



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti:

Dr. Szájbely Ernő Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság elnöke

A KÖZÖSSÉGI EGYÜTTÉLÉS ALAPVETŐ SZABÁLYAIRÓL, VALAMINT EZEK ELMULASZTÁSA, MEGSZEGÉSE JOGKÖVETKEZMÉNYEIRŐL SZÓLÓ 19/2013. (XI.26.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

2013. november hónapban – lakossági véleményezést követően – fogadtuk el a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztása, megszegése jogkövetkezményeiről szóló rendeletünket.

A rendelet hatályba lépését követően további lakossági észrevételek érkeztek hozzám az együttélés problémás területeiről.

Az észrevételek közül mindenképp megfontolandónak tartom a hatályos rendeletünk 14.§ (1) bekezdésében meghatározott jelentős zajt keltő munkák **eltérő** korlátozását hétköznapokon, valamint vasárnap és ünnepnapokon. Javaslom, hogy vasárnap és ünnepnapokon jelentős zajt keltő munkákat csak reggel 9 órától este 19 óráig lehessen végezni.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. május 5.

Dr. Szájbely Ernő s.k.
PVB elnök

Előterjesztés II. rész:

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettese

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendelet hatályba lépését követően – a gyakorlatban – pontosítást igényel a hatályos rendelet 6. §-a. A köztisztasággal, valamint a közterületek rendezettségével fenntartásával kapcsolatos rendelkezésnél indokolt a kötelezettek körét a használóval kiegészíteni. Gyakori eset, hogy a tulajdonos és a használó személye eltér. Ebben az esetben nyilván a használó elsődleges felelőse kell legyen a terület rendben tartása.

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

19/2013. (XI.26.) önkormányzati rendelet

3. Jogszabályi háttér:

4. Rendelet-tervezet

Rétság Város Önkormányzat
...../2014. (V. ...) önkormányzati rendelete

A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztása, megszegése jogkövetkezményeiről szóló 19/2013. (XI.26.) rendelet módosításáról

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Mötv. 8.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló, valamint ezek elmulasztása, megszegése jogkövetkezményeiről szóló 19/2013. (XI.26.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép.

„6.§ (1) Az ingatlantulajdonos, **a használó** gondoskodni köteles az ingatlana tisztán tartásáról, rendszeres takarításáról, rovar és rágcsáló mentesítéséről legalább olyan mértékben, hogy az ingatlan állapota az utcaképet ne rontsa, illetve társasházban a lakóközösség életkörülményeire ne gyakoroljon káros hatást.

(2) Az ingatlantulajdonos, **a használó** gondoskodni köteles az ingatlana előtti közterület (különösen járda, zöldsáv, árok) úttestig terjedő teljes területének gondozásáról, tisztán tartásáról, környezetkímélő hó- és síkosság-mentesítéséről, gyommentesítéséről, kaszálásáról, valamint a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok és más hulladékok eltávolításáról.

(3) Az ingatlantulajdonos, **a használó** gondoskodni köteles az ingatlanáról a közterületre nyúló fák, bokrok és élősövény visszavágásáról.”

2.§

A rendelet 14. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép.

„14.§ (1) Tilos jelentős zajt keltő munkák (fűnyírás, fűrészelés, építőipari munkák stb. végzése hétköznap este 21 órától másnap reggel 7 óráig. **Vasárnap és ünnepnapokon az ilyen jellegű munkákat csak reggel 9 óra és este 19 óra között lehet végezni.**”

3.§

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mezőfi Zoltán
polgármester

Dr. Varga Tibor
jegyző

Kihirdetése záradék:
A rendelet kihirdetésének napja:

Dr. Varga Tibor
jegyző

Indokolás

A jelentős zajt keltő munkák korlátozása során indokolt megkülönböztetni munkanapokra valamint vasárnapra, illetve ünnepnapra vonatkozó szabályokat. A 2013. november hónapban életbe lépett szabályozás a zajt keltő munkák esetében egységes szabályozást tartalmazott a hét valamennyi napja vonatkozásában.

Jelen szabályozás pontosítja a köztisztasággal, valamint a közterületek rendezettségével fenntartásával kapcsolatos kötelezettek körét. Amennyiben eltér az ingatlan tulajdonos és a használó személye, indokolt a használó részére is kötelezettséget megállapítani. További pontosítás, hogy a pihenőnapok nyugalmát kiemelten kívánja biztosítani a módosítás.

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény IV. fejezet 5. alcímében előírtaknak megfelelően

I. A jogszabály megalkotásának szükségessége

A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló, valamint ezek elmulasztása, megszegése jogkövetkezményeiről szóló 19/2013. (XI.26.) önkormányzati rendelet 14. § (1) bekezdése a mindennapi tapasztalatok alapján indokoltá tette a vasárnapi és az ünnepnapra jelentős zajt keltő munkák további korlátozását.

II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

A rendelet megalkotásának társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása nincs.

III. A rendelet környezeti, és egészségügyi hatásai

A rendelet módosítása környezeti és egészségügyi hatással nem jár.

IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A személyi, szervezeti feltételek rendelkezésre állnak.

V. A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai

A rendelet az adminisztratív terheket nem okoz.

VI. A jogalkotás elmaradásának várható következményei

Lakossági elégedetlenség fokozódása a mások pihenését nem tisztelő lakosok miatt.

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

BESZÁMOLÓ A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGJELENTETÉSÉNEK TAPASZTALATAIRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közérdekű adatok megjelentetésére a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII.27 .) IHM rendelet 1. számú melléklete ír elő kötelezettséget.

A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről és rögzítéséről szóló szabályzatot a Képviselő-testület a 114/2013. (V.24.) Kt. határozatával elfogadta.

Hivatalos honlapunkon kialakításra került a közérdekű adatok menüpont. Feltöltését folyamatosan végezzük, az elmúlt évben jelentős előrelépés történt a nyilvánosságra hozattal kapcsolatban, menüpontjaink közül már csak néhány hiányos. Ez jelentős részben köszönhető annak, hogy munkatárs munkaköri leírásába feladatként került meghatározásra e kötelezettség. A feltöltésekkel igyekszünk, de gyakran más államigazgatási vagy önkormányzati ügy, az ügyfelek kiszolgálása sürgősebb teendőt jelent számunkra.

Az elmúlt évben szerződést kötöttünk a közadattár rendszeres karbantartására, e honlapon is olvasható valamennyi olyan közérdekű adat, mely a hivatalos honlapon megjelenik. A vállalkozással a kapcsolat jó, segítséget, tanácsot bármikor kérhetünk tőlük. Az adatok nyilvánosságra hozatalához mindenképp szükséges kollegáink közreműködése. Külső vállalkozás csak a tőlünk megkapott anyaggal tud dolgozni.

A megjelenítéssel kapcsolatban fontos lenne tudni, hogy mennyire hasznosak a nyilvánosságra hozott adatok, a lakosság nézi-e egyáltalán ezeket. Sajnos semmilyen visszajelzés nem érkezett. Az informatika által biztosított kényelemmel tapasztalatunk alapján az ügyfelek nem élnek, a régi, jól bevált ügyfél-ügyintéző kapcsolatot preferálják továbbra is. Egyetlen esetben nem történt hivatkozás a nyilvánosságra hozott dokumentumainkra. A leírtak alapján az egy éve elfogadott szabályzatról, betarthatóságáról beszámolni nem tudok.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. május 14.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (V.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a közérdekű adatok megjelentetésének tapasztalatairól készített beszámolót.

A Képviselő-testület a beszámolót elfogadja. Tudomásul veszi, hogy az ügyfelek az informatika által nyújtott lehetőségekkel szemben továbbra is a személyes ügyfél-ügyintéző kapcsolatot részesítik előnyben.

Határidő: azonnal

Felelős: ----

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettese

Beszámoló a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok ellátásáról

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input checked="" type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input type="checkbox"/> Minősített többség

1) A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 96.§(6.) bekezdése szerint „6) A települési önkormányzat és állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

Jelen előterjesztés a munkatervnek, valamint a törvényi szabályozásnak eleget téve tartalmazza a 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladat ellátásának értékelését (gyermekjóléti szolgálat beszámolója, jegyzői gyámhatóság beszámolója), melyet elfogadásra terjesztünk a Tisztelt Képviselő-testület elé.

2) ELŐZMÉNYEK, KÜLÖNÖSEN A TÉMÁBAN HOZOTT KORÁBBI TESTÜLETI DÖNTÉSEK, AZOK VÉGREHAJTÁSA

3.) JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁS

A Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011.évi XXXI. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja „A települési önkormányzat feladata a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen; szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 94. § (1) ”A települési önkormányzat... feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.”

1997.évi XXXI. törvény 96.§(6.) bekezdése: 1.pontban részletezve

4.) HATÁROZATI JAVASLAT

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (V.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2013.évi ellátásáról szóló beszámolót megismerte és elfogadja. Felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a képviselő-testület jelen jóváhagyó határozatával együtt a 1997.évi XXXI. törvény 96.§(6.) bekezdése szerint továbbítsa a Nógrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalához.

Határidő: 2014. május 30.

Felelős: jegyző

Rétság, 2014. május 13.

Vargáné Fodor Rita
jegyző általános helyettese

Záradék:

A tájékoztatás szabályszerű, a határozati javaslat jogszabálysértést nem tartalmaz.

dr. Varga Tibor
jegyző

Beszámoló a 2013. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Tisztelt Képviselő- Testület!

A gyermekjóléti szolgáltatás a községben a Nyugat-Nógrád Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat társulása keretében biztosított.

Rétság városban Uskert Krisztina az illetékes családgondozó.

Település: RÉTSÁG		
Családgondozó: Uskert Krisztina		
Lakos összesen: 2854 fő		0-18 éves: 532 fő
	Gyermek	Család
2013-ban nyilvántartott	43	28
Ebből		
Alapellátott	28	13
Védelembevett	1	1
Szakellátott	1	1
Utógondozott	1	1
Nyilvántartott egyszeri eset	12	12
2013.évben megszűnt	21	14
2013.12.31-én nyilvántartott	22	14

Ügyfélfogadás helye: Polgármesteri Hivatal

Ügyfélfogadás ideje: Szerda 10⁰⁰ -12⁰⁰

A gyermekjóléti szolgálatok kiemelt feladata a veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszer működtetése, mely a prevenció munkáinak első számú eszköze.

A jelzőrendszertől érkezett jelzések száma a 2013. évben.

Küldő	Település neve	
<i>Egészségügyi szolgáltatók:</i>	- Háziorvos	
	- Védőnő	1
	- Kórház	
<i>Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (családsegítő szolg.)</i>		
<i>Közüoktatási intézmények:</i>	- Óvoda	
	- Általános Iskola	1
	- Középiskola	22
	- Nevelési Tanácsadó	
Rendőrség	2	
Ügyészség		
Bíróság		
<i>Áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezet</i>		
<i>Menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása</i>		
<i>Társadalmi szervezetek egyházak, alapítványok</i>		
<i>Munkaügyi hatóság</i>		
Gyámhivatal	2	
Jegyző, Gyámhatóság	1	
Pártfogó Felügyelő Szolgálat	1	
Egyéb (állampolgár)		
Összesen	30	

Az 1997. évi Gyermekvédelmi törvényben foglaltak szerint a gyermekjóléti szolgálat feladata a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése, megszüntetése, javaslattevés a gyermekvédelmi gondoskodás alkalmazására, a csa-

lájából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, illetve utógondozása, a helyettes szülői hálózat szervezése. A törvény pontjai, illetve a gyermekek érdekei határozzák meg munkánkat.

2013. évben a nyilvántartásba kerülés okai:

2013-ban a nyilvántartásba kerülés leginkább az iskolai igazolatlan mulasztás miatt fordult elő. Ezen esetekben a gyermekek gondozására nem volt szükség, mert a hiányzás nem ismétlődött meg, és az esetek lezárásra kerültek.

1 esetben rendőrségi jelzés miatt lett a gyermek nyilvántartásba véve, de a jelzést követően nem volt probléma a családdal, így az eset lezárásra került.

1 esetben a Járási Gyámhivatal élt jelzéssel, amikor a különélő szülő kiskorú gyermeke veszélyeztetettségének kivizsgálását kérte. Ezen családnál a kivizsgálásnál nem merült fel veszélyeztető körülmény, magatartás, és az ügy lezárásra került.

Nyilvántartottak fő problémái:

- Iskolai igazolatlan hiányzás
- Szülők egymás közti konfliktusa (veszekedés)
- A szülő életvitele
- Nagykorú, de tanköteles a tanuló

Az elmúlt évben, az előző évhez hasonlóan az iskolai igazolatlan mulasztásos jelzések száma igen magas. Minden esetben középiskolai jelzések érkeztek. A településen előforduló egyszeri esetek általában is ide sorolhatóak, mert az iskolai mulasztás a családnál tett látogatással, a fontos és alapos dokumentáció kitöltésével olyannyira nyomatékossá vált, hogy a mulasztás nem ismétlődött meg. Ezen családoknál a gyermekek és a szülők is nagyon pozitívan álltak a felvilágosító, tanácsadó jellegű családlátogatáshoz, a probléma, illetve a helyzet súlyát mérlegelve megértették az iskolába járás fontosságát.

Egy esetben érkezett általános iskolából jelzés, ahol a szülők figyelmetlensége miatt vált igazolatlanná a hiányzás, itt a gyermek beteg volt, de a szülők nem kértek a háziorvostól igazolást az adott időintervallumra.

Általánosságban elmondható, hogy a szülők tudják gyermekük hiányzásainak az okát, és miután az iskola értesíti a szülőt, már számítanak a gyermekjóléti szolgálat családgondozójának látogatására. A család megfelelő hozzáállása sok esetben megakadályozza a további hiányzások bekövetkezését.

1 esetben rendőrségi jelzés miatt lett a gyermek nyilvántartásba véve, de a jelzést követően nem volt probléma a családdal, így az eset lezárásra került.

1 esetben a Járási Gyámhivatal élt jelzéssel, amikor a különélő szülő, kiskorú gyermeke veszélyeztetettségének kivizsgálását kérte. Ezen családnál a kivizsgálásnál nem merült fel veszélyeztető körülmény, magatartás, és az eljárást a gyámhatóság megszüntette, az ügy ezután lezárásra került.

Alapellátás keretében gondozottak fő problémái

- Szülő, család életvitele
- Iskolai igazolatlan mulasztás
- Magas óraszámú igazolt mulasztás

Az alapellátás keretében történő gondozásra leginkább a szülők, a család életvitele miatt volt szükség. Ezen gyermekek egy része már az előző évben is gondozva volt. Az alapellátásra azért van szükség, mert ezzel megelőzhető a gyermekek veszélyeztetettsége, családban történő nevelkedésük elősegíthető, megőrizhető.

Néhány esetben a gyermekek igazolatlan mulasztásának óraszámja elérte a 30-at, így ezek a kiskorúak is alapellátásba kerültek. A további hiányzások megakadályozása az elsődleges célja és feladata a gondozásuknak. Egy éven belül az esetek nagy része lezárhatóvá vált, mert nem volt újabb hiányzás. Ritka, de előfordult olyan eset, amikor a tanuló nagykorúvá vált a tanév során, de a gondozást nem zárhattam le, mert a tankötelesség csak a tanév végén ér véget. Ezen tanulók a nagykorúvá válást követően, a tanév végéig nyilvántartottként szerepelnek a gyermekjóléti szolgálat nyilvántartásában.

Egy esetben a gyermek igazolt mulasztása oly magas volt, hogy az alapellátás indokoltá vált. A gondozásba kerülés óta a gyermek eleget tesz tankötelezettségének.

Kiemelném, hogy volt rá példa az elmúlt évben, hogy az alapellátás értékelésekor lezárható lett volna a gondozás, de a szülő kérte, hogy gondozzam a gyermekeket, mert a család felé nyújtott segítő kéz nagyon sokat jelent a számukra.

Védelembe vétel alatt állók problémái

- 2013-ban védelembe vételre egy gyermek esetében került sor. A gyámhatóság a gyermeket magatartási problémái miatt vette védelembe.

Ideiglenes hatályú elhelyezés

2013-ban ideiglenes hatályú elhelyezésre nem került sor.

Átmeneti nevelésbe vétel

2013. évben átmeneti nevelésbe vételre nem került sor.

2013-ban egy gyermek volt átmeneti nevelésben, akinek felülvizsgálatkor vér szerinti családjában nem voltak alkalmasak a körülmények a nevelkedésére.

Utógondozás

Egy kiskorú gyermek részére volt utógondozás megállapítva, de mivel nem volt probléma sem a gyermekkel sem a gyámmal, így azt javaslatomra megszüntette a gyámhivatal.

Válság helyzetben lévő várandós anya gondozása

2013-ban nem volt a településen válsághelyzetű várandós anya.

Lezárt esetek, nyilvántartásból kikerültek

Az alapellátás lezárásra került azon esetben, amikor család elköltözött a településről (esetátadás történt), vagy a tanulók nagykorúvá váltak, illetve megszűnt a veszélyeztető körülmény, probléma, amely a gondozást indokolta.

Egyéb ellátások biztosítása, pszichológus, közvetítés más szolgáltatásba (jogi, nevelési tanácsadó stb)

Pszichológusi segítségét nem vette igénybe az elmúlt évben gondozott gyermek.

A családok részére több esetben próbáltan hivatalos ügyeik intézésénél segítséget nyújtani. Nyomtatványok kitöltésénél, ellátások megigénylésénél segédkeztem. Tanácsot és információt gyakran kértek a kliensek.

A hivatalos szervekkel, a hatóságokkal folyamatosan egyeztettem, ill. kommunikáltam a családok érdekében. A szegénységből eredően, a nehéz anyagi helyzetekre tekintettel a telefon hiánya miatt, a hivatalos levelezési forma nem ismerése, a kommunikációs készség nem megfelelő volta, esetleg féltékenység miatt volt szükség a családoknál a segítségemre.

A Nyugat- Nógrád Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat 2013-ban két alkalommal osztott élelmiszeradományt Rétság városban, amelyet a Magyar Élelmiszerbank általi pályázat megnyerésével tudtunk kivitelezni.

A gondozott gyermekeknek használtruha vagy cipő több esetben is került átadásra.

Nagyoroszi, 2014. május 5.

**Uskert Krisztina s.k.
családgondozó**

Beszámoló a 2013. évi jegyzői gyámhatósági feladatok ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Továbbiakban Gyvt.) 96.§. (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat és a megyei fenntartó a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhivatalnak. A gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslatlall élhet a települési önkormányzat, illetve a megyei fenntartó felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A település állandó lakosainak száma 2014. január 1-én 2854 fő, 2013. január 1-én 2850 fő volt. 0-18. éves életkorig a lakosság száma 532 fő. Újszülöttek száma 2013. évben 29 fő volt. Elhalálozott 20 fő.

A Gyvt. 94. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat, fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

A települési önkormányzat az e törvényben foglaltak szerint biztosítja a **rendkívüli gyermekvédelmi támogatást**, a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást, míg a hatósági intézkedések jegyzői, illetve gyámhivatali hatáskörbe tartoznak.

A Járási Gyámhivatal által korábban az illetékességi területre megállapított gyermektartási díj, illetőleg az otthonteremtési támogatás teljes összege megtérítésre került.

A Gyámhivatal által korábban megállapított gyermektartásdíj hátralékok átjelentése és kamatokkal együtt történő beszedése az önkormányzat feladatát képezi, mely összegek a Magyar Államkincstár részére kerülnek továbbfolyósításra.

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatási kérelmek elbírálását a Szociális Bizottság átruházott hatáskörben folyamatosan végzi.

A pénzellátáshoz szükséges saját erő a költségvetésben biztosított.

2013. évben rendkívüli gyermekvédelmi támogatást a Szociális Bizottság 27 fő részére állapított meg, ennek teljes összege 117.000,- Ft., 287 fő részesült 5.000,-Ft-os beiskolázási támogatásban, ennek teljes összege 1 435 000,- Ft.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A Gyvt. 19. § (1) bekezdése alapján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, meghatározott pénzbeli támogatásnak, a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A települési önkormányzat jegyzője megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (2013. évben 28.500.-) a 140%-át, ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (3) vagy (4) bekezdésében foglalt feltételeknek; az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át a fenti pontok alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságban 2013. évben - gyermekétkeztetés normatív kedvezménye, - 140 gyermek részesült.

Ingyenes, illetve kedvezményes tankönyvellátás költségei az Önkormányzatot nem érintik, mivel ez a hatáskör a jogszabályi változások következtében, valamint az oktatási intézmények átszervezése miatt a Klebelsberg Intézményfenntartó Központhoz kerültek.

Az év folyamán 149 kérelem érkezett, melynek során 3 db ellátás került megszüntetésre, és 6 db kérelem elutasításra került. Az elutasítások főbb oka a törvény által meghatározott jövedelemhatár túllépése, valamint a kérelmezők vagyoni helyzete.

Augusztus és november hónapban gyermekenként 5.800,- Ft került kifizetésre pénzbeni támogatásként, míg 2013. évben - gyermekétkeztetés normatív kedvezménye – 140 gyermek részesült.

Óvodáztatási támogatás

A Gyvt. 20/C. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat jegyzője annak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknek a szülője részére, aki a három-, illetve négyéves gyermeket beíratta az óvodába, továbbá gondoskodik gyermeke rendszeres óvodába járatásáról, és akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága fennáll a gyermek óvodai beiratását követően első alkalommal, ha a gyermek óvodai beiratása a naptári év első felében történik és a gyermek óvodai nevelésben való részvétele óta legalább két hónap eltelt, a beiratás évének június hónapjában, ha a naptári év első felében történik, de júniusig nem telt el két hónap, a beiratás évének december hónapjában, ha a naptári év második felében történik és a gyermek óvodai nevelésben való részvétele óta legalább két hónap eltelt, a beiratás évének december hónapjában, ha a naptári év második felében történik, de a beiratás évében decemberig nem telt el két hónap, a következő év június hónapjában. A gyermek beiratását követően második és további alkalommal az óvodai nevelési jogviszony fennállásáig a tárgyév június hónapjában, illetve a tárgyév december hónapjában, pénzbeli támogatást folyósít.

A pénzbeli támogatás folyósításának további feltétele, hogy a gyermek felett a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő, illetve ha mindkét szülő gyakorolja a szülői felügyeleti jogot, mindkét szülő a jegyzői eljárásban önkéntes nyilatkozatot tegyen arról, hogy gyermekének hároméves koráig legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen.

A pénzbeli támogatás első alkalommal folyósított összege 2013. évben 20.000.- Ft, míg második, illetve további alkalmakkor folyósított összege 2013. évben 10.000.- Ft volt.

2013. évben **óvodáztatási támogatásban** első alkalommal 2 fő gyermek részesült, míg második alkalommal 6 fő gyermek részesült, ennek teljes összege 2013. évben 140.000.- Ft volt.

A gyermekek védelmét, pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, valamint hatósági intézkedések keretében kell biztosítani. A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat egyaránt.

Iskoláztatási támogatás

2013. január 1. napjától ez a hatáskör átkerült a Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Gyámhivatalához.

Fentieket figyelembe véve 2013. évben a közoktatási intézményektől a jogszabályok változása miatt hivatalunkhoz nem érkezett jelzés iskolai hiányzásokkal kapcsolatban.

A jegyzői hatáskörbe tartozó gyermekvédelmi intézkedések (védelembé vétel, ideiglenes hatályú elhelyezés) 2013. január 1. napjától a Járási Gyámhivatalok hatáskörébe kerültek.

A tavalyi évben a felügyeleti szervek ellenőrzést nem folytattak a gyermekvédelmi, gyámügyi feladatelátásra vonatkozóan.

A gyermekek napközbeni ellátásának feltételei az óvodai és iskolai intézményekben biztosított.

2013. évben óvodai ellátásban részesülők átlag létszáma 90 fő volt. Ebből rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermek 30 fő.

Az általános iskolai tanulók létszáma a tolmácsi Tagintézményben tanulókkal együtt 2013. december 31-én 266 fő volt, melyből 2 fő magántanuló.

A tanulók közül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 147 fő részesült, melyből az iskolai intézményi étkezést 59 fő vette igénybe.

Gyermekjóléti szolgáltatás: a Gyermekvédelmi törvény (Gyvt.) 39. §. alapján olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése, a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése, válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése, a szabadidős programok szervezése, a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben, a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése, meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása, tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: családgondozás) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását, a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében, kezdeményezni egyéb gyermekjóléti alapellátások igénybevételét, szociális alapszolgáltatások, különösen a családsegítés igénybevételét, egészségügyi ellátások igénybevételét, pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét, vagy a gyermek védelembé vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, átmeneti vagy tartós nevelésbe vételét. Javaslat készítése a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembé vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében a családgondozás biztosítása – az otthon nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához, utógondozó szociális munka (a továbbiakban:

utógondozás) biztosítása – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.

A Gyermekjóléti Szolgálat a társult önkormányzatok által létrehozott, már 25 településre kiterjedő, 9 fő teljes munkaidős alkalmazott családgondozót foglalkoztató Nyugat-Nógrád Gyermekjóléti és Családsegítő szolgálat működtetésével megoldott.

A Gyermekjóléti Szolgálat eredményesen működteti a jelzőrendszert, személyes kapcsolattartás jellemzi.

Rétságon Uskert Krisztina családgondozó látja el a gyermekjóléti feladatokat, aki munkáját nagy odaadással, lelkiismeretesen, a gyermekek érdekeit maximálisan szem előtt tartva végzi.

A településen a gyermekjóléti szolgáltatásra biztosított idő heti 12 óra.

A Gyermekjóléti Szolgálat által a településen ellátott családok száma 28, melyben 43 ellátott gyermek él. Ebből alapellátásban 28 fő, míg védelembe vétel kapcsán 1 fő szerepel.

A nyilvántartásba vétel legfőbb okai:

⇒ magatartási probléma: iskolai hiányzás, kisebb vétségek, szabálysértések elkövetése

⇒ családon belüli kapcsolatok megromlása, konfliktusok

⇒ a család környezete, életviteli problémák

⇒ átmeneti gondozás

A jelzőrendszer tagjaival a települési önkormányzat kapcsolata jónak minősíthető.

A legszorosabb, napi kapcsolat az óvoda, iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőseivel, valamint a Gyermekjóléti Szolgálattal alakult ki.

A települési önkormányzat jegyzője rendszeresen részt vesz a jelzőrendszer tagjaival történő egyeztetéseken, illetve esetmegbeszéléseken.

A rétsági Rendőrkapitánysággal is szoros kapcsolat alakult ki, ennek eredménye a gyorsabb és eredményesebb hatású intézkedés.

Jövőre vonatkozó céljaink között szerepel a magas színvonalú feladatellátás fenntartása.

Rétság, 2014. május 9.

dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK JÓVÁHAGYÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2014. évben több ütemben megvalósuló közterület, közintézmény karbantartásáról döntött. A Karbantartási munkák II. ütemében a középiskola előtti járda kerül majd áthelyezésre, felújításra kerül a Városi Művelődési Központ és Könyvtár és a Napközikonyha külső homlokzata az étkezde belső tere, a nyilvános WC, továbbá újabb közutak kerülnek felújításra. Értékhatar átlépés miatt valamennyi munkarész (épület felújítás, útkarbantartás) közbeszerzés köteles. A közbeszerzési szakértő kiválasztása megtörtént. A közbeszerzési szakértő megküldte ajánlattételi felhívást és az ajánlati dokumentációt.

