

Két testületi ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről, az önkormányzat érdekében végzett munkáról

Június 16.- Gyermekjóléti Szolgálat Társulási Ülésén a társulási tanács döntött a rászorulóknak nyári élelmiszer-csomagjának elosztásáról.

Rétság esetében sikerült elérni, hogy az idős, egyedülállók illetve a többgyermekes családok szinte valamennyien kaptak egyszeri, viszonylag jelentős élelmiszer-csomagot.

Június 16.-Átadásra került a térségi turisztikai desztinációs management, mely középtávon célul tűzte ki a térség kulturális és turisztikai marketingjét.

Ez nem protokolláris esemény, hanem egy átfogó program beindítása arra való tekintettel, hogy térségünkben nincs olyan település, ahol ne volna mit megmutatni.

Június 17.-OTP egyeztetés a folyamatban lévő hitelkélemlről. Július 15-i (193/2011. (VII) sz. Kt. határozatában erről döntött is a testület.

A hitelszerződés aláírásra került. Időközben az összeg megérkezett az önkormányzat számlájára.

Június 17.-TDK bemutatás volt biomassza erőmű építés céljából.

Dr. Katona Ernő alpolgármester kapcsolata révén. A laktanya telephelyét is bejártuk. Választ mai napig nem kaptunk.

Június 20.-Tállai András vezette önkormányzati államtitkárság felhívására több laktanyai ingatlan került áttekintésre a svájci devizahitelek számára kialakítandó lakások kapcsán.

A lehetséges ingatlanok:

- A volt Gyengélkedő
- A parancsnoki épületek
- A belső nőtlen tiszti, illetve a legénység épület is.

Természetesen ez egy elvi felmérés és lehetőség. Végző esetben, konkrét számok tükrében a képviselőtestület dönt. A fentiek kapcsán felkerestem Balla Mihály Országgyűlési képviselőt is (Részletesen 2011. augusztus 8.)

Június 27.- A június 17-i alkalommal említett laktanya telephely bejárás ismételt megtörtént. Biomassza üzem létesítésére vonatkozó megkeresés további egyeztetésre szorul, tekintettel a lakóövezet közelségére.

Június 30.- Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról. Természetesen itt a polgármesterre szignált feladatokról kell beszámolnom, mindazonáltal a lejárt határidejű határozatokban ezek nyomon követhetők:

- a) 168./2011(VI.30) Kt. határozat alapján a projektor mihamarabb visszaadásra kerül. Itt tájékoztatom Önöket, hogy a kamera is visszakerül, melyet Girasek Károly képviselő Úr külön kért. Továbbá, tájékoztatom Önöket, hogy a fentiek a Mikszáth Kálmán Középiskola leltárában szerepelnek, nem a rétság önkormányzat tulajdonában. Mint ismeretes leltározás kapcsán bemutatásra került a két oktatási segédeszköz tekintve, hogy a Mikszáth Középiskolát 2011. július 1-től a megyei önkormányzat vette át.

- b) 170./2011(VI.30) Kt. határozata alapján 180 ezer Ft+AFA a forgalomtechnikai terv, ami a CBA áruházra vonatkozik. (Részletesen 2011. július 20-i egyeztetés.)
- c) 184./2011. (VI.30.) Kt. határozata alapján felvettem a kapcsolatot a Vértes Volán Forgalmi Igazgatóságaival. Tájékoztatásuk alapján a Nemzeti Közlekedési Hatóság adja ki az engedélyt. Jelenleg engedélyeztetési fázisban van a járat. Az engedély megszerzéséhez van szükségük az aláírt szerződésre. A tájékoztatásból a pontos menetrend nem derül ki, hiszen a járat csak az engedély megszerzése után indulhat. A pontos részletek utána tisztázhatók.

Július 1.- Gibbs Kft. új igazgatóját kerestem fel.

Újabb bővítést terveznek, melynek kapcsán figyelmébe ajánlottam az ÉSZAK-MAGYARORSZÁGI Regionális pályázati lehetőségeket. Igazgató Úr kijelentette felvetésemre, hogy amennyire lehet, fel kíván hagyni az import munkaerő kölcsönzéssel azon tapasztalatból adódóan, hogy a kölcsönzött munkaerőnél nem alakul ki a kötődés a céghez.

Július 5.- Kerepesi hulladéklerakónál társulási ülésen vettem részt. A mérleg elfogadása volt a napirend. Egyebekben felvettem a hulladékudvar nyitását, illetve várható időpontját.

Egy hatósági engedély hiányzik, attól függ a nyitás időpontja. Továbbá több önkormányzat készül közbeszerzést kiírni. Ez Rétságon is visszatérő probléma. Ebből következik, hogy a Zöld Híd árai valóban magasak.

Kérésük persze az a Zöld Híd vezetésének, hogy maximum 1-2 évre kötelezzék el magunkat az önkormányzatok, mert a jövő a Zöld Hídot fogja igazolni. Jelen helyzetre való tekintettel a polgármesterek között ez nem váltott ki lelkesedést.

Július 8.- A Munkaügyi Központtól megszereztem kb. 20m² viakolort, ami a parkoló építéséből kimaradt. Értéke 80-100 ezer Ft. Kisebb járda építésére, javítására alkalmas.

Július 12. / Július 21. –Két alkalommal történt egyeztetés a megyei katasztrófavédelmi igazgatóval, a rétsági tűzoltó őrs kialakításával kapcsolatban. Az OKF -en már elvi szinten tárgyalták és támogatják. Jelenleg a pontos számok kidolgozása folyik. Csak ennek ismeretében tudok konkrét előterjesztést készíteni. Az őrs azt jelenti, hogy a balassagyarmati tűzoltóság részlege lenne Rétságon. Kb. 20-20 munkahelyet is jelent. A technikát és a működést az OKF finanszírozza teljes egészében, tájékoztatásuk szerint. Ezzel a jelenlegi 20-25 perces vonulási idő Rétságon néhány percre, a térségben 15 perc alá menne.

2012.január 1-től már indítani akarnak.

Július 14.- Rendőrségi tájékoztatón egy biztonsági intézkedésről tájékoztattak, ami fokozottabb rendőri jelenlétet céloz meg, például az iskolákban, illetve közterületeken.

Július 15.-Testületi ülés végrehajtásáról:

- a) 194/2011(VII.15.) Kt. határozat: Ravatalozó terv elkészült. Tanácsosok látták, a 250.000. Ft tervezési díj átutalásra került.
- b) 195/2011(VII.15.) Kt. határozat: Laktanya ideiglenes világítás elkészült. A végleges kialakítással kapcsolatban az ÉMÁSZ Kft-nél a megrendelés megtörtént.
- c) 200/2011(VII.15.) Kt. határozata: Bagyikerrel a szerződés megkötésére került az autós gyakorlópálya kialakítására.

- d) 201/2011.(VII.15.) Kt. határozat: Orvosi Ügyeleti megállapodások időben megküldésre kerültek
- e) 202/2011(VII.15.) Kt. határozata: A Hunyadi Ligetben az ablakok beépítésre kerültek.
- f) 203/2011.(VII.15.) Kt. határozat: Árpád Egylettel a támogatási megállapodás módosítása megtörtént.
- g) 206/2011.(VII.15.) Kt. határozat: Céltartalék feloldásra került

Július 20.-Vihar számos háztartásban okozott károkat a műszaki berendezésekben. A lakossági panaszok hozzám érkeztek.

A vihar kárt, akinek biztosítása volt már megtérítették, viszont a hálózat helyreállításakor a vihar után túlfeszültség futott a hálózatra, ami újabb károkat okozott. Ezt már az ÉMÁSZ okozta. Felkerestem őket a panaszokkal.

Végül az ÉMÁSZ korrekten elismerte az okozott kárt, azt megtérítette.

Július 29.- Szakképzési Bizottság ülésén vettem részt Miskolcon. Témája az úgynevezett Duális Szakképzés beindítása. 5-6 nap gyakorlat, 4-5 nap elméleti oktatás beindítása.

Végeredményben ez a hagyományos szakmunkásképzés visszaállítása. Viszont itt kiemelten fontos a cégek érdekeltségének felkeltése a gyakorlati képzésben.

Augusztus 8.- Balla Mihály országgyűlési képviselőt kértem, hogy konkrétan járjon el az önkormányzati államtitkárságon, hogy mi a szándék a korábban benyújtott laktanya felajánlással kapcsolatban, hiszen pl. Ócsán Zöldmezőben épít a kormány szociális lakásokat, miközben parlagon fekszenek közművesített, szerkezet kész ingatlanok.

Augusztus 10.-Dr. Szabó Sándort kértem a laktanya kárigény kapcsán az alábbiakra:

Ügyvéd úr javasolta az elévülés megszakítását, ami egy jogfenntartó nyilatkozat megtétele.

A beadvány elkészítés alatt van.

Kérem a tájékoztató elfogadását.

Rétság, 2011. augusztus 11.

Mezőfi Zoltán
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Retság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

JEGYZŐI PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☐ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 **A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása**

A képviselő-testület 2011.június 30 –i ülésén pályázatot írt ki a jegyzői állás betöltésére. A pályázati kiírás a határozatnak megfelelő tartalommal és határidőkkel megjelent a KSZK honlapján, a Hangadó helyi újságban, a kábeltévén, valamint az önkormányzat honlapján.

A beérkezett pályázatok listázása az illetékes tanácsnok közreműködésével 2011.augusztus 11-én megtörtént. A 2011.augusztus 10-i határidőre négy pályázat érkezett be, határidőn túl (2011.augusztus 10-i feladással) egy pályázat érkezett.

2011.augusztus 15-én Girasek Károly tanácsnok úr részvételével a pályázatok bontása megtörtént. Az öt pályázatból 2 pályázati anyag felel meg a kiírásban foglaltaknak.

A pályázók a 6 hónap próbaidő kikötését vállalták.

(A Ktv. értelmében közszolgálati jogviszony létesítésekor kötelező próbaidő kikötése, amely rendelkezés vonatkozik a jegyzőre is, figyelemmel arra, hogy a kinevezéskor a jegyző is közszolgálati jogviszonyba kerül, a Ktv. hatálya alá tartozik. Ennek megfelelően jegyző kinevezésekor is kötelező minimum 3 hónapos próbaidő kikötése. Más szabály vonatkozik azonban arra az esetre, ha a jegyző jogviszonyban áll, és egy másik jegyzői állást nyer el, és ennek okán közszolgálati jogviszonya közös megegyezéssel kerül megszüntetésre. A jogszabály ugyanis csak ebben az esetben teszi lehetővé, hogy a jogviszony megszüntetés következményeire az áthelyezés szabályai vonatkozzanak, amelyek értelmében végleges áthelyezés esetén a közszolgálati igazolás, valamint a köztisztviselő illetményének és egyéb járandóságainak kiadása szempontjából úgy kell eljárni, mintha a közszolgálati jogviszony megszűnt volna. Ekkor a folyamatos jogviszonyra tekintettel nem kell és nem is lehet próbaidőt kikötni. – Forrás: Fejér Megyei Kormányhivatal – közszolgálati kérdések és válaszok-)

A pályázók a bizottsági ülésig nyilatkoznak a nyilvános ülésen történő tárgyaláshoz való hozzájárulásukra vonatkozóan. *(ezt követően tudjuk az ülés típusát jelölni)*

Valamennyi pályázati anyag az előterjesztés mellékletét képezi. A bizottság illetve a képviselő-testület ülésére a pályázati kiírásnak megfelelő két pályázót meghívjuk, a többi pályázót az üléseken való részvétel lehetőségéről értesítjük.

A 2011.évi költségvetésben a leköszönt jegyző bére került tervezésre, amely a Ktv-ben foglaltak szerinti szorzóval és vezetői pótlékkal került megállapításra, ezért a határozati javaslatot ezzel a bérösszeggel terjesztem elő.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázati kiírás alapján a pályázatokat megismerve hozza meg döntését a jegyző személyéről!

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása**180./2011. (VI.30.) kt. határozat**

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a "Köztisztviselők jogállásáról szóló" 1992. évi XXIII. törvény 10. § alapján pályázatot hirdet **jegyző** munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye: Nógrád megye, 2651 Rétság Rákóczi u.20.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényben, és az SZMSZ-ben meghatározott feladatok.

A munkakör betöltője irányítása alá tartozó szervezeti egységek megnevezése: Polgármesteri Hivatal: Igazgatási csoport, Pénzügyi csoport, Építéshatósági csoport, Városüzemeltetési csoport, Okmányiroda, Gyámhivatal,

Az irányítása alá tartozó személyek száma: 26 fő

Jogállás, illetmény és juttatások: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Köztisztviselők jogállásáról szóló" 1992. évi XXIII. törvény valamint a helyi cafetéria szabályzatban foglaltak az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, igazgatásszervezői képesítés, vagy állam-és jogtudományi doktori képesítés, okleveles közigazgatási menedzser szakképesítés,
- jogi, vagy közigazgatási szakvizsga, vagy az OKV által teljes körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés,
- vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- közigazgatási területen eltöltött 10 év gyakorlat
- Városban, körzetközpontban, jegyzői, aljegyzői munkakörben eltöltött 5 év gyakorlat

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

Helyismeret a kistérség és Rétság város tekintetében

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló szintű szervezőkészség, vezetői képesség, elemzőkészség, terhelhetőség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata,
- szakmai tevékenységet bemutató részletes önéletrajz,
- a szakmai gyakorlat meglétét igazoló iratok másolata
- motivációs levél,
- nyilatkozatot arról, hogy a személyes adatainak, a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozat próbaidő vállalásáról
- 3 hónál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető

A pályázat benyújtásának határideje: 2011. augusztus 10.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Mezőfi Zoltán polgármester nyújt, a 35/550-100-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Rétság Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (2651 Rétság, Rákóczi u.20.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: , valamint a munkakör megnevezését:” jegyző”
- Személyesen: Mezőfi Zoltán polgármester, 2651 Rétság, Rákóczi u.20.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A beérkezett pályázatok alapján kiválasztott jelentkezőket a Képviselő- testület személyesen is meghallgathatja. A pályázat elbírálása a benyújtási határidő lejártát követő első képviselő - testületi ülésen történik.

A pályázat elbírálásának határideje: 2011. augusztus 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Rétság város honlapja - 2011.
- Rétság város hivatalos lapja: „Hangadó” 2011.augusztus havi száma

Felelős: Hutter Jánosné aljegyző

Határidő: 2011.július 10.

3 Jogszabályi háttér:

1992.évi LXXX. törvény a köztisztviselők jogállásáról

11/B. § (1) A kinevezésben a közszolgálati jogviszony létesítésekor legalább három, de legfeljebb hat hónapig terjedő próbaidőt kell kikötni.

(2) A próbaidő nem hosszabbítható meg. A próbaidő tartamát a pályakezdőnél a gyakornoki időbe be kell számítani.

(3) A próbaidő alatt a közszolgálati jogviszonyt bármelyik fél indokolás nélkül azonnali hatállyal megszüntetheti.

14.§ (4) Ha a jegyző jogviszonyának fennállása alatt másik jegyzői állás betöltésére irányuló eredményes pályázatot nyújtott be és közszolgálati jogviszonyát - erre tekintettel - közös meg-egyezővel szüntette meg, a jogviszonya megszüntetésének jogkövetkezményeire az áthelye-zés szabályait kell megfelelően alkalmazni.

45. § (2) A jegyző, illetve a főjegyző alapilletménye:

d) a fővárosi kerület jegyzőjének, valamint a kistérségi társulás székhely településének jegyzője az illetményalap 8,25-szorosa,

(6) E törvény alkalmazásában körzetközponti jegyző az a jegyző, aki a körzetközponti feladatot ellá-tó önkormányzatnál törvény vagy kormányrendelet alapján más településekre is kiterjedő illetékes-séggel államigazgatási hatáskört gyakorol.

46. § (4) A jegyző, főjegyző vezetői illetménypótlékre jogosult, amelynek mértéke:

d) a megyei jogú város, fővárosi kerület jegyzőjének, kistérségi társulás székhely településének jegyzője és a megyei főjegyzőnek az alapilletményének 40%-a

4 Határozati javaslat:

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2011.szeptember 01.napjától, határozatlan időtartamra 6 hónap próbaidő kikötésével

.....
sz. alatti lakost Rétság Város Önkormányzat jegyzőjének kinevezi.

Havi bruttó illetményét a Köztisztviselők jogállásáról szóló 1992.évi XXIII.törvény 45. § (2) bekezdés d.) pontja, valamint a 46 § (4) bekezdés d.) pontja értelmében az alábbiak szerint állapítja meg:

- alapilletmény (illetményalap 8,25-szorosa)	318.862,- Ft
- vezetői pótlék (alapilletmény 40 %-a)	127.545,- Ft
Összes havi bruttó illetmény (kerekítve):	446.407,- Ft

Felkéri a polgármestert a kinevezéssel kapcsolatos munkáltatói intézkedések megtételére.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester
Határidő: 2011. augusztus 31.

Rétság, 2011. augusztus 16.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Jegyzői pályázatok tanácsnoki véleményezése

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Tanácsnökként résztvettem a jegyzői pályázatok érkezéskori hitelesítésében, a borítékok felbontásában, és az ezeket rögzítő jegyzőkönyveket is aláírtam. Megismertem a benyújtott anyagokat.

Elsőként szükséges rögzíteni, hogy a pályázat a testületi döntésnek megfelelően törvényesen közzétételre kerültek a megfelelő helyeken. A beérkezett jelentkezések alapján kimondható, hogy a hirdetmény sikeres volt.

A pályázati feltételek egyértelműen fogalmaztak. Ennek ellenére a beküldött anyagok arról tanúskodtak, hogy a jelentkezők nem vették komolyan a feltételeket. Egyrésről a benyújtási határidő után is érkezett pályázat. Ennél fontosabb, hogy – a mellékelt iratokban feltüntetettek, itt nem megismételvek szerint – 3 pályázat nem felel meg a kiírásnak. Végzettség, de legfőképpen városban szerzett vezetői gyakorlat hiányzik. Álláspontom szerint a pályázati kiírásba ezeket alapos okból építette be a képviselő-testület, ettől törvényesen nem térhetünk el. Éppen ezért is javaslom, hogy a feltételnek nem megfelelő pályázók behívása meghallgatásra felesleges, azt nem javaslom.

Két pályázat felel meg az előírásoknak. Szabó Géza és Hutter Jánosné adott le feltételeknek megfelelő és dokumentumokkal felszerelt jelentkezést. A fentiek okán a testület e kettő személy közül választhatja ki új jegyzőjét. (Jogilag persze lehetséges elegendő szavazat hiányában érvénytelennek minősíteni az eljárást és új pályázatot kiírni. Remélhetőleg erre nem kerül sor, hiszen a város érdekeit súlyosan sértené a jelenlegi helyzet fenntartása.) A pályázatok nem tartalmaz szakmai programot. Igaz, ilyet a kiírás sem tett kötelezővé, csupán motivációs levelet kértünk.

A helyi viszonyok ismeretéről, és azok megoldására alkalmas válaszokról egyedül Hutter Jánosné motivációs levele tanúskodik. Ez különösen azért érdekes, hiszen nem feltételként, de előnyként jelöltük meg a kiírásban a helyismeretet.

Szabó Géza motivációs levele engem arról győzött meg, hogy a leírtak egy bárhová elküldhető sablon szöveget tartalmaznak, noha jelentős közigazgatási gyakorlat van a pályázó mögött. Ennek fényében számomra furcsa, hogy pl. irodavezetőkkel való kapcsolattartásról beszél, holott nálunk ilyenek nincsenek. Ahhoz pedig, hogy ebben pontosan fogalmazzon elegendő lett volna a város honlapján az SzMSz-t fellapozni, az abban írtakat figyelembe venni. Más tekintetben sem ad válaszokat a város jelenlegi – és nagyon is konkrét – problémáinak megoldására.

Az előterjesztés elején idézett cikk tartalmával a próbaidő kérdésének értelmezésével egyetértek, azt a döntés meghozatalakor a választott személyre vonatkozóan konkrétan kell meghatározni vagy attól eltekinteni.

Az előterjesztés mellékleteivel együtt tárgyalásra alkalmas. A testületnek javaslom jegyző megválasztását és kinevezését.

Rétság 2011. augusztus 16.



Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti:

dr.Szábely Ernő PVB elnöke

ÜGYVÉDI MEGBÍZÁS

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2011.május 20-i ülésén döntött arról, hogy dr.Szabó Sándor ügyvéd úrral kötött megbízási szerződését 2011.augusztus 23. napjával felbontja.

Az önkormányzat jogszerű működéséhez azonban elengedhetetlen jogász végzettségű szakember alkalmazása.

A 2011.májusi képviselő-testületi ülésen lehetőségünk volt megismerni dr.Gáspár Zoltán ügyvéd úr munkáját. Az ülést követően felmerült, hogy a megszűnt ügyvédi megbízással megegyező összeggel Gáspár úr ellátná az önkormányzat jogi képviseletét, ügyvédi teendőit.

A 2011.évi költségvetésben ez az összeg tervezésre került, többletköltséget nem jelent az önkormányzat számára, viszont a halaszthatatlan és a város érdekében nagy jelentőségű ügyek vitelében remélhetőleg eredményes képviselet biztosítása ezzel megoldásra kerülne.

Az egyeztetéseket követően elkészült megállapodás tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjék.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

144./2011. (V.20.) kt. határozata

Tárgy: ügyvédi megbízás megszüntetése

A képviselő-testület megtárgyalta Girasek Károly egyéni képviselői indítványként benyújtott, ügyvédi megbízási szerződés felmondására vonatkozó előterjesztését, azt támogatja.

dr. Szabó Sándor ügyvéddel jogi tanácsadásra 2007. július 2.-án megkötött, 2010.február 1-én módosított megbízási szerződést, annak 7. pontjában foglaltak alapján 2011. május 23. napjával kezdődő három hónapos felmondási idővel, 2011. augusztus 23-i hatállyal felmondja.

Utasítja a polgármestert, hogy a határozat érintett részére történő kézbesítéséről gondoskodjon.

Határidő: 2011. május 23.

Felelős: Polgármester

3 Határozati javaslatok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a csatolt megbízási szerződés alapján dr.Gáspár Zoltán ügyvéd urat 2011.szeptember 01.napjától határozatlan időre megbízza Rétság Város Önkormányzatának jogi képviseletével, ügyvédi tanácsadással.

Felkéri a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező megállapodás aláírására. A megállapodás a határozat mellékletét képezi.

Felkéri az aljegyzőt, hogy dr.Szabó Sándor által benyújtandó átadási iratjegyzék alapján az önkormányzat ügyeit dr.Gáspár Zoltán ügyvéd úr részére további intézkedésre adja át.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester, Hutter Jánosné aljegyző

Határidő: szerződéskötésre 2011.augusztus 29.

ügyiratok átadására: 2011.szeptember 01.

Rétság, 2011. augusztus 16.

Dr.Szábely Ernő

PVB:elnöke

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné

aljegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette
Vargáné Fodor Rita pénzügyi csoportvezető

Előterjesztő:
Mezőfi Zoltán polgármester

Beszámoló az Önkormányzat 2011.évi költségvetésének féléves teljesítéséről

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat első félévi gazdálkodásának helyzetéről - az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 79. § (1) bekezdése alapján - szeptember 15-ig kell tájékoztatni a képviselő-testületet.

Az első félévi gazdálkodásunkat a 3/2011. (III.1.) önkormányzati rendelettel elfogadott 2011. évi költségvetésben meghatározott feladatok, célkitűzések

- az intézmények biztonságos működtetését,
- a megkezdett beruházások befejezését,
- a városközpont rehabilitációs pályázat II. fordulós anyagának benyújtását, megnyerése esetén végrehajtását,
- az óvoda gépészeti felújítás megvalósítását,
- a járóbeteg-ellátó központ működésének beindítását,
- a településen halaszthatatlanná vált karbantartási és felújítási feladatok megvalósítását,
- a volt honvédségi ingatlanok értékesítését,
- a felszabaduló egészségügyi ingatlanok hasznosítását,
- a Szőlő utcai telkek értékesítését,
- a külterület 0148/1;3;7 HRSZ-kon lévő, 34 ha-os terület tulajdonjogának megszerzését,
- a volt honvédségi laktanya árverésen megszerzett része utáni kártérítés azonnali benyújtását

végrehajtása határozta meg.

A 64.840 eFt működési és 94.714 eFt fejlesztési hiánnyal elfogadott költségvetés továbbra is átgondolt gazdálkodást követelt. A működési hiány miatt a takarékos és üte-

mezett kiadások ellenére csak folyószámlahitel igénybevétellel volt biztosítható az egyensúly. A félév végén a tényleges folyószámla hitel állománya 30.669 eFt volt.

A legalapvetőbb kommunális feladatok ellátása személyi feltételek hiánya miatt az év első 4 hónapban akadozott. A közmunkaprogram – a központi intézkedések hatására igen nehezen indult. Az év eleji hónapokban nem állt rendelkezésünkre olyan közfoglalkoztatott, aki ellátta volna a településtisztasági feladatokat. A program elindulása, a megnyíló pályázati lehetőségek, valamint a Városüzemeltetési csoport felállításával a település tisztasági, parkgondozása és karbantartási feladatok folyamatos ellátása megfelelő szinten biztosított.

A közhasznú dolgozók átlagléttszáma az elmúlt évben közel 50 fő volt. Ezzel szemben június 30-án létszámunk csak 11,5 fő volt. Elsősorban a bérpótló juttatásra jogosultakat alkalmaztunk, így mérsékeltén csökkenteni tudtuk a szociális ellátásokra kifizetendő összeget. Az intézményi karbantartások nagy részét a Városüzemeltetési csoport saját kivitelezésben végezte.

Az intézmények zökkenőmentes, folyamatos működtetését folyószámlahitel igénybe vétellel biztosítottuk. A tervezett szakfeladatonkénti előirányzat takarékos gazdálkodás mellett, összességében fedezetet nyújtott a személyi és tárgyi feltételek biztosítására, az alapfeladatok ellátására.

Pályázatokon az intézmények közül a Közművelődési Intézmény kimagasló eredmény-nyel szerepelt.

- **Társadalmi Infrastruktúra Operatív Programon** a könyvtárnak a korábbi évben **3.381.075,- Ft** értékű önerő nélküli beruházást sikerült megpályáznia. A program lezárult az utófinanszírozásként jelentkező **1.197.000 Ft**-2011-ben a számlára megérkezett.
- Az előző program folytatását jelenti a **Társadalmi Operatív Program** keretében elnyert további **5.000.663,- Ft**, melynek előfinanszírozása révén mintegy egyharmadát már az elmúlt év során megkapták, a hátralévő rész utófinanszírozású, s az ez év folyamán tervezett feladatellátást követően várható a program szerinti kifizetés, illetőleg annak megtérülése.
- Évek óta jó kapcsolatban állnak a **külügyminisztériummal**, mely kapcsolat révén minden évben százezres nagyságrendben járulnak hozzá az európai uniós témájú dokumentumok beszerzéséhez, az Európai Unió népszerűsítéséhez.
- Ugyancsak a könyvbeszerzési keretet bővíti az **érdekeltségnövelő pályázat**, melynek segítségével az elmúlt évben **48.000 Ft** támogatást nyertek el.
- A könyvtári kínálatot gazdagítja az a lehetőség, mely által a **Nemzeti Kulturális Alap** támogatásával számos értékes havilappal és folyóirattal bővült a helyben olvasás lehetősége. Ez a természetbeni szolgáltatás is eléri a **100.000 Ft**-os nagyságrendet.
- Még 2009-ben nyújtották be azt a **Leader-pályázatot**, mely 2010. évi **Ságok Találkozója** rendezvény támogatása érdekében íródott. A rendezvény menetét a helyszínen ellenőrizte a pályázat kiírója. Az elszámolásra, a pénz megigénylésére azonban csak ez év januárjában nyílt lehetőség. Ennek révén számíthatunk a pályázat **1.584.000 Ft**-os támogatás megérkezésére.

BEVÉTELEK

Az önkormányzat 2011. évi költségvetési előirányzata 716.330 eFt-ról 747.726 eFt-ra módosult, a teljesítés 379.625 eFt, 50,77 %. A teljesített bevételek 80,35 % működési, 3,25 %-a fejlesztési célú, 16,4 %-a finanszírozási bevételek. A finanszírozási bevételek tartalmazzák a 2010. évi kötelezettségvállalással terhelt 27.179 eFt pénzmaradványt is, melyből 24.450 eFt felhasználásra került, mivel az ütemezett feladatok - a Városház központ rehabilitációs pályázat 12.000 eFt , az óvoda épületgépészeti felújítás 10.700 eFt, a könyvtári pályázat 1.750 eFt megvalósultak.

Beszámoló az önkormányzat 2011.évi költségvetésének félévi teljesítéséről
2011.08.26. kt ülésére

A bevételek bevételi nemenkénti teljesítését az 1. és 1/A., szakfeladatonkénti és kiemelt előirányzatokkénti teljesítését a 2. számú melléklet tartalmazza

Intézmények működési bevételeinek teljesítése 19.984 eFt, a módosított előirányzathoz viszonyítva 47,04 %. (Szakfeladatonkénti részletezést a 2. számú melléklet tartalmazza).

A működési bevételen belül szerepel a hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel mely tartalmazza az okmányirodai szolgáltatás bevételét (2.135 eFt), egyéb engedélyezési díjakat (25 eFt), bírságot 96 eFt. Egyéb sajátos bevételek 5.193 eFt-os teljesítése az étkezési térítési díjat (1.764 eFt), a parkgondozás bevételét (116 eFt), az ügyeleti kiszállás díjat (60 eFt), a kórháztól kiegészítő alapellátásra kapott összeget (3.200 eFt) és egyéb térítéseket (53 eFt tartalmaz.

Bérleti díjakból 3.958 eFt, intézményi ellátásból 3.242 eFt, kártérítésből 182 eFt, továbbbszámlázott szolgáltatásból 2.542 eFt, kamatból 32 eFt *bevétel* keletkezett. Egyéb bevételünk 329 eFt volt.

Általános forgalmi adó bevétel 2.250 eFt.

Helyi adó együttes bevétele 122.363 eFt-os Ft (53,79 %). Az adómértékek 2011. évben az építményadó tekintetében jelentősen csökkentek. A helyi adókon belül a teljesítés adónemenként kiegyensúlyozott, mérsékelten 50 % feletti. Ettől magasabb mértékű teljesítést mutat a késedelmi pótlékból származó bevétel, mely teljesítése 1.391 eFt (71,05 %).

A végrehajtónak átadott tartozások – több kisebb tételben – folyamatosan érkeznek adószámláinkra, tehát a végrehajtás eredményesnek mondható.

Átengedett adók 24.992 eFt-os (50,34 %) bevételéből a személyi jövedelemadó teljesítés 15.270 eFt (52,3 %), Gépjárműadó 9.338 eFt (47,7 %), talajterhelési díjból 384 eFt (42,67%) bevétel származott.

A helyi és gépjárműadó végrehajtónak átjelentett tartozás összege 11.698 eFt volt, ebből már 2.102 eFt megtérült. 5 adós esetében a teljes hátralék összege megtérült, 9 adós esetében részösszegek érkeztek be június 30-ig.

Központi támogatás 148.259 eFt-os *eredeti előirányzata összesen 26.613 eFt-tal emelkedett, 174.872 eFt-ra módosul, a teljesítés 104.451 eFt (59,74 %).* Normatív állami hozzájárulás a feladatmutatók változásával – bejáró tanulók száma, házi szociális gondozás átszervezése - kapcsolatos felülvizsgálat alapján összesen 291 eFt-tal csökkent. Szociális ellátásokra, bérkiegészítésre, kisebbségi önkormányzatok támogatására, könyvtári felzárkóztató pályázatra ténylegesen 27.904 eFt (102,2 %) került leutalásra.

Támogatás értékű működési és felhalmozási célú bevételek teljesítése

Működési célú pénzeszköz átvételeként elszámolt 19.924 eFt tartalmazza a 2010. évet érintő költségvetési kiegészítést (77 eFt), a központi szervektől kapott 1.643 eFt-os (kisebbségi támogatás, iskolatej) összeget, a fejezetektől átvett 4.609 eFt-ot (szociális ellátásokra átvett pénzeszközök: gyermektartásdíj megelőlegezés, otthonteremtési támogatás, mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása és a népszámlálásra átvett), illetve az állami pénzalapoktól átvett 2.875 eFt-ot (OFA pályázat, közhasznú munkavégzés támogatása), önkormányzati költségvetési szervektől orvosi ügyeleti ellátásra átvett 4.629 eFt-ot, a Rétság Kistérség Többcélú Társulástól közoktatási feladatokra átutalt 5.280 e Ft-ot, valamint Bánktól és Tolmácstól az iskolai feladatok ellátására átvett összeget. A társönkormányzatok közül Bánk havonta 50.000 Ft-ot fizet, Tolmács 133.333 Ft-ot fizet. Előző évet érintő köztemetés megtérítésére az első félévben 10 eFt befizetés történt.

Beszámoló az önkormányzat 2011.évi költségvetésének félévi teljesítéséről <u>2011.08.26. kt ülésére</u>

Az egészségügyi alapellátásra a társadalombiztosítási alaptól 13.200 eFt (43,29 %) érkezett.

Fejlesztési célú pénzeszköz átvételként a lakossági közműfejlesztési hozzájárulás 888 eFt-os bevétele, valamint az iskola és óvoda 2010. évi akadály mentesítési pályázatának elszámolásához kapcsolódó 12.068 eFt-os támogatás került elszámolásra.

Kisebbségi önkormányzataink bevétele a **működésre átvett pénzeszközökön belül** 419 eFt volt. Az alaptámogatás 2011. évre, mindkét kisebbségi önkormányzatra vonatkozik együttesen. Az átvett pénzeszközön kívül Rétság Város Önkormányzat támogatta a Szlovák Kisebbségi Önkormányzatot 60 eFt-tal.

Visszatérülésként kimutatott 261 eFt-os (43,5 %) összeg az önkormányzati rendelet alapján az első saját tulajdonú lakás megszerzéséhez korábban megállapított kamatmentes kölcsön visszafizetésekből származik.

Bevételeink teljesítése az első félévben időarányos volt. A költségvetés végrehajtása során azonban feladatmaradások keletkeztek a 2010. évben kifizetett, a Járóbetegellátó központ finanszírozására meg nem érkezett fejlesztési hitelszerződés megkötésének csúszása miatt.

Szakfeladaton el nem számolt bevételek év végi állománya 2.337 eFt, melyből a pénzmaradvány nyitó állomány 1.796 eFt, az átfutó bevételek forgalma 541 eFt.

KIADÁSOK

A költségvetési kiadások *féléves* teljesítése 357.555 eFt, a 747.726 eFt módosított előirányzat 47,82 %-a. (A működési tartalék fel nem használt 53.092 eFt-os módosított előirányzatát figyelembe véve a teljesítés számított mértéke 51,5 %-nak felel meg.) A teljesített kiadások 83,4 %-a működési célú, 5,9 %-a működési célú hitel visszafizetés, míg 10,7 %-a fejlesztési célú kiadás.

Az önkormányzati alapfeladatok ellátása, az intézmények működtetése folyószámla hitel igénybevétele és kiadások ütemezése mellett biztosított volt. Munkabérhitel felvételére az első félévben nem volt szükség.

A 357.555 eFt első félévi kiadás – mely jelentős része a tárgyévi költségvetésben ütemezve is volt - tartalmazza a 2010. évről áthúzódó 6.316 eFt-os szállítói tartozás rendezését, valamint a 2010. évben megérkezett támogatások és fejlesztési hitel összegéből *tavaly* ki nem fizetett, összesen 24.450 eFt-ot (Kossuth u. ingatlanvásárlás fennmaradó összege, óvoda gépészti pályázat, könyvtár pályázat).

A kiadások kiadás nemenkénti teljesítését az 1. és 1/A., szakfeladatonkénti és kiemelt előirányzatonkénti teljesítését a 3. számú melléklet tartalmazza.

Az elszámolt 357.555 eFt éves kiadás (3. számú melléklet) 16,3 % igazgatással, 11,5 %-a a település üzemeltetéssel, 10,5 %-a szociális ellátással, 16,8 %-a egyéb feladatokkal, 0,1%-a kisebbségi önkormányzatokkal, 8,9 %-a óvodai ellátással, 16,6 %-a általános iskolai oktatással, 11,7 %-a egészségügyi ellátással, 2,3 %-a hivatásos önkormányzati tűzoltósággal, 5,3 %-a közművelődéssel kapcsolatos.

A kiemelt előirányzatok teljesítésének általános áttekintése :

Személyi jellegű kiadás összege 126.797 eFt (51,99 %), mely tartalmazza az alkalmazottak bérét, túlórákat, jubileumi jutalmat, étkezési hozzájárulást, költségtérítést, és a 2011. évi bérintézkedések kiadásait, az állományba nem tartozók juttatásait. A kiemelt előirányzatként kezelendő személyi juttatások féléves felhasználása az időarányos teljesítést 1,99 %-kal meghaladja, melyet befolyásol, hogy az önkormányzat személyi

Beszámoló az önkormányzat 2011.évi költségvetésének félévi teljesítéséről
2011.08.26. kt ülésére

állományából távozó több dolgozónak szabadságmegváltást kellett fizetni, illetőleg az év első felében esetékes jubileumi jutalmak, valamint megszüntetett álláshelyekre kifizetett bérek féléves viszonylatban növelik a teljesítést, éves hatásban azonban időarányosnak tekinthetők.

Munkaadót terhelő járulék elszámolt összege 31.386 eFt (51,4 %), mely tartalmazza nyugdíjbiztosítási járulékot, a természetbeni és pénzbeni egészségügyi járulékot, a munkaerőpiaci járulékot, a START kártya kedvezményes járulékát, az egészségügyi hozzájárulás összegét, a táppénz hozzájárulást (186 eFt), és a munkaadókat terhelő egyéb járulékok összegét is.

Dologi és egyéb folyó kiadások együttes összege 89.318 eFt (46,83%), melyből készletbeszerzés 13.579 eFt, szolgáltatás 51.475 eFt, egyéb dologi kiadás (áfa 12.781 eFt, kiküldetés 118 eFt, reprezentáció 151 eFt) 13.050 eFt, egyéb folyó kiadás 19.467 eFt (rehabilitációs hozzájárulás 2.177 eFt, biztosítás, kamatkiadás 11.214 eFt. Munkáltató által fizetett szja 1.660 eFt, egyéb befizetési kötelezettség 2.469 eFt (cégautó adó, kötelező és Casco biztosítások, épület-biztosítások, vizsgadíjak kártérítés), 2010. októberi normatív lemondás miatt keletkezett 1.571 eFt-os normatív támogatás visszafizetés). A szolgáltatási kiadások közül a közművekre 24.040 eFt-ot, vásárolt közszolgáltatásra 13.270 eFt-ot, egyéb üzemeltetési kiadásokra 14.165 eFt-ot költöttünk (karbantartás 1.534 eFt, egyéb üzemeltetés 9.833 eFt, vásárolt élelmezés 490 eFt, bérleti díj 511 eFt, szállítási szolgáltatás 62 eFt).

Szociális ellátásra 28.616 eFt-ot (50,46 %) használtunk fel. A szociális ellátás címen a 3. számú mellékletben részletesen szerepelnek a megbontások.

Működési célú pénzeszköz átadás féléves teljesítése 21.999 eFt (60,0%), melyből non profit szervezetek támogatására 21.787 eFt-ot, tagdíjakra 152 eFt-ot, az egyháza támogatására 30 eFt-ot használtunk fel. A cigány kisebbségi önkormányzat pénzeszköz átadása 30 eFt volt.

Felhalmozási célú kiadásra 38.390 eFt-ot (45,97 %) használtunk fel, melynek feladatonkénti összegét a 4. számú melléklet részletesen tartalmazza.

Pénzeszközök záró értéke június 30-án 4.553 eFt.

Szakfeladatok módosított kiadási előirányzata összességében fedezetet nyújtott az ütemezett feladatok megvalósítására. A szakfeladatonkénti kiadásokat és költségeket címenként és kiemelt tételenként a 3 számú, a fejlesztési kiadásokat szintén szakfeladatonként a 4. számú melléklet tartalmazza.

3700000 Szennyvízelvezetés és kezelés szakfeladaton kerül elszámolásra a Vízmű által számlázott csatorna karbantartás és bérleti díj. Mindkét oldalon (bevétel és kiadás) csak a 2010. IV. negyedévi elszámolások szerepelnek. A Polgármesteri Hivatal részéről kiállításra került a csatornabérletről szóló számla, azonban a Vízmű átalakulás miatt nem fogadta be sem az I. sem a II. negyedévi számlánkat. Az új megállapodás a napokban aláírásra került. A számlákat ismét elkészítjük és megküldjük a vállalkozás részére. Az első félévi tételek likviditásunkat nem érintik, csak a könyvelésben kerülnek bruttó módon átvezetésre. Közműfejlesztési hozzájárulásra – tárgyévi befizetésekre – 600 eFt-ot terveztünk. Tényleges I. félévi bevételünk 888 eFt. Ebből egy új rákötés történt, a fennmaradó összeg a 2010. évben meg nem fizetett, 2011-ben realizálódott LTP szerződések lejárta miatt keletkezett.

383103 Települési hulladék gyűjtése, szállítása szakfeladaton terveztünk ugyan 2010. évre kifizetetlen számla rendezést, de a valóságban még egy számla érkezett 1.042 e Ft összegben. A számla befogadható és teljesítendő volt, de az előirányzat rendezése az I. félévben nem történt meg.

493909 M.n.s. egyéb belföldi személyszállítás szakfeladaton a karbantartásra tervezett 100 eFt-os összeg már féléves szinten túlteljesítést mutat (113,32%). A jelenlegi adatok alapján az üzemanyagra tervezett összeg (656 eFt) sem lesz elég december 31-ig (70,98%). Természetesen a két tétel áfa vonzata is túlteljesítést mutat az időarányos előirányzathoz képest. A bevételek tekintetében a kistérségi támogatás időarányos, a szolgáltatási díjbevétel teljesítése 40,43 % (előirányzat 1.356 eFt, teljesítés 548 eFt).

Étkeztetéssel kapcsolatos szakfeladatok (562912 Óvodai intézményi étkezés, 562913 Iskolai intézményi étkezés 562920 Egyéb vendéglátás) teljesítése elmarad az időarányostól. 42,98 %, 38,94 %, 36,22 % a teljesítések szintje. A bevételi kiesés egyik oka a tervezett meghaladó hiányzások miatti rosszabb intézményi kihasználtság. Másik oka a kedvezményes étkezésben részesülők számának változása, ugyanis az év eleji 104 fő helyett már 116 fő jogosult kedvezményes étkeztetésre. Az óvodai és iskolai térítési díj bevételi kiesését ellensúlyozza az alacsonyabb étkező létszámmal egyező alacsonyabb élelmiszer költség, illetve a kedvezményes étkeztetés emelkedése miatti többlet állami támogatás

A 889921 Szociális étkezés szakfeladat szolgáltatási bevételeinek teljesítése 36,29 %, mely szintén elmarad az időarányostól. Az étkezők száma megegyezik az év eleji létszámmal, 10 fő.

681000 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele szakfeladaton előirányzat nem került tervezésre, mivel a 2010. év végi információ szerint a Kossuth utcai ingatlan tulajdoni hányadának megszerzése érdekében már több tulajdonost nem lehetett megkeresni vételi szándékunkkal. Két tulajdonossal az év elején sikerült megegyezni, az adásvételi szerződést megkötöni. A 123 eFt előirányzat nélküli kifizetés a Képviselő testület 2009. évi döntése alapján történt.

682002 Nem lakóingatlan hasznosítása szakfeladat kiadásainak teljesítése június 30-án 71,6 %, a bevételeké 82,24 %. Az eltérést mindkét oldalon a közműszámlák indokolták (Év elején magas összegű közműszámlák érkeztek, melyek továbbszámlázásra kerültek).

A képviselő-testület két ülésen is tárgyalta a bérleti szerződéseket. Az új szerződések megküldésre kerültek. A laktanya területén lévő bérlők közül aláírta az új szerződést Gresina István és a Misik Kft. A Hangár Sportegyesület részére a kézbesítés eredménytelen volt. A kézbesítését ismételtén megkísérjük.

811000 Építményüzemeltetés szakfeladat kiadásainak féléves teljesítése 73,77 %. A túlteljesítés oka az, hogy április 4. utáni teljesítésű, a volt orvosi rendelőkhöz kapcsolódó számlák könyvelése már erre a szakfeladatra történt. A kiadási többlet a közművek költségnemein jelentkezik. A szakfeladat előirányzata a megszűnt egészségügyi szakfeladatok kiadásainak zárolásakor technikai átvezetéssel rendezendő.

813000 Zöldterület szakfeladat kiadásai elmaradnak az időarányostól (36,5 %), a bevétel viszont már az első félévben túlteljesítésre került (112,12 %). A többletbevétel egy új bérlő által fizetett földhaszonbérlet beérkezése miatt keletkezett. Az előirányzat rendezendő, a bevétel 2011. évi hiányunkat csökkenti.

841126 Igazgatás szakfeladaton a kiadások teljesítése 52,17 %, mérsékelten tér el az időarányostól. A bevételek teljesítése 78,63 %, melyet népszámlálás költségeire biztosított, június hóban számlánkra utalt 1.273 eFt átvett pénzeszköz befolyásol.

841902 Központi költségvetési befizetések szakfeladaton kerül kimutatásra a 2010. októberi normatív felmérés lemondásai miatt keletkezett visszafizetés. A visszafizetési kötelezettség nem átutalással történt, hanem a lemondást követő 90 napon az Államkincstár tárgyévi támogatásunkat csökkentette. A féléves egyeztetést követően került a tétel helyesbítésre a feladatmutatóhoz kapcsolódó állami támogatással szemben.

Beszámoló az önkormányzat 2011.évi költségvetésének félévi teljesítéséről
2011.08.26. kt ülésére

841906 Finanszírozási műveletek szakfeladaton kerül kimutatásra a városközpont rehabilitációs pályázathoz igénybe vett 7.167 eFt ÖKIF hitel.

852021 Általános iskolai tanulók oktatása 5-8. évfolyamon szakfeladaton előirányzat nélküli kifizetésként szerepel 120 eFt fejlesztési kiadás. A táblabeszerzés előirányzata a szakmai anyagbeszerzés költség-nemről technikai átvezetéssel rendezendő. A táblabeszerzés meghaladta a kísértékű tárgyi eszköz értékhatárát, könyvelése ezért történt a felhalmozási kiadások közé.

862101 Háziorvosi alapellátás szakfeladat kiadásainak teljesülése 58,43 %, a bevételeké 63,62 %. A szakfeladat költségvetésének átalakítása a szeptemberben esedékes előirányzat változaskor megtörténik. Az ellátás átszervezésre került (orvosi kör összevonás), az ellátás helyszíne is megváltozott, beköltözött a járóbeteg ellátó központba. Szinte valamennyi tételt át kell dolgozni.

862102 Háziorvosi ügyeleti ellátás szakfeladat kiadásainak teljesítése 32,09 %, a bevételeké 44,63 %. A kiegészítő alapellátás finanszírozásának elszámolása a balassagyarmati kórházzal még nem fejeződött be. Vélhetően az elszámolást követően fogja a Kórház az ügyeletet ki-számlázni felénk. A kórház részéről kiállított, kifizetetlen számlánk nincs.

A központi orvosi ügyelettel kapcsolatos testületi döntést végre hajtottuk. Az új megállapodásokat – a mai napig – a 19 településből 14 küldte vissza. A hátralékok tekintetében eredménytelen volt az ügyvédi felszólítás 3 település vonatkozásában. Mindhárom település egy évet meghaladó hozzájárulás összegével tartozik. 1 település tartozása 3 hónap. Jelenleg szakemberek bevonásával folynak a tárgyalások a kizárás lehetőségéről, folyamatáról.

Emlékeztetni szeretném Önöket, hogy az önkormányzat ügyvédjével kötött szerződésünk augusztus hóban megszűnik. A tartozások végrehajtásához mindenképp szükségünk lesz jogi segítőre. Véleményem szerint költségtakarékos megoldás lehetne egy új átalánydíjas szerződés megkötése.

869031 Laboratóriumi szolgáltatás 869037 Fizioterápiás szolgáltatás szakfeladatok március 31. naptól kiszervezésre kerültek. Előirányzataik a szeptemberi módosításkor időarányosan zárolásra kerülnek.

882119 Óvodáztatási támogatás szakfeladaton 2010. decemberi döntést követően január hónapban 40 eFt kifizetés történt. Visszaigényléssel kívántunk élni a kifizetést követően, de a MÁK – tekintettel arra, hogy 2010. évi támogatásról van szó – nem fogadta igényünket. A kifizetett összeg előirányzata rendezendő.

890121 Fizikai és információs akadálymentesítés szakfeladat feladatai (iskola és óvoda akadálymentesítése) 2010. évben befejeződtek. 2011. évben került kifizetésre egy számla 426 eFt értékben, mely a pályázatírást tartalmazza (Provisio Trend Kft) . A kifizetés előirányzatát rendezni szükséges.

A pályázatok pénzügyi elszámolása megtörtént. A tervezett 11.881 eFt-tal szemben 12.756 eFt visszaigénylésre lettünk jogosultak. A visszaigénylés összege megérkezett, a 875 eFt előirányzat nélküli bevétel 2011. évi költségvetésünk pozícióját javítja.

A 2011. évi költségvetésben meghatározott célkitűzések végrehajtása

Teljes mértékben végrehajtott feladatok

- az intézmények biztonságos működtetése az első félévben biztosított volt,
- a városközpont rehabilitációs pályázat II. forduló anyaga benyújtásra került
- megvalósult az óvoda gépészeti felújítása,
- a járóbeteg-ellátó központ működésének beindult

Végrehajtás alatt álló feladatok

- a temetői beruházás áttervezése megtörtént, jelenleg az engedélyeztetés folyamatnál tartunk,
- a településen halaszthatatlanná vált karbantartási és felújítási feladatok közül a Jászteleki út karbantartása befejeződött, elkészült az ideiglenes közvilágítás a laktanya területén, a temetőben lévő villanyoszlopok cseréje szintén saját kivitelezésben elkészült, a megüresedett József Attila utcai garázsra az ajtó elkészült, óvodában a kapu beállítás megtörtént, az eresz csatornarendszer kitisztítása megtörtént, vízvezetékcsövek cseréje, iskolai padok javítása, tantermek karbantartás, interaktív táblákhoz villanyvezeték kiépítése, hivatalnál teljes csatornarendszer tisztítás, zöldterületek folyamatos karbantartása szintén saját kivitelezésben megtörtént.

Az első félévben intézkedés még nem született az alábbi feladatok vonatkozásában

- a volt honvédségi ingatlanok értékesítése,
- a felszabaduló egészségügyi ingatlanok hasznosítása,
- a Szőlő utcai telkek értékesítése,
- a külterület 0148/1;3;7 HRSZ-kon lévő, 34 ha-os terület tulajdonjogának megszerzése,
- a volt honvédségi laktanya árverésen megszerzett része utáni kártérítés azonnali benyújtása (ismételten utalni szeretnék rá, hogy a kártérítést célszerű lenne jogász segítségével benyújtani, ez jelentősen növelné többletbevétel-szerzési esélyeinket)

A kiemelt feladatok közül célszerű lenne áttekintetni a Járóbeteg-ellátó központ finanszírozását. Az intézmény működésére a 2011. évben 34.864 eFt került elkülönítésre. Ebből 16.435 eFt (47,14 %) került június 30-ig felhasználásra. Március hótól kezdünk finanszírozni, az intézmény április 4-én nyitotta kapuit az ellátottak előtt. A márciusi finanszírozás április elején került átutalásra. Az intézményvezetése jelezte, hogy a költségtervben szereplő 38 millió forint önkormányzati támogatás nem lesz elegendő az éves biztonságos működéshez, mivel az intézmény kihasználtsága nem éri el a tervezettet. Mint tudjuk, 5 éves kötelező működtetést vállaltunk a pályázat elnyerésekor. Ugyanakkor egyetlen intézmény sem veszélyeztetheti az önkormányzati törvényben megfogalmazott más, kötelezően ellátott feladatot. De ismervén a képviselők többségének véleményét, az egyéb „vívmányokat” sem szívesen adná fel szívesen senki (építményadó csökkentés, HPV védőoltás, fejlesztések). Néhány lépés hiányolható az intézmény részéről. A mai napig nem született megállapodás a közös költségek viseléséről. A költségvetési hiányt pedig az önkormányzat finanszírozza. Így mi fizetjük a balassagyarmati kórházra, a vállalkozó háziorvosokra jutó közműveket is. Gyakorlatilag az az egyik oka annak, hogy júniusban nem tudtuk rendezni az előirányzatokat a megszűnő egészségügyi intézmények vonatkozásában, hogy nem tudjuk a mai napig sem, hogy mennyi hozzájárulást kell majd fizetnünk az új épület közműköltségeihez (várhatóan a költségek növekedni fognak a régi épületekhez képest).

II. Beszámoló az ellenőrzések tapasztalatairól

Rétság Város Önkormányzat gazdálkodását ez évben a Rétság Kistérség Többcélú Társulás Belső ellenőrei ellenőrizték. Az ellenőrzés célja a 2009. évi beszámoló egy részére (az ingatlanvagyon kataszter – főkönyvi nyilvántartás – befektetett eszközök nyilvántartásának egyeztetésére) terjedt ki. A hármas egyezőség fennállt, kisebb, technikai részletekre való javaslatot tartalmaz a jegyzőkönyv.

Más, pénzügyi tárgyú ellenőrzésünk 2011. évben nem volt.

Összefoglalva megállapítható, hogy a működési hitellel elfogadott költségvetésben meghatározott alapfeladatok végrehajtása összességében takarékos gazdálkodás mellett megtörtént. Az intézményi megtakarítások fedezetet nyújtottak fejlesztési feladatok megvalósításához.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy a 2011. I. félévi gazdálkodásról szóló tájékoztatót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Határozati javaslatok

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011. évi költségvetés féléves teljesítéséről szóló tájékoztatót megtárgyalta, azt elfogadja.

Megállapítja, hogy az önkormányzati alapfeladatok ellátása, az intézmények folyamatos működtetése, az önkormányzat pénzügyi egyensúlya csak folyószámlahitel igénybevétellel volt biztosítható.

A költségvetési hiány csökkentésére a tervezett kiadások és bevételek pontosításával a költségvetés módosításakor javaslatot kell tenni. A 2011. évi költségvetésben megfogalmazott kiemelt feladatokat maradéktalanul végre kell hajtani. További kiemelt feladatként kell kezelni a tervezett bevételek maradéktalan beszedését.

Határidő: folyamatos, majd december 31.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Rétság, 2011. augusztus 6.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

**BESZÁMOLÓ AZ ÖNKORMÁNYZAT 2011.ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK FÉLÉVES
TELJESÍTÉSÉRŐL**

Az előterjesztés alapos, részletes, jól szerkesztett, a tárgyaláshoz és a döntéshez szükséges információkat kellő mértékben és mélységben tartalmazza. Tárgyalását és elfogadását javaslom.

*Majnik László
tanácsnok*

1. sz. melléklet a 2011. évi I. félévi költségvetési beszámolóhoz
Rétság Város Önkormányzat 2011. évi költségvetési mérlege

Bevételek							
Sor.	Megnevezés	2010. évi előirányzat	2011. évi előirányzat	Pótelőir. Június	Módosított előirányzat	Teljesítés 06.30	Telje- sítés %
I.1.	Intézmények működési bevétele	46 631	42 286	195	42 481	19 984	47,04%
	Iparüzési adó	164 000	175 000		175 000	94 752	54,14%
	Építmény adó	46 000	42 000		42 000	21 956	52,28%
	Kommunális adó	8 500	8 500		8 500	4 264	50,16%
	Pótlékok	2 000	2 000		2 000	1 391	69,55%
<i>I.2.1</i>	<i>Helyi adók összesen</i>	<i>220 500</i>	<i>227 500</i>	<i>0</i>	<i>227 500</i>	<i>122 363</i>	<i>53,79%</i>
	Személyi jöv.adó helyben maradó része	44 818	39 552		39 552	20 686	52,30%
	Normatív módon elosztott szja.	-14 350	-10 356		-10 356	-5 416	52,30%
	<i>Szja összesen:</i>	<i>30 468</i>	<i>29 196</i>		<i>29 196</i>	<i>15 270</i>	<i>52,30%</i>
	Gépjármű adó	19 550	19 550		19 550	9 338	47,76%
	Talajterhelési díj	900	900		900	384	42,67%
<i>I.2.2</i>	<i>Átengedett adó összesen</i>	<i>50 918</i>	<i>49 646</i>		<i>49 646</i>	<i>24 992</i>	<i>50,34%</i>
<i>I.2.3</i>	<i>Egyéb különféle bevételek</i>	<i>474</i>	<i>474</i>		<i>474</i>	<i>96</i>	<i>20,25%</i>
I.	Önk. Sajátos bevétele összesen	271 892	277 620	0	277 620	147 451	53,11%
II.	Felhalmozási bevételek	81 523					
III.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel	25 224	30 340	4 618	34 958	19 924	56,99%
III.2.	OEP-től átvett pénzeszköz	29 126	30 493		30 493	13 200	43,29%
	<i>Működési célú pénzeszköz átvétel össz.</i>	<i>53 218</i>	<i>60 832</i>	<i>4 618</i>	<i>65 450</i>	<i>33 124</i>	<i>50,61%</i>
	<i>Fejlesztési célú bevétel</i>	<i>62 142</i>			<i>0</i>		
III.3.	Fejlesztési célú pénzeszköz átvétel	24 213			0	12 068	
	<i>Fejlesztési célú pénzeszköz átvétel összesen</i>	<i>24 213</i>	<i>0</i>		<i>0</i>	<i>12 068</i>	
III.	Átvett pénzeszköz összesen	77 431	60 832	4 618	65 450	45 192	69,05%
IV.1.	Normatív állami hozzájárulás	137 205	131 565	-291	131 274	68 027	51,82%
IV.2.	Normatív kötött felhasználás állami hj.	15 927	16 694	-413	16 281	8 520	52,33%
IV.3.	Egyéb támogatás/kisebbség,bér /	0		27 287	27 287	27 904	102,26%
IV.	Költségvetési támogatás összesen	153 132	148 259	26 583	174 842	104 451	59,74%
V.4.	Visszatérülések	1 600	600		600	261	43,50%
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel	12 289	27 179		27 179	24 450	89,96%
	Bevétel összesen	642 898	556 777		556 777	341 789	61,39%
VII.1.	Hitel felvétel működési célú	49 970	64 840		64 840	30 669	47,30%
VII.2.	Felhalmozási célú hitel felvétel	62 684	94 714		94 714	7 167	7,57%
	Költségvetési bevételek mindösszesen	736 171	716 330	31 396	747 726	379 625	50,77%

KIADÁSOK							
Sor.	Megnevezés	2010. évi	2011. évi	Pótelőir.	Módosított	Teljesítés 06.30	Telje- sítés %
		előirányzat	előirányzat	Június	előirányzat		
1	Személyi jellegű kiadások	242 340	240 522	3 357	243 879	126 797	51,99%
2	Munkaadót terhelő járulékok	60 596	59 694	1 364	61 058	31 386	51,40%
3	Dologi és egyéb kiadások	191 360	190 008	726	190 734	89 318	46,83%
4	Szociális ellátások	38 901	32 563	24 149	56 712	28 616	50,46%
5	Pénzeszköz átadás	18 017	11 508	25 159	36 667	21 999	60,00%
6	Működési tartalék	53 562	76 451	-23 359	53 092		0,00%
	Működési célú kiadás összesen	604 776	610 747	31 396	642 143	298 116	46,43%
II	Fejlesztési célú kiadások						
1	Intézmények felhalmozási kiadása	4 223	10 301		10 301	496	4,82%
2	Felújítások	36 748	73 214		73 214	37 894	51,76%
3	Fejlesztésre átadott	52 072			0		
	<i>Felhalmozási kiadás összesen</i>	<i>93 043</i>	<i>83 515</i>		<i>83 515</i>	<i>38 390</i>	<i>45,97%</i>
4	Lakásszerzési kölcsön	1 000	600		600		0,00%
5	Fejlesztési célú pénzeszköz átadás	0			0		
6	Fejlesztési célú tartalék				0		
7	Tárgyi eszköz értékesítés áfa befizetés						
	Fejlesztési célú kiadások mindössz.	94 043	84 115	0	84 115	38 390	45,64%
7	Hitel visszafizetés működési célú	27 352	21 049		21 049	21 049	100%
8	Fejlesztési célú hitel törlesztés	10 000	420		420		0
	Hiteltörlesztés	37 352	21 469	0	21 469	21 049	100%
	Költségvetési kiadások összesen	736 171	716 330	31 396	747 726	357 555	47,82%

Rétság Város Önkormányzat 2011. évi működési és fejlesztési célú bevételei és kiadásai

1.000 Ft-ban

Sor.	Megnevezés	2010. évi előirányzat	2011. évi előirányzat	Pótelőir. 30.jún	Módosított előirányzat	Telj.	Telj.%
I.1.	Intézmények működési bevétele	46 631	42 286	195	42 481	19 984	47,04%
	Iparüzési adó	164 000	175 000		175 000	94 752	54,14%
	Építmény adó	46 000	42 000		42 000	21 956	52,28%
	Kommunális adó	8 500	8 500		8 500	4 264	50,16%
	Pótlékok	2 000	2 000		2 000	1 391	69,55%
I.2.1	<i>Helyi adók összesen</i>	<i>220 500</i>	<i>227 500</i>	0	<i>227 500</i>	<i>122 363</i>	<i>53,79%</i>
	Személyi jöv.adó helyben maradó része	44 818	39 552		39 552	20 686	52,30%
	Normatív módon elosztott szja.	-14 350	-10 356		-10 356	-5 416	52,30%
	<i>Szja összesen:</i>	<i>30 468</i>	<i>29 196</i>		<i>29 196</i>	15 270	52,30%
	Gépjármű adó	19 550	19 550		19 550	9 338	47,76%
	Talajterhelési díj	900	900		900	384	42,67%
I.2.2	<i>Átengedett adó összesen</i>	<i>50 918</i>	<i>49 646</i>	0	<i>49 646</i>	24 992	50,34%
I.2.3	Egyéb különféle bevételek	474	474		474	96	20,25%
I.	Önk. Sajátos bevétele összesen	271 892	277 620	0	277 620	147 451	53,11%
III.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel	24 092	30 340	4 618	34 958	19 924	56,99%
III.2.	OEP-től átvett pénzeszköz	29 126	30 493		30 493	13 200	43,29%
III.	Átvett pénzeszköz összesen	53 218	60 832	4 618	65 450	33 124	50,61%
IV.1.	Állami támogatás	137 205	131 565	-291	131 274	68 027	51,82%
IV.2.	Normatív kötött felhasználású állami hj.	15 927	16 694	-413	16 281	8 520	52,33%
IV.3.	Egyéb támogatás/kisebbségr /	0	0	27 287	27 287	27 904	102,26%
IV.	Költségvetési támogatás összesen	153 132	148 259	26 583	174 842	104 451	59,74%
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1 902	2 627		2 627	24 450	930,79%
	<i>Bevétel összesen</i>	<i>526 775</i>	<i>531 624</i>	<i>31 396</i>	<i>563 020</i>	<i>329 460</i>	<i>58,52%</i>
	Működési célú bevételek mindösszesen	526 775	531 624	31 396	563 020	329 460	58,52%
	Fejlesztési célú bevételek				0		
I.2.	Kommunális adó	0			0		
II.	Felhalmozási bevételek	60 542			0		
IV.	Fejlesztési célú pénzeszköz átvétel	24 213			0	12 068	
I.2.2.		0			0		
	Tárgyi eszköz értékesítés	0			0		
V	Visszatérülés	1 600	600		600	261	43,50%
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	10 387	24 552		24 552		0,00%
	<i>Fejlesztési célú bevétel összesen</i>	<i>96 742</i>	<i>25 152</i>	0	<i>25 152</i>	<i>12 329</i>	<i>49,02%</i>
VII.	Felhalmozási célú hitel felvétel	62 684	94 714		94 714	7 167	7,57%
	<i>Fejlesztési célú bevétel mindösszesen</i>	<i>159 426</i>	<i>119 866</i>	<i>0</i>	<i>119 866</i>	<i>19 496</i>	<i>16,26%</i>
	Költségvetési bevételek mindösszesen	686 201	651 490	31 396	682 886	348 956	51,10%
	Működési hitel	49 970	64 840		64 840	30 669	47,30%
	Finanszírozással növelt bevétel	736 171	716 330	31 396	747 726	379 625	50,77%

Sor.	Megnevezés	2010. évi előirányzat	2011. évi előirányzat	telőirányzat	Módosított előirányzat	Telj.	Telj.%
I.	Működési célú kiadások						
1	Személyi jellegű kiadások	242 340	240 522	3 357	243 879	126 797	51,99%
2	Munkaadót terhelő járulékok	60 596	59 694	1 364	61 058	31 386	51,40%
3	Dologi és egyéb kiadás kiadások	191 360	190 008	726	190 734	89 318	46,83%
4	Szociális ellátások	18 017	32 563	24 149	56 712	28 616	50,46%
5	Pénzeszköz átadás	38 901	11 508	25 159	36 667	21 999	60,00%
6	Működési tartalék	53 562	76 451	-23 359	53 092	0	0,00%
7	Hitel visszafizetés	27 352	21 049		21 049	21 049	100,00%
	Működési célú kiadás összesen	632 128	631 795	31 396	663 191	319 165	48,13%
II	Fejlesztési célú kiadások						
1	Intézmények felhalmozási kiadása	4 223	10 301		10 301	496	4,82%
2	Felújítások	36 748	73 214		73 214	37 894	51,76%
3	Egyéb beruházás	0			0		
	Felhalmozási kiadás összesen	40 971	83 515	0	83 515	38 390	56,57%
4.	Lakásszerzési kölcsön	1 000	600		600	0	0,00%
5.	Fejlesztési célú pénzeszköz átadás	52 072					
6	Fejlesztési célú tartalék	0					
7.	Tárgyi eszköz áfa befizetés	0					
	Egyéb fejlesztési célú kiadás összesen	53 072	600	0	600	0	0,00%
	Tárgyevi fejlesztés összesen:	94 043	84 115	0	84 115	38 390	56,57%
6.	Fejlesztési hitel visszafizetés	10 000	420		420		0,00%
	Fejlesztési célú kiadások összesen	104 043	84 535	0	84 535	38 390	56,57%
	Költségvetési kiadások mindösszesen	736 171	716 330	31 396	747 726	357 555	104,70%
	Működési célú bevételek mindösszesen	526 775	531 624	31 396	563 020	360 129	63,96%
	Működési célú kiadás	632 128	631 795	31 396	663 191	319 165	48,13%
	Működési célú bevétel, kiadás különbözete	-105 353	-100 171	0	-100 171	40 965	
	Fejlesztési célú bevétel	37 448	25 152	0	25 152	19 496	77,51%
	Fejlesztési célú kiadás	104 043	84 535	0	84 535	38 390	45,41%
	Fejlesztési célú bevétel, kiadás különbözete	-66 595	-59 383	0	-59 383	-18 894	

1/B. számú melléklet a 2011. I. félévi költségvetési beszámolóhoz
Rétság Város Kisebbségi Önkormányzatainak 2011. évi költségvetési mérlege

1.000 Ft-ban

Sor.	Megnevezés	Cigány	Szlovák	Kisebbségi
		kisebbségi önk.	kisebbségi.	önk. összesen
	Bevételek			
46	Átvett pénzeszköz előirányzat	210	209	419
	Teljesítés	210	269	479
981	Pénzmaradvány			0
	Bevételi ei. mindösszesen	210	209	419
	Teljesítés	210	269	479
I.	Kiadások			
1	Személyi jellegű kiadások ei.			0
	Teljesítés			0
2	Munkaadót terhelő járulékok ei.			0
	Teljesítés			0
3	Dologi kiadások előir.			0
	Teljesítés	29	129	158
4	Szociális ellátások előir.			0
	Teljesítés	30		30
5	Pénzeszköz átadás előir.			0
	Teljesítés	30		30
6	Tartalék	210	209	419
	Kiadási előir. mindösszesen	210	209	419
	Teljesítés	89	129	218

2. számú melléklet a 2011. évi I. félévi költségvetési beszámolóhoz

Rétság Város Önkormányzat alaptevékenységéhez kapcsolódó bevételei szakfeladatonként

Cím	Szakfeladat	Műk. bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng. a dó	Közp. tám.	Műk. bev.	Fejleszt. b.	Fejleszt. hitel	Fejleszt. átv.	Fejleszt. bev. Össz.	Pénzm.	Műk. hitel	Fejleszt. hitel	Bev.össz.	Teljesítés
1 1 1	Önkorm. igazg.tev.	4 450	0	0	0	0	0	4 450	0	0	0	0	0	0	0	4 450	
	Pótelőirányzat 06. hó			150				150				0				150	
	Módosított előirányzat	4 450	0	150	0	0	0	4 600	0	0	0	0	0	0	0	4 600	
	Teljesítés	2 194		1 423				3 617				0				3 617	78,63%
1 1 2	Önkormányzati jogalkotás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
1 1 3	Adóigazgatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
1 1 4	Pénzügyi igazgatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1 1	Önkorm. igazg.tev.	4 450	0	0	0	0	0	4 450	0	0	0	0	0	0	0	4 450	
	Pótelőirányzat 06. hó	0	0	150	0	0	0	150	0	0	0	0	0	0	0	150	
	Módosított előirányzat	4 450	0	150	0	0	0	4 600	0	0	0	0	0	0	0	4 600	
	Teljesítés	2 194	0	1 423	0	0	0	3 617	0	0	0	0	0	0	0	3 617	78,63%
121	Víztermelés, kezelés-ellátás	18	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	18	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	18	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	18	
	Teljesítés	11						11				0				11	61,11%
122	Szennyv. gyűjtése, tiszt.elh.	2 250	0	600	0	0	0	2 850	0	0	0	0	0	0	0	2 850	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	2 250	0	600	0	0	0	2 850	0	0	0	0	0	0	0	2 850	
	Teljesítés	450		1 093				1 543				0				1 543	54,14%
123	Tel. hullad. gyűjtése, száll.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
125	Saját tul.ingatlan adás-vétele	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	

