



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Az előterjesztést készítette: aljegyző

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

A képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

BESZÁMOLÓ

a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☐ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

A szervezeti és működési szabályzat alapján a képviselő-testület rendes ülésének rendszeres napirendjét képezi a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló. A képviselő-testület ebben az évben a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót nem fogadta el. Jelen előterjesztésben megpróbáltam január elejétől a határozatok végrehajtásáról a tájékoztatást megtenni.

Sajnos az adathordozó meghibásodása miatt a 2011.március 08-i ülés anyagáról , valamint a legutóbbi május 04-i ülés határozatainak végrehajtásáról az előterjesztés készítésekor még nem tudok számot adni. Amennyiben a lehetőségek engedik a testületi ülésig megpróbálom az előterjesztést kiegészíteni.

Ugyancsak erre az időpontra tudom elkészíteni az egyebek napirendi pontokban elhangzottakra vonatkozó intézkedésekről történő beszámolást is.

A felsorolt hiányosságok kiküszöbölése kizárólag a kapacitás függvénye, ezért kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a május havi beszámoló elfogadására.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Határozati javaslat

„A” változat

Rétság Város Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló 2011.május havi beszámolót elfogadja

„B” változat

Rétság Város Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló 2011.május havi beszámolót nem fogadja el.

Rétság, 2011. május 12

Előterjesztő:

M e z ő f i Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaznak.

Hutter Jánosné
aljegyző

2011.FEBRUÁR 14.

20-21/2011: város rehabilitációs pályázat: II. forduló pályázati költségek meghatározása és dokumentáció benyújtása Határidő: 2011.február 15. Felelős: polgármester
végrehajtás megtörtént

22/2011 A Nógrád Megyei Kormányhivatal Közlekedési Felügyelőség által kivetett 699.430 forint eljárási költség befizetése megtörtént

2011.FEBRUÁR 25.

23/2011: építésügyről egy létszám csökkentése, és a hozzá tartozó bér zárolása. A helyi rendeletekben az átvezetések a határozatnak megfelelően megtörténtek, a bér zárolásra került.

24/2011: szabálytalanul megállapított bér rendezése megtörtént, előirányzatok átvezetésével együtt

25/2011: 1 fő megbízási díjának törlése a határozatban foglaltaknak megfelelően megtörtént

26/2011: 2011.évi költségvetésből a polgármesteri keret 150.000 Ft-os összegét törli.

27/2011: 2011.évi költségvetésben az alapfokú oktatás feladatoknál a kiadások 2. olalán szakmai készlet minimális taneszköz 2012-ig való időarányos teljesítésénél 250.000 Ft helyett 100.000 Ft, az alsó tagozatnál a 4. oldalon 5-8-ik osztálynál a 350.00 Ft helyett 160.000 Ft összeg átvezetése megtörtént

28/2011 : alapfokú oktatás feladatoknál a nem kötelező nyelvpótlék törlése a határozatban foglaltaknak megfelelően megtörtént

29/2011: iskolabusz tarifájának megállapítása: a megállapított tarifa alkalmazása folyamatos

30/2011: 2011.évi költségvetésben az egyházak támogatására 1,5 millió Ft beépítésére vonatkozó javaslatot nem támogatta a képviselő-testület, a költségvetés a döntésnek megfelelően készült.

31/2011: a megüresedett álláshelyek bér és járulékköltségét zároltuk

32/2011: Intézményfenntartó társulás költségvetésének elfogadása, társulási megállapodás módosítás kezdeményezésére: A költségvetést a társult önkormányzatoknak megküldtük. A tárgyalástól a tolmácsi polgármester és körjegyző elzárkózott.

33/2011: Fejlesztési hitel felvételének hiánypótlása: OTP-nek megküldve

34/2011: Művelődési Központ és Könyvtár 2010.évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadta a képviselő-testület - további intézkedést a határozat nem igényel

35/2011:- 2011.évi munka és rendezvénytervének elfogadása. A határozatnak megfelelően a fennmaradó összeg a vizesblokk felújítására elkülönítve.

36/2011: ajánlatkérések LSD: 2011.április 21-i ülés

37/2011: kultúrház megnevezésű ingatlan ingyenes tulajdonba adás

38/2011: Javépszer Coop Kft –t, hogy a tulajdonában álló 1 db lakás tető felújítási munkálatait . a munka elvégzése megtörtént, a vállalkozó benyújtotta az első számlát, második számla még nem érkezett, átadásra többször megjelentünk, vállalkozó nem jött el.

39/2011:Sasi ker kérelme: a határozat óta újabb kiegészítés nem érkezett

40/2011: Városi Sport Egyesület támogatási kérelmét megismerte. Az igényelt 350.000 Ft előleget

41/2011: a temetőben lévő 5 db korhadt fa kivágása:

42/2011: „Laktanya út” nevének meghatározása. Az érintett hatóságok és a Kft értesítése megtörtént, Földhivatali átvezetés előkészítés alatt

43/2011:Kiemelt feladatok beszámoló – elfogadva, további intézkedést nem igényel

44/2011:figyelmeztetés elutasítása – nem igényel intézkedést

45/2011:Jegyző figyelmeztetése - nem igényel intézkedést

46/2011:Jegyző internet költségének támogatása elutasítva, nem igényel intézkedést

2011.MÁRCIUS 08.

47/-52-ig határozatok a városrehabilitációs pályázat benyújtására vonatkozóan. Az adathor-
dozó sérülése miatt a határozatok végrehajtásáról a következő ülésen tudunk beszámolni.

2011.MÁRCIUS 25.

53/2011: vízi közmű üzemeltetési joga Határidő: 2011. április 1. Felelős: Mezőfi Zoltán pol-
gármester

54/2011. Rétság Városi Rendőrkapitányság beszámolója Határidő: 2011.március 31.

Felelős: polgármester

55/2011. Zöld Híd megállapodás

56- 60/2011.Sportegyesületi támogatási pályázatok:. A megállapodások megkötése megtör-
tént, az első félévi támogatások utalásra kerültek

61-62/2011.Nyugdíjas klubok támogatása: a megállapodások megkötésre kerültek, átutalás
megtörtént

63/2011. Az igazgató úr kinevezése a képviselő-testület döntése szerint megtörtént.

64/2011. Óvoda gépészet: Rét-gáz Bt megbízása: a megbízási szerződést megkötöttük, a
vállalkozó a munkálatokat az intézményben a szerződésben rögzítettek szerint folytatja,

65/2011. Óvoda gépészet: villanszerelési munkálatokra a megbízási szerződést megkötöt-
tük, a vállalkozó a munkálatokat az intézményben a szerződésben rögzítettek szerint folytat-
ja,

66/2011. hiánypótlással kiegészített adatlap jóváhagyása, és az adatlap határidőben történő
benyújtásával pályázati szándékmegerősítése

67/2011. 2011.március 10-ig benyújtott, és a hiánypótlást követően véglegesített Akció Terü-
leti Tervet elfogadja

68/2011. és közbeszerzési (kivitelező kiválasztása) eljárás lebonyolítása a tanácsadói fel-
adat

69/2011. Márkus és társai Computer GMk és Szokolai László, Nagy ferenczi felkérésére vo-
natkozó javaslat

70/2011. az iskolában 1 fő fűtő tovább foglalkoztatásának engedélyezését 4 órás 2 havi

71/2011. A karbantartási terv elfogadás: intézményvezetők a tervet megkapták, a felújítások
megkezdése a városgondnok alkalmazását követően elkezdődhet.

72/2011.2011.évi közbeszerzési terv elfogadásra kerül. A tervben tételek határidejéből (ápri-
lis) egyetlen sem teljesült. A laktanya közvilágítás bővítésére az igénybejelentés megtörtént

válasz még nem érkezett. A temető előtető és urnafal beruházás pillanatnyilag szünetel. A városrehabilitációs pályázatnál pedig projektmenedzsment közbeszerzése folyamatban van.

73/2011. 2011.évi közfoglalkoztatási pályázat módosítása: A szükséges intézkedések megtörténtek. A II.fordulóban a 20 igényelt fő helyett 26 főből 14 fő állt foglalkoztatásba. A hatékonyság növelésére a városgondnok alkalmazása folyamatban van.

74/2011.Céltartalék feloldása. Utalás és elszámolás megtörtént

75/2011.Kiemelt feladatokról szóló beszámoló elfogadása- a határozat intézkedést nem igényel

76/2011. telephelyváltozása miatt jelentkező eljárási költségek átvállalása. Az eljárási költségek utalása és rendezése megtörtént.

77/2011.Lakásfenntartási kérelem elutasítása

78/2011.Fejes Zsolt jegyző közszolgálati jogviszonya 2011.május 31.napjával megszűnik.

79/2011.jogviszony megszűnésére vonatkozó megállapodás: A megállapodás mindkét fél részéről aláírásra került.

2011.ÁPRILIS 15.

80/2011. A tagönkormányzatok részére az Intézményfenntartó Társulás 2011.évi

81/2011.: Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft finanszírozásáról, céltartalék feloldásáról hozott határozatról a Kft-t értesítettük a határozat megküldésével. Átutalás megtörtént, az elszámolás a képviselő-testület üléséig megtörténik.

82/2011. Járóbeteg Szakellátó Központ működéséről szóló beszámoló – intézkedést nem igényel

83/2011. (IV.15.) kt. Egészségügyi szolgálatok telephelyének megváltozása az engedélyező hatóság felé továbbításra került. A Földhivatali bejegyzés előkészítéséig jutottunk, várhatóan a képviselő-testület üléséig a földhivatali bejegyzés folyamatba megkezdődik.

84/2011.: Az egészségügyi szolgálatok elhelyezésére vonatkozóan a Nonprofit Kft-vel a megállapodást megkötöttük, melynek példányait az érintetteknek átadtuk.

85/2011:A képviselő-testület által jóváhagyott intézkedési tervben foglalt határidőknek megfelelően megkezdtük a hiányosságok pótlását. A gépkocsi üzemeltetési szabályzat, valamint a kötelezettségvállalási szabályzat elkészítésének határideje: 2011.május 20. Mai napon a nyers változatok rendelkezésre állnak. Az esetleges javításokat követően a képviselő-testület soron következő ülése elé terjesztjük a szabályzatokat tájékoztatásul. A menetlevelek naponta történő leadásának előírása, teletankolás végeztetése, a tankolás időpontjában mért km óra állás rögzítése várhatóan a képviselő-testület üléséig utasítás formájában kiadásra kerül. Az üzemanyaggal történő elszámolás dokumentálása jelenleg is folyamatos, minden hó 5.napjáig megtörténik.

86/2011: Zöld Híd Régió Kft. tájékoztatója. A döntésről a Kft értesítése az előterjesztés készítéséig még nem történt meg túlterheltség miatt. A testületi ülés idejére igyekszünk további információt szerezni

87/2011.: a 14./2011.(I.21.) kt.határozat visszavonásáról szóló testületi döntést a Nógrád Megyei Kormányhivatal részére továbbítottuk.

88/2011.: Járóbeteg Szakellátó Központ Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft névváltoztatására vonatkozó határozatot a Kft-nek megküldtük, a májusban megtartott taggyűlésen a névváltoztatási javaslat elutasításra került.

89/2011.: 3 igen 3 nem szavazategyenlőség mellett a 15./2011.(I.21.) kt. határozat törvényességi észrevétele tárgyában a határozati javaslat nem került elfogadásra. A döntésről a Nógrád Megyei Kormányhivatal értesítése megtörtént.

90/2011: Jávorka János képviselő április havi tiszteletdíjának utalása megtörtént

91/2011: A hiánypótlásra elkészült iratok a képviselőkhez eljutottak, képviselő-testület 2011.április 21-én ülésezett, az ülésen Hatvani Gábor pályázatíró megjelent. A határozat egyéb intézkedést nem igényelt.

2011.ÁPRILIS 21.

92/2011:Márkus és Társai Kft.-t megbízása. A pályázat hiánypótlásában a döntésnek megfelelő adatok jelenjenek meg. A szerződés aláírásának határideje: 2011.április 22. Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester:

93/2011: önrészként maximum bruttó 72.289.253 Ft biztosítása település rehabilitációs pályázathoz

94/2011.: Nagyferenci Kft-vel 2009.október 15-én kötött megbízási szerződést módosítása
Határidő: 2011.április 22. Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

95/2011: a pályázat benyújtása megtörtént

Hatvani Gábor pályázatíró részére a képviselő-testület valamennyi április 21-i döntése április 21-én átadásra került. Az ülés jegyzőkönyvét, a közbeszerzési eljárás meghívásait valamint jegyzőkönyvét április 28-án továbbítottuk részére. Az aláírt szerződés Márkus és Társai Kft-nek 2011.április 26-án postázásra került. Márkus úr 2011. április 28-án személyesen felkereste a hivatalt. Nagy-ferenczi Kft-vel a szerződés módosítására még nem került sor.

95/A.(IV.21.) adás-vételi szerződés 600.000 Ft összegért Medgyesi Péter vállalkozó tulajdonába adja. Határidő: 2011. április 30. Felelős: polgármester

Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszakban az önkormányzat érdekében végzett polgármesteri munkáról.

Április 8. : Három kistérséget érintő védelmi gyakorlatnyitó értekezlete volt. (Rétság, Balassagyarmat, Szécsény). Tájékoztatom Önöket, hogy a Honvédelmi Törvényből fakadóan körzetközponti polgármester a helyi védelmi bizottság elnöke, tehát kötelező feladat. A gyakorlat célja, hogy „minősített” helyzetben a települések vezetői elérhetőek legyenek. Érezzék a feladat súlyát és a visszajelzési kötelezettséget.

Április 9. : A polgárőrség szervezésében szemétszedési akció volt kb. 50 fő részvételével. Köszönöm a segítséget valamennyi résztvevőnek.

Április 9. : A laktanya telephelyét mutattam be egy építési vállalkozónak. A javítóműhelyt szeretné bérbe venni vagy megvásárolni. A kérelme nem érkezett meg azóta.

Április 11. : Dr. Csaja Terézia tájékoztattott, hogy Rétságon egy EU-s program keretében biomonitoring szűrővizsgálaton vehet részt 60 gyerek és szüleik. A program célja: eddig nem vizsgált elemek szűrése (pl: fémek) a szervezetben. A magyarországi gyakorlat erre nem terjed ki.

Április 14. : Szintén védelmi bizottsági ülés volt árvíz felkészítés kapcsán, különös tekintettel az Ipoly vízgyűjtő területére.

Április 18. : A Vízmű FEB értékelte az elmúlt évet és a csatlakozás jelenlegi állását a DMRV Zrt- hez. Kértem, hogy a végleges szerződésekről az önkormányzatok kapjanak példányt. Megköszönték Rétság segítségét abban, hogy az évek óta legnagyobb gondot okozó szennyvíz iszap kihelyezésre került borsosberényi mezőgazdasági területre.

Április 19. : Újabb bejárás volt a FŐKEFE igazgatóval, Szabó Györggyel. A laktanya két épületét jártuk be: a volt gyengélkedő és a CSMO épületei lehetnek alkalmasak bővítésre. Jelen volt a Munkaügyi Központ képviselője, csökkent munkaképességű foglalkoztatási pályázatokkal kapcsolatos tájékoztatót adott. Utána közös tájékoztatót tartottunk a Templom utcai üzemből a dolgozóknak.

Április 20. : Többszöri laktanyai bejárás után egy gyógyszerkutató és fejlesztő cég képviselőjével találkoztam Budapesten. A Járóbeteg Ellátó melletti két épületet tartanák alkalmasnak kutatásra illetve rehabilitációs intézményfejlesztésre. Erre van pályázat. Megadtam az épület paramétereit, illetve konkrét ajánlatot kértem. Első körben a befektető azonban nem vásárolni akar, hanem konzorciumi szerződést az önkormányzattal.

Április 26. : A Gazdasági Minisztériumtól, Matolcsy Györgytől vettem át megbízólevelet, hogy a Regionális Szakképzési Bizottságban vegyek részt, tekintve, hogy jelentős átalakulás várható a szakképzés terén. Az elmúlt években több fórumon is hangoztattam, hogy teljesen eltűnt a szakmunkások képzése.

A hagyományos pl. vasas szakmák eltűntek mind a képzésből, mind a piacról. Komoly munkaerőhiány van belőlük. Ezt a rétsági üzemek vezetői is megerősítik, csak, hogy helyi példát említsék.

Április 27. : Két bank képviselőjével vettem fel a kapcsolatot és tájékoztattam őket, hogy a megüresedett Egészségügyi Központ épülete erre alkalmas lehet.

Április 28. : Kondex Kft. (rétsági kemping üzem tulajdonosa) tájékoztatott a fejlesztési elképzelésekről, illetve kérték a segítségünket további befektetési lehetőségekről.

Április 28. : Budapesti befektetővel találkoztam rétsági székhely kapcsán. (Május 4-i testületi ülésen erről már döntött a testület)

Május 6. : Nukleáris gyakorlat előkészítés volt Balassagyarmaton. A gyakorlat május 24-én lesz. Közltek a részleteket, illetve a gyakorlatot a HM Védelmi Hivatal támogatja a tájékoztatás fejlesztésre alkalmas tárgyi és irodai eszközökkel.

Május 9. : Egyeztettem Hajnis Ferenc tolmácsi polgármesterrel az Iskolatársulási Megállapodás kapcsán. Kérésem arra irányult, hogy 2011-ben ne határozzunk meg újabb konkrét összeget. Maradjon egyelőre a 2010-es 1. 600.00 forint és végelszámolásnál rendezzük a tényleges különbséget.

Kérem a tájékoztató elfogadását.

Rétság, 2011. május 10.

Mezőfi Zoltán
polgármester



Az előterjesztést készítette: pénzügyi csoportvezető

Előterjesztő: polgármester

Önkormányzati ingatlanok bérleti díj és lakbér módosítása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját a képviselő-testület jogosult megállapítani. A lakások bérleti díját rendeletben, míg a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját határozatban kell rögzíteni. A bérleti szerződések és díjak áttekintését követően megállapítható, hogy az évek során a feltételek között jelentős különbségek alakultak ki, szinte névre szólóak a meghatározott lehetőségek és feltételek. Célszerű lenne következetes kategóriákat felállítani, és kategórián belül megközelítőleg azonos feltétel-rendszert kialakítani. További változás: a vagyonrendeletünk a május 4-i testületi ülésen módosításra került. Korábban az intézményvezetők köthettek 6 hónapot meg nem haladó bérleti szerződéseket. Jelenlegi szabályozás szerint minden bérbeadásról – az eseti bérbeadás kivételével - a Képviselő-testület dönt. A döntés meghozatalához szükséges a következő részletes tájékoztatás készítettük a bérbe adott illetve bérbe adható ingatlanokról.

Bérlakások

I.1. Rákóczi út 34. Jelenlegi bérlő: Iacobovicsi Zsuzsanna

Összkomfortos szolgálati lakás, területe 98 m². Jelenlegi bérleti díj. 138 Ft/m²/hó (98 m² x 138 Ft= 13.524 Ft/hó 162.288 Ft/év). A bérleti jogviszony a 490-2/1993. számú határozat alapján a szolgálati lakásra jogosító munkaviszony időtartamára érvényes. A dolgozó munkaviszonya az Egyesített Egészségügyi intézménynél feladatátadás miatt 2011. március 31-én megszűnt. A munkáltató változás pályázati kötelezettség volt, nem a dolgozó kezdeményezte a munkaviszony megszűnését. Célszerű lenne a szerződést továbbra is úgy kezelni, mintha saját dolgozónk lenne a bérlő. Új bérleti szerződés megkötése azonban indokolt.

I.2. Rákóczi út 34. – Jelenlegi bérlő: Dr. Kása Géza - Jóhiszemű, jogcím nélküli bérlő

Összkomfortos szolgálati lakás, területe 96 m². Jelenlegi bérleti díj. 33.170 Ft/hó. A bérleti díj nem területre szól, hanem lakásra.

Az egészségügyi központban lévő lakásokra felújítási kiadásunk nem volt. Fenntartással kapcsolatban a következő jogcímeken voltak kifizetések: kéményseprés, szemétszállítás, karbantartás.

I.3. Nyárfa u. 9.. II/6. - Jelenlegi bérlő: Répássy Lászlóné

Komfortos, 60 m²-es lakás. Jelenlegi bérleti díja 92/m²/hó = 5.520 Ft/hó, 66.240 Ft/év. A bérlő a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság Gazdasági Igazgatóságának Műszaki és Üzemeltetési Osztály kijelölése alapján bérlő az ingatlant. A bérleti szerződés határozatlan időtartamra szól.

Felújítási ráfordítások: 2008. évben 75.000 Ft (ablakcsere),
2011. évben várhatóan 180.000 Ft (tetőszigetelés).

I.4. Kossuth u. 22. - Jelenlegi bérlő: Virág Richárd

Komfort nélküli, 25 m²-es lakás. A szerződés időtartama 2010. június 1. naptól 2010. november 30. napjáig szól. A szerződés lejárt, a bérlő továbbra is az ingatlanban lakik.

A bérlőkijelölés a Rétsági Cigány Kisebbségi Önkormányzat elnökének javaslata alapján történt. A bérbeadásról – tekintettel vis major helyzetre – Rétság Város Polgármester a 706/2010. számú engedélye rendelkezett. A bérleti szerződés az ingatlant szükséglakásként kezeli.

Bérleti díj: 25 m² x 48 Ft/hó, + vízdíj 60 liter/nap (bérleti díj 1.200 Ft/hó, vízdíj 929 Ft/hó)

I.5. Kossuth u. 22. – Jelenlegi bérlő: Szabó Pál

1994. október 25. napon licit útján vette bérbe a bérlő a 34,3 m²-es komfort nélküli lakást. Az eredeti bérleti szerződés 5 évre, 1999. október 31-ig szól. 2000. január 1. naptól 2008. december 31-ig a szerződést évente, további egy-egy évvel meghosszabbítottuk. Jelenleg nincs érvényes szerződés a bérlővel.

1994. évben a havi lakbér 4.600 Ft-ban került meghatározásra. 2010. július 1. naptól emelkedett 4.790 Ft/hó díjtételre.

A bérlő a lakbéren kívül vízdíjat fizet, 30 liter/nap/fő 2 fő figyelembe vételével (929 Ft/hó).

I.6. Kossuth u. 22. – Jelenlegi bérlő: Tóth Gyuláné

51 m²-es, komfort nélküli lakás. 1990. június 21. naptól határozatlan időre szól a szerződés.

A bérlő a lakbéren kívül vízdíjat fizet, 30 liter/nap/fő 1 fő figyelembe vételével (465 Ft/hó).

A Kossuth u. 22. szám alatti lakásokra jelentősebb felújítási ráfordításunk nem volt. 2010. évben 81.250 Ft karbantartási kiadásunk keletkezett.

I.7. Üres lakások

- Rákóczi út 34. szám alatti volt gyermekorvosi szolgálati lakás (összkomfortos)

- Templom u. 7. szám alatti komfortos lakás

II. Garázsok

II.1. Rákóczi út 34. – Jelenlegi bérlő: Iacobovici Zsuzsanna

Rákóczi út 34. 14,4 m² garázs. A szerződés időtartama a szolgálati lakásra fennálló bérleti szerződés időtartamáig szól. Jelenlegi díja. 14,4 m² x 204 Ft/hó

II.2. Rákóczi út 34. – Jelenlegi bérlő: Dr. Kása Géza

Rákóczi út 34. szám alatt lévő garázsokból bérel egy 13,0 m² nagyságú garázst. A garázs díjtétele úgy lett megállapítva, mintha szolgálati lakáshoz tartozna a garázs. A lakást ugyanakkor már rég nem szolgálati lakásként bérlő.

II.3. Rákóczi út 34. – Jelenlegi bérlő: Dr. Szájbely Ernő

Rákóczi út 34. szám alatt lévő garázsokból 1 db 14,4 m² területűt bérel. A bérleti szerződés határozatlan időre szól. 2007. július 1. naptól nem a hasznos alapterület a bérleti díj alapja. A bérleti díj egy új kategória szerint „nem szolgálati lakáshoz tartozó garázs”, egy összegben került megállapításra. Jelenlegi bérleti díj: 5.970 Ft/hó

II.4. Templom u. 11. – Jelenlegi bérlő: Horváth Zsolt

Templom u. 11. szám alatt bérel egy 29 m²-es garázst.

A bérleti szerződés szerinti utolsó időtartam 2008. július 1- 2008. június 30. A bérleti díj szintén 2007. július 1. naptól egy összegben, hasznos alapterülettől függetlenül került meghatározásra, Jelenlegi bérleti díj: 5.970 Ft/hó

II.5 József Attila u. 13. – Jelenlegi bérlő: Szép Antal

14,6 m²-es garázst bérel. A bérleti díj szintén 2007. július 1. naptól egy összegben, hasznos alapterülettől függetlenül került meghatározásra, Jelenlegi bérleti díj: 5.970 Ft/hó

II.6. József Attila u. 13. – Jelenlegi bérlő: Szabó Klára

14,6 m²-es garázst bérel. A bérleti díj szintén 2007. július 1. naptól egy összegben, hasznos alapterülettől függetlenül került meghatározásra, Jelenlegi bérleti díj: 5.970 Ft/hó

II.7. József Attila u. 13. – Jelenlegi bérlő: Fazekasné Majnik Mária

14,0 m²-es garázst bérel. A bérleti díj licit útján 8.000 Ft/hó. A bérleti szerződés időtartama 2009. december 1-től, 2010. november 30-ig szólt. Jelenleg nincs érvényes szerződés a bérlővel.

III. Városban lévő nem lakás céljára szolgáló bérbe adott helyiségek

III.1. Rákóczi úti Jegypénztár

Nógrád Volán a bérlő. A bérlemény 2,25 m²-es. A bérleti díj az inflációval emelhető. Jelenlegi bérleti díj 40.433 Ft/negyedév. A szerződés határozatlan időre szól, felmondási idő 12 hónap.

III.2. Kossuth u. 10. (Takarmánybolt)

Jelenleg a Szécsényi Takarmánykeverő Kft a bérlő. 1991. január 1-től kötött az eredeti szerződés, akkor 5 évre. A jelenlegi tulajdonossal 2007. július 17. nappal kötöttük a szerződést. 6 havonta, jelenleg 12 hónapra lett hosszabbítva, most 2011. december 31-ig. Kereskedelmi tevékenység végzésére adjuk bérbe 27 m² x 33 Ft/hó 106.920 Ft/év, 26.730 Ft/negyedév

III.3. Kossuth u. 8. (Lottózó)

Bérlő: Enimex Kft. Alapszerződés 2007. április 1-2010. március 31. napon kötött, üzlet és raktár céljára, bérelt terület 2 x 28 m². Hosszabbítva többször volt a szerződés, legutolsó 2011. április 1-től 2011. szeptember 30-ig. A havi bérleti díj 552 Ft/m², illetve 330 Ft/m².

IV. Volt laktanya területén lévő bérlemények

IV.1. Rétsági Árpád Egylet

Tolmács 02/4 hrsz 8 ha 8848 m² terület, szerződés időtartama 2008. dec.1-2033. november 30. (25 év). Bérleti díj 12.000 Ft/év. Szerződés szerint minden évben felülvizsgálat, ez eddig nem volt. Inflációval lett volna emelhető.

IV.2. Regionális Ingatlan Kft.

A 37. számú épületből 50 m²-t bérel, raktározási tevékenység céljára. A testület által jóváhagyott bérleti díjat fizeti (125/2010. (IV.29) számú határozat alapján 278 Ft/m²/hó x 50 m² = 13.900 Ft/hó). Határozatlan idejű szerződésünk van.

IV.3. Szondi Sportlövő és Paint Ball Egylet

A 2-es számú épületből bérel 5 m²-t, raktározás céljára. A testület által jóváhagyott bérleti díjat fizeti (125/2010. (IV.29) számú határozat alapján 3.330 Ft/m²/év x 5 m² = 16.650 Ft/év).

IV.4. Gresina István (korábban Liget Bt.)

56 m² területet bérel, a képviselő-testület által jóváhagyott bérleti díjat fizeti (125/2010. (IV.29) számú határozat alapján 47 Ft/m²/hó x 56 m² = 2.632 Ft/hó) határozatlan idejű

IV.5. Hangár Sport Egyesület

Tolmács 02/4 hrsz. alatt lévő területen hangárt bérel, a Képviselő-testület döntése alapján évente 1.000 Ft bérleti díjat fizet /124/2010. (V.27.) számú hat. alapján/. Határozatlan idejű a szerződés, bérleti díj emelésének lehetőségét nem tartalmazza.

IV.6. Extrém Légisport Egyesület

Tolmács 02/4 hrsz. alatt lévő területen 3790 m² területet és a területen hangárt bérel sporttevékenység céljára. A képviselő-testület által jóváhagyott havi 5.000 Ft-os bérleti díjat fizeti. Vállalta továbbá, hogy az önkormányzat részére évente 5 levegőben töltött órát biztosít. Vállalta a település légifotózását, az illegális szemétkerakás felkutatását, az illegális fakitermelés felkutatását, a tűzgyújtások figyelését, az önkormányzat kiemelt vendégei részére sétarepülés biztosítását. A Sportegyesület vállalta továbbá az általa bérelt terület és épület környékének rendben rakását és tartását. Határozatlan idejű a szerződés, a bérleti díj emelésének lehetőségét nem tartalmazza.

IV.7. C.F. Majer Polimer-Technikai Kft.

Az 5. számú épületből hozzávetőleg 500 m²-t bérel, raktározási tevékenység céljára, 2009. január 1. naptól. Bérleti díja 1.000.000 Ft/év.

IV.8. Misik Fakitermelő Kft.

2005. április 1. naptól határozatlan idő Rétság 0148/5 hrsz terület, telephely a besorolása, lehetett volna emelni az infláció mértékével. A bérelt terület 5.603 m², a megállapított bérleti díj 30 Ft/m²/év.

V. Városháza épületében lévő bérlemények

V.1. Regionális Civil Központ Alapítvány

20 m² területet bérel, tanácsadó helyiségként (szerződés szerint becsült idő 1440 óra/év, heti 2 alkalommal 6 óra). Alkalmanként tartózkodnak a Városházán. A bérleti szerződés időtartama: 2010. március 1. naptól 2013. február 28. napig. Felmondási idő 1 hónap. Bérleti díj 16.000 Ft/hó, mely tartalmazza a közműkötségeket is.

V.2. Dr. Szabó Sándor

20 m²-es irodát bérel a Városháza földszintjén. A bérleti díjon felül valamennyi közművet – villany, víz, gáz - felosztás alapján megtéríti. Bérleti szerződése április 30-án lejárt. Meghosszabbítására – a már akkor előkészítés alatt lévő vagyonrendelet módosítás miatt – nem került sor.

Jelenlegi bérleti díja: 836 Ft/m²/hó

V.3. Rétság Kistérség Többcélú Társulás – Belső ellenőri csoport

18 m²-es irodát bérelnék a Városháza emeletén. A bérleti díjon felül a Társulás megtéríti a közműkötségeket is.

Jelenlegi bérleti díja: 487 Ft/m²/hó

VI. Rákóczi út 32. szám alatti épület bérleti (volt alsó tagozatos iskola)

VI.1. Mikszáth Kálmán Középiskola

Bérleti szerződés az épület használatára nem áll rendelkezésre. Az épület fenntartásával kapcsolatos összes költséget a város fizeti. Ténylegesen egy együttműködési megállapodás lenne indokolt.

VI.2. Rétság Kistérség Többcélú Társulás Munkaszervezete

Érvényes bérleti szerződés a jelenleg nem áll rendelkezésre. Korábban az Intézmény az Általános iskolával kötött bérleti szerződést, mely az intézmény-átszervezésével érvényét veszítette. A korábbi bérleti szerződés szerint a bérelt terület nagysága „az alsótagozatos épületének az emeleten az ajtóval leválasztott része”. A bérleti díj 420.000 Ft/év (35.000 Ft/hó), mely tartalmazza a közműkötségeket is. A bérleti díjat az infláció mértékével évente lehetett volna emelni. A korábban megkötött bérleti szerződés időtartama: 2007. szeptember 1. naptól 2012. augusztus 31. közötti időszak. Felbontásra vonatkozó rendelkezés: közös megegyezéssel, bármikor.

VI.3. Eseti bérbeadások

A kistornatermet rendszeresen veszik igénybe csoportok:

- Óvodás labdarúgók 2010. dec.1-től, heti 2 alkalom (2 alkalommal x 1 óra, bérleti díj 500 Ft/óra (Börzsöny Diáksport Egyesület)
- Évinger Boglárka heti 1 óra, bérleti díj 500 Ft/óra. A jelenleg érvényes szerződés időtartama: 2010. 09.01. naptól 2011. 06.30. napig.
- Rétsági Judo Klub heti 3 alkalom 6 óra, bérleti díj: 500 Ft/óra. 2010.12.31-én lejárt a szerződés.
- Molnár Miklós – Cigány Kisebbségi Önkormányzat, heti 2 alkalommal, bérleti díj: 500 Ft/óra. A jelenleg érvényes szerződés időtartama: 2011.02.11. naptól 2011.06.15. napig.

A kistornaterem bérleti díja 500 Ft/óra, mely tartalmazza a közműkötségeken felül a takarítása költségét is. Az intézményvezető elmondása szerint ez az összeg nem fedezte a ténylegesen felmerült költségeket. Emelése mindenképp indokolt. Javasolt bérleti díj összege: 1.000-1.500 Ft/óra.

El nem bíralt kérelmek

15/2004.(X.04.) rendelet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

12.§

(1) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak hasznosítására (bérletére, elidegenítésre) üzemeltetésére, továbbá az önkormányzat tulajdonába kerülő vagyontárgyak létesítésére a (2) bekezdésben foglaltak kivételével pályázatot ír ki.

(2) A pályázati rendszer nem terjed ki:

- a.) telek kiegészítésének értékesítésére, nem önkormányzati tulajdonú felépítmények alatti földterületek hasznosítására, értékesítésére
- b.) vagyontárgy önkormányzati alapítású vállalkozásba vitelére, gazdasági társaságok üzletrészeinek értékesítésére,
- c.) állami feladatot ellátó állami szervek elhelyezésére,
- d.) részvények értékesítésére,
- e.) pályázat kétéves eredménytelensége utáni esetekre
- f.) ha a hasznosítandó helyiség közérdekű célt és az önkormányzat által ellátott oktatási, kulturális, egészségügyi és szociális feladat megoldását szolgálja
- g.) a várhatóan 1 millió Ft egyedi értékhatár alatti vagyontárgy értékesítésére, kivéve több jelentkező esetét, illetve 1 millió forintot elérő vagy meghaladó értékhatár esetén, ha a Képviselő-testület az önkormányzat valamint Rétság város hosszú távú stratégiai elképzelési megvalósítása céljából, megalapozott önkormányzati érdekből a pályázat mellőzéséről rendelkezik,
- h.) lakóház építés céljára kialakított telkek elidegenítésére
- i.) mezőgazdasági rendeltetésű földek haszonbérbe adására
- j.) ellenérték nélküli vagyonhasznosítás esetére

(3) A pályázatot a Pénzügyi Bizottság javaslata alapján – az illetékes bizottságok véleményezésével – a Képviselő-testület bírálja el.

VII. 1. Templom utca 11.

Rétság Kistérség Többcélú társulása kérelemmel fordult az önkormányzathoz, a volt fizikoterápia épületének bérleti szándékával. A Munkaszervezet Vezetője úgy nyilatkozott, hogy az épületet felújítanak, majd a felújításra fordított költségeket lelaknak. Kéri az épületre a bérleti díj megállapítását.

A felszabadult egészségügyi intézményi épületek hasznosításáról a Képviselő-testület még nem tárgyalt. A hasznosítás indokolt, ugyanakkor kellő tekintettel kell eljárni a változások során. A bérbeadás útján történő hasznosítás hosszútávon kedvezőbb, mint az értékesítés, tartós bevételi forrást jelent az önkormányzatnak. A bérbeadás vagyonfelélést sem eredményezne. Az épületek a vagyonrendelet szerint korlátozottan forgalomképes kategóriában vannak besorolva. A vagyonrendeleti besorolás a bérbeadást nem akadályozza. A bérbeadás során figyelembe kell venni, hogy az épülethez tartozik egy garázs és egy udvar is.

A bérleti díj megállapítása során pontos információink csak saját adatinkról vannak. Jelenleg a Városházán a földszinti irodát 836 Ft/m²/hó összegben, a tornatermet 2.000 Ft/óra díjtétellel (tartalmazza a rezsiköltségeket is) adjuk bérbe. A Városházán az emeleti iroda bérleti díja – tekintettel a korlátozottabb hasznosításra - lényegesen elmarad a földszinti díjtételtől, 487 Ft/m²/hó.

A kérelemben a Munkaszervezet Vezetője nem nyilatkozott arról, hogy a garázsra igényt tartanak-e. Feltételezhető azonban, hogy az intézmény nem venné szívesen az épület közös hasznosítását. A bérleti díjra, mivel egy teljesen önálló épületről van szó, nem kell más szervezetekhez alkalmazkodni javasolható a 950 – 1.200 Ft/hó közötti összeg.

A kérelemben Vezető Asszony úgy nyilatkozott, hogy az épületet felújítanak, a felújítás költségét pedig lelaknak. A felújítás mértékét nem tartalmazza a kérelem. Erről pedig pontos információk szükségesek a jó döntéshez. Első gondolatban a felújítás, majd lelakás nem támogatható, hiszen az a jelenlegi állapotot konzerválná, abból a városnak haszna nem lenne. Ugyanakkor, ha ez a felújítás tartós állapotjavítást, vagy gyors lelakást jelentene, akkor tárgyalhatónak tartanám a javaslatot.

A felszabadult egészségügyi intézményekkel kapcsolatban még egy fontos döntést meg kell hozni: az épületek fenntartása - és természetesen esetleges bevétele - mely intézményt ter-

helje. A döntés lényege: épületek maradjanak az Egyesített Egészségügyi Intézménynél, vagy kerüljenek át a városhoz.

VII.2. Rákóczi út 20. – Városháza volt porta helyiség

Rétság Kistérség Többcélú társulása kérelemmel fordult az önkormányzathoz, a Városházán lévő volt porta helyiség bérleti szándékával. A helyiséget Turinform irodaként kívánják használni 2011. május 15-től augusztus 31-ig.

A helyiséget jelenleg a közhasznú dolgozók csoportvezetői használják. Naponta többször a közfoglalkoztatottak ott gyülekeznek, várakoznak. Korábban a Templom úti üres lakás már kijelölésre került melegezőként, mely újra visszakaphatná ezt a (melegező) funkciót.

A kérelem támogatható, a Városházára megállapított bérleti díjtétellel. A további, vagy hosszú távú hasznosítást azonban a hivatal átszervezésének folytatásaként kialakítandó ügyfélszolgálati iroda helyének megjelölése miatt nem javaslom.

VII.3. Rétság, 568 hrsz

16.§

(1) Beépítetlen földterület csak akkor adható bérbe, ha a rá vonatkozó településrendezési előírásoknak megfelelő terület-felhasználás várhatóan öt éven belül nem valósul meg.

(2) A bérelt földterületen kizárólag kártérítési igény nélkül megszüntethető ideiglenes építmény helyezhető el.

Szabó Miklós vállalkozó 2007. április 1. naptól használja a 568 hrsz-ú, 970 m² területű közterületet, virág, dísznövény és palánta árusítás céljára. A 14/2007. (II.15.) számú képviselő-testületi határozat 2007. április 1. naptól 2007. december 31. napig engedélyezte a terület-bérletet. A bérleti díj 8.000 Ft + áfa összeg volt.

A terület a Rákóczi út – Mező út kereszteződésénél található.

A terület a tulajdoni lap alapján: kivett beépítetlen terület. A területen MÁTV szolgalmi jog került bejegyzésre, 14 m² területre. A területen optikai kábel húzódik. Gyakorlatilag értékesíthetetlen terület, a településrendezési tervek alapján csapadék-vízvezetés is ide kerülne.

A vállalkozás 2007. évtől is folyamatosan használja a területet, a bérleti díjat megfizeti. A közelmúltban szóbeli felhívásunkra – mivel a bérleti szerződése rég lejárt és újabb kérelem azóta nem érkezett – benyújtotta kérelmét, melyben kéri a terület további használatát 2011. január 1. naptól 2011. december 31. napig.

A beépítetlen területre nem alkalmazható a közterület használatra vonatkozó rendelettel megállapított díj. Hasonlóan a 2007. évi döntéshez, most a Képviselő-testület jogosult a bérleti díjat megállapítani.

2007. évet követően a terület bérleti díja nem emelkedett. Célszerű lenne a bérleti díjat úgy megállapítani, hogy legalább az infláció érvényesülne a bevételekben.

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. §(1)bekezdés I) pontja alapján a beépítetlen terület mentes az általános forgalmi adó alól, az önkormányzat nem élt a 88. §-ban meghatározott adókötelesség tétellel, tehát a vállalkozásnak sem kell áfát fizetnie a számla végösszegében.

Összehasonlításhoz a területbérleti díjak vonatkozásában saját adatok nem állnak rendelkezésünkre. A volt laktanyában a csak területet használók részére eddig 47 Ft/m²/hó díjtétel volt megállapítva. Az inflációt követő emelés után ez 49 Ft-ra emelkedne. Jelen esetben a vállalkozó bérleti díja 45.590 Ft lenne havonta, ami véleményem szerint irreálisan magas. Tekintettel a terület elhelyezkedésére, a jó megközelíthetőségére javaslom, hogy a havi díj 15-20 Ft/m² mértékkel kerüljön megállapításra.

VII.4. Volt tiszti étkezde részleges bérlésére vonatkozó kérelem

Jónás Gábor balassagyarmati lakos kérte, hogy a volt tiszti étkeзде épületéből 50 m² terület bérléséhez járuljon hozzá a Képviselő-testület.

Kérelmében sem a bérlemény használatára vonatkozó, sem időtartamára vonatkozó nyilatkozat nincs.

A volt tiszti étkeзде épülete a kért területtől lényegesen nagyobb, elkülöníthető, lezárható részei nincsenek.

A kérelmező konkrétan megjelöli az épületet, ahol bérelni kíván területet, arra vonatkozóan viszont nem nyilatkozott, hogy esetleg más helyiséget elfogad-e.

VII. Térítésmentesen biztosított ingatlanok

15/2004.(X.04.) rendelet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól 19.§

(1) A képviselő-testület - ha ahhoz önkormányzati érdek fűződik – bérleti díj, használati díj megfizetése nélkül is hasznosíthatja ingatlan –vagyontárgyait.

(2) A hasznosítás szabályait a 22.§ tartalmazza

Ingyenes használatban lévő ingatlanok kezelése és működtetésének szabályai 22.§

(1) Önkormányzati tulajdonban lévő vagyontárgy csak a képviselő-testület döntése vagy törvényi kötelezettség alapján adható ingyenes használatba.

(2) Ingyenes használat során bérleti jogviszony nem jön létre, bérleti díjat fizetni nem kell.

(3) Az ingyenes használonak az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatban ténylegesen felmerülő költségeket, a használt területtel arányos részét meg kell térítenie. Ezek különösen a használt helyiségek (ingatlanok, ingatlanrészek) belső felújítási, karbantartási költségei, a közös költségek, a használt helyiségek közüzemi díjai.

(4) Az ingyenes használatra vonatkozóan használati szerződést kell kötni.

23.§

(1) Az önkormányzat kisebbségi résztulajdonában lévő gazdasági társaságokban, közhasznú társaságokban, a taggyűlésen az önkormányzatot a polgármester, vagy az általa meghatalmazott személy képviseli a Képviselő-testület iránymutatása szerint.

(2) A polgármester a tulajdonosi képviseletről tájékoztatást ad a képviselő-testületnek.

VII.1. Polgári Védelem

Együttműködési megállapodás alapján bérleti díjat nem fizet az általa használt 2 db 34 m²-es irodáért. A közműködéseket azonban – felosztás alapján – megtéríti.

VII.2. Magyar Vöröskereszt

A Templom u. 7. szám alatt lévő 47,5 m²-es komfortos épületet használja. Az ingyenes használathoz a Képviselő-testület a 92/1999. (IX.23.) számú döntésével járult hozzá. A köz-műköltésekhez hozzájárul.

VII.3. ÁNTSZ

A Polgármesteri Hivatal emeletén használ egy irodát. A közmű költségeket megállapodás alapján megfizeti.

VII.4. Főkefe Nonprofit Kft.

A CISZ házat használja, csökkent munkaképességű embereknek teremtett munkahelyet. Bérleti díjat nem fizet, cserében vállalta nagyarányú rétsági munkavállalók foglalkoztatását. A közműköltségeket rendszeresen megtéríti.

VII.5. Főnix SE.

2011. évben sporttámogatás helyett ingyenes tornaterem használatról döntött a Képviselő-testület. Az ingyenes használat során célszerű lenne meghatározni az alkalmak számát és határozatban kimondani a sportegyesület jogosultságát.

VII.6. „Faház”

A városi labdarúgók részére átengedett épület. A közüzemi költségeket az egyesület fizeti.

VIII. Az Általános Iskolában lévő bérlemények

Az intézményeink közül jelenleg a Polgármesteri Hivatalon kívül az Általános Iskola ad bérbe tartósan helyiséget. Igazgató Asszony a következő tájékoztatót készítette a napirendhez:

ÁLTALÁNOS ISKOLA
2651 RÉTSÁG, ISKOLA TÉR 1.
TELEFON: 06-35-550-138
TELEFON/FAX: 06-35-350-418
E-mail: oktat@retsag.

Rétság Város Önkormányzatának
Képviselőtestülete
Rétság

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2010 májusi testületi ülésre a vagyonrendelet módosítása kapcsán a következő tájékoztatást adom.

A tornatermet a következő egyesületek, társulatok bérlik:

1. Nagyoroszi öregfiúk csapata (2010. 11.11.- 2011. 02.25.)
2. Kramlik Károly focicsapata (2011. 01. 03. – 2011. 03.16.)
3. Főnix Edzőtábor (2011. 01.07- 2011- 03. 15.)
4. A Mikszáth Kálmán Középiskola Rétsági tagozata

Ebben a gazdasági évben már 64000 Ft, (1. csapat), 63000 Ft (2.csapat) 36000 Ft (3. csapat) terem bérleti díjat fizettek, összesen az első három hónapban 163000 Ft bérleti díjat fizettünk be. A középiskola szintén napi rendszerességgel használja a tornatermet, amiért nem fizetnek. Az első három egyesülettel intézményünk szerződést kötött (az eredeti példányok a pénzügyi osztály birtokában vannak), a negyedikkel tudomásom szerint a fenntartó kötött megállapodást, amiről viszont nekem nincs tudomásom.

Az aulában felállított automata bérleti díja havi 5000 Ft-ban lett megállapítva Menczel Gyuláné vállalkozóval, aki csekken fizeti az összeget havi rendszerességgel az önkormányzat számlájára.

Szeretném figyelmükbe ajánlani, hogy mind az Alapító Okiratunk, mind az SZMSZ szerint „a vállalkozási tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – fel nem használható részének figyelembe vétele mellett.” (Alapító Okirat)

„A közoktatási intézmény anyagi haszonszerzésre irányuló tevékenységéből származó nyereséget – ha azt a közoktatási intézmény alapfeladatainak ellátásához, vagy a tevékenységben résztvevő tanulók díjazására használják fel –, a közoktatási intézmény alapfeladatainak ellátására szolgáló költségvetés megállapításánál figyelmen kívül kell hagyni és azt az intézménytől nem lehet elvonni.” (SZMSZ)

Mivel a Főnix Edzőtábor terembérleti díjától a továbbiakban elesünk, és a csapat anyagi támogatást sem kap a kézilabda szakosztály működtetésére, így intézményünk a 2011-es gazdasági év biztonságos lezárására a sport területén vagy az eddig befolyt bérleti díjak összegét, vagy még 200000Ft támogatást kér a fenntartótól költségvetésünk kiegészítéseképpen.

Rétság, 2011. május 10.
Borosné Gellai Katalin
igazgató

A tornaterem bérleti díja jelenleg 1.000 Ft/óra, mely tartalmazza a közműkötségeken felül a takarítás díját is. Igazgató Asszony elmondása szerint a bérleti díj nem fedezi a ténylegesen felmerült költségeket. A bérleti díj emelése – sok év után – indokolt. Javasolt bérleti díj: 2.000 Ft/óra. A kávéautomata bérleti díja véleményem szerint elfogadható.

VIII. Bérleti díjemelések hatása

A korábbi években részletesen ki lehetett számolni, hogy az inflációval azonos szintű bérleti díj emelés az önkormányzatnak mennyi többletbevételt jelent. A jelenlegi előterjesztés szélesebb körű, ugyanakkor több helyen nem állnak rendelkezésre a számításhoz szükséges adatok. A bizonytalanság torzítaná a tájékoztatást.

Készült egy számítási melléklet, mely az előző időszakok adatai alapján bemutatja a bérlők terheit, de ez csak tájékoztatás szintű.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Jogsabályi háttér:

Jogsabályi hivatkozások az 1.pontban részletezve jogcímenként.

4 Határozati javaslatok, rendelet-tervezet

„A” változat

Rétság Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2011.(.....) önkormányzati rendelete

Az önkormányzati lakások bérének mértékéről szóló módosított 10/2004. (V.28.) számú önkormányzati rendelet módosításáról.

Rétság Város Önkormányzati Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó egyes szabályairól szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 34. §-ában kapott felhatalmazás alapján az önkormányzati lakások bérének mértékéről szóló 10/2004. (V.28.) számú rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1.§

A rendelet 3.§.(1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép.

3.§. (1) A bérlő a lakás alapterülete után, a lakás komfortfokozatától függő lakbért köteles fizetni:

- a.) összkomfortos szolgálati lakás 145 Ft/m²/hó
- b.) összkomfortos szolgálati lakás, jóhiszemű, jogcím nélküli használó 34.795 Ft/hó/
- b.) komfortos lakás 97 Ft/m²/hó
- c.) komfort nélküli lakás 50 Ft/m²/hó
- d.) komfort nélküli lakás (licit útján szerzett bérleti jog) 5.025 Ft/hó

2.§

(1) Ez a rendelet 2011. július 1. napján lép hatályba.

(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a .../2010. (V.....) önkormányzati rendelet.

Mezőfi Zoltán Fejes Zsolt
polgármester jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2011. május

Fejes Zsolt
jegyző

„B” változat

**Rétság Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2011.(.....) önkormányzati rendelete**

Az önkormányzati lakások bérének mértékéről szóló módosított 10/2004. (V.28.) számú önkormányzati rendelet módosításáról.

Rétság Város Önkormányzati Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó egyes szabályairól szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 34. §-ában kapott felhatalmazás alapján az önkormányzati lakások bérének mértékéről szóló 10/2004. (V.28.) számú rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1.§

A rendelet 3.§.(1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép.

3.§. (1) A bérlő a lakás alapterülete után, a lakás komfortfokozatától függő lakbért köteles fizetni:

- a.) összkomfortos szolgálati lakás Ft/m²/hó
- b.) összkomfortos szolgálati lakás, jóhiszemű, jogcím nélküli használó 33.170 Ft/hó
- b.) komfortos lakás 92 Ft/m²/hó
- c.) komfort nélküli lakás 48 Ft/m²/hó
- d.) komfort nélküli lakás (licit útján szerzett bérleti jog) 4.790 Ft/hó

2.§

(3) Ez a rendelet 2011. július 1. napján lép hatályba.

- (4) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a .../2010. (V.....) önkormányzati rendelet.

Mezőfi Zoltán Fejes Zsolt
polgármester jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2011. május

Fejes Zsolt
jegyző

HATÁROZATI JAVASLATOK

a nem lakás céljára szolgáló bérlemények bérleti díjának emeléséről:

„A” változat/2011. (V.20.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletéről szóló/1993. (XII.30.) számú önkormányzati rendelet 19.§. (5) bekezdése alapján a tulajdonában lévő, nem lakás céljára szolgáló helyiségek minimális bérleti díját 2011. július 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

- Rákóczi út 20. : - földszint iroda	877 Ft/m ² /hó
- Rákóczi út 34. iroda	877 Ft/m ² /hó
- Rákóczi út 20. - emelet iroda	511 Ft/m ² /hó
- Felszabaduló egészségügyi objektumok	Ft/m ² /hó
- Kossuth u. 8. és 10. raktár	346 Ft/m ² /hó
- Kossuth u. 8.	579 Ft/m ² /hó
- Szolgálati lakáshoz tartozó garázsok	214 Ft/m ² /hó
- Nem szolgálati lakáshoz tartozó garázsok	6.265 Ft/hó
Licit útján hasznosított garázs	8.000 Ft/hó
- Jegypénztár	5.990 Ft/m ² /hó
- Volt laktanya: - raktár	292 Ft/m ² /h
- fedett szín	145 Ft/m ² /hó
- terület	49 Ft/m ² /hó
Eseti bérleti díjak "kis" tornaterem tornaterem	 Ft/óra 2.000 Ft/óra
Iskolában kávéautomata bérleti díja	5.000 Ft/hó
Rétsági árpád Egylet	12.590 Ft/év
Misik Fakitermelő Kft.	31 Ft/m ² /év

A bérleti díjak változása miatt a bérleti szerződések módosítását biztosítani kell. A nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját megállapító .../2010. (V.....) számú képviselő-testületi határozat 2011. július 1. napján hatályát veszti.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Hutter Jánosné aljegyző

„B” változat
..../2011. (V.20.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletéről szóló/ 1993. (XII.30.) számú önkormányzati rendelet 19.§. (5) bekezdése alapján a tulajdonában lévő, nem lakás céljára szolgáló helyiségek minimális bérleti díját 2010. július 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

- Rákóczi út 20. : - iroda	877 Ft/m ² /hó
- Rákóczi út 34. iroda	877 Ft/m ² /hó
- Felszabaduló egészségügyi objektumok	Ft/m ² /hó
- Kossuth u. 8. és 10. raktár	346 Ft/m ² /hó
- Kossuth u. 8 üzlet	579 Ft/m ² /hó
- garázsok	6.265 Ft/hó
licit útján hasznosított garázs	 Ft/hó
- Jegypénztár	5.990 Ft/m ² /hó
- Volt laktanya: - raktár	292 Ft/m ² /hó
- fedett szín	145 Ft/m ² /hó
- terület	49 Ft/m ² /hó
Eseti bérleti díjak "kis" tornaterem tornaterem	 Ft/óra 2.000 Ft/óra
Iskolában kávéautomata bérleti díja	5.000 Ft/hó
Rétsági árpád Egylet	12.590 Ft/év
Misik Fakitermelő Kft.	31 Ft/m ² /év

A bérleti díjak változása miatt a bérleti szerződések módosítását biztosítani kell. A nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját megállapító /2010. (V.....) számú képviselő-testületi határozat 2011. július 1. napján hatályát veszti.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Hutter Jánosné aljegyző

Lejárt szerződések meghosszabbítása

..../2011. (V.20.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a bérleményekről és a bérlet feltételeiről vonatkozó szerződések tartalmát. A Képviselő-testület

- a) Iacobovici Zsuzsanna jogviszonyát – tekintettel arra, hogy a jogviszony nem a dolgozó kezdeményezésére, hanem pályázati elkötelezettség miatt került megszüntetésre és arra, hogy a dolgozó továbbra is Rétság Város egészségügyi szolgálatában dolgozik – továbbra is kedvezményesnek tekinti. Részére a lakbért továbbra is a szolgálati lakásokhoz tartozó kategória szerint kell megállapítani. Felhatalmazza a bérleti szerződés megkötésére

- b.a) Támogatja Virágh Richárd Kossuth u. 22. szám alatt lévő bérlőnek a lakásbérletre vonatkozó szerződésének határozatlan idejű meghosszabbítását. Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a bérleti szerződés megkötésére

- b.b) Virág Richárd bérlő Kossuth u. 22. szám alatti lakásra kötött bérleti szerződésének meghosszabbításához nem járul hozzá. Az épületet pályázat útján kívánja a továbbiakban hasznosítani.

- c.a) Támogatja Horváth Zsolt Templom u. 11. szám alatt lévő garázsberletének meghosszabbítását, határozatlan időre. Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a bérleti szerződés megkötésére
- c.b) Horváth Zsolt bérlo Templom u. 11. szám alatt lévő garázsberletének meghosszabbításához nem járul hozzá. A garázst pályázat útján kívánja a továbbiakban hasznosítani.
- d.a) Támogatja Fazekasné Majnik Mária József A. u. 13. szám alatt lévő garázsberletének meghosszabbítását, az előző szerződés szerinti 8.000 Ft/hó bérleti díjért, határozatlan időre. Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a bérleti szerződés megkötésére
- d.b) Fazekasné Majnik Mária bérlo József A. u. 13. szám alatt lévő garázsberletének meghosszabbításához nem járul hozzá. A garázst újabb pályázat útján kívánja a továbbiakban hasznosítani.
- e.a) Támogatja a Kossuth u. 8. szám alatt lévő épület bérleti szerződésének meghosszabbítását az Enimex Kft-vel határozatlan időre. Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a bérleti szerződés megkötésére
- e.b) Az Eminex Kft. bérleti szerződését nem kívánja 2011. szeptember 30-át követően meghosszabbítani. Az épületet újabb pályázat útján kívánja a továbbiakban hasznosítani.
- f.a) Támogatja a Városháza épületében Dr. Szabó Sándor bérleti szerződésének meghosszabbítását határozatlan időre. Felhatalmazza Hutter Jánosné aljegyzőt a bérleti szerződés megkötésére
- f.b) Nem támogatja a Városháza épületében Dr. Szabó Sándor bérleti szerződésének meghosszabbítását határozatlan időre. A helyiséget pályázat útján kívánja a jövőben hasznosítani.
- g.a) Támogatja Szabó Pál Kossuth u. 22. szám alatt lévő bérlonek a lakás bérletre vonatkozó szerződésének határozatlan idejű meghosszabbítását. Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a bérleti szerződés megkötésére
- g.b) Szabó Pál bérlo Kossuth u. 22. szám alatti lakásra kötött bérleti szerződésének meghosszabbításához nem járul hozzá. Az épületet pályázat útján kívánja a továbbiakban hasznosítani.

Új kérelmek

- a.a) Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétság Kistérség Többcélú társulás Templom u. 11. szám alatti épületre vonatkozó kérelmét. Az épület bérleti díját a számú határozat szerint megállapította. A bérleti díj lelakásával kapcsolatos feltételeket a Képviselő-testület a felújítás mértékének és műszaki tartalmának ismeretében dönt.
- a.b.) Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétság Kistérség Többcélú társulás Templom u. 11. szám alatti épületre vonatkozó kérelmét. Az épület bérleti díját a számú határozat szerint megállapította. A Képviselő-testület a felújítás értékének lelakással történő megfizetését nem támogatja.
- b.a.) Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétság Kistérség Többcélú társulás a Városháza épületében lévő volt porta helyiségre vonatkozó kérelmét, azt támogatja. 2011. május 15-től 2011. szeptember 15-ig a Városháza irodahelyiségre vonatkozó bérleti díjért a volt porta helyiséget bérbe adja Turinform iroda célra. Felhatalmazza Hutter Jánosné aljegyzőt a bérleti szerződés megkötésére.

- b.b.) Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétság Kistérség Többcélú társulás a Városháza épületében lévő volt porta helyiségre vonatkozó kérelmét, azt nem támogatja.
- c.a.) Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Szabó Miklós kérelmét a Rétság 568 hrsz. alatt lévő beépítetlen terület vonatkozásában. A Képviselő-testület 2011. január 1. naptól 2011. december 31. napig hozzájárul a terület bérléséhez. A bérleti díjat Ft/m²/hó díjtételben állapítja meg. Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a bérleti szerződés megkötéséhez.
- c.b.) Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Szabó Miklós kérelmét a Rétság 568 hrsz. alatt lévő beépítetlen terület vonatkozásában. A Képviselő-testület a kérelmet elutasítja. Felkéri Hutter Jánosné aljegyzőt, intézkedjen a terület eredeti állapot szerinti helyreállítatásáról.
- d.a.) Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta Jónás Gábor balasagyarmati lakos volt tiszti étkeзде területéből 50 m²-r vonatkozó kérelmét, azt támogatja. A bérleti díjat a/2011. (V.20.) számú határozat szerint kell megállapítani. Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.
- d.b.) Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta Jónás Gábor balasagyarmati lakos volt tiszti étkeзде területéből 50 m²-r vonatkozó kérelmét, azt nem támogatja. Ugyanakkor javasolja, hogy a kérelmező más épületre nyújtson be kérelmet.

Térítésmentesen biztosított helyiségek

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a térítésmentesen használatba adott bérleményekről készített tájékoztatót.

„A” változat

A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a FÖNIX SE. az általános iskola tornatermét heti alkalommal, ... órán keresztül ingyenesen használja. Az ingyenes teremhasználat a Képviselő-testület a 2011. évi sporttámogatást kívánja kompenzálni.

„B” változat

A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a FÖNIX SE. az általános iskola tornatermét a/2011. (V.20.) számú határozatában megállapított díjtétellel számolva 140.000 Ft erejéig térítésmentesen használja. Az igénybevételről az általános iskolában nyilvántartást kell vezetni. .

Határidő: 2011.júniusi kt.ülés

Felelős: aljegyző

Rétság, 2011. május 9.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat és a rendelet-tervezet jogszabálysértést nem tartalmaz. Ezzel együtt a helyi lakásrendelet átfogó felülvizsgálatát el kell végezni. Javaslom az EXTRÉM Sportegyesület bérleti szerződésének felülvizsgálatát. A bérleti díj összege feltehetően az egyéb szolgáltatások figyelembe vételével került megállapításra. A

szolgáltatásokra vonatkozóan semmiféle igazolással nem rendelkezünk. Az érvényes szabályozások nem adnak lehetőséget bérleti díj „természetbeni” kompenzációjára.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Tanácsnoki vélemény a 2011.05.20-i testületi ülés előterjesztéseihez.

