

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita

Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja

- Szociális bizottság
 Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
 Közbeszerzési Bizottság
 Képviselő-testület

Ülés

- Nyílt
 Zárt

Szavazás

- Nyílt szavazás
 Titkos szavazás
 Egyszerű többség
 Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv (továbbiakban Áht) 23.§. (2) bekezdés a.) és b.) pontja, valamint a 368/2011 (XII.31) Korm. rendelet (továbbiakban Ávr) 24.§. (1) és (2) bekezdése alapján az önkormányzat, a polgármesteri hivatal és a felügyelete alá tartozó önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodását éves költségvetés alapján folytatja.

Az Áht. 24.§ (2) bekezdése alapján a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetés összeállításakor a következő jogszabályokat kell kiemelten figyelembe venni:

- 2013. évi CCXXX. törvény Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht)
- 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet az államháztartásról szóró törvény végrehajtásáról (Ávr)
- Áfa törvény
- szja törvény
- 2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról
- 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.)

Az Áht. 23. §-a tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének kötelező tartamát. Az előírás alapján

- a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban (I/ 3-as, 3-b, és 3-c mellékletben bemutatva),
- a költségvetési szervek engedélyezett létszámát, valamint költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban (II-IV/3, 4 mellékletek)
- a költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban (rendeletben),
- a költségvetési **hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek költségvetési maradványának**, vállalkozási maradványának igénybevételét (I/2. mellékletben kimutatva)

- költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban, (2013. évi költségvetésben nem releváns)
 - a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt (I/10. melléklet),
 - a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit (I/13. melléklet),
 - a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást (nem releváns).
- (3) A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék (I/3-as, I/3-b, 3-c mellékletek, valamint I/14.

A kiemelt előirányzatok szakfeladatonkénti bemutatása nem kötelező. Az előző évek gyakorlata alapján a táblázatok elkészültek, segítve ezzel a döntés hozatalt.

A költségvetési rendelet összeállítása során kiemelten figyelembe kell venni az Áht.12.§ -(2) bekezdésének rendelkezését:

(2) Olyan új közfeladat írható elő vagy vállalható, amelynek ellátásához megfelelő pénzügyi fedezet áll rendelkezésre. Ha a tervezés során a pénzügyi fedezet már nem biztosítható, intézkedni kell a közfeladat megszüntetéséről.

A Mötv. 13. § határozza meg az önkormányzatok kötelező feladatit. A feladatok besorolását nehezíti, hogy a kötelező feladatok ellátásának szintje nem meghatározott. Az önkormányzatok kötelező feladatai (melyek érintik Rétság város költségvetését):

- **településfejlesztés, településrendezés;**
 - Feladatellátás 2014. évben:** városközpont rehabilitációs pályázat befejezése, lezárása
- **településüzemeltetés** (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodása helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
 - Feladatellátás 2014. évben:** Háziiorvosi szolgálat, Fogorvosi szolgálat, Védőnői szolgálat, Háziiorvosi ügyeleti ellátás biztosításával.
- környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
 - Feladatellátás 2014. évben:** Zöldterület hasznosítás szakfeladat tételes kimutatása alapján
- óvodai ellátás;
 - Feladatellátás 2014. évben:** Napközi otthonos Óvoda Intézmény tevékenységével (az intézmény csak kötelező feladatot lát el)
- kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadóművészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
 - Feladatellátás 2014. évben:** Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézmény költségvetésében lévő Könyvtári szolgáltatások, Közművelődési tevékenységek és támogatásuk, Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése szakfeladatokon felsoroltak szerint
- szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;

- Feladatellátás 2014. évben:** a város költségvetésében lévő jogszabály és helyi döntés alapján nyújtott szociális feladatokon felsoroltak szerint
- lakás- és helyiséggazdálkodás;
Feladatellátás 2014. évben: A lakóingatlan és a nem lakóingatlanok bérbeadásával, karbantartásával.
 - helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
Feladatellátás 2014. évben: felmerülő igény szerint, azonnal
 - honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
Feladatellátás 2014. évben: Helyi közfoglalkoztatás folyamatos biztosítása, a Téli közmunkaprogram tárgyévre áthúzódó feladatainak ellátásával, önkéntes tűzoltóság támogatása.
 - helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
Feladatellátás 2014. évben: Helyi adóval kapcsolatos feladatok biztosítása a Polgármesteri Hivatal intézményen keresztül.
 - a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétfégi árusítás lehetőségét is;
Feladatellátás 2014. évben: helyi piac felélesztése – ebben a munkában akadályozó tényező, hogy a várost a korábbi használó birtokvédelem miatt bíróságon beperelte.
 - sport, ifjúsági ügyek;
Feladatellátás 2014. évben: önkormányzati tulajdonú ingatlanok ingyenes biztosításával, sportegyesületek támogatásával.
 - nemzetiségi ügyek;
Feladatellátás 2014. évben: a nemzetiségi önkormányzatokkal megkötött megállapodások alapján
 - közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
Feladatellátás 2014. évben: A Polgárőr Egyesület térfigyelő-kamerarendszer kiépítésének, felügyeletének támogatása
 - hulladékgazdálkodás;
Feladatellátás 2014. évben: szerződésen alapuló feladatellátással (Zöldhíd Kft.)
 - víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.
Feladatellátás 2014. évben: egészséges ivóvíz biztosítása közutakról, valamint szerződésen alapuló üzemeltetéssel (DMRV)

Az önálló elemi költségvetésből következően 2012. január 1-től a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, valamint az általuk irányított költségvetési szervek (ideértve az önkormányzati hivatalt is) gazdálkodásáról önálló könyveket kell vezetni és önálló beszámolót kell készíteni. *Az önkormányzat, valamint az általa irányított költségvetési szervek (ide értve az önkormányzati hivatalt is) költségvetését a polgármester, míg a nemzetiségi önkormányzat költségvetését a nemzetiségi önkormányzat elnöke aláírásával hagyja jóvá (Áht. 28.§. (5) bekezdése).*
Jelentős számviteli változás 2014. évben a szakfeladatok és bevételi (9-es számlaosztály) és kiadási (5-ös) számlaosztály megszűnése, a kormányzati funkciók és rovatrend bevezetése.

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 87/2013. (IV.26.) számú határozatával elfogadta az önkormányzat és szervei 2014. évi költségvetési koncepcióját, valamint a költségvetést megalapozó intézkedésekről szóló 3/2014. (I.24.) számú határozatát Jellemzően ezen határozat iránymutatása mentén készült el az önkormányzat és szerveinek költségvetési rendeletervezete.

I. ÖNKORMÁNYZAT (Város költségvetése)

A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető ön-

ként vállalt feladatait. E feladatok ellátásának forrásait és kiadásait a helyi önkormányzat egységes költségvetési rendelete elkülönítetten tartalmazza. **A költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.** A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

Önkormányzati bevételek alakulása

Az önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni a helyi önkormányzat bevételeit, így különösen a helyi adóbevételeket, a normatív hozzájárulásokat, támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat, és elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit (Avr 24.§. (1)).

A Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény rendelkezik a központi normatívákról.

Központi költségvetésből származó bevételek

A központi támogatások éves szintjének megállapítása részben igénylés, részben statisztikai mutatók alapján történt. Feladatmutatókon alapuló igénylést kellett benyújtani az óvodai ellátás és az étkeztetés központi támogatására. Igénylés nélkül, központilag került megállapításra az önkormányzati hivatal működésére, zöldterület gazdálkodásra, közvilágításra, temető gazdálkodásra és utak fenntartására biztosított támogatás, mely elszámolására útmutató nem áll rendelkezésre. Összességében egy helyen, az önkormányzati törvényben található rendelkezés: mely szerint az önkormányzatok feladataik ellátásához elszámolási kötöttséggel feladatfinanszírozású normatívát kapnak.

Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása

A települési önkormányzatok működésének támogatása

Az önkormányzati hivatal működésének támogatása 73.325.800 Ft lenne

A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. Önálló polgármesteri hivatal esetében az elismert hivatali létszám megegyezik a számított alaplétszámmal. Hivatalunk esetében ez 16,01 főt (2013. évben 19,63 fő volt) jelent, a támogatási összeg 4.580.000 forint/fő.

A feladat finanszírozás tekintetében a településüzemeltetési feladatokból le nem vonható beszámítás összege a köztisztviselőik után járó támogatásból került levonásra, így a nettó finanszírozás 35.080.437 Ft (47,84 %) lesz.

Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása 4.992.970 Ft lenne

A támogatás a települési önkormányzatot a zöldterületek és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához és fenntartásához kapcsolódóan a belterület hektár alapján illeti meg.

A beszámítás miatt a feladat nettó finanszírozása 0 Ft lesz.

Közvilágítás fenntartásának támogatása 4.786.080 Ft lenne

A támogatás a települési önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg a település nagyság szerinti kategória átlagának figyelembevételével.

A beszámítás miatt a feladat nettó finanszírozása 0 Ft lesz.

Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása 2.807.748 Ft lenne

A támogatás a települési önkormányzatokat a településen történő köztemető fenntartáshoz kapcsolódóan illeti meg a 2012. évi országosan összesített beszámoló átlagának figyelembevételével.

A beszámítás miatt a feladat nettó finanszírozása 0 Ft lesz.

Közutak fenntartásának támogatása 3.165.515 Ft lenne

A támogatás a települési önkormányzatokat a településen történő közutak üzemeltetéséhez kapcsolódóan illeti meg a 2012. évi beszámoló alapján országosan összesített beszámoló átlagának figyelembevételével.

Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása 7.695.000 forint lenne

A központi költségvetés támogatást biztosít a Mötv.) 13. §-ában meghatározott egyes - az 1.a-b alpontokban nem nevesített – feladatok ellátására. Ezek különösen:

az igazgatással, a településfejlesztéssel, településrendezéssel, településüzemeltetéssel, a környezetegészségüggyel, a lakás, - és helyiséggazdálkodással, a helyi környezet,- és természetvédelemmel, vízgazdálkodással, vízkárelhárítással, ivóvízellátással, szennyvízkezeléssel, a védelemmel, a helyi adóval, gazdaság szervezéssel, turizmussal, a kistermelők, őstermelők értékesítési lehetőségeinek biztosításával, a sport, ifjúsági, nemzetiségi ügyekkel, a közbiztonsággal, a helyi közösségi közlekedéssel, a hulladék-gazdálkodással és a távhőszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátásához.

A beszámítás miatt a feladat nettó finanszírozása 3.847.500 Ft lesz.

Az állami támogatás összege 64.914.380 forinttal csökken az adóerőképesség számítása miatt.

Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása, 12.852 Ft (2013. évi támogatás 18.119 Ft volt).

A támogatás a lakott külterülettel rendelkező települési önkormányzatokat a KEKKH által 2012. január 1-jei állapotra számított, a települési önkormányzat adatszolgáltatása alapján kimutatott külterületi lakosok száma arányában illeti meg. A támogatás folyósítása négy egyenlő részletben, minden negyedév első hónapjának 25-éig történik

A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása 43.896.640 Ft (2013. évi támogatás 31.072.000 Ft volt).**

A központi költségvetés feladathoz kötött támogatást biztosít az óvodát fenntartó települési önkormányzat részére, az általa foglalkoztatott óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bérének kifizetéséhez. A támogatás a települési önkormányzatot a a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Köznev. tv.) nevelés szervezési paraméterei szerint számított pedagóguslétszám után illeti meg.

A támogatás összegét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), valamint a Kjt. végrehajtásáról szóló, a közoktatási tárgyú 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok szerinti kötelező kereset elemeinek, kötelező szintű mértéke alapján kell meghatározni.

A támogatás növekedését a pedagógiai asszisztens státusz kötelező bevezetése és a pedagógus pályamodell többletkiadása okozza.

Óvodaműködtetési támogatás 5.170.666 Ft (2013. évben 5.076.000 Ft volt)

A kötött felhasználású támogatás az óvodai nevelést biztosító, jogszabályban foglalt eszközök és felszerelések beszerzéséhez, valamint a feladatellátásra szolgáló épület és annak infrastruktúrája folyamatos működtetéséhez szükséges kiadásokhoz kapcsolódik. A támogatás mértéke gyermekenként 54.000 Ft.

Óvodai, iskolai étkeztetés támogatása – előzetes adatok alapján - 18.515.915 Ft (2013. évben eltérő szabályok mellett 14.076.000 Ft volt). Adóerőképesség beszámítását követően a várható tényleges támogatás összege 13.827.558 Ft

Az óvodai, iskolai étkeztetés biztosítása önkormányzatunk kötelező feladata.

Bérekhez és járulékokhoz 9.139.200 Ft támogatást kapunk. A dologi kiadások tekintetében kiegészítő felmérés kitöltésére volt lehetőség. Önkormányzatunk élt ezzel a lehetőséggel. A Nemzetgazdasági Minisztérium január 27-i döntése értelmében Önkormányzatunkat 9.376.715 Ft támogatásban részesítette. A támogatás összege – tekintettel az adóerőképességünkre – 50 %-kal csökken. Információink alapján a támogatást nem minden önkormányzat kapta meg, tehát mindenképp az összeget többletjuttatásnak kell minősíteni. A támogatás összegével év végén el kell számolnunk. Többlettámogatásra nem leszünk jogosultak, viszont ha nem tudjuk felhasználni az összeget visszafizetési kötelezettségünk keletkezik.

A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása

Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz 14.138.407 Ft lenne (2013. évi támogatás 12.319.824 Ft volt), várható nettó támogatás összege: 7.069.203 Ft.

Az előirányzat a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a lakásfenntartási támogatás jogcímenek nyújtott ellátások önrészéhez, az önkormányzati helyi hatáskörű- és **krízissegélyezéshez, a közfoglalkoztatáshoz biztosítandó önrészhez, valamint az állampolgárok lakáshoz jutásának települési önkormányzatok általi támogatásához** járul hozzá.

Szociális étkeztetés 553.600 forint (előző évi támogatás azonos összegű volt)

Fajlagos összeg 55.360 forint/fő, az önkormányzatunknál 10 fő vesz részt szociális étkeztetésben. A támogatás a települési önkormányzatoknak a Szocvtv. 62. §-a alapján és a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően nyújtott szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik. A támogatás a települési önkormányzatot a szociális étkeztetésben ellátottak száma szerint illeti meg. Az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor az ellátottak éves becsült száma, elszámoláskor az étkeztetésben részesülők étkeztetésre vonatkozó igénybevételi naplója alapján naponta összegecsített ellátottak száma osztva 251-gyel.

Házi segítségnyújtás (Új feladat, szerkezeti változást jelent) 1.740.000 Ft támogatásra vagyunk jogosultak az előzetes felmérések alapján.

A Kistérségi Táruzás megszűnése miatt átvett feladat. A korábbi ellátottakat, dolgozókat vette az önkormányzat. A támogatás alapja a gondozással töltött órák alapján kiszámolt létszám. 18 ellátott után – a napi gondozási időt és a gondozást nem igénylő napok figyelembevételével 12 főre volt tervezhető támogatás. Gondozottanként 145.000 Ft/év a támogatás mértéke.

Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 3.249.000 Ft (2013. évben 3.285.480 Ft volt)

Fajlagos összeg 1.140 forint/fő

Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz, a települési önkormányzatot lakosságszám alapján illeti meg a Möt-vben, valamint a Kult.tv-ben meghatározottak szerint.

A támogatást összegét lakosságszámunk alapján, 2.850 főre számítva kapjuk.

Az eredeti költségvetésben a felsorolt támogatásokkal számoltunk.

A szociális ellátások (rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, lakásfenntartási támogatás, óvodáztatási támogatás) és a közműfejlesztések után év közben a teljesített kifizetések után jár majd állami támogatás. Az előzőekben felsorolt támogatásokra eredeti előirányzat nem tervezhető állami támogatásként.

Helyi adóbevételek

A bevételek tervezése a 2013. évi tapasztalati adatok és a lajstrom adatok alapján készült. Építményadóra 27.000 eFt, magánszemélyek kommunális adójára 8.500 eFt, állandó jelleggel végzett helyi iparüzési adóra 270.000 eFt, késedelmi pótlékára 1.500 eFt került tervezésre. Gépjárműadóra a várhatóan befolyó adóbevételek 40 %-a, 7.820 eFt, talajterhelési díjra 300 eFt került tervezésre.

Működési bevételek között a bérleti díjakat és térítési díjakat terveztük 27.003 eFt (30.799 eFt). A bevételek tervezésénél figyelembe vettük a várható tényleges ételmezési napok számát.

Az átvett pénzeszközök között az egészségügyi feladatok OEP finanszírozása 27.539 e Ft (26.916 eFt) került tervezésre. Az elmúlt években nem jelentett problémát, hogy a szociális ellátások, közhasznú foglalkoztatás kiadási és bevételi előirányzata utólag került rendezésre. A szigorodó számviteli szabályok miatt kiadási előirányzati fedezet nélkül nem lehet kiadást teljesíteni. 2014. évtől a várható éves kifizetések tervezésre kerültek. A költségvetési egyenleg torzulásának elkerülése érdekében a várható állami támogatás átvett pénzeszközként került tervezésre. Év közben a bevételi oldal rendezésével kerül majd helyére az előirányzat (71.471 eFt a két funkcióra tervezett átvett pénzeszköz). A városközpont rehabilitációs pályázatra benyújtott támogatásunkból 17.982 eFt kifizetése várható még az előleg elszámolását követően. Szennyvíz-érdekeltségi hozzájárulásra 200 eFt került tervezésre.

A korábban lakásvásárlásra biztosított önkormányzati támogatásból 100 eFt megtérülése került 2014. évre ütemezésre.

Záró pénzkészletünk 2013. december 31-én 237.161 eFt volt, mely pénzmaradványként segíti 2014. évi feladataink megvalósítását. A város költségvetési számláján kívül a Polgármesteri Hivatal számláján 414 eFt, az Óvoda számláján 19 eFt, a Városi Művelődési Központ és Könyvtár számláján 267 eFt volt a záró pénzkészlet. Az intézményi pénzmaradványok a 2014. évi intézményfinanszírozást csökkentik.

Önkormányzat kiadásai

A kiadások tervezése a 2013. évi tapasztalatok alapján történt, figyelembe véve a szerkezeti változásokat. Szerkezeti változásként a Házi segítségnyújtás feladat ellátása jelenti a kiadási oldalon is (4.403 eFt). A város költségvetését érinti, a konszolidált adatokat viszont nem, az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény 2013. május 31-i megszűnése. A megszűnést követően az volt intézmény bevételei és kiadásai teljes mértékben a város költségvetésében szerepelnek.

Kormányzati funkciók

Településüzemeltetés

Köztemető működtetésével kapcsolatos feladatainkra az adóerőképesség számítás miatt nem kapunk állami támogatást. A kiadások tervezésénél a temetőgondnok 4 órás munkabérét és 1 fő 6 órás segédmunkás bérét e szakfeladat terhére javasoljuk megállapítani. A szakfeladat összes kiadása 3.916 eFt. A feladat önkormányzati támogatása 3.916 eFt.

A feladattal kapcsolatban 2014. évben a sírhelyek megváltásának felülvizsgálatát indokolt elvégezni. A felülvizsgálat elsődleges célja az kell hogy legyen, hogy a hozzátartozók által már nem látogatott, nem gondozott sírhelyek ismét érkecsíthetővé váljanak. A jelenlegi nyilvántartás alapján a ravatalozó

közelében nincs szabad sírhely. A lakosság nem szívesen veszi igénybe a Bánk felőli hátsó részeken a szabad sírhelyeket (érthető). A felülvizsgálat véleményem szerint mindenképp a hozzátartozók érdekében történik. A felülvizsgálatból várhatóan bevételi többlet is keletkezik majd. Szükséges a temetőről szóló rendelet felülvizsgálata is. Előzetes egyeztetések alapján döntést igényel a rendezési terv felülvizsgálata is.

Az Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

Lakóingatlanaink állapotának felmérése még nem történt meg, igény nem jelentkezett felújításra, ezért ezzel a feladattal kapcsolatban költséget nem terveztünk.

Nem lakóingatlanokkal kapcsolatos feladatok megbontva szerepelnek a költségvetés tételes indokolásában A tervezés a 2013. évi tapasztalati adatok alapján történt. E funkcióhoz tartozik a Városüzemeltetési csoport kiadása is. A bérek a törvény szerinti minimumszinten kerültek tervezésre. A Toyota biztosítása (más funkciókon lévő gépjárművek biztosításával azonosan) a meglévő szerződések alapján került ütemezésre. A kormányzati funkció tartalma három korábbi szakfeladat tartalmát foglalja magában, tehát a tervezés és a végrehajtás is analitikák bevetését fogja igényelni.

Támogatási célú finanszírozási műveletek kormányzati funkción az intézmények finanszírozási kiadásai szerepelnek.

Védelmi, közbiztonsági feladatok között a Polgárőrség támogatása és előző év visszatérítendő támogatás bevétele került kimutatásra.

Gazdasági ügyek

Három kormányzati funkción kerül megbontásra a **közmunkával** kapcsolatos vállalásunk. A téli közmunkaprogramban résztvevők száma tapasztalati adat alapján, az egyéb közmunka programokra tervezett kiadások becslés alapján kerültek ütemezésre. **Az állategészségügy** kormányzati funkción tervezett kiadás csak igény esetén kerül elköltésre. Szinte minden évben előfordul, hogy kutyát kell elvitetnünk, vagy 2013. évben például macska elszállítatásáról és megfigyeltetéséről kellett gondoskodnunk. **Az egyéb szárazföldi személyszállítás** kormányzati funkción a jelenleg használaton kívüli iskolabusz költségei kerültek tervezésre. **A közutak üzemeltetése** kormányzati funkción járdaépítés, a Piac területének rendbehozatala, útszóró só, jelzőtábla pótlás került ütemezésre. A Máshová nem sorolható gazdasági ügyek kormányzati funkción az esetleges kistérséggel kapcsolatos kiadásokat ütemeztük. A feladat állami támogatása – az adóerőképesség számítás miatt 0 Ft, tervezett kiadása 15.653 eFt.

Környezetvédelmi feladatok

Szennyvíz gyűjtése, elhelyezése kormányzati funkción a DMRV-vel kötött szerződésen alapuló csatorna bérleti díj 1.800 eFt + áfa és a benyújtott rekonstrukciós koncepció szerinti kiadás került tervezésre.

A települési hulladék gyűjtése, szállítása kormányzati funkción a Zöldhíd Kft-nek átadandó, működési költségeihez történő pénzeszközátadást tartalmazza.

Környezetvédelmi feladatok

Szennyvíz gyűjtése, elhelyezése kormányzati funkción a DMRV-vel kötött szerződésen alapuló csatorna bérleti díj 1.800 eFt + áfa és a benyújtott rekonstrukciós koncepció szerinti kiadás került tervezésre. **A Nem veszélyes települési hulladék gyűjtése, szállítása kormányzati funkción** a Zöldhíd Kft-nek átadandó, működési költségeihez történő pénzeszközátadást tartalmazza.

Kommunális létesítmények üzemeltetése

A lakáshoz jutást segítő támogatások kormányzati funkción a korábban biztosított lakásvásárlások számlavezetési költségeit tartalmazza. **Víztermelés, kezelés kormányzati funkción** a kötelező feladatot jelentő közutak vízdíja került tervezésre. A közutak száma az elmúlt években csökkentésre

került. A tervezett vízdíj 2013. évi tényszámok alapján került tervezésre. **Zöldterület kezelés kormányzati funkció**n közterületeink karbantartásának költségei szerepelnek. A **Közvilágítás** kormányzati funkció tartalma értelemszerű. **A Településfejlesztési projektek** és támogatásuk kormányzati funkció a városközpont rehabilitációs pályázat záró elszámolásához kapcsolódó kiadások, az esetleges visszautasított tételek tartaléka szerepel.

A város és községgazdálkodási egyéb feladat kormányzati funkción a – jellemzően a 2013. évi pénzmaradványból képződött – tartalék és 20.000 eFt általános tartalék szerepel. A pénzmaradvány elszámolás a zárszámadás része lesz, de az már most látható, hogy a tartalék fedezetet biztosít a város lakói komfortérzetének növelése érdekében tervezhető karbantartási feladatok elvégzésére, vagy az önkormányzati vagyonok felújítására esetleg energetikai célú beruházásokra.

Egészségügy

A kormányzati funkciók a korábbi intézmény feladatait tartalmazzák. A biztonságos működés a költségvetés adatai alapján megoldottak. Indokolást igénylő 2014. évi tétel nem szerepel a költségvetésben. A Járóbetegellátó Központ részére 21.512 eFt esetleges működési támogatás fedezete 2014. évben is tartalékként kerül kimutatásra. Az intézmény 2012-2013. években önkormányzati támogatást nem kért és nem kapott. Kihasználtsága magas, a rétsági és a környékbeli betegek szívesen veszik igénybe szolgáltatásait.

Szabadidő, sport, kultúra

Civil szervezetek működésének támogatása, Civil szervezetek programtámogatása Szabadidősport tevékenység támogatása kormányzati funkciók terhére 6.300 eFt támogatás került tervezésre. Az előző évekhez hasonlóan javaslom pályázat kiírását a támogatások igénybevételéhez. A pályázat során kiemelném, hogy a város kulturális életét gazdagító rendezvényekhez vehetnek igénybe a támogatást, lehetőleg kulturális célra. **Ki kell hangsúlyoznom, hogy a pénzügyi támogatás elenyésző összeg a közvetett támogatások mellett.** A Városi Művelődési Központ és Könyvtár rendszeresen térítésmentesen biztosít helyet valamennyi civil szervezet részére. A közvetett támogatásokat a költségvetési rendelet 9. számú melléklete részletesen tartalmazza. A mellékletben feltüntetett támogatási összegek kedvezményes díjtétellel kerültek kiszámításra.

Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás kormányzati funkción a városi rendezvények eddig is vállalt költségei kerültek tervezésre. Szintén itt került tervezésre a néptánc oktatás 1.176 eFt-os Rétságot terhelő költsége. 2013. évben nem került sor a nemzeti ünnepek alkalmával a közterületek fellobogózásához szükséges zászlók beszerzésére. A zászlók fedezete – feladatmaradás miatt – ismételt ütemezésre került.

Oktatás

Az oktatással kapcsolatos kormányzati funkciók között kell kimutatni a nem kötelező feladatként biztosított ösztöndíjakat, és a kötelező gyermekékeztetési feladatok kiadásait.

Szociális feladataink:

Helyi szociális rendeletünkön és a szociális törvényen alapuló kiadások kerültek tervezésre. Az ellátottak számának tervezése minden esetben saját tapasztalati adatainkon alapul.

A szociális ellátások között igen magas az önkormányzat nem kötelező feladatként nyújtott ellátása:

Gyermek születési támogatás	450 000
Beiskolázási segély 300 x 5000 Ft	1 500 000
HPV védőoltás	238.500
Szemétszállítás támogatása 2014. évi	15 990 000
Szemétszállítás támogatása 2013. II. félév	7 995 000

A támogatások együttes összege 26.173.500 Ft. A HPV védőoltást költségét önkormányzatunk felvállalta, ugyanakkor már 2012-2013. évben sem került a tervezett összeg felhasználásra. **A feladat-**

maradás oka szervezési hiányosság. Az Általános Iskola felmérte a szükségletet, a költségvetésbe a fedezet biztosításra került, és itt leállt a folyamat. A gyakorlati megvalósítás felelőse nem került rögzítésre. A gyermekek születési támogatását a szülők szinte kivétel nélkül igénybe veszik, várják.

Napközinyha költséghelyen kerültek tervezésre a gyermekétkeztetéssel, a szociális étkezéssel és külső étkezők étkeztetésével kapcsolatos várható költségek. A feladat teljes ellenőrzése továbbra is indokolt. Az 1 Ft élelmiszerre jutó rezsiköltség odafigyelés mellett is magas, 1,6 Ft. A költségek alacsony szinten tartása nagyon fontos, hiszen a családok megélhetése igen nehéz. A térítési díjak évek óta nem kerültek emelésre, segítve ezzel a családok anyagi helyzetén. Gyakorlatilag a Képviselő-testület a „rezi-csökkentést” évek óta alkalmazza.

Polgármesteri Hivatal költségvetése

Az önállóan működő és gazdálkodó intézmény költségvetését két felé kell bontani:

1. Igazgatási feladatok

A finanszírozás változás az igazgatási feladatokat is érinti. Felhasználási kötöttséggel az állam támogatást nyújt, minden elismert köztisztviselői létszám után 4.580.000 Ft-ot. Jelenleg 12 fő köztisztviselő látja el a feladatot.

A kiadások tervezése – a bér és járulék kiadásokon kívül - becült adatok alapján történt. Eszközpótlásainkat a rendelet-tervezet tételes indokolásában bemutatjuk. Szükségesnek tartanánk az épület energetikai felújítását. Ablakaink és kazánunk nagyon rossz állapotban vannak. A 2014. évi költségvetésbe ezek a tételek nem kerültek bele. Előkészítésként szükségesnek tartjuk a tervezést. Reményeink szerint lesz pályázati lehetőség is, mellyel csak megfelelő előkészítés után élhetünk.

2. Jogalkotási feladatok

A szakfeladaton a polgármester jogszabályban meghatározott minimálisan biztosítandó bére és járuléka, szerény dologi kiadások kerültek tervezésre a kötelező feladatok között.

Ugyancsak a szakfeladaton került tervezésre a képviselők részére megállapított tiszteletdíj is.

Az egyéb kötelező feladatok támogatása egy összegben e feladat finanszírozásaként került kimutatásra.

Napköziotthonos óvoda

Az intézmény csak kötelező önkormányzati feladatot lát el.

A tervezett gyermeklétszám a tervezéskor átlagosan 95 fő. A létszám az év második felére várhatóan 91 főre csökken. A feladatot 8 óvónő, 4 dajka, 1 pedagógiai asszisztens és 1 fő 4 órás óvodatitkár látja el. Az intézmény feladatainak tervezése a 2013. évi tényleges teljesítési adatokon alapul. A feladatfinanszírozás mellett önkormányzati támogatása is van az intézménynek: 5.448 eFt.

Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Az intézményvezető elkészítette költségvetésének indokolását, melyet a januári ülésre már becsatoltam.

2014. évi kiemelt feladatok meghatározása

Az előző évekhez hasonlóan célszerűnek látom kiemelt feladatok meghatározását a költségvetési rendeletben. Azt azonban mindenképp látni kell, hogy a jelen gazdasági helyzet nem alkalmas ingatlanok értékesítésére. A kiemelt feladatoknál is célszerű megjelölni e ténytet.

Kiemelt feladatnak

- a) az intézmények és az önkormányzati feladatok biztonságos működtetését,
 - b) a városközpont rehabilitációs pályázat lezárását, a buszforduló üzembehelyezését,
 - c) a településen a közterületek karbantartását (vízfolyók, árkok tisztítását, közutak karbantartását) a városkép javítását a volt honvédségi ingatlanok lehetőség szerinti értékesítését vagy hasznosítását,
 - d) az üresen álló ingatlanok, a város számára felesleges ingatlanok lehetőség szerinti értékesítését,
 - e) igény esetén a Szőlő utcai telkek értékesítését,
 - f) a külterület 0148/1;3;7 HRSZ-kon lévő, 34 ha-os terület tulajdonjogának megszerzését,
- javasolom megjelölni.

Az intézmények biztonságos működése 2014. évben is kiemelt jelentőséget kap.

A költségvetés végrehajtásának 2013. évben alkalmazott szabályait javaslom 2014. évre is alkalmazni:

- A költségvetési szerveknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után az önkormányzati támogatás növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a tervezett kiadási előirányzatok nem teljesíthetők. A bevétel elmaradása melletti kiadási előirányzat teljesítése előirányzat túllépésnek minősül.
- A költségvetési szervek vezetői felelősek az állami támogatásokat, átvett pénzeszközöket megalapozó adatok (létszám, stb.) valóságtartalmáért, az elszámolásokhoz szükséges dokumentumok helyességéért, valamint kötelesek az elszámolások alapját képező nyilvántartásokat, dokumentumokat naprakészen vezetni.
- Civil szervezetekkel megállapodás megkötésének feltétele, hogy a támogatott szervezet írásban nyilatkozik arról, hogy köztartozás nem terheli, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetek felé fennálló tartozása nincs, eleget tett az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§-ában előírt kötelezettségének, valamint, hogy megfelel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt feltételeknek.
- A pályázatok benyújtásához minden esetben a Képviselő-testület előzetes engedélye szükséges.
- Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.
- A Képviselő-testület az önkormányzati költségvetésben szereplő felújítások, és beruházások lebonyolításával a Polgármesteri Hivatalt bízza meg.
- A Képviselő-testület felhatalmazza polgármestert az önkormányzat számláin lévő átmenetileg szabad pénzeszközök elkülönített (lekötött) betétként történő elhelyezésére. A lekötendő összeg nagyságáról, a lekötés időtartamáról a polgármester és a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság elnöke dönt.

Összességében a most összeállított költségvetés stabil gazdálkodási alapot biztosít 2014. évre. A stabilitás megőrzése minden képviselő társam, az intézmények kötelező feladata.

A választások miatt 2014. évben nyilván számtalan kérelem érkezik majd elénk. A kérelmek elbírálása nem lehet egyéni választási cél.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2014. évi költségvetésről készített előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

87/2013. (IV.26.) számú KT határozat:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2014. évi költségvetési koncepcióról készített előterjesztést. A Képviselő-testület a költségvetési hiány csökkentése és a hatékonyabb munkavégzés érdekében az alábbiakat határozza meg:

- a) A bevételek növelése érdekében a polgármester és valamennyi intézményvezető köteles mindent megtenni.
- b) Valamennyi intézményvezető köteles követni a pályázati lehetőségeket. A pályázatok benyújtásáról a Képviselő-testület dönt.
- c) A felhalmozási kiadásokat a képviselő-testület rangsorolni kívánja és a rendelkezésre álló források arányában, a kialakított rangsorban biztosítja a fedezetet az intézményeknek
- d) A béreket és a pótlékokat a vonatkozó munkaügyi törvényben meghatározott minimum szinten szabad tervezni,
- e) A költségvetési főszámok ismeretében azonnal meg kell kezdeni az intézményi költségvetések tervezését. Az intézményvezetőknek pontosan ki kell mutatni, hogy a tervezett költségek közül melyek a nem kötelező feladathoz tartozó kiadások.
- f) A Magyar Államkincstár adatközlését követően azonnal el kell készíteni az állami támogatást bemutató költségvetési mellékletet. Amennyiben költségvetési koncepcióban kimutatott hiány bármely mértékben megmarad, el kell készíteni a nem kötelező feladatok bemutatását. A feladatok 2014. évi ellátásáról a Képviselő-testület dönt.
- g) a működési bevételek tervezési alapjaként az előző évi ténylegesen befolyt összegeket, átvett pénzeszközként a már megkötött megállapodásokban, szerződésekben ütemezett tételeket lehet szerepeltetni.

Határidő: 2014. január 15.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester és valamennyi intézményvezető

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2014. (I.24.) számú Kt. határozata

Tárgya: 2014. évi költségvetés előkészítése

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2014. évi költségvetés elkészítést megalapozó döntésekről szóló előterjesztést. A Képviselő-testület a bemutatott adatok alapján a 2014. évi költségvetés helyzetét stabilnak tekinti, megállapítja, hogy feladatki szervezés nem indokolt.

- 1.) A 2014. évi cafetériát a közalkalmazottak a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók (kivételem a Munkaügyi Központ által kirendelték) és a köztisztviselők vonatkozásában, egységesen bruttó 193.250 Ft-ban javasolja tervezni.
- 2.) A munkaruha és védőruha juttatásokat, valamint egyéb munkavédelmi eszközök tervezését 2014. évben az intézmények szabályzataiban foglaltak alapján kell végrehajtani.
- 3.) A jubileumi jutalmak ellenőrzését 2014. évben is szakértő bevonásával folytatni kívánja a Képviselő-testület. A járandóságokat ütemezni kell, de kifizetés előtt az ellenőrzésnek meg kell történnie.
- 4.) A közszolgálati tisztviselők részére a törvény szerint járó kötelező juttatások, valamint a középfogú végzettségű dolgozók - testület által korábban megállapított- 10 %-os illetménykiegészítése tervezhető. A nem kötelező juttatások továbbra sem ütemezhetők. A védőszemüveg juttatás elismert maximális értékhatára 50.000 Ft.
- 5.) Jutalom a 2014. évi költségvetésekben (kivételem anyakönyvvezető) nem tervezhető. A felhalmozási kiadások a Képviselő-testület javaslata alapján építhetők be az eredeti előirányzatok közé.

- 6.) A képviselő-testület által már jóváhagyott szerződéseken alapuló karbantartási feladatokat a költségvetésben ütemezni kell.
- 7.) A 2014. évi költségvetés részletes tárgyalásához az indokolt felhalmozási, felújítási, és jelentősebb karbantartási feladatokat a várható bekerülési költséggel együtt külön táblában kell bemutatni.
- 8.) A Képviselő-testület felhívja az intézményvezetők figyelmét, hogy indokolatlanul sem bevétel, sem kiadás nem tervezhető.
A végleges költségvetéseket 2014. január 31. napig kell eljuttatni a Pénzügyi és Szolgáltatási Csoporthoz. A költségvetéseket a 2014. január 1. naptól hatályos számviteli rend szerint kell elkészíteni.
- 9.) A Képviselő-testület felhívja Mezőfi Zoltán polgármester figyelmét arra, hogy az intézményi költségvetésekkel összedolgozott önkormányzati költségvetés benyújtásának határideje 2014. február 5.
- 10.) A Képviselő-testület valamennyi költségvetést összeállító munkatárstól a jogszabályi előírásoknak megfelelő, fegyelmezett munkát kér.

Felelős: valamennyi intézményvezető, polgármester
Határidő: folyamatos, majd 2014. február 01.

2 Jogszabályi hivatkozások

Fentiekben felsorolva

3 Határozati javaslatok

Rétság, 2013. február 6.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
jegyző

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének

../2014. () önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az **Alaptörvény 32. cikk (1) a. és (1) f.** bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

I.

A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya Rétság Város Önkormányzatára, annak bizottságaira, a Polgármesteri Hivatalra és az önkormányzat felügyelete alá tartozó intézményekre terjed ki.

2.§

- (1) Az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervenként működő intézmények – külön-külön – a 3. számú melléklet szerint alkotnak egy-egy címet.
- (2) Az önállóan működő és gazdálkodó és önállóan működő költségvetési szervek külön-külön alkotnak egy-egy alcímet, az önkormányzat költségvetése képezi az önálló címet.

II.**A költségvetés bevételei és kiadásai****3.§**

Rétság **Város** Önkormányzatának és az irányítása alá tartozó költségvetési szervezeteknek a **bevételi és kiadási főösszegét 994.508 ezer Ft-ban** állapítja meg.

4.§

- (1) A Képviselő-testület a 994.508 ezer Ft bevételi főösszegeből
- | | |
|---------------------------------|----------------------|
| a) a felhalmozási célú bevételt | 18.282 ezer Ft-ban, |
| b) a működési célú bevételt | 738.355 ezer Ft-ban, |
| c) 2013. évi pénzmaradványt | 237.871 ezer Ft-ban, |
- állapítja meg
- (2) A 994.508 ezer Ft kiadási főösszeg megoszlását kiemelt előirányzatokként az alábbiak szerint állapítja meg:

**Önkormányzat
összesen**

Beruházás	13.596 ezer Ft
Felújítás	18.003 ezer Ft
Fejlesztési célú kiadás összesen	31.599 ezer Ft
Személyi jellegű juttatás	165.189 ezer Ft
Munkaadót terhelő járulékok	38.887 ezer Ft
Dologi kiadás	150.924 ezer Ft
Támogatásértékű kiadás	3.176 ezer Ft

Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre	7.708 ezer Ft
Költségvetési szervek támogatása	170.358 ezer Ft
Szociális ellátás	70.370 ezer Ft

Működési kiadás	606.611 ezer Ft
Tartalék	356.297 ezer Ft
	994.508 ezer Ft

Költségvetési kiadások összesen

- (3) Az önkormányzat intézményeinek létszám keretét a 4. számú melléklet részletezése szerint **118,043** főben állapítja meg, melyből a közhasznú és közcélú foglalkoztatottak létszáma 61 fő.

4/A §

A költségvetési szervek kiadási és bevételi előirányzatát az alábbiak szerint **állapítja** meg:

1.) Város (1.000 Ft-ban)

Bevételi főösszege	814.633	Kiadási főösszege	814.633
előzőből			
- működési bevétel	27.003	- személyi jell. kiadás	67.291
- Támogatásértékű bevétel	99.010	- járulék	13.628
-		- dologi kiadás	92.607
ÁHT-n kívül átvett pe.	3.600	pénzbeni ellátás	70.369
Helyi adó	307.000	Támogatásért. kiadás	3.176
Átengedett adó	8.120	ÁHT-n kívüli pe. átad.	7.708
Központi támogatás	114.447	Intézményfinanszírozás	170.358
Működési bevétel	559.181	Fejlesztési kiadás	159.193
Fejlesztési c. bevétel	18.282	Tartalék	230.303
Pénzmaradvány	237.171		

1.) Polgármesteri Hivatal (1000 Ft-ban)

Bevételi főösszege	85.454	Kiadási főösszege	85.454
előzőből			
- működési bevétel	4.802	- személyi jell. kiadás	44.598
- támogatásértékű bevétel	864	- járulék	11.253
- önkormányzati támogatás	79.374	- dologi kiadás	27.356
- számlamaradvány	414	- fejlesztési kiadás	406
		- tartalék	1.841

A költségvetési szerv szakfeladatonkénti előirányzatait az II /1-3 és 5-8. számú mellékletek szerint, létszámkeretét a 4. számú melléklet szerinti részletezéssel jóváhagyja.

2.) Napköziotthonos Óvoda (1000 Ft-ban)

Bevételi főösszege	54.515	Kiadási főösszege	54.515
előzőből			
- működési bevétel		- személyi jell. kiadás	37.899
- önkormányzati támogatás	54.496	- járulék	10.022
számlamaradvány	19	- dologi kiadás	6.594
		- fejlesztési kiadás	0

A költségvetési szerv szakfeladatonkénti előirányzatait az III /1-3 és 5-8. számú mellékletek szerint, létszámkeretét a 4. számú melléklet szerinti részletezéssel jóváhagyja.

3.) Városi Művelődési Központ és Könyvtár (1000 Ft-ban)

Bevételi főösszege	39.906	Kiadási főösszege	39.906
előzőből			
- működési bevétel	2.670	- személyi jell. kiadás	15.401
- támogatásértékű bev.	481	- járulék	3.985
- önkormányzati támogatás	36.488	- dologi kiadás	20.520
számlamaradvány	267	- fejlesztési kiadás	0

A költségvetési szerv szakfeladatonkénti előirányzatait az IV. /1-3 és 5-8. számú mellékletek szerint, létszámkeretét a 4. számú melléklet szerinti részletezéssel jóváhagyja.

5.§

Az önkormányzat költségvetési mérlegét az 1. számú melléklet tartalmazza.

6.§

(1) A Képviselő-testület a 4. §-ban megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti és költségvetési szervenkénti megoszlását az 1., 2., számú melléklet, intézményenkénti és címenkénti megoszlását a 2. számú melléklet, a központi támogatást az 5. számú melléklet részletezése szerint állapítja meg.

(2) A költségvetési évben keletkező bevételi többlet felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.

7.§

A Képviselő-testület a 4. §-ban megállapított kiadási főösszeg önállóan működő és gazdálkodó valamint az önállóan működő költségvetési szervenkénti (címenkénti) kiadásait – és ezen belül kiemelt – előirányzatait, az 1. és 3. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

8.§

A Képviselő-testület a fejlesztési előirányzatokat feladatonként a 6.sz. melléklet szerint, a forráshiányos feladatokat a 14. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

Támogatásértékű bevételek és kiadások, államháztartáson kívülről átvett és államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök

9.§

A támogatásértékű bevételeket és kiadásokat, valamint az államháztartáson kívülről átvett és államháztartáson kívülre átadott bevételeket és kiadásokat a 7. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

Előirányzat felhasználásának üteme

10.§

Az előirányzatok felhasználásának tervét a 8. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

Önkormányzat közvetett támogatásai

11.§

Az Önkormányzat közvetett támogatásait a 9. számú melléklet szerint hagyja jóvá

A Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylet

12.§

A Stabilitásról szóló törvény alapján az adósságot keletkeztető ügyletet a 10. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

Több éves kihatással járó feladatok

13.§

Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok

Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programokat a 11. számú melléklet tartalmazza

Adósságot keletkeztető ügyletek (adósságszolgálat) finanszírozásához bevételek és kiadások bemutatása

14.§

A Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségeket és az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig meghatározottak szerinti saját bevételeket és a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a 12. számú melléklet tartalmazza

Általános és céltartalék**15.§**

Az általános és céltartalékot a 13. számú melléklet tartalmazza.

III.**A 2014. évi költségvetés végrehajtásának szabályai****16.§**

- (1) A tervezett és tényleges bevételek, valamint a meghatározott feladatok változása alapján a Képviselő –testület a költségvetést évközben módosítja.
- (2) A kiemelt előirányzatok és címek közötti átcsoportosítási jog a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

17.§

A Képviselő-testület fenntartói hatáskörében

- (1) A feladatok végrehajtásának forrásaként
 - a) az állami normatíván és saját bevételeinken felül
 - b) a működési tartalékot jelöli meg.
- 2) Kiemelt feladatnak
 - a) az intézmények biztonságos működtetését,
 - b) a városközpont rehabilitációs pályázat lezárását, a buszforduló üzembehelyezését,
 - c) a településen a közterületek karbantartását (vízfolyók, árkok tisztítását, közutak karbantartását) a városkép javítását,
 - d) a volt honvédségi ingatlanok lehetőség szerinti értékesítését, vagy hasznosítását
 - e) az üresen álló ingatlanok, a város számára felesleges ingatlanok lehetőség szerinti értékesítését,
 - f) igény esetén a Szőlő utcai telkek értékesítését,
 - g) a külterület 0148/1;3;7 HRSZ-kon lévő, 34 ha-os terület tulajdonjogának megszerzését, jelöli meg.

Az esetleges ingatlanértékesítés során keletkezett többletbevétel felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.

- (3) A költségvetés végrehajtása során az intézmények
 - a) az első félévben csak a működéshez nélkülözhetetlen kiadásait teljesíthetik,
 - b) felhalmozási, felújítási kiadásait a Képviselő-testület által elkészített rangsor alapján végezhetik el,
 - c) a jelenleg alkalmazott bérleti díjait kötelesek felülvizsgálni. Javasataikról a Képviselő-testület dönt,
 - d) létszámgazdálkodásaik során kötelesek csak a Képviselő-testület által meghatározott minimális létszámot biztosítani. A minimális létszám megállapítása során figyelembe kell venni a megbízásos jogviszonyban, vagy vállalkozási formában ellátott munkakört, munkaköröket, feladatokat is. A Képviselő-testület valamennyi intézmény vonatkozásában létszám-stopot rendel el. Bármilyen ok miatt megüresedő álláshelyet – az alkalmazási jogviszonytól függetlenül, pl.: a megbízási szerződéssel vagy vásárolt szolgáltatási formában is - csak a Képviselő-testület hozzájárulásával lehet betölteni. A megüresedett álláshelyek bér és járulékköltségét zárolni kell, ezek csak a Képviselő-testület hozzájárulásával használhatók fel. A nem kötelező személyi jellegű kifizetésekhez minden esetben a Képviselő-testület hozzájárulása szükséges,
 - e) a költségvetési szerveknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után az önkormányzati támogatás növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek

- lek nem folynak be, a tervezett kiadási előirányzatok nem teljesíthetők. A bevétel elmaradása melletti kiadási előirányzat teljesítése előirányzat túllépésnek minősül,
- f) a költségvetési szervek vezetői felelősek az állami támogatásokat, átvett pénzeszközöket megalapozó adatok (létszám, stb.) valóságtartalmáért, az elszámolásokhoz szükséges dokumentumok helyességéért, valamint kötelesek az elszámolások alapját képező nyilvántartásokat, dokumentumokat naprakészen vezetni,
 - g) a pályázatok benyújtásához minden esetben a képviselő-testület előzetes engedélye szükséges,
 - h) az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni,
 - i) a képviselő-testület az önkormányzati költségvetésben szereplő felújítások, és beruházások lebonyolításával a Polgármesteri Hivatalt bízta meg.
- (4) civil szervezetekkel megállapodás megkötésének feltétele, hogy a támogatott szervezet írásban nyilatkozik arról, hogy köztartozás nem terheli, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetek felé fennálló tartozása nincs, eleget tett az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§-ában előírt kötelezettségének, valamint, hogy megfelel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt feltételeknek,

(5) A Járóbeteg-ellátó központ finanszírozása a Képviselő-testület által jóváhagyott ütemben, a Képviselő-testület által jóváhagyott jogcímenek történhet.

(6) A Képviselő-testület felhatalmazza polgármestert az önkormányzat számláin lévő átmenetileg szabad pénzeszközök elkülönített (lekötött) betétként történő elhelyezésére. A lekötött összeg nagyságáról, a lekötés időtartamáról a polgármester és a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság elnöke dönt.

18.§

A tervezett fejlesztési kiadások csak a fejlesztési bevételek realizálódása után teljesíthetők.

19.§

Az év közben engedélyezett központi pótelőirányzatok miatti költségvetési rendelet módosításáról a Képviselő-testület dönt.

20.§

Előirányzatot túllépni csak

- 1.) vis major helyzet elhárítása céljából lehet. A vis major helyzet megítéléséről, az előirányzat túllépéséről ad hoc bizottság dönt. Az ad hoc bizottság tagjainak a Képviselő-testület a következő személyeket jelöli ki:
 - a) Ad hoc bizottság tagjai
 - a.1. Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság elnöke
 - a.2. Rendkívüli helyzetbe került intézmény Intézményvezetője
 - a.3. A rendkívüli helyzet ismeretében a polgármester vagy a város gondnok.
 - b) Az ad hoc bizottság tagjain kívül szakértőt vehet igénybe.
 - c) Az ad hoc bizottság a vis major helyzetről, a tett intézkedésekről, az előirányzat túllépésről a következő testületi ülésen köteles beszámolni.
- 2.) a Szociális Bizottság hatáskörébe tartozó segélyek esetében,
- 3.) továbbá a továbbszámlázott szolgáltatások esetében lehet. Az előirányzat túllépésről a költségvetés során következő módosításakor be kell számolni

21.§

A Képviselő-testület a köztisztviselők, közalkalmazottak és a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó **- nem a Munkaügyi Központ által kiközvetített** - dolgozók cafetéria-juttatás keretösszegét a köztisztviselői illetményalap ötszörösében, bruttó 193.250 Ft-ban állapítja meg.

22.§

Önkormányzati biztost kell kirendelni, ha az önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv 30 napon túli tartozás állományának mértéke eléri éves előirányzatának 10 %-át és e tartozását egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.

Átmeneti gazdálkodás szabályai

23.§

Ha a Képviselő-testület a költségvetési rendeletét a költségvetési év kezdetéig nem alkotta meg és átmeneti gazdálkodásról rendeletet nem alkotott, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszedésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

Költségvetési szervek esetében az intézményvezető jogosult az átmeneti gazdálkodás időszakában az intézményt megillető bevételek beszedésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

IV.

Záró rendelkezések

24. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2014. január 1. napjától kell alkalmazni.

Mezőfi Zoltán
polgármester

dr. Varga Tibor
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja:

dr. Varga Tibor
jegyző

Rétság, 2014. február 5.

Előterjesztő:

Mezőfi Zoltán s.k.
polgármester

Záradék:

Hivatkozással az Ötv. 36.§ (3.) bekezdésére, a rendelet tervezet jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

2013. évi költségvetés módosítása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja

- Szociális bizottság
 Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
 Közbeszerzési Bizottság
 Képviselő-testület

Ülés

- Nyílt
 Zárt

Szavazás

- Nyílt szavazás
 Titkos szavazás
 Egyszerű többség
 Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A lebontott központi támogatás, átvett pénzeszköz, testületi kötelezettségvállalás valamint egyéb bevételi többlet előirányzatának átvezetése indokolja a 2/2013. (II.22.) önkormányzati rendelettel elfogadott költségvetés ismételt módosítását.

A bevételi és kiadási előirányzat módosítási javaslatot intézményenként külön-külön tartalmazza a tételes kimutatás.

Város költségvetése

Központi támogatásként összesen: 12.608 eFt pótelőirányzatot kaptunk. Bérkompenzációra 2.847.492 Ft támogatást kaptunk. A bérkompenzáció a város költségvetésében a kiadási oldalon részben személyi jellegű kiadásként és járulékként, részben intézményfinanszírozásként, illetve kistérségi társulást érintő, a társulásnak átadandó 1.566.580 Ft pénzeszköz átadásként kerül feladásra. A júniusi költségvetés módosításakor a bérkompenzáció előirányzatából 453.880 Ft nem került felosztásra, azt tartalékba helyeztük, ennek feloldását a tételes kiadási előirányzat módosítás tartalmazza.

Szociális feladatainkra összesen 6.125 eFt-ot kaptunk, melyből a rendszeres szociális segély 593 eFt, foglalkoztatást helyettesítő támogatás 3.901 eFt, lakásfenntartási támogatás 1.520 eFt, óvodáztatási támogatás 110 eFt. A foglalkoztatást helyettesítő foglalkozásra leutalt 3.901 eFt tartalékba helyezését javasoljuk, mivel a rendelkezésre álló előirányzat és tényleges felhasználás alapján erre a jogcímre többlet előirányzat nem szükséges. 2012. decemberében kifizetésre került az egyébként január 5-ig esedékes ellátás, melynek fedezetét igénylés alapján januárban kaptuk meg.

Lakossági közműfejlesztési hozzájárulásra 82.500 Ft-ot kaptunk, mely kiadási oldalon fejlesztési célú pénzeszköz átadásként jelenik meg.

A tényleges étkező gyermek létszám figyelembe vételével a mutatószám módosításra került, így az ezen a jogcímen megállapított normatív támogatásból 816 eFt zárolásra került. A csökkenést kompenzálja a konyha alacsonyabb élelmiszer költsége.

Az óvodai létszám alakulás, illetve óvodapedagógusok szeptemberi bérrendezésének ütemére összesen 2.774.800 Ft pótelőirányzat érkezett, melyből 2.474.800 Ft tartalékba helyezhető az intézmény jelentős előirányzat maradványára tekintettel.

Átvett pénzeszközök előirányzata 13.927 eFt-tal emelkedik. Munkaügyi Központtal kötött megállapodás alapján közhasznú és közcélú foglalkoztatásra összesen 13.515 eFt került átutalásra. Az

összegekből közfoglalkoztatottak bérére, járulékára és szerszám beszerzésre összesen 5.288 eFt előirányzat szükséges. A különbözetként jelentkező 8.227 eFt tartalékba helyezhető, mivel a tervezett sajáterőből még rendelkezésre állt, illetve a téli közfoglalkoztatási programra biztosított előleg elszámolása a 2014. évi költségvetést érinti. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásként biztosított Erzsébet utalvány 818 eFt-os összege átvett pénzeszközként került korábban kimutatásra, de ezt a MÁK állami támogatásra vonatkozó egyeztetése alapján nem itt, hanem központi támogatások között kell elszámolni, ezért az átvett pénzeszköz előirányzata ennyivel csökkentendő. Háziorvosi ellátás OEP finanszírozása 1.230 eFt-tal magasabb a tervezettől, mely többletből a tényleges felhasználás alapján 862101 Háziorvosi szolgálat szakfeladaton bérelőirányzatra 186 eFt, járulékra 1 eFt, gyógyszer beszerzésre 159 eFt biztosítása indokolt, míg 884 eFt tartalékba helyezhető.

Testületi hatáskörben kezdeményezett előirányzat változások

Bevételek:

Az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013.(II.22.) 18. § (5) bekezdése felhatalmazást adott a polgármesternek, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket lekösse. Az eseti pénzeszköz lekötésekből 4.062 eFt kamat keletkezett, mely tartalékba helyezhet 2013. január 1-től állami kezelésbe került általános iskolai oktatás várható működési kiadásaira 10.625 eFt kiadás és tovább számlázott szolgáltatásként 7.689 eFt bevétel került tervezésre. Tovább számlázott szolgáltatásra és egyéb költség átvállalásra nem volt szükség, ezért 7.589 eFt bevételi csökkenés és 9.589 eFt kiadási megtakarítás keletkezett -a 852000 szakfeladaton- mely előirányzat rendezésével a tartalék 2.000 eFt-tal emelkedett.

