



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Hutter Jánosné jegyző

ALJEGYZŐI PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☐ Nyílt	☐ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☒ Zárt	☒ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

A képviselő-testület 2011.szeptember 30 –i ülésén pályázatot írt ki az aljegyzői állás betöltésére. A pályázati kiírás a határozatnak megfelelő tartalommal és határidőkkel megjelent. A pályázatok beérkezésének határideje: 2011.szeptember 17. Az előterjesztés mellékletét képezi a pályázatok bontásáról készült összefoglaló jegyzőkönyv, valamint a benyújtott pályázati anyagok.

A 2011.évi költségvetésben a leköszönt aljegyző bére tervezésre került.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

264/2011. (IX.30.) kt. határozata

Tárgy: Aljegyzői pályázat kiírása

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a "Köztisztviselők jogállásáról szóló" 1992. évi XXIII. törvény 10. § alapján pályázatot hirdet aljegyző munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye: Nógrád megye, 2651 Rétság Rákóczi u.20.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Jegyző helyettesítése, hatósági és igazgatási csoport vezetése, valamint a jegyző által meghatározott feladatkörök ellátása,

A munkakör betöltője irányítása alá tartozó szervezeti egységek megnevezése: Hatósági és Igazgatási csoport,

Az irányítása alá tartozó személyek száma: 12 fő

Jogállás, illetmény és juttatások: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Köztisztviselők jogállásáról szóló" 1992. évi XXIII. törvény valamint a helyi cafetéria szabályzatban foglaltak az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,

- Főiskola, igazgatásszervezői képesítés, vagy állam-és jogtudományi doktori képesítés, okleveles közigazgatási menedzser szakképesítés,
- jogi, vagy közigazgatási szakvizsga, vagy az OKV által teljes körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés,
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- közigazgatási területen eltöltött 5 év gyakorlat
- Városban, körzetközpontban, kistérségi központban eltöltött 3 év közigazgatási gyakorlat

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent

- hatósági területen szerzett gyakorlat
- ingatlan vagyontástervezési műszaki részének ismerete
- alapfokú közbeszerzési ismeretek

Elvart kompetenciák:

- Kiváló szintű szervezőképesség, vezetői képesség, elemzőképesség, terhelhetőség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata,
- szakmai tevékenységet bemutató részletes önéletrajz,
- a szakmai gyakorlat meglétét igazoló iratok másolata
- motivációs levél,
- nyilatkozatot arról, hogy a személyes adatainak, a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozat próbaidő vállalásáról
- nyilatkozat nyílt vagy zárt ülésen történő tárgyalásról
- 3 hónál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető

A pályázat benyújtásának határideje: 2011.október 17.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Hutter Jánosné jegyző nyújt, a 35/ 550-100-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Rétság Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (2651 Rétság, Rákóczi u.20.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: , valamint a munkakör megnevezését:” aljegyző”
- Személyesen: Hutter Jánosné jegyző 2651 Rétság, Rákóczi u.20.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Az aljegyző személyéről a jegyző javaslatára a Képviselő-testület dönt, a pályázat benyújtási határidejét követő első rendes testületi ülésén (várható ideje: 2011.október 21.)

A pályázat elbírálásának határideje: 2011. október 21.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Rétság város honlapja - 2011. október 03.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A képviselő- testület a kinevezés során 6 hónap próbaidőt köt ki. A Képviselő- testület a pályázati eljárásban biztosítja, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez a szükséges tájékoztatást megkapják, a szervezeti dokumentumok részükre elérhetőek legyenek, továbbá, hogy -

előre egyeztetett időpontban - a Polgármesteri Hivatal megismerhessék. A Képviselő-testület a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A munkáltatóval kapcsolatban további információ a www.retsag.hu honlapon található.

Felelős: jegyző

határidő: 2011.október 4.

3 Jogsabályi háttér:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. törvény 36. § (1).bekezdése szerint: „A képviselő-testület a jegyző, a főjegyző javaslatára - a jegyzőre vonatkozó szabályok szerint - községben kinevezhet, más önkormányzatnál kinevez aljegyzőt a jegyző helyettesítésére, a jegyző által meghatározott feladatok ellátására. A kinevezés határozatlan időre szól. „

(7) A kinevezési jogkör gyakorlója a benyújtásra előírt határidőt követő 30 napon belül, testület esetében a következő ülésen dönt a pályázatokról és a köztisztviselő kinevezéséről vagy eredménytelenségét nyilvánítja a pályázatot.

4 Határozati javaslat:

„A” RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyző javaslatára 2011.szeptember 01.napjától, határozatlan időtartamra 6 hónap próbaidő kikötésével

.....
sz. alatti lakost Rétság Város Önkormányzat aljegyzőjének kinevezi.

Havi bruttó illetményét a Köztisztviselők jogállásáról szóló 1992.évi XXIII.törvény 45. § (2) bekezdés d.) pontja, valamint a 46 § (4) bekezdés d.) pontja értelmében az alábbiak szerint állapítja meg:

- alapilletmény (illetményalap 7,00-szerese)	270.550,- Ft
- vezetői pótlék (alapilletmény 20 %-a)	54.110,- Ft
Összes havi bruttó illetmény (kerekítve):	324.660,- Ft

Felkéri a jegyzőt a kinevezéssel kapcsolatos munkáltatói intézkedések megtételére.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: 2011. október 30.

„B” RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(VIII.26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a benyújtott aljegyzői pályázatokat megismerte, azonban az eljárást eredménytelenné nyilvánítja. Egyúttal felkéri a jegyzőt az aljegyzői pályázat változatlan feltételekkel és tartalommal történő ismételt közzétételére. A pályázat benyújtási határideje: 2011. november 10.

Rétság, 2011. október 11.

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilag és tényszerű bemutatása

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2011.szeptember 30-i ülésén döntött a Polgármesteri Hivatal szervezeti átalakításáról az alább közölt határozat szerint. A Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem a döntésnek megfelelően elkészített szervezeti és működési szabályzat módosítását. A rendelet-tervezet tartalmazza a képviselő-testület korábbi döntése alapján az eddig napirend előtti rendszeres tájékoztatóként szereplő polgármesteri tájékoztató és lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló napirendbe emelését is.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

263/2011. (IX.30.) kt. határozata

Tárgy: Polgármesteri Hivatal szervezeti átalakítása II.

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesteri Hivatal szervezetének három csoportra történő bontását az alábbiak szerint:

- 1./ 1.) Pénzügyi Csoport
- 2.) Hatósági és Igazgatási csoport (benne építéshatóság, okmányiroda, gyámhivatal és az igazgatás
- 3.) Városüzemeltetési csoport

A három csoporton felül közvetlenül a jegyző irányítása alá tartozik az irodai asszisztens és a munkaügyi előadó.

2./ Egy fő igazgatási előadói státuszt 2011. október 01. napjától megszünteti.

3./ A Képviselő-testület a Rákóczi u. 32. sz. alatti ingatlanán az irattár elhelyezésére egy helyiséget a Polgármesteri Hivatal részére biztosít.

4./ A Képviselő-testület az ügyfélszolgálat kialakításának lehetőségét átadja a jegyző hatáskörébe.

Felkéri a jegyzőt a fentiekben meghatározott szervezeti módosítások SZMSZ-ben történő átvezetésére és Képviselő-testület elé terjesztésére.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: 2011. október 21.

3 Jogszabályi háttér

A helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. törvény

1.§ (6) a.) „a helyi önkormányzat a törvény keretei között önállóan alakítja szervezetét és működési rendjét.”

10.§. (1.) A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át

a.) a rendeletalkotás

b.) szervezetének kialakítása és működésének meghatározása...

4 Rendelet-tervezet:

Rétság Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2011. (V. .) önkormányzati rendelete

az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló többszörösen módosított 1/2011. (I.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete A helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. törvény 18.§ (1) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló többszörösen módosított 1/2011. (I.26.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1.§

(1) A Rendelet 21.§-a (1) és (2) bekezdése hatályon kívül helyezésre kerül.

(2) A rendelet 23.§-a a következő (3) és (4) bekezdéssel egészül ki:

„ 23.§

(3) A képviselő-testület ülésének állandó napirendjét képezi tájékoztató a két testületi ülés közötti időszakban az önkormányzat érdekében végzett polgármesteri munkáról szóló tájékoztató, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló.

(4) A képviselők a (3.) bekezdés szerinti tájékoztatót és beszámolót érintő kérdést intézhetnek a polgármesterhez, amire az ülésen tárgyszerű választ kell adni. A képviselőknek témánként egy alkalommal, maximum 3 perc, több téma esetén maximum 10 perc hozzászólási lehetőséget kell biztosítani véleményük kifejtésére.

2.§

A Rendelet 5.sz.mellékletét képező Polgármesteri Hivatal ügyrendje 4.§. 2) 3) 4) és 5.) bekezdése helyébe a következő lép:

„(2) **A hivatal belső tagozódása**

a) Hatósági és Igazgatási csoport

b) Pénzügyi csoport

c) Városüzemeltetési csoport

(3) A (2) bekezdés **b) c) pontjában** meghatározott csoportok élén vezetői megbízású csoportvezetők állnak. **Az a) bekezdésben meghatározott hatósági és igazgatási csoport vezetését az aljegyző látja el.**

(4) A csoportvezetők alapilletményük 5 %-ának megfelelő vezetői pótlékra jogosultak. **Kivétel ez alól az aljegyző, kinek csoportvezetői pótlék helyett vezetői pótlék kerül megállapításra.**

5.§ (1) A hivatal tevékenységét az alábbi munkakörökkel és álláshellyel végzi:

Polgármester	1
Jegyző	1
Aljegyző	1
Munkaügyi ügyintéző	1
Irodai aszisztens (Mt)	1
Hatósági és Igazgatási Csoport	
- iktató	1
- szociális és gyámügyi igazgatási ügyintéző	1
- gyámügyi ügyintéző (gyámhivatal)	3
- építésügyi ügyintéző (építésügyi hatóság)	3**
- okmányirodai ügyintéző (okmányiroda)	5
Összesen:	13 fő
Pénzügyi Csoport:	
- csoportvezető	1
- adó ügyintéző	1,5*
- költségvetési, személyügyi és pénztáros ügyintéző	3,5*
Összesen	6
Mindösszesen:	24
előzőből: körzeti feladatellátás	11
Városüzemeltetési Csoport (Mt)	
városgondnok (csoportvezető)	1
- szakmunkás	2
- gépkocsivezető	1,5
- karbantartó	1
- autóbuszvezető/temetőgondnok	1
- takarítók	2,5
összesen:	9
Polgármesteri Hivatal mindösszesen:	33***

Előzőből köztisztviselő:

22 fő

*1 álláshely megszüntetésére az ügyintéző tartós távollétének megszűnését követő 30.napon kerül sor.

**1 álláshely megszüntetésére az ügyintéző tartós távollétének megszűnését követő 30.napon kerül sor.

*** adó és pénzügy ügyintézői, valamint építésügyi ügyintézői létszám megszüntetését követően **30 fő**

2.§

Ez a rendelet kihirdetést követő lép hatályba

Rétság, 2011. október

Mezőfi Zoltán
polgármester

Hutter Jánosné
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2011...

Hutter Jánosné
jegyző

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat és a rendelet-tervezet jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki SzMSz módosításához

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az SzMSz itt benyújtott módosítása a Polgármesteri Hivatal szervezeti átalakításáról szóló korábbi testületi határozatokon alapszik. A képviselő-testület az előző ülésen döntött a szervezeti struktúra és létszámok kérdéskörében.

Az SzMSz-en való átvezetés szükséges, a mostani előterjesztés ezt a jogi aktust tartalmazza. A testületnek ezt jóvá kell hagynia, de a fentiekre való tekintettel érdemi vita lefolytatása már megtörtént. Csupán az ellenőrizendő, hogy a minden adat a döntésnek megfelelően került-e feltüntetésre.

Egy észrevételem van csupán, amit véleményem szerint ugyancsak fel kellene tüntetni az „állománytáblán”. A képviselőtestület 97/2011 számú határozatával, korábbi jogos igények alapján döntött egy fő informatikus megbízásos jogviszonyú alkalmazásáról.

97/20011

„2.) A képviselő-testület hozzájárul

- 1 fő városigazgató státusz kialakításához és betöltéséhez 2011.május 16. napjától
- 1 fő irodai asszisztens státusz kialakításához és betöltéséhez 2011.május 16. napjától

- 1 fő informatikus megbízásához az előterjesztés szerinti bruttó 60.000 Ft/hó megbízási díj valamint járulékai összegben.

A Munkatörvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók bér és járulék költségeit 2011.évi költségvetési tartalék terhére biztosítja. Az előirányzat átvezetést a költségvetés módosításakor elő kell terjeszteni.

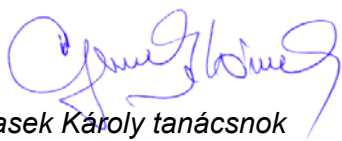
Határidő: szöveg szerint

Felelős: aljegyző

Több oknál fogva fontosnak tartanám, hogy a táblázatban ez a megbízásos munkakör is legalább jelzésre kerüljön, és az is egyértelművé váljék, hogy kinek a munkáltatása alá van rendelve. Ha másként nem, a táblázat után külön jelezve.

A rendelettervezet tárgyalását és megszavazását javaslom.

Rétság 2011. október 13.



Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Girasek Károly és Jávorka János tanácsnok

A TEMETŐKRŐL ÉS A TEMETKEZÉS RENDJÉRŐL SZÓLÓ RENDELET módosítására

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A temető urnafal építkezését figyelemmel kísérve, valamint az átadáskor is megismert vélemények alapján javasoljuk az előző hónapban jóváhagyott temetői rendelet 1. számú mellékletének módosítását.

A javaslat lényege:

A megépített urnafal összesen 96 urnafülkét tartalmaz. Többen felvetették, hogy az igénybevételi sorrendet nem feltétlenül kellene alsó sor bal szélén kezdeni, illetve azok, akik később vesznek igénybe hozzátartozóik hamvainak elhelyezését, hátrányt szenvednek, a magasan elhelyezkedő urnafülkék miatt.



A felvetést meggondolásra alaposnak tartjuk, és javasoljuk, hogy az összesen 6 sor urnafülke díjazás tekintetében 3 díjsávra kerüljön felosztásra. A középső sáv ára maradjon a korábbi döntésnek megfelelő, az alsó és felső árát mérsékelve lehetne választási lehetőséget biztosítani az eltemettőknek. Az alsó sáv díját javasoljuk 20 ezer forintra mérsékelni, a felsőt pedig 15. ezer forintra a rendelet 1. számú mellékletében.

Azt a rendeleti előírást természetesen megtartva, hogy a sávokon belüli sorszámozást az arra illetékes jelölje ki.

Rétság, 2011. október 13.

Jávorka János
képviselő

Girasek Károly
képviselő

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

A képviselő-testület 2011.szeptember 30-i ülésén a temetőrendeletet megalkotta.

3 Rendelet-tervezet

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2011.(.....) rendelete

A TEMETŐKRŐL ÉS A TEMETKEZÉS RENDJÉRŐL szóló 18./2011.(IX:30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 18./2011.(IX.30.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1.§

A rendelet 1. sz. melléklete a következők szerint módosul:

1.sz.melléklet

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2011.(.....) rendeletéhez

1.) Temetési helyek díja:

Egyes sírhely első megváltása	5.000 Ft
további megváltás esetén:	5.000 Ft
Kettes sírhely megváltása esetén:	10.000 Ft
további megváltás esetén:	10.000 Ft
Gyermek sírhely:	5.000 Ft
további megváltás esetén:	5.000 Ft
Urna sírhely:	2.000 Ft
további megváltás esetén:	20.000 Ft
Urnafal: Középső sáv	25.000 Ft
Felső sáv	15.000 Ft
Alsó sáv	20.000 Ft

A temetési helyek megváltási és újraváltási díját a temetés előtt a Polgármesteri Hivatal pénztárába kell befizetni.

- 2.) Az 1.) pontban megállapított díjon felül 50 % pótdíjat kell fizetni annak, aki mélyített felnőtt sírba tisztiorvosi engedély alapján még egy koporsót kíván temetni.

2.§

A rendelet 2011 november 01-én lép hatályba. Kihirdetéséről az SZMSZ szerint a jegyző gondoskodik.

Rétság, 2011.....

Mezőfi Zoltán
polgármester

Hutter Jánosné
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet-án kihirdetésre került.

Hutter Jánosné
jegyző

Rétság., 2011. október 14.

Jávorka János sk.
képviselő

Girasek károly sk.
képviselő

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a rendelet-tervezet és a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény temető rendelet módosításához

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint a javaslat egyik benyújtója úgy gondolm, hogy a felvetés tárgyalásra alkalmas, annak mérlegelését javaslom.

Tekintettel arra, hogy a megalkotott rendelet még nem lépett hatályba, valamint arra a körülményre, hogy a jelzett igénybevételi összegek nema rendeletben, hanem annak 1. számú mellékletében szerepelnek, úgy vélem, hogy nem szükséges a meglévő rendeletet új rendelettel módosítani. Elegendőnek tartom a melléklet testületi jóváhagyását, és a kihirdetett rendelethez csatolását. Ennek az eljárásnak a törvényességéről várom Jegyző Asszony jogi állásfoglalását.

Rétság 2011. október 13.



Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Vargáné Fodor Rita:

Előterjesztő: Hutter Jánosné jegyző

2012. évi adómértékek megállapítása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 12-i ülésére

Tárgyalja

- ☐ Szociális bizottság
- ☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
- ☐ Közbeszerzési Bizottság
- ☒ Képviselő-testület

Ülés

- ☒ Nyílt
- ☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
- ☐ Titkos szavazás
- ☐ Egyszerű többség
- ☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagoss és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban Htv.) felhatalmazása alapján városunkban magánszemélyek kommunális adója, építményadó és helyi iparüzési adó került bevezetésre.

Az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan kell megállapítani.

A Htv. 6.§ /c/ pontjában meghatározza az építményadó és a magánszemélyek kommunális adója mértékének felső határát. A helyi iparüzési adó maximuma 2% a hivatkozott törvény 40.§ alapján.

A törvényi felső mértékek 2005. január 1-től a KSH által közzétett fogyasztói árszínvonal változással valorizálhatóak. A törvényi felső mérték és a valorizáció együttesen határozza meg ezen adónemekben az adómaximumot.

A Nemzetgazdasági Minisztérium minden évben tájékoztatja az önkormányzati adóhatóságokat az adómaximumokról. 2012. évre vonatkozó adatok még nem állnak rendelkezésre. Tájékoztatásul az alábbiakban közlöm a 2011. január 1-től érvényes adómaximumokat.

Építményadó: 1.580 Ft/m²/év

Magánszemélyek kommunális adója: 17.245,7 Ft/adótárgy/év

Az adómértékek 2012. évre várhatóan (4,2% körüli mértékkel) tovább növekednek az infláció változásával.

Az **építményadó** mértéke 2011. január 1-től változott.

A pusztaszántói övezetben az adó évi mértéke 400 Ft/m², egyéb helyen lévő építmény esetén 300 Ft/m². A változtatás az Ipari Parkban lévő vállalkozásoknak kedvezett (700 Ft/m²-ről 400 Ft/m² – re, 57 %-ra csökkent), a gazdasági övezet többi vállalkozása számára 33,3%-os növekedést jelentett (300 Ft/m²-ről 400 Ft/m²-re nőtt).

Az adónem emelését ugyan a 2012. évi várható költségvetési hiányunk indokolná, de a Képviselő-testület adópolitikája a vállalkozások számára így kiszámíthatatlanná válna. Ebben az esetben előre nem látható további negatív következmények is felléphetnének.

A **magánszemélyek kommunális adóját** a 21/2003. számú rendelet szabályozza. Az adó mértéke 2007. január 1-től 8.500 Ft.

Adót lakás vagy beépítetlen telek után kell megfizetni. A rendelet lehetőséget ad kedvezmény (20%-50%) igénybevétele a szociálisan nehéz helyzetben lévők számára.

A lakosság terhei az elmúlt években jelentősen megnöttek, ezért nem javaslom az adóérték emelését.

Az állandó tevékenység után fizetendő helyi **iparüzési adó** mértéke 2%, az ideiglenesen építőipari tevékenységet végzők napi 5.000 Ft adó megfizetésére kötelezettek.

Mindkét esetben a maximálisan kivethető mértéket alkalmazzuk, további növelésre nincs lehetőségünk. Az adómérték csökkentését hiányos költségvetésünk nem teszi lehetővé.

Az adómértékek csökkentése az önkormányzat gazdálkodását veszélyeztetné, növelése pedig az adózók terheit növelné.

Tekintettel a leírtakra, 2012. évre nem javaslom a jelenleg alkalmazott adómértékek módosítását

Egyetlen adónem bevezetésén azonban javaslom gondolkodni. A **telekadó** városunkban még soha nem volt bevezetve. A magánszemélyek – igaz csak elvétve található ilyen városunkban – az üres telkek után magánszemélyek kommunális adónemen keresztül adóznak. De az évek óta üresen álló kereskedelmi célra megvásárolt telkek tulajdonosai nem járulnak hozzá a város költségvetéséhez. Az év több hónapján – különösen az egyik telkek – városunk összképét rontja.

A telekadót a hivatkozott törvény a következők szerint szabályozza:

*Telekadó
(Helyi adóról szóló 1990. évi C. törvényből)*

Az adókötelezettség

17. § Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő beépítetlen belterületi földrészlet (a továbbiakban: telek).

Az adó alanya

18. § Az adó alanya (3. §) az, aki az év első napján a telek tulajdonosa. Ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog, illetőleg több tulajdonos esetén a 12. §-ban foglaltak az irányadók.

Az adómentesség

19. § Mentess az adó alól:

- a) az építési tilalom alatt álló telek a tilalom ideje alatt;
- b) a helyi és helyközi menetrendszerinti tömegközlekedést lebonyolító adóalany, az e célra használt telek után;
- c) a teleknek a 11. § (2) bekezdésében meghatározott része;
- d) a 13. § d)–f) pontjában meghatározott építményekhez tartozó teleknek az a része, amely a 11. § (2) bekezdésében meghatározott mértéket meghaladja,
- e) az épülethez, az épületnek nem minősülő építményhez, nyomvonal jellegű létesítményekhez tartozó — jogszabályban vagy hatósági előírásban megállapított — védő (biztonsági) terület;
- f) az erdő művelési ágban nyilvántartott telek.

Az adókötelezettség keletkezése, változása és megszűnése

20. § (1) Az adókötelezettség a földrészlet belterületbe vonásáról szóló önkormányzati határozat közzétételét, továbbá a telek mezőgazdasági művelés alól való kivonását és/vagy a művelési ág törlesztését követő év első napján, illetve az építmény megsemmisülése, lebontása esetén a megsemmisülést, lebontást követő félév első napján keletkezik.

(2) Az adókötelezettség megszűnik a telek külterületté minősítéséről szóló önkormányzati határozat közzététele, továbbá a telek művelési ágba sorolása és tényleges mezőgazdasági művelésének megkezdése félévének utolsó napján.

(3) Az adókötelezettségben bekövetkező – (1)–(2) bekezdésben nem említett – változást a következő év első napjától kell figyelembe venni.

Az adó alapja

21. § Az adó alapja az önkormányzat döntésétől függően:

- a) a telek m^2 -ben számított területe, vagy
- b) a telek korrigált forgalmi értéke.

Az adó mértéke

22. § Az adó évi mértékének felső határa:

- a) a 21. § a) pontja szerinti adóalap-számítás esetén: 200 Ft/ m^2 , (valorizált mérték 2011. évben: 287,40 Ft)
- b) a 21. § b) pontja szerinti adóalap-számítás esetén: a korrigált forgalmi érték 3%-a.

Az új adónem bevezetésével a 22. § a) pontja alapján egy 600 m^2 -es telek után az évi adófizetési kötelezettség $600 m^2 \times 287,40 \text{ Ft} = 172.440 \text{ Ft/év}$ lenne.

A korrigált forgalmi érték a törvény értelmezése szerint: az illetékekről szóló törvény alkalmazásával megállapított forgalmi érték 50%-a. Tehát egy 20.000 eFt-os telek után $10.000 \text{ eFt} \times 3\% = 300.000 \text{ Ft/év}$ lenne.

Az adónem bevezetésével a város többletbevételekhez jutna, a lakosságot nem terhelnének újabb adóterhellel, ugyanakkor bevonnánk az adózói körbe mindazon vállalkozásokat is, akik eddig nem tartoztak a város felé fizetési kötelezettséggel.

A törvény ugyanakkor kimondja, hogy a közölt adómérték felső határ. A döntés előtt – hasonlóan az építményadóhoz – célszerű lenne övezeteket kialakítani. Lakóövezetben az adómérték 15 Ft/ m^2 /év összegben vagy 0,5-0,6 % mértékkel nem emelné a jelenlegi lakossági adóterheket.

7. § Az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy:

a) az adóalanyt egy meghatározott adótárgy esetében (4. §) csak egyféle — az önkormányzat döntése szerinti — adó (5. §) fizetésére kötelezheti,

b) a vagyoni típusú adók körében az adót egységesen – tételes összegben vagy a korrigált forgalmi érték alapulvételével vagy a számított érték alapján – határozhatja meg,

c) az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál,

e) a vállalkozó (52. § 26. pont) üzleti célt szolgáló épülete, épületrésze utáni építményadó, telke utáni telekadó és a helyi iparüzési adó megállapítása során – ha e törvény eltérően nem rendelkezik – a 6. § d) pontja nem alkalmazható. A helyi iparüzési adó esetén egy adómérték alkalmazható. A vállalkozó üzleti célt szolgáló épülete, épületrésze utáni építményadó, telke utáni telekadó alapjának alapterület szerinti megállapítása esetén **kizárólag az adótárgy fajtája, a településen belüli földrajzi elhelyezkedése, (hasznos) alapterülete,**

funkciója (használati módja), továbbá a kereskedelemről szóló törvény szerinti vendéglátás célját szolgáló épület, épületrész esetén annak nyitvatartása alapján állapítható meg differenciált adómérték,

Amennyiben a Képviselő-testület úgy foglal állást, hogy be kívánja vezetni az új adónemet szükséges lenne felmérni a településen lévő valamennyi adózásba bevonható üres telket. A magánszemélyek jelenleg az üres telkek után magánszemélyek kommunális adóját fizetnek. A telekadó bevezetését követően a „régí” adónemben a fizetési kötelezettségüket meg kell szüntetni és helyette az új adót kell kivetni.

