



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

2018. évi költségvetés módosítása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évi költségvetés módosítását az állami támogatás többletbevétele, testületi döntések, NEAK többletfinanszírozás, valamint a 2017. évi pénzaradvány módosítása indokolta.

Bevételek

Állami támogatás változása

2017. évi december havi bérkompenzációra 166.308 Ft-ot kaptunk. A 2018. évi bérkompenzáció várható összege 1.766.699 Ft. A bérkompenzáció korrekcióját szükség esetén a tényleges adatok ismeretében év végén elvégezzük.

A Család- és Gyermekjóléti Központ ágazati pótlékára várhatóan 2018 évben 3.688.956 Ft érkezik, kulturális pótlékre 1.562.744 Ft a várható többlettámogatás.

A havi bérkompenzációk összege az eredeti költségvetésben nem került feladásra feladatonként, e tételek a kiadási oldalon a bér, illetve a járulék rovatokon megjelennek. Az ágazati pótlékok ütemezése – ismert volt az adat – az eredeti költségvetésben megjelennek, a többlettámogatással a tartalék összege növekszik.

Az ASP rendszer bevezetésével járó többletmunkák elvégzésére 640.400 Ft állami támogatást kaptunk. A támogatás összege a köztisztviselők között került szétosztásra, a bér és járulék összegek a Polgármesteri Hivatal költségvetésében kerültek feladásra.

Szociális tűzifa 2017. évi pályázatunk kiegészítésre került 24 m³ megvásárlására kaptunk többletfedezetet. A 426.720 Ft bevétel kiadási oldalát a 107060 Cofogon, a 2018. január hónapban kiadott állásfoglalás szerinti egyéb anyag rovaton szerepeltetjük.

Államháztartáson belüli átvett pénzeszközök esetében a fogorvosi szolgálatra, 10 hónapra biztosított 130.000 Ft/hó többletfinanszírozás kerül feladásra.

Testületi hatáskörben kezdeményezett változások

A közlekedésfejlesztési pályázat támogatási szerződése aláírásra került. Az önkormányzatot megillető támogatás összege 104.582.165 Ft. A pályázati támogatás felhasználása a településfejlesztési projektek és támogatásuk COGOG-on az alábbiak szerint várható:

Megnevezés	Ft	Megnevezés
Tanulmányok, engedélyek, tervek	5.461.000	szellemi termékek vásárlása
Közbeszerzési költségek	1 094 740	szolgáltatás
Építési költségek	98.026.425	beruházás
Összesen	104 582 165	

A lezajlott munkaügyi per alapján 315.060 Ft kártérítési többlet keletkezett, mely összeg az eredeti költségvetésben még nem kerülhetett ütemezésre.

A 45/2018. (II.23.) Kt. határozattal a Képviselő-testület támogatta Iacobovici Zsuzsanna kérelmét és a Rákóczi út 34. szám alatti vegyes használatú épületben további 46 m² került bérbeadásra. A várható többletbevétel 10 hónapra 328.000 Ft.

A 113/2018. (V.25.) Kt. határozattal a Képviselő-testület bérbe adta Simon Katalin részére a Rákóczi út 34. szám alatt lévő volt tüzelőtárolót garázs céljára. A 7 havi várható többletbevétel 38.087 Ft + 10.283 Ft áfa, mely összeget a NAV részére be kell fizetnünk.

A 106/2018. (V.25.) Kt. határozattal támogatta a Képviselő-testület a 2018. évi diákmunkát. Július és augusztus hónapokra 10-10 főt kívánunk foglalkoztatni. A támogatás várható összege 2.473.650 Ft, mely tartalmazza béreket és a járulékokat is. A többletbevétel kiadási oldala a zöldterületkezelés COFOG-on kerül ütemezésre.

Egyéb hatáskörben

Kezdeményezzük a lakásvásárlások visszatérülésére tervezett 200.000 Ft előirányzat 100.000 Ft-tal történő megemelését. Indokolás: az április havi zárás alapján a teljesítés 150.003 Ft (75 %).

A 2017. évi pénzmaradvány elszámolása a MÁK felé benyújtandó beszámolóban és a 2017. évi zárszámadási rendeletben megtörtént. A számlamaradvány költségvetésben kimutatott összegénél a számított pénzmaradvány kevesebb, ezért 8.569.354 Ft zárolása indokolt.

KIADÁSOK

Az állami támogatások kiadási oldalát a bevételeknél bemutattam.

Testületi döntéshez kapcsolódó előirányzat változások

- 32/2018.(II.23.) Kt. határozat: Rákóczi út -Zrínyi út sarkán lévő veszélyes fa kivágására az árajánlat szerinti 110 000 Ft többletelőirányzat átvezetése
- A Rétság- Bánk Tolmács szennyvíz agglomerációs fejlesztés tervezői többletköltségére a 2018. II.23-i ülésen 400 000 Ft Rétságra jutó költség került elfogadásra. A kifizetés módjáról jelenleg még nincs információ.
- 27/2018.(II.23.) Kt. határozatban döntött a Képviselő-testület, hogy a mentőállomás kialakítására, geodéai munkákra 138 000 Ft-ot biztosít,
- 54/2018. (III.08.) Kt határozattal engedélyezte a Képviselő-testület a Polgármesteri hivatalban a párhuzamos foglalkoztatást. Megbízási díjra a biztosított 300.000 Ft-os keretből 177.000 Ft került felhasználásra. Rendezésre kerül a minimális bérkülönbség a régi és az új dolgozó besorolása miatt, valamint a cafetéria. Korábbi testületi döntés volt a jegyző helyettesítése miatti belső helyettesítés mértéknek meghatározása. A bérek áttekintésekor tapasztaltuk, hogy a helyettesítést végző soros lépése miatt 2013. év óta nem került korrigálásra a helyettesítés összege. A különbözet kifizetésre került, melynek bruttó összege 146.047 Ft. A két döntés együttes hatása 549 218 Ft.
- 60/2018.(III.08.) Kt. határozattal döntött a Képviselő-testület 1 db kommunális gép közbeszerzéséhez kapcsolódó közbeszerzési tanácsadó árajánlatának elfogadásáról. A vállalási ár 800 000 Ft + 216.000 Ft áfa.
- 62/2018.(IV.27.) Kt. határozattal fogadta el a Képviselő-testület a ravatalozó lépcső javítására adott árajánlatot, melynek összege 89 576 Ft + 24.186 Ft áfa.
- 63/2018.(IV.27.) Kt. határozat szerinti telekalakítás költsége 140 000 Ft.
- 79/2018.(IV.27.) Kt. határozat szerint átcsoportosítást hajtunk végre a civil szervezetek támogatása és a sportegyesületek támogatása COFOG-ok között 220 000 Ft-os összeggel.
- 95/2018.(V.25.) Közlekedésfejlesztési pályázaton elnyert összeg 104.582.165 Ft, melynek bevételi és kiadási előirányzatai is ütemezésre kerülnek.
- 96/2018.(V.25.) Kt. határozat alapján került elfogadásra a 2018. évi karbantartási terv terveinek és költségbecslésének költsége 1 400 000 Ft + 378.000 Ft áfa összeggel.
- 100/2018.(V.25.) Kt. határozattal került jóváhagyásra a Polgármesteri Hivatal irattárának rendezésére vonatkozó szerződés. A vállalkozó 425 000 Ft-ért vállalta a munkát.

- 106/2018.(V.25.) Kt. határozatban döntött a Képviselő-testülete arról, hogy 2018. évben is részt kíván venni a nyári diákmunka programban. 2 070 000 Ft bér és 403.650 Ft járulékköltség került ütemezésre.
- 112/2018.(V.25.) Kt. határozat tartalmazza, hogy a Képviselő-testület 2018. évben is támogatni kívánja a Mosolyért Közhasznú Egyesületet. Az ez évi támogatás összege – hasonlóan az előző évek összegéhez 30 000 Ft.
- 116/2018.(V.25.) Kt. határozatban, képviselői kezdeményezésre bruttó 250.000 Ft többletelőirányzat került biztosításra a játszótéri eszközök javítására.
- 121/2018.(VI.07.) Kt. határozattal fogadta el a Képviselő-testület a leendő mentőállomás helyén lévő 2 db épület bontására érkezett árajánlatot. A vállalási ár 5 477 916 Ft + 1.479.037 Ft áfa.
- A 2018. évi I. félévi közmunkaprogram pályázatunk lehetőséget biztosított eszközök beszerzése is. A beszerzés megtörtént 853 681 Ft + 230.494 Ft áfa értékben.
- 113/2018 (V.25.) Kt. határozatban biztosított garázs bérleti díj áfája befizetendő a NAV felé, melynek összege 10 283 Ft.

Egyéb hatáskör

Egyéb hatáskörben az intézményfinanszírozások kerülnek rendezésre, melyeket a pénzmaradvány korrekciója miatt kell elvégeznünk. A pénzmaradvány korrekciók megegyeznek az előző évi korrekciók összegével. A végleges megoldást egy sokkal korábbi év (2012?) beszámolójának visszanyitása oldaná meg, melyet országosan kellene végrehajtani. A jelentős korrekció abból keletkezett, hogy az előirányzat maradványt kellett akkoriban kimutatni pénzmaradványként. Egyelőre a megoldás nem látszik.

Szintén egyéb hatáskörben kerül rendezésre a tartalék rendezése a korábbi években nyújtott lakásvásárlási támogatások megtérülése miatt 100.000 Ft értékben.

Átvett pénzeszközök

A fogorvosi szolgálatra, 10 hónapra kapott többlet finanszírozás összege – eltérő testületi döntés hiányában – kerül tartalékba helyezésre.

Döntést előkészítő kezdeményezés

Folyamatban van 1 db kommunális gép beszerzésének közbeszerzése. A közbeszerzés megindításához fedezetre van szükség. Az Indikatív árajánlatok alapján az átlag beszerzési árnak mindenképp szerepelnie kell fedettként. Kezdeményezem, hogy 21.000.000 Ft + 5.670.000 Ft áfa kerüljön a 2018. évi költségvetésben biztosításra a közbeszerzésre.

A felsorolt tételek átvezetését követően a város 2018. évi költségvetési színvonala 108.852 eFt-tal emelkedik. A tartalék összege 32.477 eFt-tal csökken.

Polgármesteri Hivatal költségvetése

A Polgármesteri Hivatal költségvetésének módosítását jelentős részben a város költségvetésénél, az intézményfinanszírozáson keresztül bemutattam.

Egy esetben volt saját bevétele az intézménynek, a 2018. április 08-i országgyűlési választás lebonyolítására 747.296 Ft-ot kapott az intézmény. A támogatás összegéből fizettük az SZSZB tagok, a jegyzőkönyvvezetők, a HVI tagok megbízási díjait, járulékait, a reprezentációs költségeket, és a dologi kiadásokat (vastag filctoll, mécses, fénymásoló, nyomtatókba toner).

Az intézmény költségvetésének színvonala 2.611.821 Ft-tal növekszik.

Napköziotthonos Óvoda költségvetése

A bérkompenzáció miatti önkormányzati támogatás, a bérek járulékok kiadásai kerültek átvezetésre. A MÁK beszámolóhoz került korrigálásra az intézmény pénzmaradványa, mely összeggel az intézményfinanszírozás csökken.

Az intézmény költségvetésének színvonala 169.224 Ft-tal növekszik.

Városi Művelődési Központ és Könyvtár költségvetése

A bérkompenzáció miatti önkormányzati támogatás, a bérek járulékok kiadásai kerültek átvezetésre. A MÁK beszámolóhoz került korrigálásra az intézmény pénzmaradványa, mely összeggel az intézményfinanszírozás csökken.

Az intézmény költségvetésének színvonala 222.264 Ft-tal növekszik.

Család-és Gyermejjóléti Központ költségvetése

A bérkompenzáció miatti önkormányzati támogatás, a bérek járulékok kiadásai kerültek átvezetésre.

Az intézmény költségvetésének színvonala 339.864 Ft-tal növekszik.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. június 18.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:**

3. **Jogszabályi háttér:**

4. **Rendelet-tervezet- előterjesztéshez csatolva**

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

**Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2018. (.....) önkormányzati rendelete
a 2018. évi költségvetésről szóló, 3/2017. (II.26.) rendelet módosításáról**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a 2017. évi költségvetésről szóló 2/2017.(II.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) módosításáról - a központi támogatás változás, többletbevétel és testületi kötelezettségvállalás előirányzatának átvezetéséről – az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

(2) A R. 3. § helyébe az alábbi rendelkezés lép.

A Képviselő-testület Rétság **Város** Önkormányzatának és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek **bevételi és kiadási főösszegét 1.751.567 eFt-ban** állapítja meg.

2.§

A R. 4. § (1) -(2) bekezdése és (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép,

(1) A Képviselő-testület az **1.751.567** ezer Ft bevételi főösszegeből

- | | |
|-------------------------------|-----------------|
| a) felhalmozási célú bevételt | 104.804 eFt-ban |
| b) működési célú bevételt | 734.221 eFt-ban |
| c) 2016. évi pénzmaradványt | 662.242 eFt-ban |
| d)befektetés visszatérülést | 250.300 eFt-ban |

állapítja meg.

(2) Az **1.751.567** ezer Ft kiadási főösszeg megoszlását kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint állapítja meg:

Önkormányzat összesen:

Beruházás	567 468 ezer Ft-ban
Felújítás	21 222 ezer Ft-ban
Fejlesztésre átadott pénzeszköz	ezer Ft-ban
Fejlesztési célú kiadás összesen	588 690 ezer Ft-ban
Személyi jellegű juttatás	194 911 ezer Ft-ban
Munkaadót terhelő járulékok	38 926 ezer Ft-ban
Dologi kiadás	226 915 ezer Ft-ban
Támogatásértékű kiadás	2 877 ezer Ft-ban
Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre	12 156 ezer Ft-ban
Költségvetési szervek támogatása	213 701 ezer Ft-ban
Szociális ellátás	37 077 ezer Ft-ban
Működési kiadás	726 563 ezer Ft-ban
Tartalék	185 268 ezer Ft-ban
befektetés	250 000 ezer Ft-ban
Költségvetési kiadások összesen	1 750 521 ezer Ft-ban

(4) Az önkormányzat

- a) működési egyenlegét 7.658 eFt-ban,
- b) fejlesztési egyenlegét -483.886 eFt-ban,
- c) tartalék és befektetés egyenlegét 435.268 eFt-ban állapítja meg.

3.§

A R. 5. § (1) – (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép

5.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzati feladatok költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg

(1.000 Ft-ban)

Bevételi főösszeg	1 523 188	Kiadási főösszeg	1 523 188
Előzőből:		Előzőből	
Működési bevétel	31 659	Személyi jellegű kiadás	63 283
Támogatásérték bev.	45 631	Járulék	12 683
Átvett pénzeszköz ÁHT-n	0	Dologi kiadás	166 018
Helyi adó	326 700	Pénzbeni ellátás	37 077
Átengedett adó	7 600	Támogatásértékű kiadás	2 877
Központi támogatás	105 130	ÁHT-n k. pe. Átadás	12 156
Működési bevétel össz	516 720	Intézményfinanszírozás	213 701
Fejlesztési célú bevétel	104 804	Fejlesztési kiadás	580 124
Pénzmaradvány	651 364	Tartalék	185 268
Visszatérülés	250 300	Befektetés	250 000

(2) Az önkormányzati feladatok kormányzati funkciónkénti előirányzatait a I/1-3. és I/5-13. számú mellékletek részletezése szerint jóváhagyja.

4.§

A R. 6. § (1) – (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép

6.§ (1) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

(1000 Ft-ban)

Bevételi főösszeg	78 705	Kiadási főösszeg	78 705
Előzőből:		Előzőből	
Működési bevétel	408	Személyi jellegű kiadás	43 662
Támogatásérték bev.	747	Járulék	8 697
Átvett pénzeszköz ÁHT-n	0	Dologi kiadás	22 536
Önkormányzati támogatás	74 786	Fejlesztési kiadás	3 810
Működési bevétel össz	75 941	Tartalék	0
Pénzmaradvány	2 764		
Fejlesztési bevétel	0		

(2) A Polgármesteri Hivatal kormányzati funkciónkénti előirányzatait a II /1-3. és 5-8. számú mellékletek szerint jóváhagyja.

5.§

A R. 7. § (1) – (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép

7.§ (1) A Képviselő-testület a Napköziotthonos Óvoda költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

(1000 Ft-ban)

Bevételi főösszeg	69 737	Kiadási főösszeg	69 737
Előzőből:		Előzőből	
Működési bevétel	0	Személyi jellegű kiadás	47 305
Támogatásérték bev.	0	Járulék	9 520
Átvett pénzeszköz ÁHT-n	0	Dologi kiadás	8 340
Önkormányzati támogatás	67 592	Fejlesztési kiadás	4 572
Működési bevétel össz	67 592	Tartalék	0
Pénzmaradvány	2 145		
Fejlesztési bevétel	0		

(2) A Napköziotthonos Óvoda kormányzati funkciónkénti előirányzatait a III /1-3. és 5-8. számú mellékletek szerint jóváhagyja.

6.§

A R. 8. § (1) – (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép

8.§ (1) A Képviselő-testület a Városi Művelődési Központ és Könyvtár költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

(1000 Ft-ban)

Bevételi főösszeg	60 809	Kiadási főösszeg	60 809
Előzőből:		Előzőből	
Működési bevétel	2 645	Személyi jellegű kiadás	26 655
Támogatásérték bev.	0	Járulék	5 370
Átvett pénzeszköz ÁHT-n	0	Dologi kiadás	28 200
Önkormányzati támogatás	52 245	Fejlesztési kiadás	584
Működési bevétel össz	54 890	Tartalék	0
Pénzmaradvány	5 919		
Fejlesztési bevétel	0		

(2) A Városi Művelődési Központ és Könyvtár kormányzati funkciónkénti előirányzatait a IV /1-3. és 5-8. számú mellékletek szerint jóváhagyja.

7. §

A R. 9. § (1) – (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép

9.§ (1) A Képviselő-testület a Család- és Gyermejjóléti Központ költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

(1000 Ft-ban)

Bevételi főösszeg	19 128	Kiadási főösszeg	19 128
Előzőből:		Előzőből	
Működési bevétel	0	Személyi jellegű kiadás	14 546
Támogatásérték bev.	0	Járulék	2 762
Átvett pénzeszköz ÁHT-n	0	Dologi kiadás	1 820
Önkormányzati támogatás	19 078	Fejlesztési kiadás	0
Működési bevétel össz	19 078	Tartalék	0
Pénzmaradvány	50		

(2) A Család- és Gyermejjóléti Központ kormányzati funkciónkénti előirányzatait a V./1-3. és V./5-8.számú mellékletek részletezése szerint jóváhagyja.

8.§

- (1) A R. 1. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1. számú melléklete lép.
- (2) A R. 2. számú melléklete helyébe jelen rendelet 2. számú melléklete lép.
- (3) A R. 3. számú melléklete helyébe jelen rendelet 3. számú melléklete lép.
- (4) A R. 6. számú melléklete helyébe jelen rendelet 4. számú melléklete lép.
- (5) A R. 7. számú melléklete helyébe jelen rendelet 5. számú melléklete lép.
- (6) A R. 8. számú melléklete helyébe jelen rendelet 6. számú melléklete lép.
- (7) A R. 10. számú melléklete helyébe jelen rendelet 7. számú melléklete lép.
- (8) A R. 11. számú melléklete helyébe jelen rendelet 8. számú melléklete lép.

9.§

- (1) A R. I/1. számú melléklete helyébe jelen rendelet I/1. számú melléklete lép.
- (2) A R. I/2. számú melléklete helyébe jelen rendelet I/2. számú melléklete lép.
- (3) A R. I/3. számú melléklete helyébe jelen rendelet I/3. számú melléklete lép.
- (4) A R. I/6. számú melléklete helyébe jelen rendelet I/4. számú melléklete lép.
- (5) A R. I/7. számú melléklete helyébe jelen rendelet I/5. számú melléklete lép.
- (6) A R. I/8. számú melléklete helyébe jelen rendelet I/6. számú melléklete lép.
- (7) A R. I/10. számú melléklete helyébe jelen rendelet I/7. számú melléklete lép.
- (8) A R. I/11. számú melléklete helyébe jelen rendelet I/8. számú melléklete lép.

A

A

10.§

- (1) A R. II/1. számú melléklete helyébe jelen rendelet II/1. számú melléklete lép.
- (2) A R. II/2. számú melléklete helyébe jelen rendelet II/2. számú melléklete lép.
- (3) A R. II/3. számú melléklete helyébe jelen rendelet II/3. számú melléklete lép.
- (4) A R. II/6. számú melléklete helyébe jelen rendelet II/4. számú melléklete lép.

11. §

- (1) A R. III/1. számú melléklete helyébe jelen rendelet III/1. számú melléklete lép.
- (2) A R. III/2. számú melléklete helyébe jelen rendelet III/2. számú melléklete lép.
- (3) A R. III/3. számú melléklete helyébe jelen rendelet III/3. számú melléklete lép.
- (4) A R. III/6. számú melléklete helyébe jelen rendelet III/4. számú melléklete lép.

12.§

- (1) A R. IV/1. számú melléklete helyébe jelen rendelet IV/1. számú melléklete lép.
- (2) A R. IV/2. számú melléklete helyébe jelen rendelet IV/2. számú melléklete lép.
- (3) A R. IV/3. számú melléklete helyébe jelen rendelet IV/3. számú melléklete lép.
- (4) A R. IV/6. számú melléklete helyébe jelen rendelet IV/4. számú melléklete lép.

13.§

- (1) A R. V/1. számú melléklete helyébe jelen rendelet V/1. számú melléklete lép.
- (2) A R. V/2. számú melléklete helyébe jelen rendelet V/2. számú melléklete lép.
- (3) A R. V/3. számú melléklete helyébe jelen rendelet V/3. számú melléklete lép.
- (4) A R. V/6. számú melléklete helyébe jelen rendelet V/4. számú melléklete lép.

14.§

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Hegedűs Ferenc
polgármester

dr. Varga Tibor
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2018.napon kihirdetésre került.

Dr. Varga Tibor
jegyző

Rétság Város önkormányzat és intézményei konszolidált mérlege 1000 Ft-ban.

Sor- szám	Megnevezés	Város	Város	Város	Intézmények	Intézmények	Intézmények	Mindösszesen
		2017. évi tervezett						
		Eredeti	VI. hó	Módosított	Eredeti	VI. hó	Módosított	Eredeti
I.1.	Közhatalmi bevételek	30 434						30 434
I.2.	Kamat bevételek				0		0	0
I.3.	Egyéb működési bevételek							0
I.	Intézmények működési bevétele	30 434			0		0	30 434
II.11	Iparüzési adó	290 000			0		0	290 000
II.12	Építmény adó	27 000			0		0	27 000
II.13	Kommunális adó	9 350			0		0	9 350
	Egyéb bevétel - talajterhelési díj	200						
II.14	Pótlékok	150			0		0	150
II.1	Helyi adók összesen	326 700			0		0	326 700
II.31	Gépjármű adó	7 600			0		0	7 600
II.3	Átengedett adó összesen	7 600			Hiba:509		Hiba:509	Hiba:509
II.4	Egyéb különféle bevételek				0		0	0
II.	Önk. Sajátos bevétele összesen	334 300			Hiba:509		Hiba:509	Hiba:509
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	41 857						41 857
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről	0						0
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel össz.	41 857			0		0	41 857
IV.11	Nomatív állami hozzájárulás	96 878						96 878
IV.1.	Költségvetési támogatás összesen	96 878						96 878
V.	Önkormányzati támogatás							0
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel							0
A	Működési bevételek	503 469			Hiba:509		Hiba:509	Hiba:509
								0
I.1	Felhalmozási bevételek							0
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás							0
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek							0
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök	200						200
I.5.	Önkrományzati lakásért. Részletei	200						200
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	400			0		0	400
I.	Kapott kölcsönök							0
II.	Visszatérülések	250 000						250 000
C	Kölcsönök összesen	250 000			0		0	250 000
								0
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	753 869			Hiba:509		Hiba:509	Hiba:509
I	Betétek visszavonása							0
II.	Pénzmaradvány	659 933						659 933
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.	0						0
	előzőből: működési hiány							0
	fejlesztési hiány							0
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	659 933			0		0	659 933
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 413 802			Hiba:509		Hiba:509	Hiba:509
								0
I.	Működési célú kiadások							0
II	Személyi jellegű kiadások	60 353			26 470			60 353
III	Munkaadót terhelő járulékok	12 082			5 333			12 082
IV	Dologi és egyéb kiadások	148 961			28 200			148 961
V	Szociális ellátások	37 827						37 827
VI	Intézmény finanszírozás	218 933			0		0	180 130
	Pénzeszköz átadás ÁH belül	2 877						2 877
VII.	Pénzeszköz átadás ÁH kívül	12 126						12 126
A	Működési célú kiadás összesen	493 159			60 003			493 159
II	Fejlesztési célú kiadások							0
	1 Beruházások	422 917						422 917
	2 Felújítások	16 650						16 650
	3 Egyéb felhalmozási kiadások	5 000						5 000
B	Felhalmozási kiadás összesen	444 567			0		0	444 567
II.	Kölcsönök törlesztése							0
C	Kölcsönök	0			0		0	0
I	Tartalék	216 077						216 077
D	Tartalékok	216 077			0		0	216 077
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	1 153 803			60 003			1 153 803
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	250 000						250 000
II	Érékpapírok vásárlása							0
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai							0
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	0			0		0	0
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	1 153 803			60 003		0	1 153 803

Rétság Város önkormányzat és intézményei 2018. évi konszolidált mérlege

1000 Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	PH			Óvoda	VMKK	CSGYK	Intézmény összesen	Város összesen	Város	Város	Önkormányzat összesen
		Eredeti	VI.hó	Mód.	Eredeti	Eredeti	Eredeti	Eredeti	Eredeti	VI.hó	Mód	Eredeti
I.1.	Közhatalmi bevételek	48						48				48
I.2.	Kamat bevételek							0				0
I.3.	Egyéb működési bevételek	360				2 645		3 005	30 968			33 973
I.	Intézmények működési bevétele	408			0	2 645	0	3 053	30 968			34 021
II.11	Iparüzési adó							0	290 000			290 000
II.12	Építmény adó							0	27 000			27 000
II.13	Kommunális adó							0	9 350			9 350
II.13.	Talajterhelési díj								200			200
II.14.	Pótlékok							0	150			150
II.1	Helyi adók összesen						0	0	326 700			326 700
II.31	Gépjármű adó							0	7 600			7 600
II.32	Talajterhelési díj							0				0
II.3	Átengedett adó összesen	0			0	0	0	0	7 600			7 600
II.4	Egyéb különféle bevételek							0				0
II.	Önk. Sajátos bevétele összesen				0	0	0	0	334 300			334 300
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek							0	41 857			41 857
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről							0				0
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel össz.				0	0	0	0	41 857			41 857
IV.11	Nomativ állami hozzájárulás							0	96 878			96 878
IV.12.	Normativ kötött felhasználású állami hj.							0				0
IV.13	Egyéb támogatás/kisebbség.bér /							0				0
IV.1.	Költségvetési támogatás összesen	0			0	0	0	0	96 878			96 878
V.	Önkormányzati támogatás	72 922			69 548	57 896	18 738	219 104				219 104
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele							0				0
A	Működési bevételek	73 330			69 548	60 541	18 738	222 157	504 003			726 160
								0				0
I.1	Felhalmozási bevételek							0				0
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás							0				0
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek							0				0
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök							0	200			200
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei							0				0
B	Felhalmozási költségvetés bevételei				0	0		0	200			200
I.	Lakástámogatási kölcsönön cisszatérülés							0	200			200
II.	Visszatérülések							0	250 000			250 000
C	Kölcsönök összesen				0	0		0	250 200			250 200
								0				0
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	73 330			69 548	60 541	18 738	222 157	754 403			976 560
I	Betétek visszavonása							0				0
II.	Pénzmaradvány	2 764			20	46	50	2 880	659 933			662 813
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.							0				0
	előzőből: működési hiány							0				0
	fejlesztési hiány							0				0
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	2 764			20	46	50	2 880	659 933			662 813
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	76 094			69 568	60 587	18 788	225 037	1 414 336			1 639 373
Sor- szám	Megnevezés	PH			Óvoda	VMKK	CSGYK	Intézmény összesen	Város	Város	Város	Önkormányzat összesen
		Eredeti	VI.	Mód.	Eredeti	Eredeti	Eredeti	Eredeti	Eredeti	VI.	Mód	Eredeti
I.	Működési célú kiadások							0				0
II	Személyi jellegű kiadások	41 920			47 163	26 470	14 262	129 815	60 418			190 233
III	Munkaadót terhelő járulékok	8 324			9 493	5 333	2 706	25 856	12 123			37 979
IV	Dologi és egyéb kiadások	22 040			8 340	28 200	1 820	60 400	152 899			213 299
V	Szociális ellátások							0	37 077			37 077
VI	Intézmény finanszírozás							0	219 104			219 104

	Pénzeszköz átadás ÁH belül							0	2 877			2 877
VII.	Pénzeszköz átadás ÁH kívül							0	12 126			12 126
A	Működési célú kiadás összesen	72 283			64 996	60 003	18 788	216 071	496 624			712 695
II	Fejlesztési célú kiadások							0				0
	1 Beruházások	3 810				584		4 394	432 917			437 311
	2 Felújítások				4 572			4 572	16 650			21 222
	3 Egyéb felhalmozási kiadások							0				0
4.	Fejlesztési célú pénzeszköz átadás							0	400			400
B	Felhalmozási kiadás összesen	3 810			4 572	584	0	8 966	449 967			458 933
II.	Kölcsönök törlesztése							0				0
C	Kölcsönök				0	0		0				0
I	Tartalék							0	217 745			217 745
	2 Céltartalék							0				0
D	Tartalékok	0			0	0	0	0	217 745			217 745
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	76 094			69 568	60 587	18 788	225 037	1 164 336			1 389 374
I	Befektetések							0	250 000			250 000
II	Érékpapírok vásárlása							0				0
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai							0				0
E	Finanszírozási célú kiadások összesen				0	0	0	0	250 000			250 000
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	76 094			69 568	60 587	18 788	225 037	1 414 336			1 639 373

2. számú melléklet a/2018. (.....)évi költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek 2018. évi konszolidált bevétele intézményenként

1000 Ft-ban

Cím	Megnevezés	Műk.bev	Átvett pe. ÁHT-n belülről kívülről	Önk.tám.	Helyi adó	Áteng.adó	Közp.tám	Önk. Tám.	Műk.bev.	Fejlc. b.	Visszatér	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm	Bev.össz	
1	Önkormányzati feladatok össz.	30 968	41 857	0	0	326 700	7 600	96 878	0	504 003	200	250 200	0	250 400	659 933	1 414 336
	VI. havi pótelőirányzat	691	3 774					8 252		12 717	22	100	104 582	104 704	-8 569	108 852
	Módosított előirányzat	31 659	45 631	0	0	326 700	7 600	105 130	0	516 720	222	250 300	104 582	355 104	651 364	1 523 188
	Polgármesteri Hivatal	408	0	0	72 922	0	0			73 330					2 764	76 094
	VI. havi pótelőirányzat		747		1 864					2 611				0		2 611
	Módosított előirányzat	408	747	0	74 786	0	0	0	0	75 941	0	0	0	0	2 764	78 705
	Óvodai ellátás összesen				69 548					69 548	0	0	0	0	20	69 568
	VI. havi pótelőirányzat				-1 956					-1 956				0	2 125	169
	Módosított előirányzat	0	0	0	67 592	0	0	0	0	67 592	0	0	0	0	2 145	69 737
	V.M.K.K. összesen	2 645	0		57 896					60 541	0	0	0	0	46	60 587
	VI. havi pótelőirányzat				-5 651					-5 651				0	5 873	222
	Módosított előirányzat	2 645	0	0	52 245	0	0	0	0	54 890	0	0	0	0	5 919	60 809
	CSGYK				18 738					18 738					50	18 788
	VI. havi pótelőirányzat				340					340				0		340
	Módosított előirányzat	0	0	0	19 078	0	0	0	0	19 078	0	0	0	0	50	19 128
	Intézmények összesen	3 053	0	0	219 104	0	0	0	0	222 157	0	0	0	0	2 880	225 037
	VI. havi pótelőirányzat	0	747	0	-5 403	0	0	0	0	-4 656	0	0	0	0	7 998	3 342
	Módosított előirányzat	3 053	747	0	213 701	0	0	0	0	217 501	0	0	0	0	10 878	228 379
	Rétság Város Önkormányzata össz.	34 021	41 857	0	219 104	326 700	7 600	96 878	0	726 160	200	250 200	0	250 400	662 813	1 639 373
	VI. havi pótelőirányzat	691	4 521	0	-5 403	0	0	8 252	0	8 061	22	100	104 582	104 704	-571	112 194
	Módosított előirányzat	34 711	46 378	0	213 701	326 700	7 600	105 130	0	734 221	222	250 300	104 582	355 104	662 242	1 751 567

3. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek konszolidált kiadása intézményenként

1000 Ft-ban

Cím	Intézmény	2018. évi kiadások													
alcím	Feladat	Szem.jell	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénzeszköz átadás			Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad	Befekt.	Tartalék	Mind.
		kiad.	járulék	kiadás	ellátás	ÁHT-n b	ÁHT-n k	Int.finansz.	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.		ált.	össz.
	Önkormányzati kiadások össz.	60 418	12 123	152 899	37 077	2 877	12 126	219 104	496 624	400	449 567	449 967	250 000	217 745	1 414 336
	VI. havi pótelőirányzat	2 865	560	13 119	0		30	-5 403	11 172		130 157	130 157		-32 477	108 852
	Módosított előirányzat	63 283	12 683	166 018	37 077	2 877	12 156	213 701	507 796	400	579 724	580 124	250 000	185 268	1 523 188
	Önkorm. Igazgatási tev.	41 920	8 324	22 040					72 284		3 810	3 810			76 094
	VI. havi pótelőirányzat	1 742	373	496					2 611			0			2 611
	Módosított előirányzat	43 662	8 697	22 536	0	0	0	0	74 895	0	3 810	3 810	0	0	78 705
	Óvodai ellátás összesen	47 163	9 493	8 340					64 996		4 572	4 572			69 568
	VI. havi pótelőirányzat	142	27						169			0			169
	Módosított előirányzat	47 305	9 520	8 340	0	0	0	0	65 165	0	4 572	4 572	0	0	69 737
	Közművelődési Intézmény ö	26 470	5 333	28 200					60 003		584	584			60 587
	VI. havi pótelőirányzat	185	37						222			0			222
	Módosított előirányzat	26 655	5 370	28 200	0	0	0	0	60 225	0	584	584	0	0	60 809
	CSGYK	14 262	2 706	1 820					18 788			0			18 788
	VI. havi pótelőirányzat	284	56						340			0			340
	Módosított előirányzat	14 546	2 762	1 820	0	0	0	0	19 128	0	0	0	0	0	19 128
	Intézmények összesen	129 815	25 856	60 400	0	0	0	0	216 071	0	8 966	8 966	0	0	225 037
	VI. havi pótelőirányzat	2 353	493	496	0	0	0	0	3 342	0	0	0	0	0	3 342
	Módosított előirányzat	132 168	26 349	60 896	0	0	0	0	219 413	0	8 966	8 966	0	0	228 379
	Rétság Város Önkormányzata össz.	190 232	37 978	213 300	37 077	2 877	12 126	219 104	712 694	400	458 533	458 933	250 000	217 745	1 639 373
	VI. havi pótelőirányzat	5 218	1 053	13 615	0	0	30	-5 403	14 514	0	130 157	130 157	0	-32 477	112 194
	Módosított előirányzat	195 452	39 031	226 915	37 077	2 877	12 156	213 701	727 209	400	588 690	589 090	250 000	185 268	1 751 567

4. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek 2018. évi engedélyezett létszáma intézményenként

fő

		Zárlétszám	2018. évi			
Cím	Intézmény	2018.12.31	Növekedés	csökkenés	záró lsz.	átlaglétsz.
I.	Önkormányzati feladatok	42,8	0	11	31,8	31,8
II.	Polgármesteri Hivatal	12,65	1,00	0	13,65	13,65
III.	Óvodai ellátás	13,50	1,0	0	14,5	13,83
IV	Művelődési Központ és Könyvtár	10,0	0,0	0,0	10,0	10,0
V	CSGYK	4,0			4,0	4,0
	Önkormányzat mindösszesen	82,95	2,00	11,00	73,95	73,28
	Főállású dolgozó összesen	56,95	-4,00	11,00	53,95	53,28
	Előzőből közhasznú foglalkozás	26,0	6,0	0,0	20,0	20,0

5. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) évi költségvetéshez
Rétság Város Önkormányzat 2018. évi központi támogatása (forintban)

						forintban
Cím	Megnevezés	Létszám/ mutatószám	Támogatás évi mértéke	Normatív támogatás	Beszámítás	Beszámítás össz. csökk. Tám.
1 1	Igazgatási feladatok: egységes támogatás Költségvetésai tv. I.1.a					
	Önkormányzati hivatal támogatása (Ft/köztisztviselő)	16,02	4 580 000	73 371 600	-69 177 888	4 193 712
	Igazgatási feladatok			73 371 600	-69 177 888	4 193 712
1 2	Zöldterület kezelés	223,9	22 300	4 992 970	-4 992 970	0
	Közutak fenntartása (településkategória átlag)*			3 164 380	-3 164 380	0
	Közvilágítás támogatása (településkategória átlag)*			5 568 000	-5 568 000	0
	Köztisztviselői fenntartás (településkategória átlag)*			2 807 748	-2 807 748	0
	Egyéb önkormányzati feladatok	2835	2 700	7 654 500	-7 654 500	0
	Lakott külterülettel kapcsolatos támogatás (fő)	4	2 550	10 200	-10 200	0
1 2	Település üzemeltetés összesen Költségvetésai tv. I.1.b			24 197 798	-24 197 798	0
	Igazgatás és település üzemeltetés összesen			97 569 398	-93 375 686	4 193 712
1 3	Szociálpolitikai támogatás				0	
	Pénzbeni és természetbeni szoc. Ellátás	2854		0	0	0
	Család- és gyermekjóléti központ támogatása		3 000 000	13 800 000		13 800 000
	Szociális étkeztetés	25	55 360	1 384 000	0	1 384 000
	Összesen			15 184 000	0	15 184 000
	Ingyenes és kedvezmények étkeztetés támogatása a közoktatásban					
	Dolgozói bértámogatás	6,29	1 900 000	11 951 000		11 951 000
				0		0
	Szünidei étkeztetés támogatása	440	285	125 400		125 400
	Étkeztetés támoatás összeen			12 076 400	0	12 076 400
13	Szociálpolitikai ellátás támogatás mindösszesen			27 260 400	0	27 260 400
	Óvodai ellátás				0	
2 1	Pedagógus bérek 8 óra	9,7	2 946 000	28 576 200	0	28 576 200
	Pedagógus bérek 4 óra	9	1 473 000	13 257 000		13 257 000
	Óvodapedagógusok bérének pótlólagos támogatása			0		0

	Pedagógus II-be sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása	2	401 000	802 000		802 000
Cím	Megnevezés	Létszám/ mutatószám	Támogatás évi mértéke	Normatív támogatás	Beszámítás	Beszámítás össz. csökk. Tám.
	Segítők bére 8 óra	5	1 470 000	7 350 000		7 350 000
	Segítők bére 4 óra	5	735 000	3 675 000		3 675 000
	Bértámogatás összesen:			53 660 200	0	53 660 200
	Működési támogatása 8 óra	105	54 467	5 719 000		5 719 000
	Működési támogatása 4 óra	96	27 233	2 614 400		2 614 400
	Dolgozi támogatás összesen		81 700	8 333 400	0	8 333 400
	Óvodai ellátás támogatása			61 993 600	0	61 993 600
	Költségvetési törvény 2. sz. melléklet I+II+II össz.			86 938 984	0	86 938 984
	Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása (várható)	2835	1 210	3 430 350		3 430 350
	Közművelődés támogatás összesen			3 430 350	0	3 430 350
	Központosított előirányzat - Lakott külterület támogatása				0	
						0
	Központi támogatás összesen			190 253 748	-93 375 686	96 878 062
	* beszámítás adóerő-képesség alapján			93 375 686		

4. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi konszolidált fejlesztési kiadásai

1000 Ft-ban

Szak- feladat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Pót ei. VI. hó	Módosított előirányzat
	I. Beruházások			
O62020	Zöldváros program beruházás	393 927		393 927
	Tervek, tanulmány	23 368		23 368
	Ingatlan vásárlás	9 335		9 335
	Közlekedésfejlesztési pályázat 2018. június havi pótelőir		103487	103 487
	Településfejlesztési projek összesen	426 630	103 487	530 117
O66020	Település rendezési eszközök felülvizsgálata	5 969		5 969
O66020	Tanuszoda, HÉSZ módosítás	318		318
	Város és községrendezés összesen	6 287	0	6 287
O11130	Polg-Hiv: Berendezés, tárgyaló, házasságkötő függöny cserék	3 810		3 810
O82091	VMKK:Projektor, laptop, licenc	584		584
	Kommunális gép beszerzése		26670	26 670
	Beruházás összesen	437 311	130 157	567 468
	II. Felújítások			
O62020	Zöldváros program felújítás	7 500		7 500
O66020	Katasztrófavédelmi őrs felújítás	9 150		9 150
	Város és községrendezés összesen	16 650	0	16 650
851 011	<i>Óvodai ellátás: gyermek mellékhelyiségek felújítása</i>	4 572		4 572
				0
				0
	Felújítás összesen	21 222	0	21 222
	Beruházás és felújítás összesen	458 532	130 157	588 689
O84040	Templom felújításra átadott fejlesztési célú pénzeszköz	0		
	Önkormányzat fejlesztési célú kiadása mindösszesen	458 533	130 157	588 690

5.sz. melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez
Önkormányzati feladatok 2018. évi támogatásértékű bevételek

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Egészségügy OEP támogatása	20 412
Közfoglalkoztatás támogatása	21 045
Év közbeni támogatás visszaigénylések	1 700
Diákmunkára átvett	2474
PH választásra átvett	747
IV. Támogatásértékű bevételek összesen	46 378

Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése	200
Városközpnt rehab pályázat elszámolása	0
Fejlesztésre átvett összesen	200
Polgárórség visszatétendő támogatás megtérülése	0
Működésre átvett összesen	0
V. Államházt.-on kívülről fejlesztésre átvett pénzeszk. össz.	0

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Néptáncoktató béréhez hozzájárulás	1 477
Nagyoroszi szoc. Közpotnak átadott	600
Intézményfinanszírozások	213 701
Bursa ösztöndíj	800
IV. Támogatásértékű kiadások összesen	216 578

Államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Polgárórség támogatás (kötelező)	600
Civil szervezetek támogatása	1 930
Civil szervezetek program támogatása	280
Járóbeteg laktanyaőrzésre	4 750
Sporttámogatás	4 200
Szociális ösztöndíjak	0
Zöld Híd kaft. Működési támogatás	276

V. Államházt.-on kívülre átadott pénzeszk. össz.	12 036
Átadott pénzeszköz összesen	228 614

**6.sz. melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez,
Városi Önkormányzat 2018. évi előirányzat felhasználási terv**

1000 Ft-ban

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Bevételek													
Működési bevételek	2 879	2 879	2 879	2 879	2 879	2 879	2 615	2 615	2 879	2 879	2 879	2 879	34 021
helyi adó	0	0	140 000	0	20 000	0	0	0	140 000	0	0	26 700	326 700
átengedett adó	0	0	3 800	0	0	0	0	0	3 800	0	0	0	7 600
átvett pénzeszk. Belülről	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	41 857
átvett pénzeszk. Kívülről													0
központi támogatás	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	96 878
Önkormányzati támogatás	13 063	18 236	17 709	17 709	19 233	19 385	17 085	25 478	18 141	16 922	18 071	18 070	219 104
Működési célú bevétel	27 503	32 677	175 950	32 150	53 674	33 826	31 261	39 654	176 382	31 363	32 512	59 210	726 160
Fejlesztési bevéte													
Fejl. Vissztérülés	50	0	0	50	0	250 000	50	0	0	50	0	0	250 200
Fejlesztésre átvett	0	0	50	0	0	50	0	0	50	0	0	50	200
Fejlesztési célú bevétel	50	0	50	50	0	250 050	50	0	50	50	0	50	250 400
előző évi számlamaradv.	662 813												662 813
Bevételek összesen	690 366	32 677	176 000	32 200	53 674	283 876	31 311	39 654	176 432	31 413	32 512	59 260	1 639 373
számla egyenleg		648 061	601 043	720 635	689 582	670 598	637 629	595 908	536 790	654 064	636 952	617 682	
Kiadások													
Személyi jellegű kiadás	12 144	16 503	15 953	15 953	15 953	15 913	15 913	17 261	15 913	16 215	16 255	16 255	190 233
Munkaadót terhelő járulék	2 687	3 269	3 162	3 162	3 162	3 154	3 154	3 417	3 154	3 213	3 221	3 220	37 979
Dologi és egyé kiadás	13 904	22 232	13 725	13 725	15 249	15 379	34 487	34 135	11 341	11 666	13 726	13 727	213 299
Szociális ellátás	508	12 501	508	8 503	508	508	508	3 508	8 503	508	508	508	37 077
Átadott pénzeszk.belülre	0	777	1 200	0	0	0	900	0	0	0	0	0	2 877
Átadott pénzeszk.kívülre	0	676	4 150	4 200	1 900	600	0	400	200	0	0	0	12 126
Phivatal finanszírozás	2 423	5 897	6 027	6 027	6 027	7 909	5 679	7 290	7 584	6 004	6 027	6 026	72 922
Óvoda finanszírozás	5 270	5 448	5 448	5 448	5 448	5 923	5 004	9 576	5 004	5 365	5 809	5 807	69 548
Műv.Központ finanszírozás	4 059	5 284	4 627	4 627	6 151	3 996	4 845	7 055	3 996	3 996	4 628	4 630	57 896
CSGYK finanstírozás	1 311	1607	1607	1607	1607	1557	1557	1557	1557	1557	1607	1607	18 738

Intézmény fin.összesen	13 063	18 236	17 709	17 709	19 233	19 385	17 085	25 478	18 141	16 922	18 071	18 070	219 104
------------------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	---------

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Működési célú kiadás összesen	42 305	74 195	56 408	63 253	56 007	54 940	72 048	84 200	57 253	48 525	51 782	51 781	712 695
Beruházás	0	5 500	0	0	0	11 905	584	10 000	1 905	0	0	407 417	437 311
Felújítás	0	0	0	0	16 650	0	0	4 572	0	0	0	0	21 222
Egyéb fejlesztési jellegű kiadás													0
Fejlesztési célú átadás	0	0	0	0	0	0	400	0	0	0	0	0	400
Fejlesztési célú kiadás összesen	0	5 500	0	0	16 650	11 905	984	14 572	1 905	0	0	407 417	458 933
Tartalék												217 745	217 745
Befektetés						250 000							250 000
Kiadás összesen	42 305	79 695	56 408	63 253	72 658	316 845	73 032	98 772	59 158	48 525	51 782	676 942	1 639 373

9. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) számú költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi közvetett támogatásai

forintban

Sor- sz.	A támogatás kedvezményezettje (csoportonként)	Működési bevétel mentesség			Adómentesség			Támogatás
		jogcíme	mértéke	összege	jogcíme	mértéke %	összege	összesen
	Főkefe Kft - csökkent							
1	munkakép.alk.	mentesség	300000 Ft/hó	3 600 000				
2	Önkéntes tűzoltók komm.adó(11 fő)		8.500 Ft/év		mentesség	100%	8 500	93 500
	Összesen:			3 600 000				93 500
	Közvetett támogatás összesen							3 693 500

10 sz. melléklet a .../2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelethez

KIMUTATÁS

azon fejlesztési célokról, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi törvény 3. § (1) szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható összegével együtt

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	Összeg
I. Fejlesztési cél, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé	
II. Adósságot keletkeztető más ügyletek	
1.	
Összesen	0

10/b. sz. melléklet

KIMUTATÁS

a kezességvállalásokból a kezesség érvényesíthetőségeig fennálló kötelezettségekről

ezer Ft

Kezességvállalás megnevezése	Összeg
Összesen	

7 számú melléklet a/2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi tartalékai

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat összege
Tartalék	217 745
Zárolások miatt június havi	-32 477
Általános tartalék összesen	185 268

8. számú melléklet a/2018.) számú költségvetési rendelethez
 Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló
 programok, projektek bevételei és kiadásai * TSZ szerint

ezer Ft

Bevételek		2 018	2 019	2 020	Összesen
Saját erő					
<i>Saját erőből központi támogatás</i>					
EU-s forrás		104 582			104 582
Előzőből: előleg					0
Elszámolás					0
Társfinanszírozás					0
Hitel					0
Egyéb forrás					0
Bevételek összesen		104 582	0	0	104 582

104 582

Kiadások		2 018	2 019	2 020	Összesen
Előkészítés stb		9 335			9 335
					0
Beruházás és kapcsolódó kiad.		249 981	156 034	161 234	567 249
Kiadások összesen		259 316	156 034	161 234	576 584

12. sz. mellékelt
a .../2018.(.....) számú költségvetési rendelethez
2018. évi adósságszolgálat
KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről
2018-2020 év

ezer Ft

Saját bevétel megnevezése *	2018	2019	2020
Helyi adóból származó bevétel	326 650	328 000	328 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		100	50
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyeszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	350	400	400
Kezeséggel kapcsolatos megtérülés			
Saját bevétel összesen	327 000	328 500	328 450

* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről
2018-2020. év

ezer Ft

Adósságot keltkeztető ügylet megnevezése **	2018	2019	2020
Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás	0	0	0
Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás	0		
Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	0		
Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	0		
A számviteli törvény (SZt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke	0		
Egyéb értékpapír vételára	0		
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	0		
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.	0		

14. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek fejlesztési, felújítási igényei, melyek forráshiány miatt nem kerültek a rendelet végrehajtandó részébe

<i>Beruházások</i>					
<i>Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>					
		1	0	0	0
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított áfa</i>					
Beruh. áfája	0	27%	0	0	0
<i>összesen</i>			0	0	0

<i>Beruházások</i>					
<i>Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>					
		1	0		
		1	0	0	0
Beruh. áfája	0	27%	0	0	0
<i>összesen</i>			0	0	0

<i>Beruházások</i>					
<i>Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>					
		1	0		
		1	0		
		1	0		
		1	0	0	0
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított áfa</i>					
Beruh. áfája	0	27%	0	0	0
<i>összesen</i>				0	0

<i>Beruházások összesen</i>				0	0	0
-----------------------------	--	--	--	---	---	---

Polgármesteri Hivatal fejlesztési, felújítási igényei, melyek forráshiány miatt nem kerültek a rendelet végrehajtandó részébe

COFOG száma	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számla-csop.1000 Ft-ban
			1	0		
			1	0		
			1	0		
			1	0		
			1	0	0	
	Összesen					0
	Áfa	0	27%	0	0	0
				0	0	0

	Önkormányzat mindösszesen			0	0	0
--	---------------------------	--	--	---	---	---

Bevételek város (tételes indokolás a 2018. június havi módosításhoz)

Központi támogatás (állami támogatás és központi szervektől átvett pénzeszköz)																		
COFOG	Rovat		Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Működési	ÁHT-n b.á	ÁHT-n k.	Átvett ö.	Állami	Helyi adó	Áteng.adó	Műk.b.ö	Felh. Áll.t.	felh.átv	Felh.össz	Pénzm.	Bevétel
018010	09	1161	2017. december havi Bérkomp. támogatása	166 308					0	166			166			0		166
018010	09	1161	2018 évi bérkompenzáció 11 hó	1 766 699					0	1 767			1 767			0		1 767
018010	09	1161	CSGYK ágazati pótlék 12 hó	3 688 956					0	3 689			3 689			0		3 689
018010	09	1161	Kulturális ágazati pótlék 12 hó	1 562 744					0	1 563			1 563			0		1 563
018010	09	1161	ASP bevezetés személyi jutt.támogatás	640 400					0	640			640					640
018010	09	1161	Szociális tűzifa kiegészítés 24 m3	426720					0	427			427					427
			Bevétel összesen	8 251 827	0	0	0	0	0	8 252	0	0	8 252	0	0	0	0	8 252
			Egyenleg	8 251 827					0				0			0		

Testületi hatáskörbe																		
COFOG	Rovat		Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Működési	ÁHT-n b.á	ÁHT-n k.	Átvett ö.	Állami	Helyi adó	Áteng.adó	Műk.b.ö	Felhalmozás	felh.bev	Felh.össz	Pénzm.	Bevétel
			Településfejlesztési projektek és tám.			0							0					0
062020	09		Eus- forrásból átvett fejlesztési pe.	104 582 165			104 582		104 582				###					104 582
011130	09	4111	Kártérítés munkaügyi per alapján	315 060		315			0				315			0		315
013350	09	4021	45/2018 (II.23.) Iacobovici Zs. Bérleti díj	328 000		328			0				328			0		328
013350			85/2018(IV.27.) DR. Horváth Z. telekhatár rend.	21 500										22		22		22
013350	09	4021	113/2018 (V.25.) Simon K. garázs 7 hó x 5.441	38 087		38	0		0				38			0		38
013350	09	4061	113/2018 (V.25.) Simon K. garázs	10 283		10			0				10			0		10
066010	09	161	106/2018 (V.25.) Diákmunka várható támogatása	2 473 650			2 473 650		2 474				2 474			0		2 474
			Bevétel összesen	107 768 745	0	691	2 578 232	0	107 056	0	0	0	###	22	0	22	0	107 769

###

Egyéb hatáskörben																		
COFOG	Rovat		Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Működési	ÁHT-n b.á	ÁHT-n k.	Átvett ö.	Állami	Helyi adó	Áteng.adó	Műk.b.ö	Felh. Áht k	felh.átv	Pénzügyi v.	Pénzm.	Bevétel
061030	09	741	Visszatérülések (lakás kcs. Tt: 150.003 Ft)	100 000					0				0			100		100
018030	09	81311	Pénzmaradván korrekció MÁK beszámolóhoz		8 569 354												-8 569	-8 569
			Bevétel összesen	100 000	8 569 354	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-8 569	-8 569

Színvonal változás összesen

-8 469 354

Átvett pénzeszközök																		
COFOG	Rovat		Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Működési	ÁHT-n b.á	ÁHT-n k.	Átvett ö.	Állami	Helyi adó	Áteng.adó	Műk.b.ö	Felh. Áll.t.	felh.átv	Felh.össz	Pénzm.	Bevétel
072311	09	16051	OEP támogatás fogászat	1 300 000			1 300		1 300				1 300			0		1 300
			Bevétel összesen	1 300 000	0	0	1 300	0	1 300	0	0	0	1 300	0	0	0	0	1 300
			Hatáskörök összesen	117 420 572	8 569 354	691	2 578 232	0	107 056	8 252	0	0	###	22	0	22	-8 569	107 451
			Színvonalváltozás	108 851 218									0					0

Kiadások Város (tételes indokolás a 2018. június havi módosításhoz)

Központi támogatás (állami támogatás és központi szervektől átvett pénzeszköz)																			
COFOG megnevezése	Rovat	Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Bér	Járlék	Dologi	Intézm.f.	ÁHT-n b.á	ÁHT-n k.á	Átadott d	Szoc.ell.	Műk.k.ö	Int.felh.	Felújítás	felújítás	Felh.össz	Tartalék	Kiadás
013320 Köztemető fenntartása, működésének	05241	Bérkompenzáció 2017.december	11 800		12	0							12						12
013320 Köztemető fenntartása, működésének	05271	Bérkompenzáció járuléka	2 596			3							3						3
013350 Az önkorm. vagyonnal való gazdálkod.	05110111	Bérkompenzáció			0	0							0						0
013320 Köztemető fenntartása, működésének	05241	Bérkompenzáció 2018	129 800		130								130						130
013320 Köztemető fenntartása, működésének	05271	Bérkompenzáció járuléka	25 311			25							25						25
013350 Az önkorm. vagyonnal való gazdálkod.	05241	Bérkompenzáció 2017.december	21 674		22								22						22
013350 Az önkorm. vagyonnal való gazdálkod.	05271	Bérkompenzáció járuléka	4 768			5							5						5
013350 Az önkorm. vagyonnal való gazdálkod.	05241	Bérkompenzáció 2018	256 300		256								256						256
013350 Az önkorm. vagyonnal való gazdálkod.	05271	Bérkompenzáció járuléka	49 979			50							50						50
Védőnők bérkompenzáció	05110111	Bérkompenzáció 2017.december	20 480		20						0		20				0		20
Védőnők bérkompenzáció	05211	Bérkompenzáció járuléka	4 506			5					0		5				0		5
Védőnők bérkompenzáció	05241	Bérkompenzáció 2018	225 280		225								225						225
Védőnők bérkompenzáció	05271	Bérkompenzáció járuléka	43 930			44							44						44
Védőnők bérkompenzáció	05110111	Bérkompenzáció 2017.december	5 120		5								5				0		5
Védőnők bérkompenzáció	05211	Bérkompenzáció járuléka	1 126			1							1				0		1
Védőnők bérkompenzáció	05241	Bérkompenzáció 2018	56 320		56								56						56
Védőnők bérkompenzáció	05271	Bérkompenzáció járuléka	10 982			11							11						11
Fogászat	05110111	Bérkompenzáció 2017.december	5 700		6								6				0		6
Közvetett költség 621 Konyha	05211	Bérkompenzáció járuléka	1 254			1							1				0		1
Fogászat	05241	Bérkompenzáció 2018	62 700		63								63						63
Fogászat	05271	Bérkompenzáció járuléka	12 227			12							12						12
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	059151	Ph finanszírozása bérkompenzáció miatt	26 338					26			26		26				0		26
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	059151	Ph finanszírozása bérkompenzáció miatt	223 465					223			223		223						223
Támogaaási célú finanszírozási műveletek	059151	PH finanszírozás ASP többletjuttatás miatt	640 400					640			640		640						640
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	059151	Óvoda finanszírozása bérkompenzáció miatt	14 102					14			14		14				0		14
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	059151	Óvoda finanszírozása bérkompenzáció miatt	155 122					155			155		155						155
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	059151	VMKK finanszírozása bérkompenzáció miatt	18 522					19			19		19				0		19
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	059151	VMKK finanszírozása bérkompenzáció miatt	203 742					204			204		204						204
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	059151	CSGYK finanszírozása bérkompenzáció miatt	28 322					28			28		28				0		28
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	059151	CSGYK finanszírozása bérkompenzáció miatt	311 542					312			312		312						312
Egyéb szociális ellátások	05312	Szociális tűzifa juttatás	426 720				427						427						427
066020 Város és községgazdálkodás	055131	Tartalék képzés már tervezett ágazati pótlékok m.	5 251 700								0		0				0	5 252	5 252
		Központi támogatás összesen:	8 251 827	0	795	156	427	1 622	0	0	1 622	0	3 000	0	0	0	0	5 252	8 252
			8 251 827		795	156	427	1 622			1 622		3 000				0	5 252	8 252

Testületi hatáskörben:

COFOG megnevezése	Rovat	Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Bér	Járlék	Dologi	Intézm.f.	ÁHT-n b.á	ÁHT-n k.á	Átadott d	Szoc.ell.	Műk.k.ö	Int.felh.	Felújítás	felújítás	Felh.össz	Tartalék	Kiadás Σ
		Önkormányzati bérkompenzáció																	
Zöldterület kezelés	053371	32/2018.(II.23.) Rákóczi út -Zrínyi út sarok fakivágás	110 000				110				0		110				0		110
Szennyvízelvezetés és kezelés	05611	II.23. Szennyvízfejlesztés többletköltség	400 000								0		0	400			400		400
	053371	27/2018.(II.23.) Geodétai munkák mentőáll.kialak.	138 000				138						138				0		138
Támogatási célú finanszírozási műveletek	059151	54/2018. (III.08.) PH finansz.személyi változások, belső h.	549 218					549			549		549				0		549
Zöldterületkezelés	05336	60/2018.(III.08.) Kommunális gép közbeszerzési	800 000				800				0		800				0		800
Zöldterületkezelés	053511	60/2018.(III.08.) Kommunális gép közbeszerzési	216 000				216				0		216				0		216
013320 Köztemető fenntartása, működésének	053341	62/2018.(IV.27.) Ravatalozó lépcső javítás	89 576				90				0		90				0		90
013320 Köztemető fenntartása, működésének	053511	62/2018.(IV.27.) Ravatalozó lépcső javítás	24 186				24				0		24				0		24
066020 Város és községgazdálkodás	053371	63/2018.(IV.27.) Telekalakítás költsége	140 000				140				0		140				0		140
Szabadidőport támogatása	0551111	79/2018.(IV.27.) Átcsoportosítás civi sz.támogatásáról	220 000							220	220		220				0		220
Civil szervezetek támogatása	0551111	79/2018.(IV.27.) Átcsoportosítás civi sz.támogatására		220 000						-220	-220		-220				0		-220
Településfejlesztési projektek és támogatásuk		95/2018.(V.25.)Közelekedésfejlesztési pályázat									0		0				0		0
Településfejlesztési projektek és támogatásuk	05611	Engedélyezési tervek	4 300 000								0		0	4 300			4 300		4 300
Településfejlesztési projektek és támogatásuk	05671	áfa	1 161 000											1 161			1 161		1 161
Településfejlesztési projektek és támogatásuk	053371	közbeszerzés (szolgáltatás)	862 000				862				0		862				0		862
Településfejlesztési projektek és támogatásuk	053511	áfa	232 740				233						233				0		233
Településfejlesztési projektek és támogatásuk	05621	Építési beruházások	77 186 161								0		0	77 186			77 186		77 186
Településfejlesztési projektek és támogatásuk	05671	áfa	20 840 264								0		0	20 840			20 840		20 840
Város és községgazdálkodás	053341	96/2018.(V.25.) Kovaterv 2018. évi karb.költségbecsl	1 400 000				1 400				0		1 400				0		1 400
Város és községgazdálkodás	053511	96/2018.(V.25.) Kovaterv 2018. évi karb.költségbecsl	378 000				378				0		378				0		378
Támogatási célú finanszírozási műveletek	059151	100/2018.(V.25.) PH finansz.irattár rendezésre	425 000					425			425		425				0		425
Zöldterület kezelés	051101	106/2018.(V.25.) Diákmunka	2 070 000		2 070						0		2 070				0		2 070

COFOG megnevezése	Rovat	Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Bér	Járulék	Dologi	Intézm.f.	ÁHT-n b.á	ÁHT-n k.á	Átadott ö	Szoc.ell.	Műk.k.ö	Int.felh.	Felújítás	felújítás	Felh.össz	Tartalék	Kiadás
Zöldterület kezelés	05271	106/2018.(V.25.) Diák munka	403 650			404					0		404				0		404
Civil szer.műk.tám	05512031	109/2018.(V.25.) Mátyásfi Kht Egyesület támogatása	30 000							30	30		30				0		30
Önk.vagyonnal való gazd városüzemeltetés	053341	116/2018.(V.25.) Játszótéri eszközök javítása	196 850				197				0		197				0		197
Önk.vagyonnal való gazd városüzemeltetés	053511	116/2018.(V.25.) Játszótéri eszközök javítása	53 150				53				0		53				0		53
Önk.vagyonnal való gazd városüzemeltetés	053371	121/2018.(VI.07.) 2 db épület bontása	5 477 916				5 478				0		5 478				0		5 478
Önk.vagyonnal való gazd városüzemeltetés	053511	121/2018.(VI.07.) 2 db épület bontása	1 479 037				1 479				0		1 479				0		1 479
Hosszabb idejű közfoglalkoztatás	053121	Eszközök beszerzése	853 681				854				0		854				0		854
Hosszabb idejű közfoglalkoztatás	053511	Eszközök beszerzése	230 494				230				0		230				0		230
Önkormányzati vagyon	53521	113/2018 (V.25.) Simon K. garázs áfa befizetés	10 283				10				0		10				0		10
066020 Város és községgazdálkodás	055131	Tartalék növekedés bevételek miatt	702 647								0		0				0	703	703
Város és községgazdálkodás	055131	Tartalék csökkenés		12 991 108							0		0				0	-12 991	-12 991
		Testületi hatáskör összesen:	120 979 853	13 211 108	2 070	404	12 692	974	0	30	1 004	0	16 170	103 887	0	0	103 887	-12 288	107 769

[illegible]

Tételes indokolás a Polgármesteri Hivatal 2018. június havi költségvetés módosításához

COFOG	Rovat		Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Működési	ÁHT-n b.á	Int. Fin.	Átvett ö.	Állami	Helyi adó	Áteng.adó	Műk.b.ö	Felh. Áll.t.	felh.átv	Felh.össz	Pénzm.	Bevétel
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Intézményfinanszírozás bérkompenzációra	249 803				250	250				250			0		250
018030 Támogatási célú finanszírozási művel	9	8161	Intézményfinanszírozás ASP többletmunkára	640 400				640	640				640					640
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Intézményfinanszírozás testületi döntésekre	425 000				425	425				425					425
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Intézményfinanszírozás személyi változásra	374 692				375	375				375					375
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Intézményfinanszírozás belső hely rendezésére	174 526				174	174				174					174
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek							0	0	0				0					0
018030 Általános igazgatás	09	81311	Pénzmaradvány korrekció MÁK beszámolóhoz	150					0				0				0	0
016010 Országgyűlési választással kapcsolatos tevékenységek	09	161	OGY-i választásra átvett pénzeszköz	747 296			747	0	747				747					747
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Intézményfinanszírozás OGY választásra	104				0	0				0					0
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Intézményfinanszírozáscsökkenés pénzm. Miatt		150			0	0				0					0
			Bevétel összesen	2 611 971	150	0	747	1 864	2 611	0	0	0	2 611	0	0	0	0	2 611
			Egyenleg	2 611 821					0				0			0		

890 203

COFOG	Rovat	Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Bér	Járlék	Dologi	Intézm.f.	ÁHT-n b.á	ÁHT-n k.á	Átadott ö.	Szoc.ell.	Műk.k.ö	Int.felh.	Felújítás	Felh.átadott	Felh.össz	Tartalék	Kiadás
011130 Általános igazgatás	051211	Bérkompenzáció (dec)	21 940		22								22						22
011130 Általános igazgatás	05211	bérkompenzáció járuléka	4 876		0	5							5						5
011130 Általános igazgatás	051211	Bérkompenzáció	186 600		187						0		187				0		187
011130 Általános igazgatás	05211	bérkompenzáció járuléka	36 387		0	36					0		36				0		36
011130 Általános igazgatás	05	Személyi változások hatása											0	0			0		0
011130 Általános igazgatás	051221	Külsős bér zárolás 7,5 hó		1 489 500	-1 490								-1 490	0			0		-1 490
011130 Általános igazgatás	051211	Köztisztviselői bér 7,5 hó	1 507 500		1 508								1 508				0		1 508
011130 Általános igazgatás	05211	Járlék különbözet	3 510			4							4				0		4
011130 Általános igazgatás	051171	Cafetéria időarányos	105 548		106						0		106				0		106
011130 Általános igazgatás	05271	Cafetéria SZJA	18 682			19							19				0		19
011130 Általános igazgatás	05211	Cafetéria EHO	17 436			17							17				0		17
011130 Általános igazgatás	051211	Belső helyettesítés korrekció visszam. 3 év	146 047		146						0		146				0		146
011130 Általános igazgatás	05211	Járlék különbözet	28 479			28					0		28				0		28
011130 Általános igazgatás	051211	Kettős foglalkoztatás	177 000		177								177						177
011130 Általános igazgatás	05211	járulék	34 515			35							35						35
011130 Általános igazgatás	051211	ASP többletmunkák - állami támogatásból	535 900		536								536						536
011130 Általános igazgatás	05211	Járlékok	104 500			105							105						105
011130 Általános igazgatás	053361	Irattár rendezése	425 000				425						425						425
016010 Országgyűlési választással kapcsolatos tevékenységek	051211	Személyi juttatások SZSZB, HVI	499 000		499								499						499
016010 Országgyűlési választással kapcsolatos tevékenységek	0511071	Reprezentáció	51 600		52								52						52
016010 Országgyűlési választással kapcsolatos tevékenységek	0521	Járlékok	96 351			96							96						96
016010 Országgyűlési választással kapcsolatos tevékenységek	0521	Repi szá	29 000			29							29						29
016010 Országgyűlési választással kapcsolatos tevékenységek	053511	Repi áfa	15 000			15							15						15
016010 Országgyűlési választással kapcsolatos tevékenységek	053111	Irodaszer, fénymásoló	43 349			43							43						43
016010 Országgyűlési választással kapcsolatos tevékenységek	053121	Egyéb anyag (mécses)	1 100			1							1						1
016010 Országgyűlési választással kapcsolatos tevékenységek	053511	dologi kiadások áfája	12 000			12							12						12
													0						0
			4 101 321	1 489 500	1 742	373	496	0	0	0	0	0	2 611	0	0	0	0	0	2 611
		Színvonal változás összesen	2 611 821		1742	373	496						2611						

[illegible][illegible]

Tételes indokolás a Napköziotthonos Óvoda 2018. június havi költségvetés módosításához

Bevételek																		
COFOG	Rovat		Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Működési	ÁHT-n b.á	Int.fin.	Átvett ö.	Állami	Helyi adó	Áteng.adó	Műk.b.ö	Felh. Áll.t.	felh.átv	Felh.össz	Pénzm.	Bevétel
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Int.finansz.bérkompenzióra	14 102				14	14				14			0		14
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Int.finansz.bérkompenzióra	155 122				155	155				155					155
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	81311	Pénzmaradvány korrekció MÁK besz.	2 125 173					0				0				2 125	2 125
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Pénzmaradvány korrekció MÁK besz.		2 125 173			-2 125	-2 125				-2 125					-2 125
091140 Óvoda nevelés működési feladatai	09	40821	banki kamatbevétel			0			0				0			0		0
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Int. Finanszírozás csökk. Bev.növekedés miatt					0	0				0			0		0
			Bevétel összesen	2 294 397	2 125 173	0	0	-1 956	-1 956	0	0	0	-1 956	0	0	0	2 125	169
			Egyenleg	169 224					0				0			0		

Kiadások

COFOG	Rovat	Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Bér	Járadék	Dologi	Intézm.f.	ÁHT-n b.á	ÁHT-n k.á	Átadott ö.	Szoc.ell.	Műk.k.ö	Int.felh.	Felújítás	Felh.átadott	Felh.össz	Tartalék	Kiadás
091110 Óvodai nevelés ellátás	05 110711	Bérkompenzáció	11 559		12						0		12				0		12
091110 Óvodai nevelés ellátás	05 271	Bérkompenzáció járadéka	2 543			2					0		2				0		2
091110 Óvodai nevelés ellátás	05 110711	Bérkompenzáció	129 809		130						0		130				0		130
091110 Óvodai nevelés ellátás	05 241	Bérkompenzáció járadéka	25 313			25					0		25				0		25
091120 SNI gyermekek óvodai nevelése	05 3361	Szakmai tev.szolg. SNI-ről átcso					0				0		0				0		0
091120 SNI gyermekek óvodai nevelése	05 1221	megbízási díjra átcso			0						0		0				0		0
091120 SNI gyermekek óvodai nevelése	05 211	szochora átcso				0					0		0				0		0
		összesen:	169 224	0	142	27	0	0	0	0	0	0	169	0	0	0	0	0	169

[illegible]