A közbeszerzési dokumentumokat jóváhagyásra a Képviselő-testület elé terjesztek.

A munkák elvégzésére nem kell nyílt eljárást lefolytatni, elegendő legalább három vállalkozás részére az ajánlattételi felhívást megküldeni. A megszólításra kerülő vállalkozásokra a képviselők és bizottsági tagok javaslatát várjuk.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. május 13.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének
63/2014. (III.21.) számú Kt. határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a város 2014. évi karbantartási terv II. ütemének előkészítéséről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület az elvégzendő feladatokkal egyetért. A KOVATERV Kft. tervezésre vonatkozó 900.000 Ft + 27% ÁFA, bruttó 1.143.000 Ft-os árajánlatát elfogadja. A határozat mellékletét képező Tervezési szerződést jóváhagyja és felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert annak aláírására.

A tervezési díjat a Képviselő-testület a 2014. évi tartalék terhére biztosítja. Utasítja Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettesét a 2014. évi költségvetés módosításának haladéktalan elkészítésére.

A KOVATERV Kft-t az árajánlat elfogadásáról haladéktalanul értesíteni kell.

Határidő: KOVATERV Kft. értesítésére és a szerződés aláírására 2014. március 24., a költségvetés módosítására azonnal.

Felelős: értesítésre és a szerződés aláírására Mezőfi Zoltán polgármester, 2014. évi költségvetés módosítás előkészítéséért Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettese.

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 67/2014. (IV.04.) számú Kt. határozata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a város különböző területein 2014. évben elvégzendő karbantartási és felújítási munkák közbeszerzésére érkezett szakértői ajánlatról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a város 2014. évi karbantartási, felújítási tervét az alábbi feladatokkal egészíti ki:

Utak, járdák, parkok építése:

- temetőben a betonút meghosszabbítása,
- Kossuth út kátyúzása a buszfordulói csatlakozás utáni területen,
- Korányi út végének becsatlakoztatása szilárd burkolattal a Nagyparkolóban levő üzletek mögötti úthoz, ide „Behajtani tilos” (kivéve árurakodás) tábla elhelyezése, ugyanitt az Akácfa utca felől lefolyó csapadékvíz elvezetésének megoldása,
- Szőlő út végén csapadékelvezető árok rendbetétele, kőszórás stb.,
- Orgona köz végén kőterítés, csapadékvíz elvezetés megoldása,
- Óvoda előtt a Mikszáth u. aszfaltburkolatának szélesítése (személyautók parkolása),
- Óvodához vezető járda aszfaltozása, árok egy részének átrakása, az óvodai behajtók újraépítése,
- Gimnázium előtt új járda építése, kerítés elbontása
- a Harangláb körüli zöldterület felújítása (parkosítás, viakolor lerakása, virágok ültetése)

Épületek felújítása, kerítés építés:

- a Városi Művelődési Központ és Könyvtár külső homlokzatának felújítása, nyílászárók cseréje
- a Napközikonyha épületének külső felújítása
- a napközis étkeзде belső felújítása
- a nyilvános WC felújítása
- a gimnázium új kerítésének megépítése

A feladatok költségét, 70.000 eFt-ot - a tervező és a műszaki szakértő becslése alapján - a 2014. évi költségvetésben a tartalék terhére biztosítani kell. Az előirányzatot a 2014. évi költségvetés során következő módosításakor – legkésőbb a közbeszerzési eljárás lezárásáig – át kell vezetni.

A Képviselő-testület a közbeszerzési szakértői munkák elvégzésére a Márkus és Társai Kft., (3100 Salgótarján, Mártírok út 4.) 1.000.000 Ft +áfa összegű árajánlatát fogadja el.

Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a határozat mellékletét képező Megbízási szerződés aláírására.

A közbeszerzési szakértő bruttó 1.270.000 Ft-os vállalkozási díja a 2014. évi költségvetésben biztosított.

Határidő: Megbízási szerződés aláírására 2014. április 07., 2014. évi költségvetés módosítására szöveg szerint

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

3. Jogszabályi háttér:

„Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2014. (III.03.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről 18.§ (2) bekezdés h) pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.”

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (V.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a város közterületeinek 2014. évi karbantartási feladatainak II. ütemben történő végrehajtásához kiírásra kerülő közbeszerzés dokumentációinak jóváhagyásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező ajánlattételi felhívást és az ajánlattételi dokumentációt jóváhagyja.

Felkéri a közbeszerzési tanácsadót a tárgyalásos közbeszerzési eljárás lefolytatására, és a közbeszerzési dokumentáció alábbi vállalkozók részére történő megküldésére.

-
-
-

Határidő: értesítésre 2014. május 30.

Felelős: Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettese

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti:

Dr. Szájbely Ernő Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság elnöke

JAVASLAT ÁRAJÁNLAT KÉRÉSÉRE ISKOLÁBAN LÉVŐ KAZÁNOK CSERÉJÉRE

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Általános Iskolát, mint intézményt – jogszabályi előírások alapján – fenntartásra és működtetésre átadtuk a Klebelsberg Intézményfenntartó Központnak (KLIK).

Az átvételt követően többször kaptunk jelzést az új fenntartó, a szülők és a dolgozók részéről is, hogy az iskolában a fűtés nem megfelelő hatásfokkal működik. Szakemberrel megnéztük a fűtési rendszert, szerinte a jelenleg üzemelő gázkazánok cseréje szorúlnának. A fenntartó KLIK költségvetésében szerintük nincs előirányzat ezek cseréjére. A szülők viszont joggal aggódnak gyermekeik egészségéért. Igen nehéz nekik megmagyarázni, hogy az épület fenntartása, üzemeltetése már nem az önkormányzat feladata, arra fedezetet az államtól egy másik intézmény, a KLIK kap.

Az Általános Iskolára és környezetére a városközpont rehabilitáció megvalósítása során 2013. évben közel 50 millió forintot költött az önkormányzat. A felújításon felül szintén a pályázat részeként jelentős kertészeti felújítás is megvalósult a soft elemek között az iskolaudvaron. A karácsonyi díszkivilágítás költségeiből intézményi szinten az Általános Iskola kapta a legnagyobb összeget. A fentiek alapján **össességében az önkormányzattól - az állami feladatátvételt követően - a legnagyobb összegű intézményi beruházást továbbra is az Általános Iskola kapta.**

A kazánok cseréje - bár ez egyértelműen állami feladat lenne - úgy tűnik, hogy a KLIK részéről nem lesz megoldva. **Ugyanakkor egyetértek a szülők aggályával: a gyermekek rosszul fűtött épületben nem tanulhatnak.** Ezért kezdeményezem, hogy kérjünk árajánlatot az intézmény kazánjainak cseréjére, illetve az ehhez szükséges munkák elvégzésére. Az árajánlat megérkezését követően tudnánk dönteni a megvalósításról. Az árajánlatnak viszonylag rövid határidőn belül be kellene érkeznie, hiszen pozitív elbírálás esetén a munkákat a nyári szünet alatt el kell végezni. Javaslom a rétsági székhelyű RÉT-GÁZ Kft. megszólítását az árajánlat benyújtására.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. május 13.

Dr. Szájbely Ernő s.k.
PVB elnök

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (V.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Általános Iskolában lévő gázkazánok cseréjére vonatkozó árajánlat kérés lehetőségéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület egyetért, hogy az Általános Iskolában lévő gázkazánok cseréjére a RÉT-GÁZ Kft.-től (2651 Rétság, Rózsavölgy u. 12.) árajánlat kerüljön bekérésre.

Utasítja Mezőfi Zoltán polgármestert az árajánlat bekérésére.

Határidő: 2014. május 26.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

ÁRAJÁNLAT ELBÍRÁLÁSA MŰSZAKI ELLENŐRI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilaos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2014. évben jelentős város karbantartási feladatok elvégzéséről döntött. A feladatok végrehajtására több ütemben kerül sor. A II. ütemben épületfelújítások (Városi Művelődési Központ és Könyvtár, Napközikonyha és étkezdé) is szerepelnek. Az épületfelújításokhoz megfelelő képzettségű, regisztrált műszaki ellenőr közreműködése szükséges.

Az előkészítő munka során az az álláspont fogalmazódott meg, hogy Kovács Miklós tervezőt kérjük fel a műszaki ellenőri feladatok elvégzésére. Kovács Miklós a munkát elvállalta és az előterjesztéshez melléklet (750.000 Ft + áfa, összesen 952.500 Ft) árajánlatot adta.

Kérésemre a vállalkozó benyújtotta a szerződés-tervezetet is, melyet szintén az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. május 5.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 63/2014. (III.21.) számú Kt. határozata

Tárgya: Város 2014. évi karbantartási terv II. ütemének előkészítése

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a város 2014. évi karbantartási terv II. ütemének előkészítéséről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület az elvégzendő feladatokkal egyetért. A KOVATERV Kft. tervezésre vonatkozó 900.000 Ft + 27% ÁFA, bruttó 1.143.000 Ft-os árajánlatát elfogadja. A határozat mellékle-

tét képező Tervezési szerződést jóváhagyja és felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert annak aláírására.

A tervezési díjat a Képviselő-testület a 2014. évi tartalék terhére biztosítja. Utasítja Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettesét a 2014. évi költségvetés módosításának haladéktalan elkészítésére.

A KOVATERV Kft-t az árajánlat elfogadásáról haladéktalanul értesíteni kell.

Határidő: KOVATERV Kft. értesítésére és a szerződés aláírására 2014. március 24., a költségvetés módosítására azonnal.

Felelős: értesítésre és a szerződés aláírására Mezőfi Zoltán polgármester, 2014. évi költségvetés módosítás előkészítéséért Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettese.

Mezőfi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Varga Tibor sk.
jegyző

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (V.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a város 2014. évi karbantartási terv II. ütemében épületfelújítások műszaki ellenőri tevékenységre érkezett árajánlat elbírálásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület A KOVATERV Kft. műszaki ellenőri feladatokra szóló 750.000 Ft + 27% ÁFA, bruttó 952.500 Ft-os árajánlatát elfogadja. A határozat mellékletét képező Vállalkozási szerződést jóváhagyja és felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert annak aláírására.

A műszaki ellenőri díjat a Képviselő-testület a 2014. évi tartalék terhére biztosítja. Utasítja Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettesét a 2014. évi költségvetés módosításának elkészítésére.

A KOVATERV Kft-t az árajánlat elfogadásáról értesíteni kell.

Határidő: KOVATERV Kft. értesítésére és a szerződés aláírására 2014. június 5., a költségvetés módosítására szöveg szerint.

Felelős: értesítésre és a szerződés aláírására Mezőfi Zoltán polgármester, 2014. évi költségvetés módosítás előkészítéséért Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettese.

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

MŰSZAKI ELLENŐRI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött egyrészről

Név: **Rétság Község Önkormányzata**
Képviselében: **Mezőfi Zoltán** polgármester
Székhely: 2651 Rétság, Rákóczi u. 20.

a továbbiakban **Megbízó**, másrészről

Név: **Kovaterv Kft.**
Képviselében: **Kovács Miklós** ügyvezető
5. Székhely: 3041 Héhalom, Petőfi u. 11.
6. Adószám: 12841110-2-12
cégj.sz.: 12-09-003904
banksz.sz.: 10404072-40721741-00000000

továbbiakban **Megbízott**, együttesen **Felek** között az alábbi helyen, napon és feltételek szerint:

I. PREAMBULUM

1. A Megbízó a műszaki ellenőrzési feladatok elvégzésére ajánlatot kért a **Kovaterv Kft-től**.
2. Jelen szerződés elválaszthatatlan, 1. számú melléklete az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, annak mellékletei, valamint Megbízott ajánlata.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

4. A Megbízó megbízza, a Megbízott pedig elvégzi a Rétság Városban 2014-ben megvalósuló intézmény felújítási munkák műszaki ellenőrzési feladatait.

A szerződés az alábbi projekt elemekre terjed ki:

- Művelődési Központ homlokzat felújítása (Rétság, Rákóczi u. 26., 418 hrsz.)
 - Piac Fogadóépület felújítása (Rétság, Piac, 209/10 hrsz.)
 - Városi Központi Étkezdé felújítása (Rétság, Templom u. 9. 383/1 hrsz.)
 - Középiskola előtti járda és kerítés rekonstrukciója (Rétság, Rákóczi u. 32, 424 hrsz.)
 - Belterületi útburkolt felújítások, közterület rendezés (Orgona u., Mikszáth K. u., Szőlő u., Kossuth u., Korány u., Kölcsey u.)
5. A szerződés tárgyát és annak pontos tartalmát a Megbízótól átvett Ajánlattételi felhívás határozza meg. A Megbízott „Az építőipari kivitelezési tevékenységről” szóló 191/2009.(IX.15.) korm. rendelet rendelkezései szerint jár el.

III. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

6. **2014. szeptember 30.**, de legkésőbb a projekt építési beruházásainak műszaki átadás-átvételi és használatbavételi eljárása sikeres lezárását követő 30 nap.
7. A Megbízott a 4. pontban meghatározott építmények műszaki átadás-átvételi eljárásának lezárásával teljesít. A folyamatos szolgáltatás biztosítása mellett az előteljesítés – a kivitelező teljesítéséhez igazodva – megengedett.

IV. MEGBÍZÁSI DÍJ

8. A szerződő felek a szerződés tárgyát képező feladatok megbízási díját nettó **750.000.- Ft** + 202.500.- Ft ÁFA, összesen **952.500.- Ft** összegben állapítják meg. A megbízási díj a teljesítés időpontjára prognosztizált rögzített általány, mely a szerződés teljesítése során és időtartamán belül nem változtatható.
9. **Fizetési feltételek:** A szerződés finanszírozása az önkormányzat saját forrásából történik.
A megbízott a szerződés időtartamán belül arányosan a beruházást megvalósító kivitelezőhöz igazodva részszámlát és végszámlát nyújt be, mely igazodik a kivitelezői számlázás idejéhez és teljesítési arányához.
A díj megfizetése a Megbízott általi teljesítést és a Megbízó által ennek elismeréseként kiállított teljesítés igazolás kézhezvételét követően számla ellenében, a számlának a megbízóhoz történt beérkezését követő 15 napon belül átutalással történik.
10. **Késedelmes fizetés:** A Megbízó rögzíti, hogy késedelmes teljesítés esetén kamatfizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat mértékének megfelelő mértékű késedelmi kamat.
11. **Megbízott hibás, késedelmes teljesítése:** A Megbízott minden, a megbízotti feladatok ellátását akadályozó, késleltető körülményről haladéktalanul köteles a Megbízót írásban értesíteni, melyben jeleznie kell a késedelem okát és várható időtartamát is
Hibás és késedelmes teljesítésnek tekintendő, a Megbízott hibás és/vagy késedelmes tevékenységéből adódóan a hiba és/vagy késedelem a szerződés tárgyát képező projekt megvalósulásának egészére kihatással van, és e miatt az nem valósul meg határidőre, vagy a támogatási szerződésben foglalt keretek között, vagy a megbízónak ezzel összefüggésben kára származik. Hibás és/vagy 30 napot meghaladó, a Megbízott hibájára visszavezethető késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke: 50.000.- Ft.
Meghiúsulás: Amennyiben a Megbízott a jelen szerződés 4. pontjában meghatározott feladatokat a Megbízó két írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, úgy a Megbízó azonnali hatállyal jogosult felmondani a szerződést. Ez esetben a Megbízó a nettó megbízási díj 10 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbérre jogosult. A Megbízó a szerződésben vállalt kötbért meghaladó egyéb károkat is érvényesíthet, amelyek bizonyíthatóan a Megbízott hibájából vagy mulasztásából származnak.

V. KAPCSOLATTARTÁS, FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

12. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen együttműködésre, ennek érdekében szoros kapcsolatot tartanak. A megvalósítást akadályozó körülményekről egymást kölcsönösen, a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatják.
13. A felek közötti kapcsolattartás a felek képviselői útján történik.

Megbízó:

Név: **Rétság Község Önkormányzata**
Képviselében: **Mezőfi Zoltán** polgármester
Székhely: 2651 Rétság, Rákóczi u. 20.

Megbízott:

- Név: **Kovaterv Kft.**
7. Székhely: **3041 Héhalom, Petőfi u. 11.**
Képviseli: **Kovács Miklós** ügyvezető
Email: kovacs.miklos@kovaterv.hu
Telefonszám: 06-20-669-5622

A felek kijelölt képviselői jogosultak a megbízással kapcsolatos minden olyan jognyilatkozat megtételére, ami nem igényli a jelen szerződés módosítását.

14. A Megbízó kérésére a Megbízott bármikor köteles információt szolgáltatni a szakmai feladatok teljesítéséről, ez irányú kapcsolattartásra a Megbízó más személyt is megnevezhet. A kapcsolattartásban a felek előnyben részesítik az elektronikus levelezést és azt hitelesnek elfogadják.
15. A szerződéssel kapcsolatos kérdésekben a Megbízó utasításai, észrevételei, közlései csak írásbeli nyilatkozat formájában hatályosak.

VI. MEGBÍZÓ TEVÉKENYSÉGEI

16. Megbízói adatszolgáltatás:

- a Megbízó az elkészült engedélyes- és kiviteli tervek 1db nyomtatott és digitális példányát térítésmentesen átadja a Megbízottnak a vonatkozó létesítési és építési engedélyek másolatával együtt.
- A Megbízó a kivitelező kiválasztására lefolytatandó közbeszerzési eljárásba a Megbízottat bevonja, folyamatosan tájékoztatja az eljárás eredményéről.

17. Megbízói közreműködés:

A Megbízó a munkaterületet térítésmentesen, munkavégzésre alkalmas állapotban biztosítja.

VII. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE, MÓDOSÍTÁSA

18. A szerződés az előírt feltételeknek megfelelő teljesítéssel, bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével, a teljesítés lehetetlenné válásával, szerződő felek közös megegyezésével, ill. rendkívüli felmondással szűnik meg. A felmondást írásban részletesen indokolni kell.
19. A szerződés megszüntethető valamely fél rendkívüli felmondása esetén is. A szerződés felmondására valamely fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül jelen szerződésben, ha a Megbízott ismételt szándékosan és rosszhiszeműen nem látja el a szerződésben rögzített feladatait, ill. a Megbízó saját résznek megfelelő számla összegét 120 napon túl, a Megbízott kétszeri felszólítása után sem egyenlíti ki.
20. A szerződő felek a szerződést csak kétoldalú és cégszerűen aláírt megállapodással módosíthatják.

VIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

21. Az e szerződésben nem rendezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, és a 191/2009. kormányrendelet rendelkezéseit - így különösen a szerződésszegésre, a vállalkozási szerződés általános szabályaira és az építési műszaki ellenőrzésre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
22. Amennyiben a Megbízó a munkát a saját érdekkörében felmerülő ok miatt állítja le, vagy áll el a szerződéstől, köteles a szolgáltatás időarányos díját megbízott részére megfizetni.
23. A felek az e szerződésből eredő vitáikat megkísérlik megegyezés útján rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a felek - hatáskörtől függően - a Balassagyarmati Városi Bíróság, illetve a Nógrád Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
24. A jelen szerződést - amely hat egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült - a szerződő felek elolvasták, és mint akaratukkal egyezőt aláírták.

Kelt:

.....
Megbízó
Mezőfi Zoltán polgármester

.....
Megbízott
Kovács Miklós ügyvezető

Melléklet:

1. sz. melléklet: Ajánlatkérési dokumentáció és az erre adott vállalkozói ajánlat

ÁRAJÁNLAT

Ajánlatkérő:

Rétság Város Önkormányzata
2651 Rétság, Rákóczi u. 20.
Mezőfi Zoltán Polgármester

Ajánlatadó:

Kovaterv Kft.
3041 Héhalom, Petőfi u. 11.
adósz: 121841110-2-12
cégjksz: 12-09-003904
banksz.sz: 10404072-40721741-00000000

Tárgy: 2014-ben tervezett épületfelújítások műszaki ellenőrzési feladatainak ellátására

Tisztelt Polgármester Úr!

Megköszönve felkérésüket a 2014-ben tervezett épületfelújítások műszaki ellenőri feladatainak ellátására az alábbi ajánlatot tesszük:

A teljes vállalkozási díj : 750.000.- + 27% ÁFA, azaz bruttó 952.500.- Ft

Vállalási határidő: a kivitelezés időtartama.

Bízva ajánlatunk sikeres elbírálásában üdvözlettel:



Kovács Miklós
okl. építészmérnök, ügyvezető

Héhalom, 2014. április 21.





RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

ÁRAJÁNLAT ELBÍRÁLÁSA VILLANYSZERELÉSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2014. évben jelentős város karbantartási feladatok elvégzéséről döntött. A karbantartási feladatok egyik eleme az új buszfordulóban váró konténer-fülke elhelyezése. Mivel a fülkében fűtés és légkondicionálás is biztosított, alapfeltétel elektromos áram biztosítása.

A villanyszerelési munkák elvégzésére árajánlatot kértünk Pásztor Zoltán villanyszerelőtől.

Megkeresésünkre a szakember az előterjesztéshez melléklet (91.500 Ft + áfa, összesen 116.205 Ft) árajánlatot adta.

Elkészült a munkákra szóló a szerződés-tervezet is, melyet szintén az előterjesztéshez mellékelek.

A buszváró konténerre a 2014. évi költségvetésben 5.000 eFt került elkülönítésre. A konténer beszerzési ára 4.666.601 Ft volt, tehát a beszerzési ár megtakarítása fedezetet biztosít a szakipari munka elvégzésére is.

A vállalkozó jelezte, hogy a közeljövőben jelentős időtartamú munkája lesz, az általunk megrendelendő munkát vagy az ajánlattételt követően vagy csak későbbi időpontban tudja ellátni. A késedelem pedig veszélyeztette volna az eszköz rendeltetésszerű használatát.

A költségvetési rendelet 21.§ (1) bekezdése alapján az ad hoc bizottságot összehívtuk, a döntésről készített jegyzőkönyvet az előterjesztéshez mellékelem.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. május 13.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének
28/2014. (II.12.) számú Kt. határozata

Tárgya: Buszváró konténer gyártására, szállítására és telepítésére érkezett árajánlat elbírálása

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztéshez mellékelt IrodaKonténer Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. árajánlatát buszváró konténer gyártására, szállítására és telepítésére, és azt az alábbi módosításokkal elfogadja:

- a buszváró külső magassága 2,70 m, belső magassága 2,50 m legyen;
- a buszváróban kerüljön kialakításra egy 1,70 x 4,52 m méretű irodahelyiség, külön külső ajtóval;
- az elektromos rendszer vezérlése az irodahelyiségből történjék;
- az ajtókra és ablakokra vagyonsvédelmi acélrácsok legyenek szerelve.

A Képviselő-testület a buszváró megvásárlásához szükséges 5.000.000 Ft fedezetet a 2014. évi költségvetésben a 2013. évi pénzmaradvány terhére biztosítja, egyúttal elfogadja a mellékelt árajánlatban foglalt fizetési módot.

Határidő: megrendelésre 2014. február 13.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

3. Jogszabályi háttér:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2014. (III.03.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről 18.§ (2) bekezdés h) pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.”

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (V.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a buszváró konténer elektromos áramellátásához beékeztett villanszerelői árajánlatról szóló előterjesztést.

A Képviselő-testület egyetért az ad hoc bizottság döntésével és Pásztor Zoltán vállalkozó villanszerelési feladatokra szóló 91.500 Ft + 27% ÁFA, bruttó 116.205 Ft-os árajánlatát elfogadja. A határozat mellékletét képező Vállalkozási szerződést jóváhagyja és felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert annak aláírására.

A villanszerelési munkák fedezete a 2014. évi költségvetésben biztosított.

Határidő: 2014. május 26.,

Felelős: értesítésre és a szerződés aláírására Mezőfi Zoltán polgármester.

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött

1.) Rétság Város Önkormányzata, 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Adószám: 15735492-2-12 képviseli Mezőfi Zoltán polgármester mint Megbízó, valamint

2.) Pásztor Zoltán egyéni vállalkozó (Adószám: 64997126-2-32, székhely: 2645 Nagyoroszi

Géza fejedelem út 45. szám alatti vállalkozó, mint Megbízott között, az alábbi feltételekkel:

Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy a Buszfordulóban elhelyezésre kerülő buszváró konténer áramellátását építse ki.

Az elkészült munkákról Megbízott köteles a mérési jegyzőkönyveket Megbízó részére átadni.

3.) A fenti feladatok elvégzéséért a közösen kialakított vállalkozási díj 91.500 Ft + áfa. A szolgáltatás díját a Megbízó számla ellenében fizeti ki, melyet a Megbízó átutalással teljesít a számla kiállítását követő hó 15. napig.

4.) Megbízott kötelezettséget vállal, hogy a fent vállalt kötelezettségeit 2014. június 15. napig maradéktalanul teljesíti, az általa okozott károkért anyagi és erkölcsi felelősség terheli.

5.) Megbízó vállalja, hogy a zavartalan feladatellátáshoz a szükséges feltételeket, okmányokat, az ideiglenes épület területére a szabad belépést és mozgást biztosítja.

6.) Ezen szerződést a Felek, akik ügykörükben nyilatkozattételre jogosultak, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Rétság, 2014.....

Mezőfi Zoltán
polgármester

Pásztor Zoltán
egyéni vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

87/2014. (IV.18.) KT. HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

2014. április 18-i ülésen a Képviselő-testület bruttó 200 eFt fedezetet biztosított a Piac tér 12-13. szám alatti vendéglátó terasz patakfödém felújítás soráni elbontása miatt az eredeti állapot helyreállítása. Utasította Mezőfi Zoltán polgármestert, hogy a kivitelezést végző FERR 2004. Kft-től rendelje meg a pótmunkát. Első lépésként árajánlatot kértünk a vállalkozástól. A módosított árajánlat összege – az ismételt felvonulás miatt – 200 eFt + áfa összegre változott.

Műszaki szakértő véleménye az volt, hogy az ellenérték korrekt. A testületi döntés szerint a határozatot végre kell hajtani.

Hatályos költségvetési rendeletünk 21. § (1) bekezdés felhatalmazása alapján kértük ad hoc bizottság összehívását. A bizottság elfogadta a műszaki szakértő véleményét, a munka megrendelésre került.

A korábban megállapított 200 eFt fedezeten felül indokolt 54 eFt többlet előirányzat biztosítása.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. május 14.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 87/2014. (IV.18.) számú KT határozata

Tárgy: Tájékoztató árajánlatról (patakfödém felújítás)

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Piac tér 12-13. szám alatti patakfödém felújítás során az eredeti állapot helyreállítása mellett döntött.

Utasítja Mezőfi Zoltán polgármestert, hogy pótmunkaként a Ferr 2004. Kft-től rendelje meg a 198/5 hrsz-ú önkormányzati területen lévő építmény helyreállítását.

A vállalkozó korábbi árajánlata alapján a pótmunkákra maximum bruttó 200 eFt fedezetet a tartalék terhére biztosítja. A 2014. évi költségvetés során következő módosításakor az előirányzatot át kell vezetni.

