

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

GÉPJÁRMŰ ÜZEMELTETÉSI SZABÁLYZAT

2011.

8 igennel elfogadva

GÉPJÁRMŰ ÜZEMELTETÉSI SZABÁLYZAT

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Az Önkormányzat gépjárműveinek üzemeltetésének rendjét jelen Gépjármű Üzemeltetési Szabályzatában (továbbiakban: Szabályzat) az alábbiak szerint állapítja meg:

I. Általános rendelkezések

1. A Szabályzat célja:

Jelen szabályzat célja, hogy szabályozza a Rétság Város Önkormányzata tulajdonában lévő, és az önkormányzat által működtetett

- **HMV 540 OPEL ASTRA 1.6 típusú személygépkocsi**
- **DJD 550 TOYOTA HYLUX kisteherautó**
- **CCD 757 IFA tehergépkocsi (tűzoltó autó)**
- **XPF 336 egyedi gyártású utánfutó** működtetésének rendjét.

2. A Szabályzat hatálya:

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a gépkocsi vezetőkre, polgármesterre, jegyzőre, aljegyzőre, városgondnokra és a pénzügyi csoport dolgozóira.

3. A Szabályzat elkészítésének rendje:

Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának - a mindenkor jogszabályi előírásoknak megfelelően – kell előkészíteni a gépjárművek üzemeltetési szabályzatát. A gépjármű üzemeltetési szabályzatának elkészítéséért a **jegyző** a felelős. A Szabályzat a Képviselő-testület jóváhagyásával válik érvényessé. A szabályzat felülvizsgálatát minden év februári képviselő-testületi ülésre elő kell terjeszteni.

4. A Szabályzat nyilvánossága

A Szabályzatot a jóváhagyást követően nyilvánosságra kell hozni. A Szabályzatot meg kell ismertetni a foglalkoztatottakkal. A Szabályzat a Polgármesteri Hivatal titkárságán megtekinthető, illetve megtalálható a város hivatalos honlapján, a www.retsag.hu címen. A Szabályzat módosításakor a nyilvánosságra hozatalról ismételten gondoskodni kell.

5. A gépjárművek feladatai:

- **OPEL személygépkocsi:**

- Elsődleges feladata a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek és alkalmazottainak feladatellátásának elősegítése

b.) TOYOTA tehergépkocsi:

- Elsődleges feladata az önkormányzat oktatási intézményei részére történő ebédszállítás megoldása
- szabad kapacitás terhére városüzemeltetési feladatok ellátása a városgondnok irányítása szerint

c.) CCD 757 IFA tehergépkocsi (tűzoltó autó)

- kizárólagosan tűzoltási célra használat autó

d.) XPF 336 egyedi gyártású utánfutó

- Kizárólag ételszállításra használt gépjármű

6. A gépkocsik telephelye:

A gépkocsikat a napi feladatok elvégzése után biztonságos helyen kell tárolni. A tárolás helyéről Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala köteles gondoskodni.

Tárolás helye:

- Opel gépkocsi: Rétság Rákóczi u.20.sz.alatti garázs.
- Toyota gépkocsi: Rétság Rákóczi u.20.sz.alatti garázs.
- tűzoltó autó: volt honvédségi laktanya területén az önkéntes tűzoltóság részére átadott épületben
- utánfutó: volt honvédségi laktanyában az autóbusz részére kijelölt garázsban

Kártérítési igények kizárása

Rétság Polgármesteri Hivatala valamint a gépjárművezetők a gépkocsiban szállított illetve otthagytott értéktárgyakért nem vállalnak felelősséget. AZ önkormányzat kötelező biztosítást és CASCO-t fizet valamennyi gépjármű után.

7. Üzemeltetési szabályok:

A gépkocsik általános és napi műszaki alkalmasságáért a gépjármű vezetője a felelős.

A napi műszaki alkalmasságot a gépjárművezető köteles ellenőrizni s a tapasztalt hiányosságokat jelenteni a városgondnoknak. Forgalombiztonsági szempontból alkalmatlan járművel a forgalomban részt venni tilos.

8. Menetlevél:

A gépjármű csak menetlevéllel közlekedhet.