Tételes indokolás a VMKK 2018. június havi költségvetés módosításához

Bevételek																		
COFOG	Rovat		Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Műk.b.	ÁHT-n b.á	Int.finansz	Átvett ö.	Állami	Helyi adó	Áteng.adó	Műk.b.ö	Felh. Áll.t.	felh.átv	Felh.össz	Pénzm.	Bevétel
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Int.finanszírozás bérkompenzációra	18 522				19	19				19			0		19
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Int. Finansz állami bérkompenzációra	203 742				204	204				204					204
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	81311	Pénzmaradvány korrekció beszámolóhoz	5 873 323					0				0				5 873	5 873
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161	Pénzmaradvány korrekció beszámolóhoz		5 873 323			-5 873	-5 873				-5 873					-5 873
			Bevétel összesen	6 095 587	5 873 323	0	0	-5 651	-5 651	0	0	0	-5 651	0	0	0	5 873	222
			Egyenleg	222 264					0				0			0		

Kiadások - technikai helyesbítések																				
COFOG	Rovat		Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Bér	Járulék	Dologi	Intézm.f.	ÁHT-n b.á	ÁHT-n k.á	Átadott ö.	Szoc.ell.	Műk.k.ö	Int.felh.	Felújítás	Felh.átadott	Felh.össz	Tartalék	Kiadás
			Technikai hatáskör összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

6745

-12 396

Állami támogatás és testületi hatáskör																				
COFOG	Rovat		Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Bér	Járulék	Dologi	Intézm.f.	ÁHT-n b.á	ÁHT-n k.á	Átadott ö.	Szoc.ell.	Műk.k.ö	Beruházás	Felújítás	Felh.átadott	Felh.össz	Tartalék	Kiadás
082091 Közműv. - közösségi és társadalmi részvétel fejl.	05	110111	Bérkompenzáció december	12 200		12								12						12
082091 Közműv. - közösségi és társadalmi részvétel fejl.	05	211	Járuléka	2 684			3							3						3
082091 Közműv. - közösségi és társadalmi részvétel fejl.	05	110111	Bérkompoenzáció	134 200		134								134						134
082091 Közműv. - közösségi és társadalmi részvétel fejl.	05	211	Járuléka	26 169			26							26						26
082044 Könyvtári szolgáltatások	05	110111	Bérkompenzáció december	2 980		3						0		3				0		3
082044 Könyvtári szolgáltatások	05	211	Járuléka	652			1					0		1				0		1
082044 Könyvtári szolgáltatások	05	110111	Bérkompoenzáció	36300		36								36						36
082044 Könyvtári szolgáltatások	05	211	Járuléka	7079			7							7						7
	05		Összesen	222 264	0	186	37	0	0	0	0	0	0	222	0	0	0	0	0	222
												0		0				0		0
			Kiadás mindösszesen	222 264	0	186	37	0	0	0	0	0	0	222	0	0	0	0	0	222
			Színvonalváltozás	222 264								0		0				0		0

Bevételek																	
COFOG	Rovat	Megnevezés	Növekedés	Csökkenés	Működési	ÁHT-n b.á	Int.fin.	Átvett ö.	Állami	Helyi adó	Áteng.adó	Műk.b.ö	Felh. Áll.t.	felh.átv	Felh.össz	Pénzm.	Bevétel
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161 Int.finansz.bérkompenzációra	28 322				28	28				28			0		28
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	09	8161 Int.finansz.bérkompenzációra	311 542				312	312				312					312
		Bevétel összesen	339 864	0	0	0	340	340	0	0	0	340	0	0	0	0	340
		Egyenleg	339 864					0				0			0		

[illegible][illegible]

Megnevezés	Ft	Csoportosítva
Tanulmányok, engedélyek, tervek	2 190 419	
Engedélyezési dokumentumok	1 642 815	
Engedélyezési dokumentumok	258 754	
Engedélyezési dokumentumok	1 369 012	5 461 000
Közbeszerzési költségek	1 094 740	1 094 740
Építési költségek	46 000 000	
Építési költségek	10 000 000	
Építési költségek	8 000 000	
Építési költségek	15 950 000	
Építési költségek	11 573 700	
Építési költségek	3 060 000	
Építési költségek	2 347 985	
Építési költségek	1 094 740	98 026 425
Összesen	104 582 165	104 582 165

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi bevételei

Szacf.sz.	Megnevezése	Bevétel összege Ft	Szorzó	Bev. Össz.	Bevételi nem	Számla- csoport	Szacfela. Össz.
		Ft-ban		Ft-ban	össz. Ft.	1000 Ft	1000 Ft
360000	Víztermelés, kezelés-ellátás						
913116	Közkutak vízdíj térítés	2 000	12	24 000	24 000		
919131	Felszámított áfa	24 000	0,27	6 480	6 480		
	91 összesen					30	
	Szakterület összesen:				30 480	30	30
370000	Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése						
47212	Lakossági befizetés	200 000	1	200 000	200 000	200	
913118	Nyugat-Nógrád V. csatorna bérleti díj	150 000	12	1 800 000			
919131	áfa 27%	1 800 000	0,27	486 000			
	91 összesen:	0			2 286 000	2 286	
	Szakterület összesen:				2 486 000	2 486	2 486
381103	Települési hulladék						
91212	Zöldhíd megáll.alapján	0					
919131	áfa 27%						
	Szakterület összesen:			0	0	0	0
813000	Zöldterület kezelés						
913111	Földhasznóbérek (Szunyog P. 6.960, Svéda L. 14.520, Szikora Sz.: 287256	190 116	1	190 116			
91311	Közter.használat	0	1	0			
912121	Parkgondozás	20 000	12	240 000	430 116	430	
	913 összesen:				0	0	
919131	Felszámított áfa	240 000	0,27	64 800	64 800	65	
	Szakterület Összesen:				494 916	495	495
841403	M.n.s.Város és községrend.						
4	Településrehab pályázatra átvett támogatás	17 981 888	1	17 981 888			
	Előleg elszámolása támogatás felhaszn-ra	0	1	0			
	Településrehab pályázatra átvett tám.				17 981 888	17 982	
9811	2013. évi számlamaradvány szabad felhasználásra	237 170 639	1	237 170 639			
	2013. évi pénzmaradvány intézményeknél	699 932	1	699 932			
9811	2013. évi fejlesztési pénzmaradvány	0	1	0			
9811	Pénzmaradvány városközpontrehab pályázat	0	1	0			
9811	Pénzmaradvány lakossági szemétszállításra	0	1	0			
9811	Pénzmaradvány laktanya áramra	0	1	0			
9811	Pénzmaradvány laktanya közvilágításra	0	1	0			
		0	1	0	237 870 571	237 871	
	Szakterület összesen:				255 852 459	255 852	255 852
960302	Köztisztító-fenntartás és működtetés						
912125	Sírhely, ravatalozó, urnahely	20 000	12	240 000	240 000	240	
919131	áfa	240 000	0,27	64 800	64 800	65	
	Szakterület összesen:				304 800	305	305
	Mindösszesen:			259 168 655	259 168 655	259 168	259 169
889921	Szociális étkezés						
91312	Ellátottak térítési díja 12 fő x 428 Ft	5 136	230	1 181 280	1 181 280	1 181	
919131	Felszámított áfa	1 181 280	27%	318 946			
91911	Áfa visszaigénylés (12 fő x 230 Ft)x230 nap x 27%	634 800	27%	171 396			

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi bevételei

	áfa összesen				490 342	490	
	Szakfeladat összesen:			1 671 622	1 671 622	1 672	1 672
889942	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás						
194342	Lakástámogatás visszafizetése	100 000	1	100 000	100 000	100	
	Szakfeladat összesen:			100 000	100 000	100	100
890443	Közmunka (100 % támogatás)						
	Általános igazgatás						
46414	Munkaügyi Központtól átvett						
	Szakfeladat összesen:			0	0	0	0
	Szociális feladatok összesen			1 771 622	1 771 622	1 772	1 772
493909	M.n.s.egyéb szárazföldi személyszállítás						
46416	Kistérségtől átvett 38 fő(25 fő időarányosan) x 70.000 Ft 8 óra						
	Kistérségtől átvett 33 fő (11 fő időarányosan) x 80.000 Ft 4 óra						
	Összesen						
91212	KIK térítési díj 3700 km x 157,50	0	1	0	0	0	
919121	Áfa bevétel	0	0,27	0	0	0	
	Szakfeladat összesen:			0	0	0	0
562920	Egyéb vendéglátás						
91212	Külső étkezők						
	5 Fő x 554 x 230 nap	2 770	230	637 100	637 100	637	
919131	Felszámított áfa	637 100	0,27	172 017			
91911	Áfa visszaigénylés 5 fő x 230 Ft x 230 nap	264 500	0,27	71 415			
	áfa összesen-				243 432	243	
	Szakfeladat összesen:			880 532	880 532	881	881
682001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése						
92911	Lakbérbevétel						
913	Szolg.lakás Rákóczi út 34. 98 m2x 92 Ft	0	12	0			
913	Jogcím nél. Bérlet	38 320	12	459 840			
913	Nyárfa u. 9. 60 m2 x 101 Ft	6 420	12	77 040			
913	Kossuth u. 22. 2.705 + 1.325	4 030	12	48 360			
913	Kossuth u. 22. licit	5 235	12	62 820	648 060	648	
913	Rákóczi út 32 Logopédia	0	1	0			
	EÜ lakások fűtés	33 311	12	399 732	399 732	400	
	Szakfeladat összesen:			1 047 792	1 047 792	1 048	1 048
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése						
	Város, városháza						
9	Volt fizikoterápia, acéserk. Ép. Értékesítése		1	0	0	0	
913112	Garázs bérleti díj nyilvántartás alapján						
	Rákóczi út 34. 1 db garázs	6 937	12	83 244			
	József A. u. 4 db 2x 5.441 + 2x 6.937	24 756	12	297 072			
	Jegypénztár	10 108	12	121 296			
	Kossuth u. 10 Takarmánybolt	0	12	0			
	Lotéria kft Kossuth u. 8.	28 000	12	336 000			
	Templom u. garázs	5 441	12	65 292			
	Rákóczi út 34. garázs 1 db	5 441	12	65 292			
	Rákóczi út 34. garázs 1 db	5 441	12	65 292			

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi bevételei

	Havas Gergely	3 000	12	36 000			
	Lottózó	27 535	12	330 420			
	Nógrád Volán	14 839	12	178 068			
	Laktanya bérlet díja						
	CF.Mayer	1 122 000	1	1 122 000			
	Gresina István	308	12	3 696			
	Extrém Légisport Egyesület	64 944	12	779 328			
	Szondi Sportlövő	0	1	0			
	Rákóczi út-Mező út közötti közter.	7 350	12	88 200			
	Misik -telephely terület	181 536	12	2 178 432			
	bérleti díj összesen						
913113	Közterület használat .						
	Fülöpné, Sprinter, Flamingó, Marton Pékség, Family F., Szabó M	171 600	1	171 600			
	Közterület használat üzletek és árusok	0	1	0			
	Közterület haszn. hirdető táblák éves	236 600	1	236 600			
	Közterület használat eseti éves	30 000	1	30 000			
913	Földterület bérbeadás	282 000	1	282 000			
	Judo Club 6 óra x 1.000 Ft	6 000	20	120 000			
	Összesen:				6 589 832		
9141121	ÁH. Belülre továbbszáml.:						
	OMSZ fűtés	16 817	12	201 806			
	Kormányhivatal gáz, víz	0	0	0			
	összesen				201 806		
9142121	Államháztartáson kívül továbbszáml.szolg.		1	0	0		
	Főkefe, Lottózó, rendelők, Kelemenné, KLIK	4 283 526	1	4 283 526	4 283 526		
	1.696.426 + 2.587.100		1	0	0	11 075	
919131	Áfa garázsok után	427 656	27%	115 467	115 467	115	
	91 összesen						
	Szakfeladat összesen			11 190 631	11 190 631	11 191	11 191
841901	Önkormányzatok elszámolásai						
92211	Építményadó	27 000 000	1	27 000 000			
92214	Kommunális adó	8 500 000	1	8 500 000			
922171	Iparüzési adó	270 000 000	1	270 000 000			
	Adóerőképesség miatti elv.megtér.	0	1	0			
922171	Pótlék	1 500 000	1	1 500 000			
922	Összesen	0			307 000 000		
92314	Gépjárműadó	19 550 000	40%	7 820 000			
9261	Talajterhelési díj	300 000	1	300 000			
	923 összesen:				8 120 000		
	92 összesen:				315 120 000	315 120	
93211	Lakás részletfizetések	0	12	0	0		
94211	Normatív áll.hj.5 sz.melléklet	0	1	0			
	Kötelező feladatok támogatása		1	89 078 113			
	Kötelező egyéb feladatok támogatása		1	7 695 000			
	Szociális feladatok támogatása			16 432 007			
	Beszámítás miatti levonás			-64 914 380			
	Óvodai feladatok támogatása	0	1	49 067 306			
	Gyermekekétkeztetés támogatása			9 139 200			
	Közművelődési és könyvtári feladatok támogatása			3 249 000			
	94 összesen				109 746 246	109 746	
	Állami tám összesen:						
	Szakfeladat összesen:			424 866 246	424 866 246	424 866	424 866

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi bevételei

862101	Háziorvosi szolgálat						
46413	Rendelő fenntart.	256 100	12	3 073 200			
	Területi pótlék	43 000	12	516 000			
	Teljesítményfinansz	944 500	12	11 334 000			
	462 Összesen:				14 923 200	14 923	
91212	Vizsgálati bevételek	0	12	0			
	91 összesen:				0	0	
	Szakfeladat összesen:			14 923 200	14 923 200	14 923	14 923

862301	Fogorvosi ellátás						
46413	Rendelő fenntart.	285 200	12	3 422 400			
	Teljesítménya. finansz.	270 400	12	3 244 800			
	Jogviszony ellenőrzés díja	7 400	12	88 800			
	46 összesen:				6 756 000	6 756	
91212	Saját bevételek	0	11	0			
	91 összesen:				0	0	
	Szakfeladat összesen:			6 756 000	6 756 000	6 756	6 756

869041	Család és nővédelmi eü.-i gondozás						
46413	Eü. Finanszírozás, fix díj	168 000	12	2 016 000			
	Teljesítménya. finansz.	268 800	12	3 225 600			
	Kiegészítő pótlék	32 000	12	384 000			
	Fejkvóta szerinti díj	0	12	0			
	Szakfeladat összesen			5 625 600	5 625 600	5 626	5 626

869042	Ifjúság eü.-i gondozás						
46413	Iskola eü. finanszírozás	42 000	12	504 000			
	Eü. Finanszírozás, fix díj		12	0			
	Kiegészítő pótlék	8 000	12	96 000			
	Fejkvóta szerinti díj	67 200	12	806 400	1 406 400	1 406	
	Szakfeladat összesen:			1 406 400	1 406 400	1 406	1 406

862101	Háziorvosi ügyeleti ellátás						
	Orv.ügyelet községek 18572 főx 33Ft=612876	0	3	0	0	0	
	Szakfeladat összesen			0	0	0	0
852000	Alapfokú oktatási int. Komplex támogatása						
914	Kik-nek továbbszámlázott szolgáltatások	0	1	0	0	0	
	Szakfeladat összesen			0	0	0	0

562912	Óvodai intézményi étkeztetés bevétel						
91312	Ellátottak étkezési térítési díja						
	Norm. Kedv.15 fő x 63% * 138 Ft =	1 304	230	299 943			
	35 fő* 275 Ft=9.625 Ft	9 625	230	2 213 750			
	913 összesen:				2 513 693	2 514	
919131	Áfa bevétel	2 513 693	27%	678 697	678 697	679	
919110	Áfa visszaigénylés (50 fő)* x 275 *230	3 162 500	27%	853 875	853 875	854	
	Szakfeladat összesen:			4 046 265	4 046 265	4 046	4 046

562913	Iskolai intézményi étkeztetés						
91312	Napközi 24 fő x 335 Ft	5 640	185	1 043 400			
	Napközi kedvezményes 6 fő x 167,5 Ft	1 005	185	185 925			

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi bevételei

	Menza 34 fő x 230 Ft	7 820	185	1 446 700			
	Menza 10 fő x 115 Ft	1 150	185	212 750			
	913 összesen				2 888 775	2 889	
919131	Áfa	2 888 775	27%	779 969	779 969	780	
91911	Áfa visszaigénylés /(70 fő - 36 fő)*230 Ft+(73-49)*335/*185	2 934 100	27%	792 207	792 207	792	
	Szakfeladat összesen			4 460 951	4 460 951	4 461	4 461
882129	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeni ellátás						
4	Rendszeres szociális segély	4 860 000	90%	4 374 000			
	FHT	25 536 000	80%	20 428 800			
	Lakásfenntartási támogatás	8 064 000	90%	7 257 600			
	Óvodáztatási támogatás	200 000	100%	200 000			
	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	1 700 000	100%	1 700 000	33 960 400	33 960	
	Szakfeladat összesen			33 960 400	33 960 400	33 960	33 960
890301	Civil szervezetek támogatása						
4	2013. évi visszatérítendő támogatás	3 600 000	1	3 600 000	3 600 000	3 600	
	Szakfeladat összesen			3 600 000	3 600 000	3 600	3 600
890441	Rövid idejű közmunka						
4	5 fő becsült bérének és járulékának támogatása	5 264 130	75%	3 948 098	3 948 098	3 948	
	Szakfeladat összesen			3 948 098	3 948 098	3 948	3 948
890442	Hosszú idejű közmunka						
4	Téli közfoglalkoztatás bér és járulékköltségének támogatása	28 344 355	100%	28 344 355			
	Egyéb időszak becsült támogatása 5 fő után	5 264 130	75%	3 948 098			
	Eszközvásárlás támogatása (téli közfoglalkoztatás)	1 000 000	1	1 000 000	33 292 453	33 292	
	Szakfeladat összesen			33 292 453	33 292 453	33 292	33 292
	Egyéb feladatok összesen			550 004 567	550 004 567	550 005	550 005
	Rétság Város Önkormányzata összesen			810 944 843	810 944 843	810 945	810 945

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

A1	Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
o63020			Víztermelés és kezelés						
			1 db részvényvásárlás (kötelező)	0	1	0	0	0	
56217	05	33131	Közkutak vízdíja	240 000	1	240 000	240 000	240	
56121	05	3521	0	24 000	27%	6 480			
561111	05	3511	áfa	240 000	27%	64 800			
							71 280	71	
			Szakfeladat összesen			311 280	311 280	311	311
o52020			Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése	0	0				
				0	0				
55	05	3341	Rekonstrukciós munkák	1 720 000	1	1 720 000	1 720 000	1 720	
55219	05	3341	Egyéb szolgáltatások (dugulás elhárítás)	200 000	1	200 000			
0	05	3511	0	1 920 000	0	0			
	05	3521	0	1 800 000	0	0			
			56 összesen	0			200 000	200	
			0	0					
			Szakfeladat összesen			1 920 000	1 920 000	1 920	1 920
o51030			Nem veszélyes települési hull. gyűjtése						
3811	05	51111	Regionális hulladékleradó társ. Tagdíj	288 200	1	288 200	288 200	288	
			Szakfeladat összesen			288 200	288 200	288	288
o45160			Közutak üzemeltetése						
54911	05	3131	Kátyúzás, padkázás, útszóró só, táblák	1 300 000	1	1 300 000			
55							1 300 000	1 300	
5611111	05	3511	Áfa	1 300 000	27%	351 000	351 000	351	
			Szakfeladat összesen			1 651 000	1 651 000	1 651	1 651
o66010			Zöldterület kezelés						
			1 db kombinált kisgép vásárlás	550 000	1	0			
			áfa	550 000	27%	0			
			Felhalmozás összesen				0	0	
511116	05	11011	1 fő MT-s dolgozó bére	114 000	1	114 000			
511116	05	11011	1 fő MT-s dolgozó bére	118 000	11	1 298 000			
	05	11011	1 fő részmunkaidős MT-s bére 6 órás	73 500	1	73 500			
	05	11011	1 fő részmunkaidős MT-s bére 6 órás	76 125	11	837 375			
514	05	11071	Cafetéria juttatás	142 410	1,75	249 218			
			51 összesen				2 572 093	2 572	
53115	05	21	Szociális hozzájárulási adó	2 322 875	27%	627 176			
	05	21	Cafetéria EHO	23 726	1,75	41 521			
			53 összesen				668 697	669	
0	05	3131	Üzemanyag fűtőirókba	500 000	1	500 000			
5461	05	3131	Üzemanyag kommunális gépbe						
	05	3131	Téli időszak 170 óra	484 200	1	484 200			
	05	3131	Egyéb időszak 750 óra	500 000	1	500 000			
54712	05	3131	Kisértékű tárgyi eszköz	100 000	1	100 000			
0	05	3131	Karbantartási anyag közterület	200 000	1	200 000			
0	05	3131	0	100 000	1	100 000			
0	05	3131	0	0	0	0			
54921	05	3131	Egyéb anyag	300 000	0	0			
0	05	3131	0	0	0	0			
0	05	3131	0	500 000	0	0			

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

A1	Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
			0			0	1 884 200	1 884	
			0			0		0	
0 05	33791		0	0	0	0			
0 05	33791		0	0	0	0			
55219	05	33791	Egyéb szolgáltatások						
55219	05	33791	Kommunális gép garanciális szervize	0	1	0			
			0				0	0	
56 05	33721		0	50 000	1	50 000	50 000	50	
0 05	3511		0	1 884 200	27%	508 734	508 734	509	
0 05	3521		0	240 000	27%	64 800	64 800	65	
57 05			Cafetéria szja	27 115	1,75	47 451	47 451	47	
			Szakfeladat összesen:			5 795 975	5 795 975	5 796	5 796
o64010			Közvilágítás						
1			Közvilágítás bővítés	0	1	0			
0			0	0	27%	0			
			Összesen	0	0	0	0		
0			0	0	0	0			
55215	05	33111	Közvilágítás díja	450 000	12	5 400 000		0	
55219	05		Közvilágítás oszlopok áthelyezése (Hunyadi Liget)	0	1	0			
							5 400 000	5 400	
561111	05	3511	ÁFA 27 %	5 400 000	27%	1 458 000	1 458 000	1 458	
			0						
			Szakfeladat összesen:			6 858 000	6 858 000	6 858	6 858
o62020			Településfejlesztési projektek és támogatásuk						
1 05	621		Településrehab pályázat megvalósítása könyvv.	790 000	1	790 000			
	05	621	Településrehabilitáció kiegészítő elemek	11 811 024	1	11 811 024			
	05	621	Használatbavételi eljárás költségei	2 000 000	1	2 000 000			
18 05	741		Áfa	12 601 024	27%	3 402 276	18 003 300	18 003	
0 05	5121		0	0	0	0	0	0	
	05	5121	Céltartalék városközpont rehab. Pály.	30 000 000	0	0		0	
	05	5121	Tartalék (zárszmadásban kerül részletezésre)	282 404 997	1	282 404 997			
			Cél visszafiz köt. Lehetősége	0	1	0	282 404 997	282 405	
			Általános tartalék zárolásokból	0	1	0			
5911	05	5121	Általános tartalék	20 000 000	1	20 000 000	20 000 000	20 000	
			Szakfeladat összesen			320 408 297	320 408 297	320 408	320 408
								2.625	
o13320			Köztetető fenntartása, működésének						
0 05	11011		Temető gondnok bére (4 óra) 114.000/2	57 000	1	57 000			
516112	05	11011	Részmunkaidős karbantartó bére (6 óra)	73 500	1	73 500			
516112	05	11011	Temetőgondnok bére 118.000 /2	118 000	11	1 298 000			
	05	11011	Részmunkaidős karbantartó bére (6 óra)	76 125	0	0			
0 05	11071		Cafetéria 0,5 fő + 0,75 fő	142 410	1,25	178 013			
			0				1 606 513	1 607	
0 05	21		Szociális hozzájárulási adó	1 428 500	0,27	385 695			
0 05	21		Cafetéria EHO	23 726	1,25	29 658			
			0				415 353	415	
5461	05	3131	Fűnyírásához üzemanyag	155 000	1	155 000			
54712	05	3131	Kannák, szemétyűjtők pótlása	100 000	1	100 000			
54712	05	3131	1 db fűnyíró vásárlása	70 000	1	70 000			
54911	05	3131	Lépcsőhöz járdalapok	170 000	1	170 000			

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

A1	Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
			54 összesen				495 000	325	
0 05	33111		0	0	0				
0 05	33131		0	5 000	12	60 000			
0 05	3341		0	100 000	1	100 000			
0 05	33791		Egyéb üzemeltetési ktg, betonozás, járda kialakítás	573 000	0	0			
			0		1	0	160 000	733	
0 05	3511		0	655 000	27%	176 850	176 850	286	
56112 05	3521		Áfa befizetés bevétel után	240 000	27%	64 800	64 800	65	
57211 05			Caferéria szja	24 115	1,25	30 144	30 144	30	
			Szakfeladat összesen:			2 948 659	2 948 659	3 461	3 461
			Településüzemeltetési feladatok			340 181 410	340 181 410	340 694	340 694
094260			Szociális ösztöndíjak						
55219	33711		Ellátás banki feladásának díja	2 000	1	2 000	2 000	2	
0			0	490 000	1	490 000	490 000	490	
			0	3 000	10	30 000	30 000	30	
			Szakfeladat összesen			522 000	522 000	522	522
105010			Munkanélküli aktív korúak ellátásai						
55219	33711		Ellátás banki feladásának díja	30 000	12	360 000	360 000	360	
0			Rendszeres szociális segély 15 fő x 27.000 (90%)	405 000	12	4 860 000	4 860 000	4 860	
			FHT 30 fő x 22.800 Ft x 4 hó	684 000	4	2 736 000			
###			FHT 125 fő x 22.800 Ft 80%	2 850 000	8	22 800 000	25 536 000	25 536	
			Szakfeladat összesen			30 756 000	30 756 000	30 756	30 756
106020			Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások						
55219	33711		Segélyek banki feladásának díja	23 000	0	0	0	0	
5831141			Lakásfenntartási támogatás 120 fő x 5.600 Ft (90 %)	672 000	12	8 064 000	8 064 000	8 064	
			Szakfeladat összesen			8 064 000	8 064 000	8 064	8 064
101150			Betegséggel kapcsolatos pénzbeni ellátások, tám.						
55219	33711		Ellátás banki feladásának díja	10 000	1	10 000	10 000	10	
5872122			Ápolási díj méltányossági alapon 4 fő x 29.500 Ft	118 000	12	1 416 000	1 416 000	1 416	
			Szakfeladat összesen			1 426 000	1 426 000	1 426	1 426
104051			Gyermekvédelmi pénzbeni és természetb. ell.						
55219	33711		Postaköltség	3 000	1	3 000	3 000	3	
581123			Óvodáztatási támogatás 20 fő x 10.000	200 000	1	200 000	200 000	200	
			Szakfeladat összesen			203 000	203 000	203	203
107060			Egyéb szociális pénzbeni ellátások, támogatások						
55219	33711		Ellátás banki feladásának díja	12 500	12	150 000	150 000	150	
0			0	1 300 000	1	1 300 000	1 300 000	1 300	
			Szakfeladat összesen			1 450 000	1 450 000	1 450	1 450
103010			Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeni ellátása						
55219	33711		Ellátás banki feladásának díja	700	12	8 400	8 400	8	
5831172			Pénzbeni temetési segély 24 fő becsült adat	25 000	24	600 000	600 000	600	
			Szakfeladat összesen:			608 400	608 400	608	608

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

A1	Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
104051			Gyermekvédelmi pénzbeni és természetb. ell.						
55219		33711	Ellátás banki feladásának díja	10 000	12	120 000	120 000	120	
5831184			Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	1 700 000	1	1 700 000			
			Gyermek születési támogatás	15 000	30	450 000			
			Beiskolázási segély 300 x 5000 Ft	1 500 000	0	0			
			0	0	0	0	2 150 000	2 150	
			Szakfeladat összesen			2 270 000	2 270 000	2 270	2 270
107060			Egyéb szociális pénzbeni ellátások, támogatások						
583119			HPV védőoltás 15 fő x 15.900 Ft	15 900	15	238 500			
5831192			Szemétszállítás támogatása 2014. évi	15 000	1066	15 990 000			
			Szemétszállítás támogatása 2013 II. félév	7 995 000	0	0	16 228 500	16 229	
			Szakfeladat összesen			16 228 500	16 228 500	16 229	16 229
101150			Betegséggel kapcsolatos pénzbeni ellátások, tám.						
587123			Közgyógyellátás 6fő x 45.000	270 000	1	270 000	270 000	270	
			Szakfeladat összesen			270 000	270 000	270	270
107060			Egyéb szociális pénzbeni ellátások, támogatások						
5831225			Köztemetés	250 000	1	250 000	0	250	
			Szakfeladat összesen			250 000	0	250	250
107051			Szociális étkeztetés						
552			Vás. élelm. konyháról átszámlázás 10 fő x 230*251		251	0	0	0	
561111			Áfa kiadás		27%	0	0	0	
			Áfa befizetés térítési díjak után	1 181 280	27%	318 946	318 946	319	
			Szakfeladat összesen			318 946	318 946	319	
			Költségvelosztás a konyháról				0	0	
			Szakfeladat mindösszesen összesen			318 946	318 946	319	319
107052			Házi segítségnyújtás						
			2 fő közalkalmazott bére	236 000	11	2 596 000			
			2 fő cafetéria juttatás	142 410	2	284 820	2 880 820	2 881	
52			Helyettesítés díja (szabadság idejére)	118 000	3	354 000	354 000	354	
			Szociális hozzájárulási adó	2 950 000	27%	796 500			
			Cafetéria EHO	23 726	2	47 452	843 952	844	
54			Irodaszer	20 000	1	20 000			
54911			Egyéb anyag, tisztítószer, védőkesztyű stb	50 000	1	50 000	70 000	70	
55			Szakértői díjak (ellátás jogosultságának megáll)	200 000	1	200 000	200 000	200	
57			Cafetéria Szja	27 115	2	54 230	54 230	54	
			Szakfeladat összesen			4 403 002	4 403 002	4 403	4 403
061030			Lakáshoz juttatást segítő támogatások						
55219			Hitelkezelési költség	80 000	1	80 000	80 000	80	
			Szakfeladat összesen			80 000	80 000	80	80
041231			Rövid időtartamú közfoglalkoztatás						
511115			5 fő x 77.300 Ft (becsült adat)	386 500	12	4 638 000	4 638 000	4 638	
53111			Szociális hozzájárulási adó (kedvezményes)	4 638 000	13,5%	626 130	626 130	626	
547			Védőruha	5 000	10	50 000	50 000	50	
55219			Orvosi vizsgálat, munkavédelmi oktatás	15 000	10	150 000			
5521			Védőítal 50 Ft x 90 nap	5 000	1	5 000	155 000	155	

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

A1	Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
5611111		Áfa kiadás	205 000	27%	55 350	55 350	55	
		Szakfeladat összesen			5 524 480	5 524 480	5 524	5 524
041232		Startt munkaprogram, téli közfoglalkoztatás						
041233		Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás						
511115		5 fő x 77.300 Ft (becsült adat)	386 500	12	4 638 000			
		Téli közfoglalkoztatás dec. havi bér 65 fő x 75000	75 000	65	4 875 000			
		Téli közfoglalkoztatás 65 fő x 77300 x 4 hó	5 024 500	4	20 098 000			
		személyi juttatás összesen				29 611 000	29 611	
53111		Szociális hozzájárulási adó (kedvezményes)	29 611 000	13,5%	3 997 485	3 997 485	3 997	
547		Védőruha, eszközvásárlás	1 000 000	1	1 000 000	1 000 000	1 000	
55219		Orvosi vizsgálat, munkavédelmi oktatás	15 000	5	75 000			
5521		Védőítal 50 Ft x 90 nap	5 000	1	5 000	80 000	80	
5611111		Áfa kiadás	1 080 000	27%	291 600	291 600	292	
		Szakfeladat összesen			34 980 085	34 980 085	34 980	34 980
		Szociális feladatok összesen			107 354 413	107 104 413	107 354	107 354
045150		Egyéb szárazföldi személyszállítás						
511116		Buszvezető bére december hó (4 óra)	57 000	1	57 000			
511116		Buszvezető bére 11 hó	59 000	11	649 000			
514146		Cafetéria	142 410	0,5	71 205			
		51 összesen:				777 205	777	
53		Szociális hozzájárulási adó	706 000	27%	190 620			
53		Cafetéria EHO	23 726	0,5	11 863			
		53 összesen				202 483	202	
5461		Iskolások szállítása 40 km/nap x 90 nap x 12,8 l	0	6	0			
		Iskolások szállítása 10 km/nap x 90 nap x 12,8 l	0	6	0			
54921		Fenntartási anyagok, tisztítószerek	3 000	12	36 000			
		54 összesen				36 000	36	
5591		Műszaki vizsga, ellenőrzés	50 000	1	50 000	50 000	50	
56111		Áfa	86 000	0,27	23 220			
56131		Áfa befizetés KIK térítése után	0	0,27	0			
		56 összesen				23 220	23	
57		Kötelező biztosítás - éves	291 680	1	291 680			
57		Casco biztosítás - éves	132 710	2	265 420			
57		Cafetéria juttatás szja	27 115	0,5	13 558			
		57 összesen				570 658	571	
		Szakfeladat összesen			1 659 566	1 659 566	1 660	1 660
562900		Egyéb vendéglátás (külső étkezők)						
5520		Vásárolt ételmezés - konyha átszámlázás	0	236	0	0	0	
56111		áfa		27%				
56131		Áfa befizetés térítési díj után	637 100	27%	172 017	172 017	172	
		Szakfeladat összesen			172 017	172 017	172	
		Költségvelosztás a konyháról			0	0	0	
		Kiadás mindösszesen			172 017	172 017	172	172
096020		Iskolai intézményi étkezés						
56131		Áfa befizetés térítési díj után	2 888 775	27%	779 969	779 969	780	
		Szakfeladat összesen			779 969	779 969	780	
		Költségvelosztás a konyháról			0	0	0	

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

A1	Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
		Kiadás mindösszesen			779 969	779 969	780	780
096010		Óvodai intézményi étkeztetés						
56131		Áfa befizetés térítési díj után	2 513 693	27%	678 697	678 697	679	
		Szakfeladat összesen			678 697	678 697	679	
		Költségvelosztás a konyháról			0	0	0	
		Kiadás mindösszesen			678 697	678 697	679	679
013350		Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás						
		Laktanya						
55215		Laktanya áramdíj	32 000	12	384 000			
55219		Laktanya órzés 730 x 540 x 12 hó	394 200	12	4 730 400			
55219		Értékbecslés épületekre	150 000	1	150 000			
55219		Ügyvédi megbízás szerződésalkötéskor fizetendő r.	0	1	0			
55219		Ügyvéd munkadíja kb 10 alk. X 8.000 ft	8 000	10	80 000	5 344 400	5 344	
561111		Áfa	5 344 400	27%	1 442 988	1 442 988	1 443	
		Megüresedett egészségügyi épületek						
55214		Gázenergia	166 667	6	1 000 000			
55215		Villamosenergia	25 000	12	300 000			
55217		Víz-és csatornadíjak	3 750	12	45 000			
55218		Karbantartási szolg.	50 000	1	50 000	1 395 000	1 395	
56111		Áfa	1 395 000	27%	376 650	376 650	377	
		Rákóczi út 32.						
547		Csapadék szivattyú	0	1	0			
54921		Tisztítószér	2 500	12	30 000	30 000	30	
55111		Telefonköltség	0	12	0			
55217		Víz-és csatornadíjak 80.000 Ft	80 000	18%	14 400			
55215		Áramdíj 425000	425 000	18%	76 500			
55214		Gázenergia 2.650.000	2 650 000	18%	477 000			
55218		Karbantartási szolg.	20 000	1	20 000			
		továbbszámlázott szolgáltatás	3 155 000	82%	2 587 100			
		55 összesen				3 175 000	3 175	
561111		Áfa	3 205 000	27%	865 350	865 350	865	
		Város egyéb épületek és bérlemények stb.						
54921		Egyéb anyagbeszerzés	150 000	1	150 000	150 000	150	
55215		Jelzőlámpa, lépcsőház stb áram	15 000	12	180 000			
554121		ÁHT-n belül tovább számlázott szolg. (mentőáll)	16 817	12	201 806			
555121		ÁHT-n kívül tovább számlázott szolgáltatás	1 696 426	1	1 696 426			
		Főkefe. Lotéria, Kelemenné, Rét-Mediped						
		Rét-Sors Bona, Laczkó E., Berecz						
		55 összesen				2 078 232	2 078	
561111		Áfa	2 228 232	27%	601 623	601 623	602	
		Áfa befizetés garázs bérleti díj után	427 656	27%	115 467	115 467	115	
		Szakfeladat összesen			15 574 710	15 574 710	15 575	15 575
750000		Állategészségügyi ellátás						
55219		Egyéb szolgáltatás	120 000	1	120 000	120 000	120	
561111		Áfa	120 000	0,27	30 240	30 240	30	

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

A1	Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
		Szakfeladat összesen			150 240	150 240	150	150
013350		Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás						
511115		2,00 fő december havi bére	215 800	1	215 800			
		2,00 fő bére	215 800	11	2 373 800			
		1 fő zárolás 2013.02.01-től	0	10	0			
		kiegészítés garantált bérminimumra	8 700	11	95 700			
		csop.vez.pótlék	0	12	0			
		1 fő gépkocsivezető bére	0	12	0			
		Készenléti pótlék átlagbér után	23 600	3	70 800			
		Éjszakai, délutános és vasárnapi pótlék	35 400	3	106 200			
		Belföldi kiküldetés	5 000	12	60 000			
514414		Cafetéria juttatás	142 410	2,75	391 628			
511152		Fűtési pótlék 40000 Ft x 7 hó	0	7	0			
5161		1 fő részmunkaidős dec. havi bére	69 750	1	69 750			
		1 fő részfoglalkozású bére	69 750	11	767 250			
		kiegészítés minimálbére	6 375	11	70 125			
		51 összesen			0	4 221 053	4 221	
53111		Szociális hozzájárulási adó	3 769 425	27%	1 017 745			
53		Cafetéria EHO	23 726	2,75	65 247			
		53 összesen				1 082 991	1 083	
5461		Hajtó és kenőanyag Toyota	400 000	1	400 000			
54712		Szerszámok pótlása	400 000	1	400 000			
548		Védőruha, munkavédelmi eszközök 7 fő	150 000	1	150 000			
54911		Toyota karbantartási anyag	150 000	1	150 000			
		Toyota locsoló szivattyú	0	1	0			
		Toyota vezérszj csere	0	1	0			
54921		Műhely befejezésének anyagköltsége	0	1	0			
54921		Egyéb anyag (intézmények között meg nem osztható)	300 000	1	300 000			
		54 összesen:	0			1 400 000	1 400	
55219		Gépek, berendezések érintésvédelmi felülvizsg. Stb	100 000	1	100 000			
		Belső ellenőr	0	12	0			
		Ügyvédi díj	0	12	0			
552		Védőital	5 000	1	5 000			
					0	105 000	105	
561111		áfa	1 505 000	27%	406 350			
					0	406 350	406	
57213		Biztosítási díj Toyota	110 000	1	110 000			
57311		Számla kezelési ktg.OTP	1 900 000	1	1 900 000			
573111		Eseti kamatok	400 000	1	400 000			
57213		Önkormányzati vagyon biztosítási díja	400 000	4	1 600 000			
57211		Cafetéria szja-ja	27 115	2,75	74 566			
		57 összesen				4 084 566	4 085	
		Szakfeladat összesen			11 299 960	11 299 960	11 300	11 300
841172		Ált. gazdasági tevékenység helyi szinten						
		Szakfeladat összesen			0	0	0	0

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

A1	Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
018020		Központi költségvetési befizetési kötelezettség						
		Óvoda 1 óvodai álláshelyre jutó tám. Visszafiz. 8 óra						
		Szakfeladat összesen			0	0	0	0
842410		Községi rendjének fenntartása (polgárőr)						
381151		Működésre átadott pénz	300 000	2	600 000			
		Kamerarendszer fejlesztése, fenntartása				600 000	600	
		Átvállalt kötelező önkormányzati feladat						
		Szakfeladat összesen			600 000	600 000	600	600
084031		Civil szervezetek működésének támogatása						
084032		Civil szervezetek programtámogatása						
38115		Önkéntes tűzoltók támogatása	1 300 000	1	1 300 000			
38115		Civil szervezetek támogatása	400 000	1	400 000			
38115		Nyári programok támogatása	400 000	1	400 000			
38115		Nyugdíjas klubok támogatása	400 000	1	400 000			
38115		Polgárőrség támogatása	0	1	0	2 500 000	2 500	
		Szakfeladat összesen			2 500 000	2 500 000	2 500	2 500
081045		Szabadidősport tevékenység támogatása						
38115		Sportegyesületek támogatása pályázat alapján	4 200 000	1	4 200 000	4 200 000	4 200	
		Szakfeladat összesen			4 200 000	4 200 000	4 200	4 200
086090		Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás						
38115		Pénzeszköz átadás Nagyoroszinak néptáncoktatás miatt	1 176 000	1	1 176 000	1 176 000	1 176	
54911		Elismerések, plakettek	250 000	1	250 000	250 000	250	
55211		Május 1. rendezvény,	250 000	1	250 000			
55211		Mindenki Karácsonya	150 000	1	150 000			
55219		Városnap kiadásai	0	1	0			
		55 összesen:				400 000	400	
561111		Áfa	650 000	27%	175 500	175 500	176	
		Szakfeladat összesen			2 001 500	2 001 500	2 002	2 002
072290		Járóbetegellátás finanszírozása és támogatása						
59		Tartalék működési hiányra	21 512 000	1	21 512 000	21 512 000	21 512	
		Szakfeladat összesen			21 512 000	21 512 000	21 512	21 512
072112		Háziorvosi ügyeleti ellátás						
5531		Ügyeleti ellátás egyéb kiadás						
		Orv.ügyelet közsek 18572 fõx 33Ft=612876						
55219		Vásárolt szolgáltatás Rétság ügyelet 2882 x 31 Ft	89 342	12	1 072 104	1 072 104	1 072	
		0			1 072 104	1 072 104	1 072	1 072
072111		Háziorvosi alapellátás						
072311		Fogorvosi alapellátás						
074031		Család- és névelési egészségügyi gondozás						
074032		Ifjúság-egészségügyi gonozás						
852000		Alapfokú oktatási int. Komplex támogatása						

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

[illegible]

			Szakfeladat összesen			0	0	0	0
621			Konyha						
51			5 fő Mt-s dolgozó bére	538 000	1	538 000			
			5 fő Mt-s dolgozó bére	557 000	11	6 127 000			
			1fő pótlék	7 000	12	84 000			
			Betegszabadság miatti helyettesítés			0			
			15 nap 6 óra x 600 Ft x 60% x 2 fő	32 400	2	64 800	6 813 800		
514132			Közlekedésköltségtérítés	5 000	12	60 000			
51414			Cafetéria	142 410	5	712 050	772 050		
			51 összesen			0	7 585 850	7 586	
531111			Szociális hozzájárulási adó	6 813 800	0,27	1 839 726			
				23 726	5,00	118 630			

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

A1	Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
						0	1 958 356	1 958	
5411			Élelmiszer			0			
			Óvoda 67 fő x 275 Ft	18 425	230	4 237 750			
			Napközi 61 fő x 335 Ft	20 435	185	3 780 475			
			Menza 64 fő x 230 Ft	11 840	185	2 190 400			
			Szoc, létk. 12 fő x 230 Ft	2 760	230	634 800			
			Külső étkezők 5 fő x 230 Ft	1 150	230	264 500			
			Élelmiszer összesen				11 107 925	11 108	
5421			Gyógyszer, vegyszer	5 000	1	5 000			
5431			Nyomtatvány	60 000	1	60 000			
5461			Opel üzemanyag 20 km/nap x 15,5 l-es fogyasztás	310 000	1	310 000			
5471			Kisértékű tárgyi eszközök	150 000	1	150 000			
5471			Védőruha	36 000	5	180 000			
5491			Karbantartási anyag	200 000	1	200 000			
5491			Tisztítószer	500 000	1	500 000			
			54 összesen			0	1 405 000	1 405	
5511			Telefon	20 000	12	240 000			
55214			Gázenergia	1 100 000	1	1 100 000			
55215			Villamosenergia	700 000	1	700 000			
55217			Víz- és csatornadíj	200 000	1	200 000			
55218			Karbantartás	160 000	1	160 000			
55219			Egyéb szolg, szemétszáll, kéményseprés stb.	200 000	1	200 000			
55219			Foglalkozás eü szolg	8 400	5	42 000			
			55 összesen				2 642 000	2 642	
5611111			Áfa 27 %	15 154 925	0,27	4 091 830	4 091 830	4 092	
56			Áfa befizetés	8 568 348	0,27	2 313 454	2 313 454	2 313	
57211			Cafetéria Szja	27 115	5	135 575	135 575	136	
			Szakfeladat összesen			31 239 990	31 239 990	31 240	31 240
			Egyéb feladatok összesen			93 440 752	93 440 752	93 441	93 441
841907			Önkormányzatok elszámolásai kvi szerveikkel						
			Igazgatási tevékenység finanszírozása	7 409 864	12	88 918 368			
			Óvoda finanszírozása	4 542 906	12	54 514 870			
			Egészségügy finanszírozása	3 673 046	12	44 076 548			
			Pénzmaradvány miatti finanszírozás csökkenés	-699 932	1	-699 932			
			Művelődési tevékenység finanszírozása	3 310 686	12	39 728 237			
			Intézményfinanszírozás összesen			226 538 091	226 538 091	226538	226538
			Rétság Város Önkormányzata összesen			767 514 666	767 264 666	768 026	768 026

Város 2018. évi tételes költségvetési bevételei

Megnevezés			Bevétel	Szorzó	Bev. össz.	Rovatcs. össz. Ft	Rovat-csop. össz. E Ft	Korm.f. össz.
013320 Köztemető fenntartása, működtetése								
09	4021	Sírhely, ravatalozó, urnahely	25 000	12	300 000	300 000	300	
09	4061	áfa	300 000	0,27	81 000	81 000	81	
09		Kormányzati fnkcio összesen			381 000	381 000	381	381
013350 Az önkorm. vagyonnal való gazdálkod.								
09	40211	Garázs bérleti díj nyilvántartás alapján						
09	40211	Rákóczi út 34. 1 db garázs	6 937	12	83 244			
09	40211	József A. u. 4 db 2x 5.441 + 2x 6.937	24 756	12	297 072			
09	40211	Jegypénztár	0	12	0			
09	40211	Lotéria kft Kossuth u. 8.	0	12	0			
09	40211	Templom u. garázs	5 441	12	65 292			
09	40211	Rákóczi út 34. garázs 1 db	5 441	12	65 292			
09	40211	Rákóczi út 34. garázs 1 db	5 441	12	65 292			
09	40211	Havas Gergely	3 000	12	36 000			
09	40211	Lottózó		12	0			
09	40211	Nógrád Volán	59 355	12	712 260			
09	40211	Laktanya bérlet díja						
09	40211	CF.Mayer	1 122 000	1	1 122 000			
09	40211	Volt laktanya - magántulajdonú ház általaj	308	12	3 696			
09	40211	Extrém Légisport Egyesület	64 944	12	779 328			
09	40211	Szondy Sportlövő (Hebenstreig Sándor)	7 000	4	28 000			
		Alenyin Olivér	1 650	12	19 800			
09	40211	Rákóczi út-Mező út közötti közter.	7 350	12	88 200			
09	40211	Misik -telephely terület	15 128	6	90 768			
09	40211	bérleti díj összesen				3 456 244	3 456	
09	40211	Közterület használat .	50 000	1	50 000			
		(, Flamingo Kft.,)						
09	40211	Falopinc, Opinkker, Flamingo, Marton F. Csörg, Family F., Szabó M	0	1	0			
		Iacobovici Zsuzsanna, Rákóczi út 34. 20eFt + 5 eFt	25 000	12	300 000			
09	40211	Hirdetőtábla 260 egység	208 000	1	208 000			
09	40211	Közterület használat eseti éves	30 000	1	30 000			
09	40211	Földterület bérbeadás (Uránusz melletti ter.)	8 095	12	97 140			
09	40211	Judo Club 6 óra x 1.000 Ft	0	20	0			
09	40211	Összesen:				685 140	685	
09	40311	ÁH. Belülre továbbszám.:.						
09	40311	OMSZ, CSGYK, középiskola	4 366 128	1	4 366 128			
		összesen				4 366 128	4 366	
09		Államháztartáson kívül továbbszáml.szolg.						
09	40321	Főkefe, Középi. Nyilvános WC, Rét-Mediped, Rét Sors Bona, PraeMedic Kft., Lakások	3 092 147	1	3 092 147	3 092 147		
09	40321						3 092	
		Nyilvános WC energia térítés		12	0	0		
09	4061	áfa (garázsok, hirdetőtáblák után)	784 192	27%	211 732	211 732	212	
		91 összesen						
		Lakóingatlanok						
09	40211	Jogcím nél. Bérlet	38 320	12	459 840			
09	40211	Nyárfa u. 9. 60 m2 x 101 Ft	0	12	0			
09	40211	Kossuth u. 22. 2.705 + 1.325	4 030	12	48 360			

Város 2018. évi tételes költségvetési bevételei

09	40211	Kossuth u. 22. licit	5 235	12	62 820	571 020	571	
09	40211	Rákóczi út 32 Logopédia	0	1	0			
09	40321	Rákóczi út 34. Simon K.	192 000	1	192 000	192 000	192	
		Kormányzati fnkcio összesen			12 574 411	12 574 411	12 574	12 574
		900020 Önkormányzati funkcióra nem sorolhat bevételek						
09	3411	Építményadó	27 000 000	1	27 000 000			
09	3431	Kommunális adó	9 350 000	1	9 350 000			
09	35111	Iparűzési adó	290 000 000	1	290 000 000			
		Iparűzési adó túlfizetés visszautalása	0	1	0			
09	3601	Pótlék	150 000	1	150 000			
09	36161	Egyéb közhatalmi bevételek (talajterh.díj)	200 000	1	200 000			
09		Helyi adó összesen				326 700 000		
09	354111	Gépjárműadó	19 000 000	40%	7 600 000			
09	36161			1				
09		Átengedett adó összesen				7 600 000		
09		Adók összesen					0	
		Kormányzati fnkcio összesen			334 300 000	334 300 000	334 300	334 300
		018020 Önkormányzati funkcióra nem sorolh.bevételek						
09		Normatív áll.hj.5 sz.melléklet						
09	1111	Önkormányzatok működésének ált. támogatása	4 193 712	1	4 193 712			
09	1121	Köznevelési feladatok támogatása	61 993 600	1	61 993 600			
09	1131	Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	27 260 400	1	27 260 400			
09	1141	Kulturális feladatok támogatása	3 430 350	1	3 430 350			
09	1151	2015. évről áthúzódó bérkompenzáció	0	1	0			
09		Állami támogatás összesen					0	
		Kormányzati fnkcio összesen			96 878 062	96 878 062	96 878	96 878
		018030 Pénzmaradvány						
09	098131	2017. évi számlamaradványok	659 933 354	1	659 933 354	659 933 354	659 933	
		Kormányzati fnkcio összesen			659 933 354	659 933 354	659 933	659 933
		041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás						
09	161	Egyéb időszak becsült támogatása5 fő után			0	0	0	
		Kormányzati fnkcio összesen			0	0	0	0
		041232 Start munkaprogram, téli közfoglalkoztatás						
				1	0	0	0	
		Kormányzati fnkcio összesen			0	0	0	0
		041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás						
09	161	20 fő x 81.530 Ft x 12 hó x 90%	19 567 200	90%	17 610 480			
		Becsült létszám járulékára	17 610 480	19,50%	3 434 044			
				1	0	21 044 524	21 045	
		Kormányzati fnkcio összesen			21 044 524	21 044 524	21 045	21 045
		052020 Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése						
09		Érdekeltségi hozzájárulás (lakossági)	200 000	1	200 000	200 000	200	
09	40211	Csatorna bérleti díj (becsült, karbantartás alapján)	170 000	12	2 040 000	2 040 000	2 040	

Város 2018. évi tételes költségvetési bevételei

09	4061	Áfa bevétel	2 040 000	27%	550 800	550 800	551	
		Kormányzati fnkción összesen			2 790 800	2 790 800	2 791	2 791
061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások								
09	721	2018. évi visszatérülések	200 000	1	200 000	200 000	200	
		Kormányzati fnkción összesen			200 000	200 000	200	200
063020 Víztermelés és kezelés								
09	4021	Közkutak vízdíja	2 000	12	24 000			
09	4061	Áfa bevétel	24 000	27%	6 480	30 480		
		Kormányzati fnkción összesen			30 480	30 480	30	30
066010 Zöldterület kezelés								
09	40211	Földbérlet. (Szunyog P. 6.960,Nagy j-né.)	30 813	1	30 813			
09	40211	OTP parkgondozás	30 000	12	360 000	390 813	391	
	4061	Áfa bevétel	360 000	27%	97 200	97 200	97	
		Kormányzati fnkción összesen			488 013	488 013	488	488
062020 Településfejlesztési projektek és támogatások								
09		Településrehab pályázatra átvett támogatás	0	1	0	0	0	
		Kormányzati fnkción összesen			0	0	0	0
900060 Befektetés visszatérülés								
09		2017. évi számlamaradvány		1	0			
		Pénzügyi befektetés visszatérülés	250 000 000	1	250 000 000			
					0	250 000 000	250 000	
		Kormányzati fnkción összesen			250 000 000	250 000 000	250 000	250 000
Településüzemeltetési feladatok összesen					1 378 620 643	1 378 620 643	1 378 621	1 378 621

EGÉSZSÉGÜGYEL KAPCSOLATOS FELADATOK

072390 Fogorvosi szolgálat 2,5 fő								
09	161	Rendelő fenntart.	348 500	12	4 182 000			
09	161	Teljesítménya. finansz.	180 500	12	2 166 000			
09	161	Jogviszony ellenőrzés díja	7 000	12	84 000			
		Kiegészítő korr. 2017.	3 000 000	1	3 000 000			
		Kiegészítő díj korr.	100 000	12	1 200 000			
09		OEP finanszírozás összesen				10 632 000	10 632	
09	4021	Saját bevételek	10 000	12	120 000	120 000	120	
		Kormányzati fnkción összesen			10 752 000	10 752 000	10 752	10 752
074031 Család és nővédelmi eü.-i gondozás 1,6 fő + 0,4 fő								
09	161	Eü. Finanszírozás, fix díj	184 000	12	2 208 000			
09	161	Fejkvóta szerinti díj	372 800	12	4 473 600			
09	161	Kiegészítő pótlék	84 800	12	1 017 600	7 699 200	7 699	
		Kormányzati fnkción összesen			7 699 200	7 699 200	7 699	7 699
074032 Ifjúság eü.-i gondozás 0,4 +0,1 fő								
09	161	Eü finanszírozás fix díj	46 000	12	552 000			
09	161	Kiegészítő pótlék	93 200	2	186 400			
09	161	Fejkvóta szerinti díj	21 200	2	42 400	780 800	781	

Város 2018. évi tételes költségvetési bevételei

		Kormányzati fnkcio összesen			780 800	780 800	781	781
		Egységügygel kapcsolatos feladatok össz.:			19 232 000	19 232 000	19 232	19 232
		Oktatási feladatok						
		096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben						
09	4051	Ellátottak étkezési térítési díja						
		Óvoda nem kedvezményes 14 fő	3 300	220	726 000			
		Óvoda 50 % kedvezmény 0 fő		220	0			
		Óvoda 100 % kedvezmény 62 fő		220	0			
		Menzás nem kedvezményes 35 fő	8 800	185	1 628 000			
		Menzás 50 % kedvezmény 14 fő	990	185	183 150			
		Menzás 100 % kedvezmény 0 fő		185	0			
		Napközi nem kedvezményes 42 fő	6 960	185	1 287 600			
		Napközi 50 % kedvezmény 21 fő	2 600	185	481 000			
		Napközi 100 % kedvezmény 15 fő		186	0			
09		Bérleti díj 40.000+10000	50 000	12	600 000			
09		Továbbszámlázott közüzemi díjak - bacsült 1297000	1 297 000	1	1 297 000			
		Működési bevétel összesen				6 202 750	6 203	
		Áfa bevétel	4 305 750	27%	1 162 553	1 162 553	1 163	
09	4061	Áfa visszaigénylés	14 345 975	27%	3 873 413	3 873 413	3 873	
		Kormányzati fnkcio összesen			11 238 716	11 238 716	11 239	11 239
		Oktatási feladatok összesen			11 238 716	11 238 716	11 239	11 239
		Szociális védelem						
		107060 Egyéb szociális pénzbeni ellátások, tám.						
09	161	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	1 700 000	100%	1 700 000	1 700 000	1 700	
		Kormányzati fnkcio összesen			1 700 000	1 700 000	1 700	1 700
		107051 Szociális étkeztetés						
09	4051	Ellátottak térítési díja 25 fő x 315+55 Ft	9 250	230	2 127 500	2 127 500	2 128	
09	4061	Áfa	2 127 500	27%	574 425			
09	4071	Áfa visszaigénylés (25 fő x 488 Ft)x230 nap x 27%	3 122 250	27%	843 008	1 417 433	1 417	
		Kormányzati fnkcio összesen			3 544 933	3 544 933	3 545	3 545
		107052 Házi segítségnyújtás						
09	4051	Ellátottak térítési díja	0	1	0			
09	4061	Áfa	0	27%	0	0	0	
		Kormányzati fnkcio összesen			0	0	0	0
		Szociális feladatok összesen			5 244 933	5 244 933	5 245	5 245
		Kormányzati funkciók összesen			1 414 336 292	1 414 336 292	1 414 336	1 414 336
		Bevétel mindösszesen			1 414 336 292	1 414 336 292	1 414 336	1 414 336

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
0	Általános igazgatás (Önkormányzati jogalkotás része) 1 fő						
051211	Polgármester bére 2017. decemberi	548 500	1	548 500	548 500		
051211							
	Polgármester bére (2018. 11 havi)	548 500	11	6 033 500	6 033 500		
	Polgármester költségátalánya	82 300	12	987 600	987 600		
051107 1	Cafetéria	149 009	1,0	149 009	149 009		
	51 összesen						
051211	Képviselők tiszteletdíja						
051211	December: 2 fő bizottsági elnök 50000 Ft/fő	100 000	1,0	100 000			
051211	december: 3 fő képviselő 40000 Ft/fő	120 000	1,0	120 000			
051211 1	alpolgármester tisztelet díja december	246 900	1,0	246 900			
	alpolgármester költségértéke	37 000	1,0	37 000			
	Képviselők december havi tiszteletdíja			0	503 900		
051211	Képviselők tiszteletdíja						
051211	2 fő bizottsági elnök 50000 Ft/fő	100 000	11	1 100 000			
051211	3 fő képviselő 40000 Ft/fő	120 000	11	1 320 000			
051211 1	alpolgármester tisztelet díja	246 900	11	2 715 900			
	alpolgármester költségértéke	37 000	11	407 000			
	Képviselők 11 havi tiszteletdíja				5 542 900	13 765	
0512361	Reprezentáció (20.000 Ft + 150.000 Ft)	20 000	1	20 000	20 000	20	
052 1	Szociális hozzájárulási adó december	1 015 400	22%	223 388			
	Szociális hozzájárulási adó 11 hó	11 169 400	19,5%	2 178 033			
052 1	Cafetéria EHO	24 616	1	24 616			
521	Reprezentáció szja 170.000 x 1,18 x15%	30 090	15%	4 514			
	Cafetéria SZJA	26 375	1	26 375			
052 1	Reprezentáció EHO	30 090	19,5%	5 868			
	53 Összesen:				2 462 793	2 463	
05337 1	Egyéb szolgáltatások jkv. Kötés kb 15 kötet x 5.000 Ft + posta 5.000 Ft/hó	135 000	1	135 000			
	55 összesen:		0		135 000	135	
053511 1	Áfa	135 000	27%	36 450		0	
05341 1							
	56 összesen				36 450	36	
	Jogalkotás összesen			16 419 652	16 419 652	16 420	16 420
013320 Köztetető fenntartása, működtetése							
05 110111	Temető gondnok bére (8 óra) decemberi	161 000	1	161 000			
05 110111	Részmunkaidős karbantartó bére (6 óra) decemberi	95 625	1	95 625	256 625		
05 110111	Temetőgondnok bére	180 500	11	1 985 500			
05 110111	Részmunkaidős karbantartó bére (6 óra)	103 500	11	1 138 500			
		0	0	0	3 124 000		
		0	2	0			
	Törvény szerinti illetmények					3 381	
05 110711	Cafetéria 1,0 fő + 0,75 fő	149 009	1,75	260 766		0	
	Munkaruha, védőruha	30 000	1,75	52 500			

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
					forintban		1000 Ft-ban	
		Béren kívüli juttatások				313 266	313	
05	211	Szociális hozzájárulási adó decemberi bér	256 625	22%	56 458		0	
		Szociális hozzájárulási adó 11 havi bér	3 124 000	19,5%	609 180			
05	211	Cafetéria EHO	24 616	1,75	43 078		0	
05	271	Caferéria szja	26 375	1,75	46 156		0	
		Fizetendő járulékok				754 872	755	
05	31231	Fűnyíráshoz üzemanyag	100 000	1	100 000		0	
05	31261	Kannák, szemétyűjtők pótlása	100 000	1	100 000		0	
	31261	Kerítés kialakítása 285/2016.(XII.16.)	0	1	0			
05	31261	1 db fűnyíró vásárlása	0	1	0		0	
05	31261	Lépcsőhöz járdalapok	0	1	0		0	
		Készletbeszerzés összesen				200 000	200	
05	33111	Villamosenergia	0	0			0	
05	33131	Vízdíj	5 000	12	60 000	60 000	60	
05	3341	karbantartás, kisjavítás	100 000	1	100 000		0	
05	33791	Tervezői felmérés (19/2018.(I.26.) Kt határozat	300 000	1	300 000		0	
		Karbantartás összesen		1	0	400 000	400	
05	3511	Áfa 27 %	660 000	0	178 200	178 200	178	
05	3521	Áfa befizetés bevétel után	300 000	0,27	81 000	81 000	81	

		Kormányzati funkció összesen:			5 367 963	5 367 963	5 368	5 368
--	--	--------------------------------------	--	--	------------------	------------------	--------------	--------------

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok								
05	621		0	1	0			
05	671	Beruházás áfája	0	0	0	0	0	
05		Laktanya						
05	33111	Laktanya áramdíj	70 000	12	840 000			
05	33791	Laktanya őrzés 730 x 540 x 12 hó	394 200	0	0			
05	33791	Értékbecslés épületekre	0	1	0			
			0	1	0	840 000	840	
05	3511	Áfa	840 000	0	226 800	226 800	227	
05		Megüresedett egészségügyi épületek, lakások					0	
05	33121	Gázenergia	11 667	6	70 000		0	
05	33111	Villamosenergia	15 000	12	180 000		0	
05	33131	Víz-és csatornadíjak	3 750	12	45 000		0	
05	3341	Karbantartási szolg.	50 000	1	50 000	345 000	345	
05	33511	Továbbszámlázás ÁHT-n belül (CSGYK)	25 000	12	300 000	300 000	300	
05	33521	Továbbszámlázott ÁHT-n kívül (lakások)	37 504	12	450 044			
05	3511	Áfa	345 000	0	93 150	543 194	543	
05		Rákóczi út 32.					0	
05	33131	Víz-és csatornadíjak 80.000 Ft	80 000	0,18	14 400		0	
05	33111	Áramdíj 425000	425 000	0,18	76 500		0	
05	33121	Gázenergia	3 219 000	0,18	579 420	670 320	670	
05	3341	Karbantartási szolg.	20 000	1	20 000		0	
05	33511	továbbszámlázott szolgáltatás ÁHT-n belül	3 644 000	0,82	2 988 080		0	
05		Szolgáltatás összesen				3 008 080	3 008	
05	3511	Áfa	3 678 400	0	993 168	993 168	993	

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
					forintban		1000 Ft-ban	
05							0	
05		Város egyéb épületek és bérlemények stb.					0	
		2017. évi karbantartási terv dologi áthúzóóó kiadása				0	0	
05	31261	Egyéb anyagbeszerzés	150 000	1	150 000	150 000	150	
05	33111	Jelzőlámpa áram	3 500	1	3 500		0	
05	33511	ÁHT-n belül tovább számlázott szolg. (mentőáll)	238 566	1	238 566		0	
05	33521	ÁHT-n kívül tovább számlázott szolgáltatás		1	0		0	
05		Főkefe. Rét-Mediped,	2 552 103	1	2 552 103		0	
05							0	
		Eseti javítások	100 000	1	100 000			
			0	1	0			
05		55 összesen				2 894 169	2 894	
05	3511	Áfa	3 044 169	0	821 926	821 926	822	
05	3521	Áfa befizetés garázs bérleti díj után	784 192	0	211 732	211 732	212	
		Tartalékképzés pályázati önrészekre	0	1	0			
		Tartalékképzés december havi bérkomp-ra		1	0			
		tartalékképzés rendezési terv elkészítésére	0	1	0			
						0	0	
05		Városüzemeltetési csoport						
05	11011	2,00 fő december havi bére (Bérci R., Máté L)	288 500	1	288 500			
05	11011	2,00 fő bére	318 500	11	3 503 500			
05	11011	kiegészítés garantált bérminimumra	0	11	0			
05	11011	Készenléti pótlék átlagbér után	36 100	5	180 500			
05	11011	Éjszakai, délutános és vasárnapi ptólék	54 150	5	270 750			
	11011	Centrum szerződésben lévő fűtői feladatok	20 000	12	240 000			
	11011							
05	11011	Belföldi kiküldetés	5 000	12	60 000			
05	11011	1 fő részmunkaidős dec. havi bére	0	1	0			
05	11011	1 fő részfoglalkozású bére	0	11	0			
05	11011	kiegészítés minimálbére	0	11	0			
			0	11	0			
			0	3	0			
05		Törvény szerinti bér összesen			0	4 543 250	4 543	
	110711	Cafetéria	149 009	2	298 018	298 018	298	
05	211	Szociális hozzájárulási adó	288 500	22%	63 470			
		Szociális hozzájárulási adó	4 194 750	19,5%	817 976			
05	211	Cafetéria EHO	24 616	2	49 232			
05	271	Cafetéria szja	26 375	2	52 750			
05		Járadékok összesen				983 428	983	
05	31231	Hajtó és kenőanyag Opel szgk.	50 000	1	50 000			
05	31261	Szerszámok pótlása (asztalos)	0	1	0			
		Szerszámok pótlása egyéb	100 000	1	100 000			
05	31241	Védőruha, munkavédelmi eszközök 2fő	30 000	2	60 000			
05	31261	Toyota karbantartási anyag	0	1	0			
05	31261	Egyéb anyag (intézmények között meg nem osztható)	100 000	1	100 000			
05	21261	Játszóterek 4 db kapuháló	29 528	4	118 112			
		Készlet beszerzés összesen				428 112	428	
05	3341	Gépek, berendezések felülvizsg. Stb	100 000	1	100 000			

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
	Rákóczi út 20. sz. alatti épület felúj. előkész. dok.	0	1	0			
05 3321	Védőítal	5 000	1	5 000			
05 31211	Védőítal, cukor	15 000	7	105 000			
05 31261	Tisztítószer	8 000	12	96 000			
	Teafőző edény		1	0			
05				0	306 000	306	
05 3361	Foglalkozás eü. 4 fő	5 600	4	22 400			
05 3511	áfa	734 112	27%	198 210			
05	Egyéb kiadások			0	220 610	221	
05 33721	Biztosítási díj Toyota Kgfb 17.004 x 1 + casco 5.038	0	1	0			
05 33791	Számlavezetési költség	500 000	4	2 000 000			
05 33791	Munkavédelmi költségek	50 000	12	600 000			
05 3531	Eseti kamatok stb	400 000	1	400 000			
05 33721	Önkormányzati vagyon biztosítási díja	1 010 866	1	1 010 866			

05		Egyéb kiadások összesen			4 010 866	4 011	
		Kormányzati funkció összesen		21 794 673	21 794 673	21 795	21 795

	O18010	Önkormányzatok elszámolása központi kv-el					
05 9141	Óvoda 2016. évi norm. Ell.visszafizetése	3 260 434	1	3 260 434			
	9141	2017. évi tényleges ig.vét utáni elszámolás	1 959 530	1	1 959 530		
	9141	2017. évi előleg visszafizetése	3 317 051	1	3 317 051	8 537 015	8 537
		Kamatkiadás - becsült	100 000	1	100 000	100 000	100
		Kiadás összesen	8 637 015	4	8 637 015	8 637 015	8 637

	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek					
05 9151	Igazgatási tevékenység finanszírozása	5 795 639	12	72 922 509			
05 9151	Óvoda finanszírozása	5 795 623	12	69 547 670			
05 9151	Művelődési tevékenység finanszírozása	4 824 667	12	57 896 005			
05 9151	CSGYK intézményfinanszírozás	1 561 525	12	18 738 296			
	Intézményfinanszírozás összesen	17 977 453		219 104 480	219 104 480	219 104	219 104

	Védelem közrend, közbiztonsági feladatok						
	031030	Közterület rendjének fenntartása					
05 5111	Működésre átadott pénz	600 000	1	600 000			
	Kamerarendszer fenntartása				600 000	600	
	Kormányzati funkció összesen			600 000	600 000	600	600

Gazdasági ügyek

	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás					
05 1101141	20 fő x81530 Ft (becsült adat)	1 630 600	1	1 630 600			
	20 fő x81530 Ft (becsült adat)	1 630 600	11	17 936 600			
05	személyi juttatás összesen				19 567 200	19 567	
211 Szociális h	hozzájárási adó (kedvezményes)	1 630 600	22%	358 732			
05 211	Szociális hozzájárulási adó (kedvezményes)	17 936 600	19,5%	3 497 637	3 856 369	3 856	

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
					forintban		1000 Ft-ban	
05	33621	Orvosi vizsgálat, munkavédelmi oktatás	15 000	40	600 000			
				1	0			
05	3321	Védőítal 50 Ft x 90 nap	15 000	6	90 000	690 000	690	
05	3511	Áfa kiadás	690 000	0	186 300	186 300	186	
		Kormányzati funkció összesen			24 299 869	24 299 869	24 300	24 300

042180 Állat egészségügy								
05	33791	Egyéb szolgáltatás	300 000	1	300 000	300 000	300	
05	3511	áfa	300 000	0	81 000	81 000	81	
		Kormányzati funkció összesen			381 000	381 000	381	381

045160 Közutak üzemeltetése								
05	31261	Útszóró só	1 500 000	1	1 500 000			
05	31261	Kátyúzás, táblák, egyéb fenntartási anyag	2 200 000	1	2 200 000			
						3 700 000	3 700	
05	3511	Áfa	3 700 000	27%	999 000	999 000	999	
		Kormányzati funkció összesen			4 699 000	4 699 000	4 699	4 699

Környezetvédelmi feladatok

052020 Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése								
05	891	Szenyvíz beruházáshoz önrész átadása	400 000	1	400 000	400 000	400	
05	3341	Rekonstrukciós munkák - becsült adat	170 000	12	2 040 000			
05	3341	Egyéb szolgáltatások (duguláselhárítás)	200 000	1	200 000	2 240 000	2 240	
05	3511	Áfa	2 240 000	0	604 800			
05	3521	Áfa befizetés bérleti díj után	2 040 000	0	550 800			
		áfa összesen	0			1 155 600	1 156	
		Kormányzati funkció összesen			3 795 600	3 795 600	3 796	3 796
051030 Nem veszélyes települési hull. gyűjtése								
05	51111	Regionális hulladékleradó társ. Tagdíj	275 600	1	275 600	275 600	276	
		Kormányzati funkció összesen			275 600	275 600	276	276

Kommunális létesítmények üzemeltetése

061030 Lakáshoz jutáást segítő támogatások								
		Hitelkezelési költség	120 000	1	120 000	120 000	120	
		Szafeladat összesen			120 000	120 000	120	120

