



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti :Hutter Jánosné jegyző

RENDELET AZ ELISMERŐ CÍMEK ALAPÍTÁSÁRÓL ÉS ADOMÁNYOZÁSÁNAK RENDJÉRŐL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja

- ☐ Szociális bizottság
- ☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
- ☐ Közbeszerzési Bizottság
- ☒ Képviselő-testület

Ülés

- ☒ Nyílt
- ☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
- ☐ Titkos szavazás
- ☐ Egyszerű többség
- ☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényyszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2012.augusztus 31-i ülésén megvitatásra került a helyi kitüntetések adományozásáról szóló rendelet-tervezet, melyet a képviselő-testület döntésének megfelelően társadalmi véleményezésre bocsátottunk.

A véleményezési határidő lejártával egyetlen lakossági vélemény sem érkezett.

A rendelet-tervezet elfogadását javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

176/2012. (VIII.31.) sz. Kt. határozata

Tárgy: Kitüntetésekéről szóló helyi rendelet átdolgozása

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 1/2011.(I.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 39/A-39/B §-ban foglaltak alapján az elismerő címek alapításáról és adományozásának rendjéről szóló rendelet-tervezetét 15 napra (2012.szeptember 06 -2012.szeptember 21.) társadalmi egyeztetésre bocsátja. Felkéri a jegyzőt, hogy az SZMSZ-nek megfelelően gondoskodjon a társadalmi egyeztetésre bocsátásról, és a véleményezett rendelet-tervezet előterjesztéséről.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: szöveg szerint

3 Jogszabályi háttér

Alaptörvény 32. cikk (2)

4 Rendelet-tervezet

**Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének /2012.(.....) önkormányzati rendelete
AZ ELISMERŐ CÍMEK ALAPÍTÁSÁRÓL ÉS ADOMÁNYOZÁSÁNAK RENDJÉRŐL**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, attól a céltól vezérelve, hogy a helyi közösség szolgálatában kiemelkedő érdemeket szerzett személyeket, szervezeteket és vállalkozásokat méltó elismerésben részesíthesse, valamint személyüket és cselekedeteiket megfelelőképpen értékelve állíthassa példaként a jelen és az utókor elé, Rétság Város Díszpolgára címet, Pro Urbe Emlékérem, valamint Az Év Rétsági Tanulója kitüntetést alapít, s ezen elismerések adományozásának feltételeit és eljárás rendjét a következő rendeletben szabályozza.

I.

Rétság Város Díszpolgára cím

1.§

- (1) Rétság Város Díszpolgára cím adományozható annak a köztisztviselőben álló magyar, vagy külföldi állampolgárnak, aki Rétság város és polgárai számára, a város fejlődése, gyarapodása és hírnevének öregbítése érdekében kiemelkedő tevékenységet végzett. Jelentős munkájával, vagy egész életművével általános elismerést szerzett.
- (2) Rétság Város Díszpolgára cím posztumusz is adományozható.
- (3) A Rétság Város Díszpolgára címből önkormányzati ciklusonként egy adományozható, melyet városi ünnepség keretében kell átadni.
- (4) A Rétság Város Díszpolgára címmel külön erre a célra készített díszoklevél és emléklap jár.

2.§

- (1) A város díszpolgára az adományozástól kezdve viselheti a kitüntető címet, valamint élvezi azokat a kiváltságokat, amelyek e rendelet szerint a díszpolgárokat megilletik.
- (2) A város díszpolgára:
 - a) tanácskozási joggal részt vehet a Képviselő-testület ülésein;
 - b) az önkormányzat által rendezett minden ünnepségre hivatalos, és lehetőség szerint ezeken megkülönböztetett hely illeti meg;
 - c) díjtalanul látogathatja a rétsági Városi Művelődési Központ és Könyvtár valamennyi rendezvényét.

II.

Pro Urbe Emlékérem

3.§

- (1) Pro Urbe Emlékérem adományozható azoknak a személyeknek, személyek csoportjának, társadalmi vagy gazdasági szervezeteknek, akik vagy amelyek a város fejlesztésében, a társadalmi, szociális, kulturális és gazdasági élet valamely ágazatában kiemelkedően hasznos munkát végeztek, és ennek révén a város értékeit növelő, maradandó eredményeket értek el.

- (2) A Pro Urbe Emlékéremből évente legfeljebb egy adományozható, melyet városi ünnepség keretében kell átadni.
- (3) A Pro Urbe Emlékérem mellé díszoklevél jár.
- (4) A Pro Urbe Emlékéremmel kitüntetett személy az önkormányzat által rendezett minden ünnepségre hivatalos.

III.

Az Év Rétsági Tanulója

4.§

- (1) Az Év Rétsági Tanulója elismerés adományozható annak az általános vagy középiskolai tanulónak, aki megyei vagy országos tanulmányi versenyen elért kimagasló eredményével, a művészetek, illetve a sport területén egyénileg, vagy csapatban nyújtott kiemelkedő teljesítményével hírnevet szerzett városunknak.
- (2) Az Év Rétsági Tanulója elismerésből – a 3.) bekezdésben foglalt kivétellel- évente legfeljebb három adományozható, melyet városi ünnepség keretében kell átadni.
- (3) A csapatban elért kimagasló teljesítmény elismerése esetén a csapat tagjainak száma szerinti elismerés adományozható.
- (4) Az Év Rétsági Tanulója elismeréssel oklevél jár.

IV.

Elismerések adományozásának és visszavonásának rendje

5.§

- (1) A Rétság Város Díszpolgára cím, a Pro Urbe Emlékérem és Az Év Rétsági Tanulója elismerések adományozására írásban javaslatot tehetnek:
 - a) a Képviselő-testület tagjai
 - b) a Képviselő-testület bizottságai
 - c) önkormányzati intézmények
 - d) rétsági civil szervezetek
 - e) rétsági bejelentett lakóhellyel rendelkező állampolgárok
- (2) A javaslatokat indoklással ellátva az adott év január 31-ig kell leadni a Polgármesteri Hivatal jegyzőjének.
- (3) A Rétság Város Díszpolgára cím, a Pro Urbe Emlékérem és Az Év Rétsági Tanulója elismerés adományozására vonatkozó javaslatokat a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság véleményezi és terjeszti a Képviselő-testület elé.
- (4) A Képviselő-testület az elismerések odaítéléséről minősített többséggel dönt.

Az elismerés visszavonása

6.§

- (1) A Rétság Város Díszpolgára cím és a Pro Urbe Emlékérem visszavonható, ha az elismerésben részesített személy arra érdemtelené válik.
- (2) Érdemtelen az elismerésre az, akit a bíróság a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltott. Ebben az esetben az elismerést vissza kell vonni.

- (3) A visszavonás módjára a 5.§ 3.) és 4.) bekezdésében foglaltakat értelemszerűen alkalmazni kell.

**V.
Vegyes rendelkezések
7.§**

- (1) Az elismerésben részesített személyekről, szervezetekről és vállalkozásokról a Polgármesteri Hivatal nyilvántartást vezet, és gondoskodik a 2.§ 2.) bekezdésében foglalt rendelkezések érvényesüléséről.
- (2) Az elismerések költségeinek fedezetét az éves költségvetésben kell biztosítani.

8.§

Ez a rendelet lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 9/2004.(V.28.) és a 13/2005.(IX.25.) rendeletekkel módosított 19/2000.(XII.29.) számú önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Mezőfi Zoltán sk.
polgármester

Hutter Jánosné sk.
jegyző

Rétság, 2012. október 07.

Hutter Jánosné
jegyző

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a rendelet-tervezet jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény helyi elismerésekről szóló
rendeletre

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

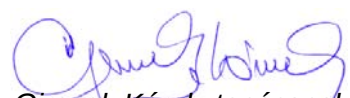
A rendelet tervezetét illetve az előterjesztést áttekintettem.

Az előkészítés során több szempontú egyeztetésekre került sor, és már a korábbiakban is tanácsnoki véleményemmel került a testület elé az irat. Végülis voltak javaslataim a leírt szövegezés változtatására, illetve a Város szolgálatáért elismerés ugyanezen keretbe történő beépítéséről. Tekintve, hogy ezen javaslatokat a képviselő-testület nem támogatta, a demokrácia szabályait komolyan véve ezt tudomásul veszem, itt nem ismételtem meg.

A rendelet tervezet lakossági véleményezésre lett bocsátva. Megfelelő helyeken meghirdetve, kellő időt hagyva a vélemények megadására. Az előterjesztés szól arról, hogy egyetlen vélemény nem érkezett. Jómagam úgy értékelem, hogy a tervezet elfogadható a lakosság részére, ezért sem volt egyéni javaslat. Mindezzel együtt a lakossági véleményezés intézménye jó, és a lehetőséget biztosítja a szélesebb nyilvánosságnak a rendeletalkotásba bekapcsolódásra. És e tekintetben nem kérdőjelezi meg a társadalmi véleményezés intézményét, hogy konkrétan ehhez a tervezethez nem érkeztek javaslatok.

A rendelet-tervezet tárgyalásra alkalmas, azt napirendre tűzni és elfogadni javaslom.

Rétság 2012. október 9.



Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Papp Katalin belsőellnőr előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

2013.ÉVI BELSŐELLENŐRZÉSI TERV ELFOGADÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszervezési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1) A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső ellenőrzés célja, hogy elősegítse a közpénzekkel történő hatékony, eredményes és szabályszerű gazdálkodást. A tervezés, a tervekészítés eljárási és jóváhagyási rendjének főbb alapja:

- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 92.§ (Ötv.)
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.)

Az Ötv. 92.§ (6) bekezdése szerint: „A helyi önkormányzatokra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év november 15-éig hagyja jóvá.”

Az éves ellenőrzési terv elkészítésére vonatkozó szabályokat a Bkr. tartalmazza.

Az önkormányzatnak, mint gazdálkodó szervnek kötelessége (és egyben érdeke is) saját egyéni ellenőrzési rendszerét kialakítani, működését megszervezni és megállapításait folyamatosan hasznosítani. Önkormányzatunk belső ellenőrzés keretében ellátja intézményei ellenőrzését is.

Az önkormányzat belső ellenőrzési feladat ellátását a Rétság Kistérség Többcélú Társulása útján végzi. A Többcélú Társulás felé jeleztük szándékunkat, hogy a belső ellenőrzés feladatát továbbra is az átalakult, a járási települések jelentős részét magában foglaló társulás útján kívánja ellátni. A belső ellenőrzésre javasolt témát a belső ellenőrzési vezető részére továbbítottuk.

A belső ellenőrzés finanszírozása az elmúlt években a kistérségi normatívából történt. A jövő évi költségvetési törvénytervezet nem teremt központi forrást a belső ellenőrzések finanszírozására, ezért önkormányzatunknak a jövő évi költségvetésben eredeti előirányzatot kell majd biztosítani az ellenőrzés elvégeztetésére.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni és az ellenőrzési tervet elfogadni.

2) ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT KORÁBBI TESTÜLETI DÖNTÉSEK, AZOK VÉGREHAJTÁSA

3) JOGSZABÁLYI ALAPOK

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 92.§

(3) A helyi önkormányzat belső pénzügyi ellenőrzését a külön jogszabályok szerinti folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (pénzügyi irányítás és ellenőrzés) és belső ellenőrzés útján biztosítja.

(4) A jegyző köteles olyan pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszert működtetni, mely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

(5) 210 A jegyző köteles gondoskodni a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

(6) A helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év november 15-éig hagyja jóvá.

4) HATÁROZATI JAVASLAT

/2012. (X.27.) kt. határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2013. évi belső ellenőrzési tervét a melléklet szerint elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a belső ellenőrzés elvégzéséhez szükséges fedezetet a 2013. évi önkormányzati költségvetésben tervezze be.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester, Hutter Jánosné jegyző

Határidő: folyamatos, 2013. december 31.

Rétság, 2012. október 17.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Rétság Város Önkormányzata

2013. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370 / 2011. (XII. 31.) kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 29. § (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai tervvel – állítja össze a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

A terv készítés idején a többcélú kistérségi társulás következő évi jogállása bizonytalan, az önkormányzati törvény és a 2013. évre vonatkozó költségvetési törvényjavaslat nem nevesíti.

A belső ellenőrzés az önkormányzatok esetében az ellátási formától függetlenül kötelező, éppen ezért a tervben a jelenleg rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás, és az év első negyedévében várható szervezeti változások határozzák meg a következő évi feladat ellátást.

Az éves ellenőrzési tervnek kockázatelemzés alapján felállított prioritások, a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon, valamint a jegyző javaslatain kell alapulnia (4. számú táblázat).

Az éves ellenőrzési terv összeállításakor figyelembe vételre került, hogy szükség esetén az abban nem szereplő soron kívüli ellenőrzési feladatok is végrehajthatók legyenek, ezért éves szinten 22 település vonatkozásában 26 nap tartalék idő került megállapításra, melynek terhére kérhető tanácsadói tevékenység.

A 2013. évre vonatkozó ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.

Kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

A kockázatelemzési folyamat célja, hogy a tevékenységeknél azonosítsa, elemezze és dokumentálja a hivatal és intézményeik folyamataiban és főbb szervezeti egységeinél létező kockázatokat.

A hivatal és az egyes szakterületeit ellátó egységek meghatározták a tevékenységükkel kapcsolatban felmerülő kockázati tényezőket, melyek 5 fő kategóriába sorolhatóak:

- Emberi erőforrás kockázatok,
- Folyamat / tevékenység korábbi ellenőrzése,
- Jogszabályi, pénzügyi környezet változása,
- Szervezeti változás,

- Kontrollok megbízhatósága.

Elsődleges cél a szervezeten belül a jelentős kockázatnak kitett területek és folyamatok ellenőrzése. A tervezést megalapozó kockázat elemzést, a Belsőellenőrzési kézikönyv 6. számú melléklete részletes tartalmazza.

A belső ellenőrzés személyi feltételei

A belső ellenőrré vonatkozó általános és szakmai követelményeket a Bkr. 24. § - a határozza meg. A Belső ellenőrzési vezető rendelkezik az előírt szakmai gyakorlattal, főiskolai végzettséggel és felsőfokú szakmai képesítéssel.

Képzések, továbbképzések időszükséglete 1 fő esetén 6 munkanap, mely tartalmazza az ÁBPE rendszer bevezetésével a belső ellenőrök kötelező éves képzését, a mérlegképes könyvelői továbbképzés időszükségletét, az adótanácsadói regisztráció követelményének megfelelő képzés napjainak számát, továbbá, az aktuális képzéseken, a konferenciákon való részvétel napjainak számát.

Munkaidőmérleg

A munkaidő mérleg 1 fő belső ellenőr éves kapacitására készült, melyet az 1. számú táblázat tartalmaz.

A 2. számú táblázat magában foglalja a településenkénti revizori napok számát. A 3. számú táblázat az önkormányzat részletes tervét foglalja magába (ellenőrzött szervezeti egység megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, célját, időszakát, típusát, módszerét, ütemezését, szükséges kapacitását, és azonosított kockázati tényezőket).

Rétság, 2012. október

Az ellenőrzési munkatervet összeállította:

Papp Katalin
Belső ellenőrzési vezető

01. sz. táblázat Munkaidő mérleg

Munkaidőmérleg				
Sorszám	Szöveg	Belső ellenőrzési vezető	Belső ellenőr	Együttes kapacitás
1.	Teljes naptári napok száma	365	0	365
2.	Munkaszüneti napok száma	-113	0	-113
3.	Munkanap (1-2)	252	0	252
4.	Betegség	-5	0	-5
5.	Szabadság	-30	0	-30
6.	Képzés, konferencia, oktatás	-6	0	-6
7.	Munkában töltött nap (3-4-5-6)	211	0	211

8.	<u>További belső ellenőri feladatok:</u> • tervezés, • éves ellenőrzési jelentés készítés • ellenőrzések nyomon követése • ellenőrzési kézikönyv aktualizálása • nyilvántartások vezetése • testületi üléseken részvétel, • tanácsadás	-40	0	-40
9.	Tartalék idő	-26	0	-26
10.	Éves munkatervben felosztható revizori napok száma (7-8-9)	145	0	145

02. sz. táblázat Munkaidő mérleg településenként

2013. évi revizori napok településenként																																	
Hó	1. Naptári nap	2. Munkaszüneti nap	3. Munkanap (1-2)	4. Betegség	5. Szabadság	6. Képzés	7. Belső ellenőrzési feladatok (3-5-6)	8. Tartalék idő	9. Éves munkatervben felhasználható (3-4-5-6-7-8)	Alsópetény	Bánk	Berkenye	Borsosberény	Diósjenő	Felsőpetény	Keszeg	Kétdobony	Kisecset	Legénd	Nézsza	Nógrád	Nógrádsáp	Nőtincs	Ósagárd	Rétság	Romhány	Szátok	Szendehely	Szente	Tereske	Tolmács	Felosztott revizori nap	
(Nap)	365	113	252	5	30	6	40	26	145																						145		
Jan.	31	9	22	0	0	2	20	0	0																							0	
Febr.	28	8	20	0	3	2	13	2	0																							0	
Márc.	31	11	20	5	0	0	0	5	10	5																5						10	
Ápr.	30	9	21	0	1	0	0	0	20		5			10												5						20	
Máj.	31	10	21		1				20																			5		5	5	5	20
Jún.	30	10	20				0		20								5	5					10										20
Júl.	31	8	23		0	1	2	5	15				5		5									5									15
Aug.	31	10	21		20		1	0	0																								0
Szept.	30	9	21		0	1		5	15			5										5	5										15
Okt.	31	9	22				2		20											5		5							10				20
Nov.	30	10	20						20												10					10							20
Dec.	31	10	21		5		2	9	5						5																		5
Össz.	365	113	252	5	30	6	40	26	145	5	5	5	5	10	5	5	5	5	5	5	10	5	10	10	5	10	10	5	10	5	5	5	145

03. sz. táblázat RÉTSÁG

Az ellenőrzött szervezeti egység	Rétság Város Önkormányzata
Az ellenőrzés tárgya:	Pénzkezelés folyamata, bizonylatai szabályozottsága
Az ellenőrzés célja:	Annak megállapítása, hogy szabályszerű-e a pénzkezelés
Az ellenőrizendő időszak:	2012. 01. 01 – 2012. 12. 31.
Az ellenőrzés típusa:	Rendszer ellenőrzés
Az ellenőrzés módszerei:	Szabályzatok, bizonylatok szűrőpróbaszerű ellenőrzése
Azonosított kockázati tényezők:	Szabályozottság hiánya; belső kontrollrendszer nem került kialakításra; analitikus nyilvántartások hézagosak.
Az ellenőrzés ütemezése:	2013. november
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	10 revizori nap

04. sz. táblázat Kockázatelemzés

Önkormányzat: Rétság

Kockázatelemzés 2013. évi ellenőrzésekhez

Ssz.	Kockázati tényezők	Korábbi ellenőrzéstől eltelt idő						Tevékenység kiválasztása						Össz.			
		Súly	Alacsony		Közepes		Magas	Össz.	Súly	Alacsony		Közepes			Magas	Össz.	
		3	1	2	3	4	5		5	1	2	3	4		5		
1.	2011-12. évi kiemelt jogszabály változások																
1/1.	Áht. Ámr.																
1/2.	Sztv. Áhsz.																
1/3.	Kbt.																
1/4.	Kt.																
1/5.	Ötv.																
1/6.	Belső szabályozás																
2.	Területek, tevékenységek																
	Főfolyamatok	Folyamatok															
2/1.	Szabályozottság	Szabályzatok megléte				X				9							
		Jogszabály követés				X				9							
2/2.	Ktg.vetés tervezése, teljesítése	Működési ktg.vetés, tervezése				X				9							
		Előirányzat-módosítás				X				9							
		Előirányzat-módosítás nyilvánt.				X				9							
		Működési bevételek teljesítése				X				9							
		Dologi kiadások teljesítése				X				9							
2/3.	Erőforrásokkal való gazdálkodás	Személyi juttat. és járulékok teljesítése					X			12							
		Képzés, oktatás				X				9							
2/4.	Beruházási, felújítási tevékenység	Felhalmozási kiadások tervezése					X			12							

		Előirányzatok teljesítése				X		12									
2/5.	Közbeszerzési eljárás lebonyolítása	Előkészítés			X			6									
		Lebonyolítás rendje			X			6									
2/6.	Unios forrásból megvalósított feladatok végrehajtása	Pályázatfigyelési rendszer			X			6									
		Szakmai teljesítések			X			6									
		Elszámolások, jelentések				X		9									
2/7.	Könyvvezetés, beszámolás	Főkönyvi könyvelés				X		9									
		Mérlegjelentések				X		9									
		Beszámoló készítés				X		9									
		Értékelés (écs, értévesztés)				X		9									
2/8.	Bizonylatirend és okmányfegyelem	Analitikus nyilvántartások					X	15									
		Bevallások					X	15									
2/9.	Vagyongazdálkodás	Selejtezés				X		9									
		Leltározás					X	12									
		Eszköz átadás, átvétel				X		9									
		Vagyon tárgyak bérbeadása				X		9									
		Vagyontárgyak nyilvántartása				X		9									
2/10.	Belső kontroll	Operatív feladatellátás (köt.váll, utalv.)			X			6									
		Munkafolyamatba épített ellenőrzés			X			6									
		Vezetői ellenőrzés			X			6									
		Belső ellenőrzési tevékenység			X			6									
2/11.	Informatikai támogatottság	Ktg.vetés tervezése			X			6									
		Könyvvezetés, beszámolás			X			6									
		Vagyongazdálkodás			X			6									



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Retság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita pü.csop.vez.

A HELYI ADÓK MÉRTÉKÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1) A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban Htv.) alapján az önkormányzat adó megállapítási joga többek között kiterjed a már bevezetett adók módosítására, az adó mértékének törvényi keretek közötti megállapítására. Az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan kell meghatározni.

A városunkban alkalmazott magánszemélyek kommunális adója, építményadó és helyi iparüzési adó Htv. szerinti maximális mértéke a következő:

- A Htv. 6.§ /c/ pontja alapján az **építményadó és a magánszemélyek kommunális adója** mértékének felső határ a 2005. január 1-től a KSH által közzétett fogyasztói árszínvonal változással valorizálhatóak. A törvényi felső mérték és a valorizáció együttesen határozza meg ezen adónemek vonatkozásában az adómaximumot. A Nemzetgazdasági Minisztérium minden évben tájékoztatja az önkormányzati adóhatóságokat az adómaximumokról, de 2013. évre vonatkozó adatok még nem állnak rendelkezésre. Jelenleg, - 2012. január 1-től - érvényes adómaximumok:
 - Építményadó: 1.658,3 Ft/m²/év
 - Magánszemélyek kommunális adója: 25.628,5 Ft/adótárgy/év

Az adómértékek az infláció változásával 2013. évre várhatóan (3,9 % körüli mértékkel) tovább növekednek, várható adómaximum építményadónál 1.723 Ft/m², magánszemélyek kommunális adójánál 26.628 Ft/adótárgy.

- A helyi iparüzési adó maximuma 2% a hivatkozott törvény 40.§ alapján.

A magánszemélyek kommunális adójánál és az építményadónál alkalmazott mértékek messze elmaradnak a törvényi maximumtól.

- Az építményadó mértéke 2011. január 1-től változott. A gazdasági ipari övezetben az adó évi mértéke 400 Ft/m², egyéb helyen lévő építmény esetén 300 Ft/m². Az adónem emelését ugyan a 2013. évi várható költségvetési hiányunk indokolná, de a Képviselő-testület adópolitikája a vállalkozások számára így kiszámíthatatlanná válna, illetve előre nem látható további negatív következmények is fellephetnének.

- A magánszemélyek kommunális adójának mértéke 2007. január 1-től változatlan, 8.500 Ft. Adót lakás vagy beépítetlen telek után kell megfizetni. A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 21/2003. (XII.31.) önkormányzati rendelet a szociálisan nehéz helyzetben lévők számára lehetőséget ad kedvezmény (20%-50%) igénybevételeire. 2010. december 31-ig a képviselő-testület a magánszemélyek kommunális adójának terhére vállalta át a lakossági személyszállítás költségét. 2011. évtől az ingyenes szolgáltatás megszűnt, a lakosságnak az önkormányzati támogatással csökkentett díjat meg kell fizetni, mely figyelembe vételével a jelenlegi adómérték emelését nem javasoljuk.
- Az állandó tevékenység után fizetendő helyi iparüzési adó mérték 2%. Az ideiglenesen építőipari tevékenységet végzők napi 5.000 Ft adó megfizetésére kötelezettek. Mindkét esetben a maximálisan kivethető mértéket alkalmazzuk, további növelésre nincs lehetőségünk. Az adómérték csökkentését hiányos költségvetésünk nem teszi lehetővé.

Az adómértékek csökkentése az önkormányzat gazdálkodását veszélyeztetné, emelése pedig az adózók terheit növelné, ezért 2013. évre a jelenleg alkalmazott adómértékek módosítását, új adónem bevezetését, illetőleg alkalmazott adónem megszüntetését nem javasoljuk. A törvényi maximumtól alacsonyabb adómértékek alkalmazása jelentős összegű önkormányzati támogatást tartalmaz. Az adómértékbe épített önkormányzati támogatás és egyéb **támogatások** éves összegét az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Ugyanakkor 2013. évtől változik a költségvetés tervezése és végrehajtása is. Várhatóan az önkormányzat és intézményei finanszírozása feladatalapú lesz. Ez azt jelenti, hogy az állam átlagszámítások alapján a kötelezően ellátandó feladatainkhoz minimális normatívát biztosít, melyek alapján járó állami támogatást csökkenti az elvárt helyi bevételekkel. A rendelkezésünkre álló információik alapján azt tudjuk a mai napon leírni, hogy az olvasható 2013. évi költségvetési törvényjavaslatot és módosító javaslatait visszavonják. Az Áht. alapján azonban fel kell készülnünk egy olyan költségvetésre (már koncepció szinten is!), melyben költségvetési hiányt nem tervezhetünk.

Az államháztartásról szóló **2011. évi CXCV. törvény 12.§ (2) bekezdése értelmében:**

“(2) Olyan új közfeladat írható elő, vagy vállalható, amelynek ellátásához megfelelő pénzügyi fedezet áll rendelkezésre. Ha a tervezés során a pénzügyi fedezet már nem biztosítható, intézkedni kell a közfeladat megszüntetéséről.”

Az előzetes információink szerint a helyi adóbevételek szerepe a jövőben tovább fog emelkedni.

A Képviselő-testület azt az elvárást fogalmazta meg felénk, hogy valamennyi adóval kapcsolatos előterjesztésnél térjünk ki a végrehajtások eredményességére is. 2012. évben is folyamatosan szólítottuk fel ügyfeleinket. Ez fontos lépés, hiszen bármilyen intézkedés alapját képezi.

A gépjárműadó tartozók esetében megkezdtek a forgalomból történő kitiltásokat. A kitiltások hatására **1.579.408 Ft-tal csökkentek a hátralékok**. A csökkenés összege tartalmazza a részletfizetési kérelmek összegeit is. Amennyiben a hátralékos részletfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a gépjárművét a forgalomból kitiltjuk.

A 2011. évben **végrehajtónak átadott tartozások** közül az elmúlt évi 2,5 milliós behajtáson felül 2012. évben újabb összegek érkeztek. Összességében az átjelentett **11.698.387 Ft tartozásból 5.010.117 Ft már befolyt** adószámláinkra. 15 adózó esetében a teljes összeg kiegyenlítésre került, 5 adózó esetében részösszeg érkezett. 11 adózó esetében a végrehajtás eredménytelen volt. 2012. évben ismét jelentettünk át végrehajtónak hátralékosokat (akik szerepelnek a kifüggesztett listán is). Két adózó esetében érkezett szerény összeg. A hátralékos tartozók név szerinti kifüggesztése a mai napig eredményesnek nem mondható.

Jelenleg folyik a 2012. szeptember 17-i esedékességű befizetések adózónkénti felkönyvelése. A hátralékos listát a könyvelés befejeztével tudjuk frissíteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a 2013. évi adómértékekről és adónemekről dönteni szíveskedjék.

2) ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT KORÁBBI TESTÜLETI DÖNTÉSEK, AZOK VÉGREHAJTÁSA

3) JOGSZABÁLYI ALAPOK

1.pontban részletezésre került.

4) HATÁROZATI JAVASLAT

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2013. évi adómértékekről és adónem alkalmazásokról készített előterjesztést.

„A” változat

A Képviselő-testület 2013. évben a jelenleg bevezetett adónemeken és alkalmazott adómértékeken nem változtat.

Felelős: ---
határidő: ---

„B” változat

A Képviselő-testület 2013. évi adómértékekről jelen előterjesztés alapján nem dönt. Tekintettel a 2013. évi várható központi finanszírozási rendszer változása miatt a költségvetési koncepció költségvetési egyenlegének ismeretében kívánja a napirendet ismét megtárgyalni.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző
Határidő: képviselő-testület november havi ülése

Rétság, 2012. október 04.

Vargáné Fodor Rita
pü.csop.v.

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

Önkormányzat által biztosított kedvezmények, kiemelten az adómértékbe épített kedvezmények

Megnevezés	Építményadó			Magánsze- mélyek komm. adója	Helyi ipar- üzési adó	Összes ked- vezmény
			Összesen			
Adótárgyak száma (db)	78	11	89	1 108	284	1 481
Adómérték	300-400 Ft			8 500 Ft	2,00%	
Éves adó	300Ft/m2	400 Ft/m2		9 418 000 Ft	194 079 965	
Bevallott terület m2	34 862	53 978	88 840			
Éves jelenlegi adó	3 486 200	21 591 200	25 077 400			
Maximális mérték	1 658,30		1 658	25 629 Ft	2,00%	
Adóbevétel max. adóér- ték mellett	57 811 655	89 511 717	147 323 372	28 396 378 Ft	194 079 965	
Adómértékbe épített ked- vezmény	54 325 455	67 920 517	122 245 972	18 978 378 Ft	0	
Szemétszállítás kedvez- ménye						
2012 I. negyedév átvállalt emelés				165 645 Ft		
2012. évi szemétszáll. Támogatása				15 990 000 Ft		
Támogatás összesen	54 325 455	67 920 517	122245972	35 134 023 Ft		157 379 995 Ft
1 adózóra jutó támoga- tás/év	696 480	6 174 592	1 373 550	31 709 Ft		106 266 Ft
2011. évi inflációval valo- rizálva a kedvezmény						163 517 815 Ft



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Hutter Jánosné jegyző

OKTATÁSI INTÉZMÉNY MŰKÖDTETÉSE

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Nkt. 2012.szeptember 02-án hatályba lépett 97 § (24) bekezdése alapján 2012. október 30-ig dönt a települési önkormányzat arról, hogy a rendelkezésére álló saját és átengetett bevételek terhére a következő naptári évben kezdődő tanévtől a 3000 főt meg nem haladó lakosságszámú település esetén a működtetést az államtól képes átvállalni.

A Tisztelt Képviselő-testület 2012.szeptember 21-i ülésére részletes tájékoztatást adtunk a rendelkezésünkre álló ismeretek alapján a köznevelési törvény és egyéb rendelkezések szabályozásairól.

A 2012.szeptember 21-i előterjesztésben foglaltakhoz képest újabb lényeges információ nem áll rendelkezésünkre.

2. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

2011.évi CXCV törvény a nemzeti köznevelésről

2012.évi CXXIV.törvény a nemzeti köznevelésről szóló törvény módosításáról

202/2012.(VII.27.) Korm.rendelet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról

229/2012.(VIII.28.) Korm.rendelet a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról

3. ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT TESTÜLETI DÖNTÉSEK

198/2012. (IX.21.) sz. Kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megfelelő információk hiányában szándéknyilatkozatot nem tud tenni az Általános iskola működtetésével kapcsolatban.

Felhatalmazza a polgármestert a határozat megküldésére az Állami Intézményfenntartó Központ részére.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. szeptember 30.

4. HATÁROZATI JAVASLAT**./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megfelelő információk hiányában nyilatkozatot nem tud tenni az Általános Iskola működtetésével kapcsolatban.

Rétság, 2012. október 17.

Hutter Jánosné
jegyző

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény iskola működtetésével kapcsolatban

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztést, áttekintettem. Valóban továbbra sincs érdemi információ a tárgyban, így a képviselő-testület az előzőtől eltérő döntést hozni nem tud.

Az előterjesztés tárgyalását, és a határozati javaslat elfogadásra javaslom.

Rétság 2012. október 18.

Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Hutter Jánosné jegyző

Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

MEGÁLLAPODÁS JÁRÁSI HIVATAL KIALAKÍTÁSÁRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselő-testület!

A járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény (továbbiakban: törvény) 5.§ (2) bekezdése értelmében az ingyenes használatba kerülő vagyonelemek, valamint a járási hivatalokba kerülő foglalkoztatottak tekintetében a települési önkormányzat polgármesterének és a Kormányhivatal megbízottjának 2012. október 31. napjáig megállapodást kell kötnie.

A megállapodás célja, hogy a 2013. január 01-től létrejövő járási hivatalokhoz kerülő államigazgatási feladatok ellátása érdekében a korábban ezen feladatellátást szolgáló önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog ingyenes használati, illetve egyéb jogcímen történő átadás feltételeit, és az ehhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges kereteket meghatározza.

Az államigazgatási feladatok elsősorban az okmányirodai feladatok (személyi adat- és lakcímnnyilvántartás, útlevél- és közlekedési igazgatás stb.), gyámhatósági feladatok (gyermekvédelem, gyámügy, gondnokság, vagyoni ügyek stb.), egyes szociális, környezetvédelmi, természetvédelmi igazgatási ügyek.

A helyi rendeleti szabályozáshoz kapcsolódó, helyismerethez kötött, mérlegelési jogkörbe tartozó ügyek jegyzői hatáskörben maradnak.

A járási hivatalok különböző szakigazgatási szerveket foglalnak magukban, pl. járási gyámhivatal, földhivatal, munkaügyi kirendeltséget, népegészségügyi intézetet, állategészségügyi és élelmiszerellenőrzési szakigazgatási szervet.

A felsoroltak közül azonban az építésfelügyeleti és építéshatósági feladatok ellátásával Balassagyarmat és Salgótarján járási hivatalok rendelkeznek, pillanatnyilag nem kerül be a rétsági járási hivatalba a népegészségügyi intézetet, állategészségügyi és élelmiszerellenőrzési szakigazgatási szerv. A későbbiekben azonban a cél az, hogy valamennyi szakigazgatási szerv valamennyi járási hivatalban működjön.

A Kormányhivatal főigazgatójával dr.Nagy Zsuzsannával többször egyeztetést követően, 2012.október 09-én személyesen megbeszélést tartottunk a megállapodás-tervezet, az átadásra kerülő személyek és helyiségek valamint eszközök egyeztetése céljából.

Az államigazgatási feladatokkal együtt a járási hivatalok átveszik a Polgármesteri Hivataloktól az e feladatokat ellátó köztisztviselőket. Rétság esetében a 21 fő köztisztviselőből 9 főt vesz át a járás. (4 okmányirodai ügyintéző, 3 gyámhivatali ügyintéző, 1 szociális ügyintéző, 1 pénzügyi ügyintéző) A dolgozók jogviszonya kormányzati szolgálati jogviszonnyá alakul át.

A feladatellátást szolgáló ingó és ingatlan vagyon is átkerül a járási hivatalokba, ezek a Magyar Állam ingyenes használatába kerülnek. Vagyonkezelő a Kormányhivatal.

A járási hivatal egy része a Polgármesteri Hivatal alsó folyosóját veszi igénybe (jelenleg okmányiroda, gyámhivatal, volt tűzoltó irodák) a földszinti folyosót és mellékhelyiségeket a lépcsőfordulóig, valamint a Kormányhivatal saját szakigazgatási szerve (Földhivatal) által bérbe adott irodákat. A Földhivataltól átvételre kerülő helyiségek mellett átvételre kerül az emelet utolsó két irodája (jelenleg a városgondnok és a katasztrófavédelem által használt helyiségek).

A két hivatal leválasztására mindkét fél részéről igény van, ezért az alsó szinten a rács átszerelésre kerül a folyosó Polgármesteri Hivatal felőli végére, a felső szinten az átjárót záró ajtó előrehozatalával ezt a kérdést egyszerűen meg lehet oldani.

A költségek (villany, gáz, víz, karbantartás stb.) megosztása egy további megállapodás tárgyát képezi.

A további feladatellátás feltételeiről a személyi állomány és a feladatellátást szolgáló eszközök esetleges pótlására vonatkozó előterjesztés a novemberi ülés anyagát képezi.

A járási (fővárosi, kerületi) hivatalokról szóló 218/2012.(VIII.13.) Korm. rendelet 2.sz. melléklete tartalmazza azt a megállapodás mintát.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjék!

2. ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT TESTÜLETI DÖNTÉSEK

A járási hivatalok kialakításával kapcsolatos előkészítő munkák első lépcsőjeként 2012. áprilisában a hivatalok fizikai kialakítására alkalmas ingatlanok kerültek felmérésre. Erről az adatkérésről a Tisztelt Képviselő-testület tájékoztatása megtörtént, és az ingatlanok megnevezését ennek megfelelően küldtük meg a Kormányhivatalnak.

Ezt követően a Nógrád Megyei Kormányhivatal a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Vagyonkezelő Központjával (KIM VK) együttműködve teljes körű felmérést végzett a KIM VK által létrehozott Kérdőív Kitöltő Rendszerben

A jóváhagyott elektronikus kérdőívek kitöltésének helyszíni ellenőrzését a Kormányhivatal elvégezte.

A járási hivatalok fizikai kialakítása szempontjából alkalmas ingatlanok, valamint a járási hivatal működéséhez szükséges teljes körű eszköz- és feltételrendszer felmérésére szeptemberben sor került.

3. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

2012.évi XCIII.törvény a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról

218/2012.(VIII.13.) Korm. rendelet a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról

1299/2011. (IX. 01.) kormányhatározat a járások kialakításáról

4. HATÁROZATI JAVASLAT

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a rétsági járási hivatal kialakítására vonatkozó előterjesztést megtárgyalta és a 218/2012.(VIII.13.) Korm. rendelet 2. sz. melléklete szerint elkészített, a határozat mellékletét képező megállapodást és annak mellékleteit jóváhagyja.

Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. október 26.

Rétság, 2012. október 16.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

MEGÁLLAPODÁS A JÁRÁSI HIVATALOK SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEINEK KIALAKÍTÁSÁRÓL

amely létrejött egyrészről:

Mezőfi Zoltán polgármester,

Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi út 20-22.) képviselője,

mint átadó/használatba adó (a továbbiakban együtt: **Átadó**)

másrészről:

Dr. Szabó Sándor kormány megbízott,

Nógrád Megyei Kormányhivatal (3100 Salgótarján, Zemlinszky R. út 9.) képviselője,

mint átvevő/használatba vevő (a továbbiakban együtt: **Átvevő**)

- együttesen: Felek - között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

Magyarország Országgyűlése a járásek kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvényben (a továbbiakban: Törvény) úgy rendelkezett, hogy a települési önkormányzatok mindazon vagyona és vagyoni értékű joga, amelyek a jogszabály által meghatározott, átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosítják, 2013. január 1-jén a Magyar Állam ingyenes használatába kerülnek. Mindezek alapján Felek az ingyenes használati jog alapításához, a Törvény alapján egyéb jogcímen átkerülő vagyonelemekhez kapcsolódó részletkérdésekről, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról megállapodást kötnek.

A megállapodás célja a 2013. január 1-jétől létrejövő fővárosi és megyei kormányhivatalok járási (fővárosi kerületi) hivatalaihoz (a továbbiakban: Járási Hivatalok) kerülő államigazgatási feladatok ellátásának biztosítása érdekében a korábban ezen feladatellátást szolgáló önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog ingyenes használati, illetve egyéb jogcímen történő átadás feltételeinek, az ehhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása.

II. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

A megállapodás tárgya a járásekhoz átkerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan és ingó vagyon, továbbá vagyoni értékű jog Magyar Állam általi ingyenes használati, illetve - az előbbi vagyoni elemeken túlmenően - az Átadó döntése szerint egyéb jogcímen történő jogának alapításához kapcsolódó főbb feladatok, illetve a Felek jogainak és kötelezettségeinek a meghatározása.

Amennyiben az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását szolgáló valamely ingó vagy ingatlan vagyon bérleti vagy más szerződés alapján van az Átadó használatában, a Magyar Állam a használat időtartama alatt beléphet a szerződésbe.

Átadó döntése alapján az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátására megfelelő állapotú és méretű ingatlant ajánlhat fel. Ebben az esetben az ingatlan tulajdonjoga a Magyar Államra száll.

Az átkerülő feladat és az annak ellátását szolgáló vagyon használati jogának, illetve az egyéb jogcímen átvételre kerülő vagyon átadásához kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a jogutódlásra és az átvett vagyonnal való gazdálkodásra a Törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak.

III. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

Átadó és Átvevő a feladatok ellátásához kapcsolódó vagyon ingyenes használatba vétele, illetve egyéb jogcímen történő átvétele során kölcsönösen együttműködve járnak el. Az együttműködés keretében Átadó közreműködik a járási biztos, vagy a kormány megbízott által meghatalmazott képviselő jogszabályban meghatározott, átvétellel kapcsolatos feladatainak ellátásában is.

Átadó a Törvény mellékletében szereplő, jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező teljességi nyilatkozat aláírásával teljes körű felelősséget vállal az általa tett nyilatkozatok és az átadott adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljes körűségéért és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltáért.

Átadó felelősséget vállal továbbá azért, hogy az ingyenes használatra átadott vagyontárgyak állaga a birtokba vétel időpontjakor alkalmas az átvett államigazgatási feladatellátás technikai feltételeinek biztosítására és a rendeltetésszerű használatra.

IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

Átadó és Átvevő megállapodnak, hogy jelen megállapodásban rögzítik az ingatlan és ingó vagyon használatba adásának tárgyi, dologi, pénzügyi feltételeit, az átvételre kerülő államigazgatási feladatokat ellátó köztisztviselők és munkavállalók, illetve álláshelyek számát, illetve rendelkeznek a megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

1. Ingatlanok használatba adása

1.1. Átadó tulajdonában lévő ingatlanok

Az Átadó tulajdonában lévő ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingatlanok felsorolását, illetve az ingatlanok adatait az *1. számú melléklet* tartalmazza. Az Átadó által a Járási Hivatalnak átengedett ingatlanhoz kapcsolódó pályázatok felsorolását a *7. számú melléklet* tartalmazza.

Felek rögzítik, hogy az *1. számú mellékletben* felsorolt ingatlanokat a Járási Hivatal az Átadóval közösen jogosult használni.

A közösen használt ingatlanok esetében az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket az Átadó és a Járási Hivatal közösen viselik Felek által közösen meghatározott megosztás szerint. Ezek közé tartoznak különösen az ingatlan mindennapos használatából eredő kisebb hibák javítása. A közösen használt ingatlanok esetében a megosztásra kerülő, illetve a kizárólag az Átadót terhelő költségek behatárolására a kizárólagosan használt ingatlanokra vonatkozó pontban meghatározottakat kell alkalmazni.

Átadó és Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy a közös használatú és üzemeltetésű ingatlanok kiadásainak megosztása érdekében 2013. január 31-ig ingatlanonkénti bontásban külön megállapodást kötnek.

Az Átadó és az Átvevő megvizsgálja annak a lehetőségét, hogy az Átvevő által kizárólagosan, illetve az Átadó és az Átvevő által közösen használt ingatlanok, ingatlanrészek tekintetében a közüzemi költségek mérését szolgáló órák megosztásra, illetve az Átvevő nevére kerülhetnek-e.

2. Ingóságok használatba adása

A Törvény értelmében Átadó 2013. január 1. napjától kezdődően Átvevő használatába adja az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásához szükséges ingó vagyont. Az Átadó tulajdonában lévő és az ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingóságokat az Átadó által összeállított, és a megállapodáshoz csatolt eszközkarton tartalmazza. Az infokommunikációs eszközállomány és a szerzői jog alá tartozó termékek tételes felsorolását a *8. számú mellékleten* és külön eszközkartonon szükséges feltüntetni. A leltár hitelességét Átadó az aláírásával igazolja.

Az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásához szükséges ingóságok 2013. január 1. napjától Átvevő önálló gazdálkodási jogkörébe kerülnek. Amennyiben az Átvevő az ingóságok feletti ingyenes használati jogát egy, a tulajdonában, vagy egy más jogcímen használatában lévő ingatlanban kívánja gyakorolni, az Átadó és Átvevő az ingó vagyonelemek fizikai mozgatása során köteles együttműködni annak biztosítása érdekében, hogy az államigazgatási feladatellátáshoz szükséges ingó vagyonelemek 2013. január 1-jétől rendelkezésre álljanak. A használatba adás ingyenes és az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásának időtartamára szól.

3. A Járási Hivatalba kerülő foglalkoztatottak

A Törvény alapján az átvett feladatokat ellátók, valamint az ezzel összefüggésben funkcionális feladatokat ellátók álláshelyeinek a számát, munkakörökre illetve személyekre lebontva az *5. számú melléklet* tartalmazza. Külön rögzíteni szükséges a betöltetlenül átadott státuszok számát. Átadó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy az *5. számú mellékletben* szereplő köztisztviselők és munkavállalók személyi anyagát legkésőbb 2012. december 31-ig átadja Átvevőnek.

Az átvételre kerülő köztisztviselők és munkavállalók részére korábban nyújtott munkáltatói kölcsön visszafizetése a köztisztviselők és munkavállalók részéről változatlanul az Átadó javára történik. Amennyiben tanulmányi szerződéssel rendelkező köztisztviselő vagy munkavállaló kerül átvételre, a tanulmányi szerződés tekintetében az Átadó helyébe az Átadó lép.

Amennyiben a megállapodás megkötése és a foglalkoztatottaknak a Járási Hivatalba történő átvétele közötti időpontban a foglalkoztatottak személye, vagy a foglalkoztatással összefüggő, e megállapodás *5. számú mellékletében* meghatározott tény vagy adat megváltozik, azt Átadó három napon belül köteles írásban közölni Átadóval.

4. Átadó jogai és kötelezettségei

Átadó, mint tulajdonos évente ellenőrzi a kormányhivatal, mint Átvevő nemzeti vagyonnal való gazdálkodását. Amennyiben - akár az éves ellenőrzés során, akár más módon - az Átadó tudomására jut, hogy Átvevő a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja az Átvevőhöz fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Átadó részére eljuttatni. Amennyiben Átadó álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik Átadó az Átvevő felügyeleti szervéhez fordulhat intézkedés megtétele érdekében.

5. Átvevő jogai és kötelezettségei

Átvevő köteles gondoskodni az általa használt ingó és ingatlan vagyon karbantartásáról, továbbá köteles viselni a rendeltetésszerű használatból összefüggésben felmerült üzemeltetési (beleértve a biztosítási) fenntartási és javítási költségeket. A rendeltetésszerű használat során elhasználódott, elveszett vagy elpusztult ingó vagyontárgyak pótlása az Átvevő kötelezettsége.

Átvevő az ingyenesen használatába adott vagyont rendeltetésszerűen a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal használja, hatékonyan és költségtakarékosan működteti.

Átvevő a használatába kerülő ingó és ingatlan vagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja - kivétel ez alól, az Átadó jóváhagyásával, ha azt időlegesen nem használja -, továbbá nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.

Átvevő az államigazgatási feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont köteles az Átadó részére visszaadni.

Átvevő évente egyszer köteles jelenteni az Átadó felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat.

6. Vagyonkezelői jog

A Törvény alapján a Magyar Állam ingyenes használatába kerülő vagyontárgyak vagyonkezelője a használati jog keletkezésével egyidejűleg a fővárosi és megyei kormányhivatal lesz. A tulajdonos, valamint a vagyonkezelő a használatból és a működtetéssel kapcsolatos valamennyi fontos kérdést a közöttük létrejövő vagyonkezelési szerződésben rendezik. A Felek vállalják, hogy a vagyonkezelési szerződést legkésőbb 2013. június 30-ig megkötik.

A vagyonkezelői jog - a használati jog ingyenes átengedéséhez igazodóan - határozatlan időre, az átvételre kerülő államigazgatási feladat ellátásának az időtartamára jön létre.

A vagyonkezelő köteles a vonatkozó jogszabályok előírásai, valamint a mindenkor hatályos számviteli törvénynek és egyéb számviteli jogszabályokban foglaltaknak megfelelően adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek eleget tenni, ennek keretében köteles az ingyenes használatba adott ingó vagyontárgyra vonatkozó éves leltárt elkészíteni.

A vagyonkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tűrni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint az önkormányzati vagyontárgyra és vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Átvevő a használatába kerülő valamennyi ingatlant érintően köteles intézkedni a használati jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése iránt a megállapodás aláírását követően, de legkésőbb 2012. december 31-ig. Az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéshez szükséges „bejegyzési engedélyt” az Átadó írásbeli nyilatkozat formájában köteles megadni.

Felek kötelesek együttműködni annak érdekében, hogy a használatába adott gépjárművek tekintetében Átvevő a közúti közlekedési nyilvántartásba üzembentartóként bejegyzésre kerüljön. Felek megállapodnak abban, hogy a bejegyzéssel kapcsolatos költségek Átvevőt terhelik. Felek rögzítik továbbá, hogy a bejegyzést követően valamennyi a gépjármű használatával kapcsolatos költség Átvevőt terheli.

A Járási Hivatalnak átengedett vagyonelemekre vonatkozó peres és nemperes, valamint végrehajtási eljárásokat a 6. számú melléklet tartalmazza.

Átvevő az ingyenes használat időtartama alatt Átadóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával bármikor lemondhat a vagyontárgy vagy annak egy része használati jogáról. A lemondó nyilatkozatot a lemondás időpontját megelőzően legalább 30 nappal szükséges közölni az Átadóval. A használati jogról való lemondás tényét Átvevő köteles jelezni azon nyilvántartások felé, ahová a használati joga bejegyzésre került.

Felek tudomásul veszik, hogy használati jogról való lemondással egyidejűleg az adott vagyontárgy tekintetében megszűnik a vagyonkezelői jog is. Ennek tényét kötelesek haladéktalanul átvezetni a vagyonkezelési szerződésben is.

Átadó és Átvevő kapcsolattartókat jelölnek ki, akik a megállapodásból eredő feladatokat egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

Átadó által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve: Hutter Jánosné
Beosztása: Jegyző
Elérhetősége: (35) 350-630; hivatal@retsag.hu

Átvevő által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve: dr. Nagy Zsuzsanna
Beosztása: Főigazgató

Elérhetősége: (32) 620-701; NagyZs@nograd.nmrkh.hu

Felek rögzítik, hogy kapcsolattartóik útján kölcsönösen tájékoztatják egymást a vagyonhasználatot érintő minden lényeges körülményről, tényről veszélyről, illetve változásról.

Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy Átvevőt jelen megállapodás aláírását követő 3 munkanapon belül tájékoztatja a működőképesség fenntartása érdekében szükséges azonnali teendők (pl. pénzügyi műveletek, beszámolók, elszámolások, adatszolgáltatások teljesítése, meghosszabbítandó, felmondandó szerződések, kiírandó közbeszerzések stb.) megtételéről és határidejéről.

Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy az ingyenes használatba kerülő ingatlanok és ingóságok működését biztosító, a Felek által közösen meghatározott szerződéseket - a szerződések feltételeit tekintve Átvevővel egyeztetve - 2013. március 31. napjáig meghosszabbítja azzal, hogy a 2013. január 1-jét követően a kötelezettségvállalás az Átvevőt terheli.

Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Felek rögzítik, hogy az átvett államigazgatási feladatok ellátására szolgáló vagyon elidegenítésére és megterhelésére 2013. január 1-jéig nem kerülhet sor. E rendelkezés alól kivételt képeznek azok a vagyonelemek, amelyeket érintő jogügyleteket Átadó a 2011. vagy a 2012. évben döntést hozott, és az abból befolyó bevételt Átadó a 2012. évi költségvetésében tervezte, továbbá Átvevő egyes vagyonelemeket érintően Átadó kérelmére felmentést adhat az elidegenítési és terhelési tilalom alól.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Felek tudomással bírnak arról, hogy a megállapodást 2012. október 31-ig, a vagyonkezelési szerződést legkésőbb 2013. június 30-ig meg kell kötniük és tisztában vannak azzal a ténnyel, hogy e határidő elmulasztása az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító vagyonra vonatkozó ingyenes használati jog alapítását nem akadályozza.

Jelen megállapodás 8 eredeti példányban készült és ... számozott oldalból áll, amelyből négy példány az Átadót, négy példány Átvevőt illeti meg.

Kelt:, 2012.

Átadó képviselőjében

Átvevő képviselőjében

.....
polgármester

.....
Dr. Szabó Sándor
kormány megbízott

.....
jegyző



Előterjesztést készítette és előterjeszti: Tömör Józsefné aljegyző

AJÁNLAT KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT ÁTDOLGOZÁSÁRA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilag és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2012.évi munkaterv szerint a város közbizzerzési szabályzatát 2012.augusztusi ülésen felül kellett volna vizsgálni.

Az előterjesztés akkor nem készült el, mivel a Hivatal apparátusában nincs megfelelő végzettséggel rendelkező szakember, aki ezt a feladatot felelősséggel elláthatta volna.

A 2012. közbizzerzési tervet ugyanakkor a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztettük jóváhagyásra.

A városrehabilitációs pályázat valamint a központi háziiorvosi ügyelet közbizzerzési eljárása is igényli az aktualizált közbizzerzési szabályzat meglétét.

A jelenleg érvényben lévő szabályzatunkat szakértőnknek megküldtük.

A szakértő véleménye szerint az átdolgozás szükséges, ezért ajánlatokat kértünk be, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

A 2012.évi költségvetésben erre a feladatra elkülönített összeg nem áll rendelkezésre, ezért a költségvetés módosításakor a jóváhagyott összeget át kell vezetni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Jogszabályi háttér:

2011.évi CVIII:törvény a közbizzerzésről

4 Határozati javaslat

„A” változat

. /2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012.évi közbizzerzési szabályzat felülvizsgálatára és elkészítésére vonatkozó ajánlatokat megismerte.

A közbizzerzési szabályzat átdolgozásával az összességében legjobb ajánlatot tevő

.....-t bízta meg.....Ft vállalási árért.

A szabályzat elkészítésének határideje:

A szabályzat elkészítésének költségét 2012.évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

Felkéri a polgármestert a határozat mellékletét képező megállapodás aláírására.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

határidő: 2012. október 31.

„B” változat

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012.évi közbeszerzési szabályzat felülvizsgálatára és elkészítésére vonatkozó ajánlatokat megismerte. A közbeszerzési szabályzatot átdolgozni nem kívánja.

Rétság, 2012. október 15.

Tömör Józsefné
aljegyző

V Á L L A L K O Z Á S I S Z E R Z Ő D É S

amely létrejött a Megrendelő

Rétság Város Önkormányzata

Cím : **2561 Rétság, Rákóczi út 20.**

Számlaszáma: 11741031-15451615-00000000

Adószám : 15735492-2-12

Telefon: 35/550 100 Fax: 35/550 100

Képviseli: Mezőfi Zoltán polgármester

valamint a Vállalkozó

.....

Cégjegyzékszám:.....

Telefon:

Számlaszám:

Képviseli:

Címe:

Adószám:

Fax:

között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés alapjai

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Rétság Város Önkormányzata Közbeszerzési szabályzatának elkészítését.

A szabályzat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. Törvény 22. § (1) bekezdése előírásait kielégítve, a Megrendelővel egyeztetett módon kerül elkészítésre és leszállításra 2 példány nyomtatott és 1 pld. elektronikusan szerkeszthető formátumban.

2. A szerződés teljesítése

2.1. A teljesítés határideje: 2012. október 31.

A Vállalkozó jogosult a megjelölt határidő előtt is teljesíteni.

2.2 Vállalkozó teljesítése: A szerződésben foglalt dokumentum kellő tartalomban és formában való átadás-átvétele – a minőségellenőrzést követő - teljesítés igazolásának kiadása.

A Megrendelő a Vállalkozói készre jelentést követően 3 napon belül köteles átvenni a szerződésben foglalt közbeszerzési szabályzatot. A Megrendelő a leszállítást követő 8 napon belül köteles közölni az átadott dokumentációval kapcsolatos észrevételeit. A Vállalkozó ezekre 5 napon belül köteles nyilatkozni, és a jogos észrevételeket 5 munkanapon belül átvezetni.

3. Pénzügyi teljesítés

3.1. A szerződésben foglalt vállalkozási díj:

..... Ft + Ft ÁFA = Ft.
azaz:forint.

3.2. A szerződésben foglalt vállalkozási díj számlázására a Vállalkozó a Megrendelő által jóváhagyott – ellenjegyzett - teljesítést követően kiállított és a felek által jóváhagyott teljesítés igazolás alapján egy összegben jogosult.

A Megrendelő az ellenszolgáltatást a számla kiállításától számított 30 naptári napon belül egyenlíti ki. A kifizetés HUF-ban történik.

4. Késedelmes és hibás teljesítés

4.1. Vállalkozó minden, a teljesítést akadályozó, késleltető körülményről haladéktalanul köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni, megjelölve a késedelem okát és várható időtartamát, esetleg a Megrendelőtől vagy harmadik személytől várt szükséges intézkedéseket.

Amennyiben a Vállalkozó az 1. pontban meghatározott feladatokat neki felróható okok miatt a 2.1. pont szerinti határidőhöz képest késedelemmel teljesíti, úgy Megrendelő részére késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke napi 5.000.-Ft. A késedelmi kötbér maximálisan 30 késedelmes napig jár.

5. Kapcsolattartás, felek együttműködése

5.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen vállalkozási szerződés teljesítése érdekében együttműködnek. Az együttműködés során a szerződéses feltételeket érintő kérdésekben alábbi személyek illetékességét kötik ki:

A Megrendelő képviselőjének neve, címe és telefonszáma

Név :
Cím :
Telefon :
E-mail cím :

A vállalkozó képviselőjének neve, címe és telefonszáma

Név :
Cím :
Telefon/fax. :
E-mail cím :

Felek nyilatkozataikat egymással írásban kötelesek közölni (ajánlott levél, telefax).

A Megrendelő kérésére a Vállalkozó bármikor köteles információt szolgáltatni a szerződés teljesítéséről, ez irányú kapcsolattartásra Megrendelő más személyt is megnevezhet. A szakmai kapcsolattartásban felek előnyben részesítik az elektronikus levelezést.

5.2. A szerződő felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni, a munkavégzés során folyamatosan konzultálnak egymással.

6. A szerződés módosítása

A felek a szerződést csak a kétoldalú és cégszerűen aláírt megállapodással módosíthatják.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. Ha a Megrendelő a munkát a saját érdekkörében felmerülő ok miatt állítja le, vagy áll el a szerződéstől, köteles a készültségi foknak megfelelően az elkészült munkarészek fejlesztési díját megtéríteni.

7.2. Erre a vállalkozási szerződésre a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók. A szerződő felek jelen szerződést egyetértően elfogadták és igazolt, aláírásra jogosult képviselőik írták alá.

7.3. A szerződés teljesítése során – és azzal összefüggésben – keletkezett esetleges vitákat a szerződő felek közvetlen tárgyalás útján kísérlik meg rendezni. Ennek eredménytelensége esetén a szerződésből eredő viták eldöntésére értékhatártól függően a Balassagyarmati Városi bíróságot vagy a Nógrád Megyei Bíróságot jelölik meg.

Jelen szerződés 2 (kettő) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyet a szerződő felek elolvastak, s mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Rétság, 2012. október ...

....., 2012. október

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény közbeszerzési szabályzat
elkészítésére

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztést, és a hozzá csatolt megállapodásokat átnéztem.

Úgy vélem, hogy a jelenleg érvényes közbeszerzési szabályzat jó és elég részletes. Ugyanakkor többszöri kérdés ellenére sem kaptuk meg amiért fizettünk a korábbi szabályzatkészítőnek. Ugyanis elektronikus, szerkeszthető formában kértük, amelyet nem biztosított és a testületi vita alapján kért módosításokat sem tudtuk átvezetni.
Ez a múlt.

Amennyiben a törvényi változás (A közbeszerzésekről szóló 2011.évi CVIII. törvény (Kbt.)) jogszabály miatt szükséges új szabályzat elkészítése, vagy a korábbi az új törvénynek megfelelő aktualizálása.

A mellékelt ajánlatok közül a legolcsóbbat támogatom. Már csak azért is, mert az ajánlatkérési felhívást nem látom, nincs mellékelve. Nem is emlékszem, hogy a testület tárgyalta volna, hogy az ajánlatkérésben mi szerepeljen. Pedig erre szükség lett volna. Mert nem annyira egyértelmű, hogy csak az ár a döntő. Nem ismerve más paraméterkikötést, és az ajánlatok sem tartalmazznak ilyeneket, csak az ár alapján lehet dönten.

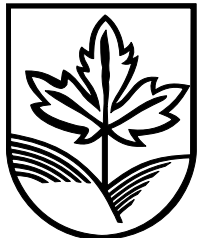
A teljesítés ütemezését a megállapodásban pontosítani szükséges. Az ott leírt – valószínűleg más helyről átvett – megfogalmazások nálunk nem tarthatók, hiszen a szabályzat véleményezésére, és az esetleges észrevételek, pontosítások megadása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A megállapodás tervezet 2.2-es pontja. Ennél fogva, vagy konkrét, a testületi ülések időpontjához igazodó terminust kell meghatározni, vagy egyértelműen megfogalmazni, hogy a benyújtást (8 napon túl) követő testületi ülésen. A leírt kikötés eleve teljesíthetetlen, hiszen a testületi ülések szabályos meghirdetésére 6 nappal előbb kell sort keríteni, és az anyagot tanácsnoki véleménnyel előkészíteni.

Az előterjesztés tárgyalását, a legolcsóbb pályázat kiválasztását és a megállapodást az alábbi észrevétellel pontosítva tárgyalásra és elfogadásra javaslom.

Rétság 2012. október 16.



Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Dr. Szájbely Ernő intézményvezető főorvos

INTÉZMÉNYVEZETŐI KÉRELEM

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja

- ☐ Szociális bizottság
- ☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
- ☐ Közbeszerezési Bizottság
- ☒ Képviselő-testület

Ülés

- ☒ Nyílt
- ☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
- ☐ Titkos szavazás
- ☐ Egyszerű többség
- ☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagós és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Védőnői Szolgálatától 1 fő védőnő 2012. november 2-től nyugállományba vonul.

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 2/2012. (II.21.) rendeletének 18.§ (3) bekezdés d) pontja értelmében bármilyen ok miatt megüresedő álláshelyet, az alkalmazási jogviszonytól függetlenül, csak a Képviselő-testület hozzájárulásával lehet betölteni. A megüresedett álláshelyek bér- és járulékköltségét zárolni kell, ezek csak a Képviselő-testület hozzájárulásával használhatók fel.

Védőnői Szolgálatunk jelenleg két körzettel és 2 fő védőnővel működik. Az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral a feladat finanszírozására két körzetre van szerződése az Önkormányzatnak. A feladat az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdése alapján kötelezően ellátandó feladatok között szerepel. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján az egészségügyi alapellátás 2013. évben is kötelező feladata lesz az önkormányzatoknak.

A feladatellátás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a megüresedő álláshely bér- és járulékköltség zárolását feloldani szíveskedjen.

A 2012. július 27-i testületi ülésen a 154/2012. (VII.27.) határozatban döntött arról a Képviselő-testület, hogy a nyugdíjba vonuló dolgozók közül, aki legalább 25 évet önkormányzatunk valamelyik intézményében dolgozott, jubileumi jutalom és egyéb kötelező vagy nem kötelező juttatásban nem részesül, azt a dolgozót egy havi illetményének megfelelő összegű jutalomban részesíti.

A nyugdíjba vonuló védőnő a feltételeknek megfelel, így bruttó 201.100 Ft jutalomra válik jogosulttá.

Kérem, hogy az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény személyi juttatások előirányzatát 201.100 Ft-tal, a szociális hozzájárulási adó előirányzatát 54.297 Ft-tal, az intézmény finanszírozását 255.397 Ft-tal az általános tartalék terhére megemelni szíveskedjenek.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, az álláshely bérének zárolását feloldani, a kifizetendő jutalom miatt a többletelőirányzatokat biztosítani szíveskedjen.

Rétság, 2012. október 01.

Dr. Szájbely Ernő
intézményvezető főorvos

2 Jogszabályi háttér

Fentiekben felsorolva.

3 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

154/2012. (VII.27.) sz. Kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy az önkormányzati intézményekben több évtizede dolgozó közalkalmazottak, köztisztviselők vagy egyéb jogviszonyban álló foglalkoztatottak nyugdíjba vonulásukkor anyagi elismerésben részesüljenek. A Képviselő-testület az önkormányzati intézményekben legalább 25 éve dolgozó, jubileumi jutalomban és egyéb kötelező vagy nem kötelező juttatásban nem részesülő közalkalmazott, köztisztviselő, valamint az egyéb jogviszonyban foglalkoztatottak nyugdíjba vonulásakor egy havi illetményének és járulékának megfelelő pótelőirányzatot biztosít az adott intézmény részére.

Az elismerés fedezete 2012. évben a költségvetési tartalék, 2013. évtől az éves költségvetésben erre a célra elkülönített céltartalék terhére kerül átcsoportosításra. Az intézményvezetők a nyugdíjba vonulás dolgozói bejelentésével egyidejűleg, a havi illetmény és járulék összegének közlésével kezdeményezhetik a pótelőirányzat biztosítását.

Az elismerés céltartalékának megtervezése érdekében, az éves költségvetés előkészítése során

az intézményvezetőknek közölniük kell az adott évben várhatóan nyugdíjba vonulók havi bérét és járulékát.

Határidő: azonnal és szöveg szerint

Felelős: pótelőirányzat igényléséért intézményvezetők
előirányzat változás átvezetésének előkészítéséért
Vargáné Fodor Rita pénzügyi csoportvezető

4 Határozati javaslatok

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Védőnői Szolgálatánál 2012. november 2-től megüresedő álláshely bérének zárolás-feloldásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a megüresedett védőnői álláshely bér-és járulékköltség zárolását a feladat biztonságos és folyamatos ellátása érdekében 2012. november 2-től feloldja és hozzájárul 1 fő védőnői státusz betöltéséhez.

Felkéri Dr. Szájbely Ernő intézményvezető főorvost a munkáltatói intézkedések megtételére.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Dr. Szájbely Ernő intézményvezető főorvos

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Védőnői Szolgálatánál 2012. november 2-től nyugdíjba vonuló védőnő jutalmazásáról szóló előterjesztést. A Képviselő-testület az Intézményvezető tájékoztatása alapján tudomásul veszi, hogy a dolgozó a 154/2012. (VII.27.) sz. Kt. határozatban megfogalmazott feltételeknek megfelel, így egy havi járandósága erejéig jutalomra jogosult.

A Képviselő-testület az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény személyi juttatások előirányzatát 201.100 Ft-tal, a szociális hozzájárulási adó előirányzatát 54.297 Ft-tal, az intézmény finanszírozását 255.397 Ft-tal megemeli, a fedezetet az általános tartalék terhére biztosítja.

Határidő: a jutalom számfejtésére 2012. október 31.

előirányzat átvezetésre a soron következő költségvetés módosítás

Felelős: munkáltatói intézkedések megtételéért Dr. Szájbely Ernő intézményvezető
főorvos

előirányzat változás átvezetésének előkészítéséért Vargáné Fodor Rita
pénzügyi csoportvezető

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény védőnői álláshely
betöltéséhez

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

A védőnői állás betöltéséről szóló iratot tanácsnokolásra megkaptam. Megjegyzem bár, hogy ezen téma Dr. Szájbely Ernő egészségügyi tanácsnokhoz tartozik. Tekintve, hogy ő maga az előterjesztő is, ezért az alábbi véleményt adom.

Egyértelmű, hogy a védőnői állást be kell tölteni, hiszen két körzet működtetésére van kötelezettsége a városnak, és ennyit is finanszíroz az OEP.

A jogosultság alapján az önkormányzati döntésen alapuló jutalom kifizetése sem lehet kérdéses, ehhez a fedezetet biztosítani szükséges.

Egy dolgot javaslok mérlegelni. Az új álláshely betöltését november 1 napjában javaslom megállapítani. Bár lehetséges darab hónapra szóló megbízás is, ennek jelenleg indoka nincs. (pl hónap 16-tól, stb) Úgy vélem egész hónapban kellene megállapítani a foglalkoztatást, függetlenül attól, hogy az adott nap munkaszüneti napnak minősül-e vagy sem.

Rétság 2012. október 16.



Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Borosné Gellai Katalin igazgató

Igazgatói kérelmek

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerezési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1) A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselő-testület!

Az októberi testületi ülésre a következő anyagokat terjesztem jóváhagyásra vagy elfogadásra:

1. **Tomek Istvánné** közös megegyezéssel 2012. november 30-ával szeretné közalkalmazotti jogviszonyát megszüntetni, mivel a nők kedvezményes öregségi nyugdíjára jogosulttá válik a 40 év szolgálati idő meglétével. Ezt a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság visszaigazolta. 2012. december 2-ával azonban szeretném visszafoglalkoztatni 2013. június 30-áig napközis (egyéb kategória) csoportvezetőnek jelenlegi feladatellátásában. A GYED-en lévő (3) kolléganő a következő tanévben valószínűleg visszajön dolgozni, ezért nem áll szándékomban most új, határozott idejű szerződéses munkaerőt felvenni a megüresedő állásra a tanév végéig. A költségvetés biztosított erre a gazdasági évre.

2. Az SNI-s tanulókat ellátó külső szakóráadók (3) szerződési megállapodását újólapon szerettem volna előterjeszteni, sajnos, az egyik mindmáig nem nyújtotta be, bár a tanulóval a munkát elkezdte. Így csak utólagosan tudom ismét benyújtani, bár az idei gazdasági év költségvetésének megállapításakor ezek az órák is elfogadásra kerültek, tehát az összeg a költségvetésben biztosított, csak a tanév átlépi a gazdasági évet, a szerződések természetesen erre vonatkoznak (most 2013. június 15-éig). **Egyik külsős SNI-s óráadó tanár óradíja vagy óraszám sem változott a tavalyi tanévhez képest. A logopédiai oktatást helyben biztosítani tudjuk, de szurdo - és szomatopedagógus nem áll rendelkezésünkre.**

2) ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT KORÁBBI TESTÜLETI DÖNTÉSEK, AZOK VÉGREHAJTÁSA

3) JOGSZABÁLYI ALAPOK

A Képviselő-testület jegyzőkönyvben rögzített elvárása, hogy valamennyi szerződést, megállapodást csak jóváhagyást követően lehet aláírni.

4) HATÁROZATI JAVASLAT

/2012. (X.27.) kt. határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Általános Iskolában nyugdíjazás miatt megüresedő álláshely bérének feloldásáról készített előterjesztést, azt támogatja. A 2012. évi költségvetésben biztosított bér és járulékkeretet változatlan összegben fenntartja.

Felhatalmazza Borosné Gellai Katalin igazgatót, hogy a jóváhagyott bérkereten belül, az átlagos statisztikai állományi létszám emelése nélkül a szükséges munkaszerződést megkösse.

Felelős: Borosné Gellai Katalin igazgató
Határidő: szöveg szerint

/2012. (X.27.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Általános Iskola feladatainak ellátására vonatkozó megbízási szerződés tervezeteket és vonatkozó előterjesztést, azt támogatja.

Hozzájárul, hogy az igazgató

- **Dóbiás Tibor logopédussal** 2012.szeptember 25-től 2013.június 14-ig heti 3 órában SNI-s tanulók ellátására **3.000 Ft/óra díjazással megbízási szerződést,**
- **Horváth Lengyel Viktória gyógypedagógussal** 2012.október 01-től 2013.június 15-ig heti 2,5 óra „gyógypedagógus-konduktor” ellátásra **2.500 Ft/óra díjjal megbízási szerződést**
- Utólagosan hozzájárul, hogy a **Cházár András Többcélú Köznevelési Intézménnyel (Vác) 2012.szeptember 3-tól 2013.június 14-ig heti 2 órában 2.059 Ft/óra díjjal szurdopedagógiai** feladatok ellátására megállapodást kössön a csatolt mellékleteket szerint.