Határidő: munkák megrendelésére 2014. április 22., majd szöveg szerint
Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

3. Jogszabályi háttér:

2/2014. (III.03.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről 21.§

Előirányzatot túllépni csak

1.) vis major helyzet elhárítása céljából lehet. A vis major helyzet megítéléséről, az előirányzat túllépéséről ad hoc bizottság dönt. Az ad hoc bizottság tagjainak a Képviselő-testület a következő személyeket jelöli ki:

a) Ad hoc bizottság tagjai

a.1. Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság elnöke

a.2. Rendkívüli helyzetbe került intézmény Intézményvezetője

a.3. A rendkívüli helyzet ismeretében a polgármester vagy a város gondnok.

b) Az ad hoc bizottság tagjain kívül szakértőt vehet igénybe.

c) Az ad hoc bizottság a vis major helyzetről, a tett intézkedésekről, az előirányzat túllépésről a következő testületi ülésen köteles beszámolni.

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (V.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 87/2014. (IV.18.) Kt. határozat módosításáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület egyetért az ad hoc bizottság véleményével, mely szerint a Ferr 2004. Kft. árajánlata a 198/5 hrsz-ú, természetben a Rétság, Piac tér 11-13. szám alatt lévő önkormányzati területen lévő építmény helyreállítására tett 200.000 Ft + áfa összegű árajánlat ~~elfogadható~~ megrendelését tudomásul veszi. A munkák elvégzésére a 87/2014. (IV.18.) Kt. határozatban már biztosított 200.000 Ft fedezeten felül további 54.000 Ft többlet előirányzatot biztosít.

A 2014. évi költségvetés során következő módosításakor a módosított előirányzat-többletet át kell vezetni.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Jegyzőkönyv

Vis major helyzetről

Készült: 2014. május 9-én a Polgármesteri Hivatal 108. számú irodájában

Jelen vannak:

- **Dr. Szájbely Ernő a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság elnöke**
- **Mezőfi Zoltán polgármester**
- **Salgai György város gondnok**

A Képviselő-testület a 88/2014. (IV.18.) számú határozatában döntött arról, hogy a Rétság, Piac tér 12-13. szám alatti patakfödém felújítás során elbontott vendéglátó egység teraszát az eredeti állapot szerint helyreállíttatja. Utasította Mezőfi Zoltán polgármestert, hogy pótmunkaként a Ferr 2004. Kft-től rendelje meg a 198/5 hrsz-ú önkormányzati területen lévő építmény helyreállítását. A pótmunkákra maximum bruttó 200 eFt fedezetet a tartalék terhére biztosította.

A vállalkozó árajánlata megérkezett, mely szerint a pótmunka elvégzését 200 eFt + áfa összegért vállalja.

Mivel a vállalkozó már nem tartózkodik a munkaterületen, ismét vissza kell vonulnia eszközeivel, az árajánlat elfogadható.

A vállalkozó részére az alábbi megrendelés mielőbbi megküldése indokolt:

FERR 2004 Kft.

**1095 Budapest
Lechner Ödön fasor 1-2. II/205**

Tisztelt Cím!

A 2014. május 7. napon megküldött árajánlatuk alapján megrendeljük Önöktől a Rétság, Piac tér 12-13. számú épülethez tartozó vendéglátó üzlethelyiség teraszának helyreállítását az alábbiak szerint:

Megnevezés	Mennyiség	Nettó ár
Az ajánlatban szereplő		
Kavics ágyazat készítése	1,8 m3	A+D.: 29 700.-Ft
Terasz zsaluzása, betonozása	3,1 m3	A+D.: 104 080.-Ft
Korlát és tartóoszlopok szerelése	1 alkalom	A+D.: 39 000.-Ft
Tereprendezés, hulladék kezelés, ideiglenes zárások	3,1 m3	A+D.: 24 000.-Ft

A munkák ellenértékét a teljesítést követően, számla ellenében átutalással fizetjük meg.

Kérem a munka mielőbbi, I. osztályú színvonalon történő elvégzését.

K.m.f.

Dr. Szájbely Ernő s.k.
Pénzügyi és Városüzemeltetési
Bizottság elnöke

Salgai György s.k.
város gondnok

Mezőfi Zoltán s.k.
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS ÉS SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT JÓVÁHAGYÁSA (ZÖLD HÍD KFT.)

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2014. február 04. napon módosította a Társulási Megállapodást és a Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A dokumentumok hatálybalépéséhez szükséges a társult települések Képviselő-testületeinek jóváhagyása.

A jóváhagyandó dokumentumokat az előterjesztéshez mellékelem.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. május 13.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (V.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás és a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának jóváhagyásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodást és Szervezeti és Működési Szabályzatát jóváhagyja.

Határidő:határozat megküldésére 2014. május 30.
Felelős: Vargáné Fodor Rita

Záradék:
Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Iktatószám: 240/2014

Tárgy: Társulási Megállapodás módosításához szükséges Képviselő-testületi határozat
bekérése

Mezőfi Zoltán János
polgármester

Rétság Város Önkormányzata
Rétság
Rákóczi út 20.
2651

POLGÁRMESTERI HIVATAL		
KÉTSÉG		
2014 ÁPR 11.		
ÉRKEZTETVE		
399	2014	101
Létszám:	Dózsaszám:	Számadó:

Tisztelt Mezőfi Zoltán János Polgármester Úr!

Az Önkormányzati Társulás 2014. február 04-én tartott ülésén a Társulási Tanács elfogadta a Társulási Megállapodás módosításait és új egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

Az elfogadott dokumentációt a Társulás munkaszervezete véleményezésre megküldte a Pest Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztálya részére.

A tervezetet áttekintették és véleményük szerint az abban foglaltak összhangban állnak Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény által nevesített kötelező tartalmi elemekkel.

A Társulási Megállapodást és a Szervezeti és Működési Szabályzatot és ezek mellékleteit megküldtük elektronikus formában minden tagönkormányzat részére, továbbá a www.zoldhid.hu/önkormányzati társulás extranet felületére is feltöltésre került.

Kérjük Önt, hogy a dokumentumok hatályba lépéséhez szükséges Képviselő-testületi határozatokat meghozni és az elfogadott határozatot a Társulás titkárságára 30 napon eljuttatni szíveskedjenek.

Együttműködésüket köszönjük!

Gödöllő, 2013. április 04.

Dr. Gémesi György, az önkormányzati társulás elnökének megbízásából

Tisztelettel:



Gyenes Szilárd
projektvezető

**ÉSZAK-KELET PEST ÉS NÓGRÁD MEGYEI
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás megnevezése

A Társulás teljes neve:

**ÉSZAK-KELET PEST ÉS NÓGRÁD MEGYEI
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

A társulás szervezetére és működésére vonatkozó alapvető szabályokra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. tv-en alapuló, többször módosított, 2014. február 04-én elfogadott, egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás rendelkezései az irányadók.

2. A Társulás székhelye

A Társulás székhelye: 2100 Gödöllő, Dózsa György u. 69.

3. A Társulás tagjai és azok székhelye

A Társulás tagjait és azok székhelyeit az I. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás tagjai (beleértve a csatlakozókat is) földrajzi elhelyezkedésük alapján **hat társulási körzetbe** sorolódnak. A körzet megjelölését (számát) ugyancsak az I. sz. melléklet tartalmazza.

4. A Társulás működési területe

A Társulás működési területe az I. sz. mellékletben szereplő tag települési önkormányzatok illetékességi területe. E területen kívül a Társulás akkor fejthet ki tevékenységet, amennyiben ez a vállalt társulási feladatok ellátásához szükséges.

5. A Társulás működésének időtartama

A Társulás határozatlan időre létesül.

6. A Társulás jogállása

A Társulás önálló jogi személy.

II. CSATLAKOZÁSI ELJÁRÁS

7. A csatlakozás rendje

A Társulás nyílt jellegű, ahhoz az alapító tagokon túl új tag önkormányzatok csatlakozhatnak.

A csatlakozási eljárás a következő:

A csatlakozni kívánó önkormányzat, írásban kell bejelentse e szándékát a Társulás Elnökségének közölve, hogy

- tagként részt kíván venni a Társulás munkájában,
- ismeri és elfogadja a Társulási Megállapodás és SZMSZ rendelkezéseit, melyeket magára nézve kötelezően elfogad,
- kész eleget tenni a tagokkal szemben felmerülő pénzügyi kötelezettségeknek (tagdíj, önrész, társulás által elfogadott egyéb pénzügyi hozzájárulás, stb.),
- az önkormányzat képviselő testülete rendeletével elfogadja a társulási dokumentumokat.

Az elnökség előterjesztése alapján a Társulási Tanács dönt a csatlakozási kérelem elfogadásáról, vagy elutasításáról. A csatlakozás a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájárulásával lesz érvényes. Az elfogadott új tag a felvételének érvényessé válását követő 30 napon belül köteles megfizetni az egyszeri belépési díjat és az adott év társulási tagdíját.

III. A TÁRSULÁS SZERVEZETE

8. A társulás szervei

A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás Elnöksége, a Társulás elnöke, alelnökei, titkára, valamint a Társulás munkaszervezete.

IV. A TÁRSULÁS SZERVEINEK MŰKÖDÉSE

9. A Társulási Tanács eljárási rendje

9.1. A Társulási Tanács ülései

A Társulási Tanács a Társulás legfőbb döntéshozó szerve.

A Társulás feladatai és hatáskörei a Társulási Tanácsot illetik meg.

A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor polgármesterei. Ha a polgármester bármely okból nem tud a Társulási Tanács ülésén részt venni, az önkormányzat alpolgármestere teljes jogkörrel helyettesítheti. A polgármester vagy az alpolgármester ülésen való részvételéhez külön megbízásra és meghatalmazásra nincs szükség. Ha sem a polgármester, sem az alpolgármester nem tud a Társulási Tanács ülésén részt venni, a polgármester a helyettesítésére a képviselő-testület bármely tagjának adhat eseti megbízást és meghatalmazást.

Az írásbeli meghatalmazást a települési képviselő a Társulási Tanács ülésén a Társulás elnökének köteles bemutatni. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazó polgármester nevét, az önkormányzat nevét és székhelyét, a meghatalmazott települési képviselő személyének azonosításához szükséges adatokat, és a Társulási Tanács ülésének időpontját.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülésére minden tagot meg kell hívni.

A Társulási Tanács üléseit a Társulás elnöke hívja össze és vezeti le. Az elnök akadályoztatása esetén az ülést a Társulás alelnökei, mindhárom, személy akadályoztatása esetén a Társulás titkára hívja össze. Ha valamennyi tisztségviselő akadályoztatva van, a Társulási Tanács ülését a Társulási Elnökség tagjai hívhatják össze korelnöki sorrendben.

A Társulási Tanács ülését bármely tag, a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság és a Társulás székhelye szerinti Megyei Kormányhivatal vezetőjének írásbeli, a napirendet is tartalmazó kezdeményezésére össze kell hívni.

A társulási Tanács ülése határozatképes, ha azon a Tanács tagjainak több, mint fele megjelent. A határozatképeség megállapításakor a meghívóban megjelölt ülés kezdési időponttól számított 30 perc várakozási időt kell hagyni.

Ha a Társulási Tanács ülése határozatképtelen, úgy változatlan napirenddel, a határozatképtelen ülés napjától számított 5. és 15. nap közé eső időpontban megismételt ülést kell tartani. Az esetleg megismételt ülés időpontját az eredeti ülésre szóló meghívóban is szerepeltetni kell, de a megismételt ülésre új meghívót kell küldeni. Az előterjesztéseket nem kell ismét mellékelni a meghívóhoz.

A Társulási Tanács ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. A Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet bármely tagönkormányzat jegyzője.

A Tanács tagjain kívül azonban csak az kaphat szót, akinek ezt a Tanács ülése ügyrendi határozattal engedélyezi. E rendelkezés nem vonatkozik a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság, a Társulás munkaszervezete, a Projekt Megvalósító Egység (PIU) tagjaira és a Társulás jogi képviselőjére, akik a Tanács elnöke illetve annak távollétében alelnökei engedélyével kaphatnak szót.

A Társulási Tanács zárt ülést tart, amennyiben a Társulási Tanács tagjainak egyharmada az adott napirendre vonatkozóan azt kéri. A Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság tagjai a zárt ülésen is részt vehetnek.

9.2. A Társulási Tanács ülésének meghívója

A Társulási Tanács ülését írásos meghívóval, postai úton (tértivevényes ajánlott levéllel) kell összehívni. A sürgősségi ülést a postai meghívó mellett vagy helyett, rövid úton (telefon, telefax, e-mail) is össze lehet hívni.

A Társulási Tanács üléseinek meghívóját az ülés időpontja előtt legalább 15 nappal korábban kell kézbesíteni. Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben mód van arra, hogy az ülés napirendjéhez készített egyes előterjesztéseket a meghívót követően kézbesítsék a Tanács tagjainak.

A Társulási Tanács ülését váratlanul felmerült azonnali döntést igénylő kérdésekben a meghívó kézbesítésétől számított 5. naptól is össze lehet hívni (sürgősségi ülés).

A meghívónak tartalmaznia kell:

- a Társulási Tanács ülésének helyét, időpontját,
- a tervezett napirendi pontokat és az előterjesztő nevét,
- az írásos előterjesztéseket,
- esetleges utalást arra, hogy valamely napirendi ponthoz az írásos előterjesztést később kézbesítik.

9.3. A Társulási Tanács előterjesztései, határozatai

9.3.1. Előterjesztések

Előterjesztésnek minősül az előterjesztési joggal rendelkező személyek és szervek által előzetesen javasolt határozat-tervezet, beszámoló és tájékoztató.

Társulási Tanács ülése előtt a tanács tagjai előterjesztést írásban nyújtanak be, ennek napirendre tűzéséről a Tanács Elnöke foglal állást. Az elnök elutasító véleménye esetén a napirendre vételről a Társulási Tanács egyszerű szótöbbséggel határoz.

A Tanács ülésére az előterjesztés írásban vagy szóban nyújtható be. A határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban került sor. Halaszthatatlan esetben a Tanács elnöke engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztés és határozati javaslat ülésen történő kiosztását.

A Társulási Tanács elé előterjesztési joggal rendelkezik:

- Az elnök,
- az alelnökök,
- a tanács tagjai,
- a Társulás munkaszervezetének vezetője,
- a Társulás által alapított üzemeltető gazdasági társaság vezető tisztségviselője

Kötelezően írásos előterjesztés készül:

- a Társulás költségvetésére és az annak végrehajtásáról szóló beszámolóra,
- a Társulás tulajdonával és vagyonával kapcsolatos ügyekben (összegehatárra való tekintet nélkül),
- a Társulás és a Társulási Tanács alapvető jelentőségű szervezeti és működési rendjének kialakítására, megváltoztatására, szervezeti és működési formák megszüntetése tárgyában,
- fejlesztési koncepciók, pályázatok tárgyában,
- a Társulás hatáskörébe tartozó személyi ügyekben.

Az előterjesztések formai és tartalmi követelményei:

- a tárgy pontos bemutatása
- az előkészítésben részt vevők megnevezése
- annak megjelölése, hogy a Társulási Tanács foglalkozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen, milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása
- mindazon körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a javasolt döntést
- az előterjesztésnek alkalmasnak kell lenni a tárgykör valóságú bemutatására, megfelelő következtetések levonására és a legcélszerűbb döntések meghozatalára
- amennyiben a munkaterv az előterjesztés tárgyalásához a tagönkormányzatok képviselő-testületei előzetes véleményezését követelik meg, a vélemény csatolása kötelező

Határozati javaslat:

- szervesen kell kapcsolódnia az előterjesztés megállapításaihoz
- törvényesnek, célszerűnek, szakszerűnek és végrehajthatónak kell lennie, konkrétan meghatározva a végrehajtás objektív és szubjektív feltételeit

- ha a döntések végrehajtásának több módja is lehetséges, tartalmaznia kell az alternatívákat
- rendezni kell az ugyanabban a tárgykörben hozott és hatályos határozat sorsáról.
- meg kell jelölni a végrehajtásért felelős személyt
- meg kell jelölni a végrehajtás határidejét

9.3.2. Sürgősségi indítvány

Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, mely az ülés meghívójában nem szerepel.

A sürgősségi indítvány benyújtásának feltételei:

- a sürgősségi indítvány - a sürgősség tényének rövid indoklásával – legkésőbb az ülés kezdetét megelőzően, írásban nyújtható be az elnöknek
- ha a Tanács nem ismeri el a sürgősséget, úgy az indítványt egyszerű napirendű javaslatként kell kezelni és a napirendek meghatározásakor kell állást foglalni arról, hogy mikorra tűzik napirendre, illetve hányadik napirendként tárgyalják, amennyiben megfelel az előterjesztések rendjére vonatkozó szabályoknak
- ha a Társulási Tanács helyt ad a sürgősségi indítványnak, úgy azt a meghívóban közölt napirendek előtt tárgyalja, kivéve, ha a tanács másképp dönt

A sürgősség tárgyalásának elfogadásához olyan szavazati többség szükséges, amilyen az ügy érdemi elbírálásához kell.

9.3.3. Döntéshozatal rendje

A Társulási Tanács döntését határozattal hozza. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha azon a tagok számának legalább felével rendelkező képviselő jelen van.

A Társulási Tanács érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának 1/3-át.

Ha a Társulási Tanács határozatképtelensége miatt, azonos napirenddel, megismételt ülést kell tartani, úgy ezt a határozatképtelen ülés időpontjától számított 3-30 nap közé eső időre kell összehívni.

A Társulási Tanácsban **minden tagnak egy szavazata van**. A Társulási Tanács a határozatait nyílt szavazással hozza meg.

Minősített többségű javaslatnak tekinthetők az alábbi kérdések:

- a társulási megállapodás módosítása,
- a tagsági viszonyral kapcsolatos kérdések (csatlakozás, kizárás),
- a Társulás megszüntetése, más önkormányzati társulással való egyesülés.

Amennyiben a határozat valamely tagönkormányzat számára szab feladatot, úgy a határozat érvényességéhez az érintett önkormányzat polgármesterének (helyettesítőjének) a beleegyezése is szükséges.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban résztvevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Az ügyrendi döntések meghozatalához - amelyek határozatszámot nem kapnak - az egyszerű többségi szavazás is elegendő.

A Társulási Tanács ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, kivéve, ha a tagok több mint egyharmada az adott napirendi pont vonatkozásában zárt ülés tartását kéri. A Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság tagjai a zárt üléseken is részt vehetnek. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Társulási Tanács üléseiről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldetni a Társulás székhelye szerinti Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

9.3.4. A Társulási Tanács tanácskozási rendje

Az elnök a Társulási Tanács ülés vezetése során:

- megállapítja, hogy a Tanács ülésének összehívása az SZMSZ-ben és a Társulási megállapodásban foglaltak szerint történt
- megállapítja az ülés határozatképességét
- előterjeszti az ülés napirendjét
- tájékoztatást ad a lejárt határidejű döntések végrehajtásának állásáról
- tájékoztatást ad az előző Társulási Tanács ülésén elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről

Az elnök előterjeszti a napirendi tervezetet, amelyről a Társulási Tanács egyszerű többséggel határoz.

A Társulási Tanács az elnök előterjesztése alapján dönt:

- az előző Társulási Tanács ülést követő időszakban végzett munkáról szóló beszámolóról,
- az előző ülést követő fontosabb intézkedésekről, eseményekről adott tájékoztatók elfogadásáról,

Az elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön vitát nyit, javasolhatja az egyes napirendek összevont tárgyalását. Az előterjesztőkhöz a Társulási Tanács tagjai, a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, amelyre a vita előtt választ kell adni.

Az írásbeli előterjesztést az előterjesztő szóban vagy írásban kiegészítheti, ha azt az anyag leadása és az ülés közötti időszakban bekövetkezett változások indokolják.

A Társulási Tanács tanácskozási rendje:

- az elnök határozza meg a hozzászólások rendjét
- az előkészítésben résztvevő, az előterjesztő és a javaslat előadója határozathozatal előtt bármikor felszólalhatnak
- az előterjesztő a határozathozatal előtt a beérkezett módosító indítványokról véleményt mond
- a tárgyalt napirendet érintő ügyrendi kérdésben bármelyik tag, bármikor szót kérhet.

Ügyrendi kérdés:

- a napirendi pont tárgyalásának elhalasztására, elnapolására vonatkozó javaslat
- javaslat a hozzászólók listájának lezárására
- vita lezárására vonatkozó javaslat
- szavazás módjára vonatkozó javaslat

Az ügyrendi javaslatok felett a Társulási Tanács vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.

A Társulási Tanács ülésein a tanácskozási joggal meghívottak a tevékenységi körüket érintő előterjesztések kapcsán felszólalhatnak. A tanács tagjai indítványozhatják tanácskozási vagy konzultációs joggal nem rendelkező személyek meghallgatását a napirendi pontban. Az indítványról a tanács egyszerű többséggel dönt. A felszólalás időtartamát az elnök korlátozhatja. A napirend előterjesztője részére lehetőséget kell biztosítani a hozzászólásokra való válaszolásra.

A hozzászólásokat követően az elnök a vitát lezárja, kitér a határozati javaslatot érintő valamennyi módosításra. Intézkedik a tanácskozás során elhangzott egyéb javaslatok, észrevételek érdemi megválaszolásáról.

A vita lezárását követően, a szavazás elrendelésétől annak befejezéséig sem érdemi, sem ügyrendi hozzászólásnak helye nincs, kivéve a személyes érintettség bejelentését.

9.3.5. Határozathozatal

A döntéshozatalból kizárható az a tag vagy képviselője, akit az ügy személyesen érint. A kizárásról az elnök vagy bármely tag javaslatára a tanács dönt. A kizárt tagot a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

Az ülés jegyzőkönyvében a nem szavazó tagok nevét külön fel kell tüntetni.

Szavazás kézfelemeléssel történik.

Szavazás rendje:

- az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként megszavaztatja
- előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatok felett kell dönteni
- szavazni először igent majd nemet, végül tartózkodást tartalmazó elnöki kérdésre adandóan kell
- a szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot

Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, bármely tag kérésére az elnök köteles megisméltetni a szavazást. A Társulási Tanács javaslatról vita nélkül határoz.

A Társulási Tanács határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni.

A Társulási Tanács határozatának alakja: sorszám/év (hónap római számmal, nap arab számmal) T.T számú határozat.

A határozatokat a Társulási Tanács ülését követő 15 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek, szervezeteknek, a tagoknak, a törvényességi ellenőrzést gyakorló szervezeteknek illetve el kell helyezni a társulás honlapján.

9.3.6. Tanácskozás rendjének fenntartása

A tanácskozás rendjének fenntartása az elnök, vagy a levezető elnök feladata.

Az elnök:

- figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy ha a tanácskozáshoz nem illően fogalmaz;
- rendre utasítja azt, aki az üléshez méltatlan magatartást tanúsít;

- rendre utasítja azt a felszólalót, aki a felszólalás során a tanács tekintélyét vagy valamely tagot sértő kifejezést használ;
- figyelmezteti azt az ülésen jelen levőt, aki a tanácskozás rendjét magatartásával zavarja;
- ismételt rendzavarás esetén az ülésterem elhagyására kötelezi a nem tanácstag rendzavarót.

Ha a Társulási Tanács ülésén olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az elnök az ülést határozott időre félbe szakíthatja.

9.3.7. A Társulási Tanács jegyzőkönyve

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- az ülés helyét és időpontját
- az ülés típusát (zárt, nyílt)
- az ülésen meghívottak nevét
- az ülésen megjelent tagok nevét
- az ülésen végig, illetőleg annak egyes napirendi pontjánál tanácskozási joggal jelen levők nevét
- az elfogadott napirendet
- napirendi pontonként az előterjesztők nevét, szóbeli kiegészítés esetén annak rövid tartalmát, a felszólalók nevét és mondanivalójuk lényegét, a szóban előterjesztett határozati javaslatokat
- döntésenként a szavazás számszaki eredményét
- határozatok szó szerinti szövegét
- a Társulási Tanács tagja írásos különvéleményét, vagy az általa elmondottak szó szerinti rögzítését
- az elnök és a Tanács által felhatalmazott személy aláírását

A tagok indítványára az ülés általuk kért részéről szó szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. Az ülés egészéről a tanács határozata alapján kell szó szerinti jegyzőkönyvet készíteni.

A jegyzőkönyv mellékletei:

- jelenlét ív
- tag írásbeli beadványa

A Társulási Tanács ülése jegyzőkönyvének elkészítéséről hangrögzítés vagy gyorsírás alapján a Társulás elnöke gondoskodik, aki ezzel a feladattal az irányítása alá tartozó Projekt Irányító Szervezetet (PIU) bízhatja meg. A Társulási Tanács

elnöke, illetve az irányítása alá tartozó PIU szervezet vezetője gondoskodik a tanács és a bizottság(ok) üléseiről készült jegyzőkönyvek határidőben történő elkészítéséről.

A Tanács ülésének jegyzőkönyvét négy példányban kell elkészíteni. Ebből:

- az első példányt a Társulás titkára őrzi,
- a második példányt 15 napon belül meg kell küldeni a Társulás székhelye szerint illetékes Megyei Kormányhivatal vezetőjének,
- a harmadik példányt ugyancsak 15 napon belül meg kell küldeni a PTEB elnökének.
- a negyedik példányt a Társulás munkaszervezete őrzi.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldetni a Társulás székhelye szerinti Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

Külön kérés esetén a Társulási Tanács ülésén felvett jegyzőkönyv egy példányát meg kell küldeni annak a társulási tagnak, aki a jegyzőkönyv megküldését igényelte.

Szóbeli előterjesztés esetén a jegyzőkönyvet az előterjesztővel ellen kell jegyeztetni.

A jegyzőkönyv eredeti és másolati példányaihoz mellékelni kell:

- a meghívót,
- a jelenléti íveket,
- az írásbeli előterjesztéseket.

A jegyzőkönyvet és a társulási határozatokat a Társulás honlapjára közzétehetővé kell tenni.

9.3.8. A Társulási Tanács üléseinek, határozatainak dokumentálása

Az ülésről jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az önkormányzati képviselő testületek üléseiről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az Elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott személy írja alá.

A társulási tanács ülésein hozott határozatokat „HATÁROZATOK TÁRA” dossziében kell tartani.

10. A Társulás Elnökségének eljárási rendje

A Társulás Elnöksége a Társulás operatív vezető testülete. Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik. Kötelező elnökségi ülést tartani a Társulási Tanács üléseinek előkészítésére, továbbá akkor, ha az ülést a napirend megjelölésével bármely elnökségi tag, vagy a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság, illetve a Társulás székhelye szerint illetékes Megyei Kormányhivatal vezetője kezdeményezi.

A Társulási Elnökségnek hivatalból tagja a Társulás elnöke, alelnökei és titkára. Az elnökségi ülésen részt vehet a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság elnöke, a Társulás munkaszervezetének vezetője, a Társulás által alapított üzemeltető gazdasági társaság vezetője, a Társulás jogi képviselője, a Társulás könyvvizsgálója.