Önkormányzati ingatlanok bérleti díj és lakbér módosítása

Úgy gondolom, hogy a bérleti díjak tekintetében egységes alapokat kell kialakítani, amely minden ÚJ pályáztatás alapja lehet. Így viszont természetesen -az ajánlatok, illetve licitek alapján - kialakulhatnak eltérő bérleti díjak, de azok majd a szerződésekben lesznek lefektetve. Amellett vagyok, vagyongazdálkodási rendeletünk is ezt célozza, hogy minden megszűnő és új bérleti viszonyt pályáztatás útján alakítsunk ki.

Az előterjesztés alapos, részletes, döntéshez minden információt tartalmaz. Tárgyalását javaslom.

2011.05.12

*Majnik László
tanácsnok*

Díjtétel emelések lehetőségei

Lakbérek

Infláció 2010. évben: 4,90%

Díjtétel emelés - eddigi gyakorlat szerint						
	Jelenlegi bérleti díj	Infláció	Növekedés	Új bérleti díj	Érintett terület (m2)	Emelés 1 havi hatása
Rákóczi út 34.	138 Ft/m2/hó	4,90%	7	145	138	933
Rákóczi út 34.	33 170 Ft/hó	4,90%	1 625	34 795	-	1 625
Komfortos	92 Ft/m2/hó	4,90%	5	97	60	270
Komfort nélküli	48 Ft/m2/hó	4,90%	2	50	76	179
Kossuth u. 22. 2 ajtó	4 790 Ft/hó	4,90%	235	5 025	-	235
Összesen						3 242
Nem lakás c. szolg.						-
Rákóczi út 20 földszint	836 Ft/m2/hó	4,90%	41	877	20	819
Rákóczi út 20 emelet	487 Ft/m2/hó	4,90%	24	511	18	430
Lakáshoz kapcs. garázs	204Ft/m2/hó	4,90%	10	214	27	274
Egyéb garázs	5 970 Ft/hó	4,90%	293	6 263	-	293
Jegypénztár	5 710Ft/m2/hó	4,90%	280	5 990	2	630
Kossuth u. 8.	552Ft/m2/hó	4,90%	27	579	28	757
Kossuth u. 10 és Kossuth u. 8. raktár	330 Ft/m2/hó	4,90%	16	346	27	437
Volt laktanya						
raktár	278FT/m2/hó	4,90%	14	292	86	1 171
fedett szín	138Ft/m2/hó	4,90%	7	145	50	338
terület	47Ft/m2/hó	4,90%	2	49	56	129
Összesen						5 277
Együtt						8 520

Ingatlanok településépítészeti megközelítésben

Bérlő	Épület megnevezése	Cím	Övezeti besorolás	HRSZ	
Dr. Kása Géza	Egészségügyi központ	Rákóczi út 34.	településközponti vegyes	491	
Dr. Szájbely Ernő	emeleti lakás és garázs	Rákóczi út 34.	településközponti vegyes	491	
több bérlő bérlő	Középiskola	Rákóczi út 32.	településközponti vegyes	424	
Virág Richárd	lakás	Kossuth út 22.	településközponti vegyes		
Szabó Pál	lakás	Kossuth út 22/B.	településközponti vegyes	208/2	
Répássy Lászlóné	lakás	Nyárfa utca 9.	kisvárosias lakóterület	126/2	
Jakabovics Zsuzsanna	garázs	Rákóczi út 34.	településközponti vegyes		
Horváth Zsolt	garázs	Templom utca 11.	falusias lakóterület	384	
Szép Antal	garázs	József Attila utca 13.	falusias lakóterület	395/2	az
Szabó Klára	garázs	József Attila utca 13.	falusias lakóterület	395/2	nyilván
Fazekasné Majnik Mária	garázs	József Attila utca 13.	falusias lakóterület	395/2	nincs
Dr. Szabó Sándor	iroda	Rákóczi út 20.	településközponti vegyes	415/2	mellé
Kistérség belső ellenőr	iroda	Rákóczi út 20.	településközponti vegyes	415/2	
Polgári Védelem	iroda	Rákóczi út 20.	településközponti vegyes	415/2	
Enimex Kft.	üzlet és raktár (lottózó)	Kossuth út 8.	településközponti vegyes	200	lakóh
Nógrád gabona	terménybolt	Kossuth út	településközponti vegyes	200	mellé
C.F. Majer Polimer-Technikai Kft.	raktár	Laktanya 50. számú épület	különleges övezet	356/55	
Regionális Ingatlan Kft.	raktár	Laktanya, 37. számú épület	különleges övezet	356/56	
Szondi Sportlövő és Paint Ball Egylet	raktár	Laktanya, 2. számú épület	különleges övezet	356/41	
Gresina István	épület alatti terület	Laktanya	különleges övezet	356/46	
Hangár Sport Egyesület	hangár	külterület, Tolmács		02/4	
Extrém Légisport Egyesület	hangár	külterület, Tolmács		02/4	
Rétsági Árpád Egylet	terület + épület	külterület, Tolmács		02/4	
Misik Fakitermelő Kft.	terület	külterület, Rétság	tartalék lakóterület	0148/5	
Nógrád Volán	bérletpénztár	Rákóczi út	településközponti vegyes		



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

BÉRLETI SZERZŐDÉS (minta) -laktanyában -

amely létrejött egyrészről Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Mezőfi Zoltán polgármester, mint bérbe adó (a továbbiakban: Bérbe adó), másrészről: (Cím.....; adószám:; Képviselő:; elérhetősége:) mint bérbe vevő (a továbbiakban: Bérbe vevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

- 1./ Bérbe adó bérbe adja, Bérbe vevő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező - volt laktanya ingatlanok közül - (továbbiakban ingatlan) a számú épületből – – m²-t céljára.
- 2./ Jelen Bérleti szerződést a felek 2011. napjától kezdődően, határozatlan időre, 1 hónapos felmondási idővel kötik.
- 3./ Bérleti díj
 - 3.1. A Bérleti díj a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj éves összege Ft, azaz forint. A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXCVII. törvény 86. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.
A bérleti díjat Bérleti Bérbeadó által kibocsátott számla alapján havonta köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
 - 3.2. Bérleti tudomásul veszi, hogy a Képviselő-testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.
- 4./ Bérbe adó közművet nem szolgáltat.
vagy
Bérbeadó (szolgáltatott közművek felsorolása). A szolgáltatott közmű ellenértékét Bérleti Bérbeadó által kibocsátott számla alapján köteles megtéríteni.
- 5./ Felek rögzítik, hogy az épület rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van.
- 6./ Bérbe vevő a Bérleti szerződés megszűnte után köteles az épületet kiürített állapotban, rendezetten kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.
- 7./ Bérbe vevő nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába.
- 8./ A Bérleti jogviszony megszűnik a következő esetekben:
 - 8.1. Bérbe adó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Bérbe adó az ingatlannal rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. 6.§. szerinti joggal való visszaélésnek.
 - 8.3. Bérbe vevő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.
 - 8.4. ha a felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.
 - 8.5. A Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Bérleti a fizetési határidőig, vagy attól számított 15 nap múltán sem tesz

eleget fizetési kötelezettségének, vagy ha az építményt nem rendeltetésszerűen használja.

9./ Bérbe vevő a Bérleti jogviszony megszűnésének napján a bérleményt jegyzőkönyvben rögzített állapotban adja át a Bérbe adónak.

Amennyiben Bérbe vevő a Bérleti jogviszony megszűnésének napján az épületet nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg az épületet jogcím nélkül használja, a képviselő-testület által megállapított bérleti díjtétel kétszeresének megfelelő díjat fizetni.

10./ Bérbe adó tájékoztatja Bérbe vevőt arról, hogy a jelen szerződés tárgyát képező ingatlan volt honvédségi terület, amelyen korábban katonai tevékenység folyt. Ebből következően a terület illetve annak környezetében a korábbi katonai tevékenység hatásai érvényesülhetnek, amely körülmény (pl. környezetvédelmi stb.) problémákat vethet fel.

Bérbe vevő az ingatlan ezen állapotát mint tény tudomásul veszi. A jelen szerződés aláírásával visszavonhatatlanul lemond minden olyan esetleges igény érvényesítéséről (pl. Bérleti díj csökkentés, kártérítés, kártalanítás stb.) amely abból fakadhat, hogy a jelen pontban részletezett körülmények korábbi katonai (vagy egyéb) célú használat következtében a bérlemény használhatósága, használati értéke eltér a szokásostól.

11./ Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

12./ A Bérleti szerződés megkötéséhez a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával hozzájárult.

13./ Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.

Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá,

Rétság, 2011.

.....
Városi Önkormányzat
Bérbe adó

.....
Bérlő

Szám:.

BÉRLETI SZERZŐDÉS (minta)
-garázs -

amely létrejött egyrészről Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Mezőfi Zoltán polgármester, mint bérbe adó (a továbbiakban: Bérbe adó), másrészről: (Cím.....; adószám:; Képviselő:; elérhetősége:) mint bérbe vevő (a továbbiakban: Bérbe vevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

- 1./ Bérbe adó bérbe adja, Bérbe vevő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Rétság, ... alatt lévő m2 területű építményt, garázs céljára.
- 2./ Jelen Bérleti szerződést a felek 2011. napjától kezdődően, határozatlan időre, 1 hónapos felmondási idővel kötik.
- 3./ Bérleti díj
 - 3.1. A Bérlet a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj éves összege Ft, azaz forint. A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.
A bérleti díjat Bérlet Bérbeadó által kibocsájtott számla alapján havonta köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
 - 3.2. Bérlet tudomásul veszi, hogy a Képviselő-testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.
- 4./ Bérbe adó közművet nem szolgáltat.
- 5./ Felek rögzítik, hogy az épület rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van. Bérlet jelenleg is birtokban van.
- 6./ Bérbe vevő a Bérleti szerződés megszűnte után köteles az épületet kiürített állapotban, rendezetten kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.
- 7./ Bérbe vevő nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába.
- 8./ A Bérleti jogviszony megszűnik a következő esetekben:
 - 8.1. Bérbe adó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Bérbe adó az ingatlannal rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. 6.§. szerinti joggal való visszaélésnek.
 - 8.3. Bérbe vevő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.
 - 8.4. ha a felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.
 - 8.5. A Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Bérlet a fizetési határidőig, vagy attól számított 15 nap múltán sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, vagy ha az építményt nem rendeltetésszerűen használja.

9./ Bérbe vevő a Bérleti jogviszony megszűnésének napján a bérleményt jegyzőkönyvben rögzített állapotban adja át a Bérbe adónak.

Amennyiben Bérbe vevő a Bérleti jogviszony megszűnésének napján az épületet nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg az épületet jogcím nélkül használja, a képviselő-testület által megállapított bérleti díjtétel kétszeresének megfelelő díjat fizetni.

10./ Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

11./ A Bérleti szerződés megkötéséhez a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával hozzájárult.

12./ Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.

Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá,

Rétság, 2011.

.....
Városi Önkormányzat
Bérbe adó

.....
Bérlő

Szám:.

BÉRLETI SZERZŐDÉS (minta)
-egyéb építmény -

amely létrejött egyrészről Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Mezőfi Zoltán polgármester, mint bérbe adó (a továbbiakban: Bérbe adó), másrészről: (Cím.....; adószám:; Képviselő:; elérhetősége:) mint bérbe vevő (a továbbiakban: Bérbe vevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

- 1./ Bérbe adó bérbe adja, Bérbe vevő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Rétság, ... alatt lévő m2 területű építményt, ... céljára.
- 2./ Jelen Bérleti szerződést a felek 2011. napjától kezdődően, határozatlan időre, 1 hónapos felmondási idővel kötik.
- 3./ Bérleti díj
 - 3.1. A Bérleti díj a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj éves összege Ft, azaz forint. A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.
A bérleti díjat Bérleti Bérbeadó által kibocsátott számla alapján havonta köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
 - 3.2. Bérleti tudomásul veszi, hogy a Képviselő-testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.
- 4./ Bérbe adó közművet szolgáltat. A szolgáltatott közmű ellenértékét Bérleti Bérbeadó által kibocsátott számla alapján köteles megtéríteni.
- 5./ Felek rögzítik, hogy az épület rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van. Bérleti jelenleg is birtokban van.
- 6./ Bérbe vevő a Bérleti szerződés megszűnte után köteles az épületet kiürített állapotban, rendezetten kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.
- 7./ Bérbe vevő nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába.
- 8./ A Bérleti jogviszony megszűnik a következő esetekben:
 - 8.1. Bérbe adó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Bérbe adó az ingatlannal rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. 6.§. szerinti joggal való visszaélésnek.
 - 8.3. Bérbe vevő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.
 - 8.4. ha a felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.
 - 8.5. A Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Bérleti a fizetési határidőig, vagy attól számított 15 nap múltán sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, vagy ha az építményt nem rendeltetésszerűen használja.

- 9./ Bérbe vevő a Bérleti jogviszony megszűnésének napján a bérleményt jegyzőkönyvben rögzített állapotban adja át a Bérbe adónak.
Amennyiben Bérbe vevő a Bérleti jogviszony megszűnésének napján az épületet nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg az épületet jogcím nélkül használja, a képviselő-testület által megállapított bérleti díjtétel kétszeresének megfelelő díjat fizetni.
- 10./ Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.
- 11./ A Bérleti szerződés megkötéséhez a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával hozzájárult.
- 12./ Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.
Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá,

Rétság, 2011.

.....
Városi Önkormányzat
Bérbe adó

.....
Bérlő

Szám:.

BÉRLETI SZERZŐDÉS (minta)
-lakás -

amely létrejött egyrészről Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Mezőfi Zoltán polgármester, mint bérbe adó (a továbbiakban: Bérbe adó), másrésztől: (Cím.....; adószám:; Képviselő:; elérhetősége:) mint bérbe vevő (a továbbiakban: Bérbe vevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

- 1./ Bérbe adó bérbe adja, Bérbe vevő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Rétság, ... alatt lévő m2 területű komfort nélküli épületet, lakás céljára.
- 2./ Jelen Bérleti szerződést a felek 2011. napjától kezdődően, határozatlan időre, 2 hónapos felmondási idővel kötik.
- 3./ Bérleti díj
 - 3.1. A Bérlet a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj éves összege Ft, azaz forint. A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.
A bérleti díjat Bérlet Bérbeadó által kibocsátott számla alapján havonta köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
 - 3.2. Bérlet tudomásul veszi, hogy a Képviselő-testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.
- 4./ Bérbe adó ivóvizet közkútról szolgáltat. Ellenértékét Bérlet Bérbeadó által kibocsátott számla alapján köteles megtéríteni.
- 5./ Felek rögzítik, hogy az épület rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van. Bérlet jelenleg is birtokban van.
- 6./ Bérbe vevő a Bérleti szerződés megszűnte után köteles az épületet kiürített állapotban, rendezetten kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.
- 7./ Bérbe vevő nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába.
- 8./ A Bérleti jogviszony megszűnik a következő esetekben:
 - 8.1. Bérbe adó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Bérbe adó az ingatlannal rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. 6.§. szerinti joggal való visszaélésnek.
 - 8.3. Bérbe vevő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.
 - 8.4. ha a felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.
 - 8.5. A Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Bérlet a fizetési határidőig, vagy attól számított 15 nap múltán sem tesz

eleget fizetési kötelezettségének, vagy ha az építményt nem rendeltetésszerűen használja.

9./ Bérbe vevő a Bérleti jogviszony megszűnésének napján a bérleményt jegyzőkönyvben rögzített állapotban adja át a Bérbe adónak.

Amennyiben Bérbe vevő a Bérleti jogviszony megszűnésének napján az épületet nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg az épületet jogcím nélkül használja, a képviselő-testület által megállapított bérleti díjtétel kétszeresének megfelelő díjat fizetni.

10./ Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

11./ A Bérleti szerződés megkötéséhez a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával hozzájárult.

12./ Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.

Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá,

Rétság, 2011.

.....
Városi Önkormányzat
Bérbe adó

.....
Bérlő

Szám:.

BÉRLETI SZERZŐDÉS (minta)
-terület -

amely létrejött egyrészről Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Mezőfi Zoltán polgármester, mint bérbe adó (a továbbiakban: Bérbe adó), másrészről: (Cím.....; adószám:; Képviselő:; elérhetősége:) mint bérbe vevő (a továbbiakban: Bérbe vevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

- 1./ Bérbe adó bérbe adja, Bérbe vevő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Rétság, ... alatt lévő, ...hrsz számú m2 területű besorolású területet.
- 2./ Jelen Bérleti szerződést a felek 2011. napjától kezdődően, határozatlan időre, 2 hónapos felmondási idővel kötik.
- 3./ Bérleti díj
 - 3.1. A Bérlet a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj éves összege Ft/m2, azaz forint. A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.
A bérleti díjat Bérlet Bérbeadó által kibocsájtott számla alapján havonta köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
 - 3.2. Bérlet tudomásul veszi, hogy a Képviselő-testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.
- 4./ Bérbe adó közművet nem szolgáltat.
- 5./ Felek rögzítik, hogy az épület rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van. Bérlet jelenleg is birtokban van /Ha nincs, ez a mondat törölendő/ .
- 6./ Bérbe vevő a Bérleti szerződés megszűnte után köteles a bérleményt kiürített állapotban, rendezetten kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.
- 7./ Bérbe vevő nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába.
- 8./ A Bérleti jogviszony megszűnik a következő esetekben:
 - 8.1. Bérbe adó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Bérbe adó az ingatlannal rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. 6.§. szerinti joggal való visszaélésnek.
 - 8.3. Bérbe vevő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.
 - 8.4. ha a felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.
 - 8.5. A Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Bérlet a fizetési határidőig, vagy attól számított 15 nap múltán sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, vagy ha az építményt nem rendeltetésszerűen használja.

9./ Bérbe vevő a Bérleti jogviszony megszűnésének napján a bérleményt jegyzőkönyvben rögzített állapotban adja át a Bérbe adónak.

Amennyiben Bérbe vevő a Bérleti jogviszony megszűnésének napján az épületet nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg az épületet jogcím nélkül használja, a képviselő-testület által megállapított bérleti díjtétel kétszeresének megfelelő díjat fizetni.

10./Ha a laktanya területén van a bérelt terület, abban az esetben a bérleti szerződés kiegészül a következőkkel (a többi pont értelemszerűen átszámozásra kerül)

Bérbe adó tájékoztatja Bérbe vevőt arról, hogy a jelen szerződés tárgyát képező ingatlan volt honvédségi terület, amelyen korábban katonai tevékenység folyt. Ebből következően a terület illetve annak környezetében a korábbi katonai tevékenység hatásai érvényesülhetnek, amely körülmény (pl. környezetvédelmi stb.) problémákat vethet fel.

10./ Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

11./ A Bérleti szerződés megkötéséhez a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával hozzájárult.

12./ Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.

Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá,

Rétság, 2011.

.....
Városi Önkormányzat
Bérbe adó

.....
Bérlő

FÖLDTERÜLET HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete (képviselésében: Mezőfi Zoltán polgármester) 2651 Rétság Rákóczi u.20. – mint bérbeadó (továbbiakban: bérbeadó) másrészről (.....) Rétság.....szám alatti lakos mint bérlő – továbbiakban bérlő között az alulírott napon az alábbiak szerint:

- 1.)Bérbeadó bérbe adja bérlő bérbe veszi az Önkormányzat tulajdonát képező rétsági**hrszt**-ú **ha**, külterületi rét, kaszáló területét kizárólag mezőgazdasági művelés (takarmánytermelés) céljára, a földtörvény erre utaló előírásainak megfelelően.
- 2.) Bérlő a földhaszon bérletért a képviselő-testület határozatával megállapított.... **Ft/m2/ év** összegben – összesen**Ft** összegben - köteles megfizetni tárgyév január 31-ig átutalással Rétság Város Önkormányzat OTP Bank Nyrt. rétsági fiókjánál vezetett 11741031-15451615 számú költségvetési számlájára átutalni.
- 3.)Felek a bérleti szerződést **3 év időtartamra kötik 20.....tól 20..... napjáig**. A helyi szabályozás alapján a bérleti szerződés továbbiakban meghosszabbítható. Amennyiben más célú hasznosítás a területen nem történik, úgy bérlő előbérleti joga továbbra is fennáll.
- 4.)A bérlő vállalja, hogy a bérbe vett területet rendeltetésszerűen használja, a bérleti időtartam lejártát követően a területet ennek megfelelő állapotban adja át a tulajdonosnak.
- 5.) Felek a szerződésben nem rögzített kérdésekben a földtörvény szabályozásai az irányadóak. Vítás kérdésekben mindenkéltől közös megegyezésre törekednek, amennyiben ez nem valósul meg, úgy a Ptk. ide vonatkozó rendelkezései az irányadóak. Felek elismerik a Balassagyarmati Városi Bíróság illetékességét jelölik meg.

Rétság, 20.....

.....
bérlő

.....
bérbeadó

Keselem

Eni jorin gallo Bngamur Dabon, 17 n. mas
labo, detem a Dabag nepina kumet, agge
Lalanga temetch (Dura Mueselbe) 50 n. mas
bela

Keselem

ff ff

2011 MAY 09

Kirjelmä

Ritso, Viro Pöytäkirja
Hämeenlinna
2651 Ritso
Ritso: 15.20.

Tiistelliin Eivertti!

Alustettiin Saksan kirkko, 2651 Ritso, Viro Pöytäkirja 15.
Kirkon alustettiin kirkon kirkon 2651 Ritso -in
970 m² uupuskoja kirkon kirkon kirkon kirkon
2011. jouluk. 1 - töl 2011 dec 31 - kirkon.

Ritso, 2011 kirkon kirkon.

Tiistelliin Saksan kirkko

Ritso, 2011 kirkon kirkon.	
21 APR 21	
63-47	
Kirkon kirkon	

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

RETSÁGI KÖRZETI FÖLDHIVATAL
Rétág 2651, Rákóczi út 20. Pf.:15.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat
Megrendelés száma: 30001/5413/2011
2011.05.09

RETSÁG
Belterület 568 helyrajzi szám

Szektor : 53

		I. RÉSZ			
1. Az ingatlan adatai:					
alrészlet adatok		terület	kat.t.jöv.	adószálya	adatok
művelési ág/kivett megnevezés/		min.o	ha m2	k.fill	ter. kat.jöv
				ha m2	k.fill

. Kivett beépítetlen terület		0	970	0.00	
		I. RÉSZ			

3. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 30328/1996.01.17
jogcím: átadás
jogállás: tulajdonos
név: VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT RETSÁG
cím: 2651 RETSÁG Rákóczi út 20

Nem hiteles tulajdoni lap

II. RÉSZ	
1. bejegyző határozat, érkezési idő: 31096/1998.02.25 Önálló szöveges bejegyzés MÁTÁV Rt. Budapest távközlési vezetékjog bejegyzési kérelmének előutasítása.	
2. bejegyző határozat, érkezési idő: 31362/1998.03.18 Optikai kábel vezetékjog 12 m2-re. jogosult: név: MÁTÁV RT. cím : 1122 BUDAPEST XII.KER. Krisztina körút 6-8	
3. bejegyző határozat, érkezési idő: 30718/2001.01.11 Távközlési vezetékjog 2 m2-re. jogosult: név: MÁTÁV RT. cím : 1013 BUDAPEST Krisztina körút 55.	

Ez a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

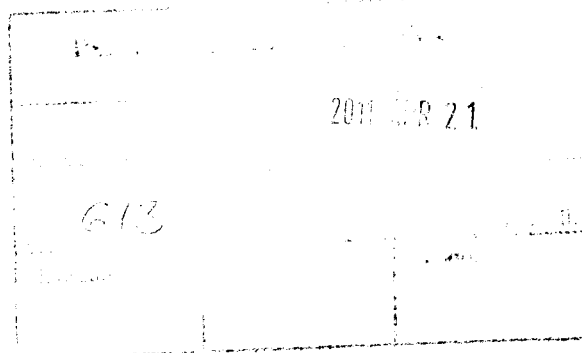
Nem hiteles tulajdoni lap

Rétság Kistérség Többcélú Társulása
2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Tel/Fax: (35)350-430 Tel: (35)550-042, 550-036.
E-mail:munkaszervezet@rktot.t-online.hu

Ikt.sz.: 74 /2011/rktt.

Tárgy: Templom utcai volt orvosi rendelő
bérbe vétele

Rétság Város Önkormányzat
Mezőfi Zoltán
Polgármester Úr részére



Tisztelt Polgármester Úr!

Rétság Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezete jelenleg a Rákóczi út 29-31. számú épületben bérlő irodahelyiségeit. A jelenlegi alapterület 65 m², ami kicsinek bizonyul, irattári helyiséggel nem rendelkezünk.

A mai napon megtekintettem a Templom utcában a volt orvosi rendelő, fizikoterápia, gyógytorna, masszázs helyiségeket, amelyek megfelelőek lennének – felújítást követően - arra, hogy a munkaszervezet ott folytassa munkáját.

A fenti épület bérlésére abban az esetben látok lehetőséget, amennyiben a helyiségek felújítására fordított összeg a bérleti díjból levonásra kerülhet.

Kérném Polgármester Urat, szíveskedjen ajánlatot adni a bérleti díj összegére vonatkozóan.

Fáradozását előre is megköszönöm.

Rétság, 2011. április 21.

Üdvözlettel



dr. Faragó Mária
dr. Faragó Mária
Munkaszervezet vez.

Rétság Kistérség Többcélú Társulása
2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Tel/Fax: (35)350-430 Tel: (35)550-042, 550-036.
E-mail:munkaszervezet@rktot.t-online.hu

Ikt.sz.: 75 /2011/rktt.

Tárgy: Helyiség bérbevétel

Rétság Város Önkormányzat
Mezőfi Zoltán
Polgármester Úr részére

2011. APR 21

Tisztelt Polgármester Úr!

Rétság Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezete jelenleg a Művelődési Központban üzemelteti a TOURINFORM irodát.

Előírás számunkra, hogy az iroda utcai megközelítése, akadálymentessége biztosított legyen.

Azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy a Polgármesteri Hivatal bejárata melletti helyiséget (volt porta helyiség) részünkre 2011. május 15-től, augusztus 31-ig bérbe adni szíveskedjen.

Rétság, 2011. április 21.

Üdvözlettel:



dr. Faragó Mária
dr. Faragó Mária
Munkaszervezet vez.

Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészt az Általános Iskola Rétság (2651.Rétság, Iskola tér 1.) képviselő: Holman Ferenc igazgató, mint bérbeadó, másfelől a Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat (2651.Rétság, Rákóczi u.32.) képviselő: Horváthné Moldvay Ilona igazgató, mint bérlő között terembérlettel kapcsolatban.

I. A megállapodás tartalma

Ezen megállapodás azzal a céllal született, hogy a Bérlő és a Bérbeadó között szabályozza az ellátandó feladatok megosztását.

1. A Bérbeadó bérbe adja a Bérlőnek az Általános Iskola alsó tagozatos épületének az emeleten az ajtóval leválasztott részét.
2. A Bérlő – ismeretlen károkozó esetén – teljes anyagi felelősséggel tartozik az általa kizárólagosan bérelt helyiségekért, egyéb esetben a károkozó felel a nem működésből eredő károkért.
3. A Bérbeadó a Bérlő által kizárólagosan használt helyiségekben elhelyezett eszközökért nem vállal felelősséget.
4. A saját működéshez használt eszközökről a Bérlő gondoskodik.
5. A bérleti díj mértéke: évi 420. 000.-Ft (35. 000.-Ft/hó), mely tartalmazza a helyiségek használatát és a közüzemi díjakat.
6. A bérleti díj fizetése 2008. 01. 01.-től lenne esedékes, mivel a szakszolgálat a helyiségeket felújította (festés, parketta csiszolás, linóleum csere), ezért az iskola 2007. 09. 01.-től 2007. 12. 31.-ig elengedi a bérleti díj megfizetését.
7. A Bérlő a bérleti díjat a Rétság Városi Önkormányzat 11741031-15451615 számú számlájára egy összegben utalja.
8. A Bérbeadó évente a bérleti díj mértékét az infláció mértékével növelheti.
9. A felek kölcsönösen tiszteletben tartják egymás autonómiáját, nem akadályozzák egymást munkájukban, feladatellátásukban
10. A felek tudomásul veszik, hogy e megállapodás sem az általános iskolai alaptevékenységet, sem a szakszolgálati feladatellátást nem veszélyeztetheti.

II. A megállapodás hatálya

1. Ezen megállapodást a szerződő felek, határozott időre 2007. szeptember 1.-től 2012. augusztus 31.-ig kötik.

2. A szerződést a felek közös megegyezéssel bármikor, annak lejártá előtt (vis major eset kivételével) egyoldalúan nem bonthatják fel.
3. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a PTK. vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

Rétság, 2007. szeptember 05.

Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat
Horváthné Moldvay Ilona igazgató
Bérlő



Általános Iskola Rétság
Holman Ferenc igazgató
Bérbeadó



Az Együttműködési megállapodás megkötéséhez az Általános Iskolát fenntartó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 88/2007.(VI.28.).számú határozatával hozzájárult.

Rétság, 2007. szeptember 05.

Mezőfi Zoltán
polgármester





RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Az előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita

Előterjesztő: aljegyző

Beszámoló a helyi adók és egyéb pénzügyi követelések állományáról, behajtásuk helyzetéről

ELŐTERJESZTÉS a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerezési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Jelen előterjesztésben részleteiben mutatjuk be a kivetett adók, és az elszámolt befizetések alakulását 2010. évben. Az adóztatási feladatokat a Polgármesteri Hivatal 2009. szeptemberétől 1,5 fővel, 2011. január 1-től 1,25 fővel látja el.

A beszámoló a következő adónemekre terjed ki:

- helyi adók: iparüzési adó, építményadó, magánszemélyek kommunális adója
- gépjárműadó
- talajterhelési díj

A behajtás érdekében a törvényben meghatározott fokozatokat minden esetben betartjuk. Első lépésként felszólítást (felszólításokat) küldünk, majd letiltást, azonnali beszedési megbízást kezdeményezünk. A sikertelen behajtást követően önálló bírósági végrehajtónak adjuk át megállapodás alapján.

A helyi iparüzési adó hátralékáról:

Az iparüzési adó mértéke az adóalap 2%-a a 22/2003./XII.31./ sz. önkormányzati rendelet alapján.

Összes tartozás (hátralékok, kivetések, helyesbítések)	274.399 e Ft
Elszámolt múlt évi és folyó évi befizetések	254.919 e Ft
Hátralék	19.480 e Ft
ebből tárgyévi tartozás	5.863 e Ft

2010.évben 374 adóalanyból 71 vállalkozónak van hátraléka 19.211 e Ft értékben. A hátralék az előírások 7,1 %-a

Felszámolás alatt 13 vállalkozás áll, melyek tartozása együttesen 13.083 e Ft, tehát a nem felszámolás alatt álló vállalkozások hátraléka 6.128 eFt, mely egy vállalkozásra vetített összege 105, 66 eFt. Az „aktív vállalkozások” hátraléka az összelőírás 2,2 %-a.

Követelésünket valamennyi esetben felszámolás alá került vállalkozás esetén bejelentettük a felszámolónál.

A hátralékosok megoszlása:

- 50 e Ft feletti hátralékosok száma 34, tartozásuk összesen 18.475 e Ft,
- 100 e Ft-t meghaladó tartozása 24 vállalkozónak van 17.714 e Ft értékben. Közülük 10-en végrehajtás alatt, 9-en felszámolás alatt, 1 csődeljárás alatt áll.

Az adótartozások a 2011.május 31-i határidővel benyújtandó 2010. évi bevallások alapján módosulhatnak. Ekkor kerülnek előírásra illetve törlésre az elszámolási különbözetek.

Az iparüzési adó vonatkozásában a felszámolás alatt lévő vállalkozástól kevés esélyünk van adóbeszedésre. A felszámolás alatt nem álló vállalkozások esetében viszont jó eséllyel várható adóbevétele.

Az építményadó hátralékáról:

Az építményadó mértéke 2008.január 1-től 2010.december 31-ig az Ipari Park területén lévő építmény esetén 700 Ft/m²/év, egyéb helyen lévő építmény esetén 300 Ft/m²/év a 13/2007/XI.21/ sz. rendelet alapján.

Összes tartozás (hátralékok,kivetések, helyesbítések)	56.280 e Ft
Elszámolt múlt évi és folyó évi befizetések	42.055.e Ft
Hátralék	14.224 e Ft
(ebből tárgyévi hátralék: 6.173 e Ft)	

A 93 adózóból 18-nak van tartozása, az egy adóalanyra jutó tartozás összege 790,22 eFt. Az összes hátralék az előírás 25,27 %-a Felszámolás alatt 3, végelszámolás alatt 1, csődeljárás alatt 1 vállalkozás áll, hátralékuk összesen 8.970 e Ft. Hitelezői igényünket bejelentettük a felszámolóknál, akik 2.721 e Ft-ot igazoltak vissza. Az egyik felszámolás alatt álló vállalkozás adójából 3.041 e Ft adó törlésre fog kerülni a bevallás benyújtásakor. 2009. évtől az adót az építmény új tulajdonosa fizeti.

2 vállalkozás tartozását nem igazolták vissza, ami összesen 1.130 e Ft.

Végrehajtónak további 5 adózó tartozását jelentettük át 2.017 e Ft összegben.

A hátralékosok megoszlása:

- 500 e Ft-ot meghaladó tartozása 1 vállalkozásnak van, akinek iparüzési adó tekintetében ezt meghaladó túlfizetése van.
- 100 e Ft-ot meghaladó hátraléka van annak a vállalkozásnak, aki ez évben jelezte, hogy bevallást fog benyújtani, ami a már kivetett adó csökkentését fogja eredményezni.
- Ugyancsak 100 e Ft tartozása van további két vállalkozónak. 4 vállalkozó tartozása 30 e Ft alatti.

Megállapítható, hogy a 14.224 eFt-os tartozásból 3.041 eFt bevallással, több mint 500 eFt tartozás átvezetéssel rendeződni fog. A fennmaradó hátralékból 3.208 eFt biztosan nem fog befolyjni, felszámolás miatt, 1.130 eFt sorsa pedig még bizonytalan.

A magánszemélyek kommunális adójának hátralékáról:

Kommunális adó tekintetében az adó mértéke adótárgyanként 8.500 Ft/év a 14/2006. /XII.29./ sz. rendelet alapján.

A személyszállítási díj eltörlése mellett került az adómérték 2.500 Ft-ról megemelésre 8.500 Ft-ra. A díjtétel megemelkedése hatással van a hátralékok szintjére is.

Összes tartozás (hátralékok, kivetések, helyesbítések)	12.728 e Ft
<u>Elszámolt múlt évi és folyó évi befizetések</u>	<u>8.118 e Ft</u>
Hátralék	4.610 e Ft
(ebből tárgyévi 1.994 e Ft)	

A hátralékosok megoszlása:

- Az 1091 adózóból 229-nek van hátraléka, az egy főre jutó tartozás összege 20,13 eFt.
Éven túli tartozása 174 főnek van, összesen 3.945 e Ft értékben.
- Két éven túli tartozással rendelkezők száma 123 fő, összesen 3.410 eFt.
- Végrehajtónak behajtásra a két éven túli adósokból 14 fő hátraléka lett átadva. Összesen 448e Ft a kommunális adó hátralékuk. Az ő tartozásuk más adótartozással együtt meghaladta egyenként a 100 e Ft-ot.
-

Mivel az egy főre jutó tartozás összege viszonylag alacsony, elmondható, hogy a hátralék jelentős része várhatóan megfizetésre kerül. Természetesen vannak olyan háztartások, melyek tartozását már most tudjuk, hogy behajtani nem lehet.

A gépjárműadó hátralékáról:

A gépjárműadó kivetése, törlése a központi nyilvántartás adataiból történik.

Összes tartozás (hátralékok, kivetések, helyesbítések)	27.604 e Ft
<u>Elszámolt múlt évi és folyó évi befizetések</u>	<u>17.619 e Ft</u>
Hátralék	9.985 e Ft
ebből tárgyévi: 4.219 e Ft	

Adóalanyok száma: 1042 , adósok száma: 261, az egy főre jutó hátralék összege 38,26 eFt. 7 vállalkozás áll felszámolás alatt, tartozásuk összesen 670 e Ft, amit bejelentettük a felszámoló felé, mint hitelezői igényt.

A hátralékosok megoszlása:

- 50 e Ft feletti tartozással 49 adós rendelkezik, összesen 4.319 e Ft értékben.
- 100 e Ft feletti hátralékosok száma 18, tartozásuk 2.420 e Ft. Ezek jellemzően több éves tartozások. Közülük 9 adós végrehajtási eljárás alatt áll, 4 vállalkozás felszámolási eljárás alatt.

A gépjárműadóval kapcsolatos hátralékok jelentős része olyan gépjármű után szerepel a nyilvántartásban, melyet az eredeti tulajdonos régen eladott vagy hulladékként értékesített, de ezt dokumentációval nem igazolta.

A behajtás során akadályt jelent, ha a tulajdonos korábbi rétsági címét megtartva költözik el városunkból. Ekkor az adó éves összegét elő kell írni, de a befizetés jellemzően elmarad.

A talajterhelési díj adónem hátralékáról:

A talajterhelési díj Rétság belterületén 180 Ft/m³ a 21/2004. /XII.23./ sz. rendelet alapján.

2009.évben a díj 100%-át kell megfizetnie a kibocsátónak. A talajterhelési díj megállapítása a Nyugat-Nógrád Vízmű Kft. által megküldött vízfogyasztási adatok figyelembevételével történik azon fogyasztók részére, ahol a kiépített csatorna rendelkezésre áll, de az ingatlan csatornahálózatra történő rákötése nem történt meg .

Összes tartozás (hátralékok, kivetett adó:	860 e Ft
<u>Elszámolt múlt évi és folyó évi befizetések:</u>	<u>536 e Ft</u>
Hátralék:	324 e Ft,
ebből tárgyévi	31 e Ft

Díjfizetésre kötelezettek száma: 56, hátralékosok száma: 14.

Az adósok közül 3 végrehajtási eljárás alatt. 1 felszámolási eljárás alatt áll.

Első tapasztalatok a végrehajtónak átadott tartozások behajtásával kapcsolatban:

2010. novemberében a 100 eFt feletti hátralékot felhalmozó adósokat végzésben értesítettük, arról, hogy amennyiben 15 napon belül nem teljesítik kötelezettségüket végrehajtási eljárás megindítására kerül sor. Dr. Balla Zoltán önálló bírósági végrehajtóval 2010. novemberében kötött együttműködési megállapodás alapján a 65 felszólított adósból 32 tartozását adtuk át behajtásra. Az átadás során első körben azon adózók hátralékaira kértük a végrehajtását, akik több éve nem mutattak fizetési hajlandóságot. A végrehajtások során több adózóval személyes elbeszélgetés módszerét alkalmazva értük el, hogy rendezzék tartozásaikat. A fenti adatok az ő befizetéseiket még nem tartalmazzák. A hátralékosok között több olyan adózó is szerepel, akik az előző években rendszeresen, határidőre teljesítették befizetéseiket, folyószámla egyenlegük vagy 0 Ft volt, vagy túlfizetésük volt. Az ő esetükben nyilvánvalóan a makrogazdasági folyamatok hatottak negatív irányban. Kedvező változások esetén hátralékaikat rendezni fogják.

A felszámoló igen rövid alatt a következőkről tájékoztatott: 10 adózó fizetett, 3 adós címe ismeretlen, 2 vállalkozás megszűnt, 10-en fizetési haladékokat kaptak, 1 vállalkozás csődeljárás alá került, 2 vállalkozás jelezte, hogy iparüzési adóban illetve építményadóban bevallásuk alapján törlés várható.

Összességében elmondható, hogy az adóhátralékok beszedése érdekében az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény alapján szükséges lépéseket – a fokozatosság figyelembevételével – megtettük. Intézkedés nélkül nincs egyetlen hátralékos forint sem. A végrehajtásokat a következetesen nem fizető adóalanyokkal szemben folytatni fogjuk. A végrehajtás költségvetésünket nem terheli, a végrehajtó költségeit az adóalanyok fizetik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az adó állományáról és behajtásuk helyzetéről készített beszámolót elfogadni szíveskedjen.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Jogszabályi háttér:

1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról 81. §

(2) Az önkormányzat a feladatai ellátásának feltételeit saját bevételekből, átengedett központi adókból, más gazdálkodó szervektől átvett bevételekből, központi költségvetési normatív hozzájárulásokból, valamint támogatásokból teremti meg.

82. § (1) Saját bevételek:

a) törvényben rögzített módon a települési önkormányzatok által megállapított és kivetett helyi adók;

e) az önkormányzat területén kiszabott és onnan befolyt környezetvédelmi és műemlékvédelmi bírság külön jogszabályban megállapított hányada;

4 Határozati javaslat

..../2011. (V.20.) kt. határozat

A képviselő-testület a helyi adók állományáról és behajtásuk helyzetéről készített beszámolót elfogadja.

Határidő: megállapodás megkötésére 2011.....

Felelős: előkészítésért Hutter Jánosné aljegyző

Rétság, 2011. május 9.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Tanácsnoki vélemény a 2011.05.20-i testületi ülés előterjesztéseihez.

Beszámoló a helyi adók és egyéb pénzügyi követelések állományáról, behajtásuk helyzetéről

A beszámoló alapos, részletes, megfelelő áttekintést és döntési lehetőséget ad. Tárgyalását javaslom.

2011.05.12

*Majnik László
tanácsnok*



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Az előterjesztést készítette: Kramlik Kornélia

Előterjesztő: polgármester

Rétság város központi településrészének funkcióbővítő település rehabilitációja című pályázat közbeszerzési eljárása

ELŐTERJESZTÉS a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Rétság Város Képviselő-testületének 92./2011. (IV.21.) számú döntése értelmében 2011. április 22-én aláírásra került a MÁRKUS és társai Kft-vel a megbízási szerződés a „Rétság Város központi településrészének funkcióbővítő település rehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására.

A szerződés értelmében az ajánlati felhívások tervezetei elkészültek, melyek egyeztetésre megküldésre kerültek.

Valamennyi szolgáltatást végző szervezet (személy) kiválasztásához legalább 3-3 ajánlat bekérése szükséges, ezért kérem, szíveskedjenek javaslatokat tenni a következő feladatok ellátásához ajánlatok bekérésére:

- projektmenedzser
- műszaki ellenőr
- jogi szakértő
- kommunikációs tevékenységet végző szervezet/személy
- pénzügyi szakértő (a kiírást még nem kaptuk meg, amint megküldésre kerül azt továbbítjuk)

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

92./2011. (IV.21.) kt. határozata

Tárgy: ÉMOP-3.1-2/A-09-2f-2011-0003 számú pályázat közbeszerzési tanácsadása

A képviselő-testület a közbeszerzési bizottság javaslata alapján az ÉMOP-3.1-2/A-09-2f-2011-0003 számú pályázat közbeszerzési tanácsadói feladatainak ellátásával a legkedvezőbb ajánlatot adó Márkus és Társai Kft.-t (3100 Salgótarján Május 1.út 73.) bízta meg az ajánlatban rögzített 2.900.000 Ft + áfa összegben, a mellékelt szerződés alapján. A kapcsolattartó a megbízó részéről Hutter Jánosné aljegyző. Egyben utasítja a polgármestert, hogy a pályázat hiánypótlá-

sában a döntésnek megfelelő adatok jelenjenek meg. A szerződés aláírásának határideje: 2011.április 22.

Határidő: 2011.április 22.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

3 **Határozati javaslat**

..../2011. (V.20.) kt. határozat

A/1: A Képviselő-testület az ajánlattételi felhívások kiírásaival egyetért, azokat elfogadja.

A/2: A Képviselő-testület az ajánlattételi felhívások kiírásait az alábbi változtatásokkal fogadja el:

•

A/3: A Képviselő-testület a következő személyektől/szervezetektől kíván ajánlatot bekérni:

Projektmenedzser:

1.

2.

3.

Műszaki ellenőr:

1.

2.

3.

Projektmenedzser:

1.

2.

3.

Jogi szakértő:

1.

2.

3.

Kommunikáció:

1.

2.

3.

Pénzügyi szakértő:

1.

2.

3.

Felelős: polgármester

Határidő: ajánlattételi felhívások kiküldésére: 2011. május 23.

Rétság, 2011. május 11.

*Mezőfi Zoltán
polgármester*

Rétság Város Önkormányzata

2651 Rétság, Rákóczi út 20.

ECOELINE Környezetgazdálkodási Konzorcium Kft

7100 Szekszárd, Bródy S. utca 122.

Tisztelt Cím!

A közbeszerzési értékhatár alatti, ún. szabadkézi beszerzési eljárásban ajánlatot kérünk Ön(ök)től a Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megvalósításával kapcsolatos **jogi tanácsadói feladatok** ellátása tárgyában az alábbi feltételek mellett.

*Ajánlatkérő***Rétság Város Önkormányzata**

Cím: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Címzett: Mezőfi Zoltán polgármester

Telefon: 06 35/550100/110

Fax: 06 35/550100/121

e-mail: hivatal@retsag.hu

A beszerzés tárgya

Az ajánlattevő feladata az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) támogatási rendszerében „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című, ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályázatban foglaltak - második forduló - megvalósításával kapcsolatos jogi tanácsadói feladatok ellátása.

*Műszaki leírás, minőségi és teljesítmény követelmények**3.1. A tervezett projekt előzményei:*

Rétság Város Önkormányzata – mint konzorcium vezető – az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) támogatási rendszeréhez pályázatot nyújtott be a Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megvalósítása céljából. A pályázat az első fordulón túljutott, a második forduló támogatási szerződés előkészítése folyamatban van. Ez lehetővé teszi a program folytatását és a pályázat második fordulójában foglaltak megvalósítását.

3.2. A tervezett projekt bemutatása:

A fejlesztés átfogó célja az elérhető városi környezet kialakítása, a kistérségi szerepvállalás erősítése, a kiszámítható gazdasági növekedés feltételeinek megteremtése, a fenntarthatóság biztosítása. A pályázat keretében az ajánlatkérő beruházásában az alábbi projektelemek kerülnek megvalósításra:

- Általános iskola külső homlokzatának felújítása, zöldterület kialakítása,
- Autóbuszforduló, buszparkoló és gyalogoshíd építése Rétság központi belterületén,
- Kossuth utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása,
- Zrínyi utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása, parkolók kialakítása,
- Piac tér felújítása,

A projekt tervezett összes bruttó költsége ~ **364 millió Ft.**

3.3. A feladatok ismertetése

Az ajánlattevő feladata az Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) támogatási rendszerében „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című, ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályá-

zatban foglaltak - második forduló - megvalósításával kapcsolatos jogi tanácsadói feladatok ellátása.

A projektfeladatok ellátása során az alábbi fontosabb szervezetekkel (személyekkel) kell együttműködni:

- Megbízó
- Projektmenedzser szervezet
- Közbeszerzési eljárásokat lefolytató szervezet
- Beruházás lebonyolító (műszaki ellenőr)
- PR tevékenységet ellátó szervezet
- Kivitelező(k)
- Könyvvizsgáló

A jogi tanácsadó feladata a támogatási szerződésben meghatározott feladatok végrehajtásának jogi felügyelete, a beszerzések és közbeszerzések szerződéseinek ellenőrzése, a kiviteli szerződések ellenjegyzése. A projektmenedzserrel együttműködve előkészíti a szükséges szerződés módosításokat, elvégzi azok jogi ellenőrzését, szükséges ellenjegyzését.

A pályázatban foglaltak megvalósításával kapcsolatos konzultációt biztosít jogi kérdésekben a projektmenedzser/megbízó részére.

Felelőssége, hogy tanácsadói munkájával folyamatosan segítse elő a vonatkozó és hatályos jogszabályok mindenkor betartását, a projekt szabályosságát.

4. *A szerződés típusa:* Megbízási szerződés
Megnevezése: Megbízási szerződés „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó jogi tanácsadói feladatok ellátására.
5. *A teljesítés szerződéskötéstől folyamatos, véghatárideje (előírányzati jelleggel):*
2012. október 30.
6. *Teljesítés helye:* Rétság település
7. *Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:*
A szerződés finanszírozása a ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú programban az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és az ajánlatkérő saját forrásaiból történik. A nyertes ajánlattevőnek a szerződés időtartamán belül arányosan két rész-számla és egy vég-számla benyújtására van lehetősége az alábbiak szerint:

I. rész-számla	Esedékessége: 2011. november 15. Összege: Megbízási díj 30 %-a
II. rész-számla	Esedékessége: 2012. május 15. Összege: Megbízási díj 30 %-a
Vég-számla	Esedékessége: szerződés komplett teljesítését követően Összege: Megbízási díj 40 %-a

Az ajánlatkérő az ellenszolgáltatást minden esetben szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, a számlának a Megbízóhoz történő beérkezését követő 30 napon belül teljesíti. A kifizetés HUF-ban történik.

8. *Alkalmassági feltételek:*

Ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez rendelkeznie kell legalább egy fővel, aki az ügyvédi kamara bejegyzett tagja, és minimum 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik polgárjogi szakterületen.

Az alkalmassági feltételeknek való megfelelést az ajánlatban a regisztrációk és diplomák egyszerű másolatának becsatolásával kell igazolni.

9. *Az ajánlatok bírálati szempontja:*

Az elbírálás a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján történik. Ajánlatkérő a legalacsonyabb nettó ajánlati árat adó ajánlattevővel köt szerződést.

A tartalmi előírásoknak nem megfelelő, az alkalmassági feltételek nem kielégítő ajánlatok nem vesznek részt az értékelésben.

10. *Az ajánlattétel nyelve: magyar*

11. *Az ajánlattételi határidő:*

2011. május 26-án 10.00 óra

12. *Ajánlat benyújtásának címe:*

Rétság Város Önkormányzata

2651 Rétság, Rákóczi út 20.– polgármesteri titkárság

15. *Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:* Az ajánlattételi határidőt követő 60 nap

16. *A szerződéskötés tervezett időpontja:*

2011. június 20.

17. *Egyéb információk:*

- Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét engedélyezi.
- Az ajánlatkérő támogatására irányuló igényt nyújtott be. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a támogatásra irányuló igény el nem fogadása olyan oknak, illetve körülménynek minősül, amely megalapozza az ajánlatkérő részéről a jelen beszerzési eljárást lezáró szerződéskötéstől való elállást.
- Az eljárás során tárgyalásra nincs lehetőség.
- Rész-ajánlattétel nem lehetséges.
- Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat és vállalásokat a nyilatkozatot tevő cégszerűen írja alá. Az oldalak egymást követő sorszámmal legyenek ellátva. Az ajánlat lapjait össze kell fűzni.
- Az ajánlatot egy eredeti és egy másolati példányban, zárt csomagolásban kell benyújtani a következő felirattal ellátva: **”Rétság városközpont – jogi tanácsadói feladatok”**.
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell a mellékelt Ajánlattételi nyilatkozatot is.
- Az ajánlatnak az alábbi dokumentumokat kell az itt feltüntetett sorrendben tartalmaznia:

Tartalomjegyzék

Ajánlattételi nyilatkozat

Alkalmasság igazolása

18. *Az ajánlati felhívás megküldésének napja:*

2011. május 12.

Mezőfi Zoltán

polgármester

Mellékletek: Ajánlattételi nyilatkozat

4 Ajánlattételi nyilatkozat

Tárgy: „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó jogi tanácsadói feladatok ellátására

Ajánlattevőként kijelentjük, hogy a részünkre megküldött ajánlattételi felhívás alapján a következőkben meghatározott főbb elemekkel ajánlatot kívánunk benyújtani.

1. Az ajánlattevő adatai

Ajánlattevő cégszerű megnevezése:

Cégformája:

Székhelye:

Címe:

Telefon/fax:

E-mail cím:

2. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlattételi felhívásban megadott ajánlati feltételek ránk, mint ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek, az abban foglaltakat tudomásul vesszük.

3. Az ajánlatunkban megfogalmazottak mindenben megfelelnek a valóságnak.

4. Az ajánlatban szereplő megbízási díjunkt teljes mértékben a fentiek figyelembevételével alakítottuk ki, és nyertességünk esetén az eredményhirdetést követően ezen iratokban szereplő feltételeknek megfelelően az alábbi összeg erejéig szerződésben is rögzítjük vállalásainkat.

Ajánlati ár:

Ellenszolgáltatás nettó összege: forint

ÁFA: forint

Ellenszolgáltatás bruttó összege: forint

azaz (betűvel): forint

5. Nyilatkozunk, hogy velünk szemben nem állnak fenn a szerződéses feladatok teljesítését akadályozó kizáró okok és körülmények.

6. Nyertességünk esetén a támogatási szerződés aláírásának elmaradása okán meg nem kötött szerződés miatt kártérítési igényt nem támasztunk az ajánlatkérővel szemben.

Hely, dátum:

ajánlattevő cégszerű aláírása

Rétság Város Önkormányzata

2651 Rétság, Rákóczi út 20.

ECOELINE Környezetgazdálkodási Konzorcium Kft

7100 Szekszárd, Bródy S. utca 122.

Tisztelt Cím!

A közbeszerzési értékhatár alatti, ún. szabadkézi beszerzési eljárásban ajánlatot kérünk Ön(ök)től a Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megvalósításával kapcsolatos **lebonyolítói és műszaki ellenőri feladatok** ellátása tárgyában az alábbi feltételek mellett.

1. Ajánlatkérő

Rétság Város Önkormányzata

Cím: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Címzett: Mezőfi Zoltán polgármester

Telefon: 06 35/550100/110

Fax: 06 35/550100/121

e-mail: hivatal@retsag.hu

2. A beszerzés tárgya

Az ajánlattevő feladata az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) támogatási rendszerében „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című, ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályázatban foglaltak - második forduló - megvalósításával kapcsolatos lebonyolítói és műszaki ellenőri feladatok ellátása.

3. Műszaki leírás, minőségi és teljesítmény követelmények

3.1. A tervezett projekt előzményei

Rétság Város Önkormányzata – mint konzorcium vezető – az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) támogatási rendszeréhez pályázatot nyújtott be a Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megvalósítása céljából. A pályázat az első fordulón túljutott, a második forduló támogatási szerződés előkészítése folyamatban van. Ez lehetővé teszi a program folytatását és a pályázat második fordulójában foglaltak megvalósítását.

3.2. A tervezett projekt bemutatása:

A fejlesztés átfogó célja az élhető városi környezet kialakítása, a kistérségi szerepvállalás erősítése, a kiszámítható gazdasági növekedés feltételeinek megteremtése, a fenntarthatóság biztosítása. A pályázat keretében az ajánlatkérő beruházásában alábbi kivitelezési munkákkal járó projektelemek kerülnek megvalósításra:

- Általános iskola külső homlokzatának felújítása, zöldterület kialakítása (bruttó: ~ 35 millió Ft)
- Autóbuszforduló, buszparkoló és gyalogoshíd építése Rétság központi belterületén (bruttó: ~ 207 millió Ft)
- Kossuth utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása (bruttó: ~ 7 millió Ft)
- Zrínyi utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása, parkolók kialakítása (bruttó: ~ 9 millió Ft)
- Piacter felújítása (bruttó: ~ 52 millió Ft)

3.3. A feladatok ismertetése

A "Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja" megnevezésű projekt megvalósítási szakaszában az alábbi lebonyolítói és műszaki ellenőri szolgáltatási feladatok teljes körű teljesítése szükséges:

- A projekt építési beruházásainak a teljes körű – műszaki-és pénzügyi ütemterv szerinti - felügyelete és lebonyolítása a szerződéses feltételek szerinti lebonyolítói, valamint a műszaki ellenőri feladatok ellátása;
- A projekt megvalósítására kötött építés vállalkozási szerződések maradéktalan, igazoltan a minőségi előírásoknak megfelelő megvalósításának kikényszerítése;
- A feladatok végrehajtásához szükséges – hatályos jogszabályban előírt jogosultsággal rendelkező - szakértő és egyéb személyzet biztosítása, a vállalkozói teljesítések és azok elszámolásának folyamatos ellenőrzése;
- Közreműködés a munkaterület átadás-átvételi és műszaki átadás-átvételi eljárásokon, valamint az eljárást követő folyamatokban a jótállási időszak alatt;
- A meglévő és megszerzendő engedélyek ellenőrzése, azok érvényességének nyomon követése, az adatszolgáltatásra vonatkozó előírásaik időbeli követése, továbbá a teljesítés követése;
- A kedvezményezett szakértőjeként – az építési projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárásokban - a bíráló bizottság munkájában való részvétel;

- A szakmai kérdéseket érintő dokumentumok előkészítésében való részvétel, együttműködés a Megbízó jogi képviselőjét ellátó ügyvéddel (vagy ügyvédi irodával);

A szerződésben foglalt feladatok részletes tartalma a beszerzési műszaki leírásban található.

5. *A szerződés típusa:* Megbízási szerződés
Megnevezése: Megbízási szerződés a „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázat építési munkáinak lebonyolítói és műszaki ellenőri feladatai ellátására.
6. *A teljesítés határideje (előírási jelleggel):* **2012. 11. 02.**
7. *Telepítés helye:* Rétság település
8. *Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:*
A szerződés finanszírozása a ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú programban az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és az ajánlatkérő saját forrásaiból történik.
A nyertes ajánlattevőnek a szerződés időtartamán belül a kivitelezési munkák készültével arányosan két rész-számla és egy vég-számla benyújtására van lehetősége az alábbiak szerint:

I. rész-számla	Esedékessége: a kiviteli munkák 30 %-os készültését követően Összege: Megbízási díj 30 %-a
II. rész-számla	Esedékessége: a kiviteli munkák 60 %-os készültését követően Összege: Megbízási díj 30 %-a
Vég-számla	Esedékessége: szerződés komplett teljesítését követően Összege: Megbízási díj 40 %-a

Az ajánlatkérő az ellenszolgáltatást minden esetben szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, a számlának a Megbízóhoz történő beérkezését követő 30 napon belül teljesíti. A kifizetés HUF-ban történik.

9. *Az ajánlatok bírálati szempontja:*
Az elbírálás a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján történik. Ajánlatkérő a legalacsonyabb nettó ajánlati árat adó ajánlattevővel köt szerződést.
A tartalmi előírásoknak nem megfelelő, az alkalmassági feltételeket nem kielégítő ajánlatok nem vesznek részt az értékelésben.

9. *Kizáró okok:*
Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és megkövetelt igazolási mód:

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő aki végelszámolás alatt áll, vagy ellene csődeljárás vagy felszámolási eljárás van folyamatban.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akinek egy évnél régebben lejárt adó-és járulékfizetési kötelezettsége van.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést vagy szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el.

A kizáró okok fenn nem állásáról ajánlattevőnek nyilatkoznia kell.

10. *Alkalmassági követelmények:*

Az ajánlatkérő jelen beszerzési eljárásban alkalmatlannak nyilvánítja az ajánlattevőt, ha:

- 10.1. Az ajánlattevőnek a felhívás megküldését megelőző utolsó két lezárt üzleti évben adózás előtti eredménye egynél többször is negatív volt.

10.2. Az ajánlattevő illetőleg – amennyiben értelmezhető - a beszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó a felhívás megküldését megelőző utolsó 36 hónapos időszakban (együttesen) nem rendelkezik legalább egy db teljesített, hazai és/vagy EU-s társfinanszírozással megvalósult építési beruházás lebonyolítói és/vagy műszaki ellenőri szolgáltatást igazoló referenciával, ahol az építési szerződés értéke min. nettó 150.000.000 forint volt.

10.3. A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek között nincs legalább:

10.3.1. Min . 1 fő lebonyolító, aki rendelkezik:

- építőmérnöki vagy építésmérnöki végzettséggel,
- legalább 5 éves ME-É-I szakterületen építési műszaki ellenőrként szerzett tapasztalattal,
- építési szerződés lebonyolításában szerzett tapasztalattal (legalább 1 db projektben kell igazolni az előírt közreműködést)

10.3.2. Min . 2 fő műszaki ellenőr, aki rendelkezik:

- műszaki egyetemi vagy főiskolai végzettséggel,
- az előírt műszaki ellenőri jogosultság megszerzését követően legalább 3 év gyakorlati tapasztalat a szakágnak megfelelő építési munkák műszaki ellenőrzésében

és akik közül az egyik személy:

ME-KÉ-I szakterületen műszaki ellenőri jogosultsággal, a másik személy

ME-V-I szakterületen műszaki ellenőri jogosultsággal rendelkezik

11. Az alkalmasság szempontjából megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek, - amennyiben releváns a beszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóknak (a 11.1. pont kivételével) azonos módon az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia:

11.1. Az ajánlattevő nyilatkozatának becsatolása a felhívás megküldését megelőző utolsó két lezárt üzleti év adózás előtti eredményéről. (A beszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóknak nem kell csatolni.)

11.2. A felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban teljesített jelentősebb, a beszerzés tárgyának megfelelő (lebonyolítói és/vagy műszaki ellenőri) szolgáltatásait minimálisan az alábbiak szerint: az ellátott főbb feladatok ismertetése, a projekt megnevezése, a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél

11.3. Az alkalmasság szakembereknek a megnevezése, végzettségük, képzettségük ismertetése, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe.

Ezen szakemberek vonatkozásában szükséges a képzettséget alátámasztó önéletrajz, a szakemberek végzettségét igazoló dokumentumok, kamarai igazolások csatolása.

Igazolás módja: az igazolások és nyilatkozatok – az ajánlattételi nyilatkozat kivételével - egyszerű másolatban is benyújthatóak. Az ajánlattételi nyilatkozatot eredetiben kell az ajánlatban szerepeltetni.

12. Az ajánlattétel nyelve: magyar

13. Az ajánlattételi határidő:

2011. május 26-án 10.00 óra

14. Ajánlat benyújtásának címe:

Rétság Város Önkormányzata

2651 Rétság, Rákóczi út 20.– polgármesteri titkárság

15. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidőt követő 60 nap

16. A szerződéskötés tervezett időpontja:

2011. június 30.