063020 Víztermelés és kezelés								
05	33131	Közkutak vízdíja	100 000	1	100 000	100 000	100	
		Csőtörés miatti vízdíj	0	1	0	0		
05	3521	Áfa befizetés bevételek után	24 000	0	6 480			
05	3511	áfa	100 000	0	27 000			
		áfa kiadás összesen				33 480	33	
		Kormányzati funkció összesen			133 480	133 480	133	133

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	

		062020 Településfejlesztési projektek és tám.					
05	3371	Zöld város szolgáltatások	26 750 000	1	26 750 000		
05	3371	Zöldváros műszaki ellenőri díj 2018. évi összege	3 900 000	1	3 900 000		
05	351	Szolgáltatások áfája	26 750 000	0,27	7 222 500		
		Dologi kiadások				37 872 500	37 873
05	621	Beruházás	310 178 740	1	310 178 740		
05	711	Felújítások	5 905 512	1	5 905 512		
05	611	Tervek, tanulmányok	18 400 000	1	18 400 000		
05	621	Ingatlan vásárlás	9 334 500	1	9 334 500		
05	671	Felhalmozások áfája	334 484 252	0,27	90 310 748		
		Felhalmozási kiadások				434 129 500	434 130
		Kormányzati funkció összesen			472 002 000	472 002 000	472 002

		066010 Zöldterület kezelés					
05	110111	2 fő MT-s dolgozó decemberi bére	288 500	1	288 500		
05	110111	1 fő MT-s dolgozó bére (B.I.)	180 500	11	1 985 500		
		1 fő MT-s dolgozó bére (Tné)	138 000	11	1 518 000		
			0		0		
		Törvény szerinti illetmény összesen				3 792 000	3 792
05	11071	Cafetéria juttatás	149 009	2	298 018	298 018	298
05	211	Szociális hozzájárulási adó	1 806 500	22%	397 430		
		Szociális hozzájárulási adó	3 503 500	19,5%	683 183		
		Cafetéria szja	26 375	2	52 750		
05	241	Cafetéria EHO	24 616	2	49 232		
		Járulék				1 182 595	1 183
05	31231	Üzemanyag fűtőanyagba	400 000	1	400 000		
05	31231	Üzemanyag kommunális gépbe					
05		Téli időszak 170 óra	484 200	1	484 200		
05		Egyéb időszak 750 óra	500 000	1	500 000		
05	31261	Kisértékű tárgyi eszköz	100 000	1	100 000		
05	31261	Karbantartási anyag közterület	250 000	1	250 000		
		Kistraktorok					
05	31231	Olajak, szűrők, ékszíjak	100 000	1	100 000		
05	31231	Hidraulika olaj	0	1	0		
		Fűtőanyag asztal	173 500	2	347 000		
		Kerék	31 500	4	126 000		
		Kommunális gép (MTZ)					
		Olaj és szűrő csere	55 200	2	110 400		
		Gumi csere	55 200	2	110 400		
		Hótoló lap gumi csere	27 559	4	110 236		
		Hótoló lap megerősítése	47 244	1	47 244		
		Pótkocsi gumi cseréje	31 500	2	63 000		
		Benzines szivattyúk felújítása 3 db	39 370	3	118 110		
		Kézi fűtőanyag karbantartása	236 220	1	236 220		
05	31261	Egyéb anyag	300 000	1	300 000		
05	31261	Közterületekre virág	400 000	1	400 000		
		Készletbeszerzés összesen			0	3 802 811	3 803

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
					forintban		1000 Ft-ban	
05	33721	Kommunális + pótkocsi gép biztosítása	14 664	1	14 664			
		Patakfödém javítás	0	1	0			
		Rágcsálóirtás különböző közterületeken	0	1	0			
		Kresz parka helyreállítási munkák	0	1	0			
		Játszóterek felülvizsgálata	0	1	0			
		Fakivágás szakértői díja - becsült (40.000 Ft/db)	40 000	10	400 000			
		Fakivágások vállalkozó bevonásával	250 000	1	250 000			
		Fapótlások v	5 000	10	50 000	714 664	715	
05	3511	áfa	4 517 475	0	1 219 718	1 219 718	1 220	
05	3521	áfa befizetés kiszámlázott szolgáltatás miatt	360 000	0	97 200	97 200	97	
05		Cafetéria szja	0	2	0	0	0	
		Kormányzati funkció összesen			11 107 006	11 107 006	11 107	11 107
064010 Közvilágítás								
05	33111	Közvilágítás díja	500 000	12	6 000 000	6 000 000	6 000	
		Karácsonyi díszkivilágítás	120 000	1	120 000	120 000	120	
05	3511	ÁFA 27 %	6 000 000	0	1 620 000	1 620 000	1 620	
		Kormányzati funkció összesen			7 740 000	7 740 000	7 740	7 740

066020 Város-és községgazdálkodási egyéb feladatok								
05	5121			1	0	0	0	
		2016-2017. évi kötelezettségvállalások						
05	5611	Településrendezési eszközök felülvizsgálata	4 700 000	1	4 700 000			
05	5611	Tanuszoda HÉSZ módosítás	250 000	1	250 000	4 950 000	4 950	
05	671	Áfa	4 950 000	0,27	1 336 500	1 336 500	1 337	
05	711	Katasztrófavédelmi őr sz felújítása	7 205 024	1	7 205 024	7 205 024	7 205	
05	741	Felújítás áfa	7 205 024	0,27	1 945 356	1 945 356	1 945	
05	3371	Inno Nívó Kft. Megalapoz dok. 2016. május 23.	1 433 600	1	1 433 600			
05	3371	Telekalakítás mentőállomás	138 000	1	138 000			
05	3371	2017. évi karbantartási terv + műszaki ellenőrzés	950 000	1	950 000			
05	3371	TAK elkészítése	1 250 000	1	1 250 000			
05	3371	M-P szoborcsoport park rendezés (tervezői ktg)	400 000	1	400 000	4 171 600	4 172	
05	3521	áfa	4 033 600	0,27	1 089 072	1 089 072	1 089	
05	5121	Általános tartalék	207 644 535	1	207 644 535	207 644 535	207 645	
05	5121	Tartalékok	0	1	0			
		Kormányzati funkció összesen			228 342 087	228 342 087	228 342	228 342

900060 Befektetés, visszatérülés								
05	91211	Pénzügyi befektetés	250 000 000	1	250 000 000	250 000 000	250 000	
		Kormányzati funkció összesen	250 000 000	1	250 000 000	250 000 000	250 000	250 000

Településüzemeltetési feladatok mindösszesen					1 258 399 773	1 258 399 773	1 258 400	1 258 400
---	--	--	--	--	---------------	---------------	-----------	-----------

Egészségügy

072111 Háziiorvosi szolgálat 1,875 fő								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
					forintban		1000 Ft-ban	
05	3331	Bérleti díj I. kör, II. kor, gyermek	294 000	12	3 528 000			
05		Szolgáltatások összesen				3 528 000	3 528	
		Kormányzati funkció összesen			3 528 000	3 528 000	3 528	3 528
		072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás						
05	33621	Vásárolt szolgáltatás Rétság ügyelet 2885 x40 Ft	115 400	12	1 384 800	1 384 800	1 385	
		Kormányzati funkció összesen			1 384 800	1 384 800	1 385	1 385
		072290 Járóbetegellátás finanszírozása és támogatása						
5	512021	Pénzeszköz átadás őrzési feladatokra	4 750 000	1	4 750 000			
			0	1	0	4 750 000	4 750	
		Kormányzati funkció összesen			4 750 000	4 750 000	4 750	4 750
		072311 Fogorvosi szolgálat 2,5 fő						
05	110111	2,0 decembri fő bére	350 000	1	350 000			
		2,0 fő alapilletmnye	199 673	11	2 196 403			
05	110111	Bérfelesztés soros 1 fő	2 765	11	30 415			
05	110111	Illetménykiegészítés garantáltra 2017.	122 327	11	1 345 597			
05	110111	Garantált bérminimumra kiegészítés 2018.	36 235	11	398 585			
05	110111	Munkahelyi pótlék 8000.-	8 000	12	96 000			
05	110111	Egyéb pótlék 2,0 fő x10.000	20 000	12	240 000			
05	110111	Részfoglalkozású bére 1 fő (takarítás) decemberi	63 750	1	63 750			
		Részfoglalkozású bére 1 fő (takarítás)	69 000	11	759 000			
05	110111	Bérfelesztés soros	0	11	0			
05	110111	Garantált bérminimumra kiegészítés 2017.		11	0			
05	110111	Garantált bérminimumra kiegészítés 2018.	0	11	0			
	11091	Belföldi kiküldetés	8 000	1	8 000			
05		Törvény szerinti illetmények				5 487 750	5 488	
05	11071	Cafetéria	149 009	2	298 018	298 018	298	
		Szociális hozzájárulási adó	413 750	22%	91 025			
05	211	Szociális hozzájárulási adó	5 066 000	19,5%	987 870			
05	241	Cafetéria s EHO	24 616	2	49 232			
05	35541	Cafetéria szja	26 375	2	52 750		0	
05		Járulékok összesen				1 180 877	1 181	
05	311111	Gyógyszer, vegyszer	350 000	1	350 000			
05	311111	Szakmai anyag	750 000	1	750 000			
05	31221	Irodaszer, nyomtatvány	60 000	1	60 000			
05	31121	Könyv, folyóirat	50 000	1	50 000			
05	31241	Védőruha	30 000	3	75 000			
05	31261	Tisztítószer, mosószer	14 000	12	168 000			
05		Készletbeszerzés összesen				1 453 000	1 453	
05	32211	Telefon	6 000	12	72 000			
05	32111	Számítástechn.-i rendszer műk.-i kiadásai,Internet	15 000	12	180 000	252 000	252	
05	33121	Gázenergia szolgáltatás díja	57 000	7	399 000			
05	33111	Villamosenergia	20 000	12	240 000			
05	33131	Víz- és csatorna díjak	6 000	12	72 000	711 000	711	
05	3341	Gépek karbantart.	120 000	1	120 000			
05	33621	Szakmai szolgáltatás vásárlása	495 000	12	5 940 000			

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
					forintban		1000 Ft-ban	
05	33791	Szemétszállítás, kéményseprés, tűzoltókész	10 000	12	120 000			
05	33711	Posta	3 500	12	42 000			
05	33791	Vásárolt szolgáltatás	90 000	1	90 000			
05		Szolgáltatás összesen				6 312 000	6 312	
05	3511	ÁFA 5 %	580 000	0	29 000			
05	3511	ÁFA 27%	8 106 000	0	2 188 620			
05						2 217 620	2 218	
05	34111	Belföldi kiküldetés	0	1	0	0	0	
05	33721	Biztosítási díj	19 440	4	77 760	77 760	78	

		Kormányzati funkció összesen			17 990 025	17 990 025	17 990	17 990
		074031 Család és nővédelmi eü.-i gondozás 1,6 fő + 0,4 fő						
05	110111	1,6 fő decemberi bére	356 318	1	356 318			
		1,6 fő alapilletménye	252 056	11	2 772 616			
		soros előlépés	3 660	11	40 260			
05	110111			12	0			
05	110111	Pótlékok	76 478	11	841 258			
05	110111	Részfoglалozású dolg. Decemberi Bére 0,4 fő	51 000	1	51 000			
		Részfoglалozású dolg. Bére 0,4 fő	55 200	11	607 200			
05	110111		0	12	0			
05	110111	Garantált bérminimumra kiegészítés 2017.	27 784	11	305 624			
05	110111	Garantált bérminimumra kiegészítés 2018	11 940	11	131 340			
05	110111	Helyettesítés	60 000	1	60 000			
		Munkába járás	9 000	12	108 000			
		Belföldi kiküldetés	24 000	1	24 000			
	110111	Változóbér - becslt adat	104 434	12	1 253 208			
			0	1	0			
05		Törvény szerinti bérek				6 550 824	6 551	
05	110711	Cafetéria juttatás 0,4 fő/ +1,6 fő	149 009	2,0	298 018	298 018	298	
05	11091	Bérléttérítés	7 000	12	84 000	84 000	84	
05	211	Szociális hozzájárulási adó	511 752	22%	112 585			
		Szociális hozzájárulási adó	6 039 072	19,5%	1 177 619			
05	241	Cafetéria EHO	24 616	2	49 232			
05	35541	Cafetéria szja 1,6 + 0,4 fő	2 675	2	5 350			
05		Járlékok összesen				1 344 786	1 345	
05	31111	Gyógyszer, vegyszer	24 000	1	24 000			
05	31111	Szakmai anyag.	24 000	1	24 000			
05	31221	Irodaszer, nyomtatvány	32 000	1	32 000			
05	31121	Könyv, folyóirat	41 000	1	41 000			
	31121	Egészségügyi Közlöny	184 000	1	184 000			
05	31261	Kisértékű tárgyeszköz	100 000	1	100 000			
05	31241	Védőruha, munkaruha 1,6 fő	30 000	1,6	48 000			
	31241	Védőruha, munkaruha 0,4 fő	30 000	0,4	12 000			
05	31261	Tisztítószer,mosószer	112 000	1	112 000			
05		Áruk beszerzése összesen				577 000	577	
05	32211	Telefon	7 200	12	86 400			
05	32141	Számítástechn. rendszer műk. kiadása	34 000	12	408 000	494 400	494	
05	33311	Bérleti díj	98 000	12	1 176 000			

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
					forintban		1000 Ft-ban	
05	33711	Posta	24 000	1	24 000			
05	33621	Vásárolt szolgáltatás, továbbképzés	48 000	1	48 000			
05		Szolgáltatás összesen				1 248 000	1 248	
05	3511	ÁFA 5 %	41 000	0	2 050			
05	3511	ÁFA 27%	1 102 400	0	297 648	299 698	300	
05	34111	Belföldi kiküldetés	0	1	0	0	0	
05	33721	Biztosítási díj	3 400	1	3 400	3 400	3	
		Kormányzati funkció összesen			10 900 126	10 900 126	10 900	10 900
		074032 Ifjúság eu.-i gondozás 0,4 +0,1 fő						
05	110111	0,4 fő decemberi bére kiegészítéssel együtt	89 080	1	89 080			
		0,4 fő bére kiegészítéssel együtt	92 980	11	1 022 780			
05	110111	Változóbér - becsl. adat	26 108	12	313 296			
05	110111	Bérekorréktók	0	1	0			
05	110111	Rész.foglalkozású decemberi munkabére 0,1 fő	12 750	1	12 750			
05	110111	Rész.foglalkozású munkabére 0,1 fő	13 800	11	151 800			
05			0	1	0			
05	110111	Garantált bérminimumra kiegészítés		11	0			
05	110111	Helyettesítés	15 000	1	15 000			
		Belföldi kiküldetés	6 000	1	6 000			
			0	12	0			
05	110711	Cafetéria juttatás 0,5 fő x	149 009	0,50	74 505			
05		Törvény szerinti bér				1 685 211	1 685	
05	11091	Bérletértékesítés	3 000	12	36 000	36 000	36	
05	110711	Cafetéria juttatás 0,4 fő + 0,1 fő			0	0	0	
05	211	Szociális hozzájárulási adó	127 938	22%	28 146			
	212	Szociális hozzájárulási adó	1 557 273	19,5%	304 011			
05	241	Cafetéria EHO	24 616	0,5	12 308			
05	35541	Cafetéria szja 0,4+ 0,1 fő	26 375	0,5	13 188			
05		Járadékok összesen			0	357 653	358	
05	31111	Gyógyszer, vegyszer	6 000	1	6 000			
05	31111	Szakmai anyag.	6 000	1	6 000			
05	31221	Irodaszer, nyomtatvány	8 000	1	8 000			
05	31121	Könyv, folyóirat	10 100	1	10 100			
		Egészségügyi Közlöny	46 000	1	46 000			
05	31261	Kisértékű tárgyeszköz	20 000	1	20 000			
05	31241	Védőruha, munkaruha 0,4 fő	6 000	2	12 000			
	31241	Védőruha, munkaruha 0,4 fő	3 000	1	3 000			
05	31261	Tisztítószer, mosószer	28 000	1	28 000			
05		Készlet beszerzés összesen				139 100	139	
05	32211	Telefon	1 800	12	21 600			
05	32141	Számítástechn. rendszer műk. kiadása	3 000	12	36 000	57 600	58	
05	33311	Bérleti díj	9 700	12	116 400			
05	33711	Posta	6 000	1	6 000			
05	33621	Vásárolt szolgáltatás, továbbképzés	12 000	1	12 000			
05	33621	Iskola egészségügyi ellátás		1	0			
05		Szolgáltatás összesen				134 400	134	
05	3511	ÁFA 5 %	10 100	0	505	505	1	

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
					forintban		1000 Ft-ban	
05	3511	ÁFA 27%	204 600	0	55 242	55 242	55	
05	34111	Belföldi kiküldetés	0	1	0	0	0	
05	33721	Biztosítási díjak	840	1	840	840	1	

05		Kormányzati funkció összesen			2 466 550	2 466 550	2 467	2 467

Egészségügy összesen					41 019 502	41 019 502	41 020	41 020
-----------------------------	--	--	--	--	-------------------	-------------------	---------------	---------------

Szabadidő, sport, kultúra								
----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

		084031 Civil szervezetek működésének támogatása						
05	5111	ÖTE támogatásra	1 300 000	1	1 300 000	1 300 000	1 300	
05	5111	Nyugdíjas klubok támogatása	300 000	2	600 000	600 000	600	
				1		0	0	
				1	0	0	0	
		Kormányzati funkció összesen			1 900 000	1 900 000	1 900	1 900

		084032 Civil szervezetek programtámogatása						
05	51111	Civil szervezetek programtámogatása	400 000	1	400 000	400 000	400	
	51111	Kereplő 2017. évi maradványa	100 000	1	100 000	100 000	100	
		Kormányzati funkció összesen			500 000	500 000	500	500

		081045 Szabadidősport tevékenység támogatása						
05	51111	Sportegyesületek támogatása pályázat alapján	4 200 000	1	4 200 000	4 200 000	4 200	
				1	0	0	0	
		Kormányzati funkció összesen			4 200 000	4 200 000	4 200	4 200

		084040 Egyházak, közösségi hitéleti tevékenységének tám.						
05	891		5 000 000		0	0	0	
		Kormányzati funkció összesen			0	0	0	0

		086090 Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás						
05	51111	Pénzeszköz átadás Nagyoroszinak néptáncoktatás miatt	1 477 140	1	1 477 140	1 477 140	1 477	
05	31261	Elismerések, plakettek, koszorúk	100 000	1	100 000		0	
05	31261	Május 1. rendezvény étkezés	350 000	1	350 000			
05	31261	Mindenki karácsonya étkezés	300 000	1	300 000			
				1	0			
				1	0			
05	31261	Mindszenty nap költségei	60 000	1	60 000			
	31261	Társadalmi Kapcsolatok kerete	3 000 000	1	3 000 000			
05		Készletbeszerzés összesen				3 810 000	3 810	
05	3511	áfa	3 810 000	0	1 028 700	1 028 700	1 029	
	5121	Tartalék	0	1	0	0	0	
		Kormányzati funkció összesen			6 315 840	6 315 840	6 316	6 316

Szabadidő, sport, kultúra összesen					12 915 840	12 915 840	12 916	12 916
---	--	--	--	--	-------------------	-------------------	---------------	---------------

Oktatás								
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
	094260 Szociális ösztöndíjak						
05 33711	Ellátás banki feladásának díja	4 000	1	4 000	4 000	4	
05 5471	Bursa Hungarica ösztöndíj "A"74 eFt "B" 6 eFt	80 000	10	800 000	800 000	800	
05 5471	Arany János tehetséggonozó támogatás	0	6	0	0	0	
	Kormányzati funkció összesen			804 000	804 000	804	804

	096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben						
05 3321	Vásárolt élelmiszerek						
	Óvoda nem kedvezményes 14 fő	8 176	220	1 798 720			
	Óvoda 50 % kedvezmény 0 fő		220	0			
	Óvoda 100 % kedvezmény 62 fő	36 208	220	7 965 760			
	Menzás nem kedvezményes 35 fő	17 815	185	3 295 775			
	Menzás 50 % kedvezmény 14 fő	6 538	185	1 209 530			
	Menzás 100 % kedvezmény 0 fő	0	185	0			
	Napközis nem kedvezményes42 fő	28 980	185	5 361 300			
	Napközis 50 % kedvezmény 21 fő	14 490	185	2 680 650			
	Napközi 100 % kedvezmény 15 fő	10 350	186	1 925 100	24 236 835	24 237	
	Áfa 27 %	24 236 835	0	6 543 945	6 543 945	6 544	
05 3521	Áfa befizetés térítési díj után	4 305 750	0	1 162 553	1 162 553	1 163	
	Költségvelosztás a konyháról				0	0	0
	Kormányzati funkció összesen			31 943 333	31 943 333	31 943	31 943
Oktatás mindösszesen				32 747 333	32 747 333	32 747	32 747

Szociális védelem

	101150 Betegséggel kapcsolatos pénzbeni ellátások, tám.						
05 33711	Ellátás banki feladásának díja	10 000	1	10 000	10 000	10	
05 4411	Ápolási díj méltányossági alapon5 fő x 29.500 Ft	0	12	0	0	0	
05 4421	Közgyógyellátás 6fő x 45.000	0	1	0	0	0	
	Kormányzati funkció összesen			10 000	10 000	10	10
	104051 Gyermekvédelmi pénzbeni és természetb. ell.						
05 33711	Postaköltség	10 500	12	126 000	126 000	126	
05 4821	Óvodáztatási támogatás	0	1	0			
05 4821	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	1 700 000	1	1 700 000	1 700 000	1 700	
05 4831	Gyermek születési támogatás	25 000	30	750 000			
05 4831	Beiskolázási segély 300 x 10000 Ft	3 000 000	1	3 000 000	3 750 000	3 750	
	Kormányzati funkció összesen			5 576 000	5 576 000	5 576	5 576

	107060 Egyéb szociális pénzbeni ellátások, tám.						
05 33711	Ellátás banki feladásának díja	20 900	12	250 800	250 800	251	
	Szociális tűzifa szállítás, (2017. évi pályázat)	181 536	1	181 536			
	Szociális tűzifa szállítás, áfa	181 536	0,27	49 015	230 551	231	
4831	Szociális tűzifa támogatás PM terhére	0	1	0			
	pénzbeni temetési segély	50 000	30	1 500 000			
05 4831	Rendkívüli szociális segély	1 300 000	1	1 300 000		0	
05 4831	Egyéb segély (esetleges túllépésre)	594 660	1	594 660			
05 4831	Szemétszállítás támogatása 2018. évi	15 000	1 066	15 990 000			
05 4831	Szemétszállítás támogatása 2017 II-IV. negyedév	11 992 500	1	11 992 500		0	

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
					forintban		1000 Ft-ban	
05	4831	Köztemetés	250 000	1	250 000	31 627 160	31 627	
		Tartalék	10 000 000	1	10 000 000	10 000 000	10 000	
		Kormányzati funkció összesen			42 108 511	42 108 511	42 109	42 109
107051 Szociális étkeztetés								
5	3311	Vásárolt élelmezés kiszállítva 25 fő488+55=543 Ft	13 575	230	3 122 250			
		Áfa kiadás	3 122 250	27%	843 008	3 965 258	3 965	
05	3521	Áfa befizetés térítési díjak után	2 127 500	0	574 425	574 425	574	
		Kormányzati funkció összesen			4 539 683	4 539 683	4 540	4 540
107052 Házi segítségnyújtás								
		Pénzeszköz átadás társulásnak	50 000	12	600 000	600 000	600	
05	3521	Áfa befizetés térítési díj után	0	0	0	0	0	
		Kormányzati funkció összesen			600 000	600 000	600	600
Szociális védelem közvetlen kiadása összesen					52 834 193	52 834 193	52 834	52 834
Közvetett költség					0	0	0	0
Szociális védelem mindösszesen					52 834 193	52 834 193	52 834	52 834
Kormányzati funkciók közvetlen kiadása összesen					1 414 336 292	1 414 336 292	1 414 336	1 414 336
Közvetett költség					0	0	0	0
Kormányzati funkciók mindösszesen					1 414 336 292	1 414 336 292	1 414 336	1 414 336

I./1. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez
 Önkormányzati feladatok 2018. évi bevételeinek és kiadásainak mérlege 1.000 Ft

Bevételek				
Sor- szám	Megnevezés	2018. évi terv	VI. 01- i pótelőirányzat	Módosított telőirányzat
I.1.	Közhatalmi bevételek			
I.2.	Kamat bevételek			
I.3.	Egyéb működési bevételek	30 968	691	31 659
I.	Önkormányzat működési bevétele	30 968	691	31 659
II.11	Iparűzési adó	290 000	0	290 000
II.12	Építményadó	27 000	0	27 000
II.13	Magánszemélyek kommunális adója	9 350	0	9 350
	Talajterhelési díj	200	0	200
II.14	Pótlék	150	0	150
II.	Helyi adók összesen	326 700	0	326 700
II.21	Gépjármű adó	7 600	0	7 600
II.22	Talajterhelési díj	0	0	0
II.	Átengedett adó összesen	7 600	0	7 600
	Egyéb különféle bevételek			
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	41 857	3 774	45 631
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről			0
III.	Átvett pénzeszközök összesen	41 857	3 774	45 631
IV.11	Állami támogatás	96 878	8 252	105 130
IV.12.	Önkormányzati támogatás			0
IV.13	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele			0
IV.1.	Működési bevételek	504 003	12 717	516 720
V.	Önkormányzati támogatás			
I.1	Felhalmozási bevételek			
A	Működési bevételek	504 003	12 717	516 720
I.1	Felhalmozási bevételek		22	22
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás			0
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek		104 582	104 582
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök	200		200
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei			0
B	Felhalmozási költségvetési bevételei	200	104 604	104 804
I.	Lakástámogatás visszatérülés	200	100	300
II.	Visszatérülések	250 000	0	250 000
C	Kölcsönök összesen	250 200	100	250 300
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	754 403	117 421	871 824
I	Betétek visszavonása			0
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.	659 933	-8 569	651 364
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.			0
	előzőből: működési hiány			0
	fejlesztési hiány			0
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	659 933	-8 569	651 364

Sor- szám	Megnevezés	2018. évi terv	VI. 01- i pótelőirányzat	Módosított telőirányzat
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 414 336	108 852	1 523 188
Kiadások				
A	Működési célú kiadások			
II	Személyi jellegű kiadások	60 418	2 865	63 283
III	Munkaadót terhelő járulékok	12 124	560	12 684
IV	Dologi és egyéb kiadások	152 899	13 119	166 019
V	Szociális ellátások	37 077	0	37 077
VI	Támogatásértékű működési kiadások	2 877		2 877
	Intézmények finanszírozása	219 104	-5 403	213 701
VII	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre	12 126	30	12 156
A	Működési célú kiadások összesen	496 625	11 172	507 796
II.	Fejlesztési célú kiadások			
1	Beruházások	432 917	130 157	563 074
2	Felújítások	16 650	0	16 650
3	Egyéb fejlesztési kiadások		0	0
4	Fejlesztési célú pénzeszköz átadás	400	0	400
B	Felhalmozási kiadás összesen	449 967	130 157	580 124
C	Kölcsönök			
I	Tartalék	217 745	-32 477	185 268
II.	Céltartalék			
D	Tartalékok	217 745	-32 477	185 268
	Befektetések	250 000	0	250 000
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	1 414 336	108 852	1 523 188

I./2. számú melléklet a/2018. (.....)kötségvetési rendelethez
Rétság Város Önkormányzat 2018. évi bevételei

1000 Ft-ban

Megnevezés	Működési k	Átvett pe. ÁHT-n		Helyi adó	Átengedet t adó	Központi támog.	Műk. Bev. Össz.	Fejl. bev	felj.átv. (ÁHT-nk)	Vissza- térülés	Fejl. bev	Pénzma- radvány	Bevétel mindössz.
		belülről	kívülről										
011130 Önkormányzatok jogalkotó és igazg. Tev.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pótelőirányzat június hó	315	0	0	0	0	0	315	0	0	0	0	0	315
Módosított Előirányzat	315	0	0	0	0	0	315	0	0	0	0	0	315
013320 Köztemető fenntartása, működésének	381	0	0	0	0	0	381	0	0	0	0	0	381
013350 Az önkorm. vagyonnal való gazdálkod.	12 574	0	0	0	0	0	12 574	0	0	0	0	0	12 574
Pótelőirányzat június hó	376	0	0	0	0	0	376	22	0	0	0	0	398
Módosított Előirányzat	12 950	0	0	0	0	0	12 950	22	0	0	0	0	12 972
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	0	0	0	326 700	7 600	0	334 300	0	0	0	0	0	334 300
Állami támogatás	0	0	0	0	0	96 878	96 878					0	96 878
Pótelőirányzat június hó	0	0	0	0	0	8 252	8 252	0	0	0	0	0	8 252
Módosított Előirányzat	0	0	0	0	0	105 130	105 130	0	0	0	0	0	105 130
018030 Pénzmaradvány	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	659 933	659 933
Előirányzat csökkentés június	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-8 569	-8 569
Módosított Előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	651 364	651 364
041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
041232 Start munkaprogram, téli közfoglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	0	21 045	0	0	0	0	21 045	0	0	0	0	0	21 045
052020 Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése	2 591	0	0	0	0	0	2 591	0	200	0	200	0	2 791
061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	200	0	200
Pótelőirányzat június hó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	0	100
Módosított Előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	300	0	300
062020 EU forrásból átvett fejl. Pe. Pótelőirány	0	0	0	0	0	0	0	0	104 582	0	104 582	0	104 582
Módosított Előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	104 582	0	104 582		104 582
063020 Víztermelés és kezelés	30	0	0	0	0	0	30	0	0	0	0	0	30
066010 Zöldterület kezelés	488	0	0	0	0	0	488	0	0	0	0	0	488
062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
066010 Diákmunka támogatás pótelőirányzat	0	2 474	0	0	0	0	2 474	0	0	0	0	###	2 474

Megnevezés	Működési k	Átvett pe. ÁHT-n		Helyi adó	Átengedet t adó	Központi támog.	Műk. Bev. Össz.	Fejl.	felj.átv.	Vissza-	Fejl.	Pénzma- radvány	Bevétel
		belülről	kívülről					bev	(ÁHT-nk)	térülés	bev		mindössz.
Módosított előirányzat	0	2 474	0	0	0	0	2 474	0	0	0	0	###	2 474
066020 Város-és községgazdálkodási egyéb feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250 000	250 000	0	250 000
Településüzemeltetési feladatok	16 064	21 045	0	326 700	7 600	96 878	468 287	0	200	250 200	250 400	659 933	1 378 621
Pótelőirányzat június hó	691	2 474	0	0	0	8 252	11 417	22	104 582	100	104 682	-8 569	107 552
Módosított Előirányzat	16 755	23 519	0	326 700	7 600	105 130	479 704	22	104 782	250 300	355 082	651 364	1 486 173
072111 Házi orvosi szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
072390 Fogorvosi szolgálat 2,5 fő	120	10 632	0	0	0	0	10 752	0	0	0	0	0	10 752
Pótelőirányzat június hó	0	1 300	0	0	0	0	1 300	0	0	0	0	0	1 300
Módosított Előirányzat	120	11 932	0	0	0	0	12 052	0	0	0	0	0	12 052
074031 Család és nővédelmi eü.-i gondozás 1,6 fő + 0,4 fő	0	7 699	0	0	0	0	7 699	0	0	0	0	0	7 699
074032 Ifjúság eü.-i gondozás 0,4 +0,1 fő	0	781	0	0	0	0	781	0	0	0	0	0	781
Egészségügygel kapcsolatos feladatok össz.:	120	19 112	0	0	0	0	19 232	0	0	0	0	0	19 232
Pótelőirányzat június hó	0	1 300	0	0	0	0	1 300	0	0	0	0	0	1 300
Módosított Előirányzat	120	20 412	0	0	0	0	20 532	0	0	0	0	0	20 532
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	11 239	0	0	0	0	0	11 239	0	0	0	0	0	11 239
096020 Iskolai intézményi étkezés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Oktatási feladatok összesen	11 239	0	0	0	0	0	11 239	0	0	0	0	0	11 239
107060 Egyéb szociális pénzbeni ellátások, tám.	0	1 700	0	0	0	0	1 700	0	0	0	0	0	1 700
107051 Szociális étkeztetés	3 545	0	0	0	0	0	3 545	0	0	0	0	0	3 545
107052 Házi segítségnyújtás	0	0	0	0	0	0	0						0
Szociális védelem	3 545	1 700	0	0	0	0	5 245	0	0	0	0	0	5 245
Önkormányzat bevételei összesenösszesen	30 968	41 857	0	326 700	7 600	96 878	504 003	0	200	250 200	250 400	659 933	1 414 336
Pótelőirányzat június hó	691	3 774	0	0	0	8 252	12 717	22	104 582	100	104 682	-8 569	108 852
Módosított Előirányzat	31 659	45 631	0	326 700	7 600	105 130	516 720	22	104 782	250 300	355 082	651 364	1 523 188

I./3. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat kiadásai (1.000 Ft-ban)

Kormányzati funkció	Bér	Jár	Dologi	Szoc ell.	Áht-n belül	Áht-n kívül	Átadott össz.	Műk. kiad.	Felhalm.	Felh.	Tartalék	Befektetés	Összes
	pénzszköz átadás							összesen	kiad	átadott			kiadás
011130Általános igazgatási tevékenység	13 785	2 463	171	0	0	0		16 419					16 419
013320 Köztemető fenntartása, működésének	3 694	755	919	0	0	0	0	5 368	0	0	0		5 368
2018. júniusi pótelőirányzat	142	28	114				0	284					284
Módosított előirányzat	3 836	783	1 033	0	0	0	0	5 652					5 652
013350 Az önkorm. vagyonnal való gazdálkod.	4 841	983	15 970	0	0	0	0	21 795	0	0	0		21 795
2018. júniusi pótelőirányzat	278	55	7 217				0	7 550					7 550
Módosított előirányzat	5 119	1 038	23 187	0	0	0	0	29 345					29 345
018010 Önkormányzatok elsz. Központi kv-el			8 637				0	8 637					8 637
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	0	0	0	0	219 104	0	219 104	219 104	0	0	0		219 104
2018. júniusi pótelőirányzat					-5 403		-5 403	-5 403					-5 403
Módosított előirányzat	0	0	0	0	213 701	0	213 701	213 701					213 701
031030 Közterületek rendjének fenntartása	0	0	0	0	0	600	600	600	0	0	0		600
041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
041232 Start munkaprogram, téli közfoglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	19 567	3 856	876	0	0	0	0	24 300	0	0	0		24 300
2018. júniusi pótelőirányzat			1 084				0	1 084					1 084
Módosított előirányzat	19 567	3 856	1 960	0	0	0	0	25 384					25 384
042180 Állat egészségügy	0	0	381	0	0	0	0	381	0	0	0		381
045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
045160 Közutak üzemeltetése	0	0	4 699	0	0	0	0	4 699	0	0	0		4 699
049010 Máshová nem sorolható gazdasági ügyek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
052020 Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése	0	0	3 396	0	0	0	0	3 396	0	400	0		3 796
2018. júniusi pótelőirányzat			138					138					138
Módosított előirányzat	0	0	3 534	0	0	0	0	3 534	0	400	0	0	3 934
051030 Nem veszélyes települési hull. gyűjtése	0	0	0	0	0	276	276	276	0	0	0		276
061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások	0	0	120	0	0	0	0	120	0	0	0		120
062020 Településfejlesztési projektek és tám.			37 872	0	0	0	0	37 872	434 130				472 002
2018. júniusi pótelőirányzat			1 095				0	1 095	103 487				104 582
Módosított előirányzat	0	0	38 967	0	0	0	0	38 967	537 617	0	0	0	576 584
063020 Víztermelés és kezelés	0	0	133	0	0	0	0	133	0	0	0		133
066010 Zöldterület kezelés	4 090	1 183	5 834	0	0	0	0	11 107	0	0	0		11 107
2018. júniusi pótelőirányzat	2 070	404	1 126				0	3 600	26 670				30 270

Kormányzati funkció	Bér	Jár	Dologi	Szoc ell.	Áht-n belül	Áht-n kívül	Átadott össz.	Műk. kiad.	Felhalm.	Felh.	Tartalék	Befektetés	Összes
					pénzszköz átadás			összesen	kiad	átadott			kiadás
Módosított előirányzat	6 160	1 587	6 960	0	0	0	0	14 707	26 670	0	0	0	41 377
064010 Közvilágítás	0	0	7 740	0	0	0	0	7 740	0	0	0		7 740
066020 Város-és községgazdálkodási egyéb feladatok	0	0	5 261	0	0	0	0	5 261	15 437	0	207 645		228 343
2018. júniusi pótelőirányzat			1 918				0	1 918			-32 477		-30 558
Módosított előirányzat	0	0	7 179	0	0	0	0	7 179	15 437	0	175 168	0	197 783
900060 Befektetés, visszatérülés												250 000	250 000
Településüzemeltetési feladatok összesen	45 978	9 240	92 010	0	219 104	876	219 980	367 207	449 567	400	207 645	250 000	1 274 819
Pótelőirányzat június hó	2 490	487	12 692	0	-5 403	0	-5 403	10 266	130 157	0	-32 477	0	107 947
Módosított előirányzat	48 468	9 727	104 702	0	213 701	876	214 577	377 473	579 724	400	175 168	250 000	1 382 766
072111 Háziiorvosi szolgálat	0	0	3 528	0	0	0		3 528	0	0	0		3 528
072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás	0	0	1 385	0	0	0	0	1 385	0	0	0		1 385
072290 Járóbetegellátása finanszírozása és támogatása	0	0	0	0	0	4 750	4 750	4 750	0	0	0		4 750
072390 Fogorvosi szolgálat 2,5 fő	5 786	1 181	11 023	0	0	0	0	17 990	0	0	0		17 990
2018. júniusi pótelőirányzat	69	13					0	82					82
Módosított előirányzat	5 855	1 194	11 023	0	0	0	0	18 072	0	0	0	0	18 072
074031 Család és névvelmi et.-i gondozás 1,6 fő + 0,4 fő	6 933	1 345	2 622	0	0	0	0	10 900	0	0	0		10 900
2018. júniusi pótelőirányzat	306	60					0	366					366
Módosított előirányzat	7 239	1 405	2 622	0	0	0	0	11 266	0	0	0	0	11 266
074032 Ifjúság et.-i gondozás 0,4 +0,1 fő	1 721	358	388	0	0	0	0	2 467	0	0	0		2 467
076010 Egészségügy igazgatása 0,5 fő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Egészségüggyel kapcsolatos feladatok össz.	14 440	2 884	18 946	0	0	4 750	4 750	41 020	0	0	0	0	41 020
Pótelőirányzat június hó	375	73	0	0	0	0	0	448	0	0	0	0	448
Módosított előirányzat	14 815	2 957	18 946	0	0	4 750	4 750	41 468	0	0	0	0	41 468
084031 Civil szervezetek működésének támogatása	0	0	0	0	0	1 900	1 900	1 900	0		0		1 900
2018. júniusi pótelőirányzat						30	30	30					30
Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	1 930	1 930	1 930	0	0	0	0	1 930
084032 Civil szervezetek programtámogatása	0	0	0	0	0	400	400	400	0		100		500
2018. júniusi pótelőirányzat						-220	-220	-220					-220
Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	180	180	180	0	0	100	0	280
081045 Szabadidősport tevékenység támogatása	0	0	0	0	0	4 200	4 200	4 200	0		0		4 200
2018. júniusi pótelőirányzat						220	220	220					220

Kormányzati funkció	Bér	Jár	Dologi	Szoc ell.	Áht-n belül	Áht-n kívül	Átadott össz.	Műk. kiad.	Felhalm.	Felh.	Tartalék	Befektetés	Összes
					pénzszköz átadás			összesen	kiad	átadott			kiadás
Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	4 420	4 420	4 420	0	0	0	0	4 420
084040 Egyházak, közösségi hitéleti tevékenységek támogatása										0			0
086090 Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás	0	0	4 839	0	1 477	0	1 477	6 316	0		0		6 316
Szabadidő, sport, kultúra összesen	0	0	4 839	0	1 477	6 500	7 977	12 816	0	0	100	0	12 916
Pótelőirányzat június hó	0	0	0	0	0	30	30	30	0	0	0	0	30
Módosított előirányzat	0	0	4 839	0	1 477	6 530	8 007	12 846	0	0	100	0	12 946
094260 Szociális ösztöndíjak	0	0	4	0	800	0	800	804	0		0		804
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	0	0	31 943	0	0	0	0	31 943	0		0		31 943
	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0
Oktatási fekadatok összesen	0	0	31 947	0	800	0	800	32 747	0	0	0	0	32 747
Pótelőirányzat június hó													
Módosított előirányzat	0	0	31 947	0	800	0	800	32 747	0	0	0	0	32 747
101150 Betegséggel kapcsolatos pénzbeni ellátások, tám.	0	0	10	0	0	0	0	10	0	0	0		10
103010 Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzb.ell.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
104043 Család és Gyermekjóléti Központ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
104051 Gyermekvédelmi pénzbeni és természetb. ell.	0	0	126	5 450	0	0	0	5 576	0	0	0		5 576
105010 Munkanélküli aktív korúak ellátásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ell.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
107060 Egyéb szociális pénzbeni ellátások, tám.	0	0	481	31 627	0	0	0	32 109	0	0	10 000		42 109
2018. júniusi pótelőirányzat			427	0	0	0	0	427					427
Módosított előirányzat	0	0	908	31 627	0	0	0	32 536	0	0	10 000	0	42 536
107051 Szociális étkeztetés	0	0	4 540	0	0	0	0	4 540	0	0	0		4 540
107052 Házi segítségnyújtás	0	0	0	0	600	0	600	600	0	0	0		600
Szociális feladatok összesen	0	0	5 157	37 077	600	0	600	42 834	0	0	10 000	0	52 834
Pótelőirányzat június hó	0	0	427	0	0	0	0	427	0	0	0	0	427
Módosított előirányzat	0	0	5 584	37 077	600	0	600	43 261	0	0	10 000	0	53 261
Önkormányzati kiadások mindösszesen:	60 418	12 124	152 899	37 077	221 981	12 126	234 108	496 625	449 567	400	217 745	250 000	1 414 336
Pótelőirányzat június hó	2 865	560	13 119	0	-5 403	30	-5 373	11 171	130 157	0	-32 477	0	108 852
Módosított előirányzat	63 284	12 684	166 018	37 077	216 578	12 156	228 735	507 796	579 724	400	185 268	250 000	1 523 188

I./4. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) költségvetési rendelethez

Önkormányzati feladatok 2018. évi engedélyezett létszáma

fő

Megnevezés	Zárólétszám	2018. évi			
		növekedés	csökkenés	záró létszám	átlaglétsz.
Jogalkotás - általános igazgatás	1,0			1,0	1,0
Közttemető	1,8		0,0	1,8	1,8
Zöldterület gondozás	2,0	0,0	0,0	2,0	2,0
Vagyongazdálkodás	2,0				0,0
Közhasznú foglalkoztatás	31,0		11,0	20,0	20,0
Fogorvosi szolgálat	2,5			2,5	2,5
Védőnői szolgálat	2,5			2,5	2,5
Házi segítségnyújtás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Önkormányzati feladatok összesen	42,8	0,0	11,0	31,8	31,8
Előzőből főállású dolgozó	41,0		11,0	30,0	30,0
Előzőből közhasznú foglalkoztatás	31,0	0,0	11,0	20,0	20,0

5. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) évi költségvetéshez
Rétság Város Önkormányzat 2018. évi központi támogatása

forintban						
Cím	Megnevezés	Létszám/ mutatószám	Támogatás évi mértéke	Normatív támogatás	Beszámítás	Beszámítás össz. csökk. Tám.
1 1	Igazgatási feladatok: egységes támogatás Költségvetéséi tv. I.1.a					
	Önkormányzati hivatal támogatása (Ft/köztisztviselő)	16,02	4 580 000	73 371 600	-69 177 888	4 193 712
	Igazgatási feladatok			73 371 600	-69 177 888	4 193 712
1 2	Zöldterület kezelés	223,9	22 300	4 992 970	-4 992 970	0
	Közutak fenntartása (településkategória átlag)*			3 164 380	-3 164 380	0
	Közüvilágítás támogatása (településkategória átlag)*			5 568 000	-5 568 000	0
	Köztemető fenntartás (településkategória átlag)*			2 807 748	-2 807 748	0
	Egyéb önkormányzati feladatok	2835	2 700	7 654 500	-7 654 500	0
	Lakott külterülettel kapcsolatos támogatás (fő)	4	2 550	10 200	-10 200	0
1 2	Település üzemeltetés összesen Költségvetéséi tv. I.1.b			24 197 798	-24 197 798	0
	Igazgatás és település üzemeltetés összesen			97 569 398	-93 375 686	4 193 712
1 3	Szociálpolitikai támogatás				0	
	Pénzbeni és természetbeni szoc. Ellátás	2854		0	0	0
	Család- és gyermekjóléti központ támogatása		3 000 000	13 800 000		15 180 000
	Szociális étkeztetés	25	55 360	1 384 000	0	1 384 000
	Összesen			15 184 000	0	16 564 000
	Ingyenes és kedvezmények étkeztetés támogatása a közoktatásban					
	Dolgozói bértámogatás	6,29	1 900 000	11 951 000		11 951 000
	üzemeltetési támogatás	5016633	1	5 016 633		5 016 633
	Szünidei étkeztetés támogatása	440	285	125 400		125 400
	Étkeztetés támoatás összeen			17 093 033	0	17 093 033
13	Szociálpolitikai ellátás támogatás mindösszesen			32 277 033	0	33 657 033
	Óvodai ellátás				0	
2 1	Pedagógus bérek 8 óra	9,7	2 946 000	28 576 200	0	28 576 200
	Pedagógus bérek 4 óra	9	1 473 000	13 257 000		13 257 000
	Óvodapedagógusok bérének pótlólagos támogatása			0		0

	Pedagógus II-be sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása	2	401 000	802 000		802 000
Cím	Megnevezés	Létszám/ mutatószám	Támogatás évi mértéke	Normatív támogatás	Beszámítás	Beszámítás össz. csökk. Tám.
	Segítők bére 8 óra	5	1 470 000	7 350 000		7 350 000
	Segítők bére 4 óra	5	735 000	3 675 000		3 675 000
	Bértámogatás összesen:			53 660 200	0	53 660 200
	Működési támogatása 8 óra	105	54 467	5 719 000		5 719 000
	Működési támogatása 4 óra	96	27 233	2 614 400		2 614 400
	Dolgogi támogatás összesen		81 700	8 333 400	0	8 333 400
	Óvodai ellátás támogatása			61 993 600	0	61 993 600
	Költségvetési törvény 2. sz. melléklet I+II+II össz.			86 938 984	0	86 938 984
	Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása (várható)	2835	1 210	3 430 350		3 430 350
	Közművelődés támogatás összesen			3 430 350	0	3 430 350
	Központosított előirányzat - Lakott külterület támogatása				0	
						0
	Központi támogatás összesen			195 270 381	-93 375 686	103 274 695
	* beszámítás adóerő-képesség alapján			93 375 686		

I/4. számú melléklet a...../2018. (.....) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi fejlesztési kiadásai

1000 Ft-ban

Szak- feladat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Pótelőirányzat június	Mód.ei.
	I. Beruházások			
O62020	Zöldváros program beruházás	393 927		393 927
	Tervek, tanulmány	23 368		23 368
	Ingatlan vásárlás	9 335		9 335
	Közlekedésfejlesztési pályázat		103 487	103 487
	Településfejlesztési projek összesen	426 630	103 487	530 117
O66020	Település rendezési eszközök felülvizsgálata	5 969		5 969
O66020	Tanuszoda, HÉSZ módosítás	318		318
	Kommunális gép beszerzés		26 670	26 670
	Beruházás összesen	432 917	130 158	563 074
	II. Felújítások			0
O62020	Zöldváros program felújítás	7 500		7 500
O66020	Katasztrófavédelmi őrök felújítás	9 150		9 150
				0
	Felújítás összesen	16 650	0	16 650
	Beruházás és felújítás összesen	449 567	130 158	579 724
				0
O84040	Szennyvíz beruházáshoz átadott önerő(Bánk-Tolmács-Rétság)	400		400
				0
	Önkormányzat fejlesztési célú kiadás összesen	449 967	130 158	580 124

I./5.sz. melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez
 Önkormányzati feladatok 2018. évi támogatásértékű bevételek

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Egészségügy OEP támogatása	20 412
Közfoglalkoztatás támogatása	21 045
Év közbeni támogatás visszaigénylések	1 700
Diákmunka támogatása	2474
IV. Támogatásértékű bevételek összesen	45 631

Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése	200
Városközpnt rehab pályázat elszámolása	0
Fejlesztésre átvett összesen	200
Polgárőrség visszatétítendő támogatás megtérülése	0
Működésre átvett összesen	
V. Államházt.-on kívülről fejlesztésre átvett pénzeszk. össz.	200

Támogatásértékű kiadások

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Néptáncoktató béréhez hozzájárulás	1 477
Hsg-re átadott	600
Intézményfinanszírozások	213 701
Bursa ösztöndíj	800
IV. Támogatásértékű kiadások összesen	216 578

Államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Polgárőrség támogatás (kötelező)	600
Civilszervezetek támogatása	1 930
Civil szervezetek program támogatása	280
Járóbeteg őrzés	4 750
Sporttámogatás	4 200
Szociális ösztöndíjak	0
Hulladékgazdálkodási társulás tagdíj	276
V. Államházt.-on kívülre átadott pénzeszk. össz.	12 036

Átadott pénzeszköz összesen	228 614
-----------------------------	---------

I/6. számú melléklet a/2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Városi Önkormányzat 2018. évi előirányzat felhasználási terv

1000 Ft-ban

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Bevételek													
Működési bevételek	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	31 659
helyi adó			140 000		20 000				140 000			26 700	326 700
átengedett adó			3 800						3 800				7 600
átvett pénzeszk. Belülről	3 803	3 803	3 803	3 803	3 803	3 803	3 803	3 803	3 803	3 803	3 803	3 803	45 631
átvett pénzeszk. Kívülről													0
központi támogatás	8 761	8 761	8 761	8 761	8 761	8 761	8 761	8 761	8 761	8 761	8 761	8 761	105 130
Működési célú bevétel	15 202	15 202	159 002	15 202	35 202	15 202	15 202	15 202	159 002	15 202	15 202	41 902	516 720
Fejlesztési bevétel													0
Fejlt. Vissztérülés	50			50		354 682	100			100			250 300
Fejlesztésre átvett			75			104 582			75			73	104 805
Fejlesztési célú bevétel	50	0	75	50	0	459 264	100	0	75	100	0	73	355 105
előző évi számlamaradv.	651 364												651 364
													0
Bevételek összesen	666 616	15 202	159 077	15 252	35 202	474 466	15 302	15 202	159 077	15 302	15 202	41 975	1 523 188
előző havi számla egyenleg		638 917	591 913	710 889	679 943	660 320	847 712	792 807	697 635	764 263	346 531	296 591	
Kiadások													
Személyi jellegű kiadás	3 197	5 462	5 462	5 462	5 462	5 462	5 462	5 462	5 462	5 462	5 462	5 462	63 283
Munkaadót terhelő járulék	703	1 089	1 089	1 089	1 089	1 089	1 089	1 089	1 089	1 089	1 089	1 089	12 684
Dologi és egyéb kiadás	9 686	18 323	9 686	9 686	9 686	11 521	31 873	28 727	8 727	8 727	9 686	9 688	166 019
Szociális ellátás	508	12 501	508	8 503	508	508	508	3 508	8 503	508	508	508	37 077
Átadott pénzeszk.belülre		777	1 200				900						2 877
Átadott pénzeszk.kívülre		676	4 150	4 200	1 900	600	30	400	200				12 156
Phivatal finanszírozás	2 464	6 131	6 261	5 514	6 261	8 143	5 913	7 524	7 818	6 238	6 261	6 260	74 786
Óvoda finanszírozás	5 270	5 463	5 463	5 463	5 463	3 813	5 019	9 591	5 019	5 380	5 824	5 822	67 592
Műv.Központ finanszírozás	4 558	4 646	4 642	4 642	6 166	-5 651	8 709	7 100	4 041	4 041	4 673	4 676	52 245
CSGYK finanstírozás	1 311	1 638	1 638	1 638	1 638	1 588	1 588	1 588	1 588	1 588	1 638	1 638	19 078
Intézmény fin.összesen	13 603	17 878	18 004	17 257	19 528	7 893	21 229	25 803	18 466	17 247	18 396	18 396	213 701

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Működési célú kiadás összes	27 698	56 707	40 100	46 198	38 174	27 074	61 092	64 989	42 448	33 034	35 142	35 143	507 796
Beruházás		5 500				10 000	8 715	45 385	50 000	400 000	30 000	13 474	563 074
Felújítás					16 650								16 650
Egyéb fejlesztési jellegű kiadás													0
Fejlesztési célú átadás							400						400
Fejlesztési célú kiadás összes	0	5 500	0	0	16 650	10 000	9 115	45 385	50 000	400 000	30 000	13 474	580 125
Tartalék												185 268	185 268
Befektetés						250 000							250 000
Kiadás összesen	27 698	62 207	40 100	46 198	54 824	287 074	70 207	110 374	92 448	433 034	65 142	233 885	1 523 188

I/9. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) számú költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi közvetett támogatásai

forintban

Sor- sz.	A támogatás kedvezményezettje (csoportonként)	Működési bevétel mentesség				Adómentesség			Támogatás
		jogcíme	Mértéke	Ft/óra	összege	jogcíme	mértéke %	összege	összesen
1	Főkefe Kft. - csökkent munkakép.alk.	mentesség	97		3 600 000				
2	Önkéntes tűzoltók komm.adó(11 fő)			8.500 Ft/év		mentesség	100%	8 500	93 500
	Összesen:				3 600 000				93 500

I/10 sz. melléklet a/2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelethez

KIMUTATÁS

azon fejlesztési célokról, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi törvény 3. § (1) szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható összegével együtt

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	Összeg
I. Fejlesztési cél, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé	
II. Adósságot keletkeztető más ügyletek	
1.	
Összesen	0

10/b. sz. melléklet

KIMUTATÁS

a kezességvállalásokból a kezesség érvényesíthetőségeig fennálló kötelezettségekről

ezer Ft

Kezességvállalás megnevezése	Összeg
Összesen	

I/7. számú melléklet a/2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat tartalékai

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat összege
Általános tartalék	217 745
Zárolások miatt	-32 477
Általános céltartalék	
Polgári védelem tartaléka	
Általános tartalék összesen	185 268

I/8. számú melléklet a/2018. (.....) számú költségvetési rendelethez
**Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek
bevételei és kiadásai**

ezer Ft

Bevételek			2 018	2 019	2 020	2 021	Összesen
Saját erő							
<i>Saját erőből központi támogatás</i>							
EU-s forrás			104 582				
Előzőből: előleg							
Elszámolás							
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
Bevételek	összesen		104 582	0	0	0	0

Kiadások		2 018	2 019	2 020	2 021	Összesen
Előkészítés stb		9 335				9 335
						0
Beruházás és kapcsolódó kiad.*		249 981	156 034	161 234		567 249
Kiadások összesen		259 316	156 034	161 234	0	576 584

I/12. sz. mellékelt
a .../2018. () számú költségvetési rendelethez
2018. évi adósságszolgálat

KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről
2016-2018. év

ezer Ft

Saját bevétel megnevezése *	2016	2017. év	2018.év
Helyi adóból származó bevétel	290 000	260 000	260 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		100	50
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyieszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	150	400	400
Kezeséggel kapcsolatos megtérülés			
Saját bevétel összesen	290 150	260 500	260 450

* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről
2017-2019. év

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése **	2017. év	2018. év	2019. év
Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás	0	0	0
Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás	0		
Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	0		
Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	0		
A számviteli törvény (SZt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke	0		
Egyéb értékpapír vételára	0		
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	0		
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.	0		
Szerződés eladói feleként történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi pénzügyi és átvállalási ügyleteket is - a visszavásárlásig és a	0		
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0		
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0		
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen	0	0	0

** Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 3. § (1) bekezdése alapján

Polgármesteri Hivatal 2018. évi tételes bevételei

Szakf.sz.		Megnevezése	Bevétel összege Ft	Szorzó	Bev. Össz.	Bevételi nem	Számla- csoport	Korm.f. össz.
			Ft-ban		Ft-ban	össz. Ft.	1000 Ft	1000 Ft
841126		Önkormányzati ig. tevékenység (74%)						
911112	0936 1	Hatósági engedélyek díja,		12	0			
91111		Okm. iroda szolgáltatási bevétel	0	12	0		0	
91111	0936 1	Építéshatósági bevételek	4 000	12	48 000		0	
9141121	09402 1	Kormányhivatal stb. fűtés, víz, takarítás tér.	30 000	12	360 000	408 000	408	
916141		Kamatbevétel	0	1	0	0	0	
O18030								
	1E+06	Pénzmaradvány	2 763 628	1	2 763 628	2 763 628	2 764	
		Szakfeladat összesen			3 171 628	3 171 628	3 172	3 172

016010		Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek						
		Választásokra átvett pe. OGY, EP		2	0	0	0	
					0	0	0	0
94111	9816	Intézményfinanszírozás	6 076 876	12	72 922 509	###	72 922	72 922

Összesen					76 094 137	###	76 094	76 094
-----------------	--	--	--	--	------------	-----	--------	--------

Polgármesteri Hivatal
2018. évi tételes kiadásai

K. f. s z á m a	Rovat	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft- ban	Számla- csopt.1000 Ft-ban	Kf. 1000 Ft-ban
	011130	Általános igazgatás (igazgatási tevékenység)						
		Berendezés, bútor csere , tárgya-						
		ló, házasságkötő függöny csere	3 000 000	1	3 000 000			
		Áfa	3 000 000	0	810 000			
		Felhalmozás összesen				3 810 000	3 810	
		2017. december havi bérek						
	051101 1	9,4 fő köztisztviselő alapilletménye	1 384 057	1	1 384 057			
		1 fő ügykezelő	161 000	1	161 000			
		kiegészítés garantált bérminimumra		3	0			
		Illetménykiegészítés 6 fő	161 171	1	161 171			
		Nyelvpótlék 4 fő	49 279	1	49 279			
		Vezetői pótlék 2 fő	41 742	1	41 742			
		Garantál illetménykiegészítés 4 fő	261 364	1	261 364			
		Helyettesítési díj	241 460	1	241 460			
		2017 december havi bér összesen				2 300 073		
		2018. 11 havi bér						
		9,4 fő köztisztviselő alapilletménye	1 384 057	11	15 224 627			
		1 fő ügykezelő	161 000	11	1 771 000			
	051101 1	Soros lépés 2 fő	5 797	11	63 767			
		Soros lépésmiatti illetmény kieg.10 %, 2 fő	579	11	6 369			
	051101 1	Illetmény kieg, eltérítés	161 171	11	1 772 881			
		Nyelvpótlék 3 fő	49 279	11	542 069			
		Vezetői pótlék 2 fő	41 742	11	459 162			
		Garantál illetménykiegészítés 2017.	261 364	11	2 875 004			
		Garantál illetménykiegészítés 2018.	91 124	11	1 002 364			
		1 fő pü. dolg. határozott időre ASP miatt	180 500	11	1 985 500			
		Helyettesítési díj	241 460	11	2 656 060			
		Köztisztviselők 2018. 11 havi bére			0	28 358 803		
	051106 1	Jubileumi jutalo. 35 éves 4 havi	337 000	4	1 348 000			
	051106 1	Fűtési pótlék	40 000	7,0	280 000			
						1 628 000		
	0511011	Egyéb bérrend. hat.alá tart.bére 0,75 fődecemberi	95 625	1	95 625	95 625		
		Egyéb bérrendszer hat.alá tart.bére 0,75 fő	103500	11	1 138 500	1 138 500		
		Egyéb bérrendsz.hat.alá tart 1 fő decemberi	198 600	1	198 600	198 600		
		Egyéb bérrendszer hat.alá tart 1 fő	198 600	11	2 184 600	2 184 600		
	051101 1	Egyéb bér. hat. alá tartozó bére (szabi idejére)	103500	1	103500	103500		
		Törvény szerinti rendszeres ill.				36 007 701		
		Védőszemüveg	50 000	11	550 000			
		Munkaruha 2 fő (Vgondnok, takarítónő)	52 500	1	52 500			

Polgármesteri Hivatal
2018. évi tételes kiadásai

K. f. s z á m a	Rovat	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft- ban	Számla- csopt.1000 Ft-ban	Kf. 1000 Ft-ban
	511071	Cafetéria	149 009	12,65	1 884 964			
	0511091	Bérléttérítés, munkába járás (2 fő)	15 000	12	180 000			
	0511101	Költségátalány kijelölt jegyző	35 000	12	420 000			
	051102 1	Anyakönyvvezető jutalom 12 esküvő	15 000	12	180 000			
	0511091	Belföldi kiküldetés	15 000	12	180 000			
	0512361	Reprezentáció 20.000 + 15 fő x 2.000 Ft köztisztvisők napja	50 000	1	50 000			
						3 497 464		
		Személyi jellegű kiadás összesen:			0	39 505 165	39 505	
		Szociális hozzájárulási adó	2 594 298	22%	570 746			
	0521	Szociális hozzájárulási adó	33 593 403	19,5%	6 550 714			
	05271	Cafetéria SZJA	26 375	12,65	333 644			
	05271	Cafetéria EHO	24 616	12,65	311 392			
	05271	Reprezentáció SZJA	59 000	15%	8 850			
	05241	Reprezentáció EHO	59 000	19,5%	11 505			
	05251	Táppénz	50 000	1	50 000			
	05251	Táppénz 1/3-a dec, jan. 1/2-ed hó	0	33,33%	0			
	0521	Járadék összesen				7 836 850	7 837	
	0531221	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	80 000	12	960 000			
	0531251	Tonerek beszerzése	500 000	1	500 000			
	0531121	Könyv, folyóirat, jogtár, Magyar Közlöny	470 000	1	470 000			
	05311 1	Kísérőti tárgyi eszköz	200 000	1	200 000			
		Bútorcserék	0	1	0			
	0531261	Egyéb, előre nem látható pótlások	200 000	1	200 000			
	0531151	Takar-net program előfizetés	60 000	1	60 000			
	053126 1	Tisztítószer	15 000	12	180 000			
	053126 1	Egyéb készlet (égők, csövek, csapok stb)	13 000	12	156 000			
	053126 1	Zárcserék 4 db	0	4	0			
	053126 1	Salgó polcrendszer	275 591	1	275 591			
		Előre nem látható pótlások, javítások, festések	15 000	12	180 000			
		0531 összesen				3 181 591	3 182	
	0532211	Telefon előfizetés	50 000	12	600 000			
	0532211	Internet, előfizetés	20 000	12	240 000			
	05333 1	Fénymásoló bérleti díja	60 000	12,00	720 000			
	053312 1	Gázdíj	300 000	7,00	2 100 000			
	0533111	Villamos energia	45 000	12,00	540 000			
	0533131	Víz- és csatornadíj	10 000	12,00	120 000			
	0533711	Posta levél + egyéb szolg.	100 000	12	1 200 000			
	053361	Foglalkoztatás eü. ellátás	5 600	13,0	72 800			
	053341	Gép, berend. karbantartás, telefonvonal	384 800	1	384 800			
	053341	Intergrált rendszerek (Eper, Winszoc, Ekata) rendszer.köv	22 290	12	267 480			
		ASP migráció	1 228 346	1	1 228 346			
		Folyamatos felügyelet	84 000	12	1 008 000			

Polgármesteri Hivatal
2018. évi tételes kiadásai

K.f. száma	Rovat	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számlacsop.1000 Ft-ban	Kf. 1000 Ft-ban
		Informatika Webbiztonság rendszerköv.	25 000	11	275 000			
0533791		Eseti egyéb díjak	0	1	0			
353791		Lift karbantarás	70 000	12	840 000			
053361		Vás. Közszolg. (földhiv.ktg.stb)	150 000	1	150 000			
053361		Belső ellenőrzés	130 000	10	1 300 000			
053361		Ügyvéd megbízási díja	80 000	12	960 000			
053341		Közüdattár karbantartás	4 000	12	48 000			
053341		Integrált rendszer rendszerkövetés	0	9	0			
053331		Kötelező továbbképzések, alapvizsga	650 000	1	650 000			
053341		Számítógépes rendszergazda	60 000	12	720 000			
				1	0			
0533511		Továbbszámlázott szolgáltatás	30 000	12	360 000			
		0533 összesen:				13 784 426	13 784	
05351 1		Áfa: 27 %	14 983 217	27%	4 045 469			
		Áa 5 %	710 000	5%	35 500			
		o5034-35 összesen				4 080 969	4 081	
0533721		Biztosítás Opel gk.	17 200	2	34 400			
		Opel cégautóadó	66 000	4	264 000			
053557 1		Ket miatti bírság	400 000	1,00	400 000			
						698 400	698	
		Igazgatás összesen:			72 897 401	72 897 401	72 897	72 897
11220		Adó kiszabása, beszédése, adóell.(1 fő)						
		2017. december						
051101 1		1 fő alapbére	108 220	1	108 220			
051101 1		Munkáltatói döntés10 % ill. kieg.	10 822	1	10 822			
051101 1		Garantált illetmény kiegészítés	41 958	1	41 958			
051101 1		Soros lépés + 10 % eltérítés		0,0	0			
051101 1		nyelvpótlék 1 fő	5 798	1	5 798			
		2017. december havi bér összesen				166 798		
		2018. 11 havi bér						
051101 1		1 fő alapbére	108 220	11	1 190 420			
		Soros lépés		11	0			
051101 1		Munkáltatói döntés10 % ill. kieg.	10 822	11	119 042			
051101 1		Garantált illetmény kiegészítés 2017.	41 958	11	461 538			
051101 1		Illetm.kieg + 2018 évi kieg -	19 500	11	214 500			
051101 1		nyelvpótlék 1 fő	5 798	11	63 778			
			0	1	0			
051101 1		Garantáltra kiegészítés csökkenés		0,0	0			
051101 1		Törvény szerinti illetmény				2 049 278		
		Védőszeműveg	50 000	1	50 000	50 000		

Polgármesteri Hivatal
2018. évi tételes kiadásai

K.f. száma	Rovat	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számla-csop.1000 Ft-ban	Kf. 1000 Ft-ban
	051107 1	Cafetéria rendszer törvényi minimum	149 009	1,0	149 009	149 009		
		Személyi juttatás összesen				2 415 085	2 415	
	052 1	Szociális hozzájárulási adó decemberi bér után	166 798	22%	36 696			
		Szociális hozzájárulási adó	2 049 278	19,5%	399 609			
	05271	Cafetéria járulék szja	26 375	1,00	26 375			
	05241	Cafetéria EHO	24 616	1,00	24 616			
		Járulék összesen				487 296	487	
	0531221	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	7 000	12	84 000			
	0531121	Köny, folyóirat	10 000	1	10 000			
	53111	Védőszemüveg	0	1,0	0			
			0	1,0	0			
		Árubeszerzés összesen				94 000	94	
	05322 1	Telefon, fax,	2 159	12	25 908			
	05331 1	Gázdíj	0	7,00	0			
	05331 1	Villamos energia	0	12,00	0			
	05331 1	Víz- és csatornadíj	0	12,00	0			
	05337 1	Posta levél, számlavezetés, stb	9 000	12	108 000			
	0533621	Foglalkoztatás eü ellátás	5 600	1,0	5 600			
		Szolgáltatás összesen				139 508	140	
	05351 1	Áfa: 5%	10 000	5%	500	500	1	
	05351 1	Áfa 27 %	223 508	27%	60 347	60 347	60	
	05355 1	Cafetéria szja		1	0	0	0	
		Kormányzati funkció összesen			3 196 736	3 196 736	3 197	3 197

	Kormányzati funkció összesen			76 094 137	76 094 137	76 094	76 094
--	------------------------------	--	--	-------------------	-------------------	---------------	---------------

Igazgatás mindösszesen			76 094 137	-3 171 628	76 094	76 094
-------------------------------	--	--	-------------------	-------------------	---------------	---------------

II./1. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivatal 2018. bevételeinek és kiadásainak mérlege (1.000 Ft-ban)

Bevételek				
Sor- szám	Megnevezés	2018. évi előirányzat	06.. Havi pótelőirányzat	Módosított előirányzat
I.1.	Közhatalmi bevételek	48		48
I.2.	Kamat bevételek			
I.3.	Egyéb működési bevételek	360		360
I.	Működési bevételek	408		408
II.11	Iparűzési adó			
II.12	Építményadó			
II.13	Magánszemélyek kommunális adója			
II.14	Pótlék			
II.1	Helyi adók összesen			
II.21	Talajterhelési díj			
II.22	Átengedett adó összesen			
II.	Átengedett adó összesen			
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	0		
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről			
III.	Átvett pénzeszközök összesen	0	747	747
IV.1.	Működési bevételek			
V.	Önkormányzati támogatás	72 922	1 864	74 786
A	Működési bevételek	73 330	2 611	75 941
I.1	Felhalmozási bevételek			
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás			
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek			
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök			
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei			
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	0		
I.	Kapott kölcsönök			
II.	Visszatérülések			
C	Kölcsönök összesen	0		
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	73 330	2 611	75 941
I	Betétek visszavonása			
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.	2 764	0	2764
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.			
	előzőből: működési hiány			
	fejlesztési hiány			
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	2 764	0	2 764
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	76 094	2 611	78 705
	Kiadások			
II	Személyi juttatások	41 920	1 742	43 662
III	Járadékok	8 324	373	8 697
IV	Dologi kiadások	22 040	496	22 536
VI	Támogatás értékű működési kiadások			
VII.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre			

A	Működési célú kiadások összesen	72 284	2 611	74 895
II.	Fejlesztési célú kiadások			
1	Beruházások	3 810	0	3 810
2	Felújítások			
3	Egyéb fejlesztési kiadások			
B	Felhalmozási kiadások	3 810	0	3 810
I	Kölcsönök nyújtása			
II.	Kölcsönök törlesztése			
C	Kölcsönök			
I	Általános tartalék	0		
II.	Céltartalék			
D	Tartalékok	0		
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	76 094	2 611	78 705
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			
II	Érékpapírok vásárlása			
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai			
E	Finanszírozási célú kiadások összesen			
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	76 094	2 611	78 705

II./2. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivataln 2018. évi bevételei kormányzati funkcióként

1000 Ft-ban

Cím	Korm. funkció	Szakfeladat	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Áteng.adó	Önk. tám	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
	011130	Általános igazgatás er.ei.	408		0				408								408
	018030	Intézményfinanszírozás						72 922	72 922								72 922
		2018. júniusi pótelőirányzat						1864	1 864								1 864
		Módosított előirányzat						74140	74 140								74 140
	018030	Pénzmaradvány			0				0					2 764			2 764
	016010	Ogy. Vál. Kapcs. Tev.							0								
		2018. júniusi pótelőirányzat			747				747								747
		Eredeti előirányzat	408	0	0	0	0	72 922	73 330	0	0	0	0	2 764	0	0	76 094
		Pótelőirányzat június	0	0	747	0	0	1864	2611	0	0	0	0	0	0	0	2611
1 1		Önkorm. igazg.tev.	408	0	747	0	0	74 140	75 295	0	0	0	0	2 764	0	0	78 705

II./3. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivatal 2018. évi kiadásai kormányzati funkcióként