A menetlevelek sorszámozottak és nyomdai úton összefűzöttek.

A menetlevéltömb egy példányos, a példány Polgármesteri Hivatalnál marad.

A menetlevelet naponta kell kiállítani, melyen a gépjármű vezetője feljegyzi a megtett útvonalat és kilométert, az indulás és érkezés időpontját. A menetlevélen feljegyzett adatokat a gépjármű vezető aláírásával igazolja.

A menetlevélnek tartalmaznia kell a szállított személyek nevét.

A menetlevélen javítást csak áthúzással, valamint a javítást végző aláírásával lehet végrehajtani.

A gépjármű vezetője köteles a menetlevelet az aktuális igénybevétel napjától számított 3 munkanapon belül eljuttatni a Polgármesteri Hivatalba.

A menetleveleket szigorú számadási kötelezettség alá kell vonni.

Menetlevél kiállítása

Gépkocsivezető váltás során új menetlevelet kell kiállítani.

A menetlevél rovatait értelemszerűen és pontosan kell minden útra kitölteni.

Tartalmaznia kell az indulás, érkezés

- helyszínét
- idejét
- a kilométer óra állását

A külföldi menetlevélre fel kell tüntetni:

- az indulás és az érkezés országát
- az utazás kezdetét
- a napi útszakaszokat és ezek hosszát
- a vezető nevét

Az úti célt az indulás idejét és a kilométeróra állását indulás előtt kell bejegyezni.

9. Üzemanyag ellátás és elszámolás

A gépjárművek megfelelő üzemanyaggal és kenőanyaggal való feltöltéséről a gépjármű vezetője gondoskodik.

A vezető a számlákkal havonta egy alkalommal köteles elszámolni. Az elszámolás a szabályzat mellékletét képezi.

A gépjárművezetők az üzemanyag költségek biztosítására üzemanyag előleg felvételére jogosultak.

A jármű üzemképes, illetve biztonságos működéséhez szükséges egyéb anyagokat (nem azonnal elhárítandó hiba esetén) a vezetők csak a városgondnok engedélye alapján szerezhethetnek be. Szintén a városgondnok engedélyezi az igény szerinti tisztítószerek, hulladékgyűjtő zacskók beszerzését is.

A gépjármű üzemanyag fogyasztási normájának, valamint az üzemanyag felhasználás ellenértékének (továbbiakban: üzemanyagköltség) meghatározása a következők szerint történik:

A gépjárművek üzemanyag fogyasztási normáját a – módosított – 60/1992.(IV.1.) Korm. rendeletben foglalt előírások alapján kell elszámolni.

A gépjármű vezetője köteles az gépjárművet az adott hónap legutolsó teljesítése után tele tankolni.

II. A gépjárművezető feladata

Köteles napi munkavégzésre alkalmas állapotban jelentkezni munkára.

Köteles indulás előtt a gépjármű műszaki állapotát megvizsgálni.

Köteles a közlekedés szabályaiban történő változásokat folyamatosan figyelni, azokat alkalmazni.

Köteles a közlekedési szabálysértés vagy károsodás esetén azonnal jelentést tenni a jegyző felé. A gépjármű üzemeltetése, használata során bekövetkezett, anyagi kárt okozó eseményekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv elkészítéséért a gépjárművezető a felelős. A jegyzőkönyvben foglaltak alapján a jegyző dönt a kártérítés mértékéről.

Indulás előtt a gépjármű biztonsági berendezésének műszaki állapotáról és működéséről a gépjármű vezetőjének minden esetben meg kell győződnie. Ellenőriznie kell továbbá az okmányok, valamint a gépjármű tartozékainak meglétét és a KRESZ előírásainak való megfelelését.

A gépjárművezető szükség esetén történő helyettesítéséről a Polgármesteri Hivatal belső helyettesítéssel gondoskodik.

Munkaideje munkaköri leírásában rögzített, illetve feladathoz egyénileg szabályozott, beosztását a városgondnok a napi feladat ellátás alapján határozza meg.