Véleményem szerint az új adónem bevezetése arra ösztönözné a városunkban értékes „üres” telkeket tartó vállalkozásokat, hogy emelve a település szolgáltatási színvonalát, tényleges tevékenységbe kezdjenek.

A májusi testületi ülésen az a kérés hangzott el felénk, hogy októberben számoljunk be az adóvégrehajtások tapasztalatáról. Ekkor volt „új” elem, hogy bírósági végrehajtónak adtuk át a tartósan nem fizetők névsorát (a 100 e Ft feletti hátralékot felhalmozó adósok névsoráról van szó). Dr. Balla Zoltán önálló bírósági végrehajtóval 2010. novemberében kötött együttműködési megállapodás alapján 11.698.387 Ft tartozás végrehajtását kértük, melyből 2.454.908 Ft-ot a végrehajtó átutalt a számlánkra.

7 vállalkozás esetében a tartozás teljes összegét, további 10 adózó tekintetében a hátralék egy részét már sikerült behajtani. A többi adósnál gépjármű lefoglalás, ingatlan végrehajtás van folyamatban. Az ingatlan végrehajtás azonban nem ingyenes. A földhivatali költségeket meg kell fizetnünk. Az eredmény ugyanakkor bizonytalan.

Az átadást követő időszakban több olyan vállalkozásról is érkezett tájékoztatás, akik felszámolása - az önkormányzat számára eredménytelenül - befejeződött. Van olyan vállalkozó is, akinek többedik vállalkozása került eredménytelenül felszámolásra. Gyakorlatilag ezek a „vállalkozások” úgy működnek, hogy létrehoz egy új gazdasági társaságot a tulajdonos, majd igen rövid időn belül 2-3 év alatt felszámoltatja. A felszámolással valamennyi tartozása törlődik. Sajnos ezekben az esetekben az önkormányzat erőfeszítései hiába valók, ebben az esetben törvényi szigorítás lenne indokolt.

A bírósági végrehajtó igénybevétele nem volt teljesen zökkenőmentes. A jogszabályok egyes helyeken igen szigorúak, több esetben vétlen adózók is károsulttá válhattak volna.

Ha a már befolyt 2,5 millió forint bevételt nézem, akkor elmondható, hogy volt eredménye a végrehajtásnak. Ezek a tartozások részünkről már behajthatatlanok voltak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a 2012. évi adómértékekről és adónemekről dönteni szíveskedjék.

Rétság, 2011. október 11.

Hutter Jánosné
jegyző

2 Jogszabályi háttér

Fentiekben felsorolva.

3 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

4 Határozati javaslatok**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(X.12.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2012. évi adómértékekről és adó-nem alkalmazásokról készített előterjesztést.

„A” változat

A Képviselő-testület 2012. évben a jelenleg bevezetett adónemeken és alkalmazott adómértékeken nem kíván változtatni.

„B” változat

A Képviselő-testület 2012. évben a jelenleg alkalmazott adómértékeken nem kíván változtatni. A telekadó bevezetésének lehetőségét azonban meg kívánja vizsgálni. A döntéshez fel kell mérni a városban lévő üres telkeket darabszámát, területnagyságát és körülbelüli forgalmi értékét. A 2012. évi adómértékek valorizált értékének pontos ismeretében az adó-nem bevezetésre javaslatot kell tenni. Szintén javaslatot kell tenni az övezeti besorolás kialakításra.

Valamennyi adat ismeretében kíván a Képviselő-testület dönteni telekadó bevezetéséről.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: képviselő-testület december havi ülése

Rétság, 2011. október 11.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Retság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Nagy Miklós

előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

Sírhelyek kitűzésére vonatkozó ajánlatok és szerződéstervezet

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. szeptember 30-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztosítási Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A egyes és kettes sírhelyek kitűzésére 3 ajánlatot kértünk. Az ajánlatkérésben szerepeltettük - az előzetes megbeszélések ill. helyszíni szemlén beigazolódott tények miatt (A temetőrendelet rajzi melléklete nem a természetbeni állapotot tükrözi) műszaki szükségességből adódó - plusz feladatokat is.

A felkérésre két írásbeli ajánlat és egy szerződéstervezet érkezett. A 2011.évi költségvetés előirányzatot erre a feladatra nem tartalmaz.

A Geo Szeszi Bt ajánlata: (szerződéstervezet is rendelkezésre áll)

1, Felmérés:	250.000 Ft
2, Tervezési alaptérkép:	120.000 Ft
3, Temető kataszter:	30.000 Ft
<u>4, Dokumentálás, beazonosítás:</u>	<u>120.000 Ft</u>
Összesen:	520.000 Ft
Sírhely kitűzés: egyes	3500 Ft
Kettes	5000 Ft/db

Völgyi Viktor ajánlata: (szerződéstervezetet nem mellékel)

1, Felmérés és helyszínrajz	280.000 Ft
2, Parcellatömbök sarokpontjainak kitűzése rendelkezésre bocsátott tervek alapján	150.000 Ft
<u>3, Temető kataszter</u>	<u>150.000 Ft</u>
Összesen	580.000 Ft
Sírhely kitűzés: egyes-kettes	5.000 Ft/db

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a sírhelyek kitűzéséről készített előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

A temető területének és a meglévő sírhelyek utak felmérése valamint digitális dokumentálása a jövőbeni összevisszaság elkerülése miatt szükséges lenne.

Mindkét ajánlattevő a meglévő sírhelyek, parcellák beazonosítás utáni digitális, továbbfejleszthető, kezelhető dokumentálását is ajánlotta, illetve vállalta.
Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

240/2011. (IX.30.) kt. határozata

A képviselő-testület utasítja a Hivatalt, hogy a temetőben az érvényes parcellázási tervnek megfelelően, geodéta segítségével 1-es és 2-es sírhelyek kijelöléséről gondoskodjon. A sírhelyek sarokpontjait geodéta által rögzített karóval kell jelölni. A kijelölt sírhelyeket a parcellázási tervben be kell jelölni.

A feladat elvégzéséhez árajánlatok bekérése szükséges.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: 2011.október 03.

3 Határozati javaslatok

„A” Változat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(IX.30.) KT. HATÁROZATA**

A Képviselő-testület a temetői sírhelyek kijelölésére érkezett ajánlatokat megismerte és a munkákat-tól az alábbiak szerint rendeli meg:

.....
.....

A fedezetet a hitel terhére biztosítja.

Felkéri a polgármester a fentiek szerinti szerződés megkötésére.

Felelős:

Határidő: 2011. november 3.

„B” Változat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(IX.30.) KT. HATÁROZATA**

A Képviselő-testület a temetői sírhelyek kijelölésére érkezett ajánlatokat megismerte, azonban a 2011.évi költségvetés terhére fedezetet biztosítani nem tud.

Felelős:

Határidő: 2011..

Rétság, 2011. október 13.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Kramlik Kornélia

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

Bánk Község Önkormányzata kérelme honvédségi szennyvíztisztítórá való rákötésre

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 **A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Bánk Község Önkormányzata kérelmet nyújtott be a Képviselő-testület felé, melyben a honvédségi szennyvíztisztító telepre történő rácsatlakozáshoz kéri Rétság Város Önkormányzata hozzájárulását. Egyúttal kérték – támogató döntés esetén – a rácsatlakozás feltételeiről szóló tájékoztatást.

Kérelmükben előadták, hogy Bánk Község Önkormányzata által üzemeltetett községi szennyvíztelep hosszú távon nem tudja biztosítani a településen keletkező folyékony szennyvíz tisztítását és kezelését, lehetséges megoldásként felmerült a rétsági volt honvédségi szennyvíztisztító telepre történő rákötés.

Amennyiben a hozzájárulást a Képviselő-testület megadja, úgy Bánk Község Önkormányzata pályázati forrás igénybevételevel hozzájárulna a felújításhoz.

2 **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása**

2011. szeptember 30-án megtartott képviselő-testületi ülésen döntés született a honvédségi szennyvíztisztító telep megszüntetéséről, illetve az azon tisztított szennyvizek városi telepre történő átvezetéséről. A döntés értelmében a telepen lévő szivattyúkat, keverőket a DMRV ZRT. kiszerelem és elszállítja. A munkálatok várhatóan október hónapban elkészülnek.

3 **Jogszabályi háttér**

1990.évi LXV.tv. a helyi önkormányzatokról

4 **Határozati javaslatok**

„A” változat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(X. 21.) KT. HATÁROZATA**

A Képviselő-testület Bánk Község Önkormányzata kérelmét megtárgyalta, azt nem támogatja.

Felelős: értesítésre Hutter Jánosné jegyző

Határidő: döntést követő 5 munkanapon belül

„B” változat
RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2011.(X. 21.) KT. HATÁROZATA

A Képviselő-testület Bánk Község Önkormányzata kérelmét megtárgyalta, azt elviekben támogatja. Felkéri a 2 település polgármestereit a megállapodás tervezetének előkészítésére, melyről későbbi ülésén dönt. A megállapodásban szerepelnie kell, hogy Rétság Város Önkormányzata sem a megvalósítással, sem az üzemeltetéssel járó költségekhez nem járul hozzá, valamennyi felmerülő költség (tervezés, engedélyek megszerzése, felújítás...) Bánk Község Önkormányzatát terheli.

Felelős: értesítésre Hutter Jánosné jegyző, megállapodás előkészítésére Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő értesítés kiküldésére: döntést követő 5 munkanapon belül

„C” változat
RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2011.(X. 21.) KT. HATÁROZATA

A Képviselő-testület Bánk Község Önkormányzata kérelmét megtárgyalta, azt az alábbi feltételekkel támogatja:

1. Valamennyi felmerülő költség (tervezés, engedélyek megszerzése, felújítás...) Bánk Község Önkormányzatát terheli.
2.
3.

Felkéri a 2 település polgármestereit, hogy amennyiben Bánk Község Önkormányzata a feltételeket elfogadja, úgy a megállapodás tervezetét készítsék elő. A konkrét megállapodásról a Képviselő-testület későbbi ülésén dönt.

Felelős: értesítésre Hutter Jánosné jegyző, megállapodás előkészítésére Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő értesítés kiküldésére: döntést követő 5 munkanapon belül

Rétság, 2011. október 12.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette :Papp Katalin belső ellenőr előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

2012. évi Belső Ellenőrzési Program és Terv elfogadása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső ellenőrzési feladat ellátás formáját, módját, felelősét az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 92. § - a tartalmazza. Ennek értelmében a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról szóló Megállapodás 5. 2. pontja kimondja, hogy a jegyzőnek kell gondoskodnia arról, hogy a belső ellenőrzési vezető által elkészített éves terv minden év **október 31-ig jóváhagyásra kerüljön, erről hozott döntésről írásban tájékoztatnia kell a belső ellenőrzést.**

Jelen előterjesztés tartalmazza a Belső ellenőrzési stratégiai terv (2011 és 2014. évekre) és 2012. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet. A dokumentációkban szerepel a társult 22 önkormányzat és a társulás terve is összevontan. **A képviselő-testületnek csak a saját önkormányzatára vonatkozó részt kell tárgyalnia és jóváhagynia, a társulásra és más önkormányzatokra vonatkozó rész, tájékoztató jellegű.**

Az ellenőrzések kiemelt területei az elkövetkezendő években is a szabályzatok betartása a mindennapi gyakorlatban, a pénzügyi-gazdálkodás és a beszerzések lebonyolításának szabályszerűségének ellenőrzése, közpénzek ésszerű és takarékos felhasználásának szem előtt tartása.

Az éves belső ellenőrzési terv a legkockázatosabbnak ítélt területeket, tevékenységeket, folyamatokat foglalja magába, ahol a kockázatok csökkentése céljából ellenőrzést indokolt beiktatni.

Jegyzővel történő előzetes egyeztetés alapján **az éves végleges ellenőrzési terv** magába foglalja a megalapozó elemzéseket, az ellenőrzés tárgyát, célját, ellenőrzendő időszakot, ellenőrzési kapacitást, az ellenőrzések típusát, módszerét, az ellenőrzések ütemezését és az ellenőrzött szervezeti egység megnevezését, míg a **stratégiai terv** hosszú távú ellenőrzési elképzeléseket tartalmaz.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

252./2010. (X.28.) kt. határozata

Tárgy: 2011.évi belső ellenőrzési program és terv elfogadása

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletében foglalt tartalommal elfogadja Rétság Kistérség Többcélú Társulása és ezen belül Rétság Város Önkormányzata 2011.évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

Felelős: Papp Katalin belső ellenőrzési vezető

Határidő: Ellenőrzések végrehajtása: 2011.12.31-ig

Terv elfogadása: 2010.11.15.

3 Jogszabályi háttér

A helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV.törvény szerint:

92. § (3) A helyi önkormányzat belső pénzügyi ellenőrzését a külön jogszabályok szerinti folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (pénzügyi irányítás és ellenőrzés) és belső ellenőrzés útján biztosítja.

(4) A jegyző köteles olyan pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszert működtetni, mely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

(5) A jegyző köteles gondoskodni a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

(6) A helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év november 15-éig hagyja jóvá.

(9) A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz meg a jegyző és a polgármester részére, melyeket a polgármester indokolt esetben a képviselő-testület soron következő ülésére terjeszt elő.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193./2003.(XI.26.) Korm.rendelet alapján:

21. § (1) A belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

(2) Az éves ellenőrzési tervnek kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

(3) Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzéseket, különös tekintettel a kockázatelemzésre;

b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;

c) az ellenőrzések célját;

d) az ellenőrizendő időszakot;

e) a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;

f) az ellenőrzések típusát és módszereit;

- g) az ellenőrzések ütemezését;
h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését.
(4) Az éves ellenőrzési tervet úgy kell összeállítani, hogy szükség esetén az abban nem szereplő soron kívüli ellenőrzési feladatok is végrehajthatóak legyenek.
(5) Az éves ellenőrzési tervet a belső ellenőrzési vezető a költségvetési szerv vezetőjének egyetértésével módosíthatja.
(6) Soron kívüli ellenőrzést a költségvetési szerv vezetőjének javaslatára, illetve a belső ellenőrzési vezető kezdeményezésére lehet végezni.

4 Határozati javaslatok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletében foglalt tartalommal elfogadja Rétság Kistérség Többcélú Társulás, és ezen belül Rétság Város Önkormányzat 2011. és 2014. évekre vonatkozó belső ellenőrzési stratégiai tervét valamint, 2012. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

Határidő: ellenőrzések végrehajtása 2012.12.31 - ig.
terv elfogadása 2011.11.15 - ig
Felelős: Papp Katalin belső ellenőrzési vezető

Rétság, 2011. október 11.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A mellékletek közül a nagy terjedelem miatt kizárólag Rétság városra vonatkozó anyagot csatoljuk.

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

Rétság Kistérség Többcélú Társulás és társult önkormányzatok Stratégiai belső ellenőrzési terve 2011-2014. évek

A Stratégiai belső ellenőrzési terv célja, hogy a Rétság Kistérség Többcélú Társulása hosszú távú céljaival összhangban, kockázatelemzésre alapozva meghatározza a kistérségi belső ellenőrzés számára követendő hosszú távú ellenőrzési stratégiát 2011 és 2014 közötti időszakra.

Rétság Kistérség Többcélú Társulása 2007. évtől a belső ellenőrzési feladatellátást is felvállalta ellátandó feladatai közt.

A stratégiai terv a Rétság Kistérség Többcélú Társulása belső ellenőrzési egysége által a társult települések, a társulás munkaszervezete és intézményei vonatkozásában fogalmaz belső ellenőrzési feladatellátásra vonatkozóan célokat és terveket. Ez a koncepció a költség-

vetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193 / 2003. (XI. 26.) Korm. rendelet 18 – 19. § (továbbiakban Ber.) előírásaival összhangban készült, melyet a társult önkormányzatok képviselőtestületeinek is jóvá kell hagynia.

A stratégiai terv összhangban áll a költségvetési szervek hosszú távú céljaival, ugyanakkor nem konkrét ellenőrzési programokat, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztési irányaira vonatkozóan tartalmaz megállapításokat.

A stratégiai terv az alábbi témakörökre vonatkozóan tartalmaz előírásokat:

1. a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
2. a belső kontrollrendszer értékelését;
3. a kockázati tényezőket és értékelésüket;
4. a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési tervet;
5. a szükséges ellenőri létszám és az ellenőri képzettség felmérését;
6. a belső ellenőrök hosszú távú képzési tervét;
7. a belső ellenőrzés tárgyi és információs igényét;
8. az ellenőrzés által vizsgált területeket, figyelembe véve a szervezet struktúrájában vagy tevékenységében szükséges változásokat.

1. Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok

Rétság Kistérség Többcélú Társulás célkitűzései	A belső ellenőrzés stratégiai céljai	Ellenőrzés által hosszútávon vizsgálendő területek
KÜLDETÉS A kistérség szakmai tevékenységét magas színvonalon kell biztosítani.	A belső ellenőrzési tevékenység hosszú távon folyamatosan segítse elő a kistérség, és a társult önkormányzatok célkitűzéseinek megvalósítását, és közben feleljen meg a költségvetési szervek belső ellenőrzésével szemben támasztott követelményeknek.	Ki kell alakítani az ellenőrzések egymásra épülését, az ellenőrzési célokat úgy kell ki tűzni, hogy a költségvetési szervek vezetői munkájukban felhasználhassák az ellenőrzések tapasztalatain alapuló összegzéseket, helyzetértékeléseket. A vizsgálendő területek, témák kiválasztása kockázatelemzésen kell, hogy alapuljon.
SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁS Piaci igényekhez igazodó, versenyképes tevékenység folytatás.	A belső ellenőrzési tevékenység közös ellátása hatékonyabb, szakszerűbb, az társulati tevékenységet és vezetést jól segítő szolgáltatássá válik.	A közpénzek és a közvagyon felhasználásának átláthatóságát és elszámoltathatóságát elősegíteni.
HATÉKONYABB, OLCSÓBB FELADAT ELLÁTÁS Költségvetés nyújtotta normatíva egységes mértékű és mélységű összehangolása az önkormányzatok és a társulás önállóságának megtartása mellett.	A kistérség a vonatkozó költségvetési normatíva felhasználásával saját erőből oldja meg a függetlenített belső ellenőri feladatok ellátását. A normatívák, mint fő bevételi források igénylésének és elszámolásának ellenőrzései folytonosságának fenntartása. A rendelkezésre álló technikai eszközök ismerete, az általuk nyújtott lehetőségek teljes körű kihasználása.	Az önkormányzati és társulási gazdálkodás pénzügyi egyensúlyának megteremtésének és megőrzésének biztosítása. Normatíva igénylés és felhasználás ellenőrzése.
KÖZÖS FELADAT ELLÁTÁS Pályázati lehetőségek kihasználása a társulás és az önkormányzatok hosszú távú célkitűzéseinek megvalósítása érdekében.	A belső ellenőri szakismeret, valamint a kistérség működésében megnyilvánuló közös tapasztalatok alapján a kistérség és az önkormányzat kapjon szakmai, költségvetési, gazdálkodási segítséget, tanácsadást és képzést a költségvetési - gazdálkodási tevékenysége hatékonyságának javításához. Felkérés esetén tanácsadói tevékenység elvégzése a függetlenség és az objektivitás	Párhuzamosság a munkavégzésben. Feladat ellátás hiányosságai. Folyamatok egységes szabályozása, költséghatékonyság érvényesülése. Tanácsadás, közös konzultációk, szakmai napok tervezése.

	elveinek sérülése nélkül.	
BELSŐ KONTROLLRENDSZER FEJLESZTÉSE A kistérség és az önkormányzatok olyan belső kontrollrendszert alakítsanak ki és működtessenek, melyek elősegítik saját és intézményei céljainak megvalósítását.	Segítse a társulás és az önkormányzatok folyamatba épített és eseti vezetői ellenőrzési tevékenységének működését. Az ellenőrzésre, a gazdálkodásra, az önkormányzati működésre vonatkozó jogszabályok, előírások folyamatos figyelemmel kísérése.	Szabályzatok, és szabályozottság vizsgálata. Megállapodások jogi tekintetben megfelelnek-e az előírásoknak, gyakorlatban betartásra kerülnek-e.
GAZDÁLKODÁS A gazdasági stabilitás megteremtése, a növekedési lehetőségek korlátozása nélkül.	Az elkészített intézkedési tervek és végrehajtásukról történő beszámolók értékelése folyamatosan valósuljon meg.	Gazdálkodás ellenőrzése törvényességi és hatékonysági szempontból A kötelezettség vállalás szabályozásának és végrehajtásának folyamat és rendszerszemléletű vizsgálata. Gazdálkodás átfogó vizsgálata. Közbeszerzések indításának és lebonyolításának ellenőrzése a kiírástól a pénzügyi teljesítésig, a közbeszerzések szerződés tartalma, teljesítése és pénzügyi elszámolása. Vagyonvédelem és nyilvántartás szabályszerűségének kontrolja.

2. Belső kontrollrendszer értékelése

A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre,
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket,
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles - a szervezet minden szintjén érvényesülő - megfelelő

- kontrollkörnyezetet,
- kockázatkezelési rendszert,
- kontrolltevékenységeket,
- információs és kommunikációs rendszert,
- monitoring rendszert kialakítani és működtetni.

Az önkormányzati alrendszer belső pénzügyi ellenőrzési rendszere folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzési tevékenységből (továbbiakban: FEUVE), valamint a belső ellenőrzési tevékenységből tevődik össze.

A FEUVE - t létrehozni, működtetni és fejleszteni az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével a költségvetési szerv vezetőjének kell. A költségvetési szerv vezetője köteles továbbá olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni a szervezeten belül, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A FEUVE, mint a kontrolltevékenység része, magában foglalja:

- a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítését (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
- az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzést, a pénzügyi döntések szabályszerűségi és szabályozottság szempontból történő jóváhagyását, illetve ellenjegyzését,
- a gazdasági események elszámolásának (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollját.

A FEUVE-nek biztosítania kell, hogy

- a költségvetési szerv valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűség, szabályozottság és megbízható gazdálkodás elveivel,
- az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra,
- megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatosan,
- a FEUVE harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok végrehajtásra kerüljenek, a módszertani útmutatók figyelembevételével.

A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát.

3. Kockázati tényezők és értékelésük

A kockázat azonosítás célja annak megállapítása, hogy melyek a költségvetési szerv célkitűzéseit veszélyeztető fő kockázatok.

Az ellenőrzések tekintetében a magas prioritású rendszerek beazonosításához a kockázat elemzésen kívül a vezetőség kéréseit is figyelembe kell venni.

A belső ellenőrzés az alábbi kockázati tényezőket értékeli a kockázat elemzés során:

- Emberi erőforrás kockázatok,
- A folyamat / tevékenység korábbi ellenőrzése
- Jogszabályi környezet változása
- Szervezeti változás
- Kontrollok megbízhatósága

Elsődleges cél a szervezeten belül a jelentős kockázatnak kitett területek és folyamatok ellenőrzése.

Az emberi erőforrás kockázata

Munkatársak tapasztalata, képzettsége rejti magában az egyik legnagyobb kockázatot:

- Nagyon tapasztalt és képzett: a munkatársak legalább 2 éves szakmai tapasztalattal, megfelelő képzettséggel látják el feladatunkat.
- Közepesen tapasztalt és képzett: a területen 1-2 éves tapasztalattal, szakirányú végzettséggel rendelkező, illetve megfelelő végzettség nélküli, de szakmai tapasztalattal rendelkező munkatárs alkalmazása.

- Kevés, vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya: a területen pályakezdő és megfelelő végzettség nélküli munkatárs alkalmazása, mely a feladat ellátását befolyásolja.

Súly: 5

A folyamat / tevékenység korábbi ellenőrzése

- 1 évnél kevesebb
- 1-5 év
- 5 évnél több

Súly: 3

Jogszabályi és pénzügyi környezet változása

- Alacsony: előző vizsgálatok kedvező tapasztalatai alapján, lényeges eltérés nem került feltárára.
- Közepes: előző ellenőrzések során több hiányosság került megállapításra, vagy korábbi ellenőrzés nem történt.
- Nagy: előző ellenőrzések során rendszeres szabálytalanságok feltárása, korábbi megállapítások alapján tett intézkedések hiánya

Alkalmazott súly: 4

Szervezeti változás

- Stabil rendszer: szervezet vezetői, részterületek vezetői, dolgozói nem változtak, közigazgatási státusz nem változott.
- Kis változások, de nem rendszerezsek, vagy jelentősek: szervezet vezetői, részterületek vezetői, dolgozói változtak, közigazgatási státusz nem változott.
- A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő jelentős változások: közigazgatási státusz változása, illetve vezetők, munkatársak személyében jelentős változás.

Súly: 4

Kontrollok megbízhatósága

- Alacsony: egyszerű osztatlan gazdasági szervezet, legfeljebb még egy költségvetési szervvel
- Közepes: a gazdasági szervezet összetett szervezetű, vagy külön gazdálkodási költségvetési szerv, illetve kettő, vagy három egyéb költségvetési szerv
- Nagy: a gazdaság szervezet összetett szervezetű, vagy külön gazdálkodási költségvetési szerv, illetve háromnál több egyéb költségvetési szerv

Alkalmazott súly: 5

A kockázati érték meghatározása az 1. számú táblázat szerint történik. Az alkalmazott súly vagy **hatás** 1-től 5-ig terjedő mérőszám hozzárendelésével a súlyosságnak megfelelően, a kockázatok előfordulásának **valószínűsége** szintén 1-től 5-ig került meghatározásra ("1" a legalacsonyabb, "5" a legmagasabb).

Kockázati értéket a súlyok mérőszáma és a kockázat előfordulásának valószínűsége szorzata adja. Elérhető minimum érték 21, maximum 105.