1000 Ft-ban

Cím	Korm.	Intézmény	Kiadások													
alcím	funkció	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejlesz.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.
			kiad.	járulék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
	011130	Általános igazgatás er.ei.	39 505	7 837	21 745			69 087		3 810	3 810					72 897
		2018. júniusi pótelőirányzat	1 191	248	425			1 864								1 864
		Módosított előirányzat	40 696	8 085	22 170	0	0	70 951								70 951
	011220	Adóigazgatás er. ei.	2 415	487	294			3 197								3 197
	016010	Ogy, önkorm, Ep vál.	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0
		2018. júniusi pótelőirányzat	551	125	71			747								747
		Eredeti előirányzat	41 920	8 324	22 040	0	0	72 284	0	3 810	3 810	0	0	0	0	76 094
		Pótelőirányzat	1 742	373	496	0	0	2 611	0	0	0	0	0	0	0	2 611
1 1		Önkorm. Igazgatási tev.	43 662	8 697	22 536	0	0	74 895	0	3 810	3 810	0	0	0	0	78 705

II/4. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) költségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivatal 2018. évi engedélyezett létszáma (fő)

		2017. december 31	2018. évi			
		záró létszám	növekedés	csökkenés	zárólétszám	átlaglétsz.
011130	Általános igazgatás	11,65	1,00		12,65	12,65
011220	Adóigazgatás	1,00			1,00	1,00
	Önkormányzati hivatal összesen	12,65	1,00	0,0	13,65	13,65
	Előzőből: főállású dolgozó	11,00	1,00		12,00	12,00

II./5. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) költségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivatal 2018. évi fejlesztési kiadásai

1000 Ft-ban

Korm. funkció	Megnevezés					Előirányzat
1.	2.					
O11130	Berendezés, tárgyaló, házasságkötő függöny cserék					3 810
	Felhalmozási kiadás összesen					3 810

II./6. sz. melléklet a /2018. (II..)kölségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivatal 2018. évi pénzeszköz átvételei-átadásai

Támogatásértékű bevételek

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
		0
		0
		0
		0
IV. Támogatásértékű bevételek összesen	0	0

*Becsült adat

Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
V. Államházt.-on kívülről fejlesztésre átvett pénzeszk. össz.	0	

Támogatásértékű kiadások

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI		Mindösszesen
IV. Támogatásértékű kiadások összesen	0	

Államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
V. Államházt.-on kívülre átadott pénzeszk. össz.	0	

II/4. számú melléklet a/2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Polgármesteri Hivatal 2018. évi előirányzat felhasználási terve

1000 Ft-ban

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Bevételek													
előző évi számlamaradvány	2 764												2 764
Működési bevételek összesen	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	408
önkormányzati támogatás	2 464	6 131	6 261	6 261	6 261	8 143	5 913	7 524	7 818	6 238	6 261	6 260	72 922
Bevételek összesen	5 262	6 165	6 295	6 295	6 295	8 177	5 947	7 558	7 852	6 272	6 295	6 294	78 705
Egyenleg													
Kiadások													
Személyi jellegű kiadás	2 805	3 610	3 610	3 610	3 610	3 570	3 570	4 918	3 570	3 570	3 610	3 610	43 662
Munkaadót terhelő járulék	617	714	714	714	714	706	706	969	706	706	714	713	8 697
Dologi és egyéb kiadás	1 840	1 840	1 970	1 970	1 970	1 995	1 670	1 670	1 670	1 995	1 970	1 970	22 536
Működési célú kiadás össz	5 262	6 165	6 295	6 295	6 295	6 272	5 947	7 558	5 947	6 272	6 295	6 294	74 895
Beruházás						1 905			1 905				3 810
Felújítás													0
Fejlesztési célú kiadás összesen	0	0	0	0	0	1 905	0	0	1 905	0	0	0	3 810
Kiadás összesen	5 262	6 165	6 295	6 295	6 295	8 177	5 947	7 558	7 852	6 272	6 295	6 294	78 705

II./7. sz. melléklet a /2018. (II..) költségvetési rendelethez

II/8. számú melléklet a 2/2017. (II.27.) költségvetési rendelethez

Polgármesteri Hivatal 2017. évi tartaléka

Ezer Ft-ban

[illegible]

II./9. számú melléklet a /2018. (II..) költségvetési rendelethez

Polgármesteri Hivatal fejlesztési, felújítási igényei, melyek forráshiány miatt nem kerültek a rendelet végrehajtandó részébe

COFOG száma	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számla-csop.1000 Ft-ban	Szakfel-adat 1000 Ft-ban
			1	0			
	Tetőfelújítás		1	0			
	Nyílászárók cseréje		1	0			
	Bútorbeszerzés		1	0			
			1	0	0		
	Összesen					0	
	Áfa	0	27%	0	0	0	
				0	0	0	0

Napközi-otthonos óvoda 2018. évi tételes bevételei

Cofog. száma	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó	Bevétel	Bevétel nem Ft-ban	Számla-cs. 1000 Ft-ban	Szakfelad. 1000 Ft-ban
841907	Önk.elsz.költségvetési szerv.						
94111	Önkormányzati tám. államiból	5 166 133	12	61 993 600			
94111	Önkormányzati tám. saját forrás	629 489	12	7 553 870			
	önkormányzati tám. összesen	5 795 623	12	69 547 470	69 547 470	69 548	
	018030 cofog					0	
981311	Előző évi számla maradvány	20 002	1	20 002	20 002	20	
	Intézmény összesen			69 567 472	69 567 472	69 568	69 568

2018. évi költségvetés kiadásai
Napköziotthonos Óvoda

Szakfel- adat száma	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft- ban	Számla- csop.1000 Ft- ban	Szakfel-adat 1000 Ft-ban
o091110	Ovodai nevelés, ellátás						
511011	Közalkalmazottak illetménye						
	13 fő decemberi illetménye és pótléka	3 429 095	1	3 429 095			
	13 fő alapilletménye	2 887 471	11	31 762 181			
	soros előlépés 4 fő	23 330	11	256 630			
	segítők 10 %-os fejlesztése	90 250	11	992 750			
	garantált bérkiegészítés 5 fő	430 744	11	4 738 184			
	nyugdíjas felmentés miatti kettősfoglalkoztatás 09.1-től	302 000	3	906 000			
	bértábla szerinti kerekítés		12	0			
	Közalkalm. Vezetői pótlék 2 fő	109 620	11	1 205 820			
	Projektprémium munkak. Vez. P.	13 200	8	105 600			
				0			
	összesen:				43 396 260		
511061	jubileumi jutalom			0	0		
	összesen				0		
5110711	13,333 fő cafetéria	149 009	13,333	1 986 737			
511081	Munka és védőruha	13 000	13,333	173 329			
511091	Közlekedési költségtérítés (Belföldi kiküldetés)	50 000	1	50 000			
511091	Közlekedési költségtérítés bérlet 2fő	22 900	12	274 800			
512361	Reprezentáció 13,5 fő x 1.500 (pedag.nap, nőnap)	1 500	13,5	20 250		0	
	összesen:				2 505 116		
511011	Részfoglalkozású bére						
	1 fő 4 órás dolgozó decemberi bére és kiegészítése	88 550	1	88 550			
	részfogl. Dolg alapbére	46 906	11	515 966			
	soros előlépés		11	0			
	garantáltra kiegészítés	43 344	11	476 784			
	segítők 10 %-os bérfejlesztése	9 025	11	99 275			
				0	1 180 575		
				0			
511081	Munka és védőruha	13 000	0,5	6 500			
511071	1 fő Ft Rész foglalkozású Cafetéria	149 009	0,5	74 505			
	516 Összesen.				81 005		
	Személyi juttatás összesen:				47 162 955	47 163	
5211	Szociális hozzájárulási adó decemberi bérekre	3 517 645	22%	773 882			
	Szociális hozzájárulási adó 11 havi bérré bérekre	41 059 190	19,5%	8 015 575			
5241	EHO cafetéria (149009*1,18 * 14%)	23 895	13,833	330 540			
5271	Cafetéria 15% szja.	26 375	13,833	364 845			
5241	Reprezentáció EHO (20250*1,18)	23 895	19,5%	4 660			
5271	Reprezentáció szja 15%	23 895	15%	3 584			
	összesen				9 493 086	9 493	
53111	Szakmai folyóirat, közlöny)5 %)	90 000	1	90 000		0	
53111	Kisértékű szakmai eszközök (27 %)			0			
	Képesség és mozgásfejl. (27 %)	10 000	4	40 000			
	Játék beszerzés csoportoknak(27 %)	30 000	4	120 000			
				0	250 000	250	
53361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (27 %)	50 400	1	50 400			
					50 400	50	
53511	Áfa 5 %	90 000	5%	4 500			
53511	Áfa 27 %	210 400	27%	56 808			

2018. évi költségvetés kiadásai
Napköziotthonos Óvoda

		áfa összesen				61 308	61	
					0		0	
	Szakfeladat összesen:				57 017 749	57 017 749	57 018	57 018
					0			
091120 Sajátos nevelési igényű óvodások ellátása					0			
531221	Nyomtatvány, irodaszer (27 %)	10 000	1	10 000	10 000		10	
533621			1					
	heti 9* 38 hét x 3500 Ft gyógyped. SNI gyermekek ellátása	3 500	342	1 197 000	1 197 000		1 197	
53511	Működési célú előzetes felszámított ÁFA	10 000	27%	2 700	2 700		3	
	Szakfeladat összesen:				1 209 700	1 209 700	1 210	1 210
091140 Óvodai nevelés ellátás működési feladatai								
5611	Gyermek mellékhelyiségek flújítása	1800000	2	3600000				
	Felújítás áfa	3600000	27%	972000				
	Felújítás összesen				4 572 000		4572	
531111	Gyógyszer(tetű irtó, betadin, fenistil stb.) (5 %)	10 000	1	10 000				
53121				0				
531221	Irodaszer, nyomtatvány, papír, naplók	28 000	4	112 000				
531221	Fénymásoló patron	20 000	3	60 000				
531261	Tisztítószer, egyéb készlet	75 000	4	300 000				
531261	Mosógép, vasaló vásárlása	120 000	1	120 000				
531261	Étkészletek cseréje	120 000	1	120 000				
531261	Gumilapok cseréje a homokozó mellett	11 129	65	723 385				
531261	Csoportok közötti térelválasztó	100 000	2	200 000				
531261	Gyermekmosdó felújítás		2	0				
531261	Egyéb anyag	300 000	1	300 000				
	0531 összesen:				1 945 385		1 946	
532211	Telefon költség	9 000	12	108 000				
532111	Internet (5 %)	5 500	12	66 000				
533121	Gáz	220 000	7	1 540 000				
533121	2017 gáz ktg. elszámolása	243 000	1	243 000				
533111	Villamos energia	25 000	12	300 000				
533131	Víz és csatorna díj	33 000	12	396 000				
533711	Posta levél, csomag (0 %)	4 000	12	48 000				
			1	0				
533791	Más egyéb szolgáltatások			0				
	Banki forgalmazási költségek (0 %)	50 000	4	200 000				
	Egyéb üzemeltetési kiadás	110 000	1	110 000				
	Biztonsági felügyelet	2 500	12	30 000				
	Szemétszállítás	25 000	4	100 000				
	Foglalk.eü. Szolgáltatás (0 %)	5 000	14	70 000				
53341	Karbantartási kisjavítási szolgáltatások			0				
	számítógép karbantartás	4 600	12	55 200				
				0				
	egyéb kisjavítások	50 000	1	50 000				
	fénymásoló, kazán karbantartása,jav.	50 000	4	200 000				
	0533 összesen				3 516 200		3 516	
53511	Vásárolt termékek Áfája							
	27%	4 824 585	27%	1 302 638				
	18%		18%	0				
	5%	76 000	5%	3 800	1 306 438		1 306	
	áfa összesen				1 306 438			

2018. évi költségvetés kiadásai
Napköziotthonos Óvoda

	Óvodai nevelés ellátás kiadása összesen			11 340 023	11 340 023	11 340	11 340
					0	0	0
	Óvoda 2018. évi kiadás mindösszesen			69 567 472	69 567 472	69 568	69 568

Napköziotthonos óvoda bevételeinek és kiadásainak mérlege

0				
Sor-szám	Megnevezés	2018. évi előirányzat	06. havi pótelőirányzat	Módosított Előirányzat
I.1.	Közhatalmi bevételek			
I.2.	Kamat bevételek			
I.3.	Egyéb működési bevételek			
I.	Közhatalmi bevételek	0		
II.11	Kamat bevételek			
II.12	Egyéb működési bevételek			
II.13	Kamat bevételek			
II.14	Egyéb működési bevételek			
II.1	Intézmények működési bevétele			
II.32	Helyi adók összesen			
II.	Szja összesen:			
III.	Támogatás értékű működési bevételek			
IV.11	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel			
IV.12.	Működési bevételek			
IV.13	Önkormányzati támogatás			
IV.1.	Felhalmozási bevételek			
V.	Önkormányzati támogatás	69 548	-1 956	67 592
0	0	0		
A	Működési bevételek	69 548	-1 956	67 592
I.1	Felhalmozási bevételek			
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás			
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek			
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök			
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei			
B	Felhalmozási költségvetés bevételei			
C	Kölcsönök összesen			
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	69 548	-1 956	67 592
I	Betétek visszavonása			
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.	20	2 125	2 145
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.			
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	20	2 125	2 145
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	69 568	169	69 737
0				
A	Működési kiadás			
A	Személyi jellegű kiadások	47 163	142	47 305
II	Munkaadót terhelő járulékok	9 493	27	9 520
III	Dologi kiadás	8 340	0	8 340
IV	Egyéb felhalmozási kiadások			
B	Működésis célú kiadások	64 996	169	65 165
II.	Fejlesztési célú kiadások			
1	Beruházások			
2	Felújítások	4 572		4 572
3	Egyéb fejlesztési kiadások			
B	Felhalmozási kiadás összesen	4 572		4 572
C	Kölcsönök			
D	Tartalékok			
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	69 568	169	69 737
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			
II	Érékpapírok vásárlása			
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai			
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	0		
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	69 568	169	69 737

III./2. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez
Napköziotthonos Óvoda kötelező feladatainak 2018. évi bevételei

1000 Ft-ban

Szafel.sz.	Szafeladat	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Áteng.adó	Önk.tám.	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl. átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Bev. össz.
562912	Óvodai intézményi étkezt.	0						0				0		0
018030	Önkormányzati támogatás				0	0	69 548	69 548	0	0	0	0		69 548
	2018. júniusi pótelőirányzat						-1 956	-1 956						-1 956
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	67 592	67 592	0	0	0	0	0	67 592
018030	Pénzmaradvány	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	20	20
	2018. júniusi pótelőirányzat												2 125	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 145	2 145
091120	SNI óvodások ellátása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Óvodai ellátás összesen	0	0	0	0	0	67 592	67 592	0	0	0	0	2 145	69 737

III/3. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez - Napköziotthonos óvoda 2018. évi kötelező feladatainak kiadásai

1000 Ft-ban

Szf.	Intézmény	2016. évi kiadások											
Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	Fejl.kiad.	Tartalék		Mind.
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	össz.
				0	0	0	0						0
091110	Óvodai nevelés, ellátás	47 163	9 493	362	0	0	57 018						57 018
	2018. júniusi pótelőirányzat	142	27				169						169
	Módosított előirányzat	47 305	9 520	362	0	0	57 187	0	0	0	0	0	57 187
091120	SNI óvodások ellátása			1 210	0	0	1 210						1 210
091140	Óvodai nev. ellátás műk. Fel.			6 768			6 768		4 572	4 572			11 340
	Óvodai ellátás összesen	47 305	9 520	8 340	0	0	65 165	0	4 572	4 572	0	0	69 737

III./4. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) költségvetési rendelethez
Napköziotthonos óvoda 2018. évi jóváhagyott létszáma

Korm		2017.XII.31.	2018. évi			
funkció	Megnevezés	létszám	növekedés	csökkenés	Záró létszám	átlaglétsh.
	Óvodai ellátás	13,5	1		14,5	13,83
				0		
	Intézmény mindösszesen	13,5	1	0	14,5	13,83
	előzőből főfoglalkozású	13	1		14	13,33

III./5. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) költségvetési rendelethez
Napköziotthonos óvoda 2018. évi fejlesztési kiadásai

1.000 Ft-ban

Korm	Megnevezés	
funkció		
	I. Beruházások	
	Beruházás összesen	0
	II. Felújítások	
091140	gyermek mellékhelyiségek felújítása	4 572
	Felújítás összesen	4 572
	Pénzeszköz átadás	0
	IV. Hiteltörlesztések	
	Intézmény összesen	4 572

III/4. számú melléklet a/2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Napközi- otthonos óvoda 2018. évi előirányzat felhasználási terve

1000 Ft-ban

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Bevételek													
előző évi számlamaradvány	20					2125							2 145
Működési bevételek összesen													0
önkormányzati támogatás	5 270	5 463	5 463	5 463	5 463	3 813	5 019	9 591	5 019	5 380	5 824	5 822	67 592
													0
Bevételek összesen	5 290	5 463	5 463	5 463	5 463	5 938	5 019	9 591	5 019	5 380	5 824	5 822	69 737
Egyenleg													
Kiadások													
Személyi jellegű kiadás	3 429	3 906	3 906	3 906	3 906	3 906	3 906	3 906	3 906	4 208	4 208	4 208	47 305
Munkaadót terhelő járulék	774	779	779	779	779	779	779	779	779	838	838	838	9 520
Dologi és egyéb kiadás	1 087	778	778	778	778	1 253	334	334	334	334	778	776	8 340
Működési célú kiadás össz	5 290	5 463	5 463	5 463	5 463	5 938	5 019	5 019	5 019	5 380	5 824	5 822	65 165
Felújítás								4 572					4 572
													0
													0
Fejlesztési célú kiadás összese	0	0	0	0	0	0	0	4 572	0	0	0	0	4 572
Kiadás összesen	5 290	5 463	5 463	5 463	5 463	5 938	5 019	9 591	5 019	5 380	5 824	5 822	69 737

III./6. sz. melléklet a /2018. (.) költségvetési rendelethez
Napköziotthonos óvoda pénzeszköz átvételei-átadásai

Támogatásértékű bevételek

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
		0
		0
		0
		0
IV. Támogatásértékű bevételek összesen	0	0

*Becsült adat

Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
V. Államházt.-on kívülről fejlesztésre átvett pénzeszk. össz.	0	

Támogatásértékű kiadások

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI		Mindösszesen
IV. Támogatásértékű kiadások összesen	0	

Államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
V. Államházt.-on kívülre átadott pénzeszk. össz.	0	

III/8. számú melléklet a ../2018. (..) költségvetési rendelethez
Napköziotthonos óvoda céltartaléka

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat összege
Céltartalék összesen	

III./9. számú melléklet a .../2016. (..) költségvetési rendelethez

Napköziotthonos óvoda fejlesztési, felújítási igényei, melyek forráshiány miatt nem kerültek a rendelet végrehajtandó részébe

Szakfeladat száma	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számlacsop.1000 Ft-ban	Szakfeladat 1000 Ft-ban
nemleges melléklet							

	Megnevezés	összeg	szorzó	kiadás Ft-ban	kiadásnem Ft-ban	Számla- csopt. 1000 Ft-ban
--	------------	--------	--------	------------------	---------------------	----------------------------------

013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok					
094	Működési bevételek					
0940211	Tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel					
	Terembérleti díjak (eseti)	5 000	12	60 000		
	Terembérlet (tanfolyam)	700 000	1	700 000	760 000	760
094	összesen				760 000	760
	Szakfeladat összesen			760 000	760 000	760

018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek					
098	Finanszírozási betévetlek					
098161	Központi, irányító szervei támogatás					
			1	0	0	0
	Önkormányzati támogatás	4 824 667	12	57 896 005	57 896 005	57 896
098	összesen					0
	Szakfeladat összesen			57 896 005	57 896 005	57 896

041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás					
	Szakfeladat összesen				0	0

082044	Könyvtári szolgáltatások					
094	Működési bevételek					
094021	Szolgáltatások ellenértéke					
	Beiratkozási díj	30 000	1	30 000		
	Internet bevétel	40 000	1	40 000		
	Kvtári egyéb bevétel kés. díj	10 000	1	10 000		
	Fénymásolás bevétel	60 000	1	60 000	140 000	140
094	összesen				140 000	140
	Szakfeladat összesen			140 000	140 000	140

082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése					
094	Működési bevételek					
094021	Szolgáltatások ellenértéke					
	Gyermekek színházi ea.	80 000	3	240 000		
	Hargita	400 000	1	400 000		
	BlackBirds	300 000	1	300 000		
	Felnőtt színházi ea.	400 000	1	400 000		
	Nótaest	100 000	1	100 000		
	Egyéb bev. reklám, rend. tám.	40 000	2	80 000	1 520 000	1 520
094	összesen					0
098	Finanszírozási bevételek					
0981311	Előző év szla.maradvány	46 369	1	46 369	46 369	46
				0	0	0
098	összesen				0	0
	Szakfeladat összesen			1 566 369	1 566 369	1 566

083020	Könyvkiadás					
094	Működési bevételek					

094011	Készletértékesítés ellenértéke					
	Kiadv., Spangár ant. ért.	35 000	1	35 000	35 000	35
094	összesen				35 000	35
	Szakfeladat összesen			35 000	35 000	35
083030	Egyéb kiadói tevékenység					
094	Működési bevételek					
094021	Szolgáltatások ellenértéke					
	Egyéb bev. hird. reklám		1	0	0	0
094	összesen				0	0
	Szakfeladat összesen				0	0
083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása					
094	Működési bevételek					
094021	Szolgáltatások ellenértéke					
	RTV reklám bev.	19 000	10	190 000	190 000	190
094	összesen				190 000	190
	Szakfeladat összesen			190 000	190 000	190
	Intézmény összesen			60 587 374	60 587 374	60 587

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tételes kiadása

	Megnevezés	összeg	szorzó	kiadás Ft-ban	kiadásnem Ft-ban	Számla-csop. 1000 Ft-ban	COFOG feladat össz.
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények						
051	Személyi juttatások						
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatás						
	Megbízási díjak	15 000	4	60 000		0	
0512361	Reprezentáció, üzleti ajándék						
	Máj.1. főzővers. díjak, ásványvíz fellépőknek, Mind.Ka	100 000	1	100 000		0	
051	összesen				160 000	160	
052	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
05211	Szociális hozzájárulási adó						
	Szoc. hozzájár. adó	60 000	19,5%	11 700			
	Reprezentáció szociális hozzájárulás	118 000	19,5%	23 010			
	Reprezentáció szja	118 000	15%	17 700			
052	összesen				52 410	52	
053	Dologi kiadások						
0531261	Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak						
	Egyéb készletbeszerzés	40 000	1	40 000			
	Öltözősátor (tönkrement cseréje)	60 000	2	120 000			
	Színpad padlózatának javításához anyag	150 000	1	150 000	310 000	310	
05312611	Kisértékű tárgyi eszközök						
	Egyéb kisért. tárgyi eszk. beszerzés	62 000	1	62 000	62 000	62	
0533791	Más egyéb szolgáltatások						
	Kult. tev. költsége majális	1 200 000	1	1 200 000			
	Aug.20. tűzijáték	500 000	1	500 000			
	Aug.20. progr.	1 200 000	1	1 200 000			
	Hang, fény és színpadtechn. bérlet (m1, aug.20.)	250 000	2	500 000			
	Márc.15., okt.23. nemzeti ünnep	150 000	2	300 000	3 700 000	3 700	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerzések áfája	4 072 000	27%	1 099 440	1 099 440	1 099	
053	összesen					0	
	Szakfeladat összesen			5 383 850	5 383 850	5 384	5 384
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás						
				0			
				0			
	Szakfeladat összesen			0	0	0	
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása						
053	Dologi kiadások						
0531121	Könyv, folyóirat						
	Könyvbeszerzés	850 000	1	850 000			
	Folyóirat beszerzés	350 000	1	350 000	1 200 000	1 200	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerzések áfája	1 200 000	5%	60 000	60 000	60	
053	összesen					0	
	Szakfeladat összesen			1 260 000	1 260 000	1 260	1 260
082044	Könyvtári szolgáltatások						
051	Személyi juttatások						
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére						
	5 fő decemberi illetménye	884 700	1	884 700	884 700		

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tételes kiadása

	4 fő Alapbére	435 760	11	4 793 360			
	1 fő Mt.	138 000	11	1 518 000			
	Soros előlépés 1 fő	1 975	11	21 725			
	Kieg. garantált bérmin. 2017.	236 125	11	2 597 375			
	Kieg. garantált bérmin. 2018.	56 525	11	621 775			
	Vezetői pótlék	20 000	11	220 000			
	Kulturális dolgozók pótléka 4 fő	65 800	11	723 800			
				0			
	Kompenzáció			0			
	Jubileumi jutalom			0			
					10 496 035	10 496	
05110711	<i>Erzsébet utalvány</i>						
	Cafetéria juttatások	149 009	5	745 045	745 045	745	
0511081	<i>Ruházati költségterítés</i>						
	Munkaruha, formaruha	0	4	0			
	Képernyő előtti munkav. szemüveg	50 000	3	150 000	150 000	150	
0511091	<i>Közlekedési költségterítés</i>						
	Közlekedési költség 1 fő (251mnapx20kmx15Ft)	6 500	12	78 000			
	Belföldi kiküld. (közreműködők)	6 500	12	78 000	156 000	156	
051	Személyi jellegű juttatás összesen				12 431 780	12 432	
052	<i>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</i>						
05211	<i>Szociális hozzájárulási adó</i>						
	Szoc.hozzájár.adó 2017. december	884 700	22%	194 634			
	Szoc. hozzájár. adó	10 496 035	19,5%	2 046 727		0	
05241	<i>Egészségügyi hozzájárulás</i>						
	Cafetéria EHO (1,18*14%)	24 616	5,0	123 081		0	
05251	<i>Táppénz hozzájárulás</i>						
	Táppénz kifizetés			0	0	0	
05271	<i>Személyi jövedelemadó</i>						
	Cafetéria szja (1,18*15%)	26 375	5,0	131 873		0	
052	<i>összesen</i>				2 496 315	2 496	
053	<i>Dologi kiadások</i>						
053111	<i>Szakmai anyagok beszerzése</i>						
	E. szakmai anyagok	100 000	1	100 000	100 000	100	
0531111	<i>Gyógyszer</i>						
	Gyógyszerláda feltöltése	10 000	1	10 000	10 000	10	
0531141	<i>Informatikai eszközök</i>						
	Kisért. szám.tech. segéda. szakmai készlet	70 000	1	70 000			
	Elavult alkatrészek cseréje	100 000	1	100 000	170 000	170	
0531221	<i>Irodaszer</i>						
	Soksz.anyagok (fénymásolás, nyomt. festék)	40 000	8	320 000			
	Irodaszer, nyomtatvány, papír	5 000	12	60 000	380 000	380	
0531261	<i>Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak</i>						
	Spangár plakethez anyag, díszdoboz	25 000	2	50 000			
	Egyéb készlet, tisztítószer, textília	20 000	12	240 000	290 000	290	
0531261	<i>Kisértékű tárgyi eszközök</i>						
	Egyéb kisbútorok (fellépő, kisasztal, fogas, f.szék)	35 000	3	105 000			
	Olvasó részleg székek	5 500	32	176 000	281 000	281	
0532211	<i>Telefonszámla</i>						
	Telefondíj	11 500	12	138 000	138 000	138	
053341	<i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</i>						
	Ablakok kabrantartása, távnyitó	33 000	6	198 000			
	Klímarendszer karbantartása	15 000	4	60 000	258 000		
053361	<i>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</i>						

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tételes kiadása

	Kult. tev. költség, könyvbemutató	50 000	2	100 000			
	Szakmai ktg. továbbképzés	20 000	1	20 000	120 000	120	
0533711	Postaköltség						
	Postaköltség	3 000	12	36 000	36 000	36	
0533791	Más egyéb szolgáltatások						
	Szám.gepek karbantart. javítása (Rózsa A)	36 720	12	440 640			
	Fogl. eü.	5 000	4	20 000			
	Szakmai ktg. szolg. díj	40 000	1	40 000			
	Fénymásoló bérleti díj	18 000	4	72 000			
	Fénymásoló szerzői díja	9 200	4	36 800	609 440	609	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerezések áfája	10 000	5%	500			
	Beszerezések áfája	2 068 440	27%	558 479	558 979	559	
053	összesen					0	
	Szakterület összesen			17 879 514	17 879 514	17 880	17 880
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése						
	Beruházások						
	Immateriális javak beszerzése, létesítése						
	Office licensek	50 000	2	100 000	100 000	100	
	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése						
	Laptop (pl. külső rendezvények hangosítása)	180 000	1	180 000			
	Projektor (rég. elavult helyett)	180 000	1	180 000	360 000	360	
	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa						
	Beruh. áfája	460 000	27%	124 200	124 200	124	
	Beruházás összesen				584 200	584	
051	Személyi juttatások						
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére						
	Decemberi illetmény 4 fő	773 600	1	773 600	773 600		
	Alap.illetmény 4 fő	512 976	11	5 642 736			
	Soros előlépés 4 fő	11 834	11	130 174			
	Kieg. garantált bérmin. 2017.	110 679	11	1 217 469			
	Kieg. garantált bérmin. 2018.	44 986	11	494 846			
	Vezető helyettesítési díja	97 100	11	1 068 100			
	Kulturális dolgozók pótléka	54 600	11	600 600			
	Kompenzáció		12	0			
	Jutalom	550 000	1	550 000	9 703 925		
05110711	Erzsébet utalvány						
	Cafetéria juttatások	149 009	4	596 036	596 036	596	
0511081	Ruházati költségtérítés						
	Munkaruha, formaruha	0	4	0			
	Képernyő előtti munkav. szemüveg	50 000	1	50 000	50 000	50	
0511091	Közlekedési költségtérítés						
	Belföldi kiküld. (prog. rend. közreműk.)	12 000	5	60 000			
	Belföldi kiküld. (eszk. besz. száll. kiáll.)	12 000	10	120 000	180 000	180	
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztattnak fizetett juttatások						
	Megízási díjak	15 000	5	75 000	75 000	75	
051	összesen				11 378 561	11 379	
052	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
05211	Szociális hozzájárulási adó						
	Szoc. hozzájár. adó december	773 600	22%	170 192			
	Szoc. hozzájár. adó	9 778 925	19,5%	1 906 890		0	
05241	Egészségügyi hozzájárulás						
	Cafetéria EHO (1,18*14%)	24 616	4	98 465		0	

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tételes kiadása

05271	Személyi jövedelemadó					
	Cafetéria szája (1,18*15%)	26 375	4	105 498		0
052	összesen				2 281 046	2 281
053	Dologi kiadások					
053111	Szakmai anyagok beszerzése					
	Szakmai készletbesz. kreat.kör, klub. kiáll.	16 000	12	192 000	192 000	192
0531111	Gyógyszer					
	Gyógyszerláda feltöltése	10 000	1	10 000	10 000	10
0531141	Informatikai eszközök					
	Számtech. elavult eszk. csere	50 000	2	100 000	100 000	100
0531221	Irodaszer					
	Irodaszer, papír	6 000	12	72 000		
	Nyomatófesték	40 000	6	240 000		
	Egyéb nyomtatvány	20 000	1	20 000	332 000	332
0531261	Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak					
	Egyéb készlet, faanyag	10 000	12	120 000		
	Egyéb kísért. tárgyi eszk. (csiszoló, ventilátor, lámpa)	80 000	2	160 000		
	Tisztítószer, egyéb készlet	20 000	12	240 000		
	Drapéria (dekorációs anyagok)	100 000	1	100 000		
	Ing. jav. karbantartáshoz szüks. anyagok	15 000	10	150 000	770 000	770
05312611	Kisértékű tárgyi eszközök					
	Fémvázasszék (megrongálódottak pótlása)	6 500	43	279 500		
	Egyéb kísért. tárgyi eszk. (vasaló, porszívó...)	160 000	1	160 000	439 500	440
0532211	Telefonszámla					
	Telefondíj	13 000	12	156 000	156 000	156
0533111	Villamos energia					
	Villamos energia	75 000	12	900 000	900 000	900
0533121	Gázdíj					
	Gázenergia	290 000	12	3 480 000	3 480 000	3 480
0533131	Víz- és csatornadíj					
	Víz, csatorna	15 000	12	180 000	180 000	180
05332	Vásárolt élelmelés					
	Vásárolt élelmelés (gy.nap, m1.)	100 000	1	100 000	100 000	100
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások					
	Ing. jav. karbantartás	10 000	12	120 000		
	Színházterem színpad padlózat javítása	150 000	1	150 000		
	Pincetároló csapadékelvezető javítása	300 000	1	300 000		
	Hangtechnikai eszk. javítása	100 000	1	100 000		
	Szennyfogó szőnyeg tisztítás	10 000	3	30 000		
	E. eszk. karbantartása (kazán, szg. riasztó)	20 000	4	80 000		
	Volt nyelvi labor burkolás	160 000	1	160 000		
	Egyéb. üz. riasztó	15 000	4	60 000	1 000 000	1 000
0533711	Postaköltség					
	Postaköltség	6 000	12	72 000	72 000	72
0533791	Más egyéb szolgáltatások					
	Szüreti mulatság (zenekar - adósz.mgnszem.)	90 000	1	90 000		
	Mind. Karácsony (közreműködők, fellépők)	100 000	1	100 000		
	Gyermek színházi ea.	180 000	2	360 000		
	Gyermek színházi ea.	80 000	2	160 000		
	Felnőtt színházi ea. (LaMancha)	470 000	1	470 000		
	Gyereknapi ea. (fellépő+játékpark)	650 000	1	650 000		
	Hargita	450 000	1	450 000		
	BlackBirds (Mikó Istvánnal)	620 000	1	620 000		
	Ambrus A. ea.	240 000	1	240 000		

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tételes kiadása

	Pódium jellegű program	80000	3	240 000			
	Népzenei koncert	120 000	1	120 000			
	Nótaest	470 000	1	470 000			
	Magyar Kult. Napja (2019)	450 000	1	450 000			
	Kiállítások, közreműködők, kellékek	30 000	6	180 000			
	Nemz. Kult. jár, szerzői jogdíj	25 000	6	150 000			
	Szakmai ktg. továbbképzés	30 000	2	60 000			
	Szemétszáll.	15 000	12	180 000			
	Szállítási ktg. (pogramokhoz, rendezvényekhez)	20 000	6	120 000			
	Kéményell. tüzvéd. ell.	34 000	4	136 000			
	Fogl. eü.	5 000	4	20 000	5 266 000	5 266	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerzések áfája	10 000	5%	500			
	Beszerzések áfája	7 965 500	27%	2 150 685	2 151 185	2 151	
053	összesen					0	
	Szakfeladat összesen			29 392 492	29 392 492	29 392	29 392

083020	Könyvkiadás						
053	Dologi kiadások						
0533791	Más egyéb szolgáltatások						
	Spangár előáll. nyomda	220 000	1	220 000		0	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerzések áfája	220 000	5%	11 000		0	
053	összesen				231 000	231	
	Szakfeladat összesen			231 000	231 000	231	231

083030	Egyéb kiadói tevékenység						
053	Dologi kiadások						
0531261	Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak						
	Kisértékű tárgyi eszk. (Mikro Tik Rb915UA modem)	97 000	1	97 000	97 000	97	
0532111	Internet díj						
	Internet ktg. (könyvtár, tv. műv.kp)	10 000	12	120 000	120 000	120	
0532171	Internetes oldalak tervezése, működtetése						
	Web-tárhely, domain név, mail szerver	2 600	12	31 200		0	
	Honlap karbantartás (retsag.hu)	45 000	12	540 000		0	
	Szerver felügyelet	5 000	12	60 000	631 200	631	
0533791	Más egyéb szolgáltatások						
	Hangadó terjesztése	6 000	12	72 000			
	Hangadó nyomdai munk.	87 500	12	1 050 000	1 122 000	1 122	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerzések áfája	1 170 000	5%	58 500		0	
	Beszerzések áfája		18%	0			
	Beszerzések áfája	800 200	27%	216 054	274 554	275	
053	összesen					0	
	Szakfeladat összesen			2 244 754	2 244 754	2 245	2 245

083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása						
051	Személyi juttatások						
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére						
	2017. decemberi illetmény 1 fő	173 800	1	173 800	173 800	1 738	
	Alapilletmény 2018. 1 fő	84 925	11	934 175			
	Kieg. garantált bérmin. 2017.	76 075	11	836 825			

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tételes kiadása

	Kieg. garantált bérmin. 2018.	19 500	11	214 500			
	Kulturális dolg. Pótléka	12 800	11	140 800			
			11	0	2 126 300	2 126	
05110711	Erzsébet utalvány						
	Cafetéria juttatások	149 009	1	149 009	149 009	149	
0511081	Ruházati költségtérítés						
	Munkaruha, formaruha	0	1	0			
	Képernyő előtti munkav. szemüveg	50 000	1	50 000	50 000	50	
051	összesen				2 499 109	2 499	
052	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
05211	Szociális hozzájárulási adó						
	Szoc. hozzájár. adó december	173 800	22%	38 236			
	Szoc. hozzájár. adó	2 126 300	19,5%	414 629		0	
05241	Egészségügyi hozzájárulás						
	Cafetéria EHO (1,18*14%)	24 616	1	24 616		0	
05271	Személyi jövedelemadó						
	Cafetéria szja (1,18*15%)	26 375	1	26 375		0	
052	összesen				503 855	504	
053	Dologi kiadások						
0531141	Informatikai eszközök						
	Informatikai eszközök	120 000	1	120 000			
	Fix merevlemez NAS	80 000	1	80 000	200 000	200	
0531221	Irodaszer						
	Irodaszer, nyomtatófesték, papír	50 000	1	50 000	50 000	50	
05312611	Kisértékű tárgyi eszközök						
	Egyéb kisé.t.eszk.	100 000	1	100 000			
	Asztali DVD lejátszó	20 000	1	20 000	120 000	120	
0531261	Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak				0		
	Nyersanyag készlet besz.	20 000	1	20 000			
	E. készletbesz. tisztítószer, dekor a.	10 000	12	120 000	140 000	140	
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások						
	Tecn. eszközök karbantartása. javíttatása	200 000	1	200 000	200 000	200	
0533711	Postaköltség						
	Postaköltség	1 500	12	18 000	18 000	18	
0533791	Más egyéb szolgáltatások						
	MMHH, Artisjus egyéb üz. jogdíj	200 000	1	200 000			
	Médiaszolgáltatási díj	30 000	4	120 000			
	Kábel tv előfizetés	4 000	12	48 000			
	Vetítés jogdíjai		0	0			
	Fogl. eü. szolg.	5 000	1	5 000	373 000	373	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerzések áfája	340 000	27%	91 800	91 800	92	
053	összesen					0	
	Szakfeladat összesen			4 195 764	4 195 764	4 196	4 196
	Intézmény összesen			60 587 374	60 587 374	60 587	60 587

IV./1. számú melléklet a .../2018. (.....) költségvetési rendelethez
Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi bevételeinek és kiadásainak mérlege

Bevételek				
Sor-szám	Megnevezés	2018. évi előirányzat	06. havi pótelőirányzat	Módosított előirányzat
I.1.	Közhatalmi bevételek			
I.2.	Kamat bevételek			
I.3.	Egyéb működési bevételek	2 645		2 645
I.	Összesen	2 645		2 645
II.	Átengedett adó összesen			
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	0		0
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről			0
III.	Átvett pénzeszközök összesen	0		0
IV.12.	Önkormányzati támogatás			
IV.13	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele			
IV.1.	Működési bevételek	2 645	0	2 645
V.	Önkormányzati támogatás	57 896	-5 651	52 245
I.1	Felhalmozási bevételek			
A	Működési bevételek	60 541	-5 651	54 890
I.1	Felhalmozási bevételek			
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás			
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek			
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök			
B	Felhalmozási költségvetés bevételei			
C	Kölcsönök összesen			
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	60 541	-5 651	54 890
I	Betétek visszavonása			
II.	Pénzmaradvány	46	5 873	5 919
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.			
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	46	5 873	5 919
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	60 587	222	60 809
A	Működési célú kiadások			
II	Személyi jellegű kiadások	26 469	185	26 654
III	Munkaadót terhelő járulékok	5 333	37	5 370
IV	Dologi és egyéb kiadások	28 200	0	28 200
B	Működési célú kiadások	60 003	222	60 225
V	Beruházás	584		584
	Felújítás			
	Felhalmozási kiadás összesen	584	0	584
I	Kölcsönök nyújtása			
II.	Kölcsönök törlesztése			
C	Kölcsönök			
D	Tartalékok			
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	60 587	222	60 809
I	Felhalmozás			
II	Felújítás			
E	Felhalmozási célú kiadás összesen			
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	60 587	222	60 809

IV./2. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez
Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi bevételei szakfeladatonként

1000 Ft-ban

Kormányzati funkció	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Áteng.adó	Önk.tám	Műk.bev.	Felhalmo-zás	Felújítás	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm.	Bev.össz.
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás							0						0
082042 Könyvtári állomány gyarapítása							0						0
082044 Könyvtári szolgáltatások	140						140						140
082091 Közműv. - közösségi és társadalmi részvétel fejl.	1 520						1 520					46	1 566
083020 Könyvkiadás	35						35						35
083030 Egyéb kiadói tevékenység	0						0						0
083050 Egyéb közérdeklődésre számot tartó információszolgáltatás	190						190						190
013502 Államháztartáson kívüli gazdasági tevékenységek form. vagyonnal való gazdálkod.	760						760						760
018030 Önkormányzati támogatás						57 896	57 896					0	57 896
Eredeti előirányzat	2 645	0	0	0	0	57 896	60 541	0	0	0	0	46	60 587
06. havi pótelőirányzat						-5 651	-5 651					5 873	222
Városi Művk.és K. bev.-mindösszesen.	2 645	0	0	0	0	52 245	54 890	0	0	0	0	5 919	60 809

IV./3. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez
Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi kiadásai szakfeladatonként

1000 Ft-ban

Cím alcím	Szf. Száma	Intézmény Feladat	Kiadások											Tartalék		Mind.
			Szem.jell. kiad.	Munka.a. járulék	Dologi kiadás	Pénzb. ellátás	Pénze. átadás	Működési kiad.össz	Felhalm.	Felúj.	fejl.kiad. össz.	ált.	cél	össz.		
	016080 Kiemelt állami és önkormányzati feladatok		160	52	5 172			5 383			0			5 383		
	082042 Könyvtári állomány gyarapítása,		0	0	0			0			0			0		
	082044 Könyvtári állomány gyarapítása,		0	0	1 260			1 260			0			1 260		
	082044 Könyvtári állomány gyarapítása,		12 432	2 496	2 951			17 879			0			17 879		
	06. havi pótelőir.		39	8	0			48						48		
	Módosított ei.		12 471	2 504	2 951			17 928						17 928		
	082091 Közműv. - közösségi és társadalmi részvétel fejl.		11 379	2 281	15 149			28 810	584		584			29 394		
	06. havi pótelőir.		145	29	0			174	0		0			174		
	Módosított ei.		11 524	2 310	15 149			28 983	584	0	584			29 567		
	083020 Könyvkiadás		0	0	231			231			0			231		
	083030 Egyéb kiadói tevékenység		0	0	2 245			2 245		0	0			2 245		
	083050 Televízió-műsor szolgáltatása és		2 499	504	1 193			4 196			0			4 196		
	018030 Önkormányzati támogatás		0	0	0			0			0			0		
6 Városi Művelődési Intézmény			26 469	5 333	28 200	0	0	60 003	584	0	584	0	0	60 587		

IV./4. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) költségvetési rendelethez
Városi Művelődési Központ Központ és Könyvtár 2018. évi engedélyezett létszáma (fő)

		2017.	2018. évi			
		XII.31.	Növekedés	csökkenés	záró	átlagl.
	Művelődési Központ és Könyvtár	4			4	4
	Kozfoglalkoztatott	0			0	0
	Könyvtár	5		0	5	5
	Rétság TV	1			1	1
	Intézmény mindösszesen	10	0	0	10	10
	Előzőből főfoglalkozású	10		0	10	10

IV./5. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) költségvetési rendelethez
Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi fejlesztési kiadásai

1.000 Ft-ban

Szak- feladat	Megnevezés				
1.	2.	3.			
	I. Beruházások				0
O82091	Projektor, laptop, licenc				584
	Beruházás összesen				584
	II. Felújítások				
					0
					0
	Felújítás összesen				0
	Pénzeszköz átadás				0
	IV. Hiteltörlesztések				
	Városi Műv.K.és íKönyvtárak felújításai összesen				584

IV/4. számú melléklet a/2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi előirányzat felhasználási terve

1000 Ft-ban

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Bevételek													
előző évi számlamaradvány	46					5 873							5 919
Működési bev.összesen	265	265	265	265	265	265			265	265	265	265	2 645
önkormányzati támogatás	4 558	4 646	4 642	4 642	6 166	-5 651	8 709	7 100	4 041	4 041	4 673	4 676	52 245
Bevételek összesen	4 869	4 911	4 907	4 907	6 431	487	8 709	7 100	4 306	4 306	4 938	4 940	60 809
Egyenleg													
Kiadások													
Személyi jellegű kiadás	2 200	2 204	2 204	2 204	2 204	2 234	2 234	2 234	2 234	2 234	2 234	2 234	26 654
Munkaadót terhelő járulék	416	454	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	5 370
Dologi és egyéb kiadás	2 253	2 253	2 253	2 253	3 777	1 622	1 622	4 416	1 622	1 622	2 254	2 256	28 200
Működési célú kiadás össz	4 869	4 911	4 907	4 907	6 431	4 306	4 306	7 100	4 306	4 306	4 938	4 940	60 225
Beruházás							584						584
Felújítás													
Fejl. célú kiadás összesen	0	0	0	0	0	0	584	0	0	0	0	0	584
Kiadás összesen	4 869	4 911	4 907	4 907	6 431	4 306	4 890	7 100	4 306	4 306	4 938	4 940	60 809

IV/8. számú melléklet a ./2018. (..) számú költségvetési rendelethez
Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tartaléka

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat összege
nemleges	
Céltartalék összesen	

	Megnevezés	összeg	szorzó	kiadás Ft-ban	kiadásnem Ft-ban	Számla- csop. 1000 Ft-ban
--	------------	--------	--------	------------------	---------------------	---------------------------------

016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények					
056	Beruházások					
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése					
	Szabadtéri színpad fedés	700 000	1	700 000		
	Új szabadtéri mobil színpad	700 000	1	700 000	1 400 000	1 400
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa					
	Beruh. áfája	700 000	27%	189 000	189 000	189
056	összesen			889 000	1 589 000	1589

082044	Könyvtári szolgáltatások					
056	Beruházások					
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése					
	Homlokzatvilágítás	3 000 000	1	3 000 000		
			1	0	3 000 000	3 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa					
	Beruh. áfája	3 000 000	27%	810 000	810 000	810
056	összesen			3 810 000	3 810 000	3 810

082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése					
056	Beruházások					
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése					
	Szennyvízcsövek, radiátorok, kazánok	450 000	1	450 000		
	Folyosók (színp, öltözők felé) festés, burkolás	700 000	1	700 000		
	Színpad ajtó (parkoló felé) cseréje	450 000	2	900 000		
	Színházterem szellőzőrendszer	3 000 000	1	3 000 000		
	Galéria/társalgó falazás, hangszigetelés	300 000	1	300 000	5 350 000	5 350
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa					
	Beruh. áfája	5 350 000	27%	1 444 500	1 444 500	1 445
056	összesen				6 794 500	6 795

083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása					
056	Beruházások					
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése					
				0		
				0	0	0
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa					
	Beruh. áfája	0	27%	0	0	0
056	összesen				0	0

	Beruházások összesen				12 193 500	12 194
--	----------------------	--	--	--	------------	--------

CSGYK.
2018. évi tételes bevételei

Szakf.sz.		Megnevezése	Bevétel összege Ft	Szorzó	Bev. Össz.	Bevételi nem	Számla- csoport	Korm.f. össz.
			Ft-ban		Ft-ban	össz. Ft.	1000 Ft	1000 Ft
889201		Intézményfinanszírozás	1 565 641	12	18 787 697	18 787 697	18 788	
		Szakfeladat összesen			18 787 697	18 787 697	18 788	18 788
		központi támogatásból	1 150 000	12	13 800 000			
		egyéb önkormányzati forrásból	411 525	12	4 938 296			
		intézményfinanszírozás összesen	1 561 525	12	18 738 296	18 738 296	18 738	
	981311	Pénzmaradvány	49 401	1	49 401	49 401	49	
		Összesen			18 787 697	18 787 697	18 788	0

CSGYK
2018. évi tételes kiadásai

K. f. s z á m a	Rovat	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft- ban	Számla- csopt.1000 Ft-ban	Kf. 1000 Ft-ban
	104043	Általános igazgatás (igazgatási tevékenység)						
		4 fő decemberi illetménye	957 692	1	957 692			
		Alapilletmény 4 fő	546 560	11	6 012 160			
		Soros előlépés 1 fő	4 575	11	50 325			
		Ágazati pótlék 4 fő	258 018	11	2 838 198			
		vezetői pótlék 2 fő	70 000	11	770 000			
		illetmény kiegészítés 4 fő 2017. évi	97 440	11	1 071 840			
		illetmény kiegészítés 4 fő 2017. évi	73 425	11	807 675			
				8	0			
		Készenléti díj	4 500	44	198 000			
					0	12 705 890		
	511071	Cafetéria rendszer törvényi minimum	149 009	4,00	596 036			
	0511091	Bérléttérítés, munkába járás (4 fő)	20 000	12	240 000			
	0511101		0	12	0			
	051102 1		0	12	0			
	0511091	Belföldi kiküldetés (4 fő)	60 000	12	720 000			
	0512361		0	1	0	1 556 036		
		Személyi jellegű kiadás összesen:				14 261 926	14 262	
		Szociális hozzájárulási adó	957 692	22%	210 692			
	0521	Szociális hozzájárulási adó	11 748 198	19,5%	2 290 899			
	524241	Cafetéria járulék		1,00	0			
	05271	Cafetéria SZJA	26 374	4,00	105 496			
		Cafetéria EHO	24 616	4,00	98 464			
	o521	Járulék összesen				2 705 551	2 706	
	0531251	Tonerek beszerzése	6 000	4	24 000			
		0531 összesen				24 000	24	
	0532211	Telefon előfizetés	6 000	12	72 000			
	0532211	Internet, előfizetés	14 000	12	168 000			
	0531221	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	10 000	2,00	20 000			
	053312 1	Gázdíj	50 000	7,00	350 000			
	0533111	Villamos energia	20 000	12,00	240 000			
	0533131	Víz- és csatornadíj	7 000	12,00	84 000			
	0533711	Posta levél + egyéb szolg.	3 000	12	36 000			
	053361	Foglalkoztatás eü. ellátás	30 000	1,0	30 000			
		Otp számlavezetési díj	5 000	4	20 000			
	053361	Ügyvéd, pszichológus megbízási díja	5 000	24	120 000			
	053341	Számítógépes rendszergazda	20 000	12	240 000			
		Tisztítószer	3 000	2	6 000			
		Kötelező továbbképzések	60 000	1	60 000			
	0533511	Továbbszámlázott szolgáltatás		12	0			
		0533 összesen:				1 446 000	1 446	
	05351 1	Áfa: 27 %	1 266 000	27%	341 820			

CSGYK
2018. évi tételes kiadásai

K. f. s z á m a	Rovat	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft- ban	Számla- csopt.1000 Ft-ban	Kf. 1000 Ft-ban
		Áa 5 %	168 000	5%	8 400			
		o5034-35 összesen				350 220	350	
	0533721		0		0			
			0		0			
	053557 1	Ket miatti bírság	0	1,00	0			
						0	0	
		CSGYK.			18 787 698	18 787 697	18 788	18 788

	Kormányzati funkció összesen				18 787 698	18 787 697	18 788	18 788
--	-------------------------------------	--	--	--	-------------------	-------------------	---------------	---------------

CSGYK összesen					18 787 698	18 787 697	18 788	18 788
-----------------------	--	--	--	--	-------------------	-------------------	---------------	---------------

V./1. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez
Család- és Gyermekegésügyi Központ 2018. bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor- szám	Megnevezés	2018. évi előirányzat	06. havi pótelőirányzat	2018. évi módosított ei.
	Bevételek			
I.1.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
I.2.	Kamat bevételek			
I.3.	Egyéb működési bevételek	0	0	0
I.	Működési bevételek	0	0	0
II.11	Iparüzési adó			
II.12	Építményadó			
II.13	Magánszemélyek kommunális adója			
II.14	Pótlék			
II.1	Helyi adók összesen			
II.21	Talajterhelési díj			
II.22	Átengedett adó összesen			
II.	Átengedett adó összesen			
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	0		0
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről			
III.	Átvett pénzeszközök összesen	0		0
IV.1.	Működési bevételek			
V.	Önkormányzati támogatás	18 738	340	19 078
A	Működési bevételek	18 738	340	19 078
I.1	Felhalmozási bevételek			
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás			
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek			
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök			
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei			
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	0		0
I.	Kapott kölcsönök			
II.	Visszatérülések			
C	Kölcsönök összesen	0		0
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	18 738		19 078
I	Betétek visszavonása			
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.	50		50
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolgál. bev.			
	előzőből: működési hiány			
	fejlesztési hiány			
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	50		50
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	18 788		19 128
	Kiadások			
II	Személyi juttatások	14 262	284	14 546
III	Járadékok	2 706	56	2 762
IV	Dologi kiadások	1 820	0	1 820
V				
VI	Támogatás értékű működési kiadások			
VII.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre			

A	Működési célú kiadások összesen	18 788	340	19 128
Sor- szám	Megnevezés	2018. évi előirányzat	06. havi pótelőirányzat	2018. évi módosított ei.
II.	Fejlesztési célú kiadások			
1	Beruházások			0
2	Felújítások			
3	Egyéb fejlesztési kiadások			
B	Felhalmozási kiadások			0
I.	Kölcsönök nyújtása			
II.	Kölcsönök törlesztése			
C	Kölcsönök			
I.	Általános tartalék			0
II.	Céltartalék			
D	Tartalékok			0
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	18 788	340	19 128
I.	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			
II.	Érékpapírok vásárlása			
III.	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai			
E	Finanszírozási célú kiadások összesen			
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	18 788	340	19 128

V/4. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) költségvetési rendelethez
Család- és Gyermekjóléti Központl 2018. évi engedélyezett létszáma (fő)

		2017.	2018. évi			
		dec. 31-i	növekedés	csökkenés	zárólétszám	átlaglétszám
		létszám				
	Család és Gyermekjóléti központ	4,00			4,00	4,00
	CSGYK összesen	4,00	0,00	0,00	4,00	4,00
	Előzőből foglalkozásuak	4,00			4,00	4,0
	Előzőből közfoglalkozottak					

V./5. számú melléklet a 3/2018. (II.26.) költségvetési rendelethez
Család- és Gyermekjóléti Központl 2018. évi fejlesztési kiadásai

Korm. funkció	Megnevezés						
							1.000 Ft-ban
							0

V/4. számú melléklet a/2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Család és Gyermekjóléti Központ 2018. évi előirányzat felhasználási terve

1000 Ft-ban

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Bevételek													
előző évi számlamaradvány	50												50
önkormányzati támogatás	1 311	1638	1638	1638	1638	1588	1588	1588	1588	1588	1638	1638	19 078
Bevételek összesen	1 361	1 638	1 638	1 638	1 638	1 588	1 588	1 588	1 588	1 588	1 638	1 638	19 128
Egyenleg													
Kiadások													
Személyi jellegű kiadás	978	1233	1233	1233	1233	1233	1233	1233	1233	1233	1233	1233	14 546
Munkaadót terhelő járulék	211	232	232	232	232	232	232	232	232	232	232	232	2 762
Dologi és egyéb kiadás	173	173	173	173	173	123	123	123	123	123	173	173	1 820
Működési kiadás össz	1361	1638	1638	1638	1638	1588	1588	1588	1588	1588	1638	1638	19 128
Felújítás													
Fejlesztési célú kiadás összesen													
Kiadás összesen	1361	1638	1638	1638	1638	1588	1588	1588	1588	1588	1638	1638	19128

V./6. sz. melléklet a /2018. (II..)kölségvetési rendelethez

Család- és Gyermejjóléti Központ 2018. évi pénzeszköz átvételei-átadásai

Támogatásértékű bevételek

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
		0
		0
		0
		0
IV. Támogatásértékű bevételek összesen	0	0

*Becsült adat

Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
V. Államházt.-on kívülről fejlesztésre átvett pénzeszk. össz.	0	

Támogatásértékű kiadások

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI		Mindösszesen
IV. Támogatásértékű kiadások összesen	0	

Államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen

V. Államházt.-on kívülre átadott pénzeszk. össz.	0	
--	---	--

V/8. számú melléklet a /2018. (II..) költségvetési rendelethez
Család- és Gyermejköltségi Központ 2018. évi tartaléka

Ezer Ft-ban

[illegible]

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu**Előterjesztő:** Hegedűs Ferenc polgármester**TOP-3.1.1-16-NG1-2017-00001 sz. „Rétság város közlekedésfejlesztési beruházása a környezeti fenntarthatóság érdekében” nevű pályázathoz érkezett árajánlatok elbírálása****ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

Rétság Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a TOP-3.1.1 „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” konstrukcióra. A projektjavaslat pozitív elbírálást kapott, a projekt megvalósítására **109 497 335,- Ft.** vissza nem térítendő támogatás érkezett.

A pályázati felhívás értelmében a projekt költségvetésében szereplő tevékenységekre szerződést kell kötnünk a megfelelő szakemberekkel, melyek kiválasztására 3 árajánlat kértünk az alábbi vállalkozásoktól:

1. Megvalósíthatósági terv készítése

Név	Cím	Pályázat érkezett igen/nem
Y & E & S Bt.	3792 Sajóbábony, Váci M. u. 10.	igen
Magyar Tanácsadó Kft.	1211 Budapest, Színesfém utca 9.	nem
Bíró Anikó Éva e.v.	2619 Legénd, Táncsics M. u. 6/1.	igen

2. Kerékpárfogalmi hálózati terv készítése, Engedélyes – és kiviteli tervek készítése

Név	Cím	Pályázat érkezett igen/nem
SALGÓTERV Kft.	3100 Salgótarján, Meredek út 3. VI. em. 50.	igen
Pannon - Forrás Kft	1074 Budapest, Hársfa utca 8. 4. em. 38.	igen
TARJÁNTERV Kft.	3100 Salgótarján, Mártírok útja 1..	igen

Közbeszerzés

Név	Cím	Pályázat érkezett igen/nem
Timmerné Demcsik Ágnes*	3100 Salgótarján, Hunyadi krt. 12.	nem
Palóc Projekt Szolgáltató Kft.	3170 Szécsény, Dózsa György út 8.	igen
Márkus Pál e.v.	3104 Salgótarján, Május 1. út 73.	igen
AXIS-ART Bt*		igen

*Név eltérés lehetséges

3. Műszaki ellenőrzés

Név	Cím	Pályázat érkezett igen/nem
Útkataszter Bt.	3100 Salgótarján, Szerpentin út 8. fsz.1.	igen
Magyar Közút Nonprofit Nógrád Megyei Igazgatóság	3104 Salgótarján, Meredek utca 31.	igen
Salgóterv Kft.	3100 Salgótarján, Meredek út 3. VI/50.	igen

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ajánlatokról dönteni szíveskedjenek.

Rétság, 2018. június 21.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

Árajánlatok bekéréséről döntés

3. Jogszabályi háttér:

4. **Határozati javaslat:**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(IV.27.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP-3.1.1-16-NG1-2017-00001 „Rétság város közlekedésfejlesztési beruházása a környezeti fenntarthatóság érdekében” című projekt-hez kapcsolódóan beszerzési eljárás megindítását érkezett árajánlatok elbírálásáról szóló elő-terjesztést.

- A PVB ülésen kerül megfogalmazásra -

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjesztő: Fodor Rita Mária jegyző általános helyettese

2018. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV MÓDOSÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kbt. 42.§ (1) bekezdése előírja, hogy a költségvetési év elején, de legkésőbb minden év március 31. napig közbeszerzési tervet kell készíteni.

Április hónapban tisztázódtak a Zöld város pályázat részletei, a februári ülésen döntött a Képviselő-testület az új kommunális gép beszerzéséről. A 2018. évi közbeszerzési terv elfogadására az április 27-i testületi ülésen került sor. A terv évközben módosítható.

Tekintettel arra, hogy 2018. június 19-én megérkezett a Magyar Államkincstártól az elkülönített számlánk kivonata arról, hogy a 104.582.165 Ft támogatás megérkezett a Közlekedésfejlesztési pályázatra, a közbeszerzési terv módosítása indokolt.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. június 19.

Fodor Rita Mária
jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

2015. évi CXLI. törvény - a közbeszerzésekről

Nyilvánosság a közbeszerzési eljárásban

42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, **legkésőbb március 31. napjáig éves összesített köz-**

beszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítene az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

43. § (1) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban - amennyiben a Közbeszerzési Adatbázisban való közzététel nem lehetséges, a saját vagy a fenntartója honlapján - közzétenni

a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;

b) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;

c) a 9. § (1) bekezdés h)-i) pontjának, valamint a 12. § (1)-(5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;

d) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;

e) a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;

f) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra), a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél - támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - által történt teljesítését követő harminc napon belül;

g) a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összegzést az ott előírt határidőig.

(2) Az (1) bekezdés szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Ettől eltérően amennyiben a felek az ajánlatot a szerződés mellékletévé teszik, az ajánlat nyilvánosságára a 44. § alkalmazandó.

(3) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti közbeszerzési tervnek honlapon történő közzététel esetén a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.

(4) Az (1) bekezdés b) és f)-g) pontja szerinti adatot, információt, dokumentumot az ajánlatkérő honlapon történő közzététel esetén legalább a 46. § (2) bekezdésében meghatározott időtartamra köteles elérhetővé tenni.

(5) Az (1) bekezdés c)-d) pontja szerinti szerződéseket az ajánlatkérő honlapon történő közzététel esetén legalább a teljesítéstől számított öt évig köteles elérhetővé tenni.

(6) Az (1) bekezdés f) pontja szerinti tájékoztatást az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell aktualizálni.

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2018. (VI.29.) számú határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat 2018.évi közbeszerzési tervének módosításáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező módosított közbeszerzési tervet jóváhagyja.

A közbeszerzési tervet indokolt esetben felül kell vizsgálni.

Határidő: folyamatos

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Rétság Város Önkormányzata

2018. évi Közbeszerzési terv

A közbeszerzés tárgya		Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás típusa	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére
				az eljárás megindításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés						
1	Kommunális gépjármű	Kbt. Harmadik Rész (nemzeti rezsime)	Kbt. 113.§ szerinti nyílt eljárás	2018. május	2018. október	nem
II. Építési beruházás						
1	Vállalkozási szerződés Zöld Város kialakítása kivitelezési munkáira	Kbt. Harmadik Rész (nemzeti rezsime)	Kbt. 113.§ szerinti nyílt eljárás	2018. szeptember	2019. október	nem
2	Vállalkozási szerződés buszöböl pár építés, kerékpárút építés, zebra kivitelezési munkáira	Kbt. Harmadik Rész (nemzeti rezsime)	Kbt. 115.§ szerinti nyílt eljárás	2018.	2019.	nem
III. Szolgáltatás megrendelés						
1						

Rétság, 2018. június 20.

Hegedűs Ferenc s.k.
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

2018. évi karbantartási terv II.

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2018. évi karbantartási terv elfogadása során a Városüzemeltetési Csoport részére is határozott meg feladatokat, melyhez költségbecslést kért.

Városgondnok úr elkészítette a feladatok lebontását és a költségtervet, melyet az előterjesztéshez csatolok.

A költségigény mellett Városgondnok úr megjelölte a személyi szükségleteket is. A karbantartási terv végrehajtásának szűk keresztmetszete jelenleg a humánerőforrás. A nyári szabadságok kiadása kötelező feladata a vezetőknek. A Városüzemeltetési Csoportba jelenleg 6,75 fő dolgozik. Ebből 1 fő csoportvezető, 1 fő kertészeti feladatokkal ellátott kolléganő. A közmunkások száma papírforma szerint 20 fő, melyből átlagosan 5-6 fő betegállományban van. A közmunkások több mint 50 %-a nő. A rendelkezésre álló létszám éppen csak a zöldterületeken a fűnyírást, kapálást, locsolást és egyéb karbantartási feladatokat tudja ellátni. Amennyiben a létszám átcsoportosításra kerül a karbantartási feladatokra a közterületeken feladatelmaradás várható. A karbantartási tervben foglalt feladatok végrehajtásánál két lehetőséget látunk:

- 1.) A Csoport létszámának bővítése segéd munkásokkal. Előnye, hogy nem csak a nyári karbantartási feladatok végrehajtásában tudnak közreműködni, hanem a téli síkosításmentesítésben is. Munkájukra stabilan lehet számítani egyéb karbantartások esetében is. Hátránya az, hogy tartós többletköltséget jelent az önkormányzatnak, a költségeket tovább növeli, hogy az elvégzendő munkákhoz a gépbérleteket is ki kellene fizetni. Bizonytalan tényező, hogy kiket tudnánk felvenni. A jelenlegi 138.000 Ft-os bérminimum messze elmarad a versenyszférában biztosított jövedelmektől.
- 2.) A Városüzemeltetési Csoportra kiszignált feladatok megrendelése vállalkozótól. Előnye, hogy nem jelent tartós kötelezettségvállalást, egyszeri megrendelésről lenne szó. Hátránya, hogy a vis majorként felmerülő javításokban nem állnak rendelkezésre. A vállalkozók kapacitása ebben az időszakban már lekötött.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. június 18.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:**
3. **Jogszabályi háttér:**
4. **Határozati javaslat:**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(VI.28.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a város 2018. évi karbantartási tervének végrehajtásának előkészítéséről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Városüzemeltetési Csoportra kiosztott feladatok végrehajtása érdekében az alábbi döntést hozza:

„A” változat

A Képviselő-testület a közterületek folyamatos fenntartása és karbantartása érdekében fő segédmunkás státuszt biztosít. A létszámnövekményt át kell vezetni az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatán. Az új dolgozók részére a Ft/hó munkabért és a cafetéria összegét a 2018. évi költségvetésben biztosítani szükséges.

Határidő: a létszám feltöltéséig folyamatos
Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

„B” változat

A Képviselő-testület a határozat mellékletét felsorolt feladatok közül sorszámú munkát vállalkozó bevonásával kívánja megvalósítani.

A feladatok elvégzésére árajánlatot kell kérni az alábbi vállalkozásoktól:

- 1.)
- 2.)
- 3.)

Határidő: 2018. július 11.
Felelős: Salgai György város gondnok

„C” változat

A Képviselő-testület a 2018. évi karbantartási tervben a Városüzemeltetési Csoport részére megfogalmazott feladatokat fenntartja. A Képviselő-testület nem kívánja a Városüzemeltetési Csoport létszámát növelni.

A feladatok végrehajtásához Ft többletelőirányzatot biztosít a 2018. évi költségvetés tartaléka terhére.

A pótelőirányzat átvezetésére a 2018. évi költségvetés során következő módosításakor javaslatot kell tenni.

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester és Salgai György város gondnok

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

2018 Karbantartási Terv feladatok

1 feladat :

A Rákóczi út páratlan oldalán a volt buszmegállónál a járdáról való vízlevezetés.

A volt buszmegálló teljes területe felújításra szorul . A terület nem önkormányzati terület.

Véleményem szerint a terület tulajdonosával egyeztetés szükséges a feladat elvégzésére.

2. Feladat :

Szőlő utca végén levő körforgalom felújításának előkészítése.

A területre sok kivágott fa hulladék került raktározásra. Amit valakik jó szokás szerint mindenféle szemét hulladék lerakására használtak. A probléma megoldása az lenne ha hozatnánk a Zöld Híd -tól konténert és elszállítatnánk az egészet . Utána lehetne a területet rendezni.

A feladat végre hajtásához szükség lenne konténerre és egy rakodó gépre valamint 4 főre.

Gépek üzemóra díja : 9000 Ft Konténer Díja:

3.Feladat : Takarék úti garázsokhoz útépítés

A régi útról a felső rétegről egy 6 cm felszedése majd egy új réteg lerakása.

Erre azért van szükség mert a jobboldali garázs sornál az út felszíne magasabban lenne és veszélyeztetné a garázsajtók nyitását.

Eszköz igény : Kotrógép szállító gép . Gép üzemóra díja 9000 Ft Emberigény : 4 fő

Zúzott kő kb :25 T Egységára 5800 Ft /T 145.000 Ft Gép üzemóra díja 9.000 Ft

4 feladat : A Nógrádi és Jókai út között járdalapok lerakása 70 m

Járdalap , szegély Ára :370.000 Ft Betön. kő : 230.000

Összköltség : 600.000 Ft

5. feladat Temető parkoló zúzott kővel javítása

850 négyzetméterrel kőterítés kb 10 cm vastagon.

Zúzott kő Ára :10 T Egységára 5800 Ft /T 58.000 Ft Gép üzemóra díja 9.000 Ft

Emberigény 6 fő

6. Feladat : Temető középső feljárójának. Kapu és a lépcső között járdalapok lerakása 35 m

Járdalap szegély ára 180.000 Ft beton kő csemperagasztó :160.000 Összköltség : 340.000 Ft

7. Feladat Templom utca kátyúzása :

A keletkátyúk kitakarítása kivésése majd erős betonnal kitöltése.

Anyagigény Beton 5 köbméter Ára : Vésőgép : 100000 Ft Emberigény 6 fő

8. Feladat Az Orgona közben levő vízelvezető árok felújítása.

Itt véleményem szerint nem felújításra lenne szükség hanem új vízelvezetés kiépítésére .Az előző kivitelezés során furcsa műszaki megoldásokkal találkozhatunk. Nem elégséges egy két lapot vissza tenni mert ahogy megmozdítunk egyet akkor jön fel a következő is.

Szerintem az a munka a jelenlegi műszaki csoport lehetőséget messze kimeríti ezt a feleadatot külső vállalkozóval lehetne megfelelően meg oldani.

9. Feladat : 4 feladat : A Rákóczi 1-5.ig út között járdalapok lerakása

Járdalap szegély ára :750.000 Ft Beton, kő : 340.000 Összköltség : 1090000 Ft

10 feladat : 4 feladat : A Petőfi és Nógrádi út között járdalapok lerakása 115 m

Járdalap ,szegély Ára :550.000 Ft Beton kő : 280.00 Összköltség :830.000 Ft

11.feladat :Laktanya kerítés bontása átépítése

A laktanya külső kerítése. Az elbontásához szükség van nagy teljesítményű gépre. A talajon az évek óta rá hullott növényi hulladék eltávolítására .Majd a omladozó beton kerítés elbontására.Kettő db fa kivágására amely már be van növe a kerítésbe. Nagy beton elemek biztonságos elszállítására. Majd ezek után az új kerítés kiépítésére. A munkákat részben tudja a műszaki csoport elvégezni.

A munka elvégzéséhez kb 150.000 Ft ra lesz szükség. Az ember igény kb 6 fő

Megjegyzés: A munkáknál több helyen szükség lenne a kivitelezés szakszerű végrehajtásához szakemberekre. A műszaki csoport ilyen szakmunkásokkal NEM rendelkezik. Szintén gépre, illetve eszközökre ezeknek a biztosítására is szükség lenne. Meg szeretném említeni hogy jelenleg a műszaki csoport 6 fő a közmunkás állomány 20 fő ebből 11 fő hölgy 9 fő férfi. Ami még a munkavégzést akadályozza hogy átlagba 5 fő beteg állományba van. Ezek a napi feladatok végre hajtását képesek végre hajtani. (fűnyírás, kapálás, szemétszedés, árok pucolás stb.) . Végzettségük képesítésük rendkívül alacsony színvonalú. Ez a csoport tovább nem igazán terhelhető. Mivel más emberek nem

állnak rendelkezésre ezektől a feladatoktól kell elvenni munkaerőt. Ennek a következménye, hogy a többi területen lesznek elmaradások.