A Képviselő-testület 302/2013. (XII.13.) határozatával hozzájárult az I. világháborús emlékmű felújításra vonatkozó támogatási szerződés megkötéséhez. A 300.000 Ft-os támogatás átutalása megtörtént, mely tartalékba helyezhető, hisz a tényleges kiadás már a 2014. évi költségvetést fogja érinteni.

Egyéb bevételek

Ezen a jogcímen a helyi adók előirányzatának változása került kimutatásra. Az iparüzési adó 76.676 eFt-tal, a talajterhelési díj 1.024 eFt-tal, az adópótlék 282 eFt-tal haladja meg az előirányzatot. A kommunális adó 439 eFt-tal, az építményadó 2.945 eFt-tal elmarad a tervezettől. A helyi adó és átengedett adónak minősülés talajterhelési díj többlete 74.558 eFt-tal növeli a tartalék előirányzatát.

Lakossági és vállalati közműfejlesztési hozzájárulás tényleges befizetése 2.247 eFt-tal haladja meg az előirányzott összeget, mely szintén tartalékba helyezhető.

Kiadások

A tételes kimutatás határozat szám feltüntetésével tartalmazza az előirányzat változások átvezetését.

A 239/2013. (IX. 27.) határozat tartalék terhére 228.600 Ft fedezett biztosított a belső ellenőri vállalkozói szerződés megkötéséhez, illetve 2013. évi költségéhez. A város költségvetésében az intézményfinanszírozás, a hivatal költségvetésében a szolgáltatás előirányzata növekedett.

244/2013. (IX.27.) számú határozat rögzíti Jávorka János képviselő úr egy havi tiszteletdíjának óvodai mikulásnapra rendezvényre történő lemondását. A 63.500 Ft-tal a hivatal intézményfinanszírozása csökken, míg az óvodáé növekszik.

248/2013.(IX.27.) számú határozattal a Képviselő-testület engedélyezte GYES-ről visszatérő pénzügyi dolgozó szabadságának idejére a kettős foglalkoztatást, melynek járulékkal növelt költsége 170.600 Ft, a hivatal intézményfinanszírozási előirányzatát emeli.

251/2013. (IX.27.) határozat a laktanyai garázsok áramellátásához 12 eFt előirányzatot engedélyezett, mely a 680002 szakfeladaton, dologi kiadásként kerül feladásra.

252/2013. (IX.27.) határozat alapján a - Mindszenty napi vendéglátás jogcímen – a 932929 M.n. s. egyéb szórakoztató tevékenység dologi előirányzata 50 eFt-tal emelkedett a általános tartalék terhére.

254/2013. (X.22.) és 255/2013. (X.22.) határozattal a Képviselő-testület városközpont céltartaléka terhére vízbekötésre 60 eFt-ot, „C” jelű út miatti telekalakításra 535.500 Ft-ot, parkosítás eszköz beszerzésére 100.000 Ft-ot biztosított.

258/2013. (X.22.) számú határozat alapján a 890301 Civil szervezetek támogatása szakfeladat előirányzata 63.500 Ft-tal emelkedett, a hivatal finanszírozása ennyivel csökkent, mivel Jávorka János képviselő úr egy havi tiszteletdíját 100 éves a közoktatás Rétságon rendezvényre az iskolai alapítványnak ajánlotta fel.

274/2013.(XI.22.) határozattal a Képviselő-testület hozzájárult, hogy a Polgárőrség által utófinanszírozású pályázati támogatással megvalósuló köztéri kamerarendszer fejlesztéshez 3.600 eFt előleg kerüljön kifizetésre. A kiadási előirányzat a 890301 civilszervezetek támogatása szakfeladaton jelenik meg.

278/2013.(XI.22.) határozat alapján szintén a civilszervezetek szakfeladat támogatási előirányzata növekszik, mivel 100 éves közoktatás Rétságon rendezvényhez a Képviselő-testület 20.000 Ft támogatást biztosított az iskolai alapítvány részére.

282/2013.(XI.22.) határozatával a Képviselő-testület a város karácsonyi díszkivilágítására 2.200 eFt-ot engedélyezett, mely pótelőirányzat a 932929 M.n. s. egyéb szórakoztató tevékenység dologi előirányzatán került kimutatásra.

285/2013.(XII.13.) határozat a Művelődési Központ eszköz cseréjéhez 60 eFt pótelőirányzatot alapított meg. Az előirányzat változás a város költségvetésében intézményfinanszírozásként, az intézmény költségvetésében dologi előirányzatként került kimutatásra.

288/2013.(XII.13.) határozat óvodás gyermek speciális étrendjéhez szükséges 23 eFt értékű eszközbeszerzés fedezetére biztosított előirányzatot, mely az 562919 óvodai intézményi étkeztetés szakfeladaton került kimutatásra.

301/2013.(XII.13.) határozattal a Képviselő-testület 500 eFt-os keretet biztosított a Művelődési Központnak szükséges eszközbeszerzésekre. A város költségvetésében tartalék terhére az intézményfinanszírozás előirányzata növekszik, míg az intézménynél a tartalék előirányzat, mert az eszközök egy része nem került tavaly beszerzésre, illetőleg a rendelkezésre álló saját keret nem indokolta az eszközbeszerzés előirányzatának növelését.

A felsorolt testületi kötelezettségvállalások a tartalék előirányzatát 6.864 eFt-tal, a céltartalék előirányzatát 696 eFt-tal csökkentették.

Egyéb kiadások

Szociális ellátást érintő kiadási előirányzat átvezetési javaslatot tartalmaz szakfeladatok között. Lakásfenntartási támogatás önkormányzatot terhelő éves összegét pontosan tervezni nem lehet, mivel évközben jelentősen növekedett az ellátásra jogosultak száma. A tervezett és igényelt támogatás együttes összege 331 eFt-tal meghaladja a módosított keretet. Méltányossági ápolási díj az ellátottak számának emelkedése miatt 523 eFt-tal több a módosított előirányzattól. A többlet felhasználás fedezete egyéb szociális ellátásra tervezett szakfeladatok maradványa terhére -

temetési segély 350 eFt, közgyógyellátás 125 eFt, köztemetés 194 eFt, átmeneti segély 185 eFt – átcsoportosítható.

Technikai előirányzat átvezetésként néhány szakfeladat között, illetve szakfeladaton belüli átvezetés szerepel, melyek a költségvetés főösszegét nem érintik. A személyszállítás, köztemető és M.n.s kiegészítő szolgáltatás szakfeladaton részmunkaidős dolgozók bére kerül elszámolásra úgy, hogy a tényleges költség %-os megosztásával könyvelik a költségeket. A tényleges bérköltség alapján a személyszállítás szakfeladatra 52 eFt, a köztemető fenntartás szakfeladatra 203 eFt bérelőirányzat csoportosítandó át az M.n.s egyéb kiegészítő szolgáltatás szakfeladatról. Egy védőnői körzet helyettesítéssel volt ellátva, de a költségvetésben az alkalmazottak bére között szerepelt az előirányzat. Az alkalmazottak bérelőirányzatának csökkentése mellett, az állományon kívüliek bérelőirányzata növekszik.

Az átvezetések hatására a város költségvetése 100.114 eFt-tal emelkedik, főösszege 935.366 eFt-ra módosul.

Polgármesteri Hivatal

Az intézmény bérkompenzációra és járulékra 586 eFt, belső ellenőrzésre és kettős foglalkoztatásra 399 eFt támogatást kapott, míg az intézményfinanszírozás 127 eFt-tal csökkent képviselői tiszteletdíj felajánlás miatt. Az intézmény költségvetése 861 eFt-tal emelkedett és 87.182 eFt-ra módosult a tételes előirányzat változás, valamint II/1-3. melléklet szerint.

Napközi-otthonos Óvoda

Az intézmény finanszírozása bérkompenzáció, bérrendezés és képviselői tiszteletdíj felajánlás miatt 614 eFt-tal növekszik a tételes kimutatás és III/1-3. számú melléklet részletezése szerint. A pótelőirányzat átvezetésével a költségvetés főösszege 44.715 eFt-ra módosul.

Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Az intézmény bérkompenzációra és járulékra 331 eFt, eszközbeszerzésre 560 eFt támogatást kapott, az előirányzata 891 eFt-tal emelkedett és 41.260 eFt-ra módosult. Az előirányzat változást a tételes kimutatás, valamint az V/1-3. számú melléklet részletesen tartalmazza.

Igazgató helyettesítése miatt intézményen belül, szakfeladatok bérelőirányzatai közötti átvezetés szükséges, melyek technikai átvezetésként kerültek kimutatásra.

Az előirányzatok átvezetése után az önkormányzat és intézményeinek együttes költségvetési előirányzata 102.480 eFt-tal emelkedik és 1.123.744 eFt-ra módosul. Kiemelésre érdemes, hogy a tartalék előirányzata 91.140 eFt-tal emelkedik és 242.827 eFt-ra (céltartalék 111.560 eFt, általános tartalék 131.267 eFt) módosul.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. február 10.

Mezőfi Zoltán
polgármester

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása**
3. **Jogszabályi háttér:**
4. **Rendelet-tervezet**

**Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének
..2014. (II....) önkormányzati rendelete
a 2013. évi költségvetésről szóló 2/2013. (II.22.) rendelet módosításáról**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 31. cikk (1) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-ban meghatározott feladatkörében a 2013. évi költségvetés módosításáról – a lebontott központi támogatás, átvett pénzeszköz, egyéb bevétel, valamint a testületi kötelezettségvállalás előirányzatának átvezetéséről – az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

A rendelet 3. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép.

3.§ A Képviselő-testület a város és az intézmények együttes 2013. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 102.480 ezer Ft-tal megemeli és a költségvetés bevételi és kiadási színvonalát 1.123.744 ezer Ft-ban állapítja meg.

2.§

A rendelet 4. § (1)–(4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép.

4.§ (1) A Képviselő-testület a 1.123.744 ezer Ft bevételi főösszegeből

- a) a felhalmozási célú bevételt 240.079 ezer Ft-ban,
- b) a működési célú bevételt 763.356 ezer Ft-ban, ebből intézményfinanszírozási bevételt 172.764 ezer Ft-ban,
- c) a pénzmaradványt 120.309 ezer Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület a 102.480 ezer Ft bevételi előirányzat növekedésből

- központi támogatást 12.608 ezer Ft-ban
- működési célú bevételt 71.032 ezer Ft-ban
- működési célú pénzeszköz átvételt 14.227 ezer Ft-ban
- intézmények önkormányzati támogatását 2.366 ezer Ft-ban
- fejlesztési célú bevételt 2.247 ezer Ft-ban állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület az 1.123.744 ezer Ft kiadási főösszegeből

- a személyi juttatások előirányzatát 145.273 ezer Ft-ban,
- a munkaadói járulékok előirányzatát 35.127 ezer Ft-ban,
- a dologi kiadások előirányzatát 159.056 ezer Ft-ban,
- a szociális ellátások előirányzatát 60.022 ezer Ft-ban
- a pénzeszköz átadások előirányzatát 16.807 ezer Ft-ban,
- a költségvetési intézmények finanszírozásának előirányzatát 172.764 ezer Ft-ban,
- a működési kiadások együttes előirányzatát 589.049 ezer Ft-ban,**
- a intézményi felhalmozási kiadások előirányzatát 3.556 ezer Ft-ban,
- a felújítási kiadások előirányzatát 287.827 ezer Ft-ban,
- egyéb fejlesztési célú kiadás előirányzatát 11 ezer Ft-ban,
- a felhalmozási célú pénzeszközátadás előirányzatát 474 ezer Ft-ban
- a felhalmozási célú kiadások együttes előirányzatát 291.868 ezer Ft-ban**

- a céltartalék előirányzatát 111.560 ezer Ft-ban,
- az általános tartalék előirányzatát 131.267 ezer Ft-ban állapítja meg.

(4) A Képviselő-testület a 102.480 ezer Ft kiadási előirányzat növekedésből

- személyi jellegű juttatást 5.946 ezer Ft-ban
 - munkaadót terhelő járulékot 567 ezer Ft-ban
 - dologi kiadásokat -5.873 ezer Ft-ban
 - szociális ellátást 3.000 ezer Ft-ban
 - pénzeszköz átadást 5.251 ezer Ft-ban
 - költségvetési szervek támogatását 2.366 ezer Ft-ban
 - **működési kiadást összesen 11.257 ezer Ft-ban**
 - fejlesztési célú pénzeszköz átadást 83 ezer Ft-ban
 - **fejlesztési célú kiadást összesen 83 ezer Ft-ban**
 - céltartalékot - 696 ezer Ft-ban
 - általános tartalékot 91.836 ezer Ft-ban
- állapítja meg.

3. §

A rendelet 4/A. § -a helyébe az alábbi rendelkezés lép.

4/A.§ (1) A Képviselő-testület a költségvetési szervek módosított kiadási és bevételi előirányzatát 1000 Ft-ban, az alábbiak szerint állapítja meg:

1) A Polgármesteri Hivatal költségvetése a II/1-3. számú melléklet részletezése szerint

Bevételi főösszege	87.172	Kiadási főösszege	87.172
előzőből			
- működési bevétel	8.220	- személyi jell. kiadás	50.846
- önkormányzati támogatás	78.393	- járulék	12.347
- átvett pénzeszköz	569	- dologi kiadás	23.774
		- tartalék	125

2) A Napközi-otthonos Óvoda költségvetése a III/1-3. számú melléklet részletezése szerint

Bevételi főösszege	44.775	Kiadási főösszege	44.775
előzőből			
- működési bevétel	7	- személyi jell. kiadás	30.252
- önkormányzati támogatás	44.768	- járulék	7.954
		- dologi kiadás	6.569
		- fejlesztési kiadás	0

3) Az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény költségvetése a IV/1-3. számú melléklet részletezése szerint

Bevételi főösszege	15.161	Kiadási főösszege	15.161
előzőből			
- működési bevétel	80	- személyi jell. kiadás	6.240
- önkormányzati támogatás	15.081	- járulék	1.522
		- dologi kiadás	7.399
		- fejlesztési kiadás	0

4) A Városi Művelődési Központ és Könyvtár költségvetése az V/1-3. számú melléklet részletezése szerint

Bevételi főösszege	41.260	Kiadási főösszege	41.260
előzőből			
- működési bevétel	6.738	- személyi jell. kiadás	18.365
- működésre átvett pe.		- járulék	4.607
- önkormányzati támogatás	34.552	- dologi kiadás	17.788
		- tartalék	500

(2) A Képviselő-testület a város költségvetését az I/1-3. számú melléklet alapján az alábbiak szerint állapítja meg 1000 Ft-ban.

Bevételi főösszege	935.366	Kiadási főösszege	935.366
előzőből			
- működési bevétel	29.617	- személyi jell. kiadás	39.570
- helyi adó	323.535	- járulék	8.607
- átengedett adó	8.994	- dologi kiadás	103.526
- működési célú pénzeszköz átvétel	51.919	- szociális ellátás	60.022
- központi támogatás	160.913	- int. finanszírozás	172.764
- felhalmozási bevételek	21.516	- pénzeszköz átadás	16.807
- ÁHT-n kívülről átvett felh. pénzeszköz.	218.463	- felhalmozási kiadás	3.556
- önkorm. Lakás értékesítés	100	- felújítások	287.827
- pénzmaradvány	120.309	- egyéb fejl. kiadás	485
		- céltartalék	111.560
		- általános tartalék	130.642

4.§

A rendelet 6.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép.

6.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 4.§-ban megállapított bevételi főösszegének forrásonkénti és költségvetési szervenkénti megoszlását, továbbá az önállóan működő és gazdálkodó, valamint önállóan működő költségvetési szervek kiadását, ezen belül kiemelt előirányzatait az 1. – 3. számú melléklet részletezése szerint jóváhagyja.

5.§

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Dr. Varga Tibor
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja:

Dr. Varga Tibor
jegyző

2. számú melléklet a /2014 () évi önkormányzati rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek összevont bevétele intézményenként - decemer 31-i módosítás

1 000

Cím	Szakterület	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk.átvett	Helyi adó	Áteng.adó	Közp.tám	Onk. Tám.	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Hiány	Bev.össz.
	Önkormányzati feladatok	32 155		28 916	250 000	7 970	118 680		437 721	12 508			216 216	228 724	120 309		786 754
	Pótelőirányzat június hó	294		4 279			23 006		27 579					0			27 579
	Pótelőirányzat szeptember hó	695		4 497			6 619		11 811	9 108				9 108			20 919
	Pótelőirányzat december 31.	-3527		14 227	73 535	1 024	12 608		97 867				2 247	2 247			100 114
	Módosított előirányzat	29 617	0	51 919	323 535	8 994	160 913	0	574 978	21 616	0	9 108	218 463	240 079	120 309	0	935 366
	Intézményfinanszírozás								0					0			
	Pótelőirányzat június hó								0					0			0
	Pótelőirányzat szeptember hó								0					0			0
	Pótelőirányzat december 31.								0					0			0
	Módosított előirányzat								0					0			
1	Önkormányzati feladatok összesen	32 155	0	28 916	250 000	7 970	118 680	0	437 721	12 508	0		216 216	228 724	120 309	0	786 754
	Pótelőirányzat június hó	294	0	4 279	0	0	23 006	0	27 579	0	0		0	0	0	0	27 579
	Pótelőirányzat szeptember hó	695	0	4 497	0	0	6 619	0	11 811	9 108	0	9 108	0	9 108	0	0	20 919
	Pótelőirányzat december 31.	-3 527	0	14 227	73 535	1 024	12 608	0	97 867	0	0		2 247	2 247	0	0	100 114
	Módosított előirányzat	29 617	0	51 919	323 535	8 994	160 913	0	574 978	21 616	0	9 108	218 463	240 079	120 309	0	935 366
	Önkorm. Igazgatási tev.	7 939						81 924	89 863								89 863
	Pótelőirányzat június hó	281		569				-6 658	-5 808					0			-5 808
	Pótelőirányzat szeptember hó							2 266	2 266					0			2 266
	Pótelőirányzat december 31.							861	861					0			861
	Módosított előirányzat	8 220	0	569	0	0	0	78 393	87 182	0	0		0	0	0	0	87 182
	Óvodai ellátás összesen	0	0	0	0	0	0	40 030	40 030	0	0		0	0			40 030
	Pótelőirányzat június hó		7					864	871					0			871
	Pótelőirányzat szeptember hó							3 260	3 260					0			3 260
	Pótelőirányzat december 31.							614	614					0			614
	Módosított előirányzat	0	7	0	0	0	0	44 768	44 775	0	0		0	0	0	0	44 775
	E.E.SZ.I. összesen	170	0	0	0	0	0	38 804	38 974	0	0		0	0			38 974

Cím	Szafeladat	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk.átvett	Helyi adó	Áteng.adó	Közp.tám	Onk. Tám.	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Hiány	Bev.össz.
	Pótelőirányzat június hó	-90						-23 723	-23 813					0			-23 813
	Pótelőirányzat szeptember hó								0					0			0
	Pótelőirányzat december 31.								0					0			0
	Módosított előirányzat	80	0	0	0	0	0	15 081	15 161	0	0	0	0	0	0	0	15 161
	V.M.K.K. összesen	2 130						32 695	34 825	0	0		0	0			34 825
	Pótelőirányzat június hó	1210						429	1 639					0			1 639
	Pótelőirányzat szeptember hó	3398						507	3 905					0			3 905
	Pótelőirányzat december 31.							891	891					0			891
	Módosított előirányzat	6 738	0	0	0	0	0	34 522	41 260	0	0	0	0	0	0	0	41 260
	Intézmények összesen	10 239	0	0	0	0	0	193 453	203 692	0	0	0	0	0	0	0	203 692
	Pótelőirányzat június hó	1 401	7	569	0	0	0	-29 088	-27 111	0	0		0	0	0	0	-27 111
	Pótelőirányzat szeptember hó	3 398	0	0	0	0	0	6 033	9 431	0	0	0	0	0	0	0	9 431
	Pótelőirányzat december 31.	0	0	0	0	0	0	2 366	2 366	0	0		0	0	0	0	2 366
	Módosított előirányzat	15 038	7	569	0	0	0	172 764	176 581	0	0	0	0	0	0	0	188 378
	Rétság Váro Önkormányzata össz.	42 395	0	28 916	250 000	7 970	118 680	193 453	641 413	12 508	0	0	216 216	228 724	120 309	0	990 446
	Pótelőirányzat június hó	1 695	7	4 848	0	0	23 006	-29 088	468	0	0	0	0	0	0	0	468
	Pótelőirányzat szeptember hó	4 093	0	4 497	0	0	6 619	6 033	21 242	9 108	0	9 108	0	9 108	0	0	30 350
	Pótelőirányzat december 31.	-3 527	0	14 227	73 535	1 024	12 608	2 366	100 233	0	0	0	2 247	2 247	0	0	102 480
	Módosított előirányzat	44 656	7	52 488	323 535	8 994	160 913	172 764	763 356	21 616	0	9 108	218 463	240 079	120 309	0	1 123 744

3. számú melléklet a /2013. () önkormányzati rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek összevont kiadása intézményenként - 2013. december 31-i módosítás

1000 Ft-ban

Cím	Intézmény	2013. évi várható kiadások												
		alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Int. Finansz.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék
0		0 kiad.	járulék	kiadás	ellátás	átadás		kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	össz.
	Önkormányzati feladatok	18 370	4 955	82 020	31 022	7 088	193 453	336 908		281 053	281 053	37 780	131 013	786 754
	Pótelőirányzat június hó	12 953	3 065	15 123	20 605	4 278	-22 851	33 173	338	10 020	10 358		-15 952	27 579
	Pótelőirányzat szeptember hó	3 536	299	12 608	5 395	190	-204	21 824	53	321	374	1 526	-2 805	20 919
	Pótelőirányzat december 31.	4 711	288	-6 225	3 000	5 251	2 366	9 391	83		83	91 336	-696	100 114
	Módosított előirányzat	39 570	8 607	103 526	60 022	16 807	172 764	401 296	474	291 394	291 868	130 642	111 560	935 366
	Önkorm. Igazgatási tev.	53 396	13 226	23 241	0	0		89 863						89 863
	Pótelőirányzat június hó	-4 884	-1 330	281				-5 933			0	125		-5 808
	Pótelőirányzat szeptember hó	1 836	407	23				2 266			0			2 266
	Pótelőirányzat december 31.	498	134	229				861			0			861
	Módosított előirányzat	50 846	12 437	23 774	0	0	0	87 057	0	0	0	125	0	87 182
	Óvodai ellátás összesen	26 552	6 972	6 506	0	0		40 030						40 030
	Pótelőirányzat június hó	686	185					871			0			871
	Pótelőirányzat szeptember hó	2 577	683					3 260			0			3 260
	Pótelőirányzat december 31.	437	114	63				614			0			614
	Módosított előirányzat	30 252	7 954	6 569	0	0	0	44 775	0	0	0	0	0	44 775
	E.E.SZ.I. összesen	16 649	4 381	17 944	0	0		38 974						38 974
	Pótelőirányzat június hó	-10 409	-2 859	-10 545				-23 813			0			-23 813
	Pótelőirányzat szeptember hó							0			0			0
	Pótelőirányzat december 31.							0			0			0
	Módosított előirányzat	6 240	1 522	7 399	0	0	0	15 161	0	0	0	0	0	15 161
	Közművelődési Intézmény ö	16 821	4 248	13 756				34 825						34 825
	Pótelőirányzat június hó	918	248	473				1 639			0			1 639
	Pótelőirányzat szeptember hó	326	80	3 499				3 905			0			3 905
	Pótelőirányzat december 31.	300	31	60				391			0	500		891
	Módosított előirányzat	18 365	4 607	17 788	0	0	0	40 760	0	0	0	500	0	41 260

Intézmények összesen	113 418	28 827	61 447	0	0	0	203 692	0	0	0	0	0	203 692
Pótelőirányzat június hó	-13 689	-3 756	-9 791	0	0	0	-27 236	0	0	0	125	0	-27 111
Pótelőirányzat szeptember hó	4 739	1 170	3 522	0	0	0	9 431	0	0	0	0	0	9 431
Pótelőirányzat december 31.	1 235	279	352	0	0	0	1 866	0	0	0	500	0	2 366
Módosított előirányzat	105 703	26 520	55 530	0	0	0	187 753	0	0	0	625	0	188 378
Rétság Város Önkormányzata össz.	131 788	33 782	143 467	31 022	7 088	193 453	540 600	0	281 053	281 053	37 780	131 013	990 446
Pótelőirányzat június hó	-736	-691	5 332	20 605	4 278	-22 851	5 937	338	10 020	10 358	125	-15 952	468
Pótelőirányzat szeptember hó	8 275	1 469	16 130	5 395	190	-204	31 255	53	321	374	1 526	-2 805	30 350
Pótelőirányzat december 31.	5 946	567	-5 873	3 000	5 251	2 366	11 257	83	0	83	91 836	-696	102 480
Módosított előirányzat	145 273	35 127	159 056	60 022	16 807	172 764	589 049	474	291 394	291 868	131 267	111 560	1 123 744

4. számú melléklet a /2013. (.....) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek engedélyezett létszáma intézményenként

Cím	Intézmény	Nyitó	Tervezett		
		2013.01.01	Csökkenés	Növekedés	30.szept
I.	Önkormányzati feladatok*1,2	21	-3,4		5,5521
II.	Polgármesteri Hivatal	16,00	-2	2	
III.	Óvodai ellátás	12,50			0,3333
IV.	Egészségügyi és Szoc. Int.	8,375			-4,885
V.	Művelődési Központ és Könyvtár	8,6875			
	Előzőből közhasznú	10,25	-3,40		
	Önkormányzat mindösszesen	66,5625	-5,4	2	1,0004

Önkormányzati feladatok *

1. Egészségügyi dolgozók átszervezése 4,3021

2. Diákmunka 1,25 fő

fő

záró lsz.		
23,1521	időarányos növekedés - Főorvos úr, eü	
16		
12,8333	pedagógiai asszisztens	
3,49	időarányos zárolás	
8,6875		
6,85		4,885416667
64,1629		

Polgármesteri Hivatal kiadásai
(2013. december havi előirányzat módosításhoz 2014. februári ülésre)

				Kiadás (Ft)		Bér	Járulék	Dologi	Tart.	Műk.	Felh.	Pe.	Felh.	Tart.	Össz.
		Kiadásnem	Módosítás jogcíme	növekedés	csökk.	eFt	eFt	eFt	eFt	össz.		átadás	össz.		eFt
Központi támogatásból															
841126	Igazgatás	512172	Bérmunk.	422 400		422				422			0		422
841126	Igazgatás	53111	Szoc.hj.adó	114 100			114			114			0		114
841133	Adóigazgatás	512172	Bérmunk.	41 000		41				41			0		41
841133	Adóigazgatás	53111	Szoc.hj.adó	11 100			11			11			0		11
Központi támogatásból Összesen				588 600	0	463	125	0	0	589	0	0	0	0	589
Színvonal változás				588 600						0			0		0
Központi támogatásból										0			0		0
Testületi hatáskörben															
841112	Jogalkotás	522121	Jávorka tisztletdíj felaj.s 244/(IX.27.)		50 000	-50				-50			0		-50
841112	Jogalkotás	53115	Előző Tb. Járuléka		13 500		-14			-14			0		-14
841112	Jogalkotás	522121	Jávorka tisztletdíj felaj.s 258/(IX.22.)		50 000	-50				-50			0		-50
841112	Jogalkotás	53115	Előző Tb. Járuléka		13 500		-14			-14			0		-14
841133	Adóigazgatás	561112	Kettős foglalk. eng.247/(IX.27.)	134 400		134				134			0		134
841133	Adóigazgatás	53111	Szoc.hj.adó	36 200			36			36			0		36
841126	Igazgatás	5531	Belső ellenőr 228/(IX.27)	180 000				180		180			0		180
841126	Igazgatás	561111	Előző tétel Áfa	48 600				49		49			0		49
Intézmény összesen				399 200	127 000	34	9	229	0	272	0	0	0	0	272
Színvonal változás				272 200											
Intézmény összesen				987 800	127 000	498	134	229	0	861	0	0	0	0	861
Színvonal változás				860 800						0			0		0

				Kiadás (Ft)		Bér	járlék	Dologi	Tart.	Műk.	Felh.	Pe.	Felh.	Tart.	Össz.
		Kiadásnem	Módosítás jogcíme	növekedés	csökk.	eFt	eFt	eFt	eFt	össz		átadás	össz.		eFt
						Bér eFt	járlék eFt	Dologi eFt	Tart. eFt	Műk. össz	Felh.	Pe. átadás	Felh. össz.	Tart.	Össz. eFt
841112	Jogalkotás					-100	-27	0	0	-127	0	0	0	0	-127
841126	Igazgatás					557	150	229	0	936	0	0	0	0	936
841133	Adóigazgatás					41	11	0	0	52	0	0	0	0	52
			Szakfeladatok összesen			498	134	229	0	861	0	0	0	0	861

II./1. számú melléklet a/2014.) költségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivatal 2013. bevételeinek és kiadásainak módosított mérlege - december havi módosítás

Bevételek						
Sor- szám	Megnevezés	2013. évi	Pótelőirányzat			
		előirányzat	Június	Szeptember	2013.dec.31	Mód.ei
I.1.	Közhatalmi bevételek	510			0	510
I.2.	Kamat bevételek					0
I.3.	Egyéb működési bevételek	7 429	281			7 710
I.	Intézmények működési bevétele	7 939	281	0	0	8 220
II.11	Iparüzési adó					
II.12	Építmény adó					
II.13	Kommunális adó					
II.14	Pótlékok					
II.1	Helyi adók összesen					
II.21	Személyi jöv.adó helyben maradó része					
II.22	Normatív módon elosztott szja.					
II.2	Szja összesen:					
II.31	Gépjármű adó					
II.32	Talajterhelési díj					
II.3	Átengedett adó összesen					
II.4	Egyéb különféle bevételek					
II.	Önk. Sajátos bevétele összesen					
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek		569			569
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről					
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel össz.		569	0	0	569
IV.11	Normatív állami hozzájárulás					
IV.12.	Normatív kötött felhasználású állami hj.					
IV.13	Egyéb támogatás/kisebbség,bér /					
IV.1.	Költségvetési támogatás összesen					
V.	Önkormányzati támogatás	81 924	-6 658	2 266	861	78 393
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele					
A	Működési bevételek	89 863	-5 808	2 266	861	87 182
I.1	Felhalmozási bevételek					
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás					
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek					
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök					
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei					
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	0				
I.	Kapott kölcsönök					
II.	Visszatérülések					
C	Kölcsönök összesen	0				
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	89 863	-5 808	2 266	861	87 182
I	Betétek visszavonása					
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.					
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev. előzőből: működési hiány					
	fejlesztési hiány					
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek					
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	89 863	-5 808	2 266	861	87 182

Kiadások						
I.	Működési célú kiadások					
II	Személyi jellegű kiadások	53 396	-4 884	1 836	498	50 846
III	Munkaadót terhelő járulékok	13 226	-1 330	407	134	12 437
IV	Dologi és egyéb kiadások	23 241	281	23	229	23 774
V	Szociális ellátások					
VI	Támogatás értékű működési kiadások					
VII.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre					
A	Működési célú kiadás összesen	89 863	-5 933	2 266	861	87 057
II	Fejlesztési célú kiadások					
1	Intézmények felhalmozási kiadása	0				
2	Felújítások					
3	Egyéb felhalmozási kiadások					
B	Felhalmozási kiadás összesen	0				
I	Kölcsönök nyújtása					
II.	Kölcsönök törlesztése					
C	Kölcsönök					
I	Általános tartalék	0	125			125
II.	Céltartalék					
D	Tartalékok		125	0	0	125
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	89 863	-5 808	2 266	861	87 182
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése					
II	Érékpapírok vásárlása					
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai					
E	Finanszírozási célú kiadások összesen					
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	89 863	-5 808	2 266	861	87 182

		Pótelőir. 2013.12.31	41	11				52							52
		Módosított előirányzat	1 650	430	355	0	0	2 435	0	0	0	0	0	0	2 435
1.1.4	841126	M.n.s. egyéb kieg szolg.	0	0	0			0							0
		Pótelőir. június hó						0							0
		Pótelőir. szeptember hó						0							0
		Pótelőir. 2013.12.31						0							0
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 1		Önkorm. Igazgatási tev.	53 396	13 226	23 241	0	0	89 863	0	0	0	0	0	0	89 863
		Pótelőir. június hó	-4 883	-1 330	281	0	0	-5 933	0	0	0	125	0	0	-5 808
		Pótelőir. szeptember hó	1 836	407	23	0	0	2 266	0	0	0	0	0	0	2 266
		Pótelőir. 2013.12.31	498	134	229	0	0	861	0	0	0	0	0	0	861
		Módosított előirányzat	50 847	12 437	23 774	0	0	87 057	0	0	0	125	0	0	87 182

Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézmény bevételei 2013. december 31. állapot
(2014. február havi módosításhoz)

Szakfeladat				Bevétel		Működési	Átvett	Fejl.	Fejl. Átvett	Önk.tám.	Összesen
száma	neve	Fők.sz.	Módosítás jogcíme	növekedés	csökkenés		pe				
			Egyéb jogcímen								0
841907	Önkorm. elsz. kvi. szerveikkel	94111	Önkormányzati tám. Bérkomp.	330 900						331	331
841907	Önkorm. elsz. kvi. szerveikkel	94111	Önkorm.tám. Többlettám miatt	560 000						560	560
			Összesen	890 900	0	0	0	0	0	891	891
			Színvonal változás	890 900							
			Intézmény összesen	890 900	0	0	0	0	0	891	891
			Színvonal változás	890 900							

Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézmény
(2013. december 31-i előirányzat módosítás 2014. februári ülésre)

Szakfeladat		Kiadásner	Módosítás jogcíme	Kiadás		Bér	járulék	Dologi	Műk. össz.	Felh. átadás	Felh. össz.	Tart	Össz.
száma	neve			növekedés	csökk.								
Központi támogatásból													
910123	Könyvtári szolg	512173	Bérmomp.	76 300		76			76				76
910123	Könyvtári szolg	53111	Szoc.hj.adó	30 500			31		31				31
910123	Könyvtári szolg	516143	Bérmomp.	36 700		37			37				37
910123	Könyvtári szolg	53111	Szoc.hj.adó				0		0				0
910501	Közműv.tev	512173	Bérmomp.	51 400		51			51		0		51
910501	Közműv.tev	53111	Szoc.hj.adó				0		0		0		0
910502	Közműv.Int., színtér	516143	Bérmomp.	136 000		136			136		0		136
									0				0
			Támogatásból összesen	330 900	0	300	31	0	331	0	0	0	331
			Színvonal változás	330 900					0		0		0
Testületi hatáskörben									0		0		0
910501	Közművelődési tev.	54712	Eazközbeszerzés 258. sz. határozat	47 300				47	47		0		47
910501	Közművelődési tev.	561111	Áfa	12 700				13	13		0		13
910501	Közművelődési tev.	592111	Eszközpótlás 301. sz. hat tartalékba	500 000					0		0	500	500
									0				
			Testületi hatáskörben összesen	560 000	0	0	0	60	60	0	0	0	560
			Színvonal változás	560 000					0		0		0
Szakfeladatok közötti technikai átvezetés													
910123	Könyvtári szolgáltatás	512143	Bérelőirányzat átvezetés helyettesítésre	678 000		678			678		0		678
910123	Könyvtári szolgáltatás	53115	Szociális hozzájárulásra átvezetés	125 000			125		125		0		125
910502	Közművelődési int.	511113	Bérelőirányzat átvezetés helyettesítésre		718000	-718			-718		0		-718
910502	Közművelődési int.	511113	Állományon kívüliek bérére átvezetés	40 000		40			40		0		40
910502	Közművelődési int.	53115	Szociális hozzájár. Átvezetés		125000		-125		-125		0		-125
						0							
			Technikai átvezetés összesen	843 000	843 000	0	0	0	0	0	0	0	0
			Intézmény összesen	1 733 900	843 000	300	31	60	391	0	0	0	891
			Színvonal változás	890 900					0		0		0

V./1. számú melléklet a .../2014. (.....) önkormányzati rendelethez
Városi Művelődési Központ és Könyvtár bevételeinek és kiadásainak mérlege (1.000 Ft-ban)
2014. február havi módosítás (2013. december 31. állapot)

Sor- szám	Bevételek	Pótelőirányzat				
		2013. évi előirányzat	Június	Szeptember	2013.dec.31	Mód.ei
I.1.	Közhatalmi bevételek					
I.2.	Kamat bevételek				0	0
I.3.	Egyéb működési bevételek	2 130	1 210	3 398		6 738
I.	Kamat bevételek					
II.11	Egyéb működési bevételek					
II.12	Intézmények működési bevétele	2 130	1 210	3 398	0	6 738
II.13	Iparűzési adó					
II.14	Építmény adó					
II.1	Kommunális adó	0				
II.21	Pótlékok					
II.22	Helyi adók összesen					
II.2	Személyi jöv.adó helyben maradó része	0				
II.31	Normatív módon elosztott szja.					
II.32	Szja összesen:					
II.3	Gépjármű adó	0				
II.4	Talajterhelési díj	0				
II.	Átengedett adó összesen					
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek					
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről					
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről	0				
IV.11	Költségvetési támogatás összesen					
IV.12.	Önkormányzati támogatás					
IV.13	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele					
IV.1.	Működési bevételek	2 130	1 210	3 398	0	6 738
V.	Önkormányzati támogatás	32 695	429	507	891	34 522
I.1	Felhalmozási bevételek					
A	Működési bevételek	34 825	1 639	3 905	891	41 260
I.1	Felhalmozási bevételek					
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás					
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek					
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök					
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei					
B	Felhalmozási költségvetés bevételei					
I.	Kapott kölcsönök					
II.	Visszatérülések					
C	Kölcsönök összesen					
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	34 825	1 639	3 905	891	41 260
I	Betétek visszavonása					
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.					
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.					
	előzőből: működési hiány					
	fejlesztési hiány					
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek					
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	34 825	1 639	3 905	891	41 260
	I					
A	Működési célú kiadások					
II	Személyi jellegű kiadások	16 821	918	326	300	18 365
III	Munkaadót terhelő járulékok	4 248	248	80	31	4 607
IV	Dologi és egyéb kiadások	13 756	473	3 499	60	17 788

V	Egyéb felhalmozási kiadások					
B	Támogatás értékű működési kiadások	34 825	1 639	3 905	391	40 760
I	Kölcsönök nyújtása					
II.	Kölcsönök törlesztése					
C	Kölcsönök					
I	Általános tartalék				500	500
II.	Céltartalék					
D	Tartalékok	0	0	0	500	500
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	34 825	1 639	3 905	891	41 260
I	Felhalmozás					
II	Felújítás					
E	Felhalmozási célú kiadás összesen	0	0	0	0	0
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	34 825	1 639	3 905	891	41 260

V./2. számú melléklet a/2014. (.....) önkormányzati rendelethez
Városi Művelődési Központ és Könyvtár bevételei szakfeladatonként - december havi módosítás

1000 Ft-ban

Cím	Szakfel.sz.	Szakfeladat	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Áteng.adó	Önk.tám	Műk.bev.	Felhalmozás	Felújítás	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm.	Bev.össz.
611	682002	Nem lakóing.bérbeadása, üz.	1 000						1 000				0		1 000
		Pótelőir. június hó	1 210						1 210						1 210
		Pótelőir. szeptember hó													
		Pótelőir. 2013.12.31						0							
		Módosított előirányzat	2 210	0	0	0	0	0	2 210	0	0	0	0	0	2 210
612	581100	Könyvkiadás	100						100				0		100
		Pótelőir. június hó							0						
		Pótelőir. szeptember hó							0						
		Pótelőir. 2013.12.31						0							
		Módosított előirányzat	100	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	100
613	581400	Folyóirat, időszaki kiadvány	20						20				0		20
		Pótelőir. június hó							0						
		Pótelőir. szeptember hó							0						
		Pótelőir. 2013.12.31						0							
		Módosított előirányzat	20	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	20
614	591113	Egyéb televízióműsor-készítés	200						200				0		200
		Pótelőir. június hó							0						
		Pótelőir. szeptember hó							0						
		Pótelőir. 2013.12.31						0							
		Módosított előirányzat	200	0	0	0	0	0	200	0	0	0	0	0	200
615	591411	Film vetítése mozikban							0	0	0	0	0	0	0
		Pótelőir. június hó							0						
		Pótelőir. szeptember hó							0						
		Pótelőir. 2013.12.31						0							
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
617	841191	Nemzeti ünnepek programjai							0	0	0	0	0	0	0
		Pótelőir. június hó							0						
		Pótelőir. szeptember hó							0						
		Pótelőir. 2013.12.31						0							
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
618	841192	Kiemelt áll.és önkorm. Rend.							0	0	0	0	0	0	0
		Pótelőir. június hó							0						

		Pótelőir. szeptember hó						0							
		Pótelőir. 2013.12.31						0							
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
619	910121	Könyvtári állomány gyarapítása			0			0	0	0	0	0	0	0	0
		Pótelőir. június hó						0							
		Pótelőir. szeptember hó						0							
		Pótelőir. 2013.12.31						0							
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
621	910123	Könyvtári szolgáltatások	350		0			350	0	0	0	0	0	0	350
		Pótelőir. június hó						0							
		Pótelőir. szeptember hó			0			0	258						258
		Pótelőir. 2013.12.31						0							
		Módosított előirányzat	350	0	0	0	0	608	0	0	0	0	0	0	608
622	910501	Közműv. Tev. És tám.	460		0			460	0	0	0	0	0	0	460
		Pótelőir. június hó						0							
		Pótelőir. szeptember hó	3 398					3 398							3 398
		Pótelőir. 2013.12.31						0							
		Módosított előirányzat	3 858	0	0	0	0	3 858	0	0	0	0	0	0	3 858
623	910502	Közm.nt., köz.szinterek műk.						0	0	0	0	0	0	0	0
		Pótelőir. június hó						0							
		Pótelőir. szeptember hó						0							
		Pótelőir. 2013.12.31						0							
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Intézményfinanszírozás						32 695	32 695				0		32 695
		Pótelőir. június hó						429	429						429
		Pótelőir. szeptember hó						507	507						507
		Pótelőir. 2013.12.31						891	891						891
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	34 522	34 522	0	0	0	0	0	34 522
6		Művk. és könyvt. össz	2 130	0	0	0	0	32 695	34 825	0	0	0	0	0	34 825
		Pótelőir. június hó	1 210	0	0	0	0	429	1 639	0	0	0	0	0	1 639
		Pótelőir. szeptember hó	3 398	0	0	0	0	3 905	3 905	0	0	0	0	0	3 905
		Pótelőir. 2013.12.31	0	0	0	0	0	891	891	0	0	0	0	0	891
		Módosított előirányzat	6 738	0	0	0	0	37 920	41 260	0	0	0	0	0	41 260

V./3. számú melléklet a .../2014. (.....) önkormányzati rendelethez

Városi Művelődési Központ és Könyvtár kiadásai szakfeladatonként - december havi módosítás

1000 Ft-ban

Cím alcím	Szf. Száma	Intézmény Feladat	2013. évi kiadások												
			Szem.jell. kiad.	Munka.a. járulék	Dologi kiadás	Pénzb. ellátás	Pénze. átadás	Működési kiad.össz	Felhalm.	Felúj.	fejl.kiad. össz.	Tartalék ált. cél	Mind. össz.		
	581100	Könyvkiadás			381				381			0			381
		Pótelőir. június hó							0						0
		Pótelőir. szeptember hó							0						0
		Pótelőir. 2013.12.31							0						0
		Módosított előirányzat	0	0	381	0	0	381	0	0	0	0	0	0	381
	581400	Folyóirat, időszaki kiadvány			1 595				1 595			0			1 595
		Pótelőir. június hó							0						0
		Pótelőir. szeptember hó							0						0
		Pótelőir. 2013.12.31							0						0
		Módosított előirányzat	0	0	1 595	0	0	1 595	0	0	0	0	0	0	1 595
	591113	Egyéb televízióműsor-készítés	1 954	393	830				3 177			0			3 177
		Pótelőir. június hó							0						0
		Pótelőir. szeptember hó							0						0
		Pótelőir. 2013.12.31							0						0
		Módosított előirányzat	1 954	393	830	0	0	3 177	0	0	0	0	0	0	3 177
	631 100	Adatfeldolgozás, web-hoztíng szolgáltatás			640				640			0			640
		Pótelőir. június hó							0						0
		Pótelőir. szeptember hó							0						0
		Pótelőir. 2013.12.31							0						0
		Módosított előirányzat	0	0	640	0	0	640	0	0	0	0	0	0	640
	841191	Nemzeti ünnepek programjai	0	0	0				0			0			0
		Pótelőir. június hó			250				250						250
		Pótelőir. szeptember hó							0						0
		Pótelőir. 2013.12.31							0						0
		Módosított előirányzat	0	0	250	0	0	250	0	0	0	0	0	0	250
	910121	Könyvtári állomány gyarapítása			1 050				1 050			0			1 050
		Pótelőir. június hó							0						0
		Pótelőir. szeptember hó							0						0
		Pótelőir. 2013.12.31							0						0
		Módosított előirányzat	0	0	1 050	0	0	1 050	0	0	0	0	0	0	1 050
	910123	Könyvtári szolgáltatások	4 889	1 281	1 076				7 246			0			7 246
		Pótelőir. június hó	352	95					447						447
		Pótelőir. szeptember hó	87	23	258				368						368

		Pótelőir. 2013.12.31	791	156			947						947
		Módosított előirányzat	6 119	1 555	1 334	0	0	9 008	0	0	0	0	9 008
	910501	Közműv. Tev. És tám.	5 411	1 419	949			7 779			0		7 779
		Pótelőir. június hó	458	124	223			805					805
		Pótelőir. szeptember hó	189	43	3 241			3 473					3 473
		Pótelőir. 2013.12.31	51		60			111			500		611
		Módosított előirányzat	6 109	1 586	4 473	0	0	12 168	0	0	0	500	12 668
6 1	910502	Közm.nt., köz.szinterek műk.	4 567	1 155	7 235			12 957			0		12 957
		Pótelőir. június hó	108	29				137					137
		Pótelőir. szeptember hó	50	14				64					64
		Pótelőir. 2013.12.31	-542	-125				-667					-667
		Módosított előirányzat	4 183	1 073	7 235	0	0	12 491	0	0	0	0	12 491
6		Közművelődési Intézmény ö	16 821	4 248	13 756	0	0	34 825	0	0	0	0	34 825
		Pótelőir. június hó	918	248	473	0	0	1 639	0	0	0	0	1 639
		Pótelőir. szeptember hó	326	80	3 499	0	0	3 905	0	0	0	0	3 905
		Pótelőir. 2013.12.31	300	31	60	0	0	391	0	0	0	500	891
		Módosított előirányzat	18 365	4 607	17 788	0	0	40 761	0	0	0	500	41 260



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

2014. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV ELFOGADÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) alapján a 6. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott ajánlatkérők - kivéve a XIV. Fejezet szerint eljáró ajánlatkérőket, valamint a központosított közbeszerzés során az ajánlatkérésre feljogosított szervezetet – a 33.§ (1) bekezdése alapján a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről.

A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános, melyet a város honlapján hozzáférhetővé kell tenni a következő közbeszerzési terv közzétételéig folyamatosan.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény, vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek **kérésére** a közbeszerzési tervét megküldeni. A közbeszerzési értékhatárokat tárgyévre vonatkozó költségvetési törvény tartalmazza.

2013. évi CCXXX. törvény Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló törvény közbeszerzési értékhatárokra vonatkozó rendelkezése:

63. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 10. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a Kbt. szerinti közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – 2014. január 1-jétől 2014. december 31-éig:

- árubeszerzés esetében: 8,0 millió forint,
- építési beruházás esetében: 15,0 millió forint,
- építési koncesszió esetében: 100,0 millió forint,
- szolgáltatás megrendelése esetében: 8,0 millió forint,
- szolgáltatási koncesszió esetében: 25,0 millió forint.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a Kbt. szerinti közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2014. január 1-jétől 2014. december 31-éig:

- árubeszerzés esetében: 50,0 millió forint,

- b) építési beruházás esetében: 100,0 millió forint,
c) szolgáltatás megrendelése esetében: 50,0 millió forint.

Tekintettel arra, hogy 2014. évben közterület karbantartásaink várhatóan meghaladják a nettó 8 millió forintot, a határidő előtt indokoltnak tartom a közbeszerzési terv tárgyalását.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. február 08.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:**
 - minden évben elkészült közbeszerzési tervek
3. **Jogszabályi háttér:**
 - 1. pontban felsorolva
4. **Határozati javaslat**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat 2014.évi közbeszerzési tervét az alábbiak szerint elfogadja.

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi közbeszerzési terve

Sor-szám	Tervezett szolgáltatás megnevezése	Közbeszerzés megkezdésének tervezett időpontja	Becsült értéke (eFt)
1	Közterületek karbantartási munkái (út, járda, vízelvezetők)	2014. február 24.	96.900

Határidő: folyamatos
Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:
Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

Előterjesztő: **dr. Varga Tibor jegyző**

SZAVAZATSZÁMLÁLÓ BIZOTTSÁG TAGJAINAK, PÓTTAGJAINAK MEGVÁLASZTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) 24. § (1) bekezdése alapján „A szavazatszámoló bizottság három tagját és szükséges számban póttagokat a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti huszadik napon választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.” A szavazatszámoló bizottság tagjait és a póttagokat települési szinten kell megválasztani. A Ve. 17. §-a szerint a szavazatszámoló bizottságnak csak a településen állandó lakóhellyel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet tagja. A választási bizottság választott tagja az lehet, aki az országgyűlési képviselők választásán jelöltként indulhat, így a szavazatszámoló bizottság választott tagja lehet minden nagykorú magyar állampolgár, kivéve, aki jogerős ítélet alapján szabadságvesztés büntetését vagy büntetőeljárásban elrendelt intézeti kényszergyógykezelését tölti.

A Ve. 18. § (1) bekezdése alapján a választási bizottságnak nem lehet tagja a köztársasági elnök, a háznagy, képviselő (ideértve a polgármestert is), alpolgármester, jegyző, másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja, a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyban álló személy, valamint jelölt. Nem lehet továbbá a választási bizottságok választott tagja, aki valamely párt tagja, a választókerületben jelöltet állító jelölőszervezet tagja, a választókerületben induló jelölt hozzátartozója, a központi államigazgatási szervekről, valamint a kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, a közalkalmazott kivételével, továbbá állami vezető sem.

A Ve. 33. § (3) bekezdés a) pontja értelmében a szavazatszámoló bizottság választott tagjának megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart.

A Szavazatszámoló Bizottságok leendő tagjaival egyeztettem, vállalják megbízatásukat. Munkatársaink többsége több választásban szerzett gyakorlattal rendelkezik. A megválasztott tagok maguk közül választják az elnököt.

Tagként kérem megválasztani:

1. számú szavazókör: Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Tagok:

- Fiam Pálné Rétság, Takarékné út 53.
- Vinczéné Szunyogh Judit Rétság, Mező út 12.
- Rózsa Zoltánné Rétság, Szőlő út 37.

Póttagok:

- Gálné Kürtössy Margit Rétság, Zrínyi út 14.
- Pelle Margit Rétság, Nyárfa u. 9. fsz. 2.

2. számú szavazókör: Általános Iskola

- Fiam Pál Rétság, Takarékné út 53.
- Szlezákné Kis Éva Rétság, Rózsavölgy út 30/b.
- Hriagyelné Kucsera Katalin Rétság, Jászteleki út 18.

Póttagok:

- Vargáné Gyöngyössy Judit Rétság, Rózsavölgy út 30/a.
- Gyenes Lászlóné Rétság, Rákóczi út 59. fsz. 1.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 08.

dr. Varga Tibor s.k.
jegyző

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

49/2010.(II.25.) Kt. határozat

3. Jogszabályi háttér:

1. részben felsorolva

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Szavazatszámlláló Bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) 24. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2014. évi országgyűlési képviselő, Európai Parlamenti képviselő és helyi önkormányzati választások szavazásnapján teendőinek lebonyolítására a helyi Szavazatszámlláló Bizottság tagjait a jegyző javaslata alapján az alábbiak szerint megválasztja:

1-es számú szavazókör: Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Tagok:

- Fiam Pálné Rétság, Takarékné út 53.
- Vinczéné Szunyogh Judit Rétság, Mező út 12.
- Rózsa Zoltánné Rétság, Szőlő út 37.

Póttagok:

- Gálné Kürtössy Margit Rétság, Zrínyi út 14.
- Pelle Margit Rétság, Nyárfa u. 9. fsz. 2.

2-es számú szavazókör: Általános Iskola

- Fiam Pál Rétság, Takarékné út 53.
- Szlezákné Kis Éva Rétság, Rózsavölgy út 30/b.
- Hriagyelné Kucsera Katalin Rétság, Jászteleki út 18.

Póttagok:

- Vargáné Gyöngyössy Judit Rétság, Rózsavölgy út 30/a.
- Gyenes Lászlóné Rétság, Rákóczi út 59. fsz. 1.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a további szükséges intézkedések megtételére (oktatás, szerződések előkészítése stb.), valamint a Polgármestert az eskü kivételére.

Határidő: Ve. szerint

Felelős: szöveg szerint

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

BESZÁMOLÓ A VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR 2013. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL, VALAMINT A 2014. ÉVI MUNKA ÉS RENDEZVÉNYTERVÉRŐL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2014. évi Munkaterve és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78.§ (5) bekezdés b) pontja alapján Varga Nándorné igazgatóhelyettes elkészítette a Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolóját és a 2014. évi munkatervét.

A két dokumentum az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 12.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

- előző évi beszámolók

3. Jogsabályi háttér:

1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről

78. § (1) A települési önkormányzat a közművelődési tevékenységek folyamatos megvalósíthatósága érdekében közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít.

(2) Megyei jogú városban, városban, fővárosi kerületben az önkormányzat az (1) bekezdésben foglalt feladat ellátása során közművelődési intézményt biztosít. Községekben az önkormányzat közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít.

(3) Az önkormányzat a közösségi szintér vagy közművelődési intézmény fenntartójaként, illetve a közösségi szintér vagy közművelődési intézmény működtetésére irányuló közművelődési megállapodásban biztosítja, hogy a településen a lakosság önszerveződő közösségei megfelelő rendszerességgel és időtartamban vehessék igénybe a szintér vagy intézmény szolgáltatásait, és az igénybevétel idejére a minimális működési feltételek rendelkezésre álljanak.

(4) A települési önkormányzat indokolt esetben engedélyezi az általa fenntartott közösségi szintér, illetve közművelődési intézmény más célra történő átmeneti igénybevételét, tevékenységének évente legfeljebb 2 hónap időtartamú szüneteltetését. Ha a települési önkormányzat közművelődési megállapodás alapján biztosítja a közösségi szintér, illetve közművelődési intéz-

mény működését, akkor évente 2 hónapon túli szüneteltetés esetén új közművelődési megállapodással biztosítja a településen a közművelődési szolgáltatásokat.

(5) Az az önkormányzat, amely közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt tart fenn az e törvényben foglaltak alapján:

a) meghatározza a közösségi színtér, illetve a közművelődési intézmény használati szabályait, működésének módját, valamint a közművelődési intézmény feladatait,

b) kiadja az általa fenntartott közművelődési intézmény alapító okiratát, működési engedélyét, jóváhagyja, szervezeti és működési szabályzatát, éves munkatervét és költségvetését,

c) biztosítja a feladatok ellátásához és a közösségi színtér, illetve közművelődési intézmény fenntartásához szükséges, e törvény szerinti szervezeti, személyi, szakképzettségi és tárgyi feltételeket,

d) kijelöli a közösen létesített vagy önkormányzatok közötti társulásban fenntartott közösségi színtér, illetve közművelődési intézmény esetében a működtetői jogok gyakorlóját.

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2013. évi tevékenységéről és a 2014. évi munkatervéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület az Intézmény 2013. évi tevékenységről szóló beszámolót és a 2014. évi munkatervét elfogadja.