1. számú táblázat

S.S z.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme VALÓSZÍNŰSÉG	Alkalmazott súly HATÁS	Kockázati érték
1.	Emberi erőforrás	1 – 5	5	5 – 25
2.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	3	3 - 15
3.	Jogszabályi környezet változás	1 –5	4	4 - 20
4.	Szervezeti változás	1 – 5	4	4 - 20

5.	Belső kontrollok értékelése	1 – 5	5	5 - 25
	Súlyok összesen		21	

Kockázati érték alapján kerül a kockázat minősítésre:

- Alacsonynak minősíthető a kockázat 40 pontig.
- Közepesnek minősíthető a kockázat 80 pontig.
- Magasnak minősíthető a kockázat 80 pont fölött.

4. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát.

A jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva a belső ellenőrzés megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére.

A belső ellenőr tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok, a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók és kézikönyv minta alapján, a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv, belső ellenőrzési együttműködési megállapodás szerint végzi.

A belső ellenőrzési egység törekszik a jogszabályokban előírt követelményeknek való minél teljesebb megfelelésre, az eljárások egységesítésére. A belső ellenőrzésre vonatkozó hosszú távú elképzelés a tanácsadói tevékenység bővítése – az önkormányzati igények figyelembe vétele mellett.

5. A szükséges ellenőri létszám és az ellenőri képzettség felmérése

A belső ellenőrzési feladatellátás kialakításakor a szükséges ellenőrzési kapacitás felmérésre került. Az akkor megállapított 2 fő létszám a feladatok ellátásához elégséges.

Költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység folytatásához az államháztartásért felelős miniszter engedélye szükséges. Áht.121/C.§ (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzési egység képesítése és szakmai gyakorlata megfelel az előírásoknak.

2012. és 2013. évben a kormányhivatal átveszi az általános iskolák fenntartását, majd az önkormányzati hivatalok nagy részében 2013. évben szintén strukturális változás következik, mely a belső ellenőrzés tanácsadói tevékenységét megnövelheti, ezért szükségessé válik egy belső ellenőrzési asszisztens alkalmazása.

Hosszú távon szükséges belső ellenőri létszám	Belső ellenőrök szükséges szakmai képzettsége, egyéb kompetenciák	Szükséges ellenőri létszám
Jelenleg 2 fő belső ellenőrzési munkatárs dolgozik, kapacitás bővítése szükséges 1 fő belső ellenőri asszisztenssel.	PSZF – üzemgazdász, mérlegképes könyvelő, okleveles adótanácsadó, regisztrált és vizsgázott belső ellenőr- 1 fő. Károly Róbert Főiskola – közgazdász pályakezdő – 1 fő. Középfokú pénzügyi végzettségű asszisztens	1 fő belsőellenőrzési vezető 1 fő belső ellenőrzési munkatárs 1 fő belső ellenőri asszisztens felvétele.

	gű asszisztens	
--	----------------	--

6. A belső ellenőrök hosszú távú képzési terve és a belső ellenőrzés tárgyi és információs igénye

A belső ellenőr folyamatosan nyomon követi a jogszabályokat, a megjelenő szakirodalmat. A lehetőségekhez képest részt vesz a szakmai konferenciákon, továbbképzéseken. A képzések elsősorban az adott időszak ellenőrzési témáihoz igazodnak, valamint a különböző kedvezményes összegű továbbképzéseken való részvétellel biztosíthatóak, azonban a belső ellenőrök továbbképzése során törekedni kell az ellenőrök speciális szakmai ismereteinek bővítésére is. Mérlegképes könyvelők kötelező szakmai képzésén az ellenőrök minden évben részt vesznek. Egyéb szakképzettséggel (szakellenőri, könyvvizsgálói, adótanácsadói stb.) rendelkező ellenőrök regisztrációjához szükséges tanfolyamok elvégzését a kistérség támogatja.

A belső ellenőröknek eleget kell tenniük a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló 18 /2009. (X. 6.) PM rendeletben foglaltaknak.

Belső ellenőrzési fejlesztési terv elemei	Belső ellenőrök képzési tervének elemei	Belső ellenőrzés tárgyi és információs igénye
Belső ellenőrzési kapacitás bővítés speciális feladat ellátás esetén külső kapacitás bevonásával. Belső ellenőrzési asszisztens felvétele.	Mérlegképes könyvelő (1 fő), adótanácsadó (1 fő) kötelező továbbképzése. ÁBPE képzés keretén belül pályakezdő regisztrációja és vizsgakötelezettsége (1 fő), belső ellenőrzési vezető 2 évente aktuális kötelező továbbképzése	Az ellenőrzési csoport Complex Jogtárhoz való hozzáférése.
Minőségbiztosítás folyamatos működtetése.	Módszertani továbbképzéseken való részvétel (VS Struktúra). Konferenciákon, előadásokon való részvétel (ETI , NMD stb.)	Szakértői tanulmányokhoz, felmérésekhez, Államkincstári jelentésekhez való hozzáférés.

7. A belső ellenőrzés tárgyi és információs igénye

Tárgyi igények biztosítása:

A belső ellenőrzési egység külön irodával rendelkezik. A keletkezett iratanyagok tárolása ugyanabban a helységben biztosított. Az iratanyagok elektronikus adattárolására elkülönített szerveren kerül sor külön hozzáféréssel, amelyek rendszeresen archiválásra kerülnek. A munkavégzéshez szükséges bútorzat rendelkezésre áll. Az irodában az informatikai infrastruktúra teljes, a belső ellenőrök részére 1-1 laptop áll rendelkezésre. A belső ellenőrök részére a munkavégzéshez szükséges munkahelyi személygépkocsi nem biztosított.

Információs igények biztosítása:

A szükséges jogi ismereteket a Complex jogtárhoz való hozzáférés biztosítja 2012. január 1-től.

Az egyéb szakmai ismeretekhez való hozzáférés az internet segítségével, valamint a szükséges szakkönyvek és folyóiratok beszerzésével biztosíthatók.

Az ellenőrzött intézmények belső adatait, az ellenőrzések során szükséges információkat a vezetőkkel, dolgozókkal való konzultációkból, az általuk biztosított dokumentumokból ismerik meg az ellenőrök.

8. Az ellenőrzés által vizsgált területek

A költségvetési szervezetek ellenőrzésekor vizsgálandó területek meghatározásánál a vonatkozó jogszabályi előírásokon felül figyelembe kell venni a szervezet struktúrájában vagy tevékenységében beálló változásokat is.

Elsődleges szempont az ellenőrzés működtetését illetően, hogy biztosítsa az önkormányzat, a társulás illetve az intézmények rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A belső ellenőrzési egység az alábbi területeken végez ellenőrzéseket:

- Normatív állami támogatások
- Céljellegű önkormányzati támogatások
- A közbeszerzések és közbeszerzési eljárások
- Pénzkezelés működése
- Az előirányzatokkal gazdálkodás, az előirányzatok módosítása és a rendelkezésre álló pénzeszközök hatékony, gazdaságos, takarékos és ésszerű felhasználása
- A létszámmal és személyi juttatásokkal történő gazdálkodás
- A kötelezettségvállalások jogszerűsége, illetve azok nyilvántartása
- A vagyongazdálkodás, a vagyon és eszközök hasznosítása, illetve kihasználtsága
- A működés szabályozottsága, a szabályzatok színvonala és azok hatályossága
- A számvitel előírások érvényesülése a gazdálkodási ügyvitelben, a bizonylati rend és fegyelem betartása
- A költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolók elemzése
- Kisebbségi önkormányzatok gazdálkodása
- Céljellegű vizsgálatok.

Rétság, 2011. október 4.

Készítette:

Jóváhagyta:

.....

.....

Papp Katalin

Dr Faragó Mária

Belső ellenőrzési vezető

Munkaszervezet vezető

**Rétság Kistérség Többcélú Társulás és belső ellenőrzési feladatellátáshoz
csatlakozó önkormányzatok
2012. évi belső ellenőrzési terve**

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193 / 2003 (XI.26.) kormányrendelet 21. § (1) a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai tervvel – állítja össze a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

Az éves ellenőrzési tervnek kockázatelemzés alapján felállított prioritások, a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon, valamint a jegyzők / munkaszervezet vezető / intézmény-vezetők javaslatain kell alapulnia.

Az éves ellenőrzési terv összeállításakor figyelembe vételre került, hogy szükség esetén az abban nem szereplő soron kívüli ellenőrzési feladatok is végrehajthatók legyenek.

A 2012. évre vonatkozó ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzéseket, különös tekintettel a kockázatelemzésre,
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát,
- c) az ellenőrzések célját,
- d) az ellenőrzendő időszakot,
- e) a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását,
- f) az ellenőrzések típusát és módszereit,
- g) az ellenőrzések ütemezését,
- h) az ellenőrzött szerv illetve szervezeti egységek megnevezését,
- i) a munkaidő mérleget.

A kockázati tényezők feltárása és értékelése

A kockázatelemzési folyamat célja, hogy a tevékenységeknél azonosítsa, elemezze és dokumentálja a polgármesteri hivatal / körjegyzőség / munkaszervezet és intézményeik folyamataiban és főbb szervezeti egységeinél létező kockázatokat.

A polgármesteri hivatalok / körjegyzőségek / munkaszervezet / intézmények egyes szakterületeit ellátó egységek vezetői meghatározták a tevékenységükkel kapcsolatban felmerülő kockázati tényezőket, melyek 5 fő kategóriába sorolhatók:

- emberi erőforrás kockázatok,
- a folyamat / tevékenység korábbi ellenőrzése,
- jogszabályi, pénzügyi környezet változása,
- szervezeti változás,
- kontrollok megbízhatósága.

Elsődleges cél a szervezeten belül a jelentős kockázatnak kitett területek és folyamatok ellenőrzése.

Jelentős kockázatnak kitett tevékenységek főfolyamatai

1. A vagyonnal, tulajdonnal kapcsolatos vagyonkezelési, vagyongazdálkodási feladatok ellátása.
2. Az intézmények fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátása.
3. Kistérségi feladatok koordinálása.
4. Az önkormányzat / kistérség költségvetési koncepciójának elkészítése.
5. Az önkormányzat / kistérség éves költségvetési javaslat, valamint a költségvetési rendelet-tervezet elkészítése.
6. Az éves beszámoló, valamint a zárszámadásról szóló rendelet-tervezet elkészítése.
7. Előirányzat felhasználási tervek készítése.
8. Kötelezettségvállalások, szerződések, megrendelések, beérkező és kimenő számlák nyilvántartása.

9. Rendszeres segélyek kifizetése.
10. Normatív támogatás igénylése.
11. A kisebbségi önkormányzatok működésének segítése.
12. A központi és a helyi önkormányzat által bevezetett adókkal kapcsolatos adóhatósági feladatok ellátása.
13. Az Európai Unió, a nemzeti, regionális, kistérségi és egyéb pályázatokkal kapcsolatos folyamatok végrehajtása.
14. Polgármesteri hivatal / körjegyzőség / munkaszervezet belső szabályzatainak elkészítése.
15. Az ügyiratok iktatása, szerelése, csatolása, irattározása.
16. Folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés rendszerének működtetése.

Szakterületek meghatározása szerint ellenőrzendő folyamatok

1. Az állami, normatív támogatás felhasználások, pénzügyi és számviteli elszámolások.
2. A bevételek és kiadások pénzforgalmi elszámolása.
3. Étkezési térítési díjak.
4. A vagyonnal kapcsolatos elszámolások (befektetett eszközök, készletek, követelések, pénzeszközök, kötelezettségek, aktív és passzív elszámolások).
5. A gazdálkodás jogszabályoknak és belső szabályoknak való megfelelése.
6. A gazdálkodás folyamatba épített ellenőrzési rendszerének kiépítettsége, működésének (FEUVE) értékelése.
7. Kötelezettségvállalások nyilvántartása.
8. A költségvetési gazdálkodásról szóló éves beszámoló.
9. Az előirányzat-maradvány megállapítás szabályossága.
10. Helyi adóbevételek.
11. Készpénzkezelés.
12. Céljellelleggel nyújtott támogatások.
13. Költségvetési intézmények átfogó vizsgálata.

Folyamatokon belül a kritériumok kialakítása

1. Tervezés, költségvetés.
2. Beszámolás.
3. Pénzforgalom.
4. Leltár.
5. Pénzmaradvány.
6. Előirányzat felhasználás.
7. Kötelezettségvállalás.
8. Készpénzkezelés.
9. Számlavezetés.
10. Könyvvezetés.
11. Számvitel.
12. Finanszírozás.
13. Adóztatás.
14. Vagyongazdálkodás.
15. Közbeszerzés.
16. Iratkezelés, irattárolás.
17. Adatkezelés.
18. Adatvédelem.
19. Adatszolgáltatás.

20. Pályázatkezelés.

A kockázati érték meghatározása

A kockázati érték meghatározása az 1. számú táblázat szerint történik. Az alkalmazott súly vagy **hatás** 1-től 5-ig terjedő mérőszám hozzárendelésével a súlyosságnak megfelelően, a kockázatok előfordulásának **valószínűsége** szintén 1-től 5-ig kerül meghatározásra ("1" a legalacsonyabb, "5" a legmagasabb).

Kockázati értéket a súlyok mérőszáma és a kockázat előfordulásának valószínűsége szorzata adja. Elérhető minimum érték 21, maximum 105.

Kockázati érték alapján kerül meghatározásra a kockázat minősítése:

- Alacsonynak minősíthető a kockázat 40 pontig.
- Közepesnek minősíthető a kockázat 80 pontig.
- Magasnak minősíthető a kockázat 80 pont fölött.

2012. évben a meglévő kapacitás függvényében csak a 80 pont feletti kockázati értéket meghaladó folyamatok ellenőrzésére kerül sor.

A 2. számú táblázatban szereplő Kockázat kezelési modell alapján a 80 pont kockázati érték feletti folyamatok közül a jegyző, a munkaszervezet vezető illetve az intézményvezető javaslata alapján állt össze a következő évi ellenőrzési terv. Azon önkormányzatok esetében, ahol a jegyző nem alkotott véleményt, a belső ellenőrzési vezető adott szervezeti egység ismeretében határozta meg az ellenőrzési feladatot 2012. évre.

1. számú táblázat Kockázati érték meghatározása

S.S z.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme VALÓSZÍNŰSÉG	Alkalmazott súly HATÁS	Kocká- zati ér- ték
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 5	5	5 – 25
2.	Szervezeti változás	1 – 5	4	4 - 20
3.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	3	3 - 15
4.	Jogsabályi környezet változás	1 – 5	4	3 - 20
5.	Emberi erőforrások kockázata	1 – 5	5	5 - 25
	Súlyok összesen		21	

2. számú táblázat Kockázat kezelési modell

KOCKÁZAT KEZELÉSI MODELL							
S.Sz.	Folyamatokhoz tartozó kockázatok valószínűsége	Belső kontroll	Szervezeti változás	Előző ellenőrzés	Jogszabály változás	Emberi erőforrás	Kockázati pont
	HATÁS (Súly)	5	4	3	4	5	21
1.	Normatív támogatás elszámolásai	5	4	4	4	4	89
2.	Pénzforgalom elszámolás	5	4	3	3	4	82
3.	Étkezési térítési díjak	4	4	4	3	4	80
4.	Vagyonnal kapcsolatos elszámolás	5	4	5	4	5	97
5.	Jogszabálynak, belső szabályzatnak megfelelés	3	3	4	4	3	70
6.	FEUVE értékelés	5	3	3	4	5	87
7.	Kötelezettség nyilvántartás	3	3	3	3	3	63
8.	Éves beszámoló	4	4	4	4	3	79
9.	Előirányzat maradvány megállapítás	4	4	4	4	3	79
10.	Helyi adóbevételek	4	4	4	4	3	79
11.	Készpénzkezelés	5	5	4	4	5	98
12.	Céljelleggel nyújtott támogatás	5	4	4	4	3	84
13.	Átfogó ellenőrzés	5	5	5	5	5	105

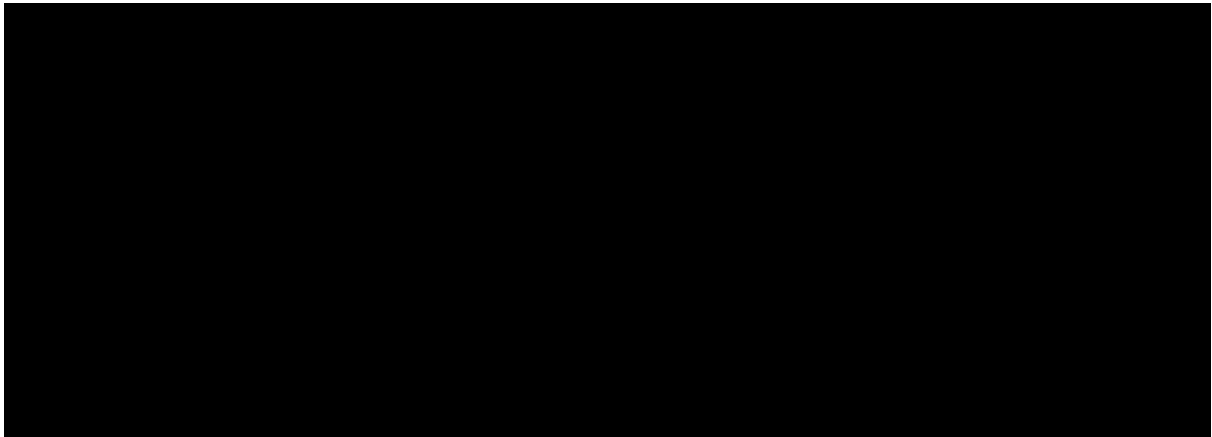
A belső ellenőrzés személyi feltételei:

A belső ellenőrre vonatkozó általános és szakmai követelményeket a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193 / 2003 (XI. 26.) kormányrendelet, 11. § - a határozza meg. A belső ellenőrzési vezető rendelkezik az előírt szakmai gyakorlattal, főiskolai végzettséggel és felsőfokú szakmai képesítéssel. A terv készítés idején betöltetlen a másik belső ellenőri állás, folyamatban van a pályázati kiírás.

2012. évben fel kell készülni az oktatási intézményekkel kapcsolatos reformra, 2013. évben az önkormányzati törvény változásából adódó strukturális módosulásokra. Mindezek a változások megnövelhetik a tanácsadói tevékenység súlyát, így 2012. évre az állami finanszírozás függvényében belső ellenőrzési asszisztens foglalkoztatását tervezzük.

Képzések, továbbképzések:

Szakmai továbbképzések időszükséglete 2 fő esetén fejenként 10-10 munkanap, mely tartalmazza az ÁBPE rendszer bevezetésével a belső ellenőrök kötelező éves képzését, a mérlegképes könyvelői továbbképzés időszükségletét, az adótanácsadói regisztráció követelményének megfelelő képzés napjainak számát, az új kolléga vizsga kötelezettséggel is járó tanfolyam időszükségletét, az ellenőrzési témákhoz kapcsolódó aktuális képzéseket, a konferenciákon való részvételt és a képzési idő szükségletet.



Munkaidőmérleg

A munkaidő mérleg szintén 2 fő belső ellenőr éves kapacitására készült (3. számú táblázat). A vezetői feladatok ellátása miatt a közösen végzett ellenőrzések helyszíni munkálatait együtt, a Jelentéskészítési feladatokat megosztva, az adminisztrációs feladatokat a belső ellenőr látja el. A belső ellenőr és a belső ellenőrzési vezető munkamegosztásának tervét az 5. számú táblázat tartalmazza.

Az ellenőrzések időpont szerinti, azon belül településenkénti megosztását a 4. számú táblázat foglalja magába.

2012. évben terv szerint 25 db ellenőrzésre kerül sor, ebből 1-1 alkalommal a településeken (22 db) és 1-1 db ellenőrzésre a munkaszervezetnél, a pedagógiai szakszolgálatnál és a szociális szolgáltató központnál.

Az ellenőrzési terv részét képezik 1 – 25. sorszámmal ellátott mellékletek, melyek településenként, illetve a Társulás költségvetési szervenkénti ellenőrzéseit tartalmazzák.

Rétság, 2011. október 4.

Az ellenőrzési munkatervet összeállította:

Papp Katalin
Belső ellenőrzési vezető

3. számú táblázat Munkaidő mérleg

Munkaidőmérleg					
Sorszám	Szöveg		Belső ell. Vez.	Belső ell.	Együttes ka- pacitás
1.	Naptári napok száma		366	366	732
2.	Le:	Pihenőnap, szabadnap, munkaszüneti nap	114	114	228
3.		Éves szabadság	35	35	70
4.		Betegség	5	5	10
5.		Képzés,oktatás, előadás	10	10	20
7.		<u>Belső ellenőri feladatok:</u> tervezés éves ellenőrzési jelentés ellenőrzések nyomon köve- tése ellenőrzési kézikönyv aktualizálása nyilvántartások vezetése társulási üléseken részvétel	30	10	40
8.	Levonás összesen:		194	174	368
9.	Ellenőrzésre és tanácsadásra for- dítható napok száma (1.-8.)		172	192	364
10.	Soron kívüli ellenőrzések		22	22	44
12.	Éves munkatervben felosztott napok száma (9.-10.)		150	170	320
13.	5. sz. táblázatban szereplő össze- sen nap (külön – külön)		136	142	278
14.	5. sz. táblázatban szereplő össze- sen nap (együttesen végzett 42 munkanap felosztása)		14	28	42
15.	Éves munkatervben felosztott napok száma (13.+14.)		150	170	320

Munkaidő mérleg településenként

Munkaidő mérleg településenként																																					
Hó		(nap)																																			
		Naptári nap	Pihenő, szabadnap és munkaszüneti nap	Éves szabadság	Betegnap	Képzés	Belső ellenőrzési vezető feladatok	Kieső nap	Soron kívüli	Felosztható napok	Összesen	Alsópétény	Bánk	Berkenye	Borsosberény	Diósjenő	Felsőpétény	Keszeg	Kétdodony	Kisecset	Legénd	Nézsza	Nógrád	Nógrádsáp	Nótiincs	Ósagárd	Rétság	RKTT Munkasz.	RKTT Repsz	RKTT SzSzK	Romhány	Szátok	Szende hely	Szente	Tereske	Tolmács	Felosztott
Jogcím összes.	732	228	70	10	20	40	368	44	320	732	6	10	10	16	20	8	8	10	6	10	20	10	20	20	20	8	20	20	10	12	20	10	16	10	12	8	320
Jan.	62	18	4	2	0	12	36	6	20	62																20											20
Febr.	58	16	6	2	2	4	30	4	24	58							4										20										24
Márc.	62	20	0	0	4	2	26	2	34	62							4			10										20							34
Ápr.	60	20	0	2	0	0	22	4	34	60					14								20														34
Máj.	62	20	0	0	6	0	26	2	34	62		10	10		6							6														2	34
Jún.	60	18	0	0	0	0	18	2	40	60				16					4			4											10		6	40	
Júl.	62	18	22	2	0	6	48	2	12	62								10	2																		12
Aug.	62	18	22	2	2	4	48	14	0	62																											0
Szept.	60	20	0	0	6	2	28	4	28	60														12							16						28
Okt.	62	18	4	0	0	0	22	2	38	62						8									8	8					10			4			38
Nov.	60	18	0	0	0	4	22	0	38	60											18													8			38
Dec.	62	24	12	0	0	6	42	2	18	62	6										2								10								18
Oszt.össz.	732	228	70	10	20	40	368	44	320	732	6	10	10	16	20	8	8	10	6	10	20	10	20	20	20	8	20	20	10	12	20	10	16	10	12	8	320

Közösen végzett ellenőrzés

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu**5. számú táblázat Terület és munkaidő megosztás**

Terület és munkaidő megosztás							
	Belső ell.		Belső ell. Vez.		Együtt		
	Település	rev.nap	Település	rev.nap	Település / Intézmény	rev.nap	összes rev.nap
Január					RKTT Munkasz	20	20
Február					REPSZ ÉS RSZK	22	
			Keszeg	4			26
Március	Romhány	20	Keszeg	4			
			Legénd	10			34
Április			Nógrádsáp	20			
	Diósjenő	14					34
Május	Diósjenő	6	Berkenye	10			
	Bánk	10	Nógrád	6			
	Tolmács	2					34
Június	Tolmács	6	Nógrád	4			
	Szente	10	Borsosberény	16			
	Kisecset	4					40
Július	Kisecset	2					
	Kétdobony	10					12
Augusztus							0
Szeptember	Szendehely	16	Nőtincs	12			
							28
Október	Szátok	10	Nőtincs	8			
	Tereske	4	Felsőpetény	8			
			Ósagárd	8			38
November	Tereske	8	Nézsa	18			
	Rétság	12					38
December	Rétság	8	Nézsa	2			
			Alsópetény	6			16
Ellenőrző							320
Összesen		142		136		42	320

16. számú melléklet RÉTSÁG

Az ellenőrzött szervezeti egység	Rétság Város Önkormányzat hivatala
Az ellenőrzés tárgya:	FEUVE rendszer működésének utóellenőrzése.
Az ellenőrzés célja:	Annak megállapítása, hogy FEUVE rendszer kiépítése, működése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak és a szabályzatoknak. A szabályzatok aktualizálása, helyi sajátosságok figyelembevételével készült-e? 2010. évben végzett ellenőrzés nyomán a hibák javításra kerültek-e?
Az ellenőrizendő időszak:	2011. 01. 01 – 2011. 12. 31..
Az ellenőrzés típusa:	Rendszer ellenőrzés (utóellenőrzés)
Az ellenőrzés módszerei:	Belső szabályzatok, nyilvántartások, számviteli dokumentumok vizsgálata.
Azonosított kockázati tényezők:	Munkafolyamatok, munkaköri leírások nem eléggé részletesek minden területen. A felelős személy kijelölése nem történt meg. Szabályzatok nem készültek el, nincsenek aktualizálva, sajátosságokat nem tartalmaznak. Nincs vezetői elszámoltatás.
Az ellenőrzés ütemezése:	2012. november - december
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	20 revizori nap



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Vargáné Fodor Rita:

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

BÉRLAKÁS BIZTOSÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2009. évben vállalta, hogy Diósi Donát részére mindaddig amíg az önkormányzat megfelelő bérlakást nem tud biztosítani, havi 30.000 Ft lakásbérleti hozzájárulást fizet.

Diósi Donát tűzoltó őrnagy a közelmúltban felhívta a figyelmünket a határozat végrehajtására.