Cím	Szakterület	Műk. bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng. adó	Közp. tám.	Műk. bev.	Fejleszt. b.	Fejleszt. hitel	Fejleszt. átv.	Fejleszt. bev. Össz.	Pénzüm.	Műk. hitel	Fejleszt. hitel	Bev.össz.	Teljesítés %
126	Építmenyüzemeltetés	531	0	0	0	0	0	531	0	0	0	0	0	0	0	531	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	531	0	0	0	0	0	531	0	0	0	0	0	0	0	531	
	Teljesítés	36						36				0				36	6,78%
127	Zöldterület kezelés	602	0	0	0	0	0	602	0	0	0	0	0	0	0	602	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	602	0	0	0	0	0	602	0	0	0	0	0	0	0	602	
	Teljesítés	675						675				0				675	112,13%
128	Önkormányzatok közbesz. elj. kapcs. szolg.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
1210	Város és k.gazd. Mns.szolg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12 000	0	0	12 000	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12 000	0	0	12 000	
	Teljesítés							0				0	12 000			12 000	100,00%
1212	Köztetető-fennt. és műk.	240	0	0	0	0	0	240	0	0	0	0	0	0	0	240	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	240	0	0	0	0	0	240	0	0	0	0	0	0	0	240	
	Teljesítés	58						58				0				58	24,17%
1 2	Telep. Üzemelt.össz.	3 641	0	600	0	0	0	4 241	0	0	0	0	12 000	0	0	16 241	
	Pótelőirányzat 06. hó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Módosított előirányzat	3 641	0	600	0	0	0	4 241	0	0	0	0	12 000	0	0	16 241	
	Teljesítés	1 230	0	1 093	0	0	0	2 323	0	0	0	0	12 000	0	0	14 323	88,19%
1313	Házi segítségnyújtás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
132	Rendsz. szociális pénzbeni ell.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
139	Eseti pénzbeni szociális ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	

Cím	Szakfeladat	Műk. bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng. a dó	Közp. tám.	Műk. bev.	Fejl. c. b.	Fejl. hitel	Fejl. átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm.	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.	Telj.%
132	Rendszeres szoc. segély	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
133	Időskorúak járadéka	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
133	Lakásfennt. tám. norm.alapon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
134	Ápolási díj alanyi jogon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
135	Ápolási díj mélt. alapon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
136	Átmeneti segély	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
137	Temetési segély	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
138	Rendkívüli gyermekvéd. tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
139	Mozgáskorl. közlekedési tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó			445				445				0				445	
	Módosított előirányzat	0	0	445	0	0	0	445	0	0	0	0	0	0	0	445	
	Teljesítés			445				445				0				445	100,00%

Cím	Szafeladat	Műk. bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng. a dó	Közp. tám.	Műk. bev.	Fejl. c. b.	Fejl. hitel	Fejl. átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm.	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.	Telj.%
139	Egyéb önk. eseti pénzb. ell.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
1310	Közügyellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
1312	Közütemetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés			10				10				0				10	
1312	Szociális étkezés	1 879	0	0	0	0	0	1 879	0	0	0	0	0	0	0	1 879	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	1 879	0	0	0	0	0	1 879	0	0	0	0	0	0	0	1 879	
	Teljesítés	877						877				0				877	46,66%
1313	Házi segítségnyújtás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
1318	Otthonteremtési támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó			600				600				0				600	
	Módosított előirányzat	0	0	600	0	0	0	600	0	0	0	0	0	0	0	600	
	Teljesítés			600				600				0				600	100,00%
1319	Gyerektárási díj megelőlegezés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó			2 292				2 292				0				2 292	
	Módosított előirányzat	0	0	2 292	0	0	0	2 292	0	0	0	0	0	0	0	2 292	
	Teljesítés			2 292				2 292				0				2 292	100,00%
1320	Önkorm. által nyújtott lakástám.	0	0	0	0	0	0	0	600	0	0	600	0	0	0	600	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	600	0	0	600	0	0	0	600	
	Teljesítés							0	261			261				261	43,50%
1321	Közcélú foglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	

Cím	Szafeladat	Műk. bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng. a dó	Közp. tám.	Műk. bev.	Fejl. c. b.	Fejl. hitel	Fejl. átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm.	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.	Telj.%
1316	Közhasznú foglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés			2 731				2 731				0				2 731	
1317	Közmunka	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó			659				659				0				659	
	Módosított előirányzat	0	0	659	0	0	0	659	0	0	0	0	0	0	0	659	
	Teljesítés			144				144				0				144	21,85%
1 3	Szociális ellátás össz.	1 879	0	0	0	0	0	1 879	600	0	0	600	0	0	0	2 479	
	Pótelőirányzat 06. hó	0	0	3 996	0	0	0	3 996	0	0	0	0	0	0	0	3 996	
	Módosított előirányzat	1 879	0	3 996	0	0	0	5 875	600	0	0	600	0	0	0	6 475	
	Teljesítés	877	0	6 222	0	0	0	7 099	261	0	0	261	0	0	0	7 360	113,66%
1 4 1	Polgári védelem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	100	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	100	
	Teljesítés			100				100				0				100	100,00%
143	Munkahelyi vendéglátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
142	M.n.s.belf.szem.szállítás	1 695	0	2 630	0	0	0	4 325	0	0	0	0	0	0	0	4 325	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	1 695	0	2 630	0	0	0	4 325	0	0	0	0	0	0	0	4 325	
	Teljesítés	685		1 317				2 002				0				2 002	46,29%
144	Egyéb vendéglátás	1 767	0	0	0	0	0	1 767	0	0	0	0	0	0	0	1 767	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	1 767	0	0	0	0	0	1 767	0	0	0	0	0	0	0	1 767	
	Teljesítés	713						713				0				713	40,35%
145	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	1 298	0	0	0	0	0	1 298	0	0	0	0	0	0	0	1 298	
	Pótelőirányzat 06. hó	20						20				0				20	
	Módosított előirányzat	1 318	0	0	0	0	0	1 318	0	0	0	0	0	0	0	1 318	
	Teljesítés	528						528				0				528	40,06%
146	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	5 571	0	0	0	0	0	5 571	0	0	0	0	0	0	0	5 571	
	Pótelőirányzat 06. hó	-135						-135				0				-135	
	Módosított előirányzat	5 436	0	0	0	0	0	5 436	0	0	0	0	0	0	0	5 436	
	Teljesítés	5 443						5 443				0				5 443	100,13%

Cím	Szakterület	Műk. bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng. adó	Közp. tám.	Műk. bev.	Fejleszt. b.	Fejleszt. hitel	Fejleszt. átv.	Fejleszt. bev. Össz.	Pénzüm.	Műk. hitel	Fejleszt. hitel	Bev.össz.	Teljesítés
147	M.n.s. egyéb kig.szolg.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
1410	Ált.gazdasági tev. helyi szinten	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
1420	Önkormányzatok elszámolásai	0	474	0	227 500	49 646	148 258	425 878	0	0	0	0	0	0	0	425 878	
	Pótelőirányzat 06. hó						26 583	26 583				0				26 583	
	Módosított előirányzat	0	474	0	227 500	49 646	174 841	452 461	0	0	0	0	0	0	0	452 461	
	Teljesítés		96		122 363	24 992	104 451	251 902				0				251 902	55,67%
1412	Finanszírozási műveletek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	64 840	94 714	159 554	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	64 840	94 714	159 554	
	Teljesítés							0				0		30 669	7 167	37 836	23,71%
1414	Fizikai akadályment. pr. és támog.	0	0	11 881		0	0	11 881		0	0	0	0	0	0	11 881	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	11 881	0	0	0	11 881	0	0	0	0	0	0	0	11 881	
	Teljesítés			875				875			11 881	11 881				12 756	107,36%
1413	Civil szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
1415	M.n.s. egyéb sporttámogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
1416	M.n.s. egyéb szórakozt.tev.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	

Cím	Szakterület	Műk. bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng. adó	Közp. tám.	Műk. bev.	Fej. l. c. b.	Fej. hitel	Fej. átv.	Fej. bev. Össz.	Pénzm.	Műk. hitel	Fej. hitel	Bev.össz.	Telj.%
1 4	Egyéb felad. Össz.	10 331	474	14 511	227 500	49 646	148 258	450 720	0	0	0	0	100	64 840	94 714	610 374	
	Pótelőirányzat 06. hó	-115	0	0	0	0	26 583	26 468	0	0	0	0	0	0	0	26 468	
	Módosított előirányzat	10 216	474	14 511	227 500	49 646	174 841	477 188	0	0	0	0	100	64 840	94 714	636 842	
	Teljesítés	7 369	96	2 292	122 363	24 992	104 451	261 563	0	0	11 881	11 881	0	30 669	7 167	311 280	48,88%
1 7 1	kisebbs.önkorm.			419				419				0				419	
	Pótelőirányzat 06. hó																
	Módosított előirányzat	0	0	419	0	0	0	419	0	0	0	0	0	0	0	419	
	Teljesítés			479				479								479	114,32%
1	Polg. Hiv. összesen	20 302	474	15 530	227 500	49 646	148 258	461 710	600	0	0	600	12 100	64 840	94 714	633 963	
	Pótelőirányzat 06. hó	-115	0	4 146	0	0	26 583	30 614	0	0	0	0	0	0	0	30 614	
	Módosított előirányzat	20 187	474	19 676	227 500	49 646	174 841	492 324	600	0	0	600	12 100	64 840	94 714	664 577	
	Teljesítés	11 670	96	11 509	122 363	24 992	104 451	275 081	261	0	11 881	12 142	12 000	30 669	7 167	337 059	50,72%
221	Óvodai intézményi étkeztetés	3 411	0	0	0	0	0	3 411	0	0	0	0	0	0	0	3 411	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	3 411	0	0	0	0	0	3 411	0	0	0	0	0	0	0	3 411	
	Teljesítés	1 809						1 809				0				1 809	53,04%
231	Óvodai nev.int.prog.kompl.tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 700	0	0	10 700	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 700	0	0	10 700	
	Teljesítés							0				0	10 700			10 700	100,00%
241	Óvodai nevelés, ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés	2						2				0				2	
251	SNI óvodások ellátása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
2	Óvodai ellátás összesen	3 411	0	0	0	0	0	3 411	0	0	0	0	10 700	0	0	14 111	
	Pótelőirányzat 06. hó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Módosított előirányzat	3 411	0	0	0	0	0	3 411	0	0	0	0	10 700	0	0	14 111	
	Teljesítés	1 811	0	0	0	0	0	1 811	0	0	0	0	10 700	0	0	12 511	88,66%

Cím	Szafeladat	Műk. bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng. a dó	Közp. tám.	Műk. bev.	Fejl. c. b.	Fejl. hitel	Fejl. átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm.	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.	Telj.%
321	Iskolai intézményi étkeztetés	5 777	0	0	0	0	0	5 777	0	0	0	0	0	0	0	5 777	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	5 777	0	0	0	0	0	5 777	0	0	0	0	0	0	0	5 777	
	Teljesítés	2 298						2 298				0				2 298	39,78%
331	Nem lakóing.bérbeadása, üz.	200	0	0	0	0	0	200	0	0	0	0	0	0	0	200	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	200	0	0	0	0	0	200	0	0	0	0	0	0	0	200	
	Teljesítés							0				0				0	0,00%
341	Alapf. okt. int. pr. komplex tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
351	Ált. isk. oktatás 1-4 évfolyam	0	0	4 216	0	0	0	5 816	0	0	0	0	0	0	0	5 816	
	Pótelőirányzat 06. hó			22				22				0				22	
	Módosított előirányzat	0	0	4 238	0	0	0	5 838	0	0	0	0	0	0	0	5 838	
	Teljesítés			1 807				1 807				0				1 807	30,95%
351	Ált. isk. okt. Tolmács	0	0	1 600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	1 600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés			1 046				1 046				0				1 046	
361	SNI tanulók oktatása 1-4 évf.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
371	Ált. isk. oktatás 5-8 évfolyam	0	0	2 943	0	0	0	2 943	0	0	0	0	0	0	0	2 943	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	2 943	0	0	0	2 943	0	0	0	0	0	0	0	2 943	
	Teljesítés			2 008				2 008				0				2 008	68,23%
381	SNI tanulók oktatása 5-8 évf.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
3131	Napközi otthon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó			450				450				0				450	
	Módosított előirányzat	0	0	450	0	0	0	450	0	0	0	0	0	0	0	450	
	Teljesítés			225				225				0				225	50,00%

Cím	Szafeladat	Műk. bev.	Egyeb. bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng. a dó	Közp. tám.	Műk. bev.	Fejl. c. b.	Fejl. hitel	Fejl. átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm.	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.	Telj.%
3141	Tanulósobai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
3114	Isk. diáksp. tev. és tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
3115	Alapfokú művészetokt. tám.							0				0				0	
	Pótelőirányzat 06. hó	310						310				0				310	
	Módosított előirányzat	310	0	0	0	0	0	310	0	0	0	0	0	0	0	310	
	Teljesítés	389						389				0				389	125,48%
3	Ált. isk. ellát. Össz.	5 977	0	8 759	0	0	0	14 736	0	0	0	0	0	0	0	14 736	
	Pótelőirányzat 06. hó	310	0	472	0	0	0	782	0	0	0	0	0	0	0	782	
	Módosított előirányzat	6 287	0	9 231	0	0	0	15 518	0	0	0	0	0	0	0	15 518	
	Teljesítés	2 687	0	5 086	0	0	0	7 773	0	0	0	0	0	0	0	7 773	50,09%
411	Nem lakóing. bérbeadása, üz.	440	0	0	0	0	0	440	0	0	0	0	0	0	0	440	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	440	0	0	0	0	0	440	0	0	0	0	0	0	0	440	
	Teljesítés							0				0				0	0,00%
412	Járóbetegell. Komplex tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés			10				10				0				10	
412	Háziorvosi szolgálat	60	0	10 621	0	0	0	10 681	0	0	0	0	0	0	0	10 681	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	60	0	10 621	0	0	0	10 681	0	0	0	0	0	0	0	10 681	
	Teljesítés	30		6 765				6 795				0				6 795	63,62%
413	Ügyeleti ellátás	240	0	7 355	0	0	0	7 595	0	0	0	0	0	0	0	7 595	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	240	0	7 355	0	0	0	7 595	0	0	0	0	0	0	0	7 595	
	Teljesítés	60		3 329				3 389				0				3 389	44,62%
414	Fogorvosi szolgálat	61	0	6 002	0	0	0	6 063	0	0	0	0	0	0	0	6 063	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	61	0	6 002	0	0	0	6 063	0	0	0	0	0	0	0	6 063	
	Teljesítés			3 200				3 200				0				3 200	52,78%

Cím	Szafeladat	Muk. bev.	Egyeb bev.	Muk. átv.	Helyi adó	Ateng.a dó	Közp. tám	Mük.bev	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm.	Muk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.	Telj.%
415	Labor.szol (vérvétel-labor)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
416	Fizioterápiás szolg,	9 600	0	0	0	0	0	9 600	0	0	0	0	2 527	0	0	12 127	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	9 600	0	0	0	0	0	9 600	0	0	0	0	2 527	0	0	12 127	
	Teljesítés	3 200						3 200				0				3 200	26,39%
417	Család-és nővéd.eü.gondozás (0-6)	0	0	6 304	0	0	0	6 304	0	0	0	0	0	0	0	6 304	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	6 304	0	0	0	6 304	0	0	0	0	0	0	0	6 304	
	Teljesítés			2 085				2 085				0				2 085	33,08%
418	Ifjúság-eü. Gondozás (6-18)	0	0	211	0	0	0	211	0	0	0	0	0	0	0	211	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	211	0	0	0	211	0	0	0	0	0	0	0	211	
	Teljesítés			1 140				1 140				0				1 140	539,77%
4	Eü.ellátás össz.	10 401	0	30 493	0	0	0	40 893	0	0	0	0	2 527	0	0	43 420	
	Pótelőirányzat 06. hó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Módosított előirányzat	10 401	0	30 493	0	0	0	40 903	0	0	0	0	2 527	0	0	43 430	
	Teljesítés	3 290	0	16 529	0	0	0	19 819	0	0	0	0	0	0	0	19 819	45,63%
5	Hivatásos önk. Tűzolt.			0				0				0	102			102	
	Pótelőirányzat 06. hó																
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	102	0	0	102	
	Teljesítés	96						96								96	94,12%
611	Nem lakóing.bérbeadása, üz.	540	0	0	0	0	0	540	0	0	0	0	0	0	0	540	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	540	0	0	0	0	0	540	0	0	0	0	0	0	0	540	
	Teljesítés							0				0				0	0,00%
612	Könyvkiadás	158	0	0	0	0	0	158	0	0	0	0	0	0	0	158	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	158	0	0	0	0	0	158	0	0	0	0	0	0	0	158	
	Teljesítés	40						40				0				40	25,40%
613	Folyóirat, időszak kiadvány	25	0	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0	0	25	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	25	0	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0	0	25	
	Teljesítés	27						27				0				27	108,00%

Cím	Szafeladat	Műk. bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng. a dó	Közp. tám.	Műk. bev.	Fejl. c. b.	Fejl. hitel	Fejl. átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm.	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.	Telj.%
614	Egyéb televízióműsor-készítés	250	0	0	0	0	0	250	0	0	0	0	0	0	0	250	49,20%
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	250	0	0	0	0	0	250	0	0	0	0	0	0	0	250	
	Teljesítés	123						123				0				123	
615	Film vetítése mozikban	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
616	Fénymás. egyéb irodai szolg.	250	0	0	0	0	0	250	0	0	0	0	0	0	0	250	27,60%
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	250	0	0	0	0	0	250	0	0	0	0	0	0	0	250	
	Teljesítés	69						69				0				69	
617	Nemzeti ünnepek programjai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
618	Kiemelt áll.és önkorm. Rend.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
619	Könyvtári állomány gyarapítása	0	0	300	0	0	0	300	0	0	0	0	0	0	0	300	0,00%
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	300	0	0	0	300	0	0	0	0	0	0	0	300	
	Teljesítés							0				0				0	
620	Könyvt.áll.felt., megőrzése, védelme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
621	Könyvtári szolgáltatások	250	0	3 450	0	0	0	3 700	0	0	0	0	1 750	0	0	5 451	37,41%
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	250	0	3 450	0	0	0	3 700	0	0	0	0	1 750	0	0	5 451	
	Teljesítés	102						102			187	187	1 750			2 039	
622	Közműv. Tev. És tám.	724	0	2 300	0	0	0	3 024	0	0	0	0	0	0	0	3 024	2,28%
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	724	0	2 300	0	0	0	3 024	0	0	0	0	0	0	0	3 024	
	Teljesítés	69						69				0				69	

Cím	Szakfeladat	Műk. bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng. a dó	Közp. tám.	Műk. bev.	Fejl. c. b.	Fejl. hitel	Fejl. átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm.	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.	Telj.%
623	Közm.nt., köz.színterek műk.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés							0				0				0	
6	Művk. és könyvt. össz	2 197	0	6 050	0	0	0	8 247	0	0	0	0	1 750	0	0	9 997	
	Pótelőirányzat 06. hó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Módosított előirányzat	2 197	0	6 050	0	0	0	8 247	0	0	0	0	1 750	0	0	9 997	
	Teljesítés	430	0	0	0	0	0	430	0	0	187	187	1 750	0	0	2 367	23,68%
	Önállóan gazd. Int. Összesen	21 985	0	45 302	0	0	0	67 287	0	0	0	0	15 079			82 366	
	Pótelőirányzat 06. hó	310	0	472	0	0	0	782	0	0	0	0	0	0	0	782	
	Módosított előirányzat	22 295	0	45 774	0	0	0	68 079	0	0	0	0	15 079	0	0	83 158	
	Teljesítés	8 314	0	21 615	0	0	0	29 929	0	0	187	187	12 450	0	0	42 566	51,19%
	Polg. Hiv. összesen	42 286	474	60 832	227 500	49 646	148 258	528 997	600	0	0	600	27 179	64 840	94 714	716 330	
	Pótelőirányzat 06. hó	195	0	4 618	0	0	26 583	31 396	0	0	0	0	0	0	0	31 396	
	Módosított előirányzat	42 481	474	65 450	227 500	49 646	174 842	560 394	600	0	0	600	27 179	64 840	94 714	747 726	
	Teljesítés	19 984	96	33 124	122 363	24 992	104 451	305 010	261	0	12 068	12 329	24 450	30 669	7 167	379 625	50,77%
	Pénzforgalom nélküli bevételek																
	Nyitó pénmaradvány															1 796	
	Függő bevétel															541	
	Összes bevétel															381 962	

ELEMZÉSEK

	Bevételek megoszlása																
	Megoszlás összbevétlen belül							80,35%				3,25%	6,44%	8,08%	1,89%	100%	
	Működési bev.megoszlása	6,55%	0,03%	10,86%	40,12%	8,19%	34,25%	100,00%				0					
	Fejlesztési bev.megoszlása							0	2,12%	0,00%	97,88%	100,00%				100%	
	Teljesítés % (módosított / teljesítés)	47,04%	20,25%	50,61%	53,79%	50,34%	59,74%	54,43%	43,50%			2054,83%	89,96%	47,30%	7,57%	50,77%	

3. számú melléklet a 2011. I félévi beszámolóhoz
Rétság Város Önkormányzat alaptevékenységének 2011. évi kiadásai szakfeladatonként

1000 Ft-ban

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														Telj.
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
1.1.1	Önkorm. igazg.tev.	55 188	13 786	23 611	0	0	92 585	0	0	0	0	0	0	0	92 585	
	Pótelőirányzat 06. hó	-1 187	-321	713			-795			0	3 768				2 973	
	Módosított előirányzat	54 001	13 465	24 324	0	0	91 790	0	0	0	3 768	0	0	0	95 558	
	Teljesítés	30 381	7 354	12 113			49 848			0					49 848	52,17%
1.1.2	Önkormányzati jogalkotás	10 485	2 456	1 356	0	0	14 297	0	0	0	0	0	0	0	14 297	
	Pótelőirányzat 06. hó	-760	-205				-965			0					-965	
	Módosított előirányzat	9 725	2 251	1 356	0	0	13 332	0	0	0	0	0	0	0	13 332	
	Teljesítés	4 446	1 134	578			6 158			0					6 158	46,19%
1.1.3	Adóigazgatás	2 939	741	1 081	0	0	4 761	0	0	0	0	0	0	0	4 761	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	2 939	741	1 081	0	0	4 761	0	0	0	0	0	0	0	4 761	
	Teljesítés	1 563	396	186			2 145			0					2 145	45,05%
1 1	Önkorm. Igazgatási tev.	68 612	16 983	26 048	0	0	111 643	0	0	0	0	0	0	0	111 643	
	Pótelőirányzat 06. hó	-1 947	-526	713	0	0	-1 760	0	0	0	3 768	0	0	0	2 008	
	Módosított előirányzat	66 665	16 457	26 761	0	0	109 883	0	0	0	3 768	0	0	0	113 651	
	Teljesítés	36 390	8 884	12 877	0	0	58 151	0	0	0	0	0	0	0	58 151	51,17%
1.2.1	Víztermelés, kezelés-ellátás	0	0	416	0	0	416	0	0	0	0	0	0	0	416	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	416	0	0	416	0	0	0	0	0	0	0	416	
	Teljesítés			185			185			0					185	44,46%
1.2.2	Szennyv. gyűjtése, tiszt.elh.	0	0	5 925	0	0	5 925	0	0	0	0	0	0	0	5 925	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	5 925	0	0	5 925	0	0	0	0	0	0	0	5 925	
	Teljesítés			792			792			0					792	13,37%
1.2.3	Tel. hullad. gyűjtése, száll,	0	0	1 241	0	355	1 596	0	0	0	0	0	0	0	1 596	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	1 241	0	355	1 596	0	0	0	0	0	0	0	1 596	
	Teljesítés			2 473			2 473			0					2 473	154,98%

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások															
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	Telj.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%	
1.2.4	Közutak üzemelt.	0	0	4 400	0	0	4 400	0	0	0	0	0	0	0	4 400		
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0		
	Módosított előirányzat	0	0	4 400	0	0	4 400	0	0	0	0	0	0	0	4 400		
	Teljesítés			474			474			0					474	10,77%	
1.2.5	Saját tul.ingatlan adás-vétele	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0		
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Teljesítés						0		123	123					123		
1.2.6	Építményüzemeltetés	1 419	339	8 894	0	0	10 652	0	0	0	0	0	0	0	10 652		
	Pótelőirányzat 06. hó	7	2				9			0					9		
	Módosított előirányzat	1 426	341	8 894	0	0	10 661	0	0	0	0	0	0	0	10 661		
	Teljesítés	725	174	6 965			7 864			0					7 864	73,76%	
1.2.7	Zöldterület kezelés	0	0	1 685	0	0	1 685	0	0	0	0	0	0	0	1 685		
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0		
	Módosított előirányzat	0	0	1 685	0	0	1 685	0	0	0	0	0	0	0	1 685		
	Teljesítés	71	19	525			615			0					615	36,50%	
1.2.8	Önkorm.közb..elj.kapcs.szolg.	0	0	2 050	0	0	2 050	0	0	0	0	0	0	0	2 050		
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0		
	Módosított előirányzat	0	0	2 050	0	0	2 050	0	0	0	0	0	0	0	2 050		
	Teljesítés						0			0					0	0,00%	
1.2.9	Közüvilágítás	0	0	9 281	0	0	9 281	0	2 000	2 000	0	0	0	0	11 281		
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0		
	Módosított előirányzat	0	0	9 281	0	0	9 281	0	2 000	2 000	0	0	0	0	11 281		
	Teljesítés			3 830			3 830			0					3 830	33,95%	
1.2.10	Város és község. M.n.s. szolg	0	0	1 860	0	0	1 860	0	56 714	56 714	24 441	0	0	0	83 015		
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0	-3 283				-3 283		
	Módosított előirányzat	0	0	1 860	0	0	1 860	0	56 714	56 714	21 158	0	0	0	79 732		
	Teljesítés			192			192		24 222	24 222					24 414	30,62%	
1.2.12	Köztetető-fennt. és műk.	688	161	341	0	0	1 189	0	7 545	7 545	0	0	0	0	8 734		
	Pótelőirányzat 06. hó	1					1			0					1		
	Módosított előirányzat	689	161	341	0	0	1 190	0	7 545	7 545	0	0	0	0	8 735		
	Teljesítés	346	83	96			525			0					525	6,01%	
1 2	Település üzemelt.össz.	2 106	501	36 092	0	355	39 054	0	66 259	66 259	24 441	0	0	0	129 754		
	Pótelőirányzat 06. hó	8	2	0	0	0	10	0	0	0	-3 283	0	0	0	-3 273		
	Módosított előirányzat	2 114	503	36 092	0	355	39 064	0	66 259	66 259	21 158	0	0	0	126 481		
	Teljesítés	1 142	276	15 532	0	0	16 950	0	24 345	24 345	0	0	0	0	41 295	32,65%	

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														Telj.
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
1.3.1.	Szoc. Ösztöndíjak	0	0	0	630	0	630	0	0	0	0	0	0	0	630	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	630	0	630	0	0	0	0	0	0	0	630	
	Teljesítés				252		252			0					252	40,00%
1.3.2	Rendszeres szoc. segély	0	0	0	6 383	0	6 383	0	0	0	0	0	0	0	6 383	
	Pótelőirányzat 06. hó				16 172		16 172			0					16 172	
	Módosított előirányzat	0	0	0	22 555	0	22 555	0	0	0	0	0	0	0	22 555	
	Teljesítés			96	14 466		14 562			0					14 562	64,56%
1.3.3	Lakásf. tám. norm.alapon	0	0	0	605	0	605	0	0	0	0	0	0	0	605	
	Pótelőirányzat 06. hó				2 727		2 727			0					2 727	
	Módosított előirányzat	0	0	0	3 332	0	3 332	0	0	0	0	0	0	0	3 332	
	Teljesítés			54	2 578		2 632			0					2 632	79,00%
1.3.4	Ápolási díj alanyi jogon	0	80	0	1 328	0	1 407	0	0	0	0	0	0	0	1 407	
	Pótelőirányzat 06. hó		459		1 913		2 372			0					2 372	
	Módosított előirányzat	0	539	0	3 241	0	3 779	0	0	0	0	0	0	0	3 779	
	Teljesítés		523	3	2 180		2 706			0					2 706	71,60%
1.3.5	Ápolási díj mélt. alapon	0	68	0	283	0	351	0	0	0	0	0	0	0	351	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	68	0	283	0	351	0	0	0	0	0	0	0	351	
	Teljesítés		45	16	186		247			0					247	70,34%
1.3.6	Óvodáztatási támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés				40		40			0					40	
1.3.6	Átmeneti segély	0	0	0	1 300	0	1 300	0	0	0	0	0	0	0	1 300	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	1 300	0	1 300	0	0	0	0	0	0	0	1 300	
	Teljesítés			8	200		208			0					208	16,00%
1.3.7	Temetési segély	0	0	0	375	0	375	0	0	0	0	0	0	0	375	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	375	0	375	0	0	0	0	0	0	0	375	
	Teljesítés				150		150			0					150	40,00%
1.3.8	Rendkívüli gyermekvéd. tám.	0	0	0	2 890	0	2 890	0	0	0	0	0	0	0	2 890	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	2 890	0	2 890	0	0	0	0	0	0	0	2 890	
	Teljesítés			3	270		273			0					273	9,45%

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														Telj.
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejlesz.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
1.3.9	Egyéb önkorm. eseti pénzb. ell.	0	0	0	17 946	0	17 946	0	0	0	0	0	0	0	17 946	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	17 946	0	17 946	0	0	0	0	0	0	0	17 946	
	Teljesítés				4 855		4 855			0					4 855	27,05%
1.3.10	Közügygyellátás	0	0	0	225	0	225	0	0	0	0	0	0	0	225	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	225	0	225	0	0	0	0	0	0	0	225	
	Teljesítés				111		111			0					111	49,33%
1.3.11	Közütemetés	0	0	0	250	0	250	0	0	0	0	0	0	0	250	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	250	0	250	0	0	0	0	0	0	0	250	
	Teljesítés						0			0					0	0,00%
1.3.12	Szociális étkezés	0	0	349	349	0	698	0	0	0	0	0	0	0	698	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	349	349	0	698	0	0	0	0	0	0	0	698	
	Teljesítés			114	60		174			0					174	24,94%
1.3.13	Házi segítségnyújtás	524	126	54	0	0	704	0	0	0	0	0	0	0	704	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	524	126	54	0	0	704	0	0	0	0	0	0	0	704	
	Teljesítés	597	130	14			741			0					741	105,26%
1.3.14	Önkorm. által nyújtott lakástám.	0	0	0	0	0	0	600	0	600	0	0	0	0	600	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	600	0	600	0	0	0	0	600	
	Teljesítés			68			68	0		0					68	11,33%
1.3.15	Közcélú foglalkoztatás	150	41	0	0	0	191	0	0	0	0	0	0	0	191	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	150	41	0	0	0	191	0	0	0	0	0	0	0	191	
	Teljesítés						0			0					0	0,00%
1.3.16	Közühasznú foglalkoztatás	1 198	324	0	0	0	1 522	0	0	0	0	0	0	0	1 522	
	Pótelőirányzat 06. hó	2 791	754				3 545			0					3 545	
	Módosított előirányzat	3 989	1 078	0	0	0	5 067	0	0	0	0	0	0	0	5 067	
	Teljesítés	5 734	1 043	5			6 782			0					6 782	133,85%
1.3.17	Közümunka	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó	519	140				659			0					659	
	Módosított előirányzat	519	140	0	0	0	659	0	0	0	0	0	0	0	659	
	Teljesítés	340	73				413			0					413	62,67%

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														Telj.
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
	Mozgáskorlátozottak közl. Tám						0								0	
	Pótelőirányzat 06. hó				445		445								445	
	Módosított előirányzat	0	0	0	445	0	445	0	0	0	0	0	0	0	445	
	Teljesítés			12	445		457			0					457	102,70%
1.3.18	Otthonteremtési támogatás															
	Pótelőirányzat 06. hó				600		600								600	
	Módosított előirányzat	0	0	0	600	0	600	0	0	0	0	0	0	0	600	
	Teljesítés				600		600			0					600	100,00%
	Gyermektartási díj megelőlegezés															
	Pótelőirányzat 06. hó				2 292		2 292								2 292	
	Módosított előirányzat	0	0	0	2 292	0	2 292	0	0	0	0	0	0	0	2 292	
	Teljesítés			28	2 193		2 221			0					2 221	96,90%
1 3	Szociális ellátás össz.	1 872	637	403	32 563	0	35 476	600	0	600	0	0	0	0	36 076	
	Pótelőirányzat 06. hó	3 310	1 353	0	21 412	0	26 075	0	0	0	0	0	0	0	26 075	
	Módosított előirányzat	5 182	1 990	403	56 712	0	61 551	600	0	600	0	0	0	0	62 151	
	Teljesítés	6 671	1 814	421	28 586	0	37 492	0	0	0	0	0	0	0	37 492	60,32%
1.4.1	Polgári Védelem	0	0	229	0	0	229	0	0	0	0	100	0	0	329	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	229	0	0	229	0	0	0	0	100	0	0	329	
	Teljesítés			254			254			0					254	77,26%
1.4.2	M.n.s belf.személyszáll.	1 343	313	1 782	0	0	3 438	0	0	0	0	0	0	0	3 438	
	Pótelőirányzat 06. hó	15	4	13			32			0					32	
	Módosított előirányzat	1 358	317	1 795	0	0	3 470	0	0	0	0	0	0	0	3 470	
	Teljesítés	690	164	1 073			1 927			0					1 927	55,53%
1.4.4	Egyéb vendéglátás	0	0	328	0	0	328	0	0	0	0	0	0	0	328	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	328	0	0	328	0	0	0	0	0	0	0	328	
	Teljesítés			119			119			0					119	36,28%
1.4.5	Lakóing.bérbeadása, üzemelt.	0	0	1 327	0	0	1 327	0	0	0	0	0	0	0	1 327	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	1 327	0	0	1 327	0	0	0	0	0	0	0	1 327	
	Teljesítés			449			449			0					449	33,85%
1.4.6	Nem lakóing.bérbead.	0	0	4 856	0	0	4 856	0	0	0	0	0	0	0	4 856	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	4 856	0	0	4 856	0	0	0	0	0	0	0	4 856	
	Teljesítés			3 477			3 477			0					3 477	71,61%

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														Telj.
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
1.4.7	Ingatlanügynöki tev.	0	0	469	0	0	469	0	0	0	0	0	0	0	469	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	469	0	0	469	0	0	0	0	0	0	0	469	
	Teljesítés						0			0					0	0,00%
1.4.8	állateü.ellátás	0	0	140	0	0	140	0	0	0	0	0	0	0	140	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	140	0	0	140	0	0	0	0	0	0	0	140	
	Teljesítés						0			0					0	0,00%
1.4.9	M.n.s. egyéb kig.szolg.	4 582	1 068	13 907	0	0	19 556	0	0	0	0	0	0	0	19 556	
	Pótelőirányzat 06. hó	1 880	507				2 387			0					2 387	
	Módosított előirányzat	6 462	1 575	13 907	0	0	21 943	0	0	0	0	0	0	0	21 943	
	Teljesítés	2 276	547	7 051			9 874			0					9 874	45,00%
1.4.10	Ált.gazdasági tev. helyi szinten	0	0	0	0	321	321	0	0	0	0	0	0	0	321	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	321	321	0	0	0	0	0	0	0	321	
	Teljesítés					152	152			0					152	47,29%
1.4.11	Központi költségvetési bef. köt.	0	0	1 499	0	0	1 499	0	0	0	0	0	0	0	1 499	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	1 499	0	0	1 499	0	0	0	0	0	0	0	1 499	
	Teljesítés			3 069			3 069			0					3 069	204,74%
1.4.12	Finanszírozási műveletek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21 049	0	21 049	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21 049	0	21 049	
	Teljesítés						0			0			21 049		21 049	100,00%
1.4.13	Civil szervezetek támogatása	0	0	0	0	2 500	2 500	0	0	0	0	0	0	0	2 500	
	Pótelőirányzat 06. hó					1 315	1 315			0					1 315	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	3 815	3 815	0	0	0	0	0	0	0	3 815	
	Teljesítés					1 766	1 766			0					1 766	46,29%
1.4.14	Fizikai akadálymentesítés	0	0	464	0	0	464	0	0	0	0	0	0	420	884	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	464	0	0	464	0	0	0	0	0	0	420	884	
	Teljesítés			6			6		420	420					426	48,19%

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														Telj.
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
1.4.15	M.n.s. egyéb sporttámogatás	0	0	0	0	4 200	4 200	0	0	0	0	0	0	0	4 200	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	4 200	4 200	0	0	0	0	0	0	0	4 200	
	Teljesítés					2 164	2 164			0					2 164	51,52%
1.4.16	M.n.s. egyéb szórakoztatási tevékenység	0	0	0	0	1 000	1 000	0	0	0	0	0	0	0	1 000	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	1 000	1 000	0	0	0	0	0	0	0	1 000	
	Teljesítés			92		178	270			0					270	27,00%
1.4.17	Műszaki csoport	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés						0			0					0	
1.4.18	Gépjármű üzemeltetés	1 384	330	791	0	0	2 505	0	0	0	0	0	0	0	2 505	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	1 384	330	791	0	0	2 505	0	0	0	0	0	0	0	2 505	
	Teljesítés	692	165	271			1 128			0					1 128	45,03%
1.4.19	Napközi konyha	6 986	1 652	19 649	0	0	28 287	0	0	0	0	0	0	0	28 287	
	Pótelőirányzat 06. hó	59	16				75			0					75	
	Módosított előirányzat	7 045	1 668	19 649	0	0	28 362	0	0	0	0	0	0	0	28 362	
	Teljesítés	3 941	837	9 156			13 934			0					13 934	49,13%
1.4	Egyéb feladatok össz.	14 295	3 363	45 440	0	8 021	71 119	0	0	0	0	100	21 049	420	92 687	
	Pótelőirányzat 06. hó	1 954	527	13	0	1 315	3 809	0	0	0	0	0	0	0	3 809	
	Módosított előirányzat	16 249	3 890	45 453	0	9 336	74 928	0	0	0	0	100	21 049	420	96 496	
	Teljesítés	7 599	1 713	25 017	0	4 260	38 589	0	420	420	0	0	21 049	0	60 058	62,24%
1 7 1	Cigány kisebbségi önk.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	210	0	0	0	210	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	210	0	0	0	210	
	Teljesítés			29	30	30	89			0					89	42,47%
1 7 2	Szlovák kisebbs. Önk.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	209	0	0	0	209	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	209	0	0	0	209	
	Teljesítés			129		0	129			0					129	61,86%

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														Telj.
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
1 7	Kisebbségi önk. Össz.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	418	0	0	0	418	
	Pótelőirányzat 06. hó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	418	0	0	0	418	
	Teljesítés	0	0	158	30	30	218	0	0	0	0	0	0	0	218	52,14%
1	Polg. Hiv. összesen	86 885	21 484	107 984	32 563	8 376	257 291	600	66 259	66 859	24 859	100	21 049	420	370 578	
	Pótelőirányzat 06. hó	3 325	1 356	726	21 412	1 315	28 134	0	0	0	485	0	0	0	28 619	
	Módosított előirányzat	90 210	22 840	108 710	56 712	9 691	285 425	600	66 259	66 859	25 344	100	21 049	420	399 197	
	Teljesítés	51 802	12 687	54 005	28 616	4 290	151 400	0	24 765	24 765	0	0	21 049	0	197 214	49,40%
2.1.1	Fiz. akadálym. prog.és tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés						0			0					0	
2.2.1	Óvodai intézményi étkeztetés	0	0	551	0	0	551	0	0	0	0	0	0	0	551	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	551	0	0	551	0	0	0	0	0	0	0	551	
	Teljesítés			237			237			0					237	43,05%
2.3.1	Óv.nev.int.prog.kompl.tám.	0	0	0	0	0	0	0	13 375	13 375	0	0	0	0	13 375	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	13 375	13 375	0	0	0	0	13 375	
	Teljesítés			3			3		13 252	13 252					13 255	99,10%
2.4.1.	Óvodai nevelés, ellátás	26 978	6 717	6 808	0	0	40 503	0	0	0	0	0	0	0	40 503	
	Pótelőirányzat 06. hó	168	45				213			0					213	
	Módosított előirányzat	27 146	6 762	6 808	0	0	40 716	0	0	0	0	0	0	0	40 716	
	Teljesítés	12 553	3 115	2 490			18 158			0					18 158	44,60%
2.5.1	SNI óvodások ellátása	317	86	204	0	0	606	0	0	0	0	0	0	0	606	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	317	86	204	0	0	606	0	0	0	0	0	0	0	606	
	Teljesítés	130	32	53			215			0					215	35,45%
2	Óvodai ellátás összesen	27 294	6 803	7 562	0	0	41 660	0	13 375	13 375	0	0	0	0	55 035	
	Pótelőirányzat 06. hó	168	45	0	0	0	213	0	0	0	0	0	0	0	213	
	Módosított előirányzat	27 462	6 848	7 562	0	0	41 873	0	13 375	13 375	0	0	0	0	55 248	
	Teljesítés	12 683	3 147	2 783	0	0	18 613	0	13 252	13 252	0	0	0	0	31 865	57,68%

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														Telj.
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejlesz.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
3.1.1	Fiz. akadálym. prog.és tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés						0			0					0	
3.2.1	MNS.személysz.(iskolabusz)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés						0			0					0	
3.3.1	Iskolai intézményi étkeztetés	0	0	980	0	0	980	0	0	0	0	0	0	0	980	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	980	0	0	980	0	0	0	0	0	0	0	980	
	Teljesítés			382			382			0					382	38,96%
341	Nem lakóing.bérbeadása, üz.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés						0			0					0	
351	Alapf.okt.int.pr. komplex tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés						0			0					0	
361	Ált.isk. oktatás 1-4 évfolyam	20 818	5 245	10 345	0	0	36 408	0	0	0	0	0	0	0	36 408	
	Pótelőirányzat 06. hó	67	18				85			0					85	
	Módosított előirányzat	20 885	5 263	10 345	0	0	36 493	0	0	0	0	0	0	0	36 493	
	Teljesítés	11 781	2 982	2 377			17 140			0					17 140	46,97%
371	Ált.isk.okt. Tolmács	7 542	1 865	325	0	0	9 732	0	0	0	0	0	0	0	9 732	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	7 542	1 865	325	0	0	9 732	0	0	0	0	0	0	0	9 732	
	Teljesítés	3 761	945	101			4 807			0					4 807	49,39%
381	SNI tanulók oktatása 1-4 évf.	394	106	215	0	0	714	0	0	0	0	0	0	0	714	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	394	106	215	0	0	714	0	0	0	0	0	0	0	714	
	Teljesítés	256	70	90			416			0					416	58,23%
391	Ált.isk. oktatás 5-8 évfolyam	31 899	8 024	12 313	0	0	52 236	0	0	0	0	0	0	0	52 236	
	Pótelőirányzat 06. hó	-383	-103				-486			0					-486	
	Módosított előirányzat	31 516	7 921	12 313	0	0	51 750	0	0	0	0	0	0	0	51 750	
	Teljesítés	15 752	4 015	8 603			28 370		120	120					28 490	55,05%

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														Telj.
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
3.10.1	SNI tanulók oktatása 5-8 évf.	1 746	408	59	0	0	2 212	0	0	0	0	0	0	0	2 212	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	1 746	408	59	0	0	2 212	0	0	0	0	0	0	0	2 212	
	Teljesítés	735	138	42			915			0					915	41,36%
3.11.1.	Alapfokú művészeti zenem.	0	0	0	0	1 368	1 368	0	0	0	0	0	0	0	1 368	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	1 368	1 368	0	0	0	0	0	0	0	1 368	
	Teljesítés					198	198			0					198	14,48%
3.12.1	Alap.f.műv.okt.táncm.	0	0	0	0	1 764	1 764	0	0	0	0	0	0	0	1 764	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	1 764	1 764	0	0	0	0	0	0	0	1 764	
	Teljesítés					1 176	1 176			0					1 176	66,66%
3.13.1.	Napközi otthon	10 492	2 625	344	0	0	13 461	0	0	0	0	0	0	0	13 461	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	10 492	2 625	344	0	0	13 461	0	0	0	0	0	0	0	13 461	
	Teljesítés	3 643	926	57			4 626			0					4 626	34,37%
3.14.1	Tanulószobai nevelés	1 399	378	0	0	0	1 777	0	0	0	0	0	0	0	1 777	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	1 399	378	0	0	0	1 777	0	0	0	0	0	0	0	1 777	
	Teljesítés	869	237				1 106			0					1 106	62,25%
3.2.14	Isk. diáksport tev és tám.	0	0	200	0	0	200	0	0	0	0	0	0	0	200	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	200	0	0	200	0	0	0	0	0	0	0	200	
	Teljesítés			140			140			0					140	70,00%
3	Iskolai ellátás összesen	74 290	18 651	24 781	0	3 132	120 854	0	0	0	0	0	0	0	120 854	
	Pótelőirányzat 06. hó	-316	-85	0	0	0	-401	0	0	0	0	0	0	0	-401	
	Módosított előirányzat	73 974	18 566	24 781	0	3 132	120 453	0	0	0	0	0	0	0	120 453	
	Teljesítés	36 797	9 313	11 792	0	1 374	59 276	0	120	120	0	0	0	0	59 396	49,31%
4.1	Járobetegell.komplex fejl.t.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48 864	0	0	48 864	
	Pótelőirányzat 06. hó					23 844	23 844			0		-23 844			0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	23 844	23 844	0	0	0	0	25 020	0	0	48 864	
	Teljesítés			100		16 335	16 435			0					16 435	33,63%
	Nem lakóing.bérbeadása, üz.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés						0			0					0	

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														Telj.
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
	Háziorvosi szolgálat	2 180	517	9 040	0	0	11 738	0	0	0	0	0	0	0	11 738	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	2 180	517	9 040	0	0	11 738	0	0	0	0	0	0	0	11 738	
	Teljesítés	1 149	278	5 431			6 858			0					6 858	58,43%
	Ugyeleti ellátás	0	0	8 775	0	0	8 775	0	0	0	0	0	0	0	8 775	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	8 775	0	0	8 775	0	0	0	0	0	0	0	8 775	
	Teljesítés			2 816			2 816			0					2 816	32,09%
	Fogorvosi szolgálat	6 919	1 737	3 338	0	0	11 994	0	0	0	0	0	0	0	11 994	
	Pótelőirányzat 06. hó	20	5				25			0					25	
	Módosított előirányzat	6 939	1 742	3 338	0	0	12 019	0	0	0	0	0	0	0	12 019	
	Teljesítés	3 466	870	1 323			5 659			0					5 659	47,08%
	Labor.szol (vérvétel-labor)	1 072	257	609	0	0	1 938	0	0	0	0	0	0	0	1 938	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	1 072	257	609	0	0	1 938	0	0	0	0	0	0	0	1 938	
	Teljesítés	410	89	124			623			0					623	32,15%
	Fizikoterápiás szolg.	8 017	1 989	3 308	0	0	13 314	0	0	0	2 527	0	0	0	15 840	
	Pótelőirányzat 06. hó	2	1				3			0					3	
	Módosított előirányzat	8 019	1 990	3 308	0	0	13 317	0	0	0	2 527	0	0	0	15 843	
	Teljesítés	3 047	752	932			4 731			0					4 731	29,86%
	Család-és nővéd.eü.gondozás (0-6)	4 883	1 231	1 307	0	0	7 422	0	0	0	0	0	0	0	7 422	
	Pótelőirányzat 06. hó	35	9				44			0					44	
	Módosított előirányzat	4 918	1 240	1 307	0	0	7 466	0	0	0	0	0	0	0	7 466	
	Teljesítés	2 705	678	419			3 802			0					3 802	50,93%
	Ifjúság-eü. Gondozás (6-18)	1 206	304	538	0	0	2 048	0	0	0	0	0	0	0	2 048	
	Pótelőirányzat 06. hó	9	2				11			0					11	
	Módosított előirányzat	1 215	306	538	0	0	2 059	0	0	0	0	0	0	0	2 059	
	Teljesítés	676	170	103			949			0					949	46,10%
4	Egészségügyi ellát.össz.	24 277	6 035	26 915	0	0	57 227	0	0	0	2 527	48 864	0	0	108 618	
	Pótelőirányzat 06. hó	66	17	0	0	23 844	23 927	0	0	0	0	-23 844	0	0	83	
	Módosított előirányzat	24 343	6 052	26 915	0	23 844	81 154	0	0	0	2 527	25 020	0	0	108 701	
	Teljesítés	11 453	2 837	11 248	0	16 335	41 873	0	0	0	0	0	0	0	41 873	38,52%
5	Hiv. Önk.Tűzoltóság	11 051	2 714	2 162	0	0	15 927	0	0	0	0	102	0	0	16 028	
	Pótelőirányzat 06. hó	15	4													
	Módosított előirányzat	11 066	2 718	2 162	0	0	15 927	0	0	0	0	102	0	0	16 028	
	Teljesítés	5 649	1 395	1 116			8 160			0					8 160	50,91%

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														Telj.
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejlesz.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
	Nem lakóing.bérbeadása, üz.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Teljesítés						0			0					0	
	Könyvkiadás	0	0	258	0	0	258	0	0	0	0	0	0	0	258	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	258	0	0	258	0	0	0	0	0	0	0	258	
	Teljesítés			101			101			0					101	39,22%
	Folyóirat, időszaki kiadvány	0	0	1 491	0	0	1 491	0	0	0	0	0	0	0	1 491	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	1 491	0	0	1 491	0	0	0	0	0	0	0	1 491	
	Teljesítés			915			915			0					915	61,38%
	Egyéb televízióműsor-készítés	1 780	355	413	0	0	2 549	0	0	0	0	0	0	0	2 549	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	1 780	355	413	0	0	2 549	0	0	0	0	0	0	0	2 549	
	Teljesítés	722	173	166			1 061			0					1 061	41,63%
	Filmhez kapcs. Jogok	0	0	375	0	0	375	0	0	0	0	0	0	0	375	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	375	0	0	375	0	0	0	0	0	0	0	375	
	Teljesítés			52			52			0					52	13,87%
	Film vetítése mozikban	0	0	75	0	0	75	0	0	0	0	0	0	0	75	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	75	0	0	75	0	0	0	0	0	0	0	75	
	Teljesítés			0			0			0					0	0,00%
	Világháló-portál szolgáltatás	0	0	738	0	0	738	0	0	0	0	0	0	0	738	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	738	0	0	738	0	0	0	0	0	0	0	738	
	Teljesítés			675			675			0					675	91,53%
	Fénymás. egyéb irodai szolg.	0	0	478	0	0	478	0	0	0	0	0	0	0	478	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	0	0	478	0	0	478	0	0	0	0	0	0	0	478	
	Teljesítés			97			97			0					97	20,31%
	Nemzeti ünnepek programjai	440	110	1 346	0	0	1 896	0	0	0	0	0	0	0	1 896	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	440	110	1 346	0	0	1 896	0	0	0	0	0	0	0	1 896	
	Teljesítés	208	52	521			781			0					781	41,19%

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														Telj.
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
	Könyvtári állomány gyarapítása	3 294	790	2 640	0	0	6 723	0	0	0	0	0	0	0	6 723	
	Pótelőirányzat 06. hó	37	10				47			0					47	
	Módosított előirányzat	3 331	800	2 640	0	0	6 770	0	0	0	0	0	0	0	6 770	
	Teljesítés	2 074	508	1 578			4 160			0					4 160	61,44%
	Könyvtári szolgáltatások	4 411	1 105	5 335	0	0	10 851	0	756	756	0	0	0	0	11 607	
	Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0	
	Módosított előirányzat	4 411	1 105	5 335	0	0	10 851	0	756	756	0	0	0	0	11 607	
	Teljesítés	1 321	329	1 907			3 557		253	253					3 810	32,82%
	Közműv. Tev. És tám.	3 203	790	3 059	0	0	7 052	0	0	0	0	0	0	0	7 052	
	Pótelőirányzat 06. hó	14	4				18			0					18	
	Módosított előirányzat	3 217	794	3 059	0	0	7 070	0	0	0	0	0	0	0	7 070	
	Teljesítés	1 844	410	673			2 927			0					2 927	41,40%
6 1	Közm.nt., köz.színterek műk.	3 597	857	4 398	0	0	8 851	0	3 125	3 125	0	0	0	0	11 976	
	Pótelőirányzat 06. hó	48	13				61			0					61	
	Módosított előirányzat	3 645	870	4 398	0	0	8 912	0	3 125	3 125	0	0	0	0	12 037	
	Teljesítés	2 244	535	1 689			4 468			0					4 468	37,12%
6	Közművelődési Intézmény ö	16 725	4 007	20 604	0	0	41 336	0	3 881	3 881	0	0	0	0	45 217	
	Pótelőirányzat 06. hó	99	27	0	0	0	126	0	0	0	0	0	0	0	126	
	Módosított előirányzat	16 824	4 034	20 604	0	0	41 462	0	3 881	3 881	0	0	0	0	45 343	
	Teljesítés	8 413	2 007	8 374	0	0	18 794	0	253	253	0	0	0	0	19 047	42,01%
	Önállóan gad.össz.	153 636	38 210	82 024	0	3 132	277 003	0	17 256	17 256	2 527	48 966	0	0	345 751	
	Pótelőirányzat 06. hó	32	8	0	0	23 844	23 865	0	0	0	0	-23 844	0	0	21	
	Módosított előirányzat	153 668	38 218	82 024	0	26 976	300 868	0	17 256	17 256	2 527	25 122	0	0	345 772	
	Teljesítés	74 995	18 699	35 313	0	17 709	146 716	0	13 625	13 625	0	0	0	0	160 341	46,37%
	Kiadások mindösszesen	240 522	59 694	190 008	32 563	11 508	534 295	600	83 515	84 115	27 385	49 066	21 049	420	716 330	
	Pótelőirányzat 06. hó	3 357	1 364	726	21 412	25 159	52 018	0	0	0	485	-23 844	0	0	28 659	
	Módosított előirányzat	243 879	61 058	190 734	56 712	36 667	589 050	600	83 515	84 115	27 870	25 222	21 049	420	747 726	
	Teljesítés	126 797	31 386	89 318	28 616	21 999	298 116	0	38 390	38 390	0	0	21 049	0	357 555	47,82%

Cím	Intézmény	2011. évi kiadások														
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.	Telj.
		kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.	%
	Szakfeladat nélküli kiadás															
	2010. évi tartalék korr.														24 450	
	átfutó kiadások														-4 595	
	Pénzforgalom összesen													0	377 410	

ELEMZÉSEK

	Kiadások megoszlása															
	Megoszlás összkiadáson belül						83,38%			10,74%			5,89%		100,00%	
	Működési kia.megoszlása	42,53%	10,53%	29,96%	9,60%	7,38%	100,00%									
	Fejlesztési kia.megoszlása								100,00%	100,00%						
	Teljesítés % (módosított / teljesítés)	51,99%	51,40%	46,83%	50,46%	60,00%	50,61%	0,00%	45,97%	45,64%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	47,82%	

4. számú melléklet a 2011. I. félévi költségvetési beszámolóhoz
Rétság Város Önkormányzat 2011. évi fejlesztési kiadásai feladatonként

ezer Ft-ban

Szakteradat	Megnevezés	Feladat megnevezése	*2011. évi előirányzat	Teljesítés	Telj. %
	I. Beruházások				
681000	Saját tulajdonú ingatlan adás-vétele	Kossut u. ingatlanrész vás. 2009. évi döntés	0	123	
841 402	Köztvilágítás	Köztvilágítás bővítés (vott laktanya területén)	2 000	0	
852 021	Általános iskolai okt. 5-8. évfolyamon	Tábla vásárlás		120	
960 302	Közttemető fenntartása	Urnafal és előtető	7 545	0	
910 123	Könyvtári szolgáltatások	TÁMOP pályázat	756	253	
	Beruházás összesen		10 301	496	4,82%
	II. Felújítások				
841 403	Város és Köztéggazd.m.n.s.szolg.	Városközpontrehabilitációs pályázat	56 714	24 222	42,71%
	Fizikai akadálymentesítés	Pályázatírás végszámla	0	420	
851 011	Óvodai ellátás	Épületgépészeti pály.	13 375	13 252	99,08%
910 121	Könyvtári állomány gyarapítása	Könyvtár felújítás	0		
910 123	Könyvtári szolgáltatások	Könyvtár felújítás	0		
910 502	Köztművelődési intézmények, köztösségi színterek működtetése	Vizesblokk felújítás, belső festés	3 125	0	
	Felújítás összesen		73 214	37 894	51,76%
	III. Nem beruházási kiadások, fejlesztésre átadott pe.				
889 942	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás	Lakás szerzési támogatás	600	0	
862 000	Járóbetegell. komplex fejl.tám.	Járóbetegell. Kialakítására, beüz. átadott	0		
	Pénzeszköz átadás		600	0	
	IV. Hiteltörlesztések				
890 121	Fizikai akadálymentesítés	ÖKIF hiteltörlesztés	420	0	
	Önkormányzat fejlesztés összesen		84 535	38 390	45,41%

*Eredeti előirányzat = módosított előirányzat

ELŐTERJESZTÉS

ALAPÍTVÁNY megalapítására

A településen működő bejegyzett, különböző civilszervezetek korábban kérelemmel fordultak az önkormányzathoz, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő sport pályán lévő ligetes területet kitisztíthassák és az azon található romos állapotban lévő volt szertár épületet felújíthassák. A Képviselő-testület hozzájárult a kérelmekhez, és a lehetőségeihez mérten anyagokkal is támogatta a felújítási javaslatot.

A civilszervezetek az épület felújítását megkezdték, annak megvalósítása folyamatban van. Jelenleg beépítésre kerültek a nyílászárók (kettő db ablak és egy db ajtó vasráccsal felszerelve)

Még ebben az évben megvalósul a tető szerkezet szigetelése és a külső vakolás, helyi vállalkozó felajánlást tett az épület belső festésére.

A május elseji rendezvény ezen a területen került megrendezésre, nagyon sok helyi lakos véleménye szerint is, ez a terület alkalmas arra, hogy különböző társadalmi rendezvényeknek, családi, társas rendezvényeknek helyszínt biztosítson.

Ezért elengedhetetlenül szükséges a Hunyadi-liget tovább fejlesztése. Ennek érdekében a Városi Művelődési Központ vezetője és a felújításban részt vevő civilszervezetek vezetői készítették egy általános fejlesztési koncepciót, amely mellékelve az előterjesztéshez. E koncepció mentén kialakításra kerülhetne a terület vízzel, elektromos árammal történő ellátása, egy fedett szabadtéri színpad felépítése, esőbeállók megvalósítása (öt db) stabil kerti padok beépítése. Természetesen a fejlesztési koncepció folyamatosan bővíthető.

Sajnos el kell ismerni, hogy a kezdeményező civilszervezetek a folyamatos fejlesztés anyagi vonzatait nem képesek biztosítani, ezért az a javaslat alakult ki, hogy mivel a terület a Városi Önkormányzat tulajdona, ezért alapítványt lenne célszerű alapítani a folyamatos fejlesztés biztosításának érdekében. Az alapítvány gyűjthet támogatásokat a fejlesztésre.

Az önkormányzat az éves költségvetésében, a lehetőségeihez mérten, évente tervezhet fejlesztési hozzájárulást a terület folyamatos bővítéséhez.

Javaslom, hogy az önkormányzat alapítsa meg a mellékelt „Alapító okirat” alapján 100.000 forint alapító összeggel a Hunyadi liget további fejlesztésére az alapítványt.

Javaslom az alapítvány kuratórium elnökének Majnik László képviselőt megválasztani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alapítvány létrehozására a készített előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Hunyadi-liget fejlesztésére vonatkozó Alapítvány megalapítására vonatkozó előterjesztést, azt támogatja.

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alapítványt 100.000 forint alaptőkével megalakítja, ehhez a fedezetet a költségvetés módosításával biztosítja.

A kuratórium elnökének Majnik László képviselőt bízta meg.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2011. 09. 15-ig

Rétság 2011 augusztus 19-n

Jávorka János
képviselő

A Hunyadi-liget fejlesztési elképzelései

Az előzmények

2010. év folyamán a helyi Jobbik szervezet kérelmezte, a képviselő-testület engedélyezte az s/p2-es jelű (most már Hunyadi-liget) külterület ligetes rész rendbe vételét, illetve parkosítását, kültéri bútorzat elhelyezését. Ezek a munkálatok el is kezdődtek. November környékén kezdeményeztük, hogy a helyi civil, és egyéb szervezetekkel közösen tovább folytassuk a terület karbantartását, fejlesztését. Ezen a találkozón vázoltuk további elképzeléseinket, más javaslatokkal összehangolva. Tájékoztattuk az illetékes tanácsnokokat az eseményekről, illetve a megbeszélés eredményéről. Ezt követően Jávorka János képviselő hívott össze egy újabb megbeszélést, ahol a további teendőket beszéltük meg. A megbeszélés eredményeként került sor, 2011. április elején egy közös, összehangolt általános takarítási feladatra a helyi polgárőr egyesülettel és a Hunyadi János Nyugállományúak klubjával. A Hunyadi-liget állagát megőriztük és újabb bútorzattal gazdagítottuk a ligetet. Ezen a napon takarítottuk ki a liget szélén található romos kis épület környékét is.

Ezek alapján vált alkalmassá a terület a 2011. évi városi majális megrendezésére. A program sikere jórészt a szerencsés helyszínválasztásnak volt köszönhető. A majális során beigazolódott, hogy a terület sokkal inkább alkalmas szabadtéri nagyrendezvények lebonyolításra, mint a korábbiakban használt terület, de kiváló helyszínt nyújt kisebb közösségek, családi, baráti találkozók lebonyolításához is.

A Hunyadi-liget fejlesztési azonban feladatot is jelent a város számára. Ennek összehangolására kezdeményeztük egy **alapítvány** létrehozását, s megfogalmaztuk a továbblépés lehetséges fokozatait is.

Folyamatos feladatként jelentkezik a terület kezelése, karbantartása (fünyírás, száraz, veszélyes ágak levágása).

A 2011. évi feladatok

A **volt szertár épület helyre állítására** kezdeményezést tettünk. A város képviselő-testülete a laktanyából származó bontott téglá biztosításával járult hozzá a kezdeményezéséhez, Jávorka János képviselő pedig e célra ajánlotta fel egy havi tiszteletdíját.

Az épület elkészültével lehetővé válik a terület áramellátását lehetővé tevő fogadóhely kialakítása.

A 2012. évi feladatok

A kiöregedett fák kivágása, pótlása.

A **szabadtéri színpad** helyének tereprendezése, alapozása, **lebetonozása**. A színpad felépítménye 1 méter magas, rajta párnafákon pallóborítás. A színpad betonozásakor annak lehetőségét is hozzá kell építeni, hogy a későbbiekben egy állandó fedéssel legyen bővíthető.

Szabadtéri **nézőtér** kiépítése. Földbe ásott betonlábakra rögzített pallók. Mintegy kétszáz fő leültetésére.

Villanyoszlopok állítása annak érdekében, hogy a szertártól a színpadig veszélymentesen el lehessen vezetni az áramot.

A 2013. évi feladatok

Színpadfedés. A színpad mögötti egyszerű **öltözési lehetőség** kialakítása. Az öltöző vázát a szezon elején kellene befedni, s a fedést a szezon végén elbontani, s elraktározni.

5 db **esőbeálló** készítése a főzőhelyek mögé. Ezek szolgálhatják a majális hagyományos főzőversenyének háttérét, de a közösségi rendezvények komfortosabb lebonyolításához is segítséget nyújt.

Vízvezeték kiépítése a főzőhelyig. A vezeték a bevezető úton húzódik. Onnan kell a főzőhelyig kiépíteni.

Távlatokban

A **továbbiak** az esetleges pályázati pénzek függvényében a végtelenségig gazdagíthatók. Kialakítást nyerhetnek további főzőhelyek, „mindenki kemencéje”. Szükségessé válik a központi épület felszerelése (hűtő, asztalok, székek).

ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRAT

I. Az alapítvány alapítója:

Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testület
2651 Rétság, Rákóczi út 20

II. Az alapítvány neve és székhelye:

1. Az alapítvány elnevezése: Hunyadi Liget Fejlesztéséért Alapítvány
2. Az alapítvány székhelye: 2651 Rétság,

III. Az alapítvány céljai:

1. A Hunyadi liget szabadidős hasznosítási és szabadidős fejlesztési lehetőségeinek bővítése, fejlesztése
2. A Hunyadi liget szabadidős sport, kulturális eszközökkel való fejlesztése, bővítése (kerti bútorok kihelyezése, szabadtéri színpad építése, padok, asztalok, pihenő helyek megvalósítása)
3. Erdei tanösvény megtervezése és megvalósítása
4. A Hunyadi ligetben található romos sport szertár épület felújítása. (nyílászárók beépítése, külső, belső felújítás)

IV. Az alapítvány jellege:

1. Az alapítvány nyílt, az 1997. évi CLVI tv. 26 § c/2 pontban megjelölt célú közhasznú szervezetként kíván működni. Az alapító az alapítványhoz való csatlakozást megengedi, ahhoz – a IV/2pontban írt feltételekkel – bárki csatlakozhat. Alapító kijelenti, hogy, az alapítvány rendelkezésére olyan mértékű –az V. pontban meghatározott – vagyont bocsát, amely a működése megkezdéséhez szükséges és elégséges.
2. Az alapítványhoz való csatlakozás feltétele, hogy a csatlakozó az alapítvány jelen alapító okiratában rögzített céljait magáévá tegye, az alapítvány alapító okiratában írt szabályokat elfogadja, és legalább, 1000 forint összegű vagyoni hozzájárulással járjon hozzá az alapítvány céljainak eléréséhez.
3. Az új támogatók csatlakozásának, és a csatlakozni szándékozó által - a támogatás felhasználása vonatkozásában – esetlegesen tett kikötések elfogadásáról a kuratórium dönt

Az alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg mászemélyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

Az alapítvány nevében, vagy javára történő adománygyűjtés csak az alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. Az alapítvány vagyona pályázatokon való részvétellel is gyarapítható.

V. Az alapítvány céljára rendelt vagyon:

1. Az alapító a IV. pontban meghatározott célok elérése érdekében jelen alapító okirat aláírásától számított 8 napon belül, külön megjelölt bankban, elkülönített számlán elhelyez 30.000.-Ft-ot.
2. Az alapítvány fent részletezett induló vagyona növekedhet jelen alapító okirat IV. pontjában meghatározott feltételek szerint csatlakozók hozzájárulásaival, valamint az alapítványi vagyont kezelő szerv gazdálkodásának eredményével.

VI. Az alapítvány kezelő szerve:

1. Az alapító az alapítvány kezelésére gondnokokból (kurátorokból) álló, 3 tagú, meghatározatlan időre szóló megbízással, kezelő szervet – a továbbiakban: kuratóriumot – hoz létre, melynek tagjai a következő személyek:

XY

QZ

AS

A kuratórium az alapítvány legfelsőbb általános ügydöntő, ügyvezető és képviselő szerve, mely testületként működik. A kuratórium hatáskörébe tartoznak mindazon ügyek, melyek a törvény, vagy a jelen alapító okirat szerint nem tartozik az alapítók gyűlése, az elnök, illetve a titkár hatáskörébe. A kuratórium az elnök és a titkár hatáskörébe tartozó bármely ügyet esetenként a saját hatáskörébe vonhat.

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tart ülést. Az alapítvány közhasznú beszámolóját, illetőleg jelentését a kuratórium legkésőbb a tárgyévét követő I. negyedév végéig köteles megtárgyalni. Az ülést az elnök, vagy nevében a titkár hívja össze.

Össze kell hívni a kuratórium ülését akkor is, ha azt törvényességi felügyeleti szerv indítványozza, vagy bármely kurátor kéri.

Az összehívás írásbeli meghívóval történik, melyet legalább 8 nappal az ülés előtt kézbesíteni kell a meghívottaknak, és azt ki kell függeszteni a városi önkormányzat és a művelődési ház hirdetőtábláján. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját és a napirendi javaslatot. A kuratórium ülései nyilvánosak, az ülésre harmadik személynek is adható szükség szerint állandó meghívó.

A kuratórium határozatképes, ha ülésén minden tag jelen van. A határozatképtelenség miatt elmaradt ülést 30 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni. Az ismételt ülésre a tagok rövid úton, azaz szóban / telefonon, stb. / is meghívhatók. Ebben az esetben az értesítésnek az ülés napja előtt legalább 3 nappal előbb meg kell történnie.

Minden kurátornak egy szavazata van. A kuratórium döntéseit egyhangúan, és nyílt szavazással hozza.

3

A kuratóriumi határozatokat évente növekvő arab sorszámmal kell megjelölni. Meg kell jelölni a hozott határozatban megfogalmazott feladatok határidejét és a végrehajtásért felelős személy/ek nevét.

A kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, mely tartalmazza a jelenlévők nevét, az ülés helyét, és idejét, a tárgyalt napirendeket és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni továbbá minden olyan tény, véleményt, javaslatot, amelyet a tagok előterjesztettek. Rögzíteni kell a szavazások eredményét is névre szólóan. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a titkár készíti el, amelyet az elnök vagy a titkár és egy erre az ülésen megválasztott hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyvek a titkárnál megtekinthetők, arról másolat is készíthető.

A kuratórium a döntéseiről nyilvántartást vezet (Határozatok Könyve), amelyben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját és hatályát.

A kuratórium egyedi döntéseit az érintettekkel – a döntés meghozatalától számított 15 napon belül – írásban, igazolható módon kell közölni, amiről a kuratórium titkára gondoskodik.

Az alapítvány működése során keletkezett iratokba – az alapítvány székhelyén előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez. Az iratokba való betekintés megengedése során figyelemmel kell lenni a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok rendelkezéseire is.

A kuratórium elnöke, titkára és tagjai, megbízatásuknak anyagi ellenszolgáltatás nélkül tesznek eleget, esetleges, a kuratóriumi tevékenységükkel kapcsolatos költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

A kuratórium tevékenységéről szóló éves beszámolót, közhasznúsági beszámolót a kuratórium döntését követően – azzal együtt – nyilvánosságra kell hozni a tárgyévét követő június hó 30. napjáig a helyi lapban / HANGADÓ /, és ki kell függeszteni a városi önkormányzat és a művelődési ház hirdetőtábláján.

2. Az alapítványt és kuratóriumot a hatóságok és más harmadik személyek előtt az elnök képviseli önállóan. Akadályoztatása esetén a képviselőt a kuratórium által erre kijelölt egy tagja látja el.

Az alapítvány bankszámlájáról való rendelkezéshez az elnök és a titkár együttes, illetve az elnök vagy a titkár és egy erre kijelölt kuratóriumi tag együttes aláírására van szükség.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § B.) pont), élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Az érintett közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a kuratórium tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél tölt be – annak megszűntét megelőző két évben

legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

4

A kuratórium tagjai egymással nem állhatnak rokoni (hozzátartozói) kapcsolatban, munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló más jogviszonyban, vagy egyéb érdekeltségi viszonyban.

A z alapítvány kuratóriumának tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A kuratóriumi tagság megszűnik: - lemondással, - visszahívással, - a tag halálával.

A kuratóriumi tag visszahívására abban az esetben abban az esetben kerülhet sor, ha személyében összeférhetetlenné válik, vagy a kuratórium céljával ellentétes tevékenységet fejt ki. A visszahívásra az alapító jogosult.

3. A kuratórium alapítója jelöli ki a kuratórium elnökét a kuratóriumi tagok közül.

Az alapítvány első elnöke:

Az elnök feladat és hatásköre:

- Összehívja szükség szerint az alapítók gyűlését és a kuratórium ülését és azokon elnököl. (összehívási kötelezettségének elmulasztása esetén a gyűlést az alapító, illetve bármely kurátor összehívhatja.)
- A kuratórium nevében dönthet minden sürgős elhatározást igénylő ügyben, döntését azonban köteles a következő ülésen bemutatni.
- Az alapítvány esetleges dolgozói felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.

4. A kuratórium alapítója jelöli ki a titkárt.

Az alapítvány első titkára:

A titkár feladat- és hatásköre:

- Előkészíti és végrehajtja a kuratórium és az elnök határozatait.
- Szükség estén az elnök megbízásából összehívja a kuratórium üléseit.
- Ellátja az alapítvány adminisztrációs ügyeit, vezeti nyilvántartásait.
- elkészíti, illetve elkészítteti az alapítvány tevékenységének éves beszámolóját, és a tárgyévi tervet, azokat jóváhagyásra a kuratórium ülése elé terjeszti.
- Elkészíti szükség szerint a kuratóriumi ülések írásbeli előterjesztéseit.
- Vezeti a határozatok táráét évenként és sorszám, valamint tárgymutató szerint is.
- biztosítja annak feltételeit, hogy az elkészített kuratóriumi ülések jegyzőkönyvei és a kuratóriumi ülések jegyzőkönyvei és a kuratórium működésével kapcsolatos egyéb iratok bármely érdekelt vagy érdeklődő számára hozzáférhetőek, tanulmányozhatóak legyenek. Ennek érdekében áttekinthető nyilvántartásokat vezet, és ezeket a kuratórium helyiségében felirattal ellátott, nem zárt helyen tárolja.

5. Jogszabályban meghatározott összeférhetetlenségi okon túlmenően is összeférhetetlen a kuratóri, és az elnöki tisztséggel, ha már valaki kettő vagy több alapítvány, illetőleg más egyéb közhasznú szervezet tisztségviselője, az alapítvánnyal létesített munkaviszony vagy megbízási jogviszony.

VII. Az alapítványi vagyon működtetése.

Az alapítvány a vagyonával önállóan gazdálkodik, elsődlegesen gazdasági tevékenységet
5

nem folytathat. Az alapítvány vagyonával való rendelkezés a kuratóriumot illeti meg, amely azt kamatozó banki betétbe helyezi, részvényekbe fektetheti, kötvényt, kincstár- vagy letéti jegyet vásárolhat, vagy az alapítvány közhasznú céljait szolgáló, azokat nem veszélyeztető jövedelmező vállalkozásokban vehet részt. Az esetleges gazdálkodási eredmény nem osztható fel, csak az alapítvány céljaira használható fel.

VIII. Az alapítvány céljára rendelt vagyon felhasználási módja.

1. Az alapítvány céljainak megvalósítására az alapítvány induló vagyona, az induló vagyon hozadéka, valamint a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok, továbbá az esetleges vállalkozói tevékenység hozadéka használható fel.

2. Az alapítvány által nyújtott támogatások, az Alapító okirat III. pontjában felsorolt célokra használható fel.

Az alapítvány tisztségviselői, esetleges alkalmazottai, támogatói és hozzátartozóik támogatásban nem részesülhetnek.

A szolgáltatások igénybevételének lehetőségét ugyanolyan módon kell közzétenni, mint az éves beszámolót.

IX. Vegyes rendelkezések.

1. Az alapítvány meghatározatlan időre a Nógrád Megyei Bíróság nyilvántartásba vételével jön létre. A nyilvántartásba vételre irányuló kérelmet a bírósághoz az alapítók nyújtják be.

2. A nyilvántartásba vétel után az alapító az alapítványt nem vonhatja vissza.

3. Az alapító az alapító okiratot indokolt esetben – az alapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül – módosíthatja.

4. Az alapítvány működése felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol.

5. Az alapítvány semmiféle politikain tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

6. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Rétság, 2011. május 6. nap

alapító

Ellenjegyzem: X Y ügyvéd



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Kapecska Ferencné szakértő előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

ALAPÍTÓ OKIRATOK MÓDOSÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztosítási Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgylagos és tényszerű bemutatása

A képviselő-testület 2011.július 15-i ülésén napirendjére tűzte az alapító okiratok módosítását. A nem megfelelő előkészítés miatt az ülésen kizárólag a napközi otthonos óvoda alapító okiratának módosítására került sor.

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

-----197/2011.(VII.15.) kt.határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda 89/2009.(V.28.) számú határozatával megállapított 158./2009.(IX.24.) és 169/2010.(VI.29.) számú határozatával módosított alapító okiratának 4.1.pontját az alábbiak szerint módosítja:

„4.1. A gyermek létszám alapján 4 csoportos óvodába felvehető maximális gyermeklétszám 120 fő.”

Felkéri az aljegyzőt, hogy a Napközi Otthonos Óvoda egységes szerkezetű alapító okiratát a képviselő-testület augusztusi ülésén terjessze elő.

Határidő: azonnal, ill.szöveg szerint

Felelős: Hutter Jánosné aljegyző

3. Jogszabályi háttér

1992. évi XXXVIII. törvény a költségvetési szervek alapítása

90. § (1) Az alapító okirat tartalmazza a költségvetési szerv

- a) nevét, székhelyét,
- b) a létrehozásáról rendelkező jogszabályra való hivatkozást, ha az alapításról jogszabály rendelkezett,
- c) jogszabályban meghatározott közfeladatát,
- d) alaptevékenységét,
- e) illetékességét, működési körét,
- f) irányító szervének nevét, székhelyét,
- g) kormányrendeletben foglaltak szerinti gazdálkodási besorolását,
- h) vezetőjének kinevezési, megbízási rendjét, és
- i) a foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony (jogviszonyok) megjelölését.

(2) Az alapító okirat - az (1) bekezdésben foglaltakon túl - az alábbiak fennállása esetén tartalmazza a költségvetési szerv

- a) közvetlen jogelődjének megnevezését, székhelyét,
- b) vállalkozási tevékenysége arányának felső határát a szerv kiadásaiban,
- c) megszűnésének időpontját vagy pontos feltételét, ha határozott időre vagy bizonyos feltétel bekövetkeztéig hozzák létre, és
- d) a külön jogszabályban kötelező kéleként előírtakat.

292/2009. (XII.19.) Kormányrendelet az államháztartás működési rendjéről

10.§ (10) Az alapító okiratban foglaltak, vagy jogszabály változása esetén az alapító okirat módosítását tartalmazó okirat mellett el kell készíteni és a módosító okirathoz kell csatolni az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot is. Az egységes szerkezetű alapító okiratnak is meg kell felelnie az alapító okirat alaki kélekeinek.

(5) A közoktatási intézmény tanévenként, évenként egy alkalommal kötelezhető arra, hogy tevékenységéről átfogó beszámolót adjon a fenntartónak.

(6) A fenntartó a honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon köteles nyilvánosságra hozni a nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelését.

19903.év LXXIX.törvény a közoktatásról

(5) A közoktatási intézmény alapító okirata tartalmazza az

- a) intézmény nevét, az alapító, illetve a fenntartó nevét és címét,
- b) intézmény típusát, alaptevékenységét, nemzeti, etnikai, kisebbségi és más feladatait, tagintézményét, a feladatellátást szolgáló vagyont, a vagyon feletti rendelkezés jogát, az intézmény székhelyének és valamennyi telephelyének címét, nevelési-oktatási intézmény esetén az intézménybe felvehető maximális gyermek-, tanulólétszámot, a tagozat megnevezését, iskola esetén az évfolyamok számát, alapfokú művészetoktatás esetén a művészeti ágak, azon belül a tanszakok megnevezését,
- c) a gazdálkodással összefüggő jogosítványokat.

(6) A nyilvántartásban szereplő adatok nyilvánosak. A bejegyzett adatokban bekövetkezett változásokat - a (2) bekezdésben meghatározottak szerint - be kell jelenteni.

4. Határozati javaslatok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Általános Iskola Alapító Okirata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az Államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 90. § (1) bekezdése, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37. § (5) bekezdésében megfogalmazottak alapján az Általános Iskola alapító okiratát az alábbiak szerint határozza meg.

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye: Általános Iskola 2651 Rétság, Iskola tér 1.
2. A költségvetési szerv tagintézménye, telephelye: Általános Iskola Tolmácsi Tagintézménye (alsó tagozatos) 2657 Tolmács, Tolmácsi út 106.
3. A költségvetési szerv OM azonosítója: 032184
Törzsszáma: 673273
4. Alapító szerv neve, székhelye:
 - Rétság Város Önkormányzat, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
 - Bánk Község Önkormányzata, 2653 Bánk, Hősök tere 11.
 - Tolmács Község Önkormányzata, 2657 Tolmács, Sport u. 1.
5. A költségvetési szervet fenntartó, az alapítói jogokat gyakorló szerv neve, székhelye: Rétság Város Önkormányzat 2651. Rétság, Rákóczi út 20.
Az intézmény fenntartás és működtetés költségeinek alapító önkormányzatonkénti megoszlását az Intézményfenntartó Általános Iskola Társulási Megállapodása tartalmazza.
6. A költségvetési szerv irányító szerve és székhelye: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
7. A közoktatási intézmény működési területe: Rétság Város, Bánk és Tolmács Község közigazgatási területére terjed ki. Tárgyi és személyi feltétek megléte esetén más településeken állandó lakóhellyel rendelkező tanulók ellátását is biztosíthatja.
8. A költségvetési szerv által ellátott közfeladat: alapfokú oktatás, nevelés
9. A költségvetési szerv besorolása:
 - a) tevékenysége szempontjából (típusa): Közzolgáltató költségvetési szerv, közoktatási feladatot ellátó közintézmény
 - b) feladatellátáshoz gyakorolt funkciója szerint (gazdálkodási jogkör): Önállóan működő költségvetési szerv. Pénzügyi, gazdasági és számviteli feladatait a Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) látja el, a költségvetési szervek közötti megállapodás szerint.
10. A költségvetési szerv típusa: Általános Iskola
 - A 8 évfolyamos általános iskolába felvehető maximális tanulólétszám 400 fő.

- A Tolmácsi Tagintézményben 1-4. évfolyamos, 1 tanulócsoportos, iskolaotthonos oktatás folyik. A felvehető maximális gyermeklétszám: 32 fő.

11. A költségvetési szerv alaptevékenysége: szakágazati besorolása: 8520 Alapfokú oktatás (alapfokú művészetoktatás kivételével)
 - 11.1. Működési területéhez tartozó tanköteles korúak oktatása, nevelése.
 - 11.2. Fejlesztő és felzárkóztató foglalkozások szervezése a hátrányos helyzetű és arra rászoruló tanulók részére.
 - 11.3. Felkészítés a tanuló érdeklődésének, képességének és tehetségének megfelelő középiskolai, illetve szakiskolai továbbtanulásra és a pályaválasztásra, valamint a társadalmi beilleszkedésre.
 - 11.4. A tehetséges tanulók differenciált foglalkoztatási lehetőségének biztosítása tanórán és tanórán kívül.
 - 11.5. Szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján, a sajátos nevelési igényű gyermekek integrál oktatása, aki:
 - a) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd.
 - b) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.
 - 11.6. Az egészséges életmódra nevelés érdekében a szellemi és fizikai terhelés megfelelő arányának folyamatos fenntartása. Testnevelési órák és sport foglalkozások Pedagógiai Program szerinti biztosítása.
 - 11.7. Napközis és tanulószobai foglalkozások biztosítása a szülők igénye szerint.

Alaptevékenység szerinti szakfeladat szám:

- 852000 Alapfokú oktatási intézmények, programjainak komplex támogatása
- 5. 852011 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam),**
- 6. 852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)**
 - 852012 Sajátos nevelési igényű tanulók oktatása 1-4 évfolyamon
 - 852022 Sajátos nevelési igényű tanulók oktatása 5-8. évfolyamon
 - 852024 Általános iskolai felnőttoktatás (5-8. évfolyam)
 - 855911 Napközi otthoni és tanulószobai foglalkozás (szorgalmi időben)
 - 855914 Általános iskolai tanulószobai nevelés

12. Az intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató tevékenységek:

12.1. Az intézmény a kezelésében lévő konyha üzemeltetésével biztosítja a tanulók szervezett étkeztetését, a szociális étkeztetést, az önkormányzati intézmények dolgozóinak munkahelyi étkeztetését, illetve szabad konyhai kapacitás terhére nem intézményi dolgozók étkeztetését.

12.2. Az alaptevékenységhez kapcsolódó kis értékű felesleges tárgyi eszközöket, készleteket a Polgármesteri Hivatal előzetes hozzájárulásával értékesítheti.

Szakfeladat szám: 562913 Iskolai intézményi étkeztetés

- 7. 562917 Munkahelyi étkeztetés és szociális étkeztetés**
 - 681002 Nem lakóingatlan hasznosítása
 - 562290 Egyéb vendéglátás,
 - 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások

13. Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem végez.

14. Az intézmény gazdálkodása:

- 11.1. Az intézmény alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetés alapján látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.
- 11.2. Önállóan működő költségvetési szerv. Gazdálkodási, számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal végzi.
- 11.4. Az intézmény használatába adott önkormányzati, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnal látja el feladatait.
15. Az intézmény vezetője: Az intézményt egyszemélyi felelős vezető irányítja, akit Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete –hatályos jogszabályok szerint – nyilvános pályázat útján határozott időre nevezik ki. Az intézményvezető tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Rétság Város Polgármestere gyakorolja.
16. Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony: A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja. Az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.
17. A feladat ellátást szolgáló vagyon:
- Rétság Iskola tér 1.sz.134/136 hrsz-ú ingatlan.
 - Rétság Templom út 9.sz. 383/1 hrsz-ú ingatlan
- Az intézmény a feladat ellátáshoz biztosított ingatlanvagyonot nem értékesítheti, nem terhelheti meg. Az alaptevékenység ellátását nem veszélyeztető eszközök, termék - eseti bérbeadáson kívül- csak a képviselő-testület hozzájárulásával adhatók bérbe.
18. Jelen Alapító Okirat 2011. szeptember 01-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Rétság Város Önkormányzat képviselő-testülete a 88/2009. (V.28.) valamint 157/2009. (IX.24.) 169/2010.(VI.29.) határozatával, Bánk Község Önkormányzat képviselő-testülete a 47/2009. (VI. 04.) határozatával, Tolmács Község Önkormányzat képviselő-testülete a 63/2009. (VI. 11.) határozatával módosított és jóváhagyott alapító okirat hatályát veszti.

Mezőfi Zoltán	Hajnis Ferenc	Ivanics András
Rétság Város Polgármestere	Tolmács Község Polgármestere	Bánk Község Polgármestere

Záradék:

Rétság Általános Iskola (Rétság, Iskola tér 1.) Alapító Okiratát Rétság Város Önkormányzat képviselő-testülete ahatározatával, Bánk Község Önkormányzat képviselő-testülete a határozatával Tolmács Község Önkormányzat képviselő-testülete a határozatával jóváhagyta.

Rétság, 2011.

Hutter Jánosné
Rétság Város aljegyzője

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA****Napközi Otthonos Óvoda Alapító Okirata**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az Államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 90. § (1) bekezdése, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37. § (5) bekezdésében megfogalmazottak alapján a Napközi Otthonos Óvoda alapító okiratát az alábbiak szerint határozza meg.

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye: Napközi Otthonos Óvoda, 2651 Rétság, Mikszáth u. 6.

2. A költségvetési szerv OM azonosítója : 032044: 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése

Törzsszáma: 673262

3. Az alapító szerv neve, székhelye: Rétság Város Önkormányzat, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

4. A költségvetési szervet fenntartó, az alapítói és irányítási jogot gyakorló szerv neve, székhelye: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

5. A közoktatási intézmény működési területe: Rétság város közoktatási területére terjed ki.
Tárgyi és személyi feltételek megléte esetén más településen állandó lakóhellyel rendelkező óvodáskorúak ellátását is biztosíthatja.

6. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata: Az óvodás korú gyermekek – három éves kortól a tankötelezettség kezdetéig – teljes óvodai életet magába foglaló nevelésével, napközben ellátásával összefüggő – Köznevelésről szóló 1993. évi LXXIX. törvény 24. §-a szerinti - feladatok ellátása a hatályos jogszabályok és nevelési program szerint.

7. A költségvetési szerv által ellátott közfeladat: alapfokú nevelés

8. A költségvetési szerv besorolása:

a) tevékenysége szempontjából (típusa): Köznevelési költségvetési szerv, köznevelési feladatot ellátó közintézmény

b) feladatellátáshoz gyakorolt funkciója szerint (gazdálkodási jogkör): Önállóan működő költségvetési szerv. Pénzügyi, gazdasági és számviteli feladatait a Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) látja el, a költségvetési szervek közötti megállapodás szerint.

9. A költségvetési szerv típusa: Óvoda

- A gyermeklétszám alapján 4 csoporttal működő napközi otthonos óvodába felvehető maximális gyereklétszám 120 fő.

10. A költségvetési szerv alaptevékenysége: szakágazati besorolás 8510

10.1. óvodás korú a gyermekek óvodai nevelése, egyéni fejlesztése a nevelőoktató munka lehetőségeinek kihasználásával.

10.2. Szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján, a sajátos nevelési igényű gyermekek integrál nevelése, aki:

- a) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd.
- b) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd.

10.3. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációs óvodai felkészítése.

Alaptevékenység szerinti szakfeladat szám: 851011 Óvodai nevelés, ellátás
851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek
óvodai nevelése¹¹.

11. Az intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató tevékenységek:

8. 11.1. Az intézmény az általános iskola kezelésében lévő konyhai szolgáltatással biztosítja az óvodások és alkalmazottak szervezett étkeztetését.

11.2. Az alaptevékenységhez kapcsolódó kis értékű felesleges tárgyi eszközöket, készleteket a Polgármester előzetes hozzájárulásával értékesítheti.

9. Alaptevékenységet közvetlenül támogató tevékenység szerinti szakfeladat:

562912 Óvodai intézményi közétkeztetés

562917 Munkahelyi közétkeztetés

562290 Egyéb vendéglátás

10. 681002 Nem lakóingatlan hasznosítása

841169 Máshová nem sorolt egyéb kiegészítő szolgáltatások

12. Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem végez.

13. Az intézmény gazdálkodása:

13.1. Az intézmény alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetés alapján látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

13.2. Önállóan működő költségvetési szerv. Gazdálkodási, számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal végzi.

13.3. Az intézmény használatába adott önkormányzati, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnal látja el feladatait.

14. Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony: A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján is elláthatja. Az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

15. Az intézményt egyszemélyi felelős vezető irányítja, akit a képviselő-testület – jogszabályoknak megfelelően - pályázat útján, meghatározott időtartamra öt évre nevez ki. Az intézményvezető tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

16./ A feladat ellátást szolgáló vagyon: Rétság Mikszáth u. 6. szám alatti, 134/4 hrsz-ú ingatlan. Az intézmény a feladat ellátáshoz biztosított ingatlanvagyonot nem értékesítheti, nem terhelheti meg. Az alaptevékenység ellátását nem veszélyeztető eszközök, termék - eseti bérbeadáson kívül- csak a képviselő-testület hozzájárulásával adhatók bérbe.

17. Jelen Alapító Okirat 2011. szeptember 01-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 89/2009. (V.28.) és a 158/2009. (IX.24.), 169/2010.(VI.29.) és/2011. számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Alapító Okirat hatályát veszti

Rétság, 2011. július

Mezőfi Zoltán
polgármester

Hutter Jánosné
aljegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA**

Polgármesteri Hivatal Alapító Okirata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az Államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 90. § (1) bekezdésében megfogalmazottak alapján a Polgármesteri Hivatal alapító okiratát az alábbiak szerint határozza meg.

1.) A költségvetési szerv megnevezése, székhelye: : Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

címe: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Törzsszáma: 451611

2.) Alapító, irányító és felügyeleti szerv neve, székhelye: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2651 Rétság, Rákóczi út 20.

3.) A költségvetési szerv működési és illetékességi területe:

- a) Rétság Város közigazgatási területe
- b) építésügyi hatósági feladatok tekintetében az építésügyi és építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII.23.) Kormányrendelet 1/A számú mellékletében Rétság város ellátási területeként megjelölt településekre terjed ki
- c) Városi Gyámhivatal feladatait a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Kormányrendelet mellékletében meghatározott illetékességi területén látja el.
- d) az okmányiroda jogszabályokban megjelölt feladatait az okmányirodák kijelöléséről és illetékességéről szóló 256/2000. (XII.26) Kormányrendelet 1.§ és 2. §-a szerinti illetékességgel látja

4.) A költségvetési szerve jogszabályban meghatározott közfeladata: A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 38. § (1) bekezdésében meghatározott, az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntés előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.

5.) A Polgármesteri Hivatal alaptevékenysége: általános közigazgatás

Alaptevékenységi szakágazat: 841126 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

5.1 Az önkormányzat működésével kapcsolatos, valamint az önkormányzat szerveinek hatáskörébe utalt államigazgatási ügyek döntés előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása. 5.2 Hatósági, jogi-, pénzügyi és kommunális tevékenység végrehajtása.

5.3 Az egészségügyi, oktatási, igazgatási intézmények és szakfeladatok tervezési, gazdálkodási nyilvántartási, beszámolási és ellenőrzési feladatainak ellátása.

5.4 Az önkormányzati intézmények üzemeltetésével, karbantartásával, felújításával kapcsolatos feladatok ellátása.

5.5 Településfejlesztési, köztisztasági és parkgondozási feladatok ellátása.

6.) A Polgármesteri Hivatal alaptevékenységét közvetlenül támogató tevékenység:

6.1 Az alaptevékenységéhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése.

Szakfeladat szám: 841169 A költségvetési szervek által végzett egyéb kiegészítő, kisegítő tevékenységek

- 7). A költségvetési szerv besorolása:
a) tevékenysége szempontjából (típusa): Közhatalmi költségvetési szerv
b) feladatellátáshoz gyakorolt funkciója szerint (gazdálkodási jogkör): Önállóan működő és önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.
- 8). A költségvetési szerv típusa: Polgármesteri Hivatal.
- 9.) Polgármesteri Hivatal vállalkozási tevékenységet nem folytat.

10.) A Polgármesteri Hivatal gazdálkodása:

10.1 Alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetésből látja el.

Önállóan működő és gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Önállóan bérgazdálkodási jogkörrel rendelkezik.

A jóváhagyott költségvetést érintő kötelezettségvállalásra, utalványozásra a polgármester és jegyző által együttesen kiadott „A gazdálkodási jogkörök ellátásra vonatkozó szabályzat”-ban meghatározott személyek jogosultak.

10.2 A Polgármesteri Hivatal és csatolt önállóan működő gazdálkodó költségvetési szervek és szakfeladatok vonatkozásában a tervezési, gazdálkodási, nyilvántartási, beszámolási és ellenőrzési feladatok ellátása a következő szakfeladatokra terjed ki.

360000 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

370000 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

381103 Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

421100 Út, autópálya építése

476100 Könyv-kiskereskedelem

493909 Máshová nem sorolt egyéb szárazföldi személyszállítás

552110 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

562912 Óvodai intézményi közétkeztetés

562913 Iskolai intézményi étkeztetés

562917 Munkahelyi közétkeztetés

562920 Egyéb vendéglátás

581100 Könyvkiadás

581400 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

591113 Egyéb televízióműsor-készítés

591301 Filmhez kapcsolódó jogok és jöv. engedélyezése

591411 Film, videó és egyéb képfelvétel vetítése mozikban, filmklubokban, szabadtéren, nyilvános vetítési helyeken

631200 Világháló portál szolgáltatás

649000 Egyéb pénzügyi közvetítés

681000 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

682001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

683100 Ingatlanügynöki tevékenység

683200 Ingatlankezelés

750000 Állat-egészségügyi ellátás

811000 Építményüzemeltetés

813000 Zöldterület-kezelés

821900 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

841112 Önkormányzati jogalkotás

841114 Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

- 841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841116 Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841117 EP választáshoz kapcsolódó tevékenység
841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
841127 Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
841133 Adó kiszabása, beszedése, adóellenőrzés
841169 Máshová nem sorolt egyéb kiegészítő szolgáltatások
841172 Általános gazdasági, társadalmi tervezési tevékenységek helyi, területi szinteken
841191 Nemzeti ünnepek programjai
841401 Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások
841402 Közvilágítás
841403 Város-, községgazdálkodási máshová nem sorolt szolgáltatások
841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai
841902 Központi költségvetési befizetések
842521 Tűzoltás, műszaki mentés, katasztrófahelyzet elhárítása
842522 Megelőzés, (szak)hatósági tevékenység
842531 A polgári védelem ágazati feladatai
851000 Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása
851011 Óvodai nevelés, ellátás
851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
852000 Alapfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása
852011 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)
852012 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)
852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)
852022 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)
852024 Általános iskolai felnőttoktatás (5–8. évfolyam)
852031 Alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágban
852032 Alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágban
854234 Szociális ösztöndíjak
855911 Általános iskolai napközi otthoni nevelés
855912 Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése
855914 Általános iskolai tanulószobai nevelés
855915 Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése
860000 Egészségügy intézményeinek, programjainak komplex fejlesztési támogatása
862000 Járóbeteg-ellátás, fogorvosi ellátás komplex fejlesztési támogatása
862101 Háziiorvosi alapellátás
862102 Háziiorvosi ügyeleti ellátás
862301 Fogorvosi alapellátás
869041 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
869042 Ifjúság-egészségügyi gondozás
869039 Egyéb, máshová nem sorolható egészségügyi szolgáltatás
882111 Rendszeres szociális segély
882112 Időskorúak járadéka
882113 Lakásfenntartási támogatás normatív alapon

882114 Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
 882115 Ápolási díj alanyi jogon
 882116 Ápolási díj méltányossági alapon
 882117 Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
 882118 Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
 882119 Óvodáztatási támogatás
 882121 Helyi eseti lakásfenntartási támogatás
 882122 Átmeneti segély
 882123 Temetési segély
 882124 Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
 882125 Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
 882129 Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
 882201 Adósságkezelési szolgáltatás
 882202 Közgyógyellátás
 882203 Köztemetés
 889921 Szociális étkeztetés
 889935 Otthonteremtési támogatás
 889936 Gyermektartásdíj megelőlegezése
 889941 Állami lakástámogatások jogszabály alapján
 889942 Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
 890301 Civil szervezetek támogatása
 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
 890442 Közhasznú foglalkoztatás
 890443 Közmunka
 890506 Egyházak tevékenységének támogatása
 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
 910122 Könyvtári állomány feltartása, megőrzése, védelme
 910123 Könyvtári szolgáltatások
 910501 Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
 910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése
 931204 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
 931903 Máshová nem sorolható egyéb sporttámogatás
 932919 Máshová nem sorolt egyéb szórakoztatási tevékenység
 960302 Köztemető-fenntartás és működtetés

- 11.) A Polgármesteri Hivatal a képviselő-testület által jóváhagyott együttműködési megállapodásban meghatározottak szerint ellátja az alábbiakban felsorolt önállóan működő költségvetési szervek, valamint a cigány és szlovák kisebbségi önkormányzatok vagyoni, gazdálkodási feladatait.

Törzsszám	Intézmény neve	Intézmény székhelye
201	Napközi-otthonos Óvoda	Mikszáth u. 6.
202	Általános Iskola és napközi	Iskola tér 1.
203	Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Korányi u. 4.
218	Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság	Rákóczi út 20.
215	Művelődési Központ és Könyvtár	Rákóczi út 26.
	Cigány Kisebbségi Önkormányzat	Rákóczi út 20.
	Szlovák Kisebbségi Önkormányzat	Rákóczi út 20.

- 12.) A költségvetési szerv vezetőjét, a jegyzőt a Képviselő-testület pályázat útján határozatlan időre nevezi ki. A jegyző tekintetében a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.
- 13.) Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:
A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján köztisztviselőként kerülnek foglalkoztatásra, de egyes feladatait a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény alapján történő foglalkoztatás keretében is elláthatja
- 14./ A feladat ellátást szolgáló vagyon: Rétság Rákóczi út 20.sz. 415/2 hrsz-ú ingatlan
- 15.) A feladat ellátáshoz átadott ingatlanvagyon nem értékesítheti, nem terhelheti meg. Az alaptevékenység ellátását nem veszélyeztető eszközök, termék - eseti bérbeadáson kívül- csak a képviselő-testület hozzájárulásával adhatók bérbe.
- 15./ Jelen Alapító Okirat 2011. szeptember 01-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 161/2009. (IX.24.) , 87/2009. (V.28.), 169/2010.(VI.29.) számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Alapító Okirat, a-hatályát veszti.

Rétság, 2011. augusztus

Mezőfi Zoltán
Polgármester

Hutter Jánosné
aljegyző

Rétság, 2011. augusztus 17.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(VII.15.) KT. HATÁROZATA****Városi Művelődési Központ és Könyvtár
Alapító Okirata**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 90. § (1) bekezdése alapján a Városi Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratát az alábbiak szerint határozza meg.

- 1.) A költségvetési szerv megnevezése, székhelye: Városi Művelődési Központ és Könyvtár
2651 Rétság, Rákóczi 26.
Törzsszáma: 453264
- 2.) Alapító szerv neve, székhelye: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
- 3.) A költségvetési szervet irányító, fenntartó szerve neve és székhelye: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2651 Rétság, Rákóczi út 20.
- 4.) A költségvetési szerv működési területe: Rétság Város közigazgatási területére terjed ki.
- 5.) A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladat: A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 55. és 57. §-ában a helyi önkormányzat kötelező feladataként megfogalmazott nyilvános könyvtári szolgáltatás és közművelődési tevékenység ellátása.
- 6.) A költségvetési szerv besorolása:
 - a) tevékenysége szempontjából (típusa): Közzolgáltató költségvetési szerv
 - b) feladatellátáshoz gyakorolt funkciója szerint (gazdálkodási jogkör): Önállóan működő költségvetési szerv. Pénzügyi, gazdasági és számviteli feladatait a Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) látja el, a költségvetési szervek közötti megállapodás szerint.
- 7.) A költségvetési szerv típusa: közművelődési intézmény
- 8.) Az intézmény alaptevékenysége:
 - 8.1 A felnőtt lakosság és az ifjúság részére általános, nyilvános könyvtári szolgáltatás biztosítása az alábbiak szerint:
 - Gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza, rendelkezésre bocsátja.
 - Tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól.
 - Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését.
 - Részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.
 - Helyismereti anyaggyűjtés, feltárása és szolgáltatása.
 - 8.2 Az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önművelő, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életésélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése, szervezése és lebonyolítása.
 - 8.3 A társadalmi igényekhez, a spontán lakossági kezdeményezésekhez, az életkörülményekhez, továbbá az életkorhoz igazodó művelődési tevékenységekhez szükséges feltételek biztosítása.
 - 8.4 Az ünnepek kultúrájának gondozása.
 - 8.5 A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének segítése.
 - 8.6 A város helytörténetének, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gazdagítása, gondozása.
 - 8.7 Helyi információáramlás elősegítése informatikai rendszer kiépítésével, tömegkommunikáció szervezésével. Rétság Város Hivatalos honlapjának (www.retsag.hu). És Városi TV. kezelése, Hangadó és egyéb kiadványok megjelentetése.

- 8.8 Az alkotótevékenység szervezeti kereteinek megteremtése, művészeti csoportok működtetése.
- 8.9 A lakosság művelődési igényeihez igazodó műsoros előadások, kiállítások és egyéb rendezvények szervezése.
- 8.10 Különböző szervezetek által rendezendő összejövetelek lehetőségeinek biztosítása.
- 8.11. A lakosság tájékoztatása a rendezvényekről a lehető legszélesebb körben, az önkormányzati médian keresztül(Hangadó, városi televízió, hivatalos honlap).

8.11Az intézmény alaptevékenységének szakfeladat számai:

- 581110 Könyvkiadás
- 581400 Folyóirat, időszaki kiadvány
- 591113 Egyéb televízióműsor-készítés
- 591301 Filmhez kapcsolódó jogok és jöv. engedélyezése
- 591411 Film, videó és egyéb képfelvétel vetítése moziban, filmklubban, szabadterén, nyilvános vetítési helyeken
- 631200 Világháló portál szolgáltatás
- 821900 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 841191 Nemzeti ünnepek programjai
- 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
- 910123 Könyvtári szolgáltatások
- 910501 Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
- 910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése

9.) Az intézmény alaptevékenységét közvetlenül támogató tevékenységek.

- 9.1 Az alaptevékenységhez kapcsolódó felesleges tárgyi eszközök, készletek értékesítése a Polgármesteri Hivatal előzetes hozzájárulásával. Termék, eszközök - eseti bérbeadáson kívül - a fenntartó hozzájárulásával adhatók bérbe.
- 9.2 Szolgáltatásként sokszorosítási, művelődési, szórakoztató, hang- és információtechnikai tevékenység.

11. Szakfeladat szám: 682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

932918 Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás

10.) Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat.

11.) Az intézmény gazdálkodása:

- 11.1 Az intézmény alaptevékenységét a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által évente megállapított költségvetésből látja el. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.
- 11.2.Gazdálkodási és számviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

12.) Az intézmény vezetője: Az intézményt egyszemélyi felelős vezető irányítja, akit Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete –hatályos jogszabályok szerint – nyilvános pályázat útján határozott időre nevezik ki. Az intézményvezető tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Rétság Város Polgármestere gyakorolja.

13.) Az intézmény foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai alapvetően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, közalkalmazottként kerülnek foglalkoztatásra. A költségvetési szerv egyes feladatait megbízási jogviszony alapján, illetve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény alapján történő foglalkoztatás keretében is elláthatja. Az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

14.) A feladat ellátást szolgáló vagyon:

- Rétság Rákóczi út 26.sz. 418 hrsz-ú ingatlan
- A feladat ellátáshoz biztosított, átadott ingatlanvagyont nem értékesítheti, nem terhelheti meg.

15.) Jelen Alapító Okirat 2011. szeptember 1-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 91/2009. (V.28.) _159/2009. (IX.24.) és 169/2010.(VI.29.) számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Alapító Okirat hatályát veszti.

Rétság, 2011. augusztus

Mezőfi Zoltán
Polgármester

Hutter Jánosné
aljegyző

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény alapító okiratok tárgyában

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület előtt már a júliusi ülésen szerepelt az alapító okiratok módosítása. Akkor a benyújtott változatokhoz részletes elemzést készítettem, és PVB ülésen is számtalan kiegészítés fogalmazódott meg.

A most benyújtott iratok ezen észrevételek és pontosítások átvezetésével kerültek ismét a képviselő-testület elé. Jelen változatok már jobban igazodnak a valós helyzetekhez és az intézményi feladatokat is pontosabban rögzítik. Tárgyalását javaslom, esetleges kiegészítésekkel elfogadásra javaslom.

Itt is szükséges rögzíteni, hogy egy koncepciótlan városban nehéz alapító okiratokat is jól elkészíteni. Annak pontos megfogalmazásához ugyanis tudni kellene, hogy az intézményekkel mi a terve a városnak, hogyan fejlesztené létesítményeit, és az évek óta jelentkező problémák megoldására mit tervez. (Pl. iskolakonyha) Igen bizony, ezeknek meg kell fogalmazódnia a gazdasági programban, ami törvényi előírás ellenére a mai napig nem került benyújtásra. Ugyancsak hiányzó alapidokumentum az oktatásfejlesztési koncepció. Ezek hiányában csak kapkodva, vélt aktualitásoknak megfelelően lehet és kell átvezetni egyes részeket.

E körbe tartozik pl az intézmények gazdálkodási besorolásának pontos meghatározása, önálló jogi személyiségének kérdése, a telephelyek megnevezése, beépítése, vagy éppen eltörlése és más intézményhez kapcsolása. Tehát adott épületegység kinek a kezelésébe és felelőségébe kerül. E tekintetben az új változatok lényegesen pontosabban rendelkeznek, de az említett dokumentumok hiányában minden valószínűség szerint hosszú évekre érvényes változatot jelenleg sem tudunk alkotni.

Nem szorosan ide tartozik, de összefügg, hogy a nem önnálóan gazdálkodó intézmények pénzügyeinek vitelére nem elég kijeleölni alapító okiratban a PM Hivatalt, hanem érvényes, részletesen szabályozó megállapodások kötése elengedhetetlen. Ilyenek pedig nincsenek. Ezek pótlása szükséges.

Rétság 2011. augusztus 19.



Girasek Károly tanácsnok

Statisztikai számjel: 14459191-8621-599-12

Cégjegyzék száma: 12 - 09 - 005825

Vállalkozás megnevezése: Rétsági Kistérségi Eü.Nonprofit Kft.

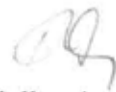
Vállalkozás címe: 2651 Rétság, Rákóczi 20

Egyszerűsített éves beszámoló 2010 üzleti évről

Beszámolási időszak kezdete:2010. január 1

Beszámolási időszak vége:2010. december 31

Keltezés: Rétság, 2011. május 31.



Vállalkozás vezetője

Rétsági kistérségi
Egészségfejlesztő Központ
Nonprofit Kft.
2651 Rétság, Rákóczi u. 20.
Adószám: 14459191-2-12

Statisztikai számjel: 14459191-8621-599-12

Cégjegyzék száma: 12 - 09 - 005825

Rétsági Kistérségi Eü.Nonprofit Kft.

**Éves beszámoló Egyszerűsített
eredménykimutatása (Összköltség)**

Beszámolási időszak: 2010.01.01. - 2010.12.31. (év/hó/nap)

adatok eFt-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele			
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke			
3	III. Egyéb bevételek	54 134		70 214
4	ebből: visszaírt értékvesztés			
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	45 937		54 512
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	7 556		10 609
7	VI. Értékcsökkenési leírás	4		4 806
8	VII. Egyéb ráfordítások			287
9	ebből: értékvesztés			
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	637		
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	9		
12	ebből: értékelési különbözet			
13	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	252		
14	ebből: értékelési különbözet			
15	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	-243		
16	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A.±B.)	394		
17	X. Rendkívüli bevételek			
18	XI. Rendkívüli ráfordítások			
19	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)			
20	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C.±D.)	394		
21	XII. Adófizetési kötelezettség			
22	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E.-XII.)	394		
23	22. Eredménytartalék igénybe vétele osztalékra, részesedésre			
24	23. Jávahagyott osztalék, részesedés			
25	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±F.+22.-23.)	394		

Rétsági kistérségi
Egészségfejlesztő Központ
Nonprofit Kft.
2651 Rétság, Rákóczi u. 20.
Adószám: 14459191-2-12

P.H.

Bugarszki Miklós

Aláírás

Keltezés: Rétság 2011. május 31.

Statisztikai számjel:14459191-8621-599-12

Éves beszámoló Egyszerűsített mérlege

Cégjegyzék száma:12 - 09 - 005825

Beszámolási időszak: 2010.01.01. - 2010.12.31. (év/hó/nap)

Rétsági Kistérségi Eü.Nonprofit Kft.

adatok eFt-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	192 039		901 517
2	I. Immateriális javak			
3	ebből: Immateriális javak értékhelyesbítése			
4	II. Tárgyi eszközök	192 039		901 517
5	ebből: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
6	III. Befektett pénzügyi eszközök			
7	ebből: Befektett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
8	ebből: Befektett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	B FORGÓESZKÖZÖK	173 780		17 797
10	I. Készletek			
11	II. Követelések	79		318
12	ebből: követelések értékelési különbözete			
13	ebből: Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	III. Értékpapírok			
15	ebből: Értékpapírok értékelési különbözete			
16	IV. Pénzeszközök	173 701		17 479
17	C. Aktív időbeli elhatárolások	49 139		58 365
18	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	414 958		977 679
19	D. SAJÁT TŐKE	88 926		126 962
20	I. Jegyzett tőke	90 000		90 000
21	ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)			
23	III. Tőketartalék			38 036
24	IV. Eredménytartalék	-1 468		-1 074
25	V. Lekötött tartalék			
26	VI. Értékelési tartalék			
27	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28	Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	VII. Mérleg szerinti eredmény	394		
30	E. CÉLTARTALÉKOK			
31	F. KÖTELEZETTSÉGEK	320 643		367 555

Rétsági kistérségi
Egészségfejlesztő Központ
Nonprofit Kft.
2651 Rétság, Rákóczi u. 20.
Adószám: 14459191-2-12

Bugarszki Miklós


Aláírás

Keltezés: Rétság 2011. május 31.

Statisztikai számjel: 14459191-8621-599-12

Éves beszámoló Egyszerűsített mérlege

Cégjegyzék száma: 12 - 09 - 005825

Beszámolási időszak: 2010.01.01. - 2010.12.31. (év/hó/nap)

Rétsági Kistérségi Eü.Nonprofit Kft.

adatok eFt-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
32	I. Hátrasorolt kötelezettségek			
33	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
34	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	320 643		367 555
35	ebből: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36	ebből: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37	G. Passzív időbeli elhatárolások	5 389		483 162
38	FORRÁSOK ÖSSZESEN	414 958		977 679

Keltezés: Rétság

2011. május 31.

Rétsági kistérségi
Egészségfejlesztő Központ
Nonprofit Kft.
2651 Rétság, Rákóczi u. 20.
Adószám: 14459191-2-12

Bugarszki Miklós

Aláírás

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
0. számlaosztály		0,00	0,00	0,00	
* 114	Szellemi termékek	19 306 000,00	0,00	19 306 000,00	
* 1142	Szerzői jogvédelemben részesül	19 306 000,00	0,00	19 306 000,00	
* 11421	Software	19 306 000,00	0,00	19 306 000,00	
114212	Vásárolt software	19 306 000,00	0,00	19 306 000,00	
* 12	Ingatlanok és kapcs. vagyoni é	629 472 304,00	1 052 205,00	628 420 099,00	
* 122	Teltek, telkesítés	96 063 000,00	0,00	96 063 000,00	
1221	Teltek	96 063 000,00	0,00	96 063 000,00	
* 123	Épületek, épületrészek, tul.há	484 537 045,00	0,00	484 537 045,00	
1231	Üzemépületek	484 537 045,00	0,00	484 537 045,00	
* 124	Egyéb építmények	48 872 259,00	0,00	48 872 259,00	
1242	Egyéb építmény	48 872 259,00	0,00	48 872 259,00	
* 129	Ingatlanok ter szerinti écs	0,00	1 052 205,00		1 052 205,00
1293	Épületek terv szerinti écs	0,00	955 799,00		955 799,00
1294	Egyéb építmény terv szer. écs	0,00	96 406,00		96 406,00
* 141	Üzemi gépek, berend., felszere	204 769 987,00	0,00	204 769 987,00	
1411	RÖNTGENGÉPEK	115 980 000,00	0,00	115 980 000,00	
1412	UH.kész.	20 850 000,00	0,00	20 850 000,00	
1413	IT	18 420 850,00	0,00	18 420 850,00	
1414	24 DB.telefon áll.	2 044 250,00	0,00	2 044 250,00	
1415	digit.mérleg	3 325 178,00	0,00	3 325 178,00	
1416	steril	9 858 551,00	0,00	9 858 551,00	
1417	szemészet	6 906 125,00	0,00	6 906 125,00	
1418	omszöv-medic	13 135 415,00	0,00	13 135 415,00	
1419	allegró	14 249 618,00	0,00	14 249 618,00	
1420	medirex	39 991 297,00	3 754 239,00	36 237 058,00	
* 143	Irodai, igazg. ber., felszerel	12 784 298,00	0,00	12 784 298,00	
1432	butorok	12 784 298,00	0,00	12 784 298,00	
* 16	Beruházások, felújítások	840 010 165,00	840 010 165,00	0,00	
* 161	Befejezetlen beruházások	840 010 165,00	840 010 165,00	0,00	
1611	Beruházások készpénzért	8 700,00	8 700,00	0,00	
16111	eszköz beruházás	276 851 582,00	276 851 582,00	0,00	
1612	Beruházások szállítóval szembe	529 722 589,00	529 722 589,00	0,00	
1613	ber.-t növelő tételek	33 427 294,00	33 427 294,00	0,00	
1. számlaosztály		1 746 334 051,00	844 816 609,00	901 517 442,00	

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
2. számlaosztály		0,00	0,00	0,00	
3529	adott előlegek	636 586,00	636 586,00	0,00	
* 368	Különféle egyéb követelések, e	87 220,00	87 220,00	0,00	
3687	Ékezési utalvány	48 000,00	48 000,00	0,00	
3688	Ki nem emelt egyéb követelések	39 220,00	39 220,00	0,00	
* 381	Pénztár	921 018,00	891 856,00	29 162,00	
3811	Pénztár-számla	683 738,00	675 356,00	8 382,00	
3813	Pénztár-számla 2.	237 280,00	216 500,00	20 780,00	
* 384	Elszámolási betétszámlák	750 159 286,00	732 709 278,00	17 450 008,00	
3841	1. bank elszámolási betétszla	727 459 203,00	721 249 725,00	6 209 478,00	
3842	2. bank elszámolási betétszla	22 700 083,00	11 459 553,00	11 240 530,00	
* 389	Átvezetési számla	800 000,00	800 000,00	0,00	
3891	Pénztár és betétszla közötti á	800 000,00	800 000,00	0,00	
* 39	Aktív időbeli elhatárolások	107 504 640,00	49 139 695,00	58 364 945,00	
* 391	Bevételek aktív időbeli elhatá	107 504 640,00	49 139 695,00	58 364 945,00	
3913	Árbev.,egyéb kamat,egyéb bev.e	107 504 640,00	49 139 695,00	58 364 945,00	
3. számlaosztály		860 108 750,00	784 264 635,00	75 844 115,00	
* 41	Saját tőke	1 862 501,00	128 825 142,00		126 962 641,00
411	Jegyzett tőke	0,00	90 000 000,00		90 000 000,00
412	Tőketartalék	0,00	38 036 624,00		38 036 624,00
* 413	Eredménytartalék	1 468 242,00	394 259,00	1 073 983,00	
41309	2009 évi eredm.	0,00	394 259,00		394 259,00
4131	Eredménytartalék	1 468 242,00	0,00	1 468 242,00	
419	Mérleg szerinti eredmény	394 259,00	394 259,00	0,00	
453	kapott előlegek	0,00	299 965 000,00		299 965 000,00
* 454	Szállítók	617 374 840,00	674 269 203,00		56 894 363,00
4541	Belföldi anyag- és áruszállító	617 374 840,00	674 269 203,00		56 894 363,00
* 46	Rövid lejáratú kötelez. (adók)	203 297 572,00	212 297 213,00		8 999 641,00
* 461	Társasági adó elszámolása	329 761,00	11 761,00	318 000,00	
4611	Tárgyévi társasági adó	329 761,00	11 761,00	318 000,00	
* 462	Személyi jövedelemadó elszámol	2 118 336,00	2 525 126,00		406 790,00
4621	Szja munkáltatói	2 118 336,00	2 525 126,00		406 790,00
* 463	Ktgvet. befizet. kötelezettség	275 143,00	9 335 622,00		9 060 479,00
46301	Egészségügyi hozzájárulás	1 950,00	1 950,00	0,00	
46305	Munkaadói járulék	106 686,00	106 686,00	0,00	

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
46306	Munkavállalói járulék	70 507,00	70 507,00	0,00	
46307	magánszem.különadó	96 000,00	96 000,00	0,00	
46313	Apeh önell. pótlék előírása	0,00	32 000,00		32 000,00
46314	Apeh birság előírása	0,00	20 000,00		20 000,00
46315	Késedelmi pótlék előírása	0,00	10 000,00		10 000,00
46316	Külön fel nem sorolt bef. köte	0,00	8 998 479,00		8 998 479,00
* 464	Ktgvét. befiz. kötelez. teljes	531 992,00	382 605,00	149 387,00	
46401	Egészségügyi járulás befizetése	1 950,00	2 900,00		950,00
46405	Munkaadói járulék befizetése	106 556,00	109 372,00		2 816,00
46406	Munkavállalói járulék befizetése	74 642,00	70 507,00	4 135,00	
46407	mag.szem.különadó telj.	99 826,00	100 000,00		174,00
46413	Apeh önell. pótlék befizetése	28 000,00	0,00	28 000,00	
46416	Külön fel nem sorolt bef.köt t	221 018,00	99 826,00	121 192,00	
466	Bőzetenen felszámított áfa	22 383,00	22 383,00	0,00	
467	Fizetendő ált. forg. adó	99 998 142,00	99 998 142,00	0,00	
468	Áfa elszámolási számla	100 021 815,00	100 021 574,00	241,00	
* 47	Rövid lejáratú kötelezetts. 3.	10 346 788,00	11 725 251,00		1 378 463,00
* 471	Jövedelemelszámolási számla	7 330 295,00	8 026 685,00		696 390,00
4711	Keresetelszámolási számla	7 330 295,00	8 026 685,00		696 390,00
* 473	Társadalombiztosítási kötelezet	2 913 303,00	3 531 239,00		617 936,00
4731	Apeh egészségbizt. alapot terhe	614 186,00	769 378,00		155 192,00
4732	Apeh nyugdíjbizt. alapot terh	2 104 971,00	2 552 715,00		447 744,00
4734	Magánnyugdíjpénztár elsz.	192 146,00	192 146,00	0,00	
4736	egysz.jár.	2 000,00	17 000,00		15 000,00
* 474	Ekülönített alapokkal k.befiz	103 190,00	167 327,00		64 137,00
4742	Szakképzési hozzájárulás	103 190,00	167 327,00		64 137,00
* 48	Passzív időbeli elhatárolások	10 138 361,00	493 300 046,00		483 161 685,00
* 481	Bevételek passzív időbeli elha	10 138 361,00	492 850 046,00		482 711 685,00
4811	Befolyt. elszámolt bevét.elhat	5 388 981,00	5 388 981,00	0,00	
4812	Ktgek ellentét.kapott támog.el	4 749 380,00	487 461 065,00		482 711 685,00
* 482	Költségek, ráford. passzív idő	0,00	450 000,00		450 000,00
4821	Fordulónap elő.idősz.terh.ktge	0,00	450 000,00		450 000,00
* 49	Évi mérlegszámlák	416 706 405,00	416 706 405,00	0,00	
491	Nyitómérleg számla	416 706 405,00	416 706 405,00	0,00	
4. számlaosztály		1 259 726 467,00	2 237 088 260,00		977 361 793,00

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
* 51		1 306 981,00	0,00	1 306 981,00	
* 511	Vásárolt anyagok költségei	1 264 518,00	0,00	1 264 518,00	
5112	Villamosenergia és vízfelhaszn	1 098 048,00	0,00	1 098 048,00	
* 5119	pr-irodai költs.	166 470,00	0,00	166 470,00	
51191	nyomtatványok	113 065,00	0,00	113 065,00	
51192	pr-irodai f.eszk.	53 405,00	0,00	53 405,00	
513	Egyéb anyagköltség	42 463,00	0,00	42 463,00	
* 52	Igénybe vett szolgáltatások kö	50 181 400,00	125 000,00	50 056 400,00	
* 526	Jav,karb.szofvtv.frissítés	501 004,00	0,00	501 004,00	
5261	Javítás, karbantartás	4 480,00	0,00	4 480,00	
52621	pr.men-utazási költségtér.	496 524,00	0,00	496 524,00	
* 527	Könyvviteli, szakértői, jogi s	720 000,00	0,00	720 000,00	
5271	Könyvelési díj	720 000,00	0,00	720 000,00	
* 529	Egyéb igénybe vett szolg.	48 960 396,00	125 000,00	48 835 396,00	
* 5292	ig.szolg-projektmenedzsm.	30 117 646,00	0,00	30 117 646,00	
52921	project m.-BMESZ zrt.	30 117 646,00	0,00	30 117 646,00	
5296	ig.szolg-pr.megvalós.igénybe s	3 200 000,00	0,00	3 200 000,00	
52961	project-ogi tan.	1 440 000,00	0,00	1 440 000,00	
52971	project-közbesz.tanácsa.	3 637 813,00	0,00	3 637 813,00	
52972	project.-könyvvizs.díj	700 000,00	125 000,00	575 000,00	
52974	pr-nyilv.biztosítása	4 456 250,00	0,00	4 456 250,00	
52975	project-postaköltség	44 030,00	0,00	44 030,00	
52977	proj.-telekommunikációs szolg.	186 000,00	0,00	186 000,00	
52978	terv.művezetés	3 627 000,00	0,00	3 627 000,00	
5299	Egyéb igénybe vett szolg.	1 551 657,00	0,00	1 551 657,00	
* 53	Egyéb szolgáltatások költségei	3 148 628,00	0,00	3 148 628,00	
* 531	Hatósági, igazgatási szolg. díj	511 140,00	0,00	511 140,00	
5311	Hatósági díjak	119 940,00	0,00	119 940,00	
53111	illeték	391 200,00	0,00	391 200,00	
* 532	Pénzügyi, befektetési szolg. díj	1 816 998,00	0,00	1 816 998,00	
5321	pr.-bankköltség	1 816 998,00	0,00	1 816 998,00	
533	Biztosítási díjak	391 062,00	0,00	391 062,00	
534	Költségként elsz. adók, járul.	429 428,00	0,00	429 428,00	
* 54	bér	7 746 219,00	0,00	7 746 219,00	
* 541	Béreköltség	7 746 219,00	0,00	7 746 219,00	

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
5411	bér	5 546 215,00	0,00	5 546 215,00	
54121	pr.men - bérköltsége	2 200 004,00	0,00	2 200 004,00	
* 55	szemjell kif.	634 062,00	0,00	634 062,00	
* 5514	Munkába járással kts.térítés	515 494,00	0,00	515 494,00	
55141	Saját gk. kts.térítés	358 975,00	0,00	358 975,00	
55142	Munkába járás egyéb kts tér	156 519,00	0,00	156 519,00	
5516	Étkezési hozzájárulás	57 068,00	0,00	57 068,00	
555	egysz.fogl.	61 500,00	0,00	61 500,00	
* 56		2 228 914,00	0,00	2 228 914,00	
* 561	Nyugdíjbiztosítási és egészség	2 092 480,00	0,00	2 092 480,00	
56111	nyba	1 321 804,00	0,00	1 321 804,00	
561121	pr.men - nyba	480 000,00	0,00	480 000,00	
561122	monitoring-nyba	57 288,00	0,00	57 288,00	
5612	Egészségbiztosítási járulék	88 883,00	0,00	88 883,00	
561211	eba	76 505,00	0,00	76 505,00	
56122	eba.project men.	66 000,00	0,00	66 000,00	
561221	pr.men-eba	2 000,00	0,00	2 000,00	
* 564	Szakképzési hozzájárulás	119 434,00	0,00	119 434,00	
5641	project-szakképz	56 018,00	0,00	56 018,00	
5642	szakképz.hj.	63 416,00	0,00	63 416,00	
569	Egyéb bérjárulék	17 000,00	0,00	17 000,00	
* 57	Értékcsökkenési leírás	4 806 444,00	0,00	4 806 444,00	
571	Tervszerinti értékcsökkenési l	1 052 205,00	0,00	1 052 205,00	
572	Haszn.vételkor azonnal elsz.éc	3 754 239,00	0,00	3 754 239,00	
5. számlaosztály		70 052 648,00	125 000,00	69 927 648,00	
* 86	Egyéb ráfordítások	286 913,00	0,00	286 913,00	
* 863	Mérlegfordulónap előtt beköv.e	286 913,00	0,00	286 913,00	
8632	Adóalapot nem növelő kés.kamat	266 913,00	0,00	266 913,00	
8636	Adóalapot növelő tételek	20 000,00	0,00	20 000,00	
8. számlaosztály		286 913,00	0,00	286 913,00	
* 96	Egyéb bevételek	567 033 164,00	637 247 489,00		70 214 325,00
961	Önkormányzati bevétel	12 500 000,00	28 955 109,00		16 455 109,00
9611	Önkormányzat-fejll.kapott	25 536 624,00	25 536 624,00	0,00	
9613	üggyv.díja	0,00	750 000,00		750 000,00
* 963	Mérlegkészítésig pü.rendezett,	528 996 540,00	582 005 756,00		53 009 216,00

Számlaszám	Megnevezés	Tartozik	Követel	T Egyenleg	K Egyenleg
9634	Kitejtés, ráf. ellentételezésére ka	528 996 540,00	582 005 756,00		53 009 216,00
* 97	Pénzügyi műveletek bevételei	7 604 220,00	7 604 220,00	0,00	
* 974	Egyéb kapott kamatok és kamatj	7 604 220,00	7 604 220,00	0,00	
* 9741	Forgóe.közötti kölcs.kamata	7 604 220,00	7 604 220,00	0,00	
97411	Kapcs.v.kölcsön,váltó kamata	7 604 220,00	7 604 220,00	0,00	
9. számlaosztály		574 637 384,00	644 851 709,00		70 214 325,00
Intervallum		4 511 146 213,00	4 511 146 213,00	0,00	

Lista vége



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Borosné Gellai Katalin igazgató

BESZÁMOLÓ A 2010/2011-ES OKTATÁSI ÉVRŐL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

A képviselő-testület munkatervében foglaltaknak megfelelően az Általános Iskola Igazgatója elkészítette beszámolóját, valamint csatolta a 2011/2012 évi tantárgyfelosztást. Az anyagok az előterjesztés mellékletét képezik.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Jogszábai háttér

1993.évi LXXIX. törvény a közoktatásról

104.§ (4) A fenntartó a nevelési, illetve pedagógiai program végrehajtását, a közoktatási intézményben folyó szakmai munka eredményességét

a) az önkormányzati pedagógiai-szakmai szolgáltatást ellátó intézmény által végzett pedagógiai mérések, értékelések, illetőleg közoktatási szakértő által készített szakértői vélemény, továbbá az érettségi vizsga eredményei, illetve

b) a közoktatási intézmény által készített beszámoló;

c) az iskolaszék véleményezése alapján értékelheti.

(5) A közoktatási intézmény tanévenként, évenként egy alkalommal kötelezhető arra, hogy tevékenységéről átfogó beszámolót adjon a fenntartónak.

(6) A fenntartó a honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon köteles nyilvánosságra hozni a nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelését.

4 Határozati javaslatok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Általános Iskola 2010/2011. oktatási évéről szóló igazgatói beszámolót, megismerte és elfogadja. Megállapítja, hogy a tanév indítá-

sának tárgyi és személyi feltételei összességében biztosítottak. A 2011/2012-es tanévre vonatkozó tantárgyfelosztást elfogadja.

Felelős: Borosné Gellai Katalin igazgató
Határidő: 2011. augusztus 31.

Rétság, 2011. augusztus 16.

Borosné Gellai Katalin sk.
igazgató

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

BESZÁMOLÓ A 2010/2011.
OKTATÁSI ÉVRŐL

ÁLTALÁNOS ISKOLA

RÉTSÁG

BOROSNÉ GELLAI KATALIN

IGAZGATÓ

2011. augusztus 10.

1. Helyzetelemzés:

A Rétsági Általános Iskola mind szerkezeti, mind szervezeti téren 2010-ben változáson ment keresztül. Az Új Magyarország ÉMOP pályázata alapján megvalósult a szerkezeti megújítás, az akadálymentesítés eredményeként az intézmény két épülete megszűnt megtörni az alsó és felső tagozat közötti egységet, így egy helyen működik az 1-8. osztály vonatkozásában. A másik épületben a Rózsavölgyi Márk Zeneiskola Rétsági Alapfokú Művészeti Tagozata, a Mikszáth Kálmán Gimnázium Rétsági Tagozata nappali és esti gimnázium formájában, illetve a kistérségi logopédiai szolgáltatás maradt a néptáncoktatással kiegészülve. Ezek a tevékenységek szorosan nem tartoznak intézményünkhöz, külön tagintézményként működnek más intézmények tagintézményeiként, így az állami normatíva is azokat az iskolákat és fenntartókat illeti meg. **Az Alapító Okirat tartalmazza a gyermekétkeztetést, a konyha üzemeltetése az iskola fennhatósága alá kerül. Az elvégzendő feladatkör minket terhel: a tanulók adatszolgáltatása, statisztikai kimutatása a napközi ellátáson keresztül valósul meg a továbbiakban is.**

A felső tagozat az A, míg az alsó tagozat a B épületszárnyban kapott helyet. A belső rendezési terv alapján minden mellékhelyiséget kicseréltek a tornatermi szárny kivételével, lift és mozgáskorlátozottak számára készült felvonó beszerelésére került sor, néhány változtatás történt termék és a titkárság vonatkozásában is, megtörtént a két épületszárny közötti átjárhatóság biztosítása, tűzérzékelés beépítése, akadálymentes bejárók és parkoló felfestése. Kismegszakítókkal biztosítottuk az áram kapacitását, újraterelítettük a telefonvonalakat, internetet, áramkört, több évi hiány után pótoltuk a tűzvédelmi főkapcsolót, de a szétrombolt iskolarádiót, sajnos, nem tudtuk újraállítani. A 6 rossz ablak cseréje nem történt meg, tehát tovább áznak a tantermek.

Az SZMK segítségével nagyon komoly és teljes körű tisztasági festést sikerült kiviteleznünk, az idei tanév előtt csak javító jelleggel kell egészségügyi céllal. **Az ÁNTSZ vizsgálatokor a lehetséges 10 pontból 9-et kaptunk, a hiányzó egy pont a konyha állapota és a körülkerítés hiánya miatt került levonásra, az elvégzettetett kérdőívek is ezt támasztják alá (tanév végi jegyzőkönyv melléklete).**

2. Személyi feltételek alakulása

Az intézményben rendes pályáztatás útján 2010. augusztus 1-jétől igazgatóváltás történt személyekben, Borosné Gellai Katalin kinevezésével.

A nevelőtestület létszáma 2010. augusztus 30-áig 28 fő volt, Holman Ferenc volt igazgató az igazgatóváltást követően új beosztását és a tantárgyfelosztást elfogadta, de augusztus 31-ével közös megegyezéssel munkaviszonya megszűnt.

2010. szeptember elsejei állapot szerint az intézmény nevelőtestületi létszáma 27 fő volt, majd 26 főre csökkent.

- Kozmáné Varga Katalin előrehozott nyugdíjazás előtti felmentési idejét töltötte 2011. január 11-éig,
- Dochnár Istvánné (helyette Tihanyi Róbert határozott idejű szerződéses), Kapcsosné Varga Zsuzsanna GYED-en vannak
- Munkácsi Mónika GYET-en van,

tehát a feladatellátás gyakorlatilag **24 nevelőre korlátozódik (13 tanító, 1 gyógypedagógus, 10 tanár)** a vezetést is beleértve. Megosztottság tekintetében 20 kolléga a rétsági intézményben, három a tolmácsi tagintézményben áll alkalmazásban, míg egy fő mindkét helyen tanít. A Gyed-en lévő kollégák közül is kettő tanító, tehát ők túlsúlyban vannak, ez a későbbiek során munkaerő problémaként jelentkezhet, ha a tanulók létszáma nem emelkedik, illetve nem történik nyugdíjazás.

Az alkalmazottak létszáma:

- 1 fő iskolatitkár
- 3 fő takarítói minőségben
- 1 fő karbantartó (2011. május 31-ével szintén megszűnt nyugdíjazás miatt)
- 1 fő rendszergazda megbízásos szerződéssel

Így az összlétszám jelenleg 30 fő. A technikai létszám keretén felül a konyha személyzete 5 fő: 3 fő konyhalány, 1 fő szakács, 1 fő élelmezésvezető, amit külön kell nyilvántartanunk.

- Óraadó tanáraink rajz, informatika és fizika szakra csatlakoztak hozzánk ebben a tanévben is 3 fő személyében: Dobák József, Unatényi Tamás és Polka István.

A pedagógiai munkát azért tudtuk ennyi fővel is ellátni, mert lecsökkent a tanulói létszám 303 főről 279 főre, ami azt jelenti, hogy megszűnt egy napközis és egy tanulószobai csoport, összevonásra került a negyedik évfolyam két osztálya, a 8. évfolyam számára a továbbhaladás minőségi munkavégzése miatt azonban biztosítottuk a kimenő két osztályt. A következő tanévben szükséges a nagy létszámúvá vált 5. osztály visszabontása, hiszen az összevonás volt a feltétele a 8. évfolyam két osztállyal történő kimenetelének 28 fővel.

3. A pedagógiai munka tervezése

2009 augusztusában MÁK vizsgálat történt az intézményben, aminek eredménye súlyos anyagi pénzelvonást eredményezett az önkormányzati résszel együtt majdnem 2M Ft értékben a 2010-es évben. Az erre épülő Intézkedési Terv értelmében a továbbiakban is kiemelten figyeljük a statisztikai kimutatásokat, a tanulók beírását, adataikat, a napközis létszámok alakulását, a megkülönböztetett képességű tanulók ellátását, besorolását, illetve minden, a normatívát érintő kérdést. **2010 októberében kistérségi kiegészítő normatív támogatás igénylés megalapozottságának ellenőrzése történt intézményünkben, ami a leírtakat bizonyítja. „...az iskolai adatszolgáltatás pontosan megegyezik a közoktatási statisztikával. A közoktatási statisztikában szereplő adatok tanügyi nyilvántartáson alapulnak.”** Továbbra is minden kollégától elvárom a megfelelő egyeztetéseket, intézkedéseket, folyamatos kapcsolattartást a szülőkkel, tanácsadókkal, szakintézményekkel. Az információáramlás, a jogszabályok ismerete és megfelelő alkalmazása mindenki számára kötelező, ha valamiben nem vagyunk biztosak, a vezetőséghez kell fordulni. A jogfolytonosság betartása és betartatása a munkatervben elengedhetetlen felelősséggel bír. A középvezetők bevonása a tanügy-igazgatási feladatokba, a mérés-értékelés folyamatába elengedhetetlen. Minden feladathoz felelősöket rendelünk, az ellenőrzés és értékelés betartásával.

A kompetenciamérés 2009. évi eredménye alapján nem kellett intézkedési tervet készítenünk, mert az eredmény szignifikánsan nem tért el az országos, illetve a hasonló besorolási iskoláktól, sőt kisiskolák terén jobb is az eredményünk. A 2010. évi eredményeket csak 2011 tavaszán tudtuk meg, a kistérségben a legjobb eredménnyel

végeztünk. Folytatjuk az eddigiekben kialakított rendszerelméletet, miszerint hasonló feladatsorok gyakoroltatásával, állandó méréssel, értékeléssel, esetleges egyéni fejlesztési tervvel, az 5. évfolyamon az átjárhatóság biztosítására bemeneti mérés alkalmazásával, s az eredmény értékelésével esetleges beavatkozási tervet készítünk. Szintén el kell gondolkoznunk a 8. évfolyam munkára foghatósága, felelősségérzete, komolysága érdekében, hiszen a mérés nem befolyásolja továbbtanulásukat, így lehet, hogy nem is érzik annyira a jelentőségét egyéni szempontból már májusban, az iskola érdeke azonban megkívánja a jó teljesítményt ezen az évfolyamon is. A kistérségi keretekben működő felkészítő foglalkozásoknak helyet biztosítunk intézményünkben a felvételiig, de szeretnénk a felkészítést folytatni az évfolyam számára februártól heti rendszerességgel óraterve és a költségvetésbe iktatva, ahogy eddig is tettük, illetve több lehetőséget biztosítani a felzárkóztatásra és tehetséggondozásra, hogy minden megyei vetélkedőn felvehessük a versenyt a nagyobb városi iskolák diákjaival.