Határidő: 2012. szöveg szerint
Felelős: Borosné Gellai Katalin igazgató

Rétság, 2012. október 15.

Borosné Gellai Katalin sk.
igazgató

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény iskola igazgató kérelmei tárgyában

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztést, és a hozzá csatolt megállapodásokat átnéztem. Egyrészt rögzítendő, hogy az óraadók alkalmazása szükséges, a feladat ilyen módon való ellátása nem igényel külön költségvetés módosítást, azt az iskola jóváhagyott keretéből oldja meg. Ezért a megállapodások jóváhagyását javaslom.

Pár észrevételt szükséges fűzni az előterjesztéshez.

Jelen esetben is azt tapasztaljuk, hogy testületi jóváhagyásra már a megkötött, avagy az életbelépést követő időben kerül sor. Ez egyben azt is jelenti, hogy a tudomásulvételen túl a testület nemigen tud érdemben beleszólni a megállapodásba. Annak tényét persze nem vitatja senki, de az iskolavezetés érdekeit is szolgáló segítő módosítások lehetségesek lettek volna.

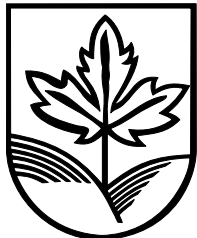
Ilyen például, hogy valamiféle egységes megállapodás mintát kellene alkalmazni. Itt az látszik, hogy 2 esetben magánszeméllyel kötődik a szerződés, és a szövegek mégis lényegesen eltérőek. (Sőt kitöltetlenek. A másik magánszemély esetén nem csak a 6-os pont alternatív választásai nincsenek megjelölve, de még a megbízó se.) Itt nem a feladat meghatározásra gondolok, mert ott értelemszerű. Helyesebb lenne ezekre az intézménynél rendszeresített, előzetesen már egyeztetett szerződésmintákat alkalmazni, ugyanúgy mint ahogyan az a művelődési háznál van. A céges megállapodásnál is látszik, hogy nem az iskola szerkesztette azt saját érdeke szerint, hanem kitöltötte a partner által adott űrlapot. Már ahol kitöltötte, mert a mellékelt megállapodáson éppen a feladat ellenőrzését végző helye kitöltetlen, a megállapodás mégis aláírásra került mindkét fél részéről. További lényegtelennek tűnő apró észrevétel, de nem helyes, hogy aláíróként „igazgató, vezető, polgármester” szerepel Borosné Gellai Katalin kézjegye alatt. Ezt az esetben is pontosítani kellett volna, ha a bianco nem áll rendelkezésre elektronikusan. (Miért nem küldték meg úgy?) Ha mást nem áthúzással, vagy Radexel.

További észrevétel, hogy a megállapodások a tanév végére kötöttek. Ez normális esetben így helyes, de most az átszervezési bizonytalanságok miatt legalább utalni kellett volna a megállapodás szövegében erre a tényre. Ki tudja, hogy az új fenntartó, az intézményüzemeltető mit kíván tenni az ilyen külsős szerződésekkel. Igaz, a megállapodásokat az iskola kötötte, és jogutódlás címén az az átszervezés után is jogszerűen folyamatos maradhat. Tulajdonképpen felmondhatósági záradék sincs, igazából csak egy iratban találunk ilyet, az is csak a megbízó szerződésszegése esetére ad lehetőséget a megbízottnak.

Rétság 2012. október 16.



Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Hutter Jánosné jegyző

MUNKÁLTATÓI KÉRELEM

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja

- ☐ Szociális bizottság
- ☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
- ☐ Közbeszerzési Bizottság
- ☒ Képviselő-testület

Ülés

- ☒ Nyílt
- ☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
- ☐ Titkos szavazás
- ☐ Egyszerű többség
- ☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagós és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A járási hivatalok kialakításával a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői állományából 9 fő köztisztviselő átadásra kerül a járási hivatal állományába. 3 fő az okmányirodából, 3 fő a gyámhivatalból, 2 fő a pénzügyi csoporttól, 1 fő az igazgatási csoporttól kerül átvételre. Az erre vonatkozó megállapodás tervezet külön napirendi pontot képez.

Ugyanakkor a pénzügyi csoporttól egy munkatársunk november 01.napjától nyugállományba vonul. A jelenleg 5 fővel működő csoport így 3 főre csökken.

Bár a jelenlegi adóügyi előadó 2013.január 01-től kerül át a járásba, a feladatot átvevő dolgozó felvételére és betanítására két hónap marad.

Ugyancsak ez a két hónap áll rendelkezésünkre, hogy a nyugdíjba vonuló kolleganő feladatait átadja.

A novemberi ülésre körvonalazódik az új szervezeti felépítés, melynek ismeretében további átcsoportosítások, átszervezések várhatóak, azonban a feladatellátás folyamatos és biztonságos ellátása érdekében 1 fő továbbfoglalkoztatása és 1 fő felvétele szükséges, melyhez kérem a Tisztelt Képviselő-testületet hozzájárulását, a megüresedő álláshely bér- és járulékköltség zárolásnak feloldását, valamint 1 fő középfokú végzettségű köztisztviselő felvételét és párhuzamos foglalkoztatását.

2 Jogszabályi háttér

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 2/2012. (II.21.) rendeletének 18.§ (3) bekezdés d) pontja értelmében bármilyen ok miatt megüresedő álláshelyet, az alkalmazási jogviszonytól függetlenül, csak a Képviselő-testület hozzájárulásával lehet betölteni. A megüresedett álláshelyek bér- és járulékköltségét zárolni kell, ezek csak a Képviselő-testület hozzájárulásával használhatók fel.

3 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

4 Határozati javaslatok

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Polgármesteri Hivatal 2012. november 1-től megüresedő álláshely bérének zárolás-feloldásáról készített előterjesztést.

- 1) A Képviselő-testület a megüresedett köztisztviselői álláshely bér-és járulékköltség zárolását a feladat biztonságos és folyamatos ellátása érdekében 2012. november 1-től feloldja és hozzájárul a nyugdíjas dolgozó 2012.december 31-ig történő továbbfoglalkoztatásához.
- 2) A Képviselő-testület hozzájárul 2012.november 02.napjától 1 fő középfokú végzettségű köztisztviselő felvételéhez és párhuzamos foglalkoztatásához a pénzügyi csoportnál. A személyi juttatások költségét 2012.évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

Utasítja a jegyzőt a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Rétság, 2012. október 19.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Vargáné Fodor Rita

Nagy Miklós ép.hat. ea.

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

PIAC HASZNOSÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszzerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgvilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

2012. szeptember 26-én tájékoztatást küldtünk a Piac téren működő 5 vállalkozás részére az ideiglenes közterület-használat megszüntetéséről. A tájékoztatóban felhívtuk a vállalkozásaink figyelmét arra, hogy az építményeiket le kell bontaniuk, az eredeti állapotot vissza kell állítani. A vállalkozások közül három megkeresésünkre írásban reagált. Két vállalkozás (Czapják Tiborné és Metyovinyi Istvánné) két-két kérelmet nyújtott be. Mindkettő kéri, hogy a Piac területén biztosítsa a Képviselő-testület részükre közterület-használatot, továbbá a közölt terület elhagyási határidő meghosszabbítását 2012. december 31. napig. Megyeri István vállalkozó szintén kéri a közterület-használatát a Piac területén. Megyeri úr további tájékoztatást is kér a Piac területének közművesítettségéről, valamint arról, hogy értékesítés esetén milyen áron kívánjuk eladni a területet, illetve mekkora rész lenne megvásárolható. További kérdése műszaki tartamú, konkrétan a jelenlegi faházak áthelyezhetők-e a Piacra.

A mai napon folytatott egyeztetés során két vállalkozó kijelentette, hogy elsődlegesen vásárolnának területet a Piacon, Megyeri úr nem nyilatkozott szándékának sem fenntartásáról sem visszavonásáról.

A több oldalról, más-más tartalommal benyújtott igények, kérdések indokolják, hogy a Piac hasznosítására egységes döntés szülessen.

A Piac mai arculata:

Jelenleg egy vállalkozás működik a területen, téglapépítésű épületben. A boltja melletti telek önálló helyrajzi számmal, szintén a magántulajdonában van. Ezen kívül egy téglapépítésű épület található a helyszínen, a nyilvános WC-blokk. A WC-blokk mellett két magántulajdonú ingatlanon 2 db könnyűszerkezetes-üzlet található. A már leválasztásra került szabad területünk 3 önálló helyrajzi számon 30-30 m². További leválasztásokra még lehetőségünk van. A jelenleg áttelepülni kívánó vállalkozások írásbeli nyilatkozatuk alapján faházait telepítenék át. Az egyeztetésen két vállalkozás azt nyilatkozta, ha lehet inkább területet vásárolna és téglapépítésű épületeket építenének.

A Rendezési Terv szerint a Piac Vt övezeti besorolása, ahol a teleknagyság 80 %-ig beépíthető. A tervezett üzletek szolgáltatók előzetes tájékoztatása alapján közművekkel elláthatók.

A jelenleg folyó városközpont-rehabilitációs pályázat keretében megépülő gyaloghíd a Piac jelenleg lekerített részét egy átjáróval érinti.

Jelenleg építési engedély ÉME engedéllyel rendelkező faházakra adható. 2008. május 22-től érvénybe lépett OTSZ 5 sz. melléklete I/4 fejezet 2.5 pontja pedig kimondja, hogy: "Könnyűszerkezetes (kész- vagy gyorsház stb.) épületek csak akkreditált intézet által bevizsgált technológiával és szerkezeti elemekkel, rétegrenddel, kialakítással stb. létesíthetők. Ennek alapján az OTSZ 5 sz. melléklete és a 3/2003-s BM-GKM-KVVM együttes rendelet értelmében a hazai szabvánnyal nem rendelkező

építési termékeknel nemcsak az alapanyagnak kell műszaki specifikációval (ETA, ÉME) rendelkeznek, hanem az épület részét képező építési terméknek is (fal, földem, stb.), és ezeket rendszerben kell alkalmazni. A feltételnek az áttelepülők meg kell, hogy feleljenek. Az építési jogszabályok alapján, tekintettel a telepítési tűzvédelmi szabályok betartására (6 m) - hasonlóan a jelenlegi elhelyezkedésre- **zárt sorú beépítés engedélyezhető**. A mai megbeszélésen kérdésként hangzott el az is, hogy a terület megvásárlása esetében téglalapírtású épület is építhető-e? Építhetőségi szempontból ez engedélyezhető, ebben az esetben is fontos, hogy zárt sorú legyen a beépítés. A közműveket a vállalkozóknak kell kiépíteni a közműszolgáltatókkal közvetlenül nekik kell rendezni a kiépítés költségét és műszaki tartalmát.

A mai megbeszélésen négy vállalkozó úgy nyilatkozott, hogy a Piac téri területet átadja a megjelölt határidőig, 2012. november 15-ig. Már a közművekötéseket kezdték el ügyintézeni. Egy vállalkozás nem vállalja a határidő betartását, indokolása szerint neki határozatlan időre bérlője van. A bérlő kiköltöztetését a Polgármesteri Hivatal hatósági ügyintézőjére hagyná. Kritikusnak tartja továbbá a késő őszi és a téli időpontot. Véleménye szerint az időjárás nem fogja engedni, hogy munkálatokat folytasson a területen.

Az elmúlt időszakban a Képviselő-testület érdeklődés hiányában nem foglalkozott a Piac területén terület értékesítéssel. A többször módosított 15/2004. (X.04.) önkormányzati rendelet szabályozza az önkormányzati vagyon értékesítésének szabályait. A hivatkozott rendelet alapján 1.000 eFt alatti értékesítésnél a Polgármesteri Hivatal értékelése is elfogadható. Az elmúlt 5 évben az önkormányzatnak három telket is érintő ingatlan-ügylete volt: A Járóbeteg-ellátó Központ természetbeni önrészeként a volt laktanya területén a Közreműködő szervezet figyelembe vette az Alakuló teret és az 55. számú épületet 87.330 eFt értékben, értékesítettük a volt buszfordulót és a műhely épületét kereskedelmi áruház céljára 20.000 eFt értékben valamint 2010. évben ingatlanokat vásároltunk a Városház-pont rehabilitációs pályázat megvalósításához. Az utóbbi három eset értékebecsléséről az alábbi tájékoztatást adom:

- Volt Buszforduló: közművesítettség gerincvezetékekről megoldható, 1.597 m²-ű a terület, az értékebecslés szerinti területérték 4.300 Ft/m².
- Volt műhely: 80 m² épület, közművek igény szerint a területre csatlakoztathatók. A terület nagysága 1.818 m², mely épülettel együtt értéke 3.600 Ft/m².

Kossuth u. 20/A .

- 207/1 hrsz. 90 m² területű, kivett lakóház megnevezésű ingatlan közművesítettsége: villany, víz, szennyvízgyűjtő medence, szennyvízcsatorna esetében csak beállítás, földgázvezeték csak utcai vezeték. Értékebecslés szerinti telekérték 6.000 Ft/m²;
- 207/4 hrsz. 819 m² közös udvar megnevezésű ingatlan értékebecslés szerinti értéke 4.835 Ft/m²;

Kossuth u. 24.

- 209/2 hrsz. 1.428 m² beépített lakóház megnevezésű ingatlan közművesítettsége: villany, házi vízellátó berendezés ásott kútról, szennyvízcsatorna csomópont. Értékebecslés szerinti telekérték 6.000 Ft/m².

A Piac jelenleg az önkormányzat törzsvagyonába tartozik. A 209/10; 209/3; 209/4; 209/5; hrsz.-ok önkormányzat tulajdonában vannak.

A Piac a felsorolt két Kossuth utcai ingatlanhoz viszonyítva lényegesen frekvenciáltabb helyen található. Ezen kívül figyelembe kellene venni azt is, hogy kereskedelmi célra történő hasznosítás esetén a kereskedelmi árak eltérhetnek más célú vásárlástól.

Az értékesítés előnye lenne, hogy a vállalkozónak érdekében állna az üzlet folyamatos üzemeltetése, tehát a jelenlegi „alvó” állapot nem alakulna ki újra.

Ha a Képviselő-testület az értékesítés mellett dönt, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. §-a alapján meg kell versenyeztetni az eladást és az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére lehet azt eladni. Értékesítés esetén – tanulva más esetekből – feltételeket kellene szabni. Feltétel lehetne például, hogy az adásvételi szerződésben kikötésre kerülne az, hogy a vételi

lehetőséggel élő vállalkozónak előírnánk, hogy 2 éven belül használatba vételi engedélyt kell szereznie. Ha a megadott határidőn belül nem szerzi meg a használatba vételi engedélyt, akkor az önkormányzat jogosult lenne 50 % vételárért visszavásárolni a területet. A vállalkozó által addig ráfordított költségeket az önkormányzat nem térítené meg.

Célszerű lenne továbbá olyan döntést hozni, hogy az esetlegesen folyamatosan érkező kérelmeket a Polgármesteri Hivatal folyamatosan kezelni tudja. Az újabb telekmegosztások geodéziai és földhivatali költségekkel járnak. A megrendelésekre folyamatos felhatalmazás megadható lenne.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a piac hasznosításáról dönteni szíveskedjen.

2 Jogszabályi háttér

- **Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2004.(X.04.) rendelete AZ ÖNKORMÁNYZAT VAGYONÁRÓL ÉS A VAGYONGAZDÁLKODÁS SZABÁLYARÓL 5./2009.(V.29.), 13./2010.(VI.02.) valamint az 5/2012. (II.17.) rendeletekkel módosított rendelete**

15.§

- (1) Önkormányzati ingatlant érintő, tulajdonjog-változással járó döntés előkészítése során az ingatlanról – kivéve az építési telkeket, telekigazítás céljára értékesített ingatlanrészeket, valamint a várhatóan 1 millió Ft nettó eladási árat el nem érő ingatlanokról – független ingatlanforgalmi szakvéleményt kell beszerezni.
- (2) A várhatóan 1 millió Ft-ot el nem haladó nettó eladási ár esetén a polgármesteri hivatal értékelése alapján is meghozható a döntés.
- (3) A képviselő-testület döntésénél – gazdasági megfontolásból – eltekinthet az értékbecslés készítésétől, illetve az értékbecslésben rögzített értéktől.

- **2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról**

1. § (1) E törvény szabályozza az állam és a helyi önkormányzatok tulajdonában álló vagyon (a továbbiakban: nemzeti vagyon) megőrzésének, védelmének és a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodásnak a követelményeit, az állam és a helyi önkormányzatok kizárólagos tulajdonának körét, a nemzeti vagyon feletti rendelkezési jog alapvető korlátait és feltételeit, valamint az állam és a helyi önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységeit.

(2) Nemzeti vagyonba tartozik:

a) az állam vagy a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló dolgok,

Értelmező rendelkezés szerint (3.§): **2. dolog:** minden birtokba vehető dolog és a dolog módjára hasznosítható természeti erő;

3 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

4 Határozati javaslatok

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Piac téren lévő területek hasznosítási lehetőségéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Piac területét egységesen kívánja kezelni, földterület értékesítés útján. Az értékesíthető területek nagyságát 30 m²-ben határozza meg.

A Piacon lévő önkormányzati tulajdonú, önálló helyrajzi számokon lévő területekre az értékesítés előkészítéseként értékbecslést kell kérni. Az előkészítés során árajánlatokat kell kérni az alábbi értékbecslést készítő vállalkozásoktól a szolgáltatás (értékbecslés) elkészítésére:

- OTP Bank Nyrt.
-
-
-

A geodéziai és földhivatali munkákat a kijelöléséhez szükség esetén meg kell rendelni az újabb üzlet helyiségek kialakításához. A Képviselő-testület a munkák többletköltségeit a várható bevétel terhére, az éves költségvetésekben biztosítja.

A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a Piac téren lévő vállalkozások tájékoztatást kaptak arról, hogy a helyszínt 2012. november 15-ig el kell hagyniuk. Egyetért azzal, hogy a faházakat a tulajdonosoknak saját költségén kell lebontaniuk, a helyszínen az eredeti állapotot vissza kell állítaniuk.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: 2012. november 05., majd folyamatos

Rétság, 2012. október 19.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Vargáné Fodor Rita

Mezőfi Zoltán polgármester Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

VÉGTISZTESSÉG BT KÉRELME

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Végtisztesség Bt. vezetője a melléklet kérelemmel fordult hozzám a volt laktanya területén lévő fémszerkezetű csarnokok hasznosításával kapcsolatban.

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló, többször módosított 15/2001. (X.04.) Önkormányzati rendelet 12.§ (1) bekezdése alapján: „A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak hasznosítására (bérletére, elidegenítésre) üzemeltetésére, továbbá az önkormányzat tulajdonába kerülő vagyontárgyak létesítésére pályázatot ír ki.”

A pályázat kiírása előtt azonban mindenképp tisztázandó, hogy egyáltalán kívánjuk-e értékesítéssel hasznosítani a csarnokokat. A döntés meghozatalánál szeretném kiemelni a mindannyiunk előtt ismert tényeket, mely szerint a helyszínen rendszeresek voltak a fémlopások. A számtalan rendőrségi nyomozás egy esetben hozott néhány tízezer forintos eredményt a városnak. A korrekt áron értékesített elemekből a városnak többletbevétele származhat. A hasznosítás másodlagos hatása lehet a környezet ezen területen történő rendbetétele.

Amennyiben a Képviselő-testület foglalkozni kíván a hasznosítás gondolatával, a korrekt ár meghatározásához szükségünk van értébecslésre.

A kérelem kapcsán most azt kérem, hogy döntsük el, hogy kívánjuk-e a fémszerkezetek hasznosítását, ha igen, kérjünk ajánlatot értébecslésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Jogszabályi háttér:

1.pontban részletezésre került.

4 Határozati javaslat

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a volt laktanya területén lévő 4 db fémszerkezetű csarnok és 1 db 1200 m²-es fedett szín hasznosításáról szóló előterjesztést.

„A” változat

A Képviselő-testület hasznosítani kívánja a felsorolt szerkezeteket, ezért az értébecslés elkészítéséhez árajánlatokat kér a következő szakmai szolgáltatást nyújtóktól:

- 1.) OTP Bank Nyrt
- 2.)
- 3.)
- 4.)

Az értébecslésekre tett ajánlatokról a november havi testületi ülésen dönt a Képviselő-testület.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester
határidő: 2012. október 31.

„B” változat

A Képviselő-testület a fémszerkezetű építményeket nem kívánja értékesíteni.

Felelős: Végtisztesség Bt. tájékoztatásáért pénzügyi vezető
Határidő: 2012. október 31.

Rétság, 2012. október 19.

Mezőfi Zoltán
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Tömör Józsefné aljegyző

BURSA HUNGARICA ÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁZAT

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrás Minisztériuma a 2013-es évre is meghirdette a Bursa Hungaria Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerre vonatkozó pályázatát. A pályázati rendszerben való részvétel az önkormányzatok számára önkéntes. A csatlakozás kizárólag a csatlakozási nyilatkozat 2012.október 15.napjáig történő megküldésével lehetséges. Az önkormányzat legkésőbb 2012. október 15-ig kiírja a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók („A” típusú pályázat) illetve a felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók („B” típusú pályázat) számára.

Az ütemterv szerint a pályázatok benyújtási határideje 2011.november 15.

Az önkormányzat bírálati döntését 2011.december 10-ig hozza meg.

Az általános szerződési feltételek az előterjesztés mellékletét képezik.

2012.évre tervezésre került 600.000 Ft, a teljesítés 2012.augusztus 31-el 165.500 Ft.

Jelen pályázat kifizetése 2013-ban jelentkezik.

Mivel a csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje a Képviselő-testületi ülés előtt lejárt, a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság Elnökével történt egyeztetés alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testület utólagos hozzájárulását a csatlakozáshoz.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

A 2011.évi költségvetésben a Bursa Hungarica ösztöndíj programra tervezett összeg: 600.000 Ft, a teljesítés 564.000 Ft volt.

3 Jogszabályi háttér:

Felsőoktatásról szóló 2005.évi CXXXIX. törvény valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók jutatairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51./2007.(III.26.) Korm. rendelet

4 Határozati javaslat

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2013. évi fordulójához történő csatlakozásról az alábbi határozatot hozza:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2013. évi fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2013. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbbírása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2013. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által üzemeltetett Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben rögzíti.

4. Az adatrögzítéssel megbízott személyéről a jegyző dönt.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a csatlakozási és adatbázis használati nyilatkozat aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2012.október

Tömör Józsefné
aljegyző

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

**BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI
ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2013**

Általános tájékoztató

Általános Szerződési Feltételek a települési önkormányzatok számára

1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)

2. sz. melléklet: Ütemterv a települési és megyei önkormányzatok számára

"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

Általános tájékoztató

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2013. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2013. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információ található. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül **a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet szolgál** (a továbbiakban: Rendelet).

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész)

(3) Intézményi támogatás:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Rendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értéktárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2012. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.

(intézményi ösztöndíjrész)

A BURSA HUNGARICA FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJRENDSZERBEN VALÓ RÉSZVÉTEL FELTÉTELEI A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZÁMÁRA

Felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer pályázati rendje megváltozott!

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2013. évi fordulójától kezdődően az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelésére kifejlesztett Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) indítja el a pályázatok kezelését!

Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti az Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.

Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva – jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatást. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok a korábbi gyakorlathoz igazodva a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből

által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapon az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.

A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. A rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2013. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Rendelet 18. § (4) bekezdése szerint közzétett eljárásrendnek megfelelően, kizárólag az EPER-Bursa rendszerben történő regisztrációt követően valósulhat meg. (Elérése: <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx>). A regisztrációt követően a rendszerből letölthető az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 1. sz. mellékletét képező **"Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról"** (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) részére. Körjegyzőségek esetén kérjük, településenként külön borítékban küldjék a Nyilatkozatot. **Figyelem! A nem regisztrált önkormányzatok részéről beküldött, nem az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott, nem a határidőre megküldött Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő nem fogadja el!**

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2012. október 15. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2013. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a Minisztérium a 2012. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszégése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott feltételrendszernek megfelelően legkésőbb 2012. október 15-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt melléletek felsorolását valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelyről az ÁSZF 6. és 7. §-ának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.

KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1054 Budapest, Báthory utca 10.

Tel.: (1) 882-6876;

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

**A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
10032000-00285128-30000003**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – támogatást kap. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, abban a felsőoktatási intézményben részesülhet támogatásban, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézmény részéről kaphat juttatást.

A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a 2013. évi Általános Szerződési Feltételek alapján

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Ütemterv a települési és megyei önkormányzatok számára” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész:

1. Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** átutalják a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 19. §-a tartalmazza.
2. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése „A” típusú pályázó esetében legkorábban március, „B” típusú pályázó esetében legkorábban október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.
5. Amennyiben a Támogatáskezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.

6. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére – nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész:

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2013. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételei a települési önkormányzatok számára

Az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 20. § (5) bekezdése alapján a jelen Általános Szerződési Feltételekben (a továbbiakban: ÁSZF) a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. § A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2013. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2013. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerben történő regisztrációt követően valósulhat meg (elérése: <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx>).

Az elektronikus rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben regisztráció szükséges. A regisztrációhoz felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati kiírás megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációt követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **"Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról"** (a továbbiakban: **Csatlakozási nyilatkozat**) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A borítékon tüntessék fel a következőt: „Bursa Hungarica”. Kijelölés esetén kérjük, településenként külön borítékban küldjék a **Csatlakozási nyilatkozatot**. Figyelem! A korábbi években használatos Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő nem tudja elfogadni!

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2012. október 15. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2013. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet az Emberi Erőforrások Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a

2012. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. § A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

3. § A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.emet.gov.hu** internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2012. október 19-ig nyilvánosságra hozza a 2013. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Amennyiben a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, abban az esetben Nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül elfogadja a Nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. § Amennyiben az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, indokolt méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt. **A kérelmet 2012. október 25-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani, illetve a határidőn túl benyújtott Csatlakozási nyilatkozattal egyidejűleg az önkormányzatnak a kérelmet is elő kell terjesztenie. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az „A” és „B” típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az „A” és „B” típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az „A” típusú vagy csak a „B” típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2012. november 2-ig a felsőoktatásért és tudománypolitikaért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. A helyettes államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2012. november 5-ig értesíti az önkormányzatot.

5. § **A pályázat kiírásának határideje: 2012. október 15.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az „A”, mind a „B” típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az „A” és a „B” típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után a pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozatnak az Alapkezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. § **A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:**

A pályázatok benyújtásának határideje: 2012. november 15.

Figyelem! Változás a pályázás rendjében!

a) A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben pályázói regisztráció szükséges. A regisztrációt követően tölthetik fel pályázati adataikat a csatlakozott önkormányzatok pályázói az EPER-Bursa rendszerben. (Elérése: <https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>). A személyes és pályázati adatok feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési

önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együttesen érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. Amennyiben van mód hiánypótlásra, a pályázati kiíráson azt is fel kell tüntetni. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzatnak az EPER-Bursa rendszerben igazolnia szükséges. A nem befogadott pályázatok a bírálatsorozatban nem vesznek részt.

b) A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

c) **Az ösztöndíj időtartama:**

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2012/2013. tanév második féléve és a 2013/2014. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2013/2014. tanév, a 2014/2015. tanév és a 2015/2016. tanév).

d) **A pályázók köre:**

Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű pályázók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali tagozatos)**, alapképző és szakképző képzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

"B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű (a 2012/2013. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, **felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert**, érettségizett) pályázók jelentkezhetnek, akik **a 2013/2014. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézményben **teljes idejű (nappali tagozatos)** alapképző és szakképző képzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

„B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2013-ban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2013/2014. tanévben ténylegesen megkezdik.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki:

- középiskolai akkreditált iskolarendszerű felsőfokú szakképzésben vesz részt
- a Magyar Honvédség és a fegyveres szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

e) **Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.**

f) A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni:

"A" típusú pályázat: név, anyja születési (leánykori) neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel, felsőoktatási intézmény, kar, szak/szakupár megnevezése, telefonszám, e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakupár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési (leánykori) neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám, e-mail cím.

g) A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,

- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

1. a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságsökkentési támogatás,

2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

3. az anyasági támogatás,

4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

7. annak az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,

8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás.

h) Az **"A" típusú pályázat** esetén a benyújtandó pályázat kötelező melléklete a **Jogviszonyigazolás** arról, hogy a pályázó a d) pontban megjelölt képzéstípusok valamelyikében vesz részt.

i) **Adatvédelem:**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

1) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje,

- 2) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatás jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje,
- 3) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- 4) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

j) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei:

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezniük. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (neve, lakóhelye) változása.**

A „B” típusú támogatásban részesített pályázó 2013. augusztus 30-ig a felvételi határozat (vagy besorolási határozat) másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2013/2014. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles írásban nyilatkozni arról, hogy a 2013-as felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A „B” típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az „A” típusú ösztöndíjra. Amennyiben a „B” típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik „A” típusú ösztöndíjra, „B” típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

k) Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

l) Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

7. § A pályázati kiírás a fentieken túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat illetékességi területén történő munkavállaláshoz vagy további ottlakáshoz). 8. § A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el.

9. § A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

10. § A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat, amennyiben szükséges, kiküldi a hiánypótlási felhívásokat, a formai hibás pályázatokat kizárja a döntésből.

11. § A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2012. december 10-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt.

A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben befogadja és elbírálja a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Minisztérium biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a Támogatáskezelő által biztosított <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati kiírás megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírása a www.emet.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán megtalálható. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani. Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, vagy nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A döntési listákat minden oldalon polgármester vagy jegyző aláírásával, pecséttel szükséges hitelesíteni.

12. § Az elbírálás során a települési önkormányzat:

- a) a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja, és a kizárás okát rögzíti;
- b) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- c) csak az illetékességi területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- d) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

13. § A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támo-

gatási igényét elutasítja. A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

14. § A települési önkormányzat **2012. december 17-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok „A” és „B” típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazza, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek illetve a pályázók személyének azonosítására.

15. § A települési önkormányzat **2012. december 17-ig köteles döntéséről, és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

16. § A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

17. § A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező mellékletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből kizárt** pályázók hitelesített döntési listáját, az „A” típusú támogatottak esetében kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt **2012. december 14-ig elküldi a Támogatáskezelő részére**. A bírálati anyagot szalagos írományfedélben, a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kérjük eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon tűntessék fel: *„Bursa Hungarica 2013. évi pályázati forduló Bírálati anyag”*. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott döntési anyagért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- „A” típusú támogatottak esetében Jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- „A” típusú támogatottak esetében Jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

A fent megjelölt kötelező mellékleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal.

A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

18. § A megyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat**.

19. § **A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi fél-évenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára:**

10032000-00285128-30000003

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:

2013. január 31.

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:

2013. augusztus 31.

20. § Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen szerződés 19. §-ában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemről adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. §-ában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A Támogatáskezelő az önkormányzat nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

21. § Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben azok megváltoznak. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

22. § **"A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítása feltételeinek nem felel meg. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat illetékeségi területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egyémet követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Rendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékeségi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A „B” típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

23. § A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt. **Az „A” és a „B” típusú pályázatok megszüntető határozatait kizárólag külön ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (1054 Budapest, Báthory u. 10.). A pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni.**

24. § Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A támogatott hallgatók ösztöndíjra való jogosultságát a felsőoktatási intézmények a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47 §-ban foglaltak figyelembevételével, az állam által támogatott tanulmányok időtartamára tekintettel állapítják meg.

25. § Az önkormányzat által az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

26. § Az ÁSZF hatálya a 2013. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2013. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény Bursa Hungarica ösztöndíjrendszerhez

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Rétság város az előző esztendőben sorra csatlakozott a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázathoz, abból a célból, hogy a szociálisan rászoruló, felsőoktatásban tanuló fiatalok számára segítséget nyújtson. Végül is a pályázat – noha sok ellentmondást hordozott – jó célt szolgált.

A pályázati kiírás fontos az ügy eldöntéséhez, ezért helyes és elengedhetetlen, hogy itt olvasható. Ebből több dolog is kiderül, illetve lényeges elemek nem derülnek ki. Mielőbb azonban ezt elemezném, van itt egy csapdahelyzet ami feloldhatatlannak látszik. A pályázati kiírás ugyanis október első napjaiban jelent meg. A kormány.hu portál szerint október 4. volt a megjelentetés, a települések számára ettől pár nappal később volt elérhető. A mostani iratban azonban az szerepel, hogy a képviselő-testületnek október 15-ig kell nyilatkozni. Hogyan? Törvényesen és szabályosan ez nem tehető meg, márpedig a határidő jogvesztő. Ez előtte van még a PVB ülés időpontjának is. Ez ügyben nincs mód rendkívüli testületi ülés összehívására. A testületi ülés 19-én lesz, tehát

határidőn belül döntés nem hozható. Eleve felháborító a települések számára jó esetben 10 napos, rosszabb esetben 6-7 nap állna rendelkezésre, amelyen belül testületi ülés össze sem hívható. Ennél fogva valószínűleg a határozati javaslat felesleges.

Ami a kiírásból kiderül: Egyszerűsítésnek feltüntetett módszer lényegesen megbonyolítja a pályáztatást és nem látjuk tisztán, hogy a települési döntés hogyan vihető át, ha a központi rendszer rangsorol, mi csak döntünk. Nem látható a mozgástér. Az sem látható, hogy a város rendelkezésére álló összeg mire és hogyan elegendő. (Mert mi van, ha 20 fő jelentkezik, de a pénz a minimumokat is figyelembe véve csak 10-nek jut? Hogyan lehet ezt a rendszeren keresztül jelenteni az új módszer, hogy minden pályázónak magának kell internetes felületen leadni a központi adatbázison keresztül a jelentkezését. Hogyan lehet itt szociális szempontokat érvényesíteni, és az erről szóló dokumentumokat becsatolni? Sehogy. Minden valószínűség szerint így a jelentkezők száma kevesebb lesz, és éppen az a réteg maradhat ki, akiknek az Internet-hozzáférése legalábbis korlátozott. És hát a meghirdetés is nehezkesebb, mert erre időben és alaposan fel kellene hívni a figyelmet,

A korábbi konstrukció három elemből tevődött össze. 1. Az önkormányzati támogatás 10 hónapra. Az önkormányzat által megszavazott összeggel egyenlő nagyságrendet biztosított a központi költségvetés. Ugyancsak csatlakozott a Megyei Önkormányzat, aki harmadik résszel egészítették ki a juttatást, így akár egy 2500 Ft-os helyi támogatásból 7500 Ft havi (tanévre 75.000 Ft) juttatás kerülhetett a rászoruló tanulóhoz. Na mármost az arányok nincsenek meghatározva, csak az hogy az „intézményi részt” mikor és hogyan adják. Akár kisebb hányadban is. A megyei önkormányzat bekapcsolódhat, de nógrádi csatlakozásról információnk nincs. (Gazdasági helyzetet tekintve nem tartom valószínűnek.) A pénzügyi lebonyolítást is nehezíti, hogy az első 5 hónapi támogatást egy összegben át kell utalni az pénzalapot kezelőnek. Éppen év elején, amikor még a likviditás szempontjából nem közömbös.

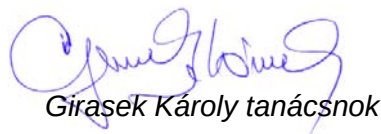
Úgy vélem, hogy a határozati javaslatokban meg kellett volna jelölni alternatívákat. már csak azért is mert itt a jegyzői záradék pontatlan. Nem lehet szabályszerű az az előterjesztés, amelyhez a szabály október 15-öt határoz meg, és csak ez után tudunk dönteni.

Magam mindig is képviseltem egy álláspontot, amely ezen pályázati rendszer ellentmondásainak kiküszöbölését jelentette volna egy saját felsőoktatási ösztöndíjrendszer megteremtésére. (Megtálálhatók a korábbi jegyzőkönyvekben) Most ezt a helyzetet látva, azt javaslom „B” alternatívának, hogy az önkormányzat nem pályázik erre a formára (amúgy se teheti) hanem az erre célra rendelkezésre álló, illetve tervezett összegen saját szabályai szerint saját ösztöndíjrendszert dolgozson ki. Így a helyi szempontok jobban figyelembe vehetők, és valóban segítséget jelenthet a tanulók iskolai eredményeinek javításában, és a településhez kötődésük erősítésében.

Elképzelhetőnek tartom, hogy a rövid határidő miatt országos közfelháborodást követően lazítanak. Ha ez megtörténik, határidőben tudnánk dönteni. Akkor is szükséges a felelős döntéshez több részlet ismerete, a felvetett kérdésekre egyértelmű válasz.

Az előterjesztést a fentiek függvényében javaslom tárgyalni, vagy határidő híján napirendről levenni, esetleg a „B” alternatíva kidolgozásával benyújtani.

Rétság 2012. október 9.



Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita pü.cs.v. Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK JÓVÁHAGYÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszervezési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselőtestület!

A Képviselő-testület jegyzőkönyvben rögzített elvárása, hogy valamennyi szerződést, megállapodást csak jóváhagyást követően írhatok alá.

A Napközikönyha SZMSZ változásunk miatt kikerült az Általános Iskola intézménytől és a Város költségvetésébe kerültek költségvetési tételei. Ennek megfelelően valamennyi beszállítónál kezdeményeztük a szerződések módosítását. A megküldött szerződés-tervezetek a jelenleg hatályos szerződésekhez képest nem tartalmazznak változást a feltételekben. Néhány helyen a megküldött adatokat pontosítani kellett.

A leírtak alapján kérem, hogy az előterjesztés mellékletét képező Zemeny – Boros Kft-vel a Goodmilk Kft-vel és az Univer Coop Zrt-vel kötendő szerződéseket jóváhagyni szíveskedjenek.

2. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

3. ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT TESTÜLETI DÖNTÉSEK

4. HATÁROZATI JAVASLAT

/2012.(X. 27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Képviselő-testülete megtárgyalta a szerződések, megállapodások jóváhagyása napirendet. A Képviselő-testület felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert, hogy az SZMSZ változás miatt a város költségvetésébe áthelyezett Konyha árubeszállítói közül

- a Zemeny-Boros Kft-vel kötendő szállítási szerződését
- az Univer Coop Kft –vel kötendő szállítási keretszerződését
- a Goodmilk Kft-vel kötendő szállítási szerződését aláírja.

Felelős: szöveg szerint

Határidő: 2012. november 05.

Rétság, 2012. október 15.

Mezőfi Zoltán
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita pü.cs.v. Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

ÉLELMISZER BESZÁLLÍTÓI SZERZŐDÉSEK

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselőtestület!

A Képviselő-testület jegyzőkönyvben rögzített elvárása, hogy valamennyi szerződést, megállapodást csak jóváhagyást követően írhatok alá.

A Napközikönyha SZMSZ változásunk miatt kikerült az Általános Iskola intézménytől és a Város költségvetésébe kerültek költségvetési tételei. Ennek megfelelően valamennyi beszállítónál kezdeményeztük a szerződések módosítását. A megküldött szerződés-tervezetek a jelenleg hatályos szerződésekhez képest nem tartalmaznak változást a feltételekben. Néhány helyen a megküldött adatokat pontosítani kellett.

A leírtak alapján kérem, hogy az előterjesztés mellékletét képező Zemeny – Boros Kft-vel a Goodmilk Kft-vel és az Univer Coop Zrt-vel kötendő szerződéseket jóváhagyni szíveskedjenek.

2. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

3. ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT TESTÜLETI DÖNTÉSEK

4. HATÁROZATI JAVASLAT

./2012.(X. 27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Képviselő-testülete megtárgyalta a szerződések, megállapodások jóváhagyása napirendet. A Képviselő-testület felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert, hogy az SZMSZ változás miatt a város költségvetésébe áthelyezett Konyha árubeszállítói közül

- a Zemeny-Boros Kft-vel kötendő szállítási szerződését
- az Univer Coop Kft –vel kötendő szállítási keretszerződését
- a Goodmilk Kft-vel kötendő szállítási szerződését aláírja.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. november 05.

Rétság, 2012. október 19.

Mezőfi Zoltán
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

BESZÁMOLÓ A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSBAN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGRŐL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 6.§ (3) bekezdése szerint: „A társulási tanács tagjai évente legalább két alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységről.” Beszámolómat az e törvény szerinti beszámolási kötelezettségemnek eleget téve terjesztem a tisztelt képviselő-testület elé.

Rétság Kistérség Többcélú Társulása a 2012.-es év első felében hét Társulási Tanács ülést tartott, amelyen összesen 36 határozat született.

Az ülések előkészítését és a döntés-végrehajtást, illetve annak szervezését 2004. évi CVII. törvény 4.§ (1) bekezdése alapján az önálló Munkaszervezet látta és látja el.

A Társulás napi munkájában valamint a Társulási üléseken nem csupán mint Rétság Város polgármestere, hanem mint a Társulási Tanács elnöke is részt veszek, illetve vezetem az üléseket. Nem volt ez másképpen ebben az évben sem: minden ülésen részt vettem és levezettem azokat. Az üléseket megelőzően az elnökhelyettesekkel közös tanácskozásokat tartottam. Számos alkalommal pedig a Munkaszervezet vezető asszonnyal külön is konzultáltunk a fontosabb ügyeket illetően.

A következőkben a Társulási Tanács döntéseiről részletesen is beszámolok:

A 2012. február 16.-i ülésen:

A Társulási Tanács módosította a 2011. évi költségvetést és elfogadta a 2012. évi költségvetést is. A költségvetés módosítások fő momentumai, hogy a törvényi szabályozás változása miatt a korábbi egységes könyvelés szétvált, a Társulásnak, a Munkaszervezetnek és az intézményeknek is külön könyvelése, így külön költségvetése lett. Ebből kifolyólag volt szükség a 2011. évi költségvetés módosítására, hogy az egyes követelések ahhoz a feladathoz kerüljenek, aminek ellátása kapcsán felmerültek.

Ennek okán az intézmények már a külön költségvetésük alapján működnek, külön bankszámlák nyitására is sor került, valamint saját adószámot is kaptak. Fontos momentum még, hogy az önkormányzatok terheit csökkentendő, az idegenforgalmi hozzájárulás (40Ft/lakos/év) a 2012-es költségvetésben nem került betervezésre.

Az ülésen döntés született még a Nagyoroszi-Borsosberény-Horpács Intézményfenntartó Társulást érintő normatíva tartozás ügyében. Elfogadta a Társulás azt a megállapodást, amely szerint a fennmaradó tartozást és az azt terhelő kamatot harmadolták Nagyoroszi, Borsosberény és a Társulás között. Így a Társulás is részt vállalt a 2007-09-es évekre vonatkozó tartozás kiegyenlítéséből, részben mivel a Munkaszervezet dolgozói is hibáztak az igénylésnél, részben pedig a kamatok megfizetése céljából, melyek nem csupán a Nagyoroszi-Borsosberény-Horpács Intézményfenntartó Társulást érintették, hanem az ellenőrzés során feltárt, a kistérség településeinek nagy részét érintő visszafizetési kötelezettségek után, együttesen keletkeztek.

Döntés született egy gyermektáboroztatási pályázat önerejének biztosításáról. A pályázat sikeresen megvalósult: 28 gyermek táborozott április 26. és 28. között Kemence-Szetheharaszton, a kistérség minden településéről.

Továbbá elfogadta a Tanács az Rétság Kistérség Szociális Szolgáltató Központ 2011. évi beszámolóját és a 2011. évi belső ellenőrzési jelentést, valamint 100 ezer Forinttal támogatta a Katasztrófavédelmet, az általános iskolai szervezett formájú katasztrófavédelmi felkészítés és verseny szervezése céljából.

Javaslatomra 20 ezer Ft támogatást ítelt meg a Tanács a Rétsági Művelődési Központban megrendezett, dr. Zacher Gábor toxikológus drogprevenciós előadásának támogatására, mely támogatást az Önkormányzat természetesen megkapta.

A 2012. április 26.-i ülésen:

Módosításra került a 2011. évi költségvetés, a bevételek növekedése (munkaügyi központtól befolyt támogatások, bérkompenzáció, stb...) okán. Ezután a 2011. évi költségvetési beszámoló is elfogadásra került.

Módosításra került a 2012. évi költségvetés is, melynek oka, hogy a finanszírozás a Társuláshoz érkezik és onnan kerül a feladatellátáshoz, intézményhez, mely természetesen a költségvetésben is megjelenik.

Módosult a Társulási Megállapodás, a Társulás SZMSZ-e, valamint a Munkaszervezet Alapító okirata. A Társulási megállapodásban az Önkormányzatok címei kerültek pontosításra, míg a többi szabályzat módosítása *A szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM rendelet* változása miatt volt szükséges.

Elfogadta a Társulás a közösségi buszok ingyenes átruházására vonatkozó előterjesztést, így a korábban Nógrádsáp használatában lévő, valamint a korábban Nőtincs használatában lévő pályázati úton nyert közösségi buszok a Társulás tulajdonából térítésmentesen átkerültek a Nőtincs, valamint Nógrádsáp község Önkormányzatának tulajdonába. Az átruházásra a pályázatban kiszabott 5 éves elidegenítési idő lejártá miatt kerülhetett sor.

A társulás határozott, hogy a Szociális Szolgáltató Központ által nyújtott alapszolgáltatások térítésmentes maradnak a következő felülvizsgálat időpontjáig.

Két pályázat benyújtásáról és önerejének biztosításáról is döntés született: a pályázatok a sikerrel lezárult Kapcsolat Kulcs program folytatásaként valósultak volna meg. Az egyik pályázat gyermektáboroztatást, míg a másik pályázat az ifjúsággal foglalkozók speciális képzését tartalmazta. A pályázatok benyújtásra kerültek, azonban a pályázatkezelő nem részesítette támogatásban, forráshiány miatt.

A 2012.06.14.-i ülésen:

Az ülésen döntöttek a Tanácstagok a Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat vezetői pozíciójára kiírandó pályázat feltételeiről. A vezetői álláslehetőség kiírásra került, valamint a közigállás.hu oldalon is publikálták, amire azonban pályázat nem érkezett.

Határozat született arról, hogy a társult önkormányzatok 30 napon túli tartozásait 2012. szeptember 1.-től a Munkaszervezet a normatív támogatásokból levonja.

A „Foglalkoztatási megállapodások támogatása” című pályázat benyújtásáról is döntés született. A pályázatot a Társulás nem nyújtotta be, mivel a benyújtáshoz szükséges többoldalu együttműködések nem jöttek létre.

A 2012. 07.24.-i ülésen:

A szociális földprogram pályázat folytatásáról, a folytatásra szóló pályázat benyújtásáról döntött a Tanács, mely 25 fő foglalkoztatását tenné lehetővé, 6 településen (Nóradsáp, Sente, Borsosberény, Nézs, Legénd, Felsőpetény). Valamint döntés született arról, hogy a Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat vezetői pozícióját a jelenlegi dolgozóknak felajánljam. A felajánlások megtörténtek, azonban az intézmény dolgozói közül senki sem vállalta a vezetői pozíciót.

A 2012.08.21.-i ülésen:

Mivel a Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat vezetését egyik dolgozó sem vállalta, ezért a feladatellátás valamint az intézmény folyamatos működése érdekében – mivel az intézmény működése veszélybe került - Varga Ágnes Nagyoroszi lakost bízta meg a Társulási Tanács az intézmény vezetésével.

A 2012. 09.25.-i ülésen:

Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat elmúlt tanévi, valamint a jelen tanév évindításáról szóló beszámolók, a 2011. évi költségvetés kisebb módosítása, valamint a 2012. évi költségvetés módosítása és a Munkaszervezet féléves beszámolója valamint a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolója került elfogadásra.

A Munkaszervezet jövőjéről, illetőleg az ott dolgozókat érintő személyi kérdésekről esett szó, valamint a Társulás jövőjéről, illetőleg annak gazdálkodásáról.

A Társulási Tanács arról döntött, hogy a Társulást 2013. január 1. napját követően is fenn kívánja tartani, míg a Munkaszervezetet 2012. december 31. napjával meg kívánja szüntetni, mivel a jövő évtől hatályos jogszabályok szerint önálló munkaszervezet nem működhet.

A 2013. január 1. napjával hatályba lépő Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 95.§ (4) (a továbbiakban *Önkormányzati törvény*) bekezdése szerint „a társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el”. A Társulási Tanács megbízott engem és a Munkaszervezet vezető asszonyt, hogy a törvény értelmében kezdeményezzünk tárgyalásokat Rétság várossal ez ügyben. A tárgyalásokat október első hetében a jegyző asszonnyal megkezdtek.

A Társulás 2012. első félévében három sikeres pályázatot is lebonyolított a Munkaszervezet útján, felügyelettemmel és közreműködésemmel:

A Kapcsolat Kulcs projekt során 4 hónapon keresztül 4 állomáson folytak az általános iskolás gyermekeknek szervezett családi napok, játékos vetélkedők. A sorozat állomásain (Nagyoroszi, Romhány, Sente és Rétság) közel 150 gyermek versenyzett 12 csapatban. A verseny nyertese Sente csapata lett, akik egy élményekkel teli 2 napos kiránduláson vehettek részt.

A program keretében a térség ifjúsági szakemberei számára biztosítottunk képzést a fiatalokkal való közös hang könnyebb megtalálása jegyében, két hétvégén keresztül. A program sikeres záró rendezvényén itt Rétságon sor került egy Kerekasztal beszélgetésre

tésre is a térség ifjúsági szakembereinek részvételével – melyen természetesen én magam is részt vettem - , amelyből szintén bebizonyosodott, hogy üdvözlendőek a projekt céljai és hogy a továbbiakban is szükség lenne mindezek folytatására.

Szintén lezárult az elmúlt félévben a Szociális Földprogram is. A 2011. októberétől tartó program során 7 településen (Nőtincs, Felsőpetény, Nézsa, Nógrádsáp, Legénd, Szenté, Borsosberény) összesen 22 munkavállalónak nyújtottunk munkalehetőséget. A pályázatban elnyert 3.400.000 Ft támogatásból a résztvevő települések számára mezőgazdasági gépeket, szerszámokat vásároltunk, míg a munkavállalók bérét a Munkaügyi Központtól elnyert támogatás összegéből finanszíroztuk.

A 22 munkavállaló bérezése heti rendszerességgel folyt, ami a Munkaszervezet számára természetesen többletmunkát jelentett. Azonban így sikeresen hozzájárultunk a pályázat fő céljához, azzal, hogy a heti bérezésen keresztül a jövedelem jobban, tudatosabban beosztható. A pályázat fő célja a szociálisan hátrányos helyzetben lévő emberek megélhetésének segítéséből, életminőségük javításából, önálló egzisztenciateremtési esélyeik növeléséből állt.

A projekt sikeresen zárult. A folytatásra már benyújtottuk a pályázatot, mely jelenleg elbírálás alatt áll.

Sikeresen zárult még a Jutalomtábor projektünk, melyről a fentiekben már szóltam.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót tárgyalja meg, és fogadja el!

2. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

2004. évi CVII. törvény 6.§ (3) bekezdése : „A társulási tanács tagjai évente legalább két alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.”

3. ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT TESTÜLETI DÖNTÉSEK 32/2012. (II.17.) sz. Kt. határozata

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a Rétsági Többcélú Kistérségi Társulásban végzett tevékenységről elfogadta.

4. HATÁROZATI JAVASLAT

„A”
./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a Rétsági Többcélú Kistérségi Társulásban végzett tevékenységről elfogadta.

„B”
./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a Rétsági Többcélú Kistérségi Társulásban végzett tevékenységről nem fogadja el, azt kiegészítésre visszaadja az alábbiak szerint:

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester
Határidő: 2012. november 10.

Rétság, 2012. október 10.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény kistérségi
beszámolóhoz

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámolóként leadott anyagot áttanulmányoztam. Az a megállapításom, hogy a leírtak jó mellékletei lehetnének a címben jelzett témának, de nem pótolják azt. Normális esetben az itt leírtaknak – mint nyilvános közérdekű adat – olvashatónak kellene lennie a Kistérségi Társulás honlapján. A jegyzőkönyveket elvben akárki megnézheti, ez tehát nem elegendő beszámolóként. Ilyen módon megállapítható, hogy a munkatervünkben előírt feladatnak, a beszámolási kötelezettségének az előterjesztő nem tett eleget.

Rétság város tagja, résztulajdonosa a társulásnak, tagdíjat fizet. A képviselő-testület joggal érdekelhetné az, hogy a tulajdonosi hányad és a fizetett tagdíj fejében mennyiben részesülünk a társulás előnyeiből. Melyek azok a dolgok, amit a polgármester tett Rétság várost képviselve a társulási tanácsban a város érdekében. (Mint ahogyan erről minden más település első emberének is be kell számolnia a testülete előtt, függetlenül attól, hogy ő elnök, alelnök, vagy egyszerű tagként jár el a települése érdekében.) Ilyen nem derül ki. Egészen pontosan egy alkalommal van jelezve, hogy polgármesterünk eljárta 20 ezer forint megszerzésében Zacher Gábor előadásának támogatásában. No ez dicséretes, de nem elegendő.

Rétság képviselő-testületét nem kell traktálni olyan adatokkal, mint például „Nagyoroszi-Borsosberény-Horpács Intézményfenntartó Társulást érintő normatíva tartozás ügyében”, vagy hogy több településen lezárult a szociális földprogram. Ezekben Rétságban nincs érdekeltsége, nincs semmiféle információ ezek hosszan részletezésében. Az már érdekelne bennünket, hogy pl Rétság miért nem részesült ebből a földprogramból, hogyan lett volna lehetősége bekapcsolódni, és miért maradt ki? Erről azonban egy szó sincs. Ugyancsak nem érdekel bennünket, hogy közösségi célokat szolgáló autóbuszok díjmentesen átkerültek Nőtincs és Nógrádsáp települések esetében. Az viszont joggal érdekelne, hogy a rétsági busz ügyében ez ügyben mit tett a polgármester, mi történik a busszal a kistérségi társulás megszűnése után. Na e kérdésben kellett volna a tett intézkedéseket leírni.

Furcsamód szűkszavú a beszámoló a Pedagógiai Szakszolgálattal kapcsolatos információkkal, pedig ez a szolgálat valóban Rétság érdekében is működik, és jelentős szerepet tölt be az oktatásszervezésben. No erről csak annyi van, hogy megtárgyalták a beszámolót, de hogy az milyen megállapításokat tartalmaz arról egy szó sincs. A vezetőváltásról sem derül ki sok. Megbízták Varga Ágnest az intézmény vezetésével. Szó nincs arról milyen pályázat alapján, milyen időtartamra, és egyáltalán ez a tény hogyan befolyásolhatja a rétsági oktatási társulási feladatokat a jelenben. Arról sincs szó mi várható az intézmény működésével az oktatási átszervezések illetve a kistérségi társulás megszűnésével kapcsolatban. Ez pedig ténylegesen tartozik a város képviselő-testületére, valószínűleg ezen kérdésekben döntést is kell majd hoznia.

Egészen különös az ahogyan a szeptember 25-i társulási ülésen írja le a polgármester, hogy mit is tett a város érdekében. Elfelejtette leírni, hogy a kitiltotta a tanácskozásról Rétság város képviselő-testületének tagját, aki érintettként, éppen a meghozandó döntések tekintetében információszerzés céljából vette a fáradságot, hogy szabadidejében – a korrekt tájékoztatások sorozatos elmaradása okán is – személyesen tájékozódjon. No ezt tette a polgármester városunk érdekében. Dacára annak, hogy a neki szóló kistréségi kérdésekben sorra elmondta, hogy a társulási ülések nyilvánosak, azon kéri, javasolja a képviselők részvételét. No ennyit arról, amikor komolyan vettem a felkérést.

Aztán leírja itt hogy a társulási tanács úgy döntött, hogy a társulást 2012. január után fenntartja, csak a munkaszervezet szünteti meg. Ez szép dolog, hogy a társulási tanács így döntött, csak az a fő kérdés, hogy ez a döntés csak ajánlás lehet a települések képviselő-testületei felé, mert mint alapítók és mint tagok ebben a képviselő-testületeknek kell döntenie. Erről azonban sem előterjesztés, sem másféle határozati javaslat nincs. Erről pedig kellene értekezni és határozni. Ahhoz ugyanis, hogy a települési képviselő-testületek felelős döntést hozhassanak, nagyon sok részletet ismerni kell. Legfőképp a költségek viselését, a munkaszervezet személyi állományának sorsát, a fennálló kötelezettségvállalásokat, a társulás intézményeinek sorsát, a társuláson keresztül eddig kapott támogatásokat, és azok folyósítását a megszüntetés, vagy megtartás estében. No erről egy szó nem esik.

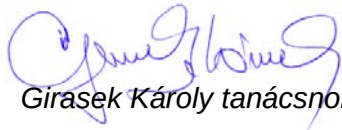
Arról igen, hogy a társulási tanács felkérte a város polgármesterét, hogy járjon el a helyi képviselő-testületnél, hogy a megszűnő munkaszervezet jogutódjaként járjon el. Ezt határozottan nem lehet felvállalni, és erre nézve a korábbi testületi ülésen hangzott is el javaslat a polgármester felé.

Mindezek mellett pedig érdemben nem kapunk tájékoztatást arról, hogy akár a jogutódlás felvállalása, akár annak más megoldása milyen előnyökkel és hátrányokkal jár. Ha már egyszer a polgármestert erre felkérte a társulási tanács, akkor részletes anyaggal a felkérésnek tegyen eleget! Ezen odavetett mondat alapján nincs miről tárgyalni, nem lehet határozatot hozni mert ilyen irányú határozati javaslat nincs is. Mikor és hogyan lesz?

Az viszont sajátságos dolog, hogy ezekkel együtt egy olyan határozati javaslat szerepel, hogy a beszámolót elfogadja a képviselő-testület. Ki kell hangsúlyozni, hogy ez esetben nem egy szokványos szófordulatról beszélhetünk. Nem egyszer előfordult már, hogy ilyen anyagokban „megpendített” dolgok később úgy kerültek értelmezésre, hogy a beszámolót, a benne foglaltakat a képviselő-testület elfogadta. A szövegmagyarázók ilyenkor értették alatta a társulás átszervezésével és a jogutódlással kapcsolatos kitételeket is, hiszen a beszámoló ezzel együtt elfogadásra került! Nem! Ezeket semmiképpen nem lehet még érintőlegesen sem szentesíteni. Ezek részletes indoklással, konkrétan kidolgozott alternatívákkal és megindokolt határozati javaslatokkal – akár külön napindként tárgyalva – vitathatók meg és dönthetők el.

Ezért az irat tárgyalást legfeljebb bizottsági szinten javaslom, de testületi tárgyalásra nem tartom alkalmasnak. Az „A” határozati javaslat elfogadását pedig nem javaslom.

Rétság 2012. október 10.


Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Retság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Hutter Jánosné jegyző

Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

BESZÁMOLÓ A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012.október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszzerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzat 21. § (1) bek. b) pontja alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerint adok számot.

A.) A 2012.január-június havi határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót a Tisztelt Képviselő-testület elfogadta, ezeket a határozatok nem ismertetjük újra.

Ezen túlmenően a még folyamatban lévő határozatokról a következőkben adok számot:

85/2012.(IV.20.) köztemető hulladéktárolása: **térburkolásra még nem került sor**

114/2012.(V.18.) Közlekedési táblák vásárlása: **kihelyezés megtörtént**

117/2012.(V.18.) Villanyoszlopok áthelyezése: **mai ülés napirendjén szerepel**

119/2012.(V.18.) Laktanya kárigény érvényesítése: **a szeptemberi beszámolóhoz képest újabb információ nincs**

132/2012.(VI.22.) Szerződések, megállapodások jóváhagyása (OEP;DMRV; Ace Telecom), **tájékoztató mai ülés napirendjén szerepel**

134/2012.(VI.22.) Bérleti szerződések jóváhagyása: **garázsbérlési szerződések aláírásáról már beszámoltunk. A közkútra vonatkozóan megkerestük a DMRV-t, a lekötés és a számlázás leállítása megtörtént, áramellátás megszüntetése folyamatban.**

143/2012.(VI.22.) Retság Laktanya u. 9. sz. alatti ingatlan ingyenes használatba adása: **a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tájékoztatását megkaptuk, következő ülés napirendjét képezi.**

B.) 2012. augusztus-szeptember havi határozatok (augusztus 15-i határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót a Tisztelt Képviselő-testület elfogadta, ezeket a határozatok nem ismertetjük újra.)

171/2012.(VIII.15.) /23./2012.(II.17.)/ értébecslési ajánlat Templom u.11.: Az OTP Jelzálog Bank ajánlatát a 2012. augusztus 15-i ülésen elfogadta a képviselő-testület, megrendelést megküldtük, az értébecslő a felmérést elvégezte, az értébecslés megérkezett.

- 172/2012.(08.31.)** Rendelet a tiltott, kirívóan közösségellenes magatartásokról: **2012.szeptember havi ülésén a rendeletet a képviselő-testület megalkotta.**
- 173-174/2012.(08.31.)** Beszámoló az Önkormányzat 2012. évi költségvetésének fél-éves teljesítéséről: **folyamatos végrehajtást igényel.**
- 176/2012.(08.31.)** Kitüntetésekéről szóló helyi rendelet átdolgozása: **lakossági véleményezést követően mai ülés napirendjén szerepel**
- 179/2012.(08.31.)** Konyha átszervezése: **végrehajtás megtörtént, számlák átvezetése folyamatban a Mt-s foglalkoztatásba történő átvétel megtörtént**
- 187/2012.(08.31.)** Szerződések, megállapodások jóváhagyása (tantermek festése, háziorvosi és védőnői szolgálat helyiségbérlete) **a megállapodást megkötöttük, feladatot a kivitelező elvégezte; bérleti szerződés módosítására a határidő még nem járt le.**
- 190/2012.(08.31.)** Ajánlat rágcsálóirtásra: **a méreg és a csapdák kihelyezése megtörtént, visszaellenőrzésre a bizottsági ülésig sor kerül**
- 191/2012.(08.31.)** Közvilágítás bővítése: **a jegyzői nyilatkozatot, valamint a szerződésmódosítást aláírást követően megküldtük az ÉMÁSZ-nak.**
- 192/2012.(08.31.)** Központi orvosi ügyelettel kapcsolatos közbeszerzési eljárás : **szerződéskötés megtörtént, közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban, mai ülés napirendjén szerepel**
- 193/2012.(08.31.)** Központi orvosi ügyelettel kapcsolatos közbeszerzési eljárás : **A testületi ülést követően a hátralékkal rendelkező önkormányzatokat a tartozásokat megfizették,**
- 198/2012.(09.21.)** Előzetes szándéknyilatkozat: **mai ülés napirendjén szerepel**
- 199/2012.(09.21.)** Megállapodások oktatási intézményekkel (zeneoktatás önkormányzati hozzájárulása) **utalás megtörtént**
- 200/2012.(09.21.)** Megállapodások oktatási intézményekkel (takarítási díjak) **A határozatot az érintetteknek megküldtük, a feladat ellátás folyamatos, számlázás novemberben esedékes**
- 201/2012.(09.21.)** Megállapodások oktatási intézményekkel (bérleti díj megállapítás) **A határozatot az intézményfenntartónak megküldtük, pillanatnyilag további intézkedést nem igényel.**
- 202-203/2012.(09.21.)** Megállapodások oktatási intézményekkel **az aláírt megállapodások visszaérkeztek**
- 204/2012.(09.21.)** Beszámoló a 2012/2013. oktatási év indításának tapasztalatairól **további intézkedést a hivatal részéről nem igényel**
- 205/2012.(09.21.)** Általános Iskolában megüresedő álláshelyek bérének feloldásáról **további intézkedést a hivatal részéről nem igényel**
- 206/2012.(09.21.)** Tájékoztató a kihelyezett középiskola 2012. évi működésének tapasztalatairól **további intézkedést a hivatal részéről nem igényel**
- 207/2012.(09.21.)** Tájékoztató a folyamatban lévő szerződésről: (ALS Kft) **határidő még nem járt le**
- 208/2012.(09.21.)** Megállapodás jóváhagyása (tiszteletdíj) **polgármester úr aláírta, várjuk a kuratórium elnökét**
- 209/2012.(09.21.)** Megállapodás jóváhagyása (Óvoda SNI) **további intézkedést a hivatal részéről nem igényel**
- 210/2012.(09.21.)** Bérleti kérelmek: **Pyro Paradios Bt nem igényli a felajánlott helyiséget. A Baptista Szeretetszolgálat a Templom u-7.sz.alatti ingatlant igénybe kívánja venni, azonban szerződéskötésre még nem került sor.**
- 211/2012.(09.21.)** Könyvvizsgálói tevékenység pályáztatása: **a kiírás megjelent, az előterjesztés készítésekor a pályázati határidő még nem járt le.**
- 212/2012.(09.21.)** Beszámoló a Kistérségi közösségi busz működéséről, használatának feltételeiről **A képviselő-testület a beszámolót elfogadta, további intézkedést a Hivatal részéről nem igényel**
- 213/2012.(09.21.)** Tájékoztató a kiemelt feladatok ellátásáról: **A képviselő-testület a tájékoztatót nem fogadta el, további intézkedést a Hivatal részéről nem igényel**

214/2012.(09.21.) Foglalkoztatás engedélyezése (pénzügyi ügyintéző): **végrehajtás folyamatos**

215/2012.(09.21.) Foglalkoztatás engedélyezése (szociális ügyintéző): **végrehajtás folyamatos**

216/2012.(09.21.) Kitüntetési javaslat (Város szolgálatáért) **határidő az előterjesztés készítésekor még nem járt le. A kitüntetések átadására az október 23-i ünnepség keretében kerül sor.**

217/2012.(09.21.) Kitüntetési javaslat (Az Év Rétsági Tanulója) **határidő az előterjesztés készítésekor még nem járt le. A kitüntetések átadására az október 23-i ünnepség keretében kerül sor.**

Átruházott hatáskörben hozott döntések:

Szociális Bizottság 2012. szeptember 17.-i ülésén az alábbi döntéseket hozta.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás kérelemre:	0 fő	0.-
Elutasítás:	0 fő	
Összesen:	0 fő	0.-
Átmeneti segély kérelemre:	6 fő	52.000.-
Elutasítás:	1fő	
Összesen:	7 fő	52.000.-

Cigány Kisebbségi Önkormányzat pénzeszközei terhére kifizetett átmeneti segély utólagos engedélyezése:

Étkezés engedélyezése és térítési díj megállapítása:	-
Ebédhordás térítésmentes engedélyezése:	-

Temetési segély	1 fő	25. 000 Ft
Születési támogatás	1 fő	15. 000 Ft

2 Határozati javaslatok

„A” /2012(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló 2012.október havi beszámolót elfogadja

„B” /2012(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló 2012.október havi beszámolót nem fogadja el.

Rétság, 2012.október 19.

Mezőfi Zoltán
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszakban az önkormányzat érdekében végzett polgármesteri munkáról

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012.október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1) A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

- **Szeptember 12.:** Káplár András vállalkozó írásban benyújtotta vételi szándékát a laktnya telephelyen található fémszerkezetű épületek megvásárlására. Szóban tájékoztattam őt az eljárás rendjéről. Annak részleteit előterjesztésben olvashatják majd a Tisztelt Képviselők.
- **Szeptember 13.:** TV felvételen kellett részt vennem Budapesten. Egy internetes portált készítenek valamennyi polgármesterről.
- **Szeptember 14.:** Berecz Györgynél voltam. (Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság.) A tűzoltó őrs további sorsa érdekében. Akkor még úgy tájékoztattam, hogy az OKF. Csak úgy tudja a felújítást elszámolni, ha az önkormányzat térítésmentesen használatba adja az épületet. Kértem, hogy írják le.
- **Szeptember 14.:** Dr. Szabó Géza Főigazgató (Balassagyarmat Kórház) segítségét kértem személyesen, hogy az ügyeleten dolgozók adatait küldjék át. Azonnal megtörtént.
- **Szeptember 17.:** Mindszenty Nap megszervezésével kapcsolatos megbeszélésen vettem részt Szendehelyen. Hagyományos forgatókönyv marad terítéken. Október 28-án zajlik a megemlékezés Felsőpetényben és Rétságon. A misét az egri érsek celebrálja.
- **Szeptember 19.:** Felvettem a kapcsolatot a Tecton Kft ügyvezetőjével a Pénzügyi Bizottság javaslata nyomán. Az iparüzési adó nyomtatványokat megkapták.
- **Szeptember 19.:** Nógrád Megyei Kormányhivatal tartott egész napos tájékoztatást a járási hivatalok kialakításáról, konkrétan a rétságiról.
- **Szeptember 21.:** Nógrád Megye Napján vettem részt Hollókőn.
- **Szeptember 24.:** Munkaügyi Központ Rétsági Kirendeltségének vezetőjével történt egyeztetés a Középiskola takarítása kapcsán, hisz szeptember 21-i testületi ülésen erről született döntés. Ez nem közmunka program, hanem TÁMOP pályázat. Ezért legkorábban október közepén tudnak kezdeni. Addig a városüzemeltetési csoport látja el a takarítást.

- **Szeptember 25.:** Újabb rendőrségi meghallgatás volt a kazánházi betörés miatt. Az eljárást felfüggeszti mert nincs gyanúsított egyenlőre.
- **Szeptember 27.:** Egész napos védelmi gyakorlatot tartottunk, mind a hat kistérségben. A gyakorlaton az modellezték, hogy a Mohi Atomerőműben esetleges üzemzavar esetén az intézkedések végrehajtása hogyan történik.
- **Szeptember 28.:** Az ÉMÁSZ küldött egy műszaki átadásról szóló jegyzőkönyv másolatot a már ismert ki nem fizetett közvilágítás bővítéséről. Részünkről azt senki nem írta alá. Ez nem tekinthető teljesítési igazolásnak.
- **Október 1.:** Sági Jánossal egyeztettem a volt honvédségi ingatlanok átvételével kapcsolatban. Tájékoztattam, hogy önkormányzatunk nem vesz át feltáratlan, amortizálódott víziközműveket tekintve, hogy azt az üzemeltető DMRV Zrt. Nem veszi át. A Művelődési Központ, a 319 hrsz kivett lakóudvar, ház és a patak kivételével nincs olyan terület, melyet a fenti víziközművek nem érintenek.
- **Október 1.:** Laktanya kártérítés kapcsán Dr. Gáspár Zoltán ügyvéd tájékoztatott, hogy az elévülést megszakítottuk. Van lehetőség per indítására elvileg 5 éven belül.
- **Október 3.:** Sándor Ildikótól (Nógrád Megyei Területfejlesztési Ügynökség) kértem és kaptam tájékoztatót az Urbán és Urbán Kft pályázatáról. Az utolsó helyszíni bejárás is megvolt. A pályázatot lepontozták. A végső döntés még ebben az évben megszülethet immáron a TDK volt Ferit üzemének épületében.
- **Október.:** 3. Felvettem a kapcsolatot egy korábbi információm nyomán a HM illetékesével a harckocsi térítésmentes átvételéről. Kértem erre vonatkozóan egy szerződés tervezetet.
- **Október 4.:** A FŐKEFÉ-vel sikerült addig eljutni, hogy a létszámot lejelentették. A köz-műveket még nem írárták át.
- **Október 8.:** Háztartási papírgyártással foglalkozó sződligeti vállalkozásnak igyekeztem segíteni kb. 800-1000 m²-es opcionálisan bérelhető üres, közművesített épületet felkutatni. Egyenlőre két lehetőséget találtunk. Amennyiben komoly az érdeklődés, úgy kb. 40-50 munkahely jöhetne létre.

Kérem a tájékoztató szíves elfogadását.

2) **ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT KORÁBBI TESTÜLETI DÖNTÉSEK, AZOK VÉGREHAJTÁSA**

3) **HATÁROZATI JAVASLAT**

„A”
.../2012. (X.27.) sz. Kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester 2012.október havi tájékoztatását a két testületi ülés közötti időszakban az önkormányzat érdekében végzett polgármesteri munkáról megismerte és elfogadja.

**„B”
.../2012. (X.27.) sz. Kt. határozat**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester 2012.október havi tájékoztatását a két testületi ülés közötti időszakban az önkormányzat érdekében végzett polgármesteri munkáról nem fogadja el.

Rétság, 2012.október 17.