17. Egyéb információk:

- Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét engedélyezi.
- Az ajánlatkérő támogatására irányuló igényt nyújtott be. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a támogatásra irányuló igény el nem fogadása olyan ok-

nak, illetve körülménynek minősül, amely megalapozza az ajánlatkérő részéről a jelen beszerzési eljárást lezáró szerződéskötéstől való elállást.

- Az eljárás során tárgyalásra nincs lehetőség.
- Rész-ajánlattétel nem lehetséges.
- A szolgáltatás teljesítésére vonatkozó jogszabályi rendelkezések:
 - 104/2006. (IV.28.) Korm. rendelet a településtervezési és az építészeti-műszaki tervezési, valamint az építésügyi műszaki szakértői jogosultság szabályairól.
 - 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet az építési műszaki ellenőri, valamint a felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultság részletes szabályairól.
 - 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről.
 - 192/2009.(XI.15.) Kormányrendelet az egyes építésügyi szakmagyakorlási tevékenységekről.
- Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat és vállalásokat a nyilatkozatot tevő cégszerűen (az önéletrajzokat saját kezűleg) írja alá. Az oldalak egymást követő sorszámmal legyenek ellátva. Az ajánlat lapjait össze kell fűzni.
- Az ajánlatot egy eredeti és egy másolati példányban, zárt csomagolásban kell benyújtani a következő felirattal ellátva: **"Rétság városház – műszaki ellenőri feladatok"**.
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell a mellékelt Ajánlattételi nyilatkozatot is.
- Az ajánlattételi felhívás részeként mellékelt szerződéses feltételekben szereplő tartalmi elemektől és azok mértékétől, valamint az ajánlatban foglalt ajánlati ártól a szerződéskötés során eltérni nem lehet. Egyéb vonatkozásban a szerződést a nyertes fél és az ajánlatkérő együttesen alakítják ki.
- Az ajánlatnak az alábbi dokumentumokat kell az itt feltüntetett sorrendben tartalmaznia:
 - Tartalomjegyzék
 - Ajánlattételi nyilatkozat
 - Kizáró okokkal kapcsolatos nyilatkozat
 - Alkalmasság igazolása

18. Az ajánlati felhívás megküldésének napja: 2011. május 12.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Mellékletek: Ajánlattételi nyilatkozat
Szerződéses feltételek
Beszerzési műszaki leírás

5 Ajánlattételi nyilatkozat

Tárgy: „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó lebonyolítói és műszaki ellenőri feladatok ellátására

Ajánlattevőként kijelentjük, hogy a részünkre megküldött ajánlattételi felhívás alapján a következőkben meghatározott főbb elemekkel ajánlatot kívánunk benyújtani.

7. Az ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő cégszerű megnevezése:

Cégformája:

Székhelye:

Címe:

Telefon/fax:

E-mail cím:

8. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlattételi felhívásban megadott ajánlati feltételek ránk, mint ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek, az abban foglaltakat tudomásul vesszük.

9. Az ajánlatunkban megfogalmazottak mindenben megfelelnek a valóságnak.

10. Az ajánlatban szereplő megbízási díjunkt teljes mértékben a fentiek figyelembevételével alakítottuk ki, és nyertességünk esetén az eredményhirdetést követően ezen iratokban szereplő feltételeknek megfelelően az alábbi összeg erejéig szerződésben is rögzítjük vállalásainkat.

Ajánlati ár:

Ellenszolgáltatás nettó összege: forint

ÁFA: forint

Ellenszolgáltatás bruttó összege: forint

azaz (betűvel): forint

11. Nyilatkozunk, hogy velünk szemben nem állnak fenn a szerződéses feladatok teljesítését akadályozó kizáró okok és körülmények.

12. Nyertességünk esetén a támogatási szerződés aláírásának elmaradása okán meg nem kötött szerződés miatt kártérítési igényt nem támasztunk az ajánlatkérővel szemben.

Hely, dátum:

ajánlattevő cégszerű aláírása

SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

amely létrejött egyrészről

Név: Rétság Város Önkormányzata

Cím : 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Adószám : 154541615-2-12

Számlaszáma : 11741031-15451615

Tel.: 06/35/550 100/110 Fax.: 06/35/550 100/121

képviseli: mezőfi Zoltán polgármester Megbízó (továbbiakban mint Megbízó)

másrészről,

Név: Címe:
Cégjegyzékszám: Adószám:
Számlasszáma:.....
Telefon: Fax:
Képviseli: Megbízott (továbbiakban: Megbízott) részéről

(a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek között) az alábbi helyen és napon, a következő feltételekkel:

PREAMBULUM

Megrendelő közbeszerzési értékhatár alatti un. szabadkézi beszerzési eljárást bonyolított le a „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című, ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályázatban foglaltak megvalósításához kötődő lebonyolítói és műszaki ellenőri feladatok ellátása tárgyában. Az eljárás nyertese a Megbízott volt.

Az ajánlati felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció és a Megbízott nyertes ajánlata jelen szerződés részét képezi, azzal együtt értelmezendő annak ellenére, hogy a dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez.

1. A szerződés tárgya:

1.1 Megbízó megbízza, a Megbízott ellátja

a Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja pályázatban szereplő építési beruházások *lebonyolítói és műszaki ellenőri feladatait*.

A szerződés az alábbi projektelemekre terjed ki:

- Általános iskola külső homlokzatának felújítása, zöldterület kialakítása,
- Autóbuszforduló, buszparkoló és gyalogoshíd építése Rétság központi belterületén,
- Kossuth utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása,
- Zrínyi utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása, parkolók kialakítása,
- Piac tér felújítása,

A megbízottnak tevékenysége során "Az építőipari kivitelezési tevékenységről" szóló 191/2009.(IX.15.) Kormányrendeletnek megfelelően kell eljárnia.

1.2 A szerződés tárgyát és annak pontos tartalmát a Megrendelőtől átvett Ajánlattételi felhívás és Beszerzési műszaki leírás határozza meg.

1.3 A szerződést alkotó okmányok

A Szerződő felek rögzítik, hogy az alábbi dokumentumok a jelen megbízási szerződés elválaszthatatlan részét képezik és érvényességük csak együttesen áll fenn:

- Ajánlattételi felhívás (mellékleteivel együtt)
- Vállalkozó ajánlata

2. Teljesítési határidő: 2012. október 30.

Megbízott az 1.1.pontban meghatározott építmények műszaki átadás-átvételi eljárásának lezárásával teljesít.

A folyamatos szolgáltatás biztosítása mellett az előteljesítés – a kivitelező teljesítéséhez igazodva – megengedett.

3. A megbízási díj

A szerződésben foglalt megbízási díj: A megbízási díj a teljesítés időpontjára prognosztizált rögzített átalány, mely a szerződés teljesítése során és időtartamán belül nem változtatható.

általános forgalmi adó nélkül :	Ft
ÁFA :	Ft
Összesen :	Ft

Azaz:

4. Fizetési feltételek

4.1. A szerződés finanszírozása a ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú programban az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és az ajánlatkérő saját forrásaiból történik.

4.2. A Megbízott szerződés időtartamán belül arányosan két rész-számlát és egy végszámlát nyújt be. A számlázási ütemtervet a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

4.3. A díj megfizetése a Megbízott általi teljesítést, és a Megbízó által ennek elismeréseként kiállított teljesítés igazolás kézhezvételét követően számla ellenében, a számlának a Megbízóhoz történő beérkezését követő 30 napon belül átutalással történik.

5. Késedelmes fizetés

A Megbízó rögzíti, hogy késedelmes teljesítés esetén kamatfizetési kötelezettségterheli, melynek mértéke a mindenkorli jegybanki alapkamat mértékének megfelelő mértékű késedelmi kamat.

6. Megbízott hibás, késedelmes teljesítése

6.1. A Megbízott minden, a megbízotti feladatok ellátását akadályozó, késleltető körülményről haladéktalanul köteles Megbízót írásban értesíteni, melyben jeleznie kell a késedelem okát és várható időtartamát is.

Hibás és késedelmes teljesítésnek tekintendő, ha a Megbízott hibás és /vagy késedelmes tevékenységből adódóan a hiba és/vagy késedelem a szerződés tárgyát képező projekt megvalósulásának egészére kihatással van, és e miatt az nem valósul meg határidőre, vagy a támogatási szerződésben foglalt keretek között, vagy a Megbízónak ezzel összefüggésben kára származik.

Hibás és/vagy 30 napot meghaladó, a Megbízott hibájára visszavezethető késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke: 500.000 - Ft.

6.2. Meghiúsulás: Amennyiben Megbízott a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat a Megbízó két írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, úgy a Megbízó azonnali hatállyal jogosult felmondani szerződést. Ez esetben a Megbízó a nettó megbízási díj 20 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbérre jogosult.

6.3. Megbízó a szerződésben vállalt kötbért meghaladó egyéb károkat is érvényesíthet, amelyek bizonyíthatóan a Megbízott hibájából vagy mulasztásából származnak.

7. Kapcsolattartás, felek együttműködése

7.1. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen együttműködésre, ennek érdekében szoros kapcsolatot tartanak. A megvalósítást akadályozó körülményekről egymást kölcsönösen, a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatják.

7.2. Kapcsolattartó személy a

A Megbízó részéről
Szervezet:
Címzett:
Cím:
Telefonszám:
Fax:
e-mail:

A Megbízott részéről
Szervezet:

Címzett:
Cím:
Telefonszám:
Fax:
e-mail:

7.3. A Megbízó kérésére a Megbízott bármikor köteles információt szolgáltatni a szakmai feladatok teljesítéséről, ez irányú kapcsolattartásra a Megbízó más személyt is megnevezhet. A kapcsolattartásban felek előnyben részesítik az elektronikus levelezést.

7.4. A szerződéssel kapcsolatos kérdésekben a Megbízó utasításai, észrevételei, közlései csak írásbeli nyilatkozat formájában hatályosak.

8. Megbízó tevékenységei

8.1. Megbízói adatszolgáltatás

- Megbízó az elkészült engedélyes- és kiviteli tervek 1 példányát térítésmentesen átadja Megbízottnak.
- Megbízó a kivitelező kiválasztására lefolytatandó közbeszerzési eljárásba Megbízottat bevonja, folyamatosan tájékoztatja az eljárás eseményeiről.

8.2. Megbízói közreműködés

Megbízó a munkaterületet térítésmentesen, munkavégzésre alkalmas állapotban biztosítja.

9. A szerződés megszűnése

9.1. A szerződés az előírt feltételeknek megfelelő teljesítéssel, bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével, a teljesítés lehetetlenné válásával, Szerződő Felek közös megegyezésével, illetőleg rendkívüli felmondással szűnik meg. A felmondást írásban részletesen indokolni kell.

9.2. A szerződés megszüntethető valamely fél rendkívüli felmondása esetén is. A szerződés felmondására valamely fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül a jelen szerződésben, ha Megbízott ismételt szándékosan és rosszhiszeműen nem látja el a Szerződésben rögzített feladatait, ill. Megbízó a saját résznek megfelelő számla összegét 120 napon túl, a Megbízott kétszeri felszólítása után sem egyenlíti ki.

10. A szerződés módosítása

A Szerződő felek a szerződést csak kétoldalú és cégszerűen aláírt megállapodással – módosíthatják.

11. Egyéb rendelkezések

11.1. Amennyiben a Megbízó a munkát a saját érdekkörében felmerülő ok miatt állítja le, vagy áll el a szerződéstől, köteles a szolgáltatás időarányos díját Megbízott részére megfizetni.

11.2. Megbízott a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) szabályai szerint felel.

11.3. Megbízott köteles a jogszabályokban meghatározott ellenőrző szervek ellenőrzését tűni.

11.4 A szerződés teljesítéséből eredő bármilyen vitás kérdés rendezését a felek tárgyalás útján kísérlik meg. Ezek eredménytelensége esetére a Balassagyarmati Városi Bíróság, vagy ennek hatásköre hiányában a Nógrád Megyei Bíróság illetékességét kötik ki.

11.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó más hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést a felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Rétság, ...

Megbízó	Megbízott
.....	
Mezőfi Zoltán polgármester	Képviselő

4. Ajánlatkérő

Rétság Város Önkormányzata

Cím: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Címzett: Mezőfi Zoltán polgármester

Telefon: 06 35/550100/110

Fax: 06 35/550100/121

e-mail: hivatal@retsag.hu

5. A beszerzés tárgya

Az ajánlattevő feladata az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) támogatási rendszerében „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című, ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályázathoz - második forduló - kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezése és kivitelezése.

6. Műszaki leírás, minőségi és teljesítmény követelmények

3.1. A tervezett projekt előzményei

Rétság Város Önkormányzata – mint konzorcium vezető – az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) támogatási rendszeréhez pályázatot nyújtott be a Rétság város központi településrészének funkcióbővítő

településrehabilitációja megvalósítása céljából. A pályázat az első fordulón túljutott, a második forduló támogatási szerződés előkészítése folyamatban van. Ez lehetővé teszi a program folytatását és a pályázat második fordulójában foglaltak megvalósítását.

3.2. A tervezett projekt bemutatása:

A fejlesztés átfogó célja a élhető városi környezet kialakítása, a kistérségi szerepvállalás erősítése, a kiszámítható gazdasági növekedés feltételeinek megteremtése, a fenntarthatóság biztosítása. A pályázat keretében az alábbi projektelemek kerülnek megvalósításra.

- Általános iskola külső homlokzatának felújítása, zöldterület kialakítása,
- Autóbuszforduló, buszparkoló és gyalogoshíd építése Rétság központi belterületén,
- Kossuth utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása,
- Zrínyi utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása, parkolók kialakítása,
- Piac tér felújítása,
- Paletta Trade Kft festéküzletének külső-belső felújítása,
- Lomen és Társa Kft előtti parkoló megépítése

A projekt tervezett összes bruttó költsége ~ **364 millió Ft.**

3.3. A feladatok ismertetése

A Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megnevezésű projekthez kapcsolódó tájékoztatási tevékenység teljes körű megtervezése, szervezése, lebonyolítása megbízási szerződés keretében.

Kommunikációs célkitűzések meghatározása:

Stratégiai célkitűzések:

- A projekt során megvalósítandó kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása.

Kommunikációs célok:

- A beruházás pozitív előnyeinek bemutatása
- A projekt által létrehozott értékeknek a települések fejlesztésében betöltött szerepének bemutatása
- A lakosság, civil szervezetek, véleményvezérek, vállalkozások és közigazgatási szervek teljes informáltságának és támogatottságának elérése.
- Az Európai Unió szerepének bemutatása a fejlesztésben.

A nyertes ajánlattevő a projekt megvalósítása során az **ÚMFT „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” III. számú kommunikációs csomag -ban foglaltakat** köteles teljesíteni az ÚSZT arculati elemeivel.

Ennek megfelelően az alábbi feladatok megvalósítása szükséges a projekt megvalósítási szakaszában:

- A projekt indításakor a lehetséges kockázatok felmérése és cselekvési (kommunikációs) terv elkészítése
- Sajtótájékoztató a projekt indításáról (1 db).
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról (1 db).
- Sajtóesemények szervezése (3 db).
- Sajtómegjelenések összegyűjtése és elemzése.
- A beruházás helyszínén a „A” típusú tábla elkészítése és elhelyezése.
- Információs anyagok, kiadványok készítése és eljuttatása település háztartásaihoz (1100 db szórólap).

- Fotódokumentáció készítése (70 db fotóval).
- Internetes honlap létrehozás, működtetése és folyamatos frissítése.

Projekt megvalósítását követő szakaszban:

- Sajtónyilvános ünnepélyes projekt záró/átadó – elkészült létesítmények megnyitó rendezvényének szervezése (1 db)
- Sajtómegjelenések generálása a nyomtatott, elektronikus és on-line médiában (1-1 db)
- Sajtómegjelenések összegyűjtése és elemzése
- A beruházás helyszínén a „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése az ÚSZT Arculati kézikönyve alapján.

10. *A szerződés típusa:* Megbízási szerződés
Megnevezése: Megbízási szerződés a „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezésére és kivitelezésére
11. *A teljesítés határideje (előírási jelleggel):* **2012. 10. 30.**
12. *Telepítés helye:* Rétság település
13. *Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:*
 A szerződés finanszírozása az ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú programban az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és az ajánlatkérő saját forrásaiból történik.
 A nyertes ajánlattevőnek a szerződés időtartamán belül arányosan két rész-számla és egy végszámla benyújtására van lehetősége az alábbiak szerint:

I. rész-számla Esedékessége: 2011. november 15.
 Összege: Megbízási díj 30 %-a

II. rész-számla Esedékessége: 2012. május 15.
 Összege: Megbízási díj 30 %-a

Vég-számla Esedékessége: szerződés komplett teljesítését követően
 Összege: Megbízási díj 40 %-a

Az ajánlatkérő az ellenszolgáltatást minden esetben szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, a számlának a Megbízóhoz történő beérkezését követő 30 napon belül teljesíti. A kifizetés HUF-ban történik.

14. *Az ajánlatok bírálati szempontja:*
 Az elbírálás a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján történik. Ajánlatkérő a legalacsonyabb nettó ajánlati árat adó ajánlattevővel köt szerződést.
 A tartalmi előírásoknak nem megfelelő, az alkalmassági feltételek nem kielégítő ajánlatok nem vesznek részt az értékelésben.

9. *Kizáró okok:*

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és megkövetelt igazolási mód:

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő aki végelszámolás alatt áll, vagy ellene csődeljárás vagy felszámolási eljárás van folyamatban.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akinek egy évnél régebben lejárt adó-és járulékfizetési kötelezettsége van.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést vagy szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el.

A kizáró okok fenn nem állásáról ajánlattevőnek nyilatkoznia kell.

10. Alkalmassági követelmények:

Az ajánlatkérő jelen beszerzési eljárásban alkalmatlannak nyilvánítja az ajánlattevőt, ha:

- 10.1. Az ajánlattevőnek a felhívás megküldését megelőző utolsó két lezárt üzleti évben adózás előtti eredménye egynél többször is negatív volt.
- 10.2. Az ajánlattevő illetőleg a beszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban nem rendelkezik legalább egy db EU társfinanszírozású beruházásban végzett, komplex kommunikációs tevékenység végzését igazoló referenciával.
- 10.3. A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek között nincs legalább egy fő felsőfokú PR vagy marketing vagy közgazdasági végzettséggel, és legalább 3 éves PR és/vagy marketing tevékenységben szerzett tapasztalattal rendelkező szakember.

11. Az alkalmasság szempontjából megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek, - amennyiben releváns a beszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóknak (a 11.1. pont kivételével) azonos módon az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia:

- 11.1. Az ajánlattevő nyilatkozatának becsatolása a felhívás megküldését megelőző utolsó két lezárt üzleti év adózás előtti eredményéről. (A beszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóknak nem kell csatolni.)
- 11.2. A felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban teljesített jelentősebb, a közbeszerzés tárgyához hasonló komplex kommunikációs tevékenységeinek ismertetése minimálisan az alábbi adatokkal: az ellátott főbb feladatok ismertetése, a projekt megnevezése és a finanszírozás forrásának bemutatása, a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe.
- 11.3. Azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségük, képzettségük ismertetése, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe.
Ezen szakember(ek) vonatkozásában szükséges a szakmai tapasztalatot, az alkalmasság szempontjából releváns adatokat igazoló szakmai önéletrajz és a végzettséget, képzettséget igazoló oklevél másolata.

Igazolás módja: az igazolások és nyilatkozatok – az ajánlattételi nyilatkozat kivételével - egyszerű másolatban is benyújthatóak. Az ajánlattételi nyilatkozatot eredetiben kell az ajánlatban szerepeltetni.

12. Az ajánlattétel nyelve: magyar**13. Az ajánlattételi határidő:**

2011. május 26-án 10.00 óra

14. Ajánlat benyújtásának címe:

Rétság Város Önkormányzata

2651 Rétság, Rákóczi út 20.– polgármesteri titkárság

15. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidőt követő 60 nap**16. A szerződéskötés tervezett időpontja:** 2011. június 30.**17. Egyéb információk:**

- Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét engedélyezi.
- Az ajánlatkérő támogatására irányuló igényt nyújtott be. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a támogatásra irányuló igény el nem fogadása olyan oknak, illetve körülménynek minősül, amely megalapozza az ajánlatkérő részéről a jelen beszerzési eljárást lezáró szerződéskötéstől való elállást.
- Az eljárás során tárgyalásra nincs lehetőség.
- Rész-ajánlattétel nem lehetséges.
- Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat és vállalásokat a nyilatkozatot tevő cégszerűen (az önéletrajzokat saját kezűleg) írja alá. Az oldalak egymást követő sorszámmal legyenek ellátva. Az ajánlat lapjait össze kell fűzni.

- Az ajánlattételi felhívás részeként mellékelt szerződéses feltételekben szereplő tartalmi elemektől és azok mértékétől, valamint az ajánlatban foglalt ajánlati ártól a szerződéskötés során eltérni nem lehet. Egyéb vonatkozásban a szerződést a nyertes fél és az ajánlatkérő együttesen alakítják ki.
- Az ajánlatot egy eredeti és egy másolati példányban, zárt csomagolásban kell benyújtani a következő felirattal ellátva: **"Rétság városház – PR feladatok"**
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell a mellékelt Ajánlattételi nyilatkozatot is.
- Az ajánlatnak az alábbi dokumentumokat kell az itt feltüntetett sorrendben tartalmaznia:

Tartalomjegyzék
Ajánlattételi nyilatkozat
Kizáró okokkal kapcsolatos nyilatkozat
Alkalmasság igazolása

18. Az ajánlati felhívás megküldésének napja: 2011. május 12.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Mellékletek: Ajánlattételi nyilatkozat
Szerződéses feltételek

6 Ajánlattételi nyilatkozat

Tárgy: „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezése és kivitelezése

Ajánlattevőként kijelentjük, hogy a részünkre megküldött ajánlattételi felhívás alapján a következőkben meghatározott főbb elemekkel ajánlatot kívánunk benyújtani.

13. Az ajánlattevő adatai, teljesítésben résztvevők

Ajánlattevő cégszerű megnevezése:

Cégformája:

Székhelye:

Címe:

Telefon/fax:

E-mail cím:

14. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlattételi felhívásban megadott ajánlati feltételek ránk, mint ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek, az abban foglaltakat tudomásul vesszük.

15. Az ajánlatunkban megfogalmazottak mindenben megfelelnek a valóságnak.

16. Az ajánlatban szereplő megbízási díjunkt teljes mértékben a fentiek figyelembevételével alakítottuk ki, és nyertességünk esetén az eredményhirdetést követően ezen iratokban szereplő feltételeknek megfelelően az alábbi összeg erejéig szerződésben is rögzítjük vállalásainkat.

Ajánlati ár:

Ellenszolgáltatás nettó összege: forint

ÁFA: forint

Ellenszolgáltatás bruttó összege: forint

azaz (betűvel): forint

17. Nyilatkozunk, hogy velünk szemben nem állnak fenn a szerződéses feladatok teljesítését akadályozó kizáró okok és körülmények.

18. Nyertességünk esetén a támogatási szerződés aláírásának elmaradása okán meg nem kötött szerződés miatt kártérítési igényt nem támasztunk az ajánlatkérővel szemben.

Hely, dátum:

ajánlattevő cégszerű aláírása

SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

amely létrejött egyrészről

Név: Rétság Város Önkormányzata

Cím : 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Adószám : 154541615-2-12

Számlaszáma : 11741031-15451615

Tel.: 06/35/550 100/110 Fax.: 06/35/550 100/121

képviseli: mezőfi Zoltán polgármester Megbízó (továbbiakban mint Megbízó)

másrészről,

Név: Címe:

Cégjegyzékszám: Adószám:

Számlaszáma:.....

Telefon: Fax:

Képviseli: Megbízott (továbbiakban: Megbízott) részéről

(a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek között) az alábbi helyen és napon, a következő feltételekkel:

PREAMBULUM

Megrendelő közbeszerzési értékhatár alatti un. szabadkézi beszerzési eljárást bonyolított le a „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című, ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályázatban foglaltak megvalósításához kötődő komplex kommunikációs tevékenység megtervezése és kivitelezése tárgyában. Az eljárás nyertese a Megbízott volt.

Az ajánlati felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció és a Megbízott nyertes ajánlata jelen szerződés részét képezi, azzal együtt értelmezendő annak ellenére, hogy e dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez.

1. A szerződés tárgya, tartalma:

1.2 Megbízó megbízza, a Megbízott ellátja

a Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megvalósítási szakaszához kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezését és kivitelezését.

1.2 A szerződés tárgya és annak pontos tartalma

A Megbízott a projekt megvalósítása során az **ÚMFT „Kedvezményezettek tájékoztatói kötelezettségei” III. számú kommunikációs csomag -ban foglaltakat** köteles teljesíteni az ÚSZT arculati elemeivel.

Ennek megfelelően az alábbi feladatok megvalósítása szükséges a projekt megvalósítási szakaszában:

- A projekt indításakor a lehetséges kockázatok felmérése és cselekvési (kommunikációs) terv elkészítése
- Sajtótájékoztató a projekt indításáról (1 db).
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról (1 db).
- Sajtóesemények szervezése (3 db).
- Sajtómegjelenések összegyűjtése és elemzése.
- A beruházás helyszínén a „A” típusú tábla elkészítése és elhelyezése.
- Információs anyagok, kiadványok készítése és eljuttatása település háztartásaihoz (1100 db szórólap).
- Fotódokumentáció készítése (70 db fotóval).
- Internetes honlap létrehozás, működtetése és folyamatos frissítése.

Projekt megvalósítását követő szakaszban:

- Sajtónyilvános ünnepélyes projekt záró/átadó – elkészült létesítmények megnyitó rendezvényének szervezése (1 db)
- Sajtómegjelenések generálása a nyomtatott, elektronikus és on-line médiában (1-1 db)
- Sajtómegjelenések összegyűjtése és elemzése
- A beruházás helyszínén a „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése az ÚSZT Arculati kézikönyve alapján.

1.3 A szerződést alkotó okmányok

A Szerződő felek rögzítik, hogy az alábbi dokumentumok a jelen megbízási szerződés elválaszthatatlan részét képezik és érvényességük csak együttesen áll fenn:

- Támogatási Szerződés
- Ajánlattételi felhívás (mellékleteivel együtt)
- Vállalkozó ajánlata

2. Teljesítési határidő, teljesítés helye

2.1. Teljesítési véghatáridő: 2012. október 30., de legkésőbb a projekt építési beruházásainak műszaki átadás-átvételi és használatbavételi eljárása sikeres lezárását követő 1 hónap.

2.2. Teljesítés helye: Megbízó székhelye, illetve bármilyen egyéb, a Megbízó által megjelölt, a szerződés teljesítéséhez szükségből elrendelt rétsági helyszín.

3. A megbízási díj

3.1. A szerződésben foglalt megbízási díj: A megbízási díj a teljesítés időpontjára prognosztizált rögzített átalány, mely a szerződés teljesítése során és időtartamán belül nem változtatható.

általános forgalmi adó nélkül :	.....	Ft
ÁFA :	.....	Ft
Összesen :	.....	Ft

Azaz:

4. Fizetési feltételek

4.1. A szerződés finanszírozása a ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú programban az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és az ajánlatkérő saját forrásaiból történik.

4.2. A Megbízott szerződés időtartamán belül arányosan két rész-számlát és egy vég-számlát nyújt be. A számlázási ütemtervet a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

4.3. A díj megfizetése a Megbízott általi teljesítést, és a Megbízó által ennek elismeréseként kiállított teljesítés igazolás kézhezvételét követően számla ellenében, a számlának a Megbízóhoz történő beérkezését követő 30 napon belül átutalással történik.

5. Késedelmes fizetés

A Megbízó rögzíti, hogy késedelmes teljesítés esetén kamatfizetési kötelezettségterheli, melynek mértéke a mindenkorin jegybanki alapkamat mértékének megfelelő mértékű késedelmi kamat.

6. Megbízó jogai és kötelezettségei

- 6.1. Megbízó köteles e szerződés aláírásától számított 15 napon belül a Megbízott rendelkezésére bocsátani a feladat ellátáshoz szükséges összes dokumentációt, különös tekintettel a támogatási szerződést. Megbízó felel az általa közölt adatok helyteliségéért.
- 6.2. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a projekt sikeres megvalósítása érdekében a Megbízott teljesítéséhez szükséges döntéseket késedelem nélkül meghozza, a tájékoztatási szakember által előterjesztett terveket, javaslatokat egyetértése esetén írásban jóváhagyja, ellenvetés esetén kifogásait írásban, indoklással ellátva közli Megbízottal.

7. Megbízott jogai és kötelezettségei

- 7.1. Megbízott a szerződésben foglalt feltételekkel, szakértelmével közreműködik a projekt tájékoztatási feladatainak megvalósításában, ellátja a komplex kommunikációs tevékenységet és felel annak szabályos és ütemterv szerinti megvalósításért.
- 7.2. A Megbízott kötelezettsége a projekt szereplőivel való folyamatos kapcsolattartás, a szükséges adatok és információk folyamatos begyűjtése a különböző feladatokat ellátó szervezetektől.

8. Késedelmes teljesítés

8.1. Megbízott minden, a teljesítést akadályozó, késleltető körülményről haladéktalanul köteles a Megbízót írásban tájékoztatni, megjelölve a késedelem okát és várható időtartamát, esetleg a Megbízótól vagy harmadik személytől várt szükséges intézkedéseket. Amennyiben Megbízott a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat a határidőhöz képest neki felróható okok miatt késedelemmel teljesíti, úgy Megrendelő részére késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke minden késedelmes napra 10.000.-Ft.

A késedelmi kötbér maximális mértéke a nettó megbízási díj 15 %-a.

8.2. Meghiúsulás: Amennyiben Megbízott a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat a Megbízó két írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, úgy a Megbízó azonnali hatállyal jogosult felmondani szerződést. Ez esetben a Megbízó a nettó megbízási díj 20 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbérre jogosult.

8.3. Megbízó a szerződésben vállalt kötbért meghaladó egyéb károkat is érvényesíthet, amelyek bizonyíthatóan a Megbízott hibájából vagy mulasztásából származnak.

9. Kapcsolattartás, felek együttműködése

9.1. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen együttműködésre, ennek érdekében szoros kapcsolatot tartanak. A megvalósítást akadályozó körülményekről egymást kölcsönösen, a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatják.

9.2. Kapcsolattartó személy a

A Megbízó részéről
Szervezet:
Címzett:
Cím:
Telefonszám:
Fax:
e-mail:

A Megbízott részéről
Szervezet:

Címzett:
Cím:
Telefonszám:
Fax:
e-mail:

9.3. A Megbízó kérésére a Megbízott bármikor köteles információt szolgáltatni a szakmai feladatok teljesítéséről, ez irányú kapcsolattartásra a Megbízó más személyt is megnevezhet. A szakmai kapcsolattartásban felek előnyben részesítik az elektronikus levelezést.

9.4. A szerződéssel kapcsolatos kérdésekben a Megbízó utasításai, észrevételei, közlései csak írásbeli nyilatkozat formájában hatályosak.

10. A szerződés megszűnése

10.1. A szerződés az előírt feltételeknek megfelelő teljesítéssel, bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével, a teljesítés lehetetlenné válásával, Szerződő Felek közös meg egyezésével, illetőleg rendkívüli felmondással szűnik meg. A felmondást írásban részletesen indokolni kell.

10.2. A szerződés megszüntethető valamely fél rendkívüli felmondása esetén is. A szerződés felmondására valamely fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül a jelen szerződésben, ha Megbízott ismételt szándékosan és rosszhiszeműen nem látja el a Szerződésben rögzített feladatait, ill. Megbízó a saját résznek megfelelő számla összegét 120 napon túl, a Megbízott kétszeri felszólítása után sem egyenlíti ki.

11. A szerződés módosítása

A Szerződő felek a szerződést csak kétoldalú és cégszerűen aláírt megállapodással – módosíthatják.

12. Egyéb rendelkezések

12.1. Amennyiben a Megbízó a munkát a saját érdekkörében felmerülő ok miatt állítja le, vagy áll el a szerződéstől, köteles a szolgáltatás időarányos díját Megbízott részére megfizetni.

12.2. Megbízott a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) szabályai szerint felel.

12.3 A szerződés teljesítéséből eredő bármilyen vitás kérdés rendezését a felek tárgyalás útján kísérlik meg. Ezek eredménytelensége esetére a Balassagyarmati Városi Bíróság, vagy ennek hatásköre hiányában a Nógrád Megyei Bíróság illetékességét kötik ki.

12.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó más hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Rétság, ...

Megbízó	Megbízott
.....	
Mezőfi Zoltán polgármester	Képviselő

1. számú melléklet

PÉNZÜGYI ÜTEMTERV

a

„Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezése és kivitelezése

TÁRGYÚ SZERZŐDÉSHEZ

A Megbízási szerződés 3. pontjában meghatározott díj a következő ütemezés szerint kerül kiszámlázásra:

Rétság, ...

Megbízó	Megbízott
.....	
Mezőfi Zoltán polgármester	Képviselő

2651 Rétság, Rákóczi út 20.

ECOELINE Környezetgazdálkodási Konzorcium Kft
7100 Szekszárd, Bródy S. utca 122.

Tisztelt Cím!

A közbeszerzési értékhatár alatti, ún. szabadkézi beszerzési eljárásban ajánlatot kérünk Ön(ök)től a Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megvalósításával kapcsolatos **projektmenedzseri feladatok** ellátása tárgyában az alábbi feltételek mellett.

7. Ajánlatkérő**Rétság Város Önkormányzata**

Cím: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Címzett: Mezőfi Zoltán polgármester

Telefon: 06 35/550100/110

Fax: 06 35/550100/121

e-mail: hivatal@retsag.hu

8. A beszerzés tárgya

Az ajánlattevő feladata az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) támogatási rendszerében „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című, ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályázatban foglaltak - második forduló - megvalósításával kapcsolatos projektmenedzseri feladatok ellátása.

9. Műszaki leírás, minőségi és teljesítmény követelmények**3.1. A tervezett projekt előzményei**

Rétság Város Önkormányzata – mint konzorcium vezető – az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) támogatási rendszeréhez pályázatot nyújtott be a Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megvalósítása céljából. A pályázat az első fordulón túljutott, a második fordulás támogatási szerződés előkészítése folyamatban van. Ez lehetővé teszi a program folytatását és a pályázat második fordulójában foglaltak megvalósítását.

3.2. A tervezett projekt bemutatása:

A fejlesztés átfogó célja az élhető városi környezet kialakítása, a kistérségi szerepvállalás erősítése, a kiszámítható gazdasági növekedés feltételeinek megteremtése, a fenntarthatóság biztosítása. A pályázat keretében az alábbi projektelemek kerülnek megvalósításra:

- Általános iskola külső homlokzatának felújítása, zöldterület kialakítása,
- Autóbuszforduló, buszparkoló és gyalogoshíd építése Rétság központi belterületén,
- Kossuth utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása,
- Zrínyi utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása, parkolók kialakítása,
- Piac tér felújítása,
- Paletta Trade Kft festéküzletének külső-belső felújítása,
- Lomen és Társa Kft előtti parkoló megépítése

A projekt tervezett összes bruttó költsége ~ **364 millió Ft.**

3.3. A feladatok ismertetése

A "Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja" megnevezésű projekt megvalósítási szakaszában az alábbi kiemelt projektmenedzseri feladatok teljesítése szükséges:

- A projekt összefogása és irányítása a támogatási szerződésben foglaltak megvalósítása céljából.
- A támogatási szerződésben vállaltak szabályszerű megvalósításának biztosítása.
- Kapcsolattartás a kedvezményezett érintett szervezeti egységeivel, a Közreműködő Szervezettel, konzorciumi tagokkal, szakértőkkel.
- Szerződéskötések lebonyolításának ellenőrzése a pályázatban foglaltakkal összhangban, a szükségszerű szerződésmódosítások előkészítése.
- Műszaki, pénzügyi és jogi szakterületek összehangolása.
- Operatív tevékenységek ellátása.
- Fizetési kérelmek összeállítása.
- Monitoring végzése (a projekt pénzügyi, műszaki megvalósulásának nyomon követése).
- Szakmai, módszertani segítségnyújtás a projekt szereplői részére a pályázati tartalom megvalósítása céljából.
- Projekt nyilvántartási rendszerének felállítása, működtetése, projektvezetés adminisztratív feladatainak ellátása és a projekt előrehaladásának folyamatos és nyomon követhető dokumentálása.
- Közbenső jelentések és Zárójelentés elkészítése.
- Projekt lezárása (elvégzett munka értékelése, tapasztalatok dokumentálása)

A szerződésben foglalt feladatok részletes tartalma a beszerzési műszaki leírásban található.

15. *A szerződés típusa:* Megbízási szerződés
Megnevezése: Megbízási szerződés „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó projektmenedzseri feladatok ellátására.
16. *A teljesítés határideje (előírányzati jelleggel):* **2012. 11. 02.**
17. *Teljesítés helye:* Rétság település
18. *Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:*
A szerződés finanszírozása a ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú programban az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és az ajánlatkérő saját forrásaiból történik.
A nyertes ajánlattevőnek a szerződés időtartamán belül arányosan két rész-számla és egy vég-számla benyújtására van lehetősége az alábbiak szerint:

I. rész-számla	Esedékessége: 2011. november 15. Összege: Megbízási díj 30 %-a
II. rész-számla	Esedékessége: 2012. május 15. Összege: Megbízási díj 30 %-a
Vég-számla	Esedékessége: szerződés komplett teljesítését követően Összege: Megbízási díj 40 %-a

Az ajánlatkérő az ellenszolgáltatást minden esetben szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, a számlának a Megbízóhoz történő beérkezését követő 30 napon belül teljesíti. A kifizetés HUF-ban történik.

19. *Az ajánlatok bírálati szempontja:*
Az elbírálás a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján történik. Ajánlatkérő a legalacsonyabb nettó ajánlati árat adó ajánlattevővel köt szerződést.
A tartalmi előírásoknak nem megfelelő, az alkalmassági feltételeket ki nem elégítő ajánlatok nem vesznek részt az értékelésben.

9. *Kizáró okok:*

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és megkövetelt igazolási mód:

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő aki végelszámolás alatt áll, vagy ellene csődeljárás vagy felszámolási eljárás van folyamatban.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akinek egy évnél régebben lejárt adó-és járulékfizetési kötelezettsége van.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést vagy szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el.

A kizáró okok fenn nem állásáról ajánlattevőnek nyilatkoznia kell.

10. *Alkalmassági követelmények:*

Az ajánlatkérő jelen beszerzési eljárásban alkalmatlannak nyilvánítja az ajánlattevőt, ha:

10.1. Az ajánlattevőnek a felhívás megküldését megelőző utolsó két lezárt üzleti évben adózás előtti eredménye egynél többször is negatív volt.

10.2. Az ajánlattevő, illetőleg – amennyiben értelmezhető - a beszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó a felhívás megküldését megelőző utolsó 36 hónapos időszakban (együttesen) nem rendelkeznek legalább 1 db, min. nettó 3 millió Ft értékű teljesített (befejezett) szolgáltatási referenciával projektmenedzseri feladatok ellátása területén.

10.3. A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek között nincs legalább:

10.3.1. Min . 1 fő projektmenedzser, aki rendelkezik:

- felsőfokú műszaki végzettséggel,
 - legalább 5 éves szakmai tapasztalattal építési projektek műszaki lebonyolítójaként és/vagy projektmenedzsereként.
- (legalább 1 db projektben kell igazolni az előírt közreműködést)

10.3.2. Min. 1 fő pénzügyi szakember, aki rendelkezik:

- okleveles felsőfokú pénzügyi, vagy közgazdasági végzettséggel,
- legalább 3 éves EU által társfinanszírozású projektek pénzügyi elszámolásá-

ban

szerzett tapasztalattal

11. *Az alkalmasság szempontjából megkövetelt igazolási mód:*

Az ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek, - amennyiben releváns a beszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóknak (a 11.1. pont kivételével) azonos módon az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia:

11.1. Az ajánlattevő nyilatkozatának becsatolása a felhívás megküldését megelőző utolsó két lezárt üzleti év adózás előtti eredményéről. (A beszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóknak nem kell csatolni.)

11.2. A felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban teljesített jelentősebb, a beszerzés tárgyának megfelelő (projektmenedzseri feladatok ellátása) szolgáltatásait minimálisan az alábbiak szerint: az ellátott főbb feladatok ismertetése, a projekt megnevezése, a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél

11.3. Az ajánlattevő szakembereinek a megnevezése, végzettségük, képzettségük ismertetése, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe.

Ezen szakember(ek) vonatkozásában szükséges a szakmai tapasztalatot, az alkalmasság szempontjából releváns adatokat igazoló szakmai önéletrajz és a végzettséget, képzettséget igazoló oklevél másolata.

Igazolás módja: az igazolások és nyilatkozatok – az ajánlattételi nyilatkozat kivételével - egyszerű másolatban is benyújthatóak. Az ajánlattételi nyilatkozatot eredetiben kell az ajánlatban szerepeltetni.

12. *Az ajánlattétel nyelve: magyar*

13. *Az ajánlattételi határidő:*

2011. május 26-án 10.00 óra

14. Ajánlat benyújtásának címe:

Rétság Város Önkormányzata

2651 Rétság, Rákóczi út 20.– polgármesteri titkárság

15. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidőt követő 60 nap

16. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2011. június 30.

17. Egyéb információk:

- Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét engedélyezi.
- Az ajánlatkérő támogatására irányuló igényt nyújtott be. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a támogatásra irányuló igény el nem fogadása olyan oknak, illetve körülménynek minősül, amely megalapozza az ajánlatkérő részéről a jelen beszerzési eljárást lezáró szerződéskötéstől való elállást.
- Az eljárás során tárgyalásra nincs lehetőség.
- Rész-ajánlattétel nem lehetséges.
- Az ajánlattételi felhívás részeként mellékelt szerződéses feltételekben szereplő tartalmi elemektől és azok mértékétől, valamint az ajánlatban foglalt ajánlati ártól a szerződéskötés során eltérni nem lehet. Egyéb vonatkozásban a szerződést a nyertes fél és az ajánlatkérő együttesen alakítják ki.
- Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat és vállalásokat a nyilatkozatot tevő cégszerűen (az önéletrajzokat saját kezűleg) írja alá. Az oldalak egymást követő sorszámmal legyenek ellátva. Az ajánlat lapjait össze kell fűzni.
- Az ajánlatot egy eredeti és egy másolati példányban, zárt csomagolásban kell benyújtani a következő felirattal ellátva: **"Rétság városközpont – projektmenedzseri feladatok"**
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell a mellékelt Ajánlattételi nyilatkozatot is.
- Az ajánlatnak az alábbi dokumentumokat kell az itt feltüntetett sorrendben tartalmaznia:

Tartalomjegyzék

Ajánlattételi nyilatkozat

Kizáró okokkal kapcsolatos nyilatkozat

Alkalmasság igazolása

18. Az ajánlati felhívás megküldésének napja: 2011. május 12.

Mezőfi Zoltán

polgármester

Mellékletek: Ajánlattételi nyilatkozat
Szerződéses feltételek
Beszerzési műszaki leírás

7 Ajánlattételi nyilatkozat

Tárgy: „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó projektmenedzseri feladatok ellátására

Ajánlattevőként kijelentjük, hogy a részünkre megküldött ajánlattételi felhívás alapján a következőkben meghatározott főbb elemekkel ajánlatot kívánunk benyújtani.

19. Az ajánlattevő adatai

Ajánlattevő cégszerű megnevezése:

Cégformája:

Székhelye:

Címe:

Telefon/fax:

E-mail cím:

20. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlattételi felhívásban megadott ajánlati feltételek ránk, mint ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek, az abban foglaltakat tudomásul vesszük.

21. Az ajánlatunkban megfogalmazottak mindenben megfelelnek a valóságnak.

22. Az ajánlatban szereplő megbízási díjunkt teljes mértékben a fentiek figyelembevételével alakítottuk ki, és nyertességünk esetén az eredményhirdetést követően ezen iratokban szereplő feltételeknek megfelelően az alábbi összeg erejéig szerződésben is rögzítjük vállalásainkat.

Ajánlati ár:

Ellenszolgáltatás nettó összege: forint

ÁFA: forint

Ellenszolgáltatás bruttó összege: forint

azaz (betűvel): forint

23. Nyilatkozunk, hogy velünk szemben nem állnak fenn a szerződéses feladatok teljesítését akadályozó kizáró okok és körülmények.

24. Nyertességünk esetén a támogatási szerződés aláírásának elmaradása okán meg nem kötött szerződés miatt kártérítési igényt nem támasztunk az ajánlatkérővel szemben.

Hely, dátum:

ajánlattevő cégszerű aláírása

SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

amely létrejött egyrészről

Név: Rétság Város Önkormányzata

Cím : 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Adószám : 154541615-2-12

Számlaszáma : 11741031-15451615

Tel.: 06/35/550 100/110 Fax.: 06/35/550 100/121

képviseli: mezőfi Zoltán polgármester Megbízó (továbbiakban mint Megbízó)

másrészről,

Név: Címe:
Cégjegyzékszám: Adószám:
Számlaszáma:
Telefon: Fax:
Képviseli: Megbízott (továbbiakban: Megbízott) részéről

(a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek között) az alábbi helyen és napon, a következő feltételekkel:

PREAMBULUM

Megrendelő közbeszerzési értékhatár alatti un. szabadkézi beszerzési eljárást bonyolított le a „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című, ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályázatban foglaltak megvalósításához kötődő projektmenedzseri feladatok ellátása tárgyában. Az eljárás nyertese a Megbízott volt.

Az ajánlati felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció és a Megbízott nyertes ajánlata jelen szerződés részét képezi, azzal együtt értelmezendő annak ellenére, hogy e dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez.

1. A szerződés tárgya:

1.3 Megbízó megbízza, a Megbízott ellátja

a Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megvalósítási szakaszához kapcsolódó általános projektmenedzseri tevékenységeket.

1.2 A szerződés tárgyát és annak pontos tartalmát a Megrendelőtől átvett Ajánlattételi felhívás és Beszerzési műszaki leírás határozza meg.

1.3 A szerződést alkotó okmányok

A Szerződő felek rögzítik, hogy az alábbi dokumentumok a jelen megbízási szerződés elválaszthatatlan részét képezik és érvényességük csak együttesen áll fenn:

- Megbízó benyújtott ÉMOP pályázata
- Támogatási Szerződés
- Ajánlattételi felhívás (mellékleteivel együtt)
- Vállalkozó ajánlata

2. Teljesítési határidő, teljesítés helye

2.1. Teljesítési véghatáridő: 2012. november 02., de legkésőbb a projekt építési beruházásainak műszaki átadás-átvételi és használatbavételi eljárása sikeres lezárását követő 1 hónap.

2.2. Vállalkozó teljesítése:

Vállalkozó a szerződésbe foglalt projekt lezáró dokumentáció (ZPEJ) Közreműködő Szervezet részére történő hiánytalan megküldésével teljesít.

2.3. Teljesítés helye: Megbízó székhelye, illetve bármilyen egyéb, a Megbízó által megjelölt, a szerződés teljesítéséhez szükségből elrendelt rétsági helyszín.

3. A megbízási díj

3.1. A szerződésben foglalt megbízási díj: A megbízási díj a teljesítés időpontjára prognosztizált rögzített átalány, mely a szerződés teljesítése során és időtartamán belül nem változtatható.

általános forgalmi adó nélkül :	.....	Ft
ÁFA :	.....	Ft

Összesen : Ft
Azaz:

4. Fizetési feltételek

- 4.1. A szerződés finanszírozása a ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú programban az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és az ajánlatkérő saját forrásaiból történik.
- 4.2. A Megbízott szerződés időtartamán belül arányosan két rész-számlát és egy vég-számlát nyújt be. A számlázási ütemtervet a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.
- 4.3. A díj megfizetése a Megbízott általi teljesítést, és a Megbízó által ennek elismerése-ként kiállított teljesítés igazolás kézhezvételét követően számla ellenében, a számlának a Megbízóhoz történő beérkezését követő 30 napon belül átutalással történik.

5. Késedelmes fizetés

A Megbízó rögzíti, hogy késedelmes teljesítés esetén kamatfizetési kötelezettségterheli, melynek mértéke a mindenkor jegybanki alapkamat mértékének megfelelő mértékű késedelmi kamat.

6. Megbízó jogai és kötelezettségei

- 7.3. Megbízó köteles e szerződés aláírásától számított 15 napon belül a Megbízott rendelkezésére bocsátani a feladat ellátáshoz szükséges összes dokumentációt, különös tekintettel a támogatási szerződést. Megbízó felel az általa közölt adatok helytelőségáért.
- 7.4. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a projekt sikeres megvalósítása érdekében a szükséges döntéseket késedelem nélkül meghozza, a projektmenedzser által előterjesztett javaslatokat, dokumentumokat egyetértése esetén írásban jóváhagyja, ellenvetés esetén kifogásait írásban, indoklással ellátva közli Megbízottal.
- 7.5. A Megbízó által létrehozott (belső) projektmenedzser szervezetben dolgozók folyamatosan együttműködnek a Megbízott szakembereivel.

8. Megbízott jogai és kötelezettségei

- 8.1. Megbízott a szerződésben foglalt feltételekkel, szakértelmével közreműködik a projekt sikeres megvalósításában, ellátja az általános projektmenedzsmenti feladatokat, legfelső szinten koordinálja a projektet és felel annak szabályos és ütemterv szerinti megvalósításáért.
- 8.2. Megbízott köteles szükség szerint, de minimum kéthavonta munkaértekezletet összehívni és annak technikai feltételeit biztosítani, melynek napirendjét Megbízott az aktuális helyzet és a megtárgyalandó témák alapján határozza meg.
- 8.3. Megbízott feladata a folyamatos rendelkezésre állás szaktanácsadással, konzultációs jelleggel személyes és telefonos kapcsolat útján, valamint írásos szakvélemény készítése szükség és igény esetén. Megbízott köteles a szerződéskötések és a közbeszerzési eljárások során szakmai támogatást nyújtani.
- 8.4. Megbízott havonta, rendkívüli esetben haladéktalanul írásbeli jelentést készít a tapasztalt, vagy vélelmezhető problémákról, valamint javaslatot tesz azok megoldására.

- 8.5. A Megbízott kötelezettsége a projekt szereplőivel való folyamatos kapcsolattartás, a szükséges adatok és információk folyamatos begyűjtése a különböző feladatokat ellátó szervezetektől, velük az folyamatos egyeztetés és ellenőrzés biztosítása.
- 8.6. A fenntarthatóság terén az ajánlati dokumentációban előírtakat Megbízott a szerződésben foglalt feladatokkal kapcsolatosan teljesíti.

8. Késedelmes teljesítés

8.1. Megbízott minden, a teljesítést akadályozó, késleltető körülményről haladéktalanul köteles a Megbízót írásban tájékoztatni, megjelölve a késedelem okát és várható időtartamát, esetleg a Megbízótól vagy harmadik személytől várt szükséges intézkedéseket. Amennyiben Megbízott a jelen szerződés 1. és 7. pontjában meghatározott feladatokat – különös tekintettel a kifizetési kérelmet, a Projekt előrehaladási jelentést (PEJ) vagy a Megbízó által kért más dokumentumot - a határidőhöz képest neki felróható okok miatt késedellel teljesíti, úgy Megrendelő részére késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke minden késedelmes napra 10.000.-Ft.

A késedelmi kötbér maximális mértéke a nettó megbízási díj 15 %-a.

8.2. Meghiúsulás: Amennyiben Megbízott a jelen szerződés 1. és 7. pontjában meghatározott feladatokat a Megbízó két írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, úgy a Megbízó azonnali hatállyal jogosult felmondani szerződést. Ez esetben a Megbízó a nettó megbízási díj 20 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbérre jogosult.

8.3. Megbízó a szerződésben vállalt kötbért meghaladó egyéb károkat is érvényesíthet, amelyek bizonyíthatóan a Megbízott hibájából vagy mulasztásából származnak.

9. Kapcsolattartás, felek együttműködése

9.1. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen együttműködésre, ennek érdekében szoros kapcsolatot tartanak. A megvalósítást akadályozó körülményekről egymást kölcsönösen, a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatják.

9.2. Kapcsolattartó személy a

A Megbízó részéről

Szervezet:

Címzett:

Cím:

Telefonszám:

Fax:

e-mail:

A Megbízott részéről

Szervezet:

Címzett:

Cím:

Telefonszám:

Fax:

e-mail:

9.3. A Megbízó kérésére a Megbízott bármikor köteles információt szolgáltatni a szakmai feladatok teljesítéséről, ez irányú kapcsolattartásra a Megbízó más személyt is megnevezhet. A kapcsolattartásban felek előnyben részesítik az elektronikus levelezést.

9.4. A szerződéssel kapcsolatos kérdésekben a Megbízó utasításai, észrevételei, közlései csak írásbeli nyilatkozat formájában hatályosak.

10. A szerződés megszűnése

10.1. A szerződés az előírt feltételeknek megfelelő teljesítéssel, bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével, a teljesítés lehetetlenné válásával, Szerződő Felek közös megegyezésével, illetőleg rendkívüli felmondással szűnik meg. A felmondást írásban részletesen indokolni kell.

10.2. A szerződés megszüntethető valamely fél rendkívüli felmondása esetén is. A szerződés felmondására valamely fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül a jelen szerződésben, ha Megbízott ismételt szándékosan és rosszhiszeműen nem látja el a Szerződésben rögzített feladatait, ill. Megbízó a saját résznek megfelelő számla összegét 90 napon túl, a Megbízott kétszeri felszólítása után sem egyenlíti ki.

11. A szerződés módosítása

A Szerződő felek a szerződést csak kétoldalú és cégszerűen aláírt megállapodással – módosíthatják.

12. Egyéb rendelkezések

12.1. Amennyiben a Megbízó a munkát a saját érdekkörében felmerülő ok miatt állítja le, vagy áll el a szerződéstől, köteles a szolgáltatás időarányos díját Megbízott részére megfizetni.

12.2. Megbízott a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) szabályai szerint felel.

12.3 A szerződés teljesítéséből eredő bármilyen vitás kérdés rendezését a felek tárgyalás útján kísérik meg. Ezek eredménytelensége esetére a Balassagyarmati Városi Bíróság, vagy ennek hatásköre hiányában a Nógrád Megyei Bíróság illetékességét kötik ki.

12.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó más hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Rétság, ...

Megbízó	Megbízott
.....	
Mezőfi Zoltán polgármester	Képviselő

1. számú melléklet

PÉNZÜGYI ÜTEMTERV

a

„Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó projektmenedzseri feladatok ellátása

TÁRGYÚ SZERZŐDÉSHEZ

A Megbízási szerződés 3. pontjában meghatározott díj a következő ütemezés szerint kerül kiszámlázásra:

Rétság, ...

Megbízó	Megbízott
.....	
Mezőfi Zoltán polgármester	Képviselő

BESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS
A PROJEKTMENEDZSER FELADATAINAK MEGHATÁROZÁSA

A Megbízott feladata az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) támogatási rendszerében „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című, ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályázatban foglaltak - második forduló - megvalósításával kapcsolatos projektmenedzseri feladatok ellátása.

1. A támogatott projekt ismertetése:

A fejlesztés átfogó célja a élhető városi környezet kialakítása, a kistérségi szerepvállalás erősítése, a kiszámítható gazdasági növekedés feltételeinek megteremtése, a fenntarthatóság biztosítása. A pályázat keretében az alábbi projektelemek kerülnek megvalósításra

Rétság Város Önkormányzata beruházásában:

- Általános iskola külső homlokzatának felújítása, zöldterület kialakítása,
- Autóbuszforduló, buszparkoló és gyalogoshíd építése Rétság központi belterületén,
- Kossuth utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása,
- Zrínyi utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása, parkolók kialakítása,
- Piac tér felújítása.

”PALETTA-TRADE” Kft beruházásában:

- Palette Trade Kft festékküszletének külső-belső felújítása.

Lomen és Társa Kft beruházásban:

- Lomen és Társa Kft előtti parkoló megépítése

A projekt tervezett összes bruttó költsége ~ **364 millió Ft.**

Kivitelezés várható ütemezése:

- Várható kezdés: 2011. szeptember hó
- Várható befejezés: 2012. október hó
- Projektzárás 2012. november hó

2. A MEGBÍZOTT ÁLTAL ELVÉGZENDŐ FELADATOK

2.1. A projektmenedzsment szervezet

A projektgazda a megvalósítás fázisában kiválasztja a projektmenedzsment tevékenységet ellátó szervezetet, amely szakmailag felelős a projektmenedzsment szervezet tevékenységéért. A szervezet beszerzés tárgyának megvalósítása időszakában projektorientált szervezetként fog működni az alábbi elvek szerint.

- A létrehozandó projektorientált szervezet stratégiai fontosságúnak tekintse jelen projekt sikerét, és e cél érdekében fejlessze szervezete struktúráit és kultúráját.
- A módszertani, szervezeti, kompetencia, infrastruktúra és információ technológiaterületeket maximálisan támogassa projekt orientált eszközök alkalmazásával.
- Ezen szervezeti egység integrálja magába a projekt feladatok elvégzésében érintett funkcionális tevékenységeket. Ez az integráció kizárólag a projekt időtartamára és a szükséges kapacitásokra jön létre.

2.2. A projektmenedzsment feladatok

- A projekt megvalósításával kapcsolatos munkamegosztás és feladatlehatárolás kialakítása.
- A projekt megvalósításának ütemezésének összeállítása, korrekciók átvezetése. Kockázat elemzés.
- A végrehajtás folyamatos nyomon követése, az eltérések rögzítése és azok visszacsatolása.
- A projekt képviselője a támogatást nyújtó közreműködő szervezet felé.
- A projekt képviselője az önkormányzati testületek felé, ehhez kapcsolódó elektronikus kommunikáció kialakítása.
- A projekt képviselője a közreműködő partnerek felé, ehhez kapcsolódó kommunikációs rendszer kialakítása.
- A közbeszerzési eljárás lefolytatásában való közreműködés.
- A projekttel kapcsolatos szerződéskötések pályázati szempontból történő felügyelete. Szerződésmódosítás jogi előkészítése.
- Pénzügyi terv és Cash Flow összeállítása, szükséges saját finanszírozási forrás biztosításához kapcsolódó intézkedések előkészítése.
- Az esetleges szabálytalanságok kezelése.
- A szerződések teljesítésének nyomon követése
- A projekthez kapcsolódó, a megkötött támogatási szerződésben előírt dokumentációs, és adminisztratív feladatok ellátása.
- Projekt Előrehaladási Jelentések elkészítése a támogatást nyújtó szervezet felé, a támogatási szerződésben meghatározott időszakonként.
- A projekthez kapcsolódó ügyiratkezelés és dokumentálás rendjének kialakítása és elvégzése.
- A projekt külső és belső információáramlásának kialakítása és menedzselése.
- A projekt előrehaladásával kapcsolatos megbeszélések, értekezletek, beszámoló rendezvények, tartalmi előkészítése, megszervezése, lebonyolítása.

- A projekt előrehaladásával kapcsolatos megbeszélések, értekezletek, beszámoló rendezvények dokumentálása, az érintettek folyamatos informálása.
- A pénzügyi előrehaladásra vonatkozó belső és külső adatszolgáltatás kialakítása, és működtetése, kifizetési kérelmek összeállítása, szükséges hiánypótlások határidőn belüli teljesítése.
- Számlák befogadása, ellenőrzésük és kifizetésük nyomon követése.
- A támogatási szerződésben rögzített soft elemek teljesülésének dokumentálása.
- A projekt megvalósítási időszakában jelentkező ellenőrzésekhez dokumentumok összeállítása, az ellenőrzés során rendelkezésre állás biztosítása a helyszínen.

A Megbízott által végzett feladatokat a támogatásokra vonatkozó jogszabályokban és az ÉMOP azonosító számú projekt támogatási szerződésében és vonatkozó pályázati dokumentációban foglaltaknak megfelelően kell teljesíteni!

2.3. A Megbízott feladatai elvégzéséhez igénybe veendő személyek

2.3.1. Projektmenedzser (1 fő)

A Megbízó képviselőjének irányítása alatt áll, a stratégiai döntések meghozatalát a Kedvezményezettnek kezdeményezi.

Ellátja a projekt szakmai felügyeletét és a szakértők munkájának harmonizálását. Felelős a meghatározott előírások betartásáért és követésért.

A projektmenedzser felelős a **külső szakértők** (Műszaki lebonyolító, PR cég, stb.) munkájának koordinálásáért, az előírások betartásáért és követéséért.

Felelősségi kör:

- A projekt eredményeinek, termékeinek minősége, végrehajtás szabályossága, határidők betartása
- A projekttagokkal „támogató” kapcsolat ápolása.

Feladatok

- A projekt menedzsment szervezet feladatainak kijelölése
- A projekt menedzsment szervezet céljainak meghatározása, azok teljesülésének ellenőrzése
- Projekttel kapcsolatos adminisztratív és szervezési feladatok ellátásának megszervezése
- Projekt munkafolyamatok ellenőrzése, koordinációja, a projekt előrehaladás ellenőrzése
- Koordinál, kapcsolatot tart és egyeztetéseket szervez a projektben érintettekkel
- A projekttel kapcsolatban felmerülő bármilyen nemű kérdések, problémák, módosítási igények kezelése
- A projekt önálló nyilvántartási rendszerének kialakításának megszervezése
- Felügyeli a projekt közbeszerzési eljárásainak előkészítését, végrehajtását
- Részt vesz a Bíráló Bizottság munkájában
- A projekt lezárását követően együttműködik a magyar és európai uniós ellenőrző szervezetekkel
- Ellenőrzi, hogy a szöveges és pénzügyi beszámolók megfelelnek-e a Támogatási Szerződésben foglaltaknak
- A munka eredményének ellenőrzése a támogatási szerződésben lefektetett fizikai indikátorokkal összhangban
- Lakossági panaszok, észrevételek kezelési rendszerének kialakítás, felügyelete
- Előrehaladási jelentések, kifizetési kérelmek összeállítása, megküldése
- Nyilvántartások vezetése (szerződések, ütemezés, kifizetések, stb.)
- Negyedévente a projekttel kapcsolatos költségkimutatások, összesítők készítése,

- A PR szakértővel a szakmai részek egyeztetése, nyomon követése
- Műszaki ellenőrrel, tervezői művezetővel való együttműködés, munkájuk koordinálása, ellenőrzése
- Segítséget nyújt a koordinációs feladatok ellátásában
- Dokumentálás

2.3.2. Pénzügyi szakember (1 fő)

Beszámolási kötelezettsége a projekt menedzser felé van.