2009. évben Parancsnok Úr szolgálati lakást kért a képviselő-testülettől. Lakásrendeletünk a szolgálati lakás fogalmát nem, de az önkormányzati bérlakás fogalmát kezeli. Önkormányzati bérlakást bárkinek joga van kérni, az nem köthető szolgálati jogviszonyhoz. Megjegyezni kívánom, hogy Parancsnok Úr szolgálati jogviszonya Rétságon várhatóan 2012. január 1. naptól meg is szűnik átszervezés miatt.

Parancsnok úr egy 1985-ben kötött megállapodásra hivatkozva kéri a szolgálati lakást. Akkor a Nagyközségi Tanács Végrehajtó Bizottsága vállalt kötelezettséget arra, hogy „igény esetén a Nógrád Megyei Tűzoltóparancsnokság részére igénybejelentést követő három hónapon belül térítésmentesen szolgálati lakás céljára legalább a tárgyban lakás nagyságának és komfortfokozatának megfelelő lakást biztosít.” Az akkor megállapodásban lévő lakás 50-60 m² nagyságú, másfélszobás összkomfortos lakás volt. E kategóriájú lakása jelenleg az önkormányzatnak nincs.

Ügyvéd Úrnak megmutattuk az akkor hatályos és a jelenleg hatályos megállapodásainkat. Ügyvéd Úr egyértelmű állásfoglalása az, hogy az átalakítások miatt jelenleg jogutódlás nincs, tehát az önkormányzatnak szolgálati lakás biztosítási kötelezettsége sincs.

Jelenleg két üres bérlakása van önkormányzatunknak, mindkettő a Rákóczi út 34. szám alatti ingatlanban. Mindkét bérlakás esetében az Egyesített Egészségügyi Intézmény Intézményvezetőjének javaslata szükséges. Szükséges továbbá, hogy lakásbérletre vonatkozó kérelem érkezzon az érintett féltől.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2 Jogszabályi háttér

1993. évi LXXVIII. törvény a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 10./2004.(V.28.) rendelete

Az önkormányzati lakások bérének mértékéről

3 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

239/2009.(XI.26.) Kt. határozat

4 Határozati javaslatok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Diósi Donát tűzoltó őrnagy szolgálati lakás kiutalás sürgetéséről szóló előterjesztést.

„A” változat

A képviselő-testület a hatályos helyi rendelkezések és megállapodások alapján megállapítja, hogy nincs szolgálati lakás biztosítási kötelezettsége a Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság dolgozóival szemben.

A Képviselő-testület a jogfolytonosság hiánya miatt a 239/2009. (XI.26) Kt. határozatát visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Rétság, 2011. október 12.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Vargáné Fodor Rita:

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

Önkormányzati bérlakásra igény bejelentése

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Bikkesné Fodor Ildikó kéréssel fordult Önökhöz, a Templom u. 7. szám alatti szükséglakás bérletének tárgyában.

A család nehéz körülmények között él, rendkívül kiugróan magas, havi 60 eFt albérletet fizetnek.

Kérelmüket a Cigány Kisebbségi Önkormányzat elnöke (Horváth Róbert) is támogatja. Ugyanez a kérése Uskert Krisztinának, a Nyugat-Nógrád Gyermejjóléti és családsegítő Szolgálat családgondozója is.

A családgondozó véleménye megegyezik a mi véleményünkkel. A lakás jelenleg lakhatatlan. Jelentős összegű felújításra lenne szükség ahhoz, hogy ott emberi körülmények legyenek teremtve. Figyelembe kell venni továbbá azt a tényt is, hogy a városnak jelenleg ez az egyetlen szükséglakása. Amennyiben egy esetleges szükséghelyzet alakulna ki, a város a vis major helyzetben lévő család részére nem tudna átmeneti otthont biztosítani.

Az esetleges bérbeadásakor a szükséglakás lakbéréként (komfortos lakás) a 97 Ft/m²/hó díjtételt lehetne alkalmazni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2 Jogszabályi háttér

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 10./2004.(V.28.) rendelete
Az önkormányzati lakások bérének mértékéről

3 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

4 Határozati javaslatok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Bikkesné Fodor Ildikó önkormányzati bérlakás kérelméről szóló előterjesztést.

„A” változat

A képviselő-testület a Templom u. 7. szám alatti komfortos szükséglakást bérbe kívánja adni a kérelmezőnek. A bérleti szerződést az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Szám:

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Mezőfi Zoltán polgármester, mint bérbe adó (a továbbiakban: Bérbe adó), másrészről: Bikkesné Fodor Ildikó (2651 Rétság, Jókai u. 26.) mint bérbe vevő (a továbbiakban: Bérbe vevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

- 1./ Bérbeadó bérbe adja, Bérbevevő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Rétság, Templom u. 7. szám alatt lévő m2 területű komfortos épületet, lakás céljára.*
- 2./ Jelen Bérleti szerződést a felek 2011. november 1. napjától kezdődően, határozatlan időre, 60 napos felmondási idővel kötik.*
- 3./ Bérleti díj*
 - 3.1. A Bérlet a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj havi összege Ft, azaz forint. A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól. A bérleti díjat Bérlet Bérbeadó által kibocsátott számla alapján havonta köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
Bérbe vevő két havi kauciót a megállapodás aláírásával egyidejűleg köteles megfizetni az önkormányzat költségvetési számlájára.*
 - 3.2. Bérbevevő tudomásul veszi, hogy a Képviselő-testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.*
 - 4./ Bérbeadó elektromos áram, víz-csatornadíj közművet szolgáltat. A közművek ellenértékét Bérbevevő Bérbeadó által kibocsátott számla alapján köteles megtéríteni.*
 - 5./ Felek rögzítik, hogy az épület rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van. Bérbevevő jelenleg is birtokban van.*
 - 6./ Bérbevevő a Bérleti szerződés megszűnte után köteles az épületet kiürített állapotban, rendezetten kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.*
 - 7./ Bérbevevő az általa bérelt lakást nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába.*
 - 8./ A Bérleti jogviszony megszűnik a következő esetekben:*
 - 8.1. Bérbe adó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Bérbe adó az ingatlannal rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. 6.§. szerinti joggal való visszaélésnek.*
 - 8.3. Bérbe vevő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 60 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.*
 - 8.4. ha a felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.*

8.5. A Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Bérlet a fizetési határidőig, vagy attól számított 15 nap múltán sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, vagy ha az építményt nem rendeltetésszerűen használja.

9./ Bérbe vevő a Bérleti jogviszony megszűnésének napján a bérleményt jegyzőkönyvben rögzített állapotban adja át a Bérbe adónak.

Amennyiben Bérbevevő a Bérleti jogviszony megszűnésének napján az épületet nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg az épületet jogcím nélkül használja, a képviselő-testület által megállapított bérleti díjtétel tízszeresének megfelelő díjat fizetni.

Bérbe adó cserelakást nem köteles biztosítani Bérbe vevőnek.

10./ Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

11./ A Bérleti szerződés megkötéséhez a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával hozzájárult.

12./ Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.

Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá,

Rétság, 2011.

.....
Mezőfi Zoltán polgármester
Bérbeadó

.....
Bikkesné Fodor Ildikó
Bérbevevő

Utasítja Mezőfi Zoltán polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

„B” változat

A Képviselő-testület az előző évekhez hasonlóan fenntartja a szükséglakást olyan esetekre, melyben családok vis major helyzetbe kerülnek, azt bérbe adni nem kívánja. A kérelmező részére más önkormányzati bér lakást nem tud felajánlani.

Határidő: értesítésre 2011. november 4.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Rétság, 2011. október 12.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Vargáné Fodor Rita:

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

Étkezési utalványokkal kapcsolatos megállapodás jóváhagyása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagoss és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A cafetéria rendszer alkalmazása során a dolgozók jelentős része étkezési utalványt kér jut-tatásként. 2007. évtől a Chéque Déjeuner Étkezési Utalvány Gyártó és Forgalmazó Kft-től rendeljük az utalványokat.

Jelenleg egy számla után fizetünk kezelési és szállítási költséget (Polgármesteri Hivatal), a több intézmény részére külön költség nem kerül felszámításra.

A futárral, 2011. szeptember 23-án megküldött 2011. évi megállapodások az előterjesztés mellékletét képezik.

Jelenlegi (**2007. évben megkötött szerződési**) feltételek

Fizetési határidő: kiszállítást követő 30 nap

Kezelési költség: nincs

Egyéb költség: 1 alkalom ingyenes, minden további alkalom 2.500 Ft

Ténylegesen alkalmazott feltételek

Fizetési határidő: kiszállítást követő 40 nap

Kezelési költség (adminisztrációs díj): 790 Ft + 199 Ft áfa (csak a Polgármesteri Hivatal számláján)

Egyéb költség (szállítás): 2500 Ft + 625 Ft áfa (csak a Polgármesteri Hivatal számláján)

Jelen (**jóváhagyásra váró**) szerződési feltételek

Fizetési határidő: utalványok kiszállítását követő 8 nap

Szolgáltatási díj: az utalványok névértékének 0,00 %-a + áfa

Ügyintézési díj: 790 Ft/számla

Szállítási díj: 2.500 Ft/ szállítási cím

Kedvezmény: készpénzes fizetés esetén 2 %

A szolgáltató részéről a megállapodást 2011. március 11. dátummal írta alá.

A 2011. évi megrendeléseket célszerű lenne a megszokott beszállítótól megrendelni. A 2012. évi terveknél – már tudjuk – más szolgáltatóktól is kapunk ajánlatokat.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szerződést jóvá hagyni szíveskedjen.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

Képviselő-testület jegyzőkönyvben rögzített utasítása arra vonatkozóan, hogy valamennyi szerződést jóvá kíván hagyni.

3 Határozati javaslatok

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Chéque Déjeuner Étkezési Utalvány Gyártó és Forgalmazó Kft-vel kötendő 2011. évre vonatkozó szerződés-tervezetéről szóló előterjesztést,

„A” változat

azt támogatja. A szerződést az előterjesztés mellékletét képező tervezet tartalmával azonosan hagyja jóvá.

Utasítja Hutter Jánosné jegyzőt, Végh József igazgatót, Dr. Szájbely Ernő intézményvezető főorvost, Gyurcsikné Fekete Magdolna óvodavezetőt, Borosné Gellai Katalin iskolaigazgatót a szerződések aláírására.

Határidő: 2011. november 4.

Felelős: valamennyi intézményvezető

„B” változat

azt összevontan, 2011. november 1. naptól támogatja. Az étkezési utalványokat valamennyi intézmény vonatkozásában együttesen kell megrendelni. Az intézményvezetőknek a megrendeléseiket el kell juttatniuk a Pénzügyi Csoporthoz, aki köteles valamennyi utalványt összevontan megrendelni. A könyvelés megbontása a Pénzügyi Csoport feladata

Határidő: értesítésre 2011. október 30.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Rétság, 2011. október 12.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette : Hutter Jánosné jegyző előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerezési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kistérségi Társulás munkaszervezetének vezetője a Társulási megállapodás módosítása miatt kereste meg a Tisztelt Képviselő-testületet! A módosított Társulási megállapodást a határozat szerint a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek 2011. október 31-ig kell jóváhagyni. A munkaszervezet vezetője által beterjesztett anyag az előterjesztés mellékletét képezi.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

198/2011.(VII.15.) kt.határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétság Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács – 18/2011.(V.4.) számú határozatával elfogadott – módosított Társulási megállapodást, azt jóváhagyta.

Felelős: értesítésre: Hutter Jánosné aljegyző

3 Jogszabályi háttér

2004.évi CVIII.törvény a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról

1.§ (9) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a többcélú kistérségi társulási megállapodás jóváhagyásához;
- b) a többcélú kistérségi társulási megállapodás módosításához;

3. § (1) A többcélú kistérségi társulási megállapodás tartalmazza:

- g) a költségek viselésének arányát és teljesítésének feltételeit;
- h) az önkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén irányadó eljárást (a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatal-

mazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz);

4 Határozati javaslatok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétság Kistérség Többs célú Társulása Társulási Tanács – 39/2011.(IX.22.) számú határozatával elfogadott – módosított Társulási megállapodást, azt jóváhagyta.

Felelős: értesítésre: Hutter Jánosné aljegyző

Rétság, 2011. október 11.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki a kistérségi megállapodás ismételt módosításához

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint ismeretes a képviselő-testület júliusi ülésén már tárgyalta a kistérségi társulás alapító okiratának módosítását, és meghozta a következő határozatot:

198/2011. (VII.15.) számú Kt. határozat:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétság Kistérség Többs célú Társulása Társulási Tanács - 18/2011. (V.4.) számú határozatával elfogadott – módosított Társulási megállapodását, azt jóváhagyja.

Emlékeztet, hogy már akkor is vitát váltott ki egyes javaslatok elfogadása, de a bizottsági és testületi tárgyalást követően az a többségi vélemény alakult ki, hogy a beterjesztett javas-

latot a társulási tanács már elfogadta. Hiába vagyunk egy része ennek a társulásnak, utólagos módosítás nem keresztülvihető. (Summás vélemény a vita leszűrésével) Ennek alapján született 5/1/1 szavazattal a megállapodás elfogadásáról döntés.

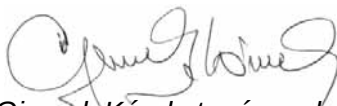
Elég furcsa, hogy ezek után mégis vannak testületek, amelyek nem fogadták el azt az alapító okirat módosítást, amelyet a társulási tanács – benne minden polgármester – egyszer elfogadott. Noha jogilag erre van lehetőség, amennyiben az előkészítés nem megfelelő szintű, hiszen valóban a társulásnak nem a polgármesterek, hanem az önkormányzatok a tagjai, így jogukban áll a számukra nem megfelelő alapító okirat el nem fogadása.

Nem tudni azonban mely önkormányzatok nem hagyták jóvá a korábbi változatot, bár ennek csak érintőlegesen van jelentősége. (Annyiban igen, hogy feltehetően azok, akik az orvosi ügyelet díjának megfizetésére sem engedtek inkasszót alkalmazni.)

Álláspontom szerint a jelen javaslatnál a korábbi szövegváltozat teljesen megalapozott a kistérségi megállapodásban. (Azt hagytuk jóvá miért is változtatnánk.) Szükséges rendelkezés az, hogy aki nem tesz eleget fizetési kötelezettségének, azt a kistérség pénzügyi egyensúlyának fenntartása érdekében inkasszóval is be lehessen hajtani.

Ennél fogva a napirend tárgyalását javaslom, de a jelen módosítás elfogadását nem. Az egy más kérdés, hogy miféle patthelyzetek alakulnak így ki, de az mégsem állapot, hogy fél éven keresztül a kistérség nem tud egy olyan társulási megállapodást benyújtani, amiben előzetesen konszenzusra jutottak. Mert ugyancsak előfordulhat, hogy ezt a változatot pedig más – akár hozzám hasonlóan gondolkodó – önkormányzatok nem fogják elfogadni a módosítás ezen javaslatát.

Rétság 2011. október 13.



Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Gyurcsikné Fekete Magdolna óvodavezető:

Kérelem óvónői álláshely betöltésére

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztosítási Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011. évi költségvetés elfogadásakor döntött a Képviselő-testület arról, hogy az Intézményekben bármilyen ok miatt megüresedő álláshely betöltését, csak Képviselő-testület hozzájárulásával lehet. Intézményünkben 2011. november 08. napjától öregségi nyugdíjba vonuló óvónői álláshelye megüresedésre kerül. A Köznevelési törvény által előírt személyi feltétel 9 fő óvodapedagógust jelent. A mi esetünkben a megfelelő szakmai színvonalat a jelenlegi 8 óvónői létszámmal tudjuk csak biztosítani.

Kérem a Képviselő-testület támogatását a további színvonalas szakmai ellátás érdekében, az öregségi nyugdíjba vonuló óvónői álláshelyének betöltésére.

2 Jogsabályi háttér

1993. évi LXXIX. törvény a köznevelésről

3 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

31./2011. (II.25.) kt. határozata

Tárgy: 2011. évi költségvetési rendelet megalkotása

A képviselő-testület a 2011. évi költségvetési rendelet szövegét a következőkkel egészíti ki: „a megüresedett álláshelyek bér és járulékköltségét zárolni kell, mely csak a képviselő-testület hozzájárulásával használható fel.”

4 Határozati javaslatok**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az óvodavezető megüresedő álláshely betöltésére vonatkozó kérelmét, és a 2011.november 08.napjától öregségi nyugdíjba vonulás miatt megüresedő óvónői álláshely betöltéséhez hozzájárul.

Rétság, 2011. október 12.

Gyurcsikné Fekete Magdolna sk.
óvodavezető

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Hutter Jánosné

Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

Támogatási kérelmek**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Az alábbi két támogatási kérelmet terjesztem szíves elbírálásra a Tisztelt Képviselő-testület elé:

- 1.) A „Hubertus Lovaglás” rendezvény szervezői 30.000 Ft támogatási igénnyel fordulnak a Képviselő-testülethez.
- 2.) dr.Szabó Marianne háziorvos és dr.Csортán Magdolna ház gyermekorvos az új rendelők bérleti díjához kéri a Tisztelt Képviselő-testület hozzájárulását.

A kérelmek az előterjesztés mellékletét képezik.

Az egyesületek és civil szervezetek részére a költségvetésben biztosított keret már kifizetésre került.

Az egészségügy területén zárolt pénzből jelenetős részt a nonprofit Kft finanszírozása lett kiegészítve, illetve a fennmaradó rész a kommunális gép beszerzésére került átcsoportosításra.

Jelen bizonytalan költségvetési helyzetben többletforrást biztosítani nem tudunk.

2 Jogszabályi háttér

1991.évi LXV:tv.a helyi önkormányzatokról

3 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

4 Határozati javaslatok

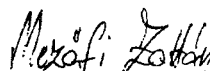
**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a támogatási kérelmeket megtárgyalta, azonban a jelen költségvetési helyzet miatt

- a.) a A „Hubertus Lovaglás” rendezvény szervezőinek kérelmét
- b.) dr.Szabó Marianne háziorvos és dr.Csортán Magdolna házi gyermekorvos kérelmét támogatni nem áll módjában.

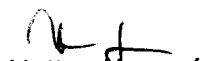
Felelős: értesítésre:Hutter Jánosné jegyző

Rétság, 2011. október 12.


Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

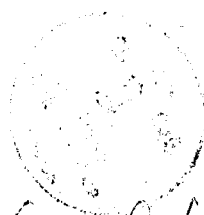
A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.


Hutter Jánosné
jegyző

1451

Tisztelt Rétság Város Képviselő Testülete !

Alulírottak, Dr.Szabó Marianne Alice vállalkozó házi orvos,
Dr.Csортán Magdolna Anna vállalkozó házi gyermekorvos, azzal a
kéressel fordulunk a Tisztelt Képviselő Testülethez, hogy
lehetőségéhez mérten járuljon hozzá az új rendelők bérleti díjához.
Mi azt az ígéretet kaptuk, hogy az új rendelők fenntartási költsége a
réginél kevesebb lesz, (kb.500000 Ft volt), ehhez képest a
kiszámlázott bérleti díj, ami tartalmazza a víz,villany,fűtés és
internetes díjat is, közel a másfélszerese lesz éves szinten az
eddiginek (kb.700000 Ft).



RÉT SORS BONA BT.
Egészségügyi Szolgáltató
2651 Rétság, Rákóczi u. 34.
Adószám: 21902873-1-12
OTR: 11741031-20025421

Tisztelettel: Dr.Szabó Marianne Alice

Dr.Csортán Magdolna Anna

RÉT MEDIPED Szolgáltató Rt.
2651 Rétság, Laktanya út 1.
Adószám: 21893782-1-12
Tel: 06-35-350-10
Eng. sz: 15-11/2011

Rétság, 2011.09.22

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-Testület!

1522

2011. 10. 13

Alulírott Varga Dávid Géza és Menczel Gyula és valamennyi a rendezvényben résztvevők, azzal a kéréssel fordulunk Önhöz – Önökhöz, hogy a 2011. október 22-én szombaton megrendezésre kerülő Hubertus Lovaglás költségeihez szíveskedjenek hozzájárulni.

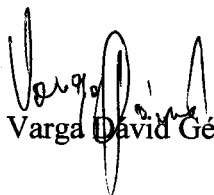
A rendezvényt immáron 4.dik éve rendezzük, egyre nagyobb sikerrel. Évente növekszik a lovasok, érdeklődők és résztvevők száma. Már nemcsak Rétságáról és a környező településekről jönnek a rendezvényre, hanem Szlovákiából és a Dunántúlról is. Éppen ezért évről évre a költségek, kiadások is egyre növekszenek. (vacsora, élőzene, tea, bor és egyéb italok, pogácsa, ajándékok....stb)

Ahhoz, hogy még színvonalasabbá és népszerűbbé tegyük ezt a rendezvényt, szükségünk lenne az Önkormányzat anyagi támogatására is.

Előzetes számításaink alapján 30.000 Ft támogatást kérnénk.

Támogatásukat előre is köszönjük!

Rétság, 2011. október 12.


Varga Dávid Géza


Menczel Gyula



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita

előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

TARTALÉKFELOLDÁSRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nonprofit Kft. pénzügyi tervében szeptember hóra 1.742.500 Ft a tervezett hiány összege.

Az Intézményvezető a támogatási kérelmét benyújtotta. Támogatási kérelmében figyelembe vette azt, hogy az intézmény április hóban 2.800.000 Ft forgótőkét kapott, mellyel szemben működési kiadásokkal számolt el. Az év hátralévő három hónapjában - tekintettel az áprilisi többlettámogatásra - még 3.431.000 Ft támogatásra jogosult. A költségtervben szereplő hiány harmadolásra került, így 1.143.600 Ft a tárgyhóra kért támogatás. Az előző havi támogatás összegével az intézmény elszámolt.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3./2011. (03.01.) számú, a 2011. évi költségvetésről szóló rendelet

256/2011. (IX.30.) Kt. határozat

3 Határozati javaslatok

I.

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. támogatási kérelmeit.

A Képviselő-testület az szeptember havi működési hiány összegével, 1.143.600 Ft-tal támogatni kívánja az intézményt. A 2011. évi működési kiadások támogatásáról megállapodást kell kötni. A Képviselő-testület a támogatások céljaként a személyi jellegű kifizetéseket (alkalmazotti bérszámfejtés és vállalkozók számlái alapján, együttesen), azok járulékait jelöli meg az intézmény havi működési hiányának erejéig, de maximum a pénzügyi tervben közölt mértékig.

A Képviselő-testület a támogatás forrásaként a 862 000 1 szakfeladaton céltartalékként elkülönített összeget jelöli meg, hozzájárul a céltartalék támogatás összegével azonos mértékű feloldásához.

A képviselő-testület a megkötendő megállapodást a következők szerint hagyja jóvá:

Szám:

MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött Rétság Város Önkormányzat – képviselő: Mezőfi Zoltán polgármester – és a Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. – képviselő: Bugarszki Miklós intézményvezető igazgató – között a képviselőtestület által megállapított 2011.évi önkormányzati támogatás felhasználása tárgyában:

1.) Felek rögzítik, hogy a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2011.(X.21.) számú határozatával 2011. november 4. napján 2.) pont szerinti jogcímen elszámolási kötelezettséggel a Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. részére 1.143.600 Ft azaz Egymillió-egyszáznegyven-háromezer-hatszáz forint önkormányzati támogatást biztosít.

2.) A támogatást a következő kifizetésekre használható fel:

- munkabérek és járulékaik kifizetésére (vállalkozóként dolgozók díjazását is beleértve)

1.143.600 Ft

A támogatás átutalására a megállapodás aláírását követően, 2011. november 4. napon kerülhet sor.

3.) A támogatást a Polgármesteri Hivatal a Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. támogatására képzett tartalék terhére az OTP Bank Nyrt. Rétsági Fiókjánál vezetett 11741031-20027241 számú számlájára igénybejelentés alapján utalja át.

4.) Támogatott tudomásul veszi, hogy az önkormányzati támogatás a 2.) pontban megjelölt költségekre használható fel. A felhasználásról a tárgyhavi bérjegyzék és járulékevallás másolatainak benyújtásával, a támogatás felhasználást követő 10 napon belül kell elszámolni. A támogatás további összegei csak akkor kerül kifizetésre, ha az előző havi összeg felhasználásának elszámolása megtörtént.

5.) Támogatott tudomásul veszi, hogy a Polgármesteri Hivatal megbízott dolgozója, illetve belső ellenőre a Támogatott részére megállapított támogatás felhasználását a helyszínen is ellenőrizheti.

Rétság, 2011.

Mezőfi Zoltán
Polgármester

Bugarszki Miklós
intézményvezető igazgató

Határidő: megállapodás megkötésére azonnal, támogatás átutalására november 4.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Rétság, 2011. szeptember 27.

Mezőfi Zoltán s.k.
polgármester

Záradék:

A tájékoztató szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
aljegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Vargáné Fodor Rita:

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

Rendszer karbantartási szerződés jóváhagyása**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagosa és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

Törvényi előírásnak megfelelően a Városháza épülete akadály- mentesítve lett. Az akadály-mentesítés egyik elemeként lift került az épületbe. A lift karbantartására még nem kötöttünk szerződést. Karbantartás nélkül pedig, jelenleg is, használhatatlan. Karbantartási ajánlatot a lift telepítőjétől kértünk. Ajánlatát az előterjesztéshez csatoljuk.

Karbantartási munkákra a 2011. évi költségvetésünk előirányzatot nem tartalmaz. A megküldött szerződés-tervezet nettó 19.900 Ft/negyedév díjat tartalmaz. 2011. évre az ajánlat két negyedévi díjat tartalmaz. Amennyiben október végén kötünk szerződést, véleményem szerint a karbantartások átütemezhetőek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szerződés-tervezetet megtárgyalni szíveskedjék.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Határozati javaslatok**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Városháza épületében lévő lift karbantartására kapott szerződés-tervezetét.

„A” változat

A képviselő-testület a szerződést jóváhagyja. A karbantartásért fizetendő negyedéves díjat (jelenleg 19.900 Ft + 4975 Ft áfa) az éves költségvetésében biztosítja.