Mezőfi Zoltán
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Hutter Jánosné jegyző és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

TÁJÉKOZTATÁS MUNKASZERVEZETI FELADATOK ÁTVÉTELÉRŐL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényyszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásainak működését szabályozó 2004. évi CVII. törvény 2012. december 31. napjával hatályát veszti.

E törvény 10. § (1) bekezdésének rendelkezései szerint: „társulási tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a többcélú kistérségi társulás székhely települése önkormányzata képviselő-testületének hivatala, vagy - a többcélú kistérségi társulási megállapodásban meghatározottak szerint - **a társulási tanács költségvetési szervként létrehozott elkülönült munkaszervezete (a továbbiakban együtt: munkaszervezet) közreműködésével látja el.**

A 2013. január 1. napjával hatályba lépő Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 95.§ (4) *(a továbbiakban Önkormányzati törvény)* bekezdése szerint „**a társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el**”.

Fenti törvény 90. § (1) bekezdése alapján: „**A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat,**”

E két jogszabályhely alapján kétféle álláspont alakult ki. Az egyik szerint a társulás megállapodásban rendelkezhet önálló munkaszervezet fenntartásáról, a másik szerint nem lehet önálló munkaszervezetet alakítani, mert a közszolgáltatások ellátására lehet csak költségvetési szervet fenntartani illetve létrehozni. **A Belügyminisztérium állásfoglalása alapján 2013. január 1. napjától nincs lehetőség önálló munkaszervezetet fenntartani.**

A Rétság Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa a Társulást fenn kívánja tartani, míg a Munkaszervezetet **2012. december 31. napjával jogutód nélkül** meg kívánja szüntetni.

Rétság Kistérség Többcélú Társulása jelenleg két intézményt tart fenn:

1. Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat (2013. január 1. napjától állami fenntartásba kerül)
2. Rétság Kistérség Szociális Szolgáltató Központ
 - ellátja a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatokat
 - foglalkoztatottak létszáma: 48 fő
 - gondozottak létszáma: közel 400 fő

Rétság Kistérség Többcélú Társulása elnöke és a munkaszervezet vezetője felhatalmazást kapott a Társulási Tanácstól, hogy a munkaszervezeti feladatok átvételéről kezdeményezzen és folytasson tárgyalásokat, illetve készítsen elő megállapodást Rétság Város Önkormányzatával.

Megtárgyalandó kérdések, a kötendő megállapodás alapja:

A feladatellátáshoz szükséges munkaerő biztosítása

A Munkaszervezet megszüntetését követően a 2012. év lezárásával kapcsolatos feladatok

A Munkaszervezet pénzügyi ügyintézője vállalja a 2012-es költségvetési év lezárását, beszámoló elkészítésével kapcsolatos feladatokat.

A foglalkoztatással kapcsolatos költségek a Társulást terhelik.

A Munkaszervezet megszüntetését követően a Társulás működtetésével kapcsolatos legfontosabb feladatok

- Társulási Tanács üléseinek megszervezése, előterjesztések elkészítése, döntések előkészítése, döntések végrehajtása
- Társulás és intézménye (Rétság Kistérség Szociális Szolgáltató Központ) költségvetésének elkészítése, költségvetés végrehajtása, beszámoló készítése
- Könyvelés és gazdálkodási feladatok
- Munkaügyi feladatok

A feladatok ellátásához 1 fő foglalkoztatása szükséges, vagy a feladatok több dolgozó közötti megosztása. **A foglalkoztatással kapcsolatos költségek a Társulást terhelik.**

A munkavégzéshez szükséges eszközök, bútorok biztosítása

A Társulás a feladatellátáshoz szükséges bútort, számítástechnikai eszközöket, berendezéseket az Önkormányzat ingyenes használatába adja.

Dologi költségek

A feladatellátással kapcsolatos dologi költségek a Társulást terhelik.

A munkavégzéshez szükséges iroda biztosítása

A feladatellátáshoz szükséges irodát Rétság Város Önkormányzata ingyenes használatba adja a Társulás részére.

Belső ellenőrzési feladat társulásban történő ellátása esetén

Elhelyezése: közös irodában a munkaszervezeti feladatokat ellátó kollégával, amit az önkormányzat biztosít ingyenes használatra a Társulás részére.

Bútorok, eszközök, berendezések: a Társulás az Önkormányzat ingyenes használatába adja.

Munkaerő: A feladat ellátásához 1 fő belső ellenőr foglalkoztatása szükséges. A foglalkoztatással kapcsolatos költségek a Társulást terhelik.

Dologi költségek: A Társulást terhelik.

A fent leírt feladatok ellátására személyi és dologi kiadásként a munkaszervezet vezetőjének előzetes kalkulációja szerint kb. 9-10 mFt-ot biztosít a Társulás.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Jogszabályi háttér:

1.pontban részletezésre került

4 Határozati javaslat

**„A”
./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete Rétság Kistérség Többcélú Társulása munkaszervezeti feladatainak átvételéről szóló előterjesztést megismerte.

- 1.) A munkaszervezeti feladatok ellátását 2013.január 01-től mint gesztor település, Polgármesteri Hivatala útján biztosítja. A feladatellátás személyi és dologi költsége a Társulást terheli.
Felkéri a jegyzőt a feladatellátás megszervezésére és a megállapodás előterjesztésére.
- 2.) A Társulás 2012.évi zárasi feladatainak ellátására 2013.január 01.-től 2012.március 31-ig a Polgármesteri Hivatal emeleti 111-es iroda helyiségét térítésmentesen biztosítja.

Felkéri a jegyzőt, hogy a megállapodás tervezeteket a 2012.november havi ülésre terjessze elő.

Felelős: jegyző

Határidő: 2012.november

**„B”
./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete Rétság Kistérség Többcélú Társulása munkaszervezeti feladatainak átvételéről szóló előterjesztést megismerte.

- 1.) A munkaszervezet feladatainak ellátását és annak finanszírozását a társulás önkormányzatainak nyilatkozata hiányában nem látja biztosítotttnak.
Felkéri a polgármestert, hogy a Társulási tanácsot fentiekről tájékoztassa és kezdeményezze a feladatellátás külön megállapodás szerinti ellátását a jelenlegi gesztor településen kívül.

- 3.) A Társulás 2012.évi zárasi feladatainak ellátására 2013.január 01.-től 2012.március 31-ig a Polgármesteri Hivatal emeleti 111-es iroda helyiségét térítésmentesen biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2012.november

**„C”
./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete Rétság Kistérség Többcélú Társulása munkaszervezeti feladatainak átvételéről szóló előterjesztést megismerte.

A munkaszervezet feladatainak ellátását nem vállalja. A Társulás 2012.évi zárasi feladatainak ellátására irodahelyiséget biztosítani nem tud.

Felelős: polgármester

Határidő: 2012.november

Rétság, 2012.október 19.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti :Vargáné Fodor Rita pü.csop.vez.

TÁJÉKOZTATÓ A POLGÁRMESTERI HIVATAL KOMMUNIKÁCIÓS SZERZŐDÉSEIRŐL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Eleget téve képviselői kérésnek kommunikációs szerződéseinkről az alábbi tájékoztatót adom:

Internet 2001 Kft: A szerződés valamennyi intézményi telefonszámra kiterjed. 2010. április 26-án kötött, egy módosítása van, mely keltezése 2010. április 28. A szerződés-módosításban rögzített díjtételek a mai napig fennállnak. (A legfrissebb számlát csatolom)

T-com: A telefonok alapidíjait és forgalmat is fizetünk a szerződés után. A jelenleg hatályos szerződés megkötésének napja nem ismert. Szerződés nem lelhető fel irattárunkban. A hatályos szerződést kérő levelünket átvették, azonban válasz még kérésünkre nem érkezett.

T-Mobile: Együttműködési megállapodás született 2008. január 24-én. Ekkor még sem az önkormányzatot, sem a Polgármesteri Hivatalt nem terhelte fizetési kötelezettség a megállapodással kapcsolatban. A hivatali dolgozók flottaszerződése körül egy „hagyatékként” került a Polgármesteri Hivatalhoz. A korábbi jegyző, Huszár Zoltán előfizetése volt. Távozását követően ezt a számot használta a Nonprofit Kft. ügyvezetője Balogh Péter is.

Jelenleg a város gondnok használja a telefonszámot.

A telefonnak bruttó 1.905 Ft/hó az előfizetési díja, mely T-mobil és T-com irányába kezdeményezett hívások esetén 100 %-ban lebeszélhető. Ezen felül 635 Ft/hó összeget fizetünk azért a többletszolgáltatásért, hogy ha munkatársam flotta-tagot hív, akkor a kettőjük közötti beszélgetés ingyenes.

A többi dolgozóval (akik a flotta létrejöttkor csatlakoztak) megállapodást kötöttünk, mely szerint hozzájárultak ahhoz, hogy munkabérükből az esetleges tartozás összege letiltható. Az önkormányzatnak más dolgozó miatt a mai napig fizetési kötelezettsége nem keletkezett. A flotta kibővítése mindenképp elgondolkodtató a Polgármesteri Hivatal, a hivatali dolgozók, az intézmények és a testületi tagok magántelefon számlájának csökkentése érdekében. A kollégáktól nem várható el, hogy magántelefonjaikat használják hivatali célra, pedig ez évek óta folyamatosan így történik. A bizottsági elnökök, dolgozók, és a vezetők részére kiadott telefonokkal véleményem szerint jelentős egyéb kommunikációs kiadások lennének megtakaríthatók.

Syscon-Informatikai Kft: Konica Minolta Bizhub 162 fénymásoló szerviz szolgáltatására vonatkozik. Szolgáltatási díj A/4 másolat esetében 2,50 Ft+áfa, A/3 másolat esetében 5 Ft + áfa.

ACE Telecom: Internet előfizetésre vonatkozik a szerződés, 23.000 Ft + ÁFA a havi fizetési kötelezettség.

Manual Hungary Kft.: Konica Minolta fénymásoló bérlésére vonatkozik a szerződés.

A leírtakon felül alközpont átalánydíjaként 3.120 Ft-ot és átalánydíjas üzemeltetés jogcímen 3.110 Ft-ot fizetünk havonta. Ezen felül karbantartási költség havi 12.988 Ft. A T-System a KFKI-től vette át a szolgáltatást. Eredeti szerződés szintén nem lelhető fel irattárunkban. A hatályos szerződést tőlük is írásban megkértük, de választ tőlük sem kaptunk.

A szerződések bonyolultak, különböző időpontokban kötöttek. Egy esetleges hiba kapcsán (példa erre egy augusztusi probléma) gyakorlatilag nem tudjuk, kinek szóljunk, a szolgáltatók egymásra mutogatva térnek ki a hibaelhárítás felelőssége alól.

Új ajánlatok bekérését megkezdjük. Megkeresésünkre a H1 Telecom és T-Mobil válaszolt.

A felsorolt szerződések az előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjék.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3 Határozati javaslatok

. /2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesteri Hivatal kommunikációs szolgáltatásait bemutató előterjesztést.

A Képviselő-testület javasolja, hogy a szolgáltatások egységesítése, követhetőségének biztosítása érdekében további ajánlatok legyenek bekérve.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

határidő: 2012. december 31.

Rétság, 2012. október 19.

Vargáné Fodor Rita
pü.csop.vez.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

TÁJÉKOZTATÓ A KIEMELT FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012.október 27-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztosítási Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1) A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényyszerű bemutatása

Tisztelt Képviselők

Laktanya kárigény: Kétszeri levélváltás után a MNV. Zrt-vel nyilvánvalóvá vált, hogy elzárkóznak kártérítési igényüktől. Az elévülés megszakítása után kezdeményeztem helyszíni bejárást. Erre még válasz sem érkezett. Az MNV. Zrt. folyamatosan arra hivatkozik, hogy az önkormányzat a per (Tolmács község – Magyar Állam) alatt nyugodtan hasznosíthatta volna a laktanyát.

Véleményem szerint viszont az akkor még nem ismert bírósági döntés előtt jól járt el önkormányzatunk, ugyanis ha a bíróság Tolmács községnek ítélte volna a telephelyet, úgy kiesett haszon miatt perelhették volna Rétságot.

Furcsa, hogy az MNV. jogi főosztálya egy ilyen bizonytalansági helyzetben az önkormányzatot még bizonytalanabb irányba próbálja tolni. Ügyvéddel egyeztetve, bármikor megindíthatjuk a pert.

Szintén a telephely kapcsán a vasszerkezetű épületekre vonatkozó vásárlási igény az október 27-i testületi ülésen előterjesztésre kerül.

Városrehabilitációs pályázat: Október 4-én a projekt előlegre a kifizetési kérelem elment. Október 10-én az EMIR-en visszajelezték, hogy a kérelmet jóváhagyták. Az igényelt összeg: 18.074.473 Ft. Elvileg bármelyik napon megérkezhet az összeg, mert hiánypótlás nem érkezett.

Október 11-én benyújtottuk az 1-es számú kifizetési kérelmet a már kifizetett számlákra. A kérelemben két ingatlan megvásárlása, a tervezés és áttervezés számlái, az IVS és a közbeszerzés első részéről szóló számlák lettek becsatolva. Az elszámolható összeg nagyságrendje 32 millió forint. Reálisan ennek kifizetése az idén várható.

Október 15-én kiértékelítettük a piactéri faházak tulajdonosait, hogy a terület átadásával kapcsolatos kérdéseket október 18-án egyeztessük.

Az október 17-én projekt értekezleten elhangzottaknak megfelelően október 18-án tájékoztattuk a vállalkozókat, hogy november 15-ig mindenképp le kell bontani az épületeket, ellenkező esetben tekintettel a közbeszerzési szabályokra veszélybe kerülhet a projekt.

Október 17-i projektértekezleten valamennyi szakember részt vett. A közbeszerzési ajánlattételi felhívás tervezetét az október 27-i testületi ülésen előterjesztjük.

Kérem a tájékoztató elfogadását.

2) **ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT KORÁBBI TESTÜLETI DÖNTÉSEK, AZOK VÉGREHAJTÁSA**

3) **HATÁROZATI JAVASLAT**

„A”

.../2012. (X.27.) sz. Kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester 2012.október havi tájékoztatóját a kiemelt feladatok ellátásáról elfogadta.

.....

„B”

.../2012. (X.27.) sz. Kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester 2012.október havi tájékoztatóját a kiemelt feladatok ellátásáról nem fogadja el.

.....

Rétság, 2012.október 19.

Mezőfi Zoltán
polgármester

MÓDOSÍTOTT HATÁROZATI JAVASLATOK 2012.OKTÓBER 24-I PVB ÜLÉS JAVASLATAI ALAPJÁN

1) Rendelet az elismerő címek alapításáról és adományozásuk rendjéről

Módosító javaslat: 2 §.(2) c.) pontja: „díjtalanul látogathatja a városi művelődési központ valamennyi saját rendezvényét”

8 igennel elfogadva a rendelet tervezet

2) 2013. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

/2012. (X.27.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2013. évi belső ellenőrzési tervét a melléklet szerint elfogadja.

A **K**épviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a belső ellenőrzés elvégzéséhez szükséges fedezetet a 2013. évi önkormányzati költségvetésben tervezze be.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester, Hutter Jánosné jegyző

Határidő: folyamatos, 2013. december 31.

3) Helyi adók megállapítása

Módosító javaslat nem született a bizottság az „ A ” határozati javaslat elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

4) Oktatási intézmény működtetése

Módosító javaslat nem született a bizottság a határozati javaslat elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

(Megállapodás járási hivatal kialakításáról

Testületi ülésen már nem szerepel, rendkívüli ülésen megszavazva)

5) Ajánlat közbeszerzési szabályzat átdolgozására

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012.évi közbeszerzési szabályzat felülvizsgálatára és elkészítésére vonatkozó ajánlatokat megismerte.

A közbeszerzési szabályzat átdolgozásával az összességében legjobb ajánlatot tevő

Márkus és Társai Kft-t bízza meg 200.000 Ft + áfa vállalási árért.

A szabályzat elkészítésének határideje: **2012.november 10.**

A szabályzat elkészítésének költségét 2012.évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

Felkéri a polgármestert a határozat mellékletét képező megállapodás aláírására.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. október 31.

6) Intézményvezetői kérelem

Módosító javaslat nem született a bizottság a határozati javaslatok elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

7) Igazgatói kérelmek

Módosító javaslat nem született a bizottság a határozati javaslatok elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

8) Munkáltatói kérelem

. /2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesteri Hivatal megüresedő álláshelyeinek betöltésével kapcsolatos előterjesztést, azt támogatja.

A Képviselő-testület a nyugdíjazás miatt megüresedő pénzügyi előadói álláshely bér és járulékköltség zárolását 2012. november 1. napjától feloldja, és a feladat biztonságos, folyamatos ellátása érdekében hozzájárul, hogy az álláshelyre tervezett havi bér terhére 1 fő 2012. november 1-től 2012 december 31-ig terjedő határozott időre alkalmazásra kerüljön.

A Képviselő-testület a - járási hivatalok kialakításával összefüggő - 2013. január 1-én megüresedő álláshelyet figyelembe véve hozzájárul, hogy az adóügyi feladatok teljes körű átadása érdekében, 2012. november 2. napjától határozatlan időre, 1 fő középfokú végzettségű köztisztviselő a pénzügyi csoportnál alkalmazásra kerüljön.

A kettős foglalkoztatás miatti személyi juttatás és járulék november havi költségét a 2012. évi általános tartalék terhére kell biztosítani. A december havi bér és járulék költségét a 2013. évi költségvetésben kell ütemezni.

Az egy havi bér és járulék fedezetének tartalék terhére történő biztosítását a költségvetés módosításakor át kell vezetni.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Kiegészítő javaslatot módosítás nélkül elfogadásra javasolja.:

. /2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rákóczi út 32.szám alatti ingatlan takarítás megszervezésére vonatkozó előterjesztést.

A feladatok ellátására 2 fő 4 órás munka törvénykönyve alapján foglalkoztatott dolgozó alkalmazását 2012.október 25-től 2013.január 22-ig támogatja. Hozzájárul, hogy a 2 fő részére időarányosan cafetéria juttatás kerüljön kifizetésre, melynek összege bruttó 16.104 Ft/hó.

A cafetéria összegét a 2012.év vonatkozásában a takarításért számlázott bevételi többletből biztosítja a képviselő-testület.

2012.december 01.naptól járó juttatást a 2013.évi költségvetésben tervezni szükséges.

A foglalkoztatás jóváhagyásával a képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a város költségvetésében meghatározott létszám 2012.évben 1/12-ed fővel növekszik.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

9) Piac hasznosítása

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Piacon lévő területek hasznosítási lehetőségéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Piac területét egységesen kívánja kezelni, földterület értékesítés útján. Az értékesíthető területek nagyságát 30 m²-ben határozza meg.

Az eladási árat 3.000 Ft/m²-ben határozza meg. A szükséges közművek kiépítése a vevőt terheli.

A 209/5. hrsz.-ú területet átjáró céljára fenn kell tartani.

A 209/10. hrsz.-ú területen újabb üzlethelyiségek kialakításának lehetőségét biztosítani kell. Az ehhez szükséges intézkedések előkészítését meg kell kezdeni, a telekmegosztási terveket a Képviselő-testület november testületi ülésére be kell nyújtani.

Értékesítés esetén az adásvételi szerződésben ki kell kötni, hogy 2 éven belül a használatba vételi engedélyt a tulajdonosnak meg kell szereznie. Ha a megadott határidőn belül az engedélyt nem szerzi meg, az önkormányzat a vételár 50 %-áért visszavásárlási jogot köt ki. A tulajdonos által addig ráfordított költségeket az önkormányzat nem téríti meg.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: 2012. november 05., majd folyamatos

10) Végtisztesség BT kérelme

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a volt laktanya területén lévő 4 db fémszerkezetű csarnok és 1 db 1200 m²-es fedett szín hasznosításáról szóló előterjesztést.

A Képviselő-testület hasznosítani kívánja a felsorolt szerkezeteket, ezért az értékebecslés elkészítésére árajánlatot kér az OTP Bank Nyrt-től.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. november 05.

11) Bursa Hungarica ösztöndíj pályázat

./2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2013. évi fordulójához történő csatlakozásról az alábbi határozatot hozza:

1. Az Önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2013. évi fordulójához.

2. Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2013. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének

továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2013. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által üzemeltetett Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben rögzíti.

4. Az adatrögzítéssel megbízott személyéről a jegyző dönt.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a csatlakozási és adatbázis használati nyilatkozat aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2012.október

12) Szerződések jóváhagyása

. /2012.(X. 27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Rétság Város központi településrészének funkcióbővítő település rehabilitációja” című ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályázat lebonyolításához szükséges projekt menedzsmenti feladatok ellátására a COMPUTERV GM Kft-vel (székhely: 1074 Budapest, Dohány utca 104-106.) kötött szerződés módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta.

A Képviselő-testület a szerződésmódosítást az alábbiak szerint jóváhagyja. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: **2012. október 31.**

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

(További határozatokban módosítás nincs, a PVB javaslatai alapján módosított megállapodásokat nyomtatásban hozzuk a képviselő-testület ülésére)

13) Élelmiszer beszállítói szerződések

. /2012.(X. 27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a szerződések, megállapodások jóváhagyása napirendet. A Képviselő-testület felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert, hogy az SZMSZ változás miatt a város költségvetésébe áthelyezett Konyha árubeszállítói közül a Zemeny-Boros Kft-vel kötendő szállítási szerződését az Univer Coop Kft –vel kötendő szállítási keretszerződését a Goodmilk Kft-vel kötendő szállítási szerződését aláírja.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. november 05.

14) Beszámoló a Többcélú Kistérségi Társulásban végzett tevékenységről

/2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a Rétsági Többcélú Kistérségi Társulásban végzett tevékenységről nem fogadja el, azt kiegészítésre visszaadja az alábbiak szerint: a beszámoló térjen ki a közösségi autóbusz 2013.évi működtetésére és

üzemeltetésére, a pedagógiai szakszolgálat kérdésére, valamint a társulási megállapodás felülvizsgálatára.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. november 10.

- 15) Beszámoló a testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szerda**

Módosító javaslat nem született a bizottság az „A” határozati javaslat elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

- 16) Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszakban az önkormányzat érdekében végzett polgármesteri munkáról**

Módosító javaslat nem született a bizottság az „B” határozati javaslat elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

- 17) Tájékoztató munkaszervezeti feladatok átvételéről**

. /2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Rétság Kistérség Többcélú Társulása munkaszervezeti feladatainak átvételéről szóló előterjesztést megismerte.

A munkaszervezeti feladatok ellátását nem vállalja. A Társulás 2012. évi zárási feladatainak ellátására- a Járási Hivatal kialakításához átadásra kerülő helyiségeket figyelembe véve- irodahelyiséget biztosítani nem tud.

Felkéri a polgármestert, hogy a 2013. január 1. napjától hatályos Ötv. 146. §-a alapján kezdeményezze a Társulási Tanácsnál a társulási megállapodás felülvizsgálatának és módosításának előkészítését.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. november 5.

- 18) Tájékoztató a Polgármesteri Hivatal kommunikációs szerződéseiről**

. /2012.(X.27.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesteri Hivatal kommunikációs szolgáltatásait bemutató előterjesztést.

A Képviselő-testület javasolja, hogy a szolgáltatások egységesítése, követhetőségének biztosítása érdekében további ajánlatok legyenek bekérve.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

határidő: 2012. december 31.

- 19) Tájékoztató a kiemelt feladatok ellátásáról**

Módosító javaslat nem született a bizottság az „A” határozati javaslat elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

- 20) Szóbeli előterjesztés: Nyugat Nógrádi Nyugdíjas Klubok rendezvényének támogatása**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2012. (X.27.) kt. határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Művelődési Központ és Könyvtár rendezvénytervének kiegészítéséről szóló szóbeli előterjesztést.

A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a nagyoroszi Művelődési Központ bezárása miatt a Városi Művelődési Központ és Könyvtár biztosítson helyszínt a Nyugatonórádi Nyugdíjas Klubok találkozója hagyományteremtő rendezvény megtartásához.

A rendezvény költségeihez a Képviselő-testület 40.000 Ft többlet dologi előirányzatot biztosít az általános tartalék terhére.

Felhatalmazza Végh József igazgatót a rendezvény megszervezésére.

Az előirányzat változást a 2012. évi költségvetés módosításakor át kell vezetni.

Felelős: rendezvény megszervezéséért Végh József igazgató
előirányzat átcsoportosításáért Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: rendezvény megszervezésére 2012. november 30.
előirányzat átcsoportosításra szöveg szerint.

21) Egyebek

Zárt ülés:

1) Közbeszerzési ajánlattételi felhívás kivitelezés lebonyolítására

A bizottság a határozati javaslat elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

(A PVB javaslatai alapján módosított ajánlattételi felhívást nyomtatásban hozzuk a képviselő-testület ülésére)

2) Ajánlattételi felhívás központi háziiorvosi ügyelet

Módosító javaslat nem született, a bizottság a határozati javaslat elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita

Előterjesztő: Mezőfi Zoltán polgármester

BESZÁMOLÓ A 2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS HÁROMNEGYEDÉVES TELJESÍTÉSÉRŐL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 19-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgvilagos és tényszerű bemutatása

Az önkormányzat első félévi gazdálkodásának helyzetéről - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. § (1) bekezdése alapján – a következő évi költségvetési koncepció benyújtásával egyidejűleg kell tájékoztatni a képviselő-testületet a költségvetés háromnegyedéves teljesítéséről.

A háromnegyedéves gazdálkodásunkat 2/2012. (II.21.) önkormányzati rendelettel elfogadott 2012. évi költségvetésben meghatározott feladatok, célkitűzések, különösen a 18. § (2) bekezdésében rögzített kiemelt feladatok határozták meg.

Az intézmények biztonságos működtetése eddig maximálisan biztosított volt.

A 64.381 eFt működési és 10.000 eFt fejlesztési hiánnyal elfogadott költségvetés továbbra is átgondolt gazdálkodást követelt. Likvidhitelt csak néhány napig, igen minimális szinten kellett igénybe vennünk a szeptemberi adófizetési határidőt megelőzően.

A településen folytattuk a közterületek karbantartását (vízfolyók, árkok tisztítását, közutak karbantartását) gondoskodunk a városkép javításáról.

A legalapvetőbb kommunális feladatok ellátása biztosított volt. Városüzemeltetési csoport közreműködésével és közmunkások bevonásával, nem utolsósorban a megvásárolt traktor használatával, a település tisztasági, parkgondozása és karbantartási feladatok folyamatos ellátása megfelelő szinten biztosított volt.

A közhasznú dolgozók átlagléttszáma az első félévben közel 20 fő volt, addig a harmadik negyedévre számuk 6 főre csökkent, mely dolgozók 6 órás munkarendben dolgoztak. Elsősorban a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultakat alkalmaztunk, így mérsékelten csökkenteni tudtuk a szociális ellátásokra kifizetendő összeget. II. félévben lényegesen csökkent a foglalkoztatható közmunkások száma, mely nehezebbé teszi a közterületek folyamatos tisztántartását, karbantartását. Az intézményi karbantartások nagy részét a Városüzemeltetési csoport saját kivitelezésben végezte.

A tervezett szakfeladatonkénti előirányzat takarékos gazdálkodás mellett, összességében fedezetet nyújtott a személyi és tárgyi feltételek biztosítására, az alapfeladatok ellátására.

A városközpont rehabilitációs pályázat 2012. augusztus 31. napon aláírásra került. Jelenleg a végrehatás előkészítése folyik.

Tervezett ingatlan értékesítéseink nem valósultak meg. Így a volt honvédségi ingatlanok értékesítését nem kezdtük meg. Több érdeklődő volt az ingatlanokra, de valamennyi elképzelése a mi elképzeléseinktől igen messze volt.

A feleslegessé vált ingatlanok közül értékesítésre kijelölésre került a volt Fizikoterápia épülete, melynek értékbecslés megérkezett.

A Szőlő utcai telkek értékesítését, a külterület 0148/1;3;7 HRSZ-kon lévő, 34 ha-os terület tulajdonjogának megszerzését nem kezdtük meg.

A volt honvédségi laktanya árverésen megszerzett része utáni kártérítés érdekében a kárigényünket összeállítottuk, kezdeményeztük az egyeztető tárgyalást. Jelenleg úgy tűnik, hogy a partner nem kíván egyezkedni.

Az intézményi költségvetések teljesítést az alábbiakban mutatom be:

Napközi otthonos óvoda

Az intézmény bevételei 67,85 %-os, kiadásai 67,41 %-os szinten teljesültek az első háromnegyed-évében.

Összességében – a béren kívül - valamennyi kiemelt előirányzat az időarányos 75 % alatti teljesítést mutat. A külső személyi juttatások előirányzat teljesítése 122,95 %, valamint a 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátása szakfeladat bérkiadása is 122,95 %-on áll. Ugyanakkor a dologi kiadások 5531 vásárolt közszolgáltatás költség nem felhasználása 45,11 %, maradvány 422.125 Ft. Az eltérések közös oka az, hogy a feladat ellátásra vállalkozó pedagógus részére került tervezésre összeg. Ténylegesen pedig megbízással került ellátásra a feladat. Az előirányzat átcsoportosítás kezdeményezése mindenképp indokolt lesz a soron következő előirányzat módosításkor.

A térítési díjbevételek tartalmazó bevételi oldal mérsékelten elmarad az időarányos 75 %-tól. A bevételi kiesés a hiányzásokra vezethető vissza.

Polgármesteri Hivatal

Az intézmény bevételei 75,13 %-os, kiadásai 74,97 %-os szinten teljesültek az első háromnegyed-évében. A gazdálkodás időarányosnak mondható.

Összességében valamennyi kiemelt előirányzat az időarányos 75 % körüli teljesítést mutat. Az intézmény összességében egyetlen kiemelt előirányzatot sem lépett túllépésre. Feszített a teljesítés a 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatás szakfeladaton. Az anyagfelhasználásunk ellenőrzése folyik, pótelőirányzat kérelmünk még nem került elbírálásra. Szintén nem született még döntés a gázenergia többlet előirányzati kérelmünkben. A fűtési szezon elindult. Nem tehetjük meg, hogy az épületet ne fűtsük. A gázenergia túllépés október hónaptól tovább növekszik. 2012. évi szolgáltatási kiadásaink tervezése vagy tapasztalati adatok alapján, vagy szerződések alapján, feszítetten történt. Amennyiben ki kell gazdálkodnunk a fűtés túllépést, azt csak más szolgáltatások csökkentése mellett tudjuk megtenni.

A Polgármesteri Hivatal bevételi közül kiemelem az igazgatási szolgáltatási díjbevételek. A tervezett 5.650 eFt előirányzathoz viszonyítva a teljesítés 3.510 eFt (62,2%). 2011. évben (félév tájékán) került bevezetésre az építésügyi hatósági eljárások igazgatási díjbevétele. Ekkor a bevételek dinamikus érkeztek. Év végén a teljesítés 4.393 eFt volt. 2012. évben a befizetések gyakorisága lecsökkent. Várhatóan szerény bevételkiesés számolhatunk év végéig.

Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény

Az intézmény bevételei 68,16 %-os, kiadásai 68,03 %-os szinten teljesültek az első háromnegyed-évében. Valamennyi kiemelt előirányzat intézményi szinten mérsékelten elmarad az időarányostól (75 %). Az Intézmény működése kiegyensúlyozott, a feladatok ellátásának feltételei számviteli szempontból biztosítottak.

Az intézmény bevételei közül a működési bevétel 92,29 %-os teljesülése az időarányost jelentősen meghaladja. Az intézményfinanszírozás 67,44 %, mely biztosította az Intézmény működését.

Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Az intézmény bevételei 75,35 %-os, kiadásai 75,25 %-os szinten teljesültek az első háromnegyed-évben.

Előirányzat túllépés a 910123 Könyvtári szolgáltatás szakfeladaton mutatkozik (teljesítés 102,18 %). A túllépést a vásárolt közszolgáltatások előirányzat túllépése okozza (1192,13 %). Feszített az előirányzat felhasználás a 910502 Közművelődési intézmények, közösségi szintek működtetése szakfeladaton. Külsős személyi juttatás jogcímen 25.000 Ft tervezett előirányzattal szemben 140.625 Ft került kifizetésre. A rendszeres személyi juttatások előirányzat teljesítése is 85,31 %. Intézményi összevont szinten a bérfelhasználás 75,52 %, időarányos, a külső személyi juttatások előirányzat viszont 428,83

A bevételek közül a működési bevételek teljesülése 40,26 %, a pályázati forrásból származó bevételek teljesülése 60,94 %, az intézményfinanszírozás teljesülése pedig 80,15 %. A pályázati források közül a 2010-2011. években megvalósított TÁMOP pályázat visszaigénylése érkezett meg 2012. évben (2.407 eFt).

Általános Iskola

Az intézmény bevételei 76,63 %-os, kiadásai 76,46 %-os szinten teljesültek az első háromnegyed-évben.

A módosított előirányzathoz viszonyítottan eltérés tapasztalható a konyha kiadásainak teljesítésében. Az eltérés oka az, hogy az intézménynél történt zárolások után érkeztek augusztus havi teljesítésű számlák. Ezeket a számlákat az intézmény számlájáról fizettük ki. Szeptember 30. záráshoz képest további – szerény összegű - eltérés várható, mivel az ételmezésvezető májusban számolt el utoljára az ellátmányával. Októberben szóbeli felszólításra az elszámolást pótolta. Az előirányzat túllépéseket a város költségvetésében lévő előirányzatok terhére a soron következő módosításkor rendezni szükséges. A bérfelhasználást (és természetesen a járulék felhasználást) a zárást megelőzően több szakfeladaton át kell tekinteni. A dolgozók munkaidejének megbontása miatt várhatóan előirányzatokat kell majd átvezetni. Szintén át kell tekinteni az SNI-s ellátásra fordított előirányzatokat. Az Iskolánál is előfordul, hogy vásárolt szolgáltatás költségnemen történt a tervezés, a tényleges kifizetés viszont a bérköltséget terheli. Az intézményvezetővel a rendezés érdekében a kapcsolatot már felvettük. Más egyéb, feszített kiadási előirányzat nem mutatkozik az intézménynél.

Az intézmény bevételei minden tekintetben időarányosnak mondható. Mutatja ezt az intézményfinanszírozás 75 %-os teljesülése is.

Rétság Város Önkormányzata (Város költségvetése)

A város költségvetési kiadásai 73,4 %-os, bevételei 77,74 %-os szinten teljesültek a háromnegyedéves adatok alapján. Az időarányos szinttől emelkedett az előirányzat teljesítése a bérek, az egyéb folyó kiadások és az ellátottak juttatási kiadásneveken. A bérek (80,93 %) és szociális ellátások (82,04 %) esetében a folyamatosan benyújtott igénylések alapján kifizetett járandóságok előirányzatai a soron következő módosításkor kerülnek rendezésre. Ezek a tételek a szociális ellátások feladat több szakfeladatát érintik (közhatalnok foglalkoztatás, ápolási díj, lakásfenntartási támogatás, rendszeres szociális segély). Az egyéb folyó kiadások között pedig az éves kötelezettséggel járó, jelentős összegű tételek okozzák a látszólagos magas teljesítést: 2011. évi beszámolóban megállapított befizetési kötelezettség (5.323 eFt), rehabilitációs hozzájárulás január hóban esedékes összege (1.255 eFt).

A teljesítések szakfeladatok bontásban már nem mutatnak ennyire kiegyensúlyozott állapotot:

A Víztermelés és kezelés szakfeladat előirányzat maradványa az utolsó negyedévre 62 eFt, előirányzat felhasználás 706 eFt, (91,97 %). Bár az utóbbi időben közutakat zártunk le, vélhetőleg a minimális maradvány nem lesz elegendő.

A szennyvízvezetés szakfeladaton a közműfejlesztési hozzájárulás államtól igényelt összegével azonos szinten szerepel a kiadás is. 60 eFt pénzmaradvány várható az év végén, melynek oka az, hogy a 2011. évben igényelt támogatás tárgyévben került leutalásra, ugyanakkor a kifizetés előző évben megtörtént. A kiadási megtakarításon felül 339 eFt bevételi többlet is keletkezett.

A települési hulladék gazdálkodás szakfeladaton a Zöld Híd Kft. bevétele utáni áfa október 20-án került megfizetésre, a 39,39 %-os teljesítés csak látszólagos megtakarítást jelent. Év végéig a tervezett kiadások és bevételek várhatóan 100 %-os szinten teljesülnek.

Szintén októberben volt esedékes az útfelújítások számlájának rendezése, mely az utólagosan megrendelt lépcső, vízfolyó karbantartásokat, Nagyparkoló járdaszívet elbontását is tartalmazta. A közutak, hidak, alagutak üzemeltetése szakfeladaton ennek ellenére mintegy 4 millió Ft-os megtakarítás várható.

A Nem lakóingatlan bérbeadás szakfeladat kiadásainak teljesülése 88,47 %. Ismételten jelezem, hogy a gázenergia előirányzata 981 eFt+áfa túllépést mutat. A túllépés ellenére ahol szükséges volt október 15-én elindítottuk a fűtést.

Az általános gazdasági tevékenység szakfeladat tervezett kiadásai a következők voltak: Kistérségi tagdíj 20.000 Ft, Dipo tagdíj 5.000 Ft. Ugyanakkor a DIPO az 5.000 Ft-os tagdíjon felül augusztus hóban érkezett számlájában leszámolt 108.134 Ft többlet tagdíjat a 7/2011. (02.18) határozatra hivatkozva. Felvettem a kapcsolatot Márta Attila úrral, aki ígéretet tett, hogy megküldi ezt a határozatot. A határozat a mai napig nem érkezett meg (ígéret és emlékeztető e-mail ellenére sem). A kistérségi tagdíj tervezésekor csak a 20.000 Ft-os tagdíjrésszel számoltunk. Emellett évek óta fizetünk még Neogradiens egyesületi tagdíjat is, melynek összege lakosságszám után 8 Ft. A 23.360 Ft kifizetésre került, előirányzata rendezendő.

Jelentős megtakarítás várható az Egyéb máshová nem sorolható járóbeteg-ellátás szakfeladaton. A Rétsági Járóbetegellátó Központ a tervezett 19.622 eFt támogatásból tárgyévre nem használt fel eddig 1 Ft-ot sem. Tárgyévi kiadásunk mindössze az az 1.144 eFt, mely összeg feloldásáról, átutalásáról 2011. decemberében döntött a Képviselő-testület, de csak idén került átutalásra.

A szociális feladatok közül a bevezetőben leírt általános indokolás nem vonatkozik az Óvodáztatási támogatás szakfeladatra. 100 eFt túllépés mutatkozik a kiadási előirányzathoz viszonyítva. Ennek oka az, hogy az állami támogatás 2011. december utolsó napjaiban megérkezett, a kifizetés pedig csak ez év január első napjaiban történt meg. Az előirányzat módosításkor a fedezetet rendezni kell.

Az időarányost meghaladó a teljesítés a Temetési segély szakfeladaton (85,49 %). A segélykifizetések helyi rendeletünk alapján történnek. Amennyiben év végére az előirányzatban túllépés mutatkozna, azt indokolt lesz pótelőirányzattal rendezni. Nem került eddig felhasználásra a köztemetésre elkülönített 250 eFt-os keret, mely szükség esetén átcsoportosítható lehet.

Az önkormányzat által nyújtott lakástámogatás szakfeladaton a teljesítés időarányosnak mondható (72,72 %). A közelmúltban megérkezett az OTP-től a név szerinti kimutatás a befizetések teljesítéséről. Sajnos igen magas azoknak az aránya, akik nem tesznek eleget a havi minimális fizetési kötelezettségüknek sem. A 200-250 eFt hosszúlejáratú hitel igen népszerű volt korábban. A bevételek beszedését, a név szerinti kartonok vezetését az OTP végzi. A bevétel kiesés azonban költségvetésünket mindenképp érinti.

A civil szervezetek támogatása szakfeladaton előirányzat-átvezetési hiba okozza a túllépést. Képviselői lemondással csökkenetésre került a Polgármesteri Hivatal költségvetésében a bér, járulék kiadás és az önkormányzati támogatás. A Város költségvetésében megjelent az intézmény finanszírozás csökkentés, de a kiadási oldal növekmény nem. A következő módosításkor az eltérést korrigáljuk.

Más szakfeladaton indokolást igénylő tétel nincs. Költségvetésünk a beszámoló készítésének napján stabil volt.

Néhány gondolat erejéig kitérek a Városház központ rehabilitációs pályázatra. Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az igényelt 18 millió forintos előleg október 29-én megérkezett. Az első elszámolás szintén október hónapban benyújtásra került. Hiánypótlásra értesítést még nem kaptunk (tapasztalat szerint várható). A pályázattal kapcsolatban 2012. szeptember 30-ig 3.845 eFt kifizetésünk volt. Mivel most tartunk a szerződéskötések, közbeszerzés szakaszában jelentős kiadás 2012. évben már nem várható. Ki kell még fizetni az ügyvédi díjat, átutaltuk a közbeszerzés

ellenőrzésének 150 eFt-os díját. A szolgáltatási szerződések adatai részben rendelkezésre állnak. Amikor minden adat a rendelkezésünkre áll, át kell tekintenünk a költségtáblákat. Az esetleges megtakarítások és a tartalék terhére lesz olyan tétel, ahol meg kell emelni a költségeket. Ez a mai napon még kiforratlan.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések azok végrehajtása

- 2/2012. (11.21.) önkormányzati rendelet az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről
- Rétság Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14./2012. (VI.25.) önkormányzati rendelete a 2012.évi költségvetésről szóló 2/2012. (11.21.) rendelet módosításáról

3 Jogszabályi háttér

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

87. § (1) A polgármester a helyi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a képviselő-testületet. A tájékoztatás tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását.

4 Határozati javaslat

./2012.(.....) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012. évi költségvetés háromnegyedéves teljesítéséről szóló tájékoztatót megtárgyalta, az elfogadja.

Megállapítja, hogy az önkormányzati alapfeladatok ellátása, az intézmények működtetése, az önkormányzat pénzügyi egyensúlya az első félévben biztosított volt.

Az éves költségvetési hiány az első háromnegyedévében nem csökkent, a 2012. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott kiemelt feladatok végrehajtása csak részben kezdődött meg. A költségvetési hiány csökkentésére a tervezett kiadások és bevételek pontosításával a költségvetés módosításakor javaslatot kell tenni. Az esetleges kiemelt feladat elmaradásáról a Képviselő-testületet folyamatosan tájékoztatni kell.

Határidő: folyamatos, majd december 31.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Rétság, 2012. november 4.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

1. számú melléklet a háromnegyedéves önkormányati beszámolóhoz

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek összevont költségvetési mérlege

Bevételek		Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. ei.	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.
Sor-	Megnevezés	2012. évi																							
		előirányzat																							
szám	#HIV!	Önkormányzat			Polgármesteri Hivatal			Óvoda			Iskola			E.E.SZ.I.			V.M.K.K.			Intézmények összesen			Mindösszesen		
I.1.	Közhatalmi bevételek	0	0		5 650	5 650	5 333	0	0		0	0		0			0			5 650	5 650	5 333	5 650	5 650	0
I.2.	Kamat bevételek		0			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
I.3.	Egyéb működési bevételek	21 518	35 823	22 400	1 420	1 439		3 921	3 132	2 569	36 032	12 751	11 360	1 142	1 142	1 054	2 187	2 799	1 127	44 701	21 262	16 110	66 219	57 085	25 811
I.	Intézmények működési bevétele	21 518	35 823	22 400	7 070	7 089	5 333	3 921	3 132	2 569	36 032	12 751	11 360	1 142	1 142	1 054	2 187	2 799	1 127	50 351	26 912	21 443	71 869	62 736	25 811
II.11	Iparüzési adó	189 398	189 398	180 653	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		189 398	189 398	180 653
II.12	Építmény adó	33 000	33 000	27 676	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		33 000	33 000	27 676
II.13	Kommunális adó	8 500	8 500	7 623	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		8 500	8 500	7 623
II.14	Pótlékok	2 500	2 500	1 137	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		2 500	2 500	1 137
II.1	Helyi adók összesen	233 398	233 398	217 089	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233 398	233 398	217 089
II.21	Személyi jöv.adó helyben maradó része	35 325	35 325	26 741	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		35 325	35 325	26 741
II.22	Normatív módon elosztott szja.	-18 408	-18 408	-13 935	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		-18 408	-18 408	-13 935
II.2	Szja összesen:	16 917	16 917	12 806	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		16 917	16 917	12 806
II.31	Gépjármű adó	19 550	19 550	17 616	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		19 550	19 550	17 616
II.32	Talajterhelési díj	400	400	371	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		400	400	371
II.3	Átengedett adó összesen	36 867	36 867	30 793	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36 867	36 867	30 793
II.4	Egyéb különféle bevételek	474	474	6	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		474	474	6
II.	Önk. Sajátos bevétele összesen	270 739	270 739	247 888	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	270 739	270 739	247 888
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	2 880	51 808	45 599	0	0		0	0		8 343	1 600	1 628	25 733	0		3 950	3 950	2 407	38 026	5 550	4 035	40 906	57 358	56 372
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről	600	600	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		600	600	0
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel össz.	3 480	52 408	45 599	0	0	0	0	0	0	8 343	1 600	1 628	25 733	0	0	3 950	3 950	2 407	38 026	5 550	4 035	41 506	57 958	56 372
IV.11	Nomatív állami hozzájárulás	128 294	128 294	104 370	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		128 294	128 294	104 370
IV.12.	Normatív kötött felhasználású állami hj.	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	0
IV.13	Egyéb támogatás/kisebbség,bér /	0	29 682	29 682	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	29 682	45 191
IV.1.	Költségvetési támogatás összesen	128 294	157 976	134 052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	128 294	157 976	149 561
V.	Önkormányzati támogatás	0	0	0	101 472	100 867	75 774	45 134	43 225	28 885	108 080	121 414	91 055	11 529	37 846	25 522	31 825	32 280	25 873	298 040	335 632	247 109	298 040	335 632	36 623
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	100	100	100		0																		0	
A	Működési bevételek	424 131	516 946	450 039	108 542	107 956	81 107	49 055	46 357	31 454	152 455	135 765	104 043	38 404	38 988	26 576	37 962	39 029	29 407	386 417	368 094	272 587	810 449	884 941	516 255
		0	0			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
I.1	Felhalmozási bevételek	0	0			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás	0	0			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek	0	0	87		0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	87
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök	0	50 935			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	50 935	0
I.5.	Önkrományzati lakásért. Részletei	0	0			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	0
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	0	50 935	87	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50 935	87
		0	0			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
I.	Kapott kölcsönök	0	0			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
II.	Visszatérülések	400	400	291		0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		400	400	291
C	Kölcsönök összesen	400	400	291	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400	400	291
		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	424 531	568 281	450 417	108 542	107 956	81 107	49 055	46 357	31 454	152 455	135 765	104 043	38 404	38 988	26 576	37 962	39 029	29 407	386 418	368 094	272 587	810 849	936 276	516 633
I	Betétek visszavonása	0	0			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.	40 150	40 150	40 150		0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		40 150	40 150	40 150
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.	74 381	74 381			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		74 381	74 381	0
	előzőből: működési hiány	64 381	64 381			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		64 381	64 381	0
	fejlesztési hiány	10 000	10 000			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		10 000	10 000	

1. számú melléklet a háromnegyedéves önkormányati beszámolóhoz

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek összevont költségvetési mérlege

Bevételek		Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. ei.	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.	Er. Ei	Mód. Ei.	Telj. 09.30.
Sor-	Megnevezés	2012. évi																							
		előirányzat																							
szám	#HIV!	Önkormányzat			Polgármesteri Hivatal			Óvoda			Iskola			E.E.SZ.I.			V.M.K.K.			Intézmények összesen			Mindösszesen		
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	114 531	114 531	40 150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	114 531	114 531	40 150
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	539 062	682 812	490 567	108 542	107 956	81 107	49 055	46 357	31 454	152 455	135 765	104 043	38 404	38 988	26 576	37 962	39 029	29 407	386 417	368 095	272 587	925 380	1 050 907	763 154
Kiadások			0			0			0			0			0			0		0	0		0	0	
I.	Működési célú kiadások	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
II	Személyi jellegű kiadások	13 537	23 950	19 386	67 355	66 498	48 972	25 099	26 332	19 688	73 402	74 283	57 499	16 818	17 187	11 872	16 685	17 345	13 275	199 359	201 645	151 306	212 896	225 595	170 692
III	Munkaadót terhelő járulékok	3 682	6 133	3 930	16 811	16 598	12 480	6 477	6 811	5 037	18 898	19 267	15 122	4 360	4 460	3 270	4 178	4 356	3 413	50 724	51 492	39 322	54 406	57 625	43 252
IV	Dologi és egyéb kiadások	75 617	97 948	58 848	23 995	24 860	19 481	17 479	13 214	6 522	60 155	42 215	31 085	17 226	17 341	11 380	17 099	17 328	12 682	135 954	114 958	81 150	211 571	212 906	139 998
V	Szociális ellátások	38 519	63 641	52 212	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		38 519	63 641	52 212
VI	Támogatás értékű működési kiadások	306 295	345 713	256 699	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		306 295	345 713	256 699
	Előzőből intézmények kvi. támogatása	298 040	335 631	247 109																			298 040	335 632	247 109
VII.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre		0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
A	Működési célú kiadás összesen	437 650	537 385	391 075	108 161	107 956	80 933	49 055	46 357	31 247	152 455	135 765	103 706	38 404	38 988	26 522	37 962	39 029	29 370	386 037	368 095	271 778	823 687	905 480	662 853
II	Fejlesztési célú kiadások	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
1	Intézmények felhalmozási kiadása	3 556	7 059	3 456	381	0		0	0		0	0		0	0		0	0		381	0		3 937	7 059	3 456
2	Felújítások	27 000	15 000	3 845		0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		27 000	15 000	3 845
3	Egyéb felhalmozási kiadások	0	83	23	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	83	23
B	Felhalmozási kiadás összesen	30 556	22 142	7 324	381	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	381	0	0	30 937	22 142	7 324
I	Kölcsönök nyújtása	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
II.	Kölcsönök törlesztése	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
C	Kölcsönök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I	Általános tartalék	47 795	35 451			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		47 795	35 451	0
II.	Céltartalék	19 622	84 495		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		19 622	84 495	0
D	Tartalékok	67 417	119 946	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	67 417	119 946	0
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	535 623	679 473	398 399	108 542	107 956	80 933	49 055	46 357	31 247	152 455	135 765	103 706	38 404	38 988	26 522	37 962	39 029	29 370	386 418	368 095	271 778	922 041	1 047 568	670 177
		0	0			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
II	Érékpapírok vásárlása	0	0			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai	3 339	3 339	2 296	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		3 339	3 339	2 296
	előzőből működési hitel	0	0			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
	fejlesztési hitel	3 339	3 339			0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		3 339	3 339	0
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	3 339	3 339	2 296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 339	3 339	2 296
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	538 962	682 812	400 695	108 542	107 956	80 933	49 055	46 357	31 247	152 455	135 765	103 706	38 404	38 988	26 522	37 962	39 029	29 370	386 418	368 095	271 778	925 380	1 050 907	672 473

2. számú melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámolóhoz

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek összevont bevétele intézményenként - 2012. szeptember 30.

1000 Ft-ban

Cím	Szakterület	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Áteng.adó	Közp. tám	Önk. Tám.	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
	Város	21 518	474	3 480	233 398	36 867	128 194		423 931	400			400	40 250	64 381	10 000	538 962
	Módosítót előirányzat	24 910	474	46 729	233 398	36 867	143 703	0	486 081	400	0	50 935	51 335	40 250	64 381	10 000	652 047
	Telejesítés szeptember 30.	22 400	6	45 599	217 089	30 793	134 052		449 939	291	0	87	378	40 250	0	0	490 567
1 1 1	Polgármesteri Hivatal	7 070						101 472	108 542								108 542
	Módosítót előirányzat	7 089	0	0	0	0	0	100 867	107 956	0	0	0	0	0	0	0	107 956
	Telejesítés szeptember 30.	5 333	0	0	0	0		75 774	81 107	0	0	0	0	0	0	0	81 107
1 6	Napköziotthonos Óvoda	3 921						45 134	49 055								49 055
	Módosítót előirányzat	3 132	0	0	0	0	0	43 225	46 357	0	0	0	0	0	0	0	46 357
	Telejesítés szeptember 30.	2 569	0	0	0	0		28 885	31 454	0	0	0	0	0	0	0	31 454
1 7	Általános Iskola																
	Eredeti előirányzat	36 032		8 343				108 080	152 455								152 455
	Módosítót előirányzat	12 751	0	1 600	0	0	0	121 414	135 765	0	0	0	0	0	0	0	135 765
	Telejesítés szeptember 30.	11 360	0	1 628	0	0		91 055	104 043	0	0	0	0	0		0	104 043
1 8	Egyesített Egészségügyi és Sz.l.																
	Eredeti előirányzat	1 142		25 733				11 529	38 404				0				38 404
	Módosítót előirányzat	1 142	0	0	0	0	0	37 846	38 988	0	0	0	0	0	0	0	38 988
	Telejesítés szeptember 30.	1 054	0	0	0	0		25 522	26 576	0	0	0	0		0	0	26 576
1 9	Városi Műv. Központ és Könyvt.																
	Eredeti előirányzat	2 187		3 950				31 825	37 962				0				37 962
	Módosítót előirányzat	2 799	0	3 950	0	0	0	32 280	39 029	0	0	0	0	0	0	0	39 029
	Telejesítés szeptember 30.	1 127	0	2 407	0	0		25 873	29 407								29 407
	Intézmények összesen																
	Eredeti előirányzat	50 352	0	38 026	0	0	0	298 040	386 418	0	0	0	0	0	0	0	386 418
	Módosítót előirányzat	26 913	0	5 550	0	0	0	334 663	390 584	0	0	50 935	50 935	0	0	0	441 519
	Telejesítés szeptember 30.	21 443	0	4 035	0	0	0	247 109	272 587	0	0	0	0	0	0	0	272 587
	Rétság Város Önkorm. össz.	71 870	474	41 506	233 398	36 867	128 194	298 040	810 349	400	0	0	400	40 250	64 381	10 000	925 380
	Módosítót előirányzat	62 736	474	57 958	233 398	36 867	157 876	335 632	884 941	400	0	50 935	51 335	40 250	64 381	10 000	1 050 907
	Telejesítés szeptember 30.	43 843	6	49 634	217 089	30 793	134 052	247 109	722 526	291	0	87	378	40 250	0	0	763 154
	Megoszlás																
	Összbevételen belül	5,74%	0,00%	6,50%	28,45%	4,03%	17,57%	32,38%	94,68%	0,04%		0,01%	0,05%	5,27%			100,00%
	Működési bevételen belül	6,07%	0,00%	6,87%	30,05%	4,26%	18,55%	34,20%	100,00%								
	Halmazódás mentes bevételek	43 843	6	49 634	217 089	30 793	134 052		475 417	291	0	87	378	40 250	0	0	516 045

3. számú melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámolóhoz

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek összevont kiadása intézményenként - szeptember 30.

Cím	Intézmény	2012. évi kiadások (1000 Ft-ban)														
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Int. Finansz.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
		kiad.	járulék	kiadás	ellátás	átadás		kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
1 2	Város															
	Eredeti előirányzat	13 537	3 682	75 617	38 519	8 256	298 039	437 650		30 556	30 556	47 795	19 622		3 339	538 962
	Módosított előirányzat	23 950	6 133	97 949	63 641	10 083	335 632	537 386	83	22 059	22 142	35 450	84 495	0	3 339	682 812
	Teljesítés szeptember 30.	19 386	3 930	58 848	52 212	9 590	247 109	391 075	23	7 301	7 324	0	0	0	2 296	400 695
1 1	Polgármesteri Hivatal															
	Eredeti előirányzat	67 355	16 811	23 995				108 161		381	381					108 542
	Módosított előirányzat	66 498	16 598	24 860	0	0	0	107 956	0	0	0	0	0	0	0	107 956
	Teljesítés szeptember 30.	48 972	12 480	19 481	0	0		80 933	0	0	0	0	0	0	0	80 933
2	Naköziotthonos Óvoda															
	Eredeti előirányzat	25 099	6 478	17 478				49 055			0					49 055
	Módosított előirányzat	26 332	6 812	13 213	0	0	0	46 357	0	0	0	0	0	0	0	46 357
	Teljesítés szeptemeber 30.	19 688	5 037	6 522	0	0		31 247	0	0	0	0	0	0	0	31 247
3	Általános Iskola															
	Eredeti előirányzat	73 401	18 898	60 155				152 454			0					152 454
	Módosított előirányzat	74 282	19 267	42 215	0	0	0	135 764	0	0	0	0	0	0	0	135 764
	Teljesítés szeptember 30.	57 499	15 122	31 085	0	0		103 706	0	0	0	0	0	0	0	103 706
4	Egyesített Egészségügyi és Sz.l.															
	Eredeti előirányzat	16 818	4 360	17 226				38 404			0					38 404
	Módosított előirányzat	17 187	4 460	17 341	0	0	0	38 988	0	0	0	0	0	0	0	38 988
	Teljesítés szeptember 30.	11 872	3 270	11 380	0	0		26 522	0	0	0	0	0		0	26 522
6	Városi Művelődési Központ és K.															
	Eredeti előirányzat	16 685	4 178	17 099				37 962			0					37 962
	Módosított előirányzat	17 345	4 356	17 328	0	0	0	39 029	0	0	0	0	0	0	0	39 029
	Teljesítés szeptember 30.	13 275	3 413	12 682	0	0		29 370	0	0	0	0	0	0	0	29 370
	Rétság Város Önkormányzata össz.	212 895	54 407	211 570	38 519	8 256	298 039	823 686	0	30 937	30 937	47 795	19 622	0	3 339	925 380
	Módosított előirányzat	225 594	57 626	212 905	63 641	10 083	335 632	905 481	83	22 059	22 142	35 450	84 495	0	3 339	1 050 907
	Teljesítés szepttember 30.	170 692	43 252	139 998	52 212	9 590	247 109	662 853	23	7 301	7 324	0	0	0	2 296	672 473
	Megoszlás															
	Összkiadáson belül	25,38%	6,43%	20,82%	7,76%	1,43%	36,75%	98,57%	0,00%	1,09%	1,09%				0,34%	100,00%
	Működési kiadáson belül	25,75%	6,53%	21,12%	7,88%	1,45%	37,28%	100,00%								
	Halmazódás mentes kiadások	170 692	43 252	139 998	52 212	9 590		415 744	23	7 301	7 324	0	0	0	2 296	425 364

4. számú melléklet a/2012. (.....) önkormányzati rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek felhalmozási kiadása feladatonként - június havi módosítás

	Megnevezés	Feladat megnevezése	Eredeti ei.	Pótei.0 6.hó	Pótei. 08. hó	Mód. ei.
1.	2.	3.	4.			
	I. Beruházások					0
841 126	Igazgatás	Használt számítógépek beszerzése	381	-381		0
841 402	Közüvilágítás	Közüvilágítás bővítés (vult laktanya területén)	3 556			3 556
960 302	Közütemető fenntartása	2 db konténer vásárlás		351		351
811 000	Zöldterületkezelés	Kommunális gép bővítése		3152		3 152
	Beruházás összesen		3 937	3 122		7 059
	II. Felújítások					0
841 403	Város és Közüséggazd.m.n.s.szolg.	Városközüpontrehabilitációs pályázat	27 000	3082	-15 082	15 000
	Felújítás összesen		27 000	3 082	-15 082	15 000
	III. Nem beruházási kiadások, fejlesztésre átadott pe.					0
370 000	Szennyvízelvezetés	Lakosságnak közüműfejlesztésre átadott pe.		83		83
	III. Nem beruházási kiadások összesen			83		83
	IV. Hiteltörlesztések					0
	Akadálymentesítések		840			840
	Járobetegellátás fejlesztés finanszírozása		2 499			2 499
890 121	Fizikai akadálymentesítés	ÖKIF hiteltörlesztés	3 339	0		3 339
	Önkormányzat fejlesztés összesen		34 276	6 287	-15 082	25 481

4. számú melléklet a/2012. (.....) önkormányzati rendelethez
Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek tartalékai
2012. szeptember havi módosítás

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat összege	Pót ei. 06. hó	Pótei. 08. hó	Pótei. 09. hó	Módosított előir.
Általános tartalék					
Zárolások miatt	27 695				27 695
Általános tartalék	20 000	-4 501		-7 743	7 755
Polgári védelem tartaléka	100	-100			0
Általános tartalék összesen	47 795	-4 601	0	-7 743	35 450
Céltart. Járóbetegellátó Közp. finansz.	19 622			-1144	18 478
Céltartalék Városközpont rehabilitációs p.			66 017		66 017
Céltartalék összesen:	19 622		66017	-1144	84 495
					0
Tartalék összesen	67 417	-4 601	66 017	-8 887	119 945

5.sz. melléklet a/2012. (.....) költségvetési rendelethez
Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzeszköz átvételei és
átadásai

BEVÉTELEK EREDETI KV. SZERINTI JOGCÍMEI	Önkormányzat
Önkormányzati feladatok I/7. sz. mell. alapján	2880
Általános Iskola IV/7. sz. mell. alapján	8 343
Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény V./7.sz.m.	25 733
Városi Művelődési Központ és Könyvtár VI./7. sz. m.	3 950
Városi Önkormányzat I/7. mell.	50935
IV. Támogatásértékű bevételek összesen	91 841

BEVÉTELEK EREDETI KÖLTSÉGVETÉS SZERINTI JOGCÍMEI	Önkormányzat
Önkormányzati feladatok I/7. sz. mell. alapján	600
V. Államházt.-on kívülről fejlesztésre átvett pénzeszk. össz.	600

KIADÁSOK EREDETI KÖLTSÉGVETÉSBENI JOGCÍMEI	Önkormányzat
Önkormányzati feladatok eredeti kv. I/7. sz. mell. alapján	380
Intézményfinanszírozás	298 040
IV. Támogatásértékű kiadások összesen	298 420

KIADÁSOK EREDET KÖLTSÉGVETÉSBENI JOGCÍMEI	Önkormányzat
Civil szervezetek támogatása	2 500
M.n.s. egyéb sporttámogatás	4 200
M.n..s egyéb szórakoztatási tevékenység*	1176
V. Államházt.-on kívülre átadott pénzeszk. össz.	7 876

**Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei,
kiadásai -augusztus havi módosítás**

EU-s projekt címe: „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő település rehabilitációja”

Projekt azonosítója: ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003

ezer Ft

Bevételek	2008-2011	2 012	2 013	2 014	2 015	2 016	2 017	Összesen
Saját erő	16 609	3 316	41 278					61 203
<i>Saját erőből központi támogatás</i>	0							
EU-s forrás	0	50 935	215 355					266 290
Előzőből: előleg		18 731	-18 731					0
Elszámolás		32 204	234 086					266 290
Társfinanszírozás	0							0
Hitel	0							0
Egyéb forrás	0							0
Bevételek összesen	16 609	54 251	256 633	0	0	0	0	327 493

327 493

Kiadások	2008-2011	2 012	2 013	2 014	2 015	2 016	2 017	Összesen
Előkészítés stb	45 266	15 000						60 266
								0
Beruházás és kapcsolódó kiad.*			267 227					267 227
Kiadások összesen	45 266	15 000	267 227	0	0	0	0	327 493

327 493

TSZ szerinti	8657	
Többször		
átdolgoz	762	
tulajdon	106	
terv 50 %	635	1503
	10160	1298,55
		2801,55

I./1. számú melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámolóhoz
Önkormányzati feladatok bevételeinek és kiadásainak mérlege - szeptember 30.

1000 Ft-ban

Bevételek				
Sor- szám	Megnevezés	2012. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.hó
I.1.	Közhatalmi bevételek	0	0	
I.2.	Kamat bevételek		0	
I.3.	Egyéb működési bevételek	21 518	35 823	22 400
I.	Intézmények működési bevétele	21 518	35 823	22 400
II.11	Iparűzési adó	189 398	189 398	180653
II.12	Építmény adó	33 000	33 000	27676
II.13	Kommunális adó	8 500	8 500	7623
II.14	Pótlékok	2 500	2 500	1137
II.1	Helyi adók összesen	233 398	233 398	217 089
II.21	Személyi jöv.adó helyben maradó része	35 325	35 325	26741
II.22	Normatív módon elosztott szja.	-18 408	-18 408	-13935
II.2	Szja összesen:	16 917	16 917	12 806
II.31	Gépjármű adó	19 550	19 550	17616
II.32	Talajterhelési díj	400	400	371
II.3	Átengedett adó összesen	36 867	36 867	30 793
II.4	Egyéb különféle bevételek	474	474	6
II.	Önk. Sajátos bevétele összesen	270 739	270 739	247 888
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	2 880	46 129	45 599
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről	600	600	
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel össz.	3 480	46 729	45 599
IV.11	Normatív állami hozzájárulás	128 194	128 194	104370
IV.12.	Normatív kötött felhasználású állami hj.	0	0	
IV.13	Egyéb támogatás/kisebbség,bér /		29 682	29 682
IV.1.	Költségvetési támogatás összesen	128 194	157 876	134 052
V.	Önkormányzati támogatás		0	
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel	100	100	100
A	Működési bevételek	424 031	516 946	450 039
			0	
I.1	Felhalmozási bevételek		0	
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás		0	
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek	0	50 935	87
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök		1 473	
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei	0	0	
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	0	52 408	87
			0	
I.	Kapott kölcsönök		0	
II.	Visszatérülések	400	400	291
C	Kölcsönök összesen	400	400	291
			0	
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	424 431	568 281	450 417
I	Betétek visszavonása		0	
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.	40 150	40 150	40150
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.	74 381	74 381	
	előzőből: működési hiány	64 381	64 381	

	fejlesztési hiány	10 000	10 000	
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	114 531	114 531	40 150
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	538 962	682 812	490 567
	Kiadások		0	
I.	Működési célú kiadások			
II	Személyi jellegű kiadások	13 537	23 950	19 386
III	Munkaadót terhelő járulékok	3 682	6 133	3 930
IV	Dologi és egyéb kiadások	75 617	97 949	58 848
V	Szociális ellátások	38 519	63 641	52 212
VI	Átadott pénzeszközök	306 295	345 713	256 699
VII.	ElőzőbőlPénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre	13 086	11 859	
A	Működési célú kiadás összesen	437 650	537 386	391 075
II	Fejlesztési célú kiadások		0	
1	Intézmények felhalmozási kiadása	30 556	22 059	3 456
2	Felújítások		0	3 845
3	Egyéb felhalmozási kiadások		83	23
B	Felhalmozási kiadás összesen	30 556	22 142	7 324
I	Kölcsönök nyújtása		0	
II.	Kölcsönök törlesztése		0	
C	Kölcsönök	0	0	
I	Általános tartalék	67 417	55 073	0
II.	Céltartalék - városközpont rehab. Páláyat		64 873	0
D	Tartalékok	67 417	119 945	
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	535 623	679 473	398 399
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai	3 339	3 339	2 296
	előzőből működési hitel		0	
	fejlesztési hitel	0	0	
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	3 339	3 339	2 296
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	538 962	682 812	400 695

I/2. számú melléklet a háromnegyedéves beszámolóhoz

Rétság Város Önkormányzat bevételei szeptember 30.