Felelős az elvégzett feladataik dokumentálásáért, a vonatkozó jelentések elkészítéséért és a szükséges ellenőrzések elvégzéséért.

Felelősségi kör:

- A projekt pénzügyi résztermékeinek minősége
- Határidő, erőforrás keretek betartása

Feladatok

- A projekttel kapcsolatos finanszírozási feladatok ellátása, esetleges beosztottainak koordinálása, ellenőrzése
- A szükséges önrész biztosítását betervezi a tárgyévi költségvetésbe
- Beruházás aktiválásának szervezése
- Elkülönített számviteli rendszer létrehozása és működtetése
- Elkülönített pénzügyi nyilvántartási rend kialakítása
- Szerződések, számlák kezelése, nyilvántartása
- Kifizetési kérelmek összeállítása
- Közreműködik a könyvvizsgálat lebonyolításában
- Dokumentálás

2.4. Együttműködő szervezetek

A projektfeladatok ellátása során az alábbi fontosabb szervezetekkel (személyekkel) kell együttműködni.

- Közbeszerzési eljárásokat lefolytató szervezet
- Beruházás lebonyolító(k) (műszaki ellenőr)
- PR tevékenységet ellátó szervezet
- Kivitelező(k)
- Könyvvizsgáló(k)
- Jogi szakértő(k)

2.5. Ütemterv

Megvalósítás várható ütemezése:

	Tevékenység	
	indításának dátuma	zárásának dátuma
• Közbeszerzési eljárások	2011. 05. hó	2011. 10. hó
• Kivitelezés	2011. 09. hó	2012. 10. hó
• Projekt zárójelentés leadása		2012. 11. hó

A befogadott és hiánypótoló pályázatba az ajánlattevők ajánlatuk szakmai részének megalapozottsága érdekében egy alkalommal, az ajánlattevő felhívásban megnevezett kapcsolattartójával írásban előre egyeztetett időpontban betekinhetnek.

Tanácsnoki vélemény a 2011.05.20-i testületi ülés előterjesztéseihez.

**Rétság város központi településrészének funkcióbővítő település rehabilitáció-
ja című pályázat közbeszerzési eljárása**

Az előterjesztés tárgyalását javaslom.

2011.05.12

*Majnik László
tanácsnok*



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Az előterjesztést készítette: Farkas Eszter

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

Rebóka társasház egyedi kérelme

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztosítási Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

A Bem utca 1-2-3., valamint a Petőfi u. 38-40-42. lakástulajdonosai (Rebóka Társasház) kérik a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a Bem utcában az önkormányzat közvilágítást és szilárd burkolatot kiépíteni szíveskedjen.

A Bem utca 1-2-3. és Petőfi u. 38-40-42. számú lakóépületek által alkotott társasház a Rétság 356/23 hrsz-ú ingatlanon található. A Rétság 356/23 hrsz-ú ingatlan társasházi közös tulajdon, melyben az önkormányzatnak tulajdonrésze nincs. Az ingatlan a Petőfi utcáról közelíthető meg, mely szilárd burkolattal és közvilágítással is ellátott. A 356/23 hrsz-ú területen a belső, saját használatú (behajtani tilos, magánterület táblával jelzett) utak bazaltzúzalékkal felszórtak, szegéllyel csak helyenként rendelkeznek, felújításuk indokolt. Az ingatlanon belül, az egyes épületek megközelítésére kialakított utak az ingatlan-nyilvántartásban külön nem szerepelnek, azok – az ingatlan részeként – a társasház tulajdonában vannak, így azok karbantartása illetve felújítása a tulajdonosi közösség feladata. Az út felújítása, kiépítése – amennyiben magánterületen, közforgalom elől elzártan és teher-gépjárművel nem terhelt formában valósul meg – építési engedély és bejelentés nélkül kivitelezhető. (Amennyiben az út önkormányzati tulajdonba kerülne – mint újonnan kialakításra kerülő közút – a kiépítése a közlekedési hatóság engedélyéhez kötött.)

A települési önkormányzat feladata a helyi közutak és közterületek fenntartása, a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel történő várakozás (parkolás) biztosítása. Ezek megoldásának mértéke és módja a lakosság igényeitől és az önkormányzat anyagi lehetőségeitől függ. A magántulajdonú területen szilárd burkolatú út kialakítása, közvilágítás kiépítése az önkormányzatnak nem feladata. (Természetesen saját gazdálkodása terhére, anyagi lehetőségeinek megfelelően az önkormányzatnak joga támogatni egyedi kérelmeket, azonban a kérelem támogatására az idei költségvetésben az önkormányzat anyagi lehetősége erősen korlátozott.)

A belső utak önkormányzati tulajdonba adásához telekalakítási eljárás előzetes lefolytatása lenne szükséges, azonban az utak jelenlegi nyomvonala a belterületi szabályozási tervben tervezett úttal nem egyezik, ezért a jelenlegi nyomvonallal megegyező telekalakításhoz a településrendezési eszközök módosítása is szükséges. A tervezett út a jelenlegi belső útra

merőleges, az „Erdei Vegyesbolt” elbontásával a Csipke köz folytatásaként a Petőfi és a Radnóti utcákat kötné össze, a főúttal párhuzamos, belső feltárást biztosítva a lakóutak között. A jelenlegi terep- valamint a tulajdonviszonyok miatt azonban megvalósítása nehézségekbe ütközik. A Bem utcai lakosok számára további problémát jelent, hogy – mivel a Bem utca ingatlan-nyilvántartási térképen nem, csak az egyes lakások tulajdoni lapján szerepel – a Rétságról készült térképek többségén Bem utca nincs. Ez a nem helyi ideérkezők számára is problémát jelent, de betegszállítás, mentő hívása esetén is okozott már félreértést. A településrendezési eszközök jogszabályban előírt, közeljövőben esedékes felülvizsgálata során fentiek miatt a Bem utca helyzetének és a tervezett út nyomvonalának felülvizsgálata indokolt lehet. A jogszabály által előírt kötelező felülvizsgálatot megelőzően esetlegesen egyedi kérelemre, a kérelmező társasház költségére, képviselő-testületi döntést követően lehetséges a módosítás.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása (mappán a határozat számok)

3 Jogszabályi háttér:

- a. a helyi önkormányzatokról szóló **1990. évi LXV. törvény (Ötv.)** – önkormányzatok kötelező és választható feladatai
- b. az épített környezet alakításáról és védelméről szóló **1997. évi LXXVIII tv. (Étv.)** – településrendezési eszközök, és azok módosítása
- c. a közúti közlekedésről szóló **1988. évi I. tv.**
- d. az országos településrendezési és építési követelményekről szóló **253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (OTÉK)** – ingatlan megközelíthetősége

4 Határozati javaslat

..../2011. (V.20.) kt. határozat

A képviselő-testület a Bem utca 1-2-3. és Petőfi utca 38-40-42. szám alatti társasházak a Rétság 356/23 hrsz. alatti, magántulajdonú társasházi ingatlanon (Bem utcában) útburkolat és közvilágítás kiépítése tárgyában benyújtott kérelmét – anyagilag – nem kívánja támogatni. A településrendezési eszközök kötelező felülvizsgálata során a Bem utca közútként való kialakításának lehetőségét meg kell vizsgálni.

Felelős: előkészítésért Hutter Jánosné aljegyző

Határidő: felülvizsgálat ideje

Rétság, 2011. május 9.

*Mezőfi Zoltán
polgármester*

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Tanácsnoki vélemény a Bem utca 1-2-3, valamint a Petőfi 38-40-42 szám alatti lakosok kérelméről**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 356/23 hrsz-ú magán tulajdonban lévő területen, több kérdés tisztázatlan, ezért az előterjesztés alapján érdemi döntés nem hozható.

Minden képen szükséges a nevezett terület, területrendezési tervhez esedékes felülvizsgálata és igény szerint, ahhoz való igazítása. A tulajdonosokkal történt egyeztetés után, a további lehetőségek kialakítása. Szükséges a lehetséges megoldások költségvetési oldalának bemutatása.

Az előterjesztést javaslom a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottságnak megtárgyalni.

Rétság 2011. május 11.

Jávorka János sk.
tanácsnok

Tanácsnoki vélemény a 2011.05.20-i testületi ülés előterjesztéseihez.

Rebóka társasház egyedi kérelme

Egyetértek az alábbiakkal, vastagon kiemelve és aláhúzva a szerintem megteendő lépést:

„A településrendezési eszközök jogszabályban előírt, közeljövőben esedékes felülvizsgálata során fentiek miatt a Bem utca helyzetének és a tervezett út nyomvonalának felülvizsgálata indokolt lehet.”

Ez az egyetlen, amiben elindíthatunk egy eljárást, a „magántulajdonba beavatkozást” e nélkül nem támogatom. Szükségesnek tartom a korábban már tervezett út nyomvonal megerősítése vagy felülvizsgálata miatt is, noha belátható időn belül nem valószínű a megvalósítása. Minden további lépés csak ezt követően történhet.

2011.05.12

Majnik László
tanácsnok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2651 RÉTSÁG, RÁKÓCZI ÚT 20. SZÁM

Tel.: 35/550 100, Fax: 35/350 712

Ügyfélfogadás: Hétfő 13⁰⁰-18⁰⁰ Szerda 8⁰⁰-16⁰⁰ Péntek 8⁰⁰-12⁰⁰

Szám: 192-2/2011.

Ea.: Farkas Eszter

Tel: 35/550-100/108

Tárgy: Tájékoztatás

Rebóka Társasház

Bernáth Vilmos

Közös Képviselő részére

2651 Rétság

Bem u. 1-3.

Petőfi u. 38-40-42.

A Rebóka Társasház Bem utcában közvilágítás és szilárd burkolat kiépítése tárgyában benyújtott kérelmével kapcsolatban tájékoztatom, hogy a társasház kérelméről szóló előterjesztést a Képviselő-testület várhatóan márciusi ülésén tárgyalja.

Kérem fentiek szíves tudomásul vételét.

Rétság, 2011. február 28.


Mezőfi Zoltán
polgármester

Rétság Város Önkormányzat Képviselőtestülete

(Mezőfi Zoltán
Rétság Város Polgármestere útján)

Rétság

Tárgy: Kérelem közvilágítás, és közterületi megközelítés megvalósítására

Tisztelt Képviselőtestület!

Alulírottak, a 2651, Rétság, Bem utca 1-2-3., valamint Petőfi utca 38-40-42. lakásainak tulajdonosai, illetve ezen lakásokat használó személyek azzal a kéréssel fordulunk Tisztelt Képviselőtestülethez, hogy a Bem utcában a közvilágítást, és a lakásaink közterületi megközelítését (szilárd burkolatú út kiépítését) szíveskedjenek megoldani az alábbi indokaink alapján:

- az utca világítását már évek óta saját költségünkön biztosítjuk;
- az utcánkban lévő út nagyon rossz minőségű, ezért a lakásaink megközelítése mind gyalogosan, mind pedig autóval igencsak nehézkes.

A Rebóka Társasház volt közös képviselője (jelenleg az intézőbizottság elnöke) már több alkalommal jelezte a korábbi jegyzőknek a problémát, akik ígéretet tettek arra, hogy a témát Tisztelt Testület elé viszik. Tudomásunk szerint ez elmaradt.

Korábban a Társasház azt is felajánlotta, hogy a Bem utca útjának területét is átadjuk az Önkormányzatnak.

Fentiekre tekintettel kérjük szíves segítségüket a probléma megoldásában, valamint várjuk értesítésüket a megtett lépésekről az alábbi elérhetőségen: Bernát Vilmos, 2651, Rétság, Bem utca 1. földszint 1.

Rétság, 2010.

Tisztelettel:

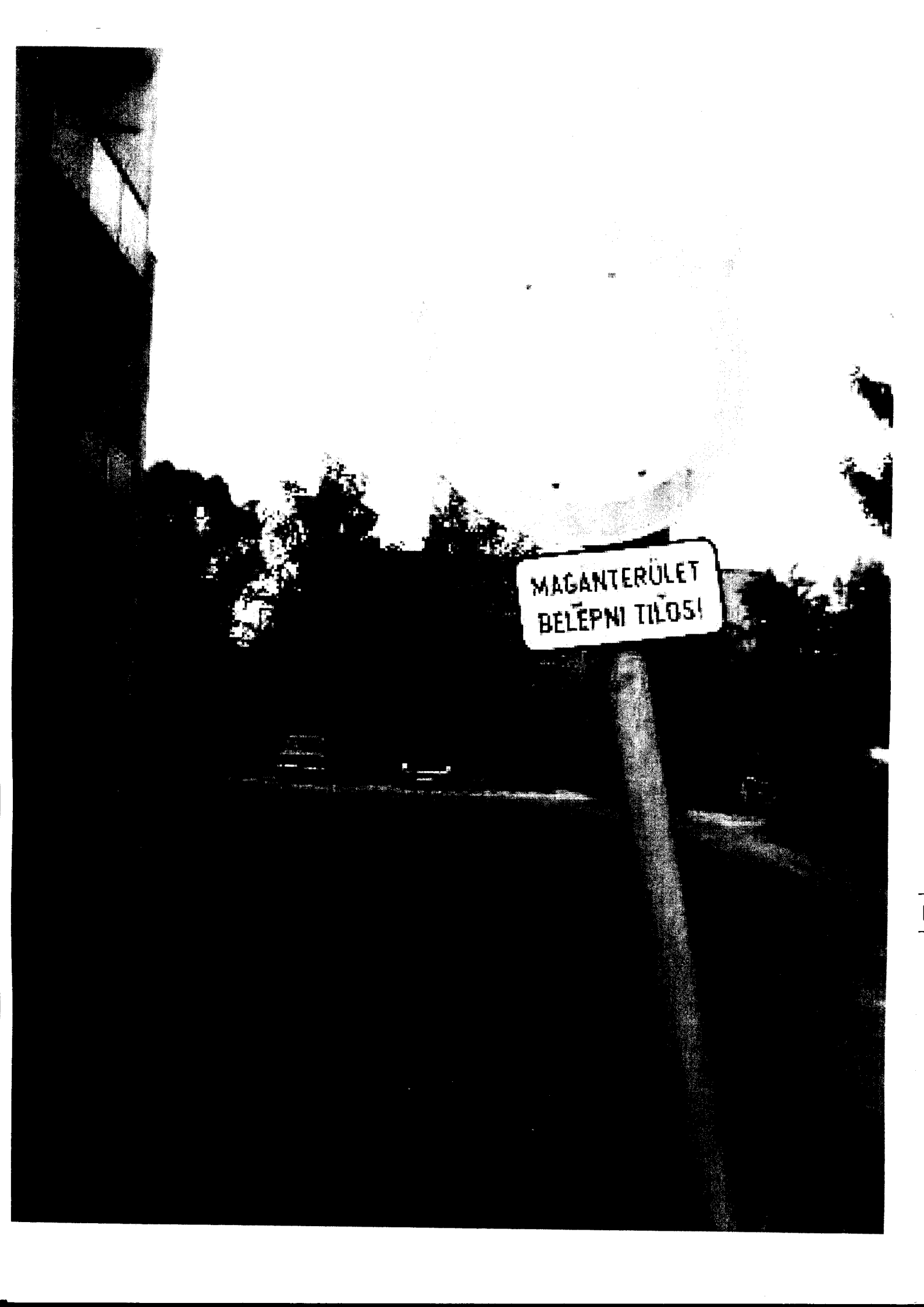
lakás	név	tulajdonos	használó/ más jogcím	dátum, aláírás
Bem 1. földszint 1.	Bernát Vilmos	X		2010.08.29. <i>Bernát Vilmos</i>
Bem 1. földszint 2.	Tőke József Tőkéné Turányi Tünde	X		2010.08.31. <i>Tőke József</i>
Bem 1. földszint 3.	Győri Istvánné		X	2010.08.31. <i>Győri Istvánné</i>
Bem 1. földszint 4.	Hugyecz Ildikó	X		2010.08.31. <i>Hugyecz Ildikó</i>
Bem 1. 1. emelet 1.	Nemecz Mária			
Bem 1. 1. emelet 2.	Császár József Császár Józsefné	X X	<i>Császár József</i>	<i>Császár József</i>
Bem 1. 1. emelet 3.	Mochács Gábor	X		
Bem 1. 1. emelet 4.	Beluczki Károlyné			
Bem 1. 2. emelet 1.	Orosz Béla	X		<i>Orosz Béla</i>

[illegible]

John







MAGANTERÜLET
BELEPNI TILOS!





Az előterjesztést készítette: Farkas Eszter

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

Korányi utcai társasház egyedi kérelme

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

A Képviselő-testület 288/2010.(XI.25.) számú határozatával a Nagyparkolóban lévő üzlettulajdonosok kérelmére döntött arról, hogy az épület tulajdonosai az önkormányzati tulajdonú, 412/20 hrsz-ú területen saját költségükön, zúzalékszórással felújítsák az árufeltöltésre szolgáló behajtó területét. A Képviselő-testület döntése alapján a Polgármesteri Hivatal köteles gondoskodni az árufeltöltésre szolgáló útterület kijelöléséről.

A Korányi utcai társasház (1-3. szám) Nagyparkoló melletti sétány felőli épületrészában lakók panaszt intéztek a Képviselő-testülethez, mivel az üzletek árufeltöltése zajjal jár, és ez nyugalmaikat zavarja, valamint a sétányt tönkre teszi. Ezért kéri, hogy az árufeltöltésre szolgáló út kijelölésére ne a Nagyparkoló felől kerüljön sor, és az árufeltöltés miatt a nagyparkolóból ne lehessen az épület háta mögé behajtani.

A Nagyparkolóban található valamennyi üzlet gazdasági bejárata az épület hátsó oldalán található, ez nyilvánvalóvá teszi, hogy az árufeltöltés ebből az irányból történik, és azt az üzletek számára a továbbiakban is lehetővé kell tenni valamilyen módon. Amennyiben az árufeltöltést más irányból kell megoldani, az a főútról a József Attila utcán át a Korányi utcáról (*I. változat*), vagy a főútról a Petőfi utcán a 428/3 hrsz-ú (jelenleg zsákutca) úton (*II. változat*) képzelhető el.

I. változat:

Az árufuvarozóknak a főútról már a József Attila utcán le kell térni, és onnan a Korányi utcán eljutni a Nagyparkolóig. Erre a teherforgalomra jelenlegi körülmények között sem a József Attila utca, sem a Korányi utca nem alkalmas, mindkét utca keskeny, lakóépületekkel övezett, továbbá a Korányi utca vége és a Nagyparkoló között a szintkülönbség jelentős, az üzletek háta mögé való behajtás nem megoldható. (Ezt a megoldást alkalmazva megjavítható, hogy a következő panaszbeadvány az árufeltöltéssel kapcsolatban a József A. utcában és a Korányi társasház másik épületrészában lakóktól fog érkezni.)

II. változat:

Ha a behajtás a főútról a Petőfi utcán át a 428/3 hrsz-ú zsákutcáról tervezzük, a forgalom kevesebb lakóépületet érint, az utak szélessége megfelelő. A problémát ebben az esetben szintén a zsákutca és a nagyparkoló közötti kapcsolat hiánya okozza: jelenleg itt is gyalogút van, az üzletsor épületének hátsó megközelítésének nyomvonalába kiemelt csatorna fedlap,

több villanyoszlop esik, melyek kiváltása/áthelyezése a megoldáshoz mindenképp szükséges.

Mindkét megoldás esetében szükséges közútkezelői nyilatkozat és az új útcsatlakozás közlekedési hatósággal való engedélyeztetése. A tolatás miatti panaszt egyik megoldás sem orvosolja.

Valódi megoldást azt jelenthetne, ha a két utat összekötő, szabályozási terven tervezett útszakasz megvalósulna. Ez az út jelenleg csak gyalogút, a gépjárművel való közlekedésre nem alkalmas, szélesítése elengedhetetlen. Az út megvalósításához a 410. hrsz-ú magántulajdonú ingatlanból út céljára területet kellene kisajátítani, majd az utat megterveztetni, a közlekedési hatósággal, mint új közút engedélyeztetni, és kivitelezni. Látható, hogy ennek megvalósulási ideje jelentős, és költsége teljes mértékben az önkormányzatot terheli, bár kétségtelen, hogy a legmegfelelőbb megoldás lenne minden érintett számára.

Az üzlettulajdonosok kérelme, az árufeltöltésre használt terület, és így a Képviselő-testület korábbi döntése a társasház és a Művelődési ház közötti parkosított, sétánnyal ellátott területet nem érinti, a lakóktól jelenlegi zöldterületet nem vesz el, az közvetlen az üzletek mellett, „L”- alakban kitaposott bejáróra vonatkozik, melyet a sétánytól jelentős szintkülönbség választ el. Kétségtelen, hogy a terület jelenleg nem gondozott, az időjárástól függően sáros, illetve poros. Az üzletek tulajdonosai ezt a területet tennék rendezettebbé a jelenleginél. A döntés a mai napig nem került végrehajtásra, az üzlettulajdonosok a felújítást, kőszórást még nem végezték el.

Amennyiben az üzletek feltöltése más módon megoldott lenne, park és játszótér kialakítására a jelenlegi behajtó területe nem a legalkalmasabb, továbbá a társasház másik oldalán a gyermekek számára az önkormányzat által felújított, védett játszótér található.

A problémára esetlegesen részleges megoldást jelenthet – ha az üzlettulajdonosokkal való egyeztetést követően – az áruszállítás a működési engedélyben/bejelentésben, a hatóság által időkorláthoz kötött. Ezt a kérdést a Képviselő-testület közvetetten szabályozhatja pl. a közterületek használatára vonatkozó helyi rendeletben, a konkrét hatósági ügyben azonban nincs sem hatásköre, sem illetékessége dönten.

2 Előzmények. különösen a témában hozott korábbi testületi döntések. azok végrehajtása (mappán a határozat számok)

288./2010. (XI.25.) kt. határozata

Tárgy: Szabó Anna, Turcsányi Péter és Zemeny Viktor kérelme

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szabó Anna, Turcsányi Péter és Zemeny Viktor kérelmére a Rétság 412/20 hrsz-ú kivett közterület Nagyparkoló üzletsor mögötti területének zúzott kővel való felszórásához tulajdonosi hozzájárulását adja.

A közterületrész felújításával kapcsolatos minden költség a kérelmezőket terheli.

Ez a tulajdonosi hozzájárulás nem mentesít a kivitelezéssel kapcsolatban szükséges más hatósági engedélyek és hozzájárulások megszerzésének kötelezettsége alól.

A képviselő-testület felkéri a hivatalt, hogy jelölje ki a zúzalékszórás nyomvonalát melyet szegélykövel be kell határolni, a célforgalom szabályozására, valamint a beépített értékről rendelkezni kell a tulajdonjog vonatkozásában.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2010.december 15.

3 Jogszabályi háttér:

- a. a helyi önkormányzatokról szóló **1990. évi LXV. törvény (Ötv.)** – önkormányzatok kötelező és választható feladatai

b. a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv.

4 Határozati javaslat

..../2011. (V.20.) kt. határozat

A képviselő-testület a Korányi utca 1-3. szám alatti társasház lakóinak nagyparkoló üzletsor melletti terület parkosítására irányuló kérelmét elutasítja. Az üzletek árufeltöltésének biztosítása más módon nem lehetséges, így 288/2010.(XI.25.) számú határozatát fenntartja.

Felelős: polgármester
Határidő:2011.május 31.

..../2011. (V.20.) kt. határozat

A képviselő-testület 288/2010.(XI.25.) számú határozatát visszavonja, a Nagyparkolóban található üzletsor tulajdonosai részére az árufeltöltésre használt terület felújításához, kőszórásához nem járul hozzá. Az üzletek áruszállítását a továbbiakban a Nagyparkolóból kell megoldani úgy, hogy a parkoló területéről a parkosított területre kihajtani nem szabad.

A Rétság 412/20 hrsz-ú ingatlan érintett területrészét a Korányi utca 1-3. társasház lakói részére, park és pihenőterület kialakítása céljára biztosítja. A terület megfelelő kialakításáról a társasház köteles gondoskodni, a parkosítással kapcsolatban felmerülő valamennyi költség a kérelmezőket terheli.

Határidő: 2011.május 31.
Felelős: polgármester

Rétság, 2011. május 11

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Tanácsnoki javaslat a Korányi úti egyedi kérelemhez.

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottságnak az előterjesztés megvitatását.

Rétság, 2011 május 11-n

Jávorka János sk
tanácsnok

Tanácsnoki vélemény a 2011.05.20-i testületi ülés előterjesztéseihez.

Korányi utcai társasház egyedi kérelme

A kérelem alapján véve jogos, a jelenlegi helyzet hosszú távon nem tartható fenn. A legjobb megoldás valóban az lenne, ha a Korányi és Madách út összekötése megvalósulna. Az önkormányzat anyagi lehetőségei ezt egy ideig nem teszik lehetővé. A lakosok érdekét figyelembe véve a második határozati javaslat elfogadása lenne célszerű. Ez egyes vállalkozásoknak bonyolultabb megoldást jelent az árufeltöltésben, de véleményem szerint nem megoldhatatlan feladatot. Ugyanakkor arra is lehet számítani, hogy a kialakult gyakorlatnak megfelelően továbbra is folytatódik a parkrészre való ráhajtás, épületkerülés. Ennek figyelemmel kísérése lehetne a kialakuló városgazdálkodási csoport feladata.

Tárgyalását javaslom.

2011.05.12

*Majnik László
tanácsnok*

Rétsági Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal részére

Tisztelt Cím!

A Korányi utca 1-3 számú ház lakóinak nevében fordulunk az önkormányzathoz. Kérjük, hogy nyugalunk és esztétikus környezetünk megőrzése érdekében biztosítsák a környezetünket.

Konkrétan arról van szó, hogy értesülésünk szerint a Nagyparkolóban lévő üzletsorhoz az önkormányzat külön út kialakítását engedélyezte az előttünk lévő zöldterület feláldozásával.

Kérjük, hogy a parkot e célra ne vegyék el tőlünk és gyermekeinktől.

Kifogásoljuk, hogy megkérdésünk nélkül döntöttek ilyen kérdésben. Nem tudjuk elfogadni, hogy a zöldterületet elbontsák. Ezek az üzletek már 2 évtizede ott vannak, soha nem volt ilyen probléma. Az utóbbi időben vált ez elharapózottá, hogy a **szép zöld részt tönkretették**. Ezzel együtt a lakók nyugalma zavarták. Tudni kell, hogy **minden hajnalban** valamelyik üzlethez jön egy teherautó, amelyik felvágta a parkot útnak. Megfordulni nem tud, ezért vagy be, vagy kimenetében **hangosan sípolva tolat**, felveri a családok nyugalma, Azt sem tudjuk elfogadni, hogy emiatt a parkoló azon részét nem használhatjuk autóink parkolására, mert akkor nem tudnak bemenni. Van is parkolóhely meg nincs is. Ezen túl száraz időben rengeteg port vernek fel az autók, be kell csukni az ablakokat. Esős időben pedig rengeteg sárt kihordanak a parkoló aszfaltjára. Ezen átmenetileg segítene az üzletek által elképzelt kőszórás, de csak átmenetileg. Pár hónap múlva ugyanúgy belesüllyedne a kő a sárba, és még csak a parkot sem lehetne visszaállítani emiatt soha többé. A sár előtti esőben a parkoló területét, amit kimos a fent nevezett területről. A lakók többsége ezen a területen parkot és a gyerekek számára tartózkodó helyet, játékokra alkalmas területet szeretne. Ezért vállaljuk, hogy a park részre elvégezzük a füvesítést, oda ízléses virágládákat helyezünk el, és teszünk bele virágokat. A pihenőpadok számát is növelni szeretnénk. A parkolónak saját összefogásból vállaljuk a rendbetétét. Ezzel járulnánk hozzá, hogy a zöldterület gondozott és szép maradjon.

Ezért kérjük, ne engedjék ott az autó ki és bejárást. Az nem út, hanem park. Erre más megoldást kell keresni, nem pár üzlet miatt több társasház lakóinak nyugalma megzavarni, zöldterületét elvenni.

Kérjük a pihenéshez, illetve a zöld területhez való jogunkat figyelembe venni.

Várjuk mielőbbi intézkedésüket.

Tisztelettel:

Korányi úti társasház lakói.:

Velkei Zoltán

Gyöngyösi Zoltán

Potnyai Róbert Pál

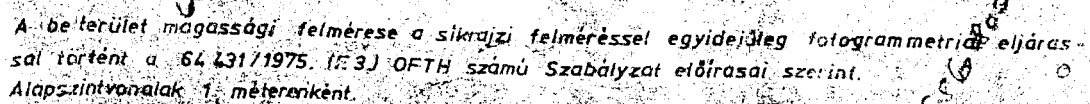
Dobos Zoltán

Szilágyi Zoltán

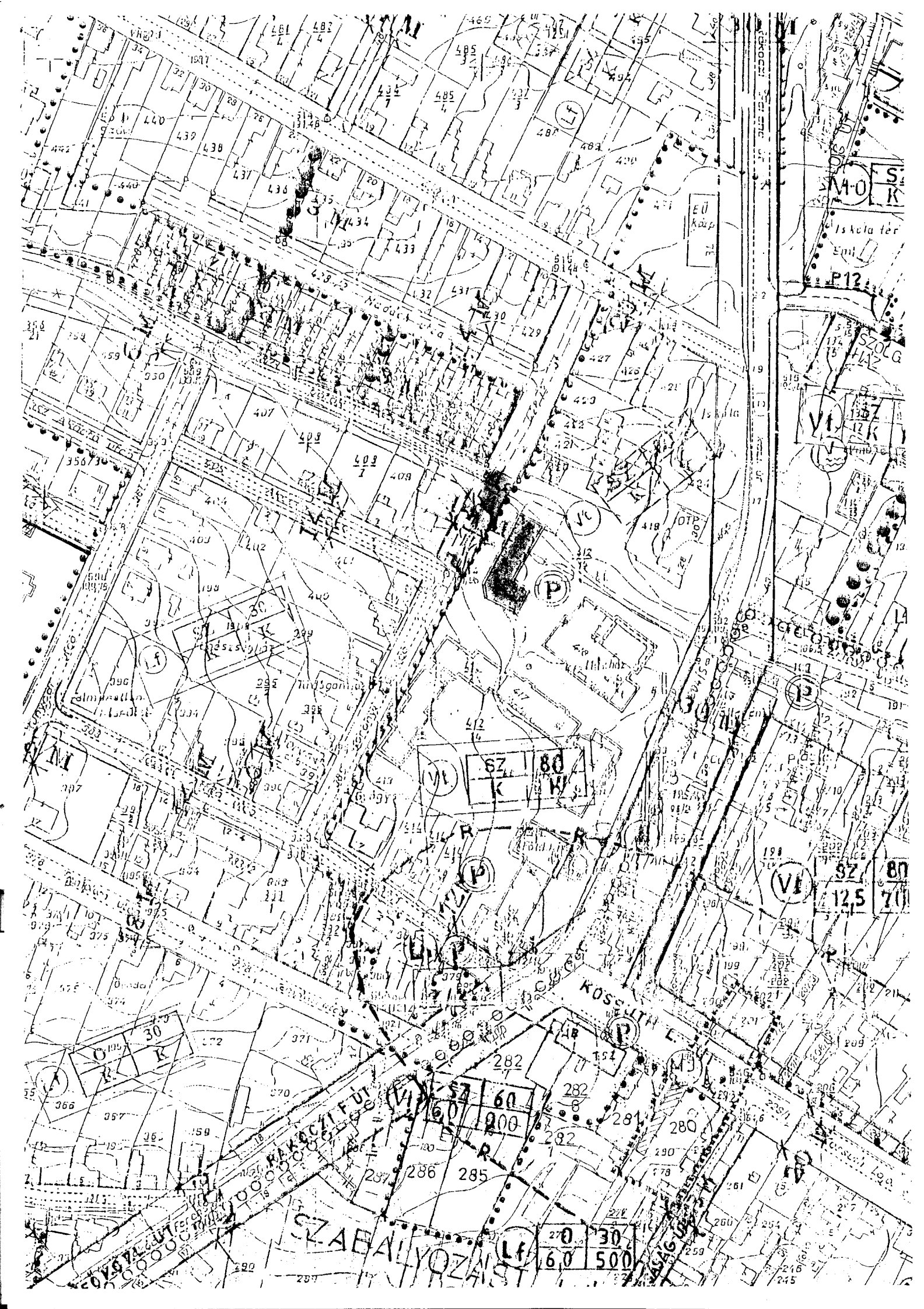
Szilágyi Zoltán

Szilágyi Zoltán

Szilágyi Zoltán



A. be terület magassági felmérése a síkrazi felméréssel egyidejűleg fotogrammetriai eljárással történt a 64.231/1975. (E.3) OFTH számú Szabályzat előírásai szerint.







Tanácsnoki javaslat a Hunyadi-ligetben lévő romos épület felújítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom az előterjesztés megtárgyalását a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottságnak.

Rétság, 2011 május 11-n

Jávorka János sk
tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Farkas Eszter, aljegyző

Előterjesztő: Jávorka János képviselő

javaslat építmény felújításra

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☒ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztosítási Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

A Jobbik Magyarországért Mozgalom Rétsági Szervezete, a Hunyadi János Nyugállományúak Klubja, valamint a Rétsági Polgárőr Egyesület javaslattal fordul a Tisztelt Képviselő-testület felé a Hunyadi ligetben található kis ház felújítása miatt. A 356/24 hrsz. belterület. Tulajdoni lapon egyébként "telephelyként" van jelölve. Övezeti besorolása SP/2: Sportpályák területei, más célra felhasználni nem lehet, a területen csak sportpályák és azok kiszolgálásához tartozó létesítmények helyezhetők el. (öltözők, mosdók, mosdók, klubház, szertárak, lelátó, stb.) OTÉK szerint a beépítésre nem szánt sportterületen max 2%-os beépíthetőség engedhető. Ez alapján a rendezési tervben nincs szükséges az átsorolása.

A volt honvédségi sportpálya, helyi köznyelvben "400-as" közigazgatási határhoz való rendezésére" nincs mit intézkedni, mert az már lezárt ügy, hrsz: Rétság 0200, tehát ez valóban külterület, és Rétsághoz tartozik.

A Rendezési tervben ez viszont nem szerepel, mivel a közigazgatási határ változását nem követte rendezési terv módosítás, így nincs rá szabályozás! A jelenlegi szabályozási tervlapokon sem szerepel, mivel az azóta történt módosítások során a Tisztelt Képviselő-testület nem ruházott be új alaptérképre. Így a rendezési terv a 2002-es állapotot tükrözi közigazgatási határ tekintetében. Az építésügyi jogszabályok alapján, ha egy területre nincs szabályozás, ill. a helyi építési szabályzat nem rendezi, akkor "illeszkedés elve" alapján kell eljárni, az Étv. viszont azt mondja, hogy minden esetben helyi építési szabályzatot kell készíteni újonnan beépítésre kerülő vagy jelentős átépítésre kerülő, rehabilitációs területekre.

Ha az épületet felújítani akarják, használhatóvá, zárhatóvá tenni (pl a meglévő lyukakba nyílászárót építenek be, vakolják, kitakarítják) ahhoz tulajdonosi hozzájárulás szükséges, de építési engedély nem kell hozzá. Ha nagyobb átalakítás történik, szerkezeti megerősítés, bővítés... stb, akkor építési engedélyt is kell kérni, ami nyilván kijelölt hatósággal kell, hogy történjen.

A javaslatban foglalt felújítás tehát elviekben támogatható annál is inkább, mert a Hunyadi liget rendbetett területét egyrészt elcsúfítja a rom, másrészt veszélyessége miatt mihamarabb dönteni kellene elbontásáról vagy felújításáról. Az önkormányzat 2011.évi költségvetésében erre elkülönített keret nem áll rendelkezésre.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása -----

3 Jogszabályi háttér:

Az 1.pontban került részletezésre

4 Határozati javaslat

A

..../2011. (V.20.) kt. határozat

Rétság Város Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonát képező 356/24 hrsz. belterületi ingatlanon - Hunyadi ligetben - található „kis ház” felújítására vonatkozó javaslatot megismerte. Az épület felújításához tulajdonosi hozzájárulását adja azzal, hogy a felújítás részleteiről a Képviselő-testület az illetékes tanácsnok bevonásával tájékoztatni kell.

A felújítást a laktanya romos épületeinek bontásából származó kisméretű téglá biztosításával támogatja. A felújítás egyéb költségeit a 2011.év szűkös költségvetése miatt felvállalni nem tudja.

A képviselő-testület hozzájárulása az esetlegesen szükséges más hozzájárulások és engedélyek megszerzésének kötelezettsége alól nem mentesít.

Határidő: 2011.május 15.

Felelős: polgármester

B

..../2011. (V.20.) kt. határozat

Rétság Város Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonát képező 356/24 hrsz. belterületi ingatlanon - Hunyadi ligetben - található „kis ház” felújítására vonatkozó javaslatot megismerte. A felújítást az épület elbontásának szükségessége miatt nem támogatja.

Rétság, 2011. május 11.

*Jávorka János
képviselő*

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Tisztelt Képviselő-testület!

2010. év folyamán a helyi Jobbik szervezet kérelmezte, a képviselő-testület engedélyezte az s/p2-es jelű (most már Hunyadi Liget) külterület ligetes rész rendbe vételét, illetve parkosítását, kültéri bútorzat elhelyezését. Ezek a munkálatok el is kezdődtek. November környékén kezdeményeztük, hogy a helyi civil, és egyéb szervezetekkel közösen tovább folytassuk a terület karban tartását, fejlesztését. Ezen a találkozón vázoltuk további elképzeléseinket, más javaslatokkal összehangolva. Tályékoztattuk az illetékes tanácsnokokat az eseményekről illetve a megbeszélés eredményéről. Ezt követően Jávorka János képviselő hívott össze egy újabb megbeszélést, ahol a további teendőket beszéltük meg. A megbeszélés eredményeként került sor, idén Április elején egy közös, összehangolt általános takarítási feladatra a helyi polgárőr egyesülettel és a Hunyadi János Nyugállományúak klubjával. A Hunyadi liget állagát megőriztük és újabb bútorzattal egészítettük ki a ligetet. Ezen a napon takarítottuk ki a liget szélén található romos kis épület környékét is.

Kérelmünk ehhez a kis épülethez kapcsolódik.

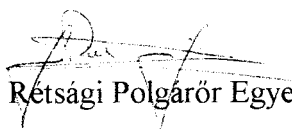
Az előzetes megbeszélésen is szó volt róla, hogy azt az épületet föl kellene újítani, illetve úgy kialakítani, hogy rendezvénynél, csoportos összejöveleknél egy kulturált kiszolgáló, előkészítő helyiségként funkcionáljon. Ehhez a munkálatokhoz kérnénk a Képviselő-testület engedélyét illetve az önkormányzat lehetőségéhez mérten való segítségét és közreműködést.

(pl. bontott téglá biztosítását a szertár épület helyre állítására)

Továbbiakban kérjük a fent említett terület és a mellette lévő volt teniszpálya besorolását a rendezési tervben sport és szabadidős célokra meghatározni.

Valamint a volt honvédségi sport pálya és az ahhoz tartozó terület, közigazgatási határhoz való rendezésére intézkedni. Tájékoztatjuk a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy párhuzamosan folyamatban van egy alaptörvény létre hozása, a fentiekben említett területek karbantartása és fejlesztése érdekében, amelyben kérjük az önkormányzat aktív támogatást és részvételét a lehetőségeihez mérten.

Rétság, 2011-05-09.


Rétsági Polgárőr Egyesület


Hunyadi János Nyugállományú Klub


Jobbik M.M. Rétsági Szervezet

Tanácsnoki javaslat a Hunyadi-ligetben lévő romos épület felújítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom az előterjesztés megtárgyalását a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottságnak.

Rétság, 2011 május 11-n

Jávorka János sk
tanácsnok







RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

Magántulajdonú ingatlan megvásárlásával kapcsolatos kérelem

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☒ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerezési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Mezei Károlyné a Rétság 216 hrsz-ú, természetben Rétság, Kossuth u. 34. szám alatt lévő - 96 m²-es kivett lakóház besorolású - ingatlant megvásárlásra ajánlotta fel Rétság Város képviselő-testületének.

Az ingatlannak jelenleg nyolc tulajdonosa van, a kérelmező tulajdoni hányada 2/12. Az ingatlan a becsatolt tulajdoni lap szerint tehermentes. A kérelmező az ingatlan vételi árát 1.800.000 Ft összegben jelölte meg (18.750 Ft/m²).

Az ingatlan a Rendezési Terv szerint településközponti vegyes besorolású. Az Rt. szerint az ingatlan helyén telekalakítást kellene végrehajtani az „Ulicska” bővítéseként. Megvásárlása esetén átmenetileg szociális lakásként lehetne hasznosítani, vagy a hosszú távú cél érdekében pedig a bontás jöhet szóba.

A felajánlott ingatlan megvétele tárgyában döntési joga a Képviselő-testületnek van. A 2011. évi költségvetésünk ingatlanvásárlásra előirányzatot nem tartalmaz. Az előttünk álló feladatok (Járóbeteg-ellátó Központ működtetése, a városközpont rehabilitációs pályázat) jelentős terheket ró ez évben az önkormányzatra.

A Kossuth utcában ingatlanvásárlásról – városérdeket szolgáló pályázattól eltekintve - 2009. évben döntött utoljára a Képviselő-testület. A vételár akkor 500 Ft/m² összegben került meghatározásra.

Amennyiben a Képviselő-testület elviekben támogatja a kérelmet, mindenképp indokolt értébecslés készítése. Továbbá, valamennyi tulajdonost írásban nyilatkoztatni kell arról, hogy ők is eladnák-e tulajdoni részüket. A nyilatkozatok – amennyiben egybehangzóak – és az értébecslés alapján lehetne a végleges pozitív döntést meghozni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ingatlanvásárlásról készített előterjesztést megtárgyalni szíveskedjék.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása -----

3 Jogszabályi háttér:

1990.évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról

4 Határozati javaslat

A

..../2011. (V.20.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Mezei Károlyné Rétság, Kosuth u. 34. szám alatti ingatlanának eladására vonatkozó kérelmét.

A Képviselő-testület elviekben támogatja a kérelmet, a következő feltételekkel:

- a.) Meg kell keresni az ingatlan-nyilvántartás szerinti valamennyi tulajdonost, és írásban nyilatkoztatni, hogy az önkormányzat vételi szándéka esetén eladja-e tulajdonrészét;
- b.) Meg kell rendelni az ingatlan értékbecslését, a vételárról a képviselő-testület a az értékbecslés ismeretében dönt.
- c.)

Határidő: nyilatkozatok beszerzésére 2011. augusztus 31

értékbecslés megrendelésére 2011. június 15.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Felelős: polgármester

B

..../2011. (V.20.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Mezei Károlyné Rétság, Kosuth u. 34. szám alatti ingatlanának eladására vonatkozó kérelmét, azonban – tekintettel a hiányos költségvetésre – a kérelmet nem támogatja.

Határidő: értesítésre 2011. június 05.

Felelős: Hutter Jánosné aljegyző.

Rétság, 2011. május 11.

*Mezőfi Zoltán
polgármester*

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Magántulajdonú ingatlan megvásárlásával kapcsolatos kérelem

A korábbi tapasztalatokat tekintve nem célszerű a több tulajdonossal rendelkező ingatlanok vételébe belemenni. Mérlegelendő az, hogy az önkormányzat a megvásárolt ingatlant hogyan tudja hasznosítani. Amennyiben ez több előnyt és lehetőséget jelentene, mint a felmerülő költség, akkor esetleg gondolkozhatnánk a megvételről. Ha nem, akkor nem javasolható egy ilyen ügyletbe belemenni, különösen „macerás”. Nyilván az eladók) számára jelenthet anyagi erősödést, megoldást, de ez nem lehet a MI szempontunk.

Tárgyalását javaslom.

2011.05.12

*Majnik László
tanácsnok*

Tanácsnoki javaslat a magántulajdonban lévő ingatlanvásárlási ajánlatra.

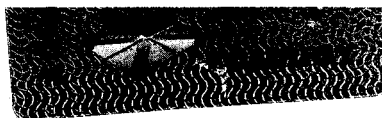
Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom ülésén a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság ülésén az előterjesztés megtárgyalását.

Figyelembe véve az önkormányzat 2011. évre elfogadott költségvetését, nem javaslom az ingatlan megvásárlását.

Rétság, 2011 május 11-

Jávorka János sk
tanácsnok



RÉTSÁGI KÖRZETI FÖLDHIVATAL
Rétság
2651, Rákóczi út 22. Pf.:15.
Telefon: 06/35/350-534 FAX:06/35/350-534

Oldal: 1 /6
Ügyintéző:
Brozsek Vilmos

Tulajdoni lap másolat - szemle

2006.05.12 11:39:34

RÉTSÁG

belterület HRSZ: 216/1

Kossuth utca 34

Szektor : 61
Térképszelvény : 5

----- I.rész -----

1. Az ingatlan adatai:

Alrészlet adatok		Alosztály adatok	
jel	mu.v.ág (kivett)min.o. ha,m2	kat.jöv.	ha,m2 kat.jöv.
		/AK,fill./	/AK,fill./
	kivett 96		
	lakóház		
	Földrészlet össz.: 96		

----- II.rész -----

2. Bejegyző határozat: 2086/1973.01.15

Tul.hányad:2/12

Jogcím: öröklés , 2086/1973.01.15

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: Dombi Rudolf sz.:1938 a.n.:Néma Mária

Címe: 2688 VANYARC,Kossuth

4. Bejegyző határozat: 2086/1973.01.15

Tul.hányad:2/12

Jogcím: öröklés , 2086/1973.01.15

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: Bálint Józsefné sz.n.:Dombi Júlia sz.:1934 a.n.:Néma Mária

Címe: 2642 NÓGRÁD,Árpád utca 3

5. Bejegyző határozat: 2086/1973.01.15

Tul.hányad:2/12

Jogcím: öröklés , 2086/1973.01.15

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: Mezei Károlyné sz.n.:Dombi Erzsébet sz.:1942 a.n.:Néma Mária

Címe: 2645 NAGYOROSZI,József Attila út 22

RÉTSÁGI KÖRZETI FÖLDHIVATAL

Rétság

2651, Rákóczi út 22. Pf.:15.

Telefon: 06/35/350-534 FAX:06/35/350-534

Oldal: 2 / 6

Ügyintéző:

Brozsek Vilmos

Tulajdoni lap másolat - szemle

2006.05.12 11:39:34

RÉTSÁG

belterület HRSZ: 216/1

Kossuth utca 34

Szektor : 61

Térképszelvény : 5

6. Bejegyző határozat: 2086/1973.01.15

Tul.hányad:2/12

Jogcím: öröklés , 2086/1973.01.15

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: Dombi József sz.:1944 a.n.:Néma Mária

Címe: 2688 VANYARC, Petőfi

7. Bejegyző határozat: 34331/1997.07.31

Tul.hányad:1/12

Jogcím: öröklés , 34331/1997.07.31

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: Tomor Mária sz.:1966 a.n.:Dombi Mária

Címe: 2643 DIÓSZENŐ, Börzsönyi út 22.

8. Bejegyző határozat: 34331/1997.07.31

Tul.hányad:1/12

Jogcím: öröklés , 34331/1997.07.31

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: Tomor Tamás sz.:1968 a.n.:Dombi Mária

Címe: 2654 ROMHÁNY, Rákóczi út 54

9. Bejegyző határozat: 31517/2004.04.22

Tul.hányad:2/12

Jogcím: végrendeleti öröklés , 31517/2004.04.22

Jogállás: tulajdonos

Jogosult neve: Dombi Mariann sz.:1983 a.n.:Sárközi Mária

Címe: 2613 RÁD, Kossuth utca 14.

----- III. rész -----

1. Bejegyző határozat: 2086/1973.01.15

Terhelés: Özvegyi jog

Jogosult neve: Dombi Jánosné sz.n.:Oláh Magdolna

Címe: 2688 VANYARC, Búzavirág

az ingatlan 1/2-ed részére

RÉTSÁGI KÖRZETI FÖLDHIVATAL

Rétság

2651, Rákóczi út 22. Pf.:15.

Telefon: 06/35/350-534 FAX:06/35/350-534

Oldal: 3 / 6

Ügyintéző:

Brozsek Vilmos

Tulajdoni lap másolat - szemle

2006.05.12 11:39:34

RÉTSÁG

belterület HRSZ: 216/1

Kossuth utca 34

Szektor : 61

Térképszelvény : 5

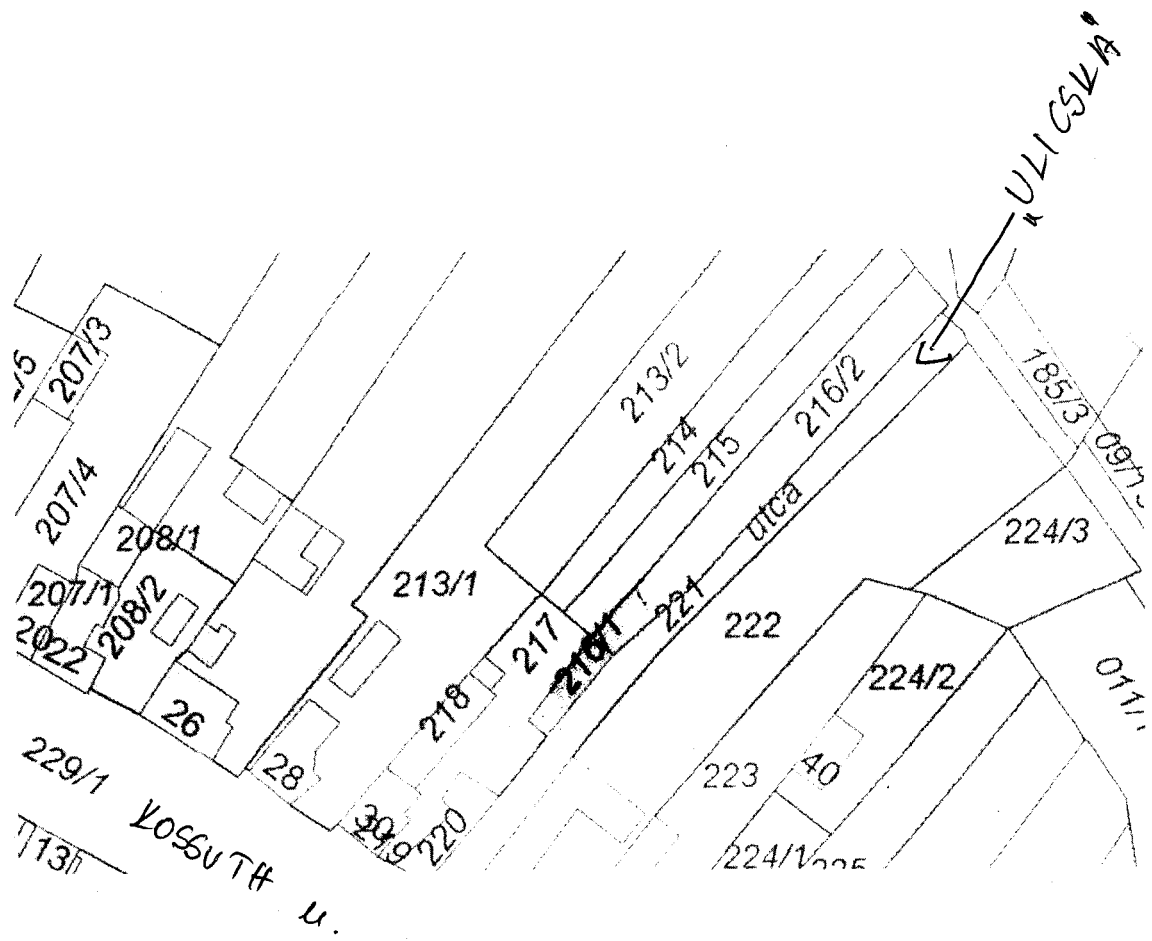
Megrendelo könyv száma: 30005/911/2006

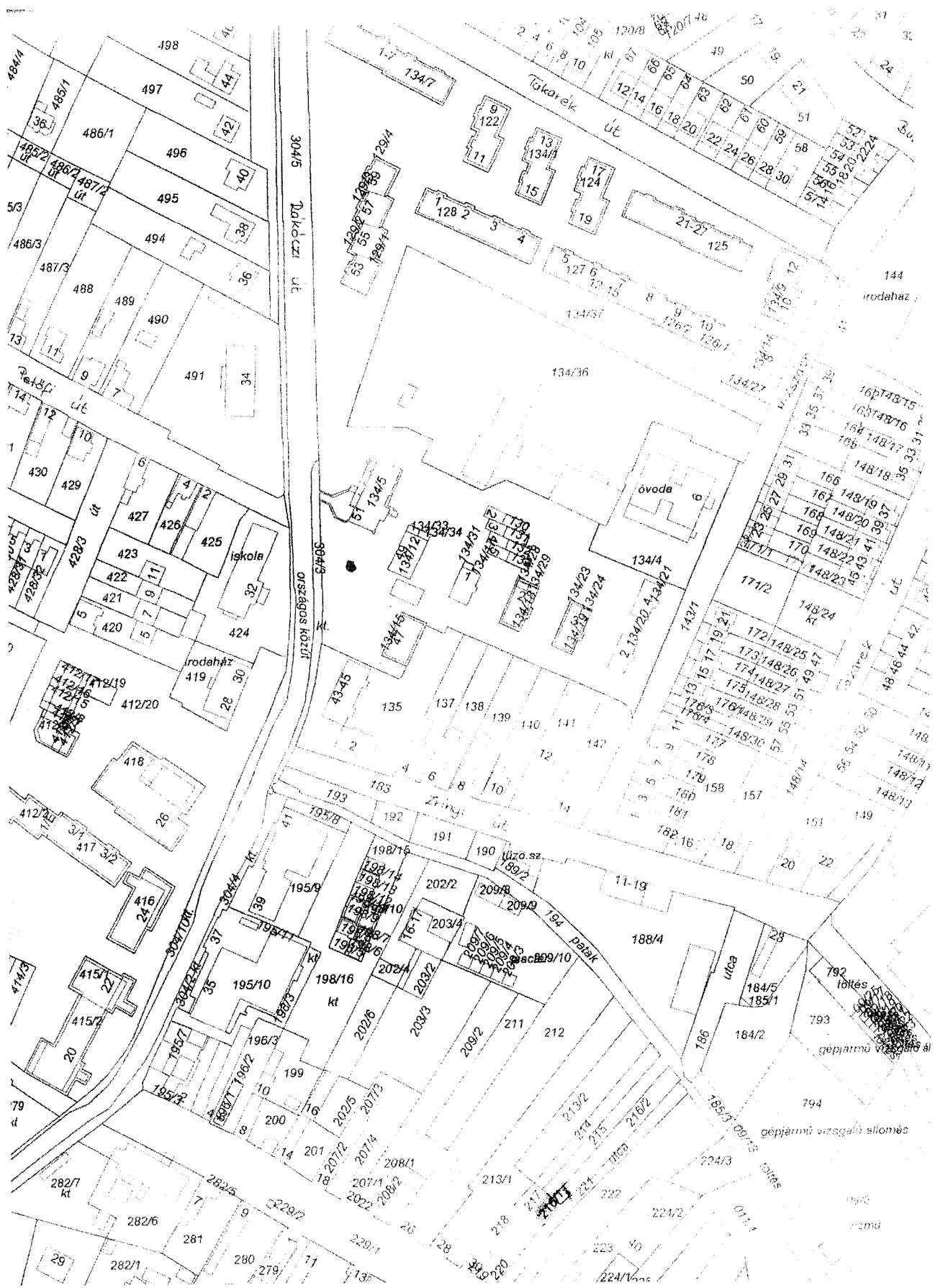
A tulajdoni lap másolat az ingatlan-nyilvántartás adataival a kiadást megelőző napig megegyezik.

Rétság, 2006.05.12

Brozsek Vilmos
főelőadó









RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: aljegyző

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

395/2.hrsz.-ú önkormányzati tulajdonú ingatlannal kapcsolatos kérelem

ELŐTERJESZTÉS a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszervezési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Svéda László rétsági lakos 2005.márciusától bérli a 395/2.hrsz.-ú önkormányzati ingatlan 660 m²-es terület részét. Földhasználati szerződése 2010-ben lejárt. Svéda úr 2011.április 14-én kelt levelében kérelmezte a földhaszonbérleti szerződés megújítását. Egyidejűleg kérelemmel fordult a Tisztelt Képviselő-testülethez, nevezett ingatlanrész vételi szándékára vonatkozóan. Az előterjesztés mellékletét képező kérelméhez csatoltuk a tulajdonlap másolatot. A bérlő bérlet fizetési kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tett, a területet gondozza

Az ingatlan eladása tárgyában döntési joga a Képviselő-testületnek van. A 2011. évi költségvetésünk ingatlanértékesítési előirányzatot nem tartalmaz.

Amennyiben a Képviselő-testület támogatja a vásárlási kérelmet, mindenképp indokolt értékecséslés készítése. Továbbá, telekmegosztást kell végrehajtani, melynek költségét a kérelmezőt terheli.

Amellett, hogy a terület rendben tartása a város érdeke, mégsem javasoljuk a nevezett ingatlan rész értékesítését, ugyanis a tulajdoni lap alapján az ingatlant 110.000.000 Ft keretbiztosítási jelzálogjog terheli.

A földterület bérletekről érvényes vagyonrendeletünk alapján minden év novemberéig dönt a képviselő-testület. Tekintettel azonban arra, hogy a bérlő bérleti szerződése 2010-ben járt le (eltekintve az áprilisi kérelemtől) valamint arra, hogy az önkormányzati terület a bérlet ideje alatt folyamatosan művelés alatt állt, javasoljuk a szóban forgó földhaszon bérlet jóváhagyását az érvényes vagyonrendeletben foglaltak szerint. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ingatlanvásárlásról készített előterjesztést megtárgyalni szíveskedjék.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása -----

309./2010. (XII.16.) kt. határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete – az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 15/2004.(X.04.) számú önkormányzati rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján – a külterületen lévő, mezőgazdasági rendeltetésű szántó művelési ágú

területek bérleti díját 3 Ft/m²/év, a belterületen lévő mezőgazdasági célra bérbe adott területek bérleti díját 20 Ft/m²/év mértékben állapítja meg.

A földterületek bérbeadására vonatkozó szerződéseket a megállapított bérleti díjakkal, a vagyonrendelet 17.§-a szerint lehet megkötni.

Egyidejűleg 293./2010. (XI.25.) kt. határozatát visszavonja

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

3 Jogsabályi háttér:

1990.évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról

15/2004.(X.04.) rendelet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól:

13.§

- (1) Korlátozottan forgalomképes vagyon elidegeníteni, vagy rendeltetésétől eltérő célra hasznosítani akkor lehet, ha a képviselő-testületi döntés alapján az önkormányzati feladatellátáshoz már nem szükséges, vagy a feladatellátás egyéb módon is biztosítható.
- (2) Az (1) bekezdésben nevesített vagyon elidegenítése esetén, az értékesítést megelőzően a vagyont a korlátozottan forgalomképes vagyoni körből a forgalomképes vagyoni körbe kell besorolni.

17.§

- (1) Az önkormányzat tulajdonában álló, értékesítésre ki nem jelölt, kizárólag mezőgazdasági művelésre alkalmas ingatlanokat haszonbérbe adással lehet hasznosítani.
- (2) A képviselő-testület a haszonbérleti díjak mértékéről évente, minden év november 30-ig dönt.
- (3) A haszonbérleti szerződést legfeljebb 3 éves időtartamra lehet megkötni amely hosszabbítható.

18.§

Bérleti, haszonbérleti szerződésekben ki kell kötni a bérleti jog továbbadása feltételeként a bérbeadó hozzájárulását.

4 Határozati javaslat

..../2011. (V.20.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Svéda László Rétság Takarékszövetkezet u.39. szám alatti földterület haszonbérlet megújítására, illetve területvásárlására vonatkozó kérelmét.

A Képviselő-testület a belterületi 395/2 hrsz.-ú ingatlan területrészét nem kívánja értékesíteni. A kérelmező részére a haszonbérletet a 395/2.hrsz.-ú ingatlan 660 m² területrészére a továbbiakban is biztosítja 309./2010. (XII.16.) kt. határozattal megállapított 20 Ft/m²/év bérleti díjon 3 év határozott időtartamra.

Felkéri a polgármestert a haszonbérleti szerződés fentiek szerinti megkötésére.

Határidő: 2011.május 31.

Felelős: előkészítésért: aljegyző

Rétság, 2011. május 12.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Tanácsnoki vélemény a 2011.05.20-i testületi ülés előterjesztéseihez.

395/2.hrsz.-ú önkormányzati tulajdonú ingatlannal kapcsolatos kérelem

Az előterjesztésben levezetettek alapján a tárgyalását javaslom és a határozati javaslattal egyetértek.

2011.05.12

Majnik László
tanácsnok

Svéda László
2651 Rétság, Takarékné u. 39.