Utasítja Mezőfi Zoltán polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

„B” változat

A Képviselő-testület nem tartja elegendőnek a megküldött szerződés-tervezetben lévő információkat, ezért azt nem hagyja jóvá. Utasítja Salgai György város gondnokot újabb ajánlatok bekérésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Salgai György város gondnok

Rétság, 2011. október 12.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette : Hutter Jánosné jegyző előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

ÉMÁSZ VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS ÉS MEGÁLLAPODÁS A JÁRÓBETEG EL- LÁTÓ KÖZPONT KÖZVILÁGÍTÁS BŐVÍTÉSÉRE

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2011.július 15-i ülésén döntött a Járóbeteg Szakellátó Központ közvilágítási hálózat bővítéséről.

A döntés alapján megkerestük a szolgáltatót. Az ÉMÁSZ a csatolt melléletek szerint megküldte a vállalkozási szerződést, a megállapodást közcélú hálózat átadás-átvételéről, valamint a beruházás tulajdonba adására vonatkozó nyilatkozatot, melyet jóváhagyásra terjesztünk a Képviselő-testület elé.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

195/2011. (VII.15.) sz. Kt. határozata

Tárgy: Járóbeteg Szakellátó Intézet közvilágítás ellátása

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az ÉMÁSZ Hálózati Kft Járóbeteg Szakellátó Központ közvilágítási ellátásának műszaki lehetőségére és gazdasági feltételeire vonatkozó tájékoztatását, az támogatja. A tájékoztatás mellékletét képező Megvalósítási feltételeket elfogadja.

A közcélú hálózat megvalósításának - tervezési-, engedélyeztetési, kivitelezési és ÉMÁSZ bonyolítási díj- 2.450.000 Ft+áfa, becsült költségét vállalja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a közcélú közvilágítás bővítés megvalósítására az ÉMÁSZ Hálózati Kft-vel szerződést a tájékoztatás és megvalósítási feltételekben foglalt műszaki tartalommal és költséggel megkösse.

A költségvetés módosításakor a közvilágítás bővítés tervezett összegét meghaladó 850.000,-Ft+áfa előirányzatot az általános tartalék terhére biztosítani kell.

Kapcsolattartónak Salgai György város gondnokot jelöli ki.

Felelős: polgármester, aljegyző

Határidő: szerződés kötésre július 18.
előirányzat átvezetésre: költségvetés módosításakor

3 Jogszabályi háttér

1990.évi LXV.törvény a helyi önkormányzatokról

4 Határozati javaslatok

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ÉMÁSZ Hálózati Kft által a Rétság Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Intézet közvilágítás megvalósítására vonatkozó vállalkozási szerződést, a megállapodást közcélú hálózat átadás-átvételéről megismerte és jóváhagyja. Felkéri a polgármestert az EBO-44 2/001/2011 és EBO-442/001-NY/2011 TMA megállapodások, valamint az EBO -442/001 vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: értesítésre: Mezőfi Zoltán polgármester
Határidő: 2011.október 25.

Rétság, 2011. október 11.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita

előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

Tájékoztató árajánlatokról

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A szeptember 30-i ülésen a Képviselő-testület utasította Salgai György városgondnokot, hogy kommunális gépre és kiegészítőkre árajánlatokat kérjen.

Négy árajánlat érkezett. Az árskála széles, a garancia időtartama is változó. Az ajánlatokat az előterjesztéshez mellékelem.

A beszerzés során tekintettel kell lenni a kommunális gép minőségére, fenntarthatóságára és a beszerzési ár költségvetési korlátjára egyaránt. Célszerű lenne 2011. évben az alapgépet és a téli időszaknak megfelelő kiegészítőket megvásárolni (hótoló lap, sósóró).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az eszközbeszerzésről dönteni szíveskedjen.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

K I V O N A T

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2011. szeptember 30-i üléséről

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének

249/2011. (IX.30.) kt. határozata

Tárgy: Tájékoztató az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a pénzügyi helyzetről készített tájékoztatót. A közterületek hatékony karbantartása, téli csúszásmentesítése, a zöldhulladék hasznosítása érdekében 1 db kommunális gép, pontosan 1 db traktor megvásárlást tartja szükségesnek. A kommunális gépre árajánlatokat kell bekérni. A szükséges előirányzatot többletbevételeiből, illetve kiadások átcsoportosításából biztosítja. A kommunális gép vezetését meglévő létszámmal kívánja megoldani, többletlétszámot nem biztosít. Az átcsoportosítás során figyelembe kell venni a Művelődési Központ vizesblokk felújítása miatt zárolandó összeget, a Zöldhíd Kft-től befolyó többletbevételt, valamint a megszüntetett egészségügyi feladatok megtakarítását és a kedvező alapítványi támogatás és intézményvezetői szervezés miatti fel nem használt pénzmaradványt.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: szöveg szerint

Mezőfi Zoltán sk.
polgármester

Hutter Jánosné sk.
jegyző

A kiadmány hitelül:
Lichtenberger Edit
adm.

3 **Határozati javaslatok**

I.

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a kommunális gép beszerzésére kért ajánlatokat.

Az ajánlatok közül a vállalkozás termékét kívánja megvásárolni. Az alapgép mellé kiegészítőként

.....

.....

.....

..... –t választotta.

A költségvetés módosításakor a 249/2011. (IX.30.) kt. határozat alapján az előirányzatot át kell csoportosítani.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: szöveg szerint

Rétság, 2011. október 13.

Mezőfi Zoltán s.k.
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

Mellékletek

1. sz. melléklet

Tisztelt Salgai György úr!

Örömmel vettük érdeklődését termékeink iránt, kérésére csatoltan küldöm árajánlatunkat.

Cégünk immár 19. éve forgalmazza a Feng Shou traktorokat Magyarországon, melynek köszönhetően gépeink az egyik legismertebb és legelismertebb kínai munkagépekké váltak.

Időtállóságukat az elmúlt közel két évtized során több ezer értékesített gép és elégedett ügyfél, valamint a folyamatosan készleten tartott alkatrészek garantálják.

A Feng Shou 254-II traktor előnyei:

- **irányváltó:** egyetlen mozdulattal - a sebességi fokozat megtartásával - válthat irányt, melynek köszönhetően kategóriájának egyik legkönnyebben kezelhető gépe
- **szervokormány:** akár egy ujjal történő manőverezés
- **szinkronváltó:** a szinkrontárcsás váltószerkezetnek köszönhetően - csakúgy mint a személyautóknál - menet közben, lendületvesztés nélkül válthat sebességet
- **kéttárcsás kuplung:** a TLT hajtás a sebességváltótól függetlenül is üzemeltethető, így sebesség váltás közben is üzemeltethető a munkagép
- **differentiálzár**
- **összkerékhajtás**
- **fűthető panorámafülke** (igény szerint)

Bővebb információért kérem tekintse meg a függelékben található dokumentumokat, valamint www.agrobix.hu internetes oldalunkat, illetve forduljon hozzánk bizalommal elérhetőségeink bármelyikén.

Üdvözlettel:

Békési Tibor
ügyv. ig.

8200 Veszprém, Csillag u. 3.
88/578-880
www.agrobix.hu
agrobix@agrobix.hu

Gép és alkatrész kereskedelmi és szolgáltató Kft.

H-8200 Veszprém, Csillag u. 3.

Tel./Fax: + 36 88 578-870, 578-880

E-mail: agrobix@agrobix.hu

8200 Veszprém, Csillag u. 3. – Tel./Fax: +36 88 578 880 – E-mail: agrobix@agrobix.hu

<http://agrobix.hu>

Rétság Város Önkormányzata**Tárgy: árajánlat**

Tisztelt Salgai György úr!

Megtisztelt érdeklődésére ezúton küldöm árajánlatunkat Feng Shou 254-II traktorról és munkaeszközeiről az alábbiak szerint:

Megnevezés Nettó ár

Feng Shou 254-II traktor 1 850 000,-Ft + Áfa

Svéd főtheti panorámafülke 590 000,-Ft + Áfa

Vizsgáztatás 28 000,-Ft + Áfa

BP-1000 pótkocsi 322 000,-Ft + Áfa

-vagy-

BHP-1400 pótkocsi 679 000,-Ft + Áfa

BTL-165 tolólap 254 000,-Ft + Áfa

FS-250 sósóró 82 000,-Ft + Áfa

-vagy-

BHS-125 sósóró 420 000,-ft + Áfa

BRK-3H 3 késes fűnyíró 337 000,-Ft + Áfa

BVZ-125 vízszintes tengelyő szárzúzó 444 000,-Ft + Áfa

-vagy-

TM-140 függőleges tengelyő szárzúzó 210 000,-Ft + Áfa

AZM-156 seprő 520 000,-Ft + Áfa

Gyepgumi garnitúra felár 120 000,-Ft + Áfa

Az árak a 25%-os áfát nem tartalmazzák.

Gépeinkre 1 év garanciát valamint a traktor fűdarabjaira 3 év szavatosságot vállalunk.

Fizetési feltételek: számlánk alapján banki átutalással

Várjuk tisztelt megrendelését.

Üdvözlettel:

Békési Tibor
üzveveti igazgató

Veszprém, 2011. október 14.



Gép és alkatrész kereskedelmi és szolgáltató Kft.

H-8200 Veszprém, Csillag u. 3.

Tel./Fax: + 36 88 578-870, 578-880

E-mail: agrobix@agrobix.hu

8200 Veszprém, Csillag u. 3. – Tel./Fax: +36 88 578 880 – E-mail: agrobix@agrobix.hu
<http://agrobix.hu>

Feng Shou 254-II műszaki adatok:

Motor Modell: NJ385B

Kivitel: 29 LE-s, 3 hengeres, soros,

vízűtéses, 4 ütemű dízel

Névleges telj. (kw/rpm)1h : 18.4/2500

Hengerőrtartalom: 1617 cm³

Fék Mechanikus dobfék

Méretek Hosszúság

Szélesség

Magasság

Tengelytáv

Nyomtáv

Hasmagasság

Abronsz

3030 mm

1335 mm

2175 mm

1670 mm

1100 mm

365 mm

mellső: 6,50-16

hátsó: 11,2-24

Tömeg 1200 kg

Sebesség Előre

Előre, mászó

Hátra

Hátra, mászó

4,1 - 36,2 km/h

1,7 - 8,5 km/h

2,4 - 23,5 km/h

1,9 - 7,9 km/h

Hidraulika Vízszintes, egyszeres működésű munkahenger

Névleges emelőképesség: 4140 N

I. kategóriás hátsó hárompont

felfüggesztés

TLT 540 1/min; 1000 1/min

Fogyasztás kb. 2-2,5 l/üzemóra (terheléstől függően)

Kormányzó Szervós

Erőátvitel Irányváltós, szinkronizált, 4x2x2 fokozat

A Feng Shou 254-II típusú négy kerék hajtású, energiatakarékos, kis talajnyomású, könnyen irányítható traktor /szervó kormány, szinkronizált sebességváltó/, melyen a karbantartási műveletek egyszerűen elvégezhetők.

2. számú melléklet

Ikt.sz.: FJ -115- 11

Tisztelt Salgai György Úr!

Érdeklődésére szíves tájékoztatásul közlöm a kért gépek és az opcionálisan rendelhető kiegészítők, eszközök árát:

Goldoni Euro 30 RS traktor**2 900 000, Ft+Áfa****Specifikáció:**

Motor: Lombardíni kéthengeres léghűtéses dízelmotor 19 kW/ 26 Le 1248 cm³ hengerűrtartalom, 24 l üzemanyagtartály

Váltó: 6 előre 3 hátra sebességfokozat állandó összkerékkehajtás max. sebesség 30 km/h

Kuplung: 1 tárcsás száraz

Differenciálmű: elől-hátul mechanikus

Kardánfordulat: 540 r/min

Fék: mechanikus

Kormányzás: szervós, kerékkormányzású

Emelőkarok: két-munkahengeres, terhelhetősége 1000 kg

Hidraulikarendszer: 18,5 l/min;

Tömege: 1100 kg

Hossz/szélesség: 2870mm/1010mm

Gyártó ország: Olaszország

Garancia: - 3 ÉV!

Goldoni Euro 40 RS traktor**3 100 000; Ft+Áfa****Specifikáció:**

Motor: Lombardíni három-hengeres vízhűtéses dízelmotor 24 kW/ 33 Le 1551cm³ hengerűrtartalom, 24 l üzemanyagtartály

Váltó: 6 előre 3 hátra sebességfokozat állandó összkerékkehajtás max. sebesség 30 km/h

Kuplung: 1 tárcsás száraz

Differenciálmű: elől-hátul mechanikus

Kardánfordulat: 540/ 540E r/min

Fék: mechanikus

Kormányzás: szervós

Emelőkarok: két-munkahengeres, terhelhetősége 1000 kg

Tömege: 1100 kg

Hossz/szélesség: 3005mm/1010mm

Gyártó ország: Olaszország

Garancia: 3 ÉV!

Goldoni Euro 45 RS traktor**3 500 000, Ft+Áfa**

Specifikáció:

Motor: Lombardini három-hengeres vízhűtéses dízelmotor 27 kW/ 37 Le 1649cm³
hengerűrtartalom Üzemanyagtartály:-30l

Váltó: 6 előre 3 hátra sebességfokozat állandó összkerékhajtás max. sebesség 30 km/h

Kuplung: 1 tárcsás száraz

Differenciálmű: elől-hátul mechanikus

Kardánfordulat: 540/ 540E r/min

Fék: mechanikus

Kormányzás: szervós kerékkormányzású

Emelőkarok: két-munkahengeres, terhelhetősége 1000 kg

Tömege: 1350 kg

Hossz/szélesség: 3005mm/1110mm

Gyártó ország: Olaszország

Garancia: -3 ÉV!

Goldoni Aster 45**4 200 000; Ft+Áfa****Felszereltség:**

Motor: Lombardini 4 hengeres; 32kW/44Le teljesítményű; 2199ccm; folyadék hűtéses diesel motor.

Üzemanyagtartály:40l

Váltó: Sebességfokozat előre/hátra 12/12 szinkronizált irányváltóval.

Maximális sebesség: 30km. **Kormányzás:** szervós;

Kuplung: kéttárcsás száraz; **Kardántengely:** 540/1000;

Fordulási kör átmérő: 6m; **Emelőkarok:** 1400kg;

Összkerékhajtás: kapcsolható

Hidraulika rendszer: 33l/min szivattyú; 1 pár kétkörös és 1db egykörös (szabad visszafolyó) hidraulikacsatlakazó.

Saját tömeg:1585kg; **Hossz:**3167mm; **Minimális szélesség:**1260mm; **Tengely-táv:**1684mm.

Gyártó: Olaszország.

GARANCIA: - 3 ÉV!

Goldoni Aster 40

Motor: Olasz Lombardini 3 hengeres, vízűtéses diesel, 27kw/37le 1650 cm³ hengerűrtartalmú; Üzemanyag tartály: 40 l.

Váltó: 12 előre, 12 hátra meneti fokozat, mechanikus kapcsolású első kerékhajtás mechanikus vezérléssel, maximális sebesség: 30 km/h,

Kuplung: kéttárcsás, száraz

Differenciálmű: hátul, hidraulikus vezérléssel,

Fékek: nedves többtárcsás fék hátul ,

Kardántengely: hátul, 540/1000 f/min

Kormány: szervós, Fordulási kör átmérője: 6,0 m,

Emelőkarok: elektrohidraulikus szabályozással, 1400 kg terhelés,

Sajáttömeg: 1585 kg, Hossz: 3167 mm, Szélesség: 1230 mm, Pótsúly 4x20kg front-súly

Hidraulikarendszer: 33 l/min szivattyú, 1 pár kétkörös és 1 db egykörös (szabad visszafolyó) hidraulikacsatlakozó.

Gyártó: Olaszország

GARANCIA: 3 ÉV!

A fenti szereltségű gép ára:
600 000; Ft+Áfa

3

Kabin: fűtéssel ventilációval, két hátsó munkalámpával, első-hátsó ablaktörlővel és mosóval, sárga forgólámpa előkészítéssel, nyitható első- hátsó ablakokkal, Kabin tömege 250 kg

Ára:
Ft+Áfa

950 000;

Hótoló lap BTL-140:

140-cm munka szélességgel.

- Mechanikus szögállítás

- Ára: **210 000; Ft+Áfa**

BHP 1400 (hátrabilenős pótkocsi)

590 000, Ft+Áfa

- Raktér hossz/szélesség/magasság: 2100/1270/420 mm

- Magasító magassága: - 420 mm

- Erőgép igény: - 20-25 Le

- Terhelhetőség: 1000 kg

- Összsúly: 1400 kg

Orsi Energy 155

Zúzható átmérő: 2cm

Rézsűbe állítható szárzúzó, +90- -50°-ig, akár sövények nyírására is!

Az eszköz használatához 2 pár kettős működésű hidraulikacsatlakozó szükséges.

(200 000, Ft+Áfa

1 050 000, Ft+Áfa

**Orsi WLO 1350 szárzúzó**

Munkaszélesség: 115 cm

Zúzható átmérő: 4 cm max.

Erőgép igény: - 20-25 Le

700 000, Ft+Áfa



BRK-3H (függőleges tengelyű fűkasza):**Adatok:**

- Munka szélesség: - 150 cm
 - Tarlómagasság: - 2-6 cm
 - Tömeg. – 160 kg
 - Erőgép igény: - 10 Le
-

Cimag-alce 500 (egytárcsás sószóró):

Tartály kapacitás: - 500 liter

Ára:**110 000, Ft+Áfa**

Fizetési feltételek:

3. Import gépekre: Árfolyam elszámolás a gép/ek/ átvételekor érvényes CIB Bank deviza eladási árfolyamon történik, az előleg levonásával. A feltüntetett árak a készlet erejéig illetve 280 Ft/€ árfolyamig érvényesek. Esedékesége gépátvétel előtt.

4. Import áraink tartalmazzák a belföldiesítés költségeit, a környezetvédelmi díjat és a szállítási költségeket /az ODISYS Bt. telephelyéig/, de nem tartalmazzák az ÁFA-t.

5. Az ajánlat érvényessége: Árajánlatunk 30 napig érvényes.

6. Remélem ajánlatom megfelel elvárásainak, s rövidesen rendelkezésére állhatok a szállítási szerződés megkötésére, illetve a specifikációk egyeztetésére.

3. számú melléklet

Cégünk az alábbi árajánlatot adja a **Polgármesteri Hivatal** (2651 Rétság, Rákóczi u. 20.) részére:

Tolólap**Típusa:** BTL-2300**Specifikációi:**

szélesség:	2300 mm
magasság:	740 mm
max. elf. szög kettő irányba:	25 ⁰
tömeg:	500 kg
mechanikus szögállítással	

Ajánlati ára (nettó): **530 000,- Ft+ ÁFA (25%)**

BTL-2300 Tolólaphoz hidraulikus kifordítás

Ajánlati ára (nettó): **215 000,- Ft+ ÁFA (25%)**

Szárzúzó**Típusa:** SZF-2000

munkaszélesség 2 m

Ajánlati ára (nettó): **820 000,- Ft+ ÁFA (25%)**

Műtrágyaszóró, sósóró

Kardánnal együtt

Ajánlati ára (nettó): **66 000,- Ft+ ÁFA (25%)**

Nyíregyháza, 2011. október 13.

Kelemen Máté
Zetor-Vas Kft.

Cégünk az alábbi árajánlatot adja a **Polgármesteri Hivatal** (2651 Rétság, Rákóczi u. 20.) részére:

Traktor**Típusa:** MTZ-820.4

Specifikációi:

	motor típusa:	D-243S
	teljesítménye:	60 kW/81 Le
	hengerűrtartalom:	2200 cm ³
	tengelykapcsoló:	száraz, egytárcsás
	sebességváltó:	mechanikus, fokozatváltó
	18 előre, 4 hátra	
légfék:	szériafelszerelés	
	kormányzás:	hidrosztatikus kormányzás
	gumiabroncsok:	első: 360/70R24
		hátsó: 18,4R34
	hátsó TLT ford/perc	540/1000

Ajánlati ára (nettó): **4 950 000,- Ft+ ÁFA (25%)**

Az árajánlat 2011. október 31-ig érvényes.

Nyíregyháza, 2011. október 13.

Kelemen Máté
Zetor-Vas Kft.

Cégünk az alábbi árajánlatot adja a **Polgármesteri Hivatal** (2651 Rétság, Rákóczi u. 20.) részére:

Pótkocsi

Típusa: AP 500
Specifikációi:

Legnagyobb hosszúság 5 370 mm

Legnagyobb szélesség 2 100 mm

Legnagyobb magasság (alapoldallal) 1 520 mm

Nyomtávolság 1 500 mm

Vonószem és futómű távolsága 3 800 mm

Rakfelület méretei 4100x2000 mm

Rakfelület 7,8 m²

Alapoldalfal magassága 500 mm

Magasító magassága 500 mm

Raktérfogat alapoldallal 4,1 m³

Raktérfogat magasítóval 8,2 m³

Vonószem bekötési magassága 450 mm

Vonószem furatátmérő 50 mm

Ajánlati ára vizsgáztatva (nettó): 1.770.000,- Ft+ÁFA

Magasító: 125.000,- Ft+ÁFA

Pótkerék: 75.000,- Ft+ÁFA

Nyíregyháza, 2011. október 13.

Kelemen Máté
Zetor-Vas Kft.

4. számú melléklet

Rétság Városgondnokság
Salgai György Városgondnok részére

A-11/0929

Tisztelt Salgai Úr!

Köszönettel vettük árajánlatkérésüket Pronar termékeinkre melyet az alábbiak szerint adunk meg.

1.0 Pronar 320 AMK:



Motor:

- 4 hengeres 1800 cm³ Mitsubishi vízhűtéses dieselmotor 36 LE teljesítménnyel

Hajtás:

- többfokozatú mechanikus előre 16, hátra 8 fokozattal

Fékek:

- első-hátsó kerékre ható fékek, nedves tárcsás rendszer

Eszköztartó:

- első-hátsó három pont felfüggesztés hidraulikus emeléssel 350 és 750 kg emelőteljesítménnyel

PTO:

- hátsó kardán tengely 540/min- 1000/min fordulatilig

Hidraulika:

- kétkörös hidraulika rendszer 33 l teljesítménnyel, első-hátsó csatlakozóval

Méretek.

- Hosszúság 3582 mm

- | | |
|---|---------|
| - Szélesség | 1678 mm |
| - Magasság | 2360 mm |
| - Menetkész tömeg (első kiegészítő súlyokkal) | 1875 kg |

**Nettó eladási ár:
19 840 Euro**

2. 0 Adapterek:

2.1 Fűkasza hátsó hárompont felfüggesztéssel BK 110:

- 1,1 m vágási szélesség
- szállítási hossz 1140 mm
- szállítási szélesség 1370 mm
- szállítási magasság 920 mm
- kapacitás 0,4 Ha/óra
- súly 350 kg
- minimális teljesítmény igény 25 LE
- kések száma 10
- munka fordulát 2550 ford/perc

**Nettó eladási ár:
2 325 Euro**

2.2 Front hengerseprű Agata ZM-1600 :



- Seprűhenger szélesség 1600 mm, D=400 mm
- Teljes szélesség 1910 mm
- Magasság 820 mm
- Súly 334 kg

**Nettó eladási ár:
2 600 Euro**

2.3 Homlokhóeke egyszárnyú, hidraulikus állítással PU-2100



- 2,1 széles gumi élű hidraulikusan állítható hóeke
- első hárompont függesztésre
- munkasebesség max. 10 km/h
- munkamagasság 900 mm
- teljes szélesség 2210 mm
- súly 260 kg
- gumi vágóél
- elektrohidraulikus vezérlés

**Nettó eladási ár:
1950 Euro**

2.4 PS-250 M hárompontfelfüggesztésű sószóró



- 600 kg tartálytérfogat száraz szóróanyag kiszórására
- szóróanyagtartály térfogat 0,5 m³
- szórási szélesség 1-6 m

- méretek (l x sz x h) 1045 x 1125 x 1335 mm
- súly 120 kg

**Nettó eladási ár:
1250 Euro**

2.5 T 655 traktor pótkocsi:

- 2000 kg teherbírás , 1,6 m³ raktér
- összsúly 2980 kg
- hidraulikus fékrendszer
- kézfék
- kerekek 10.0/75-15.3 10 PR
- méretek (l x sz x h) 4425 x 1595 x 1270 mm
- max. vontatási sebesség 30 km/h
- 3 oldalra billenő plató hidraulikus billentéssel

**Nettó eladási ár:
4 990 Euro**

Az ajánlat érvényességi ideje a kiállítástól számított 90 nap.

Árak: Áfa nélküli eladási árak győri telephelyi átadással beüzemelve, kezelői oktatással

Szállítás: Szerződés aláírását követő max. 4-6 hét

Fizetés: 30% előleg megrendeléskor, fennmaradó rész igazolt átadást követő 8 napos átutalással

Garancia: 12 hónap teljes körű

Reméljük ajánlatunk elnyerte tetszésüket, ajánlattal kapcsolatos kérdéseikre készséggel állunk rendelkezésükre.

Üdvözlettel:



Gergely József
ügyvezető

Győr, 2011. szeptember 29.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita
mester

előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgár-

243/2011. (IX.30.) Kt. határozat módosítása

ELŐTERJESZTÉS a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgvilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A szeptember 30-i ülésen a Képviselő-testület meghozta a 243/2011. (IX.30.) Kt. határozatát, a Zöldhíd Kft-vel kötött szerződésben kialakított 2.100 eFt visszatérítés előirányzatának rendezése tárgyában. A Képviselő-testület a 2.100 eFt-ot nettó összegben, az áfa vonzatát pedig 525 eFt összegben határozta meg. A megkötött szerződés értelmében a 2.100 eFt bruttó összeg, tehát 1.680 eFt szolgáltatási és 420 eFt áfa bevétel többlet-előirányzatot kell rendezni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása 243/2011. (IX.30.) Kt. határozat

3 Határozati javaslatok

I.

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 243/2011. (IX.30.) Kt határozat módosításáról készített előterjesztést, az abban foglaltakat tudomásul veszi és a határozatot a következők szerint módosítja:

A 381103 települési hulladékszállítás szakfeladaton a 2010. évben ki nem fizetett szemétfelfogadás számla ellenértékére dologi kiadás többlet előirányzataként bruttó 1.140 eFt –ot biztosít. Biztosítja továbbá a számlázásból befolyt többletbevétel áfa befizetésére szükséges kiadási előirányzatot 420 eFt összegben. A szakfeladat bevételi előirányzatát a Zöldhíd Kft-vel kötött szerződés alapján a szolgáltatási díjbevétel vonatkozásában 1.680 eFt-tal az áfa bevételt 420 eFt-tal megemeli. 2011. évi soron következő költségvetés módosításkor az előirányzatokat át kell vezetni a költségvetési rendeleten.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: szöveg szerint

Rétság, 2011. október 13.