A hat választott tag mindegyike egy-egy társulási körzetet képvisel az Elnökségben. Minden körzetnek csak egy képviselője lehet. Az egy körzethez tartozó Társulási Tanács tagok jogosultak jelöltet állítani. A körzet jelölő gyűlését a Társulás elnökének kezdeményezésére az adott körzet önkormányzatai közül a magyar abc szerinti első nevet viselő önkormányzat polgármestere hívja össze. A jelölő gyűlés a Társulási Tanács ülésével egy időben is megtartható. A körzeti jelölő gyűlés határozatképes, ha azon a körzethez tartozó Társulási Tanács tagok több, mint fele jelen van.

Az elnökségi tag személyére a körzeti jelölő gyűlés bármely tagja tehet javaslatot. A társulási körzetnek az lesz a jelöltje, aki a jelölő gyűlésen megjelent tagok több, mint felének a szavazatát elnyerte. Ha a társulási körzet jelöltje a Társulási Tanács ülésén nem kapja meg a megválasztáshoz szükséges többséget, újabb körzeti jelölő gyűlést kell tartani és új jelöltet kell állítani a fenti szabályok alkalmazásával.

A Társulás Elnökségének ülése határozatképes, ha azon az elnökségi tagok több, mint fele megjelent. A határozatképtelenség miatt megismételt elnökségi ülést, változatlan napirenddel, a határozatképtelen üléstől számított 3-15 közötti időre kell összehívni.

A Társulás Elnöksége ülésének nyilvánosságára a Tanács ülésére vonatkozó nyilvánossági szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulás Elnökségének megbízatása az új Elnökség megválasztásáig tart, mely ideig az Elnökség ügyvezető elnökség minőségben látja el tevékenységét.

11. A Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság eljárási rendje

A Társulás ellenőrző szerve a Társulási Tanács által négy évre megbízott, három tagból álló Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság.

A Bizottság maga állapítja meg működési rendjét. Az ügyrend megállapításánál figyelembe veszi a társulási megállapodásnak és jelen SZMSZ-nek a Társulás Elnöksége működésére vonatkozó rendelkezéseit.

A Bizottság megbízatása az új Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság megválasztásáig tart, mely ideig ügyvezető PTEB-ként jár el.

12. A Társulás elnökének feladatai

A Társulás elnöke a Társulási Tanács és a Társulás Elnöksége ülései közt irányítja és szervezi a Társulás tevékenységét. Az elnök egyben a Társulási Tanács elnöke

is. Megválasztására a Társulási Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a megbízatás elnyeréséhez a Tanács tagjai többségének a szavazata szükséges.

A Társulás elnöke:

- előkészíti és összehívja a Társulási Tanács és a Társulás Elnöksége üléseit,
- vezeti a testületek üléseit,
- érvényt szerez a jogszabályok, a társulási megállapodás és az SZMSZ előírásainak,
- gondoskodik a Társulási Tanács és Elnökség határozatainak végrehajtásáról,
- ellátja a Társulás képviselőit,
- kapcsolatot tart a Társulás feladatainak ellátásával érintett szervezetekkel,
- kialakítja a Társulás munkaszervezetét, működését,
- gyakorolja a Társulás munkaszervezetében alkalmazott munkavállalók felett a munkáltatói jogköröket.

A Társulás elnökének a megbízatása az új elnök megválasztásáig tart, mely ideig ügyvezető elnök minőségben jár el.

13. A Társulás alelnökei

A Társulás alelnökeire a társulási megállapodásban, valamint jelen SZMSZ 12. pontjában foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulás alelnökeinek a megbízatása az új alelnökök megválasztásáig tart, mely ideig ügyvezető alelnöki minőségben járnak el.

14. A Társulás titkára

A Társulás titkára részt vesz a Társulási Tanács és a Társulás Elnöksége üléseinek előkészítésében és a határozatok végrehajtásában. Közreműködik a Társulás működésével kapcsolatos ügyviteli, adminisztratív feladatok megszervezésében, ellátásában. Őrzi a Társulási Tanács jegyzőkönyveit, képviseli a Társulást a társulási megállapodásban foglaltak szerint.

Megbízatása a Társulás új titkárának megválasztásáig tart, mely ideig ügyvezető titkár minőségben jár el.

15. A Társulás munkaszervezete

A Társulás munkaszervezete (PIU) közreműködik a Társulás és szervei feladatainak ellátásában, a Társulás szervei határozatainak előkészítésében és végrehajtásában. A munkaszervezet létszámát a Társulás Tanácsa állapítja meg, a munkaszervezet tevékenységét a Társulás elnöke irányítja.

A munkaszervezet munkavállalója az lehet, aki büntetlen előéletű, cselekvőképes, magyar állampolgár, rendelkezik legalább középiskolai végzettséggel és a feladat ellátásához szükséges képesítéssel, egészségügyi és pszichikai alkalmassággal.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

16. Törvényességi ellenőrzés

A Társulás törvényességi ellenőrzését a Társulás székhelye szerint illetékes Megyei Kormány Hivatal látja el.

17. Alkalmazandó joganyag

A jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében a többször módosított, legutóbb 2014. február 4-én elfogadott egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás, illetve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.

18. Hatálybalépés

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat a Társulási Tanács elfogadó határozatának napján lép hatályba.

Kelt Gödöllőn, 2014. év február 4. napján.

Dr. Gémesi György
Társulás elnöke

Franka Tibor
Társulás alelnöke

Medvác Lajos
Társulás alelnöke

Terman István
Társulás titkára

**AZ ÉSZAK-KELET PEST ÉS NÓGRÁD MEGYEI
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

**2014. február 04.-én kelt
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK I. SZ. MELLÉKLETE**

A Társulás tagönkormányzatainak (rendes tagjainak) nyilvántartása

- a felvételi szakaszok szerinti tördeléssel
- a felvételtől döntő határozat számával
- és azon körzeti résztanács megjelölésével, melynek tagja

1. CSOMÁD	(alapító)	6
2. GALGAMÁCSA	(alapító)	6
3. PÜSPÖKSZILÁGY	(alapító)	6
4. SZŐD	(alapító)	5
5. VÁCDUKA	(alapító)	5
6. VÁCEGRES	(alapító)	6
7. VÁCHARTYÁN	(alapító)	5
8. VÁCKISÚJFALU	(alapító)	5
9. VÁCRÁTÓT	(alapító)	5
10. BAG	(alapító)	6
11. CSÓVÁR	(alapító)	5
12. GALGAGYÖRK	(alapító)	6
13. KISNÉMEDI	(alapító)	5
14. ÓRBOTTYÁN	(alapító)	6
15. PENC	(alapító)	5
16. PÜSPÖKHATVAN	(alapító)	5
17. RÁD	(alapító)	5
18. CSÖRÖG	(alapító)	5
-		
19. DIÓSJENŐ	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	4
20. IKLAD	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	6
21. KEMENCE	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	3
22. KESZEG	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	4
23. SZENDEHELY	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	4
24. SZIGETMONOSTOR	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	5
25. SZÓDLIGET	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	5
26. ZEBEGÉNY	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	3
-		
27. ASZÓD	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	6
28. CSERHÁTHALÁP	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	2
29. DEBERCSÉNY	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	3
30. HÉVÍZGYÖRK	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	6
31. KOSD	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	5
32. KÓSPALLAG	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	3
33. MAGYARNÁNDOR	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	2
34. RÉTSÁG	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	4
35. VERESEGYHÁZ	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	6
-		
36. BÁNK	(Társulási Tanács 35/2003.(X.29.) sz. határozat)	4
37. BECSKE	(Társulási Tanács 35/2003.(X.29.) sz. határozat)	2
38. BERCEL	(Társulási Tanács 35/2003.(X.29.) sz. határozat)	2
39. NÓGRÁDKÖVESD	(Társulási Tanács 35/2003.(X.29.) sz. határozat)	2
40. SZÉCSÉNKE	(Társulási Tanács 35/2003.(X.29.) sz. határozat)	2
-		
41. VALKÓ	(Társulási Tanács 2/2004.(II.06.) sz. határozat)	6
-		

42. FÓT	(Társulási Tanács 8/2004.(II. 20.) sz. határozat)	6
43. GÖDÖLLŐ	(Társulási Tanács 11/2004.(II. 20.) sz. határozat)	6
44. KEREPES	(Társulási Tanács 10/2004.(II. 20.) sz. határozat)	6
45. VÁC	(Társulási Tanács 9/2004.(II.20.) sz. határozat)	5
-		
46. ACSA	(Társulási Tanács 26/2004.(V. 21.) sz. határozat)	5
47. ALSÓPETÉNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V. 21.) sz. határozat)	4
48. BALASSAGYARMAT	(Társulási Tanács 26/2004.(V. 21.) sz. határozat)	1
49. BERKENYE	(Társulási Tanács 26/2004.(V. 21.) sz. határozat)	4
50. BERNECEBARÁTI	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
51. CSERHÁTSURÁNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
52. CSESZTVE	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
53. CSITÁR	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
54. DEJTÁR	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
55. DOMONY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	6
56. DRÉGELYPALÁNK	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
57. ERDŐKERTES	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	6
58. ÉRSEKVADKERT	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
59. FELSŐPETÉNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
60. GALGAGUTA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
61. HERENCSENY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
62. HONT	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
63. HORPÁCS	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
64. HUGYAG	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
65. ILINY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
66. IPOLYTÖLGYES	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
67. IPOLYDAMÁSD	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
68. IPOLYVECE	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
69. KARTAL	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	6
70. KÉTBODONY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
71. KISECSET	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
72. KISMAROS	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	5
73. LEGÉND	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
74. LETKÉS	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
75. MÁRIANOSZTRA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
76. DÁNY	(Társulási Tanács 16/2007.(IX.20.) sz. határozat)	6
77. MOHORA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	6
78. NAGYBÖRZSÖNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
79. NAGYMAROS	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	5
80. NAGYOROSZI	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
81. NÉZSA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
82. NÓGRÁD	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
83. NÓGRÁDMARCAL	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
84. NÓGRÁDSÁP	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
85. NÓTINCS	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
86. ÓRHALOM	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
87. ÓSAGÁRD	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
88. PATAK	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
89. PATVARC	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
90. PERŐCSÉNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
91. PÓCSMEGYER	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	5
92. PUSZTABERKI	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
93. ROMHÁNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
94. SZADA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	6
95. SZANDA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
96. SZÁTOK	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
97. SZENTE	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
98. SZOB	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
99. SZÜGY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
100. TERESKE	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4

101. TERÉNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
102. TÉSA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
103. TOLMÁCS	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
104. VÁMOSMIKOLA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
-		
105. SZOKOLYA	(Társulási Tanács 8/2005.(VI.8.) sz. határozat)	3
-		
106. IPOLYSZÖG	(2007. január 1.-től Balassagyarmattól való szétválás)	1
-		
107. ISASZEG	(Társulási Tanács 10/2009.(IV.16.) sz. határozat)	6
108. LITKE	(Társulási Tanács 10/2009.(IV.16.) sz. határozat)	6
109. TÁPIÓSZECSEŐ	(Társulási Tanács 10/2009.(IV.16.) sz. határozat)	6

Kelt: Gödöllő, 2014. február 04.

DR. GÉMESI GYÖRGY
TÁRSULÁSI ELNÖK

FRANKA TIBOR
TÁRSULÁSI ALELNÖK

MEDVÁ CZ LAJOS
TÁRSULÁSI ALELNÖK

TERMAN ISTVÁN
TÁRSULÁSI TITKÁR

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
- változtatásokkal egységes szerkezetbe foglalva -

amely készült az 4. pont szerinti tagok elhatározásából , **Magyarország Alaptörvényéről, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Mőt.v.) II. fejezet 10. § 19. pontja, illetve IV. fejezet 87.-95. §-ai** által adott felhatalmazás alapján, hulladékgazdálkodási önkormányzati társulás létrehozása és működtetése céljából **–a hulladékokról szóló 2012.évi CLXXXV. törvény rendelkezéseivel összhangban-** az alulírott helyen és napon, a következő feltételek mellett:

I. Általános rendelkezések

1. A Társulás megnevezése

A Társulás teljes neve:

**ÉSZAK-KELET PEST ÉS NÓGRÁD MEGYEI
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

2. A Társulás székhelye

A Társulás székhelye: 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69.

3. A Társulás képviselője

A Társulási Tanács Elnöke

4. A Társulás tagjai, képviselői, tagok székhelye, a Társuláshoz tartozó települések lakosság száma

A Társulás tagjai illetve képviselőinek megnevezését, a tagok székhelyét, illetve a Társuláshoz tartozó települések lakosság számát az I. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás tagjai (beleértve a csatlakozókat is) földrajzi elhelyezkedésük alapján **hat társulási körzetbe sorolódnak**. A körzet megjelölését (számát) ugyancsak az I. sz. melléklet tartalmazza.

5. A Társulás működési területe

A Társulás működési területe az I. sz. mellékletben szereplő tag települési önkormányzatok illetékességi területe. E területen kívül a Társulás akkor fejthet ki tevékenységet, amennyiben ez a vállalt társulási feladatok ellátásához szükséges.

6. Törvényességi ellenőrzést ellátó szerv:

A Társulás székhelye szerinti megyei kormányhivatal.

7. A Társulás működésének időtartama

A Társulás határozatlan időre létesül.

II. A Társulás jogállása és nyílt jellege

8. A Társulás jogállása

A Társulás önálló jogi személy.

9. Törzsszáma:

566609

A törzskönyvi jogi személy a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásba veszi.

10. A Társulás nyílt jellege

A Társulás nyitott működési rendű, ahhoz új tagok csatlakozhatnak

11. A Társuláshoz tartózkodó települések lakosság száma

A Költségvetési törvényben meghatározott lakosság szám.

III. Tagok

12. A Társulás tagjai

Az alapító tagokon túl a Társulás tagjává válhat bármely települési önkormányzat, amely ilyen minőségben történő felvételét kérvényezi - képviselő-testülete vonatkozó határozatának megküldésével - és amelynek tagként való felvételét a Társulás elhatározza. A tagként való csatlakozási szándékot kinyilatkoztató képviselő-testületi határozatnak tartalmaznia szükséges a társulási megállapodást, valamint az egyéb társulási szabályzatokat, a már meghozott társulási határozatokat és a Társulás már megkötött szerződéseit (megállapodásait, nyilatkozatait) elfogadó, valamint a tagdíj mindenkor megfizetésére kötelezettséget vállaló nyilatkozatokat.

13. Tagi kötelezettségek

A tagok kötelesek a Társulás hatékony tevékenységének előmozdítása érdekében egymással együttműködni, és a közös célok elérését minden rendelkezésre álló eszközzel segíteni, ideértve mindenekelőtt pénzügyi kötelezettségeiknek a megszabott határidőkön belül történő teljesítését is. A tagok vállalják, hogy a saját önkormányzati hatáskörükbe tartozó, de a Társulás céljait szolgáló döntéseiket mindenkor a kellő időben, módon és tartalommal hozzák meg, a Társulás munkájáról pedig rendszeresen tájékoztatják a lakosságukat.

A tagok kifejezett kötelezettséget vállalnak arra, hogy az elsődleges célok (10. pont) megvalósításán túl, az ennek keretében létrejött létesítmények működtetéséhez is hozzájárulnak oly módon, hogy kizárólag ezen hulladékkezelő(k)be szállítatják be települési szilárdhulladékukat, és pedig a közösen elfogadott, illetve jogszabály által meghatározott áron.

IV. A Társulás céljai, tevékenysége

A kötelezően ellátandó települési szilárd hulladékkezelési alábbi feladatok végrehajtását a tagönkormányzatok e megállapodással a Társulásra ruházzák.

14. Elsődleges célok, tevékenységek

A Társulás elsődleges célja: a MötV 13. § (1) bek. 19. pontjában foglalt hulladékgazdálkodás.

A regionális-térségi hulladékkezelési problémákat tartósan, a hazai és az Európai Unió környezetvédelmi előírásainak messzemenő szem előtt tartásával megoldó olyan hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, amely a továbbiakban koordinálni és működtetni képes a települési szilárdhulladék gyűjtésének, szállításának, válogatásának, újrahasznosításának, valamint a válogatási maradványanyagok egy vagy több korszerű hulladékkezelőn történő elhelyezésének egész folyamatát. E célok keretében megvalósításra kerül a rendszer kiépítéséhez és hatékony működtetéséhez szükséges eszközök beszerzése, költségtakarékos non-profit hulladékgazdálkodás, a megfelelő technikai-technológiai környezet kialakítása, a meglévő illegális hulladéktárolók lehető legteljesebb körű felszámolása és ezek területének rekultivációja is.

A célok az alábbi létesítmények létrehozását-megépítését-kihelyezését igénylik:

- a települési szilárdhulladékot regionális szinten befogadó, feldolgozó és tároló telepek (Kerepes, Ökörtelek-völgy, mint a szolgáltatás döntő hányadát nyújtó telep, valamint Nógrádmарcal) és a telepek kijelölt helyének elérését lehetővé tevő szilárdburkolatú közút,
- regionális települési szilárdhulladék-lerakó telephelyek,
- kapcsolódó kiszolgáló létesítmények és infrastrukturális beruházások,
- szelektív hulladékgyűjtést szolgáló települési hulladékgyűjtők.

15. A Társulás alaptevékenységei:

Kormányzati funkció:

- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
- 051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
- 051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051070 Használt eszköz bontása
- 051080 Hulladék újrahasznosítása
- 052030 Szennyvíziszap kezelése, ártalmatlanítása

16. További célok, tevékenységek

A Társulás kiegészítő tevékenységei:

- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 013390 Egyéb kiegészítő szolgáltatás
- 053020 Szennyeződésmentesítési tevékenység
- 054020 Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
- 056010 Komplex környezetvédelmi programok támogatása
- 095020 Iskarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

A Társulás a 15. pontban körülírt elsődleges tevékenységén túlmenően a környezetvédelem és az emberi egészség általános védelme, valamint az életminőség javítása érdekében regionális szintű belvízrendezési, vízgazdálkodási, zaj- és rezgésvédelmi, légszennyezés elleni védelmi, továbbá erdő-zöldfelület- és általában élővilág-védelmi feladatokat is elvégez, hatékonyan közreműködik a köz- és településtisztaság megóvásában-javításában, a természeti kincsek és erőforrások feltárásában és védelmében.

A Társulás folyamatosan figyelemmel kíséri - működési területén és annak környezetében - a környezetvédelem általános helyzetének alakulását, ezzel összefüggésben a területén élő lakosság egészségügyi helyzetét tükröző felméréseket és elemzéseket készítet, az ily módon szerzett tapasztalatait pedig megismerteti tagságával, a helyi közvéleménnyel, a hatáskörrel bíró állami szervekkel, továbbá problémakezelési és megoldási javaslatokat dolgoz ki. Ellenőrző-állapotfeltáró tevékenységén belül - társadalmi ellenőrei révén - a 15. pontban nevesített fő cél alakulásán túl rendszeresen vizsgálja a közigazgatási területén található többi hulladéktároló üzemelését is.

A Társulás továbbá a környezetvédelemmel és az egészségmegóvással kapcsolatos felvilágosító- ismeretterjesztő előadásokat, tanfolyamokat szervez és támogat.

V. A Társulás szervezete

17. A Társulás szervei

A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás Elnöksége, a Társulás elnöke, **alelnökei**, titkára, valamint a Társulás munkaszervezete.

18. A Társulási Tanács és tagjai

A Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkorai polgármesterei. Ha a polgármester akadályoztatva van, a Tanács ülésén külön megbízás, illetve meghatalmazás nélkül az önkormányzat képviselő-testületének alpolgármestere vesz részt. A helyettesként eljáró alpolgármester jogai és kötelességei azonosak a tag polgármester jogaival és kötelességeivel. Ha a polgármester és az alpolgármester egy időben akadályoztatva van, a tag polgármester az ülésen való részvételre a képviselő-testület bármely tagjának adhat eseti megbízást és meghatalmazást. Az írásbeli meghatalmazást a települési képviselő a Tanács ülésén köteles bemutatni.

A Társulás tagjai kötelesek minden rendelkezésükre álló eszközzel közreműködni a Társulás, illetve a társulási projektek megvalósításában és működtetésében. Ennek során kötelesek:

- a) a Társulás és projektjei megvalósításához szükséges döntéseket, határozatokat kellő időben, módon és tartalommal meghozni, hozzájárulásokat megadni,
- b) a szükséges hatósági engedélyek kiadásáról gondoskodni,
- c) a Társulás és projektjei megvalósításához szükséges önkormányzati rendeleteket kellő időben, módon és tartalommal megalkotni és elfogadni,
- d) a lakosságot megfelelő módon tájékoztatni a projektek állásáról, illetve megvalósulásáról,
- e) a megvalósult projektek üzemeltetéséről gondoskodni,
- f) az előírt pénzügyi kötelezettségeket határidőben teljesíteni.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik

a., a társulási megállapodás, a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) és az egyéb belső szabályzatok elfogadása, módosítása,

b., a tagsági jogviszonnnyal kapcsolatos kérdésekben való döntések (csatlakozás, kizárás),
c., döntés a Társulás megszüntetéséről, más önkormányzati társulással való egyesüléséről,

d., a belépési díj és a társulási tagdíj összegének megállapítása,

e., a költségvetés, az éves beszámoló és mérleg valamint a könyvvizsgálói jelentés elfogadása,

f., a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság (22. pont) tagjainak megválasztása és visszahívása.

h., könyvvizsgálati kötelezettség esetén a könyvvizsgáló megválasztása, díjazásának megállapítása, visszahívása.

i) pályázati projekt elfogadása, tagi önrész meghatározása

A Társulási Tanács egyéb ügyekben is magához vonhatja a döntést.

Az a., b., c., pontban felsorolt határozatok érvényességéhez a társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A Társulási Tanács ülést szükség szerinti gyakorisággal, de legalább évente két alkalommal kell összehívni.

A Társulási Tanács ülését a Társulás elnöke hívja össze és vezeti le. Az elnök akadályoztatása esetén az ülést – sorrendben – a Társulás **alelnökei**, titkára, illetve – együttes akadályoztatásuk esetén - az Elnökség tagjai korelnöki rendben hívhatják össze és vezethetik le.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni, amennyiben azt a napirend megjelölésével bármely tag, vagy a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság, illetve a Társulás székhelye szerinti Megyei Kormányhivatal vezetője kezdeményezi.

19. A Társulási Tanács határozatképessége, döntéshozatala

A Társulási Tanács döntését határozattal hozza. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha azon a tagok számának legalább felével rendelkező képviselő jelen van.

A Társulási Tanács érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának 1/3-át.

Ha a Társulási Tanács határozatképtelensége miatt, azonos napirenddel, megismételt ülést kell tartani, úgy ezt a határozatképtelen ülés időpontjától számított **3--30 nap közé eső időre** kell összehívni.

A Társulási Tanácsban **minden tagnak egy szavazata van**. A Társulási Tanács a határozatait nyílt szavazással hozza meg.

Minősített többségű javaslatnak tekinthetők az alábbi kérdések:

- a társulási megállapodás módosítása,
- a tagsági viszonnal kapcsolatos kérdések (csatlakozás, kizárás),
- a Társulás megszüntetése, más önkormányzati társulással való egyesülés.

Amennyiben a határozat valamely tagönkormányzat számára szab feladatot, úgy a határozat érvényességéhez az érintett önkormányzat polgármesterének (helyettesítőjének) a beleegyezése is szükséges.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban résztvevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Az ügyrendi döntések meghozatalához - amelyek határozatszámot nem kapnak - az egyszerű többségi szavazás is elegendő.

A Társulási Tanács ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, kivéve, ha a tagok több mint egyharmada az adott napirendi pont vonatkozásában zárt ülés tartását kéri. A Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság tagjai a zárt üléseken is részt vehetnek. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Társulási Tanács üléseiről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldetni a Társulás székhelye szerinti Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

20. Az Elnökség

A Társulás operatív vezető testülete a Társulás Elnöksége.

Az Elnökség **tizenegy** tagból áll. Hivatalból tagja az Elnökségnek a Társulás elnöke, **három** alelnöke és titkára. A hat választott tag mindegyike egy-egy társulási körzetet képvisel az Elnökségben, minden körzetnek csak egy képviselője lehet. A jelölés joga az adott társulási körzethez tartozó Társulási Tanács tagokat illet meg. Az Elnökség tagjává az a jelölt válik, akit a Társulási Tanács az általános szabályok szerint megválaszt. Ha valamely jelölt nem kapja meg a szükséges többséget, az öt javasolt Tanács tagok új jelöltet állíthatnak.

Az Elnökség megbízatása egy önkormányzati választási ciklus időtartamára szól. Az Elnökség elnöke a Társulás elnöke. Az önkormányzati választásokat követően a Társulás elnöke és elnöksége ügyvezetői minőségben látja el a Társulás vezetését az új társulási elnök és elnökség megválasztásáig. Az Elnökség tagjainak megválasztásáról szóló érvényes határozatokat a társulási megállapodás mellékleteként kell őrizni azzal, hogy az elnökségi tag(ok) megválasztása nem minősül a társulási megállapodás módosításának.

Az Elnökség feladata különösen a Társulási Tanács ülései közötti időben a Társulás tevékenységének irányítása, a Társulás éves költségvetései tervezetének elkészítése, értékelése, az éves beszámoló összeállítása, javaslattétel új tag belépési tagdíja mértékének meghatározására, továbbá döntés minden olyan kérdésben, amelyet a társulási megállapodás 18. pontja nem utal a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe, vagy amely nem tartozik a Társulás elnökéhez delegált jogkörökbe.

Az Elnökség köteles saját tevékenységéről a Társulási Tanácsnak részletesen és rendszeresen beszámolni, a Társulás gazdálkodásáról pedig éves beszámolót, mérleget és vagyonkimutatást készíteni, s e dokumentumokat a Társulási Tanács elé terjeszteni.

Megszűnik az elnökségi tagság:

- a.) a megbízatás időtartamának lejártával,
- b.) a polgármesteri tisztség megszűnésével,
- c.) visszahívással,
- d.) lemondással,
- e.) összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az elnökségi tagság megszűnése esetén a Társulási Tanács a soron következő ülésén új elnökségi tagot (tagokat) választ.

Az Elnökség tagjai tevékenységükért a Társulási Tanács által meghatározott mérvű díjazásban részesülhetnek.

Elnökségi üléseket a szükség szerinti gyakorisággal - de legalább évi négy alkalommal - kell tartani.

Az Elnökség ülését a Társulás elnöke hívja össze és vezeti le. Társulás elnöke ebbéli akadályoztatása esetén a helyettesítési rend: a Társulás alelnökei (korelnöki rendben), a Társulás titkára, illetve a többi elnökségi tag korelnöke.

Az Elnökség ülését össze kell hívni, amennyiben azt a napirend megjelölésével bármely elnökségi tag, vagy a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság, illetve a Társulás székhelye szerinti Megyei Kormányhivatal vezetője kezdeményezi.

Az Elnökség ülésén a Társulási Tanács és a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság tagjai részt vehetnek.

Az Elnökség akkor határozatképes, ha az elnökségi ülésen a tagok többsége megjelent.

Ha az Elnökség határozatképtelensége miatt, azonos napirenddel, megismételt elnökségi ülést kell tartani, úgy ezt a határozatképtelen elnökségi ülés időpontjától számított 5. és 15. nap közé eső valamely napra kell összehívni.