2018. június 18.

Salgai György

ÁRAJÁNLAT

Megnevezés: **Kamera rendszer bővítés**
 Ügyfél neve: **Rétság Város Önkormányzata**
 Cím: **2651 Rétság Rákoczi út 20**
 Adószáma:
 Kelt: **2018.06.19**

Anyagköltség

Megnevezés	Egységár	Menny. egys.	Összeg
Betongyámos Fa oszlop	48000 Ft	9 db	432000 Ft
Fogyasztásmérőhely 1 fázis 16-32A ig	70000 Ft	9 db	630000 Ft
Közterületi kamera DS-2CD2625FWD-IZS (2,8-12mm motoros zoom,2MP WDR,EXIR IR led)	115000 Ft	24 db	2760000 Ft
Vezetéknélküli átjátszó Ubiquiti NanoStation (150Mbit/sec,23dBi,5,15-5,875GHz)	30000 Ft	14 db	420000 Ft
Digitális rögzítő DS-7632NI-K2 32	178000 Ft	1 db	178000 Ft
Merevlemez WD30PURZ WD	28000 Ft	2 db	56000 Ft
Összesen:			4476000 Ft

Munkaköltségek:

Megnevezés	Egységár	Menny. egys.	Összeg
Fogyasztásmérőhely kialakítása	45000 Ft	9 db	405000 Ft
Mérőhely elhelyezés, engedélyeztetés			
Betongyámos Fa oszlop elhelyezés	25000 Ft	9 db	225000 Ft
Földmunkával			
Kamera elhelyezés	25000 Ft	14 db	350000 Ft
Vezetéknélküli átjátszó elhelyezés	10000 Ft	14 db	140000 Ft
NVR elhelyezés beüzemelés	20000 Ft	1 db	20000 Ft
Összesen:			1140000 Ft

Anyagköltség	Nettó összeg	4476000 Ft
Munkadíj:	Nettó összeg	1140000 Ft
Mindösszesen:	Nettó összeg	5616000 Ft

Ajánlatadó:

Pásztor Zoltán
2645 Nagyoroszi Géza fejedelem út 15
 Fax: **35-374259**
 Mobil: **06-20-9674206**
 Adószám: **64997126-2-32**
 E-mail: **paszvill@gmail.com**

Áfa 27% **1516320 Ft**
Bruttó összeg 7132320 Ft

PÁSZTOR ZOLTÁN
 2645 Nagyoroszi Géza fejedelem út 15.
 Adószám: 64997126-2-32
 Áfa: 23927

Megjegyzés: Az árajánlat 30 napig érvényes.

Rétsági Polgárőr Egyesület

2651 Rétság Rákóczi út 20

E-mail: javorka51@freemail. hu

Tel.: 20/9492803

TÉRFIGYELŐ KAMERA NYILVÁNTARTÁS

Rétság város közterületein

1/ Polgármesteri hivatal épület homlok falán a Kossuth út irányába	1 db
2/Sipos festék házon a 2-es fő út Kossuth útkereszteződés és Balassagyarmat felé	2 db
3/Polgármesteri hivatal épületén, az oldalfalon, a hátsó homlokfalon a parkolók felé és a hátsó oldalfalon a Korányi úti kisjátszótér felé	3 db
4/Laktanya bejárat és Hunyadi sor kereszteződése előtt, a laktanya telephely bejáratnál	2 db
5/Művelődési Ház homlokfalán a park felé, az oldalfalon a parkoló felé, a hátsó falon a parkoló és a virágbolt felé	3 db
6/Megyeri üzleten a Buszfordulóban a konténer felé, és a buszforduló lejárata felé	2 db
7/Ocsovai üzleten a parkoló CBA felé és a Piac tér felé vezető út felé	2 db
8/Temető bejárat és a parkoló, a temető belső területe, és a halottas ház hátsó falán a temető felső része felé nézve.	3 db
9/A középiskola sarkán a 2-s számú főút szelvénye és az általános iskola bejárat irányába, valamint a Petőfi út irányába,	2 db
10/Iskola előtti téren a szökőkútra nézve	1 db
11/Iskola épületén, a bejáratra nézve, a közpark területére és a kisjátszótérre nézve	3 db
12/Óvoda épületén a z óvoda bejárat és a Mikszáth út szelvénye	1 db
13/Napközis konyha épületen a szelektív gyűjtő felé	1 db
14/Zsembéri telepen a villanyoszlopon a vasút állomás melletti szelektív felé	1 db

15/Kossuth út - Köztársaság út szelektív gyűjtő felé	1 db
16/Tölgyfa utcai szelektív gyűjtő felé	1 db
17/Takarék út KRESZ parknál a szelektív felé és a játszótér felé	2 db
18/Mindszenty-Pallavicini emlékműnél	2 db
19/Radnóti úton a lőtér felé illetve a Petőfi út felé nézve	1 db

Összesen:

34 darab



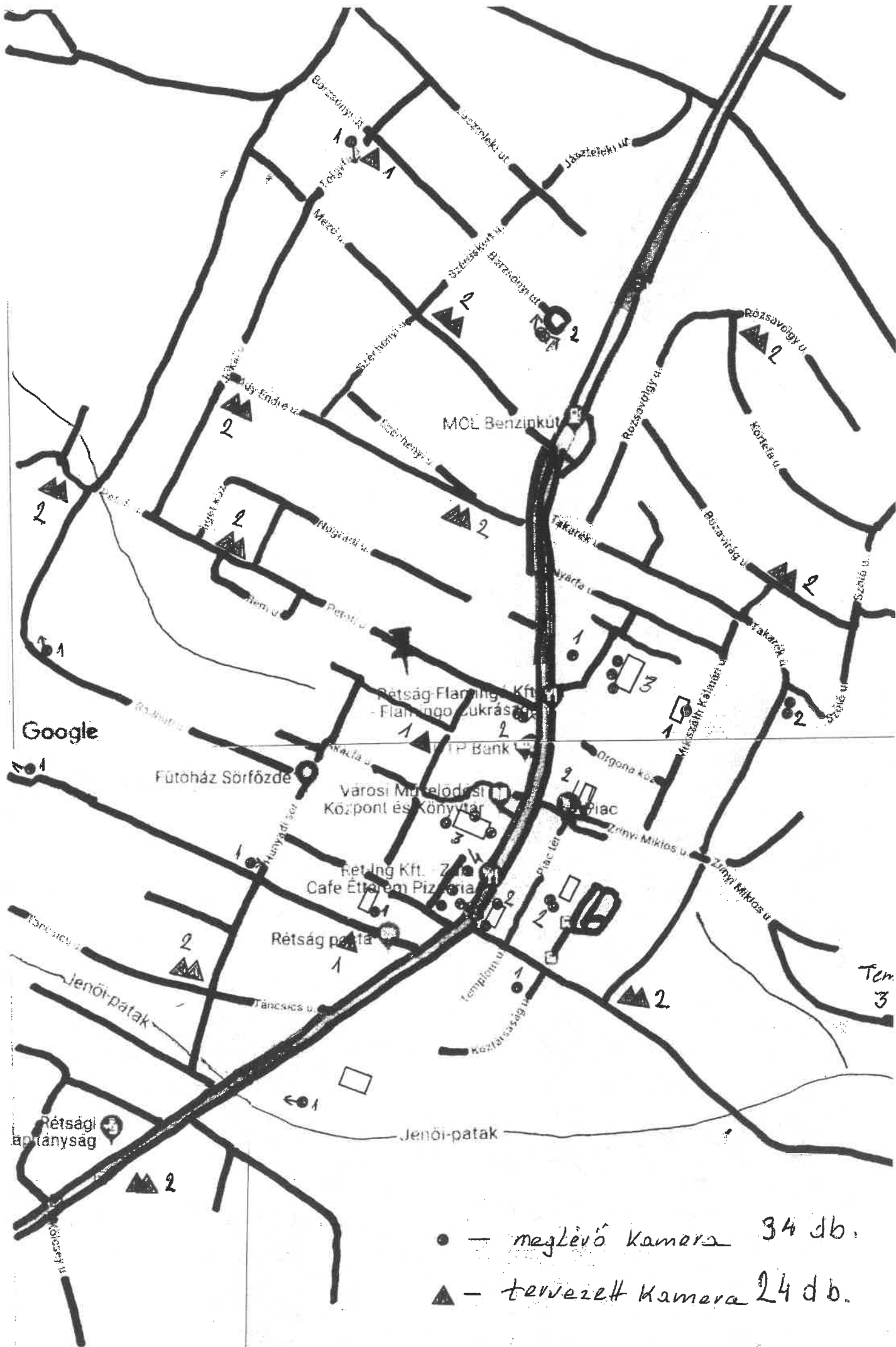
Jávorka János

elnök

Térfigyelő kamerarendszer bővítési lehetősége

(Rétsági Polgárőr Egyesület)

Fsz.	Hely-utca	Oszlop	Kamera	Rögzítő	Átjátszó	Mérőhely	MI
1/	Hunyadi sor-Táncsics út ker.	1 db	2 db				
2/	Templom út (napközis étkeзде)	-	1 db				
3/	Petőfi út-Bem út kijárat kereszt.	1 db	2 db				
4/	Petőfi út vége-föld út ker.	1 db	2 db				
5/	Jókai út- Ady út ker.	1 db	2 db				
6/	Ady út –Széchenyi út ker. (játsszó tér)	1 db	2 db				
7/	Mező út - Szerűskert út ker.	1 db	2 db				
8/	Tölgyfa út – Börzsönyi út ker.	-	1 db				
9/	Madách út bejárat (autós bolt homl.)	-	1 db				
10/	Rózsavölgy út – Körtefa út ker.	1 db	2 db				
11/	Búzavirág út – Mikszáth út ker	1 db	2 db				
12/	Kossuth út – Ulicska köz ker.	1 db	2 db				
13/	Városi sportpálya	-	2 db				
14/	Sasi-ker Kft melletti parkoló	-	1 db				
Összesen:		9 db	24 db	1 db	14 db	9 db	2 db





RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Közterületekre padok beszerzése

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Több alkalommal jelezte a Képviselő-testület, hogy a közterületekre a jelenleg meglévőkhöz felül további padok beszerzése szükséges. Az elvárás az volt, hogy a megvásárolandó padok legyenek összhangban a jelenleg meglévőkkel.

Városgondnok úr felmérése alapján 28 db padra van szükség. A Mindszenty szoborcsoporthoz más forrásból kerülne pad, tehát az összeírt mennyiségből 3 pad jelenleg figyelmen kívül hagyható. Árajánlatot jelenleg 22 db padra kértünk. A bekért árajánlat alapján a trópusi fából készülő padok ára 87.000 Ft + áfa, bruttó 110.490 Ft.

Az árajánlat alapján a következő fedezet válik szükségessé:

- 22 db pad x 110.490 Ft = 2.430.780 Ft
- szállítási költség 150.000 Ft

Összesen: 2.580.780 Ft

Az árajánlat tartalmaz hulladékgyűjtő költségeket is, melyek számára jelenleg még információval nem rendelkezünk, illetve testületi döntést kérünk. A hulladékgyűjtő ára 129.540 Ft/db.

Beszerzési szabályzatunk a következőképp tartalmazza a közbeszerzési értékhatárt el nem érő, de az 1 millió forintot meghaladó szerzések szabályait:

„1. A beszerzési eljárás

A beszerzési eljárás megkezdése előtt a közbeszerzési értékhatárokat és a becsült érték számítására vonatkozó Kbt.-ben meghatározott rendelkezéseket kell figyelembe venni. Amennyiben várhatóan a beszerzés értékhatára eléri a nettó egymillió forintot, de nemzeti értékhatárok alatt van, abban az esetben a Beszerzési szabályzatban meghatározottak szerint kell eljárni, ennek végrehajtásáért a polgármester, illetve az intézményvezető a felelős.

A beszerzési eljárást legalább három ajánlattevőtől történő, írásban foglalt árajánlat bekérésével kell megkezdeni.

...A beszerzés tárgyával összefüggő ajánlatkérést a Képviselő-testület döntésének megfelelő feltételekkel kell megtenni.

Nem szükséges írásban három ajánlattevőtől árajánlatot kérni amennyiben:

- a beszerzés egyedi értékhatára nem éri el a **1.000.000 Ft-ot**,
- vis major helyzetben,
- a beszerzés korábbi beszerzéshez kapcsolódik, vagy a vállalkozó hiányszakmában dolgozik, stb.

Amennyiben a Képviselő-testület ragaszkodik az egységes padokhoz, a korábbi beszerzést szükséges kibővíteni.

Létezik egy másik, lényegesen olcsóbb megoldás is. Mivel a város más-más részin lennének elhelyezve az új padok, nem lenne városképpontó más típus beszerzése. Az előterjesztéshez csatol padok beszerzése ára 25-35.000 Ft között lenne. Ebben az esetben a 22 db pad beszerzési ára maximum 770.000 Ft. Amennyiben a Képviselő-testület az olcsóbb megoldás mellett dönt, árajánlatot kérünk a szállítótól.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. június 18.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér: 1. részben bemutatva

4. Határozati javaslat:

„A” változat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(VI.28.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a közterületekre tervezett padok beszerzéséről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a korábbi beszerzéseket kívánja kiegészíteni és a trópusi fából készült padok megrendelése mellett dönt.

A beszállítást végző vállalkozástól szerződés-tervezetet kell kérni.

Határidő: 2018. július 11.

Felelős: Salgai György városigazgató

„B” változat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(VI.28.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a közterületekre tervezett padok beszerzéséről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletén lévő padok megrendelése mellett dönt. A szállítótól árajánlatot és szerződés-tervezetet kell kérni.

Határidő: 2018. július 11.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



Uskert Péter e.v.
2645 Nagyoroszi, Kertész u. 36. 2/3.
Banksz. szám: 11741031-24160593-00000000
Telefon: 06-70/313-49-26

Tisztelt Polgármester Úr!

Nagyoroszi község utcáin elhelyezendő padok elkészítésére az alábbi árajánlatot nyújtom be:

Megnevezés	Menny. egység	Mennyiség	Költség	Összesen
45x95 mm gyalult lécszártszelvény (40x40)	pad	1	7800	7 800 Ft
laposvas	pad	1	1900	1 900 Ft
festék	pad	1	1950	1 950 Ft
csavar	pad	1	840	840 Ft
hegesztő anyag	pad	1	1500	1 500 Ft
munkadíj	pad	1	11000	11 000 Ft
Mindösszesen:				30 890 Ft



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft-vel kötött szerződés utólagos jóváhagyása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület előzőleg három alkalommal tárgyalta a DIGI Távközlési és Szolgáltatási Kft. kérelméről készített előterjesztéseket. A 2018. január havi ülésen, figyelembe véve a Kft. kérését a 05/30 hrsz-ú ingatlanból került kijelölésre 150 m² hely a távközlési torony részére. A Kft. a helyszínt alkalmasnak találta. A 2018. február 23-i ülésen tárgyalta a Képviselő-testület a bérleti szerződés-tervezetet. Akkor kérésemre a testületi ülésen már levételre került a napirend. Adatokat kértem a szolgáltatótól a torony sugárzásáról. Megnyugtató válasz érkezett. A tervezett torony jeltovábbító, sugárzása kisebb, mint egy mobiltelefoné. A múlt havi Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottsági ülésen felhatalmazást kaptam a szerződés mielőbbi aláírására. A szerződés aláírása megtörtént, utólagos jóváhagyást kérek a Képviselő-testülettől.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. június 19.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 16/2018.(I. 26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület támogatja a 05/30 hrsz-ú önkormányzati ingatlanra bérleti szerződés kötését bázisállomás (mobiltorony) kialakításához.

Az egyeztetéseket követően megkötendő bérleti szerződést a Képviselő-testület hagyja jóvá.

Határidő: 2018. február 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

3. Jogszabályi háttér:

3/2018. (II.26.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

20.§ (3) bekezdés h) pontja lapján: „az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást – a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézmény kivételével - csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni és felmondani. A Városi Művelődési Központ és Könyvtár vezetője, sürgős esetben bármilyen szerződés vagy megállapodás aláírása előtt köteles a vis major munkacsoporttal egyeztetni,”

4. Határozati javaslat:

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2018.(VI.29.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a DIGI Távközlési és Szolgáltató kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Bérleti szerződést jóváhagyja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a szerződés és a tulajdonosi hozzájárulás aláírására.

A bérleti díj 800.000 FT-os éves összegét a 2018. évi költségvetés soron következő módosításakor át kell vezetni.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Állomás kód: NO34567 Rétság

Iktatószám:

Bérleti szerződés

amely létrejött egyrészről

Név/cégnév:	Rétság Város Önkormányzata
Székhely:	2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Adószám:	15735492-2-12
Bankszámlaszám:	11741031-15451615
Képviseli:	Hegedűs Ferenc polgármester

mint bérbeadó (a továbbiakban: a „**Bérbeadó**”),

másrészről a

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. (1134 Budapest, Váci út 35., cégjegyzékszám: 01-09-667975, adószám: 12175136-2-44, bankszámlaszám: 13700016-03848016-00000000, képviseli: Florin Ungureanu ügyvezető) mint bérlő (a továbbiakban: a „**Bérlő**”)

együttesen: **Felek** között, alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel.

1. Preambulum

1.1. A Bérlő a rádiófrekvenciákra vonatkozó állami tulajdonosi jogok gyakorlójával, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatalával kötött Hatósági Szerződése alapján frekvenciahasználatra jogosult és mobil távközlési szolgáltatást nyújt Magyarország területén. A szolgáltatás biztosítása érdekében a Bérlő Magyarország területén nyilvános, mobil, cellás rádiótelefon hálózatot épít ki, melynek üzemeltetését távközlési állomások (a továbbiakban: az „**Állomás**”) létesítésével teszi lehetővé.

2. A Szerződés tárgya

Ingyen cím:	Rétság, külterület 05/30 hrsz.
Helyrajzi szám:	Rétság, külterület 05/30 hrsz.
Terület:	távközlési torony elhelyezésére kijelölt 150m ² nagyságú terület

A Bérbeadó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdonában van a Rétság, külterület 05/30 hrsz. alatt nyilvántartott ingatlan, melyet jelen szerződés (a továbbiakban: a „**Szerződés**”) elválaszthatatlan részét képező földhivatali térképmásolat jelöl. A Bérbeadó a jelen pontban meghatározott ingatlanon fennálló tulajdonjogát 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolattal igazolja, amely egyben a Szerződés 1. számú melléklete.

2.1. A Bérbeadó a jelen Szerződésben foglalt feltételekkel bérbe adja, a Bérelő pedig bérbe veszi a 2.1 pontban meghatározott ingatlan (földhivatali besorolása szerint: szántó) közösen kijelölt, megközelítőleg 150 m² területű részét (a továbbiakban: a „**Bérlemény**”) távközlési torony építéséhez, ahhoz kapcsolódó egyéb műszaki berendezések telepítéséhez, illetve a tornyon antennák elhelyezése (együttesen Állomás) céljából. A Bérlemény pontos adatait a jelen Szerződés aláírását követően készítendő kiviteli terv tartalmazza, melynek 1 példányát a Bérelő a kivitelezés megkezdését megelőzően a Bérbeadó részére megküldi. Amennyiben a Bérbeadó a kiviteli terv kézhezvételét követő 10 napon belül kifogást nem emel, úgy a kiviteli tervet a Felek jóváhagyottnak tekintik, amely alapján a Bérelő az Állomás kivitelezésére jogosult.

2.2. A Bérelő jogosult a 2.2. pontban meghatározott területen az Állomás létesítése, üzemszerű működése és fejlesztése érdekében távközlési tornyot, antennákat vagy antennarendszert, az Állomás rendeltetésszerű használatához szükséges valamennyi berendezést, tartószerkezetet, az azokat összekötő kábelrendszereket, valamint az elektromos energia fogyasztásmérőjét telepíteni és üzemeltetni.

2.3. A Bérleményen belül telepíteni és üzemeltetni kívánt berendezéseket, a tartószerkezeteken elhelyezett antennák típusát, darabszámát, az összekötő kábelrendszer kábeleinek és vezetékeinek típusát és darabszámát a Bérelő műszaki igényei szerint, a bérelt területen, szabadon módosíthatja a terület növekedése nélkül.

2.4. A Bérbeadó a Bérlemény bérbeadására a Bérbeadó képviselő testület 16/2018.(I.26.) számú határozata alapján jogosult.

3. A Szerződés időtartama

3.1. A Felek a jelen Szerződést az aláírás napjától 2029. június 15. napjáig tartó határozott időtartamra kötik (elsődleges időtartam).

3.2. A Szerződés hatálya automatikusan meghosszabbodik 5 (öt) évvel, amennyiben a Bérelő a Szerződés lejáratát 180 nappal megelőzően nem nyilatkozik, hogy a Szerződést nem kívánja meghosszabbítani. A Szerződés hatálya ezt követően automatikusan minden alkalommal 5 (öt) évvel (kiterjesztett időtartam) meghosszabbodik, amennyiben a Bérbeadó vagy a Bérelő a Szerződés lejáratát 180 nappal megelőzően nem nyilatkozik, hogy a Szerződést nem kívánja meghosszabbítani.

4. A Bérbeadó jogai és kötelezettségei

4.1. A Bérbeadó kijelenti és szavatolja, hogy jogosult a Bérlemény felett rendelkezni, a Bérlemény nem minősül köztulajdonnak, nem idegenítették el harmadik személyek részére, nem adták bérbe, nem képezi bírósági, kisajátítási vagy más vita tárgyát, nincs lefoglalva, per-, teher-, igény- és szolgálatmentes.

4.2. Amennyiben a kivitelezési munka a hatályos jogszabályi előírások alapján építési engedélyhez kötött tevékenységnek minősül, úgy a Bérbeadó kifejezetten, véglegesen és visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy a Bérelő az építési, a későbbiekben a használatbavételi, vagy más hatósági eljárást saját nevében kezdeményezzen és lefolytasson. A Bérbeadó, a jogszabályi

előírások alapján az engedélyezési eljárásokhoz szükséges tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatát véglegesen és visszavonhatatlanul megadja. Bérbeadó az esetlegesen szükséges talajmechanikai vizsgálatok és/vagy alapfeltáráshoz hozzájárulását jelen Szerződés aláírásával megadja.

4.3. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja a Bérlő, a Bérlő megbízottai illetve vállalkozói számára az Állomás területére történő bejutást az év az 365 (366) napján, napi 24 órában. Ezen kötelezettségének megszegéséből eredő kárért a Bérbeadó teljes felelősséggel tartozik. A bejutás biztosításának megkönnyítése érdekében a Bérbeadó hozzájárul, hogy a Bérlő az ingatlan bejáratánál, kulcsait tartalmazó ún. csőszéfet (keysafe) létesítsen.

4.4. Szükség esetén az ingatlanon Bérlő Bérbeadóval egyeztetett nyomvonalon megközelítési utat építhet a Bérleményhez a legközelebbi közterület irányából.

4.5. A Bérbeadó a jelen Szerződés aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy a Bérlő az Állomás energia- és átviteltechnikai ellátásához szükséges föld- és/vagy légkábelt a jelen Szerződésben meghatározott ingatlan Bérbeadóval egyeztetett területén átvezesse, amelyért a Bérleti díjon felül egyéb díjat, követelést nem jogosult a Bérlővel szemben érvényesíteni.

4.6. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen Szerződés megkötéséhez és aláírásához a Bérbeadó részére a saját érdekkörében felmerült okból jóváhagyás vagy engedély szükséges, annak beszerzése és az ezzel kapcsolatos költségek a Bérbeadót terhelik.

4.7. A Bérbeadó a Bérlő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult az ingatlant harmadik személynek bérbe adni, vagy más módon rendelkezésére bocsájtani távközlési hálózat építéséhez vagy üzemeltetéséhez, vagy olyan más tevékenységhez, amely az Állomás rendeltetésszerű működését befolyásolhatja. A Bérlő köteles hozzájárulását megadni, amennyiben a harmadik személy tevékenysége a Bérlő tevékenységét bizonyítottan nem zavarja.

4.8. A Bérbeadó tudomásul veszi, hogy a Bérleményen felépítendő, a Bérlő tulajdonában lévő Állomás közvetlen környezetében csak olyan tevékenységet folytathat, amely a Bérlő által nyújtott távközlési szolgáltatást nem akadályozza. Akadályozónak minősülhet például az üzemelő Állomás antennái előtt elhelyezésre kerülő hirdetőtábla, egyéb magas építmény létesítése, vagy olyan távközlési, illetve egyéb műszaki berendezés üzembe helyezése, amely az Állomás működését zavarja.

4.9. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésben meghatározott ingatlanon az általa esetlegesen tervezett – az Állomás működését, üzemeltetését érintő – építési tevékenységgel kapcsolatosan egyeztetést folytat Bérlővel és a kivitelezési munkálatokat kizárólag Bérlő jóváhagyásával kezdheti meg. Az egyeztetés elmaradásával vagy hiányosságaival a Bérbeadó a Bérlőnek okozott kár megtérítésére köteles.

4.10. A Bérbeadó a Bérlő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult a jelen Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik személyre átruházni, engedményezni vagy bármely más módon átengedni.

4.11. A Bérbeadó teljes körű és feltétlen szavatosságot és kötelezettséget vállal, hogy amennyiben a Bérleményt vagy az egész ingatlant, amelyben a jelen Szerződés tárgyát képező

Bérlemény található bármilyen formában elidegeníti vagy megterheli, akkor a Bérlemény tulajdonjogát, vagy azzal kapcsolatos bármely jogot megszerző harmadik személy köteles betartani a jelen Szerződésben meghatározottakat. Az ennek elmaradásával vagy hiányosságával a Bérlőnek okozott teljes kárért a Bérbeadó felel. Az új tulajdonos, vagy más jogosult a jelen Szerződést nem mondhatja fel a határozott időtartam elteltéig.

4.12. A Bérbeadó előzetesen köteles a Bérlőt írásban tájékoztatni a Bérleményt magában foglaló ingatlan esetleges speciális kötelező előírásairól (pl.: SzMSz, Házirend, tűz-, balesetvédelmi előírások, stb.).

4.13. A Bérbeadó köteles a Bérleményt magában foglaló ingatlant vagy ingatlanrészét az Állomás fennállása alatt a Szerződés céljára tekintettel rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartani.

5. A Bérlő jogai és kötelezettségei

5.1. A Bérlő a Bérleményt – a 2.2. pontban és a későbbiekben készítendő kiviteli tervben meghatározottak szerinti – az Állomása elhelyezésére és üzemeltetésére használhatja.

5.2. A Bérlő kötelessége a Bérleményben felszerelt, elhelyezett berendezéseinek, eszközeinek karbantartása, előírás szerű üzemeltetése.

5.3. A Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy az Állomása üzemeltetésénél a vonatkozó és hatályos magyar szabványokat és biztonságtechnikai előírásokat betartja, és azok betartásáról gondoskodik, továbbá az általa létrehozni kívánt létesítmény felépítéséhez a szükséges hatósági engedélyeket beszerzi. A Felek megállapodnak, hogy a Bérlő az engedélyek megszerzésének megghiúsulása, módosulása illetőleg azok esetleges visszavonása, gazdasági érdekei változása vagy hálózatának módosulása esetén jogosult rendes felmondással harminc (30) napos felmondási idővel felmondani a jelen Szerződést minden további jogkövetkezmény nélkül.

5.4. A Bérlő által felszerelt összes berendezés és felszerelés a Bérlő tulajdonában marad.

5.5. A Bérlő az Állomás építése, üzemeltetése, átalakítása vagy korszerűsítése során a Bérlemény uralkodóingatlanában bizonyítottan neki felróhatóan okozott károkat, –ide értve az esetleges zöldkárokat is-, hibákat, sérüléseket megtéríteni vagy a saját költségén azonnal helyreállítani, kijavítani köteles.

5.6. A Bérlő kijelenti, hogy berendezései az ingatlanon működő, a hatályos szabályoknak, előírásoknak és szabványoknak megfelelő műszaki berendezéseket (rádió, televízió, számítógép), valamint a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság rádióengedélyével rendelkező egyéb híradástechnikai berendezések működését nem zavarják és az Állomás eleget tesz a 0 Hz-300 GHz közötti frekvenciatartományú elektromos, mágneses és elektromágneses terek lakosságra vonatkozó egészségügyi határértékeiről szóló 63/2004. (VII. 26.) ESzCsM rendeletben, illetve a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott egészségügyi határértéknek.

5.7. A Bérelő feladata és kötelessége, hogy munkatársaival, megbízottaival és alvállalkozóival – a 4.12. pont szerinti, - a Bérbeadó üzemeltetési rendjét, speciális előírásait, tűz-, munka- és balesetvédelmi, és más egyéb kötelező előírásait megismertesse, és azokat betartsa és betartassa.

5.8. A Felek megállapodnak, hogy a Bérelő tevékenységével kapcsolatos valamennyi költség a Bérelőt terheli.

5.9. A Bérelő a Bérleményben a bérelt terület nagyságának növekedését eredményező műszaki átalakítást igénylő munkálatok elvégzésére a Bérbeadó előzetes, írásbeli hozzájárulásával jogosult.

5.10. A Bérelő köteles tájékoztatni a Bérbeadót a jelen Szerződésben rögzített jogainak és kötelezettségeinek harmadik fél részére történő átruházásáról, engedményezéséről, vagy a Szerződés átruházásáról. A Bérleményt a Bérelő a Bérbeadó egyidejű tájékoztatásával úgy jogosult albérletbe vagy harmadik személy használatába adni, hogy az albérelő és a használó magatartásáért úgy felel, mintha a Bérleményt maga használta volna.

5.11. A Bérelő a 2.2. pontban megjelölt nagyságú területen, a Bérleményen belül jogosult a Bérbeadó tájékoztatása mellett, átalakítási, karbantartási, korszerűsítési munkálatokat végezni.

5.12. A Bérelő köteles más harmadik távközlési szolgáltató, a Bérelő Bérleménye területén belülről és a Bérelő által kiépített műszaki infrastruktúrára történő betelepülése esetében a Bérbeadó részére 20% bérleti díj felárat fizetni. Amennyiben a betelepülő részére többlet helyigény szükséges, úgy arról a betelepülő más harmadik fél és a Bérbeadó külön, jelen Szerződéstől független megállapodást kötnek.

6. Bérleti díj

6.1. Bérleti díj és fizetési feltételek

Bérleti díj	800.000 Ft/év azaz nyolcszázezer forint/év mely összeg az ÁFA-t nem tartalmazza
Bérleti díj érvényessége:	2018. december 31.
Díjfizetés esedékessége	Negyedéves
Bérbeadó bankszámlaszáma	11741031-15451615
Bérelő számlázási címe	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. 1134 Budapest, Váci út 35.

A Bérelő a bérleti díjat negyedévenként előre köteles megfizetni, a Bérbeadó által kibocsátott számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalás útján a Bérbeadó bankszámlaszámára.

6.2. Az első számla kiállításának időpontja

A Bérbeadó a bérleti díjra a kivitelezés megkezdése napját követően jogosult, melyet a Bérelő címére számlázhat. A kivitelezés megkezdését követő első számla tartalmazza a kivitelezés

megkezdése napjától a kivitelezés megkezdése félévének utolsó napjáig számított bérleti díj időarányos összegét. A kivitelezés megkezdését követő első számlán a Bérbeadó a teljesítés időpontjaként a kivitelezés megkezdése napját követő 30. napot jelöli meg, mely nap megegyezik a fizetés esedékességével.

6.3. A Bérbeadó köteles a számláján a Szerződés/Állomás azonosítóját (**N034567 Rétság**) és a számlázási időszakot feltüntetni, ellenkező esetben a Bérlő jogosult a számlát, mint azonosításra alkalmatlant visszaküldeni.

6.4. A Bérlő fizetési késedelme esetén a Bérbeadó 30 napos fizetési póthatáridő megjelölésével fizetési felszólítást küld a Bérlőnek. A Bérbeadó a késedelem napjától jogosult a Polgári Törvénykönyv 6: 48. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatra. A bérleti díj megfizetésének elmulasztása esetén a Bérbeadó jogosult a Szerződést felmondani, ha a Bérlő a póthatáridő elteltéig sem fizetett. A Felek megállapodnak, hogy a Bérbeadó a jelen Szerződést a jelen pontban meghatározott eseten kívül felmondással nem szüntetheti meg.

6.5. A bérleti díj tartalmazza a Bérbeadó által a Szerződés alapján nyújtott összes szerződésszerű teljesítés ellenértékét. A Bérbeadó a Szerződésben meghatározott bérleti díjon felül egyéb díjat, kiadást, rezsit illetve költséget, vagy bármilyen más jogcímen követelést nem jogosult a Bérlővel szemben érvényesíteni. A Szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek elszámolnak egymással úgy, hogy a Bérlő a bérleti díj fizetésére a Bérlemény tényleges használatának utolsó napjáig köteles. Arra az időre, amely alatt a Bérlő a Bérleményt a saját felróható magatartásán kívül felmerült okból nem használhatja, bérleti díj nem jár. A Bérlő által előre fizetett bérleti díj visszatérítésére a Bérbeadó a Bérlő által elkészített elszámolás kézhezvételét követő 8 napon belül köteles. Amennyiben a Bérlő a Bérleményt a Szerződés megszűnését követően nem adja vissza a Szerződésben meghatározottaknak megfelelően, úgy használati díj fizetésére köteles, melynek napi összege megegyezik a félévre érvényes bérleti díj 1/180-ad részével.

6.6. A Bérbeadó jogosult a bérleti díjat 2019. január 1. napjától évente módosítani a tárgyévet megelőző évre (az év január-december időszakára) vonatkozó, a KSH által hivatalosan közzétett fogyasztói árindex változás mértékéig. A módosított bérleti díjat a Bérbeadó a jelen Szerződésben meghatározottak szerint kiállított tárgyévre szóló számláiban jogosult érvényesíteni. A Bérbeadó jelen pontban meghatározott módosítási és a bérleti díjra vonatkozó igénye az esedékesség időpontjától számított egy év alatt évül el.

7. A Bérlemény átadás-átvétele, berendezése, átalakítása és visszaadása

7.1. A bérlet kezdetekor a Bérlemény munkaterület átadás-átvételéről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a Bérlemény állapotának és felszereltségének leírását, és amelyet mindkét Fél meghatalmazott képviselője aláír.

7.2. A Bérleményen és a meglevő berendezéseken a Bérlő szükség esetén jogosult az indokolt műszaki változtatásokra.

7.3. Az elsődleges, vagy a kiterjesztett bérleti időtartam lejártát követően, ha a Szerződés meghosszabbítására nem kerül sor, vagy ha a fentiekben foglaltak szerint a Bérlő visszaadja a

Bérleményt, a felszereléseket jogosult elszállítani. A Bérbeadó megállapodhat a Bérlővel a berendezés, illetve a változtatások megtartásáról, amennyiben kifizeti a Bérlőnek az ingatlan értékét növelő változtatások ellenértékét, a Felek a Ptk. 6:337. § alkalmazását kizárják. A Bérlő a Bérlemény visszaadásakor az általa okozott hibák elhárításán kívül semmilyen átalakítási vagy felújítási munka elvégzésére nem köteles. Ha a Bérlő a Bérleményt jogosulatlanul alakította át, a Bérbeadó felhívására köteles a szerződésszerű használattal járó és a természetes elhasználódás figyelembe vételével az eredeti állapotot helyreállítani.

7.4. A Bérlemény visszaadásáról a Felek jegyzőkönyvet készítenek, amelyet meghatalmazott képviselőik írnak alá.

7.5. A Bérbeadó a bérlet tartama alatt szavatol a Bérlemény per-, és igénymentességéért. A Bérbeadó teljes körű és feltétlen szavatosságot vállal azért, hogy a Bérlemény vonatkozásában harmadik személyt nem illet meg előbérleti, szolgalmi, használati, rendelkezési vagy birtokjog, vagy bármilyen más jog, amely a Bérlő jogainak gyakorlását vagy a Bérlemény zavartalan használatát akadályozza, vagy korlátozza. A Bérbeadó felelősséget vállal a Bérlőnek a Bérleményben a jelen Szerződés szerint elhelyezett technikai eszközei és az ezek áramellátását biztosító vezetékek biztonságáért.

8. Az Állomás energiaellátása

8.1. A Bérlő az Állomás villamosenergia-ellátása érdekében törekszik arra, hogy a területileg illetékes hálózati engedéllyessel vagy a jogosult energiakereskedővel kössön szerződést és főmérőt építsen ki. A Bérlő az elektromos energia költségeket közvetlenül az energiakereskedőnek vagy az áramszolgáltatónak fizeti meg.

8.2. A Bérbeadó a jelen Szerződés aláírásával hozzájárul, hogy a Bérlő, a tárgyi ingatlanon, vagy az ingatlan közelében elérhető, méretlen fogyasztói villamos hálózatról, saját költségén főmérős csatlakozási pontot és mérőhelyet alakítson ki. A Bérbeadó vállalja, hogy együttműködik a Bérlővel az Állomás működéséhez szükséges, az ingatlant érintő, azon áthaladó mért elektromos kábelnyomvonal kijelölésében. A Bérlő tájékoztatja a Bérbeadót, hogy az Állomás villamos teljesítmény igénye várhatóan maximum $3 \times 10\text{A}$.

8.3. Abban az esetben, ha a Bérlő műszaki, biztonságtechnikai vagy gazdasági okokból nem tudja kiépíteni a - 8.1 pontban leírtak szerint - a Bérbeadótól független energiaellátó rendszert, úgy a Bérbeadó biztosítja a Bérlő számára a szükséges villamos energiát és a saját villamosenergia-hálózatához történő csatlakozásának lehetőségét. Ebben az esetben a Bérlő az elfogyasztott villamos energia ellenértékét a Bérbeadónak megtéríti, a Bérlő által telepítésre került almérővel mért fogyasztás alapján. Az almérés műszaki és gazdasági feltételeit a Felek energiavételezési megállapodásban rögzítik. A Bérbeadó ez esetben köteles az Állomás számára kiépített és a folyamatos működéshez szükséges áramellátás fenntartására az Állomás fennállásáig.

9. Vis maior

9.1. Egyik Fél sem köteles helytállni a Szerződés szerinti nyilatkozatai, szavatosságvállalásai, feltételei vagy kötelezettségei bármilyen, vis maiornak minősülő eseményből fakadó késedelméért vagy nem teljesítéséért. Vis maiornak minősül különösen az elháríthatatlan erőhatalom, a műhold, földi távközlés hálózat, vagy más szétosztási mód, legyőzhetetlen erőhatalomból, elemi csapásból származó, vagy egyéb hasonló okból származó, a Feleknek fel nem róható meghibásodása. A vis maior okán késedelmesen teljesítő vagy nem teljesítő Fél minden indokolt erőfeszítést köteles megtenni annak érdekében, hogy a lehető leghamarabb folytathassa nyilatkozatai, szavatosságai, vállalásai vagy kötelezettségei teljesítését, azzal a feltétellel, hogy amennyiben a teljesítés 30 (harminc) napon belül nem folytatható, a Bérelő jogosult 30 (harminc) napos felmondási határidővel felmondani a Szerződést.

10. A szerződés megszűnése

10.1. A jelen Szerződés megszűnik, amennyiben:

- a határozott időtartam lejár;
- a határozott (elsődleges), illetve a kiterjesztett időtartam lejártát megelőzően a Szerződés 3.2. pontjában foglaltaknak megfelelően a Felek megszüntetik;
- a Felek közös megegyezéssel megszüntetik;
- a jelen Szerződésben meghatározott esetekben; vagy
- a Bérlemény megsemmisül.

11. Értesítések

A Feleknek a Szerződés teljesítésével kapcsolatban minden nyilatkozatot, értesítést írásban kell közölniük. A Felek a szerződéses nyilatkozataikat egymással személyes átadással, vagy a Szerződésben rögzített címre feladott könyvelt postai küldeményben kötelesek közölni. A Felek a Szerződésben rögzített adataikban bekövetkezett változásokról egymást haladéktalanul írásban kötelesek tájékoztatni. A tájékoztatás elmulasztásából származó bármilyen jogkövetkezmény a mulasztó Felet terheli. A kapcsolattartásra kijelölt személyek:

A Bérbeadó részéről

Cégnév/Intézmény:	Rétság Város Önkormányzata
Kontakt személy:	Hegedűs Ferenc polgármester
Cím:	2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Telefon:	30/940 50 74
E-mail:	polgarmester@retsag.hu

A Bérelő részéről

Számlázással kapcsolatos ügyekben:

Cégnév:	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft
Divízió:	Mobil telekommunikációs osztály
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Telefon:	munkaidőben +36 70/466-6292
E-mail:	allomasszamlazas@digi.co.hu

Szerződéses ügyekben:

Cégnév:	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft
Divízió:	Mobil telekommunikációs osztály
Név:	Németh Zsófia
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Telefon:	+36 70/320-6453
E-mail:	zsofia.nemeth@digi.co.hu

Üzemeltetési ügyekben:

Cégnév:	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft
Divízió:	Mobil telekommunikációs osztály
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Telefon:	+36 70 984 6845
E-mail:	mobilkarbantartas@digi.co.hu

12. Egyéb rendelkezések

12.1. A Felek megállapodnak, hogy minden információ, amelyet a Felek akár szóban vagy írásban, direkt vagy indirekt módon a másik Fél tudomására hoznak, bizalmasan, üzleti titokként kezelendő. A Felek nem jogosultak bizalmas információ átadására harmadik személy részére, és nem használhatják azt fel a másik Fél kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. A jelen Szerződés tekintetében titkosnak és bizalmasnak minősül minden olyan információ, tekintet nélkül arra, hogy az mikor keletkezett és mikor jutott a Felek birtokába, valamint arra, hogy az adathordozón rögzítésre került-e vagy sem, amely a másik Fél működésére, eljárásaira, terveire, szándékaira, koncepcióira, know-how-jára, kereskedelmi titkaira, piaci lehetőségeire, üzleti kapcsolataira vagy egyéb üzleti ügyeire vonatkozik.

12.2. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

12.3. A Felek a vitás kérdéseiket tárgyalások útján kívánják rendezni. Amennyiben ez sikertelen lenne, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

12.4. A Bérelő nem felel a Bérleményen elhelyezett berendezései és felszerelései által okozott olyan károkért, amelyek a Bérelő érdekkörén kívül eső okból következtek be, A Felek megállapodnak, hogy a Ptk. 6:337. § -ban meghatározott zálogjog alkalmazását kizárják.

12.5. A jelen Szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, mindkét Fél cégszerű aláírásával módosítható.

12.6. A Bérbeadó nyilatkozik, hogy az általa megadott és a jelen Szerződésben meghatározott számlaszám hiteles, továbbá vállalja, hogy annak változásáról a Bérelő részére minden esetben cégszerűen aláírt írásbeli nyilatkozatba foglalt értesítést küld. Amennyiben a Bérelő a Szerződésben megjelölt, vagy azt követően vele ismertetett számlaszámra teljesít kifizetést, a teljesítéssel kapcsolatban semmilyen felelősség nem terheli. A Bérbeadó a jelen pontban meghatározott nyilatkozatáért teljes körű és feltétlen felelősséget vállal, megvédi és mentesíti a Bérelőt minden, a nyilatkozattal kapcsolatban felmerült felelősség alól, és megtéríti a Bérelő felmerült teljes kárát.

12.7. Mindkét Fél kifejezetten lemond a törvény által lehetővé tett körben arról, hogy a másik Fél vezető tisztségviselőjével szemben a jelen Szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. A másik Fél vezető tisztségviselői erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhatnak.

12.8. A jelen Szerződés a Felek teljes megállapodását tartalmazza, és hatályon kívül helyez minden korábbi, a jelen Szerződés létrejöttét megelőző akár szóbeli, akár írásbeli ajánlatot, ígéretet, megállapodást, intézkedést vagy tárgyalást. A jelen Szerződéssel kapcsolatos üzletági szokások csak annyiban válnak a jelen Szerződés részévé, amennyiben azokról a jelen Szerződés kifejezetten rendelkezik, vagy az a Bérelő jelen Szerződéssel elérni kívánt céljai érdekében szükséges.

A jelen Szerződést a Felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 példányban aláírták.

Rétság, 2018. február

Budapest, 2018. február

.....
Rétság Város Önkormányzata
Bérbeadó
Hegedűs Ferenc polgármester

.....
DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.
Bérelő
Florin Ungureanu ügyvezető

1. sz. Melléklet Ingatlan tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

NMKH RÉTSÁGI IÁRÁSI HIVATALA
Rétság 2651, Rákócziút 20. Pf.:15.

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/1135/2018

2018.02.01

RÉTSÁG

Szektor : 53

Külterület 05/30 helyrajzi szám

I. RÉSZ			
1. Az ingatlan adatai:		terület	kat.t.jöv.
alrészlet adatok		ha m2	k.fill.
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o		ter. kat.jöv
		ha m2	k.fill

szántó	4	2904	5.55

II. RÉSZ			
1. tulajdoni hányad: 1/1			
bejegyző határozat, érkezési idő: 32104/2002.05.22			
eredeti határozat: 32701/1999.07.29			
jogcím: átadás 30328/1996.01.17			
jogállás: tulajdonos			
név: RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA			
cím: 2651 RÉTSÁG Rákóczi út 20			

III. RÉSZ			
1. bejegyző határozat, érkezési idő: 32104/2002.05.22			
eredeti határozat: 32701/1999.07.29			
Bányaszolgalmi jog			
eredeti határozat száma: 31.940/1987.			
jogosult:			
név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10625790			
cím : BUDAPEST Október huszonharmadika u.18.			

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 32104/2002.05.22			
Önálló szöveges bejegyzés a 05/22 hrsz. megosztásából alakult.			

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 32204-2/2003.05.29			
Vezeték jog			
116 m2-re.			
jogosult:			
név: ÉSZAK-MAGYARORSZÁGI ÁRAMSZOLGÁLTATÓ RT. SALGÓTARJÁNI RÉGIÓKÖZPONT			
cím : 3100 SALGÓTARJÁN Rákóczi út 54			

6. bejegyző határozat, érkezési idő: 33620/2011.06.14			
Vezeték jog			
VM-120/2011 engedély számú (18226) Rétsági alállomás 1. sz. 20 kV-os fennálló vezeték javára			
a vázrajz szerinti 116 m2 terület nagyságra.			
jogosult:			
név: ÉNÁSZ HÁLÓZATI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG törzsszám: 13804495			
cím : 3525 MISKOLC Dózsa György utca 13			

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

2. sz. Melléklet
Térképmásolat

NMKH RÉTSÁGI JÁRÁSI HIVATALA
Rétság 2651, Rákóczi út 20. Pf.:15.

E-hiteles térképmásolat

2018.02.01 15:27:02

Helyrajzi szám: RÉTSÁG külterület 5/30

Megrendelés szám: 7/53/2018

Méretarány: 1:2000

Térrajzszám:

06877980002018



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyező az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával.

Tulajdonosi hozzájárulás

Az ingatlan adatai:

Ingatlan címe:	Rétság, külterület 05/30 hrsz.
Helyrajzi szám:	Rétság, külterület 05/30 hrsz.
Terület:	távközlési torony elhelyezésére kijelölt 150m ² nagyságú terület

Tulajdonos adatai:

Név/cégnév:	Rétság Város Önkormányzata
Székhely:	2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Adószám:	1573492-2-12

Tulajdonos a fenti ingatlanon elhelyezendő **N034567 Rétság** kódszámú DIGI mobiltelefon bázisállomás létesítéséhez és működtetéséhez szükséges engedélyek, felhatalmazások megszerzéséhez szükséges feltétlen és visszavonhatatlan tulajdonosi hozzájárulását – a bérleti időszakra vonatkozóan – megadja.

Tulajdonos meghatalmazza a DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft-t, hogy a kizárólagos tulajdonát képező Rétság, külterület 05/30 hrsz. alatti ingatlannak távközlési torony elhelyezésére kijelölt 150m² nagyságú területére vonatkozóan a más célú hasznosítási eljárását a DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. saját költségére megindítsa és lefolytassa.

Rétság, 2018. február

.....
Rétság Város Önkormányzata
Tulajdonos
Hegedűs Ferenc polgármester

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Hesz Ildikó

előterjeszti: Hegedűs Ferenc

KÖZFOGLALKOZTATÁSI HATÓSÁGI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSÉNEK ENGEDÉLYEZÉSE**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére****Tárgyalja**

- ☐ Szociális bizottság
☐ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
☐ Közbeszerzési Bizottság
☒ **Képviselő-testület**

Ülés

- ☒ Nyílt
☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
☐ Titkos szavazás
☒ Egyszerű többség
☐ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

Rétság Város Önkormányzatánál 2018. június 30.-al a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program szerződése lejár. A Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége tájékoztatása alapján lehetőség lesz pályázni a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására.

Új kérelem benyújtásának feltételei:

- a támogatás 2018.07.01-től legkésőbb 2019.02.28-ig igényelhető
- 100%-os bér- és járulék támogatás
- Munkabérelőleg – mértéke nem lehet több mint a hatósági szerződésben meghatározott bérköltség támogatás 2 hónapra vetített átlaga
- Közvetlen- és anyagköltség elszámolására maximum 10 % igényelhető.

Jelenlegi közfoglalkoztatási bér: bruttó 81.530 Ft/hó + járulék 7949 Ft/hó

Városgondnok Úrral történt előzetes egyeztetés alapján készült az előterjesztés és mellé egy kérelem tervezet (munkaanyag), az alábbi főbb adatokkal:

- támogatás időtartama: 2018.07.01-től 2019.02.28-ig
- 100 %-os bér- és járulék támogatás (81.530 Ft/hó+7949 Ft/hó)
- munkabérelőleg 2 hó
- közvetlen- és anyagköltség igénylésével
- kért létszám 20 fő

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint és a hosszabb idejű közfoglalkoztatást érintő újabb szerződés megkötését engedélyezni szíveskedjen.

2018. június 15.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3. Jogszabályi háttér:

3/2018. (II.26.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

20.§ (3) A költségvetés végrehajtása során az intézmények

- h) az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást – a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézmény kivételével - csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni és felmondani. A Városi Művelődési Központ és Könyvtár vezetője, sürgős esetben bármilyen szerződés vagy megállapodás aláírása előtt köteles a vis major munkacsoporttal egyeztetni,

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(06.29.) KT. HATÁROZATA**

„A” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Közfoglalkoztatás támogatás hatósági szerződés megkötésének tárgyában készült előterjesztést.

A Képviselő-testület támogatja, hogy 100%- os állami támogatás mellett, 10 %-os közvetlen- és anyagköltség igénylésével 2018.07.01-től 2019.02.28-ig, 20 fő közfoglalkoztatott alkalmazásra kerüljön.

A Képviselő-testület felhatalmazza Hegedűs Ferenc Polgármestert, hogy a közfoglalkoztatási hatósági szerződést aláírja.

Határidő: 2018.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(06.29.) KT. HATÁROZATA**

„B” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Közfoglalkoztatás támogatás hatósági szerződés megkötésének engedélyezésére készült előterjesztést.

A Képviselő-testület nem támogatja az újabb közfoglalkoztatási hatósági szerződés megkötését.

Határidő: ----

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

dr. Varga Tibor
jegyző

KÉRELEM

hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására

1. A kérelmező adatai

Neve: **Rétság Város Önkormányzata**

Címe: **2651 Rétság Rákóczi út 20.**

Adószáma: **15735492-2-12**

Képviselőre jogosult

neve: **Hegedűs Ferenc**

telefonszáma: **35/550-100**

Kapcsolattartó

neve: **Hesz Ildikó**

telefonszáma:

elektronikus levélcíme: **munkaugy@retsag.hu**

Számlavezető pénzintézetének

neve: **OTP BANK**

címe: **Rétság**

számlaszáma: **11741031-15451615**

(amennyiben az önkormányzat a közfoglalkoztató a támogatást a Kincstár folyósítja a Kedvezményezett közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló alszámlájáról:

Önkormányzatok közfoglalkoztatási nettó támogatása: 10032000-01857025-00000024

Önkormányzatok közfoglalkoztatási támogatása (előleg, dologi): 10032000-01857025-00000017 az önkormányzat által megadott számlára.)

Egyéb számlaszámok

2. A közfoglalkoztatás leírása

a) A közfoglalkoztatás célja, szükségessége, indokoltsága:

A nyári, őszi és téli időszak alatt felmerülő közmunkásokkal elvégezhető munkák elvégzése, úgymint járdák takarítása, közintézmények előtt található parkok, virágos területek gondozása, sportpályák karbantartása. Kommunális hulladékok begyűjtése, közterületek tisztaságának folyamatos fenntartása. Közterületeken lévő padok felújítása, festése. Játsszótereken lévő játékok javítása, festése, karbantartása. Árkok, átfolyók (idényjellegű is) karbantartása, tisztítása, ahol szükséges visszabetonozása. Járdák szegélyének javítása. Temető kerítés karbantartása, új kerítés építése felügyelettel. Tulajdonban lévő kisgépek karbantartása, kisebb javítások elvégzése. Folyamatos parkgondozási feladatok. Kiemelt feladatuk a város füves területeinek parlagfű-mentesítése. Téli időszak alatt a járdák, közterületek síkosítás mentesítése.

b) Az elvégzett munka előnyei a település, illetve a környezet számára:

A város tisztaságának biztosítása, a zöld területek, utak és járdák tisztántartása. Állagmegóvás. A parlagfű-mentesítés egészségügyi értelemben is kiemelten fontos.

3. A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra vonatkozó összesített adatok. (A részletező táblákkal összhangban kérjük kitölteni. A kitöltésnél kérjük, vegye figyelembe, hogy az igényelt előleg a 2018. évi költségvetést terheli.)

Foglalkoztatni kívánt összes létszám: **20 fő**

A program időtartama: **2018.07.01 - 2019.02.28**

A program teljes költsége: **15 677,639 eFt**

A felajánlott saját forrás összege: **0 eFt**

4.

Sorszám	Költségcím megnevezése	A támogatás teljes időtartamára (Ft)	
		2018	2019
1.	Közfoglalkoztatottak közfoglalkoztatási bére	8 153 000	4 891 800
2.	Közfoglalkoztatási béreket terhelő szociális hozzájárulási adó	794 900	476 940
3.	Béreköltség összesen [1+2]	12 527 060	1 789 580
4.	Béreköltség után igényelt támogatás	12 527 060	1 789 580
5.	Közvetlen és anyagköltségek	1 360 999	0
6.	Közvetlen költségek és anyagköltségek után igényelt támogatás összesen (a teljes béreköltség támogatási igény max. 20%-a)	1 360 999	0
7.	Szervezési költség	0	0
8.	Szervezési költségek után igényelt támogatás (a teljes béreköltség támogatási igény max 1,5 %-a)	0	0
9.	Támogatási igény összesen [4+6+8]	13 888 059	1 789 580
10.	Felajánlott saját erő összege [[3+5+7]-9]	0	0

5. Előlegre vonatkozó adatok		
Költségnem	Igényelt előleg összege (Ft)	2018. évben várhatóan el nem számolt előleg összege (Ft)
Bérköltség előleg (legfeljebb 2 havi bérköltség)	3 579 160	3 579 160
Közvetlen-, és anyagköltség (emennyiben van szervezési költség) előleg (legfeljebb a költségek és kiadások 70%-a)	0	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	0	0
Munkába járással kapcsolatos utazási költség munkaadót terhelő része	0	0
Munkásszállítás költsége	0	0
Szervezési költség	0	0
Foglalkozás-egyeszségügyi vizsgálat térítési díja	0	0
Működési célú anyagköltség	0	0
Felhalmozási célú költség	0	0
Egyéb működési célú költség	0	0
Előleg összesen:	3 579 160	3 579 160

6. Igényelt közvetlen-, és anyagköltségek felsorolása (Kérjük a táblázatot a projektben felmerült költség nemenként csoportosítva* kitölteni)																	
Sorszám	Költség megnevezése	Részletes megnevezés	Men nyi- ségi egys eg	Nettó egységár (Ft)		Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA				Összesen (Ft)		Mind- összesen (Ft)	Előleggel- érintett cikkek
				2018	2019	2018	2019	2018	2019	%		Ft		2018	2019		
										2018	2019	2018	2019				
Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége																	
1.	tea	tea dobozos	db	300	0	10	0	3 000	0	27	27	810	0	3 810	0	3 810	
2.	citromlé	citromlé	l	190	0	10	0	1 900	0	27	27	513	0	2 413	0	2 413	
3.	munkavédelmi kesztyű	téli kesztyű	pár	2 047,24	0	20	0	40 945	0	27	27	11 055	0	52 000	0	52 000	
4.	láthatósági mellény	láthatósági mellény	db	2 047,24	0	20	0	40 945	0	27	27	11 055	0	52 000	0	52 000	
5.	védősisak	Védősisak	db	2 755,91	0	10	0	27 559	0	27	27	7 441	0	35 000	0	35 000	
6.	gumicsizma (bélelt, béleletlen)	gumicsizma	pár	4 330,71	0	5	0	21 654	0	27	27	5 847	0	27 501	0	27 501	
7.	védőital (tea, ásványvíz)	ásványvíz	l	80	0	1 800	0	144 000	0	27	27	38 880	0	182 880	0	182 880	
8.	cukor, édesítőszer	cukor	kg	180	0	5	0	900	0	27	27	243	0	1 143	0	1 143	
9.	munkavédelmi kesztyű	cérna kesztyű	pár	669,29	0	160	0	107 086	0	27	27	28 913	0	135 999	0	135 999	
Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége összesen								387 989	0			104 757	0	492 746	0	492 746	
Működési célú anyagköltség																	
1.	réz gyorscsatlakozó	"1" csatlakozó réz	db	669,29	0	10	0	6 693	0	27	27	1 807	0	8 500	0	8 500	
2.	szerszámnnyél egyéb	szerszámnnyél	db	708,66	0	10	0	7 087	0	27	27	1 913	0	9 000	0	9 000	
3.	fűkasza és tartozékai	Fűkasza vágó kés	db	5 669,29	0	3	0	17 008	0	27	27	4 592	0	21 600	0	21 600	
4.	fűnyírókés	fűnyíró vágó kés	db	3 228,35	0	3	0	9 685	0	27	27	2 615	0	12 300	0	12 300	
5.	gyémánt-vágókorong	flex vágókorong	db	2 259,84	0	10	0	22 598	0	27	27	6 101	0	28 699	0	28 699	
6.	fűrész	Fűrészkorong	db	2 259,84	0	10	0	22 598	0	27	27	6 101	0	28 699	0	28 699	
7.	csiszolókorong	flex csiszolókorong	db	1 968,5	0	10	0	19 685	0	27	27	5 315	0	25 000	0	25 000	
8.	damil	fűnyíró damil	db	6 771,65	0	25	0	169 291	0	27	27	45 709	0	215 000	0	215 000	
9.	panelolaj	Fűnyíróolaj adalék	l	5 511,81	0	10	0	55 118	0	27	27	14 882	0	70 000	0	70 000	
10.	damilfej	Fűkasza damil fej	db	5 905,51	0	10	0	59 055	0	27	27	15 945	0	75 000	0	75 000	
Működési célú anyagköltség összesen								388 818	0			104 980	0	493 798	0	493 798	
Egyéb működési célú költség																	
1.	reszelő	láncreszelő	db	787,4	0	10	0	7 874	0	27	27	2 126	0	10 000	0	10 000	
2.	olajszűrő leszedő fogó	fogó	db	4 724,41	0	3	0	14 173	0	27	27	3 827	0	18 000	0	18 000	
3.	mérőszalag	mérőszalag	db	3 545,31	0	2	0	7 091	0	27	27	1 915	0	9 006	0	9 006	
4.	ásó nyéllel	ásó nyéllel	db	2 377,95	0	5	0	11 890	0	27	27	3 210	0	15 100	0	15 100	
5.	kapa nyéllel	kapa nyéllel	db	2 244,09	0	5	0	11 220	0	27	27	3 029	0	14 249	0	14 249	
6.	gereblye nyéllel	gereblye nyéllel	db	2 007,87	0	3	0	6 024	0	27	27	1 626	0	7 650	0	7 650	
7.	fűrész	kézi fűrész	db	1 417,32	0	3	0	4 252	0	27	27	1 148	0	5 400	0	5 400	
8.	metszőolló	metszőolló	db	2 204,72	0	10	0	22 047	0	27	27	5 953	0	28 000	0	28 000	

Kérelem azonosító: 2018/12/1206/0055 **Kérelem állapota:** Kérelem munkaanyag

Nyomtatás időpontja: 2018.06.21. 10:21:26

Sorszám	Költség megnevezése	Részletes megnevezés	Men nyi- ségi egys eg	Nettó egységár (Ft)		Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA				Összesen (Ft)		Mind- összesen (Ft)	Előleggel- érintett cikkek
				2018	2019	2018	2019	2018	2019	%		Ft		2018	2019		
										2018	2019	2018	2019				
9.	ecset	ecset	db	354,33	0	10	0	3 543	0	27	27	957	0	4 500	0	4 500	
10.	fűrész	fémfűrész	db	2 677,17	0	1	0	2 677	0	27	27	723	0	3 400	0	3 400	
11.	seprű (cirok, vessző, lomb stb.) és tartozéka	lombseprű	db	2 519,69	0	10	0	25 197	0	27	27	6 803	0	32 000	0	32 000	
12.	locsoló kanna, öntöző kanna	vizes kanna 20 l	db	1 417,32	0	10	0	14 173	0	27	27	3 827	0	18 000	0	18 000	
13.	kanna, vödör	horganyzott vödör	db	1 456,69	0	10	0	14 567	0	27	27	3 933	0	18 500	0	18 500	
14.	kalapács	kalapács	db	3 937,01	0	5	0	19 685	0	27	27	5 315	0	25 000	0	25 000	
15.	hólapát	hólapát	db	1 889,76	0	20	0	37 795	0	27	27	10 205	0	48 000	0	48 000	
16.	csákány nyéllel	csákány nyéllel	db	3 228,35	0	5	0	16 142	0	27	27	4 358	0	20 500	0	20 500	
17.	ágvágó olló (karos, teleszkópos)	ágvágó	db	5 039,37	0	5	0	25 197	0	27	27	6 803	0	32 000	0	32 000	
18.	lapát	lapát nyéllel	db	2 165,35	0	5	0	10 827	0	27	27	2 923	0	13 750	0	13 750	
19.	seprű (cirok, vessző, lomb stb.) és tartozéka	seprű erősített	db	1 322,83	0	20	0	26 457	0	27	27	7 143	0	33 600	0	33 600	
20.	műanyag vödör	műanyagvödör	db	433,07	0	10	0	4 331	0	27	27	1 169	0	5 500	0	5 500	
21.	feszítőheveder	feszítővas	db	3 228,35	0	3	0	9 685	0	27	27	2 615	0	12 300	0	12 300	
Egyéb működési célú költség összesen								294 847	0			79 608	0	374 455	0	374 455	
Mindösszesen								1 071 654	0			289 345	0	1 360 999	0	1 360 999	

* A közfoglalkoztatási jogviszony létesítését megelőző foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díját nem kell megjeleníteni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

7. Igényelt szervezési költségek felsorolása																	
Sorszám	Költség megnevezése	Részletes megnevezés	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft)		Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA				Összesen (Ft)		Mind-összesen (Ft)	Előleggel-érintett cikkek
				2018	2019	2018	2019	2018	2019	%		Ft		2018	2019		
										2018	2019	2018	2019				
Mindösszesen								0	0			0	0	0	0	0	

8. Munkaterv							
Ellátandó feladat megnevezése		Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz, útszakasz, stb. megnevezése)		Tervezett időtartam		Tervezett létszám (fő)	Ellátandó feladathoz szükséges munkakör
				kezdete	vége		
kérelemben rögzített segédmunkás feladatok ellátása		2651 Rétság 0 0 0 0		2018.07.01	2019.02.28	20	Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású

* Amennyiben azonos tevékenységhez több munkakör kapcsolódik, akkor munkakörönként külön sorban kell feltüntetni.

9. A programban tervezett képzés rövid bemutatása. A képezni igényelt létszám szakmánkénti és képzési típusonkénti bontása.

A programban nem szerepel tervezett képzés.

10. A tervezett képzések adatai								
Sorszám	Képzés megnevezése	OKJ száma	Tervezett létszám (fő)	Képzés időtartama (órában)		Képzés kezdete (év, hónap, nap)	Képzés költsége (Ft)	
				elmélet	gyakorlat		Ft/fő	összesen
Mindösszesen:			0					0

11. Foglalkoztatásra vonatkozó adatok																		
Foglalkoztatásra vonatkozó adatok									Igényelt támogatás									
munkakör megnevezése	FEOR	szakképzettség szükséges (igen/nem)	munkavezető (igen/nem)	létszám ¹ (fő)	megváltozott munka-képességek (igen/nem)	kezdete	vége	napi munkaidő (óra/nap)	támogatás mértéke (%)	bér ² (Ft)			SZHA (Ft)			bér- és SZHA összesen (Ft)		
										2018	2019	Összesen	2018	2019	Összesen	2018	2019	Összesen
9239 00 Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású	9239 00	nem	nem	20	nem	2018.07.01	2019.02.28	8	100	8 153 000	4 891 800	13 044 800	794 900	476 940	1 271 840	8 947 900	5 368 740	14 316 640
Összesen:				20						8 153 000	4 891 800	13 044 800	794 900	476 940	1 271 840	8 947 900	5 368 740	14 316 640

*** Az adott munkakörben, azonos időszakban foglalkoztatni kívánt létszámot kell feltüntetni.**

¹A támogatás alapjaként a közfoglalkoztatottnak járó bér munkaidő-arányos részevehető figyelembe.

²A támogatás keretében a szociális hozzájárulási adó számolható el. A támogatás igénylésénél figyelembe kell venni a külön jogszabályban biztosított kedvezményt. Támogatásként a kedvezménytel csökkentett SZHA igényelhető.

A kérelmező nyilatkozatai

Kijelentem, hogy a támogatás igénybevételének feltételeit teljesítem, vagyis:

1. *Nyilatkozom, hogy a foglalkoztatás során felmerülő költségek támogatáson felüli részével rendelkezem.*
2. *Kijelentem, hogy a közfoglalkoztatás keretében támogatott költségre vonatkozóan más szervtől díjazásban nem részesülök.*
3. *Nyilatkozom, hogy a kérelem olyan feladatok ellátására irányul, melyek ellátására törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati vagy állami szolgálati jogviszonyt. Nyilatkozom továbbá, hogy a támogatott költségekre vonatkozóan normatív, illetve egyéb támogatásban illetőleg a képzés, a szociális földprogram, továbbá a megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatása kivételével a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséhez más központi költségvetési előirányzatból támogatásban – ide nem értve a közfoglalkoztató alapfeladatainak ellátásához nyújtott támogatást – nem részesülök.*
4. *Nyilatkozom, hogy jelen kérelem tárgyában és benyújtásának évében támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg nem nyújtottam be.*
5. *Kijelentem, hogy ÁFA levonási joggal nem rendelkezem.*
6. *Kijelentem, hogy a szervezet jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csődeljárás, végelszámolás, vagy egyéb – megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt nem áll. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll a szervezet, úgy támogatásban nem részesülhetek.*
7. *Kijelentem, hogy az álláskereső(k) alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott*
 - a. *határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntettem meg;*
 - b. *határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) bekezdése alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntettem meg;*
 - c. *közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntettem meg.*
8. *Vállalom, hogy a támogatás időtartama alatt a támogatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott*
 - a. *határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntetem meg;*
 - b. *határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) bekezdése alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg;*
 - c. *közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.*
9. *Vállalom, hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatal közfoglalkoztatást kizáró okról, illetőleg kizárásról szóló döntésének közlését követően a kizárással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát a kizárásról szóló döntés kézhezvételét követő napon, az Mt. 78. § (1) bekezdés b) pontja szerint azonnali hatállyal megszüntetem.*

10. *Vállalom*, hogy a programhoz kapcsolódó képzés esetén a közfoglalkoztatott és a képző intézmény között létrehozott felnőttképzési szerződésben meghatározott feltételek szerint biztosítom a közfoglalkoztatottak képzésben való részvételét.
11. *Vállalom*, hogy a támogatási időtartam alatt nem foglalkoztatom a támogatással foglalkoztatott álláskeresőt az Mt. 214. § (munkaerő-kölcsönzés) alapján. Tudomásul veszem, hogy az Mt. 53. §-ában szabályozott munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás kizárólag baleset, elemi csapás, súlyos kár, az egészséget vagy a környezetet fenyegető közvetlen és súlyos veszély megelőzése, elhárítása érdekében alkalmazható.
12. *Vállalom*, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogatott munkakörökben kizárólag a járási (fővárosi kerületi) hivatal által kiközvetített álláskeresőt, elismerést kérőt, a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgárt, illetve megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személyt foglalkoztatom.
13. *Vállalom*, hogy a támogatás elnyerése esetén a folyósított támogatást elkülönített számlán (alszámlán) kezelem. E kötelezettség nem vonatkozik a Magyar Államkincstárnál számlát vezető Kedvezményezettekre. Vállalom továbbá, hogy a folyósított támogatást kizárólag a közfoglalkoztatás kiadásaira használok fel.
14. *Vállalom*, hogy a folyósított támogatást kizárólag a közfoglalkoztatás kiadásaira használok fel.
15. *Vállalom* továbbá, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogató által előírt biztosítékot legkésőbb a hatósági szerződés aláírásakor átadom. Biztosítékként a foglalkoztató valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással terhelhető – fizetési számlájára, számlavezető pénztintézet(ek) által záradékolt, beszedési megbízás benyújtására vonatkozó Felhatalmazó levél fogadható el. Amennyiben önkormányzat a foglalkoztató, a közfoglalkoztatási támogatások kezelésére elkülönített számlára (alszámlára) a számlavezető pénztintézet által záradékolt, beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot nyújt be a Kincstár javára is. A támogatás addig nem folyósítható, amíg a Kincstár a felhatalmazó levelet be nem fogadja.
16. *Hozzájárulok* ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataimhoz a támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint más jogosultak hozzáférjenek.
17. *Nyilatkozom*, hogy jelen kérelem benyújtásának napján esedékessé vált, meg nem fizetett köztartozásom (adó-, vám-, illeték-, járuléktartozás) *nincs*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott köztartozása áll fenn, úgy támogatásban nem részesülhetek. (Nem vonatkozik az önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra.)
18. *Tudomásul veszem*, hogy a köztartozás fennállásáról és annak összegéről a Kincstár, illetve a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv elektronikus úton történő megkeresésére adatot szolgáltat.
19. *Tudomásul veszem*, hogy a kérelemben szereplő adatok közérdekűek és nyilvánosságra hozhatók.
20. *Nyilatkozom*, hogy kizárólag a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglalt jogcímenek igényeltem támogatást.

21. Alulírott *nyilatkozom*, hogy a kérelemben és jelen nyilatkozatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek. A kérelmet a Korm. rendelet ismeretében, a fenti tartalommal benyújtom.
22. *Tudomásul veszem*, hogy szervezési költség kizárólag abban az esetben igényelhető, ha a Kedvezményezett polgármesteri hivatallal nem rendelkező települési önkormányzat – ide nem értve a közös önkormányzati hivatalt működtető város önkormányzatát.
23. *Vállalom*, hogy a későbbiekben bevezetésre kerülő Közfoglalkoztatási Monitoring Rendszerbe – a rendszer bevezetését követően – az előírt adatokat a rendszerhez kiadásra kerülő felhasználói dokumentációban meghatározott részletezettséggel és ütemezés szerint feltöltöm.
24. *Kijelentem*, hogy az érintett személyeket az alkalmazásukat megelőző 3 hónapban nem foglalkoztattam semmilyen foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban – kivétel közfoglalkoztatás –, függetlenül a jogviszony megszűnésének módjától és a munkakörétől;
25. *Nyilatkozom*, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség szervezetemmel szemben *nem áll fenn*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben fenn áll, úgy támogatásban nem részesülhetek.
26. *Nyilatkozom*, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ban felsorolt, támogatásból kizárt kedvezményezetti körbe: *nem tartozom*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben e körbe beletartozom, úgy nem lehetek támogatási jogviszonyban kedvezményezett.