A 2010/2011. tanévi feladatok az alábbiak voltak:

- Az egység megteremtése a két tagozat között az életkori sajátosságoknak megfelelően, a beilleszkedés megkönnyítése
- A tanórai oktatás során a hatékonyság növelése megfelelő módszertani kultúra, modern technikai eszközök és eljárási módok alkalmazásával (kooperatív oktatás, szemléltetés, nyugodt, biztonságos, mindenki számára egyaránt hozzáférhető tanulás megteremtése, fenntartása)
- Nevelői elkötelezettség (szakmaiság, pedagógiai hozzáértés, módszertani kultúra, humánium)
- Műhelymunka (munkaközösségek együttműködése)
- Idegen nyelvek terén az egyensúly megteremtése
- Folyamatos egyeztetés az érintettekkel, információ áramlás fejlesztése

Kiemelkedő feladat a Tanévkezdő Kiadványban felsorolt, erre a tanévre vonatkozó szabályok betartása, alkalmazása, amelynek ételmében a Pedagógiai Programunkat módosítottuk, így 2014-ig érvényes és legitim is. Köszönöm a képviselőtestület segítségét.

A tanórai oktatást tekintve mind a kötelező, mind a választható órákat kiadtuk, csoportbontásokat is biztosítva.

Szintén biztosítottuk a jogszabályok alapján a tanulási – magatartási - organikus problémákkal küzdő tanulók számára a megfelelő számú órát fejlesztő pedagógusok, szakszolgálat (logopédia, gyógytestnevelő) bevonásával. A gyermek-és ifjúságvédelmi felelőssel és diákönkormányzatot segítő tanárral kérem a folyamatos együttműködést. A tömegsport szerepét a mozgás aktivizálásában szintén fontosnak tartottuk, heti 8 órában szabályoztuk, jó lenne a labdajátékok egyenlő mértékű kihasználása.

Iskolán kívüli tevékenységek biztosítása intézményi keretben: néptánc oktatás, hittan, judo, karate, igazolt sportolók kikérőinek egyeztetése az edzőkkel, KRESZ-vetélkedőre való felkészítés közösen a rendőrséggel, polgárőrséggel szakkör, erdei iskola folytatása, egyéb egyesületi felajánlások, de nem a tanítás rovására. Az osztályfőnökök próbálták a tanulókat irányítani, osztályfőnöki órán felmérni, hogy kinek milyen és mennyi elfoglaltsága van. Ha ezt soknak tartották, az otthoni tanulás helyett történtek ezek az elfoglaltságok, akkor a szülőkkel felvettük a kapcsolatot az egyensúly érdekében.

Az iskolai rendezvények a munkatervben időpontok szerint ütemezettek, felelősi hozzárendeléssel történtek. Az állandó hagyományozott ünnepek, megemlékezések, versenyek és egyéb programok nem öncélú lebonyolítását, hanem az iskola, a város, a kistérség gazdagítását, a gyermekek személyiségének kibontakoztatását, fejlődését, a közösségi élet kiterjesztését szolgálták. A meghirdetett vetélkedőket is nemcsak iskolai,

hanem, amennyire lehetett, kistérségi, sőt megyei keretek között szerveztük a tapasztalatcsere, a sokszínűség, az egymás iránti érdeklődés, ráláthatóság céljából. A Zrínyi Ilona matematikai megyei verseny mellett a továbbiakban más megyei szintű szakmai versenyeket is szeretnénk rendezni alsós és felsős keretek között.

A nyelvi készségek, a kultúrák közötti átjárás, az egészséges életre nevelést irányozták a kirándulások bel-és külföldön, az erdei iskolai programok, a túralehetőségek. A munkaközösségek már jó előre hozzákezdték az igények felméréséhez, nem hirtelen kampányszerű események követték egymást. Ezekhez a többnapos kirándulásokhoz szülői és igazgatói engedélyre is szükség van a 3 napon túli időkeret miatt, tehát szelektálni is tudtunk a tanulók között tanulmányi és magaviseleti szempontból. A nevelésre kiemelkedett hangsúlyt fektettünk ebben a tanévben az egység megteremtése a két tagozat között, illetve a megfelelő tanulási-tanítási folyamat, az esélyegyenlőség, a nyugodt légkör és a tanuláshoz, de a játékhoz való hozzáférhetőség miatt is. Ez a nevelőtestület felelőssége: a tanórák pontos kezdése, befejezése, a szabályok betartása, az ügyelet teljes körű ellátása, a tanári tekintély megtartása a tanulók mindenek felett álló érdekének ismeretében. **Tanulmányi eredményünk 4,03 lett év végén számos kitűnő és jeles tanulóval, s mindössze 1 osztályismétlésre bukott diákkal (teljes statisztika csatolva a tanév végi jegyzőkönyvben).**

Ingyenes tankönyvre 1.670.000 Ft volt biztosítva a költségvetésben a normatíva alapján. A végleges összeg a tankönyvek kiosztása után 1.689.210 Ft, ami még felvállalható. A 2010-es költségvetésben 10%-os megtakarítással gazdálkodtunk az egyébként is nagyon racionalizált iskolai büdzsében.

Informatikai pályázaton 1M Ft-ot nyertünk, amiből egy tantermet szereltünk fel interaktív eszközökkel, illetve a NUPI pályázaton 140 000Ft-ot a kézilabda csapat versenyeztetésére.

3. Szervezeti élet

Az iskolai élet terén minden munka csapatmunka, senki sem elszigetelt egyén, tagként szerepel akár a vezetőségben, akár a munkaközösségben, akár a tanulók esetében a diákönkormányzatban. A pedagógusok iskolai legfőbb szervezete a nevelőtestület. Az információáramlás alulról felfelé terjedésére időt kell szánnunk, ezért biztosítottuk a munkatervben a megfelelő számú és arányú megbeszéléseket, fórumokat. **Új vezetőként nagy mértékben támaszkodtam a team-munkára is, csak együttes, koherens munkavégzés hozhat jó eredményt, ahol mindenki kiveszi a részét nemcsak a jó, de a „rossz” munkából is arányosan. Minden feladatot a lehető legalsóbb szintre delegált a vezetőség, ahol még elvégezhető, de a közvetlen felettes sem maradt ki belőle, és a vezetés is mindent ellenőrzött. Ez azért szükséges, hogy átlátható és kiszámítható legyen az oktatásunk, minden mozzanatot nyomon tudjunk követni.** A szervezeti munkakultúra a MIP-ben a legfontosabb, ezért napi munkakapcsolatot kértem a tagok között és állandó jelentést. A közalkalmazotti tanács és a szakszervezet órakedvezményét is órarendbe iktattuk a könyvtárosi, GYIV-felelős, diákönkormányzatot segítő tanárával együtt, hogy a funkcióra szánt időkeretet kitöltsék. A tagiskola- vezető feladata lett az egész alsó tagozat vezetése, ezért egy napot a rétsági iskolában töltött, a vezetés egységessége érdekében az elkötelezettség mindhármunkra irányul. Dokumentumaink is állandó ellenőrzést, módosítást igényelnek, az adminisztratív munka és a jogszabályok ismerete szintén nagy felelősséget ró ránk. **A tanmenetek digitalizálása mégsem várhat tovább, hiszen hiányzások esetén a helyettesítő kollégák munkáját ezzel tudják megkönnyíteni, így szeptember 15-e a végső határidő kiadott forma alapján.**

A továbbképzés ütemezése 2013-éig megtörtént, de sajnos, határozatként egyetlen kolléga beiskolázását sem tervezte a tantestület a tavaszi fordulóban 2010-re, így a rendelkezésre álló összegből az IKT eszközeinek használatára hívtunk szakértőt együttes továbbképzésre, csapatépítő tréningen vettünk részt a Nógrád Megyei Pedagógiai Intézetben, illetve lehetőség és szükség szerint minden hasznos felmerülő továbbképzést támogattam előzetes egyeztetés után. A 2011-es gazdasági évre a normatíva alapján már megtörténtek a beiskolázások.

Iskolánkban jelenleg már kilenc tanteremben lehet a korszerű interaktív táblák segítségével szemléletesebb órákat tartani megfelelően a 21. századi technikai elvárásoknak, és az oktatás is megtörtént 2011. július 25-26-án. **A nagy értékű eszközök azonban szükségessé teszik a riasztó rendszer kiépítését is, az elszámoltathatóság csak így vállalható biztonságosan.**

4. Kapcsolataink

Természetesen az iskola legfontosabb tényezője a tanuló, cél és eszköz is egyben. Cél, hogy a kimenetkor a képességeik szerinti legjobb eredményt tudják mutatni, és eszköz is, hiszen a folyamat során a fejlesztés rá irányul. Az óvoda, általános iskola és középiskola közötti átmenet biztosítása nem zökkenőmentes, ezért a nevelőtestület és a szülők feladata ezt elősegíteni, megkönnyíteni. Próbáltunk szülői fórumot biztosítani, ahol szülők-pedagógusok együtt probléma megoldó képességüket alkalmazva a tanulók érdekében gondolkodnak. A tanuló joga és kötelessége is a tanulás, a szülő feladata gyermeke nevelése, az iskola pedig intézményi keretet biztosít a gyermeknevelésre. Ebben a kötelezettségünk megosztódik a fenntartóval, a szakmai és kulturális intézményekkel, civil szervezetekkel, esetleges szponzorokkal. A szülői munkaközösség aktív és hatékony munkát végez, további szervezéssel egységesebbé tehető ez a munka. Segítőinknek köszönhetjük az aulában felállított LCD televíziót (Primerate Kft), illetve a beszélgető asztalt négy székkal (Nógrádraide Kft) a tantermek faliújságjait (Knaus), 8 számítógépet kaptunk a Tredegár cégtől, kapcsolatot létesítettünk még a Gibbs Hungary és a Heilex cégekkel, az Erdőgazdasággal, DIPO-val, DÚFÁ-val. A továbbiakban is fenntartjuk eddigi partnereinkkel a jó kapcsolatot, megpróbáljuk kiszélesíteni azokat és hatékonyabbá tenni.

Az iskola legfőbb értéke, ami nélkül a tanulók létezni sem tudnának a modern technológia fejlettsége mellett sem, a pedagógusok. A hivatalos jogi személyként foglalkoztatott kollektíva a 2010/2011-es az évtől védettebbnek érezheti magát a jogszabályok szigorítása miatt. Remélem, intézményünkben érezni és élvezni fogjuk ezt a védettséget.

Rétság, 2011. augusztus 10.

Borosné Gellai Katalin
igazgató

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Iskolai beszámoló tanácsnoki véleményezése

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Elsőként szükséges rögzíteni, hogy a téma tárgyalása több – egymással összefüggő, de mégis – külön döntést igénylő iratot tartalmaz. Ennélfogva a beszámoló minősítés – egyszerű többséggel való elfogadás – megfelelő lehet a szöveges részhez, de nem megfelelő a határozati javaslatához, hiszen az a mellékelt tantárgyfelosztást is elfogadni javasolja. Az pedig költségvetést érintő kérdés, amelyről külön, minősített többséggel szükséges dönteni.

Továbbá rögzíthető, hogy a beszámoló az iskolai munka legfontosabb területeiről ad tájékoztatást. Egyrésztől látható hogy az előző tanévkezdés előtt kinevezett igazgató szakszerűen és jogszerűen vezette az intézményt, a munka irányítottan és megfelelően folyt. A feltételrendszer javult, erről nem szólnék, hiszen ismert, az iratban is szerepel, de tény, hogy az oktatás feltételei – az új helyzet megszokásának kényszerével is – sokat javult.

A beszámoló tanúsága szerint az új tanév működési feltételei biztosítottak, ahhoz a személyi és tárgyi feltételekkel az intézmény rendelkezik. Ugyanakkor több szempontból elgondolkodtató, hogy a tanulólétszám a jobb működési feltételek ellenére jelentősen csökkent. Jelenleg az irat szerint 26 fővel kevesebb az előző évtől és 279 létszámmal intézményünk lassan kisiskolának tekinthető a körzetköz-ponti városi szereptől elvárható vonzerővel növelt létszámhoz képest. A létszám alakulásának több oka, és természetesen következménye is lehet.

Alapdokumentumok hiánya

Egyrésztől rögzíteni szükséges, hogy az iskolavezetés munkájának tervezésekor csak érvényes alapdokumentumok alapján járhat el. Amennyiben ezek hiányosak, vagy nem koherensek, akkor nehéz jó éves tervet készíteni. Itt nem elsősorban azokra az iratokra gondolok, amelyeket az iskolának kell elkészíteni, hanem amit a képviselő-testületnek megtárgyalni és elfogadva kihirdetni, érvényesíteni szükséges.

Ilyen jelesül a város gazdasági programja, ami kötelezően elkészítendő dokumentum a polgármester számára. Mind a mai napig nem került benyújtásra. Hogyan jön ez ide? Nagyon is összefügg, hiszen pl. az iskola épületfeltételei tekintetében fontos. Pl a konyha helye, működése tekintetében is meghatározó. Ugyancsak elfogadhatatlan, hogy a polgármester feladatát képező „Előterjesztés a közoktatási feladat-ellátási, intézményhálózat működtetési terv módosítása” című téma nem merült kidolgozásra és benyújtásra. Ezek pedig az iskolai munka meghatározó dokumentumai. Ugyancsak nem került módosításra az alapító okirat, bár e tekintetben konszenzus van, és az intézmény – ha nem is jóváhagyottan – a várható tartalommal tervezte munkáját. Tény, hogy jóváhagyott pedagógiai program van, ezt az iskola készítette el és nyújtotta be, szakértővel véleményeztetve a testület jóváhagyta.

Van azonban a városnak költségvetése, amely a korábbi időszakból örökölt állapottól kényszerítve igen takarékosan kell megvalósítani. Sajnálatosan újra és újra tapasztaljuk, hogy újabb milliók, olykor 10 milliók köszönnek vissza a múltból, amelyre hitelt már nem lehet felvenni, de valahogyan kezelni kell. Ez bizony a jövő felélése volt, de a jelen testületnek kell a költségvetési viszonyokat egyensúlyban tartani. Mi lehet a következmény a Járóbeteg újabb követeléseinek? Sajnos ide is tartozik. Fájdalmas, de még tovább csökkenteni az intézmények finanszírozását, hiszen máshonnan nincs pénz.

Tény, hogy az előző tanévben az intézmény működése takarékosan, de a feltételek biztosításával történt, ezt a képviselő-testület fontosnak tartotta.

Ezek a gondolatok a tantárgyfelosztási táblázat elemzésekor is felmerülnek. Bizony a tanév dokumentumainak összeállítása előtt erről – szerintem – külön kellene döntenie a képviselő testületnek. A csökkenő létszám és pénzügyi feltételek mellett bizony mérlegelni kell, hogy feltétlenül szükséges-e két 5. két 6. osztály, és egy fél tanulószobai csoport önálló fenntartása.

Pontosan tudjuk, hogy számtalan szakmai érv szól a minél kisebb tanulócsoportos munka mellett, bár az iskola bemutatott eredményei – 4-es feletti átlagosztályzat – azt mutatják, hogy eredményes a munka. Tehát ismerve a szakmai érveket, sajnos a pénzügyieket is mérlegelni szükséges.

Ennek alapján elsőként a tanórafelosztásban kell dönteni, vagy kellett volna korábban, hiszen egy jelenlegi módosítással igen nehéz helyzetbe kerül az iskolavezetés. Azt azonban látni kell, hogy törvényesen összevonható, de külön működtetett csoportok pedagógiai előnyei milliós nagyságrendű költség vállalást igényli az önkormányzattól, amire jelenleg nincs fedezet.

Úgy vélem, hogy a tantárgyfelosztás kérdésében külön döntést kell hozni. Higgadtan mérlegelni minden szempontot.

A beszámoló többi részét és tartalmát tárgyalhatónak értékelem, és elfogadását javaslom.

A testület hozzon hathatós intézkedéseket, hogy az iskola életét is meghatározó alapidokumentumok a polgármester előterjesztésében mielőbb készüljenek el.

Rétság 2011. augusztus 16.



Girasek Károly tanácsnok

Tantárgyfelosztás 2011/2012-es tanév I. félév
5 - 8. osztály

Sorszám	A pedagógus	Az alkalmazás módja	mely szakra kép.	meg-jelölése	1.	2.	3. a	3. b	4.	T	5. A	5. B	6. A	6. B	7.	8. A	8. B	1. nk.	2. nk.	3. nk.	4. nk.	T nk	Óratervi órák összesen	Tagozati áttanítás órasza	differentiált kép.fejl.	szakkör, korrepetálás	énekar	tömegsport	tanulószo	of.-i teendők, mkv.	Összes óraszám	Kötelező óraszám	Kötelezőnél több óraszám	differentiált kép.fejl.	szakkör, korrepetálás	énekar	tömegsport	tanulószo	könyvtár	Összesen ellátott óra	Tartós helyettesítés óra	Túlórák száma	Jegyzet
	óratervi órák száma			44	44	44	44	49	75	53	47	59	51	68	58	64	45	45	45	45	45																						
	osztály, csoport		tárgyat tanít	A pedagógus által ellátott óratrevi órák osztályonként, tantárgyanként																																							
1.	Borosné Gellai Katalin	teljes munkaidős	angol	angol											6		6						12			2					14	8	6						14		6		
2.	Bánkuti Éva	teljes munkaidős	magyar	magyar, t. és dr.								9			7	7	7						42								42	42	0						42		0	of. mkv.	
			tört.	tört.												4	4																										
			hon-és népism.													1	1																										
			8.B	of.													2																										
3.	Bánkuti Károly	teljes munkaidős	biológia	biológia											3	3	3						38								38	38	0						38		0		
				term. ism.							4	4	5	5																													
				eg.tan									1	1																													
			techn.	techn.							1	1	1	1	1	1	1																										
			6.A	of.									2																														
4.	Belovai Gabriella	teljes munkaidős	matem.	matem.									6		6	6							40								40	40	0						40		0	sz.sz. 26/cikl.	
			matem.	v.mat.											2																												
			techn.	nszo. mat.									4																														
			média	média												2	2																										
			inf.	inf. /v.inf.							1	3	4	2																													
			8.A	of.												2																											
5.	Belovainé Nacsá Henriett	teljes munkaidős	angol	angol								6		6	6		6						24								24	24	0						24		0	KT 46/cikl.	

Tantárgyfelosztás 2011/2012-es tanév I. félév 5 - 8. osztály
--

Sorszám	A pedagógus	Az alkalmazás módja	mely szakra kép.	meg-jelölése	1.	2.	3. a	3. b	4.	T	5. A	5. B	6. A	6. B	7.	8. A	8. B	1. nk.	2. nk.	3. nk.	4. nk.	T nk	Óratervi órák összesen	Tagozati áttanítás óras	differenciált kép.fejl.	szakkör, korrepetálás	énekkar, könyvtár	tömegsport	tanulószo	of.-i teendők, mkv.	Összes óraszám	Kötelező óraszám	Kötelezőnél több órasz	differenciált kép.fejl.	szakkör, korrepetálás	énekkar	tömegsport	tanulószo	könyvtár	Összesen ellátott óra	Tartós helyettesítés óra	Túlórák száma	Jegyzet
	óratervi órák száma			44	44	44	44	49	75	53	47	59	51	68	58	64	45	45	45	45	45	A pedagógus által ellátott óratervi órák osztályonként, tantárgyanként																					
neve	osztály, csoport	tárgyat tanít	A pedagógus által ellátott óratervi órák osztályonként, tantárgyanként																			Óratervi órák összesen	Tagozati áttanítás óras	differenciált kép.fejl.	szakkör, korrepetálás	énekkar, könyvtár	tömegsport	tanulószo	of.-i teendők, mkv.	Összes óraszám	Kötelező óraszám	Kötelezőnél több órasz	differenciált kép.fejl.	szakkör, korrepetálás	énekkar	tömegsport	tanulószo	könyvtár	Összesen ellátott óra	Tartós helyettesítés óra	Túlórák száma	Jegyzet	
6.	Kovácsné Nagy Erzsébet	teljes munka-idős	német	német							6												6			5				11	11	0						11		0	gyv. 26/c		
7.	Majer Szilvia	teljes munka-idős	magyar	magyar, t. és dr.							9		9	9									41			4				45	42	3						45		3	DÖK - pótlék		
				nszo. magy.									2	2																													
			ének	ének									2	2	2	1	1																										
			5.A	of.							2																																
8.	Mártonné Vásárhelyi Erika	teljes munka-idős	matem.	matem.								8		6			6						43			6				49	42	7						49		7	MIP tag, mkv. - pótlék		
				mat. csop.b.											6																												
			v.mat.													2																											
				nszo. mat.									4																														
			kémia	kémia											3	3	3																										
			5.B	of.							2																																
9.	Dr. Némethné Rasztoka Éva	teljes munka-idős	német	német									6			6							35							35	35	0						35		0	sz.i.sz.2 ó/c; mv - pótlék		
			tört.	tört.							3	3	3	3	4																												
				hon-és népism.							1	1	1	1	1																												
			6.B	of.										2																													
10.	Partos Gáborné	teljes munka-idős	földrajz	földrajz											3	3	3						31							39	39	0						39		0			
			testn.	testn.							5	5			5		5									8				39	39	0						39		0			
			7.O.	of.											2																												

Tantárgyfelosztás 2011/2012-es tanév I. félév 5 - 8. osztály
--

[illegible]

Tantárgyfelosztás 2011/2012-es tanév I. félév 1 - 4. osztály
--

[illegible]

Tantárgyfelosztás 2011/2012-es tanév I. félév 1 - 4. osztály és SNI

[illegible]

Tantárgyfelosztás 2011/2012-es tanév I. félév 1 - 4. osztály
--

Sorszám	A pedagógus	Az alkalmazás módja	mely szakra kép.	meg-jelölése	1.	2.	3. a	3. b	4.	T	5. A	5. B	6. A	6. B	7.	8. A	8. B	1. nk.	2. nk.	3. nk.	4. nk.	T nk	Óratervi órák összesen	Tagozati áttanítás órasz	differenciált kép.fejl.	szakkör, korrepetálás	énekar, könyvtár	tömegsport	tanulószo	of-i teendők, mkv.	Összes óraszám	Kötelező óraszám	Kötelezőnél több óraszám	differenciált kép.fejl.	szakkör, korrepetálás	énekar	tömegsport	tanulószo, könyvtár	Összesen ellátott óra	Tartós helyettesítés óra	Túlórak száma	Jegyzet
	óratervi órák száma			44	44	44	44	49	75	53	47	59	51	68	58	64	45	45	45	45	45																					
	osztály, csoport		tárgyat tanít	A pedagógus által ellátott óratrevi órák osztályonként, tantárgyanként																																						
-	Bné Nacsá Henriett		angol	angol					6														12								12	12	0						12		0	
			v.angol				4		2																																	
-	Belovai Gabriella		inf.	inf.					2														2								2	0	2						2		2	
-	Kné Nagy Erzsébet		német	német																			4				5				9	9	0						9		0	
			v.német					4																																		
-	Csillag Mária	teljes	gyógy-	SNI																			0		5					5	5	0						5		0		
		munka-	ped.	1 - 4. é.																			0		6					6	6	0						6		0		
		idős		fejl.fogl.																			0		4					4	4	0						4		0		
-	szurdoped.			1 - 4. é.																			0		4					4	4	0						4		0		

Tantárgyfelosztás 2011/2012-es tanév I. félév 5 -8. osztály tanulószoba
--

[illegible]

Tantárgyfelosztás 2011/2012-es tanév I. félév Tolmácsi Tagintézmény
--

Sorszám	A pedagógus	Az alkalmazás módja	mely szakra kép.	meg-jelölése	1.	2.	3. a	3. b	4.	T	5. A	5. B	6. A	6. B	7.	8. A	8. B	1. nk.	2. nk.	3. nk.	4. nk.	T nk	Óratervi órák összesen	Tagozati áttanítás óraszám	differenciált kép.fejl.	szakkör, korrepetálás	énekkar, könyvtár	tömegsport	tanulószo-ba	of.-i teendők, mkv.	Összes óraszám	Kötelező óraszám	Kötelezőnél több órá-szám	differenciált kép.fejl.	szakkör, korrepetálás	énekkar	tömegsport	tanulószo-ba, könyvtár	Összesen ellátott ó-ra	Tartós helyettesítés óra-szám	Túlórák száma	Jegyzet			
	óratervi órák száma			44	44	44	44	49	75	53	47	59	51	68	58	64	45	45	45	45	45																								
	neve		osztály, csoport	tárgyat tanít	A pedagógus által ellátott óratervi órák osztályonként, tantárgyanként																																								
22.	Kaszásné Kovács Gabriella	teljes munka-idős	tanító	magy.						13													13	44							44	44	0						44		0				
				matem.						10																																			
				körny. ism.						4																																			
				ének						2																																			
				rajz						2																																			
23.	Szikoráné Tóth Anna	teljes munka-idős	tanító	magy csop.b.						14													16	42							42	42	0						42		0				
				körny. ism.cs.b.						2																																			
				techn.						2																																			
				tnev.						6																																			
				vál.j-s.						2																																			
24.	Ivanics Andrásné	teljes munka-idős	tanító	mat. csop.b.						12													4	16							16	16	0						16		0				
			t.int.v.																																										
-	Belovainé Nacs Henriett		angol	v.angol						4														4						4	1	3						4		3					
-	Há-mori Imréné	óraadó		v.tánc						2														2						2	2	0						2		0					

ÖSSZESÍTÉS

Tantárgyfelosztás 2011/2012-es tanév I. félév																						
Sorszám	A pedagógus		osztály, csoport	meg- jelölése	1.	2.	3. a	3. b	4.	T	5. A	5. B	6. A	6. B	7.	8. A	8. B	1. nk.	2. nk.	3. nk.	4. nk.	T nk
	neve	mely szakra kép.		tárgyat tanít	A pedagógus által ellátott óratrevi órák osztályonként, tantárgyanként																	
Ellátott órák összesen:					44	44	44	44	49	75	47	47	59	51	68	58	58	45	45	40	41	33
					892																	
					0																	
					52																	
					8																	
					14																	
					12																	
					16																	
					0																	
					994																	
					969																	
					25																	
					0																	
					0																	
					0																	
					0																	
					994																	
					0																	
					25																	
					0																	



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti:

Vargáné Fodor Rita pénzügyi csoportvezető

FOLYÓSZÁMLA- ÉS MUNKABÉRHITEL SZERZŐDÉS JÓVÁHAGYÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerezési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az OTP Bank Nyrt. megküldte a hitelevenő által jóváhagyott, az önkormányzat részéről **aláírató folyószámla-hitelkeret szerződést**. A munkabérhitel szerződést és az engedélyezési szerződést még nem hagyta jóvá a hitelevenő, azok csak tervezetek. A szerződésekkel kapcsolatban néhány pont aggályos, mindenképp testületi jóváhagyást igényel. Az OTP ügyintézőjével felvettem a kapcsolatot, de kifogásaimra, kérdéseimre nem tudott válaszolni. Egyeztet a hitelengedélyezővel. Amennyiben a szerződésekkel kapcsolatban új információhoz jutok, az előterjesztést tárgyalásig kiegészítem. A csatolt mellékletek az egyeztetést követően érkeztek.

Aggályos rendelkezések

Folyószámla-hitelkeret szerződés (az előterjesztés 1. sz. melléklete)

Egyéb rendelkezések

3) A Számlatulajdonos köteles az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11741031-15451615 sz. költségvetési elszámolási számláját, illetve a mindenkori pénzforgalmának lebonyolítására szolgáló számláját a hitelszerződés fennállása alatt fenntartani. A Számlatulajdonos jelen szerződés aláírásával hozzájárul és tudomásul veszi, hogy a költségvetési elszámolási számla, illetve a mindenkori pénzforgalmának lebonyolítására szolgáló számla megszüntetése vagy megszűnése esetén az OTP Bank Nyrt. jogosult a hitel kamatát, díjait és a hitelkezelési díj mértékét egyoldalúan módosítani.

Tenni nem tudunk ellene, de gyakorlatilag felhatalmazást kap az OTP egyoldalú szerződés-módosításra

7) Amennyiben lehetséges, a Számlatulajdonos vállalja, hogy a folyószámla-hitelkeret szerződés megkötésétől számított **60 napon belül forgalomképes, törzsvagyona nem tartozó terheletlen ingatlan fedezeti körbe való bevonását felajánlja az ehhez szükséges**

megfelelő tartalmú Képviselő-testületi határozat becsatolásával. A bevonandó ingatlan megfelelőségéről annak felajánlása előtt a Számlatulajdonosnak és az OTP Bank Nyrt-nek egyeztetni szükséges.

8) Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen folyószámlahitelhez nem kerül megfelelő ingatlan felajánlásra a jelen hitelkeret szerződésben szabott határidőben, az a kamatfelár növekedését vonhatja maga után. A kamatfelár emelése Számlatulajdonost nem mentesíti a szerződésben rögzített egyéb jogkövetkezmények alól.

A szerződés kezdete mindenképp módosítandó, június 5. nappal már nem lehet aláírni a szerződést. Ebben az esetben a 60 napos határidő az ingatlan felajánlásra már nem tartható, tehát az OTP egyoldalúan élhet a kamatfelár növeléssel.

A 7-8. pontok vonatkozásában vártam a kolléganő válaszát. Nem egyértelmű a fogalmazás. „Amennyiben lehetséges” ingatlant felajánlani mindenképp javítandó és konkrét, névre szóló szerződésben. A „kamatfelár növekedését vonhatja maga után” szintén egyértelműsítendő. Szóbeli kifogásomra az OTP nem reagált.

Munkabérhitel szerződés (az előterjesztés 2. számú melléklete)

I.5.5) Jogász által jóváhagyott szerződés szöveg

Az OTP Bank Nyrt. jogosult az igénybe vehető Kölcsön összegét felülvizsgálni és csökkenteni, amennyiben a folyósítandó Kölcsön összegétől tartósan vagy az OTP Bank Nyrt. megítélése szerint jelentősen elmarad az állami normatív hozzájárulás Kölcsön folyósítását megelőző két (2) hónapban kiutalt és/vagy várható havi összege vagy változik a személyi juttatások előirányzatainak összege.

Adós tudomásul veszi, hogy a Kölcsön összege nem haladhatja meg a Lehívó Levélben megjelölt várható következő havi nettó állami normatív hozzájárulás összegét.

III.8)

Adós köteles a gazdálkodásában (vagyon helyzetében, likviditásában, adósságai mértékében és lejáratában), illetve szervezetében (képviselő testület, közgyűlés elnöke személyében, ügyvivő kijelölése, stb) bekövetkezett minden olyan változást haladéktalanul írásban közölni az OTP Bank Nyrt-vel, amely érinti vagy érintheti a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítését. Az Adós tájékoztatási kötelezettsége fennáll a vezető tisztségviselők személyében történt változás esetén is.

Adós köteles haladéktalanul írásban értesíteni az OTP Bank Nyrt-t az Adóst érintő minden lényeges változásról.

Látszólag egy egyszerű adatváltozás bejelentésről van szó. Azonban, ha a III/12. ponttal összevetjük, az változás bejelentés elmaradása szerződésszegésnek minősül és a szerződés azonnal felmondható az OTP részéről.

III.11)

Az Adós kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésből eredő tartozás maradéktalan teljesítéséig, az **OTP Bank Nyrt. előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül** nem alapít terhet vagy bármilyen formájú ügyleti biztosítékot jogain, eszközein, bevételein, ingó és ingatlan vagyonán. Az Adós kötelezettséget vállal arra is, hogy a jelen szerződésből eredő tartozás maradéktalan teljesítéséig, amennyiben más harmadik személlyel az általa kötött szerződésben a jelen szerződést biztosító fedezeteknél kedvezőbb biztosítékot nyújt, akkor ezen kedvezőbb biztosítékot az OTP Bank Nyrt. számára is egyidejűleg írásban felajánlja.

A pont még az OTP munkatársának sem volt egyértelmű. Nem egyértelmű, hogy mely időszakra vonatkozik (szerződés futamideje alatt, vagy ha csak munkabérhitel állományunk van), gyakorlatilag a képviselő-testület önállóságát vonja el. Az OTP ügyintézője ebben a pontban is egyeztetett a hitelengedélyezővel. Kértem a feltétel egyértelmű megfogalmazását. A jogász a III.11) pontot változatlan formában hagyta jóvá.

III.12)

Jelen szerződés azonnali hatállyal történő felmondására jogosult az OTP Bank Nyrt. akkor is, amennyiben az Adós (i) a közte és az OTP Bank Nyrt. között, vagy (ii) a közte és a Bankcsoport tagja között létrejött bármely szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét esedékességgkor nem teljesíti vagy egyéb szerződésszegést követ el, továbbá (iii) az Adós az OTP Bank Nyrt.-től eltérő és a Bankcsoportba nem tartozó személlyel kötött, pénzügyi kötelezettséget eredményező szerződésben vállalt kötelezettségét esedékességgkor nem teljesíti vagy egyéb szerződésszegést követ el.

Jelen pont alkalmazásában a Bankcsoport jelenti azon vállalkozások összességét, amelyet az OTP Bank Nyrt. leányvállalatai és mindazon vállalkozások alkotnak, amelyekben az OTP Bank Nyrt. vagy leányvállalata a Hpt. szerint ellenőrző befolyással vagy részesedési viszonyban rendelkezik.

Engedményezési szerződés (az előterjesztés 3. számú melléklete)

Új szerződésforma, eddig nem volt gyakorlat az engedményezési szerződés.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

154./2011. (VI.01.) kt. határozata

Tárgy: Folyószámla és munkabér hitelkeret

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a folyószámla-hitel 2011/2012 évi meghosszabbítása érdekében készített előterjesztést, azt támogatja.

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat finanszírozási problémáinak áthidalása céljából 60.000.000 Ft azaz hatvan-millió forint összegű folyószámlahitel felvételéről döntött. A hitel biztosítékként a hitel futamideje alatti költségvetési bevételeit ajánlja fel, továbbá kötelezettséget vállal a hitel visszafizetésére és arra, hogy a hitelt és járulékait a mindenkor éves költségvetésébe betervezi és jóváhagyja. Egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy a hitel felvétele nem esik törvényi (1990. évi LXV.tv.88.§) korlátozás alá. Felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a hitel felvételével kapcsolatos intézkedések megtételére és a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester
Hutter Jánosné aljegyző

- 193/2011. (VII.15.) sz. Kt. határozata

Tárgy: Tájékoztatás folyamatban lévő hitelkérelmeinkről

- Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a folyamatban lévő hitelkérelmekről készített tájékoztatót, azt tudomásul veszi.
-
- Az előterjesztés mellékletét képező fejlesztési célú 50.000.000 Ft összeg felvételéről szóló hitelszerződést jóváhagyja.

- Utasítja Mezőfi Zoltán polgármestert és Hutter Jánosné aljegyzőt a hitelszerződés azonnali aláírására.
-
- **Felelős:** Mezőfi Zoltán polgármester
- Hutter Jánosné aljegyző
- **Határidő:** aláírásra azonnal,
- szerződés megküldésére a számlavezetőnek 2011.
- július 18.

3 **Határozati javaslatok**

„A” Változat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte az OTP Bank Nyrt. által megküldött folyószámlahitel- és munkabér hitel szerződéseket, azokat jóváhagyja.
Felkéri Mezőfi Zoltán polgármestert, Hutter Jánosné aljegyzőt a hitelszerződések aláírására.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester
Hutter Jánosné aljegyző
Határidő: azonnal

„B” Változat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte az OTP Bank Nyrt. által megküldött hitelszerződéseket. A szerződések tartalmáról, a hitelfeltételekről további egyeztetést tart indokoltnak.
Felkéri Mezőfi Zoltán polgármestert, Hutter Jánosné aljegyzőt Dr. Szájbely Ernő bizottság elnököt és Vargáné Fodor Rita pénzügyi csoportvezetőt az egyeztetések lefolytatására.

Felelős: szöveg szerint
Határidő: szeptember 15.

Rétság, 2011. augusztus 15.

Vargáné Fodor Rita sk.
pénzügyi csoportvezető

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

1. számú melléklet

OTP Bank Nyrt.

Szerződés sz.: **1-2-11-4100-0226-6**Előadó: **Horváthné Szabó Zsuzsanna**Cjkv. szám: **Ö 4100 2011 0062****FOLYÓSZÁMLA-HITELKERET SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről az

OTP Bank Nyrt.**(1051 Budapest, Nádor u. 16., Fővárosi Bíróság Cg. 01-10-041585)****képviselésében eljáró****Északkelet-magyarországi Régió Salgótarjáni Igazgatóság (3100 Salgótarján, Rákóczi út 22., Posta cím: 3101 Salgótarján, Pf: 90)**- a továbbiakban: **OTP Bank Nyrt.** -

másrészről a

Név:

RÉTSÁG Város Önkormányzata

Székhely:

2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Törzsszám:

45161

Képviselésében

Mezőfi Zoltán polgármester és Hutter

eljáró neve és

Jánosné aljegyző

beosztása:

- a továbbiakban: **Számlatulajdonos** - ,

között a következő feltételekkel:

1.

Jelen hitelszerződés kiegészítése a 11741031-15451615-00000000 pénzforgalmi jelzőszámmal megnyitott költségvetési elszámolási számlára vonatkozó Bankszámla-szerződésnek.

2.

Az OTP Bank Nyrt. a jelen hitelkeret szerződés aláírását követően 2012. június 15-ig

60 000 000 Ft,**azaz Hatvanmillió forint**

összegű folyószámla hitelkeretet - a továbbiakban: hitelkeret – tart a Számlatulajdonos rendelkezésére.

Az OTP Bank Nyrt. a hitelkeretet a Számlatulajdonos költségvetési elszámolási számláján tartja rendelkezésre, arra külön hitelszámlát nem vezet.

A Számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy a munkabérek kifizetésére adott megbízásban külön rendelkezik arról, ha nem folyószámlahitel, hanem munkabérhitel terhére kéri a költségvetési elszámolási számla fizetőképessé tételét.

3.

Az OTP Bank Nyrt. a 2. pontban megjelölt kereten belül - a Számlatulajdonos külön rendelkezése nélkül - kölcsönt folyósít akkor és olyan mértékben, amikor és amennyiben az a Számlatulajdonos költségvetési elszámolási számláját terhelő fizetési megbízások teljesítéséhez szükséges.

Folyósítási feltétel: a folyószámla-hitelkeret szerződés aláírása.

4.

A kölcsön folyósítása (a folyószámlahitel igénybevétele) úgy történik, hogy az OTP Bank Nyrt. a hitelkeret terhére és annak összegén belül teljesíti azokat a fizetési rendelkezéseket, amelyek teljesítéséhez a Számlatulajdonos költségvetési elszámolási számláján nincs kellő fedezet.

5.

A folyószámlahitel visszafizetése a Számlatulajdonos elszámolási számlájáról esetenkénti átvezetéssel történik. A Számlatulajdonos felhatalmazza az OTP Bank Nyrt.-t, hogy amennyiben a költségvetési elszámolási számláján jóváírt összeg meghaladja a tárgynapon teljesítendő pénzforgalmi megbízások összegét, úgy azzal - külön rendelkezése nélkül, törlesztésként - csökkentse a fennálló folyószámla hitel tartozásának összegét.

6.

A hitelkeret lejáratát: **2012. június 15.**

7.

A Számlatulajdonos a 2. pontban meghatározott időponttól kezdődően, a hitelszerződés fennállása alatt, változó mértékű hiteldíjat tartozik fizetni, a következők szerint:

- a folyószámlahitel keretből igénybevett kölcsön összege után - a folyósítás napjától a visszafizetés előtti napig - változó, 3 havi BUBOR + 3 %, jelenleg évi **9,09 %** kamatot,
- a kölcsön összege után változó, jelenleg évi **0,5 %** kezelési díjat,
- a hitelkeret megnyitásától a folyósításig terjedő időre rendelkezésre tartási jutalékot, melynek mértéke változó, jelenleg évi **1,0 %**.

A három hónapos BUBOR-hoz kötött hiteleknel az OTP Bank Nyrt. a kamatot kamatperiódusokra állapítja meg. Az első kamatperiódus a szerződés aláírásának napjától - szerződés aláírásával érintett - a naptári hónap végéig tart, az ezt követő kamatperiódusok pedig havi időtartamúak. Az új kamat megállapítására a naptári hónap végét megelőző ötödik munkanapon kerül sor, és az újabb kamatláb a következő naptári hónap első napjától érvényes. A kamat megállapítás alapja a kamat megállapítást megelőző napon jegyzett három hónapos BUBOR kamatláb mértéke. Az első kamatperiódus konkrét kamatmértéke a szerződéskötés napját megelőző napon érvényes BUBOR mértékkel azonos. A kamatkedvezmény mértéke, illetve a kamat három hónapos BUBOR kamatlábhöz, mint referencia-kamatlábhoz való kötése a hitel esetleges újratárgyalása, illetve az adósminősítés-, a pénzüpiaci helyzet-, a referencia kamatláb jelentősebb változása, a központi kamat felülvizsgálat vagy üzletpolitikai változás esetén felülvizsgálatra került, melynek eredményeként az OTP Bank Nyrt. jogosult egyoldalú nyilatkozattal a nyújtott kedvezmény, illetve a kamat három hónapos BUBOR-hoz kötésének visszavonására.

A hiteldíj megfizetése minden naptári negyedév utolsó munkanapján, ill. a szerződés megszűnésével egyidejűleg esedékes. A hiteldíj megfizetésének módjára a Bankszámlaszerződésben foglaltak az irányadók.

8.

Az OTP Bank Nyrt. a hitel fennállása alatt jogosult a hiteldíjat és az egyéb szerződési feltételeket egyoldalúan megváltoztatni, ha a jegybanki alapkamat, az OTP Bank Nyrt. forrásköltségei, a bankközi hitelkamatok, az állampapírok és a diszkont kincstárjegy hozama, illetve az Adós kockázata változik. A Bank az Adós kockázatát a pénzügyi-gazdasági helyzete, ágazatának helyzete, az Adós piacon betöltött szerepe, illetve a banki pénzforgalmának nagysága, összetétele és ezek változása alapján állapítja meg. Az OTP Bank Nyrt. a hiteldíj módosulásról az esedékességet megelőzően tájékoztatja az Adóst. Tájékoztatásnak minősül a módosításnak Hirdetmény útján történő kifüggesztése. A változás a tájékoztatásban megjelölt időpontot megelőző időszakra hatályos mértékeket nem érinti.

9.

Amennyiben a hitelszerződés lejáratakor a Számlatulajdonos folyószámla hitel tartozása - fedezethiány miatt - részben vagy egészben nem nyert kiegyenlítést, a számla egyenlegét - az OTP Bank Nyrt. lejárt hitelként kezeli, és a Bankszámlaszerződésben foglaltak szerint jár el.

10.

A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen szerződésből eredő fizetési kötelezettségének nem tesz határidőre eleget, úgy az OTP Bank Nyrt. a lejárt tőketartozás után a késedelem időtartamára, az ügyleti kamaton felül - a pénzforgalomról szóló rendelkezések szerint megállapított - további évi 6% késedelmi kamatot számít fel.

A hiteldíj késedelme esetén a lejárt hiteldíj tartozások után, a késedelem idejére a folyószámlahitel kamaton felül további + évi 6% késedelmi kamat kerül felszámításra.

11.

Számlatulajdonos kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés fennállása alatt a vele szemben folyamatba tett végrehajtási eljárásról az OTP Bank Nyrt.-t tájékoztatja.

12.

Jelen szerződés a 6. pontban rögzített időpontban jár le.

A szerződést lejárat előtt:

- a Számlatulajdonos - amennyiben kölcsön - és hiteldíj tartozása nem áll fenn - 15 napos felmondási határidővel,
- az OTP Bank Nyrt., amennyiben a Ptk.525.§-ában meghatározott felmondási okok valamelyike megvalósul, azonnali hatállyal, ezek hiányában 15 napos felmondási idővel jogosult felmondani.

13.

A kölcsön felmondásával, ill. a szerződés megszűnésével a fennálló kölcsöntartozás kamataival együtt azonnal esedékessé válik.

14.

Számlatulajdonos felhatalmazza az OTP Bank Nyrt.-t, hogy - amennyiben a hitelgondozás során a hiteltartozás kiegyenlítése a hitelkeret végső lejáratáig a költségvetési elszámolási számláról nem látszik biztosítottnak - a folyószámlahitel és járulékai törlesztéséhez szükséges fedezetet az állami hozzájárulások számláról az elszámolási számlára átvezesse.

15.

A jelen szerződés rendelkezéseire irányadó, a Polgári Törvénykönyvben, a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvényben, a pénzforgalomról és a bankhitelről szóló jogszabályokban, továbbá az OTP Bank Nyrt. mindenkor hatályos Díjhirdetményében, az Általános Üzletszabályzatában és az Önkormányzati Üzletági Üzletszabályzatában foglaltakat („Általános Szerződési Feltételek”) jelen szerződés rendelkezéseivel összhangban, azokkal együttesen kell értelmezni.

16.

Számlatulajdonos kijelenti, hogy a jelen szerződés aláírását megelőzően az Általános Szerződési Feltételeket megismerte, az azokban foglaltakat magára nézve kifejezetten elfogadja.

17.**Egyéb kikötések:**

- 1) Számlatulajdonos a Képviselő-testület 154/2011.(VI.01.) kt. sz. határozata alapján kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel és járulékaik visszafizetését a futamidő alatt a költségvetésbe betervezi és jóváhagyja.
- 2) Számlatulajdonos vállalja és tudomásul veszi, hogy a hitel futamideje alatt a tárgyévi előzetes adatokat tartalmazó MÁK információs adatlapokat, a tárgyévi költségvetését, az előző év végi beszámolóit, a könyvvizsgálói jelentéseit és záradékot, valamint a kapcsolódó MÁK űrlapokat, a tárgyévi költségvetés módosításait, valamint az évközi beszámolóit az elfogadásukat követő 30 napon belül az OTP Bank Nyrt. Északkelet-magyarországi Régió Salgótarjáni Kereskedelmi Banki Centrum rendelkezésére bocsátja.
- 3) A Számlatulajdonos köteles az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11741031-15451615 sz. költségvetési elszámolási számláját, illetve a mindenkor pénzforgalmának lebonyolítására szolgáló számláját a hitelszerződés fennállása alatt fenntartani. A Számlatulajdonos jelen szerződés aláírásával hozzájárul és tudomásul veszi, hogy a költségvetési elszámolási számla, illetve a mindenkor pénzforgalmának lebonyolítására szolgáló számla megszüntetése vagy megszűnése esetén az OTP Bank Nyrt. jogosult a hitel kamatát, díjait és a hitelkezelési díj mértékét egyoldalúan módosítani.
- 4) Számlatulajdonos vállalja és tudomásul veszi, hogy a hitel futamideje alatt vevő/szállító/adós korosított listáját minden naptári negyedévet követő hó 10. munkanapjáig becsatolja.
- 5) Számlatulajdonos vállalja és tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen szerződésnek fennállása alatt nem az OTP Bank Nyrt. vezeti költségvetési elszámolási számláját, a számlavezető hitelintézetének a pénz- és elszámolás-forgalomra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok és rendelkezések szerinti felhatalmazó levélben bejelenti az OTP Bank Nyrt. jelen szerződésen alapuló beszedési megbízás benyújtására való jogosultságát. A felhatalmazó levélnek tartalmaznia kell, hogy a Számlatulajdonos a felhatalmazását csak az OTP Bank Nyrt. írásbeli hozzájárulásával vonhatja vissza. Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a hatályos bankszámlaszerződés vonatkozó pontja értelmében a bankváltás feltétele a szerződő felek egymással szemben fennálló tartozásainak rendezése, követeléseinek elszámolása. Ameddig az OTP Bank Nyrt.-vel szemben a Számlatulajdonosnak tartozása áll fenn, a bankszámlaszerződés csak az OTP Bank Nyrt. előzetes írásbeli hozzájárulása mellett szüntethető meg.
- 6) Jelen folyószámla-hitelkeret az 1-2-10-4100-0335-4 számú folyószámla-hitelkeret megújítása 2012.06.15-ig.
- 7) Amennyiben lehetséges, a Számlatulajdonos vállalja, hogy a folyószámla-hitelkeret szerződés megkötésétől számított 60 napon belül forgalomképes, törzsvagyongba nem tartozó terheletlen ingatlan fedezeti körbe való bevonását felajánlja az ehhez szükséges megfelelő tartalmú Képviselő-testületi határozat becsatolásával. A bevonandó ingatlan megfelelőségéről annak felajánlása előtt a Számlatulajdonosnak és az OTP Bank Nyrt.-nek egyeztetni szükséges.

8) Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen folyószámlahitelhez nem kerül megfelelő ingatlan felajánlásra a jelen hitelkeret szerződésben szabott határidőben, az a kamatfelár növekedését vonhatja maga után. A kamatfelár emelése Számlatulajdonost nem mentesíti a szerződésben rögzített egyéb jogkövetkezmények alól.

9) Számlatulajdonos jelen hitelkeret szerződés aláírásával egyben igazolja, hogy jelen szerződés alapján felvételre kerülő bankhitel nem közbeszerzés köteles.

Kelt: Salgótarján, 2011. augusztus 5.

.....
Sándor Zoltán
igazga-
tó

OTP Bank Nyrt.

.....
Horváthné Szabó Zsuzsanna
ügyfélkapcso-
lati tanácsadó

.....
RÉTSÁG Város Önkormányzata
Mezőfi Zoltán Hutter Jánosné

Számlatulajdonos

2/1. számú melléklet

HITELSZERZŐDÉS

önkormányzati munkabérhitel nyújtására
(szerződés szám: 1-2-11-4100-0227-7)

amely létrejött egyrészről

Rétság Város Önkormányzata (cím: **2651 Rétság, Rákóczi út 20.**, törzsszám: 45161 adószám:15451615-2-12) képviseletében Mezőfi Zoltán polgármester és Hutter Jánosné aljegyző (a továbbiakban: **Adós**),

másrészről az

az OTP Bank Nyrt. (székhelye: 1051 Budapest, Nádor u. 16.; cégjegyzékszám: 01-10041585, adószáma: 10537914-4-44, statisztikai számjele: 10537914-6419-114-01) kapcsolattartó: **Északkelet-magyarországi Régió Salgótarjáni Fiók** (3100 Salgótarján, Rákóczi út 22., Posta cím: 3101 Salgótarján, Pf: 90) a továbbiakban: **OTP Bank Nyrt.** - között a következő feltételekkel:

A Szerződő felek megállapítják, hogy a 2006. december 20-án megkötött bankszámlaszerződés keretein belül az Adós, mint számlatulajdonos munkabérekkel kapcsolatos fizetési kötelezettségei teljesítéséhez munkabérhitel biztosítására kötötték megállapodás jött létre. A szerződő felek az Adós munkabérekkel kapcsolatos fizetési kötelezettségeinek részletes szabályozása céljából az alábbi hitelszerződést kötik meg az alulírott napon és helyen:

I.**A hitel összege, célja, igénybevétele és lejárat****I.1)**

Az OTP Bank Nyrt. az Adósnak **20.000.000.- Ft**, azaz **Húszmillió forint** összegű rulírozó hitelt (a továbbiakban: Hitel) nyújt.

I.1.1)

A Hitel típusa: éven belüli lejáratú rulírozó forint hitel.

Rulírozó hitel esetén a felhasznált Kölcsön a futamidőn belül a visszafizetett összegek erejéig ismételten igénybe vehető.

I.1.2)

A Hitel célja: személyi juttatások finanszírozása.

I.2)

A hitelszámla elnevezése: önkormányzatok éven belüli lejáratú munkabér forint hitele

A hitelszámla száma: 11741031-15451615-80010007 (a továbbiakban: Hitelszámla)

I.3)

A Hitel összegét az OTP Bank Nyrt. a jelen szerződés aláírásának napjától - 2012. június 15. napjáig tartja az Adós rendelkezésére.

A Hitel terhére az I.5) pont szerinti folyósítási feltételek teljesítését követően a rendelkezésre tartási időszakon belül vehető igénybe kölcsön (a továbbiakban: Kölcsön) az Adós által a jelen szerződés 1. számú melléklete szerinti formában elkészített, Adósra vonatkozó jogszabályoknak megfelelően aláírt és az OTP Bank Nyrt. által visszaigazolt Lehívó Levél alapján.

I.4)**A Kölcsön folyósításának módja**

Lehívó Levél alapján, alkalmanként maximum 20.000.000 Ft erejéig

I.5.)**A Kölcsön folyósításának feltételei**

I.5.1) Jelen szerződés felek által történő aláírása.

I.5.2) Az OTP Bank Nyrt. azzal a feltétellel biztosítja a folyamatos munkabér hitelezést, hogy újabb Kölcsön csak akkor vehető igénybe, ha az előzőleg folyósított Kölcsön - a visszafizetésre rendelkezésre álló 35 napon belül - maradéktalanul kiegyenlítésre került.

I.5.3) Képviselő-testületi határozat benyújtása, melyben az Adós vállalja, hogy a Hitelt beépíti a költségvetésbe és hozzájárul az állami normatív hozzájárulás, az átengedett adóbevételek, helyi adóbevételek, illetékbevételek és a további egyéb saját bevételek (a továbbiakban: Önkormányzati Bevételek) engedélyezéséhez és tudomásul veszi, hogy az Önkormányzati Bevételek összegét az OTP Bank Nyrt. a jelen szerződésből, valamint az OTP Bank Nyrt. és az Adós között 2011. augusztus..... napján megkötött folyószámla-hitelszerződésből eredő tartozás törlesztésére fordítja.

I.5.4)

Adós vonatkozó jogszabályok szerint aláírt nyilatkozatának benyújtása a személyi juttatások - a tárgyévi személyi juttatások tervezett éves összege alapján megállapított - egy havi mértékéről, amelynek esetleges I.1.) pontban meghatározott összeg alatti értéke a havonta igénybe vehető Kölcsön összegét a személyi juttatások éves tervezett összegének egy havi mértékére korlátozza.

I.5.5)

Az OTP Bank Nyrt. jogosult az igénybe vehető Kölcsön összegét felülvizsgálni és csökkenteni, amennyiben a folyósítandó Kölcsön összegétől tartósan vagy az OTP Bank Nyrt. megítélése szerint jelentősen elmarad az állami normatív hozzájárulás Kölcsön folyósítását megelőző két (2) hónapban kiutalt és/vagy várható havi összege vagy változik a személyi juttatások előirányzatainak összege. Adós tudomásul veszi, hogy a Kölcsön összege nem haladhatja meg a Lehívó Levélben megjelölt várható következő havi nettó állami normatív hozzájárulás összegét.

I.5.6) Az OTP Bank Nyrt.-nek az Adóssal szemben 30 napon túli követelése nem állhat fenn, illetve az Adós sorban álló tétellel 15 napot meghaladóan nem rendelkezhet.

I.5.7) Nyilatkozat benyújtása arról, hogy adósságrendezési eljárás, csődközeli helyzet nem áll fenn.

I.6)

A Kölcsön folyósítása oly módon történik, hogy az OTP Bank Nyrt. az igénybevett kölcsön összegét az I.3) pontban megjelölt időszak alatt, az I.4) pontban foglalt feltételek teljesülése esetén jóváírja az Adós OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11741031-15451615 számú pénzforgalmi számláján (a továbbiakban: Pénzforgalmi Számla).

I.7)**A Kölcsön visszafizetése**

A Hitel végső lejáratát: **2012. június 15.** napja.

Az Adós a folyósított Kölcsönt legkésőbb a folyósítástól számított 35. napon köteles az OTP Bank Nyrt. részére visszafizetni, azonban az OTP Bank Nyrt. jogosult a Pénzforgalmi Számlát, illetve a 11741001-15451615-05120000 sz. Állami hozzájárulások alszámlát (a továbbiakban: Állami Hozzájárulások Alszámla) e követelésével - a pénzforgalmi rendelkezések betartásával - azonnal megterhelni, amint a számlákon fedezet van.

Az Adós a felhasznált Kölcsönt a jelen pont szerinti futamidőn belül - a jelen szerződésben foglalt feltételekkel - a visszafizetett összegek erejéig ismétlenül igénybe veheti.

I.8)

A Kölcsön törlesztése úgy történik, hogy az OTP Bank Nyrt. a törlesztés esedékességekor az Adós OTP Bank Nyrt.-nél vezetett Pénzforgalmi Számláját vagy az Állami Hozzájárulások Alszámláját a törlesztés összegével megterheli. Az Adós köteles gondoskodni arról, hogy esedékességgkor a törlesztéshez szükséges fedezet a fenti számlákon rendelkezésre álljon.

I.9)

Az Adós a jelen szerződésből eredő valamennyi kötelezettsége teljesítéseként – teljesítési célból – az OTP Bank Nyrt.-re engedményezi az Önkormányzati Bevételeket az Adós és az OTP Bank Nyrt. által 2011. augusztus 5. napján megkötött engedményezési szerződésben foglaltak szerint. Az engedményezési szerződés jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

II.**A Kölcsön kamata és járulékai (hiteldíj)****II.1)**

Adós a Kölcsön összege után kamatot, jutalékot, díjat és költséget - a továbbiakban: hiteldíj - tartozik fizetni, amely az alábbiakból tevődik össze:

II.1.1) Kamat

A kamat változó.

Az éves kamat mértéke: prime rate + 0,75% (jelenleg évi 15,5 % + 0,75 %)

A prime rate-hez, mint kamatbázishoz kötött hiteleknel a kamatláb a prime rate változásakor, azzal egyező mértékben változik. A kedvezmény mértéke (a prime rate-re rakódó kamatfelár), ill. a kamat prime rate-hez kötése a hitel esetleges újratárgyalása során, ill. az adósminősítés-, a pénzügyi helyzet változása, központi kamat-felülvizsgálat, ill. üzletpolitikai szempontok változása esetén felülvizsgálatra kerül, melynek eredményeként az OTP Bank Nyrt. jogosult egyoldalú nyilatkozattal a nyújtott kedvezmény, ill. a kamat prime rate-hez kötésének visszavonására.

II.1.2) A kamat megfizetése:

A kamat a Kölcsön folyósításától számított 30. napon esedékes.

A kamatszámítás kezdő időpontja a Kölcsön igénybevételének napja, utolsó napja az utolsó törlesztés jóváírását megelőző nap.

II.2)

A hiteldíj megfizetése úgy történik, hogy az OTP Bank Nyrt. az esedékes hiteldíj összegével megterheli az Adós Pénzforgalmi Számláját, ennek fedezetlensége esetén az Állami Hozzájárulások Alszámláját a hiteldíj összegével. Az Adós köteles gondoskodni arról, hogy esedékességgkor a törlesztéshez szükséges fedezet a fenti számlákon rendelkezésre álljon. Az Adós kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy OTP Bank Nyrt. ezen összegekkel esedékességgkor megterhelje az Adós fent megjelölt számláit.

II.3)

Amennyiben a Kölcsön lejárat előtt kerül visszafizetésre, úgy a visszafizetés napját kell a hiteldíj esedékessé válásának tekinteni.

II.4)

Adós tudomásul veszi, hogy amennyiben Adós a jelen szerződésből eredő fizetési kötelezettségeinek azok esedékességekor nem tesz eleget, úgy az OTP Bank Nyrt. a lejárt tőketartozás után a késedelem idejére a jelen szerződés szerinti mindenkorai kamatot és évi 6 % késedelmi kamatot számít fel.

A lejárt hiteldíj összege után a jelen szerződés szerinti mindenkori kamatmérték + évi 6 % mértékű késedelmi kamat kerül felszámításra.

II.5)

Amennyiben jogszabály nem zárja ki, az OTP Bank Nyrt. jogosult a kamatot, díjat, költséget, egyéb szerződési feltételt egyoldalúan módosítani, ha

- a) a Felek jelen szerződés alapján létrejött jogviszonyra irányadó rendelkezést tartalmazó jogszabály, állami irányítás egyéb jogi eszköze, az Európai Unió jogi aktusa, bírósági vagy hatósági határozat vagy végzés, ajánlás vagy iránymutatás, ezek hatósági vagy bírósági értelmezésének megváltozása, bevezetése, hatályba lépése, jogerőre emelkedése, hatályon kívül helyezése, vagy
- b) az OTP Bank Nyrt. tevékenységére, működési feltételeire vonatkozó vagy azt érintő jogszabályváltozás, jegybanki rendelkezés vagy a bankra kötelező egyéb szabályozók megváltozása, a hitelező közteher- (pl. adó-) fizetési kötelezettségének növekedése, a kötelező tartalékolási szabályok változása, vagy
- c) a bankközi hitelkamatok, a jegybanki alapkamat, a jegybanki repo- és betéti kamatlábak változása, az összesített vagy szolgáltatásokra vonatkozó fogyasztói árindex, a pénzpiaci forrás-szerzési lehetőségek változása, a tőke- és pénzpiaci kamatlábak változása, a hitelező bank által nyilvánosan kibocsátott értékpapír hozamának változása, az FX SWAP és egyéb hozamgörbék egymáshoz képesti kedvezőtlen elmozdulása, az OTP Bank Nyrt. lekötött ügyfélbetétei kamatának emelkedése, az állampapírok hozamának, a befektetési hitelek, halasztott pénzügyi teljesítés és értékpapírkölcsön ügyletek kockázati tényezőinek, az ügylet elszámolásánál alkalmazott árfolyamoknak, az OTP Bank Nyrt. forrásköltségeinek, az Adósnak nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban az OTP Bank Nyrt.-nél felmerülő, harmadik személyek által meghatározott költségek igazolt változása, vagy
- d) az Adósért vállalt kockázat tényezőinek – a jogszabály által előírt tartalmú banki ügyfélminősítési, fedezetértékelési és kockázatvállalási szabályzatoknak megfelelő – változása, ideértve az Adós hitelképességének, a biztosítékok értékének változását is, valamint az önkormányzati hitel termékek kockázati tényezőinek, az OTP Bank Nyrt. kockázati kamatfelárának változása indokolja.

II.6)

Az Adós köteles az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11741031-15451615 sz. költségvetési elszámolási számláját, illetve a mindenkori pénzforgalmának lebonyolítására szolgáló számláját a hitelszerződés fennállása alatt fenntartani. Az Adós jelen szerződés aláírásával hozzájárul és tudomásul veszi, hogy a költségvetési elszámolási számla, illetve a mindenkori pénzforgalmának lebonyolítására szolgáló számla megszüntetése vagy megszűnése esetén az OTP Bank Nyrt. jogosult a hitel kamatát, díjait és a hitelkezelési díj mértékét egyoldalúan módosítani.

III.

Egyéb kötelezettségek és a szerződés felmondása

III.1)

Adós köteles a Pénzforgalmi Számláját a Hitel fennállása alatt fenntartani. Adós tudomásul veszi, hogy a Pénzforgalmi Számlát, illetve a mindenkori pénzforgalmának lebonyolítására szolgáló számlát más számlavezetőnél kizárólag az OTP Bank Nyrt. előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult nyitni.

III.2)

Adós a jelen szerződés által tudomásul veszi, hogy ha esedékességgel fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az OTP Bank Nyrt. a pénz- és elszámolásforgalomra vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályokban és rendelkezésekben megjelölt, előnyösen rangsorolt fizetési megbízások sorrendjét követően, de minden más fizetési megbízást megelőzően, a lejárt Kölcsön és annak járulékaival az Adós OTP Bank Nyrt.-nél vezetett bármely számláját (kivéve az illetékesbeszedési és az idegenbevételei számlát) jogosult megterhelni, illetve követelését beszedési megbízás útján ér-

vényesíteni. Az Adós tudomásul veszi továbbá, hogy az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett Pénzforgalmi Számláját, illetve a mindenkor pénzforgalmának lebonyolítására szolgáló számláját jelen szerződésből eredő tartozásának maradéktalan visszafizetéséig köteles fenntartani és teljes pénzforgalmát ezen számlán bonyolítani. Tudomásul veszi, hogy a pénzforgalom ezen számla és esetlegesen más számlavezetőnél vezetett számla közötti, bármilyen mértékű megosztása esetén az OTP Bank Nyrt. jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

III.3)

Az OTP Bank Nyrt. előzetes hozzájárulása nélkül az Adós a jelen szerződésből eredő jogait másra nem engedményezheti, egyéb módon nem terhelheti meg.

III.4)

Adósnak a jelen szerződés alapján teljesítendő valamennyi fizetést mindennemű levonás és visszatartás nélkül kell teljesítenie.

Adós köteles az OTP Bank Nyrt.-nek megfizetni mindazon költséget, amelyet a jelen szerződéshez kapcsolódóan jogszabályi, jegybanki rendelkezés előír. Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során az Adós felróható magatartásával összefüggésben az OTP Bank Nyrt.-nek bármilyen fizetési kötelezettsége keletkezik, úgy azt az Adós köteles megtéríteni.

III.5)

Adós a Hitel fennállása alatt haladéktalanul köteles az OTP Bank Nyrt. részére megküldeni rendszeres pénzügyi beszámolóit és költségvetését, köteles továbbá az OTP Bank Nyrt. felhívására gazdálkodásával kapcsolatban tájékoztatást adni. Adós kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy könyveibe, pénzügyi nyilvántartásaiba az OTP Bank Nyrt. részére betekintést enged, az általa kért okiratokat rendelkezésre bocsátja.

III.6)

Az Adós tudomásul veszi, hogy bármely az OTP Bank Nyrt.-n kívüli pénzügyi intézménnyel, belföldi vagy külföldi személlyel történő, kölcsön- vagy hitelszerződés, ezzel azonos gazdasági rendeltetésű szerződés megkötéséhez az OTP Bank Nyrt. előzetes írásbeli hozzájárulására van szükség. Ilyen szerződésnek minősül különösen a pénzügyi intézmény, belföldi vagy külföldi személy szempontjából az Adóssal szembeni, a hitelintézetekre és pénzügyi vállalkozásokra vonatkozó 1996. évi CXII. törvényben (Hpt.) meghatározott kockázatvállalás.

III.7.

Az Adós köteles az OTP Bank Nyrt. részére haladéktalanul bejelenteni valamennyi, jelen szerződés biztosítékának értékében bekövetkezett bármely kedvezőtlen változást, továbbá pótfedezet nyújtására köteles az OTP Bank Nyrt. írásos felhívására, az OTP Bank Nyrt. által megjelölt határidőn belül és értékben. Adós tudomásul veszi, hogy a pótfedezet nyújtási kötelezettségének az OTP Bank Nyrt. felhívásában közölt határidőn belül és értékben nem tesz eleget, úgy az OTP Bank Nyrt. jogosult jelen szerződés azonnali hatállyal felmondani.

III.8)

Adós köteles a gazdálkodásában (vagyon helyzetében, likviditásában, adósságai mértékében és lejáratában), illetve szervezetében (képviselő testület, közgyűlés elnöke személyében, ügyvivő kijelölése, stb) bekövetkezett minden olyan változást haladéktalanul írásban közölni az OTP Bank Nyrt.-vel, amely érinti vagy érintheti a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítését. Az Adós tájékoztatási kötelezettsége fennáll a vezető tisztségviselők személyében történt változás esetén is.

Adós köteles haladéktalanul írásban értesíteni az OTP Bank Nyrt.-t az Adóست érintő minden lényeges változásról.

III.9)

Az OTP Bank Nyrt. a jelen szerződés I.6.), I.7-9), II.1), II.2), III.1-8), III.10-13), valamint a IV.1) pontban foglaltak megszegése, valamint a Polgári Törvénykönyv 525. §-ában rögzített esetekben jogosult

- akár azonnali hatállyal is - a szerződést felmondani, a Kölcsönt azonnal egy összegben esedékessé tenni, a folyósítást felfüggeszteni, illetve megtagadni.

III.10)

Az Adós köteles biztosítani, hogy a jelen szerződésből eredő tartozás maradéktalan teljesítéséig az OTP Bank Nyrt. követelése legalább azonosan rangsorolódjon az egyéb, már meglévő és jövőben megkötendő nem biztosított, valamint nem alárendelt hitelezői igényekkel, kivéve azokat, amelyeket jogszabály értelmében előnyben kell részesíteni.

III.11)

Az Adós kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésből eredő tartozás maradéktalan teljesítéséig, az OTP Bank Nyrt. előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül nem alapít terhet vagy bármilyen formájú üzleti biztosítékot jogain, eszközein, bevételein, ingó és ingatlan vagyonán. Az Adós kötelezettséget vállal arra is, hogy a jelen szerződésből eredő tartozás maradéktalan teljesítéséig, amennyiben más harmadik személlyel az általa kötött szerződésben a jelen szerződést biztosító fedezeteknél kedvezőbb biztosítékot nyújt, akkor ezen kedvezőbb biztosítékot az OTP Bank Nyrt. számára is egyidejűleg írásban felajánlja.

III.12)

Jelen szerződés azonnali hatállyal történő felmondására jogosult az OTP Bank Nyrt. akkor is, amennyiben az Adós (i) a közte és az OTP Bank Nyrt. között, vagy (ii) a közte és a Bankcsoport tagja között létrejött bármely szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét esedékességkor nem teljesíti vagy egyéb szerződésszegést követ el, továbbá (iii) az Adós az OTP Bank Nyrt.-től eltérő és a Bankcsoportba nem tartozó személlyel kötött, pénzügyi kötelezettséget eredményező szerződésben vállalt kötelezettségét esedékességkor nem teljesíti vagy egyéb szerződésszegést követ el.