A megismételt elnökségi ülés határozatképességére az általános szabály az irányadó.

Az Elnökség határozatait nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén **a társulási elnök szavazata dönt, távollétében szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.** Ha az Elnökség határozata valamely tagönkormányzat számára szab konkrét feladatot, úgy érvényességéhez az adott önkormányzat beleegyezése is szükséges.

Az ügyrendi döntések határozatszámot nem kapnak.

Az Elnökség döntésében nem vehet részt az a polgármester, aki, vagy akinek hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,

- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(Nem minősül előnynek a Társulás cél szerinti juttatásainak keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.)

Az elnökségi ülések nyilvánosak, azon bárki részt vehet, kivéve, ha, az Elnökség egyhangú szavazással zárt ülés tartásáról határoz. A Társulási Tanács és a Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság tagjai a zárt üléseken is részt vehetnek.

Az elnökségi ülésekről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni.

21. A Társulási Tanács és az Elnökség határozatainak nyilvántartása

A Társulás titkára teljes körű nyilvántartást vezet a Társulási Tanács, valamint az Elnökség határozatairól. E feladata ellátása érdekében a tárgybeli határozatok egy-egy eredeti példányát a Társulás elnöke mindig köteles a Társulás titkára számára (az adott ülés napjától számított tizenöt napon belül) tértivevényes ajánlott levéllel megküldeni. A határozatok tartalmával kapcsolatos esetleges későbbi vita esetén mindig a Társulási titkára által őrzött példány szövege a hiteles.

22. Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság

A Társulás ellenőrző szerve a Társulási Tanács által négy évre megbízott, három tagból álló Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság (a továbbiakban: PTEB). A négy év a megbízás napjától számítandó. A Pénzügyi és Törvényességi Ellenőrző Bizottság tagjai (a továbbiakban: PTEB-tagok) maguk közül választanak elnököt (a továbbiakban: PTEB-elnök) és titkárt.

A PTEB tagjainak megbízásáról szóló érvényes határozatokat a társulási megállapodás mellékleteként kell őrizni azzal, hogy az PTEB tag(ok) megbízása nem minősül a társulási megállapodás módosításának.

A PTEB tagság megszűnhet:

- a.) a megbízás időtartamának lejártával,
- b.) visszahívással,
- c.) lemondással,
- d.) elhalálozással,
- e.) összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A PTEB tagság megszűnése esetén a Társulási Tanács soron következő ülésén új PTEB-tagot bíz meg. A leendő PTEB-tagok személyére bármely tanácsstag tehet javaslatot. A PTEB megbízásának lejárta előtt megválasztott új PTEB-tag megbízása is megszűnik a PTEB megbízása eredeti lejártának időpontjában.

A PTEB tagjai tevékenységükért a Társulási Tanács által meghatározott mérvű díjazásban részesülhetnek.

A PTEB alapvető feladata a Társulás és szervei gazdálkodási és működési rendjének pénzügyi-szakmai és törvényességi ellenőrzése.

A PTEB fenti feladatköre ellátása érdekében jogosult:

- tagja(i) útján a Társulási Tanács és az Elnökség ülésein magát képviseltetni,

- a Társulási Tanács elé terjesztendő valamennyi fontosabb előterjesztést - különösképpen a költségvetést, az éves beszámolót, a vagyonskimutatást és a mérleget - megvizsgálni, avagy szakértővel megvizsgáltatni, abból a szempontból, hogy azok valós adatokat tartalmaznak-e, illetve megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak, továbbá kijelölt tagja útján közölni a Társulási Tanáccsal a megvizsgált/megvizsgáltatott jelentések szabályszerűségével kapcsolatos álláspontját,

- a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, amennyiben a Társulás, vagy szervei működése során az társulási megállapodás vagy a jogszabályok olyan megsértéséről, vagy a Társulás érdekeit egyébként súlyosan sértő olyan cselekményről (vagy mulasztásról) szerzett tudomást, amely a Társulási Tanács eljárását teszi szükségessé,

- a Társulás működése felett a törvényességi ellenőrzést gyakorló szervet értesíteni, ha a Társulási Tanács nem teszi meg a jogszerű működés helyreállításához szükséges intézkedéseket.

A PTEB feladatai ellátásához az elnökségtől, a társulás tisztségviselőtől, a munkaszervezet munkavállalóitól adatokat, információkat, egyéb felvilágosításokat kérhet, a társulás könyveibe, és okirataiba betekinthez.

A PTEB maga dönt ügyrendjéről, az alábbi megkötésekkel:

- a PTEB üléseit a PTEB-elnök hívja össze (szükség szerint, de legalább évente két alkalommal),

- a fentiekől eltérően a PTEB ülését a két másik tagja is összehívhatja, amennyiben ezt az ok és cél megjelölésével tett írásbeli kezdeményezésük ellenére, az ennek benyújtásától számított 8 munkanapon belül a PTEB-elnök nem tette meg,

- a PTEB ülése akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van,

- a PTEB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza,

- a PTEB üléseiről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni.

Nem lehet a PTEB tagja az a személy, aki

- a Társulás tagjának polgármestere, alpolgármestere,

- a Társulással a PTEB-tagságra irányuló megbízatásán kívül, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban, vagy bármilyen szerződéses jogviszonyban áll,

- aki a fentiekben meghatározott személyek hozzátartozója, illetve akire fenti személyek meghatározó befolyást gyakorolhatnak.

23. A Társulás elnöke

A Társulás elnöke a Társulási Tanács és a Társulási Elnökség ülései közötti időben irányítja a Társulás tevékenységét. A Társulás elnöke egyben a Társulás Elnökségének elnöke. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához a Társulási Tanács tagjai többségének szavazata szükséges.

24. A Társulás alelnökei

A Társulás alelnökei a társulási megállapodás 23. pontjában foglaltak szerint képviselik a Társulást, továbbá helyettesítik a Társulás elnökét annak akadályoztatása esetén. Megválasztásukra a Társulás elnökének választására vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

25. A Társulás titkára

A Társulás titkárának alapvető feladata a Társulási Tanács és a Társulási Elnökség üléseinek előkészítésében és határozatainak végrehajtásában való részvétel, továbbá a meghozott határozatok nyilvántartása. A Társulási megállapodás 21. pontjában foglaltak szerint képviseli a Társulást. Megválasztására a Társulás elnökének választására vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

26. A társulás munkaszervezete

A Társulás és szervei feladatainak megvalósítását, a Társulás szervei határozatainak előkészítését és végrehajtását a Társulás munkaszervezete (Projekt Iroda) látja el. A munkaszervezet létszámát az Elnökség határozza meg.

VI. A Társulás képviselete és a munkáltatói jogok gyakorlása

27. A Társulás képviselete

A Társulást a Társulás elnöke képviseli. Akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás alelnökei és a Társulás titkára látják el, akik önálló aláírási joggal rendelkeznek közjegyző által kiállított aláírási címpéldányaik alapján. A Társulás minden bankszámlája felett az öt tisztségviselő közül kettő együttesen jogosult rendelkezni. A Társulás nevében - külön felhatalmazás nélkül - nyilatkozattételre a Társulási elnöke, illetve vele előzetesen egyeztetetten a Társulás társelnökei és a Társulás titkára jogosultak.

28. A munkáltató jogok gyakorlása

A Társulás nevében a Társulás munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja. A Társulás munkaszervezete vezetőjének kinevezéséhez és bérmegállapításához az Elnökség jóváhagyása szükséges.

VII. A Társulás gazdálkodásának alapvető szabályai

29. A Társulás bevételei és felhasználásuk elvei

A Társulás tagjai a költségeket lakosságuk arányában viselik.

A Társulás bevételei az alábbi forrásokból származnak:

a.) egyszeri belépési díj

A Társulás tagjai belépésükkor egyszeri belépési díjat kötelesek fizetni. A belépési díj mértékét az alapító okirat IV. sz. melléklete határozza meg.

b.) éves tagdíj

A Társulás tagjai (éves) tagdíjat kötelesek fizetni. A tagdíj a Társulás működési költségeinek fedezéséül szolgál. A tagdíj mértékét az alapító okirat V. sz. melléklete határozza meg. A későbbiekben fizetendő éves tagdíjak mindenkor mértékét, valamint a tagdíjfizetés módját és ütemezését a Társulási Tanács határozza meg, éspedig az adott évre vonatkozóan elfogadott társulási költségvetésben.

A IV. és V. sz. mellékletekben meghatározott díjak megváltoztatása nem minősül a társulási megállapodás módosításának.

c.) pótbefizetések

Amennyiben a tagdíjak nem fedezik a Társulás működési költségeit és a Társulási Tanácsban nem sikerül döntést hozni a - minden tagra nézve egyformán kötelező erejű - évközi tagdíj-emelésről, úgy mód van arra, hogy egyes tagok pótbefizetést vállalva bocsássák a Társulás rendelkezésére a működtetéshez szükséges pénzüsszeget.

d.) A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulási Tanács Elnöke írásban, haladéktalanul megkeresi a nem teljesítő tag képviselőjét s felhívja tagi kötelezettségeinek teljesítésre. Teljesítés elmaradása esetén a Társulás jogi úton érvényesítheti követelését.

e.) felajánlások, adományok

A Társulás vagyonát képezik a Társulás törekvéseit támogatni kívánó - de pártoló tagként a Társulásba belépni nem szándékozó - természetes és jogi személyek, jogi személyiség nélküli szervezetek felajánlásai, adományai is. A Társulás egyaránt elfogadhat ingatlanokat, ingó vagyontárgyakat, vagyoni értékű jogokat és szellemi termékeket is.

f.) gazdasági tevékenységből származó saját bevételek

Céljai elérésének előmozdítása érdekében a Társulás vállalkozási tevékenységet is folytathat. A Társulás vállalkozási tevékenységének esetleges eredményét kizárólag a jelen társulási megállapodás 15-16. pontjaiban meghatározott tevékenységei ellátására fordíthatja.

g.) támogatások

A Társulás feladatai eredményes végzéséhez hazai és nemzetközi támogatásokért folyamodik pályázatok útján. A jelen társulási megállapodás 15. pontjában részletesen körülírt elsődleges cél finanszírozása érdekében a Társulás mindenekelőtt az Európai Unió tárgybeli forrásaiból óhajt támogatást szerezni. Az esetlegesen elnyert támogatás teljes egészében a Társulás bevételeit képezi, és az kizárólag az ebben a bekezdésben már hivatkozott pontban megjelölt cél megvalósítására fordítható.

Az Elnökség köteles a Társulás - fentiek szerinti forrásokból összetevődő - vagyonát a jó gazda gondosságával kezelni.

A Társulás nevében kötelezettséget éves szinten **10.000.000.- Ft-os, azaz Tízmillió forintos** értékhatárig a Társulás elnöke vállalhat a Társulás társelnöke, vagy pedig a Társulás titkára ellenjegyzése mellett. Az éves szinten 10.000.000.- Ft-os, azaz Tízmillió forintos értékhatár feletti, de az ugyancsak éves szinten a 30.000.000.- Ft-os, azaz Harmincmillió forintos értékhatárt meg nem haladó értékhatárig a kötelezettségvállaláshoz előzetesen jóváhagyó elnökségi határozat, ezen értékhatár felett pedig a Társulási Tanács előzetes jóváhagyó határozata szükséges. Az e bekezdésben szabályozott kötelezettségvállalási rend csak azokra az esetekre szól, ha a kötelezettségvállalás fedezete a Társulás rendelkezésére áll, ellenkező esetben minden kötelezettségvállalás jóváhagyása a Társulási Tanács hatáskörébe tartozik.

Az Elnökség gondoskodik a Társulás könyveinek szabályszerű vezetéséről, valamint a Társulás bevételeinek és kiadásainak elkülönített számlán történő nyilvántartásáról. Az Elnökség tagjai az ezen kötelezettségek megszegésével a Társulásnak általuk okozott károkért a polgári jog általános szabályai szerint felelnek.

A Társulás tagjai jogosultak a közös ügyek menetét célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrizni, a Társulás irataiba, könyveibe, elszámolásaiba betekinteni és az Elnökségtől adatokat, felvilágosítást, információkat kérni.

VIII. A Társulás által alapított szervezetek

30. A szervezetek alapításának szabályai

A Társulás a 15 és 16. pontokban foglalt céljai megvalósítása érdekében intézményt és non-profit gazdasági társaságot (továbbiakban szervezet) alapíthat és működtethet. A szervezet alapításáról az alapító okirat (társasági szerződés) elfogadásával a Társulási Tanács határoz.

Az alapítói jogokat a Társulási Tanács nevében a Társulás elnöke gyakorolja. A Társulás elnöke a szervezet tevékenységéről köteles szükség szerinti rendszerességgel beszámolni a Társulási Tanácsnak. A szervezet alapító okiratának (Társulási Megállapodás) módosításához, megszűnéséhez szükséges döntésekhez a Társulás elnöke köteles megszerezni a Társulási Tanács előzetes hozzájáruló határozatát.

IX. A Társulásban való tagság megszűnése

31. A tagsági viszony megszűnése

A tagsági viszony megszűnhet:

- a.) a Társulás megszűnésével,
- b.) a település megszűnésével, összeolvadásával, vagy egyesülésével,
- c.) kiválással

Tagsági viszonyát bármely tag kiválással megszüntetheti a naptári év utolsó napjával. A kiválásról a tag önkormányzat képviselő testületének legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel elfogadott döntése szükséges, amelyről a Társulási Tanácsot írásban értesíteni kell.

- d.) kizárással

Amennyiben a Társulás valamely tagja ismételt írásbeli felhívás ellenére - a felhívásban megjelölt határidőn belül - nem tesz eleget a jogszabályokban, illetve az ezen társulási megállapodásban előírt kötelezettségeinek, avagy a Társulás céljainak elérését egyéb magatartásával nagymértékben veszélyezteti, úgy a Társulás többi tagja kizárhatja őt a Társulásból.

A pártoló tagsági viszony megszűnésének, illetve megszüntetésének lehetséges módjait a pártoló tagi megállapodásokban kell rögzíteni.

32. Elszámolási, illetve kártérítési felelősség a tagsági viszony megszűnésekor

A tagsági viszony megszűnésekor a Társulásból kiváló taggal a tagsági viszony megszűnésének időpontjában fennállt állapot szerint kell elszámolni. A volt tag tulajdoni hányadát - a Társulást terhelő kötelezettségek figyelembe vételével - vagyoni hozzájárulása arányának (figyelembe véve a pótbefizetéseket is) megfelelően pénzben kell megváltani. A kifizetést a tagsági viszony megszűnésétől számított hat hónapon belül szükséges lebonyolítani.

A tagsági viszony megszűnésekor a tag által már teljesített vagyoni hozzájárulások nem követelhetőek vissza. A távozó tag köteles a tárgyévi teljes tagdíjat megfizetni.

A Társulás azon tagja, amely felmondja tagsági viszonyát, vagy amelyet jogsértő magatartására tekintettel kizárnak a tagok sorából, köteles megtéríteni mindazon felmerült költségeket és károkat, amelyek akár a Társulást, akár bármely tagot érintenek, kifejezetten e tagsági viszony megszűnéséből eredően (pl.: támogatási szerződés-módosítás, tagi önrész pótlás, hitelszerződés-módosítás, stb.).

X. A Társulás megszűnése

33. A Társulás megszűnése

A Társulás megszűnik, ha

- a.) más társulással egyesül,
- b.) ha tagjainak száma egy tagra csökken,
- c.) ha tagjai elhatározzák a Társulás jogutód nélküli megszüntetését,
- d.) a bíróság ilyen tartalmú jogerős döntést hoz.

34. Elszámolás a Társulás megszűnésekor

A Társulás megszűnése esetén a Társulás vagyona a Társulás tagjai között vagyoni hozzájárulásaik arányában kerül felosztásra. A Társulás kötelezettségeiért a tagok ugyancsak vagyoni hozzájárulásaik arányában tartoznak a továbbiakban felelősséggel.

A társulás megszűnésekor a vagyon felosztása nem történhet olyan módon, amely a közfeladatok és a közszolgáltatások (mindenekelőtt a 15. pontban foglalt fő célok) ellátását veszélyeztetné.

A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. Törvény, illetve Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény és végrehajtási rendeleteik, illetve a Társulási Szervezeti és Működési Szabályzata az irányadóak.

Kelt Gödöllőn, 2014. év február hónap 4. napján.

DR. GÉMESI GYÖRGY
TÁRSULÁS ELNÖKE

FRANKA TIBOR
TÁRSULÁS ALELNÖKE

TERMAN ISTVÁN
TÁRSULÁS TITKÁRA

MEDVÁ CZ LAJOS
TÁRSULÁS ALELNÖKE

	TELEPÜLÉSNEV (TAG)	Létszám 2014.	Képviselő Polgármester	A Képviselő Testület határozat száma	Aláírás
1	ACSA	1 407	Szekeres Rezső		
2	ALSÓPETÉNY	595	Laluja Imre		
3	ASZÓD	6 163	Sztán István		
4	BAG	3 710	Tóth Gábor		
5	BALASSAGYARMAT	16 055	Medvác Lajos		
6	BÁNK	650	Ivanics András		
7	BECSKE	549	Szalatnyainé Zsigmond Éva		
8	BERCEL	2 088	Jánvári Andrásné		
9	BERKENYE	614	Schmidt Józsefné		
10	BERNECEBARÁTI	904	Gyenes Zoltán		
11	CSERHÁTHALÁP	359	Mészáros Sándorné		
12	CSERHÁTSURÁNY	837	Szántó József		
13	CSESZTVE	327	Palman Imre		
14	CSITÁR	404	Komjáti István		
15	CSOMÁD	1 546	Klement János		
16	CSÖRÖG	1 891	Dr. Császár Károlyné		
17	CSŐVÁR	633	Dian József		
18	DÁNY	4 424	Gódor Lajosné		
19	DEBERCSÉNY	73	Illés Mária		
20	DEJTÁR	1 377	Smityna Sándor		
21	DIÓSJENŐ	2 768	Tóth János		
22	DOMONY	2 159	Tantó Csaba		
23	DRÉGELYPALÁNK	1 491	Dombai Gábor		
24	ERDŐKERTES	7 505	Pásztor László		
25	ÉRSEKVADKERT	3 574	Dr. Kovácsné Nagy Mária		
26	FELSŐPETÉNY	590	Fedor István		
27	FÓT	18 927	Pozderka Gábor		
28	GALGAGUTA	645	Orgoványi László		
29	GALGAGYÖRK	1 087	Matejcsok Zsolt		
30	GALGAMÁCSA	1 854	Vircsák Mihály		
31	GÖDÖLLŐ	32 792	Dr. Gémesi György		
32	HERENCSENY	593	Jusztin Józsefné		

	TELEPÜLÉSNEV (TAG)	Létszám 2014.	Képviselő Polgármester	A Képviselő Testület határozat száma	Aláírás
33	HÉVÍZGYÖRK	2 997	Tóth Tibor		
34	HONT	475	Gál Magdolna		
35	HORPÁCS	172	Molnár Zoltán		
36	HUGYAG	856	Borda Attila		
37	IKLAD	2 031	Madarász István		
38	ILINY	157	Dovicsiny Ottó		
39	IPOLYDAMÁSD	352	Rományik Ferenc		
40	IPOLYSZÖG	649	Wágnerné Fejes Mária		
41	IPOLYTÖLGYES	417	Kanizsay Zoltán		
42	IPOLYVECE	773	Molnár János		
43	KARTAL	5 617	Tóth Ilkó Mihály		
44	KEMENCE	990	Bedros János		
45	KEREPES	9 943	Franka Pál Tibor		
46	KESZEG	615	Majoros László		
47	KÉTBODONY	460	Koczúrné Halász Judit		
48	KISECSET	160	Fodor Csilla		
49	KISMAROS	2 093	Poldauf Gábor		
50	KISNÉMEDI	640	Edelman György		
51	KOSD	2 514	Kurdi Ferenc		
52	KÓSPALLAG	751	Stefkó Imre		
53	LEGÉND	432	Szavlik Zoltán		
54	LETKÉS	1 119	Kovács István		
55	MAGYARNÁNDOR	1 122	Sándor István		
56	MÁRIANOSZTRA	878	Kiss László		
57	MOHORA	942	Fridrich Béla		
58	NAGYBÖRZSÖNY	744	Antal Gyuláné		
59	NAGYMAROS	4 756	Petrovics László Ferenc		
60	NAGYOROSZI	2 143	Gönczöl József		
61	NÉZSA	1 092	Styevó Gábor		
62	NÓGRÁD	1 389	Szórágy Gyuláné		
63	NÓGRÁDKÖVESD	692	Gyurek László		
64	NÓGRÁDMARCAL	556	Sisa Gyula		

	TELEPÜLÉSNEV (TAG)	Létszám 2014.	Képviselő Polgármester	A Képviselő Testület határozat száma	Aláírás
65	NÓGRÁDSÁP	833	Pintér Bertalan		
66	NŐTINCS	1 053	Szegner János László		
67	ŐRBOTTYÁN	7 091	Cserepka András		
68	ŐRHALOM	983	Farkas Egon		
69	ŐSAGÁRD	288	Agárdi András		
70	PATAK	912	Fekete Tibor		
71	PATVARC	708	Bernáth Kornélia		
72	PENC	1 502	Králik József		
73	PERŐCSÉNY	289	Gembolya Irma		
74	PÓCSMEGYER	1 919	Németh Miklós		
75	PUSZTABERKI	128	Brindza Sándor		
76	PÜSPÖKHATVAN	1 453	Bátyi József		
77	PÜSPÖKSZILÁGY	756	Tordai Sándor		
78	RÁD	1 944	Lieszkovszki Gábor		
79	RÉTSÁG	2 777	Mezőfi Zoltán János		
80	ROMHÁNY	2 127	Terman István		
81	SZADA	4 675	Vécsey László		
82	SZANDA	662	Rugáné Pongrácz Mária		
83	SZÁTOK	618	Vezér Attila		
84	SZENDEHELY	1 515	Hayer Mihály		
85	SZENTE	329	Illés Kálmán		
86	SZÉCSÉNKE	199	Hajzsel Miklós		
87	SZIGETMONOSTOR	2 235	Molnár Zsolt		
88	SZOB	2 806	Remitzky Zoltán		
89	SZOKOLYA	1 810	Gyurcsik Mihály		
90	SZÓD	3 586	Hertel László		
91	SZÓDLIGET	4 423	Juhász Béla		
92	SZÜGY	1 391	Markó Antal		
93	TERESKE	714	Urbán Pál		
94	TERÉNY	380	Brozsó Andrásné		
95	TÉSA	78	Bérci Albertné		
96	TOLMÁCS	756	Hajnis Ferenc		

	TELEPÜLÉSNEV (TAG)	Létszám 2014.	Képviselő Polgármester	A Képviselő Testület határozat száma	Aláírás
97	VÁLKÓ	2 427	Sziráki Szilárd		
98	VÁC	33 475	Fördös Attila		
99	VÁCDUKA	1 360	Vágó Sándor		
100	VÁCEGRES	849	Dudás Jánosné		
101	VÁCHARTYÁN	1 772	Koblász Sándor		
102	VÁCKISÚJFALU	409	Dr. Sajó Gyula		
103	VÁCRÁTÓT	1 869	Garamszegi Géza		
104	VÁMOSMIKOLA	1 644	Bárdi Alex		
105	VERESEGYHÁZ	16 333	Pásztor Béla		
106	ZEBEGÉNY	1 213	Hutter Jánosné		
107	ISASZEG	11 210	Hatvani Miklós		
108	LITKE	885	Versegi Zoltán		
109	TÁPIÓSZECSEŐ	6 162	Bata József		

(I. sz. melléklet)

**AZ ÉSZAK-KELET PEST ÉS NÓGRÁD MEGYEI
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

**2014. február 04.-án kelt
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK I. SZ. MELLÉKLETE**

A Társulás tagönkormányzatainak (rendes tagjainak) nyilvántartása

- a felvételi szakaszok szerinti tördeléssel
- a felvételtől döntő határozat számával
- és azon körzeti résztanács megjelölésével, melynek tagja

1. CSOMÁD	(alapító)	6
2. GALGAMÁCSA	(alapító)	6
3. PÜSPÖKSZILÁGY	(alapító)	6
4. SZŐD	(alapító)	5
5. VÁCDUKA	(alapító)	5
6. VÁCEGRES	(alapító)	6
7. VÁCHARTYÁN	(alapító)	5
8. VÁCKISÚJFALU	(alapító)	5
9. VÁCRÁTÓT	(alapító)	5
10. BAG	(alapító)	6
11. CSÓVÁR	(alapító)	5
12. GALGAGYÖRK	(alapító)	6
13. KISNÉMEDI	(alapító)	5
14. ÓRBOTTYÁN	(alapító)	6
15. PENC	(alapító)	5
16. PÜSPÖKHATVAN	(alapító)	5
17. RÁD	(alapító)	5
18. CSÖRÖG	(alapító)	5
-		
19. DIÓSJENŐ	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	4
20. IKLAD	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	6
21. KEMENCE	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	3
22. KESZEG	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	4
23. SZENDEHELY	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	4
24. SZIGETMONOSTOR	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	5
25. SZÓDLIGET	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	5
26. ZEBEGÉNY	(Társulási Tanács 23/2003.(III.20.) sz. határozat)	3
-		
27. ASZÓD	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	6
28. CSERHÁTHALÁP	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	2
29. DEBERCSÉNY	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	3
30. HÉVÍZGYÖRK	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	6
31. KOSD	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	5
32. KÓSPALLAG	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	3
33. MAGYARNÁNDOR	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	2
34. RÉTSÁG	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	4
35. VERESEGYHÁZ	(Társulási Tanács 32/2003.(VI.11.) sz. határozat)	6
-		
36. BÁNK	(Társulási Tanács 35/2003.(X.29.) sz. határozat)	4
37. BECSKE	(Társulási Tanács 35/2003.(X.29.) sz. határozat)	2
38. BERCEL	(Társulási Tanács 35/2003.(X.29.) sz. határozat)	2
39. NÓGRÁDKÖVESD	(Társulási Tanács 35/2003.(X.29.) sz. határozat)	2
40. SZÉCSÉNKE	(Társulási Tanács 35/2003.(X.29.) sz. határozat)	2
-		
41. VALKÓ	(Társulási Tanács 2/2004.(II.06.) sz. határozat)	6
-		

42. FÓT	(Társulási Tanács 8/2004.(II. 20.) sz. határozat)	6
43. GÖDÖLLŐ	(Társulási Tanács 11/2004.(II. 20.) sz. határozat)	6
44. KEREPES	(Társulási Tanács 10/2004.(II. 20.) sz. határozat)	6
45. VÁC	(Társulási Tanács 9/2004.(II.20.) sz. határozat)	5
-		
46. ACSA	(Társulási Tanács 26/2004.(V. 21.) sz. határozat)	5
47. ALSÓPETÉNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V. 21.) sz. határozat)	4
48. BALASSAGYARMAT	(Társulási Tanács 26/2004.(V. 21.) sz. határozat)	1
49. BERKENYE	(Társulási Tanács 26/2004.(V. 21.) sz. határozat)	4
50. BERNECEBARÁTI	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
51. CSERHÁTSURÁNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
52. CSESZTVE	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
53. CSITÁR	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
54. DEJTÁR	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
55. DOMONY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	6
56. DRÉGELYPALÁNK	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
57. ERDŐKERTES	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	6
58. ÉRSEKVADKERT	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
59. FELSŐPETÉNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
60. GALGAGUTA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
61. HERENCSENY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
62. HONT	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
63. HORPÁCS	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
64. HUGYAG	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
65. ILINY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
66. IPOLYTÖLGYES	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
67. IPOLYDAMÁSD	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
68. IPOLYVECE	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
69. KARTAL	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	6
70. KÉTBODONY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
71. KISECSET	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
72. KISMAROS	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	5
73. LEGÉND	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
74. LETKÉS	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
75. MÁRIANOSZTRA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
76. DÁNY	(Társulási Tanács 16/2007.(IX.20.) sz. határozat)	6
77. MOHORA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	6
78. NAGYBÖRZSÖNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
79. NAGYMAROS	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	5
80. NAGYOROSZI	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
81. NÉZSA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
82. NÓGRÁD	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
83. NÓGRÁDMARCAL	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
84. NÓGRÁDSÁP	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
85. NÓTINCS	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
86. ÓRHALOM	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
87. ÓSAGÁRD	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
88. PATAK	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
89. PATVARC	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
90. PERŐCSÉNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
91. PÓCSMEGYER	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	5
92. PUSZTABERKI	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
93. ROMHÁNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
94. SZADA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	6
95. SZANDA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
96. SZÁTOK	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
97. SZENTE	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	2
98. SZOB	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
99. SZÜGY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
100. TERESKE	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4

101. TERÉNY	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	1
102. TÉSA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
103. TOLMÁCS	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	4
104. VÁMOSMIKOLA	(Társulási Tanács 26/2004.(V.21.) sz. határozat)	3
-		
105. SZOKOLYA	(Társulási Tanács 8/2005.(VI.8.) sz. határozat)	3
-		
106. IPOLYSZÖG	(2007. január 1.-től Balassagyarmattól való szétválás)	1
-		
107. ISASZEG	(Társulási Tanács 10/2009.(IV.16.) sz. határozat)	6
108. LITKE	(Társulási Tanács 10/2009.(IV.16.) sz. határozat)	6
109. TÁPIÓSZECSEŐ	(Társulási Tanács 10/2009.(IV.16.) sz. határozat)	6

Kelt: Gödöllő, 2014. február

DR. GÉMESI GYÖRGY
TÁRSULÁSI ELNÖK

MEDVÁ CZ LAJOS
TÁRSULÁSI TÁRSELNÖK

FRANKA TIBOR
TÁRSULÁSI TÁRSELNÖK

TERMAN ISTVÁN
TÁRSULÁSI TITKÁR

**AZ ÉSZAK-KELET PEST ÉS NÓGRÁD MEGYEI
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

**2014. FEBRUÁR 04.-én kelt
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK II. SZ. MELLÉKLETE**

A Társulás által kifejtetni szándékozott környezetvédelmi ellenőrző-állapotfeltáró tevékenység elsősorban a tagönkormányzatai közigazgatási területén fekvő hulladéktárolókra terjed ki.