Államháztartáson kívüli kérelmező további nyilatkozata

27. *Tudomásul veszem*, hogy amennyiben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek megfelelően tett nyilatkozatok alapján támogatásban nem részesülhetek, illetve az e törvény megsértése miatt bármely szerv jogerősen kizárt és a kizárás tényét közzétette, úgy a kérelem elutasításra kerül.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő adatok közérdekűek és nyilvánosságra hozhatók.

Kelt: 2018. június 21.

.....
kérelmező cégszerű aláírása

A kérelemhez csatolni kell az alábbi dokumentumokat, nyilatkozatokat és igazolásokat (értelemszerűen, ha a kérelmezőre vonatkozik):

1. Valamennyi közfoglalkoztató esetében:

- munkaerőigény-bejelentő lap,
- a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli (pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség állásfoglalását, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni),
- a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, átnézeti és helyszínrajzok stb. (ha a tevékenység ezt igényli).

2. Önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén:

- az aláírásra jogosult személy eredeti aláírás mintája, vagy banki aláírás bejelentője, vagy annak kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata. Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételt nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.

3. Még be nem jegyzett gazdasági társaság vagy egyéni cég esetén:

- igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról.

4. Gazdasági társaság esetén:

- ha a cégjegyzék nem tartalmazza az aláírási címpéldány vagy aláírásminta cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban történő benyújtásának tényét: a cégjegyzésre jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya/aláírásmintája, vagy annak a munkaadó által az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata. (A járási (fővárosi kerületi) hivatal kizárhatja a vagylagosságot, ha megjelöli, melyik dokumentumot fogadja be.)
- ha a cégjegyzék tartalmazza az aláírási címpéldány vagy aláírásminta cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban történő benyújtásának tényét: a cégjegyzéknek a foglalkoztató képviselője által az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak / aláírásmintának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata.

Ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta csak abban az esetben fogadható el, ha a cég létesítő okiratát vagy a létesítő okirat módosítását is az ügyvéd készíti (szerkeszti) és ellenjegyzi, és az aláírásminta a cégbejegyzési (változásbejegyzési) kérelem mellékletét képezi.

- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról) - államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani.
- amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor, a közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el.
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat.

5. Magán erdőgazdálkodó közfoglalkoztató esetén:

- a gazdálkodási formára jellemző okirat (vállalkozói igazolvány, illetve a vállalkozó tevékenység bejelentéséről szóló dokumentum, őstermelői igazolvány, alapító okirat, stb.) az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata.
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat.
- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról).

6. A cégnyilvántartáson kívüli, egyéb bírósági nyilvántartásban szereplő közfoglalkoztató esetében (pl.: alapítvány, egyesület)

- az alapító okirat (alapszabály) másolata, amelyet a közfoglalkoztató „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelően aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el. Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételten nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.
- a közfoglalkoztató székhelye szerinti törvényszék által kiállított, 30 napnál nem régebbi, a nyilvántartásba vételről szóló igazolás.
- a cégjegyzésre/aláírássra jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya, vagy annak a kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintájának vagy banki aláírásbejelentőjének megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata..
- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról) - államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani.
- amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor, a közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el.
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat.

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Készítette: dr. Varga Tibor jegyző

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

A Nyugat-Nógrád Család- és Gyermekjóléti Szolgálati Társulás Társulási Megállapodás jóváhagyása**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2018. június 29.-i ülésére****Tárgyalja**

- ☐ Szociális bizottság
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
☐ Közbeszerzési Bizottság
☒ Képviselő-testület

Ülés

- ☒ Nyílt
☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
☐ Titkos szavazás
☐ Egyszerű többség
☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az ÁSZ, illetve a Nógrád Megyei Kormányhivatal Gyámhivatala javaslatára a Társulási Megállapodás néhány pontját módosította a Társulási Tanács. Az ÁSZ a belső ellenőrzés hiányát jelezte, ami annyiban helytálló, hogy az Érsekivadkerti Belső Ellenőrzési Társulás 2016-os megszűnése óta a Társulásnak nem volt belső ellenőre. A Gyámhivatal a Megállapodás V/3-4. pontjának beiktatását javasolta. A módosításokat kiemelten jelezzük, ezen túlmenően a 7. pontban rögzített adatok is módosításra kerültek a 2018. január 1-i állapotnak megfelelően.

A Társulási Tanács a mellékelt Társulási Megállapodást 2018. június 19.-i ülésén egyhangúan jóváhagyta a módosításokkal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

-

3. Jogszabályi háttér:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXX. tv 87-95. §.

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(.....) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő- testülete megtárgyalta a Nyugat-Nógrád Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatási Társulás Társulási Megállapodás módosítását a melléklet szerint és azt egységes szerkezetben jóváhagyta.

Határidő: 2019.01.01.

Felelős: Hegedűs Ferenc

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

dr. Varga Tibor
jegyző

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Jogi személyiségű társulás fenntartásáról

I. Általános rendelkezések

1. A megállapodás célja:

Az Önkormányzatok Képviselő - testületei önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján közös érdekű feladataik célszerű gazdaságosabb és hatékonyabb megvalósítása, a polgároknak nyújtott közszolgáltatásaik színvonalának javítása érdekében önkormányzati feladat és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat és hatáskörének hatékonyabb ellátásának érdekében gyermekjóléti alapellátás és családsegítő tevékenység végzésére közös társulást hozott létre, az 1997. évi CXXXV. tv. 16. §-a alapján, amely 2013. január 1.-el hatályon kívül került. A 2011. évi CLXXXIX tv. 146. § /1/ bekezdése, valamint a 87-95. §-ban foglalt rendelkezések miatt a társulási megállapodás teljes átalakítása vált szükségessé.

2. A társulás jogállása:

A társult önkormányzatok által fenntartott: önálló jogi személy, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, melynek költségvetése a társulás **székhelye szerinti** gesztor önkormányzat költségvetésének részét képezi.

A társulás keretein belül az önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező intézményt hoznak létre, melynek felügyeletét a Társulási Tanács gyakorolja jelen megállapodás és a törvények keretein belül.

3. Az társulás alapítói, neve, székhelye:

- a.) A megállapodást aláíró **7. pontban felsorolt** 31 Önkormányzat.
- b.) A társulás neve: Nyugat Nógrád Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatási Társulás
- c.) A társulás gesztorának neve, székhelye: Nagyoroszi Község Önkormányzat, 2645 Nagyoroszi, Fő út 1.

4. A társulás működésének kezdete: 2000. június 01.

Az Intézmény a működési engedély jogerőssé válásától a 7. pont szerinti önkormányzatok közös fenntartásában, Társulás formájában működik.

5. A társulás működési területe: a jelen megállapodást aláíró 31 önkormányzat közigazgatási területe.

6. A társulás közös fenntartású intézményének neve és székhelye:

Nyugat - Nógrád Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (továbbiakban: Szolgálat)
2645 Nagyoroszi, Ady E. u. 17.

7. A társulás tagjai, (továbbiakban tagok) székhelye, képviselője és lakosságszáma:

A költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám az irányadó, egyéb esetekben a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszámot és időpontot kell figyelembe venni.

- 1) Alsópetény Község Önkormányzata
2617 Alsópetény, Petőfi út 24.
Képviselő: Laluja Imre polgármester
Lakosság száma: 580 fő
- 2) Bánk Község Önkormányzata
2653 Bánk, Hősök tere 11.
Képviselő: Ivanics András polgármester
Lakosság száma: 665 fő
- 3) Berkenye Község Önkormányzata
2641 Berkenye, Kossuth út 20.
Képviselő: Schmidt Józsefné polgármester
Lakosság száma: 642 fő
- 4) Borsosberény Község Önkormányzata
2644 Borsosberény, Petőfi út 161.
Képviselő: Molnárné Gere Rita polgármester
Lakosság száma: 930 fő
- 5) Dejtár Község Önkormányzata
2649 Dejtár, Szabadság útja 2.
Képviselő: Smitnya Sándor polgármester
Lakosság száma: 1453 fő
- 6) Diósjenő Község Önkormányzata
2643 Diósjenő, Szabadság út 31.
Képviselő: Tóth János polgármester
Lakosság száma: 2957 fő
- 7) Drégelypalánk Község Önkormányzata
2646 Drégelypalánk, Rákóczi út 1.
Képviselő: Dombai Gábor polgármester
Lakosság száma: 1461 fő
- 8) Érsekvadkert Község Önkormányzata
2659 Érsekvadkert, Rákóczi út 91.
Képviselő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester
Lakosság száma: 3649 fő
- 9) Felsőpetény Község Önkormányzata
2611 Felsőpetény, Rákóczi u.11.
Képviselő: Benyusovics Ervin polgármester
Lakosság száma: 608 fő
- 10) Hont Község Önkormányzata
2647 Hont, Ipoly u. 55.
Képviselő: Gál Magdolna polgármester
Lakosság száma: 504 fő
- 11) Horpács Község Önkormányzata
2658 Horpács, Kossuth út 12.
Képviselő: Molnár Zoltán polgármester
Lakosság száma: 169 fő

- 12) Ipolyvece Község Önkormányzata
2669 Ipolyvece, Dózsa Gy. út 82.
Képviselő: Molnár János polgármester
Lakosság száma: 813 fő
- 13) Keszeg Község Önkormányzata
2616 Keszeg, Dózsa Gy. út 9.
Képviselő: Csiri Csaba polgármester
Lakosság száma: 708 fő
- 14) Kétdobony Község Önkormányzata
2655 Kétdobony, Madách út 37.
Képviselő: Koczúrné Halász Judit polgármester
Lakosság száma: 449 fő
- 15) Kisecset Község Önkormányzata
2655 Kisecset, Kossuth út 4.
Képviselő: Pribelszki Tamás polgármester
Lakosság száma: 170 fő
- 16) Legénd Község Önkormányzata
2619 Legénd, Dózsa György út 77.
Képviselő: Tunkel Tamás polgármester
Lakosság száma: 487 fő
- 17) Nagyoroszi Község Önkormányzata
2645 Nagyoroszi, Fő út 1.
Képviselő: Gönczöl József polgármester
Lakosság száma: 2072 fő
- 18) Nézsa Község Önkormányzata
2618 Nézsa, Park u. 1.
Képviselő: Styevó Gábor polgármester
Lakosság száma: 1182 fő
- 19) Nógrád Község Önkormányzata
2642 Nógrád, Hunyadi út 18.
Képviselő: Szórágy Gyuláné polgármester
Lakosság száma: 1564 fő
- 20) Nógrádsáp Község Önkormányzata
2685 Nógrádsáp, Hunyadi út 7.
Képviselő: Pintér Bertalan polgármester
Lakosság száma: 887 fő
- 21) Nőtincs Község Önkormányzata
2610 Nőtincs, Szabadság út 50.
Képviselő: Acsay Ákos István polgármester
Lakosság száma: 1150 fő
- 22) Ósagárd Község Önkormányzata
2616 Ósagárd, Rákóczi út 93.
Képviselő: Agárdi András polgármester
Lakosság száma: 344 fő
- 23) Patak Község Önkormányzata

2648 Patak Kossuth út 6.

Képviselő: Fekete Tibor polgármester

Lakosság száma: 889 fő

24) Pusztaberki Község Önkormányzata

2658 Pusztaberki Kossuth út 19.

Képviselő: Brindza Sándor László polgármester

Lakosság száma: 136 fő

25) Rétság város Önkormányzata

2651 Rétság Rákóczi út 20 / 22.

Képviselő: Hegedűs Ferenc polgármester

Lakosság száma: 2818 fő

26) Romhány Község Önkormányzata

2654 Romhány Kossuth út 63.

Képviselő: Vezér Attila polgármester

Lakosság száma: 2138 fő

27) Szátok Község Önkormányzata

2656 Szátok Kossuth út 4.

Képviselő: Dóbiás Tibor Zoltán polgármester

Lakosság száma: 599 fő

28) Szendehely Község Önkormányzata

2640 Szendehely, Petőfi út 2.

Képviselő: Altsach Ignác polgármester

Lakosság száma: 1611 fő

29) Sente Község Önkormányzata

2655 Sente, Kossuth út 100.

Képviselő: Illés Kálmán polgármester

Lakosság száma: 354 fő

30) Tereske Község Önkormányzata

2652 Tereske Kossuth út 94.

Képviselő: Meló Martina polgármester

Lakosság száma: 689 fő

31) Tolmács Község Önkormányzata

2657 Tolmács Sport utca 1.

Képviselő: Hajnis Ferenc polgármester

Lakosság száma: 756 fő

8. A Társulás intézményének irányítását és felügyeletét ellátó szerv neve, székhelye:

Nyugat-Nógrád Család- és Gyermejjóléti Szolgáltatási Társulási Tanácsa

2645 Nagyoroszi Fő út 1.

9. A társulás által ellátott tevékenység:

Az alaptevékenységek szakágazati besorolása:

889900 Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Kormányzati funkció

10. A társulási megállapodás módosítása:

a./Jelen megállapodást csak meghozatalával megegyező módon lehet módosítani, azaz valamennyi társult önkormányzat képviselő-testületének minősített többségű határozatával.

b./A kiválás és kizárás nem minősül jelen megállapodás módosításának.

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA, FELADAT ÉS HATÁSKÖREI

1. A társulás tartama: határozatlan idő.

2. A társulás tagjai által a társulásra átruházott feladat és hatáskörök:

A társulás átruházott feladat és hatáskörben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI tv., valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. továbbá a rögzítetteket végzi.

Jogszabályváltozás esetén, ha az érinti a feladat és hatáskör módosítást, jelen társulási megállapodásban foglalt feladat és hatáskörök automatikusan a megállapodás módosítása nélkül jogszabály szerint változik kivéve, ha valamely fenti feladat és hatáskört a jogszabály kizárólagosan a képviselőtestületek át nem ruházható hatáskörébe utalja.

A társulás a 15 / 1998. (IV. 30). NM., a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló rendeletben, valamint módosításaiban foglaltakat köteles végrehajtani.

A társulás feladatait az általa alapított intézmény útján látja el az alábbiak szerint:

- a) **az 1997. évi XXXI. törvényben** foglaltak alapján társult települések önkormányzatainak közigazgatási területén a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait, a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése, gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében.
- b) **az 1997. évi XXXI. törvényben** foglaltak alapján a prevenció feladatait, mind a gyermekjóléti mind a családsegítés körében- a jogszabályban meghatározott intézményekkel, személyekkel együttműködve.
- c) **az 1993. évi III. törvény** valamint a **63/2006. (III.27.) Korm. rendeltben** foglaltak alapján a társult települések önkormányzatainak közigazgatási területén élő szociális vagy mentálhigiénés, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, krízishelyzet megszüntetése, valamint életvezetési képesség megőrzése céljából szolgáltatás nyújtása. A társulás az intézmény székhelyén **és telephelyein** a feladat ellátásához – a 259/2002. (XII.18.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint - megfelelő irodahelyiséget és a hozzá tartozó szociális helyiséget biztosítja, valamint biztosítja a feladat ellátáshoz szükséges tárgyi eszközöket.

A társulás feladata: a megállapodásban szereplő feladatok végzésének koordinációja, ellenőrzése, az ellátási megállapodásban foglaltak betartásának figyelemmel kísérése és ellenőrzése, valamint az intézmény hatékony működtetése, a szolgáltatás színvonalának ellenőrzése. A társulás feladatait megbízási és ellátási szerződés keretében is elláthatja a társult tagok részére.

III. A társulás szervezete

1./A társulás szervezete

A) A Társulási Tanács

a./A Társulás döntést hozó, vezető szerve a Társulási Tanács.

b./A Társulási Tanács gyakorolja a társulási megállapodásban meghatározott feladat-és hatásköröket közös fenntartású intézményével.

c./A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei, akik vagy személyesen vagy, általuk meghatalmazott képviselőjük útján vesznek részt a tanács munkájában. A Tanács tagjának, az akadályoztatása, illetve távolléte esetén a helyettesítés rendjéről a települési önkormányzat képviselő-testülete rendelkezik. A települési önkormányzat képviselő-testülete helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a polgármestert megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

B) Társulás Elnöke

- a) A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt választ, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére alelnököt választ, és meghatározza a helyettesítés rendjét. Mindkét személy csak valamely társult önkormányzat polgármestere lehet, megválasztásuk a soron következő országos önkormányzati választási ciklusokhoz igazodó időtartama szól.
- b) A polgármesteri tisztség megszűnésével az elnöki (alelnöki) tisztség is megszűnik.
- c) Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
- d) A Társulási Tanács elnöke, alelnöke megválasztásához a Társulási Tanács minősített többsége szükséges.
- e) A társulás munkavállalókat nem alkalmaz, csak közös fenntartású intézménye.

C) Társulás Alelnöke

- a) A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a tagjai sorából egy (1) fő alelnököt választ.
- b) Az alelnök személyére az Elnök tesz javaslatot.
- c) A Társulási Tanács elnökének tartós (15 napot meghaladó) akadályoztatása esetén, az Alelnök hatásköre megegyezik az Elnökével.

2./ A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

A./ A Társulási Tanács ülései

- a) A Társulási Tanács döntéseit ülésén hozza. A társulási tanács akkor határozatképes, ha az ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van, de érvényes döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét, és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát. (Egyszerű többség.)
- b) A Társulási Tanács üléseit a Társulás Elnöke készíti elő, hívja össze és vezeti. A meghívót a tárgyalandó napirendi pontok konkrét megjelölésével és az előterjesztések megküldésével a képviselő legalább az ülést megelőzően 5 /öt/nappal korábban meg

kell, hogy kapja. A meghívó és a tárgyalandó előterjesztések faxon vagy e-mailen is megküldhetők, amennyiben annak a taghoz történő megérkezése megfelelően biztosítható.

- c) A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, illetőleg mindkettejük akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti.
- d) A Társulási Tanács e megállapodásból fakadó döntést igénylő kérdések mellett az Intézményt és a Társulást érintő bármely kérdést megtárgyalhat.
- e) A Társulási Tanács határozatainak meghozatalához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét, minősített többség szükséges a törvényben és a jelen megállapodásban meghatározott döntések meghozatalához, azaz legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevőtagok szavazatainak több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, illetve felhatalmazott képviselő útján lehet.

f) *A Társulási Tanácsot össze kell hívni:*

- 1) szükség szerint, de évente **legalább két** alkalommal,
- 2) a társulási megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
- 3) a társulási tagok egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- 4) a megyei kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

g) *A Társulási Tanács üléseiről*, a helyi önkormányzatokról szóló törvény képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök és a jegyzőkönyvvezető ír alá. Az ülésről készített jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Megyei Kormányhivatalnak.

h) *Szavazati jog*: A szavazati jog mértéke megegyezik a képviseleti jog mértékével.

i) *Képviseleti jog*: Valamennyi önkormányzat egy szavazattal rendelkezik.

j) *Minősített többséggel hozott határozatok szükségesek:*

- a társulásból való kizáráshoz;
- a Társulás tevékenységének végzésére intézmény alapítása, megszüntetése,
- együttműködési, ellátási, megállapodások megkötéséhez, módosításához, megszüntetéséhez,
- a társulás által működtetett intézmény költségvetésének megállapítása,
- zárszámadásának elfogadása az éves előirányzat módosítása,
- alapító dokumentumok: Alapító okirat elfogadása, módosítása,
- felajánlott vagyontárgy elfogadása,
- 1.000.000 Ft - t meghaladó vásárlás, beruházás, felújítás jóváhagyása,
- hitel felvétele, a társulás megszűnése esetén az elszámolás elfogadása,
- **pályázatokon való indulás, támogatási szerződés jóváhagyása,**
- többlet pénzügyi hozzájárulásról döntés.

k) *Egyszerű többséggel hozott határozatok*: minden olyan kérdésben, amely nem tartozik Képviselő – testületek hatáskörébe, nem utalt az intézmény hatáskörébe, és a minősített többséggel hozott határozatok körébe.

l) A Társulás és a közös fenntartású intézmény alapvető adataiban bekövetkező változások, különösen a Társulás és intézmény neve, címe, létesítő Önkormányzatok neve, címe, képviselője, lakosság száma külön önkormányzati és társulási tanácsi döntés nélkül átvezethető.

3. A társulás gazdálkodása,

A) Gazdálkodás, ellenőrzés

A társulás pénzforgalmát banknál vezetett fizetési számlán bonyolítja.

A bankszámla feletti rendelkezési jogokat a társulás elnökének és az intézmény vezetőjének és a pénzügyi számviteli ügyintézőjének aláírásával (mindig ketten együtt) történhet.

A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás a Nagyoroszi Község Önkormányzat Gazdálkodási Szabályzata szerint történik.

Az intézmény vezetője gyakorolja az államigazgatási feladat és hatáskörökből eredő kiadmányozási jogot.

A társulás által létrehozott intézmény pénzügyi és számviteli feladatait a szolgálat székhelyén alkalmazásban álló pénzügyi számviteli ügyintéző végzi.

A szolgálat ellenőrzését a Nagyoroszi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője által irányított belső ellenőr végzi.

A Társulás éves költségvetését a Nagyoroszi Község Önkormányzat beilleszti a saját éves költségvetésébe.

A szolgálat számviteli-pénzügyi ügyintézője az intézményvezetővel együttműködve köteles az éves költségvetési terv megküldésével együtt az éves költségvetési beszámolót is megküldeni a tagoknak, míg a felügyeletet ellátó székhely önkormányzat rendeletében kell szerepeltetni a társulás teljes költségvetését.

A központi költségvetés által biztosított normatív állami támogatás feletti hozzájárulásokat, a társulás külön megállapodás szerint, adja át a Szolgálat részére.

Az intézményvezető köteles a jóváhagyott költségelőirányzaton belül gazdálkodni és a számára meghatározott létszámkeretet betartani.

Az intézmény vezetőjét a jóváhagyott saját bevételek előirányzatán felüli bevételi többlet, illetve a jóváhagyott pénzmaradvány összegéig előirányzat módosítási jogkör illeti meg.

Az előirányzat módosítását legkésőbb november 20 - ig kell kezdeményeznie a felügyeletet ellátó önkormányzat jegyzőjénél.

A felügyeletet ellátó önkormányzat jegyzője dönt az ellenjegyző személyéről, aki ellen jegyzi az utalványozott kiadásokat, bevételeket.

B) A társult önkormányzatokat terhelő költségek viselésének szabályai:

A társult önkormányzatok az intézmény működtetéséhez, fenntartásához való hozzájárulás tekintetében az alábbiak szerint állapodnak meg:

Az intézmény működtetéséhez a társulásban résztvevő önkormányzatok a költségvetési törvény szerint biztosított normatív hozzájárulások összegét teljes egészében az intézmény fenntartására, működtetésére fordítják.

A keletkező vagyon a társult önkormányzatok közös tulajdonát képezi, a tulajdoni hányad az önkormányzatokat lakosságszám alapján illetik meg, a hiányt a társult önkormányzatok ugyanilyen arányban fedezik.

A ténylegesen teljesített kiadásokról és bevételekről év végén zárszámadást kell készíteni, és megküldeni a társult önkormányzatoknak.

A társulásban részt vevő önkormányzatok az intézmény működtetéséhez, fenntartásához, felújításához és fejlesztéséhez történő többlet hozzájárulásuk összegét a Társulási Tanács

állapítja meg költségvetési évenként lakosságszámuk arányában. A megállapított összegek átutalásáról a finanszírozási ütemterv szerinti összegben és időpontban gondoskodnak, abban az esetben, ha a leigényelt normatívák nem fedezik az intézmény működését, fenntartását.

Az átutalást a Szolgálat költségvetési elszámolási számlájára kell teljesíteni.

A társulás tanács által vállalt pénzügyi hozzájárulás teljesítése: a társulás tagja a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, mely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz.

4./ A társulás vagyona

a./ Társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon; alapításkor a társult önkormányzatok induló vagyont nem adtak át.
- a társulási beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és annak szaporulata; - pályázati úton megszerzett vagyon;
- egyéb vagyon.

b./ A Társulás vagyon részét képezi

A Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon, illetve az egyes alapító önkormányzatok által átadott vagyontárgyak.

c./ A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása: A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

d./ Pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:

A gazdálkodás biztonságáért a Társulási Tanács, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Társulás Elnöke a felelős.

IV. A közös fenntartású intézmény alapítói jogainak gyakorlása

- 1./ Közös fenntartású intézmény alapítására és megszüntetésére a Társulási Tanács jogosult.
- 2./ Az intézmény vezetőjét 5 /öt/ évre pályázat alapján a Társulási Tanács választja meg, illetve gyakorolja a kinevezési, felmentési, fegyelmi jogkört minősített többséggel hozott határozattal. Az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács Elnöke gyakorolja. A pályázatot a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani, a pályázat feltételeit a Társulási Tanács állapítja meg.
- 3./ Intézményt alapítani január 1-i indulással lehet, megszüntetni az év utolsó napjával lehet.
- 4./ Az intézményvezető gyakorolja az intézmény dolgozói felett a munkáltatói jogokat a Társulási Tanács Elnökének egyetértésével.
- 5./ Az intézmény szabályzatait a Társulási Tanács hagyja jóvá.
- 6./ Az intézmény gazdálkodására, vagyonára, ellenőrzésére a társulásra vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.
- 7./ Az intézmény költségvetési szerv, önálló jogi személy.

V. A társulás szolgáltatásai

1./ A Társulásból tagjainak kötelezettsége:

A társulás szolgáltatásait a társult önkormányzatok a társulás intézményétől vehetik igénybe azzal, hogy a Társulási Megállapodást aláíró Önkormányzatok kötelesek az intézmény dolgozói részére fogadóórák megtartásának biztosítása céljából egy – egy ügyfél fogadásra is alkalmas irodát és zárható irattárolásra alkalmas szekrényt biztosítani ingyenesen. Az irodák nem kerülnek a társulás tulajdonába.

2./A társulási Tanács döntése alapján a tagok kérésére a jelen megállapodásban vállalt feladatot és hatásköröket megbízási, illetve ellátási szerződés keretében is elláthatja a társulás. A feladat ily módon való teljesítése azonban nem kerülhet többbe, mintha azt az intézmény látná el.

3./ Az igénybe vevők által fizetendő szolgáltatási, térítési díjakat a Gyvt. 29. § (3) bek. alapján Nagyoroszi Község Önkormányzata rendeletben állapítja meg, valamint a nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről szóló előírásokat is. A javaslatot a társulás intézménye terjeszti elő a képviselő-testületnek.

4./ A Nagyoroszi Község Önkormányzata megalkotja a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat szabályozó rendeletét és ezt a társult önkormányzatok alkalmazzák. A javaslatot a Társulási Tanács intézménye terjeszti a képviselő-testület.

VI. A társulásból való kiválás, csatlakozás, kizárás, megszűnés ill. megszüntetés és elszámolás szabályai

1./ A társulásból való kiválás:

a) A társulásból a tárgyév végével lehet kiválni legalább hat hónapos felmondási idővel. A felmondáshoz csatolni kell a kiválni akaró önkormányzat Képviselőtestület minősített többséggel hozott határozatát.

b) A kilépő taggal el kell számolni az 5. pont értelemszerű alkalmazásával.

2./ A társuláshoz való csatlakozás:

a) A társuláshoz való csatlakozási kérelmet a tárgyévet megelőző év június 30- áig kell a Társulási Tanács Elnökének benyújtani.

A kérelemnek tartalmaznia kell:

a társuló tag nevét és székhelyét, lakosság számát,

a társulási megállapodásban foglaltak elfogadásáról szóló a társuló Képviselőtestületnek minősített többséggel hozott határozatát.

b) A társuláshoz csak a kérelem benyújtását követő év január 1- jével lehet csatlakozni.

c) A társult önkormányzatok Képviselő - testületei minősített többséggel hozott határozattal döntenek a csatlakozásról.

A csatlakozásról szóló döntést a kérelem benyújtásától számított 60 napon belül hozzák meg.

3./ A társulásból való kizárás

a./ Valamely tag társulásból történő kizárását bármely tag kezdeményezheti valamely fontos okból, illetve, ha a jelen társulási megállapodásban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget. Fontos oknak minősül, ha a tag a pénzügyi hozzájárulást nem fizeti meg, legalább kétszeri - 15 napi időközönkénti - felszólítás ellenére.

b./ Tag kizárására irányuló javaslat esetén a Társulási Tanács ülését 10 napon belül össze kell hívni.

c./ A kizárás a következő hónap első napjára szólhat.

4./ A Társulás megszűnik /megszüntethető/ a 2013. évi CLXXXIX tv. 91. §-ában foglalt megszűnési okok bekövetkeztében.

a./ A Társulás tagjai a kiváláskor, kizáráskor és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

b./A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a közös vagyont az előző évi lakosságszám arányában osztják fel, a megszűnés napjától számított 90 napon belül a 4.c./ pont értelemszerű alkalmazásával.

c./A Társulás megszüntetését valamennyi Képviselő - testület minőségi többséggel hozott határozattal döntheti el a tárgyév végét megelőző hat hónappal. A megszűnéshez csatolni kell a Képviselő - testületek minősített többséggel hozott határozatait. A megszüntetés csak az év végére szólhat.

A Tanács Elnöke az év végétől számított 90 napon belül elkészíti a vagyonelejtárt, és az elszámolást, majd összehívja a Társulási Tanácsot.

Ha a társulás megszüntetését egynél több önkormányzat nem támogatja, úgy a megmaradó tagokkal a társulás tovább működik. Ebben az esetben a megszüntetést kimondó Képviselő - testületek döntését kiválásként kell kezelni.

A Társulás megszűnik, ha a tagok száma egyre csökken.

A Társulással annak intézménye is megszűnik.

5./ Az elszámolás rendje kiválás, kizárás esetén:

Ha a társulás valamely tagja a társulásból kiválik, illetve kizárják, a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni.

A Társulásból való kiválás esetén amennyiben a kivált tagönkormányzatot megillető vagyontárgy természetben történő kiadása veszélyeztetheti a társulás kötelező feladatainak ellátását, a vagyontárgy kiadását a társulás – a kiválás konkrét időpontját figyelembe véve – maximum öt évre elhalaszthatja. A kiváló tagot a vagyontárgy vonatkozásában a társulástól használati díj illeti meg, mely használati díj mértékét az idevonatkozó jogszabályok valamint vagyonyilvántartás alapján a társulási tanács állapítja meg

VII. Viták eldöntése

1./A Társulás megszüntetését, valamint az elszámolás helyességének, a költségek viselésének megállapítását a felek - megegyezés hiányában - a társulás helye szerint illetékes bíróságtól kérhetik.

2./A Társulás működése során a megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzussal rendezik, melynek során kikérhetik a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségének állásfoglalását.

3./ A bírói út igénybevétele kizárólag akkor élhetnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre.

VIII. Vegyes rendelkezések

1./Jelen megállapodás rendelkezéseit: 2019. január 01-től kell alkalmazni, kivéve az ellenőrzésre és a gazdálkodási jogkörök gyakorlása, ami a jelen társulási megállapodás Társulási Tanács általi jóváhagyásával azonnal hatályba lép.

2./Jelen megállapodást a társult önkormányzatok külön – külön hozott minősített többséggel hozott képviselő – testületi ülésükön jóváhagyják.

3./Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Nagyoroszi, _____

Z á r a d é k:

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyják, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadják el.

2013. június 1.

.....
Alsópetény Község Önkormányzata

.....
Bánk Község Önkormányzata

.....
Berkenye Község Önkormányzata

.....
Borsosberény Község Önkormányzata

.....
Dejtár Község Önkormányzata

.....
Diósjenő Község Önkormányzata

.....
Drégelypalánk Község Önkormányzata

.....
Érsekvadkert Község Önkormányzata

.....
Felsőpetény Község Önkormányzata

.....
Horpács Község Önkormányzata

.....
Hont Község Önkormányzata

.....
Ipolyvece Község Önkormányzata

.....
Keszeg Község Önkormányzata

.....
Kétdobony Község Önkormányzata

.....
Kisecset Község Önkormányzata

.....
Legénd Község Önkormányzata

.....
Nagyoroszi Község Önkormányzata

.....
Nézsza Község Önkormányzata

.....
Nógrád Község Önkormányzata

.....
Nógrádsáp Község Önkormányzata

.....
Nőtincs Község Önkormányzata

.....
Patak Község Önkormányzata

.....
Rétság város Önkormányzata

.....
Szátok Község Önkormányzata

.....
Szente Község Önkormányzata

.....
Tolmács Község Önkormányzata

.....
Ósagárd Község Önkormányzata

.....
Pusztaberki Község Önkormányzata

.....
Romhány Község Önkormányzata

.....
Szendehely Község Önkormányzata

.....
Tereske Község Önkormányzata



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Közzolgáltatási szerződések jóváhagyása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A DMRV Zrt. megküldte

- a tolmácsi orvosi rendelő,
 - a Rákóczi út 34 szám alatti volt orvosi rendelő közzolgáltatási és mellékszolgáltatási,
 - a Piac téren lévő nyilvános WC,
- fogyasztási helyekre vonatkozó közzolgáltatási szerződés-tervezetét.

A tervezetet az előterjesztéshez csatolom.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szerződést jóváhagyni szíveskedjen.

Rétság, 2018. június 19.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

3/2018. (II.26.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

20.§ (3) bekezdés h) pontja lapján: „az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást – a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézmény kivételével - csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni és felmondani. A Városi Művelődési Központ és Könyvtár vezetője, sürgős esetben bármilyen szerződés vagy megállapodás aláírása előtt köteles a vis major munkacsoporttal egyeztetni,”

4. Határozati javaslat:**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(IV.27.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt-vel kötendő közzolgáltatási szerződés jóváhagyásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező

- a tolmácsi orvosi rendelő,
- a Rákóczi út 34 szám alatti volt orvosi rendelő közzolgáltatási és mellékszolgáltatási,
- a Piac téren lévő nyilvános WC,

fogyasztási helyekre vonatkozó közzolgáltatási szerződést jóváhagyja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a szerződések aláírására.

Határidő: 2018. július 11.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RET/4456/2012

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Rétság
Rákóczi utca 20
2651

Tisztelt Felhasználó!

A közmű-szolgáltatási jogviszonyra a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet szabályai az irányadók. Az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (2) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatási jogviszony a nem lakossági felhasználó esetében kizárólag a közszolgáltatási szerződés megkötésével jön létre.

Társaságunk nyilvántartásában nem található mindkét fél által aláírt Mellékszolgáltatási szerződés, ezért jelen levelünk mellékleteként megküldjük a jogszabályi előírások és az Üzletszabályzatunk módosításaival aktualizált Mellékszolgáltatási szerződés 2 példányát.

Nem lakossági felhasználóval kötött szerződések esetében a víziközmű-kontingens mennyiségét rögzíteni szükséges. Tájékoztatásul közöljük, hogy az alábbi felhasználási helyek tekintetében a 2017. évi mértékadó ivóvízfelhasználási adatok alapján az alábbiakban megadott víziközmű-kvóta került a Közszolgáltatási szerződésekben rögzítésre:

Felhasználási hely, száma	Ivóvíz és szennyvíz Kvóta
Rétság, Rákóczi u. 34., 20027103	0,1 m ³ /nap

Kérjük, mindkét példányt aláírva, a hiányzó adatai (7. pontban a helyrajzi szám, 10. pontban az igénybevétel céljának az ingatlanon történő tevékenység megjelölése kiemelten szükséges) kitöltésével szíveskedjen Társaságunk központi címére (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.) visszapostázni, vagy ügyfélszolgálatunkra személyesen visszajuttatni!

Amennyiben az 2 példány aláírt Mellékszolgáltatási szerződés jelen levelünk kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül Társaságunkhoz nem érkezik vissza, úgy a jogszabályi előírás értelmében a szolgáltatási jogviszony megszűnik.

Ügyfélszolgálati irodák: Személyes ügyfélfogadás ideje	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
2660 Balassagyarmat, Rákóczi u. 134.	8.00 – 20.00	7.00 – 13.00	7.00 – 13.00	7.00 – 13.00	7.00 – 13.00
2100 Gödöllő, Sík Sándor u. 7.					
2000 Szentendre, Kalászi u. 2.					
2600 Vác, Derecske u. 4/a					

Üdvözlettel:

DMRV Zrt.



MELLÉKSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
(Elkülönített mellékvízmérős felhasználási helyre,
L: lakossági, NL: nem lakossági)

Szerződésszám: 50026507

Üzleti partner sz.: 70018559

Sz. folyószámla sz.: 620000000445

1. FELHASZNÁLÓ BESOROLÁSA:

- 1.1. lakossági (L) ☐
1.2. nem lakossági (NL) ☒

2. SZERZŐDÉS TÍPUSA:

- 2.1. elkülönített mellékvízmérős ☒
2.2. 3 oldalú mellékmérős ☐

3. VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÁS TÍPUSA:

- 3.1. ivóvíz-szolgáltatást mérő mellékvízmérő ☐
3.2. ivóvíz- és szennyvíz-szolgáltatást mérő mellékvízmérő ☒
3.3. elkülönített locsolási vízhasználatot mérő, mellékvízmérő után beépített mellékvízmérővel mért szolgáltatás ☐

4. FELHASZNÁLÁS JELLEGE:

- állandó ☒

5. SZOLGÁLTATÁS DÍJSZABÁSA:

- 5.1. lakossági ☐
5.2. nem lakossági ☒

6. SZERZŐDŐ FELEK:

a.) Víziközmű-Szolgáltató adatai

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.); Cégjegyzékszám: 13-10-040189; Adószáma: 10863877-2-44; a továbbiakban: **Szolgáltató**.

b.) A Felhasználó adatai:

Név:	RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Születési név (L):	-----
Anyja neve (L):	-----
Születési hely (L):	-----
Születési idő (L):	-----
Lakcím/székhely:	2651 Rétság, Rákóczi utca 20.
Levelezési cím:	
Telefonszám*:	+36 35/350-630
E-mail cím*:	
Számlavezető pénzügyintézet*:	OTP Észak-keleti r., Rétság
Pénzügyintézeti számla száma*:	11741031-15451615
Képviselője (NL):	
Adószám (NL):	15451615-2-12 15735492-2-12
Cégjegyzékszám (NL):	
Statisztikai azonosító (NL):	

a továbbiakban: **Felhasználó**

**c.) A Fizető adatai**

Név:	
Születési név (L):	
Anyja neve (L):	
Születési hely (L):	
Születési idő (L):	
Lakcím/székhely:	
Levelezési cím:	
Telefonszám*:	
E-mail cím*:	
Számlavezető pénzügyintézet*:	
Pénzügyintézeti számla száma*:	
Képviselője (NL):	
Adószám (NL):	
Céggjegyzékszám (NL):	
Statistikai azonosító (NL):	

a továbbiakban: **Fizető*****-gal jelölt adatok kitöltése nem kötelező****7. FELHASZNÁLÁSI HELY ADATAI (BEKÖTÉSI MÉRŐ):**

Címe:	2651 Rétság, Rákóczi utca 34.
Hrsz:	
Felhasználási hely szám:	20028992
Társasház / tulajdonosközösség képviselőjének neve:	
Szolgáltatási pont:	jogszabályban rögzítettek szerint egyedi (lásd egyéb rendelkezéseknél) ☒

8. ELKÜLÖNÍTETT FELHASZNÁLÁSI HELY ADATAI (ELKÜLÖNÍTETT MELLÉKMÉRŐ)

Címe:	2651 Rétság, Rákóczi utca 34.
Hrsz.:	
Felhasználási hely száma:	20027103
Hideg vizes mellékmérők száma (db):	
Meleg vizes mellékmérők száma (db):	



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
RÉTSÁG
RÁKÓCZI ÚT 20.
2651

Tisztelt Felhasználó!

A közmű-szolgáltatási jogviszonyra a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet szabályai az irányadók. Az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (2) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatási jogviszony a nem lakossági felhasználó esetében kizárólag a közszolgáltatási szerződés megkötésével jön létre.

Társaságunk nyilvántartásában nem található mindkét fél által aláírt Közszolgáltatási szerződés, ezért jelen levelünk mellékleteként megküldjük a jogszabályi előírások és az Üzletszabályzatunk módosításaival aktualizált Közszolgáltatási szerződés 2-2 példányát.

Nem lakossági felhasználóval kötött szerződések esetében a víziközmű-kontingens mennyiségét rögzíteni szükséges. Tájékoztatásul közöljük, hogy az alábbi felhasználási helyek tekintetében a 2017. évi mértékadó ivóvízfelhasználási adatok alapján az alábbiakban megadott ivóvíz kvóta került a Közszolgáltatási szerződésekben rögzítésre:

Felhasználási hely, száma	Tevékenység	Ivóvíz Kvóta
Tolmács, Tolmácsi u. 4., 20025055	Orvosi rendelő	0,1 m ³ /nap

A hatályos 2011. évi CCIX. a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény 69. § (2) alapján a kontingens rendezésének anyagi vonzata nincs.

Kijelentjük azonban, hogy fenti kontingens *csak addig áll fenn, míg tárgyi ingatlanban Önök által, a fent jelölt tevékenység folyik.*

Kérjük, mindkét példányt aláírva, a hiányzó adatai (7. pontban a helyrajzi szám, 10. pontban az igénybevétel céljának az ingatlanon történő tevékenység megjelölése kiemelten szükséges) kitöltésével szíveskedjen Társaságunk központi címére (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.) visszapostázni, vagy ügyfélszolgálatunkra személyesen visszajuttatni!

Amennyiben mindkét aláírt Közszolgáltatási szerződés jelen levelünk kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül Társaságunkhoz nem érkezik vissza, úgy a jogszabályi előírás értelmében a szolgáltatási jogviszony megszűnik.

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
(bekötési mérő, L: lakosság, NL: nem lakosság)****Szerződésszám: 50012623****Üzleti partner sz.: 70018559****Sz. folyószámla sz.: 630000000025****1. FELHASZNÁLÓ BESOROLÁSA:**

- 1.1. lakossági (L) ☐
1.2. nem lakossági (NL) ☒

2. SZERZŐDÉS TÍPUSA:

- 2.1. egyéni bekötési mérős ☒
2.2. társasházi bekötési mérős (közös képviselő) ☐
2.3. 3 oldalú bekötési mérős ☐
2.4. közkifolyó ☐

3. VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÁS TÍPUSA:

- 3.1. ivóvíz-szolgáltatás ivóvízmérés alapján ☒
3.2. ivóvíz- és szennyvíz-szolgáltatás ivóvízmérés alapján ☐
3.3. ivóvíz-szolgáltatás ivóvízmérés alapján és szennyvíz-szolgáltatás szennyvíz-mérés alapján ☐
3.4. szennyvíz-szolgáltatás alternatív vízvételt mérő vízmérő alapján ☐
3.5. szennyvíz-szolgáltatás alternatív vízvételt mérő szennyvíz mennyiségmérő alapján ☐
3.6. szennyvíz-szolgáltatás alternatív vízvétel átalánya alapján, rákötési kötelezettség teljesítésének vállalásával ☐
3.7. tűzvíz szolgáltatás ☐
3.8. ivóvíz- és szennyvíz-szolgáltatás, valamint locsolási célú vízhasználat elkülönített locsolási mellékvízmérővel mérve ☐

4. FELHASZNÁLÁS JELLEGE:

- 4.1. állandó ☒
4.2. ideiglenes ☐

5. SZOLGÁLTATÁS DÍJSZABÁSA:

- 5.1. lakossági ☐
5.2. nem lakossági ☒

6. SZERZŐDŐ FELEK:**a.) Víziközmű-Szolgáltató adatai**

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.); Cégjegyzékszám: 13-10-040189; Adószáma: 10863877-2-44; a továbbiakban: **Szolgáltató**.

b.) A Felhasználó adatai (Társasházi bekötési mérő esetén Közös képviselő)

Név:	RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Születési név (L):	-----
Anyja neve (L):	-----
Születési hely (L):	-----
Születési idő (L):	-----
Lakcím/székhely:	2651 Rétság, Rákóczi utca 20.
Levelezési cím:	
Telefonszám*:	+36 35/350-630, +36 35/550-100
E-mail cím*:	hivatal@retsag.hu

**DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG****KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS (BEKÖTÉSI MÉRŐ, L: LAKOSSÁGI, NL: NEM LAKOSSÁGI)**

Számlavezető pénzügyintézet*:	OTP Észak-keleti r., Rétság
Pénzügyintézeti számla száma*:	11741031-15451615
Társasház esetén közös képviselő, Tulajdonosközösség esetén Megbízott neve:	
Képviselője (NL):	
Adószám (NL):	15451615-2-12- 1573 5492-2-12
Cégjegyzékszám (NL):	
Statisztikai azonosító (NL):	

a továbbiakban: **Felhasználó****c.) A Fizető adatai (amennyiben a Felhasználó és a Fizető személye nem azonos)**

Név:	
Születési név (L):	
Anyja neve (L):	
Születési hely (L):	
Születési idő (L):	
Lakcím/székhely:	
Levelezési cím:	
Telefonszám*:	
E-mail cím*:	
Számlavezető pénzügyintézet*:	
Pénzügyintézeti számla száma*:	
Társasház esetén közös képviselő:	
Képviselője (NL):	
Adószám (NL):	
Cégjegyzékszám (NL):	
Statisztikai azonosító (NL):	

a továbbiakban: **Fizető**

*-gal jelölt adatok kitöltése nem kötelező

7. FELHASZNÁLÁSI HELY ADATAI:

Címe:	2657 Tolmács, Tolmácsi utca 4.
Hrsz.:	
Felhasználási hely száma:	20025055
Szolgáltatási pont:	jogszabályban rögzítettek szerint egyedi (lásd egyéb rendelkezéseknél) ☒
Lakások és egyéb helyiségek száma (önálló albetétek száma):	
Bekötés átmérője (mm):	
Bekötési mérő átmérője (mm):	13

**DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG****KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS (BEKÖTÉSI MÉRŐ, L: LAKOSSÁGI, NL: NEM LAKOSSÁGI)**

Távjeladás (i/n), azonosítója:	igen ☐ nem ☒
Előre fizetős mérő (i/n):	igen ☐ nem ☒
Elkülönített locsolási célú mellékvízmérő átmérője (mm):	

8. RÁKÖTÉSI KÖTELEZETTSÉG:

2011. évi CCIX. törvény 55. § (1) Az ingatlan tulajdonosa - ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik - köteles az ingatlan a víziközmű-rendszerbe bekötetni és a víziközmű-szolgáltatást igénybe venni, ha

a) az ingatlan határoló közterületen olyan, a közműves ivóvízellátás vagy a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás biztosítását szolgáló víziközmű-rendszer helyezkedik el, amihez ivóvíz-bekötővezeték vagy szennyvíz-bekötővezeték és azok műtárgyai kiépítésével közvetlenül csatlakozni lehet, és

b) az ingatlanon felépített épületre használatbavételi vagy fennmaradási engedélyt adott, továbbá a használatbavételt tudomásul vette az építésügyi hatóság vagy az erre irányuló eljárás folyamatban van.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségre az ingatlan tulajdonosát mindkét víziközmű-szolgáltatási ágazat vonatkozásában felszólíthatja a víziközmű-szolgáltató. A kötelezettséget az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított egy éven belül teljesíti az ingatlan tulajdonosa. Közös tulajdonú ingatlan esetében a kötelezettség a tulajdonostársakat egyetemlegesen terheli.

9. %-OS LOCSOLÁSI KEDVEZMÉNY:

9.1. igen

☐

Időszak: minden év 05.01-től 09.30-ig

Mérték:

9.2. nem:

☒**10. FELHASZNÁLÓ TEVÉKENYSÉGE A FELHASZNÁLÁSI HELYEN (NL):**

Igénybevétel célja (főtevékenység):	Orvosi rendelő
TEAOR:	
Ingatlan minősítése:	nem üzem / üzem / új üzem
Tevékenységgel összefüggő anyaghasználat:	
Önellenzésre kötelezett (i/n):	igen ☐ nem ☐
Szennyvíz előtisztító (i/n):	igen ☐ nem ☐
Szennyvíz minősége:	háztartási / egyéb

11. VÍZIKÖZMŰ-FEJLESZTÉSI KVÓTA:

11.1	Ivóvíz napi mennyisége:	0,1	m3/nap
	havi mennyisége:	3,0	m3/hó
11.2.	A szennyvízelvezetés napi mennyisége:	-	m3/nap
	havi mennyisége:	-	m3/hó

12. SZÁMLÁZÁS JELLEGE:

12.1. számla rendszeres leolvasás alapján

☐

12.2. számla leolvasás és leolvasások között diktálás alapján

☐

12.3. számla leolvasás és leolvasások között részszámla alapján

☒

Részszámla mennyiségi alapja: m3/hó

☐

Diktálás, illetve leolvasás hiányában becsült számla készül.

A leolvasási és számlázási gyakoriságot és módokat az Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák.

SZ72001 SZERZŐDÉS

12. KIADÁS

2017. 04. 12.

3/4 OLDAL

**13. SZÁMLABEMUTATÁS:**

nyomtatott (postázott / kézbesített)

**14. DÍJFIZETÉS MÓDJA:**

14.1. készpénz-átutalási megbízás (csekk)



14.2. átutalás, bankkártyás fizetés

**15. SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK KEZDETE**

Szolgáltatás kezdő időpontja*:

** új bekötés létesítése esetén a bekötés létesítésének/átvételének napját jelenti.*

Szerződés időbeli hatálya:

15.1. határozatlan idő



15.2. határozott: ____ . ____ . ____-ig

**16. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben, az Üzletszabályzatában és az Általános Szerződési Feltételekben (ÁSZF) foglalt feltételek szerint víziközmű-szolgáltatást nyújt a Felhasználó részére. Felhasználó kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatást a jelen szerződésben vállalt feltételek és az Üzletszabályzatban foglaltak szerint veszi igénybe, és annak ellenértékét – az érvényben lévő díjrendelet szerint, a számlán feltüntetett fizetési határidőn belül – rendszeresen megfizeti. A szolgáltatás ellenértékének megfizetéséért a Fizető a Felhasználóval egyetemlegesen felel. A szerződésszegés eseteit és jogkövetkezményeit a Szolgáltató Általános Szerződési Feltételei tartalmazzák.

17. ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

A Szolgáltató a víziközmű szolgáltatást szabályozó 2011. évi CCIX. tv. (Vksztv.) alapján adatkezelőnek minősül, amelyre tekintettel a felhasználók személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv., valamint a Vksztv-ben és az Üzletszabályzatában rögzített célból és formában jogosult kezelni, feldolgozni, továbbítani. A Szolgáltató felhívja a szerződő felek figyelmét, hogy a szerződés-nyomtatvány kitöltése során felvételre kerülő személyes adatokat az adatvédelmi szabályzatában (EU5602) és az ügyfeleknek szóló tájékoztatóban (Ü56003) foglaltaknak megfelelően kezeli, melyeket megtekinthet a cég honlapján (www.dmrvt.hu)

18. FELHASZNÁLÓI PANASZOK KEZELÉSE

A Felhasználó a Szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott módon, személyesen, telefonon, írásban (e-mail, fax, levél) beadvánnyal fordulhat a Szolgáltatóhoz panasa kivizsgálása érdekében. A Felhasználó, fogyasztói jogai érvényesítése érdekében békéltető testület eljárását kezdeményezheti a fogyasztóvédelmi törvény rendelkezéseinek megfelelően a Szolgáltatóval fennálló vitás kérdések rendezése érdekében (fogyasztói jogvita). A békéltető testület határozata ellen, avagy a fogyasztói jogvita eredménytelensége esetén, jogai érvényesítése érdekében a felhasználó bírósághoz fordulhat.

19. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szerződés megszüntetéséről, valamint felmondásáról a Szolgáltató Általános Szerződési Feltételei rendelkeznek.

A Felhasználó a jelen szerződés aláírásával a Szolgáltató Üzletszabályzatának rendelkezéseit, valamint az Üzletszabályzat mellékletét képező Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat magára nézve kötelező érvényűnek elfogadja. A Felhasználó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szolgáltató Üzletszabályzatában és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak az irányadók. A Szolgáltató az Üzletszabályzatban meghatározott esetekben és feltételekkel fenntartja magának a jogot az Általános Szerződési Feltételek egyoldalú módosítására.

20. EGYÉB RENDELKEZÉS

Az Általános Szerződési Feltételek tájékoztatásul a jelen szerződéssel együtt átadásra kerültek a Felhasználó számára.

Hely, dátum,

Hely, dátum,

Hely, dátum,

Szolgáltató

Felhasználó

Fizető

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**
(bekötési mérő, L: lakosság, NL: nem lakosság)**Szerződésszám: 50016751****Üzleti partner sz.: 70018559****Sz. folyószámla sz.: 640000000266****1. FELHASZNÁLÓ BESOROLÁSA:**

- 1.1. lakossági (L) ☐
1.2. nem lakossági (NL) ☒

2. SZERZŐDÉS TÍPUSA:

- 2.1. egyéni bekötési mérős ☒
2.2. társasházi bekötési mérős (közös képviselő) ☐
2.3. 3 oldalú bekötési mérős ☐
2.4. közkifolyó ☐

3. VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÁS TÍPUSA:

- 3.1. ivóvíz-szolgáltatás ivóvízmérés alapján ☐
3.2. ivóvíz- és szennyvíz-szolgáltatás ivóvízmérés alapján ☒
3.3. ivóvíz-szolgáltatás ivóvízmérés alapján és szennyvíz-szolgáltatás szennyvíz-mérés alapján ☐
3.4. szennyvíz-szolgáltatás alternatív vízvételt mérő vízmérő alapján ☐
3.5. szennyvíz-szolgáltatás alternatív vízvételt mérő szennyvíz mennyiségmérő alapján ☐
3.6. szennyvíz-szolgáltatás alternatív vízvétel átalánya alapján, rákötési kötelezettség teljesítésének vállalásával ☐
3.7. tűzvíz szolgáltatás ☐
3.8. ivóvíz- és szennyvíz-szolgáltatás, valamint locsolási célú vízhasználat elkülönített locsolási mellékvízmérővel mérve ☐

4. FELHASZNÁLÁS JELLEGE:

- 4.1. állandó ☒
4.2. ideny ☐

5. SZOLGÁLTATÁS DÍJSZABÁSA:

- 5.1. lakossági ☐
5.2. nem lakossági ☒

6. SZERZŐDŐ FELEK:**a.) Víziközmű-Szolgáltató adatai**

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.); Cégjegyzékszám: 13-10-040189; Adószáma: 10863877-2-44; a továbbiakban: **Szolgáltató**.

b.) A Felhasználó adatai (Társasházi bekötési mérő esetén Közös képviselő)

Név:	RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Születési név (L):	-----
Anyja neve (L):	-----
Születési hely (L):	-----
Születési idő (L):	-----
Lakcím/székhely:	2651 Rétság, Rákóczi utca 20.
Levelezési cím:	
Telefonszám*:	+36 35/350-630
E-mail cím*:	

**DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG****KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS (BEKÖTÉSI MÉRŐ, L: LAKOSSÁGI, NL: NEM LAKOSSÁGI)**

Számlavezető pénzügyintézet*:	OTP Észak-keleti r., Rétság
Pénzügyintézeti számla száma*:	11741031-15451615
Társasház esetén közös képviselő, Tulajdonosközösség esetén Megbízott neve:	
Képviselője (NL):	
Adószám (NL):	15451615-2-12 1573 5492-2-12
Cégjegyzékszám (NL):	
Statisztikai azonosító (NL):	

a továbbiakban: **Felhasználó****c.) A Fizető adatai (amennyiben a Felhasználó és a Fizető személye nem azonos)**

Név:	
Születési név (L):	
Anyja neve (L):	
Születési hely (L):	
Születési idő (L):	
Lakcím/székhely:	
Levelezési cím:	
Telefonszám*:	
E-mail cím*:	
Számlavezető pénzügyintézet*:	
Pénzügyintézeti számla száma*:	
Társasház esetén közös képviselő:	
Képviselője (NL):	
Adószám (NL):	
Cégjegyzékszám (NL):	
Statisztikai azonosító (NL):	

a továbbiakban: **Fizető*****-gal jelölt adatok kitöltése nem kötelező****7. FELHASZNÁLÁSI HELY ADATAI:**

Címe:	2651 Rétság, Rákóczi utca 34.
Hrsz.:	
Felhasználási hely száma:	20028992
Szolgáltatási pont:	jogszabályban rögzítettek szerint egyedi (lásd egyéb rendelkezéseknél) ☒
Lakások és egyéb helyiségek száma (önálló albetétek száma):	
Bekötés átmérője (mm):	
Bekötési mérő átmérője (mm):	25

**DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG****KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS (BEKÖTÉSI MÉRŐ, L: LAKOSSÁGI, NL: NEM LAKOSSÁGI)**

Távjeladás (i/n), azonosítója:	igen ☐ nem ☒
Előre fizetős mérő (i/n):	igen ☐ nem ☒
Elkülönített locsolási célú mellékvízmérő átmérője (mm):	

8. RÁKÖTÉSI KÖTELEZETTSÉG:

2011. évi CCIX. törvény 55. § (1) Az ingatlan tulajdonosa - ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik - köteles az ingatlan a víziközmű-rendszerbe bekötetni és a víziközmű-szolgáltatást igénybe venni, ha

a) az ingatlan határoló közterületen olyan, a közműves ivóvízellátás vagy a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás biztosítását szolgáló víziközmű-rendszer helyezkedik el, amihez ivóvíz-bekötővezeték vagy szennyvíz-bekötővezeték és azok műtárgyai kiépítésével közvetlenül csatlakozni lehet, és

b) az ingatlanon felépített épületre használatbavételi vagy fennmaradási engedélyt adott, továbbá a használatbavételt tudomásul vette az építésügyi hatóság vagy az erre irányuló eljárás folyamatban van.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségre az ingatlan tulajdonosát mindkét víziközmű-szolgáltatási ágazat vonatkozásában felszólíthatja a víziközmű-szolgáltató. A kötelezettséget az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított egy éven belül teljesíti az ingatlan tulajdonosa. Közös tulajdonú ingatlan esetében a kötelezettség a tulajdonostársakat egyetemlegesen terheli.

9. %-OS LOCSOLÁSI KEDVEZMÉNY:

9.1. igen ☐

Időszak: minden év 05.01-től 09.30-ig

Mérték:

9.2. nem: ☒

10. FELHASZNÁLÓ TEVÉKENYSÉGE A FELHASZNÁLÁSI HELYEN (NL):

Igénybevétel célja (főtevékenység):	Orvosi rendelő
TEAOR:	
Ingatlan minősítése:	nem üzem / üzem / új üzem
Tevékenységgel összefüggő anyaghasználat:	
Önellenőrzésre kötelezett (i/n):	igen ☐ nem ☐
Szennyvíz előtisztító (i/n):	igen ☐ nem ☐
Szennyvíz minősége:	háztartási / egyéb

11. VÍZIKÖZMŰ-FEJLESZTÉSI KVÓTA:

11.1	Ivóvíz napi mennyisége:	1,1	m3/nap
	havi mennyisége:	33,0	m3/hó
11.2.	A szennyvízelvezetés napi mennyisége:	1,1	m3/nap
	havi mennyisége:	33,0	m3/hó

12. SZÁMLÁZÁS JELLEGE:

12.1. számla rendszeres leolvasás alapján ☐

12.2. számla leolvasás és leolvasások között diktálás alapján ☐

12.3. számla leolvasás és leolvasások között részszámla alapján ☒

Részszámla mennyiségi alapja: m3/hó ☐

Diktálás, illetve leolvasás hiányában becsült számla készül.

A leolvasási és számlázási gyakorlatot és módokat az Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák.

SZ72001 SZERZŐDÉS

12. KIADÁS

2017. 04. 12.

3/4 OLDAL

**13. SZÁMLABEMUTATÁS:**

nyomtatott (postázott / kézbesített)

**14. DÍJFIZETÉS MÓDJA:**

14.1. készpénz-átutalási megbízás (csekk)



14.2. átutalás, bankkártyás fizetés

**15. SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK KEZDETE**

Szolgáltatás kezdő időpontja*:

*új bekötés létesítése esetén a bekötés létesítésének/átvételének napját jelenti.

Szerződés időbeli hatálya:

15.1. határozatlan idő



15.2. határozott: _____. _____. ____-ig

**16. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben, az Üzletszabályzatában és az Általános Szerződési Feltételekben (ÁSZF) foglalt feltételek szerint víziközmű-szolgáltatást nyújt a Felhasználó részére. Felhasználó kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatást a jelen szerződésben vállalt feltételek és az Üzletszabályzatban foglaltak szerint veszi igénybe, és annak ellenértékét – az érvényben lévő díjrendelet szerint, a számlán feltüntetett fizetési határidőn belül – rendszeresen megfizeti. A szolgáltatás ellenértékének megfizetéséért a Fizető a Felhasználóval egyetemlegesen felel. A szerződésszegés eseteit és jogkövetkezményeit a Szolgáltató Általános Szerződési Feltételei tartalmazzák.

17. ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

A Szolgáltató a víziközmű szolgáltatást szabályozó 2011. évi CCIX. tv. (Vksztv.) alapján adatkezelőnek minősül, amelyre tekintettel a felhasználók személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv., valamint a Vksztv-ben és az Üzletszabályzatában rögzített célból és formában jogosult kezelni, feldolgozni, továbbítani. A Szolgáltató felhívja a szerződő felek figyelmét, hogy a szerződés-nyomtatvány kitöltése során felvételre kerülő személyes adatokat az adatvédelmi szabályzatában (EU5602) és az ügyfeleknek szóló tájékoztatóban (Ü56003) foglaltaknak megfelelően kezeli, melyeket megtekinthet a cég honlapján (www.dmrvt.hu)

18. FELHASZNÁLÓI PANASZOK KEZELÉSE

A Felhasználó a Szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott módon, személyesen, telefonon, írásban (e-mail, fax, levél) beadvánnyal fordulhat a Szolgáltatóhoz panasza kivizsgálása érdekében. A Felhasználó, fogyasztói jogai érvényesítése érdekében békéltető testület eljárását kezdeményezheti a fogyasztóvédelmi törvény rendelkezéseinek megfelelően a Szolgáltatóval fennálló vitás kérdések rendezése érdekében (fogyasztói jogvita). A békéltető testület határozata ellen, avagy a fogyasztói jogvita eredménytelensége esetén, jogai érvényesítése érdekében a felhasználó bírósághoz fordulhat.

19. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szerződés megszüntetéséről, valamint felmondásáról a Szolgáltató Általános Szerződési Feltételei rendelkeznek.

A Felhasználó a jelen szerződés aláírásával a Szolgáltató Üzletszabályzatának rendelkezéseit, valamint az Üzletszabályzat mellékletét képező Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat magára nézve kötelező érvényűnek elfogadja. A Felhasználó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szolgáltató Üzletszabályzatában és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak az irányadók. A Szolgáltató az Üzletszabályzatban meghatározott esetekben és feltételekkel fenntartja magának a jogot az Általános Szerződési Feltételek egyoldalú módosítására.

20. EGYÉB RENDELKEZÉS

Az Általános Szerződési Feltételek tájékoztatásul a jelen szerződéssel együtt átadásra kerültek a Felhasználó számára.

.....
.....

Hely, dátum,

Hely, dátum,

Hely, dátum,

.....

.....

.....

Szolgáltató

Felhasználó

Fizető



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
RÉTSÁG
RÁKÓCZI ÚT 20.
2651

Tisztelt Felhasználó!

A közmű-szolgáltatási jogviszonyra a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet szabályai az irányadóak.

Az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 56. § (2) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatási jogviszony a nem lakossági felhasználó esetében kizárólag a közszolgáltatási szerződés megkötésével jön létre.

Társaságunk nyilvántartásában nem található mindkét fél által aláírt Közszolgáltatási szerződés, ezért jelen levelünk mellékleteként megküldjük a jogszabályi előírások és az Üzletszabályzatunk módosításaival aktualizált Közszolgáltatási szerződés 2-2 példányát.

Nem lakossági felhasználóval kötött szerződések esetében a víziközmű-kontingens mennyiségét rögzíteni szükséges. Tájékoztatásul közöljük, hogy az alábbi felhasználási helyek tekintetében a 2017. évi mértékadó ivóvízfelhasználási adatok alapján az alábbiakban megadott ivóvíz és szennyvíz kvóta került a Közszolgáltatási szerződésekben rögzítésre:

Felhasználási hely, száma	Tevékenység	Ivóvíz és szennyvíz Kvóta
Rétság, Piactér, 20014109		0,6 m ³ /nap
Rétság, Rákóczi u. 34., 20028992	Orvosi rendelő	1,1 m ³ /nap

A hatályos 2011. évi CCIX. a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény 69. § (2) alapján a kontingens rendezésének anyagi vonzata nincs.

Kijelentjük azonban, hogy fenti kontingens *csak addig áll fenn, míg tárgyi ingatlanban Önök által, a fent jelölt tevékenység folyik.*

Kérjük, mindkét példányt aláírva, a hiányzó adatai (7. pontban a helyrajzi szám, 10. pontban az igénybevétel céljának az ingatlanon történő tevékenység megjelölése kiemelten szükséges) kitöltésével szíveskedjen Társaságunk központi címére (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.) visszapostázni, vagy ügyfélszolgálatunkra személyesen visszajuttatni!

Amennyiben mindkét aláírt Közszolgáltatási szerződés jelen levelünk kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül Társaságunkhoz nem érkezik vissza, úgy a jogszabályi előírás értelmében a szolgáltatási jogviszony megszűnik.

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
(bekötési mérő, L: lakosság, NL: nem lakosság)****Szerződésszám: 50220573****Üzleti partner sz.: 70018559****Sz. folyószámla sz.: 620000000445****1. FELHASZNÁLÓ BESOROLÁSA:**

- 1.1. lakossági (L) ☐
1.2. nem lakossági (NL) ☒

2. SZERZŐDÉS TÍPUSA:

- 2.1. egyéni bekötési mérős ☒
2.2. társasházi bekötési mérős (közös képviselő) ☐
2.3. 3 oldalú bekötési mérős ☐
2.4. közkifolyó ☐

3. VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÁS TÍPUSA:

- 3.1. ivóvíz-szolgáltatás ivóvízmérés alapján ☐
3.2. ivóvíz- és szennyvíz-szolgáltatás ivóvízmérés alapján ☒
3.3. ivóvíz-szolgáltatás ivóvízmérés alapján és szennyvíz-szolgáltatás szennyvíz-mérés alapján ☐
3.4. szennyvíz-szolgáltatás alternatív vízvételt mérő vízmérő alapján ☐
3.5. szennyvíz-szolgáltatás alternatív vízvételt mérő szennyvíz mennyiségmérő alapján ☐
3.6. szennyvíz-szolgáltatás alternatív vízvétel átalánya alapján, rákötési kötelezettség teljesítésének vállalásával ☐
3.7. tűzvíz szolgáltatás ☐
3.8. ivóvíz- és szennyvíz-szolgáltatás, valamint locsolási célú vízhasználat elkülönített locsolási mellékvízmérővel mérve ☐

4. FELHASZNÁLÁS JELLEGE:

- 4.1. állandó ☒
4.2. ideiglenes ☐

5. SZOLGÁLTATÁS DÍJSZABÁSA:

- 5.1. lakossági ☐
5.2. nem lakossági ☒

6. SZERZŐDŐ FELEK:**a.) Víziközmű-Szolgáltató adatai**

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.); Cégjegyzékszám: 13-10-040189; Adószáma: 10863877-2-44; a továbbiakban: **Szolgáltató**.

b.) A Felhasználó adatai (Társasházi bekötési mérő esetén Közös képviselő)

Név:	RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Születési név (L):	-----
Anyja neve (L):	-----
Születési hely (L):	-----
Születési idő (L):	-----
Lakcím/székhely:	2651 Rétság, Rákóczi utca 20.
Levelezési cím:	
Telefonszám*:	+36 35/350-630
E-mail cím*:	

**DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG****KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS (BEKÖTÉSI MÉRŐ, L: LAKOSSÁGI, NL: NEM LAKOSSÁGI)**

Számlavezető pénzügyintézet*:	OTP Észak-keleti r., Rétság
Pénzügyintézeti számla száma*:	11741031-15451615
Társasház esetén közös képviselő, Tulajdonosközösség esetén Megbízott neve:	
Képviselője (NL):	
Adószám (NL):	15451615-2-12 15735492-2-12
Cégjegyzékszám (NL):	
Statisztikai azonosító (NL):	

a továbbiakban: **Felhasználó****c.) A Fizető adatai (amennyiben a Felhasználó és a Fizető személye nem azonos)**

Név:	
Születési név (L):	
Anyja neve (L):	
Születési hely (L):	
Születési idő (L):	
Lakcím/székhely:	
Levelezési cím:	
Telefonszám*:	
E-mail cím*:	
Számlavezető pénzügyintézet*:	
Pénzügyintézeti számla száma*:	
Társasház esetén közös képviselő:	
Képviselője (NL):	
Adószám (NL):	
Cégjegyzékszám (NL):	
Statisztikai azonosító (NL):	

a továbbiakban: **Fizető*****-gal jelölt adatok kitöltése nem kötelező****7. FELHASZNÁLÁSI HELY ADATAI:**

Címe:	2651 Rétság, Piac tér
Hrsz.:	
Felhasználási hely száma:	20014109
Szolgáltatási pont:	jogszabályban rögzítettek szerint egyedi (lásd egyéb rendelkezéseknél) ☒
Lakások és egyéb helyiségek száma (önálló albetétek száma):	
Bekötés átmérője (mm):	
Bekötési mérő átmérője (mm):	20



DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS (BEKÖTÉSI MÉRŐ, L: LAKOSSÁGI, NL: NEM LAKOSSÁGI)

Távjeladás (i/n), azonosítója:	igen ☐ nem ☒
Előre fizetős mérő (i/n):	igen ☐ nem ☒
Elkülönített locsolási célú mellékvízmérő átmérője (mm):	

8. RÁKÖTÉSI KÖTELEZETTSÉG:

2011. évi CCIX. törvény 55. § (1) Az ingatlan tulajdonosa - ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik - köteles az ingatlant a víziközmű-rendszerbe bekötetni és a víziközmű-szolgáltatást igénybe venni, ha

a) az ingatlant határoló közterületen olyan, a közműves ivóvízellátás vagy a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás biztosítását szolgáló víziközmű-rendszer helyezkedik el, amihez ivóvíz-bekötővezeték vagy szennyvíz-bekötővezeték és azok műtárgyai kiépítésével közvetlenül csatlakozni lehet, és

b) az ingatlanon felépített épületre használatbavételi vagy fennmaradási engedélyt adott, továbbá a használatbavételt tudomásul vette az építésügyi hatóság vagy az erre irányuló eljárás folyamatban van.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségre az ingatlan tulajdonosát mindkét víziközmű-szolgáltatási ágazat vonatkozásában felszólíthatja a víziközmű-szolgáltató. A kötelezettséget az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított egy éven belül teljesíti az ingatlan tulajdonosa. Közös tulajdonú ingatlan esetében a kötelezettség a tulajdonostársakat egyetemlegesen terheli.