Mezőfi Zoltán s.k.
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette : Hutter Jánosné jegyző előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

BESZÁMOLÓ A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzat 21. § (1) bek. b) pontja alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerint adok számot. Az egyebek napirendi pontokban elhangzott felvetésekre igyekszünk választ adni. Jelen előterjesztés még nem tartalmazza a 2011.április-május havi beszámolót, ezt leghamarabb a novemberi ülés előkészítésénél tudjuk pótolni.

238/2011.(IX.30.): anyakönyvi rendelet lakossági véleményezése: **a rendelet 2011.IX.30-án kihirdetésre került.**

239/2011.(IX.30.): szociális rendelet lakossági véleményezése **a rendelet 2011.IX.30-án kihirdetésre került.**

240/2011.(IX.30.): Geodéta felkérése sírhelyek kijelölésére: **három ajánlatok bekértük, két ajánlat érkezett, megvitatása a mai ülés napirendjén szerepel.**

241/2011.(IX.30): temető rendelet lakossági véleményezése: **a rendelet 2011.IX.30-án kihirdetésre került.**

242/2011.(IX.30.): gazdasági program átdolgozása: **végrehajtási határidő még nem járt le.(2011.december)**

243/2011.(IX.30.): Zöldhíd Kft többlet előirányzat biztosítása, és emelés, előirányzatokat **át kell vezetni határozat jelent testületi ülésen módosításra kerül**

244/2011.(IX.30.) többlet előirányzat folyóíratra (átvezetés): **nem járt le a határidő**

245/2011.(IX.30) Világháló portál megtakarítás zárolása, átvezetés **nem járt le a határidő**

246/2011.(IX.30.) ingatlanvásárlás átvezetés: **nem járt le a határidő**

247/2011.(IX.30.) bérleti díj bevétel zárolása: **nem járt le a határidő**

248/2011.(IX.30.):eü. intézmények funkcióváltása, és városüzemeltetéshez csatolása, alapító okiraton átvezetés:**könyvelésben áprilistól végrehajtva, alapító okiraton átvezetés novemberre várható.**

- 249/2011.(IX.30.): ajánlatkérés kommunális gépre, átcsoportosítás: **az ajánlatok bekérése megtörtént, a beérkezett ajánlatok alapján készített előterjesztést**
- 250/2011.(IX.30.): gépkocsi futásteljesítmény meghatározása: **600 km-es korlátozás tudomásul véve**
- 251/2011.(IX.30.): helyettesítési díj korrigálása: **megtörtént**
- 252/2011.(IX.30.) Jegyző költségátalány megállapítás: **végrehajtva**
- 253/2011.(IX.30.): aljegyző helyettesítési díja : **végrehajtva**
- 254/2011.(IX.30.) városüzemeltetés elhelyezése, többlet előirányzat átvezetése:: **Vasanyag és villanszerelési anyag a 8.sz. épületbe beépítésre került. Tanácsnokkal és szakértővel többszöri időpont történt.**
- 255/2011.(IX.30.): pályázati dokumentáció áttekintése: **mai ülés napirendjén szerepe (TIOP)**
- 256/2011.(IX.30.): járóbeteg többlet előirányzat biztosítása, és zárolás **nem járt le a határidő**
- 257/2011.(IX.30.): háziorvosi ügyelet átszervezése folyamatban **nem érkeztek vissza teljes körűen a nyilatkozatok**
- 258/2011.(IX.30.): egészségcsoportosítás és többlet előirányzat biztosítása **nem járt le a határidő, novemberi ülésre tervezve**
- 259/2011.(IX.30.): tiszteletdíj lemondás módosítás **végrehajtva**
- 260/2011.(IX.30.): vizesblokk ktg átcsoportosítás: **novemberben**
- 261/2011.(IX.30.): kísért.tárgyi eszközök biztosítása (temető) és átvezetése **A drapéria felmérés megtörtént, legyártás folyamatban október 25-én felszerelésre kerül. Székbeszerzésre ezt követően kerül sor a költség ismeretében.**
- 262/2011.(IX.30.): polgárőrök étkezési költségének térítése (megyenap) **kifizettük előirányzat átvezetés novemberben történik**
- 263/2011.(IX.30.): Hivatal szervezeti átalakítás: **SZMSZ módosítás mai ülés napirendjén szerepel**
- 264/2011.(IX.30.): Aljegyzői pályázat kiírása: **A kiírás határidőben megtörtént, a benyújtási határidő 2011.október 17. Mai ülés napirendjét képezi az elbírálás**
- 265/2011.(IX.30.): Extrém SE kérelme: **testületi döntésről értesítve, szerződéskötésre nem jelentkeztek**
- 266/2011.(IX.30.): oktatási koncepció
- 267/2011.(IX.30.): iskola beszámolója: **elfogadásról határozat megküldve,további intézkedést nem igényel**
- 268/2011.(IX.30.): közoktatási megállapodás jóváhagyás **elutasításról az érintetteket tájékoztattuk**
- 269/2011.(IX.30.): automatákra vonatkozó szerződés jóváhagyása: **értesítés megtörtént**
- 270/2011.(IX.30.):középiskola beszámolja, megyei közgyűléssel megállapodás:-----
- 271/2011.(IX.30.): Lotéria pályázat elbírálása: **bérleti szerződést megküldtük mai napig nem érkezett vissza**
- 272/2011.(IX.30.): Önkéntes Tűzoltó Egyesület :szerződés módosítása: **végrehajtva**
- 273/2011.(IX.30.):
- 274/2011.(IX.30.): EÜ kp. szerződéseinek tud.vétele: **testület határozatával értesítve**
- 275/2011.(IX.30.): céltartalék feloldás és szerződéskötés:**megtörtént**
- 276/2011.(IX.30.): tartalék feloldás: **novemberben**
- 277/2011.(IX.30.): Bursa csatlakozás: **csatlakozási szándéknyilatkozatot a kiírónak megküldtük, pályázati kiírást megjelenésre megküldtük**
- 278/2011.(IX.30.): DMRV ajánlat elfogadása: **DMRV tájékoztattuk**
- 279/2011.(IX.30.):forgalomlassítási kérelem: **megküldve a közútkezelőnek**

- 280/2011.(IX.30.): busz üzemeltetési szabályzat módosítása: **módosított szabályzat kiadása folyamatban**
- 281/2011.(IX.30.): Nógrád Volán Zrt. utastájékoztató telepítési kérelme: **testület határozatát megküldtük**
- 282/2011.(IX.30.): szerződés felnőttképzésre: **testület határozatát megküldtük, megállapodás a napokban érkezik.**
- 283/2011.(IX.30.): kitüntetések adományozása
- 284/2011.(IX.30.): kitüntetések adományozása
- 285/2011.(IX.30.): lakásfenntartási támogatás **fellebbezése: testület határozata megküldve**
- 286/2011.(IX.30.): ellenőrzésre utasítás: **beszámoló novemberi ülésen várható**
- 287/2011.(X. 12.) Rétság Kistérség Többcélú Társulásának pályázata inkubátorház létrehozására és működtetésére: **határozattal a Kistérség értesítve**
- 288/2011.(X.12.) Rétság Városház központ rehabilitációs pályázat hiánypótlása: **nincs további információk**
- 289/2011.(X. 12.) Fűtésfelügyelet megoldása intézményeknél: **mai ülésen szerepel**
- 290/2011.(X.12.) Állásfoglalás kérés TDK: **Nem kaptunk választ, várjuk október 31-ig.**

EGYEBEK NAPIRENDI PONTOKBAN ELHANGZOTTAK:

2011. június 01

- A Megyeri bolt mögött a piactéren nagy a gaz **levágtuk.**

2011. június 30.

- Készüljön a Honvédelmi Minisztérium részére egy felkérő levél, azokra a honvédségi tulajdonokban lévő területekre, fűnyírási munkák elvégzésére: **összeírás megkezdődött, kapacitás hiányában az értesítés elmaradt**
- Lift nem működik, egy nagy fénymásoló foglal helyet. : **fénymásolót eltávolítottuk, lift karbantartására ajánlatot kértünk**
- Hol tart a közbeszerzés a szemétszállítással kapcsolatban. ---**nem került kiírásra közbeszerzés**
- Az önkormányzati területen lévő fűvek nyírása. ÖMV kútnál, vasútnál, kressz park környéke, vízárkok, a patak másik oldala. – **időközben levágásra került. KRESZ parkot lenyírtuk**

2011. július 15.

- vizsgáltassuk fel az elektromos hálózat környezetében lévő fákat, ugyanis több helyen a villanyvezeték közelében vannak a fák ágai. Kérni kell az ÉMÁSZ intézkedését ez ügyben. – **Az ÉMÁSZ a gallyakat levágta,**
- Az árkok tisztítása időszerű, az eső hordalékkal telehordta több helyen, dugulást okozva. Laktanyában a közlekedési anomáliákat kell megszüntetni, balesetveszélyes, káosz alakult ki. A buszok is bejárnak, két oldalt parkolnak a Járóbeteg központot felkereső autósok. Táblák kihelyezése szükséges.--- **árok kitisztítása megtörtént. táblák kihelyezéséhez , parkolórend kialakítása novemberi ülésre várható**
- Meg kell vizsgálni a laktanyában kialakult közlekedési helyzetet. Sokan a rossz beparkolás, sokan az árnyék miatt parkolnak a parkolón kívül, az úton. Táblák kitétele szükséges: **előterjesztés novemberi ülésre várható**

- A Piac tér jogi státuszát meg kell vizsgálni, elhanyagolt a terület. Az URÁNUSZ kezelői jogot kapott, a megállapodás tartalmazza a terület tisztántartását, rendezettségét is. Amennyiben nem intézkednek, a szerződést fel kell bontani.---**novemberi ülésre ütemezve**
- A Hulladékudvar átadását intézni kell, sok mindent le lehetne ott adni. Sürgetni kell az átadást, a lakosság várja. – **nincs információk**
- Van egy megállapodás a Zöld Híd Kft-vel, amiben azt vállalták, hogy 2.100.000 Ft-ot visszafizetnek az önkormányzatnak. A testület nyilvánítsa ki, hogy ragaszkodunk a készpénzben történő visszafizetéshez, megfelelő ütemezésben, ha munkát ajánlanak fel helyette. Nem a szolgáltatást szeretnénk, hanem az összeget. – **testület döntéséről a Kft értesítése megtörtént**

2011. augusztus 26.

- Elfogadható megállapodást kellene a Földhivatallal kötni, tisztázni a jogviszonyokat. **Még nem került sorra**
- A másik téma: laktanyában sorozatosan ott parkolnak mindkét oldalon már buszok is, akadályozva a forgalmat. **Ezt szabályozni kell. testület döntésre előkészítés novemberre várható**
- Közkifolyókról tartályokba veszik a vizet, sőt a tűzcsapból is, tömlővel. Utána kell nézni, mi a teendő.—**nem derült ki hogy kik hordják, hivatalba bejelentés nem érkezett, bejárásakor nem találkoztunk velük**
- Piac státusza viszont rendezetlen. Rendezni kell a helyzetet. **novemberi ülésre ütemezve**
- MOL kút előtti területen méteres fő, parlagfű van, ez a CBA-s terület. Radnóti út mögött ugyanez a helyzet. Laktanyában valóban káosz van a parkolások miatt. **Füvet levágtuk, parkolási gondokról az előzőek szerint**
- Főkefét fel kell szólítani fő levágás ügyében. – **levágta a fűvet**
- Tavaszi lomtalanítás elmaradt, Zöld Híddal fel kell venni a kapcsolatot. Egyeztetni kell az őszi lomtalanítást, és azt időben közzé tenni a lakosság részére. **Lomtalanítás lezajlott**
- Kresz park – nem lett parkosítás befejezve? Tartoznak-e valamilyen munkával? **Még nem került sorra.**
- azok a számlák, amik a Jászteleki út karbantartásáról, illetve a temető lépcsőjének építéséről megérkeztek az önkormányzathoz, megfelelő aláírásokkal ellátva kerüljenek rendezésre, határidőre történjen meg a kifizetés. – **kifizetés megtörtént**
- Intézkedést kérek a volt egészségügyi központ előtti 50 km-es lassító tábla megjavítására. **novemberre várható**
- Temetőben folynak a munkálatok, a ravatalozó és járda közötti füves részt le kell fedni. Ez egy másfél m-es sáv.
- Pattermanék problémáját meg kell oldani a temetőben, kegyeleti megalázás történik. - **folyamatban**
- Bányi Zsuzsanna beadványával foglalkozni kell, a vízelvezetést meg kell oldani.- **ki-vizsgálást követően novemberi ülésre várható,**
- Fitus István panasszal élt, hogy a házuk mellett teherautóval lejárnak, egy oszlop betétele javasolt lenne .- **folyamatban van**
- Vasúttól az Evangélikus templomig nem volt az idén fűvágás.- **az út mellett többször vágtuk a területet, a többi erdős magánterület**
- Bálint Attilával szemben nem lakott az ingatlan, siklók elszaporodtak, lehet-e tennünk valamit?- **Örökös nincs, az OTP Zrt tulajdonában van, felszólítása következik**
- Zöld udvar mikor fog már üzemelni, kérem a polgármester urat, járjon el az ügyben, ez lakossági érdek.- **nincs információk**
- Nógrádi utca végén katlanban égetnek hét közben: **figyelemmel kísérjük, bejelentés hivatalhoz nem érkezett**

- József A. u. kriminális a közlekedés, a kukás autó már csak a járdán fér el. Egyirányúvá kellene tenni, a feltöredezett részt ki kell javítani. – **feltöredezett részt a DMRV javítja**
- Nem a templomot világítjuk meg, hanem a falombot. Metszés kell, vagy át kell helyezni ezt a világító testet. – **levágjuk a lombozatot**

2011. október 12. (nem volt Egyebek)

2 Határozati javaslatok

„A” RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló 2011.október havi beszámolót elfogadja

„B” RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló 2011.október havi beszámolót nem fogadja el.

Rétság, 2011. október 11.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Hutter Jánosné jegyző

Városüzemeltetési csoport beszámolója

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 **A tárgyalandó témakör tárgyilagoss és tényszerű bemutatása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2011.május 04-i ülésén döntött a Polgármesteri Hivatal szervezeti átalakításáról és kialakította a városüzemeltetési csoportot, a városgondnok vezetésével.

Az elgondolások szerint a csoport feladatát elsődlegesen a város és az intézmények műszaki kiszolgálása, valamint a pozitív városkép kialakítása képezi.

A városgondnok munkába állásával sikerült egy kézbe csoportosítani a karbantartás és a közfoglalkoztatás irányítását.

Nagyon visszavetette azonban a minőségi és mennyiségi munka végzést az új közfoglalkoztatási rendszer bevezetése, melynek következményeként a közfoglalkoztatottak száma drasztikusan csökkent az előző évekhez képest. Ezzel az igen csekély létszámmal is csak fele munkaidőben (4 órában) rendelkezhetett a gondnokság. A két havonta történő személyi váltások azt eredményezték, hogy a folyamatos munkavégzés a közterületek karbantartása, fűnyírás és az ehhez szükséges eszközök kezelése, valamint a parkosítási és kertészeti feladatok ellátását két havonta újra kell gondolni és a rendelkezésre álló munkaerőt fel kell készíteni.

A képviselő-testület elvárása jelentős szervezési munkákra ösztönözte a városgondnokot. A napi feladat ellátás mellett igény merült fel a tisztító és irodaszerek központi beszerzésére mely szintén a városgondnok feladatát képezte.

Folyamatosan végzett feladatok

- közterületek fűnyírása
- fák, sövények nyírása, gallyazása
- útpadkák karbantartása
- vízelvezető árkok tisztítása
- kertészeti feladatok ellátása
- közmunkára kötelezettek foglalkoztatása és annak ellenőrzése
- közfoglalkoztatásban résztvevők irányítása
- temető takarítása, karbantartása,
- lakossági panaszok (égetés, elhullott állatok,) és bejelentések kezelése

- városi rendezvények szervezésében való részvétel és azt követően helyreállítás

Mindezekon felül és ezek mellett a következő ad hoc feladatokat is elláttuk:

- temetőben közvilágítás átépítése
- laktanya Járóbeteg ellátó központ ideiglenes közvilágítás kiépítése
- óvoda kapubeállítás és készítés, valamint ereszcsonna tisztítás
- iskola informatika pályázat tábla rendszerének kiépítése
- csatornarendszer kitisztítása megrongálódott csatorna helyreállítása
- műhely kiépítése 8.sz. épületben laktanyában
- iskolákban padok, székek javítása
- fűtési rendszerek karbantartása
- útjelző táblák cseréje
- szeméttelp kezelése
- garázs ajtó készítés
- szerszámok beszerzése
- temető lépcsősor kialakításának felügyelete
- meggyenap szervezése

Figyelembe véve, hogy a városüzemeltetés mindössze négy hónapos múltra tekint vissza, megállapítható és mindenképpen dicséretes a városgondnok és az általa vezetett csoport munkája, feladatainak ellátása. Nem szerénytelenül, de megállapítható, hogy a drasztikusan csökkentett létszám ellenére magasabb színvonalú a feladat ellátás mint az előző évben.

Nem szabad szó nélkül hagyni azt sem, hogy a városgondnok jó gazdaként keresi a lehetőségeket a költségek csökkentésére, és az esetleges szabad kapacitás kihasználására.

Összegezve annak ellenére, hogy a képviselő-testület által meghatározott karbantartási terv nem minden pontja tudott megvalósulni – és ennek nem csak személyi hanem anyagi feltételei, és időbeni időbeni korlátai is vannak - a városüzemeltetés megfelelt az életre hívásának, igazolta létjogosultságát.

2 Előzmények. különösen a témában hozott korábbi testületi döntések. azok végrehajtása

3 Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a városüzemeltetési csoport munkájáról szóló beszámolót megismerte és tudomásul veszi. A képviselő-testület további elvárása az esztétikus városkép fenntartása, a karbantartások, kisjavítások időbeni jó színvonalú elvégzése.

Rétság, 2011. október 12.

Hutter Jánosné
jegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

Tájékoztató a kiemelt feladatok ellátásáról**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása**Tisztelt Képviselő-testület!**

A város rehabilitációval kapcsolatosan a Tisztelt Testület 2011. október 12-én foglalkozott. Telefonos egyeztetés után levélben kezdeményeztem az Irányító Hatósággal egyeztetést. Ez bármelyik napon bekövezhet.

Mellékeltem Önöknek a pályázattal kapcsolatos összefoglalót, melyet Becsó Zsolt Elnök úr megkapott.

A temető urnafal és ravatalozó határidő előtt elkészült. A műszaki átadásra október 13-án került sor.

A Járóbeteg Ellátó Központ beszámolója az előterjesztés mellékletét képezi.

A laktanya kárigény érvényesítése ügyében dr.Gáspár Zoltán ügyvéd úr vizsgálja az anyagot, előzetes összefoglalója az előterjesztés mellékletét képezi.

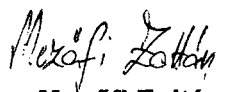
2 Jogsabályi háttér

3 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

4 Határozati javaslatok**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a kiemelt feladatok végrehajtásáról szóló 2011.október havi tájékoztatót megismerte és elfogadja

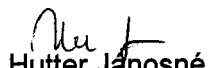
Rétság, 2011. október 12.



Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.



Hutter Jánosné
jegyző

Összefoglaló a rétsági Járóbeteg-szakellátó szakmai munkájáról

2011. 09.01-10.13

Az intézmény a tárgyidőszakban javuló teljesítmény mellett folytatta munkáját. Szeptember végére az ellátott betegek száma a 4500 főt közelíti, ami duplája az áprilisi induló hónapnak. ugyan ez mondható el a teljesítmény pontértékről is ami 4997322 pont volt. Ez az induló referencia járóbeteg volumennek közel 110%-a, a szeptemberre elérhető volument figyelembe véve meghaladta a 80%-ot. A volumen emelkedés abból adódik, hogy 2011 szeptember 01-től az OEP befogadta a nappali ellátást. A teljesítmény mutatók alapján elmondható, hogy az intézmény hat hónap alatt megduplázta teljesítményét, ha a likviditási tervet tekintjük, akkor az is látható, hogy az abban jelzett hiánycél tartható.

A további teljesítményjavítás érdekében kommunikációs kampány keretében folytatódott a háziorvosokkal való egyeztetés. Az eddigi találkozók tapasztalati alapján elmondható, hogy a meglátogatott háziorvosok együttműködőnek mutatkoznak, a betegek tapasztalatait a szakmai munkával kapcsolatban jónak tartják. Két problémát említettek, az egyik a közlekedés és a rétságon belüli rossz megközelíthetőség, a másik a telefonon való elérés nehézsége. A háziorvosok látogatásán túl szórólapokat helyeztünk el a recepciókon és a következő hetekben szórólapokat juttatunk ki a terület, (elsősorban a térség déli területeinek) lakosságához. A térség valamennyi polgármesteréhez eljuttattunk egy az intézményt bemutató cikket, aminek megjelentetését kértük a helyi lapokban, honlapokon.

Tovább vizsgáljuk egy lehetséges transzferjárt indítását, amely azonban önerőből nem oldható meg. 2011.09.11.-én az egészségügyi tanácsnokkal folytatott megbeszélésünkön felvetettük, hogy a város buszát bekerülési költségen beállítva ez a probléma orvosolható lenne. Ha erre nincs lehetőség a másik opció a fejlesztési forrásból egy kisbusz vásárlása lenne.

2011. szeptember 23.-án összdolgozói értekezletet tartottunk, amely az eddigi tevékenység értékelésén túl a kódolás javítására irányult. Az első negyedév tapasztalata alapján az látható, hogy a kódolás javításával 4-7% teljesítményjavulás érhető el. Ennek érdekében kódsablonok elkészítését és javítását kezdtük meg.

A héten 2011.10.13 megtörtént a garanciális bejárás hibajavításának második ellenőrzése. Az eljárást apróbb hiányosságok és véleménykülönbség miatt most sem sikerült lezárni. A következő határidő 2011.10.27.

Az önkormányzat utasításának megfelelően megkötöttük az OTP bankszámlaszerződést, szintén az önkormányzat utasítására átvizsgáljuk a bérleti szerződéseinket, bár meggyőződésem, hogy a jelenlegi a Kft érdekeit maximálisan szem előtt tartja.

Nehézségek:

A bőrgyógyászati rendelési idő változása miatt a gyarmati kórház nem tudja kihozni a bőrgyógyász orvost, így ha ez nem oldódik meg elképzelhető, hogy dr. Eisler Anikó nem vállalja tovább a rendelést. Ideiglenesen saját gépkocsival megoldható a szállítás, de ebben is segítséget kell kérnünk esetlegesen az önkormányzati személygépkocsi igénybevételére.

Szeptember 09.-én elromlott a sterilizáló amit a mai napig (2011.10.13) nem tudtak megjavítani, így bérsterilizálásra kényszerülünk ami nem tervezett kiadást okoz.

A sebészek telefonon ultimátumot adtak be, hogy amennyiben nem emeljük az óradíjukat 4500-5000 forintra decembertől nem vállalják a rendelést. Erre reagálva a gazdasági vezetővel egyetértésben elkészítettünk egy lehetséges teljesítményhez kötött finanszírozási modellt, ami azonban elmarad az elvárásaiktól. Bár elsősorban a jelenlegi orvosokkal való megegyezésre törekszem, teljesítménykötöttség nélküli bérversenybe nem megyek bele, mivel az valamennyi rendelésre hatással lenne. Ezzel párhuzamosam megkezdtem, további sebészek felkutatását.

További probléma, hogy a betegek egy része nem jelenik meg az előjegyzési időpontban, ezzel nem csak a helyet veszi el mások elől, de bevételkiesést is okoz. Szeptember hónapban a kartonozó adatai szerint 129 beteg nem jelent meg ami átlag bevételen számítva közel 150.000 Ft.

Rétság 2011-10-14

Bugarszki Miklós

ügyvezető, intézményvezető igazgató

Mezőfi Zoltán
Rétság Város Polgármesterétől

Becsó Zsolt
Nógrád Megyei Közgyűlés Elnöke részére

Tisztelt Elnök Úr!

2011. szeptember 17-i megbeszélésünk alapján az alábbiakban összefoglalom a „Rétság Város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című projektünkkel kapcsolatos problémánkat:

Rétság Város Képviselő-testülete 2009. évben döntött arról, hogy az ÉMOP-3.1.2/A - Funkcióbővítő településrehabilitáció (Kistérségek központi településeinek fejlesztése) című felhívásra pályázatot kíván benyújtani, valamint a pályázathoz szükséges 72.289.828 Ft önerő biztosítását is megszavazta. A pályázat az alábbiakat tartalmazta:

- buszpályaudvar építése a Kossuth utcáról nyílóan
- Piac tér felújítása
- Kossuth út és Zrínyi út egy részének felújítása
- Általános iskola (Iskola tér) nyílászáróinak cseréje és külső hőszigetelése, iskola előtti park felújítása, körbekerítése
- Lomen és Társa Kft megvalósításában parkolófelújítás
- Paletta Trade Kft megvalósításában a festéküzlet felújítása

A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség 2010. március 5-i döntése értelmében Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja című pályázatunkat legfeljebb 279.930.768 Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte, vagyis pályázatunk a 2. fordulóra jutott. A benyújtott pályázati anyagban utasforgalmi épület (fedett, zárt váró, a szükséges vizesblokkok, irodák, sofőrök pihenőhelye és pénztár), továbbá induló és érkező peronok építése szerepelt. A döntés értelmében lehetőségünk nyílt a tervezett buszpályaudvar megvalósítására is, azzal a kikötéssel, hogy azt át kell nevezni és autóbusz forduló autóbusz parkolóval elnevezéssel kell szerepeltetni.