Kelt: Gödöllő, 2014. február 04.

DR. GÉMESI GYÖRGY
TÁRSULÁSI ELNÖK

FRANKA TIBOR
TÁRSULÁSI ALELNÖK

MEDVÁ CZ LAJOS
TÁRSULÁSI ALELNÖK

TERMAN ISTVÁN
TÁRSULÁSI TITKÁR

**AZ ÉSZAK-KELET PEST ÉS NÓGRÁD MEGYEI
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

**2014. FEBRUÁR 04.-én kelt
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK III. SZ. MELLÉKLETE**

A Társulásba belépő új rendes tagok által fizetendő egyszeri belépési díj mértéke tekintetében az Elnökség hatásköre:

- *javaslattétel új tag belépési tagdíja mértékének meghatározására*

Társulási Tanács hatásköre:

- *a tagsági jogviszonnyal kapcsolatos kérdésekben való döntések (csatlakozás, kizárás, tagfelvételi díj mértékének meghatározása)*

(Társulási Tanács 19/2011 (XI.16.) sz. határozat)

Kelt: Gödöllő, 2014. február 04.

DR. GÉMESI GYÖRGY
TÁRSULÁSI ELNÖK

FRANKA TIBOR
TÁRSULÁSI ALELNÖK

MEDVÁ CZ LAJOS
TÁRSULÁSI ALELNÖK

TERMAN ISTVÁN
TÁRSULÁSI TITKÁR

**AZ ÉSZAK-KELET PEST ÉS NÓGRÁD MEGYEI
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

**2014. FEBRUÁR 04.-én kelt
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK IV. SZ. MELLÉKLETE**

A Társulás rendes tagjai által fizetendő tagdíj mértéke:

A tagdíj éves mértéke:

100 Ft /lakos /, azaz száz forint lakosonként

(Társulási Tanács 2/2011 (III.10.) sz. határozat)

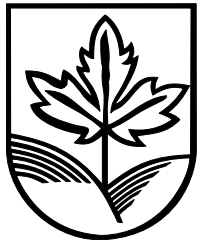
Kelt: Gödöllő, 2014. február 04.

DR. GÉMESI GYÖRGY
TÁRSULÁSI ELNÖK

FRANKA TIBOR
TÁRSULÁSI ALELNÖK

MEDVÁ CZ LAJOS
TÁRSULÁSI ALELNÖK

TERMAN ISTVÁN
TÁRSULÁSI TITKÁR



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Dabasi Kornélia

Előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

SZERZŐDÉSÉNEK JÓVÁHAGYÁSA (Templom u. 9. víz- és csatornaszolgáltatás)

ELŐTERJESZTÉS a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja

- Szociális bizottság
 Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
 Közbeszerzési Bizottság
 Képviselő-testület

Ülés

- Nyílt
 Zárt

Szavazás

- Nyílt szavazás
 Titkos szavazás
 Egyszerű többség
 Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagosa és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

- A Rétság Város Önkormányzata Napközi Konyha víz- és csatornaszolgáltatási szerződése címváltozás miatt az alábbiak szerint módosul: felhasználási hely: Rétság, Templom u. 9. A közüzemi szolgáltatás szerződésének módosítását kezdeményeztük, a mellékletben szereplő szerződés az új címmel van előkészítve.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2014. május 13.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3. Jogszabályi háttér

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2014. (III.03.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről 18.§ (2) bekezdés h) pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.”

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014.(V. 23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a DMRV Zrt. konyha felhasználási hely címváltozására vonatkozó szerződés jóváhagyásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület határozat mellékletét képező szerződést jóváhagyja.

Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert, hogy a szerződést aláírja.

Határidő: 2014. május 30.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
jegyző

**KÖZÜZEMI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
(bekötési mérő, L: lakosság, NL: nem lakosság)**

Szerződésszám: 50026043	Üzleti partner sz.: 70018559	Sz. folyószámla sz.:63000000025
-------------------------	------------------------------	---------------------------------

1. FELHASZNÁLÓ BESOROLÁSA:

- 1.1. lakossági (L)
1.2. nem lakossági (NL)

2. SZERZŐDÉS TÍPUSA:

- 2.1. egyéni bekötési mérős
2.2. társasházi bekötési mérős (közös képviselő)
2.3. 3 oldalú bekötési mérős
2.4. közkifolyó

3. SZOLGÁLTATÁS TÍPUSA:

- 3.1. ivóvíz-szolgáltatás ivóvízmérés alapján
3.2. ivóvíz- és szennyvíz-szolgáltatás ivóvízmérés alapján
3.3. ivóvíz-szolgáltatás ivóvízmérés alapján és szennyvíz-szolgáltatás szennyvíz-mérés alapján
3.4. szennyvíz-szolgáltatás alternatív vízvétel mérő vízmérő alapján
3.5. szennyvíz-szolgáltatás alternatív vízvétel mérő szennyvíz mennyiségmérő alapján
3.6. szennyvíz-szolgáltatás alternatív vízvétel átalánya alapján, rákötési kötelezettség teljesítésének vállalásával
3.7. tűzvíz szolgáltatás
3.8. ivóvíz- és szennyvíz-szolgáltatás, valamint locsolási célú vízhasználat elkülönített locsolási mellékvízmérővel mérve

4. FELHASZNÁLÁS JELLEGE:

- 4.1. állandó
4.2. ideny

5. SZOLGÁLTATÁS DÍJSZABÁSA:

- 5.1. lakossági
5.2. nem lakossági

6. SZERZŐDŐ FELEK:**a.) Szolgáltató adatai**

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.); Cégjegyzékszám: 13-10-040189; Adószáma: 10863877-2-44; a továbbiakban: **Szolgáltató**.

b.) A Felhasználó adatai (Társasházi bekötési mérő esetén Közös képviselő)

Név:	Rétság Város Önkormányzata
Születési név (L):	
Anyja neve (L):	
Születési hely (L):	
Születési idő (L):	
Lakcím/székhely:	2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Levelezési cím:	2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Telefonszám*:	06-35-550-100
E-mail cím*:	

**DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG****KÖZÜZEMI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS (BEKÖTÉSI MÉRŐ, L: LAKOSSÁGI, NL: NEM LAKOSSÁGI)**

Számlavezető pénztintézet*:	
Pénztintézeti számla száma*:	
Társasház esetén közös képviselő, Tulajdonosközösség esetén Megbízott neve:	
Képviselője (NL):	Mezőfi Zoltán
Adószám (NL):	15735492-2-12
Céggjegyzékszám (NL):	735496
Statisztikai azonosító (NL):	

a továbbiakban: **Felhasználó****c.) A Fizető adatai (amennyiben a Felhasználó és a Fizető személye nem azonos)**

Név:	
Születési név (L):	
Anyja neve (L):	
Születési hely (L):	
Születési idő (L):	
Lakcím/székhely:	
Levelezési cím:	
Telefonszám*:	
E-mail cím*:	
Számlavezető pénztintézet*:	
Pénztintézeti számla száma*:	
Társasház esetén közös képviselő:	
Képviselője (NL):	
Adószám (NL):	
Céggjegyzékszám (NL):	
Statisztikai azonosító (NL):	

a továbbiakban: **Fizető*****-gal jelölt adatok kitöltése nem kötelező****7. FELHASZNÁLÁSI HELY ADATAI:**

Címe:	2651 Rétság, Templom u. 9.
Hrsz.:	
Felhasználási hely száma:	20013624
Szolgáltatási pont:	jogszabályban rögzítettek szerint egyedi (lásd egyéb rendelkezéseknél) <input checked="" type="checkbox"/>
Lakások és egyéb helyiségek száma (önálló albetétek száma):	
Bekötés átmérője (mm):	30
Bekötési mérő átmérője (mm):	30

**DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG****KÖZÜZEMI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS (BEKÖTÉSI MÉRŐ, L: LAKOSSÁGI, NL: NEM LAKOSSÁGI)**

Távjeladós (i/n), azonosítója:	igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>
Előre fizetős mérő (i/n):	igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>
Elkülönített locsolási célú mellékvízmérő átmérője (mm):	

8. RÁKÖTÉSI KÖTELEZETTSÉG:

2011. évi CCIX. törvény 55. § (1) Az ingatlan tulajdonosa - ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik - a víziközmű-rendszer üzembe helyezésétől számított egy éven belül köteles az ingatlant víziközmű-rendszerbe bekötetni, ha

a) a közműves ivóvízellátás vagy a közműves szennyvízelvezetés és - tisztítás biztosításához szükséges víziközmű-rendszer a közterületen az ingatlanról műszakilag elérhető módon kiépült és műszakilag rendelkezésre áll, és

b) az ingatlan használata rendszeres emberi tartózkodáshoz kötődik.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt kötelezettséget már meglévő víziközmű-rendszer esetében annak bővítésétől számított egy éven belül kell teljesíteni.

9. %-OS LOCSOLÁSI KEDVEZMÉNY:

- 9.1. igen
Időszak: minden év 05.01-től 09.30-ig
Mérték:
- 9.2. nem:

10. FELHASZNÁLÓ TEVÉKENYSÉGE A FELHASZNÁLÁSI HELYEN (NL):

Igénybevétel célja (főtevékenység):	Étkeztetés
TEAOR:	
Ingatlan minősítése:	<u>nem üzem</u> / üzem / új üzem
Tevékenységgel összefüggő anyaghasználat:	
Önellenzésre kötelezett (i/n):	igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>
Szennyvíz előtisztító (i/n):	igen <input checked="" type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/>
Szennyvíz minősége:	<u>háztartási</u> / egyéb

11. VÍZIKÖZMŰ-FEJLESZTÉSI KVÓTA:

11.1	Ivóvíz napi mennyisége:	1,0	m3/nap
	havi mennyisége:	20,0	m3/hó
11.2.	A szennyvízelvezetés napi mennyisége:	1,0	m3/nap
	havi mennyisége:	20,0	m3/hó

12. SZÁMLÁZÁS JELLEGE:

- 12.1. számla rendszeres leolvasás alapján
- 12.2. számla leolvasás és leolvasások között diktálás alapján
- 12.3. számla leolvasás és leolvasások között részszámla alapján
- Részszámla mennyiségi alapja: m3/hó

Diktálás, illetve leolvasás hiányában becsült számla készül.

A leolvasási és számlázási gyakoriságot és módokat az Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák.

**13. SZÁMLABEMUTATÁS:**

nyomtatott (postázott / kézbesített)

14. DÍJFIZETÉS MÓDJA:

14.1. Készpénz-átutalási megbízás (csekk)

14.2. átutalás, bankkártyás fizetés

15. SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK KEZDETE

Szolgáltatás kezdő időpontja*:

* *Új bekötés létesítése esetén a bekötés létesítésének/átvételének napját jelenti.*

Szerződés időbeli hatálya:

15.1. határozatlan idő

15.2. határozott: ____ . ____ . ____-ig

16. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben, az Üzletszabályzatában és az Általános Szerződési Feltételekben (ÁSZF) foglalt feltételek szerint víziközmű szolgáltatást nyújt a Felhasználó részére. Felhasználó kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatást a jelen szerződésben vállalt feltételek és az Üzletszabályzatban foglaltak szerint veszi igénybe, és annak ellenértékét – az érvényben lévő díjrendelet szerint, a számlán feltüntetett fizetési határidőn belül – rendszeresen megfizeti. A szolgáltatás ellenértékének megfizetéséért a Fizető a Felhasználóval egyetemlegesen felel. A szerződösszegés eseteit és jogkövetkezményeit a Szolgáltató Általános Szerződési Feltételei tartalmazzák.

17. ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

A Szolgáltató a víziközmű szolgáltatást szabályozó 2011. évi CCIX. tv. (Vksztv.) alapján adatkezelőnek minősül, amelyre tekintettel a felhasználók személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv., valamint a Vksztv-ben és az Üzletszabályzatában rögzített célból és formában jogosult kezelni, feldolgozni, továbbítani.

A Szolgáltató felhívja a szerződő felek figyelmét, hogy a szerződés-nyomtatvány kitöltése során felvételre kerülő személyes adatokat az adatvédelmi szabályzatában (EU5602) és az ügyfeleknek szóló tájékoztatóban (Ü56003) foglaltaknak megfelelően kezeli, melyeket megtekinthet a cég honlapján (www.dmrvzrt.hu)

18. FELHASZNÁLÓI PANASZOK KEZELÉSE

A Felhasználó a Szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott módon, személyesen, telefonon, írásban (e-mail, fax, levél) beadvánnyal fordulhat a Szolgáltatóhoz panaszra kivizsgálása érdekében. A Felhasználó, fogyasztói jogai érvényesítése érdekében békéltető testület eljárását kezdeményezheti a fogyasztóvédelmi törvény rendelkezéseinek megfelelően a Szolgáltatóval fennálló vitás kérdések rendezése érdekében (fogyasztói jogvita). A békéltető testület határozata ellen, avagy a fogyasztói jogvita eredménytelensége esetén, jogai érvényesítése érdekében a felhasználó bírósághoz fordulhat.

19. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szerződés megszüntetéséről, valamint felmondásáról a Szolgáltató Általános Szerződési Feltételei rendelkeznek.

A Felhasználó a jelen szerződés aláírásával a Szolgáltató Üzletszabályzatának rendelkezéseit, valamint az Üzletszabályzat mellékletét képező Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat magára nézve kötelező érvényűnek elfogadja. A Felhasználó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szolgáltató Üzletszabályzatában és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak az irányadóak. A Szolgáltató az Üzletszabályzatban meghatározott esetekben és feltételekkel fenntartja magának a jogot az Általános Szerződési Feltételek egyoldalú módosítására.

20. EGYÉB RENDELKEZÉS

.....
.....
.....

Hely, dátum,

Hely, dátum,

Hely, dátum,

Szolgáltató

Felhasználó

Fizető



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS JÓVÁHAGYÁSA FÖLDSZÁLLÍTÁSRA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület szándéka, hogy a KRESZ Park melletti jelenleg használaton kívüli területen gyermekek részére labdarúgópályát alakít ki. A terület használatához szükséges a földfelszín kiegyenlítése, feltöltése. A volt laktanya területén elegendő mennyiségű föld áll rendelkezésre, melynek elszállításával e terület is ismét használhatóvá tehető.

A föld szállítására árajánlatot kértünk a váci székhelyű Virsinger Kft-től, melyre a következő válasz érkezett:

„Tisztelt Jegyzőség!

Az Önök által kért földmunka Rétság játszótér feltöltése elegyengetése kb 400 m³. A volt laktanyából való föld szállítása a helyszínre

Várható költség 340.000 Ft + áfa”

Időközben a tervezett föld m³ mennyisége csökken természetesen az árajánlat is kevesebb

Tisztelettel,
Virsinger József”

Az árajánlat korrekt, ezért elkészítésre került a vállalkozási szerződés-tervezet is, melyet az előterjesztéshez csatolok.

A földszállítás költsége a 2014. évi költségvetés összeállításakor még nem volt ismert, jelenleg az előirányzat nem biztosított. A tartalék terhére a fedezet biztosítható.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. május 13.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2014. (III.03.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről 18.§ (2) bekezdés h) pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.”

4. Határozati javaslat**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014. (V.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a földszállításra szóló vállalkozási szerződésről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Virsinger Kft. (2600 Vác, Köztársaság út 51. 1. emelet 2.) árajánlatát maximum 340.000 Ft + áfa összegben elfogadja.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező vállalkozási szerződést jóváhagyja és felhatalmazza Mezőfi Zoltánt annak aláírására.

A földszállítás eredeti előirányzatként nem tervezett költségét a tartalék terhére biztosítja. Az előirányzat átvezetésére a 2014. évi költségvetés során következő módosításakor javaslatot kell tenni.

Határidő: vállalkozó értesítésére, szerződés aláírására 2014. május 30., előirányzat átvezetésre szöveg szerint

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**-tervezet-**

amely létrejött egyrészről Rétság Város Önkormányzata 2651 Rétság, Rákóczi út 20. (Képviseli: Mezőfi Zoltán polgármester) mint **Megrendelő**, másrészről a Virsinger Kft. 2600 Vác, Köztársaság út 51. 1. emelet 2., képviseli: Virsinger János ügyvezető) mint **Vállalkozó** között az alábbi feltételekkel és tartalommal.

A szerződés tárgya:

- a volt honvédségi laktanyából 400 m³ föld szállítása a KRESZ parkba,
- a föld felrakása szállítóeszközre,
- a föld szétterítése, elegyengetése,
- a terület profilozása.

A munkaterület átadásának időpontja: 2014. április 23.

A munkavégzés befejezésének időpontja: 2014. május 23.

A vállalkozási szerződés összege: 340.000 Ft + áfa, azaz háromszáznegyvenezer forint + áfa.

A számlázás módja: Teljesítésigazolást követően

Az elszámolás módja: a 4. pont szerinti vállalási díj a munka elvégzése után, a teljesítésigazolás kölcsönös aláírását követően számlázható.

A fizetés módja: 15 napos határidővel, átutalással

8. *A Megrendelő hivatalos képviselője:* Salgai György városigazgató
9. Vállalkozó a munkavégzés során köteles gondoskodni a biztonságos, balesetmentes munkavégzésről.
10. Vállalkozó teljes anyagi felelősséget vállal a munkavégzés során esetlegesen okozott károk megtérítésére.
11. A vállalkozási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a PTK előírásai és annak ide vonatkozó szakaszai az irányadók.

Rétság, 2014.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettese

A RÉTSÁGI ÖNKÉNTES TŰZOLTÓ EGYESÜLET TÁMOGATÁSI KÉRELME

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. április 18-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület kérelmet nyújtott be a Képviselő-testület felé, melyben 2014. évi 1.300.000 Ft-os támogatási igényüket jelentik be. A kérelem szerint folytatni szeretnék a 2013. évben megkezdett karbantartási munkákat.

A 2014. évi költségvetés elfogadásakor a Képviselő-testület tartalékba helyezte az egyesület számára már megszokott, 1,3 millió forintos támogatási összeget. Az Egyesület elnökét megkerestük, és kértük, hogy állítsa össze a 2014. évi együttműködési tervet az önkormányzat és az ÖTE között. Elnök úr azt válaszolta, hogy a 2013. évben megkötött megállapodást kívánják betartani. Előre nem tudják megmondani, hogy milyen vészhelyzet lesz, hol tudnak segíteni.

Az Egyesület benyújtotta a 2013. évi szakmai munkájáról, valamint a karbantartási feladatokról készített beszámolóját, mely dokumentumokat az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

(jóváhagyó határozat: 101/2013. (IV.26.) számú Kt. Határozata)

amely létrejött egyrészről **Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi út 20, adószám: 15735492-2-12, képviseli Mezőfi Zoltán polgármester)**, másrészről a **Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület (2651 Rétság, Laktanya út 9., adószám: 18638978-1-12, Cégjegyzékszám: 60.080/1989/32, képviseli Majer Krisztián elnök)** között a jövőbeni együttműködésről.

1. A Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület a lehetőségeihez mérten a jövőben is részt kíván venni a város területén bekövetkezett esetleges tűz-és káresetek felszámolásában, segítve a hivatásos tűzoltók munkáját.
2. Jelen megállapodás tárgya: Rétság Város Önkormányzata által ellátandó helyi közszolgáltatási feladatok ingyenes átvállalása a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület részéről. Felek megállapítják, hogy a szerződés tárgyát az alábbiakban felsorolt közfeladatok képezik, melyek ellátását a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület vállalja:
 - a./ veszélyes jégcsapok eltávolítása közintézmények tetőszerkezetéről
 - b./ nagy esőzések idején a pincehelyiségek, kutak szivattyúzása
 - c./ sárral elöntött úttestek mosása, tisztítása
 - d./ viharok esetén a kidőlt fák, illetve a veszélyessé vált faágak eltávolítása
 - e./ viharban megsérült közintézmények tetőszerkezetének helyreállítása
 - f./ nyári kánikula idején az úttestek locsolása, hűtése
 - g./ szükség esetén a vízszállítás megoldásában történő segítségnyújtás
 - h./ felkérés esetén a különböző városi rendezvények biztosítása
 - i./ lakossági felvilágosító munka végzése a különböző tüzesetek, szénmonoxid gáz okozta mérgezések megelőzése érdekében
 - j./ évente egy-egy tűzoltó bemutató tartása a rétsági óvodások és iskolások számára
 - k./ az ifjúság körében a tűzoltó hagyományok továbbadása, azok ápolása
3. Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete elismeri és fontosnak tartja a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület tevékenységét.
4. Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja és köszönettel nyugtazza az Egyesület által a jelen megállapodás 2. pontjában felajánlottakat, és kinyilvánítja azon szándékát, hogy a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület további működését a jövőben is segíti, továbbá anyagilag is támogatni kívánja a mindenkorai költségvetési lehetőségek függvényében.
5. A Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület minden év január 31-ig részletes tájékoztatást ad Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete számára az előző évben elvégzett munkájáról, a teljesített feladatokról.

Rétság, 2013. április 30.

Mezőfi Zoltán polgármester
Rétság Város Önkormányzat

Majer Krisztián elnök
Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület

3. Jogszabályi háttér

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 20/2013. (XI.26.) önkormányzati rendelete

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014.(V.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2014. évi önkormányzati támogatásra vonatkozó kérelmét.

A Képviselő-testület a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület működéséhez 2014. évben Ft támogatást biztosít az elkülönített tartalék terhére.

A támogatás felhasználásának céljait az alábbiak szerint határozza meg:

.....
.....
.....

A támogatásról a 20/2013. (XI.26.) önkormányzati rendeletben meghatározott tartalommal megállapodást kell kötni. Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert a megállapodás aláírására.

A támogatás I. félévi összegének folyósítására a 2014. évi költségvetés módosítását követően kerülhet sor. A Képviselő-testület utasítja Vargáné Fodor Ritát a 2014. évi költségvetés módosításának előkészítésére

Határidő: 2014. május 10.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester és Vargáné Fodor Rita

Rétság, 2013. március 9.

Vargáné Fodor Rita
jegyző általános helyettese

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

dr. Varga Tibor
jegyző

A 2013. évi tevékenység bemutatása

Folyamatos és eredményes működésünkkel jelentősen hozzájárulunk Rétság város és vonzáskörzetének tűz elleni védelméhez. A 2013-as évben helyet tudtunk adni az Egyesület által kialakított tűzoltó szertárban a Katasztrófavédelem egységének, így a lakosság biztonságérzete is mindinkább növekedhetett. A hivatásos tűzoltó egységek leterheltsége miatt indokolt és számos példa mutatja, hogy elengedhetetlen az egyesület működése.

A **Katasztrófavédelem** jelenlétével feladataink megváltoztak: elsősorban az elhúzódó tüzeseteknél, és a nagy kiterjedésű sok létszámot igénylő szabadtéri tüzeknél lesz szerepünk. A szervezettebb vonulás köszönhető a Katasztrófavédelem új riasztási rendszerének és a mi belső kommunikációnknak. A vonulások reakcióideje lerövidült, és egy raj mindig be tudott avatkozni.

Egyesületünk jelenleg **28 aktív** tagból áll, de számos pártoló tagunk is van. Tervezzük a jövőben újra a felsőbb évfolyamos diákok köréből alakított ifjúsági csapatok szervezését.

Pályázati úton állami költségvetési forrásból az egyesület 35.000,- forint üzemanyag és 263.727,- forint értékű tűzoltó eszköz támogatásban részesült.

Pályázaton nyertünk még: villanyszámlára 100 000-ft. kötelezőre 70 000-ft. szertárépítésre 400 000 -ft.

A támogatások alapján az elnyert eszközök hiánytalanul rendelkezésre álltak, valamint az új szertár kialakítása megkezdődött.

Ezzel kapcsolatos elszámolása is rendben volt, az állami költségvetési forrásból elnyert támogatások felhasználásának és elszámolásának ellenőrzése a Katasztrófavédelem részéről megtörtént,

Tárgyévben az **IFA** gépjármű karbantartására került sor, beleértve a gumiabroncsok cseréjét is.

A megyei illetve a kistérségi szakmai **versenyeken** továbbra is részt vettünk. A Rétság térségi IFA-s tűzoltóversenyt, infrastruktúra hiányában tavaly nem tudtuk megrendezni, de az idén ősszel szeretnénk ezt pótolni és tovább folytatni, hagyományt teremteni vele.