Jelen pont alkalmazásában a Bankcsoport jelenti azon vállalkozások összességét, amelyet az OTP Bank Nyrt. leányvállalatai és mindazon vállalkozások alkotnak, amelyekben az OTP Bank Nyrt. vagy leányvállalata a Hpt. szerint ellenőrző befolyással vagy részesedési viszonytal rendelkezik.

III.13)

Az Adós jelen szerződés aláírásakor a következő nyilatkozatokat és kötelezettség-vállalásokat teszi:

III.13.1) Kijelenti, hogy a vonatkozásában nem áll fenn olyan tartozás, (i) amely a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény mindenkor hatályos rendelkezései szerint adósságrendezési eljárás kezdeményezésére ad lehetőséget akár a hitelező, akár a helyi önkormányzat számára vagy (ii) amely alapján végrehajtási eljárásnak van helye.

III.13.2) Kijelenti, hogy ellene nem kezdeményeztek, és nem is fenyegeti olyan bírósági, választottbírósági, vagy más hasonló peres vagy nem peres eljárás, hatósági eljárás, amelynek az OTP Bank Nyrt. megítélése szerint hátrányos hatása lehet az Adós azon képességére, hogy jelen szerződésből eredő kötelezettségeit teljes mértékben teljesítse.

III.13.3) Kötelezettséget vállal arra, hogy haladéktalanul írásban tájékoztatja az OTP Bank Nyrt.-t arról, ha ellene végrehajtási eljárás megindítására kerül sor, valamint amennyiben ellene harmadik személy bármely követelése kiegyenlítésének érdekében - végrehajtható okirat alapján - végrehajtás megindítására, vagy zálogtárgy bírósági végrehajtáson kívüli értékesítésre, továbbá adósságrendezési eljárás kezdeményezésére jogosult.

Az Adós kijelenti, hogy a jelen III.13) pontban tett nyilatkozatait a Kölcsön folyósításai alkalmával, valamint jelen szerződés fennállása alatt mindvégig, illetve a jelen szerződésből eredő tartozás OTP Bank Nyrt. részére történő megfizetéséig megismételtnek kell tekinteni.

IV. Egyéb rendelkezések

IV.1)

Adós a Kölcsönt kizárólag az I.1.1) pontban feltüntetett kölcsöncélra jogosult igénybe venni. Adós tudomásul veszi, hogy az OTP Bank Nyrt. jogosult közvetlenül, vagy megbízottja útján ellenőrizni a Kölcsön céljának megfelelő felhasználását. Amennyiben az Adós a folyósított Kölcsönt nem I.1.1) pontban meghatározott célra használja, úgy az OTP Bank Nyrt. jogosult jelen szerződést az erről való tudomásszerzés napján azonnali hatállyal felmondani.

IV.2)

Adós tudomásul veszi, hogy az e szerződés feltételeit érintő jogszabályok, jegybanki rendelkezések és egyéb jegybanki, hatósági előírások változásai a jelen szerződés módosítását eredményezhetik.

IV.3)

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvben, a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. tv-ben, a pénzforgalmi szolgáltatások nyújtásáról szóló jogszabályokban, továbbá az OTP Bank Nyrt. mindenkor hatályos Általános Üzletszabályzatában, Önkormányzati Üzletági Üzletszabályzatában és a Pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában és Hirdetményeiben (a továbbiakban együttesen: Általános Szerződési Feltételek) foglaltak az irányadók.

Adós kijelenti, hogy a jelen szerződés aláírását megelőzően az Általános Szerződési Feltételeket megismerte és az azokban foglaltakat magára nézve kötelezőnek elfogadta.

IV.4)

Amennyiben a jelen szerződésben megjelölt bármelyik határnap olyan napra esik, amely nem munkanap, illetőleg az OTP Bank Nyrt.-nél nem banki nap, a határnap az azt követő első banki nap.

IV.5)

A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az OTP Bank Nyrt. által az Adós részére az alább megjelölt, illetve általa a jelen szerződés aláírását követően írásban bejelentett címre küldött tértivevényes/ajánlott levélpostai küldeményeket vele közöltnek, részére kézbesítettnek kell tekinteni, még ha a küldemény ténylegesen kézbesíthető nem is volt azon a napon, amelyen az első postai kézbesítést megkísérelték, illetve a kézbesítetlen küldeményt a posta az OTP Bank Nyrt. részére visszaküldte.

Adós: Rétság Város Önkormányzata 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

OTP Bank Nyrt: 3100 Salgótarján, Rákóczi út 22.

A jelen szerződés 4 db eredeti példányban készült, amelyből 2 db eredeti példányt aláíráskor az OTP Bank Nyrt. átadott az Adós részére, aki ezt aláírásával elismeri.

Kelt: Salgótarján, 2011. augusztus

.....
Rétság Város Önkormányzata
Mezőfi Zoltán Hutter Jánosné
polgármester aljegyző

.....
OTP Bank Nyrt.
Sándor Zoltán Horváthné Szabó Zsuzsanna
igazgató ügyfélkapcsolati tanácsadó

Mellékletek:

1. sz.: Lehívási értesítő
2. sz.: Nyilatkozat

2/ 2. sz. melléklet

L E H Í V Ó L E V É L

Lehívó: Rétság Város Önkormányzata (cím: 2651 Rétság, Rákóczi út 20., tözsszám: 45161, adószám:15451615-2-12)

A lehívás címzettje:

az OTP Bank Nyrt. (székhelye: 1051 Budapest, Nádor u. 16.; cégjegyzékszáma: 01-10-041585, adószáma: 10537914-4-44, statisztikai számjele: 10537914-6419-114-01) kapcsolattartó: Északkelet-magyarországi Régió Salgótarjáni Igazgatóság (3100 Salgótarján, Rákóczi út 22., Posta cím: 3101 Salgótarján, Pf: 90)

Önkormányzati munkabér hitelszerződés száma, amelynek terhére a lehívás történik:
szerződésszám: 1-2-11-4100-0227-7

1. Hivatkozunk a 2011. augusztus 5-én az OTP Bank Nyrt., mint hitelező és Rétság Város Önkormányzata által megkötött, 2012. június 15-ig érvényes, 20.000.000 Ft összegű Önkormányzati Munkabérhitel nyújtására létesített Hitelszerződésre (a továbbiakban: **Hitelszerződés**).
2. A Hitelszerződés I.3. pontja alapján értesítjük Önöket, hogy dátummal lehívunk Ft, azaz Forint összeget a Hitelszerződésben foglalt határidők és feltételek figyelembevételével. Kérjük a fenti összeget a 11741031-15451615 számú Pénzforgalmi Számlára átvézetni szíveskedjenek.
3. Kijelentjük, hogy a jelen levéllel lehívott Kölcsönt a Hitelszerződésben rögzített hitelcélra vesszük igénybe, kijelentjük továbbá, hogy a szerződés teljesítésének sem jogi, sem egyéb akadálya nincs.
4. Személyi juttatások tervezett éves összegének /eredeti, illetve módosított/ 1/12 része:
5. Várható következő havi nettó állami normatív hozzájárulás összege:

Dátum:

.....
Adós aláírása^[1]

Az OTP Bank Nyrt. tölti ki:

A Lehívási értesítő beérkezése:

A lehívás teljesítésének időpontja:

Kelt:

2/3. sz. melléklet

Nyilatkozat

Rétság Város Önkormányzata és intézményeinek 2011. évi várható egyhavi
személyi juttatás összegéről

Alulírottak a **Rétság Város Önkormányzata** (cím: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselőiben kijelentjük, hogy önkormányzatunk és intézményei személyi juttatásának 2011. évi egyhavi várható legmagasabb összege: 20.000.000 Ft/hó lesz.

Tudomásul vesszük, hogy az OTP Bank Nyrt. igénybejelentésünk alapján maximum ezen összeg mértékéig nyújthat Önkormányzatunk részére 2011. évben munkabérhitelt.

Jelen nyilatkozatunkat az Önkormányzatunk és az OTP Bank Nyrt. között fennálló munkabérhitel szerződés mellékleteként tettük meg.

Kijelentjük, hogy jelen nyilatkozatunk összhangban áll az Önkormányzat 2011. évi költségvetésével.

Salgótarján, 2011. augusztus 5.

polgármester

jegyző

3. számú melléklet

OTP Bank Nyrt.

Szerződésszám: 1-2-11-4100-0227-7, -0226-6
Előadó: Horváthné Szabó Zsuzsanna

ENGEDMÉNYEZÉSI SZERZŐDÉS
(központi költségvetésből származó, valamint adójelleg
önkormányzati bevételek, illetve mezőgazdasági támogatások engedményezésére)

amely létrejött egyrészről

Rétság Város Önkormányzata (cím: 2651 Rétság, Rákóczi út 20., törzsszám: 45161 adószám: 15451615-2-12) képviselőjében Mezőfi Zoltán polgármester és Hutter Jánosné aljegyző (továbbiakban: **Adós**), másrészről az

OTP Bank Nyrt. (1051 Budapest, Nádor u. 16., Fővárosi Bíróság Cg. 01-10-041585, adószám: 10537914-4-44) képviselőjében eljáró **Északkelet-magyarországi Régió Salgótarjáni Fiók** (3100 Salgótarján, Rákóczi út 22., Posta cím: 3101 Salgótarján, Pf: 90) - a továbbiakban: **Bank**) között az alábbi feltételek mellett:

1.)

Az Adós a 2011. augusztus napján kelt 1-2-11-4100-0227-7 és 1-2-11-4100-0226-6 számú Hitelszerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéseként a Bankra engedményezi a jelen szerződés mellékletében - kötelezett, jogcím, összeg, lejárat és esedékesség szerint - részletezett követeléseit annak érdekében, hogy az 1.) pont szerinti Hitelszerződésből eredő tartozása az engedményezett követelésekből törlesztésre kerüljön.

2.)

Az Adós kijelenti, hogy az átruházott követelések per-, teher- és igénymentesek. Az Adós köteles az átruházott követelések kötelezettjeivel szemben fennálló kötelezettségeit olyan gondossággal teljesíteni, hogy az ne veszélyeztesse a követeléseknek a Bank javára történő megfizetését, köteles továbbá tájékoztatni a Bankot minden olyan tudomásra jutott körülményről, amely kihat akár a követelés fennállására, akár annak érvényesíthetőségére. Az Adós tudomásul veszi, hogy a követeléseknek a Bankra történő engedményezése nem érinti az engedményezett követelésének kötelezettjeivel szemben fennálló, illetve a későbbiekben keletkező kötelezettségeit.

3.)

Adós - az engedményezett összeg erejéig - felelősséget vállal az engedményezett követelés kötelezettje által a Bankkal szemben érvényesített mindazokért a kifogásokért és beszámított ellenkövetelésekért, melyekkel a kötelezett az engedményezett követelés alapjául szolgáló jogviszonyra hivatkozva él.

4.)

A jelen szerződésbe foglalt engedményezés nem érinti az Adósnak a Bankkal szemben az 1.) pontban megjelölt Hitelszerződés alapján fennálló kötelezettségeit és a Banknak az Adóssal szemben fennálló jogait. Ha az engedményezett követelés kötelezettje a tartozását az 1.) pontban megjelölt Szerződésben megjelölt esedékességig a Bank részére nem fizeti meg, a Bank a Hitelszerződés alapján fennálló jogait az Adóssal szemben érvényesítheti.

Ha az engedményezett követelés kötelezettje a Bank javára megfizeti az engedményezés alapjául szolgáló tartozását, akkor az Adósnak az 1.) pont szerinti Hitelszerződésből fakadó tartozása a teljesített összeg erejéig megszűnik.

Adós hozzájárul ahhoz, hogy a kölcsön (vagy részlete) esedékessé válása előtt az engedményezés alapján befolyó összeget a Bank előtörlesztésként kezelje és ezzel az összeggel a számláját külön megbízás nélkül megterhelje.

5.)

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek az engedményezésre vonatkozó előírásai (328-330.§-ai), a bankszámlaszerződésben foglaltak, továbbá a Bank Általános Üzletszabályzatában, a Pénzforgalmi szolgáltatásokról szóló Üzletszabályzatában és az Önkormányzati Üzletági Üzletszabályzatában foglaltak az irányadók. Az Adós kijelenti, hogy a Bank Általános Üzletszabályzatában, a Pénzforgalmi Szolgáltatásokról szóló Üzletszabályzatában és Önkormányzati Üzletági Üzletszabályzatában foglaltakat megismerte, és az abban foglaltakat elfogadja.

Salgótarján, 2011. augusztus

.....
Sándor Zoltán

igazgató

OTP Bank Nyrt.
Engedményes

Horváthné Szabó

Zsuzsanna
ügyfélkapcsolati
tanácsadó

.....
Rétság Város Önkormányzata
Mezőfi Zoltán Hutter Jánosné
polgármester aljegyző

Adós
Engedményező

Tanácsnoki vélemények
2011.08.26-i testületire

FOLYÓSZÁMLA- ÉS MUNKABÉRHITEL SZERZŐDÉS JÓVÁHAGYÁSA

Az említett pontok nemcsak aggályosak, de visszaélés, zsarolás jellegűek. Számomra elfogadhatatlan és felfoghatatlan feltételek kerülnek sorra elő – már-már megegyezés után - a pénzüintézet részéről. Amennyiben nem állunk „kényszerhelyzet” alatt, azonnal új pénzüintézet után kellene néznünk és „végleges”, menet közben nem módosulható ajánlatot kell kérnünk, akár állandó számlavezetésre is. Szerintem részünkről indokolt lenne a diktátumok miatt felfüggeszteni a tárgyalást és más megoldás után nézni. Felháborító. Nem javaslom tárgyalni csak akkor, ha ennek elhalasztása súlyos következményeket jelent a gazdálkodásunkra nézve.

Majnik László
tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti:

Vargáné Fodor Rita pénzügyi csoportvezető

TARTALÉK FELOLDÁS

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényyszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nonprofit Kft. pénzügyi tervében augusztus hóra 2.937.000 Ft a tervezett hiány összege.

Az intézményvezető az előzetesen közölt összeghez viszonyítottnak, az előző két havi támogatásból 2.160.984 Ft-tal kevesebb összeget két. Az akkor megtakarított részt szeptemberben kívánja felhasználni az augusztus havi hiánnyal együtt. Az együttesen kért összeg 5.097.984 Ft.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Kft. az előző havi támogatás összegével még nem számolt el. Vélhetőleg az elszámolás az előterjesztés tárgyalásáig megtörténik. Az elszámolásról, valós likviditási adatainak bemutatásáról az előterjesztést szóban kiegészítem.

Fel szeretném hívni a Képviselő-testület figyelmét az előirányzat felhasználás éves összegének teljesítésre. A jelenleg kért támogatással együtt a 2011. évi előirányzat teljesítése 33.232.884 Ft, 95,32 %. A támogatásra fordítható szabad előirányzat-maradvány szeptember - december hónapokra 1.631.316 Ft.

Összefoglaló a 2011. évi támogatásról

Működésre átadott pénzeszközök

Az Intézményvezető a 2011. évi költségvetés összeállításához elkészítette az intézmény költségtervét. Abban 28.819.957 Ft hiány szerepelt. Ez a terv még bizonytalanságokkal teli állapotban készült. Az önkormányzat éves költségvetésének összeállításakor figyelembe vettük a Képviselő-testület 230./2009.(XI.26.) számú határozatát, mely szerint Rétság Város Önkormányzat vállalta, hogy a 21.512.000 Ft-os éves hiányt önkormányzati támogatásként biztosítja az intézmény részére. Egyéb működési kiadásokra elkülönítettünk 13.352.200 Ft-ot. Az intézmény finanszírozására tartalékba helyezett 34.864.200 Ft meghaladta az Intézményvezető által kért összeget.

Április hóban az intézmény vezetője módosította költségtervét, megemelte a hiányt 38.009.409 Ft-ra. Szóbeli jelzések ezt követően folyamatosan érkeztek, miszerint az OEP finanszírozás több ok miatt elmarad a tervezettől. Ígéretet kaptunk arra vonatkozóan is, hogy az áprilisi költségterv is rövidesen módosításra kerül. Erre vonatkozó írásos anyag a mai napig nem érkezett.

Fejlesztésre átadott pénzeszközök

A Képviselő-testület 2008. évben vállalta, hogy a fejlesztés többletkiadásait - az áfa 5 %-os emelkedése illetve a devizaárfolyamok jelentős emelkedése miatt - támogatásként nyújtja a Non-profit kft-nek. Ez a vállalás 38.000.000 Ft önkormányzati támogatást jelentett. A támogatásból 24.000.000 Ft 2010. december hóban, 14.000.000 Ft 2011. augusztus hóban került átutalásra. Az önkormányzat a pénzbeli önrészre és a többlet fejlesztési kiadások finanszírozására 50.000.000 Ft fejlesztési hitelt vett fel.

A két jogcímen 2011. évben összesen (a jelen kérelemmel együtt) 47.232.884 Ft került, kerül átutalásra. Nem szabad ugyanakkor figyelmen kívül hagyni, hogy az ESZA, mint közreműködő szervezet folyamatosan az elszámolásból visszautasított összegekkel „bombáz” bennünket. Hol 6 milliós visszautasításról, hol 2 milliós visszautasításról, de említhetném a 2,6 millió Ft-os igénylést érintő szabálytalansági eljárást, legutóbb pedig 23.653.868 Ft-os támogatás kiutalás felfüggesztéséről értesített bennünket. A Non-profit Kft korábbi ügyvezetője folyamatosan több milliós megtakarításokat emlegetett. A megtakarításból az önkormányzat egy forint nem sok, annyit nem érzékelt. A Képviselő-testület kérte a Kft. Felügyelőbizottságát, hogy adjon tájékoztatást egy átfogó ellenőrzésről. A tájékoztatónak ki kellett volna terjednie a visszautasított tételekre, a nem támogatott időszak megbízási és egyéb munkaviszonyhoz kapcsolódó szerződéseire. Ez az előterjesztés készítéséig nem áll rendelkezésre. A mai napon megmondani, hogy ebben az évben hány forinttal kell támogatni az intézményt, nem lehet, az összeg – ha mindenben a rosszabb variáció jön be – könnyen kilenc számjegyűvé válhat.

Ugyanakkor a Kft. jelenlegi vezetésétől úgy gondolom, joggal várhatjuk el, hogy tegyen meg mindent a hiány csökkentése érdekében. A mai napig nem került kidolgozásra a közmű és egyéb költségek megtérítésének feltételrendszere. Javaslom 10 napos határidő szabását a hiányosság pótlására. Javaslom továbbá, hogy az intézmény mutassa be, hogy az önkormányzaton kívül az épületben tevékenykedőknek (balassagyarmati kórház, vállalkozó háziorvosok) milyen összegű számlák kerültek benyújtásra. A számlák, a visszamenőleges számlák ellenértékét a havi támogatás összegéből le kell vonni.

Szintén 10 napos határidő kitűzésével javaslom egy nyilatkozat bekérését, egy időközi elszámolás benyújtását a 38.000.000 Ft-os fejlesztési támogatás felhasználásáról.

Kérünk továbbá egy teljes részletezettségű kimutatást az ESZA által véglegesen visszautasított tételekről, valamint még tárgyalás egyeztetés alatt álló tételekről. Minden esetben a tételeket indokolni szükséges.

Megjegyezni kívánom, hogy a 2.800.000 Ft forgótőkével sem számolt még el az intézmény. Az elszámolás késésének oka az, hogy olyan tételekre került a forgótőke átutalásra melyek indokolására a Felügyelőbizottság választát várjuk.

Az intézmény gazdálkodása, a projekt megvalósítása nem szabad, hogy egyéb, az önkormányzati törvényből eredő kötelező feladatinkat veszélyeztesse.

Több képviselő kérésére az előterjesztéshez mellékelem azt a kimutatást, mely a projekt és az intézmény támogatása érdekében kifizetett tételeket tartalmazza.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

- 3./2011. (03.01.) számú, a 2011. évi költségvetésről szóló rendelet.
- 1.pontban részletezettek szerint

3 Jogszabályi háttér

1990.évi LXV.törvény a helyi önkormányzatokról:

89. § (1) A helyi önkormányzat az intézményét támogatásban részesíti. Nem vonhatja el és a támogatásba nem számíthatja be az intézménynek a kötelező térítési díjon kívüli bevételeit.

(2) Az intézmény a támogatást és saját bevételeit önállóan használja fel, a használatában levő ingatlanokat és ingókat - az alapfeladata sérelme nélkül - bevételei növelésére fordíthatja.

(3) A helyi önkormányzat a más által fenntartott intézmények működéséhez támogatást nyújthat.

90. § (1) A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(2) A veszteséges gazdálkodás következményei az önkormányzatot terhelik, kötelezettségeiért az állami költségvetés nem tartozik felelősséggel.

4 Határozati javaslatok

I.

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. támogatási kérelmeit.

A Képviselő-testület az augusztus havi működési hiány összegével, 5.097.984 Ft-tal támogatni kívánja az intézményt. A 2011. évi működési kiadások támogatásáról megállapodást kell kötni. A Képviselő-testület a támogatások céljaként a személyi jellegű kifizetéseket (alkalmazotti bérszámfejtés és vállalkozók számlái alapján, együttesen), azok járulékait jelöli meg az intézmény havi működési hiányának erejéig, de maximum a pénzügyi tervben közölt mértékig.

A Képviselő-testület a támogatás forrásaként a 862 000 1 szakfeladaton céltartalékként elkülönített összegeget jelöli meg, hozzájárul a céltartalék támogatás összegével azonos mértékű feloldásához.

Határidő: megállapodás megkötésére azonnal, támogatás átutalására szeptember 2.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

II.

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul vette, hogy a Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. a 2011. évi támogatás összegét, a szeptemberre kért támogatással együtt 33.232.884 Ft összegben, 95,32 % arányban felhasználta, és megállapítja, hogy az intézmény működési hiánya nagymértékben veszélyezteti az önkormányzat 2011. évi gazdálkodását.

Felkéri Bugarszki Miklós intézményvezetőt hogy szeptember 9. napig mutassa be bérleti szerződéseket az épület vonatkozásában, továbbá nyújtson be időszaki elszámolást a fejlesztési célra átadott 38.000.000 Ft pénzeszköz tényleges felhasználására.

A Képviselő-testület a két tájékoztató benyújtásáig további támogatást nem folyósít az intézmény részére.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Bugarszki Miklós intézményvezető igazgató

Rétság, 2011. augusztus 12.

Vargáné Fodor Rita sk.
pénzügyi csoportvezető

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Szám:

MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött Rétság Város Önkormányzat – képviselő: Mezőfi Zoltán polgármester – és a Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. – képviselő: Bugarszki Miklós intézményvezető igazgató – között a képviselőtestület által megállapított 2011.évi önkormányzati támogatás felhasználása tárgyában:

1.) Felek rögzítik, hogy a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2011.(VIII.26.) számú határozatával 2011. szeptember hóra 2.) pont szerinti jogcímen elszámolási kötelezettséggel a Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. részére 5.097.984 Ft azaz Ötmillió-kilencvenhétezer-kilencszáznolcvannég forint önkormányzati támogatást biztosít.

2.) A támogatást a következő kifizetésekre használható fel:
- munkabérek és járulékaik kifizetésére (vállalkozóként dolgozók díjazását is beleértve)
5.097.984 Ft

A támogatás átutalására a megállapodás aláírását követően kerülhet sor.

3.) A támogatást a Polgármesteri Hivatal a Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. támogatására képzett tartalék terhére **a Cserhátvidéke Körzeti Takarékszövetkezetnél vezetett 63600959-16502989*** számú számlájára igénybejelentés alapján utalja át.

4.) Támogatott tudomásul veszi, hogy az önkormányzati támogatás a 2.) pontban megjelölt költségekre használható fel. A felhasználásról a tárgyhavi bérjegyzék és járulékbevallás másolatának benyújtásával, a támogatás kiutalását követő 1 hónapon belül kell elszámolni. A támogatás további összegei csak akkor kerül kifizetésre, ha az előző havi összeg felhasználásának elszámolása megtörtént.

5.) Támogatott tudomásul veszi, hogy a Polgármesteri Hivatal megbízott dolgozója, illetve belső ellenőre a Támogatott részére megállapított támogatás felhasználását a helyszínen is ellenőrizheti.

Rétság, 2011.

Mezőfi Zoltán
Polgármester

Bugarszki Miklós
intézményvezető igazgató

*A bankszámlaszámot egyeztetni szükséges

Melléklet

Járóbetegellátó Központ

Eredeti szerződés szerinti adatok:

- Projekt összköltsége:	1.013.669.237 Ft
- Támogatás:	912.302.313 Ft
- önrész:	101.366.924 Ft
- ebből pénzből önrész	14.036.624 Ft
természetbeni önrész	87.330.300 Ft

Kifizetések:

2008 évben előkészítés (tervezés stb):	23.574 eFt	
ebből 2009 évben megtérítve	22.113 eFt	
Önkormányzatot terhelő rész	1.461 eFt	
Törzstőke biztosítása	1.335 eFt	
Természetbeni önrész átadása	87.330 eFt	
2008 év összesen:		90.126 eFt
2009		
Közműhálózat kiépítése a volt laktanyában:	31.576 eFt	
Törzstőke kiegészítés	1.335 eFt	
2009 év összesen:		32.911 eFt
2010		
Fejlesztésre átadott pénzeszköz	38.601 eFt	
Működés támogatása	7.144 eFt	
2010 év összesen		45.745 eFt
2008-2010 év összesen:		168.782 eFt
2011. évi támogatások (augusztus 10-ig)		
Fejlesztési célú pénzeszköz átadása	14.000 eFt	
Működési célú pénzeszköz átadás	33.233 eFt	
2011. év összesen:		47.233 eFt
2008 – 2011. évek mindösszesen		216.015 eFt

Tanácsnoki vélemények
2011.08.26-i testületire

TARTALÉK FELOLDÁS

Tárgyalását javaslom, a határozati javaslatban megfogalmazott intézkedésekkel egyetértek.

Majnik László
tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: és előterjeszti:

Hutter Jánosné aljegyző

Tartalék feloldása helyettesítési díj kifizetésére

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011. évi költségvetés június havi módosításakor az igazgatási előadó bére a munkaviszony megszűnése miatt zárolva lett. A státusz a mai napig nincs betöltve.

A volt kollégán munkáját – a napi ügymenetet és a három éve felhalmozódott ügyeket – három munkatársunk látja el.

A köztisztviselők jogállásáról szóló törvény 1992. XXIII. törvény 49/B. § alapján

„Ha a köztisztviselő a munkáltató intézkedése alapján munkakörébe nem tartozó munkát végez, s az eredeti munkakörét is ellátja, illetményén felül külön díjazás (helyettesítési díj) is **megilleti**. A helyettesítési díj mértéke időarányosan a helyettesítő köztisztviselő illetményének 25–50%-áig terjedhet. A helyettesítési díj mértékét a hivatali szervezet vezetője állapítja meg. **A helyettesítési díj a helyettesítés első napjától jár.**

(2) A köztisztviselő akkor is jogosult a helyettesítési díjra, ha tartósan távol lévő köztisztviselőt helyettesít, illetve részben vagy egészben többletfeladatként betöltetlen munkakört lát el.

(3) Nem jár helyettesítési díj, ha

- a) a helyettesítés a vezető munkaköri kötelezettsége,
- b) a helyettesítés rendes szabadság miatt szükséges.

(4) A (3) bekezdés a) pontjában meghatározott tilalom nem vonatkozik arra az esetre, amikor a helyettesítésre azért van szükség, mert a helyettesítésre okot adó munkakör nincs betöltve, feltéve, ha a helyettesítés időtartama a 30 napot meghaladja.

Az álláshely **2011. június 15.** napon szűnt meg. A helyettesítés időtartama a 30 napot már meghaladja. A hivatkozott jogszabály alapján a helyettesítési díj 2011. június 15. napjától jár a helyettesítőknek. A helyettesítést ellátó dolgozók alacsony bérezésűek, és a napi feladatellátás mellett nem csak az aktuális helyettesítést végzik, hanem a több éves elmaradás feldolgozását is. Többlet előirányzatként havi 159.700 Ft bér előirányzat feloldását kérem (a státuszon dolgozó volt munkatárs havi bére 231.900 Ft volt). A 2,5 havi helyettesítési díj 399.300 Ft bér és 107.800 Ft járulék. A helyettesítési díj

fizetése folyamatos a státusz és a munkakörök rendezéséig, melynek előrelátható ideje 2011.szeptember vége.

Az igazgatás szakfeladaton elkülönített tartalék terhére kérem, hogy a feloldáshoz hozzájárulni szíveskedjenek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjék.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

1. pontban részletezve

3 Jogszabályi hivatkozások

1. pontban részletezve

4 Határozati javaslatok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesteri Hivatalban - belső helyettesítés céljára kért - tartalék feloldásáról készített előterjesztést.

A Képviselő Testület a folyamatos ügyfélszolgálat és felhalmozódott feladat elmaradás biztosítása érdekében hozzájárul a tartalék feloldásához.

A költségvetés módosításakor a tartalékfeloldással kapcsolatos előirányzat változást - 841126-1 Önkormányzati igazgatás szakfeladat bérelőirányzatának 399.300 Ft-os, járulékok előirányzatának 107.800 Ft-os emelését, valamint működési tartalék tétel előirányzatának 507.100 Ft-os csökkenését - át kell vezetni.

Felelős: előirányzat átcsoportosításért Mezőfi Zoltán polgármester
munkáltatói intézkedésért Hutter Jánosné aljegyző

Határidő: 2011. szeptember 03. és szöveg szerint.

Rétság, 2011. augusztus 10.

Hutter Jánosné
aljegyző

Tanácsnoki vélemények
2011.08.26-i testületire

TARTALÉK FELOLDÁSA HELYETTESÍTÉSI DÍJ KIFIZETÉSÉRE

Az előterjesztés tárgyalását javaslom. A hivatal feladatainak ellátásához szükségesnek és indokoltnak tartom a tartalék feloldását a kért összeg erejéig.

Majnik László
tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita pénzügyi csoportvezető

IPLYMENTI VÍZGAZDÁLKODÁSI ÉS TALAJVÉDELMI TÁRSULAT „F.A.” EGYEZSÉGI AJÁNLATA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbizterzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgvilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Szabó Sándor ügyvéd az Ipolymenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat tulajdonosi közössége nevében megkereséssel fordult hozzánk, helyi adóval kapcsolatos egyezség tárgyában.

A Társulat felszámolása 2009. évtől tart. Ügyvéd úr nyilatkozata alapján a felszámolás során követelésünk forrás hiányában nem kerülhet még részben sem kielégítésre.

Az egyezségi ajánlat tartalma szerint, ha hozzájárulunk a felszámolási eljárás megszüntetéséhez, akkor a Társulat vállalná a tőketartozás 25 %-nak a felszámolás megszüntetéséről szóló bírósági végzés jogerőre emelkedésétől számított 60 napon belüli, majd újabb 25 %-ának felszámolás befejezését követő egy éven belüli megfizetését. A hátralékból így 251 eFt körüli összeghez juthat az önkormányzat. Kérlek továbbá a felhalmozódott késedelmi pótlék elengedését. A felszámolási eljárás megszüntetését követően a Társulat tovább tudná folytatni tevékenységét.

A felszámoláshoz szóló bírósági értesítés kelte 2009. október 1. A felszámoláshoz 2009. október 7-én kelt bejelentésünkkel csatlakoztunk. Az Ügyvéd Úr által közölt összeg a 2009. évi hátralékok tartalmazza. A bejelentést követően felszámoló részére küldtük meg az adóíveket.

Az adózó 2008. évig rendezte adótartozását. A bejelentett adóhátralék 2009. évben keletkezett. A mai napon az adózó tartozása 773.100 Ft építményadó, 172.174 Ft pótlék és 12.474 Ft talajterhelési díj. A helyi iparüzési adó túlfizetés és a gépjárműadó tartozás átvezetéssel rendezhető.

Az egyezség során figyelembe kell venni, hogy a felszámolási eljárás csak akkor kerül megszüntetésre, ha valamennyi, a felszámoláshoz csatlakozott bejelentő visszavonja igényét. Erre vonatkozó információnk nincs.

Figyelembe kell venni továbbá, hogy a felszámolás bejezését követően a Társulatnak új adófizetési kötelezettsége is keletkezik majd, mely összegeket a hátralékkal együtt kell fizetni. Amennyiben az egyezség létrejöttét követően sem rendezi tartozását az adózó, akkor elvesztettük azt a lehetőséget, hogy élünk az adóhátralékok behajtása érdekében teendő törvényi kötelezettségünkkel.

Azt sem szabad figyelmen kívül hagyni, hogy ha elfogadjuk az egyezséget és a vállalkozás az ajánlatban szereplő összegeket megfizeti, az önkormányzat hozzájut 251 eFt adóbevételhez.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása**126./2011. (V.20.) kt. határozata****Tárgy:** Beszámoló a helyi adókról

A képviselő-testület a helyi adók állományáról és behajtásuk helyzetéről készített beszámolót elfogadja. Meg kell tenni minden intézkedést a bevételek növelése és a hátralékok csökkentése érdekében.

3 Határozati javaslatok**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA****„A” változat**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Ipolymenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat „f.a.” egyezségi ajánlatáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület az ajánlatot elfogadja, hozzájárul a felszámolási eljárás megszüntetéséhez. Hozzájárul, hogy a bejelentett helyi adóval kapcsolatos töketartozásból (502.777 Ft-ból) 25 %-ot a felszámolás megszüntetéséről szóló bírósági végzés jogerőre emelkedésétől számított 60 napon belül, 25 %-ot pedig a felszámolás befejezését követő egy éven belül megfizesse.

A Képviselő-testület a 27.601 Ft késedelmi pótlék és az 5.304 Ft regisztrációs díj hátralékot elengedi.

A felszámolás bejelentését követően keletkezett adótartozást azonban az esedékesség szerint kell megfizetni.

Határidő: 2011. szeptember 09.

Felelős: Hutter Jánosné aljegyző

„B” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Ipolymenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat „f.a.” egyezségi ajánlatáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület az ajánlatot nem fogadja el, mivel nem látja biztosítottak, hogy valamennyi felszámolásba becsatlakozott jogi személy visszavonja a felszámolási kérelmét. Szintén nem látja biztosítottak a mérleghelyzet alapján a felajánlott kétszer 25 % adótartozás megfizetését.

Határidő: 2011. szeptember 09.

Felelős: Hutter Jánosné aljegyző

Rétság, 2011. augusztus 6.

Vargáné Fodor Rita sk.
pénzügyi csoportvezető

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Dr. Szabó Sándor ügyvéd
2651 Rétság, Kossuth u. 1-3.

Városi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
Mezőfi Zoltán
polgármester
Rétság

Fek. 2. sz. jel. ltt
Pálfi László
Algyői
Veghő Fodor R.

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Ipolymenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat „f.a.” /2651 Rétság, Rákóczi út 2., Cg.12-16-000002, adószám: 10088623-3-12/ tulajdonosi közössége képviselőjében keresem meg levelemmel.

Az Ipolymenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat „f.a.” (továbbiakban: IVTT) 2010. december 22. napján megtartott taggyűlésén elfogadta a felszámolási eljárásnak a Cstv. 41.§ (1) bek. alapján, a hitelezőkkel kötendő egyezséggel történő befejezésére vonatkozó előterjesztést, valamint megbízta dr. Szabó Sándor 2651 Rétság, Rákóczi út 20. székhelyű ügyvédet az Ipolymenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat „f.a.” fizetőképességének helyreállítására alkalmas program kidolgozására és a hitelezőkkel történő egyezségi tárgyalás lefolytatására, valamint a hitelezőkkel kötendő egyezség tervezetének a felszámoló bíróság részére történő benyújtására.

Csatolom a 4/2010. és 5/2010. számú taggyűlési határozatok kivonatát.

Rend kedvéért, az egyezségi ajánlat előzményeként rögzítem az alábbiakat:

A Nógrád Megyei Bíróság 4.Fpk.12-09-000047/9. számú végzésével elrendelte az Ipolymenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat felszámolását. A bíróság felszámolónak a NOVENT Vállalkozásfejlesztési, Kereskedelmi és Továbbképző Kft-t (3100 Salgótarján, Kun u. 2., Balázs Miklós felszámolóbiztos) rendelte ki. A felszámolás kezdő időpontja: 2009. október 1. napja.

Rétság Város Önkormányzata helyiadó-tartozás címén hitelezői igénybejelentést nyújtott be az IVTT felszámolójánál 502.774.-Ft összegben, amelyet a felszámoló 40 napon belüli hitelezői igénybejelentésként a Cstv.57.§ (1) bek. e./ csoportjába sorolva nyilvántartásba vett.

Ezen túlmenően az Önkormányzat követelése g./ csoportba sorolt késedelmi pótlék és bírság címén: 27.601.-Ft, regisztrációs díj címén: 5.304.-Ft.

A tevékenységet lezáró mérleg adatai szerint az IVTT felszámolási vagyona nem elégséges fedezet a tartozások megfizetésére, az a felszámolási költségek mellett még a dolgozók elmaradt munkabérének teljes megfizetésére sem elegendő.

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Ipolymenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat „f.a.” tagjai (a jelen állapot szerint: 5577 természetes személy és 270 jogi személy) elsődlegesen a Társulat megmaradását szeretné elérni, mert a felszámolás befejezése esetén az Ipoly folyó

DR. SZABÓ SÁNDOR
ügyvéd
2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Tel./fax: 35/350-395
Mobil: 06/30/393-3471
Adószám: 49259140-3-32

Társulatunk vízrendezési, vízgazdálkodási és vízkárelhárítási tevékenysége által kezelt teljes vízgyűjtő területe, amelyen 286 km vízfolyás, 12 db árvízvédelmi célú víztározó és 76 önkormányzat található, valamint a vízgazdálkodási társulat 146.296 hektár érdekeltségi területe ellátatlan maradna, ezért tulajdonosi közösségünk törekszik a Társulat továbbműködése érdekében a hitelezőkkel megállapodni és velük a felszámolás keretében Cstv. 41 – 45.§§ rendelkezései szerint egyezséget kötni.
Átgondolva a jelen helyzetet, a tulajdonosi közösséggel egyeztetve az alábbi

e g y e z s é g i a j á n l a t o t

tesszük:

Vállaljuk, hogy a felszámolási eljárás keretében megkötendő hitelezői egyezség alapján, az egyezséget jóváhagyó bírósági végzés jogerőre emelkedésétől számított 60 napon belül megfizetjük a felszámoló által nyilvántartásba vett és e./ csoportba sorolt hitelezői igény 25 %-át, és további 25 %-át a felszámolás befejezését követő 1 (egy) éven belül, így a teljes tökekövetelés 50 %-a, 251.387.-Ft a hitelező részére megtérül hangsúlyozva, hogy a felszámolás befejezése esetén abból semmi nem térülne meg. A g./ csoportba sorolt késedelmi pótlék és bírság teljes összegének elengedését kérjük.

Az általunk ajánlott egyezség keretében - az egyezség bírósági jóváhagyásának feltételével - kérjük Polgármester Úr hozzájárulását az Ipolymenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat „f.a.” ellen folyó felszámolási eljárás megszüntetéséhez.

Ez a megoldás, amellyel, hogy a más forrásokkal fedezetlen hitelezői igény 50 %-ának megtérülését eredményezi, biztosítaná a Vízgazdálkodási Társulat továbbműködését és a vízrendezéssel, vízgazdálkodással, vízkárelhárítással járó közcélú feladatok ellátását. Tájékoztatjuk Polgármester Urat, hogy valamennyi hitelezőnkkel egyezségi tárgyalást folytatunk, melyek eredményeként a Társulat megmaradása mellett megszüntethető lesz a felszámolási eljárás.

Kérjük, szíveskedjen egyezségi ajánlatunkat megvizsgálni és döntéséről - lehetőség szerint 30 napon belül - a Társulat székhelyére címzett levelével /2651 Rétság, Rákóczi út 2./ értesíteni.

Rétság, 2011. július 11.

Tisztelettel

DR. SZABÓ SÁNDOR
ügyvéd
2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Tel./fax: 35/350-395
Mobil: 06/30/393-3471
Adószám: 49259140-3-32

Kivonat

Az Ipolymenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat „f.a.” /2651 Rétság, Rákóczi út 2./ 2010. december 22. napján megtartott taggyűlésének jegyzőkönyvéből:

„4/2010. számú taggyűlési határozat:

A taggyűlés elhatározta az Ipolymenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat „f.a.” /2651 Rétság, Rákóczi út 2./ ellen folyó felszámolási eljárásnak a Cstv. 41.§ (1) bek. alapján, a hitelezőkkel kötendő egyezséggel történő befejezését.

5/2010. számú taggyűlési határozat:

A taggyűlés megbízza dr. Szabó Sándor ügyvédet (székhelye: 2651 Rétság, Rákóczi út 20., a Nógrád Megyei Ügyvédi Kamara tagját, nyilvántartási száma: 11-014298, ügyvédi igazolvány száma: Ü-105526) az Ipolymenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat „f.a.” fizetőképességének helyreállítására alkalmas program kidolgozásával és a hitelezőkkel történő egyezségi tárgyalás lefolytatásával. A megbízott további feladata a hitelezőkkel kötendő egyezség tervezetének a felszámoló bíróság részére történő benyújtása és az egyezségi tárgyaláson a Társulat jogi képviselője.”

A kivonat hitelül:
Rétság, 2011.VII.11.

Ipolymenti Vízgazdálkodási és
Talajvédelmi Társulat „f.a.”
2651 Rétság, Rákóczi út 2.
Számszám: 1003022-12
jegyzőkönyvet vezető

IPOLYMENTI VÍZGAZDÁLKODÁSI ÉS TALAJVÉDELMI TÁRSULAT „F.A.”
EGYEZSÉGI AJÁNLATA

Az előterjesztés tárgyalását nem javaslom, alaposabb előkészítésre van szükség. Mérlegelendő, hogy az önkormányzat mely esetben mennyi tartozás rendezését érheti el. Nem ismertek azok, akik hasonló igényt nyújtottak be a felszámolási eljáráshoz való csatlakozással. Egyoldalú hozzájárulással további lehetőségektől esünk el.

Majnik László
tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita pénzügyi csoportvezető

Szabó Miklós bérleti díj csökkentési kérelme

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagoss és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a május 20-i ülésén módosította a város területén lévő bérlemények bérleti díját. Az új bérleti szerződések elkészültek, megküldésre kerültek a bérlők részére. A Rétág 568 hrsz-ú, 970 m² –es beépítetlen terület bérleti díja 2007. április 1. naptól 8.000 Ft/hó volt (~ 8,25 Ft/m²/hó), majd 2011. július 1. naptól 19.400 Ft/hó (20 Ft/m²/hó) összegre emelkedett.

A Bérlő kéri, hogy az emelt bérleti díj kerüljön csökkentésre, mivel a területet évi 8 hónap időtartamban használja, továbbá a mai gazdasági helyzetben csökkent az árbevétele.

A képviselő-testület 2008-2010 években nem tárgyalta a bérlemény bérleti díját. A bérleti díj még az inflációval sem volt évről évre emelve. 2008. évben az infláció 6,1 %, 2009. évben 4,2 %, 2010. évben 4,9 % volt. A bérleti díjat 9.300 Ft (~9,6 Ft/m²/hó) alá semmiképp nem javaslom csökkenteni.

A bérleti díj összehasonlítására adat nem áll rendelkezésünkre. A városban, a „belvárosban” ez az egyetlen terület, amit tartósan bérbe adunk. A volt laktanya területén – belterületen – a terület bérleti díja 5 Ft/m²/hó. Az épületek piaci bérleti díja – szintén a városon belül – 950 - 1.000 Ft/m²/hó.

A terület használatának időtartamát jelen bérlő esetében nem javaslom figyelembe venni, mivel a bérelt rész az év egészében kerítéssel elzárt, a „közforgalomnak” nincs visszaadva.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Szabó Miklós kérelméről készített előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

122./2011. (V.20.) kt. határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Szabó Miklós kérelmét a Rétság 568 hrsz. alatt lévő beépítetlen terület vonatkozásában. A Képviselő-testület a bérleti díjra tett 20 Ft/m²/hó

3 Határozati javaslatok

**„A” Változat
RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Szabó Miklós bérleti díj csökkentés kérelméről készített előterjesztést, azt támogatja.

Az 578 hrz-ú, 970 m2-es terület bérleti díját 2011. július 1. naptól Ft/m2/hó összegben határozza meg.

Felkéri Mezőfi Zoltán polgármestert, a július hóban megkötött bérleti szerződés visszamenőleges hatályú módosítására.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2011. szeptember 03.

**„B” Változat
RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Szabó Miklós bérleti díj csökkentés kérelméről készített előterjesztést, azt nem támogatja. A bérleti díjat a 122./2011. (V.20.) Kt. határozat alapján kell Bérlőnek megfizetnie.

Felelős: értesítésre Hutter Jánosné aljegyző

Határidő: 2011. szeptember 03.

Rétság, 2011. augusztus 6.

Vargáné Fodor Rita sk.
pénzügyi csoportvezető

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Tanácsnoki vélemények
2011.08.26-i testületire

SZABÓ MIKLÓS BÉRLETI DÍJ CSÖKKENTÉSI KÉRELME

Az előterjesztés tárgyalását javaslom, de nem támogatom, hogy más bérlővel szemben bárki előnyösebb helyzetbe kerüljön. A rendeletünknek megfelelően egységes szabályozással értek egyet. Legfeljebb a használat idejét lehetne figyelembe venni, alapos indokkal, a bérleti díj csökkentését nem.

Majnik László
tanácsnok

Szabó Miklós
2651 Rétság, Nógrádi út 15.

POLGÁRMESTERI HIVATAL	
ÉRKELT	2011.08.02.
1134	
Előszám	

Városi Önkormányzat Képviselő Testülete
Rétság

Kérem a T. Képviselő Testületet, hogy szíveskedjenek az általam bérelt, Rétság, 568 hrsz alatt található 970 m2 beépítetlen terület bérleti díjának megállapítását felülvizsgálni.

A bérleti díj 2011. január hótól június hóig 8000 Ft/hó összegben került megállapításra.
2011. július 1-től több, mint duplájára emelték, 19.400 Ft/hó összegben.

A területet egyébként is szezonálisan használok, a téli hónapokban egyáltalán nem, az év folyamán kb. 8 hónapig vagyok nyitva. Ennek ellenére egész évre fizetem a bérleti díjat.

A mai gazdasági helyzetben, amikor az emberek egyre kevesebbet vásárolnak, az árbevételem csökkent, nehéz a vállalkozást fenntartani. Ezért is érint hátrányosan a bérleti díj ilyen drasztikus emelése.

Kérem, szíveskedjenek számomra kedvező döntést hozni.

Rétság, 2011-07-12

Tisztelettel

Szabó Miklós
vállalkozó
2651 Rétság, Nógrádi út 15.
Adósz.: 19088018-2-32
Szabó Miklós



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Az előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita pü. csop.v. Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

Az EXTRÉM LÉGISPORT EGYESÜLET BÉRLETI SZERZŐDÉSE

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A volt laktanya területén lévő bérlemények bérleti feltételeit, a bérleti díjak megállapítását a 2011. június 30-i ülésen tárgyalta utoljára a Képviselő-testület.

Ekkor született arról döntés, hogy a bérleti szerződésekben megfogalmazott feltételeket egyészesíteni kell. Feladatuk kaptuk, hogy valamennyi korábban kötött bérleti szerződést fel kell mondani és az ülésre előkészített, jóváhagyott bérleti szerződés minták alapján új szerződéseket kell kötni a bérlelőkkel. Ekkor jelentősen változott a bérleti díj megállapításának módja és összege is.

A régi szerződések felmondásra, az új szerződések megküldésre kerültek a bérlelők részére. Ezt követően Keserű Lászlóné az Extrém Légisport Egyesület elnöke kifogásokat emelt az új szerződés ellen. Kérésünkre kifogásait leírta, mely az előterjesztés mellékletét képezi. A részükre megküldött szerződés szintén az előterjesztés mellékletét képezi (aláírások nélkül).

Kiegészítés kérelmük 1. pontja támogatható. Valóban célszerű megjelölni a bérlet célját. A felmondási idő 3 hónapra emelése esetén nem érvényesül az egységesítési szándék. A kérelem 3. pontja véleményem szerint az 1. pont elfogadásával feleslegessé válik. Szintén feleslegesnek tartom az szerződésben rögzíteni, hogy a Bérlelő beléphet az általa bérelt területre. Az állapotra vonatkozó kifogások miatt javaslom az új szerződésben rögzíteni, hogy a Bérlelő jelenleg is birtokban van.

A kifogások és a testületi szándék kompromisszumaként az alábbi szerződéstervezetet készítettük el, melynek kérjük elfogadását.

BÉRLETI SZERZŐDÉS (minta) -laktanyában -

amely létrejött egyrészről Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Mezőfi Zoltán polgármester, mint bérbe adó (a továbbiakban: Bérbe adó), másrészről: Extrém Légisport Egyesület (Cím: 2651 Rétság, Szőlő út 20. Képviselő: Keserű Lászlóné elnök) mint Bérlelő (a továbbiakban: Bérbe vevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

1./ Bérbe adó bérbe adja, Bérő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Tolmács 02/4 hrsz alatt lévő területből - volt laktanya ingatlanok közül - (továbbiakban ingatlan) a szerződés 1-es számú mellékletét képező vázrajzon az 1-es számmal és vonalkázással jelölt 3790 m². területet, a rajta lévő 20 m x 50 m nagyságú hangárépülettel **sport-repülőgépek tárolására, sporttevékenység, rendezvény** céljára.

2./ Jelen Bérleti szerződést a felek **2011. augusztus 1.** napjától kezdődően, határozatlan időre, 30 napos felmondási idővel kötik.

3./ Bérleti díj

3.1. A Bérő a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni.

A bérleti díj havi összege

a terület után 2.790 m² x 2,5 Ft/m²/hó = 6.975 Ft,

a hangár után 1.000 m² x 80 Ft/m²/hó = 80.000 Ft,

összesen 3.790 m² 86.975 Ft, azaz
nyolcvanhatezer-kilencszázhetvenöt forint.

A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 96. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.

A bérleti díjat Bérő Bérbeadó által kibocsátott számla alapján havonta köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.

3.2. Bérő tudomásul veszi, hogy a Képviselő-testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.

3.3 Bérő köteles két havi kauciót megfizetni, melyet a bérleti szerződés aláírásával egyidejűleg a 11741031-15451615 számú bankszámlára megfizet.

4. Bérbe adó közművet nem szolgáltat.

5. Felek rögzítik, hogy az épület rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van, **Bérő jelenleg is birtokban van.**

6. Bérő kizárólag az 1. pontban megjelölt bérlemény területét használhatja és azt a bejáratától legrövidebb úton közelítheti meg. Bérő köteles megakadályozni, hogy tagjai vagy vendégei a volt katonai laktanya más területére belépjenek, az ebből eredő esetleges károkért vagy balesetekért a Bérő felel.

7. A Bérő a bérleményt a jó gazda gondosságával köteles használni, állagát megóvni, az állagmegóvás érdekében a karbantartási munkálatokat folyamatosan saját költségén elvégezni, azt a bérbeadó előzetes írásbeli engedélye nélkül át nem alakíthatja. Anyagilag felel tagjai, vendégei vagy meghívottjai károkozásáért. Bérő tevékenysége során köteles a tűzrendészeti-, valamint baleset-, környezet- és érintésvédelmi szabályokat betartani és a bérő jogán a bérleményt igénybe vevő személyekkel maradéktalanul betartatni. E szabályok megszegéséből eredő károkért a bérő felel.

A bérleti szerződés fennállása alatt a környezet rendben tartása, az utak tisztítását, síkos-ság mentesítése Bérő feladata

8. Bérő köteles a bérelt épületet és környékét rendben tartani.

9. Bérő a Bérleti szerződés megszűnte után köteles az épületet és a **bérelt területet saját ingóságaitól kiürítve**, rendezetten, **további használatra alkalmas módon** kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.

10. Bérelő az általa bérelt ingatlant nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába. **Bérbeadó a Bérelő kizárólagos használatát ellenőrizheti.**

11. A bérleti jogviszony megszűnik a következő esetekben:

11.1. Bérbe adó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Bérbe adó az ingatlannal rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. 6.§. szerinti joggal való visszaélésnek.

11.2. Bérelő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.

11.3. ha a felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.

11.4. A Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Bérelő a fizetési határidőig, vagy attól számított 15 nap múltán sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, vagy ha az építményt és a bérelt területet nem rendeltetésszerűen használja.

12./ Bérelő a bérleti jogviszony megszűnésének napján a bérleményt jegyzőkönyvben rögzített állapotban adja át a Bérbe adónak.

Amennyiben Bérelő a bérleti jogviszony megszűnésének napján az épületet és a bérelt területet nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg azokat jogcím nélkül használja, a képviselő-testület által megállapított bérleti díjtétel **tízszerezésének** megfelelő díjat fizetni.

Bérbe vevő tudomásul veszi, hogy Bérbe adó csereingatlant nem köteles biztosítani.

11./ Bérbe adó tájékoztatja Bérelőt arról, hogy a jelen szerződés tárgyát képező ingatlan volt honvédségi terület, amelyen korábban katonai tevékenység folyt. Ebből következően a terület illetve annak környezetében a korábbi katonai tevékenység hatásai érvényesülhetnek, amely körülmény (pl. környezetvédelmi stb.) problémákat vethet fel.

Bérelő az ingatlan ezen állapotát, mint tény tudomásul veszi. A jelen szerződés aláírásával visszavonhatatlanul lemond minden olyan esetleges igény érvényesítéséről (pl. bérleti díj csökkentés, kártérítés, kártalanítás stb.) amely abból fakadhat, hogy a jelen pontban részletezett körülmények korábbi katonai (vagy egyéb) célú használat következtében a bérlemény használhatósága, használati értéke eltér a szokásostól.

12./ Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

13./ A Bérleti szerződés megkötéséhez a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával hozzájárult.

14./ Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.

Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Rétság, 2011.

.....
Városi Önkormányzat
Bérbe adó

.....
Bérlő

Az egyesület Elnöke azért kéri a 30 napos felmondási határidő 90 napra emelését, mert a repülőgépeket nehéz elhelyezni. Megnéztünk néhány helyet, ahol lehet repülőgépeket tárolni. az anyagokat az előterjesztéshez mellékelem. A környékünkön nincs (interneten nem találtam) repülőgép tárolásra alkalmas hangárt. A legközelebbi Tökölön van.

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

187./2011. (VI.30.) kt. határozata

Tárgy: laktanya területén lévő bérlemények

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a volt laktanya területén lévő bérbe adott területek és helyiségek bérleti szerződésére, a szerződési feltételek betartására vonatkozó előterjesztést.

A képviselő-testület utasítja Mezőfi Zoltán polgármestert a bérleti szerződésben meghatározott feltételek egységesítésére, előterjesztés mellékletében szereplők szerint.

A Képviselő-testület a volt laktanya területén 2011. augusztus 1. naptól az alábbi bérleti díjakat és feltételeket határozza meg:

Az Árpád Egylet esetében a jelenlegi bérleti szerződést fel kell mondani, helyette, kezelői jogot biztosít a Képviselő-testület. A kezelői szerződésbe a jelen szerződés szerinti feltételeket – kivétel a bérleti díj - kell szerepeltetni. A bérleti díjat a költségvetés soron következő módosításakor zárolni kell.

Terület bérleti díj: laktanya, illetve laktanya telephelyén kívüli külterület esetében 2,50 m²/hó

laktanya ill. laktanya telephelyén belül, rendszeres bérlők részére 5 Ft/m²/hó.

Eseti bérleti díjjal kapcsolatos kérelmeket a Képviselő-testület elé kell terjeszteni. A kérelemben meg kell határozni a konkrét célt, a bérelni kívánt terület nagyságát. Az eseti bérleti díjakról a Képviselő-testület minden kérelmező esetében egyedileg dönt.

Raktárak bérleti díj: 170 Ft/m²/hó

Fedett szín: 80 Ft/m²/hó

Valamennyi tartós bérlővel új szerződést kell kötni 2011. augusztus 1. naptól. Szerződési feltételként a Képviselő-testület a határozatlan idejű szerződést, és 30 nap felmondásidőt állapít meg és 2 havi kauciót megfizetését köti ki.

A Képviselő-testület Gáspár Csabával kötött használati szerződést nem változtatja, azt az eredeti szerződés szerint jóváhagyja.

A bérleti szerződés nélkül használt épületek használójával azonnal meg kell kezdeni a tárgyalásokat a rendezés érdekében. A feltárt tényeket dokumentálni kell.

Határidő: azonnal, illetve szöveg szerint

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

3. Jogszabályi háttér:

1990.évi LXV.törvény a helyi önkormányzatokról

80. § (1) A helyi önkormányzatot - e törvényben meghatározott eltérésekkel - megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megille-

tik, illetőleg terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a képviselő-testület rendelkezik.

4. Határozati javaslat

..../2011. (VIII.26.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Extrém Légisport Egyesület bérleti szerződés módosításra vonatkozó kérelmét. A Sportegyesület kéréseit részben támogatja. Az előterjesztésben szereplő bérleti szerződés megkötéséhez hozzájárul. Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a jóváhagyott bérleti szerződés aláírására.

Felelős: aláírásért: Mezőfi Zoltán polgármester
előkészítésért: Hutter Jánosné aljegyző
Határidő: 2011.augusztus 31.

Rétság, 2011. augusztus 9.

*Mezőfi Zoltán
polgármester*

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Viszonylag Rétságától nem túl messze lévő hangár:

LHTL - Tököl Hungarian Airport

Hangárban tárolási díjak: (az „A” ill. a II. sz hangárban)

1000 kg MTOW alatti légitársaságok: 26.500,- Ft/hó (tárolási szerződéssel), vagy 1. 800,- Ft/nap (eseti tárolás)
 1000 – 2000 kg MTOW közötti légitársaságok: 37.000,- Ft/hó, vagy 2. 200,- Ft/nap
 2000 – 3000 kg MTOW közötti légitársaságok: 53.000,- Ft/hó, vagy 2. 700,- Ft/nap
 3000 – 4000 kg MTOW közötti légitársaságok: 64.000,- Ft/hó, vagy 3. 800,- Ft/nap
 4000 – 5000 kg MTOW közötti légitársaságok: 75.000,- Ft/hó, vagy 4. 300,- Ft/nap
 5000 kg fölötti légitársaságokra külön megállapodás szükséges. Szétszedett állapotú repülőgép tárolása (+ 1m a körbejárhatóság miatt) 460,- Ft/m2

Szabadban történő tárolás, tárolási szerződéssel:

1000 kg MTOW alatti légitársaságok: 16.500,- Ft/hó
 1000 – 2000 kg MTOW közötti légitársaságok: 21.500,- Ft/hó
 2000 – 3000 kg MTOW közötti légitársaságok: 32.000,- Ft/hó
 3000 – 4000 kg MTOW közötti légitársaságok: 37.500,- Ft/hó
 4000 – 5000 kg MTOW közötti légitársaságok: 42.500,- Ft/hó
 5000 kg fölötti légitársaságokra külön megállapodás szükséges

A repülőgép „nyűgözése” a Bérleti feladata!Az árak az ÁFA-t nem tartalmazzák!

Kiskunlacháza Airport – Teljesen új épületek

(<http://www.kiskunlachaza-airport.hu/berelheto-hangarok/>)

Extra Felszereltség: Hőszigetelt épületszerkezet, Vibrokerámia padlóburkolat, Bifold rendszerű hangárajtó (23 m*7 m) , saját APRON 2.700 m2, fedett VIP parkoló, Távfűtött ablaknyílások, Mobiltelefonra jelző riasztórendszer, WC-k, Zuhanyozók, Öltöző. Látványos építészeti és épületgépészeti megoldások, kertészet

Méret: 23*36 m – 828 m² (23 m * 7 m ajtóval)

Bérleti díj: 420 000 HUF / 1560 Euro havonta

Vállalati hangárunk alkalmas kétmotoros vagy nagyobb egymotoros repülőgépek tárolására, illetve helyet találhat itt számos ultrakönnnyű vagy egymotoros kisrepülőgép is. Javasolt repülőiskolák, repülőgépek vállalkozások számára.

• 109/B tároló hangár felnyíló hidraulikus ajtóval

Méret: 14*13 m – 136 m²

Bérleti díj: 140 000 HUF / 520 Euro havonta

• 109/C tároló hangár felnyíló hidraulikus ajtóval

Méret: 13*11 m -131 m²

Bérleti díj: 140 000 HUF / 520 Euro havonta

• 109/D tároló hangár felnyíló hidraulikus ajtóval

Méret: 13*11 m – 141 m²

Bérleti díj: 140 000 HUF / 520 Euro havonta

• 109/E tároló hangár felnyíló hidraulikus ajtóval

Méret: 13*11 m – 130 m²

Bérleti díj: 140 000 HUF / 520 Euro havonta

Extra Felszereltség: Hőszigetelt épületszerkezet, Tremix tükörbeton padlóburkolat, Hidraulikus hangárajtó (12.5 m* 3.6 m) , saját APRON 600 m2, VIP parkoló, Mobiltelefonra jelző riasztórendszer, WC-k, Zuhanyozók, Öltöző, Látványos építészeti és épületgépészeti megoldások, kertészet

Az **“egy gép, egy hangár”** rendszerű hangáraink, egy illetve kétmotoros légijárművek exkluzív tárolására készültek. A 14 x 13 m méret megóvjaa a repülőgépet a sérülésektől illetve annak kockázatától, amely jellemző a közös hangárban, összefűzve tárolt repülőgépek esetén. A sérülékeny és nehezen javítható műanyag, **kompozit gépeket** a következő előnyök miatt, kizárólag ilyen egyedi hangárban javasoljuk tárolni, mert:

- Tárolóhelyenként csak egy **repülőgép**
- Tárolóhelyenként egy hangárajtó
- Nincs több **repülőgép** sérülés a hangárban
- Nem kell többé átrendezni a hangárt egy „elásott” repülőgépért

4 db fedett tárolóhely szállítókocsiban tárolt vitorlázó-repülőgép számára



Bérleti díj: 14 000 HUF / 50 Euro

Alagúthangár



Méret: 10,5*20 m (11 m x 6 m ajtóval) :

Bérleti díj: 100 000 HUF / 370 Euro havonta

A korábbi **MIG21** hangárainkat úgy alakítottuk át, hogy **két egymotoros alsószárnyas repülőgép** részére biztosítson korszerű tárolást. Persze még mindig alkalmas privát MIG21 elhelyezésére is!

Az EXTRÉM LÉGISPORT EGYESÜLET BÉRLETI SZERZŐDÉSE

Csak olyan megoldást javaslok, ami nem ellentétes az elfogadott rendeletünkkel, és nem jelent senki számára másokkal szemben előnyöket. A tervezet véleményem szerint ennek megfelel. Tárgyalását javaslom.

*Majnik László
tanácsnok*



Extrém Légisport Egyesület
2651 Rétság, Szőlő u. 28.
06-20/394-6664
info@ul-talalkozo.hu

Rétság Város Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
2651 Rétság, Rákóczi u. 20.

Tárgy : Bérleti szerződés kiegészítésének kérése

Tisztelt Mezőfi Zoltán Polgármester Úr!

Keserű Lászlóné az Extrém Légisport Egyesület elnöke, kéréssel fordulok a polgármester Úrhoz és a Tisztelt Képviselő Testülethez.

2011.június 30-i ülésen 187./2011.(VI.30.)kt. határozata alapján, a volt honvédségi laktanya területén lévő bérbe adott területek és helyiségek bérleti szerződésének egységesítésére került megállapítás.

Kérem a Tisztelt Polgármester Urat és a Képviselő Testületet, engedélyezzék, hogy az Extrém Légisport Egyesület jelen szerződését a már korábban, az előző szerződésben (2010. 02. 01.) leírtakkal, kiegészítsük.

A jelen szerződés nem tartalmazza mindazokat a fontos dolgokat, melyet levelemben kiegészítésként kérek.

A kiegészítést jelen levelemmel egyidőben mellékeltem.

Kérem vegyék figyelembe:

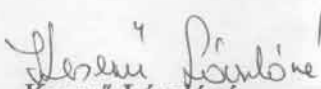
- A hangárt és környékét milyen állapotban kaptuk meg, melyről fotók is készültek.
- A repülőgépek tárolása szempontjából nem száraz helyet kaptunk, a tető máig is mindenhol beázik.
- Repülőgépeket rövid idő alatt nem tudunk sehová elhelyezni, ezért kérjük a 3 hónapos felmondási időt.
- A Felmérési Vázrajzon megjelölt területtől egyesületünk nem használ többet (3790 m²-t)!

Melléklet:

1. Bérleti szerződés kiegészítésének kérése
2. Fotó a bérlemény /hangár és környéke/ átvételi állapotáról
3. Felmérési Vázrajz a területről. Az Önkormányzat kérésére az egyesület mérette ki.

Rétság, 2011.07.29.

Tisztelettel:


Keszérű Lászlóné
Extrém Légisport Egyesület
Elnöke

Extrém Légisport Egyesület
2651 Rétság, Szőlő u. 28.
Tel./Fax.: 35-350-081
Adószám: 18643013-2-12
OTP: 11741031-20026381

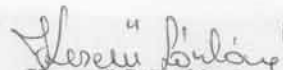
Bérleti szerződés kiegészítésének kérése

Kiegészítés:

1. Bérbe adó bérbe adja, bérlő- sportrepülőgépek tárolására, sporttevékenység, rendezvény céljára.
2. Jelen bérleti szerződést a felek **3 hónapos felmondási idővel** kötik.
3. A bérlő a bérleményt az egyesület Alapszabályában megjelölt sporttevékenység céljára használhatja e célból jogosultak a volt laktanya objektum területére belépni.
4. **Bérbeadó a bérleményt az alábbi állapotban adta át az egyesület részére 2010.02.01-én:**
 - Víz, villany, gázvezeték nincs, nem közművesített.
 - A hangár tetőszerkezete teljes egészében beázik, vízelvezető csatorna nincs, szigetelés hiányos.
 - Ajtók nincsenek, egy kisebb falazott részen vasajtó, amely nem zárható, nem mozdítható, deformált, rozsdás.
 - A hangár környezete gazos, fás-bokros.
 - A hangárhoz feljáró nincs, a hangár körüli drótkerítés hiányos, oszlopok néhol kidőltek vagy nincs.
5. A bérbeadó elhanyagolt, nem közművesített állapotban adja át a bérlő részére.
Annak karbantartása, állagmegóvása a bérlő igénye szerinti felszerelése, berendezése, a bérlő kötelezettsége és költsége.
A hangár megtekintett állapotát a 2. melléklet szerinti fotók tartalmazzák.
6. A bérleti jogviszony megszűnése esetén a bérlő köteles a bérleményt ingóságaitól kiürítve, az eredeti állapotának megfelelő állapotban, tiszta és a további használatra alkalmas módon bérbeadó részére visszaadni.

Rétság, 2011.07.29.