Cím	Szafel.sz.	Szafeladat	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng.adó	Közp. tám	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl. átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
121	360000	Víztermelés, kezelés-ellátás															
		Eredeti előirányzat	30						30				0				30
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	30	0	0	0	0	0	30	0	0	0	0	0	0	0	30
		Telesítés szeptember 30.	23						23				0				23
122	370000	Szennyv. gyűjtése, tiszt.elh.															
		Eredeti előirányzat			600				600				0				600
		Pótelőirányzat 06. hó	2 666						2 666				0				2 666
		Pótelőirányzat 07. hó	-2 666						-2 666								-2 666
		Módosított előirányzat	0	0	600	0	0	0	600	0	0	0	0	0	0	0	600
		Telesítés szeptember 30.			937				937				0				937
123	381103	Tel. hullad. gyűjtése, száll,															
		Eredeti előirányzat	533						533				0				533
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Pótelőirányzat 07. hó	2 666						2 666								2 666
		Módosított előirányzat	3 199	0	0	0	0	0	3 199	0	0	0	0	0	0	0	3 199
		Telesítés szeptember 30.	3 201						3 201				0				3 201
127	813000	Zöldterület kezelés															
		Eredeti előirányzat	607						607				0				607
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	607	0	0	0	0	0	607	0	0	0	0	0	0	0	607
		Telesítés szeptember 30.	200						200				0				200
1210	841403	Város és községgazd. Mns.szolg															
		Eredeti előirányzat							0				0	40 150			40 150
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0	-16 565			-16 565
		Pótelőirányzat 07. hó															
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23 585	0	0	23 585
		Telesítés szeptember 30.							0				0	23 585			23 585

Cím	Szafel.sz.	Szafeladat	Mük.bev.	Egyeb bev.	Mük. átv.	Helyi adó	Ateng.adó	Közp. tám	Mük.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Mük. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
132	841403	Város és községgazd. Mns.szolg															
	Tsz: 403	Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Pótelőirányzat 08. hó							0			50 935	50 935				50 935
		Pótelőirányzat 09. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50 935	50 935	0	0	0	50 935
		Telesítés szeptember 30.							0				0				0
133	960302	Közetmető fenntartás	305						305				0				305
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	305	0	0	0	0	0	305	0	0	0	0	0	0	0	305
		Telesítés szeptember 30.	281						281				0				281
1211	841902	Költségvetési befiz.köt															
		Eredeti előirányzat	0						0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0	5 323			5 323
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 323	0	0	5 323
		Telesítés szeptember 30.							0				0	5 323			5 323
1209	841 402	Közüvilágítás															
		Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0	3 556			3 556
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 556	0	0	3 556
		Telesítés szeptember 30.							0				0	3 556			3 556
1 2	#HIV!	Telep. Üzemelt.össz.	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	50 935
		Eredeti előirányzat	1 475	0	600	0	0	0	2 075	0	0	0	0	40 150	0	0	42 225
		Pótelőirányzat 06. hó	2 666	0	0	0	0	0	2 666	0	0	0	0	-7 686	0	0	-5 020
		Pótelőirányzat 08. hó		0	0	0	0	0		0	0	50 935	50 935		0	0	50 935
		Pótelőirányzat 09. hó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Módosított előirányzat	4 141	0	600	0	0	0	4 741	0	0	50 935	50 935	32 464	0	0	88 140
		Telesítés szeptember 30.	3 705	0	937	0	0	0	4 642	0	0	0	0	32 464	0	0	37 106
139	882125	Szociális étkezés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat	1 813						1 813				0				1 813
		Pótelőirányzat 06. hó			0				0				0				0

Cím	Szakfel.sz.	Szakfeladat	Műk.bev.	Egyeb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng.adó	Közp. tám	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl. átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
		Módosított előirányzat	1 813	0	0	0	0	0	1 813	0	0	0	0	0	0	0	1 813
		Telesítés szeptember 30.	1 076						1 076				0				1 076
1318	889935	Otthonteremtési támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat	0						0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó			2 726				2 726				0				2 726
		Módosított előirányzat	0	0	2 726	0	0	0	2 726	0	0	0	0	0	0	0	2 726
		Telesítés szeptember 30.			2 726				2 726				0				2 726
1319	889936	Gyerektarási díj megelőlegezés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó			2 815				2 815				0				2 815
		Pótelőirányzat 09. hó			662				662				0				662
		Módosított előirányzat	0	0	3 477	0	0	0	3 477	0	0	0	0	0	0	0	3 477
		Telesítés szeptember 30.			3 839				3 839				0				3 839
1320	889942	Önkorm. által nyújtott lakástám.															
		Eredeti előirányzat							0	400		0	400				400
		Pótelőirányzat 06. hó			0				0				0				0
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	400	0	0	400	0	0	0	400
		Telesítés szeptember 30.							0	291			291				291
1316	890442	Közhasznú foglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó			4 507				4 507				0				4 507
		Pótelőirányzat 09. hó			4 172				4 172				0				4 172
		Módosított előirányzat	0	0	8 679	0	0	0	8 679	0	0	0	0	0	0	0	8 679
		Telesítés szeptember 30.			9 114				9 114				0				9 114
139	882125	Mozgáskorl. közlekedési tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat							0	0			0				0
		Pótelőirányzat 06. hó			175				175				0				175
		Módosított előirányzat	0	0	175	0	0	0	175	0	0	0	0	0	0	0	175
		Telesítés szeptember 30.			175				175				0				175
1321	882129	Egyéb önkorm. Eseti pénzb. ell															
		Eredeti előirányzat							0	0			0				0

Cím	Szafel.sz.	Szafeladat	Műk.bev.	Egyeb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng.adó	Közp. tám	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
		Pótelőirányzat 06. hó			0				0				0	5 989			5 989
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 989	0	0	5 989
		Telesítés szeptember 30.							0				0	5 989			5 989
1 3	#HIV!	Szociális ellátás össz.															
		Eredeti előirányzat	1 813	0	0	0	0	0	1 813	400	0	0	400	0	0	0	2 213
		Pótelőirányzat 06. hó	0	0	10 223	0	0	0	10 223	0	0	0	0	5 989	0	0	16 212
		Pótelőirányzat 09. hó	0	0	4 834	0	0	0	4 834	0	0	0	0	0	0	0	4 834
		Módosított előirányzat	1 813	0	15 057	0	0	0	16 870	400	0	0	400	5 989	0	0	23 259
		Telesítés szeptember 30.	1 076	0	15 854	0	0	0	16 930	291	0	0	291	5 989	0	0	23 210
1 4 1	#HIV!	Polgári védelem															
		Eredeti előirányzat							0				0	100			100
		Pótelőirányzat 06. hó			100				100				0				100
		Módosított előirányzat	0	0	100	0	0	0	100	0	0	0	0	100	0	0	200
		Telesítés szeptember 30.			100				100				0	100			200
142	493909	M.n.s.belf.szem.szállítás															
		Eredeti előirányzat	152		2 880				3 032				0				3 032
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	152	0	2 880	0	0	0	3 032	0	0	0	0	0	0	0	3 032
		Telesítés szeptember 30.	109		2 073				2 182				0				2 182
144	562920	Egyéb vendéglátás															
		Eredeti előirányzat	1 813						1 813				0				1 813
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	1 813	0	0	0	0	0	1 813	0	0	0	0	0	0	0	1 813
		Telesítés szeptember 30.	538						538				0				538
145	682001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése															
		Eredeti előirányzat	993						993				0				993
		Pótelőirányzat 06. hó	12						12				0				12
		Pótelőirányzat 09. hó	-24						-24				0				-24
		Módosított előirányzat	981	0	0	0	0	0	981	0	0	0	0	0	0	0	981
		Telesítés szeptember 30.	426						426				0				426
146	682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése															

Cím	Szakfel.sz.	Szakfeladat	Műk.bev.	Egyeb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng.adó	Közp. tám	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl. átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
		Eredeti előirányzat	7 677						7 677				0				7 677
		Pótelőirányzat 06. hó	714						714				0	1 397			2 111
		Módosított előirányzat	8 391	0	0	0	0	0	8 391	0	0	0	0	1 397	0	0	9 788
		Telesítés szeptember 30.	6 799						6 799				0	1 397			8 196
147	841169	M.n.s. egyéb kig.szolg.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0	300			300
		Pótelőirányzat 09. hó	1 240						1 240				0				1 240
		Módosított előirányzat	1 240	0	0	0	0	0	1 240	0	0	0	0	300	0	0	1 540
		Telesítés szeptember 30.	1 314						1 314				0	300			1 614
1420	841901	Önkormányzatok elszámolásai															
		Eredeti előirányzat		474		233 398	36 867	128 194	398 933				0				398 933
		Pótelőirányzat 06. hó						15 509	15 509				0				15 509
		Pótelőirányzat 09. hó						14 173	14 173				0				14 173
		Módosított előirányzat	0	474	0	233 398	36 867	157 876	428 615	0	0	0	0	0	0	0	428 615
		Telesítés szeptember 30.		6		217 089	30 793	134 052	381 940				0				381 940
1412	841906	Finanszírozási műveletek															
		Eredeti előirányzat							0				0		64 381	10 000	74 381
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	64 381	10 000	74 381
		Telesítés szeptember 30.							0				0				0
	852000	Alapfokú oktatás konl.tám															
		Teljesítés										87	87				87
	910501	Közművelődési tev. Tám.															
		Teljesítés			161				161								161
1414		Háziorvosi ügyeleti ellátás															
		Eredeti előirányzat	7 595						7 595				0				7 595
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Pótelőirányzat 09. hó			845				845				0				845
		Módosított előirányzat	7 595	0	845	0	0	0	8 440	0	0	0	0	0	0	0	8 440
		Telesítés szeptember 30.	6 983		899				7 882				0				7 882

Cím	Szafel.sz.	Szafeladat	Műk.bev.	Egyeb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng.adó	Közp. tám	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
1415	931903	M.n.s. egyéb sporttámogatás															
		Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Telesítés szeptember 30.							0				0				0
1416	932919	M.n.s.egyéb szórakoztatási tev.							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó			20				20				0				20
		Módosított előirányzat	0	0	20	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	20
		Telesítés szeptember 30.			20				20				0				20
1417	862101	Háziorvosi szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó			13 655				13 655				0				13 655
		Módosított előirányzat	0	0	13 655	0	0	0	13 655	0	0	0	0	0	0	0	13 655
		Telesítés szeptember 30.			10 314				10 314				0				10 314
1718	862301	Fogorvosi szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó			5 654				5 654				0				5 654
		Módosított előirányzat	0	0	5 654	0	0	0	5 654	0	0	0	0	0	0	0	5 654
		Telesítés szeptember 30.			4 382				4 382				0				4 382
1719	869041	Család és nővédelmi gond.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó			6 228				6 228				0				6 228
		Módosított előirányzat	0	0	6 228	0	0	0	6 228	0	0	0	0	0	0	0	6 228
		Telesítés szeptember 30.			3 783				3 783				0				3 783
1720	869042	Ifjúság egészségügyi finansz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó			196				196				0				196
		Módosított előirányzat	0	0	196	0	0	0	196	0	0	0	0	0	0	0	196
		Telesítés szeptember 30.			1 089				1 089				0				1 089
1721	851011	Általános idkolai oktatás 1-4 évf.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat							0				0				0

Cím	Szafel.sz.	Szafeladat	Műk.bev.	Egyeb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng.adó	Közp. tám	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl. átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
		Pótelőirányzat 06. hó			3 584				3 584				0				3 584
		Módosított előirányzat	0	0	3 584	0	0	0	3 584	0	0	0	0	0	0	0	3 584
		Telesítés szeptember 30.			3 234				3 234				0				3 234
1722	851021	Általános idkolai oktatás 5-8 évf.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó			3 159				3 159				0				3 159
		Módosított előirányzat	0	0	3 159	0	0	0	3 159	0	0	0	0	0	0	0	3 159
		Telesítés szeptember 30.			2 753				2 753				0				2 753
1723	841127	Kisebbségi önkormányzatok ig. tev.															
		Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 06. hó			430				430				0				430
		Módosított előirányzat	0	0	430	0	0	0	430	0	0	0	0	0	0	0	430
		Telesítés szeptember 30.			0				0				0				0
1724	562919	Egyéb étkeztetés (konyha)															
		Eredeti előirányzat							0				0				0
		Pótelőirányzat 09. hó	9 697						9 697				0				9 697
		Módosított előirányzat	9 697	0	0	0	0	0	9 697	0	0	0	0	0	0	0	9 697
		Telesítés szeptember 30.	1 450						1 450				0				1 450
1 4	#HIV!	Egyéb felad. Össz.															
		Eredeti előirányzat	18 230	474	2 880	233 398	36 867	128 194	420 043	0	0	0	0	100	64 381	10 000	494 524
		Pótelőirányzat 06. hó	726	0	33 026	0	0	15 509	49 261	0	0	0	0	1 697	0	0	50 958
		Pótelőirányzat 09. hó	10 913	0	845	0	0	14 173	25 086	0	0	0	0	0	0	0	25 086
		Módosított előirányzat	29 869	474	36 751	233 398	36 867	157 876	494 390	0	0	0	0	1 797	64 381	10 000	570 568
		Telesítés szeptember 30.	17 619	6	28 808	217 089	30 793	134 052	428 367	0	0	87	87	1 797	0	0	430 251
		Intézményfinanszírozás							0				0				0
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Telesítés szeptember 30.							0				0				0
		Önkormányzati feladatok összesen															
		Eredeti előirányzat	21 518	474	3 480	233 398	36 867	128 194	423 931	400	0	0	400	40 250	64 381	10 000	538 962
		Pótelőirányzat 06. hó	3 392	0	43 249	0	0	15 509	62 150	0	0	0	0	0	0	0	62 150
		Pótelőirányzat 08. hó							0	0	0	50 935	50 935	0	0	0	50 935

Cím	Szakfel.sz.	Szakfeladat	Műk.bev.	Egyeb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng.ad ó	Közp. tám	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
		Pótelőirányzat 09. hó	10 913	0	5 679	0	0	14 173	30 765	0	0	0	0	0	0	0	30 765
		Módosított előirányzat	35 823	474	52 408	233 398	36 867	157 876	516 846	400	0	50 935	51 335	40 250	64 381	10 000	682 812
		Telesítés szeptember 30.	22 400	6	45 599	217 089	30 793	134 052	449 939	291	0	87	378	40 250	0	0	490 567

I./3. számú melléklet a háromnegyedéves beszámolóhoz
Rétság Város Önkormányzat kiadásai szakfeladatonként - szeptember 30.

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
#HIV!	#HIV!	#HIV!	kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
1.2.1	360 000	Víztermelés, kezelés-ellátás														
		Eredeti előirányzat			768			768			0					768
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	768	0	0	768	0	0	0	0	0	0	0	768
		Teljesítés szeptember 30.			706			706			0					706
1.2.2	370 000	Szennyv. gyűjtése, tiszt.elh.														
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 06. hó						0	83		83					83
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	83	0	83	0	0	0	0	83
		Teljesítés szeptember 30.			1			1	23		23					24
1.2.3	381 103	Tel. hullad. gyűjtése, száll,														
		Eredeti előirányzat					355	355			0					355
		Pótelőirányzat 06. hó			567			567			0					567
		Módosított előirányzat	0	0	567	0	355	922	0	0	0	0	0	0	0	922
		Teljesítés szeptember 30.					355	355			0					355
1.2.4	522 001	Közutak üzemelt.														
		Eredeti előirányzat			8 446			8 446			0					8 446
		Pótelőirányzat 06. hó			40			40			0					40
		Pótelőirányzat 09. hó			6 031			6 031			0					6 031
		Módosított előirányzat	0	0	14 517	0	0	14 517	0	0	0	0	0	0	0	14 517
		Teljesítés szeptember 30.			5 002			5 002			0					5 002
1.2.7	813 000	Zöldterület kezelés														
		Eredeti előirányzat			5 944			5 944			0					5 944
		Pótelőirányzat 06. hó			0			0		3 152	3 152					3 152
		Pótelőirányzat 09. hó			667			667			0					667
		Módosított előirányzat	0	0	6 611	0	0	6 611	0	3 152	3 152	0	0	0	0	9 763

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
#HIV!	#HIV!	#HIV!	kiad.	járulék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
		Teljesítés szeptember 30.			1 813			1 813		3 110	3 110					4 923
1.2.9	841 402	Közüvilágítás														
		Eredeti előirányzat			6 858			6 858		3 556	3 556					10 414
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	6 858	0	0	6 858	0	3 556	3 556	0	0	0	0	10 414
		Teljesítés szeptember 30.			5 121			5 121		0	0					5 121
1.2.10	841 403	Város és község. M.n.s. szolg														
		Eredeti előirányzat			2 120			2 120		27 000	27 000	47 695				76 815
		Pótelőirányzat 06. hó			225			225		3 082	3 082	-4 501				-1 194
		Pótelőirányzat 08. hó						0		-15 082	-15 082		66 017			50 935
		Pótelőirányzat 09. hó						0			0	-7 743				-7 743
		Módosított előirányzat	0	0	2 345	0	0	2 345	0	15 000	15 000	35 451	66 017	0	0	118 813
		Teljesítés szeptember 30.			1 255			1 255		3 845	3 845					5 100
1.2.12	960 302	Köztemető-fennt. és műk.														
		Eredeti előirányzat			760			760			0					760
		Pótelőirányzat 06. hó			270			270		351	351					621
		Módosított előirányzat	0	0	1 030	0	0	1 030	0	351	351	0	0	0	0	1 381
		Teljesítés szeptember 30.			534			534		346	346					880
1 2	#HIV!	Település üzemelt.össz.														
		Eredeti előirányzat	0	0	24 896	0	355	25 251	0	30 556	30 556	47 695	0	0	0	103 502
		Pótelőirányzat 06. hó	0	0	1 102	0	0	1 102	83	6 585	6 668	-4 501	0	0	0	3 269
		Pótelőirányzat 08. hó	0	0	0	0	0	0	0	-15 082	-15 082	0	66 017	0	0	50 935
		Pótelőirányzat 09. hó	0	0	6 698	0	0	6 698	0	0	0	-7 743	0	0	0	-1 045
		Módosított előirányzat	0	0	25 998	0	355	26 353	83	37 141	37 224	43 194	0	0	0	106 771
		Teljesítés szeptember 30.	0	0	14 432	0	355	14 787	23	7 301	7 324	0	0	0	0	22 111
1.3.1.	854 234	Szoc. Ösztöndíjak														
		Eredeti előirányzat				630		630			0					630
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
								0			0					0

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
#HIV!	#HIV!	#HIV!	kiad.	járadék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
		Módosított előirányzat	0	0	0	630	0	630	0	0	0	0	0	0	0	630
		Teljesítés szeptember 30.				184		184			0					184
1.3.2	882 111	Rendszeres szoc. segély														
		Eredeti előirányzat			228	4 481		4 709			0					4 709
		Pótelőirányzat 06. hó				6 816		6 816			0					6 816
		Pótelőirányzat 09. hó				7 350		7 350			0					7 350
		Módosított előirányzat	0	0	228	18 647	0	18 875	0	0	0	0	0	0	0	18 875
		Teljesítés szeptember 30.			233	19 628		19 861			0					19 861
1.3.3	882 113	Lakásf. tám. norm.alapon														0
		Eredeti előirányzat			144	605		749			0					749
		Pótelőirányzat 06. hó				2 383		2 383			0					2 383
		Pótelőirányzat 09. hó				1 785		1 785			0					1 785
		Módosított előirányzat	0	0	144	4 773	0	4 917	0	0	0	0	0	0	0	4 917
		Teljesítés szeptember 30.			180	4 653		4 833			0					4 833
1.3.4	882 115	Ápolási díj alanyi jogon														
		Eredeti előirányzat		81	18	1 354		1 453			0					1 453
		Pótelőirányzat 06. hó		69		1 141		1 210			0					1 210
1 008		Pótelőirányzat 09. hó		272		1 008		1 280			0					1 280
		Módosított előirányzat	0	422	18	3 503	0	3 943	0	0	0	0	0	0	0	3 943
		Teljesítés szeptember 30.		95	9	3 858		3 962			0					3 962
1.3.5	882 116	Ápolási díj mélt. alapon														
		Eredeti előirányzat		68	18	283		369			0					369
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	68	18	283	0	369	0	0	0	0	0	0	0	369
		Teljesítés szeptember 30.		5	15	201		221			0					221
1.3.6	882 122	Átmeneti segély														
		Eredeti előirányzat			16	1 300		1 316			0					1 316
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
								0			0					0

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
#HIV!	#HIV!	#HIV!	kiad.	járadék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
		Módosított előirányzat	0	0	16	1 300	0	1 316	0	0	0	0	0	0	0	1 316
		Teljesítés szeptember 30.			16	353		369			0					369
1.3.7	882 123	Temetési segély														
		Eredeti előirányzat			4	500		504			0					504
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	4	500	0	504	0	0	0	0	0	0	0	504
		Teljesítés szeptember 30.			6	425		431			0					431
1.3.8	882 124	Rendkívüli gyermekvéd. tám.														
		Eredeti előirányzat			94	2 950		3 044			0					3 044
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
								0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	94	2 950	0	3 044	0	0	0	0	0	0	0	3 044
		Teljesítés szeptember 30.			90	2 159		2 249			0					2 249
1.3.9	882 129	Egyéb önkorm. eseti pénzb. ell.														
		Eredeti előirányzat				25 941		25 941			0					25 941
		Pótelőirányzat 06. hó				-1 840		-1 840			0					-1 840
								0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	0	24 101	0	24 101	0	0	0	0	0	0	0	24 101
		Teljesítés szeptember 30.				14 271		14 271			0					14 271
1.3.10	882 202	Közgyógyellátás	0	0	0	225	0	225	0	0	0	0	0	0	0	225
		Eredeti előirányzat				225		225			0					225
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
								0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	0	225	0	225	0	0	0	0	0	0	0	225
		Teljesítés szeptember 30.				199		199			0					199
1.3.11	882 203	Köztemetés														
		Eredeti előirányzat				250		250			0					250
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
								0			0					0

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
#HIV!	#HIV!	#HIV!	kiad.	járadék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
		Módosított előirányzat	0	0	0	250	0	250	0	0	0	0	0	0	0	250
		Teljesítés szeptember 30.						0			0					0
1.3.12	889 921	Szociális étkezés														
		Eredeti előirányzat			1 503			1 503			0					1 503
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	1 503	0	0	1 503	0	0	0	0	0	0	0	1 503
		Teljesítés szeptember 30.			478			478			0					478
1.3.13	889 922	Házi segítségnyújtás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
								0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.14	889 942	Önkorm.által nyújtott lakástám.														
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
								0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Teljesítés szeptember 30.						0			0					0
1.3.15	890 441	Közcélú foglalkoztatás														
		Eredeti előirányzat	1 292	349				1 641			0					1 641
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
								0			0					0
		Módosított előirányzat	1 292	349	0	0	0	1 641	0	0	0	0	0	0	0	1 641
		Teljesítés szeptember 30.	468	63				531			0					531
1.3.16	890 442	Közhasznú foglalkoztatás														
		Eredeti előirányzat	1 034	279				1 313			0					1 313
		Pótelőirányzat 06. hó	3 971	536	80			4 587			0					4 587
		Pótelőirányzat 09. hó	3 285	887				4 172			0					4 172
		Módosított előirányzat	8 290	1 702	80	0	0	10 072	0	0	0	0	0	0	0	10 072

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
#HIV!	#HIV!	#HIV!	kiad.	járulék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
		Teljesítés szeptember 30.	9 317	1 261	33			10 611			0					10 611
1.3.17	882 119	Óvodázratási támogatás														
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 06. hó				100		100			0					100
		Módosított előirányzat	0	0	0	100	0	100	0	0	0	0	0	0	0	100
		Teljesítés szeptember 30.			1	200		201			0					201
1.3.18	889 936	Gyermektartási díj megelőlegezés														
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 06. hó			60	2 816		2 876			0					2 876
		Pótelőirányzat 09. hó				662		662			0					662
		Módosított előirányzat	0	0	60	3 478	0	3 538	0	0	0	0	0	0	0	3 538
		Teljesítés szeptember 30.			50	3 180		3 230			0					3 230
1.3.19	882 125	Mozgáskorlátozottak tám.														
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 06. hó				175		175			0					175
								0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	0	175	0	175	0	0	0	0	0	0	0	175
		Teljesítés szeptember 30.			6	175		181			0					181
1.3.20	889 935	Otthonteremtési támogatás														
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 06. hó				2 726		2 726			0					2 726
								0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	0	2 726	0	2 726	0	0	0	0	0	0	0	2 726
		Teljesítés szeptember 30.				2 726		2 726			0					2 726
1.3.21	889 942	Önkorm. Által nyújtott lakást.														
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 06. hó			15			15			0					15
								0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	15	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	15

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
#HIV!	#HIV!	#HIV!	kiad.	járadék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
		Teljesítés szeptember 30.			5			5			0					5
1 3	#HIV!	Szociális ellátás össz.														
		Eredeti előirányzat	2 326	777	2 025	38 519	0	43 647	0	0	0	0	0	0	0	43 647
		Pótelőirányzat 06. hó	3 971	605	155	14 317	0	19 048	0	0	0	0	0	0	0	19 048
		Pótelőirányzat 09. hó	3 285	1 159	0	10 805	0	15 249	0	0	0	0	0	0	0	15 249
		Módosított előirányzat	9 582	2 541	2 180	63 641	0	77 944	0	0	0	0	0	0	0	77 944
		Teljesítés szeptember 30.	9 785	1 424	1 122	52 212	0	64 065	0	0	0	0	0	0	0	64 065
1.4.1	842 531	Polgári Védelem														
		Eredeti előirányzat						0			0	100				100
		Pótelőirányzat 06. hó	68	0	132			200			0	-100				100
		Módosított előirányzat	68	0	132	0	0	200	0	0	0	0	0	0	0	200
		Teljesítés szeptember 30.	38		60			98			0					98
1.4.2	493 909	M.n.s belf.személyszáll.														
		Eredeti előirányzat	1 434	365	1 634			3 433			0					3 433
		Pótelőirányzat 06. hó	54	15				69			0					69
		Pótelőirányzat 09. hó	35	9				44			0					44
		Módosított előirányzat	1 523	389	1 634	0	0	3 546	0	0	0	0	0	0	0	3 546
		Teljesítés szeptember 30.	1 035	273	925			2 233			0					2 233
1.4.4	562 920	Egyéb vendéglátás														
		Eredeti előirányzat			1 580			1 580			0					1 580
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	1 580	0	0	1 580	0	0	0	0	0	0	0	1 580
		Teljesítés szeptember 30.			327			327			0					327
1.4.5	682 001	Lakóing.bérbeadása, üzemelt.														
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Teljesítés szeptember 30.						0			0					0
1.4.6	680 002	Nem lakóing.bérbead.														

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
#HIV!	#HIV!	#HIV!	kiad.	járulék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
		Eredeti előirányzat	1 404	357	14 604			16 365			0					16 365
		Pótelőirányzat 06. hó	50	13	64			127			0					127
		Pótelőirányzat 09. hó	-539	-114	3 061			2 408			0					2 408
		Módosított előirányzat	915	256	17 729	0	0	18 900	0	0	0	0	0	0	0	18 900
		Teljesítés szeptember 30.	914	243	15 563			16 720			0					16 720
1.4.8	750 000	állateü.ellátás														
		Eredeti előirányzat			142			142			0					142
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	142	0	0	142	0	0	0	0	0	0	0	142
		Teljesítés szeptember 30.						0			0					0
1.4.9	841 169	M.n.s. egyéb kig.szolg.														
		Eredeti előirányzat	8 373	2 183	13 740			24 296			0					24 296
		Pótelőirányzat 06. hó	208	56	-3 230			-2 966			0					-2 966
		Pótelőirányzat 09. hó	1 091	247	-4 896			-3 558			0					-3 558
		Módosított előirányzat	9 672	2 486	5 614	0	0	17 772	0	0	0	0	0	0	0	17 772
		Teljesítés szeptember 30.	7 105	1 856	4 544			13 505			0					13 505
1.4.10	841 172	Ált.gazdasági tev. helyi szinten														
		Eredeti előirányzat					25	25			0					25
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	25	25	0	0	0	0	0	0	0	25
		Teljesítés szeptember 30.					158	158								158
1.4.11	841 902	Központi költségvetési befizetési köt.														
		Eredeti előirányzat			684			684			0					684
		Pótelőirányzat 06. hó			5 324			5 324			0					5 324
		Módosított előirányzat	0	0	6 008	0	0	6 008	0	0	0	0	0	0	0	6 008
		Teljesítés szeptember 30.			6 008			6 008			0					6 008
1.4.12	841 906	Finanszírozási műveletek														
		Eredeti előirányzat						0			0				3 339	3 339
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
#HIV!	#HIV!	#HIV!	kiad.	járadék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 339	3 339
		Teljesítés szeptember 30.						0			0				2 296	2 296
1.4.13	890 301	Civil szervezetek támogatása														
		Eredeti előirányzat					2 500	2 500			0					2 500
		Pótelőirányzat 06. hó					63	63			0					63
		Pótelőirányzat 09. hó					190	190			0					190
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	2 753	2 753	0	0	0	0	0	0	0	2 753
		Teljesítés szeptember 30.					3 407	3 407			0					3 407
1.4.14	890 121	Fizikai akadálymentesítés														
		Eredeti előirányzat			580			580			0					580
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Pótelőirányzat 09. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	580	0	0	580	0	0	0	0	0	0	0	580
		Teljesítés szeptember 30.			369			369			0					369
1.4.15	931 903	M.n.s. egyéb sporttámogatás														
		Eredeti előirányzat					4 200	4 200			0					4 200
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	4 200	4 200	0	0	0	0	0	0	0	4 200
		Teljesítés szeptember 30.					3 350	3 350			0					3 350
1.4.16	932 919	M.n.s. egyéb szórakoztatási tevékenység														
		Eredeti előirányzat			953		1 176	2 129			0					2 129
		Pótelőirányzat 06. hó			63			63			0					63
		Módosított előirányzat	0	0	1 016	0	1 176	2 192	0	0	0	0	0	0	0	2 192
		Teljesítés szeptember 30.			248		1 176	1 424			0					1 424
1.4.17	862 240	Járobetegellátás														
		Eredeti előirányzat			6 000			6 000			0		19 622			25 622
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Pótelőirányzat 09. hó					1 144	1 144			0		-1 144			0
		Módosított előirányzat	0	0	6 000	0	1 144	7 144	0	0	0	0	18 478	0	0	25 622

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
#HIV!	#HIV!	#HIV!	kiad.	járulék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
		Teljesítés szeptember 30.			4 594		1 144	5 738			0					5 738
1.4.18	862 102	Háziorvosi ügyelezti ellátás														
		Eredeti előirányzat			8 779			8 779			0					8 779
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Pótelőirányzat 09. hó			978			978			0					978
		Módosított előirányzat	0	0	9 757	0	0	9 757	0	0	0	0	0	0	0	9 757
		Teljesítés szeptember 30.			7 040			7 040			0					7 040
37 001	841 127	Kisebbségi önkormányzatok ig.tev.														
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 06. hó					430	430			0					430
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	430	430	0	0	0	0	0	0	0	430
		Teljesítés szeptember 30.						0			0					0
	562 919	Napközi konyha														
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 09. hó	2 190	461	10 514			13 165			0					13 165
		Módosított előirányzat	2 190	461	10 514	0	0	13 165	0	0	0	0	0	0	0	
		Teljesítés szeptember 30.	509	134	1 250			1 893			0					1 893
	852 011	Általános Iskolai oktatás 1-4														
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 09. hó			1 123			1 123			0					1 123
		Módosított előirányzat	0	0	1 123	0	0	1 123	0	0	0	0	0	0	0	
		Teljesítés szeptember 30.			1 123			1 123			0					1 123
	852 021	Általános Iskolai oktatás 5-8														
		Eredeti előirányzat						0			0					0
		Pótelőirányzat 09. hó			1 123			1 123			0					1 123
		Módosított előirányzat	0	0	1 123	0	0	1 123	0	0	0	0	0	0	0	
		Teljesítés szeptember 30.			1 123			1 123			0					1 123
	851 000	Óvodai nev. Pr. Támogatás														
		Eredeti előirányzat						0			0					0

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
#HIV!	#HIV!	#HIV!	kiad.	járulék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
		Pótelőirányzat 09. hó			120			120			0					120
		Módosított előirányzat	0	0	120	0	0	120	0	0	0	0	0	0	0	
		Teljesítés szeptember 30.			120			120			0					120
		Egyéb feladatok	11 211	2 905	48 696	0	7 901	70 713	0	0	0	100	19 622	0	3 339	93 774
		Eredeti előirányzat														
		Pótelőirányzat 06. hó	380	84	2 353	0	493	3 310	0	0	0	-100	0	0	0	3 210
		Pótelőirányzat 09. hó	2 777	603	12 023	0	1 334	16 737	0	0	0	0	-1 144	0	0	15 593
		Módosított előirányzat	14 368	3 592	63 312	0	9 728	91 000	0	0	0	0	18 478	0	3 339	112 817
		Teljesítés szeptember 30.	9 601	2 506	43 294	0	9 235	64 636	0	0	0	0	0	0	2 296	66 932
	841 907	Önk.elsz.kvi.szerveikkel														
		Eredeti előirányzat					298 039	298 039			0					298 039
		Pótelőirányzat 06. hó					36 623	36 623			0					36 623
		Pótelőirányzat 09. hó					968	968			0					968
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	335 632	335 630	0	0	0	0	0	0	0	335 630
		Teljesítés szeptember 30.					247 109	247 109			0					247 109
		Önkormányzati kiadások összesen														
		Eredeti előirányzat	13 537	3 682	75 617	38 519	306 295	437 650	0	30 556	30 556	47 795	19 622	0	3 339	538 962
		Pótelőirányzat 06. hó	4 351	689	3 610	14 317	37 116	60 083	83	6 585	6 668	-4 601	0	0	0	62 150
		Pótelőirányzat 08. hó	0	0	0	0	0	0	0	-15 082	-15 082	0	66 017	0	0	50 935
		Pótelőirányzat 09. hó	6 062	1 762	18 721	10 805	2 302	39 652	0	0	0	-7 743	-1 144	0	0	30 765
		Módosított előirányzat	23 950	6 133	97 949	63 641	345 713	537 385	83	22 059	22 142	35 450	84 495	0	3 339	682 812
		Teljesítés szeptember 30.	19 386	3 930	58 848	52 212	256 699	391 075	23	7 301	7 324	0	0	0	2 296	400 695

I./4. számú melléklet a háromnegyedéves beszámolóhoz
Rétság Város Önkormányzat 2012. évi fejlesztési kiadásai - augusztus 30.

ezer Ft-ban

Szakfeladat	Megnevezés	Feladat megnevezése	2012. évi eredeti előirányzat	Mód. előirányzat	Teljesítés
1.	2.	3.	4.	6.	
	I. Beruházások			0	
841 126	Igazgatás	Használt számítógépek beszerzése		0	
841 402	Közvilágítás	Közvilágítás bővítés (volt laktanya területén)	3 556	3 556	
960 302	Köztetető fenntartása	2 db konténer vásárlás		351	346
811 000	Zöldterületkezelés	Kommunális gép bővítése		3 152	3110
	Beruházás összesen		3 556	7 059	3 456
	II. Felújítások			0	
841 403	Város és Községgazd.m.n.s.szolg.	Városközpontrehabilitációs pályázat	27 000	15 000	3845
	Helyi közutak üzemeltetése	Útkarbantartások, kátyúzások		0	
	Felújítás összesen		27 000	15 000	3 845
	III. Nem beruházási kiadások, fejlesztésre átadott pe.			0	
370 000	Szennyvízelvezetés	Lakosságnak kifizetett közműfejlesztési hj.		83	23
	Pénzeszköz átadás		0	83	23
	IV. Hiteltörlesztések			0	
	Akadálymentesítések		840	840	630
	Városközpont rehab. Pályázat			0	
	Járóbetegellátás fejlesztés finanszírozása		2 499	2 499	1666
890 121	Fizikai akadálymentesítés	ÖKIF hiteltörlesztés	3 339	3 339	2 296
	Önkormányzat fejlesztés összesen		33 895	25 481	9 620

EII 3-as melléklethez

II./1. számú melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámolóhoz
Polgármesteri Hivatal 2012. bevételeinek és kiadásainak mérlege
2012. szeptember 30.

Bevételek				
Sor-szám	Megnevezés	2012. évi er. előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 30.szept
I.1.	Közhatalmi bevételek	0	0	
I.2.	Kamat bevételek		0	
I.3.	Egyéb működési bevételek	7 070	7 089	5 333
I.	Intézmények működési bevétele	7 070	7 089	5 333
II.11	Iparűzési adó	0	0	
II.12	Építmény adó	0	0	
II.13	Kommunális adó	0	0	
II.14	Pótlékok	0	0	
II.1	Helyi adók összesen	0	0	0
II.21	Személyi jöv.adó helyben maradó része	0	0	
II.22	Normatív módon elosztott szja.	0	0	
II.2	Szja összesen:	0	0	
II.31	Gépjármű adó	0	0	
II.32	Talajterhelési díj	0	0	
II.3	Átengedett adó összesen	0	0	0
II.4	Egyéb különféle bevételek	0	0	0
II.	Önkormányzatok sajátos bevétele összesen	0	0	
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	0	0	
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről	0	0	
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel összesen	0	0	
IV.11	Normatív állami hozzájárulás	0	0	
IV.12.	Normatív kötött felhasználású állami hj.	0	0	
IV.13	Egyéb központi támogatás			
IV.1.	Költségvetési támogatás összesen			
V.	Önkormányzati támogatás	101 472	100 867	75 774
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel	0	0	
A	Működési bevételek	108 542	107 956	81 107
I.1	Felhalmozási bevételek		0	
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás		0	
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek		0	
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök		0	
I.5.	Önkormányzati lakásért. részletei		0	
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	0	0	0
I.	Kapott kölcsönök		0	
II.	Visszatérülések		0	
C	Kölcsönök összesen	0	0	0
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	108 542	107 956	81 107
I	Betétek visszavonása		0	
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.		0	
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.		0	
	előzőből: működési hiány		0	
	fejlesztési hiány		0	
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	0	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	108 542	107 956	81 107
Sor-	Működési célú kiadás összesen	2012. évi er.	Módosított	Teljesítés

szám	Működési célú kiadás összesen	előirányzat	előirányzat	30.szept
Kiadások				
I.	Működési célú kiadások			
II	Személyi jellegű kiadások	67 355	66 498	48 972
III	Munkaadót terhelő járulékok	16 811	16 598	12 480
IV	Dologi és egyéb kiadások	23 995	24 860	19 481
V	Szociális ellátások	0	0	
VI	Támogatás értékű működési kiadások	0	0	
VII.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre		0	
A	Működési célú kiadás összesen	108 161	107 956	80 933
II	Fejlesztési célú kiadások			
1	Intézmények felhalmozási kiadása	381	0	
2	Felújítások		0	
3	Egyéb felhalmozási kiadások			
B	Felhalmozási kiadás összesen	381	0	0
I	Kölcsönök nyújtása	0	0	
II.	Kölcsönök törlesztése			
C	Kölcsönök	0	0	0
I	Általános tartalék		0	
II.	Céltartalék			
D	Tartalékok	0	0	0
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	108 542	107 956	80 933
			0	
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	
II	Érékpapírok vásárlása		0	
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai		0	
	előzőből működési hitel		0	
	fejlesztési hitel		0	
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	0	0	0
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	108 542	107 956	80 933

II./3. számú melléklet a háromnegyedéves beszámolóhoz
Polgármesteri Hivatal kiadásai szakfeladatonként - 2012. szeptember 30.

1000 Ft-ban

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejlesz.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.
			kiad.	járulék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
1.1.1	841126	Önkorm. igazg.tev.	52 400	13 169	14 190			79 759		381	381					80 140
		Pótelőirányzat 06. hó	-152	-41	481			288		-381	-381					-93
		Pótelőirányzat 09. hó	583	157	324			1 064			0					1 064
		Módosított előirányzat	52 831	13 285	14 995	0	0	81 111	0	0	0	0	0	0	0	81 111
		Teljesítés szeptember 30.	39 062	10 093	10 044			59 199			0					59 199
1.1.2	841112	Önkormányzati jogalkotás	10 470	2 481	643			13 594			0					13 594
		Pótelőirányzat 06. hó	-827	-205				-1 032			0					-1 032
		Pótelőirányzat 09. hó	-370	-100				-470			0					-470
		Módosított előirányzat	9 273	2 176	643	0	0	12 092	0	0	0	0	0	0	0	12 092
		Teljesítés szeptember 30.	6 616	1 538	1 027			9 181			0					9 181
1.1.3	841133	Adóigazgatás	2 838	744	539			4 121			0					4 121
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Pótelőirányzat 09. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	2 838	744	539	0	0	4 121	0	0	0	0	0	0	0	4 121
		Teljesítés szeptember 30.	2 071	549	194			2 814			0					2 814
1.1.4	841169	M.n.s. egyéb kieg szolg.	1 647	417	8 623			10 687			0					10 687
		Pótelőirányzat 06. hó	168	45				213			0					213
		Pótelőirányzat 09. hó	-259	-69	60			-268			0					-268
		Módosított előirányzat	1 556	393	8 683	0	0	10 632	0	0	0	0	0	0	0	10 632
		Teljesítés szeptember 30.	1 223	300	8 216			9 739			0					9 739
1 1		Önkorm. Igazgatási tev.	67 355	16 811	23 995	0	0	108 161	0	381	381	0	0	0	0	108 542
		Pótelőirányzat 06. hó	-811	-201	481	0	0	-531	0	-381	-381	0	0	0	0	-912
		Pótelőirányzat 09. hó	-46	-12	384	0	0	326	0	0	0	0	0	0	0	326
		Módosított előirányzat	66 498	16 598	24 860	0	0	107 956	0	0	0	0	0	0	0	107 956
		Teljesítés szeptember 30.	48 972	12 480	19 481	0	0	80 933			0					80 933

III/1. sz. melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámolóhoz
Napköziotthonos óvoda bevételeinek és kiadásainak mérlege
2012. szeptember 30.

Bevételek (1.000 Ft)				
Sor-szám	Megnevezés	2012. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.hó
I.1.	Kozhataimi bevételek	0	0	
I.2.	Kamat bevételek		0	
I.3.	Egyéb működési bevételek	3 921	3 132	2 569
I.	Intézmények működési bevétele	3 921	3 132	2 569
II.11	Iparűzési adó	0	0	
II.12	Építmény adó	0	0	
II.13	Kommunális adó	0	0	
II.14	Pótlékok	0	0	
II.1	Helyi adók összesen	0	0	
II.21	Személyi jöv.adó helyben maradó része	0	0	
II.22	Normatív módon elosztott szja.	0	0	
II.2	Szja összesen:	0	0	
II.31	Gépjármű adó	0	0	
II.32	Talajterhelési díj	0	0	
II.3	Átengedett adó összesen	0	0	
II.4	Egyéb különféle bevételek	0	0	
II.	Önk. Sajátos bevétele összesen	0	0	
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	0	0	
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről	0	0	
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel össz.	0	0	
IV.11	Normatív állami hozzájárulás	0	0	
IV.12.	Normatív kötött felhasználású állami hj.	0	0	
IV.13	Egyéb támogatás/kisebbség,bér /			
IV.1.	Költségvetési támogatás összesen			
V.	Önkormányzati támogatás	45 134	43 225	28 885
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	0	0	
A	Működési bevételek	49 055	46 357	31 454
I.1	Felhalmozási bevételek		0	
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás		0	
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek		0	
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök		0	
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei		0	
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	0	0	
I.	Kapott kölcsönök		0	
II.	Visszatérülések		0	
C	Kölcsönök összesen	0	0	
			0	
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	49 055	46 357	31 454
I	Betétek visszavonása		0	
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.		0	
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.		0	
	előzőből: működési hiány		0	
	fejlesztési hiány		0	
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	0	0	
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	49 055	46 357	31 454

Kiadások (1.000 Ft)				
I.	Működési célú kiadások			
II	Személyi jellegű kiadások	25 099	26 332	19 688
III	Munkaadót terhelő járulékok	6 478	6 812	5 037
IV	Dologi és egyéb kiadások	17 478	13 213	6 522
V	Szociális ellátások	0	0	
VI	Támogatás értékű működési kiadások	0	0	
VII.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre		0	
A	Működési célú kiadás összesen	49 055	46 357	31 247
II	Fejlesztési célú kiadások			
1	Intézmények felhalmozási kiadása	0	0	
2	Felújítások		0	
3	Egyéb felhalmozási kiadások			
B	Felhalmozási kiadás összesen	0	0	
I	Kölcsönök nyújtása		0	
II.	Kölcsönök törlesztése		0	
C	Kölcsönök			
I	Általános tartalék	0	0	
II.	Céltartalék			
D	Tartalékok	0	0	
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	49 055	46 357	31 247
			0	
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése		0	
II	Érékpapírok vásárlása		0	
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai		0	
	előzőből működési hitel		0	
	fejlesztési hitel	0	0	
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	0	0	
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	49 055	46 357	31 247

Napköziotthonos Óvoda 2012. évi bevételei - 2012. szeptember 30.

[illegible]

Napköziotthonos Óvoda 2012. évi kiadásai- 2012. szeptember 30.

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.
			kiad.	járu-lék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
2.1.1	890121	Fiz. akadálym. prog.és tám.	0	0	0	0	0	0								0
2.2.1	562912	Óvodai intézményi étkeztetés			11 660			11 660			0					11 660
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Pótelőirányzat 09. hó			-4 410			-4 410								-4 410
		Módosított előirányzat	0	0	7 250	0	0	7 250	0	0	0	0	0	0	0	7 250
		Teljesítés szeptember 30.			4 156			4 156			0					4 156
2.3.1	851000	Óv.nev.int.prog.kompl.tám.						0			0					0
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Teljesítés szeptember 30.						0			0					0
2.4.1.	851011	Óvodai nevelés, ellátás	24 923	6 430	5 037			36 390			0					36 390
		Pótelőirányzat 06. hó	413	112	100			625			0					625
		Pótelőirányzat 09. hó	820	222	45			1 087			0					1 087
		Módosított előirányzat	26 156	6 764	5 182	0	0	38 102	0	0	0	0	0	0	0	38 102
		Teljesítés szeptember 30.	19 471	4 983	2 020			26 474			0					26 474
2.5.1	851012	SNI óvodások ellátása														
		Eredeti előirányzat	176	48	781			1 005			0					1 005
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	176	48	781	0	0	1 005	0	0	0	0	0	0	0	1 005
		Teljesítés szeptember 30.	217	54	346			617			0					617
2		Óvodai ellátás összesen	25 099	6 478	17 478	0	0	49 055	0	0	0	0	0	0	0	49 055
		Pótelőirányzat 06. hó	413	112	100	0	0	625	0	0	0	0	0	0	0	625
		Pótelőirányzat 09. hó	820	222	-4 365	0	0	-3 323	0	0	0	0	0	0	0	-3 323
		Módosított előirányzat	26 332	6 812	13 213	0	0	46 357	0	0	0	0	0	0	0	46 357
		Teljesítés szeptember 30.	19 688	5 037	6 522	0	0	31 247	0	0	0	0	0	0	0	31 247

IV./1. számú melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámolóhoz
Általános Iskola bevételeinek és kiadásainak mérlege - 2012. szeptember 30.

1000 Ft-ban

Bevételek				
Sor-szám	Megnevezés	2012. évi eredeti előirányzat	Mód. előír.	Teljesítés 30.szept
I.1.	Közhatalmi bevételek	0	0	
I.2.	Kamat bevételek		0	
I.3.	Egyéb működési bevételek	36 032	12 751	11 360
I.	Intézmények működési bevétele	36 032	12 751	11 360
II.11	Iparűzési adó	0	0	
II.12	Építmény adó	0	0	
II.13	Kommunális adó	0	0	
II.14	Pótlékok	0	0	
II.1	Helyi adók összesen	0	0	0
II.21	Személyi jöv.adó helyben maradó része	0	0	
II.22	Normatív módon elosztott szja.	0	0	
II.2	Szja összesen:	0	0	0
II.31	Gépjármű adó	0	0	
II.32	Talajterhelési díj	0	0	
II.3	Átengedett adó összesen	0	0	0
II.4	Egyéb különféle bevételek	0	0	0
II.	Önk. Sajátos bevétele összesen	0	0	0
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	8 343	1 600	1 628
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről	0	0	
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel össz.	8 343	1 600	1 628
IV.11	Normatív állami hozzájárulás	0	0	
IV.12.	Normatív kötött felhasználású állami hj.	0	0	
IV.13	Egyéb támogatás/kisebbség,bér /			
IV.1.	Költségvetési támogatás összesen			
V.	Önkormányzati támogatás	108 080	121 414	91 055
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	0	0	
A	Működési bevételek	152 455	135 765	104 043
I.1	Felhalmozási bevételek		0	
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás		0	
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek		0	
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök		0	
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei		0	
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	0	0	0
I.	Kapott kölcsönök		0	
II.	Visszatérülések		0	
C	Kölcsönök összesen	0	0	0
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	152 455	135 765	104 043
I	Betétek visszavonása		0	
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.		0	
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.		0	
	előzőből: működési hiány		0	
	fejlesztési hiány		0	
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	0	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	152 455	135 765	104 043

Sor- szám	Megnevezés	2012. évi eredeti előirányzat	Mód. előir.	Teljesítés 30.szept
Kiadások				
I.	Működési célú kiadások			
II	Személyi jellegű kiadások	73 402	74 283	57 499
III	Munkaadót terhelő járulékok	18 898	19 267	15 122
IV	Dologi és egyéb kiadások	60 155	42 215	31 085
V	Szociális ellátások	0	0	
VI	Támogatás értékű működési kiadások		0	
VII.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre		0	
A	Működési célú kiadás összesen	152 455	135 765	103 706
II	Fejlesztési célú kiadások		0	
1	Intézmények felhalmozási kiadása		0	
2	Felújítások		0	
3	Egyéb felhalmozási kiadások		0	
B	Felhalmozási kiadás összesen		0	0
I	Kölcsönök nyújtása		0	
II.	Kölcsönök törlesztése		0	
C	Kölcsönök		0	0
I	Általános tartalék		0	
II.	Céltartalék		0	
D	Tartalékok		0	0
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	152 455	135 765	103 706
			0	
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése		0	
II	Érékpapírok vásárlása		0	
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai	0	0	
	előzőből működési hitel		0	
	fejlesztési hitel	0	0	
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	0	0	0
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	152 455	135 765	103 706

IV./3. számú melléklet a háromnegyedéves beszámolóhoz
Általános Iskola kiadásai szakfeladatonként - 2012. szeptember 30.

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások (1000. Ft-ban)													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.
			kiad.	járulék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
3.3.1	552323	Iskolai intézményi étkeztetés			17 846			17 846			0					17 846
		Pótelőirányzat 09. hó			-9 175			-9 175			0					-9 175
		Módosított előirányzat	0	0	8 671	0	0	8 671	0	0	0	0	0	0	0	8 671
		Teljesítés szeptember 30.			5 146			5 146			0					5 146
361	852011	Ált.isk. oktatás 1-4 évfolyam	18 234	4 746	7 360			30 340			0					30 340
		Pótelőirányzat 06. hó	650	176	356			1 182			0					1 182
		Pótelőirányzat 09. hó	286	77				363			0					363
		Módosított előirányzat	19 170	4 999	7 716	0	0	31 885			0					31 885
		Teljesítés szeptember 30.	17 566	4 635	4 502			26 703			0					26 703
371	852011	Ált.isk.okt. Tolmács	7 578	1 904	127			9 609			0					9 609
		Pótelőirányzat 06. hó			143			143			0					143
		Módosított előirányzat	7 578	1 904	270	0	0	9 752	0	0	0	0	0	0	0	9 752
		Teljesítés szeptember 30.	6 253	1 601	158			8 012			0					8 012
381	852012	SNI tanulók oktatása 1-4 évf.	393	106	972			1 471			0					1 471
		Pótelőirányzat 06. hó	12	3				15			0					15
		Módosított előirányzat	405	109	972			1 486			0					1 486
		Teljesítés szeptember 30.	465	124	186			775			0					775
391	852021	Ált.isk. oktatás 5-8 évfolyam	29 371	7 632	9 542			46 545			0					46 545
		Pótelőirányzat 06. hó	585	158	717			1 460			0					1 460
		Pótelőirányzat 09. hó	737	198	105			1 040			0					1 040
		Módosított előirányzat	30 693	7 988	10 364			49 045			0					49 045
		Teljesítés szeptember 30.	21 957	5 828	7 123			34 908			0					34 908
3.10.1	852022	SNI tanulók oktatása 5-8 évf.	1 542	363	509			2 414			0					2 414
		Pótelőirányzat 06. hó	36	10				46			0					46
		Módosított előirányzat	1 578	373	509	0	0	2 460			0					2 460
		Teljesítés szeptember 30.	1 120	274	238			1 632			0					1 632
3.13.1.	855911	Napközi otthon	9 409	2 413	243			12 065			0					12 065
		Pótelőirányzat 06. hó	129	35	190			354			0					354
		Pótelőirányzat 09. hó	95	26				121			0					121
		Módosított előirányzat	9 633	2 474	433	0	0	12 540	0	0	0	0	0	0	0	12 540
		Teljesítés szeptember 30.	4 947	1 299	204			6 450			0					6 450

IV./2. számú melléklet a háromnegyedéves beszámolóhoz
Általános Iskola bevételei szakfeladatonként - 2012. szeptember 30.

1000 Ft-ban

Cím	Szakfel.sz.	Szakfeladat	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Ateng.adó	Önk. tám	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl.átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Bev.össz.
321	552323	Iskolai intézményi étkeztetés													
		Eredeti előirányzat	4 232						4 232			0			4 232
		Módosított előirányzat	4 232						4 232			0			4 232
		Teljesítés szeptember 30.	2 597						2 597			0			2 597
	562919	Egyéb vendéglátás	31 400						31 400			0			31 400
		Pótelőirányzat 09. hó	-23 281						-23 281			0			-23 281
		Módosított előirányzat	8 119						8 119			0			8 119
		Teljesítés szeptember 30.	8 519						8 519			0			8 519
331	682002	Nem lakóing.bérbeadása, üz.													
		Eredeti előirányzat	400						400			0			400
		Módosított előirányzat	400						400			0			400
		Teljesítés szeptember 30.	244						244			0			244
351	852011	Ált.isk. oktatás 1-4 évfolyam			3 584				3 584			0			3 584
		Pótelőirányzat 06. hó			-3 584				-3 584			0			-3 584
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Teljesítés szeptember 30.							0			0			0
351	852011	Ált.isk.okt. Tolmács			1 600				1 600			0			1 600
		Módosított előirányzat	0	0	1 600	0	0	0	1 600	0	0	0	0	0	1 600
		Teljesítés szeptember 30.			1 200				1 200			0			1 200
371	852021	Ált.isk. oktatás 5-8 évfolyam			3 159				3 159			0			3 159
		Pótelőirányzat 06. hó			-3 159				-3 159			0			-3 159
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Teljesítés szeptember 30.							0			0			0
	841907	Önkormányzatok elsz.kvi.sz.						108 080	108 080			0			108 080
		Pótelőirányzat 06. hó						10 499	10 499			0			10 499
		Pótelőirányzat 09. hó						2 835	2 835			0			2 835
		Módosított előirányzat						121 414	121 414			0			121 414
		Teljesítés szeptember 30.						91 055	91 055			0			91 055
855911	855911	Napköziotthoni ellátás													
		Módosított előirányzat													
		Teljesítés szeptember 30.			428				428			0			428
3		Ált. isk. ellát. Össz.	36 032	0	8 343	0	0	108 080	152 455	0	0	0	0	0	152 455
		Pótelőirányzat 06. hó	0		-6 743			10 499	3 756	0	0	0	0	0	3 756
		Pótelőirányzat 09. hó	-23 281		0			2 835	-20 446	0	0	0	0	0	-20 446
		Módosított előirányzat	12 751	0	1 600	0	0	121 414	135 765	0	0	0	0	0	135 765
		Teljesítés szeptember 30.	11 360	0	1 628	0	0	91 055	104 043	0	0	0	0	0	104 043

VI./1. számú melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámolóhoz
Városi Művelődési Központ és Könyvtár bevételeinek és kiadásainak mérlege (1.000 Ft-ban)
szepember 30.

Bevételek				
Sor- szám	Megnevezés	2012. évi er. előirányzat	Mód. előir.	Telj. 30.szept
I.1.	Közhatalmi bevételek	0	0	
I.2.	Kamat bevételek		0	
I.3.	Egyéb működési bevételek	2 187	2 799	1 127
I.	Intézmények működési bevétele	2 187	2 799	1 127
II.11	Iparűzési adó	0	0	
II.12	Építmény adó	0	0	
II.13	Kommunális adó	0	0	
II.14	Pótlékok	0	0	
II.1	Helyi adók összesen	0	0	
II.21	Személyi jöv.adó helyben maradó része	0	0	
II.22	Normatív módon elosztott szja.	0	0	
II.2	Szja összesen:	0	0	
II.31	Gépjármű adó	0	0	
II.32	Talajterhelési díj	0	0	
II.3	Átengedett adó összesen	0	0	
II.4	Egyéb különféle bevételek	0	0	
II.	Önk. Sajátos bevétele összesen	0	0	
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	3 950	3 950	2407
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről	0	0	
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel össz.	3 950	3 950	2 407
IV.11	Normatív állami hozzájárulás	0	0	
IV.12	Normatív kötött felhasználású állami hj.	0	0	
IV.13	Egyéb támogatás/kisebbség,bér /		0	
IV.1.	Költségvetési támogatás összesen	0	0	
V.	Önkormányzati támogatás	31 825	32 281	25 873
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel	0	0	
A	Működési bevételek	37 962	39 029	29 407
I.1	Felhalmozási bevételek		0	
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás		0	
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek		0	
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök		0	
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei		0	
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	0	0	
I.	Kapott kölcsönök		0	
II.	Visszatérülések		0	
C	Kölcsönök összesen	0	0	
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	37 962	39 029	29 407
I	Betétek visszavonása		0	
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.		0	
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.		0	
	előzőből: működési hiány		0	
	fejlesztési hiány		0	
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	0	0	
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	37 962	39 029	29 407
Kiadások				

Sor- szám	Megnevezés	2012. évi er. előirányzat	Mód. előir.	Telj. 30.szept
I.	Működési célú kiadások			
II	Személyi jellegű kiadások	16 685	17 345	13 275
III	Munkaadót terhelő járulékok	4 178	4 356	3 413
IV	Dologi és egyéb kiadások	17 099	17 328	12 682
V	Szociális ellátások	0	0	
VI	Támogatás értékű működési kiadások	0	0	
VII.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre		0	
A	Működési célú kiadás összesen	37 962	39 029	29 370
II	Fejlesztési célú kiadások			
1	Intézmények felhalmozási kiadása			
2	Felújítások			
3	Egyéb felhalmozási kiadások			
B	Felhalmozási kiadás összesen	0	0	0
I	Kölcsönök nyújtása		0	
II.	Kölcsönök törlesztése		0	
C	Kölcsönök			
I	Általános tartalék	0	0	
II.	Céltartalék			
D	Tartalékok	0	0	
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	37 962	39 029	29 370
			0	
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése		0	
II	Érékpapírok vásárlása		0	
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai	0	0	
	előzőből működési hitel		0	
	fejlesztési hitel	0	0	
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	0	0	
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	37 962	39 029	29 370

VI./2. számú melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámolóhoz
Városi Művelődési Központ és Könyvtár bevételei szakfeladatonként 2012. szeptember 30.

1.000 Ft-ban

Cím	Szakfel.sz.	Szakfeladat	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Áteng.a dó	Önk.tám	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.átv .	fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
611	680002	Nem lakóing.bérbeadása, üz.	540						540				0				540
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Pótelőirányzat 09. hó	612						612				0				612
		Módosított előirányzat	1 152	0	0	0	0	0	1 152	0	0	0	0	0	0	0	1 152
		Telejesítés szeptember 30.	684						684				0				684
612	581100	Könyvkiadás															
		Eredeti előirányzat	105						105				0				105
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	105	0	0	0	0	0	105	0	0	0	0	0	0	0	105
		Telejesítés szeptember 30.							0				0				0
613	581400	Folyóirat, időszaki kiadvány															
		Eredeti előirányzat	25						25				0				25
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	25	0	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0	0	25
		Telejesítés szeptember 30.	5						5				0				5
614	591113	Egyéb televízióműsor-készítés															
		Eredeti előirányzat	254						254				0				254
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	254	0	0	0	0	0	254	0	0	0	0	0	0	0	254
		Telejesítés szeptember 30.	57						57				0				57
616	821900	Fénymás. egyéb irodai szolg.	153						153				0				153
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	153	0	0	0	0	0	153	0	0	0	0	0	0	0	153
		Telejesítés szeptember 30.							0				0				0
619	910121	Könyvtári állomány gyarapítása															
		Eredeti előirányzat			300				300				0				300
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0				0
		Módosított előirányzat	0	0	300	0	0	0	300	0	0	0	0	0	0	0	300
		Telejesítés szeptember 30.							0				0				0

V./1. sz. melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámolóhoz
 Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény bevételeinek és kiadásainak mérlege - szeptember 30.

Bevételek 1.000 Ft-ban				
Sor- szám	Megnevezés	2012. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 30.szept
I.1.	Közhatalmi bevételek	0	0	
I.2.	Kamat bevételek		0	
I.3.	Egyéb működési bevételek	1 142	1 142	1 054
I.	Intézmények működési bevétele	1 142	1 142	1 054
II.11	Iparűzési adó	0	0	
II.12	Építmény adó	0	0	
II.13	Kommunális adó	0	0	
II.14	Pótlékok	0	0	
II.1	Helyi adók összesen	0	0	
II.21	Személyi jöv.adó helyben maradó része	0	0	
II.22	Normatív módon elosztott szja.	0	0	
II.2	Szja összesen:	0	0	
II.31	Gépjármű adó	0	0	
II.32	Talajterhelési díj	0	0	
II.3	Átengedett adó összesen	0	0	
II.4	Egyéb különféle bevételek	0	0	
II.	Önk. Sajátos bevétele összesen	0	0	
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	25 733	0	
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről	0	0	
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel össz.	25 733	1	
IV.11	Normatív állami hozzájárulás	0	0	
IV.12.	Normatív kötött felhasználású állami hj.	0	0	
IV.13	Egyéb támogatás/kisebbség,bér /		0	
IV.1.	Költségvetési támogatás összesen		0	
V.	Önkormányzati támogatás	11 529	37 846	25 522
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	0		
A	Működési bevételek	38 404	38 988	26 576
I.1	Felhalmozási bevételek			
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás			
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek			
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök			
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei			
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	0	0	0
I.	Kapott kölcsönök			
II.	Visszatérülések			
C	Kölcsönök összesen	0	0	
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	38 404	38 988	26 576
I	Betétek visszavonása			
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.			
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolgáló bev.			
	előzőből: működési hiány			
	fejlesztési hiány			
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	0	0	
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	38 404	38 988	26 576

V./1. sz. melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámolóhoz
 Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény bevételeinek és kiadásainak mérlege - szeptember 30.

Kiadások (1.000 Ft-ban)				
I.	Működési célú kiadások			
II	Személyi jellegű kiadások	16 818	17 187	11 872
III	Munkaadót terhelő járulékok	4 360	4 460	3 270
IV	Dologi és egyéb kiadások	17 226	17 341	11 380
V	Szociális ellátások	0	0	
VI	Támogatás értékű működési kiadások	0	0	
VII.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre	0	0	
A	Működési célú kiadás összesen	38 404	38 988	26 522
II	Fejlesztési célú kiadások			
1	Intézmények felhalmozási kiadása	0		
2	Felújítások			
3	Egyéb felhalmozási kiadások			
B	Felhalmozási kiadás összesen	0	0	
I	Kölcsönök nyújtása			
II.	Kölcsönök törlesztése			
C	Kölcsönök	0	0	
I	Általános tartalék	0		
II.	Céltartalék			
D	Tartalékok	0	0	
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	38 404	38 988	26 522
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			
II	Értékpapírok vásárlása			
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai			
	előzőből működési hitel			
	fejlesztési hitel	0		
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	0	0	
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	38 404	38 988	26 522

V./2. számú melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámolóhoz
Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény bevételei szakfeladatonként (1000 Ft-ban) szeptember 30.

Cím	Szakfel.sz.	Szakfeladat	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Áteng.a dó	Önk.tám	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.átv.	Fejl. bev. Össz.	Pénzm.	Bev. össz.
412	862101	Háziorvosi szolgálat	60		13 655				13 715				0		13 715
		Pótelőirányzat 06. hó			-13 655				-13 655				0		-13 655
		Módosított előirányzat	60	0	0	0	0	0	60	0	0	0	0	0	60
		Teljesítés szeptember 30.							0				0		0
414	862301	Fogorvosi szolgálat	110		5 654				5 764				0		5 764
		Pótelőirányzat 06. hó			-5 654				-5 654				0		-5 654
		Módosított előirányzat	110	0	0	0	0	0	110	0	0	0	0	0	110
		Teljesítés szeptember 30.	80						80				0		80
416	869039	Egyéb m.n.s.eü.szolg.	972						972				0		972
		Pótelőirányzat 06. hó							0				0		0
		Módosított előirányzat	972	0	0	0	0	0	972	0	0	0	0	0	972
		Teljesítés szeptember 30.	974						974				0		974
417	869041	Család-és nővéd.eü.gondozás			6 228				6 228				0		6 228
		Pótelőirányzat 06. hó			-6 228				-6 228				0		-6 228
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Teljesítés szeptember 30.							0				0		0
418	869042	Ifjúság-eü. Gondozás (6-18)			196				196				0		196
		Pótelőirányzat 06. hó			-196				-196				0		-196
		Módosított előirányzat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Teljesítés szeptember 30.							0				0		0
	841907	Önkorm.elsz.kvi szerveikkel						11 529	11 529				0		11 529
		Pótelőirányzat 06. hó						26 014	26 014				0		26 014
		Pótelőirányzat 09. hó						303	303				0		303
		Módosított előirányzat						37 846							37 846
		Teljesítés szeptember 30.						25 522	25 522				0		25 522
4		Eü.ellátás össz.	1 142	0	25 733	0	0	11 529	38 404	0	0	0	0	0	38 404
		Pótelőirányzat 06. hó	0	0	-25 733	0	0	26 014	281	0	0	0	0	0	281
		Pótelőirányzat 09. hó	0	0	0	0	0	303	303	0	0	0	0	0	303
		Módosított előirányzat	1 142	0	0	0	0	37 846	38 988	0	0	0	0	0	38 988
		Teljesítés szeptember 30.	1 054	0	0	0	0	25 522	26 576	0	0	0	0	0	26 576

V./3. számú melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámokóhoz
Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény kiadásai szakfeladatonként (1000 Ft)

alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejlesz.	fejl.kiad.	Tartalék		Mind.
			kiad.	járlék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	összesen
	862101	Háziorvosi szolgálat	2 608	662	11 869			15 139						15 139
		Pótelőirányzat 06. hó	13	3				16						16
		Pótelőirányzat 09. hó	69	19				88						88
		Módosított előirányzat	2 690	684	11 869	0	0	15 243						15 243
		Teljesítés 09.30	1 998	519	8 754			11 271						11 271
	862301	Fogorvosi szolgálat	7 211	1 880	3 115			12 206						12 206
		Pótelőirányzat 06. hó	43	12				55						55
		Pótelőirányzat 09. hó	51	14	15			80						80
		Módosított előirányzat	7 305	1 906	3 130	0	0	12 341						12 341
		Teljesítés 09.30	4 436	1 310	1 706			7 452						7 452
	869039	Egyéb m.n.s.kieg.eü.szolg												
		Eredeti előirányzat	1 362	368	468			2 198						2 198
		Pótelőirányzat 06. hó	0		100			100						100
		Pótelőirányzat 09. hó						0						0
		Módosított előirányzat	1 362	368	568	0	0	2 298						2 298
		Teljesítés 09.30	1 020	275	107			1 402						1 402
	869041	Család-és nővéd.eü.gondozás												
		Eredeti előirányzat	4 511	1 160	1 255			6 926						6 926
		Pótelőirányzat 06. hó	70	18				88						88
		Pótelőirányzat 09. hó	85	23				108						108
		Módosított előirányzat	4 666	1 201	1 255	0	0	7 122						7 122
		Teljesítés 09.30	3 534	933	575			5 042						5 042
	869042	Ifjúság-eü. Gondozás (6-18)												
		Eredeti előirányzat	1 126	290	519			1 935						1 935
		Pótelőirányzat 06. hó	17	5				22						22
		Pótelőirányzat 09. hó	21	6				27						27
		Módosított előirányzat	1 164	301	519	0	0	1 984						1 984
		Teljesítés 09.30	884	233	238			1 355						1 355

4		Egészségügyi ellát.össz.												
		Eredeti előirányzat	16 818	4 360	17 226	0	0	38 404	0	0	0	0	0	38 404
		Pótelőirányzat 06. hó	143	38	100	0	0	281	0	0	0	0	0	281
		Pótelőirányzat 09. hó	226	62	15	0	0	303	0	0	0	0	0	303
		Módosított előirányzat	17 187	4 460	17 341	0	0	38 988	0	0	0	0	0	38 988
		Teljesítés 09.30	11 872	3 270	11 380			26 522						26 522

VI./3. számú melléklet a háromnegyedéves költségvetési beszámolóhoz
Városi Művelődési Központ és Könyvtár kiadásai szakfeladatonként 2012. szeptember 30.

Cím	Szf.	Intézmény	2012. évi kiadások (1.000 Ft-ban)													
alcím	Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.
			kiad.	járulék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
	581100	Könyvkiadás														
		Eredeti előirányzat			259			259			0					259
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	259	0	0	259	0	0	0	0	0	0	0	259
		Teljesítés szeptember 30.			250			250			0					250
	581400	Folyóirat, időszaki kiadvány														
		Eredeti előirányzat			1 554			1 554			0					1 554
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	0	0	1 554	0	0	1 554	0	0	0	0	0	0	0	1 554
		Teljesítés szeptember 30.			912			912			0					912
	591113	Egyéb televízióműsor-készítés	1 759	362	918			3 039			0					3 039
		Eredeti előirányzat	1 759	362	918			3 039			0					3 039
		Pótelőirányzat 06. hó	4	1				5			0					5
		Módosított előirányzat	1 763	363	918	0	0	3 044	0	0	0	0	0	0	0	3 044
		Teljesítés szeptember 30.	1 058	277	202			1 537			0					1 537
	631 100	Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás														
		Eredeti előirányzat			638			638			0					638
		Pótelőirányzat 06. hó			-50			-50			0					-50
		Módosított előirányzat	0	0	588	0	0	588	0	0	0	0	0	0	0	588
		Teljesítés szeptember 30.			550			550			0					550
	841191	Nemzeti ünnepek programjai	25	7	1 562			1 594			0					1 594
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Módosított előirányzat	25	7	1 562	0	0	1 594	0	0	0	0	0	0	0	1 594
		Teljesítés szeptember 30.			1 087			1 087			0					1 087
	910121	Könyvtári állomány gyarapítása			1 050			1 050			0					1 050
		Pótelőirányzat 06. hó						0			0					0
		Pótelőirányzat 09. hó			84			84			0					84
		Módosított előirányzat						0			0					0
		Teljesítés szeptember 30.			339			339			0					339



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita pü.csop.vez.

Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KONCEPCIÓ

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (1) bekezdése alapján a jegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármester november 30-ig benyújtja a Képviselő-testületnek.

A Parlament még nem fogadta el a Magyar Köztársaság 2013. évi költségvetését, de a benyújtott költségvetési törvényjavaslat T/7655.számon (432 db módosító javaslatával) rendelkezésre áll. Költségvetési koncepciónk a megszokott bizonytalanságtól lényegesen rosszabb körülmények között készült.

A feladatok meghatározásához szükséges fedezet bemutatása érdekében az alapfeladat ellátásának pénzügyi szükséglete a várható saját bevételek felmérése megtörtént. A rendelkezésre álló adatokból összeállított előzetes költségvetési bevételek jövőre is lényegesen elmaradnak a kiadási szükségletektől.

A koncepció elkészítése során figyelembe vettük az előző év tapasztalati adatait, a szerkezeti változásokat (Járás kialakítása miatti feladatkieséseket, az alapfokú oktatás feladatának kikerülését az önkormányzati szektorból, polgári védelem fenntartóváltozása). Az infláció mértékét (automatizmust) a költségvetési törvényjavaslat 4,2 %-ban határozza meg.

Az önkormányzatok törvényi keretek között önállóan határozzák meg költségvetésüket, de a vonatkozó jogszabályok, illetve azok változásai számos ponton meghatározzák a tervezet összeállítását.

- A törvénytervezet szerint 2013. évtől új finanszírozási forma jelenik meg az önkormányzatok életében. Bevezetésre kerül a feladatfinanszírozás.
- A pénzbeli és természetbeni ellátás, lakásfenntartás, közcélú foglalkoztatás normatívája még nem ismert, így ezeket az idei szinten ütemeztük.
- Szociális ellátások alapját képező 28.500 Ft-os nyugdíjminimum 4,2 %-kal emelkedhet, de az elmúlt évi tapasztalatok alapján emelkedést nem terveztünk. Továbbra is a kifizet-

tett szociális ellátás 70-95 %-a igényelhető vissza.

- Közalkalmazotti bértábla, illetve a köztisztviselői illetményalap nem változik. A közalkalmazotti pótlékalap továbbra is 20.000 Ft. A pedagógusok kiemelt munkavégzésért járó kereset kiegészítés számítási alapja 5.250 Ft/fő
- A minimálbér emelkedéséről konkrét információ még nincs.
- A cafetéria juttatást valamennyi köztisztviselő, közalkalmazott és munka törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozó esetében törvényi minimum szerinti bruttó 193.250 Ft-os szinten ütemeztük.
- A munkaadót terhelő járulékokat az ez évvel azonosan, összesen 27 %-kal számoltuk.
- A közalkalmazotti, köztisztviselő bérek központilag befagyasztásra kerültek, így a 2008. évi adatokkal azonosan - de figyelembe véve a soros előrelépéseket, jubileumi jutalmakat, esetleges személyi változásokat – kerültek a tervezetbe. A közszolgáltatásban utoljára 2008. január 1-én volt 5%-os béremelés.
- Az általános forgalmi adó mértéke várhatóan továbbra is 27 %.

A rendelkezésre álló adatok figyelembe vételével összeállított előzetes költségvetés 890.259 eFt-os összege az intézmények működtetése, az önkormányzati alapfeladatok ellátása mellett a 2011. évi fejlesztési feladatokra igényelt hitel és kamattörlesztést, az intézmények szerény felhalmozási, a városközpont rehabilitációs pályázat kiadásait, a járóbeteg-ellátó központ miatt jelentősen megnövekedett pénzeszköz átadást tartalmazza.

Bevételek:

Az összbevételei színvonal 890.259 eFt.

Az önkormányzat számított bevételeit az 1., és 2. számú melléklet tartalmazza. A működési célú bevételek várható összege 571.491 eFt.

Működési bevételek között az étkezési térítési díjat, bérleti díjat, szolgáltatási díjakat, közterület használatot, eljárási és hatósági díjat ütemeztük (39.103 eFt).

Helyi adó bevétel: Kommunális és építmény adót a kivetési adatok alapján, változatlan adómértékkel ütemeztük. Az iparüzési adó összegét a tapasztalati adatok alapján terveztük. Jogszabályi változás miatt (levonási korlát az árbevétel 80 %-a lesz) a bevétel növekedhet.

Gépjárműadó bevétel tervezett összege 19.550 eFt, melynek 60 %-a a központi költségvetés bevétele lesz. A gépjármű adóztatás alapja - a személygépjárművek esetében a gépjármű teljesítménye, tehergépjárművek esetében az önsúly növelve a raksúly 50 %-val - nem változik. Az adónem bevételeinek tervezése a 2011. évvel azonos szinten történt.

Központi támogatás tervezett összege 69.869 e Ft (2012. évi eredeti előirányzat 128.194 eFt volt). A központi támogatás változásába jelentős szerepet játszik az általános iskolai feladat önkormányzati költségvetésből tervezett kiszervezése is (55.773 eFt volt a 2012. évi tervszám).

