



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS RENDELET MEGALKOTÁSA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv (továbbiakban Áht) 23.§. (2) bekezdés a.) és b.) pontja, valamint a 368/2011 (XII.31) Korm. rendelet (továbbiakban Ávr) 24.§. (1) és (2) bekezdése alapján az önkormányzat, a polgármesteri hivatal és a felügyelete alá tartozó önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodását éves költségvetés alapján folytatja.

Az Áht. 24.§ (2) bekezdése alapján a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetés összeállításakor a következő jogszabályokat kell kiemelten figyelembe venni:

- 2017. évi C. törvény Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht)
- 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet az államháztartásról szóró törvény végrehajtásáról (Ávr)
- Áfa törvény
- szja törvény
- 2011. évi CLXXXIX törvény a nemzeti vagyonról
- 2011. évi CXCVI. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.)

Az Áht. 23. §-a tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének kötelező tartamát. Az előírás alapján

- a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban),

- a költségvetési szervek engedélyezett létszámát, valamint költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban (II-IV/3, 4 mellékletek)

- a költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban (rendeletben),

- a költségvetési **hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek költségvetési maradványának**, vállalkozási maradványának igénybevételét (I/2. mellékletben kimutatva)

- költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban,

- a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt (I/10. melléklet),

- a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit (I/13. melléklet),
 - a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint az esetleges felhatalmazást (nem releváns).
- (3) A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék. (I/3-as mellékletek, valamint I/14.)

A kiemelt előirányzatok COFOG-onkénti bemutatása nem kötelező. Az előző évek gyakorlata alapján a táblázatok elkészültek, segítve ezzel a döntés hozatalt.

A Mötv. 13. § határozza meg az önkormányzatok kötelező feladatit. A feladatok besorolását nehezíti, hogy a kötelező feladatok ellátásának szintje nem meghatározott. Az önkormányzatok kötelező feladatai (melyek érintik Rétság város költségvetését):

- **településfejlesztés, településrendezés;**
Feladatellátás 2018. évben: konkrét feladatot a költségvetési rendelet tartalmazza a Zöld város pályázat végrehajtásával kapcsolatos fedezetet, a 2016. évi döntés alapján a településrendezési eszközök felülvizsgálatának tervezői költségeit, a tanuszoda miatti Rendezési Terv tervezői költségeit, a temető új részének előkészítői munkához szükséges felmérési munkák fedezetét.
- **településüzemeltetés** (köztemetők fenntartása, a közvilágításról való gondoskodása helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
Feladatellátás 2018. évben: az általános fenntartások kívül 2.000.000 Ft + áfa összeg került betervezésre a főközlekedési útvonalakon lévő járdák végeinek akadálymentesítésére. A feladat szükségességében egyetértés volt a testületben, a lakossági igény fokozott, a munkák elvégzése indokolt.
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
Feladatellátás 2018. évben: Fogorvosi szolgálat, Védőnői szolgálat, Házi orvosi ügyeleti ellátás biztosításával. 2015. évben kötelezettséget vállalt a Képviselő-testület az alapellátást biztosító rendelők bérleti díjának átvállalására.
- környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
Feladatellátás 2018. évben: Zöldterület hasznosítás COFOG tételes kimutatása alapján
- óvodai ellátás;
Feladatellátás 2018. évben: Napközi otthonos Óvoda Intézmény tevékenységével (az intézmény csak kötelező feladatot lát el)
- kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
Feladatellátás 2018. évben: Városi Művelődési Központ és Könyvtár Intézmény költségvetésében lévő Könyvtári szolgáltatások, Közművelődési tevékenységek és támogatásuk, Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése COFOG-okon felsoroltak szerint

- szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
Feladatellátás 2018. évben: a város költségvetésében lévő jogszabály és helyi döntés alapján nyújtott szociális feladatokon felsoroltak szerint.
- lakás- és helyiséggazdálkodás;
Feladatellátás 2018. évben: A lakóingatlan és a nem lakóingatlanok bérbeadásával, karbantartásával.
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
Feladatellátás 2018. évben: felmerülő igény szerint, azonnal.
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
Feladatellátás 2018. évben: Helyi közfoglalkoztatás folyamatos biztosítása, a közmunkaprogramokban való aktív részvétellel, mellyel a szociális feladatainkat is átvállaljuk. A védelmi feladatok a Polgármesteri Hivatal állományában lévő dolgozó munkaköri leírásába szerepelnek. A 2018. évi költségvetésünket terhei a 2017. szeptember 25-én jóváhagyott Katasztrófavédelmi órs felújítási munkáinak 7.205.024 Ft-os fedezete.
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
Feladatellátás 2018. évben: Helyi adóval kapcsolatos feladatok biztosítása a Polgármesteri Hivatal intézményen keresztül.
- sport, ifjúsági ügyek;
Feladatellátás 2018. évben: önkormányzati tulajdonú ingatlanok ingyenes biztosításával, sportegyesületek támogatásával.
- nemzetiségi ügyek;
Feladatellátás 2018. évben: a nemzetiségi önkormányzatokkal megkötött megállapodások alapján.
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
Feladatellátás 2018. évben: A Polgárőr Egyesület támogatása
- hulladékgazdálkodás;
Feladatellátás 2018. évben: szerződésen alapuló feladatellátással (Zöldhíd Kft.)
- víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.
Feladatellátás 2018. évben: egészséges ivóvíz biztosítása közkutakról, valamint szerződésen alapuló üzemeltetéssel (DMRV)

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2018. január havi ülésen meghatározta a költségvetés összeállításának szempontjait. Jellemzően ezen határozat iránymutatása mentén készült el az önkormányzat és szerveinek költségvetési rendeletervezete.

I. ÖNKORMÁNYZAT (Város költségvetése)

A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. E feladatok ellátásának forrásait és kiadásait a helyi önkormányzat egységes költségvetési rendelete elkülönítetten tartalmazza. **A költségvetési rende-**

letben működési hiány nem tervezhető. A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

Önkormányzati bevételek alakulása

Az önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni a helyi önkormányzat bevételeit, így különösen a helyi adóbevételeket, a normatív hozzájárulásokat, támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat, és elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit (Avr 24.§. (1)).

A Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló törvény rendelkezik a központi normatívákról.

Központi költségvetésből származó bevételek

A központi támogatások éves szintjének megállapítása részben igénylés, részben statisztikai mutatók alapján történt. Feladatmutatókon alapuló igénylést kellett benyújtani az óvodai ellátás és az étkeztetés központi támogatására. Igénylés nélkül, központilag került megállapításra az önkormányzati hivatal működésére, zöldterület gazdálkodásra, közvilágításra, temető gazdálkodásra és utak fenntartására biztosított támogatás, mely elszámolására útmutató nem áll rendelkezésre. Az elszámolásnak való megfelelés nem releváns, mivel az adóerő-képesség számítás miatt tényleges támogatást nem kapunk. Ettől függetlenül a feladatokat el kell látni. Szintén taxatív összeget kapunk a Szociális és Gyermekjóléti Központ kialakításához és működtetéséhez.

Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása

A települési önkormányzatok működésének támogatása

Az önkormányzati hivatal működésének támogatása 73.371.600 Ft lenne, a tényleges leutalandó összeg az adóerőképesség miatt 4.193.712 Ft lesz.

A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. A támogatás összege 4.580.000 forint/fő.

Az elvonás az intézmények közül továbbra is egyedül a Polgármesteri Hivatalt sújtja. A Polgármesteri Hivatal működtetése ugyanakkor kötelező önkormányzati feladat.

Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása 2018. évben is 4.992.970 Ft lenne, de az adóerőképesség elvonás miatt e feladatra támogatást nem kapunk.

A támogatás a települési önkormányzatot a zöldterületek és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához és fenntartásához kapcsolódóan a belterület hektár alapján illeti meg.

Közvilágítás fenntartásának támogatása változatlanul 5.568.000 Ft lenne, de az adóerőképesség elvonás miatt e feladatra támogatást nem kapunk.

A támogatás a települési önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg a település nagyság szerinti kategória átlagának figyelembevételével.

Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása 2.807.748 Ft lenne, de az adóerőképesség elvonás miatt e feladatra támogatást nem kapunk.

A támogatás a települési önkormányzatokat a településen történő köztemető fenntartáshoz kapcsolódóan jár.

Közutak fenntartásának támogatása 3.164.380 Ft lenne, de az adóerőképeség elvonás miatt e feladatra támogatást nem kapunk.

A támogatás a települési önkormányzatokat a településen történő közutak üzemeltetéséhez kapcsolódóan jár.

Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása 7.665.300 forint lenne, de az adóerőképeség elvonás miatt e feladatra támogatást nem kapunk.

A központi költségvetés támogatást biztosít a Möt.v.) 13. §-ában meghatározott egyes - az 1.a-b alpontokban nem nevesített – feladatok ellátására. Ezek különösen:

az igazgatással, a településfejlesztéssel, településrendezéssel, településüzemeltetéssel, a környezet-egészségüggyel, a lakás, - és helyiséggazdálkodással, a helyi környezet,- és természetvédelemmel, vízgazdálkodással, vízkárelhárítással, ivóvízellátással, szennyvízkezeléssel, a védelemmel, a helyi adóval, gazdaságszervezéssel, turizmussal, a kistermelők, őstermelők értékesítési lehetőségeinek biztosításával, a sport, ifjúsági, nemzetiségi ügyekkel, a közbiztonsággal, a helyi közösségi közlekedéssel, a hulladék-gazdálkodással és a távhőszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátásához.

Lakott külterülettel kapcsolatos feladatink ellátására 10.200 Ft normatívára lennének jogosultak, de szintén az adóerőképeség elvonás miatt támogatás nem jár.

Az állami támogatás összege 93.375.686 forinttal csökken az adóerőképeség számítása miatt.

A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása

Óvoda működésének támogatása	
Bértámogatás	53.660.200 Ft
Dologi kiadások támogatása	8.333.400 Ft
Óvoda működési támogatása összesen:	61.993.600 Ft

Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása

A központi költségvetés feladathoz kötött támogatást biztosít az óvodát fenntartó települési önkormányzat részére, az általa foglalkoztatott óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bérének kifizetéséhez. A támogatás a települési önkormányzatot a a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Köznev. tv.) nevelés szervezési paraméterei szerint számított pedagóguslétszám után illeti meg.

A támogatás összegét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), valamint a Kjt. végrehajtásáról szóló, a közoktatási tárgyú 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok szerinti kötelező kereset elemeinek, kötelező szintű mértéke alapján kell meghatározni.

A támogatás összege tartalmazza a dadák garantált bérminimumon felüli 10 %-os kötelező bér-emelését is.

Az állami támogatás fajlagos összegét az 5. számú melléklet tartalmazza.

Óvodaműködtetési támogatás

A kötött felhasználású támogatás az óvodai nevelést biztosító, jogszabályban foglalt eszközök és felszerelések beszerzéséhez, valamint a feladatellátásra szolgáló épület és annak infrastruktúrája folyamatos működtetéséhez szükséges kiadásokhoz kapcsolódik.

Szociális feladataink ellátására összesen 27.260.400 Ft állami támogatást kapunk.

Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz az adóerőképesség-számítás miatt támogatást nem kapunk.

Szociális kiadásaink fedezetéül a helyi iparűzési adót jelölte meg a jogalkotó.

Család- és gyermekjóléti Központ támogatása: 13.800.000 Ft.

Gyermek étkeztetés támogatása – előzetes adatok alapján 12.076.400 Ft, mely összeg magában foglalja az iskolai és az óvodai étkeztetést is, továbbá az elmúlt évben bevezetett szüni-dei étkeztetés támogatását is. A szüni-dei étkeztetés tervezett létszámával óvatosan terveztünk, mivel a kihasználtság az elmúlt évben is igen alacsony volt.

Szociális étkeztetés 1.384.000 forint

Fajlagos összeg 55.360 forint/fő, az önkormányzatunknál átlagosan, 25 fő vesz részt szociális étkeztetésben. A támogatás a települési önkormányzatoknak a Szocvtv. 62. §-a alapján és a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően nyújtott szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik. A támogatás a települési önkormányzatot a szociális étkeztetésben ellátottak száma szerint illeti meg. Az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor az ellátottak éves becsült száma, elszámolásakor az étkeztetésben részesülők étkeztetésre vonatkozó igénybevételi naplója alapján naponta összesített ellátottak száma osztva 251-gyel.

Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 3.430.350 Ft, mely a lakosság száma alapján jár. A Polgármesteri Hivatal mellett a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézmény, mely kötelező feladatot lát el, ugyanakkor állami támogatása jelentősen elmarad a fenntartható szinttől.

Az eredeti költségvetésben a felsorolt támogatásokkal számoltunk.

A szociális ellátások (természetbeni gyermekvédelmi támogatás) és a közműfejlesztések után év közben a teljesített kifizetések után jár majd állami támogatás. Az előzőekben felsorolt támogatásokra eredeti előirányzat nem tervezhető állami támogatásként.

Helyi adóbevételek

A bevételek tervezése a 2017. évi tapasztalati adatok és a lajstrom adatok alapján készült.

Működési bevételek (30.434 eFt) között a bérleti díjakat és térítési díjakat terveztük. A bérleti díjak a jelenleg érvényes bérleti szerződések alapján kerültek beépítésre. A bérleti díj évek óta nem emelkedett, ezért a 2016. évvel azonos szinten került tervezésre.

Az átvett pénzeszközök között az egészségügyi feladatok OEP finanszírozása, valamint a közmunkaprogramra tervezett összeget, együttesen 41.857 e Ft került tervezésre.

A korábban lakásvásárlásra biztosított önkormányzati támogatásból 200 eFt megtérülése került 2018. évre is ütemezésre. A megtérülésekkel kapcsolatos tapasztalatunk az, hogy a nyilvántartott, meg nem fizetett összeg befizetése teljesen bizonytalan. Több korábbi támogatott jelentős, kamattal növelt hátralékot halmozott fel.

Az állategészségügy kormányzati funkción tervezett kiadás csak igény esetén kerül elköltésre.

Környezetvédelmi feladatok

Szennyvíz gyűjtése, elhelyezése kormányzati funkción a DMRV-vel kötött szerződésen alapuló becsült összeg került tervezésre. Nem tudjuk, hogy a szolgáltató milyen értékben végez karbantartási és rekonstrukciós munkákat városunkban. A csatornabérleti díj pedig az elvégzett munka ellenértékével egyenlő.

A települési hulladék gyűjtése, szállítása kormányzati funkción a Zöldhíd Kft-nek átadandó, működési költségeihez történő pénzeszközátadást tartalmazza. A hulladékszállítás díjának rendezése folyamatosan hagy kivetnivalót maga után. Igen magas munkaidőt von el például a lakosság tájékoztatása a rossz számlázás miatt, a 2017. évi megállapodás NHKV általi aláírt példányának visszaszerzése, a 2018. évi megállapodás megkérése.

Kommunális létesítmények üzemeltetése

A lakáshoz jutást segítő támogatások kormányzati funkción a korábban biztosított lakásvásárlások számlavezetési költségeit tartalmazza. **Víztermelés, kezelés kormányzati funkción** a kötelező feladatot jelentő közutak vízdíja került tervezésre. A közutak száma az elmúlt években csökkentésre került. A tervezett vízdíj 2017. évi tényszámok alapján került tervezésre. **Zöldterület kezelés kormányzati funkción** közterületeink karbantartásának költségei szerepelnek. A **Közvilágítás** kormányzati funkció tartalma értelemszerű. A megszokott tétel kiegészítésre került a karácsonyi díszvilágítás költségével is.

A város és községgazdálkodási egyéb feladat kormányzati funkción a – a 2017. évi pénzmaradványból képződött – tartalék szerepel. Ezen a COFOG-on szerepel továbbá a 2016-2017. évi kötelezettségvállalással terhelt tételek kiadása is. Az előterjesztés új mellékletként kerül kiadásra az áthúzódó feladatok költséghatásáról készült kimutatás.

Egészségügy

A kormányzati funkciók a korábbi intézmény feladatait tartalmazzák. A biztonságos működés a költségvetés adatai alapján megoldottak. Indokolást igénylő 2018. évi tétel nem szerepel a költségvetésben. 2018. évi helyzetünket javítja a 2018. január 2. napon megérkezett – 2017. évi NEAK kimutatásban már szereplő – 3.000 eFt a fogászati munkák támogatására.

Szabadidő, sport, kultúra

Civil szervezetek működésének támogatása, Civil szervezetek programtámogatása Szabadidősport tevékenység támogatása kormányzati funkciók terhére 6.500 eFt támogatás került tervezésre. Az előző évekhez hasonlóan javasolom pályázat kiírását a támogatások igénybevételehez. A pályázat során kiemelném, hogy a város kulturális életét gazdagító rendezvényekhez vehetnék igénybe a támogatást, lehetőleg kulturális célra. **Ki kell hangsúlyoznom, hogy a pénzübeni támogatás elenyésző összeg a közvetett támogatások mellett.**

Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás kormányzati funkción a városi rendezvények eddig is vállalt költségei kerültek tervezésre. Szintén itt került tervezésre a néptánc oktatás Rétságot terhelő költsége. A kormányzati funkció biztosít fedezetet a nem bejegyzett civil szervezetek kulturális programjai során felmerült költségek átvállalásához.

Oktatás

Az oktatással kapcsolatos kormányzati funkciók között kell kimutatni a nem kötelező feladatként biztosított ösztöndíjakat, és a kötelező gyermekétkeztetési feladatok kiadásait.

Szociális feladataink:

Szintén a visszatérülések között került tervezésre a lekötött 250.000 eFt is.

Záró pénzkészletünk 2017. december 31-én 659.933 eFt volt, mely pénzmaradványként került kimutatásra. A pénzmaradványt néhány esetben kötelezettségvállalás terheli. A kötelezettségvállalások a tételes indokolásban részletesen bemutatásra kerültek.

Önkormányzat kiadásai

A kiadások tervezése a 2017. évi tapasztalatok alapján történt. Szerkezeti változás 2017. évhez viszonyítottan nincs, szintrehozással került összeállításra a 2017. év közben tevékenységét megkezdő a Család- és Gyermekjóléti Központ. Szintén szintre hozással került tervezésre a 2017. évi béremelés (óvodapedagógusok) hatása is.

Kormányzati funkciók

Településüzemeltetés

Általános igazgatási tevékenység: a polgármester és az önkormányzati képviselők kiadásait tartalmazza 16.569 eFt-os összegben.

Köztemető működtetésével kapcsolatos feladatainkra az adóerőképesség számítás miatt nem kapunk állami támogatást. A kiadások tervezésénél a temetőgondnok 8 órás munkabérét és 1 fő 6 órás segédmunkás bérét e COFOG terhére javasoljuk megállapítani. A COFOG összes kiadása 5.368 eFt, melyet teljes egészében saját bevételeinkből kell biztosítanunk. Jelentősebb összegű kiadás az új temetőrész kialakítása miatt került tervezésre, jelenleg tart a felmérés. Amennyiben a Képviselő-testület úgy dönt, hogy a teljes tartalékterületet rendbe kívánja tételni, egymillió forintot meghaladó további kiadás várható, melynek fedezetét év közben kell majd biztosítani.

Az Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

Nem lakóingatlanokkal kapcsolatos feladatok megbontva szerepelnek a költségvetés tételes indokolásában. A tervezés a 2017. évi tapasztalati adatok alapján történt. E funkcióhoz tartozik a Városüzemeltetési csoport kiadása is. A bérek a törvény szerinti minimumszinten kerültek tervezésre. A kormányzati funkció tartalma három korábbi szakfeladat tartalmát foglalja magában, tehát a tervezés és a végrehajtás is analitikák bevetését fogja igényelnie.

Támogatási célú finanszírozási műveletek kormányzati funkción az intézmények finanszírozási kiadásai szerepelnek.

Védelmi, közbiztonsági feladatok között a Polgárőrség támogatása került kimutatásra.

Gazdasági ügyek

Három kormányzati funkción kerül megbontásra a **közmunkával** kapcsolatos vállalkásunk. Terveink alapján a csökkenő állami támogatás melletti szociális kiadásainkat közmunkaprogramokban történő aktív részvétellel kívánjuk kompenzálni. A közmunkaprogramokban részt vevők száma évről-évre csökken. Jelenleg 20 fővel számolunk. A program hatékonyságánál azt is figyelembe kell venni, hogy a kiválóan dolgozók más munkahelyeken elhelyezkednek. Ugyanakkor egyre több a lakossági igény az árkok tisztítása, illegális személtalrakók megszüntetése, házak körüli közterületek zöldterületeinek gondozására. A kieső létszámot valamilyen formában pótolni lesz szükséges.

Helyi szociális rendeletünkön és a szociális törvényen alapuló kiadások kerültek tervezésre. Az ellátottak számának tervezése minden esetben saját tapasztalati adatainkon alapul.

A szociális feladatok között kerül tervezésre a házi segítségnyújtás költsége, valamint a kialakítandó Család és Gyermejköltségek központ kialakításának költségeire 15,8 millió Ft.

Az előző években a költségvetési rendeletét mellékletét képezte az adósságszolgálatról készített nullás kimutatás. 2018. évben nem lesz szüksége az önkormányzatnak sem hitelre, sem garanciabiztosítékra, ezért a mellékletet töröltük.

Polgármesteri Hivatal:

Az intézmény finanszírozásáról már a bevételek bemutatásánál részletesen írtam.

Az igazgatási díjak tervezésénél figyelembe vettük a 2017. évi tapasztalatokat. A továbbszámolt szolgáltatások esetében részben tapasztalati adatokkal, részben becsléssel dolgoztunk. A Járási Hivatal a fűtési szezon végén leválik rendszerünkről. A továbbszámolt szolgáltatás bevételi és kiadási oldalát csökkentettük.

A kiadások tervezése esetében figyelembe vettük a képviselő-testület költségvetés összeállítására vonatkozó elvárásait: a bérek, a cafetéria a minimum szinten kerültek tervezésre, jutalom csak az anyakönyvvezető részére, becsült esküvőszám alapján lett tervezve, felhalmozást nem terveztünk.

Dologi kiadásaink tervezésénél a 2017. évi kiadásszintet igyekeztünk megtartani. Január-február hónapban ismét több radiátor kilyukadt, pótlásukat – tekintettel a vis major helyzetre – azonnal meg kellett oldani.

A Polgármesteri Hivatal 2018. évre összeállított költségvetésének színvonala 76.094 eFt. Az intézmény költségvetése továbbra is tartalmazza a testület működésével, a könyvvizsgálói munkával, valamint a jogi képviselési munkával kapcsolatos meg nem osztható költségeket, valamint a testületi ülések nyomtatási költségét.

A Hivatal állami támogatása 73.372 eFt lenne. A tényleges központi támogatás 4.194 eFt.

Napköziotthonos óvoda

Az intézmény tervezett bevételi és kiadási színvonala 69.568 eFt. Az intézménybe járó gyermekek száma némi stagnálást mutat, a korábbi 100 főt azonban jelen adatok ismeretében nem éri el. Az intézmény központi finanszírozása 61.994 eFt. Nem az intézmény kiadásai között tervezésre, hanem a város költségvetésében a 2016. évi normatív támogatás visszafizetési kötelezettsége 3 260 eFt. 2018. évben 10.834 eFt önkormányzati forrással szükséges kiegészíteni a feladatellátást.

Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Az intézmény tervezett bevételi és kiadási színvonala 60.562 eFt. Figyelembe véve a 3.430 eFt-os állami támogatást, az intézmény önkormányzati támogatási igénye 57.132 eFt.

Család- és Gyermejjóléti Központ

Az intézmény tervezett költségvetési színvonala 18.788 eFt Az intézmény központi támogatása 13.800 eFt. Szintén a város költségvetésében szerepel a 2017. évi 2 havi normatíva visszafizetési kötelezettsége, 2.300 eFt. A normatíva felhasználására nem is került sor az elmúlt évben, tehát önkormányzati kiegészítő forrást a visszafizetés nem igényel. A 2018. évi önkormányzati támogatási igény 4.988 eFt.

Összevont költségvetésről:

Az összevont költségvetés bevételi és kiadási színvonala 1.638.814 eFt. 7. évi pénzmaradvány 662.813 eFt a költségvetési főösszeg 40,44 %. A pénzmaradvány összege nem tartalmazza a jelenleg befektetett 250.000.000 Ft-ot.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 13.

Hegedűs Ferenc
polgármester

Záradék:

Hivatkozással az Möt. 81. § (3) bekezdés e) pontjára, a rendelet tervezet jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
jegyző

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének

./2018. (II..) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről a következő rendeletet alkotja.

I.

A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya Rétság Város Önkormányzatára, annak bizottságaira, a Polgármesteri Hivatalra és az önkormányzat felügyelete alá tartozó intézményekre terjed ki.

2.§

- (1) A Képviselő-testület az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek címrendjét a (2) bekezdés szerint állapítja meg.
- (2) Az Önkormányzat költségvetése képezi az önálló címet.
- a) Az önkormányzati feladatok az I. alcímet,
 - b) A Polgármesteri Hivatal II. alcímet,
 - c) A Napközi Otthonos Óvoda III. alcímet,
 - d) A Városi Művelődési Központ és Könyvtár IV. alcímet,
 - e) Család és Gyermekejélési Központ az V. alcímet alkotja.

II.

A költségvetés bevételei és kiadásai

3.§

A Képviselő-testület Rétság **Város** Önkormányzatának és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek **bevételi és kiadási főösszegét 1.638.814 ezer Ft-ban** állapítja meg.

4.§

- (1) A Képviselő-testület az **1.638.814** ezer Ft bevételi főösszegeből

a)	felhalmozás célú bevételt	200	ezer Ft-ban
b)	működési célú bevételt	725 601	ezer Ft-ban
c)	2017. évi pénzmaradványt	662 813	ezer Ft-ban
d)	Visszatérülések	250 200	ezer Ft-ban

állapítja meg

- (2) Az **1.638.814** ezer Ft kiadási főösszeg megoszlását kiemelt előirányzatokként az alábbiak szerint állapítja meg:

Önkormányzat összesen:

Fejlesztési célú kiadás összesen	463 533	ezer F
Személyi jellegű juttatás	190 383	ezer F
Munkaadót terhelő járulékok	37 980	ezer F
Dologi kiadás	209 865	ezer F
Támogatásértékű kiadás	2 877	ezer F
Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre	12 125	ezer F
Költségvetési szervek támogatása	219 079	ezer F
Szociális ellátás	37 827	ezer F
Működési kiadás	710 136	ezer F
Tartalék	215 145	ezer F
Befektetések	250 000	ezer F
Költségvetési kiadások összesen	1 638 814	ezer F

- (3) Az önkormányzat intézményeinek létszám keretét a 4. számú melléklet részletezése szerint 73,9 főben állapítja meg, melyből a közhasznú és közcélú foglalkoztatottak létszáma 20,0 fő.
- (4) Az önkormányzat
- a) működési egyenlegét 15.465 ezer Ft-ban
 - b) a fejlesztési egyenlegét -213.133 ezer Ft-ban
 - c) pénzmaradvány összegét 662.813 ezer Ft-ban
 - d) a tartalék összegét 215.145 ezer Ft.-ban
 - e) befektetések összegét 250.000 ezer Ft-ban állapítja meg.

5.§

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzati feladatok költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát az I./1-3. számú melléklet részletezése alapján az alábbiak szerint állapítja meg

(1.000 Ft-ban)

Bevételi főösszeg	1 413 802	Kiadási főösszeg	1 413 802
Előzőből:		Előzőből	
Működési bevétel	30 434	Személyi jellegű kiadás	60 568
Támogatásérték bev.	41 857	Járulék	12 123
Átvett pénzeszköz ÁHT-n k	0	Dologi kiadás	149 490
Helyi adó	326 700	Pénzbeni ellátás	37 827
Átengedett adó	7 600	Támogatásértékű kiadás	2 877
Központi támogatás	96 878	ÁHT-n k. pe. Átadás	12 126
Működési bevétel össz.	503 469	Intézményfinanszírozás	219 079
Fejlesztési célú bevétel	200	Fejlesztési kiadás	454 567
Pénzmaradvány	659 933	Tartalék	215 145
Visszatérülés	250 200	Befektetés	250 000

- (2) Az önkormányzati feladatok kormányzati funkciónkénti előirányzatait a I/1-3. és I/5-8. számú mellékletek részletezése szerint jóváhagyja.

- (3) Létszámkeretét a I/4. számú melléklet részletezése szerint 31,8 főben állapítja meg, melyből a közhasznú foglalkoztatottak létszáma 20,0 fő.

6. §

- (1) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg

(1000 Ft-ban)

Bevételi főösszeg	76 094	Kiadási főösszeg	76 094
Előzőből:		Előzőből	
Működési bevétel	408	Személyi jellegű kiadás	41 920
Támogatásérték bev.	0	Járulék	8 324
Átvett pénzeszköz ÁHT-n k	0	Dologi kiadás	22 040
Önkormányzati támogatás	72 922	Fejlesztési kiadás	3 810
Működési bevétel össz.	73 330	Tartalék	0
Pénzmaradvány	2 764		

- (2) A Polgármesteri Hivatal kormányzati funkcionkénti előirányzatait a II /1-3. és 5-6. számú mellékletek szerint jóváhagyja.
- (3) Létszámkeretét a II/4. számú melléklet részletezése szerint 13,65 főben állapítja meg.
- (4) A köztisztviselői illetményalapot 38.650 Ft-ban állapítja meg.

7.§

- (1) A Képviselő-testület a Napközi Otthonos Óvoda költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg .

1.000 Ft-ban

Bevételi főösszeg	69 568	Kiadási főösszeg	69 568
Előzőből:		Előzőből	
Működési bevétel	0	Személyi jellegű kiadás	47 163
Támogatásérték bev.	0	Járulék	9 493
Átvett pénzeszköz ÁHT-n k	0	Dologi kiadás	8 340
Önkormányzati támogatás	69 548	Fejlesztési kiadás	4 572
Működési bevétel össz.	69 548	Tartalék	0
Pénzmaradvány	20		

- (2) A Napközi-otthonos Óvoda kormányzati funkcionkénti előirányzatait a III/1-3. és 5-6. számú mellékletek szerinti jóváhagyja.
- (3) Létszámkeretét a III/4. számú melléklet részletezése szerint 13,83 főben állapítja meg.

8. §

(1) A Képviselő-testület a Városi Művelődési Központ és Könyvtár költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

(1000 Ft-ban)

Bevételi főösszeg	60 562	Kiadási főösszeg	60 562
Előzőből:		Előzőből	
Működési bevétel	2 645	Személyi jellegű kiadás	26 470
Támogatásérték bev.	0	Járulék	5 333
Átvett pénzeszköz ÁHT-n k	0	Dologi kiadás	28 175
Önkormányzati támogatás	57 871	Fejlesztési kiadás	584
Működési bevétel össz.	60 516	Tartalék	0
Pénzmaradvány	46		

(2) A Városi Művelődési Központ és Könyvtár kormányzati funkciókenti előirányzatait a IV./1-3. és IV./5-6.számú mellékletek részletezése szerint jóváhagyja.

(3) Létszámkeretét a IV/4. számú melléklet részletezése szerint 10,0 főben állapítja meg,

9.§

(1) A Képviselő-testület a Család- és Gyermejjóléti Központ költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

(1000 Ft-ban)

Bevételi főösszeg	18 788	Kiadási főösszeg	18 788
Előzőből:		Előzőből	
Működési bevétel	0	Személyi jellegű kiadás	14 262
Támogatásérték bev.	0	Járulék	2 706
Átvett pénzeszköz ÁHT-n k	0	Dologi kiadás	1 820
Önkormányzati támogatás	18 738	Fejlesztési kiadás	
Működési bevétel össz.	18 738	Tartalék	0
Pénzmaradvány	50		

(2) A Család- és Gyermejjóléti Központ kormányzati funkciókenti előirányzatait a IV./1-3. és IV./5-6.számú mellékletek részletezése szerint jóváhagyja.

(3) Létszámkeretét a IV/4. számú melléklet részletezése szerint 4,0 főben állapítja meg,

10.§

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. számú melléklet tartalmazza.

11.§

(1) A Képviselő-testület a 4. § (1) bekezdésében megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti és költségvetési szervenkénti megoszlását az 1., 2., számú melléklet, intézményenkénti és címenkénti megoszlását a 2. számú melléklet, a központi támogatást az 5. számú melléklet részletezése szerint állapítja meg.

(2) A költségvetési évben keletkező bevételi többlet felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.

12.§

A Képviselő-testület a 4. § (2) bekezdésében megállapított kiadási összeg önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervekenti (címenkénti) kiadásait – és ezen belül kiemelt – előirányzatait, az 1. és 3. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

13.§

A Képviselő-testület a fejlesztési előirányzatokat feladatonként a 6. számú melléklet szerint, állapítja meg.

Támogatásértékű bevételek és kiadások, államháztartáson kívülről átvett és államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök

14.§

A támogatásértékű bevételeket és kiadásokat, valamint az államháztartáson kívülről átvett és államháztartáson kívülre átadott bevételeket és kiadásokat a 7. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

Előirányzat felhasználásának üteme

15.§

Az előirányzatok felhasználásának tervét a 8. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

Önkormányzat közvetett támogatásai

16.§

Az Önkormányzat közvetett támogatásait a 9. számú melléklet szerint hagyja jóvá

Általános és céltartalék

17.§

A tartalék összegét a 10. számú melléklet tartalmazza.

18.§

Az Európai Unió forrásból származó projekt megvalósulását a 11. számú melléklet tartalmazza.

III.

A 2018. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

19.§

- (1) A tervezett és tényleges bevételek, valamint a meghatározott feladatok változása alapján a Képviselő-testület a költségvetést évközben módosítja.
- (2) A kiemelt előirányzatok és címek közötti átcsoportosítási jog a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

20.§

A Képviselő-testület fenntartói hatáskörében

- (1) A feladatok végrehajtásának forrásaként az állami normatíván és saját bevételein felül a működési tartalékot jelöli meg.
- (2) Kiemelt feladatnak
 - a) az intézmények biztonságos működtetését,

- b) a településen a közterületek karbantartását (vízfolyók, árkok tisztítását, közutak karbantartását) a városkép javítását,
- c) a volt honvédségi ingatlanok lehetőség szerinti értékesítését, vagy hasznosítását jelöli meg.

Az esetleges ingatlanértékesítés során keletkezett többletbevétel felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.

(3) A költségvetés végrehajtása során az intézmények

- a) az első félévben csak a működéshez nélkülözhetetlen kiadásait teljesíthetik,
- b) felhalmozási, felújítási kiadásait csak a Képviselő-testület külön döntése alapján teljesíthetik,
- c) a jelenleg alkalmazott bérleti díjait kötelesek felülvizsgálni. Javaslataikról a Képviselő-testület dönt,
- d) létszámgazdálkodásaik során kötelesek csak a Képviselő-testület által meghatározott minimális létszámot biztosítani. A minimális létszám megállapítása során figyelembe kell venni a megbízásos jogviszonyban, vagy vállalkozási formában ellátott munkakört, munkaköröket, feladatokat is. A Képviselő-testület valamennyi intézmény vonatkozásában létszám-stopot rendel el. Bármilyen ok miatt megüresedő álláshelyet – az alkalmazási jogviszonytól függetlenül, pl.: a megbízási szerződéssel vagy vásárolt szolgáltatási formában is - csak a Képviselő-testület hozzájárulásával lehet betölteni. A megüresedett álláshelyeket zárolni kell, ezek csak a Képviselő-testület hozzájárulásával használhatók fel. A nem kötelező személyi jellegű kifizetésekhez minden esetben a Képviselő-testület hozzájárulása szükséges,
- e) a költségvetési szerveknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után az önkormányzati támogatás növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a tervezett kiadási előirányzatok nem teljesíthetők. A bevétel elmaradása melletti kiadási előirányzat teljesítése előirányzat túllépésnek minősül,
- f) a költségvetési szervek vezetői felelősek az állami támogatásokat, átvett pénzeszközöket megalapozó adatok (létszám, stb.) valóságtartalmáért, az elszámolásokhoz szükséges dokumentumok helyességéért, valamint kötelesek az elszámolások alapját képező nyilvántartásokat, dokumentumokat naprakészen vezetni,
- g) a pályázatok benyújtásához minden esetben a Képviselő-testület előzetes engedélye szükséges,
- h) az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást – a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézmény kivételével - csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni és felmondani. A Városi Művelődési Központ és Könyvtár vezetője, sürgős esetben bármilyen szerződés vagy megállapodás aláírása előtt köteles a vis major munkacsoporttal egyeztetni,
- i) a Képviselő-testület az önkormányzati költségvetésben szereplő felújítások, és beruházások lebonyolításával a Polgármesteri Hivatalt bízza meg.

(4) Civil szervezetek részére támogatást megállapítani, támogatási szerződést megkötni, az államháztartáson kívüli források átvételéről és átadásáról szóló 20/2013. (XI.26.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint lehet.

(5) A Képviselő-testület felhatalmazza polgármestert az önkormányzat számláin lévő átmenetileg szabad pénzeszközök elkülönített (lekötött) betétként történő elhelyezésére. A lekötendő összeg nagyságáról, a lekötés időtartamáról a polgármester és a Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság elnöke dönt.

21.§

Az év közben engedélyezett központi pótelőirányzatok miatti költségvetési rendelet módosításáról a Képviselő-testület dönt.

22.§

(1) Előirányzatot túllépni csak

- a) vis major helyzet elhárítása,
- b) a Szociális Bizottság hatáskörébe tartozó támogatások,
- c) a többszámlázott szolgáltatások esetében lehet.

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt előirányzatok túllépéséről a költségvetés soron következő módosításakor be kell számolni.

(3) A vis major helyzet megítéléséről, az előirányzat túllépéséről ad hoc munkacsoport dönt.

a) Az ad hoc munkacsoport tagjainak a Képviselő-testület a következő személyeket jelöli ki:

- aa) Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság elnöke
 - ab) Polgármester
 - ac) Jegyző
 - ad) Rendkívüli helyzet függvényében a vis major helyzetbe került intézmény Intézményvezetője
 - ae) Rendkívüli helyzet függvényében a városgondnok.
- b) Az ad hoc munkacsoport tagjain kívül szakértőt is igénybe vehet.
- c) A polgármester vagy az érintett intézmény vezetője a vis major helyzetről, a tett intézkedésekről a következő testületi ülésen köteles beszámolni.

23. §

(1) A Képviselő-testület Társadalmi Kapcsolatok Munkacsoport (TKM) elnevezéssel ad hoc munkacsoportot működtet.

(2) Az ad hoc munkacsoport tagjai:

- a) alpolgármester
- b) Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság elnökhelyettese
- c) Szociális Bizottság elnökhelyettese

(3) Az ad hoc munkacsoport tagjain kívül külsős segítőköt is igénybe vehet.

(4) Az ad hoc munkacsoport működését az 54/2015. (IV.17.) KT számú határozattal jóváhagyott szabályzat alapján végzi.

(5) Az ad hoc munkacsoport ellátja az alábbi feladatokat:

- a) Működési Szabályzata szerint támogatást állapít meg Rétság Város Önkormányzatának éves költségvetésében elfogadott „Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás” keretből a helyi civil szervezetek, civil szerveződések, közösségek, egyesületek, alapítványok által szervezett szabadidős, sport és kulturális programok, valamint a helyi általános iskola és óvoda által a gyermekek részére szervezett szabadidős, oktatási, sport és kulturális programok utazási költségeinek és belépő díjainak fedezésére.
- b) A beérkező kérelmek alapján javaslatot tesz a költségvetés „Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás” előirányzatára, illetve annak évközbeni módosítására.

- c) Kapcsolatot tart a rétsági civil szervezetekkel, civil szerveződésekkel, egyesületekkel, valamint a rétsági oktatási és művelődési intézményekkel.
 - d) Figyelemmel kíséri a város által rendezett ünnepek, megemlékezések programjait, és egyeztetve a Városi Művelődési Központ vezetésével, jóváhagyja azokat.
- (6) Az ad hoc munkacsoport meghozott döntéseiről az alpolgármester, (távollétében a PVB elnökhelyettese, vagy az ő távolléte esetén az SZB elnökhelyettese) köteles a Képviselő-testületet a soron következő testületi ülésen tájékoztatni.

24.§

A Képviselő-testület a köztisztviselők, közalkalmazottak és a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó - nem a Munkaügyi Központ által kiközvetített - dolgozók cafetéria-juttatás keretösszegét bruttó 200.000 Ft-ban állapítja meg.

25.§

Önkormányzati biztost kell kirendelni, ha az önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv 30 napon túli tartozás állományának mértéke eléri éves előirányzatának 10 %-át és e tartozását egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.

IV.

Záró rendelkezések

26.§

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

Hegedűs Ferenc
polgármester

dr. Varga Tibor
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2018. február...

dr. Varga Tibor
jegyző

1. számú melléklet a ..2018. (.....) Költségvetési rendelethez,

Retság Város önkormányzat és intézményei 2018. évi konszolidált mérlege

1000 Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	#HIV!		PH	Óvoda	VMKK	CSGYK	Intézmény összesen	Város összesen	Önkormányzat összesen
		2010. évi	2011.évi							
		0	ei.							
I.1.	Közhatalmi bevételek	#HIV!	#HIV!	48				48		48
I.2.	Kamat bevételek	#HIV!	#HIV!					0		0
I.3.	Egyéb működési bevételek	#HIV!	#HIV!	360		2 645		3 005	30 434	33 439
I.	Intézmények működési bevétele	46 631	42 286	408	0	2 645	0	3 053	30 434	33 487
II.11	Iparüzési adó	164 000	175 000					0	290 000	290 000
II.12	Építmény adó	46 000	42 000					0	27 000	27 000
II.13	Kommunális adó	8 500	8 500					0	9 350	9 350
II.13.	Talajterhelési díj							0	200	200
II.14.	Pótlékok	2 000	2 000					0	150	150
II.1	Helyi adók összesen	220 500	227 500				0	0	326 700	326 700
II.31	Gépjármű adó	19 550	19 550					0	7 600	7 600
II.32	Talajterhelési díj	900	900					0		0
II.3	Átengedett adó összesen	50 918	49 646	0	0	0	0	0	7 600	7 600
II.4	Egyéb különféle bevételek	474	474					0		0
II.	Önk. Sajátos bevétele összesen	271 892	277 620		0	0	0	0	334 300	334 300
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	81 523	0					0	41 857	41 857
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről	25 224	30 340					0		0
III.	Működési célú pénzeszköz átvétel össz.	53 218	60 832		0	0	0	0	41 857	41 857
IV.11	Nomatív állami hozzájárulás	137 205	131 565					0	96 878	96 878
IV.12.	Normatív kötött felhasználás állami hj.	15 927	16 694					0		0
IV.13	Egyéb támogatás/kisebbség.bér /	0	0					0		0
IV.1.	Költségvetési támogatás összesen	153 132	148 259	0	0	0	0	0	96 878	96 878
V.	Önkormányzati támogatás	#HIV!	#HIV!	72 922	69 548	57 871	18 738	219 079		219 079
VI.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel	12 289	27 179					0		0
A	Működési bevételek	642 898	556 177	73 330	69 548	60 516	18 738	222 132	503 469	725 601
		#HIV!	#HIV!					0		0
I.1	Felhalmozási bevételek	#HIV!	#HIV!					0		0
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás	#HIV!	#HIV!					0		0
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek	#HIV!	#HIV!					0		0
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök	#HIV!	#HIV!					0	200	200
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei	#HIV!	#HIV!					0		0
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	#HIV!	#HIV!		0	0		0	200	200
I.	Lakástámogatási kölcsönök ciszszatérülés	#HIV!	#HIV!					0	200	200
II.	Visszatérülések	#HIV!	#HIV!					0	250 000	250 000
C	Kölcsönök összesen	#HIV!	#HIV!		0	0		0	250 200	250 200
		#HIV!	#HIV!					0		0
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	#HIV!	#HIV!	73 330	69 548	60 516	18 738	222 132	753 869	976 001
I	Betétek visszavonása	#HIV!	#HIV!					0		0
II.	Pénzmaradvány	#HIV!	#HIV!	2 764	20	46	50	2 880	659 933	662 813
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.	49 970	64 840					0		0
	előzőből: működési hiány	#HIV!	#HIV!					0		0
	fejlesztési hiány	62 684	94 714					0		0
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	#HIV!	#HIV!	2 764	20	46	50	2 880	659 933	662 813
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	736 171	716 330	76 094	69 568	60 562	18 788	225 012	1 413 802	1 638 814
Sor- szám	Megnevezés	#HIV!		PH	Óvoda	VMKK	CSGYK	Intézmény összesen	Város összesen	Önkormányzat összesen
		2010. évi	2011.évi							
		0	ei.							
I.	Működési célú kiadások							0		0
II	Személyi jellegű kiadások	242 340	240 522	41 920	47 163	26 470	14 262	129 815	60 568	190 383
III	Munkaadót terhelő járulékok	60 596	59 694	8 324	9 493	5 333	2 706	25 856	12 123	37 980
IV	Dologi és egyéb kiadások	191 360	190 008	22 040	8 340	28 175	1 820	60 375	149 490	209 865
V	Szociális ellátások	38 901	32 563					0	37 827	37 827
VI	Intézmény finanszírozás	18 017	11 508					0	219 079	219 079
	Pénzeszköz átadás ÁH belül							0	2 877	2 877
VII.	Pénzeszköz átadás ÁH kívül	53 562	76 451					0	12 126	12 126
A	Működési célú kiadás összesen	604 776	610 747	72 284	64 996	59 978	18 788	216 046	494 090	710 136
II	Fejlesztési célú kiadások	0	0					0		0
1	Beruházások	4 223	10 301	3 810		584		4 394	432 917	437 311
2	Felújítások	36 748	73 214		4 572			4 572	16 650	21 222
3	Egyéb felhalmozási kiadások	52 072	0					0		0
4.	Fejlesztési célú pénzeszköz átadás							0	5 000	5 000
B	Felhalmozási kiadás összesen	93 043	83 515	3 810	4 572	584	0	8 966	454 567	463 533
II.	Kölcsönök törlesztése	0	0					0		0
C	Kölcsönök	#HIV!	#HIV!		0	0		0		0
I	Tartalék	0	0					0	215 145	215 145
2	Céltartalék							0		0
D	Tartalékok	94 043	84 115	0	0	0	0	0	215 145	215 145
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	#HIV!	#HIV!	76 094	69 568	60 562	18 788	225 012	1 163 802	1 388 814
I	Befektetések	27 352	21 049					0	250 000	250 000
II	Érékpapírok vásárlása	10 000	420					0		0
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai	37 352	21 469					0		0
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	#HIV!	#HIV!		0	0	0	0	250 000	250 000
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	736 171	716 330	76 094	69 568	60 562	18 788	225 012	1 413 802	1 638 814

2. számú melléklet a ../2018. (..) évi költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek 2018. évi konszolidált bevétele intézményenként

1000 Ft-ban

Cím	Megnevezés	Műk.bev	Átvett pe. ÁHT-n belülről kívülről		Helyi adó	Áteng.adó	Közp.tám	Önk. Tám.	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Visszatér	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm	Bev.össz
1	Önkormányzati feladat	30 434	41 857	0	326 700	7 600	96 878	0	503 469	0	250 200	200	250 400	659 933	1 413 802
	Polgármesteri Hivatal	408	0	0	0	0		72 922	73 330					2 764	76 094
	Óvodai ellátás összesen							69 548	69 548	0	0	0	0	20	69 568
	V.M.K.K. összesen	2 645	0					57 871	60 516	0	0	0	0	46	60 562
	CSGYK							18 738	18 738					50	18 788
	Intézmények összesen	3 053	0	0	0	0	0	219 079	222 132	0	0	0	0	2 880	225 012
	Rétság Város Önkormá	33 487	41 857	0	326 700	7 600	96 878	219 079	725 601	0	250 200	200	250 400	662 813	1 638 814

3. számú melléklet a ..2018. (..) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek konszolidált kiadása intézményenként

1000 Ft-ban

Cím alcím	Intézmény Feladat	2017. évi várható kiadások													
		Szem.jell	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénzeszköz átadás			Működési	Fejleszt.	fejleszt.	Befekt.	Tartalék	Mind.	
		kiad.	járadék	kiadás	ellátás	ÁHT-n b	ÁHT-n k	Int.finansz.	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.		ált.	össz.
	Önkormányzati kiadások össz.	60 568	12 123	149 490	37 827	2 877	12 126	219 079	494 090	5 000	449 567	454 567	250 000	215 145	1 413 802
	Önkorm. Igazgatási tev.	41 920	8 324	22 040					72 284		3 810	3 810			76 094
	Óvodai ellátás összesen	47 163	9 493	8 340					64 996		4 572	4 572			69 568
	Közművelődési Intézmény ö	26 470	5 333	28 175					59 978		584	584			60 562
	CSGYK	14 262	2 706	1 820					18 788			0			18 788
	Intézmények összesen	129 815	25 856	60 375	0	0	0	0	216 046	0	8 966	8 966	0	0	225 012
	Rétság Város Önkormányzata össz.	190 383	37 981	209 865	37 827	2 877	12 126	219 079	710 136	5 000	458 533	463 533	250 000	215 145	1 638 814

4. számú melléklet a .../2018.. (.....) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek 2018. évi engedélyezett létszáma intézményenként

fő

Cím	Intézmény	2010.12.31	0	Nyitó	2018. évi			átlaglétsh.
		40543	2011 01.01-i változás	2017.12.31	Növekedés	csökkenés	záró lsz.	
I.	Önkormányzati feladatok	23,5	0	37,75	0	6	31,75	31,75
II.	Polgármesteri Hivatal	4,5	0	12,65	1,00	0	13,65	13,65
III.	Óvodai ellátás	12,5	0	13,50	1,0	0	14,5	13,83
IV	Művelődési Központ és Könyvtár	0	0	10,0	0,0	0,0	10,0	10,0
V	CSGYK			4,0			4,0	4,0
	Önkormányzat mindösszesen			77,90	2,00	6,00	73,90	73,23
	Főállású dolgozó összesen			51,90	2,00	0,00	53,90	53,23
	Előzőből közhasznú foglalkozás	103,3	0	26,0	0,0	6,0	20,0	20,0

5. számú melléklet a /2018. (.....) évi költségvetéshez
Rétság Város Önkormányzat 2018. évi központi támogatása (forintban)

Cím	Megnevezés	Létszám/ mutatószám	Támogatás évi mértéke	Normatív támogatás	forintban	
					Beszámítás	Beszámítás össz. csökk. Tám.
1 1	Igazgatási feladatok: egységes támogatás Költségvetés tv. I.1.a					
	Önkormányzati hivatal támogatása (Ft/köztisztviselő)	16,02	4 580 000	73 371 600	-69 177 888	4 193 712
	Igazgatási feladatok			73 371 600	-69 177 888	4 193 712
1 2	Zöldterület kezelés	223,9	22 300	4 992 970	-4 992 970	0
	Közutak fenntartása (településkategória átlag)*			3 164 380	-3 164 380	0
	Közvilágítás támogatása (településkategória átlag)*			5 568 000	-5 568 000	0
	Köztemető fenntartás (településkategória átlag)*			2 807 748	-2 807 748	0
	Egyéb önkormányzati feladatok	2835	2 700	7 654 500	-7 654 500	0
	Lakott külterülettel kapcsolatos támogatás (fő)	4	2 550	10 200	-10 200	0
1 2	Település üzemeltetés összesen Költségvetés tv. I.1.b			24 197 798	-24 197 798	0
	Igazgatás és település üzemeltetés összesen			97 569 398	-93 375 686	4 193 712
1 3	Szociálpolitikai támogatás				0	
	Pénzbeni és természetbeni szoc. Ellátás	2854		0	0	0
	Család- és gyermekjóléti központ támogatása		3 000 000	13 800 000		13 800 000
	Szociális étkeztetés	25	55 360	1 384 000	0	1 384 000
	<i>Összesen</i>			<i>15 184 000</i>	<i>0</i>	<i>15 184 000</i>
	Ingyenes és kedvezmények étkeztetés támogatása a közoktatásban					
	Dolgozói bértámogatás	6,29	1 900 000	11 951 000		11 951 000
				0		0
	Szünidei étkeztetés támogatása	440	285	125 400		125 400
	<i>Étkeztetés támoatás összeen</i>			<i>12 076 400</i>	<i>0</i>	<i>12 076 400</i>
13	Szociálpolitikai ellátás támogatás mindösszesen			27 260 400	0	27 260 400
	Óvodai ellátás				0	
2 1	Pedagógus bérek 8 óra	9,7	2 946 000	28 576 200	0	28 576 200
	Pedagógus bérek 4 óra	9	1 473 000	13 257 000		13 257 000
	Óvodapedagógusok bérének pótlólagos támogatása			0		0

	Pedagógus II-be sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása	2	401 000	802 000		802 000
Cím	Megnevezés	Létszám/ mutatószám	Támogatás	Normatív	Beszámítás	Beszámítás
			évi mértéke	támogatás		össz. csökk. Tám.
	Segítők bére 8 óra	5	1 470 000	7 350 000		7 350 000
	Segítők bére 4 óra	5	735 000	3 675 000		3 675 000
	Bértámogatás összesen:			53 660 200	0	53 660 200
	Működési támogatása 8 óra	105	54 467	5 719 000		5 719 000
	Működési támogatása 4 óra	96	27 233	2 614 400		2 614 400
	Dolgozó támogatás összesen		81 700	8 333 400	0	8 333 400
	Óvodai ellátás támogatása			61 993 600	0	61 993 600
	Költségvetési törvény 2. sz. melléklet I+II+III össz.			86 938 984	0	86 938 984
	Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása (várható)	2835	1 210	3 430 350		3 430 350
	Közművelődés támogatás összesen			3 430 350	0	3 430 350
	Központosított előirányzat - Lakott külterület támogatása				0	
						0
	Központi támogatás összesen			190 253 748	-93 375 686	96 878 062
	* beszámítás adóerő-képesség alapján			96 878 062		

6. számú melléklet a.../2018. (.....) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi konszolidált fejlesztési kiadásai

		1000 Ft-ban
Szak-feladat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
	I. Beruházások	
O62020	Zöldváros program beruházás	393 927
	Tervek, tanulmány	23 368
	Ingatlan vásárlás	9 335
	Településfejlesztési projek összesen	426 630
O66020	Település rendezési eszközök felülvizsgálata	5 969
O66020	Tanuszoda, HÉSZ módosítás	318
	Város és községrendezés összesen	6 287
O11130	Polg-Hiv: Berendezés, tárgyaló, házasságkötő függöny cserék	3 810
O82091	VMKK:Projektor, laptop, licenc	584
	Beruházás összesen	437 311
	II. Felújítások	
O62020	Zöldváros program felújítás	7 500
O66020	Katasztrófavédelmi őrök felújítás	9 150
	Város és községrendezés összesen	16 650
851 011	<i>Óvodai ellátás: gyermek mellékhelyiségek felújítása</i>	4 572
	Felújítás összesen	21 222
	Beruházás és felújítás összesen	458 533
O84040	Templom felújításra átadott fejlesztési célú pénzeszköz	5 000
	Önkormányzat fejlesztési célú kiadása mindösszesen	463 533

Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése	200
Városközpnt rehab pályázat elszámolása	0
Fejlesztésre átvett összesen	200
Polgárőrség visszatétendő támogatás megtérülése	0
Működésre átvett összesen	0
V. Államházt.-on kívülről fejlesztésre átvett pénzeszk. össz.	0

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Néptáncoktató béréhez hozzájárulás	1 477
Nagyoroszi szoc. Központnak átadott	600
Intézményfinanszírozások	219 079
Bursa ösztöndíj	800
IV. Támogatásértékű kiadások összesen	221 957

Államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Polgárőrség támogatás (kötelező)	600
Civil szervezetek támogatása	1 900
Civil szervezetek program támogatása	400
Járóbeteg laktanyaőrzésre	4 750
Sporttámogatás	4 200
Szociális ösztöndíjak	0
Zöld Híd kaft. Működési támogatás	276
V. Államházt.-on kívülre átadott pénzeszk. össz.	12 126
Átadott pénzeszköz összesen	234 082

8.sz. melléklet a .../2018. (...) költségvetési rendelethez,
Városi Önkormányzat 2018. évi előirányzat felhasználási terv

1000 Ft-ban

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Bevételek													
Működési bevételek	2 835	2 835	2 835	2 835	2 835	2 835	2 570	2 570	2 835	2 835	2 835	2 835	33 487
helyi adó	0	0	140 000	0	20 000	0	0	0	140 000	0	0	26 700	326 700
átengedett adó	0	0	3 800	0	0	0	0	0	3 800	0	0	0	7 600
átvett pénzeszk. Belülről	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	41 857
átvett pénzeszk. Kívülről													0
központi támogatás	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	96 878
Önkormányzati támogatás	13 061	18 234	17 707	17 707	19 231	19 383	17 083	25 476	18 139	16 920	18 069	18 068	219 079
Működési célú bevétel	27 457	32 630	175 903	32 103	53 627	33 779	31 214	39 607	176 335	31 316	32 465	59 164	725 601
Fejlesztési bevéte													
Fejlt. Vissztérülés	50	0	0	50	0	250 000	50	0	0	50	0	0	250 200
Fejlesztésre átvett	0	0	50	0	0	50	0	0	50	0	0	50	200
Fejlesztési célú bevétel	50	0	50	50	0	250 050	50	0	50	50	0	50	250 400
előző évi számlamaradv.	662 813												662 813
Bevételek összesen	690 320	32 630	175 953	32 153	53 627	283 829	31 264	39 607	176 385	31 366	32 465	59 214	1 638 814
számla egyenleg		648 240	601 388	721 145	690 257	671 439	638 635	592 479	533 527	650 966	634 020	614 915	
Kiadások													
Személyi jellegű kiadás	12 144	16 517	15 967	15 967	15 967	15 927	15 927	17 275	15 927	16 229	16 269	16 269	190 383
Munkaadót terhelő járulékok	2 687	3 269	3 162	3 162	3 162	3 154	3 154	3 417	3 154	3 213	3 221	3 220	37 981
Dologi és egyéb kiadás	13 618	21 946	13 439	13 439	14 963	15 093	34 201	33 849	11 055	11 380	13 440	13 441	209 865
Szociális ellátás	570	12 563	570	8 565	570	570	570	3 570	8 565	570	570	570	37 827
Átadott pénzeszk.belülre	0	777	1 200	0	0	0	900	0	0	0	0	0	2 877
Átadott pénzeszk.kívülre	0	676	4 150	4 200	1 900	600	0	400	200	0	0	0	12 126
Phivatal finanszírozás	2 423	5 897	6 027	6 027	6 027	7 909	5 679	7 290	7 584	6 004	6 027	6 026	72 922
Óvoda finanszírozás	5 270	5 448	5 448	5 448	5 448	5 923	5 004	9 576	5 004	5 365	5 809	5 807	69 548
Műv.Központ finanszírozás	4 057	5 282	4 625	4 625	6 149	3 994	4 843	7 053	3 994	3 994	4 626	4 628	57 871
CSGYK finanszírozás	1 311	1607	1607	1607	1607	1557	1557	1557	1557	1557	1607	1607	18 738
Intézmény fin.összesen	13 061	18 234	17 707	17 707	19 231	19 383	17 083	25 476	18 139	16 920	18 069	18 068	219 079

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Működési célú kiadás összesen	42 079	73 983	56 196	63 041	55 795	54 728	71 835	83 987	57 041	48 313	51 570	51 568	710 136
Beruházás	0	5 500	0	0	0	11 905	584	10 000	1 905	0	0	407 417	437 311
Felújítás	0	0	0	0	16 650	0	0	4 572	0	0	0	0	21 222
Egyéb fejlesztési jellegű kiadás													0
Fejlesztési célú átadás	0	0	0	0	0	0	5 000	0	0	0	0	0	5 000
Fejlesztési célú kiadás összesen	0	5 500	0	0	16 650	11 905	5 584	14 572	1 905	0	0	407 417	463 533
Tartalék												215 145	215 145
Befektetés						250 000							250 000
Kiadás összesen	42 079	79 483	56 196	63 041	72 445	316 633	77 419	98 559	58 946	48 313	51 570	674 129	1 638 814

9. számú melléklet a ..2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi közvetett támogatásai

forintban

Sor- sz.	A támogatás kedvezményezettje (csoportonként)	Működési bevétel mentesség			Adómentesség			Támogatás
		jogcíme	mértéke	összege	jogcíme	mértéke %	összege	összesen
1	Főkefe Kft. - csökkent munkakép.alk.	mentesség	300000 Ft/hó	3 600 000				
2	Önkéntes tűzoltók komm.adó(11 fő)		8.500 Ft/év		mentesség	100%	8 500	93 500
	Összesen:			3 600 000				93 500
	Közvetett támogatás összesen							3 693 500

10 sz. melléklet a .../2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelethez

KIMUTATÁS

azon fejlesztési célokról, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi törvény 3. § (1) szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható összegével együtt

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	Összeg
I. Fejlesztési cél, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé	
II. Adósságot keletkeztető más ügyletek	
1.	
Összesen	0

10/b. sz. melléklet

KIMUTATÁS**a kezességvállalásokról a kezesség érvényesíthetőségeig fennálló kötelezettségekről**

ezer Ft

Kezességvállalás megnevezése	Összeg
Összesen	

Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei és kiadásai * TSZ szerint

ezer Ft

Bevételek	2 018	2 019	2 020	Összesen
Saját erő				
<i>Saját erőből központi támogatás</i>				
EU-s forrás				0
Előzőből: előleg				0
Elszámolás				0
Társfinanszírozás				0
Hitel				0
Egyéb forrás				0
Bevételek összesen	0	0	0	0

0

Kiadások	2 018	2 019	2 020	Összesen
Előkészítés stb	9 335			9 335
				0
Beruházás és kapcsolódó kiad.*	146 699	156 034	156 034	458 767
Kiadások összesen	156 034	156 034	156 034	468 102

*Beruházás és kapcsolódó kiadások tartalmazzák a nem szakmai szolgáltatásokat, az adminisztrációs költségeket, a kommunikációt és a soft elemeket

12. sz. mellékelt
a .../2018.(.....) számú költségvetési rendelethez
2018. évi adósságszolgálat
KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről
2018-2020 év

ezer Ft

Saját bevétel megnevezése *	2018	2019	2020
Helyi adóból származó bevétel	326 650	328 000	328 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		100	50
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyieszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	350	400	400
Kezeséggel kapcsolatos megtérülés			
Saját bevétel összesen	327 000	328 500	328 450

* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről
2018-2020. év

ezer Ft

Adósságot keltkeztető ügylet megnevezése **	2018	2019	2020
Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás	0	0	0
Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás	0		
Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	0		
Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	0		
A számviteli törvény (SZt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke	0		
Egyéb értékpapír vételára	0		
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	0		
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.	0		

/2018.(.....) rendelet 10. számú mellékletének módosítása
Rétság Város Önkormányzat 2018. évi tartalékai

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat összege
Tartalék	215 145
Zárolások miatt május havi	
Zárolások miatt július havi	
Általános tartalék összesen	215 145

14. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervek fejlesztési, felújítási igényei, melyek forráshiány miatt nem kerültek a rendelet végrehajtandó részébe

<i>Beruházások</i>						
<i>Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>						
		1		0	0	0
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított áfa</i>						
Beruh. áfája	0	27%		0	0	0
<i>összesen</i>				0	0	0

<i>Beruházások</i>						
<i>Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>						
		1		0		
		1		0	0	0
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított áfa</i>						
Beruh. áfája	0	27%		0	0	0
<i>összesen</i>				0	0	0

<i>Beruházások</i>						
<i>Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>						
		1		0		
		1		0		
		1		0		
		1		0	0	0
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított áfa</i>						
Beruh. áfája	0	27%		0	0	0
<i>összesen</i>					0	0

<i>Beruházások összesen</i>					0	0	0
-----------------------------	--	--	--	--	---	---	---

Polgármesteri Hivatal fejlesztési, felújítási igényei, melyek forráshiány miatt nem kerültek a rendelet végrehajtandó részébe

COFOG száma	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számlacsop.1000 Ft-ban
			1	0		
			1	0		
			1	0		
			1	0		
			1	0	0	
	Összesen					0
	Áfa	0	27%	0	0	0
				0	0	0

<i>Önkormányzat mindösszesen</i>				0	0	0
----------------------------------	--	--	--	---	---	---

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi bevételei

Szacf.sz.	Megnevezése	Bevétel összege Ft	Szorzó	Bev. Össz.	Bevételi nem	Számla- csoport	Szacfela. Össz.
		Ft-ban		Ft-ban	össz. Ft.	1000 Ft	1000 Ft
360000	Víztermelés, kezelés-ellátás						
913116	Közkutak vízdíj térítés	2 000	12	24 000	24 000		
919131	Felszámított áfa	24 000	0,27	6 480	6 480		
	91 összesen					30	
	Szakterület összesen:				30 480	30	30
370000	Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése						
47212	Lakossági befizetés	200 000	1	200 000	200 000	200	
913118	Nyugat-Nógrád V. csatorna bérleti díj	150 000	12	1 800 000			
919131	áfa 27%	1 800 000	0,27	486 000			
	91 összesen:	0			2 286 000	2 286	
	Szakterület összesen:				2 486 000	2 486	2 486
381103	Települési hulladék						
91212	Zöldhíd megáll.alapján	0					
919131	áfa 27%						
	Szakterület összesen:			0	0	0	0
813000	Zöldterület kezelés						
913111	Földhaszonbérek (Szunyog P. 6.960, Svéda L. 14.520, Szikora Sz.: 287256)	190 116	1	190 116			
91311	Közter.használat	0	1	0			
912121	Parkgondozás	20 000	12	240 000	430 116	430	
	913 összesen:				0	0	
919131	Felszámított áfa	240 000	0,27	64 800	64 800	65	
	Szakterület Összesen:				494 916	495	495
841403	M.n.s.Város és községrend.						
4	Településrehab pályázatra átvett támogatás	17 981 888	1	17 981 888			
	Előleg elszámolása támogatás felhaszn-ra	0	1	0			
	Településrehab pályázatra átvett tám.				17 981 888	17 982	
9811	2013. évi számlamaradvány szabad felhasználásra	237 170 639	1	237 170 639			
	2013. évi pénzmaradvány intézményeknél	699 932	1	699 932			
9811	2013. évi fejlesztési pénzmaradvány	0	1	0			
9811	Pénzmaradvány városközpontrehab pályázat	0	1	0			
9811	Pénzmaradvány lakossági szemétszállításra	0	1	0			
9811	Pénzmaradvány laktanya áramra	0	1	0			
9811	Pénzmaradvány laktanya közvilágításra	0	1	0			
		0	1	0	237 870 571	237 871	
	Szakterület összesen:				255 852 459	255 852	255 852
960302	Köztisztaság- fenntartás és működtetés						
912125	Sírhely, ravatalozó, urnahely	20 000	12	240 000	240 000	240	
919131	áfa	240 000	0,27	64 800	64 800	65	
	Szakterület összesen:				304 800	305	305
	Mindösszesen:			259 168 655	259 168 655	259 168	259 169
889921	Szociális étkezés						
91312	Ellátottak térítési díja 12 fő x 428 Ft	5 136	230	1 181 280	1 181 280	1 181	
919131	Felszámított áfa	1 181 280	27%	318 946			
91911	Áfa visszaigénylés (12 fő x 230 Ft)x230 nap x 27%	634 800	27%	171 396			

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi bevételei

	áfa összesen				490 342	490	
	Szakfeladat összesen:			1 671 622	1 671 622	1 672	1 672
889942	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás						
194342	Lakástámogatás visszafizetése	100 000	1	100 000	100 000	100	
	Szakfeladat összesen:			100 000	100 000	100	100
890443	Közmunka (100 % támogatás)						
	Általános igazgatás						
46414	Munkaügyi Központtól átvett						
	Szakfeladat összesen:			0	0	0	0
	Szociális feladatok összesen			1 771 622	1 771 622	1 772	1 772
493909	M.n.s.egyéb szárazföldi személyszállítás						
46416	Kistérségtől átvett 38 fő(25 fő időarányosan) x 70.000 Ft 8 óra						
	Kistérségtől átvett 33 fő (11 fő időarányosan) x 80.000 Ft 4 óra						
	Összesen						
91212	KIK térítési díj 3700 km x 157,50	0	1	0	0	0	
919121	Áfa bevétel	0	0,27	0	0	0	
	Szakfeladat összesen:			0	0	0	0
562920	Egyéb vendéglátás						
91212	Külső étkezők						
	5 Fő x 554 x 230 nap	2 770	230	637 100	637 100	637	
919131	Felszámított áfa	637 100	0,27	172 017			
91911	Áfa visszaigénylés 5 fő x 230 Ft x 230 nap	264 500	0,27	71 415			
	áfa összesen-				243 432	243	
	Szakfeladat összesen:			880 532	880 532	881	881
682001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése						
92911	Lakbérbevétel						
913	Szolg.lakás Rákóczi út 34. 98 m2x 92 Ft	0	12	0			
913	Jogcím nél. Bérld	38 320	12	459 840			
913	Nyárfa u. 9. 60 m2 x 101 Ft	6 420	12	77 040			
913	Kossuth u. 22. 2.705 + 1.325	4 030	12	48 360			
913	Kossuth u. 22. licit	5 235	12	62 820	648 060	648	
913	Rákóczi út 32 Logopédia	0	1	0			
	EÜ lakások fűtés	33 311	12	399 732	399 732	400	
	Szakfeladat összesen:			1 047 792	1 047 792	1 048	1 048
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése						
	Város, városháza						
9	Volt fizikóterápia, acészerk. Ép. Értékesítse		1	0	0	0	
913112	Garázs bérleti díj nyilvántartás alapján						
	Rákóczi út 34. 1 db garázs	6 937	12	83 244			
	József A. u. 4 db 2x 5.441 + 2x 6.937	24 756	12	297 072			
	Jegypénztár	10 108	12	121 296			
	Kossuth u. 10 Takarmánybolt	0	12	0			
	Lotéria kft Kossuth u. 8.	28 000	12	336 000			
	Templom u. garázs	5 441	12	65 292			
	Rákóczi út 34. garázs 1 db	5 441	12	65 292			
	Rákóczi út 34. garázs 1 db	5 441	12	65 292			

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi bevételei

	Havas Gergely	3 000	12	36 000			
	Lottózó	27 535	12	330 420			
	Nógrád Volán	14 839	12	178 068			
	Laktanya bérlő bérleti díja						
	CF.Mayer	1 122 000	1	1 122 000			
	Gresina István	308	12	3 696			
	Extrém Légisport Egyesület	64 944	12	779 328			
	Szondi Sportlövő	0	1	0			
	Rákóczi út-Mező út közötti közter.	7 350	12	88 200			
	Misik -telephely terület	181 536	12	2 178 432			
	bérleti díj összesen						
913113	Közterület használat .						
	Fülöpné, Sprinter, Flamingó, Marton Pékség, Family F., Szabó M	171 600	1	171 600			
	Közterület használat üzletek és árusok	0	1	0			
	Közterület haszn. hirdető táblák éves	236 600	1	236 600			
	Közterület használat eseti éves	30 000	1	30 000			
913	Földterület bérbeadás	282 000	1	282 000			
	Judo Club 6 óra x 1.000 Ft	6 000	20	120 000			
	Összesen:				6 589 832		
9141121	ÁH. Belülre továbbszáml.:						
	OMSZ fűtés	16 817	12	201 806			
	Kormányhivatal gáz, víz	0	0	0			
	összesen				201 806		
9142121	Államháztartáson kívül továbbszáml.szolg.		1	0	0		
	Főkefe, Lottózó, rendelők, Kelemenné, KLIK	4 283 526	1	4 283 526	4 283 526		
	1.696.426 + 2.587.100		1	0	0	11 075	
919131	Áfa garázsok után	427 656	27%	115 467	115 467	115	
	91 összesen						
	Szakfeladat összesen			11 190 631	11 190 631	11 191	11 191
841901	Önkormányzatok elszámolásai						
92211	Építményadó	27 000 000	1	27 000 000			
92214	Kommunális adó	8 500 000	1	8 500 000			
922171	Iparüzési adó	270 000 000	1	270 000 000			
	Adóerőképesség miatti elv.megtér.	0	1	0			
922171	Pótlék	1 500 000	1	1 500 000			
922	Összesen	0			307 000 000		
92314	Gépjárműadó	19 550 000	40%	7 820 000			
9261	Talajterhelési díj	300 000	1	300 000			
	923 összesen:				8 120 000		
	92 összesen:				315 120 000	315 120	
93211	Lakás részletfizetések	0	12	0	0		
94211	Normatív áll.hj.5 sz.melléklet	0	1	0			
	Kötelező feladatok támogatása		1	89 078 113			
	Kötelező egyéb feladatok támogatása		1	7 695 000			
	Szociális feladatok támogatása			16 432 007			
	Beszámítás miatti levonás			-64 914 380			
	Óvodai feladatok támogatása	0	1	49 067 306			
	Gyermekétkeztetés támogatása			9 139 200			
	Közművelődési és könyvtári feladatok támogatása			3 249 000			
	94 összesen				109 746 246	109 746	
	Állami tám összesen:						
	Szakfeladat összesen:			424 866 246	424 866 246	424 866	424 866

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi bevételei

862101	Háziorvosi szolgálat						
46413	Rendelő fenntart.	256 100	12	3 073 200			
	Területi pótlék	43 000	12	516 000			
	Teljesítményfinansz	944 500	12	11 334 000			
	462 Összesen:				14 923 200	14 923	
91212	Vizsgálati bevételek	0	12	0			
	91 összesen:				0	0	
	Szafeladat összesen:			14 923 200	14 923 200	14 923	14 923

862301	Fogorvosi ellátás						
46413	Rendelő fenntart.	285 200	12	3 422 400			
	Teljesítménya. finansz.	270 400	12	3 244 800			
	Jogviszony ellenőrzés díja	7 400	12	88 800			
	46 összesen:				6 756 000	6 756	
91212	Saját bevételek	0	11	0			
	91 összesen:				0	0	
	Szafeladat összesen:			6 756 000	6 756 000	6 756	6 756

869041	Család és nővédelmi eü.-i gondozás						
46413	Eü. Finanszírozás, fix díj	168 000	12	2 016 000			
	Teljesítménya. finansz.	268 800	12	3 225 600			
	Kiegészítő pótlék	32 000	12	384 000			
	Fejkvóta szerinti díj	0	12	0			
	Szafeladat összesen			5 625 600	5 625 600	5 626	5 626

869042	Ifjúság eü.-i gondozás						
46413	Iskola eü. finanszírozás	42 000	12	504 000			
	Eü. Finanszírozás, fix díj		12	0			
	Kiegészítő pótlék	8 000	12	96 000			
	Fejkvóta szerinti díj	67 200	12	806 400	1 406 400	1 406	
	Szafeladat összesen:			1 406 400	1 406 400	1 406	1 406

862101	Háziorvosi ügyeleti ellátás						
	Orv.ügyelet községek 18572 főx 33Ft=612876	0	3	0	0	0	
	Szafeladat összesen			0	0	0	0

852000	Alapfokú oktatási int. Komplex támogatása						
914	Kik-nek továbbszámlázott szolgáltatások	0	1	0	0	0	
	Szafeladat összesen			0	0	0	0

562912	Óvodai intézményi étkeztetés bevétel						
91312	Ellátottak étkezési térítési díja						
	Norm. Kedv.15 fő x 63% * 138 Ft =	1 304	230	299 943			
	35 fő* 275 Ft=9.625 Ft	9 625	230	2 213 750			
	913 összesen:				2 513 693	2 514	
919131	Áfa bevétel	2 513 693	27%	678 697	678 697	679	
919110	Áfa visszaigénylés (50 fő)* x 275 *230	3 162 500	27%	853 875	853 875	854	
	Szafeladat összesen:			4 046 265	4 046 265	4 046	4 046

562913	Iskolai intézményi étkeztetés						
91312	Napközi 24 fő x 335 Ft	5 640	185	1 043 400			
	Napközi kedvezményes 6 fő x 167,5 Ft	1 005	185	185 925			

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi bevételei

	Menza 34 fő x 230 Ft	7 820	185	1 446 700			
	Menza 10 fő x 115 Ft	1 150	185	212 750			
	913 összesen				2 888 775	2 889	
919131	Áfa	2 888 775	27%	779 969	779 969	780	
91911	Áfa visszaigénylés /(70 fő - 36 fő)*230 Ft+(73-49)*335/*185	2 934 100	27%	792 207	792 207	792	
	Szakfeladat összesen			4 460 951	4 460 951	4 461	4 461
882129	Egyéb önkormányzati eseti pénzbenei ellátás						
4	Rendszeres szociális segély	4 860 000	90%	4 374 000			
	FHT	25 536 000	80%	20 428 800			
	Lakásfenntartási támogatás	8 064 000	90%	7 257 600			
	Óvodáztatási támogatás	200 000	100%	200 000			
	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	1 700 000	100%	1 700 000	33 960 400	33 960	
	Szakfeladat összesen			33 960 400	33 960 400	33 960	33 960
890301	Civil szervezetek támogatása						
4	2013. évi visszatérítendő támogatás	3 600 000	1	3 600 000	3 600 000	3 600	
	Szakfeladat összesen			3 600 000	3 600 000	3 600	3 600
890441	Rövid idejű közmunka						
4	5 fő becsült bérének és járulékának támogatása	5 264 130	75%	3 948 098	3 948 098	3 948	
	Szakfeladat összesen			3 948 098	3 948 098	3 948	3 948
890442	Hosszú idejű közmunka						
4	Téli közfoglalkoztatás bér és járulékköltségének támogatása	28 344 355	100%	28 344 355			
	Egyéb időszak becsült támogatása 5 fő után	5 264 130	75%	3 948 098			
	Eszközvásárlás támogatása (téli közfoglalkoztatás)	1 000 000	1	1 000 000	33 292 453	33 292	
	Szakfeladat összesen			33 292 453	33 292 453	33 292	33 292
	Egyéb feladatok összesen			550 004 567	550 004 567	550 005	550 005
	Rétság Város Önkormányzata összesen			810 944 843	810 944 843	810 945	810 945

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

AI	Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
o63020			Víztermelés és kezelés						
			1 db részvényvásárlás (kötelező)	0	1	0	0	0	
56217	05	33131	Közkutak vízdíja	240 000	1	240 000	240 000	240	
56121	05	3521		0	24 000	27%	6 480		
561111	05	3511	áfa		240 000	27%	64 800		
							71 280	71	
			Szakfeladat összesen			311 280	311 280	311	311
o52020			Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése	0	0				
				0	0				
55	05	3341	Rekonstrukciós munkák	1 720 000	1	1 720 000	1 720 000	1 720	
55219	05	3341	Egyéb szolgáltatások (dugulás elhárítás)	200 000	1	200 000			
0	05	3511		0	1 920 000	0	0		
	05	3521		0	1 800 000	0	0		
			56 összesen	0			200 000	200	
				0	0				
			Szakfeladat összesen			1 920 000	1 920 000	1 920	1 920
o51030			Nem veszélyes települési hull. gyűjtése						
3811	05	51111	Regionális hulladékleradó társ. Tagdíj	288 200	1	288 200	288 200	288	
			Szakfeladat összesen			288 200	288 200	288	288
o45160			Közutak üzemeltetése						
54911	05	3131	Kátyúzás, padkázás, útszóró só, táblák	1 300 000	1	1 300 000			
55							1 300 000	1 300	
5611111	05	3511	Áfa	1 300 000	27%	351 000	351 000	351	
			Szakfeladat összesen			1 651 000	1 651 000	1 651	1 651
o66010			Zöldterület kezelés						
			1 db kombinált kisép vásárlás	550 000	1	0			
			áfa	550 000	27%	0			
			Felhalmozás összesen				0	0	
511116	05	11011	1 fő MT-s dolgozó bére	114 000	1	114 000			
511116	05	11011	1 fő MT-s dolgozó bére	118 000	11	1 298 000			
	05	11011	1 fő részmunkaidős MT-s bére 6 órás	73 500	1	73 500			
	05	11011	1 fő részmunkaidős MT-s bére 6 órás	76 125	11	837 375			
514	05	11071	Cafetéria juttatás	142 410	1,75	249 218			
			51 összesen				2 572 093	2 572	
53115	05	21	Szociális hozzájárulási adó	2 322 875	27%	627 176			
	05	21	Cafetéria EHO	23 726	1,75	41 521			
			53 összesen				668 697	669	
0	05	3131	Üzemanyag fűnyírókba	500 000	1	500 000			
5461	05	3131	Üzemanyag kommunális gépbe						
	05	3131	Téli időszak 170 óra	484 200	1	484 200			
	05	3131	Egyéb időszak 750 óra	500 000	1	500 000			
54712	05	3131	Kisértékű tárgyi eszköz	100 000	1	100 000			
0	05	3131	Karbantartási anyag közterület	200 000	1	200 000			
0	05	3131		0	100 000	1	100 000		
0	05	3131		0	0	0	0		
54921	05	3131	Egyéb anyag	300 000	0	0			
0	05	3131		0	0	0	0		
0	05	3131		0	500 000	0	0		

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

A1	Rovat		Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
				0		0	1 884 200	1 884	
				0		0		0	
0	05	33791		0	0	0			
0	05	33791		0	0	0			
55219	05	33791	Egyéb szolgáltatások						
55219	05	33791	Kommunális gép garanciális szervize		0	1	0		
				0			0	0	
56	05	33721		0	50 000	1	50 000	50 000	50
0	05	3511		0	1 884 200	27%	508 734	508 734	509
0	05	3521		0	240 000	27%	64 800	64 800	65
57	05		Cafetéria szja	27 115	1,75	47 451	47 451	47	
			Szakfeladat összesen:				5 795 975	5 795 975	5 796
o64010			Közvilágítás						
1			Közvilágítás bővítés	0	1	0			
0				0	27%	0			
			Összesen	0	0	0	0	0	
0				0	0	0			
55215	05	33111	Közvilágítás díja	450 000	12	5 400 000		0	
55219	05		Közvilágítás oszlopok áthelyezése (Hunyadi Liget)	0	1	0			
							5 400 000	5 400	
561111	05	3511	ÁFA 27 %	5 400 000	27%	1 458 000	1 458 000	1 458	
				0					
			Szakfeladat összesen:				6 858 000	6 858 000	6 858
o62020			Településfejlesztési projektek és támogatások						
1	05	621	Településrehab pályázat megvalósítása könyvv.	790 000	1	790 000			
	05	621	Településrehabilitáció kiegészítő elemek	11 811 024	1	11 811 024			
	05	621	Használatbavételi eljárás költségei	2 000 000	1	2 000 000			
18	05	741	Áfa	12 601 024	27%	3 402 276	18 003 300	18 003	
0	05	5121		0	0	0	0	0	
	05	5121	Céltartalék városközpont rehab. Pály.	30 000 000	0	0		0	
	05	5121	Tartalék (zárszmadásban kerül részletezésre)	282 404 997	1	282 404 997			
			Cél visszafiz köt. Lehetősége	0	1	0	282 404 997	282 405	
			Általános tartalék zárolásokból	0	1	0			
5911	05	5121	Általános tartalék	20 000 000	1	20 000 000	20 000 000	20 000	
			Szakfeladat összesen				320 408 297	320 408 297	320 408
								2.625	
o13320			Köztemető fenntartása, működésének						
0	05	11011	Temető gondnok bére (4 óra) 114.000/2	57 000	1	57 000			
516112	05	11011	Részmunkaidős karbantartó bére (6 óra)	73 500	1	73 500			
516112	05	11011	Temetőgondnok bére 118.000 /2	118 000	11	1 298 000			
	05	11011	Részmunkaidős karbantartó bére (6 óra)	76 125	0	0			
0	05	11071	Cafetéria 0,5 fő + 0,75 fő	142 410	1,25	178 013			
				0			1 606 513	1 607	
0	05	21	Szociális hozzájárulási adó	1 428 500	0,27	385 695			
0	05	21	Cafetéria EHO	23 726	1,25	29 658			
				0			415 353	415	
5461	05	3131	Fűnyíráshoz üzemanyag	155 000	1	155 000			
54712	05	3131	Kannák, szemétyűjtők pótlása	100 000	1	100 000			
54712	05	3131	1 db fűnyíró vásárlása	70 000	1	70 000			
54911	05	3131	Lépcsőhöz járdalapok	170 000	1	170 000			