Határidő: azonnal, illetve munkaterv szerint

Felelős: Varga Nándorné igazgatóhelyettes.

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény művelődési központ beszámolóhoz és munkatervhez.

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az intézmény alapdokumentumait áttekintettem. Azokat bizottsági tárgyalásra javaslom. Mindezzel együtt komoly észrevételeket is szükséges megfogalmazni a mellékelt dokumentumokkal kapcsolatban.

Elsőként azt, hogy – külön kérés és felajánlás ellenére – a dokumentumok nem tanácsnoki közreműködéssel készültek. Ez lenne a kisebb baj mondhatnák sokan, csak hát az előző évi bizottsági és testületi vitákon elhangzott elvárások sem kerültek beépítésre egyik dokumentumba sem. Ezek pedig a jegyzőkönyvekben elérhetőek.

Beszámoló az előző évi munkáról:

A beszámoló sokmindenről szól, statisztikai adatokkal is alátámasztott elsősorban a könyvtári tevékenység tekintetében. Ugyanakkor nem derül ki belőle, hogy az intézmény milyen saját kezdeményezésű folyamatokat indított és azok milyen eredménnyel jártak, vagy ha ilyen nem tett, akkor annak mi az oka, és a jövőre nézve ezen dolgok hogyan hidalhatók át.

Részletesen ismerteti a beszámoló, hogy milyen felújítás volt az intézményben. Igen ilyen volt, a képviselő-testület döntése alapján. Igen komoly összeget fordított a város arra, hogy az intézményben jobb körülmények teremődjenek, és az ott dolgozók ezt a ráfordítást kamatoztassák is új munkaformák megvalósításával, a szolgáltatások bővítésével, a meglévők színvonalának javításával. A beszámolóból ilyen szándék sem derül ki.

Korábbi javaslat alapján kimutatásra került, hogy milyen civil szervezetek milyen mértékben vették igénybe az intézményt saját kulturális tevékenység szervezésére. És ehhez rendelt összeg is szerepel. Ez egyrészt jó, hiszen pontosan látható, hogy az önkormányzat a felsorolt tételek díjmentes biztosításával igen jelentős természetbeni juttatást ad a civil szervezetek működésére. Mindezek mellett megjegyzendő, hogy a kimutatás nem pontos, hiszen nem csak teremléti szolgáltatást vettek igénybe szervezetek, hanem színpadépítéstől a hangosításokig sokféle egyéb, pénzügyileg is megfogalmazható intézményi munkát. Ezek kimutatása is indokolt lenne a tisztánlátás végett. És még egy megjegyzés. A teremléti díjként feltüntetett összegek is félrevezetőek lehetnek, hiszen aligha tartalmazzák például télen a fűtés, más alkalommal a takarítás, helyreállítás költségeit. És az sem valószínű, hogy a bérlő maga gondoskodik ezekről. Bizony ha mindezt figyelembe vesszük, és tételesen összeadjuk, akkor az látható, hogy a civil szervezetek igen népes, több ezer látogatót jelentő rendezvényeket szerveznek, amit a város a pénzben adott támogatásokon felül közel 10 millió forint természetbeni juttatással is támogat.

Mindez szép dolog, de az nem derül ki, hogy az intézmény milyen saját kezdeményezésű csoportokat szervezett és működtet, és milyen saját kezdeményezésű, szervezésű, saját bevételt jelentő programokat szervezett. (pl. színház jellegű, vagy zenés, vagy irodalmi est stb.) Ennek korábban még voltak hagyományai, tehát az sem fedné a valóságot, hogy ezeket újként kellene bevezetni, csak ellátni az ebbéli feladatokat. Sajnálatosan az derül ki a beszámolóból, hogy az ünnepeken és a városközpont-hoz kapcsolódó rendezvényeken kívül nincs saját kezdeményezésű program.

Kicsit sarkosan fogalmazva azt lehet megállapítani, hogy a ház egyfajta ingatlanhasználó irodaként működik. Más sem tesz, csak bérbe adja termeit, hogy abban mások végezzenek kulturális tevékenységet. Ez nagyon jó, csak nem elegendő, hogy napjainkra szinte kizárólagosan ez jelenti a ház működését.

A könyvtári munka tekintetében részletesebb adatok állnak rendelkezésre. Ebben szerepel a könyvtári alapszolgáltatásokon (kölcsonzés) kívüli események felsorolása is. Itt egy gondot látnak. Csökkent a beiratkozott olvasók száma. Lehet hogy ez általános tendencia, de azért törekedni kell rá, hogy minél nagyobb közönség számára legyen állandó terep a könyvtár igénybevétele, hiszen ehhez valóban új szolgáltatások is kapcsolódnak. A helyi internetelési lehetőségen túl a csökkentlátók olvasását segítő berendezésig, a WIFI elérhetőségtől a bőséges irodalmi folyóirat választékig.

Munkaterv

Tulajdonképpen a munkaterv értékelésénél is a beszámolóban jelzett jelenség megoldására tett javaslat hiányát emelhetjük ki. Tulajdonképpen a könyvtárhoz kapcsolódó rendezvényeken kívül (költészet napja, Ünnepi Könyvhét stb.) az intézmény művelődési házi részében nincs érdemi programbővítés. Egy előre jelzett felnőtt színházi előadás, két gyermekszínházi előadás mellett van felsorolva pár olyan alkalom, amelyek néhány embert vonzanak, vagy rendre elmaradnak. (Szünidei kézműveskedés, mesemozi és hasonlók.)

Márpedig egy munkatervtől joggal lehet elvárni az előző időszak elemző áttekintését, és ennek alapján egy olyan strukturálisan is felépített tevékenységsort, amely bővíti az intézmény lehetőségeit és vállalt feladatait. Ebben a munkatervben sem szerepel, hogy az intézménynek milyen elképzelése van az ifjúság számára új formák szervezésére, rendezvények tartására, van-e valamiféle koncepció nyári programok, esetleg sorozat szervezésére. Még saját szervezésű új kiscsoportok, vagy alkotó közösségek létrehozására sincs szándék. és az sem derül ki, hogy milyen módon nyújt több szolgáltatást az intézmény a felújítás után, mint amit azelőtt tudott biztosítani.

Ami valamennyire koncepcionálisan kidolgozott az a Rétsági TV fejlesztése. Ez előremutató, és ehhez hasonlóan kellene más tevékenységi köröket is megfogalmazni, beilleszteni a többi munkaforma rendszerébe, és természetesen a költségvetésbe is megtervezni a szükséges tennivalókat.

Ugyanakkor a munkaterv szól több karbantartási igényről. Sajnos ezek csak óhajok szintjén, és nem megtervezett elvégzendő feladatként jelenik meg. Nehéz követni, hogy akkor ebből mi és hogyan fog megvalósulni. Egy munkatervben – ha már erre figyelmet fordítottak – igenis azt kellene ütemezni, hogy mit, mikor, hogyan végez el az intézmény. Ezt hogyan hangolja össze a többi tevékenységgel.

Ugyancsak hiányérzet fogalmazható meg az intézményi szabályzatok illetve a működési struktúra területén. Igen bizony szükséges lenne az intézményi SZMSZ átdolgozása, benne a nyitvatartási időtől kezdve a szervezet felépítettségének meghatározása, az egyes munkakörökhöz tartozó feladatok pontosítása. Más működéssel, a szervezettel kapcsolatos szabályzatok is hiányoznak, amelyek elkészítésére, benyújtására még csak szándék sem fogalmazódik meg.

Úgy gondolom, hogy az intézményi munkaterv több tekintetben kiegészítésre szorul. Ha nem is írásban bővíteni, hanem a mindennapi munkában.

Rétság 2014. február 13.



Girasek Károly tanácsnok

BEVEZETÉS:

A rétsági Városi Művelődési Központ és Könyvtár a szakmai tevékenységét 2013-ban is az 1997. évi CXL. Törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről leírtak, valamint a helyi önkormányzat által megadott rendeletek szerint végezte.

Ezen feladatoknak az ellátását, feltételrendszerét törvény szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete lehetőségeihez mérten, folyamatosan biztosította, segítve ezzel a nemzeti és társadalmi kulturális hagyományok megőrzését, a közösségi és egyéni művelődés személyi, szellemi fejlődését, a polgárok életminőségét javító, értékhordozó tevékenységeit támogatva.

AZ INTÉZMÉNYRŐL ÁLTALÁBAN – a 2013. évben bekövetkezett változások:

Személyi változások:

Végh József igazgató lemondott intézményvezetői posztjáról 2013. február 9-én, s a továbbiakban beosztott népművelőként kívánt dolgozni. Igazgatói lemondását később visszavonta. A képviselő-testület a lemondását vette tudomásul, így az intézmény igazgató nélkül működött tovább. Feladatait Varga Nándorné igazgató helyettes kapta meg.

Mészáros Gáborné – takarítónő (5,5 órában alkalmazott), nyugdíjas lévén kérte a jogszabályi előírások miatt nyugdíjaztatását 2013. július 01-től.

Mészáros Gábor technikus, a helyi TV volt munkatársa 2013. szeptember 04-napjától megvált intézményünkötől közös megegyezés alapján.

Jobbágy Éva – a helyi Munkaügyi Központ által kiközvetített, 100%-ban támogatott, pályakezdő fiatal részére 6+3 havi munkaviszonyt szavazott meg a képviselő-testület, mely 2013. szeptember 26-án kezdődött.

Dósáné Kálmán Éva – takarítónő felvételére került sor a megüresedett álláshely betöltésére 2013. július 2-től, ugyanolyan időtartamban, mint elődjénél (5,5 óra).

Majnik Tamás – a megüresedett közalkalmazotti jogviszony, azaz technikus, TV munkatársi posztot 2013. szeptember 13-tól látja el.

A 2013-as évben több személyi változás volt tapasztalható intézményünkönél, mint eddig bármelyik évet számítjuk. Kevesebb szakemberrel kellett megoldani minden problémát. A Nemzeti Művelődési Intézet a „Kulturális Közfoglalkoztatási Program” kapcsán két főt javasolt intézményünkbe, melyből az egyik fő Vargáné Fidel Ágota, teljes mértékben a Rétság és térségének koordinátori feladatait látja el, közvetlenül a megyei vezetőség által kiadott feladatok ellátására hivatott. A másik munkatárs Potyecz Enikő, heti 40 órát megosztva kell hogy végezze feladatait úgy, hogy heti 24 óra az itteni feladata, 16 órát továbbképzéssel kell töltenie. Mindkét személy esetében a munkaszerződést a Nemzeti Művelődési Intézet kötötte meg velük, minden anyagi (bér- és járulékai, utazási költség, továbbképzési költség) juttatást az intézet fedez, a munkaköri leírást ők fogalmazták meg. Nekünk annyi a kötelezettségünk, hogy számukra kulturális munkát biztosítsunk és Potyecz Enikőről minden hónap végén írásbeli beszámolót írjunk az elvégzett munkájáról. A nyári diákfoglalkoztatási programba is bekapcsolódtunk, Csáthy Kristóf diákot foglalkoztattuk, aki főleg technikus és TV-s feladatokat látott el.

Minden személyi változással kapcsolatos igényünket a képviselő-testületnek benyújtottuk jóváhagyás céljából, a határozat meghozatala után pedig a szerződéseket megkötöttük.

Jelenlegi állandó személyi állomány:

Cegléd József – karbantartó, színpadmester, hangtechnikus

Dósáné Kálmán Éva – takarító (5,5 óra)

Kelemen Ágnes – művelődésszervező

Majnik Tamás – technikus, TV munkatárs

Menczeleszné Dénes Mónika – pénztáros

Nagy-Velki Anita – könyvtáros

Varga Nándorné – igazgatóhelyettes, könyvtáros

Zachar Lászlóné – takarító

Az épület felújítása:

Az „ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 Rétság város központi településrészének funkcióbővítő település-rehabilitációja” című pályázatban szerepelt intézményünk is, amely esetben a már megszépült és modernizált környezetben – lásd az aulát és kiállító termet, a mellékhelyiségek teljes átépítését, mozgáskorlátozottak számára külön kialakított WC-t. Az aula egy része új mennyezeti világítást kapott, és a könyvtári szolgáltatások és egyéb helyi, közhasznú információk eléréséhez egy db számítógép került elhelyezésre a kialakított információs pultnál, a csökkenthallók számára pedig egy rendszer került beépítésre, a minél élvezetesebb hanghatás elérése érdekében. A feliratok az egyes helyiségekről a vakok számára is értelmezhető Braille-írással is megfelelő magasságban elérhetők. A megfelelő magasságot azért hangsúlyoznánk ki, mert lehet halmozottan fogyatékos a betérő látogató – csökkentlátó és kerekese székkel is egyben. Az épületbe való bejutásnál is természetesen a tervezők és kivitelezők ugyanezeket a szempontokat figyelembe vették. Az egyéb problémákat a felújítással kapcsolatban a karbantartási tervben, mely a Munkaterv 2014 része, részletesen leírjuk. Külön köszönet a szép parkosított környezetért, de ennek megóvása területén vannak fenntartásaink a nem megfelelő látogatói magatartás miatt.

Technikai felújítás, beszerzések:

Technikai felújításokra főleg a szeptemberben állandó Tv-s munkatárs kezdeményezésére, a TV stúdió létfontosságú fejlesztése miatt volt szükség. Egy normálisan működő televíziónál mindennek megvannak a tervei, licenszei, szabályai. Sajnálattal vettük tudomásul, hogy az RTV-nél semmilyen írott szabály nincs. Úgy kellett műsort szerkeszteni, vágni, hogy nem volt teljesen világos, milyen szabályokat, törvényi normákat kell betartani, márpedig nem mindegy egy televíziós csatorna életében, hogy mire van joga, és mire nincs, hogy az érvényben lévő médiatörvénynek meg tud-e felelni, vagy sem. A jelenlegi helyzetben, mivel ezekkel nem rendelkezünk, nagyon sokat kell egyeztetni Girasek Károly kulturális tanácsnok úrral, hogy az általa preferált saját kialakítású (licensze) visszaálljon egy hozzá nagyon hasonlóba. Azért csak hasonlóba, mert technikai megvalósításokhoz szükséges információk nem kerültek leírásra, így például a külalakot sok próbálkozásokon keresztül csak megközelítőleg lehet visszaállítani. A Munkaterv 2014-nek okvetlenül tartalmaznia kell egy ilyen szabályzat elkészítését. Nem rendelkezett az RTV semmiféle nyilvántartással, adatbázissal, pedig ez fontos egy tv csatormánál. Az adásnaplót 2013. október 7-től kezdte el vezetni az ezzel a feladattal megbízott munkatársunk, mely tartalmazza az adásfolyam

eseményeinek dátumát, idejét, megnevezését, hosszát és az eseményhez tartozó kisebb információkat, ezek archiválását.

A hangtechnikai stúdiónál csak a legszükségesebb eszközök cseréjére került sor, ezek kisebb értékű beszerzések voltak, 2 db mikrofon, elemek, stb.

Minden 15. évben kötelező az áramváltók cseréjét megtenni, melynek felszólításra eleget tettünk, mivel erről a szabályról nem tudtunk.

Kötelezően, így ebben az évben is a tűzcsapok és poroltók ellenőrzését szakemberek elvégezték.

A munkavédelmi és tűzvédelmi oktatáson minden dolgozónk részt vett.

Nemzeti, társadalmi rendezvényeink:

Március 15-én a színházteremben került sor a szabadságharc és a márciusi ifjakra való városi megemlékezésre. Tóth Fanni, a helyi általános iskola tanulói, a Kereplő és Ének Együttes, Sándor Vilmos, valamint az Ipolvecei Hagyományörző Férfidalárda és Citera Zenekar közreműködése tette valóban ünnepélyessé ezt az estét. Az ünnepség után égő gyertyákkal tisztelegtek a jelenlévők a koszorúzás alatt.

Augusztus 20-án a Templomkertben volt istentisztelet keretében az aznapi első megemlékezés, ahol a hangosítást biztosítottuk. Este a helyi intézményünk keretén belül működő csoportok léptek fel, sztárvendégként Bunyós Pityut láttuk vendégül. A hangtechnikával probléma volt a sztárvendég fellépésénél, de ez megoldásra került.

Október 23-án színpadi programmal mutatkoztak be a Mikszáth Kálmán Gimnázium, Szakközépiskola helyi diákjai, akik vetítéssel egybekötött, kulturális műsorral idézték fel az akkori idők hangulatát. Mezőfi Zoltán polgármester ünnepi köszöntője után Szájbely Zsolt verssel, a Kereplő Gyermekek Néptánc Együttes pedig nem hagyományos műsorával nyugőzte le a közönséget.

Május 1., mely alkalomból a hagyományoknak megfelelően főzőversenyt, ehhez kapcsolódó vetélkedőket szerveztünk meg és bonyolítottunk le. A színpadi programoknál csak amatőr helyi együttesek fellépésére került sor, de még így is színes, látványos műsort sikerült összeállítanunk. Sor került sportot népszerűsítő bemutatókra – TRX, különböző stílust képviselő táncbemutatókra, énekes szereplésre és a végén a Harry Potters trió koncertjére. Ebből az alkalomból közösen más szervezetekkel együtt készültünk. A színpadtechnikát intézményünk biztosította, a vetélkedőket mi készítettük elő és bonyolítottuk le.

Mindenki karácsonya – egész napos program volt, mely alkalomból a helyieknek és környékbelieknek biztosítottuk saját termékeik árusítását. Délután a gyerekeknek kézműves foglalkozást tartottak munkatársaink, mesefilm vetítés és a színpadi gálaműsor után mindenkit megvendégtünk forró teával, forralt borral, kaláccsal és pogácsával.

Az „ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 Rétság város központi településrészének funkcióbővítő település-rehabilitációja” című pályázat

A soft elemek részegységeinek megvalósítása kapcsán intézményünk igazodott a pályázat által előírt programokhoz, melyeket megvalósítottunk. Igyekeztünk minden korosztály, és mindenki érdeklődésének megfelelő programot összeállítani. A pályázat tartalmazott kötelező elemeket is, de a két napos fesztivál alatt a széles néprétegnek megfelelő

programsorozatot próbáltunk megvalósítani, hogy mindenki úgy látványban, mint kulturális értékekkel gazdagodjon. **Aszfaltrajz** versenyt összesen négy alkalommal szerveztünk, óvodások, általános iskolások (külön alsó- és felső tagozatosok) és középiskolások részére. A középiskolásokkal megbeszélte időpontban sajnos az időjárás nem kedvezett nekünk – esett az eső, így ezt a versenyt átneveztük osztálytábla rajzoló versennyé. Meglepően szép, tartalmas, Rétságához kapcsolódó munkák születtek ezeken a versenyeken. Felvettük a kapcsolatot a **Zöld Híd Régió Kft**-vel, így négy alkalommal szerveztünk **tanulmányi kirándulást** Nógrádmargalca. 50 főt befogadó autóbusszal utazhattak el a résztvevők, akik között voltak óvodások, általános iskolások, középiskolások és felnőttek. **Alternatív közlekedési módok** elnevezésű programunkat szintén négy alkalommal szerveztük meg óvodások, általános iskolások és felnőttek részére. Ezen alkalmakkor különféle kerékpáros (óvodásoknak még rolleres) és motoros bemutatókat tartottak helyi fiatalok. A helyi Rendőrkapitányság alkalmazottai ugyanekkor játékos elméleti „előadások” kapcsán hívták fel a figyelmet a közlekedés szabályaira, amelyet bemutató és gyakorlat is követett. A bemutatót rétsági kerékpározó fiatalok, a motoros bemutatót pedig a rétsági Rider’s Team mutatta be. A programsorozat fénypontja egy két napos, **„Rétság megújul”** elnevezést viselő programsorozat volt, melyre szeptember 20-21-én került sor. Az első nap **foto kiállítás** megnyitóra került sor, melyen a helyi amatőr fotósok által készített fényképeket mutattuk be **„Magszépülünk”** címmel. A kiállítás megnyitója után a könyvtárban **„A természet patikája”** címmel előadást szerveztünk, mely az egészséges életmód alternatív lehetőségeiről szólt. Másnap **három helyszínen** tartottunk foglalkozásokat. Reggelről a felújított **általános iskola előtti park és a játszótér területén** az általános iskolásoknak biztosítottunk szórakozási lehetőséget. Itt helyi és környékbeli kézművesek foglalkoztatták a gyerekeket, lehetőséget nyújtva a különféle technikák kipróbálására, úgymint: bőr-ékszer, csuhé-virág, anyagozás, papír-szélforgó, gyöngy-ékszer, kavics festés, újrahasznosított anyagokból apróságok, stb. készítése. Megismerkedhettek a henna festéssel, csillám tetoválással, de sokan kipróbálták az arcfestést is. Mozgással egybekötött, ügyességi játékokban mérhették össze erejüket a gyerekek, mert különféle ötletes, fából készült játékokat béreltünk erre az alkalomra. A kicsiknek is biztosítottunk szórakozási lehetőséget, mert ugráló vár, csúszda, bohóc, lufi-hajtogatás várta őket. Akik művészi kreativitásukat szerették volna kihangsúlyozni, azok még az aszfalton, vagy papíron is rajzolhattak, origamizhattak. Munkatársaink a jó hangulatot azzal fokozták, hogy a legügyesebb gyerekek oklevelet, ajándékot kaptak. Kora délután az újonnan kialakított parkolóban, **közösségi téren** felállított színpadon a Nevesincs Színház színészei adták elő a nem csak gyerekeknek szóló Csalóka Péter c. művet. De ugyanúgy megtekinthető volt a Misik Tamás és társa által előadott kerékpáros bemutató, a Dunakanyar Fúvós Zenekar előadása, a váci Mazsorett csoport fellépése. Délután, este a **Nagyparkolóban** népművészeti kirakodóvásár, az előzőleg meghirdetett „Süti-sütő verseny” értékelése és díjazása, valamint színpadi műsorok várták a közönséget. Felléptek a helyi amatőr együttesek és egyéb színpadi műsorok várták a közönséget. Felléptek a helyi amatőr együttesek, az Escargoz, a rétsági Rider’s Team látványos motoros bemutatóval, a Beatles Tribute Band, majd Radics Gigi élő koncertje zárta az estét. Befejezésképpen egy nagy szabású tűzijátékot láthatott a közönség.

2013-ban megrendezésre került kiállítások:

- | | | |
|---------|--|------|
| - jan. | Csatlós Kornél: Tél | fotó |
| - febr. | Lakatos Dóra: A jelen laktanyája – múlt a jelenben | fotó |
| - márc. | Farsangi pillanatképek | fotó |
| - ápr. | Varga Szabolcs | fotó |

- máj. Molnár Levente fotó
- 04.04. Valkó Gyula: Érintők festészet
- 05.29. Rétsági Tűzzománc Kör és Vincze Lilla tűzzománc, grafika, olaj
- 08.29. Rétsági Fotó Kör – A Magyar Fotográfia Napja alkalmából fotó
- 09.20. Rétság megújul! program keretében: Megszépülünk! fotó
- 10.05. Városcsopont pályázat keretében (Respect Kft.) óvodás, iskolás rajzok
- 10.18. A Kör kerámia, olaj, grafika, tűzzománc, akvarell
- 12.11. Záhorszki Mónika textil

Nem saját rendezvényeink

Nem saját rendezvényeinken általában intézményünk 4-5 tagja jelen van (ritkábban 1-2), amikor aktívan részt vesz a munkálatokban. Ez azt jelenti, hogy ha színpadépítésre, hangosításra, fénytechnikai eszközökre, TV felvételre, a helyi Hangadóba való tudósításra, teremrendezésre, eszközök átadására-átvételére, termék felügyeletére, éjszakai ügyeletre, takarításra van szükség – és ezt általában minden alkalommal kérjük - akkor ezt biztosítjuk. Ezen rendezvények többsége hétvégén, szombat-vasárnap van. A probléma az, hogy ezért pénzbeli juttatás nem jár, csak a ledolgozott órák utáni idő lecsúsztatása, amit csak nehézségek árán tudunk megoldani.

A következő rendezvényekről van szó:

- 01.18. Escargoz koncert
- 01.25. Szalagavató
- 01.26. Hunyadi évnyitó
- 02.02. Agrárkamrai választás
- 02.02. Kereplős farsang
- 02.09. Vöröskeresztes bál
- 02.15. Iskolai farsang
- 02.23. Árpád közgyűlés
- 03.02. Rétsági Fiatalok Egy. rend.
- 03.09. Ovis jótekonysági
- 03.22. Hargita Együttes koncertje
- 03.23. Roma bál
- 04.06. Városi Nyugd. Klub
- 04.09. Gyerekszínház: Robin, a hód
- 04.20. Polgárőr közgyűlés
- 04.20. Színház: Gyarmati Színkör: Vidámság szérum
- 04.26. Iskolás jótekonysági
- 05.18. Hunyadi nagyrendezvény
- 06.22. Emlékezzünk! – koszorúzások
- 07.16. Kézműves: gyertyázás
- 07.23. Mesemozi: Macskafogó
- 07.25. Jásztelekpusztai kirándulás
- 08.07. Kézműves: quilling
- 09.14. Szüreti
- 09.21. Rétság megújul!
- 09.26. Kutatók hajnala
- 09.28. Szlovák Nemzetiségi Nap

- 10.05. Zöld Nap (Respect Kft.)
- 10.12. Idősek Napja
- 10.19. Börzsöny vándortúra
- 10.19. Hubertusz Lovasnap
- 10.26. Városi Nyugd. Klub
- 10.27. Mindszenti megemlékezés
- 10.29. Egyesületek Napja (Respect Kft.)
- 10.31. Tökfaragás
- 11.09. Kistérségi Nyugdíjas Találkozó
- 11.20. Bűnmegelőzési előadás
- 11.29. Szalagavató
- 11.30. 100 éves az iskola
- 12.01. Adventi Zenés Áhítat
- 12.01.,08.,15.,21. Adventi gyertyagyújtás
- 12.21. Mindenki Karácsonya
- 12.31. Zúgófa évváró

Terembérletes rendezvények

- Starlight Dance Company próbák	22 alk.	40 óra
- Hit Gyülekezete	22 alk.	40,5 óra
- Vásárok, termékbemutatók	51 alk.	68 óra
- Dipo	19 alk.	34 óra
- Egyéb (megbeszélés, lakógyűlés, stb.)	18 alk.	42 óra
- Roma bál	1 alk.	10 óra
- KRESZ tanfolyam	25 alk.	50 óra
- Német nyelvtanfolyam	10 alk.	14 óra
- Angol nyelvtanfolyam	8 alk.	16 óra
- Angol támop Dover		
- Angol támop Albacomp		
- Angol támop Ioszia		
- Angol támop Douche House		
- Szakács tanf.		
- Dekra (fakitermelő, traktoros, aranykalász...)		
- Nomina	5 alk.	12 óra
- Logisztikai tanf.	106 alk.	424 óra
- Közmunka progr. (+ a könyvtárban tartott foglalkozások)	20 alk.	75 óra

Ingyenes teremhasználat

Városi Nyugdíjas Klub

- Őszirózsa Tánccsoport próbái	49 alk.	59 óra	59.000 Ft
- Megbeszélés, vezetőség összejövetel	5 alk.	7,5 óra	16.500 Ft
- Nagyrendezvények (évnnyitó, bál, évváró)	3 alk.	30,5 óra	244.000 Ft
	57 alk.	97 óra	319.500 Ft

Hunyadi Nyugdíjas Klub

- Megbeszélés, vezetőségi ülés	9 alk.	10,5 óra	23.100 Ft
--------------------------------	--------	----------	-----------

- Nagyrendezvények	<u>5 alk.</u>	<u>52,5 óra</u>	<u>420.000 Ft</u>
	14 alk.	63 óra	443.100 Ft
Rétsági Fiatalok Rétságért Egyesület			
- Megbeszélés, összejövétel	14 alk.	25,5 óra	56.000 Ft
- Rendezvények	<u>4 alk.</u>	<u>6,5 óra</u>	<u>52.000 Ft</u>
	19 alk.	32 óra	108.000 Ft
Vöröskereszt			
- Próbák	8 alk.	14,5 óra	15.500 Ft
- Vöröskeresztes bál	1 alk.	15 óra	120.000 Ft
- Idősek napi rendezvény	<u>1 alk.</u>	<u>5,5 óra</u>	<u>44.000 Ft</u>
	10 alk.	35 óra	179.500 Ft
Árpád Egylet			
- Közgyűlés	<u>1 alk.</u>	<u>13 óra</u>	<u>104.000 Ft</u>
	1 alk.	13 óra	104.000 Ft
Polgárőr Egyesület			
- Megbeszélés	1 alk.	1,5 óra	3.300 Ft
- Közgyűlés	<u>2 alk.</u>	<u>14 óra</u>	<u>112.000 Ft</u>
	3 alk.	15,5 óra	115.300 Ft
KLIK Iskolafenntartó Intézmény			
- Pedagógusnapi rendezvény	<u>1 alk.</u>	<u>8,5 óra</u>	<u>46.750 Ft</u>
	1 alk.	8,5 óra	46.750 Ft
Református Gyülekezet			
- Istentiszteletek	26 alk.	39 óra	39.000 Ft
- Adventi Zenés Áhitat	<u>1 alk.</u>	<u>3 óra</u>	<u>24.000 Ft</u>
	27 alk.	42 óra	63.000 Ft
Általános iskola			
- Próbák	45 alk.	63 óra	63.000 Ft
- Nagyrendezvények (Farsang, Jótékonyági, 100 éves az iskola)	<u>3 alk.</u>	<u>12,5 óra</u>	<u>100.000 Ft</u>
	48 alk.	75,5 óra	163.000 Ft
Óvoda			
- Óvodás szülők próbái	19 alk.	25,5 óra	19.000 Ft
- Óvónők, óvodás csoportok próbái	9 alk.	7 óra	7.000 Ft
- Jótékonyági rendezvény	<u>1 alk.</u>	<u>4 óra</u>	<u>32.000 Ft</u>
	39 alk.	36,5 óra	58.000 Ft
Szakközépiskolai tagozat			
- Próbák	27 alk.	47 óra	47.000 Ft
- Szalagavató (01.25. 11.29.)	<u>2 alk.</u>	<u>12 óra</u>	<u>96.000 Ft</u>
	29 alk.	59 óra	143.000 Ft

Zeneiskola			
- Próbák	4 alk.	6,5 óra	6.500 Ft
- Koncert	1 alk.	2 óra	11.000 Ft
	5 alk.	8,5 óra	17.500 Ft

Kereplő Gyermek Néptánc Csoport			
- Próbák	30 alk.	43,5 óra	43.500 Ft
- Nagyrendezvény	4 alk.	36 óra	288.000 Ft
- Furulyaoktatás, ének-felkészítés	7 alk.	7 óra	7.000 Ft
- Dalverseny	1 alk.	2,5 óra	5.500 Ft
	42 alk.	89 óra	344.000 Ft

Zúgófa Néptánc Csoport			
- Próbák	30 alk.	54 óra	54.000 Ft
	30 alk.	54 óra	54.000 Ft

Önkormányzat			
- Lakossági fórum	1 alk.	2,5 óra	13.750 Ft
- Ostyagyár tájékoztató	1 alk.	2,5 óra	13.750 Ft
- Városközpont-felújítási project-záró	1 alk.	2 óra	8.800 Ft
	3 alk.	7 óra	36.300 Ft

Szlovák Kisebbségi Önkormányzat			
- Nemzetiségi Nap	1 alk.	5,5 óra	44.000 Ft
	1 alk.	5.5 óra	44.000 Ft

Respect Kft.			
- Megbeszélés	3 alk.	3 óra	6.600 Ft
- Rendezvény (Zöld Nap, kiállítás, Egyesületek Napja)	3 alk.	10,5 óra	84.000 Ft
	6 alk.	13,5 óra	90.600 Ft

Az intézmény csoportjai:

(A klubvezetők honorárium nélkül működtetik a csoportokat; a táncsoportok az intézmény és partnerei rendezvényein fellépési díj nélkül vállalnak szereplést, a zenekar honorárium nélkül ad koncertet.)

- Infinity Dance Crew (moderntánc csoport)	20 alk.	36 óra	36.000 Ft
- Popping/Dubstep (break dance táncsoport)	48 alk.	95 óra	95.000 Ft
- Zubaidah Hastáncsoport	64 alk.	97 óra	97.000 Ft
- Rétsági Fotó Kör	4 alk.	9 óra	9.000 Ft
- Tűzzománc Kör	34 alk.	100 óra	100.000 Ft
- Beatles Tribute Band/Countaktus Country	6 alk.	35 óra	35.000 Ft
- Reiki – Útkeresők Klubja	8 alk.	21,5 óra	21.500 Ft
- Kreatív Kézműves Klub	7 alk.	23,5 óra	23.500 Ft
	191 alk.	417	417.000 Ft
Mindösszesen:	526 alk.	1.071,5	2.746.550 Ft

Próbák = 1.000 Ft/óra

Megbeszélés, összejövétel = 2.200 Ft/óra

Nagyrendezvény (a műv.kp. aulája összenyitva, több terme, ill. nagyterme) = 8.000 Ft/óra

Aula összenyitva = 4.400 Ft/óra

Színházterem = 5.500 Ft/óra

A könyvtár tevékenysége:

Könyvtárunk fennállása óta mindig is nagy hangsúlyt fektetett arra, hogy rendezvényeivel színesítse, kiegészítse a kulturális kínálatot. Mindent megteszünk annak érdekében, hogy bárki számára, bárhonnán biztosítsuk a dokumentumokhoz és az információhoz való szabad hozzáférést. A könyvtár hatnapos nyitva tartással működik. Nyári időszakban két hónapig a szombati nyitva tartás szünetel, augusztusban pedig két hétig a szabadságok zökkenőmentes kiadása miatt zárva tart. Gyűjteményünket folyamatosan fejlesztjük, alakítjuk, nyilvántartásba vesszük, feltárjuk, megőrizzük, gondozzuk és rendelkezésre bocsátjuk. Gyűjteményünket és szolgáltatásainkat a helyi igények alapján alakítjuk, a helyi gyűjtőköri szabályzatunknak megfelelően. Megítélésem szerint a könyvtár dokumentum ellátottsága mind mennyiségben, mind összetételben jó. A beszerzési keret, a pályázatok, ajándékok és az érdekeltségnövelő támogatás elegendő forrás az állomány fejlesztésére. A Nemzeti Kulturális Alap, a Miniszterelnöki Hivatal és a Márai Program III. keretén belül több százezer forint értékű dokumentumokhoz, nívós könyvekhez juthattunk hozzá. A beszerzésnél mindig felkutatjuk a legkedvezményesebb lehetőséget. Beszerzéseink során igyekszünk figyelembe venni az olvasói kéréseket. Gondoskodunk a hátrányos helyzetűek könyvtári ellátásáról. Együttműködünk más könyvtári hálózatokkal és egyéb kulturális intézményekkel, szervezetekkel. A dokumentumok feldolgozását, feltárását folyamatosan végezzük a Corvina rendszerben. A retrospektív adatfelvitelt 2013-ban is folytattuk. A könyvtár igény szerint csoportos könyvtárbemutató, könyvtárhasználati foglalkozásokat tart óvodai, általános iskolai és középiskolai csoportoknak. Könyvhöz, irodalomhoz, olvasáshoz kapcsolódó rendezvényeket, író-olvasó találkozókat, könyvbemutatókat és kiállításokat is szerveztünk.

Magyar Kultúra Napja

A városi könyvtárban ismét megemlékeztünk a Magyar Kultúra Napjáról. Ez alkalommal került sor a „Lakóhelyünk – az iskola ahová én járok” című, az intézmény által meghirdetett irodalmi pályázat értékelésére. Évről évre többen adják be írásaikat, így idén is nehéz dolga volt a zsűrinek. A legjobbnak értékelt művek közé az általános iskolások közül Máté Jonatán és Sirkó Szonja Ildikó, a középiskolások közül pedig Tálás Zoltán Patrik munkája bizonyult.

Könyvbemutató

2013. márciusában Rétsági Évkönyv-sorozat tizennegyedik kötetét vehette kézbe az, aki részt vett a könyvbemutatón. A tizennégy kötet összességében rengeteg információval szolgál azok számára, akik a város jelene és múltja iránt érdeklődnek.

Végh József a könyv szerkesztője néhány érdekes információval igyekezett felébreszteni a közönséget az Évkönyv elolvasására.

Költészet napja

A költészet ünnepén, a városi művelődési központ könyvtártermében újabb Spangár-díjasokat avattak. Egyben bemutatták az Üzenetek, vallomások, strófafák című antológiát, egy színvonalas sorozat erre az alkalomra megjelent kiadványát. Az elmúlt tíz év Költészet Napi ünnepein összesen tizennyolc szerzőnek adták át a legjobbnak ítélt írás elismeréseként a Spangár-díjat. A „spangárosok” számos sikert értek el azóta is más kiadványokban.

Madarak és fák napja

Minden év május 10-e a Madarak és Fák napja. Ez alkalomból látogattak el a helyi óvodások és általános iskolások a könyvtárba, ahol megtekinthettek egy ez alkalomból összeállított könyvkiállítást. A könyvtár munkatársai figyelemfelkeltő előadást és bemutatót tartottak ebben a témában, majd egy játékos vetélkedő kapcsán a gyerekek bővíthették tudásukat.

Országos Könyvtári Napok

2013-ban október 7-13. között került sor az **Országos Könyvtári Napok** eseményeire a **Nemzeti Kulturális Alap** és az **Informatikai és Könyvtári Szövetség** támogatásával. Az idén ezen összefogás keretén belül az emberi kapcsolatoké volt a főszerep.

Az előző évekhez hasonlóan, ekkor tartjuk a **Megbocsátás hetét** – amikor az olvasók a kölcsönzési határidőt túllépve késedelmi díj befizetése nélkül visszahozhatják a régebben lejárt könyveket és emellett, még ingyenesen be is iratkozhatnak.

Október 4-én pénteken két előadáson is részt vehetett a hallgatóság, melyet Pekáry László pszichológus tartott. Délelőtt folyamán a középiskolásoknak a **BARÁTI KÖRBE**n téma köré épült az előadás melynek címe a „**Mindennapi kenyerünk a szenvedélyünk**”. Az előadó az emberi kapcsolatok fontosságával kezdte bevezetőjét majd a közönség nagy érdeklődésére való tekintettel a drogokról, hallucinogén anyagokról, a szenvedélybetegségekről és azok káros hatásairól beszélt.

EGYMÁSRA FIGYELVE, EGYMÁST SEGÍTVE témakör - „**Ha a ház meginog**” fiataloknak és felnőtteknek szóló délutáni előadásában a párkapcsolat kríziseiről, a gyermek(ek) „hozott” vagy „szerzett” problémáiról valamint a születési sorrendről és ez, hogy befolyásolja a gyermek(ek) további életét. Az előadásokat prezentációval színesítette.

Október 11-én pénteken került sor a „**7 határon innen és túl**” estre, ahol egy program keretében két előadást is meghallgathatott a közönség. Debreceniné Králik Tünde a helyi szlovákok szokásairól, kultúrájáról, gasztronómiájáról beszélt és mutatott érdekességeket. Meglepetésként egy hagyományos szlovák süteménnyel látta vendégül a hallgatóságot. Ezt követően Simon Katalin néptánc pedagógus az erdélyi hagyományokból adott ízelítőt. Betekintést nyerhettünk az ottani Kortárs találkozókba, melyek felénk már feledésbe merültek.

A hét utolsó napján október 13-án vasárnap, a hét zárásaként a **Könyves vasárnap** keretén belül könyvtárunk is rendhagyó módon nyitva volt a nagyközönség előtt. Ez évben is sikeresnek mondhatjuk ezt az egész hetes programsorozatot, reméljük jövőre ugyanilyen tartalmas előadásokkal várhatjuk az érdeklődőket.

Gyermekkönyvhét

December első hete mindig a gyerekeké. Ebben az időszakban több szervezett általános iskola és óvoda csoport tér be intézményünkbe. A főszerepet ilyenkor a Mikulás és a karácsonyi ünnepkör megünneplése, a hangulat fokozása, a karácsonyfa mellett lévő karácsonyi és mikulás történetek, versek felolvasása a cél. Minden foglalkozás végén közösen a gyerekekkel a népszerű, ismert karácsonyi dalok eléneklésével mindig jókedvűen távoznak a csoportok és ettől mi is feltöltődünk.

Forgalmi adataink 2013-as évre

Beszerzett dokumentumok (könyv, CD, DVD, egyéb) 683 eFt értékben
Nyilvántartásba vett folyóiratok (82 db) 190 eFt értékben

Állomány nagysága 2013. december 31-én

Könyv: 43325 db
Folyóiratok: 89 db
Hangdokumentum: 2 303 db
Kép- és egyéb dokumentum: 425 db
Összesen: 46136 db

Állomány összértéke: 18957398 Ft

Regisztrált használók száma 403 fő
Személyes használat: 19223 alk.
telefon, fax, e-mail: 11060 db
OPAC, honlap használat: 569 alk.
Kölcsönzött dokumentumok száma: 20765 db
Közvetlenül helyben használt dokumentumok: 19084 db
Könyvtárközi kölcsönzések száma: (megindokolni) 117 alk.
Referenz kérdések száma: 21415 db
Rendezvények száma (kiállítások és egyéb) 84 alk.
Részvevők száma: 4 618 fő
Nyitva tartott napok száma: 278 nap

Téma	A résztvevők száma fő
Iskolás csoport könyvtári óra	22
Magyar Kultúra Napja	36
Iskolás csoport könyvtári óra	21
Iskolás csoport könyvtári óra	19
Iskolás csoport könyvtári óra	20
Iskolás csoport könyvtári óra	17
Óvodás csoport könyvtári óra	24
Könyvbemutató Évkönyv 2013.	45
Költészet Napja alkalmából BÉLYEGEK	
Költészet Napja	58
Iskolás csoport könyvtári óra	16
Óvodás csoport Madarak és Fák Napja	38
Madarak és Fák Napja	29
Író, olvasó találkozó - D. Tóth Kriszta	62
Film vetítés Macskafogó	14
OKN Pekáry László	28
OKN Pekáry László	37
Iskolás csoport könyvtári óra	21

Iskolás csoport könyvtári óra	24
Iskolás csoport könyvtári óra	19
OKN Debreczeniné K. T., Simon K.	37
Tanfolyam	31
	618

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2014. évi munka- és rendezvényterve

Bevezetés:

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár a tavalyi évtől igazgató nélkül működik. A feladatot ideiglenesen az intézmény igazgató helyettesére ruházta át a helyi képviselő-testület. Reméljük, hogy 2014-ben az igazgatói pályázat kiírásra kerül.

A helyi, éves kulturális munkaterv alapvető funkciója –a szaktörvényben foglalt törvényi kötelezettségnek való megfelelésen túl az, hogy a kulturális koncepciókban, stratégiákban megfogalmazott általános célokhoz az adott évre vonatkozóan konkrét és komplex szakmai programot jelenítsünk meg. Ebben a minőségben alapfeladatunk, hogy a célok megvalósítását szolgáló szakmai feltételeket biztosítsuk. Ezen túlmenően természetesen a napi szintű közgyűteményi és közművelődési feladatellátás tervezettségének, szervezettségének is feltétele az intézményi munkaterv elkészítése.

Továbbra is célunk a közösségi művelődéshez méltó, esztétikus környezet és infrastruktúra biztosítása. Ehhez a 2013-as évben sok segítséget kaptunk a városrehabilitációs pályázat kapcsán, amikor a művelődési központban az aula, kiállító terem, a mellékhelyiségek teljes felújítása, a mozgáskorlátozottak számára új WC kialakítása, megtörtént.

Fontosnak tartjuk a helyi civil szervezetek munkáját, az önálló programjaik szervezését – ebben segítségükre vagyunk minden esetben, és részvételüket a rendezvényeken szívesen fogadjuk. A kulturális hagyományok ápolása, új kulturális értékek „felfedezése”, támogatása, a város kulturális kapcsolatrendszerének szélesítése, a város idegenforgalmi vonzerejét növelő kulturális rendezvények szervezése, ezek színvonalának emelése a fő célunk. Ezen túlmenően természetesen a napi szintű közgyűteményi és közművelődési feladatok magas színvonalon való ellátása. Ebben segítségünk van Girasek Károly kulturális tanácsnok, aki tapasztalatait megosztja velünk.

Fontos az intézmény hivatalos okmányainak felülvizsgálata, ennek aktualizálása, lásd SZMSZ, Alapító Okirat, a TV működésével kapcsolatos mindenféle dokumentáció megírása, mivel ebben az ügyben semmilyen írott szabályzata az intézménynek nincsen. Ki kell alakítani ügynevezett műsoretikai kódexeket, ezek kialakításakor minden szempontot figyelembe kell venni: törvényit, tartalmi technikait és megvalósításit. Az RTV-nek jelenleg öt ilyen kódexel kellene rendelkeznie:

1. Képűjság
2. Rétsági Híradó
3. Kistérségi Krónika.
4. Képviselő-testületi ülések (élő adás)
5. Lakossági Fórum (élő adás)

Új műsorokat is csak akkor lehetne indítani, ha az ötlet után a kidolgozásukkor elkészül az új műsor etikai kódexe.

Közművelődési-, információs tevékenységünkről, a közönség, a látogatók, az érdeklődők, több csatornán tájékozódhatnak. Ezt biztosítjuk plakátok, szórólapok készítésével, elhelyezésével a település hirdető felületein és frekventált helyein – boltok, posta, stb., intézményünk benti és kültéri hirdetőtábláján, a helyi újságban a Hangadóban, a helyi TV-ben és honlapunkon, a www.retsag.net honlapon. A kiemelkedő híreket megjelentetjük a www.retsag.hu oldalon, a város hivatalos honlapján is. A közönségtől, közösségektől érkező visszajelzéseket, javaslatokat értékeljük, ezek ha jók, akkor megfogadjuk, felhasználjuk további programjaink során. Nyitottak vagyunk minden új kezdeményezésre, amennyiben az a város lakosainak javát szolgálja.

Az épület felújítása:

A tervezetünket leadtuk a költségvetéshez, karbantartási címszóval. Tavasszal, a jó idő beköszöntével, azaz április-május hónapban:

Külső szakemberek bevonásával a művelődésszervezői iroda és az előtte lévő pénztárfülke falának salétromosságát kell megszüntetni, megfelelő anyaggal levakolni, glettelni és lefesteni. A vállalkozó vállalta, hogy az aljzatot is megcsinálja.

A könyvtárban lévő WC lefolyócsöve összeköttetésben van a művelődési központ tanteremnek használt lévő helyiség mellett lévő mosdó és WC csövével. A fentről levezető csőnél szivárgás lépett fel, a csöveket ki kell cserélni. A kár már olyan mértékű, hogy a fal vakolata leesett, a falazó anyag bomlásnak indult. A bontás után a helyreállítást meg kell oldani. A fal megbontása előtt a szakemberek nem tudják megállapítani, hogy még milyen egyéb, előre nem látható problémák adódhatnak. A pincében lévő, a felújítás alatt ki nem cserélt szennyvízelvezető csövek (az öltözők és a volt igazgatói iroda WC és mosdójából lemenő vezeték), melyeknél vödörben fogjuk fel jelenleg a szivárgó vizet (szennyvíz vagy egyéb – nem tudható) sürgősen cserére szorul. A külső homlokzat javításának-festésének a Rákóczi út felőli oldalról való javítása, a kiállító-terem több új radiátorainak (2 db) a nem működésének problémájának megoldása lenne létfontosságú.

Az intézmény által foglalkoztatott karbantartói, színpadmesteri, hangtechnikusi feladatokkal foglalkozó szakember folyamatosan, rendszeresen végzi, előre megbeszélte határidők betartásával a következő, az intézményben lévő karbantartási feladatokat:

- az intézményben lévő stúdió felszerelés felülvizsgálata, tisztításának megoldása, részben saját kezűleg, részben a több mint húsz éves hangtechnikának a belső tisztítása szakember bevonásával – költségvetés elfogadása után
- a színpadi-, kiállítótermi-, előtéri-, öltözők-, könyvtári-, mellékhelyiségek izzóinak cseréje, ugyanezen termek kifestése, rendszeres felügyelete
- a színházteremben lévő székek rögzítésének ellenőrzése, csavarok cseréje
- a nyílászárók rendszeres ellenőrzése, a meglévő problémák elhárítása – jelenleg a bejárati és az átjáró ajtóknál lévő alsó rögzítő rendszer cseréjére van szükség
- a szabadtéri színpad elemeinek átlakozása, festése, karbantartása május elsejei program után, az augusztus 20-i rendezvény előtt

Technikai felújítás, beszerzések:

A hang- és fénytechnikai stúdió, valamint a TV működtetése terén szeretnénk egy nagy volumenű, összehangolt beszerzést megvalósítani. Új TV stúdió kialakítására egy külön termet szeretnénk berendezni. Ehhez a legszükségesebb eszközöket, anyagokat be kell szerezni (lámpák, állványok, mikrofonok, izzók, háttérnek szövetanyag, stb.). Ebben az esetben több fős beszélgetésekre, interjúkra lenne lehetőség. A technikai dolgok beszerzésére pedig a mősorkészítés minőségének javítása miatt van szükség. a stúdiófelvételek szín-, és hangvonalát szeretnénk elsősorban javítani egy vezeték nélküli, kitűzős mikrofon szettel, melyet nem csak a TV használhatna, hiszen a rendezvények hangosításakor is univerzálisan felhasználható lenne.

Nemzeti, társadalmi rendezvényeink:

Március 15-én nem csak a szabadságharcra emlékezünk, hanem Rétság várossá nyilvánításának 25. évfordulójára is. Ebből az alkalomból a Romhányi Férfi Dalárda

közreműködésével fogjuk ezt megoldani, akik több helyen már nívós díjakat is nyertek fellépésükkel. Természetesen a helyi szereplők sem fognak kimaradni a műsorból. Azt tűztük ki célul, hogy méltóságteljes megemlékezése legyen a fent nevezett két eseménynek. A koszorúzás előtt tervezzük az égő gyertyás kivonulást az intézményből, a hősök emlékére.

Augusztus 20-án szeretnénk az ünnepet istentisztelettel kezdeni a Templomkertben, kora este pedig a színpadi műsorok alkalmával a helyi és környékbeli (néptánc) csoportok lépnének fel az egybegyűlt közönség szórakoztatására.

Október 23-án – előzetes megbeszélés szerint, a helyi középiskola tanulói lennének azok, akik erre az eseményre felkészülnének tanáraik segítségével. Tervezzük, hogy a helyi fiatalok segítségét is kérjük a műsor megszerkesztéséhez és lebonyolításához.

Május 1., amit „Májusi Piknik” néven szeretnénk meghirdetni, mivel ez a nap csütörtökre esik, és a pénteki nap mindenki számára szabad lesz (mivel ezt a napot május 10-én kell ledolgozni), így mindenki felhőtlenül élvezheti a programot. Délelőttre szeretnénk meghirdetni a hagyományos főzőversenyt, melyre minden érdeklődőt szeretettel várunk. A főzőverseny keretében újszerű, nem hagyományos vetélkedésre is felszólítjuk a jelentkezőket. A délutáni szabadtéri (amennyiben nem esik az eső) színpadi programokon a helyi táncosokat, amatőr énekeseket látjuk vendégül a színpadon. Az est fénypontjaként az ABBA Sisters együttessel vettük fel a kapcsolatot, akik valóban jutányos áron vállalták is a fellépést (40 perc 130eFt-ért), ami magában foglalja az útiköltséget is. Természetesen ez csak előmegállapodás, a szerződéshez is, mint minden szerződéshez, a képviselő-testület hozzájárulását kérjük. Eső, rossz idő esetén a színpadi programokat a művelődési központ színháztermében tartjuk meg.

Mindenki karácsonya – az utóbbi években a művelődési központ aulájában tartottuk meg ezt a bensőséges ünnepet, amely alkalomból a helyi és környékbeli kézművesek, kistermelők hozhatták el árulni saját maguk által készített portékáikat. A színpadi gálaműsorra amatőr helyi csoportokat, egyéneket kérünk fel. A műsor után forró teát biztosan, de ha felajánlást kapunk, akkor forralt bort, pogácsát és kalácsot is lehet mértékkel fogyasztani.

Pályázati lehetőségek:

Minden pályázatot megpróbálunk megragadni, a legelső ebben az évben az **érdekeltségnövelő pályázat**. Ez a legegyszerűbb, mivel a minisztérium ezt egy adatlap kitöltése mellett bírálja el, és dönt az odaítélt összegről. A könyvtár, mivel rendszeresen részt vesz a **Nemzeti Kulturális Alapnál** egyes nívós folyóiratok ingyenes igénylésével, ezeket meg is kapja. Harmadik éve veszünk részt a **Márai Programban**, mely kapcsán olyan lexikonokhoz, kézikönyvekhez, gyermekkönyvekhez juthatott hozzá az intézmény, ami pénzügyileg megterhelte volna a helyi költségvetést. A tavaly igényelt könyveket idén januárban kaptuk meg. A **Miniszterelnöki Hivatal** a tavalyi év folyamán kezdte el küldeni számunkra ajándékképpen a Nemzeti Könyvtár sorozatot 2 példányban, amit 24 kötetesre terveztek, egy része a könyveknek már a könyvtárba megérkezett, a többit várjuk. Ezek a pályázatok, kivéve az érdekeltségnövelő pályázatot, nem pénzügyi tranzakcióval történnek, hanem ezt átvállalta a Könyvtárellátó Kht. Természetesen a pályázati figyelőt nyomon követjük, amennyiben a szakterületünknek megfelelő pályázatra bukkanunk, akkor felvesszük a kapcsolatot a képviselő-testülettel, a pályázat jóváhagyása céljából.

2014-ben megrendezésre kerülő kiállítások

Záhorszki Mónika textilmunkáiból

„Charlie angyalai” címmel az érsekivadkerti általános iskola pedagógusainak képzőművészeti kiállítása

Varsányi Edit – Mandala kiállítás

Vincze Lilla (a Tűzzománc Kör tagja) – grafika, olaj, kisplasztika

Mindszentiné Kun Mandula (a Kör képzőművészeti társaság pároló tagja) – olajfestmények

Kolozsvári Grandpier Miklós tanítványai – márványszobrok

Simonyi András – grafikai kiállítás és könyvbemutató

Kiadványaink:

Hangadó – Végh József főszerkesztő távozása után Varga Nándorné kapta meg ezt a feladatot

Üzenetek, vallomások, strófák – Spangár antológia, minden évben megjelenő időszaki kiadvány – feldolgozás alatt, megjelenik április 11-én

RTV – felelős főszerkesztő: Varga Nándorné, RTV munkatárs: Majnik Tamás, megjelenés az alábbi táblázat szerint:

Dátum	Műsor címe	Tartalma	Műsoridő terv
2014.01.14.	Kistérségi Krónika	Középiszkolás szalagavató 2013	2 óra
2014.01.28.	Híradó	Tudósítás január híreiről	1 óra
2014.01.31.	Testületi-ülés		Élő
2014.02.11.	Kistérségi Krónika	Író olvasó találkozó Szandán egy Spangár díjassal	1 óra
2014.02.21.	Testületi-ülés		Élő
2014.02.25.	Híradó	Tudósítás február híreiről	1 óra
2014.03.11.	Kistérségi Krónika	Borsosberényi Kápolna szentelés 2013 + foci összefoglalók	31 perc + 15 perc
2014.03.21.	Testületi-ülés		Élő
2014.03.25.	Híradó	Tudósítás március híreiről	1 óra
2014.04.08.	Kistérségi Krónika		
2014.04.18.	Testületi-ülés		Élő
2014.04.29.	Lakossági fórum		Élő
2014.04.30.	Híradó	Tudósítás április híreiről	1 óra
2014.05.13.	Kistérségi Krónika		
2014.05.23.	Testületi-ülés		Élő
2014.05.27.	Híradó	Tudósítás május híreiről	1 óra
2014.06.10.	Kistérségi Krónika		
2014.06.20.	Testületi-ülés		Élő
2014.06.24.	Híradó	Tudósítás június híreiről	1 óra
2014.07.08.	Kistérségi Krónika		
2014.07.29.	Híradó	Tudósítás július híreiről	1 óra
2014.08.12.	Kistérségi Krónika		
2014.08.22.	Testületi-ülés		Élő
2014.08.26.	Híradó	Tudósítás augusztus híreiről	1 óra
2014.09.09.	Kistérségi Krónika		

2014.09.19.	Testületi-ülés		Élő
2014.09.30.	Híradó	Tudósítás szeptember híreiről	1 óra
2014.10.14.	Kistérségi Krónika	2013.október 23-i ünnepi műsor Rétságon	1 óra
2014.10.28.	Híradó	Tudósítás október híreiről	1 óra
2014.10.31.	Testületi-ülés		Élő
2014.11.11.	Kistérségi Krónika	Város rehabilitáció projekt 2013 (november 4-én lesz egy éve az átadás.)	1 óra
2014.11.21.	Testületi-ülés		Élő
2014.11.25.	Híradó	Tudósítás november híreiről	1 óra
2014.12.09.	Kistérségi Krónika		
2014.12.19.	Testületi-ülés		Élő
2014.12.30.	Híradó	Tudósítás december híreiről	1 óra

Tanfolyamok:

A tanfolyamok szervezőivel előzetesen szerződést kötöttünk, melyet a képviselő-testület hagyott jóvá. A decemberben végződőeknél a bevétel csak most várható (elképzeltető, hogy már a számlánkra meg is érkezett). A 2014. évben is szeretnénk együttműködni azokkal a képzést tartó cégekkel, akik megbízhatóan teljesítik a szerződésben foglaltakat. Szándéknyilatkozatokat már aláírtunk erre az évre is a PVB elnök szóbeli beleegyezése alapján. Ezt azért is mertük aláírni, mivel ez semmilyen kötelezettséggel nem jár.