A központi támogatás változásai:

Ahogy a bevezetőben is említettem 2013. évtől feladatfinanszírozás váltja fel a korábbi években megszokott normatív finanszírozást. A változás hatásáról gyakorlatilag semmit nem tudunk. Lényege: település-kategóriák kerültek kialakításra. Rétság az 1.000 - 3.000 fő lakosságú településkategóriába tartozik. Megyénk lakosságszámát tekintve egy kategóriába vagyunk Diósjenő, Nagyoroszi, Romhány, Nőtincs, Bercel, Bárna, Cered, Héhalom, Szirák településekkel. A finanszírozásnál az országos településkategória átlaggal számol a tervezet. A közutak üzemeltetése, a közvilágítás, a temető fenntartás támogatását a következők szerint fogják kiszámolni:

„A támogatás a településkategóriánként — a nettó működési kiadásokra figyelemmel — számított átlagos, egy főre jutó kiadási szint, és a településenkénti egy főre jutó elvárt bevétel különbségén alapszik. A településkategóriánkénti átlagos, egy főre jutó kiadási szintek számítása során a legalacsonyabb és legmagasabb egy főre jutó értékkel rendelkező települési önkormányzatok egy-egy tizede figyelmen kívül hagyásra kerül. A településkategóriánkénti átlagos, egy főre jutó kiadási szint és a település lakosság-száma szorzataként számított önkormányzati kiadási szintet csökkenti az önkormány-

zat elvárt bevétele. Az elvárt bevételt az önkormányzat 2011. évi gépjárműadó bevételének 40%-a, valamint az elvárt helyi adó összege jelenti.”

A leírt számítási mód miatt becsülni nem lehet a támogatás összegét. Ugyanakkor a felsorolt feladatokra minimum támogatás került meghatározásra. Az állami támogatást bemutató 4-es számú mellékletbe ezek az összegek kerültek.

Új elem a javaslatban az igazgatási feladatok ellátásához minimum és maximum köztisztviselői létszám meghatározása. Köztisztviselőnként 4.580.000 Ft látszólagos támogatást ad az állam. Az előbb felsorolt településüzemeltetési feladatok mellett a köztisztviselők után járó támogatás is csökken az elvárt helyi adóbevétellel. Gyakorlatilag a közutak fenntartását, a közvilágítást, a köztemető-fenntartását és a hivatali apparátus költségeit saját adóbevételeinkből kell finanszírozni Rétság esetében. Ugyanakkor a javaslat szerint elvárás, hogy a megállapított támogatást a feladatra kell maradéktalanul felhasználni, ellenkező esetben a fel nem használt összeg elvonásra került. Megszűnik az adóerőképeség miatti elvonás. Amennyiben az elvárt adóbevétel magasabb, mint a fent felsorolt feladatok várható költsége, a feladatok támogatása nem lehet negatív szám.

Állami támogatást kapunk még az óvónők és közvetlenül munkájukat segítő dolgozók bérére, valamint a dologi kiadásokhoz gyermekenként 54.000 Ft-ot. Ezen felül kedvezményes étkezők miatti bevételkiesést is kompenzálja az állam 68.000 Ft/fő/év erejéig.

Működésre átvett pénzeszköz az egészségügyi alapellátás finanszírozását tartalmazza.

Működési hiányunk várható összege 48.822 eFt. A hiány összegét meg kell szüntetnünk. Javaslom, hogy a költségvetési törvény elfogadását követően tekintsük át a ténylegesen várható bevételeket. Amennyiben továbbra is fennáll a hiány, akkor elsődlegesen nem kötelező feladatokra fordított kiadásainkat kell csökkentenünk mindaddig, amíg a hiány összege nem szűnik meg.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 12.§ -(2) bekezdésének rendelkezését:

(2) Olyan új közfeladat írható elő vagy vállalható, amelynek ellátásához megfelelő pénzügyi fedezet áll rendelkezésre. Ha a tervezés során a pénzügyi fedezet már nem biztosítható, intézkedni kell a közfeladat megszüntetéséről.

Fejlesztési célú bevételek 100 eFt-os összege tartalmazza a lakásszerzési kölcsönök visszafizetését.

Kiadások:

Az előzetes adatok alapján a kiadások együttes összege 890.259 eFt. A kiadások részletezését az 1., és 3. számú melléklet tartalmazza. A kiadások 63,43 %-a működési jellegű (előző évi tervadat 81,07 % volt). A kiadásokat az intézményi költségvetések és alapfeladatok tényleges kiadásai és a várható infláció figyelembe vételével tartalmazza a javaslat.

Személyi juttatások 133.791 e Ft-os (előző évi tervadat 224.997 eFt volt), valamint **munkaadót terhelő járulék 34.358 e Ft-os** (előző évi tervadat 55.446 eFt volt) előirányzata együtt közel 182 millió Ft-tal marad el az előző évitől.

A személyi juttatások tervezése során nem számoltunk a Polgármesteri Hivataltól Járáshoz kerülő 9 fő, valamint az Általános Iskola dolgozóinak december havi bérével. Előzetes információink szerint azt – hasonlóan az előző évi Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság feladatátadásnál – ugyan nekünk kell kifizetnünk, de megállapodás alapján az új munkáltató megtéríti a járulékkal növelt összeget.

Dologi kiadások 178.858 eFt-os számított összege (előző évi tervadat 202.701 eFt volt) a feladatátadások miatt 88,24 %-al a bázis előirányzatnak. Az összeg tartalmazza a fejlesztési hitelek, valamint a folyószámlahitel kamatát is (tételes kimutatásokban részletesen felsorolva).

A közterületek, parkok karbantartását szociálpolitikai szempontok alapján továbbra is közmunkásokkal indokolt végezni. Új feladatként lép be a kommunális gép tárgyévi végi beszerzése, mely éves költségeit becsült szinten terveztük.

Szociálpolitikai juttatás: A szociális juttatások alapját képező nyugdíjminimum összegének emelkedése bizonytalan. A rendszeres szociális segélyre, időskorúak járadékára, lakás fenntartási támogatásra, alanyi jogú ápolási díjra az önkormányzatot terhelő 5-25 %-ot ütemeztük. Méltányosságból megállapított ápolási díj, közgyógyellátás teljes egészében az önkormányzatot terheli. Beiskolázási segélyt, étkeztetés támogatását, illetve a lakossági szemétszállítás támogatását az idei szinten terveztük.

Működési célú pénzeszköz átadás 8.236 eFt-os összege, társulási tagdíjakat, a sportegyesületek, civil szervezetek, egyházak támogatását tartalmazza. A működési célú pénzeszközátadások között kerül kimutatásra az intézmények finanszírozása is: 178.023 eFt. Ez az összeg ismételtlen halmozódást okoz a költségvetésben. Koncepciónk főösszege az intézményfinanszírozás nélkül 712.236 eFt. Ha figyelembe vesszük, hogy főösszegünk tartalmazza a városközpont rehabilitációs pályázat tételei is, akkor a „normál” főösszegünk 496 millió forint magasságában alakult volna.

Fejlesztési célú kiadások a városközpont rehabilitációs pályázaton kívül igen szerény mértékben kerültek tervezésre. A két éve húzódó laktanya közvilágítást és a Polgármesteri Hivatalban - a eljárás által elvitt – eszközpótlások kerültek csak ütemezésre.

Szintén új elem az, hogy a kötelező feladatokhoz tartozó fejlesztések fedezetére pályázati lehetőségeket biztosít a jogalkotó. Ezekről a pályázatokról egyenlőre részletesebb tájékoztató nem áll rendelkezésre.

Az általános áttekintést követően néhány gondolat az intézmények költségvetési koncepciójáról:

Igazgatás

A Hivatal belső szervezete a eljárások kialakítása miatt átszervezésre szorul. Több eszközt kell pótolnunk: számítógépet, telefonközpontot.

Településüzemeltetés

Közutak üzemeltetése szakfeladat

Mivel nem ismert az állami támogatás összege, jelenleg szerény kiadási összegek kerültek tervezésre. A végleges költségvetési helyzet ismeretében a tervezés módosítható.

A város és községgazdálkodás szakfeladaton a városközpont rehabilitációs pályázat költségátláiban elismert kiadásai és a Támogatási szerződés szerinti bevétele került tervezésre. Ezen kívül a nem tervezhető kiadásokra elkülönítésre került 20.000 eFt tartalék. A tartalék az elmúlt két évben segítette gazdálkodásunkat. A 2012. évben befolyt előleg és az I. elszámolásban benyújtott visszaigénylés pénzmaradványként került kimutatásra. Amennyiben megérkezik az elszámolásban kért összeg, azonnal lekötésre kerül.

Közvilágítás díja: A tervezés azonos szinten történt az előző évivel. Várhatóan áthúzódó feladat lesz a laktanyai közvilágítás bővítés.

Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok

Szerény kiadások kerültek tervezésre, melyek a mindennapos használattal kapcsolatosak. Bizonytalan a temetőgondnoki feladatokat ellátó munkatárs személye. Jelenleg még nem tudjuk, hogy az iskolabuszt elviszi-e az állam. Ha igen, más részben szabad munkaidőből kell átcsoportosítanunk rész munkakört a feladatok biztosítása érdekében.

Szociális ellátások

A szociális ellátások tekintetében a mai napon ellátásban részesülők létszámával számoltunk. A tervezet az önkormányzatot terhelő részeket tartalmazza. A lakásfenntartási támogatásra jogosultak száma év közben várhatóan növekedhet. A foglalkoztatást helyettesítő támogatásban (volt RÁT, PBJ) részesülők száma az év közben megnövekedett, számuk ismét meghaladja a 100 főt. Jelenleg felülvizsgálatok folynak. Aki nem tud az előző évről 30 nap munkaviszonyt igazolni, ki kell zárni a rendszerből. Az új rendszer nem népszerű az ellátottak körében, sok konfliktust okoz a jogszabályi rendelkezés.

A szociális ellátások között szerepel a HPV védőoltás és a szemétszállítás támogatása is. Tervezésük a 2012. évi szinten történt. Az éves költségvetés összeállítása során mindkét támogatást felül kell vizsgálni.

Egyéb feladatok**M.n.s. egyéb belföldi személyszállítás szakfeladat**

A feladat kistérségi támogatása megszűnik. Nincs pontos információnk arra vonatkozóan sem, hogy az iskolával együtt át kerül-e a működtetése állami fenntartás alá. Szerény bevett és tapasztalatokon alapuló kiadásokat terveztünk a szakfeladaton.

Lakó és nem lakóingatlanok hasznosítása szakfeladatok

Az érvényes bérleti szerződések szerinti bevételeket, és tapasztalati adatok *alapján számított*, tovább számlázandó közüzemi szolgáltatásokat tartalmazza a költségvetési koncepció. A lakóingatlanok esetben szerény karbantartási költségek fedezete is beépítésre került.

Ebben az évben is itt került tervezésre a laktanya őrzése, a Rákóczi út 32. szám alatti vegyes használatú épület valamennyi kiadása, a megüresedett egészségügyi épületek rezsiköltsége.

A M.n.s. egyéb kiegészítő szolgálat szakfeladat

A szakfeladaton kerül elszámolásra a 4 főre emelkedett Városüzemeltetési csoport költsége és a Rákóczi út 32. szám alatti épület fenntartási költségei.

A Városüzemeltetési csoportnál a téli hó ügyelet miatt, a Munkatörvénykönyve előírásai alapján készenléti vagy ügyeleti díjat, délutáni és éjszakai pótlékot kell tervezni. Az éjszaka ügyeletben lévő részére szabadidőt is ki kell adni. A feladat ellátása még kidolgozás alatt van, többletköltségeit azonban ütemeztük.

Civil szervezetek és a sportegyesületek támogatása az előző évi tervszámmal azonosan, az egyházak támogatása csökkentve került a javaslatba. Szintén a 2012. évi kiadásokkal azonosan került ütemezésre az egyéb szórakoztató tevékenység szakfeladat költsége is. A civil szervezetek támogatása esetében bizonytalan az új szabályozás miatti további léte több egyesületnek. Javasolom tényleges költségvetés számadatainak ismeretében a támogatás átgondolását. Tudom ez nem népszerű lépés, de hiányból finanszírozni igen veszélyes.

Óvoda

Az óvodai gyermeklétszáma az októberi statisztika alapján 2013. évben az átlaglétsszám 97 fő lesz. Az óvoda létszáma a korábbi negatív becslés ellenére stagnál.

Az egészségüggyel kapcsolatos feladatinkról

Az ágazatban folyamatosan csökkenő OEP finanszírozás tapasztalható, bár a fogászat esetében 2012. november 1. naptól szerény növekedésről kaptunk tájékoztatást. A tervezett kiadások szinte azonos szintűek a 2011-2012. évre tervezett szinttel.

Közművelődési Intézmény

A feladatellátás az intézményben testületi döntések alapján igen szerteágazó. A közművelődési feladatokon felül a város hivatalos újságja a Hangadó az intézmény dolgozói által készült. A helyi televíziót szintén az intézmény működteti. A Rétság évkönyv és a

Spangár antológia kiadása is az intézmény munkájának eredménye. A városban egyedül a Közművelődési Intézményben tudnak az otthoni internet előfizetéssel nem rendelkezők internetezni, a lakosság itt tud fénymásoltatni. A nemzeti ünnepek, városi rendezvények szervezése szintén a Közművelődési intézmény feladata.

A nyár folyamán felújításra kerül az Intézmény vizesblokkja, aulája, mely már évek óta elmaradt feladat volt.

A benyújtott intézményi koncepciókban az intézményvezetők vállalt feladataikat kívánták feltüntetni. A bevételi oldal pontos ismeretében azonban felül kell vizsgálnunk kiadásainkat. Hiány esetén a nem kötelező feladatok számát, vagy ellátásuk mértékét csökkenteni kell. Bár a 2013. évi költségvetési főszámai még nem ismertek, gondolatébresztőnek mindeképp jó a koncepció. Rávilágít az igényekre, felhívja a figyelmet a veszélyekre.

A közelmúltban Miniszterelnök Úr bejelentette, hogy az állam átvállalja az önkormányzatok fejlesztési hitelállománya az állam részéről átvállalásra kerül, 2013. évben várhatóan 14 milliárd forinttal csökken hiányunk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2013. évi költségvetési koncepcióról készített előterjesztést megtárgyalni, és a 2013. évi költségvetés összeállításának szempontjait meghatározni szíveskedjen.

2. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

Fentiekben felsorolva

3. ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT TESTÜLETI DÖNTÉSEK

-

4. HATÁROZATI JAVASLAT

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

./2012.(.....) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2013. évi költségvetési koncepcióról készített előterjesztést. A Képviselő-testület a költségvetési hiány csökkentése és a hatékonyabb munkavégzés érdekében az alábbiakat határozza meg:

- a) A bevételek növelése érdekében a polgármester és valamennyi intézményvezető köteles mindent megtenni.
- b) Valamennyi intézményvezető köteles követni a pályázati lehetőségeket. A pályázatok benyújtásáról a Képviselő-testület dönt.
- c) A felhalmozási kiadásokat a képviselő-testület rangsorolni kívánja és a rendelkezésre álló források arányában, a kialakított rangsorban biztosítja a fedezetet az intézményeknek
- d) Az értékesítésre szánt ingatlanok hirdetését azonnali hatállyal meg kell kezdeni, megjelenésüket folyamatosan biztosítani kell. A hirdetéseket a hivatalos honlapon, az RTV-ben, legalább két országos hirdetési portálon vagy napilapban kell közzétenni. A hirdetések minden más honlapon, újságban megjelenhetnek, melyek a hirdetésért külön díjat nem kérnek.

- e) A hatályos szolgáltatási és vállalkozási szerződéseket áttekintését folytatni kell. A 2012. január 1. nap előtt megkötött évi bruttó 500 eFt összeget meghaladó szerződéseket 2013. február 28. napig meg kell versenyeztetni. A versenyeztetés során a helyi honlapokon hirdetést kell közzétenni.
- f) 2013. évre jutalom nem tervezhető

- g) A béreket és a pótlékokat a vonatkozó munkaügyi törvényben meghatározott minimum szinten szabad tervezni,
- h) A bérelőirányzat kidolgozásához, az eddigi gyakorlatnak megfelelően szükséges a név szerinti teljes havi bér-alap, pótlék stb. – valamint külön a soros, és külön a január 1-től esedékes bérfelértékelés és pótlék növekedést tartalmazó kimutatás csatolás is. beszerzésekre, karbantartásokra csak a működéshez feltétlen szükséges szintig lehet előirányzatot tervezni.
- i) A költségvetési főszámok ismeretében azonnal meg kell kezdeni az intézményi költségvetések tervezését. Az intézményvezetőknek pontosan ki kell mutatni, hogy a tervezett költségek közül melyek a nem kötelező feladathoz tartozó kiadások.
- j) A Magyar Államkincstár adatközlését követően azonnal el kell készíteni az állami támogatást bemutató költségvetési mellékletet. Amennyiben a költségvetési koncepcióban kimutatott hiány bármely mértékben megmarad, el kell készíteni a nem kötelező feladatok bemutatását. A feladatok 2013. évi ellátásáról a Képviselőtestület dönt.
- k) a működési bevételek tervezési alapjaként az előző évi ténylegesen befolyt összegeket, átvett pénzeszközként a már megkötött megállapodásokban, szerződésekben ütemezett tételeket lehet szerepeltetni.

Határidő: a)-b), d) k) pontok esetében azonnal, majd folyamatos
c) 2013. évi költségvetési rendelet elfogadásával egyidejűleg
e), i), h) pontok esetében szöveg szerint
f)-h) azonnal

Felelős: a)-b) k) pontok esetében Mezőfi Zoltán polgármester és valamennyi intézményvezető
c) előkészítésért pénzügyi csoportvezető
d) Hutter Jánosné jegyző
e)-h) pontok esetében Mezőfi Zoltán polgármester és valamennyi intézményvezető
h) Mezőfi Zoltán polgármester, valamennyi intézményvezető
i)-j) Mezőfi Zoltán polgármester, valamennyi intézményvezető és a pénzügyi csoportvezető

Rétság, 2012. november 5.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

1. számú melléklet a 2013. évi költségvetési koncepcióhoz
Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek összevont költségvetési mérlege

Bevételek		Önkorm.	PH	Óvoda	EESZI	VMKK	Int. össz.	Minössz.	2013 évi megoszlás
Sor-szám	Megnevezés	2013. évi tervezett előirányzat							
I.1.	Közhatalmi bevételek		510				510	510	0,06%
I.2.	Kamat bevételek						0	0	0,00%
I.3.	Egyéb működési bevételek	31 816	1 420	3 221	170	1 966	6 777	38 593	4,34%
I.	Intézmények működési bevétele	31 816	1 930	3 221	170	1 966	7 287	39 103	4,39%
II.11	Iparüzési adó	210 000					0	210 000	23,59%
II.12	Építmény adó	30 000					0	30 000	3,37%
II.13	Kommunális adó	8 500					0	8 500	0,95%
II.14	Pótlékok	1 500					0	1 500	0,17%
II.1	Helyi adók összesen	250 000					0	250 000	28,08%
II.21	Személyi jöv.adó helyben maradó része						0	0	0,00%
II.22	Normatív módon elosztott szja.						0	0	0,00%
II.2	Szja összesen:						0	0	0,00%
II.31	Gépjármű adó	7 820					0	7 820	0,88%
II.32	Talajterhelési díj	150					0	150	0,02%
II.3	Átengedett adó összesen	7 970					0	7 970	0,90%
II.4	Egyéb különféle bevételek						0	0	0,00%
II.	Önk. Sajátos bevétele összesen	257 970	0	0	0	0	0	257 970	0,00%
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek				25 217	950	26 167	26 167	2,94%
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről	360					0	360	0,04%
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel össz.	360	0	0	25 217	950	26 167	26 527	2,98%
IV.11	Normatív állami hozzájárulás	69 869					0	69 869	7,85%
IV.12.	Normatív kötött felhasználású állami hj.						0	0	0,00%
IV.13	Egyéb támogatás/kisebbség,bér /						0	0	0,00%
IV.1.	Költségvetési támogatás összesen	69 869		0	0	0	0	69 869	7,85%
V.	Önkormányzati támogatás		87 017	41 357	12 853	36 796	178 023	178 023	20,00%
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel		0	0	0	0	0	0	0,00%
A	Működési bevételek	360 015	88 947	44 578	38 239	39 712	211 476	571 491	64,19%
				0	0	0	0	0	
I.1	Felhalmozási bevételek			0	0	0	0	0	
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás			0	0	0	0	0	
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek			0	0	0	0	0	
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök	216 216		0	0	0	0	216 216	
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei	0		0	0	0	0	0	
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	216 216	0	0	0	0	0	216 216	
				0	0	0	0	0	
I.	Kapott kölcsönök			0	0	0	0	0	
II.	Visszatérülések	100		0	0	0	0	100	0,01%
C	Kölcsönök összesen	100	0	0	0	0	0	100	0,01%
				0	0	0	0	0	
#HIV!	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	576 331	88 947	44 578	38 239	39 712	211 476	787 807	88,49%
I	Betétek visszavonása			0	0	0	0	0	0,00%
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.	53 630		0	0	0	0	53 630	6,02%
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.	48 822		0	0	0	0	48 822	5,48%
	előzőből: működési hiány	48 822		0	0	0	0	48 822	5,48%
	fejlesztési hiány			0	0	0	0	0	0,00%
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	102 452	0	0	0	0	0	102 452	11,51%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	678 783	88 947	44 578	38 239	39 712	211 476	890 259	100,00%
Kiadások									
I.	Működési célú kiadások								
II	Személyi jellegű kiadások	19 341	55 303	26 315	16 323	16 510	114 450	133 791	15,03%
III	Munkaadót terhelő járulékok	5 136	13 694	6 814	4 391	4 323	29 222	34 358	3,86%

1. számú melléklet a 2013. évi költségvetési koncepcióhoz
Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek összevont költségvetési mérlege

Bevételek		Önkorm.	PH	Óvoda	EESZI	VMKK	Int. össz.	Minössz.	2013 évi megoszlás
Sor-szám	Megnevezés	2013. évi tervezett előirányzat							
IV	Dologi és egyéb kiadások	111 816	19 188	11 449	17 525	18 880	67 042	178 858	20,09%
V	Szociális ellátások	31 395					0	31 395	3,53%
VI	Támogatás értékű működési kiadások						0	0	0,00%
VII.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre	186 259					0	186 259	20,92%
A	Működési célú kiadás összesen	353 947	88 185	44 578	38 239	39 712	210 714	564 661	63,43%
II	Fejlesztési célú kiadások								
1	Intézmények felhalmozási kiadása	3 556	762				762	4 318	0,49%
2	Felújítások	277 486					0	277 486	
3	Egyéb felhalmozási kiadások						0	0	
B	Felhalmozási kiadás összesen	281 042	762	0	0	0	762	281 804	0,49%
I	Kölcsönök nyújtása						0	0	
II.	Kölcsönök törlesztése						0	0	
C	Kölcsönök	0	0	0	0	0	0	0	
I	Általános tartalék						0	0	0,00%
II.	Céltartalék	39 622					0	39 622	4,45%
D	Tartalékok	39 622	0	0	0	0	0	39 622	4,45%
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	674 611	88 947	44 578	38 239	39 712	211 476	886 087	99,53%
				0	0	0	0	0	
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése	0	0	0	0	0	0	0	
II	Érékpapírok vásárlása	0		0	0	0	0	0	
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai	4 172		0	0	0	0	4 172	0,47%
	előzőből működési hitel			0	0	0	0	0	0,00%
	fejlesztési hitel	4 172		0	0	0	0	4 172	0,47%
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	4 172	0	0	0	0	0	4 172	0,47%
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	678 783	88 947	44 578	38 239	39 712	211 476	890 259	100,00%

2. számú melléklet a 2013. évi költségvetési koncepcióhoz

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek összevont bevétele intézményenként

Cím	Szakfeladat	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Áteng.adó	Közp. tám	Önk. Tám.	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
1 1	Telep. Üzemelt.össz.	922	0	360	0	0	0		1 282	0		216 216	216 216	53 630	0	0	271 128
1 2	Szociális ellátás össz.	1 813	0	0	0	0	0		1 813	100	0	0	100	0	0	0	1 913
1 3	Egyéb felad. Össz.	29 082	0	0	250 000	7 970	69 869		356 920	0	0	0	0		48 822		405 742
1 4	Intézményfinanszírozás								0				0				
1	Önkormányzati feladatok összesen	31 816	0	360	250 000	7 970	69 869	0	360 015	100	0	216 216	216 316	53 630	48 822	0	678 783
1 5	Önkorm. Igazgatási tev.	1 930	0	0	0	0		87 017	88 947	0		0		0	0	0	88 947
1 6	Óvodai ellátás összesen	3 221						41 357	44 578	0	0	0	0	0	0	0	44 578
1 8	Eü.ellátás össz.	170	0	38 069					38 239	0	0	0	0	0		0	38 239
1 9	Művk. és könyvt össz	1 966		950				36 796	39 712	0	0	0	0	0	0	0	39 712
	Intézmények összesen	7 287	0	39 019	0	0		165 170	211 476	0	0	0	0	0	0	0	211 476
	Rétság Váro Önkormányzata össz.	39 103	0	39 379	250 000	7 970	69 869	165 170	571 491	100	0	216 216	216 316	53 630	48 822	0	890 259

3. számú melléklet a 2013. évi költségvetési koncepcióhoz

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek összevont kiadása intézményenként

Cím	Intézmény	2013. évi várható kiadások														
alcím	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Int. Finansz.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Hitel		Mind.
0		kiad.	járadék	kiadás	ellátás	átadás		kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
1 2	Település üzemelt.össz.	0	0	16 048	0	355		16 403	0	281 042	281 042	20 000	0	0	0	317 445
1 3	Szociális ellátás össz.	2 326	696	1 393	31 395	0		35 810	0	0	0	0	0	0	0	35 810
1.4	Egyéb feladatok össz.	17 015	4 440	94 375	0	7 881		123 711	0	0	0		19 622	0	4 172	147 505
	Intézményfinanszírozás						178 023	178 023								178 023
	Önkormányzati kiadások összesen	19 341	5 136	111 816	31 395	8 236	178 023	353 947	0	281 042	281 042	20 000	19 622	0	4 172	678 783
1 1	Önkorm. Igazgatási tev.	55 303	13 694	19 188	0	0		88 185	0	762	762	0	0	0	0	88 947
2	Óvodai ellátás összesen	26 315	6 814	11 449	0	0		44 578	0	0	0	0	0	0	0	44 578
4	Egészségügyi ellát.össz.	16 323	4 391	17 525	0	0		38 239	0	0	0	0	0		0	38 239
6	Közművelődési Intézmény ö	16 510	4 323	18 880	0	0		39 712	0	0	0	0	0	0	0	39 712
	Intézmények összesen	114 450	29 222	67 042	0	0		210 714	0	762	762	0	0	0	0	211 476
	Rétság Város Önkormányzata össz.	133 792	34 358	178 858	31 395	8 236	178 023	564 661	0	281 804	281 804	20 000	19 622	0	4 172	890 259

4. számú melléklet a 2/2012. (II.21.) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek engedélyezett létszáma intézményenként

0	0	Nyitó	Tervezett	
Cím	Intézmény	2012.01.01	vátozás	záró lsz.
0	feladat			
0	Önkormányzati jogalkotás	1		1
0	Önkorm igazgatás	20		20
0	M.n.s. egyéb szolg.	1,50		1,5
0	Adóig	1	0	1
1 1	Önkormányzati igazgatási tevékenység	23,5	0	23,5
0	Köztemető	0		0
0	M.n.s.sz.személyszáll.(iskolabusz)	1		1
	Építményüzemeltetés	0		0
	Nem lakóingatlan bérbeadása	1		1
0	M.n.s. egyéb szolg.	5		5
	Gépjárműüzemeltetés	0		0
1 2 5	Közhasznú foglalkoztatott 14x0,75	10,5	3,5	14
1 2	Településüzemeltetési feladatok	17,5	3,5	21
0	Általános iskolai nevelés			
	1-4 évfolyam	7,5		7,5
	5-8 évfolyam	12		12
	Tolmács	3		3
0	SNI nevelésű tanulók	1		1
	Tanulószoza	4		4
	Konyha	5		5
	Iskola összesen	32,5	0	32,5
2 1	Óvodai ellátás	12,5		12,5
0	Háziorvosi szolgálat	1,875		1,875
0	Fogorvosi ellátás	3,5		3,5
0	Család és nővédelmi eü.gond.	2		2
0	Ifjúság eü. gond.	0,9		0,9
	Egészségügy egyéb feladatai	0,1		0,1
	Egészségügyi és Szoc. Int.	8,375	0	8,375
	Közművelődési tevékenység	2		2
	Könyvtári szolg.	2,688		2,6875
	Közművelődési szinterek	3		3
	RTV	1		1
0	Művelődési Központ és Könyvtár	8,6875	0	8,6875
	Rétság Város Önkormányzata	103,0625	3,5	106,5625
	Előzőből közhasznú	14		14
0	Önkormányzat mindösszesen	89,0625	3,5	92,5625

5. számú melléklet a 2/2012. (II.21.) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek központi és Szja támogatása

forintban

Cím	Megnevezés	Létszám	Mutatószám	Támogatás évi mértéke	Normatív támogatás 3. mell.	Kötött felhasználású támogatás 5. mell.	Központi tám. mindösszesen
1 1	Körzeti ig. feladatok: egységes támogatás				3 000 000		3 000 000
	okmányiroda működése/éves ügyszám alapján/	14 076	14 076	276	3 884 976		3 884 976
	gyámügyi körzeti feladatok	231	231	28 600	6 606 600		6 606 600
	építésügyi körzeti feladatok kiegészítés	500	500	7 729	3 864 500		3 864 500
	építésügyi körzeti feladatok	25 164	25 164	56	1 409 184		1 409 184
	Körzeti igazgatási feladatok				18 765 260	0	18 765 260
1 2	Települési ig.,kommunális feladatok	2 920	2 920	4 074	11 896 080		11 896 080
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	7	7	2 612	18 284		18 284
1 2	Település üzemeltetés összesen				11 914 364	0	11 914 364
1 3	Szociálpolitikai támogatás						
	Pénzbeni és természetbeni szoc. Ellátás	2 920	2 920	7 032	20 533 238		20 533 238
	Szociális étkeztetés	10	10	55 360	553 600		553 600
13	Szociálpolitikai ellátás támogatás összesen				21 086 838	0	21 086 838
	Óvodai ellátás						
2 1	Alap normatíva. 8 óra	102	68,00	191 225	13 003 333		13 003 333
	Alap normatíva 4 óra	86	28,67	191 279	5 483 333		5 483 333
2 1	Pedagógus szakvizsga és továbbképzés	9	9,00	6 300		56 700	56 700
	Óvodai ellátás támogatása				18 486 666	56 700	18 543 366
2 2	SNI-s ellátás 16.bac.jogcím 8 óra	1	0,67	358 400	238 933		238 933
2 2	SNI-s ellátás 16.bac.jogcím 4 óra	0	0,00		0		0
	SNI-s ellátás 16.bac. Jogcím 8 óra	1	0,67	156 800	104 533		104 533
	SNI-s ellátás 16.bac. Jogcím 4 óra	0	0,00	156 800	0		0
	Sajátos nevelési igényűek ellátására összesen				343 467	0	343 467
2 3	Kedvezményes étkeztetés				0		
	<i>Rendszers gyermekvédelmi kedvezményben részesülők</i>	<i>17</i>	<i>17</i>	<i>68 000</i>		<i>1 156 000</i>	<i>1 156 000</i>
	<i>Három vagy több gyermekes családban élők</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>68 000</i>		<i>408 000</i>	<i>408 000</i>
	<i>Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>68 000</i>		<i>204 000</i>	<i>204 000</i>
	Óvodai intézményi étkeztetés összesen					1 768 000	1 768 000
2	Óvodai ellátás támogatása összesen				18 830 133	1 824 700	20 654 833
3	Általános iskolai ellátás						

Cím	Megnevezés	Létszám	Mutatószám	Támogatás évi mértéke	Normatív támogatás 3. mell.	Kötött felhasználású támogatás 5. mell.	Központi tám. mindösszesen
3 1	1-4 évfolyam normatívája 8 hónapra	125	83,33	141 000	11 750 001		11 750 001
	1-4 évfolyam normatívája 4 hónapra	152	50,67	143 783	7 285 000		7 285 000
	5-8 évfolyam normatívája 8 hónapra	135	90,00	170 593	15 353 333		15 353 333
	5-8 évfolyam normatívája 4 hónapra	114	38,00	169 035	6 423 333		6 423 333
	Intézményfenntartó tárulás támogatása 1-4. évf. 8 óra	13	8,67	32 000	277 333		277 333
	Intézményfenntartó tárulás támogatása 1-4. évf. 4 óra	11	3,67	32 000	117 333		117 333
	Intézményfenntartó tárulás támogatása 5-8. évf. 8 óra	26	17,33	32 000	554 667		554 667
	Intézményfenntartó tárulás támogatása 5-8. évf. 4 óra	21	7,00	32 000	224 000		224 000
	Tanulói tankönyvtámogatás	131	131,00	12 000		1 572 000	1 572 000
	Pedagógus továbbképzés	25	25,00	6 300		157 500	157 500
	Szakmai, tanügyigazgatási informatikai feladatra 8 hó	260	173,33	1 750		303 333	303 333
	Szakmai, tanügyigazgatási informatikai feladatra 8 hó	266	88,67	1 750		155 167	155 167
3 1	Általános iskolai ellátás összesen				41 985 000	2 188 000	44 173 000
3 2	SNI-s ellátás 16.baa, jogcím 8 hónap	1	0,67	224 000	149 333		149 333
	SNI-s ellátás 16.baa. Jogcím 4 hónapra	1	0,33	224 000	74 667		74 667
	SNI-s ellátás 16.bac. Jogcím 8 óra	3	2,00	358 400	716 800		716 800
	SNI-s ellátás 16.bac. Jogcím 4 óra	3	1,00	358 400	358 400		358 400
	SNI-s ellátás 16.bad. Jogcím 8 óra	3	2,00	179 200	358 400		358 400
	SNI-s ellátás 16.bad. Jogcím 4 óra	2	0,67	179 200	119 467		119 467
	SNI-s ellátás 16.bac. Jogcím 8 óra	6	4,00	156 800	627 200		627 200
	SNI-s ellátás 16.bac. Jogcím 4 óra	8	2,67	156 800	418 133		418 133
	Különleges gondozás összesen				2 822 400	0	2 822 400
3 3	Napközis ellátás 1-4. évfolyam 8 óra	96	64	22 031	1 410 000		1 410 000
	Napközis ellátás 1.4. évfolyam 4 óra	110	37	23 500	861 667		861 667
	Napközis ellátás 5-8. évfolyam 4 óra	15	5	15 667	78 333		78 333
	Iskolaotthonos ellátás Tolmács 8 hónapra	20	13	35 250	470 000		470 000
	Iskolaotthonos ellátás Tolmács 4 hónapra	28	9	33 571	313 333		313 333
	Napközis és iskolaotthonos ellátás összesen				3 133 333	0	3 133 333
	Kedvezményes étkeztetés					0	
	Rendszers gyermekvédelmi kedvezményben részesülők	59	59	68 000		4 012 000	4 012 000
	Három vagy több gyermekes családban élők	19	19	68 000		1 292 000	1 292 000
	Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek	5	5	68 000		340 000	340 000
	Iskolai intézményi étkeztetés összesen				0	5 644 000	5 644 000
3	Általános iskolai ellátás mindösszesen				47 940 733	7 832 000	55 772 733
	Központi támogatás mindösszesen				118 537 328	9 656 700	128 194 028

Cím	Megnevezés	Létszám	Mutatószám	Támogatás évi mértéke	Normatív támogatás 3. mell.	Kötött felhasználású támogatás 5. mell.	Központi tám. mindösszesen
	Szja.helyben maradó rész				35 324 720		35 324 720
	Adóerőképesség miatti elvonás				-18 407 680		-18 407 680
	Szja. összesen				16 917 040		16 917 040
	<i>Központi támogatás és szja. Együtt</i>				<i>135 454 368</i>	<i>9 656 700</i>	<i>145 111 068</i>

6. számú melléklet a 2/2012. (II.21.) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek felhalmozási kiadása feladatonként

#HIV!	Megnevezés	Feladat megnevezése	2011. évi előirányzat
1.	2.	3.	4.
#HIV!	I. Beruházások	#HIV!	#HIV!
841 126	Igazgatás	Használt számítógépek beszerzése	381
841 402	Közüilágítás	Közüilágítás bővítés (vult laktanya területén)	3 556
#HIV!	Beruházás összesen	#HIV!	#HIV!
#HIV!	II. Felújítások	#HIV!	#HIV!
841 403	Város és Községgazd.m.n.s.szolg.	Városközpontrehabilitációs pályázat	27 000
#HIV!	Felújítás összesen	#HIV!	27 000
#HIV!	III. Nem beruházási kiadások, fejlesztésre átadott pe.	#HIV!	#HIV!
#HIV!	IV. Hiteltörlesztések	#HIV!	#HIV!
#HIV!	Akadálymentesítések	#HIV!	840
#HIV!	Járobetegellátás fejlesztés finanszírozása	#HIV!	2 499
890 121	Fizikai akadálymentesítés	ÖKIF hiteltörlesztés	3 339
#HIV!	Önkormányzat fejlesztés összesen	#HIV!	#HIV!

7.sz. melléklet a/2012. () költségvetési rendelethez
Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzeszköz átvételei és átadásai

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Önkormányzati feladatok I/7. sz. mell. alapján	2880
Általános Iskola IV/7. sz. mell. alapján	8 343
Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény V./7.sz.m.	25 733
Városi Művelődési Központ és Könyvtár VI./7. sz. m.	3 950
IV. Támogatásértékű bevételek összesen	40 906

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Önkormányzati feladatok I/7. sz. mell. alapján	600
V. Államházt.-on kívülről fejlesztésre átvett pénzeszk. össz.	600

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Önkormányzati feladatok I/7. sz. mell. alapján	380
Intézményfinanszírozás	298 040
IV. Támogatásértékű kiadások összesen	298 420

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Civil szervezetek támogatása	2 500
M.n.s. egyéb sporttámogatás	4 200
M.n..s egyéb szórakoztatási tevékenység*	1176
V. Államházt.-on kívülre átadott pénzeszk. össz.	7 876

9. számú melléklet a 2/2012. (II.21.) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2012. évi közvetett támogatásai

forintban

Sor-sz.	A támogatás kedvezményezettje (csoportonként)		Működési bevétel mentesség			Adókedvezmény			Támogatás
			jogcíme	mértéke	összege	jogcíme	mértéke %	összege	összesen
1	Főkefe Kft. - csökkent munkakép.alk.		mentesség	150000 Ft/hó	1 800 000				1 800 000
	Összesen:				1 800 000	0	0	0	1 800 000

10. sz. melléklet a 2/2012. (II.21.) költségvetési rendelethez**KIMUTATÁS**

azon fejlesztési célokról, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi törvény 3. § (1) szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható összegével együtt

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	Összeg
I. Fejlesztési cél, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé	
1. Városközpont-rehabilitációs pályázat	10 000
2.	
3.	
II. Adósságot keletkeztető más ügyletek	
1.	
2.	
3.	
Összesen	10 000

10/b. sz. melléklet

KIMUTATÁS

a kezességvállalásokból a kezesség érvényesíthetőségeig fennálló kötelezettségekről

ezer Ft

Kezességvállalás megnevezése	Összeg
Összesen	

11. számú melléklet a 2/2012. (II.21.) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat által már felvett hitelek állományának alakulása

ezer Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	Keret összege	Felvét éve	Össz.		Lejáratí évek																			Össz.
		Tényl. felvét				2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018												
1.	ÖKIF	11 931	2010	11 586	Tőke	420	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840	591			11 931		
	Hitel				Kamat	464	580	560	500	450	317	284	251	219	186	154	121	88	56	23			4 253		
	3-as cél iskola	10 127			Össz.	884	1 420	1 400	1 340	1 290	1 157	1 124	1 091	1 059	1 026	994	961	928	896	614			16 184		
	Óvoda	1 459																							
2	ÖKIF	42 897		38 069	Tőke			1 554	3 108	3 108	3 108	3 108	3 108	3 108	3 108	3 108	3 108	3 108	3 108	2 327			38 069		
	hitel				Kamat	1 860	1 860	1 822	1 784	1 632	1 480	1 329	1 177	1 025	873	721	569	417	266	114			16 929		
	2-es cél temető	8 709			Össz.	1 860	1 860	3 376	4 892	4 740	4 588	4 437	4 285	4 133	3 981	3 829	3 677	3 525	3 374	2 441			54 998		
	városhközpont r.pály.	34 188																							
3	Célhitel	50 000	2011	50 000	Tőke		2 499	3 332	3 332	3 332	3 332	3 332	3 332	3 332	3 332	3 332	3 332	3 332	3 332	3 332	3 332	853	50 000		
	Járóbetegell. Kp.				Kamat		6 000	5 800	5 400	5 030	4 660	4 290	3 920	3 550	3 180	2 810	2 440	2 070	1 700	1 330	960	590	53 730		
					Össz.		8 499	9 132	8 732	8 362	7 992	7 622	7 252	6 882	6 512	6 142	5 772	5 402	5 032	4 662	4 292	1 443	103 730		
	Fejl. Hitel öszs.				Tőke	420	3 339	5 726	7 280	7 280	7 280	7 280	7 280	7 280	7 280	7 280	7 280	7 280	7 280	6 250	3 332	853	100 000		
					Kamat	2 324	8 440	8 182	7 684	7 112	6 457	5 903	5 348	4 794	4 239	3 685	3 130	2 575	2 022	1 467	960	590	74 912		
	Összesen			99 655	Össze.	2 744	11 779	13 908	14 964	14 392	13 737	13 183	12 628	12 074	11 519	10 965	10 410	9 855	9 302	7 717	4 292	1 443	174 912		

13. számú melléklet
2/2012. (II.21.) költségvetési rendelethez

KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről
2013-2015. év

ezer Ft

Saját bevétel megnevezése *	2013. év	2014. év	2015. év
Helyi adóból származó bevétel	233 398	235 000	240 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	474	474	200
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyieszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	22 405	23 000	23 000
Kezeséggel kapcsolatos megtérülés			
Saját bevétel összesen	256 277	258 474	263 200

* AZ adósságot keletkeztető ügyletekhez történő nozzajaruas részletes szabályairól SZOLO 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alaián

KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről
2013-2015. év

ezer Ft

Adósságot keltkeztető ügylet megnevezése **	2013. év	2014. év	2015. év
Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás	3 339	5 726	7 280
Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás	0		
Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	0		
Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	0		
A számviteli törvény (SZt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke	0		
Egyéb értékpapír vételára	0		
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	0		
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.	0		
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	0		
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0		
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0		
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen	3 339	5 726	7 280

** Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 3. § (1) bekezdése alapján

14. számú melléklet a 2/2012. (II.21.) költségvetési rendelethez
Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek tartalékai

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat összege
Általános tartalék	
Zárolások miatt	27 695
Általános céltartalék	20 000
Polgári védelem tartaléka	100
Általános tartalék összesen	47 795
Céltartalék Járóbetegellátó Központ finanszírozására	19 622
Céltartalék összesen	19 622

15. számú melléklet a 2/2012. (II.21.) költségvetési rendelethez

**Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek fejlesztési, felújítási igényei,
melyek forráshiány miatt nem kerültek a rendelet végrehajtandó részébe**

Szakfeladat száma	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számlacsop.1000 Ft-ban	Szakfeladat 1000 Ft-ban
591100	Film-, vido-, televízióműsor-gyártás						
1315	Laptop besz.	150 000	1	150 000			
1821	Áfa	150 000	27%	40 500			
	1. sz.o. összesen				190 500	191	191
910123	Könyvtári szolgáltatások						
1263	Könyvtár belső festés	1 200 000		1 200 000			
	Parkettázás	3 500 000	1	3 500 000			
	Összesen				4 700 000	4 700	
1811	Áfa kiadás	4 700 000	27%	1 269 000		0	
	Összesen				1 269 000	1 269	
	Felújítások összesen				5 969 000	5 969	5 969
910501	Közművelődési tevékenységek és támogatásuk						
1315	Hangosítási rendszer beszerzése	500 000	1	500 000	500 000	500	
1821	Áfa	500 000	27%	135 000	135 000	135	
	Felhalmozás összesen				635 000	635	635
910502	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése						
1263	Vizesblokk felújítása	4 500 000	1	4 500 000			
	Műv.központ belső festés	1 000 000	1	1 000 000			
	Összesen				5 500 000	5 500	
1811	Felújítások áfa-ja	5 500 000	27%	1 485 000			
	Összesen				1 485 000	1 485	
	Felújítások összesen				6 985 000		
1315	Gázkazán, keringető szivattyú	300 000	1	300 000			
1821	Gépek áfa-ja	300 000	27%	81 000			
	Összesen				381 000		
	1. sz.o. összesen				7 366 000	7 366	7 366
841126	Önkormányzati ig. tevékenység						
13152	6 db használt számítógép vás.	20 000	6	120 000			
			1	0			
18211	Áfa	120 000	25%	30 000			
	I. számlaosztály összesen				150 000	150	150
841169	M.n.s. egyéb kieg.szolg						
547	1 db automata mosógép	65 000	1	65 000			
5611111	Áfa	65 000	27%	17 550	82 550	83	
	Szakfeladat összesen				82 550	83	83

Szakfeladat száma	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számlacsop.1000 Ft-ban	Szakfel-adat 1000 Ft-ban
813000	Zöldterület kezelés						
1315	BP-3000 oldalra billenő 3-tás pótkocsi	1 056 000	1	1 056 000			
1315	Tsap 2,2 m szérszűző	1 080 000	1	1 080 000			
1315	7042/2 fűkasza 1,85 m	298 080	1	298 080			
1315	IBC 1000 l-es műa.tartály (tartozék)	48 000	1	48 000	2 482 080		
1821	Áfa	2 482 080	27%	670 162	670 162	3 152	
	I. számlaosztály összesen				3 152 242	3 152	3 152
	Tételek összesen			17 545 292	17 545 292	17 545	17 545
54711	PM.iroda, tárgyaló szőnyeg, függöny, bútor	300 000	1	300 000	300 000	300	300
	hófogó	1 200 000	1	1 200 000	1 200 000	1 200	1 200
1315	Gázkazán, keringető szivattyú	300 000	1	300 000			
	Könyvt. polc (testü.hat.) I.ütem	900 000	1	900 000			
1821	Gépek áfa-ja	1 200 000	27%	324 000			
	<i>Összesen</i>				1 524 000		
	1. sz.o. összesen				1 524 000	1 524	1524

					20 569 292	20 569	20 569
--	--	--	--	--	-------------------	---------------	---------------



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Hutter Jánosné jegyző Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

KATASZTRÓFAVÉDELMI ŐRS KIALAKÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1) A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság helyi tűzoltó őrs kialakítására vonatkozóan egyeztetést folytat Önkormányzatunkkal. A korábban született határozatokat a következő pontban ismertetjük. A Képviselő-testület 2012.június havi határozatával hozzájárult a volt tűzoltószertár ingyenes tulajdonba adásához azzal, hogy a megállapodás csak akkor érvényes, ha a működést 2012.november 01.napjáig Rétságon megkezdik.

A megállapodást a határozattal együtt megküldtük a Katasztrófavédelmi Igazgatóságnak. Az Igazgatóság ezt követően újabb kérelemmel fordul a Képviselő-testülethez, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

2) **ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT KORÁBBI TESTÜLETI DÖNTÉSEK, AZOK VÉGREHAJTÁSA**

41/2012 (III.23.) sz. Kt. Határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság helyi tűzoltó őrs kialakítására vonatkozó megkeresését, azt támogatja.

Egyetért azzal, hogy a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság a Rétság, Laktanya u. 9. sz. 356/59 hrsz. alatti, jelenleg az önkéntes tűzoltó egyesület használatába adott épületben saját költségükön hivatásos tűzoltó őrsöt alakítsanak ki és működtessenek.

A képviselő-testület a hivatásos tűzoltó őrs kialakításához szükséges önkormányzati tulajdonú épületet a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság ingyenes használatába adja a tűzoltó őrs működésének időtartamára

Felkéri a polgármestert, hogy az ingyenes használatba adásra vonatkozó megállapodás tervezetét a képviselő-testület soron következő ülésén terjessze elő.

A megállapodás előkészítésébe be kell vonni az önkéntes tűzoltó egyesületet.

143/2012. (VI.22.) sz. Kt. határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a hivatásos tűzoltó őrs kialakításához szükséges önkormányzati tulajdonú ingatlan - 41/2012. (III.23.) kt. számú határozat szerint elkészített - ingyenes használatba adásról szól megállapodást.

A Képviselő-testület a Rétság Laktanya u. 9. szám, 356/59 hrsz. alatti, jelenleg az önkéntes tűzoltó egyesület használatában lévő épületet a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság ingyenes használatába adja hivatásos tűzoltó őrs működtetésének időtartamára, a határozat mellékletét képező Megállapodás szerinti feltételekkel.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingyenes használatba adásra vonatkozó, jelen határozat mellékletét képező megállapodást aláírja.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. június 30.

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött Berecz György tűzoltó alezredes igazgató által képviselt 3100 Salgótarján, Szent Flórián tér 1. szám alatti székhelyű **Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság**, mint használatba vevő (a továbbiakban: **Katasztrófavédelem**)

másrészről Mezőfi Zoltán polgármester által képviselt 2651 Rétság, Rákóczi út 20. szám alatti székhelyű **Rétság Város Önkormányzata**, mint használatba adó (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

együttesen felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alulírott helyen, időben és feltételek mellett:

1. Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában, de a Balassagyarmati Törvényszéken 60080/1989/22/I. szám alatt bejegyzett és 80/2010. szám alatt nyilvántartott 2651 Rétság, Rákóczi út 20-22. szám alatti székhelyű Önkéntes Tűzoltó Egyesület Rétság (a továbbiakban: Egyesület) társadalmi szervezettel közös használatban áll a **rétsági belterületen 356/59.** helyrajzi számon nyilvántartott, s a természetben **2651 Rétság, Laktanya út 9.** szám alatt található 2459 m² alapterületű **tűzoltószertár** elnevezésű, a jelen megállapodás **1. számú melléklete**ként csatolt és a felépítmény helyiségeit is feltüntető vázrajz szerinti ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan)
2. Az Önkormányzat **határozatlan időre** és visszavonásig, **ingyenes használatba adja** a Katasztrófavédelem részére az 1. pontban rögzített Ingatlanon lévő és a mellékelt vázrajzon feltüntetett felépítményből 118+148 m² alapterületű és 1-8 megjelölésű helyiségeket, abból a célból és feltételül, hogy azon a Katasztrófavédelem az Önkormányzat és a lakosság érdekeit szolgáló 24 órás vonulós készenléti egységgel tűzoltóságot tartson fenn és üzemeltessen. A jelen szerződéssel nem érintett épületrészek - a telek közös használata mellett - az Egyesület használatában maradnak.
3. Az Önkormányzat hozzájárul, hogy a Katasztrófavédelem a **2. pontban** megjelölt tevékenységének biztosítása érdekében az Ingatlanon a szükséges átalakításokat, és felújításokat hozzájárulása nélkül, de előzetes tájékoztatása mellett elvégezze, tevékenysége gyakorlásához szükséges tárgyi feltételeket megteremtse és a működési engedélyeket beszerezze.
4. Felek a használatba vétel további feltételül megállapodnak, hogy a Katasztrófavédelem az Egyesülettel a 2. pontban rögzített célok elérése érdekében együttműködik. Megállapodnak, hogy az épület még felújítatlan részében az egyesület által kialakításra kerülő épületrész rendeltetésszerű használhatóságáig a Katasztrófavédelem a birtokába kerülő helyiségekből a mellékelt vázrajzon feltüntetett felépítményből 28 m² alapterületű és 4-7 megjelölésű helyiségek használatát, valamint a 8. megjelölésű helyiségben a két gépjárművének tárolását az Egyesület részére biztosítja.
5. Katasztrófavédelem az ingatlan használatának időtartama alatt tevékenységét az 2. pontban meghatározott cél érdekében saját felelősségére és a rá vonatkozó jogsa-

bályi kötelezettségek betartása mellett végzi. Biztosítja az Egyesülettel érdekeit, elősegíti annak tevékenységét és a közös használattal kapcsolatos szabályokat - működése feltételül - együttműködési megállapodásban rögzíti.

6. A szerződés fennállása alatt a Katasztrófavédelem köteles viselni az ingatlan használatával kapcsolatban felmerülő valamennyi kiadást, köz-, és üzemi költségeket akként, hogy a szolgáltatókkal a használat időtartamára a jelen szerződéstől függő hatályú közüzemi szerződést saját nevében köteles megkötni.
7. A Katasztrófavédelem a használat ingyenességére tekintettel a szerződés időtartama alatt köteles az ingatlant, és az azon lévő felépítményt jó gazda gondosságával használni, karbantartani, annak állagát megóvni, a rendeltetésszerű működéshez szükséges beruházásokat, fejlesztéseket saját költségén, megtérítés és tulajdoni igény nélkül elvégezni, mely kiterjed a jelen szerződés aláírását megelőzően már elvégzett munkálatokra is.
8. Megállapodnak abban, hogy a szerződés időtartama alatt a Katasztrófavédelem az Ingatlant további használatba, vagy jelen szerződésben rögzített céltól eltérően kizárólag az Önkormányzat előzetes írásbeli jóváhagyása mellett használhatja, hasznosíthatja.
9. Használat megszűnése esetén a Katasztrófavédelem köteles az általa használt ingatlanrészt rendeltetésszerű használható állapotban az Önkormányzat birtokába visszaadni. Jogosult azonban elvinni mindazokat a dolgokat, amelyek elvitele nem veszélyezteti az ingatlan állagát és rendeltetésszerű használhatóságát
10. Jelen megállapodás érvényét veszti amennyiben a rétsági 24 órás vonulós tűzoltó készenléti egység 2012.november 01.napjáig nem kezdi meg tényleges működését a Rétság Laktanya u.9.szám alatt.
11. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az 1959. évi IV. törvény (Polgári Törvénykönyv) rendelkezései az irányadók, míg a szerződésből eredő esetleges és nem várt jogviták elbírálására - az eredménytelenül megkísérelt peren kívüli egyeztetést követően - a Felek a Balassagyarmati Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A fenti megállapodást - mely kettő oldalból és tizenegy pontból áll - kölcsönös egyeztetést követően, mint akaratukkal mindenkben megegyezőt az intézmények képviselőire jogosult vezetői a jelen szerződés megkötésére történt feljogosítást követően saját kezűleg és jóváhagyólag aláírták.

Rétság, 2012. június hó . napján

tulajdonos
Mezőfi Zoltán
polgármester
Rétság Város Önkormányzata

használatba vevő
Berecz György
tűzoltó alezredes igazgató
Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság

3) JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁS

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2004. (X.4.) rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

4) HATÁROZATI JAVASLATOK

**„A”
./2012. (XI.16.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Képviselő-testülete a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tájékoztatását a rétsági katasztrófavédelmi őrs létesítésének feltételeiről megismerte.

A Képviselő-testület a Rétság Laktanya u. 9. sz. 356/59 hrsz. alatt létesítendő őrs kialakításának befejezéséhez a 2012.évi költségvetési tartalék terhére 1 millió forint vissza nem térítendő támogatást biztosít.

Felkéri a polgármestert a támogatási megállapodás előterjesztésére.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012.december 10.

**„B”
./2012. (XI.16.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Képviselő-testülete a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tájékoztatását a rétsági katasztrófavédelmi őrs létesítésének feltételeiről megismerte.

A Képviselő-testület a Rétság Laktanya u. 9. sz. 356/59 hrsz. alatt létesítendő őrs kialakításának befejezéséhez támogatást biztosítani nem tud.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012.december 10.

**„C”
./2012. (XI.16.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Képviselő-testülete a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tájékoztatását a rétsági katasztrófavédelmi őrs létesítésének feltételeiről megismerte.

A Képviselő-testület a Rétság Laktanya u. 9. sz. 356/59 hrsz. alatt létesítendő őrs kialakításának érdekében az ingatlanból a katasztrófavédelmi őrs által használatba venni kívánt területet a Magyar Állam tulajdonába kívánja adni.

Felkéri a jegyzőt, hogy a tulajdonba adás feltételeit terjessze a képviselő-testület elé.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: 2012.december 10.

**„D”
./2012. (XI.16.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Képviselő-testülete a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tájékoztatását a rétsági katasztrófavédelmi őrs létesítésének feltételeiről megismerte.

A Képviselő-testület a Rétság Laktanya u. 9. sz. 356/59 hrsz. alatt létesítendő őrs kialakításának érdekében az ingatlanból a katasztrófavédelmi őrs által használatba venni kívánt területet nem kívánja a Magyar Állam tulajdonába adni.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012.december 10.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék: Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné jegyző



**Nógrád Megyei
Katasztrófavédelmi Igazgatóság**
Igazgató

H-3100 Salgótarján, Szent Flórián tér 1.
Tel: (36-32) 521-030 Fax: (36-32) 521-031 e-mail: nograd.titkarsag@katved.gov.hu



Szám: 130-1 /2012/HIV

Tárgy: Rétsági Katasztrófavédelmi őrs létesítése
Ügyintéző: dr. Szöllős Márta tű. hdgy.
Telefon/Fax: 06/32/521-037 Mellék: 33-013
E-mail: marta.dr.szollos@katved.gov.hu
Hiv.szám: -

Mezőfi Zoltán
polgármester
Rétsági Polgármesteri Hivatal

Rétság
Rákóczi út 20.
2651

Tisztelt Polgármester Úr!

A Rétságon létesítendő katasztrófavédelmi őrs megalakításával kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom:

Az őrs befejezéséhez további pénzügyi forrásokra van szükség, mely a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság előzetes felmérése szerint megközelítőleg 1 millió forint.

A Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság katasztrófavédelmi őrsöt kizárólag úgy létesíthet, hogy - ezen hiányzó összeget az önkormányzat saját forrásából fedezi és befejezi az őrs létrehozását, s az épületet tartós használatba adja a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság számára.

- Továbbá elfogadható egy olyan megoldás is, hogy a Tisztelt Önkormányzat a kérdéses ingatlanból a katasztrófavédelmi őrs által használandó területet a Magyar Állam tulajdonába adja. A szükséges beruházások finanszírozása így állami költségből történik.

A Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságnak kizárólag a fent részletezett feltételekkel áll módjában katasztrófavédelmi őrsöt létesíteni. Amennyiben a Tisztelt Önkormányzat egyik megoldáshoz sem járul hozzá, a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Rétság városában a kérdéses ingatlanban katasztrófavédelmi őrsöt nem létesít.

Abban az esetben, ha jelen tájékoztatásomat a Tisztelt Polgármester Úr a képviselő-testület elé terjeszti, kérem, hogy ezen a képviselő-testületi ülésen meghívottként jelen lehessenek, mint a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatója, s a tárgykörben az előterjesztéshez szóbeli kiegészítést fűzhessek.

Salgótarján, 2012. október 1.

Készült: 2 példányban
Egy példány: 1 lap
Kapja: 1.sz.pld. Irattár
2. sz. pld. Címzett (posta útján továbbítandó)

Tárolás helye: Szerver/Irattár/2012/Hivatal

Tisztelettel:

Berecz Zoltán tű. alelnök
igazgató





RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

PÓTELŐIRÁNYZAT KÉRÉSEK

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja

- ☐ Szociális bizottság
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
☐ Közbeszerzési Bizottság
☒ Képviselő-testület

Ülés

- ☒ Nyílt
☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
☐ Titkos szavazás
☐ Egyszerű többség
☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Több intézmény jelezte, hogy különböző indokokkal pótelőirányzatot szeretne kérni.

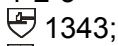
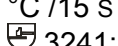
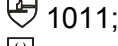
I.

A legtöbb kérés a munkaruha, védőruha előirányzatát érinti.

Napköziotthonos óvoda

Az óvodavezető munkavédelmi szakember javaslata alapján a következő eszközöket kéri biztosítani:

Munkakör, tevékenység	Veszélyek, ártalmak kockázata	Fej-, szem-, arc-légzőszerv-, hallószerv védő	Kéz- és lábvédo eszközök	Védőruhák, Egész testet védő eszközök	Egyéb biztonsági eszközök
óvónő	fertőzésveszélye csúszás veszély biológiai szennyeződések veszélye	fertőzés elleni maszk /szükség esetén/ 	Vékony gumikesztyű /szükség esetén/ • / 2.kategória csúszásmentes lábbeli, MSZ EN 344 MSZ EN 345 MSZ EN 347 	1.kategória Fehér blúz, póló szoknya, v. nadrág fehér köpeny EN 340 EN 374 	A gyermek pszichés terhelése miatt ezek lehetnek színesek is
dajka	fertőzésveszélye csúszás veszély	1.kategória Baseballsapka	2.kategória csúszásmentes	NŐI dolgozó 1.kategória	A gyermek pszichés

	biológiai szennyeződések veszélye	v. hajháló /ételosztáshoz/ 	tes lábbeli, MSZ EN 344 MSZ EN 345 MSZ EN 347  forró tárgyak f sára alkal- mas kesztyű MSZ EN 388, MSZ EN 420, MSZ EN 407 MSZ EN 374-1-2-3  1343;   4341XX 350 °C /15 s  3241;  ;  Vékony gumi kesztyű (orvosi)	Fehér blúz, szoknya, Fehér köpeny/ EN 340 EN 374 	terhelése miatt ezek lehetnek színesek i
takarító	Veszélyes anyagok használata, maró, irritatív, ártalmas, anyagok arc, szem, bőr, légzőszervek sérülése, mechanikai sérülések, veszély	2.kategória Védő - Szemüveg MSZ EN 166 , MSZ EN 170 , MSZ EN 172 	2.kategória Vegyszer álló kesztyű, MSZ EN 420 , MSZ EN 388 ,  1011;   csuszásmentes lábbeli MSZ EN ISO 20344 , MSZ EN 347 MSZ EN 374 , 	2.kategória Kék színű Köpeny MSZ EN 340 , 	
Szellemi és adminisztratív dolgozók	Látásromlás veszélye /ha a képernyő előtti munkavégzés meghaladja a napi 4 órát	Védőszemüveg			

Az adminisztratív dolgozó jelenleg napi 4 óra munkaidőben van foglalkoztatva.

Konyha védőruha biztosítása

Csoportvezető jelezte, hogy a dolgozók védőruhái cserére szorulnak. Munkavédelmi szaktanácsadónk még nem küldte meg a konyha kockázatelemzését.

Eddig a főzőnők, konyhalányok a következő védőruhákat kapták:

- fehér köpeny,
- fejkendő,

- csúszásgátló cipő
- kötény

Az élelmezésvezető fehér köpenyt és papucsot vásárolhatott.

Polgármesteri Hivatal

A munkaruha, védőruha keretekkel egyidejűleg zárolásra került a hivatali dolgozóknak tervezett védőszemüveg keretek is. Az 50/1999. (XI.3.) EüM rendelet 5. § (1) bekezdése alapján azonban a munkáltató köteles a védőeszközt indokolt esetben biztosítani. Fedezet nélkül nem tudunk eleget tenni a jogszabályi előírásoknak.

A védőeszközök esetében jogszabály éves keretösszeget nem tartalmaz. Biztosításuk kétféleképpen történhet: a dolgozó megvásárolja magának és a benyújtott számla végösszegét a munkáltató kifizeti, vagy a munkáltató megvásárolja a védőruhákat és szétosztja a dolgozóknak. A védőruhának kihordási idejük nincs, megrongálódásuk esetén azokat ki kell cserélni. A védőruhák tisztításáról a munkáltatóknak kell gondoskodniuk. Jelenleg a tisztítás is eltérő módon biztosított az intézmények között.

II.

A Képviselő-testület döntött arról, hogy a Hunyadi Ligetben meg kell oldani a közvilágítást. A feladat megfogalmazott, ugyanakkor a végrehajtáshoz az előzetes árajánlatok alapján szükséges 300.000 Ft biztosítása. Javaslom, hogy a jövőben úgy születessenek döntések felvetésekről, hogy annak fedezetét is biztosítsuk.

III.

A városközpont rehabilitációs pályázat előkészítése és végrehajtása során jelentős összegű többlet dologi jellegű kiadások történtek, illetve várhatók.

Már kifizettük a közbeszerzési felhívás ellenőrzésének 150 eFt-os díját. A kiadás utalványozásánál nem tudtuk figyelembe venni, hogy a szakfeladaton a dologi kiadások között csak kamatkiadás került tervezésre. A díjat a közzétételhez meg kellett fizetni. Jelenleg a közbeszerzési dokumentációt kell (kellene) készíteni. A pályázat szerződésének előkészítése kapcsán is tetemes mennyiségű fénymásoló papír került felhasználásra. A fénymásoló használata után pedig bérleti díjat fizetünk. Az igazgatás szakfeladaton az irodaszer előirányzat elfogyott (év elején csökkentésre került, ugyanakkor a testületi elvárás – szerződések bemutatása, kellő számú melléklet csatolása, napi-rendek számának megemelkedése, intézményi beszámolók nyomtatása – növekedett. A pályázat többletköltségeit az igazgatási költségek terhére nem tudjuk vállalni. Az előző sikertelen közbeszerzés kapcsán a közbeszerzési dokumentáció részeként az A/2-es másolatok elkészítésére 500 eFt került biztosításra. Jelen dokumentáció költségeit megpróbáljuk minimálisra szorítani. A nagyméretű terveket eddig CD-n adtuk ki, a mai napon azonban nyomtatási szolgáltatást is igénybe kellett vennünk (71 eFt). Mindig csak annyi dokumentumot készítünk elő, hogy az éppen aktuális érdeklődő ki tudjuk szolgálni. Az felmerülő költségekre 250 eFt+áfa költséget kérünk biztosítani. A többletköltségekre fedezetet nyújtana a közbeszerzési dokumentációból beérkező bevétel. A bevételt jelenleg pontosan nem tudjuk megbecsülni, az előterjesztés készítéséig 5 vállalkozás vásárolta meg a dokumentációt.

IV.

A féléves beszámoló kapcsán már jeleztük, hogy a gázenergia előirányzata elfogyott a város költségvetésében és a Polgármesteri Hivatalnál is. Akkor az a döntés született, hogy ellenőrzést köve-

tően újratárgyalásra kerül igényünk. A fűtési szezon megindult, a fűtést biztosítanunk kell. Augusztusi kérésemet most megismétlem.

„A nem lakóingatlan bérbeadása szakfeladat (ide került a Rákóczi út 32. szám alatti épület üzemeltetése, és a megüresedett volt egészségügyi épületek üzemeltetése is) a tervezett 2.760.000 Ft gázdíj féléves teljesítése 3.102.544 Ft, mindenképp pótelőirányzat biztosítása indokolt lesz. A tovább számlázott szolgáltatások és valamennyi egyéb költség időarányos. **Pótelőirányzat igényünk: 1.500.000 Ft + áfa.**

Polgármesteri Hivatal költségvetésében

A 2012. évi költségvetésbe gázdíj költségekre nettó 2.900.000 Ft került tervezésre. A június 30-i könyvelés adatai alapján felhasználás 2.874.827 Ft. Az év hátralévő részében szabad előirányzatként 25.173 Ft marad, tehát jelentős túllépés várható a költségneven. Átcsoportosítást a jelen adatok alapján nem célszerű végrehajtani, mivel más időarányosan teljesített előirányzatok csökkentése más költségneveken okozhat a későbbiekben túllépést. 2010. évben a hivatal teljes éves gázköltsége 3.075.733 Ft, 2011. évben 2.698.875 Ft volt.

Tájékoztatom Önöket, hogy a tovább számlázott szolgáltatás költségneve (szintén van gázdíj tartalma is) féléves teljesítése időarányos, tehát e költségneve rendezést nem igényel.

Pótelőirányzatként a tényleges felhasználás ¼-ét, nettó 800.000 Ft-ot kérem, mivel nagyobb számlát vélhetően az október – december havi fogyasztás után kell fizetni, tehát egy negyedév az, amikor a fűtés biztosítása az időjárási viszonyok miatt indokolt.”

V.

A megnövekedett hivatalos hirdetési igény miatt ki kell (kellett) alakítani egy új hirdetőtálat. A Polgármesteri Hivatal anyagbeszerzésekre fordítható előirányzata elfogyott, ezért kérem a költségekre bruttó 50 e Ft előirányzatot biztosítani szíveskedjenek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2 Jogszábeli hivatkozások

3 Határozati javaslatok

I.

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ./2012.(I.20.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta a pótelőirányzat kérésekről készített előterjesztést. A Képviselő-testület

- az Óvoda költségvetésében bruttó 156.000 Ft pótelőirányzatot biztosít védőruha beszerzésre. A többletkiadás fedezete a zárolások miatt képzett általános tartalék.
- A város költségvetésében

- o a konyhai dolgozók a főzőnők és konyhalányok védőruhájának megvásárlására bruttó 52.000 Ft-ot, az ételmezésvezető munkaruhájának megvásárlásához 13.000 Ft-ot biztosít A többletkiadás fedezete a zárolások miatt képzett általános tartalék.
- o a Nem lakóingatlan bérbeadása, hasznosítása szakfeladaton 1.500.000 Ft +áfa pótelőirányzatot biztosít a gázdíjak többletkiadására. A többletkiadás fedezete az általános tartalék.
- o a Közvilágítás szakfeladaton a Hunyadi Liget közvilágításához oszlopok áthelyezésére bruttó 300.000 Ft pótelőirányzatot biztosít. A többletkiadás fedezete az általános tartalék.
- o a Város és Községgazdálkodás m.n.s. szolgáltatás szakfeladaton nettó 250.000 Ft pótelőirányzatot biztosít a közbeszerzési dokumentációk elkészítésére. A többletkiadás fedezete a dokumentációk árából befolyó bevétel, szükség esetén az általános tartalék.
- o a Város és Községgazdálkodás m.n.s. szolgáltatás szakfeladaton bruttó 150.000 Ft pótelőirányzatot biztosít a közbeszerzési dokumentáció ellenőrzésére. A többletkiadás fedezetére a fejlesztésekre tervezett kiadási előirányzatokból, átcsoportosítással kell előirányzatot átvezetni.
- A Polgármesteri Hivatal költségvetésében
 - o az M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatás szakfeladaton 1.016.000 Ft pótelőirányzatot biztosít a gázdíjak többletkiadására.
 - o a Jogalkotás szakfeladaton az anyagbeszerzés költségnemen bruttó 50 eFt pótelőirányzatot biztosít megnövekedett hivatalos hirdetések miatt az új hirdetőtábla kialakításához.
A többletkiadások fedezete az általános tartalék.

A pótelőirányzatok átvezetésére a 2012. évi költségvetés során következő módosításakor javaslatot kell tenni.

Határidő: 2013. március 10.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester
előkészítésért a pénzügyi csoportvezető

Rétság, 2012. november 3.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita pü.cs.v. Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

LIKVIDHITEL KERETSZERZŐDÉSEK ELŐKÉSZÍTÉSE

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselőtestület!

Az elmúlt években folyamatosan folyószámla-hitelre, időszakonként munkabérhitel felvételre kényszerültünk. 2012. évben ugyan megnyitottuk mindkét keretünket, de folyószámlahitel igénybevételünk minimális volt. Munkabérhitelre ez évben nem volt szükség.

Folyószámla-hitelkeretünk 2012. december 21. napon lejár. A folyószámlahitel likvidhitelnek minősül, a hitelszerződés maximum egy évre szól. A likvidhitel a stabilitási törvény alapján továbbra is felvehető, nem tartozik az adósságot keletkeztető ügyletek közé. 2013. évtől átveszi klasszikus funkcióját, mely szerint az átmeneti likviditási gondnok fedezetét biztosítja.

2013. évi költségvetési helyzetünk a mai napon nem ismert. Készül ugyan a költségvetési koncepció, de annak bevételi oldala, különösen az állami támogatás rész még nagyon bizonytalan. Ugyanakkor a helyi adóbevételek továbbra is évi négy alkalommal érkeznek majd számlánkra. A több éves tapasztalat azt mutatja, hogy a feszített pénzügyi helyzet február végén, március elején valamint augusztus végén jelentkezik. Az is mindannyiunk előtt ismert, hogy 2013. évben meg kell valósítanunk a Városközpont rehabilitációs pályázatban vállaltakat. A pályázat működésünket nem veszélyeztetheti, ugyanakkor az igénylések lehívása a gyakorlatban nem szokott minden esetben gördülékenyen zajlani.

A jövő évi bizonytalanságok miatt célszerűnek tartom a hitelkeret ismételt megnyitását. A hitelkeret összegét javaslom a jelenlegi 60.000 eFt-os szinten megtartani. A hitelkeret megnyitása kétségtelenül biztonságot jelent majd 2013. évi feladatink ellátásához. Ugyanakkor, ha nem használjuk ki, a rendelkezésre tartási díjat akkor is fizetni kell, mely éves összege 600.000 Ft körül várható.