Rétság Város Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
Hutter Jánosné aljegyző

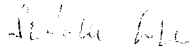
Rétság
Rákóczi út 20.
2651

K É R E L E M

Alulírott Svéda László (szül.: 1937.12.19. a.n.: Szabó Erzsébet), 2651 Rétság, Takarékné u. 39. szám alatti lakos azzal a kéréssel fordulok Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának képviselőjében eljáró aljegyző asszonyhoz, hogy az 1999. március 19-én létrejött és azóta folyamatosan fennálló **Rétság belterület 395/2 hrsz.-ú ingatlan 660 m² területére** vonatkozó haszonbérleti szerződést 2011. évre meghosszabbítani szíveskedjen.

Jelen kérelmemhez csatolom a korábban megkötött haszonbérleti szerződéseket.

Rétság, 2011. április 14.

Tisztelettel: 
Svéda László

2011.04.15

RE

Svéda László
2651 Rétság, Takarékné u. 39.

Rétság Város Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
Hutter Jánosné aljegyző

2011.04.15

Rétság
Rákóczi út 20.
2651

570

K É R E L E M

Alulírott Svéda László (szül.: 1937.12.19. a.n.: Szabó Erzsébet), 2651 Rétság, Takarékné u. 39. szám alatti lakos az alábbi kéréssel fordulok Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának képviselőjében eljáró aljegyző asszonyhoz.

Az 1999. március 19-től általam folyamatosan bérelt **Rétság belterület 395/2 hrsz.-ú ingatlanból 660 m² terület részére vonatkozó vételi szándékomat ezúton bejelentem**, amennyiben Rétság Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának Képviselő-testülete a fenti földrészlet elidegenítéséről dönt.

Rétság, 2011. április 14.

Tisztelettel: 
Svéda László

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

RETSÁGI KÖRZETI FÖLDHIVATAL
Rétcság 2651, Rákóczi út 20. Pf.:15.

Cíldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat
Megrendelés szám: 30001/5408/2011
2011.05.09

RETSÁG
Belterület 395/2 helyrajzi szám
2651 RETSÁG Jozsef Attila utca 13.

Szektor : 53

I. RÉSZ					
1. Az ingatlan adatai:		terület	kat.t.jöv.	alacsonyabb	adatok
alrészlet adatok	min.o	ha m2	k.fill	ter	kat.jöv
művelési ág/kivett megnevezés/				ha m2	k.fill
Kivett egészségház		0	1599	0.00	

3. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 30328/1996.01.17
jogcím: átadás
jogállás: tulajdonos
név: VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT RETSÁG
cím: 2651 RETSÁG Rákóczi út 20

III. RÉSZ	
1. bejegyző határozat, érkezési idő: 32904/2003.07.09 Keretbiztosítéki jelzálogjog 110 000 000 FT, azaz száztizzezer forint erejéig. első zálogjogi ranghely. jogosult: név: OTP ÉS KERESKEDELMI BANK NYRT. törzsszám: 10532014 cím : 1051 BUDAPEST Nador utca 16	
2. bejegyző határozat, érkezési idő: 32075/2006.05.31 Önálló szöveges bejegyzés ingatlan cím változása.	

Ez a tulajdoni lap közigazgatási eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

TERMŐFÖLD HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal** mint haszonbérbe adó /továbbiakban haszonbérbe adó/, másrészről **Svéda László** /szül.: Kiskunhalas 1937. december 19., an.: Szabó Erszébet/ Rétság, Takarékné u. 39. szám alatti lakos, mint haszonbérlet /továbbiakban haszonbérlet/ között az alábbi feltételekkel:

- 1./ Haszonbérbeadó haszonbérbe adja, haszonbérletbe veszi az önkormányzat tulajdonban álló, belterületen fekvő, 395/2 hrsz-ú, gyepterület 660 négyzetméter területet határozott időre.
- 2./ A haszonbérlet 2005. március 16. napjától 2005. október 31. napjáig tart.
- 3./ Amennyiben a haszonbérlet a földterületet a következő évben is használni kívánja, ezt a szándékát a szerződés lejártá előtt egy hónappal be kell jelenteni a Polgármesteri Hivatalban. Ez esetben a szerződés további egy évre meghosszabbítható.
- 4./ Haszonbérlet a bérelt termőföld használatáért négyzetméter/évenként 10.- Ft-ot, összesen: **6.600.- Ft-ot** köteles befizetni a Városi Önkormányzat Képviselő-testület költségvetési elszámolása utólag, szeptember 30-ig.
- 5./ A haszonbérlet köteles a földet rendeltetésének megfelelően megművelni, és ennek során gondoskodni arról, hogy a föld termőképessége fennmaradjon.
- 6./ A haszonbérlet megszűntével a földet olyan állapotban kell visszaadni, hogy a termelést megfelelő módon azonnal folytatni lehessen.
- 7./ A földhaszonbérlet szerződését a haszonbérbe adó és a haszonbérlet közös megegyezéssel bármikor megszüntetheti.
- 8./ A haszonbérbe adó azonnali hatállyal felmondhatja a haszonbérletet, ha a haszonbérlet
 - figyelmeztetés ellenére sem műveli meg a haszonbérlet földet, vagy általában olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a termelés eredményességét, a föld termőképességét,
 - a haszonbérlet a lejárat után közölt felszólítás ellenére a kitűzött határidőben sem fizeti meg.
- 9./ Ha az önkormányzat kezelésében lévő állami földet a kezelő vagy más állami szerv, illetőleg társadalmi szervezet közérdekű célra /földrendezés, kisajátítás/ kívánja felhasználni, a szerződés hatálya - a szerződésben megjelölt határidő előtt, a feltétel bekövetkeztével - megszűnik.
- 10./ Fentiekben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a termőföldről szóló 1994. évi LV. törvény rendelkezései az irányadók.

R é t s á g . 2005. március 16



Svéda László
haszonbérlet

A szerződés a fől kérésére meghosszabbítva 2006. október 31-ig.
Ménfő, 2006. március 16.

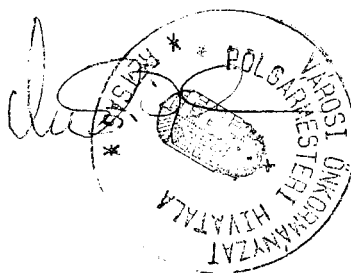
Stefán H.



meghosszabbítva: 2007. évre.



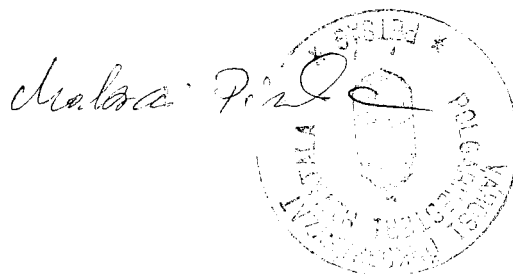
meghosszabbítva: 2008. évre.



meghosszabbítva 2009. évre.



meghosszabbítva 2010. évre



110/2004. XLII. sz. képviselői test. alapjain

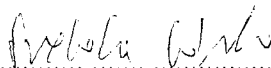
TERMŐFÖLD HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal** mint haszonbérbe adó /továbbiakban haszonbérbe adó/, másrészről **Svéda László** /szül.: 1937. december 19./ Rétság, Takarékné u. 39. szám alatti lakos, mint haszonbérletbe vevő /továbbiakban haszonbérletbe vevő/ között az alábbi feltételekkel:

- 1./ Haszonbérbe adó haszonbérbe adja, haszonbérletbe veszi az önkormányzat kezelésében lévő állami tulajdonban álló, belterületen fekvő, 395/2 hrsz-u, gyepterület, 660 négyzetméter földterületet határozott időre.
- 2./ A haszonbérlet 1999. március 19. napjától 1999. október 31. napjáig tart.
- 3./ Amennyiben a haszonbérletbe vevő a földterületet a következő évben is használni kívánja, ezt a szándékát a szerződés lejártát megelőző egy hónappal be kell jelenteni a Polgármesteri Hivatalban. Ez esetben a szerződés további egy évre meghosszabbítható.
- 4./ Haszonbérletbe vevő a bérelt termőföld használatáért négyzetméter/évenként 6.- Ft-ot, összesen: 3.960.- Ft-ot köteles befizetni a Városi Önkormányzat Kép. Test. költségvetési elsz. számlájára utólag, szeptember 30-ig.
- 5./ A haszonbérletbe vevő köteles a földet rendeltetésének megfelelően megművelni, és ennek során gondoskodni arról, hogy a föld termőképessége fennmaradjon.
- 6./ A haszonbérlet megszűntével a földet olyan állapotban kell visszaadni, hogy a termelést megfelelő módon azonnal folytatni lehessen.
- 7./ A földhaszonbérleti szerződést a haszonbérbe adó és a haszonbérletbe vevő közös megegyezéssel bármikor megszüntetheti.
- 8./ A haszonbérbe adó azonnali hatállyal felmondhatja a haszonbérletet, ha a haszonbérletbe vevő
 - figyelmeztetés ellenére sem műveli meg a haszonbérletbe vett földet, vagy általában olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a termelés eredményességét, a föld termőképességét,
 - a haszonbérletbe vevő a lejárat után közölt felszólítás ellenére a kitűzött határidőben sem fizeti meg.
- 9./ Ha az önkormányzat kezelésében lévő állami földet a kezelő vagy más állami szerv, illetőleg társadalmi szervezet közérdekű célra /földrendezés, kisajátítás/ kívánja felhasználni, a szerződés hatálya - a szerződésben megjelölt határidő előtt, a feltétel bekövetkeztével - megszűnik.
- 10./ Fentiekben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a termőföldről szóló 1994. évi LV. törvény rendelkezései az irányadók.

Rétság, 1999. március 19.


haszonbérbe adó


haszonbérletbe vevő

Meghosszabbító: 2000. évre.

Rétság, 2000. március 13.



Ilkó P. R. S.

Meghosszabbító: 2001. évre.

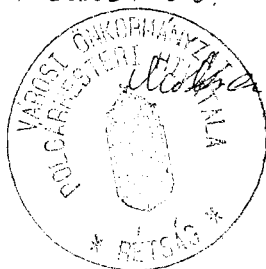
2001. március 07.



Ilkó P. R. S.

Meghosszabbító: 2002. évre.

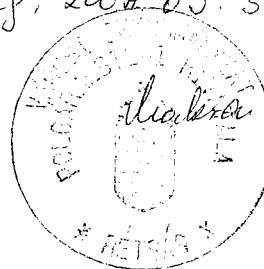
Rétság, 2002. március 06.



Ilkó P. R. S.

Meghosszabbító: 2004. évre.

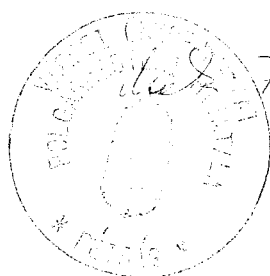
Rétság, 2004. 03. 31.



Ilkó P. R. S.

Meghosszabbító: 2003. évre.

2003. március 12.



Ilkó P. R. S.



**Beszámoló a közérdekű adatok közzétételének és megjelentetésének
tapasztalatairól, valamint a városi honlap működéséről a**

**ELŐTERJESZTÉS
a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Rétság város képviselő-testülete már több alkalommal foglalkozott a városi honlap kérdésével és a közérdekű adatok megjelentetésével. Többször megállapításra került a 2010 decemberig működő honlap nem felelt meg a törvényi előírásoknak és a működési zavarok inkább voltak jellemzőek, mint a tájékoztatás.

A képviselő-testület novemberben 298/2010. (XI.25.) szám alatt hozott döntést, mely szerint a honlap üzemeltetését a Városi Művelődési Központ és Könyvtárra bízta, egyben a régebbi honlap lezárását rendelte el. A lezárás megtörtént.

A működtetéssel megbízott intézmény elkezdte szervezni a feladat végrehajtását. Gondoskodott a szükséges szerverbérletről és több ajánlat meghallgatása után megbízott egy referenciákkal rendelkező webmestert, hogy a főszerkesztő utasításainak megfelelően végezze el az adatfeltöltés technikai munkálatait. Sajnálatosan tapasztaltuk, hogy a polgármesteri hivatal decemberben és januárban alig segítette a határozat végrehajtását, nem biztosították a szükséges nyilatkozatokat. Végül a tárgyban illetékes tanácsnok többszöri közbenjárására és az intézmény kezdeményezéseire sikerült megszerezni a szükséges aláírásokat a szerver váltáshoz, amelyen elhelyezésre került az új honlap alapja. Tulajdonképpen az átállás zavarmentes volt, a levélcímek folyamatosságát is biztosítottuk.

A képviselő-testületi ülésen többször volt téma a honlap profilja, feladata, és az az adatkör, amit meg kell jelentetni. Ezek alapján összeállítottunk egy javaslatot, amelyet januárban Fejes Zsolt jegyző aláírásával elfogadott. Ez a szabályzat képezi alapját munkánknak, abban minden fontos paraméter megtalálható. Az irat az előterjesztés mellékletét képezi.

A képviselőtestület ugyancsak novemberben 299/2010 számon hozott határozatot arról, hogy a honlap feltöltéséhez szükséges adatokat a polgármesteri hivatal küldje meg a kiadó, az intézmény számára. Ez ügyben a határozat nem került végrehajtásra, majd több határidő módosítás után sem kapta meg az intézmény azokat a digitális iratokat, amelyeknek szerepelnie kell a honlapon.

Február hónaptól Hutter Jánosné aljegyző közreműködésével folyamatosan kapott az intézmény anyagokat, amelyeket a webmester a szerződésben foglalt 24 órás határidőn belül minden esetben feltöltött. Ettől az időtől kezdve folyamatos az adatküldés, és az új anyagok, testületi ülések meghívói és iratai, a jegyzőkönyvek, a rendeletek megtalálhatók a honlapon. Archivumba a Hangadó intézményünk által biztosított anyagai kerültek fel, és az aljegyző asszony által összeállított rendeleti archívum a rendeletek egységes szerkezetű változataival. Ez utóbbi fejezet még most is hiányos, a rendeletek egy része a polgármesteri hivatalban sem fellelhető, vagy nincs meg elektronikus változatban.

Elkészültek az intézmények adatait tartalmazó oldalak, és a polgármesteri hivatal, a képviselő-testület adatait bemutató, címeiket, elérhetőségeket megadó oldalai.

Azt lehet mondani, hogy a honlap jelenlegi állapotában is áttekinthetőbb, frissebb, mint a korábban 4 éven keresztül működő változat. Ugyanakkor a szerkesztőség csak azokat az anyagokat tudja feltüntetni, amelyet az adatszolgáltatóktól, elsősorban a polgármesteri hivaltól megkap.

A 2005 évi XC.-es törvény által előírt adattartalommal azonban ma sem rendelkezik a honlap. Ennek legfőbb oka, hogy ezek a dokumentumok – ügyleírások, ügyforgalmi statisztikák, kereskedelmi egységek nyilvántartása, szabályzatok, kimutatások, tervek, stb nem megtalálható a hivatalban, vagy nincs meg elektronikus állapotban. Az ugyancsak közzétenni előírt szerződések fellelhetősége is kívánnivalót hagy maga után.

Ezzel együtt a működtetéssel megbízott intézmény a jóváhagyott szabályzat szerint biztosítja a honlap működését, és minden kapott anyag eddig szabályosan, határidőn belül megjelent.

Közérdekű adatok megjelentetése a Hangadóban.

Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata előírja, hogy a hozott rendeleteket közzé kell tenni a város hivatalos lapjában is. A korábbiakhoz képest pozitív változásról számolhatunk be. Egyrészt a testületi ülések időpontjának mostani ütemezése lehetővé tette, hogy az újság az aktuális hónap első napján elérhető legyen. Sőt az utóbbi három szám 4-6 nappal az új hónap kezdőnapja előtt olvasható volt és terjesztésre készen állt. A képviselő-testület szándéka szerint ismét készülnek „Városházi tudósítások” címmel összefoglalók az ülésekről. Bár az év első hónapjaiban a hozott rendeleteket nem kapta meg a szerkesztőség közlésre, áprilistól ebben is pozitív változást rögzíthetünk. Aljegyző asszony átküldte és meg is jelent a lap oldalain a költségvetési beszámoló és az étetéssel kapcsolatos rendelet-módosítás. A két csatorna közötti konvergencia is jól működik, hiszen a lapban most már joggal hivatkozhatunk arra, hogy a rendeletek nem közölt részei a honlapon megtalálhatók.

Elvárások, elképzelések a javításra

Szükségesnek tartjuk szólni a kiadóval szemben támasztott elvárásokról. Többen felvetették, hogy a honlap csak a hivatalos adatokat tartalmazza, és más internetes helyek – akár helyi magánhonlapok, vagy megyei portálok – információbőségével nem veszi fel a versenyt. Ez igaz, de egyértelművé kell tenni, hogy a kiadott szabályzat szerint is az intézmény megbízása csak a hivatalos honlap üzemeltetésére szól. Máshoz sem lehetőségünk, sem feltételeink nincsenek. És talán az az elképzelés, ami 6-8 évvel ezelőtt még jogosnak tűnt – hogy egy városnak egy mindenre kiterjedő honlapja legyen – korszerűtlenné, meghaladottá vált. Ismereteink szerint ma csak Rétságon legalább 400 különféle cégi, intézményi, magán, vagy civil honlap működik, a különféle blogokról nem is beszélve. Ezek integrálása egy városi honlapba lehetetlen és felesleges is. Ahol intézmények adatai szerepelnek ott a megfelelő honlapok linkelve elérhetők, így tulajdonképpen ezen honlapon keresztül megtalálhatók az intézményi sportegyesületi stb. események, dokumentumok akkor is ha azt az intézmény saját lapjain önállóan szerkeszti és nem küldi meg a webmasternek. Ez is az Internet sajátossága, csak jól kell alkalmazni.

Lakossági vélemények összetettek és más típusú elvárásokat is megfogalmaznak.

Többen hiányolják, hogy nincs a honlapon fórum, ahol közérdekű ügyben bejegyzést lehet tenni, vagy kérdezni az illetékesektől. Ugyancsak hiányolják az elektronikus ügyintézéshez szükséges feltételeket, helyi ügyfélkaput, letölthető nyomtatványokat.

Vannak akik a honlap megjelenésével, a design-el kapcsolatban fogalmaznak meg véleményeket. E tekintetben a kiadónak vannak feladatai és lehetőségei, nem lehet egyedi kérésekre hetente átalakítani a honlapot. Mindazonáltal intézményünk és a webmester kész arra, hogy az elfogadható javaslatokat feldolgozva módosítsunk a honlap arculatán, a színösszetételeken, a fejlécben alkalmazott grafikus és fotós elemeken. A honlap szerkezete úgy lett kialakítva, hogy ezt könnyen meg lehet tenni, a teljes újrakezdés nélkül. Az a tervünk, hogy az archív anyagok feltöltésével teljessé váló oldalakkal, és az esetleg kialakult új igények összefoglalásával (rovatok, aloldalak, gombok) a különféle véleményeket beépítve kb. ez év júniusra – a jelenlegi tartalom és működési rendszer megtartásával – frissítjük a lap arculatát.

További hiányosságok

Sajnos az intézmény a feltöltendő anyagok jelentős részét a mai napig nem kapta meg a polgármesteri hivataltól. Ezért rajtunk kívülálló okból azokat az oldalakat nem tudjuk mindaddig tartalommal feltölteni, ameddig az adatszolgáltató azt számunkra nem biztosítja. Kérjük ezért a hivatal illetékeseit, hogy a többször határozatban rögzítettek szerint a hiányzó iratokat küldjék meg közlésre.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

Az előző ciklusban többször téma volt a városi honlap működése. Azonban érdemi, végrehajtható és végrehajtott döntések nem születtek.

298/2010. (XI.25.) kt. határozat rendelkezett a honlap intézményünkhöz telepítéséről, ami végre lett hajtva.

299/2010. (XI.25.) kt. határozat rendelkezik a közérdekű adatok feltöltéséről, amely a fentiek szerint eléggé hiányosan került végrehajtásra, és jelenleg is folyamatban van.

Kapcsolódó jogszabályok:

2005 évi CX-es tv, az elektronikus információszabadságról. Különösen ennek melléklete mely meghatározza a kötelező közzétételi listákat.

1992. évi LXIII. törvény a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról.

1/2011. sz Képviselő-testületi rendelet az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról. E tárgyban különösen a 18. §, a 41. §. és a 44-es §-ok

Rétság 2011. május 10.

3 Határozati javaslat

1. sz javaslat A változat

A képviselő-testület megismerte, megtárgyalta és elfogadja a www.retsag.hu honlap működéséről, és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló beszámolót. Felkéri az intézmény vezetőjét, hogy a továbbiakban is a megfogalmazott alapelvek betartásával, a megküldött anyagok időbeli elhelyezésével biztosítsa a honlap működését.

Felkéri továbbá a Városi Művelődési Központ és Könyvtárt, mint a Hangadó című hivatalos lap kiadásával megbízott intézményt, hogy a város közérdekű közleményeit, a rendeleteket

az ülések után megküldött tartalommal jelentesse meg a lapban. (A terjedelmesebb jogszabályok lényegének feltüntetésével és az elérhetőség megjelölésével)

Határidő: Értelem szerint és folyamatos

Felelős adatok megküldéséért: Hutter Jánosné aljegyző

Felelős a működés biztosításáért Végh József művelődési központ igazgató

1. sz javaslat B változat

A képviselő-testület a benyújtott előterjesztést nem fogadja el. A honlap működésével kapcsolatban a következő kiegészítésekkel kell biztosítani a működést:

Határidő: Értelemszerűen illetve szöveg szerint

Felelős: szöveg szerint

2. sz javaslat

Biztosítani kell, hogy a honlapról jelenleg hiányzó közérdekű adatokat az intézmény mielőbb megkapja, és azok az állampolgárok számára elérhetőek legyenek. Ezeket a polgármesteri hivatal az aljegyző irányításával és felügyeletével folyamatosan, de legkésőbb június 30-ig küldje meg az intézménynek.

Határidő 2011. június 30.

Felelős: Hutter Jánosné aljegyző

Rétság, 2011. május 10.

*Végh József
művelődési központ igazgató*

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Girasek Károly
önkormányzati tanácsnok

Tárgy: Előterjesztés véleményezése

Tisztelt képviselő-testület!

Az előterjesztést megismertem, a tárgy szerinti folyamatot 2010 novemberétől tanácsnoki felügyeleti jogkörömben figyelemmel kísértem, a szükséges segítséget, tájékoztatást mind az intézmény vezetőjének, mind a jegyzőnek megadtam.

A beszámoló reálisan tartalmazza az eseményeket. Sajnálatos, hogy a polgármesteri hivatalban olyan állapotok uralkodtak, mely szerint alapidokumentumok nem fellelhetők, ezért az a honlapon sem jelentethetők meg. Ebből a honlapon keletkező hiányos oldalak a valóban nem írhatók az intézmény rovására.

Egyértelműen tapasztalható a pozitív elmozdulás a korábbi állapotokhoz képest. Egyrészt a Hangadó rendszeres és időbeli megjelenésével, a városházi tájékoztatókkal, a közérdekű hirdetményekkel. Másrészről a honlapon közzeendő, közelmúltban keletkezett iratanyagok megjelentetésével. Ez évtől már természetes, hogy az ülések meghívói és az előterjesztések elérhetők a város hivatalos honlapján a képviselőknek való megküldéssel egyidőben. Tapasztalatom szerint a közérdekű hirdetmények is kiemelten azonnal olvashatók, és aktualitásuk vesztével kikereshető archívumba kerülnek. Mindez köszönhető a hivatal vezetésének pozitív hozzáállásának is.

Véleményem szerint egy ilyen hivatalos honlapnak nem a külső megjelenés a fő tartalma, hanem az elérhető adattartalom. Ezzel együtt jó és megvalósítható elképzelésnek tartom, hogy az intézmény vezetője, főszerkesztői felelősséggel és hatáskörrel az elfogadható javaslatok beépítését tervezi.

A beszámolót jómagam elfogadom, és a bizottságnak, majd a képviselő-testületnek elfogadásra ajánlom.

Rétság, 2011. május 11.

Girasek Károly sk.
Önkormányzati tanácsnok

Melléklet: A honlap jóváhagyott működési alapelvei

**Rétság Városi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
2651 Rétság Rákóczi út 20.**

**Tárgy: Rétság város honlapjának üzemeltetése
Szám:**

Rétság Város Önkormányzata 298/2010. (XI.25.) kt. határozata értelmében „A képviselő-testület a város honlapjának üzemeltetésével a továbbiakban a Művelődési Központot bízta meg. Felhatalmazza a polgármestert a Domain név áthelyezésének aláírására. A honlap üzemeltetésének költségeit 2011. évi költségvetése terhére biztosítja.”

A honlap működtetésével kapcsolatosan az alábbi alapelvek figyelembe vételével kell a feladatot ellátni:

A retsag.hu internetes domain név Rétság város tulajdona. A testületi döntés értelmében a működtetést a művelődési központra bízta az önkormányzat. Ez egyben jelenti azt, hogy a szerver fenntartás, és a webmester megbízása az intézmény feladata, költségeit ütemezni kell az intézmény költségvetésében. A honlap működésével kapcsolatban az alábbi szabályzati pontok az irányadók.

Jogi elhatárolások

A honlap a város hivatalos honlapja. Feladata ezen funkciónak maximálisan megfelelni. Ezen túl nem feladata a település napi hírportáljaként működni. Ehhez a feltételek sem adóttak. Értelmszerűen tehát azokat az adatokat, anyagokat kell megjelentetni rajta, amelyek elsősorban a 2005. évi XC. számú törvényben, vagy más jogszabályban előírtak.

A honlap kiadójának felelős vezetője – egyben főszerkesztője – a művelődési központ igazgatója. Nem közérdekű tartalomnak minősülő anyag csak és kizárólag az ő jóváhagyásával kerülhet ki a honlapra.

Minden anyagot az erre rendszeresítendő webmester@retsag.hu címre kell megküldeni, amelyet az intézmény igazgatója bont, és küldi tovább az általa megbízott(ak)nak a feladat elvégzésére.

A hivatal vezetője (jegyző) jelöli ki azt a személyt, aki a webmester@retsag.hu címre közzétételre a városházáról származó anyagot küldhet, illetve tartós távollétében ki az, aki helyettesíti. Alapelvként rögzítendő, hogy a hivataltól érkező anyagokat csak a jegyző, vagy az aljegyző küldheti, vagy más módon kell biztosítani, hogy az adott információ közzétételével a vezető egyetért. A felelős adatküldő személye konkrétan megnevezésre kerül, és nélküle, ellenjegyzése nélkül nem kerülhet fel anyag a honlapra.

Ebből következően a honlap hivatalos adatainak időnkénti áttekintése, és a módosítások megküldése is az adott felelős feladata. (PI hivatal munkatársainak neveiben, feladatkörökben, irodákban, telefonszámokban, stb. történt változásokat nem szabad „külső adatgyűjtés módszerével” módosítani a honlapon, csak és kizárólag a felelős közlése alapján.) (Hivatal esetében a jegyző által megjelölt, intézmények esetében értelemszerűen az intézményvezető.) Ebből következően az adatok aktualitásáért az adott adatközlő a felelős. A művelődési központ eltérés tapasztalása esetén jelezheti az érintett vezetőnek a vélhető pótolnivalókat, de hitelesen küldött adat nélkül nem végezhet módosítást.

A honlap tartalmi feladatai

Fő feladat a törvényekben előírt közérdekű és nyilvánosságra hozandó adatok, információk közzététele. Ezek különösen:

Önkormányzati ülések időpontjai, meghívói, és az előterjesztések az ülés előtt 6 nappal. (szabadszavas keresővel kereshető formában)

Az önkormányzati ülések jegyzőkönyvei – teljes mellékletekkel, rendeletekkel, - az ülést követően 14 napon belül. (szabadszavas keresővel kereshető formában)

A meghozott, és a hatályos helyi rendeleteket. (szabadszavas keresővel kereshető formában) A rendeletek egységes szerkezetben is.

Az önkormányzati munkával összefüggő kötelezően nyilvános közérdekű adatokat. Hivatal felépítése, elérhetőségek, ügyfélfogadási adatok, címek, telefonszámok, elektronikus ügyintézés elérhetőségei.

Kereskedelmi és vendéglátó egységek nyilvántartásai.

Ügyforgalmi statisztikák.

Az összes szerződés, megállapodás, amely az önkormányzat által kötött, vagy önkormányzati feladat ellátásával kapcsolatos.

Gyűjtve a vezetői és a munkatársi bérek kimutatása, előírás szerint, intézményenként.

A polgármesteri hivatal érvényes szervezeti felépítését, konkrét ügyintézőre, feladatkörökre, elérhetőségekre kidolgozott ügyleírásokat. (Benne munkakörök, elérhetőségek, ügyfélfogadási idők, az adott ügykör jogszabályi háttere, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, az azzal kapcsolatos eljárásrend, stb.)

Letölthető nyomtatványokat bevételekhez, ügyintézéshez, bejelentési kötelezettség teljesítéséhez.

Az önkormányzat által meghirdetett hirdetésményeket, tájékoztatókat, értékesítési felhívásokat, állaspályázatok és egyéb, a lakosság tájékoztatását szolgáló anyagot. (A közműszolgáltatók tájékoztatóitól kezdve a lakosság érdeklődésére számot tartó megyei pályázatokig, információkig).

Értelemszerűen az önkormányzat összetétele, bizottságok, tanácsnoki feladatok, a képviselők elérhetőségei, a kisebbségi önkormányzatok adatai, stb.

Hatósági hirdetésmények.

Az önkormányzat által (továbbá a társulásban működtetett) intézmények alapadatait, elérhetőségeiket, funkciómeghatározásukat, (pl. rendelési, ügyfélfogadási időket, ellátandó terület megjelölését, stb., értelemszerűen az adott feladat típusa szerint) és amennyiben az intézménynek van saját honlapja, akkor annak elérhetőségét. (Ennek hiányában az intézmény által közlésre átadott dokumentumot – vagy a legfontosabb kiemelt 4-5 iratot - csatolt pdf formátumban.)

Más, az önkormányzat tájékoztatási kötelezettsége körébe eső, a lakosságot érintő hír, információ.

A fenti kötelező adattartalmak mellett kisebb mértékben adjon információt a honlap a város életével kapcsolatban, továbbá nyújtson segítséget az állampolgári tájékozódásban, ügyintézésben.

E körben legyen egy rövid városismertető, térkép, a hivatal által kigyűjtött fontosabb statisztikai adatok, a város címerének bemutatása, és hasonló alapinformációk. Pl. utcanevjegyzék. Feltüntethető a honlapon a várost érintő menetrend.

Kapjon helyet a hivatalos helyi média, a Hangadó, és a Rétsági Televízió fontosabb adatai, és egyes anyagok elektronikus elérhetőségét biztosítani kell. A Hangadó minden újonnan megjelenő számát olvasható, kinyomtatható pdf formátumban elérhetővé kell tenni, és a korábbi szolgáltató által visszajuttatott lapszámokat is.

Legyen helye a honlapon a helyi társadalmi szervezetek felsorolásának, és elérhetőségi adataik feltüntetésének. (Alapítványok, egyesületek, sportegyesületek, stb.)

Legyenek elérhetők a társhivatalok címadatai, elérhetőségei. (Munkaügyi Hivatal, Földhivatal, Rendőrség, Falugazdász, ÁNTSZ illetékes irodája, stb.)

Ugyancsak legyen elérhető a helyi közszolgáltatók címadata, ügyfélszolgálati irodája, annak elérhetősége. (ÉMÁSZ, TIGÁZ, RKSZ, VÍZMŰ, ZÖLD HÍD, stb.) Ezen adatokat a polgármesteri hivatal pontosítások elvégzése után küldje meg a kiadónak, illetve a webmesternek.

Központi szervek, tájékoztatók elérhetősége

Biztosítani kell, hogy az állampolgárok a honlap felületén keresztül egyszerűen tudjanak csatlakozni az Ügyfélkapuhoz, továbbá elérjék az e-magyarország.hu portált, azok szolgáltatásait, keresőit, adatbázisait. Lehetőség szerint ezen címlistákat bővíteni szükséges a központi államigazgatási szervek (minisztériumok, stb) honlapjainak elérhetőségével, jogtár adatbázissal, pályázati információkkal, (nfu.hu) és más linkekkel.

A fentiek mellett az önkormányzat saját rendezvényeiről, kiemelkedő ünnepeiről adjon tudósítást. (Ilyenek különösen: Március 15, október 23, Ságok Találkozója, október 23, jelentősebb beruházások eseményei, átadása.) Ehhez a cikkek megírását, a fotók elkészítését a kiadó akár külső közreműködők bevonásával biztosítsa.

További tartalom a felelős kiadó (Városi Művelődési Központ és Könyvtár) vezetőjének szándéka szerint megjelenhet a honlapon. Ezek a környék településeinek, turisztikai értékeinek, szolgáltatóinak, történetének bemutatására, a helyi lakosságot érdeklő kérdések bemutatására elsősorban hivatkozások – linkek – formájában. Ezen tartalmak a megjelenésben nem élvezhetnek elsőbbséget, és a honlap teljes terjedelmének 40 %-át nem léphetik túl.

Technikai előírások, feldolgozási módszerek

Közérdekű adatokat, az önkormányzat és a polgármesteri hivatal működésével kapcsolatos dokumentumokat a jegyző által megjelölt felelős küldheti közlésre a honlapra. Minden esetben digitális, feldolgozásra alkalmas formában. Az egyéb városi információk a művelődési központ igazgatója jóváhagyásával kerülhet megjelenésre. Az adatokat a webmester@retsag.hu e-mail címre kell eljuttatni. (Nagyobb állomány esetén az elérhetőséget és a küldemény tényét kell ugyanitt jelezni.)

Az adatok feltöltéséről - vagy esetleges hibás formátum esetén a megírási hibáról – a webmester visszajelzést küld a felelős kiadónak, egyben a levél CC: sorába írt e-mail címmel az eredeti adatküldőnek (másolatot kap).

Az adatokat minden esetben feldolgozásra alkalmas, szabványos fájlformátumban kell a kiadónak, a webmesternek eljuttatni. Ezek elsősorban a Word dokumentumok, maximum a 2000-res verzióban elmentve. Excell tábla, ugyancsak Excell 2000-ben elmentve. Ha más-ként nem áll rendelkezésre, pdf formátumban. Képek jpg formátumban maximum 2 megapixel méretben. Ettől eltérő formátumok kezelése lehetséges, de egyedi egyeztetést igényel a webmesterrel, és a határidőben való teljesítést akadályozza.

A dokumentumokat elsősorban pdf formátumban kell elérhetővé tenni a honlapon, kitölthető űrlapokat pedig kitölthető pdf-ben vagy word.doc formátumban.

A megjelentetni kötelező adattartalmakat a webmester, érkezését követően 24 órán belül (10-nél több egyidejűleg küldött irat esetén ez az idő maximum 36 órára bővíthet) elhelyezi a honlapon. Az egyéb tájékoztatókat, kiegészítő anyagokat érkezését követő 2-3 munkanapon belül kell elérhetővé tenni.

A honlap formai kivitelezésében, egyéb kérdésekben a webmesterrel konzultálva az intézmény igazgatója dönt. Amennyiben erre vonatkozólag konkrét elvárás, vagy elképzelés van,

azt az első felület megjelenése előtt szükséges pontos paraméterekkel megfogalmazni, hiszen a későbbi átalakítás, átdolgozás idő és pénzigényes.

Biztosítani kell a honlap folyamatos elérhetőségét. (Lehetőség szerint megfelelő sebességgel, és 99%-os rendelkezésre állással.) Az előre látható kimaradások (karbantartások, stb.) időpontja és tartalma lehetőség szerint a honlap felületén legyen közzétéve.

Elektronikus levélcímek

A retsag.hu domain névhez tartozhatnak (jelenleg is tartoznak) e-mail címek @retsag.hu végződéssel. **Ezen e-mail címek a szerver változásával megszűnnek(!)**, de újra létrehozhatók. Ehhez az alábbiak dolgok szükségesek.

A hivatal vezetője állítsa össze az ilyen e-mail cím igényeket, erről adjon listát a művelődési központnak. (Benne a jelenleg intézményeknél működő e-mail címeket is.) A meglévő címekhez zárt borítékban a jelenlegi, vagy a kívánt induló jelszót. Ennek birtokában az átállás zökkenőmentesebb lesz, a fiókok probléma nélkül a másik szerverről használhatók. A listában nem szereplő e-mail címek megszűnnek, azt a későbbiekben kell újra igényelni.

A későbbiek során új e-mail címet az önkormányzat intézményei kérhetnek. Mivel a használható címek száma és az erre fordítandó tárterület gazdasági okból is korlátolt, indokolt esetben az e-mail cím igényt a hivatal esetében a jegyző, intézmények esetében az intézmény vezetője engedélyezze, és az igényt juttassa el a művelődési központ igazgatónak. A fiók létrehozásáról az adott szerv értesítést és a használattal kapcsolatban tájékoztatást kap. Az e-mail címek beállíthatók bármelyik szabványos levelező kliensbe – pl. Outlook Express – (átálláskor a POP3 cím változik mail.retsag.hu –ra, amennyiben eddig más volt megadva.) A fiókok beállítása olyan legyen, hogy a levelek a letöltéssel a szerverről törölődnek. (SMTP szerver az adott hely internet-szolgáltatója szerinti, alapesetben változatlan.

A levelező rendszer webmail lehetőséget is biztosít, a webmail.retsag.hu címen elérhetően. Ezen keresztül internetes felületen bárhol megtekinthetők a levelek, illetve küldhetők küldemények az adott levelező kliens nélkül is.

A webmail felületen a cím tulajdonosa különféle beállításokat maga is elvégezhet, például megváltoztathatja a hozzáférés jelszavát.

Rétság, 2011. január 26.

Fejes Zsolt
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Az előterjesztést készítette: gyámhivatal,
családgyógyász, szociális gyámügyi előadó

Előterjesztő: aljegyző

Beszámoló a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátásáról

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☒ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☐ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztonsági Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 96.§(6.) bekezdése szerint „A helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület, illetve a közgyűlés megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a gyámhivatalnak. A gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Jelen előterjesztés a munkatervnek, valamint a törvényi szabályozásnak eleget téve tartalmazza a 2010.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladat ellátásának értékelését (gyámhivatal beszámolója, gyermekjóléti szolgálat beszámolója, jegyzői gyámhatóság beszámolója), melyet elfogadásra terjesztünk a Tisztelt Képviselő-testület elé.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Jogszabályi háttér:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV.törvény 8. § (1) „A települési önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében különösen, ... a gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás...”

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 94. § (1) „A települési önkormányzat... feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.”

4 Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(V.20.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2010.évi ellátásáról szóló beszámolót megismerte és elfogadja. Felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a képviselő-testület jelen jóváhagyó határozatával együtt a 1997.évi XXXI. törvény 96.§(6.) bekezdése szerint továbbítsa a Nógrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalához.

Határidő: 2011.május 30.

Felelős: aljegyző

Záradék:

A tájékoztató szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Tájékoztató Rétság Városi Gyámhivatal tevékenységéről

Az Országgyűlés a jövő nemzedékéért érzett felelősségtől vezérelve a Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről szóló 1991. évi LXIV. törvényben, továbbá a Magyar Köztársaság alkotmányában meghatározott gyermeki jogok érvényre juttatása érdekében, valamint az 1954. évi IV. törvény hatálya alá eső, cselekvőképességében korlátozott vagy abból kizárt személyek érdekeinek megóvása, biztosítása érdekében döntött a gyámhivatalok felállításáról és működtetéséről.

Az 1997. évi XXXI. törvény alapján jött létre a Rétság Városi Gyámhivatal is, amelynek vonatkozásában a munkáltatói jogokat Rétság Város Jegyzője gyakorolja. A szakmai felügyeletet a Nógrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala látja el. A városi gyámhivatalok feladat- és hatáskörét a 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 4-11. §-a szabályozza.

Rétság Városi Gyámhivatal Rétság kistérség illetékességi területén állami, körzetközponti feladatokat lát el.

Személyi és tárgyi feltételek

Hivatalunkban 3 fő ügyintéző dolgozik. A munkakör betöltéséhez jogszabály által kötelezően előírt felsőfokú szakirányú végzettséggel mindannyian rendelkezünk, ketten közigazgatási szakvizsgával, egy fő alapvizsgával és középfokú angol nyelvvizsgával rendelkezik. Szakvizsgát várhatóan 2012-ben tesz.

Területi felosztásban, önálló kiadmányozási joggal látjuk el feladatainkat. Ez azt is jelenti, hogy minden ügyintéző valamennyi, a gyámhivatal hatáskörébe tartozó ügycsoporttal foglalkozik.

Tevékenységünk során szoros munkakapcsolatban állunk az alábbiakkal:

- társhivatalok,
- települési jegyzők,
- gyermekjóléti és családsegítő szolgálatok,
- területi gyermekvédelmi szakszolgálatok,

- egészségügyi és szociális intézmények,
- gyermekotthonok,
- oktatási intézmények,
- gyámok,
- nevelőszülők,
- gondnokok és hivatásos gondnokok,
- ügyészség,
- bíróság,
- rendőrség,
- biztosítók,
- pénzintézetek,
- ügyvédek,
- földhivatalok,
- gyermek- és ellátottjogi képviselő,
- hivatásos pártfogók,
- bírósági végrehajtók.

Kiemelkedően jó együttműködést alakítottunk ki a gyermekjóléti szolgálatokkal, a Nógrád Megyei Gyermekvédelmi Szakszolgálattal, a gyermekotthonokkal és a rendőrséggel is.

Külön kiemeljük a Rétság Városi Önkormányzat által megbízási szerződéssel foglalkoztatott hivatásos gondnokok tevékenységét. Megalázóan alacsony bérezésük ellenére mindent megtesznek azért, hogy a rájuk bízott gondnokoltakat segítsék, támogassák, ügyeiket intézzék.

Területünkön működő szociális és gyermekvédelmi intézmények:

1. Dr. Göllész Viktor Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet - Diósjenő
2. „Margaréta” Gyermekotthon – 2010. szeptember 1. óta Szátokon
3. „Százszorszép” Gyermekotthon – Szátok

Leggyakrabban alkalmazott jogszabályok

1949. évi XX. törvény	A Magyar Köztársaság Alkotmányáról
1959. évi IV. törvény	A Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről
1952. évi III. törvény	A polgári perrendtartásról
1952. évi IV. törvény	A házasságról, a családról és a gyámságról
2004. évi CXL. törvény	A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
1990. évi XCIII. törvény	Az illetékekről
1997. évi XXXI. törvény	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
1998. évi LXXXIV. törvény	A családok támogatásáról
1992. évi LXIII. törvény	A személyes adatok védelméről
2009. évi LXXII. törvény	A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazandó távoltartásról
331/2006. (XII. 23.) Korm. r.	A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről
149/1997.(IX. 10.) Korm. r.	A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
1957. évi 53. tvr.	A tartásdíj külföldön való behajtása tárgyában New Yorkban 1956. 06. 20. napján kelt nemzetközi egyezmény kihirdetéséről

1965. évi 7. tvr.	A gyermektartási kötelezettség tárgyában hozott határozatok elismeréséről és végrehajtásáról szóló Hágában, 1958. 04. 15-én aláírt egyezmény kihirdetéséről
32/1996. (XII. 22.) Korm. r.	BM rendelet a választójoggal nem rendelkező személyek nyilvántartásának vezetéséről
235/1997. (XII. 17) Korm. r.	A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
9/1999. (XI. 24.) Korm. r.	A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről.
340/207. (XII. 15.) Korm. r.	A személyes gondoskodás igénybevételeiről
273/2007 (X. 19.) Korm. r.	Védendő fogyasztókra vonatkozó részletes szabályok

Az előző évi tájékoztató óta eltelt egy év tapasztalatai

Az összes ügyiratból főszám (amely a tárgyév során indult eljárások számát jelzi) 2010-ben 1015 volt. Ez az előző évhez képest nem jelent emelkedést, azonban a jogszabályi változások miatt, valamint az egyes ügyek bonyolultabbá válása következtében a hatósági döntés megszületéséig lényegesen több irat keletkezik.

2011-ben – az első negyedév adataiból következtetve – a 2010. évit jóval meghaladó ügyszámra számíthatunk.

A hatáskörünkbe tartozó ügyek közül kiemelkedően magas arányt képviselnek a kapcsolattartási, kapcsolattartás végrehajtási, a gondnoksági, valamint a gyámsági ügyek. 2010-ben erőteljesen megemelkedett az otthonteremtési támogatást igénylő fiatal felnőttek száma, és egyre több a gyermektartásdíj állam általi megelőlegezése is. Ezeket a juttatásokat az államkassza terhére az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala fizeti ki.

Csökkenő tendenciát mutat a kiskorúak vagyoni nyilvántartása.

Továbbra is jelentős túlmunkát igényel az ügyintézőktől a hatalmas ügyiratforgalom, a munkakörhöz nem rendelt – pl. adminisztrációs feladatok – elvégzése. A postabontástól kezdve az iktatáson át a levelek, határozatok, végzések megírása, borítékok címezése és tértivevények kitöltése, a határidők figyelése, nyilvántartások naprakész vezetése stb. az érdemi munkától veszi el az időt és energiát.

Teljességgel szabálytalan az a megoldás is, hogy a tárgyalást vezető ügyintéző egyben a jegyzőkönyv vezetője is.

Naprakész nyilvántartást – minden ügyfajtához külön kidolgozott adatlapon – kell vezetnünk. A törekvés megvan, de az ehhez szükséges személyi feltétel nem biztosított.

Jogszabály írja elő az elektronikus iktatás bevezetését. Még nem megoldott, bár a program számítógépekre telepítése megtörtént, technikai és személyi feltételek hiányában nem működik.

Ügyfélkörünk életkor és társadalmi réteg tekintetében - a még meg nem született gyermektől kezdve a volt ügyfelünk halála utáni hagyatéki eljárás lezárásáig - igen kiterjedt. A gyámhivatalhoz fordulók igényeinek, elvárásainak megfelelés minden nap komoly szakmai kihívást jelent. Nagyon eltérő élethelyzetű, felfogású, kultúrájú nem ritkán teljesen analfabéta vagy értelmileg súlyosan akadályozott ügyfelek körében kell magas színvonalú munkát végeznünk. Amellett, hogy elsősorban hatósági, döntéshozó, esetenként végrehajtó feladatunknak

kell eleget tennünk, családok, egyének legintimebb problémáit, magánszférába tartozó gondjait, kilátástalannak tűnő helyzetét, felfokozott feszültségét, indulatait kell megfelelő módon kezelnünk. Egyre többeknek lenne szüksége a jogszabályi keretek adta lehetőségeken túl pszichoszociális problémáik miatt egyedi, konkrét segítségre, amelyekre iratanyagok keletkezése nélkül a hatóságtól kérnek, várnak választ, megoldást. A hozzánk forduló ügyfelek egy része jól felkészült (vagy annak gondolja magát), mások arra sem képesek, hogy saját kérelmüket megfogalmazzák, vagy egy-egy levelet megírjanak, kérdőívet kitöltsenek. Alapelvünk, hogy minden ügyfélnek joga van a diszkriminációmentes eljárásra, az egyén autonómiájának megőrzésére, az udvarias, segítőkész hozzáállásra.

Munkánk jellegéből kifolyólag mélyen bele kell avatkoznunk a családok belső életébe, s ez rendkívül körültekintő, időigényes eljárást kíván, döntéseink akár egy életre szóló hatással bírhatnak az egyes személyek, gyermekek, családok számára. Ez hatalmas felelősség.

Tárgyi feltételeink 2010-ben annyival javultak, hogy a régen elvavult, alig használható számítógépek helyett mindhárom ügyintéző újat kapott. A régi szoftverek azonban karbantartás nélkül kerültek átmásolásra, összes előforduló hibájukkal együtt.

Kiszolgáltatottak vagyunk az indulataikat megfékezni képtelen, agresszív ügyfeleknek. Nincs a hivatalban – ahol szinte kizárólag nők dolgoznak - biztonsági szolgálat. Azt tapasztaljuk, hogy a durvaság, agresszió társadalmi szintű elterjedésével, a túlzott liberalizmussal, a hatóságok iránti tisztelet teljesen eltűnően van. Nem vitatjuk, hogy mi vagyunk az ügyfelekért, nem ők miértünk, de az emberi bánásmód, a kölcsönös tisztelet véleményünk szerint nekünk is jár. Megnyugtató volt számunkra az, hogy 2010-ben egy rövid időre a hivatal biztonsági feladatokat is ellátó személyt alkalmazott, aki az ügyfélfogadási időben pusztán jelenlétével elejét vette több ügyintézőt fenyegető támadásnak, de hathatós segítséget nyújtott az ügyfélforgalom szervezésében, a rend fenntartásában is. Erre nagy szükség volt, hiszen a földszinten nem ritkán fordul elő, hogy a folyosón egyszerre 10-20 ügyfél is várakozik, ki-ki vérmérséklete szerint tolerálva a helyzetet.

Jelezni kívánjuk, hogy a hivatal épületének belső felújítása során keletkezett kivitelezési hiányosságok pótlása még nem történt meg. Az ajtók cseréje az irodák padlójának részleges felbontásával járt, de a helyreállítást a kivitelező nem végezte el. A padló a gyámhivatali helyiségekben teljes mértékben cserére szorul, mert már balesetveszélyes.

Nem megoldott továbbá a személyes adatok védelme, mert nincsen zárható iratszekrényünk. Nem tudjuk az irattári anyagokat sem biztonságosan tárolni, az e célra rendszeresített nyitott polc erre alkalmatlan. Az 1997. óta felgyülemlett irattári anyagok selejtezésére is szükség lenne.

A kötelező hatósági feladatok magas szintű ellátásához feltétlenül szükséges az alábbi problémák megoldása, amelyhez a Tisztelt Képviselő-testület segítő támogatását kérjük.

- Egy főállású adminisztrátor alkalmazása
- Hardver és szoftver fejlesztés és folyamatos karbantartás
- Szakmai segédanyagok biztosítása
- Szakmai továbbképzéseken való részvételhez szükséges támogatás
- Területi feladatok ellátásához gépjármű biztosítása
- A személyes adatok védelmének biztosítása
- A balesetveszélyes padló javítása

A körzeti feladatokat ellátó gyámhivatali munka mennyiségéről, az ügyintézők leterheltségéről a 25 település lakosság száma nem ad korrekt képet, mivel a Diósjenőn működő rehabilitációs intézetben ápol, gondnokság alá helyezett személyek (jelenleg 84 fő) ügyei folyamatos

ügyintézés igényelnek, ez az ügyiratforgalmat jelentősen növelő tényező. Emiatt egy adminisztrátor alkalmazása feltétlenül szükséges lenne.

Az Önkormányzat alkalmazásában álló hivatásos gondnokok feladatainak maradéktalan teljesítéséhez nem áll rendelkezésre minden szükséges eszköz. Nagyon sok problémát jelent az elérhetőségük, nincs kijelölve számukra a hivatal épületében munkavégzésre, kliensek fogadására alkalmas hely, irataikat saját otthonukban kénytelenek tárolni. Nem egyértelmű az utazásra felhasználható összeg elszámolásának módja sem.

Javasoljuk az alábbiakat:

- egy-egy mobiltelefon biztosítása a hivatásos gondnokok részére hivatalos használatra,

irodahelyiség kijelölése a hivatásos gondnokok számára, ahol dolgozni, klienseket fogadni tudnak,
az útiköltség elszámolásának tisztázása.

Rétság, 2011. április 20.

Erdélyi Mária

Keresztes Zsuzsanna

Sárváriné Borsa Anna

Beszámoló a 2010. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekvédelmi feladatokat a Nyugat-Nógrád Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat látja el társulás keretében.

Rétság városban Juhász Józsefné, szeptember 9.-étől Nemeskériné Iványi Dorottya látja el a családgondozói feladatokat.

Település: Rétság		
Családgondozó: Nemeskériné Iványi Dorottya		
Lakos összesen: 2951		0-18 éves: 528
2010-ben nyilvántartott	Gyermek	Család
	29	13
Ebből:		
Alapellátott	11	8
Védelembevett	7	3
Szakellátott	9	3
Utógondozott	-	-
Egyszeri eset	2	2
2010.évben megszűnt	4	4
2010.12.31-én nyilván-tartott	28	11

Ügyfelfogadási idő: csütörtök 10-12-ig a Cigány Kisebbségi Önkormányzat irodájában, a polgármesterei hivatal épületében van.

A nyilvántartásba lévő gyermekekkel kapcsolatos problémák a következők :

- Iskolai hiányzás
- Családi konfliktus

- Szabálysértések, bűncselekmények elkövetése
- Szülői elhanyagolás, gyermeknevelési hiányosságok, nincs szülői következetesség, a családi normák nem tartalmazzak szabályokat, szülő életvitele, környezete
- szenvedélybetegség

Egy gyermeknél a szülő ellen kiskorú veszélyeztetése miatt folyt per a bíróság előtt. A nevelésbe vétel óta szinte állandóan szökésben van, 6 hónapos terhes. Testvéreivel is folyamatos problémák vannak. A család folyamatos pénzbeosztási gondokkal küzd. A családban az egyensúly az anya élettársának halála óta bomlott fel. Jelenleg a rendkívül magas iskolai hiányzás miatt három kiskorú gyermek védelembevételére került sor.

Egy három gyermekes család esetében súlyos gondokat okoz az anya szenvedélybetegsége. A gyermekek védelembe lettek véve.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény /továbbiakban Gyvt./ alapján a gyermekjóléti szolgálat legfontosabb feladatai:

- A gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése
- A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetésére irányuló tevékenységek
- Javaslattétel gyermekvédelmi gondoskodás alkalmazására
- Védelembevételhez kapcsolódó feladatok
- A családjukból kiemelt gyermekek visszahelyezésének elősegítése, utógondozása

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan észlelő – és jelzőrendszert működtet, amely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.

Ennek keretében figyelemmel kísérik a településen élő gyermekek

- életkörülményeit és szociális helyzetét
- a gyermekjóléti és egyéb szociális ellátások iránti szükségletét
- gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.

Mindezek érdekében a Gyvt 17.§-a szerint a gyermekjóléti szolgálat szervezi és összehangolja az észlelő- és jelzőrendszer tagjainak munkáját, melynek tagjai:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, háziorvos, házi gyermekorvos
- személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ
- közoktatási intézmények, így különösen a nevelés-oktatási intézmény, a nevelési tanácsadó
- rendőrség
- ügyészség
- bíróság
- párfogói felügyelő szolgálat
- társadalmi szervezetek, egyházak

Ezen intézmények és személyek **kötelesek írásba jelzéssel élni** a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, illetve hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel **bármely állampolgár** és a gyermekek érdekeit képviselő **társadalmi szervezet** is élhet.

Az észlelő – és jelző rendszer tagjai **kötelesek egymással együttműködni** és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

A gyermekjóléti szolgálat mindezért felhívja az észlelő - és jelző rendszer tagjait jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére.

A gyermekjóléti és családsegítő szolgálat élelmiszer-adományt osztott a településen májusban és novemberben. Az adományokat a Magyar Élelmiszer Bank Egyesülettől kaptuk.

A gyermekjóléti szolgálat a településen 2011. március 31.-én megtartotta jelzőrendszeri éves tanácskozását. A meghívottak közül jelen volt az iskola és óvoda gyermekvédelmi felelőse, az iskola igazgatója, az igazgatási ügyintéző és a két védőnő.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjen.

Nagyoroszi, 2010. március 31.

Nemeskériné Iványi Dorottya
családgondozó

A rétsági Szociális Családgondozó létrehozásának tervezete

Helyzetértékelés:

Családgondozóként tapasztalatom szerint a városban szociális területen három csoport gondozására, ellátására van szükség az

- **önkormányzat**, az
- erre a célra létrejövő **alapítvány** és az
- **egyházak** karitatív szervezeteinek bevonásával:

1. **Bölcsőde hiányában** a munkába állni szándékozó édesanyák helyzete.
2. Az iskolából kimaradt, illetve magatartási problémákkal, nevelési hiányosságok miatt nehézségekkel küszködő, kallódó **fiatalok és családok** helyzete
3. Kisnyugdíjasok, **idős korúak**, akiknek a napi megélhetés, életvezetés problémát jelent.

Az Egészségügyi Szolgáltató Központ átadásával felszabaduló, jelenleg orvosi rendelőként működő épületében egy széles-spektrumú szociális központ kialakítására nyílik lehetőség, ahol:

1. családi napközi
2. foglalkoztató-fejlesztő ifjúsági klub
3. nyugdíjasok nappali ellátását biztosító részleg működhetne.

Igényfelmérés után a pontos adatok birtokában részletes munkaterv és szakmai program készül.

Kérem a Polgármester úr, Jegyző úr és a Képviselő Testület tagjait, hogy álljanak az ügy mellé és támogassák a Szociális Gondozó Központ létrehozásának tervét.

Rétság, 2011. március 2.

Nemeskériné Iványi Dorottya

Beszámoló a 2010. évi jegyzői gyámhatósági feladatok ellátásáról

A Gyvt. 94. §. alapján a gyermekek védelmének rendszerén belül a települési önkormányzat feladatkörébe tartozik a pénzbeli ellátás (rendkívüli gyermekvédelmi támogatás), személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátás biztosítása, míg a hatósági intézkedések jegyzői, illetve gyámhivatali hatáskörbe tartoznak.

A pénzbeli ellátásokhoz kapcsolódó feladatok egy része helyi, másik része körzetközponti szerepből adódik.

A Városi Gyámhivatal által az illetékességi területre megállapított gyermektartási díj, illetőleg az otthonteremtési támogatás teljes összege megtérítésre kerül.

A kifizetés, visszaigénylés, illetőleg a gyermektartásdíj hátralék átjelentése és kamatokkal együtt történő beszédése az önkormányzat feladatát képezi.

A település állandó lakosainak száma 2011. január 1-én 2945 fő, 2010. január 1-én 2955 fő volt. 0-18. éves 570 fő. Újszülöttek száma 2010. évben 24 fő. Elhalálozott 19 fő.

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatási kérelmek elbírálását a Szociális Bizottság átruházott hatáskörben folyamatosan végzi.

A pénzellátáshoz szükséges saját erő a költségvetésben biztosított.

2010. évben átmeneti segély 240 fő részére került megállapításra és összesen 1.447 000,-Ft összegben került kifizetésre, átlagosan személyenként 6.029,-Ft.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatást a Szociális Bizottság 85 fő részére állapított meg, 289 fő részesült 5.000,-Ft-os beiskolázási támogatásban, ennek teljes összege 1.636.000,-Ft.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságban 2010. évben - gyermek-étkeztetés normatív kedvezménye, ingyenes, illetve kedvezményes tankönyvvellátás - 137 gyermek részesült.

Július és november hónapban gyermekenként 5.800,- Ft került kifizetésre pénzbeli támogatásként.

A gyermekek védelmének rendszere tartalmazza a gyermek védelmére, a gyermek családban történő nevelésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek védelmének biztosítására irányuló tevékenységet.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, valamint hatósági intézkedések keretében kell biztosítani.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat egyaránt.

A jegyzői hatáskörbe tartozó gyermekvédelmi intézkedésre akkor kerül sor, ha a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges ellátást a szülő együttműködésével nem lehet biztosítani, és ez a kialakult helyzet a gyermeket veszélyezteti.

A tárgyévben - 2010. december 31-én - nyilvántartott **veszélyeztetett** kiskorúak száma 8 fő.

Az előző évhez képest - 2009. december 31-én a nyilvántartott veszélyeztetett gyermekek száma 14 fő volt - ez csökkenést mutat.

Védelembe vétel: Nyolc gyermek esetében került sor védelembe vétel elrendelésére. Ezekben az esetekben a leggyakrabban környezeti, életviteli problémák, magatartási okok, kapcsolattartási problémák, szenvedélybetegség, szülők életvitele, családi konfliktusok következtében alakult ki a veszélyeztetettség, illetve egy gyermek esetében fiatakorú által elkövetett szabálysértés miatt került sor a védelembevétel elrendelésére.

A gyermekek napközbeni ellátásának feltételei az óvodai és iskolai napközbeni ellátás keretében biztosított.

Óvodai ellátásban részesülők átlag száma 98 fő. Ebből rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermek 27 fő.

Az általános iskolai tanulók létszáma a tolmácsi Tagintézményben tanulókkal együtt 2010. december 31-én 279 fő volt, melyből 2 fő magántanuló.

A tanulók közül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 92 fő részesült. Az általános iskolai tanulók 46.57 %-a veszi igénybe a napközis ellátást. Az iskolai intézményi étkeztetésen átlagosan 129 fő vesz részt. Az étkezők közül 62 fő volt jogosult normatív kedvezményre.

A gyermekjóléti szolgáltatás a társult önkormányzatok által létrehozott Nyugat-Nógrád Gyermekjóléti és Családsegítő szolgálat működtetésével megoldott. A gyermekjóléti szolgálat eredményesen működteti a jelzőrendszert, személyes kapcsolattartás jellemzi. Rétság, Bánk, Tolmács és Nógrádsáp községben Nemeskérié Iványi Dorottya családgondozó látja el a gyermekjóléti feladatokat. (beszámolója az előzőekben)

Nyilvántartásba vétel okai:

- ⇒ magatartási probléma: iskolai hiányzás, kisebb vétségek, szabálysértések elkövetése
- ⇒ családon belüli kapcsolatok megromlása, konfliktusok
- ⇒ a család környezete, életviteli problémák
- ⇒ átmeneti gondozás

A jelzőrendszer tagjaival a jegyzői gyámhatóság kapcsolata jónak minősíthető. A legszorosabb, napi kapcsolat az óvoda, iskola és Gyermekjóléti szolgálattal alakult ki.