Jelenleg működő kiscsoportjaink:

Popping/Dubstep (Szeri Gy.)
 Zubaidah Hastánccsoport
 Rétsági Fotó Kör (*májustól szünetel*)
 Tűzzománc Kör
 Kreatív Kézműves Klub
 Videó Klub

Együttműködés a civil szervezetekkel, a település intézményeivel:

Az elmúlt évben jó kapcsolatot alakítottunk ki a helyi civil szervezetekkel és intézményekkel, mégpedig:

Városi Nyugdíjas Klub
 Hunyadi Nyugdíjas Klub
 Rétsági Fiatalok Rétságért Egyesület
 Vöröskereszt
 Árpád Egylet
 Polgárőr Egyesület
 KLIK Iskolafenntartó Intézmény
 Általános iskola
 Óvoda
 Szakközépiskolai tagozat

Zeneiskola
Kereplő Gyermek Néptánc Csoport
Zúgófa Néptánc Csoport
Szlovák Kisebbségi Önkormányzat
Dipo

A könyvtár tevékenysége:

Az 1997-es kulturális törvény könyvtárakra vonatkozó legfőbb célja: mindenki számára biztosítani a könyvtárhasználat jogát, szabályozni a nyilvános ellátás működését és fejlesztését. A városi könyvtár szolgáltatásaiban, a gyűjtemény alakításában mindig figyelembe vette a helyi sajátosságokat. Rétság kisváros, majdnem mindenki mindenkit ismer. A könyvtárba betérő emberek többsége igényli a személyes törődést - erre is figyelünk. Személy szerint ismerjük az olvasókat, tudjuk ki az, aki segítséget kér a könyvek kiválasztásához, ki az, aki önállóan szeret böngészni. A könyvtár szociális szerepe is megnőtt, sok délutánonként a "kulcsos" és a buszra váró gyerek, akik itt jól érzik magukat - igyekszünk nekik az olvasás mellett más programokat is kínálni: kötetlen foglalkozások, társasjátékok, rajzolás stb. Egyre többen használják ki a WIFI adta lehetőségeket, melyhez az egész intézményben jelszó nélkül, ingyenesen juthatnak hozzá. Sajnos egyre több a melegedni betérő, hajlékot kereső ember - nem szoktuk őket elküldeni, a szociálisan rászorulókat is sokszor felkeresik intézményünket. A könyvtár szolgáltatásai bővülnek, átalakulnak, változnak - egyrészt a kor követelményeinek megfelelően, másrészt a lakosság igényei szerint. A visszajelzésekre, bírálatokra odafigyelünk. Szerencsére az elismeréssel sem fukarkodnak a könyvtárlátogatók, ez még inkább arra ösztönöz bennünket, hogy a tőlünk telhető legjobb színvonalon végezzük a munkánkat.

A dokumentumok beszerzését több forrásból biztosítjuk. A helyi önkormányzat által biztosított költségvetési keretből, pályázati pénzekből és ajándékok felajánlásából. A dokumentumok feltárását folyamatosan a Corvina rendszer segítségével végezzük.

A könyvtárnak ma már olyan szerepet is be kell töltenie, hogy univerzálisan, mindenben tudjon segíteni a betérő látogatót. Ha kell az Internet szolgáltatás számítógépről, esetleg saját géppel rendelkezőknek WIFI-ről ingyenesen jelszó nélkül, nyomtatás (színes, fekete-fehér), szkennelés, fénymásolás, Faxolás, adta lehetőségeket is tudjuk biztosítani.

Főbb rendezvényeink:

Magyar Kultúra Napja

2014. január 22-én a könyvtárban megemlékeztünk Kölcsey Ferencről, aki 1823-ban ezen a napon fejezte be a Himnusz írását. 1989 óta ünnepeljük a Magyar Kultúra napját ebből az alkalomból. A könyvtárban egy könyvbemutatóra került sor, mely kiadvány Rétságához kötődik. A szerzőjét Szűcs Béla Albertet, a könyv bemutatóját Dr. Petrasovits Annát üdvözölhettük körünkben. Meglepetésként, a könyv főszereplőjének leánya is eljött, Pálinkás-Pallavicini Borbála. Az est házigazdája Jávorka János ezredes volt.

Költészet Napja

Az Üzenetek, vallomások, strófák c. antológia bemutatása, Spangár díjak átadása

Zagyvai Noémi (Nagyoroszi) verses kötetének bemutatója

Ünnepi könyvhét

Rendhagyó irodalmi órákat, könyvtári órákat tartunk úgy az óvodások, mint az általános iskolások részére.

Könyvbemutatóra is készülünk, mivel nemrégiben megjelent Szávai Attila: Hetedik emelet c. novelláskötete, a kiadványt bemutatja a szerkesztő: Orcsik Roland vagy Sopotnik Zoltán. Csilik Erzsébet nem ismeretlen a rétsági olvasók előtt, most megjelent Isonzótól a Duna-csatornáig, 2. rész c. kötete, amelyre még büszkébb, mint az elsőre.

Előzetes egyeztetés folyamatban van Bán János íróval (Hunyadi könyvsorozat szerzője) és Lőrincz L. Lászlóval (jelenleg külföldön tartózkodik, március 15-e után kell vele felvenni újra a kapcsolatot), sokan keresik mindkettőjük könyveit, a tárgyalások után kiderül, hogy milyen feltételekkel lehet rájuk számítani. Az általuk adott ajánlatokat a képviselő-testület megtárgyalja, és felhatalmazza, vagy nem, az intézmény vezetőjét a szerződés megkötésére.

Országos Könyvtári Napok rétsági rendezvénysorozata

A témát országosan adják meg – általában 4 rendezvényt szervezünk. Közösen pályázunk a megyei könyvtárral, a pénzügyi lebonyolítás és szerződés-kötés is az Ő feladatuk.

Gyermekkönyvhét:

December első hetében a gyerekeké a főszerep. Ebből az alkalomból meghívjuk könyvtárunkba az óvodásokat és iskolásokat, hogy több olyan foglalkozáson vegyenek részt, ami érdekes, és számukra újdonság. Ebből az alkalomból szeretnénk meghívni Bartos Erikát, aki a „Bogyó és Babóca” című könyvsorozatnak a szerzője.

Rendezvényterv:

Január 1-től 24-ig

a művelődési központ galériájában

Záhorszki Mónika textilműves kiállítása

Január 17. péntek, 17.00 órától

a művelődési központ színháztermében

Újévi hangverseny a balassagyarmati Rózsavölgyi Márk Művészeti Iskola Rétsági

Tagozatának növendékei közreműködésével

Január 22. szerda, 17.00 órától

a Könyvtárban a Magyar Kultúra Napja alkalmából könyvbemutató

Szűcs Béla Albert: Erőt, egészséget őrnagy elvtárs! – Pálinkás-Pallavicini Antal őrnagyra emlékezve. Az est házigazdája: Jávorka János képviselő úr, vendég: Dr. Petrasovits Anna

Január 23. csütörtök, 15.00 órától

a művelődési központ társalgó termében

a Video-klub alakuló összejövetele

Klubvezető: Majnik Tamás

Január 25. szombat

a művelődési központ aulájában

a Hunyadi Nyugdíjas Klub közgyűlése

Február 7. péntek, 16.00 órától
a művelődési központ színháztermében és aulájában
az általános iskola felső tagozatának
Farsangi bálja

Február 8. szombat, 18.00 órától
a művelődési központ színháztermében
Színház előadás:
Gyarmati Színkör: Mosolyforgácsok

Február 12. szerda, 17.00 órától
Video-klub
Klubvezető: Majnik Tamás

Február 14. péntek 19.00 órától
a művelődési központ színháztermében
a Countaktus Country Zenekar
Valentin-napi koncertje

Február 15. szombat
a művelődési központban
a Vöröskereszt jótékonysági bálja

Február 22. szombat
a művelődési központban
a Városi Nyugdíjas Klub zártkörű
Nőnap rendezvénye

Február 26. szerda, 14.00 órától
a könyvtár olvasó részlegében és
a művelődési központ társalgó termében
Óvodapedagógus továbbképzés

Február 27. csütörtök, 17.00-20.00 óráig
a művelődési központ aulájában
a Rétsági Fiatalok Rétságért Egyesület farsangja

Március 1. szombat
a művelődési központ színháztermében
a Kereplő Farsangi mulatsága

Március 2. vasárnap 10.00 órától
a művelődési központ színháztermében
az Erdőkémia Horgászegyesület
Horgászgyűlése

Március 7. péntek
a művelődési központ színháztermében
az óvoda Jótékonysági rendezvénye

Március 8. szombat
a művelődési központ színháztermében
az Árpád Egylet közgyűlése

Március 12. szerda, 14.00 órától
a művelődési központ színháztermében
Gyermekszínházi előadás:
A VSG Dance Group: Pöttöm Panna című táncmesét

Március 13. csütörtök
a művelődési központ galériájában
„Charlie angyalai” címmel
F. Nógrádi Ildikó, Fontányi Andrea, Gura Ildikó és Adame Károly
képzőművészeti kiállításának megnyitója

Március 15. szombat, 18.00 órától
a művelődési központ színháztermében
Városi megemlékezés Nemzeti Ünnepünk alkalmából
Rétság várossá avatásának 25. évfordulója alkalmából

Március 19-20. szerda, csütörtök, 14.00 órától
a művelődési központ társalgó termében
Óvodapedagógusok konferenciája

Március 22. szombat
a művelődési központ aulájában
Baba-mama börze

Március 25. hétfő – a Víz Világnapja alkalmából
a művelődési központ kistermében
bemutató és előadás

Április 4. péntek
a művelődési központ kistermében
Húsvéti kézműveskedés

Április 8. kedd 14.00 órától
a művelődési központ társalgó termében
Óvodapedagógusok konferenciája

Április 11. péntek, 17.00 órától
a könyvtár olvasó részlegében
A Költészet Napja
Spangár-díj átadása, Spangár antológia bemutatása
Zagyvai Mónika verseskötetének bemutatása

Április 16. szerda, 14.00 órától
a művelődési központ színháztermében
Gyermekszínházi előadás

Április 22. kedd – a Föld Napja alkalmából
a művelődési központ társalgó termében
Kiállítás és irodalmi est

Április 25. péntek
a művelődési központban
a rétsági Általános Iskola
játékonysági rendezvénye

Április 28. hétfő
a művelődési központ kistermében
Anyák napi kézműveskedés

Május 1. csütörtök
a Hunyadi ligetben
Majális

Május 8. csütörtök, 17.00 órától
a művelődési központ galériájában
a Tűzzománc Kör kiállítása

Május 9. péntek
a Madarak és Fák Napja alkalmából
bemutató és előadás

Május 17. szombat
a művelődési központ aulájában
Baba-mama börze

Május 24. szombat
az iskola előtti téren
Gyereknapi
a Rétsági Fiatalok Rétságért Egyesület közreműködésével

Május 26 – június 06.
Ünnepi Könyvhét
rendhagyó irodalmi órák, könyvtári órák
Könyvbemutató: Szávai Attila: Hetedik emelet, a novelláskötetet bemutatja a szerkesztő:
Orcsik Roland vagy Sopotnik Zoltán
Csilik Erzsébet: Isonzótól a Duna-csatornáig, 2. rész
előzetes egyeztetés folyamatban Bán János íróval (Hunyadi könyvsorozat szerzője) és Lőrincz
L. Lászlóval (jelenleg külföldön tartózkodik, március 15-e után kell vele felvenni újra a
kapcsolatot)

Június 7. szombat
a művelődési központ színháztermében és aulájában
a Kereplő Néptánc Együttes évzáró rendezvénye

Június 18. szerda, 10.00 órától
a művelődési központ kistermében

Szünidei kézműveskedés

Június 24. kedd
a művelődési központ galériájában
Szent Iván napja alkalmából
kiállítás és irodalmi előadás

Június 26. csütörtök
a művelődési központ színháztermében
Mesemozi

Június 27. péntek, 14.00 órától
Nyugat-nógrádi barangoló
Természetjárás, fotózás

Július 2. szerda, 10.00 órától
a művelődési központ kistermében
Szünidei kézműveskedés

Július 8. kedd
a művelődési központ színháztermében
Mesemozi

Július 12. szombat
a művelődési központ színháztermében
Amatőr zenekarok koncertje

Július 16. szerda, 10.00 órától
a művelődési központ kistermében
Szünidei kézműveskedés

Július 22. kedd
a művelődési központ színháztermében
Mesemozi

Július 24. csütörtök, 14.00 órától
Nyugat-nógrádi barangoló: Jásztelek-puszta
Természetjárás – helytörténet – fotózás

Július 30. szerda, 10.00 órától
a művelődési központ kistermében
Szünidei kézműveskedés

Augusztus 5. kedd
a művelődési központ színháztermében
Mesemozi

Augusztus 13. szerda, 10.00 órától
a művelődési központ kistermében
Szünidei kézműveskedés

Augusztus 20. szerda
a Nagyparkolóban
Szent István Nap

Augusztus 26. kedd
a művelődési központ színháztermében
Mesemozi

Augusztus 29. péntek, 17.00 órától
a művelődési központ galériájában
Kiállítás a Magyar Fotográfia Napja alkalmából

Szeptember 20. szombat
a művelődési központban
Kistérségi Nyugdíjas Találkozó

Szeptember 25. csütörtök
a könyvtár olvasó részlegében
könyvbemutató – Vendég: Teszáry Károly: Természetvédelem és erdőgazdálkodás a
Börzsönyben a Börzsöny erdei és vizei sorozat 5. kötetének bemutatója

Szeptember 27. szombat
a művelődési központ színháztermében
Felnőtt színházi előadás
(Petőfi, Bánfalvy, Kiviszi)

Szeptember 30. kedd
a könyvtár olvasó részlegében
A Magyar Népmese Napja – Benedek Elek születésnapja – alkalmából
mesemondó verseny általános iskolásoknak

Október 1-6.
Országos Könyvtári Napok rétsági rendezvénysorozata
A témát országosan adják meg – általában 4 rendezvényt szervezünk

Október 4. szombat
a városban és a művelődési központban
Szüreti felvonulás és mulatság

Október 11. szombat
a művelődési központ aulájában
Idősek és Véralók Napja

Október 18. szombat
a városban és a művelődési központban
Hubertusz Lovasnap

Október 23. csütörtök, 18.00 órától
a művelődési központ színháztermében

Városi megemlékezés

Október 25. szombat
a művelődési központ aulájában
a Városi Nyugdíjas Klub nagyrendezvénye

Október 26. vasárnap, 14.00 órától
a Mindszenty emlékparkban
Megemlékezés és koszorúzás, szeretetvendégség az aulában a rendezvény előtt és után

Október 31. péntek
a művelődési központ aulájában
Tökfaragás

November 12-15.
Ezerszínű Rétsági Ősz rendezvénysorozata

November 12. szerda, 14.00 órától
a művelődési központ színháztermében
Gyermekszínházi előadás

November 15. szombat
a művelődési központ színháztermében és aulájában
a Kereplő Néptánc Együttes
András havi mulatsága

November 20. csütörtök
a művelődési központ kistermében
Adventi kézműveskedés

November 22. szombat
a művelődési központ színháztermében
Kistérségi Katonai Találkozó

November 30., december 7., 14., 21. vasárnap
a művelődési központ előtt elhelyezett koszorúnál
Adventi gyertyagyújtás

December első hetében gyermekkönyvhét
óvodásoknak mondókás műsor összeállítás
előzetes egyeztetés folyamatban van Bartos Erika íróval (Bogyó és Babóca könyvek írója)

December 20. szombat/22. hétfő/23.kedd
Mindenki Karácsonya

December 31. szerda
a művelődési központ aulájában
a Zúgófa Néptánc Együttes évváró rendezvénye



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

PÁLYÁZAT KIÍRÁSA SPORT ÉS CIVIL SZERVEZETEK 2014. ÉVI TÁMOGATÁSÁRA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület minden évben pályázatot hirdet sport támogatás igénylésére a helyi sport-szervezetek részére. A 2013.évi pályázati kiírásra beérkező pályázatokról a munkaterv szerint márciusi ülésén dönt.

Az éves sporttámogatások keretösszegét a képviselő-testület adott évi költségvetésébe tervezte, majd a pályázatok beérkezését követően, ezen keret került felosztásra.

Az előterjesztés mellékletét képező táblázat adatai tájékoztató jelleggel tartalmazzák az előző évek támogatások összegeit.

Az előző években minden esetben megállapodást kötöttünk a sport- és civil szervezetekkel a támogatások összegéről. A tapasztalatok azt mutatják, hogy a pénzügyi elszámolásnak a szervezetek maradéktalanul eleget tettek (néhány esetben többszöri megállapodás módosítás előfordult). Ugyanakkor a szervezetek kommunikációs kötelezettségeinek – néhány szervezet kivételével – nem tettek eleget. Mindenképp javaslom, hogy szülessen döntés arról is, hogy e kötelezettséget fenntartja-e a Képviselő-testület, vagy eltekint tőle. Amennyiben fenntartja a Képviselő-testület azt az igényét, hogy a város kommunikációs rendszerébe kapcsolódjanak be a szervezetek, lehet, hogy segítség lenne részükre azt is megmondani hogyan. Nem tudom ki-zártnak, hogy a fő problémát a helyi média zártsága okozza.

Az előző évek támogatásai szokásjogon és az államháztartásról szóló alapultak. 2013. évben kötelező volt meghozni az átadott pénzeszközök szabályairól szóló helyi rendeletünket. Jelen pályázati kiírás feltételinek meghatározásakor már helyi rendeletünk előírásait is figyelembe kell venni. Elkészült a rendelet előírásait tartalmazó Adatlapp, így valamennyi pályázó egységes formában, összehasonlítható adatokkal, azonos terjedelemben nyújthatja be a pályázatát.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 08.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása: előző évek pályázatai felhívásai

3. Jogszabályi háttér:

➤ **2011.évi CLXXXIX. törvény a helyi önkormányzatokról:** 6. § a) pontja szerint a helyi önkormányzat feladatai ellátása során: támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit,

együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt.

10.§ (2) a helyi önkormányzat - a helyi képviselő-testület vagy a helyi népszavazás döntésével - önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges

13.§ (1) a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadóművészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása

➤ **Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2013. (XI.26.) önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról**

3. §

(1) A pályázati rendszer keretében biztosított támogatásra vonatkozó pályázati felhívásnak az alábbiakat kell tartalmazni:

a.) pályázók körét,

b.) a támogatandó célokat,

c.) elszámolható költségeket,

d.) pályázati adatlapot,

e.) kizáró okokat,

f.) nyilatkozatok, igazolások csatolásának követelményét (Támogatott nyilatkozata arról, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírásainak megfelel, támogatások fogadására jogosult, köztartozástól mentes).

(2) Támogatási kérelem írásban nyújtható be a Képviselő-testületnek címezve. A beérkezett kérelmekkel kapcsolatos további ügyintézési feladatok ellátásáról a polgármester gondoskodik.

(3) A támogatási kérelemhez csatolni kell az (1) bekezdés f) pontja szerinti nyilatkozatot is.

(4) A pályázatok elbírálása a pályázati kiírásban szereplő időpontban, a kérelmek elbírálása legfeljebb 70 napon belül történik meg.

(5) A támogatások odaítéléséről a Képviselő-testület dönt.

4. Határozati javaslat

I.
**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a sport támogatás pályázati feltételeire vonatkozó előterjesztést. A Képviselő-testület 2014. évi költségvetésébe tervezett sporttámogatási keretösszeg terhére az alább meghatározott feltételekkel pályázatot ír ki a rétsági sportszervezetek támogatására.

Pályázati feltételek:

- Adatlap hiánytalan kitöltése
- azon sportegyesületek pályázhatnak, melyeket az illetékes bíróság legkésőbb a tárgyévot megelőző évben bejegyzett, nyilvántartásba vett és alapszabályuknak, illetve alapító okiratuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják.

- bejegyzett rétsági székhellyel rendelkeznek
- nonprofit szervezetnek minősülnek
- a hiányos vagy határidőn túl benyújtott pályázat érvénytelen, arra támogatás nem állapítható meg.
- egy egyesület csak egy pályázatot nyújthat be
- A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:
- az egyesületben sportolók létszámát, az egyesület tagjainak számát, az előző évben elért eredményeket és a szakmai munkáról szóló beszámolót
- az előző év gazdálkodási tevékenységének számszerűsített adatait (külön kitérve az önkormányzati támogatás felhasználására)
- az adott évre ütemezett várható kiadások és bevételek összegét, összetételét
- az önkormányzattól kért támogatás összegét, felhasználás jogcímenkénti tervét
- az egyesület pénzügyi számla számát,
- a pályázathoz csatolni kell a székhely szerinti Megyei Bíróság által az egyesület hatályos adatairól kiállított 30 napnál nem régebbi kivonat egy példányát.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2014.március 07.

A pályázatokat papír alapon a Rétsági Polgármesteri Hivatal címére (Rétság Rákóczi u. 20), elektronikusan a jegyzo@retsag.hu e-mail címre kell benyújtani.
. A borítékon kérjük feltüntetni: „SPORTPÁLYÁZAT 2014.”

A pályázati felhívás közzétételére felkéri dr. Varga Tibor jegyzőt.

Határidő: 2014.február 25.

Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

II.

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA

A képviselő-testület 2014.évben is támogatni kívánja a helyi nyugdíjas klubok működését. A 2014.évi működés támogatásához benyújtott kérelemnek (Adatlapnak) az alábbiakat kell tartalmaznia:

A nyugdíjas klub

- képviselőjének nevét
- létszámát
- ebből rétsági lakosok számát
- 2013.évi beszámolót
- az önkormányzattól kért támogatás felhasználási jogcímenként részletezett összegét, felhasználás jogcímenkénti tervét.
- 2013.évi támogatási keret felhasználásáról szóló elszámolást
- 2014.évi munkatervet
- igényelt összeget (Ft) a felhasználás céljának megjelölésével

A pályázatokat papír alapon a Rétsági Polgármesteri Hivatal címére (Rétság Rákóczi u. 20), elektronikusan a jegyzo@retsag.hu e-mail címre kell benyújtani.
A borítékon kérjük feltüntetni: „NYUGDÍJAS KLUBOK - TÁMOGATÁSI PÁLYÁZAT 2014.”

A támogatási igények benyújtásának határideje: 2014.március 07.

A képviselő-testület a támogatás keretösszegét 2014.évi költségvetésébe betervezi. Felkéri

a jegyzőt, hogy a támogatás igénybevételének lehetőségéről a nyugdíjas klubok vezetőit értesítse.

A pályázati felhívás közzétételére felkéri dr. Varga Tibor jegyzőt.

Határidő: 2014. február 25.

Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

III.
**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014-ban is támogatni kívánja a településen működő civil szervezeteket és közösségeket, ezért az Önkormányzat 2014. évi költségvetésébe tervezett támogatási keretösszeg terhére az alább meghatározott feltételekkel pályázatot ír ki közösségi élet szervezése céljára.

Pályázati feltételek:

- azon szervezetek, közösségek pályázhatnak, melyek alapokmányuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják, illetve programjaik megvalósításával a város kulturális és közösségi életét segítik elő;
- a 2013. évben igénybe vett támogatással elszámoltak, vagy a pályázat benyújtásával egy időben elszámolnak,
- rétsági székhellyel rendelkeznek, és tevékenységüket itt végzik.

A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

Adatlap hiánytalan kitöltése

- felhasználási terület megjelölését,
- a tagok létszámát, az előző évben elért eredményeket és a szakmai munkáról szóló beszámolót,
- az előző év gazdálkodási tevékenységének számszerűsített adatait (külön kitérve az önkormányzati támogatás felhasználására),
- az előző évben kapott önkormányzati támogatásról szóló elszámolást (ha a pályázó támogatásban részesült!) A kapott támogatás felhasználásáról a számlák hitelesített másolatának benyújtásával kell elszámolni az Önkormányzatnak!
- a pályázó 2013. évi programját,
- az adott évre ütemezett várható kiadások és bevételek összegét, összetételét,
- az önkormányzattól kért támogatás összegét, felhasználás jogcímenkénti tervét,
- a pályázó pénzügyi számla számát,

A hiányos vagy határidőn túl benyújtott pályázat érvénytelen, arra támogatás nem állapítható meg. A pályázati rendszeren kívüli támogatási kérelmeket az önkormányzat nem tudja támogatni.

A nyertes pályázó megállapodást köt az Önkormányzattal a támogatás céljáról, az elszámolás rendjéről, határidejéről, a megállapodás megsértésének szankciójáról. A támogatás a szervezet vagy közösség működésének segítségét szolgálja, amelyből személyi jellegű kiadás (bér és járulékok) nem finanszírozhatóak.

A pályázat elbírálásánál figyelembe vételre kerül az önkormányzat intézményeiben biztosított esetleges ingyenes terem és helyiséghasználat is.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2014. március 07.

A pályázatokat papír alapon a Rétsági Polgármesteri Hivatal címére (Rétság Rákóczi u. 20), elektronikusan a jegyzo@retsag.hu e-mail címre kell benyújtani.

A borítékon kérjük feltüntetni: „TÁMOGATÁSI PÁLYÁZAT 2014.”

A benyújtott pályázatokról a képviselő-testület soron következő ülésén dönt.

A döntésről a pályázókat írásban értesíti.
A pályázattal kapcsolatos kérelmek és adatok nyilvánosak.

A pályázati felhívás közzétételére felkéri dr. Varga Tibor jegyzőt.

Határidő: 2014.február 25.
Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

Záradék:
Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény a 2014. évi sport és civil szervezetek támogatására kiírandó pályázatról készített előterjesztéshez

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Igen öröndetes, hogy ez a napirend 2014. évben is tárgyalásra kerül, ez azt jelenti, hogy a Képviselő-testület ebben az évben is tud a támogatásokra forrást teremteni. Mint tudjuk nem kötelező feladata a Képviselő-testületnek a sport és civil szervezetek pénzbeni támogatása, de a költségvetés előzetes adatainak ismeretében Rétság megengedheti magának, hogy ismét foglalkozzon a témával.

A napirend tárgyalását mindenképp javaslom!

Rétság 2014. február 13.



Girasek Károly tanácsnok

PÁLYÁZATI ADATLAP

PÁLYÁZATI ADATLAP „SPORTEGYESÜLETEK ÉS CIVIL SZERVEZETEK ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSA”

Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel, írógéppel vagy számítógéppel kitölteni!

1. A PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó megnevezése:

Címe:

Levelezési cím (csak akkor, ha az egyesület, szervezet címével nem azonos):
.....

2. A PÁLYÁZÓ EGYÉB AZONOSÍTÓ ADATAI

Adószám:

Statisztikai számjel:

Bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte:

.....
Az egyesület, szervezet telefonszámok:

E-mail:

Honlap cím:

A szervezet bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve, címe:
.....

A pályázó képviseletében eljáró személy (aki ezen pályázat dokumentumait aláírja) neve, címe, ha az nem a fenti képviselő*:

**Amennyiben nem a bírósági kivonat szerinti képviselő jár el, úgy a képviselő által aláírt alakszerű meghatalmazás csatolása szükséges! Az alakszerű meghatalmazáson szerepelnie kell a meghatalmazó, a meghatalmazott és az aláírásokat hitelesítő két tanú nevének, lakcímének és aláírásának.*

3. EGYESÜLET LÉTSZÁMÁHOZ KAPCSOLÓDÓ ADATOK:

	Ebből:	más település lakosa
	helyi lakos	
Felnőtt tagok száma (fő)		
18 év alatti tagok száma (fő)		
Tagok száma összesen		

4. TAGDÍJ ÖSSZEGE/FŐ:

Felnőtt tagok Ft/év

18 év alatti tagok: Ft/év

Egyéb tagok: Ft/év

5. AZ UTÓBBI KÉT ÉVBEN MÁS PÁLYÁZATI FORRÁSHOZ BEADOTT PÁLYÁZATOK SZÁMA, FORRÁS CÍME, NYERTES PÁLYÁZATOK SZÁMA:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. PÉNZINTÉZETI ADATOK

Számlavezető pénzintézet neve:

Bankszámlaszám:

7. A PÁLYÁZÓ LEGJELLEMZŐBB TEVÉKENYSÉGI TERÜLETE

*A megfelelő válasz aláhúzendó

sporttevékenység

kulturális tevékenység

közösségi élet szervezése

8. AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS ADATOK

A pályázaton igényelt támogatás összege: Ft

A pályázati cél megvalósulásának kezdő időpontja:

A pályázati cél megvalósulásának befejező időpontja:

9. A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁRA VONATKOZÓ FORRÁS- ÉS KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ (forintban)

Jelen pályázaton igényelt támogatás célja	Igényelt összeg	Saját forrás	Egyéb állami forrás	Egyéb támogatás
Összesen:				

13. NYILATKOZATOK

Aluírott(ak) nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy az általam/általunk képviselt szervezet

- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírásainak megfelel, támogatások fogadására jogosult. Igen Nem

- valamennyi adó és járulékfizetési kötelezettségének eleget tett, adóhatóság felé tartozása nincs. Igen Nem

.....
képviselte jogosut(ak) aláírása

PÁLYÁZAT KÖTELEZŐ MELLÉKLETEI:

- A pályázathoz csatolni kell a székhely szerinti Megyei Bíróság által az egyesület hatályos adatairól kiállított 30 napnál nem régebbi kivonat egy példányát.

A pályázat benyújtása:

- az adatlapot elektronikusan a jegyzo@retsag.hu e-mail címre,
- 1 példányt papír alapon, aláírva a Rétsági Polgármesteri Hivatal 2651 Rétság, Rákóczi út 20. címre együttesen kell megküldeni.

Az adatlap pótlapokkal nem egészíthető ki!

Támogatások 2006-2013.

Sportegyesületek

Megnevezés	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	Összesen
Rétsági Árpád Íjász Egylet pénzbenei működési támogatás	900	1 500	1 200	1 000	820	900	700	700	7 720
Természetbeni támogatás:						2011. augusztus 1. naptól vagyonkezelői szerződés			
Természetbeni közvetett támogatás. Ingyenes teremhasználat								104	104
Városi Sport Egyesület pénzbenei működési támogatás	2 000	2 000	2 800	2 000	2 000	2 800	2 800	2 800	19 200
pénzbenei fejlesztési támogatás								1 400	1 400
Természetbeni támogatás:	Városi sportpálya és a Mikszáth u. "Faház" térítésmentes használata								
Rétsági Judo Club pénzbenei működési támogatás	300	500	450	475	450	500	400	350	3 425
Természetbeni közvetett támogatás. Ingyenes teremhasználat							180	225	405
Főnix Asztalitenisz pénzbenei működési támogatás		500	950	925	830		300	200	3 705
Természetbeni közvetett támogatás. Ingyenes teremhasználat							240		240
Extrém Légisport Egyesület pénzbenei működési támogatás		100	100		100				300
Természetbeni közvetett támogatás. Ingyenes teremhasználat	Valamennyi Repülő nap megrendezéséhez laktanya terület ingyenes használata								
Szondi Sportlövő és Paint pénzbenei működési támogatás		100							100
Általános Iskolai Sportkör pénzbenei működési támogatás		800							800
Magyar Alternatív Ifjúsági Szabadidő és Motorsport Club								150	150
Pénzbenei működési támogatás összesen:	3 200	5 500	5 500	4 400	4 200	4 200	4 200	4 200	35 400
Pénzbenei fejlesztési támogatás összesen								1 400	1 400
Természetbeni támogatás összesen (ahol számolható az érték)	0	0	0	0	0	0	420	329	749
Támogatás forintban kimutatva összesen	3 200	5 500	5 500	4 400	4 200	4 200	4 620	5 929	37 549

Nyugdíjas klubok

Megnevezés	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	Összesen
Városi Nyugdíjas Klub pénzbani működési támogatás	120	160	180	220	236	230	200	200	1546
Természetbeni közvetett támogatás. Ingyenes teremhasználat									0
Hunyadi János Nyugállományúak Klubja pénzbani működési tám.	80	100	120	180	167	170	200	200	1217
Természetbeni közvetett támogatás. Ingyenes teremhasználat									0
Pénzbani működési támogatás összesen:	200	260	300	400	403	400	400	400	2763
Természetbeni támogatás összesen (ahol számolható az érték)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Támogatás forintban kimutatva összesen	280	360	420	580	570	570	600	600	3980

Civil szervezetek

Megnevezés	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	Összesen
Rétsági Árpád Egylet	60	60	60	60	60	50		60	410
Általános Iskola SZMK	20	30				100			150
Városi Nyugdíjas Klub	120			50	50	40	80	80	420
Szlovák Kisebbségi	60	60	75	75		60		80	410
Természetbeni közvetett támogatás. Ingyenes teremhasználat								44	44
Kereplő Néptánc Egyesület					75	410	160	180	825
Természetbeni közvetett támogatás. Ingyenes teremhasználat								344	344
Cigány Kisebbségi Önkormányzat	60	60	60			10			190
Rétsági R.K.Plébánia	50	50	80	75		30			285
Pusztaszántói Lovas							60		60
Főnix Asztalitenisz							50		50
Rétsági Fiatalokért Egyesület								180	180
Természetbeni közvetett támogatás. Ingyenes teremhasználat								108	108
Összesen	370	260	275	260	185	700	350	580	2980
Természetbeni közvetett támogatás. Ingyenes teremhasználat	0	0	0	0	0	0	0	496	496
Támogatás forintban kimutatva összesen	370	260	275	260	185	700	350	1076	3476



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

HESZ HENRIETTE KÉRELME

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Hesz Henriette több pontból álló kérelmet nyújtott be a Képviselő-testület felé:

I. Zsácutca tábla kihelyezése a Pusztaszántói út végére

Indokolása szerint naponta eltévednek a kamionok a pusztaszántói területen. A GPS a gazdasági udvarukba navigálja a járműveket, ahol a sárban elsüllyednek.

A tábla kihelyezése megoldható.

II. Ingatlanvételi vagy bérleti szándékai

058/10 Hrsz-ú szántó – vásárlás vagy földhaszonbér

A pusztaszántói városrész keleti, délkeleti részén található, hosszú, keskeny, 6.815 m²-es földterület. Katasteri nyilvántartási értéke: 2.135.000 Ft. Besorolása Sz3 (szántó)

930/2 Hrsz-ú beépítetlen terület

A terület telekként, vállalás nem teljesítése miatt került az önkormányzat tulajdonába. A kérelmező leírása korrekt, beolvad egy legelőbe. A terület lekerítve, kimérve nincs. A közelébe lakóingatlan már épült. Közművek a telken nem állnak rendelkezésre. Területe 2.056 m², katasteri nyilvántartási értéke 986.000 Ft

084/22 Hrsz-ú terület – vásárlás vagy földhaszonbér

A 084/22 hrsz-ú terület termőföld besorolású. Területe 42.079 m². 2013. Katasteri nyilvántartási értéke 13.709.000 Ft. A 2013. május havi ülésen került először szóba a terület hasznosítása. Akkor Szikora Szabolcs nyújtott be bérleti kérelmet a területre. Ezt követően Varga Dávid is jelezte, hogy bérelné a területet. A többszörös érdeklődés miatt pályázatot írtunk ki a hasznosításra. A pályázat két alkalommal került meghirdetésre, de mindkét esetben eredménytelen lett a kiírás.

Az eredménytelen pályázatok után úgy döntött a Képviselő-testület, hogy egyéb módon kívánja hasznosítani a területet.

Pusztaszántói temető területének részleges megvásárlása

A köztemető lezárt, de funkciója nem változott. Forgalomképtelen törzsvagyon. Értékesítése részlegesen sem lehetséges. Kétségtelen, hogy illegális használat nyomai látszanak rajta. A további illegális használat megelőzésének részleteit célszerű lenne megvizsgálni.

046 Hrsz-ú terület – csak vásárlási szándék

A kérelemhez utólag, tollal került beírásra. A terület 8 ha 2072 m²-es termőföld besorolású, melynek katasteri nyilvántartási értéke 20.406.000 Ft.

Testületi döntés szükséges arról, hogy a Képviselő-testület el kívánja-e adni a kért területeket. Amennyiben igen, akkor értébecslést kell készíttetni. Amennyiben az értébecsléssel megállapított érték valamely területnél magasabb lesz 5 millió forintnál, az ingatlant fel kell ajánlanunk a Magyar Államnak.

Amennyiben a Képviselő-testület a földhaszon bérlet, illetve a bérbeadás mellett dönt (058/10 Hrsz, 930/2 Hrsz), a következő díjtételek alkalmazhatók:

- szántó művelési ágú terület esetében 3,5 Ft/m²/év
- egyéb mezőgazdasági célra bérbe adott területek esetében 23,20 Ft/m²/év.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a pusztaszántói városrészben lévő földterületek hasznosításának módjáról dönteni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 08.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:**

• **RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 232/2013. (IX.27.) sz. KT. határozata**

Tárgya: 2014. évi földhaszonbér megállapítása

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete – az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 15/2004.(X.04.) számú önkormányzati rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján – 2014. január 01.napjától a külterületen lévő, mezőgazdasági rendeltetésű szántó művelési ágú területek bérleti díját **3,50 Ft/m²/év**, a belterületen lévő mezőgazdasági célra bérbe adott területek bérleti díját **23,20 Ft/m²/év** mértékben állapítja meg.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester
Határidő: azonnal

• **220/2013. (IX.06.) számú KT. határozat:**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétság, 084/22 hrsz-ú, 42.079 m² területű termőföldre kiírt haszonbérleti pályázat eredményéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a 084/22 hrsz-ú alatti termőföldre haszonbérleti pályázat nem érkezett, ezért a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.

A termőföld haszonbérbeadását 2013. évre a Képviselő-testület felfüggeszti.

Határidő: -
Felelős: -

3. Jogszabályi háttér:

- A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bekezdése szerint „a Helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén – a (3)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel – az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg.”
- Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2004.(X.04.) rendelet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

15.§

- (1) Önkormányzati ingatlant érintő, tulajdonjog-változással járó döntés előkészítése során az ingatlanról – kivéve az építési telkeket, telekigazítás céljára értékesített ingatlanrészeket, valamint a várhatóan 1 millió Ft nettó eladási árat el nem érő ingatlanokról – független ingatlanforgalmi szakvéleményt kell beszerezni.
- (2) A várhatóan 1 millió Ft-ot el meg nem haladó nettó eladási ár esetén a polgármesteri hivatal értékelése alapján is meghozható a döntés.
- (3) A képviselő-testület döntésénél – gazdasági megfontolásból – eltekinthet az értékbecslés készítésétől, illetve az értékbecslésben rögzített értéktől.

16.§

- (1) Beépítetlen földterület csak akkor adható bérbe, ha a rá vonatkozó településrendezési előírásoknak megfelelő terület-felhasználás várhatóan öt éven belül nem valósul meg.
- (2) A bérelt földterületen kizárólag kártérítési igény nélkül megszüntethető ideiglenes építmény helyezhető el.

17.§

- (1) Az önkormányzat tulajdonában álló, értékesítésre ki nem jelölt, kizárólag mezőgazdasági művelésre alkalmas ingatlanokat haszonbérbe adással lehet hasznosítani.
- (2) A képviselő-testület a haszonbérleti díjak mértékéről évente, minden év november 30-ig dönt.
- (3) A haszonbérleti szerződést legfeljebb 3 éves időtartamra lehet megkötni amely hosszabbítható.

18.§

Bérleti, haszonbérleti szerződésekben ki kell kötni a bérleti jog továbbadása feltételeként a bérbeadó hozzájárulását.

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Hesz Henriette kéréseiről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület támogatja, hogy a Pusztaszántói út felől a gazdasághoz vezető mellékút elején „Zsákutca” közlekedési tábla kihelyezésre kerüljön. Utasítja Salgai György városgondnokot a tábla kihelyezésére.

A Képviselő-testület a pusztaszántói városrészben lévő ingatlanait

„A” változat

értékesítés útján

„B” változat

a bérbeadás útján

kívánja hasznosítani.

Utasítja Vargáné Fodor Ritát, a jegyző általános helyettesét a kérelmező részletes tájékoztató-sára.

A konkrét igény ismeretében kell a szükséges további intézkedéseket (szerződés előkészítés vagy értékbecslés megrendelése stb.) megtenni.

Határidő: 2014. január 28.

Felelős: Vargáné Fodor Rita

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Hesz Henriette
2651 Rétság
Börzsönyi út 33.

POLGÁRMESTERI HIVATAL		
ÉRKEZTETI: 2013. 12. 13.		
1637/2013/101		db. mell.
Beszám.	Üzletszáma:	Előadó:

Tisztelt Jegyző Asszony!
Tisztelt Képviselő Testület!

Hesz Henriette pusztaszántói családi gazdálkodó és földtulajdonos a következő kezdeményezésekkel fordulok Önökhöz.

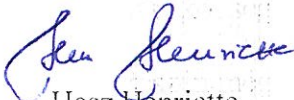
1. A műholdas navigációs eszközök rendszeresen, szinte naponta beirányítják az Ipari Parkba érkező kamionokat a telephelyünkre, ahol már nem képesek megfordulni, elsüllyednek, és traktorral kell kihúzni őket. Javasolnám egy zsákutca táblát elhelyezni a pusztaszántói helyiségtáblánál.
2. Az önkormányzat tulajdonában lévő területek hasznosítása már több mint 20 éve húzódó feladat. A területek mindegyike szomszédos a tulajdonomban lévő területekkel, ezért vállalni tudom a hasznosításukat.
 - a. Rétság 058/10 szántó. Az én tulajdonom a Rétság 058/11 szántó, a másik oldalán lévő területeket az Agroméra ZRT használja, de mivel olyan kis területről van szó, amely így önmagában a nagy méretű gépekkel nem művelhető, jelenleg nincs hasznosítva. Megfelelő árajánlat esetén megvásárolnám, vagy hosszú távra bérbe venném.
 - b. Rétság 930/2 beépítetlen terület. Teljesen beleolvad a körülötte lévő legelőbe, így nem is volt kijelölve a határa. Tudomásom szerint az előző külföldi tulajdonos adósága fejében került az Önkormányzat tulajdonába. Megvásárolnám, vagy hosszú távra bérbe venném.
 - c. Rétság 084/22 . A terület a TDK mögött, a Pusztaszántó patak mellett helyezkedik el. A korábbi években egy-két zenés rendezvény színhelye volt, ezen kívül kb. 20 éve használaton kívül van. Idővel teljesen elbokrosodik, és csak nagy költséggel válik használhatóvá. Megvásárolnám, vagy bérbe venném.
 - d. Rétság 904/11 szántó, erdő, út. Ez a terület a kastély felett terül el, már teljesen bozótos, művelése csak korlátozott mértékben lehetséges. A jelentős tisztítási költség miatt bérlése nem gazdaságos, de megfelelő ár esetén megvásárolnám.
 - e. Rétság 934 (temető) A terület kegyeleti parkként van nyilvántartva. Egyik részén még megtalálhatók a sírkertek, ezt egy megfelelő kijelölés után szeretnénk dróthálóval, kapuval bekeríteni, és a felesleges bozótot kiirtva tényleges kegyeleti parkká átalakítani. Ennek költségét, és kivitelezését vállalnám. A terület másik része részben erdő, részben bozótos. Ezt a területet megfelelő egyeztetés és költségvetés után szeretném tulajdonba venni a fenti beruházás ellenében.

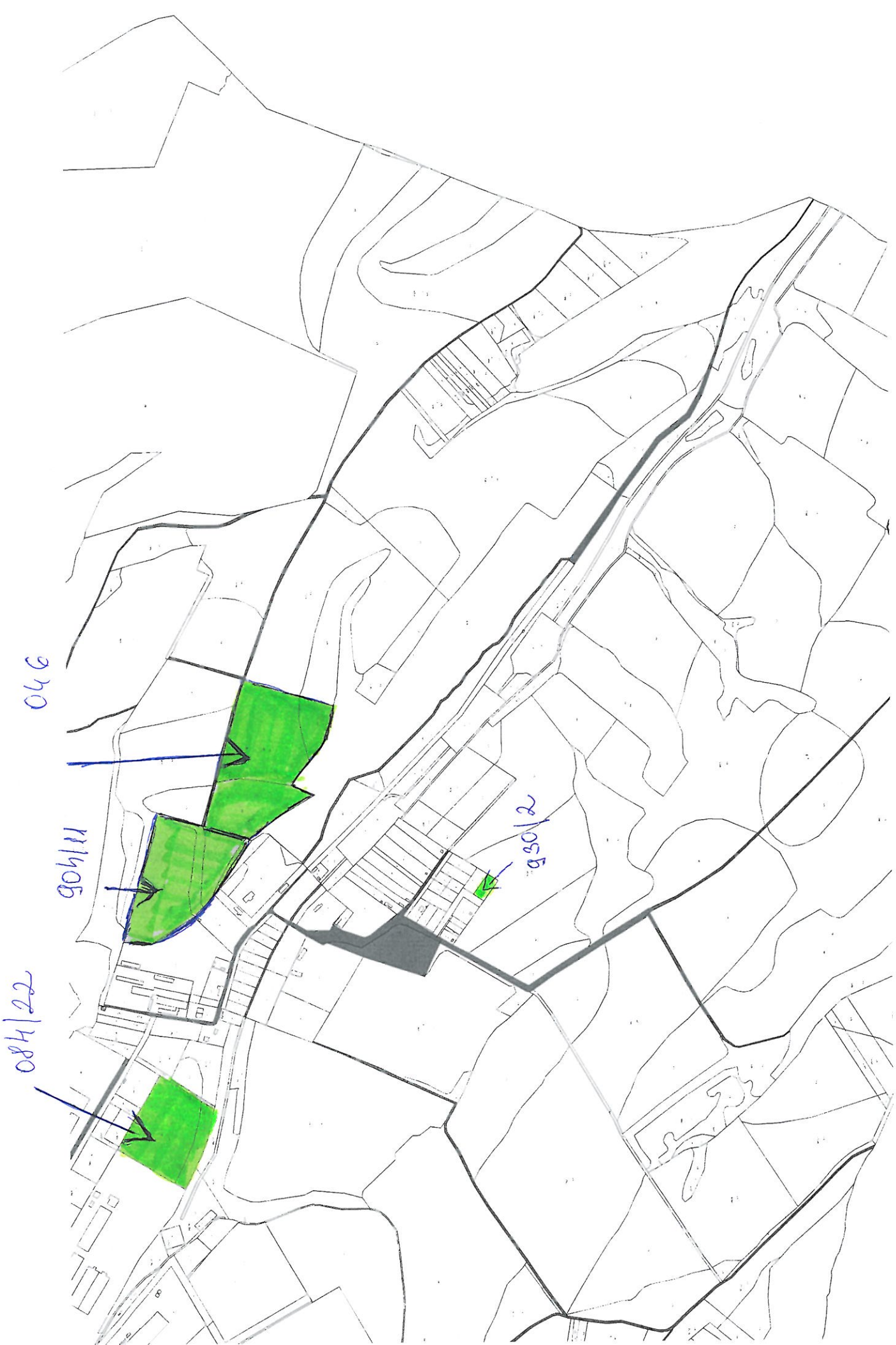
+ Rétság 040
Pénzügyi lehetőségeim 2014. december 31-ig lehetővé teszik a vásárlást.

Amennyiben részben, vagy egészben egyetért a Tisztelt Testület javaslataimmal, kérem azoknak a segítségét.

Köszönettel:

Rétság, 2013. december 11.


Hesz Henriette
családi gazdálkodó





01/250/10
673

KOZIG. HATAIR



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKÉNEK KÉRELME

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Botos János a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat elnöke kezdeményezi a rétsági temetőben elhunyt cigányzenészek részére emlékmű állítását. Az emlékmű kialakítási költsége kb. 900 eFt, melyhez a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 200 eFt önrészt biztosít. A miniszteri támogatás összege még nem ismert.

Botos János elnök két beadványt nyújtott be. Az első beadványában az emlékmű helyének kijelölést kért. Szóbeli elmondása alapján a helyet már kinézték. A második beadványában erkölcsi és anyagi támogatást kér.

Hasonló kezdeményezés már a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság ülésén is megfogalmazódott, mely beépülne a város temetőkről szóló rendeletében. A kérelem erkölcsileg messzemenően támogatható. A két beadványból nem derül ki, hogy hová szeretné a nemzetiségi önkormányzat az emlékművet, milyen egyéb forrásaik állnak rendelkezésre (szóbeli tájékoztatás van arról, hogy miniszteri támogatás is várható a megvalósításhoz). A részletek tisztázása és a gyors döntés érdekében célszerű lenne egy együttes testületi ülés összehívása, ahol a két önkormányzat párhuzamosan tudná meghozni a döntéseket.

Javaslom, hogy Polgármester úr és Elnök úr közösen jelöljék ki (pl. március 15-ig) a közös testületi ülés időpontját.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 08.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat elnökének elhunyt zenészek részére állítandó emlékműállításról szóló kérelmét. A Képviselő-testület a kérelmet erkölcsileg támogatja.

A Képviselő-testület a pontos részletek megismerése után közös testületi ülésen kíván dönteni az emlékmű helyéről, szükség esetén a temetőkről szóló helyi rendelet módosításáról és a támogatás összegéről.

Felkéri Mezőfi Zoltán polgármestert és Botos János elnököt, hogy a közös testületi ülés időpontját 2014. március 14. napig tűzzék ki.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: szöveg szerint.

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Uzsofi Z.

Rétság Város Cigány Nemzetiségi Önkormányzat

Rétság Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

POLGÁRMESTERI HIVATAL		
RÉTSÁG		
ÉRKEZTETVE	2014.01.20.	
133/R014/101		di mell.
		beadó:

Rétság Város Cigány Nemzetiségi Önkormányzat szeretne a rétsági temetőben nyugvó cigány zenészek emlékére egy emlékművet felállíttatni. Kérjük, elképzelésünket szíveskedjenek támogatni.


Tóth Ferenc plébános úr segítségével kutatást végeztünk, és arra jutottunk, hogy Rétságon 1778-tól nagyon sok cigány zenész lakott, és itt is vannak eltemetve A zenészek leszármazottai sokan vannak Budapesten, és más országokban is.

A kérésünk annyi lenne, hogy az emlékmű helyét szíveskedjenek megjelölni, valamint engedélyezni az emlékmű felállítását. Ezek az adatok szükségesek ahhoz, hogy pályázatunkat be tudjuk nyújtani.

Köszönjük szíves megértésüket.

Rétság, 2014. január 20.

Tisztelettel



Botos János
Botos János
elnök

Rétság Város Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Tárgy: Kérelem

Rétság Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

2651 Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Rétság Város Cigány Nemzetiségi Önkormányzata a novemberi testületi ülésén úgy döntött, hogy elhunyt rétsági zenész cigányok részére emlékművet állít.

Tóth Ferenc rétsági katolikus plébánossal kutatásokat végeztünk az 1600-as évektől. Nagyon sok magyar zenész cigány sírjára bukkantunk rá. Az elhunytak utódjai nagy többségében a mai napig zenészként élik életüket. Budapesten és külföldön egyaránt őrzik a hagyományokat. A kutatásunk során akadtunk arra a tényre is, hogy Dankó Pista is itt élt. Egyébként Rétságon zenész cigányok laktak, lakhelyük gyűjtőneve is utalt erre: Zenész domb volt az elnevezés. Az 1600-as évektől 260 zenész lakott, és hunyt el Rétságon.

Ez az oka annak, hogy az emlékművet szeretnénk a rétsági temetőben felállítani. Ehhez kérjük az Önök erkölcsi, valamint anyagi segítségét. Nincs túl nagy kerete önkormányzatunknak a rendezvényre, ezért is fordulunk anyagi támogatásért is Önökhöz.

Elkészítettük a program költségvetését. Az emlékmű felállítása után szerény programot szeretnénk megvalósítani a Rétsági Művelődési Központban.

Önerő az önkormányzatunk részéről 200.000 Ft. Úgy tervezzük, hogy az emléktáblára felkerülnének a Holokausztban elhunyt romák, valamint az első és második világháborúban elesettek nevei is.

Rétság Város Cigány Nemzetiségi Önkormányzata a lakosság nevében is tisztelettel kéri az Önök segítségét ahhoz, hogy ezt a nemes célt megvalósíthassa.

Számlaszámunk: OTP 41031-16779529

Csatolom a költségvetésünket.

Tisztelettel várjuk kérelmünk elbírálását.

Rétság, 2014. február 5.



Tisztelettel:

Botos János
elnök

EMLÉKMŰ ÁLLÍTÁS KÖLTSÉGVETÉSE

Műemlék elkészítése	250.000 Ft
Nevek felírása (260 név)	150.000 Ft
Szállítás	20.000 Ft
Emlékmű összeállítás	30.000 Ft
Összesen:	450.000 Ft
Postaköltség, fénymásolás stb.	50.000 Ft
Meghívott zenészek úti ktg. stb.	80.000 Ft
Magyar nóta énekesek	100.000 Ft
vendégfogadás	150.000 Ft
technika	30.000 Ft
Műv. központ bérleti díj	40.000 Ft
Összesen:	450.000 Ft
Mindösszesen:	900.000 Ft



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

TUTI CAFE KFT. KÉRELME

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tuti Kafe Kft. képviselője megkeresett azzal a szándékával, hogy a Polgármesteri Hivatal földszinti aulájában kávé automatát szeretne elhelyezni.

A Kft. a ország több pontján üzemeltet kávéautomatákat. Korábban volt a Hivatal épületében automata. Az akkori vállalkozó elmondta, hogy más helyeken gazdaságtalan üzemeltetés miatt megszüntette az üzemeltetésüket, az egyetlen gazdaságosan működő gépet pedig nem érte meg fenntartani.

Az épületben jelentős az ügyfélforgalom, vélhetően továbbra is szívesen vennék, ha lenne egy ilyen berendezés.

A vállalkozó vállalja a havi bérleti díj fizetését. A rezsiköltségeket megtéríti. Amennyiben a Képviselő-testület úgy dönt, hogy almérő felszerelésére kerüljön sor, a vállalkozó kiépíti azokat. Alternatíva számára a rezsiköltségek általányszintű megfizetése is. Az almérő kiépítését követően pontosan mérhető az automata fogyasztása, esztétikailag pedig az általánynak lenne szerencsésebb.

Néhány éve nem került bérleti díj megállapításra a Polgármesteri Hivatal épületében. Korábban, 2011. évben 836 Ft/m²/hó bérleti díj kerül megállapításra a földszinten. Az Általános Iskolában működött ekkor étel-ital automata, melynek bérleti díja 5.000 Ft/hó + rezsiz volt. A vállalkozó az automaták után tartósan nem vállalta a megállapított bérleti díjat.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2014. február 10.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:**

3. **Jogszabályi háttér:**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2013. (II.25.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről 18. § 3.) bekezdés i. pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.”

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2014. (.....) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről §) bekezdés pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.”

4. **Határozati javaslat**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Tuti Cafe Kft. kérelmét.