Folyószámlahitelt csak számlavezető pénzügyintézetünktől vehetünk fel.

Jelenlegi folyószámla-hitelkeretünk kondíciói a következők:

- kamatozása: változó, 3 havi BUBOR + 3 % (szerződéskötéskor 10,16 % volt)
- kezelési díj: kölcsön összege után változó, évi 0,5 %
- rendelkezésre tartási jutalék, mértéke változó szerződéskötéskor évi 1,0 %.

Amennyiben 2013. évben igénybe vesszük a likvidhitelt, vállalnunk kell annak naptári éven belüli visszafizetését.

Jelenlegi folyószámla hitelkeretünk mellett 17.000 eFt munkabérhitel-keretünk is lejár december 21. napon. A munkabérhitel szerződés kötési kamata 16,25 %. Kamatot csak az igénybevett összeg után kell fizetni. A jelenlegi szerződésben rögzítésre került, hogy a pénzügyintézet jogosult kamatot, jutalékot, díjat és költséget felszámolni az igénybevett összeg után. Mivel 2012. évben nem volt szükség munkabérhitelre, ezért tapasztalati számokat nem tudok bemutatni a költségek vonatkozásában.

A 2012. évi változások miatt munkabérhitelünk felső határát a költségvetési koncepció alapján tudjuk meghatározni. A jelenlegi adataink szerint 11.150 eFt munkabérhitel-keret leszünk jogosultak. A munkabérhitel tekintetében az OTP ügyintézője tájékoztatott, hogy kiemelt ügyfélként kb. 15,5 %-os kamatra és más díjak alól mentességre tud kérelmet benyújtani központjukhoz. A kedvezményekkel segíteni próbál nekünk, a kérelmet megbeszélésünk alapján elindítja. Ebben az esetben megfontolandó, hogy 50.000 eFt folyószámla-hitelkeretre és 10.000 eFt munkabérhitel-keretre kössünk szerződést. Amennyiben a munkabérhitelre nem lesz szükségünk a folyószámlahitel-keret után 100 eFt rendelkezésre tartási díjat tudunk megtakarítani.

A határozat-mitákat az OTP munkatársa az év közepén, segítségképp elkészítette, az aktuális jogszabályok szerint módosítottuk, egyeztetjük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a hitelfelvételekről készített előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény

1. § E törvény alkalmazásában

c) *likvid hitel*: a naptári éven belül visszafizetendő hitel, ideértve a pénzforgalmi számlához kapcsolódóan nyújtott hitelt is.

9. § (1) A kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezet adósságot keletkeztető ügyletet érvényesen az államháztartásért felelős miniszter előzetes hozzájárulásával köthet. E rendelkezést nem kell alkalmazni a likvid hitel igénybevételére, valamint az olyan adósságot keletkeztető ügyletre, amelyben valamennyi fél az államháztartás valamely alrendszerébe tartozó jogi személy, illetve kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezet.

3. ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT TESTÜLETI DÖNTÉSEK

4. HATÁROZATI JAVASLAT

./2012.(XI.16.) KT. HATÁROZAT

I.

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a folyószámla-hitel 2012/2013 évi meghosszabbítása érdekében készített előterjesztést, azt támogatja.

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat finanszírozási problémáinak áthidalása céljából

„A” változat

60.000.000 Ft azaz hatvan-millió

„B” változat

50.000.000 Ft azaz ötvenmillió

forint összegű folyószámlahitel felvételéről döntött.

A Képviselő-testület a hitel biztosítékeként a hitel futamideje alatti költségvetési bevételeit ajánlja fel, továbbá kötelezettséget vállal a hitel visszafizetésére és arra, hogy a hitelt és járulékait a mindenkori éves költségvetésébe betervezi és jóváhagyja.

A Képviselő-testület vállalja, hogy az esetlegesen igénybevett likvidhitelt 2013. december 31. napig visszafizeti a számlavezető pénzintézetnek.

A Képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy a hitel felvétele nem esik a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény korlátozása alá.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, a jegyzőt és a pénzügyi ellenjegyzőt a hitel felvételével kapcsolatos intézkedések megtételére és a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Hutter Jánosné jegyző

pénzügyi ellenjegyző

II.

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a munkabérhitel 2012/2013 évi felvételéről készített előterjesztést, azt támogatja.

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-10.000.000 Ft azaz tízmillió forint összegű munkabérhitel felvételéről dönt.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a bankszámlaszerződés alapján havonta igényelhető munkabérhitelt a mindenkori éves költségvetésben meghatározott személyi juttatások figyelembe vételével határozza meg, továbbá, hogy a hitelt a folyósítást követő 30 napon belül a részére folyósított állami támogatásból visszafizeti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, a jegyzőt és a pénzügyi ellenjegyzőt a hitel felvételével kapcsolatos intézkedések megtételére és a szerződés aláírására.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Hutter Jánosné jegyző

pénzügyi ellenjegyző

Határidő: 2012. december 21.

Rétság, 2012. november 5.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita pü.csop.vez.

AD HOC BIZOTTSÁGI JAVASLAT KÖNYVVIZSGÁLÓI TEVÉKENYSÉGRE

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselőtestület!

A Képviselő-testület 2012. szeptember 21. napon tartott ülésén elfogadta a könyvvizsgáló pályázat kiírásáról készített előterjesztést és a pályázati feltételeket. A pályázat beadási határideje október 30-a volt. A pályázatok bontására november 7-én került sor. Testületi felhatalmazás alapján a pályázatokat 4 fő tekintette át: Girasek Károly PVB elnök-helyettes (Majnik László tanácsnok helyett), Kapecska Ferencné és Szabó Klára szakértők, valamint Vargáné Fodor Rita pénzügyi csoportvezető. Az áttekintés jegyzőkönyvét az előterjesztéshez csatolom.

A pályázati feltételek megfogalmazását követően jelentette be Miniszterelnök Úr, hogy az állam átvállalja az önkormányzatok adósságát. Ez a döntés bennünket is érint, hiszen hasonlóan más önkormányzatokhoz, nekünk sem lesz hitelállományunk. Ezen kívül az ÖTV 92/A § (4) bekezdése 2013. évtől hatályban marad, a többi rendelkezés hatályon kívül helyeződik. Ez azt jelenti, hogy a 2012. évi beszámolót még könyvvizsgálatni kell. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény már nem fogalmazza meg taxatíván a könyvvizsgálati kötelezettséget. A pénzügyi ellenőrzési tevékenységet más módon (belső ellenőrzés stb.) is meg lehet oldani.

A leírtak alapján az Ad-hoc bizottság javaslata az, hogy a 2012. évi zárszámadás könyvvizsgálatával bízzuk meg jelenlegi könyvvizsgálónkat Dr. Farkas Sándornét, folyamatos tevékenységre pedig ne hirdessen eredményt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázatok bírálatáról dönteni szíveskedjen.

2. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

1990. évi LXV. törvény 92/A. § és 92/C. §.

92/A. § (1) A megyei, a megyei jogú városi, a fővárosi és a fővárosi kerületi **önkormányzat képviselő-testülete köteles könyvvizsgálót megbízni**, továbbá az egyszerűsített tartalmú - a helyi önkormányzat és intézményei adatait összevontan tartalmazó - éves pénzforgalmi jelentését, könyvviteli mérlegét, pénzmaradvány-kimutatását, továbbá vállalkozási maradvány-kimutatását a Hivatalos Értesítőben közzétenni.

(3) **A helyi önkormányzat, ha az előző évben a teljesített kiadásainak összege meghaladta a 300 millió forintot és hitelállománnyal rendelkezik vagy hitelt vesz fel, köteles az (1) bekezdésben foglaltakat a hitelfelvétel évétől a hiteltörlesztés utolsó évéig bezárólag évente könyvvizsgálóval felülvizsgáltatni és közzétenni.**

(4) A könyvvizsgálói záradékkal ellátott egyszerűsített tartalmú éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget, pénzmaradvány-kimutatást és vállalkozási maradvány-kimutatást a polgármester a zárszámadásról szóló rendelettel együtt terjeszti a képviselő-testület elé. A könyvvizsgálatra kötelezett helyi önkormányzat polgármestere a könyvvizsgálatról készített jelentést minden év június 30-áig megküldi az Állami Számvevőszéknek.

3. ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT TESTÜLETI DÖNTÉSEK

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 211/2012. (IX.21.) sz. Kt. határozata

Tárgy: Könyvvizsgálói tevékenység pályáztatása

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a könyvvizsgálói tevékenység pályáztatásáról készült előterjesztést. A Képviselő-testület az önkormányzat és intézményei könyvvizsgálatának ellátására a következő kötelezően teljesítendő feltételeket szabja:

- természetes személy esetén a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által vezetett könyvvizsgálói névjegyzékben szereplő „költségvetési” minősítés megléte,
- gazdasági társaság, szervezet esetén könyvvizsgálói tevékenység folytatására jogosultság, a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által a társaságokról vezetett névjegyzékben történő felvétel, külön igazolva a könyvvizsgálatot elvégző természetes személy (bejegyzett könyvvizsgáló) jogosultságát,
- a könyvvizsgáló legalább 5 éves – jelenleg is folyamatos - önkormányzati gyakorlata,
- a természetes személynek és a gazdasági társaságnak is felelősségbiztosítással kell rendelkeznie,
- a pályázónak nyilatkoznia kell az összeférhetetlenségéről (Ötv.92/B. § (2) bekezdés)
- a díjazás megállapodás szerint, előnyt jelent a havi számlázás
- a pályázat egyfordulós, az Önkormányzat a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

Alternatív lehetőségként a Képviselő-testület folyamatos együttműködésre benyújtott ajánlatot is elfogad.

A határozat mellékletét képező pályázati felhívást a hivatalos honlapon folyamatosan, az Ipoly televízióban, a Váci kábeltelevízióban 2 héten keresztül, a Nógrád Megyei Hírlapban tájékoztató felhívás formájában – Rétság Város Önkormányzat könyvvizsgálói tevékenységre pályázatot hirdet. Részletes tájékoztatás a www.retsag.hu honlapon - egy alkalommal kell közzétenni. Ennek fedezetét a költségvetés módosításakor a tartalék terhére át kell vezetni.

Felkéri Hutter Jánosné jegyzőt a hirdetmények közzétételére.

Felelős: szöveg szerint

Határidő: 2012. szeptember 30.

kmf.

*Mezőfi Zoltán sk.
polgármester*

*Hutter Jánosné sk.
jegyző*

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete – az önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 92/A. § (1) bekezdésében foglaltak alapján – pályázatot ír ki az Ötv. 92/A. § és 92/C. §-ában meghatározott könyvvizsgálói feladatok ellátására.

Pályázati feltételek:

- természetes személy esetén a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által vezetett könyvvizsgálói névjegyzékben szereplő „kötségvetési” minősítés megléte,
- gazdasági társaság, szervezet esetén könyvvizsgálói tevékenység folytatására jogosultság, a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által a társaságokról vezetett névjegyzékben történő felvétel, külön igazolva a könyvvizsgálatot elvégző természetes személy (bejegyzett könyvvizsgáló) jogosultságát,
- a könyvvizsgáló legalább 5 éves – jelenleg is folyamatos - önkormányzati gyakorlata
- a természetes személynek és a gazdasági társaságnak is felelősségbiztosítással kell rendelkeznie,
- a pályázónak nyilatkoznia kell az összeférhetetlenségéről (Ötv.92/B. § (2) bekezdés)
- a díjazás megállapodás szerint, előnyt jelent a havi számlázás
- a pályázat egyfordulós, az Önkormányzat a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A könyvvizsgáló feladata különösen:

- az Önkormányzat és intézményei összevont adatait tartalmazó egyszerűsített éves beszámoló (könyvviteli mérleg, pénzforgalmi jelentés, pénzmaradvány kimutatás, eredmény kimutatás) felülvizsgálata és hitelesítése, könyvvizsgálói záradékkal való ellátása, továbbá könyvvizsgálói jelentés készítése,
- a zárszámadási rendelet-tervezet megbízhatósági vizsgálata,

A Pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó nevét, adatait
- cégbírósi bejegyzésének/vállalkozási igazolványának, engedélyének számát,
- a könyvvizsgálói névjegyzékben szereplő költségvetési minősítésének igazolását,
- könyvvizsgáló cég pályázó esetében a vizsgálatra kijelölt személy nevét,
- természetes személypályázó vagy a könyvvizsgáló cég részéről megnevezett természetes személy könyvvizsgáló esetében három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt, vagy annak megkéréséről szóló igazolást,
- a pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy személyében összeférhetlenségi ok nem áll fenn,
- igazolást arról, hogy a pályázónak nincs 90 napnál régebbi lejárt köztartozása,
- a számlavezető pénztárat 30 napnál nem régebbi igazolását a számlavezetésről,
- könyvvizsgáló cégpályázó esetén 30 napnál nem régebbi hiteles cégvizsgálatot, természetes személy esetén a vállalkozói igazolvány másolatát,
- az államháztartás alrendszerében szerzett gyakorlat ismertetését,
- referenciamunkák listáját,
- könyvvizsgáló cégpályázó tevékenységének rövid szakmai bemutatását,
- természetes személypályázó illetőleg a könyvvizsgáló cég részéről megnevezett természetes személy könyvvizsgáló szakmai önéletrajzát,
- a pályázó kockázatviselő képességét a könyvvizsgálói felelősségbiztosítási kötvény másolatának csatolásával,
- a feladat ellátására vonatkozóan feladattervet, könyvvizsgálói munkaprogramot,
- a vállalási feltételeket,
- a díjazásra vonatkozó igény és fizetési feltételek meghatározását.
- a pályázó nyilatkozatát az ajánlati kötöttség időtartamáról.

A pályázattal folyamatos éves együttműködésre vonatkozó ajánlat is benyújtható, mely kiterjed a költségvetési koncepció, a költségvetés, az előirányzat módosítások vizsgálatára, valamint folyamatos tanácsadásra.

A megbízás időtartama: 2013. január 1. – 2015. április 30.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. október 30.

A pályázat benyújtásának helye: A pályázatokat Rétság Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) címezve postai úton, vagy ugyanitt az személyesen lehet benyújtani. Határidőben benyújtott pályázatnak azt kell tekinteni, amely legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napján a Polgármesteri Hivatalba beérkezett.

A pályázatot egy példányban, zárt borítékban kell benyújtani „Könyvvizsgálat” felirattal.

A pályázatok felbontására 2012. november 7-én 9,00 órakor a Polgármesteri Hivatalban kerül sor. A pályázatok bontását és értékelését az erre a célra létrejött szakmai bizottság végzi.

Hiánypótlás keretében csak igazolás vagy nyilatkozat pótlására, vagy formai hiányosságok esetén van lehetőség.

A pályázat elbírálásának határideje: a Képviselő-testület 2012. november havi rendes ülése.

A pályázat végeredményéről a pályázókat írásban értesítjük.

A nyertes pályázóval **a szerződés megkötésére** a Képviselő-testület döntését követő 30 napon belül kerül sor.

4. HATÁROZATI JAVASLAT

./2012.(.....) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Képviselő-testülete megtárgyalta a könyvvizsgálói tevékenység ellátásra benyújtott pályázatokról, valamint jogszabályi változásokról készített előterjesztést.

Tekintettel arra, hogy várhatóan az állam 2013. évtől átvállalja az önkormányzatok hitelállományát, valamint arra, hogy 2013. évtől nem lesz kötelező a könyvvizsgálati tevékenység, a pályázatokról jelenleg nem dönt.

A 2012. évi zárszámadási rendelet könyvvizsgálatára dr. Farkas Sándorné könyvvizsgálóval kíván egyszeri megállapodást kötni. Felkéri Mezőfi Zoltán polgármestert a megállapodás előkészítésére.

Felelős: szöveg szerint

Határidő: 2013. március 31

Rétság, 2012. november 9.

Vargáné Fodor Rita
pénzügyi csoportvezető

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Borosné Gellai Katalin igazgató

Igazgatói kérelem

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1) A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselő-testület!

A november havi testületi ülésre a következő előterjesztést nyújtom be jóváhagyásra:

Zsemba Józsefné közös megegyezéssel 2012. december 10-ével szeretné közalkalmazotti jogviszonyát megszüntetni, mivel a nők kedvezményes öregségi nyugdíjára jogosulttá válik a 40 év szolgálati idő meglétével. 2012. december 12-ével azonban szeretném visszafoglalkoztatni 2013. június 30-áig napközis (egyéb kategória) csoportvezetőnek a jelenlegi feladatellátásában. A GYED-en lévő (3) kolléganő a következő tanévben valószínűleg visszajön dolgozni, ezért nem áll szándékomban most új, határozott idejű szerződéses munkaerőt felvenni a megüresedő állásra a tanév végéig. A költségvetés biztosított erre a gazdasági évre.

2) ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT KORÁBBI TESTÜLETI DÖNTÉSEK, AZOK VÉGREHAJTÁSA

3) HATÁROZATI JAVASLAT

/2012. (XI.16.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Általános Iskolában nyugdíjazás miatt megüresedő álláshely bérének feloldásáról készített előterjesztést, azt támogatja. A 2012. évi költségvetésben biztosított bér és járulékkeretet változatlan összegben fenntartja.

Felhatalmazza Borosné Gellai Katalin igazgatót, hogy a jóváhagyott bérkereten belül, az átlagos statisztikai állományi létszám emelése nélkül a szükséges munkaszerződést megkösse.

Felelős: Borosné Gellai Katalin igazgató

Határidő: szöveg szerint

Rétság, 2012. november 05.

Borosné Gellai Katalin sk.
igazgató

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény visszafoglalkoztatással
kapcsolatban

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

A rövid előterjesztés egyértelmű kérést fogalmaz meg. Abban ugyanis, hogy egy dolgozó nyugdíjba vonul, nincs képviselő-testületi hatáskör.

Az egy további kérdés, hogy a megüresedő munkahelyekre bármilyen foglalkoztatás tekintetében a képviselő-testület engedélyéhez kötötte az alkalmazást. Ennek a szigorúbb kontrollnak az oka nem csak az ésszerű takarékoság, hanem a törvényeknek megfeleléség figyelemmel kísérése is.

Álláspontom szerint a felszabaduló munkahely zárolásának feloldását a képviselő-testület engedélyezheti, ezt javaslom. A bérkeret – az előterjesztés szerint – rendelkezésre áll.

Van azonban két gond, amelynek tisztázása szükséges, amennyiben a foglalkoztatás a konkrét személyre vonatkozik, megadott időre.

A tervezett alkalmazás június 30-ig, ezek szerint határozott időre szólna. Tehát bármilyen okból nem felbontható az időtartam lejártá előtt. (Kivéve és nem feltételezve a fegyelmi elbocsátást, aminek meggyőződésem szerint nem lenne oka.)

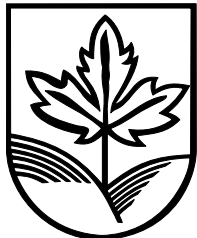
Jelenlegi ismereteink szerint az általános iskola, és ezzel a pedagógusok alkalmazása is 2013. január 1-jétől átkerül a Klebersberg Intézményfenntartó Központhoz. Feltehetően a pedagógusok határozatlan idejű megbízását valahogyan kezelni fogja a még meg sem született rendelet, de nem látható tisztán, hogy mi a helyzet a határozott idejű megállapodásokkal. Azt az iskola jelenleg az önkormányzat nevében kötné, és ez kötelezettséget jelenthet az önkormányzatnak.

Másrészt a jelenlegi hírek szerint 2013. január 1-jétől közalkalmazotti, köztisztviselői munkakörben nem alkalmazható nyugdíjas. Amennyiben igen, nem lesz jogosult nyugdíja felvételére. A pontos jogszabályt nem tudom kikeresni, így értelmezni sem, hogy az adott esetre vonatkozik-e, de ennek az ellenőrzése elkerülhetetlen.

Az előterjesztés tárgyalását a javaslom. Az alkalmazást ezek mérlegelésével kell eldönteni. Megfelelőbbnek tűnik a december 31-ig történő visszafoglalkoztatás, bár nem tudom ennek az ünnepek és a téli szünet miatt van-e valóságos értelme.

Rétság 2012. november 9.

Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Végh József igazgató

HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS JÓVÁHAGYÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja

- ☐ Szociális bizottság
- ☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
- ☐ Közbeszerzési Bizottság
- ☒ Képviselő-testület

Ülés

- ☒ Nyílt
- ☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
- ☐ Titkos szavazás
- ☐ Egyszerű többség
- ☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Művelődési Központ és Könyvtár a Képviselő-testület jegyzőkönyvben rögzített elvárásának eleget téve jóváhagyásra terjeszti be a csatolt bérleti szerződés tervezetét.

2 Jogsabályi háttér

3 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

4 Határozati javaslatok

./2012.(XI.16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Művelődési Központ és Könyvtár valamint a DEKRA Akademié Kft között kötendő bérleti szerződés tervezetét.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező szerződés tervezetét jóváhagyja.

Határidő: 2012.november ...

Felelős: Végh József igazgató

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Városi Művelődési Központ és Könyvtár** (2651 Rétság, Rákóczi u. 26.) képviselőjében **Végh József** igazgató, mint bérbeadó (továbbiakban: Bérbeadó), másrészről az **DEKRA AKADEMIE KFT** (1012 Budapest Vérmező u.4.) képviselőjében **Dietmar Metzger** ügyvezető igazgató, mint bérlő (továbbiakban: Bérlő) között az alábbi feltételekkel:

1. A Bérbeadó bérbe adja, a Bérlő bérbe veszi az intézmény **1 db. tantermét** (továbbiakban Bérlemény) **54 órás mezőgazdasági gépkezelői** oktatás céljára. A Bérlő a szerződés idő-

- tartama alatt a szükséges mértékben használhatja az intézmény kiszolgáló helyiségeit is (WC és mosdó).
2. Bérbeadó kijelenti, hogy a Bérlemény a Bérelő által tervezett tevékenység végzésére megfelelő állapotban van. A Bérlemény használatát a Bérbeadó az alábbi időpontokban biztosítja a Bérelő számára:
A felvételi időpontjára: 2012. augusztus 14. (2 óra időtartamra)
Az oktatás időtartamára: 2012. szeptember 25-től - 2013.április 15-ig (54 óra)
 3. A bérleti díj mértéke **60.000 Ft, azaz Hatvanezer forint** amely tartalmazza a Bérlemény használatát és a közüzemi díjakat (fűtés, áram, víz-és csatorna), valamint a Bérlemény takarítását is. A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86.§ (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.
 4. A Bérelő a bérleti díjat a Bérbeadó számlája alapján, a ténylegesen igénybe vett időtartamnak megfelelően fizeti meg a Városi Művelődési Központ és Könyvtár 11741031-15453260 számú számlájára történő átutalással.
 5. Bérelő az általa használt Bérleményt nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába. Bérelő az általa okozott károkért felelősséggel tartozik.
 6. Bérbeadó a Bérelő tulajdonában levő, és az általa kizárólagosan használt eszközökért semmilyen felelősséget nem vállal.
 7. A Bérelő az általa folytatott tevékenység végzéséhez szükséges eszközökről maga gondoskodik.
 8. A szerződő felek kölcsönösen tiszteletben tartják egymás tevékenységét, nem akadályozzák egymást munkájukban, feladataik végzésében. A Bérelő kötelezettséget vállal az általa igénybe vett helyiségek, eszközök rendeltetésszerű használatára, továbbá a Bérlemény használatával kapcsolatos házirend, és tűzrendészeti valamint munkavédelmi szabályok maradéktalan betartására.
 9. Ezen bérleti szerződést a szerződő felek **2012. szeptember 25-től 2013.április 15-ig** terjedő határozott időre kötik.
 10. A bérleti szerződést a felek közös megegyezéssel bármikor felbonthatják
 11. A bérleti jogviszony megszűnik az alábbi esetekben:
 - ha a bérleti szerződés lejár
 - ha a szerződő felek a jelen bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik
 - ha a Bérelő a megadott fizetési határidőig vagy attól számított 15 nap elteltével sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, vagy a Bérleményt nem rendeltetés - szerűen használja, a Bérbeadó a jelen bérleti szerződést írásban azonnali hatállyal felmondja (rendkívüli felmondás).
 12. Bérelő a bérleti szerződés megszűnte után köteles a Bérleményt - a saját eszközeinek elvitele után - Bérbeadónak eredeti állapotában átadni.
 13. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a PTK. vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

Ezen bérleti szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Rétság, 2012.

Bérbeadó

Bérelő

Órarend

EM.-RG.-ÖB.

Rétság

DA-12/096/097/098/2012

Dátum	Nap	Időpont	Óraszám	Tantárgy	Jellege	Oktató
2012.09.25.	kedd	16.00	1	Megnyitó		Fodor Mária
2012.09.25.	kedd	17.00	1	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok	elmélet	Szüle Mihály
2012.09.25.	kedd	18.00	1	Mezőgazdasági rakodógépek kezelése	elmélet	Szüle Mihály
2012.09.25.	kedd	19.00	1	Önjáró betakarító gépek kezelése	elmélet	Szüle Mihály
2012.09.27.	csütörtök	16.00	5	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok	elmélet	Szüle Mihály
2012.09.28.	péntek	15.00	6	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok	elmélet	Szüle Mihály
2012.10.02.	kedd	15.00	6	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.10.04.	csütörtök	15.00	6	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.10.05.	péntek	15.00	6	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.10.08.	hétfő	15.00	6	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.10.09.	kedd	15.00	6	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.10.11.	csütörtök	15.00	6	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.10.12.	péntek	15.00	6	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.10.13.	szombat	9.00	12	Általános gépészeti-, munka-, baleset-, tűz és környezetvédelmi feladatok	elmélet	Lászlók Árpád
2012.10.16.	kedd	15.00	6	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok	gyakorlat (modulzáró)	Szüle Mihály
2012.10.17.	szerda	15.00	6	Mezőgazdasági erő-és anyagmozgató gépek kezelése	elmélet (modulzáró)	Szüle Mihály
2012.10.18.	csütörtök	14.00	2	Mezőgazdasági erő-és anyagmozgató gépek kezelése	elmélet	Szüle Mihály
		15:30	5	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.10.19.	péntek	14.00	7	Mezőgazdasági erő- és	gyakorlat	Szüle Mihály

				anyagmozgató gépek kezelése		
2012.10.24.	szerda	15.00	6	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok (váll.ism.)	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.10.26.	péntek	15.00	6	Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok (váll.ism.)	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.10.27.	szombat	8.00	8	Általános gépészeti-, <u>munka-</u> , <u>baleset</u> -, tűz és <u>környezetvédelmi feladatok</u>	gyakorlat (modulzáró)	Lászlók Árpád
2012.10.30.	kedd	15.00	6	Mezőgazdasági erő-és anyagmozgató gépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.06.	kedd	14.00	7	Mezőgazdasági erő-és anyagmozgató gépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.08.	csütörtök	15.00	6	Mezőgazdasági erő-és anyagmozgató gépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.09.	péntek	14.00	7	Mezőgazdasági erő-és anyagmozgató gépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.13.	kedd	15.00	6	Mezőgazdasági erő-és anyagmozgató gépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.18.	vasárnap	8.00	8	Mezőgazdasági erő-és munkagépek kezelése	elmélet (modulzáró)	Szüle Mihály
2012.11.20.	kedd	15.00	6	Mezőgazdasági erő-és munkagépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.21.	szerda	15.00	6	Mezőgazdasági erő-és munkagépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.22.	csütörtök	15.00	6	Mezőgazdasági erő-és munkagépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.23.	péntek	15.00	6	Mezőgazdasági erő-és munkagépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.24.	szombat	9.00	12	Mezőgazdasági erő-és munkagépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.25.	vasárnap	8.00	12	Mezőgazdasági rakodógépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.27.	kedd	15.00	6	Mezőgazdasági erő-és munkagépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.28.	szerda	15.00	6	Mezőgazdasági erő-és munkagépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.11.29.	csütörtök	14.00	7	Mezőgazdasági rakodógépek kezelése	elmélet (modulzáró)	Szüle Mihály
2012.11.30.	péntek	15.00	6	Mezőgazdasági rakodógépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.12.01.	szombat	9.00	12	Mezőgazdasági rakodógépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.12.02.	vasárnap	9.00	12	Mezőgazdasági rakodógépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.12.04.	kedd	15.00	6	Mezőgazdasági rakodógépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály

2012.12.06.	csütörtök	15.00	6	Önjáró betakarító gépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.12.07.	péntek	15.00	6	Önjáró betakarító gépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.12.08.	szombat	8.00	12	Önjáró betakarító gépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.12.09.	vasárnap	8.00	12	Önjáró betakarító gépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály
2012.12.14.	péntek	14.00	7	Önjáró betakarító gépek kezelése	elmélet (modulzáró)	Szüle Mihály
2012.12.15.	szombat	9.00	12	Önjáró betakarító gépek kezelése	gyakorlat	Szüle Mihály



**Tárgy: a művelődési
központ fűtési problémái**

Ügyiratszám: 83/2012.

Ügyintéző: Végh József

Adószám: 15453260-1-12

Számlaszám: 11741031-15453260

E-mail: muvkozpont@retsag.hu

**Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár fűtési rendszerének elavultsága immár hosszú évek óta szerepel a napirenden. Minden beszámoló, költségvetés tárgyalásakor szó volt róla, ám mindeközben az anyagi fedezet hiánya miatt felújítására nem kerülhetett sor. A közelmúltban a helyzet azonban tovább romlott. A három kazánból immár kettő nem működik, s a szakember véleménye szerint nem javítható. Félő, hogy a téli időszakban várható komolyabb hideg időszakban az egy kazán nem tudja kifűteni a nyílászárói tekintetében egyébként is igen elavult és rossz hőszigetelő tulajdonságokkal rendelkező intézményt. Fenn áll ugyanakkor annak is a veszélye, ha ez az egyetlen még most működő kazán is felmondja a szolgálatot, hogy végképp lehetetlenné válik az épület fűtése, nem is szólva az elfagyás veszélyeiről. Úgyszintén szerepelt minden beszámolóban, hogy a két keringtető szivattyúból az egyik immár hosszú évek óta működésképtelen. Ennek meghibásodása is a fűtés leállítását jelentené.

A megoldást érdekében egy tájékoztatást kértünk egy szakembertől, aki szakértők bevonásával készített kérésünkre egy a nagyságrendeket tartalmazó ajánlatot a problémák megoldásáról. Úgy gondoltuk, hogy annak érdekében, hogy a kérdésben dönthessen a tisztelt testület szükséges a veszélyek, és a várható kiadások feltérképezése.

Erre vonatkozó döntés esetén elkészülhet a teljes körű, részletes árajánlat. Kérem a tisztelt testületet, hogy az intézmény további működése érdekében immár elodázhatatlan kérdést szíveskedjenek megtárgyalni, s döntésükről értesíteni.

Rétság, 2012. november 13.



Végh József
igazgató

Árajánlat Kazánházi munkákról

Helyszín: Rétság művelődési ház /hő központ/

A helyszíni bejárás alkalmával a következőket tapasztaltuk: A 3db egyenként 65kw teljesítményű Jázmin típusú gázkazánból 2db tönkre ment és üzemben kívül van helyezve. A maradék kazán önmagában a rendszer ellátására alkalmatlan, esetleg az épület temperálását tudja ellátni. A rendszerben szereplő Jázmin típusú kazánok már régóta nincsenek forgalomban, emiatt a cseréjük lehetetlen. A kazánok cseréjét a mindenkor jogi szabályoknak megfelelően kell végezni. Ami több fontos összetevő dologból áll!

Kémény méretezés: csak teljesen azonos típusú és teljesítményű kazánoknál lehetséges

Kémény elő szakvélemény: az épület mellett lévő magas téglakémény béleletlen és ez teljesen szabálytalan. Ennek a kibélelése súlyos százezer forintokban mérhető.

Kémény szakvélemény: A végleges átadáskor, szellőző rendszert igényelve.

Gázterv, Gáz Meo

Javaslatunk szerint a meglévő atmoszférikus gázkazánok helyett, a mai kornak és technikai követelményeknek megfelelő modern minimum -20%-os gázfogyasztás csökkenést elérhető kondenzációs üzemű kazánokat javasoljuk. A 2db 65kw teljesítményű fali gázkazán kaszkád rendszerben működtetve. Ezen típusok csak zárt égéstérrel működnek saját rendszerű 125/80 átmérőjű kéménnyel. Így az épület mellett álló kémény bélelése szükségtelen. A 2db fali kazán a meglévő kazánházban a vas talapzati szinten a szivattyú vezérlő elektromos szekrény mellett jobbra lenne elhelyezve. A kazánok füstcső elvezetése függőleges irányban az épületen belül történne, a felette lévő előadó termen/lehet nem pontos a helység neve/ át a lapos tetőn keresztül a szabadba. Mindez teljes gipszkarton leválasztással. Továbbá javaslatunk szerint mindenképpen hidraulikus váltó beépítése szükséges a rendszerbe a jobb üzemeltetés miatt. Valamint az ott tartózkodó személyzet jelezte, hogy az osztó rendszeren lévő: Grundfoss UMC 50-30 DN 50 típusú 235w teljesítményű keringető szivattyú rossz így csak a tartalék üzemel és cseréje mindenképpen szükséges a biztonságos rendszer működéséhez.

Tervezett anyagok listája:

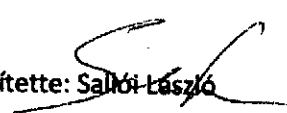
Ariston Kondenzációs gázkazán+komplett égéstermék elvezető rendszer 2db		Br. 1 656 000ft
Hidrosztatikus váltó Sinus szigeteléssel:	1db	Br. 130 000ft
Iszapleválasztó Flamco DN 50	1db	Br. 160 000ft
Szivattyú /tartalék/ Grundfoss Magna DN50	1db	Br. 230 000ft
Egyéb anyagok: Elektromos, bádigos, vízszigetelő, hőszigetelő, gipszkarton, fűtés szerelési anyagok és egyéb járulékos segéd anyagok:		Br. 490 000ft

Bruttó díjak:

Tervezési díj engedélyezési eljárással:	270 000ft
Elektromos szerelés:	60 000ft
Bádogos vízszigetelési díj:	80 000ft
TIGÁZ költségek:	55 000ft
Kémény szakvélemények:	55 000ft
Kazánok beüzemelése:	130 000ft
Gépészeti díj: bontással építéssel	630 000ft

Teljes beruházás összege:

Br. 3 946 000ft

Árajánlatot készítette:  Salmi László

S Automobil Kft.

Balassagyarmat, Kóvári út.7/a



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Tömör Józsefné aljegyző

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbekzerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagós és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete októberi ülésén döntött a Közbeszerzési Szabályzat átdolgozásának szükségességéről. A feladattal a Márkus és társai Kft-t bízta meg. A szabályzat a megadott határidőn belül elkészült.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjék.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

222/2012. (X.27.) számú Kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012.évi közbeszerzési szabályzat felülvizsgálatára és elkészítésére vonatkozó ajánlatokat megismerte.

A közbeszerzési szabályzat átdolgozásával az összességében legjobb ajánlatot tevő **Márkus és Társai Kft-t bízta meg 200.000 Ft + áfa vállalási árért.**

A szabályzat elkészítésének határideje: **2012.november 10.**

A szabályzat elkészítésének költségét 2012.évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

Felkéri a polgármestert a határozat mellékletét képező megállapodás aláírására.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. október 31.

3 Jogszabályi háttér

2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésről

4 Határozati javaslat

**„A”
./2012.(XI. 16.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012. évi közbeszerzési szabályzatot megismerte, azt elfogadja.

Határidő: folyamatos
Felelős : Hutter Jánosné jegyző

**„B”
./2012.(XI. 16.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012. évi közbeszerzési szabályzatot megismerte, azt az alábbi módosításokkal elfogadja.

Határidő: folyamatos
Felelős : Hutter Jánosné jegyző

Tömör Józsefné
aljegyző

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

*Hutter Jánosné
jegyző*

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK ***KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA***

TARTALOMJEGYZÉK

I. Általános rendelkezések

- A Szabályzat célja
- Irányadó jogszabályok, dokumentumok
- Alapelvek
- A Szabályzat hatálya
- Értelmező rendelkezések

II. Az Önkormányzat nevében eljáró és a közbeszerzési eljárásba bevont személyekkel, szervezetekkel kapcsolatos szabályok

III. A közbeszerzési eljárásba bevont személyek és testületek

1. Közbeszerzési Bíráló Bizottság
2. Közbeszerzési Döntéshozó Testület
3. Közbeszerzési Szakértő

IV. A közbeszerzési eljárások tervezése

1. Közbeszerzési terv
2. Előzetes összesített tájékoztató

V. A közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatásának rendje, az eljárás során közreműködő bizottságok, személyek feladatai és felelőssége

1. A felhívás és a dokumentáció elkészítése, jóváhagyása
2. A közbeszerzési eljárás megindítása
3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátása
4. Kiegészítő tájékoztatás
5. A részvételi jelentkezések/ ajánlatok felbontása
6. A részvételi jelentkezések/ ajánlatok értékelése
7. Döntések meghozatala
8. Tájékoztatás a közbeszerzés eljárás során hozott döntésekről
9. Iratbetekintés/előzetes vitarendezés
10. Szerződéskötés és a szerződés módosítása
11. Felelősségi szabályok

VI. A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos egyéb feladatok

1. Hirdetmények ellenőrzési díjának megfizetése
2. Az éves statisztikai összegezés
3. Közbeszerzési eljárásokról szóló tájékoztatással és a nyilvánossággal kapcsolatos feladatok
4. A közbeszerzési eljárások dokumentálása
5. Közbeszerzési eljárások ellenőrzésének rendje
6. Zöld közbeszerzés
7. Jogorvoslati eljárással kapcsolatos feladatok

VII. Záró rendelkezések

MELLÉKLETEK:

- 1.sz. melléklet: Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat
- 2.sz. melléklet: Megismerési nyilatkozat

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**) 22. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az alábbi Közbeszerzési Szabályzatot (a továbbiakban: **Szabályzat**) alkotja.

I.

Általános rendelkezések

1. A Szabályzat célja

Jelen **Szabályzat** célja, hogy a **Kbt**-vel, valamint annak végrehajtási rendeleteivel összhangban Rétság Város Önkormányzata (a továbbiakban: **Önkormányzat**) közbeszerzéseire vonatkozóan meghatározza:

- a közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét,
- a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét,
- a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét,
- a közbeszerzési eljárások során hozott döntésekért felelős személyeket, illetőleg testületeket.

2. Irányadó jogszabályok, dokumentumok

2.1. Jelen Szabályzatot a Kbt-vel, illetve annak végrehajtási rendeleteivel együtt kell használni és alkalmazni.

2.2. A közbeszerzési eljárások lefolytatása során figyelembe kell venni a Közbeszerzési Hatóság ajánlásait, útmutatóit, a Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatóit, valamint a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Rendelet**) vonatkozó rendelkezéseit, annak hatálya alá tartozó közbeszerzések esetén.

3. Alapelvek

3.1. Az Önkormányzat által lefolytatott közbeszerzési eljárások során biztosítani kell a Kbt. 2.§-ában rögzített alapelvek maradéktalan betartását.

3.2. A Kbt-ben rögzített alapelvek betartása érdekében a közbeszerzési eljárás előkészítésébe, illetve lefolytatásába bármilyen módon bevont személyek illetve szervezetek haladéktalanul kötelesek írásban, részletesen tájékoztatni a polgármestert, ha egy adott közbeszerzési eljárás tekintetében bárki részéről bármilyen, az eljárás tisztaságát veszélyeztető és/vagy a Kbt. alapelveit sértő cselekményt észlelnek.

4. A Szabályzat hatálya

4.1. A Szabályzat személyi hatálya

4.1.1. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Önkormányzat által indított közbeszerzési eljárásokat előkészítő és az eljárásokba bevont személyekre, bizottságokra, valamint az eljárás közben ső ill. a lezáró döntéseit meghozó testületre.

4.1.2. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed továbbá az Önkormányzat által polgárjogi szerződés alapján megbízott közbeszerzési, illetve egyéb szakértőkre a megbízásuk tartalma szerint.

4.2. A Szabályzat tárgyi hatálya

4.2.1. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed minden árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás, szolgáltatási koncesszió, építési koncesszió megrendelésére, amelynek - a Kbt. 11-18. § alapján számított - értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja az éves költségvetési törvényben meghatározott közbeszerzési értékhatárt.

4.2.2. Az Önkormányzatnak a 4.2.1. pontban meghatározott tárgyú beszerzései során abban az esetben kell a Szabályzatban foglaltak szerint eljárni, ha nem tartoznak a Kbt. 9. § -a és a 120. §-a szerinti kivételek körébe.

4.2.3. A Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni a közbeszerzési értékhatárt elérő tervpályázati eljárások esetén is.

4.2.4. A 4.2.1 – 4.2.3. pontokban meghatározottakon túlmenően a Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed azon beszerzésekre is, amelyek vonatkozásában az Önkormányzat a Kbt-t önkéntesen alkalmazza.

5. Értelmező rendelkezések

A Szabályzat I-VI. fejezetében és a közbeszerzési eljárásokban alkalmazott valamennyi fogalmat a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok előírásai, definíciói szerint kell értelmezni. Rendkívüli esetben, ha a Kbt. a közbeszerzési eljárásban alkalmazott fogalmakról nem tartalmaz definíciót, úgy az ajánlattételi/eljárást megindító felhívásban (a továbbiakban: felhívás), vagy az ajánlati/résztvételi dokumentációban/kiegészítő iratokban (a továbbiakban: dokumentáció) kell gondoskodni a fogalmak pontos, egyértelmű meghatározásáról.

II.

Az Önkormányzat nevében eljáró és a közbeszerzési eljárásba bevont személyekkel, szervezetekkel kapcsolatos szabályok

1. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció - a közbeszerzési műszaki leírást is beleértve – elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában, az Önkormányzat által megbízott, illetve a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, szervezeteknek megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.

2. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése során, vagy az eljárás más szakaszában az Önkormányzat nevében nem járhat el, illetőleg az eljárásba nem vonható be, akivel szemben a Kbt. 24. §-ában meghatározott kizáró okok fennállnak.

3. Az Önkormányzat nevében eljáró, illetőleg az eljárásban bevonni kívánt személy írásban köteles a Szabályzat 1. sz. mellékletét képező minta alapján nyilatkozni arról, hogy vele szemben nem állnak fenn a Kbt. 24.§-ában felsorolt összeférhetetlenségi okok. Az összeférhetetlenségi nyilatkozatokat eljárásonként kell az érintett személyeknek megtenni.

III.

A közbeszerzési eljárásba bevont személyek és testületek

1. Közbeszerzési Bíráló Bizottság

1.1. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság (a továbbiakban Bíráló Bizottság) a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező személyekből álló, legalább három tagú testület, amely az ajánlatoknak – szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítást vagy indokolás megadását követő - Kbt. 63. § (3)-(4) bekezdés szerinti elbírálásra hivatott.

1.2. A Bíráló Bizottság állandó tagjai a jegyző és a polgármesteri hivatal pénzügyi/gazdasági ügyintézője.

1.3. A Képviselő-testület a jelen Szabályzat elfogadásával felhatalmazza a polgármestert a Bíráló Bizottság további tagjainak megbízására azzal, hogy a Bíráló Bizottságban az adott közbeszerzési eljárás során mindig biztosított legyen - az 1.1. pontban meghatározott – a közbeszerzési eljárás lebonyolításához szükséges szakértelemmel rendelkező személy.

1.4. A Bíráló Bizottság elnöke az **önkormányzat jegyzője**.

1.5. A Bíráló Bizottság üléseit írásbeli értesítéssel - e-mailben vagy faxon - a bizottság elnöke hívja össze, lehetőség szerint az ülés előtt legalább két nappal.

1.6. A közbeszerzési eljárásban szükséges döntés előkészítő javaslatok meghozatalára hivatott Bíráló Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen legalább három tag jelen van, és a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelem biztosítva van.

2. Közbeszerzési Döntéshozó Testület

A Közbeszerzési Döntéshozó Testület jelen Szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárások tekintetében Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete.

3. Közbeszerzési szakértő

3.1. Az önkormányzat közbeszerzési eljárásaiba bevont közbeszerzési szakértőnek szerepelnie kell a Közbeszerzési Hatóság által vezetett hivatalos közbeszerzői tanácsadói névjegyzékben.

3.2. A közbeszerzési szakértő megbízásáról a **képviselő-testület dönt.**

3.2. A közbeszerzési szakértő köteles szakértelmével elősegíteni a közbeszerzési eljárás Kbt.-nek és egyéb vonatkozó jogszabályoknak megfelelő lefolytatását. Az Önkormányzat jogosult közbeszerzési szakértőt bevonni különösen a felhívás és a dokumentáció előkészítésébe és a Bíráló Bizottság munkájába. A közbeszerzési szakértőt a tevékenységéért megbízási díj illeti meg. A közbeszerzési szakértő a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért a Ptk. szerint felel.

IV.

A Közbeszerzési eljárások tervezése

1. Közbeszerzési terv

1.1. Az Önkormányzat adott évre tervezett valamennyi közbeszerzését közbeszerzési tervben kell meghatározni oly módon, hogy az Önkormányzat költségvetésének elfogadását követően alkalmas legyen a közbeszerzési eljárások kellő időben történő megalapozott előkészítésére és lebonyolításra.

1.2. A közbeszerzési tervet a költségvetési év elején, de legkésőbb március 31-ig kell elkészíteni.

1.3. A közbeszerzési tervben szerepeltetni kell:

- a közbeszerzés tárgyát,
- az irányadó eljárásrendet,
- az eljárás típusát,
- az eljárás indításának várható időpontját,
- az eljárás befejezésének tervezett időpontját,
- a szerződés teljesítésének várható időpontját, vagy időtartamát,
- a beszerzés fedezetéül szolgáló pénzeszközt,
- illetve azt, hogy a közbeszerzés a Rendelet hatálya alá tartozik-e.

1.4. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésekre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét, viszont a közbeszerzési terv elfogadását követően felmerült további beszerzésekkel ki kell egészíteni.

1.5. A közbeszerzési tervet, illetve annak módosításait az Önkormányzat jegyzője készíti elő, és a Képviselő-testület fogadja el.

1.6. A Képviselő-testület által elfogadott közbeszerzési tervnek a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére történő megküldéséért a jegyző a felelős.

1.7. A közbeszerzési terv és módosításának - az Önkormányzat honlapján történő - közzétételéről a jegyző gondoskodik.

2. Előzetes összesített tájékoztató

2.1. Az Önkormányzat a Kbt. 32. §-a szerint - a költségvetési év kezdetét követően - előzetes összesített tájékoztatót készíthet a Kbt. szerint nevesített árubeszerzéseiről, szolgáltatás megrendeléseiről, és építési beruházásairól.

2.2. Az előzetes összesített tájékoztatóról hirdetményt kell feladni, amely hirdetmény közzététele nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

2.3. Az előzetes összesített tájékoztató elfogadására és módosítására a közbeszerzési terv jóváhagyására és módosítására vonatkozó eljárási rend az irányadó.

V.

A közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatásának rendje, az eljárás során közreműködő bizottságok, személyek feladatai és felelőssége

1.A felhívás és a dokumentáció előkészítése, jóváhagyása

1.1. A beszerzés becsült értékének helytállóságát valamennyi konkrét közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően ellenőrizni kell. A közbeszerzési értékhatárok folyamatos figyelemmel kíséréseért a jegyző felelős.

1.2. Az adott közbeszerzési eljárásnak megfelelő felhívás és a dokumentáció tervezetét a közbeszerzési szakértő – ill. szakértő bevonásának hiányában a jegyző - készíti elő.

1.3. A dokumentáció részét képező műszaki leírás elkészítéséért a közbeszerzés tárgya szerinti szakember, a szerződéses feltételek/szerződéstervezet előkészítéséért pedig a jegyző a felelős.

Építési tárgyú beszerzés esetén a komplett tervek és a tételes árazott költségvetés kellő példányban való biztosítása is a jegyző feladata.

1.4. A felhívás és a dokumentáció tervezetét a Bíráló Bizottság – bizottsági ülés keretében - megtárgyalja.

1.5. Amennyiben a közbeszerzési eljárás a Rendelet 39/B-45. §-a hatálya alá tartozik – a Rendeletben meghatározott módon és a határidők figyelembevételével - a közbeszerzési dokumentumokat minőség-ellenőrzés céljából a beszerzés tárgya szerinti szakember – a közbeszerzési szakértővel együttműködve - küldi az illetékes közreműködő szervezet részére.

A műszaki-szakmai tartalom közreműködő szervezettel történő egyeztetését követően - a műszaki szempontú ellenőrzéséről szóló nyilatkozat birtokában - közbeszerzési dokumentumokat közbeszerzési-jogi minőség-ellenőrzés céljából a **jegyző vagy a támogatott projekt során közreműködő projektmenedzser** a Rendeletben előírt módon rögzíti és továbbítja a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (a továbbiakban: NFÜ) részére. Amennyiben az NFÜ által kiadott minőségbiztosítási jelentés olyan jellegű észrevételeket tartalmaz, melyek jelentősen érintik a felhívás és a dokumentáció tartalmi elemeit, abban az esetben a Bíráló Bizottság újra napirendre tűzi annak tárgyalását. A felhívás és a dokumentáció újratárgyalásáról a közbeszerzési szakértő javaslata alapján a Bíráló Bizottság elnöke dönt.

A Bíráló Bizottság a közbeszerzési dokumentumokat az NFÜ által kiállított közbeszerzési minőségellenőrzési tanúsítvány figyelembevételével véglegesíti.

1.6. A közbeszerzési eljárás előkészítésével kapcsolatos Bíráló Bizottsági ülésről jegyzőkönyv készül, amely minimálisan tartalmazza:

- a közbeszerzés tárgyát,
- a bizottsági ülés helyszínét, idejét,
- jelenlevő személyek megnevezését, kinek a képviselőjében vannak jelen,
- hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárások esetében az ajánlattételre felkért gazdálkodó szervezetek nevét és címét.
- a felhívás elfogadására, illetve az eljárás megindítására vonatkozó javaslatot.

1.7. A Bíráló Bizottság jegyzőkönyvének elkészítéséért a Bíráló Bizottság elnöke felelős.

1.8. A közbeszerzési eljárás megindításáról a Közbeszerzési Döntéshozó Testület dönt.

2. A közbeszerzési eljárás megindítása

2.1. A nyílt/meghívásos/ és a hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás a felhívás közzétételével indul, melyet hirdetmény útján kell közzétenni:

- uniós eljárás esetén az Európai Unió Hivatalos Lapjában (TED),
- nemzeti eljárás esetén a Közbeszerzési Értesítőben.

2.2. Amennyiben a közbeszerzési eljárás a Rendelet 39/B-45. §-ának hatálya alá tartozik az eljárást csak akkor lehet megindítani, ha az NFÜ a minőségellenőrzési tanúsítványt kiállította.

2.3. A hirdetmény közzététele nélkül indított tárgyalásos eljárás az ajánlattételi felhívás közvetlenül az ajánlattevők részére történő megküldésével indul.

2.4. A hirdetmények feladásáról a közbeszerzési szakértő, a felhívás gazdasági szereplők részére történő közvetlen megküldéséről a jegyző gondoskodik.

2.5. A hiánypótlással kapcsolatos ügyintézés a közbeszerzési szakértő feladata, aki a hiánypótlási felhívás tényéről és tartalmáról minden esetben értesíti a jegyzőt, ill. a hiánypótlás tartalmát egyeztetni a jegyzővel.

2.6. A felhívás és a dokumentáció esetleges módosításáról – a Közbeszerzési Bizottság döntése alapján - a közbeszerzési szakértő gondoskodik.

3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátása

3.1. A dokumentációt a felhívásban meghatározott helyen és módon kell biztosítani a gazdasági szereplők részére. A dokumentáció gazdasági szereplők részére történő megküldéséről - a Kbt.-ben előírt feltételek fennállása esetén – a jegyző gondoskodik.

3.2. A jegyző köteles gondoskodni arról, hogy a dokumentáció a felhívást tartalmazó hirdetmény közzétételének napjától kezdve az ajánlattételi/résztvételi határidő lejártáig a megfelelő példányszámban rendelkezésre álljon.

4. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattevők részéről érkezett kiegészítő tájékoztatás kérés esetén a Kbt.-ben előírt határidőben történő válasz megadásáról a közbeszerzési szakértő – a kérdés tartamától függően az eljárás előkészítésében részt vevő szakemberek, illetve az építési beruházás tárgyában lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárás esetében a tervező bevonásával - gondoskodik.

5. A résztvételi jelentkezések/ ajánlatok felbontása

5.1. Az ajánlatok/résztvételi jelentkezések bontási eljárását a közbeszerzési szakértő készíti elő és a Bíráló Bizottság elnöke és a közbeszerzési szakértő vezeti le. A bontási eljáráson meghívottként az Önkormányzat - mint ajánlatkérő - oldalán jelen lehetnek a közbeszerzésben eljáró bizottságok tagjai, támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetében a támogató szervezet képviselői. Az ajánlattevők/résztvételre jelentkezők részéről a szervezetek képviselői vehetnek részt.

5.2. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét) valamint azokat a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

5.3. A Bíráló Bizottság elnöke az ajánlatok – tárgyalásos eljárásban a végleges ajánlatok – bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

5.4. A résztvételi jelentkezések felbontásakor ismertetni kell a résztvételre jelentkezők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét).

5.5. Az ajánlatok és résztvételi jelentkezések felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a bontástól számított öt napon belül meg kell küldeni az összes ajánlattevő, illetve résztvételre jelentkező részére.

5.6. A bontásról készült jegyzőkönyv elkészítése és az ajánlattevők részére történő átadása/megküldése a közbeszerzési szakértő feladatát képezi.

6. A résztvételi jelentkezések/ajánlatok értékelése

6.1. Az ajánlatok/résztvételi jelentkezések bontását követően - a Kbt. vonatkozó szabályainak figyelembevételével és az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltak alapján -

a közbeszerzési szakértő elvégzi ajánlatok és a részvételi jelentkezések ellenőrzését. Megvizsgálja, hogy azok megfelelnek-e a felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

6.2. Az ajánlatok/részvételi jelentkezések hiánypótlásával, szükség szerint a Kbt. 67.-70.§-ai alapján történő felvilágosítás és tájékoztatás kéréssel kapcsolatos feladatokat, illetve a vonatkozó jogszabályban foglaltaknak megfelelően a kizáró okok ellenőrzését a közbeszerzési szakértő látja el.

6.3. A Bíráló Bizottság - a 6.1.- 6.2. pontban rögzített eljárási cselekmények elvégzését követően - az alábbi feladatokat látja el:

Kétszakaszos, illetve tárgyalásos eljárás esetén a közbenső döntések meghozatala érdekében - írásbeli szakvéleményében - javaslatot tesz a Közbeszerzési Döntéshozó Testületnek az érvényes ajánlattevőkre, az érvénytelen ajánlattevőkre az érvénytelenségi ok megjelölésével.

Az eljárást lezáró döntés meghozatala érdekében - a felhívásban meghatározott bírálati szempont alapján - írásbeli javaslatot tesz a Közbeszerzési Döntéshozó Testületnek az eljárás nyertesére, illetve adott esetben a nyertest követő ajánlattevőre.

6.4. Amennyiben az adott közbeszerzés a Rendelet 39/B-45. §-ának hatálya alá tartozik, a Bíráló Bizottság az eljárást lezáró döntési javaslatot és az írásbeli szakvéleményt csak a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség közbeszerzési tanúsítványával együtt terjesztheti a Közbeszerzési Döntéshozó Testület elé.

6.5. Tárgyalásos eljárás alkalmazása esetén az ajánlattevőkkel történő tárgyalást a **Bíráló Bizottság folytatja le.**

6.6. A Bíráló Bizottság közbenső, illetve végső döntési javaslatot meghozó üléséről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni, amely minimálisan tartalmazza:

- a közbeszerzés tárgyát,
- a bizottsági ülés helyszínét, idejét,
- jelenlevő személyek megnevezését, kinek a képviseletében vannak jelen,
- az ajánlatok ellenőrzésével, értékelésével kapcsolatos megállapításokat,
- az eljárás eredményére, nyertes, illetve a nyertest követő ajánlattevőre vonatkozó javaslatot.

Az eljárás lezárásáról szóló javaslatot tartalmazó jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a Bíráló Bizottsági tagok indokolással ellátott bírálati lapjait is.

7. Döntések meghozatala

A Bíráló Bizottság írásbeli javaslata alapján a Közbeszerzési Döntéshozó Testület név szerinti szavazással hozza meg a kétszakaszos és tárgyalásos közbeszerzési eljárás esetében a közbenső döntést, illetve dönt az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről. Egyebekben a Közbeszerzési Döntéshozó testület működésére a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

8. Tájékoztatás a közbeszerzési eljárás során hozott döntésekről

8.1. A közbeszerzési eljárások során hozott közbenső, illetve végleges döntéseknek megfelelően a közbeszerzési szakértő készíti el - a külön jogszabályban meghatározott tartalmú - a részvételi jelentkezések, illetve az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést.

8.2. A 8.1. pontban meghatározott dokumentumok - részvételre jelentkezők, illetve az ajánlattevők részére történő - megküldéséről a közbeszerzési szakértő gondoskodik.

8.3. Az eljárás során történő döntések meghozatalát követően a közbeszerzési szakértő gondoskodik a Kbt. 77.§, illetve a 81. §-ában előírt egyéb tájékoztatások megküldéséről.

8.4. Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztatást - külön jogszabályban meghatározott minta szerint - a közbeszerzési szakértő készíti el, és gondoskodik annak közzétételéről.

8.5. Az összegezés Kbt. 78. §-a szerinti módosítása vagy javítása esetén a közbeszerzési szakértő gondoskodik a javított dokumentum részvételre jelentkezők, illetve az ajánlattevők részére történő megküldéséről.

8.6. A Rendelet 39-39/A §-ának hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás esetén az összegezés megküldését követően - a Rendeletben meghatározott időben és módon - az eljárás során keletkezett összes dokumentumot - utóellenőrzés céljából a **jegyző vagy a támogatott projekt során közreműködő projektmenedzser** küldi meg az illetékes közreműködő szervezet részére.

9. Iratbetekintés, előzetes vitarendezés

9.1. Iratbetekintés vagy előzetes vitarendezés esetén a jegyző a kezdeményező írat beérkezését követően értesíti a közbeszerzési szakértőt és azonnal rendelkezik az iratbetekintés biztosításáról/ az előzetes vitarendezés körülményeiről.

9.2. Amennyiben az előzetes vitarendezés a közbeszerzési eljárás feltételei vagy eredménye módosítására vonatkozó következményeket von maga után, a döntéshozatali folyamatban részt vevőknek - a Kbt.-ben meghatározott rendelkezésre álló időtartamra tekintettel - el kell látni a feladatokat és meghozni a szükséges döntéseket.

10. Szerződéskötés és a szerződés módosítása

10.1. Az eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződés megkötésére - a Kbt., illetve a vonatkozó jogszabályok rendelkezési szerint - az eljárást lezáró döntésnek megfelelően kerülhet sor.

10.2. Az Önkormányzat nevében a nyertes ajánlattevővel a polgármester köti meg a szerződést.

10.3. A közbeszerzési eljárás során a megkötött szerződések teljesítését a jegyző kíséri figyelemmel.

10.4. A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 132. §-ában foglaltak figyelembevételével kerülhet sor. A jegyző a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosításáról - a Kbt. 30. § (4) bekezdésében előírt határidőn belül - köteles a közbeszerzési szakértőt tájékoztatni, aki ezt követően gondoskodik a hirdetmény közzétételéről.

10.5. Amennyiben az adott közbeszerzési eljárás a Rendelet hatálya alá tartozik, abban az esetben a szerződés megkötése, illetve szerződés módosítása során a Rendelet vonatkozó előírásai szerint kell eljárni.

11. Felelősségi szabályok

11.1. A Bíráló Bizottság tagjai együttesen felelnek az egyetértő szavazatukkal támogatott bizottsági döntésekért.

11.2. A közbeszerzési szakértő felel a Kbt.-ben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírások betartásáért.

11.3. A jegyző felel a jelen szabályzatban foglalt eljárási rend betartásáért, a szabályzatban foglalt feladatok ellátásáért.

11.4. A Közbeszerzési Döntéshozó Testület tagjai felelnek a közbeszerzési eljárás folyamán hozott közbenső, illetve az eljárást lezáró döntéseikért.

VI. A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos egyéb feladatok

1. Hirdetmények ellenőrzési díjának megfizetése

Ha a vonatkozó jogszabály értelmében a hirdetmény Közbeszerzési Hatóság általi ellenőrzése kötelező, az ellenőrzési díj átutalásáról a jegyző gondoskodik. Amennyiben a közbeszerzési szakértővel kötött megbízási szerződés alapján a közbeszerzési szakértő kötelessége a hirdetmény ellenőrzési díjának megfizetése, abban az esetben a közbeszerzési szakértő gondoskodik az összeg átutalásáról.

2. Az éves statisztikai összegezés

Az Önkormányzat az adott év beszerzéseiről külön jogszabályban meghatározott minta szerint éves statisztikai összegezést köteles készíteni, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig kell megküldenie a Közbeszerzési Hatóságnak.

Az éves statisztikai összegezés határidőben történő elkészítéséről, illetve megküldéséről a jegyző gondoskodik.

3. Közbeszerzési eljárásokról szóló tájékoztatással és a nyilvánossággal kapcsolatos feladatok

A Kbt. 31. §-ában foglalt adatok, információk, dokumentumok - az Önkormányzat honlapján történő – közzétételéről a jegyző gondoskodik.

4. A közbeszerzési eljárások dokumentálása

Az Önkormányzat minden egyes közbeszerzési eljárását – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban köteles dokumentálni.

A konkrét közbeszerzési eljárások során keletkezett iratokat és dokumentumokat a közbeszerzési szakértő rendezi és őrzi meg az eljárást eredményéről szóló tájékoztató feladásáig, és azt követően átadja a jegyzőnek.

A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni.

Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.

A jegyző a Közbeszerzési Hatóság és az egyéb illetékes szervek kérésére - köteles a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat ezen szervek részére haladéktalanul megküldeni vagy elektronikus úton hozzáférhetővé tenni.

5. Közbeszerzési eljárások ellenőrzésének rendje

A közbeszerzési eljárások előkészítésének, lebonyolításának és dokumentálásának a Kbt. és jelen Szabályzat szerinti megfelelőségét az Önkormányzat belső ellenőrzési rendszerében kell ellenőrizni.

6. Zöld közbeszerzés

Az Önkormányzatnak a közbeszerzési eljárásai során a jogszabályokban meghatározott lehetőségek keretén belül a közbeszerzés minden szakaszában figyelembe kell venni a környezetvédelem szempontjait. Az életciklusuk során a környezetre legkisebb hatást gyakorló megoldások keresésével és előnyben részesítésével ösztönözni kell a környezetbarát technológiák alkalmazását és a környezetbarát termékek beszerzését.

7. Jogorvoslati eljárással kapcsolatos feladatok

7.1. A Közbeszerzési Döntőbizottságnál (vagy az általa) kezdeményezett jogorvoslati kérelem esetén annak tudomására jutását követően a jegyző haladéktalanul köteles a közbeszerzési szakértőt a kapcsolódó dokumentumok átadásával megkeresni és a jogorvoslati eljárás további szakaszába bevonni.

7.2. A Közbeszerzési Döntőbizottság értesítésében megjelölt, az észrevételek megadására nyitva álló határidőn belül a jegyző, illetve a közbeszerzési szakértő állítja össze, és küldi meg az adott közbeszerzéssel kapcsolatos észrevételeket a Közbeszerzési Döntőbizottság részére.

7.3. A Közbeszerzési Döntőbizottság előtt az Önkormányzat képviselőjében a jegyző és/vagy az Önkormányzat által megbízott közbeszerzési szakértő jár el.

7.4. A Közbeszerzési Döntőbizottság kedvezőtlen döntését követően esetlegesen szükséges bírósági eljárásban a jegyző – a közbeszerzési szakértővel együttműködve - a döntőbizottsági határozat kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül döntési javaslatot készít és terjeszt a polgármester elé. A bírósági eljárásban az Önkormányzatot a polgármester által kijelölt személy képviseli. A jogorvoslati eljárás során a képviselő ellátása érdekében a jegyző javaslatára, a polgármester jóváhagyása mellett, az Önkormányzat nevében megbízott ügyvéd is eljárhat.

7.5. Amennyiben a Közbeszerzési Döntőbizottság a jogorvoslati eljárás eredményeként megsemmisíti az eljárást lezáró döntést, a közbeszerzési eljárás további vitelére vonatkozó döntési

javaslatot a közbeszerzési szakértő terjeszti további intézkedés végett a Közbeszerzési Döntéshozó Testület elé.

VII. Záró rendelkezések

1. A Szabályzat 2012. lép hatályba, rendelkezéseit a Kbt. előírásira is figyelemmel a hatálybalépését követően indult közbeszerzési eljárások vonatkozásában kell alkalmazni.
2. Jelen Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a/2011.(.....) Öh. sz. határozattal elfogadott Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.
3. Az Önkormányzat jegyzője gondoskodik arról, hogy a jelen Közbeszerzési Szabályzatot az Önkormányzat valamennyi, a közbeszerzésben érintett munkatársa megismerje, s annak tényét a szabályzat 2. sz. mellékletét képező „Megismerési nyilatkozat”-ban aláírásukkal igazolják.

Rétság, 2012.október....

polgármester

jegyző

1. sz. melléklet

Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat**Közbeszerzés tárgya:**

Alulírott

Név:

Lakcím:

Rétság Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő fenti tárgyú közbeszerzési eljárásával kapcsolatban, mint az eljárás előkészítésébe és lefolytatásába bevont személy kijelentem, hogy velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben (Kbt.) meghatározott alábbi összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn.

Kbt. 24.§

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott információkat kizárólag az eljárásban használom fel, és a tudomásomra jutott üzleti titkot megőrzöm.

Rétság,.....

.....

Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakkal a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

[illegible]

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény közbeszerzési szabályzatra
kapcsolatban

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

A csatolt közbeszerzési szabályzat a Kbt rendelkezéseivel együtt alkalmas az önkormányzat közbeszerzéseinek szabályos lebonyolítására. Az látható, hogy a terjedelmében a korábbi szabályzatoktól lényegesen rövidebb, ami bárki számára könnyebbé teszi az áttekintés, értelmezést.

A korábbi szabályzatok igen részletesen tartalmaztak eljárási módszereket, határidőket. Ebben a szabályzatban ezek nem szerepelnek, hanem a vonatkozó törvényre hivatkozással van megoldva minden ilyen kérdés. Amennyiben a felhasználó, olvasó a törvényt is átnézi – ez egyébként is elkerülhetetlen – akkor ezen iratban valóban csak a helyi előírásokat, a bizottság megbízásának, működésének feltételeit kell szabályozni. Ennek a célnak az irat megfelel.

Pár észrevétel, amelyet megfontolásra javaslok.

I. fejezet. 3.2 pontban megfogalmazottak szerint a közbeszerzési eljárással kapcsolatban észrevételeket azonnal meg kell tenni a polgármester felé. Na és akkor mi történik? Eddigi tapasztalat szerint érdemi intézkedés nem. Ezért javaslom, hogy az efféle észrevételezést a közbeszerzési bizottság elnökének kelljen megtenni. ha ez összeférhetetlen, akkor a PVB elnöke legyen az, aki ezt a feladatot ellátja.

III. fejezet: 1.3. pontja: „A Képviselő-testület a jelen Szabályzat elfogadásával felhatalmazza a polgármestert a Bíráló Bizottság további tagjainak megbízására azzal, hogy a Bíráló Bizottságban az adott közbeszerzési eljárás során mindig biztosított legyen - az 1.1. pontban meghatározott – a közbeszerzési eljárás lebonyolításához szükséges szakértelemmel rendelkező személy.”

Az önkormányzati jogokat a képviselő-testület gyakorolja. A közbeszerzések lebonyolítása, szakszerűségének biztosítása is a képviselő-testület feladata. Ezért azt a hatáskört, hogy a közbeszerzési Bizottság tagjait meghatározza, semiképpen nem tartom indokoltnak a testület hatásköréből átruházni. (Más szabályzatainkban sem szerepel a jogkör átruházása.) A közbeszerzési bizottság jelenleg is a képviselő-testület egyik állandó bizottsága. Javaslom a megbízásban, és a külső tagok meghatározásában ezt figyelembe venni.

1.4. A Bíráló Bizottság elnöke az **önkormányzat jegyzője**.

Amennyiben az Kbt előírásai mellett az Ötv és az SzMSz szabályait is figyelembe vesszük, akkor az önkormányzati bizottság elnökének nem bízható meg a jegyző. Ez nem is indokolt. Ugyanakkor – mint bármely más bizottsági ülésen – tanácskozási joggal jelen van, és a törvényességet felügyeli. Javaslom, hogy a bizottság elnökét az eddigi gyakorlat szerint a képviselő-testület válassza meg. Azt is szükségesnek tartom, hogy az újjáalakított bizottság névsora mellékletben feltüntetésre kerüljön.

VI. fejezet 7.4 pontjában az önkormányzatot képviselő személy megbízása is képviselő-testületi hatáskör kell hogy legyen.

Az előterjesztés tárgyalását, a javaslatok mérlegelését, a szabályzat elfogadását javaslom.
Rétság 2012. november 8.


Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Tömör Józsefné aljegyző

Előterjesztő: Tömör Józsefné aljegyző

Ajánlattételi felhívás tájékoztatósi feladatok ellátására

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja

- ☐ Szociális bizottság
- ☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
- ☐ Közbeszerzési Bizottság
- ☒ **Képviselő-testület**

Ülés

- ☒ Nyílt
- ☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
- ☐ Titkos szavazás
- ☐ Egyszerű többség
- ☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

„Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezésére és kivitelezésére kötött szerződés az időközben megváltozott szabályok miatt nem módosítható, mert azt tartalmában is érinti. A Képviselő-testület októberi ülésén meghozott döntése alapján új ajánlattételi felhívás elkészítése szükséges a megváltozott tartalommal. Ajánlatokat az előző eljárásban résztvevő személyektől/szervezetektől kell kérni.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

127/2011. (V.20.) számú Kt. Határozat

A Képviselő-testület a következő személyektől/szervezetektől kíván ajánlatot bekérni:

Projektmenedzser:

1. Bodrog-Hernád-Sajó térsége Kft
2. Computerv GM Kft
3. VTK-Innosistem Kft

PR:

1. info marvella BT
2. Quadrát Kft
3. HD EXPERT Kft
4. GIK Gödöllő

Műszaki ellenőr:

1. Quadrát Kft
2. NOMBER Kft
3. Salgóterv Kft

Jogi szakértő:

1. dr. Szandai László
2. dr. Szénási Zsuzsanna
3. dr. Dobsonyi László

Pénzügyi szakértő:

1. Kónya Zoltánné
2. Fiam Pálné
3. Horváthné Balla Erzsébet

17462011. (VI.30.) számú Kt. Határozat

A Képviselő-testület a „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályázat lebonyolításához szükséges kommunikációs tevékenység ellátásával megbízza az INFO MARVELLA Bt-t (székhely: 3100 Salgótarján, Kálmán I. utca 50.) az ajánlatában szereplő 2.400.000 Ft+ÁFA megbízási díj ellenében. Felhatalmazza a polgármestert a hatályba lépési záradékkal kiegészített szerződés megkötésére.

Hatálybalépési záradéknak a következőket kell tartalmaznia:

A szerződő felek tudatában vannak annak, hogy a projekt hatályos támogatással még nem rendelkezik. Erre figyelemmel a szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a jelen Megbízási szerződés azt követő napon lép hatályba, amely napon a támogató nevében a Közreműködő Szervezet és a Megrendelő által aláírt ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú projekt támogatási szerződése hatályba lép.

237/2012. (X.27.) számú Kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az INFO-MARVELLA Bt-vel kommunikációs feladatok ellátására kötött szerződés módosításáról szóló előterjesztést.

A Képviselő-testület a szerződésmódosítást nem hagyja jóvá.