A jegyzői intézkedésre az esetek többségében a jelzőrendszer tagjaival történő egyeztetések, és esetmegbeszélések után kerül sor. A Rétsági Rendőrkapitánysággal is hatékony az együttműködés, ennek eredménye a gyorsabb és eredményesebb hatósági intézkedés.

Jövőre vonatkozó céljaink között szerepel a jelzőrendszer eredményesebb működése érdekében esetkonferenciák megtartása, melyek az adott eljárások gyorsabb és hatékonyabb megoldását eredményeznék.

Rétság, 2011. május 08.

Jánosik Gabriella
szoc.gyámü.űi.

Tanácsnoki vélemény a Beszámoló a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátásáról című előterjesztéshez

A 149/1997. (IX.10.) Korm.rendelet 10. számú melléklete egyértelműen meghatározza, hogy a május 31-ig megtárgyalandó, gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátásáról szóló beszámolónak mi a tartalmi követelménye.

1. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

 3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések:

- védelembe vettek száma, a védelembe vétel okai, felülvizsgálatok eredménye,
- ideiglenes hatályú elhelyezések száma, okai, gyámhivatali felülvizsgálat eredménye.

5. A gyámhivatal székhelye szerinti önkormányzat által készített átfogó értékelés tartalmazza a jegyzői gyámhatósági intézkedésekre vonatkozó adatokon kívül a városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatokat is.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

A képviselő-testület munkatervében is csak a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátásáról szóló beszámoló szerepel, a Gyámhivatalé nem. Külön, önálló napirend keretében is lehetne tárgyalni a Gyámhivatal mostanítól részletesebb, a feladatellátás minden területére és nem csak a tárgyi és személyi feltételek hiányára vonatkozó beszámolót.

A gyermekjóléti és jegyzői gyámügyi beszámoló néhány kivételtől eltekintve megfelel az előírt tartalmi követelményeknek.

- Nem tartalmazza a városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatokat (tartalmi követelmények 5. pont), holott az év végi statisztika adatainak ismeretével e kötelezettségnek is eleget lehetett volna tenni.
- Nincs utalás arra, hogy a tavalyi évben a felügyeleti szervek ellenőrizték-e a gyermekvédelmi, gyámügyi feladatok ellátását vagy sem, illetve ellenőrzés esetén mit állapítottak meg.
- Bűnmegelőzési program létre utalás nincs, és nem említi az előterjesztés, hogy gyermekkorú, fiatalkorú bűnelkövetők voltak-e, ha igen milyen számban, illetve mi volt a bűnelkövetés oka.

A gyermekjóléti jegyzői gyámügyi beszámolóban eltér a lakosság és a 0-18 éves korosztály létszáma. A gyermekjóléti szolgálatnál a lakosság szám 2951 fő, a 18. év alattiak száma 528 fő, míg a jegyzői beszámolónál 2955 fő a lakosság száma és 570 fő a 0-18. éves korosztály létszáma. Egy napirend keretében tárgyalt beszámolóknál az egyezőségre is kellene figyelni.

A Gyámhivatal beszámolója a személyi feltételek, tárgyi eszközök hiányát kiemelten hangsúlyozza, de egyébként véleményem szerint igen általános. Az iktatott ügyiratok számán kívül más konkrét adatot nem tartalmaz, holott a gyámügyi statisztika adatainak bemutatásával jobban lehetne értékelni az általuk végzett, kétségtelenül igen nehéz munkát, és jobban megítélhető lenne tevékenységük, mint a leggyakrabban alkalmazott jogszabályok felsorolásával.

Megfoglalmazott személyi és tárgyi feltételek hiánya, azok megszüntetése biztosan indokolt lenne, de az önkormányzat anyagi helyzete az általuk javasoltak – adminisztrátor, biztonsági őr, hivatásos gondnokok juttatása, mobiltelefon - megvalósítását belátható időn belül nem teszi lehetővé.

A Szociális Családgondozó Központ kialakítására vonatkozó javaslattal csak az erre vonatkozó felmérés adatainak ismeretében lehet érdemben foglalkozni. A felmérés adata alatt értendő az is, hogy az igényeken túl a kialakítás, megvalósítás és fenntartás várható költségeit is mutassa be. Egyértelmű, hogy a családi napközire, illetőleg idősek napközbeni ellátására igényelhető normatíva messze nem fedezi a működés költségeit, illetve az épület meghatározott feltételek szerinti kialakítása, berendezése is tetemes költséget igényel. A településen korábban működött idősek napközi otthonát érdektelenség miatt kellett megszüntetni. Jelen gazdasági helyzetben még egy, normatívával nem fedezett intézmény létrehozásának nincs létalapja.

Dr. Szájbely Ernő
tanácsnok

**KÖZPONTI STATISZTIKAI HIVATAL**

Telefon 345-6000

Internet: www.ksh.hu Adatszolgáltatásoknak -Nyomtatványok

Az adatszolgáltatás a statisztikáról szóló 1993. évi XLVI. törvény (Szt.) 8. § (2) bekezdése alapján

Nyilvántartási szám:

1210**JELENTÉS A GYÁMTHATÓSÁG TEVÉKENYSÉGÉRŐL 2010****Adatszolgáltatók:** a települési önkormányzatok, valamint a városi fővárosi-kerületi gyámhivatalok, gyámhivatalok területi kirendeltségei

Az adatszolgáltatás a Szt. felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programról szóló Korm. rendelet alapján történik

Törzsszám: 15451615**Statisztikai főtevékenység: 8411****Megye: 12****Neve: RÉTSÁG VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATALA****Címe: 2651 RÉTSÁG Rákóczi út 20****Adatszolgáltató kódja:** jegyző (1), városi gyámhivatal (2), területi gyámhivatal (3)**2****Küldendő: a KSH Szegedi Igazgatóságának**

6726 Szeged, Jobb fasor 6-10

Levelezési cím: 6701 Szeged, Pf. 410

tájékoztatásul az adatszolgáltató székhelye szerint illetékes megyei gyámhivatalhoz (a jegyzőtől és a városi, fővárosi, kerületi gyámhivaltól)

Telefonszám: (62) 623-800

Fax-szám: (1) 345-8674

E-mail cím: szocialisstat@ksh.hu

Beérkezési határidő: a tárgyévet követő február 15.Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik
Valótlan adatok közlése, az adatszolgáltatás megtagadása, a késedelmes adatszolgáltatás büntető-, illetve szabálysértési eljárást vonhat maga után

2011. év 02. hó 14. nap

PH

Vezető aláírása

A kérdőívet jóváhagyó vezető adatai

neve	beosztása	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe

A kitöltő adatai

Téma, fejezetazonosító	A kitöltésért felelős				
	neve	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe	törzsszám*
A	Erdélyi Mária	35/350 121	35/350 712	gyamhivatal1@retsag.hu	
B	Salva'nike' Borza Anna	-	-	gyamhivatal2@retsag.hu	
C	Keresztes Zsuzsanna	-	-	gyamhivatal3@retsag.hu	

* Ha a fejezetet könyvelő cég tölti ki, kérjük annak törzsszámát (az adatszám első nyolc számjegyét) megadni!

A nemlegesség oka és egyéb megjegyzés

Amennyiben az adatszolgáltatása nemleges, kérem, szíveskedjen a megfelelő kódot beírni.

☐ ☐ ☐

A szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (201); A szervezetnek az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége megszűnt (202);

Az adott időszakban a szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (203); Egyéb ok miatt nemleges a jelentés (204)

Szöveges indoklás (ha a nemlegesség oka 204, felleltentül kérjük indokolni!)

Egyéb megjegyzés

A kérdőív kitöltésére fordított idő**2100** perc

12101001

Köszönjük az együttműködésüket!

121010

B) VÁROSI GYÁMHIVATALOK ADATA

B.1. Személyi adatok (december 31-én)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	Gyámhatósági ügyeket (is) intézők száma összesen (02–07 sorok összege)		3
02	Ebből (01-ből)	jogtudományi egyetem	-
03		államigazgatási főiskola (BCE KIK)	-
04		egyéb felsőfokú	3
05		szakirányú középiskolai	-
06		egyéb középiskolai	-
07		általános iskolai	-
08	Ebből (01-ből)	az állam- és jogtudományi karok	-
09		BCE Közigazgatás-tudományi Kar	-
10		függetlenített gyámügyi ügyintézők	-
11		függetlenített gyámügyi vezetők	-
12	Ugykezelők száma összesen		-

B.2. Gyámhatósági döntések száma

Sor-szám	Megnevezés		Határozat	Végzés
	a		b	c
01	Közvetlenül megtámadható döntések száma összesen		1061	63
02	Ebből (01-ből) I. fokú döntések száma		1061	63
03	Ebből (01-ből)	államigazgatási úton	161	1
04		bírói úton	-	-
05		egyéb jogorvoslattal (felügyeleti intézkedés)	-	-
06		ügyész övéssel	20	-
07		Összes (03–06-ig)	8	1
08	Ebből (07-ből)	saját hatáskörben módosított vagy visszavont döntések száma	1	-
09		helybenhagyott	2	1
10		jogsértés miatt megváltoztatott	1	-
11		megsemmisített	3	-
12		jogorvoslati eljárás még folyamatban van	1	-
13	Saját hatáskörben módosított vagy visszavont döntések száma összesen		1	-

B.3. Bejövő ügyiratforgalmi adatok (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	Az iktatott bejövő gyámhatósági ügyiratok száma	alapszámmal	1015
02		alszámmal	2806
03		összesen (alap- és alszám)	3821

B.4. Családi jogállás rendezése (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	Kiskorúak száma, akiknek családi jogállása a gyámhivatalnál az év folyamán rendeződött (02–04 sorok összege)		14
02	Ebből (01-ből)	apai elismerések száma	9
03		apaság (anyaság) bírósági megállapítása	1
04		képzelt apa/anya megállapításának száma	4
05	Apaság (anyaság) vélelmének megdöntése iránti perindításhoz való hozzájárulások száma		-

B.5. Ideiglenes hatályú elhelyezések és az azt követő döntések (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Varosi gy	
	a			
01	A gyámhivatal által elrendelt ideiglenes hatályú elhelyezés hány kiskorút érint		1	
02	Más szerv – rendőrség, ügyészség, bíróság, bv-intézet – által elrendelt ideiglenes hatályú elhelyezés hány kiskorút érint		8	
03	A 01 és 02 sorban szereplő ideiglenes elhelyezés összesen hány kiskorút érint		9	
04	Ebből (03-ból)	külön élő másik szülőnél	elhelyezett kiskorúak száma (03=04+05+06+07+ 08+09)	—
05		harmadik személynél		3
06		nevelőszülőnél		1
07		gyermekotthonban		5
08		más bentlakásos intézményben		—
09		leendő örökbefogadó szülőnél		—
10		külföldiek száma		—
11		ismeretlen szülőtől származók száma		—
12		születést követően kórházban hagyott újszülött		—
13		ebből (12-ből) az anya külföldi állampolgár		—
14	Az ideiglenes hatályú elhelyezést követő gyámhivatali döntésekkel érintett kiskorúak száma		9	
15	Az átmeneti nevelésbe vétel		hány kiskorút érint (14-ből)	3
16	A tartós nevelésbe vétel			1
17	A szülői felügyeleti jog megszüntetése iránti perindítás			—
18	A gyermekelhelyezés iránti perindítás			—
19	A gyermekelhelyezés megváltoztatása iránti perindítás			—
20	Eljárás megszüntetése védelembe vételi eljárás vagy gyermekjóléti alapellátás kezdeményezésével			4
21	Eljárás megszüntetése családba fogadás vagy harmadik személynél történő elhelyezés vagy örökbe fogadás kezdeményezésével			1

B.6. A gyámhivatal által kezdeményezett büntetőeljárások

Sor-szám	Megnevezés			Városi gyám
	a			b
01	A gyámhivatal által a tárgyévben kezdeményezett büntetőeljárások száma			1
02	Ebből (01-ből)	a kiskorú elhelyezésének megváltoztatása	miatt kezdeményezett	—
03		a kiskorú veszélyeztetése		1
04		tartás elmulasztása		—
05		egyéb, a kiskorú sérelmére elkövetett bűncselekmény		—
06	A tárgyévben és a korábban kezdeményezett büntető eljárásokból	megszüntették a nyomozást		—
07		elmarasztaló ítélet született		—
08		felmentő ítélet született		—
09		az eljárás folyamatban van		1

B.7. Kiskorúak házasságkötésének engedélyezése (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyám
	a		b
01	Házasságkötési kérelmek száma		1
02	Ebből (01-ből)	engedélyezett házasságkötések száma	1
03		folyamatban lévő (még el nem intézett) kérelmek száma	
04	Ebből (02-ből)	védelembe vett kiskorúak száma	—
05		gyermekvédelmi szakellátásban élő számára engedélyezett házasságkötés *	

* tartós vagy átmeneti nevelt és ideiglenes hatállyal elhelyezett

B.8. Kapcsolattartás (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	A tárgyévben kezdeményezett kapcsolattartási ügyek száma		75
02	A kapcsolattartást a gyámhivatal (újra) szabályozta (jogerősen befejezett ügyek)		50
03	Ebből (02-ből):	határozattal befejezett ügyek száma összesen	51
04		ebből átmeneti nevelt	49
05		(03-ból): tartós nevelt	2
06		egyezséggel befejezett ügyek száma összesen, ide nem értve az átmeneti és tartós nevelt gyermekeket	5
07	A gyámhivatal által szabályozott kapcsolattartási ügyekben alkalmazott végrehajtási cselekmények		14
08	Ebből (07-ből):	figyelmeztetések	11
09		igazolt költségek viselésére kötelezések	1
10		gyermekjóléti központ kapcsolatügyeletének közreműködése	-
11		a gyermekjóléti szolgálat közreműködése	2
12		védelembe vétel elrendelésének kezdeményezése	-
13		gyermekvédelmi közvetítői (mediációs) eljárás igénybevételének kezdeményezése	-
14		a gyermek elhelyezésének megváltoztatása iránti perindítás	-
15		kiskorú veszélyeztetése miatti feljelentések száma (Btk. 195. §. (4). bek)	-

B.9. Szülői felügyelet megszüntetése iránti perindítások (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	A szülői felügyelet megszüntetése iránti perindítások száma (tárgyévben)		4
02	Ennek oka (01-ből)	a gyermek súlyos elhanyagolása, veszélyeztetése	-
03		a gyermeke ellen elkövetett szándékos bűncselekmény	-
04		gyermekével nem tartott kapcsolatot, nem változtatott körülményein	3
05		együtt él a szülői felügyeletről megfosztott másik szülővel	1
06	Ebből (01-ből):	hány szülőt érint	6
07		hány kiskorút érint	6
08	A bíróság a keresetnek helyt adott (nem csak a tárgyévben indított perek)		3
09	Ebből (08-ból):	hány szülőt érint	4
10		hány kiskorút érint	4
11	A még folyamatban levő perek száma (nem csak tárgyévben indított perek)		4

1. perindítás a szülői felügyelet megszüntetése iránti perindítások száma (tárgyévben)
7.10.2019. évi statisztikai évi jelentés

B.10. Átmeneti neveltek adatai (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	A tárgyévben átmeneti nevelésbe vett kiskorúak		3
02	Ebből (01-ből) átmeneti nevelésbe vétel oka	magatartási vagy beilleszkedési zavar	2
03		gyermekkorú bűnelkövetése	-
04		fiatalkorú bűnelkövetése	-
05		szülői elhanyagolás	1
06		családon belüli bántalmazás (testi, szexuális, lelki)	-
07		fogyatékoság	-
08		szenvedélybetegségek	-
09		az érintett kiskorú kérte átmeneti nevelésbe vételét	-
10	Ebből (01-ből)	az érintett kiskorú szülője kérte a nevelésbe vételt	2
11		ismételten lett átmeneti nevelt	-
12		gyermekjóléti alapellátásban gondozták	1
13		védelembe vettként gondozták	2
14		családba fogadó vagy harmadik személytől került gondozásba	-
15		a TGYSZ szakértői bizottsága első körben nem javasolta a nevelésbe vételét	-
16		A tárgyévben örökbe fogadhatónak nyilvánítottak	-
17	December 31-én nyilvántartott átmeneti neveltek		30
18	Ebből	örökbe fogadhatónak nyilvánítottak	1
19	(17-ből)	az átmeneti neveltek után fizetésre kötelezett hozzátartozók	12

B.11. Tartós neveltek adatai (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	A tárgyévben tartós nevelésbe vett kiskorúak száma		1
02	Ebből (01-ből) a tartós nevelésbe vétel oka	a szülő(k) halála	-
03		a szülő(k) hozzájárulása az örökbefogadáshoz	-
04		szülői felügyeletet megszüntető jogerős bírósági ítélet	1
05		ismeretlen szülőktől származás	-
06	Ebből (01-ből)	családba fogadó vagy harmadik személytől került gondozásba	-
07		a TGYSZ szakértői bizottsága első körben nem javasolta a nevelésbe vételét	-
08	December 31-én nyilvántartott tartós neveltek száma		4
09	Ebből (08-ból) A tartós neveltek után gondozási díj fizetésre kötelezett hozzátartozók száma		3

B.12. Nevelési felügyelet (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	A tárgyév folyamán a gyermekotthon vezetője által kezdeményezett ügyek		-
02	Ebből (01-ből): elutasított kérelmek		-
03	Az év folyamán a gyámhivatal által hivatalból indított ügyek		-
04	A bíróság elé került ügyek (01-02+03)		-
05	Ebből (04-ből)	a bíróság nevelési felügyeletet fenntartotta	-
06		a bíróság a nevelési felügyeletet megszüntette	-
07		az eljárás még folyamatban van	-
08	A gyámhivatal által elrendelt nevelési felügyeletetek száma		-
09	Ebből (08-ból)	1 hónapra	-
10		2 hónapra	-
11		ismételten	-

B.13. Utógondozás elrendelése (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	Az év folyamán elrendelt utógondozási esetek száma (02–05. sorok összege)		7
02	Ebből (01-ből)	gyermekjóléti szolgálat családgondozóját rendelték ki	—
03		gyermekotthon utógondozóját rendelték ki	1
04		nevelőszülői hálózat utógondozóját rendelték ki	—
05		TEGYESZ utógondozóját rendelték ki	6
06	Megszűnt utógondozások száma		7

B.14. Utógondozói ellátás elrendelése (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal
	a		b
01	A tárgyév folyamán utógondozói ellátás elrendelésére indult kérelmek		3
02	Ebből (01-ből): elutasított kérelmek		—
03	Az év folyamán elrendelt utógondozói ellátásban részesült fiatal felnőttek		3
04	Ebből (03-ből)	nő	—
05		nevelőszülőnél	—
06		gyermekotthonban	3
07		utógondozói otthonban	—
08		külső férőhelyen	—
09	Megszűnt utógondozói ellátások száma		3

B.15. Gyámság

Sor-szám	Megnevezés		Tárgyév folyamán nyilvántartásba vett	December 31-én nyilvántartott
	a		b	c
01	Gyámság alatt állók száma összesen (02–06. sorok összege a megfelelő oszlopból)		7	67
02	Ebből (01-ből) kiskorúak száma akiknél	családba fogadó személy	1	16
03		harmadik személy	2	18
04		hivatásos gyám	1	6
05		nevelőszülő	1	2
06		gyermekotthon vezetője	2	25
07	Számadásra kötelezett gyámok			53
08	Nyilvántartott nevezett gyámok			2
09	Nyilvántartott gyámságból kizárt személyek			—
10	Tárgyév folyamán gyámság alól kikerülő gyermekek száma		24	
11	Ebből (10-ből)	nagykorúság miatt szűnt meg a gyámsága	10	
12		vér szerinti családjához került	14	

B.16. Gondnokság

Sor-szám	Megnevezés			Városi gyámhivatal
	a			b
01	Gondnokság alatt állók száma összesen (XII 31-én)			164
02	Ebből (01-ből).	nő		59
03		kizáró	gondnokság alatt állók száma	77
04		korlátozó		87
05		hivatásos gondnok	látja el a gondnokságot	81
06		egyéb gondnok		83
07	Az év folyamán a bíróság által gondnokság alá helyezetttek száma			13
08	Ebből (07-ből).	kizáró	gondnokság alatt állók száma	6
09		korlátozó		7
10	Azon személyek száma, akik részére a gyámhivatal az év folyamán rendelt gondnokot			98
11	Ebből (10-ből).	hivatásos gondnok	gondnok lett kirendelve	44
12		egyéb gondnok		49
13		ideiglenes		3
14		zár-		2
15	Alkalmazott hivatásos		gondnokok száma december 31-én	3
16	Számadásra kötelezett			129

B.17. Vagyoni ügyek (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés				Városi gyámhivatal
	a				b
01	Eladással (megterheléssel) kapcsolatos	jóváhagyott	ügyek száma		6
02		elutasított		-	
03	Nyilvántartott ingó- és ingatlanulajdonos	kiskorúak	száma		139
04		gondnokoltak		51	
05	Kiskorúak	száma, akiknek gyámi fenntartásos betétállománya van			64
06		betétbe helyezett összeg (ezer Ft)			25.425
07		száma, akiknek gyámi fenntartásos betétállományon kívül államilag garantált értékpapírja van			1
08		az értékpapír névértéke (ezer Ft)			2.700
09		száma, akiknek gyámi fenntartásos betétállományon kívül életbiztosítási kötvénye van			2
10	Gondnokoltak	száma, akiknek gyámi fenntartásos betétállománya van			74
11		betétbe helyezett összeg (ezer Ft)			126.343
12		száma, akiknek gyámi fenntartásos betétállományon kívül államilag garantált értékpapírja van			-
13		az értékpapír névértéke (ezer Ft)			-
14		száma, akiknek gyámi fenntartásos betétállományon kívül életbiztosítási kötvénye van			19

B.18. Örökbefogadás és felbontás (a tárgyévben)

Sor- szám	Megnevezés		Városi gyámhivatal	
	a		b	
01	Engedélyezett örökbefogadások száma összesen		1	
02	Ebből (01-ből)	tartós nevelt volt	1	
03		örökbe fogadhatónak nyilvánított átmeneti nevelt volt	-	
04		a szülő hozzájáruló nyilatkozata alapján engedélyezett	-	
05		(Csjt 48 § [3] kivételével)	-	
06		ideiglenesen örökbefogadónál elhelyezett volt (Csjt 48 § [3] alapján)	-	
07	A 01. sorból külföldi állampolgár számára jóváhagyott		titkos	
08	örökbefogadások száma		nyílt (házastársi, rokon)	
09	A 01. sorból fogyatékos gyermeket érintő örökbefogadások száma		-	
10	A 01. sorból a gyermek örökbefogadásához hozzájáruló szülője korlátozottan cselekvőképes (10=11+12+13)		-	
11	Ebből (10-ből)	szülői felügyelet alatt álló kiskorú szülő	-	
12		gyámság alatt álló kiskorú szülő	-	
13		gondnokság alatt álló nagykorú szülő	-	
	Ebből (01-ből kivéve a 04. sor adatait)		nyílt	titkos
14		hány 1 év alatti kiskorút érint	-	-
15		hány 1-3 év közötti kiskorút érint	-	1
16		hány 3-6 év közötti kiskorút érint	-	-
17		hány 6-10 év közötti kiskorút érint	-	-
18		hány 10 év feletti kiskorút érint	-	-
19	Külföldi állampolgárságú kiskorú örökbefogadását engedélyező határozatok száma		-	
20	Felbontott örökbefogadások száma		-	
21	Ebből (20-ből)	tartós nevelt volt	-	
22		örökbe fogadhatónak nyilvánított átmeneti nevelt volt	-	
23		a szülő hozzájáruló nyilatkozata alapján engedélyezett	-	
24		(Csjt 48 § [3] kivételével)	-	
25		ideiglenesen örökbefogadónál elhelyezett volt (Csjt 48 § [3] alapján)	-	
26	A felbontott örökbefogadások közül		kiskorúak	
27	(20-ből)		nagykorúak	
28	Örökbefogadásra alkalmasnak nyilvánított házaspárok száma (a házastársi, rokon örökbefogadók kivételével)		3	
29	Örökbefogadásra alkalmasnak nyilvánított egyedülállók száma (a házastársi, rokon örökbefogadók kivételével)		-	
30	Örökbefogadásra alkalmasnak nyilvánítás iránti kérelmek elutasításának száma		-	

B.19. Gyermektartásdíj megelőlegezésében részesülő gyermekek adatai

Sor- szám	Megnevezés		Érintett gyermekek száma
	a			b
01	A tárgyév folyamán gyermektartásdíj megelőlegezése iránt indult eljárás		22
02	Ebből (01-ből)	elutasított kérelmek száma	2
03		folyamatban lévő ügyek száma	—
04		megszűnt eljárások	1
05		egyéb (pl. kérelem-visszavonás)	3
06	Ebből (01-ből) megelőlegezések száma összesen		16
07	Ebből (06-ból): (06=07+08+09+10)	1 évre	1
08		2 évre	1
09		3 évre	12
10		ismételten	2
11	December 31-én megelőlegezésben részesültek száma		34
12	Tárgyév folyamán gyermektartásdíj megelőlegezésben részesülők száma		34
13	Megelőlegezésre a tárgyév folyamán kifizetett összeg (ezer Ft)		5.234
14	Megszűnt megelőlegezések		12
15	Folyósításfelfüggesztés		1

B.20. Otthonteremtési támogatás (a tárgyévben)

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhiv.
	a		b
01	Otthonteremtési támogatási kérelmek száma tárgyévben		8
02	Elutasítások száma		-
03	Otthonteremtési támogatásban részesült fiatal felnőttek száma		6
04	Ebből (03-ból) 20 év alattiak száma		1
05	Támogatásként kifizetett összeg ezer Ft-ban összesen		4.953
06	Ebből (05-ből): kifizetett összeg	a fiatal felnőtt tulajdonába kerülő építési telek, életvitelszerű lakhatásra alkalmas lakás, családi ház, tanya vásárlására	5
07		a fiatal felnőtt tulajdonába kerülő építési telek, életvitelszerű lakhatásra alkalmas lakás, családi ház, tanya építésére, lakhatóvá tételére	1
08		tulajdon vagy tulajdonrész szerzéssel járó felújítására vagy bővítésére	
09		bérlakás bérleti díjának kifizetésére, önkormányzati bérlakásának felújítására, bérleti jogviszony megvásárlására	
10		államilag támogatott lakásprogramban való részvételre	
11		otthonteremtést elősegítő hitelintézeti kölcsön egyösszegű törlesztésére	
12		bentlakásos szociális intézménybe fizetendő egyszeri hozzájárulásra fordítandó	

2 megadott helyen nem volt adat

B.21. Adatok az adott évben gyermekvédelmi szakellátásba került kiskorúakról

A táblázatot a ideiglenes hatállyal elhelyezett, az átmeneti vagy tartós nevelésbe vett magyar állampolgárokról kell kitölteni.
Minden adat a bekerülés pillanatára vonatkozik

Sor-szám	Megnevezés		Városi gyámhiv.
	a		b
01	Tárgyévben gyermekvédelmi szakellátásba került kiskorúak száma		4
02	Ebből (01-ből): szakellátásba kerülés-kor	a vér szerinti szülői házastársként együtt éltek	-
03		a vér szerinti szülői élettársként együtt éltek	3
04		a vér szerinti anya nem az apával élt házasságban	-
05		a vér szerinti anya nem az apával élt élettársként	-
06		a vér szerinti apa nem az anyával élt házasságban	-
07		a vér szerinti apa nem az anyával élt élettársként	-
08		anya egyedül nevelte	-
09		apa egyedül nevelte	-
10		teljesen árva gyermek	-
11		gyámság alatt állt	1
12		más személy gondozásából, aki nem volt gyámja	-
13		nincs testvére/féltestvére	
14	Ebből (01-ből):	van testvére/féltestvére aki gyermekvédelmi szakellátás alatt áll	3
15		van testvére/féltestvére, aki családjában nevelkedik	-
16		van családjában és gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő testvére/féltestvére is	-
17	Ebből (01-ből):	a gondozásba vétel pillanatában osztályismétlés miatt túlkoros az adott iskolai évfolyamon	2
18	Ebből (17-ből):	alsó tagozatos általános iskolás	-
19		felső tagozatos általános iskolás	2
20		középfokú oktatási intézményben tanul	-
21	A gondozásba vett gyermekek közül (01-ből) a bekerülés pillanatában már sajátos nevelési igényűnek minősített volt		2
22	Ebből (21-ből):	a Köznevelési törvény 121 § (1) bek. 29. a) pontja alapján	-
23		a Köznevelési törvény 121 § (1) bek. 29. b) pontja alapján	1

KIMUTATÁS A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS IGAZGATÁSI
TEVÉKENYSÉGÉRŐL
2010

Adatszolgáltatók: települési önkormányzatok és körjegyzőségek



1822/1099-15451615

Az adatszolgáltatás a Stt. felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programról szóló Korm. rendelet alapján történik.

Törzsszám: 15451615

Statisztikai főtevékenység: 8411

Megye: 12

Neve: RÉTSÁG VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATALA

Címe: 2651 RÉTSÁG Rákóczi út 20

(A KSH tölti ki!)

--	--	--	--	--

TelepülésazonosítóA közölt adatok: - csak egy településre vonatkoznak (1)
- a körjegyzőséghez tartozó települések összesített adatai (2)

1

Körjegyzőséghez tartozó települések:

Település neve:

Települési önkormányzat
törzsszáma:

Település neve:

Települési önkormányzat
törzsszáma:

1.	.....
2.	.....
3.	.....
4.	.....
5.	.....
6.	.....

7.	.....
8.	.....
9.	.....
10.	.....
11.	.....
12.	.....

Küldendő: a KSH Szegedi Igazgatóságának

6726 Szeged, Jobb fasor 6-10.

Levelezési cím: 6701 Szeged, Pf. 410.

Beérkezési határidő: a tárgyévét követő február 20.

Telefonszám: (62) 623-800

Fax-szám: (1) 345-8674

E-mail cím: szocialisstat@ksh.hu

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik.

Valótlan adatok közlése, az adatszolgáltatás megtagadása, a késedelmes adatszolgáltatás büntető-, illetve szabálysértési eljárást vonhat maga után.

2011. év 02. hó 21. nap

Vezető aláírása

A kérdőívet bevárhagyó vezető adatai

neve	beosztása	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe
FEJES ZSOLT	JEFEZŐ	351/350-630	351/350-412	jegez@retsag.hu

A kitöltő adatai

neve	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe	törzsszám*
MAKAI PIRSKA	351/350-630	351/350-412		

* Ha könyvelő cég tölti ki, kérjük annak törzsszámát (az adószám első nyolc számjegyét) megadni!

A nemlegesség oka és egyéb megjegyzés

Amennyiben az adatszolgáltatása nemleges, kérem, szíveskedjen a megfelelő kódot beírni:

--	--	--

A szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (201); A szervezetnek az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége megszűnt (202);

Az adott időszakban a szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (203); Egyéb ok miatt nemleges a jelentés (204)

Szöveges indoklás (ha a nemlegesség oka 204, feltétlenül kérjük indokolni):

Egyéb megjegyzés:

A kérdőív kitöltésére fordított idő

--	--	--	--	--

perc

KIMUTATÁS

a települési önkormányzatok szociális igazgatási tevékenységéről

1. Szociális ügyintézők száma (a tárgyév december 31-én)

Sor- szám	Megnevezés		Alkalmazottak száma (fő)
	a		b
01	Szociális ügykörben dolgozó köztisztviselő		2
02	Ebből: ügyintéző		2
03	ebből:	jogtudományi egyetemi végzettségű	
04		államigazgatási főiskolai végzettségű	1
05		szociális felsőfokú végzettségű	
06		egyéb felsőfokú végzettségű	
07		érettségizett	1

2. Ügyiratforgalom a tárgyévben

Sor- szám	Megnevezés		Ügyiratok száma (db)
	a		b
01	Alapszámmal iktatott		598
02	Alszámmal iktatott		1168
03	Összesen		2282
04	Ebből:	pénzbeli és természetbeni szociális ellátással kapcsolatos	2265
05		személyes gondoskodást nyújtó ellátással kapcsolatos	17
06		egyéb	—

3. Szociális ügyekben hozott határozatok száma a tárgyévben

Sor-szám	Megnevezés			Döntést hozó				
				jegyző	polgár-mester	bizottság	képviselő testület	összesen
	a			b	c	d	e	f
01	Elsőfokú határozatok száma			831	95	665	—	1591
02	Ebből: összes megtámadott határozat			1	—	—	—	1
03	ebből:	államigazgatási	úton meg-támadott	1				1
04		önkormányzati			—	—		—
05		bírószági			—	—	—	—
06	A megtáma-dott határoza-tokból:	saját hatáskörben módosított vagy visszavont		—	—	—	—	—
06		helyben hagyott	államigazgatási úton	—				—
08			önkormányzati úton		—	—		—
09			bírószági úton		—	—	—	—
10		megváltoztatott	államigazgatási úton	—				—
11			önkormányzati úton		—	—		—
12			bírószági úton		—	—	—	—
13		megsemmisített	államigazgatási úton	—				—
14			önkormányzati úton		—	—		—
15			bírószági úton		—	—	—	—
16		jogorvoslati eljárás folyamatban van				—	—	—

4. Ügyintézés időtartama a tárgyévben

Sor-szám	Megnevezés			Összesen (db)
	a			b
01	Elsőfokú határozatok száma			1591
02	Ebből:	0–15 napon belül		124
03		16–30 napon belül		1467
04		31–60 napon belül		—
05		60 napon túl		—
		meghozott határozatok száma		

**KÖZPONTI STATISZTIKAI HIVATAL**

Telefon: 345-6000

Internet: www.ksh.hu—Adatszolgáltatóinknak—Nyomtatványok

Az adatszolgáltatás a statisztikáról szóló 1993. évi XLVI. törvény (Stt.) 8. § (2) bekezdése alapján kötelező.

Nyilvántartási szám:

1206**KIMUTATÁS A PÉNZBEN ÉS TERMÉSZETBEN NYÚJTHATÓ
TÁMOGATÁSOK ADATAIRÓL
2010**

Adatszolgáltatók: a települési önkormányzatok

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik.
Valótlan adatok közlése, az adatszolgáltatás megtagadása,
a késedelmes adatszolgáltatás büntető-, illetve szabálysértési
eljárást vonhat maga után.

Az adatszolgáltatás a Stt. felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programról szóló Korm. rendelet alapján történik.

A kérdőívet kitöltés előtt mentse el a saját gépére. Kitöltés után csatolt állományként továbbítsa a lentebb található e-mail címre.
Kérjük figyeljen az előlap rovatainak pontos és hiánytalan kitöltésére is.Törzsszám: **15451615** Statisztikai főtevékenység: **8411** Megye: **Nógrád** **12**Neve: **Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala**Címe: **2651** **Rétság** város község **Rákóczi út** út, tér **20** hasz.

(A KSH IZHI kit)

23825

Településazonosító

12

Megye

Küldendő: **a KSH Szegedi Igazgatóságának**
6726 Szeged, Jobb fasor 6-10.
Levelezési cím: 6701 Szeged, Pf. 410.Telefonszám: (62) 623-800
Fax-szám: (1) 345-8674
E-mail cím: **szocialisstat@ksh.hu**

Beérkezési határidő: a tárgyévet követő március 31.

2011 év **április** hó **1** nap

PH. Vezető aláírása

A kérdőívet jóváhagyó vezető adatai

neve	beosztása	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe
Fejes Zsolt	jegyző	35/550-100	35/350-712	jegyzo@retsag.hu

A kitöltő adatai

neve	telefonszáma	faxszáma	e-mail címe
Jánosik Gabriella	35/550-100	35/350-712	hivatal@retsag.hu
Makrai Piroska	35/550-100	35/350-712	hivatal@retsag.hu

A nemlegesség oka és egyéb megjegyzés

Amennyiben az adatszolgáltatása nemleges, kérem, szíveskedjen a megfelelő kódot beírni:

A szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (201); A szervezetnek az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége megszűnt (202);
Az adott időszakban a szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (203); Egyéb ok miatt nemleges a jelentés (204)

Szöveges indoklás (ha a nemlegesség oka 204, feltétlenül kérjük indokolni!)

Egyéb megjegyzés:

A kérdőív kitöltésére fordított idő:

180

perc

1. Ellátottak számának változása

Sor- szám	Megnevezés		Előző év december 31-én támo- gatasban része- sítettek száma	Tárgyév folyamán		Tárgyév decem- ber 31-én támo- gatasban része- sítettek száma (b+c-d)	
				megállapított	megszűnt		
	a			b	c		d	e
01	Aktív korúak ellátása*						
02	Ebből:	rendszeres szociális segély (03–07. sorok)	13	9	15	7	
03		ebből:	egészségkárosodott	0	0	0	
04			55 év feletti	13	9	15	7
05			14 éven aluli gyermeket nevel	0	0	0	
06			helyi rendelet alapján rendszeres szociális segélyre jogosult személy (Szt. 37/B. § (1) d) pontja)		0	0	
07			támogatott állás kereső	0		0	
08	rendelkezésre állási támogatás		105	311	332	84	
09	Időskorúak járadéka (10+11+12)						
10	Ebből:	I. jogosultsági csoport					
11		II. jogosultsági csoport					
12		III. jogosultsági csoport					
13	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény		125	193	23	295	
14	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás		0	0	0		
15	Ápo- lási díj	alanyi jogon (16+17)	8	5	3	10	
16		ebből:	alapösszegű (Szt. 41. §)	1	1	0	2
17			magasabb összegű (Szt. 43/A. §)	7	4	3	8
18		méltányossági alapon (Szt. 43/B. §)		2	1	0	3

* Lásd a Kiegészítő útmutatót!

2. Egyes ellátások tárgyevi adatai

Sor- szám	Megnevezés		Támogatást kérő személyek	Elutasított személyek	Támogatás-ban részesítettek	Ebből: természetbeni ellátásban részesítettek	Támogatásra felhasznált összeg (E Ft, kerekítve)
			száma		átlagos száma (két tizedesjeggyel)*		
	a		b	c	d	e	f
01	Aktív korúak ellátása*						
02	Ebből:	rendszeres szociális segély	17	0	8,92	0,00	3 637
03		rendelkezésre állási támogatás	311	0	89,75		28 494
04	Időskorúak járadéka (05+06+07)						
05	Ebből:	I. jogosultsági csoport					
06		II. jogosultsági csoport					
07		III. jogosultsági csoport					
08	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény		196	3	8,04		1 636
09	Óvodáztatási támogatás		2	0			0
10	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás		0	0	0,00		0
11	Ápo- lási díj	alanyi jogon (12+13)	5		0,41		4 601
12		ebből: alapösszegű (Szt. 41. §)	1	0	0,08		307
13		magasabb összegű (Szt. 43/A. §)	4	0	0,33		4 294
14		méltányossági alapon (Szt. 43/B. §)	1	0	0,08		621
15	Lakásfenntartási támogatás*		82	1	6,83	0,00	5 112
16	Adósságkezelési szolgáltatás* (17+18)						
17	Ebből:	adósságcsökkentési támogatás	0	0		0,00	
18		előrefizetős fogyasztásmérő készülék	0	0		0,00	0

* Lásd a Kiegészítő útmutatót!

6/a. Tárgyév DECEMBER 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben és kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesített gyerekek száma életkor szerint (1. tábla 13–14. sor „e” oszlopainak adatait kérjük bontani.)

Sor- szám	Megnevezés	- 6	7 – 14	15 – 18	19 –	Összesen (b+c+d+e)
		éves				
	a	b	c	d	e	f
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény						
01	Gyermekek száma	41	72	20	4	137
02	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos	2	8	0	0	10
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás						
03	Gyermekek száma	0	0	0		
04	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos	0	0	0		

6/b. Tárgyév DECEMBER 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben és kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesített CSALÁDOK száma a gyermekek száma szerint

Sor-szám	Megnevezés	1	2	3	4 vagy 5	6 vagy annál több	Összesen (b+c+d+e+f)
		gyermekes családok száma					
	a	b	c	d	e	f	g
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény							
01	Családok száma	32	31	13	3	0	79
02	Ebből: egyedülálló szülő	13	11	3	0	0	27
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás							
03	Családok száma	0	0	0	0	0	
04	Ebből: egyedülálló gyám	0	0	0	0	0	

6/c. A tárgyévben óvodáztatási támogatásban részesített gyerekek száma támogatási alkalmak és életkor szerint

Sor-szám	Megnevezés	Támogatásban részesített gyermekek száma			Támogatásra fordított összeg (E Ft, kerekítve)		
		pénzbeli	természetbeni	összesen (b+c)	pénzbeli	természetbeni	összesen (e+f)
		formában támogatva			formában támogatva		
	a	b	c	d	e	f	g
01	Első alkalommal (02–05.sorok)	2		2			
02	Ebből:	3 éves					
03		4 éves	0	2			
04		5 éves					
05		6 éves					
06	Második alkalommal (07–11. sorok)						
07	Ebből:	3 éves					
08		4 éves					
09		5 éves					
10		6 éves					
11		7 éves					
12	További alkalmakkor (13–16. sorok)						
13	Ebből:	4 éves					
14		5 éves					
15		6 éves					
16		7 éves					
17	Összesen (01+06+12)	2		2			

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Az előterjesztést készítette: aljegyző

Előterjesztő: polgármester

Civil szervezetek támogatása**ELŐTERJESZTÉS
a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére****Tárgyalja**

- ☐ Szociális bizottság
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
☐ Közbeszerzési Bizottság
☒ **Képviselő-testület**

Ülés

- ☒ Nyílt
☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
☐ Titkos szavazás
☐ Egyszerű többség
☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

A Tisztelt Képviselő-testület határozata alapján kiírt felhívásra a megadott határidőig az alábbi pályázatok érkeztek.

Ssz.	Pályázó megnevezése	Támogatás célja	Igényelt támogatás összege (Ft)
1.	Rétsági Árpád Egylet	Történelmi Militari és Bűnmegelőzési Tábor	60.000
2.	Általános Iskola SZMK	gyermeknap rendezvényre	100.000
3.	Városi Nyugdíjas Klub	2011.október 08-i szüreti rendezvény és bál	50.000
4.	Szlovák Kisebbségi Önkormányzat	Rétsági Nemzetiségi Nap Gyermek tánctalálkozó	100.000 100.000
5.	Kereplő Néptánc Egyesület	éves működési kiadásokra	450.000
6.	Cigány Kisebbségi Önkormányzat	roma nap rendezésére	40-50.000
7.	Rétsági R.K.Plébánia	nyári nyitott napok	50.000
	Összesen:		950-960.000

A 2011.évi költségvetésben civil szervezetek támogatására 350.000 Ft (nyári programok 150.000 Ft, és intézmények kulturális alapja: 200.000 Ft) szerepel.

A Pénzügyi csoport tájékoztatása szerint az előző évi támogatások elszámolása megtörtént.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

Az elmúlt öt év rendelkezésünkre álló támogatási adatai a következők:

Megnevezés	2006	2007	2008	2009	2010	Összesen
Rétsági Árpád Egylet	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	300.000
Általános Iskola SZMK	20.000	30.000	----	----	-----	50.000

Városi Nyugdíjas Klub	120.000	---	----	50.000	50.000	170.000
Szlovák Kisebbségi Önkormányzat	60.000	60.000	75.000	75.000	-----	270.000
Kereplő Néptánc Egyesület	-----	-----	----	----	75.000	75.000
Cigány Kisebbségi Önkormányzat	60.000	60.000	60.000	-----	-----	180.000
Rétsági R.K.Plébánia	50.000	50.000	80.000	75.000	-----	255.000
Összesen	370.000	260.000	275.000	260.000	185.000	1.300.000

FELHÍVÁS

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2011-ben is támogatni kívánja a településen működő civil szervezeteket és közösségeket, ezért az Önkormányzat 2011.évi költségvetésébe tervezett támogatási keretösszeg terhére az alább meghatározott feltételekkel pályázatot ír ki:

Pályázati feltételek:

- azon szervezetek, közösségek pályázhatnak, melyek alapokmányuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják, illetve programjaik megvalósításával a város kulturális és közösségi életét segítik elő;
- a 2010. évben igénybe vett támogatással elszámoltak, vagy a pályázat benyújtásával egy időben elszámolnak,
- rétsági székhellyel rendelkeznek, és tevékenységüket itt végzik

A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a tagok létszámát, az előző évben elért eredményeket és a szakmai munkáról szóló beszámolót
- az előző év gazdálkodási tevékenységének számszerűsített adatait (külön kitérve az önkormányzati támogatás felhasználására)
- az előző évben kapott önkormányzati támogatásról szóló elszámolást (ha a pályázó támogatásban részesült)! A kapott támogatás felhasználásáról a számlák hitelesített másolatának benyújtásával kell elszámolni az Önkormányzatnak!
- a pályázó 2011. évi programját
- az adott évre ütemezett várható kiadások és bevételek összegét, összetételét
- az önkormányzattól kért támogatás összegét, felhasználás jogcímenkénti tervét
- a pályázó pénzügyi intézet számla számát,

A hiányos vagy határidőn túl benyújtott pályázat érvénytelen, arra támogatás nem állapítható meg. A pályázati rendszeren kívüli támogatási kérelmeket az önkormányzat nem tudja támogatni.

A nyertes pályázó megállapodást köt az Önkormányzattal a támogatás céljáról, az elszámolás rendjéről, határidejéről, a megállapodás megsértése szankciójáról. A támogatás a szervezet vagy közösség működésének segítségét szolgálja, amelyből személyi jellegű kiadás (bér és járuléka) nem finanszírozhatóak.

A pályázat elbírálásánál figyelembe vételre kerül az önkormányzat intézményeiben biztosított esetleges ingyenes terem és helyiséghasználat

A pályázatok benyújtásának határideje: 2011. március 31. csütörtök 14.00 óra.

A pályázatokat Rétság Város Polgármesteri Hivatal címére (Rétság Rákóczi u.20) kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „TÁMOGATÁSI PÁLYÁZAT 2011.”

A benyújtott pályázatokról a képviselő-testület soron következő ülésén dönt.

A döntésről a pályázókat írásban értesíti.

A pályázattal kapcsolatos kérelmek és adatok nyilvánosak.

3 Jogszabályi háttér:

1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról 8 § (5) A települési önkormányzat a feladatai körében támogatja a lakosság önszerveződő közösségeinek a tevékenységét, együttműködik e közösségekkel.

1992. évi XXXVIII. törvény az államháztartásról

13/A. § (2) Az államháztartás alrendszereiből, továbbá az európai uniós forrásokból finanszírozott vagy támogatott szervezeteket, illetve magánszemélyeket számadási kötelezettség terheli a részükre céljelleggel - nem szociális ellátásként - juttatott összegek rendeltetésszerű felhasználásáról. A felhasználást és a számadást ellenőrizni kell. Amennyiben a kedvezményezett az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a további finanszírozást, támogatást fel kell függeszteni. A támogatások jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a kedvezményezettet - külön jogszabályokban meghatározottak szerint - visszafizetési kötelezettség terheli.

4 Határozati javaslat

..../2011. (V.20.) kt. határozat

A képviselő-testület a civil szervezetek 2011.évi támogatására kiírt felhívásra beérkezett pályázatokat megismerte . A 2011.évi költségvetésben a kulturális programokra tervezett 350.000 Ft előirányzat terhére a pályázó civilszervezeteket részére vissza nem térítendő támogatást nyújt az alábbiak szerint:

- Rétsági Árpád Egylet részére a 2011.évi Történelmi Militari és Bűnmegelőzési tábor megszervezésére Ft,
- Általános Iskola SZMK részére a 2011.évi gyermeknapi rendezvényre Ft,
- Városi Nyugdíjas Klub részére a 2011.október 08-i szüreti rendezvény és bál rendezésére Ft,
- Szlovák Kisebbségi Önkormányzat részére a Rétsági Nemzetiségi Nap megrendezésének támogatására Ft, a Gyermek tánctalálkozó támogatására.....Ft,
- Kereplő Néptánc Egyesület részére 2011.évi működési kiadásaira Ft,
- Cigány Kisebbségi Önkormányzat részére a 2011.évi roma nap megrendezéséhez Ft,
- Rétsági R.K.Plébánia részére a 2011.évi nyári nyitott napok szervezésére Ft

A támogatás felhasználását a pályázatban meghatározott, megállapodásban rögzített feladatokhoz kapcsolódó számla másolattal, a támogatási megállapodás szerint igazolni kell. Felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodások megkötésére.

Határidő: megállapodás megkötésére 2011.....

Felelős: előkészítésért Hutter Jánosné aljegyző

Rétság, 2011. május 11.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Girasek Károly
Önkormányzati képviselő, tanácsnok

Tárgy: Tanácsnoki vélemény a kulturális alap elbírálásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A kulturális alap és a nyári rendezvények alapjából képzett közös költségvetési tétel felosztására kiírt pályázat beérkezett iratait a benyújtási határidőt követő nap reggelén ellenjegyzéssel lezártam. A testületi előterjesztés készítésének kezdetekor nyitottuk ki az aljegyző asszonnyal, és vettük lajstromba.

A beérkezett pályázatokból is látható, hogy helyes volt a képviselő-testület döntése, mely szerint nem egyenként a kérelmek beérkezése szerint ítélik össze a biztositásokról, hanem pályázati keretben az összes igény felmérésének ismeretében. Ez nem csak azt eredményezi, hogy nem kell 5-10 alkalommal tárgyalni, hanem azt is, hogy igazságosabban lehet elosztani a rendelkezésre álló keretet. Látható a beérkezett pályázatokból, hogy az előző évek gyakorlata szerinti igények megjelentek.

A pályázatok határidőben érkeztek és érvényesek. Két beadvány nem határozza meg elég konkrétan a célt, ezek támogatása esetén a megállapodásban pontosítandó a támogatás konkrét formája.

Fontos rögzíteni, hogy ez a támogatási forma más forrásokból önállóan működő szervezetek kezdeményezéseit hivatott kiegészítő támogatással segíteni. Nem célja teljes programokat finanszírozni. Erre az évek során eléggé megfogyatkozott keret amúgy sem elegendő. Az összesen beérkezett 960 ezer forintnyi igény támogatását kell biztosítani 350 ezer forintnyi keretből.

Rögzíthető, hogy az igények többsége megalapozott. A megjelölt célok valóban olyan kezdeményezések, amelyek támogatása indokolt, és az önkormányzat hozzájárulása nélkül nehezebben lennének megvalósíthatók. Sajnálatos, hogy a bizottság, majd a képviselő-testület a benyújtott igényeket a kérelmekben foglalt összeggel egyetlen esetben sem tudja támogatni, hiszen erre nem nyújt fedezetet a költségvetésben tervezett keret. Ebből két dolog is következik. A következő évi költségvetés tervezésekor – a pénzügyi helyzet függvényében – indokolt megemlíteni a felosztható keretet. A másik, hogy jogos igényt megfogalmazó, de jelen keretből teljesen nem támogatható tevékenységeket a működési módok áttekintésével, a szükséges szervezési és pénzügyi döntések meghozatalával lehet a tevékenység rangjához mérhető helyzetbe hozni. Egészen konkrétan a Kereplő Egyesület kérelmére gondolok. A lakossági fórumon megfogalmazottak szerint is a testület többsége elismeri, hogy értékteremtő tevékenységük támogatást érdemel. Ugyanakkor az általuk táborozásra igényelt összeg teljesen kimerítené a mások számára is szükséges keretet, emmiatt nem teljesíthető 100 %-osan. Indokolt a rétsági tánciskola működési kereteit áttekinteni, és az önkormányzat által – eddig is nyújtott – különféle támogatási formákat összhangba hozva az oktatás és az egyesület finanszírozásáról egységes szerkezetben dönteni. Ezen döntés azonban jelen napirendnek nem tárgya.

További megjegyzendő, hogy a támogatás kiegészítő jellegű és pénzbeli. Mindezek mellett az igénylő, és az igényeket be nem nyújtó szervezetek számára is jelentős támogatást nyújt az önkormányzat a rendezvények megvalósításához biztosított intézményi háttérrel, olykor az iskola, leginkább a művelődési központ szolgáltatási rendszerének nyújtásával.

Az előterjesztést tárgyalásra alkalmasnak tartom, és kérem a képviselő-társaimat érveim, véleményem mérlegelésével a keret felosztásáról döntsenek.

Girasek Károly
tanácsnok

ÖNKORMÁNYZATI PÁLYÁZAT

**A Történelmi Militari és Bűnmegelőzési Táborra
2011. július 13-18.**

1./ A pályázatot benyújtó szervezet:

Megnevezése: Rétsági Árpád Egylet

Székhelye: 2651 Rétság Madách út.13.

Levelezési címe: 2651 Rétság Madách út.13.

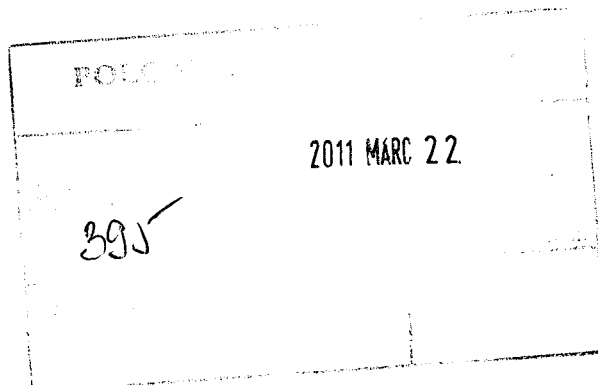
E-mail címe: arpad@wnet.hu...

Honlap címe: www.arpadegylet.uw.hu

Telefonszáma: 06-30-205-4761

Mobil száma: 06-30-205-4761

Telefax száma: -----



2./ A pályázatot benyújtó szervezet számlavezető pénzintézetének neve, címe és bankszámla száma:

Érsekvadkert és Vidéke Takarékszövetkezet

Számlaszáma: 64000060-10052572

3./ A megpályázott rendezvény címe, a megvalósítás időpontja:

Neve: Történelmi Militari és Bűnmegelőzési Tábor

Ideje: 2011. július 13-18.

4./ A program célja, a résztvevők korcsoportjai és létszáma:

Fő célunk a hazafiságra, hazaszeretetre, honvédelemre, egészséges életmódra történő nevelés. A tervezett programokon keresztül a táborozó gyerekek megtanulják a sátorverés, tűz gyújtás fortélyait, a terepen való tájékozódást, megismerik a környék állat és növényvilágát, kulturális és történelmi hagyományait, nevezetességeit, ápolják történelmi és katonai hagyományainkat. További célunk, hogy elsajátítsák a legalapvetőbb katonai ismereteket. Szeretnénk a különböző sportokon keresztül megszerettetni a testmozgást, az egészséges életmódra szeretnénk nevelni őket, így lehetőséget biztosítunk a focira, pingpongra, kosarazásra, úszásra, lovaglásra, íjászatra, lövészetre, paintballra. Egyik fő célunk, hogy a táborban részt vevő gyerekek

megismerkedjenek a bűnmegelőzéssel valamint olyan ismeretekkel vértessük fel őket, mely lehetővé teszi az eredményes drog elleni küzdelmet. Ennyi programot viszont, csak katonás, fegyelmezett magatartással lehet balesetmentesen megvalósítani. Ezt szolgálja az alakzatban történő közlekedés, a példás sátorrend, a reggeli torna és a napirend feszes betartása.

5./ A foglalkozások címei, időtartamai, módszerei, vezetői:

A tábor vezetője: Fodor László ny.alvezredes /felsőfokú katonai, rendészeti, pedagógiai, középfokú munkavédelmi végzettség, 25 éves szakmai gyakorlat/
Tábor vezető helyettese Korbely Erik ftzls. /középfokú katonai végzettséggel 20 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik.

A foglalkozások részletes módszereit, vezetőit a részletes program tartalmazza.

6./ A program megvalósítása utáni egyéb hasznosítási lehetőségek ismertetése:

A megvásárolt íjakat vesszőfogókat, nyílvesszőket, légfegyvereket, lőszereket fel tudjuk használni az általános iskolások évközi napközis heti két óras foglalkozásain.

7./ A programban résztvevő és támogató szervezetek és képviselőik:

Nógrád Megyei Rendőrkapitányság, Szügyi Íjász Egylet, Rétsági Művelődési Központ, MATASZ, Kölyöksziget Alapítvány

8./ A program megvalósításához kért önkormányzati támogatás: 60.000,-Ft

9./ Az előző évi hasonló rendezvény értékelése, az ideai rendezvény rövid leírása:

Az Árpád Sportlövő és Íjász Egylet 2002-ben rendezte meg első alkalommal a „Történelmi Militari Tábor” harminc gyermek részvételével. Ahhoz képest, hogy nem volt tapasztalatunk a táboroztatás terén, nyugodtan megállapíthatjuk az első tábor rendkívül jól sikerült. A tavalyi tábor létszáma meghaladta a hatvan főt és tovább színesítettük a programokat. Hozzá tartozik viszont az is, hogy ez az eredmény kb. tíz-tizenöt tagunk áldozatkészségének, önzetlen munkájának köszönhető. Minden évben gondolkodunk rajta, hogy az idén is megrendezzük-e a tábor, hiszen a társadalmi munka mellett még a gyerekek saját autókkal történő utaztatása, a szükséges anyagok kiszállítása is komoly anyagi áldozatot követelt és a gyerekekért vállalt felelőségről még nem is beszéltünk. Az örömtől csillogó szemek, a vidámság az arcokon és az egy hét alatt megedződött, összekovácsolódott katonásan fegyelmezett csapat emléke, valamint az ideai tábor megrendezése iránti igény alapján úgy döntöttünk, az idén is nekivágunk.

A serdülő korú 12-18 év közötti gyerekek részére manapság nem sok szervezett program van a nyári szünetben. Ami van az pedig heti 40-80 ezer forintba kerül. A szülők általában dolgoznak. Ilyen okokból cselleng sok gyerek az utcán, vagy egész nap a számítógép, illetve a TV előtt ül és nem tud magával mit kezdeni. Egyre több a beilleszkedési, koncentrációs zavarral, hiperaktivitással, depresszióval küzdő gyerek. Sajnos az utóbbi években már az általános iskolások között is megjelent a dohányzás, a drog, az alkohol, mely ellen közvetett nevelési, felvilágosítási módszerekkel is küzdeni kell. Az egyesületünk által szervezett táborral szeretnénk legalább egy rövid hétre 50-60 gyerek részére tartalmas időtöltést biztosítani. A mellékelt részletes program alapján jól látható, hogy nagyon tartalmas programot biztosítunk a táborozók részére. Megtanulják a sátorverés, tűz gyújtás fortélyait, a terepen való tájékozódást, megismerik a környék állat és növényvilágát, kulturális és történelmi hagyományait, nevezetességeit. Elsajátítják a legalapvetőbb katonai ismereteket és mindezek mellett lehetőséget biztosítunk a focira, pingpongra, kosarazásra, úszásra, lovaglásra, íjászatra, lövészetre, paintballra. Egyik fő célunk, hogy a táborban részt vevő gyerekek megismerkedjenek a bűnmegelőzéssel valamint olyan ismeretekkel vértessük fel őket, mely lehetővé teszi az eredményes drog elleni küzdelmet. Ennyi programot viszont, csak katonás, fegyelmezett magatartással lehet balesetmentesen megvalósítani. Ezt szolgálja az alakzatban történő közlekedés, a példás sátorrend, a reggeli torna és a napirend feszes betartása.

Mint tudjuk a 2004-ben, a törvénymódosítások alapján, megszűnt az országban az általános hadkötelezettség és a sorkatonai szolgálat. Így a most felnövekvő generációknak nincs lehetőségük az alapvető honvédelmi ismeretek elsajátítására. Szerény lehetőségeinken keresztül megpróbáljuk kitölteni ezen a területen keletkezett űrt.

Ezúton kérjük a város tisztelt Önkormányzati Képviselő Testületét, hogy a rendelkezésére álló keretből a gyerekek utaztatására, étkeztetésének javítására, lőszerek, nyílvevesszők, strandbelépő vásárlására, paintballra, airsoftra, egyéb felmerülő költségekre 60.000 Ft-ot az egyesület részére biztosítani szíveskedjék.

Megjegyzés: A többi szükséges anyaggal, eszközzel rendelkezik a szervező Rétsági Árpád Egyesület. A foglalkozások vezetését a foglalkozásvezetők az előzetes megbeszélés alapján térítésmentesen végzik.

Rétság, 2011. március 17-én



[VIII. Történelmi Military Tábor]

Károly Erik

[2011]



Fodor László
Rétsági Árpád Egylet
2651 Rétság, Madách út 13.
0036/30-205-4761
www.arpadegylet.uw.hu

„Minden év július közepén megrendezzük a Történelmi military táborunkat, amelyet egyre nagyobb érdeklődés kísér. A programban először az Árpád Íjász Egylet löterén építünk tábor, majd kezdetét veszi a pontos beosztással tervezett programsorozat. Benne akadályverseny, fegyver és katonai ismeret, lövészet, íjászat, no meg a helyben készült finom ételek. A tábor során ünnepélyes keretek között megkoszorúzzuk a Templomkertben lévő hősök emlékművét és a temetőben lévő kopjafát. Aztán két nap után sátrat bontunk és a Börzsönyben Kenyeres forrásnál építünk új tábor és folytatódnak a programok a természetben.”

Tartalomjegyzék

Tájékoztató.....	3
A Tábor szervezeti felépítése	5
Program.....	8
Pontozás.....	13
Ide írhatja a fejezet címét (1. szint)	4
Ide írhatja a fejezet címét (1. szint)	4
Ide írhatja a fejezet címét (1. szint)	4
Ide írhatja a fejezet címét (1. szint)	4
Ide írhatja a fejezet címét (1. szint)	4

TÁJÉKOZTATÓ a 2011. évi Rétsági Történelmi Military és Bűnmegelőzési Táborról

Tábor célja: A történelmi és katonai témák iránt érdeklődő fiatalok részére alap szintű ismeretek adása, fizikai, pszichikai állóképességük növelése. Hazaszeretetre, honvédelemre nevelés. Felkészítés bűnmegelőzésre, drogmentes egészséges életmódra.