„A” változat

A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a Polgármesteri Hivatal földszinti aulájában 2014. március 3. naptól 1 db kávéautomata kerüljön elhelyezésre. A berendezés bérleti díját Ft/m² díjtételben, a rezsire fizetendő havi díjat Ft átalányösszegben határozza meg. Felhatalmazza dr. Varga Tibor jegyzőt a határozat mellékletét képező Bérleti szerződés aláírására.

Határidő: 2014. március 3.

Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

„B” változat

A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a Polgármesteri Hivatal földszinti aulájában 2014. március 3. naptól 1 db kávéautomata kerüljön elhelyezésre. A berendezés bérleti díját Ft/m² díjtételben állapítja meg. Az energiafogyasztás (víz, elektromos áram) mérését a vállalkozás költségén felszerelt almérővel kell megvalósítani. A tényleges fogyasztás ellenértékét a vállalkozó számla ellenében, havonta köteles megfizetni. Felhatalmazza dr. Varga Tibor jegyzőt a határozat mellékletét képező Bérleti szerződés aláírására.

Határidő: 2014. március 3.

Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

„C” változat

A Képviselő-testület nem támogatja kávéautomata elhelyezését a Polgármesteri Hivatalban

Határidő: értesítésre 2014. február 28.

Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

BÉRLETI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

Székhely: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Adószám: 15451615--12

Bankszámlaszám: 11741031-15735492

Feladat ellátási hely: **Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala**

2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Képviseli:, mint **Bérbeadó** (továbbiakban: **Bérbeadó**)

Másrészről: **Tuti Café Kft**

Székhely: 1116 Budapest, Vegyész utca 17-25.

Adószám: 24320223-2-43

Cégjegyzékszám: 01-09-171899

Bankszámlaszám: 10300002-10595487-49020019

Képviseli: **Soós Ferenc** ügyvezető igazgató, mint **Bérlő** (továbbiakban: **Bérlő**)

1. A bérbeadó 2014.03.03- től határozatlan ideig terjedő időszakra bérbe adja az önkormányzat épületében 1 db poharas meleg ital automata elhelyezésének helyét, természetben Rétság, Rákóczi út 20. szám alatt található telephelyén. A bérlet időtartamában az intézmény az energia ellátást biztosítja.
2. A felek a bérleti díj összegét **1200**- Ft /négyzetméter/ hó díjban határozzák meg. Ezt meghaladóan a bérlő **4000**- Ft/ hó közüzemi hozzájárulást fizet az önkormányzat energiaköltség kalkulációja alapján. Az automata üzembe helyezési, szervizelési és működtetési költségei a bérlőt terhelik. A szerződésben foglalt bérleti díjon és közüzemi hozzájáruláson felül a bérlő további díj vagy költségtérítés fizetésére semmilyen jogcímen nem kötelezhető a bérbeadó részéről.
3. Bérleti időpont: 2014.03.03-től határozatlan ideig terjedő időszakra.
4. Bérlő a 2. pontban meghatározott bérleti díjat és közüzemi hozzájárulást a Bérbeadó által kibocsátott számla alapján a kézhezvételtől számított 8 banki napon belül átutalja a Bérbeadó által, az OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11741031-15735492 számú számlájára. A fizetési idő be nem tartása a szerződés megszűnését vonja maga után.
5. A Bérbeadó az automataokban keletkezett károkért felelősséget nem vállal.
6. A Bérlő köteles az intézményre vonatkozó munkavédelmi és tűzvédelmi szabályokat, munkarendjét és Szervezeti és Működési Szabályzatát betartani, mely szabályokról a Bérbeadó a bérlet időtartama kezdetén tájékoztatja a Bérlőt.
7. A szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással felmondhatja a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, a bérbeadó a bérleti díjat és a közüzemi hozzájárulást felszólítás ellenére sem fizeti meg vagy a bérletet nem a szerződésben meghatározott célra, rendeltetésszerűen használja, illetve a bérlet állagát rongálja. A Bérbeadó rendkívüli felmondása esetén a Bérlő a felmondás hónapjára járó bérleti díjat és közüzemi hozzájárulást is köteles megfizetni.
8. Telepítési helyek: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

10. A szerződő felek jogvita esetére kikötik a Balassagyarmati Járásbíróság illetékességét.

11. Jelen szerződés a felek aláírásával lép hatályba.

A felek a jelen szerződést elolvasták és a benne foglaltakkal egyetértenek.

Budapest, 2014.

Bérlő

Bérbeadó

Üdvözli Önt a Tuti Café Kft!

Vállalkozásunk alapítói több tízéves szakmai tudással felvértezve indították el tevékenységüket a kávégép üzemeltetés világában. Kórházakban, ipari parkokban, üzemekben, iskolában üzemeltetünk automatákat. Főbb működési területeink: kávégép üzemeltetés, kávégép javítás, snack automata üzemeltetés, alapanyag forgalmazás. Legyen szó szervizelésről, karbantartásról, szakta-

nácsadásról vagy csak érdeklődésről keresse bizalommal cégünket!



Kávéautomata és italautomata kihelyezés, üzemeltetés ingyenesen modern gépparkkal:

Szolgáltatásainkat Budapesten és környékén, illetve néhány vidéki nagyvárosban végezzük magas színvonalú gépekkel és töltőanyagokkal. Ital automatáink az olasz gyártók kiváló minőségű és üzembiztos gépei, melyekkel számos partnerünknel találkozhat.

Milyen költségekkel jár egy ital automata kihelyezése?

Az italautomaták kihelyezése **INGYENES**. Az Ön cégének az ital automata kihelyezése nem kerül semmilyen kiadásba. Az automaták szállításáról, üzembe helyezéséről, tisztításáról, feltöltéséről mi gondoskodunk. Önnek csak az elfogyasztandó termék árát kell befizetnie az árusító automatába. Természetesen számunkra minden hely egyedi, ezért minden partnerünknek igyekszünk egyedi konstrukciót biztosítani. Mi a „nyertes – nyertes” üzleti felfogást képviseljük!



Miért érdemes minket választani?

Téritésmentes gépkiszállítás, beüzemelés, karbantartás, szervizelés. A kávéautomaták kiváló minőségű, üzembiztos berendezések. A nap 24 órájában üzemelnek. Két órán belül a felmerülő hibákat elhárítjuk. Nestlé, a holland ICS, és a magyar Tutti Kft. alapanyagaival dolgozunk.

Gépeink a ma használatos értéket elfogadja.

Kérjen ajánlatot cégunktől, hogy a megfelelő kávégép, italautomata kiválasztásával a lehető legjobb szolgáltatást biztosítsuk! tuticafe@tuticafe.hu



- ITALAUTOMATA TECHNIKAI ADATOK
- ITALAUTOMATA MŰSZAKI ADATOK:

• Kávékészítés szemes kávéból

- 6 tartályos kapacitás
- Magasság: 1700 mm
- Szélesség: 585 mm
- Mélység: 674 mm
- Tömeg: 110 kg
- 14 funkció
- Automatikus cukor és poháradagolás
- Tartálykapacitás termékek szerint:
 - Szemes kávé: 4 kg
 - Kávéfehérítő: 3 kg
 - Csokoládé: 4 kg
 - Tea: 4 kg
 - Krémcappucino 3kg
 - Cukor: 5 kg
 - Pohár: 400 db / 500 db



A fenti termékek a bemutató anyagban szereplő kiváló minőségű Holland ICS termékcsaládhoz tartoznak. A kávéfehérítőnk pedig kiváló MAGYAR tejpor alapú (nem növényi zsiradék) TUTTI gyár terméke! Az italautomata normál 220 voltos aljzatról és vezetékes vízhálózatról üzemel, amely a helyszínen biztosított. Az automata az EU szabványainak maradéktalanul eleget tesz, mind érintésvédelmi mind ÁNTSZ szabályról legyen szó.

Az áramfelhasználás 1000 adag eladásánál kb. 3000ft/hó

De kérésre mérjük a fogyasztást.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

A RÉTSÁGI JÁRÁSI HIVATAL VEZETŐJÉNEK KÉRELME

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Dudás György úr, a Rétsági Járási Hivatal vezetője kérelemmel fordul a tisztelt Képviselő-testülethez eszközök tárolására biztosítandó helyiség tárgyában.

A Járási Hivatal megalakulásakor – jogszabályi előírások alapján – valamennyi önkormányzatnak a dolgozókon kívül eszközöket is kellett átadniuk az új szervezet részére. Az átadás nem végleges volt, csak használatra vették át, a szervezet megszűnésekor az eszközöket vissza kell adni tulajdonosaiknak. Rétság oldaláról e tény részletesen ismert volt. Hivatalvezető úr elmondása alapján használható eszközöket kevés önkormányzattól kaptak, **Rétság hozzáállása az átadás során példamutató volt.**

Több településről olyan eszközöket kaptak, melyek használhatatlanok voltak. Az átvett feladatok és dolgozók tekintetében helyszükében vannak, a használhatatlan eszközök pedig megtöltik egy helyiségüket. A Hivatal jelenleg tárgyalóhelyiséggel sem rendelkezik. A használhatatlan eszközök kipakolását követően a helyiséget tárgyalóvá tudnák alakítani. Hivatalvezető Úr kéri, hogy az alagsorban lévő (volt polgárvédelmi célokat használó helyiségünket) ideiglenesen engedjük át az eszközök tárolása céljából. A kiválasztott helyiség 15 m² alapterületű, fűtetlen, használaton kívülisége miatt rossz állapotú. Vállaja, hogy a helyiséget kitakarítatja, kifesteti, állagát a karbantartást követően megőrzi.

A helyiségnek közműköltségei nincsenek, a jövőben mindennapos használata a helyiségnek nem lesz. Az alagsori állapotok miatt használatát mellőzzük. Amennyiben Hivatalvezető Úr használatra alkalmasnak találja a helyiséget, nem látom akadályát annak, hogy térítésmentesen átengedjük azt tárolás céljára.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 08.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

- Nógrád Megyei Kormányhivatallal 2012. október 26-án aláírt szerződés
- 218/2012. (X.24.) Kt. határozat a szerződés feltétellel történő aláírásáról

3. Jogszabályi háttér:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2013. (II.25.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről 18. § 3.) bekezdés i. pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.”

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2014. (.....) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről §) bekezdés pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.”

4. Határozati javaslat**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétsági Járási Hivatal hivatalvezetőjének helyiség használtára vonatkozó kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a Rétság, Rákóczi út 20. szám alatt lévő épület alagsorában található 15 m²-es helyiséget a Járási Hivatal raktározás céljára, térítésmentesen használatba vegye.

A 2012. október 24. napon aláírt megállapodást és annak 1. számú mellékletét, amely az átengedett ingatlanokat tartalmazza, a raktárhelyiséggel módosítani kell.

Határidő:

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



**NÓGRÁD MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
RÉTSÁGI JÁRÁSI HIVATALA**

Ikt. szám: NO-04B/01/6-4/2014

**Rétság Város Önkormányzat
Mezőfi Zoltán Polgármester Úr részére!**

Tisztelt Polgármester Úr!


A Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala részéről azzal a tiszteletteljes kéressel fordulok a Tisztelt Polgármester Úrhoz, hogy az Önkormányzat épületében lévő pince Földhivatal felőli oldaláról megközelíthető legelső helyiségét (kb.15 m2) időleges használatra, raktározás céljára átengedni szíveskedjék.

A használat biztosítása esetén a helyiséget kitakarítjuk, kifestjük és a szükséges javításokat elvégezzük, állagát megőrizzük.

Bízva Polgármester Úr szíves megértésében és támogatásában.

Tisztelettel és üdvözlettel,




Dudás György
hivatalvezető

Rétság, 2014. február 6.

MEGÁLLAPODÁS
A JÁRÁSI HIVATALOK SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEINEK KIALAKÍTÁSÁRÓL

1. számú módosítás

amely létrejött egyrészről:

Mezőfi Zoltán polgármester,

Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi út 20-22.) képviselője, mint átadó/használatba adó (a továbbiakban együtt: **Átadó**)

másrészről:

Dr. Szabó Sándor kormány megbízott,

Nógrád Megyei Kormányhivatal (3100 Salgótarján, Zemlinszky R. út 9.) képviselője, mint átvevő/használatba vevő (a továbbiakban együtt: **Átvevő**)

- együttesen: Felek - között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

Felek 2012. október 26. napján megállapodást kötöttek Magyarország Országgyűlése a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvényben (a továbbiakban: Törvény) meghatározottak szerint a létrejövő Járási Hivatalok feladatellátásához szükséges vagyon és vagyoneértékű jog ingyenes használatba adásáról.

II. A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁS TÁRGYA

A megállapodás tárgya a járásokhoz átkerült önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan vagyon körének módosítása.

A 2012. október 26. napján kelt megállapodás 1. számú melléklete kiegészül a Rétság, Rákóczi út 20. szám alatti épület alagsorában lévő 13,11 m²-es helyiséggel. A helyiségben elektromos energia biztosított, egyéb közmű nincs.

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A 2012. október 26. napján megkötött megállapodás további rendelkezései változatlanok maradnak.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen megállapodás 8 eredeti példányban készült és egy számozott oldalból áll, amelyből négy példány az Átadót, négy példány Átvevőt illeti meg.

Kelt:, 2014.

Átadó képviseletében

Átvevő képviseletében

.....
Mezőfi Zoltán
polgármester

.....
Dr. Szabó Sándor
kormány megbízott

.....
jegyző

1. számú melléklet
Önkormányzati hivatal elhelyezésére szolgáló ingatlanok, illetve a járási hivatal részére átadott egyéb ingatlanok

Átadás jogcíme	Ingatlan helyrajzi száma	Ingatlan címe	Ingatlan besorolása	Épületek száma	Helyiségek száma	Nettó alapterület	Átadott nettó alapterület	Elhelyezettek száma	Átadott ingatlanban/ ingatlanrészben elhelyezettek száma	Kiépített infrastruktúra	Ingatlan állaga, utolsó felújítás időpontja	Egyéb releváns információk
járási hivatal részére átengedett ingatlan	415/2/A/7	2651 Rétság, Rákóczi út 20.	iroda	1	1	11,24	11,24	0	0	víz, villany, fűtés	jó, 2009.	
járási hivatal részére átengedett ingatlan	415/2/A/8	2651 Rétság, Rákóczi út 20.	iroda	1	1	12,91	12,91	0	0	víz, villany, fűtés	jó, 2009.	
járási hivatal részére átengedett ingatlan	415/2/A/9	2651 Rétság, Rákóczi út 20.	iroda	1	1	14,63	14,63	0	0	víz, villany, fűtés	jó, 2009.	
járási hivatal részére átengedett ingatlan	415/2/A/10	2651 Rétság, Rákóczi út 20.	iroda	1	1	15,83	15,83	0	0	víz, villany, fűtés	jó, 2009.	

járási hivatal részére átengedett ingatlan	415/2/A/11-12	2651 Rétság, Rákóczi út 20.	iroda	1	1	30,74	30,74	0	0	víz, villany, fűtés	jó, 2009.	OKMÁNYIROD A, ÖSSZENYITVA
járási hivatal részére átengedett ingatlan	415/2/A/13	2651 Rétság, Rákóczi út 20.	iroda	1	1	14,41	14,41	0	0	víz, villany, fűtés	jó, 2009.	
járási hivatal részére átengedett ingatlan	415/2/A/14	2651 Rétság, Rákóczi út 20.	iroda	1	1	14,0	14,0	0	0	víz, villany, fűtés	jó, 2009.	
járási hivatal részére átengedett ingatlan	415/2/a/15	2651 Rétság, Rákóczi út 20.	iroda	1	1	15,6	15,6	0	0	víz, villany, fűtés	jó, 2009.	
járási hivatal részére átengedett ingatlan	415/2/A/16	2651 Rétság, Rákóczi út 20.	iroda	1	1	16,62	16,62	0	0	víz, villany, fűtés	jó, 2009.	
járási hivatal részére átengedett ingatlan	415/2/A/17	2651 Rétság, Rákóczi út 20.	iroda	1	1	16,06	16,06	0	0	víz, villany, fűtés	jó, 2009.	
járási hivatal részére átengedett ingatlan	-	2651 Rétság, Rákóczi út 20.	közös helyiség	1	1	68,53	68,53	0	0	víz, villany, fűtés	jó, 2009.	akadálymentes mosdó, férfi-női mosdó, folyosó, takarítószer



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

RÉTSÁGI POLGÁRMESTERI HIVATAL ALAPÍTÓ OKIRATÁNAK MÓDOSÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2014. évi számvittel kapcsolatos jogszabályi változások miatt (kormányzati funkciók bevezetése) módosítani szükséges az intézmények Alapító Okiratait is.

A módosítás érinti a Polgármesteri Hivatalt is. Az Alapító okirat 2012. decemberében volt utoljára módosítva, akkor jelentős – több éve halogatott - változásokat vezettünk át.

A számviteli változások miatt lehetőségünk lett volna egy egyszerűsített módosítást átvezetni. Ugyanakkor fontosnak tartom, hogy az Alapító Okirat feleljen meg a hatályos, valamennyi jogszabályi előírásnak.

A Módosító Okirat tételesen tartalmazza a változásokat. Indokolásuk:

- az új önkormányzati törvény rendelkezése alapján változott az intézmény elnevezése, a jegyző kinevezése,
- a helyiségek bérbeadásának rendje képviselő-testületi döntés alapján változott, célszerű az átvezetést az Alapító Okiratban is átvezetni,
- Alapító Okiratban nem használható a szakfeladatos kódrendszer, helyette a kormányzati funkciók kerülnek feltüntetésre,
- a hatályos szabályozás szerint a támogatási célú kormányzati funkciókat és a technikai kormányzati funkciókat nem kell feltüntetni az Alapító Okiratban. Szintén nem kell feltüntetni a gazdálkodási besorolásra (önállóan működő és gazdálkodó, önállóan működő) vonatkozó rendelkezéseket sem.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 08.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 295./2012.(XII.20.) Kt. határozata a 2013. december 31. napig érvényes alapító okirat elfogadásáról

Polgármesteri Hivatal Alapító Okirata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi okiratot adja ki:

1. **Alapító neve, székhelye:** Rétság Városi Önkormányzata, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
2. **A Polgármesteri Hivatal elnevezése, székhelye:** Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
címe: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Törzsszáma: 451611
3. **A Polgármesteri Hivatal illetékességi területe:** Rétság Város közigazgatási területe
4. **A Polgármesteri Hivatal Közfeladata:** A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 38. § (1) bekezdése alapján: A képviselő-testület egységes hivatalt hoz létre - polgármesteri hivatal elnevezéssel - az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására. A polgármesteri hivatal ellátja a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatokat.
5. **A Polgármesteri Hivatal alaptevékenysége:**
Az önkormányzat számára jogszabályban előírt helyi közszolgálati feladatok ellátása, az önkormányzat és intézményei gazdálkodásának bonyolítása, nyilvántartása.

5.1. Az önkormányzat működésével kapcsolatos, valamint az önkormányzat szerveinek hatáskörébe utalt államigazgatási ügyek döntés előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.

5.2. Hatósági, jogi-, pénzügyi és kommunális tevékenység végrehajtása.

5.3 Az egészségügyi, oktatási, kulturális és igazgatási intézmények és szakfeladatok tervezési, gazdálkodási nyilvántartási, beszámolási és ellenőrzési feladatainak ellátása.

Államháztartási szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

Az alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolása:

841126 Önkormányzatok általános végrehajtó igazgatási tevékenysége

841112 Önkormányzati jogalkotás

841114 Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841116 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841117 Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek

841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek

841124 Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység

- 841127 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
 841133 Adó, illeték kiszabása, beszédese, adóellenőrzés
 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások
 841173 Statisztikai tevékenység

6. A Szabad kapacitás kihasználása érdekében végzett tevékenység:

- 6.1. Az alaptevékenységéhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése. Szakfeladat szám: 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások
 6.2. A Polgármesteri Hivatal a használatába adott önkormányzati tulajdonú, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnal látja el feladatát. A használatába adott termeket, eszközöket, alkalomszerű, vagy határozott idejű – legfeljebb 6 havi – bérbeadás útján hasznosíthatja. Szakfeladat szám: 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

7. Polgármesteri Hivatal vállalkozási tevékenysége:

Vállalkozási tevékenységet a Polgármesteri Hivatal nem folytat.

8. A Polgármesteri Hivatal irányító szervének neve, székhelye: Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

9. A Polgármesteri Hivatal gazdálkodása:

9.1 Alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetésből látja el.

Gazdálkodási besorolása: Önállóan működő és gazdálkodó. Önállóan bér gazdálkodási jogkörral rendelkezik az önállóan működő intézményekhez és nemzetiségi önkormányzatokhoz nem kapcsolódó feladatok vonatkozásában.

A jóváhagyott költségvetést érintő kötelezettségvállalásra, utalványozásra a polgármester által kiadott „A pénzgazdálkodással kapcsolatos jogkörök szabályzatában” meghatározott személyek jogosultak.

9.2 A Polgármesteri Hivatalhoz csatolt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek valamint önállóan működő költségvetési szervek és szakfeladatok vonatkozásában a tervezési, gazdálkodási, nyilvántartási, beszámolási és ellenőrzési feladatok ellátása a következő szakfeladatokra terjed ki

9.3 A Polgármesteri Hivatalhoz kapcsolódó **önállóan működő** intézmények:

<u>Törzsszám</u>	<u>Intézmény neve</u>	<u>Intézmény székhelye</u> 673262
	Napközi Otthonos Óvoda	Mikszáth utca 6.
673273	Általános Iskola	Iskola tér 1.
673284	Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Korányi utca 4.
453264	Városi Művelődési Központ és Könyvtár	Rákóczi út 26.

10. Vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 36. § (1) bekezdése, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik.

A költségvetési szerv vezetőjét, a jegyzőt a Képviselő-testület pályázat útján határozatlan időre nevezi ki. A jegyző tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

11. Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján közszolgálati tisztviselőként kerülnek foglalkoztatásra, de egyes feladatait a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény alapján történő foglalkoztatás keretében is elláthatja

12. A feladat ellátást szolgáló vagyon:

- Rétság Rákóczi út 20. sz. 415/2 hrsz-ú ingatlan

13. A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyon nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.

14. Záradék:

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2009. szeptember 24. napján kelt 161/2009. (IX.24.) számú határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirat a hatályát veszti.

Az alapító okiratot Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 295./2012.(XII.20.) számú határozattal hagyta jóvá.

Rétság, 2012. december 21.

Mezőfi Zoltán
Polgármester

Hutter Jánosné
jegyző

3. Jogszabályi háttér:

Az előterjesztéshez csatol Mák tájékoztatóban részletesen felsorolásra került.

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétsági Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosításáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Alapító Okiratot és Módosító Okiratot viszszaemőlegesen, 2014. január 1. nappal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: ----

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Rétsági Polgármesteri Hivatal Alapító Okirata (egységes szerkezetben)

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi okiratot adja ki:

A költségvetési szerv

- 6. Megnevezése:** Rétsági Polgármesteri Hivatal
Székhelye: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Törzsszáma: 451611

- 7. Közfeladata:** A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

8. Szakmai alaptevékenysége:

A polgármesteri hivatal ellátja a Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik a helyi önkormányzat (valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat) bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

- 3.1.** Az önkormányzat működésével kapcsolatos, valamint az önkormányzat szerveinek hatáskörébe utalt államigazgatási ügyek döntés előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.
- 3.2.** Hatósági, jogi-, pénzügyi és kommunális tevékenység végrehajtása.
- 3.3.** Az egészségügyi, oktatási, kulturális és igazgatási intézmények és szakfeladatok tervezési, gazdálkodási nyilvántartási, beszámolási és ellenőrzési feladatainak ellátása.
- 3.4.** A Polgármesteri Hivatal a használatába adott önkormányzati tulajdonú törzsvagyonnal látja el feladatát.
- 3.5.** Az alaptevékenységéhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése.

9. Államháztartási szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

10. Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
- 011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
- 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
- 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
- 016030 Állampolgársági ügyek
- 082010 Kultúra igazgatása
- 109010 Szociális szolgáltatások igazgatása

11. Vállalkozási tevékenység :

Vállalkozási tevékenységet nem folytat.

12. Az intézmény alaptevékenységét a Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetés alapján látja el.

A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

Az intézmény gazdálkodási, számviteli feladatait a Rétsági Polgármesteri Hivatal végzi.

13. Illetékessége, működési köre: Rétság Város közigazgatási területe**14. Irányító szerv megnevezése, székhelye:** Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.**15. Vezetőjének megbízási rendje:**

A jegyző kinevezése a Mötv. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik.

A költségvetési szerv vezetőjét, a jegyzőt a polgármester pályázat útján határozatlan időre nevezi ki. A jegyző tekintetében a polgármester gyakorolja a munkáltatói jogokat.

16. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján (közszolgálati jogviszony) közszolgálati tisztviselőként kerülnek foglalkoztatásra, de egyes feladatait a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (közalkalmazotti jogviszony), a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (munkaviszony), a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény alapján történő foglalkoztatás (közfoglalkoztatási jogviszony) keretében is elláthatja.

17. A feladat ellátást szolgáló vagyon:

- Rétság Rákóczi út 20. sz. 415/2 hrsz-ú ingatlan

18. A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyon nem értékesítheti, nem terhelheti és nem adhatja bérbe a Képviselő-testület előzetes hozzájárulása nélkül.

19. Záradék:

Jelen alapító okirat törzskönyvi bejegyzése az Ávr. 180. § (5) bekezdése alapján 2014. január 1. nappal lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2012. december 21. napján kelt 295/2012. (XII.20.) számú határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirat a hatályát veszti.

Az alapító okiratot Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.

Rétság, 2014.....

Mezőfi Zoltán
polgármester

Dr. Varga Tibor
jegyző

Polgármesteri Hivatal Alapító Okirata

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala 295/2012. (XII.20.) Kt. határozattal elfogadott 2012. december 21. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbiak szerint módosítja:

- 1.) A bevezető szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül: „Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi okiratot adja ki:
A költségvetési szerv”
- 2.) Az 1. pontja törlésre kerül
- 3.) A 2. pont számozása 1. módosul. A szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül:
„Megnevezése: Rétsági Polgármesteri Hivatal
Székhelye: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Törzsszáma: 451611”
- 4.) A 3. pont törlésre kerül.
- 5.) A 4. pont számozása 2.. módosul, a szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül:
„Közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 84. (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervezetekkel történő együttműködésének összehangolásában.”
- 6.) Az 5. pont számozása 3. módosul. A „Polgármesteri Hivatal” szövegrész helyébe a „Szakmai” szövegrész kerül. Az „Az önkormányzat számára jogszabályban előírt helyi közszolgálati feladatok ellátása, az önkormányzat és intézményei gazdálkodásának bonyolítása, nyilvántartása.” szövegrész helyébe a „A polgármesteri hivatal ellátja a Möt.v.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik a helyi önkormányzat (valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat) bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolósi feladatok ellátásáról.” szövegrész kerül.

Az 5.1, 5.2 és 5.3 alszámozások átszámozásra kerülnek: 3.1, 3.2 és 3.3-ra.

Az alszámozás folytatásaként az alábbi pontokkal kiegészülnek:

- „3.4. A Polgármesteri Hivatal a használatába adott önkormányzati tulajdonú törzsvagyonnal látja el feladatát.

3.5. Az alaptevékenységéhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése.”

7.) Az 5. pont alatti „Államháztartási szakágazati besorolása:” új számozást kap: 4. pont lesz. A „8411005 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége” szövegrész helyébe a 68/2013. (XII.29) NGM rendelet 5. számú melléklete alapján a „841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége” szövegrész kerül.

Az 5. pont „Az alaptevékenységek **szakfeladatrend szerinti besorolása törlésre kerül és helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

„**Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:**

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás

013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

016030 Állampolgársági ügyek

082010 Kultúra igazgatása

109010 Szociális szolgáltatások igazgatása”

szövegrész kerül 5. pont külön számozással.

8.) A 6. pont törlésre kerül.

9.) A 7. pont „Polgármesteri Hivatal vállalkozási tevékenysége” szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép: „**Vállalkozási tevékenység**”. A „ Polgármesteri Hivatal” szöveg törlésre kerül.” A 7. pont átszámozásra kerül: 6. pont-ra.

10.) A 6. pontot követően kiegészül egy új ponttal: 7., az alábbi szöveggel: „Az intézmény alaptevékenységét a Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetés alapján látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik. Az intézmény gazdálkodási, számviteli feladatait a Rétsági Polgármesteri Hivatal végzi”

11.) A 7. pontot követően kiegészül egy új ponttal: 8. „Illetékessége, működési köre: Rétság Város közigazgatási területe

- 12.) A 8. pont „ Polgármesteri Hivatal irányító szervének neve, székhelye” helyébe az alábbi szöveg lép: „Irányító szerv megnevezése, székhelye”. A 8. átszámozásra kerül 9. pontra.
- 13.) A 9. pont törlésre kerül.
- 14.) A 10. pont „ a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 36. § (1) bekezdése” helyébe az alábbi szöveg lép: „a Mötv. 82. §-a”. A Képviselő-testület szövegrész helyébe a polgármester megnevezés kerül. A munkáltatói jogok gyakorlásánál az egyéb szó törlésre kerül.
- 15.) A 11. és 12. pont változatlanok maradnak.
- 16.) A 13. pont „ A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyonot nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.” helyébe az alábbi szöveg lép: „A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyonot nem értékesítheti, nem terhelheti és nem adhatja bérbe a Képviselő-testület előzetes hozzájárulása nélkül.”..
- 17.) A 14. pont az alábbiak szerint módosul a Záradék rész „Jelen alapító okirat törzskönyvi bejegyzése az Ávr. 180. § (5) bekezdése alapján 2014. január 1. nappal lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2012. december 21. napján kelt 295/2012. (XII.20.) számú határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirat a hatályát veszti.

Az alapító okiratot Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.”

Rétság, 2014.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Dr. Varga Tibor
jegyző

Alapító okiratokkal és a kormányzati funkció bejelentésével összefüggő feladatok

a 2014. évtől érvényes szabályozás miatt

2013. december 29-én a Magyar Közlöny 220. számában megjelent az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) módosítása, valamint a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet (a továbbiakban: NGM rendelet).

1. Kormányzati funkció szerinti besorolással kapcsolatban

Az Ávr. 180. § szabályozza, hogy költségvetési szervek alapító okirataiban szereplő alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti besorolását miként és milyen határidővel kell elvégeznie az irányító szervnek.

A Magyar Államkincstár által vezetett, **közhiteles nyilvántartásba bejegyzett államháztartási szakfeladat kódok 2013. december 31-i hatállyal minden törzskönyvi alany tekintetében** hivatalból indított eljárás keretében **lezárásra kerültek**.

A **Nemzetgazdasági Minisztérium** az alaptevékenységek besorolását eddig biztosító államháztartási szakfeladatok helyett alkalmazandó **új, kormányzati funkció kódra történő áttéréshez összerendelő táblázatot készített**, mely segíti az egyik kódrendszerrel a másikra történő átlépést. Az összerendelő táblázatot – *Segédlet a szakmai alaptevékenységek szakfeladról kormányzati funkcióba való átsorolásához* – mellékeljük, illetve a kincstár honlapján, a törzskönyvi nyilvántartás menüpont alatt megtalálható lesz a későbbiekben is.

A törzskönyvi nyilvántartást vezető **Magyar Államkincstár** (a továbbiakban: kincstár) az Ávr. 167/B. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján **e megfeleltető tábla alkalmazásával, a törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott szakfeladat kódokra vonatkozóan, hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adatmódosítást hajtott végre** az NGM rendelet hatályba lépésekor érvényes adatok tekintetében. **A megfeleltetés eredményeképpen előállt kormányzati funkció kódok a törzskönyvi nyilvántartásba 2014. január 1-jei hatályosulási dátummal kerültek bejegyzésre.**

A szakfeladat kódok törléséről, valamint a megfeleltetés eredményeképpen a nyilvántartásba bejegyzett, új kormányzati funkció kódokról **a kincstár határozatban értesíti az irányító szerveket.**

Az Ávr. 5. § (1) bekezdése – mely a költségvetési szervek alapító okiratának kötelező tartalmi kellékeit határozza meg - is módosult **2014. január 1-jével. A költségvetési szerv alaptevékenységének besorolására a kormányzati funkció kódokat kell alkalmazni.**

A költségvetési szervek alapító okiratainak mielőbbi naprakészre hozásának biztosítása érdekében az Ávr. 180. §-a kivételes lehetőséget ad az irányító szerveknek. Amennyiben az alapító okiratot csak a kormányzati funkcióra történő átállás vagy a szakágazati rend módosulása miatt kell módosítani, akkor a kincstár honlapján (www.allamkincstar.gov.hu > Törzskönyvi nyilvántartás > Nyomtatványok, űrlapok > lap alján a Kapcsolódó anyagok > Dokumentumsablon költségvetési szervek alapító okiratának az Ávr. 180. § szerinti kiegészítéséhez) fomanyomtatványként közzétett **dokumentumsablon alkalmazásával megtehetik. Az ilyen módon kiegészített alapító okirat 2014. január 1-jétől érvényes,** függetlenül attól, hogy az aláírt dokumentum beadására 2014. január vagy február hónapjában kerül sor. A dokumentumsablon alkalmazásával történő alapító okirat aktualizálására, kiegészítésére szolgáló dokumentum törzskönyvi nyilvántartáshoz történő **beadására külön változásbejelentési kérelem szolgál, száma B290.** (www.allamkincstar.gov.hu > Törzskönyvi nyilvántartás > Nyomtatványok, űrlapok > lap alján a Kapcsolódó anyagok > ÁNYK űrlapok > B290)

A dokumentumsablon szerint készített alapító okirat kiegészítést az adatbejelentésre kötelezett irányító szerv vezetője írja alá. Tekintettel arra, hogy az Ávr. 180. § (4) bekezdés értelmében ezen alapító okirat kiegészítés alkalmazásakor sem alapító okiratot módosító okiratot, sem egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot nem kell készíteni, önkormányzati alrendszerbe tartozó törzskönyvi alanyoknál testületi vagy tanácsülési határozat nélkül is beadható törzskönyvi bejegyzésre, mivel ez az alapító okirat kiegészítés nem az alaptevékenységi kör megváltozását jelenti, hanem a jogszabály által elrendelt besorolási kód megváltozása miatt vált szükségessé.

Központi költségvetési alrendszerbe tartozó költségvetési szervek esetében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 8. § (7) bekezdés szerinti NGM előzetes egyetértés is szükséges a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéshez.

A kormányzati funkciókhoz tartozó tartalmi meghatározásokat tartalmazó NGM rendelet 2. sz. mellékletében az „*alapító okiratban nem szerepeltethető*” megjegyzéssel vannak ellátva azon kódok, melyeket az alapító okiratba nem lehet felvenni.

Abban az esetben, ha az alapító okiratban a kormányzati funkció megadásán túl más módosítani való is lenne, akkor a szokásos rend szerint történik az alapító okirat módosítása, és az adatváltozás beadása a kincstár felé. Ez azt jelenti, hogy először gondoskodni kell a dokumentumsablon szerint alapító okirat kiegészítéséről, mivel ezáltal biztosított a kormányzati funkciók 2014. január 1-jei hatállyal történő bejegyzése, majd az egyéb módosítási igényt a módosító és egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat elkészítésével egy későbbi hatályosulási időpontra tudnak beadni.

A dokumentumsablon szerint készített **alapító okirat kiegészítés összeállításánál segítségül szolgálhat a kincstári megfeleltetés eredményeként előállított és az irányítóknak megküldött, kormányzati funkciókat tartalmazó határozat**. A határozat külön tartalmazza azokat a szakfeladatokat, melyek az NGM által összeállított átsoroló tábla alapján átfordíthatóak voltak. Az alapító okirat kiegészítésére szolgáló dokumentumban csak azokat az átfordított kormányzati funkciókat sorolják fel, amelyeket az alapító okiratban is szerepeltetni szeretnének. A fel nem sorolt kódok a törzskönyvi nyilvántartás adatbázisából is törlésre kerülnek. A határozat tartalmazza azon szakfeladatokat is, melyekhez a táblázat alapján nem volt hozzárendelhető, kormányzati funkció kód. Ezek lehetnek olyan tevékenységi kódok, melyek a továbbiakban vagy nem alapító okirat kötelesek, vagy a kormányzati funkció kód szerinti megfelelőjét egyéni mérlegelés alapján kell az irányító szervnek meghatároznia, és ezekkel kiegészíteni az alapító okiratot kiegészítésére szolgáló dokumentumban a használni kívánt átfordított kódokat. Ilyenek lehetnek, például, azok a szakfeladat kódok is, melyekhez a megfeleltető tábla több, használható kormányzati funkció kódot rendelt, s informatikailag nem volt eldönthető, hogy az adott esetben melyik a megfelelő (pl. Folyadék szállítására szolgáló közmű építése, Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése vagy köznevelési szakfeladatok). A NGM összerendelő táblában sárgával jelölt szakfeladatok sem kerültek átforgatásra, mivel azok kormányzati funkció megfelelője nem szerepelhet az alapító okiratban, mint alaptevékenység.

Az Ávr. 180. § (6) bekezdése a nem költségvetési szerv jogállású törzskönyvi jogi személyekre is kiterjeszti a kormányzati funkció bevezetésével és a szakágazati rend módosulásából adódó bejelentési kötelezettséget. Ennek teljesítéséhez az önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok, társulások, területfejlesztési tanácsok, valamint a központi költségvetési körbe tartozó egyéb jogi személyek részére külön dokumentumsablont készítettünk, tekintettel arra, hogy náluk a létesítő okirat formai megjelenése többféle lehet. (www.allamkincstar.gov.hu > Törzskönyvi nyilvántartás > Nyomtatványok, űrlapok > alul, Kapcsolódó anyagok > Dokumentumsablon egyéb törzskönyvi jogi személyek az Ávr. 180. § szerinti kormányzati funkció adatbejelentéséhez)

2. Államháztartási szakágazat renddel kapcsolatban

Az államháztartás szervezeteinek főtevékenység szerinti besorolására az államháztartási szakágazat rend szolgál. A szervezet államháztartási szakágazat kódjának 1-4. pozíciója kerül a KSH statisztikai számjel TEÁOR kódot tartalmazó részébe.

2013. nyarán a szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII.31.) NGM rendelet szakágazati kódokat felsoroló melléklete módosult, számos kód törlésre került. Az irányító szervezeteknek a jogszabály módosulásból adódóan el kellett volna végezniük a megszűnő kódok alá besorolt szervezetek átsorolását, az alapító/létesítő okirataik módosítását, valamint a törzskönyvi nyilvántartás felé a változás-bejelentési kérelmet kellett volna benyújtaniuk. Sajnos, ez a jogszabályváltozásból adódó átsorolás több szervnél nem történt meg.

Az új NGM rendelet a szakágazati kódok tekintetében is hozott további változásokat, melyek szükségessé tehetik az alapító okiratokban jelenleg szereplő besorolás módosítását. A kormányzati funkció kód bevezetésével összefüggésben előzőekben említett formanyomtatvány/dokumentumsablon használatával lehetőség lesz az érintett szervezetnél a módosított szakágazat kódok megadására is.

Kérjük, hogy a mellékelt listában szereplő szervezetek tekintetében ne késlekedjenek a szakágazat módosítás bejelentésével, mivel a változás érintheti a törzskönyvi jogi személy KSH statisztikai számjelét, illetve az adóhatóságnál nyilvántartott adóköteles tevékenység TEÁOR kódját is. Ezen szervezetnél különösen fontos, hogy éljenek az Ávr. 180. § (5) bekezdés adta, 2014. január 1-jére visszaható módosítási lehetőséggel, ugyanis a törzskönyvi nyilvántartás az új NGM rendeletben nem szereplő szakágazat kódokat 2013. december 31-ével lezárja, viszont a KSH és NAV nyilvántartások miatt a törzskönyvi jogi személy érvényes szakágazat kód nélkül nem működhet.

A szakágazati rend 2014. január 1-jei módosításával **új szakágazati kódként került be a 841117 Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai,** mely a 841115 és 851116 kódok összevonásával jött létre. Az előzőekben említett, az Ávr. 167/B. § (2) bekezdésben kapott felhatalmazással élve a törzskönyvi nyilvántartásban elvégeztük ezt a szakágazat kódcsereit is. Viszont az alapító vagy létesítő okirat módosítása ezeknél a törzskönyvi jogi személyeknél is szükséges.

Szintén új szakágazati kódként jelent meg a **910110 Közművelődési intézmények tevékenysége,** melybe a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 1. számú mellékletének p) pontja szerinti közművelődési intézmények működtetése tartozik. Ez a szakágazat egy régebben felmerült igény miatt került a szakágazat rendbe, így szükséges lehet az e jogszabályi hely alá tartozó intézmények irányítói döntés alapján történő átsorolása.

3. Alapító okirat tartalmi változása

2014. január 1-jével módosult az Ávr. 5. §, mely az alapító okirat elsődleges tartalmi kellékeit határozza meg. Az Ávr. 5. § (1) bekezdés c) pontja helyébe lépett rendelkezés szerint az alapító okirat a költségvetési szerv közfeladatát és szakmai alaptervékenységeit, továbbá ezek kormányzati funkció szerinti megjelölését, és főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolását tartalmazza, vagyis **az alapító okirat nem tartalmazhat szakfeladat kódokat,** mivel az nem alaptervékenységi kategória.

Ebből következően a továbbiakban olyan alapító okiratokat nem fogadhatunk be, melyek szakfeladat kódokat tartalmaznak. A jelenleg törzskönyvi eljárás alatt lévő alapító okirat módosításoknál is meg kell követelnünk a kormányzati funkció kódok megadását, tekintettel arra, hogy az Áht. 105. § (5) bekezdés értelmében ezek az okiratok általában a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lépnek hatályba. Emiatt a hiánypótlás alatt álló alapító okiratokat szükséges kiegészíteni a kormányzati funkció kóddal és a szakfeladat kódokat tartalmazó részt törölni kell belőlük.

Másik alapító okiratot érintő tartalmi változás, hogy **az Áht. 2014. évtől hatályos módosításával megszűnt a költségvetési szervek gazdálkodási besorolása, emiatt az alapító okiratokban már nem szerepelhet ezzel összefüggő rendelkezés.**

Az Ávr. 181. § rendelkezett arról, hogy az alapító okiratok soron következő módosításakor az egységes szerkezetbe foglalt okirattól törölni szükséges a gazdálkodási besorolásra vonatkozó információt.

Az Ávr. 180. § (4) bekezdésében foglaltak értelmében az alapító okiratot érintő, soron következő módosítás esetén kell gondoskodni a dokumentumsablon szerinti alapító okirat kiegészítés egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratba kerüléséről.

Segítségként az irányító szervek rendelkezésére bocsátjuk a 2014-től érvényes alapító okiratra vonatkozó jogszabályi tartalmi követelményeknek megfelelő alapító okirat mintákat.

4. Határidők

Az Ávr. 180. § (2) bekezdés 2014. február 28-ig szab határidőt a kormányzati funkció szerinti besorolások alapító okiratba történő bekerülésére, viszont az új számviteli kormányrendelet alkalmazása, valamint a foglalkoztatottak illetmény-számfejtés miatti besorolása, és nem utolsósorban a 2014. évi költségvetés tervezés miatt az irányító szervek saját érdeke is, hogy intézményrendszerüknél minél előbb meghatározzák az alaptevékenységi szakfeladatokat felváltó kormányzati funkció kódokat.

Emiatt **kérjük, hogy** az Ávr. 180. § által biztosított „könnyített” alapító okirat kiegészítési és adatbejelentési lehetőséggel élve, **minél előbb adják be a költségvetési szervek alapító okiratát kiegészítő dokumentumokat, valamint az önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, területfejlesztési tanács és központi költségvetési körbe tartozó, egyéb törzskönyvi jogi személy kormányzati funkció szerinti besorolását tartalmazó dokumentumát a törzskönyvi nyilvántartáshoz.**

2014. február 28-át követően nincs lehetőség a dokumentumsablon alkalmazásával történő alapító okirat kiegészítésre, valamint adatbejelentésre. E határidőt követően alapító okirat módosítást a kincstár csak a szokásos eljárás szerint fogadhat be, továbbá a kormányzati funkció miatti módosításokra is az Áht. szerinti általános szabályok vonatkoznak, vagyis ***nem lesz lehetőség 2014. január 1-jére, visszamenőleges hatállyal történő bejegyzésre.***

5. Alapító okiratok közzététele

Az Ávr. 167/J. § módosulásával a törzskönyvi jogi személyek kincstári honlapon közzéteendő és azon kereshető adatainak köre bővült, mivel a költségvetési szervek módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata és megszüntető okirata is bekerült.

Ez azt jelenti, hogy az informatikai fejlesztés megvalósulását követően, a költségvetési szervek honlapon lekérdezhető adatai mellett a 2014. január 1-én hatályos, valamint a továbbiakban kiadásra kerülő alapító okirataik szkennelt formában elérhetőek lesznek. Minden alapító okirat mellett megjelenik az aláírási dátuma, a törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzési dátuma, valamint az Ávr. 105. § (5) bekezdés szerinti hatályba lépési dátuma is.

Az Áht. 2014. évtől hatályos módosításával törlésre került az Áht. 8. § (8) bekezdése, vagyis ***a központi költségvetési alrendszerbe tartozó költségvetési szervek alapító okiratának Hivatalos Értesítőben történő közzétételi kötelezettsége nincs előírva.*** Viszont ***a kincstári honlapon a költségvetési szervek teljes körére lehetőség lesz megadott időszakban bejegyzett alapító és megszüntető okiratok keresésére.*** A törzskönyvi nyilvántartás lekérdező felülete bővül egy további keresési lehetőséggel: „A költségvetési szervek törzskönyvi nyilvántartásban tárolt okiratai.”

6. Mellékletek

- Dokumentumsablon költségvetési szervek alapító okiratának az Ávr. 180. § szerinti kiegészítéséhez
- Dokumentumsablon egyéb törzskönyvi jogi személyek az Ávr. 180. § szerinti kormányzati funkció adatbejelentéséhez
- 2014. január 1-jétől törölt szakágazat kódokkal rendelkező törzskönyvi jogi személyek listája
- 2014. január 1-jétől érvényes tartalmi követelményeknek megfelelő, a költségvetési szervekre vonatkozó, általános alapító okirat minta
- 2014. január 1-jétől érvényes tartalmi követelményeknek megfelelő, az önkormányzati köznevelési költségvetési szervekre vonatkozó alapító okirat minta
- B290 – Változásbejelentési kérelem a 2014. 01. 01-jétől érvényes kormányzati funkció bejelentése Ávr. 180. § szerint (a kincstár honlapján a törzskönyvi nyilvántartás nyomtatványai között elérhető)
- Segédlet a szakmai alaptevékenységek szakfeladatról kormányzati funkcióba való átsorolásához – NGM összeállítása (a kincstár honlapján a törzskönyvi nyilvántartás menüpont alatt lesz megtalálható)



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

A NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA ALAPÍTÓ OKIRATÁNAK MÓDOSÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2014. évi számvittel kapcsolatos jogszabályi változások miatt (kormányzati funkciók bevezetése) módosítani szükséges az intézmények Alapító Okiratait is.

A módosítás érinti a Napköziotthonos Óvodát is. Az Alapító okirat 2012. júliusában volt utoljára módosítva.

A számviteli változások miatt lehetőségünk lett volna egy egyszerűsített módosítást átvezetni. Ugyanakkor fontosnak tartom, hogy az Alapító Okirat feleljen meg a hatályos, valamennyi jogszabályi előírásnak.

A Módosító Okirat tételesen tartalmazza a változásokat. Indokolásuk:

- az intézménynévnek egyedinek kell lenni, ezért a Napköziotthonos Óvoda név Rétsági Óvodára módosul,
- az étkezést nem az Általános Iskolához tartozó, hanem az önkormányzathoz tartozó konyha látja el,
- Alapító Okiratban nem használható a szakfeladatos kódrendszer, helyette a kormányzati funkciók kerülnek feltüntetésre,
- a hatályos szabályozás szerint a támogatási célú kormányzati funkciókat és a technikai kormányzati funkciókat nem kell feltüntetni az Alapító Okiratban. Szintén nem kell feltüntetni a gazdálkodási besorolásra (önállóan működő és gazdálkodó, önállóan működő) vonatkozó rendelkezéseket sem.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 08.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

Napközi Otthonos Óvoda
Alapító Okirata
(egységes szerkezetben)

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§, és az annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5.§ (1) és (2) bekezdése, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (3) bekezdésében megfogalmazottak alapján a Napközi Otthonos Óvoda Alapító Okiratát felülvizsgálta, és a szükséges módosítások átvezetésével az intézmény Alapító Okiratát az alábbiak szerint jóváhagyta:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye: Napközi Otthonos Óvoda, 2651 Rétság, Mikszáth u. 6.
2. A költségvetési szerv OM azonosítója: 032044
Törzsszáma: 673262
3. Az alapító és fenntartó szerv neve, székhelye: Rétság Város Önkormányzata, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
4. A költségvetési szervet irányító szerv neve, székhelye: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
5. A közoktatási intézmény működési területe: Rétság város közigazgatási területére terjed ki. Tárgyi és személyi feltételek megléte esetén más településen állandó lakóhellyel rendelkező óvodáskorúak ellátását is biztosíthatja.
6. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata: az óvodás korú gyermekek – három éves kortól a tankötelezettség kezdetéig – teljes óvodai életet magába foglaló nevelésével, napközbeni ellátásával összefüggő – Közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 24. § (2)-(5) bekezdése és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) és (4) bekezdése szerinti- feladatok ellátása a hatályos jogszabályok és nevelési program szerint.
7. A költségvetési szerv által ellátott közfeladat óvodai nevelés
8. A költségvetési szerv besorolása:

Gazdálkodási besorolása: önállóan működő költségvetési szerv. Pénzügyi, gazdasági és számviteli feladatait a Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) látja el, a költségvetési szervek közötti megállapodás szerint.
9. A költségvetési szerv típusa: Óvoda
- A gyermeklétszám alapján 4 csoporttal működő napközi otthonos óvodába felvehető maximális gyereklétszám 120 fő.
10. A költségvetési szerv alaptevékenysége: szakágazati besorolás **851020 óvodai nevelés**
 - 10.1. Óvodás korú gyermekek óvodai nevelése, egyéni fejlesztése a nevelőoktató munka lehetőségeinek kihasználásával.
 - 10.2. Szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján, a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése, aki:
 - a) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd.
 - b) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.
 - 10.3. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációs óvodai felkészítése.

Alaptevékenység szerinti szakfeladat szám:

851011 Óvodai nevelés, ellátás

851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása

562912 Óvodai intézményi étkeztetés

11. Az intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató tevékenységek:

1. 11.1. Az intézmény az Általános Iskola kezelésében lévő konyhai szolgáltatással biztosítja az óvodások és alkalmazottak szervezett étkeztetését.

11.2. Az alaptevékenységhez kapcsolódó kis értékű felesleges tárgyi eszközöket, készleteket a Képviselő-testület előzetes hozzájárulásával értékesítheti.

2. Alaptevékenységet közvetlenül támogató tevékenység szerinti szakfeladat:

562917 Munkahelyi étkeztetés

562920 Egyéb vendéglátás

3. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások

12. Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem végez.

13. Az intézmény gazdálkodása:

13.1. Az intézmény alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetés alapján látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

13.2. Önállóan működő költségvetési szerv. Gazdálkodási, számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal végzi.

13.3. Az intézmény használatába adott önkormányzati, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnal látja el feladatait.

14. Az intézményt egyszemélyi felelős vezető irányítja, akit a képviselő-testület – jogszabályoknak megfelelően - pályázat útján, meghatározott időtartamra öt évre nevez ki. Az intézményvezető tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

15. Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony: a költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja. Az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

16. A feladat ellátást szolgáló vagyon: Rétság Mikszáth u. 6. szám alatti, 134/4 hrsz-ú, 1.151 m² ingatlan.

Az intézmény a feladat ellátáshoz biztosított ingatlanvagyonot nem értékesítheti, nem terhelheti meg. Az alaptevékenység ellátását nem veszélyeztető eszközök, termék - eseti bérbeadáson kívül- csak a képviselő-testület hozzájárulásával adhatók bérbe.

Rétság 2012.augusztus 31.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Hutter Jánosné
jegyző

Záradék: Napközi Otthonos Óvoda Alapító Okiratát Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 180/2012. (VII.31) határozattal jóváhagyta. Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Napközi Otthonos Óvoda 158/2009. (IX.24.) sz. határozattal jóváhagyott, 2009. szeptember 24. napján kelt egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti.

Huttter Jánosné
jegyző

4. Jogsabályi háttér:

- Az előterjesztéshez csatol Mák tájékoztatóban részletesen felsorolásra került.
- **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**

IX. FEJEZET

A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK NÉVHASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

39. A köznevelési intézmény hivatalos neve

123. § (1) A köznevelési intézmény a működése során kizárólag olyan nevet használhat, amely megfelel az e rendeletben meghatározottaknak és - a (2) bekezdés e) pontját kivéve - szerepel a köznevelési intézmény alapító okiratában.

(2) A köznevelési intézmény

a) hivatalos nevet,

b) többcélú intézmény esetében a hivatalos névből képzett rövid nevet,

c) tagintézmény esetében a hivatalos név vagy a rövid név feltüntetésével képzett tagintézményi nevet,

d) az a)-c) pont szerinti nevet nemzetiségi vagy nemzetközi nyelven,

e) rövidített nevet

használhat.

(3) A köznevelési intézmény hivatalos neve az az egyedi, megkülönböztetésre alkalmas és az ellátott feladatokat tükröző, jogszabály szerinti megnevezésekből álló elnevezés, amely kifejezi azt a tevékenységet, amelyre az adott köznevelési intézményt létrehozták.

(4) A köznevelési intézmény jogszabály szerinti megnevezése

a) óvoda,

b) általános iskola,

c) szakiskola,

d) gimnázium,

e) szakközépiskola,

f) alapfokú művészeti iskola,

g) speciális szakiskola,

h) készségfejlesztő speciális szakiskola,

i) előkészítő szakiskola,

j) nyelvoktató nemzetiségi iskola,

k) kollégium,

l) pedagógiai szakszolgálat,

m) fejlesztő nevelés-oktatást végző iskola,

n) pedagógiai intézet,

o) egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény, valamint

p) egységes konduktív pedagógiai módszertani intézmény

lehet.

(5)⁶¹ A honvédelemért felelős miniszter által fenntartott, szakképzési feladatot ellátó katonai köznevelési intézmények, továbbá más, a magyar oktatástörténetben jelentős hagyomá-

nyokkal rendelkező köznevelési intézmények esetében - az oktatásért felelős miniszter egyetértésével - a (4) bekezdésétől eltérő megnevezés is alkalmazható.

5. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Napköziotthonos Óvoda Alapító Okiratának módosításáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Alapító Okiratot és Módosító Okiratot viszszaemőlegesen, 2014. január 1. nappal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: ----

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Rétsági Óvoda
Alapító Okirata
(egységes szerkezetben)

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és az annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1) és (2) bekezdése, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (3) bekezdése, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

A költségvetési szerv

1. **Megnevezése:** Rétsági Óvoda
Székhelye: 2651 Rétság, Mikszáth utca 6.
2. **OM azonosítója:** 032044
Törzsszáma: 673262
3. **Közfeladata:** az óvodás korú gyermekek – három éves kortól a tankötelezettség kezdetéig – teljes óvodai életet magába foglaló nevelésével, napközbeni ellátásával összefüggő –a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 6. pontja és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) és (4) bekezdése szerinti- feladatok ellátása a hatályos jogszabályok és nevelési program szerint.
4. **A szakmai alaptevékenység szöveges meghatározása:**
Alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése:
 - óvodai nevelés,
 - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése,
Kötelezően előírt kiegészítő adatok:
 - 4.1. Óvodás korú gyermekek óvodai nevelése, egyéni fejlesztése a nevelőoktató munka lehetőségeinek kihasználásával.
 - 4.2. Szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján, a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése, aki:
 - a) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd.
 - b) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.
 - 4.3. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációs óvodai felkészítése.
5. **Államháztartási szakágazati besorolása:** 851020 Óvodai nevelés
6. **Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:**
 - 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
 - 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
 - 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
 - 096010 Óvodai intézményi étkeztetés

7. **Vállalkozási tevékenység :**
Vállalkozási tevékenységet nem folytat.
8. Az intézmény alaptevékenységét a Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetés alapján látja el.
A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.
Az intézmény gazdálkodási, számviteli feladatait a Rétsági Polgármesteri Hivatal végzi.
9. **Illetékessége, működési köre:** Rétság város közigazgatási területére terjed ki.
Tárgyi és személyi feltételek megléte esetén más településen állandó lakóhellyel rendelkező óvodáskorúak ellátását is biztosíthatja.
10. **Irányító szerv neve, székhelye:** Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2651 Rétság, Rákóczi út 20.
11. **Alapító és fenntartó neve és székhelye:** Rétság Város Önkormányzata
2651 Rétság, Rákóczi út 20.
12. **Vezetőjének megbízási rendje:**
A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § alapján.
Egyszemélyi felelős vezető irányítja, akit a képviselő-testület – jogszabályoknak megfelelően – pályázat útján, meghatározott időtartamra, öt évre nevez ki. Az intézményvezető tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.
13. **Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:**
Foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja, melyre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény rendelkezései az irányadók.
14. **Az intézmény típusa:** óvoda
15. **Maximális gyermeklétszám:** 120 fő
Óvodai csoportok száma: 4
16. **A feladatellátást szolgáló vagyon:** Rétság Mikszáth utca 6. szám alatti, 134/4 hrsz-ú, 1.151 m² ingatlan.
17. **A vagyon feletti rendelkezés joga:** a feladat ellátáshoz biztosított ingatlanvagyon nem értékesítheti, nem terhelheti meg. Az alaptevékenység ellátását nem veszélyeztető eszközök, termek - eseti bérbeadáson kívül - csak a Képviselő-testület hozzájárulásával adhatók bérbe.