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

AI	Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.	
		54 összesen				495 000	325		
0 05	33111		0	0					
0 05	33131		0	5 000	12	60 000			
0 05	3341		0	100 000	1	100 000			
0 05	33791	Egyéb üzemeltetési ktg, betonozás, járda kialakítás	573 000	0	0				
			0		1	0	160 000	733	
0 05	3511		0	655 000	27%	176 850	176 850	286	
56112 05	3521	Áfa befizetés bevétel után	240 000	27%	64 800	64 800	65		
57211 05		Caferéria szja	24 115	1,25	30 144	30 144	30		
		Szakfeladat összesen:				2 948 659	2 948 659	3 461	3 461
		Településüzemeltetési feladatok				340 181 410	340 181 410	340 694	340 694
094260		Szociális ösztöndíjak							
55219	33711	Ellátás banki feladásának díja	2 000	1	2 000	2 000	2		
0			0	490 000	1	490 000	490 000	490	
			0	3 000	10	30 000	30 000	30	
		Szakfeladat összesen				522 000	522 000	522	522
105010		Munkanélküli aktív korúak ellátásai							
55219	33711	Ellátás banki feladásának díja	30 000	12	360 000	360 000	360		
0		Rendszeres szociális segély 15 fő x 27.000 (90%)	405 000	12	4 860 000	4 860 000	4 860		
		FHT 30 fő x 22.800 Ft x 4 hó	684 000	4	2 736 000				
###		FHT 125 fő x 22.800 Ft 80%	2 850 000	8	22 800 000	25 536 000	25 536		
		Szakfeladat összesen				30 756 000	30 756 000	30 756	30 756
106020		Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások							
55219	33711	Segélyek banki feladásának díja	23 000	0	0	0	0		
5831141		Lakásfenntartási támogatás 120 fő x 5.600 Ft (90 %)	672 000	12	8 064 000	8 064 000	8 064		
		Szakfeladat összesen				8 064 000	8 064 000	8 064	8 064
101150		Betegséggel kapcsolatos pénzbeni ellátások, tám.							
55219	33711	Ellátás banki feladásának díja	10 000	1	10 000	10 000	10		
5872122		Ápolási díj méltányossági alapon 4 fő x 29.500 Ft	118 000	12	1 416 000	1 416 000	1 416		
		Szakfeladat összesen				1 426 000	1 426 000	1 426	1 426
104051		Gyermekvédelmi pénzbeni és természetb. ell.							
55219	33711	Postaköltség	3 000	1	3 000	3 000	3		
581123		Óvodáztatási támogatás 20 fő x 10.000	200 000	1	200 000	200 000	200		
		Szakfeladat összesen				203 000	203 000	203	203
107060		Egyéb szociális pénzbeni ellátások, támogatások							
55219	33711	Ellátás banki feladásának díja	12 500	12	150 000	150 000	150		
0			0	1 300 000	1	1 300 000	1 300 000	1 300	
		Szakfeladat összesen				1 450 000	1 450 000	1 450	1 450
103010		Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeni ellátása							
55219	33711	Ellátás banki feladásának díja	700	12	8 400	8 400	8		
5831172		Pénzbeni temetési segély 24 fő becsült adat	25 000	24	600 000	600 000	600		
		Szakfeladat összesen:				608 400	608 400	608	608

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

A1	Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
104051		Gyermekvédelmi pénzbeni és természetb. ell.						
55219	33711	Ellátás banki feladásának díja	10 000	12	120 000	120 000	120	
5831184		Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	1 700 000	1	1 700 000			
		Gyermek születési támogatás	15 000	30	450 000			
		Beiskolázási segély 300 x 5000 Ft	1 500 000	0	0			
			0	0	0	2 150 000	2 150	
		Szakfeladat összesen			2 270 000	2 270 000	2 270	2 270
107060		Egyéb szociális pénzbeni ellátások, támogatások						
583119		HPV védőoltás 15 fő x 15.900 Ft	15 900	15	238 500			
5831192		Szemétszállítás támogatása 2014. évi	15 000	1066	15 990 000			
		Szemétszállítás támogatása 2013 II. félév	7 995 000	0	0	16 228 500	16 229	
		Szakfeladat összesen			16 228 500	16 228 500	16 229	16 229
101150		Betegséggel kapcsolatos pénzbeni ellátások, tám.						
587123		Közgyógyellátás 6fő x 45.000	270 000	1	270 000	270 000	270	
		Szakfeladat összesen			270 000	270 000	270	270
107060		Egyéb szociális pénzbeni ellátások, támogatások						
5831225		Köztemetés	250 000	1	250 000	0	250	
		Szakfeladat összesen			250 000	0	250	250
107051		Szociális étkeztetés						
552		Vás. élelm. konyháról átszámlázás 10 fő x 230*251		251	0	0	0	
561111		Áfa kiadás		27%	0	0	0	
		Áfa befizetés térítési díjak után	1 181 280	27%	318 946	318 946	319	
		Szakfeladat összesen			318 946	318 946	319	
		Költségvelosztás a konyháról				0	0	
		Szakfeladat mindösszesen összesen			318 946	318 946	319	319
107052		Házi segítségnyújtás						
		2 fő közalkalmazott bére	236 000	11	2 596 000			
		2 fő cafetéria juttatás	142 410	2	284 820	2 880 820	2 881	
52		Helyettesítés díja (szabadság idejére)	118 000	3	354 000	354 000	354	
		Szociális hozzájárulási adó	2 950 000	27%	796 500			
		Cafetéria EHO	23 726	2	47 452	843 952	844	
54		Irodaszer	20 000	1	20 000			
54911		Egyéb anyag, tisztítószer, védőkesztyű stb	50 000	1	50 000	70 000	70	
55		Szakértői díjak (ellátás jogosultságának megáll)	200 000	1	200 000	200 000	200	
57		Cafetéria Szja	27 115	2	54 230	54 230	54	
		Szakfeladat összesen			4 403 002	4 403 002	4 403	4 403
061030		Lakáshoz juttatást segítő támogatások						
55219		Hitelkezelési költség	80 000	1	80 000	80 000	80	
		Szakfeladat összesen			80 000	80 000	80	80
041231		Rövid időtartamú közfoglalkoztatás						
511115		5 fő x 77.300 Ft (becsült adat)	386 500	12	4 638 000	4 638 000	4 638	
53111		Szociális hozzájárulási adó (kedvezményes)	4 638 000	13,5%	626 130	626 130	626	
547		Védőruha	5 000	10	50 000	50 000	50	
55219		Orvosi vizsgálat, munkavédelmi oktatás	15 000	10	150 000			
5521		Védőital 50 Ft x 90 nap	5 000	1	5 000	155 000	155	

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

AI	Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
5611111		Áfa kiadás	205 000	27%	55 350	55 350	55	
		Szakfeladat összesen			5 524 480	5 524 480	5 524	5 524
041232		Startt munkaprogram, téli közfoglalkoztatás						
041233		Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás						
511115		5 fő x 77.300 Ft (becsült adat)	386 500	12	4 638 000			
		Téli közfoglalkoztatás dec. havi bér 65 fő x 75000	75 000	65	4 875 000			
		Téli közfoglalkoztatás 65 fő x 77300 x 4 hó	5 024 500	4	20 098 000			
		személyi juttatás összesen				29 611 000	29 611	
53111		Szociális hozzájárulási adó (kedvezményes)	29 611 000	13,5%	3 997 485	3 997 485	3 997	
547		Védőruha, eszközvásárlás	1 000 000	1	1 000 000	1 000 000	1 000	
55219		Orvosi vizsgálat, munkavédelmi oktatás	15 000	5	75 000			
5521		Védőítal 50 Ft x 90 nap	5 000	1	5 000	80 000	80	
5611111		Áfa kiadás	1 080 000	27%	291 600	291 600	292	
		Szakfeladat összesen			34 980 085	34 980 085	34 980	34 980
		Szociális feladatok összesen			107 354 413	107 104 413	107 354	107 354
045150		Egyéb szárazföldi személyszállítás						
511116		Buszvezető bére december hó (4 óra)	57 000	1	57 000			
511116		Buszvezető bére 11 hó	59 000	11	649 000			
514146		Cafetéria	142 410	0,5	71 205			
		51 összesen:				777 205	777	
53		Szociális hozzájárulási adó	706 000	27%	190 620			
53		Cafetéria EHO	23 726	0,5	11 863			
		53 összesen				202 483	202	
5461		Iskolások szállítása 40 km/nap x 90 nap x 12,8 l	0	6	0			
		Iskolások szállítása 10 km/nap x 90 nap x 12,8 l	0	6	0			
54921		Fenntartási anyagok, tisztítószer	3 000	12	36 000			
		54 összesen				36 000	36	
5591		Műszaki vizsga, ellenőrzés	50 000	1	50 000	50 000	50	
56111		Áfa	86 000	0,27	23 220			
56131		Áfa befizetés KIK térítése után	0	0,27	0			
		56 összesen				23 220	23	
57		Kötelező biztosítás - éves	291 680	1	291 680			
57		Casco biztosítás - éves	132 710	2	265 420			
57		Cafetéria juttatás szja	27 115	0,5	13 558			
		57 összesen				570 658	571	
		Szakfeladat összesen			1 659 566	1 659 566	1 660	1 660
562900		Egyéb vendéglátás (külső étkezők)						
5520		Vásárolt élelmiszer - konyha átszámlázás	0	236	0	0	0	
56111		Áfa		27%				
56131		Áfa befizetés térítési díj után	637 100	27%	172 017	172 017	172	
		Szakfeladat összesen			172 017	172 017	172	
		Költségvelosztás a konyháról			0	0	0	
		Kiadás mindösszesen			172 017	172 017	172	172
096020		Iskolai intézményi étkezés						
56131		Áfa befizetés térítési díj után	2 888 775	27%	779 969	779 969	780	
		Szakfeladat összesen			779 969	779 969	780	
		Költségvelosztás a konyháról			0	0	0	

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

AI	Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
		Kiadás mindösszesen			779 969	779 969	780	780
096010		Óvodai intézményi étkeztetés						
56131		Áfa befizetés térítési díj után	2 513 693	27%	678 697	678 697	679	
		Szafeladat összesen			678 697	678 697	679	
		Költségvetosztás a konyháról			0	0	0	
		Kiadás mindösszesen			678 697	678 697	679	679
013350		Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás						
		Laktanya						
55215		Laktanya áramdíj	32 000	12	384 000			
55219		Laktanya órzés 730 x 540 x 12 hó	394 200	12	4 730 400			
55219		Értékbecslés épületekre	150 000	1	150 000			
55219		Ügyvédi megbízás szerződéskötéskor fizetendő r.	0	1	0			
55219		Ügyvéd munkadíja kb 10 alk. X 8.000 ft	8 000	10	80 000	5 344 400	5 344	
561111		Áfa	5 344 400	27%	1 442 988	1 442 988	1 443	
		Megüresedett egészségügyi épületek						
55214		Gázenergia	166 667	6	1 000 000			
55215		Villamosenergia	25 000	12	300 000			
55217		Víz-és csatornadíjak	3 750	12	45 000			
55218		Karbantartási szolg.	50 000	1	50 000	1 395 000	1 395	
56111		Áfa	1 395 000	27%	376 650	376 650	377	
		Rákóczi út 32.						
547		Csapadék szivattyú	0	1	0			
54921		Tisztítószér	2 500	12	30 000	30 000	30	
55111		Telefonköltség	0	12	0			
55217		Víz-és csatornadíjak 80.000 Ft	80 000	18%	14 400			
55215		Áramdíj 425000	425 000	18%	76 500			
55214		Gázenergia 2.650.000	2 650 000	18%	477 000			
55218		Karbantartási szolg.	20 000	1	20 000			
		továbbszámlázott szolgáltatás	3 155 000	82%	2 587 100			
		55 összesen				3 175 000	3 175	
561111		Áfa	3 205 000	27%	865 350	865 350	865	
		Város egyéb épületek és bérlemények stb.						
54921		Egyéb anyagbeszerzés	150 000	1	150 000	150 000	150	
55215		Jelzőlámpa, lépcsőház stb áram	15 000	12	180 000			
554121		ÁHT-n belül tovább számlázott szolg. (mentőáll)	16 817	12	201 806			
555121		ÁHT-n kívül tovább számlázott szolgáltatás	1 696 426	1	1 696 426			
		Főkefe. Lotéria, Kelemenné, Rét-Mediped						
		Rét-Sors Bona, Laczkó E., Berecz						
		55 összesen				2 078 232	2 078	
561111		Áfa	2 228 232	27%	601 623	601 623	602	
		Áfa befizetés garázs bérleti díj után	427 656	27%	115 467	115 467	115	
		Szafeladat összesen			15 574 710	15 574 710	15 575	15 575
750000		Állategészségügyi ellátás						
55219		Egyéb szolgáltatás	120 000	1	120 000	120 000	120	
561111		Áfa	120 000	0,27	30 240	30 240	30	

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

AI	Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
		Szakfeladat összesen			150 240	150 240	150	150
013350		Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás						
511115		2,00 fő december havi bére	215 800	1	215 800			
		2,00 fő bére	215 800	11	2 373 800			
		1 fő zárolás 2013.02.01-től	0	10	0			
		kiegészítés garantált bérminimumra	8 700	11	95 700			
		csop.vez.pótlék	0	12	0			
		1 fő gépkocsivezető bére	0	12	0			
		Készenléti pótlék átlagbér után	23 600	3	70 800			
		Éjszakai, délutános és vasárnapi pótlék	35 400	3	106 200			
		Belföldi kiküldetés	5 000	12	60 000			
514414		Cafetéria juttatás	142 410	2,75	391 628			
511152		Fűtési pótlék 40000 Ft x 7 hó	0	7	0			
5161		1 fő részmunkaidős dec. havi bére	69 750	1	69 750			
		1 fő részfoglalkozású bére	69 750	11	767 250			
		kiegészítés minimálbérré	6 375	11	70 125			
		51 összesen			0	4 221 053	4 221	
53111		Szociális hozzájárulási adó	3 769 425	27%	1 017 745			
53		Cafetéria EHO	23 726	2,75	65 247			
		53 összesen				1 082 991	1 083	
5461		Hajtó és kenőanyag Toyota	400 000	1	400 000			
54712		Szerszámok pótlása	400 000	1	400 000			
548		Védőruha, munkavédelmi eszközök 7 fő	150 000	1	150 000			
54911		Toyota karbantartási anyag	150 000	1	150 000			
		Toyota locsoló szivattyú	0	1	0			
		Toyota vezérszj cseré	0	1	0			
54921		Műhely befejezésének anyagköltsége	0	1	0			
54921		Egyéb anyag (intézmények között meg nem osztható)	300 000	1	300 000			
		54 összesen:	0			1 400 000	1 400	
55219		Gépek, berendezések érintésvédelmi felülvizsg. Stb	100 000	1	100 000			
		Belső ellenőr	0	12	0			
		Ügyvédi díj	0	12	0			
552		Védőital	5 000	1	5 000			
					0	105 000	105	
561111		áfa	1 505 000	27%	406 350			
					0	406 350	406	
57213		Biztosítási díj Toyota	110 000	1	110 000			
57311		Számla kezelési ktg.OTP	1 900 000	1	1 900 000			
573111		Eseti kamatok	400 000	1	400 000			
57213		Önkormányzati vagyon biztosítási díja	400 000	4	1 600 000			
57211		Cafetéria szja-ja	27 115	2,75	74 566			
		57 összesen				4 084 566	4 085	
		Szakfeladat összesen			11 299 960	11 299 960	11 300	11 300
841172		Ált. gazdasági tevékenység helyi szinten						
		Szakfeladat összesen			0	0	0	0

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

A1	Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
018020		Központi költségvetési bevezetési kötelezettség						
		Óvoda 1 óvonódi álláshelyre jutó tám. Visszafiz. 8 óra						
		Szakfeladat összesen			0	0	0	0
842410		Közterület rendjének fenntartása (polgárőr)						
381151		Működésre átadott pénz	300 000	2	600 000			
		Kamerarendszer fejlesztése, fenntartása				600 000	600	
		Átvállalt kötelező önkormányzati feladat						
		Szakfeladat összesen			600 000	600 000	600	600
084031		Civil szervezetek működésének támogatása						
084032		Civil szervezetek programtámogatása						
38115		Önkéntes tűzoltók támogatása	1 300 000	1	1 300 000			
38115		Civil szervezetek támogatása	400 000	1	400 000			
38115		Nyári programok támogatása	400 000	1	400 000			
38115		Nyugdíjas klubok támogatása	400 000	1	400 000			
38115		Polgárőrség támogatása	0	1	0	2 500 000	2 500	
		Szakfeladat összesen			2 500 000	2 500 000	2 500	2 500
081045		Szabadidősport tevékenység támogatása						
38115		Sportegyesületek támogatása pályázat alapján	4 200 000	1	4 200 000	4 200 000	4 200	
		Szakfeladat összesen			4 200 000	4 200 000	4 200	4 200
086090		Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás						
38115		Pénzeszköz átadás Nagyoroszinak néptáncoktatás miatt	1 176 000	1	1 176 000	1 176 000	1 176	
54911		Elismerések, plakettek	250 000	1	250 000	250 000	250	
55211		Május 1. rendezvény,	250 000	1	250 000			
55211		Mindenki Karácsonya	150 000	1	150 000			
55219		Városnap kiadásai	0	1	0			
		55 összesen:				400 000	400	
561111		Áfa	650 000	27%	175 500	175 500	176	
		Szakfeladat összesen			2 001 500	2 001 500	2 002	2 002
072290		Járóbetegellátás finanszírozása és támogatása						
59		Tartalék működési hiányra	21 512 000	1	21 512 000	21 512 000	21 512	
		Szakfeladat összesen			21 512 000	21 512 000	21 512	21 512
072112		Háziorvosi ügyeleti ellátás						
5531		Ügyeleti ellátás egyéb kiadás						
		Orv.ügyelet községek 18572 főx 33Ft=612876						
55219		Vásárolt szolgáltatás Rétság ügyelet 2882 x 31 Ft	89 342	12	1 072 104	1 072 104	1 072	
		0			1 072 104	1 072 104	1 072	1 072
072111		Háziorvosi alapellátás						
072311		Fogorvosi alapellátás						
074031		Család- és névelési egészségügyi gondozás						
074032		Ifjúság-egészségügyi gonozás						
852000		Alapfokú oktatási int. Komplex támogatása						

Rétság Város Önkormányzat 2014. évi kiadásai

AI	Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop. eFt	Szafel.össz. E Ft.
					0	1 958 356	1 958	
5411		Élelmiszer			0			
		Óvoda 67 fő x 275 Ft	18 425	230	4 237 750			
		Napközi 61 fő x 335 Ft	20 435	185	3 780 475			
		Menza 64 fő x 230 Ft	11 840	185	2 190 400			
		Szoc, létk. 12 fő x 230 Ft	2 760	230	634 800			
		Külső étkezők 5 fő x 230 Ft	1 150	230	264 500			
		Élelmiszer összesen				11 107 925	11 108	
5421		Gyógyszer, vegyszer	5 000	1	5 000			
5431		Nyomatvány	60 000	1	60 000			
5461		Opel üzemanyag 20 km/nap x 15,5 l-es fogyasztás	310 000	1	310 000			
5471		Kisértékű tárgyi eszközök	150 000	1	150 000			
5471		Védőruha	36 000	5	180 000			
5491		Karbantartási anyag	200 000	1	200 000			
5491		Tisztítószer	500 000	1	500 000			
		54 összesen			0	1 405 000	1 405	
5511		Telefon	20 000	12	240 000			
55214		Gázenergia	1 100 000	1	1 100 000			
55215		Villamosenergia	700 000	1	700 000			
55217		Víz- és csatornadíj	200 000	1	200 000			
55218		Karbantartás	160 000	1	160 000			
55219		Egyéb szolg, szemétszáll, kéményseprés stb.	200 000	1	200 000			
55219		Foglalkozás eü szolg	8 400	5	42 000			
		55 összesen				2 642 000	2 642	
5611111		Áfa 27 %	15 154 925	0,27	4 091 830	4 091 830	4 092	
56		Áfa befizetés	8 568 348	0,27	2 313 454	2 313 454	2 313	
57211		Cafetéria Szja	27 115	5	135 575	135 575	136	
		Szafeladat összesen			31 239 990	31 239 990	31 240	31 240
		Egyéb feladatok összesen			93 440 752	93 440 752	93 441	93 441
841907		Önkormányzatok elszámolásai kvi szerveikkel						
		Igazgatási tevékenység finanszírozása	7 409 864	12	88 918 368			
		Óvoda finanszírozása	4 542 906	12	54 514 870			
		Egészségügy finanszírozása	3 673 046	12	44 076 548			
		Pénzmaradvány miatti finanszírozás csökkenés	-699 932	1	-699 932			
		Művelődési tevékenység finanszírozása	3 310 686	12	39 728 237			
		Intézményfinanszírozás összesen			226 538 091	226 538 091	226538	226538
		Rétság Város Önkormányzata összesen			767 514 666	767 264 666	768 026	768 026

Város 2018. évi tételes költségvetési bevételei

09	40211	Kossuth u. 22. licit	5 235	12	62 820	571 020	571	
09	40211	Rákóczi út 32 Logopédia	0	1	0			
09	40321	Rákóczi út 34. Simon K.	192 000	1	192 000	192 000	192	
		Kormányzati fnkcio összesen			12 039 751	12 039 751	12 040	12 040
		900020 Önkormányzati funkcióra nem sorolhat bevételek						
09	3411	Építményadó	27 000 000	1	27 000 000			
09	3431	Kommunális adó	9 350 000	1	9 350 000			
09	35111	Iparüzési adó	290 000 000	1	290 000 000			
		Iparüzési adó túlfizetés visszautalása	0	1	0			
09	3601	Pótlék	150 000	1	150 000			
09	36161	Egyéb közhatalmi bevételek (talajterh.díj)	200 000	1	200 000			
09		Helyi adó összesen				326 700 000		
09	354111	Gépjárműadó	19 000 000	40%	7 600 000			
09	36161			1				
09		Átengedett adó összesen				7 600 000		
09		Adók összesen					0	
		Kormányzati fnkcio összesen			334 300 000	334 300 000	334 300	334 300
		018020 Önkormányzati funkcióra nem sorolh.bevételek						
09		Normatív áll.hj.5 sz.melléklet						
09	1111	Önkormányzatok működésének ált. támogatása	4 193 712	1	4 193 712			
09	1121	Köznevelési feladatok támogatása	61 993 600	1	61 993 600			
09	1131	Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	27 260 400	1	27 260 400			
09	1141	Kulturális feladatok támogatása	3 430 350	1	3 430 350			
09	1151	2015. évről áthúzódó bérkompenzáció	0	1	0			
09		Állami támogatás összesen					0	
		Kormányzati fnkcio összesen			96 878 062	96 878 062	96 878	96 878
		018030 Pénzmaradvány						
09	098131	2017. évi számlamaradványok	659 933 354	1	659 933 354	659 933 354	659 933	
		Kormányzati fnkcio összesen			659 933 354	659 933 354	659 933	659 933
		041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás						
09	161	Egyéb időszak becsült támogatása5 fő után			0	0	0	
		Kormányzati fnkcio összesen			0	0	0	0
		041232 Start munkaprogram, téli közfoglalkoztatás						
				1	0	0	0	
		Kormányzati fnkcio összesen			0	0	0	0
		041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás						
09	161	20 fő x 81.530 Ft x 12 hó x 90%	19 567 200	90%	17 610 480			
		Becsült létszám járulékára	17 610 480	19,50%	3 434 044			
				1	0	21 044 524	21 045	
		Kormányzati fnkcio összesen			21 044 524	21 044 524	21 045	21 045
		052020 Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése						
09		Érdekltségi hozzájárulás (lakossági)	200 000	1	200 000	200 000	200	
09	40211	Csatorna bérleti díj (becsült, karbantartás alapján)	170 000	12	2 040 000	2 040 000	2 040	

Város 2018. évi tételes költségvetési bevételei

09	4061	Áfa bevétel	2 040 000	27%	550 800	550 800	551	
		Kormányzati fnkcio összesen			2 790 800	2 790 800	2 791	2 791
		061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások						
09	721	2018. évi visszatérülések	200 000	1	200 000	200 000	200	
		Kormányzati fnkcio összesen			200 000	200 000	200	200
		063020 Víztermelés és kezelés						
09	4021	Közkutak vízdíja	2 000	12	24 000			
09	4061	Áfa bevétel	24 000	27%	6 480	30 480		
		Kormányzati fnkcio összesen			30 480	30 480	30	30
		066010 Zöldterület kezelés						
09	40211	Földbérlet. (Szunyog P. 6.960,Nagy j-né.)	30 813	1	30 813			
09	40211	OTP parkgondozás	30 000	12	360 000	390 813	391	
	4061	Áfa bevétel	360 000	27%	97 200	97 200	97	
		Kormányzati fnkcio összesen			488 013	488 013	488	488
		062020 Településfejlesztési projektek és támogatások						
09		Településrehab pályázatra átvett támogatás	0	1	0	0	0	
		Kormányzati fnkcio összesen			0	0	0	0
		900060 Befektetés visszatérülés						
09		2017. évi számlamaradvány		1	0			
		Pénzügyi befektetés visszatérülés	250 000 000	1	250 000 000			
					0	250 000 000	250 000	
		Kormányzati fnkcio összesen			250 000 000	250 000 000	250 000	250 000
Településüzemeltetési feladatok összesen					1 378 085 983	1 378 085 983	1 378 086	1 378 086

EGÉSZSÉGÜGGYEL KAPCSOLATOS FELADATOK

		072390 Fogorvosi szolgálat 2,5 fő						
09	161	Rendelő fenntart.	348 500	12	4 182 000			
09	161	Teljesítménya. finansz.	180 500	12	2 166 000			
09	161	Jogviszony ellenőrzés díja	7 000	12	84 000			
		Kiegészítő korr. 2017.	3 000 000	1	3 000 000			
		Kiegészítő díj korr.	100 000	12	1 200 000			
09		OEP finanszírozás összesen				10 632 000	10 632	
09	4021	Saját bevételek	10 000	12	120 000	120 000	120	
		Kormányzati fnkcio összesen			10 752 000	10 752 000	10 752	10 752
		074031 Család és nővédelmi eü.-i gondozás 1,6 fő + 0,4 fő						
09	161	Eü. Finanszírozás, fix díj	184 000	12	2 208 000			
09	161	Fejkvóta szerinti díj	372 800	12	4 473 600			
09	161	Kiegészítő pótlék	84 800	12	1 017 600	7 699 200	7 699	
		Kormányzati fnkcio összesen			7 699 200	7 699 200	7 699	7 699
		074032 Ifjúság eü.-i gondozás 0,4 +0,1 fő						
09	161	Eü finanszírozás fix díj	46 000	12	552 000			
09	161	Kiegészítő pótlék	93 200	2	186 400			
09	161	Fejkvóta szerinti díj	21 200	2	42 400	780 800	781	

Város 2018. évi tételes költségvetési bevételei

		Kormányzati fnkcio összesen			780 800	780 800	781	781
		Egészségüggyel kapcsolatos feladatok össz.:			19 232 000	19 232 000	19 232	19 232
Oktatási feladatok								
096015 Gyermekékeztetés köznevelési intézményben								
09	4051	Ellátottak étkezési térítési díja						
		Óvoda nem kedvezményes 14 fő	3 300	220	726 000			
		Óvoda 50 % kedvezmény 0 fő		220	0			
		Óvoda 100 % kedvezmény 62 fő		220	0			
		Menzás nem kedvezményes 35 fő	8 800	185	1 628 000			
		Menzás 50 % kedvezmény 14 fő	990	185	183 150			
		Menzás 100 % kedvezmény 0 fő		185	0			
		Napközis nem kedvezményes 42 fő	6 960	185	1 287 600			
		Napközis 50 % kedvezmény 21 fő	2 600	185	481 000			
		Napközi 100 % kedvezmény 15 fő		186	0			
09		Bérleti díj 40.000+10000	50 000	12	600 000			
09		Továbbszámlázott közüzemi díjak - bacsült 1297000	1 297 000	1	1 297 000			
		Működési bevétel összesen				6 202 750	6 203	
		Áfa bevétel	4 305 750	27%	1 162 553	1 162 553	1 163	
09	4061	Áfa visszaigénylés	14 345 975	27%	3 873 413	3 873 413	3 873	
		Kormányzati fnkcio összesen			11 238 716	11 238 716	11 239	11 239
		Oktatási feladatok összesen			11 238 716	11 238 716	11 239	11 239
Szociális védelem								
107060 Egyéb szociális pénzbeni ellátások, tám.								
09	161	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	1 700 000	100%	1 700 000	1 700 000	1 700	
		Kormányzati fnkcio összesen			1 700 000	1 700 000	1 700	1 700
107051 Szociális étkeztetés								
09	4051	Ellátottak térítési díja 25 fő x 315+55 Ft	9 250	230	2 127 500	2 127 500	2 128	
09	4061	Áfa	2 127 500	27%	574 425			
09	4071	Áfa visszaigénylés (25 fő x 488 Ft)x230 nap x 27%	3 122 250	27%	843 008	1 417 433	1 417	
		Kormányzati fnkcio összesen			3 544 933	3 544 933	3 545	3 545
107052 Házi segítségnyújtás								
09	4051	Ellátottak térítési díja	0	1	0			
09	4061	Áfa	0	27%	0	0	0	
		Kormányzati fnkcio összesen			0	0	0	0
		Szociális feladatok összesen			5 244 933	5 244 933	5 245	5 245
		Kormányzati funkciók összesen			1 413 801 632	1 413 801 632	1 413 802	1 413 802
		Bevétel mindösszesen			1 413 801 632	1 413 801 632	1 413 802	1 413 802

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
0	Általános igazgatás (Önkormányzati jogalkotás része) 1 fő						
051211	Polgármester bére 2017. decemberi	548 500	1	548 500	548 500		
051211							
	Polgármester bére (2018. 11 havi)	548 500	11	6 033 500	6 033 500		
	Polgármester költségátalánya	82 300	12	987 600	987 600		
051107 1	Cafetéria	149 009	1,0	149 009	149 009		
	51 összesen						
051211	Képviselők tiszteletdíja						
051211	December: 2 fő bizottsági elnök 50000 Ft/fő	100 000	1,0	100 000			
051211	december: 3 fő képviselő 40000 Ft/fő	120 000	1,0	120 000			
051211 1	alpolgármester tisztelet díja december	246 900	1,0	246 900			
	alpolgármester költségértéke	37 000	1,0	37 000			
	Képviselők december havi tiszteletdíja			0	503 900		
051211	Képviselők tiszteletdíja						
051211	2 fő bizottsági elnök 50000 Ft/fő	100 000	11	1 100 000			
051211	3 fő képviselő 40000 Ft/fő	120 000	11	1 320 000			
051211 1	alpolgármester tisztelet díja	246 900	11	2 715 900			
	alpolgármester költségértéke	37 000	11	407 000			
	Képviselők 11 havi tiszteletdíja				5 542 900	13 765	
0512361	Reprezentáció (20.000 Ft + 150.000 Ft)	170 000	1	170 000	170 000	170	
052 1	Szociális hozzájárulási adó december	1 015 400	22%	223 388			
	Szociális hozzájárulási adó 11 hó	11 169 400	19,5%	2 178 033			
052 1	Cafetéria EHO	24 616	1	24 616			
521	Reprezentáció szja 170.000 x 1,18 x15%	30 090	15%	4 514			
	Cafetéria SZJA	26 375	1	26 375			
052 1	Reprezentáció EHO	30 090	19,5%	5 868			
	53 Összesen:				2 462 793	2 463	
05337 1	Egyéb szolgáltatások jkv. Kötés kb 15 kötet x 5.000 Ft + posta 5.000 Ft/hó	135 000	1	135 000			
	55 összesen:		0		135 000	135	
053511 1	Áfa	135 000	27%	36 450		0	
05341 1							
	56 összesen				36 450	36	
	Jogalkotás összesen (részösszeg)			16 569 652	16 569 652	16 570	16 570
	013320 Köztemető fenntartása, működtetése						
05 110111	Temető gondnok bére (8 óra) decemberi	161 000	1	161 000			
05 110111	Részmunkaidős karbantartó bére (6 óra) decemberi	95 625	1	95 625	256 625		
05 110111	Temetőgondnok bére	180 500	11	1 985 500			
05 110111	Részmunkaidős karbantartó bére (6 óra)	103 500	11	1 138 500			
		0	0	0	3 124 000		
		0	2	0			
	Törvény szerinti illetmények					3 381	
05 110711	Cafetéria 1,0 fő + 0,75 fő	149 009	1,75	260 766		0	
	Munkaruha, védőruha	30 000	1,75	52 500			

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
	Béren kívüli juttatások				313 266	313	
05	211 Szociális hozzájárulási adó decemberi bér	256 625	22%	56 458		0	
	Szociális hozzájárulási adó 11 havi bér	3 124 000	19,5%	609 180			
05	211 Cafetéria EHO	24 616	1,75	43 078		0	
05	271 Caferéria szja	26 375	1,75	46 156		0	
	Fizetendő járulékok				754 872	755	
05	31231 Fűnyíráshoz üzemanyag	100 000	1	100 000		0	
05	31261 Kannák, szemétygűjtők pótlása	100 000	1	100 000		0	
	31261 Kerítés kialakítása 285/2016.(XII.16.)	0	1	0			
05	31261 1 db fűnyíró vásárlása	0	1	0		0	
05	31261 Lépcsőhöz járdalapok	0	1	0		0	
	Készletbeszerzés összesen				200 000	200	
05	33111 Villamosenergia	0	0			0	
05	33131 Vízdíj	5 000	12	60 000	60 000	60	
05	3341 karbantartás, kisjavítás	100 000	1	100 000		0	
05	33791 Tervezői felmérés (19/2018.(I.26.) Kt határozat	300 000	1	300 000		0	
	Karbantartás összesen		1	0	400 000	400	
05	3511 Áfa 27 %	660 000	0	178 200	178 200	178	
05	3521 Áfa befizetés bevétel után	300 000	0,27	81 000	81 000	81	

	Kormányzati funkció összesen:			5 367 963	5 367 963	5 368	5 368
--	--------------------------------------	--	--	------------------	------------------	--------------	--------------

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok							
05	621	0	1	0			
05	671 Beruházás áfája	0	0	0	0	0	
05	Laktanya						
05	33111 Laktanya áramdíj	70 000	12	840 000			
05	33791 Laktanya őrzés 730 x 540 x 12 hó	394 200	0	0			
05	33791 Értékbecslés épületekre	0	1	0			
		0	1	0	840 000	840	
05	3511 Áfa	840 000	0	226 800	226 800	227	
05	Megüresedett egészségügyi épületek, lakások					0	
05	33121 Gázenergia	11 667	6	70 000		0	
05	33111 Villamosenergia	15 000	12	180 000		0	
05	33131 Víz-és csatornadíjak	3 750	12	45 000		0	
05	3341 Karbantartási szolg.	50 000	1	50 000	345 000	345	
05	33511 Továbbszámlázás ÁHT-n belül (CSGYK)	25 000	12	300 000	300 000	300	
05	33521 Továbbszámlázott ÁHT-n kívül (lakások)	37 504	12	450 044			
05	3511 Áfa	345 000	0	93 150	543 194	543	
05	Rákóczi út 32.					0	
05	33131 Víz-és csatornadíjak 80.000 Ft	80 000	0,18	14 400		0	
05	33111 Áramdíj 425000	425 000	0,18	76 500		0	
05	33121 Gázenergia	3 219 000	0,18	579 420	670 320	670	
05	3341 Karbantartási szolg.	20 000	1	20 000		0	
05	33511 továbbszámlázott szolgáltatás ÁHT-n belül	3 644 000	0,82	2 988 080		0	
05	Szolgáltatás összesen				3 008 080	3 008	
05	3511 Áfa	3 678 400	0	993 168	993 168	993	

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
05						0	
05	Város egyéb épületek és bérlemények stb.					0	
	2017. évi karbantartási terv dologi áthúzó kiadása				0	0	
05	31261 Egyéb anyagbeszerzés	150 000	1	150 000	150 000	150	
05	33111 Jelzőlámpa áram	3 500	1	3 500		0	
05	33511 ÁHT-n belül tovább számlázott szolg. (mentőáll)	238 566	1	238 566		0	
05	33521 ÁHT-n kívül tovább számlázott szolgáltatás		1	0		0	
05	Főkefe. Rét-Mediped,	2 552 103	1	2 552 103		0	
05						0	
	Eseti javítások	100 000	1	100 000			
		0	1	0			
05	55 összesen				2 894 169	2 894	
05	3511 Áfa	3 044 169	0	821 926	821 926	822	
05	3521 Áfa befizetés garázs bérleti díj után	784 192	0	211 732	211 732	212	
	Tartalékképzés pályázati önrészekre	0	1	0			
	Tartalékképzés december havi bérkomp-ra		1	0			
	tartalékképzés rendezési terv elkészítésére	0	1	0			
					0	0	
05	Városüzemeltetési csoport						
05	11011 2,00 fő december havi bére (Bérci R., Máté L)	288 500	1	288 500			
05	11011 2,00 fő bére	318 500	11	3 503 500			
05	11011 kiegészítés garantált bérminimumra	0	11	0			
05	11011 Készenléti pótlék átlagbér után	36 100	5	180 500			
05	11011 Éjszakai, délutános és vasárnapi pótlék	54 150	5	270 750			
	11011 Centrum szerződésben lévő fűtői feladatok	20 000	12	240 000			
	11011						
05	11011 Belföldi kiküldetés	5 000	12	60 000			
05	11011 1 fő rész munkaidős dec. havi bére	0	1	0			
05	11011 1 fő részfoglalkozású bére	0	11	0			
05	11011 kiegészítés minimálbére	0	11	0			
		0	11	0			
		0	3	0			
05	Törvény szerinti bér összesen			0	4 543 250	4 543	
	110711 Cafetéria	149 009	2	298 018	298 018	298	
05	211 Szociális hozzájárulási adó	288 500	22%	63 470			
	Szociális hozzájárulási adó	4 194 750	19,5%	817 976			
05	211 Cafetéria EHO	24 616	2	49 232			
05	271 Cafetéria szja	26 375	2	52 750			
05	Járulékok összesen				983 428	983	
05	31231 Hajtó és kenőanyag Opel szgk.	50 000	1	50 000			
05	31261 Szerzőszámok pótlása (asztalos)	0	1	0			
	Szerzőszámok pótlása egyéb	100 000	1	100 000			
05	31241 Védőruha, munkavédelmi eszközök 2fő	30 000	2	60 000			
05	31261 Toyota karbantartási anyag	0	1	0			
05	31261 Egyéb anyag (intézmények között meg nem osztható)	100 000	1	100 000			
05	21261 Játzóterek 4 db kapuháló	29 528	4	118 112			
	Készlet beszerzés összesen				428 112	428	
05	3341 Gépek, berendezések felülvizsg. Stb	100 000	1	100 000			

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
	Rákóczi út 20. sz. alatti épület felúj. előkész. dok.	0	1	0			
05 3321	Védőital	5 000	1	5 000			
05 31211	Védőital, cukor	15 000	7	105 000			
05 31261	Tisztítószer	8 000	12	96 000			
	Teafőző edény		1	0			
05				0	306 000	306	
05 3361	Foglalkozás eü. 4 fő	5 600	4	22 400			
05 3511	áfa	734 112	27%	198 210			
05	Egyéb kiadások			0	220 610	221	
05 33721	Biztosítási díj Toyota Kgfb 17.004 x 1 + casco 5.038	0	1	0			
05 33791	Számlvezetési költség	500 000	4	2 000 000			
05 33791	Munkavédelmi költségek	50 000	12	600 000			
05 3531	Eseti kamatok stb	400 000	1	400 000			
05 33721	Önkormányzati vagyron biztosítási díja	1 010 866	1	1 010 866			

05	Egyéb kiadások összesen				4 010 866	4 011	
	Kormányzati funkció összesen			21 794 673	21 794 673	21 795	21 795

O18010	Önkormányzatok elszámolása központi kv-el						
05 9141	Óvoda 2016. évi norm. Ell.visszafizetése	3 260 434	1	3 260 434			
	2017. évi tényleges ig.vét utáni elszámolás	1 959 530	1	1 959 530			
	2017. évi előleg visszafizetése	3 317 051	1	3 317 051	8 537 015	8 537	
	Kamatkiadás - becsült	100 000	1	100 000	100 000	100	
	Kiadás összesen	8 637 015	4	8 637 015	8 637 015	8 637	8 637

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek							
05 9151	Igazgatási tevékenység finanszírozása	5 795 639	12	72 922 509			
05 9151	Óvoda finanszírozása	5 795 623	12	69 547 670			
05 9151	Művelődési tevékenység finanszírozása	4 822 550	12	57 870 605			
05 9151	CSGYK intézményfinanszírozás	1 561 525	12	18 738 296			
	Intézményfinanszírozás összesen	17 975 337		219 079 080	219 079 080	219 079	219 079

Védelem közrend, közbiztonsági feladatok							
031030 Közterület rendjének fenntartása							
05 5111	Működésre átadott pénz	600 000	1	600 000			
	Kamerarendszer fenntartása				600 000	600	
	Kormányzati funkció összesen			600 000	600 000	600	600

Gazdasági ügyek							
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás							
05 1101141	20 fő x81530 Ft (becsült adat)	1 630 600	1	1 630 600			
	20 fő x81530 Ft (becsült adat)	1 630 600	11	17 936 600			
05	személyi juttatás összesen				19 567 200	19 567	
211	Szociális hozzájárulási adó (kedvezményes)	1 630 600	22%	358 732			
05 211	Szociális hozzájárulási adó (kedvezményes)	17 936 600	19,5%	3 497 637	3 856 369	3 856	

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
05 33621	Orvosi vizsgálat, munkavédelmi oktatás	15 000	40	600 000			
			1	0			
05 3321	Védőital 50 Ft x 90 nap	15 000	6	90 000	690 000	690	
05 3511	Áfa kiadás	690 000	0	186 300	186 300	186	
	Kormányzati funkció összesen			24 299 869	24 299 869	24 300	24 300

042180 Állat egészségügy

05 33791	Egyéb szolgáltatás	145 000	1	145 000	145 000	145	
05 3511	áfa	145 000	0	39 150	39 150	39	
	Kormányzati funkció összesen			184 150	184 150	184	184

045160 Közutak üzemeltetése

05 31261	Útszóró só	1 500 000	1	1 500 000			
05 31261	Kátyúzás, táblák, egyéb fenntartási anyag	2 200 000	1	2 200 000			
					3 700 000	3 700	
05 3511	Áfa	3 700 000	27%	999 000	999 000	999	
	Kormányzati funkció összesen			4 699 000	4 699 000	4 699	4 699

Környezetvédelmi feladatok

052020 Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése

05 3341	Rekonstrukciós munkák - becült adat	170 000	12	2 040 000			
05 3341	Egyéb szolgáltatások (dugulás elhárítás)	200 000	1	200 000	2 240 000	2 240	
05 3511	Áfa	2 240 000	0	604 800			
05 3521	Áfa befizetés bérleti díj után	2 040 000	0	550 800			
	áfa összesen	0			1 155 600	1 156	
	Kormányzati funkció összesen			3 395 600	3 395 600	3 396	3 396

051030 Nem veszélyes települési hull. gyűjtése

05 51111	Regionális hulladékleradó társ. Tagdíj	275 600	1	275 600	275 600	276	
	Kormányzati funkció összesen			275 600	275 600	276	276

Kommunális létesítmények üzemeltetése

061030 Lakáshoz juthatást segítő támogatások

	Hitelkezelési költség	120 000	1	120 000	120 000	120	
	Szakfeladat összesen			120 000	120 000	120	120

063020 Víztermelés és kezelés

05 33131	Közkutak vízdíja	100 000	1	100 000	100 000	100	
	Csőtörés miatti vízdíj	0	1	0	0		
05 3521	Áfa befizetés bevételek után	24 000	0	6 480			
05 3511	áfa	100 000	0	27 000			
	áfa kiadás összesen				33 480	33	
	Kormányzati funkció összesen			133 480	133 480	133	133

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
	062020 Településfejlesztési projektek és tám.						
05 3371	Zöld város szolgáltatások	26 750 000	1	26 750 000			
05 351	Szolgáltatások áfája	26 750 000	0,27	7 222 500			
	Dologi kiadások				33 972 500	33 973	
05 621	Beruházás	310 178 740	1	310 178 740			
05 711	Felújítások	5 905 512	1	5 905 512			
05 611	Tervek, tanulmányok	18 400 000	1	18 400 000			
05 621	Ingatlan vásárlás	9 334 500	1	9 334 500			
05 671	Felhalmozások áfája	334 484 252	0,27	90 310 748			
	Felhalmozási kiadások				434 129 500	434 130	
	Kormányzati funkció összesen			468 102 000	468 102 000	468 102	468 102

066010 Zöldterület kezelés							
05 110111	2 fő MT-s dolgozó decemberi bére	288 500	1	288 500			
05 110111	1 fő MT-s dolgozó bére (B.I.)	180 500	11	1 985 500			
	1 fő MT-s dolgozó bére (Tné)	138 000	11	1 518 000			
		0		0			
	Törvény szerinti illetmény összesen				3 792 000	3 792	
05 11071	Cafetéria juttatás	149 009	2	298 018	298 018	298	
05 211	Szociális hozzájárulási adó	1 806 500	22%	397 430			
	Szociális hozzájárulási adó	3 503 500	19,5%	683 183			
	Cafetéria szja	26 375	2	52 750			
05 241	Cafetéria EHO	24 616	2	49 232			
	Járulék				1 182 595	1 183	
05 31231	Üzemanyag fűnyírókba	400 000	1	400 000			
05 31231	Üzemanyag kommunális gépbe						
05	Téli időszak 170 óra	484 200	1	484 200			
05	Egyéb időszak 750 óra	500 000	1	500 000			
05 31261	Kisértékű tárgyi eszköz	100 000	1	100 000			
05 31261	Karbantartási anyag közterület	250 000	1	250 000			
	Kistraktorok						
05 31231	Olajak, szűrők, ékszíjak	100 000	1	100 000			
05 31231	Hidraulika olaj	0	1	0			
	Fűnyíró asztal	173 500	2	347 000			
	Kerék	31 500	4	126 000			
	Kommunális gép (MTZ)						
	Olaj és szűrő csere	55 200	2	110 400			
	Gumi csere	55 200	2	110 400			
	Hótoló lap gumi csere	27 559	4	110 236			
	Hótoló lap megerősítése	47 244	1	47 244			
	Pótkocsi gumi cseréje	31 500	2	63 000			
	Benzines szivattyúk felújítása 3 db	39 370	3	118 110			
	Kézi fűnyírók karbantartása	236 220	1	236 220			
05 31261	Egyéb anyag	300 000	1	300 000			
05 31261	Közterületekre virág	400 000	1	400 000			
	Készletbeszerzés összesen			0	3 802 811	3 803	
05 33721	Kommunális + pótkocsi gép biztosítása	14 664	1	14 664			
	Patakfödém javítás	0	1	0			

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
	Rágcsálóirtás különböző közterületeken	0	1	0			
	Kresz parka helyreállítási munkák	0	1	0			
	Játszóterek felülvizsgálata	0	1	0			
	Fakivágás szakértői díja - becsült (40.000 Ft/db)	40 000	10	400 000			
	Fakivágások vállalkozó bevonásával	250 000	1	250 000			
	Fapótlások v	5 000	10	50 000	714 664	715	
05 3511	áfa	4 517 475	0	1 219 718	1 219 718	1 220	
05 3521	áfa befizetés kiszámlázott szolgáltatás miatt	360 000	0	97 200	97 200	97	
05	Cafetéria szja	0	2	0	0	0	
	Kormányzati funkció összesen			11 107 006	11 107 006	11 107	11 107
064010 Közvilágítás							
05 33111	Közvilágítás díja	500 000	12	6 000 000	6 000 000	6 000	
	Karácsonyi díszkivilágítás	120 000	1	120 000	120 000	120	
05 3511	ÁFA 27 %	6 000 000	0	1 620 000	1 620 000	1 620	
	Kormányzati funkció összesen			7 740 000	7 740 000	7 740	7 740

066020 Város-és községgazdálkodási egyéb feladatok							
05 5121			1	0	0	0	
	2016-2017. évi kötelezettségvállalások						
	Településrendezési eszközök felülvizsgálata	4 700 000	1	4 700 000			
	Tanuszoda HÉSZ módosítás	250 000	1	250 000	4 950 000	4 950	
	Áfa	4 950 000	0,27	1 336 500	1 336 500	1 337	
	Katasztrófavédelmi őrs felújítása	7 205 024	1	7 205 024	7 205 024	7 205	
	Felújítás áfa	7 205 024	0,27	1 945 356	1 945 356	1 945	
	Inno Nívó Kft. Megalapoz dok. 2016. május 23.	1 433 600	1	1 433 600			
	Zöld város tanulmányterv	700 000	1	700 000			
	2017. évi karbantartási terv + műszaki ellenőrzés	950 000	1	950 000			
	TAK elkészítése	1 250 000	1	1 250 000			
	M-P szoborcsoport park rendezés (tervezői ktg)	400 000	1	400 000	4 733 600	4 734	
	áfa	4 733 600	0,27	1 278 072	1 278 072	1 278	
	Általános tartalék	205 044 625	1	205 044 625	205 044 625	205 045	
05 5121	Tartalékok	0	1	0			
	Kormányzati funkció összesen			226 493 177	226 493 177	226 493	226 493

900060 Befektetés, visszatérülés							
05 91211	Pénzügyi befektetés	250 000 000	1	250 000 000	250 000 000	250 000	
	Kormányzati funkció összesen	250 000 000	1	250 000 000	250 000 000	250 000	250 000

Településüzemeltetési feladatok mindösszesen				1 252 028 613	1 252 028 613	1 252 029	1 252 029
---	--	--	--	----------------------	----------------------	------------------	------------------

Egészségügy

072111 Háziorvosi szolgálat 1,875 fő							
05 3331	Bérleti díj I. kör, II. kor, gyermek	294 000	12	3 528 000			
05	Szolgáltatások összesen				3 528 000	3 528	

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
05	3511	ÁFA 5 %	0	0			
05	3511	ÁFA 27%	0	0			
05	34111	Belföldi kiküldetés	0	12	0		
05		56 Összesen			0	0	
05	512011	Támogatás ÁHT-n kívül (eszközvásárlás)	0	1	0	0	0

		Kormányzati funkció összesen			3 528 000	3 528 000	3 528	3 528
		072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás						
05	33621	Vásárolt szolgáltatás Rétság ügyelet 2885 x40 Ft	115 400	12	1 384 800	1 384 800	1 385	
		Kormányzati funkció összesen			1 384 800	1 384 800	1 385	1 385
		072290 Járóbetegellátása finanszírozása és támogatása						
5	512021	Pénzeszköz átadás őrzési feladatokra	4 750 000	1	4 750 000			
			0	1	0	4 750 000	4 750	
		Kormányzati funkció összesen			4 750 000	4 750 000	4 750	4 750
		072311 Fogorvosi szolgálat 2,5 fő						
05	110111	2,0 decembri fő bére	350 000	1	350 000			
		2,0 fő alapilletménye	199 673	11	2 196 403			
05	110111	Bérfejlesztés soros 1 fő	2 765	11	30 415			
05	110111	Illetménykiegészítés garantaltra 2017.	122 327	11	1 345 597			
05	110111	Garantált bérminimumra kiegészítés 2018.	36 235	11	398 585			
05	110111	Munkahelyi pótlék 8000.-	8 000	12	96 000			
05	110111	Egyéb pótlék 2,0 fő x10.000	20 000	12	240 000			
05	110111	Részfoglalkozású bére 1 fő (takarítás) decembri	63 750	1	63 750			
		Részfoglalkozású bére 1 fő (takarítás)	69 000	11	759 000			
05	110111	Bérfejlesztés soros	0	11	0			
05	110111	Garantált bérminimumra kiegészítés 2017.		11	0			
05	110111	Garantált bérminimumra kiegészítés 2018.	0	11	0			
	11091	Belföldi kiküldetés	8 000	1	8 000			
05		Törvény szerinti illetmények				5 487 750	5 488	
05	11071	Cafetéria	149 009	2	298 018	298 018	298	
		Szociális hozzájárulási adó	413 750	22%	91 025			
05	211	Szociális hozzájárulási adó	5 066 000	19,5%	987 870			
05	241	Cafetéria s EHO	24 616	2	49 232			
05	35541	Cafetéria szja	26 375	2	52 750		0	
05		Járulékok összesen				1 180 877	1 181	
05	311111	Gyógyszer, vegyszer	350 000	1	350 000			
05	311111	Szakmai anyag	750 000	1	750 000			
05	31221	Irodaszer, nyomtatvány	60 000	1	60 000			
05	31121	Könyv, folyóirat	50 000	1	50 000			
05	31241	Védőruha	30 000	3	75 000			
05	31261	Tisztítószer, mosószer	14 000	12	168 000			
05		Készletbeszerzés összesen				1 453 000	1 453	
05	32211	Telefon	6 000	12	72 000			
05	32111	Számítástechn.-i rendszer műk.-i kiadásai, Internet	15 000	12	180 000	252 000	252	
05	33121	Gázenergia szolgáltatás díja	57 000	7	399 000			
05	33111	Villamosenergia	20 000	12	240 000			

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
05 33131	Víz- és csatorna díjak	6 000	12	72 000	711 000	711	
05 3341	Gépek karbantart.	120 000	1	120 000			
05 33621	Szakmai szolgáltatás vásárlása	495 000	12	5 940 000			
05 33791	Szemétszállítás, kéményseprés, tűzoltókész	10 000	12	120 000			
05 33711	Posta	3 500	12	42 000			
05 33791	Vásárolt szolgáltatás	90 000	1	90 000			
05	Szolgáltatás összesen				6 312 000	6 312	
05 3511	ÁFA 5 %	580 000	0	29 000			
05 3511	ÁFA 27%	8 106 000	0	2 188 620			
05					2 217 620	2 218	
05 34111	Belföldi kiküldetés	0	1	0	0	0	
05 33721	Biztosítási díj	19 440	4	77 760	77 760	78	

Kormányzati funkció összesen				17 990 025	17 990 025	17 990	17 990
074031 Család és nővédelmi eü.-i gondozás 1,6 fő + 0,4 fő							
05 110111	1,6 fő decemberi bére	356 318	1	356 318			
	1,6 fő alapilletménye	252 056	11	2 772 616			
	soros előlépés	3 660	11	40 260			
05 110111			12	0			
05 110111	Pótlékok	76 478	11	841 258			
05 110111	Részfoglalozású dolg. Decemberi Bére 0,4 fő	51 000	1	51 000			
	Részfoglalozású dolg. Bére 0,4 fő	55 200	11	607 200			
05 110111		0	12	0			
05 110111	Garantált bérminimumra kiegészítés 2017.	27 784	11	305 624			
05 110111	Garantált bérminimumra kiegészítés 2018	11 940	11	131 340			
05 110111	Helyettesítés	60 000	1	60 000			
	Munkába járás	9 000	12	108 000			
	Belföldi kiküldetés	24 000	1	24 000			
110111	Változóbér - becsl. adat	104 434	12	1 253 208			
		0	1	0			
05	Törvény szerinti bérek				6 550 824	6 551	
05 110711	Cafetéria juttatás 0,4 fő/ +1,6 fő	149 009	2,0	298 018	298 018	298	
05 11091	Bérléttérítés	7 000	12	84 000	84 000	84	
05 211	Szociális hozzájárulási adó	511 752	22%	112 585			
	Szociális hozzájárulási adó	6 039 072	19,5%	1 177 619			
05 241	Cafetéria EHO	24 616	2	49 232			
05 35541	Cafetéria szja 1,6 + 0,4 fő	2 675	2	5 350			
05	Járulékok összesen				1 344 786	1 345	
05 31111	Gyógyszer, vegyszer	24 000	1	24 000			
05 31111	Szakmai anyag.	24 000	1	24 000			
05 31221	Irodaszer, nyomtatvány	32 000	1	32 000			
05 31121	Könyv, folyóirat	41 000	1	41 000			
31121	Egészségügyi Közlöny	184 000	1	184 000			
05 31261	Kisértékű tárgyeszköz	100 000	1	100 000			
05 31241	Védőruha, munkaruha 1,6 fő	30 000	1,6	48 000			
31241	Védőruha, munkaruha 0,4 fő	30 000	0,4	12 000			
05 31261	Tisztítószer, mosószer	112 000	1	112 000			
05	Áruk beszerzése összesen				577 000	577	

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
05	32211	Telefon		7 200	12	86 400	
05	32141	Számítástechn. rendszer műk. kiadása		34 000	12	408 000	494 400
05	33311	Bérelti díj		98 000	12	1 176 000	
05	33711	Posta		24 000	1	24 000	
05	33621	Vásárolt szolgáltatás, továbbképzés		48 000	1	48 000	
05		Szolgáltatás összesen				1 248 000	1 248
05	3511	ÁFA 5 %		41 000	0	2 050	
05	3511	ÁFA 27%		1 102 400	0	297 648	299 698
05	34111	Belföldi kiküldetés		0	1	0	0
05	33721	Biztosítási díjak		3 400	1	3 400	3 400

		Kormányzati funkció összesen				10 900 126	10 900 126	10 900	10 900
		074032 Ifjúság eü.-i gondozás 0,4 +0,1 fő							
05	110111	0,4 fő decemberi bére kiegészítéssel együtt		89 080	1	89 080			
		0,4 fő bére kiegészítéssel együtt		92 980	11	1 022 780			
05	110111	Változóbér - becsl. adat		26 108	12	313 296			
05	110111	Bérekorrekciók		0	1	0			
05	110111	Rész.foglalkozású decemberi munkabére 0,1 fő		12 750	1	12 750			
05	110111	Rész.foglalkozású munkabére 0,1 fő		13 800	11	151 800			
05				0	1	0			
05	110111	Garantált bérminimumra kiegészítés			11	0			
05	110111	Helyettesítés		15 000	1	15 000			
		Belföldi kiküldetés		6 000	1	6 000			
				0	12	0			
05	110711	Cafetéria juttatás 0,5 fő x		149 009	0,50	74 505			
05		Törvény szerinti bér					1 685 211	1 685	
05	11091	Béreltérítés		3 000	12	36 000	36 000	36	
05	110711	Cafetéria juttatás 0,4 fő + 0,1 fő				0	0	0	
05	211	Szociális hozzájárulási adó		127 938	22%	28 146			
	212	Szociális hozzájárulási adó		1 557 273	19,5%	304 011			
05	241	Cafetéria EHO		24 616	0,5	12 308			
05	35541	Cafetéria szja 0,4+ 0,1 fő		26 375	0,5	13 188			
05		Járulékok összesen				0	357 653	358	
05	31111	Gyógyszer, vegyszer		6 000	1	6 000			
05	31111	Szakmai anyag.		6 000	1	6 000			
05	31221	Irodaszer, nyomtatvány		8 000	1	8 000			
05	31121	Könyv, folyóirat		10 100	1	10 100			
		Egészségügyi Közlöny		46 000	1	46 000			
05	31261	Kisértékű tárgyeszköz		20 000	1	20 000			
05	31241	Védőruha, munkaruha 0,4 fő		6 000	2	12 000			
	31241	Védőruha, munkaruha 0,4 fő		3 000	1	3 000			
05	31261	Tisztítószer, mosószer		28 000	1	28 000			
05		Készlet beszerzés összesen					139 100	139	
05	32211	Telefon		1 800	12	21 600			
05	32141	Számítástechn. rendszer műk. kiadása		3 000	12	36 000	57 600	58	
05	33311	Bérelti díj		9 700	12	116 400			
05	33711	Posta		6 000	1	6 000			
05	33621	Vásárolt szolgáltatás, továbbképzés		12 000	1	12 000			

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
05	33621	Iskola egészségügyi ellátás	1	0			
05		Szolgáltatás összesen			134 400	134	
05	3511	ÁFA 5 %	0	505	505	1	
05	3511	ÁFA 27%	0	55 242	55 242	55	
05	34111	Belföldi kiküldetés	1	0	0	0	
05	33721	Biztosítási díjak	1	840	840	1	

05		Kormányzati funkció összesen		2 466 550	2 466 550	2 467	2 467
----	--	-------------------------------------	--	------------------	------------------	--------------	--------------

Egészségügy összesen				41 019 502	41 019 502	41 020	41 020
-----------------------------	--	--	--	-------------------	-------------------	---------------	---------------

Szabadidő, sport, kultúra

084031 Civil szervezetek működésének támogatása							
05	5111	ÖTE támogatásra	1	1 300 000	1 300 000	1 300	
05	5111	Nyugdíjas klubok támogatása	2	600 000	600 000	600	
			1		0	0	
			1	0	0	0	
		Kormányzati funkció összesen		1 900 000	1 900 000	1 900	1 900

084032 Civil szervezetek programtámogatása							
05	51111	Civil szervezetek programtámogatása	1	400 000	400 000	400	
	51111	Kereplő 2017. évi maradványa	1	100 000	100 000	100	
		Kormányzati funkció összesen		500 000	500 000	500	500

081045 Szabadidősport tevékenység támogatása							
05	51111	Sportegyesületek támogatása pályázat alapján	1	4 200 000	4 200 000	4 200	
			1	0	0	0	
		Kormányzati funkció összesen		4 200 000	4 200 000	4 200	4 200

084040 Egyházak, közösségi hitéleti tevékenységének tám.							
05	891	Templomfelújítás támogatása	1	5 000 000	5 000 000	5 000	
		Kormányzati funkció összesen		5 000 000	5 000 000	5 000	5 000

086090 Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás							
05	51111	Pénzeszköz átadás Nagyoroszinak néptáncoktatás miatt	1	1 477 140	1 477 140	1 477	
05	31261	Elismerések, plakettek, koszorúk	1	100 000		0	
05	31261	Május 1. rendezvény étkezés	1	350 000			
05	31261	Mindenki karácsonya étkezés	1	250 000			
			1	0			
			1	0			
05	31261	Mindszenty nap költségei	1	60 000			
	31261	Társadalmi Kapcsolatok kerete	1	3 000 000			
05		Készletbeszerzés összesen			3 760 000	3 760	
05	3511	áfa	0	1 015 200	1 015 200	1 015	
	5121	Tartalék	1	0	0	0	
		Kormányzati funkció összesen		6 252 340	6 252 340	6 252	6 252

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.
				forintban		1000 Ft-ban	
Szabadidő, sport, kultúra összesen				17 852 340	17 852 340	17 852	17 852

Oktatás

094260 Szociális ösztöndíjak							
05	33711	Ellátás banki feladásának díja	4 000	1	4 000	4 000	4
05	5471	Bursa Hungarica ösztöndíj "A"74 eFt "B" 6 eFt	80 000	10	800 000	800 000	800
05	5471	Arany János tehetséggonozó támogatás	0	6	0	0	0
Kormányzati funkció összesen					804 000	804 000	804

096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben							
05 3321 Vásárolt élelmiszerek							
		Óvoda nem kedvezményes 14 fő	8 176	220	1 798 720		
		Óvoda 50 % kedvezmény 0 fő		220	0		
		Óvoda 100 % kedvezmény 62 fő	36 208	220	7 965 760		
		Menzás nem kedvezményes 35 fő	17 815	185	3 295 775		
		Menzás 50 % kedvezmény 14 fő	6 538	185	1 209 530		
		Menzás 100 % kedvezmény 0 fő	0	185	0		
		Napközis nem kedvezményes 42 fő	28 980	185	5 361 300		
		Napközis 50 % kedvezmény 21 fő	14 490	185	2 680 650		
		Napközi 100 % kedvezmény 15 fő	10 350	186	1 925 100	24 236 835	24 237
		Áfa 27 %	24 236 835	0	6 543 945	6 543 945	6 544
05	3521	Áfa befizetés térítési díj után	4 305 750	0	1 162 553	1 162 553	1 163
Közvetlen költség összesen							
Költségvelosztás a konyháról						0	0
Kormányzati funkció összesen					31 943 333	31 943 333	31 943

Oktatási feladatok közvetlen költség összesen					32 747 333	32 747 333	32 747	32 747
Közvetett költség					0	0	0	0
Oktatás mindösszesen					32 747 333	32 747 333	32 747	32 747

Szociális védelem

101150 Betegséggel kapcsolatos pénzbeni ellátások, tám.							
05	33711	Ellátás banki feladásának díja	10 000	1	10 000	10 000	10
05	4411	Ápolási díj méltányossági alapon 5 fő x 29.500 Ft	0	12	0	0	0
05	4421	Közgyógyellátás 6 fő x 45.000	0	1	0	0	0
Kormányzati funkció összesen					10 000	10 000	10

104051 Gyermekvédelmi pénzbeni és természetb. ell.							
05	33711	Postaköltség	10 500	12	126 000	126 000	126
05	4821	Óvodáztatási támogatás	0	1	0		
05	4821	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	1 700 000	1	1 700 000	1 700 000	1 700
05	4831	Gyermek születési támogatás	50 000	30	1 500 000		
05	4831	Beiskolázási segély 300 x 10000 Ft	3 000 000	1	3 000 000	4 500 000	4 500
Kormányzati funkció összesen					6 326 000	6 326 000	6 326

107060 Egyéb szociális pénzbeni ellátások, tám.							
--	--	--	--	--	--	--	--

Város 2018. évi tételes költségvetési kiadásai

Rovat	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás	kiad.nem	szla csop.	Szafel. össz.		
				forintban		1000 Ft-ban			
05	33711	Ellátás banki feladásának díja		20 900	12	250 800	250 800	251	
		Szociális tűzifa szállítás, (2017. évi pályázat)		181 536	1	181 536			
		Szociális tűzifa szállítás, áfa		181 536	0,27	49 015	230 551	231	
	4831	Szociális tűzifa támogatás PM terhére		0	1	0			
		pénzbeni temetési segély		50 000	30	1 500 000			
05	4831	Rendkívüli szociális segély		1 300 000	1	1 300 000		0	
05	4831	Egyéb segély (esetleges túllépésre)		594 660	1	594 660			
05	4831	Szemétszállítás támogatása 2018. évi		15 000	1 066	15 990 000			
05	4831	Szemétszállítás támogatása 2017 II-IV. negyedév		11 992 500	1	11 992 500		0	
05	4831	Köztemetés		250 000	1	250 000	31 627 160	31 627	
		Tartalék		10 000 000	1	10 000 000	10 000 000	10 000	
		Kormányzati funkció összesen				42 108 511	42 108 511	42 109	42 109
		107051 Szociális étkeztetés							
5	3311	Vásárolt ételmezés kiszállítva 25 fő488+55=543 Ft		13 575	230	3 122 250			
		Áfa kiadás		3 122 250	27%	843 008	3 965 258	3 965	
05	3521	Áfa befizetés tértési díjak után		2 127 500	0	574 425	574 425	574	
		Kormányzati funkció összesen				4 539 683	4 539 683	4 540	4 540
		107052 Házi segítségnyújtás							
		Pénzeszköz átadás társulásnak		50 000	12	600 000	600 000	600	
05	3521	Áfa befizetés tértési díj után		0	0	0	0	0	
		Kormányzati funkció összesen				600 000	600 000	600	600

Szociális védelem közvetlen kiadása összesen				53 584 193		53 584 193	53 584	53 584
Közvetett költség				0		0	0	0
Szociális védelem mindösszesen				53 584 193		53 584 193	53 584	53 584

Kormányzati funkciók közvetlen kiadása összesen				1 413 801 632		1 413 801 632	1 413 802	1 413 802
Közvetett költség				0		0	0	0
Kormányzati funkciók mindösszesen				1 413 801 632		1 413 801 632	1 413 802	1 413 802

I./1. számú melléklet a/2018. (.....) költségvetési rendelethez
 Önkormányzati feladatok 2018. évi bevételeinek és kiadásainak mérlege 1.000 Ft

Bevételek			
Sor- szám	Megnevezés	2017 évi ei.	2018. évi terv
I.1.	Közhatalmi bevételek		
I.2.	Kamat bevételek		
I.3.	Egyéb működési bevételek	29 076	30 434
I.	Önkormányzat működési bevétele	29 076	30 434
II.11	Iparűzési adó	270 000	290 000
II.12	Építményadó	27 000	27 000
II.13	Magánszemélyek kommunális adója	9 350	9 350
	Talajterhelési díj		200
II.14	Pótlék	400	150
II.	Helyi adók összesen	306 750	326 700
II.21	Gépjármű adó	7 600	7 600
II.22	Talajterhelési díj	200	0
II.	Átengedett adó összesen	7 800	7 600
	Egyéb különféle bevételek	0	
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	52 888	41 857
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről	0	
III.	Átvett pénzeszközök összesen	52 888	41 857
IV.11	Állami támogatás	93 457	96 878
IV.12.	Önkormányzati támogatás		
IV.13	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel		
IV.1.	Működési bevételek	489 971	503 468
V.	Önkormányzati támogatás		
I.1	Felhalmozási bevételek		
A	Működési bevételek	489 971	503 468
I.1	Felhalmozási bevételek		
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás		
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek	0	
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök	200	200
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei	200	
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	400	200
I.	Lakástámogatás visszatérülés		200
II.	Visszatérülések	250 000	250 000
C	Kölcsönök összesen	250 000	250 200
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	740 371	753 868
I	Betétek visszavonása		
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.	140 541	659 933
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.		
	előzőből: működési hiány	0	
	fejlesztési hiány		
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	140 541	659 933

Sor- szám	Megnevezés	2017 évi ei.	2018. évi terv
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	880 912	1 413 802
Kiadások			
A	Működési célú kiadások		
II	Személyi jellegű kiadások	75 703	60 568
III	Munkaadót terhelő járulékok	13 288	12 123
IV	Dologi és egyéb kiadások	97 964	149 490
V	Szociális ellátások	40 247	37 827
VI	Támogatásértékű működési kiadások	2 077	2 877
	Intézmények finanszírozása	178 038	219 079
VII	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre	7 826	12 126
A	Működési célú kiadások összesen	415 143	494 090
II.	Fejlesztési célú kiadások		
1	Beruházások	864	432 917
2	Felújítások	0	16 650
3	Egyéb fejlesztési kiadások	0	
4	Fejlesztési célú pénzeszköz átadás		5 000
B	Felhalmozási kiadás összesen	864	454 567
C	Kölcsönök		
I	Tartalék	464 905	215 145
II.	Céltartalék		
D	Tartalékok	464 905	215 145
	Befektetések		250 000
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	880 912	1 413 802
I	Befektetés		
II	Érékpapírok vásárlása		
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai		
	előzőből működési hitel		
	fejlesztési hitel		
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	0	
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	880 912	1 413 802

I./2. számú melléklet a/2018. () költségvetési rendelethez
Rétság Város Önkormányzat 2018. évi bevételei

1000 Ft-ban

Megnevezés	Működési	Átvett pe. ÁHT-n		Helyi adó	Átengedet t adó	Központi támog.	Műk. Bev. Össz.	Fejl. bev	fej.átv. (ÁHT-nk)	Vissza- térülés	Fejl. bev	Pénzma- radvány	Bevétel mindössz.
		belülről	kívülről										
013320 Köztemető fenntartása, működtetése	381	0	0	0	0	0	381	0	0	0	0	0	381
013350 Az önkorm. vagyonnal való gazdálkod.	12 040	0	0	0	0	0	12 040	0	0	0	0	0	12 040
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	0	0	0	326 700	7 600	0	334 300	0	0	0	0	0	334 300
Állami támogatás						96 878	96 878					0	96 878
018030 Pénzmaradvány	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	659 933	659 933
041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
041232 Start munkaprogram, téli közfoglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	0	21 045	0	0	0	0	21 045	0	0	0	0	0	21 045
052020 Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése	2 591	0	0	0	0	0	2 591	0	200	0	200	0	2 791
061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	200	0	200
063020 Víztermelés és kezelés	30	0	0	0	0	0	30	0	0	0	0	0	30
066010 Zöldterület kezelés	488	0	0	0	0	0	488	0	0	0	0	0	488
062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
066020 Város-és községgazdálkodási egyéb feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250 000	250 000	0	250 000
Településüzemeltetési feladatok	15 530	21 045	0	326 700	7 600	96 878	467 753	0	200	250 200	250 400	659 933	1 378 086
072111 Házi orvosi szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
072390 Fogorvosi szolgálat 2,5 fő	120	10 632	0	0	0	0	10 752	0	0	0	0	0	10 752
074031 Család és nővédelmi eü.-i gondozás 1,6 fő + 0,4 fő	0	7 699	0	0	0	0	7 699	0	0	0	0	0	7 699
074032 Ifjúság eü.-i gondozás 0,4 +0,1 fő	0	781	0	0	0	0	781	0	0	0	0	0	781
Egészségügygel kapcsolatos feladatok össz.:	120	19 112	0	0	0	0	19 232	0	0	0	0	0	19 232
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	11 239	0	0	0	0	0	11 239	0	0	0	0	0	11 239
096020 Iskolai intézményi étkezés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Oktatási feladatok összesen	11 239	0	0	0	0	0	11 239	0	0	0	0	0	11 239
107060 Egyéb szociális pénzbeni ellátások, tám.	0	1 700	0	0	0	0	1 700	0	0	0	0	0	1 700
107051 Szociális étkeztetés	3 545	0	0	0	0	0	3 545	0	0	0	0	0	3 545
107052 Házi segítségnyújtás	0	0	0	0	0	0	0						0
Szociális védelem	3 545	1 700	0	0	0	0	5 245	0	0	0	0	0	5 245
Kormányzati funkciók összesen	30 434	41 857	0	326 700	7 600	96 878	503 469	0	200	250 200	250 400	659 933	1 413 802

I./3. számú melléklet a .../2018. (.....) költségvetési rendelethez
Rétság Város Önkormányzat kiadásai (1.000 Ft-ban)

Kormányzati funkció	Bér	Jár	Dologi	Szoc ell.	Áht-n belül	Áht-n kívül	Átadott össz.	Műk. kiad.	Felhalm.	Felh.	Tartalék	Befektetés	Összes
	pénzszköz átadás							összesen	kiad	átadott			kiadás
011130Általános igazgatási tevékenység	13 935	2 463	171	0	0	0		16 569					16 569
013320 Köztemető fenntartása, működtetése	3 694	755	919	0	0	0	0	5 368	0	0	0		5 368
013350 Az önkorm. vagyonnal való gazdálkod.	4 841	983	15 970	0	0	0	0	21 795	0	0	0		21 795
018010 Önkormányzatok elsz. Központi kv-el			8 637				0	8 637					8 637
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	0	0	0	0	219 079	0	219 079	219 079	0	0	0		219 079
031030 Közterületek rendjének fenntartása	0	0	0	0	0	600	600	600	0	0	0		600
041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
041232 Start munkaprogram, téli közfoglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	19 567	3 856	876	0	0	0	0	24 300	0	0	0		24 300
042180 Állat egészségügy	0	0	184	0	0	0	0	184	0	0	0		184
045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
045160 Közutak üzemeltetése	0	0	4 699	0	0	0	0	4 699	0	0	0		4 699
049010 Máshová nem sorolható gazdasági ügyek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
052020 Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése	0	0	3 396	0	0	0	0	3 396	0	0	0		3 396
051030 Nem veszélyes települési hull. gyűjtése	0	0	0	0	0	276	276	276	0	0	0		276
061030 Lakáshoz juttatást segítő támogatások	0	0	120	0	0	0	0	120	0	0	0		120
062020 Településfejlesztési projektek és tám.			33 972				0	33 972	434 130				468 102
063020 Víztermelés és kezelés	0	0	133	0	0	0	0	133	0	0	0		133
066010 Zöldterület kezelés	4 090	1 183	5 834	0	0	0	0	11 107	0	0	0		11 107
064010 Közvilágítás	0	0	7 740	0	0	0	0	7 740	0	0	0		7 740
066020 Város-és községgazdálkodási egyéb feladatok	0	0	6 012	0	0	0	0	6 012	15 437	0	205 045		226 494
900060 Befektetés, visszatérülés												250 000	250 000
Településüzemeltetési feladatok összesen	46 128	9 240	88 664	0	219 079	876	219 955	363 986	449 567	0	205 045	250 000	1 268 599
072111 Háziorvosi szolgálat	0	0	3 528	0	0	0		3 528	0	0	0		3 528
072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás	0	0	1 385	0	0	0	0	1 385	0	0	0		1 385
072290 Járóbetegellátása finanszírozása és támogatása	0	0	0	0	0	4 750	4 750	4 750	0	0	0		4 750
072390 Fogorvosi szolgálat 2,5 fő	5 786	1 181	11 023	0	0	0	0	17 990	0	0	0		17 990
074031 Család és nővédelmi eü.-i gondozás 1,6 fő + 0,4 fő	6 933	1 345	2 622	0	0	0	0	10 900	0	0	0		10 900
074032 Ifjúság eü.-i gondozás 0,4 +0,1 fő	1 721	358	388	0	0	0	0	2 467	0	0	0		2 467

Kormányzati funkció	Bér	Jár	Dologi	Szoc ell.	Áht-n belül	Áht-n kívül	Átadott össz.	Műk. kiad.	Felhalm.	Felh.	Tartalék	Befektetés	Összes
	pénzszköz átadás						összesen	kiad	átadott				kiadás
076010 Egészségügy igazgatása 0,5 fő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Egészségüggyel kapcsolatos feladatok össz.	14 440	2 883	18 946	0	0	4 750	4 750	41 020	0	0	0		41 020
084031 Civil szervezetek működésének támogatása	0	0	0	0	0	1 900	1 900	1 900	0		0		1 900
084032 Civil szervezetek programtámogatása	0	0	0	0	0	400	400	400	0		100		500
081045 Szabadidősport tevékenység támogatása	0	0	0	0	0	4 200	4 200	4 200	0		0		4 200
084040 Egyházak, közösségi hitéleti tevékenységek támogatása										5 000			5 000
086090 Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás	0	0	4 775	0	1 477	0	1 477	6 252	0		0		6 252
Szabadidő, sport, kultúra összesen	0	0	4 775	0	1 477	6 500	7 977	12 752	0	5 000	100		17 852
094260 Szociális ösztöndíjak	0	0	4	0	800	0	800	804	0		0		804
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	0	0	31 943	0	0	0	0	31 943	0		0		31 943
	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0
Oktatási feladatok összesen	0	0	31 947	0	800	0	800	32 747	0	0	0		32 747
101150 Betegséggel kapcsolatos pénzbeni ellátások, tám.	0	0	10	0	0	0	0	10	0	0	0		10
103010 Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzb.ell.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
104043 Család és Gyermekjóléti Központ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
104051 Gyermekvédelmi pénzbeni és természetb. ell.	0	0	126	6 200	0	0	0	6 326	0	0	0		6 326
105010 Munkanélküli aktív korúak ellátásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ell.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
107060 Egyéb szociális pénzbeni ellátások, tám.	0	0	481	31 627	0	0	0	32 109	0	0	10 000		42 109
107051 Szociális étkeztetés	0	0	4 540	0	0	0	0	4 540	0	0	0		4 540
107052 Házi segítségnyújtás	0	0	0	0	600	0	600	600	0	0	0		600
Szociális feladatok összesen	0	0	5 157	37 827	600	0	600	43 584	0	0	10 000		53 584
Önkormányzati közvetlen kiadások összesen:	60 568	12 123	149 490	37 827	221 956	12 126	234 082	494 090	449 567	5 000	215 145	250 000	1 413 802,0
	60 568	12 123	149 490	37 827	221 957	12 126	234 082	494 090	449 567	5 000	215 145	250 000	1 413 802
	0	0	0	0	0	0	0	-1	0	0	0	0	0
Önkormányzat mindösszesen	60 568	12 123	149 490	37 827	221 956	12 126	234 082	494 090	449 567	5 000	215 145	250 000	1 413 802

I./4. számú melléklet a .../2018. (.....) költségvetési rendelethez

Önkormányzati feladatok 2018. évi engedélyezett létszáma

fő

Megnevezés	Zárólétszám	2018. évi			
		növekedés	csökkenés	záró létszám	átlaglétysz.
Jogalkotás - általános igazgatás	1,0			1,0	1,0
Közttemető	1,8		0,0	1,8	1,8
Zöldterület gondozás	2,0	0,0	0,0	2,0	2,0
Vagyongazdálkodás	2,0				0,0
Közhasznú foglalkoztatás	26,0		6,0	20,0	20,0
Fogorvosi szolgálat	2,5			2,5	2,5
Védőnői szolgálat	2,5			2,5	2,5
Házi segítségnyújtás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Önkormányzati feladatok összesen	37,8	0,0	6,0	31,8	31,8
Előzőből főállású dolgozó	11,8	0,0	0,0	11,8	11,8
Előzőből közhasznú foglalkoztatás	26,0	0,0	6,0	20,0	20,0

5. számú melléklet a /2018. (.....) évi költségvetéshez
Rétság Város Önkormányzat 2018. évi központi támogatása

forintban

Cím	Megnevezés	Létszám/ mutatószám	Támogatás évi mértéke	Normatív támogatás	Beszámítás	Beszámítás össz. csökk. Tám.
1 1	Igazgatási feladatok: egységes támogatás Költségvetéséről tv. I.1.a					
	Önkormányzati hivatal támogatása (Ft/köztisztviselő)	16,02	4 580 000	73 371 600	-69 177 888	4 193 712
	Igazgatási feladatok			73 371 600	-69 177 888	4 193 712
1 2	Zöldterület kezelés	223,9	22 300	4 992 970	-4 992 970	0
	Közutak fenntartása (településkategória átlag)*			3 164 380	-3 164 380	0
	Közüvilágítás támogatása (településkategória átlag)*			5 568 000	-5 568 000	0
	Köztemető fenntartás (településkategória átlag)*			2 807 748	-2 807 748	0
	Egyéb önkormányzati feladatok	2835	2 700	7 654 500	-7 654 500	0
	Lakott külterülettel kapcsolatos támogatás (fő)	4	2 550	10 200	-10 200	0
1 2	Település üzemeltetés összesen Költségvetéséről tv. I.1.b			24 197 798	-24 197 798	0
	Igazgatás és település üzemeltetés összesen			97 569 398	-93 375 686	4 193 712
1 3	Szociálpolitikai támogatás				0	
	Pénzbeni és természetbeni szoc. Ellátás	2854		0	0	0
	Család- és gyermekjóléti központ támogatása		3 000 000	13 800 000		13 800 000
	Szociális étkeztetés	25	55 360	1 384 000	0	1 384 000
	<i>Összesen</i>			<i>15 184 000</i>	<i>0</i>	<i>15 184 000</i>
	Ingyenes és kedvezmények étkeztetés támogatása a közoktatásban					
	Dolgozói bértámogatás	6,29	1 900 000	11 951 000		11 951 000
				0		0
	Szünidei étkeztetés támogatása	440	285	125 400		125 400
	<i>Étkeztetés támoatás összeen</i>			<i>12 076 400</i>	<i>0</i>	<i>12 076 400</i>
13	Szociálpolitikai ellátás támogatás mindösszesen			27 260 400	0	27 260 400
	Óvodai ellátás				0	
2 1	Pedagógus bérek 8 óra	9,7	2 946 000	28 576 200	0	28 576 200
	Pedagógus bérek 4 óra	9	1 473 000	13 257 000		13 257 000

	Óvodapedagógusok bérének pótlólagos támogatása			0		0
	Pedagógus II-be sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása	2	401 000	802 000		802 000
Cím	Megnevezés	Létszám/ mutatószám	Támogatás évi mértéke	Normatív támogatás	Beszámítás	Beszámítás össz. csökk. Tám.
	Segítők bére 8 óra	5	1 470 000	7 350 000		7 350 000
	Segítők bére 4 óra	5	735 000	3 675 000		3 675 000
	Bértámogatás összesen:			53 660 200	0	53 660 200
	Működési támogatása 8 óra	105	54 467	5 719 000		5 719 000
	Működési támogatása 4 óra	96	27 233	2 614 400		2 614 400
	Dolgogi támogatás összesen		81 700	8 333 400	0	8 333 400
	Óvodai ellátás támogatása			61 993 600	0	61 993 600
	Költségvetési törvény 2. sz. melléklet I+II+II össz.			86 938 984	0	86 938 984
	Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása (várható)	2835	1 210	3 430 350		3 430 350
	Közművelődés támogatás összesen			3 430 350	0	3 430 350
	Központosított előirányzat - Lakott külterület támogatása				0	
						0
	Központi támogatás összesen			190 253 748	-93 375 686	96 878 062
	* beszámítás adóerő-képesség alapján			96 878 062		