A támogató döntés kézhezvételét követően, annak megfelelően a 2. fordulóhoz szükséges anyagok, dokumentumok beszerzését Önkormányzatunk megkezdte, a buszforduló megvalósíthatóságához ingatlanokat vásárolt, illetve a tervdokumentáció elkészítését megrendelte. A buszforduló eredetileg tervezett helyszíne változott, ugyanis az ingatlan tulajdonosaival nem sikerült megegyezni. Erről 2010. október 15-én, 2010. december 1-én kelt mérőföldkö jelentések keretében tájékoztattuk a kapcsolattartót, illetve a NORDA 2011. március 16-án kelt K-2011-ÉMOP-3.1.2/A-09-1f-0035363/157 iktatószámú levelével a tulajdonviszonyok rendezését el is fogadta.

2010. október 14-én kelt K-2010-ÉMOP-3.1.2/A-09-1f-0026840/157 iktatószámú levéllel a NORDA tájékoztatást küldött Önkormányzatunk számára, melyben a következő szerepel:
„.... kétfordulós eljárásrend projektfejlesztési szakaszában lehetséges a műszaki, szakmai tartalom csökkentése, amennyiben

- nem a projekt alapvető célját jelentő projektelem műszaki, szakmai tartalmának csökkentésére kerül sor annak érdekében, hogy a projekt alapvető célját jelentő projektelem kapcsán bekövetkezett költségnövekedés költségátcsoportosítással – részben vagy egészben – kompenzálható legyen; vagy
- a műszaki szakmai tartalom csökkentés az alapvető célok teljesülését elősegítő, ésszerűsítést célzó módosítás.”

Projektünk esetében az alapvető projektelem a buszforduló (1. fordulóban támogatott) megvalósítása, a buszforduló, vagy annak bármely eleme nélkül a funkcióbővítés nem valósul meg, továbbá városunk régóta megoldásra váró problémája (2 sz. főút melletti balesetveszélyes buszmegálló) továbbra is megoldatlan marad.

Mindezen előzmények után a NORDA K-2011-ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-0046947/157 számú, 2011. szeptember 7-én kelt levele arról tájékoztatót, hogy a Bíráló Bizottság a pályázatot átdolgozásra visszaadta többek között azért, hogy a „projektgazda vizsgálja felül a buszpályaudvar megvalósításának projektben betöltött szerepét és olyan beruházást tervezzen, amely a pályázati útmutatónak megfelelő támogatható tevékenységet tartalmaz”. Szóbeli tájékoztatás során megtudtuk, hogy a buszfordulóba tervezett utasforgalmi épület jelenti a problémát.

Projektünk az 1. fordulóhoz képest nem tartalmaz többlet funkciót, az utasforgalmi épület az 1. fordulóban is szerepelt, akkor a pályázati útmutatóval nem volt ellentétes, hiszen a pályázatban Önkormányzatunk számára kért támogatás összegét nem csökkentette a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség, továbbá nem jelezte azt sem, hogy az utasforgalmi épület a pályázat keretében nem támogatható.

Kérdésünk, hogy miért csak most, a 2. forduló beadását követően (Önkormányzatunk költségvetését terhelő több 10.000.000 Ft kiadása után) derült ki az, hogy az 1. fordulóban még támogatásra alkalmasnak ítélt projektnek van olyan eleme, mely mégsem támogatható? Mit tudunk tenni annak érdekében, hogy városunk számára rendkívül fontos beruházás megvalósulhasson?

Segítségét és támogatását előre is köszönöm!

Projektünk azonosító száma: ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003
Kapcsolattartó: Szabó Beáta

Rétság, 2011. szeptember 28.

Tisztelettel:

Mezőfi Zoltán
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Hutter Jánosné jegyző

TÁJÉKOZTATÓ BELSŐ SZABÁLYZATOKRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztosítási Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 **A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A módosított munkatervnek megfelelően az elkészült belső szabályzatokat megismerésre és tudomásul vételre terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé.

A csatolt szabályzatok a következők:

- kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, szakmai igazolás rendjéről szóló szabályzat
- munkaruha szabályzat
- gépjármű szabályzat
- képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló jegyzői utasítás
- kiadmányozási szabályzat
- bélyegzők használatáról nyilvántartásáról és selejtezéséről szóló szabályzat
- kulcsok használatáról
- belső utasítás a kifizetésekről
- belső utasítás a munkába járásról
- cafetéria szabályzat

Elkészült és véleményezés alatt lévő szabályzatok (2011.november havi ülésen ismertetésre kerülnek):

- pénzügyi szabályzat
- kiküldetési szabályzat
- számviteli politika
- Polgármesteri Hivatal számlarendje
- reprezentációs szabályzat

További szabályzatok kidolgozása folyamatban van, melyekről a Tisztelt Képviselő-testület tájékoztatása a napi ügymenet mellett leghamarabb decemberben várható.

2 Jogszabályi háttér

3 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

4 Határozati javaslatok

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2011.(X.21.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a belső szabályzatokról szóló tájékoztatást megismerte és tudomásul veszi.

Rétság, 2011. október 12.

Hutter Jánosné
jegyző

SZABÁLYZAT

A Polgármesteri Hivatal kiadmányozási rendjéről

A helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990.évi LXV. törvény 36.§ (2) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) a kiadmányozás rendjét az alábbiak szerint szabályozom:

I. A polgármester jogosult kiadmányozni:

1.) Az önkormányzat nevében:

- a.) A Képviselő-testület feladat-és hatáskörébe tartozó ügyekben keletkezett ügyiratokat, testületi beszámolókat, tájékoztatókat;
- b.) kormányzati szervekkel folytatott levelezéseket, kérelmeket, felterjesztéseket;
- c.) önkormányzati ügyekben a tömegkommunikáció részére adott tájékoztatásokat;
- d.) azokat a képviselő-testület (bizottsági) előterjesztéseket, melyeknél előterjesztőként a képviselő-testület munkatervében vagy határozatában megjelölte;
- e.) önkormányzati ügyekben jogi képviseletre vonatkozó megbízást;
- f.) az önkormányzatok közötti kül- és belkapcsolatok ügyében keletkezett iratokat;
- g.) külső szervekhez irányuló önkormányzati feladatokkal összefüggő megkereséseket, illetve e körben a polgármesterhez címzett megkeresésekre adott válaszokat.

2.) Saját nevében kiadmányozza:

- a.) Törvény által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben és hatósági jogkörben keletkezett ügyiratokat;
- b.) a hivatalt érintő polgármesteri utasításokat, körleveleket;
- c.) intézményeknek szóló körleveleket;
- d.) a polgármester saját nevére érkező kérelmekre, levelekre, megkeresésekre adott válaszokat;
- e.) a képviselő-testület által az SZMSZ-ben vagy más helyi rendeletben a polgármesterre átruházott feladat és hatáskörben hozott döntéseket;
- f.) költségvetés végrehajtásával kapcsolatos döntések, határozatok;
- g.) a Polgármesteri Hivatal irányítási körébe tartozó belső szabályzatokat, egyéb intézkedéseket;
- h.) a hatáskörébe tartozó munkáltatói jog gyakorlása során keletkezett iratokat;
- i.) kötelezettségvállalási, utalványozási jogkörbe tartozó iratokat;
- j.) külföldiek ingatlanszerzése ügyében tett nyilatkozatot.

II.) Az alpolgármester kiadmányozza a polgármester távollétében és megbízásából:

- a.) az önkormányzati hatósági ügyekben hozott döntéseket
- b.) a képviselő-testület működésével kapcsolatos iratokat
- c.) kötelezettségvállalási, utalványozási jogkörbe tartozó iratokat;
- d.) költségvetés végrehajtásával kapcsolatos döntések, határozatok;
- e.) mindazokat az iratokat, amelyeket a polgármester az önkormányzat nevében, valamint saját hatáskörében kiadmányoz, továbbá mindazon ügyekben keletkezett iratokat, amelyekkel a polgármester megbízza

III.) A polgármester a jegyzővel együtt jogosult kiadmányozni:

- a.) a pénzügyi és vagyoni kötelezettségvállalással járó ügyekben keletkezett ügyiratokat;
- b.) az önkormányzati rendeleteket, alapító okiratokat, valamint a képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyveket;
- c.) az önkormányzati intézmények ellenőrzését elrendelő megbízóleveleket;
- d.) a kiadmányozás rendjére vonatkozó belső szabályzatokat;
- e.) a polgármester egyetértéséhez kötött munkaügyi okmányokat;
- f.) a hivatal működésére vonatkozó belső szabályzatokat;

IV. A jegyző fenntartja a kiadmányozás jogát az alábbi ügyekben:

- a.) felsőbb szintű közigazgatási szervekkel, társhatóságokkal folytatott levelezések, felterjesztések, tájékoztatók, jelentések;
- b.) jogorvoslattal megtámadott ügyek felterjesztése az elbíráló szervhez;
- c.) Polgármesteri Hivatal tevékenységére vonatkozó jelentéseket;
- d.) állásfoglalás kérése önkormányzati és hatósági ügyekben;
- e.) a jegyző hatáskörébe tartozó közszolgálati tárgykörben keletkezett ügyiratok;
- f.) hatósági ellenőrzések alapján hozott határozatok;
- g.) saját nevére érkező kérelmekre, megkeresésekre adott válaszok;
- h.) települési képviselőknek, bizottsági tagoknak írt levelet;
- i.) a jegyző hatáskörébe tartozó munkaügyekben keletkező ügyiratok, munkáltatói intézkedések során keletkezett iratok;
- j.) jegyző általános feladat és hatáskörében keletkező ügyiratok;
- k.) országgyűlési képviselők, Európai Parlament tagjai, helyi önkormányzati képviselők, polgármesterek, kisebbségi önkormányzat tagjai választása, országos és helyi népszavazás, illetve népi kezdeményezés,
- l.) népszámlálás kapcsán keletkezett iratok;

V. A jegyző távollétében a kiadmányozás jogát a munkáltatói jogok kivételével az aljegyző gyakorolja.

Az aljegyző és a jegyző távolléte esetén a munkáltatói jogok kivételével a jegyzői hatáskörbe tartozó kiadmányozást a pénzügyi csoport vezetője látja el.

VI. A csoportvezető kiadmányozza a csoportjában keletkezett

- a.) határozatokat, végzéseket, a jegyző nevében és megbízásából.
- b.) hatósági igazolásokat és bizonyítványokat
- c.) társhatóságok megkeresését
- d.) belföldi jogsegélyeket
- e.) kérelmekre, megkeresésekre adott válaszokat,
- f.) adatszolgáltatás kéréseket

Jelen szabályzat 2011. április 04.napján lép hatályba. Egyidejűleg azonos tárgyban előzőekben kiadott szabályzatok hatályukat veszítik.

Rétság, 2011.április 04.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Hutter Jánosné
aljegyző

SZABÁLYZAT
a Polgármesteri Hivatalban használt bélyegzők nyilvántartásáról, a bélyegzők
használatának szabályairól

- 1.) A Polgármesteri Hivatal által használt és a Hivatalban forgalomban lévő bélyegzőkről az irodai aszisztens nyilvántartást vezet. A nyilvántartó a használatra kiadott bélyegzők meglétét évente – akár több alkalommal is ellenőrizni köteles.
- 2.) A bélyegzőt kezelő anyagi, fegyelmi és büntetőjogi felelősséggel tartozik a részére átadott bélyegző jogszerű használatáért, biztonságos őrzéséért.
- 3.) Ha a dolgozó a részére átadott bélyegzőt elveszíti, arról a csoportvezetőnek írásban köteles jelentést tenni. Csoportvezető esetében a jelentést a jegyzőhöz kell címezni.
- 4.) A csoportvezető köteles az elvesztés körülményeit és a dolgozó felelősségét megvizsgálni, a szükséges intézkedést megtenni, vagy megtételét a jegyzőnél kezdeményezni, továbbá a bélyegző megsemmisítési eljárást lefolytatni.
- 5.) Az elhasználódott, megrongálódott, vagy feleslegessé vált bélyegzőt az irodai aszisztensnél le kell adni, aki gondoskodik annak megsemmisítéséről. A megsemmisítésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet a bélyegző nyilvántartás mellékleteként meg kell őrizni.
- 6.) HA a bélyegzőt kezelő dolgozó közszolgálati jogviszonya megszűnik, köteles az általa használt és őrzött bélyegzőt az utolsó munkában töltött napon az aszisztensnél leadni. A bélyegző visszaadását átvevő nyilatkozaton igazoltatni kell.

Jelen szabályzat 2011.november 01.-én lép hatályba.

Rétság, 2011.október 12.

Hutter Jánosné
jegyző

**NYILVÁNTARTÁS A POLGÁRMESTERI HIVATALBAN HASZNÁLT BÉLYEGZŐKRŐL ÉS AZOK
KIADÁSÁRÓL**

Sorsz.	Bélyegző megnevezése, száma	Kezelő megnevezése	Visszaadás ideje és oka	Bélyegző lenyomata

MUNKARUHA JUTTATÁS SZABÁLYZATA

I. fejezet Általános rendelkezés

- 1.) **Munkaruha juttatási szabályzat célja**, hogy részletesen szabályozza a munkaruha juttatásra jogosító munkaköröket, a jogosultság körülményeit, továbbá a juttatás igénybevételeének módját és mértékét.
- 2.) **Szabályzat jogszabályi alapja:**
 - Munkatörvénykönyvről szóló 1992. évi XXII. törvény 165. § (2) bekezdése
 - **Személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklet 9.2. b) pontja**
- 3.) **A szabályzat hatálya:**
 - a.) **A szabályzat hatálya – a b) pontban foglaltak kivételével – a Rétság Város Önkormányzat Képvisel -testület Polgármesteri Hivatalánál (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) dolgozó, a Munkatörvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalókra terjed ki.**
 - b.) **A szabályzat hatálya nem terjed ki a közfoglalkoztatás bármely formájában, vagy átmeneti, hat hónapot meg nem haladó munkaszerződéssel a Polgármesteri Hivatalnál alkalmazott dolgozókra.**
- 4.) **Fogalmi meghatározások:**
 - a) **munkaruha: munkavégzéshez biztosított ruházat, melyet a munkáltató a jogszabályi előírások alapján biztosít**
 - b) **kihordási idő: napi 8 órás tevékenység figyelembevételével a ruházati cikkek elhasználódására vonatkozóan meghatározott idő,**
 - c) **lejárató idő kezdete: a vásárlás napja**
 - d) **munkaruha juttatás értéke: a szabályzatban munkaruha fajtanként meghatározott összeg.**
 - e) **vásárlásra fordítható éves összeg: a munkaruha juttatási szabályzat és kihordási idő figyelembe vételével számított, az éves költségvetési rendeletben megállapított összeg.**

- 5.) A munkaruhára jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, a munkaruha juttatás értékét és kihordás idejét jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.
- 6.) Részmunkaid s alkalmazás esetén a munkaruha kihordási idejét, a napi munkaid id figyelembe vételével kell megállapítani.

II. fejezet

Munkaruha juttatás igénybevétele, nyilvántartása

- 1.) A munkaruhát a dolgozó - el zetes jegyz i engedély alapján- egyénileg vásárolja meg. A vásárláskor a Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala 2651 Rétság, Rákóczi út 20. vev névre kiállított számlát köteles kérni. A jegyz által utalványozott, a pénzügyi csoportvezet által ellenjegyzett, érvényesített számla értékét, maximum az 1. számú mellékletben feltüntetett összeghatárig a dolgozó a – nyilvántartásba vétel igazolását követ en- pénztárban veheti fel.
- 2.) A pénztári kifizetéssel egyidej leg a Pénzügyi Csoport analitikus nyilvántartást vezet dolgozója az egyéni munkaruha nyilvántartó kartonra feljegyzi a vásárlás id pontját, fajtánként a munkaruhát és annak értékét, valamint a kihordási id t, melyet a dolgozóval aláírat.
Az analitikus nyilvántartást vezet dolgozó a nyilvántartásba vétel tényét a kiadási bizonylaton a hivatkozási szám feltüntetésével és kézjegyével igazolja (2. sz. melléklet).
- 3.) Az analitikus nyilvántartást végz dolgozó az egyéni munkaruha nyilvántartó kartonon szerepl kihordási id figyelembe vételével minden év október 15-ig kiszámítja és összesíti a következ évi munkaruha költséget, és azt írásban átadja a költségvetési javaslatot el készít csoportvezet nek.

III. fejezet

Egyéb rendelkezések

- 1.) A munkaruha a kihordási idő után térítésmentesen a kedvezményezett tulajdonába megy át.
- 2.) Ha a dolgozó jogviszonya a juttatási idő letelte előtt megszűnik, akkor időarányosan köteles a munkaruházatra vonatkozó költséget visszatéríteni.
- 3.) A munkaruha tisztításáról, karbantartásáról, állagmegóvásáról a dolgozó saját költségén köteles gondoskodni.
- 4.) Ha a munkaruha a kihordási idő lejártá előtt használhatatlanná válik, megrongálódik, annak pótlásáról saját költségén a dolgozónak kell gondoskodnia.

IV. fejezet
Záró rendelkezés

A szabályzat 2011. szeptember 5. napján lép hatályba. Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a korábbi Munkaruha juttatási szabályzat.

Mezfi Zoltán
polgármester

Hutter Jánosné
jegyz

Munkaruha juttatás szabályzat
1. számú melléklete

**Munkaruha juttatásra jogosító munkakörök, munkaruha megnevezése, kihordási idő,
utalványozható érték**

Munkakör megnevezése	Munkaruha megnevezése	Kihordási ideje (hó)	Mennyiség e	Utalványozható értéke (Ft/db)
Városgondnok	derekasnadrág vagy kertésznadrág	12 hó	1 db	5.000 Ft

	munkáskabát	12 hó	1 db	4.000 Ft
	bakancs	12 hó	1 pár	4.000 Ft
Karbantartók (asztalos, lakatos, villanyszerel , gépkocsivezet)	derekasnadrág vagy	12 hó	1 db	5.000 Ft
	kertésznadrág	12 hó	1 db	4.000 Ft
	munkáskabát	12 hó	1 pár	4.000 Ft
	bakancs			
Autóbusz vezet ,temet g ondnok	kertésznadrág	12 hó	1 db	5.000 Ft
	munkáskabát	12 hó	1 db	4.000 Ft
	gumicsizma	12 hó	1 pár	4.000 Ft
Rézmunkaid s gépkocsivezet	kertésznadrág	24 hó	1 db	5.000 Ft
	munkáskabát	24 hó	1 db	4.000 Ft
	gumicsizma	24 hó	1 pár	4.000 Ft
Takarítón k	munkaköpeny	24 hó	2 db	3.000 Ft
	zártorrú munkacip	24 hó	1 pár	5.000 Ft
	kék munkapóló	24 hó	2 db	1.500 Ft

**Munkaruha juttatás szabályzat
2. számú melléklete**

Munkaruha nyilvántartás

.....

..... hó

..... hó

[illegible]

Megismerési nyilatkozat

A munkaruha juttatás szabályzatában foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

[illegible]

...../2011.

Belső utasítás Kifizetésekről

A mai naptól a kifizetésekkel kapcsolatban – összhangban a hatályos jogszabályokkal- a következő utasítást adom:

A kifizetni csak érvényesített, utalványozott, ellenjegyzett bizonylatot lehet.

Az utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés során meg kell győződni arról, hogy a számla megfelelően van-e kiállítva, továbbá arról, hogy megfelelő mellékletekkel felszerelésre került-e. Az érvényesítő feladata a bizonylat mellékletekkel felszerelése. Az utalványozó, ellenjegyző a komplett, mellékletekkel felszerelt bizonylatot írja alá.

A kiküldetés, munkába járás bizonylatait első lépében Hesz Ildikó munkaügyi előadó részére kell leadni. A munkaügyi előadó számfejtí a bizonylatokat, majd a számfejtésről készült jegyzéket aláíratja az utalványozóval és az ellenjegyzővel érvényesítővel. Az érvényesítő dolga megvizsgálni, hogy az adott szakfeladaton áll-e rendelkezésre előirányzat, a bizonylatok megfelelnek-e a hatályos jogszabályoknak. Ezt követően kerülhet sor a pénztárbizonylat kiállítására, utalványozásra és ellenjegyzésre, majd mindezek után fizethető ki az összeg a dolgozók részére.

Az anyagbeszerzések, kisértékű eszközök beszerzései, munkaruha juttatások kifizetései előtt a számán szereplő vásárlások indokoltságát igazoltatni kell. A szerszámokat a Salgai György Városgondnok, a munkaruhát Dabasi Kornélia pénzügyi előadó felvezeti az egyedi nyilvántartó lapokra. A felvezetés tényét aláírásukkal igazolják. A tisztítószer, karbantartási és egyéb anyagbeszerzések indokoltságát a Városgondnok igazolja. Ezt követően ellenőrizi a számlát az érvényesítő, aki ebben az esetben is megvizsgálja, hogy áll-e rendelkezésre elegendő előirányzat a költségvetésben.

A szükséges igazolások után kerül sor az utalványozásra, ellenjegyzésre és kifizetésre.

Intézmények esetében az utalványozó és a szakmai teljesítést igazoló személy az intézményvezető. Az előirányzatok teljesítésének követése az intézményekben megtörténik. Ettől függetlenül az érvényesítő ezeket a kifizetéseket is megvizsgálja. Amennyiben nem áll rendelkezésre elegendő kiemelt előirányzat az érvényesítést, ellenjegyzést meg kell tagadni. Amennyiben kiemelt előirányzat rendelkezésre áll, de az adott költségnemen „fogyott” el az előirányzat, az érvényesítőknak kötelességük jelezni a pénzügyi csoportvezető felé.

Több intézménynél problémát jelent a nem rendszeres bérek előirányzatainak alakulása. Az intézményvezetők jó esetben csak a nettó béreket látják. A kötelező járulék és adó levonások a bruttó bér az általuk ismerttől jelentősen eltér.

A nem rendszeres bérek számfejtéséről készített bizonylatot minden intézményvezetőnek meg kell küldeni. Az intézményvezetők a számfejtési lapon igazolják a kifizetés szükségességét. Kifizetésre, a KIR programban történő feladásra csak az aláírást követően kerülhet sor.

A pénzügyi csoportvezető köteles rendszeresen figyelni az előirányzatokat. Amennyiben egy kiemelt előirányzat teljesítése eléri a 90 %-ot írásban figyelmezteti az intézményvezetőt. Amennyiben az intézményvezető úgy látja, hogy a költségvetésben meghatározott keret nem lesz elegendő december 31. napig, köteles az előirányzat módosítást kezdeményezni, lehetőség szerint forrás megjelölése mellett.

Kifizetett bizonylatok utólagos aláírását egyetlen aláíró részére sem engedélyezem.

Rétság, 2011. augusztus 30.

Hutter Jánosné
aljegyző

Az utasítás tartalmát megismertem:

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

SZABÁLYZAT

a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről

A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999.(XI.03.) EüM rendelet végrehajtása érdekében a következő szabályok betartását rendelem el:

- 1.) A szabályzat hatálya kiterjed a számítógéppel ellátott munkahelyeken dolgozó köztisztviselőkre, ügykezelőkre, munkavállalókra (továbbiakban: köztisztviselők) és a munkafeltételek megteremtésében és a munkaszervezésben döntési jogosultsággal rendelkező vezetőkre:

Képernyős munkakör: olyan munkakör, amely a munkavállaló napi munkaidejéből legalább négy órában képernyős munkahelyen képernyős eszköz használatát igényli. Ide értve a képernyő előtt végzett munkát is.

Képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg: a szemészeti szakvizsgálat eredményeként meghatározott, a képernyő előtti munkavégzéshez szükséges szemüveglencse, és ennek a lencsének a rendeltetésszerű használatához szükséges keret, ide nem értve a munkavállaló által a képernyő előtti munkavégzéstől függetlenül egyébként is használt szemüveget vagy kontaktlencsét.

- 2.) A számítógéppel ellátott munkahelyek kialakításánál figyelemmel kell lenni a hivatkozott EüM. rendelet mellékletében felsorolt követelményekre. E követelményeknek minden újonnan létesített munkahely feleljen meg. A korábban létesített számítógépes munkahelyek esetén a követelményeknek megfelelő feltételeket folyamatosan biztosítani kell.
- 3.) A képernyős munkakörökben a köztisztviselő és a munkaszervezésért felelős munkahelyi vezető közreműködésével a munkavégzést úgy kell szervezni, hogy
 - a számítógépen történő folyamatos munkavégzés esetén óránként legalább 10 perc (össze nem vonható) szünetet kell biztosítani. Ezen időszak alatt az érintett köztisztviselő a más irányú (számítógéphez nem kötött) munkafadatait lássa el.
 - számítógépen történő munkavégzés összes ideje a napi hat óra időtartamot ne haladja meg.
- 4.) A munkáltató köteles a köztisztviselő látásának vizsgálatát biztosítani, őt szükség szerint, de legalább 2 évente látásvizsgálatra elküldeni. A köztisztviselő köteles a vizsgálatokon részt venni.
A számítógéppel ellátott munkahelyeken dolgozók névsorát a szabályzat függeléke tartalmazza.
- 5.) A munkáltató minden számítógéppel rendelkező köztisztviselő számára, akinek a szemvizsgálat eredményének következtében a szakorvos éleslátást biztosító monitor előtti munkaszemüveg használatát írja elő, biztosítja a keret és a lencse vásárlásához szükséges minimális támogatást, amelynek mértékét e szabályzat függeléke tartalmazza. A monitor előtti munkavégzéshez szükséges éleslátást biztosító szemüveg (keret és lencse) támogatásának mértékét a képviselő-testület a költségvetés tervezésénél szakorvos véleménye alapján határozza meg. Az azonos összegű támogatást a szemüvegkeret, szemüveg lencse vásárlásáról szóló számla ellenében a Pénzügyi csoport utalja át a köztisztviselő számlájára, illetve a dolgozó kérésének megfelelően pénztári kifizetéssel teljesíti. A juttatásról a munkaügyi előadó névszerinti nyilvántartást vezet. A személyi kartonokra fel kell vezetni az orvosi szakvélemény számát vagy egyéb orvosi hivatkozást az igénybevétel időpontját.

- 6.) A látásvizsgálatot a foglalkozás egészségügyi szolgálatot ellátó orvos végzi, aki indokolt esetben a köztisztviselőt szemészeti szakvizsgálatra utalja be, majd értesíti a munkáltatót a szemvizsgálat eredményéről. A látásvizsgálatot a személyzeti ügyintéző szervezi.
- 7.) Jelen szabályzat 2011.november 01-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg a korábban ugyanezen tárgyban kiadott szabályzatok hatályukat veszítik.