Táborozásideje: 2011. július.13-18-ig

Helye: Rétsági lőtér - Börzsöny hegység (Kenyeres forrás)

Jelentkezés feltételei:

- 12-18 év közötti életkor, (Szül. anyakönyvi kivonat, vagy szig. másolata)
- orvosi igazolás (házi orvostól), hogy egészségileg alkalmas e táborozásra,
- igazolás kullancs elleni védőoltásról!
- jó tanulmányi eredmény, (év végi bizonyítvány másolata)
- önként vállalja a tábor szabályzatának betartását, (jelentkezési lapon saját kezű aláírás)
- szülői beleegyezés. (jelentkezési lapon mindkét szülő saját kezű aláírása)

Jelentkezés határideje: 2011. 07. 01.

Rendező: Rétsági Árpád Egylet

A tábor a kiadott részletes program szerint kerül végrehajtásra a megadott időpontban és helyszíneken. A táborozás elhelyezését az egylet biztosítja katonai sátrakban. Tisztálkodás hidegvízben.

A jelentkezők hozzák magukkal az alábbi felszerelési tárgyakat, eszközöket: (A kötelező felszerelés meglétét beérkezéskor a táborvezetés ellenőrzi.)

- gumimatrac 1 db
- hálósák (bármilyen) 1 db
- egyéni tisztálkodó felszerelés
- fürdőnadrág (lányoknál ruha)
- lehetőleg katonai jellegű nadrág
- túrabakancs, edzőcipő
- pulóver, szabadidő ruha
- sapka
- esővédő
- kanál, villa, zsebkész, elemlámpa
- 40 lapos füzet, íróeszköz
- hátizsák
- szúnyog, illetve kullancsriasztó spray

Táborszabályzat:

1. A táborparancsnok, helyettesek, foglalkozásvezető utasításainak vonakodás vita nélküli végrehajtása.
2. A napirend betartása.



3. Foglalkozásokon fegyelmezett, katonás magatartás.
4. A lövészeteken és egyéb foglalkozásokon a biztonsági rendszabályok szigorú betartása.
5. Tilos a tábor területének engedély nélküli elhagyása, a menetvonalról történő önkényes letérés.
6. A hozzátartozó a programok egyes elemeit megtekinthetik, de annak menetébe nem szólhatnak bele.
7. A táborozók nem tarthatnak maguknál kábító hatású szereket.
8. Tilos egymás szidalmazása, illetve a fizikai erőszak.
9. Tilos más tulajdonát képező tárgyak engedély nélküli elvétele, használata.
10. Súlyos fegyelemsértés esetén tábor vezetése dönt a fegyelemsértő azonnali hazautaztatásáról. Erről írásban tájékoztatja a szülőket és az iskolát.

A tábor részvételi díja 15.000 Ft/fő, mely tartalmazza a napi háromszori étkezést, fürdőbelépőt, sapkát és pólót, valamint a tábor ideje alatti utazási és egyéb költségeket (paint ball, air soft stb.. Az összeget legkésőbb 2011.07.19-én, a helyszínen kell befizetni.

Levelezési cím: Rétsági Árpád Egylet 2651 Rétság, Madách út 13.

A jelentkezési lapot és kért igazolásokat, a fenti címre kell megküldeni! A befizetett részvételi díj visszaadása nem áll módunkban, ha a jelentkező később meggondolja magát és még sem kíván részt venni a táborban, vagy fegyelmi okból kerül hazaküldésre. A táborozás egész ideje alatt az orvosi felügyeletről az Egylet gondoskodik. A táborral kapcsolatos esetlegesen felmerülő egyéb kérdésekkel Fodor László táborparancsnokot lehet keresni.

Jó táborozást!

Rétság, 2011. március 17.

Fodor László
(Rétsági Árpád Egylet elnöke sk.)

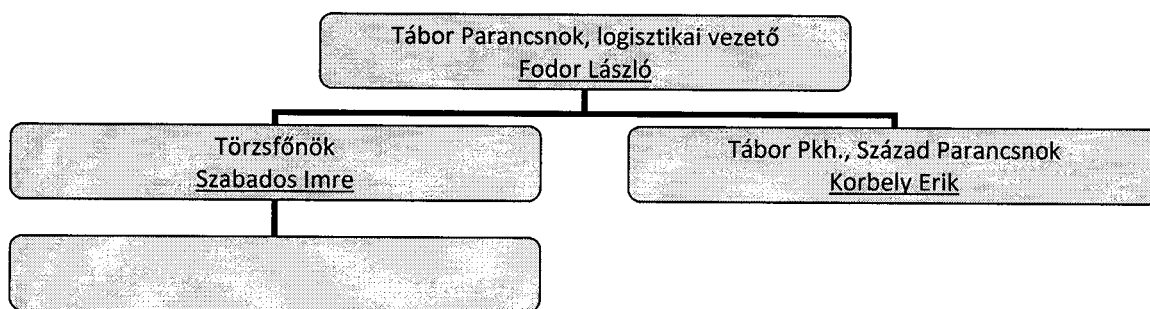
Bármilyen észrevételt az arpadegylet@gmail.com email címen fogadunk.

Köszönjük érdeklődését!

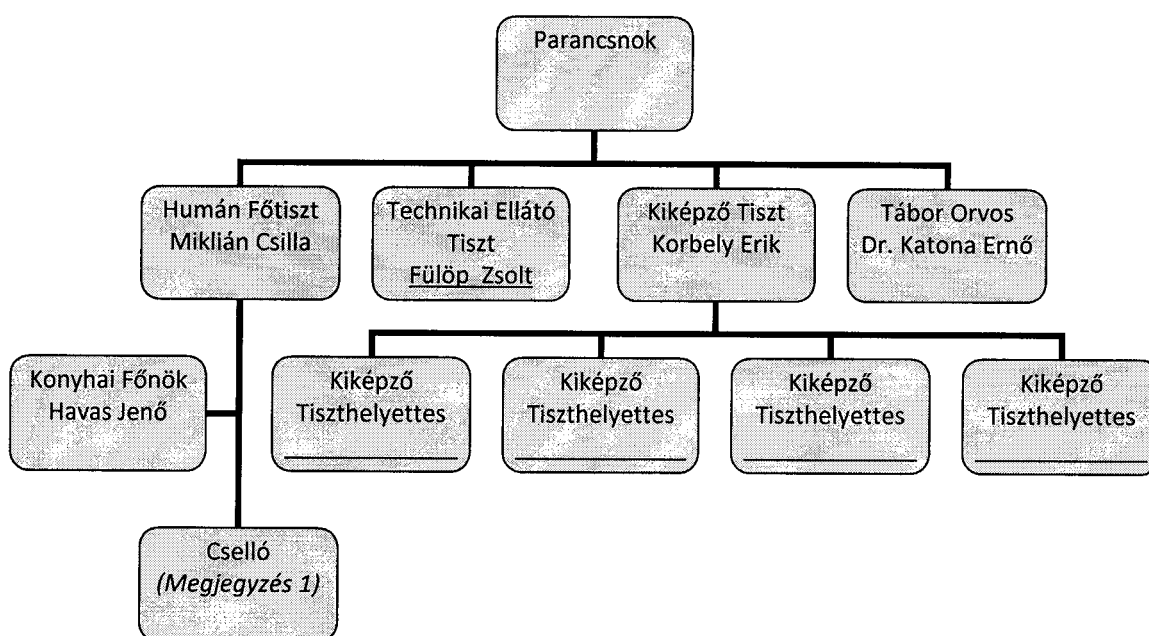


A TÁBOR SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

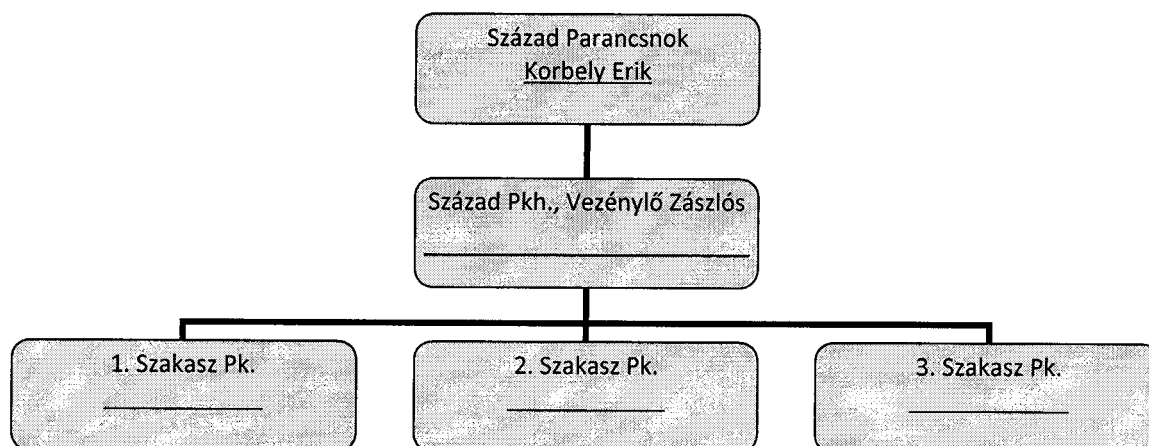
Tábor Parancsnokság



Tábor Ellátó Törzs



VIII. Honvédtörténelmi Század

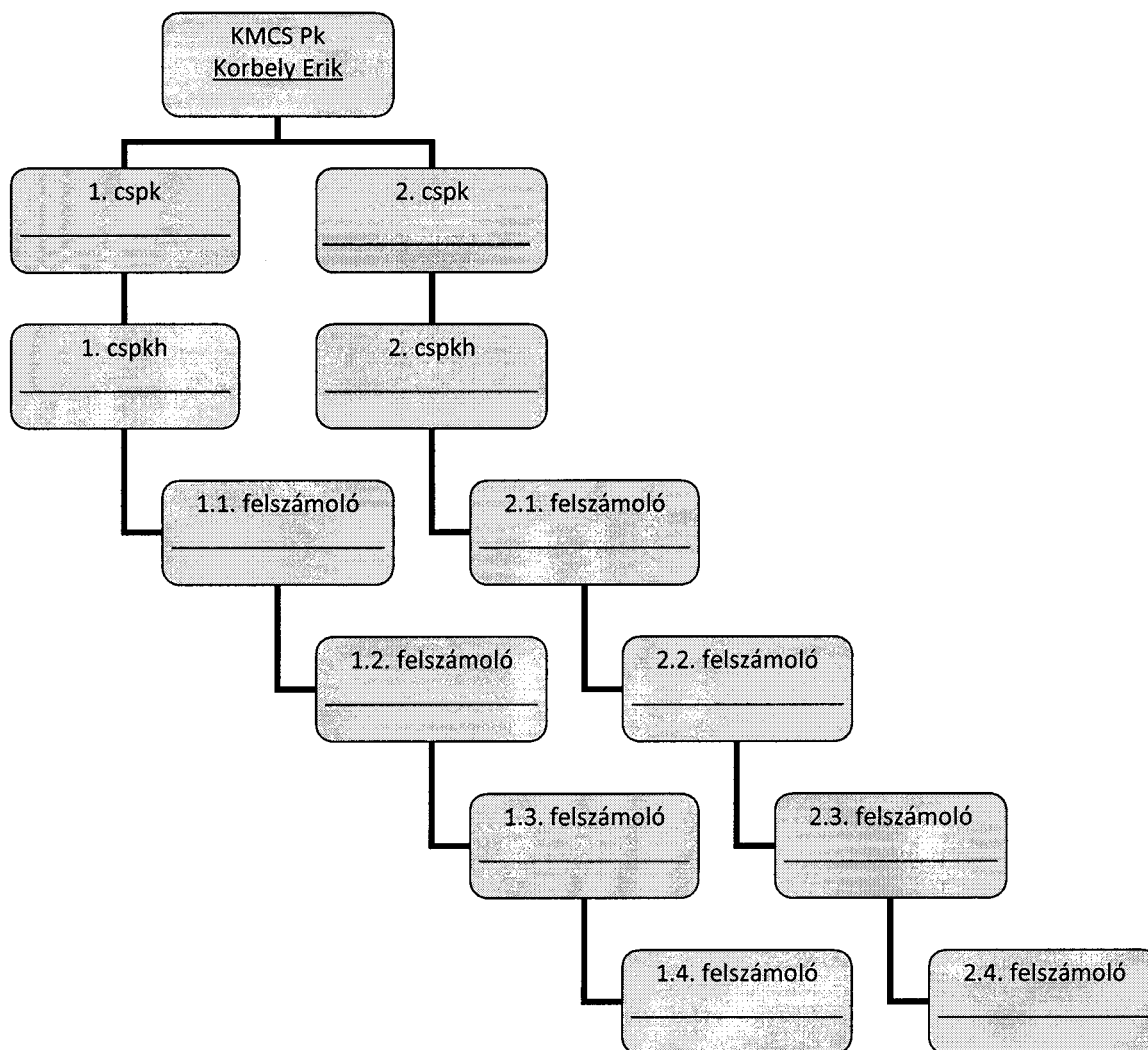


1. szakasz			2. szakasz			3. szakasz		
1.1. Rpk	1.2. Rpk	1.3. Rpk	2.1. Rpk	2.2. Rpk	2.3. Rpk			
1.1. Rpkh	1.2. Rpkh	1.3. Rpkh	2.1. Rpkh	2.2. Rpkh	2.3. Rpkh			
1.1.1. L	1.2.1. L	1.3.1. L	2.1.1. L	2.2.1. L	2.3.1. L			
1.1.2. L	1.2.2. L	1.3.2. L	2.1.2. L	2.2.2. L	2.3.2. L			
1.1.3. L	1.2.3. L	1.3.3. L	2.1.3. L	2.2.3. L	2.3.3. L			
1.1.4. L	1.2.4. L	1.3.4. L	2.1.4. L	2.2.4. L	2.3.4. L			
1.1.5. L	1.2.5. L	1.3.5. L	2.1.5. L	2.2.5. L	2.3.5. L			
1.1.6. L	1.2.6. L	1.3.6. L	2.1.6. L	2.2.6. L	2.3.6. L			
1.1.7. L	1.2.7. L	1.3.7. L	2.1.7. L	2.2.7. L	2.3.7. L			
1.1.8. L	1.2.8. L	1.3.8. L	2.1.8. L	2.2.8. L	2.3.8. L			

(L: lövész katona)

Különleges Műveleti Csoport (KMCS):

(Megjegyzés 2)



Megjegyzés 1: A csellóra minden étkezéskor újabb személyek kerülnek kijelölésre a század állományából.

Megjegyzés 2: A KMCS- be önkéntes jelentkezés és válogatás után kerülhetnek be a legjobbak, rájuk különleges feladatok és kiképzések várnak (különleges mélységi felderítői tevékenységek). A század állományában továbbra is benne maradnak, csak a kifejezetten a KMCS- nek tervezett feladatoknál kerülnek kivételre. Fokozott fizikai és szellemi megterheléssel jár! Jelentkezési lap a mellékletben.

Javaslat:

A szakaszok különböző színű egyen pólót kapjanak.

A kiképzők viseljenek fekete pólót és tereptarka gyakorló nadrágot a kiképzési feladatok végrehajtása során.

PROGRAM

Általános kiképzés:

- Testnevelési kiképzés (reggeli torna, akadályok leküzdése, úszás, közelharc)
- Alaki kiképzés (alaki fogások és mozdulatok fegyver nélkül, katonai tiszteletadás, jelentések és jelentkezések rendje)
- Szolgálati szabályzat és szabályismeret (táborszabályzat, katonai fegyelem és függőségi viszonyok, őrszolgálat, balesetvédelem, közlekedési és szállítási ismeretek)
- Általános harcászat (mozgás és tüzelés terepen harcban, tevékenység támadásban és védelemben, menetgyakorlat, páncélozott harcjárművek elleni közelharc, tevékenység légitámadás esetén)
- Általános lökiképzés
- Tömeg és gyújtófegyverek elleni védelem
- Műszaki kiképzés (lövészállások, álcázási feladatok)
- ENSZ békefenntartói alapismeretek (CP, járőr)
- Egészségügyi ismeretek

Különleges Műveleti Csoport speciális feladatai:

- Túlélés a vadonban (menedék és csapdaépítés)
- Felderítés (éjszakai járőrözés, rajtaütés, megfigyelés)
- Fokozott testnevelési kiképzés
- Hosszútávú azimut menetgyakorlat
- Kommandós alapok (épületharcászat, elfogások)

Tábori tevékenységek:

- Cselló
- Őrség
- Tisztaság és rend

Ismeretterjesztő és szórakoztató programok:

- Látványos és érdekes történelmi előadások
- Élménybeszámolók katonai tevékenységekről
- Felszerelés és fegyverismeret
- Bűnmegelőzési és drogprevenció előadások
- Airsoft és Paint-ball
- Strandolás vízi vetélkedővel

Díszelgések:

- Tábori eskü
- Tábor nyitó ünnepség
- Koszorúzás
- Tábor záró ünnepség, eredményhirdetés

Megjegyzés: A csapatok és egyének, minden tevékenységre pontokat kapnak, melynek alapján kerül sor a tábor végén az eredményhirdetésre. *A pontrendszerrel később!*

Részletes program

13. szerda:

- 08.00.-11.00. Beérkezés a táborba, regisztráció
Fodor László, Korbely Erik
- 11.00.-12.00. A tábor állománytáblájának elkészítése, körletek elfoglalása, a körletrend kialakítása
Fodor László, Korbely Erik, szakasz parancsnokok, kiképzők
- 12.00.-13.00. Alaki foglalkozás (felkészülés a tábor megnyitójára)
Korbely Erik
- 13.00.-13.30. Hidegélelem felvétele és elfogyasztása
Élelmezési főtitzt
- 13.30.-14.00. Alaki foglalkozás (felkészülés a tábor megnyitójára)
Korbely Erik
- 14.00.-14.30. A tábor ünnepélyes megnyitója
Fodor László, meghívott vendégek
- 14.30.-15.30. Körletrend kialakítása, hiányosságok pótlása
Szakasz és rajparancsnokok
- 15.30.-16.00. A tábor megismerése (☺) jó lesz!), katonai rendfokozatok
Korbely Erik
- 16.00.-18.00. Járőrverseny
Korbely Erik, szakaszparancsnokok, kiképzők, Fülöp Géza Zsolt
- 18.00.-19.00. Vacsora és csellózás
Élelmezési főtitzt
- 19.00.-20.00. Történelmi előadás
Fülöp Géza Zsolt
- 20.00.-20.30. Őrség megszervezése
Korbely Erik
- 20.30.-21.00. Tábor menetdalának a tanulása
Vezénylő zászlós, szakasz parancsnokok, nótafa
- 21.00.-22.00. Szabadprogram, beszélgetések, felkészülés a takarodóra
Korbely Erik
- 22.00.- Takarodó
Korbely Erik

14. csütörtök:

- 06.00.- Ébresztő!
Korbely Erik, vezénylő zászlós
- 06.15.-06.45. Reggeli torna
Korbely Erik
- 06.45.-07.30. Reggeli tisztálkodás, körletrend kialakítása
Szakasz parancsnokok, rajparancsnokok
- 07.30.-08.30. Reggeli és csellózás
Élelmezési főtitzt
- 08.30.-09.30. Fegyverzetismeret és elsősegély ismeret
Fülöp Géza Zsolt, Tábor orvos
- 09.30.-11.00. Alap lökiképzés
Fodor László
- 11.00.-12.00. Alaki foglalkozás (felkészülés a koszorúzásokra)

- Korbely Erik*
- 12.00.-13.00. Ebéd és csellózás
Élelmezési főtiszt
- 13.00.-13.30. Alaki foglalkozás (felkészülés a koszorúzásokra)
Korbely Erik
- 13.30.-14.00. Rajindulók és szakaszzászlók készítése, szabad program
Szabados Imre, szakasz parancsnokok, rajparancsnokok
- 14.00.-17.00. Koszorúzás a Kopjafánál és a Hősök emlékművénél a temetőben, majd fagyizás
Fodor László, a Tábor
- 17.00.-19.00. Lovaglás és Qvadozás
Szabados Imre, vezénylő zászlós, szakaszparancsnokok
- 19.00.-20.00. Vacsora és csellózás
Élelmezési főtiszt
- 20.00.-21.00. Bünmegelőzési előadás és páncélozott járművek elleni közelharc
Korbely Erik, vagy külső előadó
- 21.00.-22.00. Szabadprogram, szakaszzászlók készítése, rajdalok gyakorlása, körletrend kialakítása, felkészülés a takarodóra
Kiképzők, szakaszparancsnokok, rajparancsnokok
- 22.00.- Takarodó
Korbely Erik

15. péntek:

- 06.00.- Ébresztő!
Korbely Erik, vezénylő zászlós
- 06.15.-06.45. Reggeli torna
Korbely Erik
- 06.45.-07.30. Reggeli tisztálkodás, körletrend kialakítása
Szakasz parancsnokok, rajparancsnokok
- 07.30.-08.30. Reggeli és csellózás
Élelmezési főtiszt
- 08.30.-10.00. Málházás, táborbontás, hidegétel kiosztása
Szabados Imre, szakaszparancsnokok, élelmezési főtiszt
- 10.00.-15.00. Áttelepülés a Kenyeres-forráshoz, menetgyakorlat, táborépítés
Szabados Imre, Korbely Erik, külső segítők, kiképzők
- 15.00.-16.00. Táborrend kialakítása, őrség felállítása, hiányosságok pótlása, KMCS tagjainak kihirdetése
Korbely Erik, kiképzők
- 16.00.-18.00. KMCS: 5km-es erőltetett menett
Kijelölt parancsnok
Rajverseny
Korbely Erik
- 18.00.-19.00. Vacsora és csellózás
Élelmezési főtiszt
- 19.00.-20.00. ENSZ békefenntartói ismeretek
Korbely Erik
- 20.00.-21.00. Táborrend kialakítása, rajelőadások gyakorlása
Vezénylő zászlós, szakaszparancsnokok, rajparancsnokok
- 21.00.-22.00. Táborüz gyűjtés, indulók éneklése

Fodor László, vezénylő zászlós, szakasziparancsnokok, rajparancsnokok
KMCS: éjszakai járőrözés

Korbely Erik

22.00.-23.00. Tábornúzi beszélgetés

A tábor

23.00.- Takarodó

Korbely Erik

16. szombat:

07.00.- Ébresztő!

Korbely Erik, vezénylő zászlós

07.15.-07.45. Reggeli torna

Korbely Erik

07.45.-08.30. Reggeli tisztálkodás, körletrend kialakítása

Szakasz parancsnokok, rajparancsnokok

08.30.-09.30. Reggeli és csellózás

Élelmzési főtiszt

09.30.-13.00. Airsoft /raj-raj elleni harc támadás, védelem, találkozóharc/

Külső előadók

13.00.-14.00. Ebéd és csellózás

Élelmzési főtiszt

14.00.-18.00. Menetgyakorlat a kemencei strandhoz és vissza, vízivételkedő

Korbely Erik

18.00.-19.00. Vacsora és csellózás

Élelmzési főtiszt

19.00.-21.00. Álcázási és vegyvédelmi ismertek

Szabados Imre, vezénylő zászlós

KMCS: Menedék és csapdakészítés

Korbely Erik

21.00.-23.00. Tábornúzi beszélgetések

Fodor László, kiképzők, Fülöp Géza Zsolt, szakasziparancsnokok

KMCS: megfigyelés és információszerzés

23.00.-01.00. Tábornúzi beszélgetések

Korbely Erik

01.00.- Takarodó (legkésőbb)

Korbely Erik

17. vasárnap:

07.00.- Ébresztő!

Korbely Erik, vezénylő zászlós

07.15.-07.45. Reggeli torna

Korbely Erik

07.45.-08.30. Reggeli tisztálkodás, körletrend kialakítása

Szakasz parancsnokok, rajparancsnokok

08.30.-09.30. Reggeli és csellózás

Élelmzési főtiszt

09.30.-13.00. Paint-ball /raj-raj elleni harc támadás, védelem, találkozóharc/

Külső előadók

13.00.-14.00. Ebéd és csellózás



- Élelmezési főtit*
- 14.00.-16.00. Számháború
Korbely Erik
- 16.00.-18.00. Felkészülés a rajparódiákra
Rajparancsnokok
- 18.00.-19.00. Vacsora és csellózás
Élelmezési főtit
- 19.00.-20.00. Rajparódiák előadása
Fodor László
- 20.00.-01.00. Táborüzüz; élménybeszámolók, közös vigasságok, majd kifulladások
takarodó
A tábor, Korbely Erik, Fodor László

18. hétfő:

- 08.00.-09.00. Ébresztő, reggeli
Korbely Erik, élelmezési főtit
- 09.00.-11.00. Málházás, táborbontás, visszatérés a lőtérre
Szabados Imre
- 11.00.-12.00. Visszaérkezés a lőtérre
Korbely Erik
- 12.00.-13.00. Táborzáró ünnepség, eredményhirdetés
Fodor László, Korbely Erik
- 13.00.- A tábor elhagyása...

PONTOZÁS

A pontozás alapján kerül sor a tábor zárásakor az eredményhirdetésre. A jutalmazást a következő módon javaslom:

- A legjobb raj** jutalmuk torta, melyet a kéz használata nélkül kell elfogyasztaniuk
- A tábor legjobb katonája:** a dicsőség mellé egy oklevelet kapjon, és egy tiszteletbeli meghívót a következő táborra, melynek a részvételi díját nem kell befizetnie

A segítők közül a legjobb szakaszparancsnoknak javaslok jutalmat, oklevelet. A főszakácsnak pedig jelképes konyhai ajándékot, például fakanalat, kötényt.

Idén szeretném nagyon komolyan venni a pontozást☺, és igazán katonás légkört kialakítani. Minden segítő felé is az a kérésem, hogy *ne nagyon* legyenek részrehajlók, csak egy kicsit, mert azért a jó hangulat az első.

A pontrendszerre kialakítottam egy táblázatot, melyet folyamatosan vezetve kialakul a végeredmény. A fenti jutalmak mellett, további jutalmakat is kitalálhatunk, én ezeket tartom a legfontosabbnak, hiszen azzal, hogy a gyermek végigcsinálja a tábort, már nagydolgot hajtott végre és remélhetőleg rengeteg élménnyel, baráttal tér haza azzal a jelmonddal, hogy *jövőre, veletek, ugyan itt!*

Egyéb jutalmak:

Megnevezés és a jutalom

A foglalkozásokra, versenyekre összeállítottam a foglalkozási jegyeket, kiírásokat is. Azokat most nem küldöm, úgymint csak a tábor folyamán lesznek szükségesek. Több olyan tevékenység is van, amit fizikai határok miatt nem tudok egyedül végrehajtani, azokhoz kérem majd a segítőt. Nekik majd előtte el fogom mondani a végrehajtás menetét, rendjét, pontozását és minden egyebet, ami szükséges.

A táblázatokat, foglalkozási jegyeket, kiírásokat megpróbálom kinyomtatni, valamint a rajnaplókat. A fentiekből küldök mintát, ha valamit változtassunk rajta, kérlek, jelezd.

Ha elkészül a végleges program kiírás, küldjél nekem egyet belőle, hogy tudjam hozzá igazítani a formanyomtatványokat.

korbely.erik.08@kodo.hu

er.guardist@gmail.com

1. szakasz	Foglalkozások		Versenyek		Napi ténykedés		Egyéb (+/-)
1. raj	Alaki	— — —	Teszt	—	Körlet		
	Torna	— — —	Járőr	—			
		— — —	Vízi	—			
	Löv.	—	Sz.háb.	— — —	Órség		
	Harc.	— — —	Előad.	—			
Pontok:	Menet	— — —	Zászló	—	Aktív.		
	AS,PB	— — —	Induló	—			
		— — —					
2. raj	Alaki	— — —	Teszt	—	Körlet		
	Torna	— — —	Járőr	—			
		— — —	Vízi	—			
	Löv.	—	Sz.háb.	— — —	Órség		
	Harc.	— — —	Előad.	—			
Pontok:	Menet	— — —	Zászló	—	Aktív.		
	AS,PB	— — —	Induló	—			
		— — —					
3. raj	Alaki	— — —	Teszt	—	Körlet		
	Torna	— — —	Járőr	—			
		— — —	Vízi	—			
	Löv.	—	Sz.háb.	— — —	Órség		
	Harc.	— — —	Előad.	—			
Pontok:	Menet	— — —	Zászló	—	Aktív.		
	AS,PB	— — —	Induló	—			
		— — —					
Egyéni							

TÁMOGATÁSI PÁLYÁZAT

POLGÁRSÁGI SZERVEZETEK ÉRTÉKELÉSE

2011 MÁRC 28.

ÉRTÉKELÉSI SZÁM

395-2

Ö. mell.

Tárgy:

Pályázat a 2011 évi költségvetésbe tervezett támogatási keretösszeg terhére (civil szervezetek részére)

A rétsági Általános Iskola Szülői Munkaközössége (Rétság, Iskola tér 1.) pályázni kíván a 2011. évi költségvetésbe tervezett támogatási keretösszeg egy részére.

Pályázati feltételeknek megfelelően pályázatunk mellékletként tartalmazza:

- Szervezeti és Működési Szabályzat érvényes példányát
 - 2011 évre tervezett megvalósult és megvalósítandó programjainkat
-
1. A rétsági Általános Iskola Szülői Munkaközösség tagjainak mindenkor létszáma megegyezik az iskolánkban tanuló gyermekek létszámával.
 2. Szervezeti és Működési Szabályzatunkban leírtak szerint, feladataink közé tartozik az iskolai és városi rendezvények szervezésében és lebonyolításában való szülői részvétel, ennek költségei közül csak a rendezvény lebonyolításához szükséges költségeket lehet elszámolni. A többi költséget a vezetés saját maga állja, önkéntes alapon: nyomtatás, telefonálás, gépjármű használat... stb.
 3. Előző év eredményei:
 - **Általános Iskolai Farsang** szervezése, lebonyolítása (Kiadás: 40.000 Ft; Bevétel, adományokból: 100.000 Ft)
 - **Az általános iskola alsó és felső tagozatának összeköltöztetésével** kapcsolatos beszámoló- tervezet elkészítése, képviselőkkel való egyeztetése, valamint az összeköltöztetésben való egész nyári munkálatokban részvétel (Ennek kiadásait a Szülői Munkaközösség vezetője és helyettese állta)
 - **Az iskolai akadálymentesítési munkálatok utáni helyreállításban** (pakolás, festés, takarítás...) való nagyszámú szülői részvétel szervezése és lebonyolítása
 - **2010 évi Gyermeknap szervezése és lebonyolítása:**
 - Kiadásai: 350.000 Ft (koncert);
 - 50.000 Ft (büfé)
 - 15.000 Ft (ARTISJUS)
 - 50.000 Ft (akadályversenyen osztályok díjazása)
 - 12.000 Ft (lufihajtogató bohóc)
 - 20.000 Ft (kézműveskedésekhez alapanyagok)
 - 20.000 Ft (délutáni sportversenyek díjazása)
-
- 517.000 Ft
- Bevételei: saját tőke: 300.000 Ft
- a többi adományokból kaptuk
- Előző évben a Szülői Munkaközösség több városi rendezvényen is részt vett segítőként, illetve támogatóként: városi majális (kézműves foglalkozások támogatása és lebonyolítása); Mindenki Karácsonya (kézműves foglalkozások szervezése és támogatása); iskolai versenyek támogatása (díjazásokhoz nyújtott anyagi segítség)

4. Az Általános Iskola Szülői Munkaközössége nem rendelkezik pénzügyi számlaszámmal, mivel nem vagyunk bejegyzett szervezet.
5. 2011. évre tervezett bevételeink kizárólag előző évi saját tőke maradvány (jelenleg 150.000 Ft) + farsangi bevétel (130.000 Ft), valamint adományokból tevődik össze (ez az összeg nem konkretizálható előre).

Az Önkormányzattól az idei Gyereknapi rendezvényünkhöz igényeljük a pályázatban kiírt keretösszeg terhére az alábbi támogatást:

100.000 Ft-ot

Amit részletekre lebontva az alábbiak szerint tervezünk felhasználni:

- 40.000 Ft büfé
- 15.000 Ft kézműves foglalkozások alapanyagai
- 45.000 Ft akadályverseny, valamint délutáni sportversenyek díjazása

2011. május 27-ei Gyereknapi Mulatozás előzetes program-tervezete:

- **délelőtt: 8.30 órától** akadályverseny a Sportkombinátban – rétsági általános iskolás osztályok játékos vetélkedője

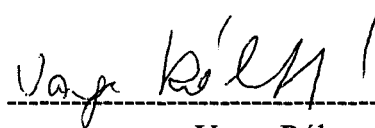
- **délután: 14 órától** az Iskola téren, illetve az iskolában – a város gyerekei és a felnőttek számára:

- *kézműves foglalkozások* (kovácsolás, bőrzés, HEMA gyöngyözés, papírhajtogatás, ékszerkészítés gyöngyből, arcfestés...)
- *sport versenyek* (fiú foci, ping-pong, teke, asztalitenisz, kézilabda, kerékpáros ügyességi...)
- *Játsszóház* gyerekeknek
- *Aszfaltkréta rajzverseny*
- *Kémiai bemutató*
- *Íjász bemutató*
- *Rendőrségi bemutató*
- *Ingyenes büfé* mindenki számára

- **esti programok: 18.30 órától**

- táncos bemutatók
- karaoke verseny
- kicsiknek táncház-disco
- tábortűz
- este fiataloknak disco
- (adományok függvényében esetleg a disco helyett koncert)

Rétság, 2011. március 25.



Varga Róbertné
Szülői Munkaközösség vezetője

**A Rétsági Általános Iskola Szülői Munkaközösségének
2010/2011 tanévre tervezett programjai:**

1. Karácsonyi készülődésben való szülői segítség és részvétel
2. Alsós iskolai Farsang – szervezése, támogatása, lebonyolítása
3. Felső Iskolai farsang – szervezése, támogatása, lebonyolítása
4. Gyereknapi – szervezése, támogatás, adományok gyűjtése, lebonyolítása
5. Tanulmányi versenyek támogatása szükség szerint
6. Osztálykirándulások szervezése, részvétel

Szülői Munkaközösség Szervezeti és Működési Szabályzata

I. rész

Általános rendelkezések

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény (a továbbiakban: Tv) 59§-ában valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994.(VI.8.)MKM rendelet 38§-ában foglaltak biztosítása érdekében az iskola tanulói szüleinek jogai érvényesítése, kötelességük teljesítése céljából szülői szervezet (a továbbiakban: szülői munkaközösség) létrehozását, újjáalakulását határozzák el, az alábbiak szerint:

Az iskolai szülői szervezetének neve: Általános Iskola Szülői Munkaközössége (Sz. M. K.)

Székhelye: 2651 Rétság, Iskola tér 1.

II. rész

Az iskola szülői munkaközösségének alapvető célja, feladata

- 1) Az iskolába járó tanulók szüleinek képviselete a szülői kötelességek és jogok gyakorlásának érdekében.
- 2) Az iskola és az otthon közötti aktív együttműködés elősegítése.
- 3) A tanárok és a szülők közötti kapcsolattartásban való közreműködés.
- 4) Annak a konkrét szülői érdeknek a megfogalmazása, amelyet a szülői munkaközösség választmányának képviselnie kell.
- 5) Az oktatás minőségének, körülményeinek javítása, az iskolába járó gyerekek érdekében.
- 6) Az iskola szülői munkaközössége által megválasztott választmányi tagok segítése véleményük kialakításában, és beszámoltatásuk a választmány döntéseiről.
- 7) Rendezvények aktív segítése.

III. rész.

Az iskola szülői munkaközösségének belső felépítése

Az iskolai szintű szülői munkaközösségének tagjai az iskolában tanuló gyermekek szülei, vagy más nevelésre jogosult személy, gyermekenként egy fő szülő (gondviselő).

Az iskolai szülői munkaközösség taglétszáma: az iskola tanulói létszámával megegyező.

A) Osztályszintű szülői munkaközösség

- 1) Az osztályszintű szülői munkaközösség az iskolai szintű szülői szervezet alapegysége.
- 2) Az osztályszintű szülői munkaközösség tagjai gyermekenként egy szülő vagy egy nevelésre jogosult.
- 3) Az osztály szülői munkaközössége dönt, hogy az adott osztályt hányan és kik képviseljék az iskolai szintű szülői munkaközösség Választmányában. A szülői munkaközösség a megválasztott szülőket határozott időre (adott tanítási ciklus) megbízza a Választmányi munka elvégzésével, de a megfelelő szabályok betartásával jogosult vissza is hívni. (pl. a *visszahívás szavazati aránya meg kell, hogy feleljen a választás szavazati arányának*).
- 4) A szülői munkaközösség ülése akkor határozatképes, ha a véleményalkotás módjának meghatározására jogosult, részvételi joggal rendelkező szülők többsége (50% -a + 1 fő), jelen van. A határozatképességet jelenléti ívvel kell igazolni.
- 5) A szülői munkaközösség határozatait, álláspontját a jelenlévők egyszerű szótöbbséggel hozzák.

B) Iskolai szintű szülői munkaközösség

A Választmány

A Választmány az iskolai szülői munkaközösség képviselője. Tagjait az osztályok szülői munkaközössége választja. Osztályonként, két szülőt delegálnak a Választmányba. Tisztségviselőket, vezetőséget csak a választmány tagjai közül lehet jelölni.

- A szülői munkaközösség Választmánya szervezeti felépítése

- 1) Az osztályszintű szülői munkaközösségek által delegált szülők alkotják az iskolai szintű szülői munkaközösség Választmányát.
- 2) Az iskolai szintű szülői munkaközösséget a Választmány irányítja, képviseli.

3) A választmány tagjai maguk közül elnököt, egy elnökhelyettest és egy gazdasági tisztségviselőt választanak. Ők a szülői munkaközösség Vezetősége. Egy tisztségviselő az ifjúságvédelmi posztot látja el. Igény szerint lehet tisztségviselőket választani, de ehhez a Választmány többségi szavazata szükséges.

A jelölés nyílt, a választás lehet nyílt, vagy titkos.

4) Az iskolai szintű szülői munkaközösség Választmányi ülése nyilvános. Ezen a szülők persze szavazati jog nélkül bármikor részt vehetnek. Állandó és ideiglenes meghívottak is jelen lehetnek.

- A szülői munkaközösség Választmányának alapvető feladata

1) Az oktató-nevelő munkát együttműködésükkel segítő szülők összefogása, képviselése.

2) A szülők tájékoztatása és véleményük kikérése a gyermekük oktatásával kapcsolatos kérdésekben.

- kérdőívek kiküldése

- rendkívüli szülői értekezlet összehívása:

- osztály szinten

- évfolyam szinten

- tagozat szinten

- iskolai szinten

3) Az iskola szülői munkaközössége által megválasztott Választmányi tagok segítése véleményük kialakításában.

4) A kapcsolattartás kialakításában való részvétel

- szülők és tanárok

- szülők és iskolavezetés

- szülők és fenntartó

- választmány és szülők

5) A szülők figyelmének felhívása jogaikra és kötelességeikre

- szülői közösség honlapján

- összevont rendkívüli szülői értekezleten

- plakátokkal

- választmányi ülésen

- szükség esetén személyesen, vagy a tantestület közbenjárásával (ellenőrző)

6) Rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel

- alsós iskolai farsang (szervezés, lebonyolítás, támogatás)
- felsős iskolai farsang (szervezés, lebonyolítás, támogatás)
- gyereknap (szervezés, lebonyolítás, támogatás)
- egyéb iskola által szervezett rendezvény elősegítése (lebonyolítás)
- gyerekeket érintő városi rendezvényeken való részvétel, támogatás

- működési szabályok

- 1) A Választmány rendes üléseit tanévenként minimum 2 alkalommal tartja.
- 2) Összehívásáról a szülői szervezet elnöke gondoskodik, és ő vezeti le.
- 3) Vezető tisztségviselők választása a Választmány jogosultsága.

Egy jelölt esetén az lehet vezetőségi tag, akit a Választmány több mint fele támogat, több jelölt esetén pedig az, aki a legtöbb szavazatot kapja. A vezetőségi tag visszahívható, ha a Választmány egy tagja (vagy 10%-a) ezt kezdeményezi.

A visszahívásról szavazással, legalább 50 % + 1 fő egyetértésével dönt a választmány.

- 4) A visszahívott vezetőségi tag a választmány tagja marad, ha a 7. pontban foglalt önkizárás nem valósul meg.
- 5) A választmány meghatározza a tisztségviselők megbízási idejét, ami tanítási ciklusra vonatkozik.
- 6) A választmány határozatképes, ha a delegált tagok fele jelen van.
- 7) Ha a választmányi tag kétszer egymás után nem jelenik meg a választmányi ülésen, akkor kizárja magát a választmányból (önkizárás), és az osztályszintű szülői szervezetnek új tagot kell delegálnia.

- Erről a választmány vezetősége értesíti az adott osztály osztályfőnökét, az iskola vezetőjét és a választmányt.

- 8) Választmányi tag csak egy osztályt képviselhet.
- 9) Rendkívüli választmányi ülés hívható össze (vagy kell összehívni), ha kezdeményez
 - a választmány egy tagja (10 %-a, fele, stb.),
 - az iskola szülői munkaközösségének 10 %-a (30 fő),
 - a szülői munkaközösség vezetője,
 - szülői munkaközösség választmányának tagjai,
 - az igazgató,
 - a nevelőtestület,

- 10) A rendkívüli ülést a kezdeményezéstől számítva 1 héten belül kell összehívni, vagy a kérdés sürgőssége szerint.

- 11) A választmány ülését az elnök távollétében az elnök helyettese vezeti.
- 12) A választmány ülésére az egyes napirendi pontokról írásos előterjesztést kell készíteni, amelyet a tagoknak az elnök az ülés előtt legalább egy héttel köteles megküldeni.
- 13) A választmányi ülés határozatképes, ha a választmány tagjainak legalább a fele (*kivéve 19. pont*) jelen van. A határozatképességet jelenléti ívvel kell igazolni.
- 14) A választmány döntéseit a kérdések súlyosságának függvényében, különböző szavazati arányok előírásával hozhatja. (50%+1 fő)
- 15) A választmányi ülések nyitottak az összes szülő és érdeklődő számára. Egyes esetekben az elnök kivételesen elrendelhet zárt ülést is.
- 16) Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amit az elnök és két hitelesítő ír alá.
- 17) A választmány a határozatait köteles nyilvánosságra hozni. A határozatok táráat az elnök vezeti.
- 18) A szülői szervezet vezetősége köteles rendszeresen tájékoztatni a szülőket a munkájáról.
- 19) Ha a választmányi tag egyben pedagógus is, akkor a munkáltatóját érintő kérdésekben döntési, véleményezési, illetve szavazati joga nincs.

IV. rész

Az iskola szülői munkaközösségének jogosítványai

- 1) Döntési jogok:
 - saját működési rendjének és munkaprogramjának elfogadásáról;
 - tisztségviselőinek évenkénti megválasztásáról;
 - a rendelkezésre álló pénzeszközök felhasználásának módjáról;
 - a szülők körében megszervezendő, iskolát segítő munkáról;
 - az iskolai szülői munkaközösség eljárhat, intézkedhet a közoktatási törvényben meghatározott szülői jogok érvényesítése és szülői köteleességek teljesítése érdekében
- 2) A fenntartónak ki kell kérnie a szülői munkaközösség véleményét az iskola megszüntetésével, átszervezésével, feladatának megváltoztatásával, nevének megállapításával, költségvetésének meghatározásával és módosításával kapcsolatban, valamint vezetőjének megbízása és e megbízás visszavonása előtt. [Közoktatási törvény 102. § (3) bekezdés].
- 3) Az iskolai szülői munkaközösség véleményét ki kell kérni a tanév helyi rendjének meghatározásakor [11/1994. MKM rendelet 2. § (1)].
- 4) A szülői munkaközösség a gyermekek, tanulók nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet a nevelési-oktatási intézmény vezetőjétől, az e körbe tartozó ügyek tárgyalásakor képviselője tanácskozási joggal részt vehet a nevelőtestület értekezletein.
- 5) A szülői munkaközösség kezdeményezheti rendkívüli nevelőtestületi értekezletet

- 9) A szülői munkaközösség a Választmányi üléseken megtárgyalja a szülőket érintő kérdéseket, fontos ügyekben kialakítja a közös álláspontot, amit azután a választott szülők rugalmasan, konszenzusra készen, határozottan képviselnek.
- 10) A szülői munkaközösség köteles beszámoltatni munkájukról a Választmányi tagokat.
- 12) A szülői munkaközösség kérdéseket tehet fel az iskola vezetőinek az intézmény működését érintő valamennyi kérdésben.
- 13) A szülői munkaközösség választmánya köteles az iskolába járó összes gyerek szülejét képviselni, ezért a kisebbségi véleményt is meg kell jelenítenie.
- 14) A szülői munkaközösség Választmánya köteles a szülők írásba foglalt véleményét és kérdéseit az iskola vezetése felé továbbítani, ha az intézmény egészét vagy a tanulók nagyobb csoportját érinti.
- 16) Ha a tanulók felkérlik, akkor segíti a diákönkormányzat munkáját.
- 17) A szülői szervezet és az iskolavezetés közti kapcsolattartás formáját az iskola szervezeti és működési szabályzata rögzíti.
- 19) A szülői szervezet részére vagy tagjai részére érkező postai küldeményeket, az iskola köteles iktatni, és felbontatlanul a legrövidebb időn belül eljuttatni a címzettekhez pl. a gyerekek révén [11/1994. MKM rendelet 2. sz. melléklet 1. c) és a 2. a)].
- 20) A közoktatásban intézkedésre jogosult személy vagy szervezet a szülői munkaközösség javaslatára harminc napon belül érdemi választ köteles adni [*Közoktatási törvény 83. § (9) bekezdés*].
- 21) A szülői munkaközösség jogainak megsértése esetén tizenöt napon belül a fenntartóhoz törvényességi kérelmet nyújthat be [*Kt. 84. § (2) bekezdés*].
- 22) Az iskola szervezeti és működési szabályzata, a szülői szervezet részére, további jogokat állapíthat meg.
- 23) Ha jogszabály a szülői szervezet részére további jogosítványokat állapít meg, az akkor is kötelező érvényű, ha a fenti felsorolásban nem szerepel.

V. rész

A szülői szervezet finanszírozása

- 1) A szülői munkaközösség működésével kapcsolatos költségek nincsenek, esetlegesen felmerülő, kisebb költségeket a tagok, vezetők felajánlásaiból álljuk.
- 2) Saját rendezvényeink költségeinek fedezése adományokból és felajánlásokból áll, amit szigorúan az iskola gyermekeire, rendezvények szervezésére költhetők, osztály, iskola költségvetésébe nem juttatható belőle.
- 3) Felajánlások, adományok költségeinek nyilvántartása, vezetése a pénzügyi vezető feladata.

VI. rész

Záró rendelkezések

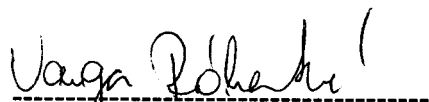
Az iskola szülői munkaközösségének Választmánya a jelen Szervezési és Működési Szabályzatot 2009. szeptember 16-án fogadta el.

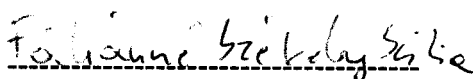
A Szervezési és Működési Szabályzat egy példányát eljuttatják az Iskola vezetője, a fenntartó, valamint a szülői munkaközösség választmánya részére.

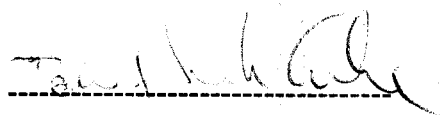
Ez a dokumentum az iskola tanulóinak, szülei számára megtekinthető az iskolai könyvtárban, valamint az iskola titkárságán.

Jelen dokumentum a 2009. szeptember 16-án megalakult Választmány működési és szervezeti rendjét dokumentálja.

A dokumentumot aláírásával igazolja az általános iskola szülői munkaközösségének 2009. szeptember 16-án megválasztott vezetősége.


Sz. M. K. vezető


Sz. M. K. vezető helyettes


Sz. M. K. pénzügyi titkár

Városi Nyugdijas Klub

R é t s á g

Városi Önkormányzat

Képviselő testülete

R é t s á g

POLGÁRMESTERI HIVATAL	
2011. 03. 30.	
BEKEZÉSI	295-3
Állam	
Település	
Utca	

P Á L Y Á Z A T

Tisztelt Képviselő Testület!

Mint a rétsági Városi Nyugdijas Klub Elnöke a tagjaink, illetve több civil szervezet nevében és megbízásából pályázatot nyújtunk be a 2011. október 8-án megtartandó szüreti rendezvény és bál támogatására.

Településünk talán egyik legtöbb személyt - beleértve minden korosztályt - megmozgató rendezvénye több éve kerül megrendezésre. Öröndetes dolog, hogy évről évre a tapasztalatok szerint is jelentősen növekszik a résztvevők száma (sok olyan új arccal találkoztunk akik eddig még semmilyen rendezvényen nem vettek részt).

A rendezésben és szereplésben részt vevők:

- Városi Nyugdijas Klub,
- Kereplő és Aprócska Néptánccsoport szüleikkel,
- Óvodások, iskolások,
- Lovasok,
- Művelődési ház dolgozói,
- Meghívott vendégszereplők.

Személyek és csoportok már elkezdtek a készülődést a rendezvényre, mely főleg a táncszámok tervezésében, de főleg a fellépő ruhák készítésében nyilvánul meg.

Az elmúlt évben városunknak ezen a rendezvényén több résztvevő volt a környező településekről, de érkezett csoport Keszeg községből is. Terveink

szerint ez az együttműködés a jövőben is tovább fog erősödni: csoportjaink meghívást kaptak több, főleg a közeli településekre, viszonzásul ők is jönnek hozzánk a rendezvényünkre. Megítélésünk szerint egyértelműen bizonyosságot nyert, hogy városunk apraját-nagyját sikerült megmozgatnunk a rendezvényen.

Reméljük, hogy az ez évi, illetve a következő rendezvények is legalább olyan sikeresek lesznek, mint az előzőek, azok méltóak városunkhoz, mint körzetközponthoz.

Ezeknek a céloknak a megvalósításához szükségünk van az Önök megtisztelő támogatására. Az elmúlt évben a résztvevők létszáma 450-500 fő volt, amely ebben az évben biztosan növekedni fog.

A rendezvény előzetes programja lényegében megegyezik az előző évek programjával:

- 13 óra 30 perc	Gyülekezés a Nagyparkolóban
- 14 - 16 óra	Szüreti felvonulás
- 16 - 18 óráig	Nagyparkolóban tánc és vigadalom, terményáldás
- 20 - 02 óráig	Szüreti bál

Várható kiadásaink:

- 40 l bor	16.000 Ft
- 50 kg szőlő	25.000 Ft
- Italok (rövid, ásványvíz, üdítő)	20.000 Ft
- Evőeszközök	25.000 Ft
- Dekoráció	10.000 Ft
- Pogácsa, kenyér	20.000 Ft
- Szállítási költségek	20.000 Ft
- Gulyásleves (2 katlan)	70.000 Ft
- Zenei szolgáltatás	30.000 Ft
- Egyebek (előre nem tervezhető költségek)	10.000 Ft
Összesen:	246.000 Ft

Az általunk kért összeg 100.000 Ft, természetesen ezen felül a szervezők és a résztvevők szívesen fogadják az önzetlen támogatásokat.

Kijelentem, hogy az előző évben kapott Önkormányzati támogatásról, mely 50.000 Ft volt elszámolási kötelezettségünknek a meghatározott időre maradéktalanul eleget tettünk.

Pályázatunk kedvező elbírálása esetén a megítélt támogatást a Cserhátvidéki Körzeti Takarékszövetkezet **636 00959-11501653** számú számlaszámára szíveskedjenek átutalni.

Köszönettel

R é t s á g, 2011. március 30.



Tisztelettel

Kétroczó Balázs

*Városi Nyugdíjas Klub Elnöke

POLGÁRMESTERI HIVATAL	
2011 MÁRC 31	
395-4	

RÉTSÁGI SZLOVÁK KISEBBSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

TÁMOGATÁSI PÁLYÁZAT 2011.

RÉTSÁGI SZLOVÁK KISEBBSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
SLOVENSKÁ MENŠINOVÁ SAMOSPRÁVA – RÉTŠÁG
2651 RÉTSÁG, RÁKÓCZI ÚT 20.
TEL.: 06-35/350-630, 06-35/550-100
FAX: 06-35/350-712

Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tárgy: támogatási pályázat

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 2011. június 4-én szervezi meg a IX. Rétsági Nemzetiségi Napot. A rendezvény várható összköltsége 350.000,-Ft. A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 2011. márciusában 209.539,- Ft működési támogatást kapott. 2011. április 15-ig nyújthatjuk be feladatalapú támogatási kérelmünket (pályázati adatlap, 2010. évi jegyzőkönyvek, határozatok). Az elbírálás után 2011. augusztus 15-ig utalják a kisebbségi önkormányzatok számlájára a pályázaton nyert összeget. Ez azt jelenti, hogy a működési összegből, vagyis kétszázezer forintból kell a szlovák önkormányzatot 8 hónapon keresztül működtetni, a IX. Rétsági Nemzetiségi Napot megszervezni és az önkormányzataddigi kiadásait finanszírozni. Ezért szeretnénk kérni Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy rendezvényeinket támogatni szíveskedjenek. A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat minden évben elszámolta a rendezvényekre kapott támogatási összegeket, ezt számlák másolataival alá is támasztotta. Az önkormányzat munkáját a 2011. évi munkatervben nyomon lehet követni. A szlovák önkormányzat költségvetési mutatói a Városi önkormányzat költségvetésében megtalálhatók.

A Rétsági Nemzetiségi Nap költségvetési tervezete

Útiköltség	120.000,-Ft
Étkezés	80.000,-Ft
Élelmiszerek	50.000,-Ft
Ajándék	30.000,-Ft
Meghívó, plakát, oklevél	20.000,-Ft
Összesen:	350.000,-Ft

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy rendezvényünket 100.000,-Ft-tal támogatni szíveskedjenek! A támogatási összeget a fellépő együttesek útiköltségére és étkeztetésére kívánjuk fordítani. Támogatásukat előre is köszönjük.

Rétság, 2011. március 28.

Tisztelettel:

Glückné Salgai Szilvia

Glückné Salgai Szilvia
elnök



RÉTSÁGI SZLOVÁK KISEBBSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
SLOVENSKÁ MENŠINOVÁ SAMOSPRÁVA – RÉTŠÁG
2651 RÉTSÁG, RÁKÓCZI ÚT 20.
TEL.: 06-35/350-630, 06-35/550-100
FAX: 06-35/350-712

Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tárgy: támogatási pályázat

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 2011. november 12-én szervezi meg hagyományos Gyermek Táncdalalkozóját. A rendezvény várható összköltsége 350.000,-Ft, melyet pályázati támogatásokból illetve a kisebbségi önkormányzat saját költségvetéséből finanszíroz. Kérjük a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy rendezvényünket 100.000,-Ft-tal támogatni szíveskedjenek! Ezen támogatási összegből a meghívott fellépők utazási és étkezési költségeit szeretnénk fedezni.

A Gyermek Táncdalalkozó költségvetési tervezete

Útiköltség	120.000,-Ft
Étkezés	80.000,-Ft
Élelmiszerek	50.000,-Ft
Zenekar	50.000,-Ft
Ajándék	30.000,-Ft
<u>Meghívó, plakát, oklevél</u>	<u>20.000,-Ft</u>
Összesen:	350.000,-Ft

Támogatásukat előre is köszönjük!

Rétság, 2011. március 28.

Tisztelettel:

Glückné Salgai Szilvia

Glückné Salgai Szilvia
elnök



**A RÉTSÁGI SZLOVÁK KISEBBSÉGI
ÖNKORMÁNYZAT
2011. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TERVEZETE**

Rendezvények	100.730,-Ft
Szlovák nyelvtanfolyam	100.000,-Ft
Szlovákiai tanulmányi kirándulás	80.000,-Ft
Belföldi kiküldetés	80.000,-Ft
Együttműködési megállapodások	75.000,-Ft
Mikulás, adventi ünnepség	55.000,-Ft
Újságelőfizetés, könyvrendelés	30.000,-Ft
Szakmai továbbképzés	30.000,-Ft
Irodai és postaköltségek	10.000,-Ft
Egyesületi tagsági díj	5.000,-Ft
Összesen:	565.730,-Ft

A RÉTSÁGI SZLOVÁK KISEBBSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2011. ÉVI MUNKATERVE

Január

A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 1. ülése
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

Február

Pályázat elkészítése – Határon túli szlovákok hivatala
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

Március

Pályázat elkészítése – MNEKK
A IX. Rétsági Nemzetiségi Nap előkészületei
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

Április

Pályázat elkészítése – OSZÖ
Magyarországi kirándulás
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

Május

Pályázat elkészítése – Lipa-MSZSZ
A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 2. ülése
Szlovákiai pedagógus továbbképzés
Szlovák vers- és prózamondóverseny
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

Június

IX. Rétsági Nemzetiségi Nap

Július

Tanulmányi kirándulás Szlovákiába

Augusztus

Nógrád megyei nemzetiségi fesztivál – Bánk

Szeptember

Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

Október

A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 3. ülése
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

November

Gyermek tánctalálkozó
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

December

Nógrád megyei Nemzetiségi Nap – Salgótarján
Szlovákiai pedagógus továbbképzés
Szlovák mikulási és adventi ünnepség
A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 4. ülése
Szlovák Karácsony

POLGÁRMESTERI HIVATAL	
ÉRKEZET	2011 MARE 31.
295-4	
db mell.	
Előadó:	

RÉTSÁGI SZLOVÁK KISEBBSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

TÁMOGATÁSI PÁLYÁZAT 2011.

RÉTSÁGI SZLOVÁK KISEBBSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
SLOVENSKÁ MENŠINOVÁ SAMOSPRÁVA – RÉTŠÁG
2651 RÉTSÁG, RÁKÓCZI ÚT 20.
TEL.: 06-35/350-630, 06-35/550-100
FAX: 06-35/350-712

Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tárgy: támogatási pályázat

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 2011. június 4-én szervezi meg a IX. Rétsági Nemzetiségi Napot. A rendezvény várható összköltsége 350.000,-Ft. A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 2011. márciusában 209.539,- Ft működési támogatást kapott. 2011. április 15-ig nyújthatjuk be feladatalapú támogatási kérelmünket (pályázati adatlap, 2010. évi jegyzőkönyvek, határozatok). Az elbírálás után 2011. augusztus 15-ig utalják a kisebbségi önkormányzatok számlájára a pályázaton nyert összeget. Ez azt jelenti, hogy a működési összegből, vagyis kétszázezer forintból kell a szlovák önkormányzatot 8 hónapon keresztül működtetni, a IX. Rétsági Nemzetiségi Napot megszervezni és az önkormányzataddigi kiadásait finanszírozni. Ezért szeretnénk kérni Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy rendezvényeinket támogatni szíveskedjenek. A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat minden évben elszámolta a rendezvényekre kapott támogatási összegeket, ezt számlák másolataival alá is támasztotta. Az önkormányzat munkáját a 2011. évi munkatervben nyomon lehet követni. A szlovák önkormányzat költségvetési mutatói a Városi önkormányzat költségvetésében megtalálhatók.

A Rétsági Nemzetiségi Nap költségvetési tervezete

Útiköltség	120.000,-Ft
Étkezés	80.000,-Ft
Élelmiszerek	50.000,-Ft
Ajándék	30.000,-Ft
Meghívó, plakát, oklevél	20.000,-Ft
Összesen:	350.000,-Ft

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy rendezvényünket 100.000,-Ft-tal támogatni szíveskedjenek! A támogatási összeget a fellépő együttesek útiköltségére és étkeztetésére kívánjuk fordítani. Támogatásukat előre is köszönjük.

Rétság, 2011. március 28.

Tisztelettel:

Glückné Salgai Szilvia

Glückné Salgai Szilvia
elnök



RÉTSÁGI SZLOVÁK KISEBBSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
SLOVENSKÁ MENŠINOVÁ SAMOSPRÁVA – RÉTŠÁG

2651 RÉTSÁG, RÁKÓCZI ÚT 20.

TEL.: 06-35/350-630, 06-35/550-100

FAX: 06-35/350-712

Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tárgy: támogatási pályázat

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 2011. november 12-én szervezi meg hagyományos Gyermek Táncdalalkozóját. A rendezvény várható összköltsége 350.000,-Ft, melyet pályázati támogatásokból illetve a kisebbségi önkormányzat saját költségvetéséből finanszíroz. Kérjük a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy rendezvényünket 100.000,-Ft-tal támogatni szíveskedjenek! Ezen támogatási összegből a meghívott fellépők utazási és étkezési költségeit szeretnénk fedezni.

A Gyermek Táncdalalkozó költségvetési tervezete

Útiköltség	120.000,-Ft
Étkezés	80.000,-Ft
Élelmiszerek	50.000,-Ft
Zenekar	50.000,-Ft
Ajándék	30.000,-Ft
<u>Meghívó, plakát, oklevél</u>	<u>20.000,-Ft</u>
Összesen:	350.000,-Ft

Támogatásukat előre is köszönjük!

Rétság, 2011. március 28.