I./6. számú melléklet a.../2018. (.....) költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi fejlesztési kiadásai

1000 Ft-ban

Szak-feladat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
	I. Beruházások	
O62020	Zöldváros program beruházás	393 927
	Tervek, tanulmány	23 368
	Ingatlan vásárlás	9 335
	Településfejlesztési projek összesen	426 630
O66020	Település rendezési eszközök felülvizsgálata	5 969
O66020	Tanuszoda, HÉSZ módosítás	318
	Beruházás összesen	432 917
	II. Felújítások	
O62020	Zöldváros program felújítás	7 500
O66020	Katasztrófavédelmi őrök felújítás	9 150
	Felújítás összesen	16 650
	Beruházás és felújítás összesen	449 567
O84040	Templom felújításra átadott fejlesztési célú pénzeszköz	5 000
	Önkormányzat fejlesztési célú kiadás összesen	454 567

I./7.sz. melléklet a .../2018. (.....) költségvetési rendelethez
 Önkormányzati feladatok 2018. évi támogatásértékű bevételek

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Egészségügy OEP támogatása	19 112
Közfoglalkoztatás támogatása	21 045
Év közbeni támogatás visszaigénylések	1 700
IV. Támogatásértékű bevételek összesen	41 857

Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Szennyvíz gyűjtése, tiszt.elhelyezése	200
Városközpnt rehab pályázat elszámolása	0
Fejlesztésre átvett összesen	200
Polgárórség visszatéítendő támogatás megtérülése	0
Működésre átvett összesen	
V. Államházt.-on kívülről fejlesztésre átvett pénzeszk. össz.	200

Támogatásértékű kiadások

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Néptáncoktató béréhez hozzájárulás	1 477
Hsg-re átadott	600
Intézményfinanszírozások	219 079
Bursa ösztöndíj	800
IV. Támogatásértékű kiadások összesen	221 957

Államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat
Polgárórség támogatás (kötelező)	600
Civilszervezetek támogatása	1 900
Civil szervezetek program támogatása	400
Járóbeteg őrzés	4 750
Sporttámogatás	4 200
Szociális ösztöndíjak	0
Hulladékgazdálkodási társulás tagdíj	276
V. Államházt.-on kívülre átadott pénzeszk. össz.	12 126

Átadott pénzeszköz összesen	234 082
------------------------------------	----------------

I/8. számú melléklet a ./(2018.) (II....) számú költségvetési rendelethez

Városi Önkormányzat 2018. évi előirányzat felhasználási terv

1000 Ft-ban

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Bevételek													
Működési bevételek	2 536	2 536	2 536	2 536	2 536	2 536	2 536	2 536	2 536	2 536	2 536	2 536	30 434
helyi adó			140 000		20 000				140 000			26 700	326 700
átengedett adó			3 800						3 800				7 600
átvett pénzeszk. Belülről	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	3 488	41 857
átvett pénzeszk. Kívülről													0
központi támogatás	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	8 073	96 878
Működési célú bevétel	14 097	14 097	157 897	14 097	34 097	14 097	14 097	14 097	157 897	14 097	14 097	40 797	503 469
Fejlesztési bevétel													0
Fejl. Vissztérülés	50			50		250 000	50			50			250 200
Fejlesztésre átvett			50			50			50			50	200
Fejlesztési célú bevétel	50	0	50	50	0	250 050	50	0	50	50	0	50	250 400
előző évi számlamaradv.	659 933												659 933
													0
Bevételek összesen	674 081	14 097	157 947	14 147	34 097	264 147	14 147	14 097	157 947	14 147	14 097	40 847	1 413 802
előző havi számla egyenleg		648 241	601 388	721 145	690 258	671 440	638 637	592 481	533 529	650 968	634 021	614 917	
Kiadások													
Személyi jellegű kiadás	3 197	5 216	5 216	5 216	5 216	5 216	5 216	5 216	5 216	5 216	5 216	5 216	60 568
Munkaadót terhelő járulék	703	1 038	1 038	1 038	1 038	1 038	1 038	1 038	1 038	1 038	1 038	1 038	12 123
Dologi és egyéb kiadás	8 309	16 946	8 309	8 309	8 309	10 144	30 496	27 350	7 350	7 350	8 309	8 311	149 490
Szociális ellátás	570	12 563	570	8 565	570	570	570	3 570	8 565	570	570	570	37 827
Átadott pénzeszk.belülre		777	1 200				900						2 877
Átadott pénzeszk.kívülre		676	4 150	4 200	1 900	600		400	200				12 126
Phivatal finanszírozás	2 423	5 897	6 027	6 027	6 027	7 909	5 679	7 290	7 584	6 004	6 027	6 026	72 922
Óvoda finanszírozás	5 270	5 448	5 448	5 448	5 448	5 923	5 004	9 576	5 004	5 365	5 809	5 807	69 548
Műv.Központ finanszírozás	4 057	5 282	4 625	4 625	6 149	3 994	4 843	7 053	3 994	3 994	4 626	4 628	57 871
CSGYK finanszírozás	1 311	1 607	1 607	1 607	1 607	1 557	1 557	1 557	1 557	1 557	1 607	1 607	18 738
Intézmény fin.összesen	13 061	18 234	17 707	17 707	19 231	19 383	17 083	25 476	18 139	16 920	18 069	18 068	219 079

Működési célú kiadás összes	25 840	55 450	38 190	45 035	36 264	36 951	55 303	63 050	40 508	31 094	33 202	33 203	494 090
Beruházás		5 500				10 000		10 000				407 417	432 917
Felújítás					16 650								16 650
Egyéb fejlesztési jellegű kiadás													0
Fejlesztési célú átadás							5 000						5 000
Fejlesztési célú kiadás összese	0	5 500	0	0	16 650	10 000	5 000	10 000	0	0	0	407 417	454 567
Tartalék												215 145	215 145
Befektetés						250 000							250 000
Kiadás összesen	25 840	60 950	38 190	45 035	52 915	296 951	60 303	73 050	40 508	31 094	33 202	655 764	1 413 802

I/9. számú melléklet a .../2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi közvetett támogatásai

forintban

Sor- sz.	A támogatás kedvezményezettje (csoportonként)	Működési bevétel mentesség				Adómentesség			Támogatás
		jogcíme	Mértéke	Ft/óra	összege	jogcíme	mértéke %	összege	összesen
1	Főkefe Kft. - csökkent munkakép.alk.	mentesség	97		3 600 000				
2	Önkéntes tűzoltók komm.adó(11 fő)			8.500 Ft/év		mentesség	100%	8 500	93 500
	Összesen:				3 600 000				93 500

I/10 sz. melléklet a/2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelethez

KIMUTATÁS

azon fejlesztési célokról, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi törvény 3. § (1) szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható összegével együtt

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	Összeg
I. Fejlesztési cél, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé	
II. Adósságot keletkeztető más ügyletek	
1.	
Összesen	0

10/b. sz. melléklet

KIMUTATÁS**a kezességvállalásokból a kezesség érvényesíthetőségeig fennálló kötelezettségekről**

ezer Ft

Kezességvállalás megnevezése	Összeg
Összesen	

I/11. számú melléklet a .../2018. (.....) számú költségvetési rendelethez
 Európai Uniói forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek
 bevételei és kiadásai

ezer Ft

Bevételek		2 018	2 019	2 020	2 021	Összesen
Saját erő						
<i>Saját erőből központi támogatás</i>						
EU-s forrás						
Előzőből: előleg						
Elszámolás						
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Bevételek összesen		0	0	0	0	0

Kiadások		2 018	2 019	2 020	2 021	Összesen
Előkészítés stb		9 335				9 335
Beruházás és kapcsolódó kiad.*		146 699	156 034	156 034		458 767
Kiadások összesen		156 034	156 034	156 034	0	468 102

I/12. sz. mellékelt
a .../2018. () számú költségvetési rendelethez
2018. évi adósságszolgálat

KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről
2016-2018. év

ezer Ft

Saját bevétel megnevezése *	2016	2017. év	2018.év
Helyi adóból származó bevétel	290 000	260 000	260 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		100	50
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyieszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	150	400	400
Kezeséggel kapcsolatos megtérülés			
Saját bevétel összesen	290 150	260 500	260 450

* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről
2017-2019. év

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése **	2017. év	2018. év	2019. év
Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás	0	0	0
Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás	0		
Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	0		
Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	0		
A számviteli törvény (SZt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke	0		
Egyéb értékpapír vételára	0		
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	0		
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.	0		
Szerződéses eladói tevékenység történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi pénzügyi és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a	0		
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0		
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0		
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen	0	0	0

** Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 3. § (1) bekezdése alapján

I/10. számú melléklet a /2018. (.....) számú költségvetési rendelethez

Rétság Város Önkormányzat tartalékai

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat összege
Általános tartalék	215 145
Zárolások miatt	
Általános céltartalék	
Polgári védelem tartaléka	
Általános tartalék összesen	215 145

14. számú melléklet a 2018. évi költségvetési rendelethez
fejlesztési, beruházási igényei, melyek forráshiány miatt nem kerülnek a Rendelet végrehajtandó részébe

Forráshiány miatt költségvetés végrehajtandó részébe nem kerül tételek

A1	Megnevezés	összeg	szorzó	Kiadás Ft-ban	kiad.nem Ft	számlacsop.e Ft	Szafel.össz. E Ft.
	Felhalmozás	összesen			0	0	

Megelőző évek kötelezettségvállalásai					
Vállalkozás neve	Dátum	kötelezettség megnevezése	Nettó Ft	Áfa	Összesen
Nógrádi Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.	2016. augusztus 03.	Zöld város pályázat tanulmányterv	700 000	189 000	889 000
KOVATERV Kft.	2016. június 30.	Településrendezési eszközök fv.	4 100 000	1 107 000	5 207 000
Kenyeres Constulling Bt. Főépítész	2016. június 30.	Településrendezési eszközök fv.	600 000	162 000	762 000
E-Szoftverfejlesztő Kft. Migráció	2017. december 1.	Migráció	1 228 346	331 654	1 560 000
KOVATERV Kft.	2017. október 04	2017. évi karbant.terv műszaki ell.	550 000	148 500	698 500
Movens Kft.	2017.szeptember 15.	Katasztrófavédelmi őrök felújítása	7 205 024	1 945 356	9 150 380
Kenyeres Constulling Bt. Főépítész	2017.június 26.	TAK főépítész munkák	250 000	67 500	317 500
KOVATERV Kft.	2017. július 25.	M-P szoborcsoportnál park rend.	400 000	108 000	508 000
KOVATERV Kft.	2017. július 25.	2017. évi karbant.terv	400 000	108 000	508 000
KOVATERV Kft.	2017. május 02.	TAK tervezői munkái	1 000 000	270 000	1 270 000
	2017. december	Zöld Város pályázat	368 584 252	99 517 748	468 102 000
	2017. március	Kereplő támogatás	100 000	0	100 000
	2017. december	TKM kérelem	128 800	0	128 800
KOVATERV Kft.	2017. október 27.	Tanuszoda HÉSZ módosítás	250 000	67 500	317 500
Misik Kft.	2017. évi pályázat	Szociális tűzifa szállítás	181 536	49 015	230 551
Összesen:			385 677 958	104 071 273	489 749 231

Átmeneti gazdálkodás során keletkezett kötelezettségvállalások

Döntés száma	Tárgy	Nettó Ft	Áfa/járulék	Bruttó
4/2018. (I.26.) Kt. határozat	2 db ingatlan megvásárlása a Piac udvarban 2 x 2.750.000	5 500 000	0	5 500 000
8/2016. (I.26.) Kt.határozat	Belső ellenőri tevékenység 130.000 Ft/hó	1 300 000	0	1 300 000
9/2018.(I.26.)Kt. határozat	Informatikai rendszerkövetés 25.000 Ft + áfa/hó	275 000	74 250	349 250
11/2018. (I.26.) Kt. határozat	PH int.finanz. Salgó polcok	275 591	74 409	350 000
18/2018	TKM döntés	55 300		55 300
19/2018. (I.26.) Kt határozat	Temetőrendezés tervezői felmérés	300 000	81 000	381 000
21/2018.(I.26.) Kt határozat	VMKK intézményfinanszírozás - többletmunka jutalmazása	550 000	107 250	657 250

Polgármesteri Hivatal 2018. évi tételes bevételei

Cofog		Megnevezése	Bevétel összege Ft	Szorzó	Bev. Össz.	Bevételi nem	Számla- csoport	Korm.f. össz.
			Ft-ban		Ft-ban	össz. Ft.	1000 Ft	1000 Ft
841126		Önkormányzati ig. tevékenység						
911112	0936 1	Hatósági engedélyek díja,		12	0			
91111		Okm. iroda szolgáltatási bevétel	0	12	0		0	
91111	0936 1	Építéshatósági bevételek	4 000	12	48 000		0	
9141121	09402 1	Kormányhivatal stb. fűtés, víz, takarítás tér.	30 000	12	360 000	408 000	408	
916141		Kamatbevétel	0	1	0	0	0	
O18030								
	981311	Pénzmaradvány	2 763 628	1	2 763 628	2 763 628	2 764	
		Szafeladat összesen			3 171 628	3 171 628	3 172	3 172

016010		Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamentari képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek						
		Választásokra átvett pe. OGY, EP		2	0	0	0	
					0	0	0	0
94111	9816	Intézményfinanszírozás	6 076 876	12	72 922 509	72 922 509	72 922	72 922

Összesen					76 094 137	76 094 137	76 094	76 094
-----------------	--	--	--	--	-------------------	-------------------	---------------	---------------

Polgármesteri Hivatal
2018. évi tételes kiadásai

K.f. száma	Rovat	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számlacsop.1000 Ft-ban	Kf. 1000 Ft-ban
	011130	Általános igazgatás (igazgatási tevékenység)						
		Berendezés, bútor csere , tárgyaló, házasságkötő függöny csere	3 000 000	1	3 000 000			
		Áfa	3 000 000	0	810 000			
		Felhalmozás összesen				3 810 000	3 810	
		2017. december havi bérek						
051101 1		9,4 fő köztisztviselő alapilletménye	1 384 057	1	1 384 057			
		1 fő ügykezelő	161 000	1	161 000			
		kiegészítés garantált bérminimumra		3	0			
		Illetménykiegészítés 6 fő	161 171	1	161 171			
		Nyelvpótlék 4 fő	49 279	1	49 279			
		Vezetői pótlék 2 fő	41 742	1	41 742			
		Garantál illetménykiegészítés 4 fő	261 364	1	261 364			
		Helyettesítési díj	241 460	1	241 460			
		2017 december havi bér összesen				2 300 073		
		2018. 11 havi bér						
		9,4 fő köztisztviselő alapilletménye	1 384 057	11	15 224 627			
		1 fő ügykezelő	161 000	11	1 771 000			
051101 1		Soros lépés 2 fő	5 797	11	63 767			
		Soros lépésmiatti illetmény kieg.10 %, 2 fő	579	11	6 369			
051101 1		Illetmény kieg, eltérítés	161 171	11	1 772 881			
		Nyelvpótlék 3 fő	49 279	11	542 069			
		Vezetői pótlék 2 fő	41 742	11	459 162			
		Garantál illetménykiegészítés 2017.	261 364	11	2 875 004			
		Garantál illetménykiegészítés 2018.	91 124	11	1 002 364			
		1 fő pü. dolg. határozott időre ASP miatt	180 500	11	1 985 500			
		Helyettesítési díj	241 460	11	2 656 060			
		Köztisztviselők 2018. 11 havi bére			0	28 358 803		
051106 1		Jubileumi jutalo. 35 éves 4 havi	337 000	4	1 348 000			
051106 1		Fűtési pótlék	40 000	7,0	280 000			
						1 628 000		
0511011		Egyéb bérrend. hat.alá tart.bére 0,75 fődecemberi	95 625	1	95 625	95 625		
		Egyéb bérrendszer hat.alá tart.bére 0,75 fő	103500	11	1 138 500	1 138 500		
		Egyéb bérrendszer hat.alá tart 1 fő decemberi	198 600	1	198 600	198 600		
		Egyéb bérrendszer hat.alá tart 1 fő	198 600	11	2 184 600	2 184 600		
051101 1		Egyéb bérr. hat. alá tartozó bére (szabi idejére)	103500	1	103500	103500		
		Törvény szerinti rendszeres ill.				36 007 701		
		Védőszemüveg	50 000	11	550 000			
		Munkaruha 2 fő (Vgondnok, takarítónő)	52 500	1	52 500			

Polgármesteri Hivatal
2018. évi tételes kiadásai

K.f. száma	Rovat	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számlacsop.1000 Ft-ban	Kf. 1000 Ft-ban
	511071	Cafetéria	149 009	12,65	1 884 964			
	0511091	Bérléttérítés, munkába járás (2 fő)	15 000	12	180 000			
	0511101	Költségátalány kijelölt jegyző	35 000	12	420 000			
	051102 1	Anyakönyvvezető jutalom 12 esküvő	15 000	12	180 000			
	0511091	Belföldi kiküldetés	15 000	12	180 000			
	0512361	Reprezentáció 20.000 + 15 fő x 2.000 Ft köztisztvisők napja	50 000	1	50 000			
						3 497 464		
		Személyi jellegű kiadás összesen:			0	39 505 165	39 505	
		Szociális hozzájárulási adó	2 594 298	22%	570 746			
	0521	Szociális hozzájárulási adó	33 593 403	19,5%	6 550 714			
	05271	Cafetéria SZJA	26 375	12,65	333 644			
	05271	Cafetéria EHO	24 616	12,65	311 392			
	05271	Reprezentáció SZJA	59 000	15%	8 850			
	05241	Reprezentáció EHO	59 000	19,5%	11 505			
	05251	Táppénz	50 000	1	50 000			
	05251	Táppénz 1/3-a dec, jan. 1/2-ed hó	0	33,33%	0			
	o521	Járadék összesen				7 836 850	7 837	
	0531221	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	80 000	12	960 000			
	0531251	Tonerek beszerzése	500 000	1	500 000			
	0531121	Könyv, folyóirat, jogtár, Magyar Közlöny	470 000	1	470 000			
	05311 1	Kísérőtű tárgyi eszköz	200 000	1	200 000			
		Bútorcserék	0	1	0			
	0531261	Egyéb, előre nem látható pótlások	200 000	1	200 000			
	0531151	Takar-net program előfizetés	60 000	1	60 000			
	053126 1	Tisztítószer	15 000	12	180 000			
	053126 1	Egyéb készlet (égők, csövek, csapok stb)	13 000	12	156 000			
	053126 1	Zárcserék 4 db	0	4	0			
	053126 1	Salgó polcrendszer	275 591	1	275 591			
		Előre nem látható pótlások, javítások, festések	15 000	12	180 000			
		0531 összesen				3 181 591	3 182	
	0532211	Telefon előfizetés	50 000	12	600 000			
	0532211	Internet, előfizetés	20 000	12	240 000			
	05333 1	Fénymásoló bérleti díja	60 000	12,00	720 000			
	053312 1	Gázdíj	300 000	7,00	2 100 000			
	0533111	Villamos energia	45 000	12,00	540 000			
	0533131	Víz- és csatornadíj	10 000	12,00	120 000			
	0533711	Posta levél + egyéb szolg.	100 000	12	1 200 000			
	053361	Foglalkoztatás eü ellátás	5 600	13,0	72 800			
	053341	Gép, berend. karbantartás, telefonvonal	384 800	1	384 800			
	053341	Intergrált rendszerek (Eper, Winszoc, Ekata) rendsz.köv	22 290	12	267 480			
		ASP migráció	1 228 346	1	1 228 346			
		Folyamatos felügyelet	84 000	12	1 008 000			

Polgármesteri Hivatal
2018. évi tételes kiadásai

K.f. száma	Rovat	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számlacsop.1000 Ft-ban	Kf. 1000 Ft-ban
		Informatika Webbiztonság rendszerköv.	25 000	11	275 000			
0533791		Eseti egyéb díjak	0	1	0			
353791		Lift karbantarás	70 000	12	840 000			
053361		Vás. Közszolg. (földhiv.ktg.stb)	150 000	1	150 000			
053361		Belső ellenőrzés	130 000	10	1 300 000			
053361		Ügyvéd megbízási díja	80 000	12	960 000			
053341		Közzadattár karbantartás	4 000	12	48 000			
053341		Integrált rendszer rendszerkövetés	0	9	0			
053331		Kötelező továbbképzések, alapvizsga	650 000	1	650 000			
053341		Számítógépes rendszergazda	60 000	12	720 000			
				1	0			
0533511		Továbbszámlázott szolgáltatás	30 000	12	360 000			
		0533 összesen:				13 784 426	13 784	
05351 1		Áfa: 27 %	14 983 217	27%	4 045 469			
		Áa 5 %	710 000	5%	35 500			
		o5034-35 összesen				4 080 969	4 081	
0533721		Biztosítás Opel gk.	17 200	2	34 400			
		Opel cégautóadó	66 000	4	264 000			
053557 1		Ket miatti bírság	400 000	1,00	400 000			
						698 400	698	
		Igazgatás összesen:			72 897 401	72 897 401	72 897	72 897
11220		Adó kiszabása, beszédese, adóell.(1 fő)						
		2017. december						
051101 1		1 fő alapbére	108 220	1	108 220			
051101 1		Munkáltatói döntés10 % ill. kieg.	10 822	1	10 822			
051101 1		Garantált illetmény kiegészítés	41 958	1	41 958			
051101 1		Soros lépés + 10 % eltérítés		0,0	0			
051101 1		nyelvpótlék 1 fő	5 798	1	5 798			
		2017. december havi bér összesen				166 798		
		2018. 11 havi bér						
051101 1		1 fő alapbére	108 220	11	1 190 420			
		Soros lépés		11	0			
051101 1		Munkáltatói döntés10 % ill. kieg.	10 822	11	119 042			
051101 1		Garantált illetmény kiegészítés 2017.	41 958	11	461 538			
051101 1		Illetm.kieg + 2018 évi kieg -	19 500	11	214 500			
051101 1		nyelvpótlék 1 fő	5 798	11	63 778			
			0	1	0			
051101 1		Garantáltra kiegészítés csökkenés		0,0	0			
051101 1		Törvény szerinti illetmény				2 049 278		
		Védőszemüveg	50 000	1	50 000	50 000		

Polgármesteri Hivatal
2018. évi tételes kiadásai

K.f. száma	Rovat	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számlacsop.1000 Ft-ban	Kf. 1000 Ft-ban
	051107 1	Cafetéria rendszer törvényi minimum	149 009	1,0	149 009	149 009		
		Személyi juttatás összesen				2 415 085	2 415	
	052 1	Szociális hozzájárulási adó decemberi bér után	166 798	22%	36 696			
		Szociális hozzájárulási adó	2 049 278	19,5%	399 609			
	05271	Cafetéria járulék szja	26 375	1,00	26 375			
	05241	Cafetéria EHO	24 616	1,00	24 616			
		Járulék összesen				487 296	487	
	0531221	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	7 000	12	84 000			
	0531121	Könyv, folyóirat	10 000	1	10 000			
	53111	Védőszemüveg	0	1,0	0			
			0	1,0	0			
		Árubeszerzés összesen				94 000	94	
	05322 1	Telefon, fax,	2 159	12	25 908			
	05331 1	Gázdíj	0	7,00	0			
	05331 1	Villamos energia	0	12,00	0			
	05331 1	Víz- és csatornadíj	0	12,00	0			
	05337 1	Posta levél, számlavezetés, stb	9 000	12	108 000			
	0533621	Foglalkoztatás eü ellátás	5 600	1,0	5 600			
		Szolgáltatás összesen				139 508	140	
	05351 1	Áfa: 5%	10 000	5%	500	500	1	
	05351 1	Áfa 27 %	223 508	27%	60 347	60 347	60	
	05355 1	Cafetéria szja		1	0	0	0	
		Kormányzati funkció összesen			3 196 736	3 196 736	3 197	3 197

	Kormányzati funkció összesen			76 094 137	76 094 137	76 094	76 094
--	-------------------------------------	--	--	-------------------	-------------------	---------------	---------------

	Igazgatás mindösszesen			76 094 137	-3 171 628	76 094	76 094
--	-------------------------------	--	--	-------------------	-------------------	---------------	---------------

II./1. számú melléklet a .../2018. (.....) költségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivatal 2018. bevételeinek és kiadásainak mérlege (1.000 Ft-ban)

Bevételek				
Sor- szám	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2 018 előirányzat	2018/2017 %
I.1.	Közhatalmi bevételek	48	48	100%
I.2.	Kamat bevételek			
I.3.	Egyéb működési bevételek	2 400	360	15%
I.	Működési bevételek	2 448	408	17%
II.11	Iparüzési adó			
II.12	Építményadó			
II.13	Magánszemélyek kommunális adója			
II.14	Pótlék			
II.1	Helyi adók összesen			
II.21	Talajterhelési díj			
II.22	Átengedett adó összesen			
II.	Átengedett adó összesen			
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	0	0	
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről			
III.	Átvett pénzeszközök összesen	0	0	
IV.1.	Működési bevételek			
V.	Önkormányzati támogatás	68 879	72 922	106%
A	Működési bevételek	71 327	73 330	103%
I.1	Felhalmozási bevételek			
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás			
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek			
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök			
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei			
B	Felhalmozási költségvetés bevételei		0	
I.	Kapott kölcsönök			
II.	Visszatérülések			
C	Kölcsönök összesen		0	
	Kötségvetési bevételek összesen (A+B+C)	71 327	73 330	103%
I	Betétek visszavonása			
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.	68	2 764	4064%
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev. előzőből: működési hiány			
	fejlesztési hiány			
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	68	2 764	4064%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	71 395	76 094	107%
	Kiadások			
II	Személyi juttatások	38 534	41 920	109%
III	Járadékok	8 711	8 324	96%
IV	Dologi kiadások	24 150	22 040	91%
V				
VI	Támogatás értékű működési kiadások			

VII.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre			
A	Működési célú kiadások összesen	71 395	72 284	101%
II.	Fejlesztési célú kiadások			
1	Beruházások		3 810	
2	Felújítások			
3	Egyéb fejlesztési kiadások			
B	Felhalmozási kiadások	0	3 810	
I	Kölcsönök nyújtása			
II.	Kölcsönök törlesztése			
C	Kölcsönök			
I	Általános tartalék		0	
II.	Céltartalék			
D	Tartalékok	0	0	
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	71 395	76 094	101%
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			
II	Érékpapírok vásárlása			
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai			
E	Finanszírozási célú kiadások összesen			
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	71 395	76 094	107%

**II./2. számú melléklet a /2018. (II...) költségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivataln 2018. évi bevételei kormányzati funkcióként**

1000 Ft-ban

Cím	Korm. funkció	Szakfeladat	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Áteng.adó	Önk. tám	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Műk. hitel	Fejl. hitel	Bev.össz.
	011130	Általános igazgatás er.ei.	408		0				408								408
		Intézményfinanszírozás						72 922	72 922								72 922
		Pénzmaradvány			0				0					2 764			2 764
1 1		Önkorm. igazg.tev.	408	0	0	0	0	72 922	73 330	0	0	0	0	2 764	0	0	76 094

**II./3. számú melléklet a /2018. (II..) költségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivatal 2018. évi kiadásai kormányzati funkcióként**

1000 Ft-ban

Cím	Korm. funkció	Intézmény	Kiadások														
			Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejlesz.	fejl.kiad.	Tartalék		hitel		Mind.
				kiad.	járu-lék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	működ.	fejl.	össz.
	011130	Általános igazgatás er.ei.	39 505	7 837	21 745			69 087		3 810	3 810						76 707
	011220	Adóigazgatás er. ei.	2 415	487	294			3 197									3 197
	016010	Ogy, önkorm, Ep vál.	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
			0	0	0			0									0
1 1		Önkorm. igazgatási tev.	41 920	8 324	22 040	0	0	72 284	0	3 810	3 810	0	0	0	0	0	76 094

**II/4. számú melléklet a /2018. (II.) költségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivatal 2018. évi engedélyezett létszáma (fő)**

		2017. december 31	2018. évi			
		záró létszám	növekedés	csökkenés	zárólétszám	átlaglétsz.
011130	Általános igazgatás	11,65	1,00		12,65	12,65
011220	Adóigazgatás	1,00			1,00	1,00
	Önkormányzati hivatal összesen	12,65	1,00	0,0	13,65	13,65
	Előzőből: főállású dolgozó	11,00	1,00		12,00	12,00

**II./5. számú melléklet a /2018. (II.) költségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivatal 2018. évi fejlesztési kiadásai**

1000 Ft-ban

Korm. funkció	Megnevezés					Előirányzat
O11130	Berendezés, tárgyaló, házasságkötő függöny cserék					3 810
	Felhalmozási kiadás összesen					3 810

**II./6. sz. melléklet a /2018. (II..)költségvetési rendelethez
Polgármesteri Hivatal 2018. évi pénzeszköz átvételei-átadásai**

Támogatásértékű bevételek

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
		0
		0
		0
		0
IV. Támogatásértékű bevételek összesen	0	0

*Becsült adat

Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
V. Államházt.-on kívülről fejlesztésre átvett pénzeszk. össz.	0	

Támogatásértékű kiadások

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI		Mindösszesen
IV. Támogatásértékű kiadások összesen	0	

Államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
V. Államházt.-on kívülre átadott pénzeszk. össz.	0	

Polgármesteri Hivatal 2018. évi előirányzat felhasználási terve

1000 Ft-ban

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Bevételek													
előző évi számlamaradvány	2 764												2 764
Működési bevételek összesen	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	408
önkormányzati támogatás	2 423	5 897	6 027	6 027	6 027	7 909	5 679	7 290	7 584	6 004	6 027	6 026	72 922
Bevételek összesen	5 221	5 931	6 061	6 061	6 061	7 943	5 713	7 324	7 618	6 038	6 061	6 060	76 094
Egyenleg													
Kiadások													
Személyi jellegű kiadás	2 805	3 452	3 452	3 452	3 452	3 412	3 412	4 760	3 412	3 412	3 452	3 452	41 920
Munkaadót terhelő járulékok	617	680	680	680	680	672	672	935	672	672	680	679	8 324
Dologi és egyéb kiadás	1 799	1 799	1 929	1 929	1 929	1 954	1 629	1 629	1 629	1 954	1 929	1 929	22 040
Működési célú kiadás össz	5 221	5 931	6 061	6 061	6 061	6 038	5 713	7 324	5 713	6 038	6 061	6 060	72 284
Beruházás						1 905			1 905				3 810
Felújítás													0
Fejlesztési célú kiadás összesen	0	0	0	0	0	1 905	0	0	1 905	0	0	0	3 810
Kiadás összesen	5 221	5 931	6 061	6 061	6 061	7 943	5 713	7 324	7 618	6 038	6 061	6 060	76 094

II./9. számú melléklet a /2018. (II..) költségvetési rendelethez

Polgármesteri Hivatal fejlesztési, felújítási igényei, melyek forráshiány miatt nem kerültek a rendelet végrehajtandó részébe

COFOG száma	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számlacsop.1000 Ft-ban	Szakfel-adat 1000 Ft-ban
			1	0			
	Tetőfelújítás		1	0			
	Nyílás-zárók cseréje		1	0			
	Bútorbeszerzés		1	0			
			1	0	0		
	Összesen					0	
	Áfa	0	27%	0	0	0	
				0	0	0	0

Napközi-otthonos óvoda 2018. évi tételes bevételei

Cofog. száma	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó	Bevétel	Bevétel nem Ft-ban	Számla-cs. 1000 Ft-ban	Szakfelad. 1000 Ft-ban
841907	Önk.elsz.költségvetési szerv.						
94111	Önkormányzati tám. államiból	5 166 133	12	61 993 600			
94111	Önkormányzati tám. saját forrás	629 489	12	7 553 870			
	önkormányzati tám. összesen	5 795 623	12	69 547 470	69 547 470	69 548	
	018030 cofog					0	
981311	Előző évi számla maradvány	20 002	1	20 002	20 002	20	
	Intézmény összesen			69 567 472	69 567 472	69 568	69 568

2018. évi költségvetés kiadásai
Napköziotthonos Óvoda

Szakfel- adat száma	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft-ban	Számla- csop.1000 Ft- ban	Szakfel-adat 1000 Ft-ban
o091110	Ovodai nevelés, ellátás						
511011	Közalkalmazottak illetménye						
	13 fő decemberi illetménye és pótléka	3 429 095	1	3 429 095			
	13 fő alapilletménye	2 887 471	11	31 762 181			
	soros előlépés 4 fő	23 330	11	256 630			
	segítők 10 %-os fejlesztése	90 250	11	992 750			
	garantált bérkiegészítés 5 fő	430 744	11	4 738 184			
	nyugdíjas felmentés miatti kettősfoglalkoztatás 09.1-től	302 000	3	906 000			
	bértábla szerinti kerekítés		12	0			
	Közalkalm. Vezetői pótlék 2 fő	109 620	11	1 205 820			
	Projektprémium munkak. Vez. P.	13 200	8	105 600			
				0			
	összesen:				43 396 260		
511061	jubileumi jutalom			0	0		
	összesen				0		
5110711	13,333 fő cafetéria	149 009	13,333	1 986 737			
511081	Munka és védőruha	13 000	13,333	173 329			
511091	Közlekedési költségtérítés (Belföldi kiküldetés)	50 000	1	50 000			
511091	Közlekedési költségtérítés bérlet 2fő	22 900	12	274 800			
512361	Reprezentáció 13,5 fő x 1.500 (pedag.nap, nőnap)	1 500	13,5	20 250			0
	összesen:				2 505 116		
511011	Részfoglalkozású bére						
	1 fő 4 órás dolgozó decemberi bére és kiegészítése	88 550	1	88 550			
	részfogl. Dolg alapbére	46 906	11	515 966			
	soros előlépés		11	0			
	garantáltra kiegészítés	43 344	11	476 784			
	segítők 10 %-os bérfeljesztése	9 025	11	99 275			
				0	1 180 575		
				0			
511081	Munka és védőruha	13 000	0,5	6 500			
511071	1 fő Ft Részfoglalkozású Cafetéria	149 009	0,5	74 505			
	516 Összesen.				81 005		
	Személyi juttatás összesen:				47 162 955	47 163	
5211	Szociális hozzájárulási adó decemberi bérekre	3 517 645	22%	773 882			
	Szociális hozzájárulási adó 11 havi bére bérekre	41 059 190	19,5%	8 015 575			
5241	EHO cafetéria (149009*1,18 * 14%)	23 895	13,833	330 540			
5271	Cafetéria 15% szja.	26 375	13,833	364 845			
5241	Reprezentáció EHO (20250*1,18)	23 895	19,5%	4 660			
5271	Reprezentáció szja 15%	23 895	15%	3 584			
	összesen				9 493 086	9 493	
53111	Szakmai folyóirat, közlöny (5 %)	90 000	1	90 000			0
53111	Kisértékű szakmai eszközök (27 %)			0			
	Képesség és mozgásfejl. (27 %)	10 000	4	40 000			
	Játék beszerzés csoportoknak(27 %)	30 000	4	120 000			
				0	250 000	250	
53361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (27 %)	50 400	1	50 400			
					50 400	50	
53511	Áfa 5 %	90 000	5%	4 500			
53511	Áfa 27 %	210 400	27%	56 808			
	áfa összesen				61 308	61	
				0		0	

2018. évi költségvetés kiadásai
Napközisotthonos Óvoda

Szakfeladat összesen:				57 017 749	57 017 749	57 018	57 018
				0			
091120 Sajátos nevelési igényű óvodások ellátása				0			
531221	Nyomtatvány, irodaszer (27 %)	10 000	1	10 000	10 000	10	
533621			1				
	heti 9* 38 hét x 3500 Ft gyógyped. SNI gyermekek ellátása	3 500	342	1 197 000	1 197 000	1 197	
53511	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	10 000	27%	2 700	2 700	3	
	Szakfeladat összesen:			1 209 700	1 209 700	1 210	1 210
o91140	Óvodai nevelés ellátás működési feladatai						
5611	Gyermek mellékhelyiségek flújítása	1800000	2	3600000			
	Felújítás áfa	3600000	27%	972000			
	Felújítás összesen				4 572 000	4572	
531111	Gyógyszer(tetű irtó, betadin, fenistil stb.) (5 %)	10 000	1	10 000			
53121				0			
531221	Irodaszer, nyomtatvány, papír, naplók	28 000	4	112 000			
531221	Fénymásoló patron	20 000	3	60 000			
531261	Tisztítószer, egyéb készlet	75 000	4	300 000			
531261	Mosógép, vasaló vásárlása	120 000	1	120 000			
531261	Étkészletek cseréje	120 000	1	120 000			
531261	Gumilapok cseréje a homokozó mellett	11 129	65	723 385			
531261	Csoportok közötti térelválasztó	100 000	2	200 000			
531261	Gyermekmosdó felújítás		2	0			
531261	Egyéb anyag	300 000	1	300 000			
	0531 összesen:				1 945 385	1 946	
532211	Telefon költség	9 000	12	108 000			
532111	Internet (5 %)	5 500	12	66 000			
533121	Gáz	220 000	7	1 540 000			
533121	2017 gáz ktg. elszámolása	243 000	1	243 000			
533111	Villamos energia	25 000	12	300 000			
533131	Víz és csatorna díj	33 000	12	396 000			
533711	Posta levél, csomag (0 %)	4 000	12	48 000			
			1	0			
533791	Más egyéb szolgáltatások			0			
	Banki forgalmazási költségek (0 %)	50 000	4	200 000			
	Egyéb üzemeltetési kiadás	110 000	1	110 000			
	Biztonsági felügyelet	2 500	12	30 000			
	Szemétszállítás	25 000	4	100 000			
	Foglalk.eü. Szolgáltatás (0 %)	5 000	14	70 000			
53341	Karbantartási kisjavítási szolgáltatások			0			
	számítógép karbantartás	4 600	12	55 200			
				0			
	egyéb kisjavítások	50 000	1	50 000			
	fénymásoló, kazán karbantartása.jav.	50 000	4	200 000			
	0533 összesen				3 516 200	3 516	
53511	Vásárolt termékek Áfája						
	27%	4 824 585	27%	1 302 638			
	18%		18%	0			
	5%	76 000	5%	3 800	1 306 438	1 306	
	áfa összesen				1 306 438		
	Óvodai nevelés ellátás kiadása összesen			11 340 023	11 340 023	11 340	11 340
					0	0	0
	Óvoda 2018. évi kiadás mindösszesen			69 567 472	69 567 472	69 568	69 568

(Az Intézmény a Magyar Köztársaság helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontja alapján csak kötelező feladatot lát el)

0				
Sor-szám	Megnevezés	2017.évi előirányzat	2018. évi előirányzat	2018/2017 előirányzat %
I.1.	Közhatalmi bevételek	0		
I.2.	Kamat bevételek			
I.3.	Egyéb működési bevételek			
I.	Közhatalmi bevételek	0	0	
II.11	Kamat bevételek	0		
II.12	Egyéb működési bevételek	0		
II.13	Kamat bevételek	0		
II.14	Egyéb működési bevételek	0		
II.1	Intézmények működési bevétele	0		
II.32	Helyi adók összesen	0		
II.	Szja összesen:	0		
III.	Támogatás értékű működési bevételek	0		
IV.11	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel	0		
IV.12.	Működési bevételek			
IV.13	Önkormányzati támogatás			
IV.1.	Felhalmozási bevételek	0		
V.	Önkormányzati támogatás	58 519	69 548	118,85%
A	Működési bevételek	58 519	69 548	118,85%
I.1	Felhalmozási bevételek			
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás			
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek			
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök			
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei			
B	Felhalmozási költségvetés bevételei	0		
C	Kölcsönök összesen	0		
	Kötségvetési bevételek összesen (A+B+C)	58 519	69 548	118,85%
I	Betétek visszavonása			
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.	132	20	15,15%
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.			
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	132	20	15,15%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	58 651	69 568	118,85%
0				
A	Működési kiadás			
A	Személyi jellegű kiadások	42 852	47 163	110,06%
II	Munkaadót terhelő járulékok	9 718	9 493	97,69%
III	Dologi kiadás	6 081	8 340	137,14%
IV	Egyéb felhalmozási kiadások			
B	Működésis célú kiadások	58 651	64 996	110,82%
II.	Fejlesztési célú kiadások			
1	Beruházások			
2	Felújítások		4 572	
3	Egyéb fejlesztési kiadások			
B	Felhalmozási kiadás összesen	0	4 572	0
C	Kölcsönök			
D	Tartalékok	0		
	Kötségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	58 651	69 568	110,82%
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése			
II	Érékpapírok vásárlása			
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai			
E	Finanszírozási célú kiadások összesen	0	0	0,00%
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	58 651	69 568	110,82%

III./2. számú melléklet a .../2018. (.) költségvetési rendelethez

Napköziotthonos Óvoda kötelező feladatainak 2018. évi bevételei

1000 Ft-ban

Szafel.sz.	Szafeladat	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Áteng.adó	Önk.tám.	Műk.bev.	Fejl.c. b.	Fejl. hitel	Fejl.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm..	Bev. össz.
562912	Óvodai intézményi étkezt.	0						0				0		0
018030	Önkormányzati támogatás				0	0	69 548	69 548	0	0	0	0		69 548
018030	Pénzmaradvány	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	20	20
091120	SNI óvodások ellátása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Óvodai ellátás összesen	0	0	0	0	0	69 548	69 548	0	0	0	0	20	69 568

III/3. számú melléklet a/2018. () költségvetési rendelethez - Napköziotthonos óvoda 2018. évi kötelező feladatainak kiadásai

1000 Ft-ban

Szf.	Intézmény	2016. évi kiadások											
Száma	Feladat	Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Fejl.	Fejleszt.	fejl.kiad.	Tartalék		Mind.
		kiad.	járuék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz	átadott	kiadás	össz.	ált.	cél	össz.
				0	0	0	0						0
091110	Óvodai nevelés, ellátás	47 163	9 493	362	0	0	57 018						57 018
091120	SNI óvodások ellátása			1 210	0	0	1 210						1 210
091140	Óvodai nev. ellátás műk. Fel.			6 768			6 768		4 572	4 572			11 340
	Óvodai ellátás összesen	47 163	9 493	8 340	0	0	64 996	0	4 572	4 572	0	0	69 568

III./4. számú melléklet a/2018. (. .) költségvetési rendelethez
 Napköziotthonos óvoda 2018. évi jóváhagyott létszáma

Korm		2017.XII.31.	2018. évi			
funkció	Megnevezés	létszám	növekedés	csökkenés	Záró létszám	átlaglétsh.
	Óvodai ellátás	13,5	1		14,5	13,83
				0		
	Intézmény mindösszesen	13,5	1	0	14,5	13,83
	előzőből főfoglalkozású	13	1		14	13,33

III./5. számú melléklet a/2018. (. .) költségvetési rendelethez
 Napköziotthonos óvoda 2018. évi fejlesztési kiadásai

1.000 Ft-ban

Korm	Megnevezés	
funkció		
	I. Beruházások	
	Beruházás összesen	0
	II. Felújítások	
O91140	gyermek mellékhelyiségek felújítása	4 572
	Felújítás összesen	4 572
	Pénzeszköz átadás	0
	IV. Hiteltörlesztések	
	Intézmény összesen	4 572

III/6. számú melléklet a .../2018.) (II....) számú költségvetési rendelethez

Napközi- otthonos óvoda 2018. évi előirányzat felhasználási terve

1000 Ft-ban

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Bevételek													
előző évi számlamaradvány	20												20
Működési bevételek összesen													0
önkormányzati támogatás	5 270	5 448	5 448	5 448	5 448	5 923	5 004	9 576	5 004	5 365	5 809	5 807	69 548
													0
Bevételek összesen	5 290	5 448	5 448	5 448	5 448	5 923	5 004	9 576	5 004	5 365	5 809	5 807	69 568
Egyenleg													
Kiadások													
Személyi jellegű kiadás	3 429	3 893	3 893	3 893	3 893	3 893	3 893	3 893	3 893	4 195	4 195	4 195	47 163
Munkaadót terhelő járulék	774	777	777	777	777	777	777	777	777	836	836	836	9 493
Dologi és egyéb kiadás	1 087	778	778	778	778	1 253	334	334	334	334	778	776	8 340
Működési célú kiadás össz	5 290	5 448	5 448	5 448	5 448	5 923	5 004	5 004	5 004	5 365	5 809	5 807	64 996
Felújítás								4 572					4 572
													0
													0
Fejlesztési célú kiadás összese	0	0	0	0	0	0	0	4 572	0	0	0	0	4 572
Kiadás összesen	5 290	5 448	5 448	5 448	5 448	5 923	5 004	9 576	5 004	5 365	5 809	5 807	69 568

III./6. sz. melléklet a /2018. (.) költségvetési rendelethez
 Napköziotthonos óvoda pénzeszköz átvételei-átadásai

Támogatásértékű bevételek

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
		0
		0
		0
		0
IV. Támogatásértékű bevételek összesen	0	0

*Becsült adat

Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
V. Államházt.-on kívülről fejlesztésre átvett pénzeszk. össz.	0	

Támogatásértékű kiadások

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI		Mindösszesen
IV. Támogatásértékű kiadások összesen	0	

Államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
V. Államházt.-on kívülre átadott pénzeszk. össz.	0	

Megnevezés	összeg	szorzó	kiadás Ft-ban	kiadásnem Ft-ban	Számla- csop. 1000 Ft-ban
------------	--------	--------	------------------	---------------------	---------------------------------

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok					
094	Működési bevételek				
0940211	Tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel				
	Terembérleti díjak (eseti)	5 000	12	60 000	
	Terembérlet (tanfolyam)	700 000	1	700 000	760 000
094	összesen				760 000
	Szakfeladat összesen			760 000	760 000

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek					
098	Finanszírozási betévetlek				
098161	Központi, irányító szervei támogatás				
			1	0	0
	Önkormányzati támogatás	4 822 550	12	57 870 605	57 870 605
098	összesen				0
	Szakfeladat összesen			57 870 605	57 870 605

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás					
	Szakfeladat összesen				0

082044 Könyvtári szolgáltatások					
094	Működési bevételek				
094021	Szolgáltatások ellenértéke				
	Beiratkozási díj	30 000	1	30 000	
	Internet bevétel	40 000	1	40 000	
	Kvtári egyéb bevétel kés. díj	10 000	1	10 000	
	Fénymásolás bevétel	60 000	1	60 000	140 000
094	összesen				140 000
	Szakfeladat összesen			140 000	140 000

082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése					
094	Működési bevételek				
094021	Szolgáltatások ellenértéke				
	Gyermek színházi ea.	80 000	3	240 000	
	Hargita	400 000	1	400 000	
	BlackBirds	300 000	1	300 000	
	Felnőtt színházi ea.	400 000	1	400 000	
	Nótaest	100 000	1	100 000	
	Egyéb bev. reklám, rend. tám.	40 000	2	80 000	1 520 000
094	összesen				0
098	Finanszírozási bevételek				
0981311	Előző év szla.maradvány	46 369	1	46 369	46 369
				0	0
098	összesen				0
	Szakfeladat összesen			1 566 369	1 566 369

083020 Könyvkiadás					
094	Működési bevételek				

094011	Készletértékesítés ellenértéke					
	Kiadv., Spangár ant. ért.	35 000	1	35 000	35 000	35
094	összesen				35 000	35
	Szakterület összesen			35 000	35 000	35
083030 Egyéb kiadói tevékenység						
094	Működési bevételek					
094021	Szolgáltatások ellenértéke					
	Egyéb bev. hird. reklám		1	0	0	0
094	összesen				0	0
	Szakterület összesen				0	0
083050 Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása						
094	Működési bevételek					
094021	Szolgáltatások ellenértéke					
	RTV reklám bev.	19 000	10	190 000	190 000	190
094	összesen				190 000	190
	Szakterület összesen			190 000	190 000	190
	Intézmény összesen			60 561 974	60 561 974	60 562

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tételes kiadása

	Megnevezés	összeg	szorzó	kiadás Ft-ban	kiadásnem Ft-ban	Számla-csop. 1000 Ft-ban	COFOG feladat össz.
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények						
051	Személyi juttatások						
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatás						
	Megbízási díjak	15 000	4	60 000		0	
0512361	Reprezentáció, üzleti ajándék						
	Máj.1. főzővers. díjak, ásványvíz fellépőknek, Mind.Ka	100 000	1	100 000		0	
051	összesen				160 000	160	
052	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
05211	Szociális hozzájárulási adó						
	Szoc. hozzájár. adó	60 000	19,5%	11 700			
	Reprezentáció szociális hozzájárulás	118 000	19,5%	23 010			
	Reprezentáció szja	118 000	15%	17 700			
052	összesen				52 410	52	
053	Dologi kiadások						
0531261	Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak						
	Egyéb készletbeszerzés	40 000	1	40 000			
	Öltözősátor (tönkrement cseréje)	60 000	2	120 000			
	Színpad padlózatának javításához anyag	150 000	1	150 000	310 000	310	
05312611	Kisértékű tárgyi eszközök						
	Egyéb kisért. tárgyi eszk. beszerzés	62 000	1	62 000	62 000	62	
0533791	Más egyéb szolgáltatások						
	Kult. tev. költsége majális	1 200 000	1	1 200 000			
	Aug.20. tűzijáték	500 000	1	500 000			
	Aug.20. progr.	1 200 000	1	1 200 000			
	Hang, fény és színpadtechn. bérlet (m1,aug.20.)	250 000	2	500 000			
	Márc.15., okt.23. nemzeti ünnep	150 000	2	300 000	3 700 000	3 700	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerzések áfája	4 072 000	27%	1 099 440	1 099 440	1 099	
053	összesen					0	
	Szakfeladat összesen			5 383 850	5 383 850	5 384	5 384
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás						
				0			
				0			
	Szakfeladat összesen			0	0	0	
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása						
053	Dologi kiadások						
0531121	Könyv, folyóirat						
	Könyvbeszerzés	850 000	1	850 000			
	Folyóirat beszerzés	350 000	1	350 000	1 200 000	1 200	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerzések áfája	1 200 000	5%	60 000	60 000	60	
053	összesen					0	
	Szakfeladat összesen			1 260 000	1 260 000	1 260	1 260
082044	Könyvtári szolgáltatások						
051	Személyi juttatások						
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére						
	5 fő decemberi illetménye	884 700	1	884 700	884 700		

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tételes kiadása

	4 fő Alapbére	435 760	11	4 793 360		
	1 fő Mt.	138 000	11	1 518 000		
	Soros előlépés 1 fő	1 975	11	21 725		
	Kieg. garantált bérmin. 2017.	236 125	11	2 597 375		
	Kieg. garantált bérmin. 2018.	56 525	11	621 775		
	Vezetői pótlék	20 000	11	220 000		
	Kulturális dolgozók pótléka 4 fő	65 800	11	723 800		
				0		
	Kompenzáció			0		
	Jubileumi jutalom			0		
					10 496 035	10 496
05110711	<i>Erzsébet utalvány</i>					
	Cafetéria juttatások	149 009	5	745 045	745 045	745
0511081	<i>Ruházati költségterítés</i>					
	Munkaruha, formaruha	0	4	0		
	Képernyő előtti munkav. szemüveg	50 000	3	150 000	150 000	150
0511091	<i>Közlekedési költségterítés</i>					
	Közlekedési költség 1 fő (251mnapx20kmx15Ft)	6 500	12	78 000		
	Belföldi kiküld. (közreműködők)	6 500	12	78 000	156 000	156
051	Személyi jellegű juttatás összesen				12 431 780	12 432
052	<i>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</i>					
05211	<i>Szociális hozzájárulási adó</i>					
	Szoc.hozzájár.adó 2017. december	884 700	22%	194 634		
	Szoc. hozzájár. adó	10 496 035	19,5%	2 046 727		0
05241	<i>Egészségügyi hozzájárulás</i>					
	Cafetéria EHO (1,18*14%)	24 616	5,0	123 081		0
05251	<i>Táppénz hozzájárulás</i>					
	Táppénz kifizetés			0	0	0
05271	<i>Személyi jövedelemadó</i>					
	Cafetéria szja (1,18*15%)	26 375	5,0	131 873		0
052	<i>összesen</i>				2 496 315	2 496
053	<i>Dologi kiadások</i>					
053111	<i>Szakmai anyagok beszerzése</i>					
	E. szakmai anyagok	100 000	1	100 000	100 000	100
0531111	<i>Gyógyszer</i>					
	Gyógyszerláda feltöltése	10 000	1	10 000	10 000	10
0531141	<i>Informatikai eszközök</i>					
	Kisért. szám.tech. segéda. szakmai készlet	70 000	1	70 000		
	Elavult alkatrészek cseréje	100 000	1	100 000	170 000	170
0531221	<i>Irodaszer</i>					
	Soksz.anyagok (fénymásolás, nyomt. festék)	40 000	8	320 000		
	Irodaszer, nyomtatvány, papír	5 000	12	60 000	380 000	380
0531261	<i>Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak</i>					
	Spangár plakethez anyag, díszdoboz	25 000	2	50 000		
	Egyéb készlet, tisztítószer, textília	20 000	12	240 000	290 000	290
0531261	<i>Kisértékű tárgyi eszközök</i>					
	Egyéb kisbútorok (fellépő, kisasztal, fogas, f.szék)	35 000	3	105 000		
	Olvasó részleg székek	5 500	32	176 000	281 000	281
0532211	<i>Telefonszámla</i>					
	Telefondíj	11 500	12	138 000	138 000	138
053341	<i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</i>					
	Ablakok kabrantartása, távnyitó	33 000	6	198 000		
	Klímarendszer karbantartása	15 000	4	60 000	258 000	
053361	<i>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</i>					

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tételes kiadása

	Kult. tev. költség, könyvbemutató	50 000	2	100 000			
	Szakmai ktg. továbbképzés	20 000	1	20 000	120 000	120	
0533711	Postaköltség						
	Postaköltség	3 000	12	36 000	36 000	36	
0533791	Más egyéb szolgáltatások						
	Szám.gepek karbantart. javítása (Rózsa A)	36 720	12	440 640			
	Fogl. eü.	5 000	4	20 000			
	Szakmai ktg. szolg. díj	40 000	1	40 000			
	Fénymásoló bérleti díj	18 000	4	72 000			
	Fénymásoló szerzői díja	9 200	4	36 800	609 440	609	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerzések áfája	10 000	5%	500			
	Beszerzések áfája	2 068 440	27%	558 479	558 979	559	
053	összesen					0	
	Szakterület összesen			17 879 514	17 879 514	17 880	17 880

082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése						
	<i>Beruházások</i>						
	<i>Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>						
	Office licensek	50 000	2	100 000	100 000	100	
	<i>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése</i>						
	Laptop (pl. külső rendezvények hangosítása)	180 000	1	180 000			
	Projektor (régie elavult helyett)	180 000	1	180 000	360 000	360	
	<i>Beruházási célú előzetesen felszámított áfa</i>						
	Beruh. áfája	460 000	27%	124 200	124 200	124	
	Beruházás összesen				584 200	584	
051	Személyi juttatások						
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére						
	Decembéri illetmény 4 fő	773 600	1	773 600	773 600		
	Alap.illetmény 4 fő	512 976	11	5 642 736			
	Soros előlépés 4 fő	11 834	11	130 174			
	Kieg. garantált bérmin. 2017.	110 679	11	1 217 469			
	Kieg. garantált bérmin. 2018.	44 986	11	494 846			
	Vezető helyettesítési díja	97 100	11	1 068 100			
	Kulturális dolgozók pótléka	54 600	11	600 600			
	Kompenzáció		12	0			
	Jutalom	550 000	1	550 000	9 703 925		
05110711	Erzsébet utalvány						
	Cafetéria juttatások	149 009	4	596 036	596 036	596	
0511081	Ruházati költségterítés						
	Munkaruha, formaruha	0	4	0			
	Képernyő előtti munkav. szemüveg	50 000	1	50 000	50 000	50	
0511091	Közlekedési költségterítés						
	Belföldi kiküld. (prog. rend. közreműk.)	12 000	5	60 000			
	Belföldi kiküld. (eszk. besz. száll. kiáll.)	12 000	10	120 000	180 000	180	
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztattnak fizetett juttatások						
	Megízási díjak	15 000	5	75 000	75 000	75	
051	összesen				11 378 561	11 379	
052	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
05211	Szociális hozzájárulási adó						
	Szoc. hozzájár. adó december	773 600	22%	170 192			
	Szoc. hozzájár. adó	9 778 925	19,5%	1 906 890		0	
05241	Egészségügyi hozzájárulás						
	Cafetéria EHO (1,18*14%)	24 616	4	98 465		0	

Városi Művelődési Közpnt és Könyvtár 2018. évi tételes kiadása

05271	Személyi jövedelemadó					
	Cafetéria szja (1,18*15%)	26 375	4	105 498		0
052	összesen				2 281 046	2 281
053	Dologi kiadások					
053111	Szakmai anyagok beszerzése					
	Szakmai készletbesz. kreat.kör, klub. kiáll.	16 000	12	192 000	192 000	192
0531111	Gyógyszer					
	Gyógyszerláda feltöltése	10 000	1	10 000	10 000	10
0531141	Informatikai eszközök					
	Számtech. elavult eszk. csere	50 000	2	100 000	100 000	100
0531221	Irodaszer					
	Irodaszer, papír	6 000	12	72 000		
	Nyomatófesték	40 000	6	240 000		
	Egyéb nyomtatvány	20 000	1	20 000	332 000	332
0531261	Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak					
	Egyéb készlet, faanyag	10 000	12	120 000		
	Egyéb kísért. tárgyi eszk. (csiszoló, ventilátor, lámpat	80 000	2	160 000		
	Tisztítószer, egyéb készlet	20 000	12	240 000		
	Drapéria (dekorációs anyagok)	100 000	1	100 000		
	Ing. jav. karbantartáshoz szüks. anyagok	15 000	10	150 000	770 000	770
05312611	Kisértékű tárgyi eszközök					
	Fémvázás szék (megrongálódottak pótlása)	6 500	43	279 500		
	Egyéb kísért. tárgyi eszk. (vasaló, porszívó...)	160 000	1	160 000	439 500	440
0532211	Telefonszámla					
	Telefondíj	13 000	12	156 000	156 000	156
0533111	Villamos energia					
	Villamos energia	75 000	12	900 000	900 000	900
0533121	Gázdíj					
	Gázenergia	290 000	12	3 480 000	3 480 000	3 480
0533131	Víz- és csatornadíj					
	Víz, csatorna	15 000	12	180 000	180 000	180
05332	Vásárolt ételmezés					
	Vásárolt ételmezés (gy.nap, m1.)	100 000	1	100 000	100 000	100
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások					
	Ing. jav. karbantartás	10 000	12	120 000		
	Színházterem színpad padlózat javítása	150 000	1	150 000		
	Pincetároló csapadékelvezető javíttatása	300 000	1	300 000		
	Hangtechnikai eszk. javíttatása	100 000	1	100 000		
	Szennyfogó szőnyeg tisztítás	10 000	3	30 000		
	E. eszk. karbantartása (kazán, szg. riasztó)	20 000	4	80 000		
	Volt nyelvi labor burkolás	160 000	1	160 000		
	Egyéb. üz. riasztó	15 000	4	60 000	1 000 000	1 000
0533711	Postaköltség					
	Postaköltség	6 000	12	72 000	72 000	72
0533791	Más egyéb szolgáltatások					
	Szüreti mulatság (zenekar - adósz.mgn szem.)	90 000	1	90 000		
	Mind. Karácsony (közreműködők, fellépők)	100 000	1	100 000		
	Gyermek színházi ea.	180 000	2	360 000		
	Gyermek színházi ea.	80 000	2	160 000		
	Felnőtt színházi ea. (LaMancha)	470 000	1	470 000		
	Gyereknapi ea. (fellépő+játékpark)	650 000	1	650 000		
	Hargita	450 000	1	450 000		
	BlackBirds (Mikó Istvánnal)	620 000	1	620 000		
	Ambrus A. ea.	240 000	1	240 000		

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tételes kiadása

	Pódium jellegű program	80000	3	240 000			
	Népzenei koncert	120 000	1	120 000			
	Nótaest	470 000	1	470 000			
	Magyar Kult. Napja (2019)	450 000	1	450 000			
	Kiállítások, közreműködők, kellékek	30 000	6	180 000			
	Nemz. Kult. jár, szerzői jogdíj	25 000	6	150 000			
	Szakmai ktg. továbbképzés	30 000	2	60 000			
	Szemétszáll.	15 000	12	180 000			
	Szállítási ktg. (pogramokhoz, rendezvényekhez)	20 000	6	120 000			
	Kéményell. tüzvéd. ell.	34 000	4	136 000			
	Fogl. eü.	5 000	4	20 000	5 266 000	5 266	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerzések áfája	10 000	5%	500			
	Beszerzések áfája	7 965 500	27%	2 150 685	2 151 185	2 151	
053	összesen					0	
	Szakfeladat összesen			29 392 492	29 392 492	29 392	29 392

083020	Könyvkiadás						
053	Dologi kiadások						
0533791	Más egyéb szolgáltatások						
	Spangár előáll. nyomda	220 000	1	220 000		0	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerzések áfája	220 000	5%	11 000		0	
053	összesen				231 000	231	
	Szakfeladat összesen			231 000	231 000	231	231

083030	Egyéb kiadói tevékenység						
053	Dologi kiadások						
0531261	Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak						
	Kisértékű tárgyi eszk. (Mikro Tik Rb915UA modem)	97 000	1	97 000	97 000	97	
0532111	Internet díj						
	Internet ktg. (könyvtár, tv. műv.kp)	10 000	12	120 000	120 000	120	
0532171	Internetes oldalak tervezése, működtetése						
	Web-tárhely, domain név, mail szerver	2 600	12	31 200		0	
	Honlap karbantartás (retsag.hu)	45 000	12	540 000		0	
	Szerver felügyelet	5 000	12	60 000	631 200	631	
0533791	Más egyéb szolgáltatások						
	Hangadó terjesztése	6 000	12	72 000			
	Hangadó nyomdai munk.	87 500	12	1 050 000	1 122 000	1 122	
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó						
	Beszerzések áfája	1 170 000	5%	58 500		0	
	Beszerzések áfája		18%	0			
	Beszerzések áfája	800 200	27%	216 054	274 554	275	
053	összesen					0	
	Szakfeladat összesen			2 244 754	2 244 754	2 245	2 245

083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása						
051	Személyi juttatások						
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére						
	2017. decemberi illetmény 1 fő	173 800	1	173 800	173 800	1 738	
	Alapilletmény 2018. 1 fő	84 925	11	934 175			
	Kieg. garantált bérmin. 2017.	76 075	11	836 825			

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tételes kiadása

	Kieg. garantált bérmin. 2018.	19 500	11	214 500			
	Kulturális dolg. Pótléka	12 800	11	140 800			
			11	0	2 126 300	2 126	
05110711	<i>Erzsébet utalvány</i>						
	Cafetéria juttatások	149 009	1	149 009	149 009	149	
0511081	<i>Ruházati költségtérítés</i>						
	Munkaruha, formaruha	0	1	0			
	Képernyő előtti munkav. szemüveg	50 000	1	50 000	50 000	50	
051	összesen				2 499 109	2 499	
052	<i>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</i>						
05211	<i>Szociális hozzájárulási adó</i>						
	Szoc. hozzájár. adó december	173 800	22%	38 236			
	Szoc. hozzájár. adó	2 126 300	19,5%	414 629		0	
05241	<i>Egészségügyi hozzájárulás</i>						
	Cafetéria EHO (1,18*14%)	24 616	1	24 616		0	
05271	<i>Személyi jövedelemadó</i>						
	Cafetéria szja (1,18*15%)	26 375	1	26 375		0	
052	<i>összesen</i>				503 855	504	
053	<i>Dologi kiadások</i>						
0531141	<i>Informatikai eszközök</i>						
	Informatikai eszközök	120 000	1	120 000			
	Fix merevlemez NAS	80 000	1	80 000	200 000	200	
0531221	<i>Irodaszer</i>						
	Irodaszer, nyomtatófesték, papír	50 000	1	50 000	50 000	50	
05312611	<i>Kisértékű tárgyi eszközök</i>						
	Egyéb kisé.t.eszk.	100 000	1	100 000			
	Asztali DVD lejátszó	20 000	1	20 000	120 000	120	
0531261	<i>Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak</i>				0		
	Nyersanyag készlet besz.	20 000	0	0			
	E. készletbesz. tisztítószer, dekor a.	10 000	12	120 000	120 000	120	
053341	<i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</i>						
	Tecn. eszközök karbantartása. javíttatása	200 000	1	200 000	200 000	200	
0533711	<i>Postaköltség</i>						
	Postaköltség	1 500	12	18 000	18 000	18	
0533791	<i>Más egyéb szolgáltatások</i>						
	MMHH, Artisjus egyéb üz. jogdíj	200 000	1	200 000			
	Médiaszolgáltatási díj	30 000	4	120 000			
	Kábel tv előfizetés	4 000	12	48 000			
	Vetítés jogdíjai	200 000	0	0			
	Fogl. eü. szolg.	5 000	1	5 000	373 000	373	
053511	<i>Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</i>						
	Beszerzések áfája	320 000	27%	86 400	86 400	86	
053	<i>összesen</i>					0	
	Szafeladat összesen			4 170 364	4 170 364	4 170	4 170
	Intézmény összesen			60 561 974	60 561 974	60 562	60 562

IV./1. számú melléklet a 8(..) költségvetési rendelethez

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi bevételeinek és kiadásainak mérlege

1000 Ft-ban

Bevételek				
Sor-szám	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2018. évi előirányzat	2017/2016 megoszlás
I.1.	Közhatalmi bevételek			
I.2.	Kamat bevételek			
I.3.	Egyéb működési bevételek	1 572	2 645	168,26%
I.	Összesen	1 572	2 645	168,26%
II.	Átengedett adó összesen			
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek		0	
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről			
III.	Átvett pénzeszközök összesen	0	0	0,00%
IV.12.	Önkormányzati támogatás			
IV.13	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel			
IV.1.	Működési bevételek	1 572	2 645	168,26%
V.	Önkormányzati támogatás	50 640	57 871	114,28%
I.1	Felhalmozási bevételek			
A	Működési bevételek	52 212	60 516	115,90%
I.1	Felhalmozási bevételek			
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás			
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek			
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök			
B	Felhalmozási költségvetés bevételei			
C	Kölcsönök összesen			
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	52 212	60 516	115,90%
I	Betétek visszavonása			
II.	Pénzmaradvány	83	46	55,87%
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolg. bev.			
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	83	46	55,87%
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	52 295	60 562	115,81%
A	Működési célú kiadások			
II	Személyi jellegű kiadások	23 588	26 470	112,22%
III	Munkaadót terhelő járulékok	5 147	5 333	103,62%
IV	Dologi és egyéb kiadások	23 560	28 175	119,59%
B	Működési célú kiadások	52 295	59 978	114,69%
V	Beruházás		584	
	Felújítás			
	Felhalmozási kiadás összesen	0	584	
I	Kölcsönök nyújtása			
II.	Kölcsönök törlesztése			
C	Kölcsönök			
D	Tartalékok			
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	52 295	60 562	115,81%
I	Felhalmozás			
II	Felújítás			
E	Felhalmozási célú kiadás összesen	0		
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	52 295	60 562	115,81%

IV./2. számú melléklet a ./2017. (..) önkormányzati rendelethez
Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2017. évi bevételei szakfeladatonként

1000 Ft-ban

Kormányzati funkció	Műk.bev.	Egyéb bev.	Műk. átv.	Helyi adó	Áteng.adó	Önk.tám	Műk.bev.	Felhalmo-zás	Felújítás	Fejll.átv.	fejl. bev. Össz.	Pénzm.	Bev.össz.
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás							0						0
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása							0						0
082044 Könyvtári szolgáltatások	140						140						140
082091 Közműv. - közösségi és társadalmi részvétel fejl.	1 520						1 520					46	1 566
083020 Könyvkiadás	35						35						35
083030 Egyéb kiadói tevékenység	0						0						0
083050 Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása	190						190						190
013350 Az önkorm. vagyonnal való gazdálkod.	760						760						760
Önkormányzati támogatás						57 871	57 871					0	57 871
Városi Művk.és K. bev.-mindösszesen.	2 645	0	0	0	0	57 871	60 516	0	0	0	0	46	60 562

IV./3. számú melléklet a ./2017. (..) önkormányzati rendelethez
Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2017. évi kiadásai szakfeladatonként

1000 Ft-ban

Cím alcím	Szf. Száma	Intézmény Feladat	Kiadások											
			Szem.jell.	Munka.a.	Dologi	Pénzb.	Pénze.	Működési	Felhalm.	Felúj.	fejl.kiad.	Tartalék		Mind.
			kiad.	járulék	kiadás	ellátás	átadás	kiad.össz			össz.	ált.	cél	össz.
	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	160	52	5 172			5 384			0			5 384
	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	0	0	0			0			0			0
	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	0	0	1 260			1 260			0			1 260
	082044	Könyvtári szolgáltatások	12 432	2 496	2 951			17 879			0			17 879
	082091	Közműv. - közösségi és társadalmi részvétel fejl.	11 379	2 281	15 149			28 809	584		584			29 393
	083020	Könyvkiadás	0	0	231			231			0			231
	083030	Egyéb kiadói tevékenység	0	0	2 245			2 245		0	0			2 245
	083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása	2 499	504	1 167			4 170			0			4 170
6		Közművelődési Intézmény ö	26 470	5 333	28 175	0	0	59 978	584	0	584	0	0	60 562

IV./4. számú melléklet a../2017. (...) költségvetési rendelethez
Városi Művelődési Központ Központ és Könyvtár 2017. évi engedélyezett létszáma (fő)

	2017. XII.31.	2018. évi			
		Növekedés	csökkenés	záró	átlagl.
Művelődési Központ és Könyvtár	4			4	4
Kozfoglalkoztatott	0			0	0
Könyvtár	5		0	5	5
Rétság TV	1			1	1
Intézmény mindösszesen	10	0	0	10	10
Előzőből főfoglalkozású	10		0	10	10

IV./5. számú melléklet a .../2018. (..) költségvetési rendelethez
Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi fejlesztési kiadásai

1.000 Ft-ban

Szakfeladat	Megnevezés				
1.	2.	3.			
	I. Beruházások				0
O82091	Projektor, laptop, licenc				584
	Beruházás összesen				584
	II. Felújítások				0
					0
	Felújítás összesen				0
	Pénzeszköz átadás				0
	IV. Hiteltörlesztések				
	Városi Műv.K.és íKönyvtéár fekéesutás összesen				584

IV/6. számú melléklet a .../2018.) (II....) számú költségvetési rendelethez

Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi előirányzat felhasználási terve

1000 Ft-ban

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Bevételek													
előző évi számlamaradvány	46												46
Működési bev.összesen	265	265	265	265	265	265			265	265	265	265	2 645
önkormányzati támogatás	4 057	5 282	4 625	4 625	6 149	3 994	4 843	7 053	3 994	3 994	4 626	4 628	57 871
Bevételek összesen	4 368	5 547	4 890	4 890	6 414	4 259	4 843	7 053	4 259	4 259	4 891	4 892	60 562
Egyenleg													
Kiadások													
Személyi jellegű kiadás	1 735	2 749	2 199	2 199	2 199	2 199	2 199	2 199	2 199	2 199	2 199	2 199	26 470
Munkaadót terhelő járulék	382	547	440	440	440	440	440	440	440	440	440	440	5 333
Dologi és egyéb kiadás	2 251	2 251	2 251	2 251	3 775	1 620	1 620	4 414	1 620	1 620	2 252	2 253	28 175
Működési célú kiadás össz	4 368	5 547	4 890	4 890	6 414	4 259	4 259	7 053	4 259	4 259	4 891	4 892	59 978
Beruházás							584						584
Felújítás													
Fejlt. célú kiadás összesen	0	0	0	0	0	0	584	0	0	0	0	0	584
Kiadás összesen	4 368	5 547	4 890	4 890	6 414	4 259	4 843	7 053	4 259	4 259	4 891	4 892	60 562

IV/8. számú melléklet a ./2018. (..) számú költségvetési rendelethez
Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi tartaléka

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat összege
nemleges	
Céltartalék összesen	

	Megnevezés	összeg	szorzó	kiadás Ft-ban	kiadásnem Ft-ban	Számla- csop. 1000 Ft-ban
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények					
056	Beruházások					
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése					
	Szabadtéri színpad fedés	700 000	1	700 000		
	Új szabadtéri mobil színpad	700 000	1	700 000	1 400 000	1 400
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa					
	Beruh. áfája	700 000	27%	189 000	189 000	189
056	összesen			889 000	1 589 000	1589
082044	Könyvtári szolgáltatások					
056	Beruházások					
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése					
	Homlokzatvilágítás	3 000 000	1	3 000 000		
			1	0	3 000 000	3 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa					
	Beruh. áfája	3 000 000	27%	810 000	810 000	810
056	összesen			3 810 000	3 810 000	3 810
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése					
056	Beruházások					
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése					
	Szennyvízcsövek, radiátorok, kazánok	450 000	1	450 000		
	Folyosók (színp, öltözők felé) festés, burkolás	700 000	1	700 000		
	Színpad ajtó (parkoló felé) cseréje	450 000	2	900 000		
	Színházterem szellőzőrendszer	3 000 000	1	3 000 000		
	Galéria/társalgó falazás, hangszigetelés	300 000	1	300 000	5 350 000	5 350
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa					
	Beruh. áfája	5 350 000	27%	1 444 500	1 444 500	1 445
056	összesen				6 794 500	6 795
083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása					
056	Beruházások					
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése					
				0		
				0	0	0
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa					
	Beruh. áfája	0	27%	0	0	0
056	összesen				0	0
	Beruházások összesen				12 193 500	12 194

CSGYK.
2018. évi tételes bevételei

Szafk.sz.	Megnevezése	Bevétel összege Ft	Szorzó	Bev. Össz.	Bevételi nem	Számla- csoport	Korm.f. össz.
		Ft-ban		Ft-ban	össz. Ft.	1000 Ft	1000 Ft
889201	Intézményfinanszírozás	1 565 641	12	18 787 697	18 787 697	18 788	
	Szakfeladat összesen			18 787 697	18 787 697	18 788	18 788
	központi támogatásból	1 150 000	12	13 800 000			
	egyéb önkormányzati forrásból	411 525	12	4 938 296			
	intézményfinanszírozás összesen	1 561 525	12	18 738 296	18 738 296	18 738	
981311	Pénzmaradvány	49 401	1	49 401	49 401	49	
	Összesen			18 787 697	18 787 697	18 788	0

CSGYK
2018. évi tételes kiadásai

K. f. sz á m a	Rovat	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft- ban	Számla- csop.1000 Ft-ban	Kf. 1000 Ft- ban
	104043	Általános igazgatás (igazgatási tevékenység)						
		4 fő decemberi illetménye	957 692	1	957 692			
		Alapilletmény 4 fő	546 560	11	6 012 160			
		Soros előlépés 1 fő	4 575	11	50 325			
		Ágazati pótlék 4 fő	258 018	11	2 838 198			
		vezetői pótlék 2 fő	70 000	11	770 000			
		illetmény kiegészítés 4 fő 2017. évi	97 440	11	1 071 840			
		illetmény kiegészítés 4 fő 2017. évi	73 425	11	807 675			
				8	0			
		Készenléti díj	4 500	44	198 000			
					0	12 705 890		
511071		Cafetéria rendszer törvényi minimum	149 009	4,00	596 036			
0511091		Béretterítés, munkába járás (4 fő)	20 000	12	240 000			
0511101			0	12	0			
051102 1			0	12	0			
0511091		Belföldi kiküldetés (4 fő)	60 000	12	720 000			
0512361			0	1	0	1 556 036		
		Személyi jellegű kiadás összesen:				14 261 926	14 262	
		Szociális hozzájárulási adó	957 692	22%	210 692			
0521		Szociális hozzájárulási adó	11 748 198	19,5%	2 290 899			
524241		Cafetéria járulék		1,00	0			
05271		Cafetéria SZJA	26 374	4,00	105 496			
		Cafetéria EHO	24 616	4,00	98 464			
o521		Járulék összesen				2 705 551	2 706	
0531251		Tonerek beszerzése	6 000	4	24 000			
		0531 összesen				24 000	24	
0532211		Telefon előfizetés	6 000	12	72 000			
0532211		Internet, előfizetés	14 000	12	168 000			
0531221		Irodaszer nyomtatvány beszerzés	10 000	2,00	20 000			
053312 1		Gázdíj	50 000	7,00	350 000			
0533111		Villamos energia	20 000	12,00	240 000			
0533131		Víz- és csatornadíj	7 000	12,00	84 000			
0533711		Posta levél + egyéb szolg.	3 000	12	36 000			
053361		Foglalkoztatás eü ellátás	30 000	1,0	30 000			
		Otp számlavezetési díj	5 000	4	20 000			
053361		Ügyvéd, pszichológus megbízási díja	5 000	24	120 000			
053341		Számítógépes rendszergazda	20 000	12	240 000			
		Tisztítószer	3 000	2	6 000			
		Kötelező továbbképzések	60 000	1	60 000			
0533511		Továbbszámlázott szolgáltatás		12	0			
		0533 összesen:				1 446 000	1 446	
05351 1		Áfa: 27 %	1 266 000	27%	341 820			
		Áa 5 %	168 000	5%	8 400			

CSGYK
2018. évi tételes kiadásai

K. f. sz á m a	Rovat	MEGNEVEZÉS	összeg	szorzó szám	Kiadás Ft-ban	Kiad.nem Ft- ban	Számla- csop.1000 Ft-ban	Kf. 1000 Ft- ban
		o5034-35 összesen				350 220	350	
	0533721		0		0			
			0		0			
	053557 1	Ket miatti bíróság	0	1,00	0			
						0	0	
		CSGYK.			18 787 698	18 787 697	18 788	18 788

		Kormányzati funkció összesen			18 787 698	18 787 697	18 788	18 788
--	--	-------------------------------------	--	--	-------------------	-------------------	---------------	---------------

		CSGYK összesen			18 787 698	18 787 697	18 788	18 788
--	--	-----------------------	--	--	-------------------	-------------------	---------------	---------------

V./1. számú melléklet a/2018. (II.) költségvetési rendelethez
Család- és Gyermekjóléti Központ 2018. bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor- szám	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2018. évi előirányzat
	Bevételek		
I.1.	Közhatalmi bevételek	0	0
I.2.	Kamat bevételek		
I.3.	Egyéb működési bevételek	0	0
I.	Működési bevételek	0	0
II.11	Iparűzési adó		
II.12	Építményadó		
II.13	Magánszemélyek kommunális adója		
II.14	Pótlék		
II.1	Helyi adók összesen		
II.21	Talajterhelési díj		
II.22	Átengedett adó összesen		
II.	Átengedett adó összesen		
III.1.	Támogatás értékű működési bevételek	0	0
III.2.	Működési célú pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről		
III.	Átvett pénzeszközök összesen	0	0
IV.1.	Működési bevételek		
V.	Önkormányzati támogatás	0	18 738
A	Működési bevételek	0	18 738
I.1	Felhalmozási bevételek		
I.2	Központi költségvetésből kapott támogatás		
I.3.	Támogatásértékű fejlesztési bevételek		
I.4	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök		
I.5.	Önkormányzati lakásért. Részletei		
B	Felhalmozási költségvetés bevételei		0
I.	Kapott kölcsönök		
II.	Visszatérülések		
C	Kölcsönök összesen		0
	Költségvetési bevételek összesen (A+B+C)	0	18 738
I	Betétek visszavonása		
II.	Kvi hiány belső finanszírozásra szolgáló pénzm.	0	50
III	Kvi hiány külső finanszírozására szolgál. bev.		
	előzőből: működési hiány		
	fejlesztési hiány		
D	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek	0	50
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0	18 788
	Kiadások		
II	Személyi juttatások	0	14 262
III	Járadékok	0	2 706
IV	Dologi kiadások	0	1 820
V			
VI	Támogatás értékű működési kiadások		
VII.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre		
A	Működési célú kiadások összesen	0	18 788

Sor- szám	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2018. évi előirányzat
II.	Fejlesztési célú kiadások		
1	Beruházások		0
2	Felújítások		
3	Egyéb fejlesztési kiadások		
B	Felhalmozási kiadások	0	0
I	Kölcsönök nyújtása		
II.	Kölcsönök törlesztése		
C	Kölcsönök		
I	Általános tartalék		0
II.	Céltartalék		
D	Tartalékok	0	0
	Költségvetési kiadások összesen (A+B+C+D)	0	18 788
I	Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése		
II	Érékpapírok vásárlása		
III	Hitelek törlesztése és kötvénybev. Kiadásai		
E	Finanszírozási célú kiadások összesen		
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+...E)	0	18 788

V/6. számú melléklet a .../2018.) (II....) számú költségvetési rendelethez

Család és Gyermekjóléti Központ 2018. évi előirányzat felhasználási terve

1000 Ft-ban

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Össz.
Bevételek													
előző évi számlamaradvány	50												50
önkormányzati támogatás	1 311	1607	1607	1607	1607	1557	1557	1557	1557	1557	1607	1607	18 738
Bevételek összesen	1 361	1 607	1 607	1 607	1 607	1 557	1 557	1 557	1 557	1 557	1 607	1 607	18 788
Egyenleg													
Kiadások													
Személyi jellegű kiadás	978	1208	1208	1208	1208	1208	1208	1208	1208	1208	1208	1208	14 262
Munkaadót terhelő járulék	211	227	227	227	227	227	227	227	227	227	227	227	2 706
Dologi és egyéb kiadás	173	173	173	173	173	123	123	123	123	123	173	173	1 820
Működési kiadás össz	1361	1607	1607	1607	1607	1557	1557	1557	1557	1557	1607	1607	18 788
Felújítás													
Fejlesztési célú kiadás összesen													
Kiadás összesen	1361	1607	1607	1607	1607	1557	1557	1557	1557	1557	1607	1607	18788

V./6. sz. melléklet a /2018. (II..)költésvetési rendelethez

Család- és Gyermekjóléti Központ 2018. évi pénzeszköz átvételei-átadásai

Támogatásértékű bevételek

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
		0
		0
		0
		0
IV. Támogatásértékű bevételek összesen	0	0

*Becsült adat

Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
V. Államházt.-on kívülről fejlesztésre átvett pénzeszk. össz.	0	

Támogatásértékű kiadások

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI		Mindösszesen
IV. Támogatásértékű kiadások összesen	0	

Államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Mindösszesen
V. Államházt.-on kívülre átadott pénzeszk. össz.	0	



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

A GYERMEK ÉS SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS DÍJÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSA

Tárgyalja

- Szociális bizottság
- Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
- Közbeszerzési Bizottság
- Képviselő-testület

Ülés

- Nyílt
- Zárt

Szavazás

- Nyílt szavazás
- Titkos szavazás
- Egyszerű többség
- Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Munkatervünk alapján január hónapban felül kellett vizsgálni a gyermek- és szociális étkeztetés térítési díjáról szóló rendeletünket.

A napirend tárgyalását követően, 2018. február 06-án érkezett levélben kéri a központi konyhát üzemeltető vállalkozó ügyvezető igazgatója az étkezési fogyasztói árak 5 %-os emelésének támogatását.

Kérelmét a minimálbér és a garantált bérminimum 2018. évi változásával indokolja.

Az óvodás, az iskolás gyermekek szülei továbbra is intézményi térítési díjat fizetnek az étkezések után.

Intézményi térítési díj az ellátás tényleges költségét tartalmazza:

- gyermekétkeztetés esetén azonos az élelmezési nyersanyag normával, az élelmezési nyersanyag költségének egy ellátottra jutó napi összegével. Az élelmezéssel kapcsolatos rezszi költség nem hárítható át.