3 Határozati javaslat

„A”

. /2012.(XI.16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezésére és kivitelezéséről szóló ajánlattételi felhívást megismerte és jóváhagyja.

Utasítja a polgármestert, hogy az ajánlattételi felhívást az alábbi személyek/szervezetek részére küldje meg:

1. INFO MARVELLA BT 3100 Salgótarján, Kálmán I. u. 50.
2. Guadrát Kft 1096 Budapest, Thaly K. u. 34.
3. HD EXPERT Kft 3100 Salgótarján, Corvin u. 4.
4. Gödöllői Innovációs Központ Kft. 2100 Gödöllő, Kossuth u. 24.

Felelős: polgármester
Határidő: 2012.november 19.

**„B”
./2012.(XI.16.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezésére és kivitelezéséről szóló ajánlattételi felhívást megismerte és az alábbi módosításokkal jóváhagyja:

Utasítja a polgármestert, hogy a módosított ajánlattételi felhívást az alábbi személyek/szervezetek részére küldje meg:

1. INFO MARVELLA BT 3100 Salgótarján, Kálmán I. u. 50.
2. Guadrát Kft 1096 Budapest, Thaly K. u. 34.
3. HD EXPERT Kft 3100 Salgótarján, Corvin u. 4.
4. Gödöllői Innovációs Központ Kft. 2100 Gödöllő, Kossuth u. 24.

Felelős: polgármester
Határidő: 2012.november 19.

**„C”
RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
./2012.(XI.16.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezésére és kivitelezéséről szóló ajánlattételi felhívást megismerte és azt átdolgozásra visszaadja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2012.decemberi ülés

Tömör Józsefné
aljegyző

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

A közbeszerzési értékhatár alatti, ún. szabadkézi beszerzési eljárásban ajánlatot kérünk Ön(ök)től a Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megvalósításával kapcsolatos tájékoztatási feladatok ellátása tárgyában az alábbi feltételek mellett:

1. Ajánlatkérő

Rétság Város Önkormányzata

Cím: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Címzett: Mezőfi Zoltán polgármester

Telefon: 06 35/550-100

e-mail: hivatal@retsag.hu

2. A beszerzés tárgya

Az ajánlattevő feladata az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) támogatási rendszerében a „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című, ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályázathoz kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezése és kivitelezése.

3. Műszaki leírás, minőségi és teljesítmény követelmények

3.1. A tervezett projekt előzményei

Rétság Város Önkormányzata – mint konzorcium vezető – az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program (ÉMOP) támogatási rendszeréhez pályázatot nyújtott be a Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megvalósítása céljából. A pályázattal kapcsolatos Támogatási Szerződés aláírása megtörtént.

3.2. A tervezett projekt bemutatása

A fejlesztés átfogó célja az élhető városi környezet kialakítása, a kistérségi szerepvállalás erősítése, a kiszámítható gazdasági növekedés feltételeinek megteremtése, a fenntarthatóság biztosítása. A pályázat keretében az alábbi projektelemek kerülnek megvalósításra:

- Általános iskola külső homlokzatának felújítása, zöldterület és parkoló kialakítása, kerítés építése;
- Autóbuszforduló, buszparkoló és gyalogos híd építése Rétság központi belterületén;
- Kossuth utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása;
- Zrínyi utca útburkolatának felújítása, vízelvezetés megoldása, parkolók kialakítása;
- Piac tér felújítása;
- Művelődési Ház részleges belső felújítása és park rekonstrukció
- Soft elemek;
- Palette Trade Kft. Festéküzletének külső-belső felújítása
- Lomen és Társa Kft. Előtti parkoló felújítása

A projekt tervezett összes bruttó költsége ~ 342 millió Ft.

3.3. A feladatok ismertetése

A Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megnevezésű projekthez kapcsolódó tájékoztatási tevékenység teljes körű megtervezése, szervezése, lebonyolítása megbízási szerződés keretében.

Kommunikációs célkitűzések meghatározása:

Stratégiai célkitűzések:

- A projekt során megvalósítandó kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása

Kommunikációs célok:

- A beruházás pozitív előnyeinek bemutatása
- A projekt által létrehozott értékeknek a települések fejlesztésében betöltött szerepének bemutatása
- A lakosság, civil szervezetek, véleményvezérek, vállalkozások és közintézmények teljes informáltságának és támogatásának elérése
- Az Európai Unió szerepének bemutatása a fejlesztésben.

A nyertes ajánlattevő a projekt megvalósítása során az **ÚSZT „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” II. számú kommunikációs csomagban** foglaltakat köteles teljesíteni.

Ennek megfelelően az alábbi feladatok megvalósítása szükséges a projekt megvalósítási szakaszában:

- Cselekvési (kommunikációs terv) elkészítése
- Nyitórendezvény, alapköveteteli ünnepség, nagy nyilvánosság bevonásával
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról (1db) a záróeseményről (1 db) és a köztes eseményekről (2 db)
- Sajtóesemények szervezése (3db)
- Sajtómegjelenések generálása (legalább 3 tv megjelenés, 5 rádiómegjelenés, legalább 50 írott sajtómegjelenés, helyi, térségi és országos eloszlásban).
- sajtómegjelenések összegyűjtése és elemzése
- Két alkalommal 1000 darab A/4 méretű tájékoztató kiadvány (laporelló) készítése és eljuttatása a rétsági címekre és a sajtóhoz
- A beruházás központi helyszínén 1 darab „B” típusú tábla elkészítése és elhelyezése, további megvalósítási helyeken „C” típusú táblák elhelyezése
- Fotódokumentáció készítése (projektelemenként 70 db fotóval)
- Internetes alhonnlap készítése, folyamatos működtetése és frissítése a www.retsag.hu hivatalos oldalon rendelkezésre bocsátott tárterületen
- Zárórendezvény megszervezése
- Avatóünnepség szervezése széles nyilvánosság bevonásával. (A teljes projekt záróünnepségén kívül kisebb, önálló rendezvény az iskolai és a művelődési központi önálló projekt-elemek)

Projekt megvalósítását követő szakaszban:

- Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal
- A beruházás önálló projektrészeinek helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése az ÚSZT Arculati kézikönyve alapján. (összesen 5 darab: Iskola, művelődési központ, buszforduló és környéke, és két konzorciumi partner projektrészeknél)

4. A szerződés típusa:

Megbízási szerződés

Megnevezése: Megbízási szerződés a „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezésére és kivitelezésére.

A teljesítés határideje (előírányzat jelleggel):

2013. november 30, de legkésőbb a projekt építési beruházásainak műszaki átadás-átvételi és használatbavételi eljárása sikeres lezárását követő 1 hónap.

5. *Teljesítés helye:* Rétság település

6. *Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:*

A szerződés finanszírozása az ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú programban az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és az ajánlatkérő saját forrásaiból történik.

A nyertes ajánlattevőnek a szerződés időtartamán belül arányosan két rész-számla és egy vég-számla benyújtására van lehetősége az alábbiak szerint:

I rész-számla	Esedékessége: a szerződés hatályba lépését követő 90. napon Összege: Megbízási díj 30 %-a
---------------	--

II. rész-számla	Esedékessége: 2013. július 15. Összege: Megbízási díj 30 %-a
-----------------	---

Vég-számla	Esedékessége: szerződés komplett teljesítését követően Összege: Megbízási díj 40 %-a
------------	---

Az ajánlatkérő az ellenszolgáltatást minden esetben szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, a számlánál a megbízóhoz történő beérkezését követő 30 napon elül teljesíti. A kifizetés HUF-ban történik.

7. *Az ajánlatok bírálati szempontja:*

Az elbírálás az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján:

Részszerzőpont	Súlyszám
Ajánlati ár	70
Igazolt helyi tapasztalat és meglévő kistérségi és sajtókapcsolat	20
Részletezett beltartalom tartalmi és szakmai minősége	10

A tartalmi előírásoknak nem megfelelő, az alkalmassági feltételek nem kielégítő ajánlatok nem vesznek részt az értékelésben.

8. *Kizáró okok:*

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és megkövetelt igazolási módok:

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő aki végelszámolás alatt áll, vagy ellene csődeljárás vagy felszámolási eljárás van folyamatban,
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akinek lejárt adó- és járulékfizetési kötelezettsége van,
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést vagy szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedet követett el.

A kizáró okok fenn nem állásáról ajánlattevőnek nyilatkoznia kell.

10. *Alkalmassági követelmények:*

Az ajánlatkérő jelen beszerzési eljárásban alkalmatlannak nyilvánítja az ajánlattevőt, ha

10.1. Az ajánlattevőnek a felhívás megküldését megelőző két lezárt üzleti évben adózás előtti eredménye egynél többször is negatív volt.

10.2. Az ajánlattevő illetőleg a beszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó a felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban nem rendelkezik legalább egy db EU társfinanszírozású beruházásban végzett, komplex kommunikációs tevékenység végzését igazoló referenciával.

10.3. A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek között nincs legalább egy fő felsőfokú PR vagy marketing vagy közgazdasági végzettségben szerzett tapasztalattal rendelkező szakember.

11. *Az alkalmasság szempontjából megkövetelt igazolási mód:*

Az ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek, - amennyiben releváns a beszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóknak (a 11.11 pont kivételével) azonos módon az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia:

11.1. Az ajánlattevő nyilatkozatának becsatolása a felhívás megküldését megelőző utolsó két lezárt üzleti év adózás előtti eredményéről.

11.2. A felhívás megküldését megelőző 36 hónapos időszakban teljesített jelentősebb, a közbeszerzés tárgyához hasonló komplex kommunikációs tevékenységeinek ismertetése minimálisan az alábbi adatokkal: az ellátott főbb feladatok ismertetése, a projekt megnevezése és a finanszírozás forrásának bemutatása, a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe.

11.3. azoknak a szakembereknek a megnevezése, végzettségük, képzettségük ismertetése, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe.

Ezen szakemberek vonatkozásában szükséges szakmai tapasztalatot, az alkalmasság szempontjából releváns adatokat igazoló szakmai önéletrajz és a végzettséget, képzettséget igazoló oklevél másolata.

Igazolás Módjá: az igazolások és nyilatkozatok – az ajánlattételi nyilatkozat kivételével - egyszerű-másolatban is benyújthatók. Az ajánlattételi nyilatkozatot eredetiben kell az ajánlatban szerepeltetni.

12. *Az ajánlattétel nyelve:* magyar

13. *Az ajánlati határidő:* 2012. november 30. 10.00 óra

14. *Az ajánlat benyújtásának címe:*

Rétság Város Önkormányzata
2651 Rétság, Rákóczi út 20.

A borítékon az alábbi szöveget kell feltüntetni: „ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 kommunikáció”

15. *Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:* Az ajánlattételi határidőt követő 60 nap

16. *A szerződéskötés tervezett időpontja:* 2012. december 10.

17. *Egyéb információk:*

- Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét engedélyezi.
- Ajánlattevő köteles megjelölni egy e-mail címet, amelyen az esetleges hiánypótlási felhívást és más értesítéseket megkapja, és tudomásul veszi hogy az ide érkezett leveleket átvettnek tekinti.

- Az eljárás során tárgyalásra nincs lehetőség.
- Rész-ajánlattétel nem lehetséges.
- Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat és vállalásokat a nyilatkozattevő cégszerűen (az önéletrajzokat saját kezűleg) írja alá. Az oldalak egymást követő sorszámmal legyenek ellátva. Az ajánlat lapjait össze kell fűzni.
- Ajánlattevő az ajánlatot nyomtatott, valamint pdf formátumban, elektronikus úton is köteles benyújtani.
- Az ajánlattételi felhívás részeként mellékelt szerződéses feltételekben szereplő tartalmi elemektől és azok mértékétől, valamint az ajánlatban foglalt ajánlati ártól a szerződéskötés során eltérni nem lehet. Egyéb vonatkozásban a szerződést a nyertes fél és az ajánlatkérő együttesen alakítják ki.
- Az ajánlatot egy eredeti és egy másolati példányban, zárt csomagolásban kell benyújtani a következő felirattal ellátva: „Rétság városközpont – PR feladatok”
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell a mellékelt ajánlattételi nyilatkozatot is.
- Az ajánlatnak az alábbi dokumentumokat kell az itt feltüntetett sorrendben tartalmaznia:
Tartalomjegyzék
Az egyes kommunikációs részelemek költségvetését, és azok megvalósításának vázlatos tartalmát.
Ajánlattételi nyilatkozat
Kizáró okokkal kapcsolatos nyilatkozat
Alkalmasság igazolása

18. Az ajánlati felhívás megküldésének napja:

2012. november 19.

Ajánlattételi nyilatkozat

Tárgy: „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című pályázathoz kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezése és kivitelezése

Ajánlattevőként kijelentjük, hogy a részünkre megküldött ajánlattételi felhívás alapján a következőkben meghatározott főbb elemekkel ajánlatot kívánunk benyújtani.

1. Az ajánlattevő adatai, teljesítésben résztvevők

Ajánlattevő cégszerű megnevezése

Cégformája:

Székhelye:

Címe:

Telefon/fax:

E-mail cím:

2. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlattételi felhívásban megadott ajánlati feltételek ránk, mint ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek, az abban foglaltakat tudomásul vesszük.

3. Az ajánlatunkban megfogalmazottak mindenben megfelelnek a valóságnak.

4. Az ajánlatban szereplő megbízási díjunkt teljes mértékben a fentiek figyelembevételével alakítottuk ki, és nyertességünk esetén az eredményhirdetést követően ezen iratokban szereplő feltételeknek megfelelően az alábbi összeg erejéig szerződésben is rögzítjük vállalásainkat.

Ajánlati ár:

Ellenszolgáltatás nettó összege:

ÁFA:

Ellenszolgáltatás bruttó összege:

Azaz (betűvel)

5. Nyilatkozunk. Hogy velünk szemben nem állnak fenn a szerződéses feladatok teljesítését akadályozó kizáró okok és körülmények.

Hely, dátum:

Ajánlattevő cégszerű aláírása

KOMMUNIKÁCIÓS MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: Rétság Város Önkormányzata

Cím: 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Adószám: 154541615-2-12

Számlaszáma: 11741031-15451615

Tel.: 06/35/550 110/110 Fax: 06/35/550 100/121, megbízó képviselőjében

Mezőfi Zoltán polgármester Megbízó (továbbiakban: Megbízó)

másrészről

Név:

Címe:.

Cégjegyzékszám

Adószám:

Számlaszáma:

Telefon:

Fax:

Képviseli:

Megbízott (továbbiakban: Megbízott) részéről (a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek) között az alábbi helyen és napon a következő feltételekkel:

PREAMBULUM

Megrendelő közbeszerzési értékhatár alatti ún. szabadkézi beszerzési eljárást bonyolított le a „Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja” című, ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 azonosító számú pályázatban foglaltak megvalósításához kötődő komplex kommunikációs tevékenység megtervezése és kivitelezése tárgyában. Az eljárás nyertese a Megbízó volt.

Az ajánlati felhíváshoz kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció és a Megbízott nyertes ajánlata jelen szerződés részét képezi, azzal együtt értelmezendő annak ellenére, hogy e dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez.

1. A szerződés tárgya, tartalma:

1.1. Megbízó megbízza, a megbízott ellátja

A Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja megvalósítási szakaszához kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezését és kivitelezését.

1.2. A szerződés tárgya és annak pontos tartalma

A megbízott a projekt megvalósítása során az **ÚSZT „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” II. számú kommunikációs csomag-ban foglaltakat** köteles teljesíteni az ÚSZT arculati elemeivel.

Ennek megfelelően az alábbi feladatok megvalósítása szükséges a projekt megvalósítási szakaszában:

- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról (1db)
- Sajtóesemények szervezése (3db)
- Sajtómegjelenések összegyűjtése és elemzése

- A beruházás helyszínén „B” típusú tábla elkészítése és elhelyezése
- Fotódokumentáció készítése (helyszínenként 70 db fotóval)
- Internetes honlap készítése, folyamatos működtetése és frissítése

Projekt megvalósítását követő szakaszban:

- Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal
- A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése az ÚSZT Arculati kézikönyve alapján

1.3. A szerződést alkotó okmányok

A szerződő felek rögzítik, hogy az alábbi dokumentumok a jelen megbízási szerződés elválaszthatatlan részét képezik és érvényességük csak együttesen áll fenn:

- o Támogatási Szerződés
- o Ajánlattételi felhívás (mellékleteivel együtt)
- o Vállalkozó ajánlata

2. Teljesítési határidő, teljesítés helye

2.1. Teljesítési véghatáridő:

2013. november 30, de legkésőbb a projekt építési beruházásainak műszaki átadás-átvételi és használatbavételi eljárása sikeres lezárását követő 1 hónap.

2.2. Teljesítés helye:

Megbízó székhelye, illetve bármilyen egyéb, a megbízó által megjelölt, a szerződés teljesítéséhez szükségből elrendelt rétsági helyszín.

3. A megbízási díj

3.1. A szerződésben foglalt megbízási díj: A megbízási díj a teljesítés időpontjára prognosztizált rögzített átalány, mely a szerződés teljesítése során és időtartamán belül nem változtatható

általános forgalmi adó nélkül:

ÁFA 27%

Összesen bruttó

azaz:

4. Fizetési feltételek

4.1. A szerződés finanszírozása az ÉMOP-3.1.2/A-09-2f-2011-0003 számú programban az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és a megbízó saját forrásaiból történik.

4.2. A megbízott a szerződés időtartamán belül arányosan két rész-számlát és egy vég-számlát nyújt be. A számlázási ütemtervet a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

4.3. A díj megfizetése a megbízott általi teljesítést, és a megbízó által ennek elismeréseként kiállított teljesítés igazolás kézhezvételét követően számla ellenében, a számlának a megbízóhoz történő beérkezését követő 30 napon belül átutalással történik.

5. Késedelmes fizetés

A megbízó rögzíti, hogy késedelmes teljesítés esetén kamatfizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke a mindenkorijegybanki alapkamat mértékének megfelelő mértékű késedelmi kamat.

6. Megbízó jogai és kötelezettségei

- 6.1. Megbízó köteles e szerződés aláírásától számított 15 napon belül a megbízott rendelkezésére bocsátani a feladat ellátásához szükséges összes dokumentációt, különös tekintettel a támogatási szerződést. Megbízó felel az általa közölt adatok helytállóságáért.
- 6.2. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a projekt sikeres megvalósítása érdekében a megbízott teljesítéséhez szükséges döntéseket késedelem nélkül meghozza, a tájékoztatási szakember által előterjesztett terveket, javaslatokat egyetértése esetén írásban jóváhagyja, ellenvetés esetén kifogásait írásban, indoklással ellátva közli megbízottal.

7. Megbízott jogai és kötelezettségei

- 7.1. Megbízott a szerződésben foglalt feltételekkel, szakértelmével közreműködik a projekt tájékoztatási feladatainak megvalósításában, ellátja a komplex kommunikációs tevékenységet és felel annak szabályos és ütemterv szerinti megvalósításáért.
- 7.2. A megbízott kötelezettsége a projekt szereplőivel (különösen: megbízó, projektmenedzser, műszaki ellenőr, kivitelezők, megbízó jogi képviselője) való folyamatos kapcsolattartás, a szükséges adatok és információk folyamatos begyűjtése a különböző feladatokat ellátó szervezetektől.

8. Késedelmes teljesítés

- 8.1. Megbízott minden, a teljesítést akadályozó, késleltető körülményről haladéktalanul köteles a megbízót írásban tájékoztatni, megjelölve a késedelem okát és várható időtartamát, esetleg a megbízótól vagy harmadik személytől várt szükséges intézkedéseket. Amennyiben megbízott a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat a határidőhöz képest neki felróható okok miatt késedelemmel teljesíti, úgy megrendelő részére késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke minden késedelmes napra 10.000.- Ft.
A késedelmi kötbér maximális mértéke a nettó megbízási díj 15%-a.
- 8.2. Meghiúsulás: Amennyiben megbízott a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat a megbízó két írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, úgy a megbízó azonnali hatállyal jogosult felmondani szerződést. Ez esetben a megbízó a nettó megbízási díj 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbérre jogosult.
- 8.3. Megbízó a szerződésben vállalt kötbért meghaladó egyéb károkat is érvényesíthet, amelyek bizonyíthatóan a megbízott hibájából vagy mulasztásából származnak.

9. Kapcsolattartás, felek együttműködése

- 9.1. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen együttműködésre, ennek érdekében szoros kapcsolatot tartanak. A megvalósítást akadályozó körülményekről egymást kölcsönösen, a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatják.

- 9.2. Kapcsolattartó személy a
A Megbízó részéről

Szervezet: Rétság Város Önkormányzata

Címzett: Mezőfi Zoltán polgármester
Cím: 2651 Rétság, Rákóczi u. 20.
Telefonszám: 06 35 550-100
Fax: u.a.
e-mail: hivatal@retsag.hu

a Megbízott részéről

Szervezet:
Címzett:
Cím:
Telefonszám
Fax
e-mail:

- 9.3. A megbízó kérésére a megbízott bármikor köteles információt szolgáltatni a szakmai feladatok teljesítéséről, ez irányú kapcsolattartásra a megbízó más személyt is megnevezhet. A szakmai kapcsolattartásban felek előnyben részesítik az elektronikus levelezést.
- 9.4. A szerződéssel kapcsolatos kérdésekben a megbízó utasításai, észrevételei, közlései csak írásbeli nyilatkozat formájában hatályosak.

10. A szerződés megszűnése

- 10.1. A szerződés az előírt feltételeknek megfelelő teljesítéssel, bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével, a teljesítés lehetetlenné válásával, szerződő felek közös megegyezésével, illetőleg rendkívüli felmondással szűnik meg. A felmondást írásban részletesen indokolni kell.
- 10.2. A szerződés megszüntethető valamely fél rendkívüli felmondása esetén is. A szerződés felmondására valamely fél másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül a jelen szerződésben, ha megbízott ismételt szándékosan és rosszhiszeműen nem látja el a szerződésben rögzített feladatait, ill. megbízó a saját résznek megfelelő számla összegét 120 napon túl, a megbízott kétszeri felszólítása után sem egyenlíti ki.

11. A szerződés módosítása

A szerződő felek a szerződést csak kétoldalú és cégszerűen aláírt megállapodással módosíthatják.

12. Egyéb rendelkezések

- 12.1. Amennyiben a megbízó a munkát a saját érdekkörében felmerülő ok miatt nem állítja le, vagy áll el a szerződéstől, köteles a szolgáltatás időarányos díját megbízott részére megfizetni.
- 12.2. Megbízott a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért a Polgári Törvénykönyv (ptk.) szabályai szerint felel.
- 12.3. A szerződés teljesítéséből eredő bármilyen vitás kérdés rendezését a felek tárgyalás útján kísérik meg. Ezek eredménytelensége esetére a Balassagyarmati Városi Bíróság, vagy ennek hatásköre hiányában a Nógrád Megyei Bíróság illetékességét kötik ki.
- 12.4. Jele szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó más hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Rétság, 2012..

Megbízó	Megbízott
.....	
Mezőfi Zoltán polgármester	

Ellenjegyzem :
Rétság, 2012. október

PÉNZÜGYI ÜTEMTERV

a

„Rétság város központi településrészének funkcióbővítő településrehabilitációja”
című pályázathoz kapcsolódó komplex kommunikációs tevékenység megtervezés és kivite-
lezése

TÁRGYÚ SZERZŐDÉSHEZ

A megbízási szerződés 3. pontjában meghatározott díj a következő ütemezés szerint kerül kiszámlázásra:

I.Rész-számla:	Esedékessége: a szerződés hatályba lépését követő 90. napon összege: megbízási díj 30 %-a,
II.Rész-számla:	Esedékessége: 2013. július 15. összege: megbízási díj 30 %-a,
Vég számla:	Esedékessége: szerződés komplett teljesítését követően összege: megbízási díj 40 %-a.

Rétság, 2012..

Megbízó	Megbízott
.....	
Mezőfi Zoltán polgármester	

Ellenjegyzem:
Rétság, 2012.

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény kommunikációs ajánlat-
kéréshez

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Már az előterjesztés elkészítése előtt átnéztem az ajánlatkérés szövegét, és ahhoz javaslatokat tettem, amelyek jelentős része beépült az ajánlatkérés szövegébe.

Az anyag feldolgozása során nyilvánvalóvá vált, hogy elengedhetetlenül szükséges volt a korábbi szerződés aláírásának elhalasztása, és új ajánlatkérési eljárás lefolytatása. Egyrészt magában a szerződésben is benne van, hogy a tartalom nem változtatható. Márpedig a tartalom lényegesen megváltozott. Ennek több oka is van. Egyik az új projektelemek belépése, ami továbbra is része kell hogy legyen a kommunikációnak. Ilyen a művelődési központ, ami eddig nem szerepelt, és az iskola előtti park, ami ugyancsak nem szerepelt.

Ennél lényegesebb, hogy az irányító hatóság megváltoztatta a követelményrendszert. A korábbi ÚMFT III programcsomag helyett a lényegében kisebb, és más tartalmú ÚSZT II-től kötelező teljesíteni. Ez a minimumkövetelmény. Némi ellentmondás látszik abban, hogy az újraírt pályázatban benyújtott vállalatokat is tartalmaznia kell a feladatmeghatározásnak, ezek is beépítésre kerültek.

Az iratban is javasoltam, hogy az elbírálás szempontjai legyenek a minőség iránt differenciáltak. Tekintve, hogy a felhasználható keret kötött, nem egyedül az ár a legfőbb döntési szempont, amennyiben a kereten belüli az ajánlat. Ezért javasoltam hogy vállalási ár nagysága mellett legyenek más pontozási kritériumok. Ezek a lehetséges szempontok beépítésre kerültek.

Mindezeket figyelembe véve az előterjesztést készítővel közösen alakítottuk ki a benyújtott javaslatot, amelyet tartalmában és a határidőkben tárgyalásra, és jóváhagyásra javaslok.

Rétság 2012. november 8..



Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Hutter Jánosné jegyző

HASZONBÉRLETI DÍJAK MEGÁLLAPÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012.november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1) A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Rétság Város 15/2004.(X.04.) rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól tartalmazza a kizárólag mezőgazdasági művelésre alkalmas ingatlanokat haszonbérbe adásának módját. A 17.§ (2.) bekezdése szerint „a képviselő-testület a haszonbérleti díjak mértékéről évente, minden év november 30-ig dönt.”

A területbérleti díjak meghatározására 2005-től 2010-ig nem került sor. 2010.november 25-i ülésén illetve a december 16-i ülésen a területbérleti díjak meghatározásra kerültek a 2. pontban közölt 309/2010.(XII.16.) határozat szerint.

2011-ben a 342/2011.(XII.02.) határozatban arról döntött a Tisztelt Képviselő-testület, hogy a földhaszonbérleti díjakat 202.évben nem kívánja módosítani.

Pillanatnyilag két bérlőnk van, egy kül- és egy belterületen.

Az Önkormányzat tulajdonát képező bel- és külterületi hasznosítható területekről készült térképet elektronikus úton tudjuk mellékelni.

2) Előzmények. különösen a témában hozott korábbi testületi döntések. azok végrehajtása

309./2010. (XII.16.) kt. határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete – az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 15/2004.(X.04.) számú önkormányzati rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján – a külterületen lévő, mezőgazdasági rendeltetésű szántó művelési ágú területek bérleti díját 3 Ft/m²/év, a belterületen lévő mezőgazdasági célra bérbe adott területek bérleti díját 20 Ft/m²/év mértékben állapítja meg.

A földterületek bérbeadására vonatkozó szerződéseket a megállapított bérleti díjakkal, a vagyonrendelet 17.§-a szerint lehet megkötni.

Egyidejűleg 293./2010. (XI.25.) kt. határozatát visszavonja

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

342/2011. (XII.02.) sz. Kt. határozata

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a földhaszonbérleti díj módosítására vonatkozó előterjesztést.

A földhaszonbérleti díjat 2012. évben nem kívánja módosítani.

Határidő: folyamatos

3.) Jogszabályi háttér:**8.§**

4)„Ingó és ingatlan vagyontárgyak határozott vagy határozatlan időre adhatóak bérbe. A határozott idejű bérleti jogviszony időtartama a földhaszonbérlet esetén a 3 évet akkor haladhatja meg, ha ahhoz a képviselő-testület hozzájárul.

17.§

- (1) Az önkormányzat tulajdonában álló, értékesítésre ki nem jelölt, kizárólag mezőgazdasági művelésre alkalmas ingatlanokat haszonbérbe adással lehet hasznosítani.
- (2) A képviselő-testület a haszonbérleti díjak mértékéről évente, minden év november 30-ig dönt.
- (3) A haszonbérleti szerződést legfeljebb 3 éves időtartamra lehet megkötni amely hosszabbítható.

22.§

- (1) Önkormányzati tulajdonban lévő vagyontárgy csak a képviselő-testület döntése vagy törvényi kötelezettség alapján adható ingyenes használatba.
- (2) Ingyenes használat során bérleti jogviszony nem jön létre, bérleti díjat fizetni nem kell.
- (3) Az ingyenes használatnak az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatban ténylegesen felmerülő költségeket, a használt területtel arányos részét meg kell térítenie. Ezek különösen a használt helyiségek (ingatlanok, ingatlanrészek) belső felújítási, karbantartási költségei, a közös költségek, a használt helyiségek közüzemi díjai.
- (4) Az ingyenes használatra vonatkozóan használati szerződést kell kötni.

4.) Határozati javaslat:**„A”****./2012. (XI.16.) kt. határozata**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete – az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 15/2004.(X.04.) számú önkormányzati rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján – 2013.január 01.napjától a külterületen lévő, mezőgazdasági rendeltetésű szántó művelési ágú területek bérleti díját Ft/m2/év , a belterületen lévő mezőgazdasági célra bérbe adott területek bérleti díját Ft/m2/év mértékben állapítja meg. A földterületek bérbeadására vonatkozó szerződéseket a megállapított bérleti díjakkal, a vagyonrendelet 17.§-a szerint lehet megkötni.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

„B”**./ 2012. (XI.16.) kt. határozata**

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a földhaszonbérleti díj módosítására vonatkozó előterjesztést.

A földhaszonbérleti díjat a 2013. évre vonatkozóan nem kívánja módosítani.

Határidő: folyamatos

Felelős : polgármester

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű.

Hutter Jánosné
jegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita pü.csop.vez. Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

OEP FINANSZÍROZÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA**Tisztelt Képviselőtestület!**

A Képviselő-testület jegyzőkönyvben rögzített elvárása, hogy valamennyi megállapodást, szerződést csak testületi jóváhagyást követően írhatok alá.

Az OEP tájékoztató, hogy november 1. naptól a Fogorvosi Szolgálatra vonatkozó hatályos szerződésünk vonatkozó mellékletei változnak, a finanszírozás ettől az időponttól kezdődően mérsékelten növekszik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a finanszírozási szerződés módosított mellékleteit elfogadni szíveskedjen.

2. HATÁROZATI JAVASLAT**./2012.(.....) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Képviselő-testülete megtárgyalta a Fogorvosi Szolgálat OEP finanszírozására kötött szerződés mellékleteinek módosításáról szóló előterjesztést, azt jóváhagyja. Felkéri Mezőfi Zoltán polgármestert a szerződés módosított mellékletnek aláírására.

Felelős: szöveg szerint

Határidő: 2012. november 20.

Rétság, 2012. november 5.

M e z ő f i Zoltán
polgármester

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita pü.csop.vez.

SZERZŐDÉS JÓVÁHAGYÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszervezési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a közelmúltban foglalkozott a Baptista Szeretetszolgálat Alapítvány önkormányzati ingatlan használati kérelmével. A 210/2012. (IX.21.) sz. Kt. határozat alapján egyeztetéseket folytattunk a Szeretetszolgálat képviselőjével.

A Képviselő-testület által felajánlott Templom utcai ingatlan megfelel céljaiknak, vállalták az előzetes tájékoztatás szerinti feltételeket.

A Használatba adási szerződés tervezete elkészült, melyet jóváhagyásra Önök elé terjeszték.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a használatba adási szerződét jóváhagyni szíveskedjen.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

210/2012. (IX.21.) sz. Kt. határozat

3 Jogszabályi háttér

1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról

4 Határozati javaslat

./2012.(XI.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Baptista Szeretetszolgálat Alapítvány használatba adási szerződéséről készített előterjesztést.

A képviselő-testület hozzájárul, hogy a Rétság, Templom u. 7. szám alatti önkormányzati ingatlanon a 47,5 m²-es épület térítési díj mentesen használatba adásához a Baptista Szeretetszolgálat részére. A Szeretetszolgálat a közműdíjakat köteles megtéríteni az Önkormányzatnak.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező használatba adási szerződést aláírja.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. november 20.

Rétság, 2012. november 7.

Vargáné Fodor Rita
pü.csop.vez.

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

Ikt.szám:/2012.

HELYISÉG HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Rétság Városi Önkormányzat (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Mezőfi Zoltán polgármester, mint Használatba adó (a továbbiakban: Használatba adó), másrészről: Baptista Szeretetszolgálat Alapítvány (2481 Velence, Szabolcsi út 3. adószám: 18485529-1-07; Képviselő: Szenczy Sándor Alapítvány vezetője) mint használatba vevő (a továbbiakban: Használatba vevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

- 1./ Használatba adó használatba adja, Használatba vevő használatba veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Rétság, Templom út 7. szám alatt lévő 47,5 m2 alapterületű épületet, mely három helyiségből áll (raktár, mosdó és előtér) raktárhelyiség céljára.
- 2./ Jelen szerződést a Felek 2012. november 20. napjától kezdődően határozatlan időre, 30 napos felmondási idővel kötik.
- 3./ A Használatba vevő az épület használatáért havi bérleti díjat nem fizet.
- 4./ Használatba adó összközművet szolgáltat. A szolgáltatott közmű ellenértékét Használatba vevő Használatba adó által kibocsátott számla alapján köteles megtéríteni.
A mérőórák állása a használatba vétel napján:
 - Villanyóra:.....
 - Vízóra:.....
 - Gázóra:.....
- 5./ Felek rögzítik, hogy az épület rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van. Használatba vevő az épületet megtekintett állapotban veszi át.
- 6./ Használatba vevő eszközeit saját felelősségére hagyja az épületben, azok biztonságáért, épiségéért Használatba adó felelősséget nem vállal.
- 7./ Használatba vevő a szerződés megszűnte után köteles az épületet kiürített állapotban, rendezetten, kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.
- 8./ Használatba vevő az általa használt épületet nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába.
- 9./ A használati jogviszony megszűnik a következő esetekben:

- 10.1. Használatba adó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Használatba adó az épülettel rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. 6.§. szerinti joggal való visszaélésnek.
- 10.2. Használatba vevő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.
- 10.3. ha a Felek jelen szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.
- 10.4. A Használatba adó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Használatba vevő az épületet nem rendeltetésszerűen használja.
- 11./ A helyiséget a Használatba vevő a használatba adási szerződés megszűnte után köteles az Ingatlant kiürített állapotban, rendezetten, kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni. Használatba vevő tudomásul veszi, hogy Használatba adó csereingatlant nem köteles biztosítani.
- Amennyiben Használatba vevő a használati jogviszony megszűnésének napján az épületet nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg az épületet jogcím nélkül használja, 1.200 Ft/m²/hó díjat fizetni.
- 12./ Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.
- 13./ A szerződés megkötéséhez a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete/2012. (.....) kt. határozatával hozzájárult.
- 14./ Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.
Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.
Ezen szerződést Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Rétság, 2012.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Szenczy Sándor
alapítvány vezetője



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Hutter Jánosné jegyző

BÉRLETI KÉRELEM

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1) A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Svéda László rétsági lakos a 2011.december 07-én kelt 395/2.hrsz-ú ingatlan 660 m2 területrészeire vonatkozó bérleti szerződés meghosszabbítását kéri. A bérlet évek óta műveli a területet, bérleti díj hátraléka nincs.

2) Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

345/2011. (XII.02.) sz. kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete Svéda László rétsági lakos kérelmét megismerte és a Rétság 395/2.hrsz.-ú 660 m2 terület 2012.évben történő haszonbérletéhez a 2012. évre megállapított bérleti díjjal hozzájárul.

Felkéri a polgármestert a csatolt haszonbérleti szerződés megkötésére.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2011.december 05.

3.) Jogszabályi háttér:

8.§

4)„Ingó és ingatlan vagyontárgyak határozott vagy határozatlan időre adhatóak bérbe. A határozott idejű bérleti jogviszony időtartama a földhaszonbérlet esetén a 3 évet akkor haladhatja meg, ha ahhoz a képviselő-testület hozzájárul.

17.§

- (1) Az önkormányzat tulajdonában álló, értékesítésre ki nem jelölt, kizárólag mezőgazdasági művelésre alkalmas ingatlanokat haszonbérbe adással lehet hasznosítani.
- (2) A képviselő-testület a haszonbérleti díjak mértékéről évente, minden év november 30-ig dönt.
- (3) A haszonbérleti szerződést legfeljebb 3 éves időtartamra lehet megkötni amely hosszabbítható.

22.§

- (1) Önkormányzati tulajdonban lévő vagyontárgy csak a képviselő-testület döntése vagy törvényi kötelezettség alapján adható ingyenes használatba.
- (2) Ingyenes használat során bérleti jogviszony nem jön létre, bérleti díjat fizetni nem kell.
- (3) Az ingyenes használonak az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatban ténylegesen felmerülő költségeket, a használt területtel arányos részét meg kell térítenie. Ezek különösen a használt helyiségek (ingatlanok, ingatlanrészek) belső felújítási, karbantartási költségei, a közös költségek, a használt helyiségek közüzemi díjai.
- (4) Az ingyenes használatra vonatkozóan használati szerződést kell kötni.

4.) **Határozati javaslat:**

/2012. (XI.16.) kt. határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete Svéda László rétsági lakos kérelmét megismerte és a Rétság 395/2.hrsz.-ú 660 m² terület 2013.évben történő haszonbérletéhez a 201.. .évre megállapított bérleti díjjal (Ft/m²/év) hozzájárul. Felkéri a polgármestert a csatolt haszonbérleti szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2012.december 05.

TERMŐFÖLD HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Rétság Városi Önkormányzata (képviselője: Mezőfi Zoltán polgármester továbbiakban: haszonbérbeadó), másrészről Svéda László (sz:Kiskunhalas 1937.december 19.an: Szabó Erzsébet) Rétság Takarékszövetkezet u.39.sz.alatti lakos mint haszonbérlet (továbbiakban: haszonbérlet) között az alábbi feltételekkel:

- 1.) Haszonbérbeadó haszonbérbe adja, haszonbérlet haszonbérbe veszi az önkormányzat tulajdonában álló, belterületen fekvő, 395/2.hrsz.-ú, gyepterület 660 m² területet határozott időre.
- 2.) A haszonbérlet 2013.január 01.napjától 2013.december 31.napjáig tart.
- 3.) Amennyiben a haszonbérlet a földterületet a következő évben is használni kívánja, ezt a szándékát a szerződés lejártáig egy hónappal be kell jelentenie.
- 4.) Haszonbérlet a bérelt termőföld használatáért éventeFt/m² összesenFt-ot köteles befizetni a bérbeadó költségvetési számlájára utólag, december 15.napjáig.
- 5.) Haszonbérlet köteles a földet rendeltetésének megfelelően megművelni, és ennek során gondoskodni arról, hogy a föld termőképessége fennmaradjon.
- 6.) A haszonbérlet megszűntével a földet olyan állapotban kell visszaadni, hogy a termelést megfelelő módon azonnal folytatni lehessen.
- 7.) A földhaszonbérleti szerződést a haszonbérbeadó és a haszonbérlet közös megegyezéssel bármikor megszüntetheti.
- 8.) A haszonbérbeadó azonnali hatállyal felmondhatja a haszonbérletet,
 - ha a haszonbérlet figyelmeztetés ellenére sem műveli meg a haszonbérlet földet, vagy általában olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a termelés eredményességét, a föld termőképességét.
 - a haszonbérlet a lejárat után közölt felszólítás ellenére a kitűzött határidőben sem fizeti meg.
- 9.) Ha az önkormányzat kezelésében lévő állami földet a kezelő vagy más állami szerv, illetőleg társadalmi szervezet közérdekű célra (földrendezés, kisajátítás) kívánja fel-

használni, a szerződés hatálya –a szerződésben megjelölt határidő előtt, a feltétel bekövetkeztével - megszűnik.

- 10.) Fentiekben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a termőföldről szóló 1994.évi LV:törvény rendelkezései az irányadók.

Rétság, 2012.december....

.....
haszonbérbe adó

.....
haszonbérbe vevő

Rétság,2012. november 9.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti :Nagy Miklós éphat.ea.

ÉRTÉKBECSLÉSI AJÁNLAT

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16 -i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszervezési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagós és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület döntésének megfelelően megkerestük az OPT Jelzálogbankot a volt laktanya területén lévő 4 db fémszerkezetű csarnok és 1 db 1200 m²-es fedett szín értékbecslési ajánlatának elkészítése végett.

Az ajánlattétel valamint a megrendelés az előterjesztés mellékletét képezi.

2 Előzmények, különösen a témában hozott határozatok végrehajtása

230/2012. (X.27.) számú Kt. határozat

Tárgya: Végtisztesség Bt. Kérelme

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a volt laktanya területén lévő 4 db fémszerkezetű csarnok és 1 db 1200 m²-es fedett szín hasznosításáról szóló előterjesztést.

A Képviselő-testület hasznosítani kívánja a felsorolt szerkezeteket, ezért az értékbecslés elkészítésére árajánlatot kér az OTP Bank Nyrt-től.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. november 05.

3 JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

15/2004.(X.04.) rendelet AZ ÖNKORMÁNYZAT VAGYONÁRÓL ÉS A VAGYONGAZDÁLKODÁS SZABÁLYARÓL

4 Határozati javaslat**./2012.(XI.16.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonát képező, a volt laktanya területén lévő 4 db fémszerkezetű csarnok és 1 db 1200 m²-es fedett szín értékbecslésére benyújtott árajánlatot megismerte. Az OTP Jelzálog Bank Zrt.(1051 Budapest, Nádor u. 21.) árajánlatát elfogadja, az ajánlatban szereplő bruttó 165.100 Ft áron. Az értékbecsléshez tulajdoni lap és térképmásolat beszerzését kéri/nem kéri. Az értékbecslés költségét 2012.évi költségvetés tartalék terhére biztosítja. Felkéri a polgármestert a határozat mellékletét képező megrendelés aláírására.

Felelős:

Határidő:

B)**.../2012. (XI.16.) sz. Kt. határozat**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonát képező, a volt laktanya területén lévő 4 db fémszerkezetű csarnok és 1 db 1200 m²-es fedett szín értékbecslésére benyújtott árajánlatot megismerte, azonban az értékbecslés elvégzésére megbízást nem kíván adni.

Felelős:

Határidő:

Rétság, 2012. november 09.

Nagy Miklós
ép.hat.ea.

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Nagy Miklós éphat.e.a.

TELEKHATÁR RENDEZÉS

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszzerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1

2 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Intézet alatti 356/38 hrsz.-ú, és az ezzel szomszédos önkormányzati tulajdonú 356/40 és 356/59 hrsz.-ú földrészletek határrendezési vázrajzát Dombai Gábor földmérő mérnök elkészítette.

Mivel a Járóbeteg Szakellátó Intézet. TIOP 2.1.2-07/1-2008-0016 sz projekt fenntartási ideje még folyamatban van, és ebben a telek természetbeni önerőként szerepelt, a vázrajzot megküldtük az ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. (röv.:ESZA Kft.) mint közreműködő szervezet részére, hogy állásfoglalását, *-miszerint a tervezett telekalakítás hátrányos következmények nélkül átvezetésre kerülhet-e a földhivatali ingatlan nyilvántartásban-* küldje meg Önkormányzatunknak.

Az ESZA Kft. kérte a megmaradó földrészletre vonatkoztatott zöldfelület, és gk. parkoló-szám alakulását, és megfeleltetését a helyi építési szabályoknak.

A kialakuló-megmaradó 356/38 hrsz.-ú ingatlan zöldfelülete a HÉSZ-nek megfelelt, azonban a változatlan számú parkolók elhelyezésének, és azok megközelíthetőségének biztosítására a határrendezési vázrajzot módosítanunk kellett.

A Képviselő-testület által	jóváhagyott	módosított terület
356/38	4843 m ²	5035 m ²
356/40	5931 m ²	nem változik
356/59	4288 m ²	4096 m ²

A megküldött módosított vázrajz, (a kért zöldfelület kimutatáshoz) parkoló egyenleg számítás, a meglévő és az átdolgozott helyszínrajzok alapján az ESZA Kft. mint közreműködő szervezet nem emelt kifogást a telekalakítással szemben.

3 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

90/2012. (IV.20.) sz. kt. határozat

A Képviselő-testület utasítja a hivatalt, hogy a rétsági 356/38 sz ingatlan telekhatár rendezési ügyében járjon el.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: 2012.május 10.

113/2012. (V.18) sz. Kt. határozata

Tárgy: Önkormányzati tulajdonú ingatlanok telekhatár-rendezése, megosztása és kitűzése

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a telekhatár-rendezésre, telekmegosztásra, valamint a sarokpontok kitűzésére benyújtott árajánlatokat megismerte. A Rétság 011/4 helyrajzi számú, valamint a 356/38; 356/40; és 356/59 hrsz-ú és a 134/35 hrsz-ú ingatlanra vonatkozóan

Dombai Gábor árajánlatát fogadja el, mely a telekhatár-rendezésre 100 eFt, a telekmegosztásra 90 eFt, valamint a sarokpontok kitűzésére 35 eFt munkadíjat határoz meg.

A fenti munkálatok költségét 2012.évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

Utasítja a polgármestert, hogy az előterjesztés mellékletét képező megbízási szerződést kösse meg.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: május 22.

141/2012. (VI.22.) sz. Kt. határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a telekhatár-rendezésre és telekmegosztásra vonatkozó előterjesztést megtárgyalta, azt támogatja.

A 356/38, 356/40, 356/59 hrsz-ú ingatlanok telekhatár-rendezésével, valamint a 134/36 hrsz-ú ingatlan megosztásával - előterjesztéshez csatolt- változási vázrajz szerinti egyetért.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzati tulajdonú 134/36 hrsz-ú ingatlan megosztási vázrajzát aláírja, és kezdeményezze a megosztás ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetését.

Felkéri a jegyzőt, hogy a Rétsági Kistérségi Egészségfejlesztő Központ Nonprofit Kft-vel a tulajdonukat képező 356/38 hrsz-ú földrészlet telekhatár-rendezésre vonatkozó térítésmentes szerződést – a járóbeteg központ létesítésére vonatkozó támogatási szerződés előírásait is figyelembe véve - készítse elő. A szerződés tervezetét a Képviselő-testület következő rendes ülésén terjessze elő.

Felelő: Mezőfi Zoltán polgármester és Hutter Jánosné jegyző

Határidő: 2012. június 30. és szöveg szerint.

4 Jogszabályi háttér

5 Határozati javaslat**/2012.(XI. 16.) KT. HATÁROZAT**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a rétsági 356/38 hrsz.-ú, és az ezzel szomszédos önkormányzati tulajdonú 356/40 és 356/59 hrsz.-ú földrészek határrendezéséről készült előterjesztést.

A csatolt helyszínrajz szerinti módosításhoz, és a változás ingatlan nyilvántartásban történő átvezetéséhez hozzájárul.

Határidő:2012.

Felelős:

Rétság, 2012. november 8.

Nagy Miklós

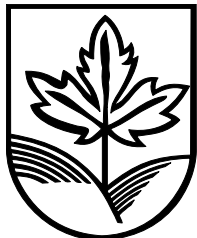
ép.hat.ea.

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné

jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti Nagy Miklós ép.hat. ea

PIAC TELEKMEGOSZTÁS

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a piacon lévő területe hasznosítási lehetőségéről készített előterjesztést, és 229/2012. (X.27.) számú Kt. határozatában a 209/10. hrsz.-ú területen újabb üzlethelyiségek kialakításának biztosítására, az értékesíthető területek nagyságát 30 m²-ben határozta meg, valamint rendelkezett, hogy az ehhez szükséges intézkedések előkészítését meg kell kezdeni, a telekmegosztási terveket a Képviselő-testület novemberi testületi ülésére be kell nyújtani.

Az alábbi megosztási vázrajz szerint a piac területén a meglévő, már megépített ingatlanokon kívül az első ütemben 9 db, zárt sorúan beépíthető földrészlet kialakítására nyílik lehetőség.

A helyszínrajzon a 209/15 hrsz – ú földrészlet a későbbiekben felépítendő üzlet megközelítésének (bejárat és kirakat portál) biztosítására került nagyobb alapterülettel kialakításra.

A 229/2012. (X.27.) számú Kt. határozat a 209/5. hrsz.-ú területet átjáró céljára fenntartja.

A helyszínrajz szerint az átjáró 4 m-es szélességgel megmarad, de beleolvad a a 209/10-ből kialakuló 209/18 hrsz-be.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

229/2012. (X.27.) számú Kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Piacon lévő területek hasznosítási lehetőségéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Piac területét egységesen kívánja kezelni, földterület értékesítés útján. Az értékesíthető területek nagyságát 30 m²-ben határozza meg.

Az eladási árat 3.000 Ft/m²-ben határozza meg. A szükséges közművek kiépítése a vevőt terheli.

A 209/5. hrsz.-ú területet átjáró céljára fenn kell tartani.

A 209/10. hrsz.-ú területen újabb üzlethelyiségek kialakításának lehetőségét biztosítani kell. Az ehhez szükséges intézkedések előkészítését meg kell kezdeni, a telekmegosztási terveket a Képviselő-testület november testületi ülésére be kell nyújtani.

Értékesítés esetén az adásvételi szerződésben ki kell kötni, hogy 2 éven belül a használatba vételi engedélyt a tulajdonosnak meg kell szereznie. Ha a megadott határidőn belül az engedélyt nem szerzi meg, az önkormányzat a vételár 50 %-áért visszavásárlási jogot köt ki. A tulajdonos által addig ráfordított költségeket az önkormányzat nem téríti meg.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: 2012. november 05., majd folyamatos

3 Határozati javaslat

. /2012.(XI.16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Piac tér telekmegosztásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Piac területét érintő telekmegosztási vázrajz elkészítését megrendeli Dombai Gábor földmérő mérnöktől, egyben a csatolt helyszínrajz szerint a változás ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetéséhez hozzájárul.

A telekmegosztás és földmérés költségeit 2012.évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: 2012. november

Rétság, 2012. november 5.

Nagy Miklós
ép.hat.ea.

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

Dombai Gábor Földmérő Mérnök
A munkavégző neve
Munkaszám: H-Piactér/2012

Rétság
belterület város

HELYSZÍNRAJZ

a 209/10 helyrajzi számú földrészlet telekalakításáról

Méretarány: 1:500



Megjegyzések:

- A 209/5 hrsz. megszűnik (beolvad a 209/18 hrsz.-be.)
- A 209/3-/4 hrsz-ok határai változnak; területeik 30m².
- Újonnan kialakult hrsz-ok: 209/11-/17; területeik: 30m².

Készítette: Rétság, 2012. november 6.

Készítő: Dombai Gábor



Tanácsnoki javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

A telekmegosztási napirendet a leendő piac térre vonatkozóan, javaslom a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottságnak megtárgyalásra.

Rétság, 2012. 11. 07.

Jávorka János sk.
tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Nagy Miklós éphat.e.a.

FELVONÓ KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉSEK

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerezési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Többször felmerült képviselői kérdés volt a Polgármesteri Hivatal lift működésképtelensége.

A városgondnok ez ügyben többször egyeztetett szakértőkkel és vállalkozókkal, de az egyeztetések nem vezettek eredményre.

Javaslataik alapján három helyről kértünk ajánlatot. Két vállalkozástól kaptunk ajánlatot illetve megállapodás tervezetet. A liftet üzembe helyező cégtől nem kaptunk visszajelzést.

Kérem az előterjesztés megvitatását és az üzemeltető/karbantartó kiválasztását.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

Előző pontban részletezve

3 Határozati javaslat

/2012.(XI. 16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesteri Hivatal épületében lévő felvonó üzemeltetésére/karbantartására vonatkozó ajánlatokat.

A Képviselő-testület amegbízásával egyetért. Felkéri a jegyzőt a határozat mellékletét képező megállapodás aláírására.

A lift üzemeltetés/karbantartás költségét 2012.évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

Határidő:2012. november 30.

Felelős : Hutter Jánosné jegyző

Rétság, 2012. november 7.

Nagy Miklós

ép.hat.ea.

Záradék:

A tájékoztató szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

*Hutter Jánosné
jegyző*

Ajánlat tárgya. Felvonó karbantartás

Mely létrejött a megrendelő **Polgármesteri Hivatal u 20 Rétság Rákóczi u 20** valamint a felvonó-berendezés /ek/ üzemeltetője között, és **RS-LIFT KFT**(Céj.sz ám:12-09-006216,adószám:14775804-2-12) 3100 Salgótarján Kovácshegy-köz 12.sz.mint vállalkozó között a mai napon az alábbiakra vonatkozólag:

A vállalkozó elvállalja a megrendelő, megrendeli a kezelésében lévő **Polgármesteri Hivatal** épületében lévő 1db felvonó karbantartását, hibaelhárítását.

A karbantartási díj összege: 20.000.-Ft / hó / felvonó

=====

MINDÖSSZESEN : 20.000.-Ft/ hó + ÁFA

A vállalási ár módosítására minden évben egyszer kerül sor. Az új díj megállapításánál a felek a KSH által közölt árindexet veszik figyelembe, előzetes szóbeli egyeztetés alapján.

Minőség: I. osztály a mindenkori szabvány szerint előírt műszaki és biztonságtechnikai követelményeknek megfelelő kivitelben.

Árforma: Szabadár, Utólagos elszámolással.

A megrendelő köteles a számlák megküldésétől számított 15 banki napon belül átutalással a számla összegét kiegyenlíteni, a számla melléklete az intézet megbízottja által igazolt munkalap

Számlaszám: OTP. 11741000 - 20170105

A vállalkozó a javításokat a mindenkor alkalmazott regie óradíjjal számlázza, melynek összege 2012 évben **5,000,-Ft+ÁFA / óra**.

Az óradíj az utazás költségét nem tartalmazza javítások alkalmával **16.500,-Ft +Áfa** kiszállási költséget számláz.

Általános feltételek.

Vállalkozó a szervizkarbantartáshoz szükséges anyagokat biztosítja.

Jelen szerződés nem tartalmazza a karbantartásoknál, ill. javításoknál felhasznált alkatrészek árát.

A javításokat a vállalkozó munkalapon ellenőrizteti a megrendelővel vagy az általa kijelölt személylyel.

A hatósági vizsgálatok a megrendelőt terhelik.

A vállalkozó kötelezettségei

Köteles a felvonót havonként rendszeresen karbantartani, a felvonóhoz kiadott karbantartási utasítás alapján. Karban-

tartási utasítás hiányában az MSZ. 8173. karbantartási utasítás a mérvadó.

Köteles munkanapon a hibabejelentéstől számított **4 óra**n belül a hibaelhárítást megkezdeni és folytatni a felvonó üzembe helyezéséig. Telephely 15 Km – es körzetét meghaladó távolságról **13 óra** után érkezett hiba bejelentést következő nap elkezdni.

A vállalkozó köteles hétköznapiokon 8, 00 órától 15, 30 óráig munkaszüneti és ünnepnapokon 8,00 órától 14,00 óráig készenlétet fenntartani a **06-32-743-085**-ös telefonon mely üzenetrögzítővel rendelkezik.

A vállalkozó köteles az ÉMI vizsgálaton megjelenni és a szakértővel együttműködni.

A vállalkozó szolgáltatásai:

Havonkénti rendszeres és megelőző karbantartás:

Melyet a vállalkozó a szabványokban foglaltak szerint, valamint a gyártó ajánlatainak figyelembevételével kizárólag képzett szakemberekkel végeztet.

A karbantartás tartalmazza a géphelységek, az aknasüllyeszték tisztán tartását, valamint az alábbiakban felsorolt alkatrészek, berendezések kenését, műszaki és biztonságtechnikai ellenőrzéseket, be- és utánállításokat normál munkaidő alatt a következő főegységeknél:

- gépház berendezései
- vezetősinek
- fülketető
- úszókábel
- aknaajtó biztonsági berendezései

A segédanyagokat, olajat és kenőanyagot a vállalkozó biztosítja, és környezetkímélő módon kezeli.

A megrendelő kötelezettségei:

A megrendelő köteles a meghibásodott felvonót bejelenteni. /telefonon, ill. szóban/.

Gondoskodnia kell a felvonó üzemszerű használatáról.

Köteles a javítás költségét megtéríteni.

Megrendelő kötelezi magát arra, hogy a vállalkozó számára a berendezések akadálytalan megközelítését biztosítja.

Amennyiben megrendelő e kötelezettségének nem tesz eleget, vállalkozó nem vállal felelősséget az ebből eredő kárért, mely megrendelőt vagy harmadik személyt ér.

Egyéb feltételek

A szerződés mindkét fél aláírásával lép életbe visszavonásig.

Jelen szerződés tárgyát képező berendezésekre korábban megkötött karbantartási szerződések és megállapodások e szerződéssel hatályukat veszítik.

Szerződés felmondását mindkét fél írásban kezdeményezheti és azt 60 naptári nappal előbb köteles a másik félnek bejelenteni.

Vitás esetekben / műszaki / mindkét fél az ÉMI. Felvonóvizsgáló Állomás szakértőinek döntését fogadja el.

Vitás / műszaki ill. gazdasági / ügyekben a felmerülő költségek minden esetben a vesztes felet terhelik

Salgótarján 2012



MEGRENDELŐ

RS-LIFT KFT

Vállalkozási szerződés
Felvonó átalánydíjas havi karbantartására, javítására

A szerződés létrejött egyrészről

Üzemeltető neve:

Címe:

Adószáma:

Városi Önkormányzat Rétság

2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Másrészről, Vállalkozó a

Címe:

Adószáma:

Magyar Lift Kft.

2118 Dány,Vásártér 42.

12427471-2-13

1.) A berendezés beépítési helye:

2651 Rétság, Rákóczi út 20.

A felvonó darabszáma:

1 db

2.) Vállalkozási feltételek:

a.) Meghibásodás esetén a Vállalkozó a bejelentést követő 4 órán belül szerelőt küld, 8-16 h között, ünnep- és hétköznapiokon egyaránt. Az ezen időpont után felvett bejelentések elhárítása másnap 8 h-tól történik.

A hibabejelentést **0-24 h**-ig diszpécsterszolgálat fogadja a
06-30-212-7700 – as telefonszámon.

b.) Vállalkozó az üzemeltető kezelésében lévő felvonó berendezés karbantartását, javítását, üzemeltetését a 113/98. Kormányrendeletben előírtak, valamint a gyártó vállalat által kiadott karbantartási utasításnak megfelelően végzi.

c.) Vállalkozó garanciát vállal, hogy hibájából eredően a felvonó berendezés havonta 2 munkanapnál hosszabb időtartamig nincs üzemben kívül.

d.) Vállalkozó vállalja az éves ÉMI vizsgálatához a szerelőpár biztosítását. A szakértő felügyelő által megállapított hiányosságokat, hibákat a felvonókönyvben előírt időn belül megszünteti. A mennyiben a mellékletben meghatározott karbantartási kötelezettséget a kiírás meghaladja, Vállalkozó az üzemeltető megbízottjával történő egyeztetés alapján hárítja el a hiányosságokat.

e.) A karbantartást végző szerelők a karbantartás elvégzését az épület gondnokával, a felvonó kezelőjével igazoltatják. A karbantartók kötelesek a javításokat, hibaelhárításokat, karbantartásokat a vonatkozó rendeletek értelmében a felvonókönyvbe bejegyezni.

f.) A Vállalkozó a zavartalan és folyamatos üzem érdekében állandó kapcsolatot tart az üzemeltető és az ÉMI felvonóvizsgáló állomás között.

g.) Nem képezi a karbantartási szerződés tárgyát, ha a felvonó berendezés meghibásodása a Vállalkozónak fel nem róható okból (vagy nem karbantartási kötelezettség elmulasztásából eredően) rongálásból, elemi kárból vagy jogtalan eltulajdonítás miatt következik be. Ezen esetekben a Vállalkozó jogosult 10.000.-Ft +27% ÁFA / alkalom kiszállási díjat leszámlázni.

h.) A karbantartás során keletkezett nem használható anyag (pl. fáradt olaj, géprongy, kiégett izzók) elszállítása, ártalmatlanítása és megsemmisítése a Vállalkozó feladata.

3.) A Megrendelő az egységes kezelés érdekében a menetközben felmerülő kis-, közép- ill. nagyjavításokat megrendeli a Vállalkozónál. Ebben az esetben külön szerződést kell kötni, amennyiben ár és határidő kérdésében megegyeznek, ekkor a Vállalkozó a munkát köteles elvégezni.

A Vállalkozó a javításokat saját műhelyében végzi el, az alkatrészeket a saját készletéből biztosítja, egyben a beépített alkatrészekre garanciát vállal.

A felvonó ellenőr által minősített karbantartási mulasztások esetén a Megrendelő az adott felvonó berendezésre a havi karbantartási összeg 50%-ig levonhatja, ill. nem fizeti ki.

A karbantartási mulasztás mértékét a Megrendelő és Vállalkozó a helyszínen közösen állapítja meg.

4.) Pénzügyi feltételek:

A felvonó berendezés havi karbantartási díja: **18.500,- + 27% ÁFA**

A felvonó berendezés javításánál felhasznált rezsi óradíj:

3.900.-Ft + 27% ÁFA/óra/szerelő

A Megrendelő a Vállalkozó számlájára utalja a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül.

A Vállalkozó bankszámlaszáma: OTP 11711003-20005179

5.) A Vállalkozó jogosult a karbantartási díj infláció követő emelésére, mely évente a KSH által kiadott érték alkalmazásával történik, mely automatikus és nem jelent szerződésmódosítást.

6.) A szerződő felek joghatályos nyilatkozattételére jogosult képviselői:

A Megrendelő részéről:

A Vállalkozó részéről: Csiák Zoltán

ügyvezető

7.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a vállalkozási szerződésre, valamint a késedelmi kamatra vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók. A nemteljesítés esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem vagy a hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

8.) Jelen szerződés 2012.-tól lép hatályba

9.) A szerződő felek kölcsönösen 90 napos felmondási időben állapodnak meg.

10.) A szerződésben nem szabályozott vitás kérdésekben a szerződő felek elismerik a Fővárosi Központi Bíróság illetékességét.

Budapest, 2012.

.....

.....

.....

.....



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Nagy Miklós éphat.e.a.

Kistérségi Járóbeteg és Szakellátó Intézet közvilágítás bővítése

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Intézet közvilágítás bővítés előkészítési szakasza gyakorlatilag befejeződött. Ennek eredményeképpen a Yuko Építőipari és Szolgáltató Kft. az elkészült és az ELMŰ-ÉMÁSZ Hálózati Szolgáltató Kft. által jóváhagyott tervek szerint kivitelezheti a 356/42 hrsz.-út közvilágítását.

Ehhez tulajdonosi és közútkezelői, valamint a munka elvégzéséhez történő hozzájárulás megadását kéri Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületétől.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

191/2012. (VIII.31.) sz. kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ELMŰ-ÉMÁSZ Hálózati Kft. (3525 Miskolc Dózsa Gy.u.13) által benyújtott útvilágítási kategóriákat megismerte.

A Rétsági Járóbeteg Szakellátó Központ és környékének közvilágítását S5 világítási osztályban kívánja megvalósítani, és a következő műszaki paraméterekkel és becsült költséggel rendeli meg:

A volt laktanya főbejáratánál lévő 0,4 KV-os beton bakoszloptól kell indítani a 4*16 mm²-es földkábel, kb. 200 fm hosszan a Szakellátó Intézet túlsó sarkáig.

A nyomvonal mentén 8 db kandeláber elhelyezése szükséges

A kandeláberekre elhelyezendő világítótest típusa: Gloria SE 70 W

A beruházás költségét a 2012.évi költségvetése terhére biztosítja.

A Képviselő-testület az EBO-442/001/2011 számú vállalkozási szerződés módosítását elfogadja, és utasítja a polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012.szeptember 15.

3 Jogszabályi háttér

1990.évi LXV.törvény a helyi önkormányzatokról 8.§:

(4) A települési önkormányzat köteles gondoskodni ... a közvilágításról...

Az építésügyi hatósági eljárásokról és építésügyi hatósági ellenőrzésekről szóló 193/2009 (IX.15.) kormányrendelet 27. § (5) bekezdése értelmében az építési engedélykérelemhez – többek között – mellékelni kell a közút kezelőjének hozzájárulását közút területén, az alatt vagy felett építmény, belterületen a közút mellett ipari, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, továbbá egyéb szolgáltatási célú építmény, külterületen a közút tengelyétől számított 50 méteren, autópálya, autópálya és főútvonal esetén 100 méteren belül építmény építése esetén.

Az előbbiek alapján közútkezelői hozzájárulást kell kérni például az ingatlan megközelítését szolgáló gépkocsi behajtó, létesítéséhez, vagy a közterület nem közlekedési célú igénybevételére, például nyomvonalas építmények (vezetékek) létesítéséhez, közterületen megtartott rendezvények esetén. Szintén közútkezelői hozzájárulást kell kérni utat érintő telekalakítás esetén.

Nyomvonalas építmények létesítése esetén az írásban benyújtott kérelemhez mellékelni kell a tervezői jogosultsággal rendelkező személy által összeállított műszaki tervdokumentációt. A dokumentáció tartalmát a 19/1994 (V.31.) KHVM rendelet 3. számú melléklete szabályozza.

4 Határozati javaslat

/2012.(XI. 16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a YUKO Kft. „Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Intézet közvilágítás bővítés” megnevezésű, a Rétság 356/42 hrsz.-ú közvilágítás kivitelezési munkáinak megkezdéséhez szükséges tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás kérelméről készített előterjesztést.

A kivitelezési munkák elvégzéséhez hozzájárul, valamint tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulását is megadja.

Határidő: 2012. november 30.

Felelős : Mezőfi Zoltán polgármester

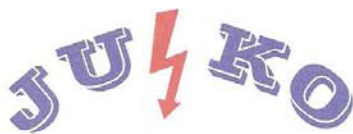
Rétság, 2012. november 7.

Nagy Miklós
ép.hat.ea.

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Hutter Jánosné
jegyző

**Építőipari és Szolgáltató Kft.**

Iroda: 2112 Veregyház, Lévai út 46.
jukokft@juko.hu Telefon: (28) 589-020
tervezes@juko.hu (28) 558-090
egyeztetes@juko.hu Fax: (28) 384-982

2012. 11. 16. sz. ülés (Rákóczi) : Székely
Címzett: Rétság Város Polgármesteri
Hivatala
2651 Rétság
Rákóczi út 20.

Ügyintéző: Kalász Levente
06-30/685-2215

Iktatószám: 3/2012

Tisztelt Címzett!

A létesítmény megnevezése: **Rétság, Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Intézet közvilágítás bővítése**

Ezúton értesítjük, hogy az EMÁSZ Hálózati Szolgáltató Kft (3100 Salgótarján, Rákóczi út 54.) megbízásából a **JUKO Építőipari Szolgáltató Kft. (2112 Veregyház, Lévai utca 46.)**, mint a létesítmény tervezője, hivatkozva a 2007. évi LXXXVI. tv. 116. § (3) d., valamint a 123. § (2) (4) bekezdésekre, kérjük Önöket, hogy az elkészült kiviteli tervdokumentáció alapján, **tulajdonosi és közútkezelői** hozzájárulásukat megadni szíveskedjenek, egyben kérjük Önöket, hogy a munka elvégzéséhez hozzájárulni szíveskedjenek.

Kérjük a Tisztelt Hivatalt, hogy a településrendezési nyilatkozatukat részünkre megküldeni szíveskedjenek!

Szíves közreműködésüket előre is köszönjük!

Melléklet:

- | | |
|--------|--|
| 1 pld. | Kiviteli tervdokumentáció (munkaszám: 12-OK-T-002) |
| 1 pld. | Kiviteli rajz (J-12-01 rajzszám, 1sz. lap) |
| 1 pld | Rétság Város Önkormányzat Jegyzőjének útkategóriára vonatkozó nyilatkozata |

Veregyház, 2012. október 30.

Tisztelettel:



Építőipari és Szolgáltató Kft.
Iroda: 2112 Veregyház, Lévai út 46.
Tel.: (28) 558-090 / 06-30-445-0517

.....
Poprádi Zsuzsanna
irodavezető





RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Salgai György város gondnok

Ajánlat hófogórács és tetőfedő munkák kivitelezésére

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbiztosítási Bizottság		☐ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☒ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2012. évi karbantartási és felújítási terv egyik elmaradt feladata a Polgármesteri Hivatal hófogóinak cseréje.

A feladat elvégzésére két vállalkozótól érkezett ajánlat, a harmadik ajánlat 2012. november 11-ére érkezik meg.

A hófogórács és tetőfedő munkák kivitelezésénél mérlegelni kell, hogy a Hivatal József Attila úti oldalán vagy a Hivatal hátsó parkoló feletti részén is végeztessük el a munkát. Az ajánlatokat ezért megbontva kértük.

A vállalkozói szerződések tervezetnek szintén hétfőn kerülnek postázásra.

Amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület a fenti munkálatok fedezetét biztosítja, úgy a munkákat még novemberben el tudjuk végeztetni.

Kérem az előterjesztés megvitatását és az üzemeltető/karbantartó kiválasztását.

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

Előző pontban részletezve

3 Határozati javaslat

„A”
/2012.(XI. 16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesteri Hivatal hófogórács és tetőfedő munkák kivitelezésére vonatkozó ajánlatokat.

A hófogórács és tetőfedő munkákat a főépületre (József Attila úti oldal és hátsó bejárat) kívánja elvégeztetni.

A Képviselő-testület amegbízásával egyetért az ajánlattételben szereplő bruttó.....Ft vállalási áron. Felkéri a jegyzőt a határozat mellékletét képező megállapodás aláírására.

A hófogócsere költségét 2012. évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

Határidő: 2012. november 30.

Felelős : Hutter Jánosné jegyző

„B”
/2012.(XI. 16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesteri Hivatal hófogórács és tetőfedő munkák kivitelezésére vonatkozó ajánlatokat.

A hófogórács és tetőfedő munkákat az épület középső szárnyára (összekötő épületrész) kívánja elvégeztetni.

A Képviselő-testület amegbízásával egyetért az ajánlattételben szereplő bruttó.....Ft vállalási áron. Felkéri a jegyzőt a határozat mellékletét képező megállapodás aláírására.

A hófogócsere költségét 2012.évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

Határidő:2012. november 30.

Felelős : Hutter Jánosné jegyző

„C”
/2012.(XI. 16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesteri Hivatal hófogórács és tetőfedő munkák kivitelezésére vonatkozó ajánlatokat.

A hófogórács és tetőfedő munkákat a főépületre és a középső szárnyra is (József Attila úti oldal és hátsó bejárat) kívánja elvégeztetni.

A Képviselő-testület amegbízásával egyetért az ajánlattételben szereplő bruttó.....Ft vállalási áron. Felkéri a jegyzőt a határozat mellékletét képező megállapodás aláírására.

A hófogócsere költségét 2012.évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

Határidő:2012. november 30.

Felelős : Hutter Jánosné jegyző

„D”
/2012.(XI. 16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesteri Hivatal hófogórács és tetőfedő munkák kivitelezésére vonatkozó ajánlatokat.

A hófogórács és tetőfedő munkálatokra fedezetet biztosítani nem tud. A munkálatok elvégzését a 2013.évi költségvetési évre kell tervezni.

Határidő:2012. november 30.

Felelős : Hutter Jánosné jegyző

Rétság, 2012. november 7.

Salgai György
városigazgató



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Salgai György város gondnok

BESZÁMOLÓ A VÁROSÜZEMELETETÉSI CSOPORT MUNKÁJÁRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1) A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselő-testület!