9. %-OS LOCSOLÁSI KEDVEZMÉNY:

9.1. igen ☐

Időszak: minden év 05.01-től 09.30-ig

Mérték:

9.2. nem: ☒

10. FELHASZNÁLÓ TEVÉKENYSÉGE A FELHASZNÁLÁSI HELYEN (NL):

Igénybevétel célja (főtevékenység):	
TEAOR:	
Ingatlan minősítése:	nem üzem / üzem / új üzem
Tevékenységgel összefüggő anyaghasználat:	
Önellenőrzésre kötelezett (i/n):	igen ☐ nem ☐
Szennyvíz előtisztító (i/n):	igen ☐ nem ☐
Szennyvíz minősége:	háztartási / egyéb

11. VÍZIKÖZMŰ-FEJLESZTÉSI KVÓTA:

11.1	Ivóvíz napi mennyisége:	0,6	m3/nap
	havi mennyisége:	18,0	m3/hó
11.2.	A szennyvízelvezetés napi mennyisége:	0,6	m3/nap
	havi mennyisége:	18,0	m3/hó

12. SZÁMLÁZÁS JELLEGE:

- 12.1. számla rendszeres leolvasás alapján ☐
12.2. számla leolvasás és leolvasások között diktálás alapján ☐
12.3. számla leolvasás és leolvasások között részszámla alapján ☒
Részszámla mennyiségi alapja: m3/hó ☐

Diktálás, illetve leolvasás hiányában becsült számla készül.

A leolvasási és számlázási gyakoriságot és módokat az Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák.

**13. SZÁMLABEMUTATÁS:**

nyomtatott (postázott / kézbesített)

**14. DÍJFIZETÉS MÓDJA:**

14.1. készpénz-átutalási megbízás (csekk)



14.2. átutalás, bankkártyás fizetés

**15. SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK KEZDETE**

Szolgáltatás kezdő időpontja*:

**új bekötés létesítése esetén a bekötés létesítésének/átvételének napját jelenti.*

Szerződés időbeli hatálya:

15.1. határozatlan idő



15.2. határozott: ____ . ____ . ____-ig

**16. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben, az Üzletszabályzatában és az Általános Szerződési Feltételekben (ÁSZF) foglalt feltételek szerint víziközmű-szolgáltatást nyújt a Felhasználó részére. Felhasználó kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatást a jelen szerződésben vállalt feltételek és az Üzletszabályzatban foglaltak szerint veszi igénybe, és annak ellenértékét – az érvényben lévő díjrendelet szerint, a számlán feltüntetett fizetési határidőn belül – rendszeresen megfizeti. A szolgáltatás ellenértékének megfizetéséért a Fizető a Felhasználóval egyetemlegesen felel. A szerződésszegés eseteit és jogkövetkezményeit a Szolgáltató Általános Szerződési Feltételei tartalmazzák.

17. ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

A Szolgáltató a víziközmű szolgáltatást szabályozó 2011. évi CCIX. tv. (Vksztv.) alapján adatkezelőnek minősül, amelyre tekintettel a felhasználók személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv., valamint a Vksztv-ben és az Üzletszabályzatában rögzített célból és formában jogosult kezelni, feldolgozni, továbbítani. A Szolgáltató felhívja a szerződő felek figyelmét, hogy a szerződés-nyomtatvány kitöltése során felvételre kerülő személyes adatokat az adatvédelmi szabályzatában (EU5602) és az ügyfeleknek szóló tájékoztatóban (Ü56003) foglaltaknak megfelelően kezeli, melyeket megtekinthet a cég honlapján (www.dmrvtzrt.hu)

18. FELHASZNÁLÓI PANASZOK KEZELÉSE

A Felhasználó a Szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott módon, személyesen, telefonon, írásban (e-mail, fax, levél) beadvánnyal fordulhat a Szolgáltatóhoz panasza kivizsgálása érdekében. A Felhasználó, fogyasztói jogai érvényesítése érdekében békéltető testület eljárását kezdeményezheti a fogyasztóvédelmi törvény rendelkezéseinek megfelelően a Szolgáltatóval fennálló vitás kérdések rendezése érdekében (fogyasztói jogvita). A békéltető testület határozata ellen, avagy a fogyasztói jogvita eredménytelensége esetén, jogai érvényesítése érdekében a felhasználó bírósághoz fordulhat.

19. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szerződés megszüntetéséről, valamint felmondásáról a Szolgáltató Általános Szerződési Feltételei rendelkeznek.

A Felhasználó a jelen szerződés aláírásával a Szolgáltató Üzletszabályzatának rendelkezéseit, valamint az Üzletszabályzat mellékletét képező Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat magára nézve kötelező érvényűnek elfogadja. A Felhasználó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szolgáltató Üzletszabályzatában és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak az irányadóak. A Szolgáltató az Üzletszabályzatban meghatározott esetekben és feltételekkel fenntartja magának a jogot az Általános Szerződési Feltételek egyoldalú módosítására.

20. EGYÉB RENDELKEZÉS

Az Általános Szerződési Feltételek tájékoztatásul a jelen szerződéssel együtt átadásra kerültek a Felhasználó számára.

.....

.....

Hely, dátum,

Hely, dátum,

Hely, dátum,

.....

.....

.....

Szolgáltató

Felhasználó

Fizető



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Bérleti jogviszony rendezése – Főkefe Kft.

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Főkefe Közhasznú Nonprofit Kft-vel több alkalommal történt egyeztetés a 2017. évi bérleti szerződés tárgyában.

A Kft. megküldte a számára elfogadható bérleti szerződés tervezetét 2017. év 2018. évekre is. Rengeteg probléma merült fel a vállalkozással kapcsolatban. Az általuk elkészített tervezeteket átadtuk dr. Gáspár Zoltán ügyvéd úrnak. Az alábbi választ kaptuk:

Tisztelt Megbízóm !

A Rétság Város Önkormányzat bérbeadó és a FŐKEFE Közhasznú Nonprofit Kft, bérlet között részemre megküldött bérleti szerződés tervezettel kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatlak, illetve tájékoztatom a testületet:

A szerződés egyszer, de célszerű, nagyrészt a korábbi évek hagyományait tartalmazza.

Megítélésem szerint minden lényeges körülmény a szerződésben benne foglaltatik.

A 11. pontban szerzősség esetére rögzített használati díj mértéke megítélésem szerint eltűzött, perben nem érvényesíthető.

A díjtétel legfeljebb négyszeres mértéke az elfogadható.

Kérlek illetve kérem a testületet, hogy észrevételeimet elfogadni szíveskedjen.

Bármely kérdés tekintetében állok szíves rendelkezésekre.

Üdvözlettel:

Dr. Gáspár Zoltán
ügyvéd

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. június 18.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

3/2018. (II.26.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

20.§ (3) bekezdés h) pontja lapján: „az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást – a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézmény kivételével - csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni és felmondani. A Városi Művelődési Központ és Könyvtár vezetője, sürgős esetben bármilyen szerződés vagy megállapodás aláírása előtt köteles a vis major munkacsoporttal egyeztetni,”

4. Határozati javaslat:

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(VI.28.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Főkefe Kft-vel bérleti jogviszony rendezéséről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező 2017-2018. évi bérleti szerződéseket jóváhagyja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a bérleti szerződések aláírására.

Határidő: 2018. július 11.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Rétság Város Önkormányzata

Hegedűs Ferenc polgármester úr részére

Tárgy: bérleti jogviszony rendezése

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott **Becker György László**, mint a **Főkefe Közhasznú Nonprofit Kft.** ügyvezetője a Rétság, Templom u. 8. szám alatti ingatlan tárgyában létrejött bérleti jogviszonnyal kapcsolatban keresem meg Önt az alábbiakkal.

Társaságunk együttműködik Rétság várossal azzal a céllal, hogy az Önöktől bérelt ingatlanban elsősorban rétsági lakóhellyel rendelkező megváltozott munkaképességű munkavállalók számára biztosítson munkalehetőséget.

Néhány évvel ezelőtt még a munkahelyek száma volt kevés, ez a tendencia azonban megfordult; a munkaerőpiac munkaerőhiánnyal küzd. Korábbi egyeztetések szerint célul tűztük ki, hogy legalább 75%-ban rétsági lakosokat foglalkoztatunk, a megváltozott körülményekre és munkaerőpiaci viszonyokra tekintettel azonban kijelenthető, hogy ez nem lehetséges. A felkínált álláslehetőségeinkre nem jelentkezett kellő létszámban helyi munkavállaló, ezért a létszámhiányt a várost övező települések lakóival vagyunk kénytelenek feltölteni.

Annak érdekében, hogy a szerződéstervezetben rögzített bérleti díjkedvezmény igénybe vételére társaságunknak reális esélye legyen, a rétsági foglalkoztatottak arányát legfeljebb 40% arányban javasoljuk meghatározni.

Társaságunk a bérleti jogviszony létesítésekor számított a szerződés szerinti kedvezmény igénybe vételére, ez alapján számolt a telephely fenntartásának költségeivel is. A kedvezmények nélkül havi 300.000,- Ft összegű bérleti díj mellett a telephely azonban gazdaságosan nem tartható fenn.

Amennyiben a megállapodásunk feltételeinek a megváltozott körülményekre tekintettel indokolt módosításában nem tudunk megállapodni - az eddigi kötelezettségeink rendezését



követően - kénytelenek leszünk az együttműködésünket befejezni, és más környező településen teremteni munkalehetőséget.

Kérem, hogy a fentiek tükrében szíveskedjen megfontolni és a képviselőtestülettel egyeztetni – mely egyeztetésen Társaságunk képviselője is szívesen részt venne – a 2018. évre szóló szerződésben kiemelt módosítási javaslatainkat és álláspontjukról szíveskedjenek társaságunkat tájékoztatni.

Kérem, hogy az Önkormányzat által nyilvántartott bérleti díjhátralékról is szíveskedjenek tájékoztatni, illetve a mellékletben megküldött szerződés erre vonatkozó részében feltüntetni.

Budapest, 2018. 06. 05.

Tisztelettel:

FŐKEFE
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
1145 Bp., Laky Adolf u. 41-49.
Asz.: 22246901-2-42 * Cg. 01-09-908769
BB NyRt. 10102086-05143202-00000005
10.



Becker György László ügyvezető

Főkefe Közhasznú Nonprofit Kft.

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Rétság Városi Önkormányzat (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Hegedűs Ferenc polgármester, mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**)

másrészről

FŐKEFE Rehabilitációs Foglalkoztató Ipari Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (1145 Budapest, Laky Adolf utca 41-49., cégjegyzékszám: 01-09-908769, adószám: 22246901-2-42), képviselője Becker György László ügyvezető, mint bérbevevő (a továbbiakban: **Bérlő**) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

1. Preambulum

- 1.1. Felek rögzítik, hogy a közöttük korábban létrejött szóbeli egyeztetéseknek megfelelően 2017. január 1. napjától bérleti szerződés jött létre, melyet jelen megállapodásban írásban is megerősítenek az alábbiak szerint.

2. A Szerződés tárgya

- 2.1. Bérbeadó bérbe adta, Bérlő bérbe vette az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 2651 Rétság, Templom utca 8. 374. hrsz. alatt lévő nem lakás céljára szolgáló CISZ Ház épületéből a főbejárat felől megközelíthető tizenegy helyiségből álló épületrészt.
- 2.2. A Bérlő a bérleményt „megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása tevékenység” céljára vette bérbe és egyben vállalta, hogy e tevékenysége során legalább 75 %-ban rétsági lakóhellyel rendelkező munkavállalókat foglalkoztat. Tevékenységét kizárólag a Bérbeadó előzetes hozzájárulásával változtathatja meg.
- 2.3. Jelen Bérleti szerződés **2017. január 1. napjától hatályos határozott időre, 2017. december 31. napjáig jött létre.**

3. Bérleti díj

- 3.1. A bérlő a bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozott fizetni. A bérleti díj havi összege 300.000, - Ft, azaz háromszázezer forint -. A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86 §.(1) bekezdés I pontja alapján mentes az Áfa alól.
- 3.2. Bérlő tudomásul veszi, hogy a képviselő testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.
- 3.3. Felek megállapodtak, hogy a jelen szerződés 2.) pontjában rögzített feltételek együttes megvalósulása esetén a Bérbeadó munkavállalóként alkalmazott rétsági lakosonként havonta 14.000 Ft – azaz tizennégyezer forint – bérleti díjkedvezményt biztosít a Bérlő részére. Felek megállapodtak, hogy a rétsági foglalkoztatottak névsorát minden tárgyhót követő hónap 5. napjáig be kell nyújtani a Bérbeadó részére. A kimutatás benyújtásának elmaradása a bérleti díjkedvezmény elvesztését vonta maga után.
- 3.4. A bérleti díjat Bérlő a következő hó 5. napjáig közölte és a 2. pont szerinti feltételeket igazoló munkavállalói kimutatás szerint kibocsátott számla alapján havonta, nyolc napos fizetési határidőn belül kezdeményezett átutalással volt köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
- 3.5. Felek rögzítik, hogy Bérlő a 2.2. pontban foglalt feltételt neki fel nem róható okból, a jelen munkaerőpiaci körülményekre figyelemmel, nem tudta teljesíteni. Bérlőnek 2017. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig terjedő időszakban esedékes bérleti díjból mindösszesen [REDACTED] Ft összegű bérleti díjhátraléka keletkezett. Bérlő a bérleti jogviszonyból származó [REDACTED] Ft összegű tartozását jelen okirat aláírásával elismeri és vállalja, hogy jelen szerződés aláírásától számított 30 napon belül számla ellenében Bérbeadó részére hiánytalanul megfizeti. Bérbeadó kijelenti, hogy Bérlővel szemben a 2017. 01. 01. napjától 2017.12.31. napjáig terjedő időszakra további bérleti díjkövetelése nem áll fenn, az e pontban meghatározott pénzösszeg teljesítésével ezen időszakra vonatkozó bérleti díjkövetelését rendezettnek tekinti.
4. Bérlő a közüzemi díjakat (víz, gáz, villamos energia) Bérbeadó számlája alapján megtérítette.
5. Felek rögzítik, hogy Bérlő a bérleményben birtokban van. Bérlő kijelenti, hogy a bérlemény állapotát ismeri, az rendeltetésszerű használatra alkalmas.

6. A Bérelő a bérleti szerződés időtartama alatt a bérleményt rendeltetésszerűen és jó gazda gondosságával használta, károsodástól megóvta, s a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges karbantartásokat saját költségén elvégezte, valamint viselte a használattal kapcsolatos valamennyi kiadást és kárt. Bérelő az ingatlanhoz tartozó zöldterület nyírásáról, karbantartásáról, és az épület előtti közterület rendben tartásáról, síkosság mentesítéséről gondoskodott.
7. Felek rögzítik, hogy a Bérelő a bérlet időtartama alatt felújítást, átalakítást nem végzett.
8. Bérelő az általa bérelt nem lakás céljára szolgáló bérleményt tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába nem adta.
9. Bérelő tudomásul veszi, hogy Bérbeadó az ingatlan általa nem használt részeit bérbe adhatja.
10. Bérbeadó Bérelőnek a bérleményben elhelyezett eszközeiért felelősséget nem vállal.
11. Tekintettel arra, hogy Felek jelen megállapodás keretében a 2017. évi bérleti jogviszonyt kívánják rendezni, ezért a szerződés megszűnésére, illetve megszüntetésére vonatkozó rendelkezések nem relevánsak.
12. Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.
13. A jelen bérleti szerződés megkötéséhez a Rétság Város Önkormányzat Képviselő- testülete 284/2016 (XII. 16.) számú határozatával hozzájárult.
14. Szerződő Felek kijelentik, hogy ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket elsődlegesen tárgyalások útján rendezik. Jogvita esetére a Felek a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Járásbíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat.

A fenti bérleti szerződést – mely kettő oldalból és tizenhét pontból áll – a Felek kölcsönös értelmezést és előzetes egyeztetést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és képviselőik által írják alá.

Rétság, 2018. ____ hó ____ nap

Budapest, 2018. 05. 31. nap

Rétság Város Önkormányzat
Bérbeadó

Főkefe Közhasznú Nonprofit Kft.
Bérelő

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Rétság Városi Önkormányzat (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Hegedűs Ferenc polgármester, mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**)

másrészről

FŐKEFE Rehabilitációs Foglalkoztató Ipari Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (1145 Budapest, Laky Adolf utca 41-49., cégjegyzékszám: 01-09-908769, adószám: 22246901-2-42), képviselője Becker György László ügyvezető, mint bérbevevő (a továbbiakban: **Bérlő**) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

1. Preambulum

- 1.1. Felek rögzítik, hogy a közöttük korábban létrejött szóbeli egyeztetéseknek megfelelően 2018. január 1. napjától bérleti szerződés jött létre, melyet jelen megállapodásban írásban is megerősítenek az alábbiak szerint.

2. A Szerződés tárgya

- 2.1. Bérbeadó bérbe adja, Bérlő bérbe veszi az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 2651 Rétság, Templom utca 8. 374. hrsz. alatt lévő nem lakás céljára szolgáló CISZ Ház épületéből a főbejárat felől megközelíthető tizenegy helyiségből álló épületrészt.
- 2.2. A Bérlő a bérleményt „megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása tevékenység” céljára veszi bérbe és egyben vállalja, hogy e tevékenysége során havi átlagban **legalább 40 %-ban rétsági** lakóhellyel rendelkező munkavállalókat foglalkoztat. Tevékenységét kizárólag a Bérbeadó előzetes hozzájárulásával változtathatja meg.
- 2.3. Jelen Bérleti szerződés a Felek **2018. január 1. napjától határozott időre, 2018. december 31. napig jön létre.**

3. Bérleti díj

- 3.1. A bérlő a bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj havi összege 300.000, - Ft, azaz háromszázezer forint -. A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86 §.(1) bekezdés I pontja alapján mentes az Áfa alól.
- 3.2. Bérlő tudomásul veszi, hogy a képviselő testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.
- 3.3. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés 2.) pontjában rögzített feltételek együttes megvalósulása esetén a Bérbeadó munkavállalóként alkalmazott rétsági lakosonként havonta 14.000 Ft – azaz tizennégyezer forint – bérleti díjkedvezményt biztosít a Bérlő részére. A rétsági foglalkoztatottak névsorát minden tárgyhót követő hónap 5. napjáig be kell nyújtani a Bérbeadó részére. A kimutatás benyújtásának elmaradása a bérleti díjkedvezmény elvesztését vonja maga után.
- 3.4. A bérleti díjat Bérlő a következő hó 5. napjáig közzétette és a 2. pont szerinti feltételeket igazoló munkavállalói kimutatás szerint kibocsátott számla alapján havonta, nyolc napos fizetési határidőn belül kezdeményezett átutalással köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
- 3.5. Felek rögzítik, hogy Bérlőnek 2018. január 1. napjától 2018. május 31. napjáig terjedő időszakban esedékes bérleti díjból mindösszesen [REDACTED] Ft összegű bérleti díjhátraléka keletkezett. Bérlő a bérleti jogviszonyból származó [REDACTED] Ft összegű tartozását jelen okirat aláírásával elismeri és vállalja, hogy jelen szerződés aláírásától számított 30 napon belül számla ellenében Bérbeadó részére hiánytalanul megfizeti. Bérbeadó kijelenti, hogy Bérlővel szemben a 2018. 01. 01. napjától 2018.05.31. napjáig terjedő időszakra további bérleti díjkövetelése nem áll fenn, az e pontban meghatározott pénzüsszeg teljesítésével, ezen időszakra vonatkozó bérleti díjkövetelését rendezettnek tekinti.

4. Bérlő köteles a közüzemi díjakat (víz, gáz, villamos energia) Bérbeadó számlája alapján megtéríteni.
5. Felek rögzítik, hogy Bérlő a bérleményben birtokban van. Bérlő kijelenti, hogy a bérlemény állapotát ismeri, az rendeltetésszerű használatra alkalmas.
6. A Bérlő a bérleti szerződés időtartama alatt köteles a bérleményt rendeltetésszerűen és jó gazda gondosságával használni, károsodástól megóvni, s a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges karbantartásokat saját költségén elvégezni, valamint viselni a használattal kapcsolatos valamennyi kiadást és

kárt. Bérlo köteles az ingatlanhoz tartozó zöldterület nyírásáról, karbantartásáról, és az épület előtti közterület rendben tartásáról, síkosság mentesítéséről gondoskodni.

7. Felek megállapodnak, hogy a Bérlo a bérlet időtartama alatt bármilyen felújítást, átalakítást csak a Bérbeadóval kötött előzetes írásbeli megállapodás alapján végezhet. Az engedély nélkül végzett felújítási és átalakítási munkálatok azonnali bérbeadói felmondást eredményezhetnek, míg az engedély nélkül végzett munkálatok ellenértékére, értéknövelő hatás megtérítésére a Bérlo igényt nem tarthat.
9. Bérlo az általa bérelt nem lakás céljára szolgáló bérleményt tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába nem adhatja.
10. Bérlo tudomásul veszi, hogy Bérbeadó az ingatlan általa nem használt részeit bérbe adhatja.
11. Bérbeadó Bérlonek a bérleményben elhelyezett eszközeiért felelősséget nem vállal.
12. **Bérleti jogviszony megszűnik:**
 - 12.1 Bérbeadó és a Bérlo jogosult indoklás nélkül, írásban három hónapi felmondási idő (rendes felmondás) betartásával a szerződést felmondani. **Rendes felmondás esetében a szerződés 60 napos felmondási idővel szűnik meg.** [SB1]Ezen rendes felmondás nem minősül a Ptk. 6.§. szerinti joggal való visszaélésnek.
 - 12.2 Bérleti szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntetik.
 - 12.3 Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha
 - a. a Bérlo bérleti díj fizetési kötelezettségének az erre irányuló írásbeli felszólítást követő 15 nap múltán sem tesz eleget,
 - b. az építményt nem rendeltetésszerűen használja,
 - c. tevékenységét a Bérbeadó előzetes hozzájárulása nélkül megváltoztatja, valamint
 - d. a törvény által előírt egyéb esetekben.
13. Bérlo a Bérleti jogviszony megszűnésének napján a bérleményt jegyzőkönyvben rögzítetten, és az eredeti állapotnak megfelelően ingóságaitól kiürítetten és rendezetten köteles átadni a Bérbeadónak. A bérleményben a használat során bekövetkezett károkat a Bérlo köteles megtéríteni. Bérlo a bérleti jogviszony megszűnése esetén kártérítésre, elhelyezésre, cserehelyiség biztosításra nem tarthat igényt.
14. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Bérlo a Bérleti jogviszony megszűnésének napján az épületet nem üríti ki, úgy köteles használatának időtartamára a Képviselőtestület által megállapított kedvezmény nélküli bérleti díjtétel tízszeresének megfelelő díjat fizetni.
15. Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.
16. A jelen bérleti szerződés megkötéséhez a Rétság Város Önkormányzat Képviselő- testülete [hely] számú határozatával hozzájárult.
17. Szerződő Felek kijelentik, hogy ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket elsődlegesen tárgyalások útján rendezik. Jogvita esetére a Felek a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Járásbíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat.

A fenti bérleti szerződést – mely kettő oldalból és tizenhét pontból áll – a Felek kölcsönös értelmezést és előzetes egyeztetést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és képviselőik által írják alá.

Rétság, 2018. ____ hó ____ nap

Budapest, 2018. 05. 31. nap

Rétság Város Önkormányzat
Bérbeadó

Főkefe Közhasznú Nonprofit Kft.
Bérlo

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vinczéné Szunyogh Judit

2017-2018 évi beszámoló, dolgozók- és csoportok létszámának engedélyezése a 2018-2019 nevelési évre**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2018. június 29.-i ülésére****Tárgyalja**

- ☐ Szociális bizottság
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
☐ Közbeszerzési Bizottság
☒ Képviselő-testület

Ülés

- ☒ Nyílt
☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
☐ Titkos szavazás
☒ Egyszerű többség
☐ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Napközi Otthonos Óvoda minden nevelési évben kéri a Tisztelt Képviselő-testület elfogadását a nevelési év beszámolójához és jóváhagyását a dolgozók és csoportok létszámához. A 2018/2019. nevelési évre vonatkozó óvodai csoportszámokat (4 csoport), valamint a pedagógusok (8 óvónő) és a munkájukat segítők létszámát (5,5 fő) jóváhagyni szíveskedjen.

Várható induló létszámok:	2018. október 01.	2019. május 31.
Nagycsoport	24 fő	24 fő
Kiscsoport	18 fő	27 fő
Nagy-középső csoport	25 fő	25 fő
Kis- középső csoport	<u>24 fő</u>	<u>24 fő</u>

Összesen: 91 fő 100 fő

Év végére (2019. május 31.-ig) várható becsült létszám: 100 fő

A 91 főből 2 gyermek sajátos nevelési igényű (SNI), a szakvélemények alapján:

-1 fő 2 főnek számít

-1 fő 3 főnek számít

2018 .október 01.- én a létszámunk 94 fő

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Vinczéné Szunyogh Judit
óvodavezető

Jogszályi háttér az óvodai csoportbeosztás szabályairól

2011. évi CXCV. törvény - a nemzeti köznevelésről óvodánkat érintő hatályos jogszabályai:

326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közal-

kalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.

A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 8. § (1-2) bekezdése és a 49. § és a 95. § (7) bekezdés.

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról 63. fejezet 161§ (1.), (2), (3).

2. sz. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez, jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről.

Óvodai csoport az a legalább egy nevelési évre, tanévre alkotott oktatásszervezési egység, amely meghatározott közös pedagógiai feladatok végrehajtására alakul az óvodába felvételt nyert, azonos feladat ellátási helyre járó kisgyermekekből.

Az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát a fenntartó határozza meg

4. melléklet a 2011. évi CXC. törvényhez

Osztály- és csoportlétszámok

	A	B		
1	Intézménytípus/Oktatási forma	Osztály- és csoportlétszámok		
2		BA minimum	BB maximum	BC átlag
3	Óvoda	13	25	20

A törvényben előírt maximális létszámhatártól való eltérés lehetősége

Az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év során az új gyermek átvétele, felvétele miatt indokolt. [20/2012. EMMI rendelet 25. § (7)]

2. Határozati javaslat:

I.

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2018. (VI. .) KT határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Napközi Otthonos Óvoda 2017-2018 nevelési év beszámolóját és dolgozói, valamint csoport létszámának engedélyezését a 2018-2019 nevelési évre. A Képviselő-testület a rétsági Napközi Otthonos Óvoda óvodai csoportjainak számát a 2018/2019. nevelési évre 4 csoportban határozza meg. A Képviselő-testület az óvodapedagógusok számát 8 főben (melyből 1 fő vezető és 1 fő vezető helyettes), a pedagógiai asszisztensi létszámot 1 főben, az óvodatitkári létszámot 0,5 főben, a dajkák számát 4 főben határozza meg.

A Képviselő-testület 2018. szeptember 1. naptól engedélyezi a maximális 25 fős csoportlétszám legfeljebb 20%-kal való túllépését.

Felelős: Vinczéné Szunyogh Judit óvodavezető

II.
RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
..../2017. (VI. .) KT határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Napközi Otthonos Óvoda 2017-2018 nevelési év beszámolóját és dolgozói valamint csoport létszámának engedélyezését a 2018-2019 nevelési évre. A 2017/2018 nevelési év beszámolóját, a 2018/2019. nevelési évre vonatkozó óvodai csoportszámokra, pedagógusok és a munkájukat segítők létszámáról szóló előterjesztést a Képviselő-testület nem fogadja el.

Felelős: Vinczéné Szunyogh Judit óvodavezető

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
jegyző

Napközi Otthonos Óvoda Rétság
Beszámoló a 2017/18-as nevelési évről

OM: 032044
2018

A 2017-18-as nevelési évben a jogszabályi előírások és szabályozó dokumentumok figyelembe vételével, az előző nevelési időszak észrevételei alapján összeállított éves munkaterv szerint végezzük nevelési tevékenységünket.

Munkatervünk az alábbi jogszabályok és segédletek figyelembevételével készült:

- 2011. évi CXCV. törvény a Nemzeti köznevelésről
- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- 2011. évi CXCV. tv. Az államháztartásról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- A 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos Alapprogramjáról
- 20/2016. (VIII.24.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- 32/2012. (X.8.) EMMI- rendelet a Sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 229/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról
- 26/1997. (IX.3.) NM rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- 346/2013. (IX. 30.) Korm. rendelet a pedagógus –továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, a résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 235/2016. (VII. 29.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról rendelet végrehajtásáról
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Országos tanfelügyelet, kézikönyv óvodák számára.
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára. Oktatási Hivatal, 2016.
- rendeletei, határozatai

A fenntartó helyi

Óvodánk nevelési rendje az alábbiak szerint alakul:

A nevelési év:	2017. szeptember 01-től 2018. augusztus 31-ig tart
A szorgalmi időszak:	2017. szeptember 01-től 2018. június 15-ig
Nyári életünk, összevonás:	2018. június 16.-tól 2018. augusztus 31-ig
Nyári zárva tartás:	2018. július 30.-tól augusztus 17.-ig tart.
Új gyermekek beiratkozása:	2018. május 07-10.-ig eredményesen megtörtént.

Munkarend

Munkarendünk meghatározása a Köznevelési törvény és a hozzákapcsolódó rendeletek, a MT és az SZMSZ- ben előírtaknak megfelelően történik.

A névre szóló munkaköri leírások az SZMSZ mellékletét képezik, melyet év elején felülvizsgáltunk és új munkaköri leírásokat készítettünk.

Az óvoda nyitva tartása

Előzetes felmérés alapján a szülők igényeihez igazodva: 6:30 -17 óráig

A gyermekekkel érkezéstől távozásig óvodapedagógus foglalkozik.

A naponkénti nyitva tartás rendje

Óvodánkban heti 5 napon át 10.30 órában, - a szülők igényeinek figyelembevételével - egész napos nevelés keretében gondoskodunk a gyermekekről.

Az óvodapedagógusok heti váltásban, a nevelési évre szóló munkaidő beosztás rendjében foglaltak szerint töltik kötött óraszámukat a gyermekcsoportokban, valamint munkaköri leírásukban foglaltak figyelembevételével látják el a napi felkészülési feladataikat, eseti megbízatásaikat.

Óvodai csoportok- és munkatársak neve

- Pillangó csoport: Gyenes Lászlóné, Vargáné Gyöngyössy Judit, Hajnis Nóra
- Katica csoport: Geletei Livia, Szrenka Beáta, Marsiczkiné Galbács Márta
- Micimackó csoport: Seres Ágnes, Vinczéné Szunyogh Judit, Jobbágy Lászlóné
- Napocska csoport: Halász Magdolna, Ivanicsné Bízik Beáta, Vincze Jánosné

Nevelőtestületi értekezletek időpontja

Nevelőtestületi értekezletek	Időpont
Nevelési évet nyitó értekezlet	2017. szeptember 01.
Szakalkalmazotti értekezlet	2017. szeptember 01.
Nevelési értekezlet	2017. szeptember 29.
Nevelési értekezlet	2018. január 08.
Nevelési évet záró értekezlet	2018. május 31.
Nevelőtestületi és munkatársi értekezlet	2018. június.04
Nevelőtestületi megbeszélés	Minden hónap első hétfőjén

Az óvoda működését és eredményességét támogató értekezletek, szakmai fórumok

2017. szeptember. 01. Nevelési évet nyitó értekezlet

- Az aktuális jogszabályi változások ismertetése
- Az elmúlt nevelési év tapasztalatainak megbeszélése
- Feladatok meghatározása a munkaterv végleges összeállításához

2017. szeptember 29. Nevelőtestületi értekezlet

- Az éves munkaterv ismertetése, véleményeztetések utáni elfogadása.
- Tudásmegosztás:
- A külső továbbképzéseken résztvevő kollégák összefoglalói, beszámoló

2017. január 08. Nevelési Értekezlet

- A logopédiai munka megerősítése az óvodai gyakorlatban
- Az első félév eredményeinek értékelése. Eredményességi mutatóink. Intézményi szintű közös rendezvények, bemutató foglalkozások, a munkaközösségben folyó közös tanuláson alapuló együttműködés tapasztalatainak megbeszélése.

2018. június 04. Nevelési évet záró értekezlet

- A nevelési év értékelése. A pedagógiai ellenőrzések tapasztalatai, eredményei
- Munkaközösség, szakmai teamek beszámolója az elvégzett munkáról,
- Felelős: az érintett munkacsoport vezetői
- A második félév vállalt feladatainak teljesítéséről egyéni beszámolók

Szakalkalmazotti értekezlet 2017. szeptember 01.

- Tűz- és munkavédelmi oktatás a teljes munkatársi körre kiterjedően.

A szülői értekezletek időpontjai

- 2017. szeptember hónapban minden csoport
- 2018. február 12
- 2018. április 20

Az SZMK választmány 2 alkalommal tartott megbeszélést.

(Időpontok: 2017. 10. 04. és 2018.004.12.)

A nevelőmunka folyamatában résztvevő szakemberek:

- Logopédiai fejlesztés: Csemanné Déska Szilvia (12 gyermek és az SNI gyermekek ellátása)
- Gyógypedagógus: Szabóné Antalics Nóra, Laczó Zsuzsanna (6 gyermek és az SNI ellátása)
- BTM-n fejlesztő pedagógus: Szabóné Antalics Nóra (6 gyermek)
- Képzőművészeti foglalkozások: Nagy Gabriella az intézmény minden gyermeke
- Gyógytestnevelés: Untschné Dulai Viktória (8 gyermek és SNI)
- Népi tánc: Simon Katalin (50 gyermek)
- Katolikus hittan: Pénzesné Győri Ildikó (37 gyermek)

Fogadóórák	Időpontja
Valamennyi óvodai csoportban	Minden hónap első hétfőjén, (igény szerint) Minden félévben tájékoztató fogadóóra

A pedagógiai célú nyílt napok:

- 2018. április 25. Betekintés a leendő tanító nénik és szülők részére
- 2018. május „Bizalommal fordulok hozzád”- Rendvédelmi nap
- 2018. május 25. Gyermeknap meglepetés programok
- 2018. június „Én is ovis leszek!”- ismerkedés a leendő csoporttársakkal, szülőkkel, az óvoda dolgozóival és helyiségeivel.

Tárgyi feltételek

Költségvetésünkbe az udvari gumilapok cseréjét terveztük, valamint két gyermekmosdó teljeskörű felújítását. A gumilapok cseréje várhatóan július második felében zajlik le. A mosdók felújításához sajnos még nem találtunk vállalkozó szakembert.

Óvodán belüli feladatmegosztás

Vezetőség

Feladata: Jó kapcsolattartás és hatékony kommunikáció. Az információáramlás biztosítása a határidős feladatok elvégzése érdekében. Célok meghatározása, munkaterv kidolgozása és végrehajtásának ellenőrzése a hatékony munkavégzés érdekében.

Belső Ellenőrzési Csoport

A csoport feladata, hogy közreműködik:

- az intézményi elvárás-rendszer meghatározásában;
- az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállításában;
- az éves terv és az ötéves program elkészítésében;
- az aktuálisan érintett kollégák tájékoztatásában;
- az értékelésbe bevont kollégák felkészítésében, feladatmegosztásában;
- az OH informatikai támogató felületének kezelésében.

Szakmai munkaközösség

Feladata: az eredményes magas színvonalú tudatos szakmai munka segítése. Tehetséggondozás beépítésének elősegítése a napi gyakorlatban.

Szakmai teamek:

„Bizalommal fordulok hozzád”

Feladatuk: Az intézményi jó gyakorlatok gondozása, továbbfejlesztése.

A nevelési év céljai és feladatai

Elsődleges célok:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása
- Törvényes és színvonalas intézményműködés

Az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott – a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló - célok tudatos beépítése a tervezés, megvalósítás, értékelés és korrekció folyamataiba a csoportok és az egyes gyermekek szintjein egyaránt.

1. Az értelmi képességek fejlesztése;

- tanulási motívumok, értelmi képességek fejlesztése
- a segítő életmódra nevelés, az erkölcsi nevelés és szociális fejlesztés; szociális képességek fejlesztése

2. Az egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés

- az egészséges és kulturált személyiség fejlesztése érdekében személyes motívumok kialakítása
- személyes képességek fejlesztése

3. A speciális kompetenciák fejlesztése

- alkotóképesség, tehetség

4. A hátrányokkal küzdő gyermekek és családjaik segítése

- különös tekintettel a veszélyeztetett, valamint a sajátos bánásmódot igénylő gyermekekre.

A célok elérését támogató kiemelt feladataink ebben a nevelési évben

Nevelőtestületünk minden tagja részt vett a megyében szervezett TÁMOP tanfolyamokon, az ott szerzett szakmai ismereteket megosztottuk egymással. Gyakorlati munkánkba folyamatosan beépítjük a tanultakat, a megismert jó gyakorlatokat.

Szakmai ellenőrzések, tanfelügyeleti és minősítési eljárások

Ebben a nevelési évben intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre került sor óvodánkban, melyet az intézményi önértékelés feladatainak elvégzése előzött meg. Az országos tanfelügyeleti ellenőrzések célja, hogy a pedagógusok, vezetők jó gyakorlatát megerősítse, a még fejleszthető területeket beazonosítsa, hozzájáruljon a pedagógus vezetői kompetenciáinak fejlesztéséhez, a köznevelési rendszer minőségének, az oktatás színvonalának javításához.

Az ellenőrzések előkészítésére meghatároztuk az intézmény helyzetét, állapotát az elvárásokhoz képest. Megterveztük az 5 éves időszakra vonatkozó intézkedési tervet és a beosztás szerint készítjük az önértékeléseket. Az önértékelés során azt vizsgáljuk, hogyan tudunk megfelelni saját céljainknak, és azok megvalósításában hol tartunk.

A külső ellenőrzésekkel objektív, külső visszajelzést kaptunk munkánkról.

Éves önértékelési tervünkben meghatároztuk az érintettek körét, a közreműködő partnerek bevonásának módját, a feladatok ütemezést.

A szülők tájékoztatására való fokozott figyelem, visszacsatolások

A társadalmi elvárások és közvetlen partnereink elképzeléseinek figyelembe vételével elkészülő terveink, és megvalósuló nevelési folyamataink eredményeit a gyermekek szüleivel még pontosabban megismertettük, hogy tisztában legyenek a szakmai kifejezésekkel, nevelési területek elnevezéseivel. Erre optimális alkalmat biztosítottak a minden csoportban megszervezett fél-évenkénti tájékoztató fogadó órák és a közös nevelést segítő megbeszélések.

Még jobban odafigyeltünk a szülők tájékoztatására. A szülők jelentős részénél azt tapasztaltuk, hogy nem csak aktív résztvevői az óvodai programoknak, hanem tisztában is vannak azok nevelő hatásával, a különböző nevelési területek céjaival. A mindennapi óvodai nevelés folyamatában arra törekszünk, hogy a csoportba járó gyermekek még hatékonyabban megismerhessék önmagukat, toleránsan viselkedjenek társaikkal, fejleszthessék viselkedési kultúrájukat a közösségi életben. A közösségfejlesztő tevékenységek a szülői elégedettség érdekében még nagyobb hangsúlyt kaptak intézményünkben. Jelentős figyelmet fordítottunk mérési eredményeink visszacsatolására a kutatni kívánt területeket jól érthetően közvetítettük a szülők felé. Az intézményellenőrzés szülőkkel lefolytatott interjúja során a szülők nagyon pozitív attitűddel tájékoztatták a szakértőket az óvodában folyó nevelésről és az egyéb közös programokról.

EFOP pályázatok megvalósításával az esélyegyenlőség és a hátránykompenzáció elősegítése

Az Oktatási Hivatal felkérésére az EFOP-3.1.3-16-2016-00001 „Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása” – „Esélyteremtő óvoda” elnevezésű kiemelt uniós projekt megvalósításában vettünk részt. Nevelőtestületünk minden óvónője sikeresen teljesítette a képzést záró vizsgakövetelményeket.

A pályázattal az óvodák pedagógiai módszerekben való megújulását kívánták támogatni közérdeklődésre is számot tartó szakmai előadásokkal, modell értékű programok bemutatásával, annak érdekében, hogy az óvodák minél inkább képesek legyenek a hátrányos helyzetű gyermekek eredményes nevelésére. A tanfolyam megvalósítását szakmai fórumok előzték meg. A továbbképzésre 2017. novembertől 2018. márciusig került sor.

Tanügy igazgatási feladatok:

Közzétételi listánk erre a nevelési évre is elkészült, nyilvánosságra hozatala az intézmény honlapján megtörtént.

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációt minden csoport folyamatosan vezeti, szülők tájékoztatását a fogadó órák végén hitelesítjük.

Az igazolatlan hiányzások minimalizálására törekszünk, HH-s szülők azonnali értesítése minden esetben megtörtént. Egy gyermek esetében az óvoda gyermekvédelmi felelőssével és az érintett szakemberekkel esetkonferencián vettünk részt.

A logopédiai szűrés, dislexia-prevenció minden tanköteles gyermek részvételével megtörtént. A három és öt évesek szűrését a szülők hozzájárulásával, és a szülői kérdőívek leadása után a logopédus elvégezte.

A munkáltatói, gazdálkodási tevékenységek tervezése:

A logopédia, gyógytestnevelés, korai fejlesztés, pszichológiai terápiák SNI és a BTMN gyermekek fejlesztésének megszervezése, terembeosztások.

Pályázatok figyelése.

A hiányzó, vagy pótlásra szoruló eszközök, felújítási szükségletek jelzése a fenntartónak.

A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok

A gyermekorvos és a védőnők nevét a faliújságok tartalmazzák. Az aktuális státusz- vizsgálat időpontját a gyermekorvos határozza meg, melyről a szülők értesítést kapnak. Szűrővizsgálatok:

- Fizikai állapotvizsgálat
- Látásvizsgálat
- Hallás vizsgálat
- Fogászati vizsgálat
- Iskolai alkalmassági vizsgálat

Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje:

Munka-, és tűzvédelmi oktatás: 2017. szeptember. 01. Az oktatást a teljes munkatársi közösség részvételével Fodor László minden részletre kiterjedő alaposággal tartotta meg.

A dolgozók éves egészségügyi vizsgálata 2018. március folyamán lezajlott.

A pedagógiai programban is megjelenített óvodai ünnepek, rendezvények és egyéb programok tervezett időpontjai

A nevelési év során tervezett rendezvények, programok	
Ünnepek, rendezvények	Időpont
Ismerkedés az óvodával	2017.08.31
Tanévnyitó értekezlet	2017.09.01.
Munkavédelmi-Tűzvédelmi oktatás	2017.09.01.
Őszi udvarszépítés	2017.09.20.
Szülői értekezletek	2017.09.19.
DIFER mérések	szeptember
Szülői értekezlet (Kiscsoport)	2017.10.03.

Állatok világnapja	2017.10.04
SZMK értekezlet	2017.10.04
Gesztenyézés	2017.10.05
Aradi vértanúk Napja – részvétel a városi ünnepségen	2017.10.06.
Városi szüreti felvonulás / műsor: nagycsoport	2017.10.17
Őszi kirándulások, betakarítási munkák megfigyelése	október
N.M.Ped.Szakszolgálat megbeszélés	2017.10.09.
Idősek napja	2017.10.
N.M.Ped. Szakszolgálat-Logopédiai szűrések tájékoztatója	2017.10.16.
Szakmai nap - óvoda szövetség	2017.10.26.
BECS.továbbképzés	2017.11.07.
Közösségépítő felmérő lapok leadása	2017.11.08.
Egészségfejlesztés	2017.11. 22-23-24.
Int.vez. felkészítés az ellenőrzésre	2017.11.23.
Mikulás csomagok elkészítése, az SZMK és a munkatársi köz. összejövetele	2017.12.01.
Adventi készülődés	December első hetei
Mikulás ünnepség, Palinta koncert	2017.12.04
Karácsonyi barkács délután	2017.12.11-14.
Karácsonyi ünnepség	2017.12.19
Nevelőtestületi értekezlet	2017.01.08.
Szabad játék szerepe a személyiségfejlesztésben	2017.01. 24-25-26.
Közösségépítő tréning	2017.01.31.
Óvodaszövetség közgyűlés	2018.02.05.
Farsang	2018.02.05
Szülői értekezlet	2018.02.
Intézmény ellenőrzés	2018.02.08.
Kereplős farsang	2018.02.10.
Szabad játék szerepe a szem.	2018.02. 14-15-16.

fejlesztésben	
Autogén tréning a nevelőtestület részére	2018.02.21.
Művészeti nevelés	2018.02.28. 03.01.-02.
Ákom-Bákom előadás	2018.03. 05.
Logopédia Eu. Napja Konferencia	2018.03.07.
Nőnap kiadványok	2018.03.08
Fogadó órák az óvodában	2018.03. 05-08.
Nevelőtestületi értekezlet	2018.03.10.
Magyar forradalom és szabadságharc ünnepe	2018.03.14
Víz világnapja	2018.03.22
Húsvéti hagyományok ápolása a csoportokban	2018.03.28.
SZMK értekezlet	2018.04.12.
Szülői értekezlet	2018.04.05
Iskolai szakvélemények elkészítése	2018.04.11
Óvodai Gála	2018.04.20.
Föld napja	2018.04.23.
Tavaszi udvarszépítés	2018.04.24.
Nyílt nap – óvodai látogatás szülőknek, leendő tanítóknak	2018.04.25.
Anyák napja	2018.05.03-04
DIFER mérések	május
Kirándulás	2018.05.11.
Madarak fák napja	2018.05.10
Nyugdíjasok Anyáknapi ünnepsége	2018.05.
Beiratkozás	2018.04.20.-21.
Nevelőtestületi megbeszélés	2018.05.
Madarak és fák napja	2018.05.10
Nevelőtestületi értekezlet	2018.05.24
„Bizalommal fordulok hozzád!” Rendvédelmi nap az oviban	2018.05.
Részvétel a Nap gyermekei pályázaton	2018.05.
Gyermeknap meglepetés programok	2018.05.25.

Városi gyermeknap	2018.05.30
Pedagógusnap	2018.06.08.
Évzáró értekezlet	2018.06.04
Nagycsoportosok búcsúztatása az óvodától - évzáró	2018.06.01.
Szlovák nemzetiségi nap	2018.06.
Kereplős évzáró az óvodások fellépésével	2018.06.09.
Nyitott délelőttök az óvodába készülő gyerekeknek és szüleiknek	június
Takarítási szünet	július 30 – augusztus 17

A külső és belső továbbképzések

Továbbképzési Programunk megvalósításához a fenntartó Önkormányzat a konferenciák, továbbképzések költségeihez forrásokat biztosít, (50.000,-/ év) melynek felhasználásáról minden év végén el kell számolni. A részvételi díj kifizetéséhez való hozzájárulás mértéke az érdeklődő kollégák száma szerint alakul.

Javasolt továbbképzési területek a következők: Tehetséggondozás, Környezetvédelem, Művészeti nevelés, Játék, Mozgásfejlesztés, Egészséges életmódra nevelés.

Figyelemmel kísérem és támogattam a továbbképzéseken, tájékoztatókon, konferenciákon való részvételeket. Folyamatosan felhívom kollégáim figyelmét a szakmai programokra.

Gyermekvédelmi feladatok

A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek pontos felmérése, nyilvántartása folyamatosan az új törvényi előírásoknak megfelelően történik, a jogosultságot igazoló nyomtatványok, igazolások összegyűjtése a szülők korrekt tájékoztatása a vonatkozó jogszabályokról, az ingyenes étkezők és az étkezési kedvezményre jogosultak pontos nyilvántartása megtörtént. A gyermekvédelmi beszámolót csatoltan melléklek.

Az intézményben folyó ellenőrző és értékelő tevékenység

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak:

- Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét
- Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására
- Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az önértékelés módszereivel történnek

A nevelőmunka ellenőrzésének szempontjai, ütemezése

Cél: az intézmény jogszerű működésének, a belső szabályozók által meghatározott munkarendjének, a kiemelt pedagógiai feladatok vezetői ellenőrzése.

A rendszeres és szakszerű vezetői ellenőrzés célja:

- segítse az intézmény szabályok szerinti folyamatos és zökkenőmentes működését, jelentsen motiváló erőt a beosztottak számára,
- segítsen megerősíteni a jól zajló folyamatokat, ismerje el az eredményeket,
- mutasson rá az elkövetett hibákra, rosszul megválasztott módszerekre, adjon információt a visszacsatoláshoz, a stratégiai tervezéshez és döntéshez ill. az eseti döntések, problémamegoldások során,
- adjon támpontot a személyek munkájához, illetve a folyamatok értékeléséhez.

Feladatok végrehajtásának ellenőrzési terve

Valamennyi csoportot érintő ellenőrzési szempontok:

Az óvodapedagógusok feladatai a nevelőmunka dokumentálásával kapcsolatban

A saját tervezésű csoportnaplóban:

- befogadási,- visszafogadási tervek- értékelése
- félévenkénti nevelési terv- félévenkénti értékelés
- az évszaknak megfelelő napirend és szervezési feladatok
- korszerűsített napló naprakész vezetése
- statisztikai adatok pontos vezetése
- a gyermekek fejlődésének megfigyelését szolgáló dokumentumok folyamatos vezetése, szülői tájékoztatás félévente
- szülői értekezletek, fogadó órák megtartása
- pedagógiai célú nyílt napok szervezése

Ünnepélyeken, a gyermeki élet eseményeivel kapcsolatos rendezvényeken való részvétel. Az óvoda hagyományainak összehangolása a szülői igények figyelembevételével. Egyéni megbízatások vállalása, arányos teherviseléssel – a törvényi előírásoknak megfelelően.

Ellenőrzési szempontok, ajánlások

A Pedagógiai program és az éves munkaterv megvalósítása során át kell gondolni, és törekedni kell arra, hogy megmutatkozzanak a gyermek-, és tevékenységközpontúság és a játékoság jellemzői az óvodapedagógusi munkánkban.

A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek biztosítása

A pedagógiai légkör megteremtésekor az otthonosság, a szeretetteljesség, a nyitottság, a családi, előítélet-mentesség legyen jellemző

A meghittsége, a gyermekek aktuális és változó szükségleteinek felismerése, elfogadása és kielégítésére törekvés domináljon

A gyermek-gyermek kapcsolatban igyekezzünk barátságosságot, udvariasságot, elfogadást, empátiát, toleranciát kialakítani

A gyermeki szükségletek kielégítése során azokat az értékeket építsük be, amelyek a nevelés folyamatában valóban hosszútávon értékesnek mutatkoznak

Rugalmas napirendet biztosítunk, amely megfelel a gyermekek életritmusának

A fejlesztő szándék a gyermek tiszteletére és megismerésére épüljön, az önfejlődés feltételeinek megteremtésével, a fejlődés inspirálásával

Biztosítsuk a kötetlen, szabadon választott tevékenységeket a feltételek megteremtésével, kínálással, invitálással, a meglévő tevékenységekbe való bekapcsolódással, a benne lévő tapasztalatszerzési lehetőségek kihasználással

A gyermekek szabadságának biztosítása a szabad játékválasztásban, tevékenységek választásában, részvételben, szemlélésében, a megnyilatkozásban és a kipróbálásban

Az alkotás, felfedezés, az önállóság, az öntevékenység, a próbálkozás és a tévedés lehetősége adott –e

Nyugodt, felfedező, önálló próbálkozást inspiráló légkör biztosítása

A másság, egyediség, a gyermekek sajátos igényei és természetesen a sajátos nevelési igények felismerése és fejlesztése

A családok és az óvoda kapcsolatában a kölcsönös együttműködés kialakítására és a jó kapcsolat megőrzésére törekvés

Az ünnepek élményszerű megszervezése

A tisztességes, korrekt munkavégzés, a tevékenységek áttekinthetősége, elszámoltathatóság és a vezetés és a munkatársak, partnerek közötti kapcsolat.

Fő cél a szabályszerű, etikus, gazdaságos, hatékony és eredményes munkavégzés.

Vezetői ellenőrzések az alábbi szempontok szerint valósulnak meg:

- A pedagógus személyisége, attitűdje?
- Milyen szintű a pedagógiai program megvalósítása a csoportban?
- Milyen az óvodapedagógusok kapcsolata a csoportban tevékenykedő dajkával?
- Milyen módon segíti a pedagógus a tapasztalatszerzést, a saját élményeken alapuló ismeretszerzést?
- Épít-e a gyermekek természetes kíváncsiságára?
- Milyen viszonyt alakított ki a gyermekekkel?
- Figyelembe veszi-e az adott gyermek aktuális fejlettségét, differenciál-e?
- A módszerek, a hely, az idő megválasztása az adott tevékenységet hogyan szolgálta?
- A szervezési, előkészítési feladatok megfelelő színvonalon valósultak-e meg,
- Megfelelően motiválta-e a gyermekeket?

A dajkák munkájának szakmai ellenőrzési szempontjai:

- Tisztaság a csoportszobában és a kiszolgáló helyiségekben
- Tálalás, az étkezés segítése
- Higiéniai szabályok betartása
- Kapcsolat az óvónőkkel, szülőkkel
- Kapcsolat a gyermekekkel
- Munkaidő pontos betartása
- Gyermekszerető magatartás
- Környezetvédő magatartás

Az ellenőrzések időrendi ütemezése

- Szeptember: Az új gyermekek fogadásának előkészítése, befogadás megszervezése, a velük való foglalkozás módszere. A pedagógiai dokumentáció ellenőrzése, törzskönyvek, csoportnaplók, felvételi-mulasztási naplók, étkezési nyilvántartások, munkanaplók, az egyéni fejlődést nyomon követő dokumentumok megnyitása. (ellenőriz: óvodavezető)
- Október: A munkaközösségek, munkacsoportok munkaterveinek ellenőrzése. A gyermeki környezet legoptimálisabb kialakításának megvalósítása - célszerű, esztétikus berendezése, igazodva az életkori sajátosságához. (ellenőriz: óvodavezető + vezető h.)
- November: A gyermekek szerető befogadása, a beilleszkedést elősegítő, biztonságot adó légkör megfigyelése a csoportokban. A HH-s gyermekek hátránykompenzációja. Egyéni bánásmód differenciált fejlesztés megvalósulása a csoportokban (DIFER mérések, és értékelése: (ellenőriz: óvodavezető)
- December: A gyermekek változatos tevékenykedtetésének megfigyelése, differenciált fejlesztés a vegyes csoportokban. Vezetői ellenőrzések, házi hospitálások, a látottak megbeszélése, önreflexiók. (ellenőriz: óvodavezető) Az óvodai eszközök megóvása, szabályok betartása (ellenőriz: vezető h.)
- Január: A szakmai munka, a pedagógiai dokumentációk vizsgálata: az első félév értékelése, a tervezőmunka ellenőrzése. (ellenőriz: óvodavezető és a szakmai munkaközösség vezető.)
- Február: Az egyénre szabott személyiségfejlesztés és a közösségi életre történő felkészítés, a kooperatív tanulási technikákkal szervezett csoportmunkák, az integrációt elősegítő korszerű módszertani elemek megfigyelése a tanköteles korú gyermekeknél. Tehetséggondozás beépülése a mindennap szervezett tevékenységbe. (ellenőriz: vezető h.)
- Március: A nevelőmunka vizsgálata, különösképpen az egyéni személyiségfejlesztés, és a közösségi életre történő felkészítés. (ellenőriz: óvodavezető+ vezető h.)
- Április. A pedagógiai munkát segítő munkatársak munkavégzésének, segítőkészségének ellenőrzése (ellenőriz: vezető h.)
Munkaközösségi megbeszélések, bemutató foglalkozások, szakmai teamek folyamatos látogatása. Egészséges életmódra nevelésen belül a mozgásfejlesztés, edzettség kialakítása életkornak megfelelő követelményekkel (ellenőriz: óvodavezető.+ vezető h.)
- Május: Az elvégzett munkák, a mentorálás folyamatának értékelése, intézményi önértékelés és az észrevételek, tapasztalatok összegyűjtése. (ellenőriz: óvodavezető+ vezető h.)
- Június- Július – Augusztus:
Az élményszerű és balesetmentes nyári élet megszervezésének ellenőrzése.
A nyári nagytakarítás munkafolyamatának vizsgálata. (ellenőriz: vezető)

Megköszönve az egész éves együttműködést, kérem a Képviselő-testületet, hogy a Rétsági Napközi Otthonos Óvoda éves beszámolóját szíveskedjen elfogadni.

Rétság, 2018. 06. 12.

Vinczéné Szunyogh Judit

GYERMEKVÉDELMI BESZÁMOLÓ

2017/ 18-as tanév

A 2017 / 18-as Gyermekvédelmi Munkatervben szeptemberben kitűzött célokat a nevelőtestület sikeresen megvalósította.

- munkánkat a Gyermekvédelmi Törvény figyelembevételével szerveztük, a hatályos jogszabályokat betartottuk, és a szülőket is erre ösztönöztük.
- elértük, hogy a gyermekek többsége rendszeresen jár óvodába, a hátrányos helyzetű családok is igyekeznek részt venni az óvodai nevelésben.
- munkánk során igyekeztünk a gyermekek szükségleteit, a családok kéréseit kielégíteni, a gyermeki jogokat betartottuk.
- arra törekedtünk, hogy a családi nevelést kiegészítsük, tapasztalatainkkal segítsük a szülők nevelő munkáját, a felmerülő problémákat megbeszéljük és mindenki számára elfogadható megoldást alakítsunk ki.
- jó kapcsolatunkat a Gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival tovább erősítettük.

Az átfogó feladatok megvalósulása óvodánkban:

- a gyermekek napközbeni ellátása során a gondozási és nevelési feladatok megvalósultak, ezek nyomon követhetők a csoportnaplókban
- óvodánk közösségi életét úgy szerveztük / közösen a szülőkkel/, hogy azok hozzájáruljanak a gyermekek komplex személyiségfejlődéséhez
- mind a 4 csoportban igyekeztünk a meghitt és barátságos légkört megteremteni, hogy a gyerekek biztonságban érezzék magukat kis közösségünkben
- az év közben érkező gyermekek beszoktatására is nagy hangsúlyt fektettünk, hiszen nem könnyű egy már kialakult csoport életébe bekapcsolódni
- betartottuk az alapvető gyermeki jogokat, a szülők felé tisztelettel és toleránsan fordultunk
- tiszteletben tartottuk a gyermekek közötti egyéni különbségeket, a gyermekeket is erre ösztönöztük
- jó kapcsolatot ápoltunk a védőnőkkel, gyermekorvossal, fogorvossal
- az iskolaérettségi vizsgálatok előtt a szülőkkel egyeztettük a gyermekek jellemzését

Hátrányos helyzetű: 9 fő

Halmazottan hátrányos helyzetű: 7 fő

Veszélyeztetett: 1 fő

Év közben felmerült és megoldott problémák óvodánkban csoportonként:

- Pillangó csoport:
Egy 5 éves kislány szüleit kellett figyelmeztetni a rendszeres óvodába járásra / családi okok miatt többször költöztek /. Az 5 éves hátrányokkal küzdő kislánynak többféle fejlesztést sikerült megvalósítani közösen a Szakszolgálattal.
6 éves kislány esetében a szülők közötti rossz viszony jelent érzelmileg nehézséget, és ennek negatív következménye mutatkozik meg magatartásában. A 8 tanköteles korú gyermekből 4 megy el iskolába.
- Katica csoport:
2 gyermeket kellett beszoktatni a már kialakult közösségbe. Közülük 1
Fiú mozgásában korlátozott, de ez nem jelentett gondot neki, jól érezte magát, és sokat fejlődött szociálisan. Sikerült a szülők által kért fejlesztési lehetőségeket mind

megvalósítani a Szakszolgálat segítségével. A pedagógiai asszisztens állandó jelenléte a csoportban hathatós segítség volt az óvónők számára, mert a kisfiú jelenléte állandó felügyeletet kívánt. A tanköteles korú gyermekek közül 24 megy el iskolába, 2 a Pillangó csoportban marad még egy évre. Egy hátrányos helyzetű kislány szülei között továbbra sem volt megegyezés a gyermek elhelyezésével kapcsolatban, ezért a Gyermekjóléti Szolgálat szakemberei védelembe vették, további szigorú intézkedéseket hoztak a szülők részére, többek között a rendszeres óvodáztatást is.

- Micimackó csoport:
2 gyermeket kellett beszoktatni a már kialakult közösségbe. A csoportban továbbra is probléma, hogy a gyerekek sok időt töltenek az óvodában, kora reggeltől, késő délutánig. Sok esetben előfordult, hogy a gyermekeket betegen hozták óvodába, napközben kellett a szülőt hívni azért, hogy vigye orvoshoz. Ez mindenkinek kellemetlen, mi igyekszünk a gyermek érdekeit szem előtt tartani, lássa orvos, ne fertőzze meg társait. A fogadóórakon felmerült, hogy a egy fiú gyermek nem akar hazamenni az óvodából, illetve egy másik túl sokat használja a szülők mobil eszközeit. Próbáljuk az okokat feltárni, és a szülőkkel közösen megoldásokat keresni.
- Napocska csoport:
Az új kiscsoportba lépő gyerekek beszoktatása és a szülők megnyugtató, kedves, békés légkörrel próbálták az óvónők enyhíteni. Előfordult több esetben, hogy betegség után nem hoztak orvosi igazolást, nehéz meggyőzni a szülőket ennek szükségességéről, hiszen nekünk a naplóban mindent vezetni kell.

Van egy család, akiknek 3 gyermeke is óvodánkba jár, a nagymama a gyermekek gyámja, az anya alkalmatlansága miatt. A nagyszülő rendkívüli erőfeszítéseket tesz a gyermekekért, igyekszik kéréseinket teljesíteni, de a körülmények nem mindig pozitívan alakulnak. Igyekszünk minél több segítséget adni nekik / ruha, okmányok kitöltése, óvodai felszerelés / .

Az óvoda nevelőközössége igyekszik a gyermekek fejlődését hathatósan előmozdítani, segítséget nyújtani a családoknak a problémák megoldásában.

Rétság, 2018. június 7.

Gyermekvédelmi felelős

A tehetséggondozási program értékelése 2017-2018.

A módszer, amelyben a zene elemei vannak túlsúlyban, fejlesztő és kapcsolatteremtő, az önkifejező eszközök és esztétikai élményük, azok hatása lényeges szerepet tölt be a gyerekek fejlődésében. Fő célunk az élmény átadása, illetve a gyermek önmaga számára alakítja ki az utat, amin keresztül élményként jut el hozzá a foglalkozáson alkalmazott tevékenység. A mi feladatunk, hogy terelgessük, mederben tartsuk, és a helyes irány kialakulásakor erősítsük az útkereső vagy éppen élmény útját járó gyermekeket.

A foglalkozások során a zene eszköz ahhoz, hogy a gyermek felfedezhesse önmaga és a világ kapcsolatát, rejtélyeit és azok szavak nélküli kifejezéseit. A foglalkozás végén történő beszélgetésekkor többnyire szimbólumokban fejezik ki magukat a gyerekek, mivel az erre az életkorra jellemző játékok és meseelemek fontos szerepet kapnak életükben.

Remélem, hogy ezen a kalandos felfedezőúton, ahol a gyermek és felnőtt egyaránt merítenek a zene adta élmények forrásából, a szépségek, nehézségek természetes módon férnek meg egymás mellett.

Végül pedig úgy érzem, hogy Kodály Zoltán szavai idők során nem veszítik érvényességüket, sőt, ellenkezőleg, mai világunkban egyre aktuálisabbá válnak.

„Az ének felszabadít, bátorít, gátlásokból, féltékenységből kigyógyít. Koncentrál, testi-lelki diszpozíciót javít, munkára kedvet csinál, alkalmasabbá tesz, figyelemre-fegyelemre szoktat. Hogy egész embert mozgat, nemcsak egy részét...”

Fejleszti a közösségi érzést. Kifejleszti csírájában minden emberben meglévő zene-érzékét, ezzel megadja a műveltség alapját, amivel aztán szebbé, gazdagabbá teszi egész életét.”

Rétság, 2018. június 7.

Vargáné Gyöngyössy Judit
munkaközösség vezető



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vinczéné Szunyogh Judit

Nyári zárva tartás jóváhagyásának kérelme

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. 06.29.-i ülésére

Tárgyalja

- ☐ Szociális bizottság
- ☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
- ☐ Közbeszerzési Bizottság
- ☒ Képviselő-testület

Ülés

- ☒ Nyílt
- ☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
- ☐ Titkos szavazás
- ☒ Egyszerű többség
- ☐ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó határozza meg az óvoda nyitvatartási idejét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület hozzájárulását, hogy a 2018. július 30. hétfőtől augusztus 17. péntekig tartó nyári zárva tartást szíveskedjenek engedélyezni.

A nyári takarítási szünet ideje alatt az ügyeletet a szendehelyi Meserét Óvoda látja el.

Rétság, 2018. június 12.

Vinczéné Szunyogh Judit
óvodavezető

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:-

3. Jogszabályi háttér:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény:

(2) A fenntartó

b)⁴⁰⁸ dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési névhasználatról szóló 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 3. 0 (7) bekezdése

4. Határozati javaslat:

A változat:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Óvoda nyári zárva tartásának 2018. július 30-tól augusztus 17-ig történő engedélyezési kérelmét.

A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a nyári takarítási szünet ideje alatt az ügyeletet a szendehelyi Meserét Óvoda láthassa el.

Határidő: 2018.június

Felelős: Vinczéné Szunyogh Judit óvodavezető

B változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Óvoda nyári zárva tartásának 2018. július 30-tól augusztus 17-ig történő engedélyezési kérelmét.

A Képviselő-testület nem járul hozzá a nyári zárva tartás engedélyezéséhez.

Határidő: 2018. június

Felelős: Vinczéné Szunyogh Judit óvodavezető

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
jegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Kovácsné Gregor Márta

Rétsági Család- és Gyermekjóléti Központ 2017. évi beszámolójának elfogadása**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére****Tárgyalja**

- ☐ Szociális bizottság
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
☐ Közbeszerzési Bizottság
☒ Képviselő-testület

Ülés

- ☒ Nyílt
☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
☐ Titkos szavazás
☐ Egyszerű többség
☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az állami intézmény fenntartója a szakmai munka eredményességét az intézmény által készített szakmai beszámoló alapján értékeli.

A Rétsági Család- és Gyermekjóléti Központ 2017. évben végzett szakmai munkájáról szóló beszámoló elkészítése megtörtént.

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megtárgyalását, és a Rétsági Család- és Gyermekjóléti Központ beszámolójának elfogadását a határozati javaslat „A” változata szerint.

Rétság, 2018. június 07.

Kovácsné Gregor Márta
intézményvezető

2. Határozati javaslat**„A” változat****RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(VI.29.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétsági Család- és Gyermekjóléti Központ 2017. évi szakmai munkájáról szóló beszámolót, és azt a határozati javaslat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Rétsági Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője

„B” változat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(VI.29.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétsági Család- és Gyermejjóléti Központ 2017. évi szakmai munkájáról szóló beszámolót, és az abban foglaltakat nem fogadja el.

Rétság, 2018. június 07.

Törvényességi záradék: Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
jegyző

Rétsági Család- és Gyermekjóléti Központ
Beszámoló a 2017. évben végzett szakmai munkáról

Az intézmény indulása

A Rétsági Család- és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Központ) törzskönyvi bejegyzése 2017. január 09. napján történt meg. A szolgáltatási nyilvántartásba történő bejegyzésére - amely időponttól ténylegesen szakmai munkát lehetett végezni – csak hetekkel később, 2017. február 16. napján került sor. A két esemény között eltelt időszakban igyekeztünk kialakítani az intézmény működésének kereteit, feltételeit. Ennek érdekében felvettük a kapcsolatot a Magyar Államkincstárral, a számlavezetést biztosító pénzügyi intézménnyel, telefonvonalat, internet-hozzáférést igényeltünk, kidolgoztuk a munkavégzéshez szükséges dokumentációs és nyilvántartási rendszert, valamint berendeztük az iroda- és egyéb helyiségeket. Részt vettünk a Horpácson, illetve a Verőcén tartott éves jelzőrendszeri tanácskozáson, ahol a korábban már működő váci gyermekjóléti központ munkatársaitól is szerezhettünk tapasztalatokat.

Február közepétől, a működési engedély birtokában hivatalosan is felvettük a kapcsolatot a rétsági járás területén működő két család – és gyermekjóléti szolgálattal, a jelzőrendszer tagjaival, valamint a szakmai munkát koordináló miskolci Módszertani Központtal. Ekkor került sor az intézmény regisztrációjára azon elektronikus felületeken, melyek használatával adatszolgáltatási kötelezettségünket teljesítjük, illetve rögzítjük a napi ügyfélforgalmat. 2017. áprilisáig mind a négy, kötelezően alkalmazandó személy felvételre került. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság működési nyilvántartásában regisztráltuk a munkatársakat, mely alapján továbbképzésen vehetünk részt. Az intézmény szervezeti és szakmai felépítése, tárgyi és személyi feltételei alkalmassá váltak arra, hogy megkezdjük a szakmai munkát.

Szakmai munka

A Központ feladatai a Gyermekvédelmi törvényről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 40/A. §-ban kerültek meghatározásra. Ügyfélként azokat a családokat, gyermekeket kell tekinteni, akiknél a kialakult veszélyeztetettség a gyermekjóléti szolgálatok által nyújtott, önkéntesen igénybe vett alapellátás keretein belül nem szüntethető meg, és hatósági intézkedés szükségességéről kell dönteni. A működési engedély kézhez vételét követően megkezdődött az esetek gyermekjóléti szolgálatok általi átadása, beérkezése. Az első hónapban 47 gyermek aktáját vettük át. Az év végére ez a szám közel a háromszorosára nőtt, az alábbiak szerint:

- 61 gyermek esetében tettünk javaslatot *védelembe vételre*, mely során a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetésére alkalmas, kötelezően betartandó magatartási szabályok kerülnek rögzítésre. Személyre szabott, egyéni gondozási-nevelési tervet készítünk, betartatjuk az abban foglaltakat. Az intézkedés célja a veszélyeztetettség elhárítása, a gyermek családból történő kiemelésének megelőzése.
- 8 gyermek esetében javasoltunk *ideiglenes hatályú elhelyezést*, vagyis a gyermek családból való azonnali kiemelését. Ezekben az esetekben a gyermek súlyos

veszélyeztetettsége állt fenn; 4 esetben oly mértékben, hogy feljelentést is tettünk a Rétsági Rendőrkapitányságon. (Egy kivétellel a rendőrségi nyomozás az ügyészséghez továbbított vádemelési javaslattal zárult.)

- 43 gyermek ügyében tettünk javaslatot *nevelésbe vételre*, a gyermek családból való kiemelésére. A szakellátásba kerülést az indokolta, hogy a korábban elrendelt védelemben vétel nem vezetett eredményre, a veszélyeztetettség mértékét nem sikerült csökkenteni. Ilyenkor a szülő(k) szülői felügyeleti joga szünetel, a gyermek törvényes képviselőjét gyermekvédelmi gyám látja el. A 9 év alatti gyerekek nevelőszülőnél, az idősebbek lakásotthonban kerülnek elhelyezésre. A Központ elsődleges feladata a vérszerinti család alkalmassá tétele arra, hogy a gyermek visszahelyezhető legyen a családjába, valamint közreműködik a kapcsolattartások során.
- 2 gyermek esetében -a család együttműködésének hiányában- nem volt reális célkitűzés a hazagondozás, így *harmadik személynél történő elhelyezésre* nyújtottunk be javaslatot, mely alapján a gyámhivatal pert indított, a gyermekek sorsának megnyugtató rendezése érdekében.
- 20 gyermek ügyében tettünk javaslatot *családba fogadásra*, amely esetben a szülő felügyeleti joga szünetel, a gyermek törvényes képviselőjét az a személy látja el -általában családtag -, akit a gyámhivatal arra kirendel. Javaslattal éltünk a szülő átmeneti akadályoztatása (pl. külföldi munkavégzés, hosszabb betegség) esetén, illetve ha a gyermek szakellátásba került volna, de volt olyan alkalmas hozzátartozó, aki vállalta a gyermek további gondozását.
- 2 gyermek nevelésbe vételének megszüntetésére, családba való visszahelyezésére került sor; ezen esetekben az *utógondozással* kapcsolatos feladatokat láttuk el.
- 2 gyermek esetében a bűnismétlés megelőzését célzó *megelőző pártfogás elrendelésének* mellőzésére tettünk javaslatot, a családdal való kapcsolatfelvétel és a kockázatértékelés alapján.
- A Gyvt. által megfogalmazott, hatósági intézkedéshez kapcsolódó feladatink közül csupán a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása volt az, melyre az elmúlt év során nem volt példa.