A szolgáltatást végző vállalkozó a nyersanyagköltségeket is módosította, így az áremelés a térítési díjat is módosítja.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdése alapján a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások, így a szociális étkeztetés intézményi térítési díja a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete. A 115. § (9) bekezdése alapján a tervezett szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások alapján kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A felnőtt étkezés tartalmazza a szociális étkeztetést is. A vállalkozó nettó 512 Ft térítési díj mellett biztosítja a szociális étkeztetést, mely bruttó összege 650 Ft.

A szociális étkeztetést az állam is támogatja. Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló, 2017. évi C. törvény a szociális étkezés esetén 251 élelmezési nap figyelembevételével 55.360 Ft támogatást kapunk ellátottanként. Az egy napra jutó állami támogatás megközelítőleg 221 Ft/fő (220,5577 Ft).

A vállalkozásba adást követően az önköltség könnyen kiszámítható, az állami támogatás 2018. évi mértéke ismert. A felmerülő 650 Ft-os költséghez adagonként 221 Ft támogatást kapunk. Javasoljuk, hogy 430 Ft összegben kerüljön megállapításra a térítési díj.

A vállalkozó az ebédet nettó 58 Ft-os díj ellenében szállítja ki az ellátottakhoz. Az önkormányzat által kifizetett díjtételtől magasabb összeget nem kérhet az ellátottól. A kiszállítás bruttó díja 75,0 Ft.

2016. évben a Nógrád Megyei Kormányhivatal ellenőrzést végzett a Polgármesteri Hivatalban, a szociális étkeztetés tárgyában. Az ellenőrzés megállapítását figyelembe véve a 4.§ (2) bekezdésben lévő bruttó térítési díjak a kerekítés szabályai szerint kerültek feltüntetésre.

A szociális étkezés és a házhoz szállítás díjának változása miatt módosítani szükséges az ellátottakkal kötött megállapodásokat is.

A fogyasztói árak változása miatt módosítani szükséges a vállalkozóval kötött Vállalkozási szerződés 4. számú mellékletét is.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2017. február 07.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

A gyermek és szociális étkeztetés valamint a házi segítségnyújtás térítési díjáról szóló 1/2017.(I.30.) önkormányzati rendelet

3. Jogsabályi háttér:

1993. évi III. törvény
a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

115. § (1)^{zz} Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.

4. Rendelet-tervezet: az előterjesztéshez csatolva

5. Határozati javaslat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a szociális étkezés igénybevételeire szóló Megállapodás módosításáról szóló előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Megállapodást jóváhagyja. A 86/2015. (V. 22.) Kt. határozattal elfogadott Szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás szakmai programjában I/2. számú melléklete helyébe jelen határozatban elfogadott melléklet lép.

Határidő: azonnal

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

I/2. számú melléklet

Szám: /201..

MEGÁLLAPODÁS

Szociális étkeztetés biztosításáról

mely létrejött egyrészről Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi u. 20.) mint szolgáltatást nyújtó – képviseli Hegedűs Ferenc polgármester, másrészt, mint ellátást igénybe vevő:

Név:.....

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

TAJ szám:

Lakcím:

Szám alatti lakos (továbbiakban ellátott) illetve a nevében eljáró törvényes képviselő,

Név:.....

Születési név:.....

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

(továbbiakban törvényes képviselő) között, az alulírott helyen és az alábbi feltételekkel:

A felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatást igénybevevő-én beadott, számú kérelme alapján a szolgáltató **az étkeztetést** **időponttól**, településen **határozatlan időtartamra** biztosítja.

A Szolgáltató, az étkezést (egyszeri meleg ebéd), az igénybevevő kérése szerint: **helyben fogyasztással, elvitellel/ lakásra szállítással biztosítja.**

A személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok

Intézményi térítési díj

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 114. §-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni.

Rétság Város Önkormányzat konyhája által előállított napi egyszeri meleg étel önköltsége: (555),-Ft.

Az étkezés intézményi térítési díja, melyet a szolgáltatást fenntartó önkormányzat évente egyszer állapít meg, ami a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete.

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (.....) önkormányzati rendelete alapján az étkeztetés intézményi térítési díja : (.....),-Ft/fő/nap.

Személyi térítési díj

A szociális alapszolgáltatás – étkeztetés – személyi térítési díjának megállapításánál az 1993. évi III. törvény 116.§ (1) bekezdése szerint értelmében a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét, kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell megvizsgálni.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét, illetve a szociálisan rászorult igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelemének, kiskorú igénybe vevő esetén a családjában az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem 30 %-át.

A térítési díj felülvizsgálata évente két alkalommal történhet, melynek során a Szolgáltató köteles értesíteni a szolgáltatást igénybe vevőt, a megállapított új személyi térítési díj összegéről.

A személyi térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új személyi térítési díj megfizetésére kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

Ha a jogosult az ellátást betegség, vagy más okból nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelentenie.

Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jogosult az étkezés igénybe vételéért, Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének mindenkor hatályos rendelete, illetve a Szociális törvény alapján számított személyi térítési díjat egy összegben tárgyhót követő hónap 15-ig Rétság Város Önkormányzat (2651 Rétság, Rákóczi u. 20.) Pénztárába, vagy a 11741031-15451615 számú számlájára megfizetni.

A személyi térítési díj összege a megállapodás megkötésének időpontjában, a Képviselő-testületének rendelete szerint:

ebéd: Ft/nap (bruttó Ft)
kiszállítás Ft/nap (bruttó Ft)

A személyi térítési díj megállapításánál figyelembe vett rendszeres havi jövedelem, kiskorú igénybe vevő esetén a családjában az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem:Ft.

Az ellátás megszűnése:**• A megállapodásban rögzített ellátás megszűnik:**

- a kötelező önkormányzati feladat más szerv részére történő átadásával,
- az ellátott halálával,
- a határozott idejű szolgáltatás esetén, a megjelölt időtartam lejártával,
- a jogosult intézménybe történő elhelyezése esetén,
- a jogosult illetve törvényes képviselője kezdeményezése alapján,
- a szolgáltatást igénybe vevő két havi személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget és tartozását a szolgáltató felszólítását követően sem rendezi

Az ellátás megszüntetéséről a szolgáltató írásos értesítést küld.

Felmondási idő 15 nap, kivéve, ha az ellátott vagy törvényes képviselője azonnali hatállyal vagy meghatározott időponttól kéri az ellátás megszüntetését.

Ha a szolgáltatást nyújtó által kezdeményezett megszüntetéssel a jogosult illetve törvényes képviselője nem ért egyet az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Szolgáltatóhoz fordulhat.

Panaszok kezeléséről

Az ellátott (vagy törvényes képviselője) panaszával a szolgáltatóhoz fordulhat. Amennyiben az ügyintéző a panasz írásos benyújtásától számított 15 napon belül nem vizsgálja ki a panaszt, úgy az igénylő a Szociális Bizottsághoz fordulhat.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Az ellátottat a panaszai kivizsgálásában az ellátott-jogi képviselő segítheti.

Személyes adatok kezeléséről

A szolgáltatást nyújtó az ellátott adatait az 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján nyilván tartja. Az adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló, 2011. évi CXII. törvény valamint az 1993. évi III. törvény előírásainak megfelelően titkosan kezeli.

Adatváltozások bejelentéséről

Az ellátott köteles a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben és a jövedelmi viszonyaiban beállt változásról 15 napon belül a szolgáltatót értesíteni.

Egyéb rendelkezések

E megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az 1993. évi III. törvény, a 29/1993. (II.17.) sz. Kormányrendelet, a 9/1999. (XI.24.) sz. SZCSM. rendelet és az 1/2000. (I.7.) sz. SZCSM rendelet az irányadó.

A felek a jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után - mint akaratukkal mindenben megegyezőt - jóváhagyólag aláírták.

Az ellátást igénybe vevő büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy más önkormányzatnál, illetve ellátónál a szociális étkezést nem veszi igénybe.

Dátum:

Ellátott/ Ellátott törvényes képviselője

Polgármester

6. Határozati javaslat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az EBM TRADE Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal Rétság illetékességi területén közétkeztetés biztosítására megkötött szerződés 4. számú mellékletének módosításáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Vállalkozási Szerződés 2. számú módosítását – mely az eredeti szerződés 4. számú mellékletét módosítja – jóváhagyja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a szerződés-módosítás aláírására.

Határidő: 2018. március 01.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

2. számú módosítása

amely létrejött egyrészről a

Rétság Város Önkormányzata

Cím: **2651 Rétság, Rákóczi út 20.**

Adószám: 15735492-2-12

Számlaszáma: 11741031-15451615

Tel.: 35/550-100

Fax.: 35/350-713

képviseli: Hegedűs Ferenc polgármester

(továbbiakban mint **Megrendelő**)

másrészről:

Név: EBM TRADE Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Cím: 1089 Budapest, Visi I. u. 7. I/2.

Cégjegyzékszám: CG.01-09-945828

Adószám: 22944386-2-42

Telefon: 06/20/999-6443

Fax: 06/32/370-406

Képviseli: Bagó István ügyvezető igazgató

(továbbiakban mint **Vállalkozó**)

között (továbbiakban együtt: **Felek**) a következőkben részletezett feltételekkel, az I. pontban megjelölt szolgáltatás tárgyában lebonyolított közbeszerzési eljárás alapján.

I. ELŐZMÉNYEK

A **Felek** rögzítik, hogy a **Megrendelő** a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 121.§ (1) bek. b.) pontja alapján nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le a „Vállalkozási szerződés Rétság Város Önkormányzatának közigazgatási területén belül közétkeztetési szolgáltatás ellátására, az önkormányzati főzőkonyha és étkeзде üzemeltetésével, a bérleti díj megfizetésével” tárgyában. A **Megrendelő** a **Vállalkozót** hirdette ki az eljárás nyertesének. **Felek** az eljárást megindító felhívásban és az ajánlati dokumentációban, valamint a nyertes ajánlatban foglaltak alapján szerződést kötöttek.

- 1.) A közétkeztetésre szóló szerződés 4. melléklete helyébe jelen szerződés-módosítás melléklete lép.
- 2.) A közétkeztetésre 2015. évben megkötött szerződés további pontjai változatlanul fennállnak.

Rétság, 2018.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

4. számú melléklet

A közétkeztetés díjtételei 1 adagra vonatkozóan, forintban

Korcsoport	Étkezés	Nettó nyers- anyag ktg.	Nettó eladá- si ár	Áfa	Bruttó el- adási ár Ft.
Óvodás	Tízórai	68	145	39	184
	Ebéd	163	345	93	438
	Uzsonna	58	123	33	156
Összesen:		289	613	165	778
Ált.iskola 7-10 év kor- csoport	Tízórai	58	123	33	156
	Ebéd	231	490	132	622
	Uzsonna	53	111	30	141

Összesen:		342	724	195	919
Ált.iskola 11-14 kor- csoport	Ebéd	252	534	144	678
Felnőtt ékezés	Ebéd	242	512	138	650
Szociális étkeztetés	Ebéd	242	512	138	650
Szociális étkeztetés házhoz szállítás		58	58	16	74

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (II. .) önkormányzati rendelete
A gyermek és szociális étkeztetés térítési díjáról

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény (továbbiakban: Szt) 92.§ (1) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. tv.(továbbiakban: Gyvt.) 29.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások térítési díjáról az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

A rendelet hatálya Rétság Város Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás körébe tartozó gyermek- és szociális étkeztetésre terjed ki.

2.§

- (1) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díja az egy ellátottra jutó napi élelmezési nyersanyag költséggel egyezően áfa nélkül
- a) óvoda 289 Ft
 - b) iskola napközi I. korcsoport (7-10. év) 342 Ft
 - c) csak ebédet igénybe vevő általános iskolai tanulók I. korcsoport (7-10. év) 231 Ft
 - d) csak ebédet igénybe vevő általános iskolai tanulók II. korcsoport (11-14. év) 252 Ft
- (2) Az óvodai és iskolai élelmezési nyersanyag költség megoszlása:
- a) Óvoda
 - tízórai 68 Ft
 - ebéd 163 Ft
 - uzsonna 58 Ft
 - Összesen: 289 Ft
 - b) Iskola I. korcsoport (7-10. év)
 - tízórai 58 Ft
 - ebéd 231 Ft
 - uzsonna 53 Ft
 - Összesen: 342 Ft
 - c) Iskola II. korcsoport (11-14. év)
 - ebéd 252 Ft

3.§

- (1) A szociális étkezés intézményi térítési díja: 339 Ft/adag,
- (2) Szociális ebéd lakásra szállításának nettó költsége: 58 Ft/adag

4.§

- (1) Az óvodai és iskolai étkezésben részt vevő gyermekek személyi térítési díját az intézményi térítési díj áfá-val növelt összegének és az igénybevett étkezések számának, valamint a Gyvt. 148. §-ában foglalt normatív kedvezmények figyelembe vételével az óvoda esetében az intézményvezető, az iskola és a szociális étkezés esetében a pénzügyi előadó állapítja meg.

(2) A kerekítési szabályok szerint megállapított bruttó térítési díjak:

- a) Az óvodai étkezés bruttó díja 365 Ft,
- b) Iskola I. korcsoport (7-10. év) 435 Ft,
- c) Iskola II. korcsoport (11-14. év) 320 Ft,
- d) Szociális étkezés 430 Ft,
- e) Szociális ebéd lakásra történő kiszállítása 75 Ft

5. §

- (1) A szociális étkezés és szociális ebéd lakásra szállítása után fizetendő napi személyi térítési díj a 3.§ (1) –(2) bekezdése szerinti intézményi térítési díj áfá-val növelt összege azzal, hogy az nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő személy 1 napra számított rendszeres jövedelmének 30 %-át.
- (2) A szociális étkezés és szociális ebéd lakásra szállítása után fizetendő személyi térítési díjat az (1) bekezdés szerint megállapított napi személyi térítési díj és az igénybevett étkezések számának figyelembe vételével a pénzügyi előadó állapítja meg.
- (3) A szociális étkezés térítési díját utólag, a tárgyhót követő 15-ig kell megfizetni az önkormányzat részére.

6.§

Ez a rendelet 2018. március 01. napján lép hatályba. A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a gyermekétkeztetés és szociális étkeztetés térítési díjáról szóló 1/2017. (I.30.) önkormányzati rendelet.

Hegedűs Ferenc
polgármester

Dr. Varga Tibor
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja:

2018.

dr. Varga Tibor
jegyző

Indokolás

Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115.§-a tartalmazza a szociális étkezés tekintetében alkalmazandó térítési díjak megállapításának szabályait. A központi konyha 2015. évi vállalkozásba adását követően kedvezőbb lett a szociális étkezés önkormányzat által fizetendő költsége. A változás kerül átvezetésre jelenleg a rendeletben.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A rendelet hatályát szabályozza.

2-3. §-hoz

Az intézményi térítési díjakat tartalmazza, iskolások esetén korcsoportos bontásban.

4-5.§-hoz

A térítési díj megállapításának módját, felelősét tartalmazza.

6.§-hoz

A hatályba lépést szabályozza.

Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény IV. fejezet 5. alcímében előírtaknak megfelelően

I. A jogszabály megalkotásának szükségessége

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. alapján biztosítandó szociális étkeztetés felülvizsgálata indokolttá vált..

II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

- 1.) A rendelet megalkotásának társadalmi hatása:** az állam által nyújtott szociális ellátásokon felül biztosítja a lakosság részére a szociális hálót, melynek része a szociális étkeztetés is.
- 2.) Gazdasági, költségvetési hatása:** a szociális étkezés jelentős részben megtérül az önkormányzatnak, ezért hatása nem jelentős.
- 3.) A rendelet környezeti, és egészségi hatásai:** A rendelet módosítása környezeti és egészségi hatással nem jár.
- 4.) A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A személyi, szervezeti feltételek rendelkezésre állnak.
- 5.) A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai:** A rendelet az adminisztratív terheket nem okoz.
- 6.) A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** ellentmondás magasabb szintű jogszabállyal.

Elj: 2018.02.06.

EBM TRADE Kft.
1089 Budapest, Visi I. út 7. I/2.
Adószám: 22944386-2-42

Tárgy: Árváltozás

Rétság Város Önkormányzata

Rétság
Rákóczi út 20.
2651

Tisztelt Cím !


A 2018. év január 1-én életbe lépő minimálbér illetve garantált bérminimum valamint az egyes nyersanyagok, tisztító és fertőtlenítő szerek és az üzemanyagok árváltozása szükségessé teszi áraink 5 %-os emelését.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy kérelmemnek megfelelően fogadják el az alábbi fogyasztói árakat 2018. március 1. napjától.

Budapest, 2018. január 28.

A jó partneri kapcsolat reményében.

Tisztelettel:



.....
Bagó István Pál
ügyvezető igazgató

Vállalási árak részletezése

Étkezés	Norma régi Ft.-	Nettó ár régi Ft.-	Norma új Ft.-	Nettó ár új Ft.-	Bruttó eladási ár
Óvoda					
tízórai	65	138	68	145	184
ebéd	155	329	163	345	438
uzsonna	55	117	58	123	156
egész napos ellátás	275	584	289	613	778
Általános Iskola 7-10 éves korosztály					
tízórai	55	117	58	123	156
ebéd	220	467	231	490	622
uzsonna	50	106	53	111	141
egész napos ellátás	325	690	342	724	919
Általános Iskola 11-14 éves korosztály ebéd	240	509	252	534	678
Felnőtt étkezés					
ebéd	230	488	242	512	650
Szociális étkezés					
ebéd	230	488	242	512	650
házhozszállítás		55	58	58	74

Az ÁFA összege. 27 %



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Megbízási szerződés és belső ellenőrzési terv elfogadása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2018. január havi ülésen El-Hage Judit pályázatát fogadta el a belső ellenőri tevékenységre.

A testületi döntést követően El-Hage Judit elkészítette megbízási szerződésének tervezetét, valamint a 2018. évi belső ellenőrzési tervet.

Mindkét dokumentáció az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 12.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 8/2018.(I. 26.) KT. HATÁROZATA

Tárgy: Belső ellenőri tevékenységre érkezett pályázatok elbírálása II.

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a belső ellenőri **tevékenységre érkezett pályázatokról készített előterjesztést.**

A Képviselő-testület El-Hage Judit 130.000 Ft/hó összegű pályázatát 2018. március 1. naptól fogadja el. A nyertes pályázótól szerződés-tervezetet és 2018. évre belső ellenőrzési tervet kell kérni.

A belső ellenőrzés 2018. évi költségét a 2018. évi költségvetésben tervezni kell.

Határidő: 2018. február 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat:

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a megbízási szerződés és belső ellenőri terv elfogadásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező, El-Hage Judittal belső ellenőrzési tevékenységre kötendő Megbízási szerződést jóváhagyja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a szerződés aláírására.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező 2018. évi belső ellenőrzési tervet elfogadja.

Határidő: szerződés aláírására 2018. március 12., belső ellenőrzési terv végrehajtására 2018. december 31.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Megbízási szerződés - tervezet

mely létrejött egyrészről Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi u. 20.) mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrészről El-Hage Judit (2658 Horpács, Szabadság út 5.) mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint.

1. A szerződés tárgya és tartalma

- 1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a jelen szerződésben foglalt tartalommal és feltételekkel belső ellenőri tevékenység ellátásával. A Megbízott kijelenti, hogy a belső ellenőri feladatait a jelen szerződésben foglaltak szerint legjobb tudása szerint teljesíti.
- 1.2. A belső ellenőrzési tevékenység ellátása magába foglalja a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) szerinti belső ellenőrzési feladatait a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltak alapján. A belső ellenőri tevékenység kiterjed a nemzetiségi önkormányzatokra is.
- 1.3. Jelen szerződésen túl alkalmazandóak a hivatkozott Kormányrendeletben, valamint a Megbízó vonatkozó szabályzataiban – így elsősorban a Szervezeti és Működési Szabályzatban – a Megbízott, mint külső erőforrásként alkalmazott belső ellenőr feladat és hatáskörére vonatkozó rendelkezések is.
- 1.4. A belső ellenőrzés a Bkr. 2§ b.) pontjában meghatározott tevékenység.
- 1.5. A Megbízott belső ellenőri tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi és a magyarországi államháztartási standardok, a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett módszertani útmutatók és kézikönyv minta alapján, a Megbízott által jóváhagyott Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerint végzi.
- 1.6. A Megbízott köteles a Belső Ellenőrzési Kézikönyvet felülvizsgálni, és a – jogszabályok vagy módszertani útmutatók változásai, illetve egyéb okok miatt – szükséges módosítások átvezetését kezdeményezni.
- 1.7. Megbízott igazolja, hogy a Bkr. 24.§-ában előírt szakmai képesítéssel rendelkezik, jogosult arra, hogy belső ellenőri tevékenységet ellásson. A Megbízott igazolja, hogy a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról szóló 18/2009. (X.6.) PM rendelet szabályainak megfelelően regisztrált, regisztrációs száma: 5115886

2. A Megbízott kötelességei

2.1. A Bkr. 21-22. §-ában előírt belső ellenőri feladatok ellátása Rétság Város Önkormányzata, továbbá annak szervei és intézményei vonatkozásában.

2.2. Megbízott feladatait az éves ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően végzi.

3. A Megbízott jogosult

3.1. Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység helyiségeibe belépni, figyelemmel az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység biztonsági előírásaira, munkarendjére.

3.2. Az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó adatot, üzleti titkot tartalmazó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt iratokba betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíteni.

3.3. Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni.

4. A megbízási díj 2018. március 1-től 2018. december 31-ig terjedő időre havi 130 000 Ft, azaz Százharmincezer forint, melyet a Megbízott az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítését követően havonta, a tárgy hó 20-ig leszámlázza.

5. A Felek kijelentik, hogy nincs tudomásuk olyan tényről vagy körülményről, amely a jelen szerződés érvényességét – akár csak részben – érintené.

6. A Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik mindazokkal a képességekkel és tapasztalatokkal, amelyek szükségesek ahhoz, hogy a jelen szerződés tárgyát képező körben ellássa mindazokat a feladatokat, melyeket a Megbízó tőle elvár.

7. A Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2018. március 1. napjától 2018. december 31. napjáig jön létre, azzal, hogy bármely fél jogosult a szerződést 90 napos rendes felmondással megszüntetni.

8. Jelen szerződést Felek csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.

9. Megbízó által a kapcsolattartásra megjelölt személy

10. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó általános részei, valamint a Bkr., az Áht., valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

11. Jelen szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Rétság, 2018. március 1.

Megbízó

Megbízott

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetésért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője /jegyző/ felelős – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembe vételével – és egyben köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője /jegyző/ köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani. A belső ellenőrzés a belső kontrollrendszeren belül működő független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

Rétság Város Önkormányzata a belső ellenőrzést külső szolgáltató (megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező, az NGM szakmai nyilvántartásában szereplő belső ellenőr) megbízásával látja el. A belső ellenőr ellátja a Bkr. 22. § (1) bekezdésében előírt, a belső ellenőrzési vezető feladatkörébe tartozó tevékenységet is. A belső ellenőrzés hatóköre kiterjed az önkormányzatra és az általa irányított költségvetési szervekre.

A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezetirányítási, belső kontroll és ellenőrzési eljárásának hatékonyságát, a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a költségvetési bevételek és kiadások tervezését, felhasználását és elszámolását, továbbá az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás folyamatát.

Rétság Város Önkormányzatának 2018. évi belső ellenőrzési ütemterve

1.)

Ellenőrzés tárgya: 2017. évi normatív állami támogatások elszámolása és 2018. évi igénylése

Ellenőrzött szerv: 1. sz. Napközi otthonos óvoda 2651 Rétság, Mikszáth u. 6.

Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a normatív állami támogatások igénylése, lemondása, nyilvántartása, a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e és a szükséges dokumentumokkal megfelelően alátámasztották-e.

Ellenőrzés módszere: A vonatkozó dokumentumok, jelentési kötelezettségek az igénylést alátámasztó létszámadatok, létszámstatisztika, jogosultság igazolások és egyéb dokumentumok vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2017-2018 év.

Ellenőrzési kapacitás: 20 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2018. március, október

2.)

Ellenőrzés tárgya: 2017. évi belső ellenőrzési tapasztalatait alapul véve a belső ellenőrzés által tett javaslatok realizálásának utóellenőrzése
Ellenőrzött szerv: Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a 2017. évi ellenőrzés megállapításaira készített Intézkedési tervben foglaltak megvalósultak-e.
Ellenőrzés módszere: Belső szabályzatok vizsgálata.
Ellenőrizendő időszak: Az intézkedési tervben megjelölt határidők.
Ellenőrzési kapacitás: 15 ellenőrzési nap.
Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés.
Ellenőrzés ütemezése: 2017. június

3.)

Ellenőrzés tárgya: Belső szabályozottság vizsgálatának ellenőrzése.
Ellenőrzött szerv: Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
Városi Művelődési Központ és Könyvtár, 2651 Rétság, Rákóczi út 26.
Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy rendelkeznek-e a szükséges szabályzatokkal, azok jogszabályi megfelelése.
Ellenőrzés módszere: Belső szabályzatok vizsgálata.
Ellenőrizendő időszak: 2018
Ellenőrzési kapacitás: 15 ellenőrzési nap.
Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés.
Ellenőrzés ütemezése: 2018. július.

4.)

Ellenőrzés tárgya: Rétság Város Önkormányzat költségvetés tervezésének megalapozottsága és megvalósulása.
Ellenőrzött szerv: Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
Ellenőrzés célja: Annak vizsgálata, hogy mennyire volt megalapozott az Önkormányzat 2018. évi költségvetése. A költségvetés I. féléves megvalósulása és az előirányzatok alakulása, az esetleges módosítás okai.
Ellenőrzés módszere: Dokumentumok, nyilvántartások okmányok vizsgálata.
Ellenőrizendő időszak: 2018. I. félév.
Ellenőrzési kapacitás: 15 ellenőrzési nap
Ellenőrzés típusa: Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés.
Ellenőrzés ütemezése: 2018. augusztus-szeptember

5.)

Ellenőrzés tárgya: Kötelezettségvállalás folyamatának ellenőrzése.
Ellenőrzött szerv: Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, Városi Önkormányzat
Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a kötelezettségvállalás folyamata megfelel-e jogszabályi előírásoknak és a belső szabályzatoknak. Áthúzódó kötelezettségvállalások és azok forrása.
Ellenőrzés módszere: Dokumentumok, nyilvántartások, kapcsolódó szabályzat és eljárásrend vizsgálata.
Ellenőrizendő időszak: 2018. év.
Ellenőrzési kapacitás: 10 ellenőrzési nap.
Ellenőrzés típusa: Rendszer, pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés.
Ellenőrzés ütemezése: 2018. november

6.)

Ellenőrzés tárgya: Pénztári folyamatok vizsgálata
Ellenőrzött szerv: Rétság Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, Városi Önkormányzat
Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a pénztár működése a hatályos jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak megfelelően működik-e. Érvényesülnek-e az utalványozás szabályai és a bizonylati rend. Bankszámla és kézpénzkezelés.
Ellenőrzés módszere: Pénztári folyamatok vizsgálata, nyilvántartások, dokumentumok, bizonylatok mintavételes ellenőrzése.
Ellenőrizendő időszak: 2018. év az ellenőrzés megkezdéséig.
Ellenőrzési kapacitás: 10 ellenőrzési nap
Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi, pénzügyi és rendszer ellenőrzés.
Ellenőrzés ütemezése: 2018. december

Az ellenőrzési tervben szereplő témák vizsgálatához szükséges dokumentációk ellenőrzése során a Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásai az irányadók, annak alapján kell a vizsgálatokat lebonyolítani.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária **Előterjesztő:** Hegedűs Ferenc polgármester

Víziközmű bérleti-üzemeltetési szerződés jóváhagyása II.

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2017. október 27-i ülésén tárgyalta a DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt-vel kötendő Víziközmű bérleti-üzemeltetési szerződésről készített előterjesztést. A szerződés jóváhagyása a 237/2017. (X.27.) Kt. határozattal történt meg.

A rétsági jóváhagyást követően a szerződés kiegészült, módosult több helyen. A változások miatt kérem a szerződés ismételt tárgyalását, jóváhagyását.

A módosítások az új szerződés-tervezetben jelölésre kerültek. Kiadásra kerül az októberben elfogadott szerződés is.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 06.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 237/2017. (X. 27.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a DMRV-vel kötendő az ivóvíz-rendszere és a szennyvíz-rendszere vonatkozó bérleti üzemeltetési szerződéseket és azt jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező Víziközmű bérleti-üzemeltetési szerződést aláírja.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: polgármester

3. Jogszabályi háttér:

„Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól 3.§ (4) bekezdés, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást (- ... -) csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni, vagy felmondani.”

4. Határozati javaslat:**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a DMRV-vel kötendő az ivóvízrendszerre és a szennyvízrendszerre vonatkozó bérleti üzemeltetési szerződéseket és azt jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező Víziközmű bérleti-üzemeltetési szerződést aláírja.

A Képviselő-testület a 237/2017. (X.27.) Kt. határozatot a módosítás és ismételt jóváhagyás miatt visszavonja.

Határidő: 2018. március 12., majd folyamatos
Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:
Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

***Víziközmű bérleti-üzemeltetési szerződés***

(Vksztv. 5/H. § (1) bekezdés szerint)

Amely létrejött

egyrésről **Alsópetény Község Önkormányzata** (székhelye: 2617 Alsópetény, Petőfi u. 26., adószáma: 15451464-2-12, bankszámlaszáma: 12026609-010146509-00100008, képviseli: **Laluja Imre** polgármester),

Balassagyarmat Város Önkormányzata (székhelye: 2660 Balassagyarmat, Rákóczi fejedelem útja 12., adószáma: 15735272-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15450346, képviseli: **Medvác Lajos** polgármester),

Bánk Község Önkormányzata (székhelye: 2653 Bánk, Hősök tere 11., adószáma: 15452362-2-12, bankszámlaszáma: 11741031-15452362, képviseli: **Ivanics András** polgármester),

Becske Község Önkormányzata (székhelye: 2693 Becske, Petőfi út 1/a, adószáma: 15451828-1-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451828-00000000, képviseli: **Szalatnyainé Zsigomd Éva** polgármester),

Bercel Község Önkormányzata (székhelye: 2687 Bercel, Béke út 1., adószáma: 15450683-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15450683, képviseli: **Jánvári Andrásné** polgármester),

Berkenye Község Önkormányzata (székhelye: 2641 Berkenye, Kossuth u. 20., adószáma: 15453693-2-12, bankszámlaszáma: 11741031-15453693-00000000, képviseli: **Schmidt Józsefné** polgármester),

Borsosberény Község Önkormányzata (székhelye: 2644 Borsosberény, Petőfi út 161., adószáma: 15735454-2-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451471-00000000, képviseli: **Molnárné Gere Rita** polgármester),

Cserháthaláp Község Önkormányzata (székhelye: 2694 Cserháthaláp, Fő út 72., adószáma: 15451835-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451835, képviseli: **Dócs Dávid** polgármester),

Cserhátsurány Község Önkormányzata (székhelye: 2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3., adószáma: 15450690-1-12, bankszámlaszáma: 11741017-15450690, képviseli: **Szántó József** polgármester),

Csesztve Község Önkormányzata (székhelye: 2678 Csesztve, Kossuth u. 13., adószáma: 15451842-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451842-00000000, képviseli: **Palman Imre** polgármester),

Csitár Község Önkormányzata (székhelye: 2673 Csitár, Petőfi út 40-42., adószáma: 15451859-1-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451859, képviseli: **Komjáti István** polgármester),

Debercsény Község Önkormányzata (székhelye: 2694 Debercsény, Fő út 45., adószáma: 154551866-1-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451866, képviseli: **Illés Mária** polgármester),

Dejtár Község Önkormányzata (székhelye: 2649 Dejtár, Szabadság u. 2., adószáma: 15450717-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15450717, képviseli: **Smitnya Sándor** polgármester),

Diósjenő Község Önkormányzata (székhelye: 2643 Diósjenő, Szabadság u. 31., adószáma: 15735502-2-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451622, képviseli: **Tóth János** polgármester),

Drégelypalánk Község Önkormányzata (székhelye: 2646 Drégelypalánk, Rákóczi út 1., adószáma: 15735296-2-12, bankszámlaszáma: 63800070-10000922, képviseli: **Dombai Gábor** polgármester),

Érsekvadkert Község Önkormányzata (székhelye: 2659 Érsekvadkert, Rákóczi út 91., adószáma: 15735306-2-12, bankszámlaszáma: 64000015-10108817, képviseli: **Dr. Kovácsné Nagy Mária** polgármester),



Felsőpetény Község Önkormányzata (székhelye: 2611 Felsőpetény, Rákóczi u. 11., adószáma: 15451488-2-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451488, képviseli: **Benyusovics Ervin** polgármester),

Galgaguta Község Önkormányzata (székhelye: 2686 Galgaguta, Kossuth út 86., adószáma: 15451873-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451873, képviseli: **Agócs Gábor** polgármester),

Herencsény Község Önkormányzata (székhelye: 2677 Herencsény, Kossuth út 76., adószáma: 15451880-1-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451880, képviseli: **Jusztin Józsefné** polgármester),

Hont Község Önkormányzata (székhelye: 2647 Hont, Ipoly u. 55., adószáma: 15451495-1-12, bankszámlaszáma: 63800056-10050264, képviseli: **Gál Magdolna** polgármester),

Horpács Község Önkormányzata (székhelye: 2658 Horpács, Kossuth u. 12., adószáma: 15451505-1-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451505, képviseli: **Molnár Zoltán** polgármester),

Hugyag Község Önkormányzata (székhelye: 2672 Hugyag, Kossuth u. 26., adószáma: 15451897-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451897, képviseli: **Borda Attila** polgármester),

Iliny Község Önkormányzata (székhelye: 2675 Iliny, Kossuth út 17., adószáma: 15451907-1-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451907, képviseli: **Dovicsin Ottó** polgármester),

Ipolyszög Község Önkormányzata (székhelye: 2660 Ipolyszög, Fő út 36., adószáma: 15454333-1-12, bankszámlaszáma: 11741017-15454333, képviseli: **Kárdási Jánosné** polgármester),

Ipolyvece Község Önkormányzata (székhelye: 2669 Ipolyvece, Dózsa György u. 82., adószáma: 15451512-1-12, bankszámlaszáma: 63800025-10020205, képviseli: **Molnár János** polgármester),

Keszeg Község Önkormányzata (székhelye: 2616 Keszeg, Dózsa György u. 9., adószáma: 15735461-1-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451529, képviseli: **Csiri Csaba** polgármester),

Kétdobony Község Önkormányzata (székhelye: 2655 Kétdobony, Madách út 37., adószáma: 15452616-1-12, bankszámlaszáma: 63600935-16400014, képviseli: **Koczúrné Halász Judit** polgármester),

Kisecset Község Önkormányzata (székhelye: 2655 Kisecset, Kossuth út 4., adószáma: 15451536-1-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451536, képviseli: **Pribelszki Tamás** polgármester),

Legénd Község Önkormányzata (székhelye: 2619 Legénd, Dózsa György út 77., adószáma: 15451543-2-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451543-00000000, képviseli: **Tunkel Tamás Ferenc** polgármester),

Magyarnándor Község Önkormányzata (székhelye: 2694 Magyarnándor, Fő út 88., adószáma: 15450748-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15450748, képviseli: **Sándor István** polgármester),

Mohora Község Önkormányzata (székhelye: 2698 Mohora, Rákóczi út 8., adószáma: 157355642-1-12, bankszámlaszáma: 11741017-15453459, képviseli: **Gulyás Géza** polgármester),

Nagyoroszi Község Önkormányzata (székhelye: 2645 Nagyoroszi, Fő u. 1., adószáma: 15451653-2-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451653-00000000, képviseli: **Gönczöl József** polgármester),

Nézsza Község Önkormányzata (székhelye: 2618 Nézsza, Park u. 1., adószáma: 15735519-2-12, bankszámlaszáma: 63600502-15008169, képviseli: **Styevó Gábor** polgármester),

Nógrád Község Önkormányzata (székhelye: 2642 Nógrád, Hunyadi u. 18., adószáma: 15451677-2-12, bankszámlaszáma: 63800111-10001246, képviseli: **Szórágy Gyuláné** polgármester),

Nógrádkövesd Község Önkormányzata (székhelye: 2691 Nógrádkövesd, Madách u. 1., adószáma: 15450755, bankszámlaszáma: 11741017-15450755, képviseli: **Gyurek László** polgármester),



Nógrádmarcfal Község Önkormányzata (székhelye: 2675 Nógrádmarcfal, Rákóczi út 2., adószáma: 15451914-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451914-00000000, képviseli: **Vályi Nagy András** polgármester),

Nógrádsáp Község Önkormányzata (székhelye: 2685 Nógrádsáp, Hunyadi u. 7/II., adószáma: 15451550-2-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451550-00000000, képviseli: **Pintér Bertalan** polgármester),

Nőtincs Község Önkormányzata (székhelye: 2610 Nőtincs, Szabadság út 50., adószáma: 15451684-2-12, bankszámlaszáma: 10401103-00028134-00000006, képviseli: **Acsay Ákos István** polgármester),

Órhalom Község Önkormányzata (székhelye: 2671 Órhalom, Rákóczi út 1. , adószáma: 15450762-1-12, bankszámlaszáma: 11741017-15450762, képviseli: **Farkas Egon** polgármester),

Ósagárd Község Önkormányzata (székhelye: 2610 Ósagárd, Rákóczi u. 93., adószáma: 15451567-2-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451567, képviseli: **Agárdi András** polgármester),

Patak Község Önkormányzata (székhelye: 2648 Patak, Kossuth út 6., adószáma: 15453710-1-12, bankszámlaszáma: 64000022-10223594, képviseli: **Fekete Tibor** polgármester),

Patvarc Község Önkormányzata (székhelye: 2668 Patvarc, Gyarmati u. 48., adószáma: 15451983-1-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451983, képviseli: **Bernáth Kornélia** polgármester),

Pusztaberki Község Önkormányzata (székhelye: 2658 Pusztaberki, Kossuth út 19., adószáma: 15451574-1-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451574, képviseli: **Brindza Sándor** polgármester),

Rétság Város Önkormányzata (székhelye: 2651 Rétság, Rákóczi út 20., adószáma: 15735492-2-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451615, képviseli: Hegedűs Ferenc polgármester),

Romhány Község Önkormányzata (székhelye: 2654 Romhány, Kossuth út 63., adószáma: 15451639-2-12, bankszámlaszáma: 12026609-01024662-00100000, képviseli: **Vezér Attila** polgármester),

Szanda Község Önkormányzata (székhelye: 2697 Szanda, Kossuth út 1. , adószáma: 15450779-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15450779-00000000, képviseli: **Rugáné Pongrácz Mária** polgármester),

Szátok Község Önkormányzata (székhelye: 2656 Szátok, Kossuth út 4., adószáma: 15735478-1-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451581. képviseli: **Dóbiás Tibor Zoltán** polgármester),

Szécsénke Község Önkormányzata (székhelye: 2691 Szécsénke, Rákóczi u. 18/a., adószáma: 15451921-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451921, képviseli: **Hevér Boglárka** polgármester) ,

Szente Község Önkormányzata (székhelye: 2655 Szente, Kossuth út 100., adószáma: 15451608-2-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451608, képviseli: **Illés Kálmán** polgármester),

Szügy Község Önkormányzata (székhelye: 2699 Szügy, Rákóczi út 99-101., adószáma: 15453442-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15453442-00000000, képviseli: **Markó Antal** polgármester),

Terény Község Önkormányzata (székhelye: 2696 Terény, Arany János u. 46., adószáma: 15451938-2-12, bankszámlaszáma: 11741017-15451938-00000000, képviseli: **Brozsó András** polgármester),

Tereske Község Önkormányzata (székhelye: 2652 Tereske, Kossuth u. 94., adószáma: 15735526-1-12, bankszámlaszáma: 11741031-15451691, képviseli: **Meló Martina** polgármester),

Tolmács Község Önkormányzata (székhelye: 2657 Tolmács, Sport u. 1., adószáma: 15452654-2-12, bankszámlaszáma: 11741031-15452654, képviseli: **Hajnis Ferenc** polgármester),

Vanyarc Község Önkormányzata (székhelye: 2688 Vanyarc, Veres Pálné út 54., adószáma: 15735351-2-12. bankszámlaszáma: 55400077-11047162, képviseli: **Hrnicsjár Mihályné** polgármester),



mint ellátásért felelősök – a továbbiakban: *Ellátásért Felelősök*,

másrészről a **DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 2600 Vác, Kodály Zoltán utca 3., cégjegyzékszáma: Cg.13-10-040189, adószáma: 10863877-2-44., statisztikai számjele: 10863877-3600-114-13., bankszámlaszáma: BB Zrt.10103898-01000945-00000006, képviseli: Virág László vezérigazgató), mint víziközmű-szolgáltató – a továbbiakban *Víziközmű-szolgáltató* – között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

Előzmények

A **VKEFFO_2016/708-20 (2016)** ügyiratszámú határozatával a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal működési engedélyt adott a **Nyugat-Nógrádi Vízellátó Rendszer közműves ivóvízellátó ágazat** tekintetében. A működési engedély 54 települést érint. A Hivatal a rendszerre vonatkozóan benyújtott üzemeltetési szerződéseket jóváhagyta, a települések felsorolását a működési engedély tartalmazza.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) – 2016. július 4. napjától hatályos – 83. § (3a) bekezdése értelmében, ha egy adott víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős tulajdonnal rendelkezik és a víziközmű-rendszerre nézve a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény és a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény módosításáról szóló 2016. évi XLII. törvény hatálybalépése napján több üzemeltetési jogviszony van hatályban, az 5/H. § (1) bekezdésében foglalt követelménynek való megfelelés érdekében a vízközmű-rendszer üzemeltetési jogviszonyának egy szerződésbe foglalását 2017. december 31. napjáig végre kell hajtani.

I. Értelmező rendelkezések

Szerződő felek rögzítik, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) és a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezésinek végrehajtásáról szóló 58/2013.(II.27.) Korm.rendelet (a továbbiakban: *Korm. rend.*) rendelkezéseire figyelemmel a jelen szerződésben használt alábbi fogalmakon, a következőket értik:

Víziközmű: olyan közcélú vízi létesítmény, amely

- a) település vagy települések közműves ivóvízellátását, ezen belül az ivóvíztermelést, az ehhez kapcsolódó ivóvízbázis-védelmet, az ivóvízkezelést, - tárolást, - szállítást és - elosztást, felhasználási helyekre történő eljuttatást, mind ezekhez kapcsolódóan a tűzi víz biztosítását, vagy
- b) a közműves szennyvízelvezetés során (egyesített rendszer esetén a csapadékvíz-elvezetést is ideértve) a szennyvíz felhasználási helyekről történő összegyűjtését, elvezetését, tisztítását, a tisztított szennyvíz hasznosítását, elhelyezését szolgálja

Víziközmű-fejlesztés: víziközműre irányuló olyan beruházási vagy felújítási tevékenység, mely célja szerint új víziközmű létesítését, a meglévő víziközmű bővítését, rekonstrukcióját és pótlását is magába foglalhatja.

Gördülő Fejlesztési Terv (GFT): Hosszú távú, felújítási és pótlási, valamint beruházási tervrészből álló terv. (2011 évi CCIX. törvény a víziközmű szolgáltatásról 2.§ 8.)

Víziközmű-működtetés: a víziközmű üzemeltetésével, valamint a víziközmű-fejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek összessége.

Víziközmű-rendszer: víziközművek olyan egybefüggő struktúrája, amely:

- a) önállóan, kizárólag egy település ellátását biztosítja (szigetüzem),
- b) önállóan, több település ellátását is szolgálja, és rajta a tulajdoni viszonyok azonosak,
- c) átadási pontokkal egyértelműen körülhatárolt, a kapcsolódó szolgáltatás nyújtását is, vagy kizárólagosan azt biztosítja,
- d) átadási pontokkal egyértelműen körülhatárolt, kapcsolódó szolgáltatással kiegészülve egy településre nézve, vagy azonos tulajdoni viszonyok mellett több településre nézve, képes biztosítani a víziközmű-szolgáltatás műszaki feltételeit.



Víziközmű-szolgáltatás: a közműves ivóvízellátás az ahhoz kapcsolódó tűzi víz biztosítással, továbbá a közműves szennyvízelvezetés és - tisztítás, ide értve az egyesített rendszerű csapadékvíz-elvezetést is, mely tevékenységek által megnyilvánuló szolgáltatások közül az egyiket, vagy mindkettőt a Víziközmű-szolgáltató a felhasználó részére közüzemi jogviszony keretében nyújtja,

Víziközmű üzemeltetése: a víziközmű-szolgáltatás nyújtása céljából a Víziközmű-szolgáltató által végzett mindazon tevékenységek összessége, amelyek a jogszabályokban és az üzemeltetési szerződésben előírt követelmények teljesítése érdekében okszerűen merülnek fel, különösen a víziközmű műszaki értelemben vett napi üzemen tartása, karbantartása és javítása, közüzemiszerződés-kötés, számlázás, ügyfélszolgálat működtetése,

Víziközműves kapcsolódó szolgáltatás: szerződés alapján a Víziközmű-szolgáltató által más Víziközmű-szolgáltató részére nyújtott ivóvíz-értékesítési vagy szennyvízelvezetési és - tisztítási szolgáltatás.

Víziközmű működtető eszköz: a víziközmű-szolgáltatás ellátásának szakmai és technikai feltételrendszerét biztosító olyan eszköz, amely nem minősül víziközműnek.

Lakossági felhasználó: az a természetes személy felhasználó, aki a víziközmű-szolgáltatást nem jövedelemszerző gazdasági tevékenysége körében veszi igénybe, valamint a társasház és a lakásszövetkezet.

Havária: Az üzemeltetés során természeti csapás vagy emberi tevékenység során bekövetkező váratlan, hatásában jelentős, nem szándékosan okozott vészhelyzet, amely veszélyezteti az emberi egészséget vagy környezetet.

Ellátásért felelős: közfeladatként megteremti a víziközmű-szolgáltatás infrastrukturális előfeltételeit és az ellátási területen gondoskodik arról, hogy a felhasználók a víziközmű-szolgáltatást az igényelt mennyiségben, minőségben és szolgáltatási színvonalon igénybe vehessék.

II. A szerződés tartalma

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a Víziközmű-szolgáltató a Magyar Állam többségi tulajdonában lévő kizárólagosan nemzeti tulajdonú víziközmű szolgáltató társaság, amelynek tulajdonosai a DMRV Zrt. szolgáltatási területén fekvő települési önkormányzatok is, és amely víziközművek létesítésére, felújítására, fejlesztésére, karbantartására és üzemeltetésére jött létre. Az üzemeltetés kiterjed a közműves ivóvízellátásra vonatkozó feladatokra. Felek rögzítik, hogy Ellátásért Felelősök, mint települési Önkormányzatok, szintén részvénytulajdonosok Víziközmű-szolgáltató Társaságban.

2. Az Ellátásért Felelősök – a vízgazdálkodásról szóló Vksztv. 29.§ és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. tv. 12. § rendelkezései értelmében közbeszerzési eljárás és koncessziós pályázat mellőzésével – a jelen szerződés aláírásával bérbe adják, a Víziközmű-szolgáltató pedig bérbe és ezzel egyidejűleg üzemeltetésbe veszi az Ellátásért Felelősök kizárólagos tulajdonát képező, törzsvagyonához tartozó víziközműveket (ivóvízellátó rendszer). A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen pontban foglalt pályáztatási kivétel alkalmazhatóságának feltételét jelentő körülményeket az bérleti-üzemeltetési szerződés hatálya alatt mindvégig fenntartják, azokat a szerződéses jogviszony tartama alatt egyoldalúan nem változtatják meg.

A bérbe és üzemeltetésbe adás kiterjed mindazon önkormányzati törzsvagyont képező víziközmű létesítményre és berendezésre (közműves ivóvízellátó rendszer), amely a jelen szerződés hatálya lépésekor az Ellátásért Felelősök tulajdonát képezi, illetve amely a szerződés hatálya alatt létesül.

3. A Víziközmű-szolgáltató a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzítetteknek megfelelően vállalja és biztosítja a szerződés tárgyát képező víziközművek biztonságos üzemeltetését, karbantartását, a hibák elhárítását, javítását továbbá, mint közüzemi szolgáltató vállalja, hogy az üzemeltetést az érvényes jogszabályi rendelkezéseknek, szabványoknak és műszaki előírásoknak megfelelően végzi.



4. A Víziközmű-szolgáltató kijelenti, hogy rendelkezik a hatályos jogszabályokban előírt, a víziközművek üzemeltetéséhez szükséges személyi és tárgyi, illetőleg műszaki, technikai, gazdasági és jogi feltételekkel és azokat folyamatosan fenntartja. Ennek alapján, a jelen üzemeltetési szerződés birtokában a Víziközmű-szolgáltató jogosult, illetőleg kötelezett a bérlet tárgyát képező közművagyont birtoklására, rendeltetésszerű használatára és hasznainak szedésére a rendes gazdálkodás szabályai szerint, mint közüzemi szolgáltató társaság. A Víziközmű-szolgáltató a használat és a hasznok szedésének jogát másnak át nem engedheti, az üzemeltetett közművagyonnal nem rendelkezhet, azt nem idegenítheti el és meg nem terhelheti, továbbá a víziközmű szolgáltató tevékenység keretében szerződéskötési kötelezettség terheli a felhasználókkal szemben.
5. Az üzemeltetési szerződés keretében a Víziközmű-szolgáltató biztosítja az üzemeltetésre átadott víziközművek rendeltetésnek megfelelő és szakszerű működtetését.

A Víziközmű-szolgáltató gondoskodik az üzemeltetésébe kerülő közművagyont karbantartásáról, azonban felújításra és bővítésre csak a rendelkezésére álló források erejéig, az évente meghatározott tervek szerint jogosult és köteles.

A Víziközmű-szolgáltató jogosult – a Vksztv. keretei között – alvállalkozó, illetve közreműködő igénybevételére, akinek magatartásáért azonban a 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései szerint felelős.

A Víziközmű-szolgáltató az általa üzemeltetett vagyon tárgyaiban bekövetkezett károkért a 2013. évi V. törvény 6.142. §. szerint felel.

6. Ellátásért Felelősök a szerződés tárgyát képező törzsvagyont átadták üzemeltetésre és az azokra elkészült vagyonértékelést Víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátották.

Az Ellátásért Felelősök hozzájárultak a víziközművek működtetéséhez szükséges javára bejegyzett szolgalmi, vízvezetési, vezeték- és használati jogok Víziközmű-szolgáltató általi gyakorlásához a bérleti-üzemeltetési szerződés hatálya alatt.

Ellátásért Felelősök a jelen szerződés megkötésével egyidejűleg Víziközmű-szolgáltató részére átadják a tételes eszköz listát a hozzátartozó nyilvántartási értékeket (bruttó, nettó és alkalmazott értékcsökkenés leírási kulcsokat).

7. A Gördülő Fejlesztési Tervet a Vksztv. 11.§ (1) bekezdése értelmében a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében 15 éves időtartamra el kell készíteni. A Gördülő Fejlesztési Tervet Ellátásért Felelősöknek minden év szeptember 30-ig meg kell küldeni a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal számára.

Jogszabály alapján a víziközmű-fejlesztés megvalósításáról – ha a törvény másként nem rendelkezik – az Ellátásért Felelősök gondoskodnak, a fejlesztés teljes időszaka alatt a mindenkori Víziközmű-szolgáltató szakmai döntésekbe történő bevonásával a Vksztv. 11. § (5) bekezdésben előírtak szerint. A Víziközmű-szolgáltató a víziközmű-fejlesztés során a törvény szerint számára kijelölt bonyolítói feladatokat elvégzi. A Felek külön megállapodásukban megegyezhetnek arról, hogy külön vállalkozási szerződés alapján a Víziközmű-szolgáltató végezzen egyes víziközmű-fejlesztési munkákat.

Ha a külön megkötött vállalkozási szerződés alapján a víziközmű-fejlesztést a Víziközmű-szolgáltató végzi, akkor a létrejött víziközmű az üzembe helyezésének napjával az Ellátásért Felelősök tulajdonába kerül, és szükség esetén az Ellátásért Felelősök jogosultak arra vonatkozó vízvezetési szolgalmi jog alapítására is.

Az ellátásbiztonság fenntartása érdekében a Víziközmű-szolgáltató elvégzi azokat a hibajellelleggel, váratlanul felmerülő beavatkozásokat, amelyek a számvitelről szóló törvény rendelkezései értelmében az érték növelő felújítások körében számolhatók el.

A Víziközmű-szolgáltató – az előző bekezdésben foglaltakon túl – elvégzi a felújítás körébe tartozó bármely olyan beavatkozást is, amely elmaradása az ellátás biztonságát veszélyeztetné vagy egyéb kárveszély felmerülésével közvetlenül fenyeget. Az előző bekezdésben foglalt kötelezettségének a Víziközmű-szolgáltató az Ellátásért Felelősök esetleges mulasztásától függetlenül eleget tesz.



Havária esetén Víziközmű-szolgáltató azonnal megkezdi a víziközmű rendszerrel összefüggésben elvégzendő feladatokat. A vészhelyzet elhárításával párhuzamosan Víziközmű-szolgáltató tájékoztatja az Ellátásért Felelősöket a bekövetkezett eseményről és annak következtében elvégzendő feladatokról és az ezen belül az Ellátásért Felelősöket terhelő értéknövelő felújítások körében elszámolandó költségek becsült összegéről. Az Ellátásért Felelősöket terhelő költségek a befejezést követően tételesen kerülnek elszámolásra.

A felújítási beavatkozások szükségének felismerését követően a Víziközmű-szolgáltató az Ellátásért Felelősöket haladéktalanul tájékoztatja. Az Ellátásért Felelősök az elvégzett munkálatok indokolt költségeit megtérítik. **Az indokolt költségek megtérítése olyan ütemezésben történik, ahogyan arra a 11. pontban meghatározott használati díj fedezetet biztosít.**

A Víziközmű-szolgáltató az elvégzett munkák költségeit a tulajdonnal érintett Ellátásért Felelős nevére kiállított számlával számolja el.

A Víziközmű-szolgáltató a fejlesztési munkák elszámolása során az átadási dokumentációval együtt átadja a fejlesztés keretében létrejött vagyonelem(ek) vagyonyilvántartásba vételéhez, illetve a fejlesztéssel szükségessé vált selejtezés(ek) elvégzéséhez szükséges dokumentumokat.

A selejtezés elvégzése és a vagyonyilvántartásban történő átvezetése az Ellátásért Felelős feladata és költsége. A műszaki fejlesztés során kibontott anyagokat/eszközöket Víziközmű-szolgáltató az egyes munkákhoz és vagyonelemekhez rendelve telephelyén gyűjti. Az összegyűjtött anyagok/eszközök selejtezését Felek negyedévente kötelesek elvégezni. Az Ellátásért Felelős a selejtezéssel érintett vagyonelemeket a selejtezés időpontjában saját költségén köteles a Víziközmű – szolgáltató telephelyéről elszállítani.

8. Az Ellátásért Felelősök jogosultak a használatba adott vagyontárgyak működtetését, a szolgáltatást folyamatosan figyelemmel kísérni, a tevékenység végzéséről rendszeres tájékoztatást kapni. E célból meghatalmazottja jogosult betekinteni a Víziközmű-szolgáltatónál lévő műszaki és gazdasági dokumentumokba, valamint a helyszínen meggyőződni arról, hogy az üzemeltetés e szerződésben foglalt feltételek szerint történik.
9. A víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosítással és a víziközmű-vagyon vagyonbiztosítással a Víziközmű-szolgáltató rendelkezik. Az átvett vagyontárgyak használata során harmadik személynek okozott károkért a Víziközmű-szolgáltató felel, amely esetekre felelősségbiztosítást köteles kötni.
10. A jelen szerződés lejártával a Víziközmű-szolgáltató köteles – üzemképes és a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban – térítésmentesen visszaszolgáltatni az Ellátásért Felelősök részére az önkormányzati törzsvagyont képező összes víziközművet.

Az üzemeltetési szerződés megszűnése esetében a Víziközmű-szolgáltató az Ellátásért Felelősök részére átadja az érintett felhasználókra, felhasználási helyekre és víziközművekre vonatkozóan:

- a) a felhasználók nevét és címét,
- b) az egyes felhasználókhoz tartozó felhasználási helyek címét,
- c) a felhasználási helyekre vonatkozó, a fogyasztás megállapításához szükséges adatokat öt évre visszamenőleg,
- d) a víziközmű térképi nyilvántartás adatállományát,
- e) a további víziközmű-működtetés tekintetében szükséges műszaki dokumentumokat, adatokat.

11. A Víziközmű-szolgáltató az Ellátásért Felelősök részére használati díjat fizet. A **használati díj** a Vksztv. 18. §. (3) bekezdése alapján kerül meghatározásra.

A Víziközmű szolgáltató a használati díjat a tulajdonnal érintett Ellátásért Felelős által kiállított számla ellenében fizeti meg.

Az Ellátásért Felelősök a használati díj megfizetése esetén külön térítés nélkül biztosítják a tulajdonunkban álló, de a jelen szerződés tárgyát nem képező azon földterületek és utak Víziközmű-szolgáltatói használatát is, melyek indokolt igénybevétele az üzemeltetésre átadott vagyontárgyak működtetéséhez szükségesek.



A mindenkori bérleti díjat az ellátásért felelős a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvény 18.§-a alapján elkülönítetten kezeli, és azt kizárólag víziközmű-fejlesztés finanszírozására használhatja fel.

12. A közműves ivóvízeállítás hatósági díját a **Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal** javaslatának figyelembevételével a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter külön rendeletben állapítja meg.

A szolgáltató a mindenkori díjmegállapítására kijelölt szervezet által megállapított díjakat alkalmazza.

13. Víziközmű-szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást a jelen szerződés hatályba lépését követően igénybe vevő új felhasználókkal közüzemi szolgáltatási szerződést köt és az általa végzett szolgáltatás ellenértékeként beszedi a hatósági árnak megfelelő szolgáltatási díjakat.

14. A Víziközmű-szolgáltató a Nyugat-Nógrádi Regionális Vízellátó Rendszerre működési engedéllyel rendelkezik, száma: VKEFFO_2016/708-20 (2016). A működési jogosultság a működési engedély jogerőre emelkedéséről számított 15 évre szól. Jogerőre emelkedés napja: 2017. január 03.

15. A jelen szerződés területi hatálya az Ellátásért Felelősök tulajdonában álló víziközművekre, illetve a működési engedélyben meghatározott 54 település közigazgatási területére terjed ki, a szerződés időbeli hatálya pedig

Alsópetény Község esetében 25 évre,
Balassagyarmat Város esetében 25 évre,
Bánk Község esetében 25 év,
Becske Község esetében 15 év,
Bercel Község esetében 15 év,
Berkenye Község esetében 25 év,
Borsosberény Község esetében 25 év,
Cserháthaláp Község esetében 25 év,
Cserhátsurány Község esetében 25 év,
Csesztve Község esetében 25 év,
Csitár Község esetében 25 év,
Debercsény Község esetében 25 év,
Dejtár Község esetében 25 év,
Diósjenő Község esetében 25 év,
Drégelypalánk Község esetében 25 év,
Érsekvadkert Község esetében 25 év,
Felsőpetény Község esetében 25 év,
Galgaguta Község esetében 25 év,
Herencsény Község esetében 25 év,
Hont Község esetében 25 év,
Horpács Község esetében 25 év,
Hugyag Község esetében 25 év,
Iliny Község esetében 25 év,
Ipolyszög Község esetében 25 év,
Ipolyvece Község esetében 25 év,
Keszeg Község esetében 25 év,
Kétdobony Község esetében 25 év,
Kisecset Község esetében 25 év,
Legénd Község esetében 25 év,
Magyarnándor Község esetében 25 év,
Mohora Község esetében 25 év,
Nagyoroszi Község esetében 25 év,
Nézsza Község esetében 25 év,
Nógrád Község esetében 25 év,
Nógrádkövesd Község esetében 25 év,
Nógrádmarcfal Község esetében 25 év,
Nógrádsáp Község esetében 25 év,
Nőtincs Község esetében 25 év,
Órhalom Község esetében 25 év,
Ősagárd Község esetében 25 év,
Patak Község esetében 25 év,
Patvarc Község esetében 25 év,
Pusztaberki Község esetében 25 év,



Rétság Város esetében 25 év,
Romhány Község esetében 25 év,
Szanda Község esetében 25 év,
Szátok Község esetében 25 év,
Szécsénke Község esetében 15 év,
Szente Község esetében 25 év,
Szügy Község esetében 25 év,
Terény Község esetében 25 év,
Tereske Község esetében 25 év,
Tolmács Község esetében 25 év,
Vanyarc Község esetében 25 év

időtartamra terjedtek ki.

A felek a jelen, újonnan létrejövő egybefoglalt szerződés időbeli hatályát egységesen annak hatályba lépése napjától számított 15 évben határozzák meg.

16. A szerződés felmondására, megszüntetésére és megszűnésére a Vksztv. rendelkezései irányadók.

17. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a hatályos vízügyi jogszabályok, a nemzeti vagyonról szóló jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadók.

18. Záró rendelkezések

Az Ellátásért Felelősök szavatolják, hogy az átadott vagyontárgyak az Ellátásért Felelősök kizárólagos tulajdonában állnak.

Az Ellátásért Felelősök szavatolják, hogy az üzemeltetésre átadott víziközmű-vagyontárgyak per-, teher és igénymentesek, ide nem értve a támogatási szerződésből eredő igényeket és kötelezettségeket, valamint a víziközmű-üzemeltetését nem akadályozó vezetékjogokat.

A Víziközmű-szolgáltató jelen okirat aláírásával szavatossági felelősséget vállal a víziközmű-szolgáltatási tevékenység mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő végzésére, az esetlegesen előforduló hibás teljesítésért a Ptk. szerint köteles helytállni. Továbbá szavatosságot vállal az üzemeltetett szakszerű és rendeltetésszerű működtetésére, és állagának megóvására.

A Víziközmű-szolgáltató hibájából eredő, a vagyon üzemeltetésével, vagy annak elmaradásával okozott kárért felel.

Víziközmű-szolgáltató felel továbbá mindazon károkért, amelyek neki felróható okból jogszabályi előírások be nem tartásából, szerződéses kötelezettségei megszegéséből keletkeznek.

Víziközmű-szolgáltató az üzemeltetett vagyonba tartozó közműrendszer műszaki, minőségi teljesítőképességének határain belül a vízvédelmi, természetvédelmi, közegészségügyi és környezetvédelmi előírásoknak megfelelő szolgáltatást biztosítja. Továbbá az üzemeltetés során betartja a környezetvédelemmel, természetvédelemmel és vízvédellemmel kapcsolatos mindenkor hatályos jogszabályokat és az ennek alapján kiadott hatósági rendelkezéseket.

Szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, átolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag írták alá.

Kelt:, év hó nap.

Laluja Imre polgármester
Alsópetény Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Medvác Lajos polgármester
Balassagyarmat Város Önkormányzata
Ellátásért Felelős



Ivanics András polgármester
Bánk Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Szalatnyainé Zsigmond Éva polgármester
Becske Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Jánvári Andrásné polgármester
Bercel Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Schmidt Józsefné polgármester
Berkenye Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Molnárné Gere Rita polgármester
Borsosberény Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Dócs Dávid polgármester
Cserháláp Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Szántó József polgármester
Cserhátsurány Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Palman Imre polgármester
Csesztve Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Komjáti István polgármester
Csitár Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Illés Mária polgármester
Debercsény Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Smitnya Sándor polgármester
Dejtár Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Tóth János polgármester
Diósjenő Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős



Dombai Gábor polgármester
Drégelypalánk Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester
Érsekvadkert Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Benyusovics Ervin polgármester
Felsőpetény Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Agócs Gábor polgármester
Galgaguta Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Jusztin Józsefné polgármester
Herencsény Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Gál Magdolna polgármester
Hont Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Molnár Zoltán polgármester
Horpács Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Borda Attila polgármester
Hugyag Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Dovicsin Ottó polgármester
Iliny Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Kárdási Jánosné polgármester
Ipolyszög Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Molnár János polgármester
Ipolyvece Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Csiri Csaba polgármester
Keszeg Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős



Koczúrné Halász Judit polgármester
Kétdobony Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Pribelszki Tamás polgármester
Kisecset Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Tunkel Tamás Ferenc polgármester
Legénd Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Sándor István polgármester
Magyarnándor Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Gulyás Géza Ferenc polgármester
Mohora Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Gönczöl József polgármester
Nagyoroszi Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Styevó Gábor polgármester
Nézsza Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Szórágy Gyuláné polgármester
Nógrád Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Gyurek László polgármester
Nógrádkövesd Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Vályi Nagy András polgármester
Nógrádmarcfal Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Pintér Bertalan polgármester
Nógrádsáp Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Acsay Ákos István polgármester
Nőtincs Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős



Farkas Egon polgármester
Órhalom Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Agárdi András polgármester
Ósagárd Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Fekete Tibor polgármester
Patak Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Bernáth Kornélia polgármester
Patvarc Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Brindza Sándor polgármester
Pusztaberki Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Hegedűs Ferenc polgármester
Rétság Város Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Vezér Attila polgármester
Romhány Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Rugáné Pongrácz Mária polgármester
Szanda Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Dóbiás Tibor Zoltán polgármester
Szátok Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Hevér Boglárka polgármester
Szécsénke Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Illés Kálmán polgármester
Szente Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Markó Antal polgármester
Szügy Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős



DMRV DUNA MENTI REGIONÁLIS VÍZMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

EGYBEFOGLALT VÍZIKÖZMŰ BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

Brozsó Andrásné polgármester
Terény Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Meló Martina polgármester
Tereske Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Hajnis Ferenc polgármester
Tolmács Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Hrnicsjár Mihályné polgármester
Vanyarc Község Önkormányzata
Ellátásért Felelős

Virág László vezérigazgató
DMRV Zrt.
Víziközmű-szolgáltató



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária
ter

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Árajánlat és Vállalkozási szerződés utólagos jóváhagyása telekalakításra

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a január havi ülésen döntött arról, hogy a volt laktanya területén kialakítandó mentőállomás tervezési munkáinak megkezdéséhez a 356/42 és a 356/58 helyrajzi számú földrészletek telekalakítási munkáit meg kell rendelni Dombai Gábor földmérőtől. A megrendeléssel egyidejűleg árajánlatot és szerződés-tervezetet is kértünk. A munka – tekintettel az azonnali határidőre elvégzésre került, a szerződés aláírása megtörtént.

Az geodéai munkákról szóló árajánlatot és szerződést utólagos jóváhagyásra a Képviselő-testület elé terjesztem.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 06.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 7/2018.(I. 26.) KT. HATÁROZATA

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás kérése (OMSZ)

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Országos Mentőszolgálat tulajdonosi hozzájárulás kéréséről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a jelenleg 356/58 hrsz-ú területből megosztás útján biztosítja a szükséges nagyságú építési területet az új rétsági mentőállomás megépítése céljából.

A szükséges megosztási vázrajz és a földhivatali munkarészek elkészítésére felkéri Dombai Gábor geodétát.

Az új rétsági mentőállomás előkészítő (tervezés, közbeszerzés) munkáihoz tulajdonosi hozzájárulását adja.

Határidő: 2018. február 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

3. Jogszabályi háttér:

„Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól 3.§ (4) bekezdés, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást (- ... -) csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni, vagy felmondani.”

4. Határozati javaslat:

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az árajánlat és Vállalkozási szerződés utólagos jóváhagyásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a volt laktanya területén megépítendő mentőállomás tervezési munkáinak előkészítése érdekében Dombai Gábor geodéta 138.000 Ft-os árajánlatát elfogadja és Vállalkozási szerződését utólag jóváhagyja.

A telekkialakítási munkák költségét a 2018. évi költségvetés soron következő módosításakor a 2018. évi költségvetésben át kell vezetni.

A Képviselő-testület a Dombai Gábor földmérő mérnök által a 356/42 és a 356/58 hrsz.-ú földrészletek határrendezéséről készített, V-1-2/2018. munkaszámú változási vázrajzot jóváhagyja. A megépítendő mentőállomás céljára a változási vázrajzon 356/62 hrsz.-al jelölt, 788 m2 nagyságú területet jelöli ki.

Határidő: 2018. március 12., majd szöveg szerint

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Teljesítésigazolás

Megbízó: Rétság Város Önkormányzata 2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Képviseli: Hegedűs Ferenc polgármester

Megbízott: Dombai Gábor, 2659 Érsekvadkert, Hunyadi u. 27.

Teljesítés: 2018. február

Megbízott a felek által a Rétság Város 356/42 és 356/58 hrsz-ú földrészletek (tervezett mentőállomás) felmérését, a változási vázrajzot és a határrendezést elvégezte.

A feladat teljesítését igazolom, jelen igazolás alapján Megbízott

138.000 Ft

azaz százharminc nyolcezer forint összegű számla benyújtására jogosult, 2018. hó
..... nap-i határidővel.

Rétság, 2018. február



Hegedűs Ferenc polgármester



Dombai Gábor egyéni vállalkozó



DOMBAI GÁBOR
földmérő mérnök
2659 Érsekvadkert, Hunyadi u. 27
Ing. rend. min. sz.: 0082/90 (1)
GD-T 12-0227

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Vállalkozási szerződés, mely létrejött egyrészről **Rétság Város Önkormányzata**, 2651 Rétság, Rákóczi u.20 mint megrendelő, továbbiakban **Megrendelő**

másrészről **Dombai Gábor Földmérő Mérnök** 2659 Érsekvadkert, hunyadi út 27. mint vállalkozó, továbbiakban **Vállalkozó** között.

A szerződés tárgya:

Rétság város belterületi 356/42 és 356/58 (tervezett mentőállomás) telekalakításával kapcsolatos földmérési dokumentáció elkészítése.

Vállalkozás tárgya:

1/ Munka elvégzésének időpontja: a megrendelés visszaigazolásától számított 15 napon belül.

2/ Vállalkozás díja: **138.000 ft (ÁFA nélküli)**, melynek rendezése a teljesítés igazolása és a számla kiállítás időpontjától számított 15 napon belül történik átutalással.

3/ Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitájukat peren kívül rendezik. Megállapodás hiányában semleges szakértő véleményét kérik, további vita esetén a balassagyarmati Városi Bíróság illetékességét jelölik meg.

4/ Jelen szerződést a felek akaratukkal egyezően, helybenhagyólag írták alá!

Rétság, 2018. február

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

DOMBAI GÁBOR
földmérő mérnök
2659 Érsekvadkert, Hunyadi u. 27
ing. rend. min. sz.: 0062/90
GD-T 12-0227 ①

Dombai Gábor
Földmérő Mérnök
Tel.: 20-5552210
email:dombaigabor62@gmail.com

Szám: **ÁRJ-1/2018**

Rétság Város Önkormányzata

2651 Rétság, Rákóczi u.20

Hiv.szám: /2018

ÁRAJÁNLAT

Rétság város belterületi 356/58 hrsz-ú földrészleten tervezett mentőállomás kialakításával kapcsolatos földmérési munkáira vonatkozó árajánlatomat az alábbiakban megteszem:

A munka vállalási díja:

- Épületmegszüntetés:	52.000 ft. (bruttó- nem ÁFÁS)
- Telekalakítás:	86.000 ft. (bruttó- nem ÁFÁS)
Összesen:	138.000 ft. (bruttó- nem ÁFÁS)

Az árajánlat tartalmazza a földhivatali adat-, és vizsgálati díjat, a helyszíni mérések és a földmérési munkarészek elkészítésének díját is.


Vállalási határidő: a megrendelés visszaigazolásától számított 20 napon belül.

Érsekvadkert, 2018. február 1.

Üdvözlettel:

Készítette:

DOMBAI GÁBOR
földmérő mérnök
2659 Érsekvadkert, Hunyadi u. 27
Ing. rend. m. sz. 0062/90
GD-T-12-0227 (1)


Dombai Gábor

Dombai Gábor Földmérő Mérnök

2659 Érsekvadkert, Hunyadi út 27.

A munkavégző neve

RÉTSÁG város

belterület

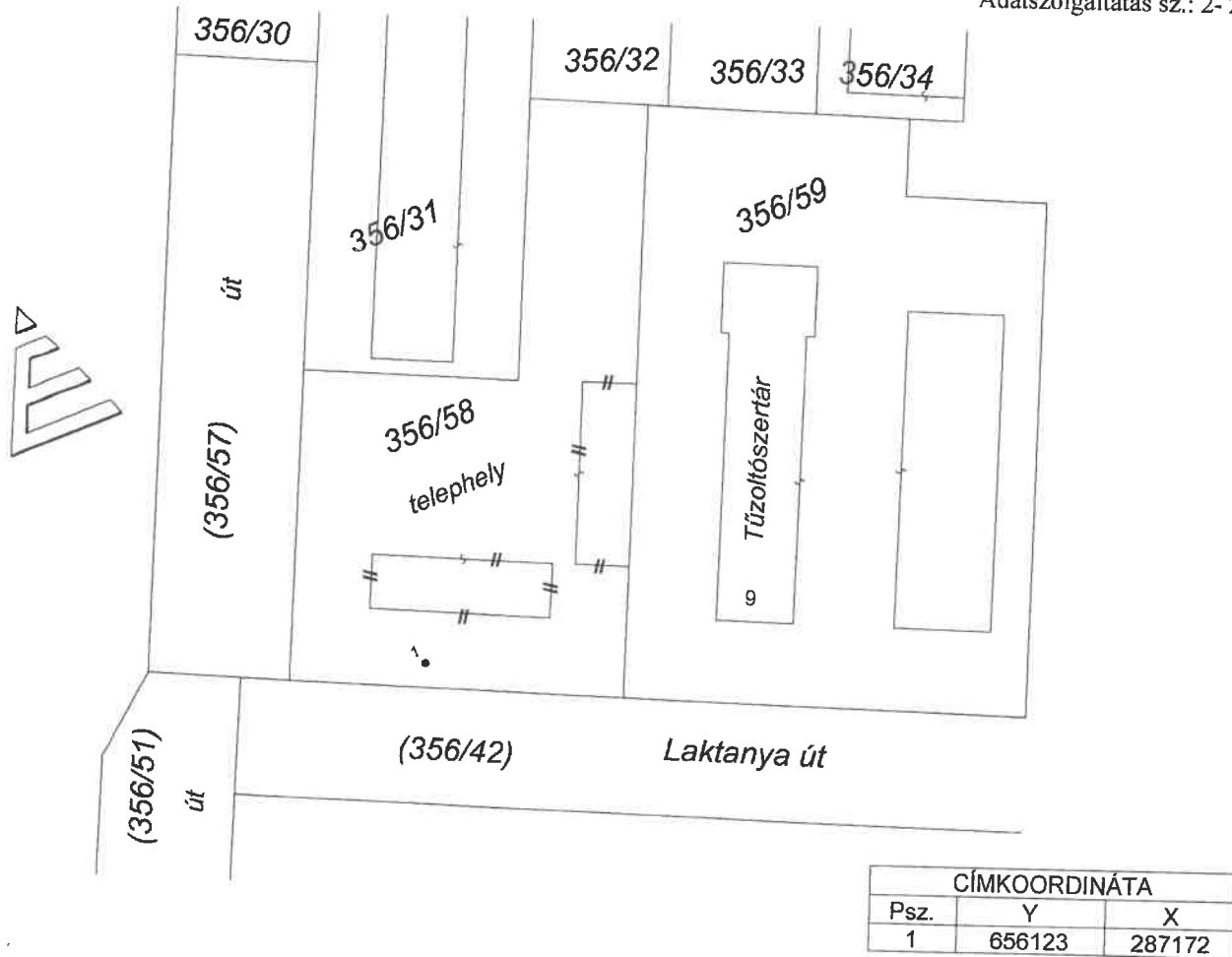
Munkaszám: **V-1-1/2018**

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 356/58 helyrajzi számú földrészleten lévő épületek megszüntetéséről

Méretarány: 1:1000

Adatszolgáltatás sz.: 2-22/2018



CÍMKOORDINÁTA		
Psz.	Y	X
1	656123	287172

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						
Helyrajzi szám	Alrészlet		Min.o.	Terület ha.m2	AK	Helyrajzi szám	Alrészlet		Min.o.	Terület ha.m2	AK	Jegyzet
	jel	műv. ág					jel	műv. ág				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
356/58	—	kivett telephely	—	0.2647	—	356/58	—	kivett telephely	—	0.2647	—	2 db. épület megszüntetése

Készítette: Érsekvadkert, 2018. február 1.

Készítő: Dombai Gábor
Földmérő ig.sz.: 4348

Az állami alapadat tartalom az állami ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával megegyezik. Ez a záradék a keltezésétől számított egy évig hatályos, későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékoltatni kell.

Rétság, 2018. **2018 FEBR 02.** nap

P.H.
(köz. m.)

Záradékoló:

ing.rend.min.szám: 2280/2016.

Z: **58**/2018

ENY: **7**/2018

minőséget tanúsító földmérő

P.H.

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 356/42 és 356/58 helyrajzi számú földrészletek határrendezéséről

Méretarány: 1:1000

Adatszolgáltatás sz.: 2- 22/2018



CÍMKOORDINÁTÁK			
HRSZ.	Psz.	Y	X
356/62	1	656123	287172
356/63	1	656111	287179

Változás előtti állapot						Változás után állapot							
Hrsz.	Alrészlet		Min.o.	Terület ha.m2	AK	Hrsz.	Alrészlet		Min.o.	Terület ha.m2	AK	Szolgalmi és egyéb jogok	Jegyzet
	jel	műv. ág					jel	műv. ág					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
356/42	—	kivett út	—	0.4576	—	356/42	—	kivett út	—	0.4666	—	Bjh.sz: 38433/2012.11.29 Vezetékgig 129 m2 területnagyságra. ÉMÁSZ HÁLÓZATI KFT Cím: 3525 MISKOLC Dózsa György utca 13 (VMM-708/2012 engedély számú)	
356/58	—	kivett telephely	—	0.2467	—	356/62	—	kivett telephely	—	0.0788	—		
						356/63	—	kivett telephely	—	0.1589	—		
Össz.:				0.7043						0.7043			

A változás akarataknak megfelelően történt:

Megelőzi a⁵⁸...../2018 iktatószámú változási vázrajz átvezetése.

Készítette: Érsekvadkert, 2018. február 1.

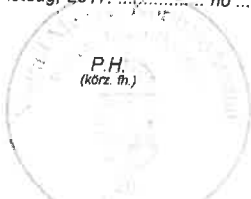
A helyrajzi számozás és a területszámítás helyes. Ez a záradék a kelteztől számított egy évig hatályos, későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékolni kell.

Készítő: *Dombai Gábor*
Földmérő ig.sz.: 4348

Rétság, 2017. ^{2018 FEBR 02} hó nap

záradékoló

DOMBAI GÁBOR
Földmérő mérnök
2659 Érsekvadkert, Hunyadi út 27.
ing. rend. min. sz.:
minőségét tanúsító földmérő



Ing.rend.min.sz.: 2280/2016

Z:⁵⁹...../2017

FNV:⁵...../2017

Dombai Gábor Földmérő Mérnök

2659 Érsekvadkert, Hunyadi út 27.

A munkavégző neve

Munkaszám: **V-1-2/2018.**

Rétság város
belterület

TELEKALKÍTÁSI HELYSZÍNRAJZ

a 356/42 és 356/58 helyrajzi számú földrészletek határrendezéséről

Méretarány: 1:600

Adatszolgáltatás sz.: 2- 22/2018



Készítette: Érsekvadkert, 2018. február 1.

Készítő: **Dombai Gábor**
Földmérő ig.sz.: 4348

DOMBAI GÁBOR

2018. FEBRUÁR 02.

minőséget tanúsító földmérő

Megjegyzések:

- A feltüntetett méretadatok a térképi állapotra vonatkoznak.
- Vastag vonal= új határvonal.
- A 356/42 hrsz-ot 0.4 kv-os vezetékjog terheli.
- A 2 db. „romos épület” törlése az ingatlan-nyilvántartásból folyamatban van..
- Beépítettség = 0 %



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Zöld Város Pályázat tervezői munkáira érkezett árajánlatok elbírálása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2018. január havi ülésen úgy döntött, hogy a Zöld Város Pályázat tervezői munkáira három árajánlatot és szerződés-tervezetet kell bekérni. A megjelölt három vállalkozástól az árajánlatok megérkeztek.

Megnevezés	B-Z Desing Kft.	Kovaterv Kft.	Nógrád Desingn Kft.
Vázlattevé	1 050 000	1 650 000	1 250 000
Engedélyezési dokumentáció	6 000 000	5 000 000	5 500 000
Kiviteli tervek	7 900 000	8 000 000	8 050 000
Nettó összesen	14 950 000	14 650 000	14 800 000
Áfa	4 036 500	3 955 500	3 996 000
Bruttó vállalás	18 986 500	18 605 500	18 796 000
Vállalási határidő	140 nap	135 nap	150 nap
Tervezési szerződés-tervezet	csatolva	csatolva	csatolva

A projekt költségvetésébe a pályázatíró a részletek ismeretében tervek, tanulmányokra bruttó 18.669.000 Ft díjat szerepeltetett.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 12.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4/2018.(I. 26.) KT. HATÁROZATA**

Tárgy: Zöld város pályázat végrehajtásának előkészítése II.

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Zöld város pályázat végrehajtásának előkészítéséről (II) készített előterjesztést.

I.

A Képviselő-testület a pályázat tervezési munkáira az alábbi tervezőktől kér árajánlatot és szerződés-tervezetet:

- 1.) KOVATERV Kft. 3041 Héhalom, Petőfi S. u. 11.
- 2.) B-Z Design Kft. 2141 Csömör, Formás u. 53.
- 3.) Nógrád Design Kft. 2316 Tököl, Diana sétány 77.

.....

II.

A Képviselő-testület a Zöld város pályázat közbeszerzéseinek lebonyolításához az alábbi három közbeszerzési tanácsadótól árajánlatot és szerződés-tervezetet kér:

- 1.) Quadrát Kft. 3100 Salgótarján, Mártírok útja 4.
- 2.) Palóc Projekt Szolgáltató Kft. 3170 Szécsény, Dózsa György út 8.
- 3.) Márkus és társai Kft. 3100 Salgótarján, Május 1. út 73.

III.

A Képviselő-testület felkéri dr. Gáspár Zoltán ügyvédet, hogy az önkormányzat nevében 2.750.000 Ft eladási ár maximumért a faházak tulajdonosaival adás-vételi szerződést kössön.

Határidő: 2018. február 28.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

3. Jogszabályi háttér:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelete a 2018. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól

3§ (4) Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást – a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézmény kivételével - csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni vagy felmondani. A Városi Művelődési Központ és Könyvtár vezetője bármilyen szerződés vagy megállapodás aláírása előtt köteles a vis major bizottsággal egyeztetni.

4. **Határozati javaslat:**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Zöld Város pályázat tervezői munkáira érkezett árajánlatok elbírálásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a pályázat végrehajtása érdekében -t bízta meg a tervezési munkák elvégzésére.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Megbízási szerződést jóváhagyja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2018. március 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Rétság Város Önkormányzata
Hegedűs Ferenc polgármester

ÁRAJÁNLAT

A Rétságon a Zöld Város pályázatban megvalósítandó feladatok tervezési munkáira.

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettük a tervezői árajánlat tételre vonatkozó felkérését, melyre az alábbi ajánlatot tesszük:

A Képviselő Testület 4/2018. (I.26.) határozatában részletezett tervezési feladatok tervezői díjja a következők szerint alakul:

1. A részletes tervezési programot alátámasztó döntéselőkészítő vázlattevé:
1.650.000.- Ft+27% áfa

Vállalási határidő: szerződéskötéstől számított 45 nap.

2. Tervezési program szerinti területeken a vonatkozó hatósági előírások szerinti engedélyezési dokumentációk elkészítése:
5.000.000.- Ft+27% áfa


Vállalási határidő: szerződéskötéstől számított 90 nap.

3. Tervezési program szerinti területeket és építményeket illetően közbeszerzésre alkalmas kiviteli tervdokumentáció készítése a teljes pályázati program megvalósításához szükséges valamennyi szakági tervvel:
8.000.000.- Ft+27% áfa

Vállalási határidő: szerződéskötéstől számított 135 nap.