Tisztelettel:

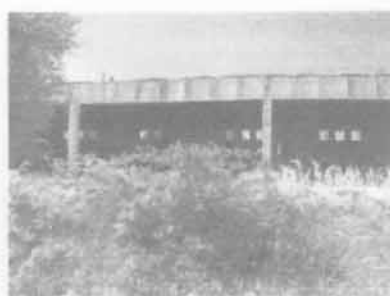

Keszér Lászlóné

Extrém Légisport Egyesület
Elnöke

Extrém Légisport Egyesület
2651 Rétság, Szőlő u. 28.
Tel./Fax.: 35-350-081
Adószám: 18643013-2-12
OTP: 11741031-20026381



Rétság 2010. A bérlemény (hangár és környéke) átvételkor



1. számú melléklet

Dombai Gábor Földmérő Mérnök

A munkavégző neve

Munkaszám: **TCS-1/2008.**

Tolmács
köfiterület

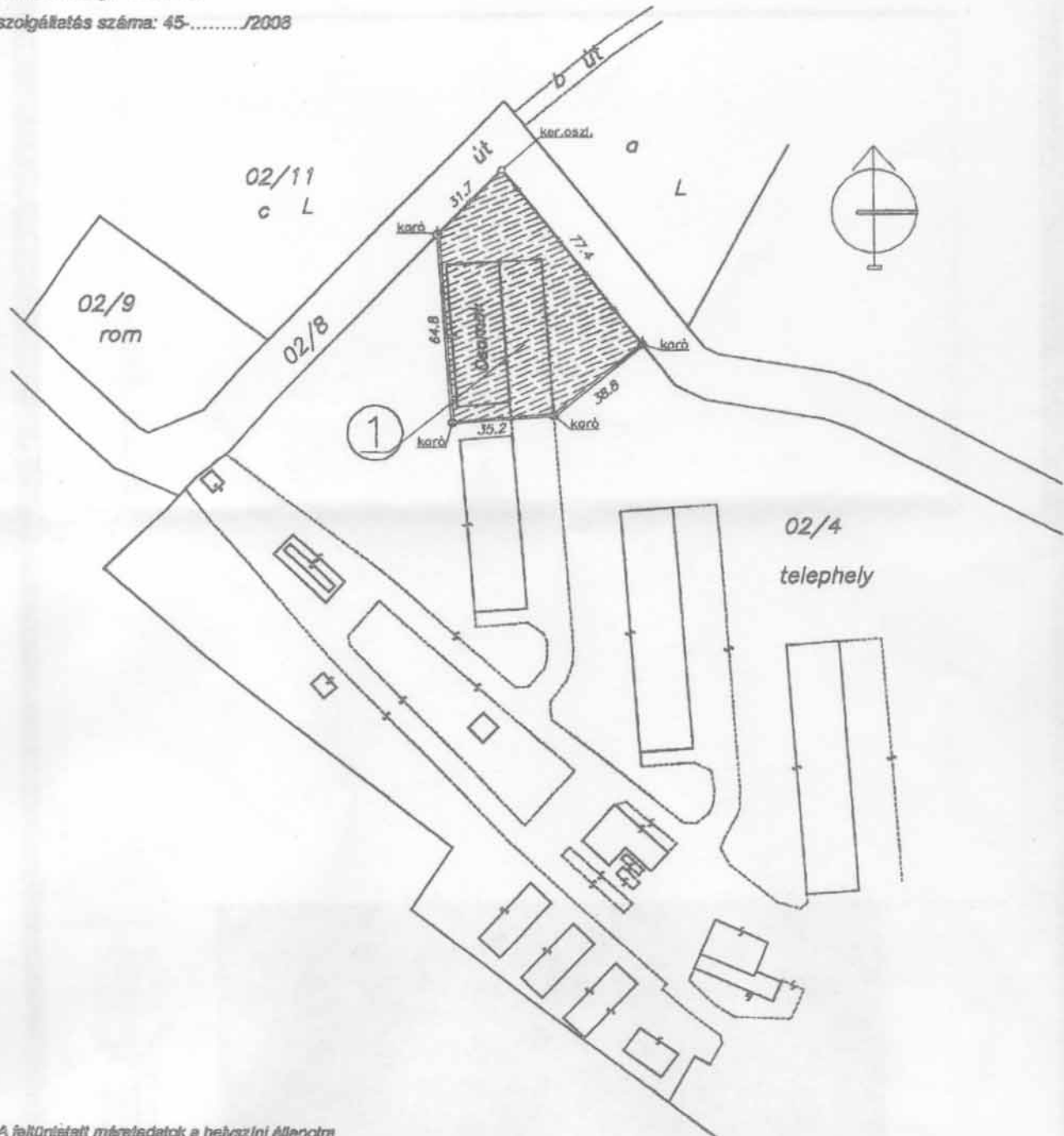
Község, város

FELMÉMÉRÉSI VÁZLAT

a 02/4 helyrajzi számú földrésztlet területbérítéséhez

Méretarány: 1:2000

Adatszolgáltatás száma: 45-...../2008



A feltüntetett méretdatok a helyszíni állapotra vonatkoznak és ± 0.3 m pontossággal értendők.

A vázlaton vonalkázott 1. jelű területtervezési nagysága: 3780 m²

Készítette: Rétság, 2008. December 30.

Dombai Gábor
Készítő

Bérleti szerződés

mely létrejött a **Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Rétság** (2651 Rétság, Rákóczi út 20.), képviseli: **Mezőfi Zoltán** polgármester, a továbbiakban Bérbeadó, másrészt az **Extrém Légisport Egyesület** (székhelye: 2651 Rétság, Szőlő u. 20.), képviseli: Keserű Lászlóné elnök, a továbbiakban Bérlő között az alábbi feltételekkel:

1./ Bérbeadó bérbe adja, bérlő – sportrepülőgépek tárolására, sporttevékenység céljára – bérbe veszi a bérbeadó kizárólagos tulajdonában levő, a volt rétsági laktanya területén Tolmács 02/4 hrsz alatt lévő területből, a szerződés 1. számú mellékletét képező vázlaton 1. számmal és vonalkázással jelölt 3790 m² elkülönített területrészt a rajta lévő hangár épülettel.

2./ Szerződő felek a bérleti szerződést 2010. február 1. napjától határozatlan időtartamra kötik.

Rendes felmondással a felek a szerződést 3 hónapos felmondási határidővel bonthatják fel. Közös megegyezéssel, pedig bármilyen határidővel felbontható a szerződés. Azonnali felmondási jog illeti meg a Bérbeadót, ha a bérlő az esedékes bérleti díjat nem fizeti meg, vagy azzal 30 napot meghaladó késedelembe esik, a bérleményt rendeltetésellenesen, vagy a jelen szerződésben foglaltakkal ellentétesen használja, a bérlemény állagát rongálja, vagy azt bérbe adja.

3./ Bérlő a bérleményt kizárólag az Egyesület alapszabályában megjelölt sporttevékenység céljára használhatja és tagjai e célból jogosultak a volt laktanya objektum területére belépni.

4./ Bérlő a bérbeadónak az 1. pontban megjelölt bérlemény bérleti díjaként 2010. február 1. napjától havi 5.000,- Ft, azaz ötezer forint bérleti díjat fizet. A bérlemény üzemeltetésével felmerülő költségek a bérlőt terhelik.

5./ A bérlő a bérleti díjat és a bérlemény használatával felmerülő üzemeltetési költségeket a bérbeadó számlája alapján, a számla kibocsátását követő 15 napon belül köteles a bérbeadó Önkormányzat OTP Bank Nyrt. rétsági fiókjánál vezetett 11741031-15451615 számú költségvetési számlájára átutalni.

6./ A bérlő évente 5 levegőben eltöltött órát vállalt a bérbeadó részére biztosítani az alábbi célokra, az időjárástól függően, előre egyeztetett időpontban, az egyesület vezetőségével:

- Légi fotózás
- Illegális szemétkerítés felkutatása
- Illegális fakitermelés felkutatása
- Tűzgyújtások figyelése
- Önkormányzat kiemelt vendégei részére sétarepülési lehetőség

7./ Bérbeadó semmiféle kötelezettséget és felelősséget nem vállal az 1. pontban megjelölt bérleménynek jelen állapotában a bérlő tevékenysége céljára történő alkalmasságára, vagy annak alkalmassá tételére. Bérbeadó a bérleményt jelen állapotában (víz, villany, gáz vezetékek nincsenek, vagyis nem közművesített, a hangár tetőszerkezete teljes egészében beázik, vízelvezető csatorna nincs, szigetelés hiányos. Ajtók nincsenek, egy kisebb falazott részen vasajtó, amely nem zárható, nem mozgatható, deformált, rozsdás. A hangár környezete gazos, fás-bokros, a hangárhoz feljáró nincs, a hangár körüli drótkerítés hiányos, az oszlopok néhol kidőltek, vagy nincs), elhanyagolt állapotban adja át a bérlő részére, annak karbantartása, állagmegóvása, a bérlő igénye szerinti esetleges közművesítése, felszerelése és berendezése a bérlő kötelezettsége és költsége. A hangár jelenlegi megtekintett állapotát a 2. számú melléklet. Szerinti fotók tartalmazzák.

8./ Bérbeadó tájékoztatja a bérlőt, hogy a bérlemény a volt rétsági laktanya objektum területén van. Bár laktanya mentesítése megtörtént, a területen a korábbi katonai tevékenység - esetleges lőszer vagy környezeti károsodás - hatásai jelentkezhetnek. Bérlő mindezeket tudomásul veszi, egyben a jelen bérleti szerződés aláírásával, az egyesület tagjai, vendégei és az objektumot az egyesület jogán használó valamennyi személy nevében is kijelenti, hogy feltétlenül és visszavonhatatlanul lemond minden olyan esetleges kártérítési vagy kártalanítási igény érvényesítéséről, amely a bérlemény korábbi katonai jellegű használatával kapcsolatos esetleges balesetektől adódna.

9./ Amennyiben a bérlő sporttevékenysége vagy rendezvényeinek lebonyolítása hatósági engedélyköteles tevékenység, a hatósági engedélyek előzetes beszerzése és költsége a bérlő kötelezettsége és felelőssége.

10./ Bérlő kizárólag az 1. pontban megjelölt bérlemény területét használhatja és azt a bejárattól legrövidebb úton közelítheti meg. Bérlő köteles megakadályozni, hogy tagjai vagy vendégei a volt katonai laktanya más területére belépjenek, az ebből eredő esetleges károkért vagy balesetekért a bérlő felel.

11./ Bérlő a bérleményt a jó gazda gondosságával köteles használni, állagát megóvni, az állagmegóvás érdekében a karbantartási munkákat folyamatosan saját költségén köteles elvégezni, azt a bérbeadó előzetes írásbeli engedélye nélkül át nem alakíthatja, anyagilag felel tagjai, vendégei vagy meghívottjai károkozásáért. Bérlő tevékenysége során köteles a tűzrendészeti-, valamint a baleset-, környezet- és érintésvédelmi szabályokat betartani és a bérlő jogán a bérleményt igénybe vevő személyekkel maradéktalanul betartatni. E szabályok megszegéséből eredő károkért a bérlő felel.

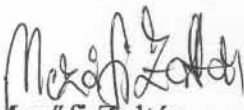
12./ Bérlő a bérlemény olyan meghibásodásáról, amely a bérlemény állagának romlásához vezethet, köteles a bérbeadót haladéktalanul értesíteni. Az értesítés elmulasztásából vagy a késedelmes bejelentésből eredő károkért a bérlő felel. Bérlő a bérleményt albérletbe nem adhatja.

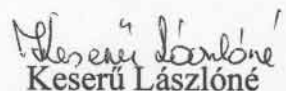
13./ Bérlő köteles a bérelt épületet és környékét rendben tartani.

14./ A bérleti jogviszony megszűnése esetén a bérlő köteles a bérleményt ingóságaitól kiürítve, az eredeti állapotának megfelelő állapotban, tiszta és a további rendeltetésszerű használatra alkalmas módon bérbeadó részére visszaadni.

15./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadására vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Rétság, 2010. február 11.


Mezőfi Zoltán
Polgármester
Bérbeadó


Keszérű Lászlóné
Extrém Légisport Egyesület elnöke
Bérlő

Dombai Gábor Földmérő Mérnök

A munkavégző neve

Tolmács

Község, város

külterület

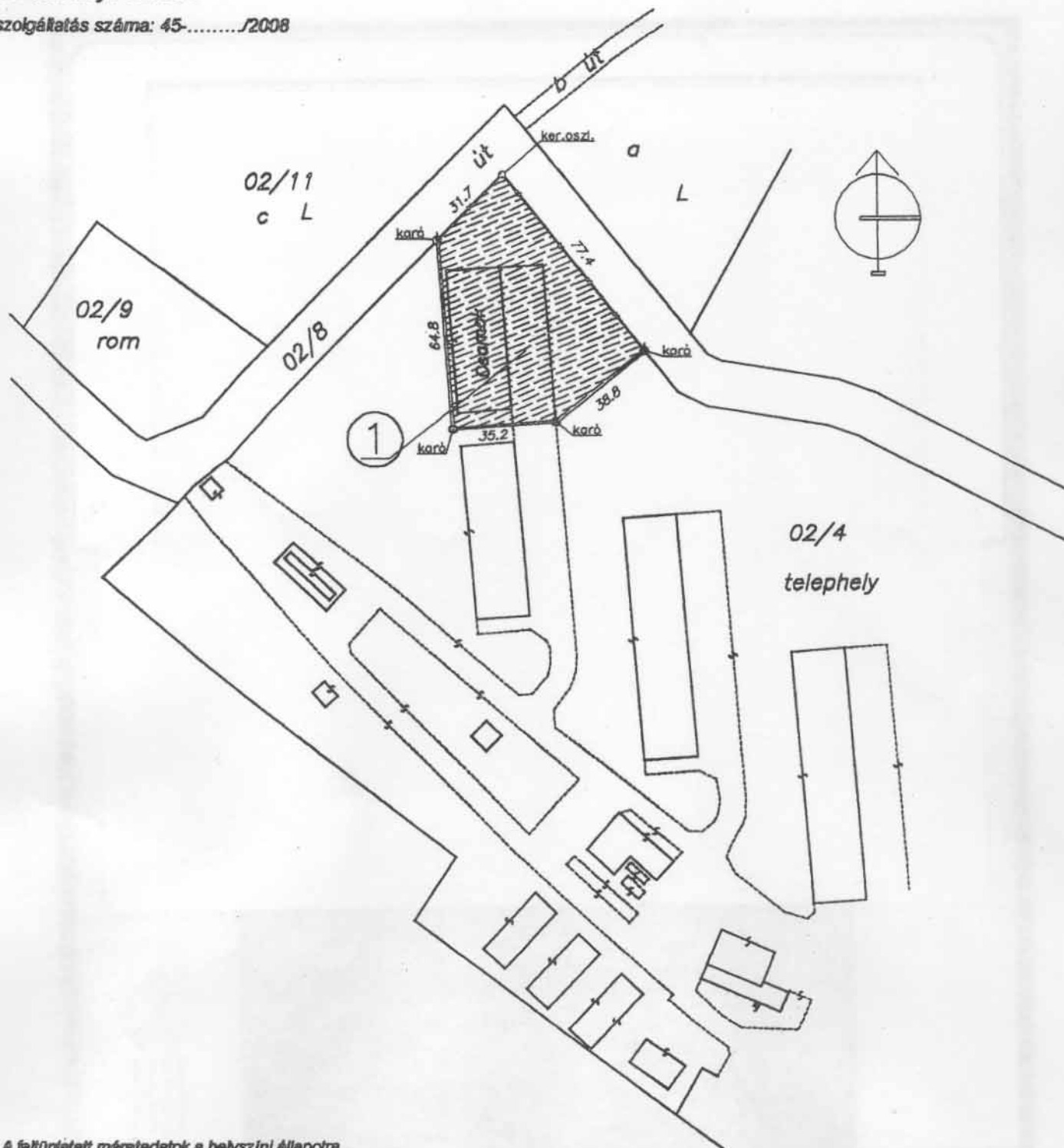
Munkaszám: **Tcs-1/2008.**

FELMÉMÉRÉSI VÁZLAT

a 02/4 helyrajzi számú földrészlet területbérletéhez

Méretarány: 1:2000

Adatszolgáltatás száma: 45-...../2008

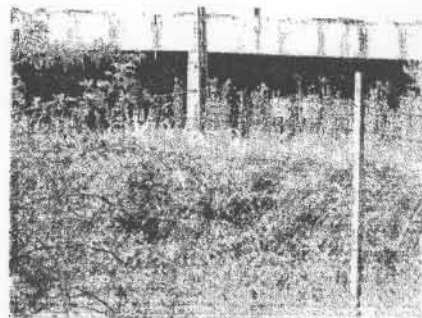
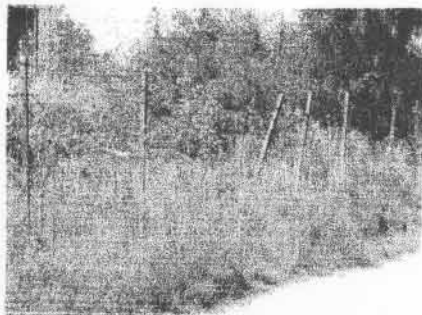
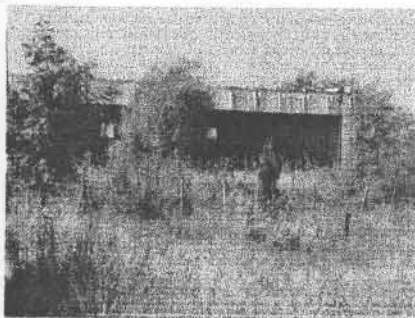


A feltüntetett méretdatok a helyszíni állapotra vonatkoznak és ± 0.3 m pontossággal értendők.

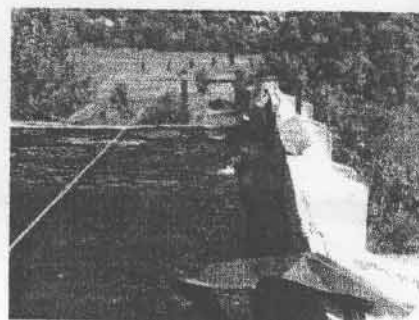
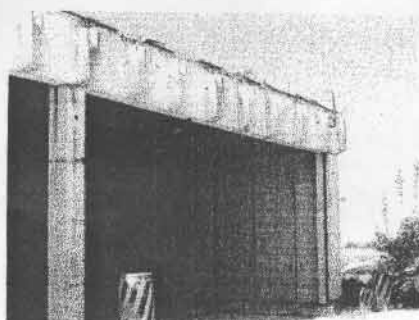
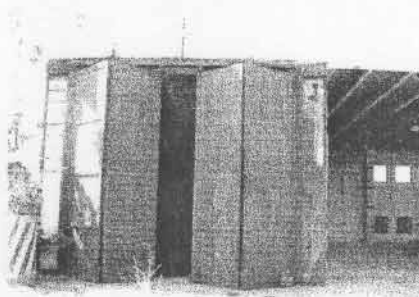
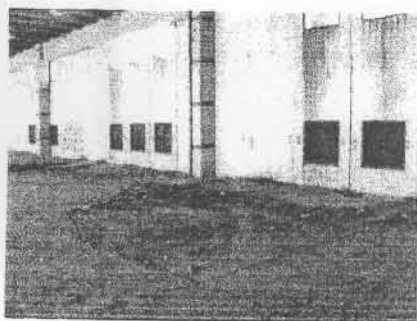
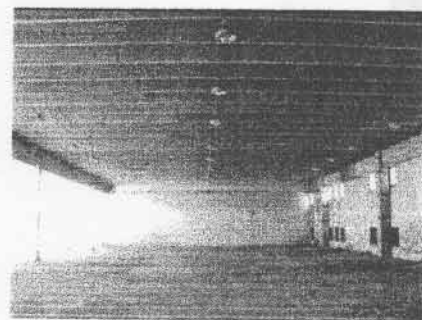
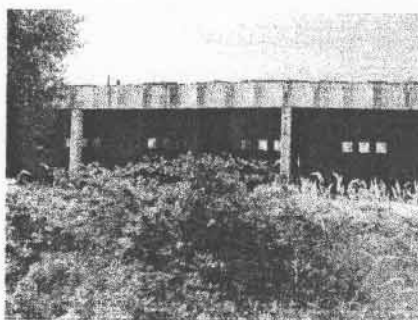
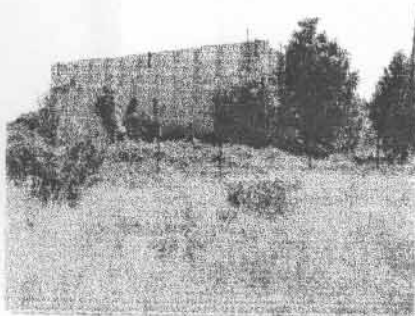
A vázlaton vonalkázott 1. jelű területrész
nagysága: 3780 m²

Készítette: Rétság, 2008. December 30.

Dombai Gábor
Készítő



Bérleti szerződés 2009. április 14. Bérlemény /hangár/ jelenlegi állapota átvételkor





RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Az előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita pü csop. vez.

Előterjesztő: polgármester

Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat bérleti szerződés jóváhagyása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztosítási Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület döntése értelmében valamennyi, az önkormányzat nevében köttetendő szerződést csak testületi jóváhagyással kerülhet aláírásra. A május 20-i testületi ülésen a Képviselő-testület tárgyalta a Rákóczi út 32. szám alatti épületben lévő bérlemény bérbeadási feltételeit. A bérleti szerződés tervezetét az akkori ülésen nem hagyta jóvá a képviselő-testület. A számlázás időszerűvé vált, viszont ahhoz szükséges érvényes szerződés megléte.

A bérleti szerződés tervezete az előterjesztés mellékletét képezi. **Félkövr, dölt** betűvel jeleztem az eredeti szerződéstől eltérő szövegezést.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a bérleti szerződés tervezetét jóváhagyni szíveskedjen.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

K I V O N A T

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2011. május 20-i üléséről

**Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének
111./2011. (V.20.) kt. határozata**

Rétság Város Képviselő-testülete a Rétság Rákóczi út 32. szám alatti épületének az emeleti részén m2 területű, ajtóval leválasztott ingatlanrészt évi 420.000 Ft (havi 32.000 Ft) bérleti díj ellenében határozatlan időre a Rétsági Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszol-

A Rétsági Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat bérleti szerződésének jóváhagyása
2011. 08.26. Kt. ülésre

gálat részére bérbe adja. A bérleti díj a közműkötségeket is tartalmazza. A szerződés közös megegyezéssel 30 napos felmondási idővel bármikor felmondható. A bérleti díj évente az infláció mértékével emelkedik.

Felkéri a polgármestert a határozat szerint elkészített szerződés-tervezet benyújtására.

3 Határozati javaslatok, rendelet-tervezet

„A” változat/2011. (V.20.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat bérleti szerződés jóváhagyásáról készített előterjesztést. A bérleti szerződést a melléklet szerint jóváhagyja. Felkéri a polgármestert a szerződés aláírására

Határidő: 2011.augusztus 29.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Rétság, 2011. augusztus 9.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Bérleti szerződés - tervezet –

amely létrejött egyrészt ***Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete (2651 Rétság, Rákóczi út 20., képviseli Mezőfi Zoltán polgármester)*** továbbiakban Bérbeadó, másfelől a Rétsági Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat (2651 Rétság, Rákóczi út 32.; képviseli Horváthné Moldvay Ilona igazgató) továbbiakban Bérelő között helységbérlettel kapcsolatban.

1. A Bérbeadó bérbe adja a Bérelőnek Rákóczi út 32. szám alatti épületének az emeletén m2 területű, fizikálisan ajtóval leválasztott részét. **A bérlethez tartozik a kiszolgáló helyiségek (WC, mosdó, konyha) használata is.**
2. A Bérbeadó a Bérelő által kizárólagosan használt helyiségekben elhelyezett eszközökért nem vállal felelősséget.
3. **Bérbeadó vállalja, hogy a hatályos jogszabályok szerint elvégezteti az épület érintésvédelmi, villamos tűzvédelmi szabványossági és villámvédelmi vizsgálatait.**
4. A saját működéshez használt eszközökről a Bérelő gondoskodik.
5. A bérleti díj mértéke évi 420.000 Ft (35.000 Ft/hó), mely tartalmazza a helyiségek használatát és közüzemi díjakat ***(víz, csatorna, elektromos áram, gázdíj).***
6. A Bérelő a bérleti díjat a Rétság Városi Önkormányzat 11741031-15451615 számú számlájára egy összegben utalja.
7. A Bérbeadó évente a bérleti díj mértékét az infláció mértékével növelheti.
8. A felek kölcsönösen tiszteletben tartják egymás autonómiáját, nem akadályozzák egymást munkájukban, feladatellátásban.

9. Ezen *bérleti szerződést a szerződő felek 2011. naptól határozatlan időre kötik.*
10. A szerződést a felek közös megegyezéssel *bármikor*, felbonthatják.
11. *A felek a szerződést egyoldalúan 30 napos felmondási határidővel mondhatják fel.*
12. *Jelen bérleti szerződés megkötésével a 2007. szeptember 5-én megkötött Együttműködési megállapodás érvényét veszti.*
13. A jelen *szerződésben* nem szabályozott kérdésekben a PTK. vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

Kelt:.....

.....
Bérbeadó

.....
Bérbevevő

Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészt az Általános Iskola Rétság (2651.Rétság, Iskola tér 1.) képviselő: Holman Ferenc igazgató, mint bérbeadó, másfelől a Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat (2651.Rétság, Rákóczi u.32.) képviselő: Horváthné Moldvay Ilona igazgató, mint bérlő között terembérlettel kapcsolatban.

I. A megállapodás tartalma

Ezen megállapodás azzal a céllal született, hogy a Bérlő és a Bérbeadó között szabályozza az ellátandó feladatok megosztását.

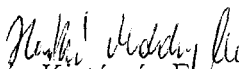
1. A Bérbeadó bérbe adja a Bérlőnek az Általános Iskola alsó tagozatos épületének az emeleten az ajtóval leválasztott részét.
2. A Bérlő – ismeretlen károkozó esetén – teljes anyagi felelősséggel tartozik az általa kizárólagosan bérelt helyiségekért. egyéb esetben a károkozó felel a nem működésből eredő károkért.
3. A Bérbeadó a Bérlő által kizárólagosan használt helyiségekben elhelyezett eszközökért nem vállal felelősséget.
4. A saját működéshez használt eszközökről a Bérlő gondoskodik.
5. A bérleti díj mértéke: évi 420. 000.-Ft (35. 000.-Ft/hó), mely tartalmazza a helyiségek használatát és a közüzemi díjakat.
6. A bérleti díj fizetése 2008. 01. 01.-től lenne esedékes, mivel a szakszolgálat a helyiségeket felújította (festés, parketta csiszolás, linóleum csere), ezért az iskola 2007. 09. 01.-től 2007. 12. 31.-ig elengedi a bérleti díj megfizetését.
7. A Bérlő a bérleti díjat a Rétság Városi Önkormányzat 11741031-15451615 számú számlájára egy összegben utalja.
8. A Bérbeadó évente a bérleti díj mértékét az infláció mértékével növelheti.
9. A felek kölcsönösen tiszteletben tartják egymás autonómiáját, nem akadályozzák egymást munkájukban, feladatellátásukban
10. A felek tudomásul veszik, hogy e megállapodás sem az általános iskolai alaptevékenységet, sem a szakszolgálati feladatellátást nem veszélyeztetheti.

II. A megállapodás hatálya

1. Ezen megállapodást a szerződő felek, határozott időre 2007. szeptember 1.-től 2012. augusztus 31.-ig kötik.

2. A szerződést a felek közös megegyezéssel bármikor, annak lejárta előtt (vis major eset kivételével) egyoldalúan nem bonthatják fel.
3. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a PTK. vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

Rétság, 2007. szeptember 05.


 Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat
 Horváthné Moldvay Ilona igazgató
 Bérelő

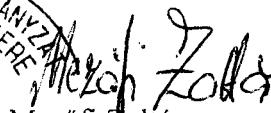



 Általános Iskola Rétság
 Holman Ferenc igazgató
 Bérbeadó

Az Együttműködési megállapodás megkötéséhez az Általános Iskolát fenntartó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 88/2007.(VI.28.).számú határozatával hozzájárult.

Rétság, 2007. szeptember 05.




 Mezőfi Zoltán
 polgármester

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti:

Mezőfi Zoltán polgármester

DMRV ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerezési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagoss és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testület 2011.márciusi ülésén tárgyalta az önkormányzati tulajdonban lévő vízi közmű üzemeltetési jogának átadását a DMRV Zrt részére. A DMRV vezérigazgatója megkereste önkormányzatunkat az alább közölt képviselő-testületi határozat alapján a volt honvédségi szennyvíztisztító berendezés üzemeltetésére vonatkozó egyedi üzemeltetési szerződés megkötése végett. A szerződés és a vezérigazgató levele az előterjesztés mellékletét képezi.

A 2011.évi költségvetésben a közel 3 millió Ft-os éves díj nem került tervezésre.

2 Előzmények. különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása
53./2011.(III.25.) KT. HATÁROZAT**Tárgy: vízi közmű üzemeltetési joga**

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában lévő vízi közmű üzemeltetési jogát 2011. március 01. napjától 2015. december 31. napjáig a DMRV Zrt-nek adja, az alábbi feltételek mellett:

- 1.) Nyugat-Nógrád Vízmű Kft munkavállalóit a DMRV Zrt. foglalkoztatja tovább, azaz, hogy a munkavállalók száma a természetes fogyást (nyugdíjazás, elköltözés, stb.) szintet meghaladóan nem csökkenhet, kondícióik a DMRV Zrt. szintjére emelkedik
- a vízdíjak 2 éven keresztül nem emelkedhetnek, azt követően is maximum csak az infláció mértékének megfelelően, azzal, hogy 2011.március 1. napjától a vízdíjak az alábbiak szerint kerülnek megállapításra:
 - ivóvíz esetén:
 - fogyasztóarányos változó díj 407 Ft/m³ + Áfa helyett 370 Ft/m³ + Áfa
 - ivóvíz esetén az alapidíjak változatlanok maradnak
 - szennyvíz szolgáltatás esetén: 290 Ft/m³ + Áfa helyett 265 Ft/m³ + Áfa

2.) DMRV Zrt. 2011. március 1. napjától 2015. december 31. napjáig átveszi az önkormányzat tulajdonában lévő vízi közművek üzemeltetési jogát és 2011. március 1. napjától a vízdíj a fentiekben részletezettek szerint összesen mintegy bruttó 78 forinttal csökken. Továbbá ezen határozott időtartam alatt is jogosult bármely fél a szerződés 6 hónapos rendes felmondással megszüntetni

3.) a Nyugat-Nógrád Vízmű Kft megmarad vagyonkezelő szervezetként.

A Képviselő – testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, valamint a szerződéstervezet képviselő-testület elé történő terjesztésére.

Határidő: 2011. április 1.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

3 Határozati javaslatok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a DMRV Zrt. üzemeltetési szerződés tervezetét megismerte, és a volt honvédségi szennyvíztisztító berendezés üzemeltetésére vonatkozó egyedi üzemeltetési szerződés megkötéséhez a 2011.március 01-től 2015. december 31-ig terjedő időtartamra az előterjesztés mellékletét képező szerződés tervezet szerint hozzájárul.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: 2011.augusztus 31.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Rétság, 2011. augusztus 16.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Tanácsnoki vélemények
2011.08.26-i testületire

DMRV ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

Az előterjesztés tárgyalása indokolt. A határozati javaslat elfogadható.
Ugyanakkor felvetődik a következő kérdés:

A vízi közmű üzemeltetési jogának átadásáról szóló megállapodásban szó szerint ez szerepel:

" 2.) DMRV Zrt. 2011. március 1. napjától 2015. december 31. napjáig átveszi **az ön-kormányzat tulajdonában lévő vízi közművek** üzemeltetési jogát..." - vajon akkor ez nem vonatkozott a laktanyaira is?

*Majnik László
tanácsnok*



DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZRT.
2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.

Rétság Város Önkormányzata
Mezőfi Zoltán úr polgármester részére!

2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Válaszlevelükben kérjük iktatószámunkra hivatkozni!

Vác, 2011.07.19.

Ikt.sz:SZO/ - /2011.

Ügyintézőnk: 1052-a

Dékány Ferenc

Melléklet:

4 példány Üzemeltetési

Szerződés

Tárgy: Rétság volt honvédségi szennyvíztisztító üzemeltetése,
új Üzemeltetési szerződés megküldése

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozva az ismert előzményekre és Önkormányzat vonatkozó képviselőtestületi határozatára, az alábbiakat hozzuk szíves tudomásukra.

Az elmúlt időszak egyeztetései nyomán előkészítettünk a volt honvédségi szennyvíztisztító berendezés üzemeltetésére vonatkozó egyedi ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS-t, mely **2011.03.01-től 2015.12.31-ig** terjedő időtartamra szól.

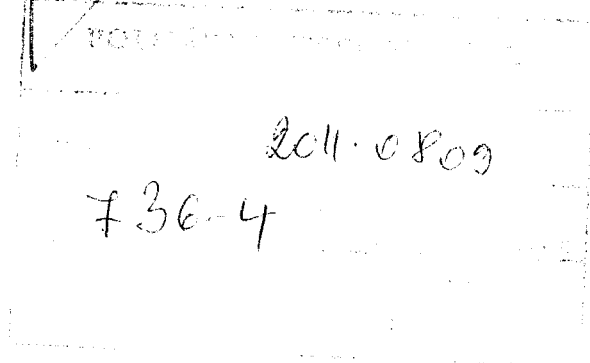
Az új Üzemeltetési Szerződést egyrészt a közműtulajdonos Önkormányzat, másrészt új üzemeltetőként Társaságunk írja alá.

A DMRV Zrt. részéről már aláírt Üzemeltetési Szerződést 4 példányban mellékeljük és kérjük az Önkormányzat részéről aláírt szerződést 2 példányban részünkre visszaküldeni szíveskedjenek.

Tisztelettel:

DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZRT.
2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.

VOGEL CSABA
vezérigazgató



ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (2651 Rétság, Rákóczi út 20., képviselőjében: Mezőfi Zoltán polgármester) valamint

másrészről a **DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt.** (2600 Vác, Kodály Z. út 3.) képviselőjében Vogel Csaba vezérigazgató) (továbbiakban: ÜZEMELTETŐ) között az alábbi helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1.) A TULAJDONOS Képviselő Testülete által, azaz **Rétság Város Önkormányzata 53/2011. (III.25.)** számú határozata alapján úgy döntött, hogy 2011.03.01-től üzemeltetésre átadja az Önkormányzat törzsvagyonát képező és a *jelen szerződés 1. számú mellékletében* felsorolt **Rétság, volt honvédségi lakótelep szennyvíztisztítását biztosító BC-401 típusú 400 m³/d kapacitású, korlátozottan üzemképes állapotú szennyvíztisztító berendezést** ÜZEMELTETŐ-nek, hogy azokat az ÜZEMELTETŐ a törvényi előírásoknak, vonatkozó jogszabályoknak, hatósági engedélyeknek és szabványoknak megfelelő módon működtesse, és azokkal közműves szennyvíztisztítási közüzemi szolgáltatást végezzen.

A volt honvédségi lakótelep szennyvízcsatorna hálózatának üzemeltetése nem tárgya jelen szerződésnek, azt továbbra is Önkormányzat felelősségi körébe tartozik.

2.) Az ÜZEMELTETŐ a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzítetteknek megfelelően vállalja és biztosítja a szerződés tárgyát képező szennyvíztisztító berendezés biztonságos üzemeltetését, karbantartását, a hibák elhárítását.

3.) Az ÜZEMELTETŐ, mint a szennyvíztisztító közüzemi szolgáltató vállalja, hogy az üzemeltetést a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, a közműves ivóvízellátásról és szennyvízelvezetésről szóló 38/1995 (IV. 5.) Korm. rendelet, valamint a később a helyükbe lépő jogszabályok, továbbá az érvényes szabványok és műszaki előírások alapján végzi.

4.) Az ÜZEMELTETŐ kijelenti, hogy minden tekintetben megfelel a víziközművek üzemeltetésére vonatkozó **21/2002. (IV. 25.) KÖViM** rendelet előírásainak, valamint az üzemeltetéshez szükséges minden egyéb feltétellel rendelkezik.

5.) Az ÜZEMELTETŐ vállalja, hogy az üzemeltetési feladatokat a TULAJDONOS által megismert és elfogadott üzemeltetési szabályzatban foglalt előírásoknak megfelelően végzi.

Ennek során az ÜZEMELTETŐ Biztosítja az üzemeltetésre átadott víziközművek rendeltetésnek megfelelő szakszerű működtetését, így különösen:- a hatósági előírásoknak és a létesítmény adottságainak megfelelő mennyiségű és minőségű szolgáltatást,

- laboratóriumi hálózatával a rendszeres minőségellenőrzést,
- az üzemeltetéshez, üzemzavarok, elhárításához, karbantartásához szükséges és rendelkezésre álló speciális eszközeit, személyi állományát és speciális szakismeretét,
- előzetes tulajdonosi megrendelés esetén a szennyvíztisztító közművek értéknövelő felújítási és rekonstrukciós munkáinak elvégzését,
- a szennyvíztisztító közművek szakszerű működtetéséhez szükséges fejlesztésekre javaslatot ad.

6.) Az ÜZEMELTETŐ a jelen szerződés időtartama alatt jogosult a TULAJDONOS törzsvagyonába tartozó szennyvíztisztító víziközművek birtoklására és használatára.

- 7.) A szerződő FELEK rögzítik, hogy a **2011.03.01-től** érvényes szolgáltatási díj (szennyvíztisztító üzemeltetési díja) a 2010. évvel egyezően az alábbiak szerint alakul:
- Rétság volt honvédségi szennyvíztisztító *minimális* üzemeltetési díja, figyelemmel a 8.) pont alattiakra is:
havi állandó díj: 220.000,- Ft/hó + ÁFA.
mely *minimális* díj összege: 2012.12.31-ig nem változik.
- 8.) A mindenkor üzemeltetési díjat ÜZEMELTETŐ kéthavonta számlázza ÜZEMELTETÉSBE ADÓ részére, figyelemmel a rendszer üzemeltetésével kapcsolatban befolyt árbevételre. A szennyvíztisztító üzemeltetésének minden esetben biztosítani kell **3 %-os árbevétel arányos eredményt** ÜZEMELTETŐ számára. Az üzemeltetési ráfordítás és az árbevétel elszámolása ennek figyelembe vételével történik.
A számla kiegyenlítése nyolc (8) napon belül, átutalással történik.
- 9.) Az üzemeltetésre átvett létesítmények esetlegesen tartós – nem az ÜZEMELTETŐ hibájából bekövetkező – üzemzavar elhárításának többletköltségeit – mely munkákat ÜZEMELTETŐ végez, ill. végeztet – ÜZEMELTETÉSBE ADÓ köteles viselni. Ezen költségekről ÜZEMELTETŐ külön számlát állít ki ÜZEMELTETÉSBE ADÓ számára, melynek fizetési feltételei megegyeznek a 8.) pontban rögzítettekkel.
- 10.) Szerződő FELEK megállapodnak abban, hogy az üzemeltetésbe átadott létesítmények ÜZEMELTETŐ által szükségesnek minősített fenntartási, rekonstrukciós munkáiról minden esetben külön állapodnak meg, és ezek költségei nem képezik az üzemeltetési díj részét.
- 11.) ÜZEMELTETŐ kötelezettséget vállal arra, hogy a tisztítótelepet a bebocsátott szennyvíz, – illetve a telep műszaki adottságai által befolyásolt paraméterek mellett szakszerűen, a vízjogi üzemeltetési engedélyben a tisztított szennyvízre meghatározott paraméterek betartásával működteti. Az esetleges működtetési hibából bekövetkező vízszennyezési bírságot saját maga viseli.
Amennyiben viszont az esetleges bírság nem üzemeltetői hibára vezethető vissza, akkor ezt az ÜZEMELTETÉSBE ADÓ fizeti meg ÜZEMELTETŐ-nek.
- 12.) ÜZEMELTETŐ jogszabály erejénél fogva jogosult a szennyvizet kibocsátóknál közcsontra ellenőrzéseket végezni, és a küszöbértékeket meghaladó szennyezés esetén csatornabírságolási eljárást kezdeményezni szennyező ellen.
- 13.) ÜZEMELTETŐ köteles a részére üzemeltetésre átadott vagyontárgyak állagát – az üzemeltetési díjban meghatározott karbantartási hányad mértékéig fedezetten – megővni, a rendeltetésszerű használatot biztosítani. Az üzemeltetési szakmai hibára visszavezethető állagromlásért, megrongálódásért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik.
- 14.) ÜZEMELTETŐ az üzemeltetésre átvett vagyontárgyakat „elemi csapás” esetére biztosítja. Biztosítási káresemény esetén kapott kártérítést a helyreállításra fordítja. Az ÜZEMELTETŐ anyagi felelőssége a biztosító társaság által meghatározott „kárösszeg” mértékéig áll fenn. Az átvett vagyontárgyak használata során – harmadik személynek – okozott károkért ÜZEMELTETŐ felel, ezen esetekre felelősségbiztosítást köt.
- 15.) A Szerződés lejártakor, vagy felmondásakor az ÜZEMELTETŐ köteles térítésmentesen visszaszolgáltatni ÜZEMELTETÉSBE ADÓ részére – üzemképes, szakszerűen fenntartott állapotban – az ezen szerződés keretében átvett vagyontárgyat, műtárgyat, berendezést, továbbá azon létesítményeket, berendezéseket melyeket a ÜZEMELTETÉSBE ADÓ által felújítási, rekonstrukciós munkákra fizetett összegből valósított meg.

- 16.) Jelen szerződés alapján az üzemeltetési jogviszony határozott időtartamú, **2011. március 01.** napján kezdődik és **2015. december 31.** napjáig tart.
- 17.) A FELEK megállapodnak abban, hogy a szerződés határozott időtartama alatt is jogosult bármely fél a szerződést **6 hónapos** rendes felmondással írásban megszüntetni.
- 18.) A szerződés egyoldalú rendkívüli (azonnali hatályú) írásbeli felmondásának joga a FELEKET csak a másik fél súlyos szerződésszegése esetén illeti meg. Súlyos szerződésszegésnek minősül a szerződésszegés, ha alkalmas arra, hogy a FELEK bármelyikének a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségei ellátásához szükséges működőképességét veszélyeztesse. Ilyennek minősül különösen:
- a jelen szerződés 7. és 11. pontja szerinti, ÜZEMELTETÉSBE ADÓ általi kötelezettségszegés,
 - az ÜZEMELTETÉSBE ADÓ olyan magatartása, amely az ÜZEMELTETŐ számára a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeinek teljesítése körében szükségtelen többletköltséget okoz,
 - az üzemeltetés tárgyát képező vagyontárgyak, illetve üzemeltetési jog ÜZEMELTETÉSBE ADÓ általi átruházása, társaságba vitele,
 - a szolgáltatás ÜZEMELTETŐ-nek felróható okból történő folyamatos nem teljesítése.
- 19.) Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
- 20.) Jelen szerződést a FELEK érvényesen csak írásban módosíthatják, illetve szüntethetik meg.
- 21.) Jogvita esetére FELEK a Nógrád Megyei Bíróság illetékességét kötik ki.

Melléklet: 1. szám alatt: Vagyontárgyak jegyzéke

Rétság, 2011. július hó.....

.....
TULAJDONOS
/Rétság Város Önkormányzata/

DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZRT
2690 Vác, Kodály Zoltán utca 3.
3
.....
ÜZEMELTETŐ
/DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt./

Ellenjegyezte:

.....
Fejes Zsolt jegyző

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

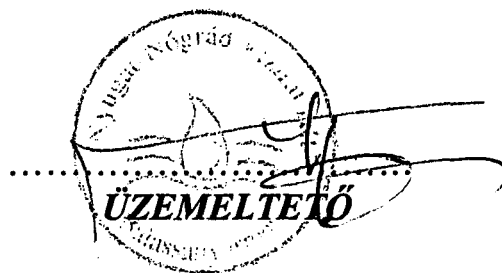
Szerződő felek a közöttük 2001.októberében létrejött szennyvíztisztító telepi üzemeltetési szerződés 4.)pontját az alábbiak szerint módosítják:

4.) Az üzemeltetési díj 2003.január 01-2003.december 31-ig **220.000.-Ft/hó + ÁFA.**

A szerződés egyéb pontjai változatlanul érvényesek.

Rétság, 2003. április 28.

Balassagyarmat, 2003. április 28.



604

Balassagyarmat, 2003. április 28.

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről az **RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (2651-Rétság, Rákóczi u. 20/22.) - a továbbiakban mint **üzemeltetésbe adó** -, másrészről **NYUGAT-NÓGRÁD VÍZMŰ KFT.** (Balassagyarmat, Rákóczi u. 134.) - a továbbiakban mint **üzemeltető** - között az alábbiakra vonatkozóan:

- 1.) **Üzemeltetésbe adó** üzemeltetésre átadja **üzemeltetőnek** a Rétság, volt honvédségi lakótelep szennyvíztisztítását biztosító BC-401 típusú, 400 m³/d kapacitású, korlátozottan üzemképes állapotú, szennyvíztisztító berendezést azzal, hogy ezzel szennyvíztisztítási tevékenységet végezzen.

Az átadott létesítmények tételes jegyzékét jelen szerződés 1. számú melléklete rögzíti.

- 2.) Az **üzemeltető** a Vízjogi Üzemeltetési Engedélyben rögzítetteknek megfelelően vállalja és biztosítja a víziközmű biztonságos üzemeltetését, fenntartását, a hibák elhárítását.

Üzemeltető mint közüzemi szolgáltató az üzemeltetést az érvényes Vízügyi Törvény, a közműves ivóvízellátásról és közműves szennyvízelvezetésről szóló, -a 37/1999.(II.16.) sz. rendelettel módosított - 38/1995.(IV.05.) sz. Kormányrendelet, valamint az érvényes szabványok és műszaki előírások alapján végzi.

Üzemeltető kijelenti, hogy minden tekintetben megfelel a vonatkozó 18/1992. (VIII.14.) KHVM sz. a "víziközművek üzemeltetési körülményei"-ről szóló rendelet előírásainak, valamint az üzemeltetéshez szükséges valamennyi egyéb feltétellel rendelkezik.

Üzemeltető vállalja, hogy az üzemeltetési feladatokat az üzemeltetési szabályzat előírásainak megfelelően végzi.

Biztosítja a szakszerű működtetést, különösen:

- a hatósági előírásoknak és a létesítmény adottságainak megfelelő mennyiségű és minőségű szolgáltatását;
- laboratóriumi hálózatával a rendszeres "minőségellenőrzés"-t;
- az üzemeltetéshez, üzemzavarok elhárításához és karbantartásához szükséges és rendelkezésre álló speciális eszközöket, személyi állományát és speciális szakismeretét.

- 3.) Jelen szerződés alapján az üzemeltetési jogviszony **2001.szeptember 25.** napján kezdődik és **határozatlan** ideig tart.

- 4.) Az üzemeltetés a felek között kölcsönösen megállapított üzemeltetési díj mellett történik, melynek értékét szerződő felek az üzemeltetés első évében 204.000.-Ft/hó + ÁFA értékben határozzák meg.

A díjképzés összetevőit a szerződés 2.sz. melléklete rögzíti.

A mindenkori üzemeltetési díjat **üzemeltető** kéthavonta számlázza **üzemeltetésbe adó** részére, figyelemmel a rendszer üzemeltetésével befolyt árbevételre. Az üzemeltetésnek minden esetben biztosítani kell 3 %-os árbevétel arányos eredményt üzemeltető számára. Az üzemeltetési ráfordítás és az árbevétel elszámolása ennek figyelembe vételével történik. A számla kiegyenlítése nyolc (8) napon belül, átutalással történik.

- 5.) Az üzemeltetésre átvett létesítmény esetleges tartós - nem az üzemeltető hibájából bekövetkező - üzemzavara elhárításának többletköltségeit - mely munkákat üzemeltető végez, ill. végeztet - **üzembeadó** köteles viselni. Ezen költségekről **üzemeltető** külön számlát állít ki üzembeadó számára, melynek fizetési feltételei megegyeznek a 4.) pontban rögzítettekkel.
- 6.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az üzemeltetett létesítmények üzemeltető által szükségesnek minősített fenntartási, rekonstrukciós munkáiról minden esetben külön állapodnak meg, ezek költségei nem képezik az üzemeltetési díj részét.
- 7.) **Üzemeltető** kötelezettséget vállal arra, hogy a tisztítótelepet a bebocsátott szennyvíz, - illetve a telep műszaki adatai által befolyásolt paraméterek mellett szakszerűen, az üzemeltetési engedélyben meghatározott kibocsátási tényezők betartásával működteti. Az esetleges működtetési hibából bekövetkező szennyvízbírságot saját maga viseli. Ha az esetleges bírság nem üzemeltetői hibára vezethető vissza, akkor ezt az üzembeadó fizeti meg.
- 8.) **Üzemeltető** jogszabály erejénél fogva jogosult a szennyvizet kibocsátóknál közcsontra ellenőrzéseket végezni, - határértéket meghaladó szennyezés esetén csatornabírság kivetésére javaslatot tenni.
- 9.) **Üzemeltető** köteles a részére üzemeltetésre átadott vagyontárgyak állagát - az üzemeltetési díjban meghatározott karbantartási hányad mértékéig fedezetten - megővni, a rendeltetésszerű használatot biztosítani. Az üzemeltetési szakmai hibára visszavezethető állagromlásért, megrongálódásért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik.
- 10.) **Üzemeltetésbe adó** az átadott vagyontárgyakra elemi csapásra vonatkozó biztosítást köt.

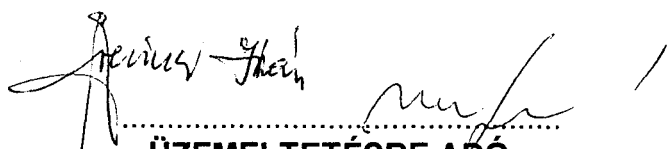
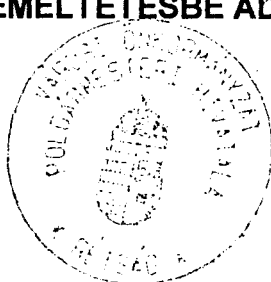
Üzemeltető a vagyontárgyak használatából harmadik személynek okozott esetleges károkozásért felelősségi biztosítás mellett áll jól.
- 11.) Jelen szerződést bármelyik fél két hónapos felmondási idővel indoklás nélkül felmondhatja.

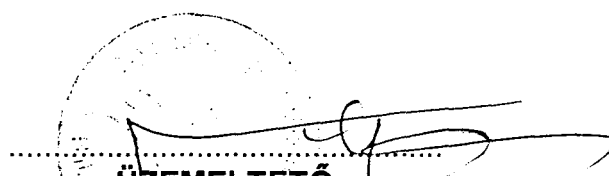
A felmondási idő leteltekor üzemeltető köteles az átvett vagyontárgyakat üzembeadó részére térítésmentesen, az átvételkori állapotban – figyelemmel az esetleges felújításra, ill. az elhasználódásra -, leltár szerint visszaadni.

- 12.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok az irányadóak.
- 13.) Esetleges jogvitákat szerződő felek elsődlegesen egymás közötti egyeztetéssel kívánják megoldani. Eredménytelenség esetén Felek a Balassagyarmat-i Városi Bíróság illetékességét kötik ki.

Rétság, 2001. október

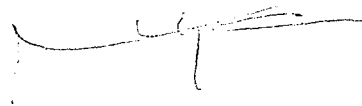
Balassagyarmat, 2001. október 20.


.....
ÜZEMELTETÉSBE ADÓ



.....
ÜZEMELTETŐ


Rétság Bio-Clear BC-401 típusú szvt. leltári jegyzéke

- 1.) 160 fm x 125 cm kerítés fonat
- 2.) 73 db beton kerítés oszlop
- 3.) Bejárati kapuk:
 - 3.1. 1 db Kétszárnyas nagy kapu
 - 3.2. 1 db Egy szárnyas kis kapu
- 4.) 1 db kezelőépület
 - 4.1. 1 db WC-helyiség
 - 4.2. 1 db fürdő helyiség (mosdó, zuhanyzó 120 l boyler)
 - 4.3. 1 db tartózkodó helyiség (íróasztal, szék, vaságy, 2 ajtós szekrény)
- 5.) 1 db kétszintes ülepítő (föld alatti műtárgy)
- 6.) 1 db rács akna
- 7.) 1 db Puffer /kiegyenlítő/medence/föld alatti műtárgy/
- 8.) 1 db földalatti tolózár (túlfolyó a puffer medencéből)
- 9.) 1 db feladó akna
 - 9.1. 1 db Kontroll KS-71/C szivattyú (üzemel) Gysz: 93.323
 - 9.2. 1 db Kontroll KS-71/C szivattyú (rossz, kiszerelt) Gysz.: 93.324
- 10.) 2 db föld alatti tolózár
- 11.) 1 db Bio Clear szennyvíztisztító főépület:
 - 11.1. 1 db szennyvízmennyiség mérő tip.: Analcont Gamma
 - 11.2. 1 db anoxikus tér I. : 1 db Kontroll KS-46/C keverő szivattyú (rossz)
Gysz: 93.345 (víz alatt)
1 db Konroll KS-46/C keverő szivattyú (rossz)
Gysz: 93.346 (víz alatt)
 - 11.3. 1 db anoxikus tér II.: 1 db Kontroll KS-46/C keverő szivattyú (rossz)
Gysz: 93.347 (víz alatt)
 - 11.4. 2 db Substrat zóna
 - 11.5. 2 db nitrifikáló zóna
 - 11.6. 1 db redukáló zóna
 - 11.7. 1 db oxikus biztonsági zóna
 - 11.8. 2 db utóülepítő
 - 11.9. 1 db recirkulációs rendszer: 1 db ABS piranja AF 15-4 szivattyú (rossz) kiszerelt állapotban. Gysz: 0411113.24363
1 db ABS piranja AF 15-4 szivattyú (üzemel)
Gysz: 03212004.08971
 - 11.10. 1 db vegyszer tartály (Natrium-hipoklorit oldat adagolása)
 - 11.11. 1 db vegyszer szivattyú tip.: Prominent Concept; Gysz: 00910698318
 - 11.12. 1 db elektromos szekrény (főelosztó)
 - 11.13. 1 db AERZENER légfűvő tip. Gma.10.1.
 - 11.14. 1 db légelszívó rendszer (rossz)
 - 11.15. 1 db elektromos szekrény (keverő szivattyúk)
 - 11.16. 1 db kezelő pódium feljáró lépcsővel

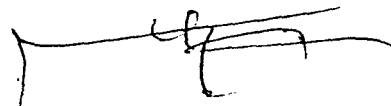


Üzemeltetési költség kalkuláció Rétság Bio-Clear havi szinten

2001.

Villamosenergia költség	75.000.-Ft/hó
Vegyszer költség (polielektrolit, bioenzim):	10.000.-Ft/hó
Labor vizsgálatok:	35.000.-Ft/hó
Iszap vizsgálatok:	10.000.-Ft/hó
Szennyvíztelep-kezelő bére:	70.000.-Ft/hó
Védő-, tisztálkodási anyagok, felszerelések:	10.000.-Ft/hó
Ellenőrzési és kiszállási költségek, gépjármű használat:	20.000.-Ft/hó
Iszap elhelyezés Bánkon:	25.000.-Ft/hó

Összesen: **255.000.-Ft/hó**



**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Hutter Jánosné aljegyző Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

SZERZŐDÉS ISKOLATEJ ELLÁTÁSRA**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszervezési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

A Naszálytej Kft a 2011/2012 tanévre megküldte iskolatejre vonatkozó szállítási és kereskedelmi szerződését. Az előző tanévben 307 főre igényeltük a terméket a szerződés szerint 40 Ft + 20 % áfa/0,2 liter áron.

Az iskola tájékoztatása szerint az igény továbbra is fennáll, javasolják a szerződés megkötését.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Jogszabályi háttér:

44./2010.(XII.22.) VM. rendelet

4 Határozati javaslat**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK****./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Naszálytej Tejfeldolgozó Kereskedelmi Rt által benyújtott 2011/2012 tanévre vonatkozó iskolatej szállítási és kereskedelmi szerződést megismerte és a szerződéskötéssel egyetért.

Felkéri a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2011.augusztus 29.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Rétság, 2011. augusztus 18.

Mezőfi Zoltán
polgármester**Záradék:**

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Szállítási és kereskedelmi szerződés

A szerződés alanyai:

Naszálytej Tejfeldolgozó és Kereskedelmi Rt. nyertes ajánlattevő

Székhely: 2600 Vác, Deákvári fasor 10.

Adószám: 12031304-2-13

Bankszámlaszám: 10103898-11023045-00000008

Kapcsolattartó neve: Orlik Eszter

Kapcsolattartó telefonszáma: 06-27-310-201

mint Szállító - a továbbiakban Szállító

másrészről

.....Önkormányzata (képviselőjében-polgármester)

Adószám:

Bankszámlaszám:

Számlázási cím:

Megrendelő neve:

Kapcsolattartó:

Telefonszáma:

Telefaxszáma:

mint Megrendelő - a továbbiakban Megrendelő

I. Előzmények

A Megrendelő kijelenti, hogy az általa működtetett közoktatási intézményekben az iskolatej ellátás érdekében - a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszternek az iskolatej program támogatásáról rendelkező **44/2010. (XII.22.)VM** számú rendelete alapján, valamint az iskolatejre vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok szerint - mint iskolafenntartó köt szállítási szerződést.

II. A szolgáltatás tárgya

1. A Megrendelő megrendeli a következő, a **44/2010. (XII.22.)VM** rendelet 2/a. számú mellékletében meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő termékek szállítását, melyet a Szállító elvállal. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a megrendelt terméket átveszi és az árát megfizeti.
2. A szállítás P20as műanyag rekeszekben történik. Első kiszállításkor a Megrendelő intézményének képviselője a szállítólevél leigazolásával a göngyöleget átveszi, majd a további szállítási napokon annak cseréjét biztosítja. Az első kiszállításkor átadott göngyöleget Megrendelő intézményei a szerződés lejártáig a Szállítónak visszaadják.

III. A termék megnevezése

Termék típusa

Termék kiszerelése

I. kategóriába eső 2,8% zsírtartalmú tej

2 dl.-es poharas kiszerelés ☐

Tejcukor érzékeny gyermekek esetén Szállító külön kérésre UHT csomagolású dobozos 1/1, Laktózmentes terméket szállít.

IV. A teljesítés ideje és helye

A teljesítés helye a Megrendelő által működtetett és jelen szerződésben megjelölt iskolai/óvodai intézmények 1.sz. táblázatban feltüntetett székhelye.

A teljesítés ideje a Megrendelő által működtetett közoktatási intézményekben/óvodákban a 2011.09.01-től 2012.06.15-ig terjedő VM rendelet szerinti támogatási időszakba eső Megrendelő által az 1.sz. táblázatban oktatási intézményenként feltüntetett tanítási/foglalkoztatási napok idejére esik.

V. Az érintett közoktatási intézmények (óvoda, általános iskola, szak-, illetve középiskola) és a szállítandó termékek mennyisége:

1.sz.táblázat

Intézmény neve	teljesítési és helye	Tanítási/foglalkoztatási napok száma	Tanulók/óvodások száma	Átvételi (hely, kijelölt személy, időpont)	fizetési feltétel	termék egységár a típusonként	szállítandó termék mennyisége típusonként	szállítási időszaki	szállítási ütem

VI. A szerződő felek általános kötelezettségei

A Szállító köteles a Megrendelő által megrendelt terméket a szerződés időtartama alatt átadni. A Megrendelő köteles azokat átvenni, és az áru ellenértékét megfizetni.

VI. A termék megrendelése

A Megrendelő a vásárolni kívánt árut jelen szerződés keretében rendeli meg.

A szokásostól eltérő mennyiségű igény, illetve alkalmasszerűen vásárolni kívánt termékek megrendelhetők:

- rendelés-felvételi csoportnál

A rendelés módosítását 48 órával a kiszállítást megelőzően az alábbi számokon teheti meg: telefon: 27/310-201, 27/518-170/107, 108. mellék, fax: 27/501-225.

VII. Tejtermékszállítás, áru átadása és átvétele

1. A szállítások ütemezése

A Szállító a termékeket a szerződés ideje alatti tanítási/foglalkoztatási napokon napontaóra között - illetve a közoktatási intézménybe/óvodábaóra között szállítja a Megrendelőnek. A konkrét célállomásokon történő átadások ideje a mellékelt táblázatban foglaltak szerint történik.

A tejtermék szállítás "terítőjárat" útján történik. A Szállító a kiszállítást vállalja a felsorolt intézményekbe. A Szállító a szállítás lebonyolításához alvállalkozót vehet igénybe.

2. Az termék átadásának helye

Az áru átadása a szerződésben megjelölt közoktatási/óvodai intézmények tálaló konyhájában, illetve igény esetében a portánál történik.

3. A termék átvételének módja

Megrendelő kötelessége a termék vizsgálata. Megrendelő a terméket az együttműködési kötelezettség és jóhiszemű eljárás körében olyan módon, és idő alatt vonja vizsgálat alá, hogy az ne hátráltassa a Szállító azon szerződéses kötelezettségét, hogy a terméket a Megrendelő által kijelölt átvételi időpontokban a kijelölt közoktatási/óvodai intézményeknek kiszállíthassa, tekintettel arra, hogy Szállító a szállítást „terítőjárat” útján végzi.

A Megrendelő által intézményenként erre felhatalmazott személy a szállítójegy aláírásával, bélyegzővel igazolja a minőségi és mennyiségi átvételt.

Az áruszállítás után az áru átvételének helyén, a Megrendelő köteles biztosítani az áru védelmét (minőségi és vagyonvédelem, hűtés) szolgáló feltételeket.

A Megrendelő e kötelezettségének nem vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő károkért a Szállító semminemű felelősséget nem vállal. Az áruátvétel hiányosságából adódó reklamációt a göngyöleg visszaszállítás során az áruszállítónak jelezni kell, és arról jegyzőkönyvet kell minden esetben felvenni.

A kárveszély a termék tekintetében, a termékeknek Megrendelő általi átvételének időpontjában száll át.

Amennyiben a Megrendelő a megrendelt árut nem veszi át, úgy kötbérfizetéssel tartozik. A kötbér alapja az át nem vett áru értéke, mértéke pedig 50%. A Szállító - a szavatossági időn belül - a minőséghibás árut köteles visszavenni és annak teljes árát jóváírni.

Amennyiben Szállító a szerződésben meghatározott határidőben a terméket felróható magatartása miatt nem szállítja le, úgy a Megrendelő jogosult a felmerült kárának megtérítését igényelni.

VIII. Minőség

A Szállító vállalja, hogy az általa szállított termék megfelel a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 44/2010. (XII.22.)VM számú rendeletében és annak mellékleteiben meghatározott minőségi követelményeknek.

A Szállító köteles termékein a szavatossági időpontot feltüntetni.

IX. Számlázás

1. A szállítandó termék egységára

A termék egységára -41,00-. Ft + 18 % Áfa / 0.2 liter I. kategóriájú iskolatej.

A termék egységára ...-... ..,- Ft + 18 % Áfa / 1.0 liter Laktózmentes termék esetén.

Szállító heti periódusban számláz. Az áru ellenértékének alapja az aktuális ÁFA-val növelt nagykereskedelmi ár (listás ár).

2. Fizetési mód:

A Megrendelő az áru ellenértékét banki átutalással egyenlíti ki a Szállító felé.

Fizetési határidő: a számla keltétől számított 30 naptári nap.

3. Késedelmes fizetés esetén a Szállító jogosult késedelmi kamat címén a mindenkori jegybanki alapkamat +7 százalékpont mértékű kamatot felszámolni.

4. A Megrendelő felhatalmazza a Szállítót, hogy a ki nem fizetett áru ellenértékét, és a késedelmesen kifizetett számla kiszámlázott késedelmi kamatát inkasszóval (azonnali vagy határidős) érvényesítse a számláját vezető Raiffeisen Bank Pénzügyintézetnél. A Megrendelő kötelezi magát arra, hogy a Szállító által benyújtott inkasszó ellen kifogással nem él.

X. A szerződés időtartama, megszűnése

1. A szállítási szerződés 2011.09.01-től 2012.06.15. napjáig határozott időre szól.

2. A szerződés módosítására csak írásban, közös megegyezéssel kerülhet sor.

3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésüket a 2011. januári tanuló/óvodai-létszám ismeretében közösen felülvizsgálják, és a létszámnak megfelelően módosítják.

4. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés időtartama alatt tartózkodnak minden olyan magatartástól, mely ellentétes a szerződés tartalmával és sérti valamelyik fél szerződésben biztosított jogait. Ennek érdekében a szerződő feleket együttműködési kötelezettség terheli.

5. A szerződés felmondása:

a) A Szállító azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén. A felmondással egyidejűleg a szállító kártérítési igényét is érvényesítheti.

A szerződő felek különösen súlyos szerződésszegésnek minősítik azt, ha a Megrendelő - a szerződés időtartama alatt - fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget.

b) A Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Szállító rendszeresen késedelmesen vagy hibásan teljesít.

c) Jelen szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül 15 napos felmondási idővel rendes felmondás útján, a másik fél intézett írásbeli nyilatkozattal megszüntetni.

XI. Vegyes rendelkezések

Amennyiben valamelyik fél nem gyakorolja a jogát, vagy nem követeli meg a másik féltől a kötelezettsége teljesítését, ez nem jelenti az érintett jogáról való lemondását, illetőleg a szerződés ráutaló magatartással történő módosítását.

A felek megállapodnak abban, hogy a vitás ügyeiket - lehetőség szerint peren kívül rendezik. Megállapodás hiányában alávetik magukat a Vác Városi Bíróság, illetőleg - a megyei bíróság hatáskörébe tartozó ügyekben - a Pest Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és egyéb hatályos jogszabályok előírásai irányadók.

Abban az esetben, ha a szerződés bármely része, vagy rendelkezése ellentétes lenne a törvénnyel vagy egyéb jogszabállyal, úgy tekinthető, mint ami nem része a szerződésnek, de a szerződés egyéb rendelkezései érvényben és hatályban maradnak.

A szerződést a felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Kelt: Vác, 2011. augusztus 11.

.....
Megrendelő

.....
Szállító



Naszálytej Tejfeldolgozó és Kereskedelmi Zrt.

2600 Vác, Deákvári fasor 10.

Peltő.....

Pelldurusi...hivatal

POLGÁRMESTERI HIVATAL	
2011. AUG. 15.	
32-7	Vargal
10. János	

Tisztelt Partnerünk!

Mellékelten küldjük a 2011. II. félév és 2012. I. félévre szóló iskolatejes szerződést, kérjük Önöket, hogy a mellékelt Szállítási és Kereskedelmi szerződést 2 példányban aláírva és lepecsételve megküldeni szíveskedjenek 2011. augusztus 25-ig.

Melléklet: Szállítási szerződés 1 példányban

Vác, 2011. augusztus 11.

Tisztelettel,

Kulcsár Andrea
Kulcsár Andrea

Ker.csop.vez..

NASZÁLYTEJ
Tejfeldolgozó és Kereskedelmi
Zártkörű Részvénytársaság
2600 Vác, Deákvári fasor 10.
Adószám: 12031304-2-13

Szállítási és kereskedelmi szerződés

A szerződés alanyai:

Naszálytej Tejfeldolgozó és Kereskedelmi Rt. nyertes ajánlattevő

Székhely: 2600 Vác, Deákvári fasor 10.

Adószám: 12031304-2-13

Bankszámlaszám: 12023008-00219438-00100004

Kapcsolattartó neve: Dian Erika

Kapcsolattartó telefonszáma: 06-27-310-201

mint Szállító - a továbbiakban Szállító

másrészről

Relban Város Önkormányzata (képviselőjeben Mező Zoltán - polgármester)

Adószám: 15451615 - 2 - 12

Bankszámlaszám: 11741031-15451615

Számlázási cím: 2651 Relban, Rádkai u. 20.

Megrendelő neve: Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

Kapcsolattartó: Heres Klára Róza Zoltán

Telefonszáma: 35/550-100/114

Telefaxszáma:

mint Megrendelő - a továbbiakban Megrendelő

I. Előzmények

A Megrendelő kijelenti, hogy az általa működtetett közoktatási intézményekben az iskolatej ellátás érdekében - a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszternek az iskolatej program támogatásáról rendelkező 158/2007. (XII.28.) FVM számú rendelete alapján, valamint az iskolatejre vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok szerint - mint iskolafenntartó köt szállítási szerződést.

II. A szolgáltatás tárgya

1. A Megrendelő megrendeli a következő, a 158/2007. (XII. 28.) FVM rendelet 2/a. számú mellékletében meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő termékek szállítását, melyet a Szállító elvállal. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a megrendelt terméket átveszi és az árát megfizeti.
2. A szállítás P20as műanyag rekeszekben történik. Első kiszállításkor a Megrendelő intézményének képviselője a szállítólevél leigazolásával a göngyöleget átveszi, majd a további szállítási napokon annak cseréjét biztosítja. Az első kiszállításkor átadott göngyöleget Megrendelő intézményei a szerződés lejártá végén a Szállítónak visszaadják.

III. A termék megnevezése

Termék típusa

Termék kiszerezése

I. kategóriájú zsíros tej (3,6%)

0,2 liter ☐, 0,25 liter ☐, egyéb: ... ☐

II. kategóriájú félzsíros tej (2,8%)

0,2 liter x 0,25 liter ☐, egyéb: ... ☐

II. kategóriájú zsírszegény tej (1,5%)

0,2 liter ☐, 0,25 liter ☐, egyéb: ... ☐

III. kategóriájú nem ízesített, félzsíros,
vagy zsíros ömlesztett sajt, a
szárazanyagra vetített legalább negyven
tömegszázalék zsírtartalommal

.....

Tejcukor érzékeny gyermekek esetén Szállító külön kérésre UHT csomagolású dobozos 1/1, Laktózmentes terméket szállít.

IV. A teljesítés ideje és helye

A teljesítés helye a Megrendelő által működtetett és jelen szerződésben megjelölt iskolai/óvodai intézmények 1.sz. táblázatban feltüntetett székhelye.

A teljesítés ideje a Megrendelő által működtetett közoktatási intézményekben/óvodákban a 2009....01.01.-től 2009....06.30.-ig terjedő FVM rendelet szerinti támogatási időszakba eső Megrendelő által az 1.sz. táblázatban oktatási intézményenként feltüntetett tanítási/foglalkoztatási napok idejére esik.

V. Az érintett közoktatási intézmények (óvoda, általános iskola, szak-, illetve középiskola) és a szállítandó termékek mennyisége:

1.sz.táblázat

Intézmény neve	teljesítési helye	Tanítási/foglalkoztatási napok száma	Tanulók/óvodások száma	Átvételi (hely, kijelölt személy, időpont)	fizetési feltétel	termék egységára típusonként	szállítandó termék mennyisége típusonként	szállítási időszaki	szállítási ütem
Általános Iskola	Dobó	50	307 fő	Dobó			124		10.01.2009
Iskola	Dobó 32.			István					10.01.2009
									10.01.2009

VI. A szerződő felek általános kötelezettségei

A Szállító köteles a Megrendelő által megrendelt terméket a szerződés időtartama alatt átadni. A Megrendelő köteles azokat átvenni, és az áru ellenértékét megfizetni.

VI. A termék megrendelése

A Megrendelő a vásárolni kívánt árut jelen szerződés keretében rendeli meg.

A szokásostól eltérő mennyiségű igény, illetve alkalmaskerűen vásárolni kívánt termékek megrendelhetők:

- rendelés-felvételi csoportnál

A rendelés módosítását 48 órával a kiszállítást megelőzően az alábbi számokon teheti meg: telefon: 27/310-201, 27/518-170/107, 108. mellék, fax: 27/501-225.