Rétság, 2011. október 11.

Hutter Jánosné
jegyző

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

Rétság Város Önkormányzata Jegyzőjének /2011.számú a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló szabályzatát megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani és a vezetésem alá rendelet csoport dolgozóival megismertetni.

Név	Beosztás	kelt	Alírás
	aljegyző/hatósági és igazgatási csoport		
Vargáné Fodor Rita	pénzügyi csop.vez.		
Salgai György	városgondnok		

**Képernyő előtti munkavégzésben érintett köztisztviselők, ügykezelők,
munkavállalók 2011.évben**

- | | |
|-----|----------------------------|
| 1) | Dabasi Kornélia |
| 2) | Dósa Lászlóné |
| 3) | Erdélyi Mária |
| 4) | Ferencsik Vincéné |
| 5) | Hesz Ildikó |
| 6) | Hevesi Klára |
| 7) | Hutter Jánosné |
| 8) | Jánosik Gabriella |
| 9) | Keresztesi Zsuzsanna |
| 10) | Kramlik Kornélia |
| 11) | Kővári Éva |
| 12) | Laczkóné Hajduk Ildikó |
| 13) | Lami Nóra |
| 14) | Less Andrea |
| 15) | Lichtenberger Edit |
| 16) | Nagy Miklós |
| 17) | Pekáryné Mindszenti Csilla |
| 18) | Sárváriné Borsa Anna |
| 19) | Vargáné Fodor Rita |

A monitor előtti munkavégzéshez szükséges éleslátást biztosító szemüveg (keret és lencse) támogatásának mértéke 2011.évben 13.000 Ft/fő.

Rétság, 2011. október 11.

Hutter Jánosné
jegyző

SZABÁLYZAT

a Polgármesteri Hivatalban használt kulcsok nyilvántartásáról, és használatának szabályairól

- 1.) Hátsó bejáratú ajtó kulcs dolgozó részére csak kivételes esetben írásbeli kérelemre vagy vezetői utasításra adható.
- 2.) Hátsó és első bejáratú ajtó kulcs kezelésére jogosult: polgármester, jegyző, aljegyző, pénzügyi csoportvezető, anyakönyvvezető, városgondnok, takarítók.
- 3.) Rácskulcs és saját irodájának kulcsának kezelésére valamennyi dolgozó írásbeli átadást követően jogosult.
- 4.) A kulcsot kezelő anyagi, fegyelmi és büntetőjogi felelősséggel tartozik a részére átadott kulcsok jogszerű használatáért, biztonságos őrzéséért.
- 5.) Ha a dolgozó a részére átadott kulcsot elveszíti, arról a csoportvezetőnek írásban köteles jelentést tenni. Csoportvezető esetében a jelentést a jegyzőhöz kell címezni.
- 6.) A csoportvezető köteles az elvesztés körülményeit és a dolgozó felelősségét megvizsgálni, a szükséges intézkedést megtenni, vagy megtételét a jegyzőnél kezdeményezni.
- 7.) A Polgármesteri Hivatal által használt és a Hivatalban forgalomban lévő bejáratú és iroda kulcsokról a munkaügyi előadó nyilvántartást vezet.
- 8.) Ha a kulcsot kezelő dolgozó közszolgálati jogviszonya megszűnik, köteles az általa használt kulcsokat az utolsó munkában töltött napon a munkaügyi előadónál leadni. A kulcsok visszaadását átvevő nyilatkozaton igazoltatni kell.
- 9.) A kulcsok engedély nélküli másolása tilos, melynek megszegése fegyelmi felelősségre vonást eredményez. A kulcsok másolására kizárólag a jegyző engedélye alapján a városgondnok jogosult. Az engedélyezést minden esetben írásban kell kiadni.

Jelen szabályzat 2011.november 01.-én lép hatályba.

Rétság, 2011.október 12.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Hutter Jánosné
jegyző

NYILVÁNTARTÁS A POLGÁRMESTERI HIVATALBAN KIADÁSÁRÓL KULCSOKRÓL

Sorsz.	Kulcs megnevezése	Kezelő megnevezése	Visszaadás ideje és oka



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Kramlik Kornélia

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

Tájékoztató a TIOP-1.1.1-07/1-2008-1114 számú pályázat keretén belül megvalósult fejlesztésről (informatikai eszközök beszerzése, általános iskola)

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Rétság Város Önkormányzata 2008-ban pályázatot nyújtott be „A pedagógiai, módszertani reformot támogató informatikai infrastruktúra fejlesztése” című felhívásra. A pályázat elbírálása 2008-ban megtörtént, a jogosultsági szempontoknak a pályázat megfelelt, azonban a rendelkezésre álló forrás kimerülése miatt támogatásban akkor nem részesült, a pályázat tartaléklistára került.

2010-ben kaptunk értesítést, mely szerint jogosultak lettünk a támogatásra. Ezt követően, 2010. november 26-án a támogatói okirat aláírása megtörtént. A támogatói okirat kézhezvételét követően kerülhetett sor a szállító kiválasztására, majd a kiválasztott szállítóval történő szerződéskötésre.

A nyertes szállító az Informatéka Kft. lett, aki a szerződés aláírását követően a pályázatban szereplő informatikai eszközöket leszállította, beszerelte, valamint a használatukhoz szükséges oktatást megtartotta.

A támogatói okirat értelmében *szállítói finanszírozású* projektelem az eszközbeszerzés. Az Informatéka Kft. az elvégzett munkáról a számlát benyújtotta Önkormányzatunk felé, mely számlából 5.932.500 Ft az eszközbeszerzés. Ennek az összegnek a kifizetése érdekében az 1. számú kifizetési kérelmet benyújtottuk az irányító hatóság felé. A számla kifizetése megtörtént, melyről a tájékoztatást megkaptunk.

Az *utófinanszírozású* projektelemek az alábbiak:

Igénybe vett szolgáltatás – oktatás: az Informatéka Kft. a benyújtott számlán szerepeltette az oktatás 80.000 Ft-os összegét, melyet a 2011. április 14-én kapott 187.262 Ft összegű előlegből kifizettünk. Az 1. kifizetési kérelemmel a pályázatban szereplő és ott elfogadott 79.950 Ft Önkormányzatunk számlájára történő átutalását is kértük. Az összeg átutalása a számlánkra megtörtént.

A további elszámolható, pályázatban szereplő utófinanszírozású tételek, melyek kifizetése még nem, illetve részben történt meg:

Projektmenedzsment költségei:

projekt menedzser + járulék:	100.000 Ft + 28.500 Ft
penzügyi vezető + járulék:	90.000 Ft + 25.650 Ft
projektasszisztens + járulék:	70.000 Ft + 19.950 Ft

Nyilvánosság biztosítása: 50.000 Ft

Általános költségek:

bankszámlanyitás:	10.000 Ft
postaköltségek:	70.000 Ft
telekommunikációs költségek:	145.000 Ft
menedzsment tevékenységéhez kapcsolódó anyagköltség:	60.000 Ft

A fenti tételek egy részét Önkormányzatunk már megelőlegezte (pl. általános költségek), egy részének kifizetése még nem történt meg. A ki nem fizetett tételeket a kapott előleg részben fedezi. A megelőlegezett költségeket a záró jelentés benyújtásakor kérjük majd Önkormányzatunk számlájára utalni. A záró jelentés benyújtásának határideje: 2011. november 29. A záró jelentéssel egyidejűleg be kell nyújtatunk az elkészített informatikai stratégiát, valamint a Közoktatási Esélyegyenlőségi Gyakorlati Útmutató és mellékletei alapján elkészített Közoktatási Helyzetelemzést és Intézkedési Tervet. Ezen tételek a pályázat költségvetésében nem szerepelnek, illetve nem elszámolható költségek.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

12/2008.(I.31.) számú határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a TIOP 1.1.1/07/01.számú, a pedagógiai módszertani reformot támogató informatikai infrastruktúra fejlesztése című pályázat benyújtásának lehetőségéről készített előterjesztést, annak előkészítését és benyújtását támogatja. Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: 2008.március 31.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

A közölt határozaton kívül sem jegyzőkönyv sem előterjesztés nem áll rendelkezésünkre a 2008.január 31-i ülésről. A pályázatot 2010.április 20-án Polán Miklós úr a GKleNET Internet-kutató és Tanácsadó Kft. (1092 Budapest, Ráday utca 42-44.) tanácsadója megküldte részünkre, mivel a pályázatot nem a Polgármesteri Hivatal készítette, és a pályázati anyag nem állt rendelkezésünkre. Az anyag az előterjesztés mellékletét képezi.

-255/2011. (IX.30.) kt. határozata

Tárgy: Tájékoztató az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a pénzügyi helyzetről készített tájékoztatót. A 852000 Alapfokú oktatási intézmények komplex támogatása szakfeladaton az iskola informatikai fejlesztésével kapcsolatos pályázat utófinanszírozású tételeinek összegéről a Képviselő-testületnek tudomása nem volt. A Képviselő-testület a pályázati szerződést nem

látta, ezért fontosnak tartja annak tartalmának megismerését. Az utófinanszírozású tételek többlet előirányzatának esetleges biztosításáról a pályázati dokumentáció áttekintését követően dönt.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2011. október 10.

3 **Határozati javaslat**

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2011.(X. 21.) KT. HATÁROZATA

A Képviselő-testület a tájékoztatást elfogadja, hozzájárul az utófinanszírozású tételek megelőlegezéséhez és a záró kifizetési kérelemben történő visszaigényléshez.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: záró jelentés benyújtására: 2011. november 29.

Rétság, 2011. október 13.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyzőGirasek Károly

önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény az informatikai pályázathoz

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az informatika pályázat már sok alkalommal volt a képviselő-testület előtt. sajnálatosan jelen előterjesztésből is pontosan látható, hogy a testületi tárgyalásra az anyagok nem megfelelően és nem az SzMSz előírásait betartva lettek benyújtva.

„**25. §** Az előterjesztésnek tartalmaznia kell:

...

i.) az érdemi döntéshez szükséges mellékleteket illetve a megkötendő szerződések tervezetét, és a pályázati kiírások szövegét.”

Ez a pályázat eljárás is pontosan mutatja, hogyan nem szabad egy jó célt szolgáló, jó pénzügyi lehetőséget ilyen módon levezényelni. Úgy hogy a testület megvezetésével engedélyezetlen magánjellegű kifizetések történjenek.

A képviselő-testület elé nem kerültek be alapidokumentumok. Sőt olyan iratok kerültem, amelyek félrevezetésre voltak alkalmasak. Idézet a mostani előterjesztésből:

„Ezt követően, 2010. november 26-án a támogatói okirat aláírása megtörtént.”

November 10-én már ez a képviselő-testület működött, szabályszerű előterjesztéseket kért. Egyértelművé tette, hogy az önkormányzat nevében csak olyan szerződések kerülhetnek aláírásra, amelyet lát, és az utolsó betűig megvitatva jóváhagy. Mi történt mégis? A támogatói szerződést firtató bizottsági szakértői és képviselői kérdésekre az akkori jegyző azt a választ adta, hogy nincs ilyen szerződés, nem is lesz, mert a pályázat közvetlenül finanszírozott, csak a nyertes kivitelezők kell kiválasztani. Láthatóan ez nem fedte a valóságot. Súlyos, akár fegyelmi hiba, de az, hogy a polgármester – vagy ki tudja ki, mert a mai napig nem láttuk ezt a szerződést – aláírta a testület engedélye nélkül. Jogsértő módon. Ez több mint fegyelmi mulasztás.

A 2008-as jegyzőkönyv nem elérhető a képviselők számára, abban nem tudunk utánanézni a döntéseknek.

Az is érdekes kérdés, hogy az anyag miért is nem tartalmazza a korábbi határozatokat, amelyek a tárgyban születtek, hiszen azok lényegesen fontosabbak, mint maga ezen tárgyalást elrendelő 255/2011 számú. Már az is furcsa, hogy az új testület megalakulása után, de még esküvétele előtt október 14-én valakik elbíralták a pályázatot. Nehogy a képviselők belelássanak az ügymenetbe. Ezt követően intézkedett a testület a 259/2010 számú határozatával, majd januárban a 13./2011.(I.21.) számon döntött a testület a pályázó cégről. Más egyéb döntenivaló nem lett beterjesztve. Az viszont lényeges elem, hogy a teljes pályázati összeg itt is. Br. 6.012.500 Ft-ban lett megjelölve. A bizottsági üléseken, majd a testületin is szó sem volt egyéb összegekről, akár támogatja a pályázat akár nem.

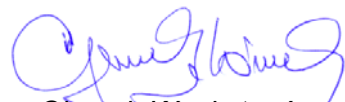
Tanácsnökként a benyújtott határozati javaslattal ilyen módon nem tudok egyetérteni. Többek között azért sem, mert még mindig nem látható, ki mikor és kiket, milyen eljárás során jelölt meg a kifizetésre tervezett feladatokkal. Ezek a testület határhörébe tartoznak, nem tudom, így utólag van-e helye a személyek kiválasztási eljárását szabálytalanul lefolytatni. Azt pedig nem tartom elfogadhatónak, hogy egy elfogadhatatlan szabálytalanságot szentesítsünk utólagos szavazással. Ezt a gyakorlatot végképp el kell felejtetni.

Amennyiben az önkormányzatot a technikai eszközbeszerzésen túl más kötelezettség terheli, akkor azt korábban döntésre kellett volna behozni. Pl. a nyilvánosság, az iskola által kötelezően ellátandó feladatok, hiszen erre még most sincs érvényes határozatunk. Az iskolát a pályázati kiírás nem köti, a testülettel legfeljebb visszafizettetik a támogatást, ha az előírásoknak nem felel meg. 1 fő pedagógus szakirányú képzésre beiskolázása, az iskola összes ellátási helyének meg kell felelni ebből a pályázatból az interaktív táblás oktatásnak (Tolmáccsal akkor mi van?), az összes tanóra 40 %-át dokumentáltan ezen az új eszközrendszeren kell megvalósítani. Szülőknek bemutató foglalkozásokat kell, szervezni, stb. Hogy csak a legkiemelkedőbbeket említsem. Ezek a kötelezettségek is lógnak a levegőben.

A határozati javaslatnak ezekre, és ezek fedezetére is ki kell terjednie.

Egyet tudok elképzelni. Az ügyben a fegyelmi felelősség megállapítására eljárás lefolytatását.

Rétság 2011. október 14.


Girašek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Vargáné Fodor Rita:
tán

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán

Meghatalmazott kijelölése ÉMÁSZ egyeztető tárgyalásra

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2011. október 21-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

2011. év elején Fejes Zsolt jegyző jelezte, hogy a volt laktanya területén az ÉMÁSZ mérőórát cserélt. A csere alkalmával a szolgáltató szakemberei megállapították, hogy a régi óra fordítva volt bekötve, évek óta nem mért. Már akkor tudni lehetett, hogy egy becsült fogyasztás kerül majd leszámlázásra az önkormányzat felé.

Az elektromos áram számlák folyamatosan érkeznek havi 105-107 eFt-os összeggel.

A mai napon levélben tájékoztattott az ÉMÁSZ Hálózati Kft. arról, hogy a 2008. július 22 – 2011. január 11. közötti időszak fogyasztását 78.640 kWh-ban állapították meg. Számításaink szerint az elmaradt, meg nem fizetett áramdíj meghaladja a 3 millió Ft-ot.

A szolgáltató egyeztetés lehetőségét felajánlja. Az egyeztetésre a levél kézhezvételét követő 8 napon belül van lehetőség. Az egyeztetésen az önkormányzat teljes joggal meghatalmazott képviselője vehet részt. Hasznos lenne, ha az egyeztető tárgyaláson műszaki végzettségű személy venne részt.

Célszerű lenne meghatározni a tárgyaláson elérendő célokat is. Mindenképp meg kell próbálni a mennyiséget csökkenteni. Szükséges lenne tudni, hogy a szolgáltató hogyan indokolja a számlázni kívánt mennyiséget. Részletfizetést feltétlenül kell érünk. Javasolom, legalább 12 hónap megjelölését.

A tárgyalásig adatot kellene kérni a Vízműtől a telep energiafelvételéről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjék.

Rétság, 2011. október 17.

Mezőfi Zoltán s.k.
polgármester

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Határozati javaslatok

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2011.(X.12.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a meghatalmazott kijelölése ÉMÁSZ egyeztető tárgyalásra című előterjesztést, a tárgyalást szükségesnek, elengedhetetlennek tartja.

A Képviselő-testület indokoltnak látja műszaki szakember kijelölését az egyeztető tárgyalásra, az önkormányzat képviseletében.

Képviselőként –t nevezi ki.

A képviselőnek a tárgyaláson a számlázandó mennyiség csökkentését és a havi részletfizetést kell célként képviselnie.

A tárgyalás előkészítéseként adatszolgáltatást kell kérni a Vízműtől. Be kell kérni a következő adatokat: a Nyugat-Nógrád Vízmű Kft. fizetett-e villanyszámlát, ha igen meddig, milyen fogyasztás után, meg kell tudni a szennyvíztelep energia felvételét, lehetőség szerint napi, heti és havi bontásban.

Határidő: azonnal, illetve október 25.

Felelős: adatszolgáltatás kérésért Mezőfi Zoltán polgármester
tárgyalásért:

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné s.k.
jegyző

ÉMÁSZ Hálózati Kft.

RÉTSÁG VÁROSI ÖNK.POLGÁRMESTERI HIV.
2651 Rétság
RÁKÓCZI 20.

Ügyintéző: Gál József
Méréstechnikai és mérőellenőrzési osztály
3100 Salgótarján
Rákóczi út 54.
Tel.: 06-32/526-686
Fax.: 06-32/526-689
Hivatkozási szám: 000301384646
Azonosító: 007705010900
Iktatószám: MME/

POLGÁRMESTER HIVATAL

2011.X.17.

1534/2011.

Tárgy: Előzetes értesítés pótszámla alapját képező villamos energia mennyiségének meghatározásáról

Tisztelt Villamos Energia Felhasználól!

Hivatkozással a 2011.01.11-n a

2651, Rétság, Hunyadi utca 2.

felhasználási helyen felvett ténymegállapító jegyzőkönyvre az alábbiakat közöljük.

A műszaki felülvizsgálat során munkatársaink megállapították, hogy az Önöknél felszerelt villamos fogyasztásmérő nem a ténylegesen elfogyasztott villamos energiát mérte. A meghibásodás idejére az az Önök villamosenergia-kereskedője pótszámlát fog kiállítani.

A hibás mérés miatt az ÉMÁSZ Hálózati Kft. Elosztói Üzletszabályzatának 12.4 és 12.4.1.2 pontja szerint a pótszámla alapját képező energia mennyisége:

78640.00 kWh, a hibás mérés időszaka: 2008.07.22 - 2011.01.11

Kérjük, amennyiben a leírtakkal kapcsolatban személyes egyeztetést szeretnének, szíveskedjenek osztályunkat telefonon előzetesen egyeztetett időpontban felkeresni. Telefonos egyeztetésre levelünk kézhezvételétől számított **8 napon** belül van lehetőségük. Az egyeztető tárgyalást kizárólag Önökkel – akadályoztatás esetén teljes jogkörrel meghatalmazott képviselőjükkel – áll módunkban lefolytatni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy amennyiben a határidőn belül nem jelzik egyeztetési szándékukat, úgy a megállapított kWh mennyiséget a pótszámla kiállítása céljából megküldjük az Önök villamosenergia-kereskedőjének.

Időpont egyeztetés az alábbi telefonszámokon hétfőtől – péntekig, 8 – 15 óra között:

Irodáink:	Ügyfélfogadás 8-14-ig:	Telefon:
Miskolc, Patak u. 7-9. sz.	Kedd, Szerda, Csütörtök	(46) 535-763
Eger, Vincellériskola u. 26. sz.	Kedd, Szerda	(36) 536-581
Salgótarján, Rákóczi u. 54. sz.	Hétfő, Kedd	(32) 526-686
Gyöngyös, Gyár u. 7. sz.	Kedd, Szerda	(37) 516-138
Sárospatak, Bláthy O. u. 2. sz.	Csütörtök	(47) 516-398

Salgótarján, 2011.10.13

Tisztelettel:

Gál József
területi koordinátor

ÉMÁSZ Hálózati Kft.
Méréstechnikai és mérőellenőrzési osztály

Mezei Sándorné
ügyintéző

ÉMÁSZ Hálózati Kft.

3525 Miskolc
Dózsa György út 13.

Bejegyezte:
Borsod-Abaúj-Zemplén
Megyei Bíróság
mint Cégbíróság

Cégjegyzékszám:
05-09-013453

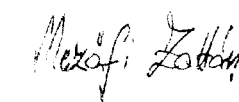
ELMŰ • ÉMÁSZ TÁRSASÁGCSOPORT

Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszakban az önkormányzat érdekében végzett polgármesteri munkáról

Tisztelt Képviselő-testület!

- **Szeptember 22.:** Kistérségi Társulás Tanácsa határozatot hozott arról, hogy támogatja HUSK pályázat beadását. A határozat elvi támogatás, az önrész összege nem szerepel benne. Látható, hogy a társult települések nem tudnak lakosság arányosan hozzájárulni! Tekintve, hogy az önrészt készpénzben kell hozzátenni, olyan konstrukciót kell keresni, amely kiváltja a fizetni nem képes önkormányzatokat. Rétságra tervezett beruházás esetén célszerűnek tartom, hogy az önrészt kellően kidolgozott körülmények között a város képviselő-testülete vállalja az ingatlan vásárlás címen elszámolható százalék terhére. Itt egybe esik Rétság Város érdeke a megvalósulással, hiszen a volt laktanya területén van alkalmas helyszín.
 - **Szeptember 29.:** Osztrák befektető tekintette meg a laktanyát. Turisztikai fejlesztésre keresnek helyet Magyarországon. A helyszín továbbra is érdekli. Összeállítottuk egy tulajdoni lapokkal felszerelt helyszínrajzot. (Terület nagyság, épületek állaga, illetve nagysága....stb.) Nem utolsó sorban az „egészség-turizmus” a profil, különös tekintettel az Egészségházra, mely megragadta figyelmét korábbi tájékozódása alapján.
 - **Október 6-11.:** A Baptista Szeretetszolgálat tett ajánlatot a rétsági családsegítő szolgálat kialakítására. Tájékoztatom Önöket, hogy városunkban az ellátás nem biztosított, bár a törvény előírja. **Szeretném hangsúlyozni, hogy minden információt megadtam nekik, és kértem, hogy konkrétan milyen beadványt kell megfogalmazniuk. Azért szerepel itt didaktikus, szájbarágós módon, aláhúzva, hogy jeles képviselők is megértsék. !** Emlékeztetem Önöket, hogy a Baptista Szeretetszolgálat igen sok gesztust gyakorolt Rétságon ajándékok, adományok formájában a rászorulóknak részére. (Élelmiszerek!) A beszámoló elkészítéséig nem érkezett meg a konkrét ajánlat, ezért nem tudtam előterjesztést írni.
 - **Október 10.:** Védelmi gyakorlat volt valamennyi kistérségi településen. Köszönöm Vincze Sándor PV Parancsnok és kollégája Dósa Dorián segítségét a lebonyolításban.
 - **Október 10.:** Szintén ezen a napon egy napelem gyár létesítése kapcsán jártuk be a laktanyát. Kb. 1000 m2 csarnok szükséges a gyártáshoz. Fotó alapú, negyedik generációs napelem gyártása a cél. Felhívtam a figyelmüket a közmű elérhetőségre, illetve arra, hogy lakóövezet közel van. Dióhéjban összefoglalva: közeli napokban visszatérnek helyszíni bejárásra mérnökökkel együtt.
 - **Október 10.:** szintén ezen a napon Berecz György, Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgató tett ellenőrzési nyitó értekezletet Rétságon. Igazgató Úr tájékoztattott, hogy a hivatásos önkormányzati tűzoltóság 2012 januárjától megyei finanszírozás alá kerül. Kérem a tájékoztató szíves elolvasását, és mielőtt rövidnek ítélnék, illetve nem fogadnák el, szíves figyelmükbe ajánlom a képviselők jelentős részének tanácsát, mely szerint a polgármester vegyen részt a hivatali munkában, végrehajtásban, illetve maradjanak ki a protokoll események.
- Igyekeztem az önök tanácsát legjobban megfogadni és végrehajtásban, hivatali munkában – mint eddig! – részt venni.
- Kérem a tájékoztató szíves elfogadását.

Tisztelettel:



Mezőfi Zoltán
polgármester

TANÁCSNOKI VÉLEMÉNYEK

Önkormányzati bérlakásra igény bejelentése

Tárgyalását javaslom. A „B” változatot vagyok kénytelen támogatni, mert nem adható fel az az állapot, hogy legyen minimum egy szükséglakás adott helyzetre. Szükséghelyzetben a felmondási idő kikötése is aggályos. Viszont megfontolandónak tartom ennek kapcsán, hogy ténylegesen gondoskodjunk egy megfelelő állapotban lévő szükséglakás biztosításáról, természetesen az önkormányzat anyagi lehetőségeinek függvényében.

2012. évi Belső Ellenőrzési Program és Terv elfogadása

A felsorolt ellenőrzési feladatokkal alapvetően egyetértek, az előterjesztés tárgyalását javaslom.

Étkezési utalványokkal kapcsolatos megállapodás jóváhagyása

Az előterjesztés tárgyalását javaslom.

2012. évi adómértékek megállapítása

Az előterjesztés tárgyalása indokolt. Az építmény- és kommunális adó esetében változásokat nem javaslok. Az övezetek kialakításával elviekben egyetértek.

243/2011. (IX.30.) Kt. határozat módosítása

Tárgyalásával egyetértek. Viszont eredetileg szerintem nem erről volt szó. Annak tükrében esetleg igen, ha minden összeg, amiről tárgyaltunk bruttóban értendő.

BÉRLAKÁS BIZTOSÍTÁSA

Egyetértek az „A” változattal, tárgyalását javaslom.

Rendszer karbantartási szerződés jóváhagyása

Az előterjesztés tárgyalását és a „B” változat megfontolását javaslom.

TARTALÉKFELOLDÁSRÓL

Az előterjesztés tárgyalásával, és a határozati javaslattal, megállapodással egyetértek.

*Majnik László
tanácsnok*