Teljes ajánlati ár: 14.650.000.- Ft+ 3.955.500.- Ft (27% áfa)= bruttó 18.605.500.- Ft

Bízva ajánlatunk sikeres elbírálásában, üdvözlettel:


KOVATERV KFT.
3041 Héhalom Petőfi S. u. 11.
Adószám: 12841110-2-12

Kovács Miklós
okl. építészmérnök, ügyvezető

Héhalom, 2018. február 12.



TERVEZÉSI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

Megbízó:

Rétság Város Önkormányzata
2651 Rétság, Rákóczi út 20.
(képviselő: Hegedűs Ferenc polgármester)

Megbízott Tervező adatai:

KOVATERV Építész Iroda Kft.
3041 Héhalom, Petőfi S. u. 11.
(képviselő: Kovács Miklós tervező)
adósz.: 128941110-2-12

A tervezési szerződés egyrészről a fent nevezett **Rétság Város Önkormányzata**, a továbbiakban, mint Megbízó, másrészről a **KOVATERV Kft.**, a továbbiakban, mint Megbízott Tervező között a mai napon az alábbi feltételekkel jött létre:

1./ A Tervező elkészíti a Rétság város által tervezett, a Zöld Város pályázatban megvalósítandó feladatok tervezési munkáira tervdokumentációját. A tervezés az alábbi területekre és terv elemekre terjed ki a hozzájuk tartozó tervezési díj részösszegekkel:

1. A részletes tervezési programot alátámasztó döntéselőkészítő vázlatterv:
1.650.000.- Ft+27% áfa

határidő: szerződéskötéstől számított 45 nap.

2. Tervezési program szerinti területeken a vonatkozó hatósági előírások szerinti engedélyezési dokumentációk elkészítése:
5.000.000.- Ft+27% áfa

határidő: szerződéskötéstől számított 90 nap.

3. Tervezési program szerinti területeket és építményeket illetően közbeszerzésre alkalmas kiviteli tervdokumentáció készítése a teljes pályázati program megvalósításához szükséges valamennyi szakági tervvel:
8.000.000.- Ft+27% áfa

határidő: szerződéskötéstől számított 135 nap.

2./ A Megbízó rendelkezésre bocsátja, ill. beszerzi:

- a tervezéshez szükséges alapadatokat, információkat, a tervezési területekre vonatkozó földhivatali adatokat

3. / A Tervező a Megbízó által elfogadott műszaki tartalom alapján a vonatkozó műszaki és jogi szabályozás betartása mellett kidolgozza a dokumentációkat az előzetesen egyeztetett helyekre.

4./ A dokumentációk tartalma:

Vázlatterv: a döntéshez szükséges tartalmú M 1:200-as léptékű tervek, műszaki leírás az akcióterületek fejlesztéséről és tervezői költségbecslés.

Engedélyezési tervek: a vonatkozó ágazati előírásoknak megfelelő tartalmú dokumentációk a jóváhagyott tervezési program megvalósításához szükséges hatósági engedélyek megszerzéséhez. M 1:100-as léptékű tervek, műszaki leírások, kiegészítő terviratok, előzetes egyeztetések jegyzőkönyvei.

Kiviteli terv: a vonatkozó ágazati előírásoknak megfelelő tartalmú dokumentációk a jóváhagyott és engedélyezett tervezési program megvalósításához szükséges közbeszerzésre alkalmas tervdokumentációk. M 1:50-es (kiviteli) léptékű tervek, műszaki leírások, kiegészítő terviratok, költség kiírás.

5./ A dokumentáció példányszáma:

A dokumentációk minden tervfázisban 5 példányban készülnek papír és digitális adathordozón, minden további, a megrendelő kérésére készített példány külön megállapodás szerint. Az eljárási költségek a megbízót terhelik.

6./ A teljesítés módja: a Tervező a dokumentációkat közvetlenül a Megrendelő székhelyére történő kézbesítéssel, az átvétel igazolásával teljesíti. A teljesítés során az egyes részfeladatok teljesítése is lehetséges az 1. pontban részletezett megosztás szerint.

7./ A szerződésben foglaltak teljesítési határideje:

A teljesítési véghatáridő a szerződéskötéstől számított 135 nap.

8./ A teljes tervezési díj: **14.650.000.- Ft+ 3.955.500.- Ft (27% áfa)= bruttó 18.605.500.- Ft**

A tervezési díj az egyes dokumentációk átadását követően, ill. a részteljesítéseket követően, átutalással kerül kifizetésre a Tervező 10404072-40721741 számú bankszámlájára 8 napon belül.

9./ A Megbízó igényére elvégzett minden további feladat, amit a szerződés nem tartalmaz, a szerződő felek külön megállapodása szerint kerül kifizetésre.

10./A Tervező szavatol azért, hogy a tervezés során nem használ fel jogosulatlanul olyan megoldást, amely szerzői jogi védelem vagy iparjogvédelem alatt áll.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy az elkészítendő tervek a Tervező szellemi alkotásának minősülnek, azokat a Megrendelő csak az 1. pontban meghatározott célra használhatja fel, másnak nem engedheti át.

11./ A jelen szerződéssel létesített jogviszonyra a Polgári törvénykönyv szabályai vonatkoznak.

A szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

Rétság, 2018. x.

Kovács Miklós
ügyvezető igazgató
KOVATERV Kft

Hegedűs Ferenc
Polgármester
Rétság Város Önkormányzata

Rétság Város Önkormányzata

2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Hegedűs Ferenc polgármester

ÁRAJÁNLAT

A „Zöld Város” pályázatban megvalósítandó feladatok tervezési munkáira.

Tisztelt Polgármester Úr!

Megköszönve az árajánlat tételre vonatkozó felkérését a Képviselő Testület 4/2018. (I.26.) határozatában részletezett tervezési feladatokra a következő ajánlatot tesszük:

1. A részletes tervezési programot alátámasztó döntéselőkészítő vázlattev: **1.050.000.- Ft+27% áfa**

Határidő: szerződéskötéstől számított 60 nap.

2. Tervezési program szerinti akció területeken az előírások szerinti engedélyezési dokumentációk készítése: **6.000.000.- Ft+27% áfa**

Vállalási határidő: szerződéskötéstől számított 80 nap.

3. Tervezési program szerinti akcióterületeken közbeszerzésre alkalmas kiviteli tervdokumentáció készítése a jóváhagyott pályázati program megvalósítására alkalmas összes szakági tervvel: **7.900.000.- Ft+27% áfa**

Vállalási határidő: szerződéskötéstől számított 140 nap.

Tervezési díj minösszesen: 14.950.000.- Ft+ 4.036.500.- Ft (27% áfa)= bruttó 18.986.500.- Ft

Az árajánlat érvényessége: 90 nap.

Üdvözlettel:

Bollók Gáspár
ügyvezető

Csömör, 2018. február 12.

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS (tervezet)

Megbízó:

Rétság Város Önkormányzata
2651 Rétság, Rákóczi út 20.
(képviselő: Hegedűs Ferenc polgármester)

Megbízott tervező adatai:

B-Z Design Kft.
2141 csömör, Formás u. 53.
(képviselő: Bollók Gáspár)
adósz: 11951364-3-13

A tervezési szerződés egyrészről a fent nevezett **Rétság Város Önkormányzata**, a továbbiakban, mint Megbízó, másrészről a **B-Z Design Kft.**, a továbbiakban, mint Tervező között a mai napon az alábbi feltételekkel jött létre:

1./ A Tervező elkészíti a Rétság város által tervezett, a Zöld Város pályázatban megvalósítandó feladatok tervezési munkáira tervdokumentációját. A tervezés az alábbi területekre és terv elemekre terjed ki a hozzájuk tartozó tervezési díj részösszegekkel:

1. A részletes tervezési programot alátámasztó döntéselőkészítő vázlattevé:
1.050.000.- Ft+27% áfa

határidő: szerződéskötéstől számított 60 nap.

2. Tervezési program szerinti területeken a vonatkozó hatósági előírások szerinti engedélyezési dokumentációk elkészítése:
6.000.000.- Ft+27% áfa

határidő: szerződéskötéstől számított 80 nap.

3. Tervezési program szerinti területeket és építményeket illetően közbeszerzésre alkalmas kiviteli tervdokumentáció készítése a teljes pályázati program megvalósításához szükséges valamennyi szakági tervvel:
7.900.000.- Ft+27% áfa

határidő: szerződéskötéstől számított 140 nap.

2./ A Megbízó rendelkezésre bocsátja, ill. beszerzi:

- a tervezéshez szükséges alapadatokat, információkat, a tervezési területekre vonatkozó földhivatali adatokat

3. / A Tervező a Megbízó által elfogadott műszaki tartalom alapján a vonatkozó műszaki és jogi szabályozás betartása mellett kidolgozza a dokumentációkat az előzetesen egyeztetett helyekre.

4./ A dokumentációk tartalma:

Vázlattevé: a döntéshez szükséges tartalmú M 1:200-as léptékű tervek, műszaki leírás az akcióterületek fejlesztéséről és tervezői költségbeclés.

Engedélyezési tervek: a vonatkozó ágazati előírásoknak megfelelő tartalmú dokumentációk a jóváhagyott tervezési program megvalósításához szükséges hatósági engedélyek megszerzéséhez. M 1:100-as léptékű tervek, műszaki leírások, kiegészítő terviratok, előzetes egyeztetések jegyzőkönyvei.

Kiviteli terv: a vonatkozó ágazati előírásoknak megfelelő tartalmú dokumentációk a jóváhagyott és engedélyezett tervezési program megvalósításához szükséges közbeszerzésre alkalmas tervdokumentációk. M 1:50-es (kiviteli) léptékű tervek, műszaki leírások, kiegészítő terviratok, költség kiírás.

5./ A dokumentáció példányszáma:

A dokumentációk minden tervfázisban 5 példányban készülnek papír és digitális adathordozón, minden további, a megrendelő kérésére készített példány külön megállapodás szerint. Az eljárási költségek a megbízót terhelik.

6./ A teljesítés módja: a Tervező a dokumentációkat közvetlenül a Megrendelő székhelyére történő kézbesítéssel, az átvétel igazolásával teljesíti. A teljesítés során az egyes részfeladatok teljesítése is lehetséges az 1. pontban részletezett megosztás szerint.

7./ A szerződésben foglaltak teljesítési határideje:

A teljesítési véghatáridő a szerződéskötéstől számított 140 nap.

8./ A teljes tervezési díj: **14.950.000.- Ft+ 4.036.500.- Ft (27% áfa)= bruttó 18.986.500.- Ft**

A tervezési díj az egyes dokumentációk átadását követően, ill. a részteljesítéseket követően, átutalással kerül kifizetésre 15 napon belül.

9./ A Megbízó igényére elvégzett minden további feladat, amit a szerződés nem tartalmaz, a szerződő felek külön megállapodása szerint kerül kifizetésre.

10./A Tervező szavatol azért, hogy a tervezés során nem használ fel jogosulatlanul olyan megoldást, amely szerzői jogi védelem vagy iparjogvédelem alatt áll.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy az elkészítendő tervek a Tervező szellemi alkotásának minősülnek, azokat a Megrendelő csak az 1. pontban meghatározott célra használhatja fel, másnak nem engedheti át.

11./ A jelen szerződéssel létesített jogviszonyra a Polgári törvénykönyv szabályai vonatkoznak.

A szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

Rétság, 2018. x.

Bollók Gáspár
ügyvezető igazgató
B-Z Design Kft.

Hegedűs Ferenc
Polgármester
Rétság Város Önkormányzata



TERVEZÉSI DÍJ AJÁNLAT

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2651 Rétság, Rákóczi út 20.
HEGEDŰS FERENC POLGÁRMESTER ÚR RÉSZÉRE

A „Zöld Város” pályázatban megvalósítandó tervezési feladatokra.

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettük az árajánlat tételre vonatkozó felkérését.

Rétság Város Képviselő Testületének 4/2018. (I.26.) határozatában részletezett, a „Zöld város” programban megvalósuló tervezési feladatok elkészítésére a következő tervezési díj ajánlatot tesszük:

- A részletes tervezési programot alátámasztó döntés előkészítő vázlattev:
1.250.000.- Ft+27% áfa.
Határidő: szerződéskötéstől számított 45 nap.
- Tervezési program szerinti akció területeken az előírások szerinti engedélyezési dokumentációk készítése:
5.500.000.- Ft+27% áfa
Vállalási határidő: szerződéskötéstől számított 80 nap.
- Tervezési program szerinti akcióterületeken közbeszerzésre alkalmas kiviteli tervdokumentáció készítése a jóváhagyott pályázati program megvalósítására alkalmas összes szakági tervvel:
8.050.000.- Ft+27% áfa
Vállalási határidő: szerződéskötéstől számított 150 nap.

Tervezési díj mindösszesen: 14.800.000.- Ft+ 3.996.000.- Ft (27% áfa)= bruttó 18.796.000.- Ft

Az árajánlat érvényessége: 60 nap.
Balassagyarmat, 2018. február 9.

Üdvözlettel:

NÓGRÁD DESIGN
Építőipari Tervező és Kivitelező Kft.
2660 Balassagyarmat, Vak Bottyán utca 11.
Adószám: 12981065-2-12


Karaba András
ügyvezető

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS (tervezet)

Megbízó:

Rétság Város Önkormányzata
2651 Rétság, Rákóczi út 20.
(képviselő: Hegedűs Ferenc polgármester)

Megbízott tervező adatai:

Nógrád Design Kft.
2660 Balassagyarmat, Vak Bottyán u. 11.
(képviselő: Karaba András)
adósz.: 12981065-2-12

A tervezési szerződés egyrészről a fent nevezett **Rétság Város Önkormányzata**, a továbbiakban, mint Megbízó, másrészről a **Nógrád Design Kft.**, a továbbiakban, mint Tervező között a mai napon az alábbi feltételekkel jött létre:

1./ A Tervező elkészíti a Rétság város által tervezett, a Zöld Város pályázatban megvalósítandó feladatok tervezési munkáira tervdokumentációját. A tervezés az alábbi területekre és terv elemekre terjed ki a hozzájuk tartozó tervezési díj részösszegekkel:

1. A részletes tervezési programot alátámasztó döntéselőkészítő vázlattevé:
1.250.000.- Ft+27% áfa

határidő: szerződéskötéstől számított 45 nap.

2. Tervezési program szerinti területeken a vonatkozó hatósági előírások szerinti engedélyezési dokumentációk elkészítése:
5.500.000.- Ft+27% áfa

határidő: szerződéskötéstől számított 80 nap.

3. Tervezési program szerinti területeket és építményeket illetően közbeszerzésre alkalmas kiviteli tervdokumentáció készítése a teljes pályázati program megvalósításához szükséges valamennyi szakági tervvel:
8.050.000.- Ft+27% áfa

határidő: szerződéskötéstől számított 150 nap.

2./ A Megbízó rendelkezésre bocsátja, ill. beszerzi:

- a tervezéshez szükséges alapadatokat, információkat, a tervezési területekre vonatkozó földhivatali adatokat

3. / A Tervező a Megbízó által elfogadott műszaki tartalom alapján a vonatkozó műszaki és jogi szabályozás betartása mellett kidolgozza a dokumentációkat az előzetesen egyeztetett helyekre.

4./ A dokumentációk tartalma:

Vázlattevé: a döntéshez szükséges tartalmú M 1:200-as léptékű tervek, műszaki leírás az akcióterületek fejlesztéséről és tervezői költségbebecslés.

Engedélyezési tervek: a vonatkozó ágazati előírásoknak megfelelő tartalmú dokumentációk a jóváhagyott tervezési program megvalósításához szükséges hatósági engedélyek megszerzéséhez. M 1:100-as léptékű tervek, műszaki leírások, kiegészítő terviratok, előzetes egyeztetések jegyzőkönyvei.

Kiviteli terv: a vonatkozó ágazati előírásoknak megfelelő tartalmú dokumentációk a jóváhagyott és engedélyezett tervezési program megvalósításához szükséges közbeszerzésre alkalmas tervdokumentációk. M 1:50-es (kiviteli) léptékű tervek, műszaki leírások, kiegészítő terviratok, költség kiírás.

5./ A dokumentáció példányszáma:

A dokumentációk minden tervfázisban 5 példányban készülnek papír és digitális adathordozón, minden további, a megrendelő kérésére készített példány külön megállapodás szerint. Az eljárási költségek a megbízót terhelik.

6./ A teljesítés módja: a Tervező a dokumentációkat közvetlenül a Megrendelő székhelyére történő kézbesítéssel, az átvétel igazolásával teljesíti. A teljesítés során az egyes részfeladatok teljesítése is lehetséges az 1. pontban részletezett megosztás szerint.

7./ A szerződésben foglaltak teljesítési határideje:

A teljesítési véghatáridő a szerződéskötéstől számított 285 nap.

8./ A teljes tervezési díj: **14.800.000.- Ft+ 3.996.000.- Ft (27% áfa)= bruttó 18.796.000.- Ft**

A tervezési díj az egyes dokumentációk átadását követően, ill. a részteljesítéseket követően, átutalással kerül kifizetésre a Tervező bankszámlájára 8 napon belül.

9./ A Megbízó igényére elvégzett minden további feladat, amit a szerződés nem tartalmaz, a szerződő felek külön megállapodása szerint kerül kifizetésre.

10./A Tervező szavatol azért, hogy a tervezés során nem használ fel jogosulatlanul olyan megoldást, amely szerzői jogi védelem vagy iparjogvédelem alatt áll.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy az elkészítendő tervek a Tervező szellemi alkotásának minősülnek, azokat a Megrendelő csak az 1. pontban meghatározott célra használhatja fel, másnak nem engedheti át.

11./ A jelen szerződéssel létesített jogviszonyra a Polgári törvénykönyv szabályai vonatkoznak.

A szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

Rétság, 2018. x.

NÓGRÁD DESIGN
Építőipari Tervező és Kivitelező Kft.
2660 Balassagyarmat, Vak Bottyán utca 11.
Adószám: 12981065-2-12


Karaba András
Ügyvezető igazgató
Nógrád Design Kft

Hegedűs Ferenc
Polgármester
Rétság Város Önkormányzata



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Zöld Város Pályázat közbeszerzéseire érkezett árajánlatok elbírálása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2018. január havi ülésen úgy döntött, hogy a Zöld Város Pályázat közbeszerzéseinek lebonyolítására három árajánlatot és szerződés-tervezetet kell bekérni. A megjelölt három vállalkozástól az árajánlatok megérkeztek.

- I. A Quadrát Kft. (1096 Budapest, Thaly Kálmán u. 32.) árajánlata 4.200.000 Ft + áfa. A vállalkozás csatolta Megbízási szerződés tervezetét is.
- II. Palóc Projekt Szolgáltató Kft. (3170 Szécsény, Dózsa Gy. út 8.) árajánlata 3.950.000 Ft + áfa. A vállalkozástól szerződés-tervezet nem érkezett, ezért nem összehasonlítható az árajánlat a versenytársakéval.
- III. Márkus és Társai Kft. (3100 Salgótarján, Május 1. út 73.) árajánlata 3.600.000 Ft + áfa.

A projekt költségvetésébe a pályázatíró a részletek és közbeszerzési eljárások ismeretében bruttó 4 635 500 Ft díjat szerepeltetett. A projekt költségvetése is ezzel az összeggel került elfogadásra. A projekt költségvetési korlátjának a Márkus és Társai Kft. árajánlata felel meg. Amennyiben a Quadrát Kft. árajánlata kerül elfogadásra 698,5 eFt-os önrész biztosítása szükséges. A legolcsóbb árajánlatot adó Márkus és Társai Kft. árajánlata esetében – amennyiben szükséges – 63,5 eFt átcsoportosítható.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 12.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4/2018.(I. 26.) KT. HATÁROZATA**

Tárgy: Zöld város pályázat végrehajtásának előkészítése II.

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Zöld város pályázat végrehajtásának előkészítéséről (II) készített előterjesztést.

I.

A Képviselő-testület a pályázat tervezési munkáira az alábbi tervezőktől kér árajánlatot és szerződés-tervezetet:

- 1.) KOVATERV Kft. 3041 Héhalom, Petőfi S. u. 11.
- 2.) B-Z Design Kft. 2141 Csömör, Formás u. 53.
- 3.) Nógrád Design Kft. 2316 Tököl, Diana sétány 77.

.....

II.

A Képviselő-testület a Zöld város pályázat közbeszerzéseinek lebonyolításához az alábbi három közbeszerzési tanácsadótól árajánlatot és szerződés-tervezetet kér:

- 1.) Quadrát Kft. 3100 Salgótarján, Mártírok útja 4.
- 2.) Palóc Projekt Szolgáltató Kft. 3170 Szécsény, Dózsa György út 8.
- 3.) Márkus és társai Kft. 3100 Salgótarján, Május 1. út 73.

III.

A Képviselő-testület felkéri dr. Gáspár Zoltán ügyvédet, hogy az önkormányzat nevében 2.750.000 Ft eladási ár maximumért a faházak tulajdonosaival adás-vételi szerződést kössön.

Határidő: 2018. február 28.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

3. Jogszabályi háttér:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelete a 2018. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól

3§ (4) Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást – a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézmény kivételével - csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni vagy felmondani. A Városi Művelődési Központ és Könyvtár vezetője bármilyen szerződés vagy megállapodás aláírása előtt köteles a vis major bizottsággal egyeztetni.

4. **Határozati javaslat:**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Zöld Város pályázat közbeszerzéseire érkezett árajánlatok elbírálásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a pályázat végrehajtása érdekében közbeszerzési tanácsadót bízta meg a közbeszerzési munkák elvégzésére.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Megbízási szerződést jóváhagyja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2018. március 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



MÁRKUS ÉS TÁRSAI KFT.

3100 Salgótarján, Május 1. út 73. Tel/fax: 32/512-100 32/412-100



Rétság Város önkormányzata
Rétság, Rákóczi út 20.

Fodorné Rita Mária részére

868-1
Iktatószám: .../2018.

Tisztelt Fodorné Rita Mária!

Felkérésének eleget téve elkészítettük a **Zöld Város pályázatban megvalósítani tervezett projektben szükségessé váló közbeszerzői szakértői munkára** vonatkozó árajánlatunkat a T.cím által rendelkezésünkre bocsátott információk alapján.

A tervezett projekt nagysága: 400 millió forintot meghaladó

Az előzetes becsült érték figyelembe vétele mellett az uniós értékhatár alatti (nemzeti) eljárásrend szabályai alkalmazhatóak.

Ajánlati árunk a felelős akkreditált közbeszerzés szaktanácsadói feladatok ellátására és a közbeszerzési eljárás(ok) lebonyolítására:

3.600.000.- Ft + ÁFA

Köszönöm, hogy megtiszteltek munkánk iránti bizalmukkal!

Salgótarján, 2018. február 7.

Tisztelettel:

Márkus Pál ügyvezető

Melléklet: Szerződés tervezet

Márkus és Társai KFT
3100 Salgótarján, Május 1. út 73.
Adószám: 13930835-2-12

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS tervezet

amely létrejött egyrészről, mint

Rétság Város Önkormányzata

Cím : **2561 Rétság, Rákóczi út 20.**

adószám: 15735492-2-12

számlaszáma: 11741031-15451615-00000000

képviseli: Hegedűs Ferenc polgármester

(a továbbiakban: Megbízó),

másrészről, mint

Márkus és társai Kft

Székhelye: 3100 Salgótarján, Május 1. út 73.

Cégjegyzékszám: 12-09-005186

Adóigazgatási száma: 13930835-2-12

Bankszámlaszám: 10700220-44115007-51100005

Képviseli: Márkus Pál ügyvezető

(a továbbiakban: Megbízott)

együttesen: Szerződő felek között az alábbi feltételekkel:

I. A MEGBÍZÁS TÁRGYA

A **Rétság**, „**Zöld Város**” tárgyú projektben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása, a közbeszerzési eljárás(ok) komplett lebonyolítása.

II. A MEGBÍZOTT RÉSZLETES FELADATAI

1. A Megbízott a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt) és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek, valamint a Megbízó közbeszerzési szabályzatában foglaltak figyelembevételével az alábbi felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatokat köteles - az adott közbeszerzési eljárás(ok) során - ellátni:

- közreműködés az eljárás előkészítésében,
- az eljáráshoz kapcsolódó (amennyiben releváns) összefoglaló tájékoztató(k) közzététele a Közbeszerzési Hatóság honlapján,
- az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentum tervezetének elkészítése a Megbízó által rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentumok (műszaki leírások, tervdokumentációk) alapján,
- közreműködés a Bírálóbizottság munkájában,
- adott esetben a kiegészítő tájékoztatás(ok) összeállítása,
- a bontási eljárás előkészítése, lebonyolítása, bontási jegyzőkönyv összeállítása,
- ajánlatok érvényességi és alkalmassági vizsgálata,
- adott esetben hiánypótlási felhívások, felvilágosítás kérések előkészítése,
- a bírálóbizottsági ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
- az ajánlatok elbírálásáról készült összegezés elkészítése,
- a Kbt-ben előírt dokumentumok közzététele a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Adatbázisban (KAB),

- közreműködés a szerződéskötés során,
- az eljárás eredményéről szóló hirdetmény közzététele
- közreműködés az esetleges előzetes vitarendezés, illetve jogorvoslati eljárás során.

2. A Megbízott feladatát képezi továbbá:

- az esetleges szerződés módosítások esetén szakmai tanácsadás, illetve a szerződés módosításáról szóló hirdetmény(ek) elkészítése és közzététele,
- a szerződések teljesítésére vonatkozó adatok közzététele a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Adatbázisban.

Ennek megfelelően a Megbízottnak a Megbízó rendelkezésére kell állnia.

3. A Megbízott feladata a jogorvoslati eljárások eredményeként megismétlendő eljárások lefolytatása is, amennyiben az a Megbízottnak felróható mulasztás, vagy tevékenység eredményeként áll elő.

III. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megbízó vállalja, hogy a jelen szerződés aláírását követő 5 napon belül átadja a Megbízott részére a hatályos közbeszerzési szabályzatát, valamint - legkésőbb az adott közbeszerzési eljárás tervezett indítása előtt 20 nappal - a megbízás teljesítéséhez szükséges mindazon iratokat, dokumentumokat (műszaki leírások, ajánlati vagy kiviteli tervdokumentációk), amelyek a feladatainak ellátásához szükségesek.
2. Megbízott köteles a megbízás kapcsán tudomására jutott információkat, valamint a munka során készült dokumentumokat bizalmasan kezelni.
3. Megbízott a tevékenységéről a Megbízót folyamatosan tájékoztatja.
4. Megbízó jogosult a megbízás teljesítéséről, vagy egyes konkrét kérdésekről a fentieken túlmenően tájékoztatást kérni, a megbízás teljesítése során keletkezett iratokba betekinteni.
5. Megbízott a Megbízó utasítása szerint és érdekeinek érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni. Megbízott csak a Megbízó erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást.
6. Megbízó köteles a Megbízottat folyamatosan és kellő időben tájékoztatni minden, a megbízás tekintetében lényeges változásról, döntésről.
7. A Felek rögzítik, hogy a kommunikációjuk, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus kapcsolatot részesítik előnyben. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus formátumban történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

IV. A MEGBÍZOTT FELELŐSSÉGE

1. Megbízott általános polgári jogi felelőssége beáll abban az esetben, amennyiben szakszerűtlen eljárása, illetve tanácsa folytán - amely a Megbízott felelősségi körén belüli jogszabálysértés, illetőleg mulasztás miatt történt - a Közbeszerzési Döntőbizottság és/vagy bíróság az eljárás eredménytelenségét, vagy érvénytelenségét, vagy az eljárás jogsértő jellegét határozatában kimondja.

Megbízott felelőssége kiterjed - az előző pontban foglaltak fennállása esetén – valamennyi bizonyíthatóan Megbízottnak felróható okból történt esetleges bírságra vonatkozóan.

2. A Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a Kbt. és a vonatkozó jogszabály által előírt felelősségbiztosítással.
3. Megbízott köteles a Megbízót a szakszerűtlen utasítása esetén erre írásban figyelmeztetni, illetve - amennyiben erről hitelt érdemlően tudomást szerez - annak szakszerűtlen voltára figyelmét felhívni.

V. MEGBÍZÁSI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Megbízási díj: A megbízási díj nettó összege rögzített átalány ár, mely a szerződés teljesítése során és időtartamán belül nem változtatható.

**Megbízási díj: 3.600.000.- Ft + 27 % Á F A,
azaz: Négymillió-ötszázhetvenkétezer forint.**

2. A Megbízott a szerződés teljeskörű teljesítését követően nyújthatja be számláját. Részszámla benyújtására a szerződésben nincs mód.
3. Megbízott a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztatás – Összegezés az ajánlatok elbírálásáról – megküldésével teljesít, ezt követően jogosult a teljesítésigazolás kiállítására.
4. A megbízási díj magában foglalja – az esetleges szerződésmódosítással összefüggő hirdetésnyilvánítási díjának megfizetésén kívül - a Megbízott szerződésszerű teljesítésével szükségszerűen felmerülő valamennyi költséget.
5. Az eljárások lezárása után Megbízó - a teljesítés igazolását követően - a Megbízott által szabályszerűen kiállított és benyújtott számlát, annak kézhezvételét követően 15 napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a Megbízott 10700220-44115007-51100005 számú bankszámlájára.
6. A Megbízott a számlák kiegyenlítését követően is térítésmentesen látja el a jelen szerződés II.2, 3. pontjában meghatározott feladatokat.

VI. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA, MEGSZÚNÉSE

1. A megbízási szerződés időbeli hatálya a szerződés aláírásától - a jelen szerződés I. pontjában meghatározott - közbeszerzési eljárás(ok) befejezéséig tart, illetve a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés esetleges módosítása esetén azok aláírását követően a szerződésmódosításról közléteendő hirdetésnyilvánítások megjelentetéséig.
2. Felek a szerződést annak teljesítése előtt közös megegyezéssel megszüntethetik.
3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az azonnali felmondás jogát kölcsönösen a súlyos szerződésszegés esetére korlátozzák. Súlyos szerződésszegésnek minősül a II. és

III. fejezetekben megjelölt megbízotti kötelezettségek felszólítás ellenére történő elmulasztása, valamint a IV. fejezet rendelkezéseinek felróható megsértése.

4. Bármely szerződő Fél jogosult a másik félhez intézett írásbeli jognyilatkozattal (rendes felmondás) 30 napos határidővel a szerződést felmondani.
5. Megbízott a felmondási határidő leteltéig köteles a megbízás keretébe tartozó valamennyi szükséges feladatot ellátni, illetve Megbízóval együttműködni a tevékenysége átadás-átvételében. Ez esetben Megbízott a felmondás napjáig elvégzett tevékenysége ellenértékét a számlában jogosult érvényesíteni.
6. A szerződés megszűnése esetén a díjazásra, a Felek közötti elszámolásra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek a megbízási szerződésekre vonatkozó rendelkezései alkalmazandók.

VI. KAPCSOLATTARTÁS

1. A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviselőre jogosultak:

Megbízó részéről:

Név: .

Tel:

E-mail:

Megbízott részéről:

Márkus Pál ügyvezető

Tel.: 32/512-100; 30/535-0144

Fax: 32/412-100

E-mail: markus@chello.hu

Szerződő felek a kapcsolattartásért felelős személyekben bekövetkező változásról kötelesek egymást 3 munkanapon belül írásban tájékoztatni.

VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyben nyilatkozik, hogy a Kbt-ben részletezett összeférhetlenségi körülmények személyével szemben nem állnak fenn.
2. A Megbízott a szerződés teljesítésének ideje alatt köteles a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók - a Közbeszerzési Hatóság által vezetett - névjegyzékében való szerepeltetését biztosítani.

Megbízott részéről közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Neve: Márkus Pál

Lajstromszáma:00385

3. Megbízott képviselője jelen szerződés aláírásával egyben büntetőjogi és polgári jogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy az általa képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló

törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

4. Szerződő felek a szerződés kapcsán felmerülő vitás ügyeiket kötelesek elsősorban tárgyalás útján rendezni. Arra az esetre, ha a tárgyalások felek között nem vezetnek eredményre, úgy felek a megbízási szerződésből származó, illetve a teljesítés kapcsán létrejött valamennyi jogviszonyukra értékhatártól függően kikötik a Balassagyarmati Járásbíróság, illetve a Balassagyarmati Törvényszék kizárólagos illetékességét.
5. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben szereplő, a szerződés megnevezésére (típusára), tárgyára, a szerződést kötő felek nevére, a szerződés értékére, valamint ezen adatok változásaira vonatkozó valamennyi adat – az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek és a közpénzek felhasználásával, nyilvános és ilyenként a Megbízó részéről nyilvánosságra hozandó.
6. Jelen szerződés módosítása csak Szerződő felek erre irányuló közös akaratával, írásban érvényes. A szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem eredményezi egyben az egész szerződés érvénytelenségét, Szerződő felek az érvénytelen rendelkezést a szerződéskötés kori ügyleti akaratuknak leginkább megfelelő rendelkezéssel pótolják. Szerződő felek között a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi közlés, kérés vagy beleegyezés csak írásban (a másik félhez intézett levél, vagy visszaigazolt telefax, e-mail üzenet útján) érvényes és joghatályos.
7. Jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Rétság, 2018. február

.....
Hegedűs Ferenc polgármester
Megbízó

.....
Márkus Pál ügyvezető
Megbízott

Címzett:

Rétság Város Önkormányzata

2651 Rétság, Rákóczi út 20.

E-mail: jegyzo@retsag.hu, p

enzugyivezeto@retsag.hu



Székhely: 1096 Budapest Thaly K út 32.
Telephely: 3100 Salgótarján Mártírok út 4
Levélcím: 3101 Salgótarján, Pf.: 181.

Építőipari és Kereskedelmi Kft.

Tel/Fax: (32) 511-714

Cégjegyzékszám: 01-09-911837

e-mail: quadrat@chello.hu

adószám: 10657720-2-43

Üi.:

Ikt. szám: 009/2018

Tárgy: Árajánlat

Tisztelt Fodor Rita Mária!

Köszönettel vettük felkérésüket a " Zöld Város pályázatban megvalósítandó feladatok közbeszerzői szakértői munkáinak elvégzésére", melyre az alábbi ajánlatot adjuk

Megbízási díj: 4 200 000.- Ft + ÁFA

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó::Majorosné Kanyó Mária

lajstromszám:00183

Ajánlatunkat a mai naptól kezdődően 60 napig tartjuk fenn.

Melléklet: szerződés tervezet

Salgótarján, 2018. február 8.

QUADRÁT

Építőipari és Kereskedelmi Kft.
1096 Budapest, Thaly Kálmán utca 32.
Adószám: 10657720-2-43
Szisz.: 12031005-00124210-00100009


Majorosné Kanyó Mária

ügyvezető igazgató

MF-7.2-05.	MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS	Vált. sz. 0	Oldal sz.: 1/3
------------	---------------------	-------------	----------------

MSZ: 0021/

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Rétság Város Önkormányzata
2651 Rétság Rákóczi út 20
adószám:
Bankszámlaszám:
továbbiakban Megbízó

másrészről

QUADRÁT Építőipari és Kereskedelmi Kft.
Székhelye: 1096 Budapest Thaly Kálmán út 32.
Iroda címe: 3100 Salgótarján, Mártírok út 4.
Cégjegyzékszám: 01-09-911837
Adószám: 10657720-2-43
Telefon: 06-32-511-714 Fax: 06-32-511-714
Bankszámlaszám: 12031005-00124210-00100009 HUF
továbbiakban Megbízott
között az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya:

Zöld Város pályázatban megvalósítandó feladatok közbeszerzői szakértői munkáinak elvégzése a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII törvény alapján (továbbiakban: Kbt.) Harmadik Része alapján.

2. Megbízás részletezése:

Megbízó megbízza megbízottat az 1. pontban megjelölt feladatok egyszeri elvégzésére, Megbízott a megbízás elfogadja és ügyviteli kötelme alapján az alábbiakban részletezettek szerint teljesíti:

- A közbeszerzési szakértő vállalja, hogy biztosítja a jogszerűséget az ajánlatkérő - jelen esetben a **Rétság Város Önkormányzata** számára.
- A közbeszerzési szakértő felel a közbeszerzési eljárás – a hatályos Kb. törvény alapján - előkészítésének és lefolytatásának közbeszerzési szabályszerűségéért, figyelemmel kíséri a szerződés teljesítését, szükség esetén döntést kezdeményez.
- Biztosítja a közbeszerzéssel kapcsolatos egyéb jogszabályok és szakmai szabályok rendelkezéseinek betartását, a verseny tisztaságát a nyilvánosságot és az esélyegyenlőséget.

MF-7.2-05.	MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS	Vált. sz. 0	Oldal sz.: 2/3
------------	---------------------	-------------	----------------

Közbeszerzési eljárás lefolytatása a 2015. évi CXLI. törvény alapján.

- közbeszerzési szabályzat és közbeszerzési terv felülvizsgálata
- Az ajánlati felhívás és ajánlatkérési dokumentációk elkészítése
- A közbeszerzési eljárásokat megindító ajánlati felhívás közvetlen megküldése az Megbízó által megnevezett gazdasági szereplők részére
- A közbeszerzési események lebonyolítása:
 - A kiegészítő tájékoztatás biztosítása
 - Az eljárás adminisztratív teendőinek ellátása
 - bontási eljárás
 - Az ajánlatok érvényességi, a szakértői döntési javaslat írásbeli elkészítése
 - Az eljárás eredményéről az összegzés elkészítése és megküldése az ajánlattevők részére
- Szerződéskötésben való közreműködés;
- Esteleges jogorvoslati eljárásban való közreműködés;
- Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladása a Közbeszerzési Értesítő felé.

3. Szerződés időtartama, határidők:

Jelen megbízás a szerződés aláírásának napjától a közbeszerzési eljárás lezárásáig tart.

4. Megbízói szolgáltatások:

- Tájékoztatja a Megbízottat a közbeszerzési szabályzatáról és átadja annak 1 pld-át.
- Átadja a közbeszerzési tervét 1 pld-ban
- Átadja elektronikus formában az ajánlatkérési dokumentáció részét képező építési kivitelezési tervdokumentációt és a költségvetéseket.

5. Megbízási díj:

A megbízás teljesítéséért a Megbízottat

általános forgalmi adó nélkül:	4 200 000.-Ft
ÁFA 27 %:	1 134 000.-Ft
Összesen:	5 334 000.-Ft

Azaz: Négymillió-kétszázezer + ÁFA forint díj illeti meg.

A megbízási díj nem tartalmazza a Közbeszerzési Értesítőben történő megjelentetések díjait.

Megbízó a számla ellenértékét a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül a Megbízott 12031005-00124210-00100009 sz. egyszámlájára átutalással teljesíti.

6. A Megbízott feladata ellátásához alvállalkozó bevonására jogosult.

7. A Megbízó és a Megbízott képviselői:

Név:

Név: Majorosné Kanyó Mária Quadrát Kft ügyvezető igazgatója


8. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak a szerződés teljesítésére irányuló együttműködésre és a megvalósulást akadályozó tényezőkről egymást időben jogkövetkezmények terhével kölcsönösen tájékoztatják.

MF-7.2-05.	MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS	Vált. sz. 0	Oldal sz.: 3/3
------------	---------------------	-------------	----------------

9. A Megbízottat a közbeszerzési eljárás során keletkező általa okozott anyagi károkért a megbízási díjának 50% mértékéig felel.
10. Felek a szerződést módosítják, ha adatszolgáltatás hiánya, műszaki körülmények jelentős változása, harmadik személy magatartása, tevékenysége, Megbízó rendelkezése, vagy annak hiánya akadályozza a szerződés teljesíthetőségét, illetve olyan tevékenységet tesz szükségessé, amelyet a Megbízott a szerződés kidolgozásakor még nem vett figyelembe.
11. Jelen szerződés az 1. pontban meghatározott feladatokra vonatkozóan az aláírás napján lép hatályba.
12. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérlik békés úton megegyezéssel rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a felek - értékhatártól függően - a Salgótarjáni Járásbíróóság, vagy a Balassagyarmati Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
13. A jelen szerződésben nem vagy nem kimerítően szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai, különösen a Ptk. és a Kbt. rendelkezései az irányadók.

Kelt:

.....
Megbízó


.....
Megbízott

QUADRÁT
Építőipari és Kereskedelmi Kft.
1096 Budapest, Thaly Kálmán utca 32.
Adószám: 10657720-2-43
Szsz.: 12031005-00124210-00100009

Palóc Projekt Szolgáltató Kft.
3170 Szécsény, Dózsa György út 8.
Tel/Fax: 32/370-112 E-mail: kolosine@palocprojekt.hu

Rétság Város Önkormányzat
Fodor Rita Mária
Jegyző általános helyettese
2651 Rétság, Rákóczi út 20.
E-mail: jegyzo@retsag.hu, penzugyivezeto@retsag.hu

Tisztelt Cím!

A Zöld Város pályázatban megvalósítandó feladatok közbeszerzői szakértői munkáira vonatkozó árajánlatkérésben foglaltak figyelembevételével az alábbi árajánlatot adom:

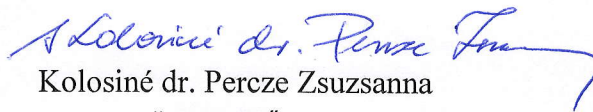
Ajánlati ár:

3.950.000.- Ft + ÁFA, azaz hárommillió- kilencszázötvenezer forint + ÁFA

Megtisztelő felkérését köszönettel vettem.

Szécsény, 2018. február 09.

Tisztelettel:



Kolosiné dr. Percze Zsuzsanna
ügyvezető
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

PALÓC PROJEKT
Szolgáltató Kft.
3170 Szécsény, Dózsa Gy. út 8.
Adószám: 24231549-2-12



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Árajánlat elfogadás műszaki lebonyolításra (Zöld város pályázat)

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

2017. december 15-én tárgyalta első alkalommal a Képviselő-testület a Zöld város pályázat előkészítéséről készített előterjesztést. Akkor jeleztük, hogy a műszaki lebonyolításra a Polgármesteri Hivatalban nincs megfelelő végzettségű dolgozó. Az ülésen az a döntés született, hogy árajánlatot kell kérni Majoros Sándortól. Majoros úr volt a városközpontrehabilitációs pályázat műszaki ellenőre. Munkájával minden közreműködő (megrendelő, tervező) maximálisan elégedett volt. Majoros Sándortól az alábbi válasz érkezett:

...egyéni vállalkozóként, megbízási díjjal tudnék együtt működni.

A megbízási díjam nettó 10 600 000 Ft lenne, a teljes megvalósítás idejére.

Ez heti egy alkalommal történő munkavégzést jelentene.

A számlázás negyedévenként történne időarányosan.

Amennyiben ettől több alkalomra van szükség, azt nem tudom vállalni....

A pályázatra megkötött Támogatási szerződés szerint a projekt megvalósulása:

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2017 év 11 hó 01 nap.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2020 év 05 hó 31 nap.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számlázhatók el. Az

ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2020 év 08 hó 29 nap.**

Közel három éves pályázatról van szó. A vállalási ár a teljes megvalósulási időszakot tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 13.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2017.(XII.15.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Zöld város pályázat végrehajtásának előkészítéséről készített előterjesztést és az alábbi döntéseket hozza:

- 1.) A tulajdonviszonyok rendezése érdekében tárgyalásokat kell folytatni a Piac udvarban lévő 2 magántulajdonossal.
- 2.) A pályázat részleteit 2018. január 31-ig ki kell dolgozni.
- 3.) **A pályázat végrehajtásának idejére a Képviselő-testület Majoros Sándor szakértőt kívánja felkérni a pályázat műszaki feladatainak koordinálására.**
- 4.) A kincstári bankszámla nyitást a Képviselő-testület tudomásul veszi.

Határidő: szöveg szerint, illetve 2018. január 05.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat:

„A” változat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Zöld város pályázat műszaki lebonyolítására kért árajánlat elfogadásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület Majoros Sándor egyéni vállalkozó 10.600.000 Ft-os árajánlatát, mely a projekt teljes megvalósulási időszakára szól, elfogadja. A munkák elvégzésére szerződés-tervezetet kell kérni.

A vállalkozói díjat a 2018-2020. évi költségvetésekben a megvalósulás üteme szerint biztosítani kell.

Határidő: 2018. március 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

„B” változat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Zöld város pályázat műszaki lebonyolítására kért árajánlat elfogadásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület Majoros Sándor egyéni vállalkozó 10.600.000 Ft-os árajánlatát nem fogadja el.

A Képviselő-testület további árajánlatokat kér az alábbi szakértőktől:

- 1.)
- 2.)
- 3.)

Határidő: 2018. március 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Hesz Ildikó

előterjeszti: Hegedűs Ferenc

KÖZFOGLALKOZTATÁSI HATÓSÁGI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSÉNEK ENGEDÉLYEZÉSE

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja

- Szociális bizottság
 Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság
 Közbeszerzési Bizottság
 Képviselő-testület

Ülés

- Nyílt
 Zárt

Szavazás

- Nyílt szavazás
 Titkos szavazás
 Egyszerű többség
 Minősített többség

1. **A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Rétság Város Önkormányzatánál 2018. február 28.-al a két program közül az egyik hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program szerződése lejár. A Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége tájékoztatása alapján lehetőség lesz pályázni a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására.

Új kérelem benyújtásának feltételei:

- a támogatás időtartama maximum 4 hónap lehet
- 100%-os bér- és járulék támogatás
- Munkabérelőleg – mértéke nem lehet több mint a hatósági szerződésben meghatározott bérkötség támogatás 2 hónapra vetített átlaga
- Közvetlen- és anyagkötség elszámolására maximum 10 % igényelhető.

Jelenlegi közfoglalkoztatási bér: bruttó 81.530 Ft/hó + járulék 7.949 Ft/hó

Városgondnok Úrral történt előzetes egyeztetés alapján készült az előterjesztés és mellé egy kérelem tervezet (munkaanyag), az alábbi adatokkal:

- támogatás időtartama: 2018.03.01-2018.06.30
- 100 %-os bér- és járulék támogatás
- munkabérelőleg 2 hó
- közvetlen- és anyagkötség igénylésével
- kért létszám 20 fő

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint és a hosszabb idejű közfoglalkoztatást érintő újabb szerződés megkötését engedélyezni szíveskedjen.

2018. február 12.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása**

3. **Jogszabályi háttér:**

A 2018. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól szóló 20/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 3. § (4) bekezdése:

„Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást – a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézmény kivételével - csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni vagy felmondani. A Városi Művelődési Központ és Könyvtár vezetője bármilyen szerződés vagy megállapodás aláírása előtt köteles a vis major bizottsággal egyeztetni.”

4. **Határozati javaslat**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(02.23.) KT. HATÁROZATA**

„A” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Közfoglalkoztatás támogatás hatósági szerződés megkötésének tárgyában készült előterjesztést.

A Képviselő-testület támogatja, hogy 100%- os állami támogatás mellett, 2018.03.01-tőlig, fő közfoglalkoztatott alkalmazásra kerüljön.

A Képviselő-testület felhatalmazza Hegedűs Ferenc Polgármestert, hogy a közfoglalkoztatási hatósági szerződést aláírja.

Határidő: 2018.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(02.23.) KT. HATÁROZATA**

„B” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Közfoglalkoztatás támogatás hatósági szerződés megkötésének engedélyezésére készült előterjesztést.

A Képviselő-testület nem támogatja az újabb közfoglalkoztatási hatósági szerződés megkötését.

Határidő: ----

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

dr. Varga Tibor
jegyző

KÉRELEM

hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására

1. A kérelmező adatai

Neve: **Rétság Város Önkormányzata**

Címe: **2651 Rétság Rákóczi út 20.**

Adószáma: **15735492-2-12**

Képviselőre jogosult

neve: **Hegedűs Ferenc**

telefonszáma: **35/550-100**

Kapcsolattartó

neve: **Hesz Ildikó**

telefonszáma: **35/550-100**

elektronikus levélcíme: **munkaugy@retsag.hu**

Számlavezető pénzügyintézetének

neve: **OTP BANK**

címe: **Rétság**

számlaszáma: **11741031-15451615-10020009**

(amennyiben az önkormányzat a közfoglalkoztató a támogatást a Kincstár folyósítja a Kedvezményezett közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló alszámlájáról:

Önkormányzatok közfoglalkoztatási nettó támogatása: 10032000-01857025-00000024

Önkormányzatok közfoglalkoztatási támogatása (előleg, dologi): 10032000-01857025-00000017

az önkormányzat által megadott számlára.)

Egyéb számlaszámok

2. A közfoglalkoztatás leírása

a) A közfoglalkoztatás célja, szükségessége, indokoltsága:

A tavaszi, nyár eleji időszak alatt felmerülő munkák elvégzésére, úgymint járdák takarítása, közintézmények előtt található parkok, virágos területek gondozása, sportpályák karbantartása. Kommunális hulladékok begyűjtése, közterületek tisztaságának folyamatos fenntartása. Közterületen lévő padok felújítása, festése. Játsszótereken lévő játékok javítása, festése, karbantartása. Árkok, átfolyók karbantartása, tisztítása, ahol szükséges visszabetonozása. Járdák szegélyének javítása. Temető kerítés karbantartása, új kerítés építése felügyelettel. Tulajdonban lévő kisgépek karbantartása, kisebb javítások elvégzése. Nyáreleji virágok ültetése, parkosítás.

b) Az elvégzett munka előnyei a település, illetve a környezet számára:

A város tisztaságának biztosítása, a zöld területek, utak és járdák tisztán tartása.

3. A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra vonatkozó összesített adatok. (A részletező táblákkal összhangban kérjük kitölteni. A kitöltésnél kérjük, vegye figyelembe, hogy az igényelt előleg a 2018. évi költségvetést terheli.)

Foglalkoztatni kívánt összes létszám: 20 fő

A program időtartama: 2018.03.01 - 2018.06.30

A program teljes költsége: 8 220,881 eFt

A felajánlott saját forrás összege: 0 eFt

Sorszám	Költségnem megnevezése	A támogatás teljes időtartamára (Ft)	
		2018	2019
1.	Közfoglalkoztatottak közfoglalkoztatási bére	6 522 400	0
2.	Közfoglalkoztatási béreket terhelő szociális hozzájárulási adó	635 920	0
3.	Béreköltség összesen [1+2]	7 158 320	0
4.	Béreköltség után igényelt támogatás	7 158 320	0
5.	Közvetlen és anyagköltségek	1 062 561	0
6.	Közvetlen költségek és anyagköltségek után igényelt támogatás összesen (a teljes béreköltség támogatási igény max. 20%-a)	1 062 561	0
7.	Szervezési költség	0	0
8.	Szervezési költségek után igényelt támogatás (a teljes béreköltség támogatási igény max 1,5 %-a)	0	0
9.	Támogatási igény összesen [4+6+8]	8 220 881	0
10.	Felajánlott saját erő összege [[3+5+7]-9]	0	0

Kelt: 2018. február 14.

.....
kérelmező cégszerű aláírása

5. A közfoglalkoztatás költségeire előleget kérek.		
Költségnem	Igényelt előleg összege (Ft)	2018. évben várhatóan el nem számolt előleg összege (Ft)
Béreköltség előleg (legfeljebb 2 havi béreköltség)	3 579 160	0
Közvetlen-, és anyagköltség (emennyiben van szervezési költség) előleg (legfeljebb a költségek és kiadások 70%-a)	0	0
ebből Kis értékű tárgyi eszköz	0	0
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	0	0
Foglalkozás-egyeszségügyi vizsgálat térítési díja	0	0
Munkába járással kapcsolatos utazási költség munkaadót terhelő része	0	0
Munkásszállítás költsége	0	0
Szervezési költség	0	0
Előleg összesen:	3 579 160	0

Kelt: 2018. február 14.

.....
kérelmező aláírása

6. Igényelt közvetlen-, és anyagköltségek felsorolása (Kériük a táblázatot a projektben felmerült költségek nemenként csoportosítva* kitölteni)													
Sorszám	Költség megnevezése	Mennyi- ségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA			Összesen (Ft)		Műnd- összesen (Ft)
				2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019		
				%		Ft							
Munkaruba és egyéni védőeszköz költsége													
1.	kesztyű	pár	70	669,29	0	46 850	0	27	12 650	0	59 500	0	59 500
Munkaruba és egyéni védőeszköz költsége összesen						46 850	0		12 650	0	59 500	0	59 500
ÁHT-n belül: Kis értékű tárgyi eszköz költsége													
1.	csavarhúzó készlet	db	1	5 118,89	0	5 119	0	27	1 382	0	6 501	0	6 501
2.	fémvágókorong	db	2	3 110,24	0	6 220	0	27	1 679	0	7 899	0	7 899
3.	ásó nyéllel	db	10	2 330,71	0	23 307	0	27	6 293	0	29 600	0	29 600
4.	seprű (cirok, vessző, lomb stb.) és tartozéka	db	40	1 314,96	0	52 598	0	27	14 201	0	66 799	0	66 799
5.	réz nyorocsatlakozó	db	30	669,29	0	20 079	0	27	5 421	0	25 500	0	25 500
6.	műanyag vödör	db	20	377,95	0	7 559	0	27	2 041	0	9 600	0	9 600
7.	fűrés	db	3	2 220,47	0	6 661	0	27	1 798	0	8 459	0	8 459
8.	ágvágó olló (karos, teleszkópos)	db	10	4 606,3	0	46 063	0	27	12 437	0	58 500	0	58 500
9.	vágókorong	db	6	2 086,61	0	12 520	0	27	3 380	0	15 900	0	15 900
10.	lapát	db	15	1 913,39	0	28 701	0	27	7 749	0	36 450	0	36 450
11.	nyomópatent	db	4	3 385,83	0	13 543	0	27	3 657	0	17 200	0	17 200
12.	esipőfogó	db	3	2 244,09	0	6 732	0	27	1 818	0	8 550	0	8 550
13.	reszelő	db	6	618,11	0	3 709	0	27	1 001	0	4 710	0	4 710
14.	locsoló szórófej	db	4	12 204,72	0	48 819	0	27	13 181	0	62 000	0	62 000
15.	festő-mázoló szárazanyagok	db	10	590,55	0	5 906	0	27	1 595	0	7 501	0	7 501
16.	kombinált fogó	db	3	2 716,54	0	8 150	0	27	2 201	0	10 351	0	10 351
17.	esipőfogó	db	3	1 732,28	0	5 197	0	27	1 403	0	6 600	0	6 600
18.	csapszegevágó, erővágó	db	2	7 007,87	0	14 016	0	27	3 784	0	17 800	0	17 800
19.	csiszolókorong	db	5	1 732,28	0	8 661	0	27	2 338	0	10 999	0	10 999
20.	kapa nyéllel	db	15	2 015,75	0	30 236	0	27	8 164	0	38 400	0	38 400
21.	locsólótömlő	db	5	19 291,34	0	96 457	0	27	26 043	0	122 500	0	122 500
22.	ásó nyéllel	db	5	535,43	0	2 677	0	27	723	0	3 400	0	3 400
23.	metszőolló	db	15	2 204,72	0	33 071	0	27	8 929	0	42 000	0	42 000
24.	taliga, talicska, fűrész	db	2	12 598,43	0	25 197	0	27	6 803	0	32 000	0	32 000
25.	kalapács	db	2	3 574,8	0	7 150	0	27	1 931	0	9 081	0	9 081
26.	balta	db	2	5 511,81	0	11 024	0	27	2 976	0	14 000	0	14 000
27.	kapa (irtó-, kiskapa, veremelő stb.)	db	10	1 811,02	0	18 110	0	27	4 890	0	23 000	0	23 000
28.	mérőszalag	db	3	2 244,09	0	6 732	0	27	1 818	0	8 550	0	8 550
29.	perelye nyéllel	db	10	1 889,76	0	18 898	0	27	5 102	0	24 000	0	24 000

Kérelem azonosító: 2018/12/1206/0017 Kérelem állapota: Kérelem munkaanyag
Nyomtatás időpontja: 2018.02.14. 09:06:06

6. Igényelt közvetlen-, és anyagköltségek felsorolása (Kérjük a táblázatot a projektben felmerült költségek nemenként csoportosítva * kitölteni)														
Sorszám	Költség megnevezése	Mennyi- ségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA				Összesen (Ft)		Mind- összesen (Ft)
				2018	2019	2018	2019	%		2018	2019	2018	2019	
								2018	2019	2018	2019	2018	2019	
30.	fűrészes	db	10	1 417,32	0	14 173	0	27	27	3 827	0	18 000	0	18 000
31.	ecset	db	15	637,8	0	9 567	0	27	27	2 583	0	12 150	0	12 150
32.	seprű (cirok, vessző, lomb stb.) és tartozéka	db	10	1 299,21	0	12 992	0	27	27	3 508	0	16 500	0	16 500
33.	locsoló kanna, öntöző kanna	db	20	1 141,73	0	22 835	0	27	27	6 165	0	29 000	0	29 000
34.	szerszámmal egyébként	db	25	708,66	0	17 717	0	27	27	4 784	0	22 501	0	22 501
35.	vízmezték	db	2	3 779,53	0	7 559	0	27	27	2 041	0	9 600	0	9 600
36.	laposvesső	db	3	2 322,83	0	6 968	0	27	27	1 881	0	8 849	0	8 849
37.	köszörűgép	db	1	24 409,45	0	24 409	0	27	27	6 590	0	30 999	0	30 999
38.	fűrészlappal	db	8	2 086,61	0	16 693	0	27	27	4 507	0	21 200	0	21 200
39.	körműveskanál, olaszkanál	db	3	440,94	0	1 323	0	27	27	357	0	1 680	0	1 680
40.	hosszabbító dob	db	3	4 133,86	0	12 402	0	27	27	3 349	0	15 751	0	15 751
41.	fólia (fekete, fátöl, takaró)	kg	2	3 582,68	0	7 165	0	27	27	1 935	0	9 100	0	9 100
42.	körműves serpenyő	db	3	1 055,12	0	3 165	0	27	27	855	0	4 020	0	4 020
43.	körműveskanál, olaszkanál	db	3	582,68	0	1 748	0	27	27	472	0	2 220	0	2 220
44.	kanna, vödör	db	6	1 456,69	0	8 740	0	27	27	2 360	0	11 100	0	11 100
45.	glettvás	db	3	700,79	0	2 102	0	27	27	568	0	2 670	0	2 670
46.	harapófóga	db	3	7 188,98	0	21 567	0	27	27	5 823	0	27 390	0	27 390
47.	fejcsze	db	3	3 918,9	0	11 757	0	27	27	3 174	0	14 931	0	14 931
48.	habarcskeverő láda	db	3	2 244,09	0	6 732	0	27	27	1 818	0	8 550	0	8 550
49.	locsoló kanna, öntöző kanna	db	5	1 417,32	0	7 087	0	27	27	1 913	0	9 000	0	9 000
ÁHT-n belüli: Kis értékű tárgyi eszköz költsége összesen						789 813	0			213 248	0	1 003 061	0	1 003 061
Mindösszesen						836 663	0			225 898	0	1 062 561	0	1 062 561

* A közfoglalkoztatási jogviszony létesítését megelőző foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díját nem kell megjeleníteni, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

**Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: rendelet) 1. § (1) bekezdés 4. pontja alapján kis értékű tárgyi eszközöknek a 200 000 Ft egyedi értéket nem meghaladó bekerülési értékű tárgyi eszközöket tekintjük. A fentieket a rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az alábbi kérelmezők esetében kell alkalmazni: költségvetési szerv, a központi kezelésű előirányzat, a fejezeti kezelésű előirányzat, az elkülönített állami pénzalap és a társadalombiztosítás pénzügyi alapja kezelő szerve, az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (1) bekezdésében meghatározott tulajdonosi joggyakorló szervezet, továbbá törvény által a tulajdonosi jogok gyakorlására feljogosított szervezet (a továbbiakban együtt: tulajdonosi joggyakorló szervezet), valamint a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás. Minden egyéb esetben a 100 000 Ft egyedi bekerülési értéket meghaladó tárgyi eszközöket nagy értékű tárgyi eszközöknek tekintjük.

Az anyagköltséget a kis értékű tárgyi eszközök között kell feltüntetni.

Kérelem azonosító: 2018/12/1206/0017 Kérelem állapota: Kérelem munkaanyag

Nyomtatás időpontja: 2018.02.14. 09:06:06

Kelt: 2018. február 14.

.....
kérlemző cégszerű aláírása

7. Igényelt szervezési költségek felsorolása											
Sorszám	Költség megnevezése	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA			Mind-összesen (Ft)
				2018	2019	2018	2019	%	2018	2019	
Mindösszesen											
						0	0			0	0

8. Igényelt előlegből finanszírozni kívánt közvetlen költség, anyagköltség (amennyiben van szervezési költség)											
Sorszám	Költség megnevezése	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Előlegből elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA			Mind-összesen (Ft)
				2018	2019	2018	2019	%	2018	2019	
Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége											
1.	kesztyű	pár	70	0	0	0	0	27	27	0	0
Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége összesen											
ÁHT-n belüli: Kis értékű tárgyi eszköz költsége						0		0			0
1.	csavarhúzó készlet	db	1	0	0	0	0	27	27	0	0
2.	fémvágókorong	db	2	0	0	0	0	27	27	0	0
3.	ásó nyéllel	db	10	0	0	0	0	27	27	0	0
4.	seprű (citrok, vessző, lomb stb.) és tartozéka	db	40	0	0	0	0	27	27	0	0
5.	réz gyorstcsatlakozó	db	30	0	0	0	0	27	27	0	0
6.	műanyag vödör	db	20	0	0	0	0	27	27	0	0
7.	fűrés	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0
8.	ágvágó olló (karos, teleszkópos)	db	10	0	0	0	0	27	27	0	0
9.	vágókorong	db	6	0	0	0	0	27	27	0	0
10.	lapát	db	15	0	0	0	0	27	27	0	0
11.	nyomópatent	db	4	0	0	0	0	27	27	0	0
12.	csipőfogó	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0

Kérelem azonosító: 2018/12/1206/0017 Kérelem állapota: Kérelem munkaanyag

Nyomtatás időpontja: 2018.02.14. 09:06:06

8. Igényelt előlegből finanszírozni kívánt közvetlen költség, anyagköltség, amennyiben van szervezési költség													
Sorszám	Költség megnevezése	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Előlegből elszámolt kivánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA			Összesen (Ft)		Mind-összesen (Ft)
				2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019		
13.	reszelő	db	6	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
14.	locsoló szórófej	db	4	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
15.	festő-mázoló szerzőanyagok	db	10	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
16.	kombinált fogó	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
17.	csipőfogó	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
18.	csapaszegvágyó, erővágó	db	2	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
19.	csiszolókorong	db	5	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
20.	kapa nyéllel	db	15	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
21.	locsolóómló	db	5	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
22.	ásó nyéllel	db	5	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
23.	metszőolló	db	15	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
24.	talgaj, talicska, fűrész	db	2	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
25.	kalapács	db	2	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
26.	balta	db	2	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
27.	kapa (tíró-, kiskapa, veremlő stb.)	db	10	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
28.	mérőszalag	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
29.	gerelye nyéllel	db	10	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
30.	fűrész	db	10	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
31.	ecset	db	15	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
32.	seprű (cirok, vessző, lomb stb.) és tartozéka	db	10	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
33.	locsoló kanna, öntöző kanna	db	20	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
34.	szerszámmal egyéb	db	25	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
35.	víz mérők	db	2	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
36.	laposvesső	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
37.	köszörlépes	db	1	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
38.	fűrészlap	db	8	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
39.	kömüveskanál, olaszkanál	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
40.	hosszabbító dob	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
41.	fólia (fekete, fától, takaró)	kg	2	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
42.	kömüves serpenyő	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
43.	kömüveskanál, olaszkanál	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
44.	kanna, vödör	db	6	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0
45.	eltett	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0

Kérelem azonosító: 2018/12/1206/0017 Kérelem állapota: Kérelem munkaanyag

Nyomtatás időpontja: 2018.02.14. 09:06:06

8. Igényelt előlegből finanszírozni kívánt közvetlen költség, anyagköltség (amennyiben van szervezési költség)																
Sorszám	Költség megnevezése	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Előlegből elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA				Összesen (Ft)		Mindösszesen (Ft)		
				2018	2019	2018	2019	%		Ft		2018	2019			
								2018	2019	2018	2019	2018	2019			
46.	haratófogó	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0	0	0	
47.	fejse	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0	0	0	
48.	habarcskeverő láda	db	3	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0	0	0	
49.	locsoló kanna, öntöző kanna	db	5	0	0	0	0	27	27	0	0	0	0	0	0	
ÁHT-n belül: Kis értékű tárgyi eszköz költség-összesen													0	0	0	0
Mindösszesen													0	0	0	0

* Az anyagköltséget a kis értékű tárgyi eszközök között kell feltüntetni.

Kelt: 2018. február 14.

.....
kérelmező aláírása

9. Munkaterv						
Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz, utszakasz, stb. megnevezése)	Tervezett időtartam		Tervezett létszám (fő)	Ellátandó feladathoz szükséges munkakör	Ellátandó feladathoz szükséges munkakör
		kezdete	vége			
Résfőosztályok közterületi tisztántartása	2651 Rétság	2018.03.01	2018.06.30	20	Egyéb, másra nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású	

* Amennyiben azonos tevékenységhez több munkakör kapcsolódik, akkor munkakörönként külön sorban kell feltüntetni.

Kelt: 2018. február 14.

.....
kérelmező aláírása

10. A programban tervezett képzés rövid bemutatása. A képezni igényelt létszám szakmánkénti és képzési típusonkénti bontása.

A programban nem szerepel tervezett képzés.

11. A tervezett képzések adatai								
Sorszám	Képzés megnevezése	OKJ száma	Tervezett létszám (fő)	Képzés időtartama (órában)		Képzés kezdete (év, hónap, nap)	Képzés költsége (Ft)	
				elmélet	gyakorlat		Ft/fő	összesen
			Mindösszesen:	0				0

12. Foglalkoztatásra vonatkozó adatok																				
munkakör megnevezése	FEOR	szakképzettség szilárdaság (igen/nem)	munkavezető (igen/nem)	létszám ¹ (fő)	megváltozott munkaképességűek (igen/nem)	kezdete	vége	napi munkaidő (óra/nap)	támogatás mértéke (%)	Igényelt támogatás										
										bér ² (Ft)		SZHA (Ft)		bér- és SZHA összesen (Ft)						
										2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019			
9219 00 Építési, műszaki nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozás	9219 00	nem	nem	20	nem	2018.03.01	2018.06.30	8	100	6 522 400	0	6 522 400	0	6 522 400	0	6 522 400	0	7 158 320	0	7 158 320
			Összesen:	20						6 522 400	0	6 522 400	0	6 522 400	0	6 522 400	0	7 158 320	0	7 158 320

* Az adott munkakörben, azonos időszakban foglalkoztatni kívánt létszámot kell feltüntetni.

¹A támogatás alapjaként a közfoglalkoztatottnak járó bér munkaidő-arányos részevehető figyelembe.

²A támogatás keretében a szociális hozzájárulási adó számolható el. A támogatás igénylésénél figyelembe kell venni a külön jogszabályban biztosított kedvezményt. Támogatásként a kedvezményvel csökkentett SZHA igényelhető.

Kelt: 2018. február 14.

.....

kérelmező aláírása

A kérelmező nyilatkozatai

Kijelentem, hogy a támogatás igénybevételének feltételeit teljesítem, vagyis:

1. *Nyilatkozom*, hogy a foglalkoztatás során felmerülő költségek támogatáson felüli részével rendelkezem.
2. *Kijelentem*, hogy a közfoglalkoztatás keretében elvégzendő munkákra vonatkozóan más szervtől díjazásban nem részesülök.
3. *Nyilatkozom*, hogy a kérelem olyan feladatok ellátására irányul, melyek ellátására törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati vagy állami szolgálati jogviszonyt. Nyilatkozom továbbá, hogy a támogatott költségekre vonatkozóan normatív, illetve egyéb támogatásban illetőleg a képzés, a szociális földprogram, továbbá a megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatása kivételével a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséhez más központi költségvetési előirányzatból támogatásban – ide nem értve a közfoglalkoztató alapfeladatainak ellátásához nyújtott támogatást – nem részesülök.
4. *Nyilatkozom*, hogy a kérelem tárgyában és benyújtásának évében támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg *nem nyújtottam be*.
5. *Kijelentem*, hogy ÁFA levonási joggal *nem rendelkezem*.
6. *Kijelentem*, hogy a szervezet jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csődeljárás, végelszámolás, vagy egyéb – megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt *nem áll*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll a szervezet, úgy támogatásban nem részesülhetek.
7. *Kijelentem*, hogy az álláskereső(k) alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntettem meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) bekezdése alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntettem meg;
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntettem meg.
8. *Vállalom*, hogy a támogatás időtartama alatt a támogatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntetem meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) bekezdése alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg;
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.
9. *Vállalom*, hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatal közfoglalkoztatást kizáró okról, illetőleg kizárásról szóló döntésének közlését követően a kizárással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát a kizárásról szóló döntés kézhezvételét követő napon, az Mt. 78. § (1) bekezdés b) pontja szerint azonnali hatállyal megszüntetem.

10. *Vállalom*, hogy a programhoz kapcsolódó képzés esetén a közfoglalkoztatott és a képző intézmény között létrehozott felnőttképzési szerződésben meghatározott feltételek szerint biztosítom a közfoglalkoztatottak képzésben való részvételét.
11. *Vállalom*, hogy a támogatási időtartam alatt nem foglalkoztatom a támogatással foglalkoztatott álláskeresőt az Mt. 214. § (munkaerő-kölcsönzés) alapján. Tudomásul veszem, hogy az Mt. 53. §-ában szabályozott munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás kizárólag baleset, elemi csapás, súlyos kár, az egészséget vagy a környezetet fenyegető közvetlen és súlyos veszély megelőzése, elhárítása érdekében alkalmazható.
12. *Vállalom*, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogatott munkakörökben kizárólag a járási (fővárosi kerületi) hivatal által kiközvetített álláskeresőt, elismerést kérőt, a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgárt, illetve megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személyt foglalkoztatom.
13. *Vállalom*, hogy a támogatás elnyerése esetén a folyósított támogatást elkülönített számlán (alszámlán) kezelem.
14. *Vállalom*, hogy a folyósított támogatást kizárólag a közfoglalkoztatás kiadásaira használom fel.
15. *Vállalom* továbbá, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogató által előírt biztosítékot legkésőbb a hatósági szerződés aláírásakor átadom. Biztosítékként a foglalkoztató valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással terhelhető – fizetési számlájára, számlavezető pénzügyintézet(ek) által záradékolt, beszedési megbízás benyújtására vonatkozó Felhatalmazó levél fogadható el. Amennyiben önkormányzat a foglalkoztató, a közfoglalkoztatási támogatások kezelésére elkülönített számlára (alszámlára) a számlavezető pénzügyintézet által záradékolt, beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot nyújt be a Kincstár javára is. A támogatás addig nem folyósítható, amíg a Kincstár a felhatalmazó levelet be nem fogadja.
16. *Hozzájárulok* ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataimhoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint más jogosultak hozzáférjenek.
17. *Nyilatkozom*, hogy jelen kérelem benyújtásának napján esedékessé vált, meg nem fizetett köztartozásom (adó-, vám-, illeték-, járuléktartozás) *nincs*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott köztartozása áll fenn, úgy támogatásban nem részesülhetek.
18. *Tudomásul veszem*, hogy a köztartozás fennállásáról és annak összegéről az állami kincstár, illetve a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv elektronikus úton történő megkeresésére adatot szolgáltat.
19. *Tudomásul veszem*, hogy a kérelemben szereplő adatok közérdekűek és nyilvánosságra hozhatók.
20. *Nyilatkozom*, hogy kizárólag a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglalt jogcímenek igényeltem támogatást.
21. *Alulírott nyilatkozom*, hogy a kérelemben és jelen nyilatkozatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek. A kérelmet a Korm. rendelet ismeretében, a fenti tartalommal benyújtom.

22. A kérelmet polgármesteri hivattal rendelkező települési önkormányzatként – ide értve a közös önkormányzati hivatalt működtető város önkormányzatát – nyújtom be.
23. *Vállalom*, hogy a későbbiekben bevezetésre kerülő Közfoglalkoztatási Monitoring Rendszerbe – a rendszer bevezetését követően – az előírt adatokat a rendszerhez kiadásra kerülő felhasználói dokumentációban meghatározott részletezettséggel és ütemezés szerint feltöltöm.
24. *Kijelentem*, hogy az érintett személyeket az alkalmazásukat megelőző 3 hónapban nem foglalkoztattam semmilyen foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban – kivétel közfoglalkoztatás –, függetlenül a jogviszony megszűnésének módjától és a munkakörtől;
25. *Nyilatkozom*, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség szervezetemmel szemben *nem áll fenn*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben fenn áll, úgy támogatásban nem részesülhetek.
26. *Nyilatkozom*, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ban felsorolt, támogatásból kizárt kedvezményezett körbe: *nem tartozom*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben e körbe beletartozom, úgy nem lehetek támogatási jogviszonyban kedvezményezett.

Államháztartáson kívüli kérelmező további nyilatkozata

27. *Tudomásul veszem*, hogy amennyiben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek megfelelően tett nyilatkozatok alapján támogatásban nem részesülhetek, illetve az e törvény megsértése miatt bármely szerv jogerősen kizárt és a kizárás tényét közzétette, úgy a kérelem elutasításra kerül.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő adatok közérdekűek és nyilvánosságra hozhatók.

Kelt: 2018. február 14.

.....
kérelmező aláírása

A kérelemhez csatolni kell az alábbi dokumentumokat, nyilatkozatokat és igazolásokat (értelemszerűen, ha a kérelmezőre vonatkozik):

1. Valamennyi közfoglalkoztató esetében:

- munkaerőigény-bejelentő lap,
- a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli (pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség állásfoglalását, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni),
- a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, átnézeti és helyszínrajzok stb. (ha a tevékenység ezt igényli).

2. Önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén:

- az aláírásra jogosult személy eredeti aláírás mintája, vagy banki aláírás bejelentője, vagy annak kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata. Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételten nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.

3. Még be nem jegyzett gazdasági társaság vagy egyéni cég esetén:

- igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról.

4. Gazdasági társaság esetén:

- ha a cégjegyzék nem tartalmazza az aláírási címpéldány vagy aláírásminta cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban történő benyújtásának tényét: a cégjegyzésre jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya/aláírásmintája, vagy annak a munkaadó által az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata. (A járási (fővárosi kerületi) hivatal kizárhatja a vagylagosságot, ha megjelöli, melyik dokumentumot fogadja be.)
- ha a cégjegyzék tartalmazza az aláírási címpéldány vagy aláírásminta cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban történő benyújtásának tényét: a cégjegyzéknek a foglalkoztató képviselője által az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak / aláírásmintának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata.

Ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta csak abban az esetben fogadható el, ha a cég létesítő okiratát vagy a létesítő okirat módosítását is az ügyvéd készíti (szerkeszti) és ellenjegyzzi, és az aláírásminta a cégbejegyzési (változásbejegyzési) kérelem mellékletét képezi.

- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpanyazat.gov.hu oldalról) - államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani.
- amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor, a közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el.
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat.

5. Magán erdőgazdálkodó közfoglalkoztató esetén:

- a gazdálkodási formára jellemző okirat (vállalkozói igazolvány, illetve a vállalkozó tevékenység bejelentéséről szóló dokumentum, őstermelői igazolvány, alapító okirat, stb.) az „eredetivel mindenben megegyező és hatályos” felirattal és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással valamint – bélyegző léte és használata esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata.
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat.
- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról).

6. A cégnyilvántartáson kívüli, egyéb bírósági nyilvántartásban szereplő közfoglalkoztató esetében (pl.: alapítvány, egyesület)

- az alapító okirat (alapszabály) másolata, amelyet a közfoglalkoztató „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelően aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el. Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételten nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.
- a közfoglalkoztató székhelye szerinti törvényszék által kiállított, 30 napnál nem régebbi, a nyilvántartásba vételről szóló igazolás.
- a cégjegyzésre/aláírásra jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya, vagy annak a kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintájának vagy banki aláírásbejelentőjének megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal ellátott másolata..
- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról) - államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani.
- amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor, a közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelő aláírással és – bélyegző léte esetén – bélyegzőlenyomattal lát el.
- amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária **Előterjesztő:** Hegedűs Ferenc polgármester

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. kérelme III.

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület előzőleg két alkalommal tárgyalta a DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. kérelméről készített előterjesztéseket. A 2018. január havi ülésen, figyelembe véve a Kft. kérését a 05/30 hrsz-ú ingatlanból került kijelölésre 150 m² hely a távközlési torony részére. A Kft. a helyszínt alkalmasnak találta. Megküldte a bérleti szerződés-tervezetét, melyet jóváhagyásra a Képviselő-testület elé terjeszték.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 06.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 16/2018.(I. 26.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület támogatja a 05/30 hrsz-ú önkormányzati ingatlanra bérleti szerződés kötését bázisállomás (mobiltorony) kialakításához.

Az egyeztetéseket követően megkötendő bérleti szerződést a Képviselő-testület hagyja jóvá.

Határidő: 2018. február 12.
Felelős: Hegedűs Ferenc polgár

3. Jogszabályi háttér:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelete a 2018. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól

3§ (4) Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást – a Városi Művelődési Központ és Könyvtár intézmény kivételével - csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni vagy felmondani. A Városi Művelődési Központ és Könyvtár vezetője bármilyen szerződés vagy megállapodás aláírása előtt köteles a vis major bizottsággal egyeztetni.

4. Határozati javaslat:

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a DIGI Távközlési és Szolgáltató kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Bérleti szerződést jóváhagyja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a szerződés és a tulajdonosi hozzájárulás aláírására.

A bérleti díj 800.000 FT-os éves összegét a 2018. évi költségvetés soron következő módosításakor át kell vezetni.

Határidő: 2018. március 12.
Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:
Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Állomás kód: (.....)

Iktatószám:

Bérleti szerződés

amely létrejött egyrészről

Név/cégnév:	Rétság Város Önkormányzata
Székhely:	2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Cégjegyzékszám:	----
Adószám:	15735492-2-12
Bankszámlaszám:	11741031-15451615
Képviseli:	Hegedűs Ferenc polgármester

mint bérbeadó (a továbbiakban: a „**Bérbeadó**”),

másrészről a

DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. (1134 Budapest, Váci út 35., cégjegyzékszám: 01-09-667975, adószám: 12175136-2-44, bankszámlaszám: 13700016-03848016-00000000, képviseli: Florin Ungureanu ügyvezető) mint bérlő (a továbbiakban: a „**Bérlő**”)

együttesen: **Felek** között, alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel.**1. Preambulum**

1.1. A Bérlő a rádiófrekvenciákra vonatkozó állami tulajdonosi jogok gyakorlójával, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatalával kötött Hatósági Szerződése alapján frekvenciahasználatra jogosult és mobil távközlési szolgáltatást nyújt Magyarország területén. A szolgáltatás biztosítása érdekében a Bérlő Magyarország területén nyilvános, mobil, cellás rádiótelefon hálózatot épít ki, melynek üzemeltetését távközlési állomások (a továbbiakban: az „**Állomás**”) létesítésével teszi lehetővé.

2. A Szerződés tárgya

Ingatlan címe:	---
Helyrajzi szám:	05/30
Terület:	150m ²

2.1. A Bérbeadó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdonában a város 05/30 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben ---- szám alatt található ingatlan, melyet jelen szerződés (a továbbiakban: a „**Szerződés**”) elválaszthatatlan részét képező földhivatali térképmásolat jelöl. A Bérbeadó a jelen pontban meghatározott ingatlanon fennálló tulajdonjogát 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolattal igazolja, amely egyben a Szerződés 1. számú melléklete.

2.2. A Bérbeadó a jelen Szerződésben foglalt feltételekkel bérbe adja, a Bérelő pedig bérbe veszi a 2.1 pontban meghatározott ingatlan (földhivatali besorolása szerint: szántó) közösen kijelölt, megközelítőleg 150 m² területű részét (a továbbiakban: a „**Bérlemény**”) távközlési torony építéséhez, ahhoz kapcsolódó egyéb műszaki berendezések telepítéséhez, illetve a tornyon antennák elhelyezése (együttesen Állomás) céljából. A Bérlemény pontos adatait a jelen Szerződés aláírását követően készítendő kiviteli terv tartalmazza, melynek 1 példányát a Bérelő a kivitelezés megkezdését megelőzően a Bérbeadó részére megküldi. Amennyiben a Bérbeadó a kiviteli terv kézhezvételét követő 10 napon belül kifogást nem emel, úgy a kiviteli tervet a Felek jóváhagyottnak tekintik, amely alapján a Bérelő az Állomás kivitelezésére jogosult.

2.3. A Bérelő jogosult a 2.2. pontban meghatározott területen az Állomás létesítése, üzemszerű működése és fejlesztése érdekében távközlési tornyot, antennákat vagy antennarendszert, az Állomás rendeltetészerű használatához szükséges valamennyi berendezést, tartószerkezetet, az azokat összekötő kábelrendszereket, valamint az elektromos energia fogyasztásmérőjét telepíteni és üzemeltetni.

2.4. A Bérleményen belül telepíteni és üzemeltetni kívánt berendezéseket, a tartószerkezeteken elhelyezett antennák típusát, darabszámát, az összekötő kábelrendszer kábeleinek és vezetékének típusát és darabszámát a Bérelő műszaki igényei szerint, a bérelt területen, szabadon módosíthatja a terület növekedése nélkül.

Önkormányzat esetén

2.5. A Bérbeadó a Bérlemény bérbeadására a Bérbeadó képviselő testület] számú határozata alapján jogosult.

3. A Szerződés időtartama

3.1. A Felek a jelen Szerződést az aláírás napjától 2029. június 15. napjáig tartó határozott időtartamra kötik (elsődleges időtartam).

3.2. A Szerződés hatálya automatikusan meghosszabbodik 5 (öt) évvel, amennyiben a Bérelő a Szerződés lejáratát 180 nappal megelőzően nem nyilatkozik, hogy a Szerződést nem kívánja meghosszabbítani. A Szerződés hatálya ezt követően automatikusan minden alkalommal 5 (öt) évvel (kiterjesztett időtartam) meghosszabbodik, amennyiben a Bérbeadó vagy a Bérelő a Szerződés lejáratát 180 nappal megelőzően nem nyilatkozik, hogy a Szerződést nem kívánja meghosszabbítani.

4. A Bérbeadó jogai és kötelezettségei

4.1. A Bérbeadó kijelenti és szavatolja, hogy jogosult a Bérlemény felett rendelkezni, a Bérlemény nem minősül köztulajdonnak, nem idegenítették el harmadik személyek részére, nem adták bérbe, nem képezi bírósági, kisajátítási vagy más vita tárgyát, nincs lefoglalva, per-, teher-, igény- és szolgalmmentes.

4.2. Amennyiben a kivitelezési munka a hatályos jogszabályi előírások alapján építési engedélyhez kötött tevékenységnek minősül, úgy a Bérbeadó kifejezetten, véglegesen és visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy a Bérelő az építési, a későbbiekben a használatbavételi, vagy

más hatósági eljárást saját nevében kezdeményezzen és lefolytasson. A Bérbeadó, a jogszabályi előírások alapján az engedélyezési eljárásokhoz szükséges tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatát véglegesen és visszavonhatatlanul megadja. Bérbeadó az esetlegesen szükséges talajmechanikai vizsgálatok és/vagy alapfeltáráshoz hozzájárulását jelen Szerződés aláírásával megadja.

4.3. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja a Bérelő, a Bérelő megbízottai illetve vállalkozói számára az Állomás területére történő bejutást az év az 365 (366) napján, napi 24 órában. Ezen kötelezettségének megszegéséből eredő kárért a Bérbeadó teljes felelősséggel tartozik. A bejutás biztosításának megkönnyítése érdekében a Bérbeadó hozzájárul, hogy a Bérelő az ingatlan bejáratánál, kulcsait tartalmazó ún. csószéfet (keysafe) létesítsen.