A rétsági és a működési területünkön, szomszédos falvakban, szervezett kulturális és sport rendezvényeken, programokon, felkérésre, továbbra is ellenszolgáltatás nélkül **ügyeletet biztosítottunk** (pl.: majális, augusztus 20-ai tűzijáték). Mindezzel központi

szerepét növelve Rétság városnak, mivel kistérségi központ. Ebben betöltött szerepét az Önkormányzat az által támogatott Egyesület révén erősíti.

A város egyes rendezvényein **bemutatókat tartottunk** (gyereknap, majális), illetve tereprendezési munkákat végeztünk.

Ismételten részt vettünk a város közösségi életében jelentős szerepet betöltő május elsejei **főzőversenyen** és vetélkedőn ahol idén „csak” második helyezést értünk el.

A 2013. évi tűzoltási, illetve kárelhárítási tevékenységünk szempontjából „jó” évet zártunk mivel, riasztás esetén minden esetben kivonultunk és eredményesen működünk, vagyis az egyesület a tűzoltási és mentési feladatait megfelelően teljesítette.

Részt vettünk a hivatásos tűzoltóság és a Katasztrófavédelmi Igazgatóság által szervezett gyakorlatokon. Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a hivatásos szervezetekkel csakúgy, mint a hasonló önkéntes szervezetekkel.

A gépjárműfecskendőnket egész évben üzemképes és vonulásra alkalmas állapotban tartottuk. Önkéntes Tűzoltó szertárunkat önerőből és segítséggel folyamatosan felújítjuk.

Végül, de nem utolsó sorban Egyesületünk a jövőben tovább szeretné folytatni a tűzoltó hagyományok fenntartását, továbbadását a jövő nemzedékének. Az Egyesület kérése, hogy az Önkormányzat továbbra is támogassa az Egyesület fenntartását, működését.

Vonulások 2013. év

03. 31.	Rétság lőtér – avartűz
04. 12.	Meffert Hungária Kft – téves riasztás
06. hó	M2 főút műszaki mentés
07.06.	Rétság, nyárfa u. gépjárműtűz,
12. 31.	Rétság, Jászteleki úti lakástűz

Ezekon kívül:

Rétsági Extrém nap helyszínének előkészítése, biztosítása
Szomszédos településeken is biztosítottunk rendezvényeket
Hőségriadók esetén többszörös útmosás
Templom utca portalanítása locsolással
ARGO film forgatása – helyszínbiztosítás
Tűzoltó tömlőket biztosítottunk a Rétság városközpont építőinek
Bemutatót tartottunk két környékbeli óvodában ahonnan felkérést kaptunk vízszállítás, kútszívatás,

Rétság 2014.04.25.

Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület

Rétság, Laktanya u. 9.

Rétság Város Önkormányzata

Rétság

Rákóczi u. 20.

2651

Tárgy: 2013. éves önkormányzati támogatás elszámolása, az elszámolás módosításának kérelme

Tisztelt Képviselő-Testület!

Mellékelten megküldöm a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2013. éves támogatás felhasználásának elszámolását. Az elszámolás alapja a 2013. éves támogatás 1 300 000.- azaz Egymillió-háromszázezer forintról ad összesítést.

Mivel az év folyamán a tervezetben nem számolt források és költségek merültek fel, kérem a Testületet, hogy az alábbi módosításokat fogadják el az elszámolásra vonatkozóan.

Évközben az Egyesület pályázaton nyert több mint 600 ezer forintot, amelyet az IFA fecskendő biztosítására, üzemanyagra, épületüzemeltetésre és felújításra fordíthattunk. Látható, hogy a több tételnél is mutakozó megtakarítások jelentős részét, az új szertárrész kialakítására fordítottunk, amely számunkra is a legfontosabb teendő.

Egyedül az Önkormányzat tulajdonában lévő gépjármű javítási és fenntartási költségeinek tétele emelkedett jelentősen, mivel a műszaki vizsgára kellett vásárolnunk két hátsó gumit, ami 106 ezer forintba került, ezzel megnövelve a tervezetben szereplő összeget.

Az összegeket az alábbiak szerint kérjük elfogadni:

	2013. év tervezett	2013. év tényleges
üzemanyag (IFA, kisgépek)	100 000.-	70 903.-
javítási, karbantartási, fenntartási költség (IFA)	50 000.-	145 210.-
gépjármű (IFA) kötelező biztosítása	70 000.-	0.-
épületüzemeltetési költségek (villany, víz, csatornadíjak)	300 000.-	208 331.-
élelmezés, védőital	200 000.-	81 208.-
könyvelői díj, postai díjak, irodaszer, telefon költségek	50 000.-	65 030.-
gépek, berendezések, felszerelések karbantartása, javítása,	50 000.-	50 740.-
épület karbantartás, felújítás, építkezési költségek	480 000.-	678 578.-
jutalmazás	0.-	0.-
összesen	1 300 000.-	1 300 000.-

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a fenti elszámolást elfogadni szíveskedjenek.

Egyúttal kérem Önöket, hogy a 2014.-es évre Egyesületünk részére a támogatás összegét legalább, az előző évi összegben biztosítsák, hogy a megkezdett munkálatokat, az új szertárrész kialakítását, be tudjuk fejezni. Továbbá biztosítva ezzel az Egyesület további működését, és a megfelelő feltételek esetén, a tavalyi évben elmaradt kistérségi tűzoltóverseny, valamint az IFA-s verseny megrendezésének lehetőségét az 2014-ben.

Melléklet - 64 db bizonylat hitelesített másolata

- számlaösszesítő

Rétság, 2014. január 16.

Tisztelettel:

Majer Krisztián
elnök



**Nógrád Megyei
Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Ellenőrzési Szolgálat**

H-3100 Salgótarján, Szent Flórián tér 1.
Tel: (36-32) 521-030 Fax: (36-32) 521-031 e-mail: nograd.titkarsag@katved.gov.hu



Szám: 36-3/2014/ESZ

Jóváhagyom:

**Berecz György t. ezredes sk.
igazgató**

ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

az állami költségvetési forrásból elnyert támogatások felhasználásának és elszámolásának ellenőrzéséről

Az ellenőrzést végző szervezet: Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Ellenőrzési Szolgálat

Az ellenőrzött szervezet: Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Rétság Önkéntes Tűzoltó Egyesület
Órhalom és Térsége Polgárőrség és Önkéntes Tűzoltó
Egyesület

Az ellenőrzés célja: Annak vizsgálata, hogy a Rétsági Önkéntes Tűzoltó
Egyesület és a Órhalom és Térsége Polgárőrség és Önkéntes Tűzoltó
Egyesület állami költségvetési forrásból elnyert támogatásai megfelelő módon kerültek-e
felhasználásra és elszámolásra.

Az ellenőrzés tárgya: Állami költségvetési forrásból elnyert támogatások
felhasználásának és elszámolásának ellenőrzése

Az ellenőrzés módszere: Témavizsgálat

**Az ellenőrzés során alkalmazott jogszabályok,
egyéb felhatalmazások, szabályozók:**

- 2011. évi CXCV. tv. az államháztartásról;
- 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről,
- a 2011. évi CXXVIII. tv. a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról,
- 39/2011. (XI. 15.) BM rendelet a tűzoltóság tűzoltási és műszaki mentési tevékenységének általános szabályairól,
- az 1/2013. sz. BM OKF Főigazgatói intézkedés a katasztrófavédelem hivatásos szervei Ellenőrzési és Felügyeleti Szabályzatának kiadásáról,

- a 3/2013. számú BM OKF Főigazgatói Utasítás az önkéntes tűzoltó egyesületek támogatásának, tűzoltó szakmai irányításának és felügyeletének katasztrófavédelmi feladatairól,
- az 1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságokról,
- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról

Ellenőrzött időszak:	2012. 04. 01. – 2013. 11. 17. (helyszíni ellenőrzés napjáig)
Az ellenőrzés időtartama:	2013. 11. 18. – 2013. 11. 19.
Ellenőr:	Bujtárné Szűcs Annamária tű. fhdgy.
A megbízólevél száma:	40-2/2013/ESZ

ÖSSZEGZŐ MEGÁLLAPÍTÁSOK

A Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatójának feladatszabása alapján az önkéntes tűzoltó egyesületnél az állami költségvetési forrásból pályázati úton elnyert eszközök, illetve az azokról fellelhető elszámolások, nyilvántartások kerültek vizsgálat alá.

Az egyesület ellenőrzésére a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 24/A. § g) pontja, valamint az önkéntes tűzoltó egyesületek támogatásának, tűzoltó szakmai irányításának és felügyeletének katasztrófavédelmi feladatairól szóló 3/2013. számú főigazgatói utasítás 7. pontja adott felhatalmazást.

Az önkéntes tűzoltó egyesületek az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján létrejövő és működő, önálló jogi személyiségű szervezetek. Az így létrejött egyesületek a hivatásos katasztrófavédelmi szervek szakmai irányítása és felügyelete mellett részt vehetnek tűzoltási műszaki mentési műveletekben, tűzmegelezési iparbiztonsági, valamint önkéntes polgári védelmi feladatokban. A közös szakmai munka, valamint a pályázati támogatás alapvető feltétele az önkéntes tűzoltó egyesület és a hivatásos tűzoltóparancsnokság közötti együttműködési megállapodás.

A Rétsági Tűzoltó Egyesület (továbbiakban: Rétság ÖTE) és az Órhalom és Térsége Polgárőrség és Önkéntes Tűzoltó Egyesület (továbbiakban: Órhalom ÖTE) (a továbbiakban együtt: egyesületek) II. kategóriában kötött együttműködési megállapodást a Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnoksággal, amely alapján az egyesületek rendelkeznek tűzoltó gépjárművel, vagy olyan megkülönböztető jelzés nélküli járművel, ami alkalmas tűzoltáshoz és műszaki mentéshez szükséges szakfelszerelések, oltóanyag, tűzoltó személyek szállítására

Az ellenőrzés megállapította, hogy 2012. évben a pályázati úton elnyert eszközök hiánytalanul rendelkezésre álltak, a 2013. évre vonatkozó pályázati anyag elkészült, melynek elbírálása megtörtént. Az elnyert támogatási összegről (utófinanszírozási formában) az elszámolás az ellenőrzés idején folyamatban volt.

RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

A költségvetési forrásból nyert pályázati támogatások, illetve önkéntes polgári védelmi szolgálatellátás során kapott költségvetési támogatásokkal történő elszámolások ellenőrzése.

Az önkéntes tűzoltó egyesületek 2012. évi támogatására a 2012. évi költségvetésről szóló CLXXXVIII. törvény biztosított fedezetet, amely az egyesületek feladataihoz kapcsolódó technikai és védőeszköz ellátás javítására, valamint az önkéntes tűzoltók oktatására, képzésen való hozzájárulására vonatkozott. A törvény értelmében a 2012. évre rendelkezésre álló keretösszeg 120.000,- E Ft, melyre egyesületenként legfeljebb 1.000,- E Ft-os értékhatárig lehetett pályázni.

A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: BM OKF) Magyar Tűzoltó Szövetsége által kiírt pályázat feltételei, hogy a pályázó egyesület a pályázat benyújtásának határidejéig:

- jogerős bírósági nyilvántartásba vétellel, valamint
- hivatásos tűzoltó parancsnoksággal megkötött együttműködési megállapodással rendelkezzen,
- és az utolsó pályázaton elnyert támogatási összeggel hiánytalanul elszámoljon.

Az önkéntes tűzoltó egyesületek 2012. évben az alábbi támogatásokra nyújthattak be pályázatot:

Kategória meghatározás			Támogatási fajták			
			1.)Gépjármű és tűzoltó technika javítása, felújítása BM HEROS kivitelezésében	2.a.) Felújított légzőkészülék álarccal történő igénylése	2.b.)Tűzoltó technika és védőeszköz beszerzés	3.)Kiképzésen való részvétel, PÁV vizsgálat
I. kategória	Megkülönböztető jelzéssel ellátott tűzoltó gépjárművel rendelkezik	Szaktevékenységet rendszeresített, bevizsgált szakfelszereléssel látja el	Legfeljebb 1.000 E Ft értékben	Legfeljebb 600 E Ft értékben	600 E Ft értékben	Legfeljebb 200 E Ft értékben
II. kategória	Tűzoltó gépjárművel vagy megkülönböztető jelzés nélküli gépjárművel rendelkezik	Szaktevékenységet nem rendszeresített, bevizsgált szakfelszereléssel látja el	Legfeljebb 1.000 E Ft értékben	Legfeljebb 600 E Ft értékben	400 E Ft értékben	Legfeljebb 200 E Ft értékben
III. kategória	Tűzoltó gépjárművel és II. kategóriás gépjárművel nem rendelkezik	Szaktevékenységet nem rendszeresített, bevizsgált szakfelszereléssel látja el	-	-	200 E Ft értékben	Legfeljebb 200 E Ft értékben

A pályázatot a pályázatiíró által kiadott formátumban lehetett benyújtani, melyhez csatolni kellett az alábbi dokumentumokat:

- a kedvezményezett képviselőjének adatait tartalmazó, támogatási szerződésre aláírására feljogosító okirat, vagy ennek kedvezményezett által hitelesített másolata,
- kedvezményezett nyilvántartását vezető bíróság által kiadott 6 hónapnál nem régebbi kivonat,
- más tulajdonában álló pl.: önkormányzat, de az egyesület által használt jármű esetében a használatba adást igazoló megállapodásnak, vagy nyilatkozatnak, valamint a tulajdonos javításhoz, felújításhoz történő, hozzájáruló nyilatkozatának az egyesület vezetője által hitelesített másolatát,
- a jármű javítására vonatkozó leírást (mely tartalmazza a BM HEROS Zrt. által adott árajánlatot és a nyilatkozatot, melyben vállalja a javítás elvégzését) valamint a pályázó nyilatkozatát, hogy az 1.000 E Ft-ot meghaladó különbözetet saját forrásból finanszírozza.

Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy Rétság ÖTE a 2012. évi BM OKF és a Magyar Tűzoltó Szövetség által kiírt pályázatra, pályázati anyagát a fenti szempontok alapján összeállította, majd az igazgatóságához beérkezett pályázati anyagokat az igazgatóság tűzoltósági főfelügyelője felterjesztette az országos tűzoltósági főfelügyelőnek további ügyintézés céljából. A pályázatok elbírálása a Bíráló Bizottság által felállított és elfogadott szempontrendszer alapján történt, főigazgatói jóváhagyás mellett. Az egyesület részére a támogatási szerződésben foglalt eszközök ünnepélyes keretek között kerültek átadásra 2012. december 14-én az alábbi bontásban:

- 2 db felújított légzőkészülék
- 2 db kapacs nyéllel
- 2 db kapocspárkulcs
- 1 db kereső lámpa
- 1 db osztó „B”/”C”-”B”-”C”
- 1 db puttonyfecskendő
- 4 db terelőkúp
- 2 db tömlőfoltbilincs
- 1 db tömlőhíd
- 1 db földfeletti tűzcsapkulcs
- 4 db melles csizma (42,43,44,45)
- 4 pár tűzoltó védőkesztyű (9,10)

Órhalom ÖTE

Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy Órhalom ÖTE a 2012. évi BM OKF és a Magyar Tűzoltó Szövetség által kiírt pályázatra, pályázati anyagát a fenti szempontok alapján összeállította, majd az igazgatóságához beérkezett pályázati anyagokat az igazgatóság tűzoltósági főfelügyelője felterjesztette az országos tűzoltósági főfelügyelőnek további ügyintézés céljából. A pályázatok elbírálása a Bíráló Bizottság által felállított és elfogadott szempontrendszer alapján történt, főigazgatói jóváhagyás mellett. Az egyesület részére az elnyert eszközök ünnepélyes keretek között átadásra kerültek a 2012. szeptember 24-én aláírt 4273-2/2012/Ált. sz. támogatási szerződés alapján az alábbi bontásban:

- 2 db felújított légzőkészülék
- 1 db kereső lámpa
- 4 db kézi balta tokkal
- 1 db 30 m-es mentőkötél
- 6 db terelőkúp
- 4 db tömlőfoltbilincs
- 2 db melles csizma
- 2 db mászóöv tartozékkal
- 1 db védősisak.

A támogatási szerződésben a kiképzésen való részvétel a műszaki mentés gépei alaptanfolyamon 1 fő, motoros láncfűrész tanfolyamon 1 fő, pályaalkalmassági vizsgálaton 2 fő részéről megvalósult, a hidraulikus mentőkészlet tanfolyam 1 fő részére nem került megtartásra (tanfolyam szervezése hiányában).

A pályázati úton elnyert eszközök elszámolásának, nyilvántartásának, fellelhetőségének vizsgálata.

A helyszíni ellenőrzés során az elnyert eszközök bemutatásra kerültek, állapotuk megfelelőnek bizonyult. Az eszközök átadás-átvételéről szóló jegyzőkönyv bemutatásra került.

A BM OKF Gazdasági Ellátó Központ Anyagraktárából a pályázati eszközök, felszerelések 2012. december hónapban kerültek kiadásra, melyek ünnepélyes keretek közötti átadására 2012. december 14-án került sor a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságon.

Az átadás-átvételi Jegyzőkönyv tételesen, mennyiségileg tartalmazták az elnyert eszközöket.

A helyszíni ellenőrzés alkalmával megállapítást nyert, hogy a pályázati úton elnyert eszközök hiánytalanul rendelkezésre álltak, így az egyesületek a Támogatási Szerződés *Felújított légzőkészülék tűzoltó technika és védőeszköz* fejezet 2. pontjában foglaltak alapján az átvételtől számított 1 évig terjedő elidegenítési tilalomnak eleget tettek.

Rétság ÖTE a 2013. I. ütem szerinti 3708-2/2013/Ált. sz. támogatási szerződés alapján az egyesület 35.000,- forint üzemanyag támogatásban és 263.727,- forint értékű tűzoltó eszközben részesült. Az üzemanyag elszámolása, illetve az eszközök átvétele az ellenőrzés időpontjában még nem történt meg.

A számviteli törvény alapján a kapcsolódó bizonylatok alakai, formái, tartalmi ellenőrzése.

Az egyesületek a rendelkezésükre álló eszközökről külön nyilvántartást nem vezetnek, az átadás-átvételi jegyzőkönyvek rendelkezésre állnak, illetve Rétság ÖTE tételes leltározással (leltárfelvételi ív bemutatása megtörtént) tartja nyilván eszközeit. Az eszközök nyilvántartásával kapcsolatban külön dokumentum vezetése nem történik. Javasolt a tárgyi eszközöket nyilvántartani, mely nyilvántartásnak tartalmaznia kell a tárgyi eszköz bekerülésének évét, gyártási évét és számát, beszerzési költségét.

Salgótarján, 2014. március 17.

***Bujtárné Szűcs Annamária tű. főhadnagy sk.
ellenőrzési szolgálatvezető***

Majer Krisztián kiegészítése az előző anyagokhoz:

„A tavaly kapott 350 ezer plusz támogatás elszámolásában részletezem az eddig elvégzett munkákat, a jelenlegi állapotot és az idén tervezetteket. Amennyiben az Egyesület megkapja minimum, a tavalyi támogatást és az idén megpályázott 400 ezer forintot a Megyétől akkor remélhetőleg be tudjuk fejezni idén a szociális helységek, a konyha és a közösségi helység kialakítását, közel elérve ezzel az átadott épületrész színvonalát, biztosítva a további zavartalan működést”

Önkéntes Tűzoltó Egyesület

Rétság, Rákóczi út 20.

POLGÁRMESTERI HIVATAL

RÉTSÁG

2014. 03. 14.

236/2014/101

szám

db. mell.

2014. évi költségvetés tervezet az Önkormányzattal kötendő megállapodáshoz
(ÖTE javaslata)

megnevezés	összeg
üzemanyag (IFA, kisgépek)	100 000
gépjárművek (IFA) javítási, karbantartási, ezekhez szükséges alkatrészek beszerzése műszaki vizsga díjai	100 000
gépjárművek (IFA) kötelező biztosítása	70 000
épületüzemeltetési költségek (villany, víz, csatorna díjak, egyéb)	50 000
élelmezés, védőital (éves közgyűlés, éves tűzoltóverseny, társadalmi munkák, tűz és káreseteknél)	200 000
könyvelői díj	50 000
gépek, berendezések, felszerelések karbantartása, javítása, felülvizsgálata	100 000
épület karbantartás, felújítás, építkezési költségek, kapcsolódó anyagköltségek	500 000
adminisztrációs költségek (telefon, posta, egyéb)	30 000
oktatás, tanulmányi út	100 000
összesen:	1 300 000

A fenti tervezet elfogadásával biztosítja a Testület, az Egyesület éves működését, a közös megállapodásban foglaltak teljesítését, a Megyei rendezvényeken az Egyesület által, a Város képviselőjét, valamint a kistérségi Tűzoltóverseny és IFA-s verseny, megrendezésének lehetőségét.

Továbbá a már megkezdett felújítási munkálatok befejezését.
Javaslom a Képviselő Testületnek az általam felvázolt költségvetési terv elfogadását.

Egyúttal kérem tisztelettel Egyesületünk további támogatását.

Rétság, 2014. március 12.



Majer Krisztián
elnök



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Dr. Katona Ernő alpolgármester

II. SZÁMÚ HÁZIORVOSI SZOLGÁLAT KÉRELME

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A II. számú Háziiorvosi Szolgálat informatikai rendszere felújításra szorul. Részben operációs rendszer megszűnése, részben elavulás indokolja a felújítást. Jelenleg a használt rendszerek labilisak, veszélyeztetik a betegek adatainak nyilvántartását.

Informatikussal egyeztetve az alábbi beszerzések indokoltak:

- Samsung 2 GB DDR 800Mhz 3 garanciával 4 db 6.970 Ft/db= 27.880 Ft
 - Microsoft Windows 8.1 Pro 64 bit HUN OEM 3 db 41.625 Ft/db= 124.875 Ft
 - Infomix távoli telepítés egyszeri szolgáltatás 1 db 29.210 Ft/alkalom = 29.210 Ft
- Összesen 181.965 Ft

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2014. május 13.

Dr. Katona Ernő s.k.
alpolgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

Az önkormányzat 2014. költségvetéséről szóló 2/2014. (III.03.) önkormányzati rendelet

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2014. (V.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a II. Háziiorvosi Szolgálat kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a II. számú Háziiorvosi Szolgálat biztonságos működéséhez indokoltnak tartja

4 db Samsung 2 GB DDR2 800 Mhz memória és 3 db Microsoft Windows 8.1 Pro 64bit OEM operációs rendszer beszerzését és telepítést.

Az eszközök beszerzésére és a telepítés elvégzésére a tartalék terhére 182.000 Ft pórelőirányzatot biztosít.

Az előirányzat a 2014. évi költségvetés soron következő módosításakor javaslatot kell tenni.

Határidő: előirányzat átvezetésre szöveg szerint, megrendelésre 2014. június 30.

Felelős: előirányzat átvezetésért Vargáné Fodor Rita, megrendelésért Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

Rétság 540 hrsz.-el kapcsolatos közterület használatra vonatkozó kérelmek

ELŐTERJESZTÉS a Képviselő-testület 2014. május 23.-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

1. A tárgyalandó témakör tárgyilaqos és tényszerű bemutatása

1. SPRINT-KER 98 Bt. 2014. 04.29-ével kéri az érintett osztatlan közös területen bérelt 15m2 közterület használatát megszüntetni.

(1. sz. melléklet)

2. Ezzel egyidejűleg Krajcsek Jánosné Váci lakos kéri, hogy a Képviselő-testület engedélyezze, az említett 15 m2 közterület használatát dohánybolt üzemeltetésére.
(2. sz. melléklet)

A területen lévő 15 m2-es téглаépület Krajcsek Jánosné tulajdona. Dohányboltra engedélyt a NAV akkor ad ki, ha az épület tulajdonosa és az általaj bérlője azonos.

A bérlő változáshoz a Képviselő-testület döntése szükséges.

Időközben, 2014. 04. 28.-án lakossági észrevétel érkezett, melyet az előterjesztéshez csatoltam. (3. sz. melléklet)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést megtárgyalni és dönteni szíveskedjenek.

Rétság, 2014. május 13.

Köszönettel:

Mezőfi Zoltán
polgármester

2. Határozati javaslatok:

I. A. Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a SPRINT-KER 98 Bt. közterület használat megszüntetésére vonatkozó kérelmét, azt támogatja.

I. B. Azt nem támogatja.

II. A. Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Krajcsek Jánosné kérelmét a 15 m² közterület használatára vonatkozóan, azt támogatja.

II. B. Azt nem támogatja.

1. sz. mell.

SPRINT – KER 98 BT.

2600 VÁC Árpád út 21.
Adószám: 20179685-2-13

Ügyintéző: Lestyán Gábor
Tel.: 06-30-2226588

POLGÁRMESTERI HIVATAL		
RÉTSÁG		
ÉRKEZETI		2014 ÁPR 29.
460-2/2014/101		q.b. mell.
Előszám:	Utószám:	Előadó:

Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

2651 Rétság Rákóczi út 20.

TISZTELT ÖNKORMÁNYZAT!

Alulírott Lestyán Gábor, 2643 Diósjenő Kossuth út 40 sz alatti lakos mint a Sprint -ker 98 Bt 2600 Vác Árpád út 21. képviselője, ezúton nyilatkozom, hogy a mai nappal lemondok a társaságom által bérelt föld területéről amely a 2651 Rétság Rákóczi út 520, hrsz. fekszik természetben.

kelt Rétság 2014. 04. 29.



Lestyán Gábor

2. sz. mell

KRAJCSEKNÉ KESZEGI GIZELLA

Anyja neve: Bujdos Margit

Született: Vác, 1964 03 09

Adószáma: 8354961265

POLGÁRMESTERI HIVATAL		
RÉTSÁG		
2014 ÁPR 29.		
ÉRKEZETT:		
460/2014/101		db. mell.
Előszám:	Utószám:	Módadó:

Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

2651 Rétság Rákóczi út 20.

Tisztelt Önkormányzat!

Alulírott: Krajcsekné Keszegi Gizella, Anyja neve: Bujdos Margit, Született: Vác 1964. 03.09.

Kérelemmel fordulok önökhöz.

A tulajdonukban lévő 2651 Rétság Rákóczi út 520. hrsz számú, 15 m2 földterületet szeretném bérelni.

Jelenleg közterület – használati engedéllyel a Sprintker Bt. rendelkezik.

A területet és a rajta lévő ingatlant Nemzeti Dohánybolt üzemeltetésre szeretném tovább bérbe adni.

Kelt 2651 Rétság 2014 04.29

Krajcsekné Keszegi Gizella
Krajcsekné Keszegi Gizella

POLGÁRMESTERI HIVATAL		
2014.04.28.		
ÉRKEZETT:		
255/2014/101		
szám db mell.		
Előszám:	Utószám:	Faladó:
Címzett:		
Rétság Város Önkormányzat		

3. sz. mell.

Faladó:
Sirkó Jánosné
2651 Rétság
Rákóczi út 48.

Tisztelt Képviselő Testület!

Tudomásomra jutott, hogy a Rétság, Rákóczi út 48. szám előtt lévő közterületen álló, bontásra ítélt fabódében dohányboltot kívánnak üzemeltetni.