A városüzemeltetési csoport 2012. évi munkájáról az alábbiakban számolok be:

Az Önkormányzat 2012. évi költségvetési koncepciójának elfogadásakor a képviselő-testület

- az igazgatási szakfeladaton egy fő 4 órás foglalkoztatott munkaviszonyát átszervezte és 2012. január 01. napjától megszüntette. A felszabaduló 4 órás munkaidőt a városüzemeltetési csoporthoz csatolta. Az Opel gépkocsi eseti vezetése és a Toyota kisteher gépkocsi helyettesítésben történő vezetését 2012. januárjától eseti megbízással kívánta megoldani.
- A városüzemeltetési csoportnál 1 fő 8 órás és 1 fő 4 órás nyugdíjas foglalkoztatását megszüntette és a munkakörökre aktív dolgozók foglalkoztatását, irányozta elő, valamint megszüntetésre került 1 fő 6 órás (nem nyugdíjas) munkakör.
- A töredékórákból kialakítható státuszt betölteni nem kívánta, és a felhasználásra nem is került sor.

A csoport munkájának további segítése céljából a képviselő-testület döntött a 2011 évben megkezdett műhely kialakításának és felújításának befejezéséről és erre pótelőirányzatot biztosított 958.264 Ft + áfa összegben. *A pótelőirányzat felhasználása megtörtént, azonban a fűtés és a vizesblokk kiépítése már nem fért bele a keretbe, ezért a műhely kialakítása megakadt.*

2012. áprilisi ülésén a képviselő-testület elfogadta a 2012.évi karbantartási és felújítási tervet.

Állandó feladatként látjuk el az utak, járdák karbantartását, csapadékvíz elvezetést, árok, patak meder karbantartását, tisztítását. Utak, járdák, játszóterek parkok seprése, takarítása kihelyezett hulladéktároló edények ürítése.

Folyamatosan végzett feladatok

- közterületek fűnyírása
- fák, sövények nyírása, gallyazása

- útpadkák karbantartása
- vízvezető árkok tisztítása
- átfolyó patak meder tisztítása
- kertészeti feladatok ellátása
- közmunkára kötelezettek foglalkoztatása és annak ellenőrzése
- közfoglalkoztatásban résztvevők irányítása
- temetőben keletkezett hulladék kezelés átszervezése (konténerek, kukák beszerzése kihelyezése.
- temető fűnyírása, takarítása, karbantartása, temetések rendezése, keletkezett hulladék elszállításának előkészítése
- lakossági panaszok (pl. égetés, elhullott állatok,) és bejelentések kezelése
- városi rendezvények előkészítésének megszervezésében való részvétel és azt követően helyreállítási feladatok ellátása

Külső vállalkozók igénybevételével megvalósult:

- Rákóczi út, Zrínyi út,kátyúzás ,
- Rózsavölgyi út, vízvezető árok átépítése
- Petőfi út felújítás, kátyúzás és vízvezető árok átépítése
- Nyárfa útról a lépcsők felújítása az iskola felé
- Ady út víz átereszt átépítése

Ütemezett feladat volt a közvilágítás bővítése Laktanya – Járó Beteg Ellátó Központ környékén. Sajnos ezt a feladatot csak külső szakemberek igénybe vételével tudjuk megoldani, és bár folyamatos kapcsolattartásban álltunk az ÉMÁSZ szakembereivel és tervezőivel a tervezés jelentősen elhúzódott. A szeptemberi ütemezéshez képest pillanatnyilag a tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás kiadásánál tartunk. Ezt követően kezdődhet meg a kivitelezés, melyet az ÉMÁSZ megbízásából a JUKO Kft végez.

Az intézmények tekintetében az ütemezés és a teljesítés a következő:

1.) **NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA**

- Falikút felszerelése, vízvezetés
Határidő: 2012.április 15.
Falikutat felszereltük, a vízvezetés is elkészült
- Sarokkerítés, támfal aljzatának megjavítása
Határidő: 2012.április 15.
Nem készült el, a felmérést elvégeztük,további egyeztetés szükséges szakember bevonásával
- Csoport fürdőszobai csőszifonok cseréje, baleset és megrongálódás miatt
Határidő: szeptember 01.
A cseréket végrehajtottuk
- Eresz csatorna javítások
Határidő: 2012. május 30
Ereszcsatorna tisztítása megtörtént, kisebb is javításokat megoldottuk
- Udvari játékok festése, karbantartása
Határidő: 2012.augusztus 31
Végrehajtva, nyáron lefestettük, és az uniós elvárásoknak megfelelő átalakítást is elvégeztük

- Tetőszerkezeten ablakok, széldezska festése, kezelése, állagmegóvás
Határidő: folyamatos
Nem történt meg, tavaszra ütemezzük
- Felbontott tetőanyag elszállítása a padlástérből, valamint a keletkezett lyukak helyreállítása, esetleges padlástér szigetelés
szakember igény: szülői támogatás + Hivatal alkalmazásában lévő
Nem történt meg, tavaszra ütemezzük

2.) MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR

- Vizesblokk felújítás
Nem történt meg, átütemezve a város rehabilitációs pályázathoz
- Kazánház, keringtető szivattyú
tervezett költség: 375.000 Ft *(forráshiányos mellékletben)*
Intézkedés nem történt
- Tisztasági meszelés
Nem történt meg, átütemezve a város rehabilitációs pályázathoz

3.) POLGÁRMESTERI HIVATAL

- Hófogók cseréje
Határidő: 2012.szeptember 30.
A 2012.évi költségvetés tervezésekor zárolásra került összeg feloldását mai ülésen kérjük, az árajánlatok a mai ülés napirendjén szerepelnek.

4.) PARKRENDEZÉS

- Város területén egynyári virágok helyének előkészítése, kiültetése, gondozása, fák, rózsák tavaszi metszése
- Parkok, zöldterületek tavaszi előmunkálatainak elkészítése, takarítása
- Parkok, zöldterületek takarítása, fűnyírás, zöldhulladék összegyűjtése és elszállítása
- Önkormányzati játszóterek karbantartása, kihelyezett játékok mázolása, homokozók felújítása
- Temető folyamatos karbantartása, kaszálása
- Önkormányzati tereken közterületeken kihelyezett padok felújítása karbantartása
- Önkormányzati területeken kihelyezett KRESZ táblák karbantartása felújítása szükség esetén cseréjük (kb 50 db tábla)
- Közterületeken lévő fák bokrok növények sövények metszése nyírása lelógó ágak levágása
- Laktanya területén gaztalanítás, bokrok kivágása, közterületek takarítása
- Parkok zöldterületek kitakarítás a telelő növények előkészítése a téli időszakra

A cím alatt felsorolt valamennyi feladatot elvégeztük, illetve folyamatos ellátást igényelnek. Itt kívánom megjegyezni, hogy a városban egyre több esetben előfordul, hogy a közterületen kihelyezett eszközöket szándékosan tönkreteszik (pl. temetői virágok ellopása a virágtartókból, a Rákóczi úton lévő virágtartókból a virágok kitépése sőt egy beton virágtartó összetörése is előfordult, közúti táblák folyamatos kidöntögetése valamint a szelektív tárolók feldöntése, a laktanyában

is többször tettünk feljelentést lopás és illegális behatolás miatt). Több esetben intézkedtünk a hatóság felé, vegyes eredménnyel.

5.)ÁLTALÁNOS ISKOLA

Külső vállalkozóval elvégzett feladat:

- Torna terem az öltözők folyosók festése, mázolása.

6.) EGYÉB FELADATOK

- Volt laktanya értékesítésének előkészítése,
Határidő: folyamatos
Bár a 2012.évi karbantartási és felújítási terv részét képezi, nem tartozik a városüzemeltetés feladatához.
- Illegális szemétkerakások feltárás, megszüntetésére folyamatos hatósági ellenőrzés, szükséges intézkedések
Határidő: folyamatos
Az aljegyző és az építéshatóság valamint a városüzemeltetési tanácsnok közreműködésével egész évben folyamatosan figyelemmel kísértük, szükség esetén intézkedés történt.
- Ingatlanok előtti közterületek és nem önkormányzati tulajdonú területek városképi szempontból megfelelő környezetének kialakításához szükséges hatósági ellenőrzések és intézkedése
Határidő folyamatos
Felhívás az ingatlanok előtti közterületek karbantartására megjelent, néhány felszólítástól eltekintve komoly problémaként nem jelentkezett
- Éves rendszeres lomtalanítás megszervezése, kihirdetése és a hulladékok elszállíttatása
Határidő: megállapodás szerint
A feladat végrehajtása határidőben megtörtént
- Téli hó eltakarítás és csúszásmentesítés
Határidő: folyamatos
A hó eltakarítás és csúszásmentesítés az időjárásnak megfelelően 2012.január-február hónapban megtörtént.
- Külső önkormányzati tulajdonban lévő területek ellenőrzése, szemléje
Határidő folyamatos
- Önkormányzati épületek tetőszerkezetének, ereszcatornáinak felülvizsgálata szükséges javítások elvégzése.
A szükséges cserépcserék megtörténtek , ereszcatorna javításra nem került sor
- A város közterületein rágcsáló és rovarirtási feladatok elvégzése külső vállalkozó bevonásával

Mindezekon felül és ezek mellett a következő ad hoc feladatokat is elláttuk:

- csatornarendszer kitisztítása megrongálódott csatorna helyreállítása
- intézményekben padok, székek javítása
- fűtési rendszerek időszakos karbantartása

- útjelző táblák cseréje
- laktanya szeméttelp megsejűntetése
- szerszámok beszerzése

A beszámoló keretében mindenképpen ki kell térnem a közfoglalkoztatás szervezésére. Amíg 2010-ben átlagban 40 fő 8 órás közfoglalkoztatottal dolgoztak, 2011-ben átlag 15 fő 4 órás munkaviszonyban és átlag 6 fő 8 órás munkaviszonyban, 2012-ben 1 fő 8 órás szociális kiséjítő (február március) , átlag 15 fő 6 órás munkaviszonyban és 6 fő 8 órás munkaviszonyban januártól júniusig.

Júliustól viszont decemberig csak 6 fő 6 órás munkaviszonyra kaptunk támogatást.

Jelenleg ezzel a csökkentett létszámmal kellett megoldani a közterületek takarítását, gondozását valamint a várható hó eltakarítását.

Szintén ebből a kis létszámból keretből került helyettesítésre a hivatalban alkalmazott takarítónő szabadságolása alatti takarítás illetve szeptember és október folyamán a gimnázium takarítása.

A 2011 évben 300.000 Ft értékben sikerült támogatást szereznünk szerszámok vásárlására a Munkaügyi Központtól, míg 2012-ben 20.000 Ft értékben (sajnos a szűkös anyagi lehetőségek miatt).

Jelenleg sikerült olyan támogatást megpályázni, amely támogatás keretein belül a Rákóczi út 32. szám alatti ingatlan takarítását tudjuk biztosítani.(Mindez csak havi 16.104 Ft költséget jelent az önkormányzat számára).

Terveink közt szerepel a közérdekű önkéntes munkák megszervezése, biztosítása.

A napi feladatok mellett további nem ütemezett, de rendszeresen felmerülő feladatok a következők:

- Munka- tűz- és balesetvédelmi oktatások megszervezése, nem csak a közfoglalkoztatottak, hanem a Hivatal teljes apparátusa számára is. A konyha átvételével az ott dolgozókat is bevontuk az oktatásba.
- Elkészültek a munkavédelemmel kapcsolatos szabályzatok. A munka és védőruha szabályzatban foglaltaknak megfelelően intézkedtünk a védő és munkaruhák beszerzéséről.
- Gondoskodtunk az ügyfélszolgálat kialakításáról, valamint az épület zárhatóságának biztosításáról.
- A Polgármesteri Hivatal egész éves anyagbeszerzését (pl. tisztítószér, irodaszér) végezzük. Ehhez társul a Konyha anyagbeszerzése is. A bevételezett és kiadott anyagok teljes dokumentálása is a mi feladatunk, mindezt külön adminisztrátor nélkül végezzük. Ennek a feladatnak a teljes ellátása eléggé munkaigényes.
- Részt veszünk a város rehabilitációs pályázat előkészítésében.
- A Tisztelt Képviselő-testület döntése alapján gondoskodtunk a Rákóczi út 32. szám alatti ingatlan takarításáról.
- Ugyancsak a Tisztelt Képviselő-testület döntése alapján intézkedtünk az OPEL személygépkocsi használatáról és a használat feltételeinek megteremtéséről.
- Folyamatban van az irattár áthelyezése a Rákóczi út 32. szám alatti ingatlanba.
- Tűzoltók kivonulásával a helyiségeket átvettük és raktárként hasznosítjuk.
- Közüzemi szolgáltatókkal folyamatos kapcsolatot tartunk.
- Részt veszünk valamennyi városi rendezvény szervezésében, közterület kijelölésekben takarításban és visszarendezésben.

- Folyamatosan közreműködünk a hulladékkezeléssel kapcsolatos valamennyi feladat elvégzésében a lomtalanítás megszervezésétől kezdve a laktanyai illegális szemétlerek felszámolásáig.
- A megnövekedett feladatok miatt a következő dokumentumok vezetését kezdtük meg:
 - számla nyilvántartások vezetése
 - anyag nyilvántartó karton vezetése
 - eszközök, szerszámok nyilvántartó könyve vezetése
 - munkanaplók vezetése
 - kazánházak üzemeltetési naplók vezetése
 - anyagigénylő lapok bevezetése
 - számlakísérők vezetése

Hasonlóan a tavalyi évhez idén is saját foglalkoztatott látja el a fűtési feladatokat.

Annak ellenére, hogy a képviselő-testület által meghatározott karbantartási terv nem minden pontja tudott megvalósulni – és ennek nem csak személyi, hanem anyagi feltételei, és korlátai is vannak - a városüzemeltetési csoport igyekezett a feladatoknak megfelelni.

2) ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT KORÁBBI TESTÜLETI DÖNTÉSEK, AZOK VÉGREHAJTÁSA

A képviselő-testület 2011. május 04-i ülésén döntött a Polgármesteri Hivatal szervezeti átalakításáról és kialakította a városüzemeltetési csoportot, a városgondnok vezetésével.

A csoport feladata elsődlegesen a város és az intézmények műszaki kiszolgálása, valamint a pozitív városkép kialakítása.

307/2011. (X.21.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a városüzemeltetési csoport munkájáról szóló beszámolót megismerte és tudomásul veszi. A képviselő-testület további elvárása az esztétikus városkép fenntartása, a karbantartások, kisjavítások időbeni jó színvonalú elvégzése.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Salgai György városgondnok

Határidő: folyamatos

2011. novemberében megvásároltuk a kommunális gépet és tartozékait.

3) HATÁROZATI JAVASLAT

/2012. (XI.16.) kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a városüzemeltetési csoport 2012.évi munkájáról szóló beszámolót megismerte és tudomásul veszi. A képviselő-testület további elvárása az esztétikus városkép fenntartása, a karbantartások, kisjavítások időbeni jó színvonalú elvégzése.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Salgai György városgondnok

Határidő: folyamatos

Rétság, 2012. november 06.

Salgai György
városgondnok

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

Ugyan nem a záradék része, de néhány szóban szeretném a városüzemeltetés munkáját értékelni. 2011-ben városüzemeltetés mindössze fél évet működött. A beszámoló alapján egyértelműen megállapítható, hogy a városgondnok feladatai az előző évhez képest is jelentősen megnövekedtek. A városüzemeltetési csoport teljes adminisztrációja és a hivatali és önkormányzati beszerzések a város működtetése egy kézben összpontosul. A jövő évi feladatfinanszírozási támogatási rendszer ellenére a csoport erősítése javasolt. Ennek megfelelő formáit a szervezeti átalakításnál lehet kidolgozni. A városgondnok változatlanul igyekszik jó gazdaként eljárni, és keresi a költségcsökkentések lehetőségeit. Túlterheltsége ellenére a csoport működése és feladatellátása igazolta kialakításának és megtartásának szükségességét .

Rétság, 2012. november 8.

Hutter Jánosné
jegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

BESZÁMOLÓ A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSBAN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGRŐL**ELŐTERJESZTÉS****a képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére**

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszzerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1. A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA**Tisztelt Képviselő-testület!**

A települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 6.§ (3) bekezdése szerint: „A társulási tanács tagjai évente legalább két alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.” Beszámolómat az e törvény szerinti beszámolási kötelezettségemnek eleget téve terjesztem a tisztelt képviselő-testület elé.

Rétság Kistérség Többcélú Társulása a 2012.-es év első felében hét Társulási Tanácsai ülést tartott, amelyen összesen 36 határozat született.

Az ülések előkészítését és a döntés-végrehajtást, illetve annak szervezését 2004. évi CVII. törvény 4.§ (1) bekezdése alapján az önálló Munkaszervezet látta és látja el.

A Társulás napi munkájában valamint a Társulási üléseken nem csupán mint Rétság Város polgármestere, hanem mint a Társulási Tanács elnöke is részt veszek, illetve vezetem az üléseket. Nem volt ez másképpen ebben az évben sem: minden ülésen részt vettem és levezettem azokat. Az üléseket megelőzően az elnökhelyettesekkel közös tanácskozásokat tartottam. Számos alkalommal pedig a Munkaszervezet vezető asszonnyal külön is konzultáltunk a fontosabb ügyeket illetően.

A következőkben a Társulási Tanács döntéseiről részletesen is beszámolok:

A 2012. február 16.-i ülésen:

A Társulási Tanács módosította a 2011. évi költségvetést és elfogadta a 2012. évi költségvetést is. A költségvetés módosítások fő momentuma, hogy a törvényi szabályozás változása miatt a korábbi egységes könyvelés szétvált, a Társulásnak, a Munkaszervezetnek és az intézményeknek is külön könyvelése, így külön költségvetése lett. Ebből kifolyólag volt szükség a 2011. évi költségvetés módosítására, hogy az egyes követelések ahhoz a feladathoz kerüljenek, aminek ellátása kapcsán felmerültek.

Ennek okán az intézmények már a külön költségvetésük alapján működnek, külön bank-számlák nyitására is sor került, valamint saját adószámot is kaptak. Fontos momentum még, hogy az önkormányzatok terheit csökkentendő, az idegenforgalmi hozzájárulás (40Ft/lakos/év) a 2012-es költségvetésben nem került betervezésre.

Az ülésen döntés született még a Nagyoroszi-Borsosberény-Horpács Intézményfenntartó Társulást érintő normatíva tartozás ügyében. Elfogadta a Társulás azt a megállapodást, amely szerint a fennmaradó tartozást és az azt terhelő kamatot harmadolták Nagyoroszi, Borsosberény és a Társulás között. Így a Társulás is részt vállalt a 2007-09-es évekre vonatkozó tartozás kiegyenlítéséből, részben mivel a Munkaszervezet dolgozói is hibáztak az igénylésnél, részben pedig a kamatok megfizetése céljából, melyek nem csupán a Nagyoroszi-Borsosberény-Horpács Intézményfenntartó Társulást érintették, hanem az ellenőrzés során feltárt, a kistérség településeinek nagy részét érintő visszafizetési kötelezettségek után, együttesen keletkeztek.

Döntés született egy gyermektáboroztatási pályázat önerejének biztosításáról. A pályázat sikeresen megvalósult: 28 gyermek táborozott április 26. és 28. között Kemence-Szetheharaszton, a kistérség minden településéről.

Továbbá elfogadta a Tanács az Rétság Kistérség Szociális Szolgáltató Központ 2011. évi beszámolóját és a 2011. évi belső ellenőrzési jelentést, valamint 100 ezer Forinttal támogatta a Katasztrófavédelmet, az általános iskolai szervezett formájú katasztrófavédelmi felkészítés és verseny szervezése céljából.

Javaslatomra 20 ezer Ft támogatást ítél meg a Tanács a Rétsági Művelődési Központban megrendezett, dr. Zacher Gábor toxikológus drogprevenciós előadásának támogatására, mely támogatást az Önkormányzat természetesen megkapta.

A 2012. április 26.-i ülésen:

Módosításra került a 2011. évi költségvetés, a bevételek növekedése (munkaügyi központtól befolyt támogatások, bérkompenzáció, stb...) okán. Ezután a 2011. évi költségvetési beszámoló is elfogadásra került.

Módosításra került a 2012. évi költségvetés is, melynek oka, hogy a finanszírozás a Társuláshoz érkezik és onnan kerül a feladatellátáshoz, intézményhez, mely természetesen a költségvetésben is megjelenik.

Módosult a Társulási Megállapodás, a Társulás SZMSZ-e, valamint a Munkaszervezet Alapító okirata. A Társulási megállapodásban az Önkormányzatok címei kerültek pontosításra, míg a többi szabályzat módosítása *A szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM rendelet* változása miatt volt szükséges.

Elfogadta a Társulás a közösségi buszok ingyenes átruházására vonatkozó előterjesztést, így a korábban Nógrádsáp használatában lévő, valamint a korábban Nőtincs használatában lévő pályázati úton nyert közösségi buszok a Társulás tulajdonából térítésmentesen átkerültek a Nőtincs, valamint Nógrádsáp község Önkormányzatának tulajdonába. Az átruházásra a pályázatban kiszabott 5 éves elidegenítési idő lejártá miatt kerülhetett sor.

A társulás határozott, hogy a Szociális Szolgáltató Központ által nyújtott alapszolgáltatások térítésmentek maradnak a következő felülvizsgálat időpontjáig.

Két pályázat benyújtásáról és önerejének biztosításáról is döntés született: a pályázatok a sikerrel lezárult Kapcsolat Kulcs program folytatásaként valósultak volna meg. Az egyik pályázat gyermektáboroztatást, míg a másik pályázat az ifjúsággal foglalkozók speciális képzését tartalmazta. A pályázatok benyújtásra kerültek, azonban a pályázatkezelő nem részesítette támogatásban, forráshiány miatt.

A 2012.06.14.-i ülésen:

Az ülésen döntöttek a Tanácstagok a Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat vezetői pozíciójára kiírandó pályázat feltételeiről. A vezetői álláslehetőség

kiírásra került, valamint a közigállás.hu oldalon is publikálták, amire azonban pályázat nem érkezett.

Határozat született arról, hogy a társult önkormányzatok 30 napon túli tartozásait 2012. szeptember 1.-től a Munkaszervezet a normatív támogatásokból levonja.

A „Foglalkoztatási megállapodások támogatása” című pályázat benyújtásáról is döntés született. A pályázatot a Társulás nem nyújtotta be, mivel a benyújtáshoz szükséges többoldalu együttműködések nem jöttek létre.

A 2012. 07.24.-i ülésen:

A szociális földprogram pályázat folytatásáról, a folytatásra szóló pályázat benyújtásáról döntött a Tanács, mely 25 fő foglalkoztatását tenné lehetővé, 6 településen (Nógrádsáp, Szente, Borsosberény, Nézsa, Legénd, Felsőpetény). Valamint döntés született arról, hogy a Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat vezetői pozícióját a jelenlegi dolgozóknak felajánljam. A felajánlások megtörténtek, azonban az intézmény dolgozói közül senki sem vállalta a vezetői pozíciót.

A 2012.08.21.-i ülésen:

Mivel a Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat vezetését egyik dolgozó sem vállalta, ezért a feladatellátás valamint az intézmény folyamatos működése érdekében – mivel az intézmény működése veszélybe került - Varga Ágnes Nagyoroszi lakost bízta meg a Társulási Tanács az intézmény vezetésével.

Mindezek előzménye volt, hogy a korábbi intézményvezető, Horváthné Moldvay Ilona intézményvezetői megbízatása 2012. augusztus 21. napjával bezárólag lejárt. Horváthné Moldvay Ilona már a megbízatás lejárta előtt szóban több alkalommal is tudatta, hogy a megbízatást nem vállalja, illetve az időközben kiírt megbízatásra nem pályázik. A pályázat eredménytelen lett, így megtettem a fent már leírt felajánlásokat mind a korábbi vezetőnek, mind a dolgozóknak. A dolgozók írásba adták, hogy nem vállalják az intézmény vezetését. Mivel az intézményvezető helyettes 2012. július 31. napjától felmentését kérte, így a vezetés nem volt megoldott az intézményben, az SZMSZ az intézményvezető helyettesen kívül további helyetteseket nem jelölt meg. Az elnökhelyettesekkel együtt több alkalommal is kértük Horváthné Moldvay Ilonát, hogy vállalja a vezetői megbízást, azonban nem járunk sikerrel. Vezető nélkül pedig veszélybe került volna az intézmény működése és így a feladatellátás is, ami Rétságot annyiban érintette volna, hogy veszélybe került volna a logopédiai valamint a gyógytestnevelési ellátás, mind az óvodában, mind az iskolában. Továbbá, mivel a közoktatási normatívák igénylését, kiutalását és elszámolását a Társulás végzi, az is veszélybe került volna. Mivel a normatívák igénylése többtényezős, igen bonyolult számításokon alapul, amelyeknek alapja, hogy a Társulás legalább 3 alapfeladatot ellásson. Ebből az egyik a pedagógiai szakszolgálató tevékenység. Ha ezt a feladatot a Társulás nem tudja ellátni, akkor a többi feladatra (szociális feladatok, belső ellenőrzés) jelentősen kevesebb normatívát lehet csak igényelni vagy egyáltalán nem lehet ezt megtenni. Azaz a Társulás költségvetése teljesíthetatlenné, akár az egész Társulás működésképtelenné vált volna. Ez természetesen Rétság számára is jelentősen kevesebb normatívát jelentett volna.

Arról nem is beszélve, hogy valószínűleg a Társulás működéséhez, fenntartásához a jelenlegi éves 20 Ezer Ft-os tagdíjtól jóval többel hozzá kellett volna járulni.

Mindezek megelőzésére a munkaszervezet vezető asszonnyal közösen olyan szakember keresésébe fogtunk, aki elvállalná a Pedagógiai Szakszolgálat vezetését. Így került a látókörünkbe Varga Ágnes asszony, aki rendelkezett az intézmény vezetéséhez szükséges Közoktatásvezetői képesítéssel, továbbá pedagógus végzettséggel és jelenleg gyógytestnevelői szakon folytat tanulmányokat. Varga Ágnes az intézményvezetői állást hajlandó volt elfogadni.

Így az ülésen a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény 20/A. § b) pontja értelmében, pályázat nélkül, a jelenlévő 20 tanácstag igen szavazatával (azaz 4/5-ös többséggel) bizalmat szavaztunk Varga Ágnes asszonynak 1 év határozott időtartamra.

Azért döntött a Tanács a határozott időtartamról, mert **az intézmény működtetése, irányítása 2013. január 1. napjától a 202/2012.(VII.27) Kormányrendelet 2.§ 4) bekezdése értelmében a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ megyeközponti tankerületéhez kerül, tehát kikerül a Társulás működtetéséből**, így sem Rétságnak, sem a többi 24 településnek nem lesz joga az intézmény további működésébe beleszólni.

A működésről és a vezetőváltásról elmondhatom, hogy Varga Ágnes részére a Tanács bizalma nem volt alaptalan: az intézmény jól működik, az új intézményvezetőnek sikerült a nagy szakemberhiány ellenére is új gyógytestnevelő kollégát és új logopédus kolléganőt alkalmaznia, valamint olyan intézményeket is el tudnak már látni, amelyeket korábban nem tudott az intézmény, ami jelentős fejlődést mutat. Az új szakemberekkel, valamint a feladatellátás racionalizáltabbá tételével az intézmény költségvetése, a normatíva igénylések átláthatóbbak lettek, a kiadások némileg csökkentek.

Korábban például az intézmény a rétsági iskolában nem gyógytestnevelővel oldotta meg a gyógytestnevelési feladatot (a pedagógus felmondása miatt), ami azt jelentette, hogy a Társulás nem kapott utána normatívát. Közben pedig Diósjenőn, - ahol az iskola által hibásan meghatározott osztálylétszámok miatt nem volt lehetséges a normatíva igénylése - képzett gyógypedagógus látta el ezeket a feladatokat. Természetesen normatíva ott sem járt.

Viszont az intézmény működéséhez Rétságnek is ugyanúgy, az ellátott gyermekek arányában hozzá kellett járulnia a költségekhez, miközben itt csak testnevelés tanár látta el a gyermekek gyógytestnevelését.

Ez azóta már megoldódott és Rétságon ismét képzett gyógytestnevelő látja el ezeket a feladatokat.

A 2012. 09.25.-i ülésen:

Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat elmúlt tanévi, valamint a jelen tanév évindításáról szóló beszámolók, a 2011. évi költségvetés kisebb módosítása, valamint a 2012. évi költségvetés módosítása és a Munkaszervezet féléves beszámolója valamint a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolója került elfogadásra.

A Munkaszervezet jövőjéről, illetőleg az ott dolgozókat érintő személyi kérdésekről esett szó, valamint a Társulás jövőjéről, illetőleg annak gazdálkodásáról.

A Társulási Tanács arról döntött, hogy a Társulást 2013. január 1. napját követően is fenn kívánja tartani, míg a Munkaszervezetet 2012. december 31. napjával meg kívánja szüntetni, mivel a jövő évtől hatályos jogszabályok szerint önálló munkaszervezet nem működhet.

A 2013. január 1. napjával hatályba lépő Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 95.§ (4) *(a továbbiakban Önkormányzati törvény)* bekezdése szerint „**a társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el**”. A Társulási Tanács megbízott engem és a Munkaszervezet vezető asszonyt, hogy a törvény értelmében kezdeményezzünk tárgyalásokat Rétság várossal ez ügyben. A tárgyalásokat október első hetében a jegyző asszonnyal megkezdtük.

A Társulás 2012. első félévében három sikeres pályázatot is lebonyolított a Munkaszervezet útján, felügyelettel és közreműködéssel:

A Kapcsolat Kulcs projekt során 4 hónapon keresztül 4 állomáson folytak az általános iskolás gyermekeknek szervezett családi napok, játékos vetélkedők. A sorozat állomásain (Nagyoroszi, Romhány, Szente és Rétság) közel 150 gyermek versenyzett 12 csapatban. A verseny nyertese Szente csapata lett, akik egy élményekkel teli 2 napos kiránduláson vehettek részt.

A program keretében a térség ifjúsági szakemberei számára biztosítottunk képzést a fiatalokkal való közös hang könnyebb megtalálása jegyében, két hétvégén keresztül. A program sikeres záró rendezvényén itt Rétságon sor került egy Kerekasztal beszélgetésre is a térség ifjúsági szakembereinek részvételével – melyen természetesen én magam is részt vettem - , amelyből szintén bebizonyosodott, hogy üdvözlendőek a projekt céljai és hogy a továbbiakban is szükség lenne mindezek folytatására.

Szintén lezárult az elmúlt félévben a Szociális Földprogram is. A 2011. októberétől tartó program során 7 településen (Nőtincs, Felsőpetény, Nézsa, Nógrádsáp, Legénd, Szente, Borsosberény) összesen 22 munkavállalónak nyújtottunk munkalehetőséget. A pályázatban elnyert 3.400.000 Ft támogatásból a résztvevő települések számára mezőgazdasági gépeket, szerszámokat vásároltunk, míg a munkavállalók bérét a Munkaügyi Központtól elnyert támogatás összegéből finanszíroztuk.

A 22 munkavállaló bérezése heti rendszerességgel folyt, ami a Munkaszervezet számára természetesen többletmunkát jelentett. Azonban így sikeresen hozzájárultunk a pályázat fő céljához, azzal, hogy a heti bérezésen keresztül a jövedelem jobban, tudatosabban beosztható. A pályázat fő célja a szociálisan hátrányos helyzetben lévő emberek megélhetésének segítéséből, életminőségük javításából, önálló egzisztenciateremtési esélyeik növeléséből állt.

A projekt sikeresen zárult. A folytatásra már benyújtottuk a pályázatot, mely jelenleg elbírálás alatt áll.

Sikeresen zárult még a Jutalomtábor projektünk, melyről a fentiekben már szoltam.

A Társulási Megállapodás felülvizsgálata:

A Tisztelt képviselő-testület 204/2012 (X.27) számú határozatában felkért, hogy a Mötv. 146. §-a alapján kezdeményezzem a Társulási Tanácsnál a társulási megállapodás felülvizsgálatának és módosításának előkészítését. Az erre vonatkozó kezdeményezéseket a mai napon megtettem. Azonban hozzáteszem, hogy a fenti hivatkozott passzus csak 2013. január 1. napján lép hatályba így a felülvizsgálat elvégzésére szolgáló időszak 2013. január 1. napjától 2013. június 30. napjáig tart, azt e törvény alapján előbb nem lehet elkezdni.

Illetve hozzáteszem még, hogy a Társulási Megállapodás módosítást minden tagönkormányzatnak minősített többséggel kell elfogadnia. Ha akár csak egy önkormányzat nem ért egyet valamely ponttal, akkor azt módosítani kell, majd a Társulási tanács határozata után ismét minden települési képviselő-testületnek el kell fogadnia. Ezért a 2011. áprilisában módosított Társulási Megállapodást például csak 2011. december 20.-ára fogadta el mindegyik képviselő-testület, jóval a határidő lejárta után kerülhetett sor az aláírásokra, mivel sokan nem hoztak határozatot időben az elfogadásról. A határidő elmulasztásának szankcionálására pedig nincs eszköz a Társulás kezében. Így a Társulási Megállapodás a 2012-es évből hátralévő kevesebb, mint 2 hónapnyi időtartam alatt nagy valószínűséggel nem fog módosulni.

Ennek kapcsán kell itt kitérni arra, hogy **sem a jelenleg hatályos szabályozás szerint, sem a jövőre hatályos új Mötv. szerint sem kell a társulási tagönkormányzatoknak a bennmaradásról dönten** – így nekünk sem. Csak a kilépésről lehet döntést hozni, hat hónappal korábban hozott határozattal.

Az új Mötv. szerint kiválni az év utolsó napjával lehet majd, szintén 6 hónappal korábban hozott határozattal, de ettől eltérő szabályokat is megállapíthat az új Mötv. szerint módosított társulási megállapodás.

A közösségi autóbusz:

A közösségi autóbusz a Társulás tulajdonában van, működtetése és üzemeltetése azonban a beszerzésére vonatkozó pályázat szerint 5 évig Rétság város feladata. Így a működtetésről nem a Társulásban végzett feladataimról szóló beszámolóban kell elszámolnom.

Mivel a busz 2009. decemberében került beszerzésre, azt 2014. decemberéig elidegeníteni, terhelni nem lehet, és ez időszak alatt kötelezően közösségi buszként kell üzemeltetni. Tehát a busz a Társulás tulajdona, abból legkorábban csak 2014. év végén kerülhet ki a pályázati feltételek szerint. A másik két közösségi busz (Nőtincs, Nógrádsáp) esetében ez az 5 éves kötelezettség letelt, így kerülhettek ingyenesen az önkormányzat tulajdonába.

Ezúton jelzem továbbá a Tisztelt képviselő testületnek, hogy - bár határozatukban csupán a Rétság Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat kérdéseinek kifejtését kérték tőlem – Rétság Kistérség Többcélú Társulásának két intézménye van és számomra furcsa, hogy a Rétságon szintén működő, házi segítségnyújtást és jelzőrendszeres házi segítségnyújtást végző, a kistérségben közel 400 gondozottat ellátó, közel 50 gondozónőt foglalkoztató intézményünk, a Rétság Kistérség Szociális Szolgáltató Központ működésére vonatkozó információk nem érdeklik a Tisztelt képviselő testületet.

Azonban itt megragadva az alkalmat, leírom, hogy az intézmény jelenleg is példásan működik, a szűkös költségvetése ellenére. A vezető, Szabó Ágnes asszony nagy erőfeszítéseket tesz arra vonatkozólag, hogy a házi segítségnyújtást ne kelljen fizetőssé tenni, továbbra is ingyenesen nyújthassák a szolgáltatást. Annak ellenére, hogy a normatív finanszírozásból mindez csak nagy áldozatok árán tehető meg.

Az intézmény további fennmaradása kétséges, még annak ellenére is, hogy a Társulás tovább működésével az intézmény is tovább működik. A 2013. évi költségvetési törvényhez a Költségvetési bizottság által benyújtott, még el nem fogadott módosítása szerint 2013. június 30-ig a költségvetés a házi segítségnyújtást még társulási formában támogatná, azonban kevesebb normatív finanszírozással, de az egyes települések által külön-külön ellátott feladatokhoz képest több forrással.

Jelenleg is folynak az egyeztetések az intézmény jövőjét illetően, a további feladatellátás esetleges fizetőssé tételéről, mely a csökkentett költségek miatt 2013. januárjától elkerülhetetlennek látszik. Folynak a felmérések a gondozottak körében is, hogy kik azok akik a szolgáltatást akkor is igénybe kívánják venni, ha fizetőssé válik, illetve hogy mekkora az az összeg, amit hajlandóak és képesek lennének kifizetni ezért. A jelen álláspont szerint körülbelül 3-4 ezer Ft-os összeget kellene havonta fizetni a gondozottaknak vagy, ha az önkormányzat felvállalja, akkor az önkormányzatnak, és ezt a mostani gondozottak több, mint kétharmada igénybe venné a szolgáltatást.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a kiegészített beszámolót tárgyalja meg és fogadja azt el!

Rétság, 2012. november 7.

Mezőfi Zoltán
Polgármester

2. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

2004. évi CVII. törvény 6.§ (3) bekezdése : „A társulási tanács tagjai évente legalább két alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.”

3. ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT TESTÜLETI DÖNTÉSEK

239/2012. (X.27.) számú Kt. határozat

Tárgya: Beszámoló a Többcélú Kistérségi Társulásban végzett tevékenységről

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a Rétsági Többcélú Kistérségi Társulásban végzett tevékenységről nem fogadja el, azt kiegészítésre visszaadja az alábbiak szerint: a beszámoló térjen ki a közösségi autóbusz 2013.évi működtetésére és üzemeltetésére, a pedagógiai szakszolgálat kérdésére, valamint a társulási megállapodás felülvizsgálatára.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. november 10.

4. HATÁROZATI JAVASLAT

„A”

./2012.(XI.16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a Rétsági Többcélú Kistérségi Társulásban végzett tevékenységről elfogadta.

„B”

./2012.(XI.16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a Rétsági Többcélú Kistérségi Társulásban végzett tevékenységről nem fogadja el, azt kiegészítésre visszaadja az alábbiak szerint:

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Határidő: 2012. december 10.

Rétság, 2012. november 07.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Girasek Károly
önkormányzati képviselő, tanácsnok
2651 Rétság Postafiók: 44
girasek@wnet.hu

Tárgy: Tanácsnoki vélemény kistérségben végzett munkáról

Rétság Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Rétság

Tisztelt Képviselő-testület!

Kétségtelen, hogy a korábban benyújtott és a képviselő-testület által kiegészítésre visszaadott beszámoló a korábbinál bővebb, részletesebb.

A tartalmi véleményezés előtt azonban szükséges 2 megjegyzést tenni.

1. A leírtaknak továbbra sincs köze a címhez, tehát a törvényben és az önkormányzati munkatervben előírt feladathoz. Nem arról kell tehát beszámolni, hogy a kistérségi társulás mit csinál! Ez – különösen a annak elnöke a törvényesség betartására, a közérdekű adatok megjelentetésére is figyelmet szentelne – kikereshetők az ülések jegyzőkönyveiből. (Annak a honlapon meg kellene jelennie, nemigen tesznek e kötelezettségnek eleget) De ez a mostani nem arról szól, hogy a jegyzőkönyveket lerövidítve bemásolja az előterjesztő. A cím pontosan: „Rétsági Többcélú Kistérségi Társulásban végzett tevékenységről” A társulás a települések összefogása közös érdekű cselekvések megvalósítására. A társulási tanácsban Rétság várost a polgármester képviseli. Azért vannak ott a polgármesterek, hogy a településeket képviselve, a községek és a város érdekében dolgozzanak. Ne csak ott üljenek, és megszavazzanak minden felvetést akkor is ha jogsértő (visszautalva a zárt ülés tartásának kérdésére) Tehát arról kell számot adnia a polgármesternek, hogy ő mit tett a kistérségben! Ez nagyon nem mindegy. Még egyszer tehát a cím: Rétsági Többcélú Kistérségi Társulásban végzett tevékenységről. A beszámoló nem erről szól. Egész pontosan fogalmazva ugyanis sorol oldalakat csak azért, hogy ne jusson egyetlen mondat sem arra, hogy ő maga mit tett a közös cselekvésben a város érdekében.

2. A másik az a kioktató hangnem, az a cinizmus, ami az iratból árad. Az előterjesztő erősen szereptévesztésben van. Tudomásul kell vennie, hogy ő a választópolgárok döntése alapján került erre a posztra, de a munkáltatója a képviselő-testület. Ha pedig kap egy fontos feladatot, azt kellő alázattal, legjobb tudása szerint kötelessége végrehajtani, nem pedig ebben az iratban minősíteni a testületi tagok munkáját, elvárását. (Ha komoly észrevétele volt megtehetette volna ezt a korábbi bizottsági vita, és testületi tárgyalás során, mielőtt az anyag megismétléséről szóló határozat megszületik. Különösen így van ez, hogy közben az ismételt beszámoltatást előíró 239/2012-es határozatot ő maga is megszavazta.)

Így került be a következő mondat: *„számomra furcsa, hogy a Rétságon szintén működő, házi segítségnyújtást és jelzőrendszeres házi segítségnyújtást végző, a kistérségben közel 400 gondozottat ellátó, közel 50 gondozónőt foglalkoztató intézményünk, a Rétság Kistérség Szociális Szolgáltató Központ működésére vonatkozó információk nem érdeklik a Tisztelt képviselő testületet.”* kivastagítva, szinte kiabálva.

Egy normálisan felépített beszámoló úgy indulna, hogy pl. felsorolná azokat az intézményeket, amelyek a kistérségi összefogással működnek, és erről írja le a működés érdekében tett intézkedéseit az előterjesztő. Illetve pontos tájékoztatást ad január 1 után várható működtetési lehetőségekről, gondokról. A képviselő-testület az kistérségi intézmények kérdéskörében akart tájékozódni, még akkor is, ha ez a határozatban tételes felsorolásra nem került.

Érdemben néhány vélemény a leírtakról

A benyújtott anyag több helyen most is csúsztat és nem ad valóságos helyzetelemzést.

Újra megismétli azt az állítást, hogy a kistérség megszűnésével Rétság városának kell átvennie a munkaszervezet megmaradt feladatait. Írja, hogy ez ügyben a jegyzővel elkezdte a tárgyalást. A korábbi PVB ülésen elhangzott, hogy ez a hivatkozás nem felel meg a törvényeknek, tehát hamis. És a tárgyalásokat nem a jegyzővel, hanem a város vezetésére választott képviselő-testülettel, bizottságokkal és tanácsnokokkal kellene partneri módon megtárgyalni, nem pedig ennek híján kész – félrevezető – megfogalmazásokat tálni a testület elé.

Mint ahogyan az is, hogy nem volt miről tárgyalni a megszűnésről korábban. Igen lett volna, mint ahogyan törvénytörően tette minden olyan kistérség, aki ilyen módon járt el. A társulást ugyan nem kötelező megszüntetni, de látva a várható kimenetelt, ezt bármikor lehetett volna kezdeményezni, a szükséges intézkedéseket megtenni. No ezt az elnök nem kezdeményezte, nem szorgalmazza most sem a valóságos megoldásokat, csak azt, hogy a város ellenében hangsúlyozza, hogy ezt át kellene venni. Nem kell.

Tipikus az is, hogy itt is az fogalmazódik meg, hogy mit nem lehet megcsinálni. Az előterjesztő, aki a társulás elnöke, két hónap alatt nem lát esélyt a társulási megállapodás módosítására. Miért nem? Ha tényleges munka folyna a társulási tanácsban, a munkaszervezet elfogadható alternatívát dolgozna ki, akkor nem kell arra hivatkozni, hogy a települések nem hagynák jóvá ennyi idő alatt. Kidolgozott, jó javaslatot bizonyára egy hónap alatt a települések is el tudnának fogadni, ha már a társulási tanácsban a polgármesterek konszenzusra jutottak volna. No ebben nem gondolkodtak, előterjesztés sem volt ez ügyben a társulás elé, csak az a változat, hogy Rétság vállalja át. Nem fogja, nem tudja és nem dolga.

Ha pedig ez így áll, akkor ideje lenne rendes és érvényes tájékoztatást adni arra, hogy akkor hogyan fog az átmenet lezajlani, hogyan érinti ez városunkat, és mit tesz a zökkenőmentesség érdekében a polgármester.

Közösségi busz kérdésében

Újra csak azt látjuk, hogy a tényleges feladatnak nem felel meg az előterjesztés. Konkrét kérdés volt a busz státuszának megoldására. Erről egy szó nincs. Megismétli az irat, amit a testület tud, hogy a busz a kistérség tulajdona, és 5 évig Rétságnek működtetni kell. No ezt tudjuk. Azt nem tudjuk, hogy január 1 után mi lesz ebben a kérdésben. Arról kellett volna tájékoztatást adni, hogy a polgármester milyen intézkedést tett, hány levelet írt pl. a kérdés tisztázására illetékes minisztériumnak, az egykori pályázat irányító hatóságának, vagy legalább az országgyűlési képviselőnek intézkedés kérése végett és ezekben milyen válaszokat kapott. Tehát e tekintetben a beszámoló továbbra sem felel meg a pontos informálásnak, marad a bizonytalanság.

Szociális intézmény ügyében a fent már említetteken túl el kell mondani, hogy a képviselő-testületet igenis érdekli az intézmény sorsa, és az, hogy miként lehet a feladatot ellátni. Kár hogy ezekről az alternatívákról éppen a polgármester nem tud, vagy nem akar tudni. Igen, a testületnek van elképzelése a feladat megoldására, több alternatívával is. Annyi valószínű, hogy ezzel a javaslattal nem esik egybe, amely szerint újabb pénzeket kellene kifizetni a javasolt működési módra.

Az írja, hogy a tárgyalásokat megkezdték. Kivel? Hát nem elsősorban a helyi képviselő-testülettel és az illetékes tanácsnokkal kellene kezdeni a tárgyalást? Mással hiába tárgyal, hiszen ez a testület fog dönteni. Jelen állapot szerint úgy, hogy ki van hagyva a tárgyalásokból, és ismét kész helyzeteket teremtve kap majd valamit, ami nem biztos hogy elfogadható.

Pedagógiai szakszolgálat

Ezzel a kérdéskörrel ugyancsak szűkmarkú az előterjesztő. A sok szöveg mellett éppen a leglényegesebb kérdésre nem ad választ, hogy miként biztosítja a város számára vállalt feladatokat január 1 után. Milyen helyiségben, milyen eszközökkel, és a várossal milyen kapcsolatban. Az nem elég válasz, hogy átvesszi a Klébersberg Intézet (sic!), ha ennél többet nem tudunk meg. (Különösen hogy sem Klebersberg Kuno, sem a Klebersberg Intézmény-fenntartó Központ nevét nem tudja helyesen leírni.) Még azt sem, hogy helyileg hol lesz itt a KIK irodája, kik dolgoznak benne, stb. Ami így 30 munkanappal az átállás előtt már ugyancsak sürgető kérdéskör.

Az viszont érdekes, hogy a vezetői állás a közigazgatás.hu oldalon meghirdetésre került. Ez ugyan kötelező, de nem elégséges. Bizony ezt a pályázatot más helyi módon is meg kellett volna hirdetni, és erről semmiféle információ nincs. Akár a város hirdetőtábláin, a települések újságjaiban is fontos lett volna tudatni, ha a kistérség vezetői valóban meg akarták volna oldani ezt a kérdést.

Úgy látom, hogy a mostani előterjesztés ugyan bőségesebb a korábbinál, éppen a feltett kérdésekre nem ad érvényes, elfogadható választ.

Tárgyalását javaslom, elfogadásáról döntsön a képviselő-testület. Újabb kiegészítésre visszaadása ugyanolyan reménytelen, mint más a polgármesternek adott feladat esetében. (Pl. gazdasági program, ingatlanok értékesítése, és egyéb témákban az újabb visszaadást követően egyszerűen semmi nem történik.) Így pedig a testület nincs megfelelően informálva a ciklus legfontosabb változásait érintő kérdéskörben. Így a kapcsolódó döntésekben sem tud megfelelő tájékozottság alapján jól dönteni. Ezért elfogadhatatlan a továbblépés érdekében ami le van írva.

Rétság, 2012. november 9.



Girasek Károly tanácsnok



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Hutter Jánosné jegyző

245/2012.(X.27.) kt. határozat kiegészítése

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2012. november 16-i ülésére

Tárgyalja

- ☐ Szociális bizottság
- ☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
- ☐ Közbeszerzési Bizottság
- ☒ Képviselő-testület

Ülés

- ☒ Nyílt
- ☐ Zárt

Szavazás

- ☒ Nyílt szavazás
- ☐ Titkos szavazás
- ☒ Egyszerű többség
- ☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2012.októberi Képviselő-testületi ülésen döntés született a háziiorvosi ügyeleti ellátás ajánlattételi felhívásának jóváhagyásáról az alább közölt határozat szerint.

A közbeszerzés bonyolításával megbízott Medlines Kft vezetője jelezte, hogy a közbeszerzési eljáráshoz nem elegendő a határozat tartalma. A határozatot ki kell egészíteni azzal, hogy a Képviselő-testület a **közbeszerzéssel kapcsolatos ajánlattételi felhívás tervezetét és a teljes ajánlati dokumentációt** jóváhagyja. Az októberi ülésen az előterjesztés részeként ismertetésre került maga az ajánlattételi dokumentáció is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a módosított határozati javaslatot jóváhagyni szíveskedjék!

2 Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

245/2012. (X.27.) számú Kt. határozat

Tárgy: Ajánlattételi felhívás központi háziiorvosi ügyelet

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a központi háziiorvosi ügyelet közbeszerzésével kapcsolatos Ajánlattételi felhívás-tervezetet, azt jóváhagyja. Hozzájárul, hogy a Közbeszerzési értesítőben a felhívás megjelenjen.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: 2012. október 24.

3 Határozati javaslat

./2012.(XI.16.) KT. HATÁROZAT

A Képviselő-testület 245/2012.(X.27.) kt.határozatát az alábbiak szerint kiegészíti:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a központi háziiorvosi ügyelet közbeszerzésével **kapcsolatos ajánlattételi felhívás tervezetet és a teljes ajánlati dokumentációt** jóváhagyja. Hozzájárul, hogy a Közbeszerzési értesítőben a felhívás megjelenjen.

Felelős: Hutter Jánosné jegyző

Határidő: 2012. november ...

Rétság, 2012. november 07.

Hutter Jánosné
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette Hutter Jánosné jegyző

Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

BESZÁMOLÓ A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012.november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszzerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzat 21. § (1) bek. b) pontja alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerint adok számot.

A 2012.január-június havi határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót a Tisztelt Képviselő-testület elfogadta, ezeket a határozatok nem ismertetjük újra.

Ezen túlmenően a még folyamatban lévő határozatokról a következőkben adok számot:

85/2012.(IV.20.) köztemető hulladéktárolása: **térburkolás elmaradt kapacitáshiány miatt**

117/2012.(V.18.) Villanyoszlopok áthelyezése: **áthelyezés költségének igénylése mai ülés napirendjén szerepel**

119/2012.(V.18.) Laktanya kárigény érvényesítése: **a szeptemberi beszámolóhoz képest újabb információ nincs**

143/2012.(VI.22.) Rétság Laktanya u. 9. sz. alatti ingatlan ingyenes használatba adása: **a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság tájékoztatását megkaptuk, mai ülés napirendjén szerepel**

2012. augusztus-október havi határozatok (a határozatok végrehajtásáról szóló október havi beszámolót a Tisztelt Képviselő-testület elfogadta, ezeket a határozatok nem ismertetjük újra.)

173-174/2012.(08.31.) Beszámoló az Önkormányzat 2012. évi költségvetésének féléves teljesítéséről: **folyamatos végrehajtást igényel.**

190/2012.(08.31.) Ajánlat rágcsálóirtásra: **a méreg és a csapdák kihelyezése megtörtént, visszaellenőrzésre november második hetében kerül sor.**

191/2012.(08.31.) Közvilágítás bővítése: **mai ülés napirendjén szerepel**

207/2012.(09.21.) Tájékoztató a folyamatban lévő szerződésről: (ALS Kft) **határidő még nem járt le**

208/2012.(09.21.) Megállapodás jóváhagyása (tiszteletdíj) **polgármester úr aláírta, várjuk a kuratórium elnökét**

- 210/2012.(09.21.) Bérleti kérelmek: **Pyro Paradios Bt nem igényli a felajánlott helyiséget. A Baptista Szeretetszolgálat használati szerződése mai ülés napirendjén szerepel**
- 211/2012.(09.21.) Könyvvizsgálói tevékenység pályáztatása: **mai ülés napirendjén szerepel**
- 218/2012.(X. 24) Megállapodás járási hivatal kialakításáról: **megállapodás aláírása a képviselő-testület döntésének megfelelően 2012.október 26-án megtörtént**
- 219/2012.(X.27.) 2013. évi belső ellenőrzési terv elfogadása: **Belső ellenőr részére továbbítva**
- 220/2012.(X.27.) A helyi adók mértékének megállapítása: **további intézkedést nem igényel**
- 221/2012.(X.27.) Oktatási intézmény működtetése: **további intézkedést nem igényel**
- 222/2012.(X.27.) Ajánlat közbeszerzési szabályzat átdolgozására: **megállapodás aláírása megtörtént, átdolgozott szabályzat mai ülés napirendjén szerepel**
- 223/2012.(X.27.) Intézményvezetői kérelem1 fő védőnői státusz betöltéséhez. **További intézkedést a hivatal részéről nem igényel.**
- 224/2012.(X.27.) Intézményvezetői kérelem jutalmazásra: **számfejtés megtörtént**
- 225/2012.(X.27.) Igazgatói kérelmek nyugdíjazás miatt megüresedő álláshely: **intézkedést az intézményvezetőtől igényel**
- 226/2012.(X.27.) Igazgatói kérelmek megbízási szerződés: **intézkedést az intézményvezetőtől igényel**
- 227/2012.(X.27.) Munkáltatói kérelem **nyugdíjazás miatt megüresedő adóügyi feladatok teljes körű átadása**
- 228/2012.(X.27.) Munkáltatói kérelem 2 fő 4 órás munka törvénykönyve alapján foglalkoztatott
- 229/2012.(X.27.) Piac hasznosítása **mai ülés napirendjén szerepel**
- 230/2012.(X.27.) Végtisztesség Bt. Kérelme: **értékbecslési ajánlatot megkértük, mai ülés napirendjén szerepel**
- 231/2012.(X.27.) Bursa Hungarica ösztöndíj pályázat: **pályázat kiírása megtörtént**
- 232/2012.(X.27.) Szerződések jóváhagyása (projekt menedzsment): **szerződéskötés megtörtént**
- 233/2012.(X.27.) Szerződések jóváhagyása (jogi tanácsadó) **szerződéskötés megtörtént**
- 234/2012.(X.27.) Szerződések jóváhagyása (műszaki ellenőr) **szerződéskötés megtörtént**
- 235/2012.(X.27.) Szerződések jóváhagyása (könyvvizsgálói) **szerződéskötés megtörtént**
- 236/2012.(X.27.) Szerződések jóváhagyása MÁRKUS és társai kft-vel közbeszerzési tanácsadás **szerződéskötés megtörtént**
- 237/2012.(X.27.) Szerződések jóváhagyása (INFO-MARVELLA Bt) **újabb pályázat kiírása mai ülés napirendjét képezi**
- 238/2012.(X.27.) Élelmiszer szállítói szerződések **szerződéskötés megtörtént**
- 239/2012.(X.27.) Beszámoló a Többcélú Kistérségi Társulásban végzett tevékenységről: **mai ülés napirendjén szerepel**
- 240/2012.(X.27.) Tájékoztató munkaszervezeti feladatok átvételéről: **Munkaszervezetet a határozatról értesítettük**
- 241/2012.(X.27.) Tájékoztató a Polgármesteri Hivatal kommunikációs szerződéseiről: **határidő nem járt le.**
- 242/2012.(X.27.) Tájékoztató a kiemelt feladatok ellátásáról **további intézkedést a hivatal részéről nem igényel**
- 243/2012.(X.27.) Nyugat-Nógrádi Nyugdíjasklubok rendezvényének támogatása: **intézkedést nem igényel a soron következő költségvetés módosításakor beépítésre kerül**
- 244/2012.(X.27.) közbeszerzési ajánlattételi felhívás kivitelezés lebonyolítására: **közzététel megtörtént, beadási határidő 2012.11.23.**

245/2012.(X.27.) Ajánlattételi felhívás központi háziiorvosi ügyelet: határozat módosítás mai ülés napirendjén szerepel**Átruházott hatáskörben hozott döntések:**

Szociális Bizottság 2012. október 24.-i ülésén az alábbi döntéseket hozta.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás kérelemre:	0 fő	0.-
Elutasítás:	0 fő	
Összesen:	0 fő	0.-
Átmeneti segély kérelemre:	11 fő	34.000.-
Elutasítás:	5 fő	
Összesen:	16 fő	34.000.-

Cigány Kisebbségi Önkormányzat pénzeszközei terhére kifizetett átmeneti segély utólagos engedélyezése: ---

Étkezés engedélyezése és térítési díj megállapítása:	-
Ebédhordás térítésmentes engedélyezése:	-

Temetési segély (25. 000.- Ft./fő)	-
------------------------------------	---

Születési támogatás(15. 000.- Ft /fő)	4 fő	60. 000 Ft
---------------------------------------	------	------------

2 Határozati javaslatok

„A”
/2012(XI.16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló 2012.november havi beszámolót elfogadja

„B”
/2012(XI.16.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló 2012.november havi beszámolót nem fogadja el.

Rétság, 2012.november 06.

Mezőfi Zoltán
 polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszakban az önkormányzat érdekében végzett polgármesteri munkáról

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2012.november 16-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerzési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1) A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Október 25.: Részt vettem a Zöld Híd társulási ülésén Kerepesen, ahol heveny „bizalmatlansági elemek” merültek fel a vezetés munkáját érintően. Ez a jövő évi áremelési koncepció kapcsán bontakozott ki. A jelenlegi (kerekített!) 28.000 Ft-ról 33.000 forintot terjesztettek elő javaslatként. Október 31-én a Társulás Elnöke, dr. Gémesi György visszaadta a Kompenzációs Bizottságnak átdolgozásra a 2012. évi beszámolót, illetve a 2013. évi díjemelési javaslatot. Gémesi elnök úr szerint a bizottság és a társulás jó munkát végzett, a bizottságtól azt kéri, hogy a „személyzeti és gazdasági folyamatok minden tagönkormányzat számára megérthetőek” legyenek. A díjemelési javaslatban az emelés kizárólag az állami tételek emelése miatt kell, hogy bekövetkezzen – szól az előterjesztés.

Nem sokkal ez után Vécsey László szadai polgármester, országgyűlési képviselő körlevelet intézett a polgármesterekhez, hogy tegyen a vezetés újabb költségcsökkentési javaslatokat. Ehhez – egyeztetve a pénzügyi bizottság vezetőjével – mi is csatlakoztunk. Ez a történet tehát itt nem ért véget. Egy azonban biztos: 20 % fölötti áremelkedést nem lehet az elnyomorodott családok torkán letolni, ráadásul rétság Város Önkormányzata 15.000 Ft/év támogatást nyújtott eddig minden háztartásnak, amiről nem tudjuk, hogy 2013-ban hogyan tudjuk ezt megtenni.

Október 26.: Aláírtuk Salgótarjánban Jegyző Asszonnyal a Járási Kormányhivatal vagyonátadási szerződését, a Képviselő-testület felhatalmazásából adódóan.

Október 27.: MOM Kulturális Központban Orbán Viktor miniszterelnök bejelentette az önkormányzati adósság állami átvállalását.

Október 31.: Rogán Antal Balassagyarmaton adott tájékoztatóján ezt erősítette meg.

Egyebek helyett inkább itt tájékoztatom Önöket az elmúlt időszak fontosabb ünnepi és társadalmi eseményeiről.

- Október 20.: Hubertus Nap volt Rétságon
- Október 21.: Mindszenty Társaság szervezett kiállítást, annak megnyitóján vettem részt a római katolikus templomban.
- Október 23.: Nemzeti ünnepünk alkalmából rendezett városi ünnepségen vettünk részt.
- Október 28.: Mindszenty Nap Felsőpetényben és Rétságon.

Kérem a tájékoztató elfogadását.

2) **ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT KORÁBBI TESTÜLETI DÖNTÉSEK, AZOK VÉGREHAJTÁSA**

3) **HATÁROZATI JAVASLAT**

„A”
.../2012. (XI.16.) sz. Kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester 2012.november havi tájékoztatását a két testületi ülés közötti időszakban az önkormányzat érdekében végzett polgármesteri munkáról megismerte és elfogadja.

„B”
.../2012. (XI.16.) sz. Kt. határozat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester 2012.november havi tájékoztatását a két testületi ülés közötti időszakban az önkormányzat érdekében végzett polgármesteri munkáról nem fogadja el.

Rétság, 2012.november 09.

Mezőfi Zoltán
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Hutter Jánosné jegyző

TÁJÉKOZTATÓ AZ EGYEBEK NAPIRENDI PONTOKBAN ELHANGZOTT FELADATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL VALAMINT EGYÉB KÉRELMEKRŐL

a képviselő-testület 2012 november 16 -i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
☐ Szociális bizottság	☒ Nyílt	☒ Nyílt szavazás
☒ Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	☐ Zárt	☐ Titkos szavazás
☐ Közbeszerezési Bizottság		☒ Egyszerű többség
☒ Képviselő-testület		☐ Minősített többség

1) A TÁRGYALANDÓ TÉMAKÖR TÁRGYILAGOS ÉS TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2012.augusztusi ülésig bezárólag szeptemberi testületi ülésen tájékoztatást adtunk, ezért ezekről az ülésekről csak a végrehajtás alatt lévő kérdéseket jelezzük. A visszatérő témák az utolsó ülésnél kerülnek feltüntetésre.

2012.március 23.:

dr.Szájbely Ernő képviselő úr:

- Hunyadi liget ügyében konzultációt kell folytatni az érintettekkel --

2012.június 22.

Girasek Károly képviselő:

- Kötött az önkormányzat egy megállapodást egy képviselővel, 180 m2-re, műszeres vizsgáló állomás tekintetében, és a megállapodás tartalmazza, hogy a vállalkozó villanyoszlopot áthelyezi, és lefedi az árkot. Nem történt meg. Ennek is utána kell járni, nem lehet a villanyoszlop miatt rendesen közlekedni. A vállalásait mindenki tartsa be. **Intézkedés erre a kérdésre még nem történt**
- A Piac sorsáról dönteni kell. Vizesblokk nem üzemel, intézkedni kell. **Előzetes egyeztetést követően kerül a képviselő-testület elé**

2012.augusztus 31.

Girasek Károly képviselő:

- Az önkormányzat megvásárolta a 400-as pályát a sportöltözővel, vizes blokkal. Ennek az épülete elfogy. Beszakadt a teteje, a mennyezete is. Ez tűrhetetlen polgármester úr. Ez az önkormányzat tulajdona, a polgármester felel érte. Céllal vettük meg, megkérdezném az állagmegóvásban mi történik, mikor lesz érdemi döntés ebben? Nem azért adtunk érte 20 MFt-ot, hogy összedőljön. Ezért valaki felelős. Az állampolgárok joggal várják el az intézkedést ebben az ügyben is. **Intézkedés ez ügyben még nem történt.**

- A lift, társasház alapító módosítás és megállapodás ügye. Fel kell venni a kapcsolatot az illetékesekkel, megállapodást kötni. **A kormányhivatal tájékoztatása szerint a járási hivatal kialakításával átvett irodák és egyéb helyiségek vonatkozásában a részletes megállapodás megkötésére 2013.január 31-ig van határidő: A megállapodáshoz a járási hivatal vezetőjét is be kívánják vonni, ezért ez az anyag feltehetően a decemberi vagy januári ülés napirendjén fog szerepelni. Természetesen felhívtam a figyelmet a jelenlegi társasházi állapotra, ebben az ügyben folyamatos egyeztetés várható november-december hónapban. A lift vonatkozásában mai ülésre készült előterjesztés**

Dr. Szájbely Ernő képviselő:

- a közutak pontosítása történjék meg. **Az egyeztetés megtörtént, a felesleges utak lekötése és lemondása megtörtént.**
- Hunyadi liget áramellátásának kérdése. **A városüzemeltetési csoport a felmérést megkezdte, a becsült költség 300.000 Ft, költség biztosítását mai ülés napirendjében kérjük.**
- A munkaruha, védőruha kérdéséről is beszéltünk bizottsági ülésen, 1-2 héten belül ebben a kérdésben is dűlőre kellene jutni. **Beszerezés és kiadás megtörtént**
- Polgármesteri Hivatal kazánházába betörtek, elvittek egy csomó kábelt, biztosító térít-e, ha igen mennyit? **A bekért iratokat a biztosítónak megküldtük, helyreállítás végrehajtva**

Jávorka János képviselő:

- Kérem a Polgármesteri Hivatalt, és a polgármester urat, október végéig felmérést végezzen, melyik területek maradtak ki a városban (járdák, víz-elvezetők, utak) kérjünk rá előzetes ajánlatot, amikor a költségvetést készítjük, konkrétan tudjunk tervezni. **A felmérést a városüzemeltetési tancsnok közreműködésével elvégeztük.**

2012.szeptember 18.PVB.

Bulejka András bizottsági tag:

- laktanya közvilágítás bővítése, szerződés tervezetre reagálás jött-e? **Mai ülés napirendjén szerepel**
- Téli csúszásmentesítés szóróanyagát sürgősen beszerezni és tárolni kell. **Tárolás megtörtént**
- KRESZ-táblák cseréje, módosítása vállalt határideje **lejárt. A táblák cseréje megtörtént**

Dr. Szájbely Ernő képviselő:

- Legkésőbb november közepéig a munkaterületeket át kell adni. Addig a területfoglalási engedélyek, a faháztulajdonosok dolgát rendezni **kell. A faházak bontása folyamatban, november 15-ig aláírt jegyzőkönyv szerint átadják a területet**

2012.szeptember 21.kt.ülés

Hegedűs Ferenc képviselő:

- Polonyiék és Debreceni Béláék előtt a beton meg lett bontva, újjítva lett, ahol az árok van, a padkára viszont ki van rakva 15 db panel, ezt be kellene tenni. Ezt meg kell oldani. **A városgondnok és a tanácsnok szemrevételezte, jövő évi karbantartási tervben fog szerepelni, mivel az árok mindkét oldalának felújítása szükséges.**

2012.október 24. PVB

dr. Szájbely Ernő PVB elnöke:

- a virágüzlet villanyóráját ki olvassa le, milyen időközönként, mennyit fizet a virágboltos? **A villanyóra leolvasását Szlezák Szilárd szakmunkás folyamatosan végzi, és leadja a pénzügynek.**
- Felhívom a figyelmet, hogy az OPEL nem hagyhatja el Rétság közigazgatási határát. Az ÁNTSZ illetékeseivel tisztázni kell, mi tilthatja meg, hogy az OPEL csomagtartójában legyen szállítva az étel. Az ÁNTSZ-el egyeztettem, a feltételek a következők: **A gépkocsi vezetőnek egészségügyi könyvvvel kell rendelkeznie és fehér munkaruhával kell ellátni. A gépkocsi hátsó üléseit ki kell venni és az egész hátsó részt mosható anyaggal leburkolni. Ezen felül thermobox dobozokat kell vásárolni az ételszállításra. Írásban kell nyilatkozni arról, hogy a gépkocsival személyszállítás nem történik, kizárólag a Konyha étel kiszállítására használható. Ezt a nyilatkozatot a gépkocsiban kell tartania.**

2012.október 27.KT.ülés

Girasek Károly képviselő:

- A zöld udvar és kutyatáp ügyét megbeszéltük. A 400-ason a sportöltöző esetében súlyos állagromlás megy végbe, hathatós önkormányzati intézkedés szükséges. **A Zöld Híd ügyintézője nem tud felvilágosítást adni a hulladékudvar nyitásának időpontjáról**

Egyidejűleg tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet a következő hatósági vizsgálatról:

- **Napköziotthonos Óvoda Tálalókonyha ellenőrzése:** Nógrád Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-Biztonsági és Állategészségügyi Igazgatósága Balassagyarmati Kerületi Állategészségügyi és Élelmiszer-Ellenőrző Hivatal 2012.október 10-én helyszíni ellenőrzést végzett a Napköziotthonos Óvoda Tálalókonyhán (2651 Rétság Mikszáth u.6.) és az alábbi hiányosságokat állapította meg:
 - HACCP élelmiszerbiztonsági rendszert 2002 óta működtetik felülvizsgálat azóta nem volt. A HACCP-hez kapcsolódó dokumentumokat nem vezetik naprakészen.
 - A dolgozók rendszeres oktatása nem történt meg.
 - Az ellenőrzés napján a tálalókonyhán lévő kézmosó hideg-meleg vizes ellátását nem tudták biztosítani.
 - A tálalókonyhán eltett ételminták címkézése nem megfelelő, hiányzik az óra/perc pontos feltüntetése.

Fenti hiányosságok miatt 15.000 x 4 = 60.000 Ft bírság kiszabására került sor.

Ezen felül a tálalókonyha működési engedéllyel nem rendelkezik.

A hiányosságok megszüntetésére a következő intézkedéseket tettük:

- elindítottuk a tálalókonyha engedélyeztetését
- a hideg – meleg vizes ellátást biztosítottuk
- ételminták biztosítására megrendeltük az ételminta zsákokat,
- a dolgozók oktatása szervezés alatt van

- **Konyha ellenőrzése:** Nógrád Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-Biztonsági és Állategészségügyi Igazgatósága Balassagyarmati Kerületi Állategészségügyi és Élelmiszer-Ellenőrző Hivatal élelmiszer-től eredő megbetegedés gyanújának vizsgálata címén ellenőrizte a konyhát 2012.október 15-én. Hiányosság megállapítás nem történt.

A képviselő-testülethez címzett levelek a következők:

- 2012.október 17-én érkezett Radics Ferencné levele a Rákóczi út 44.szám alatti ingatlanra vonatkozóan
- az előterjesztés készítéséig 6 db igény érkezett a piac téri árusító helyek megvásárlására
- Botos János rétsági vállalkozó kérelmezte a Piac területén található nyilvános WC és mosdó használatának engedélyezését.

Rétság, 2012. november 12.

Hutter Jánosné
jegyző

Tanácsnoki javaslat

1./ Bérleti szerződés meghosszabbítására.

- Javaslom az előterjesztés bizottsági megtárgyalását és a bérleti szerződés meghosszabbítását.

2./ Haszonbérleti díj megállapítása.

- Javaslom az előterjesztés bizottsági megtárgyalását és a határozati javaslat „B” változatának elfogadását.

3./ Közvilágítás bővítése.

- Javaslom az előterjesztés bizottsági megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

4./ Szerződés jóváhagyása.

- Javaslom a Baptista Szeretetszolgát szerződés előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

5./ Lejárt határidejű határozatok végrehajtása.

Javaslom az előterjesztés bizottsági megtárgyalását és az előterjesztés elfogadását.

6./ Beszámoló a Városüzemeltetési csoport munkájáról.

A beszámoló részletesen tartalmazza a csoport megalakításával kapcsolatos kérdéseket és az eddig eltelt időszakban elvégzett feladatokat. Véleményem szerint nehezítette a munkát az évközben változó közmunkás létszám csökkenő tendenciája is, melyet a beszámolóban leírt szám adatok is megerősítenek. Pozitívan értékelhető, hogy az elfogadott költségvetés alapján sikerült útszakaszokat, vízelvezető árkokat, járdákat felújítani.

Vannak elmaradt feladatok, melyeket még ebben az évben el kell végezni, ilyen a Hunyadi-liget közvilágítási lehetőségének megoldása, az autóbusz és a traktor garázs elektromos árammal való ellátás felmérése és biztosítása, a városban lévő beton virágtartók föld cseréje, a téli hó eltakarítási feladatok megoldása, a csúszásmentesítés biztosítása, valamint az egyéb karbantartási és elhelyezési feladatok végrehajtása.

Nagyobb figyelmet kell fordítani a szelektív hulladék gyűjtő szigetek körüli, általános, kulturált környezetének biztosítására.

A következő évben a költségvetés lehetősége szerint tovább kell folytatni a közterületek karbantartását és felújítását.

Javaslom az előterjesztés bizottsági megtárgyalását és a beszámoló elfogadását.

Rétság, 2012. november 08.

Jávorka János
tanácsnok