4.4. Szükség esetén az ingatlanon Bérelő Bérbeadóval egyeztetett nyomvonalon megközelítési utat építhet a Bérleményhez a legközelebbi közterület irányából.

4.5. A Bérbeadó a jelen Szerződés aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy a Bérelő az Állomás energia- és átviteltechnikai ellátásához szükséges föld- és/vagy légkábelt a jelen Szerződésben meghatározott ingatlan Bérbeadóval egyeztetett területén átvezesse, amelyért a Bérleti díjon felül egyéb díjat, követelést nem jogosult a Bérelővel szemben érvényesíteni.

4.6. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen Szerződés megkötéséhez és aláírásához a Bérbeadó részére a saját érdekkörében felmerült okból jóváhagyás vagy engedély szükséges, annak beszerzése és az ezzel kapcsolatos költségek a Bérbeadót terhelik.

4.7. A Bérbeadó a Bérelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult az ingatlant harmadik személynek bérbe adni, vagy más módon rendelkezésére bocsájtani távközlési hálózat építéséhez vagy üzemeltetéséhez, vagy olyan más tevékenységhez, amely az Állomás rendeltetészerű működését befolyásolhatja. A Bérelő köteles hozzájárulását megadni, amennyiben a harmadik személy tevékenysége a Bérelő tevékenységét bizonyítottan nem zavarja.

4.8. A Bérbeadó tudomásul veszi, hogy a Bérleményen felépítendő, a Bérelő tulajdonában lévő Állomás közvetlen környezetében csak olyan tevékenységet folytathat, amely a Bérelő által nyújtott távközlési szolgáltatást nem akadályozza. Akadályozónak minősülhet például az üzemelő Állomás antennái előtt elhelyezésre kerülő hirdetőtábla, egyéb magas építmény létesítése, vagy olyan távközlési, illetve egyéb műszaki berendezés üzembe helyezése, amely az Állomás működését zavarja.

4.9. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésben meghatározott ingatlanon az általa esetlegesen tervezett – az Állomás működését, üzemeltetését érintő – építési tevékenységgel kapcsolatosan egyeztetést folytat Bérelővel és a kivitelezési munkákat kizárólag Bérelő jóváhagyásával kezdheti meg. Az egyeztetés elmaradásával vagy hiányosságaival a Bérbeadó a Bérelőnek okozott kár megtérítésére köteles.

4.10. A Bérbeadó a Bérelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult a jelen Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik személyre átruházni, engedélyezni vagy bármely más módon átengedni.

4.11. A Bérbeadó teljes körű és feltétlen szavatosságot és kötelezettséget vállal, hogy amennyiben a Bérleményt vagy az egész ingatlant, amelyben a jelen Szerződés tárgyát képező Bérlemény található bármilyen formában elidegeníti vagy megterheli, akkor a Bérlemény tulajdonjogát, vagy azzal kapcsolatos bármely jogot megszerző harmadik személy köteles betartani a jelen Szerződésben meghatározottakat. Az ennek elmaradásával vagy hiányosságával a Bérlőnek okozott teljes kárért a Bérbeadó felel. Az új tulajdonos, vagy más jogosult a jelen Szerződést nem mondhatja fel a határozott időtartam elteltéig.

4.12. A Bérbeadó előzetesen köteles a Bérlőt írásban tájékoztatni a Bérleményt magában foglaló ingatlan esetleges speciális kötelező előírásairól (pl.: SzMSz, Házirend, tűz-, balesetvédelmi előírások, stb.).

4.13. A Bérbeadó köteles a Bérleményt magában foglaló ingatlant vagy ingatlanrészt az Állomás fennállása alatt a Szerződés céljára tekintettel rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartani.

5. A Bérlő jogai és kötelezettségei

5.1. A Bérlő a Bérleményt – a 2.2. pontban és a későbbiekben készítendő kiviteli tervben meghatározottak szerinti – az Állomása elhelyezésére és üzemeltetésére használhatja.

5.2. A Bérlő kötelessége a Bérleményben felszerelt, elhelyezett berendezéseinek, eszközeinek karbantartása, előírás szerinti üzemeltetése.

5.3. A Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy az Állomása üzemeltetésénél a vonatkozó és hatályos magyar szabványokat és biztonságtechnikai előírásokat betartja, és azok betartásáról gondoskodik, továbbá az általa létrehozni kívánt létesítmény felépítéséhez a szükséges hatósági engedélyeket beszerzi. A Felek megállapodnak, hogy a Bérlő az engedélyek megszerzésének megghiúsulása, módosulása illetőleg azok esetleges visszavonása, gazdasági érdekei változása vagy hálózatának módosulása esetén jogosult rendes felmondással harminc (30) napos felmondási idővel felmondani a jelen Szerződést minden további jogkövetkezmény nélkül.

5.4. A Bérlő által felszerelt összes berendezés és felszerelés a Bérlő tulajdonában marad.

5.5. A Bérlő az Állomás építése, üzemeltetése, átalakítása vagy korszerűsítése során a Bérlemény uralkodóingatlanában bizonyítottan neki felróhatóan okozott károkat, –ide értve az esetleges zöldkárokat is-, hibákat, sérüléseket megtéríteni vagy a saját költségén azonnal helyreállítani, kijavítani köteles.

5.6. A Bérlő kijelenti, hogy berendezései az ingatlanon működő, a hatályos szabályoknak, előírásoknak és szabványoknak megfelelő műszaki berendezéseket (rádió, televízió, számítógép), valamint a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság rádióengedélyével rendelkező egyéb híradástechnikai berendezések működését nem zavarják és az Állomás eleget tesz a 0 Hz-300 GHz közötti frekvenciatartományú elektromos, mágneses és elektromágneses terek lakosságra vonatkozó egészségügyi határértékeiről szóló 63/2004. (VII. 26.) ESzCsM rendeletben, illetve a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott egészségügyi határértéknek.

5.7. A Bérelő feladata és kötelessége, hogy munkatársaival, megbízottaival és alvállalkozóival – a 4.12. pont szerinti, - a Bérbeadó üzemeltetési rendjét, speciális előírásait, tűz-, munka- és balesetvédelmi, és más egyéb kötelező előírásait megismertesse, és azokat betartsa és betartassa.

5.8. A Felek megállapodnak, hogy a Bérelő tevékenységével kapcsolatos valamennyi költség a Bérelőt terheli.

5.9. A Bérelő a Bérleményben a bérelt terület nagyságának növekedését eredményező műszaki átalakítást igénylő munkálatok elvégzésére a Bérbeadó előzetes, írásbeli hozzájárulásával jogosult.

5.10. A Bérelő köteles tájékoztatni a Bérbeadót a jelen Szerződésben rögzített jogainak és kötelezettségeinek harmadik fél részére történő átruházásáról, engedélyezéséről, vagy a Szerződés átruházásáról. A Bérleményt a Bérelő a Bérbeadó egyidejű tájékoztatásával úgy jogosult albérletbe vagy harmadik személy használatába adni, hogy az albérelő és a használó magatartásáért úgy felel, mintha a Bérleményt maga használta volna.

5.11. A Bérelő a 2.2. pontban megjelölt nagyságú területen, a Bérleményen belül jogosult a Bérbeadó tájékoztatása mellett, átalakítási, karbantartási, korszerűsítési munkálatokat végezni.

5.12. A Bérelő köteles más harmadik távközlési szolgáltató, a Bérelő Bérleménye területén belülről és a Bérelő által kiépített műszaki infrastruktúrára történő betelepülése esetében a Bérbeadó részére 20% bérleti díj felárat fizetni. Amennyiben a betelepülő részére többlet helyigény szükséges, úgy arról a betelepülő más harmadik fél és a Bérbeadó külön, jelen Szerződéstől független megállapodást kötnek.

6. Bérleti díj

6.1. Bérleti díj és fizetési feltételek

Bérleti díj	800.000 Ft/év azaz nyolcszázezer forint/év mely összeg az ÁFA-t nem tartalmazza
Bérleti díj érvényessége:	2018. december 31.
Díjfizetés esedékessége	Negyedéves
Bérbeadó bankszámlaszáma	11741031-15451615
Bérelő számlázási címe	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. 1134 Budapest, Váci út 35.

A Bérelő a bérleti díjat negyedévenként előre köteles megfizetni, a Bérbeadó által kibocsátott számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalás útján a Bérbeadó bankszámlaszámára.

6.2. Az első számla kiállításának időpontja

A Bérbeadó a bérleti díjra a kivitelezés megkezdése napját követően jogosult, melyet a Bérelő címére számlázhat. A kivitelezés megkezdését követő első számla tartalmazza a kivitelezés megkezdése napjától a kivitelezés megkezdése félévének utolsó napjáig számított bérleti díj időarányos összegét. A kivitelezés megkezdését követő első számlán a Bérbeadó a teljesítés időpontjaként a kivitelezés megkezdése napját követő 30. napot jelöli meg, mely nap megegyezik a fizetés esedékességével.

6.3. A Bérbeadó köteles a számláján a Szerződés/Állomás azonosítóját (sitekód) és a számlázási időszakot feltüntetni, ellenkező esetben a Bérelő jogosult a számlát, mint azonosításra alkalmatlant visszaküldeni.

6.4. A Bérelő fizetési késedelme esetén a Bérbeadó 30 napos fizetési póthatáridő megjelölésével fizetési felszólítást küld a Bérelőnek. A Bérbeadó a késedelem napjától jogosult a Polgári Törvénykönyv 6: 48. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatra. A bérleti díj megfizetésének elmulasztása esetén a Bérbeadó jogosult a Szerződést felmondani, ha a Bérelő a póthatáridő elteltéig sem fizetett. A Felek megállapodnak, hogy a Bérbeadó a jelen Szerződést a jelen pontban meghatározott eseten kívül felmondással nem szüntetheti meg.

6.5. A bérleti díj tartalmazza a Bérbeadó által a Szerződés alapján nyújtott összes szerződésszerű teljesítés ellenértékét. A Bérbeadó a Szerződésben meghatározott bérleti díjon felül egyéb díjat, kiadást, rezsit illetve költséget, vagy bármilyen más jogcímen követelést nem jogosult a Bérelővel szemben érvényesíteni. A Szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek elszámolnak egymással úgy, hogy a Bérelő a bérleti díj fizetésére a Bérlemény tényleges használatának utolsó napjáig köteles. Arra az időre, amely alatt a Bérelő a Bérleményt a saját felróható magatartásán kívül felmerült okból nem használhatja, bérleti díj nem jár. A Bérelő által előre fizetett bérleti díj visszatérítésére a Bérbeadó a Bérelő által elkészített elszámolás kézhezvételét követő 8 napon belül köteles. Amennyiben a Bérelő a Bérleményt a Szerződés megszűnését követően nem adja vissza a Szerződésben meghatározottaknak megfelelően, úgy használati díj fizetésére köteles, melynek napi összege megegyezik a félévre érvényes bérleti díj 1/180-ad részével.

6.6. A Bérbeadó jogosult a bérleti díjat 2019. január 1. napjától évente módosítani a tárgyévet megelőző évre (az év január-december időszakára) vonatkozó, a KSH által hivatalosan közzétett fogyasztói árindex változás mértékéig. A módosított bérleti díjat a Bérbeadó a jelen Szerződésben meghatározottak szerint kiállított tárgyévre szóló számláiban jogosult érvényesíteni. A Bérbeadó jelen pontban meghatározott módosítási és a bérleti díjra vonatkozó igénye az esedékesség időpontjától számított egy év alatt évül el.

7. A Bérlemény átadás-átvétele, berendezése, átalakítása és visszaadása

7.1. A bérlet kezdetekor a Bérlemény munkaterület átadás-átvételéről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a Bérlemény állapotának és felszereltségének leírását, és amelyet mindkét Fél meghatalmazott képviselője aláír.

7.2. A Bérleményen és a meglévő berendezéseken a Bérelő szükség esetén jogosult az indokolt műszaki változtatásokra.

7.3. Az elsődleges, vagy a kiterjesztett bérleti időtartam lejártát követően, ha a Szerződés meghosszabbítására nem kerül sor, vagy ha a fentiekben foglaltak szerint a Bérló visszaadja a Bérleményt, a felszereléseket jogosult elszállítani. A Bérbeadó megállapodhat a Bérlóval a berendezés, illetve a változtatások megtartásáról, amennyiben kifizeti a Bérlónek az ingatlan értékét növelő változtatások ellenértékét, a Felek a Ptk. 6:337. § alkalmazását kizárják. A Bérló a Bérlemény visszaadásakor az általa okozott hibák elhárításán kívül semmilyen átalakítási vagy felújítási munka elvégzésére nem köteles. Ha a Bérló a Bérleményt jogosulatlanul alakította át, a Bérbeadó felhívására köteles a szerződésszerű használattal járó és a természetes elhasználódás figyelembe vételével az eredeti állapotot helyreállítani.

7.4. A Bérlemény visszaadásáról a Felek jegyzőkönyvet készítenek, amelyet meghatalmazott képviselőik írnak alá.

7.5. A Bérbeadó a bérlet tartama alatt szavatol a Bérlemény per-, és igénymentességéért. A Bérbeadó teljes körű és feltétlen szavatosságot vállal azért, hogy a Bérlemény vonatkozásában harmadik személyt nem illet meg előbérleti, szolgalmi, használati, rendelkezési vagy birtokjog, vagy bármilyen más jog, amely a Bérló jogainak gyakorlását vagy a Bérlemény zavartalan használatát akadályozza, vagy korlátozza. A Bérbeadó felelősséget vállal a Bérlónek a Bérleményben a jelen Szerződés szerint elhelyezett technikai eszközei és az ezek áramellátását biztosító vezetékek biztonságáért.

8. Az Állomás energiaellátása

8.1. A Bérló az Állomás villamosenergia-ellátása érdekében törekszik arra, hogy a területileg illetékes hálózati engedéllyel vagy a jogosult energiakereskedővel kössön szerződést és főmérőt építsen ki. A Bérló az elektromos energia költségeket közvetlenül az energiakereskedőnek vagy az áramszolgáltatónak fizeti meg.

8.2. A Bérbeadó a jelen Szerződés aláírásával hozzájárul, hogy a Bérló, a tárgyi ingatlanon, vagy az ingatlan közelében elérhető, méretlen fogyasztói villamos hálózatról, saját költségén főmérős csatlakozási pontot és mérőhelyet alakítson ki. A Bérbeadó vállalja, hogy együttműködik a Bérlóval az Állomás működéséhez szükséges, az ingatlant érintő, azon áthaladó mért elektromos kábelnyomvonal kijelölésében. A Bérló tájékoztatja a Bérbeadót, hogy az Állomás villamos teljesítmény igénye várhatóan maximum 3 x 10A.

8.3. Abban az esetben, ha a Bérló műszaki, biztonságtechnikai vagy gazdasági okokból nem tudja kiépíteni a - 8.1 pontban leírtak szerint - a Bérbeadótól független energiaellátó rendszert, úgy a Bérbeadó biztosítja a Bérló számára a szükséges villamos energiát és a saját villamosenergia-hálózatához történő csatlakozásának lehetőségét. Ebben az esetben a Bérló az elfogyasztott villamos energia ellenértékét a Bérbeadónak megtéríti, a Bérló által telepítésre került almérővel mért fogyasztás alapján. Az almérés műszaki és gazdasági feltételeit a Felek energiavételezési megállapodásban rögzítik. A Bérbeadó ez esetben köteles az Állomás számára kiépített és a folyamatos működéshez szükséges áramellátás fenntartására az Állomás fennállásáig.

9. Vis maior

9.1. Egyik Fél sem köteles helytállni a Szerződés szerinti nyilatkozatai, szavatosságvállalásai, feltételei vagy kötelezettségei bármilyen, vis maiornak minősülő eseményből fakadó késedelméért vagy nem teljesítéséért. Vis maiornak minősül különösen az elháríthatatlan erőhatalom, a műhold, földi távközlés hálózat, vagy más szétesztási mód, legyőzhetetlen erőhatalomból, elemi csapásból származó, vagy egyéb hasonló okból származó, a Feleknek fel nem róható meghibásodása. A vis maior okán késedelmesen teljesítő vagy nem teljesítő Fél minden indokolt erőfeszítést köteles megtenni annak érdekében, hogy a lehető leghamarabb folytathassa nyilatkozatai, szavatosságai, vállalásai vagy kötelezettségei teljesítését, azzal a feltétellel, hogy amennyiben a teljesítés 30 (harminc) napon belül nem folytatható, a Bérelő jogosult 30 (harminc) napos felmondási határidővel felmondani a Szerződést.

10. A szerződés megszűnése

10.1. A jelen Szerződés megszűnik, amennyiben:

- a határozott időtartam lejár;
- a határozott (elsődleges), illetve a kiterjesztett időtartam lejártát megelőzően a Szerződés 3.2. pontjában foglaltaknak megfelelően a Felek megszüntetik;
- a Felek közös megegyezéssel megszüntetik;
- a jelen Szerződésben meghatározott esetekben; vagy
- a Bérlemény megsemmisül.

11. Értesítések

A Feleknek a Szerződés teljesítésével kapcsolatban minden nyilatkozatot, értesítést írásban kell közölniük. A Felek a szerződéses nyilatkozataikat egymással személyes átadással, vagy a Szerződésben rögzített címre feladott könyvelt postai küldeményben kötelesek közölni. A Felek a Szerződésben rögzített adataikban bekövetkezett változásokról egymást haladéktalanul írásban kötelesek tájékoztatni. A tájékoztatás elmulasztásából származó bármilyen jogkövetkezmény a mulasztó Felet terheli. A kapcsolattartásra kijelölt személyek:

A Bérbeadó részéről

Cégnév/Intézmény:	Rétság Város Önkormányzata
Kontakt személy:	Hegedűs Ferenc polgármester
Cím:	2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Telefon:	30/940 50 74
E-mail:	polgarmester@retsag.hu

A Bérelő részéről

Számlázással kapcsolatos ügyekben:

Cégnév:	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft
Divízió:	Mobil telekommunikációs osztály
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Telefon:	munkaidőben +36 70/466-6292
E-mail:	allomasszamlazas@digi.co.hu

Szerződéses ügyekben:

Cégnév:	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft
Divízió:	Mobil telekommunikációs osztály
Név:	Németh Zsófia
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Telefon:	+36 70/320-6453
E-mail:	zsofia.nemeth@digi.co.hu

Üzemeltetési ügyekben:

Cégnév:	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft
Divízió:	Mobil telekommunikációs osztály
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Telefon:	+36 70 984 6845
E-mail:	mobilkarbantartas@digi.co.hu

12. Egyéb rendelkezések

12.1. A Felek megállapodnak, hogy minden információ, amelyet a Felek akár szóban vagy írásban, direkt vagy indirekt módon a másik Fél tudomására hoznak, bizalmasan, üzleti titokként kezelendő. A Felek nem jogosultak bizalmas információ átadására harmadik személy részére, és nem használhatják azt fel a másik Fél kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. A jelen Szerződés tekintetében titkosnak és bizalmasnak minősül minden olyan információ, tekintet nélkül arra, hogy az mikor keletkezett és mikor jutott a Felek birtokába, valamint arra, hogy az adathordozón rögzítésre került-e vagy sem, amely a másik Fél működésére, eljárásaira, terveire, szándékaira, koncepcióira, know-how-jára, kereskedelmi titkaira, piaci lehetőségeire, üzleti kapcsolataira vagy egyéb üzleti ügyeire vonatkozik.

12.2. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

12.3. A Felek a vitás kérdéseiket tárgyalások útján kívánják rendezni. Amennyiben ez sikertelen lenne, a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

12.4. A Bérelő nem felel a Bérleményen elhelyezett berendezései és felszerelései által okozott olyan károkért, amelyek a Bérelő érdekkörén kívül eső okból következtek be, A Felek megállapodnak, hogy a Ptk. 6:337. § -ban meghatározott zálogjog alkalmazását kizárják.

12.5. A jelen Szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, mindkét Fél cégszerű aláírásával módosítható.

12.6. A Bérbeadó nyilatkozik, hogy az általa megadott és a jelen Szerződésben meghatározott számlaszám hiteles, továbbá vállalja, hogy annak változásáról a Bérelő részére minden esetben cégszerűen aláírt írásbeli nyilatkozatba foglalt értesítést küld. Amennyiben a Bérelő a Szerződésben megjelölt, vagy azt követően vele ismertetett számlaszámra teljesít kifizetést, a teljesítéssel kapcsolatban semmilyen felelősség nem terheli. A Bérbeadó a jelen pontban meghatározott nyilatkozatáért teljes körű és feltétlen felelősséget vállal, megvédi és mentesíti a Bérelőt minden, a nyilatkozattal kapcsolatban felmerült felelősség alól, és megtéríti a Bérelő felmerült teljes kárát.

12.7. Mindkét Fél kifejezetten lemond a törvény által lehetővé tett körben arról, hogy a másik Fél vezető tisztségviselőjével szemben a jelen Szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. A másik Fél vezető tisztségviselői erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhatnak.

12.8. A jelen Szerződés a Felek teljes megállapodását tartalmazza, és hatályon kívül helyez minden korábbi, a jelen Szerződés létrejöttét megelőző akár szóbeli, akár írásbeli ajánlatot, ígéretet, megállapodást, intézkedést vagy tárgyalást. A jelen Szerződéssel kapcsolatos üzletági szokások csak annyiban válnak a jelen Szerződés részévé, amennyiben azokról a jelen Szerződés kifejezetten rendelkezik, vagy az a Bérelő jelen Szerződéssel elérni kívánt céljai érdekében szükséges.

A jelen Szerződést a Felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 példányban aláírták.

Rétság, 2018.

Budapest, 2018.

.....
Bérbeadó

.....
DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.

Bérelő

Florin Ungureanu ügyvezető

1. sz. Melléklet
Ingatlan tulajdoni lap

2. sz. Melléklet
Térképmásolat

Tulajdonosi hozzájárulás

Az ingatlan adatai:

Ingatlan címe:	
Helyrajzi szám:	05/30

Tulajdonos adatai:

Név/cégnév:	Rétság Város Önkormányzata
Székhely:	2651 Rétság, Rákóczi út 20.
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	1573492-2-12

Tulajdonos a fenti ingatlanon elhelyezendő (.....) kódszámú DIGI mobiltelefon bázisállomás létesítéséhez és működtetéséhez szükséges engedélyek, felhatalmazások megszerzéséhez szükséges feltétlen és visszavonhatatlan tulajdonosi hozzájárulását – a bérleti időszakra vonatkozóan – megadja.

Bérbeadó meghatalmazza Bérlőt, hogy amennyiben szükséges, a Bázisállomás által elfoglalt területet az esetleges művelési ág alól Bérló saját költségére kivonja.

_____; dátum

.....
Tulajdonos



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Fakivágásra érkezett árajánlat elbírálása és szerződés-tervezet jóváhagyása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2017. szeptember havi ülésén Walter Károly szakértő véleménye alapján tulajdonosi hozzájárulását adta a Rákóczi út Zrínyi utca kereszteződésében lévő 1 db kb. 80 éves kőrisfa kivágásához. A döntés értelmében a fa kivágását szakvállalkozótól kell megrendelni. A fa kivágására árajánlatot kellett kérni.

Egy árajánlat érkezett, Haffner János 110.000 Ft-ért vállalja a fa kivágást. Előzetes egyeztetések alapján a fa kivágása szombati napon 14,00 órától kezdődne és vasárnap 22,00 óráig fejeződne be. Ebben az időpontban a legalacsonyabb a gépjárműforgalom a jelzett utakon.

Hasonlóan más nagyméretű fa kivágásánál a Városüzemeltetési Csoport munkatársai szükség esetén közreműködnek. A favágás időpontját, az útlezárást a helyben szokásos módon hirdetni fogjuk.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 06.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
230/2017. (IX.29.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Walter Károly erdészeti szakértő szakvéleményéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Zrínyi u. 2. szám alatti társasház kerítése melletti 1 db kb. 80 éves kőrisfa kivágásához tulajdonosi hozzájárulását adja. A fa kivágását szakvállalkozótól kell megrendelni. A fa kivágására árajánlatot kell kérni.

Határidő: 2017. október 10.

Felelős: polgármester

3. Jogszabályi háttér:

„Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól 3.§ (4) bekezdés, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást (- ... -) csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni, vagy felmondani.”

4. Határozati javaslat:

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a fakivágásra érkezett árajánlat elbírálásáról és szerződés-tervezet jóváhagyásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület Haffner János vállalkozó 110.000 Ft-os árajánlatát elfogadja a Rákóczi út – Zrínyi utca kereszteződésénél lévő 1 db, kb. 80 éves kőrisfa kivágására.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Vállalkozási szerződést jóváhagyja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2018. március 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

-tervezet-

amely létrejött egyrészről Rétság Város Önkormányzata 2651 Rétság, Rákóczi út 20. (Képviseli: Hegedűs Ferenc polgármester) mint **Megrendelő**, másrészről **Haffner János vállalkozó** (Berkenye, Rákóczi út 45.) mint **Vállalkozó** között az alábbi feltételekkel és tartalommal.

1.) **A szerződés tárgya:** 1 db az árajánlatban megjelölt veszélyes fa kivágása, a Rákóczi út és a Zrínyi utca kereszteződésében, útlezárással szombat 14,00 órától vasárnap 22,00 óráig.

2.) **A munkaterület átadásának időpontja:** 2018.

A munkavégzés befejezésének időpontja: 2018.

A munkaterület lezárásáról a Megrendelő a lakosság részére tájékoztatást ad.

3.) **A vállalkozási szerződés összege:** 110.000 Ft, azaz egyszáztízezer forint.
A vállalkozó kijelenti, hogy alanyi jogon áfa mentes.

A vállalkozói díjon felül Megrendelő hozzájárul, hogy Vállalkozó a kivágott fákat felhasználásra elszállítsa.

A számlázás módja: Teljesítésigazolást követően

Az elszámolás módja: a vállalási díj a munka elvégzése után, a teljesítésigazolás kölcsönös aláírását követően számlázható.

A fizetés módja: 15 napos határidővel, átutalással

4.) **A Megrendelő hivatalos képviselője:** *Hegedűs Ferenc polgármester*

5.) **Vállalkozó a fa kivágás során köteles gondoskodni a biztonságos, balesetmentes munkavégzésről.**

6.) Vállalkozó teljes anyagi felelősséget vállal a fakivágás során esetlegesen okozott károk megtérítésére.

7.) Vállalkozó a munkaterületeket a fa kivágását követően megtisztítva köteles átadni Megrendelő képviselőjének.

8.) A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Vállalkozó 2018. február 06. napon kelt Árajánlata.

9.) A vállalkozási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a PTK előírásai és annak ide vonatkozó szakaszai az irányadóak.

Rétság, 2018. február

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:
Rétság, 2018.

.....
pénzügyi ellenjegyző

Tisztelt Rétság Város Önkormányzata

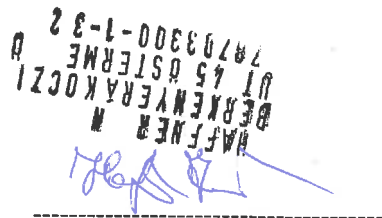
Tárgy Árajánlat

Alulírott Haffner János vállalkozó ,a Rákóczi út és a Zrínyi út kereszteződésben levő fa kivágására adok árajánlatot. 1db fakivágásra útlezárással szombat 14h-tól vasárnap 22-ig 110000 Ft munkabérért elvégzem.

A szemetet, a fát ,törmelékét magam után eltakarítom. A károkat helyre állítom.

Rétság 2018. február 6.

Tisztelettel



Haffner János



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Selejtezési kezdeményezések

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

2012-2013. években feladatellátás átszervezése miatt eszközöket adtunk át a Rétsági Általános Iskolának és a Járási Hivatalnak. Mindkét intézmény használt eszközöket kapott. Az Iskola esetében nyilvánvalóan a helyszínen lévő eszközök kerültek maradéktalanul átadásra. A Járás esetében első körben volt egy felmérés a Polgármesteri Hivatal eszközállományáról, abból kívánták kiválogatni a legjobb eszközöket. Végül olyan megállapodás született, hogy minden dolgozó azokat a bútorokat, informatikai eszközöket viszi, melyeket a hivatali állományban is használt.

Mindkét intézmény vezetője tájékoztatott arról, hogy selejtezéseket hajtanának végre. A részletes jegyzékeket az előterjesztéshez csatolom.

A Járási Hivatal vállalja a selejtezett eszközök elszállítását. Az Általános Iskola a lomtalanításkor gondoskodik a megsemmisítésről.

A felsorolt eszközöknek nullára íródtak az évek során. A két intézmény vezetője kéri a tulajdonosi hozzájárulás megadását a selejtezések elvégzésére és megsemmisítéshez.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 06.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

Feladatátadási és Vagyonkezelési szerződések

3. Jogszabályi háttér:**4. Határozati javaslat:****RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a selejtezési kezdeményezésekről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület szakvélemények csatolását követően hozzájárul ahhoz, hogy a Rétsági Általános Iskolában és a Rétsági Járási Hivatalban az önkormányzat tulajdonában lévő elhasználódott eszközök selejtezésre és megsemmisítésre kerüljenek.

Határidő: 2018. március 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



NÓGRÁD MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
RÉTSÁGI JÁRÁSI HIVATALA
HIVATALVEZETŐ

Rétság
4 pl. + lemondó

Ikt.Szám: NO-04/VEZ/9-1/2018.

Tárgy:

eszközök önkormányzatoknak
történi visszaadása vagy selejtezése

Tisztelt Önkormányzat! Tisztelt Polgármester Úr!

A Rétsági Járási Hivatal megalakulásának okán, 2013-ban, az Önök települése - a jogszabályban előírtak szerint- hozzájárult a járás eszközökkel való felszereléséhez.

A bútorok (asztalok, székek, szekrények, telefonkészülék, stb.) egy kis része a mai napig aktív használatban van, azonban az évek során az egyébként is használtan megkapott eszközök nagyobb része már nem alkalmas rendeltetését betölteni, már nem felel meg a munkavégzéshez szükséges eszközökkel szemben támasztott követelményeknek – használatból adódó amortizáció következtében - , azokat egy raktár helységben tároljuk.

A Járási Hivatal ezen eszközöket szeretné vagy visszaadni az Önkormányzatnak, vagy az Önkormányzat engedélyével azokat leselejtezni, és megsemmisíteni.

Tekintettel fentiekre, valamint a nem használt eszközök tárolási nehézségére, kérem a Tisztelt Polgármester Urat/Önkormányzatot az Eszközlista című mellékletben felsorolt eszközök visszavételére és azok elszállítására, vagy hozzájárulásukat a selejtezésre.

A selejtezést a Nógrád Megyei Kormányhivatal végzi.

Levelemhez csatolom az Átadás átvételi jegyzőkönyveket (4 pld), visszavétel esetére, a lemondó nyilatkozatot (4 pld) a selejtezéshez hozzájárulás esetére, valamint az eszközlistát.

Az eszközök megtekinthetők és elszállíthatóak jelenlegi tárolási helyükön/helyükről (2651 Rétság, Kossuth L. u 1-3.) előzetes egyeztetés után (Zajác Barbara: 35/795-038).

Kérem, a megfelelő dokumentumokat aláírás után részünkre visszajuttatni szíveskedjenek.

Segítő együttműködésüket köszönöm!

Rétság, 2018. január 17.

Tisztelettel:


Dudás György
hivatalvezető



Melléklet:

4 db átadás-átvételi jegyzőkönyv, 4 db lemondó nyilatkozat, 4 db eszközlista



NÓGRÁD MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL
RÉTSÁGI JÁRÁSI HIVATALA

ÁTADÁS ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Készült a Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala (2651 Rétság, Rákóczi út 20-22.) hivatalos helyiségében 4 példányban.

Időpont: 2018 év hó nap

Tárgya: A feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált eszközök önkormányzatnak való visszaadása

Jelen vannak:

Átadó részéről:

Dudás György hivatalvezető
Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala
2651 Rétság, Rákóczi út 20-22.

Átvevő részéről:

Hegedűs Ferenc polgármester
Rétsági Polgármesteri Hivatal
2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Az átadás-átvétel tárgyát képező termék azonosítása, tételes felsorolása a melléklet szerint.

.....
Átadó

.....
Átvevő

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott a mellékletben felsorolt, a Járási Hivatalok személyi és tárgyi feltételeinek kialakításáról szóló megállapodás alapján a Rétsági Járási Hivatalnak használatra átadott eszközöket a Rétsági Polgármesteri Hivatal a mai napon térítésmentesen átadja a Nógrád Megyei Kormányhivatal részére, valamint az eszközök működésképtelensége, és használhatatlansága miatt hozzájárul azok selejtezéséhez.

A vonalkóddal ellátott eszközök a melléklet szerint a kivezetés napján aktuális számviteli adatokat tartalmazza. (bruttó érték, elszámolt értékcsökkenés)

.....
Hegedűs Ferenc
polgármester

Rétság, 2018.

Sorszám	Megnevezés	Vonalkód	Azonosító/Leltár szám	Megjegyzés	Bruttó érték (kivezetés napján)	Eszámolt étrekcsökkenés (kivezetés napján)
1.	világos barna 5 ágú fogas	KHUU042994				
2.	szürke butorlap fogas	KHUU043036				
3.	világos asztal	KHUU043042				
4.	szürke forgószék	KHUU042925				
5.	barna gyékény szék	KHUU042960				
6.	barna gyékény fa szék	KHUU042957				
7.	szürke fém ügyfeles szék	KHUU042959				
8.	barna fa szék	KHUU042967				
9.	szürke forgószék	KHUU042926				
10.	szürke ügyfeles szék	KHUU042968				
11.	szürke ügyfeles szék	KHUU042966				
12.	kék virág mintás fa szék	KHUU042961				
13.	szürke ügyfeles szék	KHUU043068				
14.	szürke ügyfeles szék	KHUU042971				
15.	barna forgószék	KHUU042924				
16.	virág mintás fa szék	KHUU042962				
17.	szürke ügyfeles szék	KHUU042969				
18.	világos barna hosszú fali polc	KHUU043037				
19.	sarok szürke színű fali polc	KHUU043043				
20.	barna alacsony íróasztal	KHUU043016				
21.	nagy barna fali polc	KHUU043051				
22.	világos barna fém lábú asztal	KHUU042933				
23.	világos barna íróasztal	KHUU042942				
24.	szürke ügyfeles szék	KHUU042930				
25.	szürke ügyfeles szék	KHUU042931				
26.	szürke ügyfeles szék	KHUU042932				
27.	világos szürke fakkos polc	KHUU043015				
28.	világos barna nagy íróasztal	KHUU042943				
29.	IP telefonkészülék	KHUG094257		Működésképtelen		
30.	IP telefonkészülék	KHUG094253		Működésképtelen		
31.	Analóg telefonkészülék	KHIG093796		Működésképtelen		
32.	Analóg telefonkészülék	KHIG094064		Működésképtelen		
33.	Telefon	KHUU042951		Működésképtelen		
34.	Konica Minolta multifunkciós nyomtató Pag	KHIG090461	2340016587	Működésképtelen		
35.	DELL Monitor	KHIG091642	CN-O-W4916-71618-58T-AAWL	Működésképtelen		
36.	Konica Minolta fénymásoló Bizhub 211	KHIG090398	02133726	Működésképtelen		
37.	DJK Computer H770 monitor	KHIG115112	GH6M05A237010141	Működésképtelen		



NÓGRÁD MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL
RÉTSÁGI JÁRÁSI HIVATALA

ÁTADÁS ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Készült a Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala (2651 Rétság, Rákóczi út 20-22.) hivatalos helyiségében 4 példányban.

Időpont: 2018 év hó nap

Tárgya: A feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált eszközök önkormányzatnak való visszaadása

Jelen vannak:

Átadó részéről:

Dudás György hivatalvezető
Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala
2651 Rétság, Rákóczi út 20-22.

Átvevő részéről:

Hegedűs Ferenc polgármester
Rétsági Polgármesteri Hivatal
2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Az átadás-átvétel tárgyát képező termék azonosítása, tételes felsorolása a melléklet szerint.

.....
Átadó

.....
Átvevő



NÓGRÁD MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL
RÉTSÁGI JÁRÁSI HIVATALA

ÁTADÁS ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Készült a Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala (2651 Rétság, Rákóczi út 20-22.) hivatalos helyiségében 4 példányban.

Időpont: 2018 év hó nap

Tárgya: A feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált eszközök önkormányzatnak való visszaadása

Jelen vannak:

Átadó részéről:

Dudás György hivatalvezető
Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala
2651 Rétság, Rákóczi út 20-22.

Átvevő részéről:

Hegedűs Ferenc polgármester
Rétsági Polgármesteri Hivatal
2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Az átadás-átvétel tárgyát képező termék azonosítása, tételes felsorolása a melléklet szerint.

.....
Átadó

.....
Átvevő



NÓGRÁD MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL
RÉTSÁGI JÁRÁSI HIVATALA

ÁTADÁS ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Készült a Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala (2651 Rétság, Rákóczi út 20-22.) hivatalos helyiségében 4 példányban.

Időpont: 2018 év hó nap

Tárgya: A feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált eszközök önkormányzatnak való visszaadása

Jelen vannak:

Átadó részéről:

Dudás György hivatalvezető
Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala
2651 Rétság, Rákóczi út 20-22.

Átvevő részéről:

Hegedűs Ferenc polgármester
Rétsági Polgármesteri Hivatal
2651 Rétság, Rákóczi út 20.

Az átadás-átvétel tárgyát képező termék azonosítása, tételes felsorolása a melléklet szerint.

.....
Átadó

.....
Átvevő

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott a mellékletben felsorolt, a Járási Hivatalok személyi és tárgyi feltételeinek kialakításáról szóló megállapodás alapján a Rétsági Járási Hivatalnak használatra átadott eszközöket a Rétsági Polgármesteri Hivatal a mai napon térítésmentesen átadja a Nógrád Megyei Kormányhivatal részére, valamint az eszközök működésképtelensége, és használhatatlansága miatt hozzájárul azok selejtezéséhez.

A vonalkóddal ellátott eszközök a melléklet szerint a kivezetés napján aktuális számviteli adatokat tartalmazza. (bruttó érték, elszámolt értékcsökkenés)

.....
Hegedűs Ferenc
polgármester

Rétság, 2018.

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott a mellékletben felsorolt, a Járási Hivatalok személyi és tárgyi feltételeinek kialakításáról szóló megállapodás alapján a Rétsági Járási Hivatalnak használatra átadott eszközöket a Rétsági Polgármesteri Hivatal a mai napon térítésmentesen átadja a Nógrád Megyei Kormányhivatal részére, valamint az eszközök működésképtelensége, és használhatatlansága miatt hozzájárul azok selejtezéséhez.

A vonalkóddal ellátott eszközök a melléklet szerint a kivezetés napján aktuális számviteli adatokat tartalmazza. (bruttó érték, elszámolt értékcsökkenés)

.....
Hegedűs Ferenc
polgármester

Rétság, 2018.

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott a mellékletben felsorolt, a Járási Hivatalok személyi és tárgyi feltételeinek kialakításáról szóló megállapodás alapján a Rétsági Járási Hivatalnak használatra átadott eszközöket a Rétsági Polgármesteri Hivatal a mai napon térítésmentesen átadja a Nógrád Megyei Kormányhivatal részére, valamint az eszközök működésképtelensége, és használhatatlansága miatt hozzájárul azok selejtezéséhez.

A vonalkóddal ellátott eszközök a melléklet szerint a kivezetés napján aktuális számviteli adatokat tartalmazza. (bruttó érték, elszámolt értékcsökkenés)

.....
Hegedűs Ferenc
polgármester

Rétság, 2018.

Eszközlista

Sorszám	Megnevezés	Vonalkód	Azonosító/Leltár szám	Megjegyzés	Bruttó érték (kivezetés napján)	Elszámolt étrekcsökkenés (kivezetés napján)
1.	világos barna 5 ágú fogas	KHIU042984				
2.	szürke bútorlap fogas	KHIU043036				
3.	világos asztal	KHIU043042				
4.	szürke forgószék	KHIU042925				
5.	barna gyékény szék	KHIU042960				
6.	barna gyékény fa szék	KHIU042957				
7.	szürke fém ügyfeles szék	KHIU042959				
8.	barna fa szék	KHIU042967				
9.	szürke forgószék	KHIU042926				
10.	szürke ügyfeles szék	KHIU042968				
11.	szürke ügyfeles szék	KHIU042966				
12.	kék virág mintás fa szék	KHIU042961				
13.	szürke ügyfeles szék	KHIU043068				
14.	szürke ügyfeles szék	KHIU042971				
15.	barna forgószék	KHIU042924				
16.	virág mintás fa szék	KHIU042962				
17.	szürke ügyfeles szék	KHIU042969				
18.	világos barna hosszú fali polc	KHIU043037				
19.	sarok szürke színű fali polc	KHIU043043				
20.	barna alacsony íróasztal	KHIU043016				
21.	nagy barna fali polc	KHIU043051				
22.	világos barna fém lábú asztal	KHIU042933				
23.	világos barna íróasztal	KHIU042942				
24.	szürke ügyfeles szék	KHIU042930				
25.	szürke ügyfeles szék	KHIU042931				
26.	szürke ügyfeles szék	KHIU042932				
27.	világos szürke falkos polc	KHIU043015				
28.	világos barna nagy íróasztal	KHIU042943				
29.	IP telefonkészülék	KHIG094257		Működésképtelen		
30.	IP telefonkészülék	KHIG094253		Működésképtelen		
31.	Analóg telefonkészülék	KHIG093796		Működésképtelen		
32.	Analóg telefonkészülék	KHIG094064		Működésképtelen		
33.	Telefon	KHIU042951		Működésképtelen		
34.	Konica Minolta multifunkciós nyomtató Pag	KHIG090461	2340016587	Működésképtelen		
35.	DELL Monitor	KHIG091642	CN-OW4916-71618-58T-AAWL	Működésképtelen		
36.	Konica Minolta fénymásoló Bizhub 211	KHIG090398	02133726	Működésképtelen		
37.	DTK Computer H770 monitor	KHIG115112	GH6M05A237010141	Működésképtelen		

Eszközlista

Sorszám	Megnevezés	Vonalkód	Azonosító/Lehár szám	Megjegyzés	Bruttó érték (kivezetés napján)	Elszámolt étrekcsökkenés (kivezetés napján)
1.	világos barna 5 ágú fogas	KHIU042984				
2.	szürke butorlap fogas	KHIU043036				
3.	világos asztal	KHIU043042				
4.	szürke forgószék	KHIU042925				
5.	barna gyékény szék	KHIU042960				
6.	barna gyékény fa szék	KHIU042957				
7.	szürke fém ügyfeles szék	KHIU042959				
8.	barna fa szék	KHIU042967				
9.	szürke forgószék	KHIU042926				
10.	szürke ügyfeles szék	KHIU042968				
11.	szürke ügyfeles szék	KHIU042966				
12.	kék virág mintás fa szék	KHIU042961				
13.	szürke ügyfeles szék	KHIU043068				
14.	szürke ügyfeles szék	KHIU042971				
15.	barna forgószék	KHIU042924				
16.	virág mintás fa szék	KHIU042962				
17.	szürke ügyfeles szék	KHIU042969				
18.	világos barna hosszú fali polc	KHIU043037				
19.	sarok szürke színű fali polc	KHIU043043				
20.	barna alacsony íróasztal	KHIU043016				
21.	nagy barna fali polc	KHIU043051				
22.	világos barna fém lábú asztal	KHIU042933				
23.	világos barna íróasztal	KHIU042942				
24.	szürke ügyfeles szék	KHIU042930				
25.	szürke ügyfeles szék	KHIU042931				
26.	szürke ügyfeles szék	KHIU042932				
27.	világos szürke falkos polc	KHIU043015				
28.	világos barna nagy íróasztal	KHIU042943				
29.	IP telefonkészülék	KHIG094257		Működésképtelen		
30.	IP telefonkészülék	KHIG094253		Működésképtelen		
31.	Analóg telefonkészülék	KHIG093796		Működésképtelen		
32.	Analóg telefonkészülék	KHIG094064		Működésképtelen		
33.	Telefon	KHIU042951		Működésképtelen		
34.	Konica Minolta multifunkciós nyomtató Page	KHIG090461	2340016587	Működésképtelen		
35.	DELL Monitor	KHIG091642	CN-OW4916-71618-58T-AAWL	Működésképtelen		
36.	Konica Minolta fénymásoló Bizhub 211	KHIG090398	02133726	Működésképtelen		
37.	DTK Computer H770 monitor	KHIG115112	GH6M05A237010141	Működésképtelen		

Eszközlista

Sorszám	Megnevezés	Vonal kód	Azonosító/Leitár szám	Megjegyzés	Bruttó érték (kivezetés napján)	Elszámolt étrekcsökkenés (kivezetés napján)
1.	Megnevezés világos barna 5 ágú fogas	KHIU042984				
2.	szürke bútorlap fogas	KHIU043036				
3.	világos asztal	KHIU043042				
4.	szürke forgószék	KHIU042925				
5.	barna gyékény szék	KHIU042960				
6.	barna gyékény fa szék	KHIU042957				
7.	szürke fém ügyfeles szék	KHIU042959				
8.	barna fa szék	KHIU042967				
9.	szürke forgószék	KHIU042926				
10.	szürke ügyfeles szék	KHIU042968				
11.	szürke ügyfeles szék	KHIU042966				
12.	kék virág mintás fa szék	KHIU042961				
13.	szürke ügyfeles szék	KHIU043068				
14.	szürke ügyfeles szék	KHIU042971				
15.	barna forgószék	KHIU042924				
16.	virág mintás fa szék	KHIU042962				
17.	szürke ügyfeles szék	KHIU042969				
18.	világos barna hosszú fali polc	KHIU043037				
19.	sarok szürke színű fali polc	KHIU043043				
20.	barna alacsony íróasztal	KHIU043016				
21.	nagy barna fali polc	KHIU043051				
22.	világos barna fém lábú asztal	KHIU042933				
23.	világos barna íróasztal	KHIU042942				
24.	szürke ügyfeles szék	KHIU042930				
25.	szürke ügyfeles szék	KHIU042931				
26.	szürke ügyfeles szék	KHIU042932				
27.	világos szürke fakkos polc	KHIU043015				
28.	világos barna nagy íróasztal	KHIU042943				
29.	IP telefonkészülék	KHIG094257		Működésképtelen		
30.	IP telefonkészülék	KHIG094253		Működésképtelen		
31.	Analóg telefonkészülék	KHIG093796		Működésképtelen		
32.	Analóg telefonkészülék	KHIG094064		Működésképtelen		
33.	Telefon	KHIU042951		Működésképtelen		
34.	Konica Minolta multifunkciós nyomtató	KHIG090461	2340016587	Működésképtelen		
35.	DELL Monitor	KHIG091642	CN-OW4916-71618-58T-AAWL	Működésképtelen		
36.	Konica Minolta fénymásoló Bizhub 211	KHIG090398	02133726	Működésképtelen		
37.	DTK Computer H770 monitor	KHIG115112	GH6M05A237010141	Működésképtelen		

Rétság Városi Önkormányzat

Fodor Rita

pénzügyi csoportvezető

Tisztelt Fodor Rita!

A Rétsági Általános Iskolában 2018. január 23-án került sor a KLIK Balassagyarmati Tanke-
rületi Központ által megtartott leltárra. A leltárfelvételi íveiken sok olyan tétel szerepel, amely
amortizálódása miatt selejtezendő.

Azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy a 2012. 12. 10-én a Rétság Városi Önkormányzat által
átadott intézményenkénti eszközlistánkból a mellékletben csatolt tételek selejtezéséhez hozzá-
járuljon, és azok selejtezésük után az intézményi leltárunkból kivezetésre kerüljenek.

Indoklás:

A felsorolt tételek régi, elavult, használaton kívüli gépek, berendezések, melyek javítása már
nem gazdaságos. Az intézmény felújítása miatt a tárolásuk nem megoldható. Az infrastruktú-
rális felújítás után szükségünk lesz olyan raktárhelyiségre, amelyben az eszközeinket tárolhat-
juk.

Az intézmény zavartalan működésének biztosítása érdekében a mielőbbi selejtezés azért is
nagyon fontos, mert így módunk lenne a 2018 tavaszán tartandó lomtalanításkor ezeket a gé-
peket, berendezéseket elszállíttatni.

A közös együttműködésben bízva köszönettel:


Nagyháziné Bacsa Mónika
iskolaigazgató

Rétság, 2018-02-01

SELEJTEZETT TÁRGYI ESZKÖZÖK JEGYZÉKE

Sor- szám	A készlet										Hasznosítás módja (kódszám)	A vissznyeremény el- számolására vonatkozó hivatkozás a B. 11-95. jelű jegyzék sorszáma alapján
	nyilvántartási szám	megnevezés	mennyiségi		nyilvántartási ára	értéke	válas oka (kódszám)	9	10	11		
			egy- sége	kódja								
1	1	2		4	5	6	7	8	9	10		
1	756799	Lenovo laptop+ tartozékok				1						
2	756801	Softver felhasználási jog				1						
3	756814	Notebook FUJITSU SIEMENS				1						
4	756825	HP lezer nyomtató 1000				1						
5	756827	Mustek Schanner				1						
6	756828	HP SCANJET				1						
7	756836	Adapter				1						
8	756845	Lenovo laptop+ tartozékok				1						
9	756887	Laptop				1						
10	756888	HP Compaq isk. laptop				1						
11	757154	TV Panasonic				1						
12	757169	Sony Videó SLV-E870EG				1						
13	757180	Samsung televízió 20S10BZ				1						
14	757181	Grundig televízió				1						
15	757182	Panasonic fax				1						
16	757186	Videómagnó SV445G				1						
17	757187	Thomson videómagnó				1						
18	757188	DVD Philips				1						
19	757190	Iratszekerény				1						
20	757204	Vegyszerszekerény				1						
21	757206	Számítógépsztal				1						
22	758025	Rádiós magnó Grundig RR630				1						
23	758027	Rádiós magnó pályázatból Hauser				1						
24	758029	Filces tábla				1						
25	758071	Hallásvizsgáló				1						



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette és előterjeszti: Fodor Rita Mária a jegyző általános helyettese

PÁLYÁZAT KIÍRÁSA SPORT ÉS CIVIL SZERVEZETEK 2018. ÉVI TÁMOGATÁSÁRA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület minden évben pályázatot hirdet sport támogatás igénylésére a helyi sport-szervezetek részére. A 2018.évi pályázati kiírásra beérkező pályázatokról a munkaterv szerint márciusi ülésén dönt.

Az éves sporttámogatások keretösszegét a képviselő-testület adott évi költségvetésébe tervezte, majd a pályázatok beérkezését követően, ezen keret került felosztásra.

Az előző években minden esetben megállapodást kötöttünk a sport- és civil szervezetekkel a támogatások összegéről. A tapasztalatok azt mutatják, hogy a pénzügyi elszámolásnak a szervezetek maradéktalanul eleget tettek (néhány esetben többszöri megállapodás módosítás előfordult).

Az előző évek támogatásai szokásjogon és az államháztartásról szóló alapultak. 2013. évben kötelező volt meghozni az átadott pénzeszközök szabályairól szóló helyi rendeletünket. Jelen pályázati kiírás feltételinek meghatározásakor már helyi rendeletünk előírásait is figyelembe kell venni. Elkészült a rendelet előírásait tartalmazó Adatlap, így valamennyi pályázó egységes formában, összehasonlítható adatokkal, azonos terjedelemben nyújthatja be a pályázatát.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 06.

Fodor Rita Mária
a jegyző általános helyettese

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása: előző évek pályázatai felhívásai

3. Jogszabályi háttér:

➤ **2011.évi CLXXXIX. törvény a helyi önkormányzatokról:** 6. § a) pontja szerint a helyi önkormányzat feladatai ellátása során: támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt.

10.§ (2) a helyi önkormányzat - a helyi képviselő-testület vagy a helyi népszavazás döntésével - önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindezt megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök

ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges

13.§ (1) a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadóművészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása

➤ **Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2013. (XI.26.) önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról**

3. §

(1) A pályázati rendszer keretében biztosított támogatásra vonatkozó pályázati felhívásnak az alábbiakat kell tartalmazni:

- a.) pályázók körét,
 - b.) a támogatandó célokat,
 - c.) elszámolható költségeket,
 - d.) pályázati adatlapot,
 - e.) kizáró okokat,
 - f.) nyilatkozatok, igazolások csatolásának követelményét (Támogatott nyilatkozata arról, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírásainak megfelel, támogatások fogadására jogosult, köztartozástól mentes).
- (2) Támogatási kérelem írásban nyújtható be a Képviselő-testületnek címezve. A beérkezett kérelmekkel kapcsolatos további ügyintézési feladatok ellátásáról a polgármester gondoskodik.
- (3) A támogatási kérelemhez csatolni kell az (1) bekezdés f) pontja szerinti nyilatkozatot is.
- (4) A pályázatok elbírálása a pályázati kiírásban szereplő időpontban, a kérelmek elbírálása legfeljebb 70 napon belül történik meg.
- (5) A támogatások odaítéléséről a Képviselő-testület dönt.

4. Határozati javaslat

I.

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018. (II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a sport támogatás pályázati feltételeire vonatkozó előterjesztést. A Képviselő-testület 2018. évi költségvetésébe tervezett sporttámogatási keretösszeg terhére az alább meghatározott feltételekkel pályázatot ír ki a rétsági sportszervezetek támogatására.

Pályázati feltételek:

- Adatlap hiánytalan kitöltése
- azon sportegyesületek pályázhatnak, melyeket az illetékes bíróság legkésőbb a tárgyévvel megelőző évben bejegyzett, nyilvántartásba vett és alapszabályuknak, illetve alapító okiratuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják.
- bejegyzett rétsági székhellyel rendelkeznek
- nonprofit szervezetnek minősülnek,
- egy egyesület csak egy pályázatot nyújthat be.
- A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:
- az egyesületben sportolók létszámát, az egyesület tagjainak számát, az előző

- évben elért eredményeket és a szakmai munkáról szóló beszámolót
- az előző év gazdálkodási tevékenységének számszerűsített adatait (külön kitérve az önkormányzati támogatás felhasználására)
- az adott évre ütemezett várható kiadások és bevételek összegét, összetételét
- az önkormányzattól kért támogatás összegét, felhasználás jogcímenkénti tervét
- az egyesület pénzügyi számla számát,
- a pályázathoz csatolni kell a székhely szerinti Megyei Bíróság által az egyesület hatályos adatairól kiállított 30 napnál nem régebbi kivonat egy példányát.

A pályázatok benyújtásának határideje:

A hiányos vagy határidőn túl benyújtott pályázat, valamint a rendelkezésre álló keretösszeget meghaladó igényt tartalmazó pályázat érvénytelen, arra támogatás nem állapítható meg.

A pályázatokat papír alapon a Rétsági Polgármesteri Hivatal címére (Rétság Rákóczi u. 20), elektronikusan a jegyzo@retsag.hu e-mail címre kell benyújtani.

A borítékon kérjük feltüntetni: „SPORTPÁLYÁZAT 2018.”

A pályázati felhívás közzétételére felkéri dr. Varga Tibor jegyzőt.

Határidő:

Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

II.

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2018. (II.23.) KT. HATÁROZATA

A képviselő-testület 2017.évben is támogatni kívánja a helyi nyugdíjas klubok működését. A 2014.évi működés támogatásához benyújtott kérelemnek (Adatlapnak) az alábbiakat kell tartalmaznia:

A nyugdíjas klub

- képviselőjének nevét
- létszámát
- ebből rétsági lakosok számát
- 2016.évi beszámolót
- az önkormányzattól kért támogatás felhasználási jogcímenként részletezett összegét, felhasználás jogcímenkénti tervét.
- 2016.évi támogatási keret felhasználásáról szóló elszámolást
- 2017.évi munkatervet
- igényelt összeget (Ft) a felhasználás céljának megjelölésével
- a hiányos vagy határidőn túl benyújtott pályázat, valamint a rendelkezésre álló keretösszeget meghaladó igényt tartalmazó pályázat érvénytelen, arra támogatás nem állapítható meg.

A pályázatokat papír alapon a Rétsági Polgármesteri Hivatal címére (Rétság Rákóczi u. 20), elektronikusan a jegyzo@retsag.hu e-mail címre kell benyújtani.

A borítékon kérjük feltüntetni: „NYUGDÍJAS KLUBOK - TÁMOGATÁSI PÁLYÁZAT 2018.”

A hiányos vagy határidőn túl benyújtott pályázat, valamint a rendelkezésre álló keretösszeget meghaladó igényt tartalmazó pályázat érvénytelen, arra támogatás nem állapítható meg.

A támogatási igények benyújtásának határideje:

A képviselő-testület a támogatás keretösszegét 2018.évi költségvetésébe betervezi. Felkéri a jegyzőt, hogy a támogatás igénybevételének lehetőségéről a nyugdíjas klubok vezetőit értesítse.

A pályázati felhívás közzétételére felkéri dr. Varga Tibor jegyzőt.

Határidő:

Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

III. RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2018. (II.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2018-ban is támogatni kívánja a településen működő civil szervezeteket és közösségeket, ezért az Önkormányzat 2018. évi költségvetésébe tervezett támogatási keretösszeg terhére az alább meghatározott feltételekkel pályázatot ír ki közösségi élet szervezése céljára.

Pályázati feltételek:

- azon szervezetek, közösségek pályázhatnak, melyek alapokmányuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják, illetve programjaik megvalósításával a város kulturális és közösségi életét segítik elő;
- a 2017. évben igénybe vett támogatással elszámoltak, vagy a pályázat benyújtásával egy időben elszámolnak,
- rétsági székhellyel rendelkeznek, és tevékenységüket itt végzik,

A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

Adatlap hiánytalan kitöltése

- felhasználási terület megjelölését,
- a tagok létszámát, az előző évben elért eredményeket és a szakmai munkáról szóló beszámolót,
- az előző év gazdálkodási tevékenységének számszerűsített adatait (külön kitérve az önkormányzati támogatás felhasználására),
- az előző évben kapott önkormányzati támogatásról szóló elszámolást (ha a pályázó támogatásban részesült!) A kapott támogatás felhasználásáról a számlák hitelesített másolatának benyújtásával kell elszámolni az Önkormányzatnak!
- a pályázó 2017. évi programját,
- az adott évre ütemezett várható kiadások és bevételek összegét, összetételét,
- az önkormányzattól kért támogatás összegét, felhasználás jogcímenkénti tervét,
- a pályázó pénzügyi intézet számla számát,

A hiányos vagy határidőn túl benyújtott pályázat, valamint a rendelkezésre álló keretösszeget meghaladó igényt tartalmazó pályázat érvénytelen, arra támogatás nem állapítható meg.

A nyertes pályázó megállapodást köt az Önkormányzattal a támogatás céljáról, az elszámolás

rendjéről, határidejéről, a megállapodás megsértésének szankciójáról. A támogatás a szervezet vagy közösség működésének segítségét szolgálja, amelyből személyi jellegű kiadás (bér és járuléka) nem finanszírozhatóak.

A pályázat elbírálásánál figyelembe vételre kerül az önkormányzat intézményeiben biztosított esetleges ingyenes terem és helyiséghasználat is.

A pályázatok benyújtásának határideje:

A pályázatokat papír alapon a Rétsági Polgármesteri Hivatal címére (Rétság Rákóczi u. 20), elektronikusan a jegyzo@retsag.hu e-mail címre kell benyújtani.

A borítékon kérjük feltüntetni: „TÁMOGATÁSI PÁLYÁZAT 2017.”

A benyújtott pályázatokról a képviselő-testület soron következő ülésén dönt.

A döntésről a pályázókat írásban értesíti.

A pályázattal kapcsolatos kérelmek és adatok nyilvánosak.

A pályázati felhívás közzétételére felkéri dr. Varga Tibor jegyzőt.

Határidő:

Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

PÁLYÁZATI ADATLAP

PÁLYÁZATI ADATLAP „SPORTEGYESÜLETEK ÉS CIVIL SZERVEZETEK ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSA”

Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel, írógéppel vagy számítógéppel kitölteni!

1. A PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó megnevezése:

Címe:

Levelezési cím (csak akkor, ha az egyesület, szervezet címével nem azonos):
.....

2. A PÁLYÁZÓ EGYÉB AZONOSÍTÓ ADATAI

Adószám:

Statisztikai számjel:

Bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte:

.....
Az egyesület, szervezet telefonszámok:

E-mail:

Honlap cím:

A szervezet bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve, címe:
.....

A pályázó képviseletében eljáró személy (aki ezen pályázat dokumentumait aláírja) neve, címe, ha az nem a fenti képviselő*:

**Amennyiben nem a bírósági kivonat szerinti képviselő jár el, úgy a képviselő által aláírt alakszerű meghatalmazás csatolása szükséges! Az alakszerű meghatalmazáson szerepelnie kell a meghatalmazó, a meghatalmazott és az aláírásokat hitelesítő két tanú nevének, lakcímének és aláírásának.*

3. EGYESÜLET LÉTSZÁMÁHOZ KAPCSOLÓDÓ ADATOK:

	Ebből:	más település lakosa
	helyi lakos	
Felnőtt tagok száma (fő)		
18 év alatti tagok száma (fő)		
Tagok száma összesen		

4. TAGDÍJ ÖSSZEGE/FŐ:

Felnőtt tagok:..... Ft/év

18 év alatti tagok: Ft/év

Egyéb tagok: Ft/év

5. AZ UTÓBBI KÉT ÉVBEN MÁS PÁLYÁZATI FORRÁSHOZ BEADOTT PÁLYÁZATOK SZÁMA, FORRÁS CÍME, NYERTES PÁLYÁZATOK SZÁMA:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. PÉNZINTÉZETI ADATOK

Számlavezető pénzügyintézet neve:

Bankszámlaszám:

7. A PÁLYÁZÓ LEGJELLEMZŐBB TEVÉKENYSÉGI TERÜLETE

*A megfelelő válasz aláhúzendó

sporttevékenység

kulturális tevékenység

közösségi élet szervezése

8. AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS ADATOK ¹

A pályázaton igényelt támogatás összege: Ft

A pályázati cél megvalósulásának kezdő időpontja:

A pályázati cél megvalósulásának befejező időpontja:

Tervezett rendezvények száma:

9. A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁRA VONATKOZÓ FORRÁS- ÉS KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ (forintban)

Jelen pályázaton igényelt támogatás célja	Igényelt összeg	Saját forrás	Egyéb állami forrás	Egyéb támogatás

¹ Tájékoztató adat:/2018. () költségvetési rendeletben rendelkezésre álló keret:

- Nyugdíjas klubok támogatása: Ft
- Civil szervezetek működési támogatása Ft
- Civil szervezetek program támogatása Ft

14. NYILATKOZATOK

Aluírott(ak) nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy az általam/általunk képviselt szervezet

- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírásainak megfelel, támogatások fogadására jogosult. Igen Nem
- valamennyi adó és járulékfizetési kötelezettségének eleget tett, adóhatóság felé tartozása nincs. Igen Nem
- a pályázat benyújtásával elfogadta a pályázati felhívásban megjelölt feltételeket.

.....
képviselte jogosut(ak) aláírása

PÁLYÁZAT KÖTELEZŐ MELLÉKLETEI:

- A pályázathoz csatolni kell a székhely szerinti Törvényszék által az egyesület hatályos adatairól kiállított 30 napnál nem régebbi kivonat egy példányát.

A pályázat benyújtása:

- az adatlapot elektronikusan a jegyzo@retsag.hu e-mail címre,
- 1 példányt papír alapon, aláírva a Rétsági Polgármesteri Hivatal 2651 Rétság, Rákóczi út 20. címre együttesen kell megküldeni.

Az adatlap pótlapokkal nem egészíthető ki!

Érvénytelen az a pályázat

- amely nem a jóváhagyott adatlapon kerül benyújtásra,
- nem tartalmazza a kötelező mellékleteket,
- az igényelt összeg meghaladja a költségvetésben a célra tervezett összeget.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Kelemen Ágnes

Előterjesztő: Varga Nándorné

2017. évi beszámoló és 2018. évi munkaterv jóváhagyása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár elkészítette az intézmény 2017. évi beszámolóját, valamint a 2018. évi munkatervét, melyeket a tisztelt képviselő-testület részére áttekintésre, elfogadásra mellékelten benyújtunk.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, elfogadni szíveskedjenek.

Rétság, 2018. február 8.

Varga Nándorné ig.h.

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogsabályi háttér:

a Képviselő-testület 2018. évi elfogadott munkaterve

4) Beszámoló a Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2017. évi tevékenységéről, valamint a 2018. évi munka és rendezvénytervről

Előterjesztő: Varga Nándorné igazgatóhelyettes

Előterjesztést véleményezi: Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság

4. Határozati javaslat

I.

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK .../2018. (II.23.) KT. HATÁROZATA

„A” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Művelődési Központ és Könyvtár előterjesztését az intézmény 2017. évi beszámolójáról, azt jóváhagyja.

„B” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Művelődési Központ és Könyvtár előterjesztését az intézmény 2017. évi beszámolójáról, azt nem fogadja el, további kiegészítésre visszaadja.

II.

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK .../2018. (II.23.) KT. HATÁROZATA

„A” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Művelődési Központ és Könyvtár előterjesztését az intézmény 2018. évi munkatervéről, azt jóváhagyja.

„B” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Művelődési Központ és Könyvtár előterjesztését az intézmény 2018. évi munkatervéről, azt nem fogadja el, további kiegészítésre visszaadja.

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Városi Művelődési Központ és Könyvtár
2651 Rétság, Rákóczi út 26., Pf.: 24.
Tel.: 35/350-785, 35/550-163
E-mail: muvkozpont@retsag.hu, konyvtar@retsag.hu



A Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2017. évi beszámolója és 2018. évi munkaterve

Készítették:
Kelemen Ágnes művelődésszervező,
Majnik Tamás RTV munkatárs,
és a Városi Művelődési Központ és Könyvtár dolgozói

Rétság, 2018. február 9.

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2017. évi beszámolója

Bevezetés

A kulturális élet a településpolitika fontos területe, mint közérzet- és közéletformáló erő nagyban hozzájárulhat a település arculatának pozitív változásához, idegenforgalmi vonzerejének növeléséhez.

A rétsági Művelődési Központ és Könyvtár többfunkciós intézmény. A feladatok ellátásához és a működéshez szükséges dokumentumokkal rendelkezik. Az intézmény működését alapvetően az 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről, továbbá a hozzá kapcsolódó kormány- és miniszteri rendeletek, valamint a helyi Képviselő-testület által meghozott rendeletek határozzák meg. A művelődési központ területe közösségi és kiállító tér, amely adottságait kihasználva a sokszínű kulturális élet színtere és egyben funkcióhoz kötődő szolgáltatások működtetője, a könyvtár pedig a hagyományos dokumentumok szolgáltatásának a színtere. Az intézmény vezető szerepet tölt be a város közművelődésében a szórakoztató rendezvények, ifjúsági és többgenerációs rendezvények, városi ünnepek, kiállítások, hangversenyek, felnőtt- és gyermek színházi produkciók, nemzeti ünnepek szervezésében.

Az intézmény a 2017. év feladatai ellátása során az alábbi elvek figyelembe vételével szervezte munkáját, végezte tevékenységét: költséghatékonyság; konstruktív együttműködés a városi intézményekkel (iskola, óvoda, polgármesteri hivatal, rendőrség), civil szervezetekkel (Hunyadi és Városi Nyugdíjas Klub, Kereplő Néptánc Egyesület, a helyi Polgárőrség, Rendőrség, Rétsági Fiatalok Rétságért Egyesület, a Vöröskereszt Rétsági Csoportja, az egyházak képviselői); egyéni és közösségi kezdeményezések támogatása; hagyományápolás. Nagy hangsúlyt fektettünk minden korosztály kulturális életbe történő bevonására. Munkánkat a sokszínűség, a minőség, a kulturális színvonal felemelésének maximális kielégítése, a megújulás és a lehetőségek folytonos keresése motiválta. Büszkék vagyunk arra, hogy egyre bővebb, színesebb kulturális palettával szolgálhatunk városunk és a könyvező települések lakossága számára, s hogy e kínálat adta lehetőséggel egyre többen élnek.

Az intézményről általában

Személyi állomány – 2017.

Dósáné Kálmán Éva – takarító

Józsa Krisztián – karbantartó, hangtechnikus

Kelemen Ágnes – művelődésszervező

Majnik Tamás – TV munkatárs, technikus

Menczeleszné Dénes Mónika – ügyviteli alkalmazott (pénztáros, ügyeletes)

Nagy-Velki Anita – tárgyi- és formai feltáró könyvtáros

Potyecz Enikő – könyvtáros (határozott idejű foglalkoztatott)

Szajbely Zsolt – kölcsönző könyvtáros

Varga Nándorné – igazgató helyettes

Zachar Lászlóné – takarító

Intézményünknel 2018. február végéig a Nemzeti Művelődési Intézet két munkavállalót foglalkoztat a kulturális közmunka program keretében:

Vargáné Fidel Ágota, aki területi koordinátorként dolgozik (felügyeli a rétsági és térségi közfoglalkoztatottak munkáját), valamint

ifj. Majnik László, aki odaadó munkájával (programok, rendezvények előkészítése, felügyelete, adminisztratív és közönszervezési feladatok, hang- fény- és fotótechnikai teendők, stb.) nagyban segíti az intézmény mindennapjait.

Mindkét munkatárs bérét és járulékait; a munkájuk elvégzéséhez szükséges eszközöket, anyagokat (számítógép, asztal, szék, irattartó szekrény, irodai eszközök, tisztítószerek, stb.) az NMI biztosítja. Munkájukat becsülettel, az intézmény irányában lojálisan végzik.

Az intézmény vezetéséért felelős Varga Nándorné igazgatóhelyettes komoly betegsége miatt az év második felében sajnos betegállományban volt, feladatait Kelemen Ágnes művelődésszervező látta el.

Az épületről

Intézményünk az elmúlt években teljesen megújult, valóban egy figyelemfelkeltő, impozáns épületté vált. Tavaly a képviselő-testület intézmény-felújítási programjának egyik állomásaként a könyvtár belső berendezéseinek cseréje volt a kitűzött cél, amely a nyári szünetben megtörtént.



A gyerekrészleg

Amikor felkeressük a városi könyvtárat, olyan élménye van a látogatónak, mintha egy új intézménybe lépne be. Kellemes terek, új bútorok, olvasásra, művelődésre alkalmas hangulat. Ez az érzés nem véletlen, mert pár év programozott karbantartást követően - és nem kevés önkormányzati forrás felhasználásával - az ezen a nyáron elvégzett korszerűsítéssel teljesen megújult a könyvtár. Ideje volt, hiszen az 50 éves intézményben a berendezési tárgyak már megszenvedték a fél évszázadot, de a korszerű kiszolgálásnak is sokszor gátjai voltak.

Csak röviden feleleveníteném az épület utóbbi történetét. Elsőként felújításra került a művelődési központ aulája és külső felülete, akadálymentesítés is történt. Következő évben nyílászárók cseréjére, vizesblokkok felújítására került sor. 2016-ban a színházterem teljes hang és fényrendszere megújult. Ezzel egyidőben kisebb termek is megszépültek. A könyvtár esetében 2 éve a padlóburkolat cseréjére került sor. Egy esztendeje a vizesblokk lett teljesen átépítve, új világítóberendezések kerültek a mennyezetre, és légkondicionáló is segít a nyári hőséget csillapítani. 2017-ben került sorra a bútorok cseréje, ami a mintegy 40.000 kötetes könyvállomány teljes átmozgatását is jelentette. Minden részletében új, időtálló, és kifejezetten közkönyvtárakba tervezett berendezések kerültek az épületbe. Nem csak a polcok, hanem az olvasótermi rész asztalai, az olvasószolgálati pult, de még a ruhafogasok is egy bútorcsalád részei.

Némiképp átrendezésre került a tér. Így egy áttekinthetőbb struktúra alakult ki, nem kell annyi „kanyart” tenni egy verseskötet, vagy egy műszaki könyv megtalálásához. Az olvasótermi rész asztalai többféle variációban alakíthatók, állíthatók össze 4 személyes, 8 személyes vagy akár nagyobb „kerekasztal” szigetté, vagy más nagyobb tanácskozási felületté. Az így kialakult tér akár 50 fő befogadására is alkalmas, ami bizony egyes irodalmi estek, könyvbemutatók alkalmával szükséges is.



A dokumentumállomány polcsorai és a számítógépes munkaállomások

Kellemes a folyóirat-olvasó rész, izléses a gyermekrészleg. Az internetes, helyben-dolgozásra alkalmas számítógép asztalok is új helyen, új bútorokkal várják az érkezőket. Mindemellett aki saját géppel érkezik, az nyílt wifi hálózaton keresztül csatlakozhat a világháléhoz.

Az intézmény szolgáltatásai a hagyományosak, de az új környezetben gyorsabban, kényelmesebben elérhetők. A fénymásolástól, nyomtatástól kezdve az alapfunkciókig, a könyvkölcsönzés, tájékoztatás, rendezvények továbbra is a kialakult rendben valósulnak meg.

Érdeemes felkeresni az intézményt, hogy minél többen láthassák ezt a megújulást. Úgy vélem, hogy igen nagy dolog ez mostanság, amikor szinte nem is épül új könyvtár, és a felújításokra sincs sok reménye az önkormányzatoknak, de pályázati lehetőségek sem segítik a szolgáltatások korszerűbbé tételét. Rétság üdítő kivételt jelent, saját erőből.

A bibliotéka belső terét körbejárva tényleg jelentős változások tapasztalhatók. Használjuk ki, vigyázzunk rá.



A folyóirat-olvasó rész

Nemzeti, társadalmi ünnepek, nagyrendezvényeink

Január 20-án a **Magyar Kultúra Napján** a művelődési központ kistermében újrán koncertet szerveztünk a Balassagyarmati Kamaragyűttes közreműködésével. Ismert dallamok csendültek fel a zeneirodalom remekeiből. Előadók: Kanyó András - fuvola, Baranyi Klára - hegedű, Réti Emőke - gordonka, Pernecky Zsolt - zongora.



A **március 15-i nemzeti ünnepünk** alkalmából szervezett megemlékezésen a Himnusz elhangzása után Hegedűs Ferenc polgármester úr mondott ünnepi beszédet. A színpadi műsort az általános iskola diákjai kezdték Márton-Szikora Polett és ifj. Majnik László közreműködésével, ezután intézményünk munkatársa, Szájbely Zsolt szavalt egy Petőfi verset, végül a Kereplő Néptáncgyűttes táncosai léptek színpadra. A megemlékezés a '48-as hősök emléktáblájánál koszorúzással zárult.



Május 1-én, a szokásokhoz híven a Hunyadi Ligetben rendeztük meg a **Városi Majálist**. A programok között volt: főzőverseny; egész napos játszópark gyermekeknek kézműveskedéssel, bohóccal, lufihajtogatással, arcfestéssel; interaktív grid-henger bemutatót



tartott és értékes ajándékot adott az aktív résztvevőknek a TRX Rétság csapata; sokak öröme idén is megjelentek a helyszínen a helyi Önkéntes Tűzoltók bemutatóikkal. A színpadon bemutatkozott az Őszirózsa Táncsoport; a Nógrádsápi Asszonykórus; a Kereplő,



Csillagvirág és Zúgófa Néptánc Együttes; nagyon helyes mazsorett koreográfiát adtak elő az általános iskolás 4. b osztályos lányok; táncolt a Zubaida Hastáncsoport és a High Voltage Crew. A közönség élvezettel nézte a Michael Jackson show-t; tapsoltak, nevettek, táncoltak sztárvendégeink Csocsesz, Badár Sándor és Kaczor Feri produkciója alatt.

Május utolsó vasárnapja – Gyermeeknap. Ez alkalomra intézményünk sok külső segítséget kapott a helyi intézményektől, a városban működő egyesületektől, civil szervezetektől, magánszemélyektől (nyugdíjas klubok, polgárőrök, rendőrök, tűzoltók, óvónénik, vállalkozók, szülők, középiskolás diákok, stb.), így egy felejthetetlen napot tudtunk biztosítani a gyerekeknek. Különböző ügyességi játékokban vehettek részt, volt rendőrkutyás bemutató, lovagoltatás, ugrálóvár, aszfaltrajz verseny, hip-hop bemutató, arcfestés, hennázás, csillám tetoválás, képek és egyéb figurák készítése, tűzoltó- és rendőrautó bemutató, sőt

tüzérség fegyverek bemutatója is. A színpadon Fábíán Éva bűvölte el a gyerekeket, majd bűvész kápráztatta el mutatványaival közönséget. Látványos eleme volt a napnak az óriásbuborék show. Aki pedig megéhezett a gyerekek közül a sok élmény hatására, azt rengeteg szendvics, süti és palacsinta várta, de ásványvízből és üdítőből sem volt hiány.



Június 2-án a **Nemzeti Összetartozás Napja** alkalmából a Templomkertben tartottunk megemlékezést, ahol a Himnusz elhangzása után Jávorka János képviselő úr mondott ünnepi beszédet. Az esemény méltóságát Szabó István és Szájbely Zsolt szavalata emelte, majd az intézmények, társadalmi és civil szervezetek elhelyezték a megemlékezés koszorúit.



Augusztus 20-án minden évben a Templomkertben ünnepi szentmisével kezdődik a **Szent István napi program**, így volt ez idén is. Ezen az eseményrészén a művelődési központ dolgozói biztosították a hangosítást, úgymint a délutáni, esti programon is. A délutáni programrész 17 órakor a Rimóci Rezesbanda közönséginvitáló zenés felvonulásával kezdődött. A zenekar indulókat, csárdásokat muzsikálva utazta be a város utcáit, majd a művelődési központ előtti teraszon adott koncertet, itt már keringővel, foxtrott-tal bővítve a

repertoárt. Az esős, szeles időjárás miatt a további műsorok a művelődési központ színháztermében kerültek lebonyolításra. A színpadon Hegedűs Ferenc polgármester úr köszöntő beszéde után az Őszirózsa Táncsoport mutatkozott be, Putyer Györgyi néni énekelt, Sági Ica néni citerázott. Ez után következtek meghívott fellépőink, mind nagy sikert aratva: először Janklovics Péter humorista szórakoztatta a közönséget; fergeteges mulatós műsort adott Dankó Szilvi és Vida Jenny; majd éles stílusváltással a fiatalabb korosztály körében népszerű AK26 nevű rap banda zenéjére tombolhatott a rajongótábor. Végül a Contactus County zenekar vonult színpadra egy női linedance tánckarral kiegészülve este 10-ig, amikor látványos tűzijátékkal fejeződött be a rendezvény.



Szeptember 9-én szombaton rengeteg előkészítő munka után városunkban került megrendezésre a **26. Nógrád megyei Vadásznapi és Horgásznapi**. Rétság Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, az Országos Magyar Vadászkamara Nógrád megyei Területi Szervezete, a Rétsági Polgárőr Egyesület, és a Városi Művelődési Központ és Könyvtár több előzetes egyeztető megbeszélés után remek napot prezentált az érdeklődőknek. Három kiállítást is szerveztünk ez alkalomból: a művelődési központ kistermében a térség



vadásztársaságainak jóvoltából trófeakiállítás, az aulában fotótárlat, a galéria teremben képzőművészeti kiállítás volt. A Hunyadi ligetben a vadászkiállítás megnyitóját, az ünnepi beszédeket és az ünnepélyes Hubertusz misét követően felavatták az ifjú vadászokat, kitüntetésekkel adták át. A vadász és horgász egyesületek standjainál nézelődhettek a kilátogatók, csillapíthatták éhségüket, szomjukat a büfékocsiknál. Szórakozhattak a vursliban vagy a gyermek-játszóparkban, nézelődhettek, vásárolhattak a nagy számban érkezett árusoknál. A Rétsági Egészségfejlesztési Iroda Egészségsátor felállításával színesítette a programkínálatot, ahol sokféle ingyenes szűréssel várták az állapotukra kíváncsi pácienseket. Látványos eleme volt a programnak a vadászkutyás, a solymász és a korhú történelmi íjász bemutató. A színpadon először az amatőr csoportok mutatkoztak be, fellépett a Kereplő, a Csillagvirág, a Zúgófa és a nagyoroszi Börzsöny Néptáncsoport, a rétsági nyugdíjasok Őszirozsa csoportja, volt hastánc és moderntánc bemutató is. Bunyós Pityu mulatóslágerei után tombolahúzás következett, majd az Old Boys együttes élményt adó előadása után tűzijáték zárta a napot.



Október 6-án délelőtt 10.00 órakor került sor az **Aradi vértanúkról való megemlékezésre**. A nemzeti gyásznagra az általános iskola tanulói méltóságteljes műsorösszeállítással készültek. Ünnepi beszédet Hegedűs Ferenc polgármester úr mondott, majd az önkormányzat, a rétsági intézmények és civil szervezetek képviselői koszorúztak a művelődési központ előteraszán lévő emléktáblánál.



Október 7. – Szüreti felvonulás és mulatság. Délután a Nagyparkolóban gyülekeztek a felvonulás résztvevői. A szokásos felvonulási útvonalon haladt a menet, élen a bírósági hintó, utánuk a népviseletbe beöltözött gyalogos felvonulók: gyerekek, fiatalok, felnőttek, nyugdíjasok. Az óvodás és kisiskolás korosztály örömeire ebben az évben kisvonat zárta a menetet, a legkisebbek ezen teheték meg az utat. Több megálló is volt, ahol a felvonulók táncra perdültek, a nézelődők étellel-itallal kínálták a fáradtabbakat, a kisbíró



pedig dobbal és hangos szóval hirdette a nap jeles eseményét, és mindenkit invitált az esti mulatságra. A színházteremben Tóth Ferenc esperes úr mondta el gondolatait, majd áldotta meg a terményeket, megszentelte az új búzából sült kenyeret, a bort, a gyümölcsöket. A

felszeletelt kenyérből mindenki ehetett. A színpadon a bíró és bíróné nyitó tánca után felléptek az óvodások és a Kereplő Néptáncgyűttes, majd Irk Bence és barátai táncoltak.



Vendégünk volt a Legéni Népdalkör, az asszonyok magyar népdalsokrot énekeltek. Az önkormányzat képviselő-testülete jóvoltából egy tál étellel vendégelhettük meg a résztvevőket, fellépőket. Este 8-kor kezdődött, s hajnalig állt a bál a művelődési központ aulájában, Siklai István és fia „húzta” a talpalávalót.



Október 23-án, az **1956-os forradalmi eseményekre** emlékeztünk. A színházteremben az alkalomhoz illő dekoráció fogadta a közönséget. A Himnusz elhangzása után Kelemen Ágnes köszöntötte a megjelenteket, majd felkérte Hegedűs Ferenc polgármester urat beszéde megtartására. Az ünnepséget Szájbely Zsolt szavalata, a Kereplő Gyermekek Néptánc Együttes és az Ékes Énekegyüttes és látványos árnyjátéka és tánca-éneke emelte méltóságteljessé.



Október 29-én a **Mindszenty-Pallavicini Emélnapon** folytatódott az '56-os megemlékezések sora, a 2016-ban felavatott Mindszenty-Pallavicini Emlékműnél. Itt a harang megszólalását követően Szájbely Zsolt szavalata után az Egmont nyitány hangjaira helyezték el virágaikat különböző szervezetek képviselői és magánemberek. A néma főhajtást követően a volt laktanyában lévő Mindszenty Emlékparkban a Himnusz hangjai után Kelemen Ágnes köszöntötte a megjelenteket, majd vezette a programot és a koszorúzást. Az esemény méltóságát Simon Katalin előadóművész éneke emelte, majd Hegedűs Ferenc polgármester úr mondott beszédet. A koszorúzás és a Szózat elhangzása után a vendégek a művelődési központban szeretetvendégségen vehettek részt.