Tisztelettel:

Glückné Salgai Szilvia

Glückné Salgai Szilvia
elnök



A RÉTSÁGI SZLOVÁK KISEBBSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2011. ÉVI MUNKATERVE

Január

A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 1. ülése
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

Február

Pályázat elkészítése – Határon túli szlovákok hivatala
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

Március

Pályázat elkészítése – MNEKK
A IX. Rétsági Nemzetiségi Nap előkészületei
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

Április

Pályázat elkészítése – OSZÖ
Magyarországi kirándulás
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

Május

Pályázat elkészítése – Lipa-MSZSZ
A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 2. ülése
Szlovákiai pedagógus továbbképzés
Szlovák vers- és prózamondóverseny
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

Június

IX. Rétsági Nemzetiségi Nap

Július

Tanulmányi kirándulás Szlovákiába

Augusztus

Nógrád megyei nemzetiségi fesztivál – Bánk

Szeptember

Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

Október

A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 3. ülése
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

November

Gyermek táncfalóközös
Szlovák nyelvtanfolyam – kéthetente
Szlovák énekkar - kéthetente

December

Nógrád megyei Nemzetiségi Nap – Salgótarján
Szlovákiai pedagógus továbbképzés
Szlovák mikulási és adventi ünnepség
A Rétsági Szlovák Kisebbségi Önkormányzat 4. ülése
Szlovák Karácsony

**A RÉTSÁGI SZLOVÁK KISEBBSÉGI
ÖNKORMÁNYZAT
2011. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TERVEZETE**

Rendezvények	100.730,-Ft
Szlovák nyelvtanfolyam	100.000,-Ft
Szlovákiai tanulmányi kirándulás	80.000,-Ft
Belföldi kiküldetés	80.000,-Ft
Együttműködési megállapodások	75.000,-Ft
Mikulás, adventi ünnepség	55.000,-Ft
Újságelőfizetés, könyvrendelés	30.000,-Ft
Szakmai továbbképzés	30.000,-Ft
Irodai és postaköltségek	10.000,-Ft
Egyesületi tagsági díj	5.000,-Ft
Összesen:	565.730,-Ft

Rétság

Rákóczi u. 20.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kereplő Néptánc Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) Rétság Város Önkormányzata Képviselő-testületének a www.retsag.hu honalapon megjelent felhívására – a nyitva álló határidőben – az alábbi

pályázatot

nyújtja be:

Az Egyesület az alapszabályának megfelelő tevékenységét ténylegesen folytatja, bejegyzett rétsági székhellyel rendelkezik és nonprofit szervezetnek minősül.

Az Egyesület 2008. december 16-án alakult meg, de a rétsági óvodás és iskolás gyermekek már 2005-től szervezett keretek között gyakorolnak rendszeresen.

Ez idő szerint 113 gyermek táncol heti rendszerességgel szervezett keretek között, *ez a létszám meghaladja a legtöbb helyi sportegyesület és mindkét rétsági nyugdíjas egyesület létszámát is.*

A néptánc nem sport, ezért a számunkra csillagászati összegekkel dobálódzó sportpályázatra való jelentkezésünket a Képviselő-testület elutasította, de nyomatékosan le kívánjuk szögezni, hogy az Egyesületben táncoló 113 gyermek *rendszeresen – legalább heti két alkalommal – komoly fizikai és szellemi igénybevétellel járó edzőmunkát végez, rendszeres fellépéseik pedig vannak olyan megterhelők testileg és lelkileg is, mintha sportversenyeken indulnának.*

Az előző évben minden gyermekcsoport tovább fejlődött, és már az óvodások is több alkalommal felléptek a városi- és az iskolai rendezvényeken. Lényegében negyedévente rendeztünk az egész várost megmozgató, teltházas, nagy sikerű eseményeket: februárban télűző farsangi mulatságot, júniusban „napéjegyenlőségi” évzáró gálát, ősszel a város védőszentjének napján pedig az András-napi rendezvényt.

Emellett a nagyobb gyermekek 2010-ben is részt vehettek a Csattogó völgyi néptánc-táborban.

Gazdálkodásunk alapját a szülői támogatások, a szülők, nagyszülők, támogatók jelentős társadalmi munkája, valamint magánszemélyek, illetve jogi személyek támogatásai szolgáltatják.

2010. évben 553.550,- Ft volt a bevételünk, ebből 75.000,- Ft volt az önkormányzati támogatás (a nyári táborra), 63.500-63.500,- Ft-ot két képviselő, 140.000,- Ft-ot pedig a Kölyöksziget Alapítvány utalt az egyesületnek, a fennmaradó összeg kisebb támogatásokból állt össze.

A tábori támogatást – mint ahogy arról korábban beszámoltunk az Önkormányzat felé – kizárólag a tánctáborra használta fel az egyesület.

A további támogatásokat a rendezvényekre (zenészek, más fellépők költségtérítése, fellépő gyermekek étkeztetése, jutalmazása), továbbá nagyobb részben fellépő ruhák varratására, valamint csizmák vásárlására fordítottuk.

2011-ben a hagyományos rendezvényeket tervezzük megtartani, továbbá idén is fel szándékozunk lépni a városi ünnepségeken. Ezek mellett idén is szervezünk nyári tánctábort Verőcén.

A biztosan várható bevételeinket idén is a szülői befizetések képezik, valamint a Kölyöksziget Alapítvány már rendszeresnek mondható támogatása.

2011-re további két nagy rendezvényt, a júniusi évváró gálát és az őszi András-napi mulatságot, és a helyi népdaléneklő versenyt szervezzük meg.

Itt ugyancsak felmerülnek a zenészek, más fellépők költségtérítései, a gyermekek étkeztetése, jutalmazása.

A fellépő ruhákat eddig zömmel hozzátartozók varrták társadalmi munkában, de ahogy nő a táncoló gyermekek száma, egyre több ruhára, csizmára van szükség, ami egyre nagyobb terhet ró az Egyesületre.

Várható támogatások: Kölyöksziget Alapítvány kb 150.000 Ft

Adó 1 % (első év hogy jogosultak vagyunk, kb 30-50 ezer ft)

Szülői és egyéb támogatások kb 200.000 Ft

A 2011-es Farsangi mulatságon már túl vagyunk, ez felemésztette az anyagi eszközeink legnagyobb részét.

A 2011-re tervezett további költségeink :

Rendezvény költségek:

Évváró Néptánc Gála	Zenekar Ajándék gyerekeknek 113x1000 Ft Szendvicsek, torta	70.000 Ft 113.000 Ft 30.000 Ft
Néptánc tábor	Népzenei oktató Néptánc oktató (férfi oktató) Kézműves oktató, kellékek költségei Táborzáró Gála (zenekar, mesemondó,	60.000 Ft 60.000 Ft 52.000 Ft 60.000 Ft
András napi rendezvény	Zenekar Ajándék gyerekeknek 113x1000 Ft Szendvicsek, torta Vendég Művészek	70.000 Ft 113.000 Ft 30.000 Ft 25.000 Ft
Népdaléneklő Verseny	Díjak, jutalmak	10.000 Ft
		Össz:693.000 Ft

2011- re Újabb viseletek, technika

Népviseletek	15 db. Fekete kalap fiúknak 6 pár csizma fiúknak 6 mellény és 6 csizmanadrág 32 db fehér ovis blúz 34 db szoknya iskolásoknak 34 db kötény iskolásoknak 15 db kasmir vállkendő	70.000 Ft 111.000 Ft 89.000 Ft 80.000 Ft 102.000 Ft 51.000 Ft 90.000 Ft
Technika	1 db Tv és 1 db DVD lejátszó	70.000 Ft
		Össz: 663.000 Ft

Az önkormányzattól e pályázat keretében az Egyesület a fenti összeg kevesebb mint felére, 450.000,- Ft-ra nyújtunk be pályázatot.*

Az Egyesület pénzügyi számlaszáma: 64000060-10058217 (Érsekvadkert és Vidéke Takarékszövetkezet)

Rétság, 2011. március 31.

KEREPLŐ
NÉPTÁNC EGYESÜLET
2651 Rétság, Rákóczi út 26.
Adószám: 18644588-1-12

Tisztelettel: *Kozák Katalin*
Kozák Katalin

Pályázat

A Cigány Kisebbségi Önkormányzat nevében pályázatot szeretnék benyújtani a 2011. május elsejei Romanap támogatását illetően.

Önkormányzatunk a 2010-es évben is kapott támogatást, melyet az augusztusban megrendezésre került Romanapon használtunk fel. Idén úgy döntöttünk, hogy szokásos, évi Romanapi rendezvényünket május elsején rendeznénk meg.

Terveink között szerepelnek az alábbiak:

- főzés bográcsban
- gyermekeknek üdítőital kimérése, felnőtteknek sör
- ügyességi vetélkedők gyermekeknek
- foci – bajnokság lebonyolítása, esetleg egy kupa készíttetése

Egy kellemes napot szeretnénk eltölteni, ennek helyszíne még nem ismert, de tárgyalások folynak például a focipályáról.

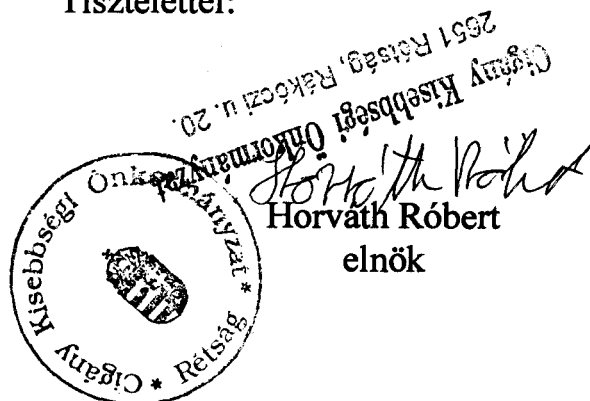
Tisztelettel kérnénk a Képviselő Testületet, hogy támogassanak minket, annál is inkább, mert költségvetésünk az idei évben sajnálatosan megcsappant, Romanapi rendezvényre alig maradt pénzünk.

A támogatás összegét 40-50 eFt-ban határoznánk meg, kérjük a tisztelt Képviselő Testületet, hogy mérlegeljék kérésünket.

Rétság, 2011-03-31

Tisztelettel:

POLGÁRSÁGI KÖZSÉG	
2011. MÁRC. 31.	
ÉRKEZT	395-6
Eladó:	



Pályázat

A Cigány Kisebbségi Önkormányzat nevében pályázatot szeretnék benyújtani a 2011. május elsejei Romanap támogatását illetően.

Önkormányzatunk a 2010-es évben is kapott támogatást, melyet az augusztusban megrendezésre került Romanapon használtunk fel. Idén úgy döntöttünk, hogy szokásos, évi Romanapi rendezvényünket május elsején rendeznénk meg.

Terveink között szerepelnek az alábbiak:

- főzés bográcsban
- gyermekeknek üdítőital kimérése, felnőtteknek sör
- ügyességi vetélkedők gyermekeknek
- foci – bajnokság lebonyolítása, esetleg egy kupa készíttetése

Egy kellemes napot szeretnénk eltölteni, ennek helyszíne még nem ismert, de tárgyalások folynak például a focipályáról.

Tisztelettel kérnénk a Képviselő Testületet, hogy támogassanak minket, annál is inkább, mert költségvetésünk az idei évben sajnálatosan megcsappant, Romanapi rendezvényre alig maradt pénzünk.

A támogatás összegét 40-50 eFt-ban határoznánk meg, kérjük a tisztelt Képviselő Testületet, hogy mérlegeljék kérésünket.

Rétság, 2011-03-31

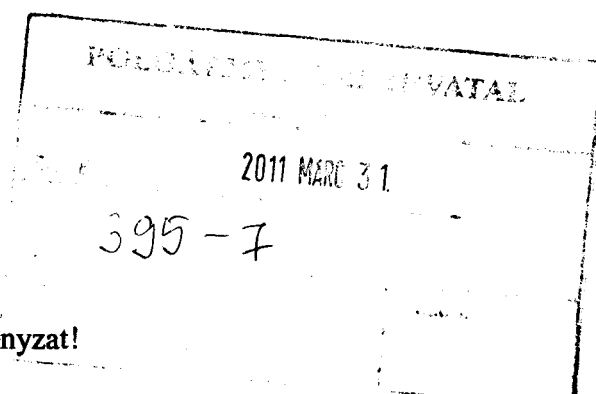
Tisztelettel:

Horváth Róbert
elnök

A Rétsági R.K. Plébánia Hivatalától

Tárgy: nyári nyitott napok

ikt.8/2011



Igen Tisztelt Önkormányzat!

Hallomásból értesültem, hogy bizonyos értelemben méltányolnák -az un. „nyári nyitott napok” kezdeményezésemet, és esetlegesen anyagi támogatást is adnának hozzá, ha folytatódna az idén is.

Az elmúlt évek tapasztalatával jellemzem ebbéli tevékenységem:

Tudom, hogy sok gyerek csupán tengődik egész nyáron, egészségtelenül otthon ülve TV stb. szórakozással. Így **bizonyos értelemben hiányt pótol, de mégsem tanévi napközi ízzel.**

Az **egészséges mozgás megszerettetésére**, alkalmas időjárásban a közelben gyalogtúrát szerveztem, aki velünk tart jöjjön alapon.

a gyerekeknek így **nem csak külső körülmények szabályozta -osztály- közösségben való találkozása** a z egymás megismerésének új formáit nyújtotta.

A közvetlen környékünk bejárása **növeli a „valahol otthon legyünk benne”** élményt.

Velem kapcsolatban lévő **más települések bevonásával s-orra látogattuk- az ottani gyerekeket is megszólítva, bővítettük** az élményszerű helyismeretüket.

Azokon a napokon melyeken a forróság, vagy eső miatt nem lehetett túrázni házon belüli játékos **vetélkedőt, kézműves időtöltést, jellemformáló mesés, „nem mese ez gyermek” beszélgetéssel.** A gyalogtúra pihenőiben is lehetett ilyen beszélgetést kezdeményezni, csakúgy mint -az adott **helyzetben szabadban és fedél alatt, kitalált játékok-, az egyéni kreativitás fejlődésére** szolgáltak

Ezek a napok /egy nyárban 10 hét minden csütörtökén voltak azaz 10 nap minden nyáron. Azért csütörtök, mert a családok esetleges szombat-vasárnapi programjaitól már és még távol, a valami lesz és a valami volt -a héten is- élményében látszott alkalmasnak. Minden alkalommal de.10-től du.5-ig tartamban, vagyis az otthonról való eljövétel fél-órájával és a hazamenetel kb. fél-órájával együtt 8 órás az fentiekben vázolt „hasznos” időtöltés.

Ezek a napokon 4 éves kortól 18 éves korig voltak résztvevők /utóbbi inkább csak a kistestvére kedvéért, de őt is sikerült bevonni a kisebbekért való tevékenységbe- Ez még szélesítendő, mert egy idő után úgy sem fogom bírni és a nagy fiatal „csellengők” erre való megnyerése állandósíthatja is a nyárnak ilyen lehetőségét. Az évek során rendszeresen jövek is vannak, akik már várják is ezeket a napokat. egy-egy nyár mérlege: a napok sorában 7 fő volt a legkevesebb valamely napon és 17 fő volt a legtöbb ezen belül a személyek fluktuálódtak de egy nyár 10 napjában összesen 43 gyerek volt

Ehhez voltak más segítők is, egy naphoz egy fő. Hitoktató, vagy más egyházközségi személy. Más „ráérőket” is szívesen látunk.

Nem olyan értelmű nyári tábor akar ez lenni, hogy, aki meg tudja fizetni, annak exkluzív élményt nyújt, a „**tanuljunk meg alapfokon örülni”** jegyében tesszük, amit tehetünk.

Ha még bírom az idén még szeretném folytatni annál inkább is, mert **egyházunkban ez az év a „család év”, de ez a modell megtermi a települések -vendéglátó, és vendég érkezett hozzánk „családi” élményét is.**

Anyagi támogatással nem tudom milyen elvárások is lennének, kérem szíveskedjenek közölni. Résztvevő névsort nem tudok előre adni, mindig akkor dől el, hogy aznapra kikkel és mit teszünk. Bizonyára lesz fantáziám a felhasználására és annak igazolását teljesítem, ill. fel nem használás esetén azt visszafizetem.

Rétság, 2011.márc.30.

Tisztelettel: Tóth Ferenc Rétság-Tereske-Tolmács-Bánk plébános

Katolikus Plébánia Hivatal
2651 Rétság, József A. u. 2.
Adószám: 19927824-1-12



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Girasek Károly képviselő

Előterjesztő: Girasek Károly képviselő

Ügyvédi megbízás megszüntetése

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Rétság Város Önkormányzata 77/2007 számú határozatával megbízta dr. Szabó Sándor ügyvédet jogi szaktanácsadásra, havi bruttó 40 ezer forint megbízási díjjal. A megbízást a képviselő-testület 8/2010 számú határozatával 2010. február 1-i hatállyal módosította a tiszteletdíj tekintetében, amelyet bruttó havi 80 ezer forintban állapított meg. A megállapodások az előterjesztés mellékletét képezik.

A megállapodás 7. pontja szerint „a megbízási szerződést bármelyik fél írásban, három hónapos felmondási idővel indoklás nélkül felmondhatja.” Ennek alapján kezdeményezem, hogy a képviselő-testület a megbízási szerződést - 2011. május 23. napjával kezdődően, a 3 hónapos felmondási idő figyelembe vételével- 2011. augusztus 23-i hatállyal mondja fel.

Kérem, hogy a képviselő-testület javaslatomat támogassa.

Rétság, 2011. május 11.

Girasek Károly
önkormányzati képviselő

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

77/2007.(VI.28.) számú határozat az ügyvédi megbízásról
8/2010. (I.28.) .számú határozat a megállapodás módosítására.

Kapcsolódó jogszabályok:

1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról

Ptk.

1998 évi tv. ügyvédi megbízásra vonatkozó részei.

3 **Határozati javaslat**

„A” változat:
..../2011. (V.20.) kt. határozat

A képviselő-testület megtárgyalta Girasek Károly egyéni képviselői indítványként benyújtott, ügyvédi megbízási szerződés felmondására vonatkozó előterjesztését, azt támogatja.

dr. Szabó Sándor ügyvéddel jogi tanácsadásra 2007. július 2.-án megkötött, 2010.február 1-én módosított megbízási szerződést, annak 7. pontjában foglaltak alapján 2011. május 23. napjával kezdődő három hónapos felmondási idővel, 2011. augusztus 23-i hatállyal felmondja.

Utasítja a polgármestert, hogy a határozat érintett részére történő kézbesítéséről gondoskadjon.

Határidő: 2011. május 23.

Felelős: Polgármester

„B” változat:
..../2011. (V.20.) kt. határozat

A képviselő-testület a benyújtott előterjesztést nem fogadja el. A dr. Szabó Sándor ügyvéddel kötött megbízási szerződést nem mondja fel.

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Megbízási szerződés

mely létrejött egyrészről **Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala** /2651 Rétság, Rákóczi út 20., képviseli: Mezőfi Zoltán polgármester/ megbízó, másrészről **Dr. Szabó Sándor ügyvéd** /szül: Siófok, 1949. november 20., an. Puck Anna/ 2653 Bánk, Kazinczy u. 55. szám alatti lakos megbízott között ügyvédi tevékenység ellátására az alábbi felvételekkel:

1./ Megbízó - az Önkormányzat 77/2007.(VI.28.) számú képviselő-testületi határozata alapján - megbízza dr. Szabó Sándor ügyvédet Rétság Városi Önkormányzat napi tevékenysége során keletkezett ügyekben szükség szerinti jogi szaktanácsadási, konzultációs, kiemelkedő jelentőségű ügyekben eseti iratszerkesztési, hitelesítési (ellenjegyzési) feladatok folyamatos elvégzésével, más által szerkesztett iratok, szerződéstervezetek véleményezésével.

Az iratszerkesztés során a megbízott feladatkörébe elsődlegesen azon szerződések megszerkesztése és ellenjegyzése tartozik, amelyek költségviselése az Önkormányzatot terheli. Amely szerződések esetében nem az Önkormányzat a költségviselő fél, úgy a szerződő partner (vevő, bérlő) köteles az ügyvédi munkadíjat megfizetni.

A megbízás körébe tartozik az önkormányzati tulajdonú objektumok eladhatósága érdekében végzett előkészítő tevékenység (pl. telekmegosztás, önálló hrsz. ingatlanná történő kialakítás) ügyvédi munkája is.

2./ Nem tartozik a megbízás körébe semmiféle hatósági munka végzése, peres képviselet ellátása, testületi üléseken való részvétel, pályázati, közbeszerzési eljárások előkészítése, ügyintézése, iratszerkesztése.

Amennyiben a megbízó peres képviselet ellátását igényli, annak ügyvédi munkadíját a felek külön megállapodásban határozzák meg. A megbízott által képviselt perekben megítélt perköltség a megbízottat illeti.

3./ Megbízó a megbízottnak az 1. pontban megjelölt feladatok folyamatos ellátásáért, az ÁFA-t is tartalmazó havi **40.000.- Ft** ügyvédi munkadíjat fizet a megbízott számlája alapján, minden tárgyhót követő hónap 5. napjáig, a megbízó pénztárából történő közvetlen kifizetéssel.

Az ügyvédi munkadíj összegét felek a KSH által kimutatott inflációs ráta mértékével szükség szerint korrigálják.

4./ A megbízó képviseletében Rétság Városi Önkormányzat polgármestere és jegyzője jogosult a megbízott részére feladatokat meghatározni, részére bármely ügyben utasítást adni és az elvégzett munkáról beszámoltatni.

A megbízott kizárólag a polgármester és a jegyző részére köteles tevékenységéről beszámolni.

A megbízott köteles - egyéb szakmai elfoglaltságai figyelembe vételével - a polgármester, illetve a jegyző felhívására a lehető legrövidebb időn belül rendelkezésre állni.

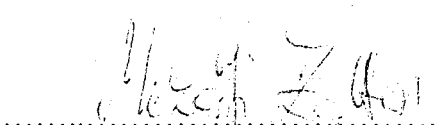
5./ Megbízott feladatait a megbízó székhelyén, illetve a megbízó székhelyével megegyező ingatlanban működő ügyvédi irodájában végzi. Amennyiben a megbízott munkájának ellátásához saját gépkocsi igénybe vétele szükséges, annak költségeit a megbízó az érvényben levő elszámolási szabályok szerint téríti.

6./ Megbízott kijelenti és igazolja, hogy a Nógrád Megyei Ügyvédi Kamara tagja (kamarai nyilvántartási száma: 87.), ügyvédi - jogtanácsosi szakvizsgával rendelkezik és képzettsége, valamint szakmai gyakorlata alapján a megbízási szerződésben foglalt feladatok elvégzését teljes felelősséggel vállalni tudja.

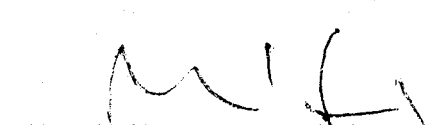
7./ Felek a megbízási szerződést 2007. július 1. napjától kezdődő határozatlan időtartamra kötik. A megbízási szerződést bármelyik fél írásban, 3 hónapi felmondási idővel, indokolás nélkül felmondhatja.

A jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és az ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvény ügyvédi megbízásra vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Rétság, 2007. július 2.



Rétság Városi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
/képv.: Mezőfi Zoltán
polgármester/
megbízó



Dr. Szabó Sándor
ügyvéd
megbízott

Megbízási szerződés módosítása

mely létrejött egyrészről **Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala** /2651 Rétság, Rákóczi út 20., képviseli: Mezőfi Zoltán polgármester/ megbízó, másrészről **Dr. Szabó Sándor ügyvéd** /szül: Siófok, 1949. november 20., an. Puck Anna, ügyvédi iroda címe: 2651 Rétság, Rákóczi út 20./ 2653 Bánk, Kazinczy u. 55. szám alatti lakos megbízott között ügyvédi tevékenység ellátására 2007. július 2. napján kötött megbízási szerződés módosítására az alábbi felvételekkel:

1./ Felek – az Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2010.(I.28.) Kt. számú határozata alapján – törlik a megbízási szerződés 3. pontjában foglalt rendelkezéseket. A törölt rendelkezések helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„3./ Megbízó a megbízottnak az alapszerződés 1. pontjában megjelölt feladatok folyamatos ellátásáért, 2010. február 1. napjától az ÁFÁ-t is tartalmazó havi **80.000.- Ft**, azaz havi nyolcvanezer forint ügyvédi munkadíjat fizet a megbízott számlája alapján, minden tárgyhót követő hónap 5. napjáig, a megbízó pénztárából történő közvetlen kifizetéssel. Az ügyvédi munkadíj összegét felek a KSH által kimutatott inflációs ráta mértékével szükség szerint korrigálják.”

2./ A megbízási szerződésnek a jelen módosító okirattal nem érintett rendelkezései változatlanul érvényesek.

3./ Jelen módosító okirat a megbízási szerződés szerves része és csak vele együtt alkalmazható.

Rétság, 2010. február 1.

Mezőfi Zoltán

Rétság Városi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
/képv.: Mezőfi Zoltán
polgármester/
megbízó

DR. SZABÓ SÁNDOR
ügyvéd
2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Tel./fax: 35/350-395
Mobil: 06/30/393-3474
Adószám: 49259140-3-32

Dr. Szabó Sándor
ügyvéd
megbízott

POLGÁRMESTER	
2010. 02. 01.	
305	

Módosítást kéri: *igaz*
Puck Anna



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Retság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Az előterjesztést készítette: aljegyző

Előterjesztő: aljegyző

Párhuzamos foglalkoztatás igénylése

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztosítási Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

A Polgármesteri Hivatalban a Pénzügyi csoportnál a pénzügyi előadói, az Építéshatósági csoportnál az építésügyi előadói státuszon GYED/GYES idejére várható üresedés. Mindkét munkakör esetében várhatóan 2011. augusztus elejétől számíthatunk a szabadságok kivételére, tehát június hónapban szükséges megkezdeni a betanítást.

A 9/1995.(II.03.) Korm. rendelet 1. számú melléklete rendelkezik a helyi önkormányzat képviselő-testülete hivatalában az egyes feladatkörökhöz meghatározott szakirányú (alapképzettségben szerezhető) iskolai végzettségekről és szakképzésekről. Ennek alapján:

Építésügyi igazgatási feladatok

Építésügyi hatósági ügyek döntésre való szakmai előkészítése kiemelt munkakörben alkalmazható, aki: az I. besorolási osztályban: Egyetemi vagy főiskolai szintű építésmérnöki, építőmérnöki (szerkezetépítő, magasépítő üzemmérnöki) szakképzettség, főiskolai szintű településmérnöki (városgazdasági mérnöki) szakképzettség, vagy aki ezekkel egyenértékűnek elismert végzettséggel rendelkezik.

Pénzügyi igazgatási feladatok A II. besorolási osztályban az alkalmazható, aki:

középiskolai végzettség és közgazdasági szakképzettség vagy pénzügyi-számviteli szakképesítés; középiskolai végzettség és az OKJ szerint: gazdasági elemző- és szakstatisztikai ügyintéző, banki ügyintéző, számítógép-kezelői és számítástechnikai szoftverüzemeltetői szakképesítéssel rendelkezik.

Mindkét munkakörben előnyt jelentene a megfelelő gyakorlat, azonban az építéshatóság esetében pályakezdő alkalmazása a csökkentett létszám mellett a szakszerű munkavégzés érdekében kizárt.

A szükséges bérkeret növekményt pontosan nem tudjuk meghatározni, mivel ez a jelentkező köztisztviselő besorolásának függvénye. A párhuzamos foglalkoztatás dupla bérköltsége legfeljebb 3 hónapig jelentkezik. Amennyiben azonos mutatókkal találunk szakembereket mint a helyettesítettek, úgy a három havi többletköltség: 987.200 Ft.(ez a minimális összeg) A pályázati kiírás nem kötelező, elegendőnek tartom a honlapon és a kábeltévén történő megjelentetést.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a zavartalan feladatellátás biztosítása érdekében a párhuzamos foglalkoztatásra vonatkozó javaslatot támogatni szíveskedjék!

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása -----

3 Jogszabályi háttér: az 1. pontban részletezésre került.

4 Határozati javaslat

..../2011. (V.20.) kt. határozat

Rétság Város Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoportjánál a pénzügyi előadó tartós távollétének idejére (GYED/GYES) helyettesítés céljából 2011. június 01-től engedélyezi 1 fő középfokú végzettségű köztisztviselő teljes munkaidőben határozott időre történő alkalmazását. A 2011.évi költségvetési tartalék terhére a szükséges munkabért és járulékait biztosítja. Felkéri az aljegyzőt, hogy az előirányzat módosításra a következő költségvetés módosításánál tegyen javaslatot.

Felelős: aljegyző

Határidő: azonnal

..../2011. (V.20.) kt. határozat

Rétság Város Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal építésügyi csoportjánál a építéshatósági előadó tartós távollétének idejére (GYED/GYES) helyettesítés céljából 2011. június 01-től engedélyezi 1 fő felsőfokú végzettségű köztisztviselő teljes munkaidőben határozott időre történő alkalmazását. A 2011.évi költségvetés tartalék terhére a szükséges munkabért és járulékait biztosítja. Felkéri az aljegyzőt, hogy az előirányzat módosításra a következő költségvetés módosításánál tegyen javaslatot.

Felelős: aljegyző

Határidő: azonnal

Rétság, 2011. május 9.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Tanácsnoki vélemény a 2011.05.20-i testületi ülés előterjesztéseihez.

Párhuzamos foglalkoztatás igénylése

A kérés indokolt és a megfelelő felkészülést szolgálja, ezért feltétlenül tárgyalandó és megoldandó kérdés.

Tárgyalását javaslom.

2011.05.12

*Majnik László
tanácsnok*



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Retság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita, aljegyző

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

Képviselői tiszteletdíj felajánlása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztosítási Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Katona Ernő alpolgármester 2011. évben – hasonlóan a korábbi évekhez – alpolgármesteri tiszteletdíját felajánlotta a Kölyöksziget Alapítványnak.

A felajánlás a költségvetés kiemelt előirányzatait érinti, ezért szükséges a testületi jóváhagyás.

Alpolgármester Úr havi tiszteletdíja 55.000 Ft, járulékköltsége 14.850 Ft. A költségvetés módosításakor a bérköltségek előirányzatát a 841112-1 Önkormányzati jogalkotás szakfeladaton éves szinten 660.000 Ft-tal, a járulékok előirányzatát 178.200 Ft-tal kell csökkenteni kell. A 890301-1 Civil szervezetek támogatása szakfeladaton a működési célú pénzeszközáradás civil szervezeteknek az átadott pénzeszközök előirányzatát pedig 833.200 Ft-tal indokolt megemlíteni.

A Kölyöksziget Alapítvánnyal megállapodást kell kötni, a pénzeszköz átadással – hasonlóan más civil szervezetekhez – el kell számolni.

Jávorka János képviselő úr május havi tiszteletdíját ajánlotta fel a Kereplő Néptánc Egyesületnek.

A havi tiszteletdíj összege 50.000 Ft, járulékköltsége 13.500 Ft. A költségvetés módosításakor a bérköltségek előirányzatát a 841112-1 Önkormányzati jogalkotás szakfeladaton éves szinten 50.000 Ft-tal, a járulékok előirányzatát 13.500 Ft-tal kell csökkenteni kell. A 890301-1 Civil szervezetek támogatása szakfeladaton a működési célú pénzeszközáradás civil szervezeteknek az átadott pénzeszközök előirányzatát pedig 63.500 Ft-tal indokolt megemlíteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjék.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása -----

3 Határozati javaslat**..../2011. (V.20.) kt. határozat**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Dr. Katona Ernő alpolgármester tiszteletdíj-felajánlásról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület támogatja az alpolgármesteri tiszteletdíj felajánlását a Kölyöksziget Alapítványnak.

A pénzeszköz átadásról megállapodást kell kötni, melyben meg kell határozni a konkrét célokat. Az átadott pénzeszköz felhasználásával kell számolni.

A 2011. évi költségvetés soron következő módosításakor a 841112-1 Önkormányzati jogalkotás szakfeladaton a bérelőirányzatot 660.000 Ft-tal, a járulékok előirányzatát 178.200 Ft-tal csökkenteni kell. A 890301-1 Civil szervezetek támogatása szakfeladaton a működési célú pénzeszközáadás civil szervezeteknek az átadott pénzeszközök előirányzatát pedig 833.200 Ft-tal kell megemelni.

Határidő: megállapodás megkötésére 2011. június 10
előirányzat módosításra: szöveg szerint

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester és
Vargáné Fodor Rita pénzügyi csoportvezető

..../2011. (V.20.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Jávorka János képviselő tiszteletdíj-felajánlásról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület támogatja a képviselői tiszteletdíj felajánlását a Kereplő Néptánc Együttes részére.

A pénzeszköz átadásról megállapodást kell kötni, melyben meg kell határozni a konkrét célokat. Az átadott pénzeszköz felhasználásával kell számolni.

A 2011. évi költségvetés soron következő módosításakor a 841112-1 Önkormányzati jogalkotás szakfeladaton a bérelőirányzatot 50.000 Ft-tal, a járulékok előirányzatát 13.500 Ft-tal csökkenteni kell. A 890301-1 Civil szervezetek támogatása szakfeladaton a működési célú pénzeszközáadás civil szervezeteknek az átadott pénzeszközök előirányzatát pedig 63.500 Ft-tal kell megemelni.

Határidő: megállapodás megkötésére 2011. június 10
előirányzat módosításra: szöveg szerint

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester és
Vargáné Fodor Rita pénzügyi csoportvezető

Rétság, 2011. május 12.

*Mezőfi Zoltán
polgármester*

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Képviselői tisztelet díj felajánlás.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011 május havi képviselői tisztelet díjamat, felajánlom a Kereplő Gyermekek Néptánc Egyesületnek.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy felajánlásomat támogatni szíveskedjen.

Rétság, 2011 május 12-n

Tisztelettel:

Jávorka János sk
képviselő

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Retság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: aljegyző

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

Együtműködési szerződés megszüntetése**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása***Tisztelt Képviselő-testület!***

Dr.Kenessey Albert Kórház- Rendelőintézet gazdasági igazgatója az önkormányzatunkkal kötött önkormányzati feladat keretében ellátott egészségügyi tevékenység végzésére vonatkozóan az együtműködési megállapodás megszüntetését kezdeményezi, mivel a Járóbeteg Szak-ellátó Központ működésének megkezdésével a fizioterápia, vérvételi telephely, gyógytorna és gyógymasszázs részlegben végzett tevékenység kikerül az önkormányzati feladat-ellátásból.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása**3 Határozati javaslat**

„A” változat:

..../2011. (V.20.) kt. határozat

A képviselő-testület megtárgyalta a Dr.Kenessey Albert Kórház- Rendelőintézet által benyújtott egészségügyi tevékenység végzésére vonatkozó szerződés megszüntetést megismerte. Felhatalmazza a polgármestert a szerződésmegszüntető dokumentum aláírására.

Határidő: 2011. május 31.

Felelős: Polgármester

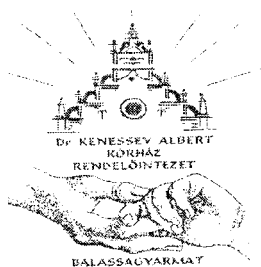
Retság, 2011. május 12.

Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

A tájékoztató szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző



Dr. Kenessey Albert Kórház-Rendelőintézet

11-2660 Balassagyarmat, Rákóczi fejedelem út 125-127.

Levelezési cím: 2661 Balassagyarmat, Pf.: 57.

Főigazgató Főorvos e-mail címe: korhaz@kenessey.hu

Főigazgató Főorvos : Dr. Szabó Géza

számlaszám : 11741017-15450353 OTP Balassagyarmati Fiók

☎ (Közp.) : 06 (35) 505-000/353 Fax (Közp.) : 06 (35) 505-092 ☎ (Igazg.) : 06 (35) 505-050

Ikt. szám: 11741017-15450353/2011.

RÉTSÁG VÁROS ÖKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERI HIVATALA

Mezőfi Zoltán
Polgármester Úr
részére

Rétság
Rákóczi út 20/22.
2651

Tisztelt Polgármester Úr!

Csatoltan megküldöm az Önök és Intézményünk által 1997.október 1. napján megkötött Együttműködési Szerződés megszüntetését három példányban Intézetünk által cégszerűen aláírva, az Önök aláírása után két példányt szíveskedjék részünkre visszajuttatni.

Balassagyarmat, 2011. május 10.

Tisztelettel:

Dr. Szabó Géza
főigazgató főorvos



Markó József
gazdasági igazgató



Dr. Kenessey Albert Kórház-Rendelőintézet

H-2660 Balassagyarmat, Rákóczi út 125-127.

☎ : 2661 Balassagyarmat, Pf.: 57.

Főigazgató Főorvos : Dr. Szabó Géza

számlaszám : 11741017-15450353 OTP Balassagyarmati Fiók

☎ (Közp.) : 06 (35) 505-000, Fax (Közp.) : 06 (35) 505-092

☎/Fax (Igazg.) : 06 (35) 301-392

Ikt.sz: 11741017-15450353-2-12

Tárgy: Szerződés megszüntetése

Szerződés megszüntetése

Az 1997.október 1 napján kelt 4-85/1997. ikt.számú Együttműködési Szerződés, amely létrejött egyrészről a **Dr. Kenessey Albert Kórház- Rendelőintézet** (Adószám: 15450353-2-12, Törzsszám: 450351, Bankszámlaszám: 11741017-15450353 2660. Balassagyarmat Rákóczi út 125-127. képviseletében **Dr. Szabó Géza** főigazgató főorvos), mint diagnosztikai és gyógyászati tevékenységet végző **Vállalkozó**, másrészről Rétság város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala (2651. Rétság Rákóczi út 20/22. képviseletében Mezőfi Zoltán polgármester) mint **Közreműködő** között korábban önkormányzati feladat keretében ellátott egészségügyi tevékenység végzése tárgyában.

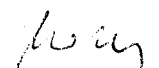
1. A szerződő felek által 1997. október 1-én megkötött, és azóta többször módosított szerződésben a felek egybehangzóan megállapították, hogy az egészségügyi intézményekre vonatkozó működési szabályokban meghatározottak szerint az Önkormányzat tulajdonában lévő 2651. Rétság, Rákóczi út 34., és 2651. Rétság, Templom u.11. telephelyű vérvételi hely, gyógytorna, fizioterápia és gyógymasszázs részlegben végzett (vérvételi feladatok, reumatológiai szakrendelés, gyógytorna, fizioterápia és gyógymasszázs) tevékenységeket a Vállalkozó gyógyintézet integrálva működteti a szerződésben meghatározottak szerint.

2. A szerződő felek azért szeretnék megszüntetni a korábbiakban megkötött szolgáltatási szerződést, mert 2011. április hó 1. napjától a Rétsági Szakrendelő megépült, és a Rétsági Egészségfejlesztő Központ Nonprofit Kft. megkezdte működését. A vállalkozónak a fentiekben felsorolt telephelyekre nincs szüksége, a megmaradt minimális mértékű feladatellátást az új Szakrendelőben fogja végezni.

3. A fenti tárgyú Együttműködési Szerződést a felek 2011. április 30-i hatállyal a jövőre nézve egyező akarattal megszüntetik.

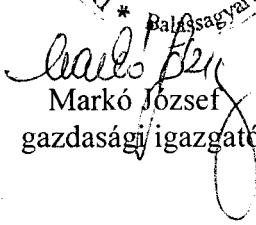
4. A szerződésben foglalt felmondási határidőtől a felek közös megegyezéssel eltekintenek.

Balassagyarmat, 2011. 04. 11.


Dr. Szabó Géza
főigazgató főorvos
vállalkozó



Mezőfi Zoltán
polgármester
közreműködő

Ellenjegyző: 
Markó József
gazdasági igazgató



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: aljegyző

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

Laktanya területén található építmények állagának dokumentálása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. május 20-i ülésére

Tárgyalja

- ☐ Szociális bizottság
- ☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
- ☐ Közbeszerzési Bizottság
- ☒ **Képviselő-testület**

Ülés

- ☒ Nyílt
- ☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
- ☐ Titkos szavazás
- ☒ Egyszerű többség
- ☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 276./2010.(X.28.) határozatában elrendelte a laktanya jelenlegi állapotának dokumentálását. A dokumentáció a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság ülésén kerül bemutatásra.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

276./2010. (X.28.) kt. határozata

Tárgy: Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság javaslatai a képviselő-testület számára

A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a Laktanya jelenlegi állapotának rögzítésére (dokumentálás, fényképezés videofelvétel)

Felelős: Jegyző

Határidő: 2010.november 19.

3 Határozati javaslat

„A” változat:

.../2011. (V.20.) kt. határozat

A képviselő-testület megtárgyalta a Laktanya jelenlegi állapotának rögzítésére készült dokumentációt megismerte. Felkéri a Hivatalt az anyag archiválására és megőrzésének biztosítására.

Határidő: folyamatos

Felelős: aljegyző

„B” változat:
..../2011. (V.20.) kt. határozat

A képviselő-testület megtárgyalta a Laktanya jelenlegi állapotának rögzítésére készült dokumentációt megismerte. Felkéri a Hivatalt az anyag kiegészítésére a következő szempontok szerint:.....

Határidő: június 30.

Felelős: aljegyző

Rétság, 2011. május 12.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita,

Előterjesztő: Vargáné Fodor Rita,

Tájékoztatás hitelfolyósítás elvárt feltételeiről

ELŐTERJESZTÉS

a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság 2011. május 17-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☐ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság!

2010. november hóban, ajánlatok alapján döntött a Képviselő-testület arról, hogy a Járóbetegellátó Központ fejlesztésének finanszírozásához 50.000 eFt fejlesztési hitelt vesz fel, az OTP Bank-tól. A hitelkérelem a testületi döntést követően benyújtásra került.

A héten a hitelengedélyező engedélyezte a hitelfolyósítását, azonban „néhány” feltételt előírt.

Részletezve:

Rétság Város Önkormányzata célhitel szerződéses feltételek

Hitel összege: 50.000.000 Ft

Rendelkezésre tartás: a folyósítási feltételek teljesítésétől 2011. szeptember 30-ig

Végső lejárat: 2027. március 5.

***Törlesztés: 2012. június 5-től 2026. december 5-ig 833.000 Ft/negyedév
2027. március 5-én 853.000 Ft***

Folyósítási feltételek:

1) A kölcsönszerződés felek általi aláírása.

2) Nyilatkozat becsatolása arról, hogy a hitelfelvétel nem esik az önkormányzati hitelfelvételre vonatkozó törvényi korlátozás alá és a hitel felvétele nem közbeszerzés köteles.

3) A hitel pénzeszköz-átadás formájában hitelszámlára kerülhet folyósításra a hitelcélban szereplő célra. A pénzeszköz átadás tényét igazolni szükséges. A folyósításhoz forrásarány előírás nem társul.

Egyéb szerződésbe tartozó feltételek:

1) Adós jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a kölcsönt és járulékait visszafizeti, valamint a hitelt és járulékait a hitel futamideje alatt a mindenkor éves költségvetésébe betervezi és jóváhagyja.

2) Adós kötelezettséget vállal arra, hogy vevőkkel és adósokkal szembeni követeléseinek, valamint szállítói és egyéb tartozásainak a naptári negyedévek végi állományát - lejáratú struktúrájuk szerint - az OTP Bank Nyrt. számára bemutatja a naptári negyedévet követő 15. naptári napig.

3) Adós tudomásul veszi és vállalja, hogy amennyiben jelen hitel futamideje alatt számlavezetésével más hitelintézetet bíz meg, akkor a bankszámlaszerződés aláírásával egyidejűleg az OTP Bank Nyrt. részére a felhatalmazáson alapuló beszédési jogát bejelenti; a felhatalmazó levélnek tartalmaznia kell, hogy a fizető fél felhatalmazását csak az OTP Bank Nyrt. írásbeli hozzájárulásával vonhatja vissza.

Adós tudomásul veszi és vállalja, hogy a bankszámlaszerződés vonatkozó pontja alapján a bankváltás feltétele a szerződő felek egymással szemben fennálló tartozásainak rendezése, követeléseinek elszámolása. Ameddig az OTP Bank Nyrt.-vel szemben Adósnak tartozása áll fenn, a bankszámla szerződés csak az OTP Bank Nyrt. előzetes írásos hozzájárulása mellett szüntethető meg.

4) Adós tudomásul veszi és vállalja, hogy az OTP Bank Nyrt.-t tájékoztatja a folyamatban lévő beruházási pályázatairól és a 2011. évben tervezett pályázatokról; az ezekre vonatkozóan meghozott képviselőtestületi határozatokat pedig benyújtja.

5) Adós tudomásul veszi és vállalja, hogy a jelen kölcsön fennállása alatt években a költségvetési beszámolóit (MÁK űrlapokkal), zárszámadási rendeleteit, költségvetési terveit és módosításait - amennyiben könyvvizsgálatra kötelezett - a könyvvizsgálói jelentést azok jóváhagyását, elfogadását vagy elkeszültét követően 30 napon belül, évközi adatszolgáltatásaikat a MÁK-hoz történő benyújtással egyidőben az OTP Bank Nyrt.-nek teljes körűen rendelkezésére bocsátja.

6) Adós kötelezettséget vállal arra, hogy Rétsági Járóbeteg-szakellátó központtól (Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő NKft) negyedévente bekéri a pénzügyi kimutatásait, aktuális friss nemleges köztartozás igazolását, korosított adós-, vevő-, szállító-, egyéb kötelezettség listáját és azt az OTP Bank Nyrt.-nek benyújtja minden negyedévet követő hónap 15. napjáig;

7) Amennyiben az Adós Rétsági Járóbeteg-szakellátó központra (Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő NKft) vonatkozóan vagyoni-pénzügyi határozatot, rendeletet fogad el, azt haladéktalanul köteles az OTP Bank Nyrt.-nek is megküldeni;

8) Adós kötelezettséget vállal arra, hogy a Rétsági Járóbeteg-szakellátó központ (Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő NKft) számára a mindenkori önkormányzati támogatás utalásának tényéről, az ezzel kapcsolatos esetleges tartalék feloldásáról és az előző havi támogatás összegével történt elszámolásról az egészségközpont tényleges működési hiányának bemutatása mellett az OTP Bank Nyrt.-t minden hónapot követő hónap végéig tájékoztatja;

9) Adós kötelezettséget vállal arra, hogy az Rétsági Járóbeteg-szakellátó központ (Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő NKft) bármilyen tulajdonosi, szervezeti, menedzsment változására vonatkozó határozat-tervezetet előzetesen megküld az OTP Bank Nyrt. részére;

10) Adós kötelezettséget vállal arra, hogy az Rétsági Járóbeteg-szakellátó központ (Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő NKft) az OTP Bank Nyrt.-nél pénzforgalmi bankszámlát nyisson jelen kölcsönszerződés megkötésétől számított 15 napon belül és intézkedik aziránt, hogy a Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő NKft. bankszámlaforgalmát folyamatosan, de legkésőbb 2011. szeptember 30-ig teljes egészében az OTP Bank Nyrt.-hez irányítsa;

11) Adós biztosítja annak lehetőségét, hogy az OTP Bank Nyrt. a Rétsági Kistérségi Többcélú Társulás pénzforgalmi bankszámlavezetésére ajánlatot tegyen.

Kedves Rita!

A felvetésekkel kapcsolatban beszéltem a hitelengedélyezővel és Nagy Imre Gáborral. Az a kérésük, hogy írjátok le a vitatott pontokkal kapcsolatos észrevételeket és lehetőség szerint módosításra kerülnek.

Várom a választ!

Üdvözlettel:

Horváthné Szabó Zsuzsanna Kereskedelmi banki ügyfélkapcsolati tanácsadó

OTP Bank Nyrt. Telefon: +36 (32) 521 915 Fax: +36 (32) 521921

Az OTP Bank mikor ajánlatot tett a hitel folyósítására egyéb feltételeket nem jelölt meg. A Képviselő-testet pedig az ajánlott feltételek ismeretében hozta meg döntését (az ajánlatot a Tájékoztató mellé csatolom).

Véleményem szerint az elvárt feltételek közül több sérti más, az önkormányzattól független önálló szervezet működését, esetleges vállalása törvénysértő lenne.

Az elvárt feltételek olyan közül néhány súlyú, hogy mindenképp indokoltnak tartom a Bizottság tájékoztatását.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a tájékoztatót megtárgyalni és állásfoglalást kialakítani szíveskedjen.

Rétság, 2011. május 12.


Vargáné Fodor Rita
pénzügyi csoportvezető

Polgármesteri Hivatal**Rétság****Fejes Zsolt****Jegyző úr részére**

Ikt. sz.

ÖNK.6187/2010

Telefon:

32-521916

Tárgy:

Ajánlat

Tisztelt Jegyző Úr!

Hivatkozva az 1273/2010. számú ajánlatkérésükre, alábbiakban részletezzük a **Rétság Város Önkormányzata** részére kialakított hitel kondícióit.

A fejlesztési célú hitel:	
Összege:	50.000.000 Ft
Futamideje:	10 illetve 15 év
Törlesztés	a türelmi időt követően negyedévente, kérés szerint azonos vagy változó összegben
Ügyleti kamat:	változó: 3 havi BUBOR + 3,2 %/év
	kamatfizetés negyedévente
Egyéb díjak:	
Hitelbírálati díj	0
Folyósítási díj	0
Kezelési költség	0,5 %/év
Szerződéskötési díj	0
Projektvizsgálati díj	0
Rendelkezésre tartási jutalék	a ki nem folyósított összeg évi 1%-a
Szerződésmódosítási díj	12.000 Ft/alkalom
Késedelmi kamat tőkére	6 %/év
Késedelmi kamat egyéb díjra	ügyleti kamat + 6%/év
Prolongációs díj	6.000 Ft+ a prolongált összeg 1 %-a
Halasztott fizetés (türelmi idő tőkére) a futamidő elején	1 év költsége 0 Ft

OTP Bank Nyrt.
Levélcím: 3100 Salgótarján, Rákóczi út 22.
Telefon: +36 32 521 900
Fax: +36 32 312 051
E-mail: otpbank@otpbank.hu
Internet: www.otpbank.huTársaság székhelye:
1051 Budapest, Nádor utca 16.
Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság:
10-01-041585

A hitel jogi biztosítékként az önkormányzat jelenlegi besorolását és adósságszolgálatát alapul véve az OTP Bank Nyrt. nem kíván ingatlan fedezetet bevonni.

Előtörlesztésre külön díj felszámítása nélkül biztosítunk lehetőséget, és eltekintünk a megkötendő szerződés közjegyzői okiratba foglalásától is.

A hitel folyósítására pozitív banki döntést követően a szerződéskötési és folyósítási feltételek önkormányzat által történő teljesítése után 8 banki napon belül kerül sor.

Bízunk benne, hogy fenti ajánlatunkat elfogadják, és a hitel segítségével hozzájárulhatunk a város terveinek megvalósításához.

Kérjük, hogy ajánlatunkkal kapcsolatos döntésükről tájékoztatni szíveskedjenek.

Salgótarján, 2010. november 18.

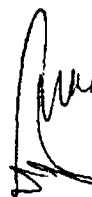
OTP BANK Nyrt.

Üdvözléttel:



Sándor Zoltán
igazgató

Északkelet-magyarországi Régió
Salgótarján, Rákóczi u. 22. Fiók



Döbreiné Balázs Erzsébet
ügyfélkapcsolati vezető tanácsadó

Tájékoztatás

Tisztelt Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság!

A Nagy-Ferenczi Kft. (3554 Bükkaranyos, Nagy-Ferenczi tanya) benyújtotta a BD8SA 0851334 számú, 1.500.000 Ft végösszegű számláját. A számla ügyviteli tanácsadásról szól, teljesített feladat a „A fenntartható városfejlesztési stratégia Rétságon” (Kódszám: ÉMOP-3.1.2./A) pályázathoz kapcsolódóan.

A vállalkozás és az önkormányzat között kötött szerződés 5/2. pontjában rögzítésre került a feladat, a vállalkozói díj és a díjfizetés esedékessége is.

Esedékességnek a szerződésben a 2. fordulós pályázat postára adását követő 15. nap került meghatározásra.

A vállalkozás már április hóban benyújtott egy számlát, melyet nem fogadtunk be. Feltételként szabtam, hogy az elkészült anyagról a NORDA küldjön befogadó nyilatkozatot. Az elmúlt héten a NORDA-tól a nyilatkozat megérkezett.

A leírtak alapján a számla befogadható, a teljesítésigazolás aláírható.

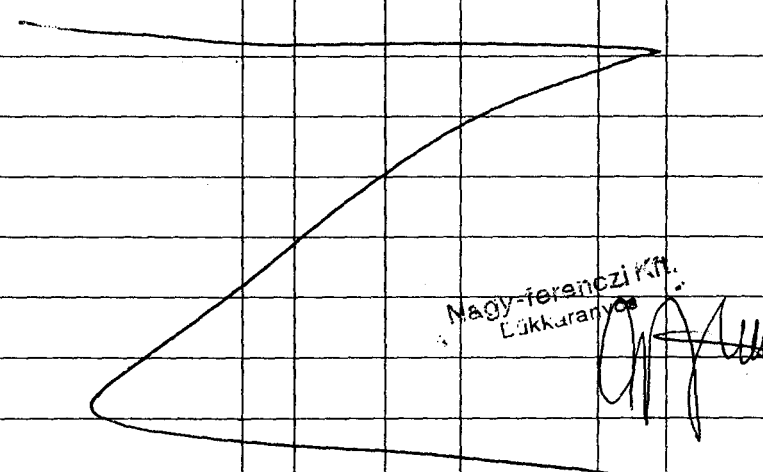
Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a tájékoztatót elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2011. május 12.

Mezőfi Zoltán s.k.
polgármester

SZÁMLA

Sorszám: **BD8SA0851334**

A számlakibocsátó neve, címe, aláírása: NAGY-FERENCZI KFT 3554. BÜKKARANYOS NAGY-FERENCZI TANYA				A vevő neve, címe: RETSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 2651. RETSÁG RAKÓCZI U. 20.			
Adóazonosító szám:							
A fizetés módja: ÁTUTALÁS		A teljesítés időpontja: 2011. 05. 04.		A számla kelte: 2011. 05. 09.		A fizetés határideje: 2011. 05. 24.	
A termék vagy szolgáltatás							
A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma, egyéb jellemzői	meny. egysége	mennyisége	egységára (ÁFA nélkül)	értéke (ÁFA nélkül)	ÁFA kulcsa	átárhított ÁFA összege	értéke (ÁFA-val együtt)
7414'03. ÜZLETVITELI TANÁCSADÁS							
SZERZŐDÉS SZERINT (RÉSZTELJESÍTÉS)							
	db	1	1.200 000	1.200 000	25	300 000	1.500 000
							
OTP Bank Nyrt 11734004 20468129							
A számlában szereplő ÁFA részletezése			%	%	25	%	Összesen
Számlaérték ÁFA nélkül					1.200 000		1.200 000 -
Az ÁFA összege					300 000		300. 000 -
1	A számla végösszege		Egyenlő - ÖZÁRÁZ		1.500 000		1.500. 000 -

Mezőfi Zoltán úr
polgármester

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2651 RÉTSÁG,
RÁKÓCZI ÚT 20.

Tisztelt Polgármester Úr!

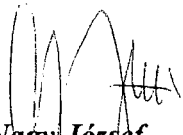
Levelemhez mellékelten küldöm a *"Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja"* című, ÉM0P-3.1.21/A-09-1f-2011-0003 azonosító számú projektjük kidolgozásához kapcsolódó **szakértői tanácsadás a 2. forduló pályázat elkészítésére** vonatkozó teljesítésigazolásunkat.

Megbízási szerződésünk szerint a nevezett feladat a pályázatuk 2011. május 4.-i Közreműködő Szervezet részéről történt befogadásával teljesült.

Ezért kérem teljesítésigazolásunkat aláírást követően részünkre visszajuttatni és az abban szereplő 1.200.000,- Ft + 25% áfa, azaz 1.500.000,- Ft. kifizethető (rész)összeg megbízási szerződésünkben rögzített módon történő kifizetéséről szíveskedjen gondoskodni.

Bükkaranyos, 2011. május 9.

Üdvözlettel:


dr. Nagy József
ügyvezető

Nagy József
Bükkaranyos

Teljesítésigazolás	
Megrendelő (név/székhely/képviselő)	Rétság Város Önkormányzata 2651 Rétság, Rákóczi u. 20. képviseli: Mezőfi Zoltán polgármester
Vállalkozó: (név/székhely/képviselő)	Nagy-ferenczi Kft. 3554 Bükkaranyos, Nagy-ferenczi tanya képviseli: Dr. Nagy József ügyvezető
Szerződés kelte:	2009. október 15.
Teljesített feladat:	“A fenntartható városfejlesztés stratégiája Rétságon” (kódszám: ÉMOP-3.1.2./A) c. pályázathoz kapcsolódóan: - a projekt előkészítéséhez kapcsolódó szakértői tanácsadás a 2. fordulós pályázat elkészítéséhez
Teljesítés dátuma:	2011.05. 04.
Kifizethető (rész)összeg:	1.200.000,- Ft + 25% áfa, azaz 1.500.000,- Ft.
Fizetési feltételek:	Szerződés szerint: 15 napon belül, banki átutalással

Ph.	Nagy-ferenczi Kft. Bükkaranyos	Ph.
Megrendelő	Vállalkozó	

M e g b í z á s i s z e r z ő d é s

mely létrejött egyrészről a Rétság Város Önkormányzata (székhely: 2651 Rétság, Rákóczi u. 20; adószám: 15451615-2-12 képviselője: Mezőfy Zoltán polgármester), mint megbízó (továbbiakban Megbízó), másrészről Nagy-ferenczi Kft. (székhely: 3554 Bükkaranyos, Nagy-ferenczi tanya; adószám: 11064349-2-05 képviselője: Dr. Nagy József ügyvezető) mint megbízott (továbbiakban Megbízott) között az alábbi feltételekkel.

Preambulum

Rétság Város Önkormányzata pályázatot nyújt be az Észak-Magyarországi Operatív Program keretében "A fenntartható városfejlesztés stratégiája Rétságon" (kódszám: ÉMOP-3.1.2./A /Funkcióbővítő településrehabilitáció/) címmel kiírt pályázati felhívásra.

Az önkormányzat a Nagy-ferenczi Kft.-t bízta meg a szóban forgó pályázati dokumentáció elkészítésével, valamint a pályázatot előkészítő tevékenységek teljes koordinációjával.

1. Jelen szerződés tárgya:

1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat „A fenntartható városfejlesztés stratégiája Rétságon” projekthez kapcsolódóan az alábbi feladatok ellátásával:

- *pályázati anyag –első és második forduló- elkészítése, mely magában foglalja a pályázati adatlap, egyéb a pályázat beadásához szükséges nyilatkozatok egyéb dokumentumok kitöltését.* A pályázati adatlap kitöltéséhez szükséges tervezői költségbecslést, illetve minden egyéb adatot a megbízó szerez be és bocsátja megbízott rendelkezésére. A pályázati anyag elkészítésénél a megbízott köteles valamennyi a pályázati útmutatóban rögzített feltétel betartására.
- A korábban a Megbízott által készített *Integrált Városfejlesztési Stratégia (IVS)* megvalósíthatósági tanulmány - *ÉMOP-3.1.2A. pályázati útmutató szerinti- elkészítése, aktualizálása.*

1.2. Amennyiben a pályázat sikeres és a projekt az Észak-Magyarországi Operatív Program keretében támogatásban részesül, akkor a további feladatok ellátása a megbízott feladata:

- a projekt kezdetétől, (melynek időpontja a beadásra került projekt adatlapon rögzített dátum) projektzárásig (melynek időpontja az utolsó mérföldkö elszámolás pályázati Irányító Hatóság által történő befogadása) a programhoz kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátása, mely magában foglalja az elszámolások összeállítását az irányítóhatóság részére szükséges jelentések (PEJ) egyéb dokumentációk elkészítését.
- az előzetes és végleges közbeszerzési eljárás lefolytatása.

2. A Megbízó megbízza a Megbízottat az 1. pontban körülírt tevékenységek ellátásával, a Megbízott a megbízást elvállalja.
3. A Megbízó a projekt megvalósításához kapcsolódó további feladatokban külön megállapodás(ok) szerint is a megbízottal működik együtt.
4. A Megbízó megbízza a Megbízottat az 1. pontban körülírt tevékenységek ellátásával, a Megbízott a megbízást elvállalja.

Ben

5. A tárgyban részletezett feladatok ellátásának ellenértékét, illetve annak fizetési ütemezését a felek az alábbiak szerint állapítják meg.

Tevékenység	Nettó ellenérték e Ft	Áfa (25%) e Ft	Bruttó ellenérték e Ft	Esedékesség
1.1. pontban foglalt tevékenységek				
1. forduló pályázat elkészítéséhez szükséges szaktanácsadás	600	150	750	Az 1. forduló pályázat postára adását követő 15 napon belül 200 000,- Ft + ÁFA esedékes, a fennmaradó 400 000,- Ft + ÁFA a pályázat kedvező elbírálását követően 15 napon belül válik esedékessé.
2. forduló pályázat elkészítéséhez szükséges szaktanácsadás	1.200	300	1.500	A 2. forduló pályázat postára adását követő 15. napon
Integrált városfejlesztési stratégia elkészítése	4.100	1.025	5.125	Az IVS 3 pld. papíralapon, 1 pld elektronikus adathordozón történő leszállítását követő 15 napon belül 2 050 000,- Ft + ÁFA esedékes, a fennmaradó 2 050 000,- Ft + ÁFA a pályázat kedvező elbírálását követően 15 napon válik esedékessé.
Összesen:	5.900	1.475	7.375	
1.2. pontban foglalt tevékenységek				
Projektmenedzsment szolgáltatás	A projekt költségvetésének projektmenedzsment szolgáltatás tevékenység soron meghatározott érték szerint		A támogatási szerződésben rögzített ütemezés szerint	
Közbeszerzés (előzetes és végleges közbeszerzési eljárás díja)	A lefolytatandó közbeszerzések becsült értékének 2%		A támogatási szerződésben rögzített ütemezés szerint	

6. Az 5. pontban részletezett költségek elszámolhatók a projekt költségvetésben.

7. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályai az irányadóak.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírták.

Bükkaranyos, 2009. október „ .”

.....
Megbízó
RÉTSÁG

.....
Megbízott