VII. Tejtermékszállítás, áru átadása és átvétele

1. A szállítások ütemezése

A Szállító a termékeket a szerződés ideje alatti tanítási/foglalkoztatási napokon napontaóra között - illetve a közoktatási intézménybe/óvodábaóra között szállítja a Megrendelőnek. A konkrét célállomásokon történő átadások ideje a mellékelt táblázatban foglaltak szerint történik.

A tejtermék szállítás "terítőjárat" útján történik. A Szállító a kiszállítást vállalja a felsorolt intézményekbe. A Szállító a szállítás lebonyolításához alvállalkozót vehet igénybe.

2. Az termék átadásának helye

Az áru átadása a szerződésben megjelölt közoktatási/óvodai intézmények tálaló konyhájában, illetve igény esetében a portánál történik.

3. A termék átvételének módja

Megrendelő kötelessége a termék vizsgálata. Megrendelő a terméket az együttműködési kötelezettség és jóhiszemű eljárás körében olyan módon, és idő alatt vonja vizsgálat alá, hogy az ne hátráltassa a Szállító azon szerződéses kötelezettségét, hogy a terméket a Megrendelő által kijelölt átvételi időpontokban a kijelölt közoktatási/óvodai intézményeknek kiszállíthassa, tekintettel arra, hogy Szállító a szállítás „terítőjárat” útján végzi.

A Megrendelő által intézményenként erre felhatalmazott személy a szállítójegy aláírásával, bélyegzővel igazolja a minőségi és mennyiségi átvételt.

Az áruszállítás után az áru átvételének helyén, a Megrendelő köteles biztosítani az áru védelmét (minőségi és vagyonvédelem, hűtés) szolgáló feltételeket.

A Megrendelő e kötelezettségének nem vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő károkért a Szállító semminemű felelősséget nem vállal. Az áruátvétel hiányosságából adódó reklamációt a göngyöleg visszaszállítás során az áruszállítónak jelezni kell, és arról jegyzőkönyvet kell minden esetben felvenni.

A kárveszély a termék tekintetében, a termékeknek Megrendelő általi átvételének időpontjában száll át.

Amennyiben a Megrendelő a megrendelt árut nem veszi át, úgy kötbérfizetéssel tartozik. A kötbér alapja az át nem vett áru értéke, mértéke pedig 50%. A Szállító - a szavatossági időn belül - a minőséghibás árut köteles visszavenni és annak teljes árát jóváírni.

Amennyiben Szállító a szerződésben meghatározott határidőben a terméket felróható magatartása miatt nem szállítja le, úgy a Megrendelő jogosult a felmerült kárának megtérítését igényelni.

VIII. Minőség

A Szállító vállalja, hogy az általa szállított termék megfelel a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 158/2007. (XII.28.) számú rendeletében és annak mellékleteiben meghatározott minőségi követelményeknek.

A Szállító köteles termékein a szavatossági időpontot feltüntetni.

IX. Számlázás

1. A szállítandó termék egységára

A termék egységára --. Ft + 20 % Áfa / 0.2 /2.25 liter I. kategóriájú iskolatej.

A termék egységára 40,- Ft + 20 % Áfa / 0.2 liter II. kategóriájú iskolatej.

A termék egységára Ft + 20 % Áfa / 0.2 /2.25 liter III. kategóriájú iskolatej.

A termék egységára ...-... ..,- Ft + 20 % Áfa / 1.0 liter Laktózmentes termék esetén.

Szállító heti periódusban számláz. Az áru ellenértékének alapja az aktuális ÁFA-val növelt nagykereskedelmi ár (listás ár).

2. Fizetési mód:

A Megrendelő az áru ellenértékét banki átutalással egyenlíti ki a Szállító felé.

Fizetési határidő: a számla keltétől számított 30 naptári nap.

3. Késedelmes fizetés esetén a Szállító jogosult késedelmi kamat címén a mindenkori jegybanki alapkamat +7 százalékpont mértékű kamatot felszámolni.

4. A Megrendelő felhatalmazza a Szállítót, hogy a ki nem fizetett áru ellenértékét, és a késedelmesen kifizetett számla kiszámlázott késedelmi kamatát inkasszóval (azonnali vagy határidős) érvényesítse a számláját vezető Raiffeisen Bank Pénzintézetnél. A Megrendelő kötelezi magát arra, hogy a Szállító által benyújtott inkasszó ellen kifogással nem él.

X. A szerződés időtartama, megszűnése

1. A szállítási szerződés 2009.01.01-től 2009.12.31-ig napjaink határozott időre szól.

2. A szerződés módosítására csak írásban, közös megegyezéssel kerülhet sor.

3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésüket a 2009. januári tanuló/óvodai-létszám ismeretében közösen felülvizsgálják, és a létszámnak megfelelően módosítják.

4. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés időtartama alatt tartózkodnak minden olyan magatartástól, mely ellentétes a szerződés tartalmával és sérti valamelyik fél szerződésben biztosított jogait. Ennek érdekében a szerződő feleket együttműködési kötelezettség terheli.

5. A szerződés felmondása:

a) A Szállító azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén. A felmondással egyidejűleg a szállító kártérítési igényét is érvényesítheti.

A szerződő felek különösen súlyos szerződésszegésnek minősítik azt, ha a Megrendelő - a szerződés időtartama alatt - fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget.

b) A Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Szállító rendszeresen késedelmesen vagy hibásan teljesít.

c) Jelen szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül 15 napos felmondási idővel rendes felmondás útján, a másik fél intézett írásbeli nyilatkozattal megszüntetni.

XI. Vegyes rendelkezések

Amennyiben valamelyik fél nem gyakorolja a jogát, vagy nem követeli meg a másik féltől a kötelezettsége teljesítését, ez nem jelenti az érintett jogáról való lemondását, illetőleg a szerződés ráutaló magatartással történő módosítását.

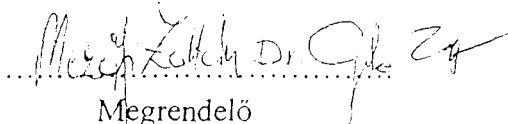
A felek megállapodnak abban, hogy a vitás ügyeiket - lehetőség szerint peren kívül rendezik. Megállapodás hiányában alávetik magukat a Vác Városi Bíróság, illetőleg - a megyei bíróság hatáskörébe tartozó ügyekben - a Pest Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

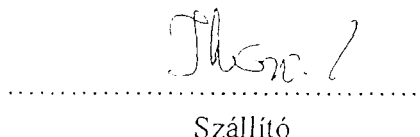
A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és egyéb hatályos jogszabályok előírásai irányadók.

Abban az esetben, ha a szerződés bármely része, vagy rendelkezése ellentétes lenne a törvénnyel vagy egyéb jogszabállyal, úgy tekinthető, mint ami nem része a szerződésnek, de a szerződés egyéb rendelkezései érvényben és hatályban maradnak.

A szerződést a felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Kelt: 2008. 12. 31.


Megrendelő


Szállító

WASZALY I. E.
Bírójelölt és Kérelmező
Városi Kérelmező
Vác Városi Bíróság
Vác, 2009. 01. 01.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Az előterjesztést készítette és előterjeszti: Hutter Jánosné aljegyző

Kistérségi autóbusz működési szabályzat

ELŐTERJESZTÉS a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztosítási Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

A képviselő-testület 2011 júniusában tárgyalta a kistérségi autóbusz használatának tapasztalatait. A júniusi előterjesztésben Girasek Károly tanácsnok úr részletesen beszámolt a működtetés tapasztalatairól és a fontosabb, szabályozást érintő kérdésekről.

A Tisztelt képviselő-testület a napirend tárgyalása után az anyagot visszaadta a Polgármesteri Hivatalnak további kiegészítésre. Az ülésen elhangzottak szerint módosított szabályzat az előterjesztés mellékletét képezi.

Néhány szóban a kérdésekről:

- A gépkocsivezető munkaideje nem volt kihasználva – A 2011.április havi átszervezéssel a buszsofőr gépkocsivezetői feladatát, és, osztott munkakörben ellátja a temetőgondnoki feladatokat. Így heti 40 órás munkaideje kitöltött. A két munkakör közti időmegosztás a feladatokhoz igazodik.
- a munkaköri leírás az előterjesztés mellékletét képezi
- Helyettesítésére még az elmúlt másfél évben nem került sor, az esetlegesen felmerülő igény kielégítésére keressük a megfelelő helyettest.
- hétvégi munkavégzésére a munkaköri leírásban rögzítésre került a túlóra kompenzálása
- igénylési rendszer áttekinthetőbb lett azzal, hogy a városgondnok kezelésébe kerültek a busz igénylések. előleg és lemondás?
- sávós díj bevetése az ülésen elhangzottak alapjá a szabályzatba bedolgozásra került
- elő és utókalkuláció nem készült az önköltségre vonatkozóan, és sajnos a mai napig sem készült el. Azonban ez az önkormányzat kötelezettsége, ezért ezt legkésőbb szeptemberben el kell végezni.
- a busszal kapcsolatosan az előző időszakban a jegyzőn kívül nem volt megjelölve senki. A városüzemeltetési csoport kialakításával a városgondnok közvetlen irányítása és engedélyezése alá tartozik. Az elszámolás beépítésre kerül a pénzügyi előadó munkakörébe.
- a közlekedési felügyelet engedélyével rendelkezünk személyszállítással
- az üzemeltetési szabályzatban a busz Elsődleges feladata az oktatási intézményekben Bánkról és Tolmácsról bejáró gyermekek biztonságos utaztatása. Részletesebb kifej-

tést a megállapodások alapján sem tudunk beemelni. Ez az egyéb személyszállítással szemben természetesen elsőbbséget élvez.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

296 ./2010. (XI.25.) kt. határozat

A képviselő-testületet utasítsa a jegyzőt, hogy készítse el a gépkocsivezető munkaköri leírása, abban kitérve a munkaidő és a hétvégén végzett munka ellentételezésére, és a vezeté- sen kívül töltött időkben végzendő feladatokkal.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy az elmaradt befizetések tekintetében azonnal intézkedjen felszólítások kiküldésére, a hátralék behajtására, befizetésére.

A közösségi busz üzemeltetésére vonatkozó szabályzatot nyilvánosságra kell hozni.

Határidő: 2010. december 10.

Felelős: Fejes Zsolt jegyző

3 Jogszabályi háttér:

1992.évi XXII.törvény Munka törvénykönyve

Ötv.1.§. (6) A helyi önkormányzat a törvény keretei között: c) szabadon társulhat más helyi önkormányzattal,

4 Határozati javaslat

.../2011 A képviselő-testület megtárgyalta az autóbusz üzemeltetés tapasztalatait. A mellé- kelt szabályzatot elfogadja. A szabályzatot és annak mellékletét képező díjtáblázatot, vala- mint az igénylőlapot elérhetővé kell tenni a város hivatalos honlapján és biztosítani kell, hogy az előjegyzési naptár ugyanezen a helyen megtekinthető legyen.

Határidő közzétételre és a szabályzat alkalmazására 2011. szeptember 01.

Felelős: Hutter Jánosné aljegyző

Rétság, 2011. augusztus 18.

*Hutter Jánosné
aljegyző*

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény közösségi busz
témakörben

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület előtt már a korábbiakban szerepelt az autóbusz működésének szabályozása. Akkor – minden jószándék és döntési alternatíva ellenére – számtalan pontosítani való maradt, amiért úgy döntött a testület, hogy az észrevételek beépítése után kerüljön vissza jóváhagyásra. Ez a mostani tulajdonképpen ennek felel meg. A javaslatok beépítésre kerültek, tárgyalható, szavazható.

Elsőként: Csatolva van a buszvezető munkaköri leírása, ahol a korábbiakban megadottak szerint beépítésre került a temetőgondnoki feladat, az irányítási és utasítási joggal rendelkezők, illetve a túlmunka ellentételezésének módja. Ez ugyan nincs kifejtve, de a Munka Törvénykövire hivatkozás elegendő.

Ezt a kitélt azért pontosítanám. Mérlegelésre ajánlom, hogy a túlmunka nem csak hétvégén jelentkezhet. Egy olyan szövegfordulatot javaslok beépíteni, hogy „elrendelt túlmunka esetén” a munka törvénykönyv előírásai szerint ellentételezés jár. (Nem kell odaírni mert ez értelemszerű, hogy szabadidőben, ha ez nem biztosítható akkor pénzben.) Jelentősége van az elrendelt kifejezésnek, mert csak ez esetben legyen értelmezhető ez a bekezdés. Az pl. hogy a buszvezető éjfélig karbantartja a buszt, de ezt senki nem kérte nem esik túlóra elszámolás alá.

A szabályzathoz

A nyilvánosan kihirdetett szabályzatnak nem kell hogy része legyen a jogosítvány másolata mint melléklet, hiszen annak meglétét a hivatalnak kell ellenőrizni, más személyre az adatok nem tartoznak. Helyettes gépkocsivezető is lehet, ezzel nem módosítgatjuk a szabályzatot.

A szabályzat bevezetőjében a díjtételeknél keveredik a régebbi szöveg és az állásidő meghatározásánál. Javaslom elhagyni, hogy az állásidő a menetidőnél hosszabb akkor... Az következő mondat megfelelő. (2 óra díjmentes, a többi az adott díjjal díjköteles.)

7-es mellékletben a díjmegállapításnál úgy emlékszem vita volt arról, hogy a társulásban résztvevő önkormányzatok kedvezményesen kapjanak-e tarifát. Mert az eddig nyilvánvaló, hogy Rétság intézményeinek díjjal nem fedezett különbözetét úgyis a mi önkormányzatunk biztosítja a működési költségekben. A társulásban résztvevő önkormányzatok viszont más anyagi részvállalást nem nyújtanak. Javaslom ennek a kategóriának a meghagyását, de a pályázati feltételeknek megfelelően a tényleges önköltséghez közelebbi díjtétel megállapítását. pl 250-350 Ft+Áfa.

Értelemszerűen csak ezek a díjtételek alkalmazhatók, ilyen módon – eltérő testületi döntés hiányában – a hosszútávú szerződéssel igénybevevők számára is ezek a díjak állapíthatók meg.

Rétság 2011. augusztus 19.



Girasek Károly tanácsnok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

AUTÓBUSZ ÜZEMELTETÉSI SZABÁLYZAT

2011.

KÖZÖSSÉGI AUTÓBUSZ ÜZEMELTETÉSI SZABÁLYZAT

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közösségi autóbusz üzemeltetésének rendjét jelen Autóbusz Üzemeltetési Szabályzatában (továbbiakban: Szabályzat) az alábbiak szerint állapítja meg:

I. Általános rendelkezések

1. A Szabályzat célja:

Jelen szabályzat célja, hogy szabályozza a Rétság Kistérségi Többcélú Társulás tulajdonában lévő, Rétság Város Önkormányzata részére üzemeltetésre átadott és az önkormányzat által működtetett **LPT 362** forgalmi rendszámú közösségi autóbusz működtetésének rendjét.

2. A Szabályzat hatálya:

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az autóbusz vezetőre, **jegyzőre, városgondnokra** és a **pénzügyi ügyintézőre**.

3. A Szabályzat elkészítésének rendje:

Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának - a mindenkor jogszabályi előírásoknak megfelelően – kell előkészíteni a közösségi autóbusz üzemeltetési szabályzatát. A közösségi autóbusz üzemeltetési szabályzatának elkészítéséért a **jegyző** a felelős. A Szabályzat a Képviselő-testület jóváhagyásával válik érvényessé. **A szabályzat felülvizsgálatát minden év februári képviselő-testületi ülésre elő kell terjeszteni.**

4. A Szabályzat nyilvánossága

A Szabályzatot a jóváhagyást követően nyilvánosságra kell hozni. A Szabályzatot meg kell ismertetni a foglalkoztatottakkal. A Szabályzat a Polgármesteri Hivatal titkárságán megtekinthető, illetve megtalálható a város hivatalos honlapján, a www.retsag.hu címen

A Szabályzat módosításakor a nyilvánosságra hozatalról ismételten gondoskodni kell.

1. A közösségi busz feladatai:

Elsődleges feladata az oktatási intézményekbe Bánkról és Tolmácsról bejáró gyermekek biztonságos utaztatása.

Személyszállítási feladatok ellátása: saját számlás utas szállítás a 49/2001.(XII.22.) KöViM rendeletnek megfelelően.

Alapvetően személyszállítás:

- **oktatási intézménybe**
- sporteseményekre, versenyekre,
- tanulmányi kirándulásra,
- gyermekek és pedagógusok közös programjainak megvalósítására
- közoktatási és szakszolgálati feladatokra,
- rendezvényhelyszínekre
- szabadidős rendezvényekre,
- területfejlesztéssel kapcsolatos helyszíni bejárásokra
- egyéb, itt nem meghatározott, de felmerülő rendezvények helyszínére

2. A közösségi autóbusz telephelye:

A közösségi buszt a napi feladatok elvégzése után biztonságos helyen kell tárolni. A tárolás helyéről Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala köteles gondoskodni.

Tárolás helye: Rétság volt Laktanya területén kialakított garázs a 37. sz. épületben.

II. Közösségi autóbusz működtetésének rendje

1. A közösségi autóbusz megrendelése

A közösségi autóbusz a tanítási szünetekben illetve tanítási időn kívüli időpontban, a tanév szorgalmi időszakában kizárólag a tanulók szállításának akadályozása nélkül rendelhető egyéb célokra.

A tanulók esetében az utaslistát az oktatási intézmény állítja össze és a kísérő igazolja. Az utaslista vezetése naponta kötelező.

A közösségi autóbusszal nyújtott saját számlás utas szállítás a jelen szabályzat 3.sz.mellékletében szereplő megrendelőlap kitöltésével és Rétság Város Polgármesteri Hivatalához történő eljuttatásával igényelhető. A megrendelő laphoz a megrendelőnek kötelező a jelen szabályzat 2.sz.mellékletében szereplő utas lista nyomtatványt kitöltve csatolni. A megrendelőlapot az igényléskor és az utas listát a tervezett indulás napját megelőzően legkésőbb 5 nappal korábban köteles a **Polgármesteri Hivatal városüzemeltetési csoportjához** eljuttatni. A megrendelőlap és az utas lista e-mailen, telefonon történő elküldése is megfelelő. (fax: 35-350-712 email: varosgondnok@retsag.hu)

A megrendelés akkor tekinthető érvényesnek, ha a megrendelő az előleget befizette, és a polgármesteri hivatal visszaigazolta.

Az előleg összege a használati díj 50 %-a.

Amennyiben a megrendelő a megrendelőlaphoz nem csatol utas listát, azt legkésőbb az utas szállítás megkezdése előtt a kiállítás helyén köteles átadni az autóbuszvezetőnek.

Az igénylő igénybevételi díjat fizet az autóbusz használatáért a 7.sz.mellékletben meghatározottak szerint.

Az igénybevevőnek meg kell fizetni az autóbusz használatával kapcsolatban felmerült kalkulált költségeket, és az igénybevétellel szorosan összefüggő egyéb kiadásokat. Alapelv, hogy a kilométer alapon számított igénybevételi díj rétsági kiállásra vonatkozik, és normál úton más szolgáltatások igénybevétele nélkül értendő. Az autóbusz állásideje e díj keretében nem haladhatja meg az utazással töltött időt.

Az állásidőre fizetendő díj:

- első két óra ingyenes
- két órát követően 300 Ft+ áfa /óra

- Az igénybevevőnek meg kell fizetni kiálláshoz szükséges kilométert, amennyiben a busz nem Rétságról indul.
- Utólagos elszámolással meg kell fizetni – amennyiben felmerül – autópályadíjat, kompdíjat, parkolási díjakat.)
- Több napos utazásoknál a gépkocsivezető(k)nek a megrendelő **térítésmentesen megfelelő szálláslehetőséget (külön szobában), valamint étkezést (vagy étkezési díjat) biztosít. Étkezési díj 4.000 Ft/nap.**
- Megrendelő tudomásul veszi, hogy az autóbusz kizárólag az érvényben lévő Kressz és közterületi szabályok betartásával vehető igénybe. A gépkocsivezetőnek nem adható utasítás megengedettnél nagyobb sebességgel való közlekedésre, de a megállási, parkolási, tartózkodási szabályok megsértésére sem. Esetlegesen ettől eltérő gyakorlat költségeit és büntetést a megrendelő fizeti.

Lemondás:

Indokolt esetben a már megrendelt különjáratú igénybevétel lemondható. Legalább két héttel a tervezett időpont előtt történt lemondás esetén a befizetett előleg visszautalásra kerül. Két héten belül, de 1 héten túli lemondásnál az utazási költség 25%-ának visszatartásával az előleg különbözete visszautalásra kerül. 1 héten belüli lemondásnál a befizetett előleg nem kerül visszautalásra.

A szabad kapacitás az önkormányzat honlapján megtekinthető heti frissítéssel.

2. A közösségi autóbusz megrendelésének visszaigazolása

A beérkezett megrendelések visszaigazolásáról, illetve elutasításáról az alábbiak szerint születik döntés:

A megrendelésben megjelölt időpontban a Hivatal által vezetett buszfoglalás nyilvántartás szerint szabad vagy foglalt az autóbusz. A buszfoglalási táblázatban csak azok a bejegyzések tekinthetők érvényesnek, amelyekre érvényes megrendelő benyújtásra, visszaigazolásra került, és az előleget befizették. Ettől eltérően bejegyzett előzetes igények nem tekinthetők megrendelésnek, azok – érvényes megrendelő és előlegfizetés nélkül – más szabályos igénylőnek kiadhatók.

Amennyiben a megrendelő által jelzett igény kielégítése csak az autóbuszvezető megbízási szerződéssel történő alkalmazásával lehetséges, vagy két autóbuszvezető bevonásával valósítható meg a szolgáltatása (külföldi út, pihenőidő betartása) akkor a megbízási szerződéssel foglalkoztatott autóbuszvezetőt munkájáért a kölcsönösen kialakított egyszeri megbízási díj illeti meg.

A megrendelést a Hivatal kijelölt ügyintézője igazolja vissza lehetőleg írásban faxon vagy e-mailen, szükség esetén telefonon. A befizetés beérkezését követően a telefonon történő visszaigazolást a megrendelő lapra a visszaigazolás idejével rá kell vezetni.

Amennyiben a megrendelések kielégítése során vita merül fel, arról a **Jegyző** dönt, a döntésről a hivatal kijelölt ügyintézője haladéktalanul rövid úton, de lehetőség szerint írásban (telefaxon, e-mailben) amennyiben erre nincs mód, telefonon értesíti a megrendelőt.

Megrendeléstől eltérés

A menet során a megrendeléstől bármilyen eltérés elrendelésére a csoport felhatalmazott vezetője (képviselője) jogosult. A változtatási igényt rá kell vezetni a menetlevélre, és egyenként aláírással igazolni. (Eltérő útvonal, újabb megállóhely, vagy kitérő beiktatása, későbbi tervezett visszaigazolás, tervezettől eltérő program, stb.) Ilyen rendelkezésből keletkező pluszköltségek az utólag kiállított számlán terhelésre kerülnek. Nem lehetséges a megrendeléstől lényegében eltérő változtatás. (Más napon visszaérkezés, egészen más útirány megadása, stb.)

A hivatal a visszaigazolt megrendeléseket felveszi a buszfoglalás nyilvántartásba (4.sz.melléklet)

A visszaigazolt és a buszfoglalás nyilvántartásban szereplő megrendelésekről a hivatal a legrövidebb időn belül köteles az autóbuszvezetőt értesíteni, illetve amennyiben a megrendelés szükségessé teszi a megbízási szerződés megkötésére felszólítani.

Kártérítési igények kizárása

Rétság Polgármesteri Hivatal valamint a gépjárművezető a buszon szállított illetve otthagytott értéktárgyakért nem vállal felelősséget.

Amennyiben az autóbusz előre nem látható, karbantartással el nem hárítható műszaki hiba, más kivédhetetlen ok miatt (vis major) nem tud egy megrendelt utat teljesíteni, kártérítés nem igényelhető. Bármilyen ilyen esetben a lehető legrövidebb időn belül értesíteni kell a megrendelőt.

Amennyiben az autóbusz megrendelésének teljesítésében bármilyen kárigény merül fel, elsősorban a PTK szabályai szerint a károkozót kötelezheti a megrendelő kártérítésre a PTK szabályai szerint. Ilyen esetekben a polgármesteri hivatal nem áll jól a közrehatása nélkül keletkezett bármilyen kárért, elmaradt haszonért, vagy meg nem valósult eredményért.

Kártérítési felelősség az utasok részéről:

Az utasok által okozott kár teljes összegét az **igénylő** köteles megtéríteni.

3. Üzemeltetési szabályok:

A közösségi busz általános és napi műszaki alkalmasságáért a közösségi busz vezetője a felelős.

A napi műszaki alkalmasságot a gépjárművezető köteles ellenőrizni s a tapasztalt hiányosságokat jelenteni vagy az igénylésre szolgáló dokumentumra feljegyezni, Forgalmobiztonsági szempontból alkalmatlan járművel a forgalomban részt venni tilos.

4. Menetlevél:

A gépjármű csak menetlevéllel közlekedhet.

A menetlevelek sorszámozottak és nyomdai úton összefűzöttek.

A menetlevéltömb egypéldányos, a példány Polgármesteri Hivatalnál marad. A menetlevelet naponta kell kiállítani, melyen a gépjármű vezetője feljegyzi a megtett utat, az indulás és érkezés időpontját. A menetlevélen feljegyzett adatokat a gépjármű vezető aláírásával igazolja.

A menetlevélen javítást csak áthúzással, valamint a javítást végző aláírásával lehet végrehajtani.

Az autóbusz vezetője – az út végén – az autóbuszon utazó felelős személlyel (kísérő) köteles teljesítését igazoltatni! Az igazolást a menetlevél jobbszélső oszlopába kell bevezetni, azt a felelős személynek alá kell írnia. A gépjármű vezetője köteles a menetlevelet az aktuális igénybevétel napjától számított 3 munkanapon belül személyesen, postán vagy faxon eljuttatni a Polgármesteri Hivatalba.

A menetleveleket szigorú számadási kötelezettség alá kell vonni.

Menetlevél kiállítása

A menetlevél rovatait értelemszerűen és pontosan kell minden útra kitölteni. (5.sz.mell.)

Tartalmaznia kell az indulás, érkezés

- helyszínét

- idejét
- a kilométer óra állását

A külföldi menetlevélre fel kell tüntetni:

- az indulás és az érkezés országát
- az utazás kezdetét
- a napi útszakaszokat és ezek hosszát
- a vezető nevét

Az úti célt az indulás idejét és a kilométeróra állását indulás előtt kell bejegyezni.

5. Üzemanyag ellátás és elszámolás

A közösség busz megfelelő üzemanyaggal és kenőanyaggal való feltöltéséről a busz vezetője gondoskodik.

A vezető a számlákkal havonta egy alkalommal köteles elszámolni a 6.sz.melléklet ki-töltésével.

A jármű üzemképes, illetve biztonságos működéséhez szükséges egyéb anyagokat (nem azonnal elhárítandó hiba esetén) a vezetők csak az Polgármester engedélye alapján szerezhetnek be. Szintén az Polgármester engedélyezi az igény szerinti tisztítószer-ek, hulladékgyűjtő zacskók beszerzését is.

A gépjármű üzemanyag fogyasztási normájának, valamint az üzemanyag felhasználás ellenértékének (továbbiakban: üzemanyagköltség) meghatározása a következők szerint történik:

Az autóbusz üzemanyag fogyasztási normáját a – módosított – 60/1992.(IV.1.) Korm. rendeletben foglalt előírások alapján kell elszámolni.

Az autóbusz vezetője köteles az autóbust az adott hónap legutolsó teljesítése után tele tankolni.

III. A gépjárművezető feladata

Köteles napi munkavégzésre alkalmas állapotban jelentkezni munkára.

Köteles indulás előtt a busz műszaki állapotát megvizsgálni.

Köteles – az intézményvezetővel történt előzetes egyeztetés alapján – a tanulókat Bánk és Tolmács településeken a tanítási rendhez igazodóan felvenni és a tanítási idő végén oda visszaszállítani.

Köteles a közlekedés szabályaiban történő változásokat folyamatosan figyelni, azokat alkalmazni.

Köteles a közlekedési szabálysértés vagy károsodás esetén azonnal jelentést tenni a **jegyző** felé. A gépjármű üzemeltetése, használata során bekövetkezett, anyagi kárt okozó eseményekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv elkészítéséért a gépjárművezető a felelős. A jegyzőkönyvben foglaltak alapján a **jegyző** dönt a kártérítés mértékéről.

Indulás előtt a gépjármű biztonsági berendezésének műszaki állapotáról és működéséről a gépjármű vezetőjének minden esetben meg kell győződnie. Ellenőriznie kell továbbá az okmányok, valamint a gépjármű tartozékainak meglétét és a KRESZ előírásainak való megfelelését.

A gépjárművezető csak tiszta autóbusszal állhat munkába!

Az autóbusz vezető köteles a kötelező pihenőidőt betartani. A pihenőidő: 4,5 óra után 45 perc. Szükség esetén helyettesítéséről a Polgármesteri Hivatal eseti megbízási szerződéssel gondoskodik.

Munkaideje munkaköri leírásában rögzített, illetve feladathoz egyénileg szabályozott, beosztását a **városgondnok** határozza meg.

IV. Polgármesteri Hivatal feladatai

A közvetlen irányítást végző **városgondnok** feladatai:

- leadott menetleveleket és kilométeróra állását ellenőrzi,
- a napi útvonalat – az igénylési dokumentum alapján – meghatározza,
- a gépjárművezető munkaidejét figyelemmel kíséri, a Munka Törvénykönyvében előírt jogszabályokat betartatja,
- szükség esetén gondoskodik a gépjárművezető helyettesítéséről
- az előlegek és díjak befizetését valamint az esetleges lemondásokat és ebből eredő visszafizetéseket egyezteti a pénzügyi előadóval
- a gépjárművezetők Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának alkalmazásában állnak.

Pénzügyi előadó feladatai:

- a városgondnokkal történő folyamatos egyeztetés alapján gondoskodik az előlegek, díjak és visszafizetések kezeléséről, nyilvántartásáról,
- a közösségi busz üzemanyag-felhasználását összeveti a vásárolt üzemanyaggal és a hivatalos normával,

A szabályzat által nem rendezett kérdésekben a mindenkor hatályos jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Hatálybaléptetési záradék:

Ezen Üzemeltetési Szabályzat 2011.....-én lép hatályba.

Rétság, 2011. augusztus .

.....
jegyző

Tudomásul veszem, hogy az Üzemeltetési Szabályzatban foglaltakat a munkavégzés során köteles vagyok betartani.

.....
buszvezető

.....
városgondnok

.
pénzügyi előadó

Rétság, 2011.

1.sz.melléklet

JOGOSÍTVÁNY MÁSZOLATOK

2.sz.melléklet

UTASLISTAHon-
nan:.....Hová:
.....Utaskísérő neve: **Telefonja:**
.....

sorszám	utas neve	lakcíme (diákszállításnál szülő telefonja)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

Különleges megjegyzések: (Akadálymentes szállítás, különleges betegségi egyéb ismeret, amelyet az út során a vezetőnek figyelembe kell venni.):.....
.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....

autóbuszvezető aláírása

kísérő aláírása

3.sz.melléklet

Közösségi autóbusz igénylő dokumentum

Kérem részemre, illetve a lent megnevezett feladat végrehajtására a közösségi autóbusz biztosítását:

1.) Név:

.....

Intézmény:

.....

Intézmény

címe:

.....

1/A. Költségviselő megnevezése, és adatai: (pontos azonosításra alkalmas cím, számlaszám, számlázási mód, és fizetési határidők.

2.) A gépjármű jelentkezésének helye:

.....
Ideje:évhónapóraperc

3.) Visszaérkezés várható helye:

.....
Ideje:évhónapóraperc

4.) Tervezett útvonal:

.....
.....
.....
.....
.....

Ezen belül: Konkrétan meghatározott kiegészítő szolgáltatási igény:

.....
.....

(Autópálya, szállás, parkolás, stb. de akár külön igényelt és fizetett idegenvezető, stb.)

5.) Az autóbusszal utazó felelős személy(ek) neve:

.....
.....Telefonja:.....
.....

6.) Az autóbusszal utazó személyek (csoport stb.) megnevezése, utasok száma:

.....
.....
.....
.....

7.) Az autóbusz igénybevételének indoklása:
.....
.....
.....

8.) Az autóbusz megrendelés visszamondását legkésőbb az indulást megelőző 3 nappal írásban jelezze a városgondnok felé.

Rétság, 2010.hónap

Az autóbusz üzemeltetési szabályzatában foglaltakat megismertem, azt magamra nézve kötelezően elismerem.

.....

igénylő

A közösségi autóbusz használatát engedélyezem.

Rétság, 2010.hónap

.....

engedélyező

4.sz.melléklet

TÁBLÁZAT AZ IGÉNYBEVÉTEL IDEJÉRŐL

	FEB- RUÁR	MÁR- CIUS	ÁPRI- LIS	MÁ- JUS	JÚNI- US	JÚLI- US	AU- GUSZ- TUS	SZEP- TEM- BER	OK- TÓ- BER	NO- VEM- BER	DE- CEM- BER
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
11.											
12.											
13.											
14.											
15.											
16.											
17.											
18.											
19.											
20.											
21.											
22.											
23.											
24.											
25.											
26.											
27.											
28.											
29.											
30.											
31.											

autóbusz menetlevél (másolat)

5.sz.melléklet

**A TEMSA PRESTIJ SUPER DELUX
típusú közösségi busz
igénybevételének díjtétele**

Kilométer elszámolás alapján:

Kategória	
iskolabusz (Diákszállítás előre megadott menetrend szerint Bánk Tolmács községeknek)	0 Ft/km
Rétság város Önkormányzata és intézményei, rétsági civil szervezetek és egyesületek	200 Ft+ áfa/km*
A társulásban résztvevő települési önkormányzatok és költségvetési szerveik	200 Ft+ áfa/km
Egyéb intézmény és magánszemély számára	400Ft+áfa/km

Az egyes keretek nem átcsoportosíthatók, és egymás részére nem átadhatók.

*(A díjmeghatározás évente felülvizsgálandó, közzétételével lép hatályba)

Fenti viteldíjak tartalmazzák belföldre az autópályadíjat, valamint az ÁFA-t, de nem tartalmazzák az egyéb költségeket (külföldi autópálya díj, parkolás, komp átkelés, utánfutó bérlet, utasbiztosítás, váltó sofőr munkadíja stb.) Az egyéb költségeket a megrendelőt terhelik.

Rétság, 2010.

.....
jegyző



Rétság Város Polgármesteri Hivatala

MUNKAKÖRI LEÍRÁS

- 1.) **Munkakört betöltő neve:** **Bánszki István**
- 2.) **Beosztása:** autóbusszvezető - temetőgondnok
- 3.) **Munkaidő:** 40 óra/hét
- 4.) **Munkarend:** a feladat ellátás igényeihez igazodóan a városgondnok irányítása szerint hétfélig munkavégzés esetén a kompenzálás az autóbussz üzemeltetési szabályzatban foglaltak szerint és Mt. alapján történik.
- 5.) **Jogviszony:** Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó határozatlan idejű munkaviszony
- 6.) **Próbaidő:** 3 hónap
- 7.) **Feladatkör megnevezése:** városüzemeltetési feladatok
- 8.) **Felettese:** jegyző
- 9.) **Közvetlen felettese:** aljegyző, városgondnok
- 10.) **Munkaköri feladatok meghatározása:**

Általános feladatai:

- a képviselő-testület munkatervébe, az éves felújítási- karbantartási tervben meghatározott, munkakörére vonatkozó feladatok megismerése, végrehajtása,
- a rendelkezésére álló eszközállományának minél teljesebb kihasználása, hatékony, gazdaságos működtetése;
- magas színvonalú, fegyelmezett munkavégzés;

Speciális feladatai:

Buszsofőr

- autóbussz igénybevételre történő felkészítése, folyamatos üzemkész állapotban tartása, igénybevétel utáni takarítása, karbantartása,
- autóbussz szervizelése, üzemeltetéshez kapcsolódó egyéb feladatok elvégzése
- Rétsági Általános Iskola Intézmény fenntartó társulásban lévő településekről bejáró iskolás gyermekek beszállítása (Tolmács, Bánk)
- Külön megállapodás alapján borsosberényi Szent Márton Katolikus Általános Iskola bejáró gyermekeinek szállítása Tolmács-Rétság-Tereske-Borsosberény települések viszonylatában
- az iskolás gyermekek szállítását nem akadályozva igény esetén előzetes igénybejelentés alapján személyszállítás
- kistérségi közösségi busz használatára vonatkozó valamennyi előírás betartása az üzemeltetési szabályzatban foglaltak szerint

- tanórák befejezésével a tanulók visszaszállítása a településekre (Bánk, Tolmács, Tereske, Rétság)

Temetőgondnok:

- A temető nyitvatartási idejének megfelelően gondoskodik a temetőkapu és a ravatalozó szükség szerinti nyitásáról és zárásáról.
 - engedéllyel rendelkezők számára biztosítja a temetőben végzendő munkákhoz szükséges eszközök, közcélú létesítmények használatát. Figyelemmel kíséri a végzett munkát, és jelzi, ha az engedélytől eltérő tevékenység folyik.
 - végzi a ravatalozó és felszerelésének, valamint a temetőben lévő minden egyéb közcélú létesítménynek, tárgyi eszközöknek a karbantartásával, felújításával kapcsolatosan rábízott munkákat (pl. kerítésfestés, zárjavítás, vízcsapjavítás stb.)
 - gondoskodik a ravatalozó és a kellékek tisztaságáról, a ravatalozó szükséges fertőtlenítéséről.
 - tisztán tartja az utakat, járdákat, gondozza a parkosított területeket. Gondoskodik a szükséges növényültetések, fűnyírás elvégzéséről, szükség esetén a síkosság mentesítésről
 - vezeti és megőrzi a nyilvántartó könyveket, szükség esetén tájékoztatja a temetőlátogatókat.
 - Közreműködik a temetési hely kijelölésében. Felügyeli a sírásást.
 - Gondoskodik a temető rendjének megtartásáról és megtartatásáról.
- Jegyző által meghatározott egyéb feladatok elvégzése

Felelősségi kör:

- autóbusz üzemeltetésével kapcsolatos szabályok betartása
- KRESZ szabályainak betartása
- munkakörével kapcsolatos munka- és balesetvédelmi, valamint egyéb üzemeltetési szabályok betartása, szükséges dokumentumok beszerzése, nyilvántartások naprakész vezetése, menetokmányok, engedélyek érvényesítése, Feladatkörébe tartozó tevékenységekért közvetlen felelősség terheli.

Munkavégzésével kapcsolatban jogosult kezdeményezni az ügykörébe tartozó kérdésekben szakértői megbeszélések, tanácskozások, egyeztetések megtartását, véleményt nyilvánítani a felelősségi körébe tartozó szakmai kérdésekről.

Fentiekben nem rögzített kérdésekben a Munka törvénykönyve rendelkezései az irányadók.

Rétság, 2011. augusztus 19.

.....
munkáltató

A munkaköri leírás 1 példányát átvettem, az abban foglalt feladataimat tudomásul vettem.

Rétság, 2011. augusztus 19.

.....
munkavállaló

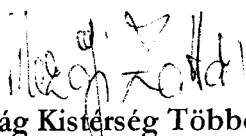
Megállapodás Közösségi busz üzemeltetésére

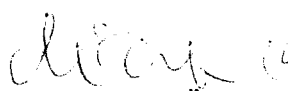
mely létrejött **Rétság Kistérség Többcélú Társulása** (képviselő: Mezőfi Zoltán a *társulás elnöke*, adószám: **15454113-1-12**, törzsszám: **454117**) 2651 Rétság, Rákóczi u. 20., a továbbiakban mint **Tulajdonos**,
másrészről Rétság Város Önkormányzata (képviselő: Dr. Katona Ernő , *alpolgármester*, adószám: **15451615-2-12**, törzsszám: **154551615**), a továbbiakban, mint **Üzembentartó** között *az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett*:

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a Tulajdonos a 8/2009. (II.26.) ÖM rendelet alapján nyert támogatásból 1 db, legalább 29+1+1 személyes közösségi buszt szerez be. A közösségi busz beszerzésének célja olyan jármű beszerzése, amellyel biztosítható az intézményekbe bejáró gyermekek biztonságos utaztatása, továbbá egyéb közösségi célokat is szolgál. A Tulajdonos a 48./2009. (VII.) RKT. határozatában szereplő, üzemeltetésre vonatkozó ajánlatát az Üzembentartó elfogadja.
2. Az Üzembentartó az üzemeltetés során alapfeladatként vállalja, hogy a közösségi busszal a Rétsági Kistérség legalább egy olyan intézményébe bejáró gyermekek utaztatását biztosítja, amely intézmény megfelel a mindenkor érvényben meg határozott, normatívával finanszírozható átlaglétszám feltételeknek. Az Üzembentartó a gépjárművel a közösségi busz programban meghatározott más közösségi célok ellátására (szociális, egészségügyi, gyermekjóléti, kulturális) is utaztatást biztosíthat.
3. A közösségi busz a Rétság Kistérség Többcélú Társulás tulajdonát képezi, melynek műszaki adatait az **1. sz. melléklet** tartalmazza. A Tulajdonos a jármű okmányában az üzembentartó adatait köteles bejegyeztetni.
4. A Tulajdonos a közösségi buszt a jármű beszerzésének időpontjától 5 év határozott időre az üzembentartónak üzemeltetésére átadja.
5. A Tulajdonos a megállapodás megszűntekor az autóbuszra az Üzembentartónak vételi jogot biztosít. Ha az Üzembentartó a vételi lehetőséggel élni kíván. Vételár meghatározásához a Tulajdonos Társulási Tanács határozata szükséges. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az adásvétel feltételeit külön szerződésben rögzítik.
6. A Felek rögzítik, hogy az Üzembentartó vállalta, hogy a jármű közbeszerzési eljárás eredményhirdetését követően 2009. december 7-én átutalta a Tulajdonos OTP Bank Nyrt.-nél vezetett, 11741031-15454113 számú számlájára a jármű pályázati támogatással nem fedezett beszerzési értékét, **10.200.000 Ft**-ot azaz Tízmillió-kettőszázezer Forintot.
7. Az Üzembentartó a járművet a tulajdonostól a jármű szállítója által átadott átadás-átvételi okiratok szerinti felszereltséggel és állapotban, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett üzemeltetésre átveszi **2. sz. melléklet**.
8. Az Üzembentartó kijelenti, hogy az iskolabusz működtetéséhez szükséges jogszabályi feltételekkel, személyi és tárgyi követelményekkel, a feladatvégzéshez szükséges jogosítványokkal rendelkezik, a közösségi busz működtetését az alapfeladat elsődlegességének figyelembe vételével biztosítja.
9. Az Üzembentartó vállalja, hogy a beszerzéstől számított legalább 5 évig a közösségi busz elején és mindkét oldalán jól látható formában feltünteti a Tulajdonos nevét, a Tulajdonos pedig hozzájárul, hogy a megállapodás időtartama alatt a járműn az Üzembentartó feltüntetheti címerét, és nevét.
10. Az Üzembentartó elfogadja a Tulajdonos, továbbá a jogszabályban erre feljogosított egyéb szervek ellenőrzési jogát, vagyis a tulajdonos és az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.
11. Az Üzembentartó a megállapodás 1. pontjában rögzített feladatok ellátásáról minden negyedévet követő hónap 15-ig, évente négy alkalommal, írásban beszámol a Tulajdonosnak.

12. Az Üzembentartó jogosult a közösségi busz közoktatási feladatellátásában betöltött szerepének ellátása után más, térítéses közszolgáltatások, illetve harmadik személyek részére szállítási szolgáltatások nyújtására önköltséges áron, azonban ekkor is figyelemmel kell lenni a jármű alapszolgáltatásaira (gyermekekre/tanulóakra vonatkozó hatályos egészségügyi és közlekedési szabályokra).
13. Az Üzembentartó köteles a térítéses szolgáltatások elő- és utókalkulációját elkészíteni, az igénybevételről nyilvántartást vezetni az érvényes előírások szerint. Az önköltségen történő térítéses szolgáltatások bevétele az üzembentartó a jármű üzemeltetésére használhatja fel.
14. A Üzembentartó törekszik a Tulajdonos, valamint a tagönkormányzatok szállítási igényeinek – kistérségen kívülről érkező igényekkel szembeni – előnyben részesítésére, feltéve, ha azt az üzembentartónak időben jelzik és az nem akadályozza az alapfeladat ellátását. Az Üzembentartó a fenti igények esetén kedvezményes tarifa kialakítására törekszik.
15. Az Üzembentartó gondoskodik az előírt szerviz-vizsgálatok elvégzéséről, a karbantartási munkák folyamatosságáról, a folyamatos és biztonságos üzemeltetés feltételeiről, üzemeltetési időszakon túl a jármű tárolásáról és őrzéséről. Az Üzembentartó köteles az átadott autóbuszra biztosítási szerződést (CASCO, KFB) kötni és azt üzemeltetés ideje alatt folyamatosan fenntartani. Az Üzembentartó köteles lehetővé tenni, hogy a jármű műszaki alkalmasságát bizonyító dokumentumokba a tulajdonos betekintést nyerhessen.
16. Amennyiben a gépjármű nem rendelkezik a 15. pontban felsorolt biztosítási szerződésekkel az általa okozott mindennemű kárt az Üzembentartó köteles megtéríteni a Tulajdonos, illetve a károsult (ak) részére.
17. Üzembentartó köteles gondoskodni arról, hogy amennyiben a jármű meghibásodik, helyette másik, biztonságos közlekedésre alkalmas autóbust biztosít, illetve gondoskodik arról, hogy a személyi feltételek a feladatellátáshoz folyamatosan biztosítottak legyenek.
18. Üzembentartó a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni a gyermekek szállítása során az utaskísérés, a biztonságos fel- és leszállás és a balesetmentes utasszállítás érdekében.
19. Az üzembentartó a tárgyban diákszállításra biztosítási szerződést köt.
20. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy azonnali hatályú – másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal – rendkívüli felmondásnak van helye, amennyiben bármelyik szerződő fél a szerződésben foglalt kötelezettségeit súlyosan megszegi.
21. Amennyiben az Üzembentartónak bizonyíthatóan felróható ok miatt a Tulajdonosnak, a **3. számú melléklet** szerinti támogatási szerződés alapján a központi költségvetés felé visszafizetési kötelezettsége keletkezik, akkor azt az Üzembentartó a Tulajdonosnak megtéríti.
22. A megállapodást érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag a cégszerűen aláírt levél.
23. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
24. A megállapodás teljesítéséből eredő bármely esetleges jogvitát a felek megkísérlik közös egyeztetés útján rendezni. Amennyiben a jogvita nem rendezhető a megállapodás aláírásával a felek alávetik magukat – hatáskör függvényében - a Balassagyarmati Városi Bíróság, vagy a Nógrád Megyei Bíróság illetékességének.
25. Szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírnak.

Rétság, 2010. január 12.


Rétság Kistérség Többcélú Társulása
képv.: Mezőfi Zoltán elnök
Tulajdonos


Rétság Város Önkormányzata
képv.: Dr. Katona Ernő alpolgármester
Üzembentartó

**Rétság Kistérség Többcélú Társulása tulajdonát képezi
1 db TEMPSA PRESTIJ SUPER DELUX típusú Autóbusz (közösségi busz)**

1. Jellemző műszaki adatok:

- Forgalmi rendszáma: **LPT-362**
- Forgalmi engedély száma: **ET03506**
- Ülések száma vezetővel: 31 fő
- Alvázszám: NLTPNG13L01500042
- Motorszám: 4M42A69014
- Hengerűrtartalom: 2977cm³
- Teljesítmény: 107 kW
- Szín: fehér
- Beszerzés ideje: 2009. december 14.
- Induló km óra állás: 2582
- Üzemanyagnorma: alapnorma: liter/100km (60/1992. (IV.1.) Kormányrendelet 1/A melléklete alapján)
- A közösségi buszhoz tartozó üzemanyag vételezésére jogosító kártya száma:
Járműtörzskönyv száma:

2. A közösségi busz vezetése:

Jogosítvány követelmény: „D” kategória

3. Műszaki okmányok:

-

ÁTADÁS – ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Alvázzszám: NLTPNG13L0100042 Motorszám: 4M42-A69014 Km óra állás: 2582 km

➤ Forgalmi engedély:	- sorszáma: ET03506	eredeti	1 db
➤ Rendszám:	LPT-362		1 pár
➤ Zöld kártya:	- sorszáma: D01 No 0877248	eredeti	1 db
➤ KGFB Biztosító:	- sorszáma: AHB828329431	másolat	1 db
➤ Tachográf + sebkor hitelesítési jkv:	- sorszáma: A 0416545	eredeti	1 db
➤ Nemzetközi vizsga lap:	- sorszáma: 27-09/0014887/14	eredeti	1 db
➤ Számla:	- sorszáma: 240/2009	eredeti	2 db
➤ Kulcskészlet:			2 klt

Műszaki okmányok:

➤ TEMSA Prestij Super Deluxe Garanciafüzet fordítás:	eredeti	1 db
➤ TEMSA PRESTIJsuper deluxe PNG13L5 (KU 12202-01)- autóbusz kezelési kézikönyv	eredeti	1 db
➤ Warranty And Maintenance Manual- PRESTIJ PNG13L5 garanciafüzet	eredeti	1 db
➤ SAFKAR légkondicionáló - kezelési útmutató	eredeti	1 db
- garancia jegy: - sorszáma: N0216	eredeti	1 db
➤ Electrical Wiring Manual Prestij super deluxe (KE12202-00) Elektronikai kapcsolási kézikönyv	eredeti	1 db
➤ BLAUPUNKT Radio/CD/MP3/WMA használati útmutató:	eredeti	1 db
Előlap tároló doboz:	eredeti	1 db

**A fenti okmányokkal az autóbuszt hiánytalanul és sérülésmentesen átadtuk- átvettük.
Az autóbusz megfelel a 2009. 11.05.-én közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat
paramétereinek.**

Rétság: 1000 0000



[Handwritten signature]

Átadó részéről

[Handwritten signature]

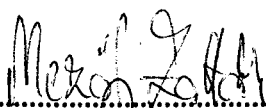
Átvevő részéről

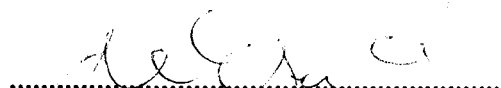
TARTOZÉKLISTA

TEMSA PRESTIJ BUSZHOZ

➤ DOKUMENTÁCIÓS TÁSKA:	1 DB
➤ TŰZOLTÓ KÉSZÜLÉK:	1 DB
➤ OLAJEMELŐ – SZÁRRAL:	1 DB
➤ HEGYTÁMASZ – ÉK:	1 DB
➤ TEMSA SZERSZÁMKÉSZLET:	1 KLT
➤ MENTŐDOBOZ:	1 DB
➤ VÉSZHÁROMSZÖG	1 DB
➤ IZZÓKÉSZLET	1 KLT




.....
Átadó részéről


.....
Átvevő részéről

Közösségi busz program 2009.

Rétság Kistérség Többcélú Társulása (KSH kód: 1200055). A Társulás területén 21 oktatási intézmény működik, az intézmény társulások (iskolák, óvodák) száma 13, az intézményi társulásba bejáró tanulók/gyermekek száma 354 fő. A kistérségben két mikrotérségben Nógrádsápon, és Nőtincsen működik a közösségi buszszolgáltatás. A térségben jelenleg 191 fő bejáró tanuló/gyermek részére biztosított az iskolabuszsal történő utaztatás. A magas bejáró gyereklétszám miatt indokolt az iskolabusz beszerzése.

Rétság város gesztorságával működik jelenleg 3 település (Bánk, Rétság, Tolmács) általános iskolai intézményfenntartó társulás. A pályázati úton beszerezni kívánt közösségi buszt a Rétsági mikrotérségben kívánjuk működtetni, ahol is az iskolába bejáró gyerekek létszáma (23+23) 46 fő iskolás gyermek, melyből 10 hátrányos helyzetű tanuló.

A területen jelenleg egy helyi vállalkozó szállítja szerződés alapján a bánki és a tolmácsi tanulókat az oktatási intézménybe. Az iskolabuszt a tervek szerint az intézményfenntartó társulásban működő Rétság Általános Iskolába bejáró tanulók bejárására, beszállítására alapozzuk napi kettő oda-vissza járással.

A beszerezni kívánt 25+1 férőhelyes busz minden tekintetben biztosítani fogja a tanulók biztonságos és kultúrált körülmények közötti iskolába járását, a férőhelyek összhangban állnak a bejáró gyermekek számával.

Az általános iskolás tanulók úszás oktatására is igénybe kívánjuk venni az autóbust, heti két alkalommal szállítják, majd a jelentkezőket Vác város uszodájába.

Segítséget jelent a busz a több éve a hagyományosan megrendezett városi diáksport rendezvények (kézilabda, atlétika, labdarúgás,...) versenyek megszervezésében, az iskola tanulóinak, sportolóinknak az országos, európai, és világversenyekre történő szállításában, valamint a cserediák üdültetésben, és osztálykirándulásokban, színházlátogatásokban is.

A hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásához tanórán kívüli foglalkozások, programok szervezésére, lebonyolítására napi rendszerességgel biztosítani fogjuk a közösségi buszt.

Az iskola hátrányos helyzetű tanulóit a busz igénybevételével hozzájutnak olyan tehetség, és képességfejlesztő programokhoz, amelyek jelenleg nem elérhetők számukra.

Az iskolabuszt más közösségi célokra is igénybe kívánjuk venni, elsősorban szociális, gyermekjóléti és egészségügyi, valamint kulturális célokra.

A városban két nyugdíjas klub működik heti 1 alkalommal tartanak hétköznapiakon különböző foglalkozást az időseknek (39+62 fő) a Városi Művelődési Központban. Az idősek helyi utaztatását, illetve havi két alkalommal szükséges kórházi szakrendelésekre történő szállítását a közösségi busszal fogjuk megvalósítani.

A Város sikeresen pályázott járó beteg ellátó központ létrehozására, amely a tervek szerint, 2011-től fog működni, ez által a közösségi buszt ezen feladatok színvonalas ellátására is be tudjuk kapcsolni.

A busszal kívánjuk megoldani a Városi Labdarúgó Sport Egyesület felnőtt, és utánpótlás csapatok szállítását hétfőként, ami évi 36-38 alkalmat jelent.

Ígérembe kívánjuk venni a közösségi buszt évente 4-4 alkalommal a Cigány-, és Szlovák Kisebbségi Önkormányzatok folklór rendezvényekre történő szállításához.

A közösségi busz szolgáltatás beindítása, a busz által nyújtott szolgáltatások a térség társadalmi beágyazottságának növeléséhez is hozzájárul.

A közösségi busz üzemeltetésének költségterve (2009. szeptember 1- 2010. augusztus 31.)

Üzemeltetési költségek:

Kötelező gépjármű felelősség biztosítás:	200 000 Ft
Nyomtatvány (tahográf lap, menetlevél)	20 000 Ft
Tervezett éves futás (18.000 km)	1 530 000 Ft
Üzemanyag költség (80Ft/km)*	
Szerviz költség	121 000 Ft
Útdíj, autópálya díj	35 000 Ft
Sofőr bérköltség, járulékok	1 900 200 Ft
Összesen:	3 806 200 Ft

A tervezett éves futási teljesítmény a programban felsorolt szállítási célok, és feladatok függvényében lett meghatározva.

Közösségi busz programunkból is kitűnik, hogy milyen nagy szükség volna egy újabb iskolabusz üzembe helyezésére a kistérségünkben, ezen indokok figyelembevételével kérjük pályázatunk kedvező elbírálását, közösségi busz programunka támogatását.

Segítő együttműködésüket megköszönve

Maradok tisztelettel:

Rétság, 2009. április 01.

/: Mezőfi Zoltán :/
Társulás elnöke

Rétság Kistérség Többcélú Társulás Munkaszervezete

Közösségi busz pályázat előterjesztés

Rétság Kistérség Többcélú Társulása a Magyar Közlöny 29. közzétett 8/2009. (II.26.) ÖM rendelet alapján közösségi busz beszerzésére pályázatot kíván benyújtani.

Előzmények:

A korábbi évekhez hasonlóan ismételten kiírásra került a kistérségi közösségi busz pályázat. 2009. március 3-án megküldtük elektronikus úton a pályázati anyagot minden érintett Önkormányzat részére.

A Társulás Munkaszervezetét, Rétság és Szendehely települések polgármesterei keresték meg, hogy szeretnének részt venni a pályázaton. A pályázati feltételeknek csak Rétság Város Önkormányzata felelt meg. Romhány település visszalépet, a jelenlegi konstrukcióban nem kíván pályázni.

Rétság Város Önkormányzata 29/2009. (III.3) képviselő-testületi határozatában vállalta a pályázati úton elnyerhető autóbusz beszerzéséhez szükséges 30%-os önerőt, valamint a busz beszerzéséhez, üzemeltetéséhez, működtetéséhez szükséges valamennyi költség biztosítását, amennyiben Rétság mikrotérségben kerül beüzemeltetésre.

Vállalja, továbbá hogy az autóbust a pályázatban bemutatott közösségi busz program céljainak megfelelően hasznosítja.

A képviselő-testületi határozat függvényében a Társulás Munkaszervezet elkészítette a pályázati dokumentációt:

Főbb paraméterek:

A beszerezni kívánt közösségi busz száma: 1 db.

Férőhelyeinek száma: 25+1

Igényelt támogatás: 21.000.000 Ft

Vállalt önrész: 9.000.000 Ft

A beszerzendő közösségi busz a közoktatási intézményi társulásba bejáró tanulók/gyerekek szállítását szolgálja.

Kérem Tisztelt Társulási Tanácsot az előterjesztés megvitatására, és a határozati javaslat egyhangú elfogadására.

Rétság, 2009.04.01.

/: Mezőfi Zoltán :/
Társulás elnöke

IV. Adatlap a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 8. számú melléklet IV. fejezet 2.2.1. pontja szerinti támogatásban részesülő többcélú kistérségi társulás legalább 15 személy biztonságos szállítására alkalmas közösségi busz beszerzésére

Pályázó Társulás neve:

Rétság Kistérség Többcélú Társulása

A beszerezni kívánt közösségi busz(ok) száma	1
A beszerezni kívánt közösségi busz(ok) férőhelyeinek száma	1. busz 26
	2. busz
	3. busz
A közösségi busz(ok) beszerzéséhez igényelt támogatás (forint)	21 000 000
A közösségi busz(ok) beszerzéséhez vállalandó minimális önrész (forint)	9 000 000
A közösségi busz(ok) beszerzéséhez vállalt önrész (forint)	9 000 000
A beszerezendő busz(ok) a Társulás által fenntartott közoktatási intézménybe bejáró gyermekek/tanulók szállítását szolgálják (igen/nem)	igen
Társulás által fenntartott közoktatási intézmény neve, ha a beszerezendő busszal a bejáró gyermekek/tanulók szállítását szolgálja:	Rétság Általános Iskola

A Társulás közösségi busz programja

(A közösségi busz hasznosítására készített rövid terv, mely megfelelően alátámasztja a beszerzés szükségességét. Azt is szükséges bemutatni, hogy

- a Társulás területén hány közoktatási intézményfenntartó társulás működik,
 - az előbbi mikrotársulások esetében mennyi a bejáró gyerekek száma
 - e gyerekeknek megoldott-e az iskolabusz szolgáltatás,
 - ha igen, milyen módon, hány gyermek részére biztosítják a szolgáltatást
 - az új busz(ok) beszerzésével a Társulás mely közoktatási intézményfenntartó társulásban, mely önkormányzattól és hány gyermek utaztatását kívánja biztosítani,
 - a beszerezni kívánt busz(ok) férőhelyeinek száma összhangban van-e a bejáró gyermekek számával,
 - a közösségi busz működtetése, milyen módon segíti a Közoktatási Esélyegyenlőségi tervben foglalt feladatok megvalósítását, különösen az iskolai szegregációra vonatkozóan, valamint a minőségi oktatáshoz történő hozzáférést milyen módon segíti elő.
- Az egyéb szolgáltatási célok esetében a szolgálati célokat, az igénylők számát és az igénybevételei gyakoriságát is szükséges bemutatni.)

Rétság Kistérség Többcélú Társulása (RÉTSÁG KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA) a Rétság Kistérségben működő közoktatási intézmény fenntartó társulások (iskolák, óvodák) száma 13, az intézményi társulásba bejáró tanulók/gyermekek száma 354 fő. A kistérségben két mikrotárságban Nógrádsápon, és Nőtincsen működik a közösségi buszszolgáltatás. A térségben jelenleg 191 fő bejáró tanuló/gyerek részére biztosított az iskolabuszszal történő utaztatás. A magas bejáró gyereklétszám miatt indokolt az iskolabusz beszerzése.

Rétság város gesztorságával működik jelenleg 3 település (Bánk, Rétság, Tolmács) általános iskolai intézményfenntartó társulás. A pályázati úton beszerezni kívánt közösségi buszt a Rétsági mikrotárságban kívánjuk működtetni, ahol is az iskolába bejáró gyerekek létszáma (23+23) 46 fő iskolás gyermek, melyből 10 hátrányos helyzetű tanuló.

A területen jelenleg egy helyi vállalkozó szállítja szerződés alapján a banki és a tolmácsi tanulókat az oktatási intézménybe. Az iskolabuszt a tervek szerint az intézményfenntartó társulásban működő Rétság Általános Iskolába bejáró tanulók bejárására, beszállítására alapozzuk napi kettő oda-vissza járással.

A beszerezni kívánt 25+1 férőhelyes busz minden tekintetben megfelel az általános iskolás tanulók úszás oktatására is igénybe kívánjuk venni. Segítségként a busz a több éve a hagyományosan megrendelt hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásához tanórán kívüli feladatok megoldására is igénybe kívánjuk venni a busz igénybevételeivel hozható előnyöket.

Az iskolabuszt más közösségi célokra is igénybe kívánjuk venni. A városban két nyugdíjas klub működik heti 1 alkalommal tartanak foglalkozást. A Város sikeresen pályázott járó beteg ellátó központ létrehozására. A busszal kívánjuk megoldani a Városi Labdarúgó Sport Egyesület buszjegyjének igénybe kívánjuk venni a közösségi buszt évente 4-4 alkalommal.

A közösségi busz szolgáltatás beindítása, a busz által nyújtott szolgáltatás.

Rétság Kistérség Többcélú Társulása vállalja a pályázat útján elnyert támogatást.

A közösségi busz üzemeltetésének költségterve (2009. szeptember)

Üzemeltetési költségek:
 Kötelező gépjármű felelősség biztosítás: 200 000 Ft
 Nyomtatvány (tahográf lap, menetlevél) 20 000 Ft
 Tervezett éves futás (18.000 km) 1 530 000 Ft
 Üzemanyag költség (80Ft/km)*
 Szerviz költség 121 000 Ft
 Útdíj, autópálya díj 35 000 Ft
 Sofőr bérköltség, járulékok 1 900 200 Ft
 Összesen: 3 806 200 Ft

Ezúton nyilatkozom, hogy a Társulás vállalja a közösségi busz üzemeltetési költségeinek biztosítását.

Dátum: 2009.04.01

P. H.

jegyző/munkaszervezet vezetője

polgármester/elnök

Rétság Kistérség Többcélú Társulása

..... / 2009 (04.01.) számú határozat javaslat

Közösségi busz beszerzéséről

Rétság Kistérség Többcélú Társulása a Magyar Közlöny 29. számában közzétett 8/2009. (II.26.) ÖM rendelet alapján közösségi busz beszerzésére pályázatot nyújt be.

A beszerzendő közösségi busz vételárát – a beszerzett árajánlatok figyelembe vételével – 30.000.000 Forintban maximálja.

A kistérségen belül a támogatandó mikrotérségi központ: Rétság.

A kistérségi társulás vállalja:

- a közösségi busz üzemeltetési költségeinek biztosítását,
- a támogatásból beszerzett közösségi buszt 5 évig nem idegeníti el, valamint 5 évig az eredeti – pályázatban bemutatott célok szerint – rendeltetésének megfelelően hasznosítja.

A beszerzéshez szükséges 30% önerőt 9.000.000 Forintot – a mikrotérségi feladatot ellátó közösségi buszt üzemeltető települési önkormányzat képviselő testületének hozzájáruló döntése alapján – a társulás vállalja.

Határidők:

Pályázat benyújtása : 2009.04.03

Közösségi busz beszerzése 2009.12.31

Felelős: Mezőfi Zoltán társulás elnöke

/: Mezőfi Zoltán :/
Társulás elnöke

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

A bölcsődék és közoktatási intézmények infrastrukturális fejlesztése, valamint **közösségi buszok beszerzésével** kapcsolatos költségvetési támogatás céljából a jelen szerződés létrejött egyrészről az **Önkormányzati Minisztérium** (székhelye: 1051. Budapest, József A. utca 2-4., törzsszám: 15722579-7511-31251, adószám: 15722579-1-51, képviseli: **Varga Zoltán** önkormányzati miniszter), mint **Támogató**

másrészről **Rétság Kistérség Többcélú Társulása** (képviseleti: **Mezőfi Zoltán** elnök, székhely: 2651 Rétság, Rákóczi u. 20., technikai KSH azonosító: 1200055), mint **Támogatott** között

a mai napon az alábbi feltételek szerint.

A szerződés tárgya:

1. A Támogató a jelen szerződés alapján a Támogatott részére közösségi busz(ok) beszerzésére **16 800 000 Ft** egyszeri jellegű, vissza nem térítendő támogatást nyújt, amelyet a Támogatott a 2. pont szerinti cél(ok)ra és részletezés szerint használhatja fel.
2. A Támogatott az 1. pont szerinti támogatást **legalább 1 db 25-29 személyes busz** beszerzésére fordítja, amely(ek) megfelel(nek) a bölcsődék és közoktatási intézmények infrastrukturális fejlesztése, valamint közösségi buszok beszerzése támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 8/2009. (II. 26.) ÖM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9.§ (2) bekezdésének a)-d) pontjaiban foglalt feltételeknek.
3. A Támogatott vállalja, hogy a közösségi busz beszerzéséhez szükséges összeg **legalább 30 %-át** saját forrásból biztosítja.
4. A Támogatott a támogatást köteles a támogatási céloknak megfelelően, kizárólag a jelen szerződésben rögzített feltételek betartásával, rendeltetésszerűen felhasználni, továbbá a beszerzett közösségi busz(oka)t a jelen megállapodásban, a Rendeletben és a közösségi busz programban foglaltak szerint használni.
5. A Támogatott vállalja, hogy a beszerzéstől számított **legalább 5 évig** a közösségi busz elején és mindkét oldalán jól látható formában feltünteti a többcélú kistérségi társulás nevét.
6. A Támogatott vállalja, hogy a támogatás felhasználása során fokozott figyelemmel érvényesíti a vonatkozó államháztartási, számviteli jogszabályokat, az adóügyi és társadalombiztosítási előírásokat, valamint a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény továbbá a jelen szerződés előírásait.
7. A Támogatott kijelenti, hogy megfelelő ismeretekkel rendelkezik arról, hogy a költségvetésből származó támogatási pénzeszköznek a jelen szerződés szerinti felhasználása során esetlegesen a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) rendelkezései szerinti közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia. Tudomásul veszi, hogy közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén amennyiben a beszerzése közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor a Támogatott köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen szerződésben meghatározott kamatokkal együtt a központi költségvetésbe visszafizetni és a Kbt.-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.

16

A támogatás ütemezése

8. Az 1. pont szerinti támogatást a Támogató – e támogatási szerződés mindkét fél részéről, a Rendelet 14. §-ának (1) bekezdése szerinti legkésőbb 2009. június 3-áig történő aláírását követő 15 napon belüli – utalványozása alapján a Magyar Államkincstár egy ütemben folyósítja a Támogatott költségvetési elszámolási számlájára.

A támogatás forrása

9. A támogatás költségvetési forrása a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. számú mellékletének 20. A bölcsődék és közoktatási intézmények infrastrukturális, valamint közösségi buszok beszerzésére biztosított előirányzat.

A támogatás felhasználása

10. A támogatás felett a Támogatott rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.
11. A támogatással létrehozott vagyon – az aktiválást követően – öt évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Támogatott a támogatási szerződésben meghatározott feladatokra fordítja.
12. A támogatás felhasználásának végső határideje 2010. június 30. Az ezen határidőig fel nem használt támogatásrészt a jegybanki alapkamattal növelten vissza kell fizetni a Támogató útján a központi költségvetésbe.
13. A bölcsődék és közoktatási intézmények infrastrukturális fejlesztése, valamint **közösségi buszok beszerzésével** kapcsolatos költségvetési támogatás felhasználásával, a beszerzés megvalósításával a Támogatott költségvetésébe beépíti. A Támogatott köteles gondoskodni a beszerzés tárgyának legalább az átvételtől számított további öt éven keresztül folyamatos működtetésének feltételeiről.