Rétság, 2014.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Dr. Varga Tibor
jegyző

Záradék:

Rétsági Óvoda Alapító Okiratát Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozattal jóváhagyta. Jelen alapító okirat törzskönyvi bejegyzése az Ávr. 180. § (5) bekezdése alapján 2014. január 1. nappal lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Napközi Otthonos Óvoda 180/2012. (VII.31.) sz. határozattal jóváhagyott, 2012. augusztus 31. napján kelt egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti.

Dr. Varga Tibor
jegyző

**Napközi Otthonos Óvoda
Alapító Okirata**

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Napközi Otthonos Óvoda 180/2012. (VII. 31.) Kt. határozattal elfogadott 2012. augusztus 31. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbiak szerint módosítja:

- 1.) A bevezető szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül: „Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és az annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1) és (2) bekezdése, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (3) bekezdése, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

A költségvetési szerv

- 2.) Az 1. pontban „A költségvetési szerv” törlésre kerül
- 3.) A 2. ponban „A költségvetési szerv” törlésre kerül.
- 4.) A 3. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész kerül: „**Közfeladata:** az óvodás korú gyermekek – három éves kortól a tankötelezettség kezdetéig – teljes óvodai életet magába foglaló nevelésével, napközbeni ellátásával összefüggő –a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 6. pontja és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) és (4) bekezdése szerinti- feladatok ellátása a hatályos jogszabályok és nevelési program szerint.”

- 5.) A 4. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„**A szakmai alapterv**ének szöveges meghatározása:

Alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése:

- óvodai nevelés,
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése,

Kötelezően előírt kiegészítő adatok:

4.1. Óvodás korú gyermekek óvodai nevelése, egyéni fejlesztése a nevelőoktató munka lehetőségeinek kihasználásával.

4.2. Szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján, a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése, aki:

- a) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd.

b) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.

4.3. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációs óvodai felkészítése.

6.) Az 5. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész lép:

„**Államháztartási szakágazati besorolása:** 851020 Óvodai nevelés”

7.) A 6. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész lép:

„**Szakmai alaptervékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:**

091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096010	Óvodai intézményi étkeztetés

8.) A 7. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész lép: „**Vállalkozási tevékenység** :Vállalkozási tevékenységet nem folytat.

9.) A 8. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész lép: „Az intézmény alaptervékenységét a Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetés alapján látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik. Az intézmény gazdálkodási, számviteli feladatait a Rétsági Polgármesteri Hivatal végzi.”

10.) A 9. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész lép: „**Illetékesége, működési köre:** Rétság város közigazgatási területére terjed ki. Tárgyi és személyi feltelek megléte esetén más településen állandó lakóhellyel rendelkező óvodáskorúak ellátását is biztosíthatja.

11.) A 10. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész lép: „**Irányító szerv neve, székhelye:** Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

12.) A 11. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész lép: „**Alapító és fenntartó neve és székhelye:** Rétság Város Önkormányzata 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

13.) A 12. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész lép: „**Vezetőjének megbízási rendje:** A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § alapján. Egyszemélyi felelős vezető irányítja, akit a képviselő-testület – jogszabályoknak megfelelően – pályázat útján, meghatározott időtartamra, öt évre nevez ki. Az intézményvezető tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.”

14.) A 13. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész lép: „**Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:** Foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja, melyre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadók.”

- 15.) A 14. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész lép: „**Az intézmény típusa: óvoda**”
- 16.) A 15. pont tartalma törlésre kerül. Helyébe az alábbi szövegrész lép: „**Maximális gyermeklétszám: 120 fő Óvodai csoportok száma: 4.**”
- 17.) A 16. pont „u.” helyébe az alábbi szöveg lép: „utca”.
- 18.) A 16. pontját követően kiegészül egy új ponttal: „**17. A vagyon feletti rendelkezés joga:** a feladat ellátáshoz biztosított ingatlanvagyonot nem értékesítheti, nem terhelheti meg. Az alaptevékenység ellátását nem veszélyeztető eszközök, termék - eseti bérbeadáson kívül - csak a Képviselő-testület hozzájárulásával adhatók bérbe.”
- 19.) A Záradék rész az alábbiak szerint módosul: „Rétsági Óvoda Alapító Okiratát Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozattal jóváhagyta. Jelen alapító okirat törzskönyvi bejegyzése az Ávr. 180. § (5) bekezdése alapján 2014. január 1. nappal lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Napközi Otthonos Óvoda 180/2012. (VII.31.) sz. határozattal jóváhagyott, 2012. augusztus 31. napján kelt egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti.

Rétság, 2014.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

VÁROSI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR ALAPÍTÓ OKIRATÁNAK MÓDOSÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2014. évi számvittel kapcsolatos jogszabályi változások miatt (kormányzati funkciók bevezetése) módosítani szükséges az intézmények Alapító Okiratait is.

A módosítás érinti a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézményt is. Az Alapító okirat 2009. szeptemberében volt utoljára módosítva. A számviteli változások miatt lehetőségünk lett volna egy egyszerűsített módosítást átvezetni. Ugyanakkor fontosnak tartom, hogy az Alapító Okirat feleljen meg a hatályos, valamennyi jogszabályi előírásnak. Nagyon elavult Alapító Okiratot mindenképp több ponton módosítani szükséges.

Hasonlóan más esetekhez jelenleg is fennáll a 2009. szeptember hóban elfogadott Alapító Okirat elfogadásáról szóló döntés érvénytelensége, mivel jegyzőkönyv a testületi ülésről nem készül. Az irat a Magyar Államkincstárhoz ettől függetlenül felterjesztésre került, a törzskönyvi nyilvántartáson a változások átvezetésre kerültek.

A Módosító Okirat tételesen tartalmazza a változásokat. Indokolásuk:

- Az intézmény esetében is kötelező az egyedi név alkalmazása, tehát a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézménynév, Rétsági Művelődési Központ és Könyvtárra változik
- Civil szervezetek háza (Templom u. 8.) törlendő a telephelyről.
- Véleményem szerint a vállalkozási tevékenység jelenlegi személyi és tárgyi feltételek mellett törölhető. Fontosnak tartom, hogy az intézmény elsődlegesen igen szép számú alaptevékenységének tegyen eleget. Az Alapító Okirat bármikor módosítható, ha változnak a feltételek és van rá igény, akkor megfelelő előkészítést követően (részletes, alapos szabályzatok stb. elkészülte után) visszakerülhet a többletfeladat.
- Szakfeladatok, gazdálkodási besorolás törlendő.
- A hatályos szabályozás szerint a támogatási célú kormányzati funkciókat és a technikai kormányzati funkciókat nem kell feltüntetni az Alapító Okiratban. Szintén nem kell feltüntetni a gazdálkodási besorolásra (önállóan működő és gazdálkodó, önállóan működő) vonatkozó rendelkezéseket sem.
- Az intézmény feladatellátáshoz rendelkezésre bocsájtott vagyonból a Templom u. 6. szám alatti ingatlan mindenképp törlendő.
- A helyiség bérbeadásra vonatkozó testületi elvárások megváltoztak, a jelenlegi elvárásnak megfelelő módosítást is szükséges átvezetni az Okiraton.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 08.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:**

Előterjesztéshez mellékelve a jelenleg hatályos Alapító Okirat .

3. **Jogszabályi háttér:**

Az előterjesztéshez csatol Mák tájékoztatóban részletesen felsorolásra került.

4. **Határozati javaslat**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okiratának módosításáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Alapító Okiratot és Módosító Okiratot viszszaemelve, 2014. január 1. nappal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: ----

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Rétsági Művelődési Központ és Könyvtár
Alapító Okirata
(egységes szerkezetben)

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi okiratot adja ki:

A költségvetési szerv

- 1. Megnevezése:** Rétsági Művelődési Központ és Könyvtár
Székhelye: 2651 Rétság, Rákóczi út 26.
Törzsszáma: 453264

2. Közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. § (1) 7. pont szerinti kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 53. § és 76. §-aiban a helyi önkormányzat kötelező feladatként megfogalmazott nyilvános könyvtári szolgáltatás és közművelődési tevékenység ellátása.

3. Szakmai alaptevékenysége:

- 3.1. A felnőtt lakosság és az ifjúság részére általános, nyilvános könyvtári szolgáltatás biztosítása az alábbiak szerint:
- Gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza, rendelkezésre bocsátja.
 - Tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól
 - Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését
 - Részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum,- és információcserében
 - Helyismereti anyaggyűjtés, feltárása és szolgáltatása
- 3.2. Az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önművelő, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése, szervezése és lebonyolítása.
- 3.3. A társadalmi igényekhez, a spontán lakossági kezdeményezésekhez, az életkörülményekhez, továbbá az életkorhoz igazodó művelődési tevékenységekhez szükséges feltételek biztosítása.
- 3.4. Az ünnepek kultúrájának gondozása.
- 3.5. A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének segítése.
- 3.6. A város helytörténetének, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gazdagítása, gondozása.
- 3.7. Helyi információáramlás elősegítése informatikai rendszer kiépítésével, tömegkommunikáció szervezésével. Városi lap, és egyéb kiadványok megjelentetése, a rendezvényekről történő részletes, fotókkal illusztrált beszámolók folyamatos megküldése Rétság Város Hivatalos honlapjának (www.retsag.hu)-
- 3.8. Az alkotótevékenység szervezeti kereteinek megteremtése, művészeti csoportok működtetése.
- 3.9. A lakosság művelődési igényeihez igazodó műsoros előadások, kiállítások és egyéb rendezvények szervezése.

- 3.10. Különböző szervezetek által rendezendő összejövetelek lehetőségeinek biztosítása.
 3.11. A lakosság tájékoztatása a rendezvényekről a lehető legszélesebb körben, az önkormányzati médián keresztül (Hangadó, városi televízió, hivatalos honlap).

4. Államháztartási szakágazati besorolása:

910110 Közművelődési intézmények tevékenysége

5. Szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083020	Könyvkiadás
083030	Egyéb kiadói tevékenység
083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás

6. Az alaptevékenységet közvetlenül támogató tevékenység:

- 6.1. Az alaptevékenységhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése bérbeadása a Képviselő testület előzetes hozzájárulásával lehetséges.
 6.2. Szolgáltatásként sokszorosítási, művelődési, szórakoztató, hang- és információtechnikai tevékenység.

7. Vállalkozási tevékenység:

Vállalkozási tevékenységet nem folytat.

8. Az intézmény alaptevékenységét a Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetés alapján látja el.

A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

Az intézmény gazdálkodási, számviteli feladatait a Rétsági Polgármesteri Hivatal végzi.

9. Illetékessége, működési köre: Rétság Város közigazgatási területe

10. Irányító szerv megnevezése, székhelye: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

11. Alapító és fenntartó neve és székhelye: Rétság Város Önkormányzata, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

12. Vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetője a könyvtár igazgatója, aki a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezése tárgyában született 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. vhr.) alapján, nyilvános pályázat útján kerül kiválasztásra.

A költségvetési szerv igazgatóját a fenntartó legfeljebb 5 év határozott időtartamra bízza meg, illetve vonja vissza megbízását, továbbá gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

13. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízással jogviszony alapján is elláthatja, melyre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény rendelkezései az irányadók.

14. A feladat ellátást szolgáló vagyon

Rétság, Rákóczi út 26. sz., 418 hrsz-ú ingatlan.

15. A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyon nem értékesítheti, nem terhelheti és nem adhatja bérbe a Képviselő-testület előzetes hozzájárulása nélkül.

16. Záradék:

Jelen alapító okirat törzskönyvi bejegyzése az Ávr. 180. § (5) bekezdése alapján 2014. január 1. nappal lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2009. szeptember 24. napján kelt 159/2009.(IX.24.) számú határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirat a hatályát veszti.

Az alapító okiratot Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.

Rétság, 2014.....

Mezőfi Zoltán
polgármester

Dr. Varga Tibor
jegyző

**Városi Művelődési Központ és Könyvtár
Alapító Okirata**

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár 159/2009. (IX.24..) Kt. határozattal elfogadott 2009. szeptember 24.. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbiak szerint módosítja:

- 1.) A bevezető szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül: „Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi okiratot adja ki:
A költségvetési szerv”
- 2.) Az 1.. pontja törlésre kerül
- 3.) A 2. pont számozása 1. módosul. A szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül:
„Megnevezése: Rétsági Művelődési Központ és Könyvtár
Székhelye: 2651 Rétság, Rákóczi út 26.
Törzsszáma: 453264
- 4.) A 3. pont törlésre kerül.
- 5.) A 4. pont számozása 2.. módosul, a szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül:
„Közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) 7. pont szerinti kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 53. § és 76. §-ában a helyi önkormányzat kötelező feladatként megfogalmazott nyilvános könyvtári szolgáltatás és közművelődési tevékenység ellátása”
- 6.) .Az 5. pont törlésre kerül.
- 7.) Az 6. pont számozása 3. módosul. Az „intézmény” helyébe az alábbi szöveg lép: „szakmai”. Az alaptevékenységi szakágazat és szakfeladat számok törlésre kerülnek.

A 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8, 6.9, 6.10, 6.11 alszámozások átszámozásra kerülnek: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11-ra.
- 8.) A 3. pontot követően kiegészül egy új ponttal: 4.: **„Államháztartási szakágazati bosorolása:** 910110 Közművelődési intézmények tevékenysége”
- 9.) A 4. pontot követően kiegészül egy új ponttal: 5.:
Szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:
016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083020	Könyvkiadás
083030	Egyéb kiadói tevékenység
083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás

- 10.) A 7. pont számozása 6.-ra módosul. Az „intézmény” és az „azt kiegészítő” szövegrész törlésre kerülnek. A 7.1 pontja törlésre kerül, helyébe az alábbi szöveg lép: „Az alaptevékenységhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése bérbeadása a Képviselő testület előzetes hozzájárulásával lehetséges.” Számozása 6.1-re módosul.

A

7.2. számozása 6.2-re módosul

- 11.) A 8. pont „Az intézmény vállalkozási tevékenysége” szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép: „**Vállalkozási tevékenység:**” A pont tartalma törlésre kerül. Helyébe a „Vállalkozási tevékenységet nem folytat” szövegrész kerül. A 8. pont átszámozásra kerül: 7. pont-ra.
- 12.) A 9. pont törlésre kerül. Helyébe 8. pontként az alábbi szövegrész kerül: „Az intézmény alaptevékenységét a Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetés alapján látja el.
A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.
Az intézmény gazdálkodási, számviteli feladatait a Rétsági Polgármesteri Hivatal végzi.
- 13.) A 8. pont „Polgármesteri Hivatal irányító szervének neve, székhelye” helyébe az alábbi szöveg lép: „Irányító szerv megnevezése, székhelye”
- 14.) A 9. pont törlésre kerül.
- 15.) A 10. pont törlésre kerül.
- 16.) A 11. pont törlésre kerül. Helyébe 9. pontként az alábbi szövegrész kerül: „**Illetéksége, működési köre:** Rétság Város közigazgatási területe.
- 17.) A 12. pont törlésre kerül. Helyébe 10 pontként az alábbi szövegrész kerül: „**Irányító szerv megnevezése, székhelye:** Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
- 18.) A 13. pont törlésre kerül. Helyébe 11. pontként az alábbi szövegrész kerül: „**Alapító és fenntartó neve és székhelye:** Rétság Város Önkormányzata, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
- 19.) A 14. pont elé 12. pontként az alábbi szövegrész lép: „**Vezetőjének megbízási rendje:**
A költségvetési szerv vezetője a könyvtár igazgatója, aki a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a

közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezése tárgyában született 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjt. vhr.) alapján, nyilvános pályázat útján kerül kiválasztásra.

A költségvetési szerv igazgatóját a fenntartó legfeljebb 5 év határozott időtartamra bízta meg, illetve vonja vissza megbízását, továbbá gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.”

- 20.) A 14. pont „Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony” helyébe 13. pontként az alábbi szöveg lép: **„Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:”**
- 21.) A 15. pont számozása 14-re módosul. A „ Rétság, Templom út 6. sz. 374 hrsz-ú ingatlan” rész törlésre kerül.
- 22.) A 16. pont „ A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyont nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.” helyébe az alábbi szöveg lép: „A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyont nem értékesítheti, nem terhelheti és nem adhatja bérbe a Képviselő-testület előzetes hozzájárulása nélkül.”. A pont 15. számozást kap.
- 23.) A 17. pont számozása 16-ra módosul. Alábbiak szerint módosul a Záradék rész „Jelen alapító okirat törzskönyvi bejegyzése az Ávr. 180. § (5) bekezdése alapján 2014. január 1. nappal lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2009. szeptember 24.. napján kelt 159/2009. (IX.24.) számú határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirat a hatályát veszti.

Az alapító okiratot Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.”

Rétság, 2014.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Dr. Varga Tibor
jegyző

Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Alapító Okirata

(módosítással egységes szerkezetben)

Magyar Államkincstár	
Észak-magyarországi Regionális Igazgatóság	
Érkezett:	2010 -03- 30
Tk. szám:	10267/17
Előadó:	Mell.:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Művelődési Központ és Könyvtár 91/2009. (V.28.) számú határozattal jóváhagyott alapító okiratát felülvizsgálta, és a szükséges módosítások átvezetésével az intézmény alapító okiratát 159/2009. (IX.24.) számú határozatával az alábbiak szerint jóváhagyta.

1./ Alapító szerv, székhelye: Rétság Város Önkormányzat, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

2./ Az intézmény elnevezése, székhelye: Városi Művelődési Központ és Könyvtár
2651 Rétság, Rákóczi 26.
Törzsszáma: 453264

3./ Az intézmény telephelye: Civil Szervezetek Háza
2651 Rétság, Templom u. 8.

4./ Az alapítás célja, jogszabályban meghatározott közfeladata:

A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 53.§. és 76.§-ában a helyi önkormányzat kötelező feladatként megfogalmazott nyilvános könyvtári szolgáltatás és közművelődési tevékenység ellátása.

5./ Az intézmény működési területe: Rétság Város közigazgatási területe

6./ Az intézmény alaptevékenysége

Alaptevékenységi szakágazat: 932900 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
Szakfeladat szám:

- 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
- 910123 Könyvtári szolgáltatások
- 910501 Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
- 910502 Közművelődési intézmények, közösségi szintek működtetése

- 6.1 A felnőtt lakosság és az ifjúság részére általános, nyilvános könyvtári szolgáltatás biztosítása az alábbiak szerint:
- Gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza, rendelkezésre bocsátja.
 - Tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól.
 - Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését.
 - Részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.
 - Helyismereti anyaggyűjtés, feltárása és szolgáltatása.
- 6.2 Az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önművelő, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életésélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése, szervezése és lebonyolítása.
- 6.3 A társadalmi igényekhez, a spontán lakossági kezdeményezésekhez, az életkörülményekhez, továbbá az életkorhoz igazodó művelődési tevékenységekhez szükséges feltételek biztosítása.
- 6.4 Az ünnepek kultúrájának gondozása.
- 6.5 A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének segítése.

6.6 A város helytörténetének, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gazdagítása, gondozása.

6.7 Helyi információáramlás elősegítése informatikai rendszer kiépítésével, tömegkommunikáció szervezésével. Városi lap, és egyéb kiadványok megjelentetése, a rendezvényekről történő részletes, fotókkal illusztrált beszámolók folyamatos megküldése Rétság Város Hivatalos honlapjának (www.retsag.hu).

6.8 Az alkotótevékenység szervezeti kereteinek megteremtése, művészeti csoportok működtetése.

6.9 A lakosság művelődési igényeihez igazodó műsoros előadások, kiállítások és egyéb rendezvények szervezése.

6.10 Különböző szervezetek által rendezendő összejövetelek lehetőségeinek biztosítása.

6.11. A lakosság tájékoztatása a rendezvényekről a lehető legszélesebb körben, az önkormányzati médián keresztül(Hangadó, városi televízió, hivatalos honlap).

7./ Az intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató, azt kiegészítő tevékenység.

7.1 Az alaptevékenységhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése a Polgármesteri Hivatal előzetes hozzájárulásával. Termék, eszközök 6 hónap időtartamot el nem érő bérbeadása. 6 hónapot meghaladó bérbeadásra a fenntartó hozzájárulásával jogosult.

Szakfeladat szám: 682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

932918(2) Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás

7.2 Szolgáltatásként sokszorosítási, művelődési, szórakoztató, hang- és információtechnikai tevékenység.

8./ Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény szabad kapacitásának jobb kihasználása, az önkormányzati vagyon hasznosítása érdekében vállalkozási tevékenységet folytathat. A vállalkozás az intézmény alapfeladatainak ellátását nem veszélyeztetheti, e tevékenységből származó bevétel nem haladhatja meg a tárgyévi költségvetési főösszeg 10%-át. A vállalkozási tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást - beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is - a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. Az intézmény vállalkozási tevékenységét részletesen a szervezeti és működési szabályzatában köteles rögzíteni.

Szakfeladat szám: 932918 Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás

9./ Az intézmény fenntartója: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete.

10./ Az intézmény gazdálkodása:

10.1 Az intézmény alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetésből látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

10.2 Önállóan működő, önálló bér gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Alap és kiegészítő tevékenysége a következő szakfeladatokra terjed ki.

Szakfeladat rend szerinti adatok:

476100	Könyv-kiskereskedelem
581100	Könyvkiadás
581400	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
581900	Egyéb kiadói tevékenység
591113	Egyéb televízióműsor-készítés
591411	Film, videó és egyéb képfelvétel vetítése mozikban, filmklubokban, szabadterén, nyilvános vetítési helyeken
620300	Számítógép-üzemeltetés
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

821900	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
855931	Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás
900111	Befogadó színházak tevékenysége
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910122	Könyvtári állomány feltartása, megőrzése, védelme
910123	Könyvtári szolgáltatások
910501	Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
910502	Közművelődési intézmények, közösségi szinterek működtetése
932918	Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás

10.3. Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

11./ **Az intézmény irányító szerve:** Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

12./ **Az intézmény típusa:**

12.1 **Közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény.**

12.2 **Önállóan működő költségvetési szerv**

Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

12.3 **Önálló jogi személy**

13./ Az intézményt egyszemélyi felelős igazgató vezeti, akit a Képviselő-testület pályázat útján, meghatározott időtartamra nevez ki. Az intézményvezető tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

14./ **Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:**

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja. Az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

15./ **A feladat ellátást szolgáló vagyon:**

- Rétság Rákóczi út 26.sz. 418 hrsz-ú ingatlan

- Rétság Templom út 6.sz. 374 hrsz-ú ingatlan

16./ **A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyon nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.**

17./ **Jelen Alapító Okirat 2009. október 1.-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 91/2009. (V.28.) számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Alapító Okirat, a szakfeladat rendre vonatkozó változások kivételével hatályát veszti. A szakfeladat rendre vonatkozó változás hatályba lépése 2010. január 1., addig a jelenleg hatályban lévő tevékenység és ahhoz tartozó szakfeladat számok hatályosak.**

Rétság, 2009. szeptember 24.


Mezőfi Zoltán
Polgármester




Fejes Zsolt
jegyző

Kivonat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2009. szeptember 24.-i
képviselő-testületi ülésének jegyzőkönyvéből

Kihagyva a kihagyandókat.

**Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének
159/2009. (IX.24.) Kt.**

h a t á r o z a t a

Önkormányzati intézmények alapító okiratainak módosítása

A képviselő-testület: A Rétsági Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratát az írásban előterjesztett formában elfogadta.

Felelős: Fejes Zsolt jegyző
Határidő: azonnal

Mezőfi Zoltán sk.
polgármester



Fejes Zsolt sk.
jegyző

Rétság, 2009. Szeptember 29.

A kivonat hitelélül:

Paplauer Ágnes
Paplauer Ágnes



Magyar Államkincstár Központi Regionális Igazgatóság	
Érkezett:	2010 FEBR 03.
Szám:	10268/3
Értéke:	Mell:

Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Magyar Államkincstár Észak-magyarországi Regionális Igazgatóság
Érkezett: 2010 -03- 30
Ikt. szám: 10267/17
Mell.:

Alapító Okirata

(módosítással egységes szerkezetben)

-Tervezet-

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Művelődési Központ és Könyvtár 6/2008 (I. 31.) 91/2009. (V. 28.) számú határozattal jóváhagyott alapító okiratát felülvizsgálta, és a szükséges módosítások átvezetésével az intézmény alapító okiratát 91/2009. (V. 28.) 159/2009. (IX. 24.) számú határozatával az alábbiak szerint jóváhagyta.

1./ Alapító szerv, székhelye: Rétság Város Önkormányzat, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

2./ Az intézmény elnevezése, székhelye: Városi Művelődési Központ és Könyvtár
2651 Rétság, Rákóczi 26.
Törzsszáma: 453264

3./ Az intézmény telephelye: Civil Szervezetek Háza
2651 Rétság, Templom u. 8.

4./ Az alapítás célja, jogszabályban meghatározott közfeladata:

A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 53.§. és 76.§-ában a helyi önkormányzat kötelező feladatként megfogalmazott nyilvános könyvtári szolgáltatás és közművelődési tevékenység ellátása.

5./ Az intézmény működési területe: Rétság Város közigazgatási területe

6./ Az intézmény alaptevékenysége

Alaptevékenységi szakágazat: 932900 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Szakfeladat szám: 92181-5 Művelődési központok, bázis tevékenysége

92112-7 Közművelődési, könyvtári tevékenység

910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

910123 Könyvtári szolgáltatások

910501 Közművelődési tevékenységek és támogatásuk

910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése

- 6.1 A felnőtt lakosság és az ifjúság részére általános, nyilvános könyvtári szolgáltatás biztosítása az alábbiak szerint:
- Gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza, rendelkezésre bocsátja.
 - Tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól.
 - Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését.
 - Részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.
 - Helyismereti anyaggyűjtés, feltárása és szolgáltatása.
- 6.2 Az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önművelő, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése, szervezése és lebonyolítása.
- 6.3 A társadalmi igényekhez, a spontán lakossági kezdeményezésekhez, az életkörülményekhez, továbbá az életkorhoz igazodó művelődési tevékenységekhez szükséges feltételek biztosítása.
- 6.4 Az ünnepek kultúrájának gondozása.
- 6.5 A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének segítése.
- 6.6 A város helytörténetének, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gazdagítása, gondozása.

6.7 Helyi információáramlás elősegítése informatikai rendszer kiépítésével, tömegkommunikáció szervezésével. Városi lap, és egyéb kiadványok megjelentetése, a rendezvényekről történő részletes, fotókkal illusztrált beszámolók folyamatos megküldése Rétság Város Hivatalos honlapjának (www.retsag.hu).

6.8 Az alkotótevékenység szervezeti kereteinek megteremtése, művészeti csoportok működtetése.

6.9 A lakosság művelődési igényeihez igazodó műsoros előadások, kiállítások és egyéb rendezvények szervezése.

6.10 Különböző szervezetek által rendezendő összejövetelek lehetőségeinek biztosítása.

6.11. A lakosság tájékoztatása a rendezvényekről a lehető legszélesebb körben, az önkormányzati médián keresztül(Hangadó, városi televízió, hivatalos honlap).

7./ Az intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató, azt kiegészítő tevékenység.

7.1 Az alaptevékenységhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése a Polgármesteri Hivatal előzetes hozzájárulásával. Termék, eszközök 6 hónap időtartamot el nem érő bérbeadása. 6 hónapot meghaladó bérbeadásra a fenntartó hozzájárulásával jogosult.

Szakfeladat szám: ~~70101-5 Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása~~

~~682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése~~

~~75195-6 A szórakozás, kultúra, sport ágazatban végzett kiegészítő, kiegészítő tevékenységek~~

~~932918(2) Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás~~

7.2 Szolgáltatásként sokszorosítási, művelődési, szórakoztató, hang- és információtechnikai tevékenység.

8./ Az intézmény vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény szabad kapacitásának jobb kihasználása, az önkormányzati vagyon hasznosítása érdekében vállalkozási tevékenységet folytathat. A vállalkozás az intézmény alapfeladatainak ellátását nem veszélyeztetheti, e tevékenységből származó bevétel nem haladhatja meg a tárgyévi költségvetési főösszeg 10%-át. A vállalkozási tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást - beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is - a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. Az intézmény vállalkozási tevékenységét részletesen a szervezeti és működési szabályzatában köteles rögzíteni.

Szakfeladat szám: ~~75195-7 A szórakozás, kultúra, sport ágazatban végzett vállalkozási tevékenységek~~

~~932918 Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás~~

9./ Az intézmény fenntartója: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete.

10./ Az intézmény gazdálkodása:

10.1 Az intézmény alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetésből látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

10.2 Önállóan működő, önálló bér gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Alap és kiegészítő tevékenysége a következő szakfeladatokra terjed ki.

Szakfeladat rend szerinti adatok:

22111-5	Könyv- és zeneműkiadás
22121-4	Lapkiadás
64202-4	Városi és közbiztonsági rendszerek üzemeltetése
74991-4	Más névű nem sorolható gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás
75139-5	Más névű nem sorolható szervek tevékenysége
80401-7	Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás, vizsgáztatás
92171-6	Egyéb művészeti tevékenység
92181-5	Művelődési központok, házak tevékenysége
92192-5	Egyéb szórakoztatási és kulturális tevékenység
92312-7	Közművelődési-könyvtári tevékenység
92601-8	Más névű nem sorolható kulturális tevékenység
476100	Könyv-kiadás
581100	Könyvkiadás
581400	Folyóirat, időszakos kiadvány kiadása
581900	Egyéb kiadói tevékenység
591113	Egyéb televízióműsor-készítés
591411	Film, videó és egyéb képfelvételek vetítése mozikban, filmklubokban, szabadteremen, nyitva tartó nyilvános helyeken
620300	Számítógép-üzemeltetés
682002	Nem lakóingatlan bérbondása, üzemeltetése
821900	Élelmiszer, egyéb élelmiszer szolgáltatás
855931	Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás
900111	Belföldi színházak tevékenysége
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910122	Könyvtári állomány feltartása, megőrzése, védelme
910123	Könyvtári szolgáltatások
910501	Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
910502	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése
932918	Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás

10.3. Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

11./ Az intézmény irányító szerve: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

12./ Az intézmény típusa:

12.1 Közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény.

12.2 Önállóan működő költségvetési szerv

Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

12.3 Önálló jogi személy

13./ Az intézményt egyszemélyi felelős igazgató vezeti, akit a Képviselő-testület pályázat útján, meghatározott időtartamra nevez ki. Az intézményvezető tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

14./ Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja. Az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

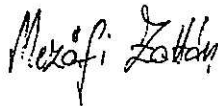
15./ A feladat ellátást szolgáló vagyon:

- Rétság Rákóczi út 26.sz. 418 hrsz-ú ingatlan
- Rétság Templom út 6.sz. 374 hrsz-ú ingatlan

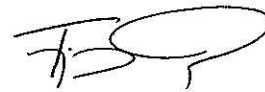
16./ A feladat ellátáshoz biztosított átadott ingatlanvagyon nem értékesítheti, nem terhelheti és hat hónapot meghaladó időtartamra nem adhatja bérbe.

17./ Jelen Alapító Okirat 2009. október 1.-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 91/2009. (V.28.) számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Alapító Okirat, a szakfeladat rendre vonatkozó változásuk kivételével hatályát veszti. A szakfeladat rendre vonatkozó változás hatályba lépése 2010. január 1., addig a jelenleg hatályban lévő tevékenység és ahhoz tartozó szakfeladat számok hatályosak.

Rétság, 2009. szeptember 24.



Mezőfi Zoltán
Polgármester



Fejes Zsolt
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL SZÓLÓ 15/2013. (IX.09.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET 1. SZÁMÚ FÜGGELÉKÉNEK MÓDOSÍTÁ- SA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2014. évi számvittel kapcsolatos jogszabályi változások miatt (kormányzati funkciók bevezetése) módosítani szükséges a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatunk 1. számú mellékletében szereplő függelékét is. Az eddigi gyakorlat szerint a függeléknek tartalmaznia kellett mindazon szakfeladatokat, melyre gazdasági eseményt rögzítettünk. Az új szabályozás során a függelék tartalmával szemben elvárt követelmények módosultak. Tilos feltüntetni a támogatási, finanszírozási és technikai jellegű kormányzati funkciókat. A változások és a módosított elvárás miatt a függeléket aktualizálni szükséges. A függelék tartalma lényegesen lecsökkent az előzőekhez képest.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 08.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

A Rétsági Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosítására napirend mellékletében részletesen feltüntetve

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2013. (IX.09.) önkormányzati rendelet 1. számú függelékének módosításáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékleteként becsatolt 1. számú függelék, mely az önkormányzat alaptevékenységeinek kormányzati funkciók szerinti besorolását tartalmazza, jóváhagyja.

A jóváhagyott 1. számú függelékkel a hivatkozott önkormányzati rendeletet ki kell egészíteni.

Határidő: 2014. február 28.

Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Függelék
az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló
15/2013. (IX.09.) önkormányzati rendelethez

Kormányzati funkciók

Általános közzolgáltatások

Száma	Megnevezése
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013320	Köztetető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

Közrend és közbiztonság

Száma	Megnevezése
031030	Közterület rendjének fenntartása

Gazdasági ügyek

Száma	Megnevezése
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
042180	Állat-egészségügy
045120	Út, autópálya építése
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047120	Piac üzemeltetése

Környezetvédelem

Száma	Megnevezése
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

Lakásépítés és kommunális létesítmények

Száma	Megnevezése
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

Egészségügy

Száma	Megnevezése
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072210	Járóbeteggyógyító szakellátása
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és névelési egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás

Szabadidő, sport, kultúra és vallás

Száma	Megnevezése
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
083020	Könyvkiadás
083030	Egyéb kiadói tevékenység
083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás

Oktatás

Száma	Megnevezése
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092220	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096010	Óvodai intézményi étkeztetés
096020	Iskolai intézményi étkeztetés

Szociális védelem

Száma	Megnevezése
104042	Gyermekjóléti szolgáltatások
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107030	Szociális foglalkoztatás
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107054	Családsegítés
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

A függelék Rétváros Város Önkormányzat Képviselő-testülete a /2014. (II.21.) határozatával jóváhagyta.

Tájékoztató adat az SZMSZ-ben nem szereplő kormányzati funkciókról

KTÖRZS rendszerből kitiltott kormányzati funkciók

012110	Gazdasági segítség nyújtása fejlődő és átmeneti gazdaságú országoknak
012210	Gazdasági segítség nyújtása nemzetközi szervezeteken keresztül
044320	Építőipar támogatása
017010	Államadóssággal kapcsolatos tranzakciók
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018020	Központi költségvetési befizetések
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
018040	Elkülönített állami pénzalapok bevételei államháztartáson belülről
018050	Egészségbiztosítási alap bevételei államháztartáson belülről
018060	Nyugdíjbiztosítási alap bevételei államháztartáson belülről
042120	Mezőgazdasági támogatások
047450	Szektorhoz nem köthető komplex gazdaságfejlesztési projektek támogatása
047460	Kis- és középvállalkozások működési és fejlesztési támogatásai
047470	Működőtőke-beruházások komplex támogatásai
056010	Komplex környezetvédelmi programok támogatása
061030	Lakáshoz jutást segítő támogatások
071120	Gyógyszertámogatás finanszírozása
071220	Egyéb gyógyászati termékek finanszírozása
071320	Gyógyászati segédeszközök és felszerelések finanszírozása
072190	Általános orvosi szolgáltatások finanszírozása és támogatása
072290	Járóbeteg-ellátás finanszírozása és támogatása
072390	Fogorvosi ellátás finanszírozása és támogatása
072490	Paramedikális szolgáltatások finanszírozása, támogatása
073190	Fekvőbeteg-ellátás finanszírozása és támogatása
074090	Közegészségügyi szolgáltatások finanszírozása és támogatása
076090	Egyéb egészségügyi szolgáltatások finanszírozása és támogatása
081021	Sportszövetségek és szabályozó testületek működésének támogatása
081022	Sportteljesítmények elismerése, járadékok, ösztöndíjak
084031	Civil szervezetek működési támogatása
084032	Civil szervezetek programtámogatása
084040	Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
084050	Politikai pártok tevékenységének támogatása
084060	Érdekképviselési, szakszervezeti tevékenységek támogatása
086010	Határon túli magyarok egyéb támogatásai
094260	Hallgatói és oktatói ösztöndíjak, egyéb juttatások
095010	Határon túli magyarok oktatási támogatásai
095030	Szakképzési és felnőttképzési támogatások
101150	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások
101231	Fogyatékossgal összefüggő pénzbeli ellátások, támogatások
101232	Megváltozott munkaképességgel összefüggő pénzbeli ellátások, támogatások
102040	Időskorral összefüggő pénzbeli ellátások
103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátásai
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
104052	Családtámogatások
105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
900010	Központi költségvetés funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről

900030	Elkülönített állami pénzalapok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
900040	Egészségbiztosítási Alap funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
900050	Nyugdíjbiztosítási Alap funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek
900070	Fejezeti és általános tartalékok elszámolása
900080	Szabad kapacitás terhére végzett, nem haszonszerzési célú tev. kiadásai és bevételei
900090	Vállalkozási tevékenységek kiadásai és bevételei



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

MEGÁLLAPODÁS JÓVÁHAGYÁSA INGATLAN TÉRÍTÉSMENTES HASZNÁLATÁRA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2013. november 22. napon tárgyalta a Református Egyházközösség Rétsági Szórványgyülekezetének kérelmét térítésmentes ingatlan átadás tárgyában. A képviselő-testület a 276/2013. (XI.22.) számú határozat szerint felajánlotta a volt CISZ-házban helyiségcsoport biztosítását. A Gyülekezet a felajánlást elfogadta és kérte a megállapodás elkészítését.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 08.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

- fentiekben felsorolva

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Balassagyarmati Református Egyházközösség Rétsági Szórványgyülekezetével kötendő ingatlan térítésmentes használatáról szóló megállapodás-tervezetről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Megállapodást jóváhagyja és felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármester aláírására.

Határidő: 2014. február 28.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Helyiséghasználati SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Mezőfi Zoltán polgármester, mint Tulajdonos (a továbbiakban: **Tulajdonos**)

másrészről

a Balassagyarmati Református Egyházközség Rétsági Szórványgyülekezete (2660 Balassagyarmat, Ady E. u. 19.) képviselője: Molnárné Tóth Erzsébet lelkipásztor, mint Használó (a továbbiakban: **Használó**) között, alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

1. Tulajdonos használatba adja, Használó használatba veszi az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 2651 Rétság, Templom utca 8. 374. hrsz. alatt lévő nem lakás céljára szolgáló CISZ Ház épületéből az udvar felőli bejárat felől megközelíthető, kb 80 m² nettó alapterületű, 6 helyiségből álló épületrészt (továbbiakban épületrész).
2. Használó az épületrészt hitéleti tevékenység gyakorlása céljára veszi használatba.
3. Jelen Helyiséghasználati szerződést a Felek 2014. január 1. napjára visszamenő hatállyal és határozatlan időre, 30 napos felmondási idővel kötik.
4. A Használó az épületrész használatáért bérleti díjat nem fizet.
5. Tulajdonos közművet nem szolgáltat. A használattal kapcsolatosan felmerült költséget a Használó viseli és fizeti meg a Főkefe Nonprofit Kft. felé.
6. Használó kijelenti, hogy az épületrész állapotát ismeri, az rendeltetésszerű használatra alkalmas.
7. Használó a Helyiséghasználati szerződés időtartama alatt köteles az épületrészt rendeltetésszerűen és a jó gazda gondosságával használni, károsodástól megóvni, s a rendeltetésszerű és biztonságos **használat**hoz szükséges karbantartásokat, felújításokat saját költségén elvégezni, valamint viselni a használattal kapcsolatos valamennyi kiadást és kárt. Használó köteles az ingatlanhoz tartozó zöldterület nyírásáról, karbantartásáról, és az épület előtti közterület rendben tartásáról, síkosság mentesítéséről gondoskodni.
8. Felek megállapodnak, hogy a Használó a Használati szerződés fennállásának időtartama alatt bármilyen **felújítást**, átalakítást csak a Tulajdonosával kötött előzetes írásbeli megállapodás alapján végezhet. Az engedély nélkül végzett felújítási és átalakítási munkálatok azonnali Tulajdonosi felmondást eredményezhetnek, míg az engedély nélkül végzett munkálatok ellenértékére, értéknövelő hatás megtérítésére a Használó igényt nem tarthat.
9. Használó az általa használt nem lakás céljára szolgáló bérleményt tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába nem adhatja és eltérő célra nem használhatja..
10. Használó tudomásul veszi, hogy Tulajdonos az ingatlan általa nem használt részeit hasznosíthatja.
11. Tulajdonos Használónak az épületrészben elhelyezett eszközeiért felelősséget nem vállal.
12. **A Használati szerződés megszűnik:**
 - a. Tulajdonos és a Használó jogosult indoklás nélkül, írásban egy havi felmondási idő (rendes felmondás) betartásával a szerződést felmondani. Ezen rendes felmondás nem minősül a Ptk. 6.§. szerinti joggal való visszaélésnek.
 - b. A Használati szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntetik.
 - c. Tulajdonos jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha
 - Használó az építményt nem rendeltetésszerűen használja,

- a használat célját a Tulajdonos előzetes hozzájárulása nélkül megváltoztatja, valamint
 - a törvény által előírt egyéb esetekben.
13. Használó a használati jogviszony megszűnésének napján az épületrészt jegyzőkönyvben rögzítetten, és az eredeti állapotnak megfelelően ingóságaitól kiürítetten, tiszta és rendezetten állapotban köteles átadni a Tulajdonosnak. Az átengedett ingatlanrészben a használat során bekövetkezett károkat, a használatból eredő értékcsökkenést a Használó köteles megtéríteni. Használó a használati jogviszony megszűnése esetén kártérítésre, elhelyezésre, cserehelyiség biztosításra nem tarthat igényt.
 14. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Használó a használati jogviszony megszűnésének napján az épületet nem üríti ki, úgy köteles használatának időtartamára a Képviselőtestület által megállapított kedvezmény nélküli bérleti díjtétel tízszeresének megfelelő díjat fizetni.
 15. Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.
 16. A helységhasználati szerződés megkötéséhez a Rétság Város Önkormányzat Képviselőtestülete ... /2014. (II.21.) számú határozatával hozzájárult.
 17. Szerződő Felek kijelentik, hogy ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket elsődlegesen tárgyalások útján rendezik. Jogvita esetére a Felek a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Járásbíróság kizárólagos illetékességének vetik magukat alá.

A fenti bérleti szerződést - mely kettő oldalból és tizenhét pontból áll - a Felek kölcsönös értelmezést és előzetes egyeztetést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és képviselőik által írják alá.

Kelt:

Tulajdonos
Rétság Város Önkormányzata

Használó
.....
.....

POLGÁRMESTERI RÉTSÁG	
2013. 12. 18.	
1336-3/2013/101	
Balassagyarmati Református Egyházközség Rétsági Szórványgyülekezete	
2660 Balassagyarmat, Ady E. u. 19.	
Tel / fax : (+36-35)-301-286; mobil: 06-30-406-9991; e-mail: vdmolnar@gmail.com	

Iktatási szám: 91/2013.

Mezőfi Zoltán polgármester úr és a Képviselő-testület részére
Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Tárgy: Válasz a képviselő testület 276/2013. (XI. 22) számú Kt. határozatára

Tisztelt Polgármester úr és tisztelt Képviselő-testület!

Alulírottak a Balassagyarmati Református Egyházközség, Rétsági Szórványgyülekezete nevében ezúton nyilatkozunk, hogy a tárgyban jelölt határozatban szereplő, a 2651 Rétság Templom u. 8. szám alatt levő CISZ ház udvarról megközelíthető, volt múzeumi helyiségek térítésmentes használatára tett önkormányzati ajánlatot köszönettel és hálás szívvel elfogadjuk. Ezúton tisztelettel kérjük az önkormányzat illetékesét, a szükséges szerződés előkészítésére.

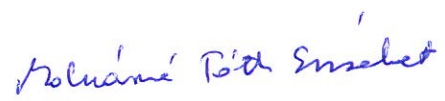
Életükre és munkájukra Isten gazdag áldását kívánjuk!

Tisztelettel:

Kelt: Rétság, 2013. december 15.


A Rétsági Református
Szórványgyülekezet nevében:




Molnárné Tóth Erzsébet
lelképásztor



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ JÓVÁHAGÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A városközpont rehabilitációs pályázat keretében elkészült „C” jelű út használatbavételéhez szükséges telekcsoport újraosztásának elvégzése. A feladatok elvégzésére árajánlatot kértünk és kaptunk Dombai Gábor földmérőtől, a szükséges megállapodás megkötésére került.

Az előzetes döntések alapján a földmérő elkészítette a változási vázrajzot. A telekalakítás engedélyezése már folyamatban van a Földhivatalnál. Az engedély megszerzését követő földhivatali átvezetéshez a Képviselő-testület által jóváhagyott változási vázrajz szükséges.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a változási vázrajzot elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. február 13.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „C”jelű út használatbavételéhez szükséges telekcsoport újraosztásának változási vázrajzáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület Dombai Gábor földmérő által készített MO-10/2013. munkaszámú változási vázrajz szerinti telekcsoport újraosztásához hozzájárul. A határozat mellékletét képező változási vázrajzot jóváhagyja.

Utasítja Mezőfi Zoltán polgármestert a testületi döntés Földhivatalhoz történő eljuttatására.

Határidő: 2014. február 23.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

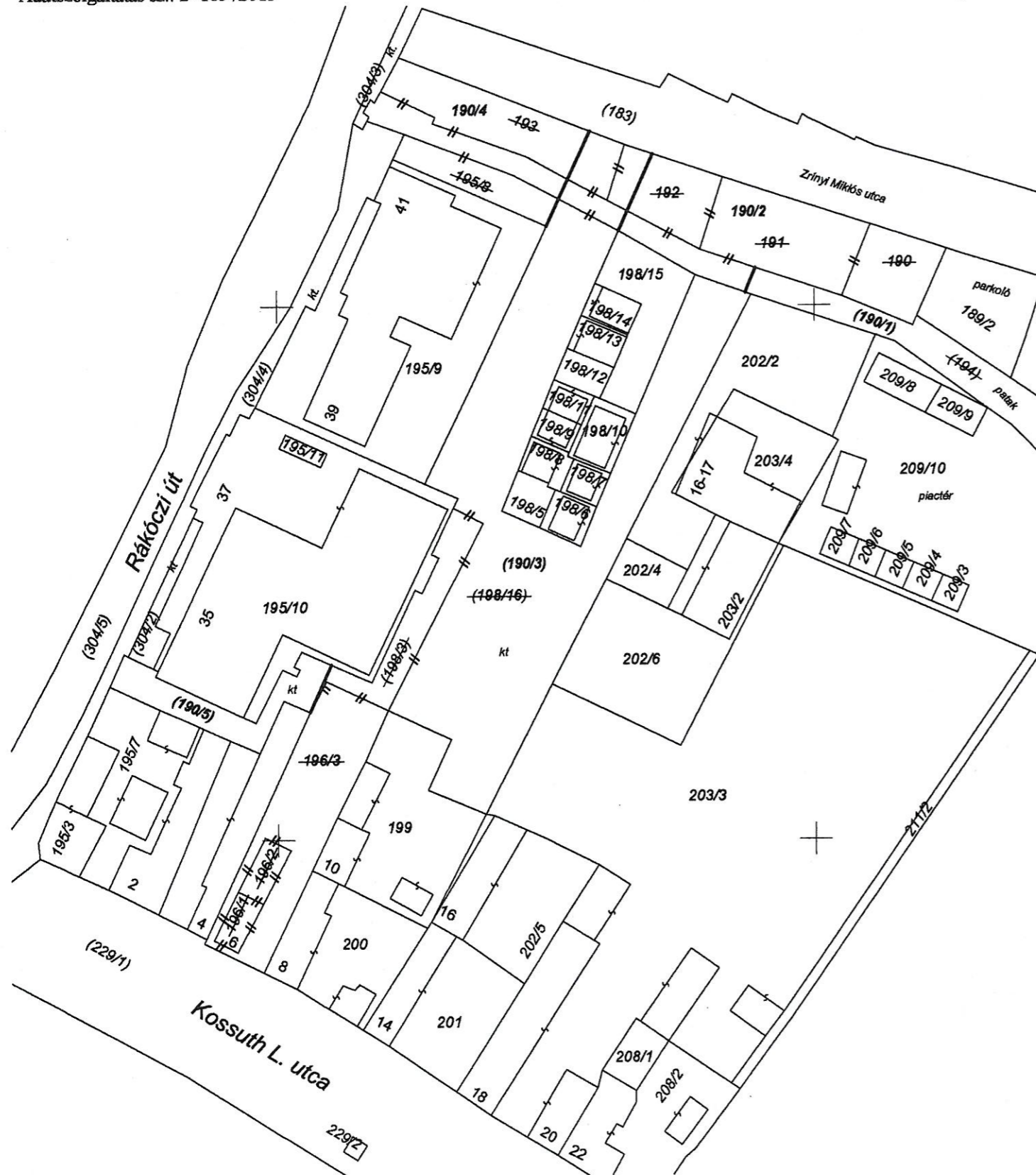
Dr. Varga Tibor
jegyző

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 190, 191, 192, 193, 194, 195/8, 196/1, 196/2, 196/3, 198/3 és 198/16 helyrajzi számú telekcsoport újraosztásáról

Méretarány: 1:1000

Adatszolgáltatás sz.: 2-185/2013



Változás előtt						Változás után						Jegyzet	
Hrsz.	Alrészlet		Min.o.	Terület ha.m2	AK	Hrsz.	Alrészlet		Min.o.	Terület ha.m2	AK		Szolgalmi és egyéb jogok
	jel	műv. ág					jel	műv. ág					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
190	—	kivett beépítetlen terület	—	0.0221	—	190/1	—	kivett patak	—	0.1196	—	20 kV-os vezetékgjog 130 m ² -re Jogosult: ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. 3515 MISKOLC, Dózsa György utca 13.	
191	—	kivett beépítetlen terület	—	0.0389	—		—	—	—	—	—	—	
192	—	kivett beépítetlen terület	—	0.0234	—	190/2	—	kivett beépítetlen terület	—	0.0933	—	20 kV-os vezetékgjog 64 m ² -re Jogosult: ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. 3515 MISKOLC, Dózsa György utca 13. 0,4 kV-os vezetékgjog 19 m ² -re Jogosult: ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. 3515 MISKOLC, Dózsa György utca 13.	
193	—	kivett beépítetlen terület	—	0.0401	—		—	—	—	—	—	—	
194	—	kivett patak	—	0.1547	—	190/3	—	kivett közterület	—	0.3229	—	20 kV-os vezetékgjog 123 m ² -re Jogosult: ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. 3515 MISKOLC, Dózsa György utca 13. 0,4 kV-os vezetékgjog 440 m ² -re Jogosult: ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. 3515 MISKOLC, Dózsa György utca 13. Gázvezetéki szolgalmi jog 1465 m ² -re Jogosult: TIGÁZ TISZÁNTÚLI GÁZSZOLGÁLTATÓ ZRT. 4200 Hajdúszoboszló, Rákóczi út 184. Terheli a 195/10/A/1 hrsz. mindenkori tulajdonosát megillető 72 m ² gázvezeték szolgalmi jog.	
195/8	—	kivett beépítetlen terület	—	0.0184	—		—		—		—	—	—
196/1	—	kivett beépítetlen terület	—	0.0073	—	190/4	—	kivett beépítetlen terület	—	0.0685	—	20 kV-os vezetékgjog 196 m ² -re Jogosult: ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. 3515 MISKOLC, Dózsa György utca 13 0,4 kV-os vezetékgjog 73 m ² -re Jogosult: ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT. 3515 MISKOLC, Dózsa György utca 13. Gázvezetéki szolgalmi jog 119 m ² -re Jogosult: TIGÁZ TISZÁNTÚLI GÁZSZOLGÁLTATÓ ZRT. 4200 Hajdúszoboszló, Rákóczi út 184.	
196/2	—	kivett beépítetlen terület	—	0.0073	—		—		—		—	—	—
196/3	—	kivett beépítetlen terület	—	0.0307	—	190/5	—	kivett közterület	—	0.0252	—		
198/3	—	kivett közterület	—	0.0235	—		—		—		—	—	—
198/16	—	kivett közterület	—	0.2631	—	—	—	—	—	—	—		
Össz.:				0.6295						0.6295			

A telekcsoport újraosztása akaratunknak megfelelően történt:

Mezősi Zoltán

Készítette: Érsekvadkert, 2013. november 12.

Készítő: Dombai Gábor
Földmérő lg.sz.: 4348

minőséget tanúsító földmérő
DOMBAI GÁBOR
földmérő mérnök
2659 Érsekvadkert, Hunyadi u. 27
Ing. rend. min. sz.: 0062/90
GD-T: 12-0227

A helyrajzi számozás és a területszámítás helyes. Ez a záradék a keltezésétől számított egy évig hatályos, későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékolatni kell.

Rétság, 2013. hó nap
záradékoló

P.H. Ing.rend.min.sz.:



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

DMRV ZRT. VIZIKÖZMŰ HÁLÓZAT 2014. ÉVI REKONSTRUKCIÓS TERVE

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Kft. hatályos szerződésünk alapján elkészítette az ivóvízhálózatra és a szennyvízhálózatra vonatkozó 2014. évi rekonstrukciós tervét, melyet jóváhagyásra előterjeszték.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 08.

Mezőfi Zoltán
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása: üzemeltetésre vonatkozó megállapodások

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Kft. 2014. évi rekonstrukciós terveiről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület az ivóvízhálózat rekonstrukciós tervét 45.660 eFt-os, a szennyvízhálózat rekonstrukciós tervét 2.000 eFt-os összeggel jóváhagyja.

Határidő: értesítésre 2014. február 24.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Flóru: 112007

POLGÁRMESTERI HIVATAL

Mezőfő 2.

2013. 12. 18.

**DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

7 H2 - H/2013/101

2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.



Rétság Város Önkormányzata

Kelt: 2013.12.04

Mezőfő Zoltán polgármester részére

Ikt.sz: DMRV/18554-159

2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Ügyintéző: Kiss István

Melléklet: 1pld rek. javaslat

Tárgy: Rétság, önkormányzati tulajdonú víziközmű hálózat 2014. évi rekonstrukciós munkáinak javaslata

Tisztelt Polgármester Úr!

A település víziközmű hálózat üzemeltetésére kötött szerződésünk szerint mellékelten megküldjük az önkormányzati tulajdonú víz, szennyvíz közművön 2014. évben végrehajtandó rekonstrukciós munkák javaslatát.

A feladatokat szakmai fontossági sorrendben állítottuk össze. Kérjük, hogy döntésüket ennek figyelembevételével szíveskedjenek meghozni.