December 10-én, szombaton, szintén a forradalmi eseményekre való emlékezéssel indult a nap: A Mindszenty-Pallavicini Emlékműnél Rétság '56-os hőisére, **Pallavicini Antal ezredesre emlékeztünk**, mártír halálának 60. évfordulója alkalmából. A Hunyadi János Harckocsidandár Baráti Kör rendezvényén Jávorka János úr, a baráti kör elnöke köszöntötte a megjelenteket, ünnepi beszédet Szücs Béla Albert író mondott. Intézményünk munkatársai: Szájbely Zsolt szavalattal, Kelemen Ágnes a program és a koszorúzás levezetésével, Majnik Tamás tv közvetítéssel, Józsa Krisztián és Majnik László a hangtechnikai feladatok ellátásával, Potyecz Enikő fényképek készítésével segédkezett, míg a többi kolléga, Zachar Lászlóné, Menczeleszné Dénes Mónika, Nagy-Velki Anita, Dósáné Kálmán Éva a ünnepség utáni szeretetvendégség (és a másik két aznapi rendezvényünk) előkészítésével foglalkozott a művelődési központban. [Ez a team-munka egyébként minden saját és minden külső partnerünk rendezvényénél elmondható.]



December 22. – Mindenki karácsonya. Kora délutántól kézműves árusok várták a művelődési központ aulájában mindazokat, akik egyedi, különleges ajándékokat kerestek; az aula másik szegletében pedig azok találták meg helyüket, akik saját maguk is szeretnek kézműveskedni: intézményünk munkatársai vezetésével karácsonyfadíszeket, angyalkát, asztaldíszet, képeslapot lehetett készíteni.

A színházteremben a gálaműsor keretében először Steve Taylor Szabó pánsíp koncertjén vehettek részt az érdeklődők, majd a Zúgófa és Csillagvirág Néptáncgyüttesek és az Ékes Énekegyüttes tagjai mutatták be karácsonyi-betlehemes előadásukat.

Az intézmény előtti teraszon az Ékes lányok dala után Hegedűs Ferenc polgármester úr, valamint Balla Mihály országgyűlési képviselő úr szolt a megjelentekhez; majd Simon Katalin gyújtotta meg városunk szépséges, új Adventi koszorúján a negyedik gyertyát.

Ezt követően Rétság város Önkormányzat képviselő-testülete szerény vendéglátással lepte meg a vendégeket. A halászlé és mákos guba elfogyasztása, a forralt bor és meleg tea szürcsölése közben az emberek egymással beszélgetve, hangulatos karácsonyi zenét hallgatva készültek fel az eljövendő ünnepre.



Egyéb tevékenységek

Előadások

Több mint tucatnyi alkalommal sikerült különböző témájú előadások kapcsán becsalogatnunk érdeklődőket szép számban az intézménybe. Ilyen volt februárban **A Lovasíjász** című filmvetítéssel egybekötött program, áprilisban a **Nógrád megye forradalma** című előadás a könyvtárban. **Szabó Klára** május-



ban tájékoztatott a gyógynövények jótékony hatásairól, július elején a **médiabirodalmakról**, közepén **vagyonvédelemről**, októberben pedig **pályorientációs** és **környezetvédelmi** témában hallhattunk új információkat. Minden év októberében rendezik az **Országos Könyvtári Napokat**, melynek keretében négy előadót köszönthettünk. **Katona Csaba** két távolinak tűnő dolog összekapcsolásával Sörök és mozdonyok címmel mondott el sok érdekességet Nógrád megyei aktualitásokkal fűszerezve előadását. A Rétsági Rendőrkapitányság őrnagya, **Pálinkásné Eigen Éva** és a Polgárőr Egyesület elnöke, **Jávorka János** képviselő úr két-két alkalommal volt segítségünkre bűnmegelőzési és vagyonvédelmi előadások megtartásával.



Kiállítások

Óvodás és általános iskolás gyermekek rajzaiból készült kiállítással indult a 2017-es év. A művelődési központ auláját, a könyvtár lépcsőházát és olvasótermét dekorálták év elején a mesekönyv illusztrációk.

Szintén az aulát díszítette a nyár folyamán a Nagy Gabi vezette **gyermek rajzsakkör** alkotásaiból összeállított színes tárlat, majd ezt követte a falakon a **Lengyel László természetfotóiból** készített válogatás.



Vargáné Fidel Ágota „Izland képekben” című fotókiállítását szeptember végétől október közepéig tekinthették meg az érdeklődők. A tárlatot Kovács Csilla nyitotta meg; az ünnepség közreműködőjeként Fidel Zsófia verssel, Fidel Anna csodálatos énekkel kápráztatott el minket.

Walcz Beáta és Balázs Bernadett közös tárlatával zártuk az elmúlt évet, „Színkavalkád és ezerféle szürke” is lehetett volna a cím. Mint azt Debreczeni Zsófia festőművész megnyitó beszédében elmondta: Beáta üvegfestményeire, és személyiségére is a vidámság, sokszínűség;

Az őszi szezonban mutatkozott be a nagyközönség előtt **Valackai Erzsébet** grafikus-festőművész, aki a erdők és a vadon élő állatok szerelmese, e témában készített festményeit csodálhattuk meg a művelődési központ galériájában.



míg Bernadettre és grafikáira a visszafogottság, csendesség jellemző. A megnyitó zenei közreműködője Bene Annamária és Szenográdi Noémi volt, rövid kamarakonzertet adtak fuvolán és gitáron az ünnepi alkalomra.

A művelődési központ kistermében december 10-én, Advent második vasárnapján, egynapos tárlatként **Biblia kiállítás** volt látható a Rétsági Református Gyülekezet jóvoltából a reformáció 500. évfordulója alkalmából. Megnyitóként Molnár Ambrus református lelkész tartott vetített képes előadást érdekesebbnél érdekesebb információkkal, történetekkel; majd az jelenlévők megnézték a tárlókban elhelyezett régi és különleges, illetve idegen nyelven írt Bibliákat.



Színházi és zenei előadások



Örömünkre szolgál, hogy egy rétsági fiatalokból álló, országosan is egyre népszerűbb és ismert zenekart hívhattunk meg koncertezni március 10-én, ők a **Rozsda**; de ez alkalommal mutatkozott be a helyi közönség előtt a **Hangszedők** zenekar is.

Március 27-én a kicsik számára nyitotta meg „kapuit” a színházterem, a Budai Bábszínház mutatta be **A bátor sün** című bábjátékot. A főleg óvodás és alsó tagozatos általános iskolás korú gyermekközönség tátott szájjal nézte a tanulságos történetet, ami természetesen pozitív végkifejlettel zárult.



Május 21-én a **Hargita Nemzeti Székely Táncegyüttes** volt vendégünk. A zsúfolásig megtelt színházteremben bemutatott profi produkciójuk címe: **Táncoljatok!** volt; melyben nem csak a csizmák-cipők dobbanását, tapsok, csettintések, zengő ének, népzene hangját hallhatta a nagyérdemű, hanem a táncosok saját, őszinte gondolatait is a táncról, mozgásról, mindennapokról, fáradságról, örömről.



Nagy érdeklődés kísérte június 2-i programunkat, ekkor mutatta be ugyanis a **Petőfi Musical Stúdió** lelkes művészcsapata **#Lépned kell!** címmel legújabb produkcióját, melyet @sulimusical_két_részben sülus-megjelöléssel titulálnak. A modern, nem túl távoli jövőben játszódó darab a mai, túlzottan technikai beállítottságú fiatalok problémáit boncolgatta, vitte tovább; remek forgatókönyvvel, egyéni rendezésmóddal. Egyszerre elgondolkodtató és szórakoztató volt

a darab, látványos táncelemekkel és hangzatos dalbetétekkel gazdagítva. A közönség nagy tapsal jutalmazta a fiatal színészgárdát.

Az őszi színházi szezont tavaly **Nyárbúcsúztató nótáesttel** indítottuk szeptember 23-án, melyen a műfaj rajongói Buváry Livia, Hatvani Kiss Gyöngyi, Bokor János és a Kuti Róbert primás vezette HAKME Cigányzenekar nótáira tapsolhattak két hosszú felvonáson keresztül.



Október 16-án mutatta be a **Az ördög nem alszik** című zenés vígjátékot a Pesti Művész Színház Belezna Endre, Straub Dezső és Szabó Veronika főszereplésével. Előadás után a közönség soraiból megszólítottak mind dicsérő szavakkal nyilatkoztak a darabról.



A **Körúti Színház** második és harmadik bérletes sorozatát sikerült megszerveznünk. A 2016/17-es évad második előadása február 17-én a **Katyi**, harmadik pedig április 21-én a **Mese habbal** című darab volt; a 2017/18-as bérlet november 19-én az **Ajándék gésa** című vígjátékkal indult. Mindhárom színházi program teltházas volt, a nézők meglelégedéssel beszéltek a produkciókról.



Ezen kívül az általános iskola, az óvoda, zeneiskola, a helyi civil szervezetek, amatőr csoportok, táncszervezetek, egyesületek, magánszemélyek (stb.) akár összejövetel, akár próba kapcsán keresik fel intézményünket, mindig otthonra találnak nálunk. Igyekszünk minden partnerünket kiváló színvonalon kiszolgálni, igényeiknek megfelelni.

Néhány kép ezekről az eseményekről, a teljesség igénye nélkül:

Francia filmforgatás az '56-os rétsági eseményekről a színházteremben – január 20.



Évnyitó a Hunyadi Nyugállományúak Klubjánál – január 23.

Mezőfi Zoltán alpolgármester úr köszönti a Városi Nyugdíjas Klub tagjait évnyitó rendezvényükön – január 28.



A Kereplő Néptáncszort nyitótánca a Vöröskeresztes Bálon – február 11.

Rajzszakkör Nagy Gabi vezetésével – március 6.



Kisállat kiállítás – március 23.

Az általános iskola jótékonyági műsorának próbája ... – április 27.



... és a gála – április 28.

Ovigála – május 12.



Hunyadi Katonai Találkozó – május 13.

Táncház a Szlovák Nemzetiségi Nap keretében – június 10.



Nyugatnógrádi Nyugdíjas Találkozó – szeptember 16.

Idősek és Véralók Napja, dr. Fehér Eszter a vendégművész – október 14.



A zsűrielnök eredményt hirdet a Csalogány népdaléneklő versenyen – október 26.

Tökfaragás a Rétsági Fiatalok rendezvényén – október 31.



Gyáli vendégművészek a Kereplősök András havi mulatságán - november 25.

Jóidőben-rosszidőben díszítettük városunk új adventi koszorúját ... – november 28-29.



... ami végülis nemcsak Rétság, de a környék büszkesége lett!



Advent 1. vasárnap: kézműveskedtek a Rétsági Fiatalok egyesület aktivistái, ...

... az első gyertyát Mezőfi Zsófia lobbantotta lángra,



... az ünnepi műsorban Kelemen Ágnes szavalatokkal, Kovács Balázs gitárjátékkal, énekkel közreműködött. – december 3.

A Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Mikulás-napi rendezvénye – december 5.



A művelődési központban készültek elő, innen indultak a Rétsági Fiatalok a Mikulásjáratra – december 6.

Senior Egészségnap – december 8.



Jókedvűen telt a Városi Nyugdíjasok évbúcsúztatója - december 9.

Advent 2. Mézeskalács sütés a Rétsági Fiatalokkal, ...



... Molnár Ambrus református lelkész és a gyülekezet az ünnepi műsorban közreműködött, a művelődési központ a hangosításban is segédkezett. – december 10.

Advent 3. vasárnapján ilyen fenyőfák kerültek ki a gyerekek keze alól – december 17.



A zeneiskolai tagozat karácsonyi növendék hangversenye – december 18.

Az alábbi statisztikából kitűnik, hogy a fent említett programokon kívül még mivel is foglalkozik az intézmény.

Statisztikai adatok 2017. évről

A Városi Művelődési Központ és Könyvtárral kapcsolatban álló civil szervezetek, intézmények rendezvényei

(A csoportok az intézmény és partnerei rendezvényein fellépési díj nélkül vállalnak szereplést, hosszú évek óta sikeresen működő munkakapcsolat – ingyenes teremhasználat)

Városi Nyugdíjas Klub

- Őszirózsa Tánccsoport próbái	26 alk.	30 óra	60.000
- Megbeszélés, vezetőség összejövetel	3 alk.	6 óra	13.200
- Rendezvények (01.28. 03.11. 12.09.)	3 alk.	29 óra	<u>290.000</u>
			363.200

Hunyadi Nyugdíjas Klub

- Megbeszélés, vezetőségi ülés	4 alk.	9 óra	19.800
- Rendezvények (01.21. 03.18. 05.13. 07.29. 12.30.)	5 alk.	46 óra	<u>460.000</u>
			479.800

Kistérségi Nyugdíjas Klub

- Megbeszélés, összejövetel	2 alk.	5 óra	11.000
- Nagyrendezvény (09.16.)	1 alk.	7 óra	<u>70.000</u>
			81.000

Rétsági Fiatalok Rétságért Egyesület

- Megbeszélés, összejövetel	2 alk.	3 óra	6.600
- Rendezvények (10.31./12.03,06,10,17.)	5 alk.	17 óra	<u>170.000</u>
			176.600

Vöröskereszt

- Próbák	8 alk.	14 óra	14.000
- Rendezvények (bál 02.11, idősek napja 10.14.)	2 alk.	25 óra	<u>250.000</u>
			264.000

Hunyadi Baráti Kör

- Megbeszélés, közgyűlés	3 alk.	6 óra	13.200
--------------------------	--------	-------	--------

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat

- Nemzetiségi Nap (06.10.)	1 alk.	10 óra	100.000
----------------------------	--------	--------	---------

Cigány Nemzetiségi Önkormányzat

- Nemzetiségi Nap (06.12.)	2 alk.	12 óra	120.000
- Mikulás (12.05.)	1 alk.	2 óra	<u>4.400</u>
			124.400

Általános iskola

- Próbák	18 alk.	38 óra	38.000
- Nagyrendezvények (farsang 02.24., gála 04.28.)	2 alk.	15 óra	<u>150.000</u>
			188.000

Óvoda

- Óvónők, óvodás csoportok próbái	7 alk.	8 óra	8.000
- Rendezvény (Ovigála 05.12.)	1 alk.	5 óra	<u>50.000</u>
			58.000

Zeneiskola

- Próbák	4 alk.	4 óra	4.000
- Hangverseny (évváró, karácsony)	2 alk.	5 óra	<u>27.500</u>
			31.500

Kereplő Néptánc Egyesület

- Kereplő Gyermekek Néptánc Csoport próbák	45 alk.	55 óra	55.000
- Húsvétváró, népdaléneklő	2 alk.	4 óra	8.800

- Zúgófa Néptánc Csoport próbák	25 alk.	34 óra	34.000
- Csillagvirág Néptánc Csoport próbák	30 alk.	30 óra	30.000
- Nagyrendezvény (farsang, évzáró, mulatság)	3 alk.	21 óra	<u>210.000</u>
			337.800

Önkormányzat

- Lakossági fórum	2 alk.	4 óra	22.000
- TKM megbeszélés	2 alk.	4 óra	<u>8.800</u>
			30.800

Egészségfejlesztési Iroda

- Egészségszűrés, tanácsadás	1 alk.	3 óra	6.600
------------------------------	--------	-------	-------

Az intézmény csoportjai

(A klubvezetők honorárium nélkül működtetik a csoportokat; a tánc csoportok és a képzőművészeti kör tagjai az intézmény és partnerei rendezvényein fellépési díj nélkül vállalnak fellépést, szereplést, közreműködést.)

- Popping/Dubstep Tánc csoport	6 alk.	7 óra	7.000
- Tűzzománc Kör	33 alk.	82 óra	82.000
- Rajzsakkör	15 alk.	15 óra	15.000
- Zenekari próbák	8 alk.	16 óra	16.000

Próbák = 1.000 Ft/óra

Megbeszélés, összejövetel = 2.200 Ft/óra

Nagyrendezvény (a műv.kp. aulája összenyitva, több terme, ill. nagyterme) = 10.000 Ft/óra

Aula összenyitva = 4.400 Ft/óra

Színházterem = 5.500 Ft/óra

Terembérletes rendezvények

- Cirkusz, kisállat kiáll.	3 alk.	9 óra
- Egyéb előadások	3 alk.	6 óra
- NMI	1 alk.	1 óra
- Egészségfejlesztési iroda	1 alk.	5 óra
- Baba-börze	4 alk.	12 óra
- Munkaügyi tájékoztató	4 alk.	6 óra
- Egészségügyi szűrés	3 alk.	12 óra
- Családi rendezvények	6 alk.	26 óra
- Egyéb összejövetel	2 alk.	10 óra

Mozgásos foglalkozások

- Jóga	20 alk.	20 óra
- Gyerekjóga	25 alk.	25 óra
- Gyerekballett	19 alk.	19 óra
- Aerobic	14 alk.	14 óra

Tanfolyamok

- KRESZ tanfolyam	16 alk.	50 óra
- Egészségügyi oktatás	5 alk.	15 óra
- Szoc. gond. tanfolyam	24 alk.	95 óra

Kiállítások

- Január –április	Ovodás és általános iskolás gyerekek könyvillusztrációi
- Május – augusztus	Gyermek rajzsakkör alkotásai
- Szeptember – december	Lengyel László természetfotói
- 09.09.	Valaczkai Erzsébet olajfestményei
- 09.20.	Vargáné Fidel Ágota fotói
- 11.19.	Walcz Beáta üvegfestményei és Balázs Bernadett grafikái
- 12.10	Biblia kiállítás

Nemzeti és társadalmi ünnepek

- Március 15. – Megemlékezés

- Május 1. – Majális
- Augusztus 20. – Szent István Nap
- Október 23. – Megemlékezés

Színházi előadások

- 02.17. Körúti Színház: Katyi
- 03.27 Budai Bábszínház: A bátor sün
- 04.21. Körúti Színház: Mese habbal
- 09.23. Nyárzáró Nótaest
- 10.16. Fogi Színház: Az ördög nem alszik
- 12.16. Körúti Színház: Ajándék gésa

Rendezvények

- 01.20. Újévi koncert a Magyar Kultúra Napja alkalmából
- 01.21. Közgyűlés és évnyitó (Hunyadi Nyugdíjas Klub)
- 01.28. Évnyitó (Városi Nyugdíjas Klub)
- 02.11. Jótékonyági bál (Vöröskereszt)
- 02.24. Farsang (Általános iskola)
- 02.25. Farsang (Kereplő)
- 02.27. A lovasíjász – filmvetítés és előadás
- 03.10. Rozsda és Hangszedők koncert
- 03.11. Nőnap (Városi Nyugdíjas Klub)
- 03.18. Nőnap (Hunyadi Nyugdíjas Klub)
- 03.21. Kisállat kiállítás
- 04.04. Lakossági fórum (Önkormányzat)
- 04.05. Nógrád megye forradalma – előadás a könyvtárban
- 04.11. Költészet Napja: 13. antológia bemutatása, Spangár-díjak átadása
- 04.22. Húsvétváró (Kereplő)
- 04.26. Pálinkásné Eigen Éva r. őrnagy Bűnmegelőzési előadása
- 04.28. Jótékonyági gála (Általános Iskola)
- 05.04. X-faktor válogatás
- 05.09. Szabó Klára ismeretterjesztő előadása a gyógynövényekről
- 05.12. Ovigála (Napköziotthonos Óvoda)
- 05.13. Katonai találkozó (Hunyadi Nyugdíjas Klub)
- 05.16. Hargita Nemzeti Székely Népi Együttes: Táncoljatok!
- 05.28. Gyereknep
- 05.28. Fábián Éva koncertje
- 06.02. Nemzeti Összetartozás Napja a Templomkertben
- 06.02. Petőfi Musical Stúdió: #Lépned_kell!
- 06.09. Évzáró (Kereplő)
- 06.10. Nemzetiségi nap (Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat)
- 06.17. Ballagás és évzáró (Általános Iskolában)
- 07.01. Médiabirodalmak előadás
- 07.14. Vagyonvédelmi előadás
- 07.14. Kézműves foglalkozás
- 07.29. Anna bál (Hunyadi Nyugdíjas Klub)
- 09.01. Tanévnyitó (Általános Iskolában)
- 09.02. Roma nap (Cigány Nemzetiségi Önkormányzat)
- 09.09. Nógrád megyei Vadásznep
- 09.16. Nyugat-nógrádi Nyugdíjas Találkozó
- 09.20. Lakossági fórum - arculati kézikönyvről (Önkormányzat)
- 09.29. Állásbörze (Munkaügyi Központ)
- 10.02. Egészségügyi előadás

- 10.03. Országos Könyvtári Napok (délután): Múltunk forrásai: Íjászat tagnap és ma – Fodor László előadása
- 10.03. Országos Könyvtári Napok (este): Információforrások, tudásforrások: Az informatika evolúciója – Girasek Károly előadása
- 10.05. Országos Könyvtári Napok: A boldogság forrásai: Belülről fakadó boldogság – Kada Anna előadása
- 10.06. Megemlékezés az Aradi vértanúkról
- 10.07. Szüreti felvonulás és mulatság
- 10.11. Katona Csaba előadása
- 10.14. Idősek és Véralók Napja (Vöröskereszt)
- 10.26. Csalogány Népdaléneklő Verseny (Kereplő)
- 10.27. Pályaorientációs nap, Detre László előadása
- 10.29. Mindszenti-Pallavicini emléknap
- 10.31. Tökfaragás (Rétsági Fiatalok)
- 11.09. Környezetvédelmi előadás
- 11.17. Borsa Brown könyvbemutató
- 10.26. András havi mulatság (Kereplő)
- 11.28. Pálinkásné Eigen Éva bűnmegelőzési előadása
- 12.03. Advent 1. (Rétsági Fiatalok)
- 12.05. Mikulás (Cigány Nemzetiségi Önkormányzat)
- 12.06. Mikulásjárat (Rétsági Fiatalok)
- 12.06. Senior Egészségnap
- 12.09. Évbúcsúztató (Városi Nyugdíjas Klub)
- 12.10. Pallavicini Emléknap (Hunyadi Baráti Kör)
- 12.10. Advent 2. (Rétsági Fiatalok)
- 12.10. Biblia kiállítás és előadás
- 12.17. Advent 3. (Rétsági Fiatalok)
- 12.18. Növendékhangverseny (Zeneiskola)
- 12.22. Kézműves és kistermelői vásár
- 12.22. Mindenki Karácsonya, Advent 4.
- 12.22. Steve Szabó Taylor pánsíp koncert
- 12.30. Évbúcsúztató (Hunyadi Nyugdíjas Klub)
- 12.31. Évzáró (Zúgófa)

A könyvtár tevékenysége

A mai modern könyvtárak feladata nem egyszerű dolog. Az elvárás a látogatók, olvasók részéről elsődlegesen az, hogy oda jó legyen bemenni, mert szeretnék magukat jól érezni. Vannak szociális problémák miatt betérők, mert a könyvtárban meleg van; mert nincs családja, egyedülálló és valakivel szeretne emberi módon elbeszélgetni. Van, aki a napi sajtót szeretné elolvasni, vagy a keresztretjvényéhez szeretne segítséget kapni (ez általában az idősebb korosztályra jellemző). Vannak azok, akiknek nincs internet hozzáférésük otthon (ez egyre kevésbé jellemző), fiatalok, akik az ingyenes WIFI miatt keresnek fel bennünket, de vannak még az úgymond klasszikus könyvtárlátogatók, akik szeretnek kutakodni a könyvek között, és egy-egy régi könyv fellelését katarzisként élik meg. Vannak, akik céltudatosan, kimondottan a könyvtáros segítségét kérve bizonyos témában keresnek könyveket, dokumentumokat, információt. Van, aki a hivatalos ügyeinek intézése kapcsán keres fel bennünket, mert nincs információja azzal kapcsolatban, hogy az ügyében kihez is fordulhatna. A könyvtárosok munkája soha nem egyszerű, mivel minden ember más, mindenkivel megfelelően, az ő igényei szerint kell tárgyalni, és megadni az őt érdeklő információt. A legfontosabb dolognak az emberközpontúságot, a segítőkészséget tartjuk, tehát a

partnerközpontú könyvtár az, aki meg tudja tartani látogatóit, olvasóit. Kiderült, hogy csak az a könyvtár fontos a könyvtárhasználónak, amelyben érzi, és látja, hogy érte van és az ő könyvtári kívánságai teljesülnek. A XXI. század könyvtárügyének nagy kihívása ugyanis az, hogy a könyvtár az állampolgárok életében, a társadalom fejlesztésében, az új kihívásokra adandó válaszokban – mint versenyképesség és szolidaritás, foglalkoztatottság és felkészültség, a köz- és felsőoktatás az iskolán kívüli tanulási kompetenciák kialakítása, stb. – meghatározó szerepet töltsön be, vagy kiszorul a változást és kontinuitást jelentő intézmények sorából. Olyan jellegű változtatást, ami előtt most állnak a könyvtárak, csak új szemlélettel és irányítási módszerrel lehet végrehajtani. Mindenkinek az igényeit ki kell tudni elégíteni, legyen az gyerek vagy felnőtt. Ha intézményünkben nem található meg a dokumentum, amit keresnek, utánajárunk és könyvtárközi kölcsönzés, vagy e-mailben be tudjuk szerezni a kért anyagot.

A megvásárolt vagy ajándékba kapott dokumentumokat a hagyományos módon leltárba vesszük, de számítógépes adatbázisunkba is regisztráljuk.

A kölcsönzésen kívül természetesen a csoportos foglalkozásokra és a főbb könyvprogramokra is nagy hangsúlyt fektetünk. 2017-ben rendszeresen csoportos foglalkozásokat tartottunk általános iskolásoknak kézműves foglalkozások, rendhagyó irodalom órák, könyvtárismereti órák, vetélkedők keretében. A jeles könyvünnepek kapcsán kiállításokat, könyvkiemeléseket rendeztünk a figyelem felkeltésére. Minden programunkról, könyvajánlásainkról az immár kihagyhatatlan facebook-on is hírt adunk. A legfontosabb események könyvtárunk életében 2017-ben is a Költészet Napja, az Ünnepi Könyvhét és az Országos Könyvtári Napok voltak.

A bevezetőben leírt könyvtári bútorcsere július hónapban és augusztus elején megtörtént, az intézményrész június 26-tól július 29-ig volt zárva, majd fogadta az új környezetre kíváncsi olvasni vágyókat.

Könyvtárismereti óra március 2-án



*Húsvéti kézműves foglalkozás 1., 2., 4. és 5. osztályosoknak – március 30., 31.,
április 4., 5., 6. (még a régi bútorok között)*



Költészet Napja: Rétságán hagyománnyá vált, hogy József Attila születése napján jelenik meg az „Üzenetek, vallomások, strófák” című antológia, melyet 13. alkalommal adott ki intézményünk. A szakavatott zsűri szerint, ezúttal Kellár F. János Immanuel érdemelte ki a próza, illetve Mohai Szilvia a vers kategória nyertesének járó plakettet, melyet a művelődési központ Tűzzománc Körének lelkes tagjai készítenek el évek óta. A rendezvényt Kotroczó Balázs képviselő úr nyitotta meg, Karaffa Gyula, a Börzsönyi Helikon főszerkesztője méltatta az új kiadvány, Kovács Balázs közreműködött énekkel és gitárzenével, Szájbely Zsolt, Pekáryné Mindszenti Csilla, Kelemen Ágnes, Nagy-Velki Anita és Varga Nándorné olvasott fel az antológiából.



Az **Országos Könyvtári Napok** keretében előadássorozatnak adott otthont a könyvtár olvasó részlege. Az országos kiírás szerint – **Múltunk forrásai – Információforrások, tudásforrások – A boldogság forrásai – A víz az élet forrása** – voltak a témakörök. Ennek szellemében október 2-án délutánján **Fodor László** **Íjászat tegnap és ma** címmel tartott előadást általános iskolás korosztály számára. Több, a honfoglalás korát idéző használati tárgy és fegyver bemutatásával tette érdekessé a délutánt, amit a lelkesebbek meg- és kipróbálhattak.



Még ugyanezen a napon korábban köszönthettük előadóként **Girasek Károlyt**, aki **Az informatika evolúciója** címmel tekintette át a számítógépek fejlődésének vonalát, szemléletes diákat is vetítve az érdeklődőknek.



Kada Anna október 5-én előadása a **Belülről fakadó boldogság** címet kapta. A jóga alapjaira épülő, és egyszerűen elsajátítható gyakorlatokkal interaktívá tette mondanivalóját, megmozgatta a közönséget.



A sorozat zárásaként október 6-án **Szente István** előadására került sor **Van-e fény sugar egy földtani katasztrófában?** címmel. Ez az előadás a bányai víznyelő történetéről, a feltárás

jelenlegi helyzetéről szolt. Sok érdekes információt osztott meg a látogatókkal előadónk pl. a geológiáról, mérési és ellenőrzési módszerekről, de elsősorban a szomszéd község határában lévő képződmény feltárási munkálatairól.



November 17-ére szerveztünk **író-olvasó találkozót**, ahol bemutatta legújabb könyvét és felfedte kilétét **Borsa Brown**. Az író több műve megtalálható könyvtárunkban, ezek igen népszerűek, keresettek a könyvtárlátogatók körében. Azt viszont az olvasók közül sokan nem is tudták, hogy nem egy külföldi író, hanem egy fiatal váci szerzőt takar a név. Nagy-Velki Anita volt a hangulatos rendezvény házigazdája, a szerzővel – egyebek közt – a nemrégiben megjelent *Az Arab fia* című könyvről beszélgetett. A lelkes rajongóknak köszönhetően azonban hamar felborult a hivatalos forma és igazi baráti beszélgetéssé vált az est, a végén dedikálással és fotózással.



Forgalmi adataink 2017-ben

Könyvtárhasználat:	
Regisztrált használó:	339 fő
Személyes helybeni használat	15.261 fő
Távhasználat (tel., fax, e-mail)	9.324 fő
Kölcsönzött dokumentum	14.909 db
Helyben használt dokumentum	16.396 db
Folyóiratok száma	90
Referenz kérdések száma	16.396 db
Kölcsönözhető kötetek száma	46.921 db

Rétsági Televízió

A 2017-es évi munkaterv teljesítése

A 2017-es évi munkatervben szerepelt nagy értékű eszközfejlesztési gondolat, de az év előrehaladásával változott a célkitűzés, így nagyobb értékű eszközfejlesztések nem kerültek végrehajtásra, nem is voltak szükségesek.

Az internetes adássugárzás napi 24 órára bővítése technikai okok miatt (elavult informatikai eszközök cseréjét nem lehetett megoldani) nem történt meg, de cél, hogy a 2018-as évben megvalósuljon.

Az adásgép korszerűsítése szintén nem adódott lehetőség (az elavult informatikai eszközök kompatibilitási hiánya az újakkal). Ennek megvalósítása is cél a 2018-ban.

Ezek lettek volna a 2017-es év munkaterve szerint a feladatok, melyeket megpróbáltam végrehajtani. Amelyek nem sikerültek, természetesen a 2018-as évben továbbra is meghatározó feladatok lesznek, melyek végrehajtásán dolgozni fogok.

A 2017-es évben akadtak más feladatok, egyéb kihívások, melyeket igyekeztem minél előbb és legjobb tudásom szerint megoldani.

Műsorterv teljesítése 2017-ben

2017-ben a Rétsági Televízió július kivételével minden hónapban jelentkezett saját gyártású híradójával. Terv szerint a képviselő-testület munkatervében szereplő üléseit és lakossági fórumát egyenes adásban közvetítette. A testületi ülés közvetítései sajnos nem minden esetben voltak fennakadásmentesek.

Saját gyártású műsor a 2016-os évi március 15-i városi megemlékezésről készült, melyet az ünnephez kötődő időpontokban sugározott a televízió 2017-ben.

Ezen felül a Cinema Star Kft., mint forgalmazó térítésmentesen biztosította számunkra az „Olasz-magyar örökség” című 11 részes dokumentumfilm-sorozatát sugárzásra a 2017-es évben. Továbbá a FILMKERT Kft. által készített „Dicsőség a hőseknek! 1956” 20 részes dokumentumfilm-sorozatát is sugározhattuk, melynek elkészítéséhez is segítséget tudott nyújtani a Városi Művelődési Központ és Könyvtár, hiszen Rétságot is érintette a sorozat. Ezt a 20 részt is térítésmentesen sugároztuk.

Volt még egy kapott műsor, melyet sugározhattunk, ez a Príma díjátadó 2017-es Nógrád megyei gálájának felvétele volt, melyet szintén térítésmentesen vetítettünk.

Idén megjelentek új lehetőségként a társadalmi célú reklámok. Megkerestek minket a NAV Nógrád Megyei kirendeltségétől és az Állampolgári Bizottság az Emberi Jogokért Alapítványtól, hogy legyünk segítségükre társadalmi célú reklámjaik, felhívásaik

közzétételében. Természetesen nem utasítottam el senkit, segítségükre voltam folyamatosan. Ezeket nem részletezem az összegző táblában.

A Rétsági Televízió 2017-es műsorsugárzásának teljesítés összegzője:

Műsorok (műsorok száma)	Új műsoridő (óó:pp:mm)	Összes műsoridő (ismétlésekkel)
Híradó 2016. december ismétlése (1 műsor)	0:30:00	0:30:00
Híradó (11 műsor)	5:30:26	55:04:20
Testületi ülés (11 élő műsor)	30:42:25	30:42:25
Lakossági fórum (1 élő műsor)	2:53:00	2:53:00
Saját gyártású összeállítások (1 műsor)	0:52:50	7:55:30
Kapott műsorok (32 műsor)	8:15:59	69:23:39
Összesen:	48:44:40	166:28:54

Együttműködés az országos felügyeleti szervekkel

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala, mint a televíziókat felügyelő szervezet törvényi előírás szerint hatósági ellenőrzést tarthat a médiumoknál. Ezt minden évben megteszik egy általuk meghatározott nap műsorait bekérve. Előző évben 2017. január 1-én közétett műsorainkat kérték be. Ennek határidőn belül eleget tettünk, s az aznap sugárzott képűségünket és a 2016. decemberi híradónkat az általuk kért formátumban és feltételek szerint részükre megküldtük.

A hatósági díjak mindig időben rendezésre kerültek, az NMHH felé a 2017-ből tartozásunk nincsen.

Fejlesztések, előrelépések 2017-ben

A Rétsági Televízió úgy kezdte meg a 2017-es évet, hogy az előző évben beszerzett internetes adástovábbító eszköz mellett, még az analóg jeltovábbító eszköz is aktív volt. Tehát két eszközön keresztül is továbbítottuk adásunkat a szolgáltató, az RKSZ Kft. irányába. 2017. elején a Rétsági Televízió és a szolgáltató közötti összeköttetésünket csak a digitális eszközre fókuszáltuk. Év közben voltak problémák, de novemberre sikerült stabilabbá tenni a sugárzásunkat. Így mind az analóg, mind a digitális csatornakiosztásukban is fogható az RTV adása.

Néhány évvel ezelőtt tönkrement a szünetmentes tápegység, amely azt volt hivatott szolgálni, hogy áramszünet esetén is megmaradjon a jeltovábbító eszközök energiaforrása, hogy megmaradjon a jeltovábbítás a szolgáltató felé, vagy gyorsan vissza tudjon állni. Akkor nem pótoltam az eszközt. 2017-ben beszerzésre került egy új szünetmentes tápegység, mellyel újra áthidalásra kerültek az áramszünet eseti problémák.

A testületi ülések élő közvetítései során év közben akadtak problémák. Sajnos volt olyan eset, hogy leállt az adástovábbítás a szolgáltató felé. Ezt az ottani technikussal együttműködve sikerült stabilizálni, ahogy már említettem novemberre.

Kifejezetten a testületi ülések közvetítéséhez beszereztem két állványos fényforrást. Ez négy darab 20 wattos Led reflektort jelent, mellyel a megvilágításokat jobban lehet befolyásolni.

December hónapban a teremben, melyet stúdióként használunk sikerült esztétikai változtatást eszközölni. Különböző színű sötétítő függönyök kerültek beszerzésre. Ezek lehetőséget nyújtanak akár évszakhoz illő háttérként mind a híradóhoz, vagy interjúk készítéséhez.

Költségvetés betartása 2017-ben

A számlák mind a Médiahatóság, mind a műsorszolgáltató felé időben befizetésre kerültek. Minden beszerzési, kiadási ellenérték kifizetésre került. A pénzügyi záródokumentumok szerint a Rétsági Televízió költségvetését érintő tartozás nincsen.

A kis értékű eszközbeszerzés és a nem szakmai anyagok tételeknél nem használtam fel a rendelkezésre álló teljes összeget, nem akartam semmit feleslegesen vásárolni.

A karbantartási, kisjavítási keret is csak minimálisan lett felhasználva, szerencsére csak egy eszköznél kellett hozzányúlni ehhez a tételhez.

Nagy értékű eszközbeszerzéseket ugyan beterveztem, de a végleges, elfogadott költségvetésbe a testület saját rendeletéhez tartva magát ezeket 0 forinttal szerepeltette. Mint bebizonyosodott nem lett szükség ilyen fejlesztésre.

A 2017-es költségvetés elkészítését egyeztetések előzték meg mind a művelődési központ vezetőjével, mind a város pénzügyi csoport vezetőjével. A képviselő-testület által elfogadott költségvetés betartását igyekeztem mindig szem előtt tartani. Tanulva korábbi hibáimból törekedtem év közben hatékony együttműködésre. A pénzügyi csoport dolgozói minden esetben segítettek, mindenben együttműködve tudunk közösen dolgozni. Ennek is köszönhetően sikerült a költségvetés betartása.

A bevételnél a tervezet túlteljesítésre került. Köszönhető a Rétsági Egészségfejlesztő központ szolgáltatás megrendelésének, mely önmagában teljesítette az előirányzatot. Ehhez év közben hozzátevődtek a kisebb értékű képűjság hirdetések bevételei. Kintlévősége, rendezetlen bevételi számlája a Rétsági Televíziónak nincsen.

A költségvetés betartásához hozzájárult az is, hogy ellenőrző táblázatot használtam, melyet folyamatosan vezetek, így nyomon követhetőbbek voltak a pénzügyi folyamatok.

Szakmai és munkakapcsolatok 2017-ben

A Rétsági Televízió működtetése a Városi Művelődési Központ és Könyvtár feladata. Mint az intézmény dolgozója természetesen mindenben igyekszem segíteni. Ez leginkább rendezvények előkészítésében (teremrendezés), lebonyolításában vehető észre.

Minden itt dolgozó munkatársam hasonlóképpen segítségemre van, akár fényképek készítésében, akár felszerelés mozgatásában. A közös munka kiváltképpen a férfi kollégákkal (Józsa Krisztián karbantartó, hangtechnikus; Majnik László kulturális közmunkás) minden esetben összhangban, jól együttműködve történt.

Szajbely Zsolt a Művelődési Központ és Könyvtár kollégája minden alkalommal teljesítette munkakörén túli feladatát, és a havonta jelentkező híradó bemondójaként segítette a Televízió munkáját.

Girasek Károly mindig igyekszik segíteni a televízió érdekeit nézve. Ha kérek, mindig kapok tőle fényképeket, tanácsot, ötletet. Novembertől tesztel egy digitalizáló eszközt, amelyet a Rétsági Televízió is tudna használni, ebben igyekszem neki én is segíteni. Igen jó tapasztalatok vannak.

A Nógrád Megyei Rendőr főkapitányság sajtó osztályával a korábban kialakult jó együttműködés keretében 2017-ben is folyamatosan kaptuk tőlük a tájékoztatásokat, anyagokat. Többször adtak interjút úgy, hogy minden esetben ők jöttek Rétságra.

A Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal is folyamatos a kapcsolat. Minden híryanagukat részünkre megküldik.

Év közben megkereste a Rétsági Televíziót a NAV Nógrád Megyei kirendeltsége és az Állampolgári Bizottság az Emberi Jogokért Alapítvány társadalmi célú reklámok miatt. E két szervezettel jó viszonyt sikerült kialakítani.

A fenti munkakapcsolatokat igyekszem jó viszonyban ápolni, hogy a jövőben is megmaradjon az együttműködés.

Az RKSZ Kft. munkatársai is segítőkészek, ha megkeresem őket. Az analóg adás leállása miatt sajnos többször kellett hívnom a technikus kollégájukat, de mindig gyorsan helyrehozták.

A 2017-es év értékelése

Bár a műsorterv teljesítésén kívül nem a munkaterv szerint történtek a főbb munkafolyamatok, az elmúlt évet szakmai szempontból a Rétsági Televízió előrelépésekkel teljesítette.

Minden közreműködőnek a 2017-es évben köszönetet mondok a jól együttműködő, közös munkák elvégzéséért.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Városi Művelődési Központ és Könyvtár beszámolóját megismerve, azt fogadja el.

Rétság, 2018. február 9.

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi munkaterve

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár komoly munkát végzett az elmúlt időszakban, mely látható a 2017. évi beszámolóból is. A rendezvényeink és szakmai kapcsolataink kialakítása területén igyekeztünk minden lehetőséget kihasználni, megvalósítani. Célunk továbbra is az, hogy a város szellemi és kulturális életének meghatározó szereplőjeként a társadalmi megfelelés és a gazdaságos működés összhangját megteremtve működjünk. Továbbra is úgy gondoljuk, hogy meg kell őrizni értékeinket, de fokozni kell szolgáltató képességünket, annak érdekében, hogy a városban élőknek, egyéneknek és közösségeknek nagyobb segítséget nyújtsunk az esélyteremtéshez, fejlődéshez. Ez szellemi, személyi és tárgyi adottságaink mozgósítását is jelenti.

Rétság város közművelődési és nyilvános könyvtári ellátását az 1997. évi CXL. a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvény alapján a Városi Művelődési Központ és Könyvtár látja el. Munkatervünk alapjául Rétság Város kötelező önkormányzati közművelődési feladatainak formáiról, ellátásának módjáról és mértékéről szóló rendelete, valamint az Alapító Okiratban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szolgálnak.

A 2018. évben tovább folytatjuk azt a munkát, ami az évek során bebizonyította, hogy életképes és vonzó a település lakói számára. A programok megvalósításához a költségvetésünk jelenti a pénzügyi alapot, emellett természetesen keressük az egyéb lehetőségeket is. 2018-ban is feladatunk az állami és városi ünnepek, kiállítások, rendezvények szervezése. Közösségi művelődés területén támogatjuk az amatőr művészeti közösségek, együttesek, klubok, egyesületek, civil szervezetek, a helyi intézmények munkáját. Segítjük őket működésükben, vállaljuk rendezvényeikhez a helyszín biztosítását a művelődési központban vagy a könyvtárban; levelezési, pályázatírási, beszámoló és statisztika elkészítési segítséget nyújtunk; szükség esetén a dekorációs munkálatokban segédkezünk; technikai és egyéb eszközöket biztosítunk. Megállapodás alapján partnereink vállalják, hogy rendezvényeinken közreműködnek, illetve a rendezvények lebonyolításánál igény szerint segítik munkánkat.

2018. évben a művelődési központban a színházterem szellőztető rendszerének felújítását, valamint a könyvtári ledvilágítást szeretnénk megvalósítani. Tavaly beszereztük a színpad burkolásához való balettszőnyeget, de ennek felhelyezése előtt feltétlenül meg kell javítani a megrongálódott, mozgó deszkákat. Erre a munkára egyelőre szakembert még nem találtunk. Az épület pincéjében több szennyvízcső korrodálódott, szivárog. Ennek megjavíttatása, kicseréltetése is az idei év feladatai között van. A volt nyelvi labor elnevezésű termünk szorul nem túl nagy beruházást igénylő felújításra, itt a padlózat rendbetételét kell megoldanunk idén.

Az elmúlt évekhez hasonlóan a szabadságok zavartalan kiadása érdekében szeretnénk, hogy 2018. július 30. és augusztus 11. között az intézmény bezárhasson (10 nap szabadság) és decemberben a Mindenki Karácsonya rendezvény után, azaz 2018. december 22. és december 29. (2 nap) ne kelljen nyitva tartanunk. Ebben az időszakban nem jelenős a forgalom, a látogatók nem hiányolják a nyitvatartást. Természetesen ebben az időszakban is tartunk ügyeletet, mivel lesznek zártkörű rendezvények, és a napi adminisztrációs tevékenységet is el kell látni. Az év közbeni munkarendváltozások miatt a következő dátumokon indokolt a zárva tartás: Március 17. szombat [15. csütörtök: munkaszüneti nap, városi ünnepség miatt az intézmény nyitva, 16. péntek: pihenőnap (10. szombat munkanap helyett)]. Március 31.

szombat [30. péntek: Nagypéntek, munkaszüneti nap, április 1-2. vasárnap-hétfő: Húsvét, munkaszüneti nap]. Április 7. szombat [8. vasárnap: választás (előző nap a rendőrség lezárja, lepecsételi az intézményt és helyiségeit)]. Május 19. szombat [Május 20-21. Pünkösdi ünnepkör]. November 3. szombat [1. csütörtök: Mindenszentek, munkaszüneti nap, 2. péntek: pihenőnap (10. szombat munkanap helyett)] Összesen 5 nap.

Könyvtári feladatok:

Folyamatosan végzett tevékenységek:

- Állománybeszerzés, feldolgozás
- A kölcsönzési igények figyelembe vételével az állomány alakítása
- Folyamatos dokumentum beszerzés
- Tervszerű állományapasztás, állományvédelem
- Folyóiratok rendelése, nyilvántartása, gondozása, kezelése
- Nyilvántartások szakszerű, naprakész vezetése, összhangjának megteremtése
- Helyismereti sajtófigyelés
- Dokumentumkölcsönzés, a kölcsönzések szakszerű, folyamatos lebonyolítása
- Az adminisztráció naprakész ügyvitel: regisztráció, a késedelmes olvasók felszólítása
- Pontos statisztikai adatszolgáltatás a regisztrált olvasókról
- ODR szolgáltatások, könyvtárközi kölcsönzés
- Kölcsönzési előjegyzések kezelése
- Könyvtári tájékoztatás, információszolgáltatás
- Az állományunk rendjének biztosítása a szolgáltatási és a raktári terekben
- Gyermek- és felnőtt foglalkozások szervezése
- Kapcsolattartás az óvodával, iskolával és egyéb intézményekkel, civil szervezetekkel
- Rendhagyó irodalom- és könyvtári órák, foglalkozások megszervezése, lebonyolítása

Közművelődési feladatok:

Folyamatosan végzett tevékenységek:

- Programok szervezése: a közreműködők felkérése, színházi-, koncert és egyéb előadások koordinálása, előkészítése, a szükséges dekorációk elkészítése, a megfelelő berendezés, terem és technika biztosítása
- Az állami és társadalmi ünnepek kulturális részének megszervezése, lebonyolítása
- Ismeretterjesztő előadások
- Kiállítások
- Kézműves foglalkozások megszervezése
- Az intézményben működő klubok, csoportok gardírozása
- Civil szervezetekkel való együttműködés zavartalan biztosítása
- A programokról TV felvétel készítése, valamint a városban egyéb jelentős eseményekről felvétel készítése
- Propagandaanyagunk (plakát, szórólap) elkészítése, nyomtatása, ezek terítése a településen és a térségben
- A programokhoz közönség szervezése
- Tájékoztatás, információszolgáltatás
- Sajtókapcsolatok
- Híradás a város életét érintő programokról
- Statisztikák vezetése, elkészítése

Rétsági Televízió feladatok, célok

A 2018-as évben folytatni fogjuk az előző évről áthozott feladatokat. Az internetes adássugárzás napi 24 órára bővítési feladata, és az adásgép korszerűsítése azok a feladatok, melyek 2017-ről átkerülnek az idei év feladatai közé. Ezek megoldásán ugyan dolgoztam, de a végrehajtásuk különböző okok miatt megakadt.

2017. decemberében létrejött egy kerekasztal beszélgetés a Rétsági Televízióról, melyen meghatározásra kerültek nagyon fontos feladatok. Ezeket legalább elindítani szükséges idén. A meghatározott feladatok a következők:

1. A Rétsági Televízió jogállásának módosítása az NMHH-nál. (Jelenleg kereskedelmi státuszban vagyunk nyilvántartva, közösségi tv-ként megnyílnának pályázati lehetőségek.)

2. Az adássugárzási lehetőségek kiaknázása. (További műsorszolgáltatók keresése, hogy mindenki foghassa az RTV-t.)

3. Az internetes adássugárzás „fejlesztése”. (Stabilizálni, akár új megoldásokkal is az interneten keresztül történő adássugárzást.)

4. Az élő közvetítések rögzítésének modernizálása. (A digitális felvételek archiválása könnyebb, és megnyílnának az ismétlési lehetőségek.)

Ezek mellett természetesen a műsorok, adások elkészítése, sugárzása elsődleges feladat, melynek színvonalát legalább az előző évhez mérten fogom végrehajtani. Természetesen minden lehetőséget megragadva, hogy emelkedjen is a színvonal.

Az RTV adás- és vágószobájára rá fog férni a tatarozás, a karbantartó kollégával egyeztettem, s házon belül fogjuk megoldani a nyár folyamán. A stúdióknak használt helyiséget is rendbe fogom tenni úgy, hogy az intézmény egyéb célok használatára is megfelelő maradjon.

Az országgyűlési választások kapcsán is akadnának feladatok. Jelenlegi információim szerint február 17-ig kell az országos kereskedelmi televízióknak nyilatkozniuk az NMHH felé, hogy sugároznak-e politikai reklámokat ingyen, illetve milyen arányban. Nem találtam információt, hogy a Rétsági Televízióra, mint helyi kereskedelmi tv-re van-e ilyen lehetőség, vagy sem, ennek utána lehet nézni, már csak azért is, hogyha megkeresnek minket pártok tudjunk nekik mit mondani.

Műsorterv 2018.

2018-ban jelentkezni fog híradónk. Az előző két év tapasztalatai alapján július hónapban idén sem lesz hírösszeállítás. Elsősorban a nyári programok kevesebb volta miatt, de a szabadságolás is szempont. Ebben az időszakban az intézmény karbantartási munkái is fontosak. Továbbá a decemberi híradó időpontja karácsony elé kerül.

Saját gyártású műsorok is adásba fognak kerülni. A 2017. évben megtartott városi ünnepekről (március 15. és október 23.) készített felvételekkel az ünnepekhez illő időpontokat terveztem be a műsortervbe.

A munkaterv szerinti előre kijelölt időpontokban megtartásra kerülő testületi üléseket és a lakossági fórumot élő adásban fogjuk sugározni. Ezen adásoknál jelenleg nincs tervezve ismétlés, de tesztelés alatt van egy olcsó digitalizáló Girasek Károly által, amely bevalás esetén lehetővé teheti az ismétlést az élő adásoknál.

Természetesen a műsorterv lehetőséget biztosít továbbra is mások által készített anyagok sugárzására. Folyamatosan keresem a lehetőségeket külsős műsorok átvételére, és műsorra tűzésére a 2018-as évben is.

A 2018-as országgyűlési választások kapcsán nincs betervezve műsor, mint 4 évvel ezelőtt. Helyi szinten a Rétsági Televízió nem tud befolyásolási tényező lenni az országos választásokra.

Dátum	Kezdés idő	Műsor	Ismétlések
2018.01.26.	15:55	Testületi ülés közvetítése (ÉLŐ)	Nincs tervezve
2018.01.30.	18:00	Híradó	jan. 30. 21:00; jan. 31 – feb. 2. 18:00 és 21:00; feb. 3 – 4. 10:00
2018.02.23.	15:55	Testületi ülés közvetítése (ÉLŐ)	Nincs tervezve
2018.02.27.	18:00	Híradó	feb. 27. 21:00; feb. 28 – márc. 2. 18:00 és 21:00; márc 3 – 4. 10:00
2018.03.13.	18:00	Városi megemlékezés 2017.03.15.	már. 13. 21:00; már. 14 – 16. 18:00 és 21:00; már. 17 – 18. 10:00
2018.03.23.	15:55	Testületi ülés közvetítése (ÉLŐ)	Nincs tervezve
2018.03.27.	18:00	Híradó	már. 27. 21:00; már. 28 – 30. 18:00 és 21:00; már. 31 – ápr. 1. 10:00
2018.04.24.	18:00	Híradó	ápr. 24. 21:00; ápr. 25 – 26. 18:00 és 21:00; ápr. 28 – 29. 10:00 és 16:00
2018.04.27.	15:55	Testületi ülés közvetítése (ÉLŐ)	Nincs tervezve
2018.05.08.	17:55	Lakossági fórum (ÉLŐ)	Nincs tervezve
2018.05.25.	15:55	Testületi ülés közvetítése (ÉLŐ)	Nincs tervezve
2018.05.29.	18:00	Híradó	máj. 29. 21:00; máj. 30 – jún. 1. 18:00 és 21:00; jún. 2 – 3. 10:00
2018.06.26.	18:00	Híradó	jún. 26. 21:00; jún. 27 – 28. 18:00 és 21:00; jún. 30 – júl. 1. 10:00 és 16:00
2018.06.29.	15:55	Testületi ülés közvetítése (ÉLŐ)	Nincs tervezve
2018.08.28.	18:00	Híradó	aug. 28. 21:00; aug. 29 – 30. 18:00 és 21:00; szept. 1 – 2. 10:00 és 16:00
2018.08.31.	15:55	Testületi ülés közvetítése (ÉLŐ)	Nincs tervezve
2018.09.25.	18:00	Híradó	sze. 25. 21:00; sze. 26 – 27. 18:00 és 21:00; sze. 29 – 30. 10:00 és 16:00
2018.09.28.	15:55	Testületi ülés közvetítése (ÉLŐ)	Nincs tervezve
2018.10.23.	18:00	Városi megemlékezés 2017.10.23.	okt. 23. 21:00; okt. 24 – 25. 18:00 és 21:00; okt. 27 – 28. 10:00 és 16:00
2018.10.26.	15:55	Testületi ülés közvetítése (ÉLŐ)	Nincs tervezve
2018.10.30.	18:00	Híradó	okt. 30. 21:00; okt. 31 – nov. 2. 18:00 és 21:00; nov. 3 – 4. 10:00
2018.11.23.	15:55	Testületi ülés közvetítése (ÉLŐ)	Nincs tervezve
2018.11.27.	18:00	Híradó	nov. 27. 21:00; nov. 28 – 30. 18:00 és 21:00; dec. 1 – 2. 10:00
2018.12.14.	15:55	Testületi ülés közvetítése (ÉLŐ)	Nincs tervezve
2018.12.18.	18:00	Híradó	dec. 18. 21:00; dec. 19 – 21. 18:00 és 21:00; dec. 22 – 23. 10:00

Költségvetés tervezés

Az előző évi költségvetéshez képest, amely jól működött, komoly változásokat nem alkalmaztam. Pluszként a korábbihoz képest három új tétel tevődne hozzá, ha elfogadásra kerül a tervezet. A közlekedési költségtérítés, a postaköltség és az irodaszer csomagok kerültek betervezésre, elsősorban azért, hogy a korábbi évekhez képest ne kelljen COFOG számok között ugrálni és egyszerűbb legyen ezeket a tételeket nyomon követni a Rétsági Televíziónál. Ezek összességében nem növelik szignifikánsan a költségvetés kiadási oldalát. A szükséges kiadások elsősorban különböző kábelek cseréjére, a háttértár kapacitás növelésére és a digitális rögzítéshez szükséges dolgokra fognak felhasználásra kerülni.

A vetítés jogdíjai és a szerzői jogviszony tételeket idén is nulla forinttal kívánom szerepeltetni. Mivel nem volt példa még ezen tételek használatára, de a lehetőségre

folyamatosan figyelni szükséges, s ha adódik lehetőség, akkor a képviselő-testülethez fordulva könnyebben kihasználható legyen.

Nagy értékű eszközbeszerzést és fejlesztéseket 2018-ban nem tervez az RTV, mivel az egyszerű és hatékony, lehetőségekhez képest „házon belüli” megoldásokra fogok törekedni.

A reklám bevételek az előző évben túlteljesítésre kerültek, ezért a 2017. év bevételének záró összegét alapul véve növeltem az itt tervezett összeget.

Szakmai és munkakapcsolatok

A Nemzeti Média és Hírközlési Hatósággal természetesen továbbra is mindenben együttműködően fogunk foglalkozni. A fontos feladatoknál kijelölt jogi státusz rendezéséhez mindenképpen szükséges is lesz a jó együttműködés.

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár alkalmazottjaként mindenben segíteni fogok munkatársaimnak, biztos vagyok benne, hogy – az eddig megszokottak szerint – ők is hasonlóképpen állnak majd az RTV-hez.

Az intézmény technikai munkálataiban és a rendezvények lebonyolításának munkafolyamataiban, akár benti, akár külső eseményekről is legyen szó, nagy segítség a kulturális közmunkás. Szakmai hozzáértése a technikai területen segítette munkánkat, a színpadi rendezvények a hely és a technika adottságai miatt elképzelhetetlenek nélküle. Majnik Lászlót a közmunkaprogram bizonytalan jövője miatt szeretnénk állandó munkatársnak javasolni. Azért tartom fontosnak ezt itt jelezni, mert a 2017-es évben kialakult technikai munkafolyamatok nagyban hozzájárultak ahhoz, hogy az RTV-feladatokat (felvételek és közvetítések előkészítése, készítése, dokumentálás menete) fennakadás nélkül elláthattam.

2018-ban is cél, hogy minden eddig kialakult kapcsolat (pl.: Nógrád Megyei Rendőr Főkapitányság) megmaradjon jól működően, s továbbiak is kialakulhassanak.

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2018. évi rendezvényterve

Január			
20.	szombat	Hunyadi Nyugdíjas Klub	taggyűlés, maszkabál
24.	szerda	Jelenetek két házasságból	a Körúti Színház előadása
27.	szombat	Városi Nyugdíjas Klub	évnyitó rendezvény
Február			
3.	szombat	Vöröskereszt Rétsági Csoportja	Jótekonysági bál
9.	péntek	Általános Iskola	Farsang
10.	szombat	Kereplő Néptánc Egyesület	Farsang
14.	szerda	Rendhagyó irodalomóra, Csender Levente	előadás
17.	szombat	Baba börze	
24.	szombat	Alexander cirkusz	
Március			
6.	kedd	Válogatás Szájbely Zsolt felvételeiből	Előtéri fotókiállítás
10.	szombat	Városi Nyugdíjas Klub	Nőnap rendezvény
15.	csütörtök	Nemzeti Ünnepe	Városi megemlékezés
17.	szombat	<i>Márc. 15-i munkarendváltás miatt</i>	<i>az intézmény zárva</i>
22.	csütörtök	Kell egy színház!	a Körúti Színház előadása
24.	szombat	Hunyadi Nyugállományúak Klubja	Nőnap rendezvény
27.	kedd	Kereplő	Húsvétváró
29.	csütörtök	Kézműves foglalkozások	Húsvét
31.	szombat	<i>Húsvéti munkarendváltás miatt</i>	<i>az intézmény zárva</i>

		Rétsági amatőr alkotók (kézművesek)	kiállítás
Április			
7.	szombat	Választás miatt	az intézmény zárva
8.	vasárnap	Országgyűlési választás	
11.	szerda	Spangár-díjak átadása, Spangár antológia bemutatása	a Költészet Napja alkalmából
13.	péntek	Általános iskola	Jótekonysági gála
14.	szombat	Városi Nyugdíjas Klub	Tavaszköszöntő
17.	kedd	Kereplő	Népdaléneklő verseny
20.	péntek	Rétsági Napköziotthonos Óvoda	Ovi Gála
24.	kedd	Gyermekszínházi előadás óvodásoknak és kisiskolásoknak	a Föld Napja alkalmából
		The Black Birds: Mágikus Beatles Parádé	színházi előadás jellegű állóképes filmvetítéses koncert
Május			
1.	kedd	Majális	
4.	péntek	Kézműves foglalkozások	Anyák Napja
8.	kedd	Lakossági Fórum	
16.	szerda	Gyermekrajz kiállítás	Gyermeknap alkalmából
19.	szombat	Pünkösdi ünnepkör miatt	az intézmény zárva
26.	szombat	Hunyadi Nyugállományúak Klubja	X. Katonai találkozó
27.	vasárnap	Gyermeknap	
		Hargita Nemzeti Székely Népi Együttes	fellépés
		Gyógynövény előadás	Szabó Klára
		Évzáró növendékhangverseny	Zeneiskola
Június			
1.	péntek	Óvoda, Katica csoport	Évzáró
2.	szombat	Rétsági Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat	Szlovák Nemzetiségi Nap
4.	hétfő	Nemzeti Összetartozás Napja	Városi megemlékezés a Templomkertben
9.	szombat	Kereplő Néptánc Együttes	Évzáró
16.	szombat	Általános Iskola	Évzáró, ballagás
		Tűzzománc Kör – műhelytárlat	kiállítás
Július			
21.	szombat	Hunyadi Nyugállományúak Klubja	Annabál
30.	hétfő	aug. 11-ig nyári szabadságolások miatt	az intézmény zárva
Augusztus			
20.	hétfő	Szent István nap	Államalapítás ünnepe
29.	szerda	Magyar Fotográfia Napja alkalmából	fotókiállítás
Szeptember			
15.	szombat	Nyugat-nógrádi Nyugdíjas Klub	Klubtalálkozó
		Gyógynövény előadás	Szabó Klára
		Nóta-est	
	kedd	Gyermekszínházi előadás	
Október			
5.	péntek	Aradi Vértanúk Napja, Nemzeti Gyásznap	Megemlékezés
		Előadások	az Országos Könyvtári Napok keretében
		Kézműves foglalkozások	
		Könyvbemutató	
		Kárpáti P.: beszélgetés Ambrus Attilával	
13.	szombat	Szüreti felvonulás és multság	
20.	szombat	Vöröskereszt Rétsági Csoportja	Idősek és Véralók Napja

23.	kedd	Nemzeti Ünnepe	Városi megemlékezés
31.	szerda	Halloween-i tökfaragás	RFRE
28.	vasárnap	Mindszenti emléknap	
		La Mancha Lovagja (musical)	színházi előadás
November			
3.	szombat	Mindenszentek munkarendváltás miatt	az intézmény zárva
21.	szerda	Kézműves foglalkozások	Advent
24.	szombat	Kereplő Néptánc Egyesület	András havi mulatság
		Vigyinszki Attila	kiállítás
		Népzenei „kamarakonzert”	
		Gyermekszínházi előadás	
		Körúti Színház Fényes Szabolcs bérlet 3/1. (2. előadás: január/február, 3. előadás: március/április)	színházi előadás
December			
2.	vasárnap	Advent 1.	
6.	csütörtök	Rétsági Fiatalok Rétságért Egyesület	Mikulásjárat
8.	szombat	Városi Nyugdíjas Klub	Évzáró
9.	vasárnap	Advent 2.	
		Karácsonyi növendékhangverseny	Zeneiskola
16.	vasárnap	Advent 3.	
21.	péntek	Escargoz	Karácsonyi koncert
21.	péntek	Mindenki Karácsonya (Advent 4.)	
22.	szombat	dec. 29-ig év végi szabadságolások miatt	az intézmény zárva
30.	szombat	Hunyadi Nyugállományúak Klubja	Előszilveszteri bál
31.	vasárnap	Kereplő Néptánc Egyesület	Szilveszteri mulatság
2019. január			
		Gyermekszínházi előadás	
		Komolyzenei évnyitó koncert	
		Magyar Kultúra Napja	

Állandó foglalkozások:

Hétfő:	Suli jóga	16.15-17.00
Kedd:	Kereplő Gyermek Néptánc Együttes	15.30-18.30
	Csillagvirág Néptánc együttes	18.30-19.30
Szerda:	Gyermek balett	16.45-17.45
	Alakformáló női torna	18.30-19.30
Csütörtök:	Őszirozsa táncsoport	15.00-16.00
	Ovi jóga	16.15-17.00
	Tűzzománc Kör	17.00-19.00
Péntek:	Kereplő Ifjúsági Néptánc Együttes	17.00-18.00
	Zúgófa Néptánc Együttes	19.00-20.30

Kiállítások:

- Rétsági amatőr alkotók (kézműves) – március/április
- Tűzzománc Kör – május
- Gyermekrajz pályázat – május/június
- Magyar Fotográfia Napja – augusztus/szeptember
- Vigyinszki Attila – november/december

Az alapfeladatok és az egyéb tennivalók terén továbbra is segítőkészek leszünk a civil szervezetek rendezvényeiben és nyitottak az új kezdeményezések iránt. Az intézmény minden munkatársa nevében köszönöm a Képviselő-testület, a Polgármesteri Hivatal és az intézmények közreműködését és támogatását!

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Városi Művelődési Központ és Könyvtár munkatervét megismerve, azt fogadja el.

Rétság, 2018. február 9.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Kelemen Ágnes

Előterjesztő: Varga Nándorné

Szabályzat jóváhagyása

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár elkészítette az intézmény szabályzatát a Szemüveg juttatás rendjéről, melyet a tisztelt képviselő-testület részére áttekintésre, elfogadásra mellékelten benyújtunk.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, elfogadni szíveskedjenek.

Rétság, 2018. február 8.

Varga Nándorné ig.h.

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

Több testületi és bizottsági ülésen elhangzott, hogy a Képviselő-testület a közalkalmazottak és köztisztviselők, intézményi dolgozók részére nyújtható juttatásokat egységesíteni szeretné.

3. Jogszabályi háttér:

A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999.(XI.03.) EüM. rendelet

Rétság város Önkormányzat a Képviselő-testületének 3/2014. (I.24.) számú KT határozata

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2018. (II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Művelődési Központ és Könyvtár előterjesztését az intézmény Szemüveg juttatás rendjéről, azt jóváhagyja.

Megbízza Varga Nándorné igazgatóhelyetttest, hogy az ezzel járó költségvonzatot az intézmény költségvetésében szerepeltesse.

Határidő: 2018. február 24., illetve folyamatos
Felelős: Varga Nándorné ig.h.

II.

Záradék:
Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Éleslátást biztosító szemüveg juttatás rendje

Városi Művelődési Központ és Könyvtár
Rétság

I. Jogsabályi hivatkozás

A szabályzat A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999.(XI.03.) EüM. rendelet (továbbiakban: rendelet) alapján készült.

II. A szabályzat célja

Jelen szabályzat célja, hogy részletesen szabályozza az egyes juttatási alanyok körét, a jogosultság körülményeit, továbbá a juttatások igénybevételek módját.

III. A szabályzat hatálya

A szabályzat kiterjed a Városi Művelődési Központ és Könyvtár azon közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalóira, aki napi munkaidejéből legalább 4 órán keresztül rendszeresen képernyős munkaállomáson dolgozik.

E szabályzat alkalmazásában

- a) képernyős munkaállomás: olyan munkaeszközök együttese, amelyhez a képernyős eszközön kívül csatlakozhat adatbeviteli eszköz (billentyűzet, scanner, kamera, egyéb adatbeviteli eszköz), egyéb perifériák (mutatóeszköz, nyomtató, plotter, lemezegység, modem stb.), esetleges tartozékok, ember-gép kapcsolatot meghatározó szoftver, irattartó, munkaszék, munkaasztal vagy munkafelület, telefon, valamint a közvetlen munkakörnyezet,
- b) képernyős munkakör: olyan munkakör, amely a munkavállaló napi munkaidejéből legalább négy órában képernyős munkahelyen képernyős eszköz használatát igényli, ideértve a képernyő figyélésével végzett munkát is,
- c) képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg: a szemészeti szakvizsgálat eredményeként meghatározott, a képernyő előtti munkavégzéshez szükséges szemüveglencse, és ennek a lencsének a rendeltetésszerű használatához szükséges keret, ide nem értve a munkavállaló által a képernyő előtti munkavégzéstől függetlenül egyébként is használt szemüveget vagy kontaktlencsét.

Az éleslátást biztosító szemüveg költségterítési juttatásra jogosító képernyős munkaköröket jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

A szabályzat hatálya nem terjed ki a más munkáltató állományába tartozó, de az intézménynél egyéb munkaszerződés szerint munkát végzőkre.

Próbaidő alatt, illetve a munkaviszony hat hónapot meghaladó szünetelése esetén (GYES, GYED, táppénz, stb.) éleslátást biztosító szemüveg költségterítési juttatás nem adható.

IV. Követelmények képernyős munkaállomásokkal kapcsolatban

A számítógéppel ellátott munkaállomás kialakításánál figyelemmel kell lenni a rendelet mellékletében felsorolt követelményekre.

A számítógépes munkaállomásokon – a dolgozó és a munkaszervezésért felelős munkahelyi vezető közreműködésével – a munkavégzést úgy kell megszervezni, hogy:

- a számítógépen történő folyamatos munkavégzés esetén óránként legalább 10 perc (össze nem vonható) szünetet kell biztosítani. Ezen időszak alatt az érintett dolgozó a más irányú (számítógéphez nem kötött) munkafadatait köteles ellátni.
- a számítógépen történő munkavégzés összes ideje a napi hat óra időtartamot ne haladja meg.

V. Látásvizsgálat

A látásvizsgálatot biztosítani kell minden számítógép előtt dolgozó munkavállaló részére a képernyős munkakörben történő foglalkoztatás megkezdése előtt, ezt követően kétévenként, ill. amennyiben olyan látási panasz jelentkezik, amely a képernyős munkával hozható összefüggésbe.

A látásvizsgálatot a foglalkozás-egészségügyi szolgálatot ellátó orvos végzi, a 2. számú melléklet szerinti beutalás alapján. Ha a szemészeti szakvizsgálat szerint indokolt, a dolgozót megfelelő éleslátást biztosító szemüveggel kell ellátni.

VI. Pénzügyi, számviteli rendelkezések

Az éleslátást biztosító szemüveg költségeihez a munkáltató támogatást biztosít az intézmény költségvetésében biztosított keretösszeg erejéig.

Az egy munkavállalóra jutó támogatási összeget az intézmény vezetője határozza meg.

A szemüveg-költségtérítés kifizetésének feltétele a látásvizsgálaton való részvétel.

A szemüveg-költségtérítést az alábbi dokumentumok egyidejű beadásával lehet megadni:

- a szemész szakorvos által kiállított szemüvegrendelvény másolata; és
- az intézmény nevére és címére szóló készpénzfizetési számla.

A szemüveg-költségtérítés jogosságát az intézmény vezetője igazolja és intézkedik a költségtérítés házipénztárból való kifizetése iránt.

A szemüveg-költségtérítés folyósítására maximum 2 évente kerülhet sor a szabályzatban foglaltak betartásával, kivéve, ha időközben a szemész szakorvos látásromlást, illetve látásjavulást állapít meg.

VII. Egyéb rendelkezések

A képernyőelőtti munkavégzésben érintett munkavállalók nevét és munkakörét jelen szabályzat függelékében kell rögzíteni.

A személyre szólóan kiadott szemüveg tisztításáról, karbantartásáról, javításáról, állagmegóvásáról a kedvezményezett saját költségén köteles gondoskodni.

A szemüveg elvesztéséből, megrongálódásából adódó költségek a munkavállalót terhelik.

Az éleslátást biztosító szemüveg a juttatási idő után térítésmentesen a kedvezményezett tulajdonába megy át.

Ha a közalkalmazotti jogviszony a juttatási idő letelte előtt megszűnik, akkor időarányosan köteles a szemüvegre vonatkozó költséget visszatéríteni.

Nyugdíjba vonuló közalkalmazott esetében az intézmény vezetője engedélyezi, hogy az esetleg fennmaradó éleslátást biztosító szemüveg tartozás elengedésre kerüljön.

VIII. Felelősség

A szabályzatban foglaltak betartásáért a képernyő előtti munkavégzéssel érintett dolgozó és a vezető személyi felelősséggel tartozik.

Képernyő előtti munkavégzést igénylő munkakörök

Munkakör megnevezése	Éleslátást biztosító szemüveg költségtérítésre		Jogosultsági idő
	jogosult	nem jogosult	
Állományfeltáró, tájékoztató könyvtáros	✓	✗	Két év
Tárgyi- és formai feltáró könyvtáros	✓	✗	
Kölcsönző könyvtáros	✓	✗	
Művelődésszervező	✓	✗	
Ügyviteli alkalmazott, pénztáros	✓	✗	
Műszaki és RTV technikus	✓	✗	
Karbantartó, színpadmester, hang-technikus	✗	✓	
Takarító	✗	✓	

2. számú melléklet

.....
*A foglalkozás-egészségügyi szolgáltató megnevezése,
 cégszerű bélyegzője*

Beutalás képernyő előtti munkavégzéshez kapcsolódó szemészeti szakvizsgálatra
(A foglalkozás-egészségügyi orvos tölti ki.)

A munkavállaló neve: Szül.: év hó nap

Lakcíme:

Munkaköre: TAJ száma:

Tevékenység leírása, különös tekintettel az elvégzendő látási feladatokra *(milyen távol helyezkedik el a monitor, a billentyűzet, kell-e nyomtatott szöveget is olvasni munka közben, kell-e egyidejűleg vagy gyors egymásutánban távolabb elhelyezkedő személyekkel kapcsolatot tartani stb.):*

.....

A szemészeti szakvizsgálatot indokoló látórendszeri panasz:

.....

Napi munkaidejéből legalább 4 órán keresztül rendszeresen képernyős eszközt használt: *

igen / nem

A vizsgálat oka: *

munkába lépés előtti / munkakör (hely) változás előtti / időszakos / soron kívüli

* *(megfelelő rész aláhúzendó)*

Kelt:, év hó napján

.....
foglalkozás-egészségügyi szolgáltató orvosának aláírása, hiteles bélyegzője

P. H.

Függelék az

Éleslátást biztosító szemüveg költségtérítési juttatás rendje

szabályzathoz

Képernyőelőtti munkavégzésben érintett munkavállalók:

Sorsz.	Munkakör	Munkakört betöltő neve
1.	Állományfeltáró, tájékoztató könyvtáros	Varga Nándorné
2.	Tárgyi- és formai feltáró könyvtáros	Nagy-Velki Anita
3.	Kölcsönző könyvtáros	Szajbely Zsolt
4.	Művelődésszervező	Kelemen Ágnes
5.	Ügyviteli alkalmazott, pénztáros	Menczeleszné Dénes Mónika
6.	Műszaki és RTV technikus	Majnik Tamás

A képernyő előtti munkavégzéshez szükséges, éleslátást biztosító szemüveglencse, és ennek a lencsének a rendeltetésszerű használatához szükséges keret (ide nem értve a munkavállaló által a képernyő előtti munkavégzéstől függetlenül egyébként is használt szemüveget vagy kontaktlencsét) támogatásának mértéke a Képviselő-testület 3/2014. (I.24.) számú KT határozata alapján 50.000 Ft/fő.

Jelen Függelék Rétság Város Önkormányzat Képviselő-Testületének .../2018. (II.23.) Kt. határozatának elfogadása napján lép hatályba.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Kelemen Ágnes

Előterjesztő: Varga Nándorné

Szerződéskötés jóváhagyása (Terembérlet – Club Britannica Nyelviskola)

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A salgótarjáni Club Britannica Nyelviskola azzal a kéréssel kereste meg intézményünket, hogy nyelvoktatás céljára helyiséget szeretnének bérelni. A cég képviselője elmondta, hogy az angol nyelvi képzést a Munkaügyi Központ által támogatott rétsági és Rétság környéki hallgatók részére szervezik.

A szerződéstervezetben olvasható, hogy 2018. március 1-től október 5-ig terjedő időszakban, minden munkanapon 8.30-tól 12.30 óráig vennék igénybe a helyiséget. A képző cég a bérlet idejére 1.250 Ft/óra díjat, összesen 700.000 Ft bérleti díjat fizet.

A Városi Művelődési Központ és Könyvtár társalgótermét erre az időszakra a mellékelt bérleti szerződés szerint biztosítani tudjuk. A Képviselő-testülettől a bérleti szerződést jóváhagyását kérjük.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, elfogadni szíveskedjenek.

Rétság, 2018. február 6.

Varga Nándorné ig.h.

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

3. Jogszabályi háttér:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól 3.§ (4) bekezdés, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást (- ... -) csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni, vagy felmondani.”

4. Határozati javaslat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK .../2018. (II.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Művelődési Központ és Könyvtár előterjesztését a Club Britannica Nyelviskolával kötendő terembérleti szerződéssel kapcsolatban.

A Képviselő-testület a szerződéskötést jóváhagyja, felhatalmazza Varga Nándorné igazgatóhelyettest, hogy a határozat mellékletét képező Bérleti szerződést aláírja. A bevételt az intézmény 2018. évi költségvetésében szerepeltetni kell.

Határidő: 2018. február 27.

Felelős: Varga Nándorné ig.h.

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

BÉRLETI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről,

Városi Művelődési Központ és Könyvtár

Székhelye: 2651 Rétság, Rákóci út 26.

Adószám: 15453260-1-12

Bankszámlaszám: OTP 11741031-15453260

Képviselésében: (a továbbiakban **Bérbeadó**),
másrészről

Név: Club Britannica Nyelviskola

Képviseli: Sándor Gergely

Székhely: 3100 Salgótarján, Május 1 út 53.

Telefon: 06-32/783-781; 06-70/212-1422

Adószám: 13947226-1-12

a továbbiakban mint **Bérlő** (együttesen: **Felek**) között a következő feltételek szerint:

1. A szerződés tárgya:

A **Bérbeadó** vállalja, hogy a Városi Művelődési Központ és Könyvtár természetben 2651 Rétság, Rákóczi Ferenc utca 26. szám alatti társalgó terem helyiséget (továbbiakban bérlemény) jelen bérleti szerződéssel bérbe adja az alábbi feltételekkel.

2. A bérleményben folytatott tevékenység célja:

Angol középfokú államilag elismert nyelvvizsgára felkészítő képzés

3. A bérleti jogviszony időtartama:

A **Felek** a szerződést határozott időtartamra kötik, 2018. március 1. – 2018. október 5-ig (összesen 140 nap) terjedő időszakra. A helyiség igénybevételének – napi és órai – részletezése:

Munkanapokon 08.30-12.30 között.

4. Bérleti díj:

4.1. A **Felek** megállapodnak abban, hogy a bérleti díj összege 1.250 Ft/óra, a bérlet teljes időtartamára összesen 700.000 Ft, azaz Hétszázezer forint, amely összeget a **Bérbeadó** számlája alapján a **Bérlő** havi bontásban átutalással fizet a számla kiállítását követő 15 napon belül a Bérbeadó OTP 11741031-15453260 számú számlájára.

4.2 A bérleti díj tartalmazza a bérlemény berendezési tárgyainak (székek, asztalok) használatát, a bérlemény közmű költségét, a rendszeres takarítást, és a mellékhelyiségek használatát.

5. **Felek** jogai és kötelezettségei

5.1 **Bérbeadó** jogai és kötelezettségei

Bérbeadó kijelenti és szavatol azért, hogy a szerződés fennállása alatt a bérlemény, rendeltetés – és szerződésszerű használatra alkalmas, továbbá azért, hogy a szerződés időtartamára a **Bérlő** kizárólagos használatát korlátozó, vagy akadályozó egyéb körülmény nincsen.

5.2 A **Bérbeadó** a **Bérlő** szükségtelen háborítása nélkül jogosult ellenőrizni a szerződés szerinti használatot.

5.2 **Bérlő** jogai és kötelezettségei

5.2.1 A **Bérlő** köteles a bérleményt rendeltetésszerűen használni, berendezéseit megóvni, és azt az eredeti, az eseményt megelőző állapotában átadni. A bérbeadás időtartama alatt (esetlegesen) keletkezett károkról a bérbeadást követően külön jegyzőkönyv készül. A keletkezett károkat a Bérlő köteles megtéríteni.

5.2.2 A **Bérlő** a bérleményt kizárólag az 2. pontban megjelölt célra használhatja. A **Bérlő** a bérleményt harmadik személynek tovább nem adhatja.

5.2.3 A **Bérlő** mindenkor köteles a bérlemény házirendjét, a tűzvédelmi, valamint a munkavédelmi szabályzatban a bérleményre előírtakat betartani. **Bérbeadó** részéről a bérleti tevékenység ellenőrzésére feljogosított a felelős vezető.

6. A bérleti szerződés megszűnése, megszüntetése

6.1 **Bérlő** felmondási joga:

6.1.1 A **Bérbeadó** szerződésszegése esetén

6.1.2 Ha bérlemény olyan állapotban van, hogy használata balesetveszélyes, vagy a helyiség jelen szerződésben foglalt rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná válik.

6.2 **Bérbeadó** felmondási joga:

6.2.1 A **Bérlő** szerződésszegése esetén

6.2.2 Abban az esetben, ha a **Bérlő** a bérleményt nem szerződés- illetve rendeltetésszerűen használja, és ezt a tevékenységét a **Bérbeadó** felhívása ellenére folytatja.

7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. tv. (Ptk.) és a helyiségek bérletéről rendelkező jogszabályok előírásai az irányadók.

8. Jelen 4 példányban készült szerződést a **Felek** megismerték, elolvasták, az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek tekintik, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták. aláírás után 2 példány a **Bérlőt**, 2 példány a **Bérbeadót** illeti.

Rétság, 2018. február 28.

.....
Bérbeadó

.....
Bérlő



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM FELÜLVIZSGÁLATA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2003.CXXV. egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőségről szóló törvény kimondja, hogy minden ember egyenlő méltóságú személy, és számos védett tulajdonságú célcsoportot jelöl meg, amelyekkel szemben tiltja a hátrányos megkülönböztetést, jogsértés esetén számukra jogvédelmet biztosít.

A Helyi Esélyegyenlőségi Programot (HEP) 2014. június 20-án fogadta el a Képviselő-testület. A dokumentációt két évente felül kell vizsgálni. 2016. február 26-i testületi ülésen felülvizsgált HEP-en átvezetésre került valamennyi lényeges módosítás. Ezt követően nem történt olyan jelentős változás, mely érintené hatályos dokumentumunkat.

A két évenkénti kötelező felülvizsgálatot elvégeztük, nem javasoljuk módosítani Helyi Esélyegyenlőségi programot.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy eleget téve törvényi kötelezettségünknek, 2019. évben új HEP-et kell készíteni.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 06.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. június 20. napján megtartott üléséről

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
127/2014. (VI.20.) SZÁMÚ HATÁROZATA

Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Helyi Esélyegyenlőségi Programot elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: ---

Mezőfi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Varga Tibor sk.
jegyző

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
33/2016. (II.26.) számú határozata

Tárgya: Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező Helyi Esélyegyenlőségi Programot elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: ---

Hegedűs Ferenc sk.
polgármester

Dr. Varga Tibor sk.
jegyző

3. Jogszabályi háttér:

2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAMOK

31. § (1) A község, a város és a főváros kerületeinek önkormányzata (a továbbiakban: települési önkormányzat) ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

(2) A helyi esélyegyenlőségi programban helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok - különös tekintettel a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportjára - oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A helyzetelemzés és az intézkedési terv elfogadása során figyelembe kell venni a települési kisebbségi önkormányzatok véleményét. A helyi esélyegyenlőségi programot a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által meghatározott részletes szabályok alapján kell elkészíteni. A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a közoktatási esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

(3) A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése során kiemelt figyelmet kell fordítani

a) az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás követelményének érvényesülését segítő intézkedésekre,

b) az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, illetve az azzal szembeni fellépésre, továbbá az egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,

c) a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,

d) olyan intézkedésekre, amelyek csökkentik a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányait, illetve javítják foglalkoztatási esélyeiket.

(4) A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

(5) A helyi esélyegyenlőségi programot a települési önkormányzati köztisztviselők vagy közalkalmazottak készítik el. Képzésüket, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészültét és felülvizsgálatát esélyegyenlőségi mentorok segítik. A települési önkormányzati köztisztviselők, közalkalmazottak képzését a Kormány által rendeletben kijelölt szerv végzi.

(6) A települési önkormányzat az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.

(7) A települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok mindegyike az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.

(8) Esélyegyenlőségi mentor tevékenységet az végezhet, aki

a) rendelkezik felsőfokú végzettséggel,

b) a külön jogszabályban meghatározott képzésen vett részt, és

c) rendelkezik a külön jogszabályban meghatározott szakmai gyakorlattal.

4. Határozati javaslat**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK****/2018. (II.23.) számú határozata**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a 2014. június 20. napon elfogadott, 2016. február 26. napon felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi programot ismételten felülvizsgálta, annak tartalmát nem módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: ---

Határidő: azonnal

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: dr. Varga Tibor jegyző

Irattár rendezés lehetősége

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Évek óta jelezzük, hogy a Polgármesteri Hivatal irattárában áldatlan állapotok vannak. A probléma 2007. évtől keletkezett.

Több próbálkozás volt a rendezés érdekében, ezek azonban sikertelennek bizonyultak.