Elszámolás

14. A Támogatott a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-i fordulónappal, a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint köteles elszámolni és beszámoló jelentést készíteni. A beszámoló jelentésének tartalma a szakmai beszámoló (szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról) és a pénzügyi elszámolás (a felmerült költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti – a támogatás céljának megvalósulásához köthető – tételes felsorolása a Támogatott nevére szóló számlákra és egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas számlát helyettesítő okiratokra, bizonylatokra beazonosítható módon való hivatkozással, költség-nemenként összesítve). A fent említett számlák, stb. okiratok bekérhetők vagy a helyszínen ellenőrizhetők.
15. A Támogatott a támogatás felhasználásának végső határidejét követő 30 napon belül, de legkésőbb 2010. július 30-áig szakmai és pénzügyi beszámolót küld a Támogató részére, amelyben szöveges indoklással alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek, valamint a támogatási szerződésben előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

16. A Támogatott a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. Ha a beszámoló és az elszámolás nem alkalmas a támogatás felhasználásának megfelelő ellenőrzésére, a Támogató írásban – 15 napos határidővel – felszólítja a Támogatottat a beszámoló és az elszámolás kijavítására és kiegészítésére.
17. A Támogatásból visszamaradt, fel nem használt összeget a Támogatott a beszámolási határidőtől számított 30 napon belül köteles visszafizetni.

Ellenőrzés

18. A Támogatott elfogadja a Támogató, továbbá jogszabályban erre feljogosított egyéb szervek, valamint az általuk megbízott, illetve jogszabályban meghatározott egyéb személy vagy szervezet ellenőrzési jogát a támogatás rendeltetésszerű felhasználásával, a szerződésszerű teljesítésével, a támogatási cél megvalósításával kapcsolatban. Ennek keretében az ellenőrzést végző jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, továbbá a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére. Ennek keretében a Támogatott köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat átadni, illetve a helyszíni ellenőrzés gyakorlásának feltételeit biztosítani.
19. A Támogatott köteles a támogatás felhasználásáról elkülönítetten és ellenőrizhető módon naprakész nyilvántartást vezetni, az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.
20. A Támogatott kötelezi magát, hogy amennyiben adatait vagy jogi formáját érintően változás következik be, illetve ha ellene adósságrendezési eljárás indul, vagy ha a szerződés teljesítésével kapcsolatos akadály merül fel, akkor arról haladéktalanul írásban tájékoztatja a Támogatót.

A szerződés megszegése és jogkövetkezményei

21. A Támogatott a támogatást a jegybanki alapkamattal növelten köteles visszafizetni, amennyiben
- a) a támogatás igényléséhez, az ellenőrzés, a beszámolás során valótlan adatot szolgáltat, hamis bizonylatot nyújt be, illetve nem biztosítja az ellenőrzésre jogosult szervek jogosítványának rendeltetésszerű gyakorlását,
 - b) a támogatást nem a jelen szerződésben előírt célra és feltételeknek megfelelően használja fel,
 - c) a támogatás igénybe vételével keletkezett vagyont az aktiválást követően – öt éven belül – elidegeníti vagy az eredeti – pályázatban bemutatott célok szerinti – rendeltetésétől eltérően hasznosítja, kivéve a 11. pontban foglalt eseteket,
 - d) számadási kötelezettség nem szerződésszerű teljesítése,
 - e) a támogatás jogosulatlan igénybe vétele,
 - f) a támogatási szerződést egyebekben megszegi.
22. A kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese. A kamatot a támogatás igénybevétele napjától a visszafizetés napjáig kell felszámítani.
- De!

23. A jegybanki alapkamaton, ha a Támogatott visszafizetési kötelezettségének

- a) az igénybevétel évében tesznek eleget, a megelőző év átlagos jegybanki alapkamatát,
- b) az igénybevétel évét követően tesznek eleget, az igénybevétel éve átlagos jegybanki alapkamatát kell érteni.

24. Az Áht. 64/B. §-ának (2) bekezdése szerinti jogtalan igénybevétel kezdő napja a támogatásnak a Támogatott költségvetési elszámolási számlájára történő jóváírás napja.

25. Amennyiben a helyi önkormányzat vagy a Társulás a pályázat elbírálását megelőző két évben, illetve azt követő két évben a pályázattal azonos célra egyéb hazai vagy uniós támogatásban részesül, úgy az e rendelet alapján benyújtott pályázatát köteles visszavonni vagy a támogatás teljes összegét kamattal növelten visszafizetni a központi költségvetésbe.

26. A Támogatott nyilatkozik arról, hogy

- a) köztartozással nem rendelkezik,
- b) nem áll adósságrendezési eljárás alatt,
- c) a pályázatában megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb hazai támogatásban nem részesül(t),
- d) a támogatási igény benyújtása előtt nem kezdte meg a fejlesztést, továbbá
- e) a Rendeletben foglalt feltételeknek minden esetben megfelel.

Záró rendelkezések

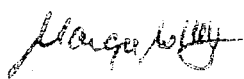
27. Jelen szerződés módosítására – a Támogató engedélyével – a Rendelet 14. § (4) bekezdése alapján egy alkalommal van lehetőség, azonban a támogatási összeg, valamint a támogatás intenzitása nem nőhet, a végső felhasználás határideje nem változhat.

28. A jelen támogatási szerződésben nem részletezett kérdésekben a Támogatott pályázata, a vonatkozó jogszabályok, de különösen az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Korm. rendelet, továbbá a bölcsődék és közoktatási intézmények infrastrukturális fejlesztése, valamint közösségi buszok beszerzése támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 8/2009. (II. 26.) ÖM rendelet rendelkezései az irányadók.

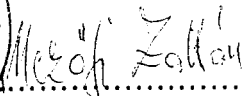
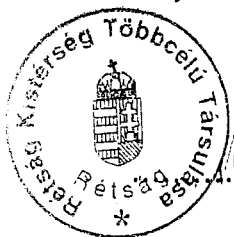
29. Szerződő felek kijelentik, hogy jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket egyeztetéssel, tárgyalásos úton oldják meg, ennek sikertelensége esetére értékhatártól függően kikötik a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetve a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét.

30. Jelen támogatási szerződés 4 példányban készült, amelyből 2 példány a Támogatót, 1 példány a Támogatottat, 1 példány a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatóságát illet meg, és amelyet a Támogató és a Támogatott elolvasás után helybenhagyólag aláírtak.

Budapest, 2009. június „ .”



Varga Zoltán
önkormányzati miniszter
a Támogató képviseletében



Mezőfi Zoltán
elnök
a Támogatott képviseletében

del



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita pénzügyi csoportvezető

JÁVORKA JÁNOS KÉPVISELŐI TISZTELETDÍJ FELAJÁNLÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Jávorka János képviselő 2011. július havi tiszteletdíját felajánlja a Hunyadi János Baráti Kör Egyesület részére, a Helyőrség megalakulásának 75. évfordulós ünnepég költségeihez. Egyúttal az augusztus havi tiszteletdíját a Rétsági Vöröskeresztes szervezetnek, szeptember havi tiszteletdíját a Rétsági Polgárőr Egyesület részére ajánlja fel.

A felajánlások a költségvetés kiemelt előirányzatait érintik, ezért szükséges a testületi jóváhagyás.

Képviselő Úr havi tiszteletdíja 50.000 Ft, járulékköltsége 13.500 Ft. A költségvetés módosításakor a 841112-1 Önkormányzati jogalkotás szakfeladaton a bérköltségek előirányzatát mindhárom hónapban 50.000 Ft-tal, a járulékok előirányzatát 13.500 Ft-tal kell csökkenteni. A 890301-1 Civil szervezetek támogatása szakfeladaton a működési célú pénzeszköztáradás civil szervezeteknek tétel előirányzatát pedig havonta 63.500 Ft-tal kell megemelni.

A felsorolt támogatottakkal - hasonlóan más civil szervezetek támogatásához - megállapodást kell kötni, a támogatásként biztosított összeg célszerű felhasználásáról el kell számolniuk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjék.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Határozati javaslatok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy Jávorka János képviselő

- 2011.július havi, járulékkal növelt 63.500 Ft-os tiszteletdíját a Hunyadi János Baráti Kör Egyesület részére - a Helyőrség megalakulásának 75. évfordulós ünnepéjének költségeire,
- 2011.augusztus havi, járulékkal növelt 63.500 Ft-os tiszteletdíját a Rétsági Vöröskeresztes Szervezetnek az idősek napi rendezvény szervezésére,
- 2011. szeptember havi, járulékkal növelt 63.500 Ft-os tiszteletdíját a Rétsági Polgárőr Egyesület részére az év végi közgyűlés megszervezésére és a tagok elismerésére - felajánlja

A támogatottakkal az elszámolási kötelezettséggel biztosított 63.500 Ft-os támogatásra vonatkozó megállapodásokat meg kell kötni.

A költségvetés módosításakor a tiszteletdíj felajánlással kapcsolatos előirányzat változást - 841112-1 Önkormányzati jogalkotás szakfeladat bérelőirányzatának 50.000 Ft-os, járulékok előirányzatának 13.500 Ft-os csökkentését, valamint a 890301-1 Civil szervezetek támogatása szakfeladat működési célú pénzeszköztadás civil szervezeteknek tétel előirányzatának 63.500 Ft-os emelését - mindhárom esetben át kell vezetni.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester
Határidő: *szöveg szerint.*

Rétság, 2011. augusztus 6.

Vargáné Fodor Rita sk.
pénzügyi csoportvezető

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Képviselői tisztelet díj felajánlás.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011 július havi képviselői tisztelet díjamat, felajánlom a Hunyadi János Baráti Kör Egyesület részére a Helyőrség megalakulásának 75 éves évfordulós ünnepség megszervezésére.

A 2011 augusztus havi képviselői tisztelet díjamat, felajánlom a Rétsági Vöröskeresztes szervezetnek az idősök napi rendezvény megszervezésére.

A 2011 szeptember havi képviselői tisztelet díjamat felajánlom a Rétsági Polgárőr Egyesület részére az év végi közgyűlés megszervezésére és a tagok elismerésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy felajánlásomat támogatni szíveskedjen.

Rétság, 2011 július 30-n

Tisztelettel:



Jávorka János sk
képviselő



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Hutter Jánosné aljegyző Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

CKÖ KÉRELME

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

A Cigány Kisebbségi Önkormányzat elnöke kérelemmel fordul a Tisztelt Képviselő-testülethez. A kérelem az előterjesztés mellékletét képezi.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Határozati javaslat

„A”

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

A képviselő-testület a Cigány Kisebbségi Önkormányzat kérelmét támogatja. A Laktanya tereprendezési és takarítási munkálatainak megszervezésével megbízza Salgai György városgondnokot. A takarítás során keletkező gally és száraz, korhadt fa hulladékot a városgondnok ellenőrzése mellett és engedélyével a Kisebbségi Önkormányzat elszállíttathatja. A rászorulóknak részére történő szétosztás a Cigány Kisebbségi Önkormányzat feladata és felelőssége.

Határidő: 2011.október 20.

Felelős: szöveg szerint

„B”

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

A képviselő-testület a Cigány Kisebbségi Önkormányzat kérelmét elutasítja, mivel a volt laktanya területén ebben az évben tereprendezési takarítási munkálatokat nem ütemez. A laktanya területéről bármiféle fa elszállítása tilos.

Rétság, 2011. augusztus 18.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné aljegyző

Horváth Róbert

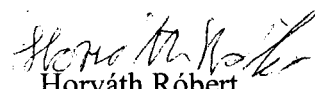
Tárgy: Kérelem

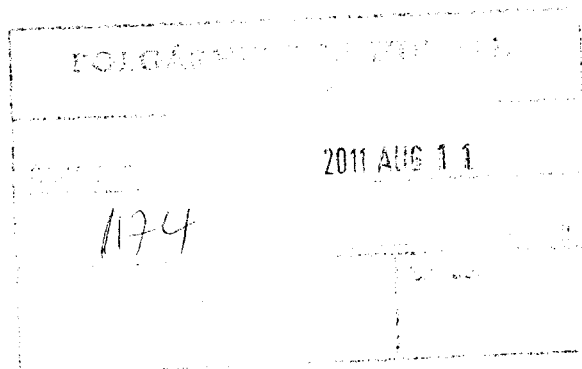
Tisztelt Képviselő Testület!

Rétsági Cigány Kisebbségi Önkormányzat azzal a kéréssel fordul Önökhöz, hogy szeretnénk részt venni a laktanyai takarításban. Az épületek körüli tereprendezésben és a fák kivágásában szeretnénk munkát vállalni. A munkáért cserébe a résztvevők szeretnék a gallyfákat saját részükre hasznosítani, eltüzelni.

Tisztelettel:

Rétság Cigány Kisebbségi Önkormányzat


Horváth Róbert
elnök





RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Hutter Jánosné aljegyző Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

Szent Márton Általános Iskola kérelme

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A borsosberényi Szent Márton Katolikus Általános Iskola hasonlóan az előző évhez kérelmezi a kistérségi közösségi busz 2011/2012-es tanévre történő bérbeadását. Az előző évi bérleti szerződés az előterjesztés mellékletét képezi.

A közösségi busz üzemeltetési megállapodás 12.pontja alapján az üzembentartó (Rétság Város Önkormányzata) jogosult más térítéses közszolgáltatások, illetve harmadik személyek részére szállítási szolgáltatás nyújtására önköltséges áron.

A 13.pont alapján az önkormányzat köteles a térítéses szolgáltatások elő- és utókalkulációját elkészíteni, az igénybevételről nyilvántartást vezetni. A bevételt az önkormányzat a jármű üzemeltetésére használhatja fel.

Fentiek alapján szolgáltatási szerződés megkötését javaslom az igénylővel az alábbi tervet szerint.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjék.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

1.pontban részletezve.

3 Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a borsosberényi Szent Márton Katolikus Általános Iskola kérelmét megtárgyalta és a kistérségi közösségi buszt a kérelemben megjelölt célra a határozat mellékletét képező szolgáltatási szerződés alapján a 2011/2012-es tanévre a szerződésben meghatározott tarifával biztosítja.

Felkéri a polgármestert a szolgáltatási szerződés aláírására.

Határidő: 2011.augusztus 29.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Rétság, 2011. augusztus 16.

Szolgáltatási szerződés

Amely létrejött Rétság Város Önkormányzat (2651 Rétság, Rákóczi út 20.; adószáma: 15451615-2-12; képviseli Mezőfi Zoltán polgármester) továbbiakban Szolgáltató, másrészről Szent Márton Katolikus Általános Iskola (2644 Borsosberény, Rákóczi út 37-39.; adószáma: 18644935-1-12; képviseli: Babicz István igazgató) továbbiakban igénylő (együttes említésük esetén: Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

- 1.) Igénylő nyilatkozik, hogy üzembentartója a 2. pontban körülírt gépjárműnek. A gépjármű Rétság Kistérség Többcélú Társulása tulajdona (továbbiakban Tulajdonos). Szolgáltatást nyújtó és a Tulajdonos között a gépjárműre üzemeltetési megállapodás áll fenn. A megállapodás 12. pontja alapján a közösségi buszt szabad kapacitása, kihasználása érdekében Szolgáltatást nyújtó jogosult térítéses közszolgáltatások, illetve harmadik személyek részére szállítási szolgáltatások nyújtására önköltséges áron.
- 2.) Szolgáltató szabad kapacitása kihasználásának érdekében biztosítja Szolgáltatást igénybevevő részére a LTP 362 forgalmi rendszámú Temsa Prestij Super Delux típusú, 29 fő + kísérő + sofőr személy szállítására alkalmas közösségi buszt (továbbiakban: busz) 2011. augusztus 31. naptól 2012. június 30. napig bejáró általános iskolai tanulók szállítására. A busz kötelező felelősség biztosítással és CASCO biztosítással rendelkezik. Szolgáltatást nyújtó felelősségbiztosítással nem rendelkezik. A szállított tanulók élet- és balesetbiztosításának megkötése Szolgáltatást igénybevevő vagy az általa megjelölt személy (pl. szülő) feladata.
- 3.) Jelen szolgáltatási szerződés szerinti gyermekszállítás a busz eredeti célját (iskolabusz Tolmács, Bánk, Rétság vonatkozásában) nem zavarhatja. Igénylő csengetési rendjét e tény ismeretében alakítja ki.
- 4.) Igénylő kijelenti, hogy a busz műszaki állapotát és összes lényeges jellemzőjét ismeri.
- 5.) Szolgáltató a buszt általános iskolai tanulók szállítására alkalmas műszaki állapotban, gépjárművezetővel biztosítja.
- 6.) Igénylő a buszt Rétság – Tereske – Borsosberény – Rétság útvonalra, iskolai tanítási napokon veszi igénybe. Kísérő biztosítása az Igénylő feladata. A távolság Felek együttes mérése alapján 25 km.
- 7.) A busz rendeltetésszerű használatát, karbantartását a bérleti díj tartalmazza. A nem rendeltetésszerű használat, a szándékos rongálás esetleges költsége Igénylőt terheli.

- 8.) Igénylő az iskolaszüneti napokat legalább 5 munkanappal korábban köteles írásban (postai levélben vagy elektronikus levélben) bejelenteni, illetve az utas listát biztosítani.
- 9.) Szolgáltató a busz jelen szerződés szerinti akadályoztatását köteles legalább 5 munkanappal korábban írásban bejelenteni az Igénylőnek. Igénylő ebben az esetben köteles tanulóinak szállítását más módon megoldani.
- 10.) Felek Rétság Város Önkormányzat által meghatározott Ft/km bérleti díjban állapodnak meg.
- 11.) Szolgáltató a havi bérleti díjat minden tárgyhót követő 5. napig, 8 napos fizetési határidővel számlázza Bérelő részére. A számla végösszegét Bérbevevő átutalással egyenlíti ki.
- 12.) A szolgáltatási szerződés határozott időre jön létre.
- 13.) A szerződés megszűnik a szerződés lejártával, vagy lejárát előtt 30 napos felmondási idővel.
- 14.) A szolgáltatási szerződés Igénylő írásbeli kérelmére meghosszabbítható.
- 15.) Jelen szerződésben nem, vagy nem kellő részletezettséggel szabályozott kérdésekben a Ptk. Vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A felek jelen szolgáltatási szerződést elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt négy eredeti példányban, jóváhagyólag aláírták.

Rétság, 2011.

Mezőfi Zoltán
Szolgáltató

Babicz István
Igénylő

Rétság, 2011. augusztus 18.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

**Szent Márton Katolikus
Általános Iskola**

2644 BORSOSBERÉNY, Rákóczi út 37-39.

Telefon: 06 35 374-166

Fax: 06 35 574-032

E-mail: borsosbereny@ekif.hu

Hutter Jánosné aljegyző
Rétság

Tárgy: Buszbérlés
Nytsz.: 189/2011.

Tisztelt Aljegyző Hölgy!

Személyes megbeszélésünk alapján küldöm a közösségi busz bérlésére vonatkozó igényünket. Iskolánk 2011. augusztus 31-től 2012. június 30-ig szeretné bérelni a Rétság Város Képviselő-testülete működtetésében álló buszt iskolai gyermekszállítás céljára, az előző, 2011. január 26-án megkötött bérleti szerződés alapján. Az előző szerződés pontjaitól eltérő módosításokban személyes megbeszélést kérek.

Tisztelt Aljegyző Hölgy! Bízom a gyors és pozitív döntésükben.

Borsosberény, 2011. augusztus 17.

Tisztelettel:

Babicz István
ig.

Ikt.szám: /2011.

Bérleti szerződés

Amely létrejött Rétság Város Önkormányzat (2651 Rétság, Rákóczi út 20.; adószáma: 15451615-2-12; képviseli Mezőfi Zoltán polgármester) továbbiakban Bérbeadó, másrésről Szent Márton Katolikus Általános Iskola (2644 Borsosberény, Rákóczi út 37-39.; adószáma: 18644935-1-12; képviseli: Babicz István igazgató) továbbiakban Bérelő (együttes említésük esetén: Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

- 1.) Bérbeadó nyilatkozik, hogy üzemeltetője a 2. pontban körülírt gépjárműnek. A gépjármű Rétság Kistérség Többcélú Társulása tulajdona (továbbiakban Tulajdonos). Bérbeadó és a Tulajdonos között a gépjárműre üzemeltetési megállapodás áll fenn. A megállapodás 12. pontja alapján a közösségi buszt szabad kapacitása kihasználása érdekében Bérbeadó jogosult térítéses közszolgáltatások, illetve harmadik személyek részére szállítási szolgáltatások nyújtására önköltséges áron.
- 2.) Bérbeadó szabad kapacitása kihasználásának érdekében bérbe adja, Bérelő bérbe veszi a Bérbeadó tulajdonát képező LTP 362 forgalmi rendszámú Temsa Prestij Super Delux típusú, 29 fő + kísérő+ sofőr személy szállítására alkalmas közösségi buszt (továbbiakban: busz) 2011. február 01. naptól 2011. június 15. napig bejáró általános iskolai tanulók szállítására. A busz kötelező felelősség biztosítással és CASCO biztosítással rendelkezik. Bérbeadó felelősségbiztosítással nem rendelkezik. A szállított tanulók élet- és balesetbiztosításának megkötése Bérelő vagy az általa megjelölt személy (pl. szülő) feladata.
- 3.) Jelen bérleti szerződés szerinti gyermekszállítás a busz eredeti célját (iskolabusz Tolmács, Bánk Rétság vonatkozásában) nem zavarhatja. Bérelő csengetési rendjét e tény ismeretében alakítja ki.
- 4.) Bérelő kijelenti, hogy a busz műszaki állapotát és összes lényeges jellemzőjét ismeri.
- 5.) Bérbeadó a buszt általános iskolai tanulók szállítására alkalmas műszaki állapotban, gépjárművezetővel és felnőtt kísérővel adja bérbe.
- 6.) Bérelő a buszt Rétság – Tereske – Borsosberény - Rétság útvonalra, iskolai tanítási napokon veszi bérbe. A távolság Felek együttes mérése alapján 25 km.
- 7.) A busz rendeltetésszerű használatát, karbantartását a bérleti díj tartalmazza. A nem rendeltetésszerű használat, a szándékos rongálás esetleges költsége Bérelőt terheli.
- 8.) Bérelő az iskolaszüneti napokat legalább 5 munkanappal korábban köteles írásban (postai levélben vagy elektronikus levélben) bejelenteni, illetve az utas listát biztosítani.
- 9.) Bérbeadó a busz jelen szerződés szerinti akadályoztatását köteles legalább 5 munkanappal korábban írásban bejelenteni Bérelőnek. Bérelő ebben az esetben köteles tanulóinak szállítását más módon megoldani.
- 10.) Felek Rétság Város Önkormányzat által meghatározott 200 Ft/km bérleti díjban állapodnak meg.
- 11.) Bérbeadó a havi bérleti díjat minden tárgyhót követő 5. napig, 8 napos fizetési határidővel számlázza Bérelő részére. A számla végösszegét Bérbe vevő átutalással egyenlíti ki.
- 12.) A bérleti szerződés határozott időre jön létre.
- 13.) A szerződés megszűnik a szerződés lejártával, vagy lejárat előtt 30 napos felmondási idővel.
- 14.) A bérleti szerződés Bérelő írásbeli kérelmére meghosszabbítható.
- 15.) Jelen szerződésben nem, vagy nem kellő részletezettséggel szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A felek a bérleti szerződést elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt négy eredeti példányban, jóváhagyólag aláírták.

Rétság, 2011. január 26.

Mezőfi Zoltán
Bérbeadó



Babicz István
Bérelő

SZENT MÁRTON KATOLIKUS
ÁLTALÁNOS ISKOLA
2644 Borsosberény, Rákóczi út 37-39.
Adószám: 18644935-1-12

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti:

Mezőfi Zoltán polgármester

VÉRTES VOLÁN KÉRELME**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagoss és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testület 2011.júniusi ülésén tárgyalta a Vértés Volán Zrt által megküldött szerződés tervezetét. A testület határozata alapján megkerestük a Zrt-t, további pontosítás végett. A forgalmi igazgató levele az előterjesztés mellékletét képezi.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása**184./2011. (VI.30.) kt. határozata**

Tárgy: VértésVolán szerződése

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Vértés Volán Autóbusz közlekedési Zrt szerződés tervezetét megismerte és a Rétság Börzsöny vendéglő helyközi járat megállóhely nemzetközi menetrend szerinti autóbusz járatok megállóhelyeként való használatához elviekben hozzájárul.

A szerződéskötéshez, a végleges döntéshez a Társaságtól részletező adatokat kell kérni, további pontosítást igényel a kérelem.

Felhatalmazza a polgármestert a részletező, döntésmeghozatalhoz szükséges adatok bekérésére.

Határidő: 2011.július 15.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

3 Határozati javaslatok

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA**

..../2011. (VIII.26.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Vértes Volán Autóbusz közlekedési Zrt szerződés tervezetét megismerte és a Rétság Börzsöny vendéglő helyközi járat megállóhely nemzetközi menetrend szerinti autóbusz járatok megállóhelyeként való használatához hozzájárul.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: 2011.július 15.

Felélős: Mezőfi Zoltán polgármester

Rétság, 2011. augusztus 16.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

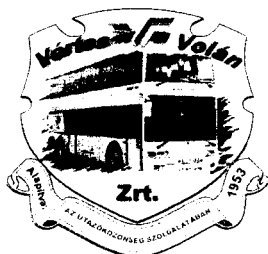
A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

VÉRTES VOLÁN KÉRELME

Az előterjesztés tárgyalásával egyetértek és a határozati javaslat elfogadását támogatom.

Majnik László
tanácsnok



Vértességi Volán Zrt.

FORGALMI IGAZGATÓ

2800 Tatabánya, Csaba u. 19. Levélcím: 2801 Pf. 126
Telefon: 34/515-244 Fax: 34/515-258 K&H Bank Zrt. 10400913-09117787-00000000

Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

Mezőfi Zoltán úr
polgármester részére

Rétság
Rákóczi u. 20.
2651

POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Ikt.sz.: 10-552/2011.	
2011. AUG 01	
ügyintéző: Szekeres Aliz	
M28	

Tisztelt Polgármester Úr!

A Vértességi Volán Zrt. Esztergom-Sahy-Rétság viszonylatban tervezett új nemzetközi menetrendszerinti járatának menetrend tervezetét jóváhagyásra benyújtottuk a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumnak (NFM-nak). Kérésünk sajnos nem került elfogadásra, így a járat 2011. szeptember 1-i indítása engedély hiányában elmarad.

Mint korábbi levelünkben is megírtuk, a nemzetközi járatok engedélykérelem benyújtásához a Vértességi Volán Zrt., mint a járatok üzemeltetője és az érintett megállóhelyek kezelői között a megállóhelyek használatáról megállapodások megkötésére van szükség. Ennek megállapodás tervezetét elküldtük Önöknek aláírásra.

Bár az Esztergom-Sahy-Rétság között közlekedtetni kívánt járat engedélyét egyelőre nem kaptuk meg, továbbra is próbálkozunk az engedély megszerzésével és keressük ennek mihamarabbi megoldását.

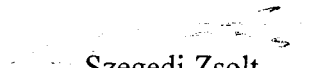
Az esetleges minisztériumi engedély meglete esetén tudunk tovább lépni a nemzetközi engedély megkérésében, amit a Nemzeti Közlekedési Hatóságtól kell megigényelnünk. Ehhez lesz szükség a megállóhelyek igénybevitelére vonatkozó megállapodásokra. Az aláírt megállapodások a további szükséges engedélyezési iratokkal együtt az ismételt engedélykérelem beadására várakoznak.

Szíves türelmüket és lehetőség szerint az engedélyezéshez szükséges támogatásukat előre is köszönjük.

Tatabánya, 2011. július 13.

Üdvözlettel:


Hitch György
forgalmi igazgató


Szegedi Zsolt
helyközi személyszállítási
üzletágvezető

Vértességi Volán Zrt. 2800 Tatabánya, Csaba u. 19.
Telefon: 34/515-244 Fax: 34/515-258
K&H Bank Zrt. 10400913-09117787-00000000

Szerződés

amely létrejött egyrészről:

- a **Vértess Volán Autóbusz-közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 2800 Tatabánya, Csaba u. 19., a Komárom-Esztergom Megyei Bíróság, mint Cégbíróság által Cg:11-10-001427 számon bejegyzett társaság, adószám: 11184708-2-44, KSH jelzőszám: 11184708) képviseli: Németh Tamás vezérigazgató, (továbbiakban: Használó),
- másrészről: **Rétság Önkormányzata** (Rétság, Rákóczi u. 20., képviseli: Mezőfi Zoltán polgármester), mint támogató (továbbiakban: Önkormányzat) együttesen: Szerződő Felek között a

- **Rétság Börzsöny vendéglő**

helyközi járatok megállóhely nemzetközi menetrend szerinti autóbuszjáratok megállóhelyeként való használata tárgyában.

1. Szolgáltatások és az igénybevételre jogosultság

1.1. Az Önkormányzat, mint a

- **Rétság Börzsöny vendéglő**

megállóhely tulajdonosa, lehetőséget biztosít arra, hogy a Használó által üzemeltetett közforgalmú nemzetközi menetrend szerint közlekedő autóbuszjáratok, azok személyzete, valamint utasai a megállóhelyet használják. Az Önkormányzat a szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Használó autóbuszjáratainak menetrendjében a megállóhelyet, mint közforgalmú megállóhelyet szerepeltesse.

1.2. Jelen szerződés kiterjed a Használóval menetrend szerinti autóbuszjárat közlekedtetésére szerződéses kapcsolatban álló partner üzemeltetőkre és autóbuszjárataikra.

1.3. A szerződés vonatkozik a Használó által közlekedtetett nem közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratokra (különcélú menetrend szerinti járatokra (szerződéses járatokra), különjáratokra, valamint a saját számlás utasszállításra).

1.4. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben a Használó a járatok vagy azok egy részének üzemeltetését vállalkozási szerződés keretében más, erre jogosult üzemeltetőnek adja át, a jelen szerződésből ezen járatok közlekedtetésével összefüggő, a Használót megillető jogok és kötelezettségek gyakorlása a járat tényleges üzemeltetőjére átszáll, azonban ez nem eredményezi a Szerződő Felek változását. Az Önkormányzat fenntartja magának a jogot, hogy a tényleges üzemeltető megismerésekor e nyilatkozatát megváltoztassa, illetve fenntartását feltételekhez kösse. A Használó tudomásul veszi, hogy a járat tényleges üzemeltetőjének magatartásáért az Önkormányzattal szemben egyetemleges felelősséggel tartozik.

Jelen szerződés 2 eredeti példányban készült, melyek közül fenti a 2. számú példány.

2. A szolgáltatások részletezése

Az Önkormányzat a Használó, autóbuszjáratok, azok személyzete és utasok részére az 5. pontban meghatározott díjazás ellenében a következő szolgáltatásokat biztosítja:

a) A járatok üzemeltetője részére

- területfoglalás engedélyezése (autóbusz beállóhely és peron – a továbbiakban együtt: kocsállás) az utasok le-, illetve felszállásának biztosítása érdekében.

b) Utasok és kísérők részére

- a megállóhely területén való tartózkodás, váróterem használat.

3. A szerződő felek együttműködése

3.1. A Használó a megállóhelyi tájékoztatás céljára rendelkezésre bocsátja az állomást érintő járatainak díjszabását, az irányadó utazási feltételeket, az egyéb szolgáltatások leírását és változásuk esetén aktualizálásukat, továbbá a kapcsolattartáshoz szükséges elérhetőségi adatokat (telefon, e-mail stb.).

3.2. A megállóhelyet érintő valamely autóbuszjáratának menetrendből való törlését, vagy a járatra vonatkozóan a szerződés hatályának lejártát vagy felmondását követően, egy esetleges újbóli forgalombeindítás esetén a megállóhelyek használatáról a feleknek ismételt meg kell állapodniuk.

4. A megállóhely használatának szabályai, felelősség

4.1. A Használó autóbuszjáratának személyzete köteles megtartani a megállóhely rendjét.

4.2. A Használó által üzemeltetett autóbuszjáratok személyzetének magatartásáért, az általuk vagy az általuk üzemeltetett autóbusszal az Önkormányzatnak okozott károkért a Használó felel.

5. A megállóhely-használati díj mértéke

Az Önkormányzat a 2. pontban részletezett szolgáltatásokat díjmentesen biztosítja.

6. Hatálybalépés és érvényesség

Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba és határozatlan ideig érvényes.

7. A szerződés módosítása

A szerződést a Szerződő Felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják.

Jelen szerződés 2 eredeti példányban készült, melyek közül fenti a 2. számú példány.

8.2. Az Önkormányzat azonnali hatállyal jogosult a szerződést felmondani, ha a Használó a szerződésben megjelölt autóbuszjárat(oka)t annak menetrendi hatálya alatt hosszabb időtartamon keresztül nem, vagy nem a jelen szerződés tárgyát képező megállóhely(ek) érintésével közlekedtet(i).

8.4. A szerződés felmondása a másik félhez intézett ajánlott levélben történhet.

Rétság Önkormányzata
részéről:

Vértes Volán Zrt.
részéről:

VERTES V HANZL 65.
2800 Transvaal Road, Durban
MK6 RL 10300P (Tel: 736 0000) MK6
Adoscam; 1154763-2-44



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Hutter Jánosné aljegyző Előterjeszti: dr.Szábely Ernő PVB elnöke

258/2009.(XII.17.) kt. határozat visszavonása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. augusztus 26-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

2011.január 14-én a 258/2009(XII.17.) kt.határozat alapján a Kossuth u.35.sz.alatti 234, 235, 236 hrsz-ú osztatlan közös tulajdon vételárának kiegyenlítésére kifizetésre került 123.383 Ft, illetve özvegyi jogról való lemondásért 2010.01.12-én kifizetett 100.000 Ft foglaló került elszámolásra. A kifizetés annak ellenére történt meg, hogy 2011. januárjában még nem rendelkezett az önkormányzat elfogadott költségvetéssel, így a kifizetésnek fedezete nem volt. A képviselő-testület 2011-es döntése szerint a polgármester kizárólag azokat a szerződéseket írhatja alá, melyeket a képviselő-testület elé terjesztett.

Fentiek okán javaslom a 2009-es képviselő-testületi határozat visszavonását

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

A 258/2009.(XII.17.) valamint a 191/2007.(XII.20.) kt.határozat az előterjesztés mellékletét képezi.

3 Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

A képviselő-testület a 258/2009.(XII.17.) kt. határozat visszavonására vonatkozó előterjesztést megtárgyalta, és az abban foglaltakkal egyetértve a 258/2009.(XII.17.) kt. határozat utolsó bekezdését, miszerint „*Felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan további tulajdoni hányadainak (összesen 3147 m2) megszerzése érdekében – a 191/2007.(XII.20.) számú határozattal összhangban – 500 Ft/m2 vételáron a tulajdonostársakkal az adásvételi szerződést aláírja*” visszavonja.

Rétság, 2011. augusztus 18.

dr.Szábely Ernő sk.
PVB elnöke

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné aljegyző

Kivonat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2009. december 17. -i képviselő-testületi ülésének jegyzőkönyvéből.

Kihagyva a kihagyandókat.

**Rétság Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
258/2009. (XII.17.) Kt.
h a t á r o z a t a**

Képviselő-testületi döntést igénylő egyedi felajánlás

A képviselő-testület: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete Váradi Józsefné Rétság, Rózsavölgy út 56. sz. alatti lakos által ajándékként felajánlott:

a./ Rétság belterület 234 hrsz. alatt felvett, 3027 m² területű, kivett udvar megnevezésű ingatlanban az ajándékozó osztatlan közös tulajdonaként jegyzett 36/5760 ingatlan tulajdoni hányadot,

b./ Rétság belterületi 235 hrsz. alatt felvett, 97 m² területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű, természetben 2651 Rétság, Kossuth u. 35.szám alatti ingatlanban az ajándékozó osztatlan közös tulajdonaként jegyzett 36/5760 ingatlan tulajdoni hányadot,

c./ Rétság belterületi 236 hrsz. alatt felvett, 53 m² területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű, természetben 2651 Rétság, Kossuth u. 33.szám alatti ingatlanban az ajándékozó osztatlan közös tulajdonaként jegyzett 36/5760 ingatlan tulajdoni hányadot elfogadja, az ajándékozásról készült szerződést jóváhagyja.

Megbízta Mezőfi Zoltán polgármestert, hogy az ajándékozási szerződést a képviselő-testület nevében aláírja.

Az Önkormányzat tulajdonjogának bejegyzéséhez kapcsolódó igazgatási szolgáltatási díjat vállalja.

Az ajándékozási szerződés ügyvédi munkadíjat 20.000 Ft, azaz húszezer forint összegben az ellenjegyző ügyvéd részére kifizeti.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan további tulajdoni hányadainak (Összesen: 3147 m²) megszerzése érdekében – a 191/2007.(XII.20.) számú határozattal összhangban – 500Ft/m² vételáron a tulajdonostársakkal az adás-vételi szerződést megkösse.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester
Határidő: Azonnal

Mezőfi Zoltán sk.
polgármester

Fejes Zsolt sk.
jegyző

Rétság, 2009. december 21.

A kivonat hitelül:

Jánosik Gabriella

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Kivonat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2007. december 20-i ülésének jegyzőkönyvéből

Tárgy: Magántulajdonú ingatlan megvásárlásával kapcsolatos kérelem

191/2007.(XII.20.) számú határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Virág Sándorné és társai, Rétság 234, 235 és 236 hrsz alatt lévő ingatlantulajdonuk – önkormányzat részére történő – eladására vonatkozó kérelmét, azt elviekben támogatja az alábbi feltételekkel:

- A három földrészletként nyilvántartott teljes terület eladása esetén kerülhet sor az ingatlanok megvásárlására.
- Meg kell keresni az ingatlan-nyilvántartás adatai szerinti valamennyi tulajdonost, és tisztázni, hogy az önkormányzat vételi szándéka esetén eladják-e tulajdonrészüket.
- A Képviselő-testület vételi szándékát 500 Ft/ m² eladási ár esetén tartja fenn.
- A kérelmezőkkel, illetve valamennyi tulajdonossal folytatni kell az adásvétellel kapcsolatos tárgyalást a meghatározott vételár fenntartásával.
- A tárgyalások során be kell szerezni az ingatlantulajdonosok eladási szándékára vonatkozó nyilatkozatait.
- A tárgyalások befejezését követően az ügyet a Képviselő-testület csak akkor tárgyalja újra, ha valamennyi tulajdonos kinyilvánítja eladási szándékát.

Határidő: tárgyalások, egyeztetések lefolytatására 2008. február 29, majd szöveg szerint.

Felelős: Huszár Zoltán jegyző
Mezőfi Zoltán polgármester

Mezőfi Zoltán sk.
polgármester



Huszár Zoltán sk.
jegyző

A kiadmány hitelül:

Mezőfi Zoltán
adm.

Tájékoztató a kiemelt feladatok állásáról

1. Laktanya kárigény:
Szerepel a polgármesteri beszámolóban. Kiegészítési anyag, hogy egy valós kárigényt kellene megjelölni, ami Ügyvéd Úr szerint 8-10 millió Ft. Véleményem szerint az elfogadott 300 millió Ft nem élet közeli.
2. Szőlő utcai telkek:
A megvalósításnak több verziója is lehet. Ezek kidolgozására megkértem több szakembert, hogy segítsen. Kérték a türelmet szabadságolás miatt augusztus 22-ig, a megkezdett munka folytatására.
3. 34 hektáros terület:
A MNV Zrt. tájékoztatása alapján meg kell hirdetni a területet, melyről értesítést küldenek.
4. Város rehabilitációs pályázat:
Értesítés nincs: Augusztus 10-én volt bizottsági ülés a NORDÁ-nál, de nem ismerjük a javaslatokat. Szabadságolások miatt nem tudtam senkit elérni felvilágosításra. Nem szorosan, de ide tartozik a 170./2011 (VI.30.) Kt. határozata a forgalomtechnikai terv elkészítése kapcsán.
Utána jártam 180 ezer Ft+ÁFA összegért már készítenek tervet. Más árakról nincs tudomásom.
Mindazonáltal a CBA képviselője tájékoztatott arról szóban, hogy szerinte nem az Ő dolga ezt fizetni, hiszen ez a testület döntése volt.
5. Ravatalozó, urnafal: A testület döntött augusztus 17-i ülésén kivitelezői ajánlatok bekéréséről. Várhatóan augusztus 30-án dönt.
A lépcső elkészült, érkezett lakossági panasz is.
A kivitelező három verziót felajánlott, melyekből a panaszos egyet sem fogadott el.
6. Laktanya: augusztus 26-án Dr. Kiss Zoltánnal, a FŐKEFE operatív vezetőjével szerveztem bejárást, melyről később számolok be. Ez érintheti a megüresedett egészségügyi ingatlanokat is.

Kérem a tájékoztatás elfogadását.

Rétság, 2011. augusztus 19.

Mezőfi Zoltán
polgármester

VÁROSÜZEMELTETÉSI CSOPORT

TÁJÉKOZTATÓ

Szerszámbeszerzésről

A Brico-Store áruházban megtörtént 2011. augusztus 16-án a szerszámbeszerzés.

Az előzetes tervek szerint szakmunkások és közmunkások alapvető szerszámai kerültek beszerzésre, 440.000 Ft értékben.

1 Stihl fűkasza beszerzése van még folyamatban. Ennek a nagyker. ára 250.000 Ft. A márkakereskedőtől azt az információt kaptuk, hogy kb. 2 hét múlva ez a fűkasza akcióba lesz, s a beszerzési ára jelentősen alacsonyabb lesz. Úgy láttam jónak, hogy a beszerzést így az akció megkezdéséig elhalasztjuk.

Kisebb eszközök beszerzésére lesz még lehetőségünk, amit helyben a Lomén műszaki boltban szeretnénk megtenni.

A beszerzett eszközök névre szólóan kiadásra kerülnek a szakmunkások, valamint a közmunkások részére, szigorú anyagi felelősség terhe mellett.

Az engedélyezett összeget nem lépjük túl.

Rétság, 2011. augusztus



Salgai György
városgondnok

Beszámoló a Rétsági Kistérségi Járóbeteg szakellátó Központ szakmai munkájáról

2011.06.24.-08.19

A rendelő továbbra is a pályázati anyagban szereplő 200 szakorvosi óraszámot tartva működik. A tárgyidőszak teljesítménye azonban az előző két hónaphoz képest csökkent. Ennek okát a nyári szabadságolási időszakban látjuk. Július augusztus hónapban a maximálisan teljesíthető 1750 óraszámmal szemben 1292 óra teljesítése történt, amely a 458 óra kiesést eredményezett. júliusban az elérhető járóbeteg teljesítmény 54.2%-át sikerült realizálnunk, ami megegyezik a kezdő áprilisi teljesítménnyel, az augusztusi teljesítmény mérsékelt emelkedést mutat, de az előzetes számítások alapján(65%) 11%-kal alatta marad a júniusban elértnek

2011.07.06.-án taggyűlést tartottunk, melynek kiemelt feladata a mérleg elfogadása volt. A taggyűlésen ismertetésre került a mérleg ezen időpontban történő tárgyalásának oka, majd a könyvvizsgáló előterjesztése után elfogadásra került a társaság 2010. évi mérlege A taggyűlésen döntés született a társasági szerződés azon pontjainak módosításáról, melyek a közhasznú státusznak való megfelelés tartalmi feltételei. A jelenlegi módosításra azért volt szükség, mert a cégbíróság a 2011 május 05.-i taggyűlés eredményeként benyújtott módosítási kérelmünket időtúzással hiánypótlásra való felszólítással elutasította.

A cégbírósághoz való újbóli benyújtáshoz szükséges módosításokat Dr. Szabó Sándor elvégezte. 2011.aug.2.-án Dr. Szabó Sándor ügyvéd, jogtanácsossal fennálló szerződésünket közös megegyezéssel megszüntettük.

Július 28.-án megbeszélést tartottunk ahol. Dr. Szájbéli Ernő, mint egészségügyi tanácsnok ismertette a rendelőben általa kezdeményezett felmérés eredményét, melyek alapján több módosító intézkedést tettünk meg.

- azon helyiségekbe, ahol a vizsgálatokhoz szükséges volt beszerzésre kerültek a sötétítő függönyök
- A informatikai tárgyú problémák megoldása azon esetekben ahol ismerethiány okozta az problémát helyben megoldottuk, ami fejlesztést igényel azzal kapcsolatban a Hospitali szakembereinek segítségét kértük.
- Felvettük a kapcsolatot a két legnagyobb település háziorvosaival és konkrét időpontot egyeztetünk az együttműködés lehetőségeinek megbeszélésére

2011. július 21.-én megjelent a nappali ellátások finanszírozását lehetővé tevő kormányrendelet módosítás, így azonnal szerződésmódosítási kérelemmel fordultunk a finanszírozó felé. A módosítási kérelemmel egyidőben kezdeményeztük az otthoni szakápolási szerződésünk módosítását is. Amire azért volt szükség, mert az eredeti tervben szereplő dolgozók túlvállalták magukat, vagy nem rendelkeztek érvényes működési nyilvántartással. A módosítás után 2011 szeptember egytől lehetőség lesz az otthoni szakápolási volumen jobb kihasználására..

A nappali ellátás működését úgy állítottuk össze, hogy mind az igényekhez, mind a finanszírozási lehetőség legteljesebb kihasználásához igazodjon, így nem csupán infúziós, hanem gyógytorna és általános fizioterápia nyújtására is lehetőségünk lesz.

Az előző testületi ülésre kért de elmaradt tájékoztatást az alábbiak szerint pótlólag benyújtom:

1, A számlával nem fedezhető 6,108,948 Ft.

Tekintettel arra, hogy az elszámolás az EMESZ-ZRT feladata volt, amikor tudomást szereztünk a „számlával nem fedezetett” 1. pontban megjelölt összegről azonnal kapcsolatba léptünk a céggel az ügy rendezése érdekében. A rendezés során bizonyosságot nyert, hogy számlával nem fedezhető tétel a mai napon meglévő ismereteink szerint nincs. Az az elszámolás során az egyes elszámolásra benyújtott tételek időcsúszásából adódhatott. Az ezzel kapcsolatos levelezésből kiderül, hogy „számlával nem fedezhető” összeg miatt az Önkormányzatnak visszafizetési kötelezettsége nem lesz.

A témával kapcsolatos levelezést a fentiek alátámasztására mellékelem.

2, A hét millió forintot meghaladó kamat felhasználása.

A kérdésben egyeztettem a KFT könyvelést végző könyvelővel, aki azt a tájékoztatást adta, hogy a kamatokat a jóváírásakor, az aktuálisan fennálló a beruházással összefüggő kiadások fedezetére használták fel, melyek az alábbiak voltak:

EMÜ hálózat kiépítése:	4,721,780 Ft
Kiviteli terv módosítása	2,128,750 Ft
Bankszámla vezetés és jutalék megközelítőleg	2,000,000 Ft
Mindösszesen:	8,850,530 Ft

3, A fejlesztési célra átutalt 24 millió forintból működésre célra felhasznált összeg elszámolása:

2010 november 30.-án a KFT számláján lévő 1,169,040 Ft tekintettel arra, hogy a működésnek költségei már voltak, bevételek még nem, nem nyújtott fedezetet a működésre. Az akkor a pénzügyekért felelős ügyvezető a járóbeteg szakellátó beindításának érdekében úgy határozott, hogy a fejlesztési célra a támogatási számlára érkezett 24 millió forintból 12,500,000 Ft-ot 2010.12.14.-én a KFT számlájára helyeztet működési célokra. A pénz felhasználását részletező táblázatokat mellékelem.

Rétság, 2011-08-19

Bugarszki Miklós sk.
ügyvezető, intézményvezető igazgató

Tárgy: Előleg elszámolás hiánya - Rétság

Feladó: Koza Anna <koza.anna@esza.hu>

Dátum: Tue, 17 May 2011 17:08:56 +0200

Címzett: Garas Erika <garas.erika@emeszrt.hu>, 'e-központ' <ek@retsag.hu>, "hivatal@retsag.hu" <hivatal@retsag.hu>, "kingah@chello.hu" <kingah@chello.hu>

CC: Csiky Katalin <csiky.katalin@esza.hu>

Rétság Város Önkormányzata

Mezőfi Zoltán Polgármester Úr

Rétság

Rákóczi út 20.
2651

Iktatószám: K-2011-
TIOP-2.1.2-07/1.-0178449/130
EMIR iktatószám: 499-039/2011
Ügyintéző: Koza Anna

Tárgy: Előleg elszámolás hiánya

Tisztelt Polgármester Úr!

A TIOP-2.1.2-07/1-2008-0016 azonosítószámú projekt megvalósításával kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom.

A projekt megvalósítása során a HEP IH engedélyével áttértek a projektelemenkénti finanszírozás lehetőségére, mindamellett, hogy a projekt megvalósításához igényelt előleg teljes összegével a mai napig nem számoltak el.

Ennek következtében 6.108.948 Ft elszámolatlan előleg összeg keletkezett, az alábbiak alapján.

Az előleg vonatkozásában, Kedvezményezett részére kifizetett 299.965.000 Ft előleg összegével megegyező összegű számlákat szükséges benyújtani elszámolásra, ellenkező esetben vissza kell azt fizetni. A mai napig 89.063.342 Ft előleggel számoltak el, illetve a záró kifizetési igénylés 204.792.710 Ft elszámolását tartalmazza, összességében (amennyiben teljes egészében elfogadásra kerülnek a benyújtott tételek) 293.856.052 Ft, vagyis a teljes előleg összegéből még 6.108.948 Ft-nak megfelelő összeggel el kell számolniuk vagy vissza kell azt fizetni.

Amennyiben Kedvezményezett rendelkezik a megfelelő összegű, elfogadható számlákkal, azokat utófinanszírozású (pontosabban, előleg terhére rögzítendő) elszámolásra benyújthatja, a záró kifizetési igénylés korrekciójában.

Budapest, 2011. május 16.

Tisztelettel:

.....
Csiky Katalin
Programvezető

Másolatban kapja:

Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Egészségügyi
Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Balogh Péter Ügyvezető Úr

Tárgy: RE: Előleg elszámolás hiánya - Rétság

Feladó: Koza Anna <koza.anna@esza.hu>

Dátum: Tue, 7 Jun 2011 15:58:12 +0200

Címzett: 'Garas Erika' <garas.erika@emeszrt.hu>, 'e-központ' <ek@retsag.hu>

CC: Gergely Renáta <gergely.renata@esza.hu>, Csiky Katalin <csiky.katalin@esza.hu>

Kedves Erika!

Pénzügyes kolléganőm átnézte ismét Rétság dolgait, és válaszát az alábbiak szerint pontosítja:

A 7. kifizetési kérelem ellenőrzésekor megállapítottuk, hogy kifizetés csupán 547.381.388 Ft erejéig történhet, s a kérelem összegéből 17.572.502 Ft elszámolása előleg terhére fog megtörténni.

Szóban forgó, előleg terhére elszámolandó összegből azonban a KSZ tévedése következtében 3.727.851 Ft kifizetésre került. Az összeg többi részét visszatartottuk, melyről levélben értesítettük a

Kedvezményezettet.

E visszatartott tételek közül a 0000000067/2010 sorszámú, Trend Építő Zrt. által kiállított számla összegének támogatástartalmából 5.755.546 Ft a fajlagos jegyzőkönyvben foglalt korlát túllépése miatt, mivel új jegyzőkönyv nem született, elutasításra fog kerülni. Ezzel együtt az 5/ÁFAÖSSZ összegéből szintén elutasításra kerül az erre jutó ÁFA összege, 1.438.886 Ft.

Így az 5/ÁFAÖSSZ összegének támogatástartalmából előlegre elszámolható 6.650.218 Ft előleg terhére elszámolható, mivel a kifizetési kérelem ellenőrzésének időpontjában még folyamatban levő szerződésmódosítás idő közben hatályba lépett. Ez az elszámolás az EMIR-ben technikailag a 10. kifizetési kérelem hiánypótlásának ellenőrzésekor történhet meg.

Amennyiben a 10. záró kifizetési kérelem hiánypótlása hibátlan, abban az esetben a Kedvezményezettnek előleg visszafizetési kötelezettsége nem lesz. Ha azonban valamely költség elutasítása válik szükségessé, akkor felmerülhet visszafizetési kötelezettség. Ennek pontos összegét a kifizetési kérelem hiánypótlását (illetve szükség esetén még ennek korrekcióját) követően tudjuk megadni.

Üdvözléssel: Anna

Koza Anna

konstrukciófelelős

ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.

Cím: 1055 Budapest, Honvéd utca 20.

Székhely: 1134 Budapest, Váci út 45. C. épület

Tel.: 1 / 301-3130

E-mail: koza.anna@esza.hu

www.esza.hu

P Kérem, gondoljon környezeti felelősségére, mielőtt kinyomtatja ezt az emailt!



From: Garas Erika [mailto:garas.erika@emeszrt.hu]

Sent: Monday, June 06, 2011 4:24 PM

To: Koza Anna; 'e-központ'

Subject: RE: Előleg elszámolás hiánya - Rétság

Kedves Anna!

Köszönöm szépen,

ezen szerint akkor előleg visszafizetési kötelezettsége most nincs a városnak?

Köszönettel,
Erika

From: Koza Anna [mailto:koza.anna@esza.hu]
Sent: Monday, June 06, 2011 3:52 PM
To: Garas Erika; 'e-központ'; hivatal@retsag.hu; kingah@chello.hu
Cc: Csiky Katalin; Gergely Renáta
Subject: RE: Előleg elszámolás hiánya - Rétság

Kedves Erika!

A pénzügyes kollégámtól az alábbi választ kaptam:

A 7. kifizetési kérelem ellenőrzésekor megállapítottuk, hogy kifizetés csupán 547.381.388 Ft erejéig történhet, s a kérelem összegéből 17.572.502 Ft elszámolása előleg terhére fog megtörténni. Szóban forgó, előleg terhére elszámolandó összegből azonban a KSZ tévedése következtében 3.727.851 Ft kifizetésre került. Az összeg többi részét visszatartottuk, melyről levélben értesítettük a Kedvezményezettet. E tételek közül a 0000000067/2010 sorszámú, Trend Építő Zrt. által kiállított számla összegének támogatástartalmából 5.755.546 Ft a fajlagos jegyzőkönyvben foglalt korlát túllépése miatt, mivel új jegyzőkönyv nem született, elutasításra fog kerülni. Az 5/ÁFAÖSSZ összegének támogatástartalmából 8.089.105 Ft előleg terhére elszámolható, mivel a kifizetési kérelem ellenőrzésének időpontjában még folyamatban levő szerződésmódosítás idő közben hatályba lépett. Ez az EMIR-ben technikailag a 10. kifizetési kérelem hiánypótlásának ellenőrzésekor történhet meg.

Üdvözléssel: Koza Anna

Koza Anna
konstrukciófelelős
ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.
Unió Programigazgatóság
H-1134 Budapest, Váci út 45. C. épület
Tel: +36-1-298-0956
E-mail: koza.anna@esza.hu
www.esza.hu



P Kérem, óvja a természetet, ha nem szükséges, ne nyomtassa ki ezt az e-mailt! Before printing, think about ENVIRONMENTAL responsibility.

From: Garas Erika [mailto:garas.erika@emeszrt.hu]
Sent: Wednesday, May 25, 2011 4:12 PM
To: Koza Anna; 'e-központ'; hivatal@retsag.hu; kingah@chello.hu
Cc: Csiky Katalin
Subject: RE: Előleg elszámolás hiánya - Rétság

Kedves Anna,
lenti levélre adott válaszunk előtt szeretnék egyeztetni előleg elszámolásunkra vonatkozóan.

Emirben 8. sz. kifizetési kérelmünk keretében elszámolt előleg tisztán látszik, mely a lent is említett 89.063.342.- Ft, mivel ezen kifizetési kérelem keretében elutasított ÁFA összesítő ismételt benyújtásra került 10. sz. (záró) kifizetési kérelmünk keretében. (34.998.600,-) Tehát ezzel nincs gond.

Azonban 7. sz. kifizetési kérelmünk keretében szintén előleg elszámolásra nyújtottunk be 17.572.502.- Ft-ot, melyet valójában 7. sz. kifizetési kérelmünk HP-jában kért pénzügyi osztályotok.

Így ez HP keretében rögzítésre került.

Így összességében előleg terhére elszámolni kívántunk: 106.635.844.- Ft.-al

Azt viszont nem tudom, hogy mit jelent a 7. sz kifizetési kérelem esetében, hogy kívül (Emir külső felületén) jóváhagyott státuszban szerepel, azonban, ha belemegyek a kifizetési kérelembe, visszatartott státusz szerepel. Végignéztam ezt követő kifizetési kérelmeinket, és ez valóban elfogadásra került számlákat tartalmaz, mivel azt máshol nem nyújtottuk be újra.
Csatolom 7sz.HP levelünk, melyben a pü-i osztály jelezte, hogy 17 millió ft-ot előleg terhére fog levonni.

Utána tudna nézni kérlek a pü, hogy esetleg valahol nem csúszott-e el valami, mert a lent jelzett 6 millió ft visszafizetés komoly gondot jelent az Önkormányzatnak!

Válaszod előre is köszönöm!

Üdvözlettel,

Erika

From: Koza Anna [mailto:koza.anna@esza.hu]

Sent: Tuesday, May 17, 2011 5:09 PM

To: Garas Erika; 'e-központ'; 'hivatal@retsag.hu'; kingah@chello.hu

Cc: Csiky Katalin

Subject: Előleg elszámolás hiánya - Rétság

Rétság Város Önkormányzata

Mezőfi Zoltán Polgármester Úr

Rétság

Rákóczi út 20.
2651

Iktatószám: K-2011-
TIOP-2.1.2-07/1.-0178449/130
EMIR iktatószám: 499-039/2011
Ügyintéző: Koza Anna

Tárgy: Előleg elszámolás hiánya

Tisztelt Polgármester Úr!

A TIOP-2.1.2-07/1-2008-0016 azonosítószámú projekt megvalósításával kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom.

A projekt megvalósítása során a HEP IH engedélyével áttértek a projektelemenkénti finanszírozás lehetőségére, mindamelllett, hogy a projekt megvalósításához igényelt előleg teljes összegével a mai napig nem számoltak el.

Ennek következtében 6.108.948 Ft elszámolatlan előleg összeg keletkezett, az alábbiak alapján.

Az előleg vonatkozásában, Kedvezményezett részére kifizetett 299.965.000 Ft előleg összegével megegyező összegű számlákat szükséges benyújtani elszámolásra, ellenkező esetben vissza kell azt fizetni. A mai napig 89.063.342 Ft előleggel számoltak el, illetve a záró kifizetési igénylés 204.792.710 Ft elszámolását tartalmazza, összességében (amennyiben teljes egészében elfogadásra kerülnek a benyújtott tételek) 293.856.052 Ft, vagyis a teljes előleg összegéből még 6.108.948 Ft-nak megfelelő összeggel el kell számolniuk vagy vissza kell azt fizetni.

Amennyiben Kedvezményezett rendelkezik a megfelelő összegű, elfogadható számlákkal, azokat utófinanszírozású (pontosabban, előleg terhére rögzítendő) elszámolásra benyújthatja, a záró kifizetési igénylés korrekciójában.

Budapest, 2011. május 16.

Tisztelettel:

.....
Csiky Katalin
Programvezető

Másolatban kapja:
Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Egészségügyi
Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Balogh Péter Ügyvezető Úr
Rétság, Rákóczi út 20.
2651

Koza Anna
konstrukciófelelős
ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.
Uniók Programigazgatóság
H-1134 Budapest, Váci út 45. C. épület
Tel: +36-1-298-0956
E-mail: koza.anna@esza.hu
www.esza.hu



P Kérem, óvja a természetet, ha nem szükséges, ne nyomtassa ki ezt az e-mailt! Before printing, think about ENVIRONMENTAL responsibility.

NONPROFIT KFT PÉNZÜGYI HELYZETE 2010.DECEMBER 01TŐL -2011.MÁRCIUS 31.-IG

BÉREK JÁRULÉKOK

2010.december	1 509 148
2011.január	1 592 794
2011.február	1 847 031
2011.március	2 328 957
	7 277 930

EGYÉB RENDSZERES ÉS ESETI UTALÁSOK

2010.december	989 361
2011.január	1 797 549
2011.február	2 000 716
2011.március	2 138 030
	6 925 656

7 277 930
6 925 656
14 203 586

NONPROFIT KFT PÉNZÜGYI HELYZETE 2010.DECEMBER

2010.12.20.-ÁN

SZÁMLÁN LÉVŐ ÖSSZEG :

11 250 530 Ft

EGYENLEG 2010.NOVEMBER 30.	1 169 040
ÉRKEZETT 2010 DECEMBER 02.-ÁN	200 000
ÉRKEZETT 2010.DECEMBER 14.-ÉN	12 500 000
Összesen:	13 869 040

BÉREK JÁRULÉKOK

SZÁMLA KIÁLLÍTÓJA	SZÁMLA TARTALMA	ÖSSZEGE	FIZETÉSI HATÁRIDŐ	FIZETÉS DÁTUMA
Balogh Péter	XI havi mbér	105 886	2010.12.05	2010.12.02
Bugarszki Miklós	XI havi mbér	299 716	2010.12.05	2010.12.02
Nagy Zsolt	XI havi mbér	101 074	2010.12.05	2010.12.02
Tóth Judit	XI havi mbér	110 538	2010.12.05	2010.12.02
APEH	XI.havi járulékok	825 091	2010.12.12	2010.12.13
Balogh Péter	X havi km pénz	30 311	2010.11.10	2010.12.16
Balogh Péter	XI havi km pénz	36 532	2010.12.10	2010.12.16
		1 509 148		

EGYÉB RENDSZERES ÉS ESETI UTALÁSOK

SZÁMLA KIÁLLÍTÓJA	SZÁMLA TARTALMA	ÖSSZEGE	FIZETÉSI HATÁRIDŐ	FIZETÉS DÁTUMA
APEH	illeték	2 200	2010.12.05	2010.12.02
ÉMÁSZ	villanyszámla	228 368	2010.11.24	2010.12.16 2010.10.01.-2010.10.31.
SZIGNÓ KFT	kandelláber elszállítás	36 250	2010.08.12	2010.12.07
PASZKÁL 96 KFT	tűzjelző átjelző	60 000	2010.12.10	2010.12.10
ANTSZ	működési eng. Szolg.díj	70 000	2010.12.13	2010.12.13
ÉMÁSZ	villanyszámla	374 170	2010.12.22	2010.12.16 2010.11.01.-2010.11.30.
NYUGAT NÓGRÁD VÍZM	VÍZDÍJ	41 573	2010.12.17	2010.12.20
Völgyi Viktor	épületfeltüntetés	64 800	2010.12.21	2010.12.20
OTP HUNGARO	szmla ellenőrzés	100 000	2010.12.28	2010.12.20
APEH	egyszerűsített járulék	2 000	2010.12.12	2010.12.20
MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR	perkötség	10 000		2010.12.29
		989 361		

NONPROFIT KFT PÉNZÜGYI HELYZETE

2011. Január

2011.01.31

Számlán lévő összeg :

2011.01.01

11 240 530

NONPROFIT SZÁMLÁN:

7 744 541 Ft

BÉREK JÁRULÉKOK

SZÁMLA KIÁLLÍTÓJA	SZÁMLA TARTALMA	ÖSSZEGE	FIZETÉSI HATÁRIDŐ	FIZETÉS DÁTUMA
Balogh Péter	XII havi mbér	101 112	2011.01.05	2011.01.03
Bugarszki Miklós	XII havi mbér	299 717	2011.01.05	2011.01.03
Nagy Zsolt	XII havi mbér	101 074	2011.01.05	2011.01.03
Tóth Judit	XII havi mbér	110 537	2011.01.05	2011.01.03
Bulejsza Jánosné	2010.XI,X,XI,XII havi mbér	130 000	2011.01.10	2011.01.11
APEH	Járulékok	826 000	2011.01.12	2011.01.11
Balogh Péter	2010.DEC.KM PÉNZ	24 354	2011.01.31	2011.01.31
		1 592 794		

EGYÉB RENDSZERES ÉS ESETI UTALÁSOK

SZÁMLA KIÁLLÍTÓJA	SZÁMLA TARTALMA	ÖSSZEGE	FIZETÉSI HATÁRIDŐ	FIZETÉS DÁTUMA
APEH	illeték	1800	2011.01.03	2011.01.03
ÉMÁSZ	2010.12.01-2010.12.31.	1 015 261	2011.01.26	2011.01.25
VÍZMŰ	2010.11.23.2010.12.25.	10 457	2011.01.21	2011.01.21
NAV (APEH)	RÉSZLET	720 300	2011.01.17	2011.01.19
NAV (APEH)	RÉSZLET PÓTLÉK	49 731	2011.01.17	2011.01.19
		1 797 549		

2011.01.31

Támogatási számlán:

2 627 299 FT

NONPROFIT KFT PÉNZÜGYI HELYZETE
2011. FEBRUÁR
Számlán lévő összeg :
2011.02.01
7 744 541 Ft
BÉREK JÁRULÉKOK

<i>SZÁMLA KIÁLLÍTÓJA</i>	<i>SZÁMLA TARTALMA</i>	<i>ÖSSZEGE</i>	<i>FIZETÉSI HATÁRIDŐ</i>	<i>FIZETÉS DÁTUMA</i>
Balogh Péter	2011.I.havi mbér	160 523	2011.02.05	2011.02.03
Bugarszki Miklós	2011.I.havi mbér	348 208	2011.02.05	2011.02.03
Nagy Zsolt	2011.I.havi mbér	99 152	2011.02.05	2011.02.03
Tóth Judit	2011.I.havi mbér	111 924	2011.02.05	2011.02.03
Bulejsza Jánosné	2011.I.havi mbér	32 500	2011.02.05	2011.02.03
Gulyás Antal	2011.I.havi mbér	128 360	2011.02.05	2011.02.03
NAV (APEH)	Járulékok	846 364	2011.02.12	2011.02.11
Dr.Szabó Sándor	2011.I.havi mbér	120 000	2011.02.10	2011.02.09
		1 847 031		

EGYÉB RENDSZERES ÉS ESETI UTALÁSOK

<i>SZÁMLA KIÁLLÍTÓJA</i>	<i>SZÁMLA TARTALMA</i>	<i>ÖSSZEGE</i>	<i>FIZETÉSI HATÁRIDŐ</i>	<i>FIZETÉS DÁTUMA</i>
SODAX ZRT	Ferzőtlenítőszer	263 050	2011.02.06	2011.02.04
SYSCON KFT	SWITCH	4 000	2011.02.11	2011.02.11
SIGNÁL BIZTOSÍTÓ	VAGYONBIZTOSÍTÁS	197 345	2011.02.13	2011.02.11
ÉMÁSZ	2011.01.01.-2011.01.31.	753 028	2011.02.23	2011.02.23
VÍZMŰ	2011.01.01.-2011.01.21.	9 552	2011.02.17	2011.02.16
NAV (APEH)	RÉSZLET	720 300	2011.02.15	2011.02.14
NAV (APEH)	RÉSZLET PÓTLÉK	33 051	2011.02.15	2011.02.14
Magyar Közlöny Kft.	Hirdetési díj	18 150	2011.02.28	2011.02.25
NAV (APEH)	SZJA	240	2011.02.24	2011.02.24
NAV (APEH)	ILLETÉK	2 000	2011.02.25	2011.02.25
		2 000 716		

NONPROFIT KFT PÉNZÜGYI HELYZETE

2011. MÁRCIUS

Nonprofit számlán:

20 344 Ft

Számlán lévő összeg :

2011.03.01

BÉREK JÁRULÉKOK

SZÁMLA KIÁLLÍTÓJA	SZÁMLA TARTALMA	ÖSSZEGE	FIZETÉSI HATÁRIDŐ	FIZETÉS DÁTUMA
Balogh Péter	2011.II.havi mbér	148 423	2011.03.05	2011.03.02
Bugarszki Miklós	2011.II.havi mbér	348 208	2011.03.05	2011.03.02
Nagy Zsolt	2011.II.havi mbér	99 152	2011.03.05	2011.03.02
Tóth Judit	2011.II.havi mbér	111 924	2011.03.05	2011.03.02
Bulejsza Jánosné	2011.II.havi mbér	32 500	2011.03.05	2011.03.02
Gulyás Antal	2011.II.havi mbér	124 360	2011.02.28	2011.03.01
Gulyás Antal	2011.II.havi mbér plusz	4 000	2011.02.28	2011.03.02
NAV (APEH)	Járulékok	1 039 380	2011.03.12	2011.03.11
Dr.Szabó Sándor	2011.II.havi mbér	120 000	2011.03.10	2011.04.01
Varga János	2011.II.havi mbér	82 985	2011.03.05	2011.03.02
Varga János	2011.II.havi mbér különb.	26 116	2011.03.05	2011.03.10
Dr.Hoffmann-né Janik Csilla	2011.II.havi mbér	136 460	2011.03.05	2011.03.02
Hevesi Klára	2011.II.havi mbér 02.14-	55 449	2011.03.05	2011.03.02
		2 328 957		

EGYÉB RENDSZERES ÉS ESETI UTALÁSOK

SZÁMLA KIÁLLÍTÓJA	SZÁMLA TARTALMA	ÖSSZEGE	FIZETÉSI HATÁRIDŐ	FIZETÉS DÁTUMA
IM-VI Bt	ADATROGZÍTÉS	300 000	2011.03.02	2011.03.07
OTH	IGAZGATÁSI DÍJ	20 700	2011.03.03	2011.03.07
SAMTEX KFT	TEXTÍLIA	319 093	2011.03.11	2011.03.10
ÉMÁSZ	2011.02.01-2011.02.28.	686 243	2011.03.23	2011.04.05 Támogatási számláról
VÍZMŰ	2011.02.01.-2011.02.28.	8 648	2011.03.24	2011.04.12
NAV (APEH)	RÉSZLET	720 300	2011.03.16	2011.03.11
NAV (APEH)	RÉSZLET PÓTLÉK	30 046	2011.03.16	2011.03.11
NAV (APEH)	Egyszerű foglalkoztatás	15 000	2011.03.01	2011.03.02
NAV (APEH)	Szakképzési átvezetés	38 000	2011.03.01	2011.03.02
		2 138 030		