A DMRV ZRT. a rekonstrukciós munkák elkészítésének az árajánlatait, kizárólag az Önkormányzati jóváhagyó nyilatkozat átvételét követően kéri meg, külső Vállalkozóktól.

A Számviteli törvény szerint a rekonstrukciós munkák költségeinek az elszámolása, a bérleti díj terhére történhet, az Önkormányzat felé.


Amennyiben a bérleti díj nem elegendő a felmerült költségekre, az Önkormányzatnak egyéb pótlólagos forrásból szükséges a fedezetet biztosítani.

A DMRV ZRT. a rekonstrukciós munkák elkészítését, az Önkormányzati jóváhagyást és forrásbiztosítást követően kezdi meg.

Tisztelettel:


BALOGH ZSOLT
műszaki igazgató

DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.


PÁLMAI GÁBOR
szolgáltatási osztályvezető

Kapják: Címzett, CFM, VFM, FFM, MF, SZO, Irattár

Levél cím: 2601 Vác, Pf. 96. • Telefon: 27-511-500 • Fax: 27-316-199 • Adószám: 10863877-2-44 • www.dmrvzrt.hu



TÜV Rheinland
CERT
ISO 9001
ISO 14001





Tárgy: Önkormányzati tulajdonú víziközmű hálózat 2014. évi rekonstrukciós munkáinak javaslata,

A DMRV Zrt. által szerződéssel üzemeltetett víziközmű hálózatra — üzemeltetői tapasztalataink alapján — 2014. évre vonatkozóan az alábbi rekonstrukciós munkák elvégzésére teszünk javaslatot.

Rétság vízhálózat

1. Rétság, bekötővezeték csere 10db lakossági, 4db társasházi bekötővezeték csere	2 000eFt
2. Rétság, tolózár csere 10 db NA100 tolózár csere	1 000eFt
3. Rétság, út alatti átvezetés csere 200-as vas vezeték csere- 150-es KPE vezetékre h=25 m (alsó-felső zóna)	700eFt
4. Nyomástávadó csere, szinttávadó csere	200eFt
5. Települési mérők cseréje, körzet mérők cseréje	60eFt
6. Klórszint PH analizátorok beépítés víztároló medencébe	1 700eFt
7. Főmű Rétság-Romhány távvezeték vezeték csere NA 300 KM PVC csere DN300 vagy öntvény NA 300-ra 575 m hosszban	40 000eFt

Összesen: 45 660eFt

Rétság szennyvízhálózat

1. Rétság szennyvíztisztító telep Szennyezés csökkentési ütemtervben foglalt feladatok végrehajtása	500eFt
2. Szennyvíz átemelő szivattyú felújítása/cseréje	1 500eFt

Összesen: 2 000eFt

A tételsoros költségek műszaki becslésen alapulnak és ÁFA nélküli nettó összegek.

Levél cím: 2601 Vác, Pf. 96. • Telefon: 27-511-500 • Fax: 27-316-199 • Adószám: 10863877-2-44 • www.dmrvzrt.hu



441-3/2013/101

Rétság Polgármesteri Hivatal

Feladó: "Kiss István" <kissi@dmrvzrt.hu>
Dátum: 2013. december 9. 8:04
Címzett: <'hivatal@retsag.hu'>
Másolatot kap: "Potyók Áron" <Potyok.Aron@dmrvzrt.hu>; "Pató Gáborné" <patogne@dmrvzrt.hu>
Melléklet: Telj ig jkv RÉTSÁG szvtelep keverő csere (3db) önkorm kiért tip szivattyú.doc
Tárgy: FW: Rétság szennyvíztisztító telep 3 db AP FK-1200 típusú keverő csere ikt:14051
Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozással, korábbi levelünkre, mellékeljük a teljesítés igazolási jegyzőkönyvet, melyből 3 db eredeti aláírt példányt részünkre megküldeni szíveskedjenek.

Várjuk nyilatkozatukat a kiszerezelt szivattyúk további sorsát, elhelyezését illetően.

Üdvözlettel: Kiss István
műszaki ellenőr
06-27-511-533

From: Kiss István
Sent: Tuesday, October 15, 2013 2:51 PM
To: 'hivatal@retsag.hu'
Cc: Pató Gáborné; Potyók Áron
Subject: Rétság szennyvíztisztító telep 3 db AP FK-1200 típusú keverő felújítás

Tisztelt Polgármester Úr!

DMRV ZRT. kérésére, Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete tárgyi keverők felújítását (rekonstrukciós keret terhére) elfogadta, a 133/2013. (V.24.) számú Kt. Határozatában. Értesítjük Önöket, hogy a keverők felújítása megtörtént, a beépítésük várhatóan a 43. héten történik. Kérjük, jelezzék felénk (e-mail-en), hogy a felújított keverőket a beépítés előtt meg kívánják-e tekinteni?

Üdvözlettel: Kiss István
műszaki ellenőr
06-27-511-533



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita

Előterjesztő: Mezőfi Zolán polgármester

RENEVRA ORG KFT. INGATLANKÖZVETÍTŐI AJÁNLATA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

2014. január hónapban megkeresett egy befektetésekkel kapcsolatos vállalkozás képviselője. Elmondása szerint különböző befektetőcsoportokkal áll kapcsolatban. Értékesítésre szánt ingatlanokat keres a befektetőcsoport számára. Közreműködéséért sikerdíjat kér, fizetni tehát csak akkor kell részére, ha az adás-vételi szerződés megkötésre került.

Tisztelt Polgármester Úr!

Az előzetes megbeszélésünkre is hivatkozva, ezúton megerősítem, hogy megbízásunk van egy olyan befektetői körtől ingatlan portfólió összeállításában való közreműködésre, amely nagy értékű ingatlanokat kíván felvásárolni, befektetési céllal.

A rétsági volt laktanya valószínűleg megfelel a befektetők kívánalmainak, akik így azt jó eséllyel megvehetik, szabályos, a törvényes előírásoknak megfelelő adás-vétel keretében.

Mellékeltem egy szerződés tervezetét, amelyben az önkormányzat megbíz minket az ingatlanközvetítéssel. A szerződés tervezet természetesen az Önök kívánalmai szerint megegyezéssel módosítható. Tájékoztatásul közölnöm kell, hogy ez egy szabványszerződésnek a konkrét esethez igazított változata.

Az ingatlanközvetítőket mindig az eladó szokta kifizetni, ez azonban csak az adás-vétel megvalósulása esetén jelent költséget az önkormányzatnak, mivel – mint az a szerződés szövegéből is kiderül – gyakorlatilag csak sikerdíjról van szó.

Az általunk kért közvetítői jutalék némileg meghaladja az ingatlanpiacon szokásosat, ennek az a magyarázata, hogy egyrészt a szokásosnál bonyolultabb ügyről van szó, másrészt a jutalék több szereplő között oszlik meg, mivel a befektetők által a portfólió összeállításával eredetileg megbízott közvetítő kért fel minket közreműködésre.

Az alapinformációkat már eljuttattuk partnerünknek, aki az ajánlatokat a befektetőknek összesíti. Kérem, mielőbb formálisan is bízzanak meg minket a közvetítéssel.

Budapest, 2014. január 14.

Köszönettel: Sas István

A közvetítő szerepet betöltő vállalkozás nem a végleges hasznosító részére adná el az épületeket, az önkormányzat vevője azokat tovább értékesíti.

Az ingatlanközvetítő bevonásának előnye az, hogy vélhetően ismeri a tőkeerős befektetőcsoportokat, az önkormányzatnak nem kell hirdetési díjakat fizetnie. Hátrány az, hogy a végleges vevő nem az önkormányzattal áll kapcsolatban, az adás-vétel megkötésekor az önkormányzatnak nincs ráhatása a vevőre.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2014. február 10.

Mezőfi Zoltán
polgármester

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:**
2013. évi (és az ezt megelőző években is) a volt laktanya értékesítése kiemelt feladat volt.
3. **Jogszabályi háttér:**
4. **Határozati javaslat**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Renevra Org Kft. ingatlanközvetítói ajánlatáról készített előterjesztést.

„A” változat

A Képviselő-testület támogatja, hogy a volt laktanya értékesítésébe ingatlanközvetítő vállalkozás kerüljön bevonásra. A közvetítói feladatok ellátására hasonló tevékenységi körrel rendelkező vállalkozásoktól további ajánlatokat kell kérni.

Felkéri Mezőfi Zoltán polgármestert további – legalább kettő – ajánlat bekérésre. Az ajánlatok beérkezését követően meg kell vizsgálni a szolgáltatás várható ellenértékének összegét. Amennyiben szükséges a közvetítói tevékenységre közbeszerzési eljárást kell kiírni.

Határidő: 2014. március 31.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

„B” változat

A Képviselő-testület nem támogatja, hogy a volt laktanya értékesítésébe ingatlanközvetítő vállalkozás kerüljön bevonásra.

.

Határidő: értesítésre 2014. február 28.

Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS **ingatlanközvetítésre (eladásra)**

amely létrejött egyrészről:

Rétság önkormányzata
mint megbízó (a továbbiakban Megbízó)

képviselője: **Mezőfi Zoltán polgármester**
telefon: e-mail: **hivatal@retsag.hu**

másrészről:

a Renevra Org Kft. (1054 Budapest, Honvéd utca 8 .1/2, cg.:01-09-172884, adószám:24342364-2-41) mint megbízott (a továbbiakban Megbízott)

képviselője: **Gyöngyösi Lajos (Tel:06-70-413-4803, Email:gyongyosi48@t-online.hu)**

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

- 1. A Megbízó jelen megbízási szerződéssel megbízza a Megbízottat a tulajdonában lévő volt rétsági laktanya**

cím:
hrsz.:

eladásával.

- Megbízott vállalja, hogy az ingatlan eladása érdekében vevőket kutat fel, azokkal a szerződés megkötéséhez szükséges előzetes egyeztetéseket lefolytatja, az érdeklődőknek az ingatlant bemutatja. A megbízott jogosult az ingatlant az általa ismert potenciális vevőknek felajánlani, továbbá az értékesítés elősegítése érdekében egyéb szükséges intézkedéseket megtenni.
- Jelen megbízási szerződés aláírásától számított 12 hónapig a Megbízott a közvetítésre nyílt jogot kap.
- 4. Az ingatlan árát a hivatalosan kijelölt értékbecslő határozza meg.**

A Megbízó vállalja, hogy az adásvételi szerződést az eladási árat elfogadó, és annak megfizetésére vételi ajánlatot tevő vevőkkel haladéktalanul megkötöti. Amennyiben a közvetített vevő által tett vételi ajánlat a fent rögzített összegtől eltér és a Megbízó azt, mint akaratával megegyezőt elfogadja, abban az esetben az elfogadott összegből számítandó a Megbízási szerződésben meghatározott közvetítői díj.

- 5. A Megbízottat a 2./ pontban vállalt kötelezettsége teljesítéséért megbízási díj illeti meg, melynek mértéke az eladási ár 6 %-a + áfa. A megbízási díj kifizetése a szerződés aláírását követően, az első pénzmozgásnál (az első részlet kifizetésekor) esedékes.**

A rögzített megbízási díj megfizetésére a Megbízó akkor is köteles, ha a Megbízó a jelen szerződés megkötésétől számított 1 éven belül olyan céggel, vagy olyan személylyel, illetve ezen személy közeli hozzátartozójával köt adásvételi szerződést, amely-

lyel/akivel a Megbízott ismertette az ingatlan címét és azt a szerződés hatálya alatt bemutatta.

6. A Megbízott kijelenti, hogy abban az esetben, ha a megbízási szerződés időtartama alatt annak ellenére nem tudott vevőt állítani, hogy a 2./ pontban írt kötelezettségének eleget tett, Megbízó is eleget tett, a megbízási díj megfizetésére nem tart igényt.
7. A Megbízó kijelenti, hogy jelen szerződés aláírására jogosult. Jogosultság hiányában a Megbízottal szemben fennálló díjfizetési kötelezettség viselése a Megbízót terheli.
8. Megbízó a megbízást annak elolvasása után a Megbízott teljes körű tájékoztatása után, mint a valósággal és az akaratával mindenben megegyezőt jóváhagyólag írta alá.
9. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdéseken a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Kelt:, 2014.....

.....
/: MEGBÍZÓ: /

.....
/: MEGBÍZOTT :/



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

VÉDŐNŐI SZAKMAI PROGRAM BESZERZÉSÉNEK LEHETŐSÉGE

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Védőnői szolgálatunk területi ellátási kötelezettséggel, felelősségteljesen látja el munkáját. Kolléganők jelezték, hogy az általuk használt szakmai program elavult, munkájukat elvárható mértékben már nem segíti. Más védőnői szolgálatoktól azt az információt kapták, hogy a Vitarex Studio Kft. Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszere (továbbiakban Rendszer) megbízható, korszerű, könnyen kezelhető és megfizethető szakmai program. A javaslatok alapján felvették a kapcsolatot a vállalkozással és árajánlatot kértek. Kedvező árajánlat érkezett, mely szerint, ha 2014. február 10. napig megrendeljük a Rendszert, akkor a csatlakozási díj 72.000 Ft/áfa/gép összegét elengedik. A lehetőséggel éltünk, megrendeltük a rendszert (elutasítás esetén lemondjuk a megrendelést).

A program fenntartása:

- telepítés egyszeri díja 25.000 Ft+áfa
- programkövetés (kedvezményes negyedéves díjjal számolva) 20.310 Ft/gép/negyedév +áfa

A felsorolt költségek, illetve az árengedmény tartalmazza az oktatás, kiszállás költségeit is.

2014. évet terhelő költségek nettó összege: 25.000 Ft + 81.240 = 106.240 Ft + 28.685 Ft áfa = 134.925 Ft, ezt követő években bruttó 103.175 Ft.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2013. február 08.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2013. (II.25.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről 18. § 3.) bekezdés i. pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.”

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Védőnői szakmai program beszerzésének lehetőségéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Védőnői Szolgálatnál korszerű, a mindennapi munkát maximálisan segítő szakmai program kerüljön beszerzésre, a Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszer fenntartási költségeit biztosítja. Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a határozat mellékletét képező Átalánydíjas szolgáltatási szerződést aláírja.

A Rendszer 2014. évi költségeire (telepítés, programkövetés) 106.240 Ft + áfa fedezetet biztosítja.

Az előirányzat átvezetését a 2014. évi költségvetés során következő módosításakor ütemezni kell. A költségvetés módosításáig a dologi kiadások terhére előirányzat saját hatáskörben történő átvezetéssel biztosítandó.

Határidő: 2014. február 24.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Miért éppen Stefánia?

A Stefánia nevet egyik partner védőnőnk javasolta. Ezzel a névvel is jelezni kívánjuk leendő partnereinknek, hogy szakértők közös munkájának eredménye a

Stefánia Védőnői Dokumentációs és Jelentő Rendszer

Mit kívánunk képviselni?

Maximalizmust, mely a legmagasabb mércét állítja fel a témában és **felhasználóbarátságot**, mely közelebb képes hozni a védőnőt a számítógéppel végzett munkához, ezúton képes megszerettetni vele. Baráti hangnemet védőnő és a program fejlesztésében résztvevők közt, hogy egymást meghallgatva jobb munkaeszközt hozhassunk létre.

Hogyan készült a Stefánia?

Területen és iskola-egészségügyben dolgozó, tapasztalt védőnőinkkel együttműködve készült. Az ő véleményük számunkra a legfontosabb a program készítésekor. Jogos elvárásuk és jól felfogott érdekük a legtokéletesebb rendszerrel dolgozni, és útmutatásuk segítségével a Stefánia ez a rendszer.

Hogyan vezethető be a napi gyakorlatba?

Legfontosabb szempont a felhasználóbarátság, így **gyorsan tanulható**, s mivel minden a lehető legegységelműbb, különösebb végzettség nélkül is könnyen használható. A képernyőn az ismert nyomtatványok képe jelenik meg, mely olyan biztonságot teremt, ami elengedhetetlen a nyugodt, könnyed adatrögzítéshez.

Milyen a Stefániával kinyomtatott dokumentum látványa?

Hasonlóan a programban megszokott látványhoz, a nyomtatón a **szokásos külalakú dokumentumok** jelennek meg A/4 méretben. Felhasználói visszajelzések alapján képesek vagyunk követni az újabb generációs nyomtatókhoz fűződő változásokat is, legyen szó akár törzskartonokról, akár receptekről.

Mennyi adminisztrációs időt takaríthat meg?

Tapasztalatok szerint az adminisztrációs munkaidő több mint felét tudják felhasználóink megtakarítani rendszerünk segítségével. Mindezt olyan egyszerűsítések szolgálják, mint például a **negatív státusz automatikus vezetése**, szövegrészek elérése kattintással, valamint **egy információt elegendő egyszer megadni** (például születési információk), de mindenhol szerepel, stb.

Amennyiben sikerült felkelteni érdeklődését, kollégáim és jómagam a program részletes ismertetését telefonos egyeztetés után szívesen vállaljuk.

Rétság Város Önkormányzata
Paulovics Andrásné címén
vedono2@retsag.hu

Árajánlat száma: Stefánia/20140130/982
Ikt.sz.:K3635/2014/VS

Melléklet: Megrendelő lap
Felhasználói adatlap
Árajánlat
Garanciajegy minta
Átalánydíjas szerződés minta

Tisztelt Cím!

Mellékelten küldöm a Stefánia Védőnői Rendszerre vonatkozó anyagot.

A Stefánia Védőnői Rendszer mind iskolai mind területi dokumentációt ellát.

A hatékony munkát segítve így az iskolában, illetve területen dolgozó kolléganők egymásnak adatokat adhatnak át.

A programot gépre (azaz nem védőnőnként) értékesítjük. Mindegy tehát hogy egy gépen hány fő dolgozik, gépek száma szerint számlázunk.

Megrendelés esetén a **csak a Megrendelő lapot** és a **Felhasználói adatlapot** szükséges visszaküldeni, a többi melléklet (köztük az Átalánydíjas szerződés is) csupán tájékoztató jellegű, kitölteni nem szükséges.

A szerződés kitöltésére, aláírásra a megrendelést követő telepítés során kerül sor.

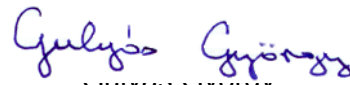
A belépési árból (72.000 Ft + ÁFA/GÉP)
100% engedményt adunk,
2014.02.10.-ig történő megrendelés esetén.

Fenti határidőre nem teljesülő megrendelés, illetve a telepítéskor átadott számla határidőre meg nem történő kiegyenlítése, a kedvezmény elvesztését vonja maga után.

Az **engedményre** vonatkozó utalás a Megrendelő lapon olvasható.

Budapest, 2014.01.30.

Üdvözlettel :


Gyula Gyöngy
ügyvezető igazgató

Szerződés száma: Stefánia/20140301/444

Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszer

Átalánydíjas szolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről a **Vitarex Studio Kft.** (1113 Budapest, Kosztolányi Dezső tér 4.; cégjegyzékszám: Cg. 01-09-567160, cégjegyzéket vezető bíróság: Fővárosi Bíróság mint Cégbíróság) mint Szolgáltató, másrészt

név: **Rétság Város Önkormányzata**

cím: _____ **2651 Rétság, Rákóczi út 20.**

adószám: **15735492-2-12**

azonosító szám:(AHT, vagy cg.):

PH

mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő) együtt mint Szerződő Felek (továbbiakban együtt: Felek) között az alulírt napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

A Szolgáltató által kifejlesztett a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező elektronikus Kézikönyvben részletezett szolgáltatásokat nyújtó, a védőnői szolgálat nyilvántartási feladatainak elvégzését támogató informatikai rendszer (Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszer, a továbbiakban: Stefánia) - szerződésszerű használatba történő átadásának és jogszerű használata szabályainak rögzítése.

Informatikai rendszer alatt a továbbiakban a Stefánia valamennyi programmodulját, az azokhoz tartozó adatokat, valamint a dokumentációkat (súgó, elektronikus kézikönyv) együttesen értjük.

2. A szerződés - hatálya

Jelen szerződés: _____ **2014. 03. 01** -től határozatlan ideig érvényes.

3. A szolgáltatás igénybevételének feltételei

Megrendelő a szolgáltatást a jogviszony időbeli hatálya alatt a Stefánia futtatására képes, - a Megrendelő tulajdonában lévő, az árajánlatban meghatározott-, és legfeljebb annyi számítógépen használhatja, ahány számítógépre a szolgáltatás előfizetési díját megfizette. Használni csak azokon a számítógépeken szabad STEFÁNIA rendszert, melyeket Szolgáltató regisztrációs rendszerében rögzítettek.

4. Szolgáltató feladatai

- **Rendszeres frissítések**
Szolgáltató vállalja, hogy a jogviszony hatálya alatt évente minimum 4 alkalommal frissítést készít. Szükség esetén erre akár havi rendszerességgel is sor kerülhet.
- **Termékfrissítés**
A Stefánia szolgáltatásait Szolgáltató a jogviszony hatálya a felmerülő igények alapján folyamatosan továbbfejleszti. Szolgáltató feladata és jogosultsága a felhasználói igények értékelése, a kifejlesztés sorrendjének meghatározása.
- **Törzsállomány frissítés**
A Stefániában használt, központilag szabályozott törzsállományok – kivéve a gyógyszer-törzs – a jogviszony hatálya alatti szükség szerinti frissítése.
- **Eseti frissítések**
A Megrendelő számára az állami, illetve felügyeleti szervek által előírt – a Stefániát érintő – változásoknak megfelelő módosításokat Szolgáltató lehetőség szerint azok hatálybalépésének időpontjára, de legkésőbb a hatálybalépést követő 60, azaz hatvan napon belül a jogviszony hatálya alatt elkészíti. Azon módosításokat, melyek elkészülte és az előírás hatálybalépése közé rendes havi frissítés esik, Szolgáltató azal együtt juttatja el Megrendelő számára. Minden egyéb esetben a frissítés elkészülte után azonnal megtörténik annak elküldése.
- **Karbantartás**
A Szolgáltatónak felróható okból bekövetkezett adatsérülés esetén a jogviszony hatálya alatt a Szolgáltató ingyenesen vállalja a működéshez szükséges állapot – akár helyszíni kiszállással történő – helyreállítását.
- **Szaktanácsadás**
Szolgáltató jogviszony hatálya alatt vállalja, hogy Megrendelő részére az (1) **466 7404** telefonszámon munkanapokon 08:00-tól 16:00-ig szaktanácsadást nyújt.

A frissítéseket a Szolgáltató a Megrendelő számára Internetes honlapján a **www.vitarex.hu** oldalon a Letöltés című alatt rendszeresen teszi közzé és a jogviszony hatálya alatt a Megrendelő számára elérhetővé. A Szolgáltató a jogviszony hatálya alatt e-mailben is felhívja a Megrendelő figyelmét a frissítésekre. A frissítéseket a Szolgáltató rendszeresen – a megrendeléstől függően – honlapján közzétéve juttatja el a jogviszony hatálya alatt Megrendelő részére.

Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó tárgyban kiállított esedékes számláját fizetési határidőre nem egyenlíti ki, úgy Vállalkozó – az egyéb jogkövetkezmények mellett (késedelmi kamat felszámítása, rendkívüli felmondás lehetősége, használati engedély visszavonásának lehetősége, stb.) – mentesül bármilyen jelen szerződés keretein belül szállított Programokra vonatkozó garanciális kötelezettségei alól (egyebeket nem kizárva, szerviz és hibajavítás, jogszabályi és törvényi változások követése, Megrendelő részére legfrissebb verziók elérésének biztosítása). Szoftver- és jogszabály követés pótlólagos meghosszabbítása esetén az elmaradt időszakok követési díján felül Megrendelő köteles 10% késedelmi felárat is megfizetni.

5. Megrendelő feladatai

- **A rendszer előírászerű használata**
Megrendelő jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan köteles biztosítani, hogy az informatikai rendszert csak megfelelően képzett, a Stefánia rendszer használatát ismerő felhasználó kezelje. A felhasználó a rendszer megfelelő használatát az elektronikus kézikönyvből, illetve szükség esetén díjköteles konzultáción sajátíthatja el.

- **Mentés, az adatok védelme**
Megrendelő jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan vállalja, hogy a Stefánia adatait legalább heti rendszerességgel teljes körűen kimentti, és a mentéseket tartalmazó adathordozókat – mind műszaki, mind biztonsági szempontok szerint – megbízható helyen és körülmények között tárolja. Szolgáltató nem vállal felelősséget a nem rendszeres, vagy hibás, illetőleg sérült mentés miatt bekövetkező bármilyen kárért.
- **Frissítések telepítése**
Megrendelő jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan biztosítja, hogy a Szolgáltató által hozzá eljuttatott frissítések a Stefániát futtató számítógépre, vagy gépekre, a kézhezvett követő első munkanapon telepítésre kerülnek.
- **Karbantartás esetén**
Megrendelő jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan vállalja, hogy a Szolgáltató által a Megrendelővel írásban közölt időpontban a karbantartás eredményes megvalósításához szükséges, hatás-, jog-, és felelősségi körébe tartozó személyi, szervezési és tárgyi eszközöket, illetve feltételeket biztosítja.

Ezek a következők különösen:

- az eszközökhöz történő hozzáférési lehetőség biztosítása,
- a rendszerbe bevitt adatok legfrissebb mentésének biztosítása,
- az esetleges észrevételek, hibák írásban történő átadása,
- a szerviz munkalap aláírására jogosult személy jelenlétének biztosítása
- a berendezések javításához szükséges eszközök (lemezek /kiemelten az operációs rendszer telepítő lemeze(i)/, dokumentáció) biztosítása,
- egyéb, a munka elvégzéséhez szükséges eszközök, dokumentumok biztosítása
- a munka eredményes elvégzéséhez szükséges és elégséges munkakörnyezet biztosítása

tása

- **Tájékoztatás**

Megrendelő jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan vállalja, hogy a számítógép bármely – a Szolgáltató által biztosított termék használatát akadályozó – meghibásodásáról haladéktalanul, illetve a konfiguráció bármely tervezett megváltoztatásáról - annak végrehajtása előtt- írásban értesíti Szolgáltatót. Az értesítés elmulasztása esetén minden bekövetkező rendellenesség következménye a Megrendelőt terheli.

6. Szoftver felhasználási jog

A jelen szerződés hatálya alatt a Szolgáltató által a Megrendelő részére átadott szoftvertermékekre a Megrendelő nem kizárólagos, jelen szerződés időbeli hatályára szóló, földrajzi értelemben a Magyar Köztársaság területére vonatkozó, a Megrendelő rendeltetésszerű tevékenységéhez szükséges, korlátozott darabszámú, át nem ruházható felhasználási jogot szerez.

Szolgáltató fenntartja magának a jogot a szerződés tárgyát képező szoftver szükség szerinti módosítására, továbbfejlesztésére és más rendszerekkel történő integrálására.

Megrendelő jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a Szolgáltatói know-how a Szolgáltató kizárólagos tulajdonát képezi, mellyel kapcsolatban a Szolgáltatót megilleti a hasznosítás és a rendelkezés joga, valamint a jogvédelem.

A Szolgáltatói know-how tartalma: azok a bonyolultabb matematikai megoldást és/vagy számítógépi algoritmust tartalmazó szoftverrészek, amelyeket a Szolgáltató fejlesztett ki és alkalmazott a tárgyban know-how számítógépi realizálása céljából, ha ezek a megoldások olyan általános értékűek, hogy minden konkrét szakmai tartalom nélkül más szakmai területen is felhasználhatók.

Szoftverrész: a Szoftver funkcionálisan jól behatárolható, önállóan értelmezhető és kezelhető része.

Vállalkozó jogosult az általa szállított informatikai rendszerben használatra jogosító lejáratú időt alkalmazni, mely lejáratú idő alkalmanként nem lehet kevesebb, mint 3 (három) hónap. Amennyiben Megrendelő valamennyi tárgyidőszakra vonatkozó számláját rendezte, Vállalkozó köteles a tiltást 48 órán belül feloldani.

A szerződés megszűnésekor, illetőleg a díjfizetési kötelezettség nem-teljesítése miatt a tiltás feloldás hiányában a termék használati engedélye lejár. A használati engedély lejárt esetén a korábban bevitt adatok ugyan lekérdezhetők, nyomtathatók, de a rendszer egyéb funkciói (adatbevitel, adatrögzítés, már meglévő adatok javítása, módosítása, stb.) nem alkalmazhatóak.

7. Vegyes intézkedések

Megrendelő tudomásul veszi, hogy a felhasználó hibájából eredő, vagy a szerződő felektől független (vis maior, vírusfertőzés, illetve a garanciajegyen feltüntetett, a Szolgáltatónak fel nem róható okok valamelyikéből származó) hiba javítását a Szolgáltató mindenkor díjszabásának figyelembe vételével, külön megrendelésre végzi és vállalja hogy a munkát saját telephelyén vagy az üzemeltetés helyszínén, a külön megállapodásnak megfelelő időpontban megkezdi.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy Szolgáltató ebben az esetben esetleg csak a meghibásodás jellegével meghatározott módon és mértékben tudja helyreállítani a rendszer működését.

Szolgáltató külön megállapodás keretében vállalja a Stefánia üzemeltetésével összefüggő alábbi tevékenységek ellátását:

- Frissítés telepítése
- A számítógép, ill. az operációs rendszer fejlesztése, javítása, telepítése.
- Hosszabb időtartamú oktatás.
- A Windows alapbeállításainak megváltozásából adódó hibák javítása.

8. Fizetési feltételek

A Megrendelő az átalánydíj számláját az alábbiakban vállalt fizetési ütemezéstől függően az alábbiak szerint fizeti:

- havidíjas fizetés esetén a tárgy hó 23. napján (illetőleg ha ez munkaszüneti nap, az ezt követő első munkanapon),
- negyedéves fizetés esetén a tárgynegyedév 1. napján (illetőleg ha ez munkaszüneti nap, az ezt követő első munkanapon),

kiállított számla kézhezvételét követő 8 (nyolc) napon belül a Szolgáltató (11600006-00000000-20092421 számú) bankszámlájára történő átutalással. A fizetési kötelezettség akkor minősül teljesítettnek, amely napon az esedékes díjat a Szolgáltató pénzforgalmi számláján jóváírták.

A bankszámla esetleges változásáról a Szolgáltató írásban értesíti a Megrendelőt. Késedelmes fizetés esetén a Szolgáltató évi 20% késedelmi kamatot és 500 Ft kezelési költséget számít fel, továbbá a tartozás rendezéséig felfüggeszti minden, e szerződésből adódó tevékenységét.

Megrendelő a jelen szerződésben rögzített szolgáltatásokért a következő díjak valamelyikét fizeti:

- a) internetről letöltve havi díjfizetéssel: 7.450,- Ft + ÁFA/hó/gép, VAGY
- b) internetről letöltve negyedéves díjfizetéssel: 20.310,- Ft + ÁFA/negyedév/gép

Megrendelő tudomásul veszi, hogy a fenti a) – b) változatok közül egyet kell megjelölnie ahhoz, hogy a szerződés az aláírásokkal hatályba lépjen.

A fenti költségek nem tartalmazzák a nem a Szolgáltató hibájából szükségessé vált kiszállás költségét.

A Szolgáltató a fenti költségeket minden év januárjától a KSH előző évi inflációs rátájának 1,5-szeresével emelheti.

9. Felelősség

A Szolgáltató felelőssége korlátozott. A Szolgáltató a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos, vele szemben – a Ptk.-ban meghatározott kivételekkel – az igazoltan Neki felróható okból bekövetkező, akár a Megrendelőnél, akár bármely harmadik személynél bekövetkező bármely károkat (beleértve ebbe az elmaradt hasznot is) összesen legfeljebb a károkozás időpontját megelőző teljes üzleti évben, a Megrendelő által a jelen szerződésben rögzített jogviszonnyal kapcsolatosan ténylegesen megfizetett díjnak megfelelő összegig téríti meg a károsultnak. Szolgáltató semmilyen módon és formában nem felel a nem vagyoni, a következményi, illetőleg közvetett károkért.

A Megrendelő és/vagy bármely harmadik személy, mint károsult a Szolgáltató elleni bármely kárigényét legkésőbb a kár bekövetkeztétől számított legfeljebb 1 (egy) éven belül érvényesítheti.

A kártérítés mértékének fenti korlátozása nem terjed ki mindazon károkra, melyekre a mindenkor hatályos magyar jogszabályok a felelősség korlátozását kizárják.

Megrendelő felelős amennyiben Szolgáltató a szerződésszerű feladatait a Megrendelő érdekkörébe tartozó ok miatt nem, vagy nem szerződésszerűen tudja teljesíteni.

Vállalkozó a Megrendelőnél, vagy harmadik személynél a tárgyban Programok használatával összefüggésben (egyebeket nem kizárva) adatértelmezésből, adatvesztésből, adatsérülésből eredő, továbbá a közvetett, következményi vagyoni és nem vagyoni károkra és elmaradt hasznokra vonatkozó kárért nem felel, még akkor sem, ha annak lehetőségéről Vállalkozót a Megrendelő előre írásban tájékoztatta. Vállalkozó nem felel továbbá harmadik személynek az előbbieken felsoroltak alapján Megrendelővel, vagy Megrendelő Felhasználóival szemben érvényesített károkért

A fentiekben rögzített felelősségkorlátozó kikötéseket a Megrendelő a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatások jellegére, a Szolgáltató által érvényesített díjak mértékére tekintettel elfogadja, és egyben a jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a Szolgáltató által a jelen szerződésben szereplő szolgáltatások fejében érvényesített díjak olyan mértékben lettek megállapítva, amely a Ptk. 314.§-ban foglalt, a felelősségkorlátozással arányos előny biztosítására vonatkozó követelményt teljes egészében kielégítik.

10. A szerződés felmondása

Felek a szerződést határozatlan időre kötik és 1 (egy) hónapos, előzetesen írásban bejelentett felmondással egyoldalúan megszüntethetik.

Jelen Szerződést bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegése miatt azonnali hatállyal felmondhatja. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Szolgáltató bármely szerződéses kötelezettség nem teljesítése, illetve Megrendelői oldalon bármely szerződéses kötelezettség nem teljesítése, különösen a jogszerűen kiállított díjszámlák **30 banki napon** túli nemfizetése. A késedelmes állapotról Szolgáltató a számla esedékességétől számítottan, **15 naptári napon** belül írásban (fizetési felszólítás) értesítheti Megrendelőt.

Megrendelő alkalmazottja törvénysértést követ el, – és a Megrendelőt teljes körű (vagyonai és nem vagyonai kárra egyaránt kiterjedő) felelősség terheli – amennyiben a jelen szerződés megszűnése után a Szolgáltató által más szerződött partnerei részére biztosított frissítéseket jogosulatlanul megszerzi és felhasználja.

11. Frissítés a szerződés felmondása után

Az a Megrendelő, aki felmondja jelen szerződést, a későbbiek során csak úgy frissítheti informatikai rendszerét, ha a szerződés felmondása és az újabb frissítés közötti időszakra visszamenőleg megfizeti annak az összegnek a 120%-át, amelyet átalánydíjas szerződésének megtartása mellett az eltelt időben fizetett volna.

12. Egyéb kikötések

A Megrendelő által meghatározott helyszínen és a Szolgáltató telephelyen végzett munkálatokról egyaránt szerviz munkalap készül, melynek egy-egy eredeti példánya a Megrendelőt és a Szolgáltatót illeti.

A Szolgáltató a jelen szerződés teljesítése érdekében alvállalkozót vehet igénybe. Az alvállalkozó tevékenységéért a Szolgáltató úgy felel, mintha Ő maga járt volna el.

A Felek jóhiszeműen törekszenek arra, hogy az e szerződés létrejöttével, érvényességével és tartalmával, illetőleg teljesítésével kapcsolatos esetleges nézeteltéréseiket közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Ha ez az erőfeszítésük a vita kialakulásától számított 45 napon belül nem vezetne eredményre, a Felek vállalják: együttműködnek abban, hogy jogvitájukat mediáció útján kíséreljék meg megoldani, mediátort pedig az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium közvetítói névjegyzékébe fölvetett szakértők közül választanak. A Felek vállalják, hogy mindaddig, amíg a jogvita mediáció útján történő megoldására lehetőség van, elsőként nem fordulnak jogorvoslatért más fórumhoz.

A mediációs eljárás sikertelensége esetére a felek kizárólagos hatáskörű és illetékességű bírósággként – perértéktől függően – a Budai Központi Kerületi Bíróság, vagy a Fővárosi Bíróság döntését kezdeményezik.

Ha törvény, vagy más jogszabály rendelkezései miatt e szerződés bármely része érvénytelen vagy végre nem hajtható lenne, az ilyen rész érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem érinti a szerződés többi részét és mindezek a nem érintett részek érvényben maradnak. Kivételt jelent, ha az érvénytelen vagy végre nem hajtható részek miatt a szerződés teljesíthetetlen, vagy bármelyik Szerződő Fél számára az érvénytelenített, vagy végre nem hajtható rész következtében bizonyított érdekmúlás áll elő.

A Szerződő Felek arra törekednek, hogy bármely érvénytelen vagy végre nem hajtható részt egy olyan érvényes és végrehajtható résszel pótoljanak, amely a lehető legnagyobb mértékben biztosítja az érvénytelen vagy végrehajthatatlan részek ellenére a célkitűzések elérését.

Közpénzek felhasználása ellenőrzésének lehetővé tétele céljából Felek a jelen szerződés aláírásával visszavonhatatlanul elfogadják, hogy üzleti titokra történő hivatkozással nem tagadható meg a hatósági, illetőleg felügyeleti, vagy tulajdonosi testületi ellenőrzés, vizsgálat céljából jelen szerződés átadása. A vizsgálat alá vont Fél jogosult és köteles jelen szerződést a vizsgálat céljából az arra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező felügyeleti/ellenőrző hatósággal, tulajdonosi testület részére átadni.

13. Értesítések

A Felek között a jelen Szerződéssel kapcsolatos bármiféle közlés, kérés, értesítés stb. (továbbiakban „értesítés”) csak írásban érvényes és hatályos. A Felek ezért megállapodnak abban, hogy a Szerződés keretében – a Szerződés tárgyát, tartalmát, a teljesítést, feltételeket, kötelezettségeket és/vagy jogokat érintő, releváns – egymással telefonon, vagy személyesen közölt értesítéseiket 2 (kettő) munkanapon belül utólag írásban – postai úton, vagy kézbesítővel továbbított levélküldeményként, visszaigazolt faxküldeményként, vagy visszaigazolt elektronikus levél útján – is megerősítik különösen, ha a másik Fél az írásbeli megerősítést kezdeményezi.

Hacsak a jelen szerződés másképp nem rendelkezik, bármelyik Fél által a másikkal küldendő mindenfajta közleményt írásban, magyar nyelven kell megtenni és a legmegfelelőbb módon saját kezűleg kézbesítve, ajánlott levélben, elektronikus küldeményben vagy faxon kell eljuttatni, a másik Fél által jelen szerződésben meghatározott címére vagy telefax-számára, illetőleg olyan más címre, telefax számra illetve címzettnek, amelyről az eredeti címzett e cikkelynek megfelelően tájékoztatja a közleményt vagy más küldeményt küldő felet.

A közlemény kézbesítettnek tekintendő:

- a) küldőnc útján való kézbesítés esetén a kézbesítéskor;
- b) postai küldemények postázás esetén a feladást követő 5. (ötödik) napon;
- c) telefax küldése esetén munkanapon a fogadó faxkészülék visszaigazolásakor, feltéve, hogy a visszaigazolás a fogadó fél helyi ideje szerinti munkanapon 17.00 óra előtt megtörténik, egyéb esetben pedig a visszaigazolás napját követő első munkanapon.
- d) e-mail küldése esetén munkanapokon 8:00 és 16:00 óra között 3 (három) órával az e-mail másik félhez történt elküldését követően. Pénteki napon 15:00 óra után, avagy munkaszüneti napon küldött e-mail a következő munkanapon 11:00 órakor tekintendő kézbesítettnek.

A Felek vállalják, hogy bizalmas információt e-mailben csak – a másik Féllel előzetesen személyesen, telefonon, vagy postai úton közölt – jelszóval védetten továbbítanak egymás részére.

Jelen szerződésben bárminemű törvényre, jogszabályra, rendeletre, rendelkezésre, szabályozásra vagy más hasonló jellegű előírásra történő hivatkozás úgy értelmezendő, mint az adott törvény, jogszabály, rendelet, rendelkezés, szabályozás vagy előírás, hatályos (valamely későbbi törvény, jogszabály, rendelet, rendelkezés, szabályozás vagy előírás által módosított vagy azzal felváltott) változatára történő hivatkozás.

Jelen szerződésben nem, vagy nem kellő mélységben szabályozott kérdéseket illetően Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény és az ide vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok az irányadó.

A jelen Szerződés a Felek megegyezését – annak tárgyára vonatkozóan – kizárólagosan és teljes körűen tartalmazó megállapodás. A Felek kijelentik, hogy minden korábbi, a jelen Szerződéssel ellentétes tárgyban kijelentésük, írásbeli, vagy szóbeli megállapodásuk jelen Szerződés aláírásával hatályát veszti.

A Felek alább megnevezett jogszerű képviselői, a jelen egymással mindenben megegyező 2. példányban magyar nyelven készült szerződést és mellékleteit elolvasás, és közös, kölcsönös és egybehangzó értelmezése után, mint az általuk képviselt Szerződő Fél szerződési akaratával mindenben megegyező jognyilatkozatot, a szükséges jogszerű felhatalmazás birtokában jóváhagyólag írják alá az alábbi helyen és időpontban.

MELLÉKLETEK:

Garanciajegy
Megrendelőlap

Rétság, 2014.

Megrendelő

Szolgáltató képviselője

Korlátozott garancia és használati jog

A Vitarex Studio Kft. (továbbiakban Fejlesztő) a Stefánia Védőnöi Nyilvántartó Rendszer (továbbiakban Rendszer) alulírott megrendelőjének (továbbiakban Megrendelő) az alábbi jogokat biztosítja.

Korlátozott garancia:

- A Rendszer működése Fejlesztő legjobb tudomása szerint a Rendszer dokumentációjában leírtaknak megfelel, azonban a Rendszer tartalmazhat rejtett, nem ismert hibákat.
- A Rendszer teljes körűen használható a Microsoft Windows 2000, vagy újabb operációs rendszer alatt a Microsoft Inc. által ajánlott Windows beállítási paramétereknek megfelelően. A korábbi verziókon való használat lehetséges, de a rendszer 100% stabilitását nem tudjuk garantálni.
- A Rendszer bármely 100%-os IBM kompatibilis számítógépen működik, amelynek kiépítése megfelel a Windows operációs rendszereken előírtaknak.
- Fejlesztő felelőssége nem terjed ki a Rendszer használatából eredő közvetlen, vagy közvetett károkra, így az elmaradt haszonra sem.

Garanciális szolgáltatások:

- Fejlesztő vállalja, hogy a garanciális idő alatt a Rendszerben felmerült hibákat térítés nélkül kijavítja, s a javított változatot eljuttatja Megrendelő részére.
- Fejlesztő vállalja, hogy a Rendszer nem a dokumentációban leírtaknak megfelelő működéséből eredően felmerült hibákat lehetőség szerint telefonos konzultáció útján, de szükség esetén akár helyszíni kiszállással is, saját költségén elhárítja.

A garancia érvényessége, feltételei:

- A garancia jelen Garanciajegy kiállításától kezdődően **1 évre** szól.
- A garancia a Megrendelőhöz és a Megrendelő által használt, a Fejlesztő regisztrációs rendszerében rögzített számítógéphez kötött.
- Fejlesztő csak a Rendszer dokumentációjában leírtaknak megfelelően használt Rendszerért vállal garanciát.
- A garanciális feltételek figyelmen kívül hagyása, illetve megszegése a garancia megszüntét eredményezi.

Használati jog:

- Fejlesztő nem kizárólagos, a használati díj folyamatos megfizetésével fedezett időszakra szóló használati jogot biztosít a Megrendelő számára az általa fejlesztett Stefánia Védőnöi Nyilvántartó Rendszer használatára. A Rendszer tulajdonjoga a továbbiakban is Fejlesztőt illeti. Megrendelő a rendszert harmadik személynek nem adhatja át, nem publikálhatja, nem adhatja bérbe, nem lízingelheti, nem fejtheti vissza. A felsorolt tevékenységek a használati jog megszűnését vonják maguk után.
- Az átadott rendszert Megrendelő üzemszerű körülmények között a Rendszer dokumentációjában leírtaknak megfelelően használhatja.
- A használati jog a Megrendelőhöz és a Megrendelő által használt, a Fejlesztő regisztrációs rendszerében rögzített számítógéphez kötött.

Használati jog megszűnése:

- A használati jog feltételeinek figyelmen kívül hagyása, illetve megszegése a használati jog megszüntét eredményezi.

A használati jog – a fentiekben és a tárgybani szerződésben megfogalmazottakon felül – az alábbi feltételek mellett érvényes:

-
- Csak a Fejlesztő, valamint megbízott szakemberei által, vagy az általuk átadott telepítő csomag segítségével telepített rendszerért vállalunk garanciát.
 - A Windows operációs rendszer alapparamétereinek megváltoztatásából származó hibákért, illetve az ebből származó működési rendellenességekért nem vállalunk felelősséget.
 - Helytelen használatból, vírusfertőzésből, illetve a számítógép hibájából okozott kárért nem vállalunk felelősséget.
 - Nem rendszeres adatmentésből, illetve az adatmentés hiányából származó adatvesztésért nem vállalunk felelősséget.
 - Nem visszatölthető adatmentés esetén az adatvesztésért nem vállalunk felelősséget.
 - Megrendelő a belépési neveket és jelszavakat üzemszerű használatra nem jogosult harmadik személynek nem adja át.
 - A számítógép hibája esetén a belépési neveket és jelszavakat a hardver szervizét ellátó szakembereknek Megrendelő nem adja át. A Rendszer tesztelését hardver hiba elhárítása után csak Fejlesztő szakemberei, vagy Megrendelő a Rendszer használatában jártas szakemberei végezhetik.

Fejlesztő regisztrációs rendszere:

- Fejlesztő a jogosulatlan használat elkerülésére saját regisztrációs rendszerében nyilvántartja valamennyi, a Rendszer használatára jogosult megrendelő, illetve az általuk a Rendszer futtatására használt számítógépek adatait.
- A rendszerben nyilvántartott adatok a következők: a telepített rendszer verziószáma, a Megrendelő fő adatai (név, cím, telefonszám, elérhetőség), valamennyi használt számítógépre vonatkoztatva a számítógép regisztrációs azonosítója.
- A számítógép regisztrációs azonosítója egy, a gép összetevőinek vizsgálatával képzett számsor.
- A Rendszer csak olyan számítógépeken futtatható, melyek regisztrációs azonosítója Fejlesztőnél megtalálható. Fejlesztő korlátozhatja a Rendszer futtatását ezen feltételnek meg nem felelő számítógépeken történő használat esetén.
- A regisztrációs rendszerbe történő bejegyzés a Rendszer kérésére telefonos regisztráció segítségével Fejlesztő (1) 385-1949 telefonszámán történhet munkanapokon 09:00-tól 17:00-ig.
- A Megrendelőről, illetve számítógépéről tárolt adatokat Fejlesztő harmadik félnek nem adja át.

Frissítés újabb verzióra:

- Fejlesztő a Rendszert folyamatosan továbbfejleszti. A frissítések telepítésére csak a Fejlesztővel Átalánydíjas szolgáltatási szerződést aláíró Megrendelő jogosult. Az a Megrendelő, aki a telepítéskor nem köt átalánydíjas szerződést a frissítésre, a későbbiek során csak úgy frissítheti Rendszerét, ha a telepítés időpontja és a frissítés közötti időszakra visszamenőleg megfizeti annak az összegnek a 120%-át, amelyet átalánydíjas szerződés megkötése esetén az eltelt időben fizetett volna.

Egyéb:

A termék Fejlesztője peres eljárások esetén kiköti a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességét.

Megrendelő nyilatkozata:

A fenti garanciális feltételeket és a használati jog feltételeit elfogadom, és a rendszert ennek megfelelően használom, illetve biztosítom, hogy a Rendszert csak olyan személyek kezelik, akik a dokumentációban (elektronikus kézikönyvben foglaltakat, illetve a garanciajegyben feltüntetett feltételeket ismerik.

Fejlesztő nyilatkozata:

A fenti garanciális feltételeket és használati jogot Megrendelőnek a feltüntetett feltételek betartása esetén biztosítjuk.

Kelt: Rétság, 2014.

Megrendelő

Fejlesztő képviselője

**Megrendelés esetén, kérem kitöltve szíveskedjen visszaküldeni!
Megrendelés**

Alulírott megrendelem darab (számítógép száma) számban a Vitarex Studio Kft. (1113. Budapest, Kosztolányi tér 4.) **Stefánia** védőnői nyilvántartó rendszerét.

Felhasználók száma:

A rendszer ára (belépési ár): **72 E Ft + ÁFA/ gép (kedvezményt lsd. lent)**

Átalánydíj lehetőségek: (Kérem jelölni!)	7.450 Ft + ÁFA/ gép / hó / Internet letöltés	<input type="checkbox"/>
	20.310 Ft + ÁFA / gép / negyedév / Internet	<input type="checkbox"/>

Kiszállási díj: 25 E Ft + ÁFA / alkalom

Konverzió :(régi programból adatmásolás Stefániába_szükség esetén):

Szükséges: IGEN - NEM (kérem a megfelelőt aláhúzni)

A **konverzió ára** - helyzetfelmérést követően- későbbi megállapodás tárgya.

Lásd „Konverzió megrendelése” melléklet!

	Felhasználó adatai (több felhasználó esetén: 1 fő kapcsolattartó)	Szerződő adatai (Polg.Hivatal) (számlázási cím)
Név		adószám:
Értesítési cím		
e-mail		
Telefon, fax		
mobil		

Kérem, a Megrendelő lap mellett a **Felhasználói adatlapot annyi példányban** szíveskedjék kitöltve visszaküldeni, *ahány felhasználó van!*

MEGRENDELŐI NYILATKOZAT

Alulírott mint Megrendelő jogszerű képviselője tudomásul veszem, hogy a fenti átalánydíjas szerződésben meghatározott díjak és költségek csak a szerződés aláírásától számított 3 (három) évre szóló hűségnyilatkozat vállalásával együtt érvényesek és hatályosak.

Tudomásul veszem és elfogadom, hogy amennyiben a STEFÁNIA átalánydíjas szolgáltatási szerződést jelen nyilatkozat aláírását követő 3 (három) éven belül az általam képviselt szervezet felmondja, a felmondás hatályba lépésével egyidejűleg a Megrendelő köteles a kedvezmények nélküli teljes belépési összeg és a szerződéskötéskor megfizetett belépési díj különbözetét, valamint a különbözetre számítottan a szerződés aláírása és a felmondás bejelentése közötti időszakra eső mindenkoros jegybanki alapkamat kétszeres összegét egy összegben a Szolgáltató részére átutalni.

Megjegyzés: 1. Megállapodás szerint 100%-os **KEDVEZMÉNYT** biztosítunk a belépési (72.000 Ft+ ÁFA/gép) árból 2014.02.10.-ig történő rendelés esetén.

Fenti határidőre nem teljesülő megrendelés, illetve a telepítéskor átadott számla határidőre történő ki nem egyenlítése a kedvezmény elvesztését vonja maga után!

2. A továbbiakban az intézkedés Megrendelő jelentkezése után (Megrendelő/Felhasználói adatlap visszaküldése) történik.

....., 2014

Megrendelő

! Megrendeléskor több felhasználó esetén **MINDEN VÉDŐNŐRE** külön kitöltve szíveskedjen visszaküldeni!

Felhasználói adatlap

A felhasználói adatlap tulajdonosa jogosult a Vitarex Studio Kft. Stefánia Védőnöi Nyilvántartó Rendszerét használni az Átalánydíjas szolgáltatási szerződésen és a Garanciajegyen részletezett feltételek szerint.

A felhasználó (VÉDŐNŐ) adatai, értesítési, postázási cím:

Név:	
Értesítési cím:	
E-mail cím: (ahova a frissítést kéri – minden- képpen kitöltendő)	
Telefon:	
Fax:	
Mobiltelefon:	
Körzet:	

A szoftverüzemeltetés helyszínének (TANÁCSADÓ) adatai:

Település:	
Utca, házszám:	
Telefon:	
Fax:	
Megjegyzés:	

A „Korlátozott garancia és használati jog” mellékletet elolvastam és tudomásul vettem.

Adatkezelési nyilatkozat:

A Felhasználó jelen okirat aláírásával – önkéntesen, a megfelelő előzetes tájékoztatás után, a tárgybani jogviszony hatálya alatt visszavonhatatlan hatállyal – kifejezetten hozzájárulok, hogy a fentiekben meghatározott **személyes adataimat** a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény 5. §. /4/ bek. szerinti célból célhoz kötötten (így különösen: szerződéses kötelezettség teljesítése, **kapcsolattartás céljára**), a szükséges és elégséges módon és mértékben a Szolgáltató **feldolgozza**. **A jelen adatkezelési hozzájárulásom nem terjed ki – törvényből következő kötelezettség teljesítése kivételével – adataimnak bármely harmadik fél részére, fentiektől eltérő célból történő átadására.**

A Szolgáltató jelen okirat aláírásával időbeli korlátozás nélküli kötelezettséget vállal, hogy a Felhasználótól birtokába jutott személyes adatokat kizárólag jogszerű módon, a szükséges és elégséges mértékben, az adattulajdonos Felhasználó fenti hozzájáruló nyilatkozatában meghatározottak szerint kezeli.

Szolgáltató (Vitarex Kft.) képviselő

Felhasználó sajátkezű aláírása

VITAREX STUDIO Számítástechnikai és Kereskedelmi Kft. • 1113. Budapest, Kosztolányi Dezső tér 4.

Nyilvántartó: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság • Cg.01-09-567160; Adószám:12223545-2-43

Tel.: +36-1 466-7404, +36-1 466-7132 Fax: +36-1 385 1949 • E-mail: vitarex@vitarex.hu • Web: www.vitarex.hu

Árajánlat adatkonverzióra

Konverzió, azaz régi programból adatmásolás Stefánia programba az alábbi programokból, úgymint (**kérem aláhúzni**, ha az alábbi programok valamelyikéből történik a konverzió):

- Védőnő2000 vagy Védőnő2007 , Viktória, VIR 2010

1.) Területi védőnők esetében:

25.000 Ft + ÁFA / TERULETI védőnő egységáron történik.

A konverzióra vonatkozó információkat lásd I. sz melléklet!

A fentiekől eltérő program esetén szakmai egyeztetés szükséges.

2.) Iskola-egészségügyi védőnők esetében:

Amennyiben a körzetben kellően nagy az adatmennyiség, célszerű a Stefániába az adatokat átvinni. Ilyenkor az iskolától megkapott adatokkal kell feltölteni az általunk meghatározott formátumú (a megrendelést követően megküldött) Excel táblázatot. Ezzel fogjuk feltölteni a Stefánia programot.

Ennek ára: 12.000 Ft + ÁFA / ISKOLA

Fontos!

- Megrendelés akkor és csak akkor érvényes, ha a konverzióhoz tartozó adatokat cégünk megkapta.
- Cégünk az adatvédelmi törvény szerint nyilatkozatot tesz.
- Amennyiben az adatok sérültek, ill. bármely más okból konverzió nem lehetséges, akkor a konverzió sikerét nem garantáljuk.
- Kérjük több körzet esetén a körzetek számát feltüntetni a hozzájuk tartozó védőnő nevével együtt. (ha egy védőnő több körzetet lát el, akkor értelemszerűen ugyanazt a nevet kell beírni)

Az adatokat átvettem:

Kelt:

.....

Vitarex Kft.

A konverziót megrendelem:

Település neve:

Körzetek száma:

Kelt:

.....

Megrendelő (Hivatal) hivatalos aláírása

Adatkezelési nyilatkozat

A **Felhasználó** jelen okirat aláírásával – önkéntesen, a megfelelő előzetes tájékoztatás után, a tárgyban jogviszony hatálya alatt visszavonhatatlan hatállyal – kifejezetten hozzájárulok, hogy a fentiekben meghatározott **személyes adataimat** a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény 5. §. /4/ bek. szerinti célból célhoz kötötten (így különösen: szerződéses kötelezettség teljesítése, **kapcsolattartás céljára**), a szükséges és elégséges módon és mértékben a Szolgáltató **feldolgozza**. **A jelen adatkezelési hozzájárulásom nem terjed ki – törvényből következő kötelezettség teljesítése kivételével – adataimnak bármely harmadik fél részére, fentiekől eltérő célból történő átadására.**

A **Szolgáltató** jelen okirat aláírásával időbeli korlátozás nélküli kötelezettséget vállal, hogy a Felhasználótól birtokába jutott személyes adatokat kizárólag jogszerű módon, a szükséges és elégséges mértékben, az adattulajdonos Felhasználó fenti hozzájáruló nyilatkozatában meghatározottak szerint kezeli.

Kelt:

.....
Vitarex Kft. (Szolgáltató) képviselője

.....
Felhasználó (védőnő) sajátkezű aláírása

I.sz. melléklet

Az alábbiakban mellékeljük, hogy az egyes programok esetén milyen adatok konvertálását tudjuk elvégezni. Minden más konverziós igény egyedi egyeztetést igényel.

Védőnő 2000 általános

- alapadatok
- címek
- orvosok
- anamnézis

várandós

- terhes tanácsadás
- védőnői látogatás
- gyermekágyas látogatás
- terhes epikrízis
- előző szülések
- labor
- ultrahang

gyermek

- környezeti státusz
- gyermek törzslap
- gyermek kórházi ápolás
- oltások
- újszülött státusz epikrízis -- 14 éves státusz epikrízis (orvosi)
- betétlapok

Védőnő 2007

- körzetek
- gondozott törzsadatok (név, születési dátum, TAJ-szám, nem, szülők, stb.)
- gyermek veszélyeztetettség
- betétlapok
- gyermek betegségek
- státusz vizsgálatok
- várandós védőnői látogatások
- várandós vércép
- várandós epicrizis
- várandós titervizsgálata
- várandós anamnézis
- terhes vizsgálati lap
- szűrések
- családok
- családi észlelések

- orvosok
- fogászat
- belgyógyászati eredmények
- standard oltások
- munkanapló

VIR 2010

- gondozott törzsadatok
- oltások
- orvosok

**Viktória
általános**

- alapadatok
- betétlap
- oltások, oltás szótár

gyermek

- terhes tanácsadások
- védőnői látogatások
- gyermekágyas látogatások

várandós



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Dabasi Kornélia

Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

A RÉTSÁGI ÖNKÉNTES TŰZOLTÓ EGYESÜLET 2013. ÉVI TÁMOGATÁSI MÓDOSÍTÁSI KÉRELME

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület kérelmet nyújtott be 2013. évi önkormányzati támogatásának tárgyában. Az Egyesület 2013. évben 1.300.000 Ft támogatást kért és kapott. A megkötött megállapodásban felhasználási célokra fordított összegek azonban a tényleges felhasználást során változtak. Az éves önkormányzati támogatás mellé kapott az egyesület 350.000.- forint támogatást az új tűzoltószertár felújítási munkáihoz, vízbekötéshez. A felhasználás szerinti megállapodás módosítását kéri az Egyesület elnöke a következők szerint:

Cél	Megállapodás szerinti összeg (Ft)	Módosított összeg (Ft)
Üzemanyag (IFA, Opel, kisgépek)	100 000	70 903
Javítási, karbantartási, fenntartási költség	50 000	145 210
Gépjárművek kötelező biztosítása	70 000	0
Rezsi költségek (villany, víz, gáz)	300 000	208 331
Élelmezés, védőital	200 000	81 208
Egyéb szolgáltatás (könyvelő, posta stb.)	50 000	65 030
Gépek, berendezések javítása, karbantartása	50 000	50 740
Épület felújítás	480 000 + 350 000	678 578 + 350 000
Összesen:	1 650 000	1 650 000

Az Egyesület a 2014. évi kérelmét is benyújtotta, de ez most – a 2014. évi költségvetés elfogadása előtt nem került előterjesztésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

- 1013/2013 megállapodás új tűzoltószertár felújítási munkáihoz, a 1014/2013 megállapodás és 1014-2/2013 megállapodás módosítás a 119/2013. (V.24.) Kt. határozata alapján a 2013 évi önkormányzati támogatásról. A megállapodásokat előterjesztésemhez mellékelem.

3. Jogszabályi háttér

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2013. (II.25.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről 18. § 3.) bekezdés i. pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.”

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014.(II.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2013. évi önkormányzati támogatásra vonatkozó módosítást kérő kérelmét, azt támogatja.

A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a támogatási megállapodásban szereplő felhasználási cél az alábbiak szerint kerüljön módosításra:

Cél	Módosított összeg (Ft)
Üzemanyag (IFA, Opel, kisgépek)	70 903
Javítási, karbantartási, fenntartási költség	145 210
Gépjárművek kötelező biztosítása	0
Rezsi költségek (villany, víz, gáz)	208 331
Élelmezés, védőital	81 208
Egyéb szolgáltatás (könyvelő, posta stb.)	65 030
Gépek, berendezések javítása, karbantartása	50 740
Épület felújítás	678 578
Összesen:	1 300 000

Az épület felújításra külön megállapodásban (1013/2013 számú) rögzített 350.000.- forint támogatási összeg és szerződés változatlan marad.

Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező megállapodást aláírja.

Határidő: 2014. február 28.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Rétság, 2014. február 12.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
Jegyző

MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁS

mely létrejött Rétság Város Önkormányzat – képviselő: Mezőfi Zoltán polgármester – és a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület – képviselő: Majer Krisztián elnök – között a 119/2013. (V.24.) Kt. határozattal jóváhagyott 2013. évi önkormányzati támogatás módosítása felhasználása tárgyában:

1. A megállapodás 2.) pontja az alábbiak szerint módosul.

2.) A támogatást a következő kifizetésekre használhatja fel:

Üzemanyag (IFA, Opel, kisgépek)	70 903
Javítási, karbantartási, fenntartási költség	145 210
Gépjárművek kötelező biztosítása	0
Rezsi költségek (villany, víz, gáz)	208 331
Élelmezés, védőital	81 208
Egyéb szolgáltatás (könyvelő, posta stb.)	65 030
Gépek, berendezések javítása, karbantartása	50 740
Épület felújítás	678 578
Összesen:	1 300 000

2. A megállapodás más rendelkezései az eredeti megállapodás szerint változatlanok maradnak.

Rétság, 2014.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Majer Krisztián
elnök

Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület

Rétság, Laktanya u. 9.

Rétság Város Önkormányzata

Rétság

Rákóczi u. 20.

2651

Tárgy: 2013. éves önkormányzati támogatás elszámolása, az elszámolás módosításának kérelme

Tisztelt Képviselő-Testület!

Mellékelten megküldöm a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2013. éves támogatás felhasználásának elszámolását. Az elszámolás alapja a 2013. éves támogatás 1 300 000.- azaz Egymillió-háromszázezer forint, plusz az utólagosan építőanyagra részünkre megítélt 350 000.- azaz Háromszázötvenezer forint. Az elszámolás így mindösszesen 1 650 000.- azaz Egymillió-hatszázötvenezer forint összegről ad összesítést.

Mivel az év folyamán a tervezetben nem számolt források és költségek merültek fel, kérem a Testületet, hogy az alábbi módosításokat fogadják el az elszámolásra vonatkozóan.

Évközben az Egyesület pályázaton nyert több mint 600 ezer forintot, amelyet az IFA fecskendő biztosítására, üzemanyagra, épületüzemeltetésre és felújításra fordíthattunk. Látható, hogy a több tételnél is mutatkozó megtakarítások jelentős részét, az új szertárrész kialakítására fordítottunk, amely számunkra is a legfontosabb teendő.

Egyedül az Önkormányzat tulajdonában lévő gépjármű javítási és fenntartási költségeinek tétele emelkedett jelentősen, mivel a műszaki vizsgára kellett vásárolnunk két hátsó gumit, ami 106 ezer forintba került, ezzel megnövelve a tervezetben szereplő összeget.

Az összegeket az alábbiak szerint kérjük elfogadni:

	2013. év tervezett	2013. év tényleges
üzemanyag (IFA, kisgépek)	100 000.-	70 903.-
javítási, karbantartási, fenntartási költség (IFA)	50 000.-	145 210.-
gépjármű (IFA) kötelező biztosítása	70 000.-	0.-
épületüzemeltetési költségek (villany, víz, csatornadíjak)	300 000.-	208 331.-
élelmezés, védőital	200 000.-	81 208.-
könyvelői díj, postai díjak, irodaszer, telefon költségek	50 000.-	65 030.-
gépek, berendezések, felszerelések karbantartása, javítása,	50 000.-	50 740.-
épület karbantartás, felújítás, építkezési költségek	480 000+350 000.-	1 017 374.-
formaruha, védőfelszerelés beszerzése	0.-	0.-
jutalmazás	0.-	0.-
összesen	1 650 000.-	1 638 796.-

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a fenti elszámolást elfogadni szíveskedjenek.

Egyúttal kérem Önöket, hogy a 2014.-es évre Egyesületünk részére a támogatás összegét legalább, az előző évi összegben biztosítsák, hogy a megkezdett munkálatokat, az új szertárrész kialakítását, be tudjuk fejezni. Továbbá biztosítva ezzel az Egyesület további működését, és a megfelelő feltételek esetén, a tavalyi évben elmaradt kistérségi tűzoltóverseny, valamint az IFA-s verseny megrendezésének lehetőségét az 2014-ben.

Melléklet - 68 db bizonylat hitelesített másolata
- számlaösszesítő

Rétság, 2014. január 16.

Tisztelettel:



Majer Krisztián
elnök

Ikt.szám: 1014 /2013.

Megállapodás

mely létrejött Rétság Város Önkormányzat – képviselő: Mezőfi Zoltán polgármester – és a Rétság Önkéntes Tűzoltó Egyesület – képviselő: Majer Krisztián elnök – között a képviselő-testület által megállapított, az Egyesület használatába kerülő épületrész felújítási kiadásaihoz biztosítandó támogatás felhasználása tárgyában:

1.) Felek rögzítik, hogy a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2013. évi költségvetésben, a 2.) pont szerinti jogcímen elszámolási kötelezettséggel a az Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére 650.000 Ft azaz hatszázötvenezer forint önkormányzati támogatást biztosít. A támogatás szakfeladatrend szerinti besorolása: 890301-5.

2.) A támogatást következő kifizetésekre használhatja fel:

- az Egyesület használatába kerülő épületrész felújítási kiadásaira 650.000 Ft

3.) A támogatást a Polgármesteri Hivatal az Egyesület Érsekvadkert és Vidéke Takarékszövetkezetnél vezetett, 64000060-10053700-00000000 számú számlájára igénybejelentés alapján utalja át.

4.) Támogatott tudomásul veszi, hogy az önkormányzati támogatás a 2.) pontban megjelölt költségekre használható fel. A felhasználásról támogatási célonként, a támogatás összegét elérő, támogatott nevére kiállított számla másolatainak benyújtásával, a támogatás kiutalását követő 4 hónapon belül kell elszámolni.

5.) A támogatott rendszeresen, de évente legalább két alkalommal tájékoztatást ad a médianak (Hangadó, Rétság Tv) a kiemelkedő eseményekről értesíti a főszerkesztőt. Vállalja, hogy reklámanyagain feltünteti, rendezvényein ismerteti, hogy a szervezet számára támogatást nyújt Rétság Város Önkormányzata.

6.) Támogatott tudomásul veszi, hogy a Polgármesteri Hivatal megbízott dolgozója, illetve belső ellenőre a Támogatott részére megállapított támogatás felhasználását a helyszínen is ellenőrizheti.

7.) Támogatott nyilatkozik, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény előírásainak megfelel, támogatások fogadására jogosult.

Rétság, 2013. május 29.


Mezőfi Zoltán
Polgármester




Majer Krisztián
elnök

1011-2/2013

MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁS

mely létrejött Rétság Város Önkormányzat – képviselő: Mezőfi Zoltán polgármester – és a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület – képviselő: Majer Krisztián elnök – között a 119/2013. (V.24.) Kt. határozattal jóváhagyott 2013. évi önkormányzati támogatás felhasználása tárgyában:

1. A megállapodás 1.) pontja az alábbiak szerint módosul.

1.) Felek rögzítik, hogy a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2013. évi költségvetésben, a 2.) pont szerinti jogcímen elszámolási kötelezettséggel az Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére 1.300.000.- Ft azaz egymillió-házszázezer forint önkormányzati támogatást biztosít. A támogatás szakfeladatrend szerinti besorolása: 890301-5.

2. A megállapodás 2.) pontja az alábbiak szerint módosul.

2.) A támogatást a következő kifizetésekre használhatja fel:

Cél	Összeg
Üzemanyag (IFA, Opel, kisgépek)	100 000
Javítási, karbantartási, fenntartási költség	50 000
Gépjárművek kötelező biztosítása	70 000
Rezsi költségek (villany, víz, gáz)	300 000
Élelmezés, védőital	200 000
Egyéb szolgáltatás (könyvelő, posta stb.)	50 000
Gépek, berendezések javítása, karbantartása	50 000
Épület felújítás	480 000
Összesen:	1 300 000

3. A megállapodás más rendelkezései az eredeti megállapodás szerint változatlanok maradnak.

Rétság, 2013. július 2.



Ikt.szám: 1013 /2013.

Megállapodás

mely létrejött Rétság Város Önkormányzat – képviselő: Mezőfi Zoltán polgármester – és a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület – képviselő: Majer Krisztián elnök – között a képviselő-testület által megállapított, az új tűzoltószertár felújítási munkáihoz, a vízbekötéshez biztosított támogatás tárgyában:

1.) Felek rögzítik, hogy a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2.) pont szerinti jogcímen elszámolási kötelezettséggel a az Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére 350.000 Ft azaz háromszázötvenezer forint önkormányzati támogatást biztosít. A támogatás szakfeladatrend szerinti besorolása: 890301-5.

2.) A támogatást következő kifizetésekre használhatja fel:

- 8 db villanykapcsoló
- 6 db konnektor
- 2 db szellőző ventilátor
- 50 méter villanyvezeték + csatorna
- 2 db 90 x 120 cm-es hőszigetelt ablak
- 3 db 90 x 120 cm-es hőszigetelt bukóablak
- 2 db 70 x 210 cm-es beltéri ajtó
- 4 db 90 x 210 cm-es beltéri ajtó beszerzésére összesen 350.000 Ft értékben.

3.) A támogatást a Polgármesteri Hivatal az Egyesület Érsekvadkert és Vidéke Takarékszövetkezetnél vezetett, 64000060-10053700-00000000 számú számlájára igénybejelentés alapján utalja át.

4.) Támogatott tudomásul veszi, hogy az önkormányzati támogatás a 2.) pontban megjelölt költségekre használható fel. A felhasználásról támogatási célonként, a támogatás összegét elérő, támogatott nevére kiállított számla másolatainak benyújtásával, a támogatás kiutalását követő 4 hónapon belül kell elszámolni.

5.) A támogatott rendszeresen, de évente legalább két alkalommal tájékoztatást ad a médiának (Hangadó, Rétság Tv) a kiemelkedő eseményekről értesíti a főszerkesztőt. Vállalja, hogy reklámanyagain feltünteti, rendezvényein ismerteti, hogy a szervezet számára támogatást nyújt Rétság Város Önkormányzata.

6.) Támogatott tudomásul veszi, hogy a Polgármesteri Hivatal megbízott dolgozója, illetve belső ellenőre a Támogatott részére megállapított támogatás felhasználását a helyszínen is ellenőrizheti.

7.) Támogatott nyilatkozik, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény előírásainak megfelel, támogatások fogadására jogosult.

Rétság, 2013. május 29.

Mezőfi Zoltán
polgármester





RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Dabasi Kornélia

Előterjeszti: Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettese

Küllőrojt Kft. SZERZŐDÉSÉNEK JÓVÁHAGYÁSA

ELŐTERJESZTÉS a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input checked="" type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagosa és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rétság Város Önkormányzata Napközi Konyha pékárú ellátását jelenleg a Romhányi Pékség, El-adó Kft (2161-Csomád, Táncsics u. 9) végzi. Az El-adó Kft megszűnik, 2014. február 01-től a Küllőrojt Kft lesz helyette. A cég azzal a kéréssel fordul a tisztelt Képviselő-testülethez, hogy a mellékelt megállapodást elfogadni szíveskedjenek. A pékség rendelési és szállítási szokásai változatlanok maradnak, az El-adó Kft helyett a Küllőrojt Kft (2161-Csomád, Táncsics u. 2) fogja kiszolgálni a konyha pékárú igényeit.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2014. február 11.

Vargáné Fodor Rita
jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3. Jogszabályi háttér

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2013. (II.25.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről 18. § 3.) bekezdés i. pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.”

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014.(II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Küllőrojt Kft konyha pékáru ellátására vonatkozó szerződés jóváhagyásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező szerződést jóváhagyja.

Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2014. február 28.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
jegyző



Tisztelt Ügyfelünk!

Értesítjük Önt, hogy vállalatunknál **2014. február 1.** -től név változás történik, melynek részleteiről az alábbiakban adunk tájékoztatást.

A fenti időponttól kezdve, az EL-ADÓ Hungary Kft. megszűnik és helyette a **Küllőrojt Kft.** fogja kiszolgálni Önöket.

név: **Küllőrojt Kft.**
adószám: **23814172-2-13**
cégjegyzékszám: **13-09-154034**
székhely: **2161 Csomád, Táncsics u. 2.**
telephely: **2654 Romhány, Dió u.5.**
számlaszám: **10300002-10560085-49020017**
ügyvezető ig.: **Bálint Tibor**
gazdasági vezető: **Pribelszki Józsefné /Judit/ T.: 30 / 380-9576**
35 / 355-125 / 15 -ös mellék

Rendeléseiket, azok módosításait, egyéb ügyintézéseiket az eddig megszokott csatornákon illetve elérhetőségeken (telefon, e-mail, postai levelezés, stb.) szíveskedjenek intézni, mert azok nem változnak!

Viszont bankszámlaszámunk megváltozik, ezért az átutalással fizető vevőinket kérjük, hogy a február 1. utáni árukiszállításainkról készült számlákat a fent megadott bankszámlaszámra szíveskedjenek teljesíteni! A helyes bankszámlaszám a kiállított számlánk fejlécén is megtalálható.

Levelezési címünk változatlan, azaz:

Romhányi Pékség
2654 Romhány
Dió u. 5.

További sikeres együttműködésünk reményében kívánunk Önnek az idei évre is eredményes gazdálkodást!

Romhány, 2014. január 27.

Üdvözelettel:

Bálint Tibor ügyvezető ig.

Küllőrojt Kft.
KÜLLŐROJT KFT
2161 Csomád, Táncsics u. 2.
Asz.: 23814172-2-13
Bsz.: 10300002-10560085-49020017

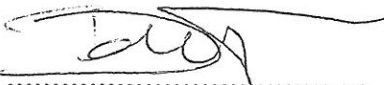
HACCP nyilatkozat

Minőségi követelmények

A Küllőrojt Kft. – továbbiakban mint szállító – valamennyi ügyfelének nyilatkozza, hogy az általa használt szállító járművek, és a göngyöleg megfelelnek az ÁNTSZ vonatkozó előírásainak.

A szállító azt is kijelenti, hogy rendelkezik a HACCP minőségbiztosítási rendszerrel, és termékeit annak maximális betartásával készíti, valamint juttatja el a vevőhöz. A gyártáshoz kizárólag a MÉ előírásainak és az OÉTI által engedélyezett alap-, segéd-, és járulékos anyagokat, valamint csomagoló- illetve burkolóanyagokat használ fel, továbbá a gyártást korszerű és engedélyezett technikai berendezésekkel végzi!

Romhány, 2014. február 1.



szállító

KÜLLŐROJT KFT
2161 Csomád, Táncsics u. 2.
Asz.: 23814172-2-13
Bsz.: 10300002-10560085-49020017

Szállítási szerződés

Amely létrejött egyrészről
továbbiakban, mint vevő, és a Küllőrojt Kft. (adószám: 23814172-2-13), 2161 Csomád, Táncsics u. 2.,
továbbiakban, mint szállító között az alábbiak szerint.

1. A szerződés tárgya

Folyamatos kenyér és pékáru szállítás a vevő telephelyére történő beszállítással.

2. A szerződés időtartama

2014. február 1 -től felmondásig.

3. Minőségi követelmények

A termékekre vonatkozó Magyar Szabványok szerinti folyamatos áru biztosítása. A minőségi és mennyiségi átvétel a teljesítés helyén – a vevő raktárában – történik.

A szállító járművek, és a göngyöleg megfelelnek az ÁNTSZ vonatkozó előírásainak.

Minőségi kifogás esetén a szállító köteles gondoskodni az áru cseréjéről, azonnali pótlásáról a saját költségén. A szállítás során keletkezett kár, illetve minőségi romlás költsége a szállítót terheli.

4. A megrendelések ütemezése

A szerződés tárgyát képező áruk mennyiségére a vevőnek lehetősége van szóban, vagy írásban leadni a rendelést. A vevő rendelésmódosítással a szállítást megelőző nap 14:00 óráig élhet péksütemények (vizes zsemle, tejes kifli) tekintetében. Búzálisztből készült kenyerek vonatkozásában 17:00 óráig élhet a rendelésmódosítás lehetőségével. Minden más, az árjegyzékben szereplő termék rendelésmódosítására a szállítást megelőző nap 9:15 óráig nyílik lehetőség.

A szállító kijelenti, hogy rendelkezik a HACCP minőségbiztosítási rendszerrel, és termékeit annak maximális betartásával készíti, valamint juttatja el a vevőhöz. A gyártáshoz kizárólag a MÉ előírásainak és az OÉTI által engedélyezett alap-, segéd-, és járulékos anyagokat, valamint csomagoló- illetve burkolóanyagokat használ fel.

A gyártást korszerű és engedélyezett technikai berendezésekkel végzi!

5. Kiszállítás

Szállítás a szállító saját járművével, saját költségén történik, naponta.

A szállítást csak higiénés szempontból megfelelő járművel végezheti.

A kiszállítást a szállítónak hétfőtől szombatig legkésőbb a reggeli nyitáig be kell fejeznie.

6. Ár

Az aktuális árjegyzék szerint.

7. Számlázás


Heti egy alkalommal történik, a napi szállítólevelek alapján. A fizetési határidő 7 nap. A fizetés átutalással történik, az MKB Bank 10300002-10560085-49020017 számlaszámra. Késedelmes fizetés esetén a szállító a mindenkori vonatkozó jogszabályok alapján jogosult késedelmi kamatot kiszámlázni.

8. A szerződés felmondása

A felek mindkét részről 30 napos felmondást kötnek ki, melyet írásban kötelesek egymás irányában jelezni.

Romhány, 2014. február 1.

vevő


KÜLLŐROJT KFT
2161 Csomád, Táncsics u. 2.
Asz.: 23814172-2-13
Bsz.: 10300002-10560085-49020017



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

IACBOVICI ZSUZSANNA KÉRELME

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Iacobovici Zsuzsanna gyógytornász kérelmet nyújtott be az önkormányzat tulajdonában lévő 1db Terapi Master plus készülék és a hozzátartozó állvány, valamint 1 db bordásfal megvásárlására. Az eszközök az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény tulajdonában voltak, a gyógytornász használta. A Járóbeteg-szakellátó Központ beindulásakor az eszközök felajánlásra kerültek az intézménynek, térítésmentesen szívesen adtuk volna át részükre a betegek ellátása érdekében. Az Intézmény nem élt a lehetőséggel, eszközfelszereltségük a pályázatból megoldott. Az eszközök 2011. április 4. naptól használaton kívüliek, gyakorlatilag fölöslegessé váltak.

A Terapi Master plus készüléket és a hozzátartozó állványt 2003. január 24. napon, újonnan vettük át a Rétság Egészségügyéért Alapítványtól, a készülék akkori nyilvántartási értéke 245.000 Ft volt, az állványé pedig 66.250 Ft. Az évek során nettó értékük 0 Ft-ra íródott. Ebben az esetben a felesleges készlet piaci árát szükséges meghatározni.

Internetes használtcikk piacokon ilyen eszköz nem kapható, aktuális piaci ár megállapítása ebből a forrásból nem lehetséges.

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 15/2004.(X.04.) rendelet 12.§ (1) bekezdése alapján vagyontárgy csak pályázat útján értékesíthető. A (2) bekezdés alapján a várhatóan 1 millió forint érték alatti értékesítés esetén lehet eltekinteni pályázat kiírásától. Jelen kérelem alapján a piaci érték messze nem éri el ezt az összeget. A Terapi Master plus vevőköre igen szűk, gyakorlatilag csak gyógytornászok tudják használni.

Javaslom a készülék beszerzési árának 10 %-ában meghatározni az árat. A bordásfal beszerzésére 1993. június 1. napon került sor, beszerzési ára akkor 5.360 Ft volt. Jelenleg 8 eFt-tól kapható új állapotú bordásfal. A használtcikk piac is bőségesen tartalmaz kínálatot. Természetesen a hirdetésekben nem derül ki, hogy a termékek vevőre találtak-e a meghatározott árért.

Az eszközök értékesítése alapfeladataink ellátását nem veszélyeztetik, rendeltetésszerű használatuk okafogyottá vált.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjék.

Rétság, 2014. február 08.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:**

3. **Jogszabályi háttér:**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2004.(X.04.) rendelet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól
szóló rendelet

**Az egyes jogügyleteknél alkalmazandó szabályok
12.§**

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak hasznosítására (bérletére, elidegenítésre) üzemeltetésére, továbbá az önkormányzat tulajdonába kerülő vagyontárgyak létesítésére a (2) bekezdésben foglaltak kivételével pályázatot ír ki.
- (2) A pályázati rendszer nem terjed ki:
- a.) telek kiegészítésének értékesítésére, nem önkormányzati tulajdonú felépítmények alatti földterületek hasznosítására, értékesítésére
 - b.) vagyontárgy önkormányzati alapítású vállalkozásba vitelére, gazdasági társaságok üzletrészeinek értékesítésére,
 - c.) állami feladatot ellátó állami szervek elhelyezésére,
 - d.) részvények értékesítésére,
 - e.) pályázatás kétszeri eredménytelensége utáni esetekre
 - f.) ha a hasznosítandó helyiség közérdekű célt és az önkormányzat által ellátott oktatási, kulturális, egészségügyi és szociális feladat megoldását szolgálja
 - g.) a várhatóan 1 millió Ft egyedi értékhatár alatti vagyontárgy értékesítésére, kivéve több jelentkező esetét, illetve 1 millió forintot elérő vagy meghaladó értékhatár esetén, ha a Képviselő-testület az önkormányzat valamint Rétság város hosszú távú stratégiai elképzelési megvalósítása céljából, megalapozott önkormányzati érdekből a pályázat mellőzéséről rendelkezik,**
 - h.) lakóház építés céljára kialakított telkek elidegenítésére
 - i.) mezőgazdasági rendeltetésű földek haszonbérbe adására
 - j.) ellenérték nélküli vagyonhasznosítás esetére

4. **Határozati javaslat**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (II.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Iacobovici Zsuzsanna kérelmét az önkormányzat tulajdonában lévő, feleslegessé vált eszközök megvásárlására.

„A” változat

A Képviselő-testület a megvásárolni kívánt eszközök tekintetében az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 15/2004.(X.04.) rendelet 12.§ (2) bekezdés g.) pontja alapján eltekint az eszközök értékesítésére pályázat kiírásától. 1 db Terapi Master plus készüléket tartozékaival Ft +áfa és 1 db bordásfalat Ft+áfa összegben kérelmező részére értékesíti.

Határidő: határozat megküldésére 2014. február 28.

Felelős: Vargáné Fodor Rita jegyző ált. helyettese

„B” változat

A Képviselő-testület volt Kiegészítő alapellátás fölöslegessé vált eszközeit az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 15/2004.(X.04.) rendelet 12.§ (1) bekezdése alapján, pályázati úton kívánja értékesíteni.

Felkéri dr. Varga Tibor jegyzőt a pályázati felhívás elkészítésére és a hivatalos honlapon és hirdetőtáblán közzétételére. Több jelentkező esetén licitárgyalást kell tartani.

Határidő: 2014. március 31.

Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Tájékoztató adatok (A hirdetések eredeti szövegezésével):

- [Új Bordásfal](#) Teljesen ús, sosem használt bordásfal eladó 20000 Ft 2014.02.03. | jofogas.hu
- [Bordásfal eladó](#) Eladó gyerekeknek való bordásfal,hibátlan állapotban.Mérete:62cm*200cm 7000 Ft 2014.02.03. | jofogas.hu
- [bordásfal, szobai Bp. II.ker.](#) 9 900 Ft II. kerület | Vatera
- [Bordásfal eladó](#) 230 cm magas 75 cm széles 20000 Ft 2014.02.06. | jofogas.hu
- [Bordásfal, szobai](#) 20 990 Ft Százhalombatta | Vatera
- [Bordásfal 70 x 23](#) Ideális otthoni tornához vagy gyerekszobába 10000 Ft 2014.02.06. | jofogas.hu
- [Bordásfal, tornatermi - egyszakaszos](#) 23 990 Ft Százhalombatta | Vatera
- [Bordásfal Eladó](#) 200cm X 65cm csak plüss állatok tárolására használt, tehát új állapotú bordásfal eladó! 12 500 Ft 2013.12.11. | Kecskemét | jofogas.hu
- [Bordásfal \(230X72 cm\)](#) Szobai bordásfal, magassága 230 cm, szélessége 72 cm. 15 000 Ft 2013.12.28. | Kecskemét | jofogas.hu
- [Megkímélt bordásfal olcsón eladó](#) Olcsón eladó Érden, a képen látható, megkímélt, fenyő bordásfal. Mérete; magasság: 195 cm; szélesség: 80 cm. 19 000 Ft 2013.12.12. | Érd | jofogas.hu
- [Bordásfal. Kétrészes](#) Jó állapotban. Masszív. 12 000 Ft 2013.12.28. | Székesfehérvár | jofogas.hu
- [Nagy bordásfal](#) Eladó , csak felszerelt,de nem használt nagyméretű bodásfal,új állapotban,230cm magas,74cm széles 14 fokos 16 000 Ft 2013.12.28. | Nagykovácsi | jofogas.hu
- [bordásfal](#) Hirdetés szövege teljesen új bordásfal eladó. Sosem volt használva/felszerelve 20 000 Ft 2014.01.31. | Budapest, IX. kerület | startapro.hu
- [Bordásfal, óvodai 2000 650 110 mm AKCIÓ!](#) 18 990 Ft Százhalombatta | Vatera
- [Bordásfal újszerű](#) Alig használt, hibátlan, fenyő bordásfal. 85 cm széles. 210 cm magas. Csak személyes átvétel lehetséges Győrben. Érdeklődés esetén kérem, hogy inkább telefonon hívjon. 8000 Ft 2014.01.25. | jofogas.hu
- [Bordásfal eladó](#) Jó állapotban lévő bordásfal eladó. Teljes magassága: 240 cm. 12000 Ft 2014.01.29. | jofogas.hu
- [bordásfal eladó](#) Kitünő állapotban lévő 66x200 cm-es bordásfal eladó. 15000 Ft 2014.01.30. | jofogas.hu
- [Bordásfalak eladók](#) Eladóvá vált 4 db bordásfal, helyhiány miatt. Méretek: 2 m hosszú, 65 cm széles, 10,5 cm vastag, 14 fokos. Ebből van 3 db. 190 cm hosszú, 62,5 cm széles, 19,5 cm vastag, 12 fokos. Ebből pedig 1 db. Részai nincsenek elvetemedve. Kissé kopottak, mely a használatból adódik. 15000 Ft darabja, együtt a 4 db pedig 55000 Ft. 15 000 Ft 2013.12.16. | Nemesnáduvvar | jofogas.hu

**Rétság Város Önkormányzata
Képviselői Testület**

Tisztelt Képviselői Testület

Alulírott IACOBOVICI ZSUZSANNA, Egészségfejlesztő Központ Nonprofit Kft. főállású gyógytornásza, azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, szíveskedjenek engedélyezni, hogy megvásárolhassam a TERAPI MASTER Függesztő készüléket tartozékaival együtt, valamint egy darab bordásfalat. Ezek a tárgyak valamikor az Egyesített Egészségügyi Intézmény tulajdonai voltak.

Tisztelettel

**Iacobovici Zsuzsanna
Gyógytornász**



Rétság, 2014.02.03.

Dr. Szájbely Ernő
tanácsnok

Tárgy: tanácsnoki vélemény

Rétság Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Iacobovici Zsuzsanna kérelméről szóló előterjesztést áttanulmányoztam. Az előterjesztést megalapozottnak tartom, a határozati javaslatok közül az **A** változat elfogadását javaslom. A Terapi Master plus készülék és állvány 11 éves, a bordásfal pedig 21 éves, mindegyik esetében a valamikori beszerzési ár 10%-át, mint eladási árat, reálisnak ítélem meg.

Rétság, 2014. február 12.

Dr. Szájbely Ernő
tanácsnok

Dr. Szájbely Ernő
tanácsnok

Tárgy: tanácsnoki vélemény

Rétság Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Iacobovici Zsuzsanna kérelméről szóló előterjesztést áttanulmányoztam. Az előterjesztést megalapozottnak tartom, a határozati javaslatok közül az **A** változat elfogadását javaslom. A Terapi Master plus készülék és állvány 11 éves, a bordásfal pedig 21 éves, mindegyik esetében a valamikori beszerzési ár 10%-át, mint eladási árat, reálisnak ítélem meg.

Rétság, 2014. február 12.

Dr. Szájbely Ernő
tanácsnok



RÉTSÁG VÁROSÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vinczéné Szunyogh Judit óvodavezető

Szerződés jóváhagyása (Óvoda érintésvédelmi felülvizsgálat)

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21 -i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Napközi Otthonos Óvoda (Rétság, Mikszáth utca 6.) intézmény az időszakos érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálathoz 2 cégtől kért be ajánlatot, melyre 1 visszajelzés érkezett.

Az időszakos érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálathoz 1 cégtől (Trust Capital Kft) kaptunk visszajelzést, mely 30.000.- ft.+ ÁFA

Az eseti megbízási szerződést mellékeltem. Az előző minősítés lejárt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést elfogadni szíveskedjen!

Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

Jogszabályi háttér: 22/2005.(XII.21.) FMM rendelet

Határozati javaslat:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda létesítmény esedékes érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálatának szerződését jóváhagyja.

Felhatalmazza Vinczéné Szunyogh Judit óvodavezetőt a szerződés aláírására.

Határidő: 2014. február 28.

Felelős: Vinczéné Szunyogh Judit óvodavezető

Rétság, 2014. február

Vinczéné Szunyogh Judit
óvodavezető

Tisztelt Óvodavezető Asszony!

A **14/2004. (IV. 19.) FMM rendelet** (a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről) által meghatározott érintésvédelmi felülvizsgálat egyszeri ellátására, a Napközi Otthonos Óvoda Rétság épületére (2651 Rétság, Mikszáth u. 6.) vonatkozóan a következő ajánlatot adjuk:

- Érintésvédelmi felülvizsgálat: 30 000 Ft +ÁFA

Az érintésvédelmi vizsgálat végeredménye az elemzések után az érintésvédelmi minősítő irat, amelyet a felülvizsgálat után készítünk el, és benne nyilatkozunk az általunk vizsgált villamos berendezések érintésvédelmileg megfelelnek -e az érvényben lévő előírásoknak.

A fent részletezett feladatokat nettó 30 000 Ft + ÁFA Ft vállalkozói díj ellenében tudjuk vállalni, amely díjon felül egyéb költséget (pl. kiszállási díj stb.) nem számítunk fel.

A szakmai minimumkövetelményeket alátámasztó képzettséget igazoló dokumentumok rendelkezésre állnak.

Várjuk ajánlatunkkal kapcsolatos szíves visszajelzését!

Rétság, 2014. február 10-én

Fodor Dávid
Munka- és tűzvédelmi tanácsadó
Trust Capital Kft.
+36 30/ 600 94 48
trustcapitalkft@gmail.com
Első a biztonság/Safety first!

Trust Capital Kft.
1070 Budapest Nefelejcs utca u. 22.

Napközi Otthonos Óvoda Rétság
2651 Rétság, Mikszáth Kálmán u. 6.

Eseti megbízási szerződés

Mely megkötöttetett a **Napközi Otthonos Óvoda Rétság** (2651 Rétság, Mikszáth Kálmán u. 6.

Adószám:.....)

mint **megbízó**, valamint,

Trust Capital Kft. (1070 Budapest, Nefelejcs u. 22. fsz/8. Adószám:14740149-3-42)

Képviselője:

Fodor Dávid (Szül.hely: Balassagyarmat, Szül.idő: 1988.01.06., Anyja Neve: Varga Piroska, Lakcím: 2651 Rétság Madách út.13.) Oklevél szám: MVT/Bp/2006/51 OKJ: 53549901 munka- és tűzvédelmi előadó,

mint **megbízott** között, az alábbi feltételekkel:

Megbízó megbízza a megbízottat, hogy a fent nevezett intézmény részére a **14/2004. (IV. 19.) FMM rendelet** (a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről) alapján végezze el az alábbi feladatot:

➤ **Érintésvédelmi felülvizsgálat:**

Az érintésvédelmi vizsgálat végeredménye az elemzések után az érintésvédelmi minősítő irat, amely a felülvizsgálat után készül el. Megbízott vállalja, hogy a műszaki vizsgálatot ill., a dokumentációt a hatályos jogszabályok, szabványok figyelembe vételével készíti el, majd két példányban a megbízó részére bocsát.

Jelen szerződés az aláírás napjával lép hatályba, ettől kezdődően a megbízott a fenti tevékenységgel kapcsolatos teendőket a megbízási szerződés szerint látja el.

Megbízott kötelezettséget vállal, hogy a fent vállalt kötelezettségeit maradéktalanul teljesíti.

Megbízó vállalja, hogy a feladatok zavartalan ellátásához a szükséges feltételeket, okmányokat, személyeket biztosítja.

A megbízott megegyezés szerinti egyszeri díja 30 000 Ft + ÁFA.

A megbízatás egyszeri jellegű és 2014. március 31-ig a megbízottnak teljesítenie kell a vállalt feladatot.

Ezen szerződést a felek, mint, ügykörükben nyilatkozattételre jogosultak és akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Kelt: Rétság, 2014. február 10-én

Vinczéné Szunyogh Judit
Óvodavezető
megbízó

Fodor Dávid
Trust Capital Kft.
megbízott



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettese

Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

BESZÁMOLÓ A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input checked="" type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input type="checkbox"/> Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzat **23. § (3)** bek. b) pontja alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerint adok számot.

2012. augusztus-december havi határozatok (a határozatok végrehajtásáról szóló december havi beszámolót a Tisztelt Képviselő-testület elfogadta, ezeket a határozatokat nem ismertetjük újra.)

Ezen túlmenően a még folyamatban lévő határozatokról a következőkben adok számot:

207/2012. (IX.21)	Tájékoztató a folyamatban lévő szerződésről A kérelem a mai ülés napirendje
262/2012.(XI.16.) 261/2013. (XI.22)	Piac telekmegosztás, Településfejlesztés eszközök felülvizsgálata Szóban új ajánlat érkezett. A Főépítész a közeljövőben tájékozódás jelleggel megkeres. Szerződéskötés március 15. után lehetséges csak.

2013. június- december havi határozatok, egyebek

Ezen túlmenően a még folyamatban lévő határozatokról a következőkben adok számot:

**Egyebek napirendek végrehajtásai:
2013. június 28. Képviselő-testületi ülés**

PVB ülések egyebek napirendjei (melyek testületi ülésen nem kerültek ismételésre):

Jávorka János bizottsági tag: Járóbetegellátó központhoz vezető útra pad kihelyezését kérte: **Pad kialakítása még időhiány miatt még nem történt meg, több javaslat van.**

Szeptember 06-i ülés (az ülésen meg nem válaszolt kérdések, kérések)

Jávorka János képviselő:

- Frici ház – kérem polgármester úrtól, járja körbe a lebontás lehetőségét, ha leesik a hó, életveszélyes is lehet. 2014. évi karbantartási tervbe beépítésre kerül.

302/2013 (XII.13.)	Első Világháborús emlékmű felújításának együttműködési megállapodása
	Szerződés részünkről aláírásra került, 300.000 Ft támogatás december hónapban megérkezett. A munkákra további ajánlat még nem érkezett

Január 15-i ülés

1	Rétság Kistérség Többcélú Társulás megszűntetéséről megállapodás jóváhagyása
	A megállapodás aláírásra került
2	Közbeszerzési szakértő kiválasztása
	A vállalkozási szerződés aláírásra került

Január 24-i ülés

3	2014. évi költségvetés előkészítése
	A szempontok az intézményvezetők részére megküldésre kerültek. A költségvetés elfogadása a mai ülés napirendje.
4	Megállapodás lakossági szemétszállítás támogatására
	A megállapodás aláírása megtörtént
5	Polgármester szabadságolási ütemterve
	2014. évben folyamatos a végrehajtás. Jelenleg az időarányos rész kivétele megtörtént.
6	A Járási Hivatal vezetőjének javaslata sószóróanyag deponálására
	Határozati kivonat megküldésre kerül Dudás György részére
7	Flat-System Kft. kérelme
	A biohumusz gyártással foglalkozó vállalkozást tájékoztattuk a döntésről.
8	Kovács Anna megbízási szerződésének módosítása
	A szerződés mindkét fél részéről aláírásra került
9	Riders Team Egyesület kérelme Rétság helységnév használatára
	Az egyesület részére a tájékoztatást megküldtük kérelmük elfogadásáról

10	Ügyvédi megállapodás módosítása
	A megállapodás mindkét fél részéről aláírásra került
11	Vagyonkezelési szerződés kiegészítése
	A szerződés aláírása megtörtént.
12	Vállalkozási szerződés jóváhagyása (Ferr 2004 Kft.)
	A vállalkozási szerződés aláírása és a munkaterület átadása megtörtént. Jelenleg az időjárás nem kedvez a munkáknak.
13	Óvodavezető kérelme gyakorlati idő biztosítására
	Az óvodavezetőt a döntésről tájékoztattuk, a gyakorlati idő letöltései jelenleg folynak.
14	Megállapodás jóváhagyása SNI-s gyermek ellátására
	Az óvodavezetőt a döntésről tájékoztattuk, a gyermek ellátása folyamatos.
15	Intézkedési terv belső ellenőri észrevételekre
	Az élelmezésvezető részére a határozat átadásra került...
16	Tájékoztató közterület használatról
	A határozat átadásra került az ingatlanulajdonos részére. Válaszát az előterjesztéshez csatolom.
17	Judo Club bérleti szerződése
	A bérleti szerződés megkötésre került.
18	LOTÉRIA Kft. szerződésmódosítási kérelme
	Mindkét fél tájékoztatása megtörtént. Az új bérlővel a szerződés aláírásra került.
19	VSE kérelme 2013. évben megkötött megállapodás módosítására
	A megállapodás módosítása mindkét fél részéről aláírásra került.
20	Megállapodás munkáltatói jog gyakorlásáról
	A megállapodás valamennyi polgármester részéről aláírásra került.
21	Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
	A beszámolót a Képviselő-testület elfogadta, további intézkedést nem igényel a végrehajtás.
22	2014. évben végzendő karbantartási munkákra közbeszerző kiválasztása
	A közbeszerzési szakértő értesítése megtörtént, a megbízási szerződés részünkről aláírásra került.

23	A Napközikonyha zsírfogó berendezés telepítésére érkezett árajánlat elbírálása
	A vállalkozást értesítettük a döntésről. A szerződés mindkét fél részéről aláírásra került. A vállalkozó helyszíni szemlét tartott. Munkakezdés február 21-én 14,00 órakor. Várhatóan két hétvégén elkészül a munka. Intézményvezetőket és az élelmezésvezetőt tájékoztattam a munkákról. Kértem, hogy az étkeztetést korábban kezdjék meg a két pénteki napon.

Február 05.

24	Vállalkozási szerződés jóváhagyása
	A szerződés részünkről aláírásra került. Február 6-án postáztuk a partner részére.

25	Tervezői szerződés jóváhagyása
	A szerződés részünkről aláírásra került. Február 6-án postáztuk a partner részére.

26	Választással kapcsolatos lakossági fórumok
	A döntést megküldtük a Városi Művelődési Központ és Könyvtár vezetőjének

Február 12.

27	2014. évi közterületek karbantartási tervének elfogadása
	Február 13. napon tájékoztattuk a közbeszerzőt és az árazatlan költségvetés készítőjét a karbantartási terv tartalmáról.

28	Buszváró konténer beszerzésének lehetősége
	A konténer megrendelése február 13-án megtörtént.

Egyebek napirendi pontban elhangzottak:

24./ Egyebek – 2014. január

Mezőfi Zoltán polgármester: Az idén 25 éves a városunk. Gondolatébresztésnek várom, kinek milyen javaslata van a méltó megünneplés vonatkozásában. A következő ülésen vegyük elő a témát. Várnék javaslatokat, milyen keretek között történjen az ünnepség.

Válasz: az előterjesztés elkészültéig javaslat nem érkezett.

Girasek Károly képviselő: Március 15. mindig a városalapítás ünnepe is Rétságon. Ha a képviselők nem adnak javaslatot, akkor is méltóképpen, színvonalas műsorral, díszvendég meghívásával kellene ünnepelni. Be fogom nyújtani a javaslatomat.

A nagyparkoló bejáratánál elég brutális gödör van, már említettem. Leírásra került a Lejárt idejű határozatok végrehajtásával kapcsolatos előterjesztésben, hogy „nem kaptunk anyagot”. Úgy gondolom, hogy a laktanyában lévő mart aszfalt is megfelelne egyenlőre, mert veszélyes a helyzet. Akár betont is lehetne önteni bele, mert így tovább fog nőni. Ahol a buszok megállnak, a járdán ott a nagy pocsolya, vagy 4-5 éve mondom már. Ott is tenni kellene valamit. Köszönöm.

Egyéb információk:

A beszámolóban **új elemként tüntetem fel mindazon információkat**, melyek érintik a képviselő-testület döntéseit, de határozatszám nem kapcsolódik a végrehajtásukhoz.

„C” jelű út felbontása

A Rétsági Rendőrkapitányság Bűnügyi osztálya a nyomozást bűncselekmény hiányában lezárta. Indokolásuk alapján az ÉMÁSZ közüzemi szolgáltatás helyreállítása céljából végzett munkálatot a területen. A szolgáltató az útburkolatot helyreállította.

Egyenlő Bánásmód Hatóság levele kiskorú Szőke Gergő Máté óvodai ellátása érdekében

A hatóság tudomásul vette azt a testületi döntést, hogy a Képviselő-testület egyeztetni kíván szakemberekkel az ellátás érdekében. Lehetőséget kaptunk arra, hogy az eljárást további 30 napra felfüggeszék. A lehetőséggel élünk, erről tájékoztattuk a Hatóságot. Kérem az egyeztetés napját, a meghívottak pontos körét a mai ülésen határozzuk meg.

Tisztelt Képviselő-testület !

A Szervezeti és Működési Szabályzat 21. § (1) bekezdés b) pontja alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerint adok számot.

Szociális Bizottság 2013. december 09-i ülésén az alábbi részletezés szerint 42 db határozatot hozott:

Megnevezés	Döntés szám	Biztosított támogatás Ft
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	3 db	12.000 Ft
- támogatott kérelem		
- elutasított kérelem	1 db	
Döntés összesen:	4 db	12.000 Ft
Átmeneti segély		
- támogatott kérelem	11 db	43.000 Ft
- elutasított kérelem	1 db	
Döntés összesen:	12 db	43.000 Ft
Szociális étkezés engedélyezése és térítési díj megállapítása		
- támogatott kérelem		
- elutasított kérelem		
Döntés összesen:		
Temetési segély		
- támogatott kérelem	2 db	50.000 Ft
- elutasított kérelem		
Döntés összesen:		
Születési támogatás		
- támogatott kérelem	1 db	15.000 Ft
- elutasított kérelem		
Döntés összesen:	19 db	120.000 Ft

2 **Határozati javaslatok**

„A” változat /2014(II.21.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló (2014. január 15 - február 12. testületi ülések határozatainak végrehajtásáról készített) beszámolót elfogadja.

„B” változat /2014(II.21.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről 2014. január 15 - február 12. testületi ülések határozatainak végrehajtásáról készített beszámolót nem fogadja el.

Rétság, 2014. február 13.

Mezőfi Zoltán
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszakban az önkormányzat érdekében végzett polgármesteri munkáról

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. február 21.-i ülésére

Tárgyalja

- Szociális bizottság
 Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
 Közbeszerzési Bizottság
 Képviselő-testület

Ülés

- Nyílt
 Zárt

Szavazás

- Nyílt szavazás
 Titkos szavazás
 Egyszerű többség
 Minősített többség

Január 20.: Próbaüzemen vettem részt a volt Hidromechanika „szivattyú” üzem területén induló háztartási papír üzemben. Mint ahogy korábban tájékoztattam a Tisztelt Testületet, az indulni készülő üzem tulajdonosa egy magyar családi vállalkozás. A próbaüzem termékeit láttam. Az ügyvezető elmondása szerint legalább két hónap kell az üzemszerű beinduláshoz. A feladat nem egyszerű! Az első ütemben 6-8 új munkahelyet teremt. Folyamatos műszakot tervez látva a megrendeléseit, ami további munkahelyek teremtését hozza Rétságra.

Január 22.: Az ÉMÁSZ területi képviselőjét tájékoztattam a kiégett közvilágítási lámpákról. Kértem az odaható intézkedésüket.

Január 22.: A pénzügyi csoport vezetőjével együtt tájékoztattunk egy befektetőt kávé automaták elhelyezéséről az épületben. A vonatkozó előterjesztés elkészült a következő testületi ülésre.

Január 23.: Balla Mihály országgyűlési képviselő évet értékelő beszédén vettem részt. Ez ugyan protokoll esemény, amely nem tárgya a testület kérésének megfelelően ennek a beszámolóknak, ugyanakkor meg kell említenem képviselő úr dicséretét, ahol kiemelte a városrehabilitáció eredményes végrehajtását, a TDK helyén folyó munkahelyteremtő beruházást, amit az Urbán és Urbán Kft. készít elő.

Január 28.: A kistérségi társulás maradék vagyontárgyaira egyfajta börzén vettem részt. Bútorok, számítástechnikai eszközök maradtak meg. A rétsági Képviselő-testület jóvoltából nem mentem bele méltatlan alkudozásba. Mindazonáltal a kistérségi társulást megszüntető okiratnak megfelelően kezdeményeztem az iskolabusz átírását az okmányirodában.

Január 30.: Megkötöttük a szerződést a Bon-Bon előtti terület átadására. Erre a Képviselő-testület hatalmazott fel.

Január 30.: A Vízmű Kft. ügyvezetőjével, Farkas Egonnéval találkoztam. Tájékoztattam arról, hogy a Nyugat-Nógrád Vízmű Kft. vagyona átkerült az önkormányzatokhoz. Tehát a Kft-nek nincs vagyona. Ez a vízi közműre vonatkozik. Működtető vagyona van. Ebbe a körbe a gépek tartoznak. Ezeket a gépeket bérbe adja évi 13,5 millió forintért.

A Kft-nél megbízási szerződéssel négy fő dolgozik: ügyvezető, könyvelő, könyvvizsgáló, informatikus, mely utóbbi kötelező. A Kft. kintlévősége 75 millió forint. Ez egy év alatt 25 millióval kevesebb, mint az előző évben.

Ahhoz, hogy a vagyon átkerülhessen az önkormányzatokhoz, vagyonértékelést kellett végezni 54 településen, melyet a BDA Kft. végzett el. Ennek a díja mintegy 100 millió forint volt. Ezt a vagyonértékelést kell benyújtani az energia Hivatalhoz. Ennek árát részarányosan vagy kifizetik a tulajdonos önkormányzatok, vagy lemondanak üzletrészükről. Ennek az üzletrésznek az összes bevétele a már fent említett 13,5 millió forint. Ezzel együtt ügyvezető igazgató asszony kérte, felajánlotta, hogy mindenképpen személyesen tájékoztatja városunk pénzügyi bizottságát és Képviselő-testületét.

Összefoglalva: Az önkormányzatok tehát vagyont kaptak. Nem arról kell lemondaniuk, hanem az üzletrészükről.

Február 3.: Gyermekjóléti szolgálat ülésén vettem részt. Az ülés Nagyorosziban, a társulás székhelyén volt. A társulási tanács elfogadta a költségvetést hangsúlyozva, hogy a társult településeknek nem kell hozzátenni pénzt. Ezzel együtt a házi segítségnyújtás társulási formában beindult Nagyorosziban.

Február 6.: A KVV Kőolajvezetéképítő Zrt. képviselőivel iroda lehetőségeket tekintettünk át Rétságon. Az építkezés alatti itt tartózkodásuk bérleti díjat, iparüzési adót és néhány fő munkahelyet is teremt. A Zrt. székhelye egyébként Siófokon van. Több lehetséges iroda helyszínt mutattam be a képviselőknek. Végleges döntés nincs, az egy-két héten belül várható, elmondásuk szerint. A beruházás várható befejezése 2014. év vége.

Február 10.: A munkaügyi kirendeltség vezetőjétől kértem tájékoztatást a képzés utáni támogatás lehetőségeiről. Tettem ezt azért, mert az önkormányzati konyha dolgozói felvetették, hogy lehetőség szerint a Képviselő-testület bővítse a létszámot egy fővel.

Február 11.: Belovai Róbertet nevezték ki a rétsági kapitányság vezetőjének. Ebből az alkalomból is, de a polgármesterek és a Nógrád megyei főkapitány kölcsönös tájékoztatásán alapuló egyeztető fórumon vettem részt a rétsági rendőrkapitányságon. Meghívottak voltak a környező települések iskoláinak igazgatói, plébánosai és polgárőrségeinek vezetői, így Jávorka János képviselőtársam, a helyi polgárőrség vezetője is.

Ez úton is gratulálok Belovai Róbert Őrnagy Úrnak a kinevezéséhez.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a tájékoztatót elfogadni szíveskedjék.

Rétság, 2014. február 12.

Köszönettel:

Mezőfi Zoltán
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

Tájékoztató a kiemelt feladatok állásáról

ELŐTERJESZTÉS a képviselő-testület 2014. február 21.-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

Többszöri megkeresés, illetve telefonos megbeszélések után 2014. február 11-én Bata Zsolt műszaki igazgató (Nógrád Volán) rövid levélben tájékoztatott.

A statikus táblákat – ez a hivatalos neve a tájékoztató tábláknak – megrendelték, és március 14-ig kívánják elhelyezni. Ezek tartalmazzák az összes induló és érkező autóbust, településenként. Ez a műszaki rész tartozik Salgótarjánhoz, Bata Zsolt műszaki igazgatóhoz.

A forgalmi szakterület Pápai Lászlóhoz tartozik. Ők megrendelték az autóbusz-forduló útvonal bemérését, amelyet egy külső Kft. végez. A hiteles bemérés elkészülte után lehet elkészíteni a menetrend-módosítási tervet. Az érintett vonalak díjszabását ebből kell képezni. A menetrend – módosítási javaslatot az ellátásért felelős minisztérium hagyja jóvá. Ennek átfutási ideje az útvonalbemérés elkészítésétől mintegy három hónap. Az útvonal bemérést viszont nem tudjuk, mikor készül el. Jelen pillanatban reálisnak tűnik egy májusi beüzemelés. Nagyon fontosnak tartom Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. február 12-i döntését, utasforgalmi konténer elhelyezéséről. Ez jelentősen emeli a várakozók komfortérzetét. A konténer kulturált, hűt-fűt.

Nem utolsó sorban zajvédő fal megépítéséről döntött a Képviselő-testület, 3 méter magasságban.

Laktanya kárigény, mint korábban jeleztem beadásra került. Értesítést nem küldött a bíróság. Egy ingatlanforgalmi vállalkozás jelezte, hogy sikerdíj fejében értékesíti a laktanyát. A megállapodás-tervezetet külön napirend keretében terjesztjük elő.

A meghirdetett **Templom utcai** ingatlanra érdeklődés sem érkezett, nem hogy ajánlat.

Kérem tájékoztatóm szíves elfogadását.

Rétság, 2014. február 13.

Mezőfi Zoltán
polgármester