A probléma megoldása részben megkezdődött, a volt szociális iroda helyiségbe testületi engedélyt kaptunk polcok vásárlására. Szeretnénk, ha az új helyre már úgy kerülne az iratok, hogy azok rendezése is megtörténjen. Megnövekedett adminisztrációs terheink és lecsökkentett ügykezelői létszámunk miatt azonban nincs arra lehetőség, hogy az ügyintézők nézzék át a több évvel ezelőtti iratokat. Már régebben is felmerült annak a lehetősége, hogy levéltári szakemberek végezzék el az irattározást, a selejtezéseket, a levéltári átadásokat. Árajánlatokat kértünk levéltári szakemberektől.

Konkrét elképzelésünk a következő:

- az újonnan kialakuló földszinti irattárra kerülne az az iratok, amelyek a mindennapi munkában kis valószínűséggel szükségesek (volt Gyámhivatali iratok, építéshatósági iratok stb.),
- az emelti irattárban felszabaduló helyekre bekerülnének ügyfélcsoportonként a tárolandó iratok, melyek jelentős része ügyintézői irodákban található,
- aktuálisan elkészülne a levéltári átadás is.

A következő árajánlatokat kaptuk:

- Birinyi Tímea 5.000-7.000 Ft/iratfolyóméter,
- Hernádi László 3.000 Ft/iratfolyóméter.

Amennyiben sikerülne kialakítani az aktuális irattárat, karbantartása már a napi munka keretében elvégezhető. Az iratok folyóméterét becsülni nem tudjuk, mivel nem tudni, hogy irodákban mennyi az az iratmennyiség, ami hely hiánya miatt nem fért ki az irattárakba. Számolni a következők szerint tudunk: amennyiben 100 iratfolyóméter anyag kerül rendezésre, a fizetendő díj 300.000 Ft, mely egy garantált bérminimum fizetéssel rendelkező dolgozó 1,4 havi bérének felel meg. Azt is feltételezni kell, hogy a dolgozó ismeri az irattározás, selejtezés, levéltárba adás szabályait.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2007. évtől halmozódó áldatlan állapot megszüntetésében a külső szakember közreműködését támogatni szíveskedjenek.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 13.

dr. Varga Tibor
jegyző

Fodor Rita Mária
jegyző általános helyettese

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:**

3. **Jogszabályi háttér:**

4. **Határozati javaslat:**

„A” változat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az irattár rendezésének lehetőségéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület támogatja, hogy az irattár rendbetételére külső szakember közreműködését a Polgármesteri Hivatal igénybe vegye. A munkák elvégzésére Hernádi László egyéni vállalkozó 3.000 FT/iratfolyóméter árajánlatát fogadja el a Képviselő-testület. A vállalkozótól a munkák elvégzéséről szerződés-tervezetet kell kérni.

Határidő: 2018. március 12.
Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

„B” változat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az irattár rendezésének lehetőségéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület nem támogatja, hogy az irattár rendbetételére külső szakember közreműködését a Polgármesteri Hivatal igénybe vegye.

Határidő: ---

Felelős: ---

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Rétság Város Jegyzője

Tárgy: Ajánlat iratok rendezésére,

Varga Tibor jegyző

Tisztelt Jegyző Úr!

Telefonon történt megbeszélésünk alapján a rétsági polgármesteri hivatalban elhelyezett iratok rendezésére illetve a levéltárköteles iratok átadásának előkészítésére az alábbi ajánlatot teszem.

Elvégzendő feladatok:

Az önkormányzat irattárában lévő, a hivatal és jogelődjei által keletkeztetett iratok rendezése, selejtezése és levéltári átadásra történő előkészítése. Ennek végrehajtásához a következő munkák elvégzése szükséges: ellenőrzés, selejtezés, rendezés. A rendezett levéltárköteles iratok dobozolása és szakszerű feliratozása, tételszerű átadási és selejtezési jegyzőkönyvek és jegyzékek elkészítése, valamint a hivatalnál tovább őrizendő iratokról jegyzék készítése. A feladat végrehajtása a vonatkozó iratkezelési szabályzatok, az 1995. évi LXVI. Levéltári törvény, a 10/2002. sz. NKÖM rendelet és a hatályos adó és számviteli törvények alapján történik.

A levéltári átadáshoz szükséges szabványos levéltári dobozok biztosítása a hivatal feladata.

A fenti feladatok vállalási díja: bruttó 3000Ft/iratfolyóméter

:

Mátraszele, 2018. február 2.

Hernádi László
egyéni vállalkozó

Iratrendezési, iratselejtezési ajánlat önkormányzatok részére

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Szeretném figyelmébe ajánlani vállalkozásom irattár rendezési-selejtezési szolgáltatását!

Birinyi Tímea vagyok, több mint 20 éves szakmai tapasztalattal rendelkezem levéltár szakmai területen. Levéltári feladataim között szerepelt az önkormányzatok iratainak felügyelete, valamint kollégáimmal számtalan önkormányzatnál és egyéb szervezetnél végeztem iratselejtezést az elmúlt évek folyamán.

Főbb referenciáim: *Heves, Gyöngyös, Lőrinci, Verpelét város önkormányzata, Abasár, Egerbakta, Erdőtelek, Mátraballa, Csány, Tarnabod, Poroszló, Sarud községek önkormányzata stb.(levéltári alkalmazottként). Szabolcs Húsipari Vállalat Nyíregyháza, Tanácsépítő Vállalat Eger, Állami Építőipari Vállalat Eger, Tiszalöki Állami Gazdaság, Mátrai Állami Gyógyintézet, Encs Virágzó MgTsz, Mátagyöngye MgTsz stb. (Scriptum Kft.-ben).*

Megrendelőink maximálisan elégedettek voltak az elvégzett munkával. A hatályos jogszabályoknak megfelelő selejtezési folyamat eredményeként partnereink rövid időn belül megkapták a területileg illetékes levéltár jóváhagyását a selejtezni kívánt iratok megsemmisítésére.

Iratselejtezési ajánlatom tartalmazza a meglévő iratanyag felmérését, rendezését, szakszerű selejtezését, a selejtezési jegyzőkönyv elkészítését levéltári jóváhagyásra.

A munka befejeztével az irattárban az iratok egységesen, a vonatkozó rendeleteknek megfelelően rendezett, áttekinthető formában lesznek elhelyezve. Az iratokból a visszakeresés nem fog gondot okozni, és lesz hely a frissen keletkezett iratok elhelyezésére.

Igény esetén gondoskodom a selejtezett iratok elszállításáról, jogszabály szerinti megsemmisítéséről.

Az árképzést meghatározza a rendezendő dokumentumok mennyisége, állapota, feldolgozottsága, tárolása és kezelhetősége. Konkrét árajánlatot az iratok helyszíni felmérése után tudok adni. (Kb. bruttó 5000-7000 ft/iratfolyóméter.)

Amennyiben elnyerte tetszését ajánlatom, kérem, keressen, hogy személyesen is fel tudjuk venni a kapcsolatot, valamint minél előbb árajánlatot tudjak adni a 2018-as költségvetési évre, hogy még időben betervezhessék annak összegét!

Elérhetőségeim:

Telefonszám: +36/20/221-5323

E-mail cím: iratrendezes2018@gmail.com

Tisztelettel:
Birinyi Tímea



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: dr. Varga Tibor jegyző

Párhuzamos foglalkoztatás engedélyezése

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt hónapokban igen sokat beszéltünk az ASP rendszer bevezetéséről. A rendszer ismerete nélkül is igen sok aggály merült fel. Információinkat olyan kollégáktól szereztük, akik már „küzdöttek” az ASP-vel. 2017. év vége felé a felkészítők elkezdődtek. A Pénzügyi és Szolgáltatási Csoportban dolgozó két kolléganő felvetette, hogy az új rendszert nem értik. Egy kolléganő közölte, hogy az új rendszer mellett nem tudja vállalni a felelősséget a munkájáért, kora miatt már nem kívánja megtanulni az ASP több szakrendszerét. A többi kolléganő is szenved. Jelenleg egy banki kivonat feldolgozása történt meg. A tegnapi továbbképzésen dicséretet kaptak munkatársaink, mert az újak közül még senkinek nem sikerült egy kivonatot sem végleg befejezni. A továbbképzésen elhangzott az is, hogy megyében igen sok pénzügyes állt fel a rendszer miatt, sőt, az oktatók közül is ketten más munkahelyet kerestek. Nagyon sok a rendszerhiba. Sok fortélyra az ügyintézőknek saját maguknak kell rájönniük. A 2017. évben indulóknak (ők még kevesen voltak) a Magyar Államkincstár dolgozói a helyszínen tudtak segítséget nyújtani. 2018. évben a sok belépő miatt ez a lehetőség kizárt.

Kolléganő döntését nagyon sajnáljuk. Bejelentését követően keresni kezdtünk olyan személyt, aki költségvetési könyvelési gyakorlattal rendelkezik, ismeri az ASP programot. Sikerült egy főt találnunk, aki közgazdász végzettséggel rendelkezik, mérlegképes könyvelő. Az elmúlt egy évben ASP rendszerben könyvelt. A leendő kolléga úgy tudná vállalni a munkát, hogy kb. április közepén (legkésőbb május elején) tudna jönni dolgozni. Addig pedig megbízásos jogviszonyban vállalná a kollégáink betanítását az új rendszerre. Az információ még nagyon friss, arra nem volt alkalom, hogy pénzügyi részekről beszéljünk a jelölttel. Jövő héten a személyes találkozás alkalmával tudjuk megismerni igényét. A folyamatos munkavégzés érdekében kérem, hogy a megüresedő álláshely bérét feloldani szíveskedjenek. Kérem továbbá a párhuzamos foglalkoztatás engedélyezését. A megbízási szerződés tervezetét a Vis major bizottsággal egyeztetnénk.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 15.

dr. Varga Tibor
jegyző

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:**

3. **Jogszabályi háttér:**

4. **Határozati javaslat:**

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesteri Hivatalan párhuzamos foglalkoztatás engedélyezése tárgyában készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a működés folyamatos biztosítása érdekében támogatja a Pénzügyi és Szolgáltatási Csoportnál egy álláshelyen párhuzamos foglalkoztatást. A megüresedő állás helyet a Képviselő-testület nem zárolja.

A leendő dolgozóval kötendő megbízási szerződést a Vis major bizottsággal egyeztetni kell. A kinevezés pontos időpontjáról a Képviselő-testület tájékoztatást kér.

Határidő: 2018. március 12., majd folyamatos
Felelős: dr. Varga Tibor jegyző

Záradék:
Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Rétsági Általános Iskola teremhasználati kérelme

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rétsági Általános Iskola gyógytestnevelést igénylő gyermekek részére kéri, hogy a Rákóczi út 32. szám alatti vegyeshasználatú épület tornaszobáját foglalkozások lebonyolításához a Képviselő-testület hozzájárulását. A foglalkozásokat hétfőn, szerdán és pénteken tartanák, összesen heti 9 órában.

2015. október 30-i ülésen az épület jelentős részét a Salgótarjáni Szakképzési Centrum vagyongazdálkodásába adta. A tornaterem a szerződés 26/c. pontja alapján közös használatú (50-50%). 2015. évben az a megállapodás született, hogy a „kistornatermet” délelőtt az oktatási intézmény, délután az önkormányzat által felhatalmazott civil szervezetek használják. Az épület jelenlegi délelőtti kihasználtságáról hivatalos információnk nincs, ugyanakkor a szerződésben foglalt kötelezettségeink, vállalásaink fennállnak. A Salgótarjáni Szakképzési Centrum maradéktalanul teljesíti a szerződésben vállalt kötelezettségeit.

Célszerű lenne, ha a Rétsági Általános Iskola a Salgótarjáni Szakképzési Centrummal egyeztetne. Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testület elvi hozzájárulását adhatja a „kistornaterem” használatához.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 06.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
210/2015. (X.30.) számú határozata**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétság, Rákóczi út 32. szám alatti ingatlan vagyongazdálkodásáról szóló előterjesztést és a vagyongazdálkodási szerződést jóváhagyja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Rákóczi út 32. szám alatti ingatlan – a határozat mellékletét képező - vagyongazdálkodási szerződését a Salgótarjáni Szakképzési Centrummal megkösse.

A Képviselő-testület a vagyongazdálkodási szerződés megkötésére vonatkozó 201/2015. (X.14.) számú határozatát hatályon kívül helyezi.

Határidő: azonnal

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat:

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétsági Általános Iskola teremhasználati kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Salgótarjáni Szakképzési Centrummal 2015. november 24. napon megkötött vagyongazdálkodási szerződésben foglaltakat tiszteletben tarja. Elvi akadályát nem látja annak, hogy a Rétsági Általános Iskola és a vagyongazdálkodó a „kistornaterem” használatára - délelőtti foglalkozásokra - szerződést kössenek.

Határidő: 2018. március 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

1064/2015

VAGYONKEZELÉSI szerződés

amely létrejött a

Rétság Város Önkormányzata

székhelye: 2651 Rétság, Rákóczi u. 20.

képviseli: Hegedűs Ferenc polgármester

törzsszáma: 735496

adóigazgatási azonosító száma: 15735492-2-12

bankszámlaszáma: 11741031-15451615

statisztikai számjele: 15735492-8411-321-12

mint Átadó (a továbbiakban: Önkormányzat),

a fenntartó Nemzetgazdasági Minisztérium nevében és képviselőjében eljáró **Nemzeti****Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal**

székhelye: 1085 Budapest, Baross u. 52.

képviseli: Palotás József főigazgatói jogkörben eljáró főigazgató-helyettes

adószáma: 15830731-2-42

statisztikai számjele: 15830731-8412-312-01

mint Ellenjegyző,

a Salgótarjáni Szakképzési Centrum

székhelye: 3100 Salgótarján, Rákóczi út 60.

képviseli: Gembiczki Ferenc főigazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15832111-2-12

ÁHT azonosítója: 354706

statisztikai számjele: 15832111-8532-312-12

mint Átvevő (a továbbiakban: Centrum)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:**ELŐZMÉNYEK**

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KLIK) fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján a köznevelési feladatok hatékonyabb ellátása céljából – a KLIK-ből a Rendelet szabályai értelmében kivált köznevelési intézményekből – szakképzési centrumok jöttek létre.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alpfeladatok ellátásáról”. A Rendelet 1. § értelmében a KLIK-ből kiválással érintett köznevelési intézményből a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok szerint szakképzési centrumokat alapított. A közfeladat átvételére 2015. július 1-jével került sor. Az átalakítás tekintetében a KLIK jogutódja a szakképzési centrum.

Az Nkt. 76. § (5) bekezdés a) pontja, alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az intézmény(ek) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan ingyenes vagyongazdálkodási jog illeti meg a szakképzési centrum fenntartóját.

DR. SZÉNÁSI LÓGYVÉDLŐ IRODA
Iroda: 3100 Salgótarján, Március 15. út 4.
Telefon/Fax: (32) 314-700
Aliroda: 3170 Szécsény, Rákóczi út 103.
Telefon/Fax: (32) 370-320

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 92/B. § (4) bekezdése értelmében a szakképzési centrumok által 2015. július 1-jével átvenni rendelt közfeladatok ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon - ideértve a tan- és egyéb eszközöket, felszereléseket - az átvevő szakképzési centrum ingyenes vagyonkezelésébe kerül a közfeladat átvételének időpontjától a közfeladat szakképzési centrum részéről történő ellátásának az adott ingatlanban történő megszűnésének időpontjáig.

Az Sztv. 92/B. § (5) bekezdése alapján az ingatlan-vagyonkezelés részletes szabályairól, továbbá a térségi integrált szakképző központ feladatellátását biztosító ingóvagyon átadás-átvételéről 2015. január 1-jei állapot szerint a szakképzési centrum és az ingatlan, illetve ingó vagyon tulajdonosa legkésőbb 2015. október 31-ig megállapodást kell, hogy kössön.

A fentiekre tekintettel a Felek a jelen szerződéssel a vagyonkezelői jog gyakorlásának szabályait az alábbiak szerint állapítják meg.

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat vagyonkezelésbe adja, a Centrum vagyonkezelésbe veszi a 424. helyrajzi számú, 2651 Rétság, Rákóczi u. 32. szám alatti vegyes használatú ingatlant.
2. A Centrum az ingatlanra vonatkozó vagyonkezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti. Az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlanokra a Centrum vagyonkezelői joga bejegyzésre kerüljön. Az Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával meghatalmazza a Centrumot, hogy az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel, illetve törléssel kapcsolatos eljárásban teljes jogkörrel képviselje az illetékes Földhivatal előtt.

Felek Jogai és kötelezettségei

3. A Centrum vagyonkezelésében levő ingatlant a Pedagógiai Programban, az intézmény(ek) szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott tanítási időn kívül, az Önkormányzat- a Centrummal legalább 15 nappal korábban történt megállapodást követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja.
4. A Centrum biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a Centrum által meghatározott időtartamban kifüggeszthesse.
5. A Centrumot a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvézetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
 - a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított

használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,

- b) a vagyont biztosítékkul nem adhatja,
 - c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
 - d) a vagyongazdálkodási jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyongazdálkodásban lévő vagyona vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálathoz történő hozzájárulást.
6. A Centrum a vagyongazdálkodásban levő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyongazdálkodási szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyona vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
7. Amennyiben a Centrum a vagyongazdálkodásban levő vagyona hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
8. A Centrum viseli a vagyongazdálkodásban levő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. A Centrum vállalja, hogy 2015. július 1. naptól a vagyongazdálkodásban levő Rákóczi u. 32. szám alatti ingatlanra az épület- és felelősség biztosítási szerződést megkötöti. A Centrum 2015. november 30. napig gondoskodik a közüzemi mérőórák (gáz, elektromos áram, víz), valamint az ezekhez kapcsolódó közüzemi szerződések átírásáról. A szerződések átírásáig a Centrum vállalja, hogy a Városi Önkormányzat számlája alapján 2015. július 1. napja után keletkezett költségeket megtéríti.
- Amennyiben a jelen szerződés aláírását követően a vagyongazdálkodásba vett épülettel kapcsolatban az Önkormányzat nevére szóló számla érkezik vállalja, hogy a számlát kifizeti és azt tovább számlázza a Centrum felé, aki a számla ellenértékét 8 napon belül megtéríti az Önkormányzatnak.
9. A Centrum felelős az ingatlanhoz kapcsolatban, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
10. A Centrum köteles teljesíteni a vagyongazdálkodásban levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyongazdálkodási szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.
11. A vagyongazdálkodásba átvett vagyont külön átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján veszi át, annak értékét és változásait a Centrum nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyona elsődleges rendeltetése szerinti közzététel megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.

12. A Centrum a kezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
13. A Centrum köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
14. A Centrum köteles tűrni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye.
15. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Centrum köteles viselni.
16. A Centrum a vagyonkezelésében vett területen felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Centrum kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a Centrum-ot kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyon használójától általában elvárható.
17. Az Önkormányzat a Centrum-tól követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyonrendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Centrum a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
18. A Centrum gondoskodik a vagyonkezelésében levő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
19. A Centrum a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
 - a) a vagyonkezelésében levő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - b) az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.
20. A beruházás, felújítás értékét a Centrum-nak bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak.
21. A Centrum az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni.
22. A Centrum jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.
23. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a Centrum tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.

24. A Centrum az Önkormányzat által a vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A Centrum a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.

25. Tulajdonosi ellenőrzés:

Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a Centrum működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát ellenőrzi.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

a) a Centrum használatában álló ingatlan területére, illetve a Centrum által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni a Centrum képviselőjének jelenlétében

b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,

c) a Centrum arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,

d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Centrumot, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

Működési költségek viselésének szabályai

26. Az ingatlant a Felek az alábbi megosztás szerint használják:

a.) Földszint

A földszint összes alapterülete **461,59 m²**. Ebből kizárólagosan a Centrum által használt terület **280, 46 m²**. Kizárólagosan az Önkormányzat által használt terület **114, 19 m²**.

Közös használatú területből az Önkormányzat által is használt területek a következők:

- 002 számú Közlekedő, területe 49, 71 m²
- 006 számú Női mosdó, területe 10, 64 m²
- 007 számú Férfimosdó, területe 6, 59 m²

Összesen: 66, 94 m² (50%=33,47 m²)

A főbejárat bal oldalán lévő 015., 019., 020., számmal jelzett, az oktatás tevékenységéhez biztosított közös helyiségekbe az Önkormányzat dolgozóinak – kivétel ügyintézés céljából – belépni tilos.

b.) Emelet

DR. SZÉNÁSI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Szénási Zsuzsanna ügyvéd
Iroda: 3100 Salgótarján, Március 15. út 4.
Telefon/Fax: (32) 314-700
Aliroda: 3170 Szécsény, Rákóczi út 103. 5
Telefon/Fax: (32) 370-320

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Az emelet összes alapterülete **480,99 m²**. Ebből kizárólagosan a Centrum által használt terület **148,7 m²**. (Részletes megosztás az 1-es számú melléklet helyiségbeosztása alapján: 104, 105, 106, 107)

Kizárólagosan az Önkormányzat által használt terület **157,1 m²**. (Részletes megosztás az 1-es számú melléklet helyiségbeosztása alapján: 107, 108, 109, 115, 116, 117, 118)

A közös használatú terület **175,19 m²**. (Részletes megosztás az 1-es számú melléklet helyiségbeosztása alapján: 101, 102, 103, 110, 111, 112, 113)

Az emeleti közös használatú területeket kizárólag a Centrum Intézményei vehetik igénybe.

A részletes megosztás az 1-es számú mellékletben található.

c.) Tornaterem

A tornatermi blokk összes alapterülete **73,14 m²**. A Tornaterem és a kapcsolódó WC-, öltöző-, közlekedőhelyiség 50-50%-ban az Önkormányzattal közös használatú.

d.) Alagsor

Az alagsori részt kizárólag az Önkormányzat használja, ahol közüzemi költségek nem merülnek fel.

A földszint, emelet, Tornaterem együttes alapterülete:

$$- 461,59 \text{ m}^2 + 480,99 \text{ m}^2 + 73,14 \text{ m}^2 = 1015,72 \text{ m}^2$$

Az Önkormányzat által kizárólagosan (**271,29 m²**), valamint a közös használatú terekből 50%-ban használt számított terület (kizárólagosan használt Önkormányzati terület: 271,29 m²+ földszint **33,47 m²**+emelet **87,85 m²**+tornaterem **36,57 m²**) : 429,18 m².

/Megjegyzés: 429,18:1015,72=0,4225 ~42%/

A vagyonkezelésben lévő ingatlan használatával kapcsolatos közüzemi díjakat a szolgáltatói számlák alapján a Centrum fizeti.

A helyiségek területarányos használata alapján a közüzemi díjak ~61%-a a Centrumot, ~39%-a Rétság Város Önkormányzatát terheli.

Az épület üzemeltetése tekintetében a Felek megállapodnak abban, hogy az épülethez tartozó kertgondozás az Önkormányzat feladata.

A Centrum az Önkormányzatra jutó költségeket a hónap ötödik napjáig számlázza, amelyet az Önkormányzat a számla kézhezvételét követő 15 banki napon belül köteles a Centrum bankszámlájára történő átutalással megfizetni. A fizetés késedelme esetén, a fizetési határnaptól a Centrum-ot a Ptk. Szerinti késedelmi kamat illeti meg.

Felek megállapodnak abban, hogy a Centrum a 2651 Rétság, Rákóczi u. 32. szám alatti épület rendeltetésszerű használatához szükséges fűtést az önkormányzat alkalmazásában lévő vagy megbízásában eljáró szakképzett fűtőszemélyzet útján biztosítja, ennek fejében a Centrum vállalja, hogy az Önkormányzatnak havonta 25.400.- Ft összeget fizet, az Önkormányzat részéről a tárgyhónapot követő hónap ötödik napjáig kiállított számla ellenében, annak kézhezvételét követő 15 napon belül, banki átutalással.

Felek tudomásul veszik, hogy az épület üzemeltetésével összefüggő költségek fentiek szerinti megosztása és ebből eredő egymással szembeni elszámolási kötelezettség a Centrum törvényen alapuló vagyonkezelői joga keletkezésének időpontjától veszi kezdetét.

A szerződés megszűnése

27. A szerződést Felek 2015. július 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a körülírt ingatlanban megszűnik.
28. A Centrum a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
29. Amennyiben a Centrum az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a Centrumnak a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Centrum-ot az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
30. Amennyiben a Centrum az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a Centrumnak az ingatlanban lévő vagyontárgyait a Centrum költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a Centrum költségén gondoskodni.
31. A szerződés megszűnése esetén a Centrum cserehelyiségre igényt nem tarthat.

Egyéb rendelkezések

32. A szerződést a Felek egyetértésük esetén írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
33. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:
Önkormányzat: Hegedüs Ferenc polgármester, +36-35-550-100
Centrum: Lavaj Árpád Tagintézmény vezető 06 20 771 0920
34. Az Önkormányzat a Vagyonkezelési szerződés létrejötte miatt sem személyi állományt, sem nagy értékű tárgyi eszközöket, sem informatikai eszközöket, sem gépjárművet, sem követelésállományt nem ad át a Centrum-nak. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az épülettel kapcsolatban peres ügy nincs.
35. Feleknek tudomása van arról, hogy az épület vegyes használatú. Tevékenységükkel más használók tevékenységét nem zavarhatják.
36. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a Balassagyarmati Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
37. A szerződésre egyebekben a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V törvény , a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény. előírásai az irányadók.

Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

Mellékletek:

DR. SZÉNÁSI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Szénási Zsuzsanna ügyvéd
iroda: 3100. Salgótarján, Március 15. út 4.
Telefon/Fax: (32) 314-700
AIroda: 3170. Szécsény, Rákóczi út 703.
Telefon/Fax: (32) 370-320

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top, a stylized '9' or '7' in the middle, and several smaller initials and numbers at the bottom right.

1. sz. melléklet: alapterület kimutatás
2. sz. melléklet: 3 db műszaki alaprajz (Földszint, Emelet, Tornaterem)

Záradék:

3. Az átadó kijelenti, hogy a vagyonkezelésbe adott ingatlanra érvényes vagyonvédelmi biztosítással rendelkezik, melynek biztosítási díját annak lejártáig az átadó viseli. Átadó nyilatkozik, hogy a biztosítás lejáratára előtt minimum 30 nappal felhívja a Centrum figyelmét a vagyonbiztosítás újbóli megkötésének 8. pontban szereplő kötelezettségére.

Jelen szerződés 8 számozott oldalból áll és 8 eredeti példányban készült, amelyből 4 példány Átvevőt, 2 példány az Ellenjegyzőt és 2 példány Átadót illeti meg.

Felek Jelen Szerződést elolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták és egyidejűleg minden oldalát kézjegyükkel látták el.

Kelt: Budapest, 2015. november 24.



[Handwritten signature]

Palotás József
főigazgatói jogkörben eljáró
főigazgató-helyettes
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési
Hivatal
Ellenjegyző

[Handwritten signature]

Vass György
számsági főigazgató-helyettes

pénzügyi ellenjegyző

[Handwritten signature]

jogi ellenjegyző

Rétság, 2015. 2015 DEC. 07



Hegedűs Ferenc
polgármester
Önkormányzat

[Handwritten signature]

Gembiczki Ferenc
Főigazgató
Centrum



pénzügyileg ellenjegyzem:



Fodor Rita
Rétság Város Önkormányzat

pénzügyileg ellenjegyzem:

[Handwritten signature]
Centrum

jogilag ellenjegyzem:

2015 DEC. 07

DR. SZÉNÁSI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Szénási Zsuzsanna ügyvéd...
Iroda: 3100 Salgótarján, Március 15. út 4.
Telefon/Fax: (32) 314-700
Aliroda: 3170 Szécsény, Rákóczi út 103.
Telefon/Fax: (32) 370-320

[Handwritten initials and marks]

1. számú melléklet

A Rákóczi út 32. szám alatti épület helyiségei

Helyiség száma	Rendeltetése	Alapterülete
001	Előtér	6,43
002	Közlekedő	49,71
003	Lépcsőház	10,96
004	Iroda	53,34
005	Tároló	4,26
006	Női mosdó	10,64
007	Férfimosdó	6,59
008	Tanterem	50,16
009	Tanterem	43,06
010	Tanterem	51,95
011	Aula	48,19
012	Raktár	15,44
013	Szélfogó	9,87
014	Porta	12,20
015	Közlekedő	18,47
016	Raktár	2,81
017	Tanári szoba	34,93
018	Közlekedő	17,49
019	Előtér	3,24
020	Mosdó	2,54
021	Teakonyha	9,31
022	Közlekedő	3,53
023	Közlekedő	2,22
024	WC	0,91
025	Öltöző	9,83
026	Tornaterem	56,65
	Földszint összesen:	461,59
101	Lépcsőház	10,31
102	Közlekedő	27,86
103	Közlekedő	54,35
104	Raktár	3,19
105	Tanterem	42,82
106	Tanterem	50,40
107	Raktár	52,29
108	Tanterem	16,31
109	Tanterem	50,24
110	Lépcsőház	8,95
111	Női mosdó	10,86
112	Férfimosdó	6,76
113	Díszterem	56,10
114	Iroda	2,82
115	Iroda	16,62

DR. SZÉNÁSI ÜGYVÉDI IRODA
 Dr. Szénási Zsuzsanna ügyvéd
 Iroda: 3400 Sálgótarján, Március 15. út 4
 Telefon/Fax: (32) 314-700
 Aliroda: 3170 Szécsény, Rákóczi út 103.
 Telefon/Fax: (32) 370-320

Handwritten notes and signatures at the bottom right of the page, including a large blue scribble and several smaller marks.

116	Iroda	18,48
117	Közlekedő	18,98
118	Fejlesztő terem	33,65
	Emelet összesen:	480,99
	Mindösszesen:	1015,72

DR. SZÉNÁSI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Szénási Zsuzsanna ügyvéd
iroda: 3100 Salgótarján, Március 15. út 4.
Telefon/Fax: (32) 314-700
Aliroda: 3170 Szécsény, Rákóczi út 103.
Telefon/Fax: (32) 370-320

Handwritten notes and signatures: a circled '9', a signature, and the numbers '49 2' followed by another signature.

A Rétság, Rákóczi út 32. számú épület műszaki alaprajzai

- Földszinti alaprajz
- Emeleti alaprajz
- Tornatermi alaprajz

DR. SZÉNÁSI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Szénási Zsuzsanna ügyvéd
iroda: 3100 Salgótarján, Március 15. út 4.
Telefon/Fax: (32) 314-700
Aliroda: 3170 Szécsény, Rákóczi út 103.
Telefon/Fax: (32) 370-320

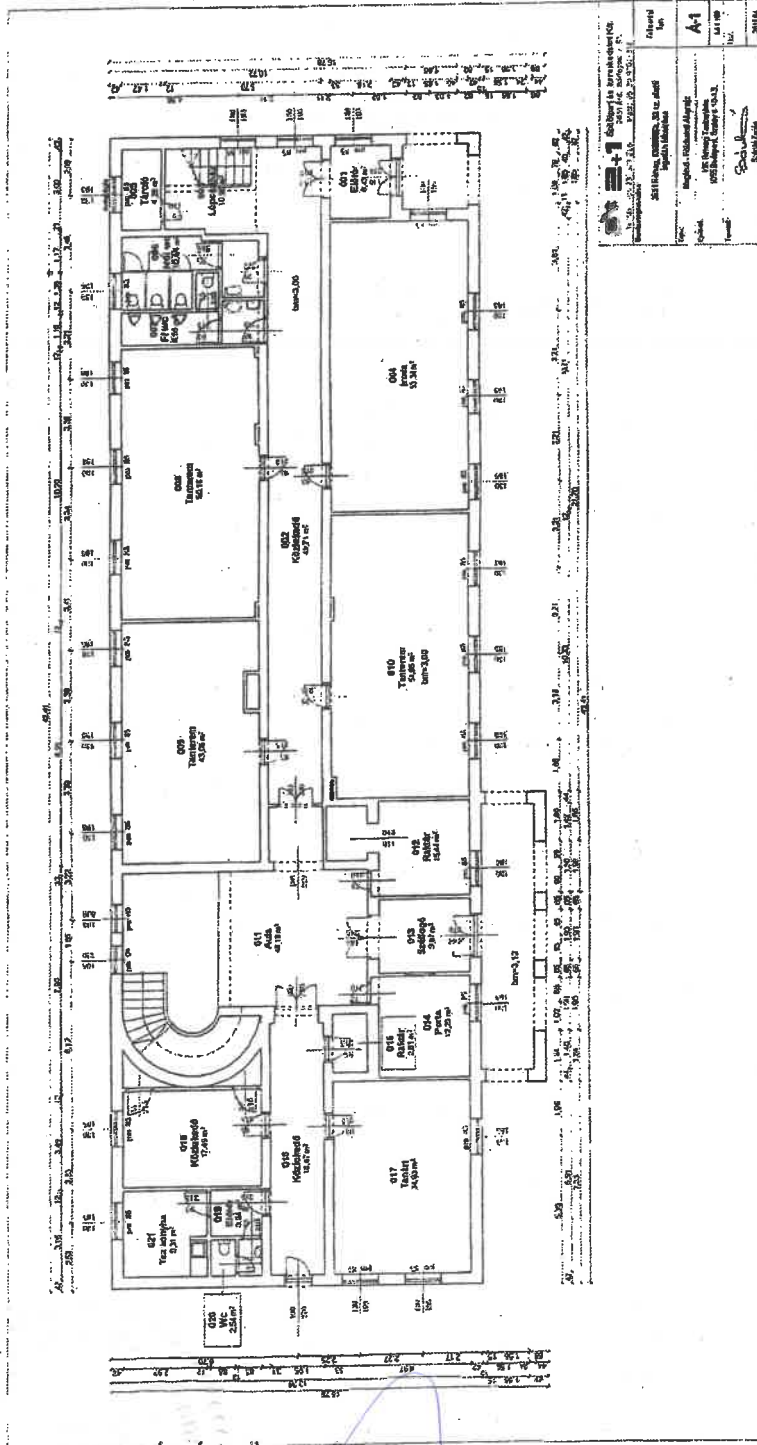
07

Genz

49

9/2

Rakóczi út 32. - földszint

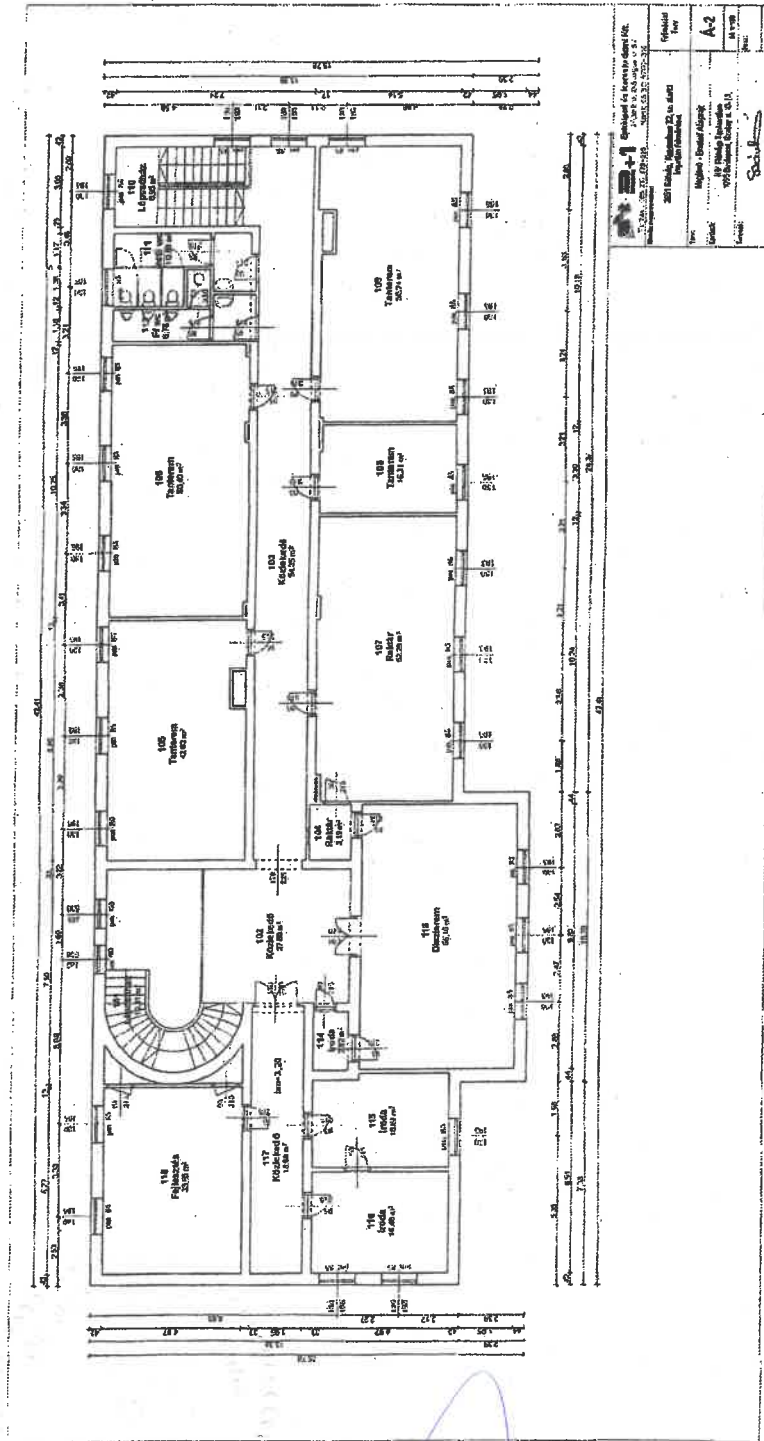


DR. SZÉNÁSI ÜGYVEDI IRODA
 Dr. Szénási Zsuzsanna ügyvéd
 Iroda: 3100 Szigótarján, Március 15. út 4
 Telefon/Fax: (32) 314-700
 Aliroda: 3170 Szécsény, Rakóczi út 103.
 Telefon/Fax: (32) 370-320

		Szénási Ügyvédi Iroda 3100 Szigótarján, Március 15. út 4. Tel: (32) 314-700
Tervező: Szénási Zsuzsanna	Építész: Szénási Zsuzsanna	Ábratípus: A-1
Tervezési hely: Szénási Zsuzsanna	Tervezési dátum: 2003.02.25.	Tervezési státusz: Tervezés

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several initials.

2. oldal n.1 sz. szerződés

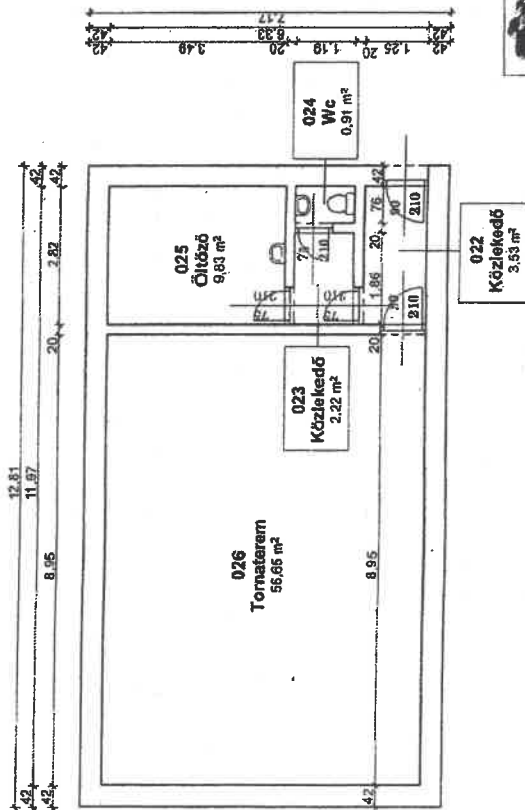


DR. SZÉNÁSI ÜGYVÉDI IRODA
 Dr. Szénási Zsuzsanna ügyvéd
 Iroda: 3100 Salgótarján, Március 15. út 4
 Telefon/Fax: (32) 314-700
 Aliroda: 3170 Szécsény, Rákóczi út 103.
 Telefon/Fax: (32) 370-320

Szécsényi Ügyvédi Iroda 3170 Szécsény, Rákóczi út 103. Tel: (32) 370-320	
Tervező: Szécsényi Ügyvédi Iroda	Méret: A2
Dátum: 2010.03.15.	Típus:
Készítve:	Ábrák száma:
Jóváhagyta:	Dátum:

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Dobócai ut 32. - tornaterem



E+1 Építőipari és kereskedelmi Kft. 2030. Erd, Bádócs u. 57. Tel./fax: (06 23) 379-216 Mobil: 06 30 9701-316		Felületi Terv	
Munka megnevezés: 2651 Rétság, Mészáros u. 32. sz. alatti ingatlan hőmérése		A-3	
Terv: Meglévő - Tornaterem		M 1:100	
Építők: KKV Rétsági Tankerület 1055 Budapest, Szalay u. 10-13.		Hsz:	
Tervező: Szánó Zsófia		2013.04.	

DR. SZÉNÁSI ÜGYVÉDI IRODA
 Dr. Szénási Zsuzsanna ügyvéd
 Iroda: 3100 Salgótarján, Március 15. út 4
 Telefon/Fax: (32) 314-700
 Aliroda: 3170 Szécsény, Rákóczi út 103.
 Telefon/Fax: (32) 370-320



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária **Előterjesztő:** Hegedűs Ferenc polgármester

Belovai Róbert kérelme II.

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Belovai Róbert Rétság, Takarék u. 23. fsz. 2. szám alatti lakos a lépcsőházuk előtt lévő fenyő kivágását kérte. A kérelmet a 2017. december 15-i ülésen tárgyalta a Képviselő-testület.

A decemberi ülésen az a döntés született, hogy szakvéleményt kell kérni Walter Károly szakértőtől. A szakvélemény megérkezett, a szakértő a fa kivágást indokoltnak tartja.

A szakvélemény ismeretében a fa kivágásához a Képviselő-testület tulajdonosi hozzájárulását kérem.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 06.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK /2017.(XII.15.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Belovai Róbert kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Takarékos utca 23. szám alatt lévő 1 db lombhullató fenyőfa állapotáról Walter Károly szakértőtől szakvéleményt kér.

Határidő: 2018. január 05.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

3. Jogszabályi háttér:

A fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet

4. Határozati javaslat:

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Belovai Róbert kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület Walter Károly erdész szakvéleménye alapján tulajdonosi hozzájárulását adja a Takarékos u. 23. számú ingatlan előtt lévő esztétikailag helyrehozhatatlan, a parkoló és a járda alapját veszélyeztető 1 db vörös fenyő kivágásához.

A fa kivágását szakember bevonásával kell elvégezni. A fa pótlásáról a Városüzemeltetési Csoportnak gondoskodnia kell.

Határidő: 2018. március 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

SZAKVÉLEMÉNY

Készült: Nagyoroszi, 2018.01.17-én

Megrendelő: Rétság Város Önkormányzata

Varga Tibor Jegyző Úr

A helyszínen (Rétság, Takarékné út 23. előtt) megtekintett 1 db vörös fenyő kivágására az alábbi szakvéleményt adom meg:

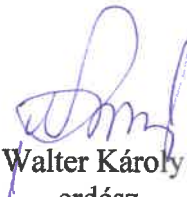
1 db vörös fenyő, kora kb. 40 éves, mellmagassági átmérője 28 cm. Áram vezeték hálózatok miatt szakszerűtlenül agyonnyesett, esztétikailag helyrehozhatatlan állapotú.

Vegetáción kívüli időszakban tűleveleinek hullajtása kellemetlen a környező lakásokra. Nem parkosításra alkalmas fa. Gyökérzete lakásalapot nem, de a parkoló és járda alapját veszélyezteti.

Körülötte pár lucfenyő egyed található, mely örökzöld, így télen is dekoratív környezeti hatású.

Fentiek alapján a tárgyban szereplő vörös fenyő egyed kivágható, esztétikátlan hátránya és helyrehozhatatlansága miatt a vágás érettségi kor mellőzhető.

Tisztelettel:



Walter Károly
erdész

okl.sz: 44/1966-67

WALTER KÁROLY
2045 Nagyoroszi, Madách út 4.



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Iacobovici Zsuzsanna bérleti szerződés módosítási kérelme

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Iacobovici Zsuzsanna gyógytornász 2015. június 1. naptól bérlő a volt gyermekorvosi rendelőt.

Tevékenységet bővíteni szeretné, gyógyászati segédeszközök forgalmazásával és bérbeadásával. Kérelmező ismételten egy egészségügyi hiányterületet szeretne pótolni. Jelenlegi bérleti szerződése 35 m² területet tartalmaz.

Jelen kérelmében a volt gyermekorvosi rendelő várótermét (23 m³), a hozzá tartozó vizesblokkot (2,4 m²), a volt étkezőt (6,7 m²), a volt raktárt (5,3 m²), a kiegészítő helyiségek előterét (2,8 m²) és a dolgozói vizesblokkot (5,3 m²) szeretné bérbe venni. Az új kérelmében szereplő alapterület 45,5 m².

A 2015. évben megkötött bérleti szerződés 35 m²-t és 20.000 Ft-os bérleti díjat tartalmaz. A bérleti díjon felül – almérők hiányában – 5.000 Ft-os rezsiátalányt megfizetése került megállapításra.

A bérleti szerződés módosítása esetén a terület kerekítve 81 m²-re változik. A növekedés 231,14 %. Javasolható 46.300 Ft bérleti díj és 11.500 Ft rezsiátalány.

A kérelmező a jelenleg is bérelt épületrész fertőző betegek részére kialakított váróterméből 1 db ajtót szeretne nyitni a volt váróterem felé. Az épületrészt kifestény. Az átalakítási munka, valamint a karbantartási munkák költségét vállalja.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 06.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

93/2015. (V.22.) számú határozata

Tárgya: Iacobovici Zsuzsanna kérelme

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Iacobovici Zsuzsanna kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a gyógytornász tevékenységet közérdeknek tartja, ezért a pályázat kiírásától és a 113/2013. (V.24.) számú KT. határozatban meghatározott bérleti díjtételtől eltekint.

A Képviselő-testület a Rákóczi út 34. szám alatti ingatlan földszinti részéről kérelmező részére 2015. június 1. naptól 20.000 Ft/hó bérleti díj + 5.000 Ft/hó rezsiátalány ellenében bérbe adja a volt gyermekorvosi rendelő helyiségeit, melyeket a bérbeadás előtt felett kell mérni.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező bérleti szerződést jóváhagyja és felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert az aláírására.

Határidő: bérleti szerződés megkötésére 2015. május 31.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

3. Jogsabályi háttér:

„Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól 3.§ (4) bekezdés, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást (- ... -) csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni, vagy felmondani.”

4. Határozati javaslat:

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Iacobovici Zsuzsanna bérleti szerződés módosítási kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület hozzájárul, hogy Iacobovici Zsuzsanna részére a Rákóczi út 34. szám alatti önkormányzati tulajdonú épületben további 46 m²-es terület 2018. naptól bérbeadásra

kerüljön. A 93/2015.(V.22.) Kt. határozattal megállapított bérleti díj a bérelt alapterület arányában 46.300 Ft bérleti díjra és 11.500 Ft rezsiátalányra módosul.

A Képviselő-testület tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy a volt fertőző váró és a volt nagyváró között Iacobovici Zsuzsanna saját költségén 1 db ajtót helyezzen el.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező bérleti szerződés módosítását jóváhagyja. Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2018. március 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Bérleti szerződés

1.számú módosítás

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Hegedűs Ferenc polgármester, mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó), másrészről: Iacobovici Zsuzsanna (2640 Szendehely, József Attila u. 6.,) mint bérbevevő (a továbbiakban: Bérbevevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

1.) A 2015. május 28. napon létrejött bérleti szerződés 1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

1./ Bérbeadó bérbe adja, Bérbevevő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Rétság, Rákóczi út 34. szám alatt lévő 81 m² alapterületű, 11 helyiségből álló volt gyermekorvosi rendelőt (továbbiakban Bérlemény), gyógytorna rendelés és gyógyászati segédeszköz forgalmazás és bérbeadás céljára.

2.) A bérleti szerződés 3.1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

3.1. A Bérbevevő a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj havi összege 46.300 Ft (azaz negyvenhatezer-háromszáz). A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.

3.) A bérleti szerződés 4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

4./ Bérbeadó teljes közművet szolgáltat. Bérbevevő a közműköltségek megtérítésére havonta 11.500 Ft általánynyt fizet.

- 4.) Felek jelen bérleti szerződés-módosítást 2018. naptól határozatlan időre kötik.
- 5.) Jelen módosítás nem érinti a 2015. május 28. napon létrejött Bérleti szerződés egyéb rendelkezéseit.

Rétság, 2018.

.....
Hegedűs Ferenc polgármester
Bérbeadó

.....
Iacobovici Zsuzsanna
Bérbevevő

Eredeti szerződés:

Szám: 1 /2015./107

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Hegedűs Ferenc polgármester, mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó), másrészről: Iacobovici Zsuzsanna (2640 Szendehely, József Attila u. 6.) mint bérbevevő (a továbbiakban: Bérbevevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

- 1./ Bérbeadó bérbe adja, Bérbevevő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Rétság, Rákóczi út 34. szám alatt lévő 35 m² alapterületű, 5 helyiségből álló volt gyermekorvosi rendelőt (továbbiakban Bérlemény), gyógytorna rendelés céljára.
- 2./ Jelen Bérleti szerződést a felek 2015. június 01. napjától kezdődően, határozatlan időre, 30 napos felmondási idővel kötik.
- 3./ Bérleti díj
 - 3.1. A Bérbevevő a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj havi összege 20.000 Ft (azaz húszezer). A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.
A bérleti díjat Bérbevevő a Bérbeadó által kibocsájtott számla alapján havonta köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
 - 3.2. Bérbevevő tudomásul veszi, hogy a Képviselő-testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.
- 4./ Bérbeadó teljes közművet szolgáltat. **Bérbevevő a közműkötségek megtérítésére havonta 5.000 Ft általányt fizet.**
- 5./ Felek rögzítik, hogy a Bérlemény rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van.
- 6./ Bérbevevő a Bérleti szerződés megszűnte után köteles a Bérleményt kiürített állapotban, rendezetten kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.
- 7./ Bérbevevő az általa bérelt Bérleményt nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába.
- 8./ A Bérleti jogviszony megszűnik a következő esetekben:
 - 8.1. Bérbeadó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Bérbeadó az ingatlannal rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. szerinti joggal való visszaélésnek.
 - 8.3. Bérbevevő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.
 - 8.4. ha a felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.
 - 8.5. A Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Bérbevevő a fizetési határidőig, vagy attól számított 15 nap múltán sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, vagy ha a Bérleményt nem rendeltetésszerűen használja.
- 9./ Bérbevevő a bérleti jogviszony megszűnésének napján a Bérleményt jegyzőkönyvben rögzített állapotban adja át a Bérbeadónak.
Bérbeadó csere helyiséget nem köteles biztosítani.
Amennyiben Bérbevevő a bérleti jogviszony megszűnésének napján a Bérleményt nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg a Bérleményt jogcím nélkül használja, a képviselő-testület által megállapított bérleti díjtétel tízszeresének megfelelő díjat fizetni.
- 10./ Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.
- 11./ A Bérleti szerződés megkötéséhez a Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete 93/2015. (V.22.)számú határozatával hozzájárult.

12./ Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.

Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Járásbíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Rétság, 2015. május 28.

.....
Hegedűs Ferenc polgármester
Bérbeadó

.....
Iacobovici Zsuzsanna
Bérbevevő

RÉTSÁG VÁROS

POLGÁRMESTERI HIVATAL

Képviselői Testület

2651 – Rétság Rákóczi út 20

Tárgy: Kérelem terem bérlésről

K É R E L E M

Tisztelt Képviselői Testület!

Alulírott Iacobovici Zsuzsanna, 2640 Szendehely –József Attila utca 6 szám alatti lakós, a Rétsági Járobeteg Szakellátó Központ gyógytornásza vagyok,

Azzal a kéréssel fordulok Rétság Város Képviselő Testületéhez, hogy szíveskedjenek engedélyezni a Rákóczi út 34 szám alatti, volt gyerek orvosi rendelő **várójának** a bérlését. Jelenleg az általam bérelt rendelő közvetlen szomszédságában lévő helyiséget olyan céllal szeretném bérelni, hogy vállalkozásomat bővíthessem egy **Gyógyászati Segédeszköz forgalmazó és kölcsönző**” bolt megnyitásával.

Ez a tevékenység szervesen összefügg a szakmámmal, nem utolsó sorban egy olyan szolgáltatást biztosítanék ami Rétságon nincs (legközelebb Vác meg Balassagyarmat) és segítséget nyújtana az arra igényt tartó lakosságnak.

A bolt megnyitása csak bizonyos tárgyi és személyi feltételek meglétével történhet meg, (ÁNTSZ engedély köteles) - (minimum 20 m², mosdó, öltöző, raktár lehetőség stb). Szükségessé válna, hogy egy ajtót nyissunk, az általam jelenleg is bérelt rendelő várójából a fent említett helyiségbe. Ez közvetlen kapcsolatot biztosítana az utca és a bolt között, anélkül, hogy zavarja az épületbe jelen levő Gyámügyi Hivatal munkáját. Természetesen a szükséges munkálatok anyagi hozzájárulása engem terhelne.

Tisztelettel

Rétság, 2018.02.09

Iacobovici Zsuzsanna





RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

IACOBOVICI ZSUZSANNA KÉRELME

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2015. május 22-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Iacobovici Zsuzsanna gyógytornász azzal a kéréssel fordul a Tisztelt Képviselő-testülethez, hogy a Rákóczi út 34. szám alatt lévő volt gyermekorvosi rendelő bérletéhez hozzájárulni szíveskedjenek. A kérelmező gyógytorna rendelő céljára használná a helyiség együttest.

A helyiség együttes külön, külső bejáraton megközelíthető, a tevékenység végzéséhez átalakítás nem szükséges (korábbi kérelmező esetén a rendelő teljes szétvétele feltétel volt). A megüresedett egészségügyi ingatlanok hasznosítása – más ingatlanokkal együtt – a 2015. költségvetési év kiemelt feladata.

A rendelő bérleti díja az alábbiak szerint került meghatározásra:

- megüresedett egészségügyi objektumok 1.321 Ft/m²/hó + rezsi

Jelenleg elektromos energia, víz fogyasztás a földszinti részen nincs, tehát a leendő bérlő által használt mennyiség mérése nem jelent problémát. A téli időszakban a megüresedett részen temperáló fűtés működött. A fűtési rendszer nem választható le rendelőnként, tehát ebből a szempontból megoldást kell keresni. Megoldás lehet az is, hogy a rezsi átalány kerül megállapításra. Az épület földszinti részén elektromos energia fogyasztásra átalányt fizet az önkormányzat is. A szolgáltató feltételez elektromos energia felhasználást. Az éves leolvasás a napokban megtörténik, várhatóan túlfizetés kerül kimutatásra.

A kérelmezővel az önkormányzatnak volt már korábban is gazdasági kapcsolata. Az együttműködés során probléma soha nem merült fel.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Rétság, 2015. május 11.

Hegedűs Ferenc
polgármester

43 m² = kb. 57.000 Ft + rezsi

Dinamikus idő ?

Hatente 2-3-as 2-3 óra!

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

113/2013. (V.24.) számú KT. határozat: Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletéről szóló 20/1993. (XII.30.) számú önkormányzati rendelet 19.§. (5) bekezdése alapján a tulajdonában lévő, nem lakás céljára szolgáló helyiségek minimális bérleti díját 2013. július 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

- Kossuth u. 10. üzlet helyiség 441 Ft/m² /hó
 - Kossuth u. 8. üzlet helyiség és raktár 27.535 Ft/hó
 - Nem szolgáltatási lakáshoz tartozó garázsok 5.441 Ft + áfa /hó
 - Licit útján hasznosított garázs 6.937 + áfa/hó
 - Jegypénztár 6.595 Ft/m² /hó
 - Volt laktanya: -
 - raktár 187 Ft/m² /h
 - fedett szín 88 Ft/m² /hó
 - terület
 - telephelyen kívüli külterület 2,70 Ft/m² /hó
 - telephelyen belül, rendszeres bérlők 5,50 Ft/m² /hó
 - megüresedett egészségügyi objektumok 1.321 Ft/m²/hó + rezszi
- Eseti bérleti díjak "kis" tornaterem 1.060 Ft/óra
Rákóczi úton bérelt terület 21 Ft/m² /hó

3. Jogszabályi háttér:

2015. évi költségvetési rendelet kiemelt feladatai.

4. Határozati javaslat

„A” változat

RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2015. (V.22.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Iacobovici Zsuzsanna kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a Rákóczi út 34. szám alatti ingatlan földszinti részéről kérelmező részére 2015. június 1. naptól 1.321 Ft/m²/hó + rezszi bérleti díj ellenében bérbe adja a volt gyermekorvosi rendelőhelyiség együttest.

Az épületegyüttest a bérbeadás előtt fel kell mérni.

A rezsiköltségek továbbszámolásakor Ft/hó átalányt kell figyelembe venni.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező bérleti szerződést jóváhagyja és felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert az aláírására.

Határidő: bérleti szerződés megkötésére 2015. május 31.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

„B” változat

2. A megállapodás más rendelkezései az eredeti megállapodás szerint változatlanok maradnak.

Rétság, 2015.

Hegedűs Ferenc

polgármester

Fábián János

elnök

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2015. (V.22.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Rétsági Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2014. évi munkájáról készített beszámolóját, azt tudomásul veszi.

Határidő: értesítésre 2015. május 29.
Felelős: Dr. Varga Tibor jegyző

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2015. (V.22.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Iacobovici Zsuzsanna kérelméről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a gyógytornász tevékenységet közérdeknek tartja, ezért a pályázat kiírásától és a 113/2013. (V.24.) számú KT. határozatban meghatározott bérleti díjtételtől eltekint.

A Képviselő-testület a Rákóczi út 34. szám alatti ingatlan földszinti részéről kérelmező részére 2015. június 1. naptól 20.000 Ft/hó bérleti díj + 5.000 Ft/hó rezsiátalány ellenében bérbe adja a volt gyermekorvosi rendelő helyiségeit, melyeket a bérbeadás előtt felelt kell mérni.

A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező bérleti szerződést jóváhagyja és felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert az aláírására.

Határidő: bérleti szerződés megkötésére 2015. május 31.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Szám: /2015.

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Rétság Város Önkormányzata (2651 Rétság, Rákóczi út 20.) képviselője: Hegedűs Ferenc polgármester, mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó), másrészről: Iacobovici Zsuzsanna (2640 Szendehely, József Attila u. 6.,) mint bérbevevő (a továbbiakban: Bérbevevő) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

- 1./ Bérbeadó bérbe adja, Bérbevevő bérbe veszi az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Rétság, Rákóczi út 34. szám alatt lévő ~~.....~~ alapterületű, helyiségből álló volt gyermekorvosi rendelőt (továbbiakban Bérlemény), gyógytorna rendelés céljára.
- 2./ Jelen Bérleti szerződést a felek 2015. június 01. napjától kezdődően, határozatlan időre, 30 napos felmondási idővel kötik.
- 3./ Bérleti díj
 - 3.1. A Bérbevevő a Bérlemény használatáért havi bérleti díjat tartozik fizetni. A bérleti díj havi összege 20.000 Ft (azaz húszezer). A bérleti díj az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdés I) pontja alapján mentes az ÁFA alól.
A bérleti díjat Bérbevevő a Bérbeadó által kibocsájtott számla alapján havonta köteles megfizetni a 11741031-15451615 számú bankszámlára.
 - 3.2. Bérbevevő tudomásul veszi, hogy a Képviselő-testület évente jogosult a bérleti díjakat felülvizsgálni.
- 4./ Bérbeadó teljes közművet szolgáltat. ***Bérbevevő a közműköltségek megtérítésére havonta 5.000 Ft általányt fizet.***
- 5./ Felek rögzítik, hogy a Bérlemény rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van.
- 6./ Bérbevevő a Bérleti szerződés megszűnte után köteles a Bérleményt kiürített állapotban, rendezetten kártérítési igény benyújtása nélkül visszaadni.
- 7./ Bérbevevő az általa bérelt Bérleményt nem adhatja tovább albérletbe, vagy más módon harmadik személy használatába.
- 8./ A Bérleti jogviszony megszűnik a következő esetekben:
 - 8.1. Bérbeadó jogosult indoklás nélkül, írásban a szerződést felmondani. A felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg. Amennyiben a Bérbeadó az ingatlannal rendelkezni akar, és a rendes felmondás jogát gyakorolja, úgy szerződő felek kijelentik, hogy ez nem minősül a Ptk. szerinti joggal való visszaélésnek.
 - 8.3. Bérbevevő írásbeli felmondása esetén, a felmondási idő 30 nap, mely esetben a szerződés az írásbeli közlést követő harmincadik napon szűnik meg.

8.4. ha a felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.

8.5. A Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás), ha a Bérbevevő a fizetési határidőig, vagy attól számított 15 nap múltán sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, vagy ha a Bérleményt nem rendeltetésszerűen használja.

9./ Bérbevevő a bérleti jogviszony megszűnésének napján a Bérleményt jegyzőkönyvben rögzített állapotban adja át a Bérbeadónak.

Bérbeadó csere helyiséget nem köteles biztosítani.

Amennyiben Bérbevevő a bérleti jogviszony megszűnésének napján a Bérleményt nem üríti ki, köteles arra az időre, amíg a Bérleményt jogcím nélkül használja, a képviselő-testület által megállapított bérleti díjtétel tízszeresének megfelelő díjat fizetni.

10./ Ezen szerződés előírásaira, a szerződésben nem szabályozott kérdésekre, valamint a szerződésből adódó jogvitákra a Ptk. és a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

11./ A Bérleti szerződés megkötéséhez a Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2015. (V.22.)számú határozatával hozzájárult.

12./ Mindkét fél igyekszik ezen szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat, vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezni.

Jogvita esetére a Felek alávetik magukat a hatásköri szabályoktól függően a Balassagyarmati Járásbíróság kizárólagos illetékességének.

Ezen Bérleti szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Rétság, 2015.

.....
Hegedűs Ferenc polgármester

Bérbeadó

.....
Iacobivici Zsuzsanna

Bérbevevő



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária, Máté Anett

Előterjeszti: Hegedűs Ferenc polgármester

A RÉTSÁGI ÁRPÁD EGYLET 2017. ÉVI TÁMOGATÁS MÓDOSÍTÁSI KÉRELME

ELŐTERJESZTÉS a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagossága és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rétsági Árpád Egylet kérelmet nyújtott be 2017. évi önkormányzati támogatásának módosítása tárgyában. Az Egylet 2017. évben 800.000 Ft támogatást kért és kapott. A megkötött megállapodásban a különböző célokra fordított összegek azonban változtak. A kérelmet előterjesztésemhez mellékelem.

Íjász-lövész szakosztály:

Cél	Megállapodás szerinti összeg (Ft)
Biztosítási díj, rajtengedélyek, sportorvosik:	330.000
Építési anyagok:	100.000
Benzin a fűnyíráshoz:	20.000
PB palackok cseréje:	10.000
Lőszerek, nyílveszők, 3D-s célok:	190.000
Összesen:	650.000

Cél	Megállapodás módosítás szerinti összeg (Ft)
Versenyengedély:	372.000
Légfegyverek, lőszerek:	156.500
Sportorvosi engedélyek:	66.000
Nyílveszők, céltáblák:	55.500
Összesen:	650.000

Labdarúgó öregfiúk szakosztály:

Cél	Megállapodás szerinti összeg (Ft)
2017. évi bajnokság tagdíj, nevezési díj:	6.000
Versenyszengedély 2017. évre:	25.000
Bírói díj:	30.000
Utazási költség:	25.000
Terembérleti díj:	64.000
Összesen:	150.000

Cél	Megállapodás módosítás szerinti összeg (Ft)
2017. évi bajnokság tagdíj, nevezési díj:	6.000
Versenyszengedély 2017. évre:	10.220
Utazási költség:	82.850
Terembérleti díj:	50.930
Összesen:	150.000

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

- 200-2/2017/101 megállapodás, melyet előterjesztésemhez mellékelek.

3. Jogszabályi háttér

„Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi átmeneti gazdálkodás szabályairól 3.§ (4) bekezdés, mely szerint „Az önkormányzat és intézmények nevében szerződést, megállapodást (- ... -) csak képviselő-testületi jóváhagyást követően lehet aláírni, vagy felmondani.”

4. Határozati javaslat

**RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA**

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Rétsági Árpád Egylet 2017. évi önkormányzati támogatásra vonatkozó módosítást kérő kérelmét, azt támogatja.

A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a támogatási megállapodásban szereplő felhasználási cél az alábbiak szerint kerüljön módosításra:

Íjász-lövész szakosztály:

Versenengedély:	372.000,-Ft
Légfegyverek, lőszer:	156.500,-Ft
Sportorvosi engedélyek:	66.000,-Ft
Nyílvesszők, céltáblák:	55.500,-Ft
Összesen:	650.000,-Ft

Labdarúgó öregfiúk szakosztály:

2017. évi bajnokság tagdíj, nevezési díj:	6.000,-Ft
Versenengedély 2017 évre:	10.220,-Ft
Utazási költség:	82.850,-Ft
Terembérleti díj:	50.930,-Ft
Összesen:	150.000,-Ft

Felhatalmazza Hegedűs Ferenc polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező megállapodás módosítást aláírja.

Határidő: 2018

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Rétság,

Hegedűs Ferenc
polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz.

Dr. Varga Tibor
Jegyző

MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁS

1.sz.

mely létrejött Rétság Város Önkormányzat – képviselő: Hegedűs Ferenc polgármester – és a Rétsági Árpád Egylet – képviselő: Fodor László elnök – között 2017. évi önkormányzati támogatás módosítása felhasználása tárgyában:

1.)A megállapodás 2.) pontja az alábbiak szerint módosul.

2.) A támogatást a Támogatott a következő kifizetésekre használhatja fel:

Íjász-lövész szakosztály:

Versenyszengedély:	372.000,-Ft
Légfegyverek, löszerek:	156.000,-Ft
Sportorvosi engedélyek:	66.000,-Ft
Nyílveszők, céltáblák:	55.500,-Ft
<u>Összesen:</u>	650.000,-Ft

Labdarúgó öregfiúk szakosztály:

2017. évi bajnokság tagdíj, nevezési díj	6.000,-Ft
Versenyszengedély 2017 évre	10.220,-Ft
Bírói díj	30.000,-Ft
Utazási költség	82.850,-Ft
Terembérleti díj:	50.930,-Ft
<u>Összesen:</u>	150.000,-Ft

2.) A megállapodás más rendelkezései az eredeti megállapodás szerint változatlanok maradnak.

Rétság, 2018.

Hegedűs Ferenc
polgármester

Fodor László
elnök

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ TESTÜLET

Rétság

Tárgy: Kérelem

Tisztelt Képviselő Testület!

A Rétsági Árpád Egyesület nevében, azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulok a Képviselő Testülethez, hogy a egyesületünk részére a képviselő testület által megszavazott 2017 évi sporttámogatás 800.000,-Ft.os összegét az eredeti megállapodástól eltérően az alábbiak szerint használhassuk fel:

Lövész és íjász szakosztály részére /megítélt 650.000,-Ft/:

Versenyengedély: 372.000,-Ft

Légfegyverek, löszerek: 156.500,-Ft

Sportorvosi engedélyek: 66.000,-Ft

nyílveszők, céltáblák: 55.500,-Ft

Összesen: 650.000,-Ft

Öregfiúk labdarúgó szakosztály részére /megítélt 150.000,-Ft/:

Versenyzetési díj: 6.000,-Ft

Versenyengedély: 10.220,-,-Ft

Terembérleti díj: 50.930,-Ft

Utazási költség /kiküld.rendelvény/: 82.850,-Ft

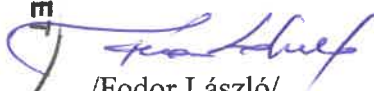
összesen: 150.000,-Ft

Rétság, 2018.január 15 -én

Segítségüket és megértésüket előre is köszönöm!

Tisztelettel:




/Fodor László/
elnök



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Polgármesteri kérelmek

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

- 1.) Polgármesteri programom része volt a kommunális adó eltörlése. Kérem Képviselő társaimat, támogassanak a kommunális adó eltörlésében! Javaslaton támogatása esetén a Helyi adóról szóló rendelet módosítását elkészítjük.
- 2.) Az önkormányzat azon dolgozóinak érdekében kérem, hogy a központi bérrendezésben nem részesült ágazatok bérét rendezzük saját forrásból. A szakszervezetek 60.000 Ft-os illetményalap szintet szeretnének elérni. Számításaink alapján ezzel a szinttel még a középfokú végzettségűeket több, mint harminc éves munkaviszonyig ki kellene egészíteni a garantált bérminimum összegére. 90.000 Ft-os illetményalap esetében hat év munkaviszonyig kell a kiegészítést adni. A felsőfokú végzettségű dolgozók esetében a 90.000 Ft-os illetményalap bevezetésekor nem lenne szükség garantált bérminimumra történő kiegészítésre, bérük megközelítőleg azonos lenne a járási hivatalban dolgozók bérével. A jelenlegi bérszintek igen alacsonyak, folyamatosan mondják a dolgozók, hogy elmennek inkább multicégekhez, ha kell akár árufeltöltőnek is. A jelenlegi béreknek nincs munkaerőmegtartó erejük.

A köztisztviselői illetményalapot az éves költségvetési törvény határozza meg, mely változatlanul 38.650 Ft. 2017. évtől a költségvetési törvény lehetővé teszi az önkormányzatok számára, hogy az illetményalapot megemeljék. Felső korlát irreálisan magas.

„59. § (1) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap a 2017. évben 38 650 forint.

(6) A helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2017. évben - az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.”

Polgármesterként nem tehetem meg, hogy ne emeljek szót a többi ágazatban dolgozó béremelése mellett is. Hasonló szintű emelést javaslok a Városüzemeltetési Csoportban dolgozó fizikai dolgozóknak, a központi béremeléssel nem rendezett közalkalmazottak részére is.

- 3.) Megismétlem 2017. év elején tett javaslatomat is. A Városháza épülete a legrégebbi és legelhanyagoltabb épület az intézmények között. Szükséges lenne a tető cseréjére, és a nyílászárók cseréjére, a homlokzat szigetelés. Sajnálom, hogy nem vettünk részt a 2016. évben megnyílt pályázaton a Kormányhivatallal együttműködve.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 15.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. **Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:**
3. **Jogszabályi háttér:**
4. **Határozati javaslat:**

„A” változat
RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármesteri kérelmekről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a kérelmeket az alábbiak szerint támogatja:

- 1.) A kommunális adó eltörlése miatt a helyi adóról szóló rendelet módosítását elő kell készíteni.
- 2.) köztisztviselői illetményalapot a Képviselő-testület Ft-ban határozza meg. A Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók és a központi béremelésben nem részesült közalkalmazottak béremelésére a Képviselő-testület javaslatot kér.
- 3.) A Polgármesteri Hivatal 2018. évi felújításaként a Képviselő-testület feladatot kívánja végrehajtani.

Határidő: 2018. március 12., majd folyamatos
Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

„B” változat
RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármesteri kérelmekről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület a kérelmeket kérelmet nem támogatja.

Határidő: ----

Felelős: ----

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita Mária

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

Bánk-Rétság-Tolmács szennyvízagglomeráció terhelhetőségi vizsgálat tervezői költsége

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input checked="" type="checkbox"/> Minősített többség

1. A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Bózvári József tervező az előterjesztéshez csatolt tájékoztatását juttatta el hozzám.

Lényege: a szennyvízagglomerációs fejlesztéshez szükséges a Lókos patak terhelhetőségének felülvizsgálata. Bózvári József egyéni vállalkozóként vállalná a munkák koordinálását, vállalási ára 1.200.000 Ft. A vállalási ár egyharmada terhelné városunkat. Információim szerint Tolmács a javaslatot elfogadta.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Rétság, 2018. február 16.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2. Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása:

A Képviselő-testület több alkalommal tárgyalta a fejlesztést.

3. Jogszabályi háttér:

4. Határozati javaslat:

/2018.(II.23.) KT. HATÁROZATA

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Bánk-Rétság-Tolmács szennyvízagglomerációi terhelhetőségi vizsgálat tervezői költségéről készített előterjesztést.

A Képviselő-testület Bózvári József egyéni vállalkozó 1.200.000 Ft-os tervezői árajánlatát elfogadja, a tervezési költség 400.000 Ft-os önrészét vállalja.

Határidő: 2018. március 12.

Felelős: Hegedűs Ferenc polgármester

Záradék:

Az előterjesztés jogszabálysértést nem tartalmaz

Dr. Varga Tibor
jegyző

Polgármesteri Hivatal Rétság

Feladó: Hajnis Ferenc <polgarmester@tolmacs.hu>
Küldve: 2018. február 8. 13:17
Címzett: hivatal@retsag.hu; titkarsag@retsag.hu; penzugy@retsag.hu
Másolatot kap: polgarmester@bank-falu.hu
Tárgy: Fw: Bánk-Rétság-Tolmács szv agglomeráció - terhelhetőségi vizsgálat költsége - tervezői válasz

Tisztelt Cím!

Hegedűs Ferenc polgármester úrral egyeztetve küldöm, az alanti anyagot!

Üdv: Hajnis Ferenc

Subject: Re: Bánk-Rétság-Tolmács szv agglomeráció - terhelhetőségi vizsgálat költsége - tervezői válasz

Tisztelt Címzettek !

A szóban forgó terhelhetőségi vizsgálat elkészítése az alábbi részletekből áll :

1. Mintavételezés 7 helyen és ezek laborvizsgálattal történő kiegészítése.

Erre árajánlatot a Bálint Analitika adott : 360.000,- Ft + ÁFA = 457.200,- Ft

2. A fenti adatok alapján a VITUKI Hungary Kft, mint illetékes szakértő cég elvégzi a keveredési vizsgálatokat és modellezi a jövőbeli lehetséges vízminőségeket, s ez alapján elkészíti a szakértői anyagot (amely tartalmazza a fenti vizsgálatok jegyzőkönyveit is)

Erre árajánlatot a VITUKI Hungary Kft adott : 660.000,- Ft + ÁFA = 838.200,- Ft

A két ajánlat összegzése : 1.020.000,- Ft + ÁFA = 1.295.400 e.Ft

A közös költség tehát : 1.295.400,- Ft-ot tesz ki.

Ebben nekem nincs se munkám, se szerződéses kötelmem, az önkormányzatok közvetlenül a fenti két céggel szerződnek. A készülő munkarészek az én jelenleg érvényes. DMRV-vel kötött szerződés hatályán kívül esnek.

Amennyiben óhajtják, hogy rajtam keresztül legyen a munka elvégezve, abban az esetben én ÁFA mentesen az alábbi szerződéses összeggel tudok ajánlatot tenni (s ez esetben a fenti cégekkel majd én kötök szerződést) : 1.200.000,- Ft + 0 Ft ÁFA = 1.200.000,- Ft

Várom a véleményeket.

Bózvári József

2018.02.06. 9:35 keltezéssel, Hajnis Ferenc írta:

Tisztelt Kozma Úr!

Bózvári, és Ivanics Urakkal telefonon beszélve, kérem vegye fel a kapcsolatot Bózvári Úrral, a költségcsökkentés érdekében! Nekem, és Ivanics Úrnak az a véleményünk, hogy innentől kezdve bármilyen költség felmerül, azt Rétsággal együtt képzeljük el! Tehát, ha kialakul a végleges összeg, akkor azt a három település közösen állná!

Természetesen Rétsággal egyeztetni kell! Ha tudjuk a végleges számokat, akkor a három polgármester egyeztetnének!

Üdv: Hajnis Ferenc

From: Kozma Péter

Sent: Tuesday, February 06, 2018 9:04 AM

To: Hajnis Ferenc ; polgarmester@bank-falu.hu

Cc: Rákóczi Istvánné ; Galbavi Krisztina ; Kriston Ádám

Subject: Bánk-Rétság-Tolmács szv agglomeráció - terhelhetőségi vizsgálat költsége

Ivanics András - Bánk polgármestere

Hajnis Ferenc - Tolmács polgármestere

Tisztelt Polgármester Urak!

Bózvári Úr jelezte, hogy a KDV-VIZIG VT a 2018. január 19-i ülésén a tárgyban szereplő agglomerációs anyagot azzal a feltétellel fogadta el, hogy az OVF felé történő felterjesztéshez mindenképpen szükséges a Lókos patak terhelhetőségének felülvizsgálatára és erről készült elemzés VIZIG-hez történő benyújtása. A terhelhetőségi vizsgálat költsége 1.296.000.-Ft + ÁFA

Kérem jelezzenek vissza, hogy a fenti költséget tudják-e vállalni. Pozitív visszajelzés esetén előkészítjük a szerződés módosítást.

Üdvözlettel:

Kozma Péter
műszaki ellenőr
Beruházási-fejlesztési Osztály
DMRV Duna Menti Regionális Vízmű
Zártkörűen Működő Részvénytársaság



DMRV ZRT 2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.
Telefon: (27)-511-532
Mobil: (20)-474-0309
E-mail: peter.kozma@dmrvzrt.hu



RÉTSÁG VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2651 Rétság, Rákóczi út 20. Telefon: 35/550-100

www.retsag.hu Email: hivatal@retsag.hu

Előterjesztést készítette: Fodor Rita

Előterjesztő: Hegedűs Ferenc polgármester

BESZÁMOLÓ A TESTÜLET LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATAINAK VÉG- REHAJTÁSÁRÓL ÉS AZ ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN HOZOTT DÖNTÉ- SEKRŐL

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 23-i ülésére

Tárgyalja	Ülés	Szavazás
<input type="checkbox"/> Szociális bizottság	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt	<input checked="" type="checkbox"/> Nyílt szavazás
<input checked="" type="checkbox"/> Pénzügyi és Városüzemeltetési Bizottság	<input type="checkbox"/> Zárt	<input type="checkbox"/> Titkos szavazás
<input type="checkbox"/> Közbeszerzési Bizottság		<input checked="" type="checkbox"/> Egyszerű többség
<input checked="" type="checkbox"/> Képviselő-testület		<input type="checkbox"/> Minősített többség

1 A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzat 22. § (3) bekezdés alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról be kell számolni a Képviselő-testületnek.

2018. január havi ülés

1	Tolmács, Rétság, Bánk szennyvíz elvezetési agglomeráció lehatárolási tanulmány szerinti szennyvízelvezetési és tisztítási rendszer megvalósításának finanszírozása A nyilatkozat aláírása megtörtént
2	A gyermek és szociális étkeztetés térítési díjáról szóló rendelet felülvizsgálata A vállalkozó kérelme miatt a napirend ismét tárgyalásra kerül
3	A 2018. évi költségvetés előkészítése A költségvetés elfogadása a mai ülés napirendje
4	Zöld város pályázat végrehajtásának előkészítése II. A tervezési, a közbeszerzési árajánlatok elbírálása jelen ülés napirendje, a Piac udvarban lévő ingatlanok megvásárlása megtörtént.
5	Mikszáth utcai „faház” használati jogának visszavétele A VSE értesült a döntésről, a tájékoztatás még nem érkezett meg.

6	Megállapodás jóváhagyása bányaszolgalmi jog bejegyzéséhez
	A Megállapodás részünkről aláírásra került.
7	OMSZ tulajdonosi hozzájárulási kérelme
	A tulajdonosi hozzájárulás megadása megtörtént.
8	Belső ellenőri tevékenységre érkezett pályázat elbírálása
	A pályázó értesítése megtörtént, a kérd dokumentumok a mai ülés napirendjén szerepelnek.
9	Web Biztonság Informatikai Kft. árajánlata rendszerkövetésre
	A szerződés részünkről aláírásra került.
10	Nemzetiségi önkormányzatokkal kötött megállapodások felülvizsgálata
	Intézkedést nem igényel.
11	Irattár berendezése
	Városgondnok úr fel lett kérve a beszerzésre.
12	Párhuzamos foglalkoztatás engedélyezésének kérése - Óvoda
	A határidő még nem járt le.
13	VMKK szerződés utólagos jóváhagyása
	Intézkedést nem igényel.
14	Országos Egyesület a Mosolyért Közhasznú Egyesület kérelme
	A Megállapodás részünkről aláírásra került
15	RRT SE kérelme
	A kérelmező a döntésről értesült
16	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. kérelme II
	Az új helyszínről tájékoztattuk a vállalkozást, a bérleti szerződés a mai ülés napirendje
17	Polgármester 2018. évi szabadságütemezése
	A 2017. évi szabadság folyamatosan, maradéktalanul kivételre került.
18	TKM Kérelem
	A kérelmező értesítése megtörtént
19	Tervezői szerződés jóváhagyása
	A szerződés részünkről aláírásra került.

20	Bérelti szerződés jóváhagyása
	Jelenleg még a határozat nem végrehajtott. A Főkefe Kft. írt egy kérelmet, egyeztetni kívánunk vele. A kérelem tárgya: minden feltétel nélkül 2017. évi bérelti díj elengedése.
21	Javaslat többletmunka miatti jutalmazásra
	A kifizetés megtörtént.
22	25/2015.(V.22.) Kt. határozat visszavonása
	A Polgárőrség részére még nem került kijelölésre másik tárolóhelyiség

Egyebekben elhangzottak és korábbi döntések végrehajtása

Különösebb felvetés nem volt.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzat 22. § (3) bekezdés b) pontja alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerint adok számot.

Szociális Bizottság 2018. január 23 -i ülésén az alábbi részletezés szerint 16 db határozatot hozott:

Megnevezés	Döntés szám	Biztosított támogatás Ft
Települési támogatás megállapítása		
- - támogatott kérelem	10 db	45.000 Ft
- - elutasított kérelem	-	-
Döntés összesen:	10 db	45.000 Ft
Temetési Települési támogatás		
- - támogatott kérelem	1 db	50.000 Ft
- - elutasított kérelem	-	-
Döntés összesen:	1 db	50.000 Ft
Születési települési támogatás		
- - támogatott kérelem	3 db	75.000 Ft
- - elutasított kérelem	-	-
Döntés összesen:	3 db	75.000 Ft
Döntés összesen:	14 db	170.000 Ft

A Szociális Bizottság 1/2018. (I.23.) számú határozatával javasolta a Képviselő-testületnek A gyermek és szociális étkezés térítési díjáról szóló 1/2017. (I.30.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról szóló előterjesztés elfogadását.

A Szociális Bizottság a 15/2018. (I.23.) számú határozata alapján 4 főt javasolt az Önkormányzatnak 2018. február 1-től 1 hónapos időtartamra közfoglalkoztatásban történő foglalkoztatásra.

Rétság, 2018. február 15.

Hegedűs Ferenc
polgármester

2 **Határozati javaslatok**

„A” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót elfogadja.

„B” változat

Rétság Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről beszámolót nem fogadja el.

Rétság Önkormányzat

MEGYERVAD Vadgazdálkodási,
Mezőgazdasági és Kereskedelmi Kft.

3132 Nógrádmegyer

Petőfi út 82.

Árajánlat

Tisztelt Cím!

Telefonos megbeszélésünk alapján a következő ajánlatot teszem Önnek a 32 HA terület szárazására.

A gépnek az óra díja 35.000Ft + ÁFA/óra.

1 HA letakarítása kb. három órát vesz igénybe, tehát 1 HA - nak a letakarítási költsége 105.000 Ft + ÁFA.

Mivel az ön területe 32 HA, így $32 * 105.000 \text{ Ft} = 3.360.000 \text{ Ft} + \text{ÁFA}$.

Előre láthatólag a munka időtartama 10-15 nap.

Amennyiben ajánlatunk felkeltette érdeklődését, illetve bármi nemű kérdése van, kérem forduljon hozzánk bizalommal.

Kapcsolattartónk: ifj. Verbói Gábor +36 30 495 63 77

Nógrádmegyer, 2018.02.13.

Üdvözlettel:

Verbói Gábor

Verbói Gábor Józsefné

MEGYERVAD Vadgazdálkodási,
Mezőgazdasági és Kereskedelmi Kft. Megyervad Kft.
3132 Nógrádmegyer, Petőfi út 82.
Adószám: 13450041-2-12

ügyvezető