Tekintettel arra, hogy az említett építmény ideiglenes jellegű, annak kereskedelmi célú hasznosítása ellen a korábbiakban már több lakossági kezdeményezés is indult, így a, fentiekre való tekintettel kérjük a tisztelt testület az irányú intézkedését, hogy a dohánybolt üzemeltetését ne engedélyezze, valamint a hasonló esetek elkerülése végett az épület bontását haladéktalanul fogantósítsa.

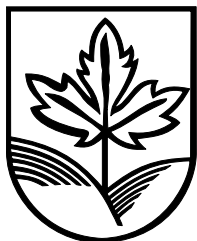
Amennyiben a tulajdont el kívánják adni, vevőként jelentkezem.

Bízva a Tisztelt Képviselő Testület szíves megértésében és támogatásában.

Tisztelettel és köszönettel,

Sirkó Jánosné
Sirkó Jánosné
Rétság, Rákóczi út 48.

Rétság, 2014. április 28.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Dabasi Kornélia

Előterjesztő: Vargáné Fodor Rita a jegyző általános helyettese

A RÉTSÁGI POLGÁRŐR EGYESÜLET TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK JÓVÁHAGYÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input checked="" type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagosa és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2014. (III.03.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről tartalmazza a közterületek rendjének fenntartására (031030 kormányzati funkció) elfogadott működési célú támogatást, 600.000.- forintot, mely a Rétság város területén működő térfigyelő kamerarendszer üzemeltetésére és fenntartására lett előirányozva. A térfigyelő kamerarendszert a Rétsági Polgárőr Egyesület üzemelteti, így a mellékletben szereplő támogatási megállapodás aláírásával az egyesület fel tudja használni a 600.000.- forint támogatást a kamerarendszer fenntartására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2014. május 14.

Vargáné Fodor Rita
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

3. Jogszabályi háttér

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2014. (III.03.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről 18.§ (2) bekezdés h) pontja, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni.”

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2014.(V. 23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétsági Polgárőr Egyesület térfigyelő kamerarendszer fenntartására vonatkozó megállapodás jóváhagyásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület határozat mellékletét képező megállapodást jóváhagyja.

Felhatalmazza Mezőfi Zoltán polgármestert, hogy a megállapodást aláírja.

Határidő: 2014. május 26.

Felelős: Mezőfi Zoltán polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
jegyző

Ikt.sz.:...../2014

MEGÁLLAPODÁS
- tervezet -

mely létrejött Rétság Város Önkormányzata – képviselő: Mezőfi Zoltán polgármester – és a Rétsági Polgárőr Egyesület– képviselő: Jávorka János elnök – között a Képviselő-testület által biztosított 2014. évi önkormányzati közterület rendjének fenntartása felhasználása tárgyában:

1.) Felek rögzítik, hogy a Városi Önkormányzat Képviselő-testülete /2014.(.) számú határozatával a 2.) pont szerinti elszámolási kötelezettséggel a Rétsági Polgárőr Egyesület részére 600.000.- Ft azaz hatszázezer forint önkormányzati támogatást biztosít. A támogatás COFOG szerinti besorolása 031030.

2.) A támogatást a Támogatott a következő kifizetésekre használhatja fel:

- térfigyelő kamerarendszer továbbfejlesztésére 600.000.- Ft

A támogatás a megállapodás aláírását követően, idénybejelentés alapján vehető igénybe.

3.) A támogatást a Polgármesteri Hivatal a közterület rendjének fenntartása támogatására tervezett keret terhére az egyesület Érsekvadkert és Vidéke Takarékszövetkezetnél vezetett 64000060-10054512 számú számlájára igénybejelentés alapján utalja át.

4.) Támogatott tudomásul veszi, hogy az önkormányzati támogatás a 2.) pontban megjelölt költségekre használható fel. A felhasználásról támogatási célonként, a támogatás összegét elérő, támogatott nevére kiállított számla másolatainak benyújtásával, a támogatás kiutalását követő 30 napon belül kell elszámolni.

5.) Támogatott tudomásul veszi, hogy a Polgármesteri Hivatal megbízott dolgozója, illetve belső ellenőre a Támogatott részére megállapított támogatás felhasználását a helyszínen is ellenőrizheti. A benyújtott bizonylatoknak meg kell felelniük a 2000. évi C. törvény (Számvetési Törvény) előírásainak.

6.) Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben tevékenysége során az önkormányzatnak bármilyen kárt okoz, a megállapodásban rögzített, még ki nem utalt összeg folyósítása felfüggesztésre kerül.

7.) Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
- Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.retsag.hu);
- a Ptk. 81.§ (3) bekezdése értelmében nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli;
- kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és a Ptk. 81.§ (4) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;

- a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni;
- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

8.) Támogatott nyilatkozik, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. Törvény előírásainak megfelelő, támogatások fogadására jogosult és köztartozása nincs.

9.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Balassagyarmati Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

10.) Jelen támogatási megállapodás az aláírás napján lép hatályba.

11.) A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Rétság, 2014.

Mezőfi Zoltán
polgármester

.....
Támogatott

pénzügyi ellenjegyzés:

.....
pénzügyi ellenjegyző

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A kérelmező neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6.§ (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség *(megfelelő kockába X-et)*

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll a pont alapján

- 8.§ (1) bekezdése szerinti érintettség *(megfelelő kockába X-et)*

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll a pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

.....
Aláírás, cégszerű aláírás



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Vargáné Fodor Rita jegyző általános helyettese

Előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

BESZÁMOLÓ A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. május 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input checked="" type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input type="checkbox"/> Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzat **23. § (3)** bek. b) pontja alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerint adok számot.

2013. június- december havi határozatok, egyebek

Ezen túlmenően a még folyamatban lévő határozatokról a következőkben adok számot:

**Egyebek napirendek végrehajtásai:
2013. június 28. Képviselő-testületi ülés**

PVB ülések egyebek napirendjei (melyek testületi ülésen nem kerültek ismételésre):

Jávorka János bizottsági tag: Járóbetegellátó központhoz vezető útra pad kihelyezését kérte: **Pad kialakítása még időhiány miatt még nem történt meg, több javaslat van.**

Március 21-i ülés

53	Rétság Városi Rendőrkapitányság beszámolója A beszámoló elfogadásra került, az előterjesztőt tájékoztattuk a döntésről.
54	Tájékoztató követelés állományokról Végrehajtás folyamatos
55	Bahamas Kft-vel szerződés jóváhagyása

	A szerződés aláírása és a vállalkozás részére megküldésre került.
56	Közfoglalkoztatás támogatás hatósági szerződés módosítás utólagos jóváhagyása A szerződés már korábban aláírásra került, jelenleg a döntés intézkedést nem igényel.
57	Tuti Cafe Kft. kérelme A szerződés aláírása és a vállalkozás részére megküldésre került.
58	Zöld Híd értékesítési szerződés Tájékoztatottuk a vállalkozást az elutasító döntésről.
59	Első világháborús emlékmű felújítására érkezett árajánlatok elbírálása A felújítás megtörtént, az embléma felszerelése csúszik, a vállalkozó Olaszországból rendelte meg.
60	Jobbágyi Péter kérelme A szerződés részünkről aláírásra került.
61	Varga Dávid Géza kérelme Tájékoztatottuk a kérelmezőt a halasztó döntésről.
62	Kérelem megüresedő álláshely bérének feloldására Határidő még nem jár le.
63	Város 2014. évi karbantartási terv II. ütemének előkészítése Tervező részére a szerződés megküldésre került.
64	Vállalkozási keretszerződés jóváhagyása rágcsálóirtásra A szerződés aláírásra, a vállalkozás részére megküldésre került.
65	Megállapodás módosítása (telekhatár rendezés) Járóbeteg A megállapodást valamennyi fél aláírta, a Földhivatalba beadásra került

Március 25-i ülés

66	„Rétság város önkormányzati kezelésű út- és járdahálózatának, közterületeinek felújítási munkái” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása A szerződéskötési moratórium lejártá után a szerződés aláírásra került, a munkák elkezdődtek.
----	--

Április 4-i ülés

67	Megbízási szerződés jóváhagyása (közbeszerzés II.ütem) A megbízási szerződés aláírásra, a vállalkozó részére megküldésre került.
----	--

68	Rétság város közparkjainak és egyéb közterületeinek virágosítása
	A szerződés aláírásra került.
69	Locsolási célú vízbekötésre érkezett árajánlat elbírálása
	A megrendelést elküldtük, a szerződés aláírásra került. Feltett kérésre az a válasz érkezett, hogy a „A kerti csap kialakítása a megrendelő feladata, ezt az árajánlatunk sem tartalmazza.”
70	Épületbontásra érkezett árajánlatok elbírálása
	A megadott szempontok alapján a tető átépítésére az árajánlatokat megkértük.
71	Városi Műv. Központ és Könyvtár kérelme
	Az intézményvezető részére a döntést megküldtük.

Egyebek napirendi pontban elhangzottak (március 21):

Girasek Károly képviselő: Ismét kritikussá vált a 2-es főútvonal, a művelődési háztól a templom utáni részig. Tudom, hogy nem az önkormányzat feladata, de ebben azért lépni kell. Kérem legyen sürgetés az útfenntartó felé ez ügyben. Ideiglenes javítások voltak, még rosszabb lett az út. Arra figyelmeztetni kell az útfenntartót, hogy májusban ha az új buszforduló beindul, nehogy akkor állítsák itt le a forgalmat, mert az igen nagy problémákhoz vezetne. Köszönöm szépen. Kérek ez ügyben levélváltást.

Intézkedés: több jelzés érkezett már részünkről, de javás még nem történt.

Bulejka András bizottsági tag: A művelődési ház emeletén, a könyvtár részén (a Nagyparkoló felőli részen) panorámás üvegeken keresztül jól láthatóan, selejtes székek vannak sorra kitéve, nagyon csúnya látvány. Pusztaszántón rettenetes állapotok vannak, ott már nem lehet közlekedni. Utoljára Gresina úr idejében lett rendbe téve az a terület. Le kell kövezni. Gaz és fű a közterületünkön, árkokat rendbe kell tenni. Van 60 közmunkás, lépni kell az ügyben. Miért nem látjátok Ti ezt meg? Valamilyen, a KRESZ-ben elfogadott táblát ki lehetne tenni a Spektíva Kft. kanyar után.

Intézkedés: a téli közmunka program akcióterülete volt a pusztaszántói városrész. A munkások kiszállítása nem megoldott.

Bulejka András bizottsági tag Sebességkorlátozó táblát a 2-es főút fölött üzembe helyeztetném. Meggyőződésem, hogy két izzó van kiégve, hagyjátok ebek harmadjára. A válasz részletekről, hogy más a baja. Ha száguld a kamion, és villog neki a lámpa, rá fog lépni a fékre.

Intézkedés: Városgondok részére a feladat kiadásra került, egyenlőre nem talált kivitelezőt.

Girasek Károly bizottsági tag: Intézkedni kellene a volt Börzsöny étterem előtt kisteherautók járdára állásával kapcsolatban, balesetveszély áll fenn. Akadályokat kell kitenni.

dr. Szájbely Ernő PVB elnöke: Az alábbi feladatok elhangzottak bizottsági ülésen is, de ott a lelkemre kötötték, hogy Képviselő-testületi ülésen is mondjam el, mivel polgármester úr egyéb elfoglaltság miatt nem volt jelen.

Az egyik kérés polgármester úr felé, hogy a jövőben lehetőleg aktívan vegyen részt a végrehajtásokban, illetve azok ellenőrzésében. Példaként hangzott el a DMRV-vel kapcsolatban tett ígéret, amit polgármester úr tett, hogy illetékest fog idehozni, aki majd tájékoztatni fog bennünket, de ez nem történt meg. Nagyon fontos kérdésről van szó, több 10 millió forintot érinthet a kérdés. Kérés polgármester úr felé, hogy egyeztetés után ez a kérdés kerüljön vissza a testülethez.

Intézkedés: az egyezés megtörtént

A másik felvetés a tavaszi lomtalanítás kérdése. Kérdés volt, hogy az egyeztetés folyamatban van-e a Zöld Híd Kft-vel. Sajnos az a tapasztalat, hogy a lakosság későn kap tájékoztatást a lomtalanításról. Idén másként kéne lennie, hisz pénzt fizetünk ezért. Időben kerüljön meghirdetésre a lomtalanítás helyszíne, időpontja.

Intézkedés: kérdésünkre azt a választ kaptuk, hogy_ősszel lesz lomtalanítás, melynek plakátjai időben meg fognak érkezni.

A másik kérdés volt a hulladékudvar, vagy más néven zöld udvar megnyitása. Régi téma ez is. Gyenes Szilárd úr annak idején elmondta, hogy ebből nem lesz semmi. Nem csak Rétságon nem tudják megnyitni, más területen sem. Az is tény, hogy a Zöld Híd Régió Kft. nem tett eleget a vállalásának. Ez a feladat egyrészt a pályázatban is szerepelt, mint megvalósítandó cél, másrészt a megállapodásban is szerepelt. Az a kérés polgármester úr felé, hogy egy tértivevényes hathatós levelet küldjön a Kft-nek, hogy hivatalosan nyilatkozzanak arról, hogy mire számíthat ez ügyben a város. Sokak számára okoz gondot a háztartásban képződő dolgok elhelyezése, az emberek nem tudnak dolgokat elhelyezni sehol. Fontos lenne, hogy ez az udvar megnyíljon. Tudnunk kell, van-e rá remény, vagy nincs. Kell, hogy egy hivatalos válasz legyen a kezünkben. A területet mi biztosítottuk számukra, nem rajtunk múlik a dolog.

Intézkedés: levélben kértünk tájékoztatást

Következő, ami elhangzott. Elkészül a Piac udvar helyreállítása, betonozás és zúzott kővel való terítés is megtörtént. Nem szabad hagyni, hogy ez a terület leamortizálódjon. Tapasztalat, hogy teherautók járnak be az udvar területére. A beton placc nem teherautókra lett tervezve, tönkre fogják tenni, a zúzott követ szintén tönkre fogják tenni. Mindenképpen szükséges, hogy záros határidőn belül oda egy „Behajtani TILOS” tábla kerüljön felszerelésre. Ez a rész nem arra a célra van, hogy autók, teherautók járjanak be, sőt pótkocsis teherautók fognak benn azon a területen. A táblát ki kell tenni, a későbbiekben pedig egy kis kaput felszerelni, hogy a gyalogos forgalom zavartalan lehessen.

Intézkedés: a tábla kihelyezésre került.

Információs reklámtáblák kereteit tavasz elején át kell festeni, ugyanolyan kék színre, mint a mostani. A nem fizető tábláit pedig le kell szerelni.

Intézkedés: a festés, a leszerelés befejeződött.

Következő felvetés volt a volt egészségügyi központ előtt elhelyezett sebességjelző újra üzembe helyezése, megjavítása. Erre érdemi lépéseket kell tenni. A hibát el kell hárítani.

Intézkedés:.

Szintén kiemelt feladatként hangzott el Pusztaszántón a Spektíva gyár környékének a rendbetétele. Közterületről van szó, ez a mi területünk. Nem tudja a hozzászóló elfogadni, hogy nincs mivel kivinni a területre a közmunkásokat. Az egyik legjobban adózó, fizető cégről van szó. Legalább olyan állapotba kell a környékét hozni, mint az Ipari Parkban lévő többi gyárnak. Jogosan kéri a Kft. ezt tőlünk. Hathatós, gyors intézkedésre van szükség.

Intézkedés: a tábla kihelyezésre került.

A következő felvetés volt a Kressz parkban a kisgyermekek számára egy foci pálya létrehozása. Oda már vagy 30 teherautónyi föld lett odaszállítva, kellene még kb. 20 teherautónyi. A bizottság kérte a város gondnokot, járjon utána a rakodógép kérdésének. Ezt is meg kellene oldani.

Intézkedés: Jávorka képviselő úr gyűjti az ajánlatokat.

Egy lakossági kérés is elhangzott. A Nyárfa utca végén, a Mikszáth utcai oldalon van egy kővel felszórt rész, a kátyukat kellene feltölteni.

Intézkedés: még nem készül el a kátyúzás.

A Kossuth utcánál a buszforduló bejáratával szemben van egy lakatlan ház, annak a környékét kellene rendbe tenni. A szelektív gyűjtőknél tereprendezésre van szükség.

Intézkedés: új tulajdonosa van az épületnek, felszólítjuk

Elhangzott, hogy a laktanyában sokan „bóklásznak”, elég veszélyes területről van szó. Oda is kell figyelmeztető táblát kitenni. Balesetveszélyes, és Idegeneknek belépni TILOS táblát kell felszerelni. Ebben is hathatós intézkedést kell tenni, mielőtt bármilyen baleset bekövetkezne.

Intézkedés: a tábla elkészült, hétfő napon kihelyezésre kerül.

Tisztelt Képviselő-testület !

A Szervezeti és Működési Szabályzat 21. § (1) bekezdés b) pontja alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerint adok számot.

Szociális Bizottság 2014. március 17-i ülésén az alábbi részletezés szerint 12 db határozatot hozott:

Megnevezés	Döntés szám	Biztosított támoga-
------------	-------------	---------------------

		tás Ft
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás		
- támogatott kérelem		
- elutasított kérelem		
Döntés összesen:		
Átmeneti segély		
- támogatott kérelem	6 db	18.000 Ft
- elutasított kérelem	-	-
Döntés összesen:	6 db	18.000 Ft
Szociális étkezés engedélyezése és térítési díj megállapítása		
- támogatott kérelem		
- elutasított kérelem		
Döntés összesen:		
Szociális étkezés lakóhelyre történő kiszállítással		
- támogatott kérelem		
- elutasított kérelem		
Döntés összesen		
Temetési segély		
- támogatott kérelem	3 db	45.000 Ft
- elutasított kérelem		
Döntés összesen:	3 db	45.000 Ft
Születési támogatás		
- támogatott kérelem	2 db	30.000 Ft
- elutasított kérelem		
Döntés összesen:	11 db	9.000 Ft

2 Határozati javaslatok

„A” változat

/2014(III.21.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló (2014. február havi testületi ülés határozatainak végrehajtásáról készített) beszámolót elfogadja.

„B” változat

/2014(III.21.) KT. HATÁROZAT

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről (2014. február havi testületi ülés határozatainak végrehajtásáról készített) beszámolót nem fogadja el.

Rétság, 2014. április 11.

Mezőfi Zoltán
polgármester



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

TÁJÉKOZTATÓ A KÉT TESTÜLETI ÜLÉS KÖZÖTTI IDŐSZAKBAN AZ ÖNKORMÁNYZAT ÉRDEKÉBEN VÉGZETT POLGÁRMESTERI MUNKÁRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. május 23.-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

Április 10.: Salgótarjánban a területfejlesztési ügynökségen vettem részt, ahol a „programtervezés. hu” portálon mentünk végig az egyes települési projekteken. Az egyeztetés célja az egyéni, települési projekteken túl térségi, mindenki számára lényeges programokat találni. A rétsági Semmelweis Innovációs és Tudásközpont ilyen, ami túl a térségi bekerült a megyei kiemelt feladatok közé. Ezt én nagyon lényeges kitorési pontnak tartom egyrészt intellektuálisan, másrészt a laktanya fejlesztése kapcsán. Erről már szoltam a kiemelt feladatoknál.

Április 14-én kiürítettük a leendő református közösségi helységet. Szépen kitakarították, természetesen az ünnepélyes átadásról értesítést kértem a Tisztelt Testület részére.

Időközben megérkezett Gyenes Szilárd Zöld Híd Kft. ügyvezető levele. Nem részletezem, mert kerüli a konkrétumokat. A levelet a csatolt mellékletben olvashatják.

Április 29-én a Képviselő-testület lakossági fórumán vettünk részt. Köszönöm Képviselő társaimnak, hogy teljes létszámban megjelentek (sajnos többen voltunk mint a lakosság). Azt gondolom, hogy a beszámolási kötelezettségemnek eleget tettem, a feltett kérdésekre igyekeztünk legjobb tudásunk szerint válaszolni.

Április 27-én részt vettem Balassagyarmaton Molnár Zsigmondné tiszteletes asszony ünnepélyes beavatásán. Nem titkolt célom az volt, hogy Szabó István püspök úrral személyesen beszéljek. Ez sikerült négyszemközt. A további jövőt illetően akkor tud érdemben támogatni, ha a gyülekezet létszáma nő, vagyis a környező települések református híveit, akinek nincs hol vallásukat gyakorolni, Rétságot vonzóvá kell tenni. Amúgy is az iskolai hittan oktatás komoly leterheltséget fog jelenteni a lelkész asszonynak. Ha sikerül a hívek számát növelni, akkor a későbbiekben nem zárkózik el önálló lelkész biztosításától. Összefoglalva egy pozitív kampányt kell folytatni.

Május 01.: Az időjárás által is támogatott, igen jól szervezett majálison vettünk részt, este pedig a színvonalas Ghymes együttes koncertjén, ami egyúttal a negyedszázad Fesztivál záróakkordja volt. Maga a programsorozat véleményem szerint színvonalas volt és végig nagy érdeklődés kísérte, tehát a siker nem maradt el.
Köszönöm a Képviselők, Bizottsági tagok munkáját.

Május 08.: A már említett menetrendi egyeztetésen felvettem a 2-es főút elkerülő szakaszát. Szerepel a 2014-2020 közti közlekedésfejlesztési stratégiában. Továbbá megvizsgálják a reggeli Busz indítását, amivel 6 órára el lehet jutni Balassagyarmatra. Ez régi gond.

Május 10.: A polgárőrség által megszervezett „Te szedd” akción vettünk részt. Köszönöm a polgárőrség vezetőjének, Képviselő társam munkáját. Jelentős mennyiség gyűlt össze sajnos, bár lehattünk volna többen.

Május 12.: A Munkaügyi Központ vezetőivel igyekeztünk egy névsort összeállítani egy édesipari sütő tanfolyamra. 16 fő hadra fogható, munkát keresőt szeretnénk 11 hónapra beiskoláztatni. A gyakorlat az Urbán és Urbán gyárban van tervezve, akiket utána felvenne. További részleteket szóban egészítem ki.

Május 13.: A Honvédelmi Minisztériummal leegyeztettem az I. világháborús emlékmű avatásának forgatókönyvét. Az átadás várható időpontja június 11. vagy 12.
Részletekről később adok tájékoztatást.

Kérem tájékoztatóm szíves elfogadását.

Rétság, 2014. május 14.

Mezőfi Zoltán
polgármester

EH01-0

Mezőfi Zoltán

Iktatószám: 292/2014.

Tovintéző: Naos Kornélia

Telefon: 06-28/561-250

Fax: 06-28/561-251

Tárgy: Rétsági hulladékudvarral kapcsolatos tájékoztatás

Rétság Város Önkormányzata

Mezőfi Zoltán
polgármester

Rétság

Rákóczi út 20.
2651

POLGÁRMESTERI HIVATAL		
2014 MÁJ 05.		
ÉRKEZTETVE		
393-2 / 2014 / 101 db mell.		
Előzár:	Utózá:	Beadó:

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom Önt, hogy 2014. április 09-én 393/2014/101-es számú iktatószámon kelt levelében megfogalmazott felvetése jogos.

Az üzemeltető Zöld Híd Régió Nonprofit Kft-nek tervezett tevékenységében szerepel, hogy a hulladékudvarokat megnyitja. Mindehhez azonban képzett személyzetre, megfelelő finanszírozási lehetőségekre lenne szükség.

Összességében megállapítható, hogy mindössze a Rétságon megvalósult hulladékudvar lenne üzemeltethető, a többiek esetében vagy az érintett önkormányzat együttműködésének hiánya, vagy a közel 3 éve folyó, mai napig le nem zárult hatósági engedélyeztetési eljárások miatt nem lehetséges.

Nagyban nehezíti a helyzetünket, hogy az elmúlt időszak jogalkotási lépései több százmillió forintos közvetlen veszteség felhalmozásához vezettek. Így a munkabérek és egyéb közvetlen üzemeltetési feladatok finanszírozása az elsődleges.

Ilyen háttérrel nem lenne korrekt, ha konkrét időpontot jelölnék meg az üzemeltetés megkezdésére vonatkozóan.

Kérem fentiek szíves tudomásulvételét!

Gödöllő, 2014. április 29.

Tisztelettel:

Gyenes Szilárd
projektvezető





RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Mezőfi Zoltán polgármester

TÁJÉKOZTATÓ A KIEMELT FELADATOK ÁLLÁSÁRÓL

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. május 23.-i ülésére

Tárgyalja

- Szociális bizottság
 Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
 Közbeszerzési Bizottság
 Képviselő-testület

Ülés

- Nyílt
 Zárt

Szavazás

- Nyílt szavazás
 Titkos szavazás
 Egyszerű többség
 Minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint már korábban, március 31.-én is jeleztem Csépké Gáborral, a Nemzeti Közlekedési Hatóság képviselőjével a használatbavételi eljárás kapcsán bejártuk a buszfordulót és a „C” jelű utat. Mindent rendben talált.

A Környezetvédelmi hatóság két hiánypótlást kért: műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, amit azonnal pótoltam, illetve a felelős műszaki vezető nyilatkozata arról, hogy a bontási törmeléket akkreditált lerakóba helyezte el.

Ezt azonban technikai okok miatt csak május 02.-án tudta megtenni. Ezt azonnal továbbítottam a környezetvédelmi hatósághoz. Az ügyintéző többszörös sürgetésem után megküldte a szakhatósági hozzájárulást 2014. május 06.-án. Ezt követő megkeresésemre Csépké Gábor azt nyilatkozta, hogy kb. 10 napra van szüksége a használatbavételi engedély kiadásához.

Időközben elhelyezésre került a konténerváró, ami a körülményekhez képest a legszínvonalasabb és legpraktikusabb megoldás. Felépült a zajvédő fal, amiről eddig még hála Isten csak jókat hallottam. Itt szeretném megköszönni a Pénzügyi Bizottság külsős szakértőjének hatható, odafigyelő segítségét.

Május 08-án részt vettem az éves menetrendi egyeztetésen, ahol jelen volt Molnár Róbert, a Nógrád Volán Zrt. Személyszállítási Igazgatója, aki inkább bérbe venné a buszfordulót. Testületünk azonban használatba kívánja adni.

A mellékletben leírtak szerint ezt a szándékunkat megerősítettem. Május 06-án szintén a laktanya kapcsán részt vettem a Semmelweis Egyetem rétsági értekeztetén.

Dr. Dobó Nagy Csaba Phd. Iskolának keres helyet külföldi diákok számára. Varga Gábor professzor ú.n. fogbankot hozna létre, ami a fogbélből nyert összejtek levételével foglalkozik. Bejártuk a laktanyát és végül a 3-as jelű épületet szemelték ki induló helyszínnek. Ezt követően másnap összeállítottam az épület dokumentációját: alaprajzok szintenként.

Továbbá leírtam a közművekre vonatkozó adatokat. Nyilatkoztam arról, hogy Önkormányzatunk egy kölcsönös érdekeken nyugvó együttműködési megállapodás keretében részt kíván venni a programban.

Kérem a tájékoztató szíves elfogadását.

Rétság, 2014. május 13.

Köszönettel:

Mezőfi Zoltán
polgármester