A Gyvt. előírásainak megfelelően Központunk kialakította a gyermekek igényeinek és szükségleteinek megfelelő egyéni és csoportos *speciális szolgáltatásait*:

- Az *utcai szociális munka* kötelezően ellátandó feladatunk, amely tevékenység célja elsősorban a csellengő gyermekek felkutatása, különös tekintettel a lakóhelyéről eltávozó, vagy gondozója által kitett gyermekekre. A tavalyi év során egy testvérpár esetében azonnali intézkedés vált szükségessé, akiket gyámhivatali határozat alapján nevelőszülőhöz szállítottunk, mert az éjszakát már nem tudták volna fedél alatt eltölteni. További két kiskorú esetében elősegítettük a lakóhelyükre való visszakerülést.
- Irodahelyiségeink kialakításánál figyelemmel voltunk arra, hogy *kapcsolattartási ügyelet* biztosítására alkalmas semleges hely rendelkezésre álljon, ahol a gyermek és az arra jogosult hozzátartozója biztonságos körülmények között találkozhatnak. A feladat lebonyolításával megbízott kolléga elkészítette a nyomon követéshez

szükséges dokumentumokat (kapcsolattartási ügyelet házirendje, intézményi keret-megállapodás, kapcsolattartási napló, átadás-átvételi ív), melyek rögzítik a szolgáltatás igénybevételének feltételeit. Az adatlapok akkor is fontos szerepet töltenek be, ha az adott gyermek ügyében szigorúbb intézkedésre kerül sor (pl. perindítás szülői felügyeleti jog megvonása iránt, örökbefogadhatóvá nyilvánítás). A tavalyi évben egy 2 éves kisfiú minden hónap 1. és 3. hétfői napján találkozhatott nálunk a szüleivel.

- *Kórházi szociális munkát* Központunk nem végzett, hiszen a helyi viszonyok nem tették indokolttá. Ennek ellenére folyamatos kapcsolatban álltunk a járásunkhoz két legközelebb található kórház (Balassagyarmat, Vác) szociális munkásával és védőnőjével. Az együttműködés elsősorban az ellátási területünkön élő kiskorú várandós anyák érdekében volt fontos. Ezen kívül a jelzőrendszer tagjaként a kórház több alkalommal értesített kiskorú veszélyeztetéséről; külön kiemelném a balassagyarmati gyermekosztály osztályvezető főorvosának tevékenységét, amely gyermekvédelmi szempontból példaértékű.
- Speciális szolgáltatásaink körébe tartozott a *jelzőrendszeri készenléti szolgálat* biztosítása is, amely a Központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzet esetén biztosít szakszerű segítséget. A munkatársak –váltásban- közismert telefonszámon voltak elérhetők. A legtöbb esetben ügyfeleink információt kértek, rövid tanácsadásra tartottak igényt. Családsegítő kollégák is kerestek néhány alkalommal, részben egyeztetni, mely intézkedés lenne a legmegfelelőbb az adott helyzetben, részben pedig konkrét jelenlétünket kérni a terepmunka végrehajtásához.
- Feladatunk volt a *jogi tájékoztatásnyújtás* ügyfeleink részére történő biztosítása is. Ez a szolgáltatás sok esetben képzett szakember bevonása nélkül valósult meg, hiszen a Központban dolgozók bármelyike képes pl. keresetlevelet írni. Leginkább gyermekelhelyezés, vagy annak megváltoztatása ügyében kértek tanácsot, és ehhez kapcsolódóan a kapcsolattartás szabályozásához. Olyan esetekben, amelyekre korábbi gyakorlatunk nem biztosított kellő tapasztalatot (pl. börtönzsúfoltsággal kapcsolatos jogorvoslat), az online jogi tanácsadás lehetőségével éltünk.
- Speciális szolgáltatásaink közül a *pszichológiai tanácsadásra* mutatkozott a legnagyobb igény. A módszertani találkozókra tapasztaltuk, hogy ez a megye többi járásában is így van. Ennek ellenére a gyermekjóléti központok által kötelezően alkalmazandó személyek között nem szerepel tanácsadó szakpszichológus. A szakmai felügyeletet ellátó szerveknél jeleztük, hogy szükséges lenne a lista bővítése, vagyis a központi költségvetés terhére történő létszámbővítés. Álláspontunk szerint kizárólag ez oldaná meg, hogy a szolgáltatáshoz való hozzájutás egyenlőtlenségei ne mélyüljenek el. Ügyfeleinket a Pedagógiai Szakszolgálat vezetésével történt egyeztetést követően az ott foglalkoztatott szakemberhez irányítottuk.

A fentiekén túl a Központ feladata az is, hogy az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára szakmai támogatást nyújtson. Ennek értelmében lehetőséget biztosítottunk esetmegbeszélésen való részvételre, előre elkészített, egész évre vonatkozó időbeosztás és tematika alapján. A szervezés a jelzőrendszeri tanácsadónk feladata volt. Elsősorban ő tartotta a kapcsolatot a jelzőrendszer tagjaival, a témában tartott tanácskozásokon képviselte a Központot; heti rendszerességgel összegyűjtötte a szolgálatok által megküldött jelzéseket, összesítette, feldolgozta azokat, figyelemmel kísérte, melyek a járás területén előforduló legfőbb problémák, és ezek megoldására milyen lehetőségek

kínálkoznak. A jelzések alapján a védőnőknek szervezett szakmai napot, ahol munkájuk gyermekvédelmi vonatkozásairól egyeztettünk.

A Központ szakmai feladatainak ellátásához, a munkafolyamat tisztán látásához nagy segítséget nyújtott az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott szakmai protokoll. Az ebben foglalt szabályozás betartása kötelező és számon kérhető. Hátránya, hogy a gyermekjóléti szolgálatok és a Központ feladatait nem különíti el teljes mértékben, valamint hogy nem szakmai team-munkára épít.

Munkavégzésünk során jó kapcsolatot ápoltunk a társintézményekkel. Minden esetben számíthattunk a gyermekjogi képviselő segítségére, akivel rendszeresen konzultáltunk ügyeinkről. A Módszertani Központ találkozásaink alkalmával igyekezett tájékoztatni a várható változásokról, azokra felkészíteni. Kollégáik fogadták javaslatainkat, bevált gyakorlatainkat, bár a mindennapos munkánk folyamán nem érzékeltük, hogy azt a gyakorlatba is beemelték volna. Tapasztalatunk szerint a járás területén működő család- és gyermekjóléti központok nem egységesek: részben, mert eltérően definiálják a jogszabály által leosztott feladatokat, részben, mert más működési feltételek mellett dolgoznak.

Ellenőrzés

A tavalyi év folyamán a Központ működését két alkalommal ellenőrizte a Nógrád Megyei Kormányhivatal, illetve a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság illetékes munkatársa. Ezen alkalmakra 2017. áprilisában, majd 2017. májusában került sor. Mindkét időpontot korainak véltem, hiszen nem rendelkezünk még „bejártott” rutinnal az esetkezelést illetően, továbbá néhány szolgáltatásunk ekkor még kialakítás alatt állt. Az eljárások során megállapítást nyert, hogy a munkavégzés személyi-tárgyi feltételei, a gyakorlatban alkalmazott esetkezelés megfelelően került kialakításra. A helyszíni ellenőrzést követően a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által megküldött jegyzőkönyv felvetette problémaként, hogy Központunk nem végez családsegítést, holott a jogszabályi előírás értelmében kellene. A szakmai program újbóli, ennek megfelelő kiegészítését írták elő. Tekintettel arra, hogy a rétsági járás területén működő gyermekjóléti szolgálatok biztosítják ezt a szolgáltatást, a párhuzamos feladatellátásnak nem láttuk értelmét. Álláspontunkról - egyeztetett időpontban, majd írásban is - tájékoztattam a Kormányhivatal ellenőrzésért felelős munkatársát, aki ez alapján lezárta a szakmai program átírására irányuló hatósági eljárást.

Pályázatok

Az elmúlt év során figyelemmel kísértük a bejegyzett tevékenységünkhöz kapcsolódó pályázati lehetőségeket. Részt tudtunk venni a Rétsági Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által meghirdetett munkaerő-piaci programban, melynek köszönhetően negyedik, kötelezően alkalmazandó főként felvett kollégánkat támogatott foglalkoztatás keretében alkalmaztuk.

Sikeresen pályáztunk továbbá egy tíz alkalomból álló, 400.000 forint értékű, szakmai személyiségfejlesztést célzó szupervízióra. A foglalkozások megtartására a Központ irodájában került sor, résztvevői a Nyugat-Nógrád Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központunk dolgozói voltak. A programsorozat teljesítésével eleget tettünk - 30 pont értékben – továbbképzési kötelezettségünknek, illetve a Gyvt. azon előírásának, mely szerint

a Központ szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

Megvalósult célok, fejlesztési szándék

Működésünk első éve sok kihívást tartogatott intézményünk számára. Szervezeti és szakmai struktúrát kellett kialakítani, helytállni az eseteket illetően, felkészülten fogadni a protokoll módosításait, a jogszabályi változások nyomán megjelenő új feladatokat. Tőlünk telhetően mindezeknek eleget tettünk.

A szakmai munkát illetően további változások várhatóak a család- és gyermekjóléti központok életében. Ezek közül az egyik legfontosabb a szociális diagnózis készítésének bevezetése a 2019. évtől. Az esetfelvevő szakember által készített szociális diagnózis lesz az alapja a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételének, vagyis az fogja meghatározni egy adott személy ellátások iránti szükségletét. A tavalyi évben Nógrád-, Heves- és Borsod-Abaúj-Zemplén megye járásaiban tesztelték a folyamatot, melynek részeként intézményünk egy kollégája felvevőbiztosi feladatot is végzett, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal kötött megbízási szerződés keretében.

2018. szeptember elsejétől a család- és gyermekjóléti központoknak iskolai szociális munkást kell alkalmazniuk a járás területén működő óvodák, iskolák számára. Ennek előkészítő felmérése a tavalyi évben részünkről lezajlott. Központunk folyamatosan gyűjtötte a tapasztalatokat azoktól az intézményektől, ahol ez a tevékenység kísérleti jelleggel már működött.

Az intézmény működéséhez szükséges személyi feltételek maradéktalan teljesítése érdekében az intézményvezetőnek szociális szakvizsgával kell rendelkeznie. A tavalyi év átmenet volt a képzést illetően, így szociális szakvizsgára már nem lehetett jelentkezni. A helyébe lépő szociális ágazati vezetőképzésben való részvétel feltételei még nem tisztázottak.

Záró gondolatok

Elmondható, hogy munkával teli évet tudhatunk a hátunk mögött. A kollégák jól felkészült, összetartó, hivatástudattal rendelkező szakemberek. Köszönetünket szeretnénk kifejezni a fenntartónak és a város vezetésének, mert az általuk biztosított támogató háttér is szükséges volt ahhoz, hogy eredményes évet zárhassunk.

Kérem beszámolómmal szíves elfogadását!

Rétság, 2018. június 07.

Kovácsné Gregor Márta
intézményvezető

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Varga Nándorné

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár kérelme foglalkoztatás átszervezésére**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére****Tárgyalja**

- ☐ Szociális bizottság
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
☐ Közbeszerzési Bizottság
☒ **Képviselő-testület**

Ülés

- ☒ Nyílt
☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
☐ Titkos szavazás
☐ Egyszerű többség
☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár, 2651 Rétság, Rákóczi út 26. nevében kérném a tisztelt Képviselő-testületet, hogy Marcalekné Kecskés Diána foglalkoztatásának módosítását engedélyezze.

Marcalekné Kecskés Diánát intézményünkben a Nemzeti Művelődési Intézet kulturális közmunka programja keretében foglalkoztattuk. Ez a program 2018. június 30-ával megszűnik.

Kolléganőnként úgy ismertük meg, hogy feladatait lelkiismeretesen elvégzi, rá lehet bízni az apróbb tennivalókon kívül a nagy odafigyelést igénylő szervezési, koordináló munkákat is. Egy ilyen agilis munkatárs foglalkoztatására a művelődési központban nagy szükség van.

A kolléganő bér- és bérjellegű juttatásait a Munkaügyi Központ 100%-ban támogatja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a vele kötendő szerződés aláírását engedélyezni szíveskedjen.

Rétság, 2018. június 18.

Varga Nándorné
ig.h.

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása**3. Jogszabályi háttér:****4. Határozati javaslat****RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

/2018.(VI.29.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Művelődési Központ és Könyvtár beadványát Marcalekné Kecskés Diána foglalkoztatásával kapcsolatban.

A Képviselő-testület hozzájárul a fent nevezett munkavállaló Munkaügyi Központon keresztül való foglalkoztatásához. Megbízta Varga Nándorné igazgatóhelyettest a szerződés aláírásával.

A munkaszerződés megkötésének anyagi vonzata az intézmény részéről nincs.

Határidő:

Felelős: Varga Nándorné

Rétság, 2018. június18.

Törvényességi záradék: Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
jegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Varga Nándorné

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár kérelme foglalkoztatás időpont módosításának engedélyezésére**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár, 2651 Rétság, Rákóczi út 26. nevében kérném a tisztelt Képviselő-testületet, hogy párhuzamos foglalkoztatás időpont módosítását engedélyezze intézményünkben.

Potyecz Enikő kolléganőket az Önkormányzat 291/2016. (XII.16.) KT határozat alapján határozott időtartam keretében foglalkoztatjuk. Jogviszonya 2018. június 30-án szűnik meg.

Potyecz Enikő kreatív, nem csak a könyvtári munka területén precíz a nyilvántartások vezetésében, de a művelődés területén is (programszervezésben való aktív részvétel, plakátkészítés, kézműves foglalkozások levezetése), az intézmény által minden programban való aktív részvétel jellemezte eddig végzett munkáját.

Az idén tervezzük a dokumentumállomány teljes áttekintését – a tartalmilag elavult, elhasználódott, rongált és a be nem hajtható követelésekből adódó könyvek törlését. A hanghordozók (hanglemezek, CD-k, CD és DVD ROM-ok), bekötött folyóiratok, videódokumentumok, diapozitívek teljes állományellenőrzését ebben az évben elvégezzük. A Hangadó című folyóiratot előkészítjük kötetítésre. A 2019. évre tervezzük a könyvállomány revízióját, portalanítását és fertőtlenítését.

Ezen feladatok ellátásához szükségünk van a kolléganő munkájára, ezért kérnénk munkavégzésének meghosszabbítását 2019. június 30-ig. Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet, hogy Potyecz Enikő jogviszonyának módosítását engedélyezni szíveskedjen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2018. június 18.

Varga Nándorné
ig.h.

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása**

291/2016. (XII.16.) számú KT határozat: Potyecz Enikő határozott idejű foglalkoztatása.

3. **Jogszabálvi háttér:**

4. **Határozati javaslat**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2017.(V.26.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Művelődési Központ és Könyvtár beadványát Potyecz Enikő foglalkoztatásának módosítása kapcsán, azt meghosszabbítja 2019. június 30-ig.

Megbízza Varga Nándorné igazgatóhelyettest, hogy a szerződést aláírja.

A dolgozó 2018. évi bér kiadása az intézmény 2018. évi költségvetésében biztosított. A 2019. évi bérkiadásokat az intézmény 2019. évi költségvetésében tervezni kell.

Határidő:

Felelős: Varga Nándorné

Rétság, 2018. június 18.

Törvényességi záradék: Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
jegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Pekáryné Mindszenti Csilla, Salgai György**Előterjeszti:** dr Varga Tibor jegyző**Házasságkötő terem asztal cseréje****ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére****Tárgyalja**

- ☐ Szociális bizottság
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
☐ Közbeszerzési Bizottság
☒ **Képviselő-testület**

Ülés

- ☒ Nyílt
☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
☐ Titkos szavazás
☐ Egyszerű többség
☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

Jogszába írja elő a települési önkormányzat számára, hogy térítésmentesen köteles biztosítani házasságkötésre alkalmas hivatali helyiséget. 2009-óta vezetem a település házasságkötési szertartásait. Településünkön átlagosan 10-12-14 esküvővel kell számolni évente. Mivel a terem egyéb feladatok ellátására is igénybevételekre kerül, a szertartás előkészítő munkálatai között szerepel a terem berendezése az előírt feltételeknek megfelelően.

A terem anyakönyvi események lebonyolításán kívül elsősorban a település képviselő-testületi és bizottsági üléseinek biztosít helyszínt. Ezen ülések során öt tárgyaló asztal és egy jegyzőkönyvvezetői asztal áll rendelkezésre a munkához, mely bútorok a házasságkötési szertartás során nem kellenek. A terem így havonta több alkalommal is átrendezésre kerül. A jelenlegi bútorzat asztalai - méretüknél és anyaguknál fogva igen nagy és nehéz darabok - már jóideje problémát jelentenek ebben a munkában. A házasságkötő teremből nyíló anyakönyvi irattárba, egymásra felhalmozva, zsúfolva kerülnek elhelyezésre. Az irattár bútorai így nehezen megközelíthetőek a házasságkötési szertartás kellékeinek előkészítésekor. A bútorzat mozgatását a Városüzemeltetési Csoport dolgozói vagy közmunkások oldják meg. Ők az éppen folyó munkájukat hagyják félbe, így a fűnyírásból, hókotrásból érkező dolgozók koszolják igazán csak össze a termet. Ha nem sikerül az átcsoportosításuk összehangolása, akkor az anyakönyvvezető és a takarítónő cipekednek.

Ebben a teremben kerülne megrendezésre az állampolgársági eskük letételével járó esemény is - mely évente kb 5-7 főt jelent -, de a terem átrendezésének körülményességéből adódóan már több, mint 3 éve ezek lebonyolítása az igényesebb polgármesteri irodában történik.

A folyamatos átrendezés, bútor pakolás helyett megoldást jelentene, ha egy darab asztal lenne csak a teremben, mely az éppen aktuális esemény igényei szerint alakítható. Vendéglapokkal bővíthető lenne a bizottsági és testületi ülések létszámához igazítva. Házasságkötések alkalmával - a vendéglapok nélkül - a szertartás ezen bútor felhasználásával történne. Így a körülményes átrendezés nem jelentene szinte napi problémát.

Helyi vállalkozó felmérte az igény szerinti bútor szükséges méreteit és a mellékletben található árajánlatot adta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása**3. Jogszabályi háttér:**

- Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény,
- végrehajtására kiadott 429/2017. (XII. 20.) Korm.rendelet az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól
- Rétság Város Önkormányzata képviselő testületének 16/2011. (IX. 30.) önkormányzati rendelete

4. Határozati javaslat**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(VI.29.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a házasságkötő terem asztal cserjét, és az alábbi határozatot hozza:

„A” változat

Rétság Város Önkormányzata a házasságkötő terem asztal elkészítésével a Larian 2005 Faipari Kft.-t bízza meg. A bútor 620.000,- Ft + ÁFA költségét a 2018. évi költségvetés tartaléka terhére biztosítja. A többlet előirányzat átvezetésére a 2018. évi költségvetés során következő módosításakor javaslatot kell tenni.

A munka elvégzéséről szerződést kell kötni a vállalkozóval.

Határidő: 2018. 07.

Felelős: dr Varga Tibor jegyző

„B” változat

Rétság Város Önkormányzata jelenleg nem kívánja lecserélni a házasságkötő terem asztalait.

Határidő: -

Felelős: -

Rétság, 2018.

dr Varga Tibor
jegyző

Törvényességi záradék: Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

d r Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Ferencsik Csilla tulajdonosi hozzájárulás kérése III.

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszzerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilag és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Ferencsik Csilla (Rétság, Mikszáth u. 4. II/1.) azzal a kéréssel fordul a Képviselő-testülethez, hogy a társasházuk mögötti területen 2 db gépjármű elhelyezéséhez faváz asztalbeállítást megépítéséhez tulajdonosi hozzájárulást adni szíveskedjenek. Az asztalbeállítást úgy alakítaná ki, hogy mindkét oldalon további 1-1 db gépjármű elférjen. Az építéshatósági ügyintéző munkatársakkal folytatott egyeztetés a tervezet építmény nem ütközik építéshatósági jogszabályokba, nem építési engedélyköteles.

A kérelmet, a tervezett építmény látványtervét és az építéshatósági nyilvántartásból kinyomtatott térképet az előterjesztéshez csatolom.

A Képviselő-testület a 2017. május 26-i ülésen a vízelvezetési problémák aggálya miatt nem döntött a kérelemről. Felkérést kapott Kovács Miklós tervező szakvélemény megadására. A szakvélemény a tegnapi napon megérkezett.

„Feljegyzés

készült: 2018.06.21-én Rétságon tartott bejárásról az Orgona köz ingatlanjainak vízelvezetését illetően.

Orgona köz 22. - csapadékvíz elvezetés

A helyszíni bejárásom a következőket tapasztaltam: Az iskola előtti burkolt felületekről a csapadékvíz az Orgona köz lakóházai között jut el az útra csapadékvíz elvezető árkába, ezáltal nagy esőzések alkalmával különösen veszélyeztetve az Orgona köz 22. sz. társasházat. Az iskola felől meglévő szegéllyel kiépített murvaburkolatú lehajtó az érintett ingatlanhoz vezet be a csapadék vizet.

Tervezői javaslat: A lehajtó felső szakaszán víznyelő ráccsal ellátott átteres kiépítést javaslom, mely a nagymennyiségű csapadékvíz jelentős részét megfogná és az átterestől kiépített, részben fedett-nyitott csapadékvíz levezető árok megvalósításával az Orgona köz árkába lehet az esővizet elvezetni. Ezzel együtt az 22. számú épület észak-nyugati homlokzata előtt a járdavonal mellett elhelyezett, az épület teljes hosszán végig futó rácsos folyóka csökkentheti az épület közvetlen csapadékvíz terhelését. Az épület északi végében lévő garázs vízmentesítése is így biztosítható.

A tárgyi épület körüli terepviszonyokat illetően megjegyzem, hogy a dél-keleti homlokzaton lévő esőcsatorna levezetőinek lefolyási pontjai is az épület alá eresztik el a csapadékvizeket, ezért ezeket zárt csatornacsőben összegyűjtve javasoljuk elvezetni az Orgona köz árkába.

Orgona köz 18. -fedett gépjármű tároló kialakítás lehetősége

A helyszíni bejáráson a következőket tapasztaltam: A társasház előtt a lakók által karban tartott murva burkolatú területen parkolnak jelenleg a tulajdonosok személyautói. A terület rendezett, csapadékvíz elvezetési problémák nem tapasztalhatók.

Tervezői javaslat: A tárgyi épületben lakók gépkocsi elhelyezési igénye megfontolandó, az Orgona köz felől a dús növényzet miatt a tervezett beállók nem jelennek meg az utcaképből. A kerti építményként megvalósítható egyszerű lefedések nem akadályozzák a terület csapadékvíz elvezetési viszonyait, nem rontják a terület rendezettségét. Javasoljuk a közterület e sajátos használatát szerződéses megállapodásban rögzíteni, amennyiben a testület támogatja a beállók megvalósulását.

Megjegyzem, hogy az engedély nélkül építhető építmény max. 100 m³ térfogatú lehet!
melléklet: térképvázlat

a feljegyzést összeállította: Kovács Miklós építész

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. június 22.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

- 2017. május havi előterjesztés
- 2017. december havi előterjesztés

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat

„A” változat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2018. (VI.29.) számú határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Ferencsik Csilla kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Rétság belterület 134/37 helyrajzi számon a határozat mellékletét képező rajz szerint kocsibálló elhelyezéséhez.

A Képviselő-testület felkéri Dr. Gáspár Zoltán ügyvédet, hogy a terület használatára vonatkozó szerződést elkészítse.

Határidő: 2018. július 11.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

„B” változat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2018. (VI.29.) számú határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Ferencsik Csilla kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a kért kocsibeálló megépítéséhez tulajdonosi hozzájárulást nem ad.

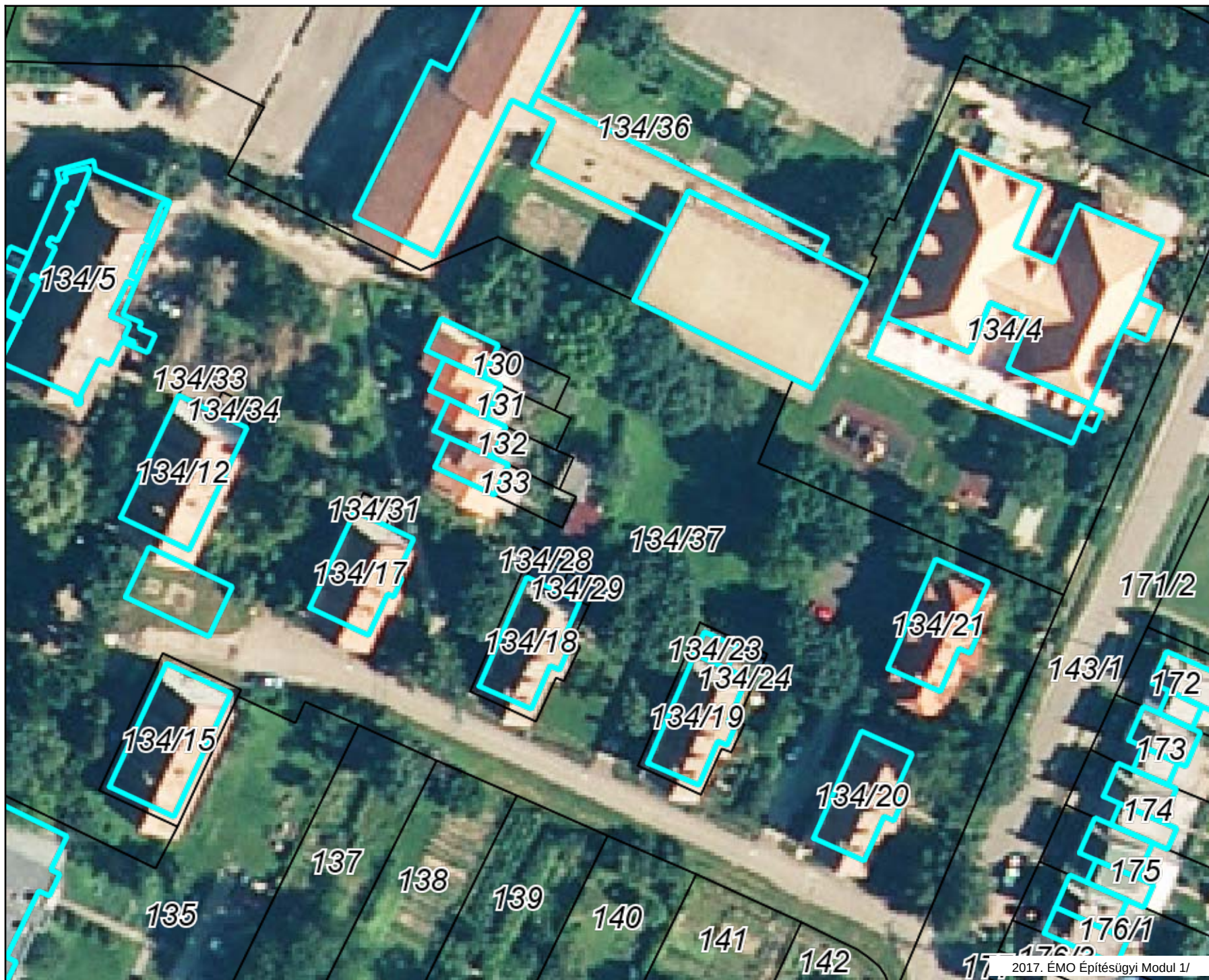
Határidő: 2018. július 11.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



2017-05-17



0 10 20m

M = 1:750

Lechner Tudásközpont
Nonprofit Kft.

1111 Budapest
Budafoki út 59.
Telefon: (1) 279 2640
www.lechnerkozpont.hu
info@lechnerkozpont.hu



Ferencsik Csilla
2651 Rétság, Mikszáth Kálmán utca 4. II/1.

Rétság Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Tisztelt Cím!

Alulírott Ferencsik Csilla 2651 Rétság, Mikszáth Kálmán utca 4 II/1. szám alatti lakos azzal a kéressel fordulok Önökhöz, hogy a Rétság belterület 134/37 hrsz-ú, természetben a 2651 Rétság, Mikszáth Kálmán utca 4. szám alatt található társasház mögötti, Rétság Város Önkormányzatának tulajdonában lévő területre tulajdonosi hozzájárulását kérem egy favázas autóbeálló tető megépítéséhez.

A területen már több garázs található, az általam építeni tervezett autóbeálló nem lenne egyedi. A tervezett helyszínen az autóbeálló mellett mindkét oldalon marad még elegendő hely 1-1 gépjármű részére parkolásra!

Kérelmemhez mellékelem – építés hatóság tájékoztatása szerint építési engedélyhez nem kötött- a tervezett építmény vázrajzát.

Kedvező elbírálásukban bízva tisztelettel:

Ferencsik Csilla

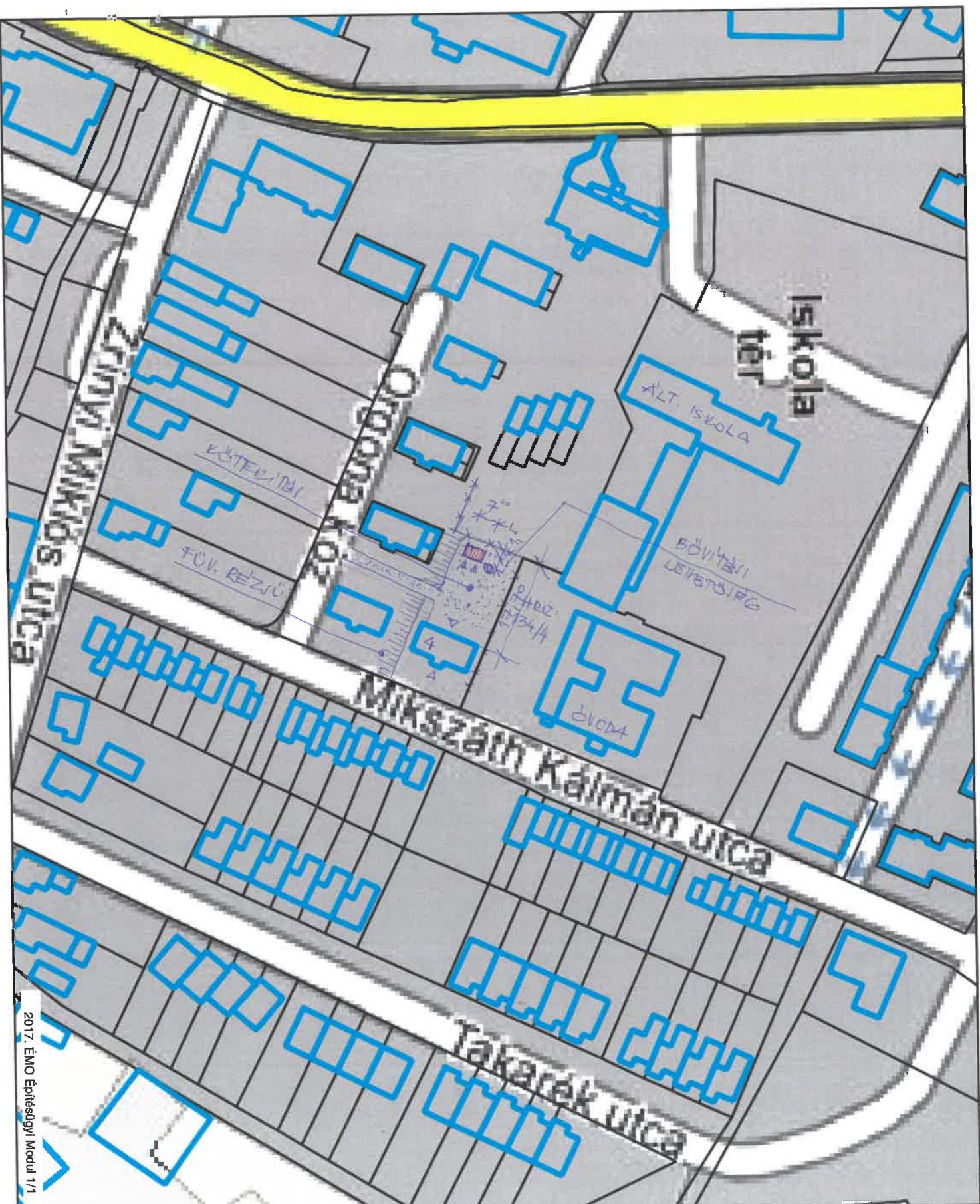
Rétság, 2017.04.26.

LÁTVA'NY TERV



www.e-kert.hu





2017. ÉMO Építészeti Modul 1/1



TERVEZÉSI ZFTH-
GL-1 BEÁLLÁS:

MÉGLÉVŐ
KEZELÉSI:

ÉPÍTÉSI:

FEJLESZÉSI:

REKONSTRUKCIÓS, MÓDOSÍTÁSOK

TERVEZÉSI:

700 m x 600 m = 420 000 m²

ÉP. MAGASSÁGA: 200 m

KEZELÉSI
VÁZLAT: 150 m

2017-03-29



0 20 40m

M = 1:1500

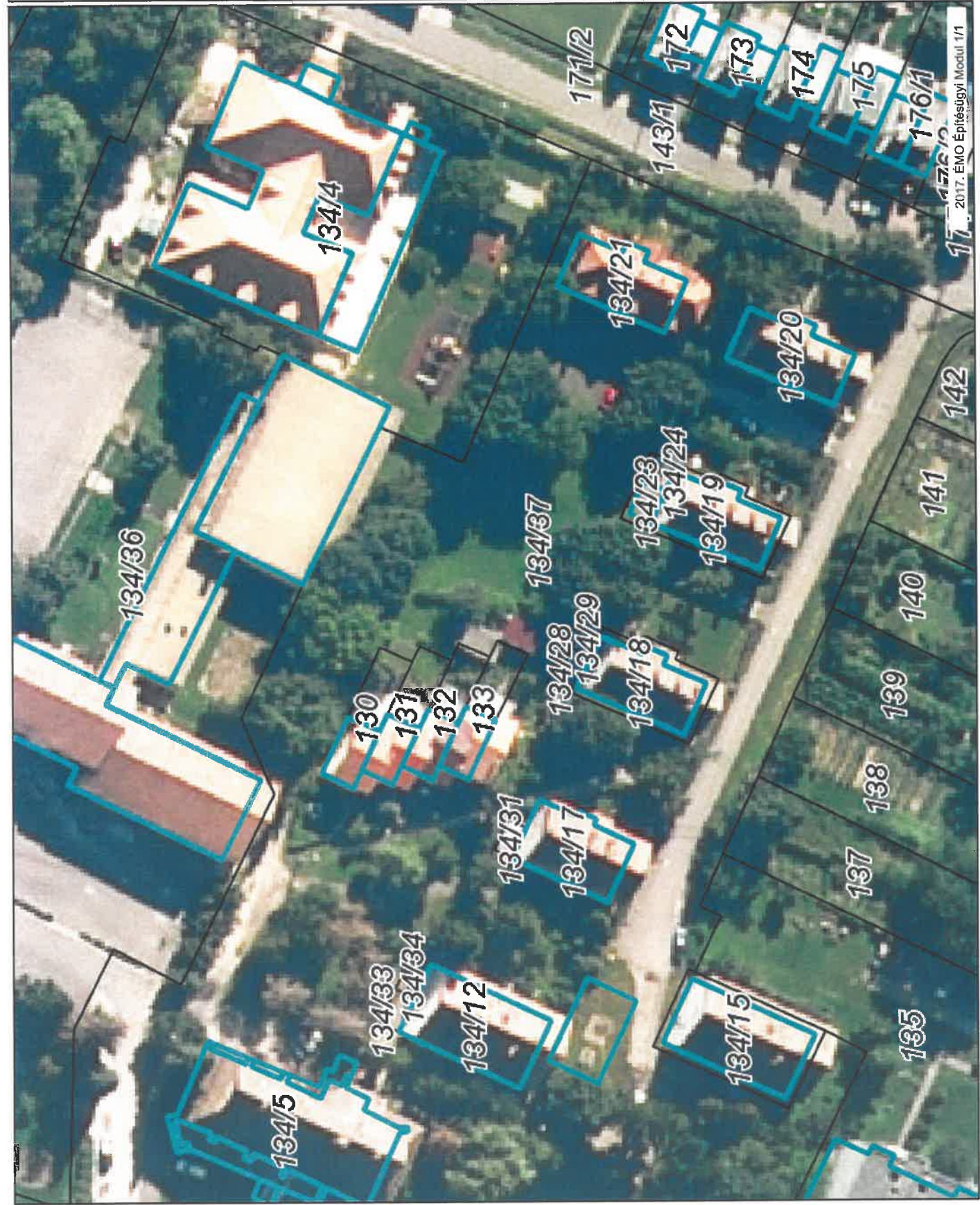
Lechner Tudásközpont
Nonprofit Kft.

1111 Budapest
Budatorki út 59.
Telefon: (1) 279 2640
www.lechnerkozpont.hu
info@lechnerkozpont.hu



RETSÁG





M = 1:750

Lechner Tudásközpont
Nonprofit Kft.

1111 Budapest
Budafoki út 59.
Telefon: (1) 279 2640
www.lechnerkozpont.hu
info@lechnerkozpont.hu



2017. ÉMO Építésügyi Modul 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

NMKH RÉTSÁGI JÁRÁSI HIVATALA
Rétság 2651, Rákóczi út 20 Pf:15.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/4313/2017

2017.04.25

RÉTSÁG

Szektor : 53

Belterület 134/37 helyrajzi szám

2651 RÉTSÁG Iskola tér. "feldülvizsgálat alatt"

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület kat.t.jöv. alorészlet adatok

ha m2

k.fill

ter. kat.jöv

ha m2

k.fill

Kivett közterület

0

2.8289

0.00

II.RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 30858/2008.02.22

eredeti határozat: 34463/2004.12.27

jogcím: Átadás 30328/1996.01.17

jogállás: tulajdonos

név: RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 2651 RÉTSÁG Rákóczi út 20

III.RÉSZ

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 30858/2008.02.22

Önálló szöveges bejegyzés a 134/35 hrsz-u. ingatlan megnevezéséből alakult.

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 36908/2/2011.11.05

Vezetékjog

VM-354/2011 engedély számú (7457) Rétság alállók. RETS - Rétság Kelet 20 kV-os fennálló vezeték javára a vázrajz szerinti 748 m2 terület nagyságra.

jogosult:

név: ÉMÁSZ HÁLÓZATI KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG törzsszám: 13804495

cím : 3525 MISKOLC Dézsa György utca 13

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 38307/2012.11.29

Vezetékjog

VM-708/2012 engedély számú (21144) Rétság 0,4 kV-os 1. sz. fennálló vezeték javára a vázrajz szerinti 1915 m2 terület nagyságra

jogosult:

név: ÉMÁSZ HÁLÓZATI KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG törzsszám: 13804495

cím : 3525 MISKOLC Dézsa György utca 13

Ez a tulajdoni lap igazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

K I V O N A T

**Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2003. augusztus 28-i ülésének jegyzőkönyvéből**

Tárgy: Garázshely kialakítására vonatkozó kérelmek

70/2003. (VIII.28.) számú határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a garázshely kialakításra és megvásárlására vonatkozó kérelmeket.

1./ Szilveszter Gézané Rétság, Korányi F. u.1/D.II/5. szám alatti lakos településrendezési terv előírásaival ellentétes garázshely kialakítására vonatkozó kérelmét elutasítja. A Korányi utcai lakótömb közötti zöldterületet a településrendezési terv megtartja, azon garázs nem helyezhető el.

2./ Újvári Istvánné Rétság, Orgona köz 1. szám alatti lakos garázshely kialakítására vonatkozó kérelmét támogatja. Hozzájárul, hogy az önkormányzati tulajdonú 134/30 hrsz. közterület megosztásával, az Orgona köz 1. szám alatti társasházhoz közvetlenül kapcsolódva, a társasház iskola felőli falának feléig – a Rákóczi út irányába – 15 m²-es garázshely kerüljön kialakításra. A kialakított garázshely 1.200 Ft/m² áron a kérelmező részére értékesíthető. A vételáron felül a vevőt terheli a megosztás teljes költsége. A terület megosztás megrendelése előtt be kell szerezni az érintett társasház közvetlenül szomszédos ingatlan tulajdonosainak egyetértő nyilatkozatát.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az adás-vételi szerződést fentiek szerint megkösse.

Határidő: értesítésre szeptember 5.

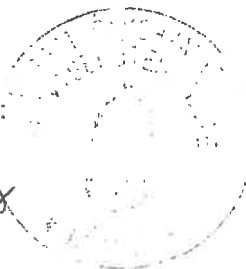
Felelős : Kapecska Ferencné jegyző

Mezőfi Zoltán sk.
polgármester

Kapecska Ferencné sk.
jegyző

A kiadmány hitelül:


Lichtenberger Edit



Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

99/1995./IX.28./szamu h a t á r o z a t a :

Tárgya: Garázshely értékesítés

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a Rétság, Orgona-köz 3.sz. ház melletti közterület megosztásra kerüljön, 2 db egyenként 20 négyzetméteres gépkocsitároló építés céljára. A telekmegosztással létrejövő 2 db garázshelyet a házban lakók részére lehet értékesíteni, 800 Ft/négyzetméter áron.

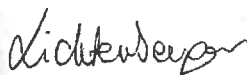
Felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1 éves beépítési kötelezettséget és az önkormányzat 5 éves elővásárlási jogát tartalmazó adás-vételi szerződést megkösse.

Felelős: előkészítésért Tömösvári Sándorné tanácsos
Határidő: 1995. október 31.

Gresina István sk.
polgármester

Kapecska Ferencné sk.
jegyző

A kiadmány hitelűl:


adm.

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének

91/2000. számú képviselő-testületi határozat:

(XI. 30.)

Tárgy: Girasek Károly és Gacsályi Katalin
közterület /garázshely/ vásárlási kérelme

Rétság Város Képviselő-testülete a Rétság Orgona köz 2. sz-ú lakóház melletti 20 m²-20 m² nagyságú közterületet 1000 Ft/ m² áron, Gacsályi Katalin és Girasek Károly Rétság, Orgona köz 2. szám alatti ingatlan tulajdonosok részére értékesíti. Az értékesítéshez szükséges telekkialakítás földhivatali munkarészeinek költsége az érintett vevőket terheli.

Felhatalmazza a Polgármestert az adás-vételi szerződések megkötésére.

Felelős : a szerződés megkötésének előkészítésére: Tömösvári Sándorné főtanácsos

Határidő: a földhivatali munkarészek elkészítését követő 30 nap.

Gresina István sk.
polgármester

Kapecska Ferencné sk.
jegyző

A kiadmány hitelével

L. J. Ferenc
adm.





RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Máté Anett

Előterjeszti: Hegedűs Ferenc polgármester

IACOBOVICI ZSUZSANNA KÉRELME III.

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerezési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Iacobovici Zsuzsanna azzal a kéréssel fordul a Tisztelt Képviselő-testülethez, hogy a 2018. 03. 07-én kötött bérleti szerződést felmondását elfogadni, és helyette a Rétság Rákóczi út 34. szám alatti ingatlanból, általa jelenleg is bérelt 81 m² alapterületből,

- 35m²-t (5 helyiségből álló rendelő 20.000 Ft bérleti díj/hó + 5000 Ft/hó közműkötség átalány) ismét +Iacobovici Zsuzsanna egyéni vállalkozó néven kívánja bérelni,
- 46 m²-re, a REHAB-PONT Kft. néven kívánja bérelni, melynek bérleti díja 26.300 Ft/hó + 6500 Ft/hó közműkötség átalány.

A módosított bérleti szerződést megszüntetését, helyette két bérleti szerződés megkötését javaslom.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. június 22.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

RET/3113-2/2018 számon kiadott bérleti szerződés 1. számú módosítás

3. Jogszabályi háttér

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (II.26.) önkormányzati rendelet.

20. §

- (h) Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást – a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézmény kivételével - csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni vagy felmondani. A Városi Művelődési Központ és Könyvtár vezetője bármilyen szerződés vagy megállapodás aláírása előtt köteles a vis major bizottsággal egyeztetni.

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2018.(VI.29) KT. HATÁROZATA

„A” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Iacobovici Zsuzsanna kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a 85/2018/. (IV.27.) számú határozatával jóváhagyott módosított bérleti szerződés felmondását tudomásul veszi. A Rákóczi út 34. szám alatti önkormányzati ingatlanból 81 m²-es területre

- Iacobovici Zsuzsanna egyéni vállalkozóval 35 m² bérletére,
- a REHAB-PONT Kft-vel 46 m² bérletére

a határozat mellékletét képező bérleti szerződéseket jóváhagyja.

Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a határozat mellékletét képező bérleti szerződések aláírására.

Határidő: 2018 július 11.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Rétság, 2018. június 22.

Hegedűs Ferenc
polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
Jegyző

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Hegedűs Ferenc polgármester, mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó), másrészről: REHAB-PONT Kft. képviseli: Iacobovici Zsuzsanna (2645 Rétság, Rákóczi u. 34.) mint bérbevevő (a továbbiakban: Bérbevevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

- 1./Bérbeadó bérbe adja, Bérbevevő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Rétság, Rákóczi út 34. szám alatt lévő 46 m² alapterületű, 6 helyiségből álló volt gyermekorvosi rendelőt (továbbiakban Bérlemény), gyógyászati segédeszköz bolt céljára.
- 2./Jelen Bérleti szerződést a felek 2018.....napjától kezdődően, határozatlan időre, 30 napos felmondási idővel kötik.
- 3./Bérleti díj
 - 3.1.A Bérbevevő a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj havi összege 26.300 Ft (azaz huszonhatezer háromszáz forint). A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.
A bérleti díjat Bérbevevő a Bérbeadó által kibocsájtott számla alapján havonta köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
 - 3.2.Bérbevevő tudomásul veszi, hogy a Képviselő-testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.
- 4./Bérbeadó teljes közművet szolgáltat. Bérbevevő a közműköltségek megtérítésére havonta 6500 Ft átalányt fizet.
- 5./Felek rögzítik, hogy a Bérlemény rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van.
- 6./Bérbevevő a Bérleti szerződés megszűnte után köteles a Bérleményt kiürített állapotban, rendezetten kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.
- 7./Bérbevevő az általa bérelt Bérleményt nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába.
- 8./A Bérleti jogviszony megszűnik a következő esetekben:
 - 8.1.Bérbeadó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Bérbeadó az ingatlannal rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. szerinti joggal való visszaélésnek.
 - 8.3.Bérbevevő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.
 - 8.4.ha a felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.
 - 8.5.A Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Bérbevevő a fizetési határidőig, vagy attól számított 15 nap múltán sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, vagy ha a Bérleményt nem rendeltetésszerűen használja.
- 9./Bérbevevő a bérleti jogviszony megszűnésének napján a Bérleményt jegyzőkönyvben rögzített állapotban adja át a Bérbeadónak.
Bérbeadó csere helyiséget nem köteles biztosítani.
Amennyiben Bérbevevő a bérleti jogviszony megszűnésének napján a Bérleményt nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg a Bérleményt jogcím nélkül használja, a képviselő-testület által megállapított bérleti díjtétel tízszeresének megfelelő díjat fizetni.

10./Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

11./A Bérleti szerződés megkötéséhez a Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával hozzájárult.

12./Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.

Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Járásbíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Rétság, 2018.....

.....
Hegedűs Ferenc polgármester
Bérbeadó

.....
REHAB-PONT Kft.
Bérbevevő

Átláthatósági nyilatkozat

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek:

Alulírott(cég képviselőjének és a cég neve) a cég székhelye(cégjegyzékszám) (adószám) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan

- belföldi jogi személy,
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa(i) megismerhető(k):

Sor-szám	Tényleges tulajdonos neve	Születési helye, ideje	Édesanyja neve	Tulajdoni hányad/szavazati jogának mértéke
1.				
2.				

Amennyiben a szervezetben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet található, annak adatai a következők (csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns):

Sor-szám	Jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet neve	Adóilletősége	Adószáma	Részesedés mértéke %-ban

A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i) (csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns):

Sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok) neve	Születési helye, ideje	Édesanyja neve	Tulajdoni hányad/szavazati jogának mértéke

2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Ebben az esetben kérjük adja meg az ajánlat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését (csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns) :

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(ajánlat benyújtásának éve)		
...		
(utolsó lezárt adóév)		

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a(kötségvetési szerv neve) - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41.§ (6) bekezdés értelmében - nem köthet érvényesen visszerterhes szerződést, illetve ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést olyan jogi személynek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, amely szervezet nem minősül a Nemzeti Vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szervezetemmel kötött szerződésből eredő követelések elévüléséig, az Áht. 54/A. §-ban meghatározott – a szervezet átláthatóságával összefüggő - adatokat a(kötségvetési szerv neve) kezelje.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, erről a(kötségvetési szerv neve) haladéktalanul tájékoztatom. Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a(kötségvetési szerv neve) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rend.50. § (1a) bekezdése alapján felmondja, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:(helyiség), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Hegedűs Ferenc polgármester, mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó), másrészről: Iacobovici Zsuzsanna (2645 Rétság, Rákóczi u. 34.) mint bérbevevő (a továbbiakban: Bérbevevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

- 1./Bérbeadó bérbe adja, Bérbevevő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Rétság, Rákóczi út 34. szám alatt lévő 35 m² alapterületű, 5 helyiségből álló volt gyermekorvosi rendelőt (továbbiakban Bérlemény), gyógytorna rendelés céljára.
- 2./Jelen Bérleti szerződést a felek 2018.....napjától kezdődően, határozatlan időre, 30 napos felmondási idővel kötik.
- 3./Bérleti díj
 - 3.1.A Bérbevevő a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj havi összege 20.000 Ft (azaz huszonhatezer háromszáz forint). A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.
A bérleti díjat Bérbevevő a Bérbeadó által kibocsájtott számla alapján havonta köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
 - 3.2.Bérbevevő tudomásul veszi, hogy a Képviselő-testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.
- 4./Bérbeadó teljes közművet szolgáltat. Bérbevevő a közműköltségek megtérítésére havonta 5.000 Ft átalányt fizet.
- 5./Felek rögzítik, hogy a Bérlemény rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van.
- 6./Bérbevevő a Bérleti szerződés megszűnte után köteles a Bérleményt kiürített állapotban, rendezetten kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.
- 7./Bérbevevő az általa bérelt Bérleményt nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába.
- 8./A Bérleti jogviszony megszűnik a következő esetekben:
 - 8.1.Bérbeadó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Bérbeadó az ingatlannal rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. szerinti joggal való visszaélésnek.
 - 8.3.Bérbevevő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.
 - 8.4.ha a felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.
 - 8.5.A Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Bérbevevő a fizetési határidőig, vagy attól számított 15 nap múltán sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, vagy ha a Bérleményt nem rendeltetésszerűen használja.
- 9./Bérbevevő a bérleti jogviszony megszűnésének napján a Bérleményt jegyzőkönyvben rögzített állapotban adja át a Bérbeadónak.
Bérbeadó csere helyiséget nem köteles biztosítani.
Amennyiben Bérbevevő a bérleti jogviszony megszűnésének napján a Bérleményt nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg a Bérleményt jogcím nélkül használja, a képviselő-testület által megállapított bérleti díjtétel tízszeresének megfelelő díjat fizetni.
- 10./Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

11./A Bérleti szerződés megkötéséhez a Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával hozzájárult.

12./Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.
Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Járásbíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Rétság, 2018.....

.....
Hegedűs Ferenc polgármester
Bérbeadó

.....
Iacobovici Zsuzsanna.
Bérbevevő

10./Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

11./A Bérleti szerződés megkötéséhez a Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával hozzájárult.

12./Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.

Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Járásbíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Rétság, 2018.....

.....
Hegedűs Ferenc polgármester
Bérbeadó

.....
REHAB-PONT Kft.
Bérbevevő

Átláthatósági nyilatkozat

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek:

Alulírott(cég képviselőjének és a cég neve) a cég székhelye(cégjegyzékszám) (adószám) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan

- belföldi jogi személy,
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa(i) megismerhető(k):

Sor-szám	Tényleges tulajdonos neve	Születési helye, ideje	Édesanyja neve	Tulajdoni hányad/szavazati jogának mértéke
1.				
2.				

Amennyiben a szervezetben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet található, annak adatai a következők (csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns):

Sor-szám	Jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet neve	Adóilletősége	Adószáma	Részesedés mértéke %-ban

A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i) (csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns):

Sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok) neve	Születési helye, ideje	Édesanyja neve	Tulajdoni hányad/szavazati jogának mértéke

2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Ebben az esetben kérjük adja meg az ajánlat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését (csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben releváns) :

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(ajánlat benyújtásának éve)		
...		
(utolsó lezárt adóév)		

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a(kötségvetési szerv neve) - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41.§ (6) bekezdés értelmében - nem köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést olyan jogi személynek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, amely szervezet nem minősül a Nemzeti Vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szervezetemmel kötött szerződésből eredő követelések elévüléséig, az Áht. 54/A. §-ban meghatározott – a szervezet átláthatóságával összefüggő - adatokat a(kötségvetési szerv neve) kezelje.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, erről a(kötségvetési szerv neve) haladéktalanul tájékoztatom. Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a(kötségvetési szerv neve) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rend.50. § (1a) bekezdése alapján felmondja, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselésére (és cégjegyzésére).

Kelt:(helyiség), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Hegedűs Ferenc polgármester, mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó), másrészről: Iacobovici Zsuzsanna (2645 Rétság, Rákóczi u. 34.) mint bérbevevő (a továbbiakban: Bérbevevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

- 1./Bérbeadó bérbe adja, Bérbevevő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Rétság, Rákóczi út 34. szám alatt lévő 35 m² alapterületű, 5 helyiségből álló volt gyermekorvosi rendelőt (továbbiakban Bérlemény), gyógytorna rendelés céljára.
- 2./Jelen Bérleti szerződést a felek 2018.....napjától kezdődően, határozatlan időre, 30 napos felmondási idővel kötik.
- 3./Bérleti díj
 - 3.1.A Bérbevevő a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj havi összege 20.000 Ft (azaz huszonhatezer háromszáz forint). A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.
A bérleti díjat Bérbevevő a Bérbeadó által kibocsájtott számla alapján havonta köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
 - 3.2.Bérbevevő tudomásul veszi, hogy a Képviselő-testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.
- 4./Bérbeadó teljes közművet szolgáltat. Bérbevevő a közműköltségek megtérítésére havonta 5.000 Ft átalányt fizet.
- 5./Felek rögzítik, hogy a Bérlemény rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van.
- 6./Bérbevevő a Bérleti szerződés megszűnte után köteles a Bérleményt kiürített állapotban, rendezetten kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.
- 7./Bérbevevő az általa bérelt Bérleményt nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába.
- 8./A Bérleti jogviszony megszűnik a következő esetekben:
 - 8.1.Bérbeadó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Bérbeadó az ingatlannal rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. szerinti joggal való visszaélésnek.
 - 8.3.Bérbevevő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.
 - 8.4.ha a felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.
 - 8.5.A Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Bérbevevő a fizetési határidőig, vagy attól számított 15 nap múltán sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, vagy ha a Bérleményt nem rendeltetésszerűen használja.
- 9./Bérbevevő a bérleti jogviszony megszűnésének napján a Bérleményt jegyzőkönyvben rögzített állapotban adja át a Bérbeadónak.
Bérbeadó csere helyiséget nem köteles biztosítani.
Amennyiben Bérbevevő a bérleti jogviszony megszűnésének napján a Bérleményt nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg a Bérleményt jogcím nélkül használja, a képviselő-testület által megállapított bérleti díjtétel tízszeresének megfelelő díjat fizetni.
- 10./Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

11./A Bérleti szerződés megkötéséhez a Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával hozzájárult.

12./Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.
Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Járásbíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Rétság, 2018.

.....
Hegedűs Ferenc polgármester
Bérbeadó

.....
Iacobovici Zsuzsanna.
Bérbevevő



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán alpolgármester

Szelektív hulladékgyűjtő szigetek térítésmentes átvételének lehetősége II.

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Észak-Kelet Pest és Nórád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás térítésmentesen önkormányzati tulajdonba kívánja adni a nettó 797.648 Ft értékű, 5 db városunkban található szelektív szigetet.

A 2018.május 25-i ülésen Polgármester Úr kérésére a napirend nem került megtárgyalásra. Azt a feladatot kaptam, hogy kérdezzek utána, hogy milyen lehetőségeink vannak abban az esetben, ha az önkormányzat az üveghulladék részére megtart 1-2 szigetet, vállalja-e a Zöld Híd Kft. a szelektív hulladék elszállítását, illetve ha vállalja milyen költségvonzatra számíthatunk.

Érdeklődtem több polgármesternél, akik elmondták, hogy tartanak meg szelektív hulladék szállításra lehetőséget a lakosság részére. A Zöld Híd Kft-től azt a választ kaptam, hogy amennyiben a Képviselő-testület úgy dönt, hogy megtart szigetet, szigeteket, az üveghulladékot továbbra is térítésmentesen elszállítja. A szolgáltató annyi információt kér csupán, hogy milyen címen/címeken tartja fenn a szelektív gyűjtés lehetőségét.

A hulladékgyűjtő szigetek átvételét követően a Képviselő-testület döntése alapján használhatja a műtárgyakat úgy, hogy a hulladékgazdálkodást nem veszélyezteti. A szigetek területe szabadon hasznosítható, elbontható, a kinyert anyagok felhasználhatók.

Javasolom a hulladékgyűjtő szigetek átvételét. Átgondolásra javaslom a szigetek további hasznosítását. A környezettudatos hulladékgyűjtés a jószándékú szervezés mellett kudarcot vallott. A szigetek a sűrűn lakott városrészekben kerültek kialakításra. A lakosság egy része azonban nem a rendeltetésének megfelelően használta a hulladékgyűjtőket, rendszeresen elviselhetetlen helyzetek (szemétlerakatok) alakultak ki. A „házhoz menő” szelektív hulladékszállítással a hulladékgyűjtő szigetekre csak üvegpalack hulladékot lehet, lehetne beszállítani. Véleményem szerint a szigetek jelentősége megszűnt. A hulladékgyűjtő szigetek megszüntetését követően – idővel – térfigyelő kamerák is felszabadulnának, melyek a város más pontjain lennének kihehelyezhetőek.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. június 17.

Mezőfi Zoltán s.k.
alpolgármester

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:**
3. **Jogszabályi háttér:**
4. **Határozati javaslat**

**I.
RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

/2018. (VI.29.) számú határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a szelektív hulladékgyűjtő szigetek térítésmentes átvételének lehetőségéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Rétság városban található 5 db hulladékgyűjtő szigetet – nettó 797.648 Ft értékben – térítésmentesen átveszi az Észak-Kelet Pest és Nórád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulástól. A határozat mellékletét képező Térítés-mentes átadás-átvételi megállapodást a Képviselő-testület elfogadja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2018. július 11.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

**II.
RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

/2018. (VI.29.) számú határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a szelektív hulladékgyűjtő szigetek térítésmentes átvételének lehetőségéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Térítés-mentes átadás-átvételi megállapodásban rögzített jogával élve úgy dönt, hogy a hulladékgyűjtő szigetek helyén megtiltja a hulladékgyűjtést. A hulladékgyűjtés tilalmát a helyszíneken táblákkal kell jelezni. A szigetek további hasznosításáról, a térfigyelő kamerák áthelyezéséről később dönt.

Határidő: táblák kihelyezésére 2018. július 11., majd szöveg szerint

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

**III.
RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

/2018. (VI.29.) számú határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a szelektív hulladékgyűjtő szigetek térítésmentes átvételének lehetőségéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Rétság városban található 5 db hulladékgyűjtő szigetet – nettó 797.648 Ft értékben – térítésmentesen átveszi az Észak-Kelet Pest és Nórád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulástól. A határozat mellékletét képező Térítés-mentes átadás-átvételi megállapodást a Képviselő-testület elfogadja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a megállapodás aláírására.

A Képviselő-testület Rétság városban az alábbi helyszínen/helyszíneken továbbra is biztosítani kívánja az üveghulladék szelektív gyűjtésének lehetőségét:

.....
.....

A szelektív hulladékszállítás fenti helyen/helyeken megjelölt megtartásától a szolgáltatót tájékoztatni kell.

Határidő: 2018. július 11.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Tájékoztatás lakossági hulladékszállítás számlázás reklamációról

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Ismételten hibás hulladékszállítási számlák kerültek Rétságra. A számlák megérkezésével egyidejűleg azonnal felvettük a kapcsolatot a Nemzeti Hulladékkezelő Zrt. illetékességeivel. Az előterjesztéshez csatolt válasz érkezett.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az tájékoztatót tudomásul venni szíveskedjenek.

Rétság, 2018. június 18.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat:

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu**Előterjesztést készítette:** Fodor Rita Mária**Előterjesztő:** Hegedűs Ferenc polgármester**BESZÁMOLÓ A TESTÜLET LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATAINAK VÉGREHAJTÁSÁRÓL ÉS AZ ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN HOZOTT DÖNTÉSEKRŐL****ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Szervezeti és Működési Szabályzat 22. § (3) bekezdés alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról be kell számolni a Képviselő-testületnek.

93/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Tájékoztatás a Kistérségi Járóbeteg Szakellátó működéséről, a Nonprofit Kft. taggyűléséről, illetve a 2017. évi mérlegbeszámoló elfogadása

A beszámoló elfogadásra került, további teendő nincs.

94/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Az önkormányzat tulajdonában álló lakás és nem lakás céljára szolgáló épületek bérleti díjának felülvizsgálata

A díjak nem változtak, a korábban megállapított mértékekkel dolgozunk.

95/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Támogatási szerződés jóváhagyása – közlekedési pályázat

Utólagos jóváhagyás volt, a támogatás összege megérkezett.

96/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Árajánlat elfogadása, tervezői szerződés jóváhagyása (2018. évi karbantartási terv)

A tervezői szerződés aláírásra került.

97/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Elvi lehetőség szakmai gyakorlat biztosítására Szarka Péter részére

Az intézményvezető értesült a döntésről.

98/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Szerződéskötés jóváhagyása (fogl. eü.)

Az intézményvezető értesült a döntésről.

99/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Közszolgáltatási szerződés jóváhagyása

A szerződések aláírása részünkről megtörtént.

100/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Megbízási szerződés jóváhagyása (irattár rendezére)

A szerződés aláírásra került, a vállalkozó dolgozik.

101-105/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Beszerzés indítása (közlekedésfejlesztési pályázat)

Az árajánlatok beérkeztek, jelen ülés napirendje a bírálókat.

106/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: „Nyári diákmunka” program lehetősége

A programba részt veszünk, a diákok felvétele még nem történt meg.

107/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Gazdálkodási jogkörök szabályzatának elfogadása

A szabályzat hatályba lépett

108/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Beszámoló a közérdekű adatok közzétételének és megjelentetésének tapasztalatairól

Végrehajtás folyamatos

109/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Beszámoló gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátásáról

A kötelező adatszolgáltatás megtörtént.

110/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: A Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2017. évi támogatás-módosítási kérelme

A szerződés aláírása megtörtént.

111/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: A Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2018. évi támogatás kérelme

A szerződés aláírása megtörtént.

112/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: A Mosolyért Közhasznú Egyesület kérelme

A szerződés aláírása megtörtént.

113/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Simon Katalin kérelme

A szerződés aláírása megtörtént.

114/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: Ajánlatkérés akcióterületi terv elkészítésére

Az ajánlatkérés megtörtént

115/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: A Zöld város pályázat kommunikációs feladataira érkezett árajánlatok elbírálása

A szerződés aláírása megtörtént.

116/2018.(V. 25.) KT. HATÁROZATA: _A város területén lévő játszóterek felújítási és javítási költségének biztosítása

A jelen költségvetés módosításba feltüntetésre került.

Egyebekben elhangzottak és korábbi döntések végrehajtása

- faházak lebontása megtörtént
- Polgármester szabadságok kivétele: a júliusi szabadság ütemezés szerint valósul meg
- VMKK légtechnika: tájékoztatás volt, egyéb vélemény nem érkezett
- padok beszerzése jelen ülés napirendje
- volt gimnáziumból Romposékhoz átlógó ágakat levágni: Városgondnoknak a feladat kiadásra került
- Templomkertbe lévő kopjafa szét van nyílván, saját kivitelezésben ki kellene javítani: Városgondnoknak a feladat kiadásra került.
- Hivatal mögötti parkolóból belógnak Némethnéhez a fák, le kellene gallyazni: Városgondnoknak kiadásra került a feladat.

WiFi4 EU pályázatra érkezett válasz:

Tisztelt Hölgem/Uram!

Az Európai Bizottság Innovációs és Hálózati Projektek Végrehajtó Ügynöksége (INEA) nagy sajnálattal úgy döntött, hogy a kezdeményezés május 15-én közzétett első pályázati felhívását a benyújtott pályázatok nagy száma által jelzett óriási siker ellenére **visszavonja**. A körülmények alapos kivizsgálása után az ügynökség arra a következtetésre jutott, hogy **műszaki hiba miatt a pályázók egyenlő feltételekkel való részvétele nem volt biztosítva**.

Az Európai Bizottság elsődleges fontosságúnak tartja, hogy a pályázati feltételek tisztességesek és megbízhatóak legyenek.

Az intézmény 2018 őszén új pályázati felhívást fog közzétenni (a pontos időpontot később fogjuk közölni).

Ha Ön május 15-én már benyújtott egy pályázatot, amelyben utalványért folyamodott, a következő felhívások kihirdetésekor újból pályáznia kell. Az önkormányzat regisztrációját azonban a www.wifi4eu.eu portál (az igazoló dokumentumokkal együtt) megőrzi, tehát Önnek nem kell újból megadnia ezeket az információkat ahhoz, hogy a jövőbeli felhívások alkalmával utalványért folyamodjon.

A portál az összes szükséges informatikai fejlesztés befejeződése után újra működésbe lép majd.

Ön e-mail-üzenetben értesítést fog kapni a portál újraindulásáról és a következő felhívás közzétételének időpontjáról.

Ha kérdése van, forduljon bizalommal a [Europe direct](http://Europe.direct) ügyfélszolgálati központ munkatársaihoz.

Köszönjük szíves türelmét és megértését!

Tisztelettel:

a WiFi4EU munkatársai

Ez egy automatikus üzenet. Kérjük, ne válaszoljon rá. Bővebb tájékoztatásért látogasson el a [Digitális egységes piac honlapjának WiFi4EU oldalára](#), ahol többek között a [gyakran feltett kérdések](#) listáját is megtalálja.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzat 22. § (3) bekezdés b) pontja alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerint adok számot.

Szociális Bizottság 2018. május 23 -i ülésén az alábbi részletezés szerint 20 db határozatot hozott:

Megnevezés	Döntés szám	Biztosított támogatás Ft
Települési támogatás megállapítása		
- - támogatott kérelem	11 db	88.000 Ft
- - elutasított kérelem	1 db	-
Döntés összesen:	12 db	88.000 Ft
Szociális étkezés engedélyezése és térítési díj megállapítása	-	-
- - támogatott kérelem (felülvizsgálat)	3 db	-
- - elutasított kérelem	-	-
Döntés összesen:	3 db	-
Szociális étkezés lakóhelyre történő kiszállítása iránti kérelem	-	-
- - támogatott kérelem (felülvizsgálat)	2 db	-
- - elutasított kérelem	-	-
Döntés összesen:	2 db	-
Temetési Települési támogatás	-	-
- - támogatott kérelem	1 db	50.000 Ft
- - elutasított kérelem	-	-
Döntés összesen:	1 db	50.000 Ft
Születési települési támogatás	-	-
- - támogatott kérelem	1 db	25.000 Ft
- - elutasított kérelem	-	-
Döntés összesen:	1 db	25.000 Ft
Döntés összesen:	19 db	163.000 Ft

A Szociális Bizottság **101/2018. (V.23.)** számú határozatával javasolta a Képviselő-testületnek a Beszámoló a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátásáról előterjesztés elfogadását.

Rétság, 2018. június 21.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2 Határozati javaslatok

„A” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót elfogadja.

„B” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről beszámolót nem fogadja el.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszakban az önkormányzat érdekében végzett polgármesteri munkáról

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. június 29-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A napi hivatali munkáról részleteiben nem számolok be, az már ismert a Képviselő-testület előtt.

- Részt vettem a DMRV Zrt. közgyűlésén, ahol a vállalkozás éves beszámolója és aktuális kérdések voltak a téma. Átszervezés volt a vállalkozásnál.
- A leendő mentőállomás helyén lévő 2 db épület lebontására árajánlatokat kértem, a felmerülő kérdésekre válaszokat adtam.
- A közlekedésfejlesztési pályázat végrehajtásával kapcsolatban több alkalommal kellett egyeztetnem a projektmenedzserrel.
- Az optikai hálózat kialakítása során kezdeményeztem a Jászteleki utcában lévő 3 db akadályt jelentő oszlop áthelyezéséről. Az áthelyezésről nem csak a tulajdonossal, hanem az ott lakókkal is egyeztetéseket folytattam. Az áthelyezés mindenki megaláztatására megtörtént.
- Részt vettem az optikai hálózat elkészült részének átadásán.
- A közlekedésfejlesztési pályázathoz szükséges vízjogi engedély kérelem összeállításában segédkeztem. Kapcsolatot kerestem az engedély kiadásának megszüntetéséhez.
- A Sipos boltnál van egy városképet rontó oszlop. Kezdeményeztem az oszlop áthelyezését, valamint az előregedett, használaton kívüli lépkábelek leszerelését. A műszaki lehetőség megtalálása folyamatban van.
- Ismét fel kellett venni a kapcsolatot az NHKV Zrt-vel. Sajnos a várost ismét hibás számlák árasztották el. Az igazgató leveléről külön napirendben tájékoztatom a Képviselő-testületet.
- Részt vettem a Zöld város pályázat projekttervezésén.
- Gödöllőn részt vettem a Zöld Híd taggyűlésén. A vállalkozás vezetője ismertette a problémáinak. Szó volt az országosan eltérő díjak rendezéséről, a gépkocsialomány cseréjéről.

ről. A díjak egységesítése a cél. A gépkocsiállomány cseréje megoldhatná a lomtalanítás helyzetét.

- Bejáráson vettem részt az Iskola téren és az Orgona közben. A bejárás célja a terület vízelvezetési problémája volt.
- Közterületi bejárásokon voltam, a közterületek állapotát néztem meg. Az észlelt problémákat megosztottam Városgondok úrral, akitől intézkedést kértem.
- Salgótarjánban Bűnmegelőzési tájékoztatón vettem részt a Család- és Gyermekegészségügyi Központ vezetőjével.
- A Köztársaság utcában bejáráson voltunk Jegyző úrral. Két jelentős probléma miatt mentünk ki a helyszínre. Az egyik probléma az, hogy évekkal ezelőtt vízelvezetés miatt az önkormányzat épített egy hidat egy magánházhoz (a magántelken halad keresztül a vízelvezető árok). A híd a téli időjárás következtében felfagyott. A másik probléma, egy lakos ingatlanán tetemes mennyiségű szemét került felhalmozásra. A szomszédok tájékoztatása szerint fennáll az egészségügyi veszély.

Kérem a tájékoztatóm szíves tudomásul vételét.

Rétság, 2018. június 21.

Hegedűs Ferenc
polgármester