III. Polgármesteri Hivatal feladatai

A közvetlen irányítást végző városgondnok feladatai:

- leadott menetleveleket és kilométeróra állását ellenőrzi,
- a napi útvonalat – az igénylési dokumentum alapján – meghatározza,
- a gépjárművezető munkaidejét figyelemmel kíséri, a Munka Törvénykönyvében előírt jogszabályokat betartatja,
- szükség esetén gondoskodik a gépjárművezető helyettesítéséről

Pénzügyi előadó feladatai:

- a városgondnokkal történő folyamatos egyeztetés alapján gondoskodik az előlegek, kezeléséről, nyilvántartásáról,
- a gépjárművek üzemanyag-felhasználását összeveti a vásárolt üzemanyaggal és a hivatalos normával.

A szabályzat által nem rendezett kérdésekben a mindenkor hatályos jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Hatálybaléptetési záradék:

Ezen Üzemeltetési Szabályzat 2011. november 01-én lép hatályba.

Rétság, 2011. október 12 .

Mezőfi Zoltán sk.
polgármester

Hutter Jánosné sk.
jegyző

Tudomásul veszem, hogy az Üzemeltetési Szabályzatban foglaltakat a munkavégzés során köteles vagyok betartani. Az Üzemeltetési Szabályzat 1 példányát átvettem.

Rétság, 2011.

.....
gépjárművezető

.....
városgondnok

.....
pénzügyi előadó

Melléklet

Városi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
2651 Rétság, Rákóczi út 20.

TOYOTA üzemanyag felhasználás elszámolása

A 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 2 §. (2) bekezdés b) pontja, valamint az 1998. június 06-án
bemért fogyasztási bizonylat alapján

Gépjárművezető neve: Máté László

Gépjármű rendszáma: DJD 550

Elszámolható üzemanyag mennyisége:

- Norma szerint elszámolható üzemanyag mennyisége:

..... l

- Számlák alapján ténylegesen kifizetett üzemanyag mennyiség:

..... l

Megtakarítás/túllépés

..... l

Kelt, Rétság, 201...

Kiállította:

Érvényesítő:.....

Utalványozó

Hivatkozás kapcsolódó bizonylatokra: menetlevélszám: -
.....

Kilométer óra állás:

Időszak induló km:

Időszak záró km:

Havi megtett km:

Üzemanyag fogyasztás kiszámítása:

Alapnormával (13,2 l) $13,2 \text{ l} / 100 \times \dots \text{ km} = \dots \text{ liter}$

Téli üzemeltetés (13,6 l) $13,6 \text{ l} / 100 \times \dots \text{ km} = \dots \text{ liter}$

(december 1- február 28)

Motorolaj: az üzemanyagnorma 7 ezreléke.

Motorolaj norma szerint (0,092 x km) / 100 = liter

Motorolaj számla szerint liter

Dátum	Számlaszám	Üzemanyag típusa	Vásárolt mennyiség	Fizetett Ft
	Összesen:			

Városi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
2651 Rétság, Rákóczi út 20.

OPEL üzemanyag felhasználás elszámolása
A 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 2. § és 4. § alapján

Gépjárművezető neve:

Gépjármű rendszáma: H MV 540

Elszámolható üzemanyag mennyisége:

- Norma szerint elszámolható üzemanyag mennyisége:

..... l

- Számlák alapján ténylegesen kifizetett üzemanyag mennyiség:

..... l

Megtakarítás/túllépés

..... l

Kelt, Rétság, 201...

Kiállította:

Érvényesítő:.....

Utalványozó

.....

Hivatkozás kapcsolódó bizonylatokra: menetlevélszám: -

.....

Kilométer óra állás:

Időszak induló km:

Időszak záró km:

Havi megtett km:

Üzemanyag fogyasztás kiszámítása:

Alapnormával (9,5 l) $9,5 \text{ l} / 100 \times \dots \text{ km} = \dots \text{ liter}$

Motorolaj: az üzemanyagnorma 7 ezreléke.

Motorolaj norma szerint $(0,0665 \times \dots \text{ km}) / 100 = \dots \text{ liter}$

Motorolaj számla szerint $\dots \text{ liter}$

Dátum	Számlaszám	Vásárolt mennyiség	Fizetett Ft